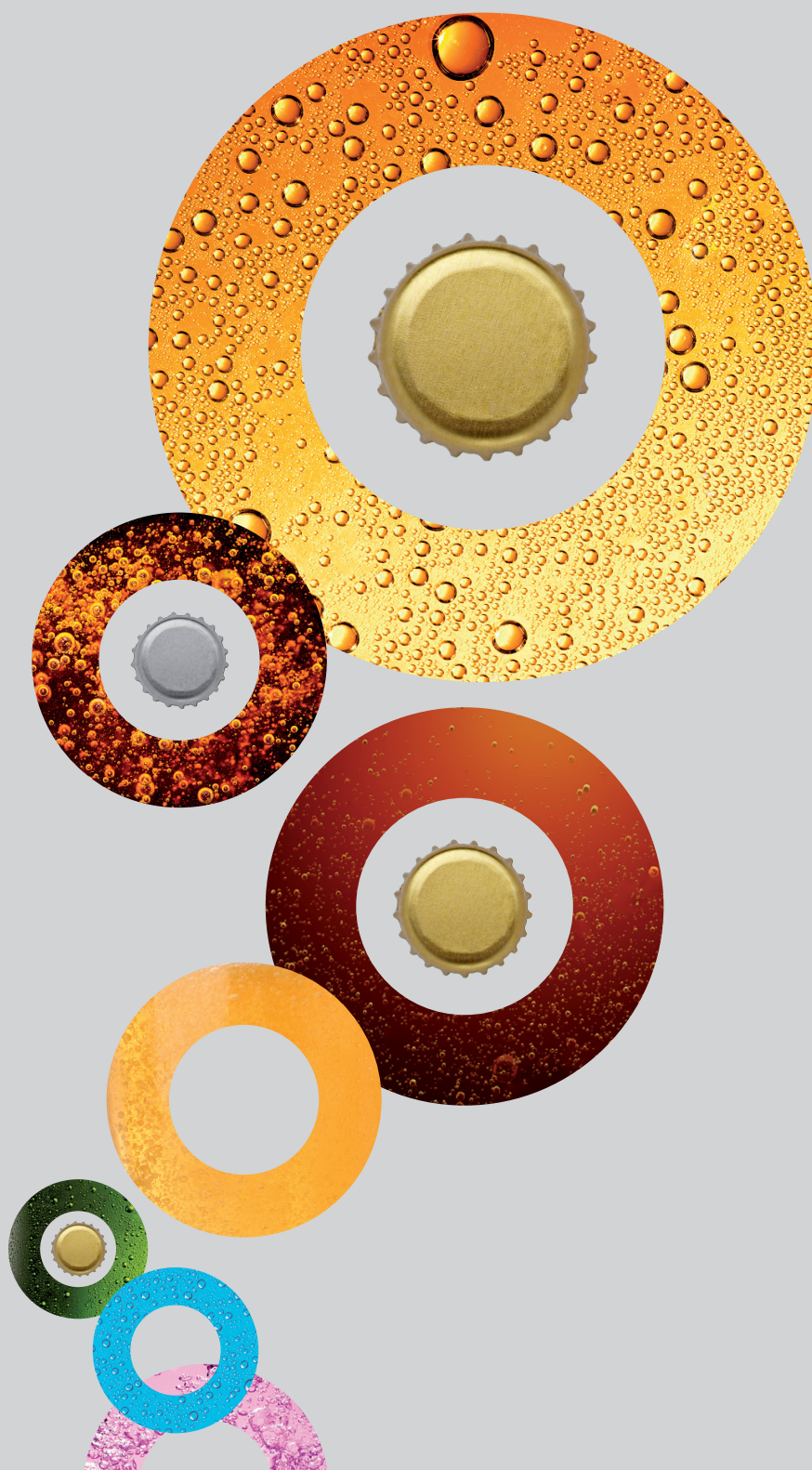


## Creativity and Innovation The Secret of Our Success



ANNUAL REPORT  
**2016**  
รายงานประจำปี 2559









## ขอพระองค์ทรงพระเจริญยิ่งยืนนาน

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม

ข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน

บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)









## ร สติทในดวงใจไทยนิรันดร์

น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม

ข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน

บริษัท ฝ้าย็บ จำกัด (มหาชน)



CREATIVITY AND INNOVATION  
THE SECRET OF OUR SUCCESS





# วิสัยทัศน์ พันธกิจ

## Vision Mission

### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านฝาปิดผนึกสำหรับอาหารและเครื่องดื่มแบบครบวงจรในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ครอบคลุมตั้งแต่การผลิต จัดหาและจำหน่าย ฝา อุปกรณ์ผนึกฝา การบริการบำรุงรักษาและการนำเสนอทางเลือกที่เหมาะสมแก่ลูกค้า

### Vision

To be a leader of comprehensive cap provider for food & beverage in South East Asia region which provides caps, capping equipments, maintenance services and solutions.

### พันธกิจ

- เป็นบริษัทที่มีต้นทุนที่แข่งขันได้ ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมต่อผู้ถือหุ้นและเติบโตอย่างยั่งยืน
- พัฒนาด้วยนวัตกรรมใหม่เพื่อให้มีระบบการประกันคุณภาพที่ให้ความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยของอาหารให้กับลูกค้า
- มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับนักลงทุน
- มีการตอบสนองที่รวดเร็วให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด
- รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- จัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและมีความสุขในการทำงาน
- สนับสนุนกลุ่มบริษัทฯ ในด้านการจัดการโดยการเป็นสำนักงานใหญ่ข้ามประเทศของกลุ่มบริษัทฯ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

### Mission

- Develop the Company to achieve competitive cost and appropriate return on equity for sustainable growth
- Develop with new innovation to provide food-safe quality assurance to customer
- Having good corporate governance and strong investor relation
- Quick response to all stakeholders
- Be responsible for social and environment
- Provide safety and happy workplace to employees
- Support the group with professional management as an ASEAN HQ





# สารบัญ

## Contents

03	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	03	Financial Highlights
04	คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	04	Board of Directors and Management
20	โครงสร้างองค์กร	20	Organization Chart
21	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	21	General Information
22	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	24	Company's Overview
26	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	32	Nature of Business
39	ปัจจัยความเสี่ยง	41	Risk Factors
43	ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	45	Securities and Shareholders
47	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	48	Dividend Payout Policy
49	โครงสร้างการจัดการ	59	Management Structure
70	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	82	Good Corporate Governance
95	ความรับผิดชอบต่อสังคม	96	Social Responsibility
97	การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	100	Internal Control and Risk Management
103	รายการระหว่างกัน	107	Related Party Transactions
112	รายงานความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	113	Report on the Board of Directors' Responsibility for the Company's Financial Statements
114	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	116	Audit Committee Report
118	คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับปี 2559 เปรียบเทียบกับปี 2558	124	The Explanation and Analysis of Operating Results for the Year 2016 Compared to 2015
131	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	176	Independent Auditor's Report
135	งบการเงิน	180	Financial Statements
144	หมายเหตุประกอบงบการเงิน	189	Notes to Financial Statements
223	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท	224	Our Products



# ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

## Financial Highlights

		งบการเงินตามวิธีส่วนได้เสีย Financial Statements in Which Equity Method is Applied			งบการเงินเฉพาะกิจการ Separate Financial Statements		
		2559 2016	2558 2015	2557 2014	2559 2016	2558 2015	2557 2014
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	Operating Results (million Baht)						
รายได้รวม	Total Revenue	3,012	3,003	2,984	3,012	3,003	2,984
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา (EBITDA)	EBITDA	634	572	542	643	572	542
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	Share of Profit from Investment in Associated Company	(9)	(2)	2	-	-	-
กำไรสุทธิ	Net Profit	372	323	328	381	325	326
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	Financial Status (million Baht)						
สินทรัพย์รวม	Total Assets	3,582	3,327	3,111	3,593	3,330	3,108
หนี้สินรวม	Total Liabilities	603	619	629	603	619	629
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	2,979	2,708	2,482	2,990	2,711	2,479
อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)	Financial Ratios (%)						
อัตรากำไรสุทธิ	Net Profit Margin	12.36	10.78	10.99	12.65	10.85	10.94
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	Return On Assets	10.78	10.05	10.54	11.01	10.12	10.99
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	Return On Equity	13.10	12.47	13.22	13.37	12.56	13.85
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	Basic Earning Per Share (Baht)	7.16	6.22	6.31	7.33	6.27	6.28
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	Diluted Earning Per Share (Baht)	7.05	6.13	6.21	7.22	6.17	6.18
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value Per Share (Baht)	56.43	51.29	47.00	56.63	51.35	46.95





# คณะกรรมการบริษัท

## Board of Directors



**1. นายเทพ วงษ์วานิช**  
**Mr. Dhep Vongvanich**

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ  
Independent Director and Chairman



**2. นายพรวุฒิ สารสิน**  
**Mr. Pornwut Sarasin**

รองประธานกรรมการ  
Vice - Chairman



**3. นายฮิโรฟุมิ มิกิ**  
**Mr. Hirofumi Miki**

กรรมการ  
Director



**4. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์**  
**Mrs. Pilai Piemphongsarn**

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ  
Independent Director and Chairman  
of the Audit Committee



**5. นายฮิซาชิ นากาจิม่า**  
**Mr. Hisashi Nakajima**

กรรมการ  
Director



**6. นายอาคิโยชิ โตบะ**  
**Mr. Akiyoshi Toba**

กรรมการ และผู้จัดการใหญ่  
Director and President



**7. นายสาริต ชาญเชาวน์กุล**  
**Mr. Satit Chanjavanakul**

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
Independent Director and the Audit Committee





**8. นายฐิติวุฒิ บุลสุข**  
**Mr. Dhitivute Bulsook**

กรรมการ  
Director



**9. ศ.ดร. สุวิมล เกียรติพิบูล**  
**Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul**

กรรมการอิสระ  
Independent Director



**10. นายจุนอิจิ โมโตโน**  
**Mr. Junichi Motono**

กรรมการ  
Director



**11. นายพงษ์ภาณุ เสวตรุณทร์**  
**Mr. Pongpanu Svetarundra**

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
Independent Director and the Audit Committee



**12. นายโยชิกิ มียาตานิ**  
**Mr. Yoshiki Miyatani**

กรรมการ  
Director



**13. นายโยชิฮิโร ไคซึกะ**  
**Mr. Yoshihiro Kaitsuka**

กรรมการ  
Director



**14. นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข**  
**Ms. Napaporn Temeesrisuk**

เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ  
Company Secretary and  
Secretary to the Board of Directors



# ผู้บริหาร

## Management



**1. นายอาคิโยชิ โตบะ**  
**Mr. Akiyoshi Toba**  
ผู้จัดการใหญ่  
President



**2. นายฮิโรชิ ทาคาฮาชิ**  
**Mr. Hiroshi Takahashi**  
ผู้อำนวยการอาวุโสประกันคุณภาพ  
Senior Vice President - Quality Assurance



