



# ANNUAL REPORT 2011

รายงานประจำปี 2554



บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)  
Crown Seal Public Company Limited

## สารบัญ CONTENTS

1	จุดเด่นทางการเงิน
2	คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
15	โครงสร้างองค์กร
16	ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
17	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
21	การตลาดและภาวะการแข่งขัน
25	ภาวะอุตสาหกรรม
29	ปัจจัยความเสี่ยง
33	โครงสร้างการถือหุ้น
35	โครงสร้างการจัดการ
57	การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1	Financial Highlights
2	Board of Directors and Management
15	Organization Chart
16	Company's Outline
19	Nature of Business
23	Marketing and Competition
27	Industry Overview
31	Risk Factor
34	Shareholders Structure
46	Management Structure
64	Good Corporate Governance

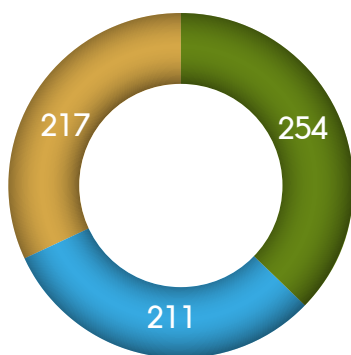
71	การควบคุมภายใน
75	รายการระหว่างกัน
83	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
85	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน
95	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
96	งบการเงิน
104	หมายเหตุประกอบงบการเงิน
161	บุคคลอ้างอิง
162	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

73	Internal Control
79	Related Party Transactions
84	Audit Committee Report
90	The Explanation and Analysis of the Financial Status and Operating Result
128	Report of Independent Auditor
129	Financial Statements
137	Notes to Financial Statements
161	Other Reference Persons Our Products

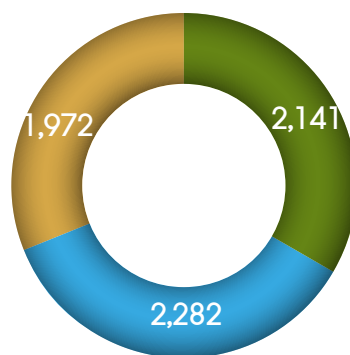
# จุดเด่นทางการเงิน

## FINANCIAL HIGHLIGHTS

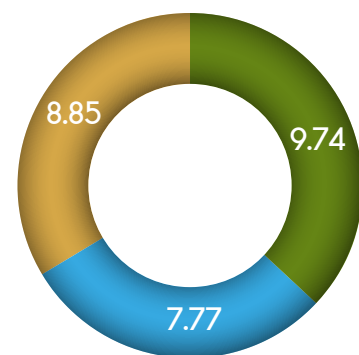
		งบการเงินเฉพาะกิจการ Separate Financial Statements		
		2554 2011	2553 2010	2552 2009
<b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>		<b>Operating Results ( Million Baht)</b>		
รายได้รวม	Total Revenue	2,712	2,604	2,447
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา	EBITDA	412	440	389
กำไรสุทธิ	Net Profit	211	254	217
<b>ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)</b>		<b>Financial Status ( Million Baht)</b>		
สินทรัพย์รวม	Total Assets	2,282	2,141	1,972
หนี้สินรวม	Total Liabilities	507	448	478
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	1,775	1,693	1,494
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)</b>		<b>Financial Ratios (%)</b>		
อัตรากำไรสุทธิ	Net Profit Margin	7.77	9.74	8.85
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	Return On Assets	9.53	12.33	10.96
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	Return On Equity	12.15	15.92	15.41
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	Basic Earnings Per Share (Baht)	4.05	4.88	4.17
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	Diluted Earnings Per Share (Baht)	3.99	4.80	4.10
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value Per Share (Baht)	33.62	32.07	28.29



กำไรสุทธิ / Net Profit  
ล้านบาท (million baht)



สินทรัพย์รวม / Total Assets  
ล้านบาท (million baht)



อัตรากำไรสุทธิ / Net Profit Margin  
ร้อยละ (%)

■ 2554 / 2011   
 ■ 2553 / 2010   
 ■ 2552 / 2009

## คณะกรรมการบริษัท BOARD OF DIRECTORS



**ฯพณฯ พงษ์ สารสิน**  
ประธานกรรมการ  
**Excellency Pong Sarasin**  
Chairman

สัญชาติ : ไทย อายุ : 84 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.1896  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :  
ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด  
ประธานกรรมการ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด  
ประธานกรรมการ บริษัท แสงกรี-ลา โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด  
กรรมการ บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด  
กรรมการ บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด /

Nationality : Thai Age : 84 Years  
Ratio of Shareholding (%) : 0.1896  
Education / Director Training Courses with IOD :  
• Ph.D.(Hon.) in Business Administration, Chulalongkorn University /  
Position / Past experience of 5 years :

Present	Chairman	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman	ThaiNamthip Limited.
	Chairman	Honda Automobile (Thailand) Company Limited.
	Chairman	Shangri-La Hotel Public Company Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	Director	Bangkok Glass Industry Company Limited.
	Director	Sammakorn Public Company Limited.
	Director	Rojana Industrial Park Public Company Limited.
	Director	Home Product Center Public Company Limited. /



**นายฮิโรฟุมิ มิกิ**  
กรรมการ  
**Mr. Hirofumi Miki**  
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 67 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย WASEDA  
ประเทศญี่ปุ่น /  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :  
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ บริษัท โตโยต้ากัน โกชา จำกัด  
และ Representative Director  
ประธานกรรมการ บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด  
และ Representative Director  
ประธานกรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด /

Nationality : Japanese Age : 67 Years  
Ratio of Shareholding (%) : None  
Education / Director Training Courses with IOD :  
• Bachelor Degree of Science and Engineering, Waseda University,  
Japan /  
Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman and Representative	Toyo Seikan Kaisha Limited.
	Director	
	Chairman and Representative	Japan Crown Cork Company Limited.
	Director	
	Chairman	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /





### นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์

กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ

**Mrs. Pilai Piemphongsarn**

Independent Director and Chairman of the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 75 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. NO.2336)
- Certified Internal Audit กิตติมศักดิ์ จาก Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)
	ประธาน	บริษัท ออติค แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
	ประธานกรรมการตรวจสอบกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมโทรสตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
		บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน) /

Nationality : Thai

Age : 75 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Accountancy, Chulalongkorn University
- Certified Public Accountant (Thailand) (CPA .NO.2336)
- Honorary Certified Internal Auditor from The Institute of Internal Auditors (CIA.NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	Crown Seal Public Company Limited.
	President	Audit and Management Consultant Company Limited.
	Chairman of the Audit Committee	Metrostar Property Public Company Limited.
	Audit Committee	Thaivivat Insurance Public Company Limited.



### นายเทพ วงษ์วานิช

กรรมการอิสระ

**Mr. Dhep Vongvanich**

Independent Director

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 65 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระประธาน	บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)
		บริษัท ทีพีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
	ที่ปรึกษาฝ่ายจัดการ Country Executive Director	เครือซิเมนต์ไทย
	กรรมการและกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) /

Nationality : Thai

Age : 65 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor degree of Engineering, Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman	TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
	Advisor	Siam Cement Group.
	Country Executive Director	Vietnam of Siam Cement Group.
	Member of Executive Committee and Member of Board of Directors	Thai Plastic and Chemicals Public Company Limited. /



**รศ. ดร. สุรชาติ สัตตบุษย**  
กรรมการ  
**Associate Prof. Dr. Sudhabodi Sattabusya**  
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 61 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• ปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย การค้าระหว่างประเทศ (เกียรตินิยมดีมาก)  
มหาวิทยาลัยปารีส II (SORBONNE) ประเทศฝรั่งเศส พ.ศ.2519 /  
• Director Accreditation Program (DAP)  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
	อาวุโส	
	กรรมการ	บริษัท B&A Distribution จำกัด
	กรรมการ	บริษัท SA21 จำกัด
	กรรมการ	บริษัท แอทธอร์นี จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอ็กชวยพี พี (เอเชีย) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอส คอมพานี (1933) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ภิรมย์พัฒนา จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สิงห์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
	กรรมการ	Singha North America, Inc. /

Nationality : Thai Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Doctoral Degree : Docteur en Droit du Commerce International (mention trèsbien) Pantheon Sorbonne (Paris II), France 1976 /
- Director Accreditation Program (DAP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Senior Vice President	Boonrawd Brewery Company Limited.
	Director	B&A Distribution Company Limited.
	Director	SA21 Company Limited.
	Director	Attorney Company Limited.
	Director	XYP B (ASIA) Company Limited.
	Director	EST. Company (1933) Company Limited
	Director	Bhirompattana Company Limited.
	Director	Singha Corporation Company Limited.
	Director	Singha North America , Inc. /



**นายยาสุโอะ ทสึจิฮิโร**  
กรรมการ  
**Mr. Yasuo Tsujihiro**  
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 60 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Jiyu Gakuen College ประเทศญี่ปุ่น /  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด /
2552	กรรมการและ	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
	รองประธานกรรมการบริหาร	
2545 - 2551	กรรมการบริหาร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 60 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Economics Jiyu Gakuen College, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	President	Japan Crown Cork Company Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /
2009	Director and	Japan Crown Cork Company Limited.
	Executive Vice	
	President	
2002 - 2008	Executive Director	Japan Crown Cork Company Limited.



**นายโยชิโระ นากาฮารา**  
กรรมการ  
**Mr. Yoshihiro Nagahara**  
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 62 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
 คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
 • ปริญญาตรี คณะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัย Kyoto Sangyo  
 ประเทศญี่ปุ่น /  
 ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :  
 ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)  
 2552 - ปัจจุบัน Director and Executive สำนักงานใหญ่ขาย 1, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด /  
 Operating Officer  
 2550 Operating Officer บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 62 Years  
 Ratio of Shareholding (%) : None  
 Education / Director Training Courses with IOD :  
 • Bachelor Degree, Faculty of Foreign Languages,  
 Kyoto Sangyo University, Japan /  
 Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
2009 - Present	Director and Executive Operating Officer	Head of Sales Headquarter1/ Japan Crown Cork Company Limited. /
2007	Operating Officer	Japan Crown Cork Company Limited.



**นายอาคิโยชิ โตบะ**  
กรรมการ  
**Mr. Akiyoshi Toba**  
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 48 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0189  
 คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
 • ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ซูโอะ ประเทศญี่ปุ่น /  
 • Director Accreditation Program (DAP)  
 • Director Certification Program (DCP)  
 ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :  
 ปัจจุบัน กรรมการ และ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)  
 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโส  
 ด้านบริหาร  
 General Manager, บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด  
 International Operations  
 กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด  
 กรรมการและรองประธาน บริษัท โตโย ไชกัน เทคนิคอล แอนด์  
 แอดมินิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

Nationality : Japanese Age : 48 Years  
 Ratio of Shareholding (%) : 0.0189  
 Education / Director Training Courses with IOD :  
 • Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /  
 • Director Accreditation Program (DAP)  
 • Director Certification Program (DCP)  
 Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and Senior Vice President - Administration General Manager, International Operations	Crown Seal Public Company Limited. Japan Crown Cork Company Limited.
	Director Director and Vice President	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. Toyo Seikan Technical & Administration Service Center (Asia) Company Limited.



**นายสาริต ชาญชวานกุล**  
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
**Mr. Satit Chanjavanakul**  
Independent Director and the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย อายุ : 63 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
• M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /  
• Director Certification Program (DCP)  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการ	บริษัท เอส เอ็น ซี โฟร์เมอร์ จำกัด (มหาชน)
	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด (มหาชน)
	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท ลลิต พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท ไทย แอร์ไลน์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอสพีซี โฮมไอเดีย จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ซีเอสไอทีแอล ออฟฟิศ จำกัด /
2547 - 2551	เลขาธิการ	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

Nationality : Thai Age : 63 Years  
Ratio of Shareholding (%) : None  
Education / Director Training Courses with IOD :  
• M.A. (Business Administration), Thammasart University  
• M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /  
• Director Certification Program (DCP)  
Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and the Audit Committee	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman	SNC Former Public Company Limited.
	Audit Committee	Asia Plus Securities Public Company Limited.
	Audit Committee	Chumporn Palm Oil Industry Public Company Limited.
	Audit Committee	Lalin Property Public Company Limited.
	Director	Thai Airline Holdings Company Limited.
	Director	Jamjuree Innovations Company Limited.
	Director	SPC Home Ideas Company Limited.
	Director	CSOTL Offshore Company Limited. /
2004 - 2008	Secretary General	Office of the Board of Investment



**นายฐิตวุฒิ บุลสุข**  
กรรมการ  
**Mr. Dhitivute Bulsook**  
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 43 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0120  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา /  
• Director Certification Program (DCP English Program)  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท พระนครธนบุรีประกันภัย จำกัด /
2551	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
	โรงงานปทุมธานี	

Nationality : Thai Age : 43 Years  
Ratio of Shareholding (%) : 0.0120  
Education / Director Training Courses with IOD :  
• MBA of Babson College, USA /  
• Director Certification Program (DCP English Program)  
Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	President	Serm Suk Public Company Limited.
	Director	Serm Suk Public Company Limited.
	Director	Petform (Thailand) Limited.
	Director	Bangkok Thonburi Insurance Company Limited. /
2008	General Manager-Pathumthani	Serm Suk Public Company Limited.





**รศ. ดร. สุวิมล กิระติพิบูล**  
กรรมการอิสระ  
**Associate Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul**  
Independent Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 57 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
 คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
 • ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการหมัก  
 มหาวิทยาลัยโรชิมา ประเทศญี่ปุ่น /  
**ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :**  

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีทางอาหาร	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) คณะวิทยาศาสตร์-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
2547 - 2552	ผู้พิพากษสมทบ	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง
2540 - 2554	ผู้แทนไทยของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในการประชุม Codex Committee on Food Hygiene ของโครงการมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ ซึ่งจัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ FAO/WHO

**Nationality :** Thai **Age :** 57 Years  
**Ratio of Shareholding (%) :** None  
**Education / Director Training Courses with IOD :**  
 • Doctor of Engineering (Fermentation Technology),  
 Hiroshima University, Japan /  
**Position / Past experience of 5 years :**

Present	Independent Director Lecturer at the Department of Food Technology	Crown Seal Public Company Limited. Faculty of Science, Chulalongkorn University. /
2004 - 2009	Associate Judge	The Central Intellectual Property and International Trade
1997 - 2011	Representative of the Food Technology	The Federation of Thai Industries in Codex Committee on Food Hygiene of Codex Alimentations Commission, Organized by Food and Agriculture Organization (FAO) and World Health Organization (WHO) of UN



**นายชูอิชิ โคมามูระ\*\***  
กรรมการ  
**Mr. Shuichi Komamura\*\***  
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 51 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
 คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
 • ปริญญาตรี สาขาธุรกิจและการพาณิชย์, มหาวิทยาลัย Keio ประเทศญี่ปุ่น /  
**ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :**  

ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการและผู้จัดการใหญ่	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด / บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด บริษัท โตโยเซไกกัน ไกชา จำกัด
2551 - 2553	Vice President	
2548 - 2551	General Manager	

**Nationality :** Japanese **Age :** 51 Years  
**Ratio of Shareholding (%) :** None  
**Education / Director Training Courses with IOD :**  
 • Bachelor of Arts in Business and Commerce, Keio University, Japan /  
**Position / Past experience of 5 years :**  

Present	Director Director and President	Crown Seal Public Company Limited. Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /
2008 - 2010	Vice President	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
2005 - 2008	General Manager	Toyo Seikan Kaisha Limited.



**นายทศรุชบุระ โอเคมูระ\*\*\***  
กรรมการ  
**Mr. Tsurusaburo Okamura\*\*\***  
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 61 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี Metallurgy Faculty of Engineering, มหาวิทยาลัย IBARAKI ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการและผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
	อาวุโสด้านเทคนิค
2552 - ปัจจุบัน	General Manager Quality Management Department บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด /
2550 - 2552	General Manager Customer Service Technique Department บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%)\* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree, Metallurgy Faculty of Engineering, IBARAKI University, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and Senior Vice President - Technical	Crown Seal Public Company Limited.
2009 - Present	General Manager Quality Management Department	Japan Crown Cork Company Limited. /
2007 - 2009	General Manager Customer Service Technique Department	Japan Crown Cork Company Limited.



**นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์\*\*\*\***  
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
**Mr.Pongpanu Svetarundra\*\*\*\***  
Independent Director and the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย อายุ : 52 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี  
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :  
• M.A. (Economics), Northwestern University, USA. /  
• Financial Statements for Directors (FSD)  
• Role of the Chairman Program (RCP)  
ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ รองปลัดกระทรวงการคลัง	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) กระทรวงการคลัง
	กรรมการ	การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
	กรรมการ	บริษัท รถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด
	กรรมการ	บริษัท คาเธ่ย์ รีเสพเลน จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท พีอีเอ อินคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / กระทรวงการคลัง
2553	อธิบดีกรมสรรพสามิต	กระทรวงการคลัง
2552	อธิบดีกรมบัญชีกลาง	กระทรวงการคลัง

Nationality : Thai Age : 52 Years  
Ratio of Shareholding (%) : None  
Education / Director Training Courses with IOD :  
• M.A.(Economics),Northwestern University, USA /  
• Financial Statements for Directors (FSD)  
• Role of the Chairman Program (RCP)  
Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and the Audit Committee	Crown Seal Public Company Limited.
	Deputy Permanent Secretary	Ministry of Finance
	Director	Mass Rapid Transit Authority of Thailand.
	Director	Bangkok Metro Public Company Limited.
	Director	ThaiSri Insurance Company Limited.
	Director	Cathay Leaseplan Public Company Limited.
	Director	PEA ENCOM International Company Limited. /
2010	Director General, Excise Department	Ministry of Finance
2009	Director General, Comptroller General's Department	Ministry of Finance



**นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ**  
กรรมการ  
**Mr. Sitthichai Wongthavonkit**  
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 61 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการและผู้จัดการใหญ่ กรรมการ	บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) บริษัท เพชรแพด จำกัด /
2551	กรรมการและรองผู้จัดการใหญ่ ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด	บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) Thai Neo Biotech Company Limited.
2550 - 2551	ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ  ที่ปรึกษาวិชากรกรรมโยธา และการบริหารธุรกิจ ที่ปรึกษาระบบการตลาด และการขาย	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited. Royal Porcelain Public Company Limited.
2541 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด	บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด - เครือซีเมนต์ไทย

Nationality : Thai Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master degree in Business Administration (MBA),  
Thammasat University /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and President Director	Crown Seal Public Company Limited. Petpak Company Limited. /
2008	Director and Senior Executive Vice President Marketing	Crown Seal Public Company Limited. Thai Neo Biotech Company Limited.
2007 - 2008	Management - Advisor Business Development and Marketing - Advisor Engineering and Management - Advisor Marketing and Sales System - Advisor	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited. Royal Porcelain Public Company Limited.
1998 - 2007	Sales and Marketing Division Manager	Thai Siam Refractory Industry Company Limited. - The Siam Cement Group.





**นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข**  
เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท  
เลขาธิการบริษัท  
**Ms. Napaporn Temeesrisuk**  
Secretary of Board of Directors  
Company Secretary

สัญชาติ : ไทย อายุ : 47 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)\* : 0.0089

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Board Reporting Program (BRP)
- Company Reporting Program (CRP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) /  
2548 - 2551 ผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบาย บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 47 Years

Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0089

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Thammasat University /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Board Reporting Program (BRP)
- Company Reporting Program (CRP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Company Secretary Office	Crown Seal Public Company Limited. /
	Manager	
2005 - 2008	Corporate Planning Manager	Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ

1. กรรมการบริษัทฯ ทั้ง 15 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. \* นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย
3. \*\* นายชอุทิศ โคมามุระ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายไพโรจน์ มีทวี ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554
4. \*\*\* นายทสึซึบะบุโระ โอเคะมุระ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายยูคิโอะ ยาจิมาะ ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2554
5. \*\*\*\* นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายดุสิต นนทะนาคร ซึ่งได้เสียชีวิตลง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2554

Remarks

1. All above 15 Directors have not family relations.
2. \* Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.
3. \*\* Mr.Shuichi Komamura has been appointed as the Director, replacing Mr. Pairojana Meethawee who resigned, to be effective on February 21, 2011.
4. \*\*\* Mr.Tsurusaburo Okamura has been appointed as the Director, replacing Mr.Yukio Yajima who resigned, to be effective on December 8, 2011.
5. \*\*\*\* Mr.Pongpanu Svetarundra has been appointed as the Director, replacing Mr.Dusit Nontanakom who passed away, to be effective on December 8, 2011.

## คณะผู้บริหาร MANAGEMENT



**นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ**  
ผู้จัดการใหญ่  
**Mr. Sitthichai Wongthavonkit**  
President

สัญชาติ : ไทย อายุ : 61 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2551	รองผู้จัดการใหญ่ ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) Thai Neo Biotech Co., Ltd.
2550 - 2551	ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ ที่ปรึกษาวิศวกรรมโยธา และการบริหารธุรกิจ ที่ปรึกษาระบบการตลาดและ การขาย	MITR Technical Consultant Co., Ltd. Formula Industries Co., Ltd. Royal Porcelain Public Co., Ltd.
2541 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด - เครือซิเมนต์ไทย

Nationality : Thai Age : 61 years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master degree in Business Administration (MBA), Thammasat University /
- Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years :

2008	Senior Executive Vice President Marketing Management - Advisor	Crown Seal Public Company Limited. Thai Neo Biotech Company Limited.
2007 - 2008	Business Development and Marketing - Advisor Engineering and Management - Advisor Marketing and Sales System - Advisor	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited. Royal Porcelain Public Company Limited.
1998 - 2007	Sales and Marketing Division Manager	Thai Siam Refractory Industry Company Limited. - The Siam Cement Group.

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 48 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอะ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2549 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Japanese Age : 48 years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years :

2006 - Present	Senior Vice President - Administration	Crown Seal Public Company Limited.
----------------	---	------------------------------------



**นายอาคิโยชิ โตเบะ**

ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร

**Mr. Akiyoshi Toba**

Senior Vice President - Administration



**นายทศุระซึบุระ โอเคมูระ**  
**Mr. Tsurusaburo Okamura**  
 Senior Vice President - Technical

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 61 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี Metallurgy Faculty of Engineering, มหาวิทยาลัย IBARAKI ประเทศญี่ปุ่น / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2552 - ปัจจุบัน	General Manager Quality Management Department	บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด
2550 - 2552	General Manager Customer Service Technique Department	บริษัท เจแปน คROWNคอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 61 years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree Metallurgy Faculty of Engineering, IBARAKI University, Japan /

Past experience of 5 years :

2009 - Present	General Manager Quality Management Department	Japan Crown Cork Company Limited.
2007 - 2009	General Manager Customer Service Technique Department	Japan Crown Cork Company Limited.

สัญชาติ : ไทย อายุ : 57 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0019

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท Engineering Management Northeastern University ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Finance for Non-Finance Director (FN)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2548 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงงาน บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 57 years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0019

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree of Engineering Management, Northeastern University, USA./
- Finance for Non-Finance Director (FN)

Past experience of 5 years :

2005 - Present Vice President - Plant Crown Seal Public Company Limited.



**นายอาภุค เพชรบุค**  
**Mr. Arpbul Petcharabul**  
 Vice President - Plant

สัญชาติ : ไทย อายุ : 55 ปี  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ CIA. No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2547 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 55 years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Mini MBA Thammasat University
- Bachelor Degree of Business Administration, Assumption University, CIA No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

Past experience of 5 years :

2004 - Present	Vice President - Finance and Accounting	Crown Seal Public Company Limited.
----------------	--	------------------------------------



**นางศุภกสิ์ สุนฐาน**  
**Mrs. Suphasri Sutanadhan**  
 Vice President - Finance and Accounting



**นายธงชัย ศรีสุข**  
ผู้จัดการฝ่ายบุคคล  
**Mr. Thongchai Srisook**  
Personnel Manager

สัญชาติ : ไทย อายุ : 53 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : 0.0033

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2537- ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 53 years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0033

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Chulalongkorn University /

Past experience of 5 years :

1994 - Present Personnel Manager Crown Seal Public Company Limited.

สัญชาติ : ไทย อายุ : 49 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2550 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 49 years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree of Computer Science, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University /

Past experience of 5 years :

2007 - Present International Business Manager Crown Seal Public Company Limited.



**นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล**  
ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ  
**Mrs. Siriporn Lawattanatrakul**  
International Business Manager

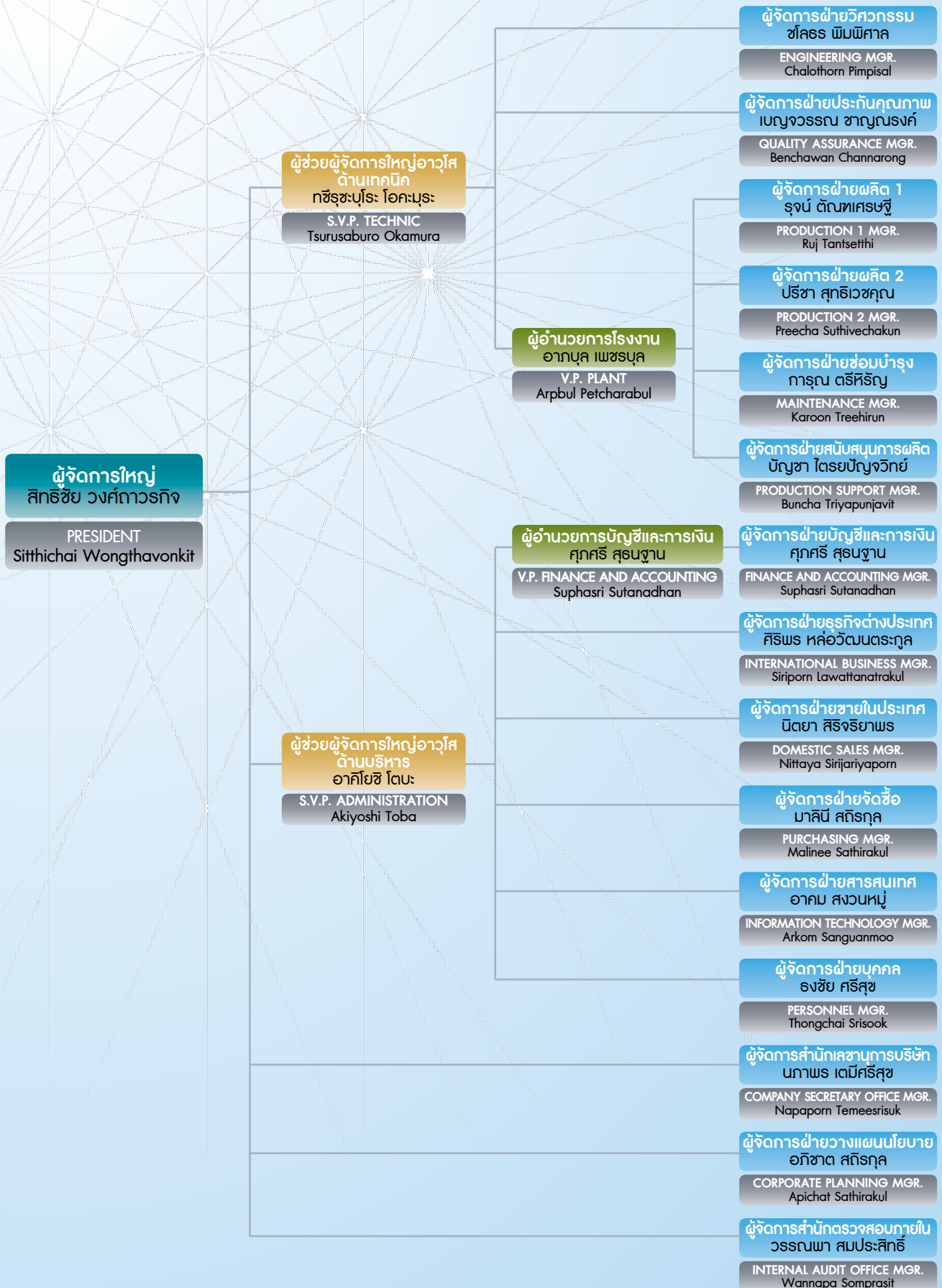
หมายเหตุ 1. ผู้บริหารทั้ง 7 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน  
2. \* นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remarks 1. All above 7 executives do not have family relations.  
2. \* Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.



# โครงสร้างองค์กร

## ORGANIZATION CHART



# ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

## COMPANY'S OUTLINE



ISO 9001  
QMS 03154 / 758



ISO 14001  
EMS 04009 / 151



TIS 18001  
OHS11008 / 276



OHSAS 18001  
OHSAS11009 / 197



GMP  
GMP 06003 / 036



HACCP  
HACCP 10002 / 181

**ชื่อบริษัท** : บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
**ประเภทธุรกิจ** : ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะ  
 ประเภทขวด อาทิ ฝาจีบ ฝาลูมิเนียม  
 เกลียวกันปลอม ฝาแม่ชี และฝาลาสติก  
**เลขทะเบียนบริษัท** : ทะเบียนเลขที่ 0107537000416  
 (เดิมเลขที่ บมจ. 288)  
**ทุนจดทะเบียน** : 528,000,000 บาท  
**ทุนชำระแล้ว** : 528,000,000 บาท  
**มูลค่าต่อหุ้น** : 10 บาท  
**โดยแยกออกเป็น** :  
**หุ้นสามัญ** : 52,000,012 หุ้น  
**หุ้นบุริมสิทธิ** : 799,988 หุ้น

**ที่ตั้งสำนักงาน** : เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46  
**และโรงงาน** : ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี  
 จังหวัดปทุมธานี 12130

**โทรศัพท์** : 0-2533-0450-9

**โทรสาร** : 0-2974-1118

**เว็บไซต์** : [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)

**เลขานุการบริษัท** : นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข  
 โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638  
 อีเมล : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

**NAME** : Crown Seal Public Company Limited  
**TYPE OF BUSINESS** : Manufacturer and distributor of  
 Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi  
 Series and Plastic Caps

**REGISTRATION NO.** : 0107537000416 (Bor Mor Jor 288)

**AUTHORIZED CAPITAL** : 528,000,000 Baht

**PAID-UP CAPITAL** : 528,000,000 Baht

**PAR VALUE** : 10 Baht

**BY DIVIDING INTO** : **Ordinary share** : 52,000,012 Shares  
**Preferred share** : 799,988 Shares

**ADDRESS** : 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46,  
 Prachatipat, Tanyaburi,  
 Pathumthani 12130

**TELEPHONE** : 0-2533-0450-9

**FAX** : 0-2974-1118

**HOME PAGE** : [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)

**COMPANY SECRETARY** : Ms. Napaporn Temeesrisuk  
 Tel : 0-2533-0450 # 638  
 E-mail : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายฝ้ายสำหรับปิดผนึกภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝ้าย ฝ้ายม้วนเย็บม้วนเกลียวกันปลอม ฝ้ายหวนแม็กชีคราวน์ ฝ้ายหวนแม็กชีแคป ฝ้ายหวนแม็กชีพี และฝ้ายพลาสติก สำหรับผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม นม เบียร์ โซดา สุรา น้ำดื่ม น้ำผลไม้ และเวชภัณฑ์ รวมถึงเครื่องผนึกฝ้ายแบบคั่นโยกและเครื่องผนึกฝ้ายแม็กชี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นตราต่างๆ

## บริษัทที่เกี่ยวข้อง

- (1) บริษัท เพชรแพค จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ประเภทขวด มีทุนจดทะเบียน 80 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (2) บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือนเซรามิค มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (3) บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝ้ายกระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น มีทุนจดทะเบียน 1,800 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 1.6 ของทุนจดทะเบียน

## โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท )	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b>				
บริษัท เพชรแพค จำกัด	ผลิตภาชนะพลาสติก	สามัญ	80	10.0
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	ผลิตภาชนะเซรามิค	สามัญ	100	10.0
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผลิตฝ้ายกระป๋อง, กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800	1.6

## โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2554		2553		2552	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>รายได้สุทธิ</b>						
1. ผลิตและขายฝ้ายหวน	2,446	90.2	2,383	91.5	2,206	90.1
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	93	3.4	83	3.2	142	3.2
3. รายได้อื่น*	173	6.4	138	5.3	99	4.0
<b>ยอดรวมรายได้ตามงบการเงิน</b>	<b>2,712</b>	<b>100.0</b>	<b>2,604</b>	<b>100.0</b>	<b>2,447</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ : \*แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร และอื่น ๆ

## ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2552	2,348	1,823	77.6
2553	2,466	1,874	76.0
2554	2,539	1,911	75.3

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 3 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- 1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- 2) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท กรีนสปอต จำกัด

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้กับลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

## สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายภายในประเทศ	ยอดขายต่างประเทศ	ยอดขายรวม
2552	1,956	392	2,348
(%)	83.3	16.7	100
2553	2,053	413	2,466
(%)	83.2	16.8	100
2554	1,994	545	2,539
(%)	78.5	21.5	100

ตลาดต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย ลาว พม่า เวียดนาม ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ จีน และ ไต้หวัน เป็นต้น



# NATURE OF BUSINESS

## Crown Seal Public Company Limited

The Company is a manufacturer and distributor of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Crown, Maxi-Cap, Maxi-P and Plastic Caps used as bottling and container seals for products namely carbonated drinks, milk, beer, liquor, soda, water and medical supplies. Including hand-held capping machine and Maxi-Cap Sealing machine. Furthermore the Company also earns the revenue from the Printed Sheets Service.

