



บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
CROWN SEAL PUBLIC COMPANY LIMITED



รายงานประจำปี 2555
ANNUAL REPORT 2012





สารบัญ

CONTENTS

1	จุดเด่นทางการเงิน
2	คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
15	โครงสร้างองค์กร
16	ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
17	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
21	การตลาดและภาวะการแข่งขัน
25	ภาวะอุตสาหกรรม
29	ปัจจัยความเสี่ยง
33	โครงสร้างการถือหุ้น
35	โครงสร้างการจัดการ
57	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
71	การควบคุมภายใน
75	รายการระหว่างกัน
83	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
85	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน
95	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
96	งบการเงิน
102	หมายเหตุประกอบงบการเงิน
151	บุคคลอ้างอิง
152	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

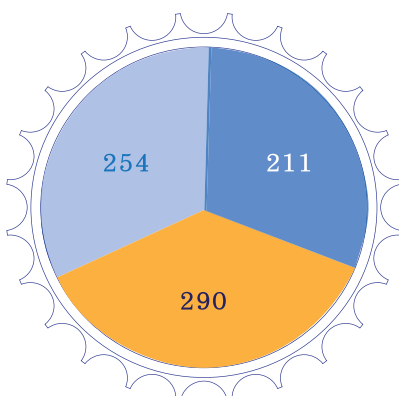
1	Financial Highlights
2	Board of Directors and Management
15	Organization Chart
16	Company' s Outline
19	Nature of Business
23	Marketing and Competition
27	Industry Overview
31	Risk Factor
34	Shareholders Structure
46	Management Structure
64	Good Corporate Governance
73	Internal Control
79	Related Party Transactions
84	Audit Committee Report
90	The Explanation and Analysis of the Financial Status and Operating Result
123	Report of Independent Auditor
124	Financial Statements
130	Notes to Financial Statements
151	Other Reference Persons
	Our Products



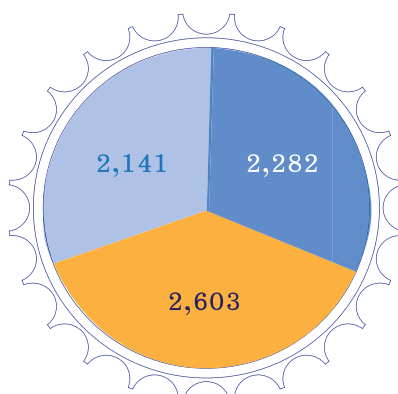
จุดเด่นทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

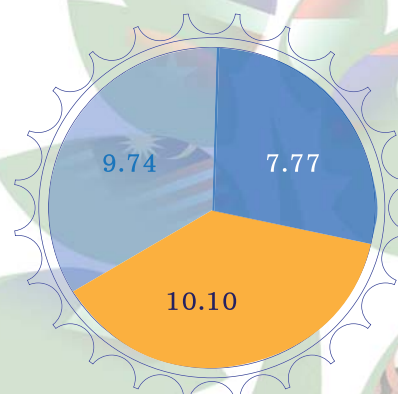
งบการเงินเฉพาะกิจการ	SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS		
	2555 2012	2554 2011	2553 2010
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	Operating Results (Million Baht)		
รายได้รวม	2,870	2,712	2,604
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา	478	412	440
กำไรสุทธิ	290	211	254
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	Financial Status (Million Baht)		
สินทรัพย์รวม	2,603	2,282	2,141
หนี้สินรวม	592	507	448
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,011	1,775	1,693
อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)	Financial Ratios (%)		
อัตรากำไรสุทธิ	10.10	7.77	9.74
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	11.86	9.53	12.33
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	15.31	12.15	15.92
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	5.57	4.05	4.88
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	5.49	3.99	4.80
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	38.08	33.62	32.07



กำไรสุทธิ / Net Profit
ล้านบาท (Million Baht)



สินทรัพย์รวม / Total Assets
ล้านบาท (Million Baht)



อัตรากำไรสุทธิ / Net Profit Margin
ร้อยละ (%)





คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors



นายพงษ์ สารสิน
ประธานกรรมการ
Mr. Pong Sarasin
Chairman

สัญชาติ : ไทย อายุ : 85 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.1896

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท แซงกรี-ลา โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) /

Nationality : Thai Age : 85 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.1896

Education / Director Training Courses with IOD :

- Ph.D.(Hon.) in Business Administration, Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Chairman	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman	ThaiNamthip Company Limited.
	Chairman	Honda Automobile (Thailand) Company Limited.
	Chairman	Shangri-La Hotel Public Company Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	Director	Bangkok Glass Industry Company Limited.
	Director	Sammakorn Public Company Limited.
	Director	Rojana Industrial Park Public Company Limited.
	Director	Home Product Center Public Company Limited. /



นายฮิโรฟุมิ มิกิ
กรรมการ
Mr. Hirofumi Miki
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 68 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย WASEDA ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการ	บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด
	และ Representative Director	
	ประธานกรรมการ	บริษัท เจแปน คราวนคอร์ก จำกัด
	และ Representative Director	
	ประธานกรรมการ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด /

Nationality : Japanese Age : 68 Years

Ratio of Shareholding (%) * : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Science and Engineering, Waseda University, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Chairman and	Toyo Seikan Kaisha Limited.
	Representative Director	
	Chairman and	Japan Crown Cork Company Limited.
	Representative Director	
	Chairman	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /



นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์
กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
Mrs. Pilai Piemphongsarn
Independent Director and Chairman of the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย อายุ : 76 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. NO.2336)
- Certified Internal Audit กิตติมศักดิ์ จาก Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
ประธาน	บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมโทรสตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน) /

Nationality : Thai Age : 76 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Accountancy, Chulalongkorn University
- Certified Public Accountant (Thailand) (CPA.NO.2336)
- Honorary Certified Internal Auditor from The Institute of Internal Auditors (CIA.NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present Independent Director and Chairman of the Audit Committee	Crown Seal Public Company Limited.
President	Audit and Management Consultant Company Limited.
Chairman of the Audit Committee	Metrostar Property Public Company Limited.
Audit Committee	Thaivivat Insurance Public Company Limited. /



นายเทพ วงษ์วานิช
กรรมการอิสระ
Mr. Dhep Vongvanich
Independent Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน กรรมการอิสระประธาน	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	บริษัท ทีพีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
	เครือซิเมนต์ไทย
	ประเทศเวียดนาม เครือซิเมนต์ไทย
	บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) /
ที่ปรึกษาฝ่ายจัดการ	
Country Executive Director	
กรรมการ	

Nationality : Thai Age : 66 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Engineering, Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years :

Present Independent Director	Crown Seal Public Company Limited.
Chairman	TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
Advisor	Siam Cement Group.
Country Executive Director	Vietnam of Siam Cement Group.
Member of Board of Directors	Thai Plastic and Chemicals Public Company Limited. /



รศ.ดร. สุธาบดี สัตตบุศย
กสุมการ
Associate Prof. Dr. Sudhabodi Sattabusya
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย การค้าระหว่างประเทศ (เกียรตินิยมดีมาก) มหาวิทยาลัยปารีส II (SORBONNE) ประเทศฝรั่งเศส พ.ศ.2519 /
- Director Accreditation Program (DAP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท เอสโก ฟู้ด อินดัสทรี จำกัด
	กรรมการ	บริษัท SA21 จำกัด
	กรรมการ	บริษัท แอทเทอร์นี จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอ็กซ์วายพี บี (เอเชีย) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอส คอมพานี (1933) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ภิรมย์พัฒน์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สิงห์ คอร์เปอเรชั่น จำกัด /

Nationality : Thai Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Doctoral Degree : Docteur en Droit du Commerce International (mention trèsbien) Pantheon Sorbonne (Paris II), France 1976 /
- Director Accreditation Program (DAP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Senior Vice President	Boonrawd Brewery Company Limited.
	Chairman	Hesco Food Industry Company Limited.
	Director	SA21 Company Limited.
	Director	Attorney Company Limited.
	Director	XYP B (ASIA) Company Limited.
	Director	EST. Company (1933) Company Limited
	Director	Bhirompattana Company Limited.
	Director	Singha Corporation Company Limited. /



นายยาสุโอะ ทสึจิฮิโระ
กสุมการ
Mr. Yasuo Tsujihiro
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 61 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Jiyu Gakuen College ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บางกอกแคน
		แมนูแฟคเจอร์ จำกัด /
2552	กรรมการและ	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
	รองประธานกรรมการบริหาร	
2545 - 2551	กรรมการบริหาร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 61 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Economics Jiyu Gakuen College, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	President	Japan Crown Cork Company Limited.
	Director	Bangkok Can Manufacturing Company Limited. /
2009	Director and	Japan Crown Cork Company Limited.
	Executive Vice President	
2002-2008	Executive Director	Japan Crown Cork Company Limited.



นายมะสุตากะ โฮโซโน**
กสรมการ
Mr. Masutaka Hosono**
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี Faculty of Engineering, Metal Science, Kyoto University, ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
Operating Officer & General Manager International Operations
บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด /

Nationality : Japanese Age : 59 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree, Faculty of Engineering, Metal Science, Kyoto University, Japan. /

Position / Past experience of 5 years :

Present Director Crown Seal Public Company Limited.
Operating Officer & General Manager International Operations
Japan Crown Cork Company Limited. /



นายอาคิโยชิ โตบะ
กสรมการ
Mr. Akiyoshi Toba
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 49 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน กรรมการ และ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
General Manager บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
International Operations
กรรมการ บริษัท บางกอกแคน
กรรมกรและรองประธาน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
กรรมกร บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยี แอนด์
แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์
(เอเชีย) จำกัด
กรรมกร บริษัท โตโย แพ็ค อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
จำกัด /

Nationality : Japanese Age : 49 Years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present Director and Crown Seal Public Company Limited.
Senior Vice President - Administration
General Manager Japan Crown Cork Company Limited.
International Operations
Director Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
Director and Toyo Seikan Technical & Administration
Vice President Service Center (Asia) Company Limited.
Director Toyo Pack International Company Limited. /



นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Satit Chanjavanakul
Independent Director and the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย อายุ : 64 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอว์เมอร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท หล็กทรีพี เอเซีย พลัส จำกัด (มหาชน) บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรม น้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) บริษัท ลิลลี่ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทย แอร์ไลน์ โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด บริษัท เอสพีซี โฮมไอดี จำกัด / คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2547-2551	เลขาธิการ	

Nationality : Thai Age : 64 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- M.A. (Business Administration), Thammasat University
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and the Audit Committee Chairman Audit Committee Audit Committee Audit Committee Director Director Director	Crown Seal Public Company Limited. SNC Former Public Company Limited. Asia Plus Securities Public Company Limited. Chumporn Palm Oil Industry Public Company Limited. Lalin Property Public Company Limited. Thai Airline Holdings Company Limited. Jamjuree Innovations Company Limited. SPC Home Ideas Company Limited. / Office of the Board of Investment
2004 - 2008	Secretary General	



นายฐิตวุฒิ บูลสุข
กรรมการ
Mr. Dhitivute Bulsook
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 44 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0120

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Director Certification Program (DCP English Program)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการและกรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด บริษัท พระนครธนบุรีประกันภัย จำกัด บริษัท เสริมสุข โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด บริษัท เสริมสุข เทรนนิ่ง จำกัด บริษัท Great Brands Limited / บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
2551	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี	

Nationality : Thai Age : 44 Years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0120

Education / Director Training Courses with IOD :

- MBA of Babson College, USA /
- Director Certification Program (DCP English Program)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director Director and President Director Director Director Director Director Director	Crown Seal Public Company Limited. Serm Suk Public Company Limited. Petform (Thailand) Limited. Bangkok Thonburi Insurance Company Limited. Serm Suk Holding Company Limited. Serm Suk Beverage Company Limited. Serm Suk Training Company Limited. Great Brands Limited. / Serm Suk Public Company Limited.
2008	General Manager – Pathumthani	



สศ.ดร. สุวิมล กิรติพิบูล
กรรมการอิสระ
Associate Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul
Independent Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 58 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการหมัก มหาวิทยาลัยอิโรซิม่า ประเทศญี่ปุ่น /

- Director Accreditation Program (DAP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
	อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีทางอาหาร	คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
2547 – 2552	ผู้พิพากษาสมทบ	ศาลทรัพย์สินทางปัญญา และการค้าระหว่างประเทศกลาง
2540 – 2554	ผู้แทนไทยของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ในการประชุม Codex Committee on Food Hygiene ของโครงการมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ ซึ่งจัดทำโดย องค์การสหประชาชาติ FAO/WHO

Nationality : Thai **Age :** 58 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Doctor of Engineering (Fermentation Technology), Hiroshima University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Lecturer at the Department of Food Technology	Faculty of Science, Chulalongkorn University. /
2004 – 2009	Associate Judge	The Central Intellectual Property and International Trade
1997 – 2011	Representative of the Food Industry Group	The Federation of Thai Industries in Codex Committee on Food Hygiene of Codex Alimentarius Commission, Organized by Food and Agriculture Organization (FAO) And World Health Organization (WHO) of UN



นายชิซุมุ ยามาเดะ***
กรรมการ
Mr. Susumu Yamada ***
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี Commerce, มหาวิทยาลัย Keio, ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
	Operating Officer	บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด
	กรรมการและผู้จัดการใหญ่	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
	กรรมการ	บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอล แอนด์ แอดมินิสเทรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด
2553	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด / บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด

Nationality : Japan **Age :** 59 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Keio University, Japan /

Position / Past experience of 5 years :

	Director	Crown Seal Public Company Limited.
	Operating Officer	Toyo Seikan Kaisha Limited.
	Director and President	Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	Director	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Company Limited.
	Director	Next Can Innovation Company Limited. /
2010	President	Next Can Innovation Company Limited.



นายทศุระบุโระ โอคะมูระ
กรรมการ
Mr. Tsurusaburo Okamura
Director

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี Metallurgy Faculty of Engineering, มหาวิทยาลัย IBARAKI ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการและ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค	บริษัท ฝาจับ จำกัด (มหาชน) /
2552- ปัจจุบัน	General Manager Quality Management Department	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
2550 - 2552	General Manager Customer Service Technique Department	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

Nationality : Japanese Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree, Metallurgy Faculty of Engineering, IBARAKI University , Japan /

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and Senior Vice President – Technic	Crown Seal Public Company Limited. /
2009-Present	General Manager Quality Management Department	Japan Crown Cork Company Limited.
2007-2009	General Manager Customer Service Technique Department	Japan Crown Cork Company Limited.



นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Pongpanu Svetarundra
Independent Director and the Audit Committee

สัญชาติ : ไทย อายุ : 53 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- M.A. (Economics), Northwestern University, USA. / Financial

Statements for Directors (FSD) / Role of the Chairman Program (RCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
	รองปลัดกระทรวงการคลัง กรรมการ	กระทรวงการคลัง การรถไฟฟ้ามหานคร แห่งประเทศไทย
	กรรมการ	บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด
	กรรมการ	บริษัท คาเธ่ย์ ลีสเพลน จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	กรรมการ	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) /
2553	อธิบดีกรมสรรพสามิต	กระทรวงการคลัง
2552	อธิบดีกรมบัญชีกลาง	กระทรวงการคลัง

Nationality : Thai **Age :** 53 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- M.A.(Economics), Northwestern University, USA / Financial

Statements for Directors (FSD) / Role of the Chairman Program (RCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Independent Director and the Audit Committee	Crown Seal Public Company Limited.
	Deputy Permanent Secretary	Ministry of Finance
	Director	Mass Rapid Transit Authority of Thailand.
	Director	ThaiSri Insurance Company Limited.
	Director	Cathay Leaseplan Public Company Limited.
	Director	PEA ENCOM International Company Limited.
	Director	TMB Bank Public Company Limited. /
2010	Director General, Excise Department	Ministry of Finance
2009	Director General, Comptroller General's Department	Ministry of Finance



นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ
กรรมการ
Mr.Sitthichai Wongthavonkit
Director

สัญชาติ : ไทย อายุ : 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	กรรมการและผู้จัดการใหญ่ กรรมการ	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) บริษัท เพชรแพด จำกัด /
2551	กรรมการและรองผู้จัดการใหญ่ ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด	บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) Thai Neo Biotech Company Limited.
2550-2551	ที่ปรึกษาการพัฒนาธุรกิจ ที่ปรึกษาวิศวกรรมโยธาและ การบริหารธุรกิจ ที่ปรึกษาระบบการตลาด และการขาย	MITR Technical Consultant Company Limited. Formula Industries Company Limited. Royal Porcelain Public Company Limited.

Nationlity : Thai **Age :** 62 Years

Ratio of Shareholding (%) * : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree in Business Administration (MBA), Thammasat University /
Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Director and President Director	Crown Seal Public Company Limited. Petpak Company Limited. /
2008	Director and Senior Executive Vice President	Crown Seal Public Company Limited.
2007-2008	Marketing Management - Advisor	Thai Neo Biotech Company Limited.
	Business Development and Marketing - Advisor	MITR Technical Consultant Company Limited.
	Engineering and Management - Advisor	Formula Industries Company Limited.
	Marketing and Sales System - Advisor	Royal Porcelain Public Company Limited.



นางสาวณภาพร เตมีศรีสุข
เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ และเลขานุการบริษัท
Ms. Napaporn Temeesrisuk
Secretary of Board of Directors and Company Secretary

สัญชาติ : ไทย อายุ : 48 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)^{*} : 0.0093

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Board Reporting Program (BRP)
- Company Reporting Program (CRP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน/ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ปัจจุบัน	ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท	บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน) /
2548-2551	ผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบาย	บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai **Age :** 48 Years

Ratio of Shareholding (%)^{*} : 0.0093

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Thammasat University /
- Company Secretary Program(CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Board Reporting Program (BRP)
- Company Reporting Program (CRP)

Position / Past experience of 5 years :

Present	Company Secretary Office	Crown Seal Public Company Limited. /
	Manager	
2005-2008	Corporate Planning Manager	Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ

1. กรรมการบริษัทฯ ทั้ง 15 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. *นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย
3. **นายมะสุทากะ โฮโซโนะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายโยชิฮิโร นากาฮารา ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม 2555
4. ***นายซึซุมุ ยามาตะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายชูอิจิ โคมามูระ ซึ่งขอลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 23 เมษายน 2555

Remarks

1. All above 15 Directors have not family relations.
2. * Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.
3. ** Mr. Masutaka Hosono has been appointed as the Director, replacing Mr. Yoshihiro Nagahara who resigned, has been effective since October 29, 2012
4. *** Mr. Susumu Yamada has been appointed as the Director, replacing Mr. Shuichi Komamura who resigned, has been effective since April 23, 2012



คณะผู้บริหาร Management

สัญชาติ : ไทย อายุ : 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ / Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2551	รองผู้จัดการใหญ่ ที่ปรึกษาการบริหารการตลาด	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) Thai Neo Biotech Co., Ltd.
2550 – 2551	ที่ปรึกษาการพัฒนารัฐกิจ ที่ปรึกษาวิศวกรรมโยธาและ การบริหารธุรกิจ	MITR Technical Consultant Co., Ltd. Formula Industries Co., Ltd.
	ที่ปรึกษาระบบการตลาด และการขาย	Royal Porcelain Public Co., Ltd.



นายอาคิโยชิ โตเบะ
ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
Mr. Akiyoshi Toba
Senior Vice President - Administration

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 49 ปี

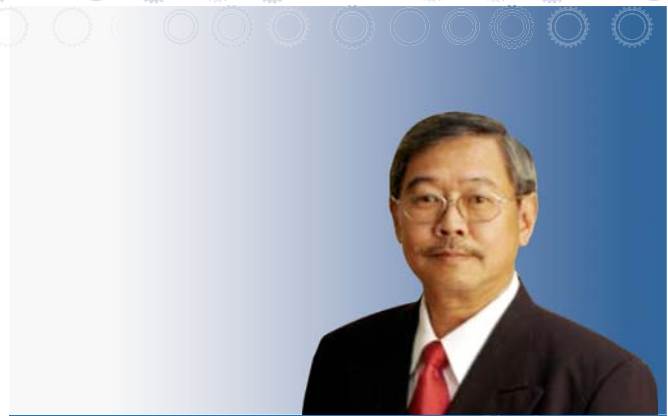
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี พาณิชย์ศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2549 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโส ด้านบริหาร	บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
-----------------	------------------------------------------	----------------------------



นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ
ผู้จัดการใหญ่
Mr. Sitthichai Wongthavonkit
President

Nationality : Thai Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%) : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree in Business Administration (MBA),
Thammasat University / Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years :

2008	Senior Executive Vice President	Crown Seal Public Company Limited.
	Marketing Management – Advisor	Thai Neo Biotech Company Limited.
2007 – 2008	Business Development and Marketing – Advisor	MITR Technical Consultant Company Limited.
	Engineering and Management – Advisor	Formula Industries Company Limited.
	Marketing and Sales System – Advisor	Royal Porcelain Public Company Limited.

Nationality : Japanese Age : 49 Years

Ratio of Shareholding (%) : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years :

2006 – Present	Senior Vice President – Administration	Crown Seal Public Company Limited.
----------------	-------------------------------------------	------------------------------------

Nationlity : Japanese Age : 62 Years

Ratio of Shareholding (%)* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree, Metallurgy Faculty of Engineering, IBARAKI University , Japan /

Past experience of 5 years :

2009–Present	General Manager Quality Management Department	Japan Crown Cork Company Limited.
2007–2009	General Manager Customer Service Technique Department	Japan Crown Cork Company Limited.



นายทศุระบุโระ โอคะมุระ
ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค
Mr. Tsurusaburo Okamura
Senior Vice President - Technic

สัญชาติ : ญี่ปุ่น อายุ : 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี Metallurgy Faculty of Engineering, มหาวิทยาลัย IBARAKI ประเทศญี่ปุ่น /

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2552–ปัจจุบัน	General Manager Quality Management Department	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
2550–2552	General Manager Customer Service Technique Department	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด



นางศุภศรี สุธนฐาน
ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
Mrs. Suphasri Sutanadhan
Vice President - Finance and Accounting

สัญชาติ : ไทย อายุ : 56 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ CIA. No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2547 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 56 Years

Ratio of Shareholding (%)* : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Mini MBA Thammasat University
- Bachelor Degree of Business Administration, Assumption University, CIA No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

Past experience of 5 years :

2004–Present	Vice President – Finance and Accounting	Crown Seal Public Company Limited.
--------------	-----------------------------------------	------------------------------------



นายบุญรัตน์ ตันตเศรษฐี
ผู้อำนวยการโรงงาน
Mr. Ruj Tantsetthi
Vice President – Plant

สัญชาติ : ไทย อายุ : 48 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0019

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท การจัดการองค์กร มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ /

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2548-2555 ผู้จัดการฝ่ายผลิต 1 บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 48 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.0019

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master of Business Administration (Major Organization Management), Dhurakij Pundit University /

Past experience of 5 years :

2005-2012 Production 1 Manager Crown Seal Public Company Limited.

สัญชาติ : ไทย อายุ : 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2550-ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Remarks

1. All above 7 executives have not family relations.
2. * Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children



นายธงชัย ศรีสุข
ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
Mr. Thongchai Srisook
Personnel Manager

สัญชาติ : ไทย อายุ : 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) * : 0.0033

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2537 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Nationality : Thai Age : 54 Years

Ratio of Shareholding (%) * : 0.0033

Education / Director Training Courses with IOD :

- Bachelor Degree of Political Science, Chulalongkorn University /

Past experience of 5 years :

1994-Present Personnel Manager Crown Seal Public Company Limited.



นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล
ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ
Mrs. Siriporn Lawattanatrakul
International Business Manager

Nationality : Thai Age : 50 Years

Ratio of Shareholding (%) * : None

Education / Director Training Courses with IOD :

- Master Degree of Computer Science, Faculty of Engineering , Chulalongkorn University /

Past experience of 5 years :

2007-Present International Business Manager Crown Seal Public Company Limited.

