



บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)  
Crown Seal Public Company Limited



รายงานประจำปี 2556  
2013 Annual Report



สารบัญ

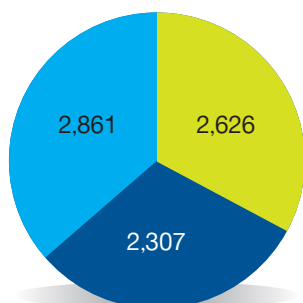
# Contents

1. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ.....	1
2. คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร.....	2
3. โครงสร้างองค์กร.....	14
4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น.....	15
5. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ .....	16
6. ลักษณะการประกอบธุรกิจ .....	20
7. ปัจจัยความเสี่ยง .....	36
8. ผู้ถือหุ้น .....	40
9. นโยบายการจ่ายเงินปันผล .....	44
10. โครงสร้างการจัดการ.....	46
11. การกำกับดูแลกิจการที่ดี.....	70
12. ความรับผิดชอบต่อสังคม .....	92
13. การควบคุมภายใน.....	94
14. รายการระหว่างกัน.....	98
15. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ .....	104
16. คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2556 เปรียบเทียบกับปี 2555.....	106
17. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต.....	118
18. งบการเงิน .....	119
19. หมายเหตุประกอบงบการเงิน.....	127
20. ผลิตภัณฑ์ของบริษัท.....	196

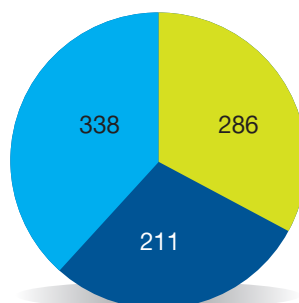
1. Financial Highlights .....	1
2. Board of Directors and Management.....	2
3. Organization Chart.....	14
4. General Information .....	15
5. Company's Overview .....	18
6. Nature of Business .....	28
7. Risk Factor.....	38
8. Shareholders .....	42
9. Dividend Payout Policy.....	45
10. Management Structure.....	58
11. Good Corporate Governance .....	81
12. Social Responsibility.....	93
13. Internal Control .....	96
14. Related Party Transactions .....	101
15. Audit Committee Report .....	105
16. The Explanation and Analysis of Operating Results for the Year 2013 Compared to 2012.....	112
17. Independent Auditor's Report.....	156
18. Financial Statements.....	157
19. Notes to Financial Statements.....	165
20. Our Products	

# ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ / Financial Highlights

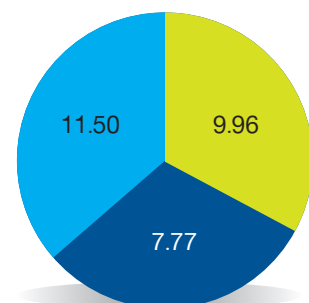
		งบการเงินเฉพาะกิจการ Separate Financial Statements		
		2556 2013	2555 2012	2554 2011
<b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>	<b>Operating Results (Million Baht)</b>			
รายได้รวม	Total Revenue	2,937	2,870	2,712
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา (EBITDA)	EBITDA	534	478	412
กำไรสุทธิ	Net Profit	338	286	211
<b>ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)</b>	<b>Financial Status (Million Baht)</b>			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	2,861	2,626	2,307
หนี้สินรวม	Total Liabilities	627	637	550
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	2,234	1,989	1,757
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)</b>	<b>Financial Ratios (%)</b>			
อัตรากำไรสุทธิ	Net Profit Margin	11.50	9.96	7.77
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	Return On Assets	12.31	11.58	9.47
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	Return On Equity	15.99	15.25	12.21
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	Basic Earnings Per Share (Baht)	6.49	5.50	4.05
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	Diluted Earnings Per Share (Baht)	6.40	5.41	3.99
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value Per Share (Baht)	42.32	37.67	33.28



สินทรัพย์รวม / Total Assets  
ล้านบาท (Million Baht)



กำไรสุทธิ / Net Profit  
ล้านบาท (Million Baht)



อัตรากำไรสุทธิ / Net Profit Margin  
ร้อยละ (%)

2556 / 2013

2555 / 2012

2554 / 2011

## คณะกรรมการบริษัท / Board of Directors

นายพงษ์ สารสิน

ประธานกรรมการ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 86 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.1896

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์  
สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง  
ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกิตติมศักดิ์ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท แชนกรี-ลา โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท โอม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด

2529 - 2556

- ประธานกรรมการ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด

Mr. Pong Sarasin

Chairman

Nationality : Thai  
Age : 86 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.1896

Education / Director Training Courses with IOD

- Ph.D.(Hon.)in Business Administration,  
Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years retroactively

Present

- Chairman : Crown Seal Public Company Limited.
- Honorary Chairman : ThaiNamthip Company Limited.
- Chairman : Honda Automobile (Thailand) Company Limited.
- Chairman : Shangri-La Hotel Public Company Limited.
- Director : Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director : Bangkok Glass Industry Company Limited
- Director : Sammakorn Public Company Limited.
- Director : Rojana Industrial Park Public Company Limited.
- Director : Home Product Center Company Limited

1986 - 2013

- Chairman : ThaiNamthip Company Limited.





## นายฮิโรฟูมิ มิกิ

### กรรมการ

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 69 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย WASEDA ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท โตโย ไชกัน กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
- กรรมการ บริษัท โตโย อิงค์ เอสซี โฮลดิ้งส์ จำกัด

2550 - 2556

- กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท โตโย ไชกัน โกชา จำกัด

## Mr. Hirofumi Miki

### Director

Nationality : Japanese

Age : 69 Years

Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Science and Engineering, Waseda University, Japan /

Position / Past experience of 5 years retroactively

Present

- Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman : Toyo Seikan Group Holdings Limited.
- Chairman : Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director : Toyo Ink SC Holdings Company Limited

2007 - 2013

- Director and President : Toyo Seikan Kaisha Limited.



## นางไพไล เปี่ยมพงศ์สานต์

### กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 77 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. NO.2336)
- Certified Internal Audit กิตติมศักดิ์ จาก Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธาน บริษัท ออดิตแอนด์แมนเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน)

## Mrs. Pilai Piemphongsarn

### Independent Director and Chairman of the Audit Committee

Nationality : Thai

Age : 77 Years

Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Accountancy, Chulalongkorn University
- Certified Public Accountant (Thailand) (CPA.NO.2336)
- Honorary Certified Internal Auditor from The Institute of Internal Auditors (CIA.NO.30861) /
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years retroactively

Present

- Independent Director and Chairman of the Audit Committee : Crown Seal Public Company Limited.
- President : Audit and Management Consultant Company Limited.
- Independent Director and Audit Committee : Thaivivat Insurance Public Company Limited.



## นายเทพ วงษ์วานิช

### กรรมการอิสระ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 67 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)
- ประธาน บริษัท ทีพีซีวีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- SCG Country Executive Director ประเทศเวียดนาม
- กรรมการ บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

## Mr. Dhep Vongvanich

### Independent Director

Nationality : Thai  
Age : 67 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Engineering, Chulalongkorn University /

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Independent Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman : TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
- Advisor of the President : Siam Cement Public Company Limited. (SCG)
- SCG Country Executive Director : Vietnam.
- Member of Board of Directors : Thai Plastic and Chemicals Public Company Limited.

## รศ.ดร.สุธาบดี สัตตบุศย

### กรรมการ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 63 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย การค้าระหว่างประเทศ (เกียรตินิยมดีมาก) มหาวิทยาลัยปารีส II (SORBONNE) ประเทศฝรั่งเศส พ.ศ.2519 /
- Director Accreditation Program (DAP)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอสโก ฟู้ด อินดัสทรี จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ไทย-โคเรียน ซีวีดี จำกัด
- กรรมการ บริษัท SA21 จำกัด
- กรรมการ บริษัท แอททอร์นี่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอ็กซ์วายพี บี (เอเชีย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอส คอมพานี (1933) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ภิมย์พัฒน์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สิงห์ คอร์เปอเรชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท บุญรอดเทรดดิ้ง จำกัด

## Associate Prof. Dr. Sudhabodi Sattabusya

### Director

Nationality : Thai  
Age : 63 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

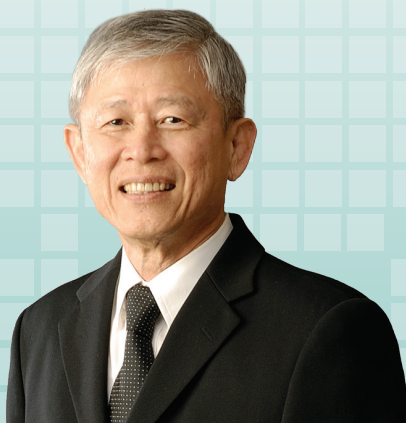
#### Education / Director Training Courses with IOD

- Doctoral Degree : Docteur en Droit du Commerce International (mention trèsbien) Pantheon Sorbonne (Paris II), France 1976 /
- Director Accreditation Program (DAP)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Senior Vice President : Boon Rawd Brewery Company Limited.
- Chairman : Hesco Food Industry Company Limited.
- Chairman : Thai-Korea Seaweed Company Limited.
- Director : SA21 Company Limited.
- Director : Attorney Company Limited.
- Director : XYP B (ASIA) Company Limited.
- Director : EST. Company (1933) Company Limited.
- Director : Bhirompattana Company Limited.
- Director : Singha Corporation Company Limited.
- Director : Boon Rawd Trading Company Limited.



## นายยาสุโอะ ทสึจิฮิโร

### กรรมการ

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 62 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Jiyu Gakuen College ประเทศญี่ปุ่น /

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด 2552 - 2556
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด 2552
- กรรมการและรองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

## Mr. Yasuo Tsujihiro

### Director

Nationality : Japanese  
Age : 62 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Economics Jiyu Gakuen College, Japan /

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Director and President : Nippon Closures Company Limited
- Director : Bangkok Can Manufacturing Company Limited.

##### 2009 - 2013

- President : Japan Crown Cork Company Limited.

##### 2009

- Director and Executive Vice President : Japan Crown Cork Company Limited.

## นายเมะสุทากะ โฮโซโน

### กรรมการ

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 60 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี Faculty of Engineering, Metal Science, Kyoto University, ประเทศญี่ปุ่น /

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- Executive Operating Officer & General Manager International Operations บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด 2550 - 2556
- Operating Officer & General Manager International Operations บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

## Mr. Masutaka Hosono

### Director

Nationality : Japanese  
Age : 60 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree, Faculty of Engineering, Metal Science, Kyoto University, Japan. /

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Executive Operating Officer & General Manager International Operations : Nippon Closures Company Limited.

##### 2007 - 2013

- Operating Officer & General Manager International Operations : Japan Crown Cork Company Limited.



## นายอาคิโยชิ โตบะ

### กรรมการ

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 50 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.0189

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอะ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการและผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- Operating Officer บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด
- กรรมการ บริษัท เพชรแพด จำกัด

2553 - 2556

- General Manager International Operations บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- รองประธาน บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

2549 - 2555

- ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

## Mr. Akiyoshi Toba

### Director

Nationality : Japanese  
Age : 50 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0189

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director and President : Crown Seal Public Company Limited.
- Operating Officer : Nippon Closures Company Limited.
- Director : Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director : Petpak Company Limited.

2010 - 2013

- General Manager International Operations : Japan Crown Cork Company Limited.
- Vice President : Toyo Seikan Technical & Administration Service Center (Asia) Company Limited.

2006 - 2012

- Senior Vice President-Administration : Crown Seal Public Company Limited.



## นายสาธิต ชาณเจนกุล

### กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 65 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอว์เมอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท หลัทธิทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ลลิล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ไทย แอร์ไลน์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอสพีซี โฮมไอเดีย จำกัด
- กรรมการ บริษัท วิทย์คอร์ป โปรดักส์ จำกัด

## Mr. Satit Chanjavanakul

### Independent Director and the Audit Committee

Nationality : Thai  
Age : 65 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- M.A. (Business Administration), Thammasat University
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Independent Director and the Audit Committee : Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman : SNC Former Public Company Limited.
- Audit Committee : Asia Plus Securities Public Company Limited.
- Audit Committee : Chumporn Palm Oil Industry Public Company Limited.
- Audit Committee : Lalin Property Public Company Limited.
- Audit Committee : Thai Agro Energy Public Company Limited.
- Director : Thai Airline Holdings Company Limited.
- Director : Jamjuree Innovations Company Limited.
- Director : SPC Home Ideas Company Limited.
- Director : Witcorp Products Company Limited.





## นายฐิติวุฒิ บุลสุก

### กรรมการ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 45 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.0120

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Director Certification Program (DCP English Program)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข โฮลดิ้งส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข เทรนนิ่ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท Great Brands Limited

## Mr. Dhitivute Bulsook

### Director

Nationality : Thai  
Age : 45 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0120

#### Education / Director Training Courses with IOD

- MBA of Babson College, USA /
- Director Certification Program (DCP English Program)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Director and President : Serm Suk Public Company Limited.
- Director : Petform (Thailand) Limited.
- Director : Serm Suk Holding Company Limited.
- Director : Serm Suk Beverage Company Limited.
- Director : Serm Suk Training Company Limited.
- Director : Great Brands Limited.



## รศ.ดร.สุวิมล กิระติพิบูล

### กรรมการอิสระ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 59 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการหมัก มหาวิทยาลัยอิโรชิมา ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)
- อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีทางอาหาร คณะวิทยาศาสตร์ - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- กรรมการอิสระ บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)

2540 - 2554

- ผู้แทนไทยของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในการประชุม Codex Committee on Food Hygiene ของโครงการมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ ซึ่งจัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ FAO/WHO

2547 - 2552

- ผู้พิพากษาสมทบ ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

## Associate Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul

### Independent Director

Nationality : Thai  
Age : 59 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Doctor of Engineering (Fermentation Technology), Hiroshima University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Independent Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Lecturer at the Department of Food Technology : Faculty of Science, Chulalongkorn University
- Independent Director : President Bakery Public Company Limited.

1997 - 2011

- Representative of the Food Industry Group : The Federation of Thai Industries in Codex Committee on Food Hygiene of Codex Alimentarius Commission, Organized by Food and Agriculture Organization (FAO) and World Health Organization (WHO) of UN

2004 - 2009

- Associate Judge : The Central Intellectual Property and International Trade



## นายซึซุมุ ยามาดา

### กรรมการ

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 60 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี Commerce, มหาวิทยาลัย Keio, ประเทศญี่ปุ่น /

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
  - กรรมการและผู้จัดการใหญ่ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
  - กรรมการ บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด
  - กรรมการ บริษัท โกลบอล อีโคโนมิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
  - Executive Officer บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด
- 2553
- ผู้จัดการใหญ่ บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด
- 2552
- Operating Officer บริษัท โตโย ไชกัน ไกชา จำกัด
- 2550 - 2552
- Chief Representative of Chicago Liaison Office บริษัท โตโย ไชกัน ไกชา จำกัด

## Mr. Susumu Yamada

### Director

Nationality : Japanese  
Age : 60 Years  
Ratio of Shareholding (%) : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Commerce, Keio University, Japan /

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director : Crown Seal Public Company Limited.
- Director and President : Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
- Director : Next Can Innovation Company Limited.
- Director : Global Eco-can Stock (Thailand) Company Limited.
- Executive Officer : Toyo Seikan Company Limited.

2010

- President : Next Can Innovation Company Limited.

2009

- Operating Officer : Toyo Seikan Kaisha Ltd.

2007 - 2009

- Chief Representative of Chicago Liaison Office : Toyo Seikan Kaisha Ltd.



## นายทสุรุซบุโระ โอะคะมุระ

### กรรมการ

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 63 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี Metallurgy Faculty of Engineering, มหาวิทยาลัย IBARAKI ประเทศญี่ปุ่น /

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการและผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
  - General Manager Quality Management Department บริษัท นิปปอน คลอสเชอร์ส จำกัด
- 2552 - 2556
- General Manager Quality Management Department บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
- 2550 - 2552
- General Manager Customer Service Technique Department บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด

## Mr. Tsurusaburo Okamura

### Director

Nationality : Japanese  
Age : 63 Years  
Ratio of Shareholding (%) : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree, Metallurgy Faculty of Engineering, IBARAKI University, Japan /

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Director and Senior Vice President - Technic : Crown Seal Public Company Limited.
- General Manager Quality Management Department : Nippon Closures Company Limited.

2009 - 2013

- General Manager Quality Management Department : Japan Crown Cork Company Limited.

2007 - 2009

- General Manager Customer Service Technique Department : Japan Crown Cork Company Limited.



## นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์

### กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 54 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- M.A. (Economics), Northwestern University, USA. /
- Financial Statements for Directors (FSD)
- Role of the Chairman Program (RCP)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- รองปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง
- กรรมการ การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย
- กรรมการ บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด
- กรรมการ บริษัท คาเธ่ย์ ลีสเพลน จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

2553

- อธิบดีกรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง

2552

- อธิบดีกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

## Mr. Pongpanu Svetarundra

### Independent Director and the Audit Committee

Nationality : Thai  
Age : 54 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- M.A.(Economics), Northwestern University, USA /
- Financial Statements for Directors (FSD)
- Role of the Chairman Program (RCP)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Independent Director and the Audit Committee : Crown Seal Public Company Limited.
- Deputy Permanent Secretary : Ministry of Finance
- Director : Mass Rapid Transit Authority of Thailand.
- Director : ThaiSri Insurance Company Limited.
- Director : Cathay Leaseplan Public Company Limited.
- Director : Thai Airways International Public Company Limited.
- Director : TMB Bank Public Company Limited.

2010

- Director General, Excise Department : Ministry of Finance

2009

- Director General, Comptroller General's Department : Ministry of Finance



## นางสาวณภาพร เตมีศรีสุข

### เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

### เลขานุการบริษัท

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 49 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.0093

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Board Reporting Program (BRP)
- Company Reporting Program (CRP)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)
- เลขานุการบริษัท บริษัท ฟาจิบ จำกัด (มหาชน)

## Ms. Napaporn Temeesrisuk

### Secretary to the Board of Directors

### Company Secretary

Nationality : Thai  
Age : 49 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0093

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Political Science, Thammasat University /
- Company Secretary Program(CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Board Reporting Program (BRP)
- Company Reporting Program (CRP)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

##### Present

- Company Secretary Office Manager : Crown Seal Public Company Limited.
- Secretary to the Board of Directors : Crown Seal Public Company Limited.
- Company Secretary : Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ 1. กรรมการบริษัทฯ ทั้ง 14 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน  
2. \* นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remarks 1. All above 14 Directors have not family relations.  
2. \* Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.



# ผู้บริหาร / Management

นายอาคิโยชิ โตเบะ

ผู้จัดการใหญ่

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 50 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ชูโอะ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- ผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- Operating Officer บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด
- 2553 - 2556
- General Manager International Operations บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด
- รองประธาน บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินิสเทรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด
- 2549 - 2555
- ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

**Mr. Akiyoshi Toba**

**President**

Nationality : Japanese  
Age : 50 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Position / Past experience of 5 years retroactively

Present

- President : Crown Seal Public Company Limited.
- Operating Officer : Nippon Closures Company Limited.
- 2010 - 2013
- General Manager International Operations : Japan Crown Cork Company Limited.
- Vice President : Toyo Seikan Technical & Administration Service Center (Asia) Company Limited.
- 2006 - 2012
- Senior Vice President - Administration : Crown Seal Public Company Limited.



นายทซุรุซะบุโร่ โคะมูระ

ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค

สัญชาติ : ญี่ปุ่น  
อายุ : 63 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี Metallurgy Faculty of Engineering, มหาวิทยาลัย IBARAKI ประเทศญี่ปุ่น /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน

- ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- General Manager Quality Management Department บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด
- 2552 - 2556
- General Manager Quality Management Department บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด
- 2550 - 2552
- General Manager Customer Service Technique Department บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

**Mr. Tsurusaburo Okamura**

**Senior Vice President - Technic**

Nationality : Japanese  
Age : 63 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree, Metallurgy Faculty of Engineering, IBARAKI University, Japan /

Position / Past experience of 5 years retroactively

Present

- Senior Vice President - Technic : Crown Seal Public Company Limited.
- General Manager Quality Management Department : Nippon Closures Company Limited.
- 2009 - 2013
- General Manager Quality Management Department : Japan Crown Cork Company Limited.
- 2007 - 2009
- General Manager Customer Service Technique Department : Japan Crown Cork Company Limited.





## นางศุภศรี สุนฐาน

### ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 57 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ CIA. No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2547 - ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

## Mrs. Suphasri Sutanadhan

### Vice President - Finance and Accounting

Nationality : Thai  
Age : 57 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Mini MBA Thammasat University
- Bachelor Degree of Business Administration, Assumption University, CIA No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

2004 - Present

- Vice President - Finance and Accounting : Crown Seal Public Company Limited.

## นายรุจน์ ตันตเศรษฐี

### ผู้อำนวยการโรงงาน

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 49 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.0019

#### คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท การจัดการองค์กร มหาวิทยาลัยสุรนารีบัณฑิตย์ /

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการโรงงาน บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
2548 - 2555

- ผู้จัดการฝ่ายผลิต 1 บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

## Mr. Ruj Tantsetthi

### Vice President - Plant

Nationality : Thai  
Age : 49 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0019

#### Education / Director Training Courses with IOD

- Master of Business Administration (Major Organization Management), Dhurakij Pundit University

#### Position / Past experience of 5 years retroactively

Present

- Vice President - Plant : Crown Seal Public Company Limited.

2005 - 2012

- Production 1 Manager : Crown Seal Public Company Limited.



นายโยชิฮิโร ไคซึกะ

**ผู้อำนวยการเทคนิค**

สัญชาติ : ญี่ปุ่น

อายุ : 43 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี Department of Mechanical Engineering Faculty of Engineering Division มหาวิทยาลัย Nihon ประเทศญี่ปุ่น /

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน**

- ผู้อำนวยการเทคนิค บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- Manager, Engineering management department, Production Division บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2545 - 2556

- Manager, Engineering management department, Production Division บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ก จำกัด

**Mr. Yoshihiro Kaitsuka**

**Vice President - Technic**

Nationality : Japanese

Age : 43 Years

Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

**Education / Director Training Courses with IOD**

- Bachelor Degree, Department of Mechanical Engineering, Faculty of Engineering Division, Nihon University, Japan /

**Position / Past experience of 5 years retroactively**

*Present*

- Vice President - Technic : Crown Seal Public Company Limited.
- Manager, Engineering management department, Production Division : Nippon Closures Company Limited.

2002 - 2013

- Manager, Engineering management department, Production Division : Japan Crown Cork Company Limited.

นางศิริพร หล่อวัฒนตรกุล

**ผู้อำนวยการขาย**

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลังปัจจุบัน**

- ผู้อำนวยการขาย บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2550 - 2556

- ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

**Mrs. Siriporn Lawattanatrakul**

**Vice President - Sales**

Nationality : Thai

Age : 51 Years

Ratio of Shareholding (%)\* : -none-

**Education / Director Training Courses with IOD**

- Master Degree of Computer Science, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University /

**Position / Past experience of 5 years retroactively**

*Present*

- Vice President - Sales : Crown Seal Public Company Limited.

2007 - 2013

- International Business Manager : Crown Seal Public Company Limited.



นายธงชัย ศรีสุข

ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

สัญชาติ : ไทย  
อายุ : 55 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%)\* : 0.0033

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /

ตำแหน่งงานปัจจุบัน / ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง  
2537 - ปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

**Mr. Thongchai Srisook**

**Personnel Manager**

Nationality : Japanese  
Age : 55 Years  
Ratio of Shareholding (%)\* : 0.0033

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor Degree of Political Science,  
Chulalongkorn University /

Position / Past experience of 5 years retroactively

1994 - Present

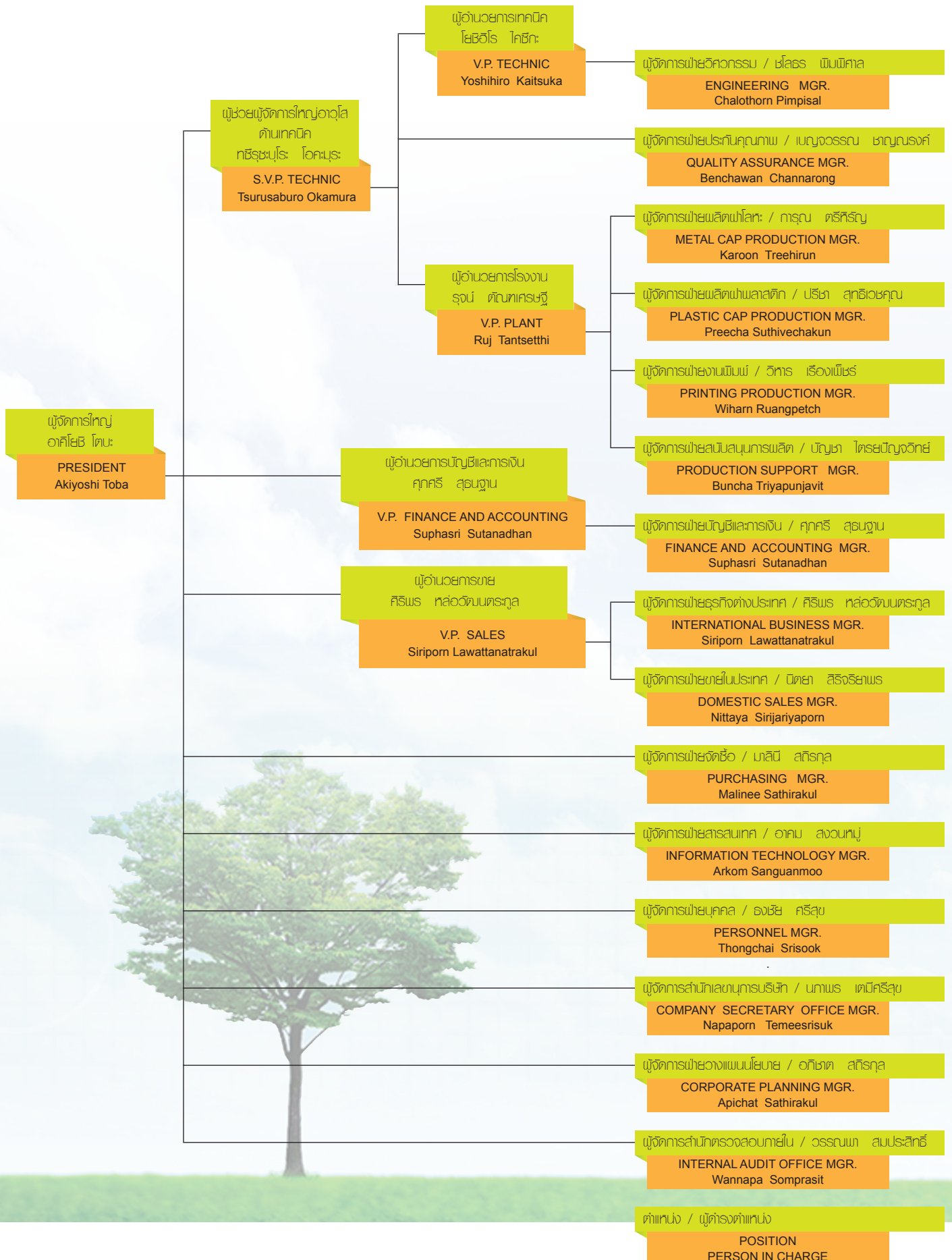
- Personnel Manager : Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ 1. ผู้บริหารทั้ง 7 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน  
2. \* นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remarks 1. All above 7 executives have not family relations.  
2. \* Ratio of shareholding Includes shares of spouse and minor children



# โครงสร้างองค์กร / Organization Chart





# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น / General Information

ชื่อบริษัท	บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน) (CSC)
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝาจีบ ฝาลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝาแม่กึ่ง และฝาพลาสติก
เลขทะเบียนบริษัท	ทะเบียนเลขที่ 0107537000416 (เดิมเลขที่ บมจ. 288)
ทุนจดทะเบียน	528,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	528,000,000 บาท
มูลค่าต่อหุ้น	10 บาท
โดยแยกออกเป็น	หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น หุ้นบุริมสิทธิ 799,988 หุ้น
ที่ตั้งสำนักงาน และโรงงาน	เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 โทรศัพท์ 0-2533-0450-9 โทรสาร 0-2974-1118 <a href="http://www.crownseal.co.th">www.crownseal.co.th</a>
เว็บไซต์	
เลขานุการบริษัท	นางสาวณภาพร เตมีศรีสุข โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638 อีเมล : <a href="mailto:napaporn@crownseal.co.th">napaporn@crownseal.co.th</a>
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 4 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2229-2800 โทรสาร : 0-2359-1259
ผู้สอบบัญชี	นางสาวสุมาลี วีระาบุญทิติ และ/หรือ นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ และ/หรือ นางสาววิสสุตา จรรย์ธนากร บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (เปลี่ยนจากบริษัท สำนักงาน เอ็นส์ท แอนด์ ยัง จำกัด เดิม) ชั้น 33 อาคารเลคซ์ครา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: 0-2264-0777 โทรสาร: 0-2264-0789-90
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท เอส.เอ.ที.เอส.โซซิเอท กฎหมายและภาษี จำกัด 444 ชั้น 4 อาคารโอลิมเปียไทย ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์: 0-2541-4214-6 โทรสาร: 0-2541-4200
<p>นิติบุคคลที่ปรึกษา ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป มีดังนี้</p> <p><b>บริษัท เพชรแพค จำกัด</b></p> <p>สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 170/87 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 1 ชั้น 32 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร</p> <p>ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก</p> <p>โทรศัพท์ : 0-2648-6100</p> <p>โทรสาร : 0-2648-6199</p> <p>จำนวนหุ้น : 140,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน)</p> <p>ชนิดของหุ้น : หุ้นสามัญ</p>	

Name	Crown Seal Public Company Limited
Type of Business	Manufacturing and sale of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi Series and Plastic Caps
Registration No.	0107537000416 (Bor Mor Jor 288)
Authorized Capital	528,000,000 Baht
Paid-up Capital	528,000,000 Baht
Par Value	10 Baht
By Dividing into	Ordinary share 52,000,012 Shares Preferred share 799,988 Shares
Address	5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat, Tanyaburi, Pathumthani 12130
Telephone	(622) 533-0450-9
Fax	(622) 974-1118
Homepage	<a href="http://www.crownseal.co.th">www.crownseal.co.th</a>
Company Secretary	Ms. Napaporn Temeesrisuk Tel: 0-2533-0450 # 638 E-mail: <a href="mailto:napaporn@crownseal.co.th">napaporn@crownseal.co.th</a>
Company Registrar	Thailand Securities Depository (Thailand) Company Limited. 62 The Stock Exchange of Thailand Building, 4th Floor, Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110 Tel. (622) 229-2800 Fax. (622) 359-1259
Independent Auditor	Ms.Sumalee Reewarabandith and/or Ms.Pimjai Manitkajohnkit and/or Ms.Vissuta Jariyathanakorn EY Office Limited (Previous Ernst & Young Office Limited) 33rd Floor, Lake Rajada Office Complex 193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110 Tel. (622) 264-0777 Fax. (622) 264-0789-90
Legal Consultant	S.A.T. Associates Legal & Tax Co., Ltd. 444, 4th Floor, Olympia Thai Tower. Ratchadapisek Rd., Samsennok, Huay Kwang, Bangkok 10310 Tel. (622) 541-4214-6 Fax.(622) 541-4200
<p>Juristic person where the Company's share holding at least 10%</p> <p><b>PETPAK Co., Ltd.</b></p> <p>Address : 170/87, 32<sup>nd</sup> Floor Ocean Tower 1 Bldg., New Ratchadapisek Rd., Klongtoey, Bangkok 10110</p> <p>Type of Business : Manufacturing and Sale of Plastic Bottle</p> <p>Telephone : (622) 648-6100</p> <p>Fax : (622) 648-6199</p> <p>% Share Holding : 140,000 Shares (10% of registered capital)</p> <p>Type of Share : Ordinary share</p>	

# นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

## 1. ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

**บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)** ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝ้าย ฝ้ายเกลียวกันปลอม ฝ้ายแม็กชี และฝ้ายลาสติก สำหรับปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มหลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม นมถั่วเหลือง เบียร์ โซดา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ สุกา ซา น้ำดื่มและเวชภัณฑ์ รวมถึงจำหน่ายเครื่องพนักฝ้ายจุกแบบคันโยกและเครื่องพนักฝ้ายแม็กชี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียมตราต่างๆ

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) บริษัท ก่อตั้งในปี 2511 ได้รับการสนับสนุนเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ประเทศญี่ปุ่น และด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง รวมทั้งกำลังการผลิตที่มีเพียงพอ บริษัทฯ ได้จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัจจุบันมียอดขายมากกว่า 2,700 ล้านบาทต่อปี โดยมีผู้ถือหุ้นหลักอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และเครื่องดื่ม ได้แก่ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด(มหาชน) และบริษัท กรีนสปอต จำกัด

ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจบรรจุภัณฑ์ฝ้ายปิดผนึก บริษัทฯ ได้พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้า ด้วยการยึดมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการใช้เทคโนโลยีชั้นนำจากกลุ่มบริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัทฯ ยังคงทุ่มเทและมุ่งมั่นอย่างเต็มที่ ที่จะก้าวไปสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ในอนาคต

## 2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ( Crown Seal Public Company Limited ) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2511 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนของบริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มภายในประเทศกับบริษัท เบอร์ลี่ยุคเกอร์ จำกัด และบริษัท โตโย ไชกัน ไกซา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคในการผลิตฝ้ายจุก ฝ้ายอลูมิเนียม เกลียวกันปลอม ฝ้ายแม็กชี และฝ้ายลาสติก

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2520

ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ทะเบียนเลขที่บมจ.288 ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นทะเบียนเลขที่ 0107537000416

### ปี 2554

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในปี 2554 นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ซื้ออาคารคลังสินค้าอัตโนมัติและอุปกรณ์ จากบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ในราคา 45,422,145 บาท และได้รับโอนกรรมสิทธิ์จากบริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2554

### ปี 2555

- บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนใน บริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 2 ครั้ง รวม 180,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 450 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 81 ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีหุ้นในบริษัท เพชรแพค จำกัด เพิ่มขึ้นเป็น 260,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 18.6 ของหุ้นทั้งหมด

ปี 2556

- บริษัท โตโย ไชกัน ไกชา จำกัด ได้เปลี่ยนโครงสร้างและชื่อบริษัทเป็น บริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด และได้โอนหุ้นทั้งหมดของบริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,280,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นทั้งหมดให้กับบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และถือหุ้นโดยบริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556
- บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 19,843,338 หุ้น หรือคิดเป็น ร้อยละ 37.58 ของหุ้นทั้งหมด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556
- บริษัทฯ ได้ขายหุ้นใน บริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 120,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 483.48 บาท ให้กับบริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ทำให้บริษัทเหลือหุ้นในบริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 140,000 หุ้น หรือคิดเป็น ร้อยละ 10.0 ของทุนจดทะเบียน

3. โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b>				
บริษัท เพชรแพค จำกัด	ผลิตภาชนะพลาสติก	สามัญ	140	10.0
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด*	ผลิตภาชนะเซรามิค	สามัญ	100	10.0
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผลิตฝากระป๋อง, กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800	1.6

หมายเหตุ \* บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด หยุดดำเนินการตั้งแต่ปี 2551

4. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทางวิชาการ และเทคโนโลยีในการผลิตจาก บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด และบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น โดยบริษัทฯ ชำระค่าสิทธิการผลิตเป็นจำนวนร้อยละของยอดขายสุทธิของแต่ละผลิตภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นสำหรับความช่วยเหลือในการส่งช่างเทคนิคมาช่วยปรับปรุงการผลิตเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

# Company's Overview

## 1. Company Business Overview

**Crown Seal Public Company Limited** is a manufacturer and distributor of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Crown, Maxi-Cap, Maxi-P and Plastic Caps used as bottling and container seals for products namely carbonated drinks, milk, beer, liquor, soda, drinking water and medical supplies including the hand-held capping machine and Maxi-Cap Sealing machine. Furthermore the company also earns the revenue from the Printed Sheets Service.