**3. นางศุภศรี สุนฐาน**  
**Mrs. Suphasri Sutanadhan**  
ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน  
Vice President - Finance and Accounting



**4. นายรุจน์ ตันตเศรษฐี**  
**Mr. Ruj Tantsetthi**  
ผู้อำนวยการโรงงาน  
Vice President - Plant



**5. นายโยชิฮิโร ไคซึกะ**  
**Mr. Yoshihiro Kaitsuka**  
ผู้อำนวยการเทคนิค  
Vice President - Technical



**6. นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล**  
**Mrs. Siriporn Lawattanatrakul**  
ผู้อำนวยการบริหาร  
Vice President - Administration



**7. นายธงชัย ศรีสุข**  
**Mr. Thongchai Srisook**  
ผู้จัดการฝ่ายบุคคล  
Personnel Manager



# คณะกรรมการบริษัท

## Board of Directors

**นายเทพ วงษ์วานิช**  
**Mr. Dhep Vongvanich**

อายุ 70 ปี  
Age 70 years

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ  
Independent Director and Chairman  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ  
(แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2551)
- ประธานกรรมการ  
(แต่งตั้งวันที่ 15 ธ.ค. 2559)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-  
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ  
บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
- ประธาน  
บริษัท ทีพีซีซีนา พลาสติก แอนด์เคมีคอล  
คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการใหญ่  
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- SCG Country Executive Director  
ประเทศเวียดนาม
- กรรมการ  
บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ  
บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด
- Board of Commissioner  
PT. Indonesia Caps and Closures

Position

- Independent Director  
(Appointment as of 24 Jun. 2008)
- Chairman  
(Appointment as of 15 Dec. 2016)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor of Civil Engineering,  
Chulalongkorn University

Past experience of 5 years retroactively

Present

- Independent Director and Chairman  
Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman  
TPC Vina Plastic and Chemical Corp., Limited.
- Advisor of the President  
Siam Cement Public Company Limited. (SCG)
- SCG Country Executive Director Vietnam.
- Member of Board of Directors  
Thai Plastic and Chemicals Public Company  
Limited.
- Director  
Bangkok Industrial Gas Co., Ltd. (BIG)
- Board of Commissioner  
PT. Indonesia Caps and Closures

**นายพรวุฒิ สารสิน**  
**Mr. Pornwut Sarasin**

อายุ 57 ปี  
Age 57 years

รองประธานกรรมการ  
Vice - Chairman  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง

- กรรมการ  
(แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2558)
- รองประธานกรรมการ  
(แต่งตั้งวันที่ 15 ธ.ค. 2559)
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0415

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเปเปอร์ไนด์  
ประเทศสหรัฐอเมริกา /
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
- กรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท จุรไทย ไวร์ แอนด์ เคเบิล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท โฮมโปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เติ้นโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท อีซูซุ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยเอเชีย แปซิฟิค บริวเวอรี่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยบริดจสโตน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทย เอ็ม-ซี จำกัด
- กรรมการ บริษัท ตรีเพช อีซูซุ เซลส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ตรีเพช อีซูซุ ลิสซิ่ง จำกัด
- รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด

2542-2556

Position

- Director  
(Appointment as of 24 Jun. 2015)
- Vice-Chairman  
(Appointment as of 15 Dec. 2016)
- Authorized Director

Ratio of Shareholding\* (%) 0.0415

Education / Director Training Courses with IOD

- MBA, Pepperdine University, USA /
- Director Accreditation Program (DAP 45)

Past experience of 5 years retroactively

Present

- Vice-Chairman  
Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman ThaiNamthip Company Limited.
- Director and Chairman of the Audit Committee  
Charoong Thai Wire & Cable Public Company Limited.
- Director Home Product Center Public Company  
Limited.
- Director AP (Thailand) Public Company Limited.
- Director Denso (Thailand) Company Limited.
- Director Honda Automobile (Thailand)  
Company Limited.
- Director Isuzu Motors (Thailand) Company Limited.
- Director Thai Asia Pacific Brewery Company Limited.
- Director Thai Bridgestone Company Limited.
- Director Thai-MC Companys Limited.
- Director Tri Petch Isuzu Sale Company Limited.
- Director Tri Petch Isuzu Leasing Company Limited.
- Vice-Chairman ThaiNamthip Company Limited.

1999-2013



**นายฮิโรฟูมิ มิกิ**  
**Mr. Hirofumi Miki**

อายุ 72 ปี  
Age 72 years

กรรมการ  
Director  
สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง	- กรรมการ (แต่งตั้งวันที่ 5 พ.ย. 2529) - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท* (ร้อยละ) -ไม่มี-	
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย WASEDA ประเทศญี่ปุ่น
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) - ประธานกิตติมศักดิ์ บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด
2558-2559	- ประธานกรรมการ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
2550-2559	- ประธานกรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด
2550-2556	- กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท โตโย ไซกัน ไกชา จำกัด
Position	- Director (Appointment as of 5 Nov. 1986) - Authorized Director
Ratio of Shareholding* (%) -None-	
Education / Director Training Courses with IOD	- Bachelor of Science and Engineering, Waseda University, Japan
Past experience of 5 years retroactively	
Present	- Director Crown Seal Public Company Limited. - Honorary Chairman Toyo Seikan Group Holdings Company Limited.
2015-2016	- Chairman Crown Seal Public Company Limited.
2007-2016	- Chairman Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
2007-2013	- Director and President Toyo Seikan Kaisha Company Limited.

**นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์**  
**Mrs. Pilai Piemphongsarn**

อายุ 80 ปี  
Age 80 years

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ  
Independent Director and Chairman of the Audit Committee  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง	- กรรมการอิสระ (แต่งตั้งวันที่ 12 ต.ค. 2542) - ประธานกรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (ร้อยละ) -ไม่มี-	
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. NO.2336) - Certified Internal Audit กิตติมศักดิ์ จาก Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) - Director Certification Program (DCP)
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) - ประธาน บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด - กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน)
Position	- Independent Director (Appointment as of 12 Oct. 1999) - Chairman of the Audit Committee (Appointment as of 8 Dec. 2011)
Ratio of Shareholding* (%) -None-	
Education / Director Training Courses with IOD	- Bachelor of Accountancy, Chulalongkorn University / - Certified Public Accountant (Thailand) (CPA. NO.2336) - Honorary Certified Internal Auditor from The Institute of Internal Auditors (CIA. NO.30861) - Director Certification Program (DCP)
Past experience of 5 years retroactively	
Present	- Independent Director and Chairman of the Audit Committee Crown Seal Public Company Limited. - President Audit and Management Consultant Company Limited. - Independent Director and Audit Committee Thaivivat Insurance Public Company Limited.



**นายอิซาชิ นากาจิม่า**  
**Mr. Hisashi Nakajima**

อายุ 60 ปี  
Age 60 years

กรรมการ  
Director  
สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง	- กรรมการ (แต่งตั้งวันที่ 4 พ.ย. 2558)
สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท* (ร้อยละ)	-ไม่มี-
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยฮอกไกโด ประเทศญี่ปุ่น
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
ก.ย. 2558-ปัจจุบัน	- President and Representative Board Director บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
2556-ส.ค. 2558	- Board Director and Executive Operating Officer, Head of Technical Development Headquarters บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
2553-2556	- Operating Officer และผู้จัดการโรงงาน Ishioka บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
Position	- Director (Appointment as of 4 Nov. 2015)
Ratio of Shareholding* (%)	-None-
Education / Director Training Courses with IOD	- Bachelor of Mechanical Engineering, Hokkaido University, Japan
Past experience of 5 years retroactively	
Present	- Director Crown Seal Public Company Limited.
Sep.2015- Present	- President and Representative Board Director Nippon Closures Company Limited.
2013-Aug. 2015	- Board Director and Executive Operating Officer, Head of Technical Development Headquarters Nippon Closures Company Limited.
2010-2013	- Operating Officer and Plant Manager, Ishioka Nippon Closures Company Limited.

**นายอาคิโยชิ โตะบะ**  
**Mr. Akiyoshi Toba**

อายุ 53 ปี  
Age 53 years

กรรมการ และผู้จัดการใหญ่  
Director and President  
สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง	- กรรมการ (แต่งตั้งวันที่ 5 ก.ค. 2548)
	- กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท* (ร้อยละ)	0.0189
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยชูโอ ประเทศญี่ปุ่น / - Director Accreditation Program (DAP) - Director Certification Program (DCP)
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
ปัจจุบัน	- กรรมการ และผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
	- President Director PT. Indonesia Caps and Closures
	- Operating Officer บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
	- กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด
	- กรรมการ บริษัท เพชรแพค จำกัด
2553-2556	- General Manager International Operations บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
	- รองประธาน บริษัท โตโย ไชกัน เทคโนโลยีคอล แอนต์ แอดมินิสเทรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด
2549-2555	- ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
Position	- Director (Appointment as of 5 Jul. 2005)
	- Authorized Director
Ratio of Shareholding* (%)	0.0189
Education / Director Training Courses with IOD	- Bachelor of Commerce, Chuo University, Japan / - Director Accreditation Program (DAP) - Director Certification Program (DCP)
Past experience of 5 years retroactively	
Present	- Director and President Crown Seal Public Company Limited.
	- President Director PT. Indonesia Caps and Closures
	- Operating Officer Nippon Closures Company Limited.
	- Director Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
	- Director Petpak Company Limited.
2010-2013	- General Manager International Operations Japan Crown Cork Company Limited.
	- Vice President Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Company Limited.
2006-2012	- Senior Vice President-Administration Crown Seal Public Company Limited.



**นายสาธิต ชานะวานุกุล**  
**Mr. Satit Chanjavanakul**

อายุ 68 ปี  
Age 68 Years

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
Independent Director and the Audit Committee  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

**ตำแหน่ง**

- กรรมการอิสระ  
(แต่งตั้งวันที่ 29 มิ.ย. 2552)
- กรรมการตรวจสอบ  
(แต่งตั้งวันที่ 29 มิ.ย. 2552)

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม**

- พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 83

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

**ปัจจุบัน**

- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอว์เมอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ลลิต พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท หลักรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทย แอร์ไลน์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอสพีซี โยมโอเดีย จำกัด
- กรรมการ บริษัท วิทย์คอร์ป โปรดักส์ จำกัด

**Position**

- Independent Director  
(Appointment as of 29 Jun. 2009)
- Audit Committee  
(Appointment as of 29 Jun. 2009)

**Ratio of Shareholding\* (%) -None-**

**Education / Director Training Courses with IOD**

- M.A. (Business Administration), Thammasat University
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K. /
- Director Certification Program (DCP 83)

**Past experience of 5 years retroactively**

**Present**

- Independent Director and the Audit Committee Crown Seal Public Company Limited.
- Chairman SNC Former Public Company Limited.
- Independent Director and the Audit Committee Asia Plus Group Holdings Public Company Limited.
- Independent Director and the Audit Committee Lalin Property Public Company Limited.
- Independent Director and the Audit Committee Thai Agro Energy Public Company Limited.
- Director Asia Plus Securities Company Limited.
- Director Thai Airline Holdings Company Limited.
- Director SPC Home Ideas Company Limited.
- Director Witcorp Products Company Limited.

