



ANNUAL REPORT 2010

รายงานประจำปี 2553



บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)
Crown Seal Public Company Limited

สารบัญ CONTENTS

1	จุดเด่นทางการเงิน
1	Financial Highlights
2	คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
2	Board of Directors
15	โครงสร้างองค์กร
15	Organization Chart
16	ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
16	Company's Outline
17	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
19	Nature of Business
21	การตลาดและการแข่งขัน
23	Marketing and competition
25	ภาวะอุตสาหกรรม
27	Industry Overview
29	ปัจจัยความเสี่ยง
30	Risk Factor
31	โครงสร้างการถือหุ้น
32	Shareholders Structure
33	โครงสร้างการจัดการ
43	Management Structure
53	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
60	Good Corporate Governance
67	การควบคุมภายใน
69	Internal Control
71	รายการระหว่างกัน
75	Related Party Transactions
79	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
80	Audit Committee Report
81	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน
86	The Explanation and Analysis of the financial status and operating result
91	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
122	Report of Independent Auditor
92	งบการเงิน
123	Financial Statements
100	หมายเหตุประกอบงบการเงิน
131	Notes to Financial Statements
153	บุคคลอ้างอิง
153	Other Reference Persons
154	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	Our Products



“CROWN SEAL FAMILY DAY”

ด้วยความตระหนักในความสำคัญของผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มาโดยตลอด บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กรที่จะทำให้องค์กร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข และเมื่อปลายปี 2553 ได้จัดงาน “Crown Seal Family Day” เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ครอบครัว และบริษัทฯ ภายในงานมีการจัดกิจกรรมการประกวดวาดภาพระบายสีของบุตรพนักงานเพื่อส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

Due to the awareness of the importance of stakeholders; shareholders, customers, business partners, employees, communities and environment Crown Seal regularly arrange internal and external activities in order to make peaceful co-existence. In 2010 the Company held “Crown Seal Family Day” with the objective to promote warm relation between employees, employee's family members and the Company. One activity in the event is Draw & Coloring competition among employee's children in the topic of Klong Rangsit Environment Conservation.

จุดเด่นทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

งบการเงินเฉพาะกิจการ

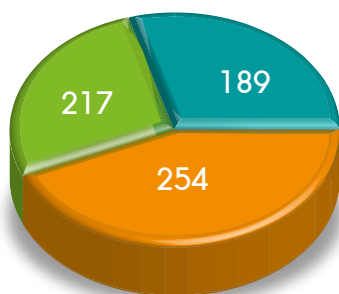
Separate Financial Statements

2553
2010

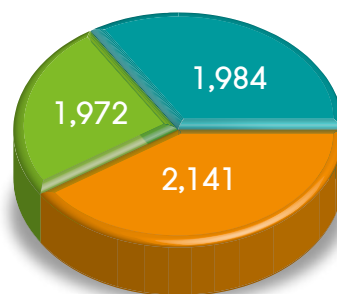
2552
2009

2551
2008

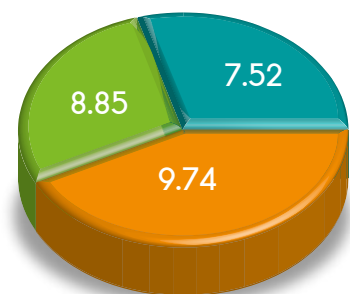
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	Operating Results (Million Baht)			
รายได้รวม	Total Revenue	2,604	2,447	2,517
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา	EBITDA	440	389	352
กำไรสุทธิ	Net Profit	254	217	189
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	Financial Status (Million Baht)			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	2,141	1,972	1,984
หนี้สินรวม	Total Liabilities	448	478	665
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	1,693	1,494	1,319
อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)	Financial Ratios (%)			
อัตรากำไรสุทธิ	Net Profit Margin	9.74	8.85	7.52
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	Return On Assets	12.33	10.96	9.27
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	Return On Equity	15.92	15.41	14.23
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	Basic Earnings Per Share (Baht)	4.88	4.17	3.64
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	Diluted Earnings Per Share (Baht)	4.80	4.10	3.58
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value Per Share (Baht)	32.07	28.29	24.98



กำไรสุทธิ / Net Profit
ล้านบาท (million baht)



สินทรัพย์รวม / Total Assets
ล้านบาท (million baht)



อัตรากำไรสุทธิ / Net Profit Margin
ร้อยละ (%)

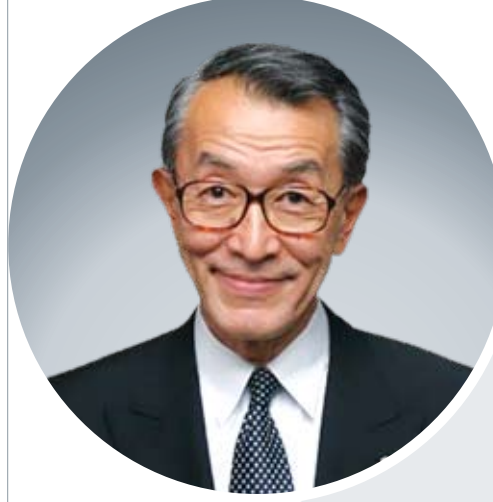
2553 / 2010 2552 / 2009 2551 / 2008



คณะกรรมการบริษัท BOARD OF DIRECTORS



ฯพณฯ พงษ์ สารสิน
ประธานกรรมการ
Excellency Pong Sarasin
Chairman



นายฮิโรฟุมิ มิกิ
กรรมการ
Mr. Hirofumi Miki
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 83 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.1896

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท แชนกรี-ลา โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด /

Nationlity : Thai Age : 83 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.1896

Education / Director Training Courses with IOD :

- Ph.D.(Hon.)in Business Administration, Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Chairman	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman of the Board of Directors	ThaiNamthip Limited.
	Chairman	Honda Automobile (Thailand) Company Limited.
	Chairman	Shangri-La Hotel Public Company Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	Director	Bangkok Glass Industry Company Limited.
	Director	Sammakorn Public Company Limited.
	Director	Rojana Industrial Park Public Company Limited.
	Director	Home Product Center Public company Limited. /

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 66 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย WASEDA ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการ และ Representative Director	บริษัท โตโยต้ากัน ไกชา จำกัด
	ประธานกรรมการ และ Representative Director	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด /

Nationlity : Japanese Age : 66 Years

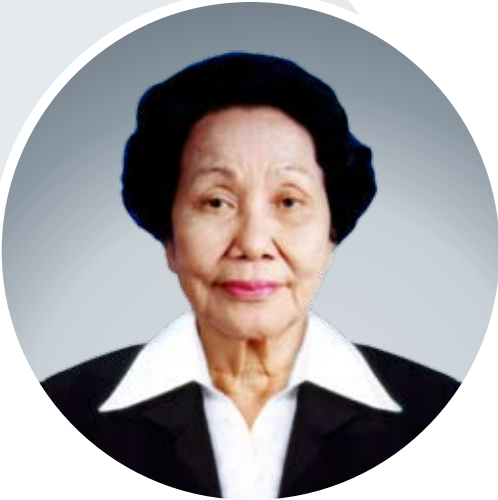
Ratio of Shareholding (%) * : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Science and Engineering, Waseda University, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman and Representative Director	Toyo Seikan Kaisha Limited.
	Chairman and Representative Director	Japan Crown Cork Limited.
	Chairman	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /



นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mrs. Pilai Piemphongsarn
Independent Director and the Audit committee



นายเทพ วงษ์วานิช
กรรมการอิสระ
Mr. Dhep Vongvanich
Independent Director

สัญชาติ : ไทย **อายุ :** 74 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. NO.2336)
- Certified Internal Audit กิตติมศักดิ์ จาก Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
ประธาน	บริษัท ออติค แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด	
กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน)	
กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมโทรสตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) /	

Nationlity : Thai **Age :** 74 Years
Ratio of Shareholding (%) : None
Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Accountancy, Chulalongkorn University
- Certified Public Accountant (Thailand) (CPA .NO.2336)
- Honorary Certified Internal Auditor from The Institute of Internal Auditors (CIA.NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and the Audit committee	Crown Seal Public Company Limited.
	President	Audit and Management Consultant Company Limited.
	Audit committee	Thaivat Insurance Public Company Limited.
	Audit committee	Metrostar Property Public Company Limited. /

สัญชาติ : ไทย **อายุ :** 64 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ประธาน	บริษัท ทีพีซีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
	ที่ปรึกษาฝ่ายจัดการ	เครือซิเมนต์ไทย
	Country Executive Director	ประเทศเวียดนาม เครือซิเมนต์ไทย
	กรรมการและกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) /
2541-2549	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
	ประธาน	บริษัท สยามสเตปิลโซลเชอร์ส แอนด์ เคมีคอล จำกัด
		บริษัท ทีพีซีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
	รองประธาน	บริษัท ริเจน (ไทยแลนด์) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ปีโตรเคมีแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท ระยองโอเลฟินส์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ไทยแท้งค์เทอรัมินัล จำกัด

Nationlity : Thai **Age :** 64 Years
Ratio of Shareholding (%) : None
Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering, Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman	TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
	Advisor	Siam Cement Group.
	Country Executive Director	Vietnam of Siam Cement Group.
	Member of Executive Committee and Member of Board of Director	Thai Plastic and Chemicals Public Company Limited. /





นายดุสิต นนทะนาคร

กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ

สัญชาติ : ไทย อายุ : 63 ปี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง มหาวิทยาลัยแห่งรัฐโอไฮโอ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย ลอสแอนเจลิส ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Director Certification program (DCP)
- Audit Committee Program (ACP)
- The Role of Chairman (RCM)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานกรรมการ นายกสภา กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ Board of Trustees กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและประธานกรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ปรึกษา
2551 - 2552	ประธานอนุกรรมการ
2550 - 2552	รองประธานกรรมการ
2548 - 2552	อนุกรรมการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน ประธานกรรมการ
2549 - 2551	กรรมการ
2548 - 2550	ที่ปรึกษากรรมการ, กรรมการและกรรมการบริหาร เลขาธิการ
2542 - 2550	กรรมการบริหาร
2545 - 2549	ประธาน
2546 - 2548	กรรมการ
2545 - 2548	รองประธาน
2544 - 2548	นายกสมาคม
2542 - 2548	ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
 บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
 หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
 อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
 คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน สภาอากาศไทย
 สมาคมการจัดกรธุรกิจแห่งประเทศไทย
 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
 สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
 คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ประจำปีกระทรวงการคลัง
 บริษัท ลีอิกซ์ จำกัด (มหาชน)
 บริษัท อาร์ ซี แอล จำกัด (มหาชน)
 บริษัท สยามฟิวเจอร์ทีเลออปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
 บริษัท วิค แอนด์ ยูคลินด์ จำกัด (มหาชน)
 บริษัท เอส แอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)
 บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
 บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด
 บริษัท พลังโกลด์ จำกัด
 บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
 บริษัท ทุนดราวัลย์ จำกัด /
 สถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ
 หอการค้าไทย
 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
 บริษัท 124 คอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
 การรถไฟแห่งประเทศไทย
 ธนาคารออมสิน
 หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
 วชิราวุธวิทยาลัย
 สมาคมการจัดกรธุรกิจแห่งประเทศไทย
 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
 หอการค้านานาชาติแห่งประเทศไทย
 สมาคมนักเรียนเก่าวชิราวุธวิทยาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์
 บริษัท ไทยฟอสเฟอริตีเทอมนอล จำกัด
 บริษัท คิวซีซีเมนต์ไทย จำกัด

Mr. Dusit Nontanakorn

Independent Director and Chairman of the Audit Committee

Nationality : Thai **Age :** 63 Years

Ratio of Shareholding (%)* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- M.S. Structural Engineering, Ohio State University, USA.
- MBA, University of California at Los Angeles, USA. /
- Director Certification program (DCP)
- Audit Committee Program (ACP)
- The Role of Chairman (RCM)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	Crown Seal Public Company Limited.
	Advisor to the President and CEO	The Siam Cement Public Company Limited.
	Chairman	Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand.
	Chairman of Council	The University of the Thai Chamber of Commerce.
	Director	The Board of Investment of Thailand.
	Director	Foundation for Industrial Development.
	Director	Asset Management Committee, The Thai Red Cross Society.
	Director Board of Trustees	Thailand Management Association.
	Director	Thai Institute of Directors.
	Director	Office of Insurance Commission.
	Director	Highland Research and Development Institute (Public Organization).
	Director	Public Sector Audit and Evaluation Committee (Ministry of Finance).
	Director	Loxley Public Company Limited.
	Director	Regional Container Lines Public Company Limited.
	Director	Siam Future Development Public Company Limited.
	Director	Wiik and Hoeglund Public Company Limited.
	Director	S&P Syndicate Public Company Limited.
	Director	Amata Corporation Public Company Limited.
	Director and Chairman of the Board of Executive Director	Krung Thai Bank Public Company Limited.
	Director	Krungthep Thanakorn Company Limited.
	Director	Palang Sophon Limited.
	Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	MFC Asset Management Public Company Limited.
	Advisor	CPB Equity Company Limited. /
2008 - 2009	Chairman	National Discovery Museum Institute Advisory Board.
2007 - 2009	Vice Chairman	Thai Chamber of Commerce.
2005 - 2009	Internal Audit Committee	The Thai Health Promotion Foundation.
	Chairman	124 Communications Public Company Limited.
2006 - 2008	Director	State Railway of Thailand.
2005 - 2007	Advisor, Director and Executive Director	Government Savings Bank.
	Secretary General	Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand.
1999 - 2007	Member of the Executive Board	Vajiravudh College.
2002 - 2006	Chairman	Thailand Management Association.
2003 - 2005	Member	Board of Investment.
2002 - 2005	Vice Chairman	International Chamber of Commerce Thailand.
2001 - 2005	Chairman	Old Boy Vajiravudh Association.
1999 - 2005	Chairman	Thai Prosperity Terminal Company Limited.
	President	Cementthai Distribution Company Limited





รศ. ดร. สุธาบดี สัตตบุษย
กรรมการ
Associate Prof. Dr. Sudhabodi Sattabusya
Director



นายยาสุโอะ ทสึจิฮิโร
กรรมการ
Mr. Yasuo Tsujihiro
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 60 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย การค้าระหว่างประเทศ (เกียรตินิยมดีมาก) มหาวิทยาลัยปารีส II (SORBONNE) ประเทศฝรั่งเศส พ.ศ.2519 /
- Director Accreditation Program (DAP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝาจับ จำกัด (มหาชน)
	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
	อาวุโส	
	อาจารย์อาวุโสคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
	กรรมการ	บริษัท B&A Distribution จำกัด
	กรรมการ	บริษัท SA21 จำกัด
	กรรมการ	บริษัท แอทธอร์นี่ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอ็กชวยพี บี (เอเชีย) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท อโศกมนตรีเอนเตอร์เทนเมนต์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ภิรมย์พัฒนา จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สิงห์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
	กรรมการ	Singha North America, Inc. /

Nationality : Thai Age : 60 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Doctoral Degree : Docteur en Droit du Commerce International (mention trèsbien) Pantheon Sorbonne (Paris II), France 1976 /
- Director Accreditation Program (DAP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Senior Vice President	Boonrawd Brewery Company Limited.
	Senior Lecturer at Faculty of Law	Dhurakijabandj University.
	Director	B&A Distribution Company Limited.
	Director	SA21 Company Limited.
	Director	Attorney Company Limited.
	Director	XYP B (ASIA) Company Limited.
	Director	Asokemontri Entertainment Company Limited.
	Director	Bhirompattana Company Limited.
	Director	Singha Corporation Company Limited.
	Director	Singha North America , Inc. /

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 59 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Jiyu Gakuen College ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝาจับ จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด /
2552	กรรมการและ	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
	รองประธานกรรมการบริหาร	
2545 - 2551	กรรมการบริหาร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 59 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

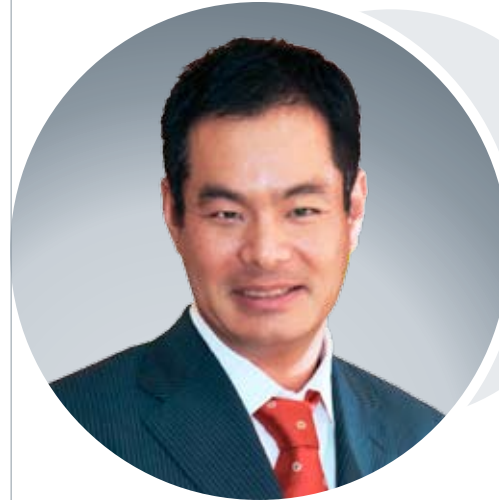
- Bachelor Degree of Economics Jiyu Gakuen College, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	President	Japan Crown Cork Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /
2009	Director and	Japan Crown Cork Limited.
	Executive Vice President	
2002 - 2008	Executive Director	Japan Crown Cork Limited.



นายโยชิฮิโร นากาฮาระ**
กรรมการ
Mr. Yoshihiro Nagahara**
Director



นายอาคิโยชิ โตบะ
กรรมการ
Mr. Akiyoshi Toba
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 61 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี คณะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัย Kyoto Sangyo /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
	Director and Executive Operating Officer	สำนักงานใหญ่ขาย 1, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด /
2549	กรรมการ	บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2548	ผู้จัดการทั่วไป	สำนักงานใหญ่ขาย 1, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด

Nationlity : Japanese Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Faculty of Foreign Languages, Kyoto Sangyo University /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Director and Executive Operating Officer	Head of Sales Headquarter1/ Japan Crown Cork Limited. /
2006	Director	Japan Crown Cork Limited.
2005	General Manager	Sales Headquarter1/ Japan Crown Cork Limited.

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 47 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอะ ประเทศญี่ปุ่น /

- Director Accreditation Program (DAP)

- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ และ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโส ด้านบริหาร	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
	General Manager, International Operations	บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
	กรรมการและรองประธาน	บริษัท โตโย ไชกัน เทคนิคอล แอนด์ แอดมินิสเทรชั่น เซอวิสเซส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด /
2548 - 2549	ผู้อำนวยการบริหาร	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2547 - 2548	Manager, Cost Management Section	บริษัท โตโย ไชกัน โกษา จำกัด

Nationlity : Japanese Age : 47 Years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /

- Director Accreditation Program (DAP)

- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and Senior Vice President - Administration	Crown Seal Public Company Limited.
	General Manager, International Operations	Japan Crown Cork Company Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	Director and Vice President	Toyo Seikan Technical & Administration Service Center (Asia) Company Limited. /
2005 - 2006	Vice President - Administration	Crown Seal Public Company Limited.
2004 - 2005	Manager, Cost Management Section	Toyo Seikan Kaisha Limited.





นายยูคิโอะ ยาจิมาะ
กรรมการ
Mr. Yukio Yajima
Director



นายสาธิต ชานujanกุล
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Satit Chanjavanakul
Independent Director and the Audit Committee

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 62 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จาก Shibaura Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ และ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ อาวุโสด้านเทคนิค General Manager, International Operations	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด / บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2551 - 2552	General Manager of Production Division	บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2549 - 2551	Plant Manager	Ishioka Plant, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2547 - 2549	Plant Manager	Okayama Plant, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด

Nationlity : Japanese Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering from Shibaura Institute of Technology, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and Senior Vice President - Technical General Manager, International Operations	Crown Seal Public Company Limited. Japan Crown Cork Limited. / Japan Crown Cork Limited.
2008 - 2009	General Manager of Production Division	Japan Crown Cork Limited.
2006 - 2008	Plant Manager	Ishioka Plant, Japan Crown Cork Limited.
2004 - 2006	Plant Manager	Okayama Plant, Japan Crown Cork Limited.

สัญชาติ : ไทย อายุ : 62 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอแมท จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทย แอร์ไลน์ โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด (มหาชน) บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) บริษัท ลิลลี่ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด บริษัท เอสพีซี โฮมไอดี จำกัด บริษัท ซีอีแอล สโรวเออร์ ออฟฟิศ (ประเทศไทย) จำกัด / คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2547 - 2551	เลขาธิการ	

Nationlity : Thai Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- M.A. (Business Administration), Thammasat University
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and the Audit Committee Chairman of the Board Director Audit Committee Audit Committee Audit Committee Director Director Director Director	Crown Seal Public Company Limited. SNC Former Public Company Limited. Thai Airline Holdings Company Limited. Asia Plus Securities Public Company Limited. Chumpon Palm Oil Industry Public Company Limited. Lalin Property Public Company Limited. Thai Agro Energy Public Company Limited. Jamjuree Innovations Company Limited. SPC Home Ideas Company Limited. CUEL Swiber Offshore (Thailand) Company Limited. / Office of the Board of Investment
2004 - 2008	Secretary General	



นายไพโรจน์ มีทวี่
กรรมการ
Mr. Pairojana Meethawee
Director



นายจิตติวุฒิ บุลสุข***
กรรมการ
Mr. Dhitivute Bulsook***
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 47 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0023

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ /
- Financial Statement for Directors (FSD)
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	กรรมการและ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
	ผู้จัดการใหญ่	
	กรรมการ	บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด /
2550 - 2551	Vice President	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
2546 - 2550	Plant Manager	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

Nationlity : Thai Age : 47 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.0023

Education / Director Training Courses with IOD :

- MBA, Kasetsart University /
- Financial Statement for Directors (FSD)
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Director and President	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	Director	Next Can Innovation Company Limited. /
2007 - 2008	Vice President	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
2003 - 2007	Plant Manager	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.

สัญชาติ : ไทย อายุ : 42 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0120

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Director Certification Program (DCP English Program)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
	โรงงานปทุมธานี	
	กรรมการ	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท พรนครธนบุรีประกันภัย จำกัด /
2549	รองผู้จัดการทั่วไป	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
	โรงงานปทุมธานี	
	และ ผู้อำนวยการ	
	ฝ่ายการตลาด	

Nationlity : Thai Age : 42 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.0120

Education / Director Training Courses with IOD :

- MBA of Babson College, USA /
- Director Certification Program (DCP English Program)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	General Plant Manager -	Serm Suk Public Company Limited.
	Pathumthani	
	Director	Serm Suk Public Company Limited.
	Director	Petform (Thailand) Limited.
	Director	Bangkok Thonburi Insurance Company Limited. /
2006	Deputy General Plant	Serm Suk Public Company Limited.
	Manager - Pathumthani	
	and Marketing Director	





รศ. ดร. สุวิมล เกียรติพิบูล****
กรรมการอิสระ
Associate Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul****
Independent Director



นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ
กรรมการ
Mr. Sitthichai Wongthavonkit
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 56 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการหมัก มหาวิทยาลัยอิโรชิมา ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ อาจารย์ประจำภาค วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทางอาหาร	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) คณะวิทยาศาสตร์ - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
2549	Scientific and Technical Expert	Invited by FAO to draft FAO/WHO guidance to governments on the application of HACCP in small and/or less-developed food businesses
2547 - 2552	ผู้พิพากษาสมทบ	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

Nationlity : Thai Age : 56 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Doctor and Master of Engineering (Fermentation Technology) ,Hiroshima University, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Lecturer at the Department of Food Technology	Faculty of Science, Chulalongkorn University /
2006	Scientific and Technical Expert	Invited by FAO to draft FAO/WHO guidance to governments on the application of HACCP in small and/or less-developed food businesses
2004 - 2009	Associate Judge	The Central Intellectual Property and International Trade

สัญชาติ : ไทย อายุ : 60 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการและผู้จัดการใหญ่ กรรมการ	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) บริษัท เพชรแพด จำกัด /
2551	กรรมการและรองผู้จัดการใหญ่ ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) Thai Neo Biotech Company Limited.
2550 - 2551	ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ ที่ปรึกษาวิศวกรรมโยธา และการบริหารธุรกิจ ที่ปรึกษาระบบการตลาด และการขาย	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited.
2541 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด	Royal Porcelain Public Company Limited. บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด - เครือซิเมนต์ไทย

Nationlity : Thai Age : 60 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master degree in Business Administration (MBA),
Thammasat University /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and President Director	Crown Seal Public Company Limited. Petpak Company Limited. /
2008	Director and Senior Executive Vice President Marketing Management - Advisor	Crown Seal Public Company Limited. Thai Neo Biotech Company Limited.
2007 - 2008	Business Development and Marketing - Advisor Engineering and Management - Advisor	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited.
	Marketing and Sales System - Advisor	Royal Porcelain Public Company Limited.
1998 - 2007	Sales and Marketing Division Manager	Thai Siam Refractory Industry Company Limited.



นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

เลขานุการบริษัท

Ms. Napaporn Temeesrisuk

Secretary of Board of Directors

Company Secretary

สัญชาติ : ไทย อายุ : 46 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0089

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	ผู้จัดการ สำนักเลขานุการบริษัท	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) /
2548 - 2551	ผู้จัดการ ฝ่ายวางแผนนโยบาย	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
2546 - 2548	ผู้จัดการ สำนักผู้จัดการใหญ่	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

Nationlity : Thai Age : 46 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.0089

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Thammasat University /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Company Secretary Office Manager	Crown Seal Public Company Limited. /
2005 - 2008	Corporate Planning Manager	Crown Seal Public Company Limited.
2003 - 2005	President Office Manager	Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ

1. กรรมการบริษัททั้ง 15 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. * นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย
3. ** นายโยชิโอะ นากาฮารา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทน
นายโตชิโอะ อุเอฮาระ ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2553
4. *** นายฐิติวุฒิ บุลสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ
แทนนายจักรกฤษณ์ บุลสุข ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2553
5. **** รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ
แทนนายอนันต์ ตังทตส์สวัสดิ์ ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2553

Remarks

1. All above 15 Directors do not have family relations.
2. * Ratio of shareholding Includes shares of spouse and minor children
3. ** Mr.Yoshihiro Nagahara has been appointed as the Director,
replacing Mr.Toshio Uehara who resigned, to be effective on
November 16, 2010.
4. *** Mr.Dhitivite Bulsook has been appointed as the Director, replacing
Mr.Jakkris Bulsook who resigned, to be effective on February 20, 2010.
5. **** Ass.Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul has been appointed as
the Director, replacing Mr.Anant Tangtatswas who resigned, to be
effective on April 26, 2010.





นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ
ผู้จัดการใหญ่
Mr. Sittichai Wongthavonkit
President



นายอาคิโยชิ โทบะ
ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
Mr. Akiyoshi Toba
Senior Vice President - Administration

สัญชาติ : ไทย อายุ : 60 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2551	รองผู้จัดการใหญ่ ที่ปรึกษาการบริหารการ ตลาด	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) Thai Neo Biotech Co., Ltd.
2550 - 2551	ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ ที่ปรึกษาวิศวกรรมโยธา และการบริหารธุรกิจ ที่ปรึกษาระบบการตลาด และการขาย	MITR Technical Consultant Co., Ltd. Formula Industries Co., Ltd. Royal Porcelain Public Co., Ltd.
2541 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและ การตลาด	บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด -เครือซิเมนต์ไทย

Nationlity : Thai Age : 60 years

Ratio of Shareholding (%)* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master degree in Business Administration (MBA), Thammasat University /
- Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years :

2008	Senior Executive Vice President Marketing Management - Advisor	Crown Seal Public Company Limited. Thai Neo Biotech Company Limited.
2007 - 2008	Business Development and Marketing - Advisor Engineering and Management - Advisor Marketing and Sales System - Advisor	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited. Royal Porcelain Public Company Limited.
1998 - 2007	Sales and Marketing Division Manager	Thai Siam Refractory Industry Company limited.

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 47 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)* : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2548 - 2549	ผู้อำนวยการบริหาร	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2547 - 2548	Manager, Cost Management Section	บริษัท โตโยไกกัน ไกชา จำกัด

Nationlity : Japanese Age : 47 years

Ratio of Shareholding (%)* : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years :

2005 - 2006	Vice President - Administration	Crown Seal Public Company Limited.
2004 - 2005	Manager, Cost Management Section	Toyo Seikan Kaisha Limited.

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 62 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จาก Shibaura Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น /
- ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2551 - 2552	General Manager of Production Division	บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2549 - 2551	Plant Manager	Ishioka Plant, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2547 - 2549	Plant Manager	Okayama Plant, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด

Nationlity : Japanese Age : 62 years

Ratio of Shareholding (%)* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering from Shibaura Institute of Technology, Japan /

Past experience of 5 years :

2008 - 2009	General Manager of Production Division	Japan Crown Cork Limited.
2006 - 2008	Plant Manager	Ishioka Plant, Japan Crown Cork Limited.
2004 - 2006	Plant Manager	Okayama Plant, Japan Crown Cork Limited.

.....

สัญชาติ : ไทย อายุ : 56 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)* : 0.0019

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท Engineering Management Northeastern University ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Finance for Non-Finance Director (FN)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2542 - 2548	ผู้อำนวยการธุรกิจ 1	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
-------------	---------------------	----------------------------

Nationlity : Thai Age : 56 years

Ratio of Shareholding (%)* : 0.0019

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree of Engineering Management, Northeastern University, USA./
- Finance for Non-Finance Director (FN)

Past experience of 5 years :

1999 - 2005	Vice President - Business 1	Crown Seal Public Company Limited.
-------------	-----------------------------	------------------------------------

.....