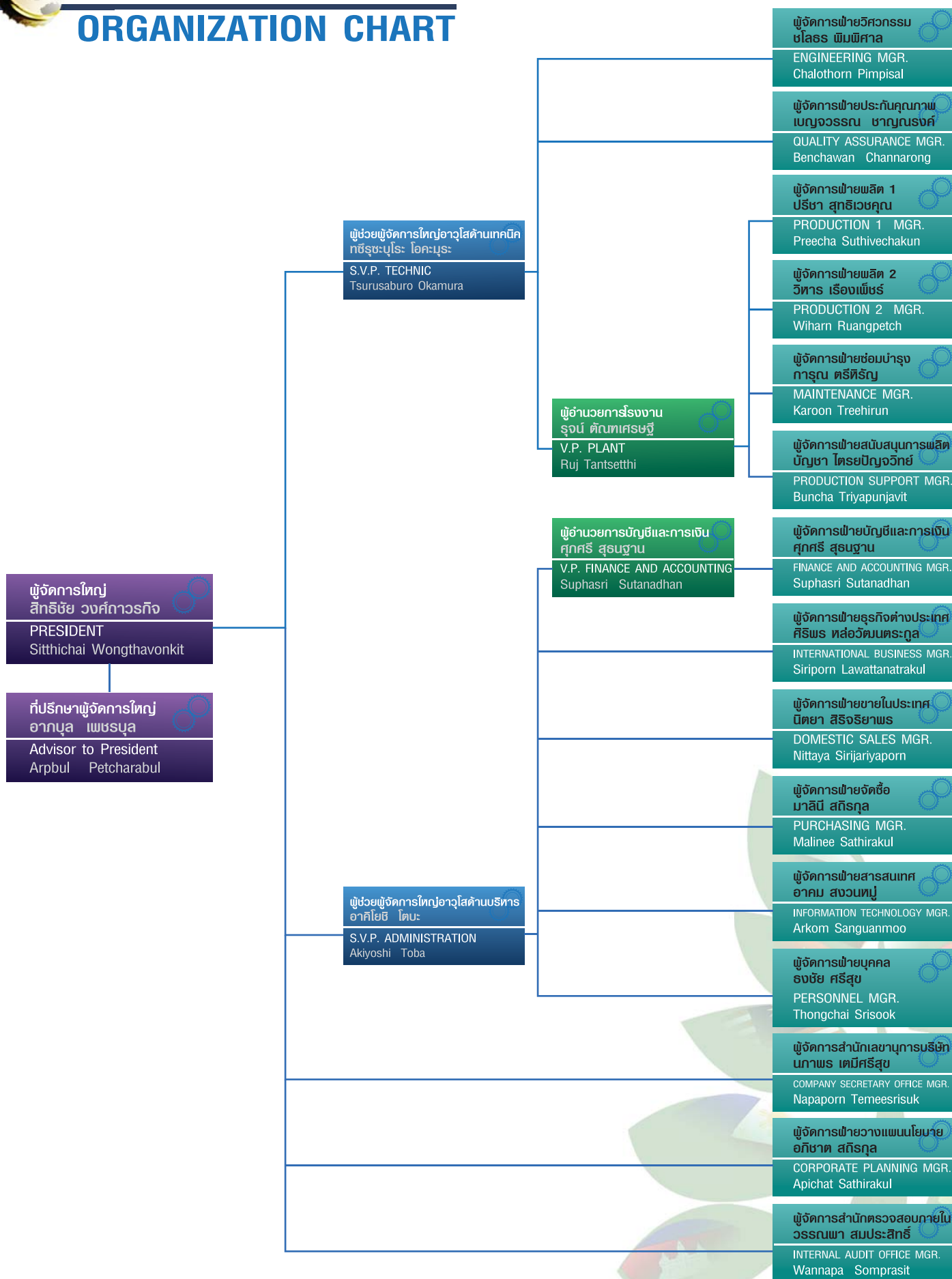
หมายเหตุ

1. ผู้บริหารทั้ง 7 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. * นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย



โครงสร้างองค์กร

ORGANIZATION CHART



ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ COMPANY'S OUTLINE



ISO 14001 EMS 04009/151
ISO 9001 QMS 03154/758



TIS 18001 OHS 11008/276
OHSAS 18001 OHSAS 11009/197



GMP GMP 06003/030
HACCP HACCP 10002/181

ชื่อบริษัท : บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะ
ประเภทขวด อาทิ ฟาจิบ ฟาจิบมีเนียม
เกลียวกันปลอม ฝาแม็กซ์ และฟาลาสติก
เลขทะเบียนบริษัท : ทะเบียนเลขที่ 0107537000416
(เดิมเลขที่ บมจ. 288)
ทุนจดทะเบียน : 528,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 528,000,000 บาท
มูลค่าต่อหุ้น : 10 บาท
โดยแยกออกเป็น :
หุ้นสามัญ : 52,000,012 หุ้น
หุ้นบุริมสิทธิ : 799,988 หุ้น
ที่ตั้งสำนักงาน และโรงงาน : เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46
ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130
โทรศัพท์ : 0-2533-0450-9
โทรสาร : 0-2974-1118
เว็บไซต์ : www.crownseal.co.th
เลขานุการบริษัท : นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข
โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638
อีเมล : napaporn@crownseal.co.th

NAME : Crown Seal Public Company Limited
TYPE OF BUSINESS : Manufacturer and distributor of
Crown Cap, Pilfer-Proof Cap, Maxi
Series and Plastic Cap
REGISTRATION NO. : 0107537000416 (Bor Mor Jor 288)
AUTHORIZER CAPITAL : 528,000,000 Baht
PAID-UP CAPITAL : 528,000,000 Baht
PAR VALUE : 10 Baht
BY DMDING INTO : Ordinary share : 52,000,012 Shares
Preferred share : 799,988 Shares
ADDRESS : 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46,
Prachatipat, Tanyaburi,
Pathumthani 12130
TELEPHONE : 0-2533-0450-9
FAX : 0-2974-1118
HOMEPAGE : www.crownseal.co.th
COMPANY SECRETARY : Ms. Napaporn Temeesrisuk
Tel : 0-2533-0450 # 638
E-mail : napaporn@crownseal.co.th

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายฝ้ายสำหรับปิดผนึกภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝ้ายฝาลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝ้ายแหวนแม่เหล็กคราฟท์ ฝ้ายแหวนแม่เหล็กแคป ฝ้ายแหวนแม่เหล็กพี และฝ้ายพลาสติก สำหรับผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม นม เบียร์ โซดา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง สุรา น้ำดื่ม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ น้ำผลไม้ และเวชภัณฑ์ รวมถึงเครื่องผนึกฝ้ายแบบคั่นโยกและเครื่องผนึกฝ้ายแม่เหล็ก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นตราต่างๆ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

- (1) บริษัท เพชรแพค จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ประเภทขวด มีทุนจดทะเบียน 140 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 18.6 ของทุนจดทะเบียน
- (2) บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือนเซรามิค มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- (3) บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น มีทุนจดทะเบียน 1,800 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 1.6 ของทุนจดทะเบียน

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัท เพชรแพค จำกัด	ผลิตภาชนะพลาสติก	สามัญ	140	18.6
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	ผลิตภาชนะเซรามิค	สามัญ	100	10.0
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผลิตฝากระป๋อง,กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800	1.6

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2555		2554		2553	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้สุทธิ						
1. ผลิตและขายภาชนะ	2,569.44	89.5	2,445.79	90.2	2,382.82	91.5
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	134.28	4.7	92.78	3.4	83.65	3.2
3. รายได้อื่น*	166.02	5.8	173.34	6.4	137.55	5.3
ยอดรวมรายได้ตามงบการเงิน	2,869.74	100.0	2,711.91	100.0	2,604.02	100.0

หมายเหตุ : *แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร และอื่น ๆ

ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท			
ปี	ยอดขายรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2553	2,466	1,874	76.0
2554	2,539	1,911	75.3
2555	2,704	1,995	73.8

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 3 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- 1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- 2) บริษัท เจริญสุข จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท กรีนสปอต จำกัด

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้กับลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

หน่วย : ล้านบาท			
ปี	ยอดจำหน่ายในประเทศ	ยอดจำหน่ายต่างประเทศ	ยอดจำหน่ายรวม
2553	2,053	413	2,466
(%)	83.3	16.7	100
2554	1,994	545	2,539
(%)	78.5	21.5	100
2555	2,141	563	2,704
(%)	79.18	20.82	100

ตลาดต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย พม่า เวียดนาม ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ไต้หวัน ลาว ฟิลิปปินส์ และกัมพูชา เป็นต้น

NATURE OF BUSINESS

Crown Seal Public Company Limited The company is a manufacturer and distributor of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Crown, Maxi-Cap, Maxi-P and Plastic Caps used as bottling and container seals for products namely carbonated drinks, milk, beer, liquor, soda, water and medical supplies. Including hand-held capping machine and Maxi-Cap Sealing machine. Further more the company also earns the revenue from the Printed Sheets Service.

Affiliated Companies

- (1) PETPAK Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of plastic bottle with registered capital of 140 Million Baht where the company holds 18.6 percent of the registered capital.

- (2) Heritage Stoneware Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of ceramic kitchenware with the registered capital of 100 Million Baht where the company holds 10 percent of the registered capital.

- (3) Bangkok Can Manufacturing Company Limited.

The company is a manufacturer and distributor of Easy open end, Two pieces Can, Three pieces Can with registered capital of 1,800 Million Baht where the company holds 1.6 percent of the registered capital.

Ownership Structure of the Company in affiliated companies

Company's Name	Type of business	Type of share	Registered Capital (Million Baht)	%Shares holding
Affiliated Companies				
PETPAK Co., Ltd.	Plastic Bottle	Common	140	18.6
Heritage Stoneware Co., Ltd.	Ceramic Kitchenware	Common	100	10.0
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Easy open end, 2&3 pieces can	Common	1,800	1.6

Revenue structure of the Company

Revenue Type	2012		2011		2010	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Net Income						
1. Manufacture and Sales of caps	2,569.44	89.5	2,445.79	90.2	2,382.82	91.5
2. Printing Service and Sales of Printed Sheets	134.28	4.7	92.78	3.4	83.65	3.2
3. Others Income	166.2	5.8	173.34	6.4	137.55	5.3
Total Revenues of consolidated financial statements*	2,869.74	100.0	2,711.91	100.0	2,604.02	100.0

Remark : *Indicating in accordance to consolidated financial statements which include other revenues such as income from sales of scrap metal, administration, and others.

Sales and Sales Percentage of Major Customers

Details of the past 3 years of sales to top ten major customers and sales percentage when compared to total sales are given as follows:

Unit: Million Baht

Year	Total Sales	Sales to top ten customers	% of total sales
2010	2,466	1,874	76.0
2011	2,539	1,911	75.3
2012	2,704	1,995	73.8

Among the top ten customers, three were shareholders of the Company, namely:

- 1) Group of Boonrawd Brewery Company Limited
- 2) Serm Suk Public Company Limited
- 3) Green Spot Company Limited

In the past three years, The Company did not sell to any customer in excess of 30% of its total sales.

Ratio of Domestic and Export Sales

Unit: Million Baht

Year	Domestic Sales	Export Sales	Total Sales
2010	2,053	413	2,466
(%)	83.3	16.7	100
2011	1,994	545	2,539
(%)	78.5	21.5	100
2012	2,141	563	2,704
(%)	79.18	20.82	100

Major countries for exports are Indonesia, Myanmar, Vietnam, Australia, New Zealand, Taiwan, Laos, Philippines and Cambodia etc.

การตลาดและการแข่งขัน

ปี 2555 ในช่วงไตรมาสแรกภาคอุตสาหกรรมหลายรายยังคงอยู่ในสภาพเร่งฟื้นฟูภายหลังจากประสบปัญหาน้ำท่วมหนักในปลายปี 2554 ในส่วนของภาครัฐได้มีการนำนโยบายต่างๆ มาใช้ในการกระตุ้นเศรษฐกิจ ได้แก่ โครงการรับจำนำข้าว การให้สิทธิสำหรับผู้ซื้อรถยนต์คันแรก ที่จะได้รับการลดหย่อนภาษี รวมทั้งการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำทั่วประเทศ มาตรการทั้งหมดนี้ส่งผลถึงรายได้ของประชาชนโดยตรงทำให้กำลังการซื้อและการบริโภคภายในประเทศเพิ่มขึ้น การเร่งปรับปรุงโครงสร้างด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานที่เสียหายให้กลับคืนสภาพโดยเร็ว และโครงการป้องกันน้ำท่วมอย่างยั่งยืนของภาครัฐ ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้ภาคธุรกิจมากขึ้นและช่วยส่งเสริมให้เศรษฐกิจในประเทศเติบโตขึ้น อย่างไรก็ตามสำหรับอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในปี 2555 มีอัตราการเติบโตตั้งแต่ร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 13 ขึ้นอยู่กับอุตสาหกรรมแต่ละประเภท

ปี 2555 อัตราการเติบโตของบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพิ่มขึ้น ปัจจัยหนึ่งมาจากการขาดแคลนขวดแก้ว และกระป๋องอลูมิเนียม อันเป็นผลกระทบต่อเนื่องจากปัญหาน้ำท่วม ในปลายปี 2554 จนต้องมีการนำเข้าจากต่างประเทศและอีกปัจจัยหนึ่งมาจากการลงทุนใหม่และการขยายกำลังผลิตของผู้ผลิตรายเดิม โดยเฉพาะการลงทุนในกลุ่มชาพร้อมดื่ม และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและความงาม การกระตุ้นตลาดด้วยกลยุทธ์การส่งเสริมการขายของผู้ผลิตเครื่องดื่มเหล่านี้ ทำให้ภาพรวมของการบริโภคเครื่องดื่มกลุ่มนี้เติบโตมากกว่าปกติ เป็นผลให้บริษัทฯ ต้องมีการขยายกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

ด้านตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ มีการส่งออกไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียน และนอกอาเซียนบางประเทศ ได้แก่ ไต้หวัน ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เป็นต้น ซึ่งเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ ดังกล่าวมีการขยายตัวค่อนข้างดี ผลกระทบจากข้อตกลงเรื่องการลดภาษีทั้งในกลุ่มประเทศอาเซียนด้วยกัน และข้อตกลงระหว่างอาเซียนกับประเทศอื่นๆ เช่น จีน อินเดีย และญี่ปุ่น ซึ่งเริ่มมีผลตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นมานั้น ทำให้โอกาสทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น ขณะเดียวกันก็ทำให้การแข่งขันรุนแรงมากขึ้นด้วย โดยเฉพาะ คู่แข่งจากประเทศจีน ซึ่งเน้นการขายสินค้าในราคาต่ำเป็นหลัก การเปิดประเทศและส่งเสริมให้มีการลงทุนจากต่างชาติเข้าไปในประเทศพม่ามากขึ้น ส่งผลให้อุตสาหกรรมเครื่องดื่มในพม่าเติบโตขึ้นอย่างมาก ซึ่งถือเป็นโอกาสที่บริษัทฯ จะได้ขยายเข้าไปในพม่ามากขึ้นด้วยบริษัทฯ จึงจำเป็นต้องวางกลยุทธ์โดยเน้นในเรื่องคุณภาพและต้นทุนที่แข่งขันได้

กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ในปี 2555 มีดังนี้

(1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์

ในปี 2555 บริษัทฯ ได้รับการตรวจประเมินและการรับรองระบบบริหารคุณภาพฉบับที่ทันสมัยอันประกอบด้วย การรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ (Good Manufacturing Practice – GMP) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis and Critical Control Point – HACCP) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กับสถานประกอบการผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (BS OHSAS 18001:2007, มอก. 18001-2554) ระบบการบำรุงรักษาทีผลแบบทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) เพื่อให้การควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนเป็นไปอย่างเที่ยงตรงและถูกต้องตรงตามมาตรฐาน และเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร ISO 22000:2005 และระบบการจัดการความปลอดภัยในห่วงโซ่อาหาร FSSC22000 (Food Safety Management System) ซึ่งมีเป้าหมายที่จะขอรับการรับรองภายในกลางปี 2556 ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความมั่นใจในการใส่ใจทางด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และความปลอดภัยในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้งานและส่งมอบถึงผู้บริโภค

(2) ด้านราคา

ในปี 2555 ราคาวัตถุดิบหลักไม่มีความผันผวน ประกอบกับมีแผนการลดต้นทุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ สามารถกำหนดกลยุทธ์ทางด้านราคา เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม แต่อย่างไรก็ตาม สภาพการแข่งขันในด้านราคาจำหน่ายได้มีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งจากคู่แข่งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะเวียดนาม จีน และสหภาพยุโรป นโยบายด้านการจัดซื้อจัดหาของลูกค้าได้เปลี่ยนไปจากเดิมหลังจากได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วมในปีที่ผ่านมา เพื่อสนองต่อแผนการจัดการความเสี่ยงในด้านการส่งมอบไม่เป็นไปตามกำหนด จากนโยบายดังกล่าวทำให้การวางกลยุทธ์ทางด้านราคา และการสร้างความเชื่อมั่นในด้านการส่งมอบ และคุณภาพผลิตภัณฑ์ต้องมีความสอดคล้องกัน

(3) ด้านบริการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการบริการทั้งก่อนและหลังการขาย โดยการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความชำนาญทั้งทีมงานด้านการขายและทีมบริการเทคนิค เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และตรงตามความต้องการ ทีมงานบริการเทคนิคมีการติดตามการใช้ผลิตภัณฑ์ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดแผนการให้บริการร่วมกับลูกค้าและรายงานผล รวมถึงให้ข้อเสนอแนะให้ลูกค้าทราบอย่างเป็นระยะ นอกจากนี้ได้มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในเรื่องการใช้งาน การเก็บรักษา และการตรวจสอบคุณภาพให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

ทางด้านการส่งมอบผลิตภัณฑ์อันเป็นหัวใจหลักที่จะนำสินค้าส่งมอบให้ลูกค้าได้ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามเวลานั้น บริษัทฯ ใช้ระบบ GPS เพื่อการติดตามและตรวจสอบสถานะ มีการกำหนดเวลาการส่งมอบร่วมกับลูกค้าเพื่อการบริหารเกี่ยวกับการส่งและลดเวลาการจ่อรอเพื่อลำเลียงสินค้า รวมถึงการหาพันธมิตรที่มีความชำนาญด้านการขนส่ง มาช่วยเสริมให้การส่งมอบมีความสะดวก รวดเร็ว และให้บริการได้ทันทีแม้ความต้องการที่เข้ามาจะเป็นกรณีเร่งด่วน บริษัทฯ จึงมีความพร้อมที่จะมุ่งเน้นเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริการ อันเป็นกลยุทธ์หลักที่สำคัญในสภาพการแข่งขันเช่นปัจจุบัน

(4) การพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีการติดตามสถานการณ์การใช้บรรจุภัณฑ์ในตลาดอย่างสม่ำเสมอ ศึกษาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีต่ออุตสาหกรรมเครื่องดื่ม รวมถึงติดตามรูปแบบการส่งเสริมการขายของลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อนำมาพิจารณาพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้ทันทั่วทั้ง ในปี 2555 บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อทดแทนการนำเข้า ได้แก่ ฝาสำหรับเครื่องดื่มชูปักและรังก รวมถึงฟาลาสติกชนิด Short Height เพื่อใช้กับขวด PET มาตรฐาน PCO 1881 สำหรับระบบการผลิตปลอดเชื้อ โดยได้รับการสนับสนุนจากบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ผู้สนับสนุนทางเทคโนโลยีที่สำคัญ

MARKETING AND COMPETITION

The first quarter of year 2012, many industries are still in restoration after the massive flood in late 2011. The government has launched various policies to stimulate the economics over all. These policies are rice pledging scheme, the Excise tax refund for the first car and the daily minimum wage hike across the country. These criteria have directly affected the population's income, causing the increase of purchasing power and domestic consumption. The developing and restoration of basic infrastructures after the flood and the strategy of preventing the flood from the government help strengthen the confidence for business. That supports the economic to grow and expand. However in 2012, the growth rate of beverage industries is around 5% - 13% depending on the product variety.

In 2011, the growth rate of the plastic packaging has rapidly expanded. One of the main factors is the lack of glass bottle and aluminum can caused by the massive flood in late 2011, then the importing of them is needed. The other factors are the new investment and the growing of the existing plastic packaging manufacturers, especially the investment in ready to drink tea, health drink and beauty drink. They stimulate the market by advertising and promotion that help these businesses to grow more than usual. This also gives us the opportunity to expand the production to support the market consumption.

For the international market, the Company exports to ASEAN countries and non-ASEAN countries including Taiwan, Australia, New Zealand, etc. Since their economic growth is growing well. In addition, the Free Trade Agreement between the ASEAN members, and between ASEAN to other countries such as China, India and Japan have been in effect since year 2010. This helps to increase the marketing opportunity, on the other hand, it stimulates higher competition. Especially with low price products from China. As well as Myanmar open the country and promote the investment from others countries. This also helps the beverage industries widely growing there. We see the opportunity to expand to Myanmar. For this point, the well plan strategy of the quality and competitive in cost is the highly important.

The Company's marketing strategy 2012, as follows:

(1) Product quality

The Company was certified for numbers of International Standards such as ISO 9001 : 2008, The Environmental Management System ISO 14001 : 2004, Good Manufacturing Practice – GMP, Hazard Analysis and Critical Control Point – HACCP, which are the system for food and beverage manufacturer, OH&S Management System – BS OHSAS 18001 : 2007, TISI 18001 – 2554 as well as the Total Productive Management (TPM) with the aim of having the quality control of every step is accurate and correct. According to the standard's requirement and to assure the customers of the Company's product. Moreover, the Company has applied for the Food Safety Management System – ISO 22000:2005, and the Food Safety Management System – FSSC22000 from the Management System Certification Institute (Thailand) which shall be certified within the second quarter of 2013. As the goal to promote the confidence in quality and safety of our products.

(2) Pricing

The year 2012, the main raw material prices are less fluctuates together with the continuity of the cost reduction projects implementation. We are able to plan pricing strategy to give the satisfaction to our customers. However the pricing competition is also seriously higher, from the domestic industry and overseas, Especially from Vietnam, China, and EU. while the purchasing policy has changed after the flooding last year in order to cope with the risk in products delivery under some uncertainty situation. The changed in purchasing policy of the customers enhancing the essential of integration between pricing policy, commitment to delivery and quality consistence.

(3) Services

The company highly sees the important of before and after sales service. We provide the opportunity for our sales and technical service officers to enhancing their skills and knowledge for better serve our customers' need, technical service officers will closely monitoring the use of our products, set up visiting plan with our customers, reporting, providing necessary suggestions to the customers and providing necessary technical training course to the customers as their requirement. These supporting activities ensure that the customers will be satisfied our quality products at most.

Regarding the products delivery, the company uses the GPS based logistics control system to monitor and control the delivery trucks to ensure the products delivered effectively and correctly on time. We also have the allies' transportation contractors to increase our service level, supporting the urgent delivery order from the customers to ensure the customer satisfaction. This also one of a major goal in competitive business.

(4) Products Development

The company closely monitoring the usage of our products, study the changing trend of customer's behavior toward the beverage industries, including the change in promotion campaign of the market in order to be able to adapt and response to the changing market. In 2012 the company developes new products to replace the imported closures, the cap for chicken essence, bird's nest including plastic cap Short Height for using with PET bottles PCO 1881 as for the aseptic filling production system. These are supported by Japan Crown Cork Co.,Ltd. who assist us with modern technology.

ภาวะอุตสาหกรรม

ในปี 2555 ผลกระทบจากมหาอุทกภัยปี 2554 ยังต่อเนื่องมาถึงปี 2555 โรงงานอุตสาหกรรมหลายแห่งซึ่งเป็นผู้ผลิตอาหาร เครื่องดื่ม และบรรจุภัณฑ์ต้องใช้เวลาในการฟื้นฟูเพื่อให้กลับมาทำการผลิตได้ตามปกติ โดยเฉพาะโรงงานที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมที่ถูกน้ำท่วม ซึ่งมีผู้ผลิตเครื่องดื่มรวมอยู่ด้วย และการฟื้นฟูต้องใช้ระยะเวลา จึงส่งผลต่อการใช้บรรจุภัณฑ์ในช่วงต้นปี นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในช่วงปลายปี 2555 ของผู้ผลิตเครื่องดื่มที่มีการออกตราสินค้าใหม่สู่ตลาด ส่งผลให้ตลาดมีการเติบโตเพิ่มขึ้น และผู้ผลิตมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ท้องตลาด จึงเป็นการกระตุ้นอัตราการบริโภค

1. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ขนาดตลาดบรรจุภัณฑ์สำหรับขวดแก้วปิดผนึกด้วยฝาโลหะในปี 2555 มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นผลส่วนหนึ่งจากการฟื้นตัวของธุรกิจภายหลังจากภาวะน้ำท่วมในช่วงปลายปี 2554 เมื่อกลับมาดำเนินธุรกิจได้ จึงมีการเร่งผลิตเพื่อกระจายสินค้าออกสู่ตลาดในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นในช่วงครึ่งปีแรก อย่างไรก็ตามบางอุตสาหกรรมก็ได้รับผลกระทบในระยะยาว ทำให้ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์และผู้ผลิตเครื่องดื่ม ลดขนาดธุรกิจลง และมีการย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศใกล้เคียง สำหรับบรรจุภัณฑ์ฝาพลาสติก สำหรับเครื่องดื่มบรรจุก๊าซ ชา เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงค์ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และน้ำผลไม้ รวมถึงเครื่องดื่มที่บรรจุด้วยระบบปลอดเชื้อ มีการขยายตัวมากกว่าร้อยละ 20 และแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ผลิตมีแผนขยายกำลังการผลิตในช่วงปลายปี 2555 ต่อเนื่องในปี 2556 สำหรับปี 2555 ลูกค้านำมาซึ่งการกิจกรรมส่งเสริมการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดปี รูปแบบการทำโปรโมชั่นมีการพัฒนาให้ตรงความต้องการขยายกลุ่มเป้าหมายสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีการส่งเสริมการขาย จึงสูญเสียสัดส่วนการขายในบางช่วงเวลา

2. สภาพการแข่งขัน

ปัจจุบันการเข้ามาของบรรจุภัณฑ์จากผู้ผลิตในต่างประเทศมีมากขึ้น ประกอบกับผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศมีเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีการแข่งขันสูง ขณะเดียวกันผู้ผลิตเครื่องดื่มก็มีการปรับเปลี่ยนการใช้บรรจุภัณฑ์ที่แตกต่าง เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับตัวสินค้าและช่วยลดต้นทุนลง เช่น บรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบาและใช้วัตถุดิบน้อยลง ทำให้ผู้ประกอบการในประเทศต้องเร่งปรับตัวเพื่อเตรียมรับสถานการณ์ดังกล่าว บริษัท เองก็ต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาเช่นกัน ไม่ว่าจะเป็นด้านเทคโนโลยีการผลิตให้สินค้ามีคุณภาพ มีรูปแบบทันสมัย หรือมีรูปแบบตามที่ลูกค้าต้องการ และสะดวกในการใช้งาน รวมทั้งมีการขยายฐานลูกค้าไปในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มแต่ละประเภทเพิ่มขึ้น ตลอดจนให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาจำหน่ายสินค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการให้บริการก่อนและหลังการขายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท กับผู้ผลิตฝาเครื่องดื่มรายอื่นๆ ในตลาด และเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของบริษัท

3. แนวโน้มธุรกิจ

ในช่วงระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา พบว่าอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเครื่องดื่มประเภทชา เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เครื่องดื่มบำรุงผิวพรรณ น้ำผลไม้ น้ำสมุนไพร หรือฟังก์ชันนัลดริงค์ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี อีกทั้งพฤติกรรมผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสุขภาพ และวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป ทำให้บรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกได้รับความนิยม และได้เข้าแทนที่บรรจุภัณฑ์ขวดแก้วในบางอุตสาหกรรมอย่างมีนัยสำคัญด้วย

จากแนวโน้มดังกล่าว บริษัทฯ จึงเตรียมแผนงานรองรับการเพิ่มกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติก เพื่อรองรับในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ รวมถึงการขยายตลาดไปสู่ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งมีการขยายตัวของอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในทิศทางเดียวกัน

4. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

บริษัทฯ ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตฝ้ายที่ทันสมัยจาก บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้นำด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น ทำให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีคุณภาพ และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า อีกทั้งปัจจุบันยังพบว่าผู้ผลิตเครื่องดื่บบางรายมีการลงทุนผลิตบรรจุภัณฑ์ใช้เอง เนื่องจากต้องการลดต้นทุน และลดความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลน ดังนั้นการเข้ามาของผู้ผลิตรายใหม่ในอุตสาหกรรมผลิตฝ้ายขวดเครื่องดื่ม จึงต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูง นอกเหนือจากจะต้องมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์และราคาขายแล้ว ผู้ผลิตรายใหม่ยังต้องสร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ รวมทั้งสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อลูกค้าและลูกค้าในอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม ตามกรอบข้อตกลงเขตการค้าเสรีอาเซียน ย่อมเปิดโอกาสให้บรรจุภัณฑ์ต่างๆ รวมทั้งฝ้ายขวดเครื่องดื่มาจากต่างประเทศเข้ามาในประเทศมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้แก่คู่แข่งรายใหม่ บริษัทฯ จึงมองหาช่องทางที่จะขยายตลาดเพิ่มเติมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5. ความเป็นไปได้ที่จะมีสินค้าทดแทน

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ผู้บริโภคใช้พิจารณาเลือกซื้อเครื่องดื่ม คือบรรจุภัณฑ์ของเครื่องดื่มนั้นๆ โดยจะพิจารณาจากองค์ประกอบหลายอย่าง เช่น ขวดที่ใช้บรรจุต้องมีคุณภาพดี มีฝาปิดผนึกแน่นหนาสามารถป้องกันสิ่งปลอมปนมิให้เข้าไปในผลิตภัณฑ์ได้ ฝาปิดผนึกจึงนับเป็นส่วนประกอบสำคัญอันหนึ่งของบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม ที่ช่วยสร้างความมั่นใจในความสะอาดและความปลอดภัยที่ผู้บริโภคมีต่อเครื่องดื่มนั้น

ปัจจุบันการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องดื่มกำลังเป็นที่นิยม เนื่องจากมีรูปแบบที่หลากหลายและสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ง่าย นอกจากนี้บรรจุภัณฑ์พลาสติกยังสะดวกต่อการวางขายตามร้านสะดวกซื้อ หรือห้างสรรพสินค้า ซึ่งในขณะนี้ยังไม่มีแนวโน้มว่าจะมีบรรจุภัณฑ์ใดมาแทนบรรจุภัณฑ์พลาสติกในระยะเวลาย้อนใกล้นี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสถานะการณดังกล่าว และมีแนวทางในการพัฒนาฝ้ายพลาสติกของบริษัทฯ ให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นและเหมาะสมกับการใช้งานของผู้ผลิตเครื่องดื่ม

INDUSTRY OVERVIEW

The effect of the massive flood in 2011 continue to 2012. Many food, beverage and packaging industries cease the production during the time to recover. Especially the factories in Industrial Estate that get flooded where some food and beverage industries are there. Since the restoration takes some times, this is the challenging we face that affect the usage of packaging in the early 2012. Also the big change in late 2012 in food and beverage business that launch new product to the market resulting in the increase in the market and the producers launch new product help stimulate the consumption rate.

1. Market size and growth

In year 2011, the growth rate of metal cap packaging for beverage bottles is 7% compared to previous year. As the result of the recovery from the flood in late 2011. When returning to the business, they speed on production to deliver product to the market. However some industries have long term effects. This causes the packaging industries and food & beverage business down size their business. Also some move the production to other location such as neighboring countries. As for the plastic packaging for soft drink, tea, functional drink, healthy drink, fruit juice, and aseptic filling drink have been growing more than 20%, with the tendency of growing. The producers plan to expand the production in late 2012 and go on to 2013. The year 2012 our customers have the promotion champagne throughout the year. The promotion plans have developed to satisfy the target customers. For the products that have no promotions, they lose some market share.

