

รายงานประจำปี 2552

Annual Report 2009



ก้าวสู่ทศวรรษที่ 5 อย่างมั่นคง



40 Years of Crown Seal Public Company Limited

ตลอดระยะเวลา 40 ปี ในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ฟาปิดผนึก บริษัทฯ ได้พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้า ด้วยการยึดมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า และการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงจากกลุ่มบริษัท โตโยโซกัน โกเซา บริษัทฯ ยังคงทุ่มเทความพยายามอย่างเต็มที่ที่จะก้าวไปสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ในอนาคต

Through 40 years in closure business, the Crown Seal Public Company Limited has developed an everlasting relationship with its clients by challenging of commitment to quality and customer satisfaction and skilled technology supports from TSK Group. The company will make every effort for the bright future closure business.

สารบัญ

1	จุดเด่นทางการเงิน
2	คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
15	โครงสร้างองค์กร
16	ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
17	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
21	ภาวะอุตสาหกรรม
25	ปัจจัยความเสี่ยง
27	โครงสร้างการถือหุ้น
29	โครงสร้างการจัดการ
49	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
63	การควบคุมภายใน
67	รายการระหว่างกัน
75	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
77	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน
87	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
88	งบการเงิน
96	หมายเหตุประกอบงบการเงิน
149	บุคคลอ้างอิง
150	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

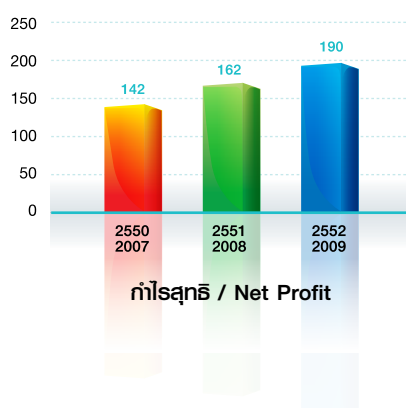
Contents

1	Financial Highlights
2	Board of Directors
15	Organization Chart
16	Company's Outline
19	Nature of Business
23	Industry Overview
26	Risk Factor
28	Shareholders Structure
39	Management Structure
56	Good Corporate Governance
65	Internal Control
71	Related Party Transactions
76	Audit Committee Report
82	The Explanation and Analysis of the financial status and operating result
118	Report of Independent Auditor
119	Financial Statements
127	Notes to Financial Statements
149	Other Reference Persons
	Our Products

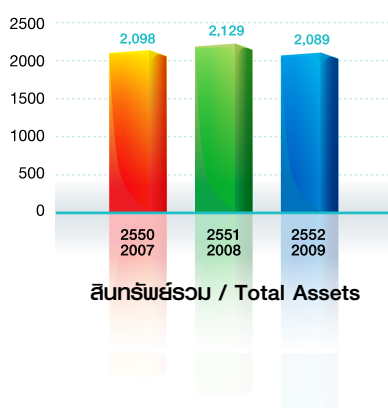
จุดเด่นทางการเงิน Financial Highlights

		งบการเงินเฉพาะกิจการ Separate Financial Statements		
		2552 2009	2551 2008	2550 2007
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	Operating Results (Million Baht)			
รายได้รวม	Total Revenue	2,447	2,517	2,363
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา	EBITDA	389	352	338
กำไรสุทธิ	Net Profit	190	162	142
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	Financial Status (Million Baht)			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	2,089	2,129	2,098
หนี้สินรวม	Total Liabilities	478	665	758
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	1,611	1,464	1,341
อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)	Financial Ratio (%)			
อัตรากำไรสุทธิ	Net Profit Margin	7.77	6.45	6.02
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	Return On Assets	9.01	7.68	6.80
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	Return On Equity	12.36	11.57	11.90
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	Basic Earnings Per Share (Baht)	3.66	3.12	2.74
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	Diluted Earnings Per Share (Baht)	3.60	3.07	2.71
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value Per Share (Baht)	30.51	27.72	25.39

ล้านบาท
million baht



ล้านบาท
million baht



ร้อยละ
%



คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



ฯพณฯ พงษ์ สารสิน
ประธานกรรมการ
Excellency Pong Sarasin
Chairman

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 82 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : 0.2055

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- ประธานกรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท แชนกรี-ลา โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด /
- ประธานกรรมการ ธนาครดิปีเอส ไทยท努 จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai

Age : 82 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : 0.2055

Education / Director Training Courses with IOD :

- Ph.D.(Hon.) in Business Administration, Chulalongkorn University /

Position / Working Experience :

- Chairman of Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman of Board of Director and Chairman of the Executive Board of ThaiNamThip Limited.
- Chairman of Honda Automobile (Thailand) Company Limited.
- Chairman of Shangri-La Hotel Public Company Limited.
- Director of Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director of Bangkok Glass Industry Company Limited. /
- Director of DBS Thai Danu Bank Plc.

นายฮิโรฟูมิ มิกิ
กรรมการ
Mr. Hirofumi Miki
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 65 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย WASEDA ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท โตโยต้ากัน โกชา จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด /

Nationality : Japanese

Age : 65 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Science and Engineering, Waseda University, Japan /

Position / Working Experience :

- Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman of Toyo Seikan Kaisha Limited.
- Chairman of Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /



นายโตชิโอะ อุเอฮาระ

กรรมการ

Mr. Toshio Uehara

Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาอุตสาหกรรมการผลิต มหาวิทยาลัย SUISAN ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด /
- กรรมการบริหาร บริษัท โตโยไกกัน ไกชา จำกัด

Nationality : Japanese

Age : 66 Years

Ratio of Shareholding (%)* :** None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Manufacturing, Suisan University, Japan /

Position / Working Experience :

- Director of Crown Seal Public Company Limited.
- President of Japan Crown Cork Limited. /
- Executive Director of Toyo Seikan Kaisha Limited.

นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

Mrs. Pilai Piemphongsarn

Independent Director and the Audit committee

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 73 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA.NO.2336)
- Certified Internal Auditor กิตติมศักดิ์ จาก Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) /

• Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธาน บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท เมโทรสตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) /

Nationality : Thai

Age : 73 Years

Ratio of Shareholding (%)* :** None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Accountancy, Chulalongkorn University
- Certified Public Accountant (Thailand) (CPA .NO.2336)
- Honorary Certified Internal Auditor from The Institute of Internal Auditors (CIA.NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Working Experience :

- Independent Director and the Audit committee of Crown Seal Public Company Limited.
- President of Audit and Management Consultant Company Limited.
- Audit committee of Thaivivat Insurance Public Company Limited.
- Audit committee of Metrostar Property Public Company Limited. /



นายดุสิต นนทะนาคร

กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ

Mr. Dusit Nontanakorn

Independent Director and Chairman of the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)* :** ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง มหาวิทยาลัยแห่งรัฐโอไฮโอ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย ลอสแอนเจลิส ประเทศสหรัฐอเมริกา/
- Director Certification program (DCP)
- Audit Committee Program (ACP)
- The Role of Chairman (RCM)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :**
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษาฝ่ายจัดการ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- นายกสภา สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- กรรมการ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
- กรรมการ คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน สภาภาษาชาติไทย
- กรรมการ Board of Trustees สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
- กรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- กรรมการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- กรรมการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
- กรรมการ คณะกรรมการประเมินผลงานรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- กรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการคลัง
- กรรมการ บริษัท ลีอกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท อาร์ ซี แอล จำกัด (มหาชน)

- กรรมการ บริษัท สยามฟิวเจอร์ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท วิก แอนด์ ฮัคแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เอส แอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท กรุงธนพาณิชย์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท พลังโสภณ จำกัด
- ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษา บริษัท ทุนลดวาล์ว จำกัด /
- ประธานอนุกรรมการ สถาบันพีพีอีกับการเรียนรู้แห่งชาติ
- รองประธานกรรมการ หอการค้าไทย
- อนุกรรมการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
- ประธานกรรมการ บริษัท 124 คอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ การรถไฟแห่งประเทศไทย
- ที่ปรึกษากรรมการ, กรรมการและกรรมการบริหาร ธนาคารออมสิน
- เลขานุการ หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- กรรมการบริหาร วชิราวุธวิทยาลัย
- ประธาน สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
- กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- รองประธาน หอการค้านานาชาติแห่งประเทศไทย
- นายกสมาคม สมาคมนักเรียนเก่าวชิราวุธวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ประธานกรรมการ บริษัท ไทยพรอสเพอริตีเทอมินอล จำกัด
- กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท คิววีเอสซีเมนต์ไทย จำกัด
- กรรมการ, กรรมการตรวจสอบและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

Nationality : Thai

Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%)* :** None

Education / Director Training Courses with IOD :

- M.S. Structural Engineering, Ohio State University, USA.
- MBA, University of California at Los Angeles, USA. /
- Director Certification program (DCP)
- Audit Committee Program (ACP)
- The Role of Chairman (RCM)

Position / Working Experience :

- Independent Director and Chairman of the Audit Committee of Crown Seal Public Company Limited.
- Advisor of The Siam Cement Public Company Limited.
- Chairman of Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand.
- Chairman of Council of The University of the Thai Chamber of Commerce.
- Director of The Board of Investment of Thailand.
- Director of Foundation for Industrial Development.
- Director of Asset Management Committee, The Thai Red Cross Society.
- Director Board of Trustees of Thailand Management Association.
- Director of Thai Institute of Directors.
- Director of Office of Insurance Commission.
- Director of Highland Research and Development Institute (Public Organization).
- Director of Performance Agreement Committee, State Enterprise Policy Office.
- Director of Public Sector Audit and Evaluation Committee (Ministry of Finance).
- Director of Loxley Public Company Limited.
- Director of Regional Container Lines Public Company Limited.
- Director of Siam Future Development Public Company Limited.
- Director of Wiik and Hoeglund Public Company Limited.
- Director of S&P Syndicate Public Company Limited.
- Director of Amata Corporation Public Company Limited.
- Director of Krung Thai Bank Public Company Limited.
- Director of Krungthep Thanakom Company Limited.
- Director of Palang Sophon Limited.
- Chairman of the Nomination and Remuneration Committee of MFC Asset Management Public Company Limited.
- Advisor of CPB Equity Company Limited. /
- Chairman of National Discovery Museum Institute Advisory Board.
- Vice Chairman of Thai Chamber of Commerce.
- Internal Audit Committee of The Thai Health Promotion Foundation.
- Chairman of 124 Communications Public Company Limited.
- Director of State Railway of Thailand.
- Advisor, Director and Executive Director of Government Savings Bank.
- Secretary General of Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand
- Member of the Executive Board of Directors of Vajiravudh College.
- Chairman of Thailand Management Association.
- Member of Board of Investment.
- Vice Chairman of International Chamber of Commerce Thailand.
- Chairman of Old Boy Vajiravudh Association.
- Chairman of Thai Prosperity Terminal Company Limited.
- President of Cementhai Distribution Company Limited.
- Director, Audit Committee Member and Remuneration Committee Member of The Industrial Finance Corporation of Thailand.



นายจักรกฤษณ์ บุลสุข

กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ

Mr. Jakkris Bulsook

Director and the Audit committee

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 65 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ Private Technische Schule Von Prof. Dr. Werner, Berlin Germany /
- Director Accreditation Program (DAP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) /
- กรรมการและผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai

Age : 65 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Engineering , Private Technische Schule Von, Prof. Dr. Werner, Berlin Germany /
- Director Accreditation Program (DAP)

Position / Working Experience :

- Director and the Audit Committee of Crown Seal Public Company Limited.
- Executive Director of Serm Suk Public Company Limited. /
- Director and General Plant Manager, Pathumthani of Serm Suk Public Company Limited.

รศ. ดร. สุธาบดี สัตตบุศย์

กรรมการ

Associate Prof. Dr. Sudhabodi Sattabusya

Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอกทางด้านกฎหมายการต่างประเทศ (เกียรตินิยมดีมาก) มหาวิทยาลัยปารีส II (SORBONNE) ประเทศฝรั่งเศส พ.ศ.2519 /
- Director Accreditation Program (DAP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
- อาจารย์อาวุโสคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- กรรมการ บริษัท B&A Distribution จำกัด
- กรรมการ บริษัท SA21 จำกัด
- กรรมการ บริษัท แอทเทอร์นี จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอ็กซ์วายพี บี (เอเชีย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท อโศกมนตรีเอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ภิมย์พัฒน์ จำกัด
- กรรมการ Singha North America, Inc. /

Nationality : Thai

Age : 59 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Doctoral Degree : Docteur en Droit du Commerce International (mention très bien) Pantheon Sorbonne (Paris II), France 1976 /
- Director Accreditation Program (DAP)

Position / Working Experience :

- Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Senior Vice President of Boonrawd Brewery Company Limited.
- Senior Lecturer at Faculty of Law of Dhurakijbandit University.
- Director of B&A Distribution Company Limited.
- Director of SA21 Company Limited.
- Director of Attorney Company Limited.
- Director of XYP B (ASIA) Company Limited.
- Director of Asokomontri Entertainment Company Limited.
- Director of Bhirompattana Company Limited.
- Director of Singha North America, Inc. /



นายยาสุโอะ ทสึจิฮิโร
กรรมการ
Mr. Yasuo Tsujihiro
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 58 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Jiyu Gakuen College ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ และรองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจแปน คราวนคอร์ก จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด /
- กรรมการบริหาร บริษัท เจแปน คราวนคอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese

Age : 58 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Economics, Jiyu Gakuen College, Japan /

Position / Working Experience :

- Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Director and Executive Vice President of Japan Crown Cork Limited.
- Director of Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /
- Executive Director of Japan Crown Cork Limited.

นายอาคิโยชิ โตบะ
กรรมการ
Mr. Akiyoshi Toba
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 46 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอะ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
- รองประธานและกรรมการ บริษัท โตโย ไซกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด /
- ผู้อำนวยการบริหาร บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- Manager, Cost Management Section บริษัท โตโยไซกัน โกษา จำกัด

Nationality : Japanese

Age : 46 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Position / Working Experience :

- Director and Senior Vice President - Administration of Crown Seal Public Company Limited.
- Director of Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director and Vice President of Toyo Seikan Technical & Administration Service Center (Asia) Co., Ltd. /
- Vice President - Administration of Crown Seal Public Company Limited.
- Manager, Cost Management Section of Toyo Seikan Kaisha Limited.



นายยูคิโอะ ยาจิมะ**

กรรมการ

Mr. Yukio Yajima**

Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 61 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จาก Shibaura Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- General Manager, International Operations บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด /
- General Manager of Production Division บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- Plant Manager Ishioka Plant, บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- Plant Manager Okayama Plant, บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- General Manager of Quality Division Okayama Plant, บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด

Nationality : Japanese

Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering from Shibaura Institute of technology, Japan /

Position / Working Experience :

- Director and Senior Vice President – Technical of Crown Seal Public Company Limited.
- General Manager, International Operations of Japan Crown Cork Limited. /
- General Manager of Production Division of Japan Crown Cork Limited.
- Plant Manager of Ishioka Plant, Japan Crown Cork Limited.
- Plant Manager of Okayama Plant, Japan Crown Cork Limited.
- General Manager of Quality Division of Okayama Plant, Japan Crown Cork Limited.

นายเทพ วงษ์วานิช

กรรมการอิสระ

Mr. Dhep Vongvanich

Independent Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 63 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการอิสระ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
- ประธาน บริษัท ทีพีซีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ที่ปรึกษาฝ่ายจัดการ เครือ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- Country Executive Director ประเทศเวียดนาม
- เครือบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) /
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยพลาสติก และเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
- ประธาน บริษัท สยามสเตบิลไลเซอร์ส แอนด์ เคมีคอล จำกัด
- ประธาน บริษัท ทีพีซีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- รองประธาน บริษัท รีกัน (ไทยแลนด์) จำกัด
- กรรมการ บริษัท บีโตร์เคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ระยองโอเลฟินส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยแทงค์เทอร์มินัล จำกัด

Nationality : Thai

Age : 63 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering (Civil), Chulalongkorn University /

Position / Working Experience :

- Independent Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Member of Executive Committee and Member of Board of Director of Thai Plastic and Chemicals Public Company Limited.
- Chairman of TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
- Advisor of The Siam Cement Public Company Limited.
- Country Executive Director of Vietnam of The Siam Cement Public Company Limited. /
- Managing Director of Thai Plastic and Chemicals Public Company Limited.
- Chairman of Siam Stabilizers and Chemicals Company Limited.
- Chairman of TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
- Vice Chairman of Riken (Thailand) Company Limited.
- Director of National Petrochemical Public Company Limited.
- Director of Rayong Olefins Company Limited.
- Director of Thai Tank Terminal Company Limited.



นายอนันต์ ตังกัตสวส์ดี

กรรมการ

Mr. Anant Tangtatswas

Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย, มหานครนิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการ บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท กรีนสปอต จำกัด /
- กรรมการผู้จัดการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

Nationality : Thai

Age : 59 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- MBA, Columbia University, New York, USA. /

Position / Working Experience :

- Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Director of Green Spot Company Limited. /
- President of Islamic Bank of Thailand.

นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล*

กรรมการอิสระ

Mr. Satit Chanjavanakul*

Independent Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 61 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certificate Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการอิสระ บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอว์เมอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ลลิล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด
- กรรมการ บริษัท ซียูอีแอล สโว์เบอร์ ออฟฟ شور (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอส พี ซี โฮมไอดี จำกัด /
- เลขาธิการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- รองเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

Nationality : Thai

Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%)*** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- M.A. (Business Administration), Thammasart University
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Working Experience :

- Independent Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman of the Board of SNC Former Public Company Limited.
- Audit Committee of Asia Plus Securities Public Company Limited.
- Audit Committee of Chumporn Palm Oil Industry Public Company Limited.
- Audit Committee of Lalin Property Public Company Limited.
- Director of Thai Agro Energy Public Company Limited.
- Director of Jamjuree Innovations Company Limited.
- Director of CUEL Swiber Offshore (Thailand) Company Limited.
- Director of SPC Home Ideas Company Limited. /
- Secretary General of Office of the Board of Investment
- Deputy Secretary General of Office of the Board of Investment, Ministry of Industry



นายไพโรจน์ มีทวี*

กรรมการ

Mr. Pairojana Meethawee *

Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 46 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : 0.0023

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ /
- Financial Statement for Directors (FSD)
- Director Certification Program (DCP)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :**
- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและผู้จัดการใหญ่ บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด /
- Vice President บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด
- Plant Manager บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด

Nationality : Thai

Age : 46 Years

Ratio of Shareholding (%)* :** 0.0023

Education / Director Training Courses with IOD :

- MBA, Kasetsart University /
- Financial Statement for Directors (FSD)
- Director Certification Program (DCP)

Position / Working Experience :

- Director of Crown Seal Public Company Limited.
- Director and President of Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director of Next Can Innovation Company Limited. /
- Vice President of Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Plant Manager of Bangkok Can Manufacturing Company Limited.

นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ

กรรมการ

Mr. Sitthichai Wongthavonkit

Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :**
- กรรมการและผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เพชรแพด จำกัด /
- กรรมการและรองผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด Thai Neo Biotech Co., Ltd.
- ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ MITR Technical Consultant Co., Ltd.
- ที่ปรึกษาศวกรรมโยธาและการบริหารธุรกิจ Formula Industries Co., Ltd.
- ที่ปรึกษาระบบการตลาดและการขาย Royal Porcelain Public Co., Ltd.
- ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด

Nationality : Thai

Age : 59 Years

Ratio of Shareholding (%)* :** None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master degree in Business Administration (MBA), Thammasat University /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Working Experience :

- Director and President of Crown Seal Public Company Limited.
- Director of Petpok Company Limited. /
- Director and Senior Executive Vice President of Crown Seal Public Company Limited.
- Marketing Management – Advisor of Thai Neo Biotech Company Limited.
- Business Development and Marketing – Advisor of MITR Technical Consultant Company Limited.
- Engineering and Management – Advisor of Formula Industries Company Limited.
- Marketing and Sales System – Advisor of Royal Porcelain Public Company Limited.
- Sales and Marketing Division Manager of Thai Siam Refractory Industry Co., Ltd.

นางสาวณภาพร เตมีศรีสุข

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

เลขานุการบริษัท

Ms. Napaporn Temeesrisuk

Secretary of Board of Directors

Company Secretary

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 45 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)*** : 0.0066

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงาน :**
- ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) /
- ผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบาย บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการสำนักผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai

Age : 45 Years

Ratio of Shareholding (%)* :** 0.0066

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Thammasat University /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

Position / Working Experience :

- Company Secretary Office Manager of Crown Seal Public Company Limited. /
- Corporate Planning Manager of Crown Seal Public Company Limited.
- President Office Manager of Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ

1. กรรมการบริษัททั้ง 15 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. * นายสาธิต ชานวณกุล และ นายไพโรจน์ มีทวี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายโยชิโร ทาคาซากิ และนายซาโตชิ นิชินะ ซึ่งขอลาออก ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2552
3. ** นายยูคิโอะ ยาจิมะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายโตชิโอะ ยามาโมโตะ ซึ่งขอลาออก ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2552
4. *** สัดส่วนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remarks

1. All above 15 Directors have not family relations.
2. * Mr. Sathit Chanavanakul and Mr. Pairojana Meethawee has been appointed as the Directors replacing Mr. Yoshiro Takasaki and Mr. Satoshi Nishino who resigned since June 29, 2009.
3. ** Mr. Yukio Yajima has been appointed as the Director replacing Mr. Tokio Yamamoto who resigned since November 1, 2009.
4. *** Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children



นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ

ผู้จัดการใหญ่

Mr. Sitthichai Wongthavonkit

President

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงาน :

- รองผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด Thai Neo Biotech Co., Ltd.
- ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ MITR Technical Consultant Co., Ltd.
- ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมโยธาและการบริหารธุรกิจ Formula Industries Co., Ltd.
- ที่ปรึกษาระบบการตลาดและการขาย Royal Porcelain Public Co., Ltd.
- ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด

Nationality : Thai

Age : 59 Years

Ratio of Shareholding (%)** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master degree in Business Administration (MBA), Thammasat University /
- Director Certification Program (DCP)

Working Experience :

- Senior Executive Vice President of Crown Seal Public Company Limited.
- Marketing Management – Advisor of Thai Neo Biotech Company Limited.
- Business Development and Marketing – Advisor of MITR Technical Consultant Company Limited.
- Engineering and Management – Advisor of Formula Industries Company Limited.
- Marketing and Sales System – Advisor of Royal Porcelain Public Company Limited.
- Sales and Marketing Division Manager of Thai Siam Refractory Industry Co., Ltd.-The Siam Cement Group.

นายอาคิโยชิ โตบะ

ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร

Mr. Akiyoshi Toba

Senior Vice President – Administration

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 46 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)** : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงาน :

- ผู้อำนวยการบริหาร บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- Manager, Cost Management Section บริษัท โตโยเซกัน ไกชา จำกัด

Nationality : Japanese

Age : 46 Years

Ratio of Shareholding (%)** : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Working Experience :

- Vice President – Administration of Crown Seal Public Company Limited.
- Manager, Cost Management Section of Togo Seikan Kaisha Limited.



นายยูคิโอะ ยาจิมะ*

ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค

Mr. Yukio Yajima*

Senior Vice President – Technical

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 61 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จาก Shibaura Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น /

ประสบการณ์ทำงาน :

- General Manager of Production Division of บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- Plant Manager of Ishioka Plant, บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- Plant Manager of Okayama Plant, บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- General Manager of Quality Division of Okayama Plant, บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด

Nationality : Japanese

Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%)** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering, Shibaura Institute of technology, Japan /

Working Experience :

- General Manager of Production Division of Japan Crown Cork Limited.
- Plant Manager of Ishioka Plant, Japan Crown Cork Limited.
- Plant Manager of Okayama Plant, Japan Crown Cork Limited.
- General Manager of Quality Division of Okayama Plant, Japan Crown Cork Limited.

นายอาภูล เพชรบุล

ผู้อำนวยการโรงงาน

Mr. Arpbul Petcharabul

Vice President – Plant

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 55 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)** : 0.0019

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท Engineering Management Northeastern University ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Finance for Non-Finance Director (FN)

ประสบการณ์ทำงาน :

- ผู้จัดการทั่วไป สายงานวัสดุก่อสร้าง บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด

Nationality : Thai

Age : 55 Years

Ratio of Shareholding (%)** : 0.0019

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree of Engineering Management, Northeastern University, USA./
- Finance for Non-Finance Director (FN)

Working Experience :

- General Manager, Building Material Products of Premier Products Company Limited.



นางศุภศรี สุธนฐาน

ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน

Mrs. Suphasri Sutanadhan

Vice President - Finance and Accounting

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 53 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)** : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ CIA No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minutes Taking (EMT)

ประสบการณ์ทำงาน :

- ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน บริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai

Age : 53 Years

Ratio of Shareholding (%)** : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Mini MBA Thammasat University
- Bachelor Degree of Business Administration, Assumption University, CIA No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minutes Taking (EMT)

Working Experience :

- Internal Audit Director of Premier Enterprise Public Company Limited.

นายธงชัย ศรีสุข

ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

Mr. Thongchai Srisook

Personnel Manager

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)** : 0.0033

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
- ประสบการณ์ทำงาน :
- หัวหน้าแผนกบุคคล บริษัท ยูเนียน ไฟโอเนียร์ จำกัด

Nationality : Thai

Age : 51 Years

Ratio of Shareholding (%)** : 0.0033

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Chulalongkorn University /

Working Experience :

- Personnel Section Head of Union Pioneer Company Limited.



นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล
ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
Mrs. Siriporn Lawattanatrakul
International Business Manager

สัญชาติ : ไทย
อายุ : 47 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) :** ไม่มี
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :
• ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
ประสบการณ์ทำงาน :
• ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai
Age : 47 Years
Ratio of Shareholding (%) :** None
Education / Director Training Courses with IOD :
• Master Degree of Computer Science, Faculty of Engineering ,
Chulalongkorn University /
Working Experience :
• Purchasing Manager of Crown Seal Public Company Limited.

นายดำรง ตูลยวรเศรษฐ์
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
Mr. Dumrong Tulyaworasate
Engineering Manager

สัญชาติ : ไทย
อายุ : 56 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) :** 0.0005
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :
• ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
ประสบการณ์ทำงาน :
• ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai
Age : 56 Years
Ratio of Shareholding (%) :** 0.0005
Education / Director Training Courses with IOD :
• Bachelor Degree of Engineering, Chulalongkorn University /
Working Experience :
• Electrical Engineering Manager of Crown Seal Public
Company Limited.

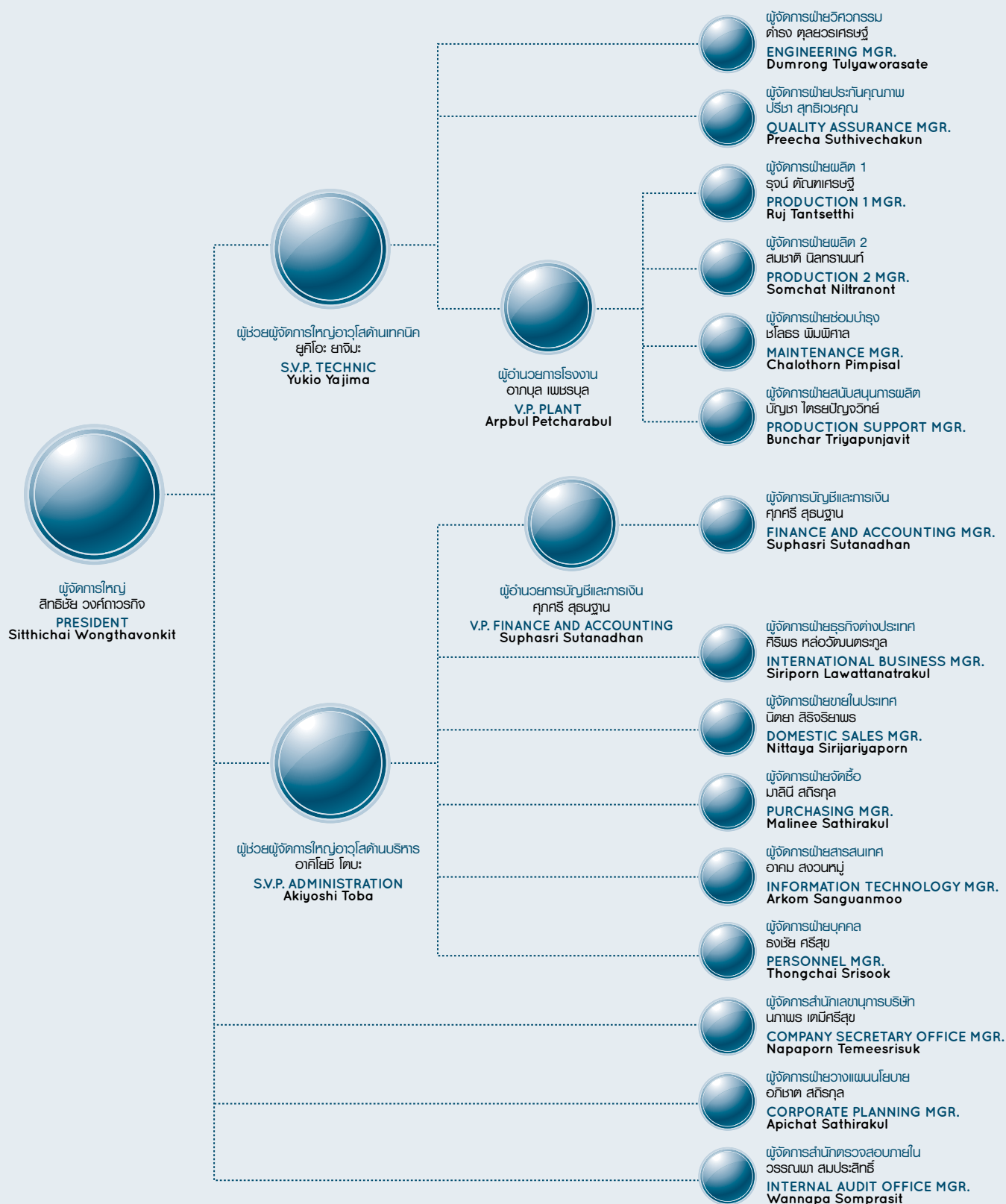
หมายเหตุ

- ผู้บริหารทั้ง 8 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
- * บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้นายยูคิโอะ ยาจิมะ เข้าดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค แทนนายโตคิโอะ ยามาโมโตะ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2552
- ** นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remarks

- All above 8 executives have not family relations.
- * Mr. Yukio Yajima has been appointed as the Senior Vice President – Technical replacing Mr. Tokio Yamamoto since November 1, 2009
- ** Ratio of shareholding Includes shares of spouse and minor children.