สัญชาติ : ไทย อายุ : 54 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ CIA. No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minutes Taking (EMT)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2547 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการบัญชี และการเงิน	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
-----------------	-----------------------------	----------------------------

Nationlity : Thai Age : 54 years

Ratio of Shareholding (%)* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Mini MBA Thammasat University
- Bachelor Degree of Business Administration, Assumption University, CIA No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minutes Taking (EMT)

Past experience of 5 years :

2004 - Present	Vice President - Finance and Accounting	Crown Seal Public Company Limited.
----------------	---	------------------------------------



นายยูคิโอะ ยาจิมะ

ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค

Mr. Yukio Yajima

Senior Vice President - Technical



นายอาภุศล เพชรบุล

ผู้อำนวยการโรงงาน

Mr. Arpbul Petcharabul

Vice President - Plant



นางศุภกวี สุรนันทน์

ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน

Mrs. Suphasri Sutanadhan

Vice President - Finance and Accounting





นายธงชัย ศรีสุข
ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
Mr. Thongchai Srisook
Personnel Manager

สัญชาติ : ไทย อายุ : 52 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0033
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :
• ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :
2537- ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ฝ้ายี่บ จำกัด (มหาชน)

Nationlity : Thai Age : 52 years
Ratio of Shareholding (%) * : 0.0033
Education / Director Training Courses with IOD :
• Bachelor Degree of Political Science, Chulalongkorn University /
Past experience of 5 years :
1994 - Present Personnel Manager Crown Seal Public Company Limited.



นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล
ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
Mrs. Siriporn Lawattanatrakul
International Business Manager

สัญชาติ : ไทย อายุ : 48 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : ไม่มี
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :
• ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :
2548 - 2550 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท ฝ้ายี่บ จำกัด (มหาชน)

Nationlity : Thai Age : 48 years
Ratio of Shareholding (%) * : None
Education / Director Training Courses with IOD :
• Master Degree of Computer Science, Faculty of Engineering , Chulalongkorn University /
Past experience of 5 years :
2005 - 2007 Purchasing Manager Crown Seal Public Company Limited.



นายดำรง ตูยวอรัสเต
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
Mr. Dumrong Tulyaworasate
Engineering Manager

สัญชาติ : ไทย อายุ : 57 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0005
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :
• ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :
2547 - 2548 ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม บริษัท ฝ้ายี่บ จำกัด (มหาชน)
ไฟฟ้า

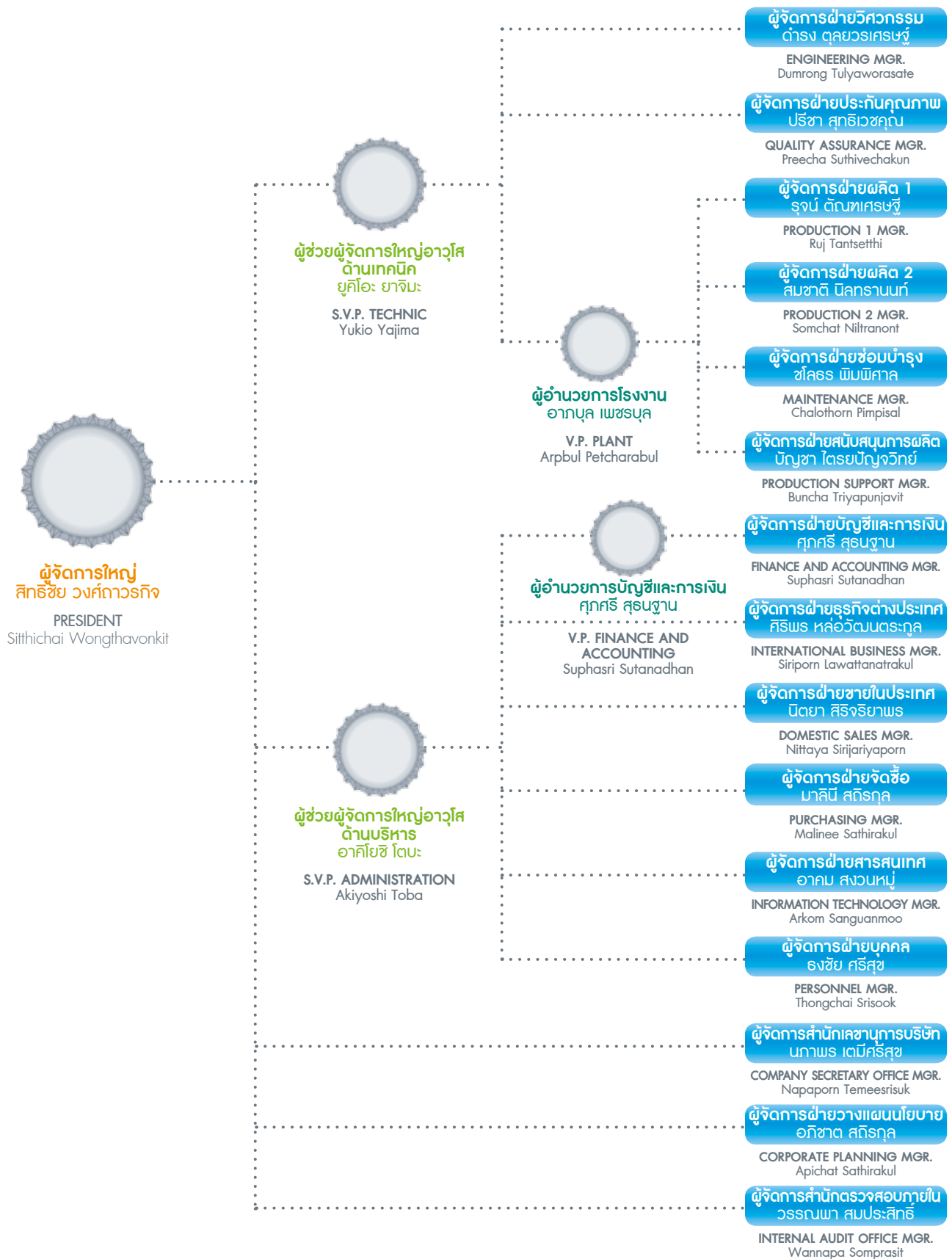
Nationlity : Thai Age : 57 years
Ratio of Shareholding (%) * : 0.0005
Education / Director Training Courses with IOD :
• Bachelor Degree of Engineering, Chulalongkorn University /
Past experience of 5 years :
2004 - 2005 Electrical Engineering Manager Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ 1. ผู้บริหารทั้ง 8 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. * นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remarks 1. All above 8 executives do not have family relations.
2. * Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.

โครงสร้างองค์กร

ORGANIZATION CHART



ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

COMPANY'S OUTLINE



ใบรับรองเลขที่ QMS 03154 / 758
Certificate number QMS 03154 / 758



ใบรับรองเลขที่ EMS 04009 / 151
Certificate number EMS 04009 / 151



ใบรับรองเลขที่ GMP 06003 / 030
Certificate number GMP 06003 / 030



ใบรับรองเลขที่ HACCP 10002 / 181
Certificate number HACCP 10002 / 181

ชื่อบริษัท : บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะ
ประเภทขวด อาทิ ฝาจีบ ฝาอลูมิเนียม
เกลียวกันปลอม ฝาแม็กชี และ
ฝาพลาสติก
**ที่ตั้งสำนักงาน
และโรงงาน** : เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46
ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอรังสิตบุรี
จังหวัดปทุมธานี 12130
เลขทะเบียนบริษัท : ทะเบียนเลขที่ 0107537000416
(เดิมเลขที่ บมจ. 288)
โทรศัพท์ : 0-2533-0450-9
โทรสาร : 0-2974-1118
เว็บไซต์ : www.crownseal.co.th
ทุนจดทะเบียน : 528,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 528,000,000 บาท
มูลค่าต่อหุ้น : 10 บาท
โดยแยกออกเป็น : **หุ้นสามัญ** : 52,000,012 หุ้น
หุ้นบุริมสิทธิ : 799,988 หุ้น
เลขานุการบริษัท : นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข
โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638
อีเมล : napaporn@crownseal.co.th

NAME : Crown Seal Public Company Limited
TYPE OF BUSINESS : Manufacturer and distributor of
Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi
Series and Plastic Caps
ADDRESS : 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46,
Prachatipat, Tanyaburi,
Pathumthani 12130
REGISTRATION NO. : 0107537000416 (Bor Mor Jor 288)
TELEPHONE : 0-2533-0450-9
FAX : 0-2974-1118
HOMEPAGE : www.crownseal.co.th
AUTHORIZED CAPITAL : 528,000,000 Baht
PAID-UP CAPITAL : 528,000,000 Baht
PAR VALUE : 10 Baht
BY DIVIDING INTO : **Ordinary share** : 52,000,012 Shares
Preferred share : 799,988 Shares
COMPANY SECRETARY : Ms. Napaporn Temeesrisuk
Tel : 0-2533-0450 # 638
E-mail : napaporn@crownseal.co.th

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดผนึกภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝาจิ๊บ ฝาอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝาวงแหวนแม่เหล็กคราวน์ ฝาวงแหวนแม่เหล็กแคป ฝาวงแหวนแม่เหล็กพี และฝาพลาสติก สำหรับผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม น้ำดื่ม นม เบียร์ สุรา โซดา น้ำผลไม้ และเวชภัณฑ์ รวมถึงเครื่องฝาจิ๊บแบบคั่นโยกและเครื่องผนึกฝาแม่เหล็ก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นตราต่างๆ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

- (1) บริษัท เพชรแพค จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ประเภทขวด มีทุนจดทะเบียน 80 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (2) บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือนเซรามิค มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (3) บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น มีทุนจดทะเบียน 1,800 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 1.6 ของทุนจดทะเบียน

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัท เพชรแพค จำกัด	ผลิตภาชนะพลาสติก	สามัญ	80	10.0
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	ผลิตภาชนะเซรามิค	สามัญ	100	10.0
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผลิตฝากระป๋อง, กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800	1.6

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2553		2552		2551	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้สุทธิ						
1. ผลิตและขายภาชนะ	2,383	96.5	2,206	93.8	2,200	93.4
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	84	3.4	142	6.0	152	6.5
3. รายได้อื่นๆ	3	0.1	4	0.2	3	0.1
รวมรายได้	2,470	100	2,352	100	2,355	100
ยอดรวมรายได้ตามงบการเงินรวม*	2,604		2,448		2,517	

หมายเหตุ : *แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร และอื่น ๆ



ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2551	2,353	1,756	74.6
2552	2,348	1,823	77.6
2553	2,466	1,874	76.0

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 3 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- 1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- 2) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท กรีนสโตน จำกัด

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้กับลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของยอดขายเป็นเวลา 3 ปีติดต่อกัน

สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายในประเทศ	ยอดขายต่างประเทศ	ยอดขายรวม
2551	1,953	399	2,352
(%)	83.0	17.0	100
2552	1,956	392	2,348
(%)	83.3	16.7	100
2553	2,053	413	2,466
(%)	83.2	16.8	100

ตลาดต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย ลาว พม่า เวียดนาม ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ จีน และ ไต้หวัน เป็นต้น

NATURE OF BUSINESS

Crown Seal Public Company Limited

The company is a manufacturer and distributor of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Crown, Maxi-Cap, Maxi-P and Plastic Caps used as bottling and container seals for products namely carbonated drinks, water, milk, beer, liquor, soda and medical supplies. Including hand-held capping machine and Maxi-Cap Sealing machine. Further more the company also earns the revenue from the Printed Sheets Service.

Affiliated Companies

- (1) PETPAK Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of plastic bottle with registered capital of 80 Million Baht where the company holds 10 percent of the registered capital.

- (2) Heritage Stoneware Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of ceramic kitchenware with the registered capital of 100 Million Baht where the company holds 10 percent of the registered capital.

- (3) Bangkok Can Manufacturing Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of Easy open end, Two pieces Can, Three pieces Can with registered capital of 1,800 Million Baht where the company holds 1.6 percent of the registered capital.

Ownership Structure of the Company in affiliated companies

Company's Name	Type of business	Type of share	Registered Capital (Million Baht)	% shares holding
Affiliated Companies				
PETPAK Co., Ltd.	Plastic Bottle	Common	80	10.0
Heritage Stoneware Co., Ltd.	Ceramic Kitchenware	Common	100	10.0
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Easy open end, 2&3 pieces can	Common	1,800	1.6

Revenue structure of the Company

Revenue Type	2010		2009		2008	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Revenues						
Manufacture and Sales of caps	2,383	96.5	2,206	93.8	2,200	93.4
Printing Service and Sales of Printed Sheets	84	3.4	142	6.0	152	6.5
Others Income	3	0.1	4	0.2	3	0.1
Total Revenues	2,470	100	2,352	100	2,355	100
Total Revenues of consolidated financial statements*	2,604		2,448		2,517	

Remark : * Indicating in accordance to consolidated financial statements which include other revenues such as income from sales of scrap metal, administration, and others.

Sales and Sales Percentage of Major Customers

Details of the past 3 years of sales to top ten major customers and sales percentage when compared to total sales are given as follows:

Unit: Million Baht

Year	Total Sales	Sales to top ten customers	% of total sales
2008	2,353	1,756	74.6
2009	2,348	1,823	77.6
2010	2,466	1,874	76.0

Among the top ten customers, three were shareholders of the Company, namely:

- 1) Group of Boonrawd Brewery Company Limited
- 2) Serm Suk Public Company Limited
- 3) Green Spot Company Limited

In the past three years, The Company did not sell to any customer in excess of 30% of its total sales.

Ratio of Domestic and Export Sales

Unit: Million Baht

Year	Domestic Sales	Export Sales	Total Sales
2008	1,953	399	2,352
(%)	83.0	17.0	100
2009	1,956	392	2,348
(%)	83.3	16.7	100
2010	2,053	413	2,466
(%)	83.2	16.8	100

Major countries for exports are Indonesia, Laos, Myanmar, Vietnam, Australia, New Zealand, China and Taiwan etc.

การตลาดและการแข่งขัน

ปี 2553 สภาพเศรษฐกิจภายในประเทศมีการฟื้นตัวขึ้นในช่วงครึ่งปีแรก เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการที่ภาครัฐได้ใช้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามปัญหาการเมืองภายในประเทศ และสถานการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ ซึ่งครอบคลุมเกือบทั้งประเทศ ส่งผลให้การบริโภคภายในประเทศในช่วงครึ่งปีหลังมีการชะลอตัวลง ส่วนราคาวัตถุดิบซึ่งเป็นปัจจัยหลักด้านต้นทุนการผลิต ในปี 2553 เหล็กและพลาสติกมีราคาทรงตัว แต่กลุ่มของอลูมิเนียมมีแนวโน้มสูงขึ้น

ในปี 2553 กระแสในเรื่องบรรจุก๊าซที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยังคงมาแรง ผู้ผลิตบรรจุก๊าซได้ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ใช้วัตถุดิบน้อยลงออกสู่ตลาด ได้แก่วัตถุดิบขวดพลาสติกน้ำหนักเบา ที่ลดความสูงของคอขวดลง ซึ่งทำให้บริษัท ต้องพัฒนาฝาให้เหมาะสมกับบรรจุก๊าซดังกล่าวด้วย

ด้านตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ มีการส่งออกไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียน และนอกอาเซียนบางประเทศ ได้แก่ ใต้หวัน ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เป็นต้น ซึ่งเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ ดังกล่าวมีการขยายตัวค่อนข้างดี ปัจจัยทางด้านการอ่อนค่าลงของเงินสกุลดอลลาร์ ส่งผลกระทบกับประเทศในกลุ่มอาเซียนในทำนองเดียวกันกับค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้น แต่ตรงกันข้ามกับเวียดนามที่ควบคุมให้เงินดอลลาร์อ่อนค่าลงสวนทางกับประเทศต่างๆ ในกลุ่มอาเซียน ทำให้การขยายตลาดเข้าไปในเวียดนามมีอุปสรรคอยู่บ้าง

กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ในปี 2553 มีดังนี้

(1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามที่ลูกค้าต้องการ และได้มาตรฐานตามข้อกำหนด โดยไม่มีสิ่งปนเปื้อนอันอาจเกิดผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์ของลูกค้า และเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้บริโภค บริษัทฯ ได้นำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2000 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ (Good Manufacturing Practice - GMP) ระบบการบำรุงรักษาที่ทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) เพื่อให้การควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนเป็นไปอย่างเที่ยงตรงและถูกต้องตรงตามมาตรฐาน พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ลงทุนติดตั้งอุปกรณ์สำหรับตรวจจับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพเพื่อป้องกันมิให้สินค้าที่ไม่ได้ตามมาตรฐานส่งถึงมือลูกค้า อันช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น

ในกลางปี 2553 บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis and Critical Control Point - HACCP) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กับสถานประกอบการผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เตรียมการเพื่อขอรับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health & Safety Advisory Services - OHSAS) โดยตั้งเป้าหมายให้แล้วเสร็จภายในกลางปี 2554

(2) ด้านราคา

บริษัทฯ มีความตระหนักเป็นอย่างยิ่งที่จะสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันด้านราคา ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่ลูกค้าใช้ในการตัดสินใจซื้อ บริษัทฯ มีแผนงานในการลดต้นทุนในทุกๆ ฝ่าย ทั้งด้านค่าใช้จ่ายโรงงาน และค่าใช้จ่ายสำนักงาน การหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ๆ เพื่อเปรียบเทียบราคาและลดความเสี่ยงจากการส่งมอบที่ไม่ต่อเนื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มปริมาณขาย ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้

(3) ด้านบริการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้บริการลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่บริษัทฯ ส่งมอบเป็นไปตามความต้องการ และเหมาะสมต่อการใช้งานของลูกค้า โดยมีทีมงานขายและทีมงานบริการเทคนิค ที่มีความรู้ความชำนาญ พร้อมจะให้คำแนะนำและแก้ปัญหาทางเทคนิคให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลาที่ ติดตามดูแลงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และโดยเฉพาะการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้ามีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามกำหนดนัดหมาย ถือเป็นกลยุทธ์หลักสำคัญ ที่ช่วยเสริมสร้างความได้เปรียบให้แก่บริษัทฯ ในภาวะที่มีการแข่งขันสูงเช่นปัจจุบัน

(4) การพัฒนาผลิตภัณฑ์

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และวิถีการดำเนินชีวิตของผู้บริโภคแต่ละกลุ่ม ส่งผลให้การออกแบบบรรจุภัณฑ์พัฒนาไปอย่างไม่หยุดยั้ง บริษัทฯ จึงต้องเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดอยู่เสมอ โดยการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีจากบริษัทแม่ในประเทศญี่ปุ่น ช่วยให้บริษัทฯ สามารถผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว



MARKETING AND COMPETITION

In 2010, the domestic economic was recovered in the first half comparing to the same period of last year. Partly of the result was from the government measures in continuous stimulating the economy. However, the domestic political problems and major flood situation covering almost the entire country created the slowing down of the domestic demand in the second half of the year. The price of raw materials is a key factor in production cost, in 2010, steel and plastic prices were stable but aluminum price showed increasing trend.

Also in 2010, the trend of environmental friendly packaging was still highly popular. Packaging manufacturer has developed new products to the market that use fewer raw materials including lightweight plastic bottle products reducing the height of bottles' neck down forced the Company to develop the appropriate packaging for such products.

For the international market, the Company exported to ASEAN countries and non-ASEAN countries including Taiwan, Australia, New Zealand, etc., which their economic growth is quite good. Factors in the weakness of the dollar currency affected on the ASEAN countries in the same way of Thai-baht appreciation. This differed from Vietnam-dong currency having been weak contrasted with other countries in ASEAN that caused some barriers in expanding into the Vietnamese market

Marketing Strategy of the Company in 2010 are as follows:

(1) The Quality of the Products

The Company was committed to producing quality products that meet the needs of customers and standard requirements without any contamination that may impact customers' products and caused harmful to the health of consumers. The Company has been implemented the ISO 9001 : 2000-quality management system, the ISO 14001 : 2004-environmental management system, the Good Manufacturing Practice (GMP), the Total Productive Maintenance (TPM) to control the quality at every step for the correctness and accuracy as required standard. The Company has also invested in Video Inspecting Device to protect poor quality products are delivered to customers. This effort has promoted the high confidence of the customers.

In the mid of 2010, the Company is certified the system of Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) which has been used in food and beverage companies providing customers with more confidence in the Company's products.

Furthermore, the company has been prepared to obtain a Certificate of Occupational Health & Safety Advisory Services (OHSAS) system by the mid of 2011.

(2) Pricing

Building competitive advantage of pricing has been focused by the Company due to it is one of the concerned factor for the customers when making purchasing decision. In this regard, the Company planned to reduce costs in every aspect including manufacturing cost and administrative expenses, acquiring new sources of raw materials to compare prices and reduce the risk of discontinuous supply, improving production efficiency, and increasing sales were also used to increase the Company competitive advantages.

(3) Services

The company focused on both before and after sale service to ensure that delivered products were met the customers' requirements. This has been done by providing experienced sale and technical service teams ready to provide a prompt advices and technical supports to the customers, giving consistent support and product usage monitoring, and especially in particular making a proper, completed and timely delivery to the customers. This has been a key strategy of the Company promoting the advantage in the presence of highly competitive today.

(4) Products Developments

Due to the changed of the social and consumer's lifestyle caused the unceasing packaging development. Therefore, the Company have to strengthen the capability of product development to deal with the markets needs. The technology supporting by the parent company in Japan helps the Company in producing new products to market in timely manner.

ภาวะเศรษฐกิจของไทยปี 2553 มีการขยายตัวจากปี 2552 ประมาณร้อยละ 7.8 แม้จะต้องเผชิญกับปัจจัยลบเกือบตลอดทั้งปี ทั้งปัญหาการเมืองในประเทศ, เหตุการณ์จลาจล, ภัยพิบัติธรรมชาติจากความแห้งแล้งและน้ำท่วม แต่ปัจจัยที่สนับสนุนให้เศรษฐกิจของประเทศได้อย่างต่อเนื่อง มาจากพื้นฐานเศรษฐกิจที่เข้มแข็ง, อุปสงค์ในประเทศที่ฟื้นตัว และการลงทุนของภาคเอกชน รวมถึงการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของรัฐบาล

สำหรับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ยังคงมีอัตราการเติบโตสอดคล้องกับอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม โดยอัตราการเติบโตดังกล่าวจะแตกต่างกันไปตามประเภทของบรรจุภัณฑ์นั้นๆ

1. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ขนาดตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มบรรจุขวดในปี 2553 มีอัตราการเติบโตลดลงร้อยละ 7 เป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวดีขึ้นช่วงต้นปี แต่ชะลอตัวในช่วงกลางปี จากปัญหาทางด้านการเมืองและความไม่สงบในประเทศ รวมถึงอุทกภัยครั้งใหญ่ที่เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ มีเพียงเครื่องดื่มบำรุงกำลัง และเครื่องดื่มเกลือแร่เท่านั้นที่มีการเติบโตต่อเนื่องตลอดทั้งปี

พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มบรรจุก๊าซ มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น ประมาณร้อยละ 13 เป็นผลมาจากผู้ผลิตได้เพิ่มความหลากหลายของขนาดบรรจุภัณฑ์ให้ครอบคลุมผู้บริโภคกลุ่มต่างๆ มากขึ้น รวมถึงการออกผลิตภัณฑ์รสชาติใหม่ๆ เข้าสู่ตลาด ทำให้ตลาดมีการขยายตัวเพิ่มมากขึ้น

พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มบรรจุร้อนและการบรรจุแบบปลอดเชื้อ (Aseptic) มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 10 ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย อาทิ ชา กาแฟ น้ำผลไม้ และเครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ

2. สภาพการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในปี 2553 มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น ตามภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศและนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม โดยผู้ผลิตเครื่องดื่มได้มีการขยายกำลังการผลิตและจัดรายการส่งเสริมการขายในรูปแบบต่างๆ มีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ และปรับรูปแบบของผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการซื้อของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น แต่ในขณะเดียวกันก็ต้องพยายามลดต้นทุนการผลิตลง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของตนเอง เช่น การปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีการผลิตเพื่อลดการใช้วัสดุ หรือเปลี่ยนไปใช้วัสดุอื่นที่ต้นทุนต่ำกว่า

จากภาวะการณดังกล่าว ส่งผลให้บริษัท ต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นด้านเทคโนโลยีการผลิตให้สินค้ามีคุณภาพ มีรูปแบบทันสมัย หรือมีรูปแบบตามที่ถูกค้าต้องการ และสะดวกในการใช้งาน รวมทั้งมีการขยายฐานลูกค้าไปในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มแต่ละประเภทเพิ่มขึ้น ตลอดจนให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาจำหน่ายสินค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการให้บริการก่อนและหลังการขายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท กับผู้ผลิตเครื่องดื่มรายอื่นๆ ในตลาด และเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของบริษัท

3. แนวโน้มธุรกิจ

จากสภาวะอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีอัตราการเติบโตสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพมากขึ้น ผู้ผลิตเครื่องดื่มหลายรายให้ความสนใจในการนำเสนอเครื่องดื่มที่เน้นในเรื่องการดูแลและบำรุงสุขภาพ เช่น น้ำผลไม้ สมุนไพร หรือ ฟังก์ชันนอลดริงค์ (เครื่องดื่มเสริมสุขภาพ) มากขึ้น ขณะที่เครื่องดื่มบรรจุก๊าซ ก็ยังเป็นที่ยอมรับ แม้ว่าอัตราการเติบโตจะไม่สูงนัก แต่ผู้ผลิตยังมีการแข่งขันกันมาก ในปีที่ผ่านมาผู้ผลิตเครื่องดื่มจากต่างประเทศเข้ามาลงทุนในประเทศไทยมากขึ้นด้วย



จากแนวโน้มดังกล่าว ทำให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET และฝาพลาสติกประเภทต่างๆ เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการเพิ่มกำลังการผลิตฝาพลาสติก เพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศมากขึ้น โดยเฉพาะการได้ใช้ประโยชน์จากข้อตกลงการค้าเสรี อีกทั้งแนวโน้มของอุตสาหกรรมเครื่องดื่มนอกกลุ่มประเทศอาเซียนก็เติบโตในทำนองเดียวกัน

4. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

บริษัทฯ ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตฝาที่ทันสมัยจาก บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท โตโยต้า ไกชา จำกัด ที่มีชื่อเสียงด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น ทำให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีคุณภาพและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า การเข้ามาของผู้ผลิตรายใหม่ในอุตสาหกรรมผลิตฝาขวดเครื่องดื่มนั้น จึงต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูง เพราะนอกจากคู่แข่งต้องมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์และราคาขายแล้ว คู่แข่งยังต้องสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและบริการ อีกทั้งสัมพันธภาพที่ดีต่อลูกค้าและลูกค้าในอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม ตามกรอบข้อตกลงเขตการค้าเสรีอาเซียน ย่อมเปิดโอกาสให้บรรจภัณฑ์ต่างๆ รวมทั้งฝาปิดผนึกจากต่างประเทศเข้ามาในประเทศมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทฯ จึงต้องศึกษาถึงผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้แก่คู่แข่งรายใหม่ พร้อมทั้งมองหาช่องทางที่จะขยายตลาดเพิ่มเติมทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วย

5. ความเป็นไปได้ที่จะมีสินค้าทดแทน

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ผู้บริโภคใช้พิจารณาเลือกซื้อเครื่องดื่มนั้นๆ โดยจะพิจารณาจากองค์ประกอบหลายอย่าง เช่น ขวดที่ใช้บรรจุต้องมีคุณภาพดี มีฝาปิดผนึกแน่นหนาสามารถป้องกันสิ่งปลอมปนมิให้เข้าไปในผลิตภัณฑ์ได้ ฝาปิดผนึกจึงนับเป็นส่วนประกอบสำคัญอันหนึ่งของบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มนั้นๆ ที่ช่วยสร้างความมั่นใจในความสะอาดและความปลอดภัยที่ผู้บริโภคมีต่อเครื่องดื่มนั้น

ปัจจุบันการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มนั้นกำลังเป็นที่นิยม เนื่องจากมีรูปแบบที่หลากหลายและสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ง่าย นอกจากนี้ยังสะดวกต่อการวางขายตามร้านสะดวกซื้อ หรือห้างสรรพสินค้า ซึ่ง ณ ขณะนี้ยังไม่มีแนวโน้มว่าจะมีบรรจุภัณฑ์ใดมาแทนบรรจุภัณฑ์พลาสติกในระยะเวลานี้

สำหรับบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดแก้ว มีแนวโน้มถูกทดแทนด้วยบรรจุภัณฑ์พลาสติก หรือกล่องกระดาษ แต่ปริมาณการผลิตขวดแก้วเองไม่ได้ลดลง จึงไม่น่าจะมีผลกระทบต่อการผลิตฝาโลหะที่จะใช้กับขวดแก้วในขณะนี้

INDUSTRIAL SITUATION

Thailand economy in 2010 expanded 7.8 percent over 2009. Eventually having negative impact throughout the year from domestic political problem, rebellion also disaster like flooded and aridity. However, the strong economy background, the recovery of domestic demand, investment from private sector and the government economic recovery measures are the supporting factors for Thailand economic expansion.

The growth in packaging industry is still in line with the beverage industry, its variation can be found in different packaging types.