**นายฐิติวุฒิ บุลสุข**  
**Mr. Dhitivute Bulsook**

อายุ 48 ปี  
Age 48 years

กรรมการ  
Director  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

**ตำแหน่ง**

- กรรมการ  
(แต่งตั้งวันที่ 20 ก.พ. 2553)

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0120**

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 78/2549 (English Program)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

**ปัจจุบัน**

- กรรมการ บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข โฮลดิ้งส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เสริมสุข เทรนนิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท Great Brands Limited.
- กรรมการ บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

2554-ก.ย. 2558

**Position**

- Director  
(Appointment as of 20 Feb. 2010)

**Ratio of Shareholding\* (%) 0.0120**

**Education / Director Training Courses with IOD**

- MBA of Babson College, USA
- Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University /
- Director Certification Program (DCP 78/2006 /English Program)

**Past experience of 5 years retroactively**

**Present**

- Director Crown Seal Public Company Limited.
- Director Semsuk Public Company Limited.
- Director Petform (Thailand) Company Limited.
- Director Semsuk Holding Company Limited.
- Director Semsuk Beverage Company Limited.
- Director Semsuk Training Company Limited.
- Director Great Brands Limited.
- Director Wangyer Beverage (2008) Company Limited.
- Director ThaiDrinks Company Limited.
- President Semsuk Public Company Limited.

2011-Sep. 2015



**ศ.ดร.สุวิมล กิรติพิบูล****Prof.Dr. Suwimon Keeratipibul**

อายุ 62 ปี

Age 62 years

กรรมการอิสระ

Independent Director

สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ  
(แต่งตั้งวันที่ 26 เม.ย. 2553)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท และปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์  
สาขาเทคโนโลยีการหมัก มหาวิทยาลัยอิโรซิมมา  
ประเทศญี่ปุ่น /  
- Director Accreditation Program (DAP)  
รุ่นที่ 97/2555

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
- อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีทางอาหาร  
คณะวิทยาศาสตร์ - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
- กรรมการอิสระ  
บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)  
- ผู้แทนไทยของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในการประชุม  
Codex Committee on Food Hygiene  
ของโครงการมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ  
ซึ่งจัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ FAO/WHO

Position

- Independent Director  
(Appointment as of 26 Apr. 2010)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Doctor and Master of Engineering  
(Fermentation Technology),  
Hiroshima University, Japan/  
- Director Accreditation Program  
(DAP 97/2012)

Past experience of 5 years retroactively

Present

- Independent Director Crown Seal Public  
Company Limited.  
- Lecturer at the Department of Food  
Technology  
Faculty of Science, Chulalongkorn University.  
- Independent Director President Bakery  
Public Company Limited.

1997-2011

- Representative of the Food Industry Group  
The Federation of Thai Industries in Codex  
Committee on Food Hygiene of Codex  
Alimentarius Commission, Organized by  
Food and Agriculture Organization (FAO)  
and World Health Organization (WHO) of UN.

**นายจุนจิ โมโตโน****Mr. Junichi Motono**

อายุ 64 ปี

Age 64 years

กรรมการ

Director

สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง

- กรรมการ  
(แต่งตั้งวันที่ 22 ก.พ. 2559)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเมจิ  
ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
- Senior Executive Operating Officer and  
Board Director  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2556-2558

- Board Director and Senior Executive  
Operating Officer

2553-2556

- Board Director and Executive Operating  
Officer, Head of Administration Department  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

Position

- Director  
(Appointment as of 22 Feb. 2016)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor of Business Administration,  
Meiji University, Japan

Past experience of 5 years retroactively

Present

- Director Crown Seal Public Company Limited.  
- Senior Executive Operating Officer and Board  
Director  
Nippon Closures Company Limited.

2013-2015

- Board Director and Senior Executive  
Operating Officer

2010-2013

- Board Director and Executive Operating  
Officer, Head of Administration Department  
Nippon Closures Company Limited.



**นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์**  
**Mr. Pongpanu Svetarundra**

อายุ 57 ปี  
Age 57 years

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
Independent Director and the Audit Committee  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง	- กรรมการอิสระ (แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554) - กรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (ร้อยละ) -ไม่มี-	
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	- MA. (Economics), Northwestern University, USA. / - Financial Statements for Directors (FSD 2/2008) - Role of the Chairman Program (RCP 21/2009)
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) - ปลัดกระทรวง กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - กรรมการ การรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย - กรรมการ บริษัท ไทยศรีประจักษ์ จำกัด - กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) - กรรมการ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
2554-2558	- รองปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง
Position	- Independent Director (Appointment as of 8 Dec. 2011) - Audit Committee (Appointment as of 8 Dec. 2011)
Ratio of Shareholding* (%) -None-	
Education / Director Training Courses with IOD	- M.A.(Economics), Northwestern University, USA. / - Financial Statements for Directors (FSD 2/2008) - Role of the Chairman Program (RCP 21/2009)
Past experience of 5 years retroactively	
Present	- Independent Director and the Audit Committee Crown Seal Public Company Limited. - Permanent Secretary Ministry of Tourism and Sports. - Director Mass Rapid Transit Authority of Thailand. - Director ThaiSri Insurance Company Limited. - Director Thai Airways International Public Company Limited. - Director TMB Bank Public Company Limited.
2011-2015	- Deputy Permanent Secretary Ministry of Finance.

**นายโยชิaki มียาตานี**  
**Mr. Yoshiki Miyatani**

อายุ 58 ปี  
Age 58 Years

กรรมการ  
Director  
สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง	- กรรมการ (แต่งตั้งวันที่ 28 เม.ย. 2559)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (ร้อยละ) -ไม่มี-	
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเมจิ ประเทศญี่ปุ่น
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการใหญ่ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด - ผู้จัดการใหญ่ บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด - กรรมการ บริษัท โกลบอล อีโคโน-แคน สต็อค (ประเทศไทย) จำกัด - Operating Officer บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด
2556	- Operating Officer บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด
2554-2556	- General Manager of Procurement Department บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด
Position	- Director (Appointment as of 28 Apr. 2016)
Ratio of Shareholding* (%) -None-	
Education / Director Training Courses with IOD	- Bachelor of Business Administration, Meiji University, Japan
Past experience of 5 years retroactively	
Present	- Director Crown Seal Public Company Limited. - President Bangkok Can Manufacturing Company Limited. - President Toyo Seikan (Thailand) Company Limited. - Director Global Eco-can Stock (Thailand) Company Limited. - Operating Officer Toyo Seikan Company Limited.
2013	- Operating Officer Toyo Seikan Group Holdings Company Limited.
2011-2013	- General Manager of Procurement Department Toyo Seikan Group Holdings Company Limited.



**นายโยชิฮิโร ไคซึกะ**  
**Mr. Yoshihiro Kaitsuka**

อายุ 46 ปี  
Age 46 years

กรรมการ  
Director  
สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง - กรรมการ  
(แต่งตั้งวันที่ 28 ก.ค. 2557)  
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม  
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรม  
เครื่องกล มหาวิทยาลัย Nihon ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน - กรรมการ  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
- ผู้อำนวยการเทคนิค  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
- Manager, Engineering Management  
Department, Production Division  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

Position - Director  
(Appointment as of 28 Jul. 2014)  
- Authorized Director

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD  
- Bachelor of Mechanical Engineering,  
Faculty of Engineering Division,  
Nihon University, Japan

Past experience of 5 years retroactively

Present - Director  
Crown Seal Public Company Limited.  
- Vice President-Technical  
Crown Seal Public Company Limited.  
- Manager, Engineering Management  
Department, Production Division  
Nippon Closures Company Limited.

หมายเหตุ  
1. กรรมการบริษัททั้ง 13 ท่านไม่มีความสัมพันธ์  
ทางครอบครัวระหว่างกัน  
2. \*นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remark  
1. All above 13 Directors have not family relations.  
2. \*Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.

**นางสาวณภาพร เตมีศรีสุข**  
**Ms. Napaporn Temeesrisuk**

อายุ 52 ปี  
Age 52 years

เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ  
Company Secretary and Secretary to the Board of Directors  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง - เลขานุการบริษัท  
(แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2551)  
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ  
(แต่งตั้งวันที่ 26 ส.ค. 2551)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0148

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม  
- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ /  
- Company Secretary Program (CSP)  
- Effective Minute Taking (EMT)  
- Board Reporting Program (BRP)  
- Company Reporting Program (CRP)  
- Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน - ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
- เลขานุการบริษัท  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Position - Company Secretary  
(Appointment as of 24 Jun. 2008)  
- Secretary to the Board of Directors  
(Appointment as of 26 Aug. 2008)

Ratio of Shareholding\* (%) 0.0148

Education / Director Training Courses with IOD  
- Bachelor of Political Science,  
Thammasat University /  
- Company Secretary Program (CSP)  
- Effective Minute Taking (EMT)  
- Board Reporting Program (BRP)  
- Company Reporting Program (CRP)  
- Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG)

Past experience of 5 years retroactively

Present - Company Secretary Office Manager  
Crown Seal Public Company Limited.  
- Company Secretary  
Crown Seal Public Company Limited.  
- Secretary to the Board of Directors  
Crown Seal Public Company Limited.



# ผู้บริหาร

## Management

### นายอาคิโยชิ โตะบะ Mr. Akiyoshi Toba

อายุ 53 ปี  
Age 53 years

ผู้จัดการใหญ่  
President

สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง - ผู้จัดการใหญ่  
(แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2556)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0189

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตรมหาวิทยาลัซุโอะ ประเทศญี่ปุ่น /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน
- ผู้จัดการใหญ่ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
  - President Director
  - PT. Indonesia Caps and Closures
  - Operating Officer บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ จำกัด
  - กรรมการ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
  - กรรมการ บริษัท เพชรแพค จำกัด
- 2553-2556
- General Manager International Operations บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด
  - รองประธาน บริษัท โตโย ไซกัน เทคนิคอล แอนด์ แอดมินนิสเตรชั่น เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด
- 2549-2555
- ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสด้านบริหาร บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

Position - President  
(Appointment as of 1 Jan. 2013)

Ratio of Shareholding\* (%) 0.0189

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor of Commerce, Chuo University, Japan /
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)

Past experience of 5 years retroactively

- Present
- President
  - Crown Seal Public Company Limited.
  - President Director
  - PT. Indonesia Caps and Closures
  - Operating Officer
  - Nippon Closures Company Limited.
  - Director Bangkok Can Manufacturing Company Limited.
  - Director Petpak Company Limited.
- 2010-2013
- General Manager International Operations Japan Crown Cork Company Limited.
  - Vice President Toyo Seikan Technical and Administration Service Center (Asia) Company Limited.
- 2006-2012
- Senior Vice President-Administration Crown Seal Public Company Limited.