Crown Seal Public Company Limited was established in 1968 by receiving technological supports from Nippon Closures Co., Ltd., a company in Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd. of Japan. With the high quality products and sufficient production capacity, the Company has distributed the products to leading customers both in country and overseas with the sales revenue of over 2,700 Million Baht per year at the present. Major shareholders are in the packaging industrial and beverage group such as; Nippon Closures Co., Ltd., Toyo Seikan Co., Ltd, Boon Rawd Brewery Co., Ltd., ThaiNamthip Co., Ltd, Serm Suk Public Co., Ltd., and Green Spot Co., Ltd.

Throughout the operational period of being engaged in the business of caps and closures packaging, the Company has developed and built up long standing relations with the customers by firmly adhering to the productions of quality products and create satisfactions to the customers which, in this respect, leading technology from Toyo Seikan Group Holdings Limited is used in the productions. In addition, the Company has still devoted its utmost effort and firmly determined at all out endeavor possible to step forward in becoming the leader in packaging in the future.

## 2. Significant Change and Development

Crown Seal Public Company Limited was registered for incorporation as a juristic person under the category of a limited company on 26 April 1968 with the initial registered capital of 100,000,000 Baht divided into 10,000,000 ordinary shares with par value of 10 Baht each. The Company was established through a joint venture of a domestic beverage production companies with Berli Jucker Co., Ltd., and Toyo Seikan Kaisha Co., Ltd., where providing academic and technical assistances on the productions of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Caps and Plastic Caps The Company was granted a listed company in the Stock Exchange of Thailand on 30 December 1977.

On 2 February 1994, the Company made a registration converting its status to a Public Company Limited in accordance with Public Company Limited Act, B. E. 2535 (1992), under the Registration No. Bor. Mor.Jor.288 (PLC.288). The Registration Number is currently changed to 0107537000416.

### The Year 2011:

- There was no significant change. Other than that, the Company bought an automatic warehouse building and equipments from Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., at the price of 45,422,145 Baht and the ownership was transferred from such company on 31 August 2011.



#### The Year 2012:

- The Company increased the capital in PETPAK Co., Ltd., twice, thus, accounting for a total of 180,000 shares at 450 Baht per share, hence totaling amounting to 81 million Baht which consequently resulting in the Company to have its shares in PETPAK Co., Ltd., increased to a total of 260,000 shares or 18.6% of the total number of the shares.

#### The Year 2013:

- Toyo Seikan Kaisha Co., Ltd., changed its structure and renamed it to Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., and transferred all 5,280,000 shares of Crown Seal Public Company Limited or 10% of the total number of the shares to Toyo Seikan Co., Ltd., which is a subsidiary company that its shares were held by Toyo Seikan Group Holdings Limited since 1 April 2013.
- Japan Crown Cork Co., Ltd., the major shareholder of the Company in the totaling number of 19,843,338 shares or 37.58% of the total number of shares changed its name to Nippon Closures Co., Ltd., since 1 April 2013.
- The Company sold its 120,000 shares in PETPAK Co., Ltd., at the price of 483.48 Baht per share to Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., leaving the Company's shares in PETPAK Co., Ltd., remaining at 140,000 or 10.0% of the registered capital.

### 3. Ownership Structure of the Company in affiliated companies

Company's Name	Type of business	Type of share	Registered Capital (Million Baht)	% Shares holding
<b><u>Affiliated Companies</u></b>				
PETPAK Co., Ltd.	Plastic Bottle	Common	140	10.0
Heritage Stoneware Co., Ltd.	Ceramic Kitchenware	Common	100	10.0
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Easy open end, 2&3 pieces can	Common	1,800	1.6

*Remark \* Heritage Stoneware Co., Ltd. stopped its operation since 2008*

### 4. Relation between the major shareholders business

The Company receives technology supports from Toyo Seikan Co., Ltd. and Nippon Closures Co., Ltd. of Japan. As a result, the Company paid the royalty fee by percentage of net sales amount of each product along with other expenses if necessary for technician coming from Japan.

# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## ลักษณะของผลิตภัณฑ์

**ฝาจิบ (CROWN CAP)** เป็นฝาปิดผนึกขวด ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี ปัจจุบันใช้พนักขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

**ฝาเกลียวกันปลอม (PILFER-PROOF CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปูดรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม เหมาะสมที่จะใช้พนักขวดบรรจุน้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงกำลัง สุรา ยา ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว แต่สามารถเห็นได้ชัดว่าผ่านการเปิดมาแล้ว

**ฝาพลาสติก (PLASTIC CAP)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซิน หลอมละลายขึ้นรูปเป็นฝา มีรูปแบบที่เหมาะสมกับการใช้งานที่แตกต่างกันหลายประเภท ลักษณะโดยทั่วไปของฝา มีร่องกันลื่นโดยรอบ และมีรอยปูดระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อให้เปิดได้ง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว ปัจจุบัน บริษัทฯ มีฝาพลาสติกหลายชนิดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ได้แก่

- ฝาพลาสติกชนิดมีวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม สำหรับใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือผลิตภัณฑ์ที่ผ่านกระบวนการบรรจุด้วยอุณหภูมิสูง เช่น ชา นม เครื่องดื่มบำรุงกำลัง
- ฝาพลาสติกชนิดไม่มีวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม ที่ออกแบบมาให้สามารถป้องกันการรั่วซึมได้โดยไม่ต้องอาศัยวัสดุพนักชั้นใน สำหรับใช้พนักขวดบรรจุน้ำดื่ม น้ำผลไม้
- ฝาพลาสติกชนิดไม่มีวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านกระบวนการบรรจุด้วยอุณหภูมิสูง เช่น นม ชา
- ฝาพลาสติกชนิดไม่มีวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม เพื่อการบรรจุในระบบปลอดเชื้อ (Aseptic)

**ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (MAXI CROWN)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบเหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

**ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (MAXI CAP)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่องภายในบุด้วยวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

**ฝาวงแหวนแมกซ์พี (MAXI-P)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติก สามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องการเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

**เครื่องพนักฝาจุกแบบคั่นโยก** ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถพนักฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหล ของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานมีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

**เครื่องพนักฝาแมกซ์** เป็นเครื่องพนักฝาทัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถพนักได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์และฝาแมกซ์พี โดยพนักกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

**งานบริการพิมพ์แผ่นโลหะ** บริษัทฯ ให้บริการเคลือบและพิมพ์สีลวดลายต่างๆ ลงบนแผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียม เพื่อให้ลูกค้านำไปขึ้นรูปเป็นสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในการออกแบบลวดลายงานพิมพ์ด้วยระบบการจัดทำที่ทันสมัยทำงานพิมพ์มีคุณภาพ

**โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา**

รายได้	2556		2555		2554	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>รายได้สุทธิ</b>						
1. ผลิตและขายฝาภาชนะ	2,641.65	89.94	2,569.44	89.54	2,445.79	90.19
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	142.80	4.86	134.28	4.68	92.78	3.42
3. รายได้อื่น*	152.64	5.20	166.02	5.78	173.34	6.39
<b>ยอดรวมรายได้ตามงบการเงิน</b>	<b>2,937.09</b>	<b>100.00</b>	<b>2,869.74</b>	<b>100.00</b>	<b>2,711.91</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : \*แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร และอื่น ๆ

## การตลาดและการแข่งขัน

ปี 2556 การเติบโตของบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่บรรจุภัณฑ์ขวดแก้วและกระป๋องอลูมิเนียมมีการชะลอตัว โดยปัจจัยหลักมาจากผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่บรรจุในขวดแก้วและกระป๋องอลูมิเนียม มีผลกระทบจากการที่ภาครัฐได้เข้มงวดในเรื่องการจัดการส่งเสริมการขายสำหรับสินค้าเครื่องดื่มบางประเภท โดยเริ่มมีผลตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ของปี และในไตรมาสที่ 3 ภาครัฐได้มีการปรับขึ้นภาษีสรรพสามิตสำหรับเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ซึ่งใช้บรรจุภัณฑ์ขวดแก้วและกระป๋องเป็นหลัก ส่งผลให้ราคาขายปลีกในตลาดปรับเพิ่มขึ้น ประกอบกับในช่วงครึ่งปีหลัง สถานการณ์ทางการเมืองและสภาพภูมิอากาศ ไม่เอื้อต่อการกระตุ้นการบริโภค กำลังซื้อจากภาคเกษตรกรรมมีการหดตัวเนื่องจากนโยบายภาครัฐที่ต้องชำระเงินให้กับเกษตรกรมีความล่าช้า รวมถึงภาคการท่องเที่ยวก็ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ทางการเมือง อย่างไรก็ตาม เครื่องดื่มบางผลิตภัณฑ์ เช่น กลุ่มชาพร้อมดื่มได้มีการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อพยายามรักษาสวนครองตลาด โดยใช้รูปแบบการส่งเสริมการขายด้วยการยิง Laser ได้ฟาส่ง SMS โดยรูปแบบดังกล่าวได้รับความนิยมในวงกว้างและขยายไปยังตลาดเครื่องดื่มประเภทต่างๆ นอกเหนือจากกลุ่มชาพร้อมดื่มและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ในขณะที่ตลาดน้ำดื่มขวด PET มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ผลิตรายใหญ่ๆ ได้เพิ่มกำลังการผลิตขึ้นอย่างต่อเนื่องเช่นกัน

โดยรวมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในปี 2556 ได้มีอัตราการเติบโตตั้งแต่ร้อยละ 5 ถึงมากกว่าร้อยละ 10 ขึ้นอยู่กับอุตสาหกรรมแต่ละประเภท

ด้านตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ มีการส่งออกไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียน และนอกอาเซียนบางประเทศ ได้แก่ ไต้หวัน ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เป็นต้น ซึ่งเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ ดังกล่าวมีการขยายตัวค่อนข้างดี ผลกระทบจากข้อตกลงเรื่องการลดภาษีในกลุ่มประเทศอาเซียนด้วยกัน และข้อตกลงระหว่างอาเซียนกับประเทศอื่นๆ เช่น จีน อินเดีย และญี่ปุ่น ซึ่งเริ่มมีผลตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นมานั้น ทำให้โอกาสทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น ขณะเดียวกันก็ทำให้การแข่งขันรุนแรงมากขึ้นด้วย โดยเฉพาะคู่แข่งจากประเทศจีน ซึ่งเน้นการขายสินค้าในราคาต่ำเป็นหลัก การเปิดประเทศและส่งเสริมให้มีการลงทุนจากต่างชาติเข้าไปในประเทศพม่ามากขึ้น ส่งผลให้อุตสาหกรรมเครื่องดื่มในพม่าเติบโตขึ้นอย่างมาก ซึ่งถือเป็นโอกาสที่บริษัทฯ จะได้ขยายเข้าไปในพม่ามากขึ้นด้วย บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องวางกลยุทธ์โดยเน้นในเรื่องคุณภาพและต้นทุนที่แข่งขันได้

นอกจากนี้ จากสภาวะเศรษฐกิจในสหภาพยุโรปที่หดตัวลง ทำให้คู่แข่งจากประเทศแถบยุโรปเข้ามาหาตลาดในเอเชียเพิ่มมากขึ้น ทำให้จำนวนคู่แข่งในภูมิภาคมีมากขึ้นอีก บริษัทฯ พยายามที่จะรักษาตลาดในภูมิภาคนี้ไว้ โดยการควบคุมเรื่องต้นทุนและราคา รวมถึงการเข้าร่วมในการแข่งขันราคากับผู้ผลิตเครื่องดีมีระดับสากล โดยใช้ปริมาณการขายและขอบเขตการ Supply ระดับภูมิภาคเป็นเกณฑ์ ทำให้เกิดโอกาสในการเพิ่มยอดขายมากขึ้น

## กลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ในปี 2556 มีดังนี้

### (1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร ISO 22000:2005 และระบบการจัดการความปลอดภัยในห่วงโซ่อาหาร FSSC22000 (Food Safety Management System) เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2556 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย TIS 18001 และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (BS OHSAS 18001:2007, มอก. 18001-2554) เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2556 นอกเหนือจากระบบบริหารคุณภาพเดิมที่ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง อันได้แก่ ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ (Good Manufacturing Practice – GMP) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis and Critical Control Point – HACCP) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กับสถานประกอบการผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ระบบการบำรุงรักษาทรัพย์สินแบบทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้ปิดผนึกรักษาผลิตภัณฑ์ก่อนที่จะส่งมอบต่อไปยังผู้บริโภค

### (2) ด้านราคา

ปี 2556 จากการที่ราคาดัชนีหลักมีความผันผวนน้อย ทำให้การจัดการด้านต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผลให้บริษัทฯ สามารถกำหนดกลยุทธ์ทางด้านราคาสำหรับผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทนำเสนอลูกค้าได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม จากการที่นโยบายด้านการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าปรับเปลี่ยนไป การใช้กลยุทธ์ด้านราคาจึงต้องปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์ในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มโดยคำนึงถึงขนาดของการผลิต และการมีส่วนร่วมในการซื้อขายของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ยึดมั่นในหลักการการค้าที่เป็นธรรม ไม่มีการทุบตลาด หรือดำเนินการใดๆ อันเป็นผลให้กำหนดราคาจำหน่ายบิดเบือนไปจากสภาพความเป็นจริง

### (3) ด้านบริการ

บริษัทฯ ยังคงตอบสนองและให้ความสำคัญกับการบริการทั้งก่อนการขายและหลังการขาย โดยทีมงานที่มีความรู้ความสามารถ ทั้งทีมงานขายและทีมงานบริการเทคนิค เพื่อให้มั่นใจว่าในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ลูกค้าจะได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน มีการแลกเปลี่ยนความรู้และจัดอบรมความรู้ให้กับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการจัดอบรมภายในบริษัทฯ และการเข้าไปให้ความรู้ ณ สถานประกอบการของลูกค้า โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์ การเก็บรักษา และการตรวจสอบหลังการใช้งาน เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ทำหน้าที่ปกป้องผลิตภัณฑ์ของลูกค้าได้อย่างสมบูรณ์ นอกจากนี้ ทีมบริการเทคนิคยังเข้าร่วมตรวจสอบสภาพเครื่องปิดพร้อมกับลูกค้าเมื่อมีการหยุดเครื่องจักรเพื่อบำรุงรักษาเพื่อยืนยันการตั้งค่าต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งนี้ เพื่อให้สภาพการปิดสมบูรณ์ที่สุด



การให้บริการด้านการส่งมอบผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามเวลาที่ลูกค้ากำหนด และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบในการส่งมอบของลูกค้าแต่ละรายโดยเคร่งครัด มีการติดตามและประสานงานกับลูกค้าโดยใกล้ชิด บริษัทฯ มีระบบ GPS เพื่อติดตามและตรวจสอบสถานะการส่งมอบได้อย่างรวดเร็ว มีระบบ secure lock ประตูลงขนส่งสินค้า เพื่อให้ความมั่นใจต่อลูกค้าว่าสินค้าจะไม่ถูกเปิดในระหว่างการขนส่ง โดยลูกค้าสามารถตรวจเช็คได้ทันทีเมื่อมีการเสียหายก่อนการรับสินค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีพันธมิตรที่มีความชำนาญด้านการขนส่งมาช่วยเสริมให้บริษัทฯ สามารถจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ในกรณีเร่งด่วน ช่วยเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารการส่งมอบให้มีความสะดวก รวดเร็ว และสำหรับลูกค้าบางรายที่มีความประสงค์จัดรถสินค้าเข้ามารับเอง บริษัทฯ ได้มีการกำหนดวัน เวลาในการรับสินค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการให้บริการมากยิ่งขึ้น

#### (4) การพัฒนาผลิตภัณฑ์

ปัจจุบัน ตลาดเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งในเรื่องของผลิตภัณฑ์ การส่งเสริมการขาย ช่องทางการจัดจำหน่าย กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งทั้งหมดนี้จะต้องมีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม สามารถตอบสนองตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้เช่นกัน ทั้งนี้มีใช้เกิดขึ้นแต่เฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ตลาดมีการเปลี่ยนแปลงทั้งภูมิภาค บริษัทฯ จึงมีการติดตามสถานการณ์การใช้บรรจุภัณฑ์อย่างใกล้ชิดจากการได้แลกเปลี่ยนข้อมูลกับลูกค้า และการศึกษาข้อมูลของอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งหมดนี้ต้องตอบโจทย์ในเรื่องความทันสมัย ความสะดวกสบายของผู้บริโภค ความปลอดภัยในการใช้งาน รวมถึงราคาที่จะช่วยในเรื่องต้นทุนการผลิต ปี 2556 บริษัทฯ ได้ขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นในกลุ่มผลิตภัณฑ์ฟาสต์ฟู้ด มีการขยายโรงงานและเพิ่มสายการผลิต เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ฟาสต์ฟู้ดที่ครอบคลุมในทุกผลิตภัณฑ์ ในส่วนของผลิตภัณฑ์ฟาลโหะ ได้เน้นเรื่องการพัฒนาใช้แผ่นเหล็กที่มีความหนาลดลง เพื่อสนับสนุนการลดต้นทุนที่จะเกิดขึ้นกับลูกค้าและบริษัทฯ เอง รวมถึงขยายขอบเขตการพัฒนาให้นำไปใช้งานได้หลากหลายมากขึ้นทั้งการบรรจุปกติ การบรรจุร้อน และการบรรจุร้อนแบบฆ่าเชื้อ บริษัทฯ ได้ลงทุนเครื่องยิง laser เพื่อตอบสนองการทำโปรโมชันแบบส่ง SMS ของลูกค้าซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลาย โดยได้ขยายผลให้สามารถใช้ได้กับทุกผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ จำหน่ายออกสู่ตลาด

### ภาวะอุตสาหกรรม

#### 1. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ขนาดตลาดบรรจุภัณฑ์สำหรับฟาลโหะผืนขวดแก้วในปี 2556 มีอัตราการเติบโตลดลงประมาณร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลจากแนวโน้มการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่เพิ่มขึ้นเข้ามาทดแทน และการบริโภคที่ชะลอตัวลงตามภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซา อันเป็นผลของความไม่แน่นอนทางการเมืองที่ส่งผลถึงอารมณ์ในการจับจ่ายใช้สอยของผู้บริโภคที่มีความระมัดระวังมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้บริโภคในภาคเกษตรกรรมที่รายได้ไม่แน่นอนซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลจากความล่าช้าในโครงการต่างๆ ของภาครัฐ นอกจากนี้การปรับขึ้นของอัตราภาษีเครื่องดื่มในกลุ่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในเดือนกันยายน 2556 ซึ่งส่วนใหญ่จะบรรจุในขวดแก้วและผืนด้วยฟาลโหะ ก็มีผลให้ราคาขายปลีกของเครื่องดื่มปรับขึ้นส่งผลถึงอัตราการบริโภคลดลง นอกจากนี้ผลของความขัดแย้งทางการเมืองยังทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติลดลงในช่วงปลายปีซึ่งเป็นฤดูกาลท่องเที่ยว ทำให้รายได้ที่มาจากการบริโภคของนักท่องเที่ยวลดลงไปด้วย อย่างไรก็ตามตลาดสำหรับบรรจุภัณฑ์ฟาสต์ฟู้ดในปี 2556 สำหรับเครื่องดื่มประเภทน้ำอัดลม, น้ำดื่ม, ชา, เครื่องดื่มฟังก์ชัสนัลดริ้งค์, เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และน้ำผลไม้ รวมถึงเครื่องดื่มที่บรรจุด้วยระบบปลอดเชื้อ ยังคงมีอัตราการขยายตัวมากกว่าร้อยละ 10 และยังมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี 2556 ผู้ผลิตเครื่องดื่มมีการทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดปี นอกจากนี้ยังมีกลยุทธ์อีกหลายรูปแบบได้แก่ การเน้นบทบาทตลาดต่างจังหวัดเพิ่มขึ้น การเพิ่มบทบาทตลาดส่งออกโดยเฉพาะประเทศในอาเซียน การปรับขนาดบรรจุภัณฑ์ การจัดกิจกรรมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาต่างๆ ซึ่งเมื่อผู้ผลิตเครื่องดื่มมีการจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นส่งผลถึงการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

## 2. สภาพการแข่งขัน

จากการที่ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ได้มีการเปิดเป็นเขตการค้าเสรี และมีอัตราการเติบโตลดต่ำลง ทำให้ตลาดการค้าการลงทุนในภูมิภาคนี้เติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเครื่องดื่ม มีการขยายกำลังการผลิตจากผู้ผลิตภายในประเทศเอง และมีการเข้ามาลงทุนจากชาวต่างชาติทั้งในส่วนที่เป็นผู้ผลิตเครื่องดื่ม และผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์รายใหม่ๆ และรวมถึงผู้ผลิตรายเดิมที่มีการเพิ่มกำลังการผลิต การใช้เครื่องจักรที่มีความทันสมัยให้ผลผลิตสูง แต่มีต้นทุนการผลิตต่ำ ส่งผลให้การแข่งขันสูงขึ้นอย่างเลี่ยงไม่ได้ ลูกค้านี้อาจมีโอกาสในการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ได้หลากหลายประเภทสำหรับสินค้าชนิดเดียวกัน อีกทั้งมีแหล่งในการจัดซื้อจัดหาได้มากขึ้นจากทั้งผู้ผลิตภายในประเทศ และจากต่างประเทศ โอกาสจึงเป็นของลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จึงได้มีการศึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด รวมทั้งขยายตลาดไปในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มใหม่ๆ ให้ความสนใจในเรื่องคุณภาพผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอนการผลิต ร่วมมือกับลูกค้าในด้านการลดต้นทุนการผลิตด้วยการทำโครงการลดต้นทุนร่วมกัน จำหน่ายสินค้าด้วยราคาที่ เป็นธรรม รวมถึงการให้บริการก่อนและหลังการขายอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ให้สามารถแข่งขันได้กับคู่แข่งทุกราย

## 3. แนวโน้มธุรกิจ

อุตสาหกรรมเครื่องดื่มมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเครื่องดื่มประเภทชา เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เครื่องดื่มบำรุงผิวพรรณ น้ำผลไม้ น้ำสมุนไพร หรือฟังก์ชันนัลดริงค์ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี อีกทั้งพฤติกรรมผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสุขภาพ และวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป ทำให้บรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกได้รับความนิยม และได้เข้าแทนที่บรรจุภัณฑ์ขวดแก้วในบางอุตสาหกรรมอย่างมีนัยสำคัญ บรรจุภัณฑ์พลาสติกมีการนำมาใช้มากเนื่องจากคุณสมบัติของพลาสติกที่ขึ้นรูปง่าย มีความยืดหยุ่นและน้ำหนักเบา รวมทั้งมีต้นทุนที่เหมาะสมสามารถพัฒนาเพื่อลดการใช้วัตถุดิบได้ดี นอกจากนี้พฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการบรรจุภัณฑ์ที่ง่ายต่อการใช้งาน สามารถพกพาได้สะดวก น้ำหนักเบา รูปทรงสวยงามและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมก็มีส่วนผลักดันบรรจุภัณฑ์พลาสติกให้เป็นที่นิยมอย่างแพร่หลาย และขยายตัวอย่างรวดเร็ว

จากแนวโน้มดังกล่าว บริษัทฯ จึงเตรียมแผนงานรองรับโดยการเพิ่มกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ฟาสต์ฟู้ด เพื่อรองรับในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม รวมถึงการขยายตลาดไปสู่ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งมีการขยายตัวของอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในทิศทางเดียวกัน

## 4. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

บริษัทฯ ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตฟาสต์ฟู้ดจาก บริษัท นิปปอน โคโลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นผู้นำด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น ทำให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีคุณภาพ และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า อีกทั้งปัจจุบันยังพบว่าผู้ผลิตเครื่องดื่มบางรายมีการลงทุนผลิตบรรจุภัณฑ์ใช้เอง เนื่องจากต้องการลดต้นทุน และลดความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลน ดังนั้นการเข้ามาของผู้ผลิตรายใหม่ในอุตสาหกรรมผลิตฟาสต์ฟู้ดเครื่องดื่ม อาจไม่ยากโดยเฉพาะอุตสาหกรรมผลิตฟาสต์ฟู้ดแต่ก็ต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูง นอกเหนือจากจะต้องมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์และราคาขายแล้ว ผู้ผลิตรายใหม่ยังต้องสร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ รวมทั้งสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อลูกค้าและลูกค้าในอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม ตามกรอบข้อตกลงเขตการค้าเสรีอาเซียน ย่อมเปิดโอกาสให้บรรจุภัณฑ์ต่างๆ รวมทั้งฟาสต์ฟู้ดเครื่องดื่มจากต่างประเทศเข้ามาในประเทศมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้แก่คู่แข่งรายใหม่ บริษัทฯ จึงมองหาช่องทางที่จะขยายตลาดเพิ่มเติมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

## 5. ความเป็นไปได้ที่จะมีสินค้าทดแทน

ตลาดบรรจุภัณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วมากในช่วง 5-10 ปีที่ผ่านมา บรรจุภัณฑ์พลาสติกได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นและขยายตัวไปในหลากหลายส่วนของตลาดเครื่องดื่ม สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกสบาย มีหลากหลายขนาดในเลือกซื้อได้ตามวาระและโอกาส และสามารถตอบสนองเรื่องการจัดจำหน่าย การขนส่ง และยังสามารถนำกลับไป reuse recycle นำไปใช้งานหรือสร้างเป็นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ ได้ อย่างไรก็ตามในระยะเวลาก่อนหน้านี้ยังไม่มีแนวโน้มว่าจะมีบรรจุภัณฑ์ประเภทอื่นเข้ามาทดแทนบรรจุภัณฑ์พลาสติกได้ บริษัทฯ จึงได้มีการขยายฐานการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติกมาอย่างต่อเนื่อง และมีแผนงานที่จะผลิตจำหน่ายไปยังตลาดอื่นๆ เช่น น้ำดื่ม เป็นต้น

สำหรับเครื่องดื่มบางประเภท ที่ต้องการความสดใหม่ของรสชาติ การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ให้คงทนและมีช่องทางการจำหน่ายเฉพาะกลุ่มยังคงใช้บรรจุภัณฑ์ขวดแก้วกับกลุ่มฝาโลหะอยู่เช่นเดิม ทั้งนี้ การพัฒนาเพื่อใช้กับฝาพลาสติกก็ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวโน้มว่าจะเปลี่ยนแปลงในบางกลุ่มสินค้าในระยะเวลาก่อนหน้านี้

### ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2554	2,539	1,911	75.3
2555	2,704	1,995	73.8
2556	2,784	2,008	72.1

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 3 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- 1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- 2) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท กรีนสปอต จำกัด

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้กับลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

### สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายในประเทศ	ยอดขายต่างประเทศ	ยอดขายรวม
2554	1,994	545	2,539
(%)	78.5	21.5	100
2555	2,141	563	2,704
(%)	79.18	20.82	100
2556	2,163	621	2,784
(%)	77.69	22.31	100

ตลาดต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย พม่า เวียดนาม ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ไต้หวัน ลาว ฟิลิปปินส์ และ กัมพูชา เป็นต้น

#### สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิเกี่ยวกับกรรมวิธีตลอดจนเทคนิคการผลิตฟ้ายืด ผ้าเกลียวกันปลอม ผ้าพลาสติก ผ้าวางแนวแม็กชี จาก บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น โดยบริษัทฯ ชำระค่าสิทธิการผลิตเป็นจำนวนร้อยละของยอดขายสุทธิของแต่ละผลิตภัณฑ์

#### กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

ผลิตภัณฑ์	ปี 2556		ปี 2555		ปี 2554	
	กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)
กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้า	14,180	58	14,058	57	13,998	56

#### วัตถุดิบ และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมภายในประเทศ หากว่าวัตถุดิบนั้น มีคุณภาพมาตรฐานและราคาต้นทุนไม่สูงกว่าที่นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ จะพิจารณาสั่งซื้อจากภายในประเทศก่อน โดยถือนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบว่า บริษัทฯ จะจัดหาผู้ขายมากกว่า 1 ราย เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ราคาเหมาะสม และมีการส่งมอบตรงตามเวลา

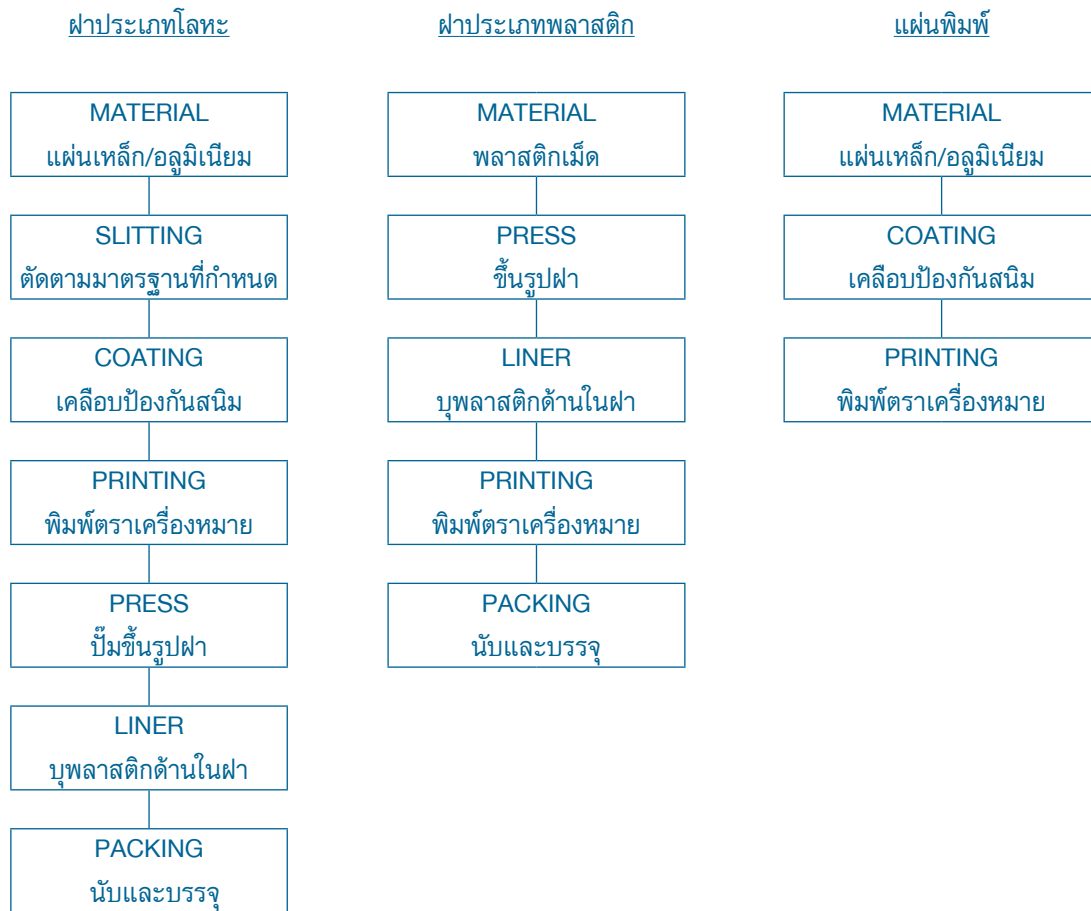
การคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของวัตถุดิบในการผลิต เป็นอันดับแรก โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และเข้าตรวจสอบผู้จำหน่ายวัตถุดิบของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ใช้จะไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า ในแต่ละปีบริษัทฯ จะแสวงหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหม่ๆ อย่างเป็นระบบ โดยการแยกกลุ่มของผู้จำหน่ายตามชนิดของวัตถุดิบ ดำเนินการทดสอบโดยฝ่ายประกันคุณภาพ และใช้มาตรฐานในการประเมินตามระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO, GMP, HACCP, OHSAS และ FSSC 22000 เพื่อป้องกันปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตของบริษัทฯ

ผลิตภัณฑ์	วัตถุดิบหลักที่ใช้	% การสั่งซื้อในประเทศ
กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าโลหะ	แผ่นเหล็ก / แผ่นอลูมิเนียม	แผ่นเหล็ก 80/ แผ่นอลูมิเนียม 80
กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าพลาสติก	Polypropylene	80

ทั้งนี้ บริษัทฯ มิได้พึ่งพาการซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อวัตถุดิบทั้งหมด



ขั้นตอนและเทคโนโลยีการผลิต มีดังนี้



# Nature of Business

## Our Products

**Crown cap** is a bottle closure made from pressed coated steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drinks, beer, soda, soymilk and fruit juice.

**Pilfer-proof** (PP Cap) cap is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminum sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drinks, health drinks, spirit and medicine.

**Plastic cap** is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening, it can recap after used. Now Plastic cap is used in many products upon customer's requirement such as

- Plastic cap with a liner: use for carbonated drinks or product using high temperature filling process such as tea, milk, energy drinks
- Plastic cap without liner: provided anti-leaking feature without liner material, use for drinking water, fruit juice.
- Plastic cap without liner for product using high temperature filling process: use with; milk, tea.
- Plastic cap without liner: use for Aseptic filling process.

**Maxi crown** is bottle closure made from pressed and scored coated tin free steel shell. The score is developed for easy opening by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect anti pilferage feature. Maxi crown is recapping for non-refrigerate product.