1. Market size and growth

Growth ratio of metal cap packaging for beverage bottles is decreased 7 percent per year effecting from the economy recovery during the first quarter, but slowed down in the middle of the year resulting from domestic political and turmoil problems including massive flood in large area of the country. Only energy drinks and electrolyte drinks have got continual growth throughout the year.

Plastic caps for carbonated drinks showing 13 percent growth, due to the increase of pack size offering more coverage over every customer's groups, including new flavor launched in to the market.

Plastic caps for hot-filled and aseptic caps showing 10 percent growth in many products group such as; tea, coffee, fruit juice and functional drinks.

2. Competition

Beverage industries in 2010 showing expansion trend in line with domestic economy and the government policy for the beverage industry. Bottlers expand their production capacity and launch multiple sales promotions, new product launched and offering different pack size to cover the increasing demand. Meanwhile, they have to lower their manufacturing cost in order to increase their competitive advantage and market share, such as introducing new technology in order to reduce the material usage, or use alternate materials for better manufacturing cost control.

Regarding to this competition, the company has to adapt itself to serve the customer's needs, introducing new production technology for better product quality, introduce new cap type to the market with modern look and ease of opening. These moves will increase competitiveness of the company over the competitors and maintain its market share, meanwhile, focusing on fair and appropriate selling price with good technical service that would increase the customer satisfaction and the company's brand loyalty.

3. Business trend

According to the high growth of beverage industries during the past, accompany with the health concern customer behavior, numbers of bottler introduced new functional drink in to the market (fruit juice, herb drink etc.) meanwhile the carbonated drinks still hold large segment in the market at low growth rate, bottlers have to perform strong sales promotion in order to maintain its market share.

Changes in Thailand's business trend increase the demand of PET plastic bottle and plastic caps. In this regard, the Company has invested in plastic cap production capacity to cope with the increasing demand.

Furthermore, the Company intends to expand its market to overseas countries, especially the countries under ASEAN Free Trade area.

4. Challenges of New Comers Situation

Having cap manufacturing technique from Japan Crown Cork Limited, who is a subsidiary company of Tokyo Seikan Kaisha Limited which has good reputation in packaging production in Japan, the customers have confidence and rely on quality of our products. Then new entry of the cap producers will face the strong competitions, in addition to the appropriate selling price and having up to date manufacturing technology to keep them survive in the business, new comer must have to build a trust in its products and services as well as a relationship with every customer who had good relation with the company.

However, ASEAN Free Trade frame work of commitment, will definitely introduce new closure and packaging manufacturer in to domestic market. The company has to study and prepare for any affect from this in order to reduce the opportunity of market lost meanwhile looking for the opportunity to expand its market in both domestic and exports.

5. Possibility of Replacement Products

One of most important factor for consumer when selecting the drink is the packaging, bottle with good quality and cap that can ensure the freshness of the filled product. Cap closure is one of the most important factors for beverage that could increase the customer's confidence in product's clearness and safety.

At present, plastic packaging for beverage industry has grown up due to large number of design and ease of adaptation to match customer's behavior, furthermore the ease of distribution over the shelf of the convenience store or department store. Plastic packaging is one of the most hard to find the replacement packaging during the decade to come.

For glass packaging, it was slightly replaced by plastic or paper packaging. However the number of glass bottle shown no decreasing trend. Thus the substitution should not affect the demand of metal closure for glass packaging.

ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการเงิน ดังนั้น การเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายและกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงรวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ อันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้

1. ด้านวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิตคือแผ่นเหล็กและแผ่นอลูมิเนียม ซึ่งผู้ขายต้องนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ ในปี 2553 ราคาเหล็กและอลูมิเนียมในตลาดโลกปรับตัวเพิ่มขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจโลกที่เริ่มดีขึ้น ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ ได้ติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด ตลอดจนบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีที่มีมานานกับผู้ขายเหล็กและอลูมิเนียม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพยายามจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบเพิ่มขึ้น ทั้งในภูมิภาคเอเชียและยุโรป เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

2. เทคโนโลยีของบรรจุภัณฑ์

เทคโนโลยีและรูปแบบภาชนะบรรจุเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนการผลิตและปรับให้เข้ากับการดำรงชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม บริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของบรรจุภัณฑ์อย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนทางเทคนิคจากบริษัท ไทโยไซกัน ไกซา จำกัด และบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประเทศญี่ปุ่น

3. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบ เครื่องจักรอุปกรณ์จากต่างประเทศ และมีการขายสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน จึงมีผลกระทบทั้งต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ จึงใช้เครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ Natural Hedging โดยจัดให้รายจ่ายเป็นเงินสกุลเดียวกับรายได้ให้มากที่สุด และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าวในจังหวะเวลาที่เหมาะสม

4. การค้าเสรีและการรวมกลุ่มทางการค้า

นโยบายการเปิดการค้าเสรีจะทำให้การแข่งขันของตลาดภายในประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ศึกษาผลกระทบดังกล่าวและเตรียมพร้อมสำหรับการเข้ามาของคู่แข่งจากต่างประเทศ ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพิ่มประสิทธิภาพของการผลิต และขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น โดยเฉพาะประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

RISK FACTOR

During the normal operation of the company, there are some factors that could widely affect the performance of it. These factors could be both internal and external factors that the Company can not control, such as strategic risk, operational risk and financial risk. The Company has established the Risk Management Committee comprising of Senior Executive officers and Executive officers from various departments and the President serves as the Chairman to evaluate and analyze risk including the trend of potential event that may occur and affect to the company. Details of risks are as follow:

1. Raw Materials

The Company's main raw materials are steel sheet and aluminum sheet which have been imported by suppliers. In 2010, the price of steel and aluminum in the world market raised in line with the starting of better global economy. In order to reduce the risk of raw materials price and shortage, the Company has continually monitored the world price of these materials and optimized the inventory level to avoid potential risk of material shortage or over-stock. Furthermore, close relationship with steel and aluminum importers has reduced the raw material price fluctuation risk. Moreover, the Company has to increase new suppliers of steel and aluminum from both Asia and Europe regions to avoid such risk.

2. Packaging Technology

Production technology and design of beverage container has continuously been developed in order to reduce production cost as well as to adjust to the changing consumers' way of life. The Company has closely monitored the changing of product trend and always recognized the importance of the development in both production technology and product design in order to continuously satisfy the market demand with strong technical support from Toyo Seikan Kaisha Limited and Japan Crown Cork Limited., Japan.

3. Foreign Exchange Rate

The Company had imported raw material and machineries and export finished products as well. However the fluctuation of the exchange rate might affect the revenue and cost of the Company. To reduce such risk, the Company use Natural Hedging to maximize of the same currency. Moreover the Company has covered by using forward contract.

4. Trade Liberalization and Integration

Competition in domestic market has been intensified by trade liberalization. However, the Company had already studied the effects of free trade and prepared for the entering of new oversea competitors by improving product quality, increasing production efficiency and expanding exports base especially in South East Asia countries, Australia and New Zealand.

โครงสร้างการถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น**	สัญชาติ	จำนวนหุ้น				ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม	คิดเป็นร้อยละ	
1. บริษัท เจแปน คราวนด์คอร์ป จำกัด ¹	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท โตโยไซกัน ไกชา จำกัด ²	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.000	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด ³	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.452	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ⁴	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.137	ผลิตเครื่องดื่ม
5. นายวินัย คล่องประกิจ	ไทย	1,154,300	-	1,154,300	2.186	-
6. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ⁵	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.003	ผลิตเครื่องดื่ม
7. บริษัท กรีนสปอต จำกัด ⁶	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
8. นายทิวา จิรพัฒน์กุล	ไทย	749,444	-	749,444	1.419	-
9. บริษัท ซี.เอ.แคปปิตอล จำกัด ⁷	ไทย	735,000	-	735,000	1.392	ลงทุนในบริษัทอื่น
10. นายสมเกียรติ ชินธรรมมิตร	ไทย	587,900	-	587,900	1.113	-

หมายเหตุ :

1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เจแปน คราวนด์คอร์ป จำกัด คือ บริษัท โตโยไซกัน ไกชา จำกัด (100%)
2. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โตโยไซกัน ไกชา จำกัด คือ Toyo Institute of Food Technology (6%) Toyo College of Food Technology (5.4%) Mr. Yoshiro Takasaki (5.3%) Fukoku Mutual Life Insurance Company (3.9%)
3. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด คือ นายวุฒา ภิรมย์ภักดี (11.9%) นายปิยะ ภิรมย์ภักดี (13.2%) นายวาปี ภิรมย์ภักดี (12.6%) นายสันติ ภิรมย์ภักดี (12.3%)
4. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด คือ บริษัท โคคา-โคลา เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (49%) บริษัท เรือชุด แร่จืด จำกัด (10%)
5. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) คือ บริษัท เอสเอส เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (32.62%) บริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดิง จำกัด (24.94%) และบริษัท Seven-Up Nederland B.V. (16.60%)
6. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนสปอต จำกัด คือ บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด (57%)
7. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซี.เอ.แคปปิตอล จำกัด คือ บริษัท สมาร์ท อินเวสเมนต์ โฮลดิ้งส์ จำกัด (48.96%) บริษัท วัฒนโชติ จำกัด (31.17%)

** ไม่นับรวมบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับ กำไรสุทธิ กระแสเงินสดและภาวะการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานปี	เงินปันผลหุ้นสามัญ (บาทต่อหุ้น)	เงินปันผลหุ้นบุริมสิทธิ (บาทต่อหุ้น)
2551	0.77	2.27
2552	1.00	2.50
2553*	1.20	2.70

หมายเหตุ : * อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2553 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2554

SHAREHOLDERS STRUCTURE

Shareholders

Details of the ten major shareholders as listed in the share registered as of December 31, 2010 are as follow:

Name of Shareholders **	Nationality	Share Amount				Type of business
		Common share	Preferred share	total	% to total	
1. Japan Crown Cork Limited ¹	Japanese	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	Packaging
2. Toyo Seikan Kaisha Limited ²	Japanese	5,280,000	-	5,280,000	10.000	Packaging
3. Boonrawd Brewery Co., Ltd. ³	Thai	3,934,488	-	3,934,488	7.452	Beverages
4. ThaiNamthip Limited. ⁴	Thai	3,768,316	-	3,768,316	7.137	Beverages
5. Mr. Vinai Klongprakij	Thai	1,154,300	-	1,154,300	2.186	-
6. Serm Suk Plc. ⁵	Thai	1,057,742	-	1,057,742	2.003	Beverages
7. Green Spot Co., Ltd. ⁶	Thai	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	Beverages
8. Mr. Thiwa Jirapattanakul	Thai	749,444	-	749,444	1.419	-
9. C.S. Capital Limited. ⁷	Thai	735,000	-	735,000	1.392	Invest in other company
10. Mr. Somkiat Shinthammamitr	Thai	587,900	-	587,900	1.113	-

Remarks:

1. Major shareholder of Japan Crown Cork Ltd. is Toyo Seikan Kaisha Ltd. (100%)
2. Major shareholders of Toyo Seikan Kaisha Ltd. are Toyo Institute of Food Technology (6%), Toyo College of Food Technology (5.4%), Mr. Yoshiro Takasaki (5.3%), and Fukoku Mutual Life Insurance Company (3.9%)
3. Major shareholders of Boonrawd Brewery Co., Ltd. are Mr. Vudha Bhirombhakdi (11.9%), Mr. Piya Bhirombhakdi (13.2%) Mr. Vapee Bhirombhakdi (12.6%), and Mr. Santi Bhirombhakdi (12.3%)
4. Major shareholders of ThaiNamthip Ltd. are Coca-Cola Export Corporation (49%), Jootee Tin Dreding Co., Ltd (10%)
5. Major shareholders of Serm Suk Plc. are SS National Logistics Co., Ltd. (32.62%) Pepsi-Cola (Thai) Trading Co., Ltd. (24.94%), and Seven-Up Nederland B.V. (16.60 %)
6. Major shareholder of Green Spot Co., Ltd. is Wattana Sophonpanich Co., Ltd. (57%)
7. Major shareholders of C.S.Capital Limited are Smart Investment Holdings Ltd. (48.96%), and Watana Chote Co., Ltd. (31.17%)

** Excluding shareholders in Thai NVDR Co., Ltd., a subsidiary of the Stock Exchange of Thailand with the objective of promoting investor investment, particularly international investors, in order to invest in common stock of listed companies without being restricted by foreign shareholding limit which does not have the right to vote at meetings of listed companies.

Dividend Policy

The dividend policy of the Company is to pay not more than 50 percent of annual net profit. Each preferred share is entitled to dividend at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. However, the dividend policy is to be accordant with net profit, cash flow and company investment responsibility including the legal obligation and other necessities. The past dividend payments of the company are as follows;

Operation results/ year	Dividend for ordinary share (Baht per Share)	Dividend for preferred share (Baht per Share)
2008	0.77	2.27
2009	1.00	2.50
2010*	1.20	2.70

Remark: * Dividend rate for operation results of 2010 will be considered for approval by the shareholders at the Annual General Meeting 2011

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะผู้บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทฯ

• โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ปัจจุบันกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 15 ท่าน เป็นกรรมการที่มาจากผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน

• กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี โดยมีมูลค่า ≤ 50 ล้านบาท / $\leq 3\%$ ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ



8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัท หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัท
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 15 คน มีนางสาวนาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักงานบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ สารสิน	ประธานกรรมการ
2. นายอิโรฟูมิ มิกิ	กรรมการ
3. นายดุสิต นนทะนาคร	กรรมการอิสระ
4. นางไพไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ
5. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ
6. รศ.ดร. สุธาบดี สัตตบุศย์	กรรมการ
7. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ
8. นายโยชิฮิโระ นากาฮาร่า	กรรมการ
9. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ
10. นายยูคิโอะ ยาจิมาะ	กรรมการ
11. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ
12. นายไพโรจน์ มีทวี	กรรมการ
13. นายจิตติวุฒ์ บุลสุข	กรรมการ
14. รศ.ดร. สุวิมล กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ
15. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท มีดังนี้ นายพงษ์ สารสิน นายอิโรฟูมิ มิกิ นายอาคิโยชิ โตบะ นายสุธาบดี สัตตบุศย์ นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ และนายยูคิโอะ ยาจิมาะ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัท

1. กำกับดูแลให้บริษัท มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
3. แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัท อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
4. พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
5. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และ/หรืออนุมัติรายการดังกล่าว

6. กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
7. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
8. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ในปี 2553 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้ง รวมทั้งการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี สรุปได้ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สามัญประจำปี 2553	การเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด**** (ครั้ง)
1. นายพงษ์ สารสิน	ประธานกรรมการ	✓	5/5
2. นายอิทธิภูมิ มิกิ	กรรมการ	✓	3/5
3. นายดุสิต นนทะนาคร	กรรมการอิสระ	✓	5/5
4. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	✓	5/5
5. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	✓	5/5
6. รศ.ดร. สุธาบดี สัตตบุศย์	กรรมการ	✓	5/5
7. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	✓	3/5
8. นายโยชิอิโระ นากาฮาร่า*	กรรมการ	-	-
9. นายอาทิตย์ โทบะ	กรรมการ	✓	5/5
10. นายยุคิโอะ ยาจิมาะ	กรรมการ	✓	5/5
11. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ	✓	5/5
12. นายไพโรจน์ มีทวี	กรรมการ	✓	5/5
13. นายฐิติวุฒม์ บุณสุข**	กรรมการ	✓	4/4
14. รศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล***	กรรมการอิสระ	-	3/3
15. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	✓	5/5

หมายเหตุ

- * ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 มีมติแต่งตั้งให้นายโยชิอิโระ นากาฮาร่า เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายโตชิโอะ อุเอฮาระ ซึ่งขอลาออก
- ** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 มีมติแต่งตั้งให้นายฐิติวุฒม์ บุณสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายจักรกฤษณ์ บุณสุข ซึ่งขอลาออก
- *** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2553 มีมติแต่งตั้งให้ รศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายอนันต์ ตังทตส์สวัสดิ์ ซึ่งขอลาออก
- **** การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2553 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2553

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มิใช่ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุล อำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมิได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน



กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด

1. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร
2. นายโยชิอิโระ นากาฮาร่า
3. นายอาคิโยชิ โตบะ
4. นายยูคิโอะ ยาจิมะ

บริษัท โตโยชิกัน ไกซา จำกัด

1. นายอิโรฟุมิ มิกิ
2. นายไฟโรจน์ มีทวี

การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการ แทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเลือก ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
 - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
 - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
 - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด
3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

2. คณะกรรมการตรวจสอบ*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2553 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง โดยมีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)**
1. นายดุสิต นนทะนาคร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นางฟีโล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล**	กรรมการตรวจสอบ	3/3
4. นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4

หมายเหตุ

- * คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 23 ธันวาคม 2551 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2554
- ** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 มีมติแต่งตั้งให้นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัท แทนนายจักรกฤษณ์ บุลสุข ซึ่งขอลาออก
- *** การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2553 หรือ นับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัท จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2553

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้อง และเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งการพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และ เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ
7. สอบทานและติดตาม ให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบบริษัทว่าด้วยการตรวจสอบภายในก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
9. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในในเรื่องต่อไปนี้:-
 - 9.1 ความเป็นอิสระ
 - 9.2 ความเหมาะสมของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 9.3 อนุมัติ แผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณและอัตราค่าจ้าง
 - 9.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
 - 9.5 ปัญหาหรือข้อจำกัดในการตรวจสอบ
10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ ตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่ กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี
 12. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส
 13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะผู้บริหาร ประกอบด้วยระดับผู้บริหาร และผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริหารงานของบริษัทฯ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดสาระและเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงทุกประเภทของบริษัทฯ
3. ถ่ายทอดสื่อสารให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบถึงนโยบาย หรือมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อนำไปสู่การ ปฏิบัติในหน่วยงาน
4. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
5. ศึกษานโยบายแผนการบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อทราบถึงสถานะความเสี่ยง

4. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 8 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	ผู้จัดการใหญ่
2. นายอาทิตย์ โตะปะ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
3. นายยุทธิโกะ ยาจิเมะ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค
4. นายอาภาบุล เพชรบุล	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นางศุภศรี สุธนฐาน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
6. นายธงชัย ศรีสุข	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
7. นางศิริพรพลอวัฒนตระกูล	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
8. นายดำรง ตูลยวระเศรษฐ์	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม

หน้าที่ของคณะกรรมการ

1. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56-1

เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบ และใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท และมีมติแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อีกตำแหน่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถาม และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าว และผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
 - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
 - รายงานประจำปี
 - ทะเบียนกรรมการ
 - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด



การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด และบริษัท โตโย ไซกัน ไกซา จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท สำหรับกรรมการบริษัท อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัท และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่นๆ โดยกรรมการบริษัท ทุกคนเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติ บริษัท มหาชน จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถให้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัท
5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ
 - (1) บรรลุนิติภาวะ
 - (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินได้กระทำให้โดยทุจริต
 - (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
 - (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัท ว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัท ได้ตลอดเวลาทำการ

ในปี 2553 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในระหว่างวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2554 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด

คำตอบแทนผู้บริหาร

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1.1 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2553 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2553 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท รวม 15 ท่าน เป็นเงินจำนวน 3,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2553 คำตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัท จำนวน 18 ท่าน (มีกรรมการ 3 ท่านลาออกระหว่างปี) เป็นเงิน 2,575,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	คำตอบแทนประจำรายเดือน (บาท)/ปี	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)/ปี
1. นายพงษ์ สารสิน	ประธานกรรมการ	300,000	125,000
2. นายอิทธิภูมิ มิกิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
3. นายโตชิโอะ อุเอฮาระ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
4. นายดุสิต นนทะนาคร	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
5. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
6. นายจักรกฤษณ์ บุลสุข	กรรมการ	30,000	15,000
7. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
8. รศ.ดร. สุธาบดี สัตตบุศย์	กรรมการ	180,000	75,000
9. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
10. นายโยชิอิโระ นากาฮาระ*	กรรมการ	-	-
11. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ	ไม่รับ	-
12. นายยูคิโอะ ยาจิมะ	กรรมการ	ไม่รับ	-
13. นายอนันต์ ตังทตสวัสต์	กรรมการ	45,000	15,000
14. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
15. นายไพโรจน์ มีทวี	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
16. นายฐิติวุฒม์ บุลสุข**	กรรมการ	165,000	60,000
17. รศ.ดร. สุวิมล กิริติพิบูล***	กรรมการอิสระ	120,000	45,000
18. นายสิทธิชัย วงศ์ดาวรกิจ	กรรมการ	180,000	-

หมายเหตุ

- * ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 มีมติแต่งตั้งให้นายโยชิอิโระ นากาฮาระ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายโตชิโอะ อุเอฮาระ ซึ่งขอลาออก
- ** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 มีมติแต่งตั้งให้นายฐิติวุฒม์ บุลสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายจักรกฤษณ์ บุลสุข ซึ่งขอลาออก
- *** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2553 มีมติแต่งตั้งให้ รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายอนันต์ ตังทตสวัสต์ ซึ่งขอลาออก



1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2553 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง มีค่าเบี้ยประชุมรวมเป็นจำนวน 200,000 บาท การเข้าร่วมประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง*	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นายดุสิต นนทะนาคร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	80,000
2. นายจักรกฤษณ์ บุลสุข**	กรรมการตรวจสอบ	1/1	15,000
3. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	60,000
4. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	3/3	45,000

หมายเหตุ

* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2551 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2554

** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 มีมติแต่งตั้งให้นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัท แทนนายจักรกฤษณ์ บุลสุข ซึ่งขอลาออก

1.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัท

ในปี 2553 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ (ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกนาย) จำนวน 5 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 17,497,458 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2553		ปี 2552		ปี 2551	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัลประจำปี และเงินชดเชยเกษียณอายุ	5	16,863,504	6	19,140,500	6	20,672,359
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2	633,954	3	707,801	4	995,288
รวม		17,497,458		19,848,301		21,667,647

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

2. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี -

MANAGEMENT STRUCTURE

The Company's structure of management comprises of

1. The Board of Directors comprising Independent directors, non-executive directors and executive directors
2. The Audit Committee
3. The Risk Management Committee
4. The Management

1. The Board of Directors

• Structure of the Board of Directors

The Board of Directors stated in the company's Articles of Association consists of at least 7 directors and not more than 15 directors. Not less than half of the total number of directors must have residence in the Kingdom. Directors must also be in possession of the qualifications as specified by law. It presently consists of 15 directors which 3 of these members are executive directors.

• Independent directors

As required by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), the company has defined the Board of Directors' independence as follows:

1. Holding shares not more than 1 percent of the total shares with voting rights of the Company, major shareholder, or controlling person including related person.
2. Not being or having previously been a director who takes part in the management, an employee, a staff or an advisor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
3. Not being a person related by blood or registration under laws such as parents, spouse sibling and child of its executives, its major shareholder, its controlling person, or such other person who will be nominated to take up the position of executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
4. Not holding business relationship with the company, major shareholder, or person holding controlling power of the company, which may hinder the exertion of his/her independent discretion, and not being or having ever been a shareowner with significant implication, or person holding controlling power of the person holding business relationship with the company, major shareholder, or person holding controlling power of the company unless having vacated from said tenure for not less than two years before appointment which value ≤ 50 MB / $\leq 3\%$ of the Net Tangible Asset (NTA) up to the greater number.
5. Not being or having previously been an auditor of the Company or the major shareholder, or the controlling person and not being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of the audit office which being the auditor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
6. Not being or having previously been any professional service provider including legal advisor and financial advisor who receives more than baht 2 million annually from the Company, major shareholder, or controlling person and also being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of such professional service provider unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment
7. Not being a director appointed as a representative of the Company's directors, a major shareholder or a shareholder who is related to the Company's major shareholder.



8. Not undertaking a business with similar nature or significant competition with the company, or not being a major partner of a partnership, or a director who take part in management, an employee, a staff, an advisor with regular payroll, or owning shares more than 1 percent of all shares with voting right of other companies with similar business or significant competition with the company.
9. Not having any other characteristics that prevent the exertion of independent opinion and not having prohibited characteristics as required by the Securities and Exchange Commission's regulations.

As of December 31, 2010 ,The Board of Directors comprised of 15 members and Miss. Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Manager, as the secretary to the Board. Details of which were as follows:

NAME - SURNAME	POSITION
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman
2. Mr. Hirofumi Miki	Director
3. Mr. Dusit Nontanakorn	Independent Director
4. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director
5. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director
6. Associate Prof.Dr. Sudhabodi Sattabusya	Director
7. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director
8. Mr. Yoshihiro Nagahara	Director
9. Mr. Akiyoshi Toba	Director
10. Mr. Yukio Yajima	Director
11. Mr. Satit Chanjavanakul	Independent Director
12. Mr. Pairojana Meethawee	Director
13. Mr. Dhitivute Bulsook	Director
14. Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul	Independent Director
15. Mr. Sitthichai Wongthavonkit	Director

Directors with signatory rights on behalf of the Company

Directors with signatory rights on behalf of the Company are Mr. Pong Sarasin, Mr. Hirofumi Miki, Mr. Akiyoshi Toba, Mr. Sudhabodi Sattabusya, Mr. Sitthichai Wongthavonkit, and Mr. Yukio Yajima. The signature of any two of these six authorised signatories is required, together with the Company seal.

Scope of Authority and Duties of the Board of Directors

1. Supervises and manages company operations in accordance with the company objectives, Articles of Association, and the resolutions of Shareholders' Meeting.
2. Establishes or considers and approve vision, missions, strategy, goals and business policies of the Company. The Board is also responsible for monitoring implementation by management in accordance with the approved policies, plans and budgets with efficiency and effectiveness.
3. May appoint other persons to operate the Company's business under the supervision of the Board. The Board may also appoint such persons with the authority and timeframe as deemed appropriate by the Board. The Board of Directors reserves the right to cancel, revoke, change or amend such authority.
4. Considers and approves the responsibilities of any Committee and any significant changes made to its operations as deemed appropriate for the benefit of the Company.
5. Thoroughly considers any conflict of interests .The consideration of the transactions with conflict of interest are conducted for the best interest of the Company and shareholders .The person who has interest in the transaction are not be able to participate in decision making process and/or approval of any transactions.

6. Establishes or approves a written corporate governance policy for the Company.
7. Ensuring that the Company has effective internal control and internal auditing systems.
8. Considers remuneration for the Board within the limit approved by shareholders.

In 2010, the Board of Directors attended the total of 5 meetings and the Annual General Meeting of Shareholders as follows:

NAME - SURNAME	position	Attending 2010 Annual General Meeting	Board meeting attendance / the total meetings**** (Times)
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman	✓	5/5
2. Mr. Hirofumi Miki	Director	✓	3/5
3. Mr. Dusit Nontanakorn	Independent Director	✓	5/5
4. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director	✓	5/5
5. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director	✓	5/5
6. Associate Prof.Dr.Sudhabodi Sattabusya	Director	✓	5/5
7. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director	✓	3/5
8. Mr. Yoshihiro Nagahara*	Director	-	-
9. Mr. Akiyoshi Toba	Director	✓	5/5
10. Mr. Yukio Yajima	Director	✓	5/5
11. Mr. Satit Chanjavanakul	Independent Director	✓	5/5
12. Mr. Pairojana Meethawee	Director	✓	5/5
13. Mr. Dhitivute Bulsook**	Director	✓	4/4
14. Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul***	Independent Director	-	3/3
15. Mr. Sitthichai Wongthavonkit	Director	✓	5/5

Note:

- * The Board of Directors meeting No.5/2010 held on November 15, 2010 appointed Mr. Yoshihiro Nagahara to replace Mr.Toshio Uehara who resigned as Director.
- ** The Board of Directors meeting No.1/2010 held on February 19, 2010 appointed Mr. Dhitivute Bulsook to replace Mr. Jakkris Bulsook who resigned as Director.
- *** The Board of Directors meeting No.2/2010 held on April 26, 2010 appointed Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul to replace Mr. Anant Tangtatswas who resigned as Director.
- **** The Board meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2010 or since the members have been in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2010.

The current number and position of the Company's Directors reflects the suitability and equity of each Shareholder groups' investment stake. The majority of the Directors are not executives, in order to preserve a balance of power and encourage management credibility.

Furthermore, in order to ensure that the capabilities and experience of the Board of Directors can be contributed maximum benefit for the Company, there is no limitation to the number of times a Director may be re-elected, nor any limitations in terms of a retirement age.

Directors representing major shareholders listed as follows:

Japan Crown Cork Limited.

- | | | |
|----|---------------|-----------|
| 1. | Mr. Yasuo | Tsujihiro |
| 2. | Mr. Yoshihiro | Nagahara |
| 3. | Mr. Akiyoshi | Toba |
| 4. | Mr. Yukio | Yajima |

Toyo Seikan Kaisha Limited.