### นายฮิโรชิ ทาคาฮาชิ Mr. Hiroshi Takahashi

อายุ 57 ปี  
Age 57 years

ผู้อำนวยการอาวุโสประกันคุณภาพ  
Senior Vice President - Quality Assurance

สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

ตำแหน่ง - ผู้อำนวยการอาวุโสประกันคุณภาพ  
(แต่งตั้งวันที่ 9 พ.ค. 2559)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร สาขาเคมีประยุกต์ มหาวิทยาลัย Iwate ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน
- ผู้อำนวยการอาวุโสประกันคุณภาพ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
  - Operating Officer, Quality Assurance บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
- 2558
- Operating Office, Production Engineering Department บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
- 2557
- General Manager of Production Engineering Department บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
- 2556
- General Manager of Production Control Department บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด
- 2552-2555
- General Manager of Procurement Department บริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด

Position - Senior Vice President - Quality Assurance  
(Appointment as of 9 May. 2016)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Applied Chemistry, Graduate school of Engineering, Iwate University, Japan

Past experience of 5 years retroactively

- Present
- Senior Vice President, Quality Assurance Crown Seal Public Company Limited.
  - Operating Officer, Quality Assurance Nippon Closures Company Limited.
- 2015
- Operating Officer, Production Engineering Department Nippon Closures Company Limited.
- 2014
- General Manager of Production Engineering Department Nippon Closures Company Limited.
- 2013
- General Manager of Production Control Department Nippon Closures Company Limited.
- 2009-2012
- General Manager of Procurement Department Nippon Closures Company Limited.



**นางศุภศรี สุนทราน**  
**Mrs. Suphasri Sutanadhan**

อายุ 60 ปี  
Age 60 years

ผู้อำนวยการบัญชี และการเงิน  
Vice President - Finance and Accounting  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง - ผู้อำนวยการบัญชี และการเงิน  
(แต่งตั้งวันที่ 1 ก.ย. 2547)  
สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-  
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
CIA. No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Director Accreditation Program  
(DAP 132/2016)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

2547-ปัจจุบัน - ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน  
บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)  
2558-ปัจจุบัน - กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

Position - Vice President - Finance and Accounting  
(Appointment as of 1 Sep. 2004)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Mini MBA Thammasat University
- Bachelor of Business Administration,  
Assumption University, CIA. No. 30833 /
- Company Secretary Program (CSP)
- Effective Minute Taking (EMT)
- Director Accreditation Program  
(DAP 132/2016)

**Past experience of 5 years retroactively**

2004-Present - Vice President - Finance and Accounting  
Crown Seal Public Company Limited.  
2015-Present - Audit Committee  
Premier Enterprise Public Company Limited.

**นายรุจน์ ตันตเศรษฐี**  
**Mr. Ruj Tantsetthi**

อายุ 52 ปี  
Age 52 years

ผู้อำนวยการโรงงาน  
Vice President - Plant  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง - ผู้อำนวยการโรงงาน  
(แต่งตั้งวันที่ 1 มิ.ย. 2555)  
สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0019  
คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท การจัดการองค์การ  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน - ผู้อำนวยการโรงงาน  
บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)  
2548-2555 - ผู้จัดการฝ่ายผลิต 1  
บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน)

Position - Vice President - Plant  
(Appointment as of 1 Jun. 2012)

Ratio of Shareholding\* (%) 0.0019

- Master of Business Administration  
(Major Organization Management),  
Dhurakij Pundit University

**Past experience of 5 years retroactively**

Present - Vice President - Plant  
Crown Seal Public Company Limited.  
2005-2012 - Production 1 Manager  
Crown Seal Public Company Limited.



**นายโยชิฮิโร ไคซึกะ**  
**Mr. Yoshihiro Kaitsuka**

อายุ 46 ปี  
Age 46 years

ผู้อำนวยการเทคนิค  
Vice President - Technical  
สัญชาติ - ญี่ปุ่น / Nationality - Japanese

---

ตำแหน่ง - ผู้อำนวยการเทคนิค  
(แต่งตั้งวันที่ 1 เม.ย. 2556)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัย Nihon ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการเทคนิค บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- Manager, Engineering Management Department, Production Division บริษัท นิปปอน คลอสเชอร์ส จำกัด

Position - Vice President-Technical  
(Appointment as of 1 Apr. 2013)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Bachelor of Mechanical Engineering, Faculty of Engineering Division, Nihon University, Japan

Past experience of 5 years retroactively

Present

- Vice President - Technical Crown Seal Public Company Limited.
- Manager, Engineering Management Department, Production Division Nippon Closures Company Limited

**นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล**  
**Mrs. Siriporn Lawattanatrakul**

อายุ 54 ปี  
Age 54 years

ผู้อำนวยการบริหาร  
Vice President - Administration  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

---

ตำแหน่ง - ผู้อำนวยการบริหาร  
(แต่งตั้งวันที่ 17 ส.ค. 2558)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการบริหาร บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2557-2558 - ผู้อำนวยการขาย บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2550-2556 - ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Position - Vice President - Administration  
(Appointment as of 17 Aug. 2015)

Ratio of Shareholding\* (%) -None-

Education / Director Training Courses with IOD

- Master of Computer Science, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University

Past experience of 5 years retroactively

Present

- Vice President - Administration Crown Seal Public Company Limited.

2014-2015 - Vice President - Sales Crown Seal Public Company Limited.

2007-2013 - International Business Manager Crown Seal Public Company Limited.



**นายธงชัย ศรีสุข**  
**Mr. Thongchai Srisook**

อายุ 58 ปี  
Age 58 years

ผู้จัดการฝ่ายบุคคล  
Personnel Manager  
สัญชาติ - ไทย / Nationality - Thai

ตำแหน่ง - ผู้จัดการฝ่ายบุคคล  
(แต่งตั้งวันที่ 1 มิ.ย. 2537)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0033

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม  
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2537-ปัจจุบัน - ผู้จัดการฝ่ายบุคคล  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Position - Personnel Manager  
(Appointment as of 1 Jun. 1994)

Ratio of Shareholding\* (%) 0.0033

Education / Director Training Courses with IOD  
- Bachelor of Political Science,  
Chulalongkorn University

Past experience of 5 years retroactively

1994-Present - Personnel Manager  
Crown Seal Public Company Limited.

หมายเหตุ  
1. ผู้บริหารทั้ง 7 ท่านไม่มีความสัมพันธ์  
ทางครอบครัวระหว่างกัน  
2. \*นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

Remark  
1. All above 7 executives have not family relations.  
2. \*Ratio of shareholding includes shares of spouse and minor children.





# รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สิน ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		จำนวนหุ้น									สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ ปี 2559
		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 58			จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 59			เพิ่มขึ้น (ลดลง)			
		ทางตรง	ทางอ้อม *	รวม	ทางตรง	ทางอ้อม *	รวม	ทางตรง	ทางอ้อม *	รวม	
1.	นายเทพ วงษ์วานิช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	นายพรวุฒิ สารสิน	21,926	-	21,926	21,926	-	21,926	-	-	-	0.0415
3.	นายอิโรฟูมิ มิกิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	นายอิซาซึ นากาจิม่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	นายอาคิโยชิ โตบะ	10,000	-	10,000	10,000	-	10,000	-	-	-	0.0189
7.	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	นายฐิติวุฒม์ บุลสุข	6,320	-	6,320	6,320	-	6,320	-	-	-	0.0120
9.	ศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	นายจุนอิจิ โมโตโนะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	นายพงษ์ภาณุ เศวตรรินทร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	นายโยชิกิ มียาดานี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	นายโยชิฮิโร ไคซึกะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	นายอิโระชิ ทาคาฮาชิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	นางศุภศรี สุธนฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	นายรุจน์ ตัณพเศรษฐี	1,000	-	1,000	1,000	-	1,000	-	-	-	0.0019
17.	นางศิริพร หล่อวัฒนตระกูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	นายธงชัย ศรีสุข	1,720	-	1,720	1,720	-	1,720	-	-	-	0.0033
19.	นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข	4,884	-	4,884	7,826	-	7,826	2,942	-	2,942	0.0148
รวม		45,850	-	45,850	48,792	-	48,792	2,942	-	2,942	0.0924

หมายเหตุ : \*การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงหุ้นที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์สินไว้แทนกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม



## Report on changes in securities holding by company directors and management members as of December 31, 2016

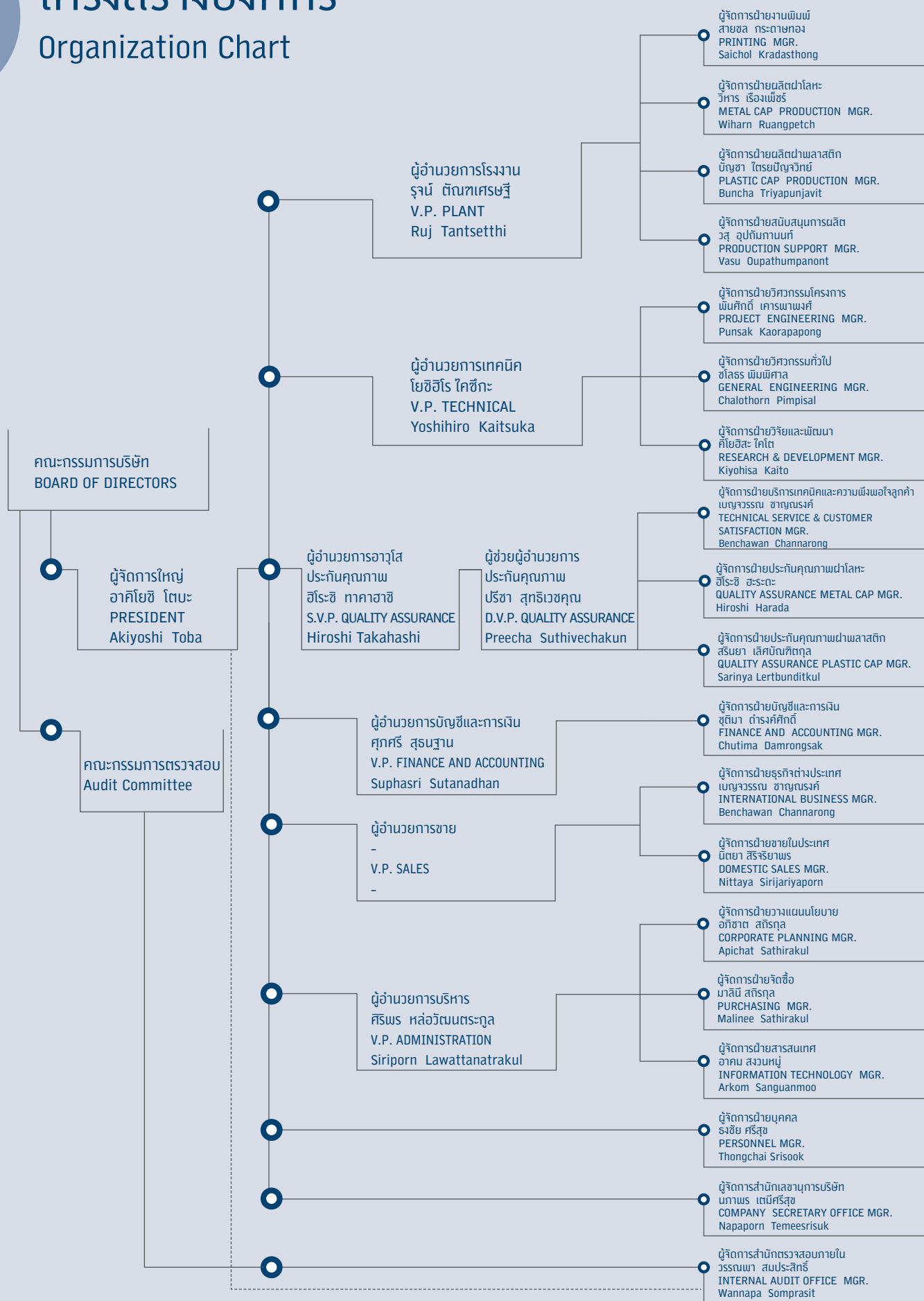
Name		No. of shares									Shareholding ratio in year 2016
		As of December 31, 2015			As of December 31, 2016			Increase (Decrease)			
		Direct	Indirect*	Total	Direct	Indirect*	Total	Direct	Indirect *	Total	
1.	Mr. Dhep Vongvanich	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Mr. Pornwut Sarasin	21,926	-	21,926	21,926	-	21,926	-	-	-	0.0415
3.	Mr. Hirofumi Miki	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Mrs. Pilai Piemphongsarn	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Mr. Hisashi Nakajima	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Mr. Akiyoshi Toba	10,000	-	10,000	10,000	-	10,000	-	-	-	0.0189
7.	Mr. Satit Chanjavanakul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Mr. Dhitivute Bulsook	6,320	-	6,320	6,320	-	6,320	-	-	-	0.0120
9.	Prof.Dr. Suwimon Keeratipibul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Mr. Junichi Motono	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Mr. Pongpanu Svetarundra	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Mr. Yoshiki Miyatani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	Mr. Yoshihiro Kaitsuka	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Mr. Hiroshi Takahashi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	Mrs. Suphasri Sutanadhan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	Mr. Ruj Tantsetthi	1,000	-	1,000	1,000	-	1,000	-	-	-	0.0019
17.	Mrs. Siriporn Lawattanatrakul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Mr. Thongchai Srisook	1,720	-	1,720	1,720	-	1,720	-	-	-	0.0033
19.	Ms. Napaporn Temeesrisuk	4,884	-	4,884	7,826	-	7,826	2,942	-	2,942	0.0148
Total		45,850	-	45,850	48,792	-	48,792	2,942	-	2,942	0.0924

Note : \* Shareholding by spouse and minor children including any person holding share in the replacement of director, management or controlling person.



# โครงสร้างองค์กร

## Organization Chart





# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## General Information

**ชื่อบริษัท** บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) (CSC)  
**ประเภทธุรกิจ** ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะประเภทขวด  
 อาทิ ฝาจีบ ฝาลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝาแม่กึ่ง  
 ฝาลาสติก และ ฝาคอมโพสิต  
**เลขทะเบียนบริษัท** ทะเบียนเลขที่ 0107537000416 (เดิมเลขที่ บมจ. 288)  
**ทุนจดทะเบียน** 528,000,000 บาท  
**ทุนชำระแล้ว** 528,000,000 บาท  
**มูลค่าต่อหุ้น** 10 บาท  
**โดยแยกออกเป็น** หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น  
 หุ้นบุริมสิทธิ 799,988 หุ้น  
**ที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน** เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประจักษ์ปัตย์  
 อำเภอรังสิตบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130  
**โทรศัพท์** 0-2533-0450-9  
**โทรสาร** 0-2974-1118  
**เว็บไซต์** [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)  
**เลขานุการบริษัท** นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข  
 โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638  
 อีเมล : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

**นายทะเบียนหลักทรัพ์** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง  
 กรุงเทพฯ 10400  
 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991  
**ผู้สอบบัญชี** นายชยพล ศุภเศรษฐนันท์ และ/หรือ  
 นางสาวพิมพ์ใจ มานิตจรกิจ และ/หรือ  
 นางสาวรสพร เดชอาคม บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
 (เปลี่ยนจากบริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ ยัง จำกัด เดิม)  
 ชั้น 33 อาคารเลคซี่ทาวเวอร์ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก  
 คลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
 โทรศัพท์ : 0-2264-0777 โทรสาร : 0-2264-0789-90  
**ที่ปรึกษากฎหมาย** บริษัท เอส.เอ.ที.แอสโซซิเอท กฎหมายและภาษี จำกัด  
 444 ชั้น 4 อาคารโอลิมเปียไทย ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก  
 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310  
 โทรศัพท์ : 0-2541-4214-6 โทรสาร : 0-2541-4200

**นิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป มีดังนี้**  
**PT. Indonesia Caps and Closures**  
**สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่** : Kawasan Industri MM2100. Jl. Madura I block LIO,  
 Kel. Cikedokan Cikarang Indonesia  
**ประเภทธุรกิจ** : ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก  
**โทรศัพท์** : (662) 021-3860888  
**โทรสาร** : (662) 021-3520908  
**จำนวนหุ้น** : 14,375 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน)  
**ชนิดของหุ้น** : หุ้นสามัญ

**บริษัท เพชรแพค จำกัด**  
**สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่** : 170/87 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 1 ชั้น 32 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่  
 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
**ประเภทธุรกิจ** : ผลิตและจำหน่ายภาชนะพลาสติก  
**โทรศัพท์** : 0-2648-6100  
**โทรสาร** : 0-2648-6199  
**จำนวนหุ้น** : 140,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน)  
**ชนิดของหุ้น** : หุ้นสามัญ

**Name** Crown Seal Public Company Limited (CSC)  
**Type of Business** Manufacturing and Sale of Crown Caps,  
 Pilfer-Proof Caps, Maxi Series, Plastic Caps  
 and Composite Caps  
**Registration No.** 0107537000416 (Bor Mor Jor 288)  
**Authorized Capital** 528,000,000 Baht  
**Paid-up Capital** 528,000,000 Baht  
**Par Value** 10 Baht  
**By dividing into** Ordinary share 52,000,012 Shares  
 Preferred share 799,988 Shares  
**Address** 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat,  
 Tanyaburi, Pathumthani 12130  
**Telephone** (662) 533-0450-9  
**Fax** (662) 974-1118  
**Homepage** [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)  
**Company Secretary** Ms.Napaporn Temeesrisuk  
 Tel : (662) 533-0450-9 # 638  
 E-mail : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

**Company Registrar** Thailand Securities Depository (Thailand) Company  
 Limited. 93 Ratchadaphiesk Rd., Dindaeng,  
 Dindaeng, Bangkok 10400  
 Tel : (662) 009-9000 Fax : (662) 009-9991  
**Independent Auditor** Mr.Chayapol Suppasattan and/or  
 Ms.Pimjai Manitkajohnkit, and/or  
 Ms. Rosaporn Decharkom,  
 EY Office Limited (Previous Ernst & Young Office  
 Limited) 33<sup>rd</sup> Floor, Lake Rajada Office Complex  
 193/136-137 Rajadapisek Rd.,  
 Klongtoey, Bangkok 10110  
 Tel : (662) 264-0777 Fax : (662) 264-0789-90  
**Legal Consultant** S.A.T. Associates Legal & Tax Co., Ltd.  
 444, 4<sup>th</sup> Floor, Olympia Thai Tower. Ratchadapisek Rd.,  
 Samsennok, Huay Kwang, Bangkok 10310  
 Tel : (662) 541-4214-6 Fax : (662) 541-4200

**Juristic person where the Company's shareholding at least 10%**  
**PT. Indonesia Caps and Closures**  
**Address** : Kawasan Industri MM2100. Jl. Madura I block LIO,  
 Kel. Cikedokan Cikarang Indonesia  
**Type of Business** : Manufacturing and Sale of Plastic Cap  
**Telephone** : (662) 021-3860888  
**Fax** : (662) 021-3520908  
**% Shareholding** : 14,375 Shares (25% of registered capital)  
**Type of Share** : Ordinary share

**PETPAK Co., Ltd.**  
**Address** : 170/87, 32<sup>nd</sup> Floor, Ocean Tower 1 Bldg.,  
 New Ratchadapisek Rd., Klongtoey,  
 Bangkok 10110  
**Type of Business** : Manufacturing and Sale of Plastic Bottle  
**Telephone** : (662) 648-6100  
**Fax** : (662) 648-6199  
**% Shareholding** : 140,000 Shares (10% of registered capital)  
**Type of Share** : Ordinary share



# นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

## 1. ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝาจิ๊บ ฝาเกลียวกันปลอม ฝาแม่กซี่ ฝาพลาสติก และฝาคอมโพสิต สำหรับปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มหลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม นมถั่วเหลือง เบียร์ โซดา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ สุรา ชา น้ำดื่ม ชูปเปอร์เก็ต รังนก และเวชภัณฑ์ รวมถึงจำหน่ายเครื่องผลิตฝาจิ๊บแบบคันโยกและเครื่องผลิตฝาแม่กซี่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียมตราต่างๆ

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งในปี 2511 ได้รับการสนับสนุนเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท นิปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ประเทศญี่ปุ่น และด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง รวมทั้งกำลังการผลิตที่มีเพียงพอ บริษัทฯ ได้จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัจจุบันมียอดขายมากกว่า 2,800 ล้านบาทต่อปี โดยมีผู้ถือหุ้นหลักอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และเครื่องดื่ม ได้แก่ บริษัท นิปอน โคลสเซอร์ส จำกัด บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) และบริษัท กรีนสปอต จำกัด

ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจบรรจุภัณฑ์ฝาปิดผนึก บริษัทฯ ได้พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้าด้วยการยึดมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการใช้เทคโนโลยีชั้นนำจากกลุ่มบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัทฯ ยังคงทุ่มเทและมุ่งมั่นอย่างเต็มที่ ที่จะก้าวไปสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ในอนาคต

## 2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) (Crown Seal Public Company Limited) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2511 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนของบริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มภายในประเทศกับบริษัท เบอร์ลี่ยุคเกอร์ จำกัด และบริษัท โตโย ไซกัน ไกชา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคในการผลิตฝาจิ๊บ ฝาอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม ฝาแม่กซี่ และฝาพลาสติก