**Maxi cap** is a bottle closure made from coated aluminum sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap made of aluminum, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity. Maxi cap is used for drinking water, beer, spirit and fruit juice.

**Maxi- P** is a bottle closure made from pressed and scored coated aluminum shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic. Maxi-P used for drinking water, beer, spirit and Fruit juice.

**Hand-crowner** the hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

**Maxi-crimping machine** is a Single-hand, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.

**Printing service** is provided for coating, printing on steel plate and aluminum sheets before forming shaped. The service is also cover to design, pattern from the high technology printing system.

## Revenue structure of the Company for the past 3 years

Revenue Type	2013		2012		2011	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
<b>Net Income</b>						
1. Manufacture and Sales of caps	2,641.65	89.94	2,569.44	89.54	2,445.79	90.19
2. Printing Service and Sales of Printed Sheets	142.80	4.86	134.28	4.68	92.78	3.42
3. Others Income*	152.64	5.20	166.02	5.78	173.34	6.39
<b>Total Revenues of consolidated financial statements</b>	<b>2,937.09</b>	<b>100.00</b>	<b>2,869.74</b>	<b>100.00</b>	<b>2,711.91</b>	<b>100.00</b>

Remark : \* Indicating in accordance to consolidated financial statements which include other revenues such as income from sales of scrap metal, administration, and others.

## Market and Competition

In 2013, the plastic packages have continued to grow consistently while the glass bottles and aluminum cans seem to grow at a slower pace mainly because the beverage products which are contained in glass bottles and aluminum cans has an affected from restrictions placed by the public sectors on sale promotion of some beverages effective on the second quarter of the year. On the third quarter of the year, the excise tax on alcoholics which are mainly contained in glass bottles and cans has been adjusted upward so the retail price in the market was up. Moreover, during the second half of the year, the political and climatic conditions have not facilitated the consumption, purchasing power in the agricultural sector have shrunk because the delay in payment to farmers by the government. The tourism sector has also affected by the political incident. However, some beverage products such as ready-to-drink tea have been coupled with sale promotion campaigns such as laser coding underneath the cap with SMS sending, throughout the year to maintain their market share. Such campaign have been widely interested and enlarged to the other beverage drinks apart from ready-to-drink tea and healthy beverage drinks. Besides, drinking water in PET bottles has grown continuously like the production capacity of those major manufacturers.

By overall, the beverage industry in 2013, continued to grow between 5% and 10%, subject to the type of industry.

For oversea market, the company exported to ASEAN countries and some non-ASEAN countries such as Taiwan, Australia and New Zealand while the economy of those countries has expanded quite well. Moreover, the side-effect from tax reduction agreement among ASEAN countries and a result from agreement among ASEAN and other countries such as China, India and Japan since 2010 has greatly enhance the market opportunities and also the competition, particularly competitors from China which has mainly emphasized on low cost products. The open-up and foreign investment promotion of Myanmar have encouraged the growth in beverage industry in Myanmar market. That is an opportunity for the company to make an expansion in Myanmar. As a result, the company is required to arrange the strategy focusing on quality and production cost to ensure competitiveness.

In addition, the downtrend economy in EU has caused the competitors in European countries to look for the market in Asia. That has increased the number of the competitors in the region. The Company tries maintaining the market share through controls in cost and price, including participation in price competition with international beverage manufacturers based on sale volume and supply scope in the region to increase the opportunity in sales.

## **Marketing strategies of the company in 2013 were as follows:**

### **(1) Product quality**

In 2013, the company had been certified of the Food Safety Management System ISO 22000:2005 and the Food Chain Safety Management System FSSC220000 on September 7, 2013, Occupational Health and Safety Management System TIS 18001 and Occupational Health and Safety Management System (BS OHSAS 18001:2007, Thai Industrial Standard TIS 18001-2554) on August 23, 2013. In addition the existing quality management system are continuously undertaken such as Quality Management System ISO 9001:2008, Environment Management System ISO 14001:2004, Good Manufacturing practice (GMP) , Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) those are the system involved with the food and beverage manufacturing, the company also implementing Total Productivity Maintenance System (TPM) throughout the organization to enhancing confidence to the customers that our caps will keep their products in excellent quality till they were delivered to the consumers.

### **(2) Price**

In 2013 the price of major raw materials has slightly fluctuated so the company is able to manage the production cost efficiently. As a result, the company has been able to set the price strategy for each product proposed to the customers appropriately. Nonetheless, the customers have changed their purchasing policy so the price strategy is required to be modified to suit each product in each beverage industry with consideration on the production capacity sale and purchase portion of each customer. The company, however, has maintained its policy on fair trade without any market dumping or any action which may distort the selling price from the actual level.

### **(3) Services**

The company is still able to provide response and give priority to the before and after sale services through competent team work, both selling team and technical service team, to ensure that the customers have been provided with quality and standard products of the company. The customers have been trained and exchanged the information with the company and in the business premise of the customers related to product employment, maintenance and inspection after use to ensure that the products of the company could be served to protect the best quality of customer's products completely. The technical service teams also manage their visiting schedule to join the customer preventive maintenance in order to inspect the capping machine and confirm the proper capping machine setting to ensure proper capping condition.



For the product delivery service, the priority was given to correctness, completeness and timeliness as indicated by the customers and the delivery regulations have been complied strictly with close follow-up and coordination with the customers. The GPS vehicle tracking system has been installed to monitor and checked the delivery status rapidly, the secure lock system settled on the doors of the delivery truck will keep the customers confident that the merchandises would not be opened during the delivery route as the customers are able to check immediately for the damage before the merchandises were accepted. In addition, the alliance of the company has been competent in the transport. That has helped the company to make the delivery to the customers in case of urgency and to facilitate the delivery management conveniently and rapidly. For some customers who would like to pick up the merchandises themselves, the company would determine the date and time of acceptance of merchandises to ensure convenience, speed and efficiency of the services.

#### **(4) Product development**

At present the beverage market has changed rapidly in terms of product, sale promotion, distribution channel and target group. Thus the suitable package is required to help satisfy the rapid change of the market. Such incident has incurred not only in Thailand but also in the region. Therefore, the packaging employment has been monitored closely through exchange of information with customers and study on information of various industries to catch up the changes in modernity, convenience of the consumers, product safety and pricing in order to maintain the production cost. In 2013, the company has increased its production capacity for plastic caps through factory expansion and increase in production lines to have the plastic caps covering every product. For metal cap products, the emphasis has been made on development of thinner metal sheet to reduce the cost incurred to the customers and the company while the development has been enlarged to apply with variety of works, including regular filling, hot filling and hot filling with pasteurized process. The investment has been made in the laser coding to satisfy the promotion campaign on SMS sending by the customers, which is widely popular. The expansion could be applied to every product sold by the company in the market.

## **Industrial Overview**

### **1. Market size and growth**

The market size of packaging for glass bottles metal caps in 2013 has declined in the rate of 2% compared with that of the preceding year, partly due to the tendency of greater employment of plastic packaging and slower consumption in relation to the sluggish economic conditions resulted from the political uncertainty which has affected the consumers' spending, particularly the consumers in the agricultural sector whose incomes are uncertain due to the delay in the projects of the government. Additionally, the excise tax of the alcoholic beverages has increased in September 2013, most of them are contained in glass bottles and sealed with metal cap. As a result, the selling price of such beverage has increased and the consumption has declined. While the political conflict has reduced the number of foreign tourists during the tourism seasons at the end of the year. Thus the incomes from consumption of the tourists have declined as well. The market for packaging with plastic cap in 2013 for carbonated beverages, drinking water, tea, functional drinks, healthy drinks and fruit juice, including the beverages filled with aseptic filling system could grow at over 10% with continued growing tendency. Throughout 2013, the beverage manufacturers have continued their marketing

promotion campaign with various strategies focusing on provincial markets, promotion of exports particularly to ASEAN countries, packaging size adjustment, sports promotion campaigns. As the beverage manufacturers are able to increase their sales, the market of packaging will be enlarged too.

## **2. Competition**

As the Southeast Asian region has become a free trade area, the trade and investment market in this region has grown continuously, including the industries related to beverages. The domestic manufacturers have increased their production capacity, plus investment by foreigners, both new beverage manufacturers and packaging manufacturers and the existing manufacturers, through expansion of production capacity, employment of new machines to enhance their productivity at lower cost. Consequently the competition is unavoidable and the customers are having more choices for packaging of the same products with increased sources of production, both domestic manufacturers and overseas. The market has belonged to the customers.

The company is aware of the changes and has started a product study and development to satisfy the market and to enlarge the market into new beverage industries with attention to product quality in every step of production, cooperation with customers to reduce the production cost through joint cost reduction project, sale of products at fair price, continued before and after sale services to build the competitiveness.

## **3. Business trend**

The beverage industry has continued to grow and has introduced new products to the market at all times, particularly tea beverages, healthy beverages, skin-promotion drink, fruit juice, herbal drinks or functional drinks. They are well accepted by the consumers while the consumers' behavior has changed with priority given to their health and changes in lifestyle; therefore, the plastic containers have become more popular and have replaced glass bottles in some industries significantly. Plastic containers have been widely employed due to their quality of easy formation, flexibility and light weight at suitable cost for lower use of raw materials. Besides the consumers have demanded the containers that are easy to use, to carry with light weight, beautiful shape and eco-friendly. That is the driving forces for wide and rapid popularity of plastic packaging.

Such trend has caused the company to prepare its production capacity of plastic caps to facilitate all kind of beverages and drinks and to expand the market to Southeast Asian region of which the beverage industries have a tendency to grow in the same direction.

## **4. Barriers for new entrants**

The company has received modern technology for production of caps from Nippon Closures Co., Ltd., a subsidiary of Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., the leader of packaging manufacturers in Japan so the products of the company are reliable to the customers for their quality. At present, it is found that some beverage manufacturers have invested in production of their own packages to reduce their cost and risk from shortage. Therefore, it is easy for the new entrants to beverage cap manufacturing industry to enter the market particularly plastic cap manufacturing industry but the competition is high while they need modern production technology to increase their competitiveness in quality and price. In addition they need to build confidence in their products and relationship with their customers and trading partners in this industry.

However, the ASEAN free trade agreement has provided an opportunity to various packages and caps from overseas to enter the market unavoidably. To reduce the risk from losing market share to new entrants, the company has looked to expand its market, both locally and internationally.

## 5. Possibility of Product Substitutes

The packaging market has rapidly changed during the past 5-10 years while plastic packaging products have gained more popularity and have expanded into various sectors of the beverage market in accordance with the behavior of the consumers whose lifestyle prefers convenience, variety of choices and opportunity and response to distribution, transport, reuse and recycle for other works or inventions. In the near future, there is no other trend for new packaging products to replace plastic packaging. Therefore, the company has enlarged its production capacity for greater plastic caps and there are plans of distribution into other markets such as drinking water.

For some drinking beverages which require freshness of the taste, the products are required to be maintained to ensure durability and distribution channel for certain groups which prefer glass bottles and metal caps. The development of plastic caps has continued to grow and there is a tendency of changes in some groups of products in the near future.

### Sales and Sales Percentage of Major Customers

Details of the past 3 years of sales to top ten major customers and sales percentage when compared to total sales are given as follows:

Unit: Million Baht

Year	Total Sales	Sales to top ten customers	% of total sales
2011	2,539	1,911	75.3
2012	2,704	1,995	73.8
2013	2,784	2,008	72.1

Among the top ten customers, three were shareholders of the Company, namely:

- 1) Group of Boon Rawd Brewery Company Limited
- 2) Serm Suk Public Company Limited
- 3) Green Spot Company Limited

In the past three years, The Company did not sell to any customer in excess of 30% of its total sales.

### Ratio of Domestic and Export Sales

Unit: Million Baht

Year	Domestic Sales	Export Sales	Total Sales
2011	1,994	545	2,539
(%)	78.5	21.5	100
2012	2,141	563	2,704
(%)	79.18	20.82	100
2013	2,163	621	2,784
(%)	77.69	22.31	100

Major countries for exports are Indonesia, Myanmar, Vietnam, Australia, New Zealand, Taiwan, Laos Philippines and Cambodia etc.

#### Right and Restrictive on Business practice

The Company entered into technical licenses agreement with Nippon Closures Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps. Compensation is payable at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement.

#### Production Capacity and Quantity

Product	Year 2013		Year 2012		Year 2011	
	Total Quantity (Million pcs.)	Capacity Utilization Rate (%)	Total Quantity (Million pcs.)	Capacity Utilization Rate (%)	Total Quantity (Million pcs.)	Capacity Utilization Rate (%)
Caps	14,180	58	14,058	57	13,998	56

#### • Raw materials and raw materials suppliers

The policy of the company is to promote and support domestic industries so if the raw materials have the suitable quality, standard and cost not more than that of the imports, the company will make a purchase domestically. The purchasing policy is to procure raw materials from more than one supplier to ensure quality of the products in accordance with the standard at the suitable price and timely delivery.

To select the raw material suppliers, the priority is given to quality of the raw materials employed in the production first with clear inspection criteria and consistent examination on the raw material suppliers of the company to ensure that the raw materials employed would not affect the quality of the products. New raw material suppliers will be searched systematically each year through separation of raw material suppliers by type of raw materials, test of raw materials by the quality assurance division in accordance with the international assessment standards such as ISO, GMP, HACCP, OHSAS and FSSC 22000 to prevent shortage of raw materials for the production of the company.

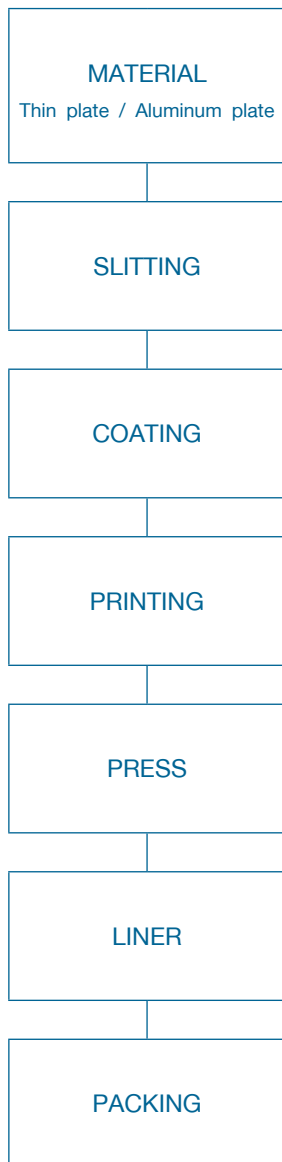
Product	Major Raw Materials	% to domestic procure
Metal caps	Thin plate / Aluminum plate	Thin plate 80/ Aluminum plate 80
Plastic caps	Polypropylene	80

The company does not have any supplier held more than 30% of the total raw material purchase amount.

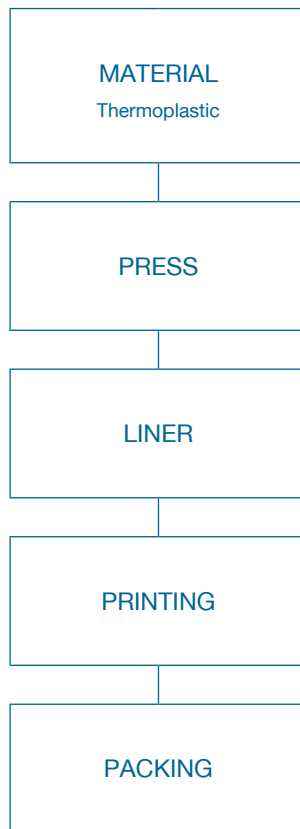


## Production Process

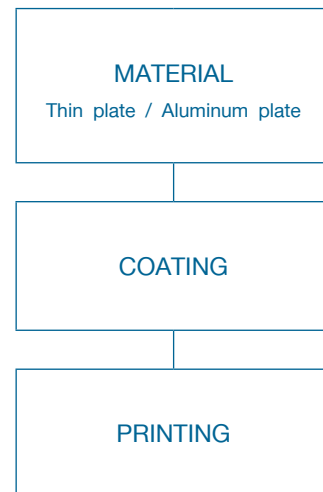
### Metal caps



### Plastic caps



### Printing production



# ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและความปลอดภัยของข้อมูล ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายและกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้

## 1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

### 1.1 วัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิต ได้แก่ แผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก ซึ่งผู้ขายต้องนำเข้าวัตถุดิบบางส่วนจากต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีการติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตวัตถุดิบให้ผลิตและส่งวัตถุดิบตามกำหนดเวลา ตลอดจนบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ขายหลัก อลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพยายามจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบเพิ่มขึ้น รวมถึงหาวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนได้ในราคาที่ต่ำลง โดยการประสานงานกับผู้จัดจำหน่ายในการพัฒนาวัตถุดิบร่วมกัน เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว สำหรับเรื่องคุณภาพของวัตถุดิบก็เป็นสิ่งสำคัญ วัตถุดิบที่บริษัทฯ ได้รับต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานก่อนนำไปใช้ในกระบวนการผลิตทุกครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสียในการผลิตสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพอันเป็นผลมาจากวัตถุดิบ

### 1.2 สินค้าจากการผลิต

คุณภาพสินค้าจากกระบวนการผลิต ซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นทางที่บริษัทฯ ส่งต่อไปยังลูกค้าเพื่อใช้งาน ต้องเป็นสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อเพิ่มความมั่นใจและลดความเสี่ยงในการส่งมอบสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพไปถึงลูกค้า บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบ Video Inspection Device (VID) ในการตรวจสอบคุณภาพสินค้าและช่วยคัดกรองสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานออกจากสายการผลิตโดยอัตโนมัติ ซึ่งที่ผ่านมาได้ผลเป็นที่น่าพอใจ และมีการขยายผลให้ครอบคลุมทุกสายการผลิต ตลอดจนพัฒนาให้ระบบดังกล่าวมีความเที่ยงตรงและแม่นยำมากขึ้น

### 1.3 เทคโนโลยีของบรรจุภัณฑ์

เทคโนโลยีและรูปแบบภาชนะบรรจุเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนการผลิตและปรับให้เข้ากับวิถีการดำรงชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม บริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของบรรจุภัณฑ์อย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนทางเทคนิคจากบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด และบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น รวมทั้งมีการปรับปรุงเทคโนโลยีการทำแบบพิมพ์สีต่างๆ บนบรรจุภัณฑ์ที่มีความละเอียดและรวดเร็วขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น และผลิตสินค้าที่รองรับแผนงานส่งเสริมการขายของลูกค้าได้ ซึ่งการพัฒนาและปรับปรุงของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องทำให้บริษัทฯ มีสินค้าหลากหลายตามรูปแบบที่ลูกค้าต้องการ

## 2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

### 2.1 การค้าเสรีและการรวมกลุ่มทางการค้า

นโยบายการเปิดการค้าเสรี โดยเฉพาะประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่จะจัดตั้งในปี 2558 อาเซียนจะรวมเป็นเขตการผลิตเดียว ตลาดเดียว มีการเคลื่อนย้ายแรงงานและสินค้าอย่างเสรี จะทำให้การแข่งขันของตลาดภายในประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้นจากการเข้ามาของกลุ่มคู่แข่งจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมรับผลกระทบดังกล่าว ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และควบคุมกระบวนการผลิตอย่างใกล้ชิด เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุน มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับลูกค้าเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพทางการค้าที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น โดยเฉพาะประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

## 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 3.1 อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบ เครื่องจักรอุปกรณ์จากต่างประเทศ และมีการขายสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน จึงมีผลกระทบทั้งต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ จึงใช้เครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ Natural Hedging โดยจัดให้รายจ่ายเป็นเงินสกุลเดียวกับรายได้ให้มากที่สุด และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าวในจังหวะเวลาที่เหมาะสม บริษัทฯ มีการติดตามเรื่องอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด และรายงานผลกระทบให้ผู้บริหารทราบ

## 4. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน

### 4.1 ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ

ในการผลิตสินค้า บริษัทฯ มีการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต การขนถ่ายวัตถุดิบและสินค้าอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น ความปลอดภัยในการทำงานจึงนับเป็นสิ่งสำคัญต่อทั้งพนักงานและบริษัทฯ อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานอาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อสุขภาพร่างกายของพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานและคณะกรรมการความปลอดภัยขึ้น ทำหน้าที่ดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงาน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และช่วยกันลดหรือขจัดแหล่งกำเนิดอันตรายต่างๆ เช่น การหุ้มเครื่องจักรด้วยวัสดุดูดซับเสียงเพื่อป้องกันการสูญเสียการได้ยินของพนักงาน การหุ้มเครื่องจักรเพื่อลดการกระจายความร้อนทำให้สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานดีขึ้น เป็นต้น

# Risk Factor

During the normal operation of the Company, there are some factors that could widely affect the performance of it. These factors could be both internal and external factors that the Company cannot control, such as strategic risk, operational risk, financial risk, safety at workplace risk and information safety risk.

Therefore, the Company shall prepare for the unexpected situation which may happen in order to reduce any risk of which may effect to the Company's goal and operation. The Company has established the Risk Management Committee comprising of Senior Executive officers and Executive officers from various departments and the President serves as the Chairman to evaluate and analyze risk including the trend of potential event that may occur and affect to the company. Details of risks are as follows:

## 1. Operational Risk

### 1.1 Raw Materials

The Company's main raw materials are steel sheet, aluminum sheet and plastic resin which have been imported by suppliers. Therefore, in order to reduce the risk of pricing and lacking of raw material in the future, the Company has followed up the raw material price closely, also, cooperate with the suppliers to produce and deliver the raw material on time. Furthermore, the Company has managed the proper inventory level to avoid the lack of raw material as well as continuously maintain good relationship with the suppliers of steel, aluminum and plastic resin. In addition, the Company will search for new suppliers and substitute raw material which is cheaper by coordinating with suppliers for raw material development, useful information sharing to serve with customer demand, from both Asian and European countries to avoid such risk. Raw material quality is another significant element which the Company pays significant attention to. Every raw material has to pass the inspection scheme based on quality standard before being process. This scheme is used for reducing risks of production loss came from poor quality raw materials.

### 1.2 Finished Products

As our finished products being the component of our customer products, the Company has to ensure on products' quality and reduce risks of delivering poor quality products to customers. To achieve such goal, the Company uses Video Inspection Device (VID) to monitor the products' quality. With the VID system, the poor quality products will be automatically rejected from production line. Nowadays VID system is run smoothly with satisfactory operation result. The Company has extended the system covering all production lines and also developed to make more efficiency and accurately.

### 1.3 Packaging technology

Production technology and design of beverage container has continuously been developed in order to reduce production cost as well as to adjust to the changing consumers' way of life. The Company has closely monitored the changing of product trend and always recognized the importance of the development in both production technology and product design in order to continuously satisfy the market demand with strong technical support from Toyo Seikan Company Limited and Nippon Closures Company Limited, Japan.

Moreover, the Company has improved the colour printing technology to be faster and higher resolution to any packages in order to support the customers' needs better and cope with their sale promotion plans. These continuously developments produce more variety of the Company's products dealing with customers demand.

## **2. Strategy Risk**

### **2.1 Trade Liberalization and Integration**

According to the Free Trade Policy, especially Asean Economic Community: AEC, will start in year 2015, a single market and production base, free labor and product migration, will increase high competition of domestic market due to the flood of foreign competitors. However, the Company has prepared for such effects by improving the product quality, controlling production process closely, increasing the efficiency of production and cost, joining more activities with customers for better relationship as well as expanding widely export market mainly in South-East Asia, Australia and New Zealand.

## **3. Financial Risk**

### **3.1 Foreign Exchange Rate**

The Company imports raw materials and machinery from abroad including exports finished products as well. However, the fluctuation of the exchange rate might affect the revenue and cost of the company. To reduce such risk, the Company use Natural Hedging to maximize of the same currency. Moreover, the Company has covered by using forward contract. Also, closely follows up the exchange rate and reports the impact to the management.

## **4. Occupational Safety Risk**

### **4.1 Accidental Risks**

In the operation of the Company, the machinery and equipment are needed to use for producing and transporting products. Simultaneously, the Company realizes the importance of the safety in the workplace for both employee and business. The incurred accidents may result in loss of employee's health and damage of the Company's assets. Accordingly, the Company has appointed the Safety, Occupational Health and Environmental Committee to perform their duties in safety and assess the potential risks in the workplace. Furthermore, to encourage safety awareness for the employee concerning the reducing and eliminating the source of accidents for example, applying noise absorbent material to reduce the risk of hearing loss, applying heat insulator above high temperature machine to reduce heat which make the temperature warmer in the workplace.



# ผู้ถือหุ้น

## 1. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 528,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 528,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 52,000,012 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 799,988 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพิ่มขึ้นจาก ทุนจดทะเบียนเดิมที่เรียกชำระแล้ว ณ 31 ธันวาคม 2549 ที่มีอยู่ 520,000,000 บาท จำนวน 8,000,000 บาท หลังจากทีบริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2550 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2550 ให้บริษัทฯ เสนอขายหุ้นบุริมสิทธิเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิม และบริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด (กรณีที่มีหุ้นส่วนที่เหลือ) จำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท จำหน่ายที่ราคาหุ้นละ 76 บาท รวมเป็น 60,800,000 บาท โดยบริษัทฯ จะนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นบุริมสิทธิเพิ่มทุน ในครั้งนี้ไปใช้สำหรับโครงการลงทุนขยายกำลังการผลิตและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิและประโยชน์เช่นเดียวกับหุ้นสามัญทุกประการ นอกเหนือจากบุริมสิทธิของหุ้นบุริมสิทธิ ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล
2. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้น ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิสามารถใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน หากตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทฯ ให้เลื่อนเป็นวันถัดไป

## 2. ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น**	สัญชาติ	จำนวนหุ้น				ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม	คิดเป็นร้อยละ	
1. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด <sup>1</sup>	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด <sup>2</sup>	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.000	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด <sup>3</sup>	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.452	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด <sup>4</sup>	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.137	ผลิตเครื่องดื่ม
5. นายวินัย คล่องประกิจ	ไทย	1,499,700	-	1,499,700	2.840	-
6. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>5</sup>	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.003	ผลิตเครื่องดื่ม
7. บริษัท กรีนสปอต จำกัด <sup>6</sup>	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
8. นายศุภชัย สุทธิพงษ์ชัย	ไทย	890,000	-	890,000	1.686	-
9. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องเบสท์ ฟอรั่ม <sup>7</sup>	ไทย	812,900	-	812,900	1.540	ลงทุนในบริษัทอื่น
10. นางสาววิศรา คล่องประกิจ	ไทย	794,400	-	794,400	1.505	-

### หมายเหตุ :

1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด คือ บริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (100%)
2. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด คือ บริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (100%)
3. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด คือ นายปิยะ ภิรมย์ภักดี (13.2%) นายวาปี ภิรมย์ภักดี (12.7%) นายสันติ ภิรมย์ภักดี (12.3%) นายวุฒา ภิรมย์ภักดี (12.1%)
4. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด คือ บริษัท โคคา-โคลา เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (40.8%) บริษัท เรือชุด แร่จืด จำกัด (10.2%)
5. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) คือ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ ไลจิสติก จำกัด (64.7%) บริษัท เอสเอส เนชั่นแนล ไลจิสติกส์ จำกัด (32.6%) (ข้อมูล ณ วันที่ 13 มีนาคม 2556)
6. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนสปอต จำกัด คือ บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด (56.6%)
7. กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้องเบสท์ ฟอรั่ม ถูกบริหารงานโดย บลจ.กรุงไทย

\*\* ไม่นับรวมบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุน โดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

## 3. การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี

# Shareholders

## 1. Registered Capital and Paid-up Capital:

As of 31 December 2013, the Company accounted for the registered capital of 528,000,000 Baht which had been paid up in the amount of 528,000,000 Baht, divided into 52,000,012 ordinary shares and 799,988 preferred shares with par value of 10 Baht each. After the 2007 Annual General Shareholders Meeting, held on 23 April 2007 had a resolution to increase the registered capital of the Company of another 800,000 Baht from the existing registered capital and paid up as of 31 December 2006 of 520,000,000 Baht by offering the allocation of 800,000 new preferred shares to the existing shareholders and in case any shareholders waived their subscription right, the Company reserved the right to allocate such shares to Japan Crown Cork Co., Ltd. at the offering price of 76 Baht each totaling 60,800,000 Baht. The proceeds from the offer of new preferred shares were used for investment project to expand production capacity and being the Company's working capital.

## Preferred shares

In addition to the above rights, the preferred shares shall have the same rights and benefits as the ordinary shares. The preferential rights of the preferred shares are as follows:

1. Each preferred share is entitled to dividends at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative.
2. Each preferred share has one vote.
3. Each preferred share is convertible into an ordinary share at the ratio of 1:1. A holder may exercise the right to convert the preferred shares to ordinary shares on the last business day of each month. If that day is a non-business day, the exercise must be postponed to the next business day.

## 2. Shareholders

Details of top ten shareholders as listed in the share registered as of December 31, 2013 are as follows:

Name of Shareholders **	Nationality	Share Amount				Type of business
		Ordinary share	Preferred share	Total	% to total	
1. Nippon Closures Co., Ltd. <sup>1</sup>	Japanese	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	Packaging
2. Toyo Seikan Co., Ltd. <sup>2</sup>	Japanese	5,280,000	-	5,280,000	10.000	Packaging
3. Boonrawd Brewery Co., Ltd. <sup>3</sup>	Thai	3,934,488	-	3,934,488	7.452	Beverages
4. ThaiNamthip Co., Ltd. <sup>4</sup>	Thai	3,768,316	-	3,768,316	7.137	Beverages
5. Mr. Vinai Klongprakij	Thai	1,499,700	-	1,499,700	2.840	-
6. Serm Suk Plc. <sup>5</sup>	Thai	1,057,742	-	1,057,742	2.003	Beverages
7. Green Spot Co., Ltd. <sup>6</sup>	Thai	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	Beverages
8. Mr. Supachai Suthipongchai	Thai	890,000	-	890,000	1.686	-
9. Best Fortune Property and Loan Fund <sup>7</sup>	Thai	812,900	-	812,900	1.540	Investment in another company
10. Ms. Risara Klongprakij	Thai	794,400	-	794,400	1.505	-

### Remarks :

1. The major shareholder of Nippon Closures Co., Ltd. is Toyo Seikan Group Holdings, Ltd. (100%)
2. The major shareholder of Toyo Seikan Co., Ltd. is Toyo Seikan Group Holdings, Ltd. (100%)
3. The major shareholders of Boonrawd Brewery Co., Ltd. are Mr. Piya Bhirombhakdi (13.2%), Mr. Vapee Bhirombhakdi (12.7%), Mr. Santi Bhirombhakdi (12.3%), and Mr. Vudha Bhirombhakdi (12.1%)
4. The major shareholders of ThaiNamthip Co., Ltd. are Coco-Cola Export Corporation (40.8%) and Jootee Tin Dredging Co., Ltd. (10.2%)
5. The major shareholders of Serm Suk Plc. are Thai Beverage Logistic Co., Ltd. (64.7%) SS National Logistics Co., Ltd. (32.6%) (The information as of March 13, 2013)
6. The major shareholder of Green Spot Co., Ltd. is Wattana Sophonpanich Co., Ltd. (56.6%)
7. Best Fortune Property and Loan Fund managed by Krung Thai Asset Management PCL.

\*\* Excluding shareholders in Thai NVDR Co., Ltd., a subsidiary of the Stock Exchange of Thailand with the objective of promoting investor investment, particularly international investors, in order to invest in common stock of listed companies without being restricted by foreign shareholding limit which does not have the right to vote at meetings of listed companies.

## 3. Other securities

- None

# นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับ กำไรสุทธิ กระแสเงินสดและภาระการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

	ผลการดำเนินงาน				
	ปี 2552	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556*
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	216.67	253.68	210.69	289.74	337.72
เงินปันผลหุ้นสามัญ (บาท)	1.00	1.20	1.00	1.50	1.75
เงินปันผลหุ้นบุริมสิทธิ (บาท)	2.50	2.70	2.50	3.00	3.25
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	24.92	25.45	25.63	27.75	27.72

หมายเหตุ: \* อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 รอคการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557



# Dividend Payout Policy

The dividend policy of the company is to pay not more than 50 percent of annual net profit. Each preferred share is entitled to dividend at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. However, the dividend payment will be subject to net profit, cash flow and the company investment responsibility including the legal obligation and other necessities. The past dividend payments of the company are as follows:

	Operation results				
	2009	2010	2011	2012	2013*
Net Profit (Million Baht)	216.67	253.68	210.69	289.74	337.72
Dividend for ordinary share (Baht)	1.00	1.20	1.00	1.50	1.75
Dividend for preferred share (Baht)	2.50	2.70	2.50	3.00	3.25
<b>Percent of net profit (%)</b>	<b>24.92</b>	<b>25.45</b>	<b>25.63</b>	<b>27.75</b>	<b>27.72</b>

*Remark : \* Dividend rate for operation results of 2013 will be considered approving by the shareholders at the Annual General Meeting of 2014.*

# โครงสร้างการจัดการ

## โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
  - 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะผู้บริหาร

### 1. คณะกรรมการบริษัทฯ

- โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ปัจจุบันกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 14 ท่าน เป็นกรรมการที่มาจากผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน มีนางสาวณภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายพงษ์	สารสิน	ประธานกรรมการ
2. นายอิโรพุมิ	มิกิ	กรรมการ
3. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นายเทพ	วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ
5. รศ.ดร.สุธาบดี	สัตตบุศย์	กรรมการ
6. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร	กรรมการ
7. นายมะสุทากะ	โฮโซโนะ	กรรมการ
8. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
9. นายจิตติวุฒิ	บุลสุข	กรรมการ
10. รศ.ดร.สุวิมล	กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ
11. นายชีชุม	ยามาดะ	กรรมการ
12. นายทชิรุยะบุโระ	โอคะมูระ	กรรมการ
13. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรสุนทร	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
14. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ

### กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายพงส์ สารสิน นายอิทธิภูมิ มิกิ นายอาทิตย์ โตะ นายสุรชาติ ลัตตบุศย์ และนายทวิชชะบุโระ โอคะมูระ กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
3. แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อให้ดำเนินการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
4. พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
5. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และ/หรืออนุมัติรายการดังกล่าว
6. กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
7. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
8. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 7 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี สรุปได้ดังนี้.