โครงสร้างองค์กร Organization Chart



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท Company's Outline



ชื่อบริษัท	: บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะประเภทขวด อาทิ ฟ้าจิบ ฟ้าอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฟ้าแม็กซี และฟ้าพลาสติก
ที่ตั้งสำนักงาน	: เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี และโรงงาน จังหวัดปทุมธานี 12130
เลขทะเบียนบริษัท	: ทะเบียนเลขที่ 0107537000416 (เดิมเลขที่ บมจ. 288)
โทรศัพท์	: 0-2533-0450-9
โทรสาร	: 0-2974-1118
เว็บไซต์	: www.crownseal.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 528,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 528,000,000 บาท
มูลค่าต่อหุ้น	: 10 บาท
โดยแยกออกเป็น	หุ้นสามัญ : 52,000,012 หุ้น หุ้นบุริมสิทธิ : 799,988 หุ้น
เลขานุการบริษัท	: นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638 อีเมลล์ : napaporn@crownseal.co.th

Name	: Crown Seal Public Company Limited
Type of Business	: Manufacturer and distributor of Crown Cap, Pilfer-Proof Cap, Maxi Series and Plastic Cap
Address	: 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat, Tanyaburi, Pathumthani 12130
Registration No.	: 0107537000416 (Bor Mor Jor 288)
Telephone	: 0-2533-0450-9
Fax	: 0-2974-1118
Homepage	: www.crownseal.co.th
Authorized Capital	: 528,000,000 Baht
Paid-up Capital	: 528,000,000 Baht
Par Value	: 10 Baht
By dividing into	: Ordinary share : 52,000,012 Shares Preferred share : 799,988 Shares
Company Secretary :	Ms. Napaporn Temeesrisuk Tel : 0-2533-0450 # 638 E-mail : napaporn@crownseal.co.th



ใบรับรองเลขที่ QMS 03154 / 758t
Certificate number QMS 03154 / 758t



ใบรับรองเลขที่ EMS 04009 / 151
Certificate number EMS 04009 / 151



ใบรับรองเลขที่ GMP 06003 / 030
Certificate number GMP 06003 / 030

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดผนึกภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝาจีบ ฝาอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝาวงแหวนแม่เหล็กคราวน์ ฝาวงแหวนแม่เหล็กแคป ฝาวงแหวนแม่เหล็กพี และฝาพลาสติก สำหรับผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม น้ำดื่ม นม เบียร์ สุรา โซดา น้ำผลไม้ และเวชภัณฑ์ รวมถึงเครื่องผนึกฝาจีบแบบคั่นโยกและเครื่องผนึกฝาแม่เหล็ก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นตราต่างๆ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

- (1) บริษัท เพชรแพค จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ประเภทขวด มีทุนจดทะเบียน 80 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (2) บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือนเซรามิค มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (3) บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น มีทุนจดทะเบียน 1,800 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 1.6 ของทุนจดทะเบียน

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัท เพชรแพค จำกัด	ผลิตภาชนะพลาสติก	สามัญ	80	10.0
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	ผลิตภาชนะเซรามิค	สามัญ	100	10.0
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	ผลิตฝากระป๋อง, กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800	1.6

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2552		2551		2550	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้สุทธิ						
ผลิตและขายฝาภาชนะ	2,206	93.8	2,200	93.4	2,025	92.0
รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	142	6.0	152	6.5	174	7.9
รายได้อื่นๆ	4	0.2	3	0.1	3	0.1
รวมรายได้	2,352	100	2,355	100	2,202	100
ยอดรวมรายได้ตามงบการเงินรวม*	2,448		2,517		2,363	

หมายเหตุ : *แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหารและอื่น ๆ

ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2550	2,199	1,640	74.6
2551	2,353	1,756	74.6
2552	2,348	1,823	77.6

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 4 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- 1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- 2) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท กรีนสปอต จำกัด
- 4) บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้กับลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของยอดขายเป็นเวลา 3 ปีติดต่อกัน

สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายภายในประเทศ	ยอดขายต่างประเทศ	ยอดขายรวม
2550	1,891	308	2,199
(%)	86.0	14.0	100
2551	1,953	399	2,352
(%)	83.0	17.0	100
2552	1,956	392	2,348
(%)	83.3	16.7	100

ตลาดต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย ลาว พม่า เวียดนาม ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ จีน และ ไต้หวัน เป็นต้น

Nature of Business

Crown Seal Public Company Limited

The company is a manufacturer and distributor of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Crown, Maxi-Cap, Maxi-P and Plastic Caps used as bottling and container seals for products namely carbonated drinks, water, milk, beer, liquor, soda and medical supplies. Including hand-held capping machine and Maxi-Cap Sealing machine. Further more the company also earns the revenue from the Printed Sheets Service.

Affiliated Companies

(1) PETPAK Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of plastic bottle with registered capital of 80 Million Baht where the company holds 10 percent of the registered capital.

(2) Heritage Stoneware Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of ceramic kitchenware with the registered capital of 100 Million Baht where the company holds 10 percent of the registered capital.

(3) Bangkok Can Manufacturing Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of Easy open end, Two pieces Can, Three pieces Can with registered capital of 1,800 Million Baht where the company holds 1.6 percent of the registered capital.

Ownership Structure of the Company in affiliated companies

Company's Name	Type of business	Type of share	Registered Capital (Million Baht)	% shares holding
<u>Affiliated Companies</u>				
PETPAK Co., Ltd.	Plastic Bottle	Common	80	10.0
Heritage Stoneware Co., Ltd.	Ceramic Kitchenware	Common	100	10.0
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Easy open end, 2&3 pieces can	Common	1,800	1.6

Revenue structure of the Company

Revenue Type	2009		2008		2007	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
<u>Net Income</u>						
Manufacture and Sales of caps	2,206	93.8	2,200	93.4	2,025	92.0
Printing Service and Sales of Printed Sheets	142	6.0	152	6.5	174	7.9
Others Income	4	0.2	3	0.1	3	0.1
Total Revenue	2,352	100	2,355	100	2,202	100
Total Revenue of consolidated financial statement*	2,448		2,517		2,363	

Remark : *Indicating in accordance to consolidated financial statement which includes other revenues such as income from sales of scrap metal, administration, and others.

Sales and Sales Percentage of Major Customers

Detail of the past 3 years of sales to top ten major customers and sales percentage when compared to total sales are given as follows:

Unit: Million Baht

Year	Total Sales	Sales to top ten customers	% of total sales
2007	2,199	1,640	74.6
2008	2,353	1,756	74.6
2009	2,348	1,823	77.6

Among the top ten customers, four were shareholders of the Company, namely:

- 1) Group of Boonrawd Brewery Company Limited
- 2) Serm Suk Public Company Limited
- 3) Green Spot Company Limited
- 4) ThaiNamthip Limited

In the past three years, The Company did not sell to any customer in excess of 30% of its total sales.

Ratio of Domestic and Export Sales

Unit: Million Baht

Year	Domestic Sales	Export Sales	Total Sales
2007	1,891	308	2,199
(%)	86.0	14.0	100
2008	1,953	399	2,352
(%)	83.0	17.0	100
2009	1,956	392	2,348
(%)	83.3	16.7	100

Major countries for exports are Indonesia, Laos, Myanmar, Vietnam, Australia, New Zealand, China and Taiwan etc.

จากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวลงตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ปี 2551 ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยให้มีการหดตัวตลอด 3 ไตรมาสแรกของปี 2552 ถึงแม้จะมีการขยายตัวเป็นครั้งแรกในไตรมาสที่ 4 ก็ตาม ส่งผลให้ภาพรวมในปี 2552 เศรษฐกิจไทยหดตัวร้อยละ 2.3 ซึ่งชะลอลงจากปีก่อนที่ขยายตัวร้อยละ 2.5 สะท้อนให้เห็นถึงภาวะการบริโภคและการลงทุนภายในประเทศ รวมถึงภาคการส่งออกลดลงอย่างมาก

อย่างไรก็ตาม จากตัวเลขการขยายตัวทางเศรษฐกิจในไตรมาส 4 ปี 2552 บ่งชี้ว่า เศรษฐกิจภายในประเทศเริ่มฟื้นตัว โดยการใช้จ่ายของครัวเรือน การลงทุนภาคเอกชน และการส่งออกปรับตัวดีขึ้น ซึ่งจากรายงานภาพรวมเศรษฐกิจของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แสดงให้เห็นว่ากลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องต้มมีการปรับตัวดีขึ้น โดยมีอัตราการใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นในไตรมาสที่ 4 ส่อเค้าให้เห็นถึงแนวโน้มที่ดีของเศรษฐกิจในประเทศที่จะมีการเติบโตในปี 2553

1. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ขนาดตลาดบรรจุภัณฑ์ฟาลโหะสำหรับเครื่องต้มบรรจุขวดในปี 2552 มีอัตราการเติบโตลดลงร้อยละ 7 อันเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลง จากปัญหาทางด้านการเมืองและความไม่สงบในประเทศ ส่งผลให้การบริโภคลดลง โดยอุตสาหกรรมหลักที่ใช้ฟาลโหะ อาทิ น้ำนมถั่วเหลือง และเครื่องต้มบำรุงกำลัง มีอัตราการเติบโตลดลง โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเบียร์ที่ลดลงเป็นอย่างมาก

ส่วนฟาลโหะสำหรับเครื่องต้มบรรจุภัณฑ์มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 20 อันเป็นผลมาจากผู้ผลิตได้เพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์โดยการออกขนาดบรรจุที่มีความแตกต่างให้ครอบคลุมผู้บริโภคกลุ่มต่างๆ มากขึ้น ขณะที่ฟาลโหะสำหรับเครื่องต้มบรรจุร้อนและการบรรจุแบบปลอดเชื้อ (Aseptic) มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 10 ในกลุ่มผลิตภัณฑ์หลากหลาย อาทิ ชา กาแฟ เครื่องดื่มน้ำผลไม้ เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ ซึ่งสอดคล้องกับการใช้ชีวิตของผู้บริโภคที่สามารถเลือกบริโภคได้หลากหลายขึ้น

2. สภาพการแข่งขัน

อุตสาหกรรมเครื่องต้มในปี 2552 มีอัตราการเติบโตที่ไม่สูงมากนัก ตามการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศและนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเครื่องต้ม ผู้ผลิตเครื่องต้มจึงต้องแข่งขันกันสูง ทั้งในด้านราคาจำหน่ายและรูปแบบของผลิตภัณฑ์ รวมถึงมีการเพิ่มรายการส่งเสริมการขายในรูปแบบต่างๆ เพื่อกระตุ้นความต้องการซื้อของผู้บริโภคและรักษาสวนแบ่งตลาดเดิมของตัวเองไว้ ในขณะเดียวกันก็ต้องพยายามลดต้นทุนการผลิตลง เช่นการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีการผลิตเพื่อลดการใช้วัสดุ หรือเปลี่ยนไปใช้วัสดุอื่นที่ราคาต่ำกว่า อาทิ การปรับเปลี่ยนมาใช้ขวดบรรจุที่มีคอขวดที่สั้นลง และใช้ฟาลโหะที่มีน้ำหนักเบา

จากภาวะการแข่งขันดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นด้านเทคโนโลยีการผลิตให้สินค้ามีคุณภาพ มีรูปแบบที่ทันสมัยและสะดวกในการใช้งาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ กับผู้ผลิตฟาลโหะเครื่องต้มรายอื่นๆ ในตลาด และรักษาสวนแบ่งตลาดเดิมของบริษัทฯ ไว้ ตลอดจนให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาจำหน่ายสินค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการให้บริการหลังการขายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อสร้างความพึงพอใจและจงใจให้ลูกค้าใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ต่อไป

3. แนวโน้มธุรกิจ

ในปี 2552 อัตราการเติบโตของตลาดเครื่องต้มภายในประเทศไม่สูงมาก เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจโลกในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2551 ส่งผลให้เกิดการหดตัวของภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศ และภาวะกำลังซื้อของประชาชนที่ลดลง ประกอบกับปัญหาทางการเมืองภายในประเทศในช่วงต้นปี ได้ส่งผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภคให้มีการสังสรรค์ที่ลดลงด้วย

นอกจากนี้จากมติคณะรัฐมนตรีที่เห็นชอบให้ปรับขึ้นภาษีสรรพสามิตเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ทั้งสุราแช่ประเภทเบียร์ และสุรากลั่น ชนิดสุราขาว สุราผสม และสุราพิเศษ (บรันดี้) เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2552 ได้ส่งผลกระทบต่อราคาจำหน่ายสินค้าดังกล่าว ทำให้ประชาชนลดการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ลง และมีผลสืบเนื่องให้อุตสาหกรรมผู้ผลิตเครื่องดื่มมีปริมาณลดลงตามไปด้วย บริษัทฯ จึงต้องปรับตัวตามภาวะการณที่เกิดขึ้น โดยจัดเตรียมกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป แต่ยังคงมุ่งเน้นการรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าและลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอกับความต้องการของลูกค้า และกำหนดราคาจำหน่ายได้อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการควบคุมต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเพื่อให้สามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดเดิมไว้ได้

ในส่วนของผู้ผลิตเครื่องดื่ม ก็มีแนวโน้มที่จะปรับเปลี่ยนมาใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติกมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่นิยมความสะดวกสบาย และทันสมัย ซึ่งบริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมเพื่อให้สามารถรองรับความต้องการใช้พลาสติกที่เพิ่มมากขึ้นไว้แล้ว อีกทั้งยังพยายามหาตลาดใหม่ เพื่อชดเชยยอดขายที่ลดลงด้วยเช่นกัน

4. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

บริษัทฯ ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตพลาสติกทันสมัยจาก บริษัท โตโยโซกัน โกซา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น ทำให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีคุณภาพ และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า การเข้ามาของผู้ผลิตรายใหม่ในอุตสาหกรรมผลิตพลาสติกขวดเครื่องดื่ม จึงต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูง เพราะนอกจากคู่แข่งต้องมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์และราคาขายแล้ว คู่แข่งยังต้องสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าและลูกค้าในอุตสาหกรรมนี้ ซึ่งทำธุรกิจและมีความเชื่อถือในบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานานกว่า 40 ปี ดังนั้น การที่คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาดำเนินธุรกิจนี้ จึงทำได้ค่อนข้างยาก

อย่างไรก็ตาม ตามกรอบข้อตกลงเขตการค้าเสรีอาเซียนที่จะเริ่มมีผลบังคับใช้ในปี 2553 นี้ ย่อมเปิดโอกาสให้บรรจุภัณฑ์ต่างๆ รวมทั้งฟลิปดิกจากต่างประเทศเข้ามาในประเทศมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงต้องศึกษาถึงผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้แก่คู่แข่งรายใหม่ พร้อมทั้งมองหาช่องทางที่จะขยายตลาดเพิ่มเติมทั้งในประเทศและต่างประเทศอีกด้วย

5. ความเป็นไปได้ที่จะมีสินค้าทดแทน

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ผู้บริโภคใช้พิจารณาเลือกซื้อเครื่องดื่ม คือบรรจุภัณฑ์ของเครื่องดื่มนั้นๆ โดยจะพิจารณาจากองค์ประกอบหลายอย่าง เช่น ขวดที่ใช้บรรจุต้องมีคุณภาพดี มีฟลิปดิกแน่นหนาสามารถป้องกันสิ่งปลอมปนมิให้เข้าไปในผลิตภัณฑ์ได้ ฟลิปดิกจึงนับเป็นส่วนประกอบสำคัญอันหนึ่งของบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม ที่ช่วยสร้างความมั่นใจในความสะอาดและความปลอดภัยที่ผู้บริโภคมีต่อเครื่องดื่มนั้น

ปัจจุบันการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรูปแบบที่หลากหลายและสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ง่าย ส่งผลให้ผู้ผลิตเครื่องดื่มหันมาใช้ขวดและฟลิปดิกมากขึ้นเพราะสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้รวดเร็วและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ ยังมีบรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องกระดาษที่เข้ามาทดแทนบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดแก้ว เนื่องจากจัดหาวัตถุดิบได้ง่าย และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่นิยมความสะดวกสบายได้ดีเช่นกัน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้จัดเตรียมกำลังการผลิตฟลิปดิกเพื่อรองรับกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นรวมทั้งหาตลาดและขยายฐานลูกค้าใหม่ เพื่อชดเชยยอดขายฟลิปดิกที่ลดลง ขณะเดียวกันบริษัทฯ ได้ขยายการขายเพื่อรองรับกำลังการผลิตของฟลิปดิก โดยมุ่งเน้นการขายไปในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มบำรุงกำลัง สุรา และน้ำผลไม้บรรจุขวดแก้ว ตลอดจนขยายตลาดส่งออกให้มากขึ้นด้วย

Since the economy declining from the fourth quarter of 2008 effecting in Thai economy shrinking down through the first three quarters of 2009. Eventually having the first recovery expansion in the fourth quarter, the overview situation has been shrinking still 2.3 percent per year comparing to the previous year, expanding 2.5 percent per year that reflecting domestic consumption and investment including exports volume were decreasing significantly.

However, the economic expansion in the fourth quarter of the 2009 indicated the start of domestic economy recovering as household expenditures, private investments and exporting revival.

Office of the National Economic and Social Development Board report showing improvement value of drinks industry by increasing their machine utilization in the fourth quarter, projected to be good economic trend in 2010.

1. Market Size and Growth Ratio

Growth ratio of metal cap packaging for beverage bottles is decreased by 7 percent effecting from the economic slow down situation, domestic political problems and turmoil are influenced decreasingly consumption. Main industries using metal caps such as soybean milk and energy drinks expected shrinking growth where more negative growth expected in beer industry.

Plastic cap for carbonate drink showing more than 20 percent growth due to the new variety products introduced to the market and more package size offering more coverage over every customer's needs. Meanwhile, plastic cap for hot-fill and Aseptic application showing more than 10 percent growth in various products such as tea, coffee, fruit-juice and healthy drink where those products could serve the various customer's life style.

2. Competition

Growth of drink industry in 2009 was not projected high; this is aligning with domestic economy declining situation and government policy on drink sector and related industries. Thus bottlers are facing high competitions on both selling price, product's variety, including sales promotion in order to increase their sales and maintain their market share meanwhile reduce their production cost, considering new production technology for less material like short neck finish bottles with light weight caps.

Regarding to this competition, the company have to adapt itself to serve the customer's needs, introducing new production technology for better product quality, introduce new cap type to the market with modern look and ease of opening. These moves will increase competitiveness of the company over the competitors and maintain its market share, meanwhile, focusing on fair and appropriate selling price with good technical service that would increase the customer satisfaction and the company's brand loyalty.

3. Business Trend

Growth of domestic beverage market in 2009 was not high as the affect from world economic crisis during the last quarter of 2008. The situation caused Thai domestic economy shrinking and decreasing in customer's purchasing power. In addition, the politics issue in the early year, effecting less socialized consumer's behavior.

Moreover, the resolution of the cabinet on May 6th 2009 is projected to increase excise tax for alcohol beverage including Beer, White Spirit, Whisky and Brandy, affected to their selling price increase resulting in the decrease of consumer's consumption. The declining consumption also affected the demand of cap decrease, then the company have to adapt itself, preparing the production capacity to be in line with the change situation, meanwhile, maintaining product's quality customer, relationship and business partners to ensure sufficient raw material availability and performing fair and appropriate price control, further more focus on the cost control in order to increase competitiveness among caps suppliers and effectively maintain market share.

Beverage industry showing trend to use more plastic bottle in order to serve the customer's behavior that need more convenience, prefer modern looks. The company aware of these changes and has prepared the production capacity to cope with the plastic cap demand increase. Furthermore, new market has been seeking to compensate metal cap market shrinkage as well.

4. Challenges of New Comers Situation

Having cap manufacturing technique from Tokyo Seikan Kaisha Limited who has good reputation in packaging production in Japan, the customers have confidence and rely on quality of our products. Then new entry of the cap producers will face the strong competitions, in addition to the appropriate selling price and having up to date manufacturing technology to keep them survive in the business, new comer must have to build a relationship with every customer who had former 40 years relation with the company.

However, ASIAN Free Trade frame work of commitment effective in early 2010, will definitely introduce new closure and packaging manufacturer in to domestic market. The company has to study and prepare for any affect from this in order to reduce the opportunity of market lost meanwhile looking for the opportunity to expand its market in both domestic and exports.

5. Possibility of Replacement Products

One of most important factor for consumer when selecting the drink is the packaging, bottle with good quality and cap that can ensure the freshness of the filled product. Cap closure is one of the most important factors for beverage that could increase the customer's confidence in product's clearness and safety.

At present, plastic packaging for beverage industry grown up due to large number of design and ease of adaptation to match customer's behavior caused beverage industry switch from glass to plastic bottle. Furthermore, paper packaging also take place of glass bottle due to availability of raw material and the ability to serve customer's convenience.

However, the company has prepared the additional production capacity to serve those increasing demand, also seeking for metal cap new market such as focus more on energy drink, liquor and fruit juice in glass bottle products also expand more export market to compensate the metal cap market shrinkage.

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงานและด้านการเงิน ดังนั้น การเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายและกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงรวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ อันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้

1. ด้านวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิตคือแผ่นเหล็กและแผ่นอลูมิเนียม ซึ่งผู้ขายต้องนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ ในปี 2552 ราคาเหล็กและอลูมิเนียมในตลาดโลกปรับตัวลดลง ตามภาวะเศรษฐกิจ แต่ในช่วงปลายปี 2552 ราคามีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มขึ้น ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ ได้ติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด ตลอดจนบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงการสร้างสัมพันธภาพที่ดีที่มีมานานกับผู้ขายเหล็กและอลูมิเนียม และบริษัทฯ พยายามจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบเพิ่มขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

2. เทคโนโลยีของบรรจุภัณฑ์

เทคโนโลยีและรูปแบบภาชนะบรรจุเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนการผลิตและปรับให้เข้ากับวิถีการดำรงชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม บริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของบรรจุภัณฑ์อย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนทางเทคนิคจากบริษัท โตโยโซกัน โกซา จำกัด ประเทศญี่ปุ่น

3. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบ เครื่องจักรอุปกรณ์จากต่างประเทศ และมีการขายสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน จึงมีผลกระทบทั้งต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ จึงใช้เครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ Natural Hedging โดยจัดให้รายจ่ายเป็นเงินสกุลเดียวกับรายได้ให้มากที่สุด และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าวในจังหวะเวลาที่เหมาะสม

4. การค้าเสรีและการรวมกลุ่มทางการค้า

นโยบายการเปิดการค้าเสรีจะทำให้การแข่งขันของตลาดภายในประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทฯ ได้ศึกษาผลกระทบดังกล่าวและเตรียมพร้อมสำหรับการเข้ามาของคู่แข่งจากต่างประเทศ ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพิ่มประสิทธิภาพของการผลิต และขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น โดยเฉพาะประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

Risk Factor

During the normal operation of the company, there are some factors that could widely affect the performance of it. These factors could be both internal and external factors that the Company can not control, such as strategic risk, operational risk and financial risk. The Company has established the Risk Management Committee comprising of Senior Executive officers and Executive officers from various departments and the President serves as the Chairman to evaluate and analyze risk including the trend of potential event that may occur and affect to the company. Details of risks are as follows:

1. Raw Materials

The Company's main raw materials are steel sheet and aluminum sheet which has been imported by suppliers. In 2008, the price of steel and aluminum in the world market were increased remarkably which affected to the fluctuation of domestic price and direct cost of the Company. In order to reduce the risk of raw materials price and shortage, the Company has continually monitored the world price of these materials and optimized the inventory level to avoid potential risk of material shortage or over-stock. Furthermore, close relationship with steel and aluminum importers has reduced the raw material price fluctuation risk.

2. Packaging Technology

Production technology and design of beverage container has continuously been developed in order to reduce production cost as well as to adjust to the changing consumers' way of life. The Company has closely monitored the changing of product trend and always recognized the importance of the development in both production technology and product design in order to continuously satisfy the market demand with strong technical support from the Japanese parent company.

3. Foreign Exchange Rate

The Company had imported raw material and machineries and export finished products as well. However, the fluctuation of the exchange rate might affect the revenue and cost of the Company. To reduce such risk, the Company use Natural Hedging to maximize of the same currency. Moreover, the Company has covered by using forward contract.

4. Trade Liberalization and Integration

Competition in domestic market has been intensified by trade liberalization. However, the Company had already studied the effects of free trade and prepared for the entering of new oversea competitors by improving product quality, increasing production efficiency and expanding exports base especially in South East Asia countries, Australia and New Zealand.

ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น**	สัญชาติ	จำนวนหุ้น			คิดเป็นร้อยละ	ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม		
1. บริษัท โตโยโซกัน โกชา จำกัด ¹	ญี่ปุ่น	19,151,292	-	19,151,292	36.271	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท เจแปน คราวนคอร์ค จำกัด ²	ญี่ปุ่น	5,200,000	772,046	5,972,046	11.311	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด ³	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.452	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ⁴	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.137	ผลิตเครื่องดื่ม
5. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ⁵	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.003	ผลิตเครื่องดื่ม
6. บริษัท กรีนสโตน จำกัด ⁶	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
7. บริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด ⁷	ไทย	735,000	-	735,000	1.392	ลงทุนในบริษัทอื่น
8. นายทิวา จิรพัฒน์กุล	ไทย	729,444	-	729,444	1.382	-
9. นายสมเกียรติ ชินธรรมมิตร	ไทย	587,900	-	587,900	1.113	-
10. นายศุภชัย สุทธิพงษ์ชัย	ไทย	585,300	-	585,300	1.109	-

หมายเหตุ :

1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โตโยโซกัน โกชา จำกัด คือ Toyo Institute of Food Technology (6%) Toyo College of Food Technology (5.4%) Mr. Yoshiro Takasaki (5.3%) Fukoku Mutual Life Insurance Company (3.9%)
2. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เจแปน คราวนคอร์ค จำกัด คือ บริษัท โตโยโซกัน โกชา จำกัด (100%)
3. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด คือ นายวุฒา ภิรมย์ภักดี (11.9%) นายปิยะ ภิรมย์ภักดี (13.2%) นายวาปี ภิรมย์ภักดี (12.6%) นายสันติ ภิรมย์ภักดี (12.3%)
4. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด คือ บริษัท โคคา-โคลา เอ็กส์พอร์ต จำกัด (49%) บริษัท เรือชุด แร่จืด จำกัด (10%)
5. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) คือ บริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดดิง จำกัด (24.94%) และ บริษัท Seven-Up Nederland B.V. (16.60%)
6. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนสโตน จำกัด คือ บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด (57%)
7. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด คือ บริษัท สมาร์ท อินเวสเม้น โฮลดิ้งส์ จำกัด (48.96%) บริษัท วัฒนโซติ จำกัด (31.17%)

** ไม่นับรวมบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสดและภาวะการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงาน (ปี)	เงินปันผลหุ้นสามัญ (บาทต่อหุ้น)	เงินปันผลหุ้นบุริมสิทธิ (บาทต่อหุ้น)
2550	0.67	2.17
2551	0.77	2.27
2552*	1.00	2.50

หมายเหตุ : * อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2552 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2553

Shareholders Structure

Shareholders

Details of the ten major shareholders as listed in the share registered as of December 31, 2009 are as follow:

Name of Shareholders**	Nationality	Share Amount				Type of business
		Common share	Preferred share	total	% to total	
1. Toyo Seikan Kaisha Limited. ¹	Japanese	19,151,292	-	19,151,292	36.271	Packaging
2. Japan Crown Cork Limited. ²	Japanese	5,200,000	772,046	5,972,046	11.311	Packaging
3. Boonrawd Brewery Co., Ltd. ³	Thai	3,934,488	-	3,934,488	7.452	Beverages
4. ThaiNamthip Limited. ⁴	Thai	3,768,316	-	3,768,316	7.137	Beverages
5. Serm Suk Plc. ⁵	Thai	1,057,742	-	1,057,742	2.003	Beverages
6. Green Spot Co., Ltd. ⁶	Thai	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	Beverages
7. C.S. Capital Limited. ⁷	Thai	735,000	-	735,000	1.392	Invest in other company
8. Mr. Thiwa Jirapattanakul	Thai	729,444	-	729,444	1.382	-
9. Mr. Somkiat Shinthammamitr	Thai	587,900	-	587,900	1.113	-
10. Mr. Suphachai Suthipongchai	Thai	585,300	-	585,300	1.109	-

Remarks :

1. Major shareholders of Toyo Seikan Kaisha Ltd. are Toyo Institute of Food Technology (6%) Toyo College of Food Technology (5.4%) Mr. Yoshiro Takasaki (5.3%) Fukoku Mutual Life Insurance Company (3.9%)
2. Major shareholders of Japan Crown Cork Ltd. is Toyo Seikan Kaisha Ltd. (100%)
3. Major shareholders of Boonrawd Brewery Co., Ltd. are Mr. Vudha Bhirombhakdi (11.9%) Mr. Piya Bhirombhakdi (13.2%) Mr. Vapee Bhirombhakdi (12.6%) Mr. Santi Bhirombhakdi (12.3%)
4. Major shareholders of ThaiNamthip Ltd. are Coca-Cola Export Corporation (49%) Jootee Tin Dreding Co.,Ltd (10%)
5. Major shareholders of Serm Suk Plc. are Pepsi-Cola (Thai) Trading Co., Ltd. (24.94%) and Seven-Up Nederland B.V. (16.60 %)
6. Major shareholders of Green Spot Co., Ltd. is Wattana Sophonpanich Co., Ltd. (57%)
7. Major shareholders of C.S.Capital Limited are Smart Investment Holdings Ltd. (48.96%) and Watana Chote Co., Ltd. (31.17%)

** Excluding shareholders in Thai NVDR Co., Ltd., a subsidiary of the Stock Exchange of Thailand with the objective of promoting investor investment, particularly international investors, in order to invest in common stock of listed companies without being restricted by foreign shareholding limit which does not have the right to vote at meetings of listed companies.

Dividend Policy

The dividend policy of the Company is to pay not more than 50 percent of annual net profit. Each preferred share is entitled to dividend at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. However, the dividend policy is to be accordant with cash flow and company investment responsibility including the legal obligation and other necessities. The past dividend payments of the company are as follows;

Operation results (year)	Dividend for ordinary share (Baht per Share)	Dividend for preferred share (Baht per Share)
2007	0.67	2.17
2008	0.77	2.27
2009*	1.00	2.50

Remark : * Dividend rate for operation results of 2009 will be considered for approval by the shareholders at the Annual General Meeting 2010

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะผู้บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทฯ

• โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ปัจจุบันกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 15 ท่าน เป็นกรรมการที่มาจากผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน

• กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี โดยมีมูลค่า ≤ 50 ล้านบาท / $\leq 3\%$ ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 15 คน มีนางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักงานบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ สารสิน	ประธานกรรมการ
2. นายอิโรฟูมิ มิกิ	กรรมการ
3. นายโตชิโอะ อุเอฮาระ	กรรมการ
4. นายดูลิต นนทะนาคร	กรรมการอิสระ
5. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ
6. นายจักรกฤษณ์ บุลสุข	กรรมการอิสระ
7. รศ.ดร. สุธาดิ ลัตตบุศย์	กรรมการ
8. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ
9. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ
10. นายยูคิโอะ ยาจิมาะ	กรรมการ
11. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ
12. นายอนันต์ ดังทัตสวัสดิ์	กรรมการ
13. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ
14. นายไพโรจน์ มีทวี	กรรมการ
15. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายพงษ์ สารสิน นายอิโรฟูมิ มิกิ นายอาคิโยชิ โตบะ นายสุธาดิ ลัตตบุศย์ นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ และนายยูคิโอะ ยาจิมาะ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทฯ

- กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วัลย์ทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
- พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
- พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและ/หรืออนุมัติรายการดังกล่าว
- กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- พิจารณาคำตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ในปี 2552 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 6 ครั้ง รวมทั้งการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี สรุปได้ดังนี้.

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2552	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด*** (ครั้ง)
1. นายพงษ์ สารสิน	ประธานกรรมการ	✓	6/6
2. นายอิทธิภูมิ มิกิ	กรรมการ	✓	2/6
3. นายโตชิโอะ อุเอฮาระ	กรรมการ	✓	2/6
4. นายคูลิต นนทะนาคร	กรรมการอิสระ	✓	5/6
5. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	✓	5/6
6. นายจักรกฤษณ์ บุลสุข	กรรมการอิสระ	✓	5/6
7. รศ.ดร. สุรชาติ สัตตบุศย์	กรรมการ	✓	6/6
8. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	✓	6/6
9. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ	✓	6/6
10. นายยูคิโอะ ยาจิมะ*	กรรมการ	-	-
11. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	✓	5/6
12. นายอนันต์ ดังทัตสวัสดิ์	กรรมการ	✓	6/6
13. นายสาธิต ชาญเชาว์กุล**	กรรมการอิสระ	-	2/2
14. นายไพโรจน์ มีทวี**	กรรมการ	-	2/2
15. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	✓	6/6

หมายเหตุ

- * ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2552 มีมติแต่งตั้งให้นายยูคิโอะ ยาจิมะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายโตชิโอะ ยามาโมโตะ ซึ่งขอลาออก
- ** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2552 มีมติแต่งตั้งให้นายสาธิต ชาญเชาว์กุล และนายไพโรจน์ มีทวี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายโยชิโร ทาคาซากิ และนายซาโตชิ นิชิโนะ ซึ่งขอลาออก
- *** การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การเข้าร่วมประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม ในปี 2552 หรือนับจากวันที่กรรมการ ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2552

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มิใช่ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุลอำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน

กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

บริษัท โตโยต้ากัน โกชา จำกัด

- นายอิทธิภูมิ มิกิ
- นายไพโรจน์ มีทวี

บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด

- นายโตชิโอะ อุเอฮาระ
- นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร
- นายอาคิโยชิ โตบะ
- นายยูคิโอะ ยาจิมะ

การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการ แทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเลือก ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
 - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมด ออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
 - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
 - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด
3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2552 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 5 ครั้ง โดยมีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายดุสิต นนทะนาคร*	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. นายจักรกฤษณ์ บุณสุช*	กรรมการตรวจสอบ	4/5
3. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์*	กรรมการตรวจสอบ	5/5
4. นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	5/5

หมายเหตุ

* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 23 ธันวาคม 2551 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2554

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้อง และเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งการพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ
7. สอบทานและติดตาม ให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบบริษัทว่าด้วยการตรวจสอบภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
9. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในในเรื่องต่อไปนี้:-
 - 9.1 ความเป็นอิสระ
 - 9.2 ความเหมาะสมของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 9.3 อนุมัติ แผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณและอัตราค่าจ้าง
 - 9.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
 - 9.5 ปัญหาหรือข้อจำกัดในการตรวจสอบ
10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการ, ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่ กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี
12. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคล ภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะผู้บริหาร ประกอบด้วยระดับผู้บริหาร และผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดสาระและเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงทุกประเภทของบริษัทฯ
3. ถ่ายทอดสื่อสารให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบถึงนโยบาย หรือมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อนำไปสู่การ ปฏิบัติในหน่วยงาน
4. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
5. พิจารณออนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อทราบถึงสถานะความเสี่ยง

4. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 8 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	ผู้จัดการใหญ่
2. นายอาทิตย์ โยบะ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
3. นายยูคิโอะ ยาจิมะ*	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค
4. นายอาภาบุล เพชรบุล	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นางศุภศรี สุธนฐาน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
6. นายธงชัย ศรีสุข	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
7. นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
8. นายดำรง ตูลยวเรษฐ	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม

หมายเหตุ

* นายยูคิโอะ ยาจิมะ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2552

หน้าที่ของคณะผู้บริหาร

1. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการ และใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56 -1

เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบ และใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท และมีมติแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อีกตำแหน่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถาม และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าว และผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
 - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
 - รายงานประจำปี
 - ทะเบียนกรรมการ
 - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัท โตโยต้ากัน ไกษา จำกัดและบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท สำหรับกรรมการบริษัท อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดัดซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่นๆ โดยกรรมการบริษัททุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติ บริษัท มหาชน จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถให้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ
5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ
 - (1) บรรลุนิติภาวะ
 - (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำให้โดยทุจริต
 - (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริต ต่อหน้าที่
 - (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัท ว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่พ้นแทน

สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัท ได้ตลอดเวลาทำการ

คำตอบแทนผู้บริหาร

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1.1 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2552 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2552 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท รวม 15 ท่าน เป็นเงินจำนวน 3,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2552 คำตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัท จำนวน 18 ท่าน (มีกรรมการ 3 ท่านลาออกระหว่างปี) เป็นเงิน 2,485,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท		ตำแหน่ง	คำตอบแทนประจำรายเดือน (บาท)/ปี	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)/ปี
1. นายพงษ์	สารสิน	ประธานกรรมการ	260,000	130,000
2. นายโยชิโร	ทาคาซากิ**	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
3. นายอิโรฟูมิ	มิกิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
4. นายโตชิโอะ	อุเอฮาระ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
5. นายดูลิต	นันทะนาคร	กรรมการ	180,000	75,000
6. นางพีไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการ	180,000	75,000
7. นายจักรกฤษณ์	บุลลสุข	กรรมการ	180,000	75,000
8. รศ.ดร. สุธาบดี	ลัดตบุศย์	กรรมการ	180,000	90,000
9. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
10. นายโตชิโอะ	ยามาโมโตะ*	กรรมการ	ไม่รับ	-
11. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ	ไม่รับ	-
12. นายซาโตชิ	นิชิโนะ**	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
13. นายยูคิโอะ	ยาจิมะ*	กรรมการ	ไม่รับ	-
14. นายเทพ	วงษ์วานิช	กรรมการ	180,000	75,000
15. นายอนันต์	ดั่งทตสวัสต์	กรรมการ	180,000	90,000
16. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล**	กรรมการ	90,000	30,000
17. นายไพโรจน์	มีทวี**	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
18. นายสิทธิชัย	วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	180,000	-

หมายเหตุ

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2552 มีมติแต่งตั้งให้นายยูคิโอะ ยาจิมะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายโตชิโอะ ยามาโมโตะ ซึ่งขอลาออก

** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2552 มีมติแต่งตั้งให้นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล และนายไพโรจน์ มีทวี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายโยชิโร ทาคาซากิ และนายซาโตชิ นิชิโนะ ซึ่งขอลาออก

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2552 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง มีค่าเบี้ยประชุมรวมเป็นจำนวน 235,000 บาท การเข้าร่วมประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นายดุสิต นนทะนาคร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5	100,000
2. นายจักรกฤษณ์ บุลสุข	กรรมการตรวจสอบ	4/5	60,000
3. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการตรวจสอบ	5/5	75,000

หมายเหตุ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 23 ธันวาคม 2551 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2554

1.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2552 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ (ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกสาย) จำนวน 6 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 19,848,300 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2552		ปี 2551	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)*	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัลประจำปี และเงินชดเชยเกษียณอายุ	6	19,140,500	6	20,672,359
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3	707,800	4	995,288
รวม		19,848,300		21,667,647

หมายเหตุ

* ปี 2552 มีค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 6 ท่าน ซึ่งรวมค่าตอบแทนของนายโตคิโอะ ยามาโมโตะ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค ที่ครบวาระการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2552

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

2. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี -

The Company's structure of management comprises of

1. The Board of Directors comprising of Independent directors, non-executive directors and executive directors
2. The Audit Committee
3. The Risk Management Committee
4. The Management

1. The Board of Directors

• Structure of the Board of Directors

The Board of Directors stated in the company's Articles of Association consists of at least 7 directors and not more than 15 directors. Not less than half of the total number of directors must have residence in the Kingdom. Directors must also be in possession of the qualifications as specified by law. It presently consists of 15 directors which 3 of these members are executive directors.

• Independent directors

As required by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), the company has defined the Board of Directors' independence as follows:

1. Holding shares not more than 1 percent of the total shares with voting rights of the Company, major shareholder, or controlling person including related person.
2. Not being or having previously been a director who takes part in the management, an employee, a staff or an advisor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
3. Not being a person related by blood or registration under laws such as parents, spouse sibling and child of its executives, its major shareholder, its controlling person, or such other person who will be nominated to take up the position of executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
4. Not holding business relationship with the company, principal company, major shareholder, or person holding controlling power of the company, which may hinder the exertion of his/her independent discretion, and not being or having ever been a shareowner with significant implication, or person holding controlling power of the person holding business relationship with the company unless having vacated from said tenure for not less than two years before appointment which value ≤ 50 MB / $\leq 3\%$ of the Net Tangible Asset (NTA) up to the greater number.
5. Not being or having previously been an auditor of the Company or the major shareholder, or the controlling person and not being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of the audit office which being the auditor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
6. Not being or having previously been any professional service provider including legal advisor and financial advisor who receives more than baht 2 million annually from the Company, major shareholder, or controlling person and also being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of such professional service provider unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment
7. Not being a director appointed as a representative of the Company's directors, a major shareholder or a shareholder who is related to the Company's major shareholder.
8. Not undertaking a business with similar nature or significant competition with the company, or not being a major partner of a partnership, or a director who take part in management, an employee, a staff, an advisor with regular payroll, or owning shares more than 1 percent of all shares with voting right of other companies with similar business or significant competition with the company.
9. Not having any other characteristics that prevent the exertion of independent opinion and not having prohibited characteristics as required by the Securities and Exchange Commission's regulations.

As of December 31 , 2009 ,The Board of Directors comprised of 15 members and Miss. Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Manager, as the secretary to the Board. Details of which were as follows:

NAME - SURNAME	POSITION
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman
2. Mr. Hirofumi Miki	Director
3. Mr. Toshio Uehara	Director
4. Mr. Dusit Nontanakorn	Independent Director
5. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director
6. Mr. Jakkris Bulsook	Independent Director
7. Associate Prof.Dr. Sudhabodi Sattabusya	Director
8. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director
9. Mr. Akiyoshi Toba	Director
10. Mr. Yukio Yajima	Director
11. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director
12. Mr. Anant Tangtatswas	Director
13. Mr. Satit Chanjavanakul	Independent Director
14. Mr. Pairojana Meethawee	Director
15. Mr. Sitthichai Wongthavonkit	Director

Directors with signatory rights on behalf of the Company

Directors with signatory rights on behalf of the Company are Mr. Pong Sarasin, Mr. Hirofumi Miki, Mr. Akiyoshi Toba, Mr. Sudhabodi Sattabusya, Mr. Sitthichai Wongthavonkit, and Mr. Yukio Yajima. The signature of any two of these six authorised signatories is required, together with the company seal.

Scope of Authority and Duties of the Board of Directors

1. Supervises and manages company operations in accordance with the company objectives, Articles of Association, and the resolutions of Shareholders' Meeting.
2. Establishes or considers and approve vision, missions, strategy, goals and business policies of the Company. The Board is also responsible for monitoring implementation by management in accordance with the approved policies, plans and budgets with efficiency and effectiveness.
3. May appoint other persons to operate the Company's business under the supervision of the Board. The Board may also appoint such persons with the authority and timeframe as deemed appropriate by the Board. The Board of Directors reserves the right to cancel, revoke, change or amend such authority.
4. Considers and approves the responsibilities of any Committee and any significant changes made to its operations as deemed appropriate for the benefit of the Company.
5. Thoroughly considers any conflict of interests .The consideration of the transactions with conflict of interest are conducted for the best interest of the Company and shareholders .The person who has interest in the transaction are not be able to participate in decision making process and/or approval of any transactions.
6. Establishes or approves a written corporate governance policy for the Company.
7. Ensuring that the Company has effective internal control and internal auditing systems.
8. Considers remuneration for the Board within the limit approved by shareholders.

In 2009, the Board of Directors attended the total of 6 meetings and the Annual General Meeting of Shareholders as follows:

NAME - SURNAME	position	Annual General Meeting for the year 2009	Board meeting attendance / the total meetings*** (Times)
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman	✓	6/6
2. Mr. Hirofumi Miki	Director	✓	2/6
3. Mr. Toshio Uehara	Director	✓	2/6
4. Mr. Dusit Nontanakorn	Independent Director	✓	5/6
5. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director	✓	5/6
6. Mr. Jakkris Bulsook	Independent Director	✓	5/6
7. Associate Prof.Dr. Sudhabodi Sattabusya	Director	✓	6/6
8. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director	✓	6/6
9. Mr. Akiyoshi Toba	Director	✓	6/6
10. Mr. Yukio Yajima*	Director	-	-
11. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director	✓	5/6
12. Mr. Anant Tangtatswas	Director	✓	6/6
13. Mr. Satit Chanjavanakul **	Independent Director	-	2/2
14. Mr. Pairojana Meethawee**	Director	-	2/2
15. Mr. Sitthichai Wongthavonkit	Director	✓	6/6

Note

- * The Board of Directors meeting No.6/2009 held on November 1, 2009 appointed Mr. Yukio Yajima to replace Mr.Tokio Yamamoto who resigned as Director.
- ** The Board of Directors meeting No.4/2009 held on June 29, 2009 appointed Mr. Satit Chanjavanakul and Mr. Pairojana Meethawee to replace Mr. Yoshiro Takasaki and Mr. Satoshi Nishino who resigned as Directors.
- *** The Board meeting attendance /the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2009 or since the members in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2009.

The current number and position of the Company's Directors reflects the suitability and equity of each Shareholder groups' investment stake. The majority of the Directors are not executives, in order to preserve a balance of power and encourage management credibility.

Furthermore, in order to ensure that the capabilities and experience of the Board of Directors can be contributed maximum benefit for the Company, there is no limitation to the number of times a Director may be re-elected, nor any limitations in terms of a retirement age.

Directors representing major shareholders listed as follows:

Toyo Seikan Kaisha Limited.

1. Mr. Hirofumi Miki
2. Mr. Pairojana Meethawee

Japan Crown Cork Limited.

1. Mr. Toshio Uehara
2. Mr. Yasuo Tsujihiro
3. Mr. Akiyoshi Toba
4. Mr. Yukio Yajima

Appointment, removal, or termination of Directorial positions is summarized as follows:

1. In nomination of directors to replace directors who complete their terms, the Board of Directors is responsible to, recruit a qualified candidate who possesses no prohibited characteristics as stated in the Announcement of the Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand, as well as the Law of Public Company, and propose to the Shareholders' Meeting. The company gives right and opportunity to all shareholders to nominate and appoint any person to be a director at the meeting via through the Company's website, this right has not been exercised.
2. The Shareholders' Meeting elects Directors by way of a majority vote, according to the following rules:
 - (1) Each shareholder has one vote for each share held
 - (2) Each shareholder has a total number of votes equivalent to the total number of shares held, wherein one share carries one vote
 - (3) Each shareholder is required to exercise all his votes in voting for one or several persons as Directors
 - (4) Candidates receiving the most votes in successively descending order will be appointed as Directors according to, but not exceeding, the number of Directors to be appointed on that particular occasion
 - (5) In the event that two candidates secure an equal number of votes for the final position of Director, the Chairman of the Meeting will cast the deciding vote
3. Directors may also leave their posts due to fatality; resign prior to the completion of term (Effective as of the date the company has received the director's resignation letters); the Court or the Shareholders' Meeting passes a resolution to remove a Director according to Section 76 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992); or a Director lacks the qualifications as specified in the Section 68 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992).
4. In case the Director was vacated other than vacating their office by rotation, the remaining Directors will select a qualified candidate who does not possess any prohibited characteristics as a replacement at the following Board of Directors' Meeting with a vote of not less than three quarters of the remaining Directors. Unless the said Directorial position has a period of less than 2 months to completion of term. The replacement Director may serve only the period of time remaining to completion of such term.

2. Audit Committee

As of December 31, 2009, the Company's Audit Committee comprises of 3 independent directors and the Internal Audit Office manager as the secretary. In 2009, a total of 5 Audit Committee's meetings were convened. The Audit Committee's attendances were as follows:

NAME - SURNAME	POSITION	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)
1. Mr. Dusit Nontanakorn*	Chairman of the Audit Committee	5/5
2. Mr. Jakkris Bulsook*	Member of Audit Committee	4/5
3. Mrs. Pilai Piemphongsarn*	Member of Audit Committee	5/5
4. Ms. Wannapa Somprasit	Secretary of the Audit Committee	5/5

NOTE

* They have been appointed by the Board of Directors since December 23, 2008 with the term for three years and will complete their term in 2011.

Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate by coordinating with auditor, the internal audit office and the relevant management.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine the internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, develop and performance appraisal of internal audit manager.
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations and the laws relating to the Company's businesses.
4. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable, accurate, complete, transparent and for the highest benefit of the Company.
5. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose the remuneration of Company's auditor to the Board of Directors.
6. To attend a non-management meeting with an auditor at least once a year in order to get auditor's opinion in other matter.
7. To review and follow the appropriateness and effectiveness of the Company's risk management.
8. To approve the Audit Committee's regulation before proposing the approved regulation to the Board of Directors for approval.
9. To review the undertaking of the internal audit office as follow:-
 - 9.1 Independence
 - 9.2 Appropriateness of its duties and responsibilities
 - 9.3 Approve the audit plan, budget and manpower
 - 9.4 Report the audit results.
 - 9.5 Problem or a limited in the audit process
10. To prepare a report of Audit Committee's Corporate Governance, and to report in the Company's annual report which must be signed by Audit Committee's chairman and consist of at least the following information:
 - (a) an opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report.
 - (b) an opinion on the adequacy of the Company's internal audit system.
 - (c) an opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations or the laws relating to the Company's businesses.
 - (d) an opinion on the suitability of an auditor.
 - (e) an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests
 - (f) The number of Audit Committee meetings, and the attendance of such meeting by each committee member.
 - (g) an opinion and overview comment received by Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter.
 - (h) Other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors.
11. To examine the matter informed by the Company's auditor, in case of the auditor found the suspect act that director, executive or person in charge of the Company's operation broke the rules of Securities and Exchange Act (No.4) B.E.2551, and to report the primary audit's result to Securities and Exchange Commission Office and auditor within thirty days after received by the auditor.
12. To report the performance of the Audit Committee proposed to the Board of Directors of the Company by a quarterly basis.
13. To perform any other duties assigned by the Board of Directors of the Company with approval from the Audit Committee thereto.

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors in carrying duties and responsibilities assigned by the Board of Directors while the whole Board of Directors is responsible to all of activities participating outsiders.

3. Risk Management Committee

The company has established the Risk Management Committee as a sub-committee of the Management comprised of Senior executive officers and executive officers from various departments and the President served as the Chairman in order to ensure that the Company has managed efficiently and shall achieves the objectives. In addition, so as to support the incident which may occur in the future and affect to the Company's operation.

Scope of duties of the Risk Management Committee

1. To determine policies, objectives, frameworks and strategies concerning risk management.
2. To set content and criteria in considering all types of the Company's risks.
3. To communicate with all departments regarding the policies or specified measures which will lead to the implementation.
4. To analyze and assess all risks, trends, or incidents which may occur and has influence to the Company.
5. To approve risk management plan, supervise, monitor and also evaluate outcomes
6. To periodically report outcomes for acknowledgment risk situations.

4. The Management

The Executive of the Company as of December 31, 2009 comprises of 8 members presented as follows:

NAME - SURNAME		POSITION
1. Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	President
2. Mr. Akiyoshi	Toba	Senior Vice President –Administration
3. Mr. Yukio	Yajima*	Senior Vice President –Technical
4. Mr. Arpbul	Petcharabul	Vice President – Plant
5. Mrs. Suphasri	Sutanadhan	Vice President - Finance and Accounting
6. Mr. Thongchai	Srisook	Personnel Manager
7. Mrs. Siriporn	Lawattanatrakul	International Business Manager
8. Mr. Dumrong	Tulyaworasate	Engineering Manager

NOTE

* Mr. Yukio Yajima has been appointed as the Senior Vice President –Technical as of November 1, 2009.

The Duties of the Management

1. Manages the operations according to the vision, mission, strategies, policies, plans and goals approved by the Board of Directors, the Articles of Association of the Company, and resolutions passed by the Board of Directors' Meeting and Shareholders' Meeting.
2. Manages the operations according to the Corporate Governance Policy approved by the Board of Directors.
3. Prepares annual plan and budget for approval form the Board of Directors and strictly control the operations and budget expenditure according to the approved plans and report progresses and operating results of the company to the Board of Directors' Meeting on regularly.

The Board of Directors and the management has no illegal records in the past 10 years before submitting Form 56-1 concerning information disclosure.

The Secretary to the Company and The Secretary to the Boards of Directors

The Company has established the Company Secretary Office comprising of qualified staff with appropriate experience to give information, legal suggestion and related regulations to the Board of Directors to perform its duty, and also coordinate all departments to conform the resolution passed by the Board in order to comply with Good Corporate Governance principle. The Board of Directors Meeting No.4/2008 as of June 24, 2008 passed the resolution to appoint Miss Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Office Manager as the Company Secretary and also appointed as the Secretary of the Board of Directors on August 26, 2008.

The duties of the Company Secretary and the Secretary of the Board of the Directors are as follow:

1. To coordinate the schedule for the Board of Directors' meeting all year round and the date for Annual General Meeting of shareholders as well as inform the Board in advance.
2. To prepare the Meeting agenda, documents and deliver to the Board of Directors together with the meeting notice.
3. To prepare the Shareholders' meeting, agenda, documents and deliver to the shareholders together with the meeting notice. In addition, manage the meeting smoothly and to comply with laws.
4. To attend the meeting and prepare minutes of the Board of Directors' and the shareholders' meeting, taking important matter, questions and useful suggestions during the meeting.
5. To follow up the operation to conform with the resolutions of the Board of Directors' and the Shareholders' meeting and report to the Board periodically.
6. To give information or suggestions to the Board of the Directors and the management to perform their duties in compliance with the laws and regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the best practice of the Listed Company concerning the good governance.
7. To prepare Form 56-1 concerning the information disclosure and the annual report with the correct and complete information complying with the regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as deliver to all related organizations and shareholders (the annual report only).
8. To prepare the Director's profile and registration which has corrected and updated information
9. To submit a copy of the report concerning the interest related the Board of the Directors, the Executives, and other related persons to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 days since the report has been received.
10. To keep the documents as follow in complete, systematic, and simple- to-examine manner
 - Meeting notices and minutes of the Board of Directors' meeting and the Shareholders' meeting including all meeting documents
 - Annual report
 - Director registration
 - Report of Information concerning the interest related to the Board of Directors, the Executives, and other related person.
11. To give the Company's information to shareholders, investors, and analysts. To coordinate or set up the meeting for all related parties periodically.
12. To perform any other acts as specified in the notification of the Capital Market Supervisory Board.

Directors and Management Nomination

The selection of Directors

A part of the Board of Directors consists of representatives from major shareholders; Toyo Seikan Kaisha who nominate Japanese directors to be appointed at the Annual General Meeting of Shareholders which passed the resolution of the Board of Directors. Another part includes the qualified persons nominated by the group of beverage industry who have regular business with the Company and qualified persons in other fields. All of the Directors are qualified, knowledgeable, and experienced in various fields which have been useful to the Company.

In the nomination and appointment of the Directors, each person must qualify the Public Company Act, the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the Company's policies and the principles of the Good Corporate Governance.

1. Having the knowledge, abilities and experience to be beneficial on the Company's businesses
2. Having a honesty, an ethic and responsibility, decision making on principle and reasonably
3. Having leadership, vision and independence in making decision.
4. Able to devote sufficient time to monitor the Company's operation
5. Having the correct qualifications and having no forbidden characteristics according to the law, Limited Public Company Act, Securities and Exchange Act, and the Principle of Good Corporate Governance of the Company such as;
 - (1) be sui juris;
 - (2) Not a bankrupt, incapable or incompetent person
 - (3) Not having been imprisoned by the judgment of a court which is final for an offence related to property committed with dishonest intent;
 - (4) Have never been dismissed or removed from government service or a government organization or a government agency in punishment for dishonesty in performing their duties
 - (5) There shall be no restrictions to prevent a person to become a director regarding the rules and regulations of The Stock Exchange of Thailand.