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2520

ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ทะเบียนเลขที่บมจ.288 ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นทะเบียนเลขที่ 0107537000416

### ปี 2555

- บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนในบริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 2 ครั้ง รวม 180,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 450 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 81 ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีหุ้นในบริษัท เพชรแพค จำกัด เพิ่มขึ้นเป็น 260,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 18.6 ของหุ้นทั้งหมด

### ปี 2556

- บริษัท โตโย ไซกัน ไกชา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนโครงสร้างและซื้อบริษัทเป็น บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด และได้โอนหุ้นทั้งหมดของบริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,280,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นทั้งหมดให้กับบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และถือหุ้นโดยบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัดทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556
- บริษัท เจแปนคราวน์คอร์ค จำกัดผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 19,843,338 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 37.58 ของหุ้นทั้งหมดได้เปลี่ยนซื้อบริษัทเป็นบริษัท นิปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556
- บริษัทฯ ได้ขายหุ้นใน บริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 120,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 483.48 บาท ให้กับบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ทำให้บริษัทเหลือหุ้นในบริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 140,000 หุ้น หรือคิดเป็น ร้อยละ 10.0 ของทุนจดทะเบียน



### ปี 2557

- บริษัท ได้ร่วมลงทุนกับบริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด และ Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co.,Ltd. ตั้งบริษัท PT. Indonesia Caps and Closures ผลิตฝาและจำหน่ายในประเทศอินโดนีเซีย ทุนจดทะเบียน 5,750,000 ดอลลาร์สหรัฐ โดยบริษัทฯ ถือหุ้น จำนวน 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

### ปี 2558

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในปี 2558

### ปี 2559

- บริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต
- บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด จำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งสำรองการลดลงของมูลค่าเต็มจำนวนไว้แล้วตั้งแต่ปี 2541 บริษัทดังกล่าวได้ล้มละลาย และศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้คดีสิ้นสุดแล้วในปี 2559

## 3. โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
<b>บริษัทรวม</b>				
PT. Indonesia Caps and Closures	ผลิตและจำหน่าย ฝาพลาสติก	สามัญ	5.75 ล้าน ดอลลาร์สหรัฐ	25.0
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b>				
บริษัท เพชรแพค จำกัด	ผลิตภาชนะพลาสติก	สามัญ	140 ล้านบาท	10.0
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด	ผลิตฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และ กระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800 ล้านบาท	1.6

## 4. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทางวิชาการ และเทคโนโลยีในการผลิตจาก บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด และบริษัท นิปปอน โคลสเชอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น โดยบริษัทฯ ชำระค่าสิทธิการผลิตเป็นจำนวนร้อยละของยอดขายสุทธิของแต่ละผลิตภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นสำหรับความช่วยเหลือในการส่งช่างเทคนิคมาช่วยปรับปรุงการผลิตเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น



# Company's Overview

## 1. Company Business Overview

Crown Seal Public Company Limited is a manufacturer and distributor of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Series, Plastic Caps and Composite Caps used as bottling and container seals for products namely carbonated drinks, milk, beer, liquor, soda, drinking water, Chicken essence, bird's nest and medical supplies including the hand-held capping machine and Maxi-Cap Sealing machine. Furthermore the Company also earns the revenue from the printed sheets service.

Crown Seal Public Company Limited was established in 1968 by receiving technological supports from Nippon Closers Co., Ltd., a company in Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd. of Japan. With the high quality products and sufficient production capacity, the Company has distributed the products to leading customers both in country and overseas with the sales revenue of over 2,800 million Baht per year at the present. Major shareholders are in the packaging industrial and beverage group: such as; Nippon Closers Co., Ltd., Toyo Seikan Co., Ltd., Boon Rawd Brewery Co., Ltd., ThaiNamthip Co., Ltd., Serm Suk Public Co., Ltd., and Green Spot Co., Ltd.

Throughout the operational period of being engaged in the business of caps and closures packaging, the Company has developed and built up long standing relations with the customers by firmly adhering to the productions of quality products and create satisfactions to the customers which, in this respect, leading technology from Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., is used in the productions. In addition, the Company has still devoted its utmost effort and firmly determined at all out endeavor possible to step forward in becoming the leader in packaging in the future.

## 2. Significant Change and Development

Crown Seal Public Company Limited was registered for incorporation as a juristic person under the category of a limited company on 26 April 1968 with the initial registered capital of 100,000,000 Baht divided into 10,000,000 ordinary shares with par value of 10 Baht each. The Company was established through a joint venture of a domestic beverage production companies with Berli Jucker Co., Ltd. and Toyo Seikan Kaisha Co., Ltd., where providing academic and technical assistances on the productions of Crown Caps, Pilfer-Proof Caps, Maxi-Caps and Plastic Caps.

The Company to be a listed company in the Stock Exchange of Thailand on 30 December 1977.

On 2 February 1994, the Company made a registration converting its status to a Public Company Limited in accordance with Public Company Limited Act, B. E. 2535, under the Registration No. Bor.Mor.Jor.288 (PLC.288). The Registration Number is currently changed to 0107537000416.



## The Year 2012

- The Company increased the capital in Petpak Co., Ltd., twice, thus, accounting for a total of 180,000 shares at 450 Baht per share, hence totaling amounting to 81 million Baht which consequently resulting in the Company to have its shares in Petpak Co., Ltd., increased to a total of 260,000 shares or 18.6% of the total number of the shares.

## The Year 2013

- Toyo Seikan Kaisha Co., Ltd., changed its structure and renamed it to Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., and transferred all 5,280,000 shares of Crown Seal Public Company Limited or 10% of the total number of the shares to Toyo Seikan Co., Ltd., which is a subsidiary company that its total shares were held by Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd. since 1 April 2013.
- Japan Crown Cork Co., Ltd., the major shareholder of the Company in the totaling number of 19,843,338 shares or 37.58% of the total number of shares changed its name to Nippon Closers Co., Ltd., since 1 April 2013.
- The Company sold its 120,000 shares in Petpak Co., Ltd., at the price of 483.48 Baht per share to Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., So that the Company's shares in Petpak Co., Ltd., remaining at 140,000 or 10.0% of the registered capital.

## The Year 2014

- The Company had jointed with Nippon Closures Co., Ltd. and Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. to establish a new company called "PT. Indonedia Caps and Closures" to manufacture and distribute Caps and Closures in the Republic of Indonesia. It registered capital of 5,750,000 US Dollar, the number of shareholding at 14,375 shares or 25.0% of the registered capital.

## The Year 2015

- There was no significant change.

## The Year 2016

- The Company has joined the declaration of intent in view of establishing Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption.
- The Company had written off the investment in Heritage Stoneware Co., Ltd. amounting 10 million Baht which had been reserved the full allowance for loss on diminution in Value since 1998. This Company had gone bankrupt and the Central Bankruptcy Court ordered closing the case in the year 2016.

### 3. Ownership Structure of the Company in associated and affiliated companies

Company's Name	Type of Business	Type of Share	Registered Capital	% Shareholding
<b>Associated Company</b>				
PT. Indonesia Caps and Closures	Plastic Caps	Common	5.75 million USD	25.0
<b>Affiliated Companies</b>				
Petpak Co., Ltd.	Plastic Packaging	Common	140 million Baht	10.0
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Easy open end, 2&3 pieces can	Common	1,800 million Baht	1.6

### 4. Relation between the major shareholders business

The Company receives technology supports from Toyo Seikan Co., Ltd. and Nippon Closures Co., Ltd. of Japan. As a result, the Company paid the royalty fee by percentage of net sales amount of each product along with other expenses if necessary for technicians coming from Japan.



# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## ลักษณะของผลิตภัณฑ์

**ฝาจีบ (CROWN CAP)** เป็นฝาปิดผนึกขวด ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี ปัจจุบันใช้ผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เปียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

**ฝาเกลียวกันปลอม (PILFER-PROOF CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปูดรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม เหมาะสมที่จะใช้ผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงกำลัง สุรา ยา ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว แต่สามารถเห็นได้ชัดว่าผ่านการเปิดมาแล้ว

**ฝาพลาสติก (PLASTIC CAP)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซินขึ้นรูปเป็นฝา มีรูปแบบที่เหมาะสมกับการใช้งานที่แตกต่างกันหลายประเภท ลักษณะโดยทั่วไปของฝา มีร่องกันลื่นโดยรอบ และมีรอยปูดระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อเป็นสัญลักษณ์ หากฝาถูกเปิดหลังจากการบรรจุ ฝาพลาสติกถูกออกแบบให้เปิดได้ง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว ปัจจุบันบริษัทมีฝาพลาสติกหลายชนิดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ได้แก่

- ฝาพลาสติกชนิดมีวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม สำหรับใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือผลิตภัณฑ์ที่ผ่านกระบวนการบรรจุด้วยอุณหภูมิสูง เช่น ชา นม เครื่องดื่มบำรุงกำลัง
- ฝาพลาสติกชนิดไม่มีวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม ที่ออกแบบมาให้สามารถป้องกันการรั่วซึมได้โดยไม่ต้องอาศัยวัสดุผนึกชั้นใน สำหรับใช้ผนึกขวดบรรจุน้ำดื่ม น้ำผลไม้
- ฝาพลาสติกชนิดไม่มีวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ผ่านกระบวนการบรรจุด้วยอุณหภูมิสูง เช่น นม ชา
- ฝาพลาสติกชนิดไม่มีวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เพื่อการบรรจุในระบบปลอดเชื้อ (Aseptic)

**ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (MAXI CROWN)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็นต่างๆ

**ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (MAXI CAP)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่องภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่ที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เปียร์ สุรา น้ำผลไม้

**ฝาวงแหวนแมกซ์พี (MAXI-P)** เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป ยกเว้นวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดเปลี่ยนจากอลูมิเนียมเป็นพลาสติก สามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องการเก็บไว้ในที่ที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เปียร์ สุรา น้ำผลไม้

**ฝาคอมโพสิต (COMPOSITE CAP)** เป็นฝาปิดผนึกประกอบด้วยสองส่วน ได้แก่ ตัวฝาที่ขึ้นรูปด้วยพลาสติกเรซิน และแผ่นโลหะด้านบน สามารถใช้งานกับกระบวนการบรรจุที่ต้องการผ่านการฆ่าเชื้อด้วยความร้อนสูง เหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มซูเปอร์สแตนด์ รังนก หรือผลิตภัณฑ์ที่มีการวางภาพลักษณ์ทางการตลาดระดับสูงได้เป็นอย่างดี

**เครื่องผนึกฝาจากจีบแบบคันโยก** ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานมีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก



**เครื่องฉีกฝามาแม็กซี** เป็นเครื่องฉีกฝาทัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถฉีกได้ทั้งฝามาแม็กซีแคป ฝามาแม็กซีคราวน์และ ฝามาแม็กซีพี โดยฉีกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาสีผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