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้นสามัญ ประจำปี 2556	การเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการฯ / การประชุม ทั้งหมด*(ครั้ง)
1. นายพงษ์ สารสิน	ประธานกรรมการ	✓	7/7
2. นายอิโรพุมิ มิกิ	กรรมการ	✓	2/7
3. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	✓	6/7
4. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	✓	7/7
5. รศ.ดร.สุภาพดี สัตตบุศย์	กรรมการ	✓	7/7
6. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	✓	3/7
7. นายมะสุทากะ โฮโซโนะ	กรรมการ	✓	2/7
8. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	✓	7/7
9. นายจิตติวุฒิ บุลสุข	กรรมการ	✓	4/7
10. รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	-	4/7
11. นายชีซุมุ ยามาตะ	กรรมการ	✓	7/7
12. นายทชิรุซะบุโระ โอคะมูระ	กรรมการ	✓	7/7
13. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	-	4/7
14. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ	✓	7/7

#### หมายเหตุ

\* การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2556 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2556

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มีใช้ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุล อำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

บริษัท โตโย ไชกัน กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด\*

1. นายอิโรฟูมิ มิกิ

บริษัท นิปปอน โคสเซอร์ส จำกัด

1. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร
2. นายมะสุทากะ โฮโซโนะ
3. นายอาคิโยชิ โตบะ
4. นายทซึรุซะบุโระ โอคะมูระ

บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

1. นายชิซุมุ ยามาตะ

หมายเหตุ \* บริษัท โตโย ไชกัน กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท นิปปอน โคสเซอร์ส จำกัด และบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

#### 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ\*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2556 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง โดยมีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)**
1. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายสาธิต ชาญเชาว์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	กรรมการตรวจสอบ	2/4
4. นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4

หมายเหตุ

\* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2554 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2557

\*\* การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2556 หรือ นับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2556



## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้ :-

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้อง และเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งการพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
6. สอบทานและติดตามให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบบริษัทว่าด้วยการตรวจสอบภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
8. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน ในเรื่องต่อไปนี้:-
  - 8.1 ความเป็นอิสระ
  - 8.2 ความเหมาะสมของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
  - 8.3 อนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณและอัตราค่าจ้าง
  - 8.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
  - 8.5 ปัญหาหรือข้อจำกัดในการตรวจสอบ
9. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
10. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## การรายงานการกระทำที่มีข้อสงสัย และมีนัยสำคัญ

นอกเหนือจากหน้าที่ดังกล่าวมาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่รายงาน ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่มีข้อสงสัยซึ่งมีนัยสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่า กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ( ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2551 และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ดังนี้:-
  1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข ให้กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก เป็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

### 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะผู้บริหาร ประกอบด้วยระดับผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดสาระและเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงทุกประเภทของบริษัทฯ
3. ถ่ายทอดสื่อสารให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบถึงนโยบาย หรือมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน
4. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
5. พิจารณานุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อทราบถึงสถานะความเสี่ยง

## 2. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1. นายอาทิตย์	โตบะ	ผู้จัดการใหญ่
2. นายทวิชระบุโร	โอคะมูระ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านเทคนิค
3. นางศุภศรี	สุธนฐาน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
4. นายรุจน์	ตันตเศรษฐี	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นางศิริพร	หล่อวัฒนตระกูล	ผู้อำนวยการขาย
6. นายโยชิฮิโร	โคชิเกะ	ผู้อำนวยการเทคนิค
7. นายธงชัย	ศรีสุข	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

### หน้าที่ของคณะผู้บริหาร

1. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการ บริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56 -1

## 3. เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบและใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท และมีมติแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อีกตำแหน่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551

### หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทตลอดทั้งปี และการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถาม และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นระยะๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าว และผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
  - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
  - รายงานประจำปี
  - ทะเบียนกรรมการ
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

#### 4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

##### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### 1.) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556 ที่ประชุมมีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ รวม 14 ท่าน เป็นเงินจำนวน 3,500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2556 ค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 14 ท่าน เป็นเงิน 3,030,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำรายเดือน (บาท)/ปี	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)/ปี*
1. นายพงษ์ สारลิน	ประธานกรรมการ	360,000	210,000
2. นายอิโรวุฒิ มิกิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
3. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	240,000	120,000
4. นายเทพ วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ	240,000	140,000
5. รศ.ดร.สุธาบดี ลัตตบุตรย์	กรรมการ	240,000	140,000
6. นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
7. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000	140,000
8. นายจิตติวุฒิ์ บูลสุข	กรรมการ	240,000	80,000
9. รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	240,000	80,000
10. นายทชิรุยะบุโระ โอคะมุระ*	กรรมการ	ไม่รับ	-
11. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	240,000	80,000
12. นายชิซุมุ ยามาตะ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
13. นายมะสุทากะ โอโซโน	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
14. นายอาคิโยชิ โตบะ*	กรรมการ	ไม่รับ	-
รวม		2,040,000	990,000

##### หมายเหตุ

\* กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ



## 2.) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง มีค่าเบี้ยประชุมรวมเป็นจำนวน 220,000 บาท การเข้าร่วมประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง*	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	100,000
2. นายสาธิต ชาญเชาว์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4	80,000
3. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	กรรมการตรวจสอบ	2/4	40,000

หมายเหตุ

\* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2554 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2557

## 3.) ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2556 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกฝ่าย จำนวน 6 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 15,166,628.37 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2556		ปี 2555		ปี 2554	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัลประจำปี และเงินชดเชยเกษียณอายุ	6	14,895,584.37	5	17,983,648	5	19,614,419
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1	271,044	2	330,129	2	796,379
รวม		15,166,628.37		18,313,777		20,410,798

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

## 4.) ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี -

## 5. บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 891 คน

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 368,021,765.88 บาท ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี เงินรางวัลการทำงาน เงินค่าทำงานล่วงเวลา และสวัสดิการอื่น และจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 16,161,940.60 บาท

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้พนักงานมีเงินออมเพื่อใช้ในยามเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน และต่อมาได้นำเงินกองทุนตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เข้าเป็นกองทุนจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานสามารถเลือกจ่ายได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 7.5 และ 10 ของค่าจ้าง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงานแต่ละคน รวมทั้งสามารถเลือกนโยบายในการลงทุนได้ตามความเหมาะสม ส่วนบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามอายุงานของพนักงานในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ดังนี้

อายุงาน (ปี)	อัตราเงินสมทบของบริษัทฯ (ร้อยละของค่าจ้าง)
1-6	5
7-9	7.5
10 ปีขึ้นไป	10

สำหรับกรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ มีจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 277,952,208.57 บาท ประกอบด้วย ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงาน บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว มีสมาชิกจำนวน 343 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 111,611,885.36 บาท
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว-ตราสารหนี้ระยะสั้นภาครัฐ สถาบันการเงิน บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 33 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 13,584,369.77 บาท
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว-ผสมหุ้นไม่เกินร้อยละ 25 บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 413 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 153,755,953.44 บาท

### ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

## นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการพัฒนาทรัพยากรบุคคลถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าและยั่งยืนที่สุด เมื่อเปรียบเทียบกับการลงทุนประเภทอื่นๆ ทั้งนี้ เพราะความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ องค์กรใดหากมีทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม มีจริยธรรม ย่อมสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่ต้องการอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงปรารถนาและให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ เป็นทั้งคนดีและคนเก่งอยู่ตลอดเวลา

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปี ซึ่งประกอบด้วย การฝึกอบรมพื้นฐาน ทักษะในการปฏิบัติงานเฉพาะงาน และความรู้ทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการ โดยในปี 2556 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานในตำแหน่งงานที่จำเป็นต้องมีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และพนักงานระดับบังคับบัญชาเข้ารับการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับการเข้ามาของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community) และการขยายตัวของเศรษฐกิจโลกที่มุ่งสู่อาเซียน อีกทั้งเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาศักยภาพของตนเองไปสู่ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานต่อไป

บริษัทฯ ได้นำระบบการบริหารจัดการงานต่างๆ เข้ามาใช้ในบริษัทฯ เช่น ระบบ 5ส. และ TPM (Total Productive Management) เป็นต้น โดยให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งพนักงานสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข มีการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ ที่ใช้ในการทำงานและเครื่องจักรต่างๆ อย่างเป็นระบบยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับพนักงานโดยตรง โดยจัดประชุมฝ่ายบริหารพบพนักงานขึ้น อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง เพื่อชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบผลการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางในการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาและเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานได้มีความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยเน้นย้ำแนวทางในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ ทั้ง 8 ข้อ รวมทั้งช่องทางในการร้องเรียนและการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน กรณีพบเห็นการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ

โดยภาพรวมในปี 2556 บริษัทฯ จัดอบรม/สัมมนาภายใน จำนวน 118 หลักสูตร มีพนักงานเข้าร่วมอบรมสัมมนาจำนวน 2,619 คน และการสัมมนานอกจำนวน 59 หลักสูตร มีพนักงานเข้าร่วมสัมมนาจำนวน 117 คน ใช้งบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนาทั้งสิ้น 1,605,107.15 บาท

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งพนักงานไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และดูงานกับองค์กรที่ประสบความสำเร็จในอุตสาหกรรม การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการต่างๆ เพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวและข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ ต่อไป

# Management Structure

## The Company's structure of management comprises of

1. The Board of Directors comprising Independent directors, non-executive directors and executive directors
  - 1.1 The Audit Committee
  - 1.2 The Risk Management Committee
2. The Management

### 1. The Board of Directors

- The Structure of Board of Directors

The Board of Directors stated in the company's Articles of Association consists of at least 7 directors and not more than 15 directors. Not less than half of the total number of directors must have residence in the Kingdom. The directors must hold qualifications in accordance with the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and not have any characteristics prohibited by the SEC and Public Company Act. It presently consists of 14 directors which 2 of these members are executive directors.

As of December 31, 2013, the Board of Directors comprised of 14 members and Ms. Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Manager, was the secretary to the Board, detail as follows:

NAME - SURNAME		POSITION
1. Mr. Pong	Sarasin	Chairman
2. Mr. Hirofumi	Miki	Director
3. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director and Chairman of the Audit Committee
4. Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director
5. Associate Prof.Dr. Sudhabodi	Sattabusya	Director
6. Mr. Yasuo	Tsujihiro	Director
7. Mr. Masutaka	Hosono	Director
8. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director and the Audit Committee
9. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director
10. Associate Prof.Dr.Suwimon	Keeratipibul	Independent Director
11. Mr. Susumu	Yamada	Director
12. Mr. Tsurusaburo	Okamura	Director
13. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Independent Director and the Audit Committee
14. Mr. Akiyoshi	Toba	Director

### **Directors with signatory rights on behalf of the Company**

Directors with signatory rights on behalf of the Company are Mr. Pong Sarasin, Mr. Hirofumi Miki, Mr. Akiyoshi Toba, Mr. Sudhabodi Sattabusya and Mr. Tsurusaburo Okamura. The any two of these five authorized directors must sign jointly with the Company's seal affixed.

### **Scope of Authority and Duties of the Board of Directors**

1. Supervises and manages company operations in accordance with the company objectives, Articles of Association, and the resolutions of Shareholders' Meeting.
2. Establishes or considers and approve vision, missions, strategy, goals and business policies of the Company. The Board is also responsible for monitoring implementation by management in accordance with the approved policies, plans and budgets with efficiency and effectiveness.
3. May appoint other persons to operate the Company's business under the supervision of the Board. The Board may also appoint such persons with the authority and timeframe as deemed appropriate by the Board. The Board of Directors reserves the right to cancel, revoke, change or amend such authority.
4. Considers and approves the responsibilities of any Committee and any significant changes made to its operations as deemed appropriate for the benefit of the Company.
5. Thoroughly considers any conflict of interests .The consideration of the transactions with conflict of interest are conducted for the best interest of the Company and shareholders .The person who has interest in the transaction are not be able to participate in decision making process and/or approval of any transactions.
6. Establishes or approves a written corporate governance policy for the Company.
7. Ensuring that the Company has effective internal control and internal audit systems.
8. Considers remuneration for the Board within the limit approved by shareholders.

In 2013, the Board of Directors attended the total of 7 meetings and the Annual General Meeting of Shareholders as follows:

NAME - SURNAME	POSITION	ATTENDING 2013 ANNUAL GENERAL MEETING	BOARD MEETING ATTENDANCE / THE TOTAL MEETINGS* (TIMES)
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman	✓	7/7
2. Mr. Hirofumi Miki	Director	✓	2/7
3. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	✓	6/7
4. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director	✓	7/7
5. Associate Prof.Dr. Sudhabodi Sattabusya	Director	✓	7/7
6. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director	✓	3/7
7. Mr. Masutaka Hosono	Director	✓	2/7
8. Mr. Satit Chanjavanakul	Independent Director and the Audit Committee	✓	7/7
9. Mr. Dhitivute Bulsook	Director	✓	4/7
10. Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul	Independent Director	-	4/7
11. Mr. Susumu Yamada	Director	✓	7/7
12. Mr. Tsurusaburo Okamura	Director	✓	7/7
13. Mr. Pongpanu Svetarundra	Independent Director and the Audit Committee	-	4/7
14. Mr. Akiyoshi Toba	Director	✓	7/7

Notes :

- \* The Board meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2013 or since the members have been in the position of the Board during the year as the case maybe comparing to the total of meetings that was held in 2013.

The current number and position of the Company's Directors reflects the suitability and equity of each shareholder groups' investment stake. The majority of the Directors are not executives, in order to preserve a balance of power and encourage management credibility.



Directors representing from major shareholders listed as follows:

**Toyo Seikan Group Holdings, Ltd.\***

1. Mr. Hirofumi Miki

**Nippon Closures Company Limited**

1. Mr. Yasuo Tsujihiro  
2. Mr. Masutaka Hosono  
3. Mr. Akiyoshi Toba  
4. Mr. Tsurusaburo Okamura

**Toyo Seikan Company Limited**

1. Mr. Susumu Yamada

Notes: \* Toyo Seikan Group Holdings, Ltd. is the major shareholder of Nippon Closures Company Limited and Toyo Seikan Company Limited.

**1.1 The Audit Committee\***

As of December 31, 2013, the Company's Audit Committee comprised of 3 independent directors and the Internal Audit Office Manager as the secretary. In 2013, a total of 4 Audit Committee's meetings were convened with the attendance listed as follows:

NAME - SURNAME		POSITION	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)**
1. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Chairman of the Audit Committee	4/4
2. Mr. Satit	Chanjavanakul	Member of Audit Committee	4/4
3. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Member of Audit Committee	2/4
4. Ms. Wannapa	Somprasit	Secretary to the Audit Committee	4/4

Notes:

\* The Audit Committee has their term for three years, started from November 8, 2011, and will complete their term in year 2014.

\*\* The Audit Committee meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2013 or since the members have been in the position of the Audit Committee during the year as the case maybe comparing to the total of meetings that was held in 2013.

## Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

The Board of Directors has approved and scoped the authority and duties of the Audit Committee as follows:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate by coordinating with auditor, the internal audit office and the relevant management.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to be suitable and efficient, to determine the internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, develop and performance appraisal of internal audit manager.
3. To review the Company's compliance with the laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.
4. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable, accurate, complete, transparent and for the highest benefit of the Company.
5. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose the remuneration of Company's auditor to the Board of Directors, to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year
6. To review and follow the appropriateness and effectiveness of the Company's risk management.
7. To approve the Audit Committee's regulation before proposing the approved regulation to the Board of Directors for approval.
8. To review the undertaking of the internal audit office as follows:
  - 8.1 Independence
  - 8.2 Appropriateness of its duties and responsibilities
  - 8.3 Approve the audit plan, budget and manpower
  - 8.4 Report the audit results.
  - 8.5 Problem or limit in audit process
9. To prepare a report of Audit Committee's Corporate Governance, and to report in the Company's annual report.
10. To report the performance of the Audit Committee to the Board of Directors of the Company by a quarterly basis
11. To perform any other duties assigned by the Board of Directors of the Company with approval from the Audit Committee thereto.

## **The report of Suspicious Circumstance and Significance**

Apart from the mentioned Authority and Duties, the Audit Committee also reports the suspicious circumstance which has significance as follows:

1. Inspect the matter informed by the Company's auditor in case of the auditor found the suspicious circumstance that director, management or any person responsible for the Company's operation commits an offence under the rules of Securities and Exchange Act (No.4) B.E.2551 and report the result of preliminary inspection to Securities and Exchange Commission Office and the auditor within thirty days after received by the auditor.
2. During undertake the duties, if the Audit Committee find the suspicious act or transaction which has significant effect on the Company's financial position and operation result, the Audit Committee shall report to the Company's Board of Directors to remedy the matter under the period of time accepted by the Audit Committee as follows:
  1. A conflict of interest transaction
  2. A corruption or an important unusual matter or a fault in the internal audit system
  3. An infringement of laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.

In case that the Board of Directors or the management fails to remedy aforesaid matters, any audit committee member shall report to the Securities and Exchange Commission Thailand or the Stock Exchange of Thailand

## **The responsibility of the Audit Committee**

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors in carrying duties and responsibilities assigned by the Board of Directors while the whole Board of Directors is responsible to all of activities participating outsiders.

### **1.2 Risk Management Committee**

The company has established the Risk Management Committee as a sub-committee of the Management comprised of Senior executive officers and executive officers from various departments and the President served as the Chairman in order to ensure that the Company has managed efficiently and shall achieves the objectives as well as to prepare for the incident which may occur in the future and affect to the Company's operation.

## **Scope of duties of the Risk Management Committee**

1. To determine policies, objectives, frameworks and strategies concerning risk management.
2. To set content and criteria in considering all types of the Company's risks.
3. To communicate with all departments regarding the policies or specified measures which need to be implemented.
4. To analyze and assess all risks, trends, or incidents which may occur and has influence to the Company.
5. To approve risk management plan, supervise, monitor and also evaluate outcomes
6. To periodically report outcomes for acknowledgment risk situations.

## 2. The Management

The Executive of the Company as of December 31, 2013 comprises of 7 members presented as follows:

NAME - SURNAME		POSITION
1. Mr. Akiyoshi	Toba	President
2. Mr. Tsurusaburo	Okamura	Senior Vice President - Technical
3. Mrs. Suphasri	Sutanadhan	Vice President - Finance and Accounting
4. Mr. Ruj	Tantsetthi	Vice President - Plant
5. Mrs. Siriporn	Lawattanatrakul	Vice President - Sales
6. Mr. Yoshihiro	Kaitsuka	Vice President - Technic
7. Mr. Thongchai	Srisook	Personnel Manager

### The Duties of the Management

1. Manages the operations according to the vision, mission, strategies, policies, plans and goals approved by the Board of Directors, the Articles of Association of the Company, and resolutions passed by the Board of Directors' Meeting and Shareholders' Meeting.
2. Manages the operations according to the Corporate Governance Policy approved by the Board of Directors.
3. Prepares annual plan and budget for approval from the Board of Directors and strictly control the operations and budget expenditure according to the approved plans and report progresses and operating results of the company to the Board of Directors' Meeting on regularly.

The Board of Directors and the management has no illegal records in the past 10 years before submitting Form 56-1 concerning information disclosure.

## 3. The Company Secretary and The Secretary to the Board of Directors

The Company has established the Company Secretary Office comprising of qualified staff with appropriate experience to give information, legal suggestion and related regulations to the Board of Directors to perform its duty, and also coordinate all departments to conform with the resolution passed by the Board in order to comply with Good Corporate Governance principle. The Board of Directors Meeting No.4/2008 as of June 24, 2008 passed the resolution to appoint Ms. Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Office Manager as the Company Secretary and also appointed as the Secretary to the Board of Directors on August 26, 2008.

**The duties of the Company Secretary and the Secretary to the Board of the Directors are as follows:**

1. To coordinate the schedule for the Board of Directors' meeting all year round and the date for Annual General Meeting of shareholders as well as inform the Board in advance.
2. To prepare the Meeting agenda, documents and deliver to the Board of Directors together with the meeting notice.
3. To prepare the Shareholders' meeting, agenda, documents and deliver to the shareholders together with the meeting notice. In addition, manage the meeting smoothly and to comply with laws.
4. To attend the meeting and prepare minutes of the Board of Directors' and the shareholders' meeting, taking important matter, questions and useful suggestions during the meeting.
5. To follow up the operation to conform with the resolutions of the Board of Directors' and the Shareholders' meeting and report to the Board periodically.
6. To give information or suggestions to the Board of the Directors and the management to perform their duties in compliance with the laws and regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the best practice of the Listed Company concerning the good governance.
7. To prepare Form 56-1 concerning the information disclosure and the annual report with the correct and complete information complying with the regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as deliver to all related organizations and shareholders (The annual report only).
8. To prepare the Director's profile and registration which have been corrected and updated.
9. To submit a copy of the report concerning the interest related the Board of the Directors, the Executives, and other related persons to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 days since the report has been received.
10. To keep the documents as follow in complete, systematic, and simple-to-examine manner
  - Meeting notices and minutes of the Board of Directors' meeting and the Shareholders' meeting including all meeting documents
  - Annual report
  - Director registration
  - Report of Information concerning the interest related to the Board of Directors, the Executives, and other related person.
11. To give the Company's information to shareholders, investors, and analysts. To coordinate or set up the meeting for all related parties periodically.
12. To perform any other acts as specified in the notification of the Capital Market Supervisory Board.

#### 4. Directors and Management Remuneration

##### Monetary Remuneration

##### 1.) The Board of Directors' Remuneration

In 2013, the Annual General Meeting of Shareholders held on of April 23, 2013 has approved the remuneration of the total 14 directors in amount of Baht 3,500,000 for the retainer fee and meeting attendance fee of the Board and the Audit Committee. Year of 2013, the retainer fee and meeting allowances of the Board of Directors for 14 directors amounted of Baht 3,030,000 described as follows:

Name of Directors	Position	Retainer fee (Baht/Year)	Attendance Fee (Baht/Year)*
1. Mr. Pong Sarasin	Chairman	360,000	210,000
2. Mr. Hirofumi Miki	Director	No Receiving	No Receiving
3. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	240,000	120,000
4. Mr. Dhep Vongvanich	Independent Director	240,000	140,000
5. Associate Prof.Dr.Sudhabodi Sattabusya	Director	240,000	140,000
6. Mr. Yasuo Tsujihiro	Director	No Receiving	No Receiving
7. Mr. Satit Chanjavanakul	Independent Director and The Audit Committee	240,000	140,000
8. Mr. Dhitivute Bulsook	Director	240,000	80,000
9. Associate Prof.Dr.Suwimon Keeratipibul	Independent Director	240,000	80,000
10. Mr. Tsurusaburo Okamura*	Director	No Receiving	-
11. Mr. Pongpanu Svetarundra	Independent Director and The Audit Committee	240,000	80,000
12. Mr. Susumu Yamada	Director	No Receiving	No Receiving
13. Mr. Masutaka Hosono	Director	No Receiving	No Receiving
14. Mr. Akiyoshi Toba*	Director	No Receiving	-
Total		2,040,000	990,000

##### Remarks

\* The Directors who also reserve the Company's management will not receive the attendance fee.



## 2.) The Audit Committee's Remuneration

In 2013, a total of 4 Audit Committee's meetings were convened. The attendance fee amounted of Baht 220,000 the details of which can be described as follows:

NAME - SURNAME	POSITION*	THE TOTAL NUMBER OF ATTENDANCE/ THE TOTAL OF MEETINGS (TIMES)	MEETING ATTENDANCE FEE (BAHT)
1. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Chairman of the Audit Committee	4/4	100,000
2. Mr. Satit Chanjavanakul	Member of Audit Committee	4/4	80,000
3. Mr. Pongpanu Svetarundra	Member of Audit Committee	2/4	40,000

### Remarks

\* They have been appointed by the Board of Directors since November 8, 2011 with the term for three years and will complete their term in 2014.

## 3.) The Management's Remuneration

In 2013, The Management's remuneration which included 4 executives relatively under the President and any persons equally assigned to the same rank of those executives, for a total of 6 executives amounted of Baht 15,166,628.37 the details as follows:

Remuneration	Year 2013		Year 2012		Year 2011	
	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)
Salary, Annual Bonus, and Retirement Compensation	6	14,895,584.37	5	17,983,648	5	19,614,419
Provident Fund	1	271,044	2	330,129	2	796,379
Total		15,166,628.37		18,313,777		20,410,798

However, the Company considered the executives as permanent employees and are obliged to be responsible in their own function and line.

## 4.) Other Remuneration

- None

## 5. Employees

As of 31 December 2013, the Company had 891 employees.

In 2013, the Company paid the compensation to employees totaling 368,021,765.88 baht in the form of salary, bonus, attendance reward, overtime, and other welfares. The Company had contributed to the Provident Fund for the year 2013 in the amount of 16,161,940.60 baht.

### Provident Fund of the Company

The Company had founded the provident fund comply with ministerial regulations no.162 B.E. 2526 aim to promote employee's long term savings. This fund will help the employee to gather their own savings for use when retire or resign from the Company, subsequently the Company had registered the fund to be under Provident Fund Act. B.E. 2530. For the employee's cumulative gathering which will deduct from employee's salary, employee has a right to choose from ratio percentage to salary depends on year of service. In addition, employee can choose themselves the proper investment plan while the Company shall contribute to the fund by this details:-

Year of service	Contribution ratio ( percentage to salary )
1-6	5
7-9	7.5
10 years over	10

In case that the employee register to the fund before 1 January 2003, the Company shall contribute when complete 7 and 10 year of services.

As of 31 December 2014, the Company's Provident Fund has a total contribution equal to 277,952,208.57 which comprised of

1. Crown Seal Public Company Limited registered fund, having 343 members included management, totaling 111,611,885.36 Baht
2. The registered K-Master Pooled fund, Crown Seal Public Company Limited only, having 33 members included management, totaling 13,584,369.77 Baht.
3. The registered K-Master Pooled fund – share mixed not over 25%, Crown Seal Public Company Limited only, having 413 members included management, totaling 153,755,953.44 Baht.

### Employee dispute in the past 3 years

- None

## Personnel Development Policy

Human resources are deemed to be the key factors in carrying on the Company's operations. The Company realizes that human resources development is the worthiest and most sustainable investment compared with the other category of the investments. This is because of the reason that the organizational success relies on the personnel potentials as the significant matter. Any organization having human resources of high caliber of competency, righteousness and ethics would certainly be able to create the advantage on the competitiveness and lead the organization to success in accordance with the required and sustainable goal. The Company has by far set a wish and given importance on human resources development in order to make the Company's personnel both good and smart men and women at all times.

The Company has a policy on the development of all levels of employees in order to enable them to gain knowledge and skills in systematic and continuous performances by implementing the Annual Training Plan consisting of the basic training, skills on the executions of a specific work and general knowledge necessary for use in performing duties: such as; management knowledge and skills, which, in 2013, the Company provided supports to employees in the positions where the use of English is necessary and the employees in supervisory level to receive more skill development training on the use of English in preparation for backing up the entrance of ASEAN Economic Community (AEC) and world economic growth towards ASEAN. Such training would also enable the employees to increase their knowledge and open the opportunity for them to develop their potentials for the progress in their future occupations.

The Company has adopted various management systems for applications in the Company: such as; 5 Sor. System and Total Productive Management (TPM), etc., by giving the importance to cleanly environmental working condition with an orderly manner. The employees could do their works with safety and happiness; look after and maintain the equipment and machines more systematically.

In addition, the Company has established channel for direct communications with the employees by holding the Management-Meets-Employees meeting, at least, 3 times a year in order to give the employees the explanations on the operation results including the ways on the Company's management as well as the opportunity in exchanging ideas and opinions between the Management and employees in order to lead to the improvements, developments and creations of good relations between the Management and all employees within the Organization.

In 2013, the Company organized the trainings to give explanations on the Company Code of Ethics continuously in order to enable the employees to have correct understanding on and properly observe such Code of Ethics in the same direction which, in this respect, emphasis was placed on the observations in compliance with the Company Code of Ethics in 8 points including the channel in lodging complaints and actions in responding to the complaints when received in the case where a performance in violation of the Code of Ethics of the Company has been discovered.

In 2013, the overall training courses consisted of 118 in-house training courses with 2,619 attendances and 59 off-house training courses with 117 attendances respectively. Total expenditure amount to 1,605,107.15 Baht

Moreover, the Company also provided the overseas business trip to observe other peer industrial operation. The Objectives are to cross experience and share knowledge in order to enhance our business overview and to develop our management systematic continually.

# การกำกับดูแลกิจการที่ดี

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน ซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2555 คณะกรรมการโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ได้พัฒนาหลักเกณฑ์การสำรวจของโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การสำรวจของ ASEAN CG Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล บริษัทฯ จึงได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่นี้ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล โดยมีการจัดแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

#### 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจ และมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ

- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่ผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล

## 1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2556 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2556 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในวันที่ 23 เมษายน 2556 ณ โรงแรมสุโขทัย เลขที่ 13/3 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ การเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุม ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญและได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

- การส่งหนังสือนัดประชุม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้รับรายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้นๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2556 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

- การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน

ในวันประชุมฯ บริษัทฯ จัดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และจัดอาคารแสดงนิทรรศการแก่ผู้ถือหุ้นโดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และจัดเตรียมใบลงคะแนนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถาม ในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 12 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 14 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมาย และผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

### 1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ขอบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ

2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีเพิ่มเติมวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

2.4 การเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น



2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียง สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

### 3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายของแต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>ผู้ถือหุ้น</b>       | : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง                     |
| <b>ลูกค้า</b>           | : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ลูกค้าต้องการ ในระดับราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด  |
| <b>คู่ค้า</b>           | : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาค ความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ |
| <b>คู่แข่งทางการค้า</b> | : บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมายบริษัทฯ สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใดๆ ของคู่แข่งอย่างไม่ชอบกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง                                     |
| <b>เจ้าหนี้</b>         | : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด  |

**พนักงาน** : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม

**สังคมและสิ่งแวดล้อม** : บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท  
ที่อยู่ : บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์  
อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130  
โทรศัพท์ : + 66 (0) 2533-0450 ต่อ 638  
โทรสาร : + 66 (0) 2974-1114  
E-mail : napaporn@crownsal.co.th

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งผู้มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ ต้องระมัดระวังมิให้มีการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ

### การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแล การปฏิบัติงาน ให้เป็นตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### • คณะกรรมการชุดย่อย

#### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

##### 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วย บริษัท มหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน
- (2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน

โดย ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ มิใช่บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้ว ในหมวดโครงสร้างการจัดการ

## 1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประกอบด้วย

### 1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอนี้ที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

### 1.2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

## 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้นๆ จนกว่าจะสิ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ จะทำหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาร่างรายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัทฯ หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2556 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 7 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

## 3. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นทุกปี สำหรับกรรมการบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น กรรมการตรวจสอบ จะได้รับค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสมด้วย

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2556 ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

- **การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด**

- (1) กรรมการอิสระ**

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี โดยมีมูลค่า  $\leq 50$  ล้านบาท /  $\leq 3\%$  ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

## (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท นิปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับกรรมการบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่นๆ โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถให้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ
5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ
  - (1) บรรลุนิติภาวะ
  - (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
  - (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริต ต่อหน้าที่
  - (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่เลือกบุคคลในบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

### สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ



ในปี 2556 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2557 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด

#### **การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้**

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเลือก ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
  - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
  - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
  - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด
3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535
4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

#### **การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศและพาเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ โดยมีการบรรยายข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานโดยรวม การพัฒนาองค์กรและการพัฒนาธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน

### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในอันเป็นความลับของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้ เพื่อประโยชน์ของตนเอง รวมทั้งผู้ที่มิหนำที่นำข้อมูลไปใช้ต้องมินำข้อมูลไปเปิดเผยกับผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง และต้องระมัดระวังมิให้บุคคลใกล้ชิดนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

ในการซื้อขายหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้ง ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า รวมทั้งกรณีมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผู้บริหารตระหนักถึงโทษที่มีการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1.) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

-	ในรอบปี 2554 ของบริษัทฯ	เป็นจำนวนเงิน	975,000	บาท
-	ในรอบปี 2555 ของบริษัทฯ	เป็นจำนวนเงิน	945,000	บาท
-	ในรอบปี 2556 ของบริษัทฯ	เป็นจำนวนเงิน	870,000	บาท

#### 2.) ค่าบริการอื่น (non audit fee)

ค่าตอบแทนจากการให้บริการตรวจสอบและรับรองการทำลายสินค้าจดทะเบียนไม่ได้คุณภาพ จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

-	ในรอบปี 2554 ของบริษัทฯ	เป็นจำนวนเงิน	20,000	บาท
-	ในรอบปี 2555 ของบริษัทฯ	เป็นจำนวนเงิน	20,000	บาท
-	ในรอบปี 2556 ของบริษัทฯ	เป็นจำนวนเงิน	20,000	บาท

# Good Corporate Governance

## Corporate Governance Policy

The Board of Directors is committed to operate the business in accordance with the principles of good corporate governance and guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors believes that corporate governance is an important factor that will bring not only success to its business, in terms of effectiveness, disclosure and transparency, but also maximum benefit to its shareholders and fairness to all stakeholders operations , and to nurture a sustainable growth to the firm. The Board of Directors has established the Corporate governance policy being the guideline of business operation for directors, executives and employees of the Company. It has been disclosed on the Company's website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th), at the Investor Relation section.

In 2012, The Corporate Governance of Listed Companies Survey Committee has developed the criteria of the survey to comply with ASEAN CG Scorecard and best practice of international standards. Thus, the Company is committed to the revised principles of good corporate governance by The Stock Exchange of Thailand, to attain the highest international standards of good corporate governance, which are stated in 5 categories namely:

1. Rights of Shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of Stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board

## 1. Rights of Shareholders

The Board of Directors recognizes shareholder rights by encouraging them to exercise their rights and avoid violating those rights. ; basic rights of shareholders, right to obtain relevant and adequate information of the company in a timely manner and on a regular basis, right to participate and vote in the shareholder meetings on any transactions that affect the company. The Board of Directors shall operates not only in accordance with the principles of corporate governance for listed companies of the Stock Exchange of Thailand, but also realize to other rights of shareholders, which are more than specified in laws, listed in the company website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) at the Investor Relations section.

### 1.1 Basic shareholder rights

The Board of Directors recognizes the basic shareholder rights. We believe that our best effort to exercise all policies and practices of the rights of shareholders mentioned herein are strictly complied with fairness to all stakeholders, and also relevant rules, regulations, shall ensure our shareholders to rely on and be confident to invest with the company.

The company shall encourage and facilitates all shareholders to exercise their rights as follows:

- Rights to buy or sell shares
- Rights to receive adequate information in a timely manner and in a form appropriate for making decisions
- Rights to receive share certificates and rights to transfer shares

- Rights to participate and vote in the shareholder meetings, and make decisions on any changes in importance policy of the Company or any issues that needed to be approved by shareholders' meeting such as amendments to the articles of association or memorandum of association of the company, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
- Rights to elect or remove members of the board, appoint the external auditor
- Rights to express their opinions and ask questions related to the Company's operation.
- Rights to vote by proxy
- In case the Company operation result has profits and carries no accumulated loss, the shareholders have rights to share in profits of the company.