- | | | |
|----|---------------|-----------|
| 1. | Mr. Hirofumi | Miki |
| 2. | Mr. Pairojana | Meethawee |

Appointment, removal, or termination of Directorial positions is summarized as follows:

1. In nomination of directors to replace directors who complete their terms, the Board of Directors is responsible to, recruit a qualified candidate who possesses no prohibited characteristics as stated in the Announcement of the Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand, as well as the Law of Public Company, and propose to the Shareholders' Meeting. The company gives right and opportunity to all shareholders to nominate and appoint any person to be a director at the meeting via through the Company's website, this right has not been exercised.
2. The Shareholders' Meeting elects Directors by way of a majority vote, according to the following rules:
 - (1) Each shareholder has one vote for each share held
 - (2) Each shareholder has a total number of votes equivalent to the total number of shares held, wherein one share carries one vote
 - (3) Each shareholder is required to exercise all his votes in voting for one or several persons as Directors
 - (4) Candidates receiving the most votes in successively descending order will be appointed as Directors according to, but not exceeding, the number of Directors to be appointed on that particular occasion
 - (5) In the event that two candidates secure an equal number of votes for the final position of Director, the Chairman of the Meeting will cast the deciding vote
3. Directors may also leave their posts due to fatality; resign prior to the completion of term (Effective as of the date the company has received the director's resignation letters); the Court or the Shareholders' Meeting passes a resolution to remove a Director according to Section 76 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992); or a Director lacks the qualifications as specified in the Section 68 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992).
4. In case the Director was vacated other than vacating their office by rotation, the remaining Directors will select a qualified candidate who does not possess any prohibited characteristics as a replacement at the following Board of Directors' Meeting with a vote of not less than three quarters of the remaining Directors. Unless the said Directorial position has a period of less than 2 months to completion of term. The replacement Director may serve only the period of time remaining to completion of such term.

2. Audit Committee*

As of December 31, 2010, the Company's Audit Committee comprises of 3 independent directors and the Internal Audit Office manager as the secretary. In 2010, a total of 4 Audit Committee's meetings were convened. The Audit Committee's attendances were as follows:

NAME - SURNAME	POSITION	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)***
1. Mr. Dusit Nontanakorn	Chairman of the Audit Committee	4/4
2. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Member of Audit Committee	4/4
3. Mr. Satit Chanjavanakul**	Member of Audit Committee	3/3
4. Ms. Wannapa Somprasit	Secretary of the Audit Committee	4/4

Note :

- * They have been appointed by the Board of Directors since December 23, 2008 with the term for three years and will complete their term in 2011.
- ** The Board of Directors meeting No.1/2010 held on February 19, 2010 appointed Mr. Satit Chanjavanakul to replace Mr. Jakkris Bulsook who resigned as Member of Audit Committee.
- *** The Audit Committee meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2010 or since the members have been in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2010.

Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate by coordinating with auditor, the internal audit office and the relevant management.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine the internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, develop and performance appraisal of internal audit manager.
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations and the laws relating to the Company's businesses.
4. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable, accurate ,complete, transparent and for the highest benefit of the Company.
5. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose the remuneration of Company's auditor to the Board of Directors.
6. To attend a non-management meeting with an auditor at least once a year in order to get auditor's opinion in other matter.
7. To review and follow the appropriateness and effectiveness of the Company's risk management.
8. To approve the Audit Committee's regulation before proposing the approved the regulation to the Board of Directors for approval.
9. To review the undertaking of the internal audit office as follow:
 - 9.1 Independence
 - 9.2 Appropriateness of its duties and responsibilities
 - 9.3 Approve the audit plan, budget and manpower
 - 9.4 Report the audit results.
 - 9.5 Problem or a limited in the audit process
10. To prepare a report of Audit Committee's Corporate Governance, and to report in the Company's annual report which must be signed by Audit Committee's chairman and consist of at least the following information:
 - (a) an opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report.
 - (b) an opinion on the adequacy of the Company's internal audit system.
 - (c) an opinion on the compliance with the law on securities and exchange , the Exchange's regulations or the laws relating to the Company's businesses.



- (d) an opinion on the suitability of an auditor.
 - (e) an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests
 - (f) The number of Audit Committee meetings, and the attendance of such meeting by each committee member.
 - (g) an opinion and overview comment received by Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter.
 - (h) Other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors.
11. To examine the matter informed by the Company's auditor, in case of the auditor found the suspect act that director, executive or person in charge of the Company's operation broke the rules of Securities and Exchange Act (No.4) B.E.2551, and to report the primary audit's result to Securities and Exchange Commission Office and auditor within thirty days after received by the auditor.
 12. To report the performance of the Audit Committee proposed to the Board of Directors of the Company by a quarterly basis.
 13. To perform any other duties assigned by the Board of Directors of the Company with approval from the Audit Committee thereto.

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors in carrying duties and responsibilities assigned by the Board of Directors while the whole Board of Directors is responsible to all of activities participating outsiders.

3. Risk Management Committee

The company has established the Risk Management Committee as a sub-committee of the Management comprised of Senior executive officers and executive officers from various departments and the President served as the Chairman in order to ensure that the Company has managed efficiently and shall achieves the objectives. In addition, so as to support the incident which may occur in the future and affect to the Company's operation.

Scope of duties of the Risk Management Committee

1. To determine policies, objectives, frameworks and strategies concerning risk management.
2. To set content and criteria in considering all types of the Company's risks.
3. To communicate with all departments regarding the policies or specified measures which will lead to the implementation.
4. To analyze and assess all risks, trends, or incidents which may occur and has influence to the Company.
5. To approve risk management plan, supervise, monitor and also evaluate outcomes
6. To periodically report outcomes for acknowledgment risk situations.

4. The Management

The Executive of the Company as of December 31, 2010 comprises of 8 members presented as follows:

NAME - SURNAME	POSITION
1. Mr. Sitthichai Wongthavonkit	President
2. Mr. Akiyoshi Toba	Senior Vice President - Administration
3. Mr. Yukio Yajima	Senior Vice President -Technical
4. Mr. Arpbul Petcharabul	Vice President - Plant
5. Mrs. Suphasri Sutanadhan	Vice President - Finance and Accounting
6. Mr. Thongchai Srisook	Personnel Manager
7. Mrs. Siriporn Lawattanatrakul	International Business Manager
8. Mr. Dumrong Tulyaworasate	Engineering Manager

The Duties of the Management

1. Manages the operations according to the vision, mission, strategies, policies, plans and goals approved by the Board of Directors, the Articles of Association of the Company, and resolutions passed by the Board of Directors' Meeting and Shareholders' Meeting.
2. Manages the operations according to the Corporate Governance Policy approved by the Board of Directors.
3. Prepares annual plan and budget for approval from the Board of Directors and strictly control the operations and budget expenditure according to the approved plans and report progresses and operating results of the company to the Board of Directors' Meeting on regularly.

The Board of Directors and the management has no illegal records in the past 10 years before submitting Form 56-1 concerning information disclosure.

The Company Secretary and The Secretary to the Board of Directors

The Company has established the Company Secretary Office comprising of qualified staff with appropriate experience to give information, legal suggestion and related regulations to the Board of Directors to perform its duty, and also coordinate all departments to conform the resolution passed by the Board in order to comply with Good Corporate Governance principle. The Board of Directors Meeting No.4/2008 as of June 24, 2008 passed the resolution to appoint Miss Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Office Manager as the Company Secretary and also appointed as the Secretary of the Board of Directors on August 26, 2008.

The duties of the Company Secretary and the Secretary of the Board of the Directors are as follow:

1. To coordinate the schedule for the Board of Directors' meeting all year round and the date for Annual General Meeting of shareholders as well as inform the Board in advance.
2. To prepare the Meeting agenda, documents and deliver to the Board of Directors together with the meeting notice.
3. To prepare the Shareholders' meeting, agenda, documents and deliver to the shareholders together with the meeting notice. In addition, manage the meeting smoothly and to comply with laws.
4. To attend the meeting and prepare minutes of the Board of Directors' and the shareholders' meeting, taking important matter, questions and useful suggestions during the meeting.
5. To follow up the operation to conform with the resolutions of the Board of Directors' and the Shareholders' meeting and report to the Board periodically.
6. To give information or suggestions to the Board of the Directors and the management to perform their duties in compliance with the laws and regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the best practice of the Listed Company concerning the good governance.
7. To prepare Form 56-1 concerning the information disclosure and the annual report with the correct and complete information complying with the regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as deliver to all related organizations and shareholders (the annual report only).
8. To prepare the Director's profile and registration which has corrected and updated information
9. To submit a copy of the report concerning the interest related the Board of the Directors, the Executives, and other related persons to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 days since the report has been received.
10. To keep the documents as follow in complete, systematic, and simple- to-examine manner
 - Meeting notices and minutes of the Board of Directors' meeting and the Shareholders' meeting including all meeting documents
 - Annual report
 - Director registration
 - Report of Information concerning the interest related to the Board of Directors, the Executives, and other related person.
11. To give the Company's information to shareholders, investors, and analysts. To coordinate or set up the meeting for all related parties periodically.
12. To perform any other acts as specified in the notification of the Capital Market Supervisory Board.



Directors and Management Nomination

The selection of Directors

A part of the Board of Directors consists of representatives from major shareholders; Japan Crown Cork Limited. and Toyo Seikan Kaisha Limited. who nominate Japanese directors to be appointed at the Annual General Meeting of Shareholders which passed the resolution of the Board of Directors. Another part includes the qualified persons nominated by the group of beverage industry who have regular business with the Company and qualified persons in other fields. All of the Directors are qualified, knowledgeable, and experienced in various fields which have been useful to the Company.

In the nomination and appointment of the Directors, each person must qualify the Public Company Act, the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the Company's policies and the principles of the Good Corporate Governance.

1. Having the knowledge, abilities and experience to be beneficial on the Company's businesses
2. Having a honesty, an ethic and responsibility, decision making on principle and reasonably
3. Having leadership, vision and independence in making decision.
4. Able to devote sufficient time to monitor the Company's operation
5. Having the correct qualifications and having no forbidden characteristics according to the law, Limited Public Company Act, Securities and Exchange Act, and the Principle of Good Corporate Governance of the Company such as;
 - (1) be sui juris;
 - (2) Not a bankrupt, incapable or incompetent person
 - (3) Not having been imprisoned by the judgment of a court which is final for an offence related to property committed with dishonest intent;
 - (4) Have never been dismissed or removed from government service or a government organization or a government agency in punishment for dishonesty in performing their duties
 - (5) There shall be no restrictions to prevent a person to become a director regarding the rules and regulations of The Stock Exchange of Thailand.

In event of a vacancy of the Director other than the retirement by rotation, the Board of Directors will select a qualified person with no forbidden characteristics as per stated in the announcement of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the legal specification of the Public Company to fill the position of the Director for the next Board of Directors' meeting. The director appointed to fill a vacant position will only serve the remaining term of that vacant position.

The Minor Shareholders' right in the Appointment of Directors

In order to give the opportunity to the minor shareholders to propose the Shareholders' meeting agendas and nominate a person to be the Director in advance. Therefore, the company had announced the criteria and process of which through via the Company's website and informed to The Stock Exchange of Thailand to ensure that the shareholders have been informed. However, the Company gives an opportunity to the shareholders in inquiry and suggestion prior to the date of the meeting by calling or sending questions to the Company Secretary Officer at all time.

In 2010, the Company had gave the opportunity to shareholders for proposing the shareholders meeting agendas and nominated persons to be elected as the Company's directors during November 19, 2010 to January 19, 2011 but no any proposal.

Directors and Management Remuneration

1. Monetary Remuneration

1.1 The Board of Directors' Remuneration

In 2010, the Annual General Meeting of Shareholders held on of April 26, 2010 has approved the remuneration of the total 15 directors in amount of Baht 3,000,000 for the retainer fee and meeting allowances of the Board and the Audit Committee. Year of 2010, the retainer fee and meeting allowances of the Board of Directors for 18 directors (3 Directors resigned their directorship during the year) amounted of Baht 2,575,000 described as follows:

Name of Directors	Position	Retainer fee (Baht/Year)	Attendance Fee (Baht/Year)
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman	300,000	125,000
2. Mr. Hirofumi Miki	Director	No Receiving	No Receiving
3. Mr. Toshio Uehara	Director	No Receiving	No Receiving
4. Mr. Dusit Nontanakorn	Independent Director	180,000	75,000
5. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director	180,000	75,000
6. Mr. Jakkris Bulsook	Director	30,000	15,000
7. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director	180,000	75,000
8. Associate Prof.Dr.Sudhabodi Sattabusya	Director	180,000	75,000
9. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director	No Receiving	No Receiving
10. Mr. Yoshihiro Nagahara*	Director	-	-
11. Mr. Akiyoshi Toba	Director	No Receiving	-
12. Mr. Yukio Yajima	Director	No Receiving	-
13. Mr. Anant Tangtatswas	Director	45,000	15,000
14. Mr. Satit Chanjavanakul	Independent Director	180,000	75,000
15. Mr. Pairojana Meethawee	Director	No Receiving	No Receiving
16. Mr. Dhitivute Bulsook**	Director	165,000	60,000
17. Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul***	Independent Director	120,000	45,000
18. Mr. Sitthichai Wongthavonkit	Director	180,000	-

Note :

- * The Board of Directors meeting No.5/2010 held on November 15, 2010 appointed Mr. Yoshihiro Nagahara to replace Mr.Toshio Uehara who resigned as Director.
- ** The Board of Directors meeting No.1/2010 held on February 19, 2010 appointed Mr. Dhitivute Bulsook to replace Mr. Jakkris Bulsook who resigned as Director.
- *** The Board of Directors meeting No.2/2010 held on April 26, 2010 appointed Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul to replace Mr. Anant Tangtatswas who resigned as Director



1.2 The Audit Committee's Remuneration

In 2010, a total of 4 Audit Committee's meetings were convened. The attendance fee amounted of Baht 200,000 which the attendance and the allowance detailed are as follows:

NAME - SURNAME	POSITION*	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)	MEETING ALLOWANCE (BAHT)
1. Mr. Dusit Nontanakorn	Chairman of the Audit Committee	4/4	80,000
2. Mr. Jakkris Bulsook**	Member of Audit Committee	1/1	15,000
3. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Member of Audit Committee	4/4	60,000
4. Mr. Satit Chanjavanakul	Member of Audit Committee	3/3	45,000

Note :

- * They have been appointed by the Board of Directors since December 23, 2008 with the term for three years and will complete their term in 2011.
- ** The Board of Directors meeting No.1/2010 held on February 19, 2010 appointed Mr. Satit Chanjavanakul to replace Mr. Jakkris Bulsook who resigned as Member of Audit Committee.

1.3 The Management's Remuneration

In 2010, The Management's remuneration (all 4 executives relatively under the President and any persons equally assigned to the same rank of those executives) for a total of 5 executives amounted of Baht 17,497,458 details as follows;

Remuneration	Year 2010		Year 2009		Year 2008	
	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)
Salary, Annual Bonus, and Retirement Compensation	5	16,863,504	6	19,140,500	6	20,672,359
Provident Fund	2	633,954	3	707,801	4	995,288
Total		17,497,458		19,848,301		21,667,647

However, the Company considered the executives as permanent employees and are obliged to be responsible in their own function and line.

2. Other Remuneration

- None -

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Good Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่ สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2549 เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล โดยมีการจัดแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจและมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสិทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงในนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่ผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล



1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2553 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- **การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2553 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในวันที่ 26 เมษายน 2553 ณ โรงแรมปาร์คนายเลิศ เลขที่ 2 ถนนวิบูลย์ ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร แต่เนื่องจากเกิดเหตุความไม่สงบทางการเมือง บริษัทฯ จึงได้เปลี่ยนแปลงสถานที่ประชุมใหม่เป็น โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น เลขที่ 99 ถนนวิภาวดีรังสิต หลักสี่ ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ การเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุม ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

- **การส่งหนังสือนัดประชุม**

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้ระบุรายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้นๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2553 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

- **การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน**

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน**

ในวันประชุมฯ บริษัทฯ จัดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และจัดอาหารและเครื่องดื่มบริการแก่ผู้ถือหุ้นโดยไม่คิดค่าบริการ รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และจัดเตรียมใบลงคะแนนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทฯ**

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่ที่มีข้อซักถาม ในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2553 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 14 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 14 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมาย และผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ขอบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- 2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ
- 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 2.4 การเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการทำจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- 2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียง สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรือดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายถึงถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ



3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายของแต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

- ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง
- ลูกค้า** : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ลูกค้าต้องการ ในระดับราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- คู่ค้า** : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาค ความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ
- คู่แข่งทางการค้า** : บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใดๆ ของคู่แข่งอย่างไม่ผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง
- เจ้าหนี้** : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
- พนักงาน** : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการพัฒนารูปร่าง ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม
- สังคมและสิ่งแวดล้อม** : บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ www.sec.or.th
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมลล์ และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท
ที่อยู่ : บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์
อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130
โทรศัพท์ : +66(0) 2533-0450 ต่อ 638
โทรสาร : +66(0) 2974-1114
E-mail : napaporn@crownsel.co.th

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งผู้มีส่วนที่นำข้อมูลไปใช้ ต้องระมัดระวังมิให้มีการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแล การปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย



- (1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน
 - (2) กรรมการที่มีใช่ผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน
- โดย ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท มีใช้บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัท และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 1

1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย

1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการข้อ 2

1.2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการข้อ 3

2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัท กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้นๆ จนกว่าจะสิ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่จดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาร่างรายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2553 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 1

3. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ ที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัท โดยได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นทุกปี สำหรับกรรมการบริษัท ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น กรรมการตรวจสอบ จะได้รับค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสมด้วย

ส่วนค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัท

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2553 ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ เรื่องค่าตอบแทนผู้บริหาร ข้อ 1

4. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัท มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัท จะจัดให้มีการเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท รวมทั้งรับทราบข้อมูลการบริหารงานโดยรวม เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท

อีกทั้ง บริษัท ได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Directors is committed to operate the business in accordance with the principles of good corporate governance and guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors believes that corporate governance is an important factor that will bring not only success to its business, in terms of effectiveness, disclosure and transparency, but also maximum benefit to its shareholders and fairness to all stakeholders operations , and to nurture a sustainable growth to the firm.

The Board of Directors is committed to the principles of good corporate governance in compliance with the recommended best practices for listed companies 2006, to attain the highest international standards of good corporate governance, which are stated in 5 categories namely :

1. Rights of Shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of Stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board

1. Rights of Shareholders

The Board of Directors recognize shareholder rights by encouraging them to exercise their rights and avoid to violate those rights. : basic rights of shareholders, right to obtain relevant and adequate information on the company in a timely manner and on a regular basis, right to participate and vote in the shareholder meetings on any transactions that affect the company. The Board of Directors shall operates not only in accordance with the principles of corporate governance for listed companies of the Stock Exchange of Thailand, but also realize to other rights of shareholders, which are more than specified in laws, listed in the company website www.crownseal.co.th in the investor relations section

1.1 Basic shareholder rights

The Board of Directors recognize the basic shareholder rights. We believe that our best effort to exercise all policies and practices of the rights of shareholders mentioned herein are strictly complied with fairness to all stakeholders, and also relevant rules, regulations, shall ensure our shareholders to rely on and be confident to invest with the company.

The company shall encourages and facilitates all shareholders to exercise their rights as follows:

- Rights to buy or sell shares
- Rights to receive adequate information in a timely manner and in a form appropriate for making decisions
- Rights to receive share certificates and rights to transfer shares
- Rights to participate and vote in the shareholder meetings , and make decisions on any transactions that affect the company such as dividends payment, amendments to the company's articles of association or the company's by laws, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
- Rights to elect or remove members of the board, appoint the external auditor
- Rights to express their opinions and ask questions related to the company's operation.
- Rights to vote by proxy
- In case the company operation results has profits and carries no accumulated loss, the shareholders have rights to share in profits of the company.

1.2 Shareholders' Meeting

In 2010, The Board of Directors has operated not only in accordance with the basic rights of shareholders, but also has encouraged the additional acts for shareholders as follow:

- **Schedule for shareholders' meeting**

The Board of Directors has a duty to call an Annual general meeting within 4 months from the end of fiscal year of the company, and it may call an Extraordinary meeting to discuss any other important matters, which affects the company's shareholders. In 2010, the 17th Annual general meeting set to be held on April 26, 2010 at Nai Lert Park Hotel, located at 2 Wireless Road, Bangkok 10330. But as the political turmoil had occurred in Thailand, the Company changed the venue for AGM meeting to Miracle Grand Convention Hotel, located at 99 Vibhavadi - Rangsit Road, Laksi, Don-Muang, Bangkok.

The meeting place is considered on basis of most convenient for transportation, and meeting rooms' size is also suitable for the numbers of shareholders.

- **The Invitation letter to the meeting**

The Board of Directors recognize the rights of shareholders to receive adequate information in a timely basis and in a form appropriate for making decisions. The invitation letter to the meeting which contains adequate information, such as, agenda which will be clearly defined whether which agenda is for the information or for the consideration purpose. The supporting documents for each agenda will include the opinions of the board to facilitate the decision making as well. In 2010, an invitation of the meeting was sent at least 14 days prior to the meeting. The invitation letter and supporting documents were posted on the company's website, announced via the Stock Exchange of Thailand's website to inform the shareholders, and also announced in the daily newspapers consecutively for 3 days, not less than 3 days prior to the meetings. The company's telephone number was also provided for any enquiry may needed.

- **Proxy to attend and vote in shareholders meeting.**

When shareholders could not attend a meeting in person, a company shall encourage the exercising of attending and voting rights by shareholders, at least by appointing their proxy or the Company's Independent Directors to vote on their behalf. The details of 4 Independent Directors of the Company are entirely attached to the Notice of Annual General Meeting for their considerations. The shareholders can direct their vote guideline by fill in the proxy "form KOR" which has been sent to the shareholders as an attached document with the invitation letter, or the shareholders can download it from the company's website.

- **Preparation for shareholders meeting and Registration.**

The company provides one hour registration prior to convening the meeting, a computerized registration and vote forms shall be facilitated properly, as well as the revenue stamp shall also be free serviced

- **Attending shareholders meeting by the Board of Directors**

The Board of Directors recognize the importance of the shareholders' meeting, all directors shall attend every shareholders' meeting. The shareholders shall be given an opportunity to make comments and inquires by the Chairman. The minutes of shareholders' meetings shall be prepared where all enquiry and important comments shall be recorded. In 2010, 14 of 14 directors, all executives, external auditors attended the annual general meeting of shareholders in order to receive shareholders' opinion and answer their questions.

1.3 An Extraordinary Meeting.

Apart from the Annual General Meeting, the Board of Directors may convene an interim meeting called “an extraordinary meeting” to discuss any other matter proposed for approval by the shareholders. In addition, shareholders may request in writing to the Board of Directors to call for an extraordinary meeting by specifying the matters to be considered. The Board of Directors proceeds to call for the extraordinary meeting as requested by shareholders within 1 month after the meeting requested by shareholders.

2. Equitable Treatment of Shareholders

The company recognize the equitable treatment of shareholders in order to encourage the confidence of shareholders to invest in the company.

The company has encourage equitable treatment of shareholders as follow:

- 2.1 The right of the votes in the meeting, given by the company depends on the number of company’ shares- one share one vote.
- 2.2 The company’s website has been used for facilitating shareholders to reach the company’s information thoroughly, adequately and timely. The minor shareholders shall also have an opportunity to propose an agenda for shareholders meeting and nominate any person to be elected as the director of the board in advance, the criteria and process of which has been publicized on the company’s website. Telephone service with Company Secretary Officer shall also be provided for shareholders or interested person to call for more information.
- 2.3 The matters discussed at the shareholders meeting shall be in the sequence as given in the invitation letter, any matter which is not noticed prior to shareholders, shall not be discussed in the meeting.
- 2.4 The shareholders have the right to give all of the votes they have to an individual, or a group for an election of company’s directors. The votes of each shareholders could not allocated more or less to nominees. The score voted shall be put in order from the highest score down to the latest ones, the individuals who get higher score shall be appointed as Directors as per the number of Director(s) to be elected in that time.
- 2.5 The company encourages voting by use of a polling card for each matter in the agenda. A polling card work well especially when shareholders wish to vote ‘No’, or do not wish to make their votes. a This practice also brings more accuracy, transparency and be inspected.
- 2.6 The regulations of protection of internal-information usage are issued for data-related persons. The directors and executives, thus also including their wife/ husband and children with age of under 21 years old. Any transaction of company’s securities, sell-purchase or transfer, has been made, they have to immediately inform to the Company Secretary Officers before the information shall be reported further to The Office of the Securities and Exchange Commission within 3 working days from the date of transaction, sell-purchase or transfer. In addition, the directors and executives or department unit , who are closed to the company’s internal data, are supposed to transfer any information for their own sake of interests to external or unrelated personnel before the important information is publicized.

3. Role of Stakeholders

The company recognize with due care to the rights of stakeholders as well as other concerned parties including shareholders, customers, trading partners, competitors, creditors, employees and therefore communities and environment where the Company operates and the society at large. The company shall set a clear policy on fair treatment for each and every stakeholder. The rights of stakeholders that are established by laws or through mutual agreements are to be respected.

Shareholders	: The company is committed to present itself as a high professional representative to maximize benefit and satisfaction for our shareholders. Conducting business efficiently with transparency, be able to create trust and confidence amongst its shareholders by considering the company's long term growth and appropriate levels of sustained returns.
Customers	: The company is committed to maximize satisfaction to our customers with right-to-order, high quality products at reasonable price and on-time delivery service. The company shall be a proactive agent who is willing to give consultation, solve problems and complaint, keep strictly our customer's confidential and business contract.
Trading Partners	: The company shall treat our trading partners equally and honestly in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The commitment to disclose all necessary information, be transparency and fair, in all aspects of business transactions including purchasing procedure.
Competitors	: The company have commitment to play fair game of business competition in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The company encourages fair and free-trading policies, not monopoly. The company will not use the illegal information and defame competitors.
Creditors	: The company have commitment to follow the financial contracts we have with our creditors
Employees	: The company realize the importance of the company's employees. All employees shall be treated equally and fairly without discrimination on race, religious or gender, in accordance with Labor Law, rules and regulations and receive appropriated compensation. In addition, Human Resources Development plan has been invested for them continuously as well as the company's business development.
Community & Environment	: The company realizes the importance of natural resources and environment, thus the policies on environmental control management, has been strictly conducted to ensure reasonable usage of all resources and comply with relevant laws, rules and regulations. Pollution prevention is also the important issue which the company concerned in every step of works, in order to prevent the affected to all staff and communities. Also, in order to support the mentioned policy, the company has proceeded the Corporate Social Responsibility activity, CSR DAY, to promote the employee of the organization about CSR.

4. Disclosure and Transparency

The Board of Directors ensures that all important information relevant to the company, both financial and non-financial : corporate governance policy and environmental policy are normally publicized via The Stock Exchange of Thailand and company's website, annual statements (form 56-1) and annual reports. Furthermore, The company has designated various media and activities, the shareholders, analyst and investors can asked for the company visit or having a meeting with Executives/Senior Executive Officers timely, to disseminate corporate information to outsiders such as shareholders and investors. In addition, shareholders are able to reach to information needed through calling to shareholder-administrated unit concerned in order to help them understand the company and its business.

The company recognizes that all information, is disclosed correctly, accurately, on a timely basis and transparently that are trustworthy and adequately for shareholders to make decision, so the company has appointed the Company Secretary Office Manager, Company Secretary Office, to be responsible for and perform 'Investor relations function' with care to communicate with outsiders such as shareholders, investors, analysts.

Company's news and information have been communicated via the following channel:

- The Stock Exchange of Thailand's website is www.set.or.th
- Office of the Securities and Exchange Commission's website is www.sec.or.th
- The Crown Seal Plc.'s website is www.crownseal.co.th
- Company and Executives Visit Activity.
- Contact directly via e-mail and telephone.

The shareholders and persons who need more information can contact directly to:

Contact Person : Company Secretary Office Manager
Address : Crown Seal Public Company Limited
5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Tumbol prachatipat
Umphur Thunyaburi, Pathumtani
Tel. : +66(0) 2533-0450 ext. 638
Fax. : +66(0) 2974-1114
E-mail : napaporn@crownseal.co.th

Inside Information Control

The company shall determinate for executives and staff especially staff who are data users, not to disclose or publicize internal information or data for the sake of one's own benefit, buy or sell shares, transfer data for buy or sell shares. Internal data control has to be strictly managed to maximize disclosure and transparency, including fairness of corporate.

Internal Control

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial operations, corporate performance. The Internal Audit Office is established to ensure that all operation units of the Company are in compliance with operating procedures, in addition, Internal Audit also assess the effectiveness and adequateness of the internal control system, since its works independently, it can provided adequate control, transparent and can be the balanced mechanisms against improper acts that could give negative impact to the shareholders investments in the company and its asset. The Internal Audit report directly to Audit Committee.

5. Responsibilities of The Board of Directors

1. The Structure of The Board of Directors

1.1 The Board of Directors

The Board of Directors consists of 7 to 15 persons with excellent qualification and experience relevant to the company's business. The qualifications of the Board of Directors must comply with the Act of Public Company Limited, the Regulation of the Security Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors of the company consists of at least 5 Independent Directors as of December 31,2010, the Board of Directors of the company consists of 15 Directors:

- (1) 3 Executive Directors.
 - (2) 12 Non-Executive Directors.
- The Chairman of The Board of Directors is not President.