In event of a vacancy of the Director other than the retirement by rotation, the Board of Directors will select a qualified person with no forbidden characteristics as per stated in the announcement of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the legal specification of the Public Company to fill the position of the Director for the next Board of Directors' meeting. The director appointed to fill a vacant position will only serve the remaining term of that vacant position.

The Minor Shareholders' right in the Appointment of Directors

In order to give the opportunity to the minor shareholders to propose the Shareholders' meeting agendas and nominate a person to be the Director in advance. Therefore, the company had announced the criteria and process of which through via the Company's website and informed to The Stock Exchange of Thailand to ensure that the shareholders have been informed. However, the Company gives an opportunity to the shareholders in inquiry and suggestion prior to the date of the meeting by calling or sending questions to the Company Secretary Officer at all time.

Directors and Management Remuneration

1. Monetary Remuneration

1.1 The Board of Directors' Remuneration

In 2009, the Annual General Meeting of Shareholders held on of April 23, 2009 has approved the remuneration of the total 15 directors in amount of Baht 3,000,000 for the retainer fee and meeting allowances of the Board and the Audit Committee . Year of 2009, the retainer fee and meeting allowances of the Board of Directors for 18 directors (3 Directors resigned their directorship during the year) amounted of Baht 2,485,000 described as follows:

	Name of Directors	Position	Retainer fee (Baht/Year)	Attendance Fee (Baht/Year)
1.	Mr. Pong Sarasin	Chairman	260,000	130,000
2.	Mr. Yoshiro Takasaki**	Director	No Receiving	No Receiving
3.	Mr. Hirofumi Miki	Director	No Receiving	No Receiving
4.	Mr. Toshio Uehara	Director	No Receiving	No Receiving
5.	Mr. Dusit Nontanakorn	Director	180,000	75,000
6.	Mrs. Pilai Piemphongsarn	Director	180,000	75,000
7.	Mr. Jakkris Bulsook	Director	180,000	75,000
8.	Associate Prof.Dr.Sudhabodi Sattabusya	Director	180,000	90,000
9.	Mr. Yasuo Tsujihiro	Director	No Receiving	No Receiving
10.	Mr. Tokio Yamamoto*	Director	No Receiving	-
11.	Mr. Akiyoshi Toba	Director	No Receiving	-
12.	Mr. Satoshi Nishino**	Director	No Receiving	No Receiving
13.	Mr. Yukio Yajima*	Director	No Receiving	-
14.	Mr. Dhep Vongvanich	Director	180,000	75,000
15.	Mr. Anant Tangtatswas	Director	180,000	90,000
16.	Mr. Satit Chanjavanakul**	Director	90,000	30,000
17.	Mr. Pairojana Meethawee**	Director	No Receiving	No Receiving
18.	Mr. Sitthichai Wongthavonkit	Director	180,000	-

Note

* The Board of Directors meeting No.6/2009 held on November 1, 2009 appointed Mr. Yukio Yajima to replace Mr.Tokio Yamamoto who resigned as Director.

** The Board of Directors meeting No.4/2009 held on June 29, 2009 appointed Mr. Satit Chanjavanakul and Mr. Pairojana Meethawee to replace Mr. Yoshiro Takasaki and Mr. Satoshi Nishino who resigned as Directors.

1.2 The Audit Committee's Remuneration

In 2009, a total of 5 Audit Committee's meetings were convened. The attendance fee amounted of Baht 235,000 which the attendance and the allowance detailed as follows:

NAME - SURENAME		POSITION	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)	MEETING ALLOWANCE (BAHT)
1. Mr. Dusit	Nontanakorn*	Chairman of the Audit Committee	5/5	100,000
2. Mr. Jakkris	Bulsook*	Member of the Audit Committee	4/5	60,000
3. Mrs. Pilai	Piemphongsarn*	Member of the Audit Committee	5/5	75,000

NOTE

* They have been appointed by the Board of Directors since December 23, 2008 with the term for three years and will complete their term in 2011.

1.3 The Management's Remuneration

In 2009, The Management's remuneration (all 4 executives relatively under the President and any persons equally assigned to the same rank of those executives) for a total of 6 executives amounted of Baht 19,848,300 details as follows;

Remuneration	Year 2009		Year 2008	
	Number of Executives (person)*	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)
Salary, Annual Bonus, and Retirement Compensation	6	19,140,500	6	20,672,359
Provident Fund	3	707,800	4	995,288
Total		19,848,300		21,667,647

Remarks

* Year of 2009 Remuneration for 6 Executives includes Mr. Tokio Yamamoto's remuneration, Senior Vice President- Technical, who completed his term since November 1, 2009.

However, the Company considered the executives as permanent employees and are obliged to be responsible in their own function and line.

2. Other Remuneration

- None -

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่ สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2549 เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล โดยมีการจัดแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจ และมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสีสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่ผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล

1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2552 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- **การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2552 บริษัทฯ จัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2552 ณ โรงแรมปาร์คนายเลิศ เลขที่ 2 ถนนวิบูลย์ ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดยการเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุม ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

- **การส่งหนังสือนัดประชุม**

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้ระบุรายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้นๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2552 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

- **การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน**

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน**

ในวันประชุมฯ บริษัทฯ จัดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และจัดอากรแสตมป์ไว้บริการแก่ผู้ถือหุ้นโดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และจัดเตรียมใบลงคะแนน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทฯ**

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถาม ในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจัดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2552 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 14 ท่าน จาก จำนวนทั้งหมด 15 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน และผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ขอบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- 2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ
- 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีกรเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 2.4 การเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- 2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียง สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายของแต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

ผู้ถือหุ้น	: บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง
ลูกค้า	: บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตาม ที่ลูกค้าต้องการ ในระดับราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด
คู่ค้า	: บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาค ความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ
คู่แข่งทางการค้า	: บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ ข้อมูลใดๆ ของคู่แข่งอย่างไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง
เจ้าหนี้	: บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
พนักงาน	: บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม
สังคมและสิ่งแวดล้อม	: บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ www.sec.or.th
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมลล์ และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท
ที่อยู่ : บริษัท ฝ้ายใจ จำกัด (มหาชน)
 เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์
 อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
โทรศัพท์ : +66(0) 2533-0450 ต่อ 638
โทรสาร : +66(0) 2974-1114
E-mail : napaporn@crownseal.co.th

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งผู้มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ ต้องระมัดระวังมิให้มีการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุน ของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

1.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัท รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน ณ 31 ธันวาคม 2552 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน
- (2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน

โดย ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท มีใช้บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัท และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 1

1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย

1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 2

1.2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 3

2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัท กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้นๆ จนกว่าจะขึ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่ารายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2552 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 1

3. คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการบริษัท จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นทุกปี สำหรับกรรมการบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น กรรมการตรวจสอบ จะได้รับคำตอบแทนที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสมด้วย

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2552 ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ เรื่องคำตอบแทนผู้บริหาร ข้อ 1

4. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งรับทราบข้อมูลการบริหารงานโดยรวม เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

Good Corporate Governance

The Board of Directors is committed to operate the business in accordance with the principles of good corporate governance and guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors believes that corporate governance is an important factor that will bring not only success to its business, in terms of effectiveness, disclosure and transparency, but also maximum benefit to its shareholders and fairness to all stakeholders operations , and to nurture a sustainable growth to the firm.

The Board of Directors is committed to the principles of good corporate governance in compliance with the recommended best practices for listed companies 2006, to attain the highest international standards of good corporate governance, which are stated in 5 categories namely :

1. Rights of Shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of Stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board

1. Rights of Shareholders

The Board of Directors recognize shareholder rights by encouraging them to exercise their rights and avoid to violate those rights. : basic rights of shareholders, right to obtain relevant and adequate information on the company in a timely manner and on a regular basis, right to participate and vote in the shareholder meetings on any transactions that affect the company. The Board of Directors shall operate not only in accordance with the principles of corporate governance for listed companies of the Stock Exchange of Thailand, but also realize to other rights of shareholders, which are more than specified in laws, listed in the company website www.crownseal.co.th in the investor relations section.

1.1 Basic shareholder rights

The Board of Directors recognize the basic shareholder rights. We believe that our best effort to exercise all policies and practices of the rights of shareholders mentioned herein are strictly complied with fairness to all stakeholders, and also relevant rules, regulations, shall ensure our shareholders to rely on and be confident to invest with the company.

The company shall encourage and facilitate all shareholders to exercise their rights as follows:

- Rights to buy or sell shares
- Rights to receive adequate information in a timely manner and in a form appropriate for making decisions
- Rights to receive share certificates and rights to transfer shares
- Rights to participate and vote in the shareholder meetings , and make decisions on any transactions that affect the company such as dividends payment, amendments to the company's articles of association or the company's by laws, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
- Rights to elect or remove members of the board, appoint the external auditor
- Rights to express their opinions and ask questions related to the company's operation
- Rights to vote by proxy
- In case the company operation results have profits and carry no accumulated loss, the shareholders have rights to share in profits of the company.

1.2 Shareholders' Meeting

In 2009, The Board of Directors has operated not only in accordance with the basic rights of shareholders, but also has encouraged the additional acts for shareholders as follows:

- **Schedule for shareholders' meeting**

The Board of Directors has a duty to call an Annual general meeting within 4 months from the end of fiscal year of the company, and it may call an Extraordinary meeting to discuss any other important matters which affect the company's shareholders. In 2009, the company held an Annual general meeting of shareholders on April 23, 2009 at Park Nai Lert Hotel, located at 2 Wireless Road, Pathumwan Wireless / Ploenchit, Bangkok. The meeting place is considered on basis of most convenient for transportation, and meeting rooms' size is also suitable for the numbers of shareholders.

- **The Invitation letter to the meeting**

The Board of Directors recognize the rights of shareholders to receive adequate information in a timely basis and in a form appropriate for making decisions. The invitation letter to the meeting which contains adequate information, such as, agenda which will be clearly defined whether which agenda is for the information or for the consideration purpose. The supporting documents for each agenda will include the opinions of the board to facilitate the decision making as well. In 2009, an invitation of the meeting was sent at least 14 days prior to the meeting. The invitation letter and supporting documents were posted on the company's website, announced via the Stock Exchange of Thailand's website to inform the shareholders, and also announced in the daily newspapers consecutively for 3 days, not less than 3 days prior to the meetings. The company's telephone number was also provided for any enquiry may needed.

- **Proxy to attend and vote in shareholders' meeting.**

When shareholders could not attend a meeting in person, a company shall encourage the exercising of attending and voting rights by shareholders, at least by appointing their proxy, the chairman of Audit Committee could be appointed as their proxy. The shareholders can direct their vote guideline by filling in the proxy "form KOR". This proxy has been sent to the shareholders as an enclosure with the invitation letter, or the shareholders can download it from the company's website.

- **Preparation for shareholders' meeting and Registration.**

The company provides one hour registration prior to convening the meeting, a computerized registration and vote forms shall be facilitated properly, as well as the revenue stamp shall also be free serviced.

- **Attending shareholders' meeting by the Board of Directors**

The Board of Directors recognize the importance of the shareholders' meeting, all directors shall attend every shareholders' meeting. The shareholders shall be given an opportunity to make comments and inquires by the Chairman. The minutes of shareholders' meetings shall be prepared where all enquiry and important comments shall be recorded. In 2009, 14 of 15 directors, all executives, external auditors attended the Annual General Meeting of shareholders in order to receive shareholders' opinion and answer their questions.

1.3 An Extraordinary Meeting.

Apart from the Annual General Meeting, the Board of Directors may convene an interim meeting called “an extraordinary meeting” to discuss any other matter proposed for approval by the shareholders. In addition, shareholders may request in writing to the Board of Directors to call for an extraordinary meeting by specifying the matters to be considered. The Board of Directors proceeds to call for the extraordinary meeting as requested by shareholders within 1 month after the meeting requested by shareholders.

2. Equitable Treatment of Shareholders

The company recognize the equitable treatment of shareholders in order to encourage the confidence of shareholders to invest in the company.

The company has encourage equitable treatment of shareholders as follows:

- 2.1 The right of the votes in the meeting, given by the company depends on the number of company’ shares- one share one vote.
- 2.2 The company’s website has been used for facilitating shareholders to reach the company’s information thoroughly, adequately and timely. The minor shareholders shall also have an opportunity to propose an agenda for shareholders’ meeting and nominate any person to be elected as the director of the board in advance, the criteria and process of which has been publicized on the company’s website. Telephone service with Company Secretary Officer shall also be provided for shareholders or interested person to call for more information.
- 2.3 The matters discussed at the shareholders’ meeting shall be in the sequence as given in the invitation letter, any matter which is not noticed prior to shareholders, shall not be discussed in the meeting.
- 2.4 The shareholders have the right to give all of the votes they have to an individual, or a group for an election of company’s directors. The votes of each shareholders could not allocate more or less to nominees. The score voted shall be put in order from the highest score down to the latest ones, the individuals who get higher score shall be appointed as Directors as per the number of Director(s) to be elected in that time.
- 2.5 The company encourages voting by use of a polling card for each matter in the agenda. A polling card work well especially when shareholders wish to vote ‘No’, or do not wish to make their votes. This practice also brings more accuracy, transparency and inspection.
- 2.6 The regulations of protection of internal-information usage are issued for data-related persons. The directors and executives, thus also including their wife/ husband and children with age of under 21 years old. Any transaction of company’s securities, sell-purchase or transfer, has been made, they have to immediately inform to the Company Secretary Officers before the information shall be reported further to The Office of the Securities and Exchange Commission within 3 working days from the date of transaction, sell-purchase or transfer. In addition, the directors and executives or department unit , who are closed to the company’s internal data, are supposed to transfer any information for their own sake of interests to external or unrelated personnel before the important information is publicized.

3. Role of Stakeholders

The company recognize with due care to the rights of stakeholders as well as other concerned parties including shareholders, customers, trading partners, competitors, creditors, employees and therefore communities and environment where the Company operates and the society at large. The company shall set a clear policy on fair treatment for each and every stakeholder. The rights of stakeholders that are established by laws or through mutual agreements are to be respected.

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Shareholders | : The company is committed to present itself as a high professional representative to maximize benefit and satisfaction for our shareholders. Conducting business efficiently with transparency, be able to create trust and confidence amongst its shareholders by considering the company's long term growth and appropriate levels of sustained returns. |
| Customers | : The company is committed to maximize satisfaction to our customers with right-to-order, high quality products at reasonable price and on-time delivery service. The company shall be a proactive agent who is willing to give consultation, solve problems and complaint, keep strictly our customer's confidential and business contract. |
| Trading Partners | : The company shall treat our trading partners equally and honestly in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The commitment to disclose all necessary information, be transparent and fair, in all aspects of business transactions including purchasing procedure. |
| Competitors | : The company have commitment to play fair game of business competition in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The company encourages fair and free-trading policies, not monopoly. The company will not use the illegal information and defame competitors. |
| Creditors | : The company have commitment to follow the financial contracts we have with our creditors |
| Employees | : The company realize the importance of the company's employees. All employees shall be treated equally and fairly without discrimination on race, religion or gender, in accordance with Labor Law, rules and regulations and receive appropriated compensation. In addition, Human Resources Development plan has been invested for them continuously as well as the company's business development. |
| Community & Environment : | The company realizes the importance of natural resources and environment, thus the policies on environmental control management, has been strictly conducted to ensure reasonable usage of all resources and comply with relevant laws, rules and regulations. Polluted prevention is also the important issue which the company is concerned in every step of works, in order to prevent the affects to all staff and communities. Also, in order to support the mentioned policy, the company has proceeded the Corporate Social Responsibility activity, CSR DAY, to acknowledge the employee of the organization about CSR. |

4. Disclosure and Transparency

The Board of Directors ensures that all important information relevant to the company, both financial and non-financial : corporate governance policy and environmental policy are normally publicized via The Stock Exchange of Thailand and company's website, annual statements (form 56-1) and annual reports. Furthermore, The company has designated various media and activities, the shareholders, analyst and investors can asked for the company visit or having a meeting with Executives/Senior Executive Officers timely, to disseminate corporate information to outsiders such as shareholders and investors. In addition, shareholders are able to reach to information needed through calling to shareholder-administrated unit concerned in order to help them understand the company and its business.

The company recognizes that all information, is disclosed correctly, accurately, on a timely basis and transparently that are trustworthy and adequately for shareholders to make decision, so the company has appointed the Company Secretary Office Manager, Company Secretary Office, to be responsible for and perform 'Investor relations function' with care to communicate with outsiders such as shareholders, investors and analysts.

Company's news and information have been communicated via the following channels:

- The Stock Exchange of Thailand's website is www.set.or.th
- Office of the Securities and Exchange Commission's website is www.sec.or.th
- The Crown Seal Plc.'s website is www.crownseal.co.th
- Company and Executives Visit Activity.
- Contact directly via e-mail and telephone.

The shareholders and persons who need more information can contact directly to:

Contact Person : Company Secretary Office Manager
Address : Crown Seal Public Company Limited
5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Tumbol Prachatipat
Umphur Thunyaburi, Pathumtani
Tel. : +66(0) 2533-0450 ext. 638
Fax. : +66(0) 2974-1114
E-mail : napaporn@crowseal.co.th

Inside Information Control

The company shall determinate for executives and staff especially staff who are data users, not to disclose or publicize internal information or data for the sake of one's own benefit, buy or sell shares, transfer data for buy or sell shares. Internal data control has to be strictly managed to maximize disclosure and transparency, including fairness of corporate.

Internal Control

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial operations, corporate performance. The Internal Audit Office is established to ensure that all operation units of the Company are in compliance with operating procedures, in addition, Internal Audit also assess the effectiveness and adequateness of the internal control system, since it works independently, it can provided adequate control, transparent and can be the balanced mechanisms against improper acts that could give negative impact to the shareholders investments in the company and its asset. The Internal Audit report directly to Audit Committee.

5. Responsibilities of The Board of Directors

1. The Structure of The Board of Directors

1.1 The Board of Directors

The Board of Directors consists of 7 to 15 persons with excellent qualification and experience relevant to the company's business. The qualifications of the Board of Directors must comply with the Act of Public Company Limited, the Regulation of the Security Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors of the company consists of at least 3 Independent Directors as of December 31, 2009, the Board of Directors of the company consists of 15 Directors:

- (1) 3 Executive Directors.
- (2) 12 Non-Executive Directors.

The Chairman of The Board of Directors is not President.

The name list of The Board of Directors and its responsibilities are referred in Management Structure section, item 1

1.2 The Committee of the Board of Directors

The Committee of the Board of Directors consist of:

1.2.1 Audit Committee

The Audit Committee shall consist of 3 Independent Committee members with at least one member who is knowledgeable in finance and accounting, an Internal Audit Office manager being a secretary. The qualifications of the Audit Committee shall reflect the Stock Exchange of Thailand's requirement on qualifications of independence announcement. As of December 31, 2009, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors who possess high professional and ethical standards with experience and expertise in internal audit. They are able to be responsible for monitoring and assessing the adequacy of the internal control, then expressing their opinions with regard to the benefits of the Company to the Board of Directors. The names of the Audit Committee and its responsibility are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 2

1.2.2 Risk Management Committee

The Risk Management Committee is a sub-committee of management, shall consist of Senior Executive Officers and Executive Officers, and is chaired by President. The roles and responsibilities of the Risk Management Committee are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 3

2. Meeting of the Board of Directors

The meeting of the Board of Directors must be held no less than 6 times a year and be scheduled through the year before hand to ensure that all Directors shall manage time to attend the meetings. In case of needed, a meeting shall be make up. The agenda and attached documents for Board Meetings must be prepared and determined clearly whether for information or consideration, and shall be submitted to the Board of Directors not less than 7 days before the meetings to ensure smooth meeting procedure with clear decisions and resolutions. In addition, related Executives should attend the Board Meetings to present information and express opinions which benefit to the meeting.

All Directors shall be allocated appropriate time for free discussion and to express their opinions, with regard to the benefit and fairness of the company's shareholders and related persons. In case there are any benefits or significances related in such agenda for interested directors or executives, they shall not participate in such agenda unless the meeting goes on to next agenda. The Secretary of the Board of Directors shall take a minutes and must prepare a draft meeting report within 14 days after a meeting, then presents to the Board of Directors for consideration before submitting to the Board of Directors in the next Board Meeting for its approval and acknowledgement. The Chairman of the Board or the Chairman of a meeting and the Secretary of the Board of Directors must sign for acknowledgement on the minute, then keep filing for further review and inspection when needed.

In 2009, the Board Meetings were held 6 times. The meeting-attendance report of the Board Directors is shown in the issue of Management Structure section, item 1

3. Remuneration

The levels of Directors' remunerations shall be comparable to those of listed companies in The Stock Exchange of Thailand and size of business taking into consideration of the duties and responsibilities of the directors concerned and the company's performance. Directors' remuneration is approved at an annual shareholders' meeting. For directors who are assigned more works and responsibilities, such as the Audit Committee, shall receive additional remunerations appropriately.

The executives' remunerations shall be considered and approved with regard of the policies set by the Board of Directors. The levels of executives' remunerations shall be comparable to those of companies in the same industry taking into consideration of the duties and responsibilities, individual performance, the Company's performance, with fairness, to motivate the high professional and standard ones to work with us longer.

The remunerations for Directors and Executives in 2009 are referred in the issue of Management Structure section, Re: Directors and Management Remuneration, item 1

4. The Development of Directors and Management.

The company promotes and facilitates training and the continuing education for related persons with the Good Corporate Governance system such as, Directors, Management and Corporate Secretary, this enables continuous improvement to work performance. In addition, a new member of the Board of Directors shall be provided all necessary information and suggestions which are definitely useful to lead and drive the Company's Business.

Moreover, the company has prepared the useful information documents along with related laws and regulations as a manual for a new director to be understood and responsible.

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พร้อมมอบหมายให้ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยสำนักตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในของทุกกระบวนการหลักทางธุรกิจของบริษัทฯ สอบทานความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องรายงานทางการเงิน ประเมินระดับคุณภาพของการควบคุมการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยใช้เกณฑ์องค์ประกอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission , COSO) ซึ่งประกอบด้วย 5 ประการ ดังนี้

1. ด้านสภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทฯ มีการพิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมาย เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและควบคุมให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด มีการจัดโครงสร้างองค์กร ที่แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน มีการจัดทำใบพรรณานาหน้าทำงาน ซึ่งกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานครบถ้วน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารงาน ที่โปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และมีจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยเชื่อมั่นว่าจะทำให้เกิดความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

2. ด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้บริหารในฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งอนุมัติแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งทบทวนแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

3. ด้านกิจกรรมควบคุม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย ไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปีสำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งระเบียบปฏิบัติงาน ระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการปฏิบัติอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และมีความคล่องตัว กรณีที่มีการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เสมือนกระทำกับบุคคลภายนอก และถูกต้องตามกฎหมาย

โดยในปี 2552 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงอำนาจอนุมัติดำเนินการของฝ่ายบริหารแต่ละระดับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยกำหนดให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553

4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประชุมฝ่ายบริหาร ติดประกาศ เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูลและประมวลผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งใช้ซอฟต์แวร์ Business Objects ในการรายงานผล ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้สะดวก และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลที่เพียงพอ และสามารถวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจได้รวดเร็ว ทั้งนี้ พนักงานจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ Intranet ส่วนบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน จากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือรับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้นๆ แล้ว

5. การติดตามและประเมินผล

บริษัทฯ ได้จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินกระบวนการต่างๆ ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งประเมินผลระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และได้นำระบบ KPI มาใช้ในการติดตามผลการบริหารงาน และปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยจะรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ หากผลการดำเนินงานแตกต่างไปจากเป้าหมาย ที่ประชุมฯ จะซักถามและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการแก้ไขและนำมารายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ในปี 2552 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 5 ครั้ง มีการพิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2552 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามหลักการบัญชีรับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ การสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ การพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2553 การคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี 2553 รวมทั้งปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและทันสมัย สอดคล้องกับแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial, operations, corporate performance. The Board of Directors has appointed the Audit Committee whose qualification compliance with laws governing securities and stock exchange and assigned the Internal Audit Office Manager as the secretary. The Audit Committee's duties are to review the effectiveness of the Company's internal control and internal audit system. As the Internal Audit Office, is responsible for evaluating the sufficiency and effectiveness of internal control system in main process of the Company's business. In addition, reviewing the accuracy and completeness of financial report , evaluating quality level of controlled procedure in all departments and expressing its opinions to the management with regard to improve the internal control system. In order to ensure that the Company is in compliance with the operating procedures and The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission, COSO which consists of 5 components as follow:

1. Control Environment:

The company formulated the visions, mission, strategy, business plan and goals in order to manage and control the direction of the company. The organization structure has been designed for proper responsibility, job description with scope of works, and the qualification for each position has been created. There is regularly knowledge enhancement for relevant employees. The operation reports have been regularly presented to the Board of Directors in order to achieve sufficient and appropriate internal control.

The Board of Director has adopted the policy in accordance with the principles of Good Corporate Governance in order to encourage greater transparency, accurate and reliable management, while an adherence to ethics for all directors, managers and employees will allow it to gain acceptance and create confidence for Shareholders as well as ultimately benefit the business in the long-term.

2. Risk Management:

The company established the Risk management committee including the President as the Chairman, the Executives and Managers as the committee. The duty of this committee is to assess and analyze the risk affecting to the business operation also to approve the risk preventive measures and control. Furthermore, the committee has a duty to assess the efficiency of the risk management, follow up the progress of risk management plans such that results were duly reported for consideration of the Audit committee and the Board of the Directors. Each department regularly follows up the results of risk management including reviews plans and risk preventive measures to be inline with the change of internal and external risk factors .

3. Control Activities

The company has adopted the operational guidelines to every department, managing plans, key performance indicators, and annual budget for each department to ensure that the operation shall achieve the high performance and reach the aimed targets. Furthermore, the company regulates the authority manual for all management levels with clarity and in written in as well as reviews it to comply with practical acts regularly in order to achieve flexibility and efficiency in the management and performance. In case the connected transactions are related to relevant person of the company that may pose potential conflicts of interest, as a result that connected transactions shall comply with rules and regulations such as any transactions in accordance with all application laws.

In 2009, the company had improved the authority manual of each level of the Management to comply with the current situations which became effective since January 1, 2010.

4. Information and Communication

The company has established channels for both internal and external communications in the organization that all concerning departments obtain adequate, accurate, complete and updated information technology for the operation and to support decision-making processes. Furthermore, the Board of Director's meetings and the executive committee's meetings are frequently held in order to transfer the policy, working guidelines and necessary information to relevant officers. The company has introduced SAP system software to record data and to analyze the working performance, as well as Business Objects software introduced for reporting tools which enhancing efficiency and convenience for working level, as well as, sufficient information as regards to support decision-making processes for the management level. The employees access data via intranet, while other people obtain information through the website www.crownseal.co.th. which has already been proved by each responsible department manager or assigned officers.

5. Monitoring and Evaluation

The Internal audit office had been established in order to evaluate any procedure and report the audit result including provide recommendations for the better performance by following up and evaluating the internal control system to suit for the changing environment. The results were duly reported for consideration and review of the Audit committee quarterly.

The management meetings are normally held on a monthly basis in order to review and ensure such performance reached the target. Also, the company has brought the key performance indicator system (KPI) to follow up the results of administration and operation performance of all level employee. In case the performance differs from the target, the committee conducts the question and assigns the manager in charged to have action taken in order to solve the problems; as a result the solving procedure is duly reported to the committee in the next meeting.

In 2009, a total of 5 Audit Committees' meetings were convened. The Audit Committee has reviewed and concurred the company's quarterly, the fiscal year 2009 financial statements and financial report disclosure considering that the quality and accuracy of those reports meet generally accepted accounting principle and disclose significant company performance in a manner that is both transparent and adequate.

The audit committee also reviewing the internal auditor's reports with the objective to ensure that the company's risk management is conducted efficiently within an appropriate internal control systems, ensuring that the management department's performance has complied with the auditor's reports as well as providing the notifications and recommendations for improvement. Moreover, the audit committee has considered approving the Internal Audit Plan for the year 2010 , choosing and nominating the company's auditors and auditing fee for the year 2010, as well as reviewed Audit Committee Charter in accordance with internal audit guidelines of the Stock Exchange of Thailand and International Standards for the Professional Practice of internal auditing.