## Affiliated Companies

- (1) PETPAK Company Limited.  
The Company is a manufacturer and distributor of plastic bottle with registered capital of 80 Million Baht where the Company holds 10 percent of the registered capital.
- (2) Heritage Stoneware Company Limited.  
The Company is a manufacturer and distributor of ceramic kitchenware with the registered capital of 100 Million Baht where the Company holds 10 percent of the registered capital.
- (3) Bangkok Can Manufacturing Company Limited.  
The Company is a manufacturer and distributor of Easy open end, Two pieces Can, Three pieces Can with registered capital of 1,800 Million Baht where the Company holds 1.6 percent of the registered capital.

## Ownership Structure of the Company in Affiliated Companies

Company's Name	Type of business	Type of share	Registered Capital (Million Baht)	% Shares holding
<b>Affiliated Companies</b>				
PETPAK Co., Ltd.	Plastic Bottle	Common	80	10.0
Heritage Stoneware Co., Ltd.	Ceramic Kitchenware	Common	100	10.0
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Easy open end, 2&3 pieces can	Common	1,800	1.6

## Revenue Structure of the Company

Revenue Type	2011		2010		2009	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
<b>Net Income</b>						
1. Manufacture and Sales of Caps	2,446	90.2	2,383	91.5	2,206	90.1
2. Printing Service and Sales of Printed Sheets	93	3.4	83	3.2	142	3.2
3. Other Income*	173	6.4	138	5.3	99	4.0
<b>Total Revenues of consolidated financial statements</b>	<b>2,712</b>	<b>100.0</b>	<b>2,604</b>	<b>100.0</b>	<b>2,447</b>	<b>100.0</b>

Remark : \* Indicating in accordance to the consolidated financial statements which include other revenues such as income from sales of scrap metal, administration, and others.

## Sales and Sales Percentage of Major Customers

Details of the past 3 years of sales to top ten major customers and sales percentage when compared to total sales are given as follows:

Unit: Million Baht

Year	Total Sales	Sales to top ten customers	% of total sales
2009	2,348	1,823	77.6
2010	2,466	1,874	76.0
2011	2,539	1,911	75.3

Among the top ten customers, three were shareholders of the Company, namely:

- 1) Group of Boonrawd Brewery Company Limited
- 2) Serm Suk Public Company Limited
- 3) Green Spot Company Limited

In the past three years, The Company did not sell to any customers in excess of 30% of its total sales.

## Ratio of Domestic and Export Sales

Unit: Million Baht

Year	Domestic Sales	Export Sales	Total Sales
2009	1,956	392	2,348
(%)	83.3	16.7	100
2010	2,053	413	2,466
(%)	83.2	16.8	100
2011	1,994	545	2,539
(%)	78.5	21.5	100

Major countries for exports are Indonesia, Laos, Myanmar, Vietnam, Australia, New Zealand, China, Taiwan and etc.

# การตลาดและการแข่งขัน

ปี 2554 เศรษฐกิจภายในประเทศมีแนวโน้มเติบโตขึ้นในช่วงไตรมาสแรก แต่ก็ยังไม่เป็นไปตามความคาดหวัง แม้ภาครัฐจะพยายามออกมาตรการต่างๆ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องก็ตาม ประกอบกับมีเหตุการณ์น้ำท่วม ดินถล่มในหลายจังหวัดทางภาคใต้ และมหาอุทกภัยครั้งใหญ่ในหลายพื้นที่ของประเทศ ซึ่งมีมูลค่าความเสียหายจำนวนมาก ส่งผลให้ภาคการผลิตและการบริโภคในครึ่งปีหลังมีการชะลอตัวเป็นอันมาก ขณะที่บริษัท เองก็ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวเช่นกัน แต่สามารถฟื้นฟูให้กลับคืนสู่การผลิตตามปกติได้ในระยะเวลาอันสั้น ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าว่าจะไม่ขาดแคลนสินค้าได้มาก

สภาพการณ์ดังกล่าว ได้ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเครื่องดื่มเป็นอันมาก เครื่องดื่มหลายประเภทมีการเติบโตที่ชะลอตัวลง ด้วยภาวชนสงและการจัดจำหน่ายถูกจำกัดและไม่สามารถกระจายสินค้าไปยังกลุ่มเป้าหมายได้ ขณะที่กลุ่มน้ำดื่มมีการเติบโตเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก จนต้องนำเข้าจากต่างประเทศทั้งในรูปแบบของน้ำดื่มและบรรจุภัณฑ์

ในปี 2554 บรรจุภัณฑ์ขวดและฝาพลาสติก มีการขยายตัวและพัฒนาอย่างรวดเร็ว โดยมีการใช้ขวด PET และฝาพลาสติกน้ำหนักเบา ซึ่งใช้วัตถุดิบน้อยและกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยลงอย่างแพร่หลาย ทำให้บริษัท ต้องพัฒนา และหาเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดทั้งในด้านราคา ปริมาณ และรูปแบบที่หลากหลายได้ทันทั่วทั้ง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นในคุณภาพ และบริการทางเทคนิคที่แข็งแกร่ง ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพที่แน่นแฟ้นกับลูกค้า

ด้านตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ มีการส่งออกไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียน และนอกอาเซียนบางประเทศ ได้แก่ ไต้หวัน ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เป็นต้น ซึ่งเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ ดังกล่าวมีการขยายตัวค่อนข้างดี ผลกระทบจากข้อตกลงเรื่องการลดภาษีทั้งในกลุ่มประเทศอาเซียนด้วยกัน และข้อตกลงระหว่างอาเซียนกับประเทศอื่นๆ เช่น จีน อินเดีย และญี่ปุ่น ซึ่งเริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ 2553 เป็นต้นมานั้น ทำให้โอกาสทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น ขณะเดียวกันก็ทำให้การแข่งขันรุนแรงมากขึ้นด้วย บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องวางกลยุทธ์โดยเน้นในเรื่องคุณภาพและต้นทุนที่แข่งขันได้

กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ในปี 2554 มีดังนี้

## (1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้นำระบบบริหารคุณภาพอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล มาเป็นแนวนโยบายบริหารภายในโรงงานมานานมากกว่า 15 ปี โดยมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันบริษัทฯ ได้การรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ ( Good Manufacturing Practice - GMP ) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis and Critical Control Point - HACCP) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กับสถานประกอบการผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ระบบการบำรุงรักษาวิธแบบทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) เพื่อให้การควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนเป็นไปอย่างเที่ยงตรงและถูกต้องตรงตามมาตรฐาน และเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น บริษัทฯ ได้ขอรับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSAS 18001:2007, มอก. 18001-2542) จากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ โดยสามารถดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมได้รับการรับรองภายในเดือนสิงหาคม 2554 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดความปลอดภัยต่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

## (2) ด้านราคา

เทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตให้ได้ผลผลิตที่มากขึ้น มีคุณภาพตามมาตรฐาน และจำนวนของเสียลดลง อันเป็นผลให้ต้นทุนลดลงและเกิดความได้เปรียบในการแข่งขันด้านราคา บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการผลิตอยู่เสมอ โดยมีแผนงานในการดำเนินการและการลดต้นทุนของทุกหน่วยงานอย่างชัดเจน ควบคู่ไปกับการหาผู้ค้าที่เป็นแหล่งวัตถุดิบหลักใหม่ๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบคุณภาพ ราคา และป้องกันปัญหาในการส่งมอบ ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถวางกลยุทธ์ด้านราคาได้อย่างเหมาะสม และแข่งขันได้

### (3) ด้านบริการ

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทีมงานขาย และบริการเทคนิคให้มีความรู้ ความชำนาญ พร้อมให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และสามารถรองรับกับฐานลูกค้าที่ขยายเพิ่มขึ้น รวมทั้งจัดหาพันธมิตรทางการค้าที่มีความชำนาญในด้านการขนส่งมาช่วยเสริมให้การส่งมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัท มีความสะดวก รวดเร็ว และส่งมอบได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามเวลาที่นัดหมายแม้ในกรณีเร่งด่วน ทั้งหมดนี้ล้วนเป็นกลยุทธ์หลักสำคัญที่บริษัทฯ นำมาใช้ในสภาพการแข่งขันเช่นปัจจุบัน

### (4) การพัฒนาผลิตภัณฑ์

เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามวิถีชีวิตในปัจจุบัน บริษัทฯ ในฐานะผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์จึงต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอ โดยการติดตามสภาพตลาดอย่างใกล้ชิด และเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองได้ทันกับความต้องการของตลาด และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ด้วยความร่วมมือและการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีจาก บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประเทศญี่ปุ่น ทำให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว



# MARKETING AND COMPETITION

In 2011, the domestic economy had grown up in the first quarter but less than expect even the government tried to launch many stimulative measurements to urge the economy continuously. In addition, the landslide in the Southern part and mega flood in many areas of Thailand also caused huge damages which slowed down both production and consumption parts in the second half year. The Company, itself, had been affected by this flood situation but it could recover to normal operation in short period which gained the trustworthiness from the customers regarding to the Company would not be in short supply.

However, this unusual circumstance caused high effects on the beverage industries. Some various drinks slow down their growth from the limits of transportation and distribution to the customers except the drinking water which grows up too high to import from other countries both types of drinking water and packaging.

In 2011, the bottle and plastic cap has rapidly expanded and developed. The PET and light weight bottle have been widely introduced to the market due to their less material usage and environmental friendly. This encourages the Company to improve and find new technology that can serve the customer's needs of prices, quantities and models in at once.

Furthermore, the Company also emphasizes on the high quality and technical service along with the strong relationship with the suppliers.

For the international market, the Company exported to ASEAN countries and non-ASEAN countries including Taiwan, Australia, New Zealand, etc. which their economic growth is quite good. In addition, the Free Trade Agreement between the members in ASEAN, itself, and the agreement between ASEAN and other countries such as China, India and Japan, effective since year 2010, increases the market opportunity, on the other hand, it stimulates higher competition. For this reason, the quality and competitive cost is the important strategy of the Company.

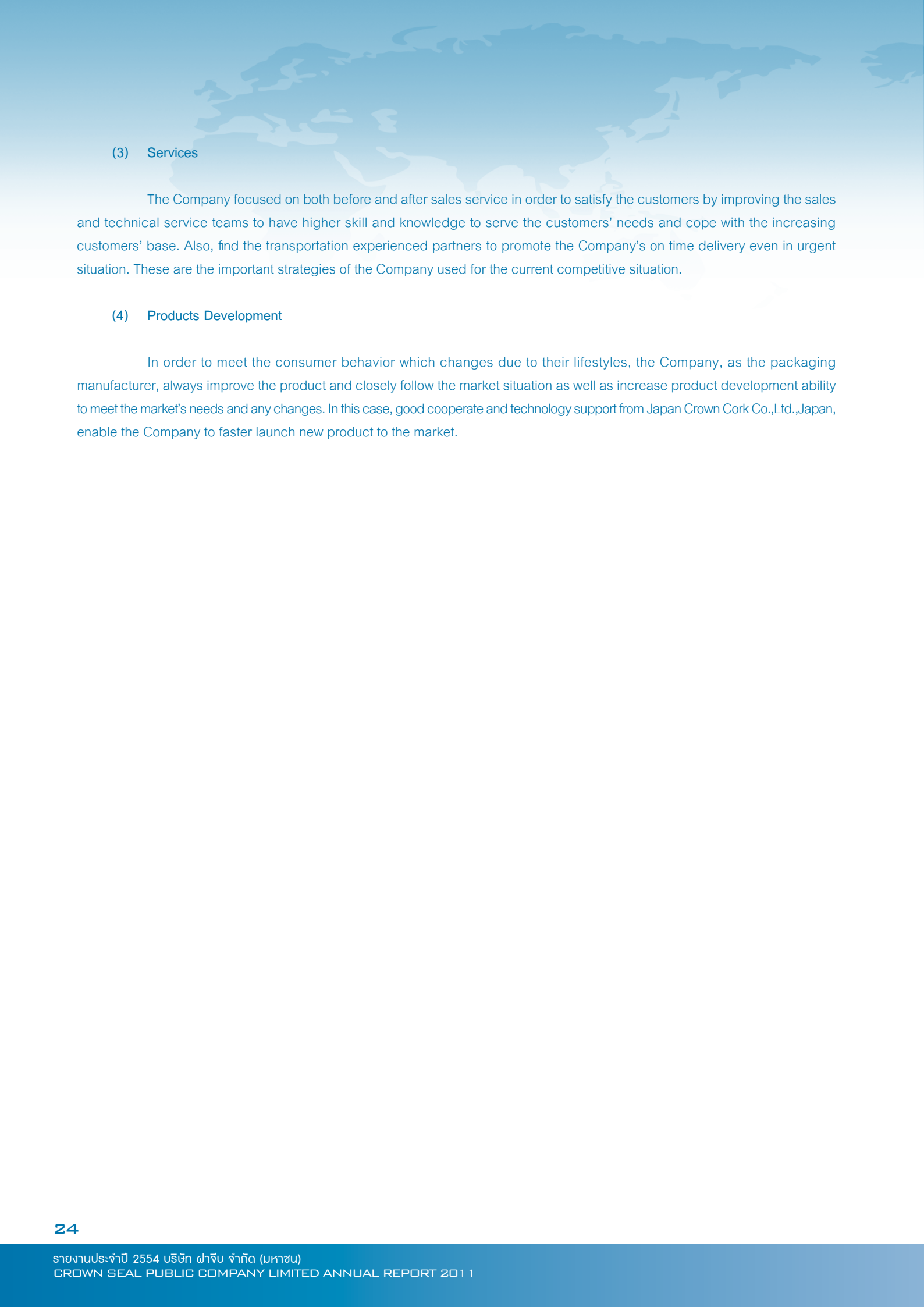
The Company's marketing strategies, in 2011, are as follows:

## (1) Product quality

The Company had introduced the quality management which is famous in worldwide as the factory's management policy for more than 15 years and has continuously developed to comply with the up-to-date standards which the Company had achieved such as ISO 9001 : 2008, The Environmental Management System ISO 14001 : 2004, Good Manufacturing Practice - GMP, Hazard Analysis and Critical Control Point – HACCP, which are the system for food and beverage manufacturer, as well as the Total Productive Management (TPM) with the aim to have the quality control of every step been accurate and correct according to the standard's requirement and to assure the customers of the Company's product. Moreover, the Company has applied for the Occupational Health & Safety Advisory Services (OHSAS 18001:2007, TISI 18001-2542) from the Management System Certification Institute (Thailand) and achieve the certificate in August 2011. It is to show the Company's intention and responsibility to arrange the safety working environment to the employees and related person.

## (2) Pricing

The up-to-date technology helps the production to be more effective, higher output, better quality with standards and lower defect. It also helps reduce the cost and increases the advantage of competitive price. For this reason, the Company will not stop developing the production process by having certain action plan and cost reduction plan of all departments, together with finding new suppliers of main raw material in order to have quality and price compared, as well as to avoid the problem of delivery which are helpful for the Company to create a competitive price strategy properly.



### (3) Services

The Company focused on both before and after sales service in order to satisfy the customers by improving the sales and technical service teams to have higher skill and knowledge to serve the customers' needs and cope with the increasing customers' base. Also, find the transportation experienced partners to promote the Company's on time delivery even in urgent situation. These are the important strategies of the Company used for the current competitive situation.

### (4) Products Development

In order to meet the consumer behavior which changes due to their lifestyles, the Company, as the packaging manufacturer, always improve the product and closely follow the market situation as well as increase product development ability to meet the market's needs and any changes. In this case, good cooperate and technology support from Japan Crown Cork Co.,Ltd.,Japan, enable the Company to faster launch new product to the market.

# ภาวะอุตสาหกรรม

ในปี 2554 เศรษฐกิจไทยได้รับผลกระทบจากปัญหาหาอุทกภัยในช่วงปลายไตรมาสที่ 3 ต่อเนื่องถึงไตรมาสที่ 4 โดยได้สร้างความเสียหายเป็นวงกว้างต่อทั้งภาคเกษตรกรรม และอุตสาหกรรม โรงงานอุตสาหกรรมหลายแห่งซึ่งเป็นผู้ผลิตอาหาร เครื่องดื่ม และบรรจุภัณฑ์ต้องหยุดกิจการและใช้เวลาในการฟื้นฟูเพื่อให้กลับมาทำการผลิตได้ตามปกติ รวมทั้งระบบการขนส่งและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่หลายจังหวัดที่ประสบอุทกภัยเสียหายจำนวนมาก ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยในปี 2554 ขยายตัวเพียงร้อยละ 0.1 ลดลงจากปี 2553 ที่ขยายตัวร้อยละ 7.8

ผลกระทบจากมหาอุทกภัยดังกล่าว ทำให้ผู้บริโภคเกิดความไม่มั่นใจในสถานการณ์ค่าครองชีพที่อาจปรับตัวสูงขึ้น และชะลอการใช้จ่ายลง ส่งผลให้อุตสาหกรรมในหมวดเครื่องดื่มมีการเติบโตลดลง และความต้องการบรรจุภัณฑ์ประเภทฝาปิดผนึกลดลงตามไปด้วย

## 1. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ขนาดตลาดบรรจุภัณฑ์ฝาโลหะสำหรับเครื่องดื่มบรรจุขวดในปี 2554 มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากปี 2553 ที่มีอัตราการเติบโตร้อยละ 7 อันเป็นผลมาจากภาวะอุทกภัยในหลายจังหวัดเมื่อช่วงปลายปี 2554 ซึ่งทำให้โรงงานผู้ผลิตเครื่องดื่มหลายแห่งไม่สามารถทำการผลิตได้ ประกอบกับผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ก็ไม่สามารถผลิตฝาให้กับผู้ผลิตเครื่องดื่มได้เช่นกัน

ทั้งนี้ ฝาโลหะในกลุ่มฝาเกลียวกันปลอมมีอัตราการเติบโตที่ดี อันเป็นผลมาจากการเติบโตของกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลัง และเครื่องดื่มเกลือแร่ที่มีอย่างต่อเนื่อง

ส่วนฝาพลาสติกสำหรับเครื่องดื่มบรรจุก๊าซ มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น ประมาณร้อยละ 11 เป็นผลมาจากผู้ผลิตได้เพิ่มความหลากหลายของขนาดบรรจุภัณฑ์ให้ครอบคลุมผู้บริโภคกลุ่มต่างๆ มากขึ้น รวมถึงมีการจัดกิจกรรมทางการตลาดซึ่งกระตุ้นให้เกิดการบริโภค ทำให้ตลาดมีการขยายตัวเพิ่มขึ้น

## 2. สภาพการแข่งขัน

ปัจจุบันการเข้ามาของบรรจุภัณฑ์จากผู้ผลิตในต่างประเทศมีมากขึ้น ประกอบกับมีผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศหลายราย ส่งผลให้มีการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์สำหรับเครื่องดื่ม ขณะเดียวกันผู้ผลิตเครื่องดื่มก็มีการปรับเปลี่ยนการใช้บรรจุภัณฑ์ที่แตกต่างและหลากหลายมากขึ้น เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับตัวสินค้าและช่วยลดต้นทุนลง เช่น บรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบาและใช้วัตถุดิบน้อยลง ทำให้ผู้ประกอบการในประเทศต้องเร่งปรับตัวเพื่อเตรียมรับสถานการณ์ดังกล่าว โดยเฉพาะบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่มีผู้ผลิตในประเทศจำนวนมาก และการแข่งขันรุนแรง

จากภาวะการณ์ดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นด้านเทคโนโลยีการผลิตให้สินค้ามีคุณภาพ มีรูปแบบทันสมัย หรือมีรูปแบบตามที่ถูกคำต้องการ และสะดวกในการใช้งาน รวมทั้งมีการขยายฐานลูกค้าไปในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มแต่ละประเภทเพิ่มขึ้น ตลอดจนให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาจำหน่ายสินค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการให้บริการก่อนและหลังการขายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ กับผู้ผลิตฝาเครื่องดื่มรายอื่นๆ ในตลาด และเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของบริษัทฯ

## 3. แนวโน้มธุรกิจ

จากสภาวะอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีอัตราการเติบโตสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพมากขึ้น ผู้ผลิตเครื่องดื่มหลายรายให้ความสนใจในการนำเสนอเครื่องดื่มที่เน้นในเรื่องการดูแลสุขภาพ เช่น น้ำผลไม้สมุนไพร หรือ ฟังก์ชันนอลดริงค์ มากขึ้น ขณะที่เครื่องดื่มบรรจุก๊าซ ก็ยังเป็นที่ยอมรับ แม้ว่าอัตราการเติบโตจะไม่สูงนัก แต่ผู้ผลิตยังมีการส่งเสริมการขายกันมาก

จากแนวโน้มดังกล่าว ทำให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET และฝาพลาสติกประเภทต่างๆ เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงมีแผนดำเนินการเพิ่มกำลังการผลิตฝาพลาสติก เพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศมากขึ้น โดยเฉพาะการได้ใช้ประโยชน์จากข้อตกลงการค้าเสรี ซึ่งสอดคล้องกับอุตสาหกรรมเครื่องดื่มนมในกลุ่มประเทศอาเซียนที่มีแนวโน้มการเติบโตในทางองเดียวกัน

#### 4. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

บริษัทฯ ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตฝ้ายที่ทันสมัยจาก บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท โตโยต้ากัน ไกชา จำกัด ซึ่งเป็นผู้นำด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น ทำให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีคุณภาพ และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า อีกทั้งปัจจุบันยังพบว่าผู้ผลิตเครื่องดื่มบางรายมีการลงทุนผลิตบรรจุภัณฑ์ใช้เอง เนื่องจากต้องการลดต้นทุน และลดความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลน ดังนั้นการเข้ามาของผู้ผลิตรายใหม่ในอุตสาหกรรมผลิตฝ้ายขวดเครื่องดื่ม จึงต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูง นอกเหนือจากจะต้องมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์และราคาขายแล้ว ผู้ผลิตรายใหม่ยังต้องสร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ รวมทั้งสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อลูกค้าและลูกค้าในอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม ตามกรอบข้อตกลงเขตการค้าเสรีอาเซียน ย่อมเปิดโอกาสให้บรรจภัณฑ์ต่างๆ รวมทั้งฝ้ายขวดเครื่องดื่มจากต่างประเทศเข้ามาในประเทศมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทฯ จึงได้ศึกษาถึงผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้แก่คู่แข่งรายใหม่ พร้อมทั้งมองหาช่องทางที่จะขยายตลาดเพิ่มเติมทั้งในประเทศและต่างประเทศมากขึ้นด้วย

#### 5. ความเป็นไปได้ที่จะมีสินค้าทดแทน

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ผู้บริโภคใช้พิจารณาเลือกซื้อเครื่องดื่ม คือบรรจุภัณฑ์ของเครื่องดื่มนั้นๆ โดยจะพิจารณาจากองค์ประกอบหลายอย่าง เช่น ขวดที่ใช้บรรจุต้องมีคุณภาพดี มีฝาปิดผนึกแน่นหนาสามารถป้องกันสิ่งปลอมปนมิให้เข้าไปในผลิตภัณฑ์ได้ ฝาปิดผนึกจึงนับเป็นส่วนประกอบสำคัญอันหนึ่งของบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม ที่ช่วยสร้างความมั่นใจในความสะอาดและความปลอดภัยที่ผู้บริโภคมีต่อเครื่องดื่มนั้น

ปัจจุบันการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มกำลังเป็นที่นิยม เนื่องจากมีรูปแบบที่หลากหลายและสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ง่าย นอกจากนี้บรรจุภัณฑ์พลาสติกยังสะดวกต่อการวางขายตามร้านสะดวกซื้อ หรือห้างสรรพสินค้า ซึ่งในขณะนี้ยังไม่มีแนวโน้มว่าจะมีบรรจุภัณฑ์โคม่าแทนบรรจุภัณฑ์พลาสติกในระยะเวลาอันใกล้นี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสถานการณ์ดังกล่าว และมีแนวทางในการพัฒนาฝ้ายพลาสติกของบริษัทฯ ให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นเหมาะสมกับการใช้งานของผู้ผลิตเครื่องดื่ม



# INDUSTRY OVERVIEW

In 2011, Thailand economy has been affected from the mega flood in the end of 3rd quarter to 4th quarter and caused a lot of damages to both agricultural and industrial sectors. Many food, beverage and packaging industries stopped production and took long time to recover, including the system of transportation and residents in many areas which caused the economic growth of year 2011 at only 0.1% while the economic growth of year 2010 was at 7.8%

From the effect of this flood crisis, the consumer has worried about the cost of living that may increase and they are reluctant to spend money. Thus, the growth of beverage industry is slow down as well as the requirement of cap closure packaging.

## 1. Market size and growth

In year 2011, the growth ratio of metal cap packaging for beverage bottles is 2% compared to year 2010 at 7% due to the flood situation at the end of year 2011. Many beverage factories could not manufacture, so do the cap closure factories. However, the Pilfer-Proof cap has high growth due to the continuous expansion of energy drinks and electrolyte drinks.

The growth of plastic cap for carbonated drinks has increased around 11% due to the beverage manufactures have launched various kinds of package size to reach all types of consumers, including the market activities which encourage the consumers' purchasing behavior and expand the market.

## 2. Competition Situation

At present, the competition situation of beverage packaging is very high due to the increase of both local and foreign manufacturers as well as the trend of packaging which changes to be more various as to strengthen the beverage manufactures' products and reduce their cost; for example, the light weight packaging and reduction of raw material usage. The local packaging manufacturers shall adapt themselves to this changing situation, especially for the plastic packaging which will have many competitors from the amount of local manufacturers.

According to this situation, the Company will adapt itself to serve the customers' needs as of its changing trends. The technology will be developed to produce the high quality product, modernization and convenience to use according to the customer's requirement. In addition, the Company will widely expand the customer base into the each type of beverage and emphasize on pricing to be appropriate and fair, include the continuity of before and after sales service in order to increase the Company's competitive edge and market share.

## 3. Business Trend

According to the high growth of beverage industries during the past, accompany with the health concern customer behavior, many beverage manufacturers interest in the healthy drinks such as fruit juice, herb juice or functional drinks. However, the carbonated drinks still hold large segment in the market with the low growth and high marketing campaign.

This changing trend increases the demand of PET bottle and plastic cap. In this regard, the Company has invested in plastic cap production capacity to cope with the increasing demand.



Furthermore, the Company intends to expand its market to overseas countries, especially the countries under ASEAN Free Trade Area as of their growth in the beverage industries as well.

#### 4. Challenge of New Competitors

Having cap manufacturing technique from Japan Crown Cork Company Limited who is a subsidiary company of Toyo Seikan Kaisha Limited, who has good reputation in packaging production in Japan, the customers have confidence and rely on quality of our products. Also, some of beverage manufacturers invest their own packaging for cost reduction and decrease risk of short supply, then new entry of the cap producers will face the strong competitive situation. In addition, apart from the modern technology to increase the competitive quality and price, new manufacturers shall gain trust and have good relation with the suppliers and customers in this industry.

However, ASEAN Free Trade frame work of commitment, will definitely introduce new closure and packaging manufacturers into domestic market. The Company has studied and prepared for probable effect in order to reduce the risk of market lost, meanwhile looking for the opportunity to expand its market in both domestic and exports.

#### 5. Possibility of Substitutes

One of the most important factors for consumer when buying the drink is the packaging such as good quality bottles and cap closure that protect the product from contamination. For this reason, the cap closure is the important factor for beverage that could increase the customer's confidence in product's cleanness and safety.

At present, plastic packaging for beverage industry has grown up due to large number of design and easy to match customer's behavior. Moreover, it is convenient for distribution and place on the shelf of the convenience stores or department stores and it's hard to find the replacement in recent. For this reason, the Company realizes this importance and prepares for developing the plastic cap to have higher quality and suit for the customer's use.

# ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงานและด้านการเงิน อย่างเช่นในปี 2554 เกิดเหตุการณ์มหาอุทกภัยในหลายจังหวัดของประเทศไทย ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างที่ไม่เคยประสบมาก่อน เหตุการณ์ดังกล่าวเป็นความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติที่คาดการณ์ได้ยากว่าจะเกิดขึ้นหรือไม่ และจะเกิดขึ้นเมื่อใด แต่ถ้าเกิดขึ้นแล้วส่วนใหญ่จะมีความรุนแรง ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายและกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้

## 1. ด้านวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิตคือแผ่นเหล็กและแผ่นอลูมิเนียม ซึ่งผู้ขายต้องนำเข้าวัตถุดิบบางส่วนจากต่างประเทศ ในปี 2554 ราคาเหล็กและอลูมิเนียมในตลาดโลกปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเนื่องจากความต้องการใช้เหล็กโดยรวมเพิ่มขึ้นไม่มากนัก ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโลกที่ยังเปราะบางและจีนมีแนวโน้มการบริโภคเหล็กลดลง ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีการติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตวัตถุดิบให้ผลิตและส่งวัตถุดิบตามกำหนดเวลา ตลอดจนบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ที่ดีที่มีมานานกับผู้ขายเหล็ก อลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพยายามจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบเพิ่มขึ้น และวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนได้ในราคาที่ต่ำลงทั้งในภูมิภาคเอเชียและยุโรป เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

## 2. เทคโนโลยีของบรรจุภัณฑ์

เทคโนโลยีและรูปแบบภาชนะบรรจุเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนการผลิตและปรับให้เข้ากับวิถีการดำรงชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม บริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของบรรจุภัณฑ์อย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนทางเทคนิคจากบริษัท ไทโยโซกัน ไกซา จำกัด และบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประเทศญี่ปุ่น รวมทั้งมีการปรับปรุงเทคโนโลยีการทำแบบพิมพ์สีต่างๆ บนบรรจุภัณฑ์ที่มีความละเอียดและรวดเร็วขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น

## 3. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบ เครื่องจักรอุปกรณ์จากต่างประเทศ และมีการขายสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจึงมีผลกระทบทั้งต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ จึงใช้เครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ Natural Hedging โดยจัดให้รายจ่ายเป็นเงินสกุลเดียวกับรายได้ให้มากที่สุด และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศเพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าวในจังหวะเวลาที่เหมาะสม

## 4. การค้าเสรีและการรวมกลุ่มทางการค้า

นโยบายการเปิดการค้าเสรี โดยเฉพาะประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่จะจัดตั้งในปี 2558 อาเซียนจะรวมเป็นเขตการผลิตเดียว ตลาดเดียว มีการเคลื่อนย้ายแรงงานและสินค้าอย่างเสรี จะทำให้การแข่งขันของตลาดภายในประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้นจากการเข้ามาของผู้แข่งจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมรับผลกระทบดังกล่าว ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และควบคุมกระบวนการผลิตอย่างใกล้ชิด เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุน รวมถึงขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น โดยเฉพาะประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

## 5. ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

ปัจจุบันภัยธรรมชาติได้ส่งผลกระทบต่อผู้คน ธุรกิจ เศรษฐกิจและสังคมรุนแรงมากขึ้น โดยเป็นเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดเดาได้ว่าจะเกิดขึ้นเมื่อใด และมีความรุนแรงเพียงใด เมื่อปลายปี 2554 บริษัทฯ ต้องตกอยู่ในสถานการณ์น้ำท่วมอันมาจากมหาอุทกภัยครั้งใหญ่อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ถึงแม้จะได้เตรียมการป้องกันไว้ในระดับหนึ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม เพื่อเตรียมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ในปี 2555 บริษัทฯ ได้เตรียมงบประมาณและจัดทำแผนงานในการป้องกันน้ำท่วมอย่างจริงจัง มีการจัดทำรั้วเป็นแนวป้องกันน้ำรอบโรงงาน ปรับปรุงระบบท่อระบายน้ำ และระบบสาธารณูปโภคในโรงงาน รวมทั้งมีแผนในการบริหารจัดการคลังสินค้าและวัตถุดิบอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีวัตถุดิบที่เพียงพอและมีสินค้าพร้อมส่งให้กับลูกค้าได้ ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ให้น้อยที่สุด และดำรงไว้ซึ่งความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด



# RISK FACTOR

During the normal operation of the Company, there are some factors that could widely affect the performance of it. These factors could be both internal and external factors that the Company cannot control, such as strategic risk, operational risk and financial risk. For example, the flood crisis of year 2011 which happened widely in many provinces of Thailand and caused a lot of effects on the Company's operation that's never happened before. This situation is the risk from natural disaster which is hard to predict when and how it will happen but cause a serious problem after happening. Therefore, the Company shall prepare for the unexpected situation which may happen in order to reduce any risk of which may effect to the Company's goal and operation. The Company has established the Risk Management Committee comprising of Senior Executive officers and Executive officers from various departments and the President serves as the Chairman to evaluate and analyze risk including the trend of potential event that may occur and affect to the Company. Details of risks are as follows:

## 1. Raw Materials

The Company's main raw materials are steel sheet and aluminum sheet which have been partly imported by suppliers. In year 2011, the price of steel and aluminum in the world market gradually raised due to the overall demand of steel had slightly increased as well as the world economics was still fragile and China consumption trend decreased. Therefore, in order to reduce the risk of pricing and lacking of raw material in the future, the Company has followed up the raw material price closely, also, cooperate with the suppliers to supply the raw material on time. Furthermore, the Company has managed the proper inventory level to avoid the lack of raw material as well as continuously maintain good relationship with the suppliers of steel, aluminum and plastic resin. In addition, the Company will search for new suppliers and substitute raw material which is cheaper from both Asian and European countries to avoid such risk.

## 2. Packaging technology

Production technology and design of beverage container has continuously been developed in order to reduce production cost as well as to adjust the changing consumers' way of life. The Company has closely monitored the changing of product trend and always recognized the importance of the development in both production technology and product design in order to continuously satisfy the market demand with strong technical support from Toyo Seikan Kaisha Limited and Japan Crown Cork Company Limited, Japan. Moreover, the Company has improved the colour printing technology to be faster and higher resolution to any packages in order to support the customer's need better.

## 3. Foreign Exchange Rate

The Company had imported raw material and machineries and export finished products as well. However the fluctuation of the exchange rate might affect the revenue and cost of the Company. To reduce such risk, the Company use Natural Hedging to maximize the same currency. Moreover, the Company has covered by using forward contract.

## 4. Trade Liberalization and Integration

According to the Free Trade Policy, especially ASEAN Economic Community: AEC, starts in year 2015, a single market and production base, free labor and product migration, will increase high competition of domestic market due to the flood of foreign competitors. However, the Company had prepared for such effects by improving the product quality, controlling production process closely, increasing the efficiency of production and cost as well as expanding widely export market mainly in Asian, Australia and New Zealand.



## 5. The risk of Natural disaster

At present, the natural disaster has seriously affected to people, business, economy and society. From its unpredictable situation, in the end of year 2011, the Company unavoidably faced the mega flood situation even having protection. However, in order to handle any situations which may happen in the future, the Company, in year 2012, has budgeted for flood prevention and seriously prepared preventive plans against flooding such as improving fence all around the Company, improving drainage system, reservoir and utilities as well as inventory and raw material management plan, in order to assure that the Company will have enough raw material and ready supply of finished goods to the customers so that the Company will have the least damage and continue operate the business effectively and efficiently.

# โครงสร้างการถือหุ้น

## ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น**	สัญชาติ	จำนวนหุ้น				ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม	คิดเป็นร้อยละ	
1. บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด <sup>1</sup>	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท โตโยไคกัน ไกชา จำกัด <sup>2</sup>	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.000	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด <sup>3</sup>	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.452	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด <sup>4</sup>	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.137	ผลิตเครื่องดื่ม
5. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>5</sup>	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.003	ผลิตเครื่องดื่ม
6. กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องเบสท์ ฟอรั่ม <sup>6</sup>	ไทย	1,027,100	-	1,027,100	1.945	ลงทุนในบริษัทอื่น
7. บริษัท กรีนสปอต จำกัด <sup>7</sup>	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
8. นายวินัย คล่องประกิจ	ไทย	896,300	-	896,300	1.698	-
9. นายทิวา จิรพัฒน์กุล	ไทย	806,944	-	806,944	1.528	-
10. บริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด <sup>8</sup>	ไทย	735,000	-	735,000	1.392	ลงทุนในบริษัทอื่น

หมายเหตุ :

1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด คือ บริษัท โตโยไคกัน ไกชา จำกัด(100%)
2. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โตโยไคกัน ไกชา จำกัด คือ Toyo Institute of Food Technology (6%) Toyo College of Food Technology (5.4%) Mr. Yoshiro Takasaki (5.3%) Fukoku Mutual Life Insurance Company (3.9%)
3. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด คือ นายปิยะ ภิรมย์ภักดี (13.2%) นายวาปี ภิรมย์ภักดี (12.6%) นายสันติ ภิรมย์ภักดี (12.3%) นายจุฬา ภิรมย์ภักดี (11.9%)
4. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด คือ บริษัท โคคา-โคลา เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (49%) บริษัท เรือชุด แร่จืด จำกัด (10%)
5. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) คือ บริษัท เอสเอส เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (32.62%) บริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดดิง จำกัด (25.21%) และบริษัท Seven-Up Nederland B.V. (16.34%)
6. กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องเบสท์ ฟอรั่ม ถูกบริหารงานโดย บลจ.กรุงไทย
7. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนสปอต จำกัด คือ บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด (57%)
8. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด คือ บริษัท สมาร์ท อินเวสเม้น โฮลดิ้งส์ จำกัด (48.96%) บริษัท วัฒนโชติ จำกัด (31.17%)

\*\* ไม่นับรวมบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราจ่ายปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกำไรสุทธิ กระแสเงินสดและภาวะการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานปี	เงินปันผลหุ้นสามัญ (บาทต่อหุ้น)	เงินปันผลหุ้นบุริมสิทธิ (บาทต่อหุ้น)
2552	1.00	2.50
2553	1.20	2.70
2554*	1.00	2.50

หมายเหตุ : \* อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2554 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2555

# SHAREHOLDERS STRUCTURE

## Shareholders

Details of top ten shareholders as listed in the share registered as of December 31, 2011 are as follows:

Name of Shareholders **	Nationality	Share Amount				Type of business
		Common share	Preferred share	total	% to total	
1. Japan Crown Cork Co.,Ltd. <sup>1</sup>	Japanese	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	Packaging
2. Toyo Seikan Kaisha Limited <sup>2</sup>	Japanese	5,280,000	-	5,280,000	10.000	Packaging
3. Boonrawd Brewery Co.,Ltd. <sup>3</sup>	Thai	3,934,488	-	3,934,488	7.452	Beverages
4. Thai Namthip Limited <sup>4</sup>	Thai	3,768,316	-	3,768,316	7.137	Beverages
5. Serm Suk Plc. <sup>5</sup>	Thai	1,057,742	-	1,057,742	2.003	Beverages
6. Best Fortune Property and Loan Fund <sup>6</sup>	Thai	1,027,100	-	1,027,100	1.945	Invest in other Company
7. Green Spot Co.,Ltd. <sup>7</sup>	Thai	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	Beverages
8. Mr.Vinai Klongprakij	Thai	896,300	-	896,300	1.698	-
9. Mr.Thiwa Jirapattanakul	Thai	806,944	-	806,944	1.528	-
10. C.S. Capital Limited <sup>8</sup>	Thai	735,000	-	735,000	1.392	Invest in other Company

### Remarks :

1. The major shareholder of Japan Crown Cork Co.,Ltd. is Toyo Seikan Kaisha Ltd. (100%)
2. The major shareholders of Toyo Seikan Kaisha Ltd. are Toyo Institute of Food Technology (6%), Toyo College of Food Technology (5.4%), Mr. Yoshiro Takasaki (5.3%), and Fukoku Mutual Life Insurance Company (3.9%)
3. The major shareholders of Boonrawd Brewery Co.,Ltd. are Mr. Piya Bhirombhakdi (13.2%), Mr. Vapee Bhirombhakdi (12.6%), Mr. Santi Bhirombhakdi (12.3%), and Mr. Vudha Bhirombhakdi (11.9%)
4. The major shareholders of ThaiNamthip Ltd. are Coco-Cola Export Corporation (49%) and Jootee Tin Dredging Co.,Ltd. (10%)
5. The major shareholders of Serm Suk Plc. are SS National Logistics Co., Ltd. (32.62%), Pepsi-Cola (Thai) Trading Co.,Ltd. (25.21%), and Seven-Up Nederland B.V. (16.34%)
6. Best Fortune Property and Loan Fund managed by Krung Thai Asset Management PCL.
7. The major shareholder of Green Spot Co., Ltd. is Wattana Sophonpanich Co., Ltd. (57%)
8. The major shareholders of C.S.Capital Limited are Smart Investment Holdings Ltd. (48.96%), and Watana Chote Co., Ltd. (31.17%)

\*\* Excluding shareholders in Thai NVDR Co.,Ltd., a subsidiary of the Stock Exchange of Thailand with the objective of promoting investor investment, particularly international investors, in order to invest in common stock of listed companies without being restricted by foreign shareholding limit which does not have the right to vote at meetings of listed companies.

### Dividend Policy

The dividend policy of the Company is to pay not more than 50 percent of annual net profit. Each preferred share is entitled to dividend at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. However, the dividend policy is to be accordant with net profit, cash flow and Company investment responsibility including the legal obligation and other necessities. The past dividend payments of the Company are as follows;

Operation results/ year	Dividend for ordinary share (Baht per Share)	Dividend for preferred share (Baht per Share)
2009	1.00	2.50
2010	1.20	2.70
2011*	1.00	2.50

Remark: \* Dividend rate for operation results of 2011 will be considered for approval by the shareholders at the Annual General Meeting 2012



# โครงสร้างการจัดการ

## โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะผู้บริหาร

### 1. คณะกรรมการบริษัท

#### • โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ปัจจุบันกรรมการบริษัท มีจำนวน 15 ท่าน เป็นกรรมการที่มาจากผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน

#### • กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี โดยมีมูลค่า  $\leq 50$  ล้านบาท /  $\leq 3\%$  ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 15 ท่าน มีนางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักงานการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายพงษ์	สารสิน	ประธานกรรมการ
2. นายอิโรพุมิ	มิกิ	กรรมการ
3. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ
4. นายเทพ	วงศ์วานิช	กรรมการอิสระ
5. รศ.ดร.สุรชาติ	สัตตบุศย์	กรรมการ
6. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร	กรรมการ
7. นายโยชิฮิโร	นากาฮารุ	กรรมการ
8. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ
9. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ
10. นายฐิติวุฒม์	บุลสุข	กรรมการ
11. รศ.ดร.สุวิมล	กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ
12. นายชูอิชิ	โคมามุระ	กรรมการ
13. นายทชิรุซะบุโร	โอะคะมุระ	กรรมการ
14. นายพงษ์ภาณุ	เศวตธรรณ์	กรรมการอิสระ
15. นายสิทธิชัย	วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ

#### กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายพงษ์ สารสิน นายอิโรพุมิ มิกิ นายอาคิโยชิ โตบะ นายสุรชาติ สัตตบุศย์ นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ และนายทชิรุซะบุโร โอะคะมุระ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
3. แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
4. พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
5. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและ/หรืออนุมัติรายการดังกล่าว

6. กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
7. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
8. พิจารณาผลตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ในปี 2554 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้ง รวมทั้งการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีสรุปได้ดังนี้.

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2554	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด*** (ครั้ง)
1. นายพงษ์ สสารสิน	ประธานกรรมการ	✓	4/5
2. นายอิโรพุมิ มิกิ	กรรมการ	✓	3/5
3. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	-	2/5
4. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	✓	5/5
5. รศ.ดร.สุธาบดี สัตตบุศย์	กรรมการ	✓	4/5
6. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	✓	2/5
7. นายโยชิฮิโร นากาฮาร่า	กรรมการ	✓	3/5
8. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ	✓	5/5
9. นายสาธิต ชาญเชาว์กุล	กรรมการอิสระ	-	4/5
10. นายฐิติวุฒม์ บุณสุข	กรรมการ	✓	4/5
11. รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	✓	5/5
12. นายชูอิชิ โคมามูระ*	กรรมการ	✓	4/4
13. นายทชิรุซะบุโระ โอคะมูระ**	กรรมการ	-	-
14. นายพงษ์ภาณุ เสวตรสุนทร**	กรรมการอิสระ	-	-
15. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	✓	5/5

#### หมายเหตุ

- \* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554 มีมติแต่งตั้งให้นายชูอิชิ โคมามูระ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายไพโรจน์ มีทวี ซึ่งขอลาออก
- \*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2554 มีมติแต่งตั้งให้นายทชิรุซะบุโระ โอคะมูระ และนายพงษ์ภาณุ เสวตรสุนทร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายยูคิโอะ ยาจิเมะ ซึ่งขอลาออก และ แทนนายดุสิต นนทะนาคร ซึ่งได้เสียชีวิตลง ตามลำดับ
- \*\*\* การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2554 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2554

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มิใช่ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุลอำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ โดยได้จัดให้มีการบรรยายนำเสนอภาพรวมกิจการบริษัทฯ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบในหัวข้อดังต่อไปนี้

- ข้อมูลการดำเนินงานและกิจการของบริษัทฯ
- โครงสร้างองค์กรและการบริหารงานในทุกหน่วยงาน
- การพัฒนาองค์กรและการพัฒนาธุรกิจ
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- เข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิตของบริษัทฯ

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน

### กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

#### บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด

1. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร
2. นายโยชิโอะ นากาฮาร่า
3. นายอาคิโยชิ โตบะ
4. นายทซึซึบุโร โอคะมูระ

#### บริษัท โตโยไซกัน ไกชา จำกัด

1. นายอิโรฟูมิ มิกิ
2. นายซุอิชิ โคมามูระ

### การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการ แทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเลือก ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
  - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
  - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
  - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด
3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535
4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน



## 2. คณะกรรมการตรวจสอบ\*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2554 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 5 ครั้ง โดยมีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)**
1. นายดุสิต	นนทะนาคร**	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์**	กรรมการตรวจสอบ	2/5
3. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5
4. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรินทร์**	กรรมการตรวจสอบ	-
5. นางสาววรรณพา	สมประสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	5/5

### หมายเหตุ

- \* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2554 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2557
- \*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2554 มีมติแต่งตั้งให้นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งนายพงษ์ภาณุ เศวตรินทร์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แทนนายดุสิต นนทะนาคร ซึ่งได้เสียชีวิตลง
- \*\*\* การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2554 หรือ นับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2554

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้ :-

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้องและเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งการพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ
7. สอบทานและติดตามให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบบริษัทว่าด้วยการตรวจสอบภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ

9. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน ในเรื่องต่อไปนี้ :-
- 9.1 ความเป็นอิสระ
  - 9.2 ความเหมาะสมของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
  - 9.3 อนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณและอัตราค่าจ้าง
  - 9.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
  - 9.5 ปัญหาหรือข้อจำกัดในการตรวจสอบ
10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
12. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### การรายงานการกระทำที่มีข้อสงสัย และมีนัยสำคัญ

นอกเหนือจากหน้าที่ดังที่กล่าวมาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่รายงาน ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่มีข้อสงสัยซึ่งมีนัยสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2551 และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ดังนี้:-
  1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข ให้กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก เป็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

### 3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะผู้บริหาร ประกอบด้วยระดับผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของกิจการของบริษัทฯ

#### หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดสาระและเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงทุกประเภทของบริษัทฯ
3. ถ่ายทอดสื่อสารให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบถึงนโยบาย หรือมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน
4. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
5. พิจารณานุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อทราบถึงสถานะความเสี่ยง

### 4. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 7 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1. นายสิทธิชัย	วงศ์ถาวรกิจ	ผู้จัดการใหญ่
2. นายอาทิตย์	โตบะ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
3. นายทธีรชนะบุระ	โอคะมุระ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค
4. นายอาภาบุล	เพชรบุล	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นางศุภศรี	สุทธฐาน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
6. นายธงชัย	ศรีสุข	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
7. นางศิริพร	หล่อวัฒนตระกูล	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

#### หน้าที่ของคณะผู้บริหาร

1. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56 -1

#### เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบและใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท และมีมติแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อีกตำแหน่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551

## หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดทั้งปี และการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถาม และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นระยะๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าว และผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
  - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
  - รายงานประจำปี
  - ทะเบียนกรรมการ
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

## การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

### วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด และบริษัท ไทโยไกกัน ไกชา จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท สำหรับกรรมการบริษัท อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่นๆ โดยกรรมการบริษัททุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถให้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ



5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ
- (1) บรรลุนิติภาวะ
  - (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่ได้กระทำโดยทุจริต
  - (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริต ต่อหน้าที่
  - (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัท ว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

### สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ

ในปี 2554 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2555 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด

### คำตอบแทนผู้บริหาร

#### 1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### 1.1 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2554 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท รวม 15 ท่าน เป็นเงินจำนวน 3,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2554 คำตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัท จำนวน 17 ท่าน (มีกรรมการ 1 ท่านลาออกและกรรมการ 1 ท่านได้เสียชีวิตระหว่างปี) เป็นเงิน 2,200,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ		ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำรายเดือน (บาท)/ปี	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)/ปี*
1. นายพงษ์	สารสิน	ประธานกรรมการ	300,000	100,000
2. นายอิโรฟูมิ	มิกิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
3. นายดุสิต	นันทะนาคร	กรรมการอิสระ	120,000	60,000
4. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	180,000	30,000
5. นายเทพ	วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
6. รศ.ดร.สุธาบดี	สัตตบุศย์	กรรมการ	180,000	60,000
7. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
8. นายโยชิอิโระ	นากาสาระ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
9. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ	ไม่รับ	-
10. นายสาริต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ	180,000	60,000
11. นายจิตรวิทย์	บุลสุข	กรรมการ	180,000	60,000
12. รศ.ดร.สุวิมล	กิริติบูล	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
13. นายยุคิโอะ	ยาจิมะ	กรรมการ	ไม่รับ	-
14. นายชูอิชิ	โคมามูระ**	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
15. นายทซึซึนะบุโระ	โอคะมูระ***	กรรมการ	ไม่รับ	-
16. นายพงษ์ภาณุ	เศวตสุนทร***	กรรมการอิสระ	-	-
17. นายสิทธิชัย	วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	180,000	-
รวม			1,680,000	520,000

หมายเหตุ

- \* กรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ
- \*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554 มีมติแต่งตั้งให้นายชูอิชิ โคมามูระ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายไพโรจน์ มีทวี ซึ่งขอลาออก
- \*\*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2554 มีมติแต่งตั้งให้นายทซึซึนะบุโระ โอคะมูระ และนายพงษ์ภาณุ เศวตสุนทร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายยุคิโอะ ยาจิมะ ซึ่งขอลาออก และแทนนายดุสิต นนทะนาคร ซึ่งได้เสียชีวิตลง ตามลำดับ

## 1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2554 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง มีค่าเบี้ยประชุมรวมเป็นจำนวน 185,000 บาท การเข้าร่วมประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง*	การเข้าร่วมประชุม/ การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นายดุสิต	นันทะนาคร**	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	80,000
3. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์**	กรรมการตรวจสอบ	2/5	30,000
4. นายสาริต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5	75,000
5. นายพงษ์ภาณุ	เศวตสุนทร***	กรรมการตรวจสอบ	-	-

หมายเหตุ

- \* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2554 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2557
- \*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2554 มีมติแต่งตั้งให้นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งนายพงษ์ภาณุ เศวตสุนทร เป็นกรรมการตรวจสอบ แทนนายดุสิต นนทะนาคร ซึ่งได้เสียชีวิตลง

### 1.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2554 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ (ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกฝ่าย) จำนวน 5 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 20,410,798 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2554		ปี 2553		ปี 2552	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัลประจำปี และ เงินชดเชยเกษียณอายุ	5	19,614,419	5	16,863,504	6	19,140,500
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2	796,379	2	633,954	3	707,801
รวม		20,410,798		17,497,458		19,848,301

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

### 2. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

# MANAGEMENT STRUCTURE

The Company's structure of management comprises of

1. The Board of Directors comprising Independent Directors, Non-Executive Directors and Executive Directors
2. The Audit Committee
3. The Risk Management Committee
4. The Management

## 1. The Board of Directors

### • The Structure of Board of Directors

The Board of Directors stated in the Company's Articles of Association consists of at least 7 directors and not more than 15 directors. Not less than half of the total number of directors must have residence in the Kingdom. The directors must hold qualifications in accord with the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and not have any characteristics prohibited by the SEC and Public Company Act. It presently consists of 15 directors which 3 of these members are executive directors.

### • Independent Directors

As required by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), the Company has defined the Board of Directors' independence as follows:

1. Holding shares not more than 1 percent of the total shares with voting rights of the Company, major shareholder, or controlling person including related person.
2. Not being or having previously been a director who takes part in the management, an employee, staff or an advisor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
3. Not being a person related by blood or registration under laws such as parents, spouse sibling and child of its executives, its major shareholder, its controlling person, or such other person who will be nominated to take up the position of executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
4. Not holding business relationship with the Company, major shareholder, or person holding controlling power of the Company, which may hinder the exertion of his/her independent discretion, and not being or having ever been a shareowner with significant implication, or person holding controlling power of the person holding business relationship with the Company, major shareholder, or person holding controlling power of the Company unless having vacated from said tenure for not less than two years before appointment which value  $\leq 50$  MB /  $\leq 3\%$  of the Net Tangible Asset (NTA) up to the greater number.
5. Not being or having previously been an auditor of the Company or the major shareholder, or the controlling person and not being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of the audit office which being the auditor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
6. Not being or having previously been any professional service provider including legal advisor and financial advisor who receives more than baht 2 million annually from the Company, major shareholder, or controlling person and also being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of such professional service provider unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
7. Not being a director appointed as a representative of the Company's directors, a major shareholder or a shareholder who is related to the Company's major shareholder.



8. Not undertaking a business with similar nature or significant competition with the Company, or not being a major partner of a partnership, or a director who takes part in management, an employee, a staff, an advisor with regular payroll, or owning shares more than 1 percent of all shares with voting right of other companies with similar business or significant competition with the Company.
9. Not having any other characteristics that prevent the exertion of independent opinion and not having prohibited characteristics as required by the Securities and Exchange Commission's regulations.

As of December 31, 2011, the Board of Directors comprised of 15 members and Miss Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Manager, was the secretary to the Board, detail as follows:

Name - Surname			Position
1.	Mr. Pong	Sarasin	Chairman
2.	Mr. Hirofumi	Miki	Director
3.	Mrs. Pilai	Piempongsarn	Independent Director
4.	Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director
5.	Associate Prof.Dr.Sudhabodi	Sattabusya	Director
6.	Mr. Yasuo	Tsujihiro	Director
7.	Mr. Yoshihiro	Nagahara	Director
8.	Mr. Akiyoshi	Toba	Director
9.	Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director
10.	Mr. Dhitivute	Bulsook	Director
11.	Associate Prof.Dr.Suwimon	Keeratipibul	Independent Director
12.	Mr. Shuichi	Komamura	Director
13.	Mr. Tsurusaburo	Okamura	Director
14.	Mr.Pongpanu	Svetarundra	Independent Director
15.	Mr. Sithichai	Wongthavonkit	Director

#### Directors with signatory rights on behalf of the Company

Directors with signatory rights on behalf of the Company are Mr. Pong Sarasin, Mr. Hirofumi Miki, Mr. Akiyoshi Toba, Mr. Sudhabodi Sattabusya, Mr. Sithichai Wongthavonkit, and Mr.Tsurusaburo Okamura. The any two of these six authorized directors must sign jointly with the Company's seal affixed.

#### Scope of Authority and Duties of the Board of Directors

1. Supervise and manage Company operations in accordance with the Company objectives, Articles of Association, and the resolutions of Shareholders' Meeting.
2. Establish or consider and approve vision, missions, strategy, goals and business policies of the Company. The Board is also responsible for monitoring implementation by management in accordance with the approved policies, plans and budgets with efficiency and effectiveness.
3. May appoint other persons to operate the Company's business under the supervision of the Board. The Board may also appoint such persons with the authority and timeframe as deemed appropriate by the Board. The Board of Directors reserves the right to cancel, revoke, change or amend such authority.
4. Consider and approve the responsibilities of any Committee and any significant changes made to its operations as deemed appropriate for the benefit of the Company.
5. Thoroughly considers any conflict of interests .The consideration of the transactions with conflict of interest are conducted for the best interest of the Company and shareholders .The person who has interest in the transaction are not able to participate in decision making process and/or approval of any transactions.

6. Establish or approve a written corporate governance policy for the Company.
7. Ensuring that the Company has effective internal control and internal audit systems.
8. Consider remuneration for the Board within the limit approved by shareholders.

In 2011, the Board of Directors attended the total of 5 meetings and the Annual General Meeting of Shareholders as follows:

Name - Surname			Position	Attending 2011 Annual General Meeting	Board Meeting Attendance /The Total Meetings*** (Times)
1.	Mr. Pong	Sarasin	Chairman	✓	4/5
2.	Mr. Hirofumi	Miki	Director	✓	3/5
3.	Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director	-	2/5
4.	Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director	✓	5/5
5.	Associate Prof.Dr.Sudhabodi	Sattabusya	Director	✓	4/5
6.	Mr. Yasuo	Tsujihiro	Director	✓	2/5
7.	Mr. Yoshihiro	Nagahara	Director	✓	3/5
8.	Mr. Akiyoshi	Toba	Director	✓	5/5
9.	Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director	-	4/5
10.	Mr. Dhitivute	Bulsook	Director	✓	4/5
11.	Associate Prof.Dr.Suwimon	Keeratipibul	Independent Director	✓	5/5
12.	Mr. Shuichi	Komamura*	Director	✓	4/4
13.	Mr. Tsurusaburo	Okamura**	Director	-	-
14.	Mr. Pongpanu	Svetarundra**	Independent Director	-	-
15.	Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	Director	✓	5/5

**Notes:**

- \* The Board of Directors meeting No. 1/2011 held on February 21, 2011 appointed Mr. Shuichi Komamura to replace Mr. Pairojana Meethawee, who resigned, as Director.
- \*\* The Board of Directors meeting No. 5/2011 held on December 8, 2011 appointed Mr. Tsurusaburo Okamura and Mr. Pongpanu Svetarundra as Directors, replacing Mr.Yukio Yajima, the resigned Director, and Mr. Dusit Nontanakorn who passed away respectively.
- \*\*\* The Board meeting attendance /the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2011 or since the members have been in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2011.

The current number and position of the Company's Directors reflects the suitability and equity of each shareholder groups' investment stake. The majority of the Directors are not executives, in order to preserve a balance of power and encourage management credibility.

The Company had orientation for new Directors by presenting the overview of Company business to the new Directors, details as follows:

- The information of Company operation and activities
- The Company's structure and management of all departments
- The development of business and organization
- The good corporate governance policy and Company's code of conduct
- The visit on Company's production process

Furthermore, in order to ensure that the capabilities and experience of the Board of Directors can be contributed maximum benefit for the Company, there is no limitation to the number of times a Director may be re-elected, nor any limitations in terms of a retirement age.

Directors representing from major shareholders listed as follows:

**Japan Crown Cork Company Limited**

1. Mr. Yasuo Tsujihiro
2. Mr. Yoshihiro Nagahara
3. Mr. Akiyoshi Toba
4. Mr. Tsurusaburo Okamura

**Toyo Seikan Kaisha Limited**

1. Mr. Hirofumi Miki
2. Mr. Shuichi Komamura

Appointment, removal, or termination of Directorial positions is summarized as follows:

1. In nomination of directors to replace directors who complete their terms, the Board of Directors is responsible to, recruit a qualified candidate who possesses no prohibited characteristics as stated in the Announcement of the Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand, as well as the Law of Public Company, and propose to the Shareholders' Meeting. The Company gives right and opportunity to all shareholders to nominate and appoint any person to be a director at the meeting via through the Company's website, this right has not been exercised.
2. The Shareholders' Meeting elects Directors by way of a majority vote, according to the following rules:
  - (1) Each shareholder has one vote for each share held
  - (2) Each shareholder has a total number of votes equivalent to the total number of shares held, wherein one share carries one vote
  - (3) Each shareholder is required to exercise all his votes in voting for one or several persons as Directors
  - (4) Candidates receiving the most votes in successively descending order will be appointed as Directors according to, but not exceeding, the number of Directors to be appointed on that particular occasion
  - (5) In the event that two candidates secure an equal number of votes for the final position of Director, the Chairman of the Meeting will cast the deciding vote
3. Directors may also leave their posts due to fatality; resign prior to the completion of term (Effective as of the date the Company has received the director's resignation letters); the Court or the Shareholders' Meeting passes a resolution to remove a Director according to Section 76 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992); or a Director lacks the qualifications as specified in the Section 68 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992).
4. In case the Director was vacated other than vacating their office by rotation, the remaining Directors will select a qualified candidate who does not possess any prohibited characteristics as a replacement at the following Board of Directors' Meeting with a vote of not less than three quarters of the remaining Directors except the said Directorial position has a period of less than 2 months to completion of term. The replacement Director may serve only the period of time remaining to completion of such term.