The name list of The Board of Directors and its responsibilities are referred in Management Structure section, item 1

1.2 The Committee of the Board of Directors

The Committee of the Board of Directors consists of:

1.2.1 Audit Committee

The Audit Committee shall consists of 3 Independent Committee members with at least one member who is knowledgeable in finance and accounting, an Internal Audit Office manager being a secretary. The qualifications of the Audit Committee shall reflect The Capital Market Supervisory Board's requirement on qualifications of independence announcement. As of December 31, 2010, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors who possess high professional and ethical standards with experience and expertise in internal audit. They are able to be responsible for monitoring and assessing the adequacy of the internal control, then expressing their opinions with regard to the benefits of the Company to the Board of Directors. The names of the Audit Committee and its responsibility are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 2

1.2.2 Risk Management Committee

The Risk Management Committee is a sub-committee of management, shall consists of Senior Executive Officers and Executive Officers, and is chaired by President. The roles and responsibilities of the Risk Management Committee are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 3

2. Meeting of the Board of Directors

The meeting of the Board of Directors shall be held 6 times a year and be scheduled through the year before hand to ensure that all Directors shall manage time to attend the meetings. In case of needed, a meeting shall be make up. The agenda and attached documents for Board Meetings must be prepared and determined clearly whether for information or consideration, and shall be submitted to the Board of Directors not less 7 days before the meetings to ensure smooth meeting procedure with clear decisions and resolutions. In addition, related Executives should attend the Board meeting to present information and express opinions which benefit to the meeting

All Directors shall be allocated appropriate time for free discussion and to express their opinions, with regard to the benefit and fairness of the company's shareholders and related persons. In case there are any benefits or significances related in such agenda for interested directors or executives, they shall not participate in such agenda unless the meeting goes on to next agenda. The Secretary of the Board of Directors shall take a minutes and must prepare a draft meeting report within 14 days after a meeting, then presents to the Board of Directors for consideration before submitting to the Board of Directors in the next Board Meeting for its approval and acknowledgement. The Chairman of the Board or the Chairman of a meeting and the Secretary of the Board of Directors must sign for acknowledgement on the minute, then keep filing for further review and inspection when needed.

In 2010, The Board Meetings were held 5 times. The meeting-attendance report of the Board Directors is shown in the issue of Management Structure section, item 1

3. Remuneration

The levels of Directors' remunerations shall be comparable to those of listed companies in The Stock Exchange of Thailand and size of business taking into consideration of the duties and responsibilities of the directors concerned and the company's performance. Directors' remuneration is approved at an annual shareholders' meeting. For directors who are assigned more works and responsibilities, such as the Audit Committee, shall receive additional remunerations appropriately.

The executives' remunerations shall be considered and approved with regard of the policies set by the Board of Directors. The levels of executives' remunerations shall be comparable to those of companies in the same industry taking into consideration of the duties and responsibilities, individual performance, the Company's performance, with fairness, to motivate the high professional and standard ones to work with us longer.

The remunerations for Directors and Executives in 2010 are referred in the issue of Management Structure section, Re: Directors and Management Remuneration, item 1

4. The Development of Directors and Management.

The company promotes and facilitates training and the continuing education for related persons with the Corporate Governance system such as, Directors, Management and Corporate Secretary, This enables continuous improvement to work performance. In addition, A new member of the Board of Directors shall be provided all necessary information and suggestions which are definitely useful to lead and drive the Company's Business.

Moreover, the company has prepared the useful information documents along with related laws and regulations as a manual for a new director to perform duties properly.

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พร้อมมอบหมายให้ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยสำนักตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในของทุกกระบวนการหลักทางธุรกิจของบริษัทฯ สอบทานความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ประเมินระดับคุณภาพของการควบคุมการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยใช้เกณฑ์องค์ประกอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission , COSO) ซึ่งประกอบด้วย 5 ประการ ดังนี้

1. ด้านสภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทฯ มีการพิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมาย เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและควบคุมให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด มีการจัดโครงสร้างองค์กร ที่แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน มีการจัดทำใบพรรณนาหน้าที่งาน ซึ่งกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานครบถ้วน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารงาน ที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยเชื่อมั่นว่าจะทำให้เกิดความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

2. ด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้บริหารในฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งอนุมัติแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งทบทวนแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

3. ด้านกิจกรรมควบคุม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย ไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งระเบียบปฏิบัติงาน ระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการปฏิบัติอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และมีความคล่องตัว กรณีที่มีการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เสมือนกระทำการกับบุคคลภายนอก และถูกต้องตามกฎหมาย

โดยในปี 2552 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงอำนาจอนุมัติดำเนินการของฝ่ายบริหารแต่ละระดับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยกำหนดให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553



4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมฝ่ายบริหาร ติดประกาศ เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูลและประมวลผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งใช้ซอฟต์แวร์ Business Objects ในการรายงานผล ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้สะดวก และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลที่เพียงพอ และสามารถวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจได้รวดเร็ว ทั้งนี้ พนักงานจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ Intranet ส่วนบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน จากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือรับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้นๆ แล้ว

5. การติดตามและประเมินผล

บริษัทฯ ได้จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินกระบวนการต่างๆ ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งประเมินผลระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และได้นำระบบ KPI มาใช้ในการติดตามผลการบริหารงานและปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยจะรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างสม่ำเสมอ หากผลการดำเนินงานแตกต่างไปจากเป้าหมาย ที่ประชุมฯ จะซักถามและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการแก้ไขและนำมารายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ในปี 2553 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง มีการพิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปี 2553 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามหลักการบัญชีรับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ การสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ การพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2554 การคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปีของบริษัทฯ

INTERNAL CONTROL

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial, operations, corporate performance. The Board of Directors has appointed the Audit Committee whose qualification compliance with laws governing securities and stock exchange and assigned the Internal Audit Office Manager as the secretary. The Audit Committee's duties are to review the effectiveness of the Company's internal control and internal audit system. As the Internal Audit Office, is responsible for evaluating the sufficiency and effectiveness of internal control system in main process of the Company's business. In addition, reviewing the accuracy and completeness of financial report , evaluating quality level of controlled procedure in all departments and expressing its opinions to the management with regard to improve the internal control system. In order to ensure that the Company is in compliance with the operating procedures and The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission, COSO which consists of 5 components as follow:

1. Control Environment:

The company formulated the visions, mission, strategy, business plan and goals in order to manage and control the direction of the company. The organization structure has been designed for proper responsibility, job description with scope of works, and the qualification for each position has been created. There is regularly knowledge enhancement for relevant employees. The operation reports have been regularly presented to the Board of Directors in order to achieve sufficient and appropriate internal control.

The Board of Directors has adopted the policy in accordance with the principles of Good Corporate Governance in order to encourage greater transparency, accurate and reliable management, while an adherence to ethics for all directors, managers and employees will allow it to gain acceptance and create confidence for Shareholders as well as ultimately benefit the business in the long-term.

2. Risk Management:

The company established the Risk management committee including the President as the Chairman, the Executives and Managers as the committee. The duty of this committee is to assess and analyze the risk affecting to the business operation also to approve the risk preventive measures and control. Furthermore, the committee has a duty to assess the efficiency of the risk management, follow up the progress of risk management plans such that results were duly reported for consideration of the Audit committee and the Board of the Directors. Each department regularly follows up the results of risk management including reviews plans and risk preventive measures to be inline with the change of internal and external risk factors .

3. Control Activities

The company has adopted the operational guidelines to every department, managing plans, key performance indicators, and annual budget for each department to ensure that the operation shall achieve the high performance and reach the aimed targets. Furthermore, the company regulates the authority manual for all management levels with clarity and in written in as well as reviews it to comply with practical acts regularly in order to achieve flexibility and efficiency in the management and performance. In case the connected transactions related to relevant person of the company that may pose potential conflicts of interest, as a result that connected transactions shall comply with rules and regulation such as any transactions in accordance with all application laws.

In 2009, the company had improved the authority manual of each level of the Management to comply with the current situations which became effective since January 1, 2010.

4. Information and Communication

The company has established channels for both internal and external communications in the organization that all concerning departments obtain adequate, accurate, complete and updated information technology for the operation and to support decision-making processes. Furthermore, the Board of Director's meetings and the executive committee's meetings are frequently held in order to transfer the policy, working guidelines and necessary information to relevant officers. The company has introduced SAP system software to record data and to analyze the working performance, as well as Business Objects software introduced for reporting tools which enhancing efficiency and convenience for working level, as well as, sufficient information as regards to support decision-making processes for the management level. The employees access data via intranet, while other people obtain information through the website www.crownseal.co.th. which has already been proved by each responsible department manager or assigned officers.

5. Monitoring and Evaluation

The Internal audit office had been established in order to evaluate any procedure and report the audit result including provide recommendations for the better performance by following up and evaluating the internal control system to suit for the changing environment. The results were duly reported for consideration and review of the Audit committee quarterly.

The management meetings are normally held on a monthly basis in order to review and ensure such performance reached the target. Also, the company has brought the key performance indicator system (KPI) to follow up the results of administration and operation performance of all level employee. In case the performance differs from the target, the committee conducts the question and assigns the manager in charged to have action taken in order to solve the problems; as a result the solving procedure is duly reported to the committee in the next meeting.

In 2010, a total of 4 Audit Committees' meetings were convened. The Audit Committee has reviewed and concurred the company's quarterly, the fiscal year 2010 financial statements and financial report disclosure considering that the quality and accuracy of those reports meet generally accepted accounting principle and disclose significant company performance in a manner that is both transparent and adequate.

The audit committee also reviewed the internal auditor's reports, and followed up the result of management's proceeding according to Audit Committee's report as well as providing the notifications and recommendations for the company's operation improvement and gave the opinion for entering into the connected transactions. Moreover, the audit committee has approved the Internal Audit Plan for the year 2011 , choosing and nominating the company's auditors including audit fee for the year 2011.

รายการระหว่างกัน

1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2553	2552	
1. รายการธุรกิจปกติ						
1.1 การขายฝาจุจิบ ฝาลูมิเนียมเกลียว กันปลอม ฝาแมกซ์ และฝาพลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ¹ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ² บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ³ บริษัท กรีนสปอต จำกัด ⁴ บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด ⁵	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้น มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	968.63	853.95	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์อะไหล่	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท กรีนสปอต จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้น	-	1.10	1.61	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ						
2.1 การรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และเคลือบแผ่นโลหะ - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำแผ่นพิมพ์ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ⁶	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	83.56	141.98	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือด้านวิชาการ และเทคนิคในการผลิตฝา	บริษัท โตโย ไชกัน ไทซา จำกัด (TSK) ⁷ บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (JCC) ⁸	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี 2 ปี	15.83	15.24	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดยกำหนดเป็นอัตราร้อยละของยอดขายฝา โดยที่ TSK , JCC เรียกเก็บในอัตราที่ไม่สูงกว่าผู้รับความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้ออะไหล่เครื่องจักร และวัตถุดิบ	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด ⁹	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	28.81	34.60	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2553	2552	
3. รายการเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ ไม่เกิน 3 ปี						
3.1 การให้เช่าที่ดิน 6,599 ตรม. (ที่ตั้งอาคาร สรรพสามิต ที่จอดรถ และที่เก็บเศษวัสดุ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	1 ปี (1พ.ค.53 - 30 เม.ย.54 ต่อ จากสัญญา เดิม)	0.39	0.39	ชำระเงินเป็นรายปี ตาม ราคาประเมินของ ผู้ประเมินอิสระ
3.2 การให้เช่าสิ่งปลูกสร้าง (อาคาร Co-Generation)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	9 เดือน (1พ.ค.50 - 30 เม.ย.53 และต่อ สัญญาอีก 5 เดือน ถึง 30 ก.ย.53)	0.78	1.05	ชำระเงินเป็นรายปี โดย ใช้เกณฑ์ราคาทุนตาม ค่าเสื่อมราคาของ อาคาร
3.3 การให้เช่าที่ดิน 2,448 ตรม. (ที่ตั้งอาคารคลังสินค้า อัตโนมัติ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	1 ปี (1 มิ.ย.53 - 31 พ.ค. 54 ต่อจาก สัญญาเดิม)	0.12	0.12	ชำระเงินเป็นรายปี ตาม ราคาประเมินของ ผู้ประเมินอิสระ
3.4 การให้เช่าสำนักงาน พื้นที่ 360 ตรม.	บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอลล แอนด์ แอดมินิสเทรชัน เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ¹⁰	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.78	0.78	ชำระเงินเป็นรายปี ตาม ราคาประเมินของ ผู้ประเมินอิสระ
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ						
4.1 การให้บริการด้านการ จัดการ เกี่ยวกับการ ขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และ สารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 53 - 31 ธ.ค.53)	11.90	12.47	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไร ร้อยละ 8
4.2 การให้บริการด้านการ บริหารจัดการ ซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงาน บุคคล	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ¹¹	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	3.69	3.50	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไรร้อยละ 8
	บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.99	1.05	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไรร้อยละ 8
	บริษัท โตโย ฟิลิ่ง อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด ¹²	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.76	0.67	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไรร้อยละ 8

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2553	2552	
4.3 การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	1.19	1.19	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนดโดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด		1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.25	0.28	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนดโดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท โตโย แท็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.07	0.07	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนดโดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.05	0.06	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนดโดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
4.4 การให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง	บริษัท โตโย ไทกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินิสเทรชัน เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.53 - 31 ธ.ค.53)	0.26	0.25	ชำระเงินเป็นรายเดือนโดยให้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนการใช้พื้นที่และจำนวนพนักงาน บวกกำไรร้อยละ 8
4.5 การอนุญาตให้ใช้สิทธิในเครื่องเคลือบไลน์ 6 และเครื่องพิมพ์ไลน์ 7	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 พ.ย.52- 31 ต.ค. 53 และต่อสัญญาอีก 1 ปี ถึง 31 ต.ค. 54.)	1.00	1.00	ชำระเงินเป็นรายปี คิดเป็นค่าอนุญาตให้ใช้สิทธิเครื่องจักรในอัตราร้อยละของค่าเสื่อมราคา
4.6 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานกระป๋อง 2 ซีน)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญาจำนวน 15 ล้านบาท ราคาที่ดินใช้ราคาของบริษัทฯซื้อจาก BCM เป็นฐานและคิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปีของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
4.7 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3,4 ที่อุตสาหกรรมและที่ขนถ่ายสินค้า)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดินประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8

หมายเหตุ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท กรีนสโตน จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
5. บริษัท ไตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก
6. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
7. บริษัท ไตโยไซกัน ไกซา จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
8. บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
9. บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
10. บริษัท ไตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการทางบัญชีและการวิจัย
11. บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก
12. บริษัท ไตโย ฟิลลิง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายและเส้นผม

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

ในปี 2553 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท (ดังรายละเอียดที่ได้กล่าว แล้วในข้อ 1) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

RELATED PARTY TRANSACTIONS

1. As of 31 December 2010, the Company's transactions with related companies are as follow:

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2010	2009	
1. Ordinary and usual courses of business transaction						
1.1 Sales of crown caps, pilfer-proof caps, maxi-series and plastic caps	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. ¹ ThaiNamthip Ltd. ² Serm Suk Plc. ³ Green Spot Co., Ltd. ⁴ Toyo Pack International Co., Ltd. ⁵	Shareholders and the same partial group of directors Shareholders The same major shareholders	-	968.63	853.95	Monthly payment/with reference to market price which are the same rate as others
1.2 Sales of equipments and spare parts	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. ThaiNamthip Ltd. Serm Suk Plc. Green Spot Co., Ltd.	Shareholders and the same partial group of directors Shareholders	-	1.10	1.61	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
2. Transactions that support ordinary and usual course of business						
2.1 Printing and related - Printing and coating metal sheet services - Printing artworks - Printing of sample printed sheet	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. ⁶	The same partial group of directors and major shareholders	-	83.56	141.98	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
2.2 License agreement	Toyo Seikan Kaisha Ltd.(TSK) ⁷ Japan Crown Cork Ltd. (JCC) ⁸	The same partial group of directors and major shareholders	5 years 2 years	15.83	15.24	Every half year payment / royalty fee is set to percentage rate of sales volume of caps. And rate charged by TSK, JCC are not higher than others.
2.3 Purchase of spare parts and raw materials.	Japan Crown Cork Ltd. Saiwai Shoji Co., Ltd ⁹ .	The same partial group of directors and major shareholders The same major shareholders	-	28.81	34.60	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others



Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2010	2009	
3. Short-term property rental contract which is not longer than 3 years						
3.1 Land lease (6,599 Sqm.) (The excise office, Car park, Scrap store)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 May. 10 - 30 Apr.11) (Continued from last contract)	0.39	0.39	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.2 Property lease (Co-Generation Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	9 months (1 May. 07 - 30 Apr.10) (and continued the contract for 5 months until 30 Sep.10)	0.78	1.05	Yearly payment and lease rate is based on building depreciated cost.
3.3 Land lease (2,448 Sqm.) (Automatic Warehouse Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jun.10 - 31 May.11) (Continued from last contract)	0.12	0.12	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.4 Office rental (360 Sqm.)	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd. ¹⁰	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.78	0.78	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
4. Asset and service transactions						
4.1 Administrative Service covering Sales, Purchasing, Personnel and Information Technology	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	11.90	12.47	Monthly payment/ service fee is set by proportion of workload plus margin 8%
4.2 Administrative Service for Computer Software and Hardware, SAP and Personnel systems	Well Pack Innovation Co., Ltd. ¹¹	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	3.69	3.50	Monthly payment/ service fee is set by proportion of workload plus margin 8%
	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.99	1.05	Monthly payment/ service fee is set by proportion of workload plus margin 8%
	Toyo Filling International Co., Ltd. ¹²	The same major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.76	0.67	Monthly payment/ service fee is set by proportion of workload plus margin 8%

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2010	2009	
4.3 IT infrastructure Services	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	1.19	1.19	Due date payment / with reference to market price as service provider charged.
	Well Pack Innovation Co., Ltd.		1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.25	0.28	Due date payment / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.07	0.07	Due date payment / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.05	0.06	Due date payment / with reference to market price as service provider charged.
4.4 Central Utility Service	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Jan.10 - 31 Dec.10)	0.26	0.25	Monthly payment/ service fee is set by proportion of area and number of staff plus margin 8%
4.5 Permission to use Coating Machine Line 6 and Printing Machine Line 7	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	1 year (1 Nov.09 - 31 Oct .10 and continued the contract for 1 year until 31 Oct. 11)	1.00	1.00	Yearly payment and permission rate is set by the percentage of Machinery's depreciation.
4.6 Land lease 20-1-87 rai (Office and 2-piece can plant)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.50	0.50	One time payment totally THB 14.78 million on contract date/ Fair Value of land is appraised by independent appraisal. Rental rate is 1.5 % per year of land price at present value and discount by 8%
4.7 Land lease 8-3-80 rai (Building no. 3,4 scrap baler and loading area)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholders	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.49	0.49	One time payment totally THB 14.78 million on contract date/ Fair Value of land is appraised by independent appraisal. Rental rate is 1.5 % per year of land price at present value and discount by 8%

Note :

1. Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd; Manufacturer and distributor of beverages.
2. ThaiNamthip Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
3. Serm Suk Plc.; Manufacturer and distributor of beverages.
4. Green Spot Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
5. Toyo Pack International Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic bottles.
6. Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of Easy Open end, 2-Piece Cans, 3-Piece Cans.
7. Toyo Seikan Kaisha Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
8. Japan Crown Cork Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
9. Saiwai Shoji Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
10. Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.; Accounting and Research Services
11. Well Pack Innovation Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic packaging.
12. Toyo Filling International Co., Ltd; Containing and distributor of aerosol cans.

2. Necessities and Reasons

In 2010, the company had transactions with related persons which can be categorized to 4 types (as disclosed in article 1 as follow:

1. An ordinary business transaction
2. A supporting ordinary business transaction
3. A property rent and lease with no more than 3 years transaction
4. An asset or service transaction

The entering into above transactions, the Company will consider its reasons and necessities, conditions and the fair price to gain the highest benefit for the Company. In case that ordinary business and supporting ordinary business transactions, the company will proceed with normal commercial terms of the ordinary and usual course of business which is the same criteria as an external person. For the property rent and lease transactions with no more than 3 years and the transaction related to the assets or services, the company will determine the rent and service fee according to the fair value from the independent appraiser and using sharing cost basis according to the proportion of work load plus the profit comparing with the market price.

The agreement in any transactions/contracts with any other persons who have conflicts of interest with the Company, the necessities and reasons will be considered including all criteria and fair value to prevent the conflicts of interest and gain the highest benefit for the company.

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฝ้าย จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารธุรกิจ วิศวกรรม บัญชีและการสอบบัญชี โดยมีนายดุสิต นนทะนาคร เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญชาวนกุล และนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2553 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังคำชี้แจง ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ :-

1. สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2553 โดยสอบถามประเด็นปัญหา และรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ รวมทั้งรายการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ทางบัญชีที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชีเสนอรายงานแบบไม่มีเงื่อนไข
2. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน และผลการประเมินระบบควบคุมภายใน รวมถึงการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยดีอย่างต่อเนื่อง
4. สอบทานและให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด มีความเห็นว่าเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพมาโดยตลอด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปี แต่งตั้งให้นางสาวสุมาลี รวีวราบัณฑิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970 หรือนางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 หรือ นางสาววิศสุตา จริยธนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3853 แห่งบริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2554
6. พิจารณา และอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2554 โดยเน้นการประเมินระบบควบคุมภายใน การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ ระบบควบคุมกระบวนการจัดซื้อ ระบบควบคุมประสิทธิภาพการผลิต ระบบงานจัดส่งสินค้า ระบบการจ่ายชำระเงิน เป็นต้น



(นายดุสิต นนทะนาคร)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
10 กุมภาพันธ์ 2554



AUDIT COMMITTEE REPORT

To The Shareholders

The Audit Committee of Crown Seal Company Limited consists of 3 independent Directors, who are non-executive and capable in the fields of business administration, engineering, accounting and auditing. Mr. Dusit Nontanakorn has been a chairman of the Audit Committee, Mr. Satit Chanjavanakul and Mrs. Pilai Piemphongsarn, both, as the Audit Committee members and Miss Wannapa Somprasit as the Secretary.

The Audit Committee has performed according to its scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand. In the year of 2010, the Audit Committee met four times during the year with the Executives, Auditors and Internal auditors to discuss about main issue, interchange the ideas, listen to the explanation and give beneficial recommendations for the company operation. The Audit Committee members attended every meeting, which is summarized as follows;

1. Reviewed the quarterly and fiscal year 2009 financial statements and discuss main issue with Auditors regarding the accuracy, completeness, reliability of the company's financial statements, the sufficiency of disclosure of important information and the change in significant accounting's regulations. The Audit Committee is of the opinion that the company's financial reports were accurate and accordance with generally accepted accounting principles, as the auditor's report has been unqualified opinion.
2. Considered the results of internal audit and internal control system evaluation, together with risk assessment in important activities. The Audit Committee is of the opinion that the company has proper, adequate and efficient internal control systems.
3. Reviewed the compliance with laws governing securities and stock exchange or requirements of The Stock Exchange of Thailand, laws applicable to the Company's business and Articles of Association of the Company. The Audit Committee is of the opinion that the Company has performed in compliance with related laws and regulations continuously.
4. Reviewed and expressed the opinion about the entering into the Company's connected transactions or the transactions may lead to conflict of interest to be correct and complied with the regulations of The Stock Exchange of Thailand.
5. The Audit Committee had considered the external auditors' performance, Ernst & Young Company Limited and opined that they are professional, independent and shown good performance. It was considered appropriate to propose to appoint Ms. Sumalee Reewarabandith certified public accountant number 3970 and/or Ms. Pimjai Manitkajohnkit, certified public accountant number 4521 and/or Ms. Vissuta Jariyathanakorn, certified public accountant number 3853 of Ernst & Young Office Limited as the Company's Auditors of 2011 to the Board and then propose to the annual general shareholders meeting for approval.
6. Considered and approved internal audit plan of 2011 which emphasizes the evaluation of internal control system and risk assessment of main activities of business operation such as procurement control system, productivity control system, inland transportation control system and payment system etc.

On behalf of the Audit Committee



Dusit Nontanakorn
Chairman of the Audit Committee
February 10, 2011

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2553 เปรียบเทียบกับปี 2552

ในปี 2553 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักรจากวิธีการตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลภายในอุตสาหกรรมเดียวกัน ในการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว บริษัทฯ ได้ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบเสมือนว่า บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีราคาเครื่องจักรด้วยวิธีราคาทุนมาโดยตลอด การเปลี่ยนแปลงนี้ทำให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 26 ล้านบาท และ 27 ล้านบาท ตามลำดับ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น 0.50 บาทต่อหุ้น และ 0.51 บาทต่อหุ้นตามลำดับ และกำไรต่อหุ้นปรับลด เพิ่มขึ้น 0.49 บาทต่อหุ้น และ 0.50 บาทต่อหุ้นตามลำดับ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีผลกระทบต่องบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ตามที่ปรับปรุงใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	ผลต่าง
งบดุล			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	837	954	(117)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	80	198	(118)
งบกำไรขาดทุน			
ต้นทุนขาย	1,877	1,904	(27)

ในปี 2553 บริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 339 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนเงิน 53 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.6 โดยเมื่อหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนเงิน 85 ล้านบาท บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 254 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 37 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.1 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 4.88 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.71 บาทต่อหุ้น อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 9.7 และอัตราส่วนตอบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 15.9

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2554 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2553 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.20 บาท และให้ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 2.70 บาท รวมเป็นเงิน 65 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

กำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.9 จากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งบริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิตและค่าใช้จ่ายในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เป็นจำนวนเงิน 37 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.1

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2553	ปี 2552	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
กำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล	339	286	53	18.6
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	85	69	16	23.2
กำไรสุทธิ	254	217	37	17.1



- รายได้รวม

ในปี 2553 บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,604 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น จำนวนเงิน 2,467 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 94.7 ของรายได้รวม รายได้จากการให้บริการซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการให้เช่าและรายได้ค่าบริการ รวมจำนวนเงิน 22 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.9 ของรายได้รวม และรายได้อื่นประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษวัสดุและอื่นๆ รวมจำนวนเงิน 115 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.4 ของรายได้รวม บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 157 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.4 สาเหตุหลักเนื่องมาจากบริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 119 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.0 และมีรายได้จากการขายเศษวัสดุจากการผลิตเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนเงิน 34 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 60.2 มาจากปริมาณและราคาขายเศษวัสดุที่เพิ่มขึ้น และรายได้อื่นๆ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.1 มาจากเงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาว และรายได้ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2553		ปี 2552		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขายสินค้า	2,383	91.5	2,206	90.1	177	8.0
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	84	3.2	142	5.8	(58)	(41.1)
รวม	2,467	94.7	2,348	95.9	119	5.0
รายได้จากการให้เช่า	3	0.1	4	0.1	(1)	(6.2)
รายได้ค่าบริการ	19	0.7	20	0.8	(1)	(6.6)
รวม	22	0.9	24	1.0	(2)	(6.6)
รายได้อื่น						
รายได้จากการขายเศษวัสดุ	91	3.5	57	2.3	34	60.2
อื่นๆ	24	0.9	18	0.8	6	30.1
รวม	115	4.4	75	3.1	40	52.9
รวมรายได้	2,604	100.0	2,447	100.0	157	6.4

- ยอดขาย ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น

ในปี 2553 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น รวมจำนวนเงิน 2,467 ล้านบาท และมีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 2,086 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 84.6 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 381 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 15.4 เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวนเงิน 38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.9 เนื่องมาจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถชดเชยได้กับต้นทุนผลิตที่เพิ่มขึ้นจากราคาวัตถุดิบและค่าใช้จ่ายโลจิสติกส์ในการผลิต

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2553		ปี 2552		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแผ่นพิมพ์	2,467	100.0	2,348	100.0	119	5.0
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการแผ่นพิมพ์	2,086	84.6	2,005	85.4	81	4.0
กำไรขั้นต้น	381	15.4	343	14.6	38	10.9

- **ค่าใช้จ่ายรวม**

ในปี 2553 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวนเงิน 178 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.8 ของรายได้รวม ประกอบด้วย ต้นทุนให้เช่าจำนวนเงิน 1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.05 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าตอบแทนผู้บริหาร รวมจำนวนเงิน 165 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.3 ของรายได้รวม และค่าใช้จ่ายอื่นประกอบด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าและอะไหล่ตัดบัญชี จำนวนเงิน 12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.5 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวมในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 28 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.4 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้น 3 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.4 ซึ่งเป็นไปตามปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น และบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบริหารงานเพิ่มขึ้น จำนวนเงิน 10 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.3 เนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงาน ค่าปรับปรุงอาคาร และค่าใช้จ่ายอื่นเนื่องจากขาดทุนจากการขายเศษซากเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้งานเพิ่มขึ้น ทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายบริหารต่อรายได้รวมในปี 2553 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 3.9 จากร้อยละ 3.7 ในปี 2552

