



**รวมคลิปบรรยาย
ระบบ ESUBMISSION Phase 2**



ภาพรวมระบบ ESubmission

เนื้อหา
















1. วัตถุประสงค์ของระบบ ESubmission
2. การประยุกต์ใช้ Digital ID ภาครัฐ
3. รูปแบบการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (การมอบอำนาจเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่งข้อมูล/ผู้มีอำนาจผูกพันของกิจการส่งข้อมูล)
4. การเตรียมการของกิจการ 4 ขั้นตอนโดยสังเขป





กิจการต้องเตรียมการอย่างไร ก่อนส่งข้อมูลผ่านระบบ ESUBMISSION

เนื้อหา

-  คลิป  PDF 1. ภาพรวมกระบวนการนำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน
-  คลิป  PDF 2. การลงทะเบียนสร้างบัญชีผู้ใช้งานนิติบุคคลหรือคณะบุคคล (company account)
-  คลิป  PDF 3. การแต่งตั้งผู้บริหารบัญชีผู้ใช้งาน (account administrator)
-  คลิป  PDF 4. การมอบอำนาจเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่งข้อมูลแทนกิจการ (การยื่นแบบ EF-2/EF-3/EF-4)
5. การสมัคร Digital ID
 -  คลิป  PDF ■ การเตรียมการของผู้มีอำนาจผูกพันของกิจการ
 -  คลิป  PDF ■ การเตรียมการของผู้จัดเตรียมคำขอ/แบบรายงาน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
 -  PDF ■ รวมถึงคู่มือการสมัคร Digital ID และการพิสูจน์ ยืนยันตัวตน
-  คลิป  PDF 6. การเตรียมการลงทะเบียน SEC account สำหรับชาวต่างชาติ



การใช้งานระบบ ESubmission

เนื้อหา



คลิป



PDF

1. การสร้าง/จัดเตรียมคำขอ-แบบรายงาน

2. การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์



คลิป



PDF

■ ผู้มีอำนาจผูกพันลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์



คลิป



PDF

■ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

Contact Person

Contact Person

- แจ้งปัญหา / คำถาม
 - การใช้งานระบบ ESubmission
 - การยื่นขอ Company Account
 - EF-2, EF-3, EF-4
 - Account Administrator

ติดต่อ Service Desk
โทร. (66) 1207 กด 3 กด 1
E-mail : helpdesk@sec.or.th



- กรณีมีคำถามเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายคำขอ/แบบรายงาน โดยคลิก [ลิงก์](#)
- กรณีมีคำถามเกี่ยวกับ DGA Digital ID และแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ”

DGA
Digital Government Development Agency

Contact Center : (+66) 0 2612 6060
E-mail : contact@dga.or.th