1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2552	2551	
1. รายการธุรกิจปกติ						
1.1 การขายผาจุกจับ ผาลูมิเนียมเกลียว กันปลอม ผาแมกซี และผาพลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ¹ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ² บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ³ บริษัท กรีนสโตน จำกัด ⁴ บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด ⁵	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	-	853.95	790.58	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ อะไหล่	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท กรีนสโตน จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน	-	1.61	0.94	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ						
2.1 การรับจ้างผลิตงานที่ เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และ เคลือบแผ่นโลหะ - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำแผ่นพิมพ์ ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ⁶	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	-	141.98	152.77	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือ ด้านวิชาการ และ เทคนิคในการผลิตผา	บริษัท โตโยโซกัน โกซา จำกัด (TSK) ⁷	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	5 ปี	15.24	14.13	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดยกำหนดเป็นอัตรา ร้อยละของยอดขายผา โดยที่ TSK เรียกเก็บใน อัตราที่ไม่สูงกว่าผู้รับ ความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้ออะไหล่เครื่องจักร และวัตถุดิบ	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (JCC) ⁸ บริษัท ไชว โซจิ จำกัด ⁹	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	34.60	30.50	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
3. รายการเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ ไม่เกิน 3 ปี						
3.1 การให้เช่าที่ดิน 6,599 ตรม. (ที่ตั้งอาคารสรรพสามิต ที่จอตรด และที่เก็บ เศษวัสดุ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	3 ปี (1 พ.ค.50- 30 เม.ย.53)	0.39	0.37	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของ ผู้ประเมินอิสระ
3.2 การให้เช่าสิ่งปลูกสร้าง (อาคาร Co-Generation)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	3 ปี (1 พ.ค.50- 30 เม.ย.53)	1.05	1.05	ชำระเงินเป็นรายปี โดย ใช้เกณฑ์ราคาทุนตามค่า เสื่อมราคาของอาคาร
3.3 การให้เช่าที่ดิน 2,448 ตรม. (ที่ตั้งอาคารคลังสินค้า อัตโนมัติ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	3 ปี (1 มิ.ย.50- 31 พ.ค.53)	0.12	0.11	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของ ผู้ประเมินอิสระ
3.4 การให้เช่าสำนักงาน พื้นที่ 360 ตรม.	บริษัท โตโย โซกัน เทคโนโลยีคอล แลนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ¹⁰	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.52- 31ธ.ค.52)	0.78	-	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของ ผู้ประเมินอิสระ

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2552	2551	
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ						
4.1 การให้บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับการขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.52 - 31 ธ.ค.52)	14.76	26.60	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไร ร้อยละ 8
4.2 การให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	6 เดือน (พ.ย. 50 - เม.ย.51)	-	0.79	ชำระเงินเมื่องานเสร็จ โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงาน
	บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด ¹¹	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	6 เดือน (ก.ค. 51 - ธ.ค.51)	-	2.94	
4.3 การให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ¹²	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.52 - 31 ธ.ค.52)	3.78	3.81	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไร ร้อยละ 8
	บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.52 - 31 ธ.ค.52)	1.13	0.57	
	บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.52 - 31 ธ.ค.52)	0.72	-	
4.4 การให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง	บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.52 - 31 ธ.ค.52)	0.25	-	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนการใช้พื้นที่และจำนวนพนักงาน บวกกำไร ร้อยละ 8
4.5 การอนุญาตให้ใช้สิทธิในเครื่องเคลือบไลน์ 6 และเครื่องพิมพ์ไลน์ 7	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 พ.ย.51- 31 ต.ค.52 และต่อสัญญาอีก 1 ปี ถึง 31 ต.ค.53)	1.00	1.00	ชำระเงินเป็นรายปี คิดเป็นค่านุญาตให้ใช้สิทธิเครื่องจักรในอัตรา ร้อยละของค่าเสื่อมราคา
4.6 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานกระป๋อง 2 ชั้น)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค.44 - 1 ก.ค. 74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญาจำนวน 15 ล้านบาท ราคาที่ดินใช้ราคาของบริษัทฯซื้อจาก BCM เป็นฐานและคิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2552	2551	
4.7 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3.4 ที่อัด เศรษฐกิจและที่ดินถาวร ลินค้า)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวัน ทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดิน ประเมิน โดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดิน ตามมูลค่าปัจจุบัน โดย คิดอัตราคิดลดร้อยละ 8

หมายเหตุ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท กรีนสปอต จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
5. บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก
6. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
7. บริษัท โตโย ไชกัน โกษา จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
8. บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
9. บริษัท ไชโย โซจิ จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
10. บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการทาง บัญชีและการวิจัย
11. บริษัท โตโย พิลล์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจบรรจุ และจำหน่ายกระป๋องน้ำยาสำหรับฉีด
12. บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

ในปี 2552 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท (ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวไปแล้ว) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

3. มาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยึดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีไทย ฉบับที่ 47 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน กรณีที่บริษัทฯ ทำธุรกรรมที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ต้องตระหนักถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นและจะต้องใช้ความระมัดระวังในการทำรายการ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงกระบวนการอนุมัติต้องโปร่งใสและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเมื่อเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะพิจารณาถึงมูลค่าของรายการเป็นหลักกว่าเป็นรายการที่จะต้องเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามลำดับขั้นตอนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อกำหนดดังกล่าว

4. นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ มีนโยบายในการเข้าทำรายการระหว่างกัน โดยจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ หากในอนาคตบริษัทฯ มีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการ หรือจัดให้มีผู้ที่มีความรู้ หรือผู้ชำนาญการ เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็น เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวไม่เป็นการถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย

Related Party Transactions

1. As of 31 December 2009, the Company's transactions with related companies are as follows:

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2009	2008	
1. Ordinary and usual courses of business transaction						
1.1 Sales of crown caps, pilfer-proof caps, maxi-series and plastic caps	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. ¹ ThaiNamthip Ltd. ² Serm Suk Plc. ³ Green Spot Co., Ltd. ⁴ Toyo Pack International Co., Ltd. ⁵	Shareholders and the same partial group of directors The same partial group of directors and major shareholders	-	853.95	790.58	Monthly payment/with reference to market price which same rate as others
1.2 Sales of equipment and spare parts	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. ThaiNamthip Ltd. Serm Suk Plc. Green Spot Co., Ltd.	Shareholders and the same partial group of directors	-	1.61	0.94	Monthly payment/with reference to market price which same rate as others
2. Transactions that support ordinary and usual course of business						
2.1 Printing and related - Printing and coating metal sheet services - Printing artworks - Printing of sample printed sheet	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. ⁶	The same partial group of directors and major shareholders	-	141.98	152.77	Monthly payment/with reference to market price which same rate as others
2.2 License agreement	Toyo Seikan Kaisha Ltd. (TSK) ⁷	Major shareholder	5 years	15.24	14.13	Twice payment/set percentage rate as sales of cap volume. Rate imposed by TSK is not higher than others.
2.3 Purchase of spare parts and raw materials.	Japan Crown Cork Ltd. ⁸ Saiwai Shoji Co., Ltd. ⁹	The same partial group of directors and major shareholders The same major shareholders	-	34.60	30.50	Monthly payment/with reference to market price which same rate as other.
3. Short-term property rental contract which is not longer than 3 years						
3.1 Land lease (6,599 Sqm.) (The excise office, Car park, Scrap Store)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	3 years (1 May.07 - 30 Apr.10)	0.39	0.35	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.2 Property lease (Co-Generation Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	3 years (1 May. 07 - 30 Apr.10)	1.05	1.05	Yearly payment/base on building depreciated cost
3.3 Land lease (2,448 Sqm.) (Automatic Warehouse Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	3 Years (1 Jun.07 – 31 May.10)	0.12	0.11	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.4 Office rental (360 Sqm.)	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd. ¹⁰	The same partial group of directors and major shareholders	1 Years (1 Jan.09 – 31 Dec.09)	0.78	-	Yearly payment and rental rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2009	2008	
4. Asset and service transactions						
4.1 Administrative Service covering Sales, Purchasing, Personnel and Information Technology	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.09 – 31 Dec.09)	14.76	26.60	Monthly payment/ service fee is set by proportion of workload plus margin 8%
4.2 Setup Service for Computer Software and Hardware, SAP and Personnel Systems	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholders	6 months (Nov. 07 – Apr. 08)	-	0.79	Service payment after completed work and service fee is set by proportion of workload.
	Toyo Filling International Co., Ltd. ¹¹	The same major shareholders	6 months (Jul. 08 – Dec. 08)	-	2.94	
4.3 Administrative Service for Computer Software and Hardware, SAP and Personnel Systems	Well Pack Innovation Co., Ltd. ¹²	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.09 – 31 Dec.09)	3.78	3.81	Monthly payment/ service fee is set by proportion of workload plus margin 8%
	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholders	1 year (1 Jan.09 – 31 Dec.09)	1.13	0.57	
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholders	1 year (1 Jan.09 – 31 Dec.09)	0.72	-	
4.4 Central Utility Service	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.09 – 31 Dec.09)	0.25	-	Monthly payment/ service fee is set by proportion of area and number of staff plus margin 8%
4.5 Permission to use Coating Machine Line 6 and Printing Machine Line 7	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Nov.08 – 31 Oct .09 and continue the contract for 1 year until 31 Oct. 10)	1.00	1.00	Yearly payment and rate is set by the percentage of Machinery's depreciation.
4.6 Land lease 20-1-87 rai (Office and 2-piece can plant)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	30 Years (2 Jul.01 – 1 Jul. 31)	0.50	0.50	One time payment totally THB 15 million baht on contract date. Price of land is equal to base price that company bought from BCM. Rental rate is 1.5% per year of land price at present value and discount by 8%.

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2009	2008	
4.7 Land lease 8-3-80 rai (Building no 3,4 scrap baler and loading area)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.49	0.49	One time payment totally THB 14.78 million THB on contract date/Fair Value of land is appraised by independent appraisal. Rental rate is 1.5 % per year of land price at present value and discount by 8%

Note :

1. Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd; Manufacturer and distributor of beverages.
2. ThaiNamthip Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
3. Serm Suk Plc.; Manufacturer and distributor of beverages.
4. Green Spot Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
5. Toyo Pack International Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic bottle.
6. Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of Easy Open end, 2-Piece Can, 3-Piece Can.
7. Toyo Seikan Kaisha Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
8. Japan Crown Cork Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
9. Saiwai Shoji Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
10. Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.; Accounting and Research Services
11. Toyo Filling International Co., Ltd; Containing and distributor of aerosol can.
12. Well Pack Innovation Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic packaging.

2. Necessities and Reasons

In 2009, the company had transactions with related persons which can be categorized to 4 types (as disclosed above) as follows:

1. An ordinary business transaction
2. A supporting ordinary business transaction
3. A property rent and lease with no more than 3 years transaction
4. An asset or service transaction

The entering into above transactions, the Company will consider its reasons and necessities, conditions and the fair price to gain the highest benefit for the Company. In case that ordinary business and supporting ordinary business transactions, the company will proceed with normal commercial terms of the ordinary and usual course of business which is the same criteria as an external person. For the property rent and lease transactions with no more than 3 years and the transaction related to the assets or services, the company will determine the rent and service fee according to the fair value from the independent appraiser and using sharing cost basis according to the proportion of work load plus the profit comparing with the market price.

The agreement in any transactions/contacts with any other persons who have conflicts of interest with the Company, the necessities and reasons will be considered including all criteria and fair value to prevent the conflicts of interest and gain the highest benefit for the company.

3. Measures or procedures for the authorization of related party transactions

The Company has measures and procedures for approving the entering into the connected transactions in compliance with the Rules and Regulations of the office of Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET). Moreover, the Company complies with edition 47 of the Thai Accounting Standards, concerning information disclosures of persons or businesses with related transactions. In case of the company enter into the connected transaction with the connected persons; the company must aware of conflict of interest, carefully enter into the transaction and acts like with outside parties for the company maximize benefit. The approval process must be transparency and comply with the Rules and Regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET).

When the company enters into the connected transaction, it must consider the size of the transaction that should be disclosed to the Stock Exchange of Thailand and / or approved by the Board of Directors and / or approved by the Shareholder's meeting as per the procedure of Stock Exchange of Thailand and perform correctly.

4. Trend for future Connected Transactions

The company formulated the connected transaction policy; to comply with the Rules and Regulations of the office of Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET). Anyhow, in the future if the company will enter into connected transactions with the persons with conflict of interest, the Company shall request the comment of the Audit Committee or specialist such as the Financial Advisor and the Independent Appraiser regarding the appropriate of the transaction. The purpose of this comment is to facilitate the decision making of the Board of Directors or Shareholders' meeting to ensure that the transaction occurred for equality of all shareholders' benefit.

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารธุรกิจ วิศวกรรม บัญชีและการสอบบัญชี โดยมีนายดุสิต นนทะนาคร เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายจักรกฤษณ์ บุลสุข และนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2552 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังคำชี้แจงตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ โดยนายดุสิต นนทะนาครและนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง นายจักรกฤษณ์ บุลสุข เข้าร่วมประชุมจำนวน 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ :-

1. สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2552 โดยสอบถามประเด็นปัญหา และรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ รวมทั้งรายการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ทางบัญชีที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชีเสนอรายงานแบบไม่มีเงื่อนไข
2. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน และผลการประเมินระบบควบคุมภายใน รวมถึงการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยดีอย่างต่อเนื่อง
4. สอบทานและให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีความถูกต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณารายละเอียด ความเหมาะสม ความสมเหตุสมผลของรายการและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด มีความเห็นว่าเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพมาโดยตลอด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปี แต่งตั้งให้นางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3516 หรือ นางสาววิมลสุดา จริยธนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3853 หรือนางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 แห่งบริษัท สำนักงานเอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2553
6. พิจารณาทบทวนและอนุมัติการปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เหมาะสมและทันสมัย สอดคล้องกับแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน มุ่งเน้นความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และเป็นกลาง
7. พิจารณา และอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2553 โดยเน้นการประเมินระบบควบคุมภายใน การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของกิจกรรมที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ ระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ระบบควบคุมต้นทุนการผลิต ระบบงานจัดซื้อ และระบบงานขายรวมถึงการบริหารและจัดเก็บหนี้ ฯลฯ



(นายดุสิต นนทะนาคร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

19 กุมภาพันธ์ 2553

Audit Committee Report

To The Shareholders

The Audit Committee of Crown Seal Company Limited consists of 3 independent Directors, who are non-executive and capable in the fields of business administration, engineering, accounting and auditing. Mr. Dusit Nontanakorn has been a chairman of the Audit Committee, Mr. Jakkris Bulsook and Mrs. Pilai Piemphongsarn, both, as the Audit Committee members and Ms. Wannapa Somprasit as the Secretary.

The Audit Committee has performed according to its scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand. In the year of 2009, the Audit Committee met five times during the year with the Executives, Auditors and internal auditors to discuss about main issue, interchange the ideas, listen to the explanation and give beneficial recommendations to the company operation. Mr. Dusit Nontanakorn and Mrs. Pilai Piemphongsarn attended every meeting while Mr. Jakkris Bulsook, attended four times though the year, which is summarized as follows:

1. Reviewed the quarterly and fiscal year 2009 financial statements and discuss main issue with Auditors regarding the accuracy, completeness, reliability of the company's financial statements, the sufficiency of disclosure of important information and the change in significant accounting's regulations. The Audit Committee is of the opinion that the company's financial reports were accurate and accordance with generally accepted accounting principles, as the auditor's report has been unqualified opinion.
2. Considered the results of internal audit and internal control system evaluation, together with risk assessment in important activities. The Audit Committee is of the opinion that the company has proper, adequate and efficient internal control systems.
3. Reviewed the compliance with laws governing securities and stock exchange or requirements of The Stock Exchange of Thailand, laws applicable to the Company's business and Articles of Association of the Company. The Audit Committee is of the opinion that the Company has performed in compliance with related laws and regulations continuously.
4. Reviewed and expressed the opinion about the entering into the Company's connected transactions or the transactions may lead to conflict of interest to be correct and complied with the regulations of The Stock Exchange of Thailand. The details of which had been considered regarding the appropriateness, reasonability of transaction and fairness to all shareholders.
5. The Audit Committee had considered the external auditors' performance, Ernst & Young Company Limited and opined that they are professional, independent and shown good performance. It was considered appropriate to propose to appoint Ms. Runghapa Lertsuwankul Certified Public Accountant number 3516 or Ms. Vissuta Jariyathanakorn Certified Public Accountant number 3853 or Ms. Pimjai Manitkajohnkit Certified Public Accountant number 4521 of Ernst & Young Office Limited as the Company's Auditors of 2010 to the Board and then propose to the annual general shareholders meeting for approval.
6. Considered reviewing and approved the adjustment of the Charter of internal audit of 2010, to be more appropriate and up to date in accordance with internal audit guidelines of the Stock Exchange of Thailand and International Standards for the Professional Practice of internal auditing, which focus on the independence and objectivity.
7. Considered and approved internal audit plan of 2010 which emphasizes the evaluation of internal control system and risk assessment of important activities of business operation such as product quality control system, production cost control system, procurement system and sales system (includes debt and collection management) etc.

On behalf of the Audit Committee



Dusit Nontanakorn

Chairman of the Audit Committee

February 19, 2010

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2552 เปรียบเทียบกับปี 2551

ในปี 2552 บริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 259 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนเงิน 32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.1 โดยเมื่อหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนเงิน 69 ล้านบาท บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 190 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 28 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.2 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 3.66 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.54 บาทต่อหุ้น ส่วนกำไรสุทธิต่อยอดขายเท่ากับร้อยละ 7.8 และอัตราส่วนตอบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 12.4

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2553 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2552 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นเงิน 54 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

กำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 36 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.8 เนื่องจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้นและการปรับลดราคาขายบางกลุ่มผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ มีต้นทุนผลิตสินค้าที่ลดลงเนื่องจากราคาราคาวัตถุดิบและราคาล้างงานที่ลดลงจากปีก่อน รวมทั้งบริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิตและค่าใช้จ่ายในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้บริษัทฯ มีกำไรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน นอกจากนี้ในปี 2551 บริษัทฯ มีการสำรองการขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดินรอการขายจำนวนเงิน 41 ล้านบาท เนื่องจากเปลี่ยนหลักเกณฑ์การประเมินราคาที่ดินจากวิธีประเมินราคาแบบรายแปลงย่อย (Retail price) เป็นวิธีประเมินราคาแบบรวมแปลงใหญ่ (Whole sale price)

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2552	ปี 2551	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
กำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล	259	227	32	14.1
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	69	65	(4)	(6.6)
กำไรสุทธิ	190	162	28	17.2

รายได้รวม

ในปี 2552 บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,447 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น จำนวนเงิน 2,348 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 95.9 ของรายได้รวม รายได้จากการให้บริการซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการให้เช่าและรายได้ค่าบริการ รวมจำนวนเงิน 24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.0 ของรายได้รวม และรายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษวัสดุและอื่นๆ รวมจำนวนเงิน 75 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.1 ของรายได้รวม บริษัทฯ มีรายได้รวมลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 70 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.8 สาเหตุหลักเนื่องมาจากบริษัทฯ มีรายได้ค่าบริการลดลงจากปีก่อน จำนวนเงิน 15 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 41.3 มาจากบริษัทฯ ได้หยุดให้บริการด้านการบริหารสำนักงานบางส่วนกับบริษัทที่เกี่ยวข้องบางราย และมีรายได้จากการขายเศษวัสดุลดลงจากปีก่อน จำนวนเงิน 47 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 45.2 มาจากราคาสินค้าขายเศษวัสดุที่ลดลง และรายได้อื่นๆ ลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 5 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 20.9 มาจากในปี 2551 บริษัทฯ ได้รับเงินคืนค่าภาษีอากรขาเข้าของปีก่อนๆ

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2552		ปี 2551		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขายสินค้า	2,206	90.1	2,200	87.4	6	0.3
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	142	5.8	153	6.1	(11)	(7.0)
รวม	2,348	95.9	2,353	93.5	(5)	(0.2)
รายได้จากการให้เช่า	4	0.1	2	0.1	2	45.9
รายได้ค่าบริการ	20	0.8	35	1.4	(15)	(41.3)
รวม	24	1.0	37	1.5	(13)	(35.4)
รายได้อื่น						
รายได้จากการขายเศษวัสดุ	57	2.3	104	4.1	(47)	(45.2)
อื่นๆ	18	0.8	23	0.9	(5)	(20.9)
รวม	75	3.1	127	5.0	(52)	(40.8)
รวมรายได้	2,447	100.0	2,517	100.0	(70)	(2.8)

ยอดขาย ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น

ในปี 2552 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น รวมจำนวนเงิน 2,348 ล้านบาท และมีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 2,031 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 86.5 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 317 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 13.5 เพิ่มขึ้นจากปี 2551 จำนวนเงิน 36 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.8 เนื่องมาจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้นและการปรับลดราคาขายบางกลุ่มผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ มีต้นทุนผลิตสินค้าที่ลดลงจากราคาวัตถุดิบและราคาพลังงานที่ลดลงจากปีก่อน รวมทั้งบริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2552		ปี 2551		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแผ่นพิมพ์	2,348	100.0	2,353	100.0	(5)	(0.2)
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการแผ่นพิมพ์	2,031	86.5	2,072	88.1	(41)	(1.9)
กำไรขั้นต้น	317	13.5	281	11.9	36	12.8

ค่าใช้จ่ายรวม

ในปี 2552 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวนเงิน 150 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.2 ของรายได้รวม ประกอบด้วย ต้นทุนให้เช่าจำนวนเงิน 1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.1 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าตอบแทนผู้บริหาร รวมจำนวนเงิน 154 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.3 ของรายได้รวม และค่าใช้จ่ายอื่นประกอบด้วยค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าและสินค้าตัดบัญชี (กลับรายการ) จำนวนเงิน 5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.2 ของรายได้รวม บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวมในการดำเนินงาน

ลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 61 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.6 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารงานลดลง จำนวนเงิน 18 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.6 เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคาที่ดินลดลง ทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายบริหารต่อรายได้รวมในปี 2552 ลดลงเป็นร้อยละ 3.7 จากร้อยละ 4.3 ในปี 2551 ในปี 2552 บริษัทฯ ไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย ส่วนในปี 2551 บริษัทฯ มีการรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขายจำนวนเงิน 41 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ที่ดินรอการขาย โดยใช้วิธีประเมินราคาที่ดินแบบรวมแปลงใหญ่ (Whole sale price) ส่วนในปี 2550 ใช้วิธีประเมินราคาแบบรายแปลงย่อย (Retail price) จึงทำให้มูลค่าราคาสินทรัพย์มีผลแตกต่างและได้รับรู้เป็นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2552			ปี 2551			การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	ร้อยละคชจ. ค่าเนื้องาน	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	ร้อยละคชจ. ค่าเนื้องาน	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ต้นทุนให้เข้า	1	0.1	1.0	1	0.0	0.5	0	42.3
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร								
ค่าใช้จ่ายในการขาย	42	1.7	27.9	38	1.5	18.0	4	10.4
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	90	3.7	59.9	108	4.3	51.3	(18)	(16.6)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	22	0.9	14.4	23	0.9	10.7	(1)	(4.7)
รวม	154	6.3	102.1	169	6.7	80.1	(15)	(8.9)
ค่าใช้จ่ายอื่น								
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าและสินค้าตัดบัญชี (กลับรายการ)	(5)	(0.2)	(3.1)	0.4	0.0	0.2	(5.1)	(1,259.2)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย	-	-	-	41	1.6	19.3	(41)	(100.0)
รวม	(5)	(0.2)	(3.1)	41	1.6	19.5	(46)	(111.5)
รวมค่าใช้จ่าย	150	6.2	100.0	211	8.4	100.0	(61)	(28.6)

ดอกเบี๋ยจ่าย

ในปี 2552 บริษัทฯ มีดอกเบี๋ยจ่าย จำนวนเงิน 6 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 0.8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.5 เนื่องจากบริษัทฯ มีสภาพคล่องจากการดำเนินงานนำไปชำระคืนเงินกู้ยืมและอัตราดอกเบี๋ยจ่ายได้ลดลงจากปีก่อน

ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในปี 2552 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.6 เนื่องจาก บริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.1 นอกจากนี้ในปี 2551 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบวกกลับด้านภาษีจำนวนเงิน 41 ล้านบาท มาจากการรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย

รายจ่ายลงทุน

ในปี 2552 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 52 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิต

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2552 มีมูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 2,089 ล้านบาท ลดลงจากปี 2551 จำนวนเงิน 39 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.8 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์รอการขายและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 39.8 ร้อยละ 45.7 ร้อยละ 13.2 และร้อยละ 1.3 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2552		31 ธันวาคม 2551		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	832	39.8	794	37.3	38	4.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	954	45.7	1,033	48.5	(79)	(7.7)
สินทรัพย์รอการขาย	275	13.2	275	12.9	0	0.0
สินทรัพย์อื่นๆ	28	1.3	26	1.2	2	7.6
รวมสินทรัพย์	2,089	100.0	2,128	100.0	(39)	(1.8)

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 832 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2551 จำนวนเงิน 38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.8 สาเหตุหลักมาจาก

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมูลค่า 129 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 2.8 เท่า เนื่องมาจากบริษัทฯ มีนโยบายดำรงเงินสดไว้เพื่อป้องกันการขาดสภาพคล่องจากวิกฤตการณ์ทางการเงินที่ประเมินว่าอาจจะถูกผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงบริษัทฯ มีผลกำไรจากการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง
- ลูกหนี้การค้ารวมมูลค่า 346 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.2 เนื่องมาจากยอดขายเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าคิดเป็น 6.9 เท่า และมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยคิดเป็น 52 วัน
- สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย วัตถุดิบ งานระหว่างทำ และสินค้าสำเร็จรูป มูลค่า 240 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวนเงิน 126 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 34.4 เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายเข้มงวดในการบริหารสินค้าคงคลัง บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนต่อสินค้าสำเร็จรูปคิดเป็น 22.3 เท่า และมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยคิดเป็น 16 วัน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 954 ล้านบาท ลดลงจากปี 2551 จำนวนเงิน 79 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.7 สาเหตุหลัก เนื่องมาจากการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สำหรับปีจำนวนเงิน 123 ล้านบาท การตัดจำหน่ายสินทรัพย์จำนวนเงิน 2 ล้านบาท และจากการลงทุนเพิ่มในสินทรัพย์ใหม่จำนวนเงิน 52 ล้านบาท

หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2552 มูลค่ารวม 478 ล้านบาท ลดลงจากปี 2551 จำนวนเงิน 187 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.1 ประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เป็นสัดส่วนร้อยละ 81.4 และร้อยละ 18.6 ตามลำดับ มีรายละเอียดของหนี้สินดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2552		31 ธันวาคม 2551		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	389	81.4	623	93.6	(234)	(37.5)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	89	18.6	42	6.4	47	110.8
รวมหนี้สิน	478	100.0	665	100.0	(187)	(28.1)

หนี้สินหมุนเวียนจำนวนเงิน 389 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวนเงิน 234 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 37.5 เนื่องจาก ยอดหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลงจำนวนเงิน 135 ล้านบาท มาจากการคืนเงินกู้ชนิดเมื่อทวงถาม และเปลี่ยนประเภทเงินกู้ยืมจากชนิดเมื่อทวงถามเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวนเงิน 50 ล้านบาท ยอดเจ้าหนี้การค้าลดลงจำนวนเงิน 48 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.6 มาจากความเข้มงวดในการบริหารระดับสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับสถานะความต้องการของลูกค้า และสถานะการจัดหาวัตถุดิบในท้องตลาด นอกจากนี้ ในปี 2552 บริษัทฯ ได้ลงทุนในการซื้อเครื่องจักรลดลงจากปีก่อน จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าอื่นมียอดลดลงจำนวนเงิน 13 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 38.8

หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเงิน 89 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินกู้ยืมระยะยาว ค่าเช่ารับล่วงหน้า เงินค่ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานส่วนของบริษัทสำหรับพนักงานที่ลาออกจากสมาชิกกองทุนฯ และหนี้สินสัญญาเช่าทางการเงิน จำนวนเงิน 50 ล้านบาท 20 ล้านบาท 17 ล้านบาท และ 1 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 47 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 1.1 เท่า มาจากการเปลี่ยนประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวนเงิน 50 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 1,611 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน จำนวนเงิน 147 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.1 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมีดังนี้

- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จำนวนเงิน 198 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 28 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.4 เนื่องจากการปรับปรุงโอนส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์ไปยังกำไรสะสม
- กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จำนวนเงิน 473 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 166 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 53.9 เป็นผลมาจากปี 2552 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเป็นจำนวนเงิน 190 ล้านบาท และการปรับปรุงโอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์มายังกำไรสะสมเพิ่มขึ้นอีก 27 ล้านบาท ในปี 2552 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2551 เป็นจำนวนเงิน 42 ล้านบาท และโอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปเป็นสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท

นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

สภาพคล่อง ในปี 2552 บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารสภาพคล่องโดยการสำรองเงินสดคงเหลือในมือเพิ่มขึ้น และเปลี่ยนประเภทเงินกู้ยืมชนิดเมื่อทวงถามเป็นเงินกู้ยืมประเภทระยะยาว ทั้งนี้เพื่อรองรับปัญหาอันอาจเกิดขึ้นจากการขาดสภาพคล่องจากวิกฤตการณ์ทางการเงิน และเนื่องจากสถานะเศรษฐกิจของประเทศโดยเฉพาะในไตรมาสสุดท้ายของปีได้มีการขยายตัวเพิ่มขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้คืนเงินกู้ยืมบางส่วนทำให้ยอดเงินกู้ยืมลดลงจำนวนเงิน 135 ล้านบาท ณ วันสิ้นปี 2552 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราว (เงินฝากประจำ) รวมมูลค่า 179 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.14 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 1.28 เท่า ในสิ้นปี 2551 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.30 เท่า ลดลงจาก 0.45 เท่า จากสิ้นปี 2551 เนื่องจากบริษัทฯ มีผลกำไรจากการดำเนินงานและนโยบายการดำรงเงินสดเพื่อป้องกันปัญหาการขาดสภาพคล่อง และการคืนเงินกู้ยืมเป็นส่วนใหญ่

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน สำหรับปี 2552 ประกอบไปด้วย

1. เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 369 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 385 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ลดลงเป็นจำนวนเงิน 112 ล้านบาท ได้แก่ สินค้าคงคลังที่ลดลง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินลดลงจำนวนเงิน 64 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จ่ายดอกเบี้ยและภาษีเงินได้รวมเป็นจำนวนเงิน 64 ล้านบาท
2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 45 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มกำลังการผลิต
3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 229 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และการเปลี่ยนประเภทเงินกู้ยืมจากชนิดเมื่อทวงถามเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว รวมยอดหนี้เงินกู้ยืมลดลงจำนวนเงิน 135 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีบัญชีเงินฝากประจำซึ่งจัดประเภทเป็นเงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้นจำนวน 50 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิจำนวนเงิน 42 ล้านบาท

The Explanation and Analysis of the financial status and operating result

The Explanation and Analysis of operating results for the year 2009 compared to 2008

In year 2009, the Company had earnings before tax for the amount of Baht 259 millions which had increased from previous year for the amount of Baht 32 millions or equivalent to 14.1%. After the deduction of the corporate income tax for the amount of Baht 69 millions, the Company had net profit of Baht 190 millions which had increased by Baht 28 millions from previous year or equivalent to 17.2%. The earnings per share was Baht 3.66 which increased from the previous year for Baht 0.54 per share. The net profit ratio was 7.8% and the return on equity was 12.4%.