## 1.2 Shareholder Meetings

In 2013, the Board of Directors has not only operated in accordance with the basic rights of shareholders, but also supported the additional acts for shareholders as follows:

- Schedule for shareholders' meeting

The Board of Directors has a duty to call an Annual General Meeting once a year within 4 months from the end of fiscal year of the company and it may call an Extraordinary Meeting to discuss any other important matters, which affects on the benefit of the shareholders. In 2013, the Company had called the Annual General Meeting on April 23, 2013 at The Sukhothai Hotel, 13/3 South Sathorn Road, Tungmahamek Sub District, Sathorn District, Bangkok.

The meeting place is considered on basis of the most convenient for transportation, and the size of meeting room is also suitable for the numbers of shareholders.

- The Invitation notice to the meeting

The Board of Directors recognizes the rights of shareholders to receive adequate information in a timely basis and in a form appropriate for making decisions. The invitation notice to the meeting which contains adequate information, such as, agenda which will be clearly defined whether which agenda is for the information or for the consideration purpose. The supporting documents for each agenda will include the opinions of the Board to facilitate the decision making as well. In 2013, an invitation of the meeting was sent at least 14 days prior to the meeting. The invitation notice and supporting documents were posted on the company's website, announced via the Stock Exchange of Thailand's website to inform the shareholders in advance for 30 days before the meeting, and also announced in the daily newspapers consecutively for 3 days, not less than 3 days prior to the meetings. The Company's telephone number was also provided for any enquiry may need.

- Proxy to attend and vote in shareholders meeting.

When shareholders could not attend a meeting in person, the Company shall encourage the exercising of attending and voting rights by shareholders, at least by appointing their proxy or the Company's Independent Directors to vote on their behalf. The details of 5 Independent Directors of the Company are entirely attached to the Notice of Annual General Meeting for their considerations. The shareholders can direct their vote guideline by fill in the proxy "form KOR" which has been sent to the shareholders as an attached document with the invitation notice, or the shareholders can download it from the Company's website.

- Preparation for shareholders meeting and Registration.

The Company provides one hour registration prior to convening the meeting, a computerized registration and vote forms shall be facilitated properly, as well as the revenue stamp shall also be free serviced,

- Attending shareholders meeting by the Board of Directors

The Board of Directors recognizes the importance of the shareholder meetings, all directors shall attend every shareholder meeting. The shareholders shall be given an opportunity to make comments and inquiries by the Chairman. The minutes of shareholder meetings shall be prepared where all enquiry and important comments shall be recorded. In 2013, 12 directors from the total of 14 directors, all executives, legal representatives and external auditors attended the annual general meeting of shareholders in order to receive shareholders' opinion and answer their questions.

### **1.3 An Extraordinary Meeting.**

Apart from the Annual General Meeting, the Board of Directors may convene an interim meeting called "an extraordinary meeting" to discuss any other matter proposed for approval by the shareholders. In addition, shareholders may request in writing to the Board of Directors to call for an extraordinary meeting by specifying the matters to be considered. The Board of Directors shall call the extraordinary meeting as requested by shareholders within 1 month after receiving the notice of shareholders.

## **2. Equitable Treatment of Shareholders**

The Company recognizes the equitable treatment of shareholders in order to encourage the confidence of shareholders to invest in the company.

The Company has encouraged equitable treatment of shareholders as follows:

2.1 The right of the votes in the meeting, given by the company depends on the number of company's shares- one share one vote.

2.2 The Company's website has been used for facilitating shareholders to reach the Company's information thoroughly, adequately and timely. The minor shareholders shall also have an opportunity to propose an agenda for shareholders meeting and nominate any person to be elected as the director of the board in advance, the criteria and process of which has been publicized on the Company's website. Telephone service with Company Secretary Officer shall also be provided for shareholders or interested person to call for more information.

2.3 The matters discussed at the shareholder meetings shall be in the sequence as given in the invitation notice, any matter which is not noticed prior to shareholders, shall not be discussed in the meeting.

2.4 The shareholders have the right to give all of the votes they have to an individual, or a group for an election of the Company's directors. The votes of each shareholder could not allocate more or less to nominees. The score voted shall be put in order from the highest score down to the latest ones, the individuals who get higher score shall be appointed as directors as per the number of director(s) to be elected in that time.

2.5 The Company encourages voting by use of a polling card for each matter in the agenda. A polling card especially used when shareholders wish to vote 'No', or do not wish to make their votes. This practice also brings more transparency and be inspected for inspection.

2.6 The Company has a preventive measure of unfair using insider information by related persons. The directors and executives include their spouse and minor children who have the change in the Company's shares owner they have to immediately inform to the Company Secretary Officer before the information shall be reported further to The Office of the Securities and Exchange Commission within 3 working days from the date of transaction, sell-purchase or transfer. In addition, the directors and executives or insider department, who are closed to the Company's internal data, are supposed not to make advantage for themselves or their relatives and not to disclose any information to outsider or unrelated persons before the important information is publicized.

### 3. Role of Stakeholders

The Company recognizes with due care to the rights of stakeholders as well as other concerned parties including shareholders, customers, trading partners, competitors, creditors, employees and therefore communities and environment where the Company operates and the society at large. The Company shall set a clear policy on fair treatment for each and every stakeholder. The rights of stakeholders that are established by laws or through mutual agreements are to be respected.

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Shareholders</b>     | : The Company is committed to present itself as a high professional representative to maximize benefit and satisfaction for our shareholders. Conducting business efficiently with transparency is able to create trust and confidence amongst its shareholders by considering the Company's long term growth and appropriate levels of sustained returns.  |
| <b>Customers</b>        | : The Company is committed to maximize satisfaction to our customers with right-to-order, high quality products at reasonable price and on-time delivery service. The Company shall be a proactive agent who is willing to give consultation, solve problems and complaint, keep strictly our customer's confidential and business contract.  |
| <b>Trading Partners</b> | : The Company shall treat our trading partners equally and honestly in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The commitment to disclose all necessary information, be transparency and fair, in all aspects of business transactions including purchasing procedure.   |
| <b>Competitors</b>      | : The Company have commitment to play fair game of business competition in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The Company encourages fair and free-trading policies, not monopoly. The Company will not use the illegal information and defame competitors.   |
| <b>Creditors</b>        | : The Company has commitment to follow the financial contracts we have with our creditors.  |
| <b>Employees</b>        | : The Company realizes the importance of the Company's employees. All employees shall be treated equally and fairly without discrimination on race, religious or gender, in accordance with Labor Law, rules and regulations, receive appropriated compensation as well as the safety work place and sanitary. In addition, Human Resources Development plan has been invested for them continuously along with the Company's business development. |

Community & Environment : The Company realizes the importance of natural resources and environment, thus the policies on environmental control management, has been strictly conducted to ensure reasonable usage of all resources and comply with relevant laws, rules and regulations. Pollution prevention is also the important issue which the Company concerned in every step of works, in order to prevent the effect on all staff and communities. Also, in order to support the mentioned policy, the company has preceded the Corporate Social Responsibility activity, CSR DAY, to promote the employee of the organization about CSR.

#### 4. Disclosure and Transparency

The Board of Directors ensures that all important information relevant to the Company, both financial and non-financial : corporate governance policy and environmental policy are normally publicized via The Stock Exchange of Thailand and company's website, annual statements (form 56-1) and annual reports. Furthermore, the Company has designated various media and activities, the shareholders, analyst and investors can asked for the Company visit or having a meeting with Executives/Senior Executive Officers timely, to disseminate corporate information to outsiders such as shareholders and investors. In addition, shareholders are able to reach to information needed through calling to shareholder-administrated unit concerned in order to help them understand the Company and its business.

The Company recognizes that all information, is disclosed accurately, completely, transparently on a timely basis that are trustworthy and adequately for shareholders to make decision, so the Company has appointed the Company Secretary Office Manager, Company Secretary Office, to be responsible for and perform 'Investor relations function' with care to communicate with outsiders such as shareholders, investors, analysts.

Company's news and information has been communicated via the following channels:

- The Stock Exchange of Thailand's website is [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- Office of the Securities and Exchange Commission's website is [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- The Crown Seal Plc.'s website is [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- Company and Executives Visit Activity.
- Contact directly via e-mail and telephone.

The shareholders and persons who need more information can contact directly to:

Contact Person	:	Company Secretary Office Manager
Address	:	Crown Seal Public Company Limited 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Tumbol prachatipat Umpur Thunyaburi, Pathumtani
Tel.	:	+ 66 (0) 2533-0450 ext. 638
Fax.	:	+ 66 (0) 2974-1114
E-mail	:	napaporn@crownseal.co.th

#### Inside Information Control

The Company shall determinate for executives and staff especially staff who are data users, not to disclose or publicize internal information or data for the sake of one's own benefit, buy or sell shares, transfer data for buying or selling shares. Internal data control has to be strictly managed to maximize disclosure and transparency, including fairness of corporate.



## Internal Control

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial operations, corporate performance. The Internal Audit Office is established to ensure that all operation units of the Company are in compliance with operating procedures, in addition, Internal Audit also assess the effectiveness and adequateness of the internal control system, since its works independently, it can provide adequate control, transparent and can be the balanced mechanisms against improper acts that could give negative impact to the shareholders investments in the Company and its assets. The Internal Audit directly report to Audit Committee.

## 5. Responsibilities of The Board of Directors

- **Sub-Committee**

### 1. The Structure of The Board of Directors

#### 1.1 The Board of Directors

The Board of Directors consists of 7 to 15 persons with excellent qualification and experience relevant to the company's business. The qualifications of the Board of Directors must comply with the Act of Public Company Limited, the Regulation of the Security Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors of the Company consists of at least 5 Independent Directors as of December 31, 2013, the Board of Directors of the Company consists of 14 Directors:

- (1) 2 Executive Directors
- (2) 12 Non-Executive Directors

The Chairman of The Board of Directors is not the President.

The name list of The Board of Directors and its responsibilities are referred in Management Structure section.

#### 1.2 The Committee of the Board of Directors consists of

##### 1.2.1 Audit Committee

The Audit Committee shall consist of 3 Independent Committee members with at least one member who is knowledgeable in finance and accounting, an Internal Audit Office manager being a secretary. The qualifications of the Audit Committee shall reflect the Capital Market Supervisory Board's requirement on qualifications of independence announcement. As of December 31, 2013, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors who possess high professional and ethical standards with experience and expertise in internal audit. They are able to be responsible for monitoring and assessing the adequacy of the internal control, then expressing their opinions with regard to the benefits of the Company to the Board of Directors. The names of the Audit Committee and its responsibility are listed and referred in Management Structure section.

##### 1.2.2 Risk Management Committee

The Risk Management Committee is a sub-committee of management, shall consist of Senior Executive Officers and Executive Officers, and is chaired by President. The roles and responsibilities of the Risk Management Committee are listed and referred in Management Structure section.

## **2. Meeting of the Board of Directors**

The meeting of the Board of Directors must be held at least 6 times a year and be scheduled through the year in advance to ensure that all directors shall manage their time to attend the meetings. In case of needed, a meeting shall be convened. The agenda and attached documents for Board Meetings must be prepared and determined clearly whether for information or consideration, and shall be submitted to the Board of Directors not less than 7 days before the meetings to ensure smooth meeting procedure with clear decisions and resolutions. In addition, related Executives should attend the board meeting to present information and express opinions which benefit to the meeting.

All directors shall be allocated appropriate time for free discussion and to express their opinions, with regard to the benefit and fairness of the company's shareholders and related persons. In case there are any benefits or significances related in such agenda for interested directors or executives, they shall not participate in such agenda unless the meeting goes on to next agenda. The Secretary of the Board of Directors shall take the minutes and must prepare a draft meeting report within 14 days after a meeting, then presents to the Board of Directors for consideration before submitting to the Board of Directors in the next Board Meeting for its approval and acknowledgement. The Chairman of the Board or the Chairman of a meeting and the Secretary of the Board of Directors must sign for acknowledgement on the minute, then keep filing for further review and inspection when needed.

In 2013, The Board of Directors Meetings was held 7 times. The meeting-attendance report of the Board Directors is shown in Management Structure section.

## **3. Remuneration**

The levels of Directors' remunerations shall be comparable to those of listed companies in The Stock Exchange of Thailand which have the similar size of business and in the same industrial sector. Also consider the duties and responsibilities of the directors concerned and the Company's performance. Directors' remuneration is approved at an Annual General Shareholders' Meeting. For directors who are assigned more works and responsibilities, such as the Audit Committee, shall receive additional remunerations appropriately.

The executives' remunerations shall be considered and approved with regard of the policies set by the Board of Directors. The levels of executives' remunerations shall be comparable to those of companies in the same industry taking into consideration of the duties and responsibilities, individual performance, the Company's performance, with fairness, to motivate the high professional and standard ones to work with us longer.

The remunerations for directors and executives in 2013 are referred in Management Structure section.

- **Directors and Top Management Nomination and Appointment**

### **(1) Independent directors**

As required by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), the company has defined the Board of Directors' independence as follows:

1. Holding shares not more than 1 percent of the total shares with voting rights of the Company, major shareholder, or controlling person including related person.
2. Not being or having previously been a directorship who takes part in the management, an employee, a staff or an advisor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
3. Not being a person related by blood or registration under laws such as parents, spouse sibling and child of its executives, its major shareholder, its controlling person, or such other person who will be nominated to take up the position of executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
4. Not holding business relationship with the company, major shareholder, or person holding controlling power of the company, which may hinder the exertion of his/her independent discretion, and not being or having ever been a shareowner with significant implication, or person holding controlling power of the person holding business relationship with the company, major shareholder, or person holding controlling power of the company unless having vacated from said tenure for not less than two years before appointment which value  $\leq 50$  MB /  $\leq 3\%$  of the Net Tangible Asset (NTA) up to the greater number.
5. Not being or having previously been an auditor of the Company or the major shareholder, or the controlling person and not being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of the audit office which being the auditor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
6. Not being or having previously been any professional service provider including legal advisor and financial advisor who receives more than baht 2 million annually from the Company, major shareholder, or controlling person and also being a shareowner with significant implication, or the controlling person, or a managing partner of such professional service provider unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment
7. Not being a director appointed as a representative of the Company's directors, a major shareholder or a shareholder who is related to the Company's major shareholder.
8. Not undertaking a business with similar nature or significant competition with the Company, or not being a major partner of a partnership, or a director who take part in management, an employee, a staff, an advisor with regular payroll, or owning shares more than 1 percent of all shares with voting right of other companies with similar business or significant competition with the company.
9. Not having any other characteristics that prevent the exertion of independent opinion and not having prohibited characteristics as required by the Securities and Exchange Commission's regulations.

## **(2) Directors and Top Management Nomination**

### **The selection of Directors**

A part of the Board of Directors consists of representatives from major shareholders; Nippon Closures Company Limited and Toyo Seikan Company Limited who nominate Japanese directors to be appointed at the Annual General Meeting of Shareholders which passed the resolution of the Board of Directors. Another part includes the qualified persons nominated by the group of beverage industry who have regular business with the Company and qualified persons in other fields. All of the Directors are qualified, knowledgeable, and experienced in various fields which have been useful to the Company.

In the nomination and appointment of the Directors, each person must qualify the Public Company Act, the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the Company's policies and the principles of the Good Corporate Governance.

1. Having the knowledge, abilities and experience to be beneficial on the Company's businesses
2. Having a honesty, an ethic and responsibility, decision making on principle and reasonably
3. Having leadership, vision and independence in making decision.
4. Able to devote sufficient time to monitor the Company's operation
5. Having the correct qualifications and having no forbidden characteristics according to the law, Limited Public Company Act, Securities and Exchange Act, and the Principle of Good Corporate Governance of the Company such as:
  - (1) be sui juris;
  - (2) Not a bankrupt, incapable or incompetent person
  - (3) Not having been imprisoned by the judgment of a court which is final for an offence related to property committed with dishonest intent;
  - (4) Have never been dismissed or removed from government service or a government organization or a government agency in punishment for dishonesty in performing their duties
  - (5) There shall be no restrictions to prevent a person to become a director regarding the rules and regulations of The Stock Exchange of Thailand.

In event of a vacancy of the Director other than the retirement by rotation, the Board of Directors will select a qualified person with no forbidden characteristics as per stated in the announcement of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the legal specification of the Public Company to fill the position of the Director for the next Board of Directors' meeting. The director appointed to fill a vacant position will only serve the remaining term of that vacant position.

#### **The Minor Shareholders' right in the Appointment of Directors**

In order to provide the opportunity to the minor shareholders to propose the Shareholder meeting agendas and nominate a person to be the director in advance. Therefore, the Company had announced the criteria and process of which through via the Company's website and informed to The Stock Exchange of Thailand to ensure that the shareholders have been informed. However, the Company gives an opportunity to the shareholders in inquiry and suggestion prior to the date of the meeting by calling or sending questions to the Company Secretary Officer at all time.

In 2013, the Company had provided the opportunity to shareholders for proposing the shareholders meeting agendas and nominated persons to be elected as the Company's directors during November 8, 2013 to January 31, 2014 but no any proposal.

**Appointment, removal, or termination of Directorial positions is summarized as follows:**

1. In nomination of directors to replace directors who complete their terms, the Board of Directors is responsible to, recruit a qualified candidate who possesses no prohibited characteristics as stated in the Announcement of the Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand, as well as the Law of Public Company, and propose to the Shareholders' Meeting. The company gives right and opportunity to all shareholders to nominate and appoint any person to be a director at the meeting via through the Company's website, this right has not been exercised.
2. The Shareholders' Meeting elects Directors by way of a majority vote, according to the following rules:
  - (1) Each shareholder has one vote for each share held
  - (2) Each shareholder has a total number of votes equivalent to the total number of shares held, wherein one share carries one vote
  - (3) Each shareholder is required to exercise all his votes in voting for one or several persons as Directors
  - (4) Candidates receiving the most votes in successively descending order will be appointed as Directors according to, but not exceeding, the number of Directors to be appointed on that particular occasion
  - (5) In the event that two candidates secure an equal number of votes for the final position of Director, the Chairman of the Meeting will cast the deciding vote
3. Directors may also leave their posts due to fatality; resign prior to the completion of term (Effective as of the date the company has received the director's resignation letters); the Court or the Shareholders' Meeting passes a resolution to remove a Director according to Section 76 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992); or a Director lacks the qualifications as specified in the Section 68 of the Public Company Act B.E. 2535 (1992).
4. In case the Director was vacated other than vacating their office by rotation, the remaining Directors will select a qualified candidate who does not possess any prohibited characteristics as a replacement at the following Board of Directors' Meeting with a vote of not less than three quarters of the remaining Directors except the said Directorial position has a period of less than 2 months to completion of term. The replacement Director may serve only the period of time remaining to completion of such term.

**The Development of Directors and Management.**

The Company promotes and facilitates training and the continuing education for related persons with the Corporate Governance system such as, Directors, Management and Corporate Secretary, This enables continuous improvement to work performance. In addition, in case there is the new director(s), the Company will arrange the orientation and plant visit to educate them on the Company business regarding the Company operation overview, the development of business and organization, the good corporate governance policy and code of conduct.

Furthermore, the related laws and regulations including the other useful information are prepared as the manual handbook for the new director to well perform the duty.

In addition, so as to ensure that the capabilities and experience of the Board of Directors can be contributed maximum benefit for the Company, there is no limitation to the number of times a Director may be re-elected, nor any limitations in terms of a retirement age.

- **Governance of the subsidiaries and associated companies**

The Company has neither subsidiaries nor associated companies.

- **Internal information Control**

The Board of Director has a preventive measure of unfair using inside information by related persons. The directors, management and also employees who are closed to the company's internal data, are supposed not to make advantage for themselves or their relatives and not to disclose any information to outsider or unrelated persons before the important information is publicized.

Moreover, the directors and management include their spouse and minor children who have changed in the Company's shares owner have to inform the Securities and Exchange Commission within three working days from the date of buying, purchasing, transferring and receiving the Company's shares and inform the Company soonest. In the case whereby there's any transaction with the Company during the year, the directors and management have to inform to the Company whether such transaction may lead to conflict of interests or not. These measures are to ensure the transparency and fairness of the Company. Additionally, the directors and management also realize the seriousness of penalty for insider trading.

- **Auditor Remuneration**

**1.) Audit fee**

Audit fee payable to Office of auditor shown as details below:

- Fiscal year 2011	equal to	995,000 Baht
- Fiscal year 2012	equal to	965,000 Baht
- Fiscal year 2013	equal to	890,000 Baht

**2.) Non audit fee**

Service fee for observe and certify the destruction of registered products which under quality standard payable to Office of auditor shown as details below:

- Fiscal year 2011	equal to	20,000 Baht
- Fiscal year 2012	equal to	20,000 Baht
- Fiscal year 2013	equal to	20,000 Baht

# ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลไว้ในเว็บไซต์บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) หน้าสิ่งแวดล้อมและสังคม  
หัวข้อ ความรับผิดชอบต่อสังคม



# Social Responsibility

The Company has disclosed the information about this topic on the website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) at Environment and Social Section, Re: Social Responsibility

# การควบคุมภายใน

บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรม อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรและการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในของทุกกระบวนการหลักทางธุรกิจของบริษัทฯ สอบทานความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

- มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน รวมถึงเป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการจัดทำใบพรรณานาหน้าทำงาน เพื่อกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งอย่างครบถ้วน
- มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจ
- มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ

## 2. การประเมินความเสี่ยง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน และได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงในแต่ละระดับไว้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะทำให้การประเมินทั้ง 2 ด้านคือ ผลกระทบต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์นั้น (Impact) และโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) เพื่อพิจารณาระดับค่าของความเสี่ยงที่อาจเป็น ระดับสูง ระดับกลาง หรือระดับต่ำ
- อนุมัติแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

## 3. กิจกรรมควบคุม

- มีการกำหนดนโยบาย ไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติงาน ระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส มีความคล่องตัว และภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ
- การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมายเสมือนกระทำกับบุคคลภายนอก

#### 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ
- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งใช้ซอฟต์แวร์ Business Objects ในการรายงานผล ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ถูกต้องแม่นยำ ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลที่เพียงพอ สำหรับการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- มีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูล ที่เหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินด้านสารสนเทศ เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ทำให้ระบบหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อระบบ และได้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี
- พนักงานจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ Intranet ส่วนบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน จากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือรับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้นๆ แล้ว

#### 5. การติดตามและประเมินผล

- มีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และได้นำดัชนีชี้วัดผลงาน มาใช้ในการติดตามผลการบริหารงาน และปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ หากผลการดำเนินงานแตกต่างไปจากเป้าหมาย ที่ประชุมฯ จะซักถามและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการแก้ไขและนำมารายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป
- จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น ทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในด้านระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อกำหนด ของบริษัทฯ ข้อบังคับหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ พร้อมให้คำแนะนำผู้บริหารและผู้รับผิดชอบหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี อย่างสม่ำเสมอ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปี 2556 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ การพิจารณาสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน และติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ โดยรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส มีการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2557 ที่มุ่งเน้นความสำคัญในการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญเพื่อนำข้อมูลมาพิจารณาในการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงระบบและวิธีปฏิบัติงานให้รัดกุมขึ้น นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี 2557 ของบริษัทฯ ด้วย

# Internal Control

Crown Seal Public Company Limited highly see the vital on the internal control. We put emphasized on this, to cover all activities, sufficiently and appropriate for Company's operation. Therefore to increase the efficiency and effectiveness in operating. The using of resources and preserving asset including the credible and accuracy of financial report are needed. We strictly following the laws and regulations relating to the Company's business. For this reason, the Company has appointed the Audit Committee who qualified with laws governing securities and stock exchange. Assigned the Internal Audit Office Manager as the secretary. The Audit Committee's duties are to review the effectiveness of the Company's internal control and internal audit system. As the Internal Audit Office is responsible for evaluating the sufficiency and effectiveness of Internal control system in main process of the Company's business. To review the accuracy and completeness of financial report, express and share their opinions to the management. In order to assure the important operation and financial activities of the Company having adequate and appropriate internal control. In which ongoing incompliance with laws and regulation relating to the company business .

However, the Internal Audit Office will report the inspecting result directly to the Audit Committee. This is to ensure their independence and keep the balance of investigation.

## 1. Control Environment:

- The company specify the term of the visions, mission, strategy, and plans. In order to reach the success of Company's goal.
- The company clearly set up the organization chart according to the proper responsibility. This include job description, scope of works and qualification in each position.
- The Board of Directors adopt the policy in accordance with the principles of Good Corporate Governance and corporate ethic.
- The company consistency provide the opportunity to develop knowledge and skill for all employees.

## 2. Risk Management:

- The company established the Risk Management committee by having the President as the Chairman and the management as the committee, which have clearly role in operation.
- Having the manual in Risk Management to clearly set the guidance and practice. To help evaluate the risk in each level appropriately. The 2 main aspects of evaluations are the impact of the loss that caused by the incident and the chance that might happen (Likelihood).Therefore to consider that the level of risk is; high, medium or low.
- Giving an approval for the Risk Management plans and measures as well as evaluate the efficiency of Risk Management, review, revise plans to cope with the change of risk factors both internal and external that may cause.

## 3. Activities Control

- The company has guidelines policy for operation in all departments. There are the action plan, key performance indicators, and the annual budget to ensure the effectiveness of operation in reaching the goals.
- The company is given written procedure and authority manual of each management levels and regularly review them to be in line with the changing situation. It is to assure that the operation is transparent and flexible under appropriate and adequacy internal control.
- In case if a connected transaction with the company's related person whom may lead to conflict of interests. That connected transaction shall comply with rules, regulations and related laws as same as any other transaction.

#### 4. Information and Communication

- The company set up various channels for communications both internal and external. All concerning parties can access to accurate, updated and adequate information for their operation and decision-making.
- The Board of Director's meetings and the management meetings are regularly meet in order to deploy the policy, working guidelines and share necessary information to involved officers.
- The company has introduced SAP system to record data and analyze the operating result. Also prepare for a financial report by using the Business Objects software which facilitate more accurate work for the officers. To support the faster and more efficient decision-making for the management.
- The company set up security system of internet usage securely and sufficiently. Having contingency plan to reduce the effect of system shut down that may cause damage to the whole system. We also go over and practice the contingency plan yearly.
- The employees can access data for information via internet, while outsider can receive information from the Company's website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th), which has been proved by the responsible department manager or assigned officers.

#### 5. Monitoring and Evaluation

- The management team meet monthly in order to monitor the performance of employees in all levels by their key performance indicator. To ensure the operation is following the plan and reaching the goal, by regularly reporting to the Board of Directors. When the result appear differently from the goal, the committee will have some questions, suggestions and assign the management to resolve the problem. Then report for the up-coming meeting.
- Having an Internal control system and the Risk Management of the company. Perform the internal audit according to the yearly audit plan which approved by the Audit Committee. To investigate and evaluate the operation result of each department on the internal control. The Internal Audit Office perform under the Company's rules and regulations. To provide recommendations to the management and the person in charge for better performance. Also, follow up on the result of improvement according to the recommendations of the internal auditor and external auditor, then directly report to the Audit Committee every quarter.

In 2013, the total of 4 Audit Committee meetings were convened and reviewed the company's quarterly financial statements and financial report. This included disclosure the financial information and qualify that the financial report is correct in accordance with Thai Financial Reporting Standards and adequate for disclosure. Also, review the internal audit result and follow up the management operation result, according to the suggestion of internal auditor and external auditor. As well as to notify and provide the useful recommendation to the company. The Audit Committee had considered and suggested the Company's connected transaction, including the approval of the Internal Audit plan for 2014 and also recruited the company's auditors and considered audit fee for that year.

# รายการระหว่างกัน

## 1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2556	2555	
1. รายการธุรกิจปกติ						
1.1 การขายฝากจิบ ฝาอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝาแมกซ์ และ ฝาฟาลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ <sup>1</sup>  บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด <sup>2</sup>  บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>3</sup>  บริษัท โตโย ไชกัน (ประเทศไทย) จำกัด <sup>4</sup>  บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) <sup>5</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน    มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน  เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	687.29	821.05	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาคตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ อะไหล่ และวัตถุดิบ	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ  บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)  บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน    เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	1.51	1.12	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาคตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ						
2.1 การรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์  - การรับจ้างพิมพ์และเคลือบแผ่น โลหะ  - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค  - การรับจ้างทำแผ่นพิมพ์ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด <sup>6</sup>	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	139.82	133.41	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาคตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือด้านวิชาการ และเทคนิคในการผลิตฝา	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี	25.16	20.06	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดยกำหนดเป็นอัตราร้อยละของยอดขายฝา โดยที่ NCC เรียกเก็บในอัตราที่ไม่สูงกว่าผู้รับความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้อ อะไหล่ วัตถุดิบ และเครื่องจักร	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC)  บริษัท โซโว โซจิ จำกัด <sup>7</sup>  บริษัท โทเค็น เทคดิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>8</sup>  บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด <sup>9</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน  มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	35.18	51.59	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาคตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ไม่เกิน 3 ปี						
3.1 การให้เช่าที่ดิน 3,626 ตรม. (ที่ตั้งอาคารสรรพสามิตและที่จอดรถ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ก.ย. 55 - 31 ส.ค. 56)	0.28	0.28	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ
3.2 การให้เช่าสำนักงานพื้นที่ 360 ตรม.	บริษัท โตโย ไชกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	0.78	0.78	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2556	2555	
<b>4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ</b>						
4.1 การให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	2.29	2.84	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	2.95	2.88	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด <sup>10</sup>	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	0.62	0.96	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกค่าไรร้อยละ 4
4.2 การให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	3 เดือน (1 เม.ย. 56 - 30 มิ.ย. 56)	2.19	-	ชำระเงินเมื่องานเสร็จ โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงาน
4.3 การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	1.10	1.10	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	0.025	0.025	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
	บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	0.005	0.005	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาคงที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
4.4 การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (1 ม.ค. 54 - 31 ธ.ค. 57)	0.22	0.23	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	4 ปี (1 ม.ค. 54 - 31 ธ.ค. 57)	0.43	0.45	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
	บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (1 ม.ค. 54 - 31 ธ.ค. 57)	0.07	0.08	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกค่าไรร้อยละ 4
4.5 การให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค. 56 - 31 ธ.ค. 56)	0.29	0.27	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนการใช้พื้นที่และจำนวนพนักงาน บวกค่าไรร้อยละ 4
4.6 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานกรรปอง 2 ชั้น)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญาจำนวน 15 ล้านบาท ราคที่ดินใช้ราคาของบริษัทฯซื้อจาก BCM เป็นฐานและคิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปีของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
4.7 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3.4 ที่อัดเศษวัสดุและที่ขนถ่ายสินค้า)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดินประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8



## หมายเหตุ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก
5. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
6. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
7. บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
8. บริษัท โตเค็น เทคดิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่
9. บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก
10. บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจบรรจุ และจำหน่ายกระป๋องสุญญากาศสำหรับผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายและเส้นผม

## 2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2556 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท (ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวแล้วในข้อ 1) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

# Related Party Transactions

1. As of 31 December 2013, the Company's transactions with related companies are as follows:

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2013	2012	
<b>1. Ordinary and usual courses of business transaction</b>						
1.1 Sales of crown caps, pilfer-proof caps, maxi-series and plastic caps	Group of Boon Rawd Brewery Co., Ltd. <sup>1</sup> ThaiNamthip Ltd. <sup>2</sup> Serm Suk Plc. <sup>3</sup> Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. <sup>4</sup> Nippon Closures Co., Ltd. (NCC) <sup>5</sup>	Shareholder and the same partial group of directors  The same major shareholder Major shareholder and the same partial group of directors	-	687.29	821.05	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
1.2 Sales of equipments and spare parts	Group of Boon Rawd Brewery Co., Ltd. Serm Suk Plc. Nippon Closures Co., Ltd. (NCC)	Shareholder and the same partial group of directors Major shareholder and the same partial group of directors	-	1.51	1.12	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
<b>2. Transactions that support ordinary and usual course of business</b>						
2.1 Printing and related - Printing and coating metal sheet services - Printing artworks - Printing of sample printed sheet	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. <sup>6</sup>	The same major shareholder and partial group of directors	-	139.82	133.41	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others
2.2 License agreement	Nippon Closures Co., Ltd. (NCC)	Major shareholder and the same partial group of directors	5 years	25.16	20.06	Half - yearly payment / royalty fee is set as a percentage rate of sales volume of caps. And rate charged by NCC is not higher than others
2.3 Purchase of spare parts, raw materials and machineries	Nippon Closures Co., Ltd. (NCC) Saiwai Shoji Co., Ltd. <sup>7</sup> Tokan Trading Corporation Co., Ltd. <sup>8</sup> Kanagata (Thailand) Co., Ltd. <sup>9</sup>	Major shareholder and the same partial group of directors The same major shareholder	-	35.18	51.59	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others.
<b>3. Short-term property rental contract which is no longer than 3 years</b>						
3.1 Land lease (3,626 Sqm.) (The excise office and Car park)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Sep.12 - 31 Aug.13)	0.28	0.28	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser
3.2 Office rental (360 Sqm.)	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)	0.78	0.78	Yearly payment and rental rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
<b>4. Asset and service transactions</b>						
4.1 Administrative Service for Computer Software and Hard ware, SAP and Personnel systems	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.  Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.  Toyo Filling International Co., Ltd. <sup>10</sup>	The same major shareholder and partial group of directors  The same major shareholder  The same major shareholder	1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)  1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)  1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)	2.29  2.95  0.62	2.84  2.88  0.96	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%  Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%  Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2013	2012	
4.2 Setup Service for Computer Software and Hardware and SAP	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder	3 months (1 Apr.13 - 30 Jun.13)	2.19	-	Service payment after completed work and service fee is set by proportion of workload.
4.3 IT infrastructure Services	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)	1.10	1.10	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)	0.025	0.025	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)	0.005	0.005	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
4.4 Server Rental	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.22	0.23	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.43	0.45	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder	4 years (1 Jan.11 - 31 Dec.14)	0.07	0.08	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
4.5 Central Utility Service	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.13 - 31 Dec.13)	0.29	0.27	Monthly payment / service fee is set by proportion of area and number of staff plus margin 4%
4.6 Land lease 20-1-87 rai (Office and 2-piece can plant)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.50	0.50	Onetime payment totally THB 15 million on contract date. Price of land is equal to base price that company bought from BCM. Rental rate is 1.5% per year of land price at present value and discount by 8%.
4.7 Land lease 8-3-80 rai (Building no. 3.4 scrap baler and loading area)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.49	0.49	Onetime payment totally THB 14.78 million on contract date/Fair Value of land is appraised by independent appraiser. Rental rate is 1.5 % per year of land price at present value and discount by 8%

## Note

1. Group of Boon Rawd Brewery Co., Ltd; Manufacturer and distributor of beverages.
2. ThaiNamthip Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
3. Serm Suk Plc.; Manufacturer and distributor of beverages.
4. Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. ; Manufacturer and distributor of plastic bottles.
5. Nippon Closures Co., Ltd. ; Manufacturer and distributor of packaging.
6. Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of Easy Open end, 2-Piece Cans, 3-Piece Cans.
7. Saiwai Shoji Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
8. Tokan Trading Corporation Co., Ltd.; Distributor of machinery and spare parts.
9. Kanagata (Thailand) Co., Ltd.; Manufacturer of Injection Moldings and Plastic Moldings.
10. Toyo Filling International Co., Ltd; Containing and distributor of aerosol cans for body and hair products.