2. Competition

At present, the competition in beverage packaging market from foreign producers is very high. As well as the trend of packaging that changes to be more various kinds to support the beverage manufactures' products and reduce their cost. For example; the light weight packaging and reduction of raw material usage. The local packaging manufacturers need to adapt themselves to this changing situation.

The Company also adapts itself to serve the customers' needs according to the changing trends. Either in technology, high quality product, modernization and convenience for customer's needs. In addition, the Company will widely expand the customer base into others kinds of beverage and emphasize on fair pricing. We continue on service before and after sales in order to increase the Company's competitive ability and market share.

3. Business Trend

In the past 5 years, we've found that the high growth of beverage industries offer new product all the time. Especially in tea, herb drink, healthy drink, beauty drink, fruit juice, herb juice or functional drink. These are products that well welcome from customers. As they realize the important in healthy drink and the changing of life style. These make the plastic bottle being well received and replace the glass bottles in some industries.

From this changing trend increases the demand of PET bottle and plastic cap. In this regard, the Company plans to support it by increasing the production capacity of plastic cap.

Furthermore, the Company plans to expand the market to South East Asia. Where these countries are growing in the same direction in beverage industries.

4. The Challenging of New Competitors

The company receives the modern technology in cap manufacturing from Japan Crown Cork Company Limited who is a subsidiary company of Toyo Seikan Kaisha Limited. This company is the leader in packaging industry in Japan. Our production is qualified and well trust by customers. Now we've found that some beverage manufacturers produce their own packaging to reduce the cost and the risk of shortage.

For new comers in this industry, they will face the strong competition, besides having the modern technology to increase the competitiveness in quality and price, they need to gain trust and have good relation with the suppliers and customers in this industry.

However, ASEAN Free Trade frame work of commitment, will definitely introduce new closure and packaging manufacturer into domestic market. In order to reduce the risk of market lost, the Company has been looking for the opportunity to expand the market in both domestic and exports.

5. Possibility of Product Substitutes

One of the main factors for consumer when buying the drink is the packaging. By consider many areas such as good quality bottles, cap closure that protect the product from contamination. For this reason, the cap closure is the important factor for beverage that could increase the customer's confidence in product's cleanliness and safety.

At this time, plastic packaging for beverage industry has grown up due to large number of designs and it's easy to match customer's behavior. Moreover, it is convenient for distribution and place on the shelf in the convenience stores or department stores. For now no other packaging can replace the plastic. For this point, the Company realizes the importance of it. We prepare for developing the plastic cap to have higher quality and satisfy the customer's use.

ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและความปลอดภัยของข้อมูล ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายและกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้

1. ด้านวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิต ได้แก่ แผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก ซึ่งผู้ขายต้องนำเข้าวัตถุดิบบางส่วนจากต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีการติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตวัตถุดิบให้ผลิตและส่งวัตถุดิบตามกำหนดเวลา ตลอดจนบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ที่ดีที่มีมานานกับผู้ขายเหล็ก อลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพยายามจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบเพิ่มขึ้น รวมถึงวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนได้ในราคาที่ต่ำลง โดยการประสานงานกับผู้จัดจำหน่ายในการพัฒนาวัตถุดิบร่วมกัน ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และแนวทางการพัฒนาวัตถุดิบที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า การหาผู้ผลิตเพิ่มเติมทั้งในภูมิภาคเอเชียและยุโรป เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

2. เทคโนโลยีของบรรจุภัณฑ์

เทคโนโลยีและรูปแบบภาชนะบรรจุเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนการผลิตและปรับให้เข้ากับวิถีการดำรงชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม บริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของบรรจุภัณฑ์อย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนทางเทคนิคจากบริษัท โตโยโซกัน โกซา จำกัด และบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประเทศญี่ปุ่น รวมทั้งมีการปรับปรุงเทคโนโลยีการทำแบบพิมพ์สีต่างๆ บนบรรจุภัณฑ์ที่มีความละเอียดและรวดเร็วขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น การพัฒนาและปรับปรุงของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ มีสินค้าหลากหลายตามรูปแบบที่ลูกค้าต้องการและขยายตลาดได้มากขึ้น

3. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบ เครื่องจักรอุปกรณ์จากต่างประเทศ และมีการขายสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน จึงมีผลกระทบทั้งต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ จึงใช้เครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ Natural Hedging โดยจัดให้รายจ่ายเป็นเงินสกุลเดียวกับรายได้ให้มากที่สุด และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าวในจังหวะเวลาที่เหมาะสม บริษัทฯ มีการติดตามเรื่องอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด และรายงานผลกระทบให้ผู้บริหารทราบ

4. การค้าเสรีและการรวมกลุ่มทางการค้า

นโยบายการเปิดการค้าเสรี โดยเฉพาะประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่จะจัดตั้งในปี 2558 อาเซียนจะรวมเป็นเขตการผลิตเดียว ตลาดเดียว มีการเคลื่อนย้ายแรงงานและสินค้าอย่างเสรี จะทำให้การแข่งขันของตลาดภายในประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้นจากการเข้ามาของคู่แข่งจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมรับผลกระทบดังกล่าว ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และควบคุมกระบวนการผลิตอย่างใกล้ชิด เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุน การร่วมทำกิจกรรมกับลูกค้าเพิ่มขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น โดยเฉพาะประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออก เนียงใต้ ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

5. ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

ปัจจุบันภัยธรรมชาติได้ส่งผลกระทบต่อผู้คน ธุรกิจ เศรษฐกิจและสังคมรุนแรงมากขึ้น โดยเป็นเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดเดาได้ว่าจะเกิดขึ้นเมื่อใด และมีความรุนแรงเพียงใด เมื่อปลายปี 2554 บริษัทฯ ต้องตกอยู่ในสถานการณ์น้ำท่วมอันมาจากมหาอุทกภัยครั้งใหญ่อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ถึงแม้จะได้เตรียมการป้องกันไว้ในระดับหนึ่งแล้ว ในปี 2555 บริษัทฯ ได้ใช้งบประมาณและดำเนินการป้องกันน้ำท่วมแล้วเสร็จตามแผนที่วางไว้อย่างครบถ้วน เช่น การจัดทำรั้วเป็นแนวป้องกันน้ำรอบโรงงาน การปรับปรุงระบบท่อระบาย บ่อพักน้ำ ระบบสาธารณูปโภคในโรงงาน และระบบไฟฟ้าของโรงงาน รวมทั้งมีแผนในการบริหารจัดการคลังสินค้าและวัตถุดิบอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีวัตถุดิบที่เพียงพอและมีสินค้าพร้อมส่งให้กับลูกค้าได้ ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ให้น้อยที่สุด และดำรงไว้ซึ่งความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

RISK FACTOR

During the normal operation of the company, there are some factors that could widely affect the performance of it. These factors could be both internal and external factors that the Company cannot control, such as strategic risk, operational risk, financial risk, safety at workplace risk and information safety risk.

Therefore, the company shall prepare for the unexpected situation which may happen in order to reduce any risk of which may effect to the company's goal and operation. The Company has established the Risk Management Committee comprising of Senior Executive officers and Executive officers from various departments and the President serves as the Chairman to evaluate and analyze risk including the trend of potential event that may occur and affect to the company. Details of risks are as follows:

1. Raw Materials

The Company's main raw materials are steel sheet, aluminum sheet and plastic resin which have been imported by suppliers. Therefore, in order to reduce the risk of pricing and lacking of raw material in the future, the company has followed up the raw material price closely, also, cooperate with the suppliers to produce and deliver the raw material on time. Furthermore, the company has managed the proper inventory level to avoid the lack of raw material as well as continuously maintain good relationship with the suppliers of steel, aluminum and plastic resin. In addition, the company will search for new suppliers and substitute raw material which is cheaper by coordinating with suppliers for raw material development, useful information sharing to serve with customer demand, from both Asian and European countries to avoid such risk.

2. Packaging technology

Production technology and design of beverage container has continuously been developed in order to reduce production cost as well as to adjust to the changing consumers' way of life. The Company has closely monitored the changing of product trend and always recognized the importance of the development in both production technology and product design in order to continuously satisfy the market demand with strong technical support from Toyo Seikan Kaisha Limited and Japan Crown Cork Company Limited, Japan. Moreover, the company has improved the colour printing technology to be faster and higher resolution to any packages in order to support the customer's need better. These continuously developments produce more variety of the company's products dealing with customers demand and expanding more market.

3. Foreign Exchange Rate

The Company had imported raw material and machineries and export finished products as well. However the fluctuation of the exchange rate might affect the revenue and cost of the Company. To reduce such risk, the Company use Natural Hedging to maximize of the same currency. Moreover, the Company has covered by using forward contract. Also, closely follows up the exchange rate and reports the impact to the management.

4. Trade Liberalization and Integration

According to the Free Trade Policy, especially ASEAN Economic Community: AEC, starts in year 2015, a single market and production base, free labor and product migration, will increase high competition of domestic market due to the flood of foreign competitors. However, the company had prepared for such effects by improving the product quality, controlling production process closely, increasing the efficiency of production and cost, joining more activities with customer for better relationship as well as expanding widely export market mainly in Asian, Australia and New Zealand.

5. The risk of Natural disaster

At present, the natural disaster has seriously affected to people, business, economy and society. From its unpredictable situation, in the end of year 2011, the company unavoidably faced the mega flood situation even having protection. However, in order to handle any situations which may happen in the future, the company, in year 2012, had executed the budget and accomplished the flood prevention as plan such as constructing fences all around the company, improving drainage system, reservoir, utilities and electrical system as well as well inventory and raw material management plan, in order to assure that the company will have enough raw material and ready supply of finished goods to the customers so that the company will have the least damage and continue operate the business effectively and efficiently.

โครงสร้างการถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น**	สัญชาติ	จำนวนหุ้น				ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม	คิดเป็นร้อยละ	
1. บริษัท เจแปน คราวนคอร์ค จำกัด ¹	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท โตโยโซกัน โกชา จำกัด ²	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.000	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด ³	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.452	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ⁴	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.137	ผลิตเครื่องดื่ม
5. นายวินัย คล่องประกิจ	ไทย	1,695,700	-	1,695,700	3.212	-
6. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ⁵	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.003	ผลิตเครื่องดื่ม
7. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องเบสท์ ฟอรั่ม ⁶	ไทย	1,027,100	-	1,027,100	1.945	ลงทุนในบริษัทอื่น
8. บริษัท กรีนสปอต จำกัด ⁷	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
9. นางสาววิศรา คล่องประกิจ	ไทย	968,700	-	968,700	1.835	-
10. นายศุภชัย สุทธิพงษ์ชัย	ไทย	930,000	-	930,000	1.761	-

หมายเหตุ :

- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เจแปน คราวนคอร์ค จำกัด คือ บริษัท โตโย โซกัน จำกัด (100%)
- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โตโย โซกัน จำกัด คือ Toyo College of Food Technology (7.5%) Toyo Institute of Food Technology (5.7%)
- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด คือ นายปิยะ ภิรมย์ภักดี (13.2%) นายทวี ภิรมย์ภักดี (12.6%) นายสันติ ภิรมย์ภักดี (12.3%) นายวุฒาภิรมย์ภักดี (11.9%)
- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด คือ บริษัท โคคา-โคลา เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (40.8%) บริษัท เรือชุด แร่จืด จำกัด (10.2%)
- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) คือ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โอลิมปิก จำกัด (64.7%) บริษัท เอสเอส เนชั่นแนล โอลิมปิก จำกัด (32.6%) (ข้อมูล ณ วันที่ 13 มีนาคม 2556)
- กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องเบสท์ ฟอรั่ม ถูกบริหารงานโดย บลจ.กรุงไทย
- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนสปอต จำกัด คือ บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด (56.6%)

** ไม่นับรวมบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

3. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับ กำไรสุทธิ กระแสเงินสดและภาระการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานปี	เงินปันผลหุ้นสามัญ (บาทต่อหุ้น)	เงินปันผลหุ้นบุริมสิทธิ (บาทต่อหุ้น)
2553	1.20	2.70
2554	1.00	2.50
2555*	1.50	3.00

หมายเหตุ: * อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2555 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556

SHAREHOLDERS STRUCTURE

Shareholders

Details of top ten shareholders as listed in the share registered as of December 31, 2012 are as follows:

Name of Shareholders **	Nationality	Share Amount				Type of business
		Common share	Preferred share	total	% to total	
1. Japan Crown Cork Co.,Ltd. ¹	Japanese	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	Packaging
2. Toyo Seikan Kaisha Limited ²	Japanese	5,280,000	-	5,280,000	10.000	Packaging
3. Boonrawd Brewery Co., Ltd. ³	Thai	3,934,488	-	3,934,488	7.452	Beverages
4. ThaiNamthip Co., Ltd. ⁴	Thai	3,768,316	-	3,768,316	7.137	Beverages
5. Mr.Vinai Klongprakij	Thai	1,695,700	-	1,695,700	3.2128	-
6. Serm Suk Plc. ⁵	Thai	1,057,742	-	1,057,742	2.003	Beverages
7. Best Fortune Property and Loan Fund ⁶	Thai	1,027,100	-	1,027,100	1.945	Invest in other company
8. Green Spot Co., Ltd. ⁷	Thai	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	Beverages
9. Mr. Risara Klongprakij	Thai	968,700	-	968,700	1.835	-
10. Mr. Supachai Suthipongchai	Thai	930,000	-	930,000	1.761	-

Remarks :

1. The major shareholder of Japan Crown Cork Co., Ltd. is Toyo Seikan Kaisha Ltd. (100%)
2. The major shareholders of Toyo Seikan Kaisha Ltd. are Toyo College of Food Technology (7.5%), Toyo Institute of Food Technology (5.7%),
3. The major shareholders of Boonrawd Brewery Co., Ltd. are Mr. Piya Bhirombhakdi (13.2%), Mr. Vapee Bhirombhakdi (12.6%), Mr. Santi Bhirombhakdi (12.3%), and Mr. Vudha Bhirombhakdi (11.9%)
4. The major shareholders of ThaiNamthip Co., Ltd. are Coca-Cola Export Corporation (40.8%) and Jootee Tin Dredging Co., Ltd. (10.2%)
5. The major shareholders of Serm Suk Plc. are Thai Beverage Logistic Co., Ltd. (64.7%), SS National Logistics Co., Ltd. (32.6%) (The information as of March 13, 2013)
6. Best Fortune Property and Loan Fund managed by Krung Thai Asset Management PCL.
7. The major shareholder of Green Spot Co., Ltd. is Wattana Sophonpanich Co., Ltd. (56.6%)

** Excluding shareholders in Thai NVDR Co., Ltd., a subsidiary of the Stock Exchange of Thailand with the objective of promoting investor investment, particularly international investors, in order to invest in common stock of listed companies without being restricted by foreign shareholding limit which does not have the right to vote at meetings of listed companies.

3. Dividend Policy

The dividend policy of the Company is to pay not more than 50 percent of annual net profit. Each preferred share is entitled to dividend at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. However, the dividend policy is to be accordant with net profit, cash flow and company investment responsibility including the legal obligation and other necessities. The past dividend payments of the company are as follows;

Operation results / year	Dividend for ordinary share (Baht per Share)	Dividend for preferred share (Baht per Share)
2010	1.20	2.70
2011	1.00	2.50
2012*	1.50	3.00

Remark:* Dividend rate for operation results of 2012 will be considered for approval by the shareholders at the Annual General Meeting 2013

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะผู้บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทฯ

• โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ปัจจุบันกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 15 ท่าน เป็นกรรมการที่มาจากผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน

• กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี โดยมีมูลค่า ≤ 50 ล้านบาท / $\leq 3\%$ ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ≥ 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 15 ท่าน มีนางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายพงษ์	สารสิน	ประธานกรรมการ
2. นายอิโรฟูมิ	มิกิ	กรรมการ
3. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ
4. นายเทพ	วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ
5. รศ.ดร. สุธาบตี	ลัตตบุศย์	กรรมการ
6. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร	กรรมการ
7. นายมะสุทากะ	โฮโซโนะ	กรรมการ
8. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ
9. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ
10. นายจิติวุฒ์	บุลสุข	กรรมการ
11. รศ.ดร.สุวิมล	กীরติพิบูล	กรรมการอิสระ
12. นายชีชุม	ยามาดะ	กรรมการ
13. นายทชิรุชะบุโระ	โอคะมูระ	กรรมการ
14. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรุนทร์	กรรมการอิสระ
15. นายลธิธิชัย	วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายพงษ์ สารสิน นายอิโรฟูมิ มิกิ นายอาคิโยชิ โตบะ นายสุธาบตี ลัตตบุศย์ นายลธิธิชัย วงศ์ถาวรกิจ และนายทชิรุชะบุโระ โอคะมูระ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วิทยาลัย ศักดิ์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ

- แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อให้ดำเนินการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
- พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
- พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และ/หรืออนุมัติรายการดังกล่าว
- กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- พิจารณาคำตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ในปี 2555 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้ง รวมทั้งการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี สรุปได้ดังนี้.

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สามัญประจำปี 2555	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ /การประชุมทั้งหมด*** (ครั้ง)
1. นายพงษ์	สารสิน	ประธานกรรมการ	✓	5/5
2. นายอิโรพุมิ	มิกิ	กรรมการ	✓	2/5
3. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	✓	4/5
4. นายเทพ	วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	✓	5/5
5. รศ.ดร. สุรชาติ	ลัดตบุศย์	กรรมการ	✓	5/5
6. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร	กรรมการ	✓	2/5
7. นายมะสุทากะ	โฮโซโนะ*	กรรมการ	-	1/1
8. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ	✓	5/5
9. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ	✓	4/5
10. นายวิฑูรย์	บุลลสุข	กรรมการ	✓	5/5
11. รศ.ดร. สุวิมล	กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	✓	5/5
12. นายชีคุมุ	ยามาคะ**	กรรมการ	✓	3/3
13. นายทซึรุซะบุโร่	โอคะมูระ	กรรมการ	✓	4/5
14. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรินทร์	กรรมการอิสระ	✓	5/5
15. นายลธิชชัย	วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	✓	5/5

หมายเหตุ

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2555 มีมติแต่งตั้งให้นายมะสุทากะ โฮโซโนะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายโยชิอิโร นากาฮาระ ซึ่งขอลาออก

** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 มีมติแต่งตั้งให้นายชีคุมุ ยามาคะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายชูอิชิ โคมามูระ ซึ่งขอลาออก

*** การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2555 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2555

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มีใช้ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุล อำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมพิเศษสำหรับกรรมการใหม่ โดยได้จัดให้มีการบรรยายนำเสนอภาพรวมกิจการบริษัทฯ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบในหัวข้อดังต่อไปนี้

- ข้อมูลการดำเนินงานและกิจการของบริษัทฯ
- โครงสร้างองค์กรและการบริหารงานในทุกหน่วยงาน
- การพัฒนาองค์กรและการพัฒนาธุรกิจ
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- เข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิตของบริษัทฯ

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน

กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

บริษัท เจแปน คราวนด์คอร์ค จำกัด

1. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร
2. นายมะสุทากะ โอโซโน
3. นายอาคิโยชิ โตบะ
4. นายทซึซึบุโระ โอคะมูระ

บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

1. นายอิโรฟูมิ มิกิ
2. นายชิซึมุ ยามาตะ

การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเลือกผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้

2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
- (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
- (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด

3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535

4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

2. คณะกรรมการตรวจสอบ*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2555 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง โดยมีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)**
1. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรินทร์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
4. นางสาววรรณพา	สมประสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4

หมายเหตุ

* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2554 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2557

** การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2555 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2555

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้ :-

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้อง และเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งการพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
6. สอบทานและติดตามให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบบริษัทว่าด้วยการตรวจสอบภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ

8. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน ในเรื่องต่อไปนี้:-
 - 8.1 ความเป็นอิสระ
 - 8.2 ความเหมาะสมของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - 8.3 อนุมัติ แผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณและอัตรากำลัง
 - 8.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
 - 8.5 ปัญหาหรือข้อจำกัดในการตรวจสอบ
9. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
10. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การรายงานการกระทำที่มีข้อสงสัย และมีนัยสำคัญ

นอกเหนือจากหน้าที่ดังกล่าวมาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่รายงาน ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่มีข้อสงสัยซึ่งมีนัยสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ดังนี้:-
 1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข ให้กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก เป็นของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะผู้บริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดสาระและเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงทุกประเภทของบริษัทฯ
3. ถ่ายทอดสื่อสารให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบถึงนโยบาย หรือมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อนำไปสู่การ ปฏิบัติในหน่วยงาน

- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
- พิจารณาอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อทราบถึงสถานะความเสี่ยง

4. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 7 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	ผู้จัดการใหญ่
2. นายอาทิตย์ โดบะ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร
3. นายทวิชชะบุระ โอคะมูระ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค
4. นางศุภศรี สุธนฐาน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
5. นายรุจน์ ตันตเศรษฐี	ผู้อำนวยการโรงงาน
6. นายธงชัย ศรีสุข	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
7. นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

หน้าที่ของคณะผู้บริหาร

- บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56 -1

เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบและใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท และมีมติแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อีกตำแหน่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถาม และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าวและผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
 - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
 - รายงานประจำปี
 - ทะเบียนกรรมการ
 - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ป จำกัด และบริษัท โตโยต้ากันโกษา จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับกรรมการบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่นๆ โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถให้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ

5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติ หลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ

- (1) บรรลุนิติภาวะ
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่ได้กระทำโดยทุจริต
- (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริต ต่อหน้าที่
- (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตาม ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ วางลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนในการ ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียง เท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการ คัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของ บริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ ตลอดเวลาทำการ

ในปี 2555 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้ง เป็นกรรมการบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 26 กันยายน 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2555 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด

1. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2555 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2555 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ รวม 15 ท่าน เป็นเงินจำนวน 3,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2555 ค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 17 ท่าน (มีกรรมการ 2 ท่านลาออกระหว่างปี) เป็นเงิน 2,360,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ		ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำรายเดือน (บาท)/ปี	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)/ปี*
1.	นายพงษ์ สारสิน	ประธานกรรมการ	300,000	125,000
2.	นายอิโรฟูมิ มิกิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
3.	นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ	180,000	60,000
4.	นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
5.	รศ.ดร. สุธาสดี สัตตบุศย์	กรรมการ	180,000	75,000
6.	นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
7.	นายโยชิอิโระ นากาฮาร่า	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
8.	นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ	ไม่รับ	-
9.	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ	180,000	60,000
10.	นายจิตติวุฒิ บุณสุข	กรรมการ	180,000	75,000
11.	รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	180,000	75,000
12.	นายชูอิชิ โคมามูระ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
13.	นายทซึซะบุโระ โอเคมูระ	กรรมการ	ไม่รับ	-
14.	นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	กรรมการ	180,000	75,000
15.	นายชิซุมุ ยามาตะ**	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
16.	นายมะสุทากะ โฮโซโนะ***	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
17.	นายสิทธิชัย วงศ์ถาวรกิจ	กรรมการ	180,000	-
รวม			1,740,000	620,000

หมายเหตุ

- * กรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ
- ** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 มีมติแต่งตั้งให้นายชิซุมุ ยามาตะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายชูอิชิ โคมามูระ ซึ่งขอลาออก
- *** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2555 มีมติแต่งตั้งให้นายมะสุทากะ โฮโซโนะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายโยชิอิโระ นากาฮาร่า ซึ่งขอลาออก

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2555 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง มีค่าเบี้ยประชุมรวมเป็นจำนวน 200,000 บาท การเข้าร่วมประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1.	นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	80,000
2.	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4	60,000
3.	นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์**	กรรมการตรวจสอบ	4/4	60,000

หมายเหตุ

- * คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2554 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2557

1.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2555 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ (ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย) จำนวน 5 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 18,313,777 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2555		ปี 2554		ปี 2553	
	จำนวน ผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน ผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน ผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัลประจำปี และ เงินชดเชยเกษียณอายุ	5	17,983,648	5	19,614,419	5	16,863,504
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2	330,129	2	796,379	2	633,954
รวม		18,313,777		20,410,798		17,497,458

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และ
สายงาน

2. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี -

MANAGEMENT STRUCTURE

The Company's structure of management comprises of

1. The Board of Directors comprising independent directors, non-executive directors and executive directors
2. The Audit Committee
3. The Risk Management Committee
4. The Management

1. The Board of Directors

• The Structure of Board of Directors

The Board of Directors stated in the company's Articles of Association consists of at least 7 directors and not more than 15 directors. Not less than half of the total number of directors must have residence in the Kingdom. The directors must hold qualifications in accord with the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and not have any characteristics prohibited by the SEC and Public Company Act. It presently consists of 15 directors which 3 of these members are executive directors.

• Independent directors

As required by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), the company has defined the Board of Directors' independence as follows:

1. Holding shares not more than 1 percent of the total shares with voting rights of the Company, major shareholder, or controlling person including related person.
2. Not being or having previously been a director who takes part in the management, an employee, a staff or an advisor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
3. Not being a person related by blood or registration under laws such as parents, spouse sibling and child of its executives, its major shareholder, its controlling person, or such other person who will be nominated to take up the position of executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
4. Not holding business relationship with the company, major shareholder, or person holding controlling power of the company, which may hinder the exertion of his/her independent discretion, and not being or having ever been a shareowner with significant implication, or person holding controlling power of the person holding business relationship with the company, major shareholder, or person holding controlling power of the company unless having vacated from said tenure for not less than two years before appointment which value ≤ 50 MB / $\leq 3\%$ of the Net Tangible Asset (NTA) up to the greater number.
5. Not being or having previously been an auditor of the Company or the major shareholder, or the controlling person and not being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of the audit office which being the auditor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.

6. Not being or having previously been any professional service provider including legal advisor and financial advisor who receives more than baht 2 million annually from the Company, major shareholder, or controlling person and also being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of such professional service provider unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment
7. Not being a director appointed as a representative of the Company's directors, a major shareholder or a shareholder who is related to the Company's major shareholder.
8. Not undertaking a business with similar nature or significant competition with the Company, or not being a major partner of a partnership, or a director who take part in management, an employee, a staff, an advisor with regular payroll, or owning shares more than 1 percent of all shares with voting right of other companies with similar business or significant competition with the company.
9. Not having any other characteristics that prevent the exertion of independent opinion and not having prohibited characteristics as required by the Securities and Exchange Commission's regulations.

As of December 31, 2012, the Board of Directors comprised of 15 members and Miss Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Manager, was the secretary to the Board, detail as follows:

NAME - SURNAME		POSITION
1. Mr. Pong	Sarasin	Chairman
2. Mr. Hirofumi	Miki	Director
3. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director
4. Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director
5. Associate Prof. Dr. Sudhabodi	Sattabusya	Director
6. Mr. Yasuo	Tsujihiro	Director
7. Mr. Masutaka	Hosono	Director
8. Mr. Akiyoshi	Toba	Director
9. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director
10. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director
11. Associate Prof. Dr. Suwimon	Keeratipibul	Independent Director
12. Mr. Susumu	Yamada	Director
13. Mr. Tsurusaburo Okamura	Director	
14. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Independent Director
15. Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	Director

Directors with signatory rights on behalf of the Company

Directors with signatory rights on behalf of the Company are Mr. Pong Sarasin, Mr. Hirofumi Miki, Mr. Akiyoshi Toba, Mr. Sudhabodi Sattabusya, Mr. Sitthichai Wongthavonkit, and Mr. Tsurusaburo Okamura. The any two of these six authorized directors must sign jointly with the Company's seal affixed.