## 2. The Audit Committee\*

As of December 31, 2011, the Company's Audit Committee comprises of 3 independent directors and the Internal Audit Office Manager as the secretary. In 2011, a total of 5 Audit Committee's meetings were convened with the attendance listed as follows:

Name - Surname		Position	The Total Number of Attendance/ The Total of Meetings (Times)**
1. Mr. Dusit	Nontanakorn**	Chairman of the Audit Committee	4/4
2. Mrs. Pilai	Piemphongsarn **	Member of Audit Committee	2/5
3. Mr. Satit	Chanjavanakul	Member of Audit Committee	5/5
4. Mr. Pongpanu	Svetarundra**	Member of Audit Committee	-
5. Ms. Wannapa	Somprasit	Secretary to the Audit Committee	5/5

### Notes:

- \* The Audit Committee has their term for three years, started from November 8, 2011, and will complete their term in year 2014.
- \*\* The Board of Directors meeting No.5/2011 held on December 8, 2011 appointed Mrs. Pilai Piemphongsarn as the Chairman of the Audit Committee and Mr.Pongpanu Svetarundra as a member of Audit Committee, replacing Mr.Dusit Nontanakorn who passed away.
- \*\*\* The Audit Committee meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2011 or since the members have been in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2011.

## Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

The Board of Directors has approved and scoped the authority and duties of the Audit Committee as follows:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate by coordinating with auditor, the internal audit office and the relevant management.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to be suitable and efficient, to determine the internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, develop and performance appraisal of internal audit manager.
3. To review the Company's compliance with the laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.
4. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable, accurate, complete, and transparent for the highest benefit of the Company.
5. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose the remuneration of Company's auditor to the Board of Directors.
6. To attend a non-management meeting with an auditor at least once a year in order to get auditor's opinion in other matters.
7. To review and follow the appropriateness and effectiveness of the Company's risk management.
8. To approve the Audit Committee's regulation before proposing the approved regulation to the Board of Directors for approval.



9. To review the undertaking of the internal audit office as follows:
  - 9.1 Independence
  - 9.2 Appropriateness of its duties and responsibilities
  - 9.3 Approve the audit plan, budget and manpower
  - 9.4 Report the audit results.
  - 9.5 Problem or limit in audit process
10. To prepare a report of Audit Committee's Corporate Governance, and to report in the Company's annual report which must be signed by Audit Committee's Chairman and consist of at least the following information:
  - (a) An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report
  - (b) An opinion on the adequacy of the Company's internal audit system
  - (c) An opinion on the compliance with the law on Securities and Exchange, the Exchange's regulations or the laws relating to the Company's businesses
  - (d) An opinion on the suitability of an auditor
  - (e) An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests
  - (f) The number of Audit Committee meetings, and the attendance of such meeting by each committee member
  - (g) An opinion and overview comment received by Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter
  - (h) Other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors.
11. To report the performance of the Audit Committee to the Board of Directors of the Company by a quarterly basis
12. To perform any other duties assigned by the Board of Directors of the Company with approval from the Audit Committee thereto.

#### **The report of Suspicious Circumstance and Significance**

Apart from the mentioned Authority and Duties, the Audit Committee also reports the suspicious circumstance which has significance as follows:

1. Inspect the matter informed by the Company's auditor in case of the auditor found the suspicious circumstance that director, management or any person responsible for the Company's operation commits an offence under the rules of Securities and Exchange Act (No.4) B.E.2551 and report the result of preliminary inspection to Securities and Exchange Commission Office and the auditor within thirty days after receiving from the auditor.
2. During undertake the duties, if the Audit Committee finds the suspicious act or transaction which has significant effect on the Company's financial position and operation result, the Audit Committee shall report to the Company's Board of Directors to remedy the matter under the period of time accepted by the Audit Committee as follows:
  1. A conflict of interest transaction
  2. A corruption or an important unusual matter or a fault in the internal audit system
  3. An infringement of laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.

In case that the Board of Directors or the management fails to remedy aforesaid matters, any audit committee member shall report to the Securities and Exchange Commission Thailand or the Stock Exchange of Thailand

#### **The responsibility of the Audit Committee**

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors in carrying duties and responsibilities assigned by the Board of Directors while the whole Board of Directors is responsible to all of activities participating outsiders.

### 3. Risk Management Committee

The Company has established the Risk Management Committee as a sub-committee of the Management comprised of Senior executive officers and executive officers from various departments and the President served as the Chairman in order to ensure that the Company has managed efficiently and shall achieve the objectives as well as to prepare for the incident which may occur in the future and affect to the Company's operation.

#### Scope of duties of the Risk Management Committee

1. To determine policies, objectives, frameworks and strategies concerning risk management.
2. To set content and criteria in considering all types of the Company's risks.
3. To communicate with all departments regarding the policies or specified measures which need to be implemented.
4. To analyze and assess all risks, trends, or incidents which may occur and has influence to the Company.
5. To approve risk management plan, supervise, monitor and also evaluate outcomes.
6. To periodically report outcomes for acknowledgment risk situations.

### 4. The Management

The Executive of the Company as of December 31, 2011 comprises of 7 members presented as follows:

	Name - Surname	Position
1. Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	President
2. Mr. Akiyoshi	Toba	Senior Vice President – Administration
3. Mr. Tsurusaburo	Okamura	Senior Vice President –Technical
4. Mr. Arpbul	Petcharabul	Vice President – Plant
5. Mrs. Suphasri	Sutanadhan	Vice President - Finance and Accounting
6. Mr. Thongchai	Srisook	Personnel Manager
7. Mrs. Siriporn	Lawattanatrakul	International Business Manager

#### The Duties of the Management

1. Manage the operation according to the vision, mission, strategies, policies, plans and goals approved by the Board of Directors, the Articles of Association of the Company, and resolutions passed by the Board of Directors' Meeting and Shareholders' Meeting.
2. Manage the operations according to the Corporate Governance Policy approved by the Board of Directors.
3. Prepare annual plan and budget for approval from the Board of Directors and strictly control the operations and budget expenditure according to the approved plans and report progresses and operating results of the Company to the Board of Directors' Meeting on regularly.

The Board of Directors and the management has no illegal records in the past 10 years before submitting Form 56-1 concerning information disclosure.

#### The Company Secretary and the Secretary to the Board of Directors

The Company has established the Company Secretary Office comprising of qualified staff with appropriate experience to give information, legal suggestion and related regulations to the Board of Directors to perform its duty, and also coordinate all departments to conform the resolution passed by the Board in order to comply with Good Corporate Governance principle. The Board of Directors Meeting No.4/2008 as of June 24, 2008 passed the resolution to appoint Miss Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Office Manager as the Company Secretary and also appointed as the Secretary of the Board of Directors on August 26, 2008.

The duties of the Company Secretary and the Secretary of the Board of the Directors are as follows:

1. To coordinate the schedule for the Board of Directors' meeting all year round and the date for Annual General Meeting of shareholders as well as inform the Board in advance.
2. To prepare the Meeting agenda, documents and deliver to the Board of Directors together with the meeting notice.
3. To prepare the Shareholders' meeting, agenda, documents and deliver to the shareholders together with the meeting notice. In addition, manage the meeting smoothly and to comply with laws.
4. To attend the meeting and prepare minutes of the Board of Directors' and the shareholders' meeting, taking important matter, questions and useful suggestions during the meeting.
5. To follow up the operation to conform with the resolutions of the Board of Directors' and the Shareholders' meeting and report to the Board periodically.
6. To give information or suggestions to the Board of the Directors and the management to perform their duties in compliance with the laws and regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the best practice of the Listed Company concerning the good governance.
7. To prepare Form 56-1 concerning the information disclosure and the annual report with the correct and complete information complying with the regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as deliver to all related organizations and shareholders (the annual report only).
8. To prepare the Director's profile and registration which has corrected and updated information
9. To submit a copy of the report concerning the interest related the Board of the Directors, the Executives, and other related persons to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 days since the report has been received.
10. To keep the documents as follow in complete, systematic, and simple- to-examine manner
  - Meeting notices and minutes of the Board of Directors' meeting and the Shareholders' meeting including all meeting documents
  - Annual report
  - Director registration
  - Report of Information concerning the interest related to the Board of Directors, the Executives, and other related person.
11. To give the Company's information to shareholders, investors, and analysts. To coordinate or set up the meeting for all related parties periodically.
12. To perform any other acts as specified in the notification of the Capital Market Supervisory Board.

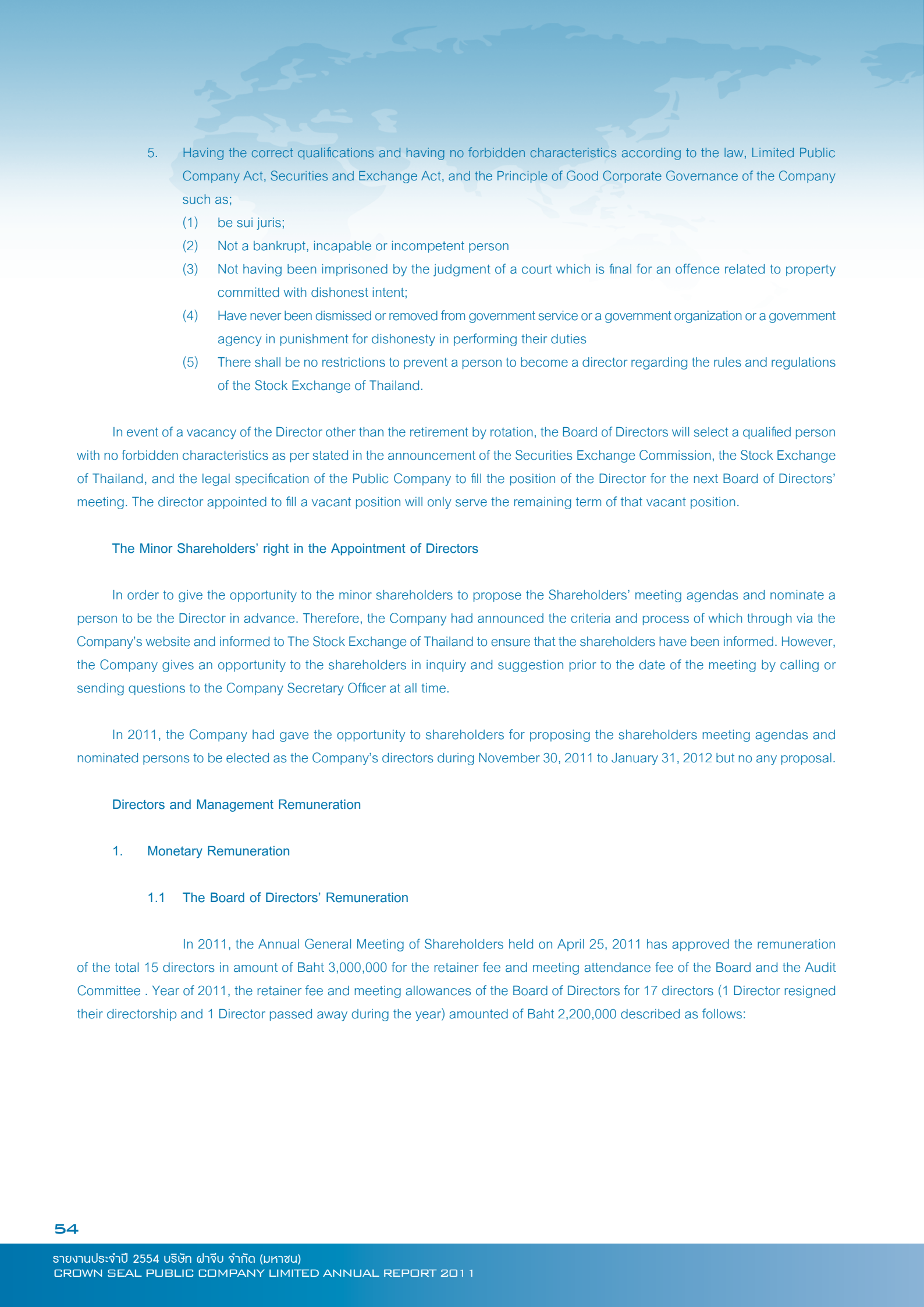
## Directors and Management Nomination

### The selection of Directors

A part of the Board of Directors consists of representatives from major shareholders; Japan Crown Cork Company Limited and Toyo Seikan Kaisha Limited who nominate Japanese directors to be appointed at the Annual General Meeting of Shareholders which passed the resolution of the Board of Directors. Another part includes the qualified persons nominated by the group of beverage industry who have regular business with the Company and qualified persons in other fields. All of the Directors are qualified, knowledgeable, and experienced in various fields which have been useful to the Company.

In the nomination and appointment of the Directors, each person must qualify the Public Company Act, the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the Company's policies and the principles of the Good Corporate Governance.

1. Having the knowledge, abilities and experience to be beneficial on the Company's businesses
2. Having an honesty, an ethic and responsibility, decision making on principle and reasonably
3. Having leadership, vision and independence in making decision
4. Able to devote sufficient time to monitor the Company's operation

- 
5. Having the correct qualifications and having no forbidden characteristics according to the law, Limited Public Company Act, Securities and Exchange Act, and the Principle of Good Corporate Governance of the Company such as;
    - (1) be sui juris;
    - (2) Not a bankrupt, incapable or incompetent person
    - (3) Not having been imprisoned by the judgment of a court which is final for an offence related to property committed with dishonest intent;
    - (4) Have never been dismissed or removed from government service or a government organization or a government agency in punishment for dishonesty in performing their duties
    - (5) There shall be no restrictions to prevent a person to become a director regarding the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand.

In event of a vacancy of the Director other than the retirement by rotation, the Board of Directors will select a qualified person with no forbidden characteristics as per stated in the announcement of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the legal specification of the Public Company to fill the position of the Director for the next Board of Directors' meeting. The director appointed to fill a vacant position will only serve the remaining term of that vacant position.

#### **The Minor Shareholders' right in the Appointment of Directors**

In order to give the opportunity to the minor shareholders to propose the Shareholders' meeting agendas and nominate a person to be the Director in advance. Therefore, the Company had announced the criteria and process of which through via the Company's website and informed to The Stock Exchange of Thailand to ensure that the shareholders have been informed. However, the Company gives an opportunity to the shareholders in inquiry and suggestion prior to the date of the meeting by calling or sending questions to the Company Secretary Officer at all time.

In 2011, the Company had gave the opportunity to shareholders for proposing the shareholders meeting agendas and nominated persons to be elected as the Company's directors during November 30, 2011 to January 31, 2012 but no any proposal.

#### **Directors and Management Remuneration**

##### **1. Monetary Remuneration**

###### **1.1 The Board of Directors' Remuneration**

In 2011, the Annual General Meeting of Shareholders held on April 25, 2011 has approved the remuneration of the total 15 directors in amount of Baht 3,000,000 for the retainer fee and meeting attendance fee of the Board and the Audit Committee . Year of 2011, the retainer fee and meeting allowances of the Board of Directors for 17 directors (1 Director resigned their directorship and 1 Director passed away during the year) amounted of Baht 2,200,000 described as follows:



Name of Directors			Position	Retainer fee (Baht/Year)	Attendance Fee (Baht/Year)*
1.	Mr. Pong	Sarasin	Chairman	300,000	100,000
2.	Mr. Hirofumi	Miki	Director	No Receiving	No Receiving
3.	Mr. Dusit	Nontanakorn	Independent Director	120,000	60,000
4.	Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director	180,000	30,000
5.	Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director	180,000	75,000
6.	Associate Prof.Dr.Sudhabodi	Sattabusya	Director	180,000	60,000
7.	Mr. Yasuo	Tsujihiro	Director	No Receiving	No Receiving
8.	Mr. Yoshihiro	Nagahara	Director	No Receiving	No Receiving
9.	Mr. Akiyoshi	Toba	Director	No Receiving	-
10.	Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director	180,000	60,000
11.	Mr. Dhitivute	Bulsook	Director	180,000	60,000
12.	Associate Prof.Dr.Suwimon	Keeratipibul	Independent Director	180,000	75,000
13.	Mr. Yukio	Yajima	Director	No Receiving	-
14.	Mr.Suichi	Komamura**	Director	No Receiving	No Receiving
15.	Mr. Tsusaburo	Okamura***	Director	No Receiving	-
16.	Mr. Pongpanu	Svetarundra ***	Independent Director	-	-
17.	Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	Director	180,000	-
Total				1,680,000	520,000

**Remarks:**

- \* The Directors who also reserves the Company's management will not receive the attendance fee.
- \*\* The Board of Directors meeting No.1/2011 held on February 21, 2011 appointed Mr.Suichi Komamura as the Company's Director replacing Mr. Pairojana Meethawee, the resigned director.
- \*\*\* The Board of Directors meeting No.5/2011 held on December 8, 2011 appointed Mr. Tsurusaburo Okamura and Mr. Pongpanu Svetarundra as the Company's directors, replacing Mr. Yukio Yajima, the resigned director and Mr.Dusit Nontanakorn who passed away respectively.

## 1.2 The Audit Committee's Remuneration

In 2011, a total of 5 Audit Committee's meetings were convened. The attendance fee amounted of Baht 185,000, the details of which can be described as follows:

Name - Surname			Position*	The Total Number of Attendance/ The Total of Meetings (Times)	Meeting Attendance Fee (Baht)
1. Mr. Dusit	Nontanakorn **	Chairman of the Audit Committee		4/4	80,000
2. Mrs. Pilai	Piemphongsarn **	Member of Audit Committee		2/5	30,000
3. Mr. Satit	Chanjavanakul	Member of Audit Committee		5/5	75,000
4. Mr. Pongpanu	Svetarundra **	Member of Audit Committee		-	-

**Remarks:**

- \* They have been appointed by the Board of Directors since November 8, 2011 with the term for three years and will complete their term in 2014.
- \*\* The Board of Directors meeting No.5/2011 held on December 8, 2011 appointed Mrs. Pilai Piemphongsarn as the Chairman of Audit Committee and Mr. Pongpanu Svetarundra as the Audit Committee replacing Mr.Dusit Nontanakorn who passed away.

### 1.3 The Management's Remuneration

In 2011, the Management's remuneration (all 4 executives relatively under the President and any persons equally assigned to the same rank of those executives) for a total of 5 executives amounted of Baht 20,410,798, details as follows;

Remuneration	Year 2011		Year 2010		Year 2009	
	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)
Salary, Annual Bonus, and Retirement Compensation	5	19,614,419	5	16,863,504	6	19,140,500
Provident Fund	2	796,379	2	633,954	3	707,801
Total		20,410,798		17,497,458		19,848,301

However, the Company considered the executives as permanent employees and are obliged to be responsible in their own function and line.

### 2. Other Remuneration

-None -

# การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Good Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่ สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2549 เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล โดยมีการจัดแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

## 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุม ออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

### 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจ และมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่เกิดผลประกอบการของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล

## 1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2554 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- **การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2554 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในวันที่ 25 เมษายน 2554 ณ โรงแรมดุสิตธานี เลขที่ 946 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ การเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุม ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญและได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

- **การส่งหนังสือนัดประชุม**

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้รายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้นๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2554 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

- **การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน**

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน**

ในวันประชุมฯ บริษัทฯ จัดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และจัดอาคารแสดงปวีไ้บริการแก่ผู้ถือหุ้นโดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และจัดเตรียมใบลงคะแนน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทฯ**

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มียข้อซักถาม ในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2554 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 13 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 15 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมาย และผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น



### 1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อใดก็ได้ตามที่ข้อบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- 2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ
- 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 2.4 การเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- 2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียง สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้อง หรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายที่แต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

ผู้ถือหุ้น	: บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง
ลูกค้า	: บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ลูกค้าต้องการ ในระดับราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด
คู่ค้า	: บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาค ความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ
คู่แข่งทางการค้า	: บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใดๆ ของคู่แข่งอย่างไม่ผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง
เจ้าหนี้	: บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
พนักงาน	: บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม
สังคมและสิ่งแวดล้อม	: บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท  
ที่อยู่ : บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประจักษ์ศิลปชัย  
อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130  
โทรศัพท์ : +66(0) 2533-0450 ต่อ 638  
โทรสาร : +66(0) 2974-1114  
E-mail : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งผู้มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ ต้องระมัดระวังมิให้มีการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ

### การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

#### 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ 31 ธันวาคม 2554 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน
- (2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน

โดย ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ มิใช่บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัท และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการข้อ 1

## 1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประกอบด้วย

### 1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการข้อ 2

### 1.2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการข้อ 3

## 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้นๆ จนกว่าจะขึ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่จดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาร่างรายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2554 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการข้อ 1



### 3. คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นทุกปี สำหรับกรรมการบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น กรรมการตรวจสอบ จะได้รับคำตอบแทนที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสมด้วย

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2554 ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ เรื่องคำตอบแทนผู้บริหาร ข้อ 1

### 4. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งบรรยายข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานโดยรวม เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

# GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Directors is committed to operate the business in accordance with the principles of good corporate governance and guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors believes that corporate governance is an important factor that will bring not only success to its business, in terms of effectiveness, disclosure and transparency, but also maximum benefit to its shareholders and fairness to all stakeholders operations , and to nurture a sustainable growth to the firm.

The Board of Directors is committed to the principles of good corporate governance in compliance with the recommended best practices for listed companies 2006, to attain the highest international standards of good corporate governance, which are stated in 5 categories namely :

1. Rights of Shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of Stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board

## 1. Rights of Shareholders

The Board of Directors recognizes shareholder rights by encouraging them to exercise their rights and avoid to violate those rights : basic rights of shareholders, right to obtain relevant and adequate information on the Company in a timely manner and on a regular basis, right to participate and vote in the shareholder meetings on any transactions that affect the Company. The Board of Directors shall operates not only in accordance with the principles of corporate governance for listed companies of the Stock Exchange of Thailand, but also realize to other rights of shareholders, which are more than specified in laws, listed in the Company website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) in the investor relations section.

### 1.1 Basic shareholder rights

The Board of Directors recognizes the basic shareholder rights. We believe that our best effort to exercise all policies and practices of the rights of shareholders mentioned herein are strictly complied with fairness to all stakeholders, and also relevant rules, regulations, shall ensure our shareholders to rely on and be confident to invest with the Company.

The Company shall encourage and facilitate all shareholders to exercise their rights as follows:

- Rights to buy or sell shares
- Rights to receive adequate information in a timely manner and in a form appropriate for making decisions
- Rights to receive share certificates and rights to transfer shares
- Rights to participate and vote in the shareholder meetings, and make decisions on any changes in important policy of the Company or any issues that needed to be approved by shareholders' meeting such as amendments to the articles of association or memorandum of association of the Company, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
- Rights to elect or remove members of the board, appoint the external auditor
- Rights to express their opinions and ask questions related to the Company's operation.
- Rights to vote by proxy
- In case the Company operation result has profits and carries no accumulated loss, the shareholders have rights to share in profits of the Company.

## 1.2 Shareholders' Meeting

In 2011, the Board of Directors has not only operated in accordance with the basic rights of shareholders, but also supported the additional acts for shareholders as follows:

- **Schedule for shareholders' meeting**

The Board of Directors has a duty to call an Annual general meeting once a year within 4 months from the end of fiscal year of the Company and it may call an Extraordinary meeting to discuss any other important matters, which affects on the benefit of the shareholders. In 2011, the Company had called the Annual general meeting in April 25, 2011 at Dusit Thani Bangkok Hotel located 946 Rama IV Road Bangkok 10500 Thailand.

The meeting place is considered on basis of the most convenient for transportation, and the size of meeting room is also suitable for the numbers of shareholders.

- **The Invitation letter to the meeting**

The Board of Directors recognizes the rights of shareholders to receive adequate information in a timely basis and in a form appropriate for making decisions. The invitation letter to the meeting which contains adequate information, such as, agenda which will be clearly defined whether which agenda is for the information or for the consideration purpose. The supporting documents for each agenda will include the opinions of the board to facilitate the decision making as well. In 2011, an invitation of the meeting was sent at least 14 days prior to the meeting. The invitation letter and supporting documents were posted on the Company's website, announced via the Stock Exchange of Thailand's website to inform the shareholders, and also announced in the daily newspapers consecutively for 3 days, not less than 3 days prior to the meetings. The Company's telephone number was also provided for any enquiry may need.

- **Proxy to attend and vote in shareholders meeting.**

When shareholders could not attend a meeting in person, a Company shall encourage the exercising of attending and voting rights by shareholders, at least by appointing their proxy or the Company's Independent Directors to vote on their behalf. The details of 4 Independent Directors of the Company are entirely attached to the Notice of Annual General Meeting for their considerations. The shareholders can direct their vote guideline by fill in the proxy "form KOR" which has been sent to the shareholders as an attached document with the invitation letter, or the shareholders can download it from the Company's website.

- **Preparation for shareholders meeting and Registration.**

The Company provides one hour registration prior to convening the meeting, a computerized registration and vote forms shall be facilitated properly, as well as the revenue stamp shall also be free serviced

- **Attending shareholders meeting by the Board of Directors**

The Board of Directors recognized the importance of the shareholders' meeting, all directors shall attend every shareholders' meeting. The shareholders shall be given an opportunity to make comments and inquires by the Chairman. The minutes of shareholders' meetings shall be prepared where all enquiry and important comments shall be recorded. In 2011, 13 of 15 directors, all executives, legal representatives and external auditors attended the annual general meeting of shareholders in order to receive shareholders' opinion and answer their questions.

### 1.3 An Extraordinary Meeting.

Apart from the Annual General Meeting, the board of directors may convene an interim meeting called “an extraordinary meeting” to discuss any other matter proposed for approval by the shareholders. In addition, shareholders may request in writing to the Board of Directors to call for an extraordinary meeting by specifying the matters to be considered. The Board of Directors shall call the extraordinary meeting as requested by shareholders within 1 month after receiving the notice of shareholders.

## 2. Equitable Treatment of Shareholders

The Company recognizes the equitable treatment of shareholders in order to encourage the confidence of shareholders to invest in the Company.

The Company has encouraged equitable treatment of shareholders as follows:

- 2.1 The right of the votes in the meeting, given by the Company depends on the number of Company's shares- one share one vote.
- 2.2 The Company's website has been used for facilitating shareholders to reach the Company's information thoroughly, adequately and timely. The minor shareholders shall also have an opportunity to propose an agenda for shareholders meeting and nominate any person to be elected as the director of the board in advance, the criteria and process of which has been publicized on the Company's website. Telephone service with Company Secretary Officer shall also be provided for shareholders or interested person to call for more information.
- 2.3 The matters discussed at the shareholders meeting shall be in the sequence as given in the invitation letter, any matter which is not noticed prior to shareholders, shall not be discussed in the meeting.
- 2.4 The shareholders have the right to give all of the votes they have to an individual, or a group for an election of Company's directors. The votes of each shareholder could not allocate more or less to nominees. The score voted shall be put in order from the highest score down to the latest ones, the individuals who get higher score shall be appointed as Directors as per the number of Director(s) to be elected in that time.
- 2.5 The Company encourages voting by use of a polling card for each matter in the agenda. A polling card especially used when shareholders wish to vote 'No', or do not wish to make their votes. This practice also brings more transparency and be inspected for inspection.
- 2.6 The Company has a preventive measure of unfair using insider information by related persons. The directors and executives include their spouse and minor children who have the change in the Company's shares owner they have to immediately inform to the Company Secretary Officer before the information shall be reported further to The Office of the Securities and Exchange Commission within 3 working days from the date of transaction, sell-purchase or transfer. In addition, the directors and executives or insider department, who are close to the Company's internal data, are supposed not to make advantage for themselves or their relatives and not to disclose any information to outsider or unrelated persons before the important information is publicized.



### 3. Role of Stakeholders

The Company recognizes with due care to the rights of stakeholders as well as other concerned parties including shareholders, customers, trading partners, competitors, creditors, employees and therefore communities and environment where the Company operates and the society at large. The Company shall set a clear policy on fair treatment for each and every stakeholder. The rights of stakeholders that are established by laws or through mutual agreements are to be respected.

Shareholders	: The Company is committed to present itself as a high professional representative to maximize benefit and satisfaction for our shareholders. Conducting business efficiently with transparency be able to create trust and confidence amongst its shareholders by considering the Company's long term growth and appropriate levels of sustained returns.
Customers	: The Company is committed to maximize satisfaction to our customers with right-to-order, high quality products at reasonable price and on-time delivery service. The Company shall be a proactive agent who is willing to give consultation, solve problems and complaint, keep strictly our customer's confidential and business contract.
Trading Partners	: The Company shall treat our trading partners equally and honestly in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The commitment to disclose all necessary information, be transparency and fair, in all aspects of business transactions including purchasing procedure.
Competitors	: The Company has commitment to play fair game of business competition in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The Company encourages fair and free-trading policies, not monopoly. The Company will not use the illegal information and defame competitors.
Creditors	: The Company has commitment to follow the financial contracts we have with our creditors.
Employees	: The Company realizes the importance of the Company's employees. All employees shall be treated equally and fairly without discrimination on race, religious or gender, in accordance with Labor Law, rules and regulations, receive appropriated compensation as well as the safety work place and sanitary. In addition, Human Resources Development plan has been invested for them continuously as well as the Company's business development.
Community & Environment	: The Company realizes the importance of natural resources and environment, thus the policies on environmental control management, has been strictly conducted to ensure reasonable usage of all resources and comply with relevant laws, rules and regulations. Pollution prevention is also the important issue which the Company concerned in every step of works, in order to prevent the affected to all staff and communities. Also, in order to support the mentioned policy, the Company has preceded the Corporate Social Responsibility activity, CSR DAY, to promote the employee of the organization about CSR.

### 4. Disclosure and Transparency

The Board of Directors ensures that all important information relevant to the Company, both financial and non-financial : corporate governance policy and environmental policy are normally publicized via the Stock Exchange of Thailand and Company's website, annual statements (form 56-1) and annual reports. Furthermore, the Company has designated various media and activities, the shareholders, analyst and investors can ask for the Company visit or having a meeting with Executives/Senior Executive Officers timely, to disseminate corporate information to outsiders such as shareholders and investors. In addition, shareholders are able to reach information needed through calling to shareholder-administrated unit concerned in order to help them understand the Company and its business.

The Company recognizes that all information, is disclosed accurately, completely, transparently on a timely basis that are trustworthy and adequately for shareholders to make decision, so the Company has appointed the Company Secretary Office Manager, Company Secretary Office, to be responsible for and perform 'Investor relations function' with care to communicate with outsiders such as shareholders, investors, analysts.