On 19 February 2010, the Company's Board of Directors had a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2010 for a resolution to pay a dividend of Baht 1.00 share for ordinary shareholders and Baht 2.50 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 54 million, to the shareholders in respect of the 2009 income. Such dividend will be paid after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

The increase of earnings before tax and the net profit from previous year due to the Company had increased the gross profit for the amount of Baht 36 millions or equivalent to 12.8%. It was due to the increase of sale in quantity and the adjustment of reduced price of some group of products. The product cost of the Company had decreased because of decreasing of the raw material price and energy price compared to the previous year. In addition, the Company had controlled the manufacturing overhead expenses and the administrative expenses effectively. Therefore, the Company had the net profit increased from the previous year. In the year 2008, the Company had reserved the loss on impairment of assets for sales for the amount of Baht 41 millions. It was due to the change of appraisal; the Company had changed the appraisal from the retail price to whole sale price.

Unit : Million Baht

	Year 2009	Year 2008	Different	
			Amount	%
Earnings before tax	259	227	32	14.1
Less Corporate income tax	69	65	(4)	(6.6)
Net Profit	190	162	28	17.2

Revenues

In year 2009, the Company had the total revenues of Baht 2,447 millions consisted of sales and service income from printing sheets for the amount of Baht 2,348 millions or equivalent to 95.9% of total revenues. The service income consisted of the rental income and the administrative income for the total of Baht 24 millions or equivalent to 1.0% of total revenues. The other income consisted of income from sales of scrap metal and others for the amount of Baht 75 millions or equivalent to 3.1% of total revenues. The Company had total revenues decreased from previous year for the amount of Baht 70 millions or equivalent to 2.8%. The main reason was the decrease of the Company administrative income from the previous year for the amount of Baht 15 millions or equivalent to 41.3%. The Company had terminated some part of the administrative services to some related companies. In addition, the others income from sales of scrap metal of the Company had decreased from the previous year for the amount of Baht 47 millions or equivalent to 45.2%. The main reason was the decrease of scrap price from the previous year. The Company other income had decreased from the year 2008 for the amount of Baht 5 millions or equivalent to 20.9%. The main reason was in the year 2008 the company had received the previous years import duty refund.

Unit : Million Baht

	Year 2009		Year 2008		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Revenues						
Sales	2,206	90.1	2,200	87.4	6	0.3
Service income from printing sheets	142	5.8	153	6.1	(11)	(7.0)
Total	2,348	95.9	2,353	93.5	(5)	(0.2)
Rental income	4	0.1	2	0.1	2	45.9
Administrative income	20	0.8	35	1.4	(15)	(41.3)
Total	24	1.0	37	1.5	(13)	(35.4)
Other income						
Income from sales of scrap metal	57	2.3	104	4.1	(47)	(45.2)
Others	18	0.8	23	0.9	(5)	(20.9)
Total	75	3.1	127	5.0	(52)	(40.8)
Total revenues	2,447	100.0	2,517	100.0	(70)	(2.8)

Sales, Cost of Sales and Gross Profit

In 2009 the Company had sales and services income from printing sheets for the amount of Baht 2,348 millions and the cost of sales and printing sheets for the amount of Baht 2,031 millions or equivalent to 86.5% of sales. The Company had gross profit from sales and printing services for the amount of Baht 317 millions or equivalent to 13.5% of sales which had increased from the year 2008 for the amount of Baht 36 millions or equivalent of 12.8%. It was due to the increase of sales in quantity and the adjustment of reduced price of some group of products. The Product cost of the Company had decreased because of the cost decrease from the raw material price and energy price compared from the previous year. In addition, the Company had controlled the manufacturing overhead expenses effectively. Therefore, the Company gross profit had increased from the previous year.

Unit : Million Baht

	Year 2009		Year 2008		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Sales and Service income from printing sheets	2,348	100.0	2,353	100.0	(5)	(0.2)
Cost of sales and Service of printing sheets	2,031	86.5	2,072	88.1	(41)	(1.9)
Gross profit	317	13.5	281	11.9	36	12.8

Expenses

In the year 2009, the Company had total expenses for the amount of Baht 150 millions or equivalent to 6.2% of total revenues. It was consist of cost of rental for the amount of Baht one million or equivalent to 0.1% of total revenues, selling expenses, administrative expenses and management benefit expenses for the amount of Baht 154 millions or equivalent to 6.3% of total revenues. The other expenses consisted of allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories (reversal) for the amount of Baht 5 millions or equivalent to 0.2% of total revenues. The total expenses had decreased from previous year for the amount of Baht 61 millions or equivalent to 28.6%. It was due to the decrease of the administrative expenses for the amount of Baht 18 millions or equivalent to

16.6% which from the decrease of travelling expenses, repaired and maintenances expenses and the depreciation expenses. The ratio of administrative expenses to total revenues had decreased to 3.7% in 2009 from 4.3% in 2008. For the year 2009, the Company had no the impairment loss of assets for sales. While in 2008, the Company had recognized the record for the impairment loss of assets for sales for the amount of Baht 41 millions. It was due to the Company had arranged the appraisal for the land for sales by using the whole sale price. But the appraisal in 2007 was using the retailed price. Therefore the different of the value of land were recorded as impairment loss.

Unit : Million Baht

	Year 2009			Year 2008			Different	
	Amount	% of total revenues	% of total expenses	Amount	% of total revenues	% of total expenses	Amount	%
Cost of Rental	1	0.1	1.0	1	0.0	0.5	0	42.3
Selling & administrative expenses								
Selling expenses	42	1.7	27.9	38	1.5	18.0	4	10.4
Administrative expenses	90	3.7	59.9	108	4.3	51.3	(18)	(16.6)
Management benefit expenses	22	0.9	14.4	23	0.9	10.7	(1)	(4.7)
Total	154	6.3	102.1	169	6.7	80.1	(15)	(8.9)
Other Expenses								
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories (reversal)	(5)	(0.2)	(3.1)	0.4	0.0	0.2	(5.1)	(1,259.2)
Loss on impairment of assets for sale	-	-	-	41	1.6	19.3	(41)	(100.0)
Total	(5)	(0.2)	(3.1)	41	1.6	19.5	(46)	(111.5)
Total expenses	150	6.2	100.0	211	8.4	100.0	(61)	(28.6)

Interest Expenses

In the year 2009, the interest expenses were Baht 6 millions which had decreased from previous year for the amount of Baht 0.8 million or equivalent to 11.5%. The Company had cash surplus from the operation and was able to repay the loans. In addition, the interest rate had decreased from the previous year.

Corporate Income Tax

In the year 2009, the Company had the corporate income tax for the amount of Baht 69 millions which had increased from the previous year for the amount of Baht 4 millions or equivalent to 6.6%. It was due to the fact that the Company had earnings before tax for the amount of Baht 32 millions or equivalent to 14.1%. In addition in the year 2008, the Company had added back expenses for tax base for the amount of Baht 41 millions which came from the loss on impairment of assets for sale.

Capital Expenditures

In the year 2009, the Company had the capital expenditures for the amount of Baht 52 millions. The main portion of the investment was the machinery for increasing the efficiency and the capacity of production.

Financial Status

Assets

The total assets of the Company at the year end of 2009 were Baht 2,089 millions which had decreased from 2008 for the amount of Baht 39 millions or equivalent to 1.8%. It consisted of the current assets, property, plants & equipment, assets for sales and non-current assets in the ratio of 39.8%, 45.7%, 13.2% and 1.3% respectively. Assets categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2009		31 December 2008		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Assets	832	39.8	794	37.3	38	4.8
Non-Current Assets						
Property plants and equipments	954	45.7	1,033	48.5	(79)	(7.7)
Assets for sale - net	275	13.2	275	12.9	0	0.0
Other	28	1.3	26	1.2	2	7.6
Total Assets	2,089	100.0	2,128	100.0	(39)	(1.8)

Total current asset was Baht 832 millions had increased from 2008 for the amount of Baht 38 millions or equivalent to 4.8%. The main reasons came from the followings:

- Cash and cash equivalents amounted of Baht 129 millions which had increased for 2.8 times. It was due to the company had the policy of increasing the cash reserve to cope with the cash liquidity problem from the critical financial crisis as the adverse effect on the global economy. In addition, there was the profit from continuing of good operation.
- Trade account receivable amounted of Baht 346 millions which had increased for the amount of Baht 14 millions or equivalent to 4.2%. It was due to the increase of the sales. The account receivable turn over ratio of the company was 6.9 times and the collection period was 52 days.
- The inventories consisted of raw materials; work in process and finished products for the amount of Baht 240 millions which had decreased for the amount of Baht 126 millions or equivalent to 34.4%. The Company had the finished goods turnover ratio of 22.3 times and the selling period of 16 days.

Property, plant and equipment amounted of Baht 954 millions which had decreased from 2008 for the amount of Baht 79 millions or equivalent to 7.7%. The main reason was from the calculation of yearly depreciation for the amount of Baht 123 millions. The written off asset was Baht 2 millions and the new investment was Baht 52 millions.

Liabilities

The total liabilities of the Company at the year end of 2009 were Baht 478 millions which had decreased from year 2008 for the amount of Baht 187 millions or equivalent to 28.1%. It consisted of current liabilities and non-current liabilities for the ratio of 81.4% and 18.6% respectively. Liabilities categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2009		31 December 2008		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Liabilities	389	81.4	623	93.6	(234)	(37.5)
Non-Current Liabilities	89	18.6	42	6.4	47	110.8
Total Liabilities	478	100.0	665	100.0	(187)	(28.1)

Current liabilities amounted of Baht 389 millions which had decreased for the amount of Baht 234 millions or equivalent to 37.5%. The main reason was the decrease of the loan from the financial institutions for the amount of Baht 135 millions through the repayment of the call loan. In addition, the Company had changed the status of call loan to long term loan for the amount of Baht 50 millions. The Trade accounts payable had decreased for the amount of Baht 48 millions or equivalent to 14.6% which came from the good inventory management in according to the appropriate level of customers' requirement as well as the proper level of supply. In 2009, the Company had decreased the purchase of machinery from the previous year. Therefore the non-trade account payable had decreased for the amount of Baht 13 millions or equivalent to 38.8%.

Non-current liabilities had the amount of Baht 89 millions. It consisted of rental received in advance, contribution for provident funds by the company for the resigned staff who terminated the membership of the provident funds scheme and liabilities under finance lease agreement for the total amount of Baht 50 millions, Baht 20 millions, Baht 17 millions and Baht 1 million respectively. The non-current liabilities had increased from previous year for the amount of Baht 47 millions or increased to 1.1 times from the change of status of call loan to long term loan for the amount of Baht 50 millions.

Shareholders' Equity

As of 31st December 2009, the shareholders' equity amounted of Baht 1,611 millions, which had increased from the previous year for the amount of Baht 147 millions or equivalent to 10.1%. It was due to the changes of the followings:

- The Revaluation Surplus of Assets as of 31st December 2009 amounted of Baht 198 millions, which had decreased from the year end of previous year for the amount of Baht 28 millions or equivalent to 12.4%. It was due to the adjustment of revaluation surplus of assets transferred to retained earnings.
- The Retained earnings as of 31st December 2009 amounted of Baht 473 millions, which had increased from previous year for the amount of Baht 166 millions or equivalent to 53.9%. It was due to the company had the net profit for the amount of Baht 190 millions in 2009 and the adjustment of revaluation surplus of assets for the amount of Baht 27 millions transferred to retained earnings. In addition in 2009, the company had paid the dividends for the amount of Baht 42 millions from the profit of 2008, and transferred the un-allotted of retained earnings for the amount of Baht 10 millions.

Liquidity and Source of funds & Used of funds

Liquidity in 2009, the company had the policy of increasing the cash reserve and changed the type of call loan to long-term loan to cope with the cash liquidity problem from the critical financial crisis. The national economics for the fourth quarter had increased the growth; therefore the Company had repaid some portions of the loan, which had result the decrease of the loan from financial institution for the amount of Baht 135 millions. At the year end of 2009, the Company had cash and cash equivalent and the current investment (fixed deposit) for the amount of Baht 179 millions.

As of 31st December 2009, the Company current ratio was 2.14 times which had increased from 1.28 times in 2008 and debt to equity ratio was 0.30 times which had decreased from 0.45 times at the year of 2008. It was due to the company had the policy of increasing the cash reserve to cope with the cash liquidity problem from the critical financial crisis as the adverse effect on the global economy. In addition, there was the profit from continuing of good operation and the repayment of loan.

Source of funds & Used of funds for 2009 consisted of

1. Cash flows from operating activities amounted Baht 369 millions which came from income from operating activities before changes in operating assets and liabilities amounted Baht 385 millions. The Company had decreased the operating assets for the amount of Baht 112 millions which was the decrease of inventories. The company had decreased the operating liabilities for the amount of Baht 64 millions, such as trade accounts payable and other payable. In addition, the Company had paid the interest expenses and corporate income tax for the amount of Baht 64 millions.
2. Cash used in investing activities had the amount of Baht 45 millions. It was mainly from the investment of machinery for increasing the efficiency and the capacity of production.
3. Cash flows from financial activities had the amount of Baht 229 millions. It was mainly from the repayment of loans from financial institutions for the amount of Baht 135 millions. The Company had increased the fixed deposit account which classified as current investment for the amount of Baht 50 millions and dividend paid to common shares and preferred shares for the amount of Baht 42 millions.

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 ของบริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบไว้ ณ ที่นี้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า ซึ่งได้แสดงความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2552

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติตาม เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



รุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3516

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด
กรุงเทพฯ : 19 กุมภาพันธ์ 2553

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2552	2551
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		128,932,859	33,769,393
เงินลงทุนชั่วคราว		50,000,000	-
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6, 7	121,802,813	112,114,791
ลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	7	223,806,362	219,659,850
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	6,797,310	6,652,733
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	239,785,878	365,740,233
อะไหล่คงเหลือ		54,379,859	48,182,768
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,796,930	8,318,885
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		832,302,011	794,438,653
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ	9	18,296,738	18,296,738
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	10	954,258,486	1,033,390,949
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร		4,560,000	1,800,000
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	11	275,000,000	275,000,000
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	12	1,726,932	1,575,281
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,074,832	4,027,209
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,256,916,988	1,334,090,177
รวมสินทรัพย์		2,089,218,999	2,128,528,830

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2552	2551
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	-
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		280,306,280
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	1,553,762
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	11,373,623
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	6	1,522,034
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		38,273,866
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		22,507,704
เจ้าหนี้อื่น		20,133,732
อื่น ๆ	6	13,471,314
รวมหนี้สินหมุนเวียน	389,142,315	622,465,681
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	1,433,985
เงินกู้ยืมระยะยาว	15	50,000,000
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	6	20,348,464
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	16	17,250,752
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	89,033,201	42,242,547
รวมหนี้สิน	478,175,516	664,708,228

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบดุล (ต่อ)

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2552	2551
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	17		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท			
(2551 : หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 800,000 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)		7,999,880	8,000,000
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท			
(2551 : หุ้นสามัญ 52,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)		520,000,120	520,000,000
		528,000,000	528,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท			
(2551 : หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 800,000 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)		7,999,880	8,000,000
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท			
(2551 : หุ้นสามัญ 52,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)		520,000,120	520,000,000
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ		49,209,704	49,210,442
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		337,598,339	337,597,601
ผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง			
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	18	198,132,657	226,105,488
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	19	24,729,578	15,224,582
ยังไม่ได้จัดสรร		473,373,205	307,682,489
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,611,043,483	1,463,820,602
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,089,218,999	2,128,528,830

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟ้าจیب จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2552	2551
รายได้		
รายได้จากการขายสินค้า	2,206,062,578	2,199,741,617
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	142,084,374	152,773,883
รายได้จากการให้เช่า	3,668,637	2,515,053
รายได้อื่น		
รายได้จากการขายเศษวัสดุ	56,884,186	103,821,588
รายได้ค่าบริการ	20,386,977	34,706,912
อื่น ๆ	18,401,747	23,260,375
รวมรายได้	2,447,488,499	2,516,819,428
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย	1,904,109,114	1,929,954,798
ต้นทุนการให้บริการพิมพ์แผ่น	127,269,223	141,629,401
ต้นทุนให้เช่า	1,485,572	1,044,000
ค่าใช้จ่ายในการขาย	42,017,033	38,071,241
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	90,230,874	108,244,908
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	6 21,625,501	22,682,359
ค่าใช้จ่ายอื่น		
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าตัดบัญชี		
(กลับรายการ)	(4,717,467)	406,955
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์หรือการขาย	-	40,661,899
รวมค่าใช้จ่าย	2,182,019,850	2,282,695,561
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	265,468,649	234,123,867
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(6,090,670)	(6,882,753)
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	259,377,979	227,241,114
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	21 (69,278,065)	(65,017,057)
กำไรสุทธิสำหรับปี	190,099,914	162,224,057

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2552	2551
กำไรต่อหุ้น	22		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสุทธิ		3.66	3.12
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		52,000,002	52,000,000
กำไรต่อหุ้นปรับลด			
กำไรสุทธิ		3.60	3.07
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		52,800,000	52,800,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	2552	2551
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิก่อนภาษี	259,377,979	227,241,114
รายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
กลับรายการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(278,242)	(68,266)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าตัดบัญชี (กลับรายการ)	(4,717,467)	12,834
อะไหล่คงเหลือตัดบัญชี	-	394,121
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย	-	40,661,899
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	123,615,090	118,228,864
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(186,628)	1,267,489
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	682,665	2,014,857
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	6,090,670	6,882,753
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	384,584,067	396,635,665
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้า	(13,583,929)	(42,990,483)
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(144,577)	9,897,027
สินค้าคงเหลือ	130,671,822	(6,342,410)
อะไหล่คงเหลือ	(6,197,091)	(1,066,540)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,197,213	146,529
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	771,268	349,121

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	2552	2551
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	(47,594,591)	38,962,841
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(2,641,469)	51,187
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(11,738,319)	1,711,359
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(983,147)	(983,643)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	(1,002,790)	(826,250)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	433,338,457	395,544,403
จ่ายดอกเบี้ย	(6,833,739)	(8,492,069)
จ่ายภาษีเงินได้	(57,194,687)	(62,157,635)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	369,310,031	324,894,699
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
ซื้ออุปกรณ์	(45,708,644)	(117,604,321)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร	(2,760,000)	(1,800,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	4,174,223	1,603,029
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(807,945)	(438,270)
เงินสดสุทธิใช้ไปกิจกรรมลงทุน	(45,102,366)	(118,239,562)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(185,369,890)	(144,223,072)
จ่ายเงินปันผล	(41,797,172)	(36,528,698)
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	(50,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	50,000,000	-
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(1,877,137)	(2,858,682)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(229,044,199)	(183,610,452)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	95,163,466	23,044,685
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	33,769,393	10,724,708
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	128,932,859	33,769,393
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
ซื้อเครื่องจักรโดยยังมีได้ชำระเงิน	3,004,038	7,879,793
ซื้อยานพาหนะตามสัญญาเช่าการเงิน	-	4,303,161
ปรับลด/ตัดบัญชีส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	1,079,861	2,508,185

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า		ส่วนเกินทุนจากการตราค่าสินทรัพย์		กำไรสะสม		รวม
	หุ้นบริษัทยุติ	หุ้นสามัญ	หุ้นบริษัทยุติ	หุ้นสามัญ	หุ้นบริษัทยุติ	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2550	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	255,960,485	7,113,379	162,751,521		1,340,633,428
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น									
ตัดจำหน่ายส่วนเกินทุนจากการตราค่าสินทรัพย์									
- ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	-	(27,346,812)	-	27,346,812	-	-
- จำหน่าย/ตัดบัญชี	-	-	-	-	(2,508,185)	-	-	-	(2,508,185)
รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(29,854,997)	-	27,346,812	-	(2,508,185)
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	162,224,057	-	162,224,057
รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่รับรู้สำหรับปี	-	-	-	-	(29,854,997)	-	189,570,869	-	159,715,872
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	-	-	-	(36,528,698)	-	(36,528,698)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 19)	-	-	-	-	-	-	8,111,203	(8,111,203)	-
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2551	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	226,105,488	15,224,582	307,682,489		1,463,820,602
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2551	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	226,105,488	15,224,582	307,682,489		1,463,820,602
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น									
ตัดจำหน่ายส่วนเกินทุนจากการตราค่าสินทรัพย์									
- ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	-	(26,892,970)	-	26,892,970	-	-
- จำหน่าย/ตัดบัญชี	-	-	-	-	(1,079,861)	-	-	-	(1,079,861)
รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(27,972,831)	-	26,892,970	-	(1,079,861)
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	190,099,914	-	190,099,914
รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่รับรู้สำหรับปี	-	-	-	-	(27,972,831)	-	216,992,884	-	189,020,053
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	-	-	-	(41,797,172)	-	(41,797,172)
แปลงสภาพหุ้นบริษัทยุติเป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 17)	(120)	120	(738)	738	-	-	-	-	-
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 19)	-	-	-	-	-	-	9,504,996	(9,504,996)	-
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2552	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	198,132,657	24,729,578	473,373,205		1,611,043,483

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯมีบริษัท โดโยโซกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายฝ้ายสำหรับขวดและธุรกิจรับจ้างและขายแผ่นพิมพ์ โดยมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนคือเลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอดอนบุรี จังหวัดปทุมธานี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 30 มกราคม 2552 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. การประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่

ในเดือนมิถุนายน 2552 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 12/2552 เรื่อง การจัดเลขระบุฉบับมาตรฐานการบัญชีของไทยให้ตรงตามมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ ดังนั้นการอ้างอิงเลขมาตรฐานการบัญชีในงบการเงินนี้ได้ถือปฏิบัติตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับดังกล่าว

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 86/2551 และ 16/2552 ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชีใหม่ดังต่อไปนี้

3.1 มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2550)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2550) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2550) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกสิทธิการเช่า

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชีข้างต้นถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2552 เป็นต้นไป ฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้ประเมินแล้วเห็นว่า แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนแม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2550) มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2550) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2550) และแนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกสิทธิการเช่า ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

3.2 มาตรฐานการบัญชีที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

		วันที่มีผลบังคับใช้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล	1 มกราคม 2555
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2550)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2554
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1 มกราคม 2554

อย่างไรก็ตาม กิจการสามารถนำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2550) และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 มาถือปฏิบัติก่อนกำหนดได้

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2550) จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ได้รับในรูปบัตรภาษีจากกระทรวงการคลังรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯได้รับหนังสือแจ้งอนุมัติให้ได้รับบัตรภาษี

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียutyโรงงานด้วย

วัตถุดิบและสารเคมีแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 อะไหล่คงเหลือ

อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยและจะบันทึกเป็นต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.6 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไปซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีที่สุด อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน/ราคาที่ดีที่สุดหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินและเครื่องจักรในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและเครื่องจักรโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีที่สุด ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมีให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบดุลแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลง ซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนปีก่อนแล้ว

- บริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกนำไปหักออกจาก “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ไม่เกินจำนวนซึ่งเคยตีราคาเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ชนิดเดียวกัน และส่วนที่เกินจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	20	ปี
เครื่องจักรและชิ้นส่วนและอุปกรณ์โรงงาน	3 - 15	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3, 5	ปี
ยานพาหนะ	4, 5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือติดตั้งสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมที่จะใช้ ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.9 สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ณ วันที่ได้มา สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการครั้งแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด 5 ปี

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.12 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า หรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

4.13 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ ที่ดินและเครื่องจักรซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

4.16 ภาษีเงินได้

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

4.17 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.18 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวดบัญชีกำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้รับหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายล่วงหน้า ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงสภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว

ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทฯ พิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนทั่วไป เมื่อฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินและเครื่องจักรด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้จากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับที่ดินและใช้วิธีพิจารณาจากมูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิสำหรับเครื่องจักร ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติและประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทามีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	2552	2551	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย - ฝ่าภาชนะ	853,954	790,579	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	141,975	152,774	ราคาตลาด
รายได้จากการให้เช่า	3,669	2,515	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์และอะไหล่	1,613	944	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	20,387	34,708	ราคาตามสัญญา
รายได้จากการให้สิทธิในเครื่องจักร	1,000	1,000	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	3,118	3,961	ราคาตลาด
ซื้ออะไหล่และเครื่องจักร	31,482	26,542	ราคาตลาด
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	15,241	14,134	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าชดเชยสินค้าเสียหายจ่าย	5,673	1,370	ราคาทุน
โอนสินทรัพย์ระหว่างกิจการ	3,358	-	ราคาทุน

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2552 และ 2551 บริษัทฯได้จ่ายเงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จให้แก่กรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 21.63 ล้านบาท และ 23.68 ล้านบาท ตามลำดับ

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	2552	2551
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	45,897	49,076
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	12,131	11,425
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	49,174	38,483
บริษัท กรีนสปอต จำกัด	3,129	3,755
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	8,784	8,371
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	2,688	1,005
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	121,803	112,115
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท โตโยไซกัน จำกัด	66	116
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	6,617	6,537
บริษัท เจแปนคราวนคอร์ค จำกัด	71	-
บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	23	-
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	6	-
บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	5	-
บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	9	-
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,797	6,653
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย		
บริษัท โตโยไซกัน จำกัด	7,833	7,375
เจ้าหนี้อื่น		
บริษัท เจแปนคราวนคอร์ค จำกัด	3,157	5,478
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	340	1,164
บริษัท ไชไว ไชจิ จำกัด	44	83
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11,374	14,100

	(หน่วย : พันบาท)	
	2552	2551
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	21,870	22,854
หัก : ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(1,522)	(1,513)
สุทธิ	20,348	21,341
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		
ค่าสิทธิรับล่วงหน้า		
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	833	835
ค่าบริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์รับล่วงหน้า		
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	-	12
บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	-	3
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	1
รวม	833	851

ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท กรีนสปอต จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เจแปนคราวน์คอร์ค จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece และ 3-Piece	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก และส่วนประกอบขวด และรับจ้างบรรจุเครื่องดื่ม	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ไชกัน เทคนิคคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	ให้บริการทางการแพทย์ และการวิจัย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไชไว โซจิ จำกัด	จำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋องอัดยาคั่ว สำหรับดื่ม	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน

ข) ลูกหนี้การค้ำกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายการค้ำที่ถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและเป็นคู่แข่งทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์

ค) ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการการให้บริการด้านการจัดการ การให้บริการด้านการติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าบริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ง) เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่ายและค่าชดเชยสินค้าเสียหายค้างจ่าย