**งานบริการพิมพ์แผ่นโลหะ** บริษัทฯ ให้บริการเคลือบและพิมพ์สีลวดลายต่างๆ ลงบนแผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียม เพื่อให้ลูกค้านำไปขึ้นรูปเป็นสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในการออกแบบลวดลายงานพิมพ์ด้วยระบบการจัดทำที่ทันสมัยทำให้งานพิมพ์มีคุณภาพ

## โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2559		2558		2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้สุทธิ</b>						
1. ผลิตและขายฝามาฯ	2,710.90	89.99	2,680.65	89.28	2,623.78	87.92
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	173.15	5.75	162.04	5.40	157.12	5.26
3. รายได้อื่น*	128.42	4.26	159.84	5.32	203.48	6.82
<b>ยอดรวมรายได้ตามงบการเงิน</b>	<b>3,012.47</b>	<b>100.00</b>	<b>3,002.53</b>	<b>100.00</b>	<b>2,984.38</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : \*แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริการ และอื่น ๆ

## การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การตลาดของบริษัทฯ ในปี 2559 มีดังนี้:-

### 1. คุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีนโยบายชัดเจนในการดำเนินธุรกิจภายใต้การรับรองคุณภาพระบบงานต่างๆ ในระดับสากล โดยบริษัทฯ มีการพัฒนาและรักษาระบบคุณภาพในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ได้แก่ ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ซึ่งเป็นข้อกำหนดล่าสุด ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 : 2004 ระบบรับรองความปลอดภัยของอาหาร ISO FSSC 22000 : 2013 (Food Safety System) ระบบบริหารความปลอดภัยอาหาร ISO 22000 : 2005 และโปรแกรมพื้นฐานของ PRPs สำหรับโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์ที่ใช้กับอาหาร PAS 223 : 2011 (Public Availability Specification) ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย TIS 18001 และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (BS OHSAS 18001:2007, มอก. 18001-2554) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ มีความปลอดภัย และเหมาะสมในการนำไปใช้งาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการผลิตภายใต้ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ (Good Manufacturing Practice - GMP) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis and Critical Control Point - HACCP) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กับสถานประกอบการผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่ม และในปี 2559 บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นในการทำระบบการจัดการการเพิ่มผลผลิตบริษัท ฝามาแม็กซี (CPM- Crown Seal Productive Management) โดยมีเป้าหมายในการลดความสูญเสีย 7 ประการ (7 wastes) การอนุรักษ์พลังงาน พร้อมกับการทำ 5ส และ Kaizen เป็นพื้นฐาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า ในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้งาน

### 2. ด้านราคา

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม การกำหนดราคาสินค้าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล สอดคล้องกับกลไกของตลาด และสามารถแข่งขันได้ รวมทั้งคำนึงถึงขนาดการผลิต และสัดส่วนการซื้อขายของลูกค้าแต่ละราย โดยมีการปรับราคาจำหน่ายสินค้าอย่างเหมาะสมตามสภาวะการเปลี่ยนแปลงราคาของวัตถุดิบ ในปี 2559 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการเข้าร่วมประมูลเพื่อเสนอราคาสินค้าต่อลูกค้ารายใหญ่ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ



### 3. ด้านบริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่ก่อนการขาย ระหว่างการขาย และหลังการขาย ให้การบริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง โดยมีทีมขายและทีมบริการเทคนิคที่มีความรู้ความชำนาญในผลิตภัณฑ์ต่างๆ พร้อมให้บริการตรวจสอบสภาพการปิดบรรจุภัณฑ์ และจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้อ้างอิงในการตรวจเช็คสภาพการปิดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

### 4. การพัฒนาผลิตภัณฑ์

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้เริ่มทำการผลิตและจำหน่ายฝาเกลียวขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 28 มม. ที่มีวัสดุกันรั่วซึมชนิดติดผนึกกับฝา ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้าในการนำไปใช้งาน สำหรับกลุ่มเครื่องดื่มชูกำลังและเกลือแร่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อผลิตสินค้าใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อใช้กับกลุ่มบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติก และกลุ่มบรรจุภัณฑ์ที่เป็น Flexible Packaging ซึ่งมีบทบาทในตลาดมากขึ้น โดยได้รับความร่วมมือจากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ในการถ่ายทอดเทคโนโลยี และลงทุนเพิ่มเติมในเครื่องยิง Laser สำหรับจัดทำโปรโมชันได้ฝา เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการใช้งานในทุกผลิตภัณฑ์ รวมทั้งติดตั้งกล้อง Video Inspecting Device (VID) รุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อตรวจจับผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจว่าสินค้าที่ส่งมอบจะสามารถใช้งานได้อย่างดี

#### ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2557	2,781	1,863	67.0
2558	2,843	1,879	66.1
2559	2,884	1,928	66.9

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 1 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัท ในเครือ

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

#### สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายในประเทศ	ยอดขายต่างประเทศ	ยอดขายรวม
2557	2,079	702	2,781
ร้อยละ	74.76	25.24	100
2558	2,156	687	2,843
ร้อยละ	75.84	24.16	100
2559	2,150	734	2,884
ร้อยละ	74.55	25.45	100

ตลาดต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย พม่า เวียดนาม ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ไต้หวัน ลาว ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย อินเดีย และ จีน เป็นต้น



## ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

### 1. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ภาวะอุตสาหกรรม ในปี 2559 ขนาดตลาดของบรรจุภัณฑ์ฝาโลหะปิดผนึกขวดแก้ว มีอัตราการเติบโตร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยกลุ่มที่มีการเติบโต ได้แก่ เครื่องดื่มนมถั่วเหลือง เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ เครื่องดื่มร่งกและซูปไก่ เบียร์ และสุรา ในปี 2559 บริษัทฯ ยังคงเป็นผู้นำในตลาดของบรรจุภัณฑ์ฝาโลหะ ส่วนเครื่องดื่มอัดก๊าซบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วมีการเติบโตแบบชะลอตัว ขณะที่ผลิตภัณฑ์ที่บรรจุในขวด PET มีการเติบโตและมีการนำเสนอขนาดบรรจุที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้บริโภคได้เลือกซื้อตามความเหมาะสม และมีการกำหนดราคาจำหน่ายสำหรับบางขนาดบรรจุใกล้เคียงกับเครื่องดื่มที่บรรจุขวดแก้ว จึงทำให้บรรจุภัณฑ์พลาสติกได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นตลอดมา การเข้าสู่ตลาดของผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ จึงจะเห็นในบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกเป็นหลักและกลุ่มบรรจุภัณฑ์ที่เป็น Flexible Packaging ได้เริ่มเข้ามามีบทบาทในตลาดเครื่องดื่มมากขึ้น เนื่องจากสามารถตอบสนองตลาดทั้งด้านต้นทุนการผลิต ความคล่องตัวในการขนส่งเคลื่อนย้าย และการกระจายสินค้าได้อย่างสะดวก มีข้อจำกัดน้อยกว่าบรรจุภัณฑ์ขวดแก้ว ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายพัฒนาผลิตภัณฑ์และลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ตลาดดังกล่าว

จากสภาพเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัว ประกอบกับราคาผลผลิตภาคการเกษตรตกต่ำ และเกิดภัยพิบัติน้ำท่วมในบางพื้นที่ของประเทศ ทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคหดตัว และได้ส่งผลกระทบต่อภาคการบริโภคโดยเฉพาะอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไม่เติบโตรเท่าที่ควร แม้แต่เครื่องดื่มที่มีการเติบโตต่อเนื่อง เช่น น้ำดื่มบรรจุขวด ก็ได้รับผลกระทบเช่นกัน

เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทั้งเบียร์และสุรา ในปี 2559 ตลาดมีการหดตัวจากสภาพเศรษฐกิจที่ซบเซา แต่ยังคงมีการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง ผู้ผลิตมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบบรรจุภัณฑ์ พร้อมทั้งออกผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภค โดยบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในการเลือกใช้งาน ทำให้บริษัทฯ มียอดขายเพิ่มขึ้นสำหรับการออกสินค้าใหม่ของลูกค้า

เครื่องดื่มกลุ่มซูปไก่และร่งก ซึ่งมีฐานลูกค้าที่มีกำลังซื้อ มีการเติบโตไม่สูงตามที่คาดการณ์ ซึ่งในตลาดกลุ่มนี้ จะมีการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องในช่วงเทศกาลสำคัญๆ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์และตอกย้ำการเป็นผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมที่จะเลือกซื้อให้กับคนที่สำคัญ ซึ่งในช่วงปลายปี 2559 ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้สามารถสร้างความเติบโตได้ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนการขายในผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเช่นเดียวกัน

ตลาดบรรจุภัณฑ์ฝาพลาสติกในปี 2559 มีอัตราการขยายตัวประมาณร้อยละ 5 เติบโตลดลงเมื่อเทียบกับปี 2558 ผู้ผลิตเครื่องดื่มได้ทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดปี ทั้งลด แลก แจก แถม รวมถึงการหาพันธมิตรทำการผลิต OEM สำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ การขยายฐานการผลิต และการสร้างศูนย์กระจายสินค้าไปยังภาคต่างๆ ของประเทศ เพื่อลดภาระต้นทุนด้านการขนส่ง และเพิ่มศักยภาพในการจัดจำหน่ายให้เข้าถึงผู้บริโภคได้สะดวกยิ่งขึ้น

ตลาดเครื่องดื่มในภูมิภาคอาเซียน มีการเติบโตเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับภายในประเทศ ซึ่งในช่วงปี 2559 ที่ผ่านมามีหลายประเทศ มีสภาพเศรษฐกิจที่ทรุดตัว และมีความผันผวนของค่าเงิน อย่างไรก็ตามประเทศไทยในภูมิภาคนี้ เช่น พม่า เวียดนาม ลาว อินโดนีเซีย ก็เป็นกลุ่มประเทศที่เป็นที่สนใจของนักลงทุนที่จะย้ายฐานการผลิต หรือเข้ามาเป็นพันธมิตรในการค้าการลงทุน