Company's news and information has been communicated via the following channels:

- The Stock Exchange of Thailand's website is [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- Office of the Securities and Exchange Commission's website is [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- The Crown Seal Plc.'s website is [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- Company and Executives Visit Activity.
- Contact directly via e-mail and telephone.

The shareholders and persons who need more information can contact directly to:

Contact Person : Company Secretary Office Manager  
Address : Crown Seal Public Company Limited  
5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Tumbol prachatipat  
Umphur Thunyaburi, Pathumtani  
Tel. : +66(0) 2533-0450 ext. 638  
Fax. : +66(0) 2974-1114  
E-mail : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

#### Inside Information Control

The Company shall determinate for executives and staff especially staff who are data users, not to disclose or publicize internal information or data for the sake of one's own benefit, buy or sell shares, transfer data for buy or sell shares. Internal data control has to be strictly managed to maximize disclosure and transparency, including fairness of corporate.

#### Internal Control

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial operations, corporate performance. The Internal Audit Office is established to ensure that all operation units of the Company are in compliance with operating procedures, in addition, Internal Audit also assess the effectiveness and adequateness of the internal control system, since it works independently, it can provided adequate control, transparent and can be the balanced mechanisms against improper acts that could give negative impact to the shareholders investment in the Company and its asset. The Internal Audit report directly to Audit Committee.

### 5. Responsibilities of the Board of Directors

#### 1. The Structure of the Board of Directors

##### 1.1 The Board of Directors

The Board of Directors consists of 7 to 15 persons with excellent qualification and experience relevant to the Company's business. The qualifications of the Board of Directors must comply with the Act of Public Company Limited, the regulation of the Security Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors of the Company consists of at least 5 Independent Directors as of December 31, 2011, the Board of Directors of the Company consists of 15 Directors:

- (1) 3 Executive Directors
- (2) 12 Non-Executive Directors

The Chairman of The Board of Directors is not the President.

The name list of the Board of Directors and its responsibilities are referred in Management Structure section, item 1

## **1.2 The Committee of the Board of Directors**

The Committee of the Board of Directors consists of

### **1.2.1 Audit Committee**

The Audit Committee shall consist of 3 Independent Committee members with at least one member who is knowledgeable in finance and accounting, an Internal Audit Office Manager being a secretary. The qualifications of the Audit Committee shall reflect the Capital Market Supervisory Board's requirement on qualifications of independence announcement. As of December 31, 2011, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors who possess high professional and ethical standards with experience and expertise in internal audit. They are able to be responsible for monitoring and assessing the adequacy of the internal control, then expressing their opinions with regard to the benefits of the Company to the Board of directors. The names of the Audit Committee and its responsibility are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 2

### **1.2.2 Risk Management Committee**

The Risk Management Committee is a sub-committee of management, shall consist of Senior Executive Officers and Executive Officers, and is chaired by President. The roles and responsibilities of the Risk Management Committee are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 3.

## **2. Meeting of the Board of Directors**

The meeting of the Board of Directors must be held at least 6 times a year and be scheduled through the year in advance to ensure that all Directors shall manage their time to attend the meetings. In case of needed, a meeting shall be convened. The agenda and attached documents for Board Meetings must be prepared and determined clearly whether for information or consideration, and shall be submitted to the Board of Directors not less 7 days before the meetings to ensure smooth meeting procedure with clear decisions and resolutions. In addition, related Executives should attend the board meeting to present information and express opinions which benefit to the meeting.

All Directors shall be allocated appropriate time for free discussion and to express their opinions, with regard to the benefit and fairness of the Company's shareholders and related persons. In case there are any benefits or significances related in such agenda for interested directors or executives, they shall not participate in such agenda unless the meeting goes on to next agenda. The Secretary of the Board of Directors shall take a minutes and must prepare a draft meeting report within 14 days after a meeting, then presents to the Board of Directors for consideration before submitting to the Board of Directors in the next Board Meeting for its approval and acknowledgement. The Chairman of the Board or the Chairman of a meeting and the Secretary of the Board of Directors must sign for acknowledgement on the minute, then keep filing for further review and inspection when needed.

In 2011, The Board Meetings was held 5 times. The meeting-attendance report of the Board Directors is shown in the issue of Management Structure section, item 1.

### 3. Remuneration

The levels of Directors' remunerations shall be comparable to those of listed companies in The Stock Exchange of Thailand which have the similar size of business and in the same industrial sector. Also consider the duties and responsibilities of the directors concerned and the Company's performance. Directors' remuneration is approved at an annual shareholders' meeting. For directors who are assigned more works and responsibilities, such as the Audit Committee, shall receive additional remunerations appropriately.

The executives' remunerations shall be considered and approved with regard of the policies set by the board of directors. The levels of executives' remunerations shall be comparable to those of companies in the same industry taking into consideration of the duties and responsibilities, individual performance, the Company's performance, with fairness, to motivate the high professional and standard ones to work with us longer.

The remunerations for Directors and Executives in 2011 are referred in the issue of Management Structure section, Re: Directors and Management Remuneration, item 1.

### 4. The Development of Directors and Management.

The Company promotes and facilitates training and the continuing education for related persons with the Corporate Governance system such as, Directors, Management and Corporate Secretary, This enables continuous improvement to work performance. In addition, a new member of the Board of Directors shall be provided all necessary information and suggestions such as a Company visit includes the business overview which are definitely useful to lead and drive the Company's Business.

Moreover, the Company has prepared the useful information documents along with related laws and regulations as a manual for a new director to be understood and responsible.



# การควบคุมภายใน

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรม อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรและการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในของทุกกระบวนการหลักทางธุรกิจของบริษัทฯ สอบทานความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 1. ด้านสภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทฯ มีการพิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมาย เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและควบคุมให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีการจัดโครงสร้างองค์กร ที่แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน มีการจัดทำใบพรรณานำทำงาน ซึ่งกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานครบถ้วน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารงาน ที่โปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และมีจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยเชื่อมั่นว่าจะทำให้เกิดความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

## 2. ด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้บริหารในฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งอนุมัติแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งทบทวนแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

## 3. ด้านกิจกรรมควบคุม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติงาน ระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส มีความคล่องตัว และภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ในกรณีการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมือนกระทำการกับบุคคลภายนอก

#### 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งใช้ซอฟต์แวร์ Business Objects ในการรายงานผล ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ถูกต้องแม่นยำ ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลที่เพียงพอ สำหรับการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ พนักงานจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ Intranet ส่วนบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน จากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือรับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้นๆ แล้ว

#### 5. การติดตามและประเมินผล

บริษัทฯ ได้จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น ทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยดำเนินการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ ในด้านระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ พร้อมให้คำแนะนำผู้บริหารและผู้รับผิดชอบหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี อย่างสม่ำเสมอ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในกรณีพบข้อที่ควรปรับปรุง บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้ความมั่นใจว่า ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบทานได้รับการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และได้นำดัชนีชี้วัดผลงาน มาใช้ในการติดตามผลการบริหารงานและปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ หากผลการดำเนินงานแตกต่างไปจากเป้าหมาย ที่ประชุมฯ จะซักถามและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการแก้ไขและนำมารายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป

ในปี 2554 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปี 2554 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามหลักการบัญชีรับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ การพิจารณาสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ การพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2555 รวมถึงการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปีของบริษัทฯ

# INTERNAL CONTROL

Crown Seal Public Company Limited has continuously emphasized on the internal control by the aim of having the internal control to all activities, adequate and appropriate to the Company's operation. It is to increase the efficiency and effectiveness in operating, using resources and preserving asset including the correction and accuracy of financial report, following the laws and regulations relating to the Company's business. For this reason, the Company has appointed the Audit Committee whose qualification complied with laws governing securities and stock exchange and assigned the Internal Audit Office Manager as the secretary. The Audit Committee's duties are to review the effectiveness of the Company's internal control and internal audit system. As the Internal Audit Office, is responsible for evaluating the sufficiency and effectiveness of internal control system in main process of the Company's business. To review the accuracy and completeness of financial report, express the opinions to the management in order to assure the important operation and financial activities of the Company has adequate and appropriate internal control and incompliance with laws and regulation relating to the Company business continuously.

However, the Internal Audit Office will report the inspecting result directly to the Audit Committee as to ensure their independence of investigation and balance.

## 1. Control Environment:

The Company has formed the visions, mission, strategy, and plans in order to lead the management to reach the Company's goal. The organization chart has been clearly structured according to the proper responsibility. The job description has been introduced to scope the works and qualification of each position. Also, regularly develops the skills of employees by having internal and external training programs as well as having adequate internal control which will always report to the Board of Directors.

The Board of Directors adopted the policy in accordance with the principles of Good Corporate Governance in order to show the transparency, accuracy and ethic of Directors, management and employees with the believe that it will create the sustainable growth and benefits to the Shareholders.

## 2. Risk Management:

The Company established the Risk management committee by having the President as the Chairman and the management as the committee. The committee will evaluate and analyze the risk which may effect to the Company's operation and approve the risk management plan as well as evaluate the effectiveness of the risk management and report to the Audit committee and Board of Directors. Moreover, the committee will follow the operation result of risk management plan of each department and review the risk management plan to be align with the change of internal and external risk factors.

## 3. Control Activities

The Company has policy to be a guideline for Company's operation for every department, including the action plan, key performance indicators, and annual budget to ensure the operation will be effective and reach the goals. Furthermore, there are the Company's rules and authority manual in writing for all management levels and regularly review to comply with the changed situation. It is to assure the operation is transparent and flexible under appropriation and adequacy internal control. In case there is a connected transaction with the Company's related person that may lead to conflict of interests, that connected transaction shall comply with rules, regulations and related laws as same as any transactions.

#### 4. Information and Communication

The Company has created many channels both internal and external for communications that all concerning parties can obtain accurate, updated and adequate information for their operation and decision-making. Furthermore, the Board of Director's meetings and the management meetings are frequently held in order to deploy the policy, working guidelines and necessary information to relevant officers. The Company has introduced SAP system to record data and analyze the operating result. Also prepare for a financial report by using the Business Objects software which facilitate more accurate work for the officers as well as faster and more efficient decision-making for the management.

The employees will access data via intranet, while other people can receive information from the Company's website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th). which has already been proved by the responsible department manager or assigned officers.

#### 5. Monitoring and Evaluation

The Internal audit office had been established in order to evaluate the effectiveness and sufficiency of internal control system and the risk management of the Company. Perform the internal audit according to the yearly audit plan which approved by the Audit Committee as well as investigate and evaluate the operation result of each department on the internal control, the perform under the Company's regulations and related laws as well as provide recommendations to the management and the person in charge for better performance. Also, follow up the result of improvement according to the recommendations of the internal auditor and the auditor, and directly report to the Audit Committee every quarter.

In case of having the suggestion for improvement, the Company has formulated the procedures to assure that the improvement has been processed at once.

The management meetings are normally held on monthly basis in order to review and ensure such performance reached the goals. Also, the Company has brought the key performance indicator system (KPI) to follow up the results of administration and operation performance of all level employees. In case the performance differs from the goals, the Meeting will question and assign the management to solve the problems and report to the next meeting.

In 2011, a total of 5 Audit Committees' meetings were convened to review the Company's quarterly, and the fiscal year 2011 financial statements and financial report, including disclosure the financial information and qualify that the financial report is correct according to the accounting principles general acceptance and adequate for disclosure. Also, review the internal audit result and follow up the management operation result according to the report of the Audit Committee as well as notify and provide the useful recommend to the Company. The Audit Committee will consider and suggest the Company's connected transaction, including approve the internal audit plan of year 2012 as well as recruit the Company's auditors and audit fee for the year 2012.



# รายการระหว่างกัน

## 1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด คำตอบแทน
				2554	2553	
1. รายการธุรกิจปกติ						
1.1 การขายฝาจุกฉีบ ฝาลูมิเนียมเกลียว กันปลอม ฝาแม็กซี และฝาลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ <sup>1</sup> บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด <sup>2</sup> บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>3</sup> บริษัท กรีนสปอต จำกัด <sup>4</sup> บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด <sup>5</sup> บริษัท เจแปน คราวนคอร์ด จำกัด (JCC) <sup>6</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน  เป็นผู้ถือหุ้น มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน  เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	875.86	968.63	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ อะไหล่	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท กรีนสปอต จำกัด บริษัท เจแปน คราวนคอร์ด จำกัด (JCC)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน  เป็นผู้ถือหุ้น เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	3.13	1.10	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ						
2.1 การรับจ้างผลิตงานที่ เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และ เคลือบแผ่นโลหะ - การรับจ้างทำ อาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำ แผ่นพิมพ์ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด <sup>7</sup>	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	-	92.25	83.56	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือ ด้านวิชาการ และเทคนิค ในการผลิตฝา	บริษัท โตโย ไชกัน ไกชา จำกัด (TSK) <sup>8</sup> บริษัท เจแปน คราวนคอร์ด จำกัด (JCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี  2 ปี	16.14	15.83	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดย กำหนดเป็นอัตราร้อยละ ของยอดขายฝา โดยที่ TSK, JCC เรียกเก็บใน อัตราที่ไม่สูงกว่าผู้รับ ความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้ออะไหล่ วัสดุดิบ และเครื่องจักร	บริษัท เจแปน คราวนคอร์ด จำกัด บริษัท ไชไว โซจิ จำกัด <sup>9</sup> บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด <sup>10</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	50.01	28.81	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2.4 การซื้ออาคารคลังสินค้า อัตโนมัติและอุปกรณ์	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่ราย เดียวกัน	31 ส.ค.54	45.42	-	ชำระครั้งเดียว ในวัน ทำสัญญา ใช้ราคา Fair Value ประเมินโดยผู้ ประเมินอิสระ

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2554	2553	
3. รายการเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี						
3.1 การให้เช่าที่ดิน 6,599 ตรม. (ที่ตั้งอาคารสรรพสามิต ที่จอดรถและที่เก็บเศษวัสดุ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.39	0.39	ชำระเงินเป็นรายปี ตาม ราคาประเมินของผู้ ประเมินอิสระ
3.2 การให้เช่าสิ่งปลูกสร้าง (อาคาร Co-Generation)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	-	0.78	ชำระเงินเป็นรายปี โดย ใช้เกณฑ์ราคาทุนตามค่า เสื่อมราคาของอาคาร
3.3 การให้เช่าที่ดิน 2,448 ตรม. (ที่ตั้งอาคารคลังสินค้า อัตโนมัติ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	8 เดือน (1 ม.ค.54 - 31 ส.ค.54 )	0.08	0.12	ชำระเงินเป็นรายปี ตาม ราคาประเมินของผู้ ประเมินอิสระ
3.4 การให้เช่าสำนักงานพื้นที่ 360 ตรม.	บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอลล แอนด์ แอดมินิสเทรชัน เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด <sup>11</sup>	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.78	0.78	ชำระเงินเป็นรายปี ตาม ราคาประเมินของผู้ ประเมินอิสระ
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ						
4.1 การให้บริการด้านการจัดการ เกี่ยวกับการขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และ สารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	8.69	11.90	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไร ร้อยละ 4
4.2 การให้บริการด้านการบริหาร จัดการ ซอฟต์แวร์ และ ฮาร์ดแวร์ ระบบงาน คอมพิวเตอร์ SAP และ ระบบงานบุคคล	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด <sup>12</sup>	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	3.16	3.69	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไร ร้อยละ 4
	บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.92	1.00	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไร ร้อยละ 4
	บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด <sup>13</sup>	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.69	0.76	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน ปริมาณงาน บวกกำไร ร้อยละ 4
4.3 การให้บริการโครงสร้าง พื้นฐานระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.99	1.19	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด		1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.02	0.25	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.006	0.07	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.005	0.05	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2554	2553	
4.4 การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.57)	0.24	-	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด		4 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.57)	0.36	-	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.57)	0.104	-	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.57)	0.79	-	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
4.5 การให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง	บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอลแอนด์ แอดมินิสเทรชัน เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.54)	0.26	0.26	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนการใช้พื้นที่และจำนวนพนักงานบวกค่าไรร้อยละ 4
4.6 การอนุญาตให้ใช้สิทธิในเครื่องเคลือบไลน์ 6 และเครื่องพิมพ์ไลน์ 7	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 พ.ย.53- 31 ต.ค. 54)	1.00	1.00	ชำระเงินเป็นรายปี คิดเป็นค่าอนุญาตให้ใช้สิทธิเครื่องจักรในอัตราร้อยละของค่าเสื่อมราคา
4.7 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานกระป๋อง 2 ซีน)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญาจำนวน 15 ล้านบาท ราคาที่ดินใช้ราคาที่บริษัทซื้อจาก BCM เป็นฐานและคิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปีของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
4.8 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3,4 ที่อัดเศษวัสดุและที่ขนถ่ายสินค้า)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดิน ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปีของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8

#### หมายเหตุ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท กรีนสปอต จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
5. บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก
6. บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
7. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
8. บริษัท โตโย ไชกัน ไกซา จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
9. บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
10. บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก
11. บริษัท โตโย ไชกัน เทคนิคคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการทางบัญชีและการวิจัย
12. บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก
13. บริษัท โตโย ฟิลลิง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายและเส้นผม

## 2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

ในปี 2554 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ( ดังรายละเอียดที่ได้กล่าว แล้วในข้อ 1 ) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ



# RELATED PARTY TRANSACTIONS

1. As of 31 December 2011, the Company's transactions with related companies are as follow:

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value(Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2011	2010	
1. Ordinary and usual courses of business transaction						
1.1 Sales of crown caps, pilfer-proof caps, maxi-series and plastic caps	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. <sup>1</sup> ThaiNamthip Ltd. <sup>2</sup> Serm Suk Plc. <sup>3</sup> Green Spot Co., Ltd. <sup>4</sup> Toyo Pack International Co., Ltd. <sup>5</sup> Japan Crown Cork Co.,Ltd. (JCC) <sup>6</sup>	Shareholder and the same partial group of directors  Shareholder The same major shareholder Major shareholder and the same partial group of directors	-	875.86	968.63	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
1.2 Sales of equipments and spare parts	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. Serm Suk Plc. Green Spot Co., Ltd. Japan Crown Cork Co.,Ltd. (JCC)	Shareholder and the same partial group of directors Shareholder Major shareholder and the same partial group of directors	-	3.13	1.10	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
2. Transactions that support ordinary and usual course of business						
2.1 Printing and related - Printing and coating metal sheet services - Printing artworks - Printing of sample printed sheet	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. <sup>7</sup>	The same partial group of directors and major shareholder	-	92.25	83.56	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
2.2 License agreement	Toyo Seikan Kaisha Ltd.(TSK) <sup>8</sup> Japan Crown Cork Co.,Ltd. (JCC)	Major shareholders and the same partial group of directors	5 years 2 years	16.14	15.83	Half - yearly payment / royalty fee is set as a percentage rate of sales volume of caps. And rate charged by TSK, JCC are not higher than others.
2.3 Purchase of spare parts, raw materials and machines	Japan Crown Cork Co.,Ltd.  Saiwai Shoji Co., Ltd. <sup>9</sup>  Kanagata (Thailand) Co., Ltd. <sup>10</sup>	Major shareholder and the same partial group of directors  The same major shareholder The same major shareholder	-	50.01	28.81	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others.
2.4 Purchase of Automated Warehouse building and equipment	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	31 Aug. 11	45.42	-	Onetime payment on contract date and building's value set by Fair Value appraised by independent appraiser.

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value(Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2011	2010	
3. Short-term property rental contract which is not longer than 3 years						
3.1 Land lease (6,599 Sqm.) (The excise office, Car park, Scrap store)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.39	0.39	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.2 Property lease (Co-Generation Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	-	-	0.78	Yearly payment and lease rate is based on building depreciated cost.
3.3 Land lease (2,448 Sqm.) (Automatic Warehouse Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	8 months (1 Jan.11 - 31 Aug.11)	0.08	0.12	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.4 Office rental (360 qm.)	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd. <sup>11</sup>	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.78	0.78	Yearly payment and rental rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
4. Asset and service transactions						
4.1 Administrative Service covering Sales, Purchasing, Personnel and Information Technology	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	8.69	11.90	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
4.2 Administrative Service for Computer Software and Hardware, SAP and Personnel systems	Well Pack Innovation Co., Ltd. <sup>12</sup>	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	3.16	3.69	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.92	1.00	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
	Toyo Filling International Co., Ltd. <sup>13</sup>	The same major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.69	0.76	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
4.3 IT infrastructure Services	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.99	1.19	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Well Pack Innovation Co., Ltd.		1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.02	0.25	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.006	0.07	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.005	0.05	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value(Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2011	2010	
4.4 Server Rental	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd	The same partial group of directors and major shareholder	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.24	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Well Pack Innovation Co., Ltd.		4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.36	-	
	Toyo Pack International Co., Ltd.	The same major shareholder	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.104	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.79	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
4.5 Central Utility Service	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.11 - 31 Dec.11)	0.26	0.26	Monthly payment / service fee is set by proportion of area and number of staff plus margin 4%
4.6 Permission to use Coating Machine Line 6 and Printing Machine Line 7	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 Year (1 Nov.10 - 31 Oct.11)	1.00	1.00	Yearly payment and permission rate is set by the percentage of Machinery's depreciation.
4.7 Land lease 20-1-87 rai (Office and 2-piece can plant)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.50	0.50	One time payment totally THB 15 million on contract date. Price of land is equal to base price that Company bought from BCM. Rental rate is 1.5% per year of land price at present value and discount by 8%.
4.8 Land lease 8-3-80 rai (Building no. 3,4 scrap baler and loading area)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.49	0.49	One time payment totally THB 14.78 million on contract date. Fair value of land was appraised by independent appraiser. Rental rate is 1.5% per year of land price at present value and discount by 8%.

Note :

1. Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd; Manufacturer and distributor of beverages.
2. ThaiNamthip Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
3. Serm Suk Plc.; Manufacturer and distributor of beverages.
4. Green Spot Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
5. Toyo Pack International Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic bottles.
6. Japan Crown Cork Co.,Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
7. Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of Easy Open end, 2-Piece Cans, 3-Piece Cans.
8. Toyo Seikan Kaisha Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
9. Saiwai Shoji Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
10. Kanagata (Thailand) Co., Ltd.; Manufacturer of Injection Moldings and Plastic Moldings.
11. Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.; Accounting and Research Services
12. Well Pack Innovation Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic packaging.
13. Toyo Filling International Co., Ltd; Containing and distributor of aerosol cans.

## 2. Necessities and Reasons

In 2011, the Company had transactions with related persons which can be categorized to 4 types (as disclosed in article 1) as follow:

1. An ordinary business transaction
2. A supporting ordinary business transaction
3. A property rent and lease with no more than 3 years transaction
4. An asset or service transaction

The entering into above transactions, the Company will consider its reasons and necessities, conditions and the fair price to gain the highest benefit for the Company. In case that ordinary business and supporting ordinary business transactions, the Company will proceed with normal commercial terms of the ordinary and usual course of business which is the same criteria as an external person. For the property rent and lease transactions with no more than 3 years and the transaction related to the assets or services, the Company will determine the rent and service fee according to the fair value from the independent appraiser and using sharing cost basis according to the proportion of workload plus the profit comparing with the market price.

The agreement in any transactions/contracts with any other persons who have conflicts of interest with the Company, the necessities and reasons will be considered including all criteria and fair value to prevent the conflicts of interest and gain the highest benefit for the Company.



# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฝ้าย จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัท เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารธุรกิจ วิศวกรรม บัญชีและการสอบบัญชี โดยมีนายดุสิต นนทะนาคร เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญเชาว์กุล และนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2554 ได้มีมติแต่งตั้ง นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งนายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ แทน นายดุสิต นนทะนาคร

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2554 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังคำชี้แจงตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ :-

1. **การสอบทานระบบรายงานทางการเงิน** สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2554 โดยสอบถามประเด็นปัญหา และรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ รวมทั้งรายการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ทางบัญชีที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา งบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้วรายงานความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข
2. **การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน และผลการประเมินระบบควบคุมภายใน เป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล ซึ่งสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่าไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
3. **การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี** โดยสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังได้สอบทานและให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้อง สมเหตุสมผล สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. **การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2555** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด มีความเห็นว่าเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพมาโดยตลอด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปี แต่งตั้งให้นางสาวสุมาลี รวีวาทันติต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970 หรือ นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 หรือนางสาววิสสุตา จริยธนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3858 แห่งบริษัท สำนักงานเอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2555
5. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2555 โดยเน้นการประเมินระบบควบคุมภายใน การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและสนับสนุนประสิทธิภาพการผลิต ได้แก่ ระบบควบคุมการผลิตแผ่นพิมพ์ ระบบควบคุมต้นทุนอะไหล่เครื่องจักร ระบบงานวิจัยและพัฒนา งานบริการหลังการขาย เป็นต้น พร้อมทั้งนี้ได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในและให้คำแนะนำ รวมถึงติดตามผลดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบฯ ในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

10 กุมภาพันธ์ 2555

# AUDIT COMMITTEE REPORT

## To The Shareholders

The Audit Committee of Crown Seal Public Company Limited consists of 3 Independent Directors, who are non-executive and capable in the fields of business administration, engineering, accounting and auditing. Mr. Dusit Nontanakorn had been a chairman of the Audit Committee, Mr. Satit chanjavanakul and Mrs. Pilai Piemphongsarn, both, as the Audit Committee members and Miss Wannapa Somprasit as the Secretary. However, the Board of Directors Meeting no. 5/2011, held on December 8, 2011 had resolution to appoint Mrs. Pilai Piemphongsarn as the Chairman of the Audit Committee and Mr. Pongpanu Svetarundra as the Audit Committee, replacing Mr. Dusit Nontanakorn.

The Audit Committee has performed according to its scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand (SET). In the year of 2011, the Audit Committee met five times with the executives, external auditors and internal auditors to discuss about main issue, interchange the ideas, listen to the explanation and give beneficial recommendations to the Company operation, which can be summarized as follows;

1. **Review of financial statements** by reviewing the quarterly and fiscal year 2011 financial statements and discuss main issue with Auditors regarding the accuracy, completeness, reliability of the Company's financial statements, the sufficiency of disclosure of important information and the change in significant accounting's regulations. The Audit Committee is of the opinion that the Company's financial reports were accurate and accordance with generally accepted accounting principles, as the external auditor has expressed an unqualified opinion on those statements.
2. **Review of the internal control systems and internal audit**, The Audit Committee considered the internal audit reports and internal control assessment results quarterly, including risk assessment in important activities. The Audit Committee has the opinion that the Company has proper, adequate and efficient internal control systems, as the external auditor concluded that there were no material findings.
3. **Review of Good Corporate Governance**, The Audit Committee reviewed the compliance with laws on securities and stock exchange, SET requirements and other laws relevant to its business including Company regulations. The Audit Committee has the opinion that the Company has performed in compliance with related laws and regulations continuously. Moreover, the Audit Committee has reviewed the Company's connected transactions or the transactions may lead to conflict of interest to be correct, reasonable and complied with the SET regulations.
4. **Appointment of the external auditors for the year 2012**, The Audit Committee had considered the external auditors' performance, Ernst & Young Company Limited and opined that they are professional, independent and shown good performance. It was considered appropriate to propose to appoint Ms. Sumalee Reewarabandith certified public accountant number 3970 and/or Ms. Pimjai Manitkajohnkit, certified public accountant number 4521 and/or Ms. Vissuta Jariyathanakorn, certified public accountant number 3858 of Ernst & Young Office Limited as the Company's Auditor of 2012 to the Board of Directors and then propose to the annual general shareholders meeting for approval.
5. **To supervise internal audit work**, The Audit Committee had reviewed and approved internal audit plan of 2012 which emphasizes the internal control and risk assessment of main activities of business operation both production and production support such as the printing sheet control system, spare parts cost control system, research and development, after sales service and etc., as well as reviewed the internal audit results, recommended and followed the correction according to the audit results in order to have the Good Corporate Governance and adequate internal control.