Scope of Authority and Duties of the Board of Directors

1. Supervises and manages company operations in accordance with the company objectives, Articles of Association, and the resolutions of Shareholders' Meeting.
2. Establishes or considers and approve vision, missions, strategy, goals and business policies of the Company. The Board is also responsible for monitoring implementation by management in accordance with the approved policies, plans and budgets with efficiency and effectiveness.

3. May appoint other persons to operate the Company's business under the supervision of the Board. The Board may also appoint such persons with the authority and timeframe as deemed appropriate by the Board. The Board of Directors reserves the right to cancel, revoke, change or amend such authority.
4. Considers and approves the responsibilities of any Committee and any significant changes made to its operations as deemed appropriate for the benefit of the Company.
5. Thoroughly considers any conflict of interests .The consideration of the transactions with conflict of interest are conducted for the best interest of the Company and shareholders .The person who has interest in the transaction are not be able to participate in decision making process and/or approval of any transactions.
6. Establishes or approves a written corporate governance policy for the Company.
7. Ensuring that the Company has effective internal control and internal audit systems.
8. Considers remuneration for the Board within the limit approved by shareholders.

In 2012, the Board of Directors attended the total of 5 meetings and the Annual General Meeting of Shareholders as follows:

NAME - SURNAME		POSITION	ATTENDING 2012 ANNUAL GENERAL MEETING	BOARD MEETING ATTENDANCE / THE TOTAL MEETINGS*** (TIMES)
1. Mr. Pong	Sarasin	Chairman	✓	5/5
2. Mr. Hirofumi	Miki	Director	✓	2/5
3. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director	✓	4/5
4. Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director	✓	5/5
5. Associate Prof.Dr. Sudhabodi	Sattabusya	Director	✓	5/5
6. Mr. Yasuo	Tsujihiro	Director	✓	2/5
7. Mr. Masutaka	Hosono*	Director	-	1/1
8. Mr. Akiyoshi	Toba	Director	✓	5/5
9. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director	✓	4/5
10. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director	✓	5/5
11. Associate Prof. Dr.Suwimon	Keeratipibul	Independent Director	✓	5/5
12. Mr. Susumu	Yamada**	Director	✓	3/3
13. Mr. Tsurusaburo	Okamura	Director	✓	4/5
14. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Independent Director	✓	5/5
15. Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	Director	✓	5/5

Notes:

* The Board of Directors meeting No. 5/2012 held on October 29, 2012 appointed Mr. Masutaka Hosono to replace Mr. Yoshihiro Nagahara , who resigned, as Director.

** The Board of Directors meeting No. 2/2012 held on April 23, 2012 appointed Mr. Susumu Yamada to replace Mr. Shuichi Komamura , who resigned, as Director.

*** The Board meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2012 or since the members have been in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2012.

The current number and position of the Company's Directors reflects the suitability and equity of each shareholder groups' investment stake. The majority of the Directors are not executives, in order to preserve a balance of power and encourage management credibility.

The company had orientation for new Directors by presenting the overview of company business to the new Directors, details as follows:

- The information of company operation and activities
- The company's structure and management of all departments
- The development of business and organization
- The good corporate governance policy and company's code of conduct
- The visit on company's production process

Furthermore, in order to ensure that the capabilities and experience of the Board of Directors can be contributed maximum benefit for the Company, there is no limitation to the number of times a Director may be re-elected, nor any limitations in terms of a retirement age.

Directors representing from major shareholders listed as follows:

Japan Crown Cork Limited

- | | |
|--------------------|-----------|
| 1. Mr. Yasuo | Tsujihiro |
| 2. Mr. Masutaka | Hosono |
| 3. Mr. Akiyoshi | Toba |
| 4. Mr. Tsurusaburo | Okamura |

Toyo Seikan Kaisha Limited

- | | |
|-----------------|--------|
| 1. Mr. Hirofumi | Miki |
| 2. Mr. Susumu | Yamada |

Appointment, removal, or termination of Directorial positions is summarized as follows:

1. In nomination of directors to replace directors who complete their terms, the Board of Directors is responsible to, recruit a qualified candidate who possesses no prohibited characteristics as stated in the Announcement of the Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand, as well as the Law of Public Company, and propose to the Shareholders' Meeting. The company gives right and opportunity to all shareholders to nominate and appoint any person to be a director at the meeting via through the Company's website, this right has not been exercised.

2. The Shareholders' Meeting elects Directors by way of a majority vote, according to the following rules:

- (1) Each shareholder has one vote for each share held
- (2) Each shareholder has a total number of votes equivalent to the total number of shares held, wherein one share carries one vote
- (3) Each shareholder is required to exercise all his votes in voting for one or several persons as Directors
- (4) Candidates receiving the most votes in successively descending order will be appointed as Directors according to, but not exceeding, the number of Directors to be appointed on that particular occasion
- (5) In the event that two candidates secure an equal number of votes for the final position of Director, the Chairman of the Meeting will cast the deciding vote

3. Directors may also leave their posts due to fatality; resign prior to the completion of term (Effective as of the date the company has received the director's resignation letters); the Court or the Shareholders' Meeting passes a resolution to remove a Director according to Section 76 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992); or a Director lacks the qualifications as specified in the Section 68 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992).

4. In case the Director was vacated other than vacating their office by rotation, the remaining Directors will select a qualified candidate who does not possess any prohibited characteristics as a replacement at the following Board of Directors' Meeting with a vote of not less than three quarters of the remaining Directors except the said Directorial position has a period of less than 2 months to completion of term. The replacement Director may serve only the period of time remaining to completion of such term.

2 The Audit Committee*

As of December 31, 2012, the Company's Audit Committee comprises of 3 independent directors and the Internal Audit Office manager as the secretary. In 2012, a total of 4 Audit Committee's meetings were convened with the attendance listed as follows:

NAME - SURNAME		POSITION	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)**
1. Mrs. Pilai	Piempongsarn	Chairman of the Audit Committee	4/4
2. Mr. Satit	Chanjavanakul	Member of Audit Committee	4/4
3. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Member of Audit Committee	4/4
4. Ms. Wannapa	Somprasit	Secretary to the Audit Committee	4/4

Notes:

* The Audit Committee has their term for three years, started from November 8, 2011, and will complete their term in year 2014.

** The Audit Committee meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2012 or since the members have been in the position of the Board during the year comparing to the total of meetings that was held in 2012.

Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

The Board of Directors has approved and scoped the authority and duties of the Audit Committee as follows:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate by coordinating with auditor, the internal audit office and the relevant management.

2. To review the Company's internal control system and internal audit system to be suitable and efficient, to determine the internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, develop and performance appraisal of internal audit manager.

3. To review the Company's compliance with the laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.

4. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable, accurate, complete, transparent and for the highest benefit of the Company.

5. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose the remuneration of Company's auditor to the Board of Directors, to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year

6. To review and follow the appropriateness and effectiveness of the Company's risk management.

7. To approve the Audit Committee's regulation before proposing the approved regulation to the Board of Directors for approval.

8. To review the undertaking of the internal audit office as follows:
 - 8.1 Independence
 - 8.2 Appropriateness of its duties and responsibilities
 - 8.3 Approve the audit plan, budget and manpower
 - 8.4 Report the audit results.
 - 8.5 Problem or limit in audit process
9. To prepare a report of Audit Committee's Corporate Governance, and to report in the Company's annual report.
10. To report the performance of the Audit Committee to the Board of Directors of the Company by a quarterly basis
11. To perform any other duties assigned by the Board of Directors of the Company with approval from the Audit Committee thereto.

The report of Suspicious Circumstance and Significance

Apart from the mentioned Authority and Duties, the Audit Committee also reports the suspicious circumstance which has significance as follows:

1. Inspect the matter informed by the Company's auditor in case of the auditor found the suspicious circumstance that director, management or any person responsible for the Company's operation commits an offence under the rules of Securities and Exchange Act (No.4) B.E.2551 and report the result of preliminary inspection to Securities and Exchange Commission Office and the auditor within thirty days after received by the auditor.

2. During undertake the duties, if the Audit Committee find the suspicious act or transaction which has significant effect on the Company's financial position and operation result, the Audit Committee shall report to the Company's Board of Directors to remedy the matter under the period of time accepted by the Audit Committee as follows:

1. A conflict of interest transaction
2. A corruption or an important unusual matter or a fault in the internal audit system
3. An infringement of laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.

In case that the Board of Directors or the management fails to remedy aforesaid matters, any audit committee member shall report to the Securities and Exchange Commission Thailand or the Stock Exchange of Thailand

The responsibility of the Audit Committee

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors in carrying duties and responsibilities assigned by the Board of Directors while the whole Board of Directors is responsible to all of activities participating outsiders.

3 Risk Management Committee

The company has established the Risk Management Committee as a sub-committee of the Management comprised of Senior executive officers and executive officers from various departments and the President served as the Chairman in order to ensure that the Company has managed efficiently and shall achieves the objectives as well as to prepare for the incident which may occur in the future and affect to the Company's operation

Scope of duties of the Risk Management Committee

1. To determine policies, objectives, frameworks and strategies concerning risk management.
2. To set content and criteria in considering all types of the Company's risks.
3. To communicate with all departments regarding the policies or specified measures which need to be implemented.
4. To analyze and assess all risks, trends, or incidents which may occur and has influence to the Company.
5. To approve risk management plan, supervise, monitor and also evaluate outcomes
6. To periodically report outcomes for acknowledgment risk situations.

4 The Management

The Executive of the Company as of December 31, 2012 comprises of 7 members presented as follows:

NAME - SURNAME		POSITION
1. Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	President
2. Mr. Akiyoshi	Toba	Senior Vice President – Administration
3. Mr. Tsurusaburo	Okamura	Senior Vice President –Technic
4. Mrs. Suphasri	Sutanadhan	Vice President - Finance and Accounting
5. Mr. Ruj	Tantsetthi	Vice President - Plant
6. Mr. Thongchai	Srisook	Personnel Manager
7. Mrs. Siriporn	Lawattanatrakul	International Business Manager

The Duties of the Management

1. Manages the operations according to the vision, mission, strategies, policies, plans and goals approved by the Board of Directors, the Articles of Association of the Company, and resolutions passed by the Board of Directors' Meeting and Shareholders' Meeting.
2. Manages the operations according to the Corporate Governance Policy approved by the Board of Directors.
3. Prepares annual plan and budget for approval from the Board of Directors and strictly control the operations and budget expenditure according to the approved plans and report progresses and operating results of the company to the Board of Directors' Meeting on regularly.

The Board of Directors and the management has no illegal records in the past 10 years before submitting Form 56-1 concerning information disclosure.

The Company Secretary and The Secretary to the Board of Directors

The Company has established the Company Secretary Office comprising of qualified staff with appropriate experience to give information, legal suggestion and related regulations to the Board of Directors to perform its duty, and also coordinate all departments to conform the resolution passed by the Board in order to comply with Good Corporate Governance principle. The Board of Directors Meeting No.4/2008 as of June 24, 2008 passed the resolution to appoint Miss Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Office Manager as the Company Secretary and also appointed as the Secretary of the Board of Directors on August 26, 2008.

The duties of the Company Secretary and the Secretary of the Board of the Directors are as follow:

1. To coordinate the schedule for the Board of Directors' meeting all year round and the date for Annual General Meeting of shareholders as well as inform the Board in advance.
2. To prepare the Meeting agenda, documents and deliver to the Board of Directors together with the meeting notice.
3. To prepare the Shareholders' meeting, agenda, documents and deliver to the shareholders together with the meeting notice. In addition, manage the meeting smoothly and to comply with laws.
4. To attend the meeting and prepare minutes of the Board of Directors' and the shareholders' meeting, taking important matter, questions and useful suggestions during the meeting.
5. To follow up the operation to conform with the resolutions of the Board of Directors' and the Shareholders' meeting and report to the Board periodically.
6. To give information or suggestions to the Board of the Directors and the management to perform their duties in compliance with the laws and regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the best practice of the Listed Company concerning the good governance.
7. To prepare Form 56-1 concerning the information disclosure and the annual report with the correct and complete information complying with the regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as deliver to all related organizations and shareholders (the annual report only).
8. To prepare the Director's profile and registration which has corrected and updated information.
9. To submit a copy of the report concerning the interest related the Board of the Directors, the Executives, and other related persons to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 days since the report has been received.
10. To keep the documents as follow in complete, systematic, and simple- to-examine manner
 - Meeting notices and minutes of the Board of Directors' meeting and the Shareholders' meeting including all meeting documents
 - Annual report
 - Director registration
 - Report of Information concerning the interest related to the Board of Directors, the Executives, and other related person.
11. To give the Company's information to shareholders, investors, and analysts. To coordinate or set up the meeting for all related parties periodically.
12. To perform any other acts as specified in the notification of the Capital Market Supervisory Board.

Directors and Management Nomination

The selection of Directors

A part of the Board of Directors consists of representatives from major shareholders; Japan Crown Cork Limited. and Toyo Seikan Kaisha Limited. who nominate Japanese directors to be appointed at the Annual General Meeting of Shareholders which passed the resolution of the Board of Directors. Another part includes the qualified persons nominated by the group of beverage industry who have regular business with the Company and qualified persons in other fields. All of the Directors are qualified, knowledgeable, and experienced in various fields which have been useful to the Company.

In the nomination and appointment of the Directors, each person must qualify the Public Company Act, the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the Company's policies and the principles of the Good Corporate Governance.

1. Having the knowledge, abilities and experience to be beneficial on the Company's businesses
2. Having a honesty, an ethic and responsibility, decision making on principle and reasonably
3. Having leadership, vision and independence in making decision.
4. Able to devote sufficient time to monitor the Company's operation

5. Having the correct qualifications and having no forbidden characteristics according to the law, Limited Public Company Act, Securities and Exchange Act, and the Principle of Good Corporate Governance of the Company such as;

- (1) be sui juris;
- (2) Not a bankrupt, incapable or incompetent person
- (3) Not having been imprisoned by the judgment of a court which is final for an offence related to property committed with dishonest intent;
- (4) Have never been dismissed or removed from government service or a government organization or a government agency in punishment for dishonesty in performing their duties
- (5) There shall be no restrictions to prevent a person to become a director regarding the rules and regulations of The Stock Exchange of Thailand.

In event of a vacancy of the Director other than the retirement by rotation, the Board of Directors will select a qualified person with no forbidden characteristics as per stated in the announcement of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the legal specification of the Public Company to fill the position of the Director for the next Board of Directors' meeting. The director appointed to fill a vacant position will only serve the remaining term of that vacant position.

The Minor Shareholders' right in the Appointment of Directors

In order to give the opportunity to the minor shareholders to propose the Shareholders' meeting agendas and nominate a person to be the Director in advance. Therefore, the company had announced the criteria and process of which through via the Company's website and informed to The Stock Exchange of Thailand to ensure that the shareholders have been informed. However, the Company gives an opportunity to the shareholders in inquiry and suggestion prior to the date of the meeting by calling or sending questions to the Company Secretary Officer at all time.

In 2012, the Company had gave the opportunity to shareholders for proposing the shareholders meeting agendas and nominated persons to be elected as the Company's directors during September 26, 2012 to December 31, 2012 but no any proposal.

Directors and Management Remuneration

1. Monetary Remuneration

1.1 The Board of Directors' Remuneration

In 2012, the Annual General Meeting of Shareholders held on of April 23, 2012 has approved the remuneration of the total 15 directors in amount of Baht 3,000,000 for the retainer fee and meeting attendance fee of the Board and the Audit Committee. Year of 2012, the retainer fee and meeting allowances of the Board of Directors for 17 directors (2 Directors resigned their directorship during the year) amounted of Baht 2,360,000 described as follows:

Name of Directors		Position	Retainer fee (Baht/Year)	Attendance Fee (Baht/Year)*
1. Mr. Pong	Sarasin	Chairman	300,000	125,000
2. Mr. Hirofumi	Miki	Director	No Receiving	No Receiving
3. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director	180,000	60,000
4. Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director	180,000	75,000
5. Associate Prof. Dr.Sudhabodi Sattabusya		Director	180,000	75,000
6. Mr. Yasuo	Tsujihira	Director	No Receiving	No Receiving
7. Mr. Yoshihiro	Nagahara	Director	No Receiving	No Receiving
8. Mr. Akiyoshi	Toba	Director	No Receiving	-
9. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director	180,000	60,000
10. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director	180,000	75,000
11. Associate Prof. Dr.Suwimon Keeratipibul		Independent Director	180,000	75,000
12. Mr. Shuichi	Komamura	Director	No Receiving	No Receiving
13. Mr. Tsusaburo	Okamura	Director	No Receiving	-
14. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Independent Director	180,000	75,000
15. Mr. Susumu	Yamada**	Director	No Receiving	No Receiving
16. Mr. Masutaka	Hosono***	Director	No Receiving	No Receiving
17. Mr. Sitthichai	Wongthavonkit	Director	180,000	-
Total			1,740,000	620,000

Remarks

* The Directors who also reserves the Company's management will not receive the attendance fee.

** The Board of Directors meeting No.2/2012 held on April 23, 2012 appointed Mr. Susumu Yamada as the Company's Director replacing Mr. Shuichi Komamura, the resigned director.

*** The Board of Directors meeting No.5/2012 held on October 29, 2012 appointed Mr. Masutaka Hosono as the Company's directors, replacing Mr. Yoshihiro Nagahara, the resigned director.

1.2 The Audit Committee's Remuneration

In 2012, a total of 4 Audit Committee's meetings were convened. The attendance fee amounted of Baht 200,000, the details of which can be described as follows:

NAME - SURNAME		POSITION*	The Total Number of Attendance/ The Total of Meeting (time)	Meeting Attendance Fee (bath)
1. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Chairman of the Audit Committee	4/4	80,000
2. Mr. Satit	Chanjavanakul	Member of Audit Committee	4/4	60,000
3. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Member of Audit Committee	4/4	60,000

Remarks

* They have been appointed by the Board of Directors since November 8, 2011 with the term for three years and will complete their term in 2014.

1.3 The Management's Remuneration

In 2012, The Management's remuneration (all 4 executives relatively under the President and any persons equally assigned to the same rank of those executives) for a total of 5 executives amounted of Baht 18,313,777, the details as follows;

Remuneration	Year 2012		Year 2011		Year 2010	
	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)
Salary, Annual Bonus, and Retirement Compensation	5	17,983,648	5	19,614,419	5	16,863,504
Provident Fund	2	330,129	2	796,379	3	633,954
Total		18,313,777		20,410,798		17,497,458

However, the Company considered the executives as permanent employees and are obliged to be responsible in their own function and line.

2. Other Remuneration

- None -

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในปี 2555 คณะกรรมการโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ได้พัฒนาหลักเกณฑ์การสำรวจของโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การสำรวจของ ASEAN CG Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล บริษัทฯ จึงได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล โดยมีการจัดแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอและทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่าสิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจ และมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสีสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้
- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
 - สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
 - สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น
 - สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
 - สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
 - สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
 - สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
 - ในกรณีที่ผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล

1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2555 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2555 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในวันที่ 23 เมษายน 2555 ณ โรงแรมสุโขทัย เลขที่ 13/3 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ การเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุม ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญและได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

- การส่งหนังสือนัดประชุม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้บรรยายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้นๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2555 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

- การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- การเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนน

ในวันประชุมฯ บริษัทฯ จัดให้มีระยะเวลาการลงคะแนนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และจัดอาคารแสดงบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นโดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงคะแนน และจัดเตรียมโถงลงคะแนน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถาม ในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2555 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 15 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 15 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมาย และผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ขอบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ

2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

2.4 การเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น

2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียง สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายที่แต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง

ลูกค้า : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการในราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับซื้อร้องเรียนและจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด

คู่ค้า : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาค ความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ

คู่แข่งทางการค้า : บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมายบริษัทฯ สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใดๆ ของคู่แข่งอย่างไม่ผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง

เจ้าหนี้ : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด

พนักงาน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม

สังคมและสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ www.sec.or.th
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท
ที่อยู่ : บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130
โทรศัพท์ : +66(0) 2533-0450 ต่อ 638
โทรสาร : +66(0) 2974-1114
E-mail : napaporn@crownseal.co.th

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งผู้มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ ต้องระมัดระวังมิให้มีการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแล การปฏิบัติงาน ให้เป็นตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

1.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

(1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน

(2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน

โดย ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท มีใบบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัท และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 1

1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอนี้ที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 2

1.2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ ข้อ 3

2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้นๆ จนกว่าจะสิ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาร่างรายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2555 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวด โครงสร้างการจัดการ ข้อ 1

3. คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นทุกปี สำหรับกรรมการบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น กรรมการตรวจสอบ จะได้รับคำตอบแทนที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสมด้วย

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2555 ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ เรื่องคำตอบแทนผู้บริหารข้อ 1

4. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งบรรยายข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานโดยรวม เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

ในปี 2555 กรรมการใหม่ของบริษัทฯ จำนวน 1 ท่านได้เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตร Director Accreditation Program

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Directors is committed to operate the business in accordance with the principles of good corporate governance and guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors believes that corporate governance is an important factor that will bring not only success to its business, in terms of effectiveness, disclosure and transparency, but also maximum benefit to its shareholders and fairness to all stakeholders operations , and to nurture a sustainable growth to the firm.

In 2012, The Corporate Governance of Listed Companies Survey Committee has developed the criteria of the survey to comply with ASEAN CG Scorecard and best practice of international standards. Thus, the Company is committed to the revised principles of good corporate governance by The Stock Exchange of Thailand, to attain the highest international standards of good corporate governance, which are stated in 5 categories namely :

1. Rights of Shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of Stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board

1. Rights of Shareholders

The Board of Directors recognize shareholder rights by encouraging them to exercise their rights and avoid to violate those rights. : basic rights of shareholders, right to obtain relevant and adequate information on the company in a timely manner and on a regular basis, right to participate and vote in the shareholder meetings on any transactions that affect the company. The Board of Directors shall operates not only in accordance with the principles of corporate governance for listed companies of the Stock Exchange of Thailand, but also realize to other rights of shareholders, which are more than specified in laws, listed in the company website www.crownseal.co.th in the investor relations section.

1.1 Basic shareholder rights

The Board of Directors recognizes the basic shareholder rights. We believe that our best effort to exercise all policies and practices of the rights of shareholders mentioned herein are strictly complied with fairness to all stakeholders, and also relevant rules, regulations, shall ensure our shareholders to rely on and be confident to invest with the company.

The company shall encourage and facilitates all shareholders to exercise their rights as follows:

- Rights to buy or sell shares
- Rights to receive adequate information in a timely manner and in a form appropriate for making decisions
- Rights to receive share certificates and rights to transfer shares
- Rights to participate and vote in the shareholder meetings, and make decisions on any changes in importance policy of the company or any issues that needed to be approved by shareholders' meeting such as amendments to the articles of association or memorandum of association of the company, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
- Rights to elect or remove members of the board, appoint the external auditor
- Rights to express their opinions and ask questions related to the company's operation.
- Rights to vote by proxy
- In case the company operation result has profits and carries no accumulated loss, the shareholders have rights to share in profits of the company.

1.2 Shareholders Meeting

In 2012, the Board of Directors has not only operated in accordance with the basic rights of shareholders, but also supported the additional acts for shareholders as follows:

- Schedule for shareholders' meeting

The Board of Directors has a duty to call an Annual general meeting once a year within 4 months from the end of fiscal year of the company and it may call an Extraordinary meeting to discuss any other important matters, which affects on the benefit of the shareholders. In 2012, the Company had called the Annual general meeting in April 23, 2012 at The Sukhothai Hotel, 13/3 South Sathorn Road, Tungmahamek Sub District, Sathorn District, Bangkok.

The meeting place is considered on basis of the most convenient for transportation, and the size of meeting room is also suitable for the numbers of shareholders.

- The Invitation letter to the meeting

The Board of Directors recognizes the rights of shareholders to receive adequate information in a timely basis and in a form appropriate for making decisions. The invitation letter to the meeting which contains adequate information, such as, agenda which will be clearly defined whether which agenda is for the information or for the consideration purpose. The supporting documents for each agenda will include the opinions of the board to facilitate the decision making as well. In 2012, an invitation of the meeting was sent at least 14 days prior to the meeting. The invitation letter and supporting documents were posted on the company's website, announced via the Stock Exchange of Thailand's website to inform the shareholders in advance for 30 days before the meeting, and also announced in the daily newspapers consecutively for 3 days, not less than 3 days prior to the meetings. The company's telephone number was also provided for any enquiry may need.

- Proxy to attend and vote in shareholders meeting.

When shareholders could not attend a meeting in person, a company shall encourage the exercising of attending and voting rights by shareholders, at least by appointing their proxy or the Company's Independent Directors to vote on their behalf. The details of 4 Independent Directors of the Company are entirely attached to the Notice of Annual General Meeting for their considerations. The shareholders can direct their vote guideline by fill in the proxy "form KOR" which has been sent to the shareholders as an attached document with the invitation letter, or the shareholders can download it from the company's website.

- Preparation for shareholders meeting and Registration.

The company provides one hour registration prior to convening the meeting, a computerized registration and vote forms shall be facilitated properly, as well as the revenue stamp shall also be free serviced

- Attending shareholders meeting by the Board of Directors

The Board of Directors recognized the importance of the shareholders' meeting, all directors shall attend every shareholders' meeting. The shareholders shall be given an opportunity to make comments and inquires by the Chairman. The minutes of shareholders' meetings shall be prepared where all enquiry and important comments shall be recorded. In 2012, all 15 directors, all executives, legal representatives and external auditors attended the annual general meeting of shareholders in order to receive shareholders' opinion and answer their questions.

1.3 An Extraordinary Meeting.

Apart from the Annual General Meeting, the board of directors may convene an interim meeting called “an extraordinary meeting” to discuss any other matter proposed for approval by the shareholders. In addition, shareholders may request in writing to the Board of Directors to call for an extraordinary meeting by specifying the matters to be considered. The Board of Directors shall call the extraordinary meeting as requested by shareholders within 1 month after receiving the notice of shareholders.

2. Equitable Treatment of Shareholders

The company recognizes the equitable treatment of shareholders in order to encourage the confidence of shareholders to invest in the company.

The company has encouraged equitable treatment of shareholders as follows:

2.1 The right of the votes in the meeting, given by the company depends on the number of company's shares- one share one vote.

2.2 The company's website has been used for facilitating shareholders to reach the company's information thoroughly, adequately and timely. The minor shareholders shall also have an opportunity to propose an agenda for shareholders meeting and nominate any person to be elected as the director of the board in advance, the criteria and process of which has been publicized on the company's website. Telephone service with Company Secretary Officer shall also be provided for shareholders or interested person to call for more information.

2.3 The matters discussed at the shareholders meeting shall be in the sequence as given in the invitation letter, any matter which is not noticed prior to shareholders, shall not be discussed in the meeting.

2.4 The shareholders have the right to give all of the votes they have to an individual, or a group for an election of company's directors. The votes of each shareholder could not allocate more or less to nominees. The score voted shall be put in order from the highest score down to the latest ones, the individuals who get higher score shall be appointed as Directors as per the number of Director(s) to be elected in that time.

2.5 The company encourages voting by use of a polling card for each matter in the agenda. A polling card especially used when shareholders wish to vote 'No', or do not wish to make their votes. This practice also brings more transparency and be inspected for inspection.

2.6 The company has a preventive measure of unfair using insider information by related persons. The directors and executives include their spouse and minor children who have the change in the Company's shares owner they have to immediately inform to the Company Secretary Officer before the information shall be reported further to The Office of the Securities and Exchange Commission within 3 working days from the date of transaction, sell-purchase or transfer. In addition, the directors and executives or insider department, who are closed to the company's internal data, are supposed not to make advantage for themselves or their relatives and not to disclose any information to outsider or unrelated persons before the important information is publicized.