จ) บริษัทได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ

ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574

นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าทำสัญญาการให้เช่าที่ดินส่วนเพิ่มเติมและการให้เช่าอาคารโรงผลิตไฟฟ้าแก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยการเช่าที่ดินกำหนดมูลค่าตอบแทนสำหรับระยะเวลาการให้เช่า 3 ปี สิ้นสุดในเดือนเมษายน 2553 ตามราคาประเมินของผู้ประเมินเป็นจำนวนเงินรวม 1.46 ล้านบาท และการให้เช่าอาคารโรงผลิตไฟฟ้ากำหนดมูลค่าตอบแทนสำหรับเดือน พฤษภาคม 2550 ถึง เดือนเมษายน 2553 ด้วยวิธีราคาทุนตามค่าเสื่อมราคาอาคารเป็นจำนวนเงิน 3.13 ล้านบาท โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2552 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2552 มีมติให้ต่ออายุการให้เช่าเป็นเวลา 1 ปี แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด รวมเป็นจำนวนเงิน 1.55 ล้านบาท

ข) การให้บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับการขายบัญชีและการเงิน จัดซื้อ งานบุคคลากร และสารสนเทศ และด้านงานสนับสนุนที่เกี่ยวกับธุรกิจผลิตฟาร์กรองและธุรกิจผลิตกระป๋อง 3 ชั้น ให้แก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยสัญญา กำหนดมูลค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินรวม 8 ล้านบาท สำหรับการให้บริการระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2550 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2551 และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน และบริษัทได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการดังกล่าวโดยกำหนดมูลค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่คิดเป็นจำนวนเงินรวม 21.31 ล้านบาท สำหรับการให้บริการตั้งแต่เดือนมีนาคม 2551 ถึงเดือนธันวาคม 2551 ในเดือนธันวาคม 2551 บริษัทได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านการจัดการดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2552 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนรวม 12.47 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2552 มีมติให้ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับการขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และสารสนเทศอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2553 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนรวม 11.89 ล้านบาท

ข) การให้บริการด้านการติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท ไทโอโซกัน จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงและตามราคาทุนบวกกำไรอัตราคงที่รวมเป็นเงิน 9.20 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเมื่องานสำเร็จ รวมทั้งได้ทำสัญญาการให้บริการด้านบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทเหล่านั้น โดยสัญญากำหนดค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่สำหรับระยะเวลาการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2551 และ 2552 เป็นจำนวนเงิน 4.19 ล้านบาทและ 5.22 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2552 มีมติให้ต่ออายุอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2553 สำหรับการให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลดังกล่าวโดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 5.44 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านบริหารบัญชีและการเงิน และการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางแก่บริษัท โตโย ไซกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด สำหรับระยะเวลา 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2552 และกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นเงิน 1.88 ล้านบาท และ 1.03 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2552 มีมติให้ต่ออายุการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2553 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวน 1.04 ล้านบาท

ณ) บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการให้บริการให้บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ใช้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ ซึ่งตั้งในเขตของบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของกรมสรรพสามิตเป็นจำนวน 1 ล้านบาท สำหรับการให้บริการเป็นระยะเวลา 1 ปี ระหว่างเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนตุลาคมของปีถัดไป และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายปี

ในเดือนธันวาคม 2552 บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาดังกล่าวโดยกำหนดมูลค่าตอบแทนเป็นจำนวน 1 ล้านบาท สำหรับการให้สิทธิระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2552 ถึงเดือนตุลาคม 2553

ฎ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (License agreement) กับบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตฯ โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา

7. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 (ซึ่งรวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน) แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	2552	2551
อายุหนี้ค้างชำระ		
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	260,796	261,528
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	84,813	70,250
6 - 12 เดือน	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	274
รวม	345,609	332,052
หัก : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	(278)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	345,609	331,774

8. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย : พันบาท)

ราคาทุน			ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือ				สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
			ลดราคาทุนลงให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำเสื่อมคุณภาพ			
	2552	2551	2552	2551	2552	2551	2552	2551
สินค้ำสำเร็จรูป	80,484	101,624	(662)	(6,031)	(5,358)	(6,972)	74,464	88,621
งานระหว่างทำ	85,441	134,925	-	-	(714)	(1,890)	84,727	133,035
วัตถุดิบ	70,235	111,587	-	-	(1,033)	(806)	69,202	110,781
สินค้ำระหว่างทาง	11,393	33,303	-	-	-	-	11,393	33,303
รวม	247,553	381,439	(662)	(6,031)	(7,105)	(9,668)	239,786	365,740

9. เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย : พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน		2552	2551
	2552	2551		
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	1.61	2.00	9,494	9,494
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	10.00	10.00	10,000	10,000
บริษัท เพชรแพค จำกัด	10.00	10.00	8,000	8,000
บริษัท สนามกอล์ฟเมืองเอก จำกัด	0.08	0.08	180	180
บริษัท เทพธำนิกรिता จำกัด	0.03	0.03	273	273
บริษัท เมืองเอกวิสตาออล์ฟคอร์ส จำกัด	0.06	0.06	350	350
รวมราคาทุน			28,297	28,297
หัก : ค่าเพื่อการด้อยค่า			(10,000)	(10,000)
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ			18,297	18,297

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : พันบาท)

	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					รวม
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ชั้นส่วนและอุปกรณ์โรงงาน	อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน / ราคาตีใหม่								
31 ธันวาคม 2551	215,100	2,786,736	153,235	319,072	44,507	14,492	23,973	3,557,115
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,843	101	2,033	-	40,272	48,249
จำหน่าย	-	(8,699)	(871)	(144)	(1,236)	(1,536)	-	(12,486)
โอนเข้า (ออก)	-	23,378	25,741	2,315	2,197	-	(53,631)	-
โอนสินทรัพย์ระหว่างกิจการ	-	-	-	-	-	-	(3,358)	(3,358)
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	463	463
31 ธันวาคม 2552	215,100	2,801,415	183,948	321,344	47,501	12,956	7,719	3,589,983
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
31 ธันวาคม 2551	-	2,185,946	98,117	198,038	35,274	6,349	-	2,523,724
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	82,063	17,685	15,918	4,339	2,773	-	122,778
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(6,809)	(1,233)	(470)	(890)	(1,375)	-	(10,777)
31 ธันวาคม 2552	-	2,261,200	114,569	213,486	38,723	7,747	-	2,635,725
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2551	215,100	600,790	55,118	121,034	9,233	8,143	23,973	1,033,391
31 ธันวาคม 2552	215,100	540,215	69,379	107,858	8,778	5,209	7,719	954,258
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2551 (105.66 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								116,419
2552 (113.39 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								122,778

ในเดือนธันวาคม 2550 บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและเครื่องจักรโดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรซัล (ประเทศไทย) จำกัด โดยใช้ราคาตลาด (Fair Market Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคายุติธรรมสำหรับที่ดินและมูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคายุติธรรมสำหรับเครื่องจักร

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินและเครื่องจักรดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จะเป็น 135.19 ล้านบาท และ 421.99 ล้านบาท ตามลำดับ (2551 : 135.19 ล้านบาท และ 454.59 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งจำนวน 7.72 ล้านบาท (2551 : 23.97 ล้านบาท) ซึ่งการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการติดตั้งดังกล่าวได้มาจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินหลายแห่ง ในระหว่างปี 2552 บริษัทฯ ได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จำนวน 0.46 ล้านบาท (2551 : 1.89 ล้านบาท) โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินกู้ทั้งสิ้นที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไปสำหรับปี 2552 ในอัตราร้อยละ 2.25 - 3.77 (2551 : ร้อยละ 3.21 - 4.17)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯมียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 2.99 ล้านบาท (2551 : 4.76 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 145.98 ล้านบาท (2551 : 119.54 ล้านบาท)

เครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯกับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด โดยบริษัทฯบันทึกเครื่องจักรดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 เป็นจำนวนเงิน 35.72 ล้านบาท (2551 : 38.52 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์รอการขาย

	(หน่วย : พันบาท)	
	2552	2551
ที่ดินเปล่า	224,702	224,702
ที่ดินจัดสรรและสิ่งก่อสร้าง	141,154	141,154
หัก : ค่าเพื่อการด้อยค่า	(90,856)	(90,856)
รวม	275,000	275,000

บริษัทฯได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ในเดือนธันวาคม 2551 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ โดยราคาประเมินของสินทรัพย์รอการขายดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 275 ล้านบาท ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาขายเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน ทั้งนี้ ตามการประเมินราคามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ ดังนั้น บริษัทฯจึงรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจำนวน 40.66 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	2552	2551
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	1,575	2,748
ชื่อเพิ่ม	808	438
ตัดจำหน่าย	(656)	(1,611)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	1,727	1,575
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี	656	1,611

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2552	2551
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR + 0.5%	-	370
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.4 - 4.3	-	185,000
รวม		-	185,370

บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จำนวน 195 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ (2551 : 194 ล้านบาท และ 705 ล้านบาท ตามลำดับ)

14. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	2552	2551
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	2,988	4,865
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,554)	(2,217)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	1,434	2,648

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 36 - 48 เดือนและสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 2 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	1,712	1,500	3,212
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(158)	(66)	(224)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	1,554	1,434	2,988

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	31 ธันวาคม 2552	31 ธันวาคม 2551
เงินกู้ยืมจากสาขาของสถาบันการเงินต่างประเทศ - วงเงิน 50 ล้านบาท	2.53	คืนเงินต้นเมื่อครบระยะเวลา 2 ปี นับจากวันเบิกใช้วงเงิน และจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	50,000	-

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินจากสาขาของสถาบันการเงินต่างประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 50 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเพื่อเปลี่ยนประเภทเงินกู้ยืมของบริษัทฯ โดยบริษัทฯได้เบิกใช้วงเงินทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2552

16. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกอบด้วย เงินสมทบของบริษัทที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับโดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เองและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

17. ทุนเรือนหุ้น

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทฯ เป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ในระหว่างปี 2552 ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิได้ใช้สิทธิในการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญจำนวน 12 หุ้น บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการแปลงสภาพหุ้นจากเดิมหุ้นสามัญ 52,000,000 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิ 800,000 หุ้น เป็นหุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิ 799,988 หุ้น กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2552

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิมีจำนวน 799,988 หุ้น

18. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินและเครื่องจักร ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวจะทยอยตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์นั้น และบันทึกโอนไปยังกำไรสะสมโดยตรง

(หน่วย : พันบาท)

	2552	2551
ยอดคงเหลือต้นปี	226,105	255,960
หัก : การตัดจำหน่าย/จำหน่าย	(27,972)	(29,855)
ยอดคงเหลือปลายปี	198,133	226,105

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 9.5 ล้านบาท (2551 : 8.1 ล้านบาท) ไปเป็นสำรองตามกฎหมาย

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	2552	2551
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	313,394	316,767
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	123,615	118,229
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	15,241	14,134
ค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้า	11,815	11,945
ค่าชดเชยสินค้าเสียหาย	5,819	2,054
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าตัดบัญชี (กลับรายการ)	(4,717)	407
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย	-	40,662
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	4,137
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	94,550	107,434
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,394,118	1,508,471
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(70,624)	786

21. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีคำนวณขึ้นในอัตราร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิหลังจากบวกกลับด้วยสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี อัตราภาษีที่ใช้ในการคำนวณเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 475 (พ.ศ. 2551) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2551 ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร

22. กำไรต่อหุ้นและกระทบยอดกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปี กับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กำไรสุทธิ		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2552 (พันบาท)	2551 (พันบาท)	2552 (พันหุ้น)	2551 (พันหุ้น)	2552 (บาท)	2551 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสุทธิ	190,100	162,224	52,000	52,000	3.66	3.12
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ						
สมมติว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	190,100	162,224	52,800	52,800	3.60	3.07

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลัก คือ (1) ธุรกิจผลิตและขายฝาภาชนะ (2) ธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับกระป๋อง และ (3) ให้เช่าสังหริมาตรพ์ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทฯ มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552			รวม
	ผลิตและขาย ฝาภาชนะ	รับจ้างพิมพ์แผ่น	ให้เช่า สังหริมาตรพ์	
รายได้จากการขายและการให้บริการ				
- ในประเทศ	1,815,403	142,084	3,669	1,961,156
- ต่างประเทศ	390,660	-	-	390,660
รายได้ทั้งสิ้น	2,206,063	142,084	3,669	2,351,816
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	318,559	13,076	2,183	333,818
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :				
รายได้อื่น				38,790
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(90,231)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				(21,625)
ค่าใช้จ่ายอื่น				4,717
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				(6,091)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				(69,278)
กำไรสุทธิ				190,100

(หน่วย : พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551			รวม
	ผลิตและขาย ฝาภาชนะ	รับจ้างพิมพ์แผ่น	ให้เช่า สังหริมาตรพ์	
รายได้จากการขายและการให้บริการ				
- ในประเทศ	1,799,907	152,774	2,515	1,955,196
- ต่างประเทศ	399,835	-	-	399,835
รายได้ทั้งสิ้น	2,199,742	152,774	2,515	2,355,031
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	335,537	11,145	1,471	348,153
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :				
รายได้อื่น				57,967
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(108,245)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				(22,682)
ค่าใช้จ่ายอื่น				(41,069)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				(6,883)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				(65,017)
กำไรสุทธิ				162,224

รายการจัดประเภทสินทรัพย์ของแต่ละส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ผลิตและขาย ฝ้ายขณะ	รับจ้างพิมพ์แผ่น	ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	739,460	68,619	146,179	954,258
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	581,037	8,918	-	589,955
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน				545,006
รวมสินทรัพย์				2,089,219
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	808,027	79,185	146,179	1,033,391
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	689,049	10,266	-	699,315
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน				395,823
รวมสินทรัพย์				2,128,529

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานและบริษัทฯจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็ม และ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2552 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเป็นจำนวนเงิน 14.71 ล้านบาท (2551 : 15.14 ล้านบาท)

25. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	อนุมัติโดย	รวมเงินปันผล	เงินปันผล ต่อหุ้นบุริมสิทธิ	เงินปันผล ต่อหุ้นสามัญ
เงินปันผลจากกำไรปี 2550	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 15 วันที่ 21 เมษายน 2551	36,576,000	2.17	0.67
เงินปันผลจากกำไรปี 2551	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 16 วันที่ 23 เมษายน 2552	41,860,000	2.27	0.77

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายจำนวน 62,828 บาท (2551 : 47,302 บาท) เป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งไม่มีสิทธิรับเงินปันผล ดังนั้นเงินปันผลที่บริษัทฯ จ่ายจริงเป็นจำนวน 41,797,172 บาท (2551 : 36,528,698 บาท)

26. ภาวะผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯมีภาวะผูกพันคงเหลืออยู่ดังต่อไปนี้

ก) บริษัทฯ มีภาวะผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตและคำสั่งซื้อวัตถุดิบจำนวน 251.92 ล้านบาท และ 0.35 ล้านดอลลาร์สหรัฐ คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้างบริการจำนวน 21.21 ล้านบาท และรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 78.32 ล้านบาท กับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศ

ข) บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯเป็นจำนวนเงิน 7.90 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทฯและการทำสัญญาซื้อขายฟลักซ์กับหน่วยงานของรัฐ

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้า เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้ มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯมีฐานของลูกค้าที่หลากหลาย และมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบดุล

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้า และเงินกู้ยืมระยะยาว อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	(หน่วย : ล้านบาท)
				อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	128	1	129	0.05 - 1.00
เงินลงทุนชั่วคราว	50	-	50	1.60
ลูกหนี้การค้า	-	346	346	-
	178	347	525	
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้า	-	280	280	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	50	-	50	2.53
	50	280	330	

ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วย เงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.46	0.54	33.32
ยูโร	-	0.01	48.13
เยน	-	46.80	0.36
สวีเดน	-	0.03	4.66

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
			(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.53	1.51	33.38 - 33.44	33.15 - 33.51
เยน	46.80	-	0.36 - 0.38	-

27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.30 : 1 (2551 : 0.45 : 1)

29. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2553 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2552 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นเงิน 54 ล้านบาท

เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553

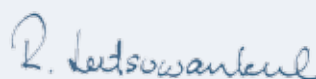
Report of Independent Auditor

To the Shareholders of Crown Seal Public Company Limited

I have audited the accompanying balance sheet of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2009, and the related statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and the completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. The financial statements of Crown Seal Public Company Limited for the year ended 31 December 2008, as presented herein for comparative purposes, were audited by another auditor of our firm who, under her report dated 24 February 2009, expressed an unqualified opinion on those statements.

I conducted my audit in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audits to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2009, and the results of its operations and cash flows for the year then ended, in accordance with generally accepted accounting principles.



Rungnapa Lertsuwankul

Certified Public Accountant (Thailand) No. 3516

Ernst & Young Office Limited
Bangkok : 19 February 2010

Balance sheets

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2009 and 2008

		(Unit : Baht)	
	Note	2009	2008
Assets			
Current assets			
Cash and cash equivalents		128,932,859	33,769,393
Current investments		50,000,000	-
Trade accounts receivable - related parties	6, 7	121,802,813	112,114,791
Trade accounts receivable - unrelated parties - net	7	223,806,362	219,659,850
Amounts due from related parties	6	6,797,310	6,652,733
Inventories - net	8	239,785,878	365,740,233
Spare parts		54,379,859	48,182,768
Other current assets		6,796,930	8,318,885
Total current assets		832,302,011	794,438,653
Non-current assets			
Long-term investments - net	9	18,296,738	18,296,738
Property, plant and equipment - net	10	954,258,486	1,033,390,949
Advance for purchase of machinery		4,560,000	1,800,000
Assets for sale - net	11	275,000,000	275,000,000
Intangible assets - net	12	1,726,932	1,575,281
Other non-current assets		3,074,832	4,027,209
Total non-current assets		1,256,916,988	1,334,090,177
Total assets		2,089,218,999	2,128,528,830

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Balance sheets (continued)

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2009 and 2008

(Unit : Baht)

	Note	2009	2008
Liabilities and shareholders' equity			
Current liabilities			
Bank overdrafts and short-term loans			
from financial institutions	13	-	185,369,890
Trade accounts payable - unrelated parties		280,306,280	328,215,836
Current portion of liabilities under finance lease agreements	14	1,553,762	2,216,951
Amounts due to related parties	6	11,373,623	14,099,446
Current portion of rental received in advance	6	1,522,034	1,512,573
Corporate income tax payable		38,273,866	26,179,124
Other current liabilities			
Accrued expenses		22,507,704	21,263,530
Other accounts payable		20,133,732	32,888,381
Others	6	13,471,314	10,719,950
Total current liabilities		389,142,315	622,465,681
Non-current liabilities			
Liabilities under finance lease agreements			
- net of current portion	14	1,433,985	2,647,933
Long-term loans	15	50,000,000	-
Rental received in advance - net of current portion	6	20,348,464	21,341,072
Contribution for provident fund	16	17,250,752	18,253,542
Total non-current liabilities		89,033,201	42,242,547
Total liabilities		478,175,516	664,708,228

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Balance sheets (continued)

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2009 and 2008

(Unit : Baht)

	Note	2009	2008
Shareholders' equity			
Share capital	17		
Registered			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each (2008: 800,000 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each)		7,999,880	8,000,000
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each (2008: 52,000,000 ordinary shares of Baht 10 each)		520,000,120	520,000,000
		528,000,000	528,000,000
Issued and paid-up			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each (2008: 800,000 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each)		7,999,880	8,000,000
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each (2008: 52,000,000 ordinary shares of Baht 10 each)		520,000,120	520,000,000
Additional paid-in capital			
Premium on preferred shares		49,209,704	49,210,442
Premium on ordinary shares		337,598,339	337,597,601
Unrealised gain			
Revaluation surplus on assets	18	198,132,657	226,105,488
Retained earnings			
Appropriated-statutory reserve	19	24,729,578	15,224,582
Unappropriated		473,373,205	307,682,489
Total shareholders' equity		1,611,043,483	1,463,820,602
Total liabilities and shareholders' equity		2,089,218,999	2,128,528,830

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Income statements

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2009 and 2008

(Unit : Baht)

	Note	2009	2008
Revenues			
Sales		2,206,062,578	2,199,741,617
Service income from printing sheets		142,084,374	152,773,883
Rental income		3,668,637	2,515,053
Other income			
Income from sales of scrap metal		56,884,186	103,821,588
Administrative income		20,386,977	34,706,912
Others		18,401,747	23,260,375
Total revenues		2,447,488,499	2,516,819,428
Expenses			
Cost of sales		1,904,109,114	1,929,954,798
Cost of service of printing sheets		127,269,223	141,629,401
Cost of rental		1,485,572	1,044,000
Selling expenses		42,017,033	38,071,241
Administrative expenses		90,230,874	108,244,908
Management benefit expenses	6	21,625,501	22,682,359
Other expenses			
Allowance for diminution in value of inventories			
and write off of inventories (reversal)		(4,717,467)	406,955
Loss on impairment of assets for sale		-	40,661,899
Total expenses		2,182,019,850	2,282,695,561
Income before financial cost and corporate income tax		265,468,649	234,123,867
Financial cost		(6,090,670)	(6,882,753)
Income before corporate income tax		259,377,979	227,241,114
Corporate income tax	21	(69,278,065)	(65,017,057)
Net income for the year		190,099,914	162,224,057

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Income statements (continued)

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2009 and 2008

(Unit : Baht)			
	Note	2009	2008
Earnings per share	22		
Basic earnings per share			
Net income		3.66	3.12
Weighted average number of ordinary shares (shares)		52,000,002	52,000,000
Diluted earnings per share			
Net income		3.60	3.07
Weighted average number of ordinary shares (shares)		52,800,000	52,800,000

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of cash flows

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2009 and 2008

(Unit : Baht)

	2009	2008
Cash flows from operating activities		
Net income before tax	259,377,979	227,241,114
Adjustments to reconcile net income before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Reversal of allowance for doubtful accounts	(278,242)	(68,266)
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories (reversal)	(4,717,467)	12,834
Write off of spareparts	-	394,121
Loss on impairment of assets for sale	-	40,661,899
Depreciation and amortisation	123,615,090	118,228,864
Loss (gain) on sales of equipment	(186,628)	1,267,489
Unrealised loss on exchange	682,665	2,014,857
Interest expense	6,090,670	6,882,753
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	384,584,067	396,635,665
Decrease (increase) in operating assets		
Trade accounts receivable	(13,583,929)	(42,990,483)
Amounts due from related parties	(144,577)	9,897,027
Inventories	130,671,822	(6,342,410)
Spare parts	(6,197,091)	(1,066,540)
Other current assets	1,197,213	146,529
Other non-current assets	771,268	349,121

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of cash flows (continued)

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2009 and 2008

(Unit : Baht)

	2009	2008
Increase (decrease) in operating liabilities		
Trade accounts payable	(47,594,591)	38,962,841
Amounts due to related parties	(2,641,469)	51,187
Other current liabilities	(11,738,319)	1,711,359
Rental received in advance	(983,147)	(983,643)
Contribution for provident fund	(1,002,790)	(826,250)
Cash flows from operating activities	433,338,457	395,544,403
Cash paid for interest expense	(6,833,739)	(8,492,069)
Cash paid for corporate income tax	(57,194,687)	(62,157,635)
Net cash from operating activities	369,310,031	324,894,699
Cash flows from investing activities		
Acquisitions of equipment	(45,708,644)	(117,604,321)
Advance for purchase of machinery	(2,760,000)	(1,800,000)
Cash receipt from sales of equipment	4,174,223	1,603,029
Increase in intangible assets	(807,945)	(438,270)
Net cash used in investing activities	(45,102,366)	(118,239,562)
Cash flows from financing activities		
Decrease in bank overdrafts and short-term loans		
from financial institutions	(185,369,890)	(144,223,072)
Dividend paid	(41,797,172)	(36,528,698)
Increase in current investments	(50,000,000)	-
Cash receipt from long-term loans	50,000,000	-
Repayment of liabilities under finance lease agreements	(1,877,137)	(2,858,682)
Net cash used in financing activities	(229,044,199)	(183,610,452)
Net increase in cash and cash equivalents	95,163,466	23,044,685
Cash and cash equivalents at beginning of year	33,769,393	10,724,708
Cash and cash equivalents at end of year	128,932,859	33,769,393
Supplemental cash flows information		
Non-cash transactions: -		
Purchase of machinery for which payment has yet to be made	3,004,038	7,879,793
Vehicles purchased under finance lease agreements	-	4,303,161
Decrease/write off revaluation surplus of assets	1,079,861	2,508,185

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of changes in shareholders' equity

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2009 and 2008

	(Unit : Baht)								
	Issued and paid-up share capital			Premium on shares		Revaluation surplus on assets	Retained earnings		Total
	Preferred shares	Ordinary shares		Preferred shares	Ordinary shares		Appropriated-statutory reserve	Unappropriated	
Balance as at 31 December 2007	8,000,000	520,000,000		49,210,442	337,597,601	255,960,485	7,113,379	162,751,521	1,340,633,428
Income and expenses recognised directly in equity:									
Amortisation of revaluation surplus									
- depreciation	-	-	-	-	-	(27,346,812)	-	27,346,812	-
- disposal/write off	-	-	-	-	-	(2,508,185)	-	-	(2,508,185)
Net income and expenses recognised directly in equity	-	-	-	-	-	(29,854,997)	-	27,346,812	(2,508,185)
Net income for the year	-	-	-	-	-	-	-	162,224,057	162,224,057
Total income and expenses for the year	-	-	-	-	-	(29,854,997)	-	189,570,869	159,715,872
Dividend paid (Note 25)	-	-	-	-	-	-	-	(36,528,698)	(36,528,698)
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 19)	-	-	-	-	-	-	8,111,203	(8,111,203)	-
Balance as at 31 December 2008	8,000,000	520,000,000		49,210,442	337,597,601	226,105,488	15,224,582	307,682,489	1,463,820,602
Balance as at 31 December 2008	8,000,000	520,000,000		49,210,442	337,597,601	226,105,488	15,224,582	307,682,489	1,463,820,602
Income and expenses recognised directly in equity:									
Amortisation of revaluation surplus									
- depreciation	-	-	-	-	-	(26,892,970)	-	26,892,970	-
- disposal/write off	-	-	-	-	-	(1,079,861)	-	-	(1,079,861)
Net income and expenses recognised directly in equity	-	-	-	-	-	(27,972,831)	-	26,892,970	(1,079,861)
Net income for the year	-	-	-	-	-	-	-	190,099,914	190,099,914
Total income and expenses for the year	-	-	-	-	-	(27,972,831)	-	216,992,884	189,020,053
Dividend paid (Note 25)	-	-	-	-	-	-	-	(41,797,172)	(41,797,172)
Conversion of preferred shares to ordinary shares (Note 17)	(120)	120	738	(738)	-	-	-	-	-
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 19)	-	-	-	-	-	-	9,504,996	(9,504,996)	-
Balance as at 31 December 2009	7,999,880	520,000,120	337,598,339	49,209,704	337,598,339	198,132,657	24,729,578	473,373,205	1,611,043,483

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Notes to financial statements



Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2009 and 2008

1. General information

Crown Seal Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Toyo Seikan Ltd., which was incorporated in Japan. The Company is principally engaged in the manufacture and sale of caps for bottles and the hire and sale of printing sheets, and its registered address is 5 Soi Rangsit - Nakhon Nayok 46, Tambon Prachatipat, Amphur Thanyaburi, Pathum Thani.

2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 30 January 2009, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. Adoption of new accounting standards

In June 2009, the Federation of Accounting Professions issued Notification No. 12/2552, assigning new numbers to Thai Accounting Standards that match the corresponding International Accounting Standards. The numbers of Thai Accounting Standards as referred to these financial statements reflect such change.

The Federation of Accounting Professions has issued Notification No. 86/2551 and 16/2552, mandating the use of new accounting standards, financial reporting standard and accounting treatment guidance as follows:

3.1 Accounting standards, financial reporting standard and accounting treatment guidance which are effective for the current year

Framework for Preparation and Presentation of Financial Statements (revised 2007)

TAS 36 (revised 2007) Impairment of Assets

TFRS 5 (revised 2007) Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations

Accounting Treatment Guidance for Leasehold Right

Accounting Treatment Guidance for Business Combination under Common Control

These accounting standards, financial reporting standard and accounting treatment guidance became effective for the financial statements for fiscal years beginning on or after 1 January 2009. The management has assessed the effect of these standards and believes that Accounting Treatment Guidance for Business Combination under Common Control is not relevant to the business of the Company, while Framework for Preparation and Presentation of Financial Statements (revised 2007), TAS 36 (revised 2007), TFRS 5 (revised 2007) and Accounting Treatment Guidance for Leasehold Right do not have any significant impact on the financial statements for the current year.

3.2 Accounting standards which are not effective for the current year

		Effective date
TAS 20	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance	1 January 2012
TAS 24 (revised 2007)	Related Party Disclosures	1 January 2011
TAS 40	Investment Property	1 January 2011

However, TAS 24 (revised 2007) and TAS 40 allow early adoption by the entity before the effective date.

The management of the Company has assessed the effect of these standards and believes that TAS 20 and TAS 40 are not relevant to the business of the Company, while TAS 24 (revised 2007) will not have any significant impact on the financial statements for the year in which it is initially applied.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

Sales are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax of goods after deducting discount and allowance.

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Rental income is recognised as income over the term of the lease agreement.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective rate.