### 2. แนวโน้มธุรกิจ

ตลาดเครื่องดื่มในปี 2559 ในช่วงครึ่งปีแรก มีความเคลื่อนไหวที่ส่งผลต่ออุตสาหกรรม คือ มีแนวโน้มเติบโตในทุกผลิตภัณฑ์ มีการเร่งการผลิตเพื่อเตรียมสต็อกสำหรับการจำหน่ายในช่วงหน้าร้อน ทำให้ตลาดมีการตื่นตัวในระยะเวลาสั้นๆ แต่ในช่วงครึ่งปีหลังภาคการบริโภคมีการหดตัวเกือบทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ จากสภาพเศรษฐกิจซบเซา ภาคการบริโภค การจัดกิจกรรมต่างๆ ได้ถูกยกเลิก จึงทำให้ตลาดเครื่องดื่มโดยรวมมีการเติบโตต่ำกว่าที่คาดการณ์ โดยเฉพาะในกลุ่มสุรา เบียร์ และโซดา รวมทั้งเครื่องดื่มนมถั่วเหลือง เครื่องดื่มน้ำอัดลม เครื่องดื่มเกลือแร่ เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เครื่องดื่มน้ำผลไม้ น้ำสมุนไพร หรือฟังก์ชันนัลดริงค์ ก็ได้รับผลกระทบเช่นกัน สำหรับกลยุทธ์ในการทำโปรโมชันส่งเสริมการขาย ด้วยการพิมพ์ข้อความได้ฝา พิมพ์รหัสได้ฝา เพื่อส่ง SMS ยังคงได้รับความนิยมเพื่อกระตุ้นตลาด และเป็นเครื่องมือให้ผู้ประกอบการรักษาสวนครองตลาดเอาไว้ ขณะเดียวกันผู้ประกอบการก็ให้ความสำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ นำเสนอออกสู่ตลาดเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภค เพื่อรักษฐานลูกค้าเอาไว้



เครื่องตีเมล็ดธัญพืชและสัร่า มีการควบคุมจากภาครัฐในเรื่องกฎระเบียบ การจำกัดเขตการขาย และการมีกฎระเบียบในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมถึงการรณรงค์ให้ลดการบริโภค เป็นไปอย่างเข้มข้น ผู้ประกอบการจึงพยายามออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆสู่ตลาดเพื่อตกย้ำให้ผู้บริโภคได้เลือกหาเบียร์ยี่ห้อใหม่ๆ มาบริโภค

### 3. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) เป็นตลาดที่มีศักยภาพและยังมีการเติบโตได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเทียบกับภูมิภาคอื่นๆ ของโลก ผู้ผลิตจากยุโรป อเมริกา เอเชีย เช่น เกาหลี ญี่ปุ่น จีน อินเดีย จึงให้ความสนใจและเข้ามาลงทุน เพื่อใช้เป็นฐานการผลิตและส่งออกไปยังภูมิภาคอื่นๆ สถานการณ์ปัจจุบันประเทศไทยมีผู้ผลิตบรรจุกัญญาจากต่างประเทศเข้ามาเสนอขายให้กับผู้ผลิตเครื่องตีเมล็ดภายในประเทศ ประกอบกับผู้ผลิตเครื่องตีเมล็ดมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้วยการมีผู้ขายมากมาย เพื่อแก้ปัญหาขาดแคลนสินค้าในการผลิต และเพิ่มอำนาจการต่อรอง

สำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีบริษัทแม่ในต่างประเทศ จะใช้วิธีประกวดราคา โดยรวมปริมาณความต้องการของตลาดในประเทศต่างๆ มาเป็นฐานในการเสนอราคา และมีกำหนดอายุสัญญาในการขายชัดเจน รูปแบบการค้าในอนาคต จะเป็นการมุ่งเน้นหาพันธมิตรทางการค้าที่มีศักยภาพเพื่อสร้าง supply chain ที่แข็งแกร่ง อยู่บนพื้นฐานของความร่วมมือที่ดีต่อกัน ดังนั้น การที่บริษัทฯ มีสัมพันธ์ภาพที่ดีกับลูกค้า เสนอราคาที่เป็นธรรม และตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว จะทำให้คู่แข่งรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมนี้ได้ยาก

บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทางเทคนิคจาก บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ผู้นำด้านการผลิตบรรจุกัญญาในประเทศญี่ปุ่น) มาอย่างต่อเนื่อง มีการส่งผู้ชำนาญการเข้ามาศึกษาดูงานและให้คำแนะนำในการปรับปรุงอยู่เสมอ เสริมความแข็งแกร่งให้กับทีมฝ่ายผลิต ฝ่ายประกันคุณภาพ และทีมเทคนิค เพื่อให้ก้าวทันไปกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ในอนาคต

### สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิเกี่ยวกับกรรมวิธีตลอดจนเทคนิคการผลิตฝาจีบ ฝาเกลียวกันปลอม ฝาวงแหวนแม่กซี่ ฝาพลาสติกและฝาคอมโพสิต จากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น โดยบริษัทฯ ชำระค่าสิทธิการผลิตเป็นจำนวนร้อยละของยอดขายสุทธิของแต่ละผลิตภัณฑ์

### กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

หน่วย : ล้านบาท

ผลิตภัณฑ์	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	อัตราการใช้กำลังการผลิต(%)	กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝา	17,000	59	16,161	62	14,500	53

### วัตถุดิบ และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมภายในประเทศ หากว่าวัตถุดิบนั้น มีคุณภาพมาตรฐานและราคาต้นทุนไม่สูงกว่าที่นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ จะพิจารณาสั่งซื้อจากภายในประเทศก่อน โดยถือนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบว่า บริษัทฯ จะจัดหาผู้ขายมากกว่า 1 ราย เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ราคาเหมาะสม และมีการส่งมอบตรงตามเวลา

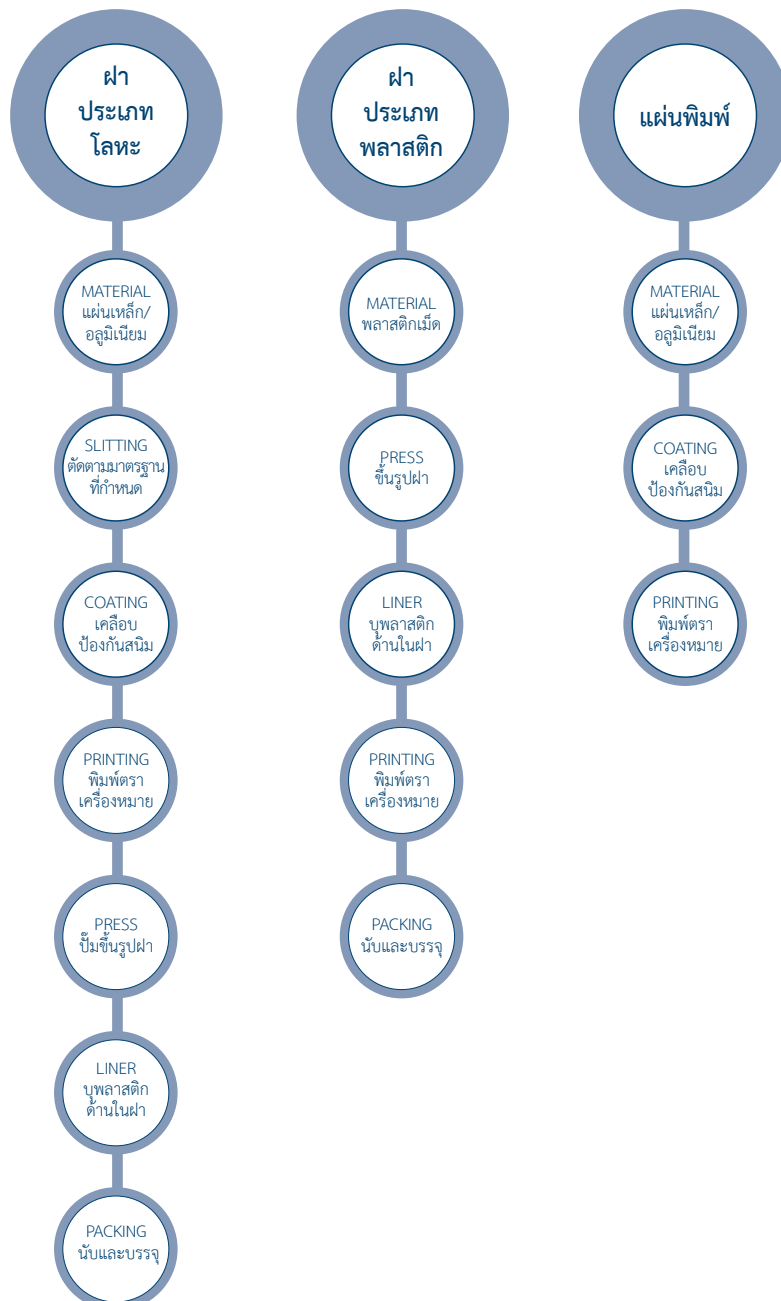


การคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของวัตถุดิบในการผลิต เป็นอันดับแรก โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และเข้าตรวจสอบผู้จำหน่ายวัตถุดิบของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ใช้จะไม่มีผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า ในแต่ละปีบริษัทฯ จะแสวงหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหม่ๆ อย่างเป็นระบบโดยการแยกกลุ่มของผู้จำหน่ายตามชนิดของวัตถุดิบ ดำเนินการทดสอบโดยฝ่ายประกันคุณภาพ และใช้มาตรฐานในการประเมินตามระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO, GMP, HACCP, OHSAS และ FSSC 22000 เพื่อป้องกันปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตของบริษัทฯ

ผลิตภัณฑ์	วัตถุดิบหลักที่ใช้	ร้อยละ การสั่งซื้อในประเทศ
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาโลหะ	แผ่นเหล็ก / แผ่นอลูมิเนียม	แผ่นเหล็ก 97 / แผ่นอลูมิเนียม 75
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติก	Polypropylene	95

ทั้งนี้ บริษัทฯ มิได้พึ่งพาการซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อวัตถุดิบทั้งหมด

### ขั้นตอนและเทคโนโลยีการผลิต มีดังนี้





# Nature of Business

## Our Products

**Crown Cap** is a bottle closure made from pressed coated steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, Crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drinks, beer, soda, soymilk and fruit juice.

**Pilfer-Proof (PP Cap) Cap** is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminum sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust-proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. Pilfer-Proof cap is suitable for carbonated drinks, health drinks, spirit and medicine.

**Plastic Cap** is a screw cap made from plastic resin which is molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening, it can recap after used. Now Plastic cap is used in many products upon customer's requirement such as

- Plastic cap with a liner: use for carbonated drinks or product using high temperature filling process such as tea, milk and energy drinks
- Plastic cap without liner: provided anti-leaking feature without liner material, use for drinking water, fruit juice.
- Plastic cap without liner for product using high temperature filling process: use with; milk, tea.
- Plastic cap without liner: use for Aseptic filling process.

**Maxi Crown Cap** is bottle closure made from pressed and scored coated tin free steel shell. The score is developed for easy opening by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect anti pilferage feature. Maxi crown is recapping for non-refrigerate product.

**Maxi Cap** is a bottle closure made from coated aluminum sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown cap, Maxi cap made of aluminum, is rust-proof and more suitable for product kept in high humidity. Maxi cap is used for drinking water, beer, spirit and fruit juice.

**Maxi-P Cap** is a bottle closure made from pressed and scored coated aluminum shell. The general characteristic is the same as Maxi cap except the pulling ring is made of plastic. Maxi-P cap used for drinking water, beer, spirit and Fruit juice.

**Composite Cap** is