## 2. Necessities and Reasons for Entering into the Transactions

In 2013, the company had transactions with related persons which can be categorized to 4 types (as disclosed in article 1) as follows:

1. An ordinary business transaction
2. A supporting ordinary business transaction
3. A property rent and lease with no more than 3 years transaction
4. An asset or service transaction

The entering into above transactions, the Company had considered its reasons and necessities, conditions and the fair price to gain the highest benefit for the Company. In case that ordinary business and supporting ordinary business transactions, the company proceeded with normal commercial terms of the ordinary and usual course of business which is the same criteria as an external person. For the property rent and lease transactions with no more than 3 years and the transaction related to the assets or services, the company determined the rent and service fee according to the fair value from the independent appraiser and using sharing cost basis according to the proportion of workload plus the profit comparing with the market price.

The agreement in any transactions/contracts with any other persons who have conflicts of interest with the Company, the necessities and reasons will be considered including all criteria and fair value to prevent the conflicts of interest and gain the highest benefit for the company.

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฟ้าจیب จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชีและการสอบบัญชี มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยมีนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญเชาว์กุล และนายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ และนางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้บริหารระดับสูงและผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในรวม 4 ครั้ง นอกจากนี้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีหนึ่งครั้งโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารืออย่างเป็นอิสระ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2556 โดยการสอบถามผู้สอบบัญชีเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ มีการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ของผู้ใช้งบการเงิน

2. สอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน การประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2556ที่ได้รับอนุมัติ โดยให้ข้อเสนอแนะ รวมถึงติดตามการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล

3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2557 ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในกิจกรรมที่สำคัญ

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องด้วยดี อย่างต่อเนื่อง

5. สอบทานการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาลักษณะรายการ เหตุผลและความจำเป็น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นธรรม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วน เพียงพอ

6. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี และมีประสิทธิภาพมาโดยตลอด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีแต่งตั้งให้นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 หรือนายชยพล ศุภเศรษฐนนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3972 หรือนางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3516 หรือนายโสภณ เพิ่มศิริวัลลภ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3182 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2557

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

# Audit Committee Report

## To The Shareholders

The Audit Committee of Crown Seal Company Limited consists of three knowledgeable Independent Directors, with experience in economics, business, accounting and auditing. These members are appropriate qualifications as requirements of The Securities Exchange Commission(SEC) which are consisting Mrs. Pilai Piemphongsarn as chairman of the committee, Mr. Satit chanjavanakul and Mr.Pongpanu Svetarundra as committee member and Ms. Wannapa Somprasit as Secretary.

The Audit Committee has independently performed according to its assignment from the Board of Directors in accordance with the Stock Exchange of Thailand regulations. During 2013, the Audit Committee held 4 meetings with the external auditor, senior management, and internal audit manager. In addition, the committee held a meeting with the external auditor to discuss independently. The significant tasks are summarized as follows:

1. The Audit Committee reviewed the Company's quarterly and annual financial statements for Year 2013 and discussed main issues with the external auditor regarding the accuracy, completeness, reliability of the financial statements and the sufficiency of disclosure of important information. The Audit Committee is of the opinion that the financial statements have been presented accurately, completely and creditably in accordance with generally accepted accounting standards and disclosure adequately for benefit of users.

2. The Audit Committee reviewed internal audit reports and assessment results on the effectiveness of internal controls conformed to the approved 2013 audit plan including provided the suggestions and monitored the results of risk assessment in major activities. The Audit Committee has opinion that the internal audit system of the Company has been suitable, adequate and efficient.

3. Internal audit supervision, the committee advised the operational internal audit office and approved internal audit plan of 2014 which emphasizes the internal control system and risk management in major activities.

4. The Audit Committee reviewed the compliance with law on the Securities and stock Exchange, the Stock Exchange of Thailand's regulation and other laws relating to the company's business. The Company has performed in compliance with law, regulation and relevant requirements continuously.

5. The Audit Committee reviewed the Company's connected transactions or the transactions may lead to conflict of interest to ensure accuracy and complied with the Stock Exchange of Thailand regulations which have been considered natures, rationality and necessity. The Committee is of opinion that it has reasonability, fairness and adequate disclosure of information completely.

6. Appointment of the external auditor for 2014, The Audit Committee concluded the external auditor of Ernst & Young Office Ltd. has performed independently, professionally, with satisfactory and efficient results. The Committee proposed to the Board of Directors prior to being presented for approval at the Annual Ordinary Meeting of Shareholders for the appointment of Ms. Pimjai Manitkajohnki C.P.A. Registration No.4521 and/or Mr. Chayapol Suppasedtanon C.P.A. Registration No. 3972, and/or Ms. Runnapa Lertsuwankul C.P.A. Registration No. 3516, and/or Mr. Sophon Permsirivalop C.P.A. Registration No. 3182 as the Company's Auditor of 2014

On behalf of the Audit Committee



Mrs. Pilai Piemphongsarn  
Chairman of the Audit Committee

# คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2556

## เปรียบเทียบกับปี 2555

ในปี 2556 บริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 422 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนเงิน 54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.7 โดยเมื่อหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนเงิน 84 ล้านบาท บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 338 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 52 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.2 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 6.49 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.99 บาทต่อหุ้น อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 11.50 และอัตราส่วนตอบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 16.0

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2557 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.75 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 3.25 บาท รวมเป็นเงิน 94 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 52 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.2 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 3.0 มีต้นทุนขายต่ำกว่าปีก่อนร้อยละ 2.2 บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มสินค้าที่มีอัตรากำไรสูงในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น และสามารถควบคุมการลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 31.9

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556	ปี 2555	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	422	368	54	14.7
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	84	82	2	2.4
กำไรสุทธิ	338	286	52	18.2



• รายได้รวม

ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,937 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการ จำนวนเงิน 2,784 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 94.8 ของรายได้รวม และรายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริการ รายได้ค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยรับ รวมเป็นจำนวนเงิน 153 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.2 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.3 สาเหตุหลักเนื่องมาจาก บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 80 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.0 โดยมี รายได้อื่นลดลงจากปีก่อน 13 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.8 มาจากรายได้จากการขายเศษวัสดุที่มีราคาขายปรับลดลงตามราคาตลาดโลก

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556		ปี 2555		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขายสินค้า	2,641	89.9	2,570	89.5	71	2.8
รายได้จากการให้บริการ	143	4.9	134	4.7	9	6.8
รวมรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	2,784	94.8	2,704	94.2	80	3.0
รายได้อื่น	153	5.2	166	5.8	(13)	(7.8)
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,937</b>	<b>100.0</b>	<b>2,870</b>	<b>100.0</b>	<b>67</b>	<b>2.3</b>

• ยอดขาย ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น

ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น รวมจำนวนเงิน 2,784 ล้านบาท และมีต้นทุนขาย รวมจำนวนเงิน 2,242 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 80.5 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 542 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 19.5 เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวนเงิน 131 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.9 เนื่องจาก ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มสินค้าที่มีอัตรากำไรในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสามารถ ควบคุมการลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556		ปี 2555		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและ การให้บริการ	2,784	100.0	2,704	100.0	80	3.0
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ	2,242	80.5	2,293	84.8	(51)	(2.2)
กำไรขั้นต้น	542	19.5	411	15.2	131	31.9

• ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2556 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมจำนวนเงิน 273 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.3 ของรายได้รวม ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย จำนวนเงิน 141 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.8 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวนเงิน 132 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.5 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 75 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 1.1 เท่า เนื่องมาจากบริษัทฯ มีการจ่ายค่าชดเชยความเสียหายให้กับลูกค้าสำหรับการขายผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานของบริษัทฯ และรวมถึงการจ่ายค่าเสียหายให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ไม่ได้มาตรฐานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบริหารลดลงจำนวนเงิน 11 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.7 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีการปรับปรุง โอนกลับผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนระยะยาว จำนวนเงิน 7 ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจำนวน 3 ล้านบาท มาจากค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่เพิ่มขึ้น และในปี 2555 บริษัทฯ มีรายการผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่ติดกับ อาคารที่ซื้อมา เพื่อปรับปรุงสร้างโรงงานแห่งใหม่ จำนวน 7 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556		ปี 2555		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	141	4.8	66	2.3	75	113.6
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	132	4.5	143	5.0	(11)	(7.7)
<b>รวม</b>	<b>273</b>	<b>9.3</b>	<b>209</b>	<b>7.3</b>	<b>64</b>	<b>30.6</b>

#### • ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในปี 2556 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนเงิน 84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 2 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.1 ประกอบด้วย

บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2556 จำนวนเงิน 83 ล้านบาทเสียภาษีในอัตราร้อยละ 20 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5 ล้านบาท ซึ่งเสียภาษีในอัตราร้อยละ 23 สาเหตุมาจากบริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้นจำนวน 54 ล้านบาท

บริษัทฯ มีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวนเงิน 1 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 3 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2556 บริษัทฯ มีการปรับปรุงภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้เพิ่มขึ้นมาจากรายการปรับปรุงบัญชีสำรองสินค้าเสียหายและเคลื่อนไหวซ้ำเพิ่มขึ้น

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556	ปี 2555	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	83	78	5	6.4
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1	4	(3)	(75.0)
<b>รวม</b>	<b>84</b>	<b>82</b>	<b>2</b>	<b>2.4</b>

#### • รายจ่ายลงทุน

ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 284 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อการขยายกำลังการผลิต และเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงอาคารเพื่อใช้เป็นโรงงานสำหรับผลิตฝาตามความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น

## การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

### • สินทรัพย์รวม

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2556 มีมูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 2,861 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวนเงิน 235 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.0 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน เงินลงทุนระยะยาว อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 49.0 ร้อยละ 1.6 ร้อยละ 14.8 ร้อยละ 33.4 ร้อยละ 1.0 และร้อยละ 0.2 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2556		31 ธันวาคม 2555		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,401	49.0	1,278	48.7	123	9.6
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนระยะยาว	45	1.6	92	3.5	(47)	(51.1)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	425	14.8	425	16.2	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	957	33.4	788	30.0	169	21.4
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	1.0	24	0.9	3	12.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	6	0.2	19	0.7	(13)	(68.4)
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,861</b>	<b>100.0</b>	<b>2,626</b>	<b>100.0</b>	<b>235</b>	<b>9.0</b>

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 1,401 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวนเงิน 123 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.6 สาเหตุหลักมาจาก บริษัทฯ มีเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ซึ่งมาจากกำไรที่เพิ่มขึ้น มีลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากมียอดขายเพิ่มขึ้น และมีการเตรียมสินค้าคงคลังให้เพียงพอกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น

เงินลงทุนระยะยาว จำนวนเงิน 45 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 จำนวนเงิน 47 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 51.1 เนื่องจากบริษัทฯ ขายเงินลงทุนระยะยาวของบริษัท เพชรแพด จำกัด ให้กับ บริษัท โตโย ไซกัน กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 957 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวนเงิน 169 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.4 สาเหตุหลักมาจาก บริษัทฯ มีการลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรและการปรับปรุงอาคารโรงงานแห่งใหม่จำนวนเงิน 284 ล้านบาท คิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สำหรับปีจำนวนเงิน 109 ล้านบาท และตัดจำหน่ายสินทรัพย์จำนวนเงิน 6 ล้านบาท

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวนเงิน 27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวนเงิน 3 ล้านบาท เนื่องจาก บริษัทฯ มีการปรับปรุงภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้เพิ่มขึ้นจากรายการปรับปรุงบัญชีสำรองสินค้าเสียหายและเคลื่อนไหวซ้ำเพิ่มขึ้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ จำนวนเงิน 6 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 จำนวนเงิน 13 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2556 บริษัทฯ มียอดเงินมัดจำจ่ายล่วงหน้าสำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้น

### • หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2556 มูลค่ารวม 627 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 จำนวนเงิน 10 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.6 ประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เป็นสัดส่วนร้อยละ 68.1 ร้อยละ 7.5 และร้อยละ 24.4 ตามลำดับ มีรายละเอียดของหนี้สินดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2556		31 ธันวาคม 2555		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	427	68.1	456	71.6	(29)	(6.4)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	47	7.5	45	7.1	2	4.4
หนี้สินไม่หมุนเวียน	153	24.4	136	21.3	17	12.5
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>627</b>	<b>100.0</b>	<b>637</b>	<b>100.0</b>	<b>(10)</b>	<b>(1.6)</b>

หนี้สินหมุนเวียนจำนวนเงิน 427 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวนเงิน 29 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.4 สาเหตุเนื่องมาจาก บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้การค้าลดลงจากยอดซื้อวัตถุดิบที่ลดลงมาจากราคาซื้อที่มีการปรับลดตามราคาตลาดโลก และยอดภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายลดลงมาจากผลกำไรครึ่งปีหลังของปี 2556 ลดลงจากปีก่อน เนื่องมาจากบริษัทฯ มีการจ่ายค่าชดเชยให้ลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ไม่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น

หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเงิน 153 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าเช่ารับล่วงหน้าจำนวนเงิน 16 ล้านบาท และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวนเงิน 137 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 17 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.5 สาเหตุหลักมาจากการประเมินมูลค่าประมาณการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

#### • ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 2,235 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน จำนวนเงิน 245 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.3 เนื่องมาจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวนเงิน 1,252 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 245 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.4 ระหว่างปี 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2555 เป็นจำนวนเงิน 80 ล้านบาท และบริษัทฯ มีกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2556 เป็นจำนวนเงิน 325 ล้านบาท

#### นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

- สภาพคล่อง ในปี 2556 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ รวมมูลค่า 489 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 เป็นจำนวนเงิน 51 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 3.28 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 2.81 เท่า ในสิ้นปี 2555 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.28 เท่า ลดลงจาก 0.32 เท่า จากสิ้นปี 2555

- แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน สำหรับปี 2556 ประกอบไปด้วย
  1. เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 324 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 537 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 97 ล้านบาท ได้แก่ ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินลดลงจำนวนเงิน 24 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินหมุนเวียนอื่น นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นจำนวนเงิน 92 ล้านบาท
  2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 194 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อขยายกำลังการผลิตและเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ และมีการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวของ ของบริษัท เพชรแพด จำกัด ให้กับ บริษัท โตโย ไทกัน กรู๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด
  3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 80 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ

# The Explanation and Analysis of operating results for the year 2013 compared to 2012

In year 2013, the Company had earnings before tax for the amount of 422 million Baht, which had increased from previous year for the amount of 54 million Baht or equivalent to 14.7%. After the deduction of the corporate income tax for the amount of 84 million Baht, the Company had net profit of 338 million Baht, which had increased from the previous year 52 million Baht or equivalent to 18.2%. The earnings per share were 6.49 Baht, which had increased from the previous year of 0.99 Baht per share. The net profit ratio was 11.5% and the return on equity was 16.0%.

On 27 February 2014, the Company had the meeting of the Board of Directors and had decided with the resolution of paying a dividend of Baht 1.75 per share for ordinary shareholders and Baht 3.25 per share for preferred shareholders, for a total of 94 million Baht. This resolution should propose to this in-coming Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2014 for the approval by shareholders.

The Company's net profit had increased from the previous year for the amount of 52 million Baht or equivalent to 18.2%. It came from the increase of sale revenue higher than last year for 3.0% of the sales quantities and the decrease of cost of sales lower than last year for 2.2%. There was the increase of sale for the high profit products and the efficiency of cost reduction, which led to the higher gross profit than last year for 31.9%.

Unit : Million Baht

	Year 2013	Year 2012	Different	
			Amount	%
Earnings before tax	422	368	54	14.7
Less Corporate income tax	84	82	2	2.4
<b>Net Profit</b>	<b>338</b>	<b>286</b>	<b>52</b>	<b>18.2</b>

## • Revenues

In year 2013, the Company had the total revenues of 2,937 million Baht consisted of sales and service income for the amount of 2,784 million Baht or equivalent to 94.8% of total revenues. Other incomes consisted of income from sales of scrap metal, administrative income, rental income, and interest income for the total of 153 million Baht or equivalent to 5.2% of total revenues.

The Company had the total revenues increased from the previous year for the amount of 67 million Baht or equivalent to 2.3%. The main reason was the increase of the Company sales and service income of the previous year for the amount of 80 million Baht or equivalent to 3.0%. Other incomes had decreased from the previous year for the amount of 13 million Baht or equivalent to 7.8%. It was the decrease of the sales of scrap metal, which came from the decrease of global sales price.

Unit: Million Baht

	Year 2013		Year 2012		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
<b>Revenues</b>						
Sales	2,641	89.9	2,570	89.5	71	2.8
Service income	143	4.9	134	4.7	9	6.8
Total sales and service income	2,784	94.8	2,704	94.2	80	3.0
Other income	153	5.2	166	5.8	(13)	(7.8)
<b>Total revenues</b>	<b>2,937</b>	<b>100.0</b>	<b>2,870</b>	<b>100.0</b>	<b>67</b>	<b>2.3</b>

## • Sales, Cost of Sales and Gross Profit

In 2013 the Company had sales and printing services incomes for the amount of 2,784 million Baht and the cost of sales and services for the amount of 2,242 million Baht or equivalent to 80.5% of sales. The Company had gross profit for the amount of 542 million Baht or equivalent to 19.5% of sales, which had increased from the year 2012 for the amount of 131 million Baht or equivalent to 31.9%. It was due to the increase of sale for the high profit products, which led to the higher gross profit. In addition, the Company had efficiency in manage the cost reduction.

Unit : Million Baht

	Year 2013		Year 2012		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Sales and Service income	2,784	100.0	2,704	100.0	80	3.0
Cost of sales and Service	2,242	80.5	2,293	84.8	(51)	(2.2)
<b>Gross profit</b>	<b>542</b>	<b>19.5</b>	<b>411</b>	<b>15.2</b>	<b>131</b>	<b>31.9</b>



## • Selling & Administrative Expenses

In the year 2013, the Company had selling and administrative expenses for the amount of 273 million Baht or equivalent to 9.3% of total revenues. It was consisted of selling expenses for the amount of 141 million Baht or equivalent to 4.8% of total revenues. The administrative expenses were amounting 132 million Baht or equivalent to 4.5% of total revenues.

The Company's selling expenses had increased from the previous year for the amount of 75 million Baht or equivalent of 1.1 times. The main reasons were the Company had to pay the compensation for the product sold with the quality of under-standard. In addition the Company had to pay for the loss of customers' products that using the under-standard products of the Company.

The Company had the administrative expenses decrease for the amount of 11 million Baht or equivalent to 7.7%. The main reasons were the adjustment of reversal loss on diminution in value of long-term investment for the amount of 7 million Baht and the increase of administrative expenses for the amount of 3 million Baht came from the increase of personnel expenses. In year 2012, the Company had loss on written off on the build-in equipment of the building bought for renovation of the new factory the amount of 7 million Baht.

Unit : Million Baht

	Year 2013		Year 2012		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
<b>Selling &amp; administrative expenses</b>						
Selling expenses	141	4.8	66	2.3	75	113.6
Administrative expenses	132	4.5	143	5.0	(11)	(7.7)
<b>Total expenses</b>	<b>273</b>	<b>9.3</b>	<b>209</b>	<b>7.3</b>	<b>64</b>	<b>30.6</b>

## • Corporate Income Tax

In the year 2013, the Company had the corporate income tax for the amount of 84 million Baht, which had increased from the previous year for the amount of 2 million Baht or equivalent to 2.1%.

The current income tax for 2013 had the amount of 83 million Baht at the rate 20% which had increased for the amount of 5 million Baht from the previous year, which had the rate of 23%. It was due to The Company had the earning before tax had increased for the amount of 54 million Baht.

The Company had the Deferred tax expenses for the amount of one million Baht, which had decreased for the amount of 3 million Baht from the previous year. It was the adjustment of this amount to the deferred income tax revenue as there were the increase of reserved for defective and slow moving inventories.

Unit : Million Baht

	Year 2013	Year 2012	Different	
			Amount	%
Income Tax				
Current Income Tax	83	78	5	6.4
Deferred Tax Expenses	1	4	(3)	(75.0)
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>82</b>	<b>2</b>	<b>2.4</b>

## • Capital Expenditures

In the year 2013, the Company had the capital expenditures for the amount of 284 million Baht. The main portion of the investment was the machinery for increasing the efficiency. Moreover, the Company had renovated of the building for the use of increasing the capacity of production according to the demand of markets.

## Financial Status

### • Assets

The total assets of the Company at the year-end of 2013 were 2,861 million Baht, which had increased from 2012 for the amount of 235 million Baht or equivalent to 9.0%. It consisted of the current assets, long-term investment, investment properties, property, plants & equipment, deferred tax assets and non-current assets in the ratio of 49.0%, 1.6%, 14.8%, 33.4%, 1.0% and 0.2% respectively. Assets categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2013		31 December 2012		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Assets	1,401	49.0	1,278	48.7	123	9.6
Non-Current Assets :						
Long-Term Investment	45	1.6	92	3.5	(47)	(51.1)
Investment Properties	425	14.8	425	16.2	-	-
Property Plants and Equipments	957	33.4	788	30.0	169	21.4
Deferred Tax Assets	27	1.0	24	0.9	3	12.50
Other Non-Current Assets	6	0.2	19	0.7	(13)	(68.4)
<b>Total Assets</b>	<b>2,861</b>	<b>100.0</b>	<b>2,626</b>	<b>100.0</b>	<b>235</b>	<b>9.0</b>

Total current asset was 1,401 million Baht had increased from 2012 for the amount of 123 million Baht or equivalent to 9.6%. The main reasons came from the cash surplus of the operating activities from the profit had increased. Moreover, there was also increase from the account receivable from the increase sales, and the inventories with the projected amount of increase sales.

The long-term investment was 45 million Baht, which had decreased from 2012 for the amount of 47million Baht or equivalent 51.1%, due to the Company sold long-term investment of Petpak Company to Toyo Seikan Group Holdings.

Property, plant and equipments amounted of 957 million Baht, which had decreased from 2012 for the amount of 169 million Baht or equivalent to 21.4%. The main reason was the Company had increased the investment in machinery and renovation of building in the new factory for the amount of 284 million Baht. The calculation of the depreciation of total assets was 109 million Baht and written off the asset for the amount of 6 million Baht.

The deferred tax assets had the amount of 27 million Baht, which had increased for the amount of 3 million from the year 2012. It was the adjustment of this amount to the deferred income tax revenue as there were the increase of reserved for defective and slow moving inventories.

Other non-current assets had the amount of 6 million Baht, which had decreased from the year 2012 for the amount of 13 million Baht. It was due to the year 2012 had increased the asset of down payment for the purchase of machinery.

#### • Liabilities

The total liabilities of the Company at the year-end of 2013 were 627 million Baht, which had decreased from year 2012 for the amount of 10 million Baht or equivalent to 1.6%. It consisted of current liabilities, deferred tax liabilities, and non-current liabilities, for the ratio of 68.1%, 7.5% and 24.4% respectively. Liabilities categories were as follows:

Unit : Million Baht

	31 December 2013		31 December 2012		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Liabilities	427	68.1	456	71.6	(29)	(6.4)
Deferred Tax Liabilities	47	7.5	45	7.1	2	4.4
Non-Current Liabilities	153	24.4	136	21.3	17	12.5
<b>Total Liabilities</b>	<b>627</b>	<b>100.0</b>	<b>637</b>	<b>100.0</b>	<b>(10)</b>	<b>(1.6)</b>

Current liabilities amounted of 427 million Baht, which had decreased for the amount of 29 million Baht or equivalent to 6.4%. It was the decrease of the purchase of raw materials as the decrease global price from the previous year and the decrease of the Corporate Income Tax payable. It was the decrease of net profit of the second half of the year 2013. The Company paid the compensation to customers for the under-standard products.

Non-current liabilities had the amount of 153 million Baht. It consisted of rental received in advance for the amount of 16 million Baht. Provision for long-term employees' benefits was 137 million Baht. The non-current liabilities had increased from previous year for the amount of 17 million Baht or equivalent to 12.5%. It was the increased the reserved of provision for long-term employees' benefits by actuaries.

#### • Shareholders' Equity

As of 31<sup>st</sup> December 2013, the shareholders' equity amounted of 2,235 million Baht, which had increased from the previous year for the amount of 245 million Baht or equivalent to 12.3%. It was due to the Company had the retained earnings as of 31<sup>st</sup> December 2013 amounted of 1,252 million Baht, which had increased from previous year for the amount of 245 million Baht or equivalent to 24.4%. During the year of 2013, the Company had paid the dividends for 2012 for the amount of 80 million Baht. In 2013, the Company had the comprehensive income for the amount of 325 million Baht.

#### • Liquidity and Source of funds & Used of funds

- Liquidity in 2013, the Company had the cash and cash equivalent for the amount of 489 million Baht, which had increased from the year 2012 for the amount of 51 million Baht. It was due to the surplus of cash flow from the operating activities.

As of 31<sup>st</sup> December 2013, the Company current ratio was 3.28 times which had increased from 2.81 times in 2012 and debt to equity ratio was 0.28 times which had decreased to 0.32 times at the year of 2012.

- Source of funds & Used of funds for 2013 consisted of
  1. Cash flows from operating activities amounted 324 million Baht, which came from income from operating activities before changes in operating assets and liabilities amounted 537 million Baht. The Company had increased the operating assets for the amount of 97 million Baht, which was the increase of account receivable and inventories.

The company had decreased the operating liabilities for the amount of 24 million Baht, such as trade and other payable and other current liabilities. In addition, the Company had paid the corporate income tax for the amount of 92 million Baht.
  2. Cash used in investing activities had the amount of 194 million Baht. It was mainly from the investment of machinery for increasing the efficiency, the capacity of production and new product. In addition the Company had sold the long-term investment of Pet Pak Company to Toyo Seikan Group Holdings Ltd.
  3. Cash flows from financial activities had the amount of 80 million Baht. It was mainly from the company paid dividend to common shares and preferred shares.

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ มาถือปฏิบัติ บริษัทฯได้ปรับย้อนหลังงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนรายการปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว และนำเสนองบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ โดยใช้นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ที่ได้นำมาถือปฏิบัติใหม่ด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด



พิมพ์ใจ มานิตชกรกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4521

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

(เดิมชื่อ “บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด”)

กรุงเทพฯ: 27 กุมภาพันธ์ 2557

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม 2555
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8 489,246,091	438,627,292	236,993,967
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7, 9 432,375,151	399,138,178	367,471,954
สินค้าคงเหลือ	10 469,596,711	431,172,430	413,661,772
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9,790,313	9,232,978	4,963,015
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>1,401,008,266</b>	<b>1,278,170,878</b>	<b>1,023,090,708</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	11 45,296,738	91,982,738	10,982,738
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12 425,232,324	425,232,324	426,498,324
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13 956,612,228	788,246,240	808,320,457
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14 3,471,762	3,694,861	4,723,319
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4, 23 27,574,337	23,603,318	25,404,524
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,144,400	15,240,192	8,296,915
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,460,331,789</b>	<b>1,347,999,673</b>	<b>1,284,226,277</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,861,340,055</b>	<b>2,626,170,551</b>	<b>2,307,316,985</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		(ปรับปรุงใหม่)	
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7, 16	386,912,542	400,609,436
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ยังครบกำหนดภายในหนึ่งปี	7	1,179,275	1,179,275
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		26,090,562	35,055,720
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,615,086	18,790,818
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>426,797,465</b>	<b>455,635,248</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิ			
จากส่วนที่ยังครบกำหนดภายในหนึ่งปี	7	16,378,032	17,370,640
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4, 23	46,948,504	45,135,785
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	136,616,787	118,858,035
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>199,943,323</b>	<b>181,364,460</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>626,740,788</b>	<b>636,999,708</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		(ปรับปรุงใหม่)	
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล			
799,988 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	18 7,999,880	7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	520,000,120	520,000,120	520,000,120
	528,000,000	528,000,000	528,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล			
799,988 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	18 7,999,880	7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	520,000,120	520,000,120	520,000,120
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ	49,209,704	49,209,704	49,209,704
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	337,598,339	337,598,339	337,598,339
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	19 52,800,000	52,800,000	47,948,016
ยังไม่ได้จัดสรร	1,252,435,620	1,007,007,196	780,092,172
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	14,555,604	14,555,604	14,555,604
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,234,599,267</b>	<b>1,989,170,843</b>	<b>1,757,403,835</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,861,340,055</b>	<b>2,626,170,551</b>	<b>2,307,316,985</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุน

บริษัท ฝาจิ๊ป จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2556	2555
<b>รายได้</b>			(ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการขาย	7	2,641,651,742	2,569,437,313
รายได้จากการให้บริการ	7	142,798,773	134,279,400
รายได้อื่น	21	152,641,925	166,022,993
<b>รวมรายได้</b>		2,937,092,440	2,869,739,706
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย		2,119,627,178	2,158,908,312
ต้นทุนการให้บริการ		122,793,707	133,418,131
ค่าใช้จ่ายในการขาย		141,190,598	66,151,653
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		131,784,177	143,244,488
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		2,515,395,660	2,501,722,584
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		421,696,780	368,017,122
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(83,977,164)	(82,250,731)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		337,719,616	285,766,391
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	24		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี		6.49	5.50
กำไรต่อหุ้นปรับลด			
กำไรสำหรับปี		6.40	5.41

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ฝาจิ๊ป จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2556	2555
<b>กำไรสำหรับปี</b>		337,719,616	(ปรับปรุงใหม่) 285,766,391
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>			
ผลขาดทุนจากประมาณการตามคณิตศาสตร์ประกันภัย	17	(15,052,638)	-
ผลกระทบของภาษีเงินได้	4, 23	3,010,528	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		325,677,506	285,766,391

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรก่อนภาษี	421,696,780	368,017,122
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและตัดจำหน่ายสินค้าและอะไหล่	26,248,644	18,366,735
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	112,315,629	110,237,309
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาว	(4,018,007)	-
โอนกลับผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนระยะยาว	(7,314,000)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	266,000
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(211,859)	7,050,204
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,943,229	8,632,661
รายได้ดอกเบี้ย	(15,140,877)	(10,313,599)
รายได้เงินปันผล	(12,000)	(8,400)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(1,170,792)	563,951
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	537,336,747	502,811,983
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(32,855,047)	(31,034,782)
สินค้าคงเหลือ	(64,672,925)	(35,877,393)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(556,789)	(4,269,963)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	587,606	5,299,324
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(14,532,786)	53,315,679
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6,192,720)	6,332,969
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(992,608)	(805,941)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,237,115)	20,078,381
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	415,884,363	515,850,257
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(92,090,095)	(80,202,891)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>323,794,268</b>	<b>435,647,366</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ฝาจิ๊ป จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาว	-	(81,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาว	58,018,007	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	1,000,000
ซื้ออุปกรณ์	(284,345,773)	(108,102,516)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้น (ลดลง)	12,375,400	(12,375,400)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	5,415,300	12,032,307
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(1,183,400)	(224,050)
ดอกเบี้ยรับ	15,303,551	9,213,487
เงินปันผลรับ	12,000	8,400
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(194,404,915)</b>	<b>(179,447,772)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
จ่ายเงินปันผล	(80,249,082)	(53,999,383)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(80,249,082)</b>	<b>(53,999,383)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>49,140,271</b>	<b>202,200,211</b>
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน		
ที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,478,528	(566,886)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	438,627,292	236,993,967
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 8)</b>	<b>489,246,091</b>	<b>438,627,292</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
รายการปรับปรุงสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15,052,638	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										(หน่วย: บาท)
	กำไรสะสม					กำไรขาดทุน					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินมูลค่า	จัดสรรแล้ว	เบ็ดเสร็จอื่น -	องค์ประกอบอื่น	รวม	รวม	
	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การตีราคา	ของส่วน	ของส่วน	ผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	794,011,180	18,194,504	18,194,504	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743
- ตามที่รายงานไว้เดิม											
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย	-	-	-	-	-	(13,919,008)	(3,638,900)	(3,638,900)	(3,638,900)	(3,638,900)	(17,557,908)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	47,948,016	780,092,172	14,555,604	14,555,604	14,555,604	14,555,604	1,757,403,835
- หลังการปรับปรุง						(53,999,383)	-	-	-	-	(53,999,383)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	-	285,766,391	-	-	-	-	285,766,391
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	-	-	4,851,984	(4,851,984)	-	-	-	-
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 19)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,007,007,196	14,555,604	14,555,604	14,555,604	14,555,604	1,989,170,843
- หลังการปรับปรุง											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,024,900,763	18,194,504	18,194,504	18,194,504	18,194,504	2,010,703,310
- ตามที่รายงานไว้เดิม											
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย	-	-	-	-	-	(17,893,567)	(3,638,900)	(3,638,900)	(3,638,900)	(3,638,900)	(21,532,467)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,007,007,196	14,555,604	14,555,604	14,555,604	14,555,604	1,989,170,843
- หลังการปรับปรุง											
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	-	-80,249,082	-	-	-	-	(80,249,082)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	325,677,506	-	-	-	-	325,677,506
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,252,435,620	14,555,604	14,555,604	14,555,604	14,555,604	2,234,599,267

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท เจแปนคราวน์คอร์ค จำกัด”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ และมีบริษัท โตโยไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท โตโยไซกัน จำกัด”) เป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับขวด และธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่น ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 3. มาตรฐานการบัญชีใหม่

มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับในงวดบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียด ดังนี้

### ก. มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับในงวดบัญชีปัจจุบัน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12

ภาษีเงินได้

ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)

การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8

ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10

ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ฉบับที่ 21

ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดินราคาใหม่

ฉบับที่ 25

ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน



มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

#### มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษี และรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในงวดปัจจุบันและปรับย้อนหลังงบการเงินของปีก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเสมือนหนึ่งว่าบริษัทฯ รับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาโดยตลอด ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีดังกล่าวแสดงอยู่ในหมายเหตุ 4