Export subsidies granted by the Ministry of Finance in the form of tax coupons are recognised as income when the Company obtains written notification of approval of the tax coupon.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks and all highly liquid investments with an original maturity of 3 months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

4.4 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of cost (the average cost method) and net realisable value. Cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials and chemicals are valued at the lower of cost (the average cost method) and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

4.5 Spare parts

Spare parts and factory supplies are stated at the average cost and recorded as production costs whenever consumed.

4.6 Investments

Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on impairment (if any).

4.7 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at the revalued amount. Plant and equipment are stated at cost or revalued amount less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Land and machinery are initially recorded at cost on the acquisition date, and subsequently revalued by an independent professional appraiser to their fair values. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from fair value at the balance sheet date.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However, a revaluation increase will be recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognised as an expense.

- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognised as an expense in the income statement. However, a revaluation decrease is to be charged directly against the related "Revaluation surplus on assets" to the extent that the decrease does not exceed the amount held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of those same assets. Any excess amount is to be recognised as an expense in the income statement.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs or revalued amounts, on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and other construction	20	years
Machinery, parts and equipment	3 - 15	years
Furniture, fixtures and office equipment	3, 5	years
Motor vehicles	4, 5	years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and assets under installation.

4.8 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition or installation of an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for its intended use are capitalised as part of the cost of the respective assets. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs that an entity incurs in connection with the borrowing of funds.

4.9 Assets for sales

Assets of sales are stated at cost net of allowance for loss on impairment.

4.10 Intangible assets and amortisation

On the date of acquisition, intangible assets are measured at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses.

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the useful economic life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to the income statement.

A useful life of computer software with finite useful lives is 5 years.

4.11 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.12 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statements over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the shorter of the useful life of the asset and the lease period.

4.13 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the balance sheet date. Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.14 Impairment of assets

At each reporting date, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

An impairment loss is recognised in the income statement. However in cases where land and machinery were previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation.

4.15 Employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognised as expenses when incurred.

4.16 Income tax

Income tax is provided in the accounts based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

4.17 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.18 Forward exchange contracts

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the balance sheet date. Gains and losses from the translations are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

5. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ. Significant accounting judgements and estimates are as follows:

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, management is required to use judgement regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Allowance for diminution in value of inventory

Allowances for diminution in the value of inventory accounts are intended to adjust the value of inventory for probable losses. The management uses judgement to estimate losses, based on an analysis of inventory aging, taking into account the current situation with respect to sales of inventory items, on a specific basis. However, the use of different estimates and assumptions could affect the amounts of allowance for diminution in value of inventory in the future.

Fair value of financial instruments

In determining the fair value of financial instruments that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercises judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of liquidity, correlation and longer-term volatility of financial instruments.

Impairment of investments

The Company treats other investments as impaired when the management judges that there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgement.

Property plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and salvage values of the Company’s plant and equipment and to review estimate useful lives and salvage values when there are any changes.

The Company measures land and machinery at revalued amounts. Such amounts are determined by the independent valuer using market approach for land and the depreciated replacement cost approach for machinery. The valuation involves certain assumptions and estimates.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Intangible assets

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

6. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

(Unit : Thousand Baht)

	2009	2008	Transfer pricing policy
Sales of caps	853,954	790,579	Market price
Service income from printing sheets	141,975	152,774	Market price
Rental income	3,669	2,515	Contract price
Sales of equipment and spare parts	1,613	944	Price charged to other customers in the normal course of business
Administrative income	20,387	34,708	Contract price
Income from granting rights in machinery	1,000	1,000	Contract price
Purchases of raw materials	3,118	3,961	Market price
Purchases of spare parts and machinery	31,482	26,542	Market price
Royalty fee	15,241	14,134	A percentage of net sales of each product
Claim payment for damaged goods	5,673	1,370	At cost
Transfer fixed assets in group of companies	3,358	-	At cost

Directors and management's remuneration

In 2009 and 2008, the Company paid salaries, bonuses, meeting allowances and gratuities to its directors and management totaling Baht 21.63 million and Baht 23.68 million, respectively.

As at 31 December 2009 and 2008 the balances of the accounts between the Company and those related companies are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	2009	2008
Trade accounts receivable - related parties		
Boonrawd Brewery group of companies	45,897	49,076
Thai Namthip Co., Ltd.	12,131	11,425
Serm Suk Public Co., Ltd.	49,174	38,483
Green Spot Co., Ltd.	3,129	3,755
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	8,784	8,371
Toyo Pack International Co., Ltd.	2,688	1,005
Total trade accounts receivable - related parties	121,803	112,115
Amounts due from related parties		
Toyo Seikan Ltd.	66	116
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	6,617	6,537
Japan Crown Cork Co., Ltd.	71	-
Wellpack Innovation Co., Ltd.	23	-
Toyo Pack International Co., Ltd.	6	-
Toyo Filling International Co., Ltd.	5	-
Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	9	-
Total amounts due from related parties	6,797	6,653
Amounts due to related parties		
Accrued royalty fee		
Toyo Seikan Ltd.	7,833	7,375
Other payables		
Japan Crown Cork Co., Ltd.	3,157	5,478
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	340	1,164
Saiwai Shoji Co., Ltd.	44	83
Total amounts due to related parties	11,374	14,100

(Unit : Thousand Baht)

	2009	2008
Rental received in advance		
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	21,870	22,854
Less : Current portion	(1,522)	(1,513)
Net	20,348	21,341
Other current liabilities		
Rights received in advance		
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	833	835
Service fee for IT infrastructure received in advance		
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	-	12
Wellpack Innovation Co., Ltd.	-	3
Toyo Pack International Co., Ltd.	-	1
Total	833	851

Additional information concerning the transactions with the related parties is as follows:

a) The relationships between the Company and related parties are summarised below.

Company	Type of business	Relationship
Group of Boonrawd Brewery	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Thai Namthip Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Serm Suk Public Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Green Spot Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Toyo Seikan Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Japan Crown Cork Co., Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2 & 3 - piece cans	Common shareholders and directors
Wellpack Innovation Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic packaging	Common shareholders and directors
Toyo Pack International Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic bottle and components, and drinking containing services	Common shareholders and directors
Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	Accounting and research services	Common shareholders and directors
Saiwai Shoji Co., Ltd.	Sale of machinery and spare parts	Common shareholders
Toyo Filling International Co., Ltd.	Containing service and sale of aerosol can	Common shareholders

b) The transactions with trade accounts receivable - related parties are conducted in the normal course of business of the Company and in accordance with its established objectives, which are the manufacture and distribution of products to customers who are shareholders of the Company and are in competition with each other, and the provision of printing services.

c) Amounts due from related parties comprise the outstanding balances from the provision of administrative assistance, the provision of service in respect of software implementation and IT infrastructure, and the granting of rights to use the Company's machinery to related companies.

d) Amounts due to related parties comprise the outstanding balances from purchases of raw materials, spare parts and machinery, accrued royalty fee and accrued claims payments for damaged goods.

e) The stipulated conditions of the provision of printing services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. are that payment is to be made on a monthly basis and the period of service is indefinite.

f) Rental received in advance represents rental received under the agreement to rent out certain plots of land to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 30 years, ending on 1 July 2031.

Moreover, the Company has entered into agreements to rent out land and a cogeneration building to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The value of the compensation to be received for the rental land for a period of 3 years, ending in April 2010, is stipulated based on the appraisal value, and amounts to Baht 1.46 million. The value of compensation for rental of the cogeneration building, covering the period from May 2007 to April 2010, is calculated on the basis of depreciated cost, and amounts to Baht 3.13 million, payable in annual amounts.

The Board of Directors' Meeting No.6/2009, held on 6 November 2009, passed a resolution to extend the rental agreements with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a further period of one year, with a value of Baht 1.55 million.

g) The Company entered into an agreement to provide administrative assistance in respect of sales, accounting and finance, procurement, personnel and information technology and technical support services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. in relation to its aluminum & tin end and welded can production businesses. The agreement had a total value of Baht 8 million, payable on a monthly basis, and covered services for the period from November 2007 to February 2008. The Company entered into an agreement extension, with a total value of Baht 21.31 million, whereby compensation was payable at cost plus a fixed margin, covering services for the period from March 2008 to December 2008. In December 2008, the Company extended the agreement to provide administrative assistance, for another one year, ending December 2009, with compensation stipulated at Baht 12.47 million.

The Board of Directors' Meeting No.6/2009, passed a resolution to extend the service agreement to provide administrative assistance in respect of sales, procurement, personnel and information technology to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a further period of one year, ending December 2010. Compensation amounts to Baht 11.89 million.

h) The Company provides software implementation services to related companies in the group of Toyo Seikan Ltd., whereby compensation is payable in proportion to the service provided and at cost plus a fixed margin. The total value of such services was Baht 9.20 million. Payment is due upon completion of service. Furthermore, the Company entered into agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems to those companies. The agreements, covering the years ended December 2008 and 2009, had total values of Baht 4.19 million and Baht 5.22 million, respectively, whereby compensation was payable at cost plus a fixed margin, on a monthly basis.

The Board of Directors' Meeting No.6/2009, passed a resolution to extend the agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems by a period of one year, ending December 2010, with a total value of Baht 5.44 million.

The Company provides accounting and financial administrative services, and rents office space with provision of central services, to Toyo Seikan Technical and Administration Service Center Co., Ltd. The period of one year, ending December 2009, and had total values of Baht 1.88 million, and Baht 1.03 million, respectively.

The Board of Directors' Meeting No.6/2009, passed a resolution to extend the period of office rental with provision of central services for one year, ending December 2010, with compensation amounting to Baht 1.04 million.

i) The Company has stipulated compensation rates for the rights to use the Company's machinery that is located on the premises of Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., to accord with Excise Department regulations. Under these rates a value of Baht 1 million is to be paid for each period of one year, covering November to October of the next year, with payment to be made on an annual basis.

In December 2009, the Company extended such agreement, with a value of Baht 1 million, to cover services for the period from November 2009 to October 2010.

j) The Company entered into a license agreement with Toyo Seikan Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps, and pays a fee at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement.

7. Trade accounts receivable

The balances of trade accounts receivable (including trade accounts receivable - related parties) as at 31 December 2009 and 2008, aged on the basis of due dates, are summarised below.

	(Unit : Thousand Baht)	
	2009	2008
Age of receivables		
Not yet due	260,796	261,528
Past due		
Up to 3 months	84,813	70,250
6 - 12 months	-	-
Over 12 months	-	274
Total	345,609	332,052
Less : Allowance for doubtful accounts	-	(278)
Trade accounts receivable - net	345,609	331,774

8. Inventories

(Unit : Thousand Baht)

	Cost		Allowance for diminution in value of inventory				Inventory-net	
			Reduction cost to net realisable value		Stock obsolescence			
	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008
Finished goods	80,484	101,624	(662)	(6,031)	(5,358)	(6,972)	74,464	88,621
Work in process	85,441	134,925	-	-	(714)	(1,890)	84,727	133,035
Raw materials	70,235	111,587	-	-	(1,033)	(806)	69,202	110,781
Goods in transit	11,393	33,303	-	-	-	-	11,393	33,303
Total	247,553	381,439	(662)	(6,031)	(7,105)	(9,668)	239,786	365,740

9. Long-term investments

(Unit : Thousand Baht)

Company	Shareholding percentage		2009	2008
	2009	2008		
	%	%		
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	1.61	2.00	9,494	9,494
Heritage Stoneware Co., Ltd.	10.00	10.00	10,000	10,000
Petpak Co., Ltd.	10.00	10.00	8,000	8,000
Muang-Ake Golf Co., Ltd.	0.08	0.08	180	180
City Sports and Recreation Co., Ltd.	0.03	0.03	273	273
Muang-Ake Vista Golf Course Co., Ltd.	0.06	0.06	350	350
Total cost			28,297	28,297
Less : Allowance for loss on impairment			(10,000)	(10,000)
Long-term investments – net			18,297	18,297

10. Property, plant and equipment

(Unit : Thousand Baht)

	Revaluation basis			Cost basis				Total
	Land	Machinery	Parts and equipment	Buildings and other construction	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation	
Cost / Revalued amount								
As at 31 December 2008	215,100	2,786,736	153,235	319,072	44,507	14,492	23,973	3,557,115
Additions	-	-	5,843	101	2,033	-	40,272	48,249
Disposals	-	(8,699)	(871)	(144)	(1,236)	(1,536)	-	(12,486)
Transfers in (out)	-	23,378	25,741	2,315	2,197	-	(53,631)	-
Transfer fixed asset within companies	-	-	-	-	-	-	(3,358)	(3,358)
Capitalised interest	-	-	-	-	-	-	463	463
As at 31 December 2009	215,100	2,801,415	183,948	321,344	47,501	12,956	7,719	3,589,983
Accumulated depreciation								
As at 31 December 2008	-	2,185,946	98,117	198,038	35,274	6,349	-	2,523,724
Depreciation for the year	-	82,063	17,685	15,918	4,339	2,773	-	122,778
Depreciation on disposals	-	(6,809)	(1,233)	(470)	(890)	(1,375)	-	(10,777)
As at 31 December 2009	-	2,261,200	114,569	213,486	38,723	7,747	-	2,635,725
Net book value								
31 December 2008	215,100	600,790	55,118	121,034	9,233	8,143	23,973	1,033,391
31 December 2009	215,100	540,215	69,379	107,858	8,778	5,209	7,719	954,258
Depreciation for the year								
2008 (Baht 105.66 million included in manufacturing cost, and the remaining balance in administrative expenses)								116,419
2009 (Baht 113.39 million included in manufacturing cost, and the remaining balance in administrative expenses)								122,778

In December 2007, the Company had its land and machinery revalued by American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., using fair market value for land and depreciated replacement cost of machinery.

Had the land and machinery been carried in the financial statements based on historical cost, their net book values as of 31 December 2009 would have amounted to Baht 135.19 million and Baht 421.99 million, respectively (2008: Baht 135.19 million and Baht 454.59 million, respectively).

As at 31 December 2009, the Company had an outstanding balance of assets under installation of Baht 7.72 million (2008: Baht 23.97 million). The installation is financed with loans from financial institutions and borrowing costs totaling Baht 0.46 million were capitalised during the year 2009 (2008: Baht 1.89 million). The weighted average rates used to determine the amount of borrowing costs eligible for capitalisation for the year 2009 were 2.25% - 3.77% (2008: 3.21% - 4.17%).

As at 31 December 2009, the Company had vehicles acquired under finance lease agreements, with net book values amounting to Baht 2.99 million (2008: Baht 4.76 million).

As at 31 December 2009, certain equipment items have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 145.98 million (2008: Baht 119.54 million).

The Company shares the ownership of some machinery with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. and records the machinery in proportion to its ownership. The carrying amount of its share as at 31 December 2009 was Baht 35.72 million (2008: Baht 38.52 million).

11. Assets for sale

	(Unit : Thousand Baht)	
	2009	2008
Vacant land	224,702	224,702
Allocated land and construction thereon	141,154	141,154
Less : Allowance for loss on impairment	(90,856)	(90,856)
Total	275,000	275,000

In December 2008, assets for sale were revalued by an independent appraiser, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., with the appraised value being Baht 275 million. The appraised value of land was determined based on the sales comparison approach, while the depreciated replacement cost approach was used to value construction in property development projects. The realisable values of such assets per the appraisals were lower than their carrying amounts and the Company recorded impairment loss of Baht 40.66 million in the income statement for the year ended 31 December 2008.

12. Intangible assets

Details of intangible assets are as follows:

	(Unit : Thousand Baht)	
	2009	2008
Computer software	1,575	2,748
Additions	808	438
Amortisations	(656)	(1,611)
Intangible assets - net	1,727	1,575
Amortisation expenses included in the income statements for the year	656	1,611

13. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

(Unit : Thousand Baht)

	Interest rate (% p.a.)	2009	2008
Bank overdrafts	MOR + 0.5%	-	370
Short-term loans from financial institutions	3.4 - 4.3	-	185,000
Total		-	185,370

Unutilised bank overdrafts and short-term loan facilities of the Company as at 31 December 2009 totaled Baht 195 million and Baht 990 million, respectively (2008: Baht 194 million and Baht 705 million, respectively).

14. Liabilities under finance lease agreements

(Unit : Thousand Baht)

	2009	2008
Liabilities under finance lease agreements	2,988	4,865
Less : Portion due within one year	(1,554)	(2,217)
Portion due over one year	1,434	2,648

The Company has entered into the finance lease agreements with leasing companies for rental of motor vehicles for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally between 36 - 48 months. Finance lease agreements can not be cancelled.

As at 31 December 2009, future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Less than 1 year	1-2 years	Total
Future minimum lease payments	1,712	1,500	3,212
Deferred interest expenses	(158)	(66)	(224)
Present value of future minimum lease payments	1,554	1,434	2,988

15. Long-term loans

(Unit : Thousand Baht)

	Interest rate (% p.a.)	Repayment schedule	2009	2008
Loans from a branch of foreign financial institution - credit line of Baht 50 million	2.53	Principal to be repaid within 2 years from the drawdown date with interest due every quarter	50,000	-

During the current year, the Company entered into a loan agreement with a branch of foreign financial institution, obtaining a credit facility of Baht 50 million, for working capital and refinancing its loans. The Company drew down the full amount of such credit facility on 30 September 2009.

16. Contribution for provident fund

Contribution for provident fund represents the Company's contributions made before the Provident Fund Act B.E. 2530 was effective. The Company manages this fund itself and will pay it to the employees upon their termination.

17. Share capital

The preferred shares of the Company are registered shares granting dividend entitlements at the rate of the ordinary shares plus Baht 1.50 per share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative. Each preferred share has the same voting rights as the ordinary shares and is convertible to ordinary shares in a ratio of 1:1 on the last day of every month.

During the year 2009, the preferred shareholders converted 12 shares to ordinary shares, and the Company registered the changes in its shareholding structure from 52,000,000 ordinary shares and 800,000 preferred shares to 52,000,012 ordinary shares and 799,988 preferred shares, with the Ministry of Commerce on 12 November 2009.

As at 31 December 2009, 799,988 preferred shares remained unexercised.

18. Revaluation surplus on assets

This represents surplus arising from revaluation of land and machinery. The surplus is amortised to retained earnings on a straight-line basis over the remaining life of the related assets.

(Unit : Thousand Baht)		
	2009	2008
Balance - beginning of year	226,105	255,960
Less : Amortisation/Disposals	(27,972)	(29,855)
Balance - end of year	198,133	226,105

The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor used for dividend payment.

19. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2009, the Company has transferred net income for the year amounting to Baht 9.5 million (2008: Baht 8.1 million) to the statutory reserve.

20. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	2009	2008
Salary and wages and other employee benefits	313,394	316,767
Depreciation and amortisation	123,615	118,229
Royalty fee	15,241	14,134
Freight-out expense	11,815	11,945
Claim expense for damaged goods	5,819	2,054
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories (reversal)	(4,717)	407
Loss on impairment of assets for sales	-	40,662
Loss on exchange	-	4,137
Repair and maintenance expense	94,550	107,434
Raw materials and consumables used	1,394,118	1,508,471
Changes in inventories of finished goods and work in process	(70,624)	786

21. Corporate income tax

Corporate income tax for the year has been calculated at the rate of 25% of net income, after adding back certain provisions and expenses which are not deductible for tax computation purposes. The tax rate used in calculation is in compliance with the provisions of Royal Decree 475 (B.E. 2551) dated 6 August 2008, issued under the Revenue Code, regarding the reduction of income tax rates.

22. Earnings per share and reconciliation of diluted earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing the net income for the year by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing the net income for the year by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share.

	For the years ended 31 December					
	Net income		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2009 (Thousand Baht)	2008 (Thousand Baht)	2009 (Thousand shares)	2008 (Thousand shares)	2009 (Baht)	2008 (Baht)
Basic earnings per share						
Net income	190,100	162,224	52,000	52,000	3.66	3.12
Effect of dilutive potential ordinary shares						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
Diluted earnings per share						
Net income of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	190,100	162,224	52,800	52,800	3.60	3.07

23. Segment information

The Company's business operations involve three principal segments: (1) the manufacture and sale of caps, (2) the hire of printing sheets for the can business, and (3) the rental of real-estate. These operations are mainly carried on in Thailand with sales derived from both local and foreign markets. Below is the financial information of the Company by segment.

(Unit : Thousand Baht)

	For the year ended 31 December 2009			
	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Rental of real-estate	Total
Sales and service income				
- Local	1,815,403	142,084	3,669	1,961,156
- Export	390,660	-	-	390,660
Total revenues	2,206,063	142,084	3,669	2,351,816
Segment income	318,559	13,076	2,183	333,818
Unallocated income and expenses :				
Other income				38,790
Administrative expenses				(90,231)
Management benefit expenses				(21,625)
Other expenses				4,717
Financial cost				(6,091)
Corporate income tax				(69,278)
Net income				190,100

(Unit : Thousand Baht)

	For the year ended 31 December 2008			
	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Rental of real-estate	Total
Sales and service income				
- Local	1,799,907	152,774	2,515	1,955,196
- Export	399,835	-	-	399,835
Total revenues	2,199,742	152,774	2,515	2,355,031
Segment income	335,537	11,145	1,471	348,153
Unallocated income and expenses :				
Other income				57,967
Administrative expenses				(108,245)
Management benefit expenses				(22,682)
Other expenses				(41,069)
Financial cost				(6,883)
Corporate income tax				(65,017)
Net income				162,224

As at 31 December 2009 and 2008 assets classified by segment are as follows :

(Unit : Thousand Baht)

	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Rental of real-estate	Total
As at 31 December 2009				
Property, plant and equipment - net	739,460	68,619	146,179	954,258
Other assets - segment	581,037	8,918	-	589,955
Unallocated other assets				545,006
Total assets				2,089,219
As at 31 December 2008				
Property, plant and equipment - net	808,027	79,185	146,179	1,033,391
Other assets - segment	689,049	10,266	-	699,315
Unallocated other assets				395,823
Total assets				2,128,529

24. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees contribute to the fund monthly at the rate of 5% of their salaries, and the Company contributes at rates of 5%-10% of the employees' salaries. For employees who joined the fund before 1 January 2003, the Company has to pay extra contributions when their length of service reaches 7 years and 10 years. The fund, which is managed by TMB Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2009, the Company contributed Baht 14.71 million (2008: Baht 15.14 million) to the fund.

25. Dividend

Dividend declared consists of the following :

(Unit : Baht)

	Approved by	Total dividend	Dividend per preferred share	Dividend per ordinary share
Final dividends on 2007 income	Annual General Meeting of shareholders No. 15 on 21 April 2008	36,576,000	2.17	0.67
Final dividends on 2008 income	Annual General Meeting of shareholders No. 16 on 23 April 2009	41,860,000	2.27	0.77

A Baht 62,828 (2008: Baht 47,302) of the dividend was for shareholders who have no right to receive dividend, and a Baht 41,797,172 (2008: Baht 36,528,698) has actually been paid.

26. Commitments

As at 31 December 2009, the Company has the following outstanding commitments.

a) The Company has commitments to local and overseas suppliers of Baht 251.92 million and USD 0.35 million under letters of credit and purchase orders for raw materials, Baht 21.21 million under purchase orders for spare part and service hirings, and Baht 78.32 million under purchase orders for capital expenditures.

b) The Company has bank guarantees of Baht 7.90 million issued by a bank on behalf of the Company. Letters of guarantees are to guarantee electricity usage of the Company and the purchase-sell agreements with a governed entity.

27. Financial instruments

27.1 Financial risk management

The Company's financial instruments principally comprise cash and cash equivalents, current investments, trade accounts receivable and payable, bank overdrafts and loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

a) Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the balance sheet.

b) Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its deposits at financial institutions, trade accounts receivable and payable, and long-term loans. However, since most of the financial assets and liabilities bear floating interest rates, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at 31 December 2009 classified by type of interest rate are summarised in the table below.

(Unit : Million Baht)

	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Interest rate (% p.a.)
Financial assets				
Cash and cash equivalents	128	1	129	0.05 - 1.00
Current investments	50	-	50	1.60
Trade accounts receivable	-	346	346	-
	178	347	525	
Financial liabilities				
Trade accounts payable	-	280	280	-
Long-term loans	50	-	50	2.53
	50	280	330	

c) Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at 31 December 2009 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate as at 31 December 2009
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
Us dollar	1.46	0.54	33.32
Euro	-	0.01	48.13
Japanese yen	-	46.80	0.36
Sweden	-	0.03	4.66

Forward exchange contracts outstanding as at 31 December 2009 are summarised below.

Foreign currency	Bought amount	Sold amount	Contractual exchange rate	
			Bought	Sold
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
Us dollar	0.53	1.51	33.38 - 33.44	33.15 - 33.51
Japanese yen	46.80	-	0.36 - 0.38	-

27.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the balance sheets.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

28. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the balance sheet as at 31 December 2009, the Company's debt-to-equity ratio was 0.30:1 (2008: 0.45:1).

29. Subsequent events

On 19 February 2010, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2010 to adopt a resolution to pay a dividend of Baht 1.00 per share for ordinary shareholders and Baht 2.50 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 54 million, to the shareholders in respect of the 2009 income.

Such dividend will be paid and recorded after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

30. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of directors on 19 February 2009.

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ จำกัด อาคารสถาบันวิทยาการตลาดทุน ชั้น 2
2/7 หมู่ 4 (โครงการนอร์ทปาร์ค) ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร 10210
โทรศัพท์ 0-2596-9000
โทรสาร 0-2832-4994-6

ผู้สอบบัญชี

นางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล และ/หรือ นางสาววิสสุตา จริยธนากร และ/หรือ นางนงลักษณ์ พุ่มน้อย
บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ท แอนด์ ยัง จำกัด
ชั้น 33 อาคาร เลครัชดา
193/136-137 ถนน รัชดาภิเษกตัดใหม่
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-0777
โทรสาร 0-2264-0789-90

Company Registrar

Thailand Securities Depository Company Limited, Capital Market Academy Building, 2nd FL.
2/7 Moo 4, (North Park Project) Vibhavadi-Rangsit Road, Tung Song Hong,
Laksi, Bangkok 10210
Tel: (662) 596-9000
Fax: (662) 832-4994-6

Independent Auditor

Ms.Rungnapa Lertsuwankul, and-or Ms. Vissuta Jariyathanakorn, and/or Mrs.Nonglak Pumnoi
Ernst & Young Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey Bangkok 10110
Tel: (662) 264-0777
Fax: (662) 264-0789-90

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ฝาจีบ (Crown Cap)

ฝาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึก ขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชั้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer – proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุ น้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ สุรา ยา

ฝาแหวนแมกซ์พี (Maxi-P)

ฝาแหวนแมกซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติกสามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซิน ซึ่งนำมาหลอมละลาย แล้วขึ้นเป็นรูปฝา ภายในออกแบบให้มีวัสดุผนึก หรือฝาประเภทไม่มีวัสดุผนึก เพื่อป้องกันการรั่วซึม ลักษณะของฝามีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยปรุระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อให้เปิดได้ง่าย ฝาพลาสติกใช้ผนึกขวดน้ำอัดลม ชา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ น้ำดื่ม สามารถปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิม

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึมพัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

เครื่องผนึกฝาแมกซ์ซี (Maxi Crimping Machine)

เครื่องผนึกฝาแมกซ์ซี เป็นเครื่องผนึกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์และฝาแมกซ์พี โดยผนึกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

เครื่องผนึกฝาจุกแบบคั่นโยก (Hand - crowner)

เครื่องผนึกฝาจุกแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหล ของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานมีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

OUR Products

1	2	3	4
5	6	7	8



1. **Crown cap** is a bottle closure made from pressed steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drink, beer, soda, soy milk and fruit juice.

2. **Maxi cap** is a bottle closure made from aluminium sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap made of aluminium, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity or being wet for a period of time. Maxi cap is used for drinking water, beer, spirit and fruit juice.

3. **Pilfer-proof cap** (PP cap) is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminium sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drink, health drink, spirit and medicine.

4. **Maxi-P** is a bottle closure made from scored aluminium shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic instead of aluminium. Maxi-P is used for drinking water, beer, spirit and fruit juice.

5. **Plastic cap** is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening. A tamper evidence band is provided for anti-pilferage purpose. Plastic cap is used for carbonated, non-carbonated, tea, energy drink, fruit juice, functional drink, drinking water and etc.

6. **Maxi-crown** is a bottle closure made from pressed and scored tin free steel shell. The score is developed for easy opening, by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect protection against recapping and pilferage. Maxi crown is used for non refrigerate producted.

7. Maxi-crimping machine

A single-head, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.

8. Hand-crowner

The hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน)
CROWN SEAL PUBLIC COMPANY LIMITED

5 ซ.รังสิต-นครนายก 46 ต.ประชาธิปัตย์ อ.รังสิต จ.ปทุมธานี 12130
โทร : 02 533 0450 แฟกซ์ : 02 974 1118

5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46 Prachatipat Tanyaburi Pathumthani 12130 Thailand
Tel : +66 2 533 0450 Fax : +66 2 974 1118