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2553			ปี 2552			การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	ร้อยละคชจ.ดำเนินงาน	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	ร้อยละคชจ.ดำเนินงาน	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ต้นทุนให้เช่า	1	0.05	0.7	1	0.1	1.0	(0.3)	(19.5)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร								
ค่าใช้จ่ายในการขาย	45	1.7	25.1	42	1.7	27.9	3	6.4
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	100	3.9	56.3	90	3.7	59.9	10	11.3
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	19	0.7	10.9	22	0.9	14.4	(2)	(10.1)
รวม	165	6.3	92.3	154	6.3	102.1	11	7.0
ค่าใช้จ่ายอื่น								
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของ สินค้าและสินค้าตัดบัญชี (กัลป์รายการ)	12	0.5	7.0	(5)	(0.2)	(3.1)	17	(364.9)
รวมค่าใช้จ่าย	178	6.8	100.0	150	6.2	100.0	28	18.4

- **ดอกเบี้ยจ่าย**

ในปี 2553 บริษัทฯ มีดอกเบี้ยจ่าย จำนวนเงิน 1 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 82.1 เนื่องจากบริษัทฯ มีสภาพคล่องจากการดำเนินงานนำไปชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้เพื่อจัดการโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมของบริษัทฯ

- **ภาษีเงินได้นิติบุคคล**

ในปี 2553 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.2 เนื่องจาก บริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 53 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.6 และในปี 2009 บริษัทฯ มีรายได้โอนกลับรายการค่าเผื่อสินค้าตัดบัญชีซึ่งไม่ต้องนำมาคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคล



- **รายจ่ายลงทุน**

ในปี 2553 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 135 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มกำลังการผลิต และเพิ่มผลิตภัณท์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

- **สินทรัพย์รวม**

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2553 มีมูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 2,141 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวนเงิน 169 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.6 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์รอการขาย และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 45.3 ร้อยละ 40.8 ร้อยละ 12.8 และร้อยละ 1.1 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2553		31 ธันวาคม 2552		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	970	45.3	832	42.2	138	16.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	873	40.8	837	42.4	36	4.3
สินทรัพย์รอการขาย	275	12.8	275	13.9	-	-
สินทรัพย์อื่นๆ	23	1.1	28	1.4	(5)	(16.0)
รวมสินทรัพย์	2,141	100.0	1,972	100.0	169	8.6

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 970 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวนเงิน 138 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.5 สาเหตุหลักมาจาก

- ลูกหนี้การค้ารวมมูลค่า 376 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 31 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.9 เนื่องจากยอดขายเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าคิดเป็น 6.8 เท่า และมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยคิดเป็น 53 วัน
- สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย วัตถุดิบ งานระหว่างทำ และสินค้าสำเร็จรูป มูลค่า 343 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 103 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.8 เนื่องจากการจัดการระดับสินค้าคงคลังให้เหมาะสมกับยอดขายสินค้าที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนต่อสินค้าสำเร็จรูปคิดเป็น 24.2 เท่า และมีระยะเวลายขายสินค้าเฉลี่ยคิดเป็น 15 วัน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 873 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวนเงิน 36 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.3 สาเหตุหลัก เนื่องมาจากการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สำหรับปีจำนวนเงิน 99 ล้านบาท การตัดจำหน่ายสินทรัพย์และอะไหล่จำนวนเงิน 3 ล้านบาท และจากการลงทุนเพิ่มในสินทรัพย์ใหม่จำนวนเงิน 138 ล้านบาท

- **หนี้สินรวม**

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2553 มูลค่ารวม 448 ล้านบาท ลดลงจากปี 2552 จำนวนเงิน 30 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.4 ประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เป็นสัดส่วนร้อยละ 92.0 และร้อยละ 8.0 ตามลำดับ มีรายละเอียดของหนี้สินดังนี้

	31 ธันวาคม 2553		31 ธันวาคม 2552		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	412	92.0	389	81.4	23	5.9
หนี้สินไม่หมุนเวียน	36	8.0	89	18.6	(53)	(60.0)
รวมหนี้สิน	448	100.0	478	100.0	(30)	(6.4)

หนี้สินหมุนเวียนจำนวนเงิน 412 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.9 สาเหตุเนื่องมาจากบริษัทฯ ได้ลงทุนในการซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ทำให้บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้การค้าที่เกี่ยวข้องกัน และเจ้าหนี้การค้าอื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 18 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.1

หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเงิน 36 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าเช่ารับล่วงหน้า และเงินค่ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานส่วนของบริษัทสำหรับพนักงานที่ลาออกจากสมาชิกกองทุนฯ จำนวนเงิน 19 ล้านบาท และ 16 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินไม่หมุนเวียนลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 53 ล้านบาท หรือลดจากร้อยละ 60.0 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวก่อนครบกำหนด

• ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 1,693 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน จำนวนเงิน 200 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.4 เนื่องมาจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 จำนวนเงิน 661 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 187 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 39.4 เป็นผลมาจากปี 2553 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเป็นจำนวนเงิน 254 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2552 เป็นจำนวนเงิน 54 ล้านบาท และโอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปเป็นสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 13 ล้านบาท

• นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

- สภาพคล่อง ในปี 2553 บริษัทฯ คืนเงินกู้ยืมระยะยาวก่อนกำหนดจำนวนเงิน 50 ล้านบาท เพื่อการจัดการโครงสร้างทางการเงินให้เหมาะสม ณ วันสิ้นปี 2553 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ รวมมูลค่า 179 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.35 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 2.14 เท่า ในสิ้นปี 2552 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.26 เท่า ลดลงจาก 0.32 เท่า จากสิ้นปี 2552

- แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน สำหรับปี 2553 ประกอบไปด้วย

1. เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 238 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 457 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 153 ล้านบาท ได้แก่ สินค้าคงคลัง ลูกหนี้การค้า ที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้ที่เกี่ยวข้องกัน และเจ้าหนี้อื่น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จ่ายดอกเบี้ยและภาษีเงินได้รวมเป็นจำนวนเงิน 87 ล้านบาท
2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 133 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อขยายผลิตภัณฑ์และเพิ่มกำลังการผลิต
3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 55 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ



THE EXPLANATION AND ANALYSIS OF OPERATING RESULTS FOR THE YEAR 2010 COMPARED TO 2009

In year 2010, the Company had changed its accounting policy for recording the valuation of machineries in the financial statements from the revaluation method to the cost method, in order to allow comparative analysis within the same industry. In this regard, the Company has restated the previous year's financial statements by using the cost method as though the machineries had originally been recorded using the cost method. This change has the effect of increasing the net income in the income statements for the year ended 31 December 2010 and 2009 by Baht 26 million and Baht 27 million, respectively (the increase earnings per share: of Baht 0.50 per share and Baht 0.51 per share, respectively; and the increase diluted earnings per share: of Baht 0.49 per share and 0.50 per share, respectively). The cumulative effect of the change in accounting policy as presented in the financial statements as at 31 December 2009 and for the year then ended are as follows:

Unit : Million Baht

	As restated	As previously reported	Different
Balance sheet			
Property, plant and equipment - net	837	954	(117)
Revaluation surplus on assets	80	198	(118)
Income statement			
Cost of sales	1,877	1,904	(27)

In year 2010, the Company had earnings before tax for the amount of Baht 339 millions which had increased from previous year for the amount of Baht 53 millions or equivalent to 18.6%. After the deduction of the corporate income tax for the amount of Baht 85 millions, the Company had net profit of Baht 254 millions which had increased by Baht 37 millions from previous year or equivalent to 17.1%. The earnings per share was Baht 4.88 which increased from the previous year for Baht 0.71 per share. The net profit ratio was 9.7% and the return on equity was 15.9%.

On 21 February 2011, the Company's Board of Directors had a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2011 for a resolution to pay a dividend of Baht 1.20 share for ordinary shareholders and Baht 2.70 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 65 million, to the shareholders in respect of the 2009 income. Such dividend will be paid after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

The increase of earnings before tax and the net profit from previous year due to the Company had increased the gross profit for the amount of Baht 38 millions or equivalent to 10.9%. It was due to the increase of sale in quantity. In addition, the Company had controlled the manufacturing overhead expenses and the administrative expenses effectively. Therefore, the Company had the net profit increased from the previous year for the amount of Baht 37 millions or equivalent to 17.1%.

Unit : Million Baht

	Year 2010	Year 2009	Different	
			Amount	%
Earnings before tax	339	286	53	18.6
Less Corporate income tax	85	69	16	23.2
Net Profit	254	217	37	17.1

- **Revenues**

In year 2010, the Company had the total revenues of Baht 2,604 millions consisted of sales and service income from printing sheets for the amount of Baht 2,467 millions or equivalent to 94.7% of total revenues. The service income consisted of the rental income and the administrative income for the total of Baht 22 millions or equivalent to 0.9% of total revenues. The other income consisted of income from sales of scrap metal and others for the amount of Baht 115 millions or equivalent to 4.4% of total revenues. The Company had total revenues increased from previous year for the amount of Baht 157 millions or equivalent to 6.4%. The main reason was the increase of the Company sales and service income from printing sheets of the previous year for the amount of Baht 119 millions or equivalent to 5.0%. In addition, the others income from sales of scrap metal of the Company had increased from the previous year for the amount of Baht 34 millions or equivalent to 60.2%. The main reason was the increase of scrap price and quantities from the previous year. The Company other income had increased from the year 2009 for the amount of Baht 6 millions or equivalent to 30.1%. The main reason was the increase of dividend income from long term investment and the interest income from financial institution.

Unit : Million Baht

	Year 2010		Year 2009		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Revenues						
Sales	2,383	91.5	2,206	90.1	177	8.0
Service income from printing sheets	84	3.2	142	5.8	(58)	(41.1)
Total	2,467	94.7	2,348	95.9	119	5.0
Rental income	3	0.1	4	0.1	(1)	(6.2)
Administrative income	19	0.7	20	0.8	(1)	(6.6)
Total	22	0.9	24	1.0	(2)	(6.6)
Other income						
Income from sales of scrap metal	91	3.5	57	2.3	34	60.2
Others	24	0.9	18	0.8	6	30.1
Total	115	4.4	75	3.1	40	52.9
Total revenues	2,604	100.0	2,447	100.0	157	6.4

- **Sales, Cost of Sales and Gross Profit**

In 2010 the Company had sales and services income from printing sheets for the amount of Baht 2,467 millions and the cost of sales and printing sheets for the amount of Baht 2,086 millions or equivalent to 84.6% of sales. The Company had gross profit from sales and printing services for the amount of Baht 381 millions or equivalent to 15.4% of sales which had increased from the year 2009 for the amount of Baht 38 millions or equivalent of 10.9%. It was due to the increase of sales in quantity which was able to compensate with the increase of manufacturing cost from raw materials price and manufacturing overhead expenses.

Unit : Million Baht

	Year 2010		Year 2009		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Sales and Service income from printing sheets	2,467	100.0	2,348	100.0	119	5.0
Cost of sales and Service of printing sheets	2,086	84.6	2,005	85.4	81	4.0
Gross profit	381	15.4	343	14.6	38	10.9

- **Expenses**

In the year 2010, the Company had total expenses for the amount of Baht 178 millions or equivalent to 6.8% of total revenues. It was consisted of cost of rental for the amount of Baht one million or equivalent to 0.05% of total revenues, selling expenses, administrative expenses and management benefit expenses for the amount of Baht 165 millions or equivalent to 6.3% of total revenues. The other expenses consisted of allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories for the amount of Baht 12 millions or equivalent to 0.5% of total revenues.

The total expenses had increased from previous year for the amount of Baht 28 millions or equivalent to 18.4%. It was due to the increase of the selling expenses for the amount of 3 millions or equivalent to 6.4% which from the increase of sales quantities. In additional, the increase of the administrative expenses for the amount of Baht 10 millions or equivalent to 11.3% which from the increase of personnel expenses, maintenance of building, other expenses from the loss on sales of used machines scraps. The ratio of administrative expenses to total revenues had decreased to 3.9% in 2010 from 3.7% in 2009.

Unit : Million Baht

	Year 2010			Year 2009			Different	
	Amount	% of total revenues	% of total expenses	Amount	% of total revenues	% of total expenses	Amount	%
Cost of Rental	1	0.05	0.7	1	0.1	1.0	(0.3)	(19.5)
Selling & administrative expenses								
Selling expenses	45	1.7	25.1	42	1.7	27.9	3	6.4
Administrative expenses	100	3.9	56.3	90	3.7	59.9	10	11.3
Management benefit expenses	19	0.7	10.9	22	0.9	14.4	(2)	(10.1)
Total	165	6.3	92.3	154	6.3	102.1	11	7.0
Other Expenses								
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories (reversal)	12	0.5	7.0	(5)	(0.2)	(3.1)	17	(364.9)
Total expenses	178	6.8	100.0	150	6.2	100.0	28	18.4

- **Interest Expenses**

In the year 2010, the interest expenses were Baht 1 millions which had decreased from previous year for the amount of Baht 5 million or equivalent to 82.1%. The Company had cash surplus from the operation and was able to the prepaid a full amount of long term loan to the financial institution in order to manage an appropriate financial structure.

- **Corporate Income Tax**

In the year 2010, the Company had the corporate income tax for the amount of Baht 85 millions which had increased from the previous year for the amount of Baht 16 millions or equivalent to 23.2%. It was due to the fact that the Company had earnings before tax for the amount of Baht 53 millions or equivalent to 18.6% and in 2009, the company had other income from reversal of the write off of inventories which were not brought to calculate the corporate income tax.

- **Capital Expenditures**

In the year 2010, the Company had the capital expenditures for the amount of Baht 135 millions. The main portion of the investment was the machinery for increasing the efficiency and the capacity of production.

Financial Status

- **Assets**

The total assets of the Company at the year end of 2010 were Baht 2,141 millions which had increased from 2010 for the amount of Baht 169 millions or equivalent to 8.6%. It consisted of the current assets, property, plants & equipment, assets for sales and non-current assets in the ratio of 45.3%, 40.8%, 12.8% and 1.1% respectively. Assets categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2010		31 December 2009		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Assets	970	45.3	832	42.2	138	16.5
Non-Current Assets						
Property plants and equipments	873	40.8	837	42.4	36	4.3
Assets for sale - net	275	12.8	275	13.9	-	-
Other	23	1.1	28	1.4	(5)	(16.0)
Total Assets	2,141	100.0	1,972	100.0	169	8.6

Total current asset was Baht 970 millions had increased from 2009 for the amount of Baht 138 millions or equivalent to 16.5%. The main reasons came from the followings:

- Trade account receivable amounted of Baht 376 millions which had increased for the amount of Baht 31 millions or equivalent to 8.9%. It was due to the increase of the sales. The account receivable turn over ratio of the company was 6.8 times and the collection period was 53 days.
- The inventories consisted of raw materials; work in process and finished products for the amount of Baht 343 millions which had increased for the amount of Baht 103 millions or equivalent to 42.8%. The Company had the finished goods turnover ratio of 24.2 times and the selling period of 15 days.

Property, plant and equipment amounted of Baht 873 millions which had increased from 2009 for the amount of Baht 36 millions or equivalent to 4.3%. The main reason was from the calculation of yearly depreciation for the amount of Baht 99 millions. The written off asset was Baht 3 millions and the new investment was Baht 138 millions.

- **Liabilities**

The total liabilities of the Company at the year end of 2010 were Baht 448 millions which had decreased from year 2009 for the amount of Baht 30 millions or equivalent to 6.4%. It consisted of current liabilities and non-current liabilities for the ratio of 92.0% and 8.0% respectively. Liabilities categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2010		31 December 2009		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Liabilities	412	92.0	389	81.4	23	5.9
Non-Current Liabilities	36	8.0	89	18.6	(53)	(60.0)
Total Liabilities	448	100.0	478	100.0	(30)	(6.4)

Current liabilities amounted of Baht 412 millions which had increased for the amount of Baht 23 millions or equivalent to 5.9%. The main reason the Company had increased the purchase of machinery from the previous year. Therefore the non-trade account payable had increased for the amount of Baht 18 millions or equivalent to 58.1%.

Non-current liabilities had the amount of Baht 36 millions. It consisted of rental received in advance, contribution for provident funds by the company for the resigned staff who terminated the membership of the provident funds scheme for the total amount of Baht 19 millions and Baht 16 million respectively. The non-current liabilities had decreased from previous year for the amount of Baht 53 millions or equivalent to 60.0%. It was due to the company had prepaid a full amount of long term loan to the financial institution.

• Shareholders' Equity

As of 31st December 2010, the shareholders' equity amounted of Baht 1,693 millions, which had increased from the previous year for the amount of Baht 200 millions or equivalent to 13.4%. It was due to the Company had the retained earnings as of 31st December 2010 amounted of Baht 661 millions, which had increased from previous year for the amount of Baht 187 millions or equivalent to 39.4%. It was due to the company had the net profit for the amount of Baht 254 millions in 2010. In addition, the Company had paid the dividends for 2010 for the amount of Baht 54 millions from the profit of 2009, and had transferred the unallotted of retained earnings for the amount of Baht 13 millions.

• Liquidity and Source of funds & Used of funds

- Liquidity in 2010, the Company had prepaid the full amount of long term loan to the financial institutions in order to manage and appropriate financial structure. At the year end of 2010, the Company had cash and cash equivalent for the amount of Baht 179 millions. It was due to the cash inflow from the operation.

As of 31st December 2010, the Company current ratio was 2.35 times which had increased from 2.14 times in 2009 and debt to equity ratio was 0.26 times which had decreased from 0.32 times at the year of 2009.

- Source of funds & Used of funds for 2010 consisted of
 1. Cash flows from operating activities amounted Baht 238 millions which came from income from operating activities before changes in operating assets and liabilities amounted Baht 457 millions. The Company had increased the operating assets for the amount of Baht 153 millions which was the increase of inventories and account receivable. The company had increased the operating liabilities for the amount of Baht 20 millions, such as amount due to related parties and other payable. In addition, the Company had paid the interest expenses and corporate income tax for the amount of Baht 87 millions.
 2. Cash used in investing activities had the amount of Baht 133 millions. It was mainly from the investment of machinery for increasing the efficiency and the capacity of production.
 3. Cash flows from financial activities had the amount of Baht 55 millions. It was mainly from the company paid dividend to common shares and preferred shares.

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 ของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบไว้ ณ ที่นี้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า ซึ่งได้แสดงความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



พิมพใจ มาบิตชกรกิจ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4521

บริษัท สำนักงาน เคนส์ท แอนด์ ยัง จำกัด
กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2554



งบดุล

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	179,072,700	128,932,859
เงินลงทุนชั่วคราว		-	50,000,000
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7, 9	131,602,892	121,802,813
ลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	9	244,655,478	223,806,362
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	7,664,993	6,797,310
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	10	342,519,458	239,785,878
อะไหล่คงเหลือ		56,561,327	54,379,859
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,928,783	6,796,930
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		970,005,631	832,302,011
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ	11	18,296,738	18,296,738
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	872,960,229	836,999,035
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร		-	4,560,000
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	13	275,000,000	275,000,000
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	2,250,311	1,726,932
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,683,377	3,074,832
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,171,190,655	1,139,657,537
รวมสินทรัพย์		2,141,196,286	1,971,959,548

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบดุล (ต่อ)

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		280,844,854	280,306,280
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	1,837,769	1,553,762
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	16,473,978	11,373,623
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	7	1,174,034	1,522,034
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		38,644,451	38,273,866
หนี้สินหมุนเวียนอื่น			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		24,905,632	22,507,704
เจ้าหนี้อื่น		33,344,026	20,133,732
อื่น ๆ	7	14,853,023	13,471,314
รวมหนี้สินหมุนเวียน		412,077,767	389,142,315
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	17	-	1,433,985
เงินกู้ยืมระยะยาว	16	-	50,000,000
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	7	19,355,856	20,348,464
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	18	16,300,798	17,250,752
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		35,656,654	89,033,201
รวมหนี้สิน		447,734,421	478,175,516

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบดุล (ต่อ)

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	19		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120
		528,000,000	528,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ		49,209,704	49,209,704
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		337,598,339	337,598,339
ผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง			
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	20	79,908,658	79,908,658
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21	37,413,439	24,729,578
ยังไม่ได้จัดสรร		661,331,725	474,337,753
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,693,461,865	1,493,784,032
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,141,196,286	1,971,959,548

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้า	7	2,382,820,977	2,206,062,578
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	7	83,648,717	142,084,374
รายได้จากการให้เช่า	7	3,440,307	3,668,637
รายได้อื่น			
รายได้จากการขายเศษวัสดุ		91,136,218	56,884,186
รายได้ค่าบริการ	7	19,031,384	20,386,977
อื่น ๆ		23,940,132	18,401,747
รวมรายได้		2,604,017,735	2,447,488,499
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		2,000,102,180	1,877,537,660
ต้นทุนการให้บริการพิมพ์แผ่น		85,506,552	127,269,223
ต้นทุนการให้เช่า		1,196,604	1,485,572
ค่าใช้จ่ายในการขาย		44,717,122	42,017,033
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		100,443,712	90,230,874
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	7	19,438,504	21,625,501
ค่าใช้จ่ายอื่น			
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้า			
และอะไหล่ตัดบัญชี (โอนกลับรายการ)		12,498,688	(4,717,467)
รวมค่าใช้จ่าย		2,263,903,362	2,155,448,396
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล		340,114,373	292,040,103
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(1,088,054)	(6,090,670)
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล		339,026,319	285,949,433
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	23	(85,349,104)	(69,278,065)
กำไรสุทธิสำหรับปี		253,677,215	216,671,368

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรต่อหุ้น	24		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสุทธิ		4.88	4.17
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		52,000,012	52,000,002
กำไรต่อหุ้นปรับลด			
กำไรสุทธิ		4.80	4.10
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		52,800,000	52,800,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	339,026,319	285,949,433
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับรายการ)	134,820	(278,242)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้า		
และอะไหล่ตัดบัญชี (โอนกลับรายการ)	12,498,688	(4,717,467)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	99,485,139	97,043,636
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	753,065	(186,628)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	4,484,364	682,665
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,088,054	6,090,670
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	457,470,449	384,584,067
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้า	(29,681,166)	(13,583,929)
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(867,683)	(144,577)
สินค้าคงเหลือ	(112,446,975)	130,671,822
อะไหล่คงเหลือ	(4,966,761)	(6,197,091)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(5,285,506)	1,197,213
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	240,074	771,268

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ฝาจับ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	313,595	(47,594,591)
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,862,304	(2,641,469)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17,535,325	(11,738,319)
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(1,340,608)	(983,147)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	(949,954)	(1,002,790)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	324,883,094	433,338,457
จ่ายดอกเบี้ย	(1,094,903)	(6,833,739)
จ่ายภาษีเงินได้	(85,513,307)	(57,194,687)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	238,274,884	369,310,031
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
ซื้ออุปกรณ์	(137,827,512)	(45,708,644)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร	4,560,000	(2,760,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,685,044	4,174,223
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(1,403,215)	(807,945)
เงินสดสุทธิใช้ไปกิจกรรมลงทุน	(132,985,683)	(45,102,366)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	(185,369,890)
จ่ายเงินปันผล	(53,999,382)	(41,797,172)
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง (เพิ่มขึ้น)	50,000,000	(50,000,000)
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	(1,149,978)	(1,877,137)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	50,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(50,000,000)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(55,149,360)	(229,044,199)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	50,139,841	95,163,466
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	128,932,859	33,769,393
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 8)	179,072,700	128,932,859
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
รายการซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่จ่ายชำระ	-	3,004,038

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ฝ้าจับ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า		ส่วนเกินทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์		กำไรสะสม		รวม
	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	กำไรสะสม	กำไรสะสม	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2551-ตามที่ยังไม่ได้	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	226,105,488	15,224,582	307,682,489	1,463,820,602	
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกราคาเครื่องจักร (หมายเหตุ 4)	-	-	-	-	(146,196,830)	-	1,286,064	(144,910,766)	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2551-หลังการปรับปรุง	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	79,908,658	15,224,582	308,968,553	1,318,909,836	
กำไรสุทธิสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	-	-	-	216,671,368	216,671,368	
รวมรายได้ทั้งสิ้นที่รับรู้สำหรับปี	-	-	-	-	-	-	216,671,368	216,671,368	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	-	-	(41,797,172)	(41,797,172)	
แปลงสภาพหุ้นสามัญเป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 19)	(120)	120	(738)	738	-	-	-	-	
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 21)	-	-	-	-	-	9,504,996	(9,504,996)	-	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2552 - หลังการปรับปรุง	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	79,908,658	24,729,578	474,337,753	1,493,784,032	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2552 - ตามที่ยังไม่ได้	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	198,132,657	24,729,578	473,373,205	1,611,043,483	
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกราคาเครื่องจักร (หมายเหตุ 4)	-	-	-	-	(118,223,999)	-	964,548	(117,259,451)	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2552 - หลังการปรับปรุง	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	79,908,658	24,729,578	474,337,753	1,493,784,032	
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	253,677,215	253,677,215	
รวมรายได้ทั้งสิ้นที่รับรู้สำหรับปี	-	-	-	-	-	-	253,677,215	253,677,215	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	-	-	(53,999,382)	(53,999,382)	
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 21)	-	-	-	-	-	12,683,861	(12,683,861)	-	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2553	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	79,908,658	37,413,439	661,331,725	1,693,461,865	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับ ขวด และธุรกิจรับจ้างและขายแผ่นพิมพ์ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอรังสิต จังหวัดปทุมธานี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการใน งบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 30 มกราคม 2552 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจาก งบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. การประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ตาม รายละเอียดข้างล่างนี้

- ก) มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 (เว้นแต่แม่บท การบัญชีที่มีผลบังคับใช้ทันที)

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2552)

การนำเสนองบการเงิน

สินค้าคงเหลือ

งบกระแสเงินสด

นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และ
ข้อผิดพลาด

เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

สัญญาก่อสร้าง

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สัญญาเช่า

รายได้

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ต้นทุนการกู้ยืม

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ



มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2552)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่ เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552)	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552)	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552)	การตัดยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552)	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ข) มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556	
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้ที่ฝ่ายบริหารคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการเงินในปีที่นำมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมินและบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุหรือจากโครงการผลประโยชน์อื่นที่ให้กับพนักงาน โดยใช้การคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ รับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานดังกล่าวเมื่อเกิดรายการ

ปัจจุบัน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

4. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักร

บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักรจากวิธีการตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลภายในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ในการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว บริษัทฯ ได้ปรับย้อนหลังการเงินปีก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบเสมือนว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีราคาเครื่องจักรด้วยวิธีราคาทุนมาโดยตลอด การเปลี่ยนแปลงนี้ทำให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 26.1 ล้านบาท และ 26.6 ล้านบาท ตามลำดับ (กำไร ต่อหุ้นขึ้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น: 0.50 บาทต่อหุ้น และ 0.51 บาทต่อหุ้น ตามลำดับ และกำไรต่อหุ้นปรับลด เพิ่มขึ้น: 0.49 บาทต่อหุ้น และ 0.50 บาทต่อหุ้น ตามลำดับ) ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวได้แสดงไว้ในหัวข้อ “ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักร” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นแล้ว

ผลกระทบของรายการปรับปรุงที่มีต่อบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	ตามที่ปรับปรุงใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
งบดุล		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	836,999,035	954,258,486
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	79,908,658	198,132,657
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	474,337,753	473,373,205
งบกำไรขาดทุน		
ต้นทุนขาย	1,877,537,660	1,904,109,114

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

เงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ได้รับในรูปใบตราภาษีจากกระทรวงการคลังรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งอนุมัติให้ได้รับใบตราภาษี

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียโรงงานด้วย

วัตถุดิบและสารเคมีแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

5.5 อะไหล่คงเหลือ

อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยและจะบันทึกเป็นต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

5.6 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

5.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบดุลแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับรู้ราคาที่ลดลงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลง ซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ รับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกนำไปหักออกจาก “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ไม่เกินจำนวนซึ่งเคยตีราคาเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ชนิดเดียวกัน และส่วนที่เกินจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	20	ปี
เครื่องจักรและชิ้นส่วนและอุปกรณ์โรงงาน	3 - 15	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 และ 5	ปี
ยานพาหนะ	4 และ 5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น) จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือติดตั้งสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

5.9 สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการครั้งแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัท ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด 5 ปี

5.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

5.12 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

5.13 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัท จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัท รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัท ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัท ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งสุดท้าย โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้อง ไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

5.15 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

5.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.17 ภาษีเงินได้

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

5.18 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวดบัญชี กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้รับหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาค่าได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงสภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัท จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนทั่วไปเมื่อฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

บริษัท แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ดีที่สุด ซึ่งราคาที่ดีที่สุดในนี้ได้จากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย - ฝาภาชนะ	968,625	853,954	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	83,561	141,975	ราคาตลาด
รายได้จากการให้เช่า	3,440	3,669	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์และอะไหล่	1,101	1,613	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	19,031	20,387	ราคาตามสัญญา
รายได้จากการให้สิทธิในเครื่องจักร	1,000	1,000	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	4,128	3,118	ราคาตลาด
ซื้ออะไหล่และเครื่องจักร	24,681	31,482	ราคาตลาด
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	15,827	15,241	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าชดเชยสินค้าเสียหายจ่าย	1,319	5,673	ราคาทุน
โอนสินทรัพย์ระหว่างกิจการ	790	3,358	ราคาทุน

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2553 และ 2552 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จของกรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 19.44 ล้านบาท และ 21.63 ล้านบาท ตามลำดับ