3. Role of Stakeholders

The company recognize with due care to the rights of stakeholders as well as other concerned parties including shareholders, customers, trading partners, competitors, creditors, employees and therefore communities and environment where the Company operates and the society at large. The company shall set a clear policy on fair treatment for each and every stakeholder. The rights of stakeholders that are established by laws or through mutual agreements are to be respected.

Shareholders : The company is committed to present itself as a high professional representative to maximize benefit and satisfaction for our shareholders. Conducting business efficiently with transparency be able to create trust and confidence amongst its shareholders by considering the company's long term growth and appropriate levels of sustained returns.

Customers : The company is committed to maximize satisfaction to our customers with right-to-order, high quality products at reasonable price and on-time delivery service. The company shall be a proactive agent who is willing to give consultation, solve problems and complaint, keep strictly our customer's confidential and business contract.

Trading Partners : The company shall treat our trading partners equally and honestly in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The commitment to disclose all necessary information, be transparency and fair, in all aspects of business transactions including purchasing procedure.

Competitors : The company have commitment to play fair game of business competition in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The company encourages fair and free-trading policies, not monopoly. The company will not use the illegal information and defame competitors.

Creditors : The company have commitment to follow the financial contracts we have with our creditors

Employees : The company realizes the importance of the company's employees. All employees shall be treated equally and fairly without discrimination on race, religious or gender, in accordance with Labor Law, rules and regulations, receive appropriated compensation as well as the safety work place and sanitary. In addition, Human Resources Development plan has been invested for them continuously as well as the company's business development.

Community & Environment : The company realizes the importance of natural resources and environment, thus the policies on environmental control management, has been strictly conducted to ensure reasonable usage of all resources and comply with relevant laws, rules and regulations. Pollution prevention is also the important issue which the company concerned in every step of works, in order to prevent the affected to all staff and communities. Also, in order to support the mentioned policy, the company has preceded the Corporate Social Responsibility activity, CSR DAY, to promote the employee of the organization about CSR.

4. Disclosure and Transparency

The board of directors ensures that all important information relevant to the company, both financial and non-financial : corporate governance policy and environmental policy are normally publicized via The Stock Exchange of Thailand and company's website, annual statements (form 56-1) and annual reports. Furthermore, The company has designated various media and activities, the shareholders, analyst and investors can asked for the company visit or having a meeting with Executives/Senior Executive Officers timely, to disseminate corporate information to outsiders such as shareholders and investors. In addition, shareholders are able to reach to information needed through calling to shareholder-administrated unit concerned in order to help them understand the company and its business.

The company recognizes that all information, is disclosed accurately, completely, transparently on a timely basis that are trustworthy and adequately for shareholders to make decision, so the company has appointed the Company Secretary Office Manager, Company Secretary Office, to be responsible for and perform 'Investor relations function' with care to communicate with outsiders such as shareholders, investors, analysts.

Company's news and information has been communicated via the following channels:

- The Stock Exchange of Thailand's website is www.set.or.th
- Office of the Securities and Exchange Commission's website is www.sec.or.th
- The Crown Seal Plc.'s website is www.crownseal.co.th
- Company and Executives Visit Activity.
- Contact directly via e-mail and telephone.

The shareholders and persons who need more information can contact directly to:

Contact Person : Company Secretary Office Manager
Address : Crown Seal Public Company Limited
5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Tumbol prachatipat
Umphur Thunyaburi, Pathumtani
Tel. : +66(0) 2533-0450 ext. 638
Fax. : +66(0) 2974-1114
E-mail : napaporn@crownseal.co.th

Inside Information Control

The company shall determinate for executives and staff especially staff who are data users, not to disclose or publicize internal information or data for the sake of one's own benefit, buy or sell shares, transfer data for buy or sell shares. Internal data control has to be strictly managed to maximize disclosure and transparency, including fairness of corporate.

Internal Control

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial operations, corporate performance. The Internal Audit Office is established to ensure that all operation units of the Company are in compliance with operating procedures, in addition, Internal Audit also assess the effectiveness and adequateness of the internal control system, since its works independently, it can provided adequate control, transparent and can be the balanced mechanisms against improper acts that could give negative impact to the shareholders investments in the company and its asset. The Internal Audit directly report to Audit Committee.

5. Responsibilities of The Board of Directors

1. The Structure of The Board of Directors

1.1 The Board of Directors

The Board of Directors consists of 7 to 15 persons with excellent qualification and experience relevant to the company's business. The qualifications of the Board of Directors must comply with the Act of Public Company Limited, the Regulation of the Security Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors of the company consists of at least 5 Independent Directors as of December 31, 2012, the Board of Directors of the company consists of 15 Directors:

- (1) 3 Executive Directors
- (2) 12 Non-Executive Directors

The Chairman of The Board of Directors is not the President.

The name list of The Board of Directors and its responsibilities are referred in Management Structure section, item 1

1.2 The Committee of the Board of Directors consists of

1.2.1 Audit Committee

The Audit Committee shall consist of 3 Independent Committee members with at least one member who is knowledgeable in finance and accounting, an Internal Audit Office manager being a secretary. The qualifications of the Audit Committee shall reflect The Capital Market Supervisory Board's requirement on qualifications of independence announcement. As of December 31, 2012, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors who possess high professional and ethical standards with experience and expertise in internal audit. They are able to be responsible for monitoring and assessing the adequacy of the internal control, then expressing their opinions with regard to the benefits of the Company to the Board of directors. The names of the Audit Committee and its responsibility are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 2

1.2.2 Risk Management Committee

The Risk Management Committee is a sub-committee of management, shall consist of Senior Executive Officers and Executive Officers, and is chaired by President. The roles and responsibilities of the Risk Management Committee are listed and referred in the issue of Management Structure section, item 3.

2. Meeting of the Board of Directors

The meeting of the Board of Directors must be held at least 6 times a year and be scheduled through the year in advance to ensure that all Directors shall manage their time to attend the meetings. In case of needed, a meeting shall be convened. The agenda and attached documents for Board Meetings must be prepared and determined clearly whether for information or consideration, and shall be submitted to the Board of Directors not less 7 days before the meetings to ensure smooth meeting procedure with clear decisions and resolutions. In addition, related Executives should attend the board meeting to present information and express opinions which benefit to the meeting.

All Directors shall be allocated appropriate time for free discussion and to express their opinions, with regard to the benefit and fairness of the company's shareholders and related persons. In case there are any benefits or significances related in such agenda for interested directors or executives, they shall not participate in such agenda unless the meeting goes on to next agenda. The Secretary of the Board of Directors shall take a minutes and must prepare a draft meeting report within 14 days after a meeting, then presents to the Board of Directors for consideration before submitting to the Board of Directors in the next Board Meeting for its approval and acknowledgement. The Chairman of the Board or the Chairman of a meeting and the Secretary of the Board of Directors must sign for acknowledgement on the minute, then keep filing for further review and inspection when needed.

In 2012, The Board Meetings was held 5 times. The meeting-attendance report of the Board Directors is shown in the issue of Management Structure section, item 1

3. Remuneration

The levels of Directors' remunerations shall be comparable to those of listed companies in The Stock Exchange of Thailand which have the similar size of business and in the same industrial sector. Also consider the duties and responsibilities of the directors concerned and the company's performance. Directors' remuneration is approved at an annual shareholders' meeting. For directors who are assigned more works and responsibilities, such as the Audit Committee, shall receive additional remunerations appropriately.

The executives' remunerations shall be considered and approved with regard of the policies set by the board of directors. The levels of executives' remunerations shall be comparable to those of companies in the same industry taking into consideration of the duties and responsibilities, individual performance, the Company's performance, with fairness, to motivate the high professional and standard ones to work with us longer.

The remunerations for Directors and Executives in 2012 are referred in the issue of Management Structure section, Re: Directors and Management Remuneration, item 1.

4. The Development of Directors and Management.

The company promotes and facilitates training and the continuing education for related persons with the Corporate Governance system such as, Directors, Management and Corporate Secretary, This enables continuous improvement to work performance. In addition, a new member of the Board of Directors shall be provided all necessary information and suggestions such as a company visit includes the business overview which are definitely useful to lead and drive the Company's Business.

Moreover, the company has prepared the useful information documents along with related laws and regulations as a manual for a new director to be understood and responsible.

In 2012, the new director of the company 1 person attended the seminar re: Director Accreditation Program.

การควบคุมภายใน

บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรม อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรและการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในรับผิดชอบ ในการประเมินความเสี่ยง และประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในของทุกกระบวนการหลักทางธุรกิจของบริษัทฯ สอบทานความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

- มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน รวมถึงเป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการจัดทำใบพรรณนาหน้าที่งาน เพื่อกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งอย่างครบถ้วน
- มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจ
- มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ

2. การประเมินความเสี่ยง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน และได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงในแต่ละระดับไว้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะทำการประเมินทั้ง 2 ด้านคือ ผลกระทบต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์นั้น (Impact) และโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) เพื่อพิจารณาระดับค่าของความเสี่ยงที่เป็น ระดับสูง ระดับกลาง หรือระดับต่ำ
- อนุมัติแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

3. กิจกรรมควบคุม

- มีการกำหนดนโยบายไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปีสำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติงาน ระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาวะการณที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส มีความคล่องตัว และภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ
- การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมายเสมือนกระทำกับบุคคลภายนอก

4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ
- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัท มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งใช้ซอฟต์แวร์ Business Objects ในการรายงานผล ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ถูกต้องแม่นยำ ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลที่เพียงพอ สำหรับการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- มีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูลที่เหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินด้านสารสนเทศ เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ทำให้ระบบหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อระบบ และได้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี
- พนักงานจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ Intranet ส่วนบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ www.crownseal.co.th ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน จากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือรับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้นๆ แล้ว

5. การติดตามและประเมินผล

- มีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และได้นำดัชนีชี้วัดผลงาน มาใช้ในการติดตามผลการบริหารงานและปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างสม่ำเสมอ หากผลการดำเนินงานแตกต่างไปจากเป้าหมาย ที่ประชุมฯ จะซักถามและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการแก้ไขและนำมารายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบในการประชุมครั้งต่อไป
- จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น ทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในด้านระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อกำหนด ของบริษัท ข้อบังคับหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ พร้อมให้คำแนะนำผู้บริหารและผู้รับผิดชอบหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี อย่างสม่ำเสมอ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2555 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ การพิจารณาสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน และติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ โดยรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2556 รวมถึงการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปีของบริษัทฯ

INTERNAL CONTROL

Crown Seal Public Company (Limited) highly see the vital on the internal control. We put emphasized on this, to cover all activities, sufficiently and appropriate for Company's operation. Therefore to increase the efficiency and effectiveness in operating. The using of resources and preserving asset including the credible and accuracy of financial report are needed. We strictly following the laws and regulations relating to the Company's business. For this reason, the Company has appointed the Audit Committee who qualified with laws governing securities and stock exchange. Assigned the Internal Audit Office Manager as the secretary. The Audit Committee's duties are to review the effectiveness of the Company's internal control and internal audit system. As the Internal Audit Office is responsible for evaluating the sufficiency and effectiveness of Internal control system in main process of the Company's business. To review the accuracy and completeness of financial report, express and share their opinions to the management. In order to assure the important operation and financial activities of the Company having adequate and appropriate internal control. In which ongoing incompliance with laws and regulation relating to the company business .

However, the Internal Audit Office will report the inspecting result directly to the Audit Committee. This is to ensure their independence and keep the balance of investigation.

1. Control Environment:

- The company specify the term of the visions, mission, strategy, and plans. In order to reach the success of Company's goal.
- The company clearly set up the organization chart according to the proper responsibility. This include job description, scope of works and qualification in each position.
- The Board of Directors adopt the policy in accordance with the principles of Good Corporate Governance and corporate ethic.
- The company consistency provide the opportunity to develop knowledge and skill for all employees.

2. Risk Management:

- The company established the Risk management committee by having the President as the Chairman and the management as the committee, which have clearly role in operation.
- Having the manual in Risk management to clearly set the guidance and practice. To help evaluate the risk in each level appropriately. The 2 main aspects of evaluations are the impact of the loss that caused by the incident and the chance that might happen (Likelihood).Therefore to consider that the level of risk is; high, medium or low.
- Giving an approval for the Risk management plans and measures as well as evaluate the efficiency of Risk management, review, revise plans to cope with the change of risk factors both internal and external that may cause.

3. Activities Control

- The company has guidelines policy for operation in all departments. There are the action plan, key performance indicators, and the annual budget to ensure the effectiveness of operation in reaching the goals.
- The company is given written procedure and authority manual of each management levels and regularly review them to be in line with the changing situation. It is to assure that the operation is transparent and flexible under appropriated and adequacy internal control.
- In case if a connected transaction with the company's related person whom may lead to conflict of interests. That connected transaction shall comply with rules, regulations and related laws as same as any other transaction.

4. Information and Communication

- The company set up various channels for communications both internal and external. All concerning parties can access to accurate, updated and adequate information for their operation and decision-making.
- The Board of Director's meetings and the management meetings are regularly meet in order to deploy the policy, working guidelines and share necessary information to involved officers.
- The company has introduced SAP system to record data and analyze the operating result. Also prepare for a financial report by using the Business Objects software which facilitate more accurate work for the officers. To support the faster and more efficient decision-making for the management.
- The company set up security system of internet usage securely and sufficiently. Having contingency plan to reduce the effect of system shut down that may cause damage to the whole system. We also go over and practice the contingency plan yearly.
- The employees can access data for information via internet, while outsider can receive information from the Company's website www.crownseal.co.th. which has been proved by the responsible department manager or assigned officers.

5. Monitoring and Evaluation

- The management team meet monthly in order to monitor the performance of employees in all levels by their key performance indicator. To ensure the operation is following the plan and reaching the goal, by regularly reporting to the Board of Directors. When the result appear differently from the goal, the committee will have some questions, suggestions and assign the management to resolve the problem. Then report for the up- coming meeting.
- Having an Internal control system and the Risk management of the company. Perform the internal audit according to the yearly audit plan which approved by the Audit Committee. To investigate and evaluate the operation result of each department on the internal control. The Internal Audit Office perform under the Company's rules and regulations. To provide recommendations to the management and the person in charge for better performance. Also, follow up on the result of improvement according to the recommendations of the internal auditor and external auditor, then directly report to the Audit Committee every quarter.

In 2012, the total of 4 Audit Committee meetings were convened and reviewed the company's quarterly financial statements and financial report. This include disclosure the financial information and qualify that the financial report is correct in accordance with Thai Financial Reporting Standards and adequate for disclosure. Also, review the internal audit result and follow up the management operation result, according to the suggestion of internal auditor and external auditor. As well as to notify and provide the useful recommendation to the company. The Audit Committee will consider and suggest the Company's connected transaction, including the approval of the Internal audit plan for 2013 and also recruit the company's auditors and audit fee for that year.

รายการระหว่างกัน

1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด ค่าตอบแทน
				2555	2554	
1. รายการธุรกิจปกติ 1.1 การขายฟาจุกีบ ฟาจูลูมิเนียมเกลียว กันปลอม ฟาแมกซี่ และฟาพลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ¹ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ² บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ³ บริษัท โตโย แท็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ⁴ บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (JCC) ⁵	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและ ผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	821.05	808.54	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ อะไหล่ และ วัตถุดิบ	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (JCC)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	1.12	3.13	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2. รายการสนับสนุน ธุรกิจปกติ 2.1 การรับจ้างผลิตงานที่ เกี่ยวข้อง กับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และ เคลือบแผ่นโลหะ - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำ แผ่นพิมพ์ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ⁶	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	133.41	92.25	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือ และมีด้านวิชาการ และเทคนิค ในการผลิตฝา	บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด (TSK) ⁷ บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (JCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี	20.06	16.14	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดย กำหนดเป็นอัตราร้อยละ ของยอดขายฝา โดยที่ TSK , JCC เรียกเก็บใน อัตราที่สูงกว่าผู้รับ ความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้ออาคาร อะไหล่ วัตถุดิบและเครื่องจักร	บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (JCC) บริษัท ไชไว ไชจิ จำกัด ⁸ บริษัท โตกัน เทรดิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ⁹ บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ¹⁰ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	51.58	95.43	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคา ตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียว กับบุคคลภายนอก

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด	
				2555	2554	ค่าตอบแทน	
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี							
3.1 การให้เช่าที่ดิน 3,626 ตรม. (ที่ตั้งอาคารสรรพสามิต และที่จอดรถ)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ก.ย.55 - 31 ส.ค.56)	0.24	0.39	ชำระเงินเป็นรายปีตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ	
3.2 การให้เช่าที่ดิน 2,448 ตรม. (ที่ตั้งอาคารคลังสินค้าอัตโนมัติ)	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	8 เดือน (1 ม.ค.54 - 31 ส.ค.54)	-	0.08	ชำระเงินเป็นรายปีตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ	
3.3 การให้เช่าสำนักงาน. พื้นที่ 360 ตรม	บริษัท โตโย ไชกันเทคนิคคอล แอนด์แอคมินิสเทรชั่น เซอร์วิสเซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ¹¹	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.55 - 31 ธ.ค.55)	0.78	0.78	ชำระเงินเป็นรายปีตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ	
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ							
4.1 การให้บริการด้านการบริหารจัดการ ซอฟแวร์และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.55 - 31 ธ.ค.55)	2.84	8.69	ชำระเงินเป็นรายเดือนโดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4	
	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ¹²			2.38	3.16		
	บริษัท โตโย แพ็คอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน		0.51	0.92		
	บริษัท โตโย ฟิลลิ่งอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ¹³			0.96	0.69		
4.2 การให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.55 - 31 ธ.ค.55)	1.10	0.99	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนดโดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ	
	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด			0.02	0.02		
	บริษัท โตโย แพ็คอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน		0.005	0.006		
	บริษัท โตโย ฟิลลิ่งอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด			0.005	0.005		
4.3 การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (1 ม.ค.54 - 31 ธ.ค.57)	0.23	0.24	ชำระเงินเป็นรายปีโดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกกำไรร้อยละ 4	
	บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด			0.35	0.36		
	บริษัท โตโย แพ็คอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน		0.10	0.10		
	บริษัท โตโย ฟิลลิ่งอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด			0.08	0.08		

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด คำตอบแทน
				2555	2554	
4.4 การให้บริการพื้นที่ ส่วนกลาง	บริษัท โตโย ไซกัน เทคนิคคอล แอนด์ แอดมินิสเทรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.55 - 31 ธ.ค. 55)	0.27	0.26	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วน การใช้พื้นที่และ จำนวนพนักงาน บวกค่าร้อยละ 4
4.5 การอนุญาตให้ใช้สิทธิ ในเครื่องเคลือบไลน์ 6 และเครื่องพิมพ์ไลน์ 7	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 พ.ย.53 -31 ต.ค. 54)	-	1.00	ชำระเงินเป็นรายปี คิดเป็นค่านุญาต ให้ใช้สิทธิเครื่องจักร ในอัตราร้อยละ ของค่าเสื่อมราคา
4.6 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงาน และโรงงานประกอบ 2 ชั้น)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวัน ทำสัญญาจำนวน 15 ล้านบาท ราคาที่ดิน ใช้ราคาของบริษัทฯ ช้อ จาก BCM เป็นฐานและ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่า ปัจจุบัน โดยคิดอัตรา คิดลดร้อยละ 8
4.7 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3.4 ที่อัดเศษวัสดุ และขี้เถ้าเผาหิน)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน และผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวัน ทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดิน ประเมิน โดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่า ปัจจุบัน โดยคิดอัตรา คิดลดร้อยละ 8

หมายเหตุ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก
5. บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
6. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
7. บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
8. บริษัท ไซโจ ไซจิ จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
9. บริษัท โตกัน เทรดิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
10. บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก
11. บริษัท โตโย ไซกัน เทคโนโลยีคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการทางบัญชีและการวิจัย
12. บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก
13. บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจบรรจุ และจำหน่ายกระป๋องสุญญากาศสำหรับผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายและเส้นผม

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

ในปี 2555 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท (ดังรายละเอียดที่ได้กล่าว แล้วในข้อ 1) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

RELATED PARTY TRANSACTION

1. As of 31 December 2012, the Company's transactions with related companies are as follows:

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value(Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2012	2011	
1. Ordinary and usual courses of business transaction						
1.1 Sales of crown caps, pilfer-proof caps, maxi-series and plastic caps	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. ¹ ThaiNamthip Co., Ltd. ² Serm Suk Plc. ³ Toyo Pack International Co., Ltd. ⁴ Japan Crown Cork Ltd. (JCC) ⁵	Shareholder and the same partial group of directors The same partial group of directors and major shareholder Major shareholder and the same partial group of directors	-	821.05	808.54	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others.
1.2 Sales of equipments and spare parts	Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd. Serm Suk Plc. Japan Crown Cork Co., Ltd. (JCC)	Shareholder and the same partial group of directors Major shareholder and the same partial group of directors	-	1.12	3.13	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others.
2. Transactions that support ordinary and usual course of business						
2.1 Printing and related - Printing and coating metal sheet services - Printing artworks - Printing of sample printed sheet	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. ⁶	The same partial group of directors and major shareholder	-	133.41	92.25	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others.
2.2 License agreement	Toyo Seikan Kaisha Ltd. (TSK) ⁷ Japan Crown Cork Co., Ltd. (JCC)	Major shareholder and the same partial group of directors	5 years	20.06	16.14	Half - yearly payment / royalty fee is set as a percentage rate of sales volume of caps. And rate charged by TSK, JCC are not higher than others.
2.3 Purchase of building, spare parts, raw materials and machineries	Japan Crown Cork Co., Ltd. Saiwai Shoji Co., Ltd. ⁸ Tokan Trading Corporation Co.,Ltd. ⁹ Kanagata (Thailand) Co., Ltd. ¹⁰ Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Major shareholder and the same partial group of directors The same major shareholder The same partial group of directors and major shareholder	-	51.58	95.43	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others.

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value(Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2012	2011	
3. Short-term property rental contract which is no longer than 3 years						
3.1 Land lease (3,626 Sqm.) (The excise office, Car park, Scrap store)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Sep.12 – 31 Aug.13)	0.24	0.39	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.2 Land lease (2,448 Sqm.) (Automatic Warehouse Building)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	8 months (1 Jan.11 – 31 Aug.11)	-	0.08	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.3 Office rental (360 Sqm.)	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd. ¹¹	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.12 – 31 Dec.12)	0.78	0.78	Yearly payment and rental rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
4. Asset and service transactions						
4.1 Administrative Service for Computer Software and Hardware, SAP and Personnel systems	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.12 – 31 Dec.12)	2.84	8.69	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%.
	Well Pack Innovation Co., Ltd. ¹²			2.38	3.16	
	Toyo Pack International Co., Ltd.			0.51	0.92	
	Toyo Filling International Co., Ltd. ¹³	The same major shareholder		0.96	0.69	
4.2 IT infrastructure Services	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.12 – 31 Dec.12)	1.10	0.99	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Well Pack Innovation Co., Ltd.			0.02	0.02	
	Toyo Pack International Co., Ltd.			0.005	0.006	
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder		0.005	0.005	

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value(Million Baht)		Basis of Consideration
				2012	2011	Value Determination
4.3 Server Rental	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.23	0.24	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%.
	Well Pack Innovation Co., Ltd.			0.35	0.36	
	Toyo Pack International Co., Ltd.			0.10	0.10	
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder		0.08	0.08	
4.4 Central Utility Service	Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd	The same partial group of directors and major shareholder	1 year (1 Jan.12 - 31 Dec.12)	0.27	0.26	Monthly payment / service fee is set by proportion of area and number of staff plus margin 4%.
4.5 Permission to use Coating Machine Line 6 and Printing Machine Line 7	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	1 Year (1 Nov.10 - Oct.11)	-	1.00	Yearly payment and permission rate is set by the percentage of Machinery's depreciation.
4.6 Land lease 20-1-87 rai (Office and 2-piece can plant)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same partial group of directors and major shareholder	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul.31)	0.50	0.50	Onetime payment totally THB 15 million on contract date. Price of land is equal to base price that company bought from BCM. Rental rate is 1.5% per year of land price at present value and discount by 8%.
4.7 Land lease 8-3-80 rai (Building no. 3,4 scrap baler and loading area)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd	The same partial group of directors and major shareholder	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul.31)	0.49	0.49	Onetime payment totally THB 14.78 million on contract date/Fair Value of land is appraised by independent appraiser. Rental rate is 1.5 % per year of land price at present value and discount by 8%.

Note :

1. Group of Boonrawd Brewery Co., Ltd; Manufacturer and distributor of beverages.
2. ThaiNamthip Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
3. Serm Suk Plc.; Manufacturer and distributor of beverages.
4. Toyo Pack International Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic bottles.
5. Japan Crown Cork Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
6. Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of Easy Open end, 2-Piece Cans, 3-Piece Cans.
7. Toyo Seikan Kaisha Ltd.; Manufacturer and distributor of packaging.
8. Saiwai Shoji Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
9. Tokan Trading Corporation Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
10. Kanagata (Thailand) Co., Ltd.; Manufacturer of Injection Moldings and Plastic Moldings.
11. Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.; Accounting and Research Services
12. Well Pack Innovation Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of plastic packaging.
13. Toyo Filling International Co., Ltd; Containing and distributor of aerosol cans for body and hair products.

2. Necessities and Reasons

In 2012, the company had transactions with related persons which can be categorized to 4 types (as disclosed in article 1) as follows:

1. An ordinary business transaction
2. A supporting ordinary business transaction
3. A property rent and lease with no more than 3 years transaction
4. An asset or service transaction

The entering into above transactions, the Company will consider its reasons and necessities, conditions and the fair price to gain the highest benefit for the Company. In case that ordinary business and supporting ordinary business transactions, the company will proceed with normal commercial terms of the ordinary and usual course of business which is the same criteria as an external person. For the property rent and lease transactions with no more than 3 years and the transaction related to the assets or services, the company will determine the rent and service fee according to the fair value from the independent appraiser and using sharing cost basis according to the proportion of workload plus the profit comparing with the market price.

The agreement in any transactions/contracts with any other persons who have conflicts of interest with the Company, the necessities and reasons will be considered including all criteria and fair value to prevent the conflicts of interest and gain the highest benefit for the company.

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัท และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชีและการสอบบัญชี โดยนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญเชาว์กุล และ นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2555 ได้จัดให้มีประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวม 4 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังคำชี้แจง ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัท สรุปสาระสำคัญดังนี้ :-

1. สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2555 โดยสอบทานประเด็นปัญหา และรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ รวมทั้งรายการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ทางบัญชีที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน และผลการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน รวมถึงติดตามการประเมินผลและวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทรวมถึงการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องด้วยดีอย่างต่อเนื่อง

4. สอบทานและให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาลักษณะรายการความสมเหตุสมผล และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย

5. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพมาโดยตลอด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีแต่งตั้งให้นางสาวสมาลี รวีราบัณทิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970 หรือนางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4521 หรือนางสาววิสสุตา จริยธนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3858 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2556

6. พิจารณา และอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2556 โดยมุ่งเน้นการตรวจสอบประสิทธิผลการปฏิบัติงานการประเมินระบบการควบคุมภายใน และการประเมินผลวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่มีสาระสำคัญมากขึ้น

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

AUDIT COMMITTEE REPORT

To The Shareholders

The Audit Committee of Crown Seal Company Limited consists of 3 Independent Directors, who are non-executive and capable in the fields of economics, business administration, accounting and auditing. Mrs. Pilai Piemphongsarn as Chairman of the Audit Committee, Mr. Satit Chanjavanakul and Mr. Pongpanu Svetarundra as Committee members and Ms. Wannapa Somprasit as Secretary.