#### ข. มาตรฐานการบัญชีที่จะมีผลบังคับในอนาคต

		วันที่มีผลบังคับใช้
มาตรฐานการบัญชี		
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 4	สัญญาประกันภัย	1 มกราคม 2559
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการบัญชี		
ฉบับที่ 15	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	1 มกราคม 2557

ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง สัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม 2557 <u>วันที่มีผลบังคับใช้</u>
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก การรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สิน ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วย สัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน การบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงาน ทางการเงิน ในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะ เงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1 มกราคม 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

#### 4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญตามที่กล่าวในหมายเหตุ 3 เนื่องจากบริษัทฯ นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ มาถือปฏิบัติ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อการรายงานในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
		(ปรับปรุงใหม่)	
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	27,574	23,603	25,404
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	46,949	45,136	42,962
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรลดลง	(15,736)	(17,894)	(13,919)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง	(3,639)	(3,639)	(3,639)

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
<b>งบกำไรขาดทุน</b>		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น (พันบาท)	852	3,975
กำไรสำหรับปีลดลง (พันบาท)	(852)	(3,975)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานลดลง (บาท)	(0.02)	(0.07)
กำไรต่อหุ้นปรับลดลง (บาท)	(0.02)	(0.08)
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีเพิ่มขึ้น (พันบาท)	3,011	-

## 5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 5.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

เงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ได้รับในรูปบัตรภาษีจากกระทรวงการคลังรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งอนุมัติให้ได้รับบัตรภาษี

### 5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 5.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

#### 5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียโรงงานด้วย

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 5.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

#### 5.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ วัตถุประสงค์เริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 5.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับความรู้ราคาที่ลดลงในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ ได้รับความรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมิยอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ	3 - 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

## 5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดดังนี้

### อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 ปี
สิทธิการผลิต	6 ปี

## 5.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

## 5.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่า ถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 5.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 5.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 5.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ นอกจากนี้ ยังมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับ โดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เอง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

#### 5.14 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 5.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น



### 5.16 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

## 6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ แสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีมูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 12

### **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ดีใหม่ ซึ่งราคาที่ดีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

### **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### **ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## **7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2556	2555	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย - ฟาฟานะ	687,294	821,047	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	139,818	133,412	ราคาตลาด
รายได้จากการให้เช่า	3,184	3,165	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์ อะไหล่และวัตถุดิบ	1,513	1,119	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	9,365	7,959	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	2,177	4,243	ราคาตลาด
ซื้ออะไหล่และเครื่องจักร	33,001	47,342	ราคาตลาด
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	25,155	20,061	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าชดเชยสินค้าเสียหายจ่าย	6,984	614	ราคาทุน
โอนมูลค่าเครื่องจักรที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกัน	4,190	8,240	ราคาทุน
เงินปันผลจ่าย	51,984	35,042	ตามที่ประกาศจ่าย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัท มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2556	2555
ผลประโยชน์ระยะสั้น	18,146	20,543
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	153	214
รวม	18,299	20,757

ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2556	2555
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	83,590	116,335
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	8,215	12,047
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)	17,821	17,547
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	17,557	18,550
หัก: ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(1,179)	(1,179)
สุทธิ	16,378	17,371

ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทโยไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน	ผลิตและขายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	2-Piece และ 3-Piece	บางส่วน
บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกัน
		บางส่วน
บริษัท ไชว ไชจิ จำกัด	จำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
	อัดยาน้ำสำหรับฉีด	
บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	รับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับ	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
	ฉีดและเป่าพลาสติก	

ระหว่างไตรมาสสองของปี 2556 บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ได้จัดตั้งขึ้นจากการควบรวมกิจการ บริษัท เวลแพค อินโนเวชั่น จำกัด บริษัท ไทโย แพ็ค อินเตอร์เนชันแนล จำกัด และ บริษัท ไทโย ไซกัน เทคนิคคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

- ข) ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการค้าที่เกิดขึ้นถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และเป็นคู่แข่งทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์
- ค) ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการให้เช่า ขยายอุปกรณ์และอะไหล่ การให้บริการด้านการจัดการและการให้บริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
- ง) เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่ายและค่าชดเชยสินค้าเสียหายค้างจ่าย
- จ) บริษัทฯ ได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ
- ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการให้เช่าที่ดินส่วนเพิ่มเติมและอาคารแก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด มูลค่าตอบแทนสำหรับการให้เช่าที่ดินคิดตามราคาประเมินของผู้ประเมินและการให้เช่าอาคารคิดตามวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคา โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี ค่าตอบแทนรวมสำหรับปี 2556 และ 2555 คิดเป็นจำนวนเงิน 0.3 ล้านบาทและ 0.3 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้เช่าเป็นเวลา 1 ปี สิ้นสุดเดือน สิงหาคม 2557 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 0.3 ล้านบาท

- ข) บริษัทฯ ได้ให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางแก่บริษัท โตโย ไซกัน เทคโนโลยี แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปีสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2556 และ 2555 เป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท และ 1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2557 ให้แก่ บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท

- ข) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้เช่าเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูลกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในกลุ่มของบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้บริการ 4 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2557 ค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท และกำหนดชำระค่าบริการเป็นรายปี

- ณ) บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยสัญญาที่กำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2556 และ 2555 เป็นจำนวนเงินปีละ 7 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2557 โดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาท

ในระหว่างไตรมาสสองของปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP แก่ บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งนี้ สัญญาบริการมีระยะเวลาสามเดือนสิ้นสุดเดือนมิถุนายน 2556 โดยกำหนดค่าตอบแทนคิดตามประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นบวกกำไรอัตราคงที่รวมเป็นเงิน 2 ล้านบาท และมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเมื่องานสำเร็จ

- ณ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (Technical license agreement) กับ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตไฟฟ้า สัญญาสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา และกำหนดจ่ายค่าบริการทุกหกเดือน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิตเพิ่มเติมกับบริษัทดังกล่าวเพื่อรับความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตไฟฟ้า composite สัญญามีอายุ 6 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2559 โดยกำหนดจ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินก้อนแรกจำนวน 5 ล้านบาทและจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายสุทธิของสินค้าดังกล่าวเป็นรายปี

## 8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
เงินสด	156	242
เงินฝากธนาคาร	489,090	438,385
รวม	489,246	438,627

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 2.95 ต่อปี (2555: ร้อยละ 0.10 ถึง 3.00 ต่อปี)

## 9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	59,676	70,990
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	23,914	45,345
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	83,590	116,335
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	242,049	190,076
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	94,567	58,036
3 - 6 เดือน	-	15,531
6 - 12 เดือน	84	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	336,700	263,643
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
เงินท่ตรง	2,457	4,422
รายได้ค้างรับ	5,758	7,625
รวมลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	8,215	12,047
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
เงินท่ตรง	591	4,728
ลูกหนี้จากการขายเศษวัสดุ	782	657
อื่น ๆ	2,497	1,728
รวมลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,870	7,113
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	432,375	399,138

## 10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
สินค้ำสำเร็จรูป	126,614	100,367	(12,975)	(9,521)	113,639	90,846
งานระหว่างทำ	157,861	152,430	(7,111)	(3,358)	150,750	149,072
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	144,449	120,133	(2,440)	(2,710)	142,009	117,423
สินค้ำระหว่างทาง	14,979	19,404	-	-	14,979	19,404
อะไหล่	48,220	54,427	-	-	48,220	54,427
รวม	492,123	446,761	(22,526)	(15,589)	469,597	431,172

## 11. เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน(ร้อยละ)		มูลค่าตามบัญชี	
	2556	2555	2556	2555
บริษัท เฮอร์เทจ สโตนแวร์ จำกัด	10.00	10.00	10,000	10,000
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	1.61	1.61	9,494	9,494
บริษัท เพชรแพค จำกัด	10.00	18.57	35,000	89,000
บริษัท สนามกอล์ฟเมืองเอก จำกัด	0.08	0.08	180	180
บริษัท เทพธำนิกรिता จำกัด	0.03	0.03	273	273
บริษัท เมืองเอกวิสต้าอสังหาริมทรัพย์ จำกัด	0.06	0.06	350	350
รวมราคาทุน			55,297	109,297
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า			(10,000)	(17,314)
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ			45,297	91,983



ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และงบการเงินล่าสุดซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทดังกล่าว และพบข้อบ่งชี้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไป บริษัทฯ จึงได้โอนกลับผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนเป็นจำนวนประมาณ 7 ล้านบาท โดยบันทึกไว้ในค่าใช้จ่ายบริหารในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีปัจจุบัน

ในระหว่างไตรมาสที่สองของปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เพชรแพค จำกัด เป็นจำนวน 120,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 8.57 ของทุนจดทะเบียนให้แก่บริษัท โตโยต้ากัน กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยกำหนดราคาขายหุ้นละ 483.48 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 58 ล้านบาท บริษัทฯ บันทึกกำไรจากการขายเงินลงทุนดังกล่าวจำนวนประมาณ 4 ล้านบาทเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีปัจจุบัน สัดส่วนเงินลงทุนหลังการขายคงเหลือร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดินจัดสรรและ			
	ที่ดินเพื่อให้เช่า	สิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	143,498	160,500	122,500	426,498
จำหน่ายระหว่างปี	-	(700)	(566)	(1,266)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	143,498	159,800	121,934	425,232
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	143,498	159,800	121,934	425,232

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ในเดือนธันวาคม 2556 และ 2555 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแปลงสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน บริษัทฯ พบว่าราคาประเมินของสินทรัพย์ตามวิธีการดังกล่าวในปัจจุบันมีจำนวนไม่แตกต่างจากราคาประเมินครั้งก่อนอย่างเป็นสาระสำคัญ จึงไม่ได้ปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์

### 13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่ดีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน			
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่อง ใช้สำนักงานและ ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน / ราคาที่ดีใหม่						
1 มกราคม 2555	84,402	334,776	1,846,939	59,828	44,462	2,370,407
ซื้อเพิ่ม	-	-	12,289	3,166	92,648	108,103
จำหน่าย	-	(257)	(30,183)	(4,655)	-	(35,095)
โอนเข้า (ออก)	-	9,928	66,022	1,390	(77,340)	-
31 ธันวาคม 2555	84,402	344,447	1,895,067	59,729	59,770	2,443,415
ซื้อเพิ่ม	-	-	10,306	2,580	271,460	284,346
จำหน่าย	-	(162)	(12,194)	(4,527)	-	(16,883)
โอนเข้า (ออก)	-	44,911	54,851	7,663	(107,425)	-
31 ธันวาคม 2556	84,402	389,196	1,948,030	65,445	223,805	2,710,878
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2555	-	239,046	1,276,654	46,387	-	1,562,087
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	11,845	90,911	5,761	-	108,517
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(241)	(10,563)	(4,631)	-	(15,435)
31 ธันวาคม 2555	-	250,650	1,357,002	47,517	-	1,655,169
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	11,555	93,261	5,350	-	110,166
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(130)	(7,149)	(3,790)	-	(11,069)
31 ธันวาคม 2556	-	262,075	1,443,114	49,077	-	1,754,266
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2555	84,402	93,797	538,065	12,212	59,770	788,246
31 ธันวาคม 2556	84,402	127,121	504,916	16,368	223,805	956,612
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2555 (103 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						108,517
2556 (105 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						110,166

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินครั้งล่าสุดในเดือนธันวาคม 2554 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรชัล (ประเทศไทย) จำกัด โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคายุติธรรม

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เป็นจำนวนเงิน 66 ล้านบาท (2555: 66 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 993 ล้านบาท (2555: 915 ล้านบาท)

อาคารและเครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด โดยบริษัทฯ บันทึกเครื่องจักรดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เป็นจำนวนเงิน 25 ล้านบาท (2555: 28 ล้านบาท)

#### 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	2556			2555		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม
ราคาทุนต้นปี	39,299	1,889	41,188	39,134	1,889	41,023
ซื้อเพิ่ม	1,184	-	1,184	224	-	224
จำหน่าย	-	-	-	(59)	-	(59)
ราคาทุนปลายปี	40,483	1,889	42,372	39,299	1,889	41,188
ค่าตัดจำหน่ายสะสมต้นปี	36,863	630	37,493	35,985	315	36,300
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,092	315	1,407	935	315	1,250
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(57)	-	(57)
ค่าตัดจำหน่ายสะสมปลายปี	37,955	945	38,900	36,863	630	37,493
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,528	944	3,472	2,436	1,259	3,695

#### 15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวนเงิน 175 ล้านบาท และ 900 ล้านบาท ตามลำดับ (2555: 175 ล้านบาท และ 940 ล้านบาท ตามลำดับ) วงเงินดังกล่าวไม่มีภาระค้ำประกัน

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	298,505	308,582
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย	11,942	12,711
อื่นๆ	5,879	4,836
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	17,821	17,547
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
เจ้าหนี้อื่น	31,490	29,838
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	39,097	44,642
รวมเจ้าหนี้ - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	70,587	74,480
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	386,913	400,609

## 17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)	45,679	42,702
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)	71,862	54,659
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	19,076	21,497
รวม	136,617	118,858

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน (เฉพาะโครงการผลประโยชน์) ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	54,659	54,659
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	15,053	-
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,545	2,623
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,347	2,310
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,742)	(4,933)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	71,862	54,659

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน (เฉพาะโครงการผลประโยชน์) รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
ต้นทุนขาย	4,204	3,497
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,688	1,436
รวม	5,892	4,933

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสะสมของบริษัทฯ ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีจำนวนประมาณ 12 ล้านบาท (สุทธิจากภาษีเงินได้) (2555: ไม่มี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	2556 (ร้อยละต่อปี)	2555 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.50	4.50
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	9.50	9.25

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์และภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์สำหรับปีปัจจุบันและสี่ปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	จำนวนภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	จำนวนภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์
ปี 2556	71,862	8,051
ปี 2555	54,659	-
ปี 2554	54,659	-
ปี 2553	51,539	-
ปี 2552	46,817	-

## 18. หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทฯ เป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญมีจำนวน 799,988 หุ้น

## 19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสำหรับปีจำนวนเงิน 5 ล้านบาท ไปเป็นสำรองตามกฎหมาย

## 20. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งส่วนเกินทุนนี้ไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

## 21. รายได้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
รายได้จากการขายเศษวัสดุและอะไหล่	98,911	108,499
รายได้ค่าบริการ	9,365	7,959
ดอกเบี้ยรับ	15,141	10,314
ค่าสินไหมทดแทนรับจากเหตุการณ์น้ำท่วมในปี 2554	-	21,770
อื่น ๆ	29,225	17,481
รวม	152,642	166,023

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	403,635	382,701
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	112,316	111,423
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและตัดจำหน่ายสินค้าและอะไหล่	26,249	18,367
โอนกลับผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนระยะยาว	(7,314)	-
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	25,155	20,061
ค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้า	29,086	26,062
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	106,783	95,757
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,556,674	1,584,322
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(31,678)	27,873

## 23. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ / สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	83,125	78,276
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิด		
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับ		
รายการผลแตกต่างชั่วคราว	852	3,975
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>83,977</b>	<b>82,251</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจาก		
ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,011	-

รายการกระทบบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สามารถแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	421,697	368,017
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	23%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	84,339	84,644
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	3,234	4,573
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(4,448)	(10,941)
อื่น ๆ	852	3,975
รวม	(362)	(2,393)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>83,977</b>	<b>82,251</b>



ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม 2555
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>			
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	64
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	4,505	3,118	5,232
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18,263	15,369	15,041
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	3,276	3,474	3,673
อื่น ๆ	1,530	1,642	1,395
<b>รวม</b>	<b>27,574</b>	<b>23,603</b>	<b>25,405</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27,371	25,558	23,384
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15,939	15,939	15,939
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	3,639	3,639	3,639
<b>รวม</b>	<b>46,949</b>	<b>45,136</b>	<b>42,962</b>

ในเดือนตุลาคม 2554 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 30 เป็นร้อยละ 23 ในปี 2555 และเป็นร้อยละ 20 ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป และในเดือนธันวาคม 2554 ได้มีพระราชกฤษฎีกาประกาศลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวสำหรับปี 2555 - 2557 บริษัทฯ ได้สะท้อนผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีดังกล่าวในการคำนวณภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามที่แสดงไว้ข้างต้นแล้ว

## 24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรสำหรับปี	337,720	285,766	52,000	52,000	6.49	5.50
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	337,720	285,766	52,800	52,800	6.40	5.41

## 25. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้มีอำนาจ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ
2. ส่วนงานรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับงานกระป๋อง
3. ส่วนงานอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวม ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ บริหารงานด้านการจัดหาเงิน ซึ่งทำให้เกิดค่าใช้จ่ายทางการเงิน และรายได้ทางการเงิน กิจกรรมบริหารงานและภาษีเงินได้ของทั้งกลุ่ม ดังนั้น รายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่มีการปันส่วนให้แก่แต่ละส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ผลิตและ		รับจ้างพิมพ์แผ่น		ลงทุนใน		รวม	
	ขายฝาภาชนะ				อสังหาริมทรัพย์			
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(ปรับปรุงใหม่)							
รายได้จากการขาย								
และการให้บริการ								
- ในประเทศ	2,020,139	2,006,302	142,799	134,279	1,273	1,235	2,164,211	2,141,816
- ต่างประเทศ	621,513	563,135	-	-	-	-	621,513	563,135
รายได้ทั้งสิ้น	2,641,652	2,569,437	142,799	134,279	1,273	1,235	2,785,724	2,704,951
กำไรของส่วนงาน	480,118	453,208	19,632	529	1,273	1,235	501,023	454,972
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน								
ดอกเบียร์							15,141	10,314
รายได้อื่น							37,317	45,975
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(131,784)	(143,244)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(83,977)	(82,251)
กำไรสำหรับปี							337,720	285,766

สินทรัพย์ของแต่ละส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลิตและ		รับจ้างพิมพ์แผ่น		ลงทุนใน		รวม	
	ขายฝาภาชนะ				อสังหาริมทรัพย์			
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(ปรับปรุงใหม่)							
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	923,726	755,391	32,886	32,855	-	-	956,612	788,246
สินทรัพย์อื่นตามส่วนงาน	827,907	753,898	13,760	15,201	425,232	425,232	1,266,899	1,194,331
สินทรัพย์ส่วนกลาง							637,829	643,594
รวมสินทรัพย์							2,861,340	2,626,171

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์หลักคือ ประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศที่แสดงในตารางข้างต้น โดยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนทั้งหมดอยู่ในประเทศไทย

ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,129 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ (ปี 2555 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงิน 908 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ)

## 26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเป็นจำนวนเงิน 16 ล้านบาท (2555: 15 ล้านบาท)

## 27. เงินปันผลจ่าย

อนุมัติโดย		รวมเงินปันผล จ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้นบุริมสิทธิ (บาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้นสามัญ (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555	53,999	2.50	1.00
<b>รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2555</b>		<b>53,999</b>	<b>2.50</b>	<b>1.00</b>
เงินปันผลประจำปี 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2556	80,400	3.00	1.50
<b>รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2556</b>		<b>80,400</b>	<b>3.00</b>	<b>1.50</b>

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2556 จำนวน 150,900 บาท เป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งไม่มีสิทธิรับเงินปันผล ดังนั้น เงินปันผลที่บริษัทฯ จ่ายจริงเป็นจำนวน 80,249,082 บาท

## 28. ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีภาระผูกพันคงเหลืออยู่ดังต่อไปนี้

- ก) บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามคำสั่งซื้อวัตถุดิบ คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้างบริการ และรายจ่าย ฝ่ายทุนกับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศที่ครบกำหนดจ่ายชำระภายในหนึ่งปี ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	คำสั่งซื้ออะไหล่และ				คำสั่งซื้อ		รวม	
	คำสั่งซื้อวัตถุดิบ		งานจ้างบริการ		รายจ่ายฝ่ายทุน			
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
บาท	224	258	13	15	32	40	269	313
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	1	-	-	-	-	1	1
เยน	1	18	6	6	14	-	21	24
ยูโร	-	-	-	-	-	1	-	1

- ข) บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทฯ และการทำสัญญาซื้อขายฟลักซ์กับหน่วยงานของรัฐ

## 29. เครื่องมือทางการเงิน

### 29.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มียุทธศาสตร์และวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

	อัตราดอกเบี้ย คงที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	482	7	-	489	0.10 – 2.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	432	432	
	482	7	432	921	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	387	387	
	-	-	387	387	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

	อัตราดอกเบี้ย คงที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	380	59	-	439	0.10 - 3.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	399	399	
	380	59	399	838	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	401	401	
	-	-	401	401	

## ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4	2	4	3	32.76	30.59
เยน	-	-	21	22	0.32	0.36

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
	2556	2555		
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	2556 2555	
			(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2	1	31.12 - 32.92 30.61 - 30.97	2556: 26 พฤศจิกายน 2556 ถึง 18 มิถุนายน 2557 (2555: 5 มกราคม 2556 ถึง 25 มิถุนายน 2556)

## 29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันหรือจ่ายชำระหนี้สินในขณะที่ยังสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

## 30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.28:1 (2555: 0.29:1)

## 31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2557 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.75 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 3.25 บาท รวมเป็นเงิน 94 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนร่วมกับผู้ลงทุนอีกสองรายในการจัดตั้งบริษัทใหม่ในประเทศสาธารณรัฐอินโดนีเซียเพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทฝาสำหรับเครื่องดื่ม โดยทุนจดทะเบียนเทียบเท่าไม่เกิน 200 ล้านบาท และบริษัทฯ จะลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 25 ของหุ้นสามัญทั้งหมด อย่างไรก็ตาม การลงทุนนี้ยังต้องรอผลการพิจารณาการลงทุนของบริษัทใหญ่ซึ่งเป็นผู้ร่วมลงทุน

## 32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557



# Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Crown Seal Public Company Limited

I have audited the accompanying financial statements of Crown Seal Public Company Limited, which comprise the statement of financial position as at 31 December 2013, and the related statements of income, comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

## Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

## Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

## Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2013, its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

## Emphasis of matter

I draw attention to Note 4 to the financial statements regarding the change in accounting policy due to the adoption of Thai Accounting Standard 12 *Income Taxes*. The Company has restated the financial statements for the year ended 31 December 2012, presented herein as comparative information, to reflect the adjustments resulting from such change. The Company has also presented the statement of financial position as at 1 January 2012 as comparative information, using the newly adopted accounting policy for income taxes. My opinion is not qualified in respect of this matter.



Pimjai Manitkajohnkit

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4521

EY Office Limited

(Formerly known as "Ernst & Young Office Limited")

Bangkok: 27 February 2014

# Statement of financial position

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2013

(Unit: Baht)

	Note	31 December 2013	31 December 2012	1 January 2012
			(Restated)	
<b>Assets</b>				
<b>Current assets</b>				
Cash and cash equivalents	8	489,246,091	438,627,292	236,993,967
Trade and other receivables	7, 9	432,375,151	399,138,178	367,471,954
Inventories	10	469,596,711	431,172,430	413,661,772
Other current assets		9,790,313	9,232,978	4,963,015
<b>Total current assets</b>		<b>1,401,008,266</b>	<b>1,278,170,878</b>	<b>1,023,090,708</b>
<b>Non-current assets</b>				
Long-term investments	11	45,296,738	91,982,738	10,982,738
Investment properties	12	425,232,324	425,232,324	426,498,324
Property, plant and equipment	13	956,612,228	788,246,240	808,320,457
Intangible assets	14	3,471,762	3,694,861	4,723,319
Deferred tax assets	4, 23	27,574,337	23,603,318	25,404,524
Other non-current assets		2,144,400	15,240,192	8,296,915
<b>Total non-current assets</b>		<b>1,460,331,789</b>	<b>1,347,999,673</b>	<b>1,284,226,277</b>
<b>Total assets</b>		<b>2,861,340,055</b>	<b>2,626,170,551</b>	<b>2,307,316,985</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Statement of financial position (continued)

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2013

(Unit: Baht)

	Note	31 December 2013	31 December 2012	1 January 2012
			(Restated)	
<b>Liabilities and shareholders' equity</b>				
<b>Current liabilities</b>				
Trade and other payables	7, 16	386,912,542	400,609,436	347,750,322
Current portion of rental received in advance	7	1,179,275	1,179,275	992,608
Corporate income tax payable		26,090,562	35,055,720	37,224,660
Other current liabilities		12,615,086	18,790,818	12,472,887
<b>Total current liabilities</b>		<b>426,797,465</b>	<b>455,635,248</b>	<b>398,440,477</b>
<b>Non-current liabilities</b>				
Rental received in advance - net of current portion	7	16,378,032	17,370,640	18,363,248
Deferred tax liabilities	4, 23	46,948,504	45,135,785	42,962,432
Provision for long-term employee benefits	17	136,616,787	118,858,035	90,146,993
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>199,943,323</b>	<b>181,364,460</b>	<b>151,472,673</b>
<b>Total liabilities</b>		<b>626,740,788</b>	<b>636,999,708</b>	<b>549,913,150</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Statement of financial position (continued)

Crown Seal Public Company Limited

As at 31 December 2013

(Unit: Baht)

	Note	31 December 2013	31 December 2012	1 January 2012
			(Restated)	
<b>Shareholders' equity</b>				
Share capital				
Registered				
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each	18	7,999,880	7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120	520,000,120
		528,000,000	528,000,000	528,000,000
Issued and paid-up				
799,988 non-cumulative preferred shares of Baht 10 each	18	7,999,880	7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120	520,000,120
Additional paid-in capital				
Premium on preferred shares		49,209,704	49,209,704	49,209,704
Premium on ordinary shares		337,598,339	337,598,339	337,598,339
Retained earnings				
Appropriated-statutory reserve	19	52,800,000	52,800,000	47,948,016
Unappropriated		1,252,435,620	1,007,007,196	780,092,172
Other components of shareholders' equity		14,555,604	14,555,604	14,555,604
<b>Total shareholders' equity</b>		<b>2,234,599,267</b>	<b>1,989,170,843</b>	<b>1,757,403,835</b>
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>		<b>2,861,340,055</b>	<b>2,626,170,551</b>	<b>2,307,316,985</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Income statement

Crown Seal Public Company Limited  
For the year ended 31 December 2013

(Unit: Baht)

	Note	2013	2012
			(Restated)
<b>Revenues</b>			
Sales	7	2,641,651,742	2,569,437,313
Service income	7	142,798,773	134,279,400
Other income	21	152,641,925	166,022,993
<b>Total revenues</b>		<b>2,937,092,440</b>	<b>2,869,739,706</b>
<b>Expenses</b>			
Cost of sales		2,119,627,178	2,158,908,312
Cost of service		122,793,707	133,418,131
Selling expenses		141,190,598	66,151,653
Administrative expenses		131,784,177	143,244,488
<b>Total expenses</b>		<b>2,515,395,660</b>	<b>2,501,722,584</b>
<b>Profit before income tax expense</b>		<b>421,696,780</b>	<b>368,017,122</b>
Income tax expense	23	(83,977,164)	(82,250,731)
<b>Profit for the year</b>		<b>337,719,616</b>	<b>285,766,391</b>
<b>Earnings per share</b>	24		
Basic earnings per share			
Profit for the year		6.49	5.50
Diluted earnings per share			
Profit for the year		6.40	5.41

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Statement of comprehensive income

Crown Seal Public Company Limited  
For the year ended 31 December 2013

(Unit: Baht)

	Note	2013	2012
			(Restated)
<b>Profit for the year</b>		337,719,616	285,766,391
<b>Other comprehensive income for the year</b>			
Actuarial losses	17	(15,052,638)	-
Income tax effect	4, 23	3,010,528	-
<b>Total comprehensive income for the year</b>		325,677,506	285,766,391

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Statement of cash flows

Crown Seal Public Company Limited  
For the year ended 31 December 2013

(Unit: Baht)

	2013	2012
<b>Cash flows from operating activities</b>		
Profit before tax	421,696,780	368,017,122
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	26,248,644	18,366,735
Depreciation and amortisation	112,315,629	110,237,309
Gain on sales of long-term investments	(4,018,007)	-
Reversal of loss on diminution in value of long-term investments	(7,314,000)	-
Loss on sales of investment properties	-	266,000
Loss (gain) on sales of equipment	(211,859)	7,050,204
Provision for long-term employee benefits	4,943,229	8,632,661
Interest income	(15,140,877)	(10,313,599)
Dividend income	(12,000)	(8,400)
Unrealised loss (gain) on exchange rate	(1,170,792)	563,951
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	537,336,747	502,811,983
Decrease (increase) in operating assets		
Trade and other receivables	(32,855,047)	(31,034,782)
Inventories	(64,672,925)	(35,877,393)
Other current assets	(556,789)	(4,269,963)
Other non-current assets	587,606	5,299,324
Increase (decrease) in operating liabilities		
Trade and other payables	(14,532,786)	53,315,679
Other current liabilities	(6,192,720)	6,332,969
Rental received in advance	(992,608)	(805,941)
Provision for long-term employee benefits	(2,237,115)	20,078,381
Cash flows from operating activities	415,884,363	515,850,257
Cash paid for corporate income tax	(92,090,095)	(80,202,891)
<b>Net cash flows from operating activities</b>	<b>323,794,268</b>	<b>435,647,366</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Statement of cash flows (continued)

Crown Seal Public Company Limited  
For the year ended 31 December 2013

(Unit: Baht)

	2013	2012
<b>Cash flows from investing activities</b>		
Cash paid for purchase of long-term investments	-	(81,000,000)
Cash receipt from sales of long-term investments	58,018,007	-
Cash receipt from sales of investment properties	-	1,000,000
Acquisitions of equipment	(284,345,773)	(108,102,516)
Increase (decrease) in advance paid for purchase of machinery	12,375,400	(12,375,400)
Proceeds from sales of equipment	5,415,300	12,032,307
Increase in intangible assets	(1,183,400)	(224,050)
Interest income	15,303,551	9,213,487
Dividend income	12,000	8,400
<b>Net cash flows used in investing activities</b>	<b>(194,404,915)</b>	<b>(179,447,772)</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>		
Dividend paid	(80,249,082)	(53,999,383)
<b>Net cash flows used in financing activities</b>	<b>(80,249,082)</b>	<b>(53,999,383)</b>
<b>Net increase in cash and cash equivalents</b>	<b>49,140,271</b>	<b>202,200,211</b>
Effect of exchange rate on cash and cash equivalents	1,478,528	(566,886)
Cash and cash equivalents at beginning of year	438,627,292	236,993,967
<b>Cash and cash equivalents at end of year (Note 8)</b>	<b>489,246,091</b>	<b>438,627,292</b>
<b>Supplemental cash flows information</b>		
Non-cash transactions: -		
Adjustment of provision for long-term employee benefits	15,052,638	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Statement of changes in shareholders' equity

Crown Seal Public Company Limited

For the year ended 31 December 2013

	Other components of shareholders' equity							(Unit: Baht)		
	Issued and paid-up share capital			Premium on shares		Retained earnings				
	Preferred shares	Ordinary shares	Ordinary shares	Preferred shares	Ordinary shares	Appropriated-statutory reserve	Unappropriated			
Balance as at 31 December 2011	7,999,880	520,000,120		49,209,704	337,598,339	47,948,016	794,011,180	18,194,504	18,194,504	1,774,961,743
- as previously reported										
Cumulative effect of change in accounting policy for income taxes (Note 4)	-	-	-	-	-	-	(13,919,008)	(3,638,900)	(3,638,900)	(17,557,908)
Balance as at 31 December 2011	7,999,880	520,000,120		49,209,704	337,598,339	47,948,016	780,092,172	14,555,604	14,555,604	1,757,403,835
- as restated							(53,999,383)	-	-	(53,999,383)
Dividend paid (Note 27)	-	-	-	-	-	-	285,766,391	-	-	285,766,391
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	(4,851,984)	-	-	-
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 19)	-	-	-	-	-	4,851,984				
Balance as at 31 December 2012	7,999,880	520,000,120		49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,007,007,196	14,555,604	14,555,604	1,989,170,843
- as restated										
Balance as at 31 December 2012	7,999,880	520,000,120		49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,024,900,763	18,194,504	18,194,504	2,010,703,310
- as previously reported										
Cumulative effect of change in accounting policy for income taxes (Note 4)	-	-	-	-	-	-	(17,893,567)	(3,638,900)	(3,638,900)	(21,532,467)
Balance as at 31 December 2012	7,999,880	520,000,120		49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,007,007,196	14,555,604	14,555,604	1,989,170,843
- as restated							(80,249,082)	-	-	(80,249,082)
Dividend paid (Note 27)	-	-	-	-	-	-	325,677,506	-	-	325,677,506
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	1,252,435,620	14,555,604	14,555,604	2,234,599,267
Balance as at 31 December 2013	7,999,880	520,000,120		49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,252,435,620	14,555,604	14,555,604	2,234,599,267

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Notes to financial statements

Crown Seal Public Company Limited  
For the year ended 31 December 2013

## 1. General information

Crown Seal Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Nippon Closures Co., Ltd. (Formerly known as “Japan Crown Cork Co., Ltd.”), which was incorporated in Japan. The parent company of the Group is Toyo Seikan Group Holdings, Ltd. (Formerly known as “Toyo Seikan Ltd.”). The Company is principally engaged in the manufacture and sale of caps for bottles and the hire of printing sheets. The registered office of the Company is at 5 Soi Rangsit - Nakhon Nayok 46, Tambon Prachatipat, Amphur Thanyaburi, Pathum Thani.

## 2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

## 3. New accounting standards

Below is a summary of accounting standards that became effective in the current accounting period and those that will become effective in the future.

### (a) Accounting standards that became effective in the current accounting period

Accounting standards:

TAS 12 Income Taxes

TAS 20 (revised 2009) Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance

TAS 21 (revised 2009) The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

Financial Reporting Standard:

TFRS 8 Operating Segments

Accounting Standard Interpretations:

TSIC 10 Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities

TSIC 21 Income Taxes - Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets

TSIC 25 Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders

Accounting Treatment Guidance for Transfers of Financial Assets

These accounting standards, financial reporting standard, accounting standard interpretations and accounting treatment guidance do not have any significant impact on the financial statements, except for the following accounting standard.

#### **TAS 12 *Income Taxes***

This accounting standard requires an entity to identify temporary differences between the carrying amount of an asset or liability in the statement of financial position and its tax base and recognise the tax effects as deferred tax assets or liabilities subjecting to certain recognition criteria. The Company has changed this accounting policy in this current period and restated the prior year's financial statements, presented as comparative information, as though the Company had initially recognised the tax effects as deferred tax assets or liabilities. The cumulative effect of this change in accounting policy has been presented in Note 4.