On behalf of the Audit Committee



Mrs. Pilai Piemphongsarn  
Chairman of the Audit Committee  
February 10, 2012

# คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

## คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2554 เปรียบเทียบกับปี 2553

ในเดือนตุลาคม 2554 ได้เกิดอุทกภัยอย่างร้ายแรงในประเทศไทย โดยน้ำได้เข้าท่วมพื้นที่ตั้งของโรงงานและสำนักงานของบริษัท ทำให้บริษัท หยุดการผลิตและการดำเนินการเป็นการชั่วคราวเป็นระยะเวลา 24 วัน บริษัทได้บันทึกค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวรวมเป็นเงิน 23 ล้านบาท ไว้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนปีปัจจุบัน บริษัทได้แสดงหลักฐานความเสียหายไปยังบริษัทประกันภัยแล้ว ซึ่งมูลค่าที่ได้รับคืนจากการเรียกค่าชดเชยความเสียหายยังอยู่ระหว่างการเจรจากับบริษัทประกันภัย ค่าเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัยประกอบด้วยรายการสำคัญดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าวัสดุและค่าแรงงานในการป้องกันน้ำท่วม	5.65
ค่าสินค้าและอะไหล่เสียหาย	11.36
ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์และยานพาหนะ	3.05
เงินช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม	2.09

ในปี 2554 บริษัท มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 307 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวนเงิน 32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.4 โดยเมื่อหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนเงิน 96 ล้านบาท บริษัท มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 211 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 43 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.9 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 4.05 บาท ลดลงจากปีก่อน 0.83 บาทต่อหุ้น อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 7.8 และอัตราส่วนตอบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 12.2

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2555 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2554 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นเงิน 54 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายภายหลังจากการได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท

จากผลกระทบของเหตุการณ์อุทกภัยอย่างร้ายแรง ทำให้บริษัท มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อน เนื่องมาจากบริษัท มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับค่าเสียหายจากเหตุการณ์น้ำท่วม และมีภาระค่าใช้จ่ายคงที่ด้านการผลิตและสำนักงานที่ต้องจ่ายระหว่างเหตุการณ์น้ำท่วม นอกจากนี้ในปี 2554 บริษัท เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 30 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเสียภาษีในอัตราร้อยละ 25 ส่งผลให้บริษัท มีกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อน เป็นจำนวนเงิน 43 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.9

หน่วย : ล้านบาท

	การเปลี่ยนแปลง			
	ปี 2554	ปี 2553	จำนวนเงิน	ร้อยละ
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	307	339	(32)	(9.4)
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	96	85	11	12.9
กำไรสุทธิ	211	254	(43)	(16.9)

- **รายได้รวม**

ในปี 2554 บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,712 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการ จำนวนเงิน 2,539 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 93.6 ของรายได้รวม รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร รายได้ค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยรับ และผลกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และอื่นๆ เป็นจำนวนเงิน 173 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.4 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 108 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.1 สาเหตุหลักเนื่องมาจากบริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 73 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.9 และมีรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 35 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.4 มาจากรายได้จากการขายเศษวัสดุที่มีราคาขายเศษวัสดุเพิ่มขึ้น รายได้ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น และผลกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่มีการประเมินราคาเพิ่มขึ้นโดยผู้ประเมินอิสระ

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2554		ปี 2553		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขายสินค้า	2,446	90.2	2,383	91.5	63	2.6
รายได้จากการให้บริการ	93	3.4	83	3.2	10	12.0
รายได้อื่น	173	6.4	138	5.3	35	25.4
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,712</b>	<b>100.0</b>	<b>2,604</b>	<b>100.0</b>	<b>108</b>	<b>4.1</b>

- **ยอดขาย ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น**

ในปี 2554 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น รวมจำนวนเงิน 2,539 ล้านบาท และมีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 2,191 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 86.3 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 348 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 13.7 ลดลงจากปี 2553 จำนวนเงิน 20 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.4 เนื่องจากบริษัทฯ ได้ประสบกับเหตุการณ์อุทกภัยอย่างร้ายแรงทำให้บริษัทฯ ต้องหยุดการผลิตเป็นการชั่วคราว และบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายคงที่ในการผลิตที่ต้องจ่ายในระหว่างเหตุการณ์น้ำท่วม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2554		ปี 2553		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและ การให้บริการ	2,539	100.0	2,466	100.0	73	2.9
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ	2,191	86.3	2,098	85.1	93	4.4
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>348</b>	<b>13.7</b>	<b>368</b>	<b>14.9</b>	<b>(20)</b>	<b>(5.4)</b>



- **ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร**

ในปี 2554 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมจำนวนเงิน 214 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.9 ของรายได้รวม ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย จำนวนเงิน 57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.1 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวนเงิน 157 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.8 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 12 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.7 เนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้าเพื่อการส่งออกเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปตามยอดขายสินค้าเพื่อการส่งออกที่เพิ่มขึ้น และบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบริหารเพิ่มขึ้น จำนวนเงิน 37 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.8 สาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และค่าเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัยเพิ่มขึ้น ทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายบริหารต่อรายได้รวมในปี 2554 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.6 ในปี 2553 เป็นร้อยละ 5.8 ในปี 2554

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2554		ปี 2553		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	57	2.1	45	1.7	12	26.7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	157	5.8	120	4.6	37	30.8
<b>รวม</b>	<b>214</b>	<b>7.9</b>	<b>165</b>	<b>6.3</b>	<b>49</b>	<b>29.7</b>

- **ภาษีเงินได้นิติบุคคล**

ในปี 2554 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.9 สาเหตุหลักมาจากปี 2554 บริษัทฯ เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 30 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเสียภาษีในอัตราร้อยละ 25

- **รายจ่ายลงทุน**

ในปี 2554 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 172 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มกำลังการผลิต และเพิ่มผลิตภัณท์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

## การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

### • สินทรัพย์รวม

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2554 มีมูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 2,282 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวนเงิน 141 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.6 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 44.8 ร้อยละ 18.7 ร้อยละ 35.4 และร้อยละ 1.1 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2554		31 ธันวาคม 2553		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,023	44.8	970	45.3	53	5.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	427	18.7	421	19.7	6	1.4
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	808	35.4	727	33.9	81	11.1
สินทรัพย์อื่นๆ	24	1.1	23	1.1	1	4.3
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,282</b>	<b>100.0</b>	<b>2,141</b>	<b>100.0</b>	<b>141</b>	<b>6.6</b>

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 1,023 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวนเงิน 53 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.5 สาเหตุหลักมาจากเงินสดรวมมูลค่า 237 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32.3 เนื่องมาจากบริษัทฯ มีสภาพคล่องคงเหลือจากการดำเนินงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 808 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวนเงิน 81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.1 สาเหตุหลัก เนื่องมาจากการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สำหรับปีจำนวนเงิน 104 ล้านบาท การโอนที่ดินเพื่อไว้ใช้งานเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 11 ล้านบาท และมีการตีราคามูลค่าที่ดินเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท และลงทุนเพิ่มในสินทรัพย์ใหม่จำนวนเงิน 172 ล้านบาท

### • หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2554 มูลค่ารวม 507 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวนเงิน 59 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.2 ประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เป็นสัดส่วนร้อยละ 78.5 และร้อยละ 21.5 ตามลำดับ มีรายละเอียดของหนี้สินดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2554		31 ธันวาคม 2553		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	398	78.5	412	92.0	(14)	(3.4)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	109	21.5	36	8.0	73	202.8
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>507</b>	<b>100.0</b>	<b>448</b>	<b>100.0</b>	<b>59</b>	<b>13.2</b>

หนี้สินหมุนเวียนจำนวนเงิน 398 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวนเงิน 14 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.4 สาเหตุเนื่องมาจากบริษัทฯ ได้มีการซื้อวัตถุดิบลดลงจากปีก่อน เนื่องมาจากเหตุการณ์น้ำท่วมทำให้บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ ลดลงจำนวนเงิน 14 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.4

หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเงิน 109 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าเช่ารับล่วงหน้าจำนวนเงิน 19 ล้านบาท และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวนเงิน 90 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 73 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 2.0 เท่า สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ ได้รับรู้หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชี เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 74 ล้านบาท และมีค่าเช่ารับล่วงหน้าลดลงเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท

- **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 1,775 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน จำนวนเงิน 81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.8 เนื่องมาจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 จำนวนเงิน 794 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.2 เป็นผลมาจากปี 2554 บริษัทฯ ได้รับรู้ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีเรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงานมาถือปฏิบัติ โดยปรับกำไรสะสมลดลงจำนวนเงิน 69 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2553 เป็นจำนวนเงิน 65 ล้านบาท ในปี 2554 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเป็นจำนวนเงิน 211 ล้านบาท และโอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปเป็นสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท

- **นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน**

- สภาพคล่อง ในปี 2554 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ รวมมูลค่า 237 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 เป็นจำนวนเงิน 58 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.57 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 2.35 เท่า ในสิ้นปี 2553 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.29 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 0.26 เท่า จากสิ้นปี 2553

- แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน สำหรับปี 2554 ประกอบไปด้วย

1. เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 299 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 428 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 14 ล้านบาท ได้แก่ สินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินลดลงจำนวนเงิน 17 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นจำนวนเงิน 98 ล้านบาท
2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 174 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อขยายผลิตภัณฑ์และเพิ่มกำลังการผลิต
3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 66 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ

## THE EXPLANATION AND ANALYSIS OF OPERATING RESULTS FOR THE YEAR 2011 COMPARED TO 2010

In October 2011, there was severe flooding in Thailand, and the location of the Company's factory and offices was inundated, causing the Company to temporary cease production for the period of 24 days. The Company recorded losses due to flooding of Baht 23 million in profit or loss of the current year. The Company has sent evidence of the damage suffered to its insurer, but the amount of the claim to be paid is being negotiated with the insurance Company. Significant losses due to the floods consisted of the following items:

	Unit : Million Baht
Materials and wages for flood protection	5.65
Damage to inventories and spare parts	11.36
Repair of equipment and motor vehicles	3.05
The financial support for the staff who were flood victims	2.09

In year 2011, the Company had earnings before tax for the amount of Baht 307 millions, which had decreased from previous year for the amount of Baht 32 millions or equivalent to 9.4%. After the deduction of the corporate income tax for the amount of Baht 96 millions, the Company had net profit of Baht 211 millions, which had decreased by Baht 43 millions from previous year or equivalent to 16.9%. The earnings per share was Baht 4.05 which decreased from the previous year for Baht 0.83 per share. The net profit ratio was 7.8% and the return on equity was 12.2%.

On 28 February 2012, the Company's Board of Directors had a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2012 for a resolution to pay a dividend of Baht 1.00 per share for ordinary shareholders and Baht 2.50 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 54 million, to the shareholders after the approval by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

As a result of the severe flooding, it caused the Company's earnings before tax and the net profit had decreased from the previous year. The Company had also the losses due to flooding plus the fixed overhead expenses. In addition, the Company had paid corporate income tax at the rate of 30% in 2011 instead of the tax rate of 25% in 2010, which resulted the net profit decreased from the previous year for the amount of Baht 43 millions or equivalent of 16.9%

	Unit : Million Baht			
	Different			
	Year 2011	Year 2010	Amount	%
Earnings before tax	307	339	(32)	(9.4)
<u>Less</u> Corporate income tax	96	85	11	12.9
<b>Net Profit</b>	<b>211</b>	<b>254</b>	<b>(43)</b>	<b>(16.9)</b>



- Revenues

In year 2011, the Company had the total revenues of Baht 2,712 millions consisted of sales and service income for the amount of Baht 2,539 millions or equivalent to 93.6% of total revenues. Other incomes consisted of income from sales of scrap metal, administrative income, interest income, and the gain from the change in the value of investment property, etc. had the amount of Baht 173 millions or equivalent to 6.4% of total revenue.

The Company had total revenues increased from previous year for the amount of Baht 108 millions or equivalent to 4.1%. The main reason was the increase of the Company sales and service income of the previous year for the amount of Baht 73 millions or equivalent to 2.9%. Other incomes had increased from previous year for the amount of Baht 35 millions or equivalent to 25.4% from increased of sales of scrap metal. Income from Financial Institutions had increased and the gain from the change in the value of investment property had also increased from the independent appraiser.

Unit : Million Baht

	Year 2011		Year 2010		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
<b>Revenues</b>						
Sales	2,446	90.2	2,383	91.5	63	2.6
Service income	93	3.4	83	3.2	10	12.0
Other income	173	6.4	138	5.3	35	25.4
<b>Total revenues</b>	<b>2,712</b>	<b>100.0</b>	<b>2,604</b>	<b>100.0</b>	<b>108</b>	<b>4.1</b>

- Sales, Cost of Sales and Gross Profit

In 2011 the Company had sales and services income for the amount of Baht 2,539 millions and the cost of sales and service for the amount of Baht 2,191 millions or equivalent to 86.3% of sales. The Company had gross profit from sales and printing services for the amount of Baht 348 millions or equivalent to 13.7% of sales, which had decreased from the year 2010 for the amount of Baht 20 millions or equivalent of 5.4%. It was due to the severe flooding resulting to the cease of production temporary and the Company had fixed overhead expenses, such as personnel expenses during the flooding period.

Unit : Million Baht

	Year 2011		Year 2010		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Sales and Service income	2,539	100.0	2,466	100.0	73	2.9
Cost of sales and Service	2,191	86.3	2,098	85.1	93	4.4
Gross profit	348	13.7	368	14.9	(20)	(5.4)

- **Selling & Administrative Expenses**

In the year 2011, the Company had selling & administrative expenses for the amount of Baht 214 millions or equivalent to 7.9% of total revenues. It was consisted of selling expenses for the amount of Baht 57 millions or equivalent to 2.1% of total revenues. The administrative expenses were amounting Baht 157 millions or equivalent to 5.8% of total revenues.

The Company's selling expenses had increased for the amount of Baht 12 millions or equivalent to 26.7%, which was due to the increase of freight out expenses based on the increase of export sales. The administrative expenses of the Company had also increased for the amount of Baht 37 millions or equivalent to 30.8% it was due to the increase of personnel expenses as well as the losses of flooding damage resulting the increase of the ratio of the administrative expenses to total revenues from 4.6% in 2010 to 5.8% in 2011.

Unit : Million Baht

	Year 2011		Year 2010		Different	
	Amount	% of total revenues	Amount	% of total revenues	Amount	%
Selling & administrative expenses						
Selling expenses	57	2.1	45	1.7	12	26.7
Administrative expenses	157	5.8	120	4.6	37	30.8
<b>Total expenses</b>	<b>214</b>	<b>7.9</b>	<b>165</b>	<b>6.3</b>	<b>49</b>	<b>29.7</b>

- **Corporate Income Tax**

In the year 2011, the Company had the corporate income tax for the amount of Baht 96 millions, which had increased from the previous year for the amount of Baht 11 millions or equivalent to 12.9%. It was due to the fact that in 2011 the Company had paid corporate income tax at the rate of 30%, which had increased from previous year the tax rate of 25% in 2010.

- **Capital Expenditures**

In the year 2011, the Company had the capital expenditures for the amount of Baht 172 millions. The main portion of the investment was the machinery for increasing the efficiency, the capacity of production, and new products according to the demand of markets.

## Financial Status

### Assets

The total assets of the Company at the year end of 2011 were Baht 2,282 millions, which had increased from 2010 for the amount of Baht 141 millions or equivalent to 6.6%. It consisted of the current assets, investment property, property, plants & equipment, and non-current assets in the ratio of 44.8%, 18.7%, 35.4% and 1.1% respectively. Assets categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2011		31 December 2010		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Assets	1,023	44.8	970	45.3	53	5.5
Non-Current Assets :						
Investment Properties	427	18.7	421	19.7	6	1.4
Property Plants and Equipments	808	35.4	727	33.9	81	11.1
Other Non-Current Assets	24	1.1	23	1.1	1	4.3
<b>Total Assets</b>	<b>2,282</b>	<b>100.0</b>	<b>2,141</b>	<b>100.0</b>	<b>141</b>	<b>6.6</b>

Total current asset was Baht 1,023 millions had increased from 2010 for the amount of Baht 53 millions or equivalent to 5.5%. The main reasons came from the cash amount of Baht 237 millions, which had increased for Baht 58 millions or equivalent to 32.3%. It was due to the Company had the cash liquidity from the surplus of operating activities.

Property, plant and equipments amounted of Baht 808 millions, which had increased from 2010 for the amount of Baht 81 millions or equivalent to 11.1%. The main reason was from the calculation of yearly depreciation for the amount of Baht 104 millions. The transfer of land for the operation were increased Baht 11 millions. The revaluation of land had increased for the amount of Baht 4 millions and the new investment was Baht 172 millions.

### Liabilities

The total liabilities of the Company at the year end of 2011 were Baht 507 millions, which had increased from year 2010 for the amount of Baht 59 millions or equivalent to 13.2%. It consisted of current liabilities and non-current liabilities for the ratio of 78.5% and 21.5% respectively. Liabilities categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2011		31 December 2010		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Liabilities	398	78.5	412	92.0	(14)	(3.4)
Non-Current Liabilities	109	21.5	36	8.0	73	202.8
<b>Total Liabilities</b>	<b>507</b>	<b>100.0</b>	<b>448</b>	<b>100.0</b>	<b>59</b>	<b>13.2</b>

Current liabilities amounted of Baht 398 millions, which had decreased for the amount of Baht 14 millions or equivalent to 3.4%. The main reason the Company had decreased the purchase of raw materials from the previous year, due to the severe flooding. It resulted the decrease of trade and other payable for the amount of Baht 14 millions or equivalent to 3.4%.

Non-current liabilities had the amount of Baht 109 millions. It consisted of rental received in advance for the amount of Baht 19 millions, Provision for long-term employees' benefits for the amount of Baht 90 million. The non-current liabilities had increased from previous year for the amount of Baht 73 millions or equivalent to two times. It was due to the Company had recognized the liability of Thai Accounting Standard (TAS) regarding the employee benefits, which had increased for the amount of Baht 74 millions and the decrease of rental received in advance for the amount of 1 million Baht.

- **Shareholders' Equity**

As of 31st December 2011, the shareholders' equity amounted of Baht 1,775 millions, which had increased from the previous year for the amount of Baht 81 millions or equivalent to 4.8%. It was due to the Company had the retained earnings as of 31st December 2011 amounted of Baht 794 millions, which had increased from previous year for the amount of Baht 67 millions or equivalent to 9.2%. In 2011, the Company had recognized the cumulative effect of change in accounting policy regarding the employees' benefit. It had adjusted to decrease the retained earnings for the amount of Baht 69 millions. The Company had paid the dividends for 2011 for the amount of Baht 65 millions from the profit of 2010. In 2011, the net profit had the amount of Baht 211 millions and had transferred the un-allotted of retained earnings for the amount of Baht 10 millions.

- **Liquidity and Source of funds & Used of funds**

- Liquidity in 2011, the Company had the cash and cash equivalent for the amount of Baht 237 millions, which had increased from the year 2010 for the amount of Baht 58 millions. It was due to the surplus of cash flow from the operating activities.

As of 31st December 2011, the Company current ratio was 2.57 times which had increased from 2.35 times in 2010 and debt to equity ratio was 0.29 times which had increased from 0.26 times at the year of 2010.

- **Source of funds & Used of funds for 2011 consisted of**

1. Cash flows from operating activities amounted Baht 299 millions, which came from income from operating activities before changes in operating assets and liabilities amounted Baht 428 millions. The Company had increased the operating assets for the amount of Baht 14 millions, which was the increase of inventories. The Company had decreased the operating liabilities for the amount of Baht 17 millions, such as trade and other payable and provision for long-term employees' benefits. In addition, the Company had paid the corporate income tax for the amount of Baht 98 millions.
2. Cash used in investing activities had the amount of Baht 174 millions. It was mainly from the investment of machinery for increasing the efficiency, the capacity of production, and new products as the demand of markets.
3. Cash flows from financial activities had the amount of Baht 66 millions. It was mainly from the Company paid dividend to common shares and preferred shares.



# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 งบกำไรขาดทุน งบกำไรเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 ที่นำมาเปรียบเทียบไว้ ณ ที่นี้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า ซึ่งได้แสดงความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติตามเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

โดยมิได้เป็นการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่องบการเงินข้างต้น ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และข้อ 5 ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีเพื่อจัดทำและนำเสนองบการเงินนี้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปรับย้อนหลังงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการปรับปรุงเพื่อจัดทำงบการเงินดังกล่าวมีความเหมาะสมและได้นำไปปรับปรุงงบการเงินตามสมควรแล้ว



สุภาลี ธีรธาบัตติต  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด  
กรุงเทพฯ : 28 กุมภาพันธ์ 2555

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2554	2553 (ปรับปรุงใหม่)
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	236,993,967	179,072,700
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	11	367,471,954	388,458,318
สินค้าคงเหลือ	12	413,661,772	399,080,785
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		4,963,015	3,393,828
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,023,090,708</b>	<b>970,005,631</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	13	10,982,738	18,296,738
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	426,498,324	421,179,341
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	808,320,457	726,780,888
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	4,723,319	2,250,311
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,296,915	2,683,377
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,258,821,753</b>	<b>1,171,190,655</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>2,281,912,461</b>	<b>2,141,196,286</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2554	2553 (ปรับปรุงใหม่)
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	347,750,322	355,568,490
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		-	1,837,769
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	9	992,608	1,174,034
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		37,224,660	38,644,451
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,472,887	14,853,023
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>398,440,477</b>	<b>412,077,767</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	9	18,363,248	19,355,856
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	90,146,993	16,300,798
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>108,510,241</b>	<b>35,656,654</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>506,950,718</b>	<b>447,734,421</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2554	2553 (ปรับปรุงใหม่)
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนเรือนหุ้น	20		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นบริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120
		528,000,000	528,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นบริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบริมสิทธิ		49,209,704	49,209,704
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		337,598,339	337,598,339
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21	47,948,016	37,413,439
ยังไม่ได้จัดสรร		794,011,180	727,201,192
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		18,194,504	14,039,191
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,774,961,743</b>	<b>1,693,461,865</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,281,912,461</b>	<b>2,141,196,286</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุน

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2554	2553
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย		2,445,788,505	2,382,820,977
รายได้จากการให้บริการ		92,777,086	83,648,717
รายได้อื่น	23	173,344,026	137,548,041
<b>รวมรายได้</b>		<b>2,711,909,617</b>	<b>2,604,017,735</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย		2,094,726,765	2,012,600,868
ต้นทุนการให้บริการ		96,293,979	85,506,552
ค่าใช้จ่ายในการขาย		56,837,271	44,717,122
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		156,912,130	121,078,820
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>2,404,770,145</b>	<b>2,263,903,362</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล</b>		<b>307,139,472</b>	<b>340,114,373</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(89,634)	(1,088,054)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล</b>		<b>307,049,838</b>	<b>339,026,319</b>
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	25	(96,358,291)	(85,349,104)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>210,691,547</b>	<b>253,677,215</b>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	26		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี		4.05	4.88
กำไรต่อหุ้นปรับลด			
กำไรสำหรับปี		3.99	4.80

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2554	2553
กำไรสำหรับปี		210,691,547	253,677,215
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดิน	15	4,155,313	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		4,155,313	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		214,846,860	253,677,215

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	2554	2553
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรก่อนภาษี	307,049,838	339,026,319
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	131,633	134,820
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าและอะไหล่ตัดบัญชี	11,224,070	12,498,688
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	104,993,908	99,485,139
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	861,144	753,065
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน	7,314,000	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(16,644,687)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,495,808	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	2,963,480	4,484,364
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	89,634	1,088,054
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	428,478,828	457,470,449
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	18,500,628	(36,360,492)
สินค้าคงเหลือ	(25,805,057)	(117,413,736)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,569,186)	526,137
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(5,746,325)	240,074
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(8,426,916)	20,791,056
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,386,639)	1,920,168
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(1,174,034)	(1,340,608)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(5,437,334)	(949,954)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	396,433,965	324,883,094
จ่ายดอกเบี้ย	(89,634)	(1,094,903)
จ่ายภาษีเงินได้	(97,712,977)	(85,513,307)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>298,631,354</b>	<b>238,274,884</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	2554	2553
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	50,000,000
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(171,515,939)	(137,827,512)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร	-	4,560,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	739,078	1,685,044
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(3,536,195)	(1,403,215)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(174,313,056)</b>	<b>(82,985,683)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
จ่ายเงินปันผล	(64,559,262)	(53,999,382)
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(1,837,769)	(1,149,978)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	-	(50,000,000)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(66,397,031)</b>	<b>(105,149,360)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>57,921,267</b>	<b>50,139,841</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	179,072,700	128,932,859
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 10)</b>	<b>236,993,967</b>	<b>179,072,700</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
รายการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพื่อเป็นที่ดินที่มีไว้ใช้งาน	11,325,704	-
รายการปรับปรุงสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		
กับกำไรสะสมต้นงวด	(68,787,720)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

(หน่วย: บาท)

	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	กำไรขาดทุน เปิดเสร็จอื่น - ส่วนเกินทุน จากการตีราคา สินทรัพย์	รวมองค์ประกอบ อื่น ของส่วน ของผู้ถือหุ้น	
<b>ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2552 - ตามที่รายงานไว้เดิม</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	24,729,578	473,373,205	198,132,657	198,132,657	1,611,043,483
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจาก การนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาใช้ปฏิบัติ - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 5)	-	-	-	-	-	65,869,467	(65,869,467)	(65,869,467)	-
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับ การบันทึกราคาเครื่องจักร (หมายเหตุ 6)	-	-	-	-	-	964,548	(118,223,999)	(118,223,999)	(117,259,451)
<b>ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2552 - หลังการปรับปรุง</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	24,729,578	540,207,220	14,039,191	14,039,191	1,493,784,032
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	-	(53,999,382)	-	-	(53,999,382)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	253,677,215	-	-	253,677,215
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร เป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	-	12,683,861	(12,683,861)	-	-	-
<b>ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2553 - หลังการปรับปรุง</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	727,201,192	14,039,191	14,039,191	1,693,461,865
<b>ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2553 - ตามที่รายงานไว้เดิม</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	661,331,725	79,908,658	79,908,658	1,693,461,865
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจาก การนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาใช้ปฏิบัติ - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 5)	-	-	-	-	-	65,869,467	(65,869,467)	(65,869,467)	-
<b>ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2553 - หลังการปรับปรุง</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	727,201,192	14,039,191	14,039,191	1,693,461,865
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจาก การนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาใช้ปฏิบัติ - ผลประโยชน์พนักงาน (หมายเหตุ 5)	-	-	-	-	-	(68,787,720)	-	-	(68,787,720)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	-	(64,559,262)	-	-	(64,559,262)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	210,691,547	4,155,313	4,155,313	214,846,860
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	-	10,534,577	(10,534,577)	-	-	-
<b>ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2554</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	794,011,180	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เจแปนคราวน์คอร์ป จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ และมีบริษัท โตโยไซกัน จำกัด เป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับขวด และธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่น ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอรัญญี จังหวัดปทุมธานี

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 3. การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ในระหว่างปี

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีดังนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552)

การนำเสนองบการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552)

สินค้าคงเหลือ

ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2552)

งบกระแสเงินสด

ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2552)

นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2552)

เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2552)

สัญญาก่อสร้าง

ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552)

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2552)

สัญญาเช่า

ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2552)

รายได้

ฉบับที่ 19

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2552)

ต้นทุนการกู้ยืม

ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552)

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ฉบับที่ 26

การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน

ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2552)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2552)

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ฉบับที่ 29

การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง



ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 2	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 15	สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 31	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

มาตรฐานการบัญชีข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการการเงินนี้ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

#### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมินและบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุหรือจากโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นที่ให้แก่พนักงาน โดยใช้การคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเดิมบริษัทฯ รับรู้ผลประโยชน์ที่ให้แก่พนักงานดังกล่าวเมื่อเกิดรายการ

บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในปัจจุบันและรับรู้หนี้สินในช่วงที่เปลี่ยนแปลงโดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันต้นงวดของปีปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงนี้ทำให้บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปี 2554 ลดลงเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท (กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด ลดลง 0.20 บาทต่อหุ้น) ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

#### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการเลือกบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยวิธีราคาทุน (ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมในหมายเหตุประกอบงบการเงิน) หรือด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรม ซึ่งการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เดิมบริษัทฯ บันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนภายใต้รายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งแสดงมูลค่าตามวิธีการราคาใหม่ และรายการสินทรัพย์รอการขาย ซึ่งแสดงตามวิธีราคาทุน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีโดยจัดประเภทอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นรายการแยกต่างหาก และบันทึกด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรม โดยเริ่มถือปฏิบัติในปีปัจจุบันและปรับปรุงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีกับกำไรสะสมยกมาสำหรับปี การเปลี่ยนแปลงนี้ทำให้บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปี 2554 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 17 ล้านบาท (กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลดเพิ่มขึ้น 0.32 บาทต่อหุ้น) ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

#### 4. มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

##### มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12

ภาษีเงินได้

ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)

การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

##### การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10

ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ฉบับที่ 21

ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาใหม่ที่ราคาใหม่

ฉบับที่ 25

ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

##### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

#### 5. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 เนื่องจากบริษัทฯ นำมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

##### งบแสดงฐานะการเงิน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น

421,179

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ลดลง

146,179

สินทรัพย์รอการขายลดลง

275,000

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น

85,089

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลดลง

16,301

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ลดลง

65,869

กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรรลดลง

2,919

## 6. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักร

ในไตรมาสสี่ของปี 2553 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักรจากวิธีการตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลภายในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ในการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว บริษัทฯ ได้ปรับย้อนหลังงบการเงินเสมือนว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีราคาเครื่องจักรด้วยวิธีราคาทุนมาโดยตลอด ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวได้แสดงไว้ในหัวข้อ “ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกราคาเครื่องจักร” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นแล้ว

## 7. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 7.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

เงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ได้รับในรูปแบบบัตรภาษีจากกระทรวงการคลังรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งอนุมัติให้ได้รับบัตรภาษี

### 7.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 7.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

### 7.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียโรงงานด้วย

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

## 7.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

## 7.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ วัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

## 7.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีที่สุด อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีที่สุด ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ รับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 และ 5	ปี
ยานพาหนะ	4 และ 5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง



บริษัท ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัท ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

## 7.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้างหรือติดตั้งสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้ ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

## 7.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัท ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัท จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 ปี
สิทธิการผลิต	6 ปี

## 7.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

## 7.11 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



## 7.12 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

## 7.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้อง ไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

## 7.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

*ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

*ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)*

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ นอกจากนี้ ยังมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับโดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เอง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

*ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน*

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินการผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ในการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นครั้งแรก บริษัทฯ เลือกรับรู้หนี้สินในช่วงการเปลี่ยนแปลงที่มากกว่าหนี้สินที่รับรู้ ณ วันเดียวกันตามนโยบายการบัญชีเดิม โดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันต้นงวดของปีปัจจุบัน

#### 7.15 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อ ปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 7.16 ภาษีเงินได้

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### 7.17 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

### 8. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

#### ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ แสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีมูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแปลงแทนสุทธิ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบถามการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการลาออก และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 9. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย - ฝ่าภาชนะ	875,857	968,625	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	92,248	83,561	ราคาตลาด
รายได้จากการให้เช่า	3,376	3,440	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์ อะไหล่และวัตถุดิบ	3,127	1,101	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	14,627	19,031	ราคาตามสัญญา
รายได้จากการให้สิทธิในเครื่องจักร	1,000	1,000	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	12,932	4,128	ราคาตลาด
ซื้ออาคาร อะไหล่และเครื่องจักร	84,497	24,681	ราคาตลาด
ค่าสิทธิการผลิตรอยดัดจ่าย (บันทึกเป็นสินทรัพย์)	1,889	-	ราคาตามสัญญา
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย (บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย)	16,138	15,827	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าชดเชยสินค้าเสียหายจ่าย	1,775	1,319	ราคาทุน
โอนทรัพย์สินระหว่างกิจการ	525	790	ราคาทุน
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	20,091	19,438	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลจ่าย	41,849	36,070	ตามที่ประกาศจ่าย

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19,586	19,438
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	505	-
<b>รวม</b>	<b>20,091</b>	<b>19,438</b>

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	113,162	131,603
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,847	7,665
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25,923	16,474
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	19,356	20,530
หัก: ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(993)	(1,174)
<b>สุทธิ</b>	<b>18,363</b>	<b>19,356</b>



ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท กรีนสปอต จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไบโไฮกัน จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เจแปนควาร์ตคอร์ค จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน	ผลิตและขายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	2-Piece และ 3-Piece	บางส่วน
บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
		บางส่วน
บริษัท ไบโแพค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก และส่วนประกอบขวด และรับจ้างบรรจุเครื่องดื่ม	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
		บางส่วน
บริษัท ไบโไฮกัน เทคนิคคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	ให้บริการทางการแพทย์ และการวิจัย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
		บางส่วน
บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด	จำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไบโพลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋องอัดยี่ห้อสำหรับฉีด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	รับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน

ข) ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายการค้าที่ถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และเป็นคู่แข่งทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์

ค) ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการให้เช่า ขายอุปกรณ์และอะไหล่ การให้บริการด้านการจัดการ การให้บริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ง) เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิต ค้างจ่ายและค่าชดเชยสินค้าเสียหายค้างจ่าย

จ) บริษัทฯ ได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ

ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการให้เช่าที่ดินส่วนเพิ่มเติมและการให้เช่าอาคารโรงผลิตไฟฟ้าแก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้เช่า 3 ปี สิ้นสุดในเดือนเมษายน 2553 ทั้งนี้ มูลค่าตอบแทนสำหรับการเช่าที่ดินคิดตามราคาประเมินของผู้ประเมินและการให้เช่าอาคารคิดตามวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคา รวมค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี บริษัทฯ ได้ต่ออายุการให้เช่าเป็นเวลา 1 ปี สิ้นสุดในเดือนเมษายน 2554 รวมเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท

ข) บริษัทฯ ได้ให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางแก่บริษัท ไชกัน เทคโนโลยีคอล แอนด์ แอดมินิสเทรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปีสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2554 และ 2553 เป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท และ 1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2554 มีมติให้ต่ออายุการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2555 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท

ค) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้เช่าเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูลกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในกลุ่มของบริษัท ไชกัน จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้บริการ 4 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2557 ค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท และกำหนดชำระค่าบริการเป็นรายปี

ณ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการให้บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับการขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และสารสนเทศให้แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด โดยสัญญากำหนด มูลค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่ และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านการจัดการดังกล่าวคราวละ 1 ปี สิ้นสุดในเดือนธันวาคม โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2554 เป็นจำนวนรวม 7 ล้านบาท (2553: 12 ล้านบาท)

ญ) บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท ไชกัน จำกัด โดยสัญญากำหนดค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่ค่าตอบแทนสำหรับปี 2554 และ 2553 เป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาทและ 7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2554 มีมติให้ต่ออายุสัญญาอีก 6 เดือน สิ้นสุดเดือนมิถุนายน 2555 สำหรับการให้บริการข้างต้น โดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท

ฎ) บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการให้บริการแก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ใช้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ ซึ่งตั้งในเขตของบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของกรมสรรพสามิตเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท สำหรับการให้บริการเป็นระยะเวลา 1 ปี และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายปี ทั้งนี้ สัญญาดังกล่าวได้สิ้นสุดในเดือนตุลาคม 2554

ฏ) ในเดือนสิงหาคม 2554 บริษัทฯ ได้จ่ายซื้ออาคารคลังสินค้า เครื่องจักร และอะไหล่จากบริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ในราคา 45 ล้านบาท ราคาดังกล่าวเป็นราคายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด) โดยใช้วิธีมูลค่าจากการใช้ (continued use) เป็นเกณฑ์

ฐ) ในไตรมาสสองของปี 2554 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (Technical license agreement) กับบริษัท เจแปนคราวน์ คอร์ป จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคโนโลยีการผลิตผ้า composite สัญญามีอายุ 6 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2559 โดยกำหนดจ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินก้อนแรกจำนวน 5 ล้านบาทและจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายสุทธิของสินค้าดังกล่าวเป็นรายปี

ฑ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (License agreement) กับบริษัท ไชกัน จำกัด และบริษัท เจแปนคราวน์คอร์ป จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคโนโลยี การผลิตผ้า โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา

## 10. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
เงินสด	218	200
เงินฝากธนาคาร	236,776	178,873
<b>รวม</b>	<b>236,994</b>	<b>179,073</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 3.60 ต่อปี (2553: ร้อยละ 0.10 ถึง 1.50 ต่อปี)

## 11. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	79,042	77,740
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	34,120	53,863
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>113,162</b>	<b>131,603</b>

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>		
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	192,109	206,260
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	44,955	38,395
3 - 6 เดือน	10	-
6 - 12 เดือน	132	52
มากกว่า 12 เดือน	135	83
<b>รวม</b>	<b>237,341</b>	<b>244,790</b>
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(267)	(135)
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ</b>	<b>237,074</b>	<b>244,655</b>
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
เงินทดรอง	2,117	195
รายได้ค้างรับ	5,730	7,470
<b>รวมลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>7,847</b>	<b>7,665</b>
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>		
เงินทดรอง	4,857	806
ลูกหนี้จากการขายเศษวัสดุ	2,839	1,757
อื่นๆ	1,693	1,972
<b>รวมลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>9,389</b>	<b>4,535</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</b>	<b>367,472</b>	<b>388,458</b>

## 12. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2554	2553	2554	2553	2554	2553
สินค้ำสำเร็จรูป	102,069	92,181	(7,339)	(4,659)	94,730	87,522
งานระหว่างทำ	178,601	137,074	(10,204)	(2,377)	168,397	134,697
วัตถุดิบ	91,729	116,479	(4,533)	(1,277)	87,196	115,202
สินค้ำระหว่างทาง	10,662	5,099	-	-	10,662	5,099
อะไหล่	53,347	56,561	(670)	-	52,677	56,561
รวม	436,408	407,394	(22,746)	(8,313)	413,662	399,081

## 13. เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	2554	2553
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	10.00	10,000	10,000
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	1.61	9,494	9,494
บริษัท เพชรแพค จำกัด	10.00	8,000	8,000
บริษัท สนามกอล์ฟเมืองเอก จำกัด	0.08	180	180
บริษัท เทพธานีกรีฑา จำกัด	0.03	273	273
บริษัท เมืองเอกวิสต้ากอล์ฟคอร์ส จำกัด	0.06	350	350
รวมราคาทุน		28,297	28,297
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า		(17,314)	(10,000)
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ		10,983	18,297

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และงบการเงินล่าสุดซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทดังกล่าว และพบข้อบ่งชี้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้บันทึกผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาท ไว้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนปีปัจจุบัน

## 14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดินเพื่อให้เช่า	ที่ดินจัดสรรและสิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
มูลค่าตามบัญชีต้นปี 2553	146,179	156,000	119,000	421,179
มูลค่าตามบัญชีปลายปี 2553	146,179	156,000	119,000	421,179
โอนเพื่อเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งาน	(11,326)	-	-	(11,326)
ผลกำไรสุทธิจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	8,645	4,500	3,500	16,645
มูลค่าตามบัญชีปลายปี 2554	143,498	160,500	122,500	426,498

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ในเดือนธันวาคม 2554 โดยบริษัท อเมริกัน แอสเพอเรซัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาสังก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน

#### 15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่ดินใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน			
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้และยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน / ราคาที่ดินใหม่</b>						
31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)	68,921	321,344	1,707,567	60,457	7,719	2,166,008
ซื้อเพิ่ม	-	200	8,479	2,354	127,370	138,403
จำหน่าย	-	(214)	(42,349)	(12,168)	-	(54,731)
โอนเข้า (ออก)	-	11,752	106,446	2,051	(120,261)	(12)
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	23	23
31 ธันวาคม 2553	68,921	333,082	1,780,143	52,694	14,851	2,249,691
ซื้อเพิ่ม	-	170	23,807	2,067	145,472	171,516
ตีราคาใหม่	4,155	-	-	-	-	4,155
จำหน่าย	-	(1,583)	(63,443)	(1,242)	-	(66,268)
โอนเข้า (ออก)	11,326	3,107	106,432	6,309	(115,861)	11,313
31 ธันวาคม 2554	84,402	334,776	1,846,939	59,828	44,462	2,370,407

(หน่วย: พันบาท)

	สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่า ตามราคา ที่ตีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน			
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่องใช้และ ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
31 ธันวาคม 2552 (ปรับปรุงใหม่)	-	213,486	1,215,232	46,470	-	1,475,188
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	13,869	78,563	6,022	-	98,454
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(215)	(39,194)	(11,323)	-	(50,732)
31 ธันวาคม 2553	-	227,140	1,254,601	41,169	-	1,522,910
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	13,389	84,044	6,414	-	103,847
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,483)	(61,991)	(1,196)	-	(64,670)
31 ธันวาคม 2554	-	239,046	1,276,654	46,387	-	1,562,087
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
31 ธันวาคม 2553	68,921	105,942	525,542	11,525	14,851	726,781
31 ธันวาคม 2554	84,402	95,730	570,285	13,441	44,462	808,320
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>						
2553 (90 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						98,454
2554 (99 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						103,847

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินใหม่ในเดือนธันวาคม 2554 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคายุติธรรม การประเมินราคาใหม่แสดงมูลค่าที่ดินเพิ่มขึ้นจากมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท และบริษัทฯ บันทึกผลกำไรจากการตีราคาที่ดินดังกล่าวไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของปีปัจจุบัน

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 เป็นจำนวนเงิน 66 ล้านบาท (2553: 55 ล้านบาท)

ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งรวมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สำหรับปี 2553 คำนวณจากอัตราดอกเบี้ยถ่วงน้ำหนักของเงินกู้ทั้งสิ้นที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไปในอัตราร้อยละ 2.5 ทั้งนี้ ในเดือนมิถุนายน 2553 บริษัทฯ ได้หยุดการรับรู้ต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 1,156 ล้านบาท (2553: 1,201 ล้านบาท)

เครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยบริษัทฯ บันทึกเครื่องจักรดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 เป็นจำนวนเงิน 26 ล้านบาท (2553: 31 ล้านบาท)



## 16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	2554			2553
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
ราคาทุนต้นปี	37,487	-	37,487	36,217
ซื้อเพิ่ม	1,647	1,889	3,536	1,403
จำหน่าย	-	-	-	(133)
ราคาทุนปลายปี	39,134	1,889	41,023	37,487
ค่าตัดจำหน่ายสะสมต้นปี	35,237	-	35,237	34,490
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	748	315	1,063	880
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(133)
ค่าตัดจำหน่ายสะสมปลายปี	35,985	315	36,300	35,237
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,149	1,574	4,723	2,250

## 17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 จำนวนเงิน 195 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ (2553: 195 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	262,094	280,845
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย	7,511	7,687
อื่นๆ	18,412	8,787
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	25,923	16,474
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
เจ้าหนี้อื่น	25,859	33,344
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	33,874	24,905
รวมเจ้าหนี้ - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	59,733	58,249
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	347,750	355,568

## 19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)	15,035	16,301
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)	54,659	-
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	20,453	-
รวม	90,147	16,301

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเฉพาะส่วนผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากราชการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2554
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานโดยปรับกับกำไรสะสมต้นปี	51,539
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,688
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,191
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,759)
ยอดคงเหลือปลายปี	54,659

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 จำนวนเงิน 5 ล้านบาท

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	2554 (ร้อยละต่อปี)	2553 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4.50	4.50
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	9.25	9.25

## 20. ทุนเรือนหุ้น

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทฯ เป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิมีจำนวน 799,988 หุ้น

## 21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสำหรับปีจำนวนเงิน 11 ล้านบาท (2553: 13 ล้านบาท) ไปเป็นสำรองตามกฎหมาย

## 22. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งส่วนเกินทุนนี้ไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

## 23. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
รายได้จากการขายเศษวัสดุ	105,345	91,136
รายได้ค่าบริการ	14,627	19,031
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	16,645	-
อื่น ๆ	36,727	27,381
รวม	173,344	137,548

## 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2554	2553
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	347,417	335,678
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	104,994	99,485
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้า และอะไหล่สต็อก	11,224	12,499
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนระยะยาว	7,314	-
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	16,138	15,827
ค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้า	30,111	17,900
ค่าเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัย	23,108	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	78,234	94,004
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,645,226	1,583,185
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	51,415	63,329

ในเดือนตุลาคม 2554 ได้เกิดอุทกภัยอย่างร้ายแรงในประเทศไทย โดยน้ำได้เข้าท่วมพื้นที่ตั้งของโรงงานและสำนักงานของบริษัท ทำให้บริษัท หยุดการผลิตชั่วคราว บริษัท ได้บันทึกค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวรวมเป็นเงิน 23 ล้านบาท ไว้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนปีปัจจุบัน บริษัท ได้แสดงหลักฐานความเสียหายไปยังบริษัทประกันภัยแล้ว ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากการเรียกค่าชดเชยความเสียหายยังอยู่ระหว่างการเจรจากับบริษัทประกันภัย ค่าเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัยประกอบด้วยรายการสำคัญดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ค่าวัสดุและค่าแรงงานในการป้องกันน้ำท่วม	5,646
ค่าสินค้าและอะไหล่เสียหาย	11,360
ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์และยานพาหนะ	3,049
เงินบริจาคช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม	2,095

## 25. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2554 คำนวณขึ้นในอัตราร้อยละ 30 (2553: ร้อยละ 25) ของกำไรหลังจากบวกกลับด้วยสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี ทั้งนี้ อัตราภาษีที่ใช้ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2553 เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 475 (พ.ศ. 2551) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2551 ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร

## 26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัท อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ย						
	กำไรสำหรับปี		ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2554 (พันบาท)	2553 (พันบาท)	2554 (พันหุ้น)	2553 (พันหุ้น)	2554 (บาท)	2553 (บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไร	210,692	253,677	52,000	52,000	4.05	4.88
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่า						
มีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	210,692	253,677	52,800	52,800	3.99	4.80

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลัก คือ (1) ธุรกิจผลิตและขายฝาภาชนะ (2) ธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับกระป๋อง และ (3) ธุรกิจลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทฯ มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554				
	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ	รับจ้าง พิมพ์แผ่น	ลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์	รวม
รายได้จากการขายและการให้บริการ				
- ในประเทศ	1,901,288	92,777	18,112	2,012,177
- ต่างประเทศ	544,500	-	-	544,500
รายได้ทั้งสิ้น	2,445,788	92,777	18,112	2,556,677
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	400,274	(4,221)	18,112	414,165
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:				
รายได้อื่น				49,887
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(156,912)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				(90)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				(96,358)
กำไรสำหรับปี				210,692

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553				
	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ	รับจ้าง พิมพ์แผ่น	ลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์	รวม
รายได้จากการขายและการให้บริการ				
- ในประเทศ	1,969,411	83,649	2,290	2,051,910
- ต่างประเทศ	413,410	-	-	413,410
รายได้ทั้งสิ้น	2,382,821	83,649	2,290	2,465,320
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	416,900	(2,120)	2,290	417,070
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:				
รายได้อื่น				44,122
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(121,078)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				(1,088)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				(85,349)
กำไรสำหรับปี				253,677

รายการจัดประเภทสินทรัพย์ของแต่ละส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ	รับจ้าง พิมพ์แผ่น	ลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์	รวม
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554</b>				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	781,154	27,166	-	808,320
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	694,923	16,298	426,498	1,137,719
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน				335,873
รวมสินทรัพย์				2,281,912
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553</b>				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	697,290	29,491	-	726,781
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	708,612	10,166	421,179	1,139,957
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน				247,458
รวมสินทรัพย์				2,141,196



## 28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2554 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเป็นจำนวนเงิน 15 ล้านบาท (2553: 15 ล้านบาท)

## 29. เงินปันผลจ่าย

อนุมัติโดย	รวมเงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น บุริมสิทธิ	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น สามัญ
		(บาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี 2552 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2553	54,000	2.50	1.00
<b>รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2553</b>	<b>54,000</b>	<b>2.50</b>	<b>1.00</b>
เงินปันผลประจำปี 2553 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554	64,559	2.70	1.20
<b>รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2554</b>	<b>64,559</b>	<b>2.70</b>	<b>1.20</b>

## 30. ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มีภาระผูกพันคงเหลืออยู่ดังต่อไปนี้

- ก) บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามคำสั่งซื้อวัตถุดิบ คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้างบริการ และรายจ่าย ฝ่ายทุนกับผู้ขายสินค้าในประเทศ และต่างประเทศที่ครบกำหนดจ่ายชำระภายในหนึ่งปี ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	คำสั่งซื้อวัตถุดิบ	คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้างบริการ	คำสั่งซื้อรายจ่ายฝ่ายทุน	รวม
บาท	246	11	9	266
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	-	-	1
เยน	20	10	25	55

- ข) บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการให้ไฟฟ้าของบริษัทฯ และการทำสัญญาซื้อขายฟลักซ์กับหน่วยงานของรัฐ

## 31. เครื่องมือทางการเงิน

### 31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มั่นนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213	24	-	237	0.05 - 3.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	367	367	
	213	24	367	604	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	348	348	
	-	-	348	348	

ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวข้องเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2	3	31.66
เยน	-	40	0.41

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2	30.24 - 30.88	30 มีนาคม 2555 ถึง 17 กันยายน 2555

### 31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

### 32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.29:1 (2553: 0.26:1)

### 33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นที่จะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2555 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2554 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นเงิน 54 ล้านบาท

เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

### 34. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการในงบการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 และผลจากการนำมาตราฐานการบัญชีฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และข้อ 5 บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบันโดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

### 35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

# REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR

To the Shareholders of Crown Seal Public Company Limited

I have audited the accompanying financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2011, and the related statements of income, comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and the completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. The financial statements of Crown Seal Public Company Limited for the year ended 31 December 2010, as presented herein for comparative purposes, were audited by another auditor of our firm who, under her report dated 21 February 2011, expressed an unqualified opinion on those statements.

I conducted my audit in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audits to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2011, and the results of its operations and cash flows for the year then ended, in accordance with generally accepted accounting principles.

Without qualifying my opinion on the aforementioned financial statements, I draw attention to Note 3 and Note 5 to the financial statements. During the current year, the Company adopted a number of revised and new accounting standards as issued by the Federation of Accounting Professions, and applied them in the preparation and presentation of its financial statements. The Company has restated the financial statements as at 31 December 2010 and for the year then ended to reflect the changes in accounting policies resulting from the adoption of these new accounting standards. In my opinion, the adjustments made for the preparation of the restated statements are appropriate and have been applied.



Sumalee Reewarabandith  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 3970

Ernst & Young Office Limited  
Bangkok: 28 February 2012

# STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	Note	2011	2010 (Restated)
<b>Assets</b>			
<b>Current assets</b>			
Cash and cash equivalents	10	236,993,967	179,072,700
Trade and other receivables	11	367,471,954	388,458,318
Inventories	12	413,661,772	399,080,785
Other current assets		4,963,015	3,393,828
<b>Total current assets</b>		<b>1,023,090,708</b>	<b>970,005,631</b>
<b>Non-current assets</b>			
Long-term investments	13	10,982,738	18,296,738
Investment properties	14	426,498,324	421,179,341
Property, plant and equipment	15	808,320,457	726,780,888
Intangible assets	16	4,723,319	2,250,311
Other non-current assets		8,296,915	2,683,377
<b>Total non-current assets</b>		<b>1,258,821,753</b>	<b>1,171,190,655</b>
<b>Total assets</b>		<b>2,281,912,461</b>	<b>2,141,196,286</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	Note	2011	2010 (Restated)
Liabilities and shareholders' equity			
Current liabilities			
Trade and other payables	18	347,750,322	355,568,490
Current portion of liabilities under finance lease agreements		-	1,837,769
Current portion of rental received in advance	9	992,608	1,174,034
Corporate income tax payable		37,224,660	38,644,451
Other current liabilities		12,472,887	14,853,023
<b>Total current liabilities</b>		<b>398,440,477</b>	<b>412,077,767</b>
Non-current liabilities			
Rental received in advance - net of current portion	9	18,363,248	19,355,856
Provision for long-term employee benefits	19	90,146,993	16,300,798
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>108,510,241</b>	<b>35,656,654</b>
<b>Total liabilities</b>		<b>506,950,718</b>	<b>447,734,421</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	Note	2011	2010 (Restated)
Shareholders' equity			
Share capital	20		
Registered			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each		7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120
		528,000,000	528,000,000
Issued and paid-up			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each		7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120
Additional paid-in capital			
Premium on preferred shares		49,209,704	49,209,704
Premium on ordinary shares		337,598,339	337,598,339
Retained earnings			
Appropriated-statutory reserve	21	47,948,016	37,413,439
Unappropriated		794,011,180	727,201,192
Other components of shareholders' equity		18,194,504	14,039,191
Total shareholders' equity		1,774,961,743	1,693,461,865
Total liabilities and shareholders' equity		2,281,912,461	2,141,196,286

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# INCOME STATEMENTS

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	Note	2011	2010
<b>Revenues</b>			
Sales		2,445,788,505	2,382,820,977
Service income		92,777,086	83,648,717
Other income	23	173,344,026	137,548,041
<b>Total revenues</b>		<b>2,711,909,617</b>	<b>2,604,017,735</b>
<b>Expenses</b>			
Cost of sales		2,094,726,765	2,012,600,868
Cost of service		96,293,979	85,506,552
Selling expenses		56,837,271	44,717,122
Administrative expenses		156,912,130	121,078,820
<b>Total expenses</b>		<b>2,404,770,145</b>	<b>2,263,903,362</b>
<b>Profit before finance cost and corporate income tax</b>		<b>307,139,472</b>	<b>340,114,373</b>
Finance cost		(89,634)	(1,088,054)
<b>Profit before corporate income tax</b>		<b>307,049,838</b>	<b>339,026,319</b>
Corporate income tax	25	(96,358,291)	(85,349,104)
<b>Profit for the year</b>		<b>210,691,547</b>	<b>253,677,215</b>
<b>Earnings per share</b>	26		
Basic earnings per share			
Profit for the year		4.05	4.88
Diluted earnings per share			
Profit for the year		3.99	4.80

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	Note	2011	2010
Profit for the year		210,691,547	253,677,215
Other comprehensive income:			
Gain (loss) on revaluation of land	15	4,155,313	-
Other comprehensive income for the year		4,155,313	-
Total comprehensive income for the year		214,846,860	253,677,215

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# STATEMENTS OF CASH FLOWS

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	2011	2010
<b>Cash flows from operating activities</b>		
Profit before tax	307,049,838	339,026,319
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Allowance for doubtful accounts	131,633	134,820
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	11,224,070	12,498,688
Depreciation and amortisation	104,993,908	99,485,139
Loss on sales of equipment	861,144	753,065
Loss on diminution in value of investment	7,314,000	-
Gain on change in the value of investment properties	(16,644,687)	-
Provision for long-term employee benefits	10,495,808	-
Unrealised loss on exchange	2,963,480	4,484,364
Interest expense	89,634	1,088,054
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	428,478,828	457,470,449
Decrease (increase) in operating assets		
Trade and other receivables	18,500,628	(36,360,492)
Inventories	(25,805,057)	(117,413,736)
Other current assets	(1,569,186)	526,137
Other non-current assets	(5,746,325)	240,074
Increase (decrease) in operating liabilities		
Trade and other payables	(8,426,916)	20,791,056
Other current liabilities	(2,386,639)	1,920,168
Rental received in advance	(1,174,034)	(1,340,608)
Provision for long-term employee benefits	(5,437,334)	(949,954)
Cash flows from operating activities	396,433,965	324,883,094
Cash paid for interest expense	(89,634)	(1,094,903)
Cash paid for corporate income tax	(97,712,977)	(85,513,307)
<b>Net cash flows from operating activities</b>	<b>298,631,354</b>	<b>238,274,884</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	2011	2010
<b>Cash flows from investing activities</b>		
Decrease in current investments	-	50,000,000
Acquisitions of building and equipment	(171,515,939)	(137,827,512)
Advance for purchase of machinery	-	4,560,000
Cash receipt from sales of equipment	739,078	1,685,044
Increase in intangible assets	(3,536,195)	(1,403,215)
<b>Net cash flows used in investing activities</b>	<b>(174,313,056)</b>	<b>(82,985,683)</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>		
Dividend paid	(64,559,262)	(53,999,382)
Repayment of liabilities under finance lease agreements	(1,837,769)	(1,149,978)
Repayment of long-term loans	-	(50,000,000)
<b>Net cash flows used in financing activities</b>	<b>(66,397,031)</b>	<b>(105,149,360)</b>
<b>Net increase in cash and cash equivalents</b>	<b>57,921,267</b>	<b>50,139,841</b>
Cash and cash equivalents at beginning of year	179,072,700	128,932,859
<b>Cash and cash equivalents at end of year (Note 10)</b>	<b>236,993,967</b>	<b>179,072,700</b>
<b>Supplemental cash flows information</b>		
Non-cash transactions: -		
Transfer investment properties to land for use in operation	11,325,704	-
Adjustment of provision for long term employee benefits with the beginning balance of retained earnings	(68,787,720)	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2011 and 2010

(Unit: Baht)

	Issued and paid-up share capital		Premium on shares		Retained earnings		Other components of shareholders' equity		Total shareholders' equity
	Preferred shares	Ordinary shares	Preferred shares	Ordinary shares	Appropriated statutory reserve	Unappropriated	Other comprehensive income revaluation surplus on assets	Total other components of shareholders' equity	
Balance as at 31 December 2009 - as previously reported	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	24,729,578	473,373,205	198,132,657	198,132,657	1,611,043,483
Cumulative effect of change in accounting policy due to the adoption of new accounting standards - investment property (Note 5)	-	-	-	-	-	65,869,467	(65,869,467)	(65,869,467)	-
Cumulative effect of change in accounting policy for recording valuation of machineries (Note 6)	-	-	-	-	-	964,548	(118,223,999)	(118,223,999)	(117,259,451)
Balance as at 31 December 2009 - as restated	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	24,729,578	540,207,220	14,039,191	14,039,191	1,493,784,032
Dividend paid (Note 29)	-	-	-	-	-	(53,999,382)	-	-	(53,999,382)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	253,677,215	-	-	253,677,215
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 22)	-	-	-	-	12,683,861	(12,683,861)	-	-	-
Balance as at 31 December 2010 - as restated	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	727,201,192	14,039,191	14,039,191	1,693,461,865
Balance as at 31 December 2010 - as previously reported	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	661,331,725	79,908,658	79,908,658	1,693,461,865
Cumulative effect of change in accounting policy due to the adoption of new accounting standards - investment property (Note 5)	-	-	-	-	-	65,869,467	(65,869,467)	(65,869,467)	-
Balance as at 31 December 2010 - as restated	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	727,201,192	14,039,191	14,039,191	1,693,461,865
Cumulative effect of change in accounting policy due to the adoption of new accounting standards - employee benefits (Note 5)	-	-	-	-	-	(68,787,720)	-	-	(68,787,720)
Dividend paid (Note 29)	-	-	-	-	-	(64,559,262)	-	-	(64,559,262)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	210,691,547	4,155,313	4,155,313	214,846,860
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 22)	-	-	-	-	10,534,577	(10,534,577)	-	-	-
Balance as at 31 December 2011	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	794,011,180	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

## Crown Seal Public Company Limited

For the years ended 31 December 2011 and 2010

### 1. General information

Crown Seal Public Company Limited ("the Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Japan Crown Cork Co., Ltd., which was incorporated in Japan. The parent company of the Group is Toyo Seikan Ltd. The Company is principally engaged in the manufacture and sale of caps for bottles and the hire of printing sheets. The registered office of the Company is at 5 Soi Rangsit - Nakhon Nayok 46, Tambon Prachatipat, Amphur Thanyaburi, Pathum Thani.

### 2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

### 3. Adoption of new accounting standards during the year

During the current year, the Company adopted a number of revised and new accounting standards, issued by the Federation of Accounting Professions, as listed below.

#### Accounting standards:

TAS 1 (revised 2009)  
TAS 2 (revised 2009)  
TAS 7 (revised 2009)  
TAS 8 (revised 2009)  
TAS 10 (revised 2009)  
TAS 11 (revised 2009)  
TAS 16 (revised 2009)  
TAS 17 (revised 2009)  
TAS 18 (revised 2009)  
TAS 19  
TAS 23 (revised 2009)  
TAS 24 (revised 2009)  
TAS 26  
TAS 27 (revised 2009)  
TAS 28 (revised 2009)  
TAS 29

#### Presentation of Financial Statements

Inventories  
Statement of Cash Flows  
Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors  
Events after the Reporting Period  
Construction Contracts  
Property, Plant and Equipment  
Leases  
Revenue  
Employee Benefits  
Borrowing Costs  
Related Party Disclosures  
Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans  
Consolidated and Separate Financial Statements  
Investments in Associates  
Financial Reporting in Hyperinflationary Economies



TAS 31 (revised 2009)	Interests in Joint Ventures
TAS 33 (revised 2009)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2009)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2009)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2009)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2009)	Intangible Assets
TAS 40 (revised 2009)	Investment Property
Financial reporting standards:	
TFRS 2	Share-Based Payment
TFRS 3 (revised 2009)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2009)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
Financial Reporting Standard Interpretations:	
TFRIC 15	Agreements for the Construction of Real Estate
Accounting Standard Interpretations:	
SIC 31	Revenue-Barter Transactions Involving Advertising Services

These accounting standards do not have any significant impact on the financial statements, except for the following accounting standards

#### **TAS 19 Employee Benefits**

This accounting standard requires employee benefits to be recognised as expense in the period in which the service is performed by the employee. In particular, an entity has to evaluate and make a provision for post-employment benefits or liabilities arising from other defined benefit plans and other long-term employee benefits using actuarial techniques. The Company previously accounted for such employee benefits when they were incurred.

The Company has changed this accounting policy in the current year and recognised the liability in the transition period through an adjustment to the beginning balance of retained earnings in the current year. The change has the effect of decreasing the profit of the Company for the year 2011 by Baht 10 million (decreasing basic earnings per share and diluted earnings per share by Baht 0.20 per share). The cumulative effect of the change in accounting policy has been presented in Note 5 to the financial statements.

#### **TAS 40 (revised 2009) Investment Property**

This accounting standard requires entities to choose to recognise investment property either under the cost model (with disclosure of fair value in the notes to financial statements) or the fair value model, whereby changes in fair value are to be recognised in profit or loss. Investment property was previously recognised under the caption of Property, Plant and Equipment, which is stated under the revaluation method, and under the caption of Assets for Sales, which is measured using the cost model. In adopting the new accounting policy, the Company separately presents investment property and measures it using the fair value model, commencing in the current year. The Company has recognised the effect of the change in accounting policy as an adjustment to the opening balance of retained earnings for the year. The change has the effect of increasing profit of the Company for the year 2011 by Baht 17 million (increasing basic earnings per share and diluted earnings per share by Baht 0.32 per share). The cumulative effect of the change in accounting policy has been presented in Note 5 to the financial statements.

#### 4. New accounting standards not yet effective

The Federation of Accounting Professions issued the following new/revised accounting standards that are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2013.

Accounting standards:

TAS 12

Income Taxes

TAS 20 (revised 2009)

Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance

TAS 21 (revised 2009)

The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

Accounting Standard Interpretations:

SIC 10

Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities

SIC 21

Income Taxes - Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets

SIC 25

Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders

The Company's management believes that these accounting standards will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied, except for the following accounting standards.

##### TAS 12 Income Taxes

This accounting standard requires an entity to identify temporary differences, which are differences between the carrying amount of an asset or liability in the accounting records and its tax base, and to recognize deferred tax assets and liabilities under the stipulated guidelines.

At present, the management is evaluating the impact on the financial statements in the year when this standard is adopted.

#### 5. Cumulative effect of changes in accounting policies due to the adoption of new accounting standards

During the current year, the Company made the changes to its significant accounting policies described in Note 3 to the financial statements, as a result of the adoption of revised and new accounting standards. The cumulative effect of the changes in accounting policies has been separately presented in the statements of changes in shareholders' equity.

The amounts of adjustments affecting the statement of financial position as at 31 December 2010 are summarised below.

(Unit: Thousand Baht)

Statement of financial position	
Increase in investment properties	421,179
Decrease in property, plant and equipment	146,179
Decrease in assets for sales	275,000
Increase in provision for long-term employee benefits	85,089
Decrease in contribution for provident fund	16,301
Decrease in revaluation surplus on assets	65,869
Decrease in unappropriated retained earnings	2,919



## 6. Change in accounting policy for recording valuation of machineries

In the 4th quarter of 2010, the Company changed its accounting policy for recording valuation of machineries in the financial statements from the revaluation method to the cost method, in order to allow comparative analysis across the industry.

In this regard, the Company has restated the financial statements as though the machineries had originally been recorded using the cost method. The cumulative effect of the change in accounting policy has been presented under the heading of “Cumulative effect of the change in accounting policy for recording valuation of machineries” in the statement of changes in shareholders’ equity.

## 7. Significant accounting policies

### 7.1 Revenue recognition

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax of goods supplied after deducting discounts and allowances.

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Rental income is recognised as income over the term of the lease agreement.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

Export subsidies granted by the Ministry of Finance in the form of tax coupons are recognised as income when the Company obtains written notification of approval of the tax coupon.