The Audit Committee has performed according to its scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors in accordance with the Stock Exchange of Thailand regulations. In the year of 2012, the Audit Committee held 4 meetings with the executives, external auditors and internal auditors. Every members of the Audit Committee attended completely in order to discuss about main issue, interchange the ideas, listen to the explanation and give beneficial recommendations to the company operation, which can be summarized as follows;

1. The Audit Committee reviewed the Company's quarterly and annual financial statements for 2012 and discuss main issues with the external auditor regarding the accuracy, completeness, reliability of the company's financial statements, the sufficiency of disclosure of important information and the change in significant accounting's standard. The Audit Committee is of the opinion that the Company's financial reports in all material respects were accurate and in accordance with generally accepted accounting principles.

2. The Audit Committee reviewed internal audit reports and assessment results on effectiveness of internal controls, including conducted assessment results of risk in major activities. The Audit Committee has opinion that the internal audit process and systems had been performed suitably, sufficiently and effectively.

3. The Audit Committee reviewed the compliance with the securities and stock exchange laws, the Stock Exchange of Thailand's rules and regulations requirements and other relevant laws to its business including Company regulations. The Audit Committee has the opinion that the Company has performed in compliance with relevant laws and regulations continuously.

4. The Audit Committee reviewed the Company's connected transactions or the transactions may lead to conflict of interest to ensure that they were correct, reasonable and complied with the Stock Exchange of Thailand regulations. Consideration the natures of transactions were reasonable and fair to shareholders.

5. Appointment of the external auditors and the annual audit fee for 2013, The Audit Committee concluded that Ernst & Young Office Ltd. external auditor performed independently, professionally, with satisfactory and efficient result. The Audit Committee therefore propose to appoint Ms. Sumalee Reewarabandith certified public accountant number 3970 and/or Ms. Pimjai Manitkajohnkit, certified public accountant number 4521 and/or Ms. Vissuta Jariyathanakorn, certified public accountant number 3858 of Ernst & Young Office Ltd. as the Company's Auditor of 2013 to the Board of Directors prior to being presented for approval at the general shareholders meeting.

6. The Audit Committee reviewed and approved internal audit plan of 2013 which emphasized assurance that business processes were efficiently and effectively. The internal audit office will evaluate effectiveness of key control points and assess risk in key areas.

On behalf of the Audit Committee



Mrs. Pilai Piemphongsarn
Chairman of the Audit Committee

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินการ

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2555 เปรียบเทียบกับ ปี 2554

ในปี 2555 บริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 368 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนเงิน 61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.9 โดยเมื่อหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนเงิน 78 ล้านบาท บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 290 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 79 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 37.4 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 5.57 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1.52 บาทต่อหุ้น อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 10.1 และอัตราส่วนตอบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 15.3

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2556 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2555 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.50 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 3.00 บาท รวมเป็นเงิน 80 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มียอดขายสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 6.5 มาจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น มีต้นทุนขายต่ำกว่าปีก่อนร้อยละ 1.8 เนื่องจากราคาวัตถุดิบและปริมาณผลิตที่สูงกว่า และบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 18.4 นอกจากนี้บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลต่ำกว่าปีก่อน เนื่องจากอัตรากำไรที่ลดลงจากร้อยละ 30 เป็นร้อยละ 23

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2555	ปี 2554	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	368	307	61	19.9
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	78	96	18	18.8
กำไรสุทธิ	290	211	79	37.4

● รายได้รวม

ในปี 2555 บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,870 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการ จำนวนเงิน 2,704 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 94.2 ของรายได้รวม และรายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร รายได้ค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยรับ และค่าสินไหมทดแทนรับจากเหตุการณ์น้ำท่วมในปี 2554 รวมเป็นจำนวนเงิน 166 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.8 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 158 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.8 สาเหตุหลักเนื่องมาจาก บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 165 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.5 และมีรายได้อื่นลดลงจากปีก่อน 7 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.0 มาจากรายได้จากการขายเศษวัสดุที่มีราคาขายลดลง นอกจากนี้ในปี 2554 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2555		ปี 2554		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้า	2,570	89.5	2,446	90.2	124	5.1
รายได้จากการให้บริการ	134	4.7	93	3.4	41	44.1
รวมรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	2,704	94.2	2,539	93.6	165	6.5
รายได้อื่น	166	5.8	173	6.4	(7)	(4.0)
รวมรายได้	2,870	100.0	2,712	100.0	158	5.8

● ยอดขาย ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น

ในปี 2555 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น รวมจำนวนเงิน 2,704 ล้านบาท และมีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 2,293 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 84.8 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 411 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 15.2 เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวนเงิน 64 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.4 เนื่องจากในปี 2555 บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มขึ้น และปี 2554 บริษัทฯ ได้ประสบกับเหตุการณ์อุทกภัยอย่างร้ายแรง และได้หยุดดำเนินการกิจการเป็นการชั่วคราว ทำให้บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่นลดลง มีต้นทุนการผลิตสินค้าสูงขึ้นจากค่าใช้จ่ายการผลิตคงที่ที่ต้องจ่ายในระหว่างเหตุการณ์น้ำท่วมเพิ่มขึ้น

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2555		ปี 2554		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	(ร้อยละ)
รายได้จากการขายสินค้าและ การให้บริการ	2,704	100.0	2,539	100.0	165	6.5
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ	2,293	84.8	2,192	86.3	101	4.6
กำไรขั้นต้น	411	15.2	347	13.7	64	18.4

- **ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร**

ในปี 2555 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมจำนวนเงิน 209 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.3 ของรายได้รวม ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย จำนวนเงิน 66 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.3 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวนเงิน 143 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.0 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.8 เนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปตามยอดขายสินค้าที่เพิ่มขึ้น และบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบริหารลดลงจำนวนเงิน 14 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.9 สาเหตุหลักเนื่องจากปี 2554 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายป้องกันเหตุการณ์อุทกภัย ทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมในปี 2555 ลดลงจากร้อยละ 7.9 ในปี 2554 เป็นร้อยละ 7.3 ในปี 2555

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2555		ปี 2554		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	(ร้อยละ)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	66	2.3	57	2.1	9	15.8
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	143	5.0	157	5.8	(14)	(8.9)
รวม	209	7.3	214	7.9	(5)	(2.3)

- **ภาษีเงินได้นิติบุคคล**

ในปี 2555 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 78 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 18 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.8 สาเหตุหลักมาจากปี 2555 บริษัทฯ เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 23 ลดลงจากปีก่อนซึ่งเสียภาษีในอัตราร้อยละ 30

- **รายการลงทุน**

ในปี 2555 บริษัทฯ มีรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 108 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มกำลังการผลิต และเพิ่มผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

● สินทรัพย์รวม

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2555 มีมูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 2,602 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวนเงิน 320 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.0 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน เงินลงทุนระยะยาว อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 49.1 ร้อยละ 3.5 ร้อยละ 16.3 ร้อยละ 30.3 และร้อยละ 0.7 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2555		31 ธันวาคม 2554		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,278	49.1	1,023	44.8	255	24.9
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนระยะยาว	92	3.5	11	0.5	81	736.4
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	425	16.3	427	18.7	(2)	(0.5)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	788	30.3	808	35.4	(20)	(2.5)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	19	0.7	13	0.6	6	46.2
รวมสินทรัพย์	2,602	100.0	2,282	100.0	320	14.0

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 1,278 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวนเงิน 255 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.9 สาเหตุหลักมาจากเงินสดรวมมูลค่า 439 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 202 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 85.1 เนื่องจากบริษัทฯ มีสภาพคล่องคงเหลือจากการดำเนินงาน

เงินลงทุนระยะยาว จำนวนเงิน 92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวนเงิน 81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 7.4 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพชรแพค จำกัดเพิ่มขึ้น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 788 ล้านบาท ลดลงจากปี 2554 จำนวนเงิน 20 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.5 สาเหตุหลัก เนื่องมาจากการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สำหรับปีจำนวนเงิน 108 ล้านบาท ตัดจำหน่ายสินทรัพย์จำนวนเงิน 20 ล้านบาท และมีการลงทุนเพิ่มในสินทรัพย์ใหม่จำนวนเงิน 108 ล้านบาท

● หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2555 มูลค่ารวม 592 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวนเงิน 85 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.8 ประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เป็นสัดส่วนร้อยละ 77.0 และร้อยละ 23.0 ตามลำดับ มีรายละเอียดของหนี้สินดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2555		31 ธันวาคม 2554		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	456	77.0	398	78.5	58	14.6
หนี้สินไม่หมุนเวียน	136	23.0	109	21.5	27	24.8
รวมหนี้สิน	592	100.0	507	100.0	85	16.8

หนี้สินหมุนเวียนจำนวนเงิน 456 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.6 สาเหตุเนื่องมาจาก บริษัทฯ ได้มีการซื้อวัตถุดิบเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเงิน 136 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าเช่ารับล่วงหน้าจำนวนเงิน 17 ล้านบาท และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวนเงิน 119 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 27 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.8 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ ได้รับเงินส่วนสมทบคืนจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเนื่องจากพนักงานลาออกจากสมาชิกกองทุนดังกล่าว

- **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 2,011 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน จำนวนเงิน 236 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.3 เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวนเงิน 1,025 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 231 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.1 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2554 เป็นจำนวนเงิน 54 ล้านบาท ในปี 2555 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเป็นจำนวนเงิน 290 ล้านบาท และโอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปเป็นสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท

- **นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน**

- สภาพคล่อง ในปี 2555 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ รวมมูลค่า 439 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 เป็นจำนวนเงิน 202 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.81 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 2.57 เท่า ในสิ้นปี 2554 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.29 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 0.28 เท่า จากสิ้นปี 2554

- แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน สำหรับปี 2555 ประกอบไปด้วย

1. เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 436 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 503 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 66 ล้านบาท ได้แก่ ลูกหนี้การค้า ละสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 79 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นจำนวนเงิน 80 ล้านบาท
2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 179 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อขยายผลิตภัณฑ์ และเพิ่มกำลังการผลิต และซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพชรแพด จำกัด
3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 54 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ

The Explanation and Analysis of operating results for the year 2012 compared to 2011

In year 2012, the Company had earnings before tax for the amount of 368 million Baht, which had increased from previous year for the amount of 61 million Baht or equivalent to 19.9%. After the deduction of the corporate income tax for the amount of 78 million Baht, the Company had net profit of 290 million Baht which had increased from the previous year 79 million Baht or equivalent to 37.4%. The earnings per share were 5.57 Baht which increased from the previous year of 1.52 Baht per share. The net profit ratio was 10.1% and the return on equity was 15.3%.

On 27 February 2013, the Company's Board of Directors had a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2013 for a resolution to pay a dividend of Baht 1.50 per share for ordinary shareholders and Baht 3.00 per share for preferred shareholders, for a total of 80 million Baht, to the shareholders after the approval by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

The Company's earnings before tax and net profit had increased from the previous year. It was come from the increase of sale revenue of 6.5% from the sales quantities, the decrease of cost of sales for 1.8% from the increase of product quantity and decrease of raw materials price, the increase of gross profit for 18.4%, and the decrease of income tax from the change of income tax rate as 30% in 2011 and 23% in 2012 respectively.

Unit : Million Baht

	Year 2012	Year 2011	Different	
			Amount	%
Earnings before tax	368	307	61	19.9
Less Corporate income tax	78	96	18	18.8
Net Profit	290	211	79	37.4

- **Revenues**

In year 2012, the Company had the total revenues of 2,870 million Baht consisted of sales and service income for the amount of 2,704 million Baht or equivalent to 94.2% of total revenues. Other incomes consisted of income from sales of scrap metal, administrative income, interest income, and the compensation of floods in 2011 for the total of 166 million Baht or equivalent to 5.8% of total revenues.

The Company had the total revenues increased from the previous year for the amount of 158 million Baht or equivalent to 5.8%. The main reason was the increase of the Company sales and service income of the previous year for the amount of 165 million Baht or equivalent to 6.5%. Other incomes had decreased from the previous year for the amount of 7 million Baht or equivalent to 4.0%. It was the decrease of the sales of scrap metal which came from the decrease of sales price and in 2011 there was an increase of other incomes which came from the gain on change in the value of investment properties.

Unit : Million Baht

	Year 2012		Year 2011		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Revenues						
Sales	2,570	89.5	2,446	90.2	124	5.1
Service income	134	4.7	93	3.4	41	44.1
Total sales and service income	2,704	94.2	2,539	93.6	165	6.5
Other income	166	5.8	173	6.4	(7)	(4.0)
Total revenues	2,870	100.0	2,712	100.0	158	5.8

- **Sales, Cost of Sales and Gross Profit**

In 2012 the Company had sales and printing services incomes for the amount of 2,704 million Baht and the cost of sales and services for the amount of 2,293 million Baht or equivalent to 84.8% of sales. The Company had gross profit for the amount of 411 million Baht or equivalent to 15.2% of sales, which had increased from the year 2011 for the amount of 347 million Baht or equivalent to 13.7%. It was due to the increase of sale of new product in year 2012. In addition, there was a severe flooded in 2011 and the company had ceased the operation temporary which caused the decrease of sales of products and service income and the increase of fixed overhead expenses during the period of flooded.

Unit : Million Baht

	Year 2012		Year 2011		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Sales and Service income	2,704	100.0	2,539	100.0	165	6.5
Cost of sales and Service	2,293	84.8	2,192	86.3	101	4.6
Gross profit	411	15.2	347	13.7	64	18.4

- **Selling & Administrative Expenses**

In the year 2012, the Company had selling and administrative expenses for the amount of 209 million Baht or equivalent to 7.3% of total revenues. It was consisted of selling expenses for the amount of 66 million Baht or equivalent to 2.3% of total revenues. The administrative expenses were amounting 143 million Baht or equivalent to 5.0% of total revenues.

The Company's selling expenses had increased from the previous year for the amount of 9 million Baht or equivalent to 15.8%, which was due to the increase of transportation expenses based on the increase of total sales. The administrative expenses of the Company had decreased for the amount of 14 million Baht or equivalent to 8.9%. It was due to the expenses in 2011 because of the effect of floods. The decrease of the ratio of the selling and administrative expenses to total revenues was from 7.9% in 2011 and 7.3% in 2012.

Unit : Million Baht

	Year 2012		Year 2011		Different	
	Amount	% of total revenues	Amount	% revenues	Amount	%
Selling & administrative expenses						
Selling expenses	66	2.3	57	2.1	9	15.8
Administrative expenses	143	5.0	157	5.8	(14)	(8.9)
Total expenses	209	7.3	214	7.9	(5)	(2.3)

- **Corporate Income Tax**

In the year 2012, the Company had the corporate income tax for the amount of 78 million Baht, which had decreased from the previous year for the amount of 18 million Baht or equivalent to 18.8%. It was due to the decrease of income tax from 30% in 2011 to 23% in 2012.

- **Capital Expenditures**

In the year 2012, the Company had the capital expenditures for the amount of 108 million Baht. The main portion of the investment was the machinery for increasing the efficiency, the capacity of production, and new products according to the demand of markets.

Financial Status

- Assets**

The total assets of the Company at the year end of 2012 were 2,602 million Baht, which had increased from 2011 for the amount of 320 million Baht or equivalent to 14.0%. It consisted of the current assets, long-term investment, investment properties, property, plants & equipment, and non-current assets in the ratio of 49.1%, 3.5%, 16.3%, 30.3% and 0.7% respectively. Assets categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December Year 2012		31 December Year 2011		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Assets	1,278	49.1	1,023	44.8	255	24.9
Non-Current Assets :						
Long-Term Investment	92	3.5	11	0.5	81	736.4
Investment Properties	425	16.3	427	18.7	(2)	(0.5)
Property Plants and Equipments	788	30.3	808	35.4	(20)	(2.5)
Other Non-Current Assets	19	0.7	13	0.6	6	46.2
Total Assets	2,602	100.0	2,282	100.0	320	14.0

Total current asset was 1,278 million Baht had increased from 2011 for the amount of 255 million Baht or equivalent to 24.9%. The main reasons came from the cash amount of 439 million Baht, which had increased for 202 million Baht or equivalent to 85.1%. It was due to the Company had the cash liquidity from the surplus of operating activities.

The long term investment was 92 million Baht, which had increased from 2011 for the amount of 81 million Baht or equivalent 7.4 times, due to new investment in Pet Pak Company. Property, plant and equipments amounted of 788 million Baht, which had decreased from 2011 for the amount of 20 million Baht or equivalent to 2.5%. The main reasons were from the calculation of yearly depreciation for the amount of 108 million Baht, the sales of used assets for the amount of 20 million Baht and the new investments for the amount of 108 million Baht.

- Liabilities**

The total liabilities of the Company at the year end of 2012 were 592 million Baht, which had increased from year 2011 for the amount of 85 million Baht or equivalent to 16.8%. It consisted of current liabilities and non-current liabilities for the ratio of 77.0% and 23.0% respectively. Liabilities categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2012		31 December 2011		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Liabilities	456	77.0	398	78.5	58	14.6
Non-Current Liabilities	136	23.0	109	21.5	27	24.8
Total Liabilities	592	100.0	507	100.0	85	16.8

Current liabilities amounted of 456 million Baht, which had increased for the amount of 58 million Baht or equivalent to 14.6%. It was the increase of the purchase of raw materials from the previous year.

Non-current liabilities had the amount of 136 million Baht. It consisted of rental received in advance for the amount of 17 million Baht. Provision for long-term employees' benefits was 119 million Baht. The non-current liabilities had increased from previous year for the amount of 27 million Baht or equivalent to 24.8%. It was the withdrawal of provident funds by the employees and the Company had received their contribution back from the provident funds.

- **Shareholders' Equity**

As of 31st December 2012, the shareholders' equity amounted of 2,011 million Baht, which had increased from the previous year for the amount of 236 million Baht or equivalent to 13.3%. It was due to the Company had the retained earnings as of 31st December 2012 amounted of 1,025 million Baht, which had increased from previous year for the amount of 231 million Baht or equivalent to 29.1%. The Company had paid the dividends for 2012 for the amount of 54 million Baht from the profit of 2011. In 2012, the net profit had the amount of 290 million Baht and had transferred the un-allotted of retained earnings for the amount of 5 million Baht.

- **Liquidity and Source of funds & Used of funds**

- Liquidity in 2012, the Company had the cash and cash equivalent for the amount of 439 million Baht, which had increased from the year 2011 for the amount of 202 million Baht. It was due to the surplus of cash flow from the operating activities.

As of 31st December 2012, the Company current ratio was 2.81 times which had increased from 2.57 times in 2011 and debt to equity ratio was 0.29 times which had increased from 0.28 times at the year of 2011.

- Source of funds & Used of funds for 2012 consisted of

1. Cash flows from operating activities amounted 436 million Baht, which came from income from operating activities before changes in operating assets and liabilities amounted 503 million Baht. The Company had increased the operating assets for the amount of 66 million Baht, which was the increase of account receivable and inventories. The company had increased the operating liabilities for the amount of 79 million Baht, such as trade and other payable and provision for long-term employees' benefits. In addition, the Company had paid the corporate income tax for the amount of 80 million Baht.

2. Cash used in investing activities had the amount of 179 million Baht. It was mainly from the investment of machinery for increasing the efficiency, the capacity of production, and new investment of Pet Pak Company.

3. Cash flows from financial activities had the amount of 54 million Baht. It was mainly from the company paid dividend to common shares and preferred shares.

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สุมาลี ธีรวัฒน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด

กรุงเทพฯ: 27 กุมภาพันธ์ 2556

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2555	2554
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	438,627,292	236,993,967
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	399,138,178	367,471,954
สินค้าคงเหลือ	9	431,172,430	413,661,772
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		9,232,978	4,963,015
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,278,170,878	1,023,090,708
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	10	91,982,738	10,982,738
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	425,232,324	426,498,324
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	788,246,240	808,320,457
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	3,694,861	4,723,319
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		15,240,192	8,296,915
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,324,396,355	1,258,821,753
รวมสินทรัพย์		2,602,567,233	2,281,912,461
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	400,609,436	347,750,322
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	6	1,179,275	992,608
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		35,055,720	37,224,660
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		18,790,818	12,472,887
รวมหนี้สินหมุนเวียน		455,635,248	398,440,477
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ค่าเช่ารับล่วงหน้า -			
สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	6	17,370,640	18,363,248
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16	118,858,035	90,146,993
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		136,228,675	108,510,241
รวมหนี้สิน		591,863,923	506,950,718

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2555	2554
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	17		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120
		528,000,000	528,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล 799,988 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ		49,209,704	49,209,704
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		337,598,339	337,598,339
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	18	52,800,000	47,948,016
ยังไม่ได้จัดสรร		1,024,900,763	794,011,180
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		18,194,504	18,194,504
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,010,703,310	1,774,961,743
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,602,567,233	2,281,912,461

งบกำไรขาดทุน

บริษัท พูจีบ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2555	2554
รายได้			
รายได้จากการขาย		2,569,437,313	2,445,788,505
รายได้จากการให้บริการ		134,279,400	92,777,086
รายได้อื่น	20	166,022,993	173,344,026
รวมรายได้		2,869,739,706	2,711,909,617
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		2,158,908,312	2,094,726,765
ต้นทุนการให้บริการ		133,418,131	96,293,979
ค่าใช้จ่ายในการขาย		66,151,653	56,837,271
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		143,244,488	156,912,130
รวมค่าใช้จ่าย		2,501,722,584	2,404,770,145
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน		368,017,122	307,139,472
และภาษีเงินได้นิติบุคคล			
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		-	(89,634)
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล		368,017,122	307,049,838
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22	(78,276,172)	(96,358,291)
กำไรสำหรับปี		289,740,950	210,691,547
กำไรต่อหุ้น	23		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี		5.57	4.05
กำไรต่อหุ้นปรับลด			
กำไรสำหรับปี		5.49	3.99

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท พูจีบ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2555	2554
กำไรสำหรับปี		289,740,950	210,691,547
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดิน	12	-	4,155,313
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		289,740,950	214,846,860

งบกระแสเงินสด

บริษัท ฟูจิบ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	368,017,122	307,049,838
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	131,633
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ		
และสินค้าและอะไหล่ตัดบัญชี	18,366,735	11,224,070
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	110,237,309	104,993,908
ขาดทุนจากการจำหน่ายสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	266,000	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	7,050,204	861,144
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนระยะยาว	-	7,314,000
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม		
ของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(16,644,687)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,632,661	10,495,808
รายได้ดอกเบี้ย	(10,313,599)	(6,449,909)
รายได้เงินปันผล	(8,400)	(4,010,800)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	563,951	2,963,480
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	89,634
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	502,811,983	418,018,119
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(31,034,782)	18,363,978
สินค้าคงเหลือ	(35,877,393)	(25,805,057)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,269,963)	(1,569,186)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,299,324	(5,746,325)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	53,315,679	(8,426,916)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,332,969	(2,386,639)
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(805,941)	(1,174,034)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20,078,381	(5,437,334)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	515,850,257	385,836,606
จ่ายดอกเบี้ย	-	(89,634)
จ่ายภาษีเงินได้	(80,202,891)	(97,712,977)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	435,647,366	288,033,995

งบกระแสเงินสด

บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาว	(81,000,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1,000,000	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(108,102,516)	(171,515,939)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร	(12,375,400)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	12,032,307	739,078
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(224,050)	(3,536,195)
ดอกเบี้ยรับ	9,213,487	6,586,559
เงินปันผลรับ	8,400	4,010,800
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(179,447,772)	(163,715,697)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	-	(1,837,769)
จ่ายเงินปันผล	(53,999,383)	(64,559,262)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(53,999,383)	(66,397,031)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	202,200,211	57,921,267
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน		
ที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(566,886)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	236,993,967	179,072,700
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	438,627,292	236,993,967
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
รายการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		
เพื่อเป็นที่ดินที่มีไว้ใช้งาน รายการปรับปรุงสำรองผลประโยชน์	-	11,325,704
ระยะยาวของพนักงานกับกำไรสะสมต้นงวด	-	(68,787,720)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	ทุนเรือนหุ้นที่ออก ชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม
	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น - ส่วนเกินทุน จากการตีราคา สินทรัพย์	องค์ประกอบ อื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2554 เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร เป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 18)	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	658,413,472	14,039,191	14,039,191	1,624,674,145
	-	-	-	-	-	(64,559,262)	-	-	(64,559,262)
	-	-	-	-	-	210,691,547	4,155,313	4,155,313	214,846,860
	-	-	-	-	10,534,577	(10,534,577)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	794,011,180	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร เป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 18)	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	794,011,180	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743
	-	-	-	-	-	(53,999,383)	-	-	(53,999,383)
	-	-	-	-	-	289,740,950	-	-	289,740,950
	-	-	-	-	4,851,984	(4,851,984)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,024,900,763	18,194,504	18,194,504	2,010,703,310

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เจแปนคราฟต์คอร์ป จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ และมีบริษัท โตโยไซกัน จำกัด เป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายผ้าสำหรับชาว และธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่น ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอดอนบุรี จังหวัดปทุมธานี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12

ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)

ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)

ภาษีเงินได้

การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผย

ข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงิน

ตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8

ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10

ฉบับที่ 21

ฉบับที่ 25

ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง

อย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิด

ค่าเสื่อมราคาที่ดีราคาใหม่

ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของ

กิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าการนำมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาใช้ จะมีผลทำให้กำไรสะสมและองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่ยกมาต้นปี 2556 ของบริษัทฯ มีจำนวนลดลงรวมประมาณ 21 ล้านบาท

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 30/2555 - 34/2555 ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2556 ให้ใช้แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชี ดังต่อไปนี้

	วันที่มีผลบังคับใช้
แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน	1 มกราคม 2556
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 29 การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 4 การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12 ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557
ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินแล้วเห็นว่าแนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีข้างต้นไม่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ	

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

เงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ได้รับในรูปบัตรภาษีจากกระทรวงการคลังรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งอนุมัติให้ได้รับบัตรภาษี

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผ่อนับสงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุน โดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียโรงงานด้วยวัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ วัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดย ผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็น ครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและ บริษัทฯ ได้รู้ราคาที่ลดลงในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลด ลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว

- บริษัทฯ รับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้น เคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15	ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ	3 - 5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อ บริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 ลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของลิขสิทธิ์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของลิขสิทธิ์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของลิขสิทธิ์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลิขสิทธิ์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

ลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 ปี
สิทธิการผลิต	6 ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของลิขสิทธิ์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า ลิขสิทธิ์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของลิขสิทธิ์ที่เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย งบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ลิขสิทธิ์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของลิขสิทธิ์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือลิขสิทธิ์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าลิขสิทธิ์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของลิขสิทธิ์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของลิขสิทธิ์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของลิขสิทธิ์หรือมูลค่าจากการใช้ลิขสิทธิ์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้อง ไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัท จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยัง งบกำไรขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัท รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ นอกจากนี้ ยังมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับโดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เอง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

ในการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นครั้งแรกในปี 2554 บริษัทฯ เลือกรับรู้หนี้สินในช่วงการเปลี่ยนแปลงที่มากกว่าหนี้สินที่รับรู้ ณ วันเดียวกันตามนโยบายการบัญชีเดิม โดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันต้นงวดของปี 2554

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4.16 สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัท ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน

บริษัทฯ จะตั้งค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ แสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีมูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย - ฝาภาชนะ	821,047	808,536	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	133,412	92,248	ราคาตลาด
รายได้จากการให้เช่า	3,165	3,376	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์ อะไหล่และวัตถุดิบ	1,119	3,127	ราคาตามปกติธุรกิจ เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	7,959	14,627	ราคาตามสัญญา
รายได้จากการให้สิทธิในเครื่องจักร	-	1,000	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	4,243	12,932	ราคาตลาด
ซื้ออาคารคลังสินค้า อะไหล่และเครื่องจักร	47,342	82,497	ราคาตลาด
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย (บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย)	20,061	16,138	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าสิทธิการผลิตรอดัดจ่าย	-	1,889	ราคาตามสัญญา
(บันทึกเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน)			
ค่าชดเชยสินค้าเสียหายจ่าย	614	1,775	ราคาทุน
โอนมูลค่าเครื่องจักรที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกัน	8,240	525	ราคาทุน
เงินปันผลจ่าย	35,042	41,849	ตามที่ประกาศจ่าย

คำตอบแผนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,543	19,586
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	214	505
รวม	20,757	20,091

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	116,335	111,601
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,047	7,847
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,547	25,923
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	18,550	19,356
หัก: ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(1,179)	(993)
สุทธิ	17,371	18,363

ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เจริญสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ซากัน จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เจแปนคราวน์คอร์ก จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน	ผลิตและขายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	2-Piece และ 3-Piece	บางส่วน
บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
		บางส่วน
บริษัท โตโย แพ็ค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
	และส่วนประกอบขวด	บางส่วน
	และรับจ้างบรรจุเครื่องดื่ม	
บริษัท โตโย ซากัน เทคนิคคอล แอนด์	ให้บริการทางการบัญชี	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์	และการวิจัย	บางส่วน
(เอเชีย) จำกัด		
บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด	จำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
	อัดยาน้ำสำหรับฉีด	
บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	รับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับ	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
	ฉีดและเป่าพลาสติก	

ข) ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันมีรายการค้าที่ถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัท ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และเป็นคู่แข่งทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์

ค) ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการให้เช่า ขยายอุปกรณ์และอะไหล่ การให้บริการด้านการจัดการ การให้บริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ง) เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย และค่าชดเชยสินค้าเสียหายค้างจ่าย

จ) บริษัทฯ ได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ

ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการให้เช่าที่ดินส่วนเพิ่มเติมและอาคารแก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด มูลค่าตอบแทนสำหรับการให้เช่าที่ดินคิดตามราคาประเมินของ ผู้ประเมินและการให้เช่าอาคารคิดตามวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคา โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี ค่าตอบแทนรวมสำหรับปี 2555 และ 2554 คิดเป็นจำนวนเงิน 0.3 ล้านบาทและ 0.4 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯได้ต่ออายุสัญญาการให้เช่าเป็นเวลา 1 ปี สิ้นสุดเดือนสิงหาคม 2556 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 0.3 ล้านบาท

ช) บริษัทฯ ได้ให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางแก่บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปีสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2555 และ 2554 เป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท และ 1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2556 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท

ซ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้เช่าเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูลกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในกลุ่มของบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้บริการ 4 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2557 ค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท และกำหนดชำระค่าบริการเป็นรายปี

ณ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการให้บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับการขาย จัดซื้อ งานบุคคลากร และสารสนเทศให้แก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยสัญญากำหนด มูลค่าตอบแทนในราคาทุนตามสัดส่วนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรอัตราคงที่ และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน ทั้งนี้ สัญญาการให้บริการด้านการจัดการดังกล่าวสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2554 และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2554 เป็นจำนวนรวม 7 ล้านบาท

ญ) บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด โดยสัญญากำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2555 และ 2554 เป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาทและ 7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2556 โดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาท

ฎ) บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการให้บริการให้บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ใช้สิทธิในเครื่องจักรของบริษัทฯ ซึ่งตั้งในเขตของบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของกรมสรรพสามิตเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท สำหรับการให้บริการเป็นระยะเวลา 1 ปี และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายปี ทั้งนี้ สัญญาดังกล่าวได้สิ้นสุดในเดือนตุลาคม 2554

ฏ) ในเดือนสิงหาคม 2554 บริษัทฯ ได้จ่ายซื้ออาคารคลังสินค้า เครื่องจักร และอะไหล่จากบริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ในราคา 45 ล้านบาท ราคาดังกล่าวเป็นราคายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด) โดยใช้วิธีมูลค่าจากการใช้ (continued use) เป็นเกณฑ์

จ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (Technical license agreement) กับบริษัท เจแปนคราวนด์คอร์ก จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตผ้า สัญญาสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา และกำหนดจ่ายค่าบริการทุกหกเดือน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิตเพิ่มเติมกับบริษัทดังกล่าวเพื่อรับความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตผ้า composite สัญญามีอายุ 6 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2559 โดยกำหนดจ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินก้อนแรกจำนวน 5 ล้านบาท และจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายสุทธิของสินค้าดังกล่าวเป็นรายปี

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
เงินสด	242	218
เงินฝากธนาคาร	438,385	236,776
รวม	438,627	236,994

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 3.00 ต่อปี (2554: ร้อยละ 0.05 ถึง 3.60 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	70,990	79,976
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	45,345	31,625
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	116,335	111,601

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	190,076	191,175
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	58,036	47,450
3 - 6 เดือน	15,531	10
6 - 12 เดือน	-	132
มากกว่า 12 เดือน	-	135
รวม	263,643	238,902
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(267)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	263,643	238,635
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
เงินท่ตรง	4,422	2,117
รายได้ค้างรับ	7,625	5,730
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,047	7,847
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
เงินท่ตรง	4,728	4,857
ลูกหนี้จากการขายเศษวัสดุ	657	2,839
อื่น ๆ	1,728	1,693
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7,113	9,389
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	399,138	367,472

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
สินค้าสำเร็จรูป	100,367	102,069	(9,521)	(7,339)	90,846	94,730
งานระหว่างทำ	152,430	178,601	(3,358)	(10,204)	149,072	168,397
วัตถุดิบ	120,133	91,729	(2,710)	(4,533)	117,423	87,196
สินค้ำระหว่างทาง	19,404	10,662	-	-	19,404	10,662
อะไหล่	54,427	53,347	-	(670)	54,427	52,677
รวม	446,761	436,408	(15,589)	(22,746)	431,172	413,662

10. เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน(ร้อยละ)		มูลค่าตามบัญชี	
	2555	2554	2555	2554
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	10.00	10.00	10,000	10,000
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	1.61	1.61	9,494	9,494
บริษัท เพชรแพค จำกัด	18.57	10.00	89,000	8,000
บริษัท สนามกอล์ฟเมืองเอก จำกัด	0.08	0.08	180	180
บริษัท เทพธานีกีฬา จำกัด	0.03	0.03	273	273
บริษัท เมืองเอกวิสตากอล์ฟคอร์ส จำกัด	0.06	0.06	350	350
รวมราคาทุน			109,297	28,297
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า			(17,314)	(17,314)
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ			91,983	10,983

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และงบการเงินล่าสุดซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทดังกล่าว และพบข้อบ่งชี้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้บันทึกผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาท ไว้ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี 2554

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2555 มีมติอนุมัติการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 60,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 450 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็นจำนวนเงิน 27 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นที่มีอยู่ในปัจจุบัน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่าธุรกิจของบริษัทดังกล่าวมีศักยภาพและอัตราการเติบโตที่ดี ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2555 มีมติอนุมัติการซื้อหุ้นเพิ่มเติมจากส่วนที่ผู้ถือหุ้นเดิมบางรายไม่ได้ใช้สิทธิเป็นจำนวน 120,000 หุ้นเป็นจำนวนเงิน 54 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินค่าหุ้นแล้ว ทั้งนี้ บริษัท เพชรแพค จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2555

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดินเพื่อให้เช่า	ที่ดินจัดสรรและ สิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
มูลค่าตามบัญชี ณ 1 มกราคม 2554	146,179	156,000	119,000	421,179
โอนเพื่อเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งาน	(11,326)	-	-	(11,326)
ผลกำไรสุทธิจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	8,645	4,500	3,500	16,645
มูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2554	143,498	160,500	122,500	426,498
จำหน่ายระหว่างปี	-	(700)	(566)	(1,266)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2555	143,498	159,800	121,934	425,232

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ในเดือนธันวาคม 2555 และ 2554 โดยบริษัท อเมริกัน แอปเพรซัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแปลงสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่ดีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่องใช้ สำนักงานและ ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน / ราคาที่ดีใหม่						
1 มกราคม 2554	68,921	333,082	1,780,143	52,694	14,851	2,249,691
ซื้อเพิ่ม	-	170	23,807	2,067	145,472	171,516
ตีราคาใหม่	4,155	-	-	-	-	4,155
จำหน่าย	-	(1,583)	(63,443)	(1,242)	-	(66,268)
โอนเข้า (ออก)	11,326	3,107	106,432	6,309	(115,861)	11,313
31 ธันวาคม 2554	84,402	334,776	1,846,939	59,828	44,462	2,370,407
ซื้อเพิ่ม	-	-	12,289	3,166	92,648	108,103
จำหน่าย	-	(257)	(30,183)	(4,655)	-	(35,095)
โอนเข้า (ออก)	-	9,928	66,022	1,390	(77,340)	-
31 ธันวาคม 2555	84,402	344,447	1,895,067	59,729	59,770	2,443,415

(หน่วย: พันบาท)

	สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่ดีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่องใช้ สำนักงานและ ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2554	-	227,140	1,254,601	41,169	-	1,522,910
ค่าเสื่อมราคาส่งหรับปี	-	13,389	84,044	6,414	-	103,847
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,483)	(61,991)	(1,196)	-	(64,670)
31 ธันวาคม 2554	-	239,046	1,276,654	46,387	-	1,562,087
ค่าเสื่อมราคาส่งหรับปี	-	11,845	90,911	5,761	-	108,517
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(241)	(10,563)	(4,631)	-	(15,435)
31 ธันวาคม 2555	-	250,650	1,357,002	47,517	-	1,655,169
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2554	84,402	95,730	570,285	13,441	44,462	808,320
31 ธันวาคม 2555	84,402	93,797	538,065	12,212	59,770	788,246
ค่าเสื่อมราคาส่งหรับปี						
2554 (99 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						103,847
2555 (103 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						108,517

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินใหม่ในเดือนธันวาคม 2554 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคายุติธรรม การประเมินราคาใหม่แสดงมูลค่าที่ดินเพิ่มขึ้นจากมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท และบริษัทฯ บันทึกผลกำไรจากการตีราคาที่ดินดังกล่าวไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของปี 2554

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เป็นจำนวนเงิน 66 ล้านบาท (2554: 66 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 1,215 ล้านบาท (2554: 1,156 ล้านบาท)

อาคารและเครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด โดยบริษัทฯ บันทึกเครื่องจักรดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เป็นจำนวนเงิน 28 ล้านบาท (2554: 26 ล้านบาท)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	2555			2554		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม
ราคาทุนต้นปี	39,134	1,889	41,023	37,487	-	37,487
ซื้อเพิ่ม	224	-	224	1,647	1,889	3,536
จำหน่าย	(59)	-	(59)	-	-	-
ราคาทุนปลายปี	39,299	1,889	41,188	39,134	1,889	41,023
ค่าตัดจำหน่ายสะสมต้นปี	35,985	315	36,300	35,237	-	35,237
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	935	315	1,250	748	315	1,063
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(57)	-	(57)	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสะสมปลายปี	36,863	630	37,493	35,985	315	36,300
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,436	1,259	3,695	3,149	1,574	4,723

14. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวนเงิน 175 ล้านบาท และ 940 ล้านบาท ตามลำดับ (2554: 195 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ)

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	308,582	262,094
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย	12,711	7,511
อื่นๆ	4,836	18,412
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,547	25,923
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
เจ้าหนี้อื่น	29,838	25,859
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	44,642	33,874
รวมเจ้าหนี้ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	74,480	59,733
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	400,609	347,750

16. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)	42,702	15,035
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)	54,659	54,659
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	21,497	20,453
รวม	118,858	90,147

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเฉพาะผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากราชการแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	54,659	51,539
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,623	2,688
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,310	2,191
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(4,933)	(1,759)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	54,659	54,659

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน (เฉพาะโครงการผลประโยชน์) รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
ต้นทุนขาย	3,497	2,739
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,436	2,140
รวม	4,933	4,879

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555 (ร้อยละต่อปี)	2554 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4.50	4.50
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	9.25	9.25

17. ทุนเรือนหุ้น

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทฯ เป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิมีจำนวน 799,988 หุ้น

18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสำหรับปีจำนวนเงิน 5 ล้านบาท (2554: 11 ล้านบาท) ไปเป็นสำรองตามกฎหมาย

19. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งส่วนเกินทุนนี้ไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

20. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
รายได้จากการขายเศษวัสดุและอะไหล่	108,499	110,037
รายได้ค่าบริการ	7,959	14,627
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	16,645
ดอกเบี้ยรับ	10,314	6,450
เงินปันผลรับ	8	4,011
ค่าสินไหมทดแทนรับจากเหตุการณ์น้ำท่วมในปี 2554	21,770	-
อื่น ๆ	17,473	21,574
รวม	166,023	173,344

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2555	2554
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	382,701	347,417
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	111,423	104,994
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้า และอะไหล่ตักบัญชี	18,367	11,224
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนระยะยาว	-	7,314
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	20,061	16,138
ค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้า	26,062	30,111
ค่าเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัย	-	23,108
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	95,757	78,234
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,584,322	1,645,226
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(27,873)	51,415

ในเดือนตุลาคม 2554 ได้เกิดอุทกภัยอย่างร้ายแรงในประเทศไทย โดยน้ำได้เข้าท่วมพื้นที่ตั้งของโรงงานและสำนักงานของบริษัท ทำให้บริษัท หยุดการผลิตชั่วคราว บริษัท ได้บันทึกค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวรวมเป็นเงิน 23 ล้านบาท ไว้ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี 2554 ค่าเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัยประกอบด้วยรายการสำคัญดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ค่าวัสดุและค่าแรงงานในการป้องกันน้ำท่วม	5,646
ค่าสินค้าและอะไหล่เสียหาย	11,360
ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์และยานพาหนะ	3,049
เงินบริจาคช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม	2,095

22. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2555 คำนวณขึ้นในอัตราร้อยละ 23 (2554: ร้อยละ 30) ของกำไรหลังจากบวกกลับด้วยสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี

23. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัท อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร	289,741	210,692	52,000	52,000	5.57	4.05
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	289,741	210,692	52,800	52,800	5.49	3.99

24. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัท ดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลัก คือ (1) ธุรกิจผลิตและขายฝ้าฯ (2) ธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับกระเบื้อง และ (3) ธุรกิจลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทฯ มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ผลิตและขายอากาศยาน		รับจ้างพิมพ์แผ่น		ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์		รวม	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
รายได้จากการขายและการให้บริการ								
- ในประเทศ	2,006,302	1,901,288	134,279	92,777	1,235	18,112	2,141,816	2,012,177
- ต่างประเทศ	563,135	544,500	-	-	-	-	563,135	544,500
รายได้ทั้งสิ้น	2,569,437	2,445,788	134,279	92,777	1,235	18,112	2,704,951	2,556,677
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	453,490	400,274	247	(4,221)	1,235	18,112	454,972	414,165
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน								
รายได้อื่น							56,289	49,887
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(143,244)	(156,912)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน							-	(90)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(78,276)	(96,358)
กำไรสำหรับปี							289,741	210,692

รายการจัดประเภทสินทรัพย์ของแต่ละส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลิตและขายอากาศยาน		รับจ้างพิมพ์แผ่น		ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์		รวม	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	755,391	781,154	32,855	27,166	-	-	788,246	808,320
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	753,898	694,923	15,201	16,298	425,232	426,498	1,194,331	1,137,719
สินทรัพย์อื่นที่ไม่ได้ปันส่วน							619,990	335,873
รวมสินทรัพย์							2,602,567	2,281,912

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2555 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเป็นจำนวนเงิน 15 ล้านบาท (2554: 15 ล้านบาท)

26. เงินปันผลจ่าย

	อนุมัติโดย	รวมเงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้นบุริมสิทธิ	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้นสามัญ
		(พันบาท)	(บาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี 2553	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554	64,559	2.70	1.20
รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2554		64,559	2.70	1.20
เงินปันผลประจำปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555	53,999	2.50	1.00
รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2555		53,999	2.50	1.00

27. การระดมทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทมีการระดมทุนคงเหลืออยู่ดังต่อไปนี้

ก) บริษัทมีการระดมทุนตามคำสั่งซื้อวัตถุดิบ คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้างบริการ และรายจ่าย ฝ่ายทุนกับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศที่ครบกำหนดจ่ายชำระภายในหนึ่งปี ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	คำสั่งซื้อวัตถุดิบ		คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้าง		คำสั่งซื้อรายจ่ายฝ่ายทุน		รวม	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
บาท	258	246	15	11	40	9	313	266
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	1	-	-	-	-	1	1
เยน	18	20	6	10	-	25	24	55
ยูโร	-	-	-	-	1	-	1	-

ข) บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัท และการทำสัญญาซื้อขายฝ้ายกับหน่วยงานของรัฐ

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2555				อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	380	59	-	439	0.10 - 3.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	399	399	
	380	59	399	848	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	401	401	
	-	-	401	401	

(หน่วย: ล้านบาท)

	2554				อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213	24	-	237	0.05 - 3.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	367	367	
	213	24	367	607	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	348	348	
	-	-	348	348	

ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2	2	3	3	30.59	31.66
เยน	-	-	22	40	0.36	0.41

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯ มีสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
	2555	2554	2555	2554
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	2	30.61 - 30.97	30.24 - 30.88
				2555: 5 มกราคม 2556 ถึง 25 มิถุนายน 2556 (2554: 30 มีนาคม 2555 ถึง 17 กันยายน 2555)

28.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันหรือจ่ายชำระหนี้สินในขณะที่ยังทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.29:1 (2554: 0.29:1)

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2556 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2555 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.50 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 3.00 บาท รวมเป็นเงิน 80 ล้านบาท

เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR

To the Shareholders of Crown Seal Public Company Limited

I have audited the accompanying financial statements of Crown Seal Public Company Limited, which comprise the statement of financial position as at 31 December 2012, and the related statements of income, comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2012, its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Sumalee Reewarabandith
Certified Public Accountant (Thailand)
No. 3970

Statement of financial position

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	2012	2011
Assets			
Current assets			
Cash and cash equivalents	7	438,627,292	236,993,967
Trade and other receivables	8	399,138,178	367,471,954
Inventories	9	431,172,430	413,661,772
Other current assets		9,232,978	4,963,015
Total current assets		1,278,170,878	1,023,090,708
Non-current assets			
Long-term investments	10	91,982,738	10,982,738
Investment properties	11	425,232,324	426,498,324
Property, plant and equipment	12	788,246,240	808,320,457
Intangible assets	13	3,694,861	4,723,319
Other non-current assets		15,240,192	8,296,915
Total non-current assets		1,324,396,355	1,258,821,753
Total assets		2,602,567,233	2,281,912,461
Liabilities and shareholders' equity			
Current liabilities			
Trade and other payables	15	400,609,436	347,750,322
Current portion of rental received in advance	6	1,179,275	992,608
Corporate income tax payable		35,055,720	37,224,660
Other current liabilities		18,790,818	12,472,887
Total current liabilities		455,635,248	398,440,477
Non-current liabilities			
Rental received in advance - net of current portion	6	17,370,640	18,363,248
Provision for long-term employee benefits	16	118,858,035	90,146,993
Total non-current liabilities		136,228,675	108,510,241
Total liabilities		591,863,923	506,950,718

Statement of financial position (continued)

Crown Seal Public Company Limited
As at 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	2012	2011
Shareholders' equity			
Share capital	17		
Registered			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each		7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120
		<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>
Issued and paid-up			
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each		7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120
Additional paid-in capital			
Premium on preferred shares		49,209,704	49,209,704
Premium on ordinary shares		337,598,339	337,598,339
Retained earnings			
Appropriated-statutory reserve	18	52,800,000	47,948,016
Unappropriated		1,024,900,763	794,011,180
Other components of shareholders' equity		18,194,504	18,194,504
Total shareholders' equity		<u>2,010,703,310</u>	<u>1,774,961,743</u>
Total liabilities and shareholders' equity		<u>2,602,567,233</u>	<u>2,281,912,461</u>

Income statement

Crown Seal Public Company Limited
For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	2012	2011
Revenues			
Sales		2,569,437,313	2,445,788,505
Service income		134,279,400	92,777,086
Other income	20	166,022,993	173,344,026
Total revenues		2,869,739,706	2,711,909,617
Expenses			
Cost of sales		2,158,908,312	2,094,726,765
Cost of service		133,418,131	96,293,979
Selling expenses		66,151,653	56,837,271
Administrative expenses		143,244,488	156,912,130
Total expenses		2,501,722,584	2,404,770,145
Profit before finance cost and income tax expenses		368,017,122	307,139,472
Finance cost		-	(89,634)
Profit before income tax expenses		368,017,122	307,049,838
Income tax expenses	22	(78,276,172)	(96,358,291)
Profit for the year		289,740,950	210,691,547
Earnings per share			
Basic earnings per share	23		
Profit for the year		5.57	4.05
Diluted earnings per share			
Profit for the year		5.49	3.99

Statement of comprehensive income

Crown Seal Public Company Limited
For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	2012	2011
Profit for the year		289,740,950	210,691,547
Other comprehensive income for the year			
Gain on revaluation of land	12	-	4,155,313
Total comprehensive income for the year		289,740,950	214,846,860

Statement of cash flows

Crown Seal Public Company Limited For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	2012	2011
Cash flows from operating activities		
Profit before tax	368,017,122	307,049,838
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Allowance for doubtful accounts	-	131,633
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	18,366,735	11,224,070
Depreciation and amortisation	110,237,309	104,993,908
Loss on sales of investment properties	266,000	-
Loss on sales of equipment	7,050,204	861,144
Loss on diminution in value of long-term investments	-	7,314,000
Gain on change in the value of investment properties	-	(16,644,687)
Provision for long-term employee benefits	8,632,661	10,495,808
Interest income	(10,313,599)	(6,449,909)
Dividend income	(8,400)	(4,010,800)
Unrealised loss on exchange rate	563,951	2,963,480
Interest expense	-	89,634
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	502,811,983	418,018,119
Decrease (increase) in operating assets		
Trade and other receivables	(31,034,782)	18,363,978
Inventories	(35,877,393)	(25,805,057)
Other current assets	(4,269,963)	(1,569,186)
Other non-current assets	5,299,324	(5,746,325)
Increase (decrease) in operating liabilities		
Trade and other payables	53,315,679	(8,426,916)
Other current liabilities	6,332,969	(2,386,639)
Rental received in advance	(805,941)	(1,174,034)
Provision for long-term employee benefits	20,078,381	(5,437,334)
Cash flows from operating activities	515,850,257	385,836,606
Cash paid for interest expense	-	(89,634)
Cash paid for corporate income tax	(80,202,891)	(97,712,977)
Net cash flows from operating activities	435,647,366	288,033,995

Statement of cash flows (continued)

Crown Seal Public Company Limited
For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	2012	2011
Cash flows from investing activities		
Cash paid for purchase of long-term investments	(81,000,000)	-
Cash receipt from sales of investment properties	1,000,000	-
Acquisitions of building and equipment	(108,102,516)	(171,515,939)
Advance paid for purchase of machinery	(12,375,400)	-
Proceeds from sales of equipment	12,032,307	739,078
Increase in intangible assets	(224,050)	(3,536,195)
Interest income	9,213,487	6,586,559
Dividend income	8,400	4,010,800
Net cash flows used in investing activities	(179,447,772)	(163,715,697)
Cash flows from financing activities		
Repayment of liabilities under finance lease agreements	-	(1,837,769)
Dividend paid	(53,999,383)	(64,559,262)
Net cash flows used in financing activities	(53,999,383)	(66,397,031)
Net increase in cash and cash equivalents	202,200,211	57,921,267
Effect of exchange rate on cash and cash equivalents	(566,886)	-
Cash and cash equivalents at beginning of year	236,993,967	179,072,700
Cash and cash equivalents at end of year (Note 7)	438,627,292	236,993,967
Supplemental cash flows information		
Non-cash transactions: -		
Transfer investment properties to land for use in operation	-	11,325,704
Adjustment of provision for long-term employee benefits with the beginning balance of retained earnings	-	(68,787,720)

Statement of changes in shareholders' equity

Crown Seal Public Company Limited
For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Issued and paid-up share capital		Premium on shares		Retained earnings	Other components of shareholders' equity		Total shareholders' equity
	Preferred shares	Ordinary shares	Preferred shares	Ordinary shares	Appropriated statutory reserve	Other comprehensive income - revaluation surplus on assets	Total other components of shareholders' equity	
Balance as at 1 January 2011	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	37,413,439	14,039,191	14,039,191	1,624,674,145
Dividend paid (Note 26)	-	-	-	-	-	-	-	(64,559,262)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	4,155,313	4,155,313	214,846,860
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 18)	-	-	-	-	10,534,577	-	-	-
Balance as at 31 December 2011	<u>7,999,880</u>	<u>520,000,120</u>	<u>49,209,704</u>	<u>337,598,339</u>	<u>47,948,016</u>	<u>18,194,504</u>	<u>18,194,504</u>	<u>1,774,961,743</u>
Balance as at 1 January 2012	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743
Dividend paid (Note 26)	-	-	-	-	-	-	-	(53,999,383)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	-	289,740,950
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 18)	-	-	-	-	4,851,984	-	-	-
Balance as at 31 December 2012	<u>7,999,880</u>	<u>520,000,120</u>	<u>49,209,704</u>	<u>337,598,339</u>	<u>52,800,000</u>	<u>18,194,504</u>	<u>18,194,504</u>	<u>2,010,703,310</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Notes to financial statements

Crown Seal Public Company Limited For the year ended 31 December 2012

1. General information

Crown Seal Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Japan Crown Cork Co., Ltd., which was incorporated in Japan. The parent company of the Group is Toyo Seikan Ltd. The Company is principally engaged in the manufacture and sale of caps for bottles and the hire of printing sheets. The registered office of the Company is at 5 Soi Rangsit - Nakhon Nayok 46, Tambon Prachatipat, Amphur Thanyaburi, Pathum Thani.

2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. New accounting standards not yet effective

The Federation of Accounting Professions issued the following new/revised accounting standards that are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2013.

Accounting standards:

TAS 12	Income Taxes
TAS 20 (revised 2009)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

Financial Reporting Standard:

TFRS 8	Operating Segments
--------	--------------------

Accounting Standard Interpretations:

SIC 10	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
SIC 21	Income Taxes - Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets
SIC 25	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders

The Company's management believes that these accounting standards will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied, except for the following accounting standard.

TAS 12 Income Taxes

This accounting standard requires an entity to identify temporary differences, which are differences between the carrying amount of an asset or liability in the accounting records and its tax base, and to recognise deferred tax assets and liabilities under the stipulated guidelines. The management of the Company expects the adoption of this accounting standard to have the effect of decreasing brought-forward retained earnings and other components of shareholders' equity of the year 2013 to the Company by approximately Baht 21 million in total.

In addition, the Federation of Accounting Professions has issued Notification No. 30/2555 - 34/2555, published in the Royal Gazette on 17 January 2013, mandating the use of accounting treatment guidance and accounting standard interpretations as follows.

	<u>Effective date</u>
Accounting Treatment Guidance for Transfers of Financial Assets	1 January 2013
Accounting Standard Interpretation:	
SIC 29 Service Concession Arrangements: Disclosures	1 January 2014
Financial Reporting Standard Interpretations:	
TFRIC 4 Determining whether an Arrangement contains a Lease	1 January 2014
TFRIC 12 Service Concession Arrangements	1 January 2014
TFRIC 13 Customer Loyalty Programmes	1 January 2014

The management of the Company has assessed the effect of these standards and believes that these accounting treatment guidance and accounting standard interpretations are not relevant to the business of the Company.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax of goods supplied after deducting discounts and allowances.

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Rental income is recognised as income over the term of the lease agreement.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

Export subsidies granted by the Ministry of Finance in the form of tax coupons are recognised as income when the Company obtains written notification of approval of the tax coupon.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

4.4 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of standard cost (which approximates actual cost) and net realisable value. Standard cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials, chemicals, spare parts and factory supplies are valued at the lower of average cost and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

4.5 Investments

Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).