#### **(b) Accounting standards that will become effective in the future**

		<u>Effective date</u>
Accounting Standards:		
TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements	1 January 2014
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows	1 January 2014
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes	1 January 2014
TAS 17 (revised 2012)	Leases	1 January 2014
TAS 18 (revised 2012)	Revenue	1 January 2014
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits	1 January 2014
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates	1 January 2014
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures	1 January 2014
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates	1 January 2014
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Ventures	1 January 2014
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting	1 January 2014
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets	1 January 2014
TAS 38 (revised 2012)	Intangible Assets	1 January 2014
Financial Reporting Standards:		
TFRS 2 (revised 2012)	Share-based Payment	1 January 2014
TFRS 3 (revised 2012)	Business Combinations	1 January 2014
TFRS 4	Insurance Contracts	1 January 2016
TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations	1 January 2014
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segments	1 January 2014

			<u>Effective date</u>
Accounting Standard Interpretations:			
TSIC 15	Operating Leases - Incentives		1 January 2014
TSIC 27	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease		1 January 2014
TSIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosures		1 January 2014
TSIC 32	Intangible Assets - Web Site Costs		1 January 2014
Financial Reporting Standard Interpretations:			
TFRIC 1	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities		1 January 2014
TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease		1 January 2014
TFRIC 5	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds		1 January 2014
TFRIC 7	Applying the Restatement Approach under TAS 29 <i>Financial Reporting in Hyperinflationary Economies</i>		1 January 2014
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment		1 January 2014
TFRIC 12	Service Concession Arrangements		1 January 2014
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes		1 January 2014
TFRIC 17	Distributions of Non-cash Assets to Owners		1 January 2014
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customers		1 January 2014

The Company's management believes that these accounting standards, financial reporting standard, accounting standard interpretations and financial reporting standards interpretations will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied.

#### **4. Cumulative effect of the change in accounting policy due to the adoption of new accounting standard**

During the current year, the Company made the change described in Note 3, as a result of the adoption of TAS 12 *Income Taxes*. The cumulative effect of the change in the accounting policy has been separately presented in the statements of changes in shareholders' equity.

The amounts of adjustments affecting the statements of financial position and the statements of income and comprehensive income are summarised below.

	(Unit: Thousand Baht)		
	31 December 2013	31 December 2012	1 January 2012
		(Restated)	
<b>Statement of financial position</b>			
Increase in deferred tax assets	27,574	23,603	25,404
Increase in deferred tax liabilities	46,949	45,136	42,962
Decrease in unappropriated retained earnings	(15,736)	(17,894)	(13,919)
Decrease in other components of shareholders' equity	(3,639)	(3,639)	(3,639)

	(Unit: Thousand Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2013	2012
		(Restated)
<b>Statement of income</b>		
Increase in income tax expenses (Thousand Baht)	852	3,975
Decrease in profit for the year (Thousand Baht)	(852)	(3,975)
Decrease in basic earnings per share (Baht)	(0.02)	(0.07)
Decrease in diluted earnings per share (Baht)	(0.02)	(0.08)
<b>Statement of comprehensive income</b>		
Increase in other comprehensive income for the year (Thousand Baht)	3,011	-

## 5. Significant accounting policies

### 5.1 Revenue recognition

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax of goods supplied after deducting discounts and allowances.

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Rental income is recognised as income over the term of the lease agreement.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

Export subsidies granted by the Ministry of Finance in the form of tax coupons are recognised as income when the Company obtains written notification of approval of the tax coupon.

## **5.2 Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

## **5.3 Trade and other receivables**

Trade and other receivables are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

## **5.4 Inventories**

Finished goods and work in process are valued at the lower of standard cost (which approximates actual cost) and net realisable value. Standard cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials, chemicals, spare parts and factory supplies are valued at the lower of average cost and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

## **5.5 Investments**

Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).

## **5.6 Investment properties**

Investment properties are measured initially at cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment properties are stated at fair value. Any gains or losses arising from changes in the value of investment properties are recognised in the income statement when incurred.

On disposal of investment properties, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognised in the income statement in the period when the asset is derecognised.

## **5.7 Property, plant and equipment/Depreciation**

Land is stated at the revalued amount. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Land are initially recorded at cost on the acquisition date, and subsequently revalued by an independent professional appraiser to their fair values. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from fair value at the end of reporting period.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to the other comprehensive income and the cumulative increase is recognised equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However, a revaluation increase is recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease in respect of the same asset previously recognised as an expense.

- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognised in the income statement. However, the revaluation decrease is charged to the other comprehensive income to the extent that it does not exceed an amount already held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of the same assets.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives.

Buildings and building improvements	5 - 20 years
Machinery and equipment	3 - 15 years
Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	3 - 5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and assets under installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in the income statement when the asset is derecognised.

## 5.8 Intangible assets and amortisation

Intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to the income statement.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows.

	<u>Useful lives</u>
Computer software	5 years
Licenses	6 years

## 5.9 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

### 5.10 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statement over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the asset.

Leases of equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in the income statement on a straight-line basis over the lease term.

### 5.11 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

### 5.12 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in the income statement. However in cases where land was previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in the income statement unless the asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal, which exceeds the carrying amount that would have been determined, is treated as a revaluation increase.



### 5.13 Employee benefits

#### *Short-term employee benefits*

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

#### *Post-employment benefits (Defined contribution plans)*

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred. In addition, the Company has contributions for provident fund made before the Provident Fund Act B.E. 2530 was effective. The Company manages this fund itself and will pay it to the employees upon their termination.

#### *Post-employment benefits (Defined benefit plans) and other long-term employee benefits*

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined benefit plans) are recognised immediately in other comprehensive income and for other long-term benefits are recognised immediately in the income statement.

### 5.14 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

### 5.15 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

#### **Current tax**

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

#### **Deferred tax**

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

#### **5.16 Forward exchange contracts**

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the end of reporting period. Unrecognised gains and losses from the translations are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

### **6. Significant accounting judgments and estimates**

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows.

#### **Leases**

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

#### **Allowance for doubtful accounts**

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

#### **Allowance for diminution in value of inventories**

Allowances for diminution in the value of inventories accounts are intended to adjust the value of inventories for probable losses. The management uses judgment to estimate losses, based on an analysis of inventory aging, taking into account the current situation with respect to sales of inventory items, on a specific basis.

#### **Allowance for diminution in value of investments**

The Company treats other investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgment of the management.

### **Investment properties**

The Company presents investment property at the fair value estimated by an independent appraiser, and recognises changes in the fair value in the income statement. The independent appraiser values the investment property using the sales comparison approach and the depreciated replacement cost approach. The key assumptions used in estimating the fair value are described in Note 12.

### **Property plant and equipment/Depreciation**

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

The Company measures land at revalued amounts. Such amounts are determined by the independent valuer using sales comparison approach, and such valuation involves certain assumptions and estimates.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

### **Intangible assets**

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

### **Deferred tax assets**

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

### **Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits**

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

## **7. Related party transactions**

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

			(Unit: Thousand Baht)
	2013	2012	Transfer pricing policy
Sales of caps	687,294	821,047	Market price
Service income from printing sheets	139,818	133,412	Market price
Rental income	3,184	3,165	Contract price
Sales of equipment, spare parts and raw materials	1,513	1,119	Price charged to other customers in the normal course of business
Administrative income	9,365	7,959	Contract price
Purchases of raw materials	2,177	4,243	Market price
Purchases of spare parts and machinery	33,001	47,342	Market price
Royalty fee	25,155	20,061	A percentage of net sales of each product
Claim payment for damaged goods	6,984	614	At cost
Transfer value of machine shared the ownership	4,190	8,240	At cost
Dividend paid	51,984	35,042	As declared

#### Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2013 and 2012, the Company had employee benefit expenses payable to its directors and management as below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Short-term employee benefits	18,146	20,543
Post-employment benefits	153	214
Total	18,299	20,757

As at 31 December 2013 and 2012, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows.

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
<b>Trade accounts receivable - related parties (Note 9)</b>	83,590	116,335
<b>Other accounts receivable- related parties (Note 9)</b>	8,215	12,047
<b>Other accounts payable- related parties (Note 16)</b>	17,821	17,547
<b>Rental received in advance</b>		
Rental received in advance	17,557	18,550
Less: Current portion	(1,179)	(1,179)
<b>Net</b>	16,378	17,371

Additional information concerning the transactions with the related parties is as follows.

a) The relationships between the Company and related parties are summarised below.

Company	Type of business	Relationship
Boonrawd Brewery Group	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Thai Namthip Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Serm Suk Public Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Toyo Seikan Group Holdings, Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Nippon Closures Co., Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2 & 3 - piece cans	Common shareholders and directors
Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic packaging	Common shareholders and directors
Saiwai Shoji Co., Ltd.	Sale of machinery and spare parts	Common shareholders
Toyo Filling International Co., Ltd.	Containing service and sale of aerosol can	Common shareholders
Kanagata (Thailand) Co., Ltd.	Plastic injection mould and blow mould manufacturing	Common shareholders

During the second quarter of 2013, Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. was formed by a merger among Wellpack Innovation Co., Ltd., Toyo Pack International Co., Ltd., and Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Co., Ltd.

- b) The transactions with trade accounts receivable - related parties are conducted in the normal course of business of the Company and in accordance with its established objectives, which are the manufacture and distribution of products to customers who are shareholders of the Company and are in competition with each other, and the provision of printing services.
- c) Other accounts receivable - related parties comprise the outstanding balances from rental, sales of equipment and spare parts, administrative assistance and the provision of IT infrastructure services to related companies.
- d) Other accounts payable - related parties comprise the outstanding balances from purchases of raw materials, spare parts and machinery, accrued royalty fee and accrued claims payments for damaged goods.
- e) The stipulated conditions of the provision of printing services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. are that payment is to be made on a monthly basis and the period of service is indefinite.
- f) Rental received in advance represents rental received under the agreement to rent out certain plots of land to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 30 years, ending 1 July 2031.

Moreover, the Company entered into agreements to rent out additional land and building to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The rental for this land, determined based on the appraisal value, and for the building, calculated on the basis of depreciated cost, is payable in annual amounts. Compensation for the years 2013 and 2012 totaled Baht 0.3 million and Baht 0.3 million, respectively. The Company extended the rental agreements for a further period of one year, ending August 2014, with the total value of the agreement being Baht 0.3 million.

- g) The Company rents office space and provides central services, to Toyo Seikan Technical and Administration Service Center Co., Ltd. Compensation for the years ended December 2013 and 2012 totaled Baht 1 million and Baht 1 million, respectively, payable on a monthly basis.

The Company extended the term of office rental with provision of central services for one year, ending December 2014, with compensation amounting to Baht 1 million to Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.

- h) The Company entered into agreements to provide the rentals of server and storage machine to the related companies in the group of Toyo Seikan Group Holdings Ltd. Agreements cover for a period of 4 years, ending December 2014. Compensation is Baht 3 million, payable on an annual basis.
- i) The Company entered into agreements to provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems to related companies in the group of Toyo Seikan Group Holdings Ltd. Compensation under these agreements for the years 2013 and 2012 totaled Baht 7 million per annum, payable on a monthly basis.

The Company extended the agreements to provide above services for a period of one year, ending December 2014, with compensation amounting to Baht 7 million.

During the second quarter of current year, the Company provided SAP installation services to Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. The service agreement was for a period of three months, ended June 2013, with compensation payable at estimated cost plus a fixed margin, which totaled Baht 2 million. Payment is due upon completion of service.

- j) The Company entered into technical license agreement with Nippon Closures Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps. The agreement ends in December 2017. Compensation is payable at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement, on a semi-annual basis.

Moreover, the Company entered into an additional technical license agreement with such company, whereby the Company receives technical support services for the manufacture of composite caps. The agreement runs for 6 years, ending December 2016, with compensation in the form of an initial payment of JPY 5 million yen and an annual fee at a percentage of net sales of these products.

## 8. Cash and cash equivalents

(Unit: Thousand Baht)

	2013	2012
Cash	156	242
Bank deposits	489,090	438,385
Total	489,246	438,627

As at 31 December 2013, bank deposits in savings accounts and fixed deposits carried interests between 0.10% and 2.95% per annum (2012: between 0.10% and 3.00% per annum).

## 9. Trade and other receivables

(Unit: Thousand Baht)

	2013	2012
<u>Trade accounts receivable - related parties</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	59,676	70,990
Past due		
Up to 3 months	23,914	45,345
Total trade accounts receivable - related parties	83,590	116,335
<u>Trade accounts receivable - unrelated parties</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	242,049	190,076
Past due		
Up to 3 months	94,567	58,036
3 - 6 months	-	15,531
6 - 12 months	84	-
Total trade accounts receivable - unrelated parties	336,700	263,643
<u>Other receivables - related parties</u>		
Advances	2,457	4,422
Accrued income	5,758	7,625
Total other receivables - related parties	8,215	12,047
<u>Other receivables - unrelated parties</u>		
Advances	591	4,728
Receivable from scrap sales	782	657
Others	2,497	1,728
Total other receivables - unrelated parties	3,870	7,113
Total trade and other receivables	432,375	399,138

## 10. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories-net	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Finished goods	126,614	100,367	(12,975)	(9,521)	113,639	90,846
Work in process	157,861	152,430	(7,111)	(3,358)	150,750	149,072
Raw materials and supplies	144,449	120,133	(2,440)	(2,710)	142,009	117,423
Goods in transit	14,979	19,404	-	-	14,979	19,404
Spare parts	48,220	54,427	-	-	48,220	54,427
Total	492,123	446,761	(22,526)	(15,589)	469,597	431,172

## 11. Long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

Company	Shareholding percentage (%)		Carrying value	
	2013	2012	2013	2012
Heritage Stoneware Co., Ltd.	10.00	10.00	10,000	10,000
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	1.61	1.61	9,494	9,494
Petpak Co., Ltd.	10.00	18.57	35,000	89,000
Muang-Ake Golf Co., Ltd.	0.08	0.08	180	180
City Sports and Recreation Co., Ltd.	0.03	0.03	273	273
Muang-Ake Vista Golf Course Co., Ltd.	0.06	0.06	350	350
Total cost			55,297	109,297
Less: Allowance for loss on diminution in value			(10,000)	(17,314)
Long-term investments - net			45,297	91,983



The Company's management has assessed the value of the investment in Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. based on the audited financial statements as of 31 December 2012 and the latest management accounts of that company, and there was indication that previously recognised impairment of this investment may no longer exist. The Company therefore reversed loss on diminution in value of investment of Baht 7 million in administrative expenses in the income statement of current year.

During the second quarter of current year, the Company sold 120,000 ordinary shares of Petpak Co., Ltd., or equivalent to 8.57% of that company's registered capital, to Toyo Seikan Group Holdings, Ltd. at a price of Baht 483.48 per share, or a total of Baht 58 million. The gain on the sale, amounting to Baht 4 million, was recognised as other income in the statement of income of current year. Remaining shareholding is 10% of registered capital.

## 12. Investment properties

(Unit: Thousand Baht)

	Land for rent	Allocated land and construction thereon	Vacant land	Total
Balance at 1 January 2012	143,498	160,500	122,500	426,498
Disposals during year	-	(700)	(566)	(1,266)
Balance at 31 December 2012	143,498	159,800	121,934	425,232
Balance at 31 December 2013	143,498	159,800	121,934	425,232

In December 2013 and 2012, investment properties were revalued by an independent appraiser, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd. The appraised value of land was determined based on the sales comparison approach, while the depreciated replacement cost approach was used to value construction in property development projects. The appraised value of assets for the current year is immaterially differed from the value previously appraised. The Company therefore does not adjust its fair value.

### 13. Property, plant and equipment

Unit: Thousand Baht)

	Revaluation basis	Cost basis				Total
	Land	Buildings and building improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	Asset under installation	
<b>Cost / Revalued amount</b>						
1 January 2012	84,402	334,776	1,846,939	59,828	44,462	2,370,407
Additions	-	-	12,289	3,166	92,648	108,103
Disposals	-	(257)	(30,183)	(4,655)	-	(35,095)
Transfers in (out)	-	9,928	66,022	1,390	(77,340)	-
31 December 2012	84,402	344,447	1,895,067	59,729	59,770	2,443,415
Additions	-	-	10,306	2,580	271,460	284,346
Disposals	-	(162)	(12,194)	(4,527)	-	(16,883)
Transfers in (out)	-	44,911	54,851	7,663	(107,425)	-
31 December 2013	84,402	389,196	1,948,030	65,445	223,805	2,710,878
<b>Accumulated depreciation</b>						
1 January 2012	-	239,046	1,276,654	46,387	-	1,562,087
Depreciation for the year	-	11,845	90,911	5,761	-	108,517
Depreciation on disposals	-	(241)	(10,563)	(4,631)	-	(15,435)
31 December 2012	-	250,650	1,357,002	47,517	-	1,655,169
Depreciation for the year	-	11,555	93,261	5,350	-	110,166
Depreciation on disposals	-	(130)	(7,149)	(3,790)	-	(11,069)
31 December 2013	-	262,075	1,443,114	49,077	-	1,754,266
<b>Net book value</b>						
31 December 2012	84,402	93,797	538,065	12,212	59,770	788,246
31 December 2013	84,402	127,121	504,916	16,368	223,805	956,612
<b>Depreciation for the year</b>						
2012 (Baht 103 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)						108,517
2013 (Baht 105 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)						110,166

The Company had its land revalued, at the latest in December 2011 by American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., using sales comparison approach.

Had the land been carried in the financial statements based on historical cost, its book value as of 31 December 2013 would have amounted to Baht 66 million (2012: Baht 66 million).

As at 31 December 2013, certain buildings and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount (before deducting accumulated depreciation) of those assets amounted to Baht 993 million (2012: Baht 915 million).

The Company shares the ownership of some building and machinery with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. and records the machinery in proportion to its ownership. The carrying amount of its share as at 31 December 2013 was Baht 25 million (2012: Baht 28 million).

#### 14. Intangible assets

	(Unit: Thousand Baht)					
	2013			2012		
	Computer software	Licenses	Total	Computer software	Licenses	Total
Cost - at beginning of year	39,299	1,889	41,188	39,134	1,889	41,023
Acquisition	1,184	-	1,184	224	-	224
Disposals	-	-	-	(59)	-	(59)
Cost - at end of year	40,483	1,889	42,372	39,299	1,889	41,188
Accumulated amortisation						
- at beginning of year	36,863	630	37,493	35,985	315	36,300
Amortisation for the year	1,092	315	1,407	935	315	1,250
Amortisation on disposals	-	-	-	(57)	-	(57)
Accumulated amortisation						
- at end of year	37,955	945	38,900	36,863	630	37,493
Intangible assets - net	2,528	944	3,472	2,436	1,259	3,695

#### 15. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Unutilised bank overdrafts and short-term loan facilities of the Company as at 31 December 2013 totaled Baht 175 million and Baht 900 million, respectively (2012: Baht 175 million and Baht 940 million, respectively). Such loan facilities are unsecured.

#### 16. Trade and other payables

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
<u>Trade accounts payables - unrelated parties</u>	298,505	308,582
<u>Other payables - related parties</u>		
Accrued royalty fee	11,942	12,711
Others	5,879	4,836
Total other payables - related parties	17,821	17,547
<u>Other payables - unrelated parties</u>		
Other payables	31,490	29,838
Accrued expenses	39,097	44,642
Total other payables - unrelated parties	70,587	74,480
Total trade and other payables	386,913	400,609

## 17. Provision for long-term employee benefits

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Post-employment benefits (Defined contribution plans)	45,679	42,702
Post-employment benefits (Defined benefit plans)	71,862	54,659
Other long-term employee benefits	19,076	21,497
Total	136,617	118,858

Provision for long-term employee benefits (only defined benefit plans), being compensation payable on employees' retirement, was as follows.

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Defined benefit obligation at beginning of year	54,659	54,659
Actuarial losses	15,053	-
Current service cost	3,545	2,623
Interest cost	2,347	2,310
Benefits paid during the year	(3,742)	(4,933)
Defined benefit obligation at end of year	71,862	54,659

Long-term employee benefit expenses (only defined benefit plans) included in the income statement was as follows.

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Cost of sales	4,204	3,497
Selling and administrative expenses	1,688	1,436
Total	5,892	4,933

Total cumulative amount of actuarial losses recognized in the other comprehensive income and taken as part of retained earnings of the Company as at 31 December 2013 amounted to Baht 12 million (net of income tax) (2012: Nil).

Principal actuarial assumptions at the valuation date were as follows.

	2013	2012
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	3.50	4.50
Future salary increase rate (depending on age)	5.00	5.00
Staff turnover rate	9.50	9.25

Amounts of defined benefit obligation and experience adjustments on the obligations for the current and previous four periods are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Defined benefit obligation	Experience adjustments on the obligation
Year 2013	71,862	8,051
Year 2012	54,659	-
Year 2011	54,659	-
Year 2010	51,539	-
Year 2009	46,817	-

## 18. Share capital

The preferred shares of the Company are registered shares granting dividend entitlements at the rate of the ordinary shares plus Baht 1.50 per share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative. Each preferred share has the same voting rights as the ordinary shares and is convertible to ordinary shares in a ratio of 1:1 on the last day of every month.

As at 31 December 2013 and 2012, 799,988 preferred shares remained unexercised.

## 19. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2012, the Company transferred profit for the year amounting to Baht 5 million to the statutory reserve.

## 20. Revaluation surplus on assets

This represents surplus arising from revaluation of land. The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor used for dividend payment.

## 21. Other income

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Income from sales of scrap metal and spareparts	98,911	108,499
Administrative income	9,365	7,959
Interest income	15,141	10,314
Insurance compensation from the 2011 flooding crisis	-	21,770
Others	29,225	17,481
Total	152,642	166,023

## 22. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows.

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Salary, wages and other employee benefits	403,635	382,701
Depreciation and amortisation	112,316	111,423
Allowance for diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	26,249	18,367
Reversal of loss on diminution in value of long-term investments	(7,314)	-
Royalty fee	25,155	20,061
Freight-out expense	29,086	26,062
Repair and maintenance expenses	106,783	95,757
Raw materials and consumables used	1,556,674	1,584,322
Changes in inventories of finished goods and work in process	(31,678)	27,873

## 23. Income tax / deferred tax assets (liabilities)

Income tax expenses for the years ended 31 December 2013 and 2012 are made up as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
		(Restated)
<b>Current income tax:</b>		
Current income tax charge	83,125	78,276
<b>Deferred tax:</b>		
Relating to origination and reversal of temporary differences	852	3,975
<b>Income tax expense reported in the statement of income</b>	<b>83,977</b>	<b>82,251</b>

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2013 and 2012 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
Deferred tax relating to actuarial losses	3,011	-

Reconciliation between income tax expenses and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rates for the years ended 31 December 2013 and 2012.

	(Unit: Thousand Baht)	
	2013	2012
		(Restated)
Accounting profit before tax	421,697	368,017
Applicable tax rate	20%	23%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	84,339	84,644
Effects of:		
Non-deductible expenses	3,234	4,573
Additional expense deductions allowed	(4,448)	(10,941)
Others	852	3,975
Total	(362)	(2,393)
Income tax expenses reported in the statement of income	<b>83,977</b>	<b>82,251</b>

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Thousand Baht)			
Statements of financial position			
	31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012
<b>Deferred tax assets</b>			
Allowance for doubtful accounts	-	-	64
Allowance for diminution in value of inventories	4,505	3,118	5,232
Provision for long-term employee benefits	18,263	15,369	15,041
Rental receivable in advance	3,276	3,474	3,673
Others	1,530	1,642	1,395
<b>Total</b>	<b>27,574</b>	<b>23,603</b>	<b>25,405</b>
<b>Deferred tax liabilities</b>			
Depreciation and amortization	27,371	25,558	23,384
Gain on change in the value of investment properties	15,939	15,939	15,939
Revaluation surplus on land	3,639	3,639	3,639
<b>Total</b>	<b>46,949</b>	<b>45,136</b>	<b>42,962</b>

In October 2011, the cabinet passed a resolution to reduce the corporate income tax rate from 30% to 23% in 2012, and then to 20% from 2013. In addition, in order to comply with the resolution of the cabinet, in December 2011, the decreases in tax rates for 2012 - 2014 were enacted through a royal decree. The Company has reflected the changes in the income tax rates in its deferred tax calculation, as presented above.

## 24. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.



The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share.

	For the years ended 31 December					
	Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012
	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)
Basic earnings per share						
Profit for the year	337,720	285,766	52,000	52,000	6.49	5.50
Effect of dilutive potential ordinary shares						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
Diluted earnings per share						
Profit of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	337,720	285,766	52,800	52,800	6.40	5.41

## 25. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reporting the chief operating decision maker has received and regularly reviewed to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance. The chief operating decision maker has been identified as the Company's authorised director.

For management purposes, the Company are organised into business units based on its products and services and have three reportable segments as follows:

1. the manufacture and sale of caps segment
2. the hire of printing sheets for the can business segment
3. the investment property segment

No operating segments have been aggregated to form the above reportable operating segments.

The chief operating decision maker monitors the operating results of its business units separately for the purpose of making decisions about resource allocation and assessing performance. Segment performance is measured based on operating profit or loss and total assets and on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements. However, the Company' financing activities which give rise to finance costs and finance income, administrative activities, and income taxes are managed on a group basis. Therefore these income and expenses are not allocated to operating segments.

The following tables present revenue and profit information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 December 2013 and 2012, respectively.

(Unit: Thousand Baht)

	For the years ended 31 December							
	Manufacture and sale of caps		Hire of printing sheets		Investing in real-estate		Total	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
								(Restated)
Sales and service income								
- Local	2,020,139	2,006,302	142,799	134,279	1,273	1,235	2,164,211	2,141,816
- Export	621,513	563,135	-	-	-	-	621,513	563,135
Total revenues	2,641,652	2,569,437	142,799	134,279	1,273	1,235	2,785,724	2,704,951
Segment profit	480,118	453,208	19,632	529	1,273	1,235	501,023	454,972
Unallocated income and expenses								
Interest income							15,141	10,314
Other income							37,317	45,975
Administrative expense							(131,784)	(143,244)
Income tax expense							(83,977)	(82,251)
Profit for year							337,720	285,766

As at 31 December 2013 and 2012 assets classified by segment are as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	Manufacture and sale of caps		Hire of printing sheets		Investing in real-estate		Total	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012		
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
								(Restated)
Property, plant and equipment	923,726	755,391	32,886	32,855	-	-	956,612	788,246
Other assets - segment	827,907	753,898	13,760	15,201	425,232	425,232	1,266,899	1,194,331
Unallocated assets							637,829	643,594
Total assets							2,861,340	2,626,171

The Company mainly operated in Thailand, with sales derived from both local and foreign markets and reclassified in above table. All of non-current assets are located in Thailand.

For the year 2013, the Company and have revenue from three major customers in amount of Baht 1,129 million, arising from sales of caps segment (2012: Baht 908 million derived from two major customers, arising from sales of caps segment).

## 26. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees contribute to the fund monthly at the rate of 5% of their salaries, and the Company contributes at rates of 5%-10% of the employees' salaries. For employees who joined the fund before 1 January 2003, the Company has to pay extra contributions when their length of service reaches 7 years and 10 years. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2013, the Company contributed Baht 16 million (2012: Baht 15 million) to the fund.

## 27. Dividends

	Approved by	Total dividends (Thousand Baht)	Dividend per preferred share (Baht)	Dividend per ordinary share (Baht)
Final dividends for 2011	Annual General Meeting of shareholders on 23 April 2012	53,999	2.50	1.00
<b>Total dividends declared in 2012</b>		53,999	2.50	1.00
Final dividends for 2012	Annual General Meeting of shareholders on 23 April 2013	80,400	3.00	1.50
<b>Total dividends declared in 2013</b>		80,400	3.00	1.50

A Baht 150,900 of the dividend declared in 2013 was for shareholders who have no right to receive dividend, and a Baht 80,249,082 has actually been paid.

## 28. Commitments

As at 31 December 2013 and 2012, the Company has the following outstanding commitments.

- a) The Company has commitments, which mature within one year, to local and overseas suppliers under purchase orders for raw materials, spare parts and service hiring, and capital expenditures, as follows.

(Unit: Million)

Foreign currency	Purchase orders for raw materials		Purchase orders for spare parts and services		Purchase orders for capital expenditures		Total	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Baht	224	258	13	15	32	40	269	313
US dollar	1	1	-	-	-	-	1	1
Japanese yen	1	18	6	6	14	-	21	24
Euro	-	-	-	-	-	1	-	1

- b) The Company has bank guarantees of Baht 8 million issued by a bank on behalf of the Company. Letters of guarantees are to guarantee electricity usage of the Company and the purchase-sell agreements with a state agency.

## 29. Financial instruments

### 29.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, accounts receivable and payable. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

#### a) Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the statements of financial position.

#### b) Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its deposits at financial institutions. However, since most of the financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Million Baht)

As at 31 December 2013				
	Fixed interest rates			Interest rate (% per annum)
	maturity within	Floating	Non-interest	
	1 year	interest rates	bearing	
<b>Financial assets</b>				
Cash and cash equivalents	482	7	-	489
Trade and other receivables	-	-	432	432
	482	7	432	921
<b>Financial liabilities</b>				
Trade and other payables	-	-	387	387
	-	-	387	387

(Million Baht)

As at 31 December 2012

	Fixed interest rates maturity within 1 year	Floating interest rates	Non-interest bearing	Total	Interest rate (% per annum)
Financial assets					
Cash and cash equivalents	380	59	-	439	0.10 - 3.00
Trade and other receivables	-	-	399	399	
	380	59	399	838	
Financial liabilities					
Trade and other payables	-	-	401	401	
	-	-	401	401	

## c) Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at 31 December 2013 and 2012 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate	
	2013 (Million)	2012 (Million)	2013 (Million)	2012 (Million)	2013 (Baht per 1 foreign currency unit)	2012
US dollar	4	2	4	3	32.76	30.59
Japanese yen	-	-	21	22	0.32	0.36

Forward exchange contracts outstanding as at 31 December 2013 and 2012 are summarised below.

Foreign currency	Sold amount		Contractual exchange rate		Contractual maturity date
	2013 (Million)	2012 (Million)	2013 (Baht per 1 foreign currency unit)	2012	
US dollar	2	1	31.12 - 32.92	30.61 - 30.97	2013: 26 November 2013 to 18 June 2014 (2012: 5 January 2013 to 25 June 2013)

## **29.2 Fair value of financial instruments**

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

## **30. Capital management**

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2013, the Company's debt-to-equity ratio was 0.28:1 (2012: 0.29:1).

## **31. Events after the reporting period**

On 27 February 2014, the meeting of the Company's Board of Directors passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2014 to adopt a resolution to pay a dividend of Baht 1.75 per share for ordinary shareholders and Baht 3.25 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 94 million, to the shareholders in respect of the 2013 profit. Such dividend will be paid and recorded after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

Furthermore, the Board of Directors' Meeting approved investment by the Company with two other investors in the establishment of new company in the Republic of Indonesia for the production and distribution of packaging caps for beverages, with a registered capital of up to an equivalent of Baht 200 million and the Company to hold 25% of all ordinary shares. However, this investment must await the decision of the parent company, who is the other investor.

## **32. Approval of financial statements**

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 27 February 2014.





## ผลิตภัณฑ์ของบริษัท Our Products



# ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

## ฝาจีบ (Crown Cap)

ฝาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดพนัก ขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

## ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer – proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดพนักขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดพนักขวดบรรจุ น้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ สุรา ยา

## ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ เป็นฝาปิดพนักขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดพนักผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

## ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป เป็นฝาปิดพนักขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุพนักป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

## ฝาแหวนแมกซ์พี (Maxi-P)

ฝาแหวนแมกซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติกสามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

## ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซิน ซึ่งนำมาหลอมละลาย แล้วขึ้นเป็นรูปฝา ภายในออกแบบให้มีวัสดุพนัก หรือฝาประเภทไม่มีวัสดุพนัก เพื่อป้องกันการรั่วซึม ลักษณะของฝามีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยปรุระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อให้เปิดได้ง่าย ฝาพลาสติกใช้พนักขวดน้ำอัดลม ชา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ น้ำดื่ม สามารถปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิม

## เครื่องพนักฝาจุกจีบแบบคั่นโยก (Hand – Crowner)

เครื่องพนักฝาจุกจีบแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถพนักฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งาน มีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

## เครื่องพนักฝาแมกซ์ (Maxi Crimping Machine)

เครื่องพนักฝาแมกซ์ เป็นเครื่องพนักฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถพนักได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์ และฝาแมกซ์พี โดยพนักกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

# Our Products



1

**1. Crown cap** is a bottle closure made from pressed steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drink, beer, soda, and soymilk and fruit juice.

2



**2. Pilfer-proof (PP Cap)** cap is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminium sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drink, health drink, spirit and medicine.

3



**3. Maxi crown** is bottle closure made from pressed and scored tin free steel shell. The score is developed for easy opening by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect and pilferage. Maxi crown is recapping for non refrigerate product.

4



**4. Maxi cap** is a bottle closure made from aluminium sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap made of aluminium, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity or being wet for a period of time. Maxi cap is used for drinking water, beer, and spirit and fruit juice.

5



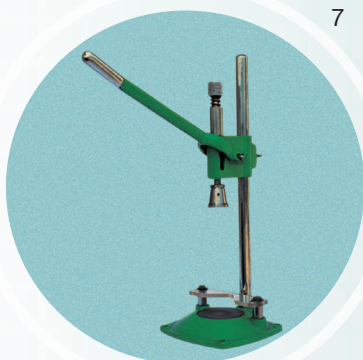
**5. Maxi- P** is a bottle closure made from scored aluminium shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic instead of aluminium. Maxi-P used for drinking water, beer, spirit and Fruit juice.

6



**6. Plastic cap** is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening. A tamper evidence band is provided for anti- pilferage purpose. Plastic cap is used for carbonated, non-carbonated, tea, energy drink, fruit juice, functional drink, drinking water and etc.

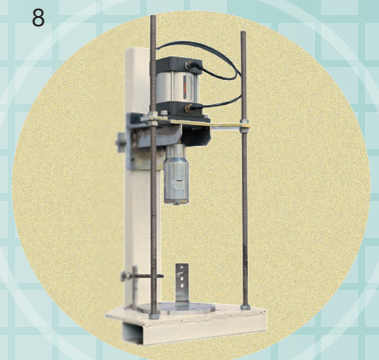
7



## **7. Hand-crowner**

The hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

8



## **8. Maxi-crimping machine**

A Single-hand, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.



**บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน)**

เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประเวศน์ใต้

อำเภอธัญบุรี จังหวัด ปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ : 0-2533-0450-9

แฟกซ์ : 0-2974-1118

Homepage : [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)

**Crown Seal Public Company Limited**

5, Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat,

Tanyaburi, Pathumthani 12130

Telephone : 0-2533-0450-9

Fax : 0-2974-1118

Homepage : [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)