### 7.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

### 7.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

### 7.4 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of standard cost (which approximates actual cost) and net realisable value. Standard cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials, chemicals, spare parts and factory supplies are valued at the lower of average cost and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

## 7.5 Investments

Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).

## 7.6 Investment properties

Investment properties are measured initially at cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment properties are stated at fair value. Any gains or losses arising from changes in the value of investment properties are recognised in profit or loss when incurred.

On disposal of investment properties, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognised in profit or loss in the period when the asset is derecognised.

## 7.7 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at the revalued amount. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Land are initially recorded at cost on the acquisition date, and subsequently revalued by an independent professional appraiser to their fair values. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from fair value at the end of reporting period.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to the other comprehensive income and the cumulative increase is recognised equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However, a revaluation increase is recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease in respect of the same asset previously recognised as an expense.
- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognised in profit or loss. However, the revaluation decrease is charged to the other comprehensive income to the extent that it does not exceed an amount already held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of the same assets.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and construction	20 years
Machinery and equipment	3 - 15 years
Furniture, fixtures and office equipment	3, 5 years
Motor vehicles	4, 5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and assets under installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

#### 7.8 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or installation of an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for its intended use are capitalised as part of the cost of the respective assets. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs that an entity incurs in connection with the borrowing of funds.

#### 7.9 Intangible assets and amortisation

Intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	<u>Useful lives</u>
Computer software	5 years
Licenses	6 years

#### 7.10 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

#### 7.11 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the asset.

Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

## 7.12 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

## 7.13 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit and loss. However in cases where land was previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in profit or loss unless the asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal, which exceeds the carrying amount that would have been determined, is treated as a revaluation increase.

## 7.14 Employee benefits

### *Short-term employee benefits*

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

### *Post-employment benefits (Defined contribution plans)*

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred. In addition, the Company has contributions for provident fund made before the Provident Fund Act B.E. 2530 was effective. The Company manages this fund itself and will pay it to the employees upon their termination.

### *Post-employment benefits (Defined benefit plans) and other long-term employee benefits*

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits and other long-term employee benefits are recognised immediately in profit or loss.

For the first-time adoption of TAS 19 Employee Benefits, the Company elected to recognise the transitional liability, which exceeds the liability that would have been recognised at the same date under the previous accounting policy, through an adjustment to the beginning balance of retained earnings in the current year.

#### **7.15 Provisions**

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### **7.16 Income tax**

Income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

#### **7.17 Forward exchange contracts**

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the end of reporting period. Unrecognised gains and losses from the translations are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

### **8. Significant accounting judgments and estimates**

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows:

#### **Leases**

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

#### **Allowance for doubtful accounts**

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.



#### **Allowance for diminution in value of inventories**

Allowances for diminution in the value of inventories accounts are intended to adjust the value of inventories for probable losses. The management uses judgment to estimate losses, based on an analysis of inventory aging, taking into account the current situation with respect to sales of inventory items, on a specific basis.

#### **Allowance for diminution in value of investments**

The Company treats other investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgment of the management.

#### **Investment properties**

The Company presents investment property at the fair value estimated by an independent appraiser, and recognises changes in the fair value in profit or loss. The independent appraiser values the investment property using the sales comparison approach and the depreciated replacement cost approach. The key assumptions used in estimating the fair value are described in Note 14 to the financial statements.

#### **Property plant and equipment/Depreciation**

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

The Company measures land at revalued amounts. Such amounts are determined by the independent valuer using sales comparison approach, and such valuation involves certain assumptions and estimates.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

#### **Intangible assets**

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

#### **Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits**

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

## 9. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010	Transfer pricing policy
Sales of caps	875,857	968,625	Market price
Service income from printing sheets	92,248	83,561	Market price
Rental income	3,376	3,440	Contract price
Sales of equipment, spare parts and raw materials	3,127	1,101	Price charged to other customers in the normal course of business
Administrative income	14,627	19,031	Contract price
Income from granting rights in machinery	1,000	1,000	Contract price
Purchases of raw materials	12,932	4,128	Market price
Purchases of warehouse, spare parts and machinery	82,497	24,681	Market price
Deferred license fee (recorded as intangible assets)	1,889	-	Contract price
Royalty fee (recorded as expenses)	16,138	15,827	A percentage of net sales of each product
Claim payment for damaged goods	1,775	1,319	At cost
Transfer fixed assets in group of companies	525	790	At cost
Directors and management's remuneration	20,091	19,438	Contract price
Dividend paid	41,849	36,070	As declared

### Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2011 and 2010, the Company had employee benefit expenses payable to its directors and management as below.

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
Short-term employee benefits	19,586	19,438
Post-employment benefits	505	-
<b>Total</b>	<b>20,091</b>	<b>19,438</b>

As at 31 December 2011 and 2010, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
Trade accounts receivable - related parties	113,162	131,603
Other accounts receivable- related parties	7,847	7,665
Other accounts payable- related parties	25,923	16,474
Rental received in advance		
Rental received in advance	19,356	20,530
Less: Current portion	(993)	(1,174)
<b>Net</b>	<b>18,363</b>	<b>19,356</b>

Additional information concerning the transactions with the related parties is as follows:

- a) The relationships between the Company and related parties are summarised below.

Company	Type of business	Relationship
Group of Boonrawd Brewery	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Thai Namthip Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Serm Suk Public Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Green Spot Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Toyo Seikan Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Japan Crown Cork Co., Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2 & 3 - piece cans	Common shareholders and directors
Wellpack Innovation Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic packaging	Common shareholders and directors
Toyo Pack International Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic bottle and components, and drinking containing services	Common shareholders and directors
Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	Accounting and research services	Common shareholders and directors
Saiwai Shoji Co., Ltd.	Sale of machinery and spare parts	Common shareholders
Toyo Filling International Co., Ltd.	Containing service and sale of aerosol can	Common shareholders
Kanagata (Thailand) Co., Ltd.	Plastic injection mould and blow mould manufacturing	Common shareholders

- b) The transactions with trade accounts receivable - related parties are conducted in the normal course of business of the Company and in accordance with its established objectives, which are the manufacture and distribution of products to customers who are shareholders of the Company and are in competition with each other, and the provision of printing services.

- c) Other accounts receivable - related parties comprise the outstanding balances from rental, sales of equipment and spare parts, administrative assistance, the provision of IT infrastructure services, and the granting of rights to use the Company's machinery to related companies.

- d) Other accounts payable - related parties comprise the outstanding balances from purchases of raw materials, spare parts and machinery, accrued royalty fee and accrued claims payments for damaged goods.

- e) The stipulated conditions of the provision of printing services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. are that payment is to be made on a monthly basis and the period of service is indefinite.

- f) Rental received in advance represents rental received under the agreement to rent out certain plots of land to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 30 years, ending 1 July 2031.

Moreover, the Company entered into agreements to rent out land and a cogeneration building to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 3 years, ended April 2010. The rental for land, stipulated based on the appraisal value, and for the building, calculated on the basis of depreciated cost, totaled Baht 5 million, payable in annual amounts. The Company extended the rental agreements for a further period of one year ended April 2011, with the total value of the extension being Baht 2 million.

g) The Company rents office space and provides central services, to Toyo Seikan Technical and Administration Service Center Co., Ltd. Compensation for the years ended December 2011 and 2010, totaled Baht 1 million and Baht 1 million, respectively, payable on a monthly basis.

The Board of Directors' Meeting No. 5/2011, passed a resolution to extend the term of office rental with provision of central services for one year, ending December 2012, with compensation amounting to Baht 1 million.

h) The Company entered into agreements to provide the rentals of server and storage machine to the related companies in the Group of Toyo Seikan Ltd. Agreements cover for a period of 4 years, ending December 2014. Compensation is Baht 3 million, payable on an annual basis.

i) The Company entered into an agreement to provide administrative assistance in respect of sales, procurement, personnel and information technology to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. Under the agreement, compensation is payable at cost plus a fixed margin, on a monthly basis. The Company has extended the agreement on an annual basis, ending December. Compensation for the year 2011 was stipulated at Baht 7 million (2010: Baht 12 million).

j) The Company entered into agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems to related companies in the group of Toyo Seikan Ltd. Compensation under these agreements for the years 2011 and 2010 total valued of Baht 7 million and Baht 7 million, respectively, with compensation payable at cost plus a fixed margin, on a monthly basis.

The Board of Directors' Meeting No. 5/2011, passed a resolution to extend the agreements to provide above services for a period of six months, ending June 2012. The total value of the extensions is Baht 3 million.

k) The Company stipulated compensation rates for the rights to use the Company's machinery that was located on the premises of Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., to accord with Excise Department regulations. Under the related agreement a value of Baht 1 million was to be paid for each period of one year, with payment to be made on an annual basis. Such agreement ended in October 2011.

l) In August 2011, the Company purchased a warehouse, machinery and spare parts at a total price of Baht 45 million from Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The price represented the fair value appraised by an independent appraisal company, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., based on the continued use approach.

m) During the 2nd quarter of 2011, the Company entered into a technical license agreement with Japan Crown Cork Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of composite caps. The agreement covers for 6 years, ending December 2016, with compensation of an initial payment of yen 5 million and the fee at a percentage of net sales of these products in each year.

n) The Company entered into license agreements with Toyo Seikan Ltd. and Japan Crown Cork Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps, and pays a fee at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement.

## 10. Cash and cash equivalents

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
Cash	218	200
Bank deposits	236,776	178,873
<b>Total</b>	<b>236,994</b>	<b>179,073</b>

As at 31 December 2011, bank deposits in savings accounts and fixed deposits carried interests between 0.05% and 3.60% per annum (2010: between 0.10% and 1.50% per annum).

## 11. Trade and other receivables

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
<b>Trade receivables - related parties</b>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	79,042	77,740
Past due		
Up to 3 months	34,120	53,863
<b>Trade receivables - related parties</b>	<b>113,162</b>	<b>131,603</b>
<b>Trade receivables - unrelated parties</b>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	192,109	206,260
Past due		
Up to 3 months	44,955	38,395
3 - 6 months	10	-
6 - 12 months	132	52
Over 12 months	135	83
<b>Total</b>	<b>237,341</b>	<b>244,790</b>
Less: Allowance for doubtful accounts	(267)	(135)
<b>Trade receivables - unrelated parties, net</b>	<b>237,074</b>	<b>244,655</b>
<b>Other receivables - related parties</b>		
Advances	2,117	195
Accrued income	5,730	7,470
<b>Total other receivables - related parties</b>	<b>7,847</b>	<b>7,665</b>
<b>Other receivables - unrelated parties</b>		
Advances	4,857	806
Receivable from scrap sales	2,839	1,757
Others	1,693	1,972
<b>Total other receivables - unrelated parties</b>	<b>9,389</b>	<b>4,535</b>
<b>Trade and other receivables, net</b>	<b>367,472</b>	<b>388,458</b>



## 12. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories-net	
	2011	2010	2011	2010	2011	2010
Finished goods	102,069	92,181	(7,339)	(4,659)	94,730	87,522
Work in process	178,601	137,074	(10,204)	(2,377)	168,397	134,697
Raw materials	91,729	116,479	(4,533)	(1,277)	87,196	115,202
Goods in transit	10,662	5,099	-	-	10,662	5,099
Spare parts	53,347	56,561	(670)	-	52,677	56,561
Total	436,408	407,394	(22,746)	(8,313)	413,662	399,081

## 13. Long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

Company	Shareholding percentage (%)	2011	2010
Heritage Stoneware Co., Ltd.	10.00	10,000	10,000
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	1.61	9,494	9,494
Petpak Co., Ltd.	10.00	8,000	8,000
Muang-Ake Golf Co., Ltd.	0.08	180	180
City Sports and Recreation Co., Ltd.	0.03	273	273
Muang-Ake Vista Golf Course Co., Ltd.	0.06	350	350
Total cost		28,297	28,297
Less: Allowance for loss on diminution in value		(17,314)	(10,000)
Long-term investments - net		10,983	18,297

The Company's management have assessed the carrying value of investment in Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., based on the audited financial statements as of 31 December 2010 and the latest management accounts of that company, and noted an indication of impairment loss of the investment. The Company therefore recorded loss on diminution in value of investment of Baht 7 million in the profit or loss of the current year.

## 14. Investment properties

(Unit: Thousand Baht)

	Land for rent	Allocated land and construction thereon	Vacant land	Total
Balance at beginning of year 2010	146,179	156,000	119,000	421,179
Balance at end of year 2010	146,179	156,000	119,000	421,179
Transfer to land for use in operation	(11,326)	-	-	(11,326)
Net gain from a fair value adjustment	8,645	4,500	3,500	16,645
Balance at end of year 2011	143,498	160,500	122,500	426,498

In December 2011, investment properties were revalued by an independent appraiser, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd. The appraised value of land was determined based on the sales comparison approach, while the depreciated replacement cost approach was used to value construction in property development projects.

#### 15. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

	Revaluation basis		Cost basis			
	Land	Building and construction	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and motor vehicles	Asset under installation	Total
<b>Cost / Revalued amount</b>						
31 December 2009 (restated)	68,921	321,344	1,707,567	60,457	7,719	2,166,008
Additions	-	200	8,479	2,354	127,370	138,403
Disposals	-	(214)	(42,349)	(12,168)	-	(54,731)
Transfers in (out)	-	11,752	106,446	2,051	(120,261)	(12)
Capitalised interest	-	-	-	-	23	23
31 December 2010	68,921	333,082	1,780,143	52,694	14,851	2,249,691
Additions	-	170	23,807	2,067	145,472	171,516
Revaluation	4,155	-	-	-	-	4,155
Disposals	-	(1,583)	(63,443)	(1,242)	-	(66,268)
Transfers in (out)	11,326	3,107	106,432	6,309	(115,861)	11,313
31 December 2011	84,402	334,776	1,846,939	59,828	44,462	2,370,407

(Unit: Thousand Baht)

	Revaluation basis		Cost basis			
	Land	Building and construction	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and motor vehicles	Asset under installation	Total
<b>Accumulated depreciation</b>						
31 December 2009 (restated)	-	213,486	1,215,232	46,470	-	1,475,188
Depreciation for the year	-	13,869	78,563	6,022	-	98,454
Depreciation on disposals	-	(215)	(39,194)	(11,323)	-	(50,732)
31 December 2010	-	227,140	1,254,601	41,169	-	1,522,910
Depreciation for the year	-	13,389	84,044	6,414	-	103,847
Depreciation on disposals	-	(1,483)	(61,991)	(1,196)	-	(64,670)
31 December 2011	-	239,046	1,276,654	46,387	-	1,562,087
<b>Net book value</b>						
31 December 2010	68,921	105,942	525,542	11,525	14,851	726,781
31 December 2011	84,402	95,730	570,285	13,441	44,462	808,320

**Depreciation for the year**

2010 (Baht 90 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)	98,454
2011 (Baht 99 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)	103,847

In December 2011, the Company had its land revalued again by American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., using sales comparison approach. The value of land per the new revaluation was Baht 4 million higher than its net book value as at 31 December 2010. The Company recorded this as gain on revaluation of land in other comprehensive income of the current year.

Had the land been carried in the financial statements based on historical cost, its book value as of 31 December 2011 would have amounted to Baht 66 million (2010: Baht 55 million).

The weighted average rate used to determine the amount of borrowing costs eligible for capitalisation for the year 2010 was 2.5%. In June 2010, the Company ceased capitalising borrowing costs to costs of assets.

As at 31 December 2010, the Company had vehicles acquired under finance lease agreements with net book values amounting to Baht 2 million.

As at 31 December 2011, certain buildings and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount (before deducting accumulated depreciation) of those assets amounted to Baht 1,156 million (2010: Baht 1,201 million).

The Company shares the ownership of some machinery with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. and records the machinery in proportion to its ownership. The carrying amount of its share as at 31 December 2011 was Baht 26 million (2010: Baht 31 million).

## 16. Intangible assets

(Unit: Thousand Baht)

	2011			2010
	Computer software	Licenses	Total	Computer software
Cost - at beginning of year	37,487	-	37,487	36,217
Acquisition	1,647	1,889	3,536	1,403
Disposals	-	-	-	(133)
Cost - at end of year	39,134	1,889	41,023	37,487
Accumulated amortisation - at beginning of year	35,237	-	35,237	34,490
Amortisations for the year	748	315	1,063	880
Amortisations on disposals	-	-	-	(133)
Accumulated amortisation - at end of year	35,985	315	36,300	35,237
<b>Intangible assets - net</b>	<b>3,149</b>	<b>1,574</b>	<b>4,723</b>	<b>2,250</b>

## 17. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Unutilised bank overdrafts and short-term loan facilities of the Company as at 31 December 2011 totaled Baht 195 million and Baht 990 million, respectively (2010: Baht 195 million and Baht 990 million, respectively).

## 18. Trade and other payables

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
<b>Trade payables - unrelated parties</b>	<b>262,094</b>	<b>280,845</b>
<b>Other payables - related parties</b>		
Accrued royalty fee	7,511	7,687
Others	18,412	8,787
<b>Total other payables - related parties</b>	<b>25,923</b>	<b>16,474</b>
<b>Other payables - unrelated parties</b>		
Other payables	25,859	33,344
Accrued expenses	33,874	24,905
<b>Total payables - unrelated parties</b>	<b>59,733</b>	<b>58,249</b>
<b>Total trade and other payables</b>	<b>347,750</b>	<b>355,568</b>

## 19. Provision for long-term employee benefits

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
Post-employment benefits (Defined contribution plans)	15,035	16,301
Post-employment benefits (Defined benefit plans)	54,659	-
Other long-term employee benefits	20,453	-
<b>Total</b>	<b>90,147</b>	<b>16,301</b>

Provision for long-term employee benefits as at 31 December 2011, which comprises only post-employment benefits (defined benefit plans), being compensation payable on employees' retirement, was as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2011
Cumulative effect of change in accounting policy for employee benefits adjusted against beginning balance of retained earnings	51,539
Current service cost	2,688
Interest cost	2,191
Benefits paid during the year	(1,759)
<b>Balance at end of year</b>	<b>54,659</b>

Long-term employee benefits expenses included in profit or loss for the year ended 31 December 2011 amounted to Baht 5 million.

Principal actuarial assumptions at the valuation date were as follows:

	2011 (% per annum)	2010 (% per annum)
Discount rate	4.50	4.50
Future salary increase rate (depending on age)	5.00	5.00
Staff turnover rate	9.25	9.25

## 20. Share capital

The preferred shares of the Company are registered shares granting dividend entitlements at the rate of the ordinary shares plus Baht 1.50 per share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative. Each preferred share has the same voting rights as the ordinary shares and is convertible to ordinary shares in a ratio of 1:1 on the last day of every month.

As at 31 December 2011 and 2010, 799,988 preferred shares remained unexercised.



## 21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2011, the Company has transferred profit for the year amounting to Baht 11 million (2010: Baht 13 million) to the statutory reserve.

## 22. Revaluation surplus on assets

This represents surplus arising from revaluation of land. The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor used for dividend payment.

## 23. Other income

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
Income from sales of scrap metal	105,345	91,136
Administrative income	14,627	19,031
Gain on change in the value of investment properties	16,645	-
Others	36,727	27,381
Total	173,344	137,548

## 24. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2011	2010
Salary and wages and other employee benefits	347,417	335,678
Depreciation and amortisation	104,994	99,485
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	11,224	12,499
Loss on diminution in value of long-term investments	7,314	-
Royalty fee	16,138	15,827
Freight-out expense	30,111	17,900
Loss due to flooding	23,108	-
Repair and maintenance expense	78,234	94,004
Raw materials and consumables used	1,645,226	1,583,185
Changes in inventories of finished goods and work in process	51,415	63,329

In October 2011, there was severe flooding in Thailand, and the location of the Company's factory and offices was inundated, causing the Company to temporary cease production. The Company recorded losses due to flooding of Baht 23 million in profit or loss of the current year. The Company has sent evidence of the damage suffered to its insurer, but the amount of the claim to be paid is being negotiated with the insurance company. Significant losses due to the floods consisted of the following items:

(Unit: Thousand Baht)

Materials and wages for flood prevention	5,646
Damage to inventories and spare parts	11,360
Repair of equipment and motor vehicles	3,049
Donations to flood victims	2,095

## 25. Corporate income tax

Corporate income tax for the year 2011 has been calculated at the rate of 30% (2010: 25%) of profit, after adding back certain provisions and expenses which are not deductible for tax computation purposes. The tax rate used in the tax calculation for the year 2010 was in compliance with the provisions of Royal Decree 475 (B.E. 2551) dated 6 August 2008, issued under the Revenue Code, regarding the reduction of income tax rates.

## 26. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share.

	For the years ended 31 December					
	Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2011 (Thousand Baht)	2010 (Thousand Baht)	2011 (Thousand shares)	2010 (Thousand shares)	2011 (Baht)	2010 (Baht)
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit	210,692	253,677	52,000	52,000	4.05	4.88
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	210,692	253,677	52,800	52,800	3.99	4.80

## 27. Segment information

The Company's business operations involve three principal segments: (1) the manufacture and sale of caps, (2) the hire of printing sheets for the can business, and (3) the investing in real-estate. These operations mainly take place in Thailand, with sales derived from both local and foreign markets. Below is the financial information of the Company by segment.

(Unit: Thousand Baht)

For the year ended 31 December 2011				
	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Investing in real-estate	Total
Sales and service income				
- Local	1,901,288	92,777	18,112	2,012,177
- Export	544,500	-	-	544,500
Total revenues	2,445,788	92,777	18,112	2,556,677
Segment income (loss)	400,274	(4,221)	18,112	414,165
Unallocated income and expenses :				
Other income				49,887
Administrative expenses				(156,912)
Financial cost				(90)
Corporate income tax				(96,358)
Profit for year				210,692

(Unit: Thousand Baht)

For the year ended 31 December 2010				
	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Investing in real-estate	Total
Sales and service income				
- Local	1,969,411	83,649	2,290	2,051,910
- Export	413,410	-	-	413,410
Total revenues	2,382,821	83,649	2,290	2,465,320
Segment income (loss)	416,900	(2,120)	2,290	417,070
Unallocated income and expenses :				
Other income				44,122
Administrative expenses				(121,078)
Financial cost				(1,088)
Corporate income tax				(85,349)
Profit for year				253,677

As at 31 December 2011 and 2010 assets classified by segment are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Manufacture and sale of caps	Hire of printing sheets	Investing in real-estate	Total
<b>As at 31 December 2011</b>				
Property, plant and equipment - net	781,154	27,166	-	808,320
Other assets - segment	694,923	16,298	426,498	1,137,719
Unallocated other assets				335,873
Total assets				2,281,912
<b>As at 31 December 2010</b>				
Property, plant and equipment - net	697,290	29,491	-	726,781
Other assets - segment	708,612	10,166	421,179	1,139,957
Unallocated other assets				274,458
Total assets				2,141,196

## 28. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees contribute to the fund monthly at the rate of 5% of their salaries, and the Company contributes at rates of 5%-10% of the employees' salaries. For employees who joined the fund before 1 January 2003, the Company has to pay extra contributions when their length of service reaches 7 years and 10 years. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2011, the Company contributed Baht 15 million (2010: Baht 15 million) to the fund.

## 29. Dividends

	Approved by	Total dividends	Dividend per preferred share	Dividend per ordinary share
		(Thousand Baht)	(Baht)	(Baht)
Final dividends for 2009	Annual General Meeting of shareholders on 26 April 2010	54,000	2.50	1.00
<b>Total dividends declared in 2010</b>		<b>54,000</b>	<b>2.50</b>	<b>1.00</b>
Final dividends for 2010	Annual General Meeting of shareholders on 25 April 2011	64,559	2.70	1.20
<b>Total dividends declared in 2011</b>		<b>64,559</b>	<b>2.70</b>	<b>1.20</b>

## 30. Commitments

As at 31 December 2011, the Company has the following outstanding commitments.

- a) The Company has commitments, which mature within one year, to local and overseas suppliers under purchase orders for raw materials, spare parts and service hiring, and capital expenditures, as follows:

(Unit: Million)

Foreign currency	Purchase orders for raw materials	Purchase orders for spare parts and services	Purchase orders for capital expenditures	Total
Baht	246	11	9	266
US dollar	1	-	-	1
Japanese yen	20	10	25	55

- b) The Company has bank guarantees of Baht 8 million issued by a bank on behalf of the Company. Letters of guarantees are to guarantee electricity usage of the Company and the purchase-sell agreements with a state agency.

## 31. Financial instruments

### 31.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, accounts receivable and payable. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

a) Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the statements of financial position.

b) Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its deposits at financial institutions. However, since most of the financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at 31 December 2011 classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

	Fixed interest rates maturity within 1 year	Floating interest rates	Non-interest bearing	Total	Interest rate (% per annum)
<b>Financial assets</b>					
Cash and cash equivalents	213	24	-	237	0.05 - 3.60
Trade and other receivables	-	-	367	367	
	213	24	367	604	
<b>Financial liabilities</b>					
Trade and other payables	-	-	348	348	
	-	-	348	348	

c) Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at 31 December 2011 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets (Million)	Financial liabilities (Million)	Average exchange rate as at 31 December 2011 (Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	2	3	31.66
Japanese yen	-	40	0.41



Forward exchange contracts outstanding as at 31 December 2011 are summarised below.

Foreign currency	Sold amount (Million)	Contractual exchange rate sold (Baht per 1 foreign currency unit)	Contractual maturity date
US dollar	2	30.24 - 30.88	30 March 2012 to 17 September 2012

### 31.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

### 32. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2011, the Company's debt-to-equity ratio was 0.29:1 (2010: 0.26:1).

### 33. Events after the reporting period

On 28 February 2012, the meeting of the Company's Board of Directors passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2012 to adopt a resolution to pay a dividend of Baht 1.00 per share for ordinary shareholders and Baht 2.50 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 54 million, to the shareholders in respect of the 2011 profit.

Such dividend will be paid and recorded after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

### 34. Reclassification

To comply with the Notification of the Department of Business Development relating to the financial statement presentation as described in Note 2 and as the result of the adoption of revised and new accounting standards as described in Note 3 and Note 5, certain amounts in the financial statements for the year ended 31 December 2010 have been reclassified to conform to the current year's classification, without any effect to the previously reported profit or shareholders' equity.

### 35. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of directors on 28 February 2012.

## บุคคลอ้างอิง OTHER REFERENCE PERSONS

### นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
ชั้น 4 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ : 0-2229-2800  
TSD Call Center : 0-2229-2888  
โทรสาร : 0-2654-5427

### ผู้สอบบัญชี

นางสาวสุมาลี รีวรابطิต และ/หรือ นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ และ/หรือ นางสาววิสสุตา จริยธนากร  
บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด  
ชั้น 33 อาคารเลคริชดา  
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ : 0-2264-0777  
โทรสาร : 0-2264-0789-90

### Company Registrar

Thailand Securities Depository (Thailand) Company Limited.  
62 The Stock Exchange of Thailand Building, 4<sup>th</sup> Floor,  
Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110  
Tel : (622) 229-2800  
TSD Call Center : (622) 229-2888  
Fax : (622) 654-5427

### Independent Auditor

Ms.Sumalee Reewarabandith and/or Ms.Pimjai Manitkajohnkit and/or Ms.Vissuta Jariyathanakorn  
Ernst & Young Office Limited  
33<sup>rd</sup> Floor, Lake Rajada Office Complex  
193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110  
Tel : (622) 264-0777  
Fax : (622) 264-0789-90

# ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

## ฝาจีบ (Crown Cap)

ฝาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุฉนวนป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึก ขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

## ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer - proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปูดยวบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุฉนวนป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุ น้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ สุรา ยา

## ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

## ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

## ฝาแหวนแมกซ์พี (Maxi-P)

ฝาแหวนแมกซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติกสามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

## ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซิน ซึ่งนำมาหลอมละลาย แล้วขึ้นเป็นรูปฝา ภายในออกแบบให้มีวัสดุบุฉนวน หรือฝาประเภทไม่มีวัสดุบุฉนวน เพื่อป้องกันการรั่วซึม ลักษณะของฝามีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยปูดยวบระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อให้เปิดได้ง่าย ฝาพลาสติกใช้ผนึกขวดน้ำอัดลม ชา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ น้ำดื่ม สามารถปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิม

## เครื่องฉีกฝาจากจีบแบบคั่นโยก (Hand - Crowner)

เครื่องฉีกฝาจากจีบแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถฉีกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งาน มีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

## เครื่องฉีกฝาแมกซ์ (Maxi Crimping Machine)

เครื่องฉีกฝาแมกซ์ เป็นเครื่องฉีกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกส์อัตโนมัติ สามารถฉีกได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์และฝาแมกซ์พี โดยฉีกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

ติดต่อฝ่ายขาย : โทร. (02) 533 0450-9 ฝ่ายขายในประเทศ ต่อ 550 หรือ ฝ่ายขายต่างประเทศ ต่อ 557 แฟกซ์ (02) 974 1115



# OUR PRODUCTS



1



2



3



4



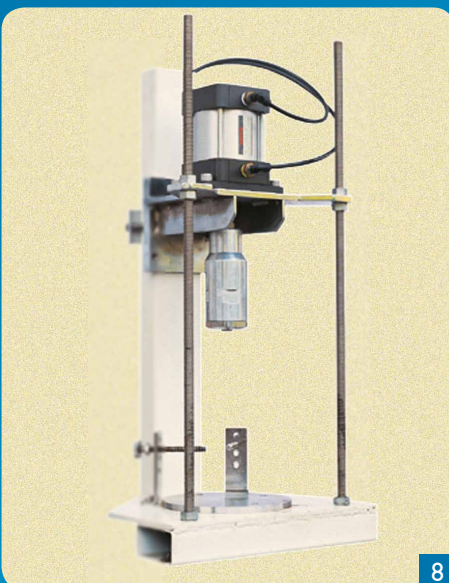
5



6



7



8

**1. Crown cap** is a bottle closure made from pressed steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drink, beer, soda, and soymilk and fruit juice.

**2. Pilfer-proof cap (PP cap)** is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminium sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drink, health drink, spirit and medicine.

**3. Maxi crown** is bottle closure made from pressed and scored tin free steel shell. The score is developed for easy opening by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect and pilferage. Maxi crown is recapping for non refrigerate product.

**4. Maxi cap** is a bottle closure made from aluminium sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap made of aluminium, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity or being wet for a period of time. Maxi cap is used for drinking water, beer, and spirit and fruit juice.

**5. Maxi-P** is a bottle closure made from scored aluminium shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic instead of aluminium. Maxi-P used for drinking water, beer, spirit and Fruit juice.

**6. Plastic cap** is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening. A tamper evidence band is provided for anti-pilferage purpose. Plastic cap is used for carbonated, non-carbonated, tea, energy drink, fruit juice, functional drink, drinking water and etc.

**7. Hand-Crowner**  
The hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

**8. Maxi-Crimping machine**  
A Single-hand, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.

[www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)

E-mail: [marketing@crownseal.co.th](mailto:marketing@crownseal.co.th)



**บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)**  
**Crown Seal Public Company Limited**

5 ซ.รังสิต-นครนายก 46 ต.ประชาธิปัตย์  
อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12130  
โทร. : 02 533 0450  
แฟกซ์: 02 974 1118

5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46 Prachatipat  
Tanyaburi Pathumthani 12130 Thailand  
Tel : +66 2 533 0450  
Fax : +66 2 974 1118