4.6 Investment properties

Investment properties are measured initially at cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment properties are stated at fair value. Any gains or losses arising from changes in the value of investment properties are recognised in the income statement when incurred.

On disposal of investment properties, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognised in the income statement in the period when the asset is derecognised.

4.7 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at the revalued amount. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Land are initially recorded at cost on the acquisition date, and subsequently revalued by an independent professional appraiser to their fair values. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from fair value at the end of reporting period.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to the other comprehensive income and the cumulative increase is recognised equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However, a revaluation increase is recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease in respect of the same asset previously recognised as an expense.

- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognised in the income statement. However, the revaluation decrease is charged to the other comprehensive income to the extent that it does not exceed an amount already held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of the same assets.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives.

Buildings and building improvements	5 - 20 years
Machinery and equipment	3 - 15 years
Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	3 - 5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and assets under installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in the income statement when the asset is derecognised.

4.8 Intangible assets and amortisation

Intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to the income statement.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows.

	<u>Useful lives</u>
Computer software	5 years
Licenses	6 years

4.9 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.10 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statement over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the asset.

Leases of equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in the income statement on a straight-line basis over the lease term.

4.11 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.12 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in the income statement. However in cases where land was previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in the income statement unless the asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal, which exceeds the carrying amount that would have been determined, is treated as a revaluation increase.

4.13 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined contribution plans)

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred. In addition, the Company has contributions for provident fund made before the Provident Fund Act B.E. 2530 was effective. The Company manages this fund itself and will pay it to the employees upon their termination.

Post-employment benefits (Defined benefit plans) and other long-term employee benefits

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined benefit plans) are recognised immediately in other comprehensive income and for other long-term benefits are recognised immediately in the income statement.

For the first-time adoption of TAS 19 Employee Benefits, the Company elected to recognise the transitional liability, which exceeds the liability that would have been recognised at the same date under the previous accounting policy, through an adjustment to the beginning balance of retained earnings in the year 2011.

4.14 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.15 Income tax

Income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

4.16 Forward exchange contracts

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the end of reporting period. Unrecognised gains and losses from the translations are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows.

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Allowance for diminution in value of inventories

Allowances for diminution in the value of inventories accounts are intended to adjust the value of inventories for probable losses. The management uses judgment to estimate losses, based on an analysis of inventory aging, taking into account the current situation with respect to sales of inventory items, on a specific basis.

Allowance for diminution in value of investments

The Company treats other investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgment of the management.

Investment properties

The Company presents investment property at the fair value estimated by an independent appraiser, and recognises changes in the fair value in the income statement. The independent appraiser values the investment property using the sales comparison approach and the depreciated replacement cost approach. The key assumptions used in estimating the fair value are described in Note 11 to the financial statements.

Property plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

The Company measures land at revalued amounts. Such amounts are determined by the independent valuer using sales comparison approach, and such valuation involves certain assumptions and estimates.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Intangible assets

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

6. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011	Transfer pricing policy
Sales of caps	821,047	808,536	Market price
Service income from printing sheets	133,412	92,248	Market price
Rental income	3,165	3,376	Contract price
Sales of equipment, spare parts and raw materials	1,119	3,127	Price charged to other customers in the normal course of business
Administrative income	7,959	14,627	Contract price
Income from granting rights in machinery	-	1,000	Contract price
Purchases of raw materials	4,243	12,932	Market price
Purchases of warehouse, spare parts and machinery	47,342	82,497	Market price
Royalty fee (recorded as expenses)	20,061	16,138	A percentage of net sales of each product
Deferred license fee (recorded as intangible assets)	-	1,889	Contract price
Claim payment for damaged goods	614	1,775	At cost
Transfer value of machine shared the ownership	8,240	525	At cost
Dividend paid	35,042	41,849	As declared

Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2012 and 2011, the Company had employee benefit expenses payable to its directors and management as below.

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Short-term employee benefits	20,543	19,586
Post-employment benefits	214	505
Total	20,757	20,091

As at 31 December 2012 and 2011, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Trade accounts receivable - related parties	116,335	111,601
Other accounts receivable- related parties	12,047	7,847
Other accounts payable- related parties	17,547	25,923
Rental received in advance		
Rental received in advance	18,550	19,356
Less: Current portion	(1,179)	(993)
Net	17,371	18,363

Additional information concerning the transactions with the related parties is as follows.

a) The relationships between the Company and related parties are mortizati below.

Company	Type of business	Relationship
Group of Boonrawd Brewery	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Thai Namthip Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Serm Suk Public Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Toyo Seikan Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Japan Crown Cork Co., Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2 & 3 - piece cans	Common shareholders and directors
Wellpack Innovation Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic packaging	Common shareholders and directors
Toyo Pack International Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic bottle and components, and drinking containing services	Common shareholders and directors
Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.	Accounting and research services	Common shareholders and directors
Saiwai Shoji Co., Ltd.	Sale of machinery and spare parts	Common shareholders
Toyo Filling International Co., Ltd.	Containing service and sale of aerosol can	Common shareholders
Kanagata (Thailand) Co., Ltd.	Plastic injection mould and blow mould manufacturing	Common shareholders

b) The transactions with trade accounts receivable - related parties are conducted in the normal course of business of the Company and in accordance with its established objectives, which are the manufacture and distribution of products to customers who are shareholders of the Company and are in competition with each other, and the provision of printing services.

c) Other accounts receivable - related parties comprise the outstanding balances from rental, sales of equipment and spare parts, administrative assistance, the provision of IT infrastructure services, and the granting of rights to use the Company's machinery to related companies.

d) Other accounts payable - related parties comprise the outstanding balances from purchases of raw materials, spare parts and machinery, accrued royalty fee and accrued claims payments for damaged goods.

e) The stipulated conditions of the provision of printing services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. are that payment is to be made on a monthly basis and the period of service is indefinite.

f) Rental received in advance represents rental received under the agreement to rent out certain plots of land to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 30 years, ending 1 July 2031.

Moreover, the Company entered into agreements to rent out additional land and building to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The rental for this land, determined based on the appraisal value, and for the building, calculated on the basis of depreciated cost, is payable in annual amounts. Compensation for the years 2012 and 2011 totaled Baht 0.3 million and Baht 0.4 million, respectively. The Company extended the rental agreements for a further period of one year, ending August 2013, with the total value of the agreement being Baht 0.3 million.

g) The Company rents office space and provides central services, to Toyo Seikan Technical and Administration Service Center Co., Ltd. Compensation for the years ended December 2012 and 2011 totaled Baht 1 million and Baht 1 million, respectively, payable on a monthly basis.

The Company extended the term of office rental with provision of central services for one year, ending December 2013, with compensation amounting to Baht 1 million.

h) The Company entered into agreements to provide the rentals of server and storage machine to the related companies in the Group of Toyo Seikan Ltd. Agreements cover for a period of 4 years, ending December 2014. Compensation is Baht 3 million, payable on an annual basis.

i) The Company entered into an agreement to provide administrative assistance in respect of sales, procurement, personnel and information technology to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. Under the agreement, compensation was payable at cost plus a fixed margin, on a monthly basis. The agreement, which terminated in December 2011, stipulated compensation for the year 2011 amounting to Baht 7 million.

j) The Company entered into agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems to related companies in the group of Toyo Seikan Ltd. Compensation under these agreements for the years 2012 and 2011 totaled Baht 7 million and Baht 7 million, respectively, payable on a monthly basis.

The Company extended the agreements to provide above services for a period of one year, ending December 2013, with compensation amounting to Baht 7 million.

k) The Company stipulated compensation rates for the rights to use the Company's machinery that was located on the premises of Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., to accord with Excise Department regulations. Under the related agreement a value of Baht 1 million was paid for each period of one year, with payment made on an annual basis. Such agreement ended in October 2011.

l) In August 2011, the Company purchased a warehouse, machinery and spare parts at a total price of Baht 45 million from Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The price represented the fair value appraised by an independent appraisal company, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., based on the continued use approach.

m) The Company entered into technical license agreement with Japan Crown Cork Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps. The agreement ends in December 2017. Compensation is payable at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement, on a semi-annual basis.

Moreover, the Company entered into an additional technical license agreement with such company, whereby the Company receives technical support services for the manufacture of composite caps. The agreement runs for 6 years, ending December 2016, with compensation in the form of an initial payment of 5 million yen and an annual fee at a percentage of net sales of these products.

7. Cash and cash equivalents

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Cash	242	218
Bank deposits	438,385	236,776
Total	438,627	236,994

As at 31 December 2012, bank deposits in savings accounts and fixed deposits carried interests between 0.10% and 3.00% per annum (2011: between 0.05% and 3.60% per annum).

8. Trade and other receivables

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Trade receivables - related parties		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	70,990	79,976
Past due		
Up to 3 months	45,345	31,625
Total trade receivables - related parties	116,335	111,601

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Trade receivables - unrelated parties		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	190,076	191,175
Past due		
Up to 3 months	58,036	47,450
3 - 6 months	15,531	10
6 - 12 months	-	132
Over 12 months	-	135
Total	263,643	238,902
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(267)
Trade receivables - unrelated parties, net	263,643	238,635
Other receivables - related parties		
Advances	4,422	2,117
Accrued income	7,625	5,730
Total other receivables - related parties	12,047	7,847
Other receivables - unrelated parties		
Advances	4,728	4,857
Receivable from scrap sales	657	2,839
Others	1,728	1,693
Total other receivables - unrelated parties	7,113	9,389
Trade and other receivables, net	399,138	367,472

9. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories-net	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Finished goods	100,367	102,069	(9,521)	(7,339)	90,846	94,730
Work in process	152,430	178,601	(3,358)	(10,204)	149,072	168,397
Raw materials	120,133	91,729	(2,710)	(4,533)	117,423	87,196
Goods in transit	19,404	10,662	-	-	19,404	10,662
Spare parts	54,427	53,347	-	(670)	54,427	52,677
Total	446,761	436,408	(15,589)	(22,746)	431,172	413,662

10. Long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

Company	Shareholding percentage (%)		Carrying value	
	2012	2011	2012	2011
Heritage Stoneware Co., Ltd.	10.00	10.00	10,000	10,000
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	1.61	1.61	9,494	9,494
Petpak Co., Ltd.	18.57	10.00	89,000	8,000
Muang-Ake Golf Co., Ltd.	0.08	0.08	180	180
City Sports and Recreation Co., Ltd.	0.03	0.03	273	273
Muang-Ake Vista Golf Course Co., Ltd.	0.06	0.06	350	350
Total cost			109,297	28,297
Less: Allowance for loss on diminution in value			(17,314)	(17,314)
Long-term investments – net			91,983	10,983

The Company's management has assessed the carrying value of investment in Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., based on the audited financial statements as of 31 December 2011 and the latest management accounts of that company, and noted an indication of impairment loss of the investment. The Company therefore recorded loss on diminution in value of investment of Baht 7 million in the income statement of the year 2011.

The Board of Directors meeting of the Company No. 3/2555, held on 19 June 2012 passed a resolution to purchase 60,000 additional ordinary shares of Petpak Co., Ltd. at Baht 450 per share (par value is Baht 100 each), or for a total of Baht 27 million, in order to maintain its existing percentage of shareholding. The Company's management considers this company to have good growth potential. Subsequently, the Board of Directors meeting of the Company No. 5/2555, held on 29 October 2012 approved the Company to purchase the 120,000 shares which some existing shareholders did not exercise their options to buy, totaling Baht 54 million. The Company has already made payment of shares. On 27 November 2012, Petpak Co., Ltd. has registered its capital increase with the Ministry of Commerce.

11. Investment properties

(Unit: Thousand Baht)

	Land for rent	Allocated land and construction thereon	Vacant land	Total
	2012	2011	2012	2011
Balance at 1 January 2011	146,179	156,000	119,000	421,179
Transfer to land for use in operation	(11,326)	-	-	(11,326)
Net gain from a fair value adjustment	8,645	4,500	3,500	16,645
Balance at 31 December 2011	143,498	160,500	122,500	426,498
Disposals during year	-	(700)	(566)	(1,266)
Balance at 31 December 2012	143,498	159,800	121,934	425,232

In December 2012 and 2011, investment properties were revalued by an independent appraiser, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd. The appraised value of land was determined based on the sales comparison approach, while the depreciated replacement cost approach was used to value construction in property development projects.

12. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

	Revaluation basis	Cost basis				
	Land	Buildings and building improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	Asset under installation	Total
Cost / Revalued amount						
1 January 2011	68,921	333,082	1,780,143	52,694	14,851	2,249,691
Additions	-	170	23,807	2,067	145,472	171,516
Revaluation	4,155	-	-	-	-	4,155
Disposals	-	(1,583)	(63,443)	(1,242)	-	(66,268)
Transfers in (out)	11,326	3,107	106,432	6,309	(115,861)	11,313
31 December 2011	84,402	334,776	1,846,939	59,828	44,462	2,370,407
Additions	-	-	12,289	3,166	92,648	108,103
Disposals	-	(257)	(30,183)	(4,655)	-	(35,095)
Transfers in (out)	-	9,928	66,022	1,390	(77,340)	-
31 December 2012	84,402	344,447	1,895,067	59,729	59,770	2,443,415

(Unit: Thousand Baht)

	Revaluation basis	Cost basis				
	Land	Buildings and building improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	Asset under installation	Total
Accumulated depreciation						
1 January 2011	-	227,140	1,254,601	41,169	-	1,522,910
Depreciation for the year	-	13,389	84,044	6,414	-	103,847
Depreciation on disposals	-	(1,483)	(61,991)	(1,196)	-	(64,670)
31 December 2011	-	239,046	1,276,654	46,387	-	1,562,087
Depreciation for the year	-	11,845	90,911	5,761	-	108,517
Depreciation on disposals	-	(241)	(10,563)	(4,631)	-	(15,435)
31 December 2012	-	250,650	1,357,002	47,517	-	1,655,169
Net book value						
31 December 2011	84,402	95,730	570,285	13,441	44,462	808,320
31 December 2012	84,402	93,797	538,065	12,212	59,770	788,246
Depreciation for the year						
2011 (Baht 99 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)						103,847
2012 (Baht 103 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)						108,517

In December 2011, the Company had its land revalued again by American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., using sales comparison approach. The value of land per the new revaluation was Baht 4 million higher than its net book value as at 31 December 2010. The Company recorded this as gain on revaluation of land in other comprehensive income of the year 2011.

Had the land been carried in the financial statements based on historical cost, its book value as of 31 December 2012 would have amounted to Baht 66 million (2011: Baht 66 million).

As at 31 December 2012, certain buildings and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount (before deducting accumulated depreciation) of those assets amounted to Baht 1,215 million (2011: Baht 1,156 million).

The Company shares the ownership of some building and machinery with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. and records the machinery in proportion to its ownership. The carrying amount of its share as at 31 December 2012 was Baht 28 million (2011: Baht 26 million).

13. Intangible assets

(Unit: Thousand Baht)

	2012			2011		
	Computer software	Licenses	Total	Computer software	Licenses	Total
Cost - at beginning of year	39,134	1,889	41,023	37,487	-	37,487
Acquisition	224	-	224	1,647	1,889	3,536
Disposals	(59)	-	(59)	-	-	-
Cost - at end of year	39,299	1,889	41,188	39,134	1,889	41,023
Accumulated amortization - at beginning of year	35,985	315	36,300	35,237	-	35,237
Amortisations for the year	935	315	1,250	748	315	1,063
Amortisations on disposals	(57)	-	(57)	-	-	-
Accumulated amortization - at end of year	36,863	630	37,493	35,985	315	36,300
Intangible assets - net	2,436	1,259	3,695	3,149	1,574	4,723

14. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Unutilised bank overdrafts and short-term loan facilities of the Company as at 31 December 2012 totaled Baht 175 million and Baht 940 million, respectively (2011: Baht 195 million and Baht 990 million, respectively).

15. Trade and other payables

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Trade payables - unrelated parties	308,582	262,094
Other payables - related parties		
Accrued royalty fee	12,711	7,511
Others	4,836	18,412
Total other payables - related parties	17,547	25,923
Other payables - unrelated parties		
Other payables	29,838	25,859
Accrued expenses	44,642	33,874
Total payables - unrelated parties	74,480	59,733
Total trade and other payables	400,609	347,750

16. Provision for long-term employee benefits

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Post-employment benefits (Defined contribution plans)	42,702	15,035
Post-employment benefits (Defined benefit plans)	54,659	54,659
Other long-term employee benefits	21,497	20,453
Total	118,858	90,147

Provision for long-term employee benefits, only post-employment benefits (defined benefit plans), being compensation payable on employees' retirement, was as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Defined benefit obligation at beginning of year	54,659	51,539
Current service cost	2,623	2,688
Interest cost	2,310	2,191
Benefits paid during the year	(4,933)	(1,759)
Defined benefit obligation at end of year	54,659	54,659

Long-term employee benefit expenses (only defined benefit plans) included in the income statement was as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Cost of sales	3,497	2,739
Selling and administrative expenses	1,436	2,140
Total	4,933	4,879

Principal actuarial assumptions at the valuation date were as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	2012 (% per annum)	2011 (% per annum)
Discount rate	4.50	4.50
Future salary increase rate (depending on age)	5.00	5.00
Staff turnover rate	9.25	9.25

17. Share capital

The preferred shares of the Company are registered shares granting dividend entitlements at the rate of the ordinary shares plus Baht 1.50 per share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative. Each preferred share has the same voting rights as the ordinary shares and is convertible to ordinary shares in a ratio of 1:1 on the last day of every month.

As at 31 December 2012 and 2011, 799,988 preferred shares remained unexercised.

18. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2012, the Company has transferred profit for the year amounting to Baht 5 million (2011: Baht 11 million) to the statutory reserve.

19. Revaluation surplus on assets

This represents surplus arising from revaluation of land. The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor used for dividend payment.

20. Other income

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Income from sales of scrap metal and spareparts	108,499	110,037
Administrative income	7,959	14,627
Gain on change in the value of investment properties	-	16,645
Interest income	10,314	6,450
Dividend income	8	4,011
Insurance compensation from the 2011 flooding crisis	21,770	-
Others	17,473	21,574
Total	166,023	173,344

21. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	2012	2011
Salary, wages and other employee benefits	382,701	347,417
Depreciation and amortisation	111,423	104,994
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	18,367	11,224
Loss on diminution in value of long-term investments	-	7,314
Royalty fee	20,061	16,138
Freight-out expense	26,062	30,111
Losses due to flooding	-	23,108
Repair and maintenance expenses	95,757	78,234
Raw materials and consumables used	1,584,322	1,645,226
Changes in inventories of finished goods and work in process	(27,873)	51,415

In October 2011, there was severe flooding in Thailand, and the location of the Company's factory and offices was inundated, causing the Company to temporary cease production. The Company recorded losses due to flooding of Baht 23 million in the income statement of the year 2011. Significant losses due to the flood consisted of the following items.

	(Unit: Thousand Baht)
Materials and wages for flood prevention	5,646
Damage to inventories and spare parts	11,360
Repair of equipment and motor vehicles	3,049
Donations to flood victims	2,095

22. Corporate income tax

Corporate income tax for the year 2012 has been calculated at the rate of 23% (2011: 30%) of profit, after adding back certain provisions and expenses which are not deductible for tax computation purposes.

23. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share.

	For the years ended 31 December					
	Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)
Basic earnings per share						
Profit	289,741	210,692	52,000	52,000	5.57	4.05
Effect of dilutive potential ordinary shares						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
Diluted earnings per share						
Profit of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	289,741	210,692	52,800	52,800	5.49	3.99

24. Segment information

The Company's business operations involve three principal segments: (1) the manufacture and sale of caps, (2) the hire of printing sheets for the can business, and (3) the investing in real-estate. These operations mainly take place in Thailand, with sales derived from both local and foreign markets. Below is the financial information of the Company by segment.

(Unit: Thousand Baht)

	For the years ended 31 December							
	Manufacture and sale of caps		Hire of printing sheets		Investing in real-estate		Total	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Sales and service income								
- Local	2,006,302	1,901,288	134,279	92,777	1,235	18,112	2,141,816	2,012,177
- Export	563,135	544,500	-	-	-	-	563,135	544,500
Total revenues	2,569,437	2,445,788	134,279	92,777	1,235	18,112	2,704,951	2,556,677
Segment operating profit (loss)	453,490	400,274	247	(4,221)	1,235	18,112	454,972	414,165
Unallocated income and expenses								
Other income							56,289	49,887
Administrative expenses							(143,244)	(156,912)
Financial cost							-	(90)
Income tax expenses							(78,276)	(96,358)
Profit for year							289,741	210,692

As at 31 December 2012 and 2011 assets classified by segment are as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	Manufacture and sale of caps		Hire of printing sheets		Investing in real-estate		Total	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Property, plant and equipment - net	755,391	781,154	32,855	27,166	-	-	788,246	808,320
Other assets - segment	753,898	694,923	15,201	16,298	425,232	426,498	1,194,331	1,137,719
Unallocated other assets							619,990	335,873
Total assets							2,602,567	2,281,912

25. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees contribute to the fund monthly at the rate of 5% of their salaries, and the Company contributes at rates of 5%-10% of the employees' salaries. For employees who joined the fund before 1 January 2003, the Company has to pay extra contributions when their length of service reaches 7 years and 10 years. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2012, the Company contributed Baht 15 million (2011: Baht 15 million) to the fund.

26. Dividends

	Approved by	Total dividends	Dividend per preferred share	Dividend per ordinary share
		(Thousand Baht)	(Baht)	(Baht)
Final dividends for 2010	Annual General Meeting of shareholders on 25 April 2011	64,559	2.70	1.20
Total dividends declared in 2011		64,559	2.70	1.20
Final dividends for 2011	Annual General Meeting of shareholders on 23 April 2012	53,999	2.50	1.00
Total dividends declared in 2012		53,999	2.50	1.00

27. Commitments

As at 31 December 2012 and 2011, the Company has the following outstanding commitments.

- a) The Company has commitments, which mature within one year, to local and overseas suppliers under purchase orders for raw materials, spare parts and service hiring, and capital expenditures, as follows.

(Unit: Million)

Foreign currency	Purchase orders for raw materials		Purchase orders for spare parts and services		Purchase orders for capital expenditures		Total	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Baht	258	246	15	11	40	9	313	266
US dollar	1	1	-	-	-	-	1	1
Japanese yen	18	20	6	10	-	25	24	55
Euro	-	-	-	-	1	-	1	-

- b) The Company has bank guarantees of Baht 8 million issued by a bank on behalf of the Company. Letters of guarantees are to guarantee electricity usage of the Company and the purchase-sell agreements with a state agency.

28. Financial instruments

28.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, accounts receivable and payable. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

a) Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the statements of financial position.

b) Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its deposits at financial institutions. However, since most of the financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at 31 December 2012 and 2011 classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million)

	2012				Interest rate
	Fixed interest rates maturity within 1 year	Floating interest rates	Non-interest bearing	Total	
Financial assets					(% per annum)
Cash and cash equivalents	380	59	-	439	0.10 - 3.00
Trade and other receivables	-	-	399	399	
	380	59	399	848	
Financial liabilities					
Trade and other payables	-	-	401	401	
	-	-	401	401	

(Unit: Million)

	2011				Interest rate
	Fixed interest rates maturity within 1 year	Floating interest rates	Non-interest bearing	Total	
Financial assets					(% per annum)
Cash and cash equivalents	213	24	-	237	0.05 - 3.60
Trade and other receivables	-	-	367	367	
	213	24	367	604	
Financial liabilities					
Trade and other payables	-	-	348	348	
	-	-	348	348	

c) Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at 31 December 2012 and 2011 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
	(Million)	(Million)	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	2	2	3	3	30.59	31.66
Japanese yen	-	-	22	40	0.36	0.41

Forward exchange contracts outstanding as at 31 December 2012 and 2011 are summarised below.

Foreign currency	Sold amount		Contractual exchange rate		Contractual maturity date
US dollar	2012	2011	2012	2011	
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)		
	1	2	30.61 - 30.97	30.24 - 30.88	
					2012: 5 January 2013 to 25 June 2013 (2011: 30 March 2012 to 17 September 2012)

28.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

29. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2012, the Company's debt-to-equity ratio was 0.29:1 (2011: 0.29:1).

30. Events after the reporting period

On 27 February 2013, the meeting of the Company's Board of Directors passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2013 to adopt a resolution to pay a dividend of Baht 1.50 per share for ordinary shareholders and Baht 3.00 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 80 million, to the shareholders in respect of the 2012 profit.

Such dividend will be paid and recorded after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

31. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 27 February 2013.

บุคคลอ้างอิง OTHER REFERENCE PERSONS

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 4 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : 0-2229-2800
TSD Call Center : 0-2229-2888
โทรสาร : 0-2654-5427

ผู้สอบบัญชี

นางสาวสุมาลี รีวรابطิต และ/หรือนางสาวพิมพ์ใจ มานิตจรกิจ และ/หรือนางสาววิสสุตา จริยธนากร
บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : 0-2264-0777
โทรสาร : 0-2264-0789-90

Company Registrar

Thailand Securities Depository (Thailand) Company Limited.
62 The Stock Exchange of Thailand Building, 4th Floor,
Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : (622) 229-2800
TSD Call Center : (622) 229-2888
Fax : (622) 654-5427

Independent Auditor

Ms.Sumalee Reewarabandith and/or Ms.Pimjai Manitkajohnkit and/or Ms.Vissuta Jariyathanakorn
Ernst & Young Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : (622) 264-0777
Fax : (622) 264-0789-90

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ฝาจีบ (Crown Cap)

ฝาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึก ขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer – proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูป เป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยบุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุ น้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ สุรา ยา

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

ฝาแหวนแมกซ์พี (Maxi-P)

ฝาแหวนแมกซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติกสามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซิน ซึ่งนำมาหลอมละลาย แล้วขึ้นเป็นรูปฝา ภายในออกแบบให้มีวัสดุบุผนึก หรือฝาประเภทไม่มีวัสดุบุผนึก เพื่อป้องกันการรั่วซึม ลักษณะของฝามีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยบุระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อให้เปิดได้ง่าย ฝาพลาสติกใช้ผนึกขวดน้ำอัดลม ชา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ น้ำดื่ม สามารถปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิม

เครื่องผนึกฝาจุจิบแบบคั่นโยก (Hand – Crowner)

เครื่องผนึกฝาจุจิบแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งาน มีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

เครื่องผนึกฝาแมกซ์ (Maxi Crimping Machine)

เครื่องผนึกฝาแมกซ์ เป็นเครื่องผนึกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์และฝาแมกซ์พี โดยผนึกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่นาน

Our Products



1



2



3



4



5



6



7



8

1. Crown cap is a bottle closure made from pressed steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drink, beer, soda, and soymilk and fruit juice.

2. Pilfer-proof (PP Cap) cap is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminium sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and are) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drink, health drink, spirit and medicine.

3. Maxi crown is bottle closure made from pressed and scored tin free steel shell. The score is developed for easy opening by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect and pilferage. Maxi crown is recapping for non refrigerate product.

4. Maxi cap is a bottle closure made from aluminium sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap made of aluminium, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity or being wet for a period of time. Maxi cap is used for drinking water, beer, and spirit and fruit juice.

5. Maxi- P is a bottle closure made from scored aluminium shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic instead of aluminium. Maxi-P used for drinking water, beer, spirit and Fruit juice.

6. Plastic cap is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening. A tamper evidence band is provided for anti- pilferage purpose. Plastic cap is used for carbonated, non-carbonated, tea, energy drink, fruit juice, functional drink, drinking water and etc.

7. Hand-crowner

The hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

8. Maxi-crimping machine

A Single-hand, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.



บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
CROWN SEAL PUBLIC COMPANY LIMITED

5 ซ.รังสิต-นครนายก 46 ต.ประชาธิปัตย์ อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12130

5 SOI RANGSIT-NAKORNNAYOK 46 PRACHATIPAT TANYABURI PATHUMTHANI 12130 THAILAND

TEL : +66 2 533 0450 FAX : +66 2 974 1118