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	55,175	45,897
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	8,846	12,131
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	51,425	49,174
บริษัท กรีนสปอต จำกัด	4,790	3,129
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	8,731	8,784
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	2,636	2,688
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	131,603	121,803
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด	33	66
บริษัท เจแปนคราวนคอร์ด จำกัด	1	71
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	7,622	6,617
บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	-	23



(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	6
บริษัท โตโย ไชกัน,เทคนิคคอลล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเซีย) จำกัด	9	9
บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	5
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,665	6,797
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย		
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด	5,119	7,833
บริษัท เจแปนคราวนด์คอร์ค จำกัด	2,568	-
เจ้าหนี้อื่น		
บริษัท เจแปนคราวนด์คอร์ค จำกัด	8,603	3,157
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	134	340
บริษัท ไชไว ไชจิ จำกัด	50	44
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,474	11,374
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	20,530	21,870
หัก: ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(1,174)	(1,522)
สุทธิ	19,356	20,348
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		
ค่าสิทธิรับล่วงหน้า		
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	833
รวม	-	833

ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท กรีนสโปก จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เจแปนคราวนด์คอร์ค จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน	ผลิตและขายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	2-Piece และ 3-Piece	บางส่วน

บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติกและส่วนประกอบขวดและรับจ้างบรรจุเครื่องดื่ม	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทโย ไซกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินิสเทรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	ให้บริการทางการแพทย์และการวิจัย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไซไว โซลู จำกัด	จำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทโย ฟิลลิง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋องอัดยี่ห้อสำหรับฉีด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน

ข) ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายการค้าที่ถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และเป็นผู้แข่งขันทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์

ค) ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการให้เช่า ขายอุปกรณ์และอะไหล่การให้บริการด้านการจัดการ การให้บริการด้านการติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าบริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ง) เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่ายและค่าขาดเช่าสินค้าเสียหายค้างจ่าย

จ) บริษัทฯ ได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริง จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ

ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอริง จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการให้เช่าที่ดินส่วนเพิ่มเติมและการให้เช่าอาคารโรงผลิตไฟฟ้าแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอริง จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้เช่า 3 ปี สิ้นสุดในเดือนเมษายน 2553 ทั้งนี้ มูลค่าตอบแทนสำหรับการเช่าที่ดินคิดตามราคาประเมินของผู้ประเมินเป็นจำนวนเงินรวม 1.46 ล้านบาท และการให้เช่าอาคารโรงผลิตไฟฟ้าคิดตามวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาเป็นจำนวนเงิน 3.13 ล้านบาท โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2552 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2552 มีมติให้ต่ออายุการให้เช่าเป็นเวลา 1 ปี สิ้นสุดในเดือนเมษายน 2554 แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริง จำกัด รวมเป็นจำนวนเงิน 1.55 ล้านบาท

ข) ในปี 2550 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการให้บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับการขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และสารสนเทศให้แก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอริง จำกัด โดยสัญญากำหนดมูลค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่ และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านการจัดการดังกล่าวคราวละ 1 ปี สิ้นสุดในเดือนธันวาคม โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2553 เป็นจำนวนรวม 11.90 ล้านบาท (2552: 12.47 ล้านบาท)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2553 มีมติให้ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านการจัดการดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2554 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนรวม 8.69 ล้านบาท

ข) ในปี 2552 บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านการติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท โดยไชนัน จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงและตามราคาทุนบวกกำไรอัตราคงที่รวมเป็นเงิน 9.20 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเมื่องานสำเร็จ รวมทั้งได้ทำสัญญาการให้บริการด้านบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทเหล่านั้น โดยสัญญากำหนดค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่สำหรับระยะเวลาการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2553 และ 2552 เป็นจำนวนเงิน 5.45 ล้านบาทและ 5.22 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2553 มีมติให้ต่ออายุอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2554 สำหรับการให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลดังกล่าวโดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 4.77 ล้านบาท

ฅ) บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านบริหารบัญชีและการเงิน และการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางแก่บริษัท โดย ไชนัน เทคนิคคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด สำหรับระยะเวลา 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2552 โดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นเงิน 1.88 ล้านบาท และ 1.03 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2553 บริษัทฯ ได้ต่ออายุการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2553 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1.04 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2553 มีมติให้ต่ออายุการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2554 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวน 1.04 ล้านบาท

ญ) บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการให้บริการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ใช้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ ซึ่งตั้งในเขตของบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของกรมสรรพสามิตเป็นจำนวน 1 ล้านบาท สำหรับการให้บริการเป็นระยะเวลา 1 ปี ระหว่างเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนตุลาคมของปีถัดไป และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายปี

ในเดือนตุลาคม 2553 บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาดังกล่าวโดยกำหนดมูลค่าตอบแทนเป็นจำนวน 1 ล้านบาท สำหรับการให้สิทธิระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2552 ถึงเดือนตุลาคม 2554

ฎ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (License agreement) กับบริษัท โดยไชนัน จำกัด และบริษัท เจแปนคราวน์คอร์ด จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตฝา โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา

8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
เงินสด	200	201
เงินฝากธนาคาร	178,873	128,732
รวม	179,073	128,933

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 1.50 ต่อปี (2552: ร้อยละ 0.05 ถึง 1.60 ต่อปี)

9. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 (ซึ่งรวมลูกหนี้การค้าจากการที่เกี่ยวข้องกัน) แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
อายุหนี้ค้างชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	284,000	260,796
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	92,258	84,813
6 - 12 เดือน	52	-
มากกว่า 12 เดือน	83	-
รวม	376,393	345,609
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(135)	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	376,258	345,609

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2553	2552	2553	2552	2553	2552
สินค้าสำเร็จรูป	92,180	80,484	(4,659)	(6,020)	87,521	74,464
งานระหว่างทำ	137,074	85,441	(2,377)	(714)	134,697	84,727
วัตถุดิบ	116,479	70,235	(1,277)	(1,033)	115,202	69,202
สินค้าระหว่างทาง	5,099	11,393	-	-	5,099	11,393
รวม	350,832	247,553	(8,313)	(7,767)	342,519	239,786

11. เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	2553	2552
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	1.61	9,494	9,494
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	10.00	10,000	10,000
บริษัท เพชรแพค จำกัด	10.00	8,000	8,000
บริษัท สนามกอล์ฟเมืองเอก จำกัด	0.08	180	180
บริษัท เทพธานีกรีฑา จำกัด	0.03	273	273
บริษัท เมืองเอกวิสต้ากอล์ฟคอร์ส จำกัด	0.06	350	350
รวมราคาทุน		28,297	28,297
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า		(10,000)	(10,000)
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ		18,297	18,297

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่า ตาม ราคาที่ ตีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน							รวม
	ที่ดิน	อาคาร และ สิ่งปลูกสร้าง อื่น	เครื่องจักร	ชิ้นส่วน และ อุปกรณ์ โรงงาน	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	
ราคาทุน / ราคาที่ตีใหม่								
31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)	215,100	321,344	1,523,619	183,948	47,501	12,956	7,719	2,312,187
ซื้อเพิ่ม	-	200	615	7,864	2,084	270	127,370	138,403
จำหน่าย	-	(214)	(32,167)	(10,182)	(9,044)	(3,124)	-	(54,731)
โอนเข้า (ออก)	-	11,752	81,168	25,278	2,051	-	(120,261)	(12)
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	23	23
31 ธันวาคม 2553	215,100	333,082	1,573,235	206,908	42,592	10,102	14,851	2,395,870
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)	-	213,486	1,100,663	114,569	38,723	7,747	-	1,475,188
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	13,869	57,272	21,291	4,232	1,790	-	98,454
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(215)	(29,449)	(9,745)	(9,013)	(2,310)	-	(50,732)
31 ธันวาคม 2553	-	227,140	1,128,486	126,115	33,942	7,227	-	1,522,910
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)	215,100	107,858	422,956	69,379	8,778	5,209	7,719	836,999
31 ธันวาคม 2553	215,100	105,942	444,749	80,793	8,650	2,875	14,851	872,960
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2552 (ปรับปรุงใหม่) (87.32 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								96,207
2553 (90.09 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								98,454

ในเดือนธันวาคม 2550 บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด โดยใช้ราคาตลาด (Fair Market Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคายุติธรรม

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 จะเป็น 135.19 ล้านบาท

ในเดือนมิถุนายน 2553 บริษัทฯ ได้หยุดการรับรู้ต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ และในระหว่างปี 2553 บริษัทฯ ได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จำนวน 0.02 ล้านบาท (2552: 0.46 ล้านบาท) โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินกู้ทั้งสิ้นที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไปสำหรับปี 2553 ในอัตราร้อยละ 2.50 (2552: ร้อยละ 2.25 - 3.77)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 1.88 ล้านบาท (2552: 2.99 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 640.92 ล้านบาท (2552: 632.79 ล้านบาท)

เครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด โดยบริษัทฯ บันทึกเครื่องจักรดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เป็นจำนวนเงิน 42.96 ล้านบาท (2552: 35.72 ล้านบาท)

13. สินทรัพย์รอการขาย

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
ที่ดินเปล่า	224,702	224,702
ที่ดินจัดสรรและสิ่งก่อสร้าง	141,154	141,154
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(90,856)	(90,856)
รวม	275,000	275,000

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ในเดือนธันวาคม 2551 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ โดยราคาประเมินของสินทรัพย์รอการขายดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 275 ล้านบาท ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาขายเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	1,727	1,575
ชื่อเพิ่ม	1,403	808
ตัดจำหน่าย	(880)	(656)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,250	1,727
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี	880	656

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 จำนวน 195 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ (2552: 195 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ)

16. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	2553	2552
เงินกู้ยืมจากสาขาของสถาบันการเงินต่างประเทศ - วงเงิน 50 ล้านบาท	2.50 - 2.53	คืนเงินต้นเมื่อครบระยะเวลา 2 ปี นับจากวันเบิกใช้วงเงิน และจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	-	50,000

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินจากสาขาของสถาบันการเงินต่างประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 50 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเพื่อเปลี่ยนประเภทเงินกู้ยืมของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เบิกใช้วงเงินทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2552 เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราลอยตัวในแต่ละช่วงเวลาตามที่เห็นชอบร่วมกันและเป็นเงินกู้ยืมปลอดภาระค่าประกัน

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2553 บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดให้กับสถาบันการเงินดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ เพื่อจัดการโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมของบริษัทฯ

17. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	2553	2552
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,838	2,988
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,838)	(1,554)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	-	1,434

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทที่สามซึ่งเพื่อเช่ายานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญา มีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 36 - 48 เดือนและสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,927	-	1,927
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(89)	-	(89)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,838	-	1,838

18. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้เป็นเงินสมทบของบริษัทฯ ที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับ โดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เองและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

19. ทุนเรือนหุ้น

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทฯ เป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ในระหว่างปี 2552 ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิได้ใช้สิทธิในการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญจำนวน 12 หุ้น บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการแปลงสภาพหุ้นจากเดิมหุ้นสามัญ 52,000,000 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิ 800,000 หุ้น เป็นหุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิ 799,988 หุ้น กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2552

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิมีจำนวน 799,988 หุ้น

20. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งส่วนเกินทุนนี้ไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 12.68 ล้านบาท (2552: 9.5 ล้านบาท) ไปเป็นสำรองตามกฎหมาย

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2553	2552 (ปรับปรุงใหม่)
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	335,678	313,394
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,485	97,044
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าและอะไหล่ตัดบัญชี (โอนกลับรายการ)	12,499	(4,717)
ค่าสิทธิการผลิตราย	15,827	15,241
ค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้า	17,900	14,220
ค่าชดเชยสินค้าเสียหาย	1,657	5,819
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	94,004	94,550
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,583,185	1,394,118
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	63,329	(70,624)

23. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีคำนวณขึ้นในอัตราร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิหลังจากบวกกลับด้วยสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี อัตราภาษีที่ใช้ในการคำนวณเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 475 (พ.ศ. 2551) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2551 ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร

24. กำไรต่อหุ้นและการกระทบยอดกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ย					
	กำไรสุทธิ		ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2553 (พันบาท)	2552 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)	2553 (พันหุ้น)	2552 (พันหุ้น)	2553 (บาท)	2552 (ปรับปรุงใหม่) (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสุทธิ	253,677	216,671	52,000	52,000	4.88	4.17
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ						
สมมติว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	253,677	216,671	52,800	52,800	4.80	4.10

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงาน

บริษัท ดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลัก คือ (1) ธุรกิจผลิตและขายฝาภาชนะ (2) ธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับกระป๋อง และ (3) ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัท มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553				
	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ	รับจ้าง พิมพ์แผ่น	ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	รวม
รายได้จากการขายและการให้บริการ				
- ในประเทศ	1,969,411	83,649	3,440	2,056,500
- ต่างประเทศ	413,410	-	-	413,410
รายได้ทั้งสิ้น	2,382,821	83,649	3,440	2,469,910
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	429,400	(2,120)	2,244	429,524
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:				
รายได้อื่น				42,972
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(100,444)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				(19,439)
ค่าใช้จ่ายอื่น				(12,499)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				(1,088)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				(85,349)
กำไรสุทธิ				253,677

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)				รวม
	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ	รับจ้าง พิมพ์แผ่น	ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	
รายได้จากการขายและการให้บริการ				
- ในประเทศ	1,815,403	142,084	3,669	1,961,156
- ต่างประเทศ	390,660	-	-	390,660
รายได้ทั้งสิ้น	2,206,063	142,084	3,669	2,351,816
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	345,130	13,076	2,183	360,389
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:				
รายได้อื่น				38,790
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(90,231)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				(21,625)
โอนกลับรายการค่าใช้จ่ายอื่น				4,717
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				(6,091)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				(69,278)
กำไรสุทธิ				216,671

รายการจัดประเภทสินทรัพย์ของแต่ละส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ	รับจ้าง พิมพ์แผ่น	ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	697,290	29,491	146,179	872,960
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	708,612	10,166	-	718,778
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน				549,458
รวมสินทรัพย์				2,141,196
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	638,014	52,806	146,179	836,999
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	581,037	8,918	-	589,955
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน				545,006
รวมสินทรัพย์				1,971,960

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2553 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเป็นจำนวนเงิน 15.17 ล้านบาท (2552: 14.71 ล้านบาท)

27. เงินปันผลจ่าย

(หน่วย: บาท)

อนุมัติโดย		รวมเงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น บุริมสิทธิ	เงินปันผลต่อหุ้น สามัญ
เงินปันผลประจำปี 2551	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 16 วันที่ 23 เมษายน 2552		2.27	0.77
รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2552		41,860,000	2.27	0.77
เงินปันผลประจำปี 2552	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 17 วันที่ 26 เมษายน 2553	53,999,982	2.50	1.00
รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2553		53,999,982	2.50	1.00

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายจำนวน 600 บาท (2552: 62,828 บาท) เป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งไม่มีสิทธิรับ เงินปันผล ดังนั้นเงินปันผลที่บริษัท จ่ายจริงเป็นจำนวน 53,999,382 บาท (2552: 41,797,172 บาท)

28. ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีภาระผูกพันคงเหลืออยู่ดังต่อไปนี้

- ก) บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามคำสั่งซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และงานจ้างบริการจำนวนเงินรวมประมาณ 264.59 ล้านบาท และรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงินประมาณ 4.53 ล้านบาท ที่ต้องจ่ายชำระให้กับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศภายใน 1 ปี โดยรายละเอียดคำสั่งซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศมีดังนี้

สกุลเงิน	คำสั่งซื้อวัตถุดิบ	คำสั่งซื้ออะไหล่และงาน จ้างบริการ	รายจ่ายฝ่ายทุน	รวม
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.86 ล้าน	-	0.01 ล้าน	1.87 ล้าน
เยน	10.26 ล้าน	2.65 ล้าน	2.29 ล้าน	15.20 ล้าน
ปอนด์	-	13.99 ล้าน	-	13.99 ล้าน

- ข) บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 8.23 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทฯ และการทำสัญญาซื้อขายฝักราชชนะกับหน่วยงานของรัฐ

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้า เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าที่แสดงอยู่ในงบดุล

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของ บริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	178.7	0.4	179.1	0.10 - 1.50
ลูกหนี้การค้า	-	376.4	376.4	-
	178.7	376.8	555.5	
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้า	-	280.8	280.8	-
	-	280.8	280.8	

ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.21	11.11	30.23
เยน	-	32.04	0.37

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ จำนวนที่ซื้อ จำนวนที่ขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	10.13	- 29.93 – 30.25

29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์หลักของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทุน คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่ออายุเท่ากับ 0.26:1 (2552: 0.32:1)

ทุนของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการคำนวณอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าว ประกอบด้วย ทุนสามัญ ทุนบริมสิทธิ และกำไรสะสมหักด้วยสำรองกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงสุทธิ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทฯ ไม่ได้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ นโยบาย หรือกระบวนการในการบริหารจัดการทุน

31. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2554 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2553 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.20 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 2.70 บาท รวมเป็นเงิน 64.56 ล้านบาท

เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554

REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR

To the Shareholders of Crown Seal Public Company Limited

I have audited the accompanying balance sheet of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2010, and the related statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and the completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. The financial statements of Crown Seal Public Company Limited for the year ended 31 December 2009, as presented herein for comparative purposes, were audited by another auditor of our firm who, under her report dated 19 February 2010, expressed an unqualified opinion on those statements.

I conducted my audit in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audits to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2010, and the results of its operations and cash flows for the year then ended, in accordance with generally accepted accounting principles.



Pimjai Manitkajohnkit
Certified Public Accountant (Thailand) No. 4521

Ernst & Young Office Limited
Bangkok: 21 February 2011

BALANCE SHEETS

Crown Seal Public Company Limited
As at 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	Note	2010	2009 (Restated)
Assets			
Current assets			
Cash and cash equivalents	8	179,072,700	128,932,859
Current investments		-	50,000,000
Trade accounts receivable - related parties	7, 9	131,602,892	121,802,813
Trade accounts receivable - unrelated parties - net	9	244,655,478	223,806,362
Amounts due from related parties	7	7,664,993	6,797,310
Inventories - net	10	342,519,458	239,785,878
Spare parts		56,561,327	54,379,859
Other current assets		7,928,783	6,796,930
Total current assets		970,005,631	832,302,011
Non-current assets			
Long-term investments - net	11	18,296,738	18,296,738
Property, plant and equipment - net	12	872,960,229	836,999,035
Advance for purchase of machinery		-	4,560,000
Assets for sale - net	13	275,000,000	275,000,000
Intangible assets - net	14	2,250,311	1,726,932
Other non-current assets		2,683,377	3,074,832
Total non-current assets		1,171,190,655	1,139,657,537
Total assets		2,141,196,286	1,971,959,548

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

BALANCE SHEETS (continued)

Crown Seal Public Company Limited
As at 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	Note	2010	2009 (Restated)
Liabilities and shareholders' equity			
Current liabilities			
Trade accounts payable - unrelated parties		280,844,854	280,306,280
Current portion of liabilities under finance lease agreements	17	1,837,769	1,553,762
Amounts due to related parties	7	16,473,978	11,373,623
Current portion of rental received in advance	7	1,174,034	1,522,034
Corporate income tax payable		38,644,451	38,273,866
Other current liabilities			
Accrued expenses		24,905,632	22,507,704
Other accounts payable		33,344,026	20,133,732
Others	7	14,853,023	13,471,314
Total current liabilities		412,077,767	389,142,315
Non-current liabilities			
Liabilities under finance lease agreements			
- net of current portion	17	-	1,433,985
Long-term loans	16	-	50,000,000
Rental received in advance - net of current portion	7	19,355,856	20,348,464
Contribution for provident fund	18	16,300,798	17,250,752
Total non-current liabilities		35,656,654	89,033,201
Total liabilities		447,734,421	478,175,516

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

BALANCE SHEETS (continued)

Crown Seal Public Company Limited
As at 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	Note	2010	2009 (Restated)
Shareholders' equity			
Share capital	19		
Registered			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each		7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120
		528,000,000	528,000,000
Issued and paid-up			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each		7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120
Additional paid-in capital			
Premium on preferred shares		49,209,704	49,209,704
Premium on ordinary shares		337,598,339	337,598,339
Unrealised gain			
Revaluation surplus on assets	20	79,908,658	79,908,658
Retained earnings			
Appropriated-statutory reserve	21	37,413,439	24,729,578
Unappropriated		661,331,725	474,337,753
Total shareholders' equity		1,693,461,865	1,493,784,032
Total liabilities and shareholders' equity		2,141,196,286	1,971,959,548

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

INCOME STATEMENTS

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	Note	2010	2009 (Restated)
Revenues			
Sales	7	2,382,820,977	2,206,062,578
Service income from printing sheets	7	83,648,717	142,084,374
Rental income	7	3,440,307	3,668,637
Other income			
Income from sales of scrap metal		91,136,218	56,884,186
Administrative income	7	19,031,384	20,386,977
Others		23,940,132	18,401,747
Total revenues		2,604,017,735	2,447,488,499
Expenses			
Cost of sales		2,000,102,180	1,877,537,660
Cost of service of printing sheets		85,506,552	127,269,223
Cost of rental		1,196,604	1,485,572
Selling expenses		44,717,122	42,017,033
Administrative expenses		100,443,712	90,230,874
Management benefit expenses	7	19,438,504	21,625,501
Other expenses			
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts (reversal)		12,498,688	(4,717,467)
Total expenses		2,263,903,362	2,155,448,396
Income before financial cost and corporate income tax		340,114,373	292,040,103
Financial cost		(1,088,054)	(6,090,670)
Income before corporate income tax		339,026,319	285,949,433
Corporate income tax	23	(85,349,104)	(69,278,065)
Net income for the year		253,677,215	216,671,368

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

INCOME STATEMENTS (continued)

Crown Seal Public Company Limited
For the years ended 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	Note	2010	2009 (Restated)
Earnings per share			
Basic earnings per share	24		
Net income		4.88	4.17
Weighted average number of ordinary shares (shares)		52,000,012	52,000,002
Diluted earnings per share			
Net income		4.80	4.10
Weighted average number of ordinary shares (shares)		52,800,000	52,800,000

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	2010	2009 (Restated)
Cash flows from operating activities		
Net income before tax	339,026,319	285,949,433
Adjustments to reconcile net income before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Allowance for doubtful accounts (reversal)	134,820	(278,242)
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts (reversal)	12,498,688	(4,717,467)
Depreciation and amortisation	99,485,139	97,043,636
Loss (gain) on sales of equipment	753,065	(186,628)
Unrealised loss on exchange	4,484,364	682,665
Interest expense	1,088,054	6,090,670
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	457,470,449	384,584,067
Decrease (increase) in operating assets		
Trade accounts receivable	(29,681,166)	(13,583,929)
Amounts due from related parties	(867,683)	(144,577)
Inventories	(112,446,975)	130,671,822
Spare parts	(4,966,761)	(6,197,091)
Other current assets	(5,285,506)	1,197,213
Other non-current assets	240,074	771,268

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (continued)

Crown Seal Public Company Limited
For the years ended 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	2010	2009 (Restated)
Increase (decrease) in operating liabilities		
Trade accounts payable	313,595	(47,594,591)
Amounts due to related parties	4,862,304	(2,641,469)
Other current liabilities	17,535,325	(11,738,319)
Rental received in advance	(1,340,608)	(983,147)
Contribution for provident fund	(949,954)	(1,002,790)
Cash flows from operating activities	324,883,094	433,338,457
Cash paid for interest expense	(1,094,903)	(6,833,739)
Cash paid for corporate income tax	(85,513,307)	(57,194,687)
Net cash flows from operating activities	238,274,884	369,310,031
Cash flows from investing activities		
Acquisitions of equipment	(137,827,512)	(45,708,644)
Advance for purchase of machinery	4,560,000	(2,760,000)
Cash receipt from sales of equipment	1,685,044	4,174,223
Increase in intangible assets	(1,403,215)	(807,945)
Net cash flows used in investing activities	(132,985,683)	(45,102,366)
Cash flows from financing activities		
Decrease in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	-	(185,369,890)
Dividend paid	(53,999,382)	(41,797,172)
Decrease (increase) in current investments	50,000,000	(50,000,000)
Repayment of liabilities under finance lease agreements	(1,149,978)	(1,877,137)
Cash receipt from long-term loans	-	50,000,000
Repayment of long-term loans	(50,000,000)	-
Net cash flows used in financing activities	(55,149,360)	(229,044,199)
Net increase in cash and cash equivalents	50,139,841	95,163,466
Cash and cash equivalents at beginning of year	128,932,859	33,769,393
Cash and cash equivalents at end of year (Note 8)	179,072,700	128,932,859
Supplemental cash flows information		
Non-cash transactions: -		
Purchase of equipment for which no cash has been paid	-	3,004,038

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2010 and 2009

(Unit: Baht)

	Issued and paid-up share capital		Premium on shares		Revaluation surplus on assets	Retained earnings		Total
						Appropriated statutory reserve	Unappropriated	
	Preferred shares	Ordinary shares	Preferred shares	Ordinary shares				
Balance as at 31 December 2008 - as previously reported	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	226,105,488	15,224,582	307,682,489	1,463,820,602
Cumulative effect of the change in accounting policy for recording the valuation on machineries (Note 4)	-	-	-	-	(146,196,830)	-	1,286,064	(144,910,766)
Balance as at 31 December 2008 - as restated	8,000,000	520,000,000	49,210,442	337,597,601	79,908,658	15,224,582	308,968,553	1,318,909,836
Net income for the year (restated)	-	-	-	-	-	-	216,671,368	216,671,368
Total income for the year	-	-	-	-	-	-	216,671,368	216,671,368
Dividend paid (Note 27)	-	-	-	-	-	-	(41,797,172)	(41,797,172)
Conversion of preferred shares to ordinary shares (Note 19)	(120)	120	(738)	738	-	-	-	-
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 21)	-	-	-	-	-	9,504,996	(9,504,996)	-
Balance as at 31 December 2009 - as restated	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	79,908,658	24,729,578	474,337,753	1,493,784,032
Balance as at 31 December 2009 - as previously reported	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	198,132,657	24,729,578	473,373,205	1,611,043,483
Cumulative effect of the change in accounting policy for recording the valuation on machineries (Note 4)	-	-	-	-	(118,223,999)	-	964,548	(117,259,451)
Balance as at 31 December 2009 - as restated	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	79,908,658	24,729,578	474,337,753	1,493,784,032
Net income for the year	-	-	-	-	-	-	253,677,215	253,677,215
Total income for the year	-	-	-	-	-	-	253,677,215	253,677,215
Dividend paid (Note 27)	-	-	-	-	-	-	(53,999,382)	(53,999,382)
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 21)	-	-	-	-	-	12,683,861	(12,683,861)	-
Balance as at 31 December 2010	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	79,908,658	37,413,439	661,331,725	1,693,461,865

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

Crown Seal Public Company Limited
For the years ended 31 December 2010 and 2009

1. General information

Crown Seal Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Toyo Seikan Ltd., which was incorporated in Japan. The Company is principally engaged in the manufacture and sale of caps for bottles and the hire and sale of printing sheets, and its registered address is at 5 Soi Rangsit - Nakhon Nayok 46, Tambon Prachatipat, Amphur Thanyaburi, Pathum Thani.

2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 30 January 2009, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. Adoption of new accounting standards

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of revised and new accounting standards as listed below.

- a) Accounting standards that will become in fiscal years beginning on or after 1 January 2011 (except Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements, which is immediately effective):

Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements (revised 2009)

TAS 1 (revised 2009)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2009)	Inventories
TAS 7 (revised 2009)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2009)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2009)	Events after the Reporting Period
TAS 11 (revised 2009)	Construction Contracts
TAS 16 (revised 2009)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2009)	Leases
TAS 18 (revised 2009)	Revenue
TAS 19 (revised 2009)	Employee Benefits
TAS 23 (revised 2009)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2009)	Related Party Disclosures
TAS 26	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans

TAS 27 (revised 2009)	Consolidated and Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2009)	Investments in Associates
TAS 29	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 31 (revised 2009)	Interests in Joint Ventures
TAS 33 (revised 2009)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2009)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2009)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2009)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2009)	Intangible Assets
TAS 40 (revised 2009)	Investment Property
TFRS 2	Share-Based Payment
TFRS 3 (revised 2009)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2009)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRIC 15	Agreements for the Construction of Real Estate

b) Accounting standards that will become effective in fiscal years beginning on or after 1 January 2013:

TAS 12	Income Taxes
TAS 20 (revised 2009)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

The Company's management believes that these accounting standards will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied, except for the following accounting standards which management expects the impact on the financial statements in the year when they are adopted.

TAS 19 Employee Benefits

This accounting standard requires employee benefits to be recognised as expense in the period in which the service is performed by the employee. In particular, an entity has to evaluate and make a provision for post-employment benefits or liabilities arising from other defined benefit plans using actuarial techniques. Currently, the Company accounts for such employee benefits when they are incurred.

At present, the management is evaluating the impact on the financial statements in the year when this standard is adopted.

TAS 12 Income Taxes

This accounting standard requires an entity to identify temporary differences, which are differences between the carrying amount of an asset or liability in the accounting records and its tax base, and to recognize deferred tax assets and liabilities under the stipulated guidelines.

At present, the management is evaluating the impact on the financial statements in the year when this standard is adopted.

4. Change in accounting policy for recording valuation of machineries in the financial statements

The Company changed its accounting policy for recording valuation of machineries in the financial statements from the revaluation method to the cost method, in order to allow comparative analysis within the industry.

In this regard, the Company has restated the previous year's financial statements as though the machineries had originally been recorded using the cost method. The change has the effect of increasing net income in the income statements for the year ended 31 December 2010 and 2009 by Baht 26.1 million and Baht 26.6 million, respectively (increase earnings per share: of Baht 0.50 per share and Baht 0.51 per share, respectively, and increase diluted earnings per share: of Baht 0.49 per share and 0.50 per share, respectively). The cumulative effect of the change in accounting policy has been presented under the heading of "Cumulative effect of the change in accounting policy for recording the valuation of machineries" in the statements of changes in shareholders' equity.

Amounts in the financial statements as at 31 December 2009 and for the year then ended that were affected by the aforesaid adjustments are as follows:

	(Unit: Baht)	
	As restated	As previously reported
Balance sheet		
Property, plant and equipment - net	836,999,035	954,258,486
Revaluation surplus on assets	79,908,658	198,132,657
Unappropriated retained earnings	474,337,753	473,373,205
Income statement		
Cost of sales	1,877,537,660	1,904,109,114

5. Significant accounting policies

5.1 Revenue recognition

Sales are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax of goods after deducting discount and allowance.

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Rental income is recognised as income over the term of the lease agreement.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective rate.

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

Export subsidies granted by the Ministry of Finance in the form of tax coupons are recognised as income when the Company obtains written notification of approval of the tax coupon.

5.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of 3 months or less and not subject to withdrawal restrictions.

5.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

5.4 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of standard cost (which approximates actual cost) and net realisable value. Standard cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials and chemicals are valued at the lower of average cost and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

5.5 Spare parts

Spare parts and factory supplies are stated at the average cost and recorded as production costs whenever consumed.

5.6 Investments

Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on impairment (if any).

5.7 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at the revalued amount. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Land are initially recorded at cost on the acquisition date, and subsequently revalued by an independent professional appraiser to their fair values. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from fair value at the balance sheet date.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However, a revaluation increase will be recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognised as an expense.
- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognised as an expense in the income statement. However, a revaluation decrease is to be charged directly against the related "Revaluation surplus on assets" to the extent that the decrease does not exceed the amount held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of those same assets. Any excess amount is to be recognised as an expense in the income statement.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and other construction	20	years
Machinery, parts and equipment	3 - 15	years
Furniture, fixtures and office equipment	3, 5	years
Motor vehicles	4, 5	years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and assets under installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the income statement when the asset is derecognised.

5.8 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition or installation of an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for its intended use are capitalised as part of the cost of the respective assets. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs that an entity incurs in connection with the borrowing of funds.

5.9 Assets for sales

Assets of sales are stated at cost net of allowance for loss on impairment.

5.10 Intangible assets and amortisation

On the date of acquisition, intangible assets are recognised at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses.

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the useful economic life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to the income statement.

A useful life of computer software is 5 years.

5.11 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

5.12 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statements over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the shorter of the useful life of the asset and the lease period.

5.13 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the balance sheet date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

5.14 Impairment of assets

At each reporting date, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

An impairment loss is recognised in the income statement. However in cases where land was previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in the income statement unless the asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal, which exceeds the carrying amount that would have been determined, is treated as a revaluation increase.

5.15 Employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognised as expenses when incurred.

5.16 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

5.17 Income tax

Income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

5.18 Forward exchange contracts

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the balance sheet date. Gains and losses from the translations are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

6. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant accounting judgements and estimates are as follows:

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Allowance for diminution in value of inventory

Allowances for diminution in the value of inventory accounts are intended to adjust the value of inventory for probable losses. The management uses judgement to estimate losses, based on an analysis of inventory aging, taking into account the current situation with respect to sales of inventory items, on a specific basis. However, the use of different estimates and assumptions could affect the amounts of allowance for diminution in value of inventory in the future.

Fair value of financial instruments

In determining the fair value of financial instruments that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercises judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of liquidity, correlation and longer-term volatility of financial instruments.

Impairment of investments

The Company treats other investments as impaired when the management judges that there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgement.

Property plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and salvage values of the Company’s plant and equipment and to review estimate useful lives and salvage values when there are any changes.

The Company measures land at revalued amounts. Such amounts are determined by the independent valuer using market approach, and such valuation involves certain assumptions and estimates.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Intangible assets

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

7. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009	Transfer pricing policy
Sales of caps	968,625	853,954	Market price
Service income from printing sheets	83,561	141,975	Market price
Rental income	3,440	3,669	Contract price
Sales of equipment and spare parts	1,101	1,613	Price charged to other customers in the normal course of business
Administrative income	19,031	20,387	Contract price
Income from granting rights in machinery	1,000	1,000	Contract price
Purchases of raw materials	4,128	3,118	Market price
Purchases of spare parts and machinery	24,681	31,482	Market price
Royalty fee	15,827	15,241	A percentage of net sales of each product
Claim payment for damaged goods	1,319	5,673	At cost
Transfer fixed assets in group of companies	790	3,358	At cost

Directors and management's remuneration

In 2010 and 2009, the Company had salaries, bonuses, meeting allowances and gratuities of its directors and management recognised as expenses totaling Baht 19.44 million and Baht 21.63 million, respectively.

As at 31 December 2010 and 2009 the balances of the accounts between the Company and those related companies are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Trade accounts receivable - related parties		
Boonrawd Brewery group of companies	55,175	45,897
Thai Namthip Co., Ltd.	8,846	12,131
Serm Suk Public Co., Ltd.	51,425	49,174
Green Spot Co., Ltd.	4,790	3,129
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	8,731	8,784
Toyo Pack International Co., Ltd.	2,636	2,688
Total trade accounts receivable - related parties	131,603	121,803
Amounts due from related parties		
Toyo Seikan Ltd.	33	66
Japan Crown Cork Co., Ltd.	1	71
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	7,622	6,617
Wellpack Innovation Co., Ltd.	-	23



(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Toyo Pack International Co., Ltd.	-	6
Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	9	9
Toyo Filling International Co., Ltd.	-	5
Total amounts due from related parties	7,665	6,797
Amounts due to related parties		
Accrued royalty fee		
Toyo Seikan Ltd.	5,119	7,833
Japan Crown Cork Co., Ltd.	2,568	-
Other payables		
Japan Crown Cork Co., Ltd.	8,603	3,157
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	134	340
Saiwai Shoji Co., Ltd.	50	44
Total amounts due to related parties	16,474	11,374
Rental received in advance		
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	20,530	21,870
Less: Current portion	(1,174)	(1,522)
Net	19,356	20,348
Other current liabilities		
Rights received in advance		
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	-	833
Total	-	833

Additional information concerning the transactions with the related parties is as follows:

- a) The relationships between the Company and related parties are summarised below.

<u>Company</u>	<u>Type of business</u>	<u>Relationship</u>
Group of Boonrawd Brewery	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Thai Namthip Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Serm Suk Public Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Green Spot Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Toyo Seikan Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Japan Crown Cork Co., Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2 & 3 - piece cans	Common shareholders and directors
Wellpack Innovation Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic packaging	Common shareholders and directors

Toyo Pack International Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic bottle and components, and drinking containing services	Common shareholders and directors
Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	Accounting and research services	Common shareholders and directors
Saiwai Shoji Co., Ltd.	Sale of machinery and spare parts	Common shareholders
Toyo Filling International Co., Ltd.	Containing service and sale of aerosol can	Common shareholders

b) The transactions with trade accounts receivable - related parties are conducted in the normal course of business of the Company and in accordance with its established objectives, which are the manufacture and distribution of products to customers who are shareholders of the Company and are in competition with each other, and the provision of printing services.

c) Amounts due from related parties comprise the outstanding balances from rental, sales of equipment and spare parts, administrative assistance, the provision of software implementation and IT infrastructure services, and the granting of rights to use the Company's machinery to related companies.

d) Amounts due to related parties comprise the outstanding balances from purchases of raw materials, spare parts and machinery, accrued royalty fee and accrued claims payments for damaged goods.

e) The stipulated conditions of the provision of printing services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. are that payment is to be made on a monthly basis and the period of service is indefinite.

f) Rental received in advance represents rental received under the agreement to rent out certain plots of land to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 30 years, ending on 1 July 2031.

Moreover, the Company has entered into agreements to rent out land and a cogeneration building to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The rental covered for a period of 3 years, ending in April 2010, the value of the compensation to be received for the rental land is stipulated based on the appraisal value, and amounts to Baht 1.46 million. Rental of the cogeneration building, is calculated on the basis of depreciated cost, and amounts to Baht 3.13 million, payable in annual amounts.

The Board of Directors' Meeting No.6/2009, held on 6 November 2009, passed a resolution to extend the rental agreements with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a further period of one year ending April 2011, with a value of Baht 1.55 million.

g) In 2007, the Company entered into an agreement to provide administrative assistance in respect of sales, procurement, personnel and information technology to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., compensation is payable at cost plus a fixed margin, on a monthly basis. The Company entered into an agreement extension, covering services on an annual basis. Compensation for the year 2010 was stipulated at Baht 11.90 million (2009: Baht 12.47 million).

The Board of Directors' Meeting No.5/2010, passed a resolution to extend the such service agreement for a further period of one year, ending December 2011, with compensation stipulated at Baht 8.69 million.

h) In 2009, the Company provides software implementation services to related companies in the group of Toyo Seikan Ltd., whereby compensation was payable in proportion to the service provided and at cost plus a fixed margin. The total value of such services was Baht 9.20 million. Payment is due upon completion of service. Furthermore, the Company entered into agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems to those companies. The agreements, covering the years ended December 2010 and 2009, had total values of Baht 5.45 million and Baht 5.22 million, respectively, with compensation payable at cost plus a fixed margin, on a monthly basis.

The Board of Directors' Meeting No.5/2010, passed a resolution to extend the agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems by a period of one year, ending December 2011, with a total value of Baht 4.77 million.

i) The Company provides accounting and financial administrative services, and rents office space with provision of central services, to Toyo Seikan Technical and Administration Service Center Co., Ltd. The agreements were for a period of one year, ending December 2009, and had total values of Baht 1.88 million, and Baht 1.03 million, respectively. In the year 2009, the Company extend the period of office rental with provision of central services for another one year, ending December 2010, with compensation amounting to Baht 1.04 million payable.

The Board of Directors' Meeting No.5/2010, passed a resolution to extend the period of office rental with provision of central services for one year, ending December 2011, with compensation amounting to Baht 1.04 million.

j) The Company has stipulated compensation rates for the rights to use the Company's machinery that is located on the premises of Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., to accord with Excise Department regulations. Under these rates a value of Baht 1 million is to be paid for each period of one year, covering November to October of the next year, with payment to be made on an annual basis.

In October 2010, the Company extended such agreement, with a value of Baht 1 million, to cover services for the period from November 2010 to October 2011.

k) The Company entered into a license agreement with Toyo Seikan Ltd. and Japan Crown Cork Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps, and pays a fee at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement.

8. Cash and cash equivalents

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Cash	200	201
Bank deposits	178,873	128,732
Total	179,073	128,933

As at 31 December 2010, bank deposits in saving accounts and fixed deposits carried interests between 0.10% and 1.50% per annum (2009: between 0.05% and 1.60% per annum).

9. Trade accounts receivable

The balances of trade accounts receivable (including trade accounts receivable - related parties) as at 31 December 2010 and 2009, aged on the basis of due dates, are summarised below.

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Age of receivables		
Not yet due	284,000	260,796
Past due		
Up to 3 months	92,258	84,813
6 - 12 months	52	-
Over 12 months	83	-
Total	376,393	345,609
Less: Allowance for doubtful accounts	(135)	-
Trade accounts receivable - net	376,258	345,609

10. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Cost		Allowance for diminution in value of inventories		Inventory-net	
	2010	2009	2010	2009	2010	2009
Finished goods	92,180	80,484	(4,659)	(6,020)	87,522	74,464
Work in process	137,074	85,441	(2,377)	(714)	134,696	84,727
Raw materials	116,479	70,235	(1,277)	(1,033)	115,202	69,202
Goods in transit	5,099	11,393	-	-	5,099	11,393
Total	350,832	247,553	(8,313)	(7,767)	342,519	239,786

11. Long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

Company	Shareholding percentage (%)	2010	2009
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	1.61	9,494	9,494
Heritage Stoneware Co., Ltd.	10.00	10,000	10,000
Petpak Co., Ltd.	10.00	8,000	8,000
Muang-Ake Golf Co., Ltd.	0.08	180	180
City Sports and Recreation Co., Ltd.	0.03	273	273
Muang-Ake Vista Golf Course Co., Ltd.	0.06	350	350
Total cost		28,297	28,297
Less: Allowance for loss on impairment		(10,000)	(10,000)
Long-term investments – net		18,297	18,297

12. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

	Revaluation basis	Cost basis						
	Land	Buildings and other construction	Machinery	Parts and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation	Total
Cost / Revalued amount								
31 December 2009 (restated)	215,100	321,344	1,523,619	183,948	47,501	12,956	7,719	2,312,187
Additions	-	200	615	7,864	2,084	270	127,370	138,403
Disposals	-	(214)	(32,167)	(10,182)	(9,044)	(3,124)	-	(54,731)
Transfers in (out)	-	11,752	81,168	25,278	2,051	-	(120,261)	(12)
Capitalised interest	-	-	-	-	-	-	23	23
31 December 2010	215,100	333,082	1,573,235	206,908	42,592	10,102	14,851	2,395,870
Accumulated depreciation								
31 December 2009 (restated)	-	213,486	1,100,663	114,569	38,723	7,747	-	1,475,188
Depreciation for the year	-	13,869	57,272	21,291	4,232	1,790	-	98,454
Depreciation on disposals	-	(215)	(29,449)	(9,745)	(9,013)	(2,310)	-	(50,732)
31 December 2010	-	227,140	1,128,486	126,115	33,942	7,227	-	1,522,910
Net book value								
31 December 2009 (restated)	215,100	107,858	422,956	69,379	8,778	5,209	7,719	836,999
31 December 2010	215,100	105,942	444,749	80,793	8,650	2,875	14,851	872,960
Depreciation for the year								
2009 (restated) (Baht 87.32 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)								96,207
2010 (Baht 90.09 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)								98,454

In December 2007, the Company had its land revalued by American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., using fair market value.

Had the land been carried in the financial statements based on historical cost, their net book values as of 31 December 2010 and 2009 would have amounted to Baht 135.19 million.

In June 2010, the Company ceased capitalising the borrowing costs to cost of the assets. The assets under installation were financed with loans from financial institutions and borrowing costs totaling Baht 0.02 million were capitalised during the year 2010 (2009: Baht 0.46 million). The weighted average rates used to determine the amount of borrowing costs eligible for capitalisation for the year 2010 were 2.50% (2009: 2.25% - 3.77%).

As at 31 December 2010, the Company had vehicles acquired under finance lease agreements, with net book values amounting to Baht 1.88 million (2009: Baht 2.99 million).

As at 31 December 2010, the Certain buildings and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount (before deducting accumulated depreciation) of those assets amounted to Baht 640.92 million (2009: Baht 632.79 million).

The Company shares the ownership of some machinery with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. and records the machinery in proportion to its ownership. The carrying amount of its share as at 31 December 2010 was Baht 42.96 million (2009: Baht 35.72 million).

13. Assets for sale

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Vacant land	224,702	224,702
Allocated land and construction thereon	141,154	141,154
Less: Allowance for loss on impairment	(90,856)	(90,856)
Total	275,000	275,000

In December 2008, assets for sale were revalued by an independent appraiser, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., with the appraised value being Baht 275 million. The appraised value of land was determined based on the sales comparison approach, while the depreciated replacement cost approach was used to value construction in property development projects.

14. Intangible assets

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Computer software	1,727	1,575
Additions	1,403	808
Amortisations	(880)	(656)
Intangible assets - net	2,250	1,727
Amortisation expenses included in the income statements for the year	880	656

15. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Unutilised bank overdrafts and short-term loan facilities of the Company as at 31 December 2010 totaled Baht 195 million and Baht 990 million, respectively (2009: Baht 195 million and Baht 990 million, respectively).

16. Long-term loans

(Unit: Thousand Baht)

	Interest rate (% p.a.)	Repayment schedule	2010	2009
Loans from a branch of foreign financial institution - credit line of Baht 50 million	2.50 - 2.53	Principal to be repaid within 2 years from the drawdown date with interest due every quarter	-	50,000

The Company entered into a loan agreement with a branch of foreign financial institution, obtaining a credit facility of Baht 50 million, for working capital and refinancing its loans. The Company drew down the full amount of such credit facility on 30 September 2009. The loan is unsecured and subject to interest at variable floating rates for each interest period, as accepted by both parties.

As of 30 September 2010, the Company had prepaid a full amount of debt to the financial institution in order to manage an appropriate financial structure

17. Liabilities under finance lease agreements

(Unit: Thousand Baht)

	2010	2009
Liabilities under finance lease agreements	1,838	2,988
Less : Portion due within one year	(1,838)	(1,554)
Portion due over one year	-	1,434

The Company has entered into the finance lease agreements with leasing companies for rental of motor vehicles for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally between 36 - 48 months. Finance lease agreements cannot be cancelled.

As at 31 December 2010, future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	1,927	-	1,927
Deferred interest expenses	(89)	-	(89)
Present value of future minimum lease payments	1,838	-	1,838

18. Contribution for provident fund

Contribution for provident fund represents the Company's contributions made before the Provident Fund Act B.E. 2530 was effective. The Company manages this fund itself and will pay it to the employees upon their termination.

19. Share capital

The preferred shares of the Company are registered shares granting dividend entitlements at the rate of the ordinary shares plus Baht 1.50 per share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative. Each preferred share has the same voting rights as the ordinary shares and is convertible to ordinary shares in a ratio of 1:1 on the last day of every month.

During the year 2009, the preferred shareholders converted 12 shares to ordinary shares, and the Company registered the changes in its shareholding structure from 52,000,000 ordinary shares and 800,000 preferred shares to 52,000,012 ordinary shares and 799,988 preferred shares, with the Ministry of Commerce on 12 November 2009.

As at 31 December 2010, 799,988 preferred shares remained unexercised.

20. Revaluation surplus on assets

This represents surplus arising from revaluation of land. The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor used for dividend payment.

21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2010, the Company has transferred net income for the year amounting to Baht 12.68 million (2009: Baht 9.5 million) to the statutory reserve.

22. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	2010	2009 (Restated)
Salary and wages and other employee benefits	335,678	313,394
Depreciation and amortisation	99,485	97,044
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts (reversal)	12,499	(4,717)
Royalty fee	15,827	15,241
Freight-out expense	17,900	14,220
Claim expense for damaged goods	1,657	5,819
Repair and maintenance expense	94,004	94,550
Raw materials and consumables used	1,583,185	1,394,118
Changes in inventories of finished goods and work in process	63,329	(70,624)

23. Corporate income tax

Corporate income tax for the year has been calculated at the rate of 25% of net income, after adding back certain provisions and expenses which are not deductible for tax computation purposes. The tax rate used in calculation is in compliance with the provisions of Royal Decree 475 (B.E. 2551) dated 6 August 2008, issued under the Revenue Code, regarding the reduction of income tax rates.

24. Earnings per share and reconciliation of diluted earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing the net income for the year by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing the net income for the year by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share.

	For the years ended 31 December					
	Net income		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2010	2009 (Restated)	2010	2009	2010	2009 (Restated)
	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)
Basic earnings per share						
Net income	253,677	216,671	52,000	52,000	4.88	4.17
Effect of dilutive potential ordinary shares						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
Diluted earnings per share						
Net income of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	253,677	216,671	52,800	52,800	4.80	4.10

25. Segment information

The Company's business operations involve three principal segments: (1) the manufacture and sale of caps, (2) the hire of printing sheets for the can business, and (3) the rental of real-estate. These operations are mainly carried on in Thailand with sales derived from both local and foreign markets. Below is the financial information of the Company by segment.

(Unit: Thousand Baht)

	For the year ended 31 December 2010			
	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Rental of real-estate	Total
Sales and service income				
- Local	1,969,411	83,649	3,440	2,056,500
- Export	413,410	-	-	413,410
Total revenues	2,382,821	83,649	3,440	2,469,910
Segment income	429,400	(2,120)	2,244	429,524
Unallocated income and expenses:				
Other income				42,972
Administrative expenses				(100,444)
Management benefit expenses				(19,439)
Other expenses				(12,499)
Financial cost				(1,088)
Corporate income tax				(85,349)
Net income				253,677

(Unit: Thousand Baht)

For the year ended 31 December 2009 (Restated)				
	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Rental of real-estate	Total
Sales and service income				
- Local	1,815,403	142,084	3,669	1,961,156
- Export	390,660	-	-	390,660
Total revenues	2,206,063	142,084	3,669	2,351,816
Segment income	345,130	13,076	2,183	360,389
Unallocated income and expenses:				
Other income				38,790
Administrative expenses				(90,231)
Management benefit expenses				(21,625)
Reversal of Other expenses				4,717
Financial cost				(6,091)
Corporate income tax				(69,278)
Net income				216,671

As at 31 December 2010 and 2009 assets classified by segment are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Rental of real-estate	Total
As at 31 December 2010				
Property, plant and equipment - net	697,290	29,491	146,179	872,960
Other assets - segment	708,612	10,166	-	718,778
Unallocated other assets				549,458
Total assets				2,141,196
As at 31 December 2009 (Restated)				
Property, plant and equipment - net	638,014	52,806	146,179	836,999
Other assets - segment	581,037	8,918	-	589,955
Unallocated other assets				545,006
Total assets				1,971,960

26. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees contribute to the fund monthly at the rate of 5% of their salaries, and the Company contributes at rates of 5%-10% of the employees' salaries. For employees who joined the fund before 1 January 2003, the Company has to pay extra contributions when their length of service reaches 7 years and 10 years. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2010, the Company contributed Baht 15.17 million (2009: Baht 14.71 million) to the fund.

27. Dividend

Dividend declared consists of the following:

(Unit: Baht)

Approved by		Total dividend	Dividend per preferred share	Dividend per ordinary share
Final dividends for 2008	Annual General Meeting of shareholders No. 16 on 23 April 2009	41,860,000	2.27	0.77
Total dividend declared in 2009		41,860,000	2.27	0.77
Final dividends for 2009	Annual General Meeting of shareholders No. 17 on 26 April 2010	53,999,982	2.50	1.00
Total dividend declared in 2010		53,999,982	2.50	1.00

A Baht 600 (2009: Baht 62,828) of the dividend was for shareholders who have no right to receive dividend, and a Baht 53,999,382 (2009: Baht 41,797,172) has actually been paid.

28. Commitments

As at 31 December 2010, the Company has the following outstanding commitments.

- a) The Company has commitments, which mature within one year, to local and overseas suppliers totaling of Baht 264.59 million under purchase orders for raw materials and spare part and service hirings, and Baht 4.53 million under purchase orders for capital expenditures. Details of purchase orders in foreign currency are summaries below.

Foreign currency	Purchase orders for raw materials	Purchase orders for spare part and service hirings	Purchase orders for capital expenditures	Total
Us dollar	1.86 million	-	0.01 million	1.87 million
Japanese yen	10.26 million	2.65 million	2.29 million	15.20 million
Pound	-	13.99 million	-	13.99 million

- b) The Company has bank guarantees of Baht 8.23 million issued by a bank on behalf of the Company. Letters of guarantees are to guarantee electricity usage of the Company and the purchase-sell agreements with a governed entity.

29. Financial instruments

29.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, current investments, trade accounts receivable, investments, and short-term and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

a) Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the balance sheet.

b) Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its deposits at financial institutions, bank overdrafts and loans. However, since most of the financial assets and liabilities bear floating interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at 31 December 2010 classified by type of interest rate are summarised in the table below.

(Unit: Million Baht)

	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Interest rate (% p.a.)
Financial assets				
Cash and cash equivalents	178.7	0.4	179.1	0.10 - 0.15
Trade accounts receivable	-	376.4	376.4	-
	178.7	376.8	555.5	
Financial liabilities				
Trade accounts payable	-	280.8	280.8	-
	-	280.8	280.8	

c) Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at 31 December 2010 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets (Million)	Financial liabilities (Million)	Average exchange rate as at 31 December 2010 (Baht per 1 foreign currency unit)
Us dollar	2.21	11.11	30.23
Japanese yen	-	32.04	0.37

Forward exchange contracts outstanding as at 31 December 2010 are summarised below.

Foreign currency	Bought amount (Million)	Sold amount (Million)	Contractual exchange rate Bought (Baht per 1 foreign currency unit)	Sold
Us dollar	-	10.13	-	29.93 - 30.25

29.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the balance sheets.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

30. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the balance sheet as at 31 December 2010, the Company's debt-to-equity ratio was 0.26:1 (2009: 0.32:1).

The Company's capital used to calculate above financial ratio includes ordinary shares, preference shares, and retained earnings less the net unrealised gains reserve.

No changes were made in the objectives, policies or processes during the years end 31 December 2010 and 2009.

31. Subsequent events

On 21 February 2011, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2011 to adopt a resolution to pay a dividend of Baht 1.20 per share for ordinary shareholders and Baht 2.70 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 64.56 million, to the shareholders in respect of the 2010 income.

Such dividend will be paid and recorded after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

32. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of directors on 21 February 2011.

บุคคลอ้างอิง / OTHER REFERENCE PERSONS

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 4 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : 0-2229-2800
TSD Call Center : 0-2229-2888
โทรสาร : 0-2654-5427

ผู้สอบบัญชี

นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ และ/หรือนางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล และ/หรือ
นางสาววิสสุตา จริยธนากร
บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ท แอนด์ ยัง จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : 0-2264-0777
โทรสาร : 0-2264-0789-90

Company Registrar

Thailand Securities Depository (Thailand) Company Limited.
62 The Stock Exchange of Thailand Building, 4th Floor,
Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : (622) 229-2800
TSD Call Center : (622) 229-2888
Fax : (622) 654-5427

Independent Auditor

Ms.Pimjai Manitkajohnkit and/or Ms.Rungnapa Lertsuwankul and/or
Ms.Vissuta Jariyathanakorn
Ernst & Young Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : (622) 264-0777
Fax : (622) 264-0789-90



ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

1. ฝาจีบ (Crown Cap)

ฝาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึก ขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

2. ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer – proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยบุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุ น้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ สุรา ยา

3. ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

4. ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

5. ฝาแหวนแมกซ์พี (Maxi-P)

ฝาแหวนแมกซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติกสามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

6. ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซิน ซึ่งนำมาหลอมละลาย แล้วขึ้นเป็นรูปฝา ภายในออกแบบ ให้มีวัสดุบุผนึก หรือฝาประเภทไม่มีวัสดุบุผนึก เพื่อป้องกันการรั่วซึม ลักษณะของฝามีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยบุระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อให้เปิดได้ง่าย ฝาพลาสติกใช้ผนึกขวดน้ำอัดลม ชา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ น้ำดื่ม สามารถปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิม

7. เครื่องผนึกฝาจุกจีบแบบคั่นโยก (Hand - crowner)

เครื่องผนึกฝาจุกจีบแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานมีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

8. เครื่องผนึกฝาแมกซ์ (Maxi Crimping Machine)

เครื่องผนึกฝาแมกซ์ เป็นเครื่องผนึกฝาเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์ และฝาแมกซ์พี โดยผนึกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

ติดต่อฝ่ายขาย : โทร. (02) 533 0450-9 ฝ่ายขายในประเทศ ต่อ 550 หรือ ฝ่ายขายต่างประเทศ ต่อ 557 แฟกซ์ (02) 974 1115

OUR PRODUCTS

www.crownseal.co.th

E-mail: marketing@crownseal.co.th

1. Crown cap is a bottle closure made from pressed steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drink, beer, soda, and soymilk and fruit juice.

2. Pilfer-proof cap (PP cap) is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminium sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drink, health drink, spirit and medicine.

3. Maxi crown is bottle closure made from pressed and scored tin free steel shell. The score is developed for easy opening, by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect and pilferage. Maxi crown is recapping for non refrigerate product.

4. Maxi cap is a bottle closure made from aluminium sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap made of aluminium, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity or being wet for a period of time. Maxi cap is used for drinking water, beer, and spirit and fruit juice.

5. Maxi-P is a bottle closure made from scored aluminium shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic instead of aluminium. Maxi-P used for drinking water, beer, spirit and Fruit juice.

6. Plastic cap is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening. A tamper evidence band is provided for anti- pilferage purpose. Plastic cap is used for carbonated, non-carbonated, tea, energy drink, fruit juice, functional drink, drinking water and etc.

7. Hand-Crowner

The hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

8. Maxi-Crimping machine

A Single-hand, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.





บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
Crown Seal Public Company Limited

5 ซ.รังสิต-นครนายก 46 ต.ประชาธิปัตย์
อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12130
โทร. : 02 233 0450
แฟกซ์ : 02 974 1118

5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46 Prachatipat
Tanyaburi Pathumthani 12130 Thailand
Tel : +66 2 533 0450
Fax : +66 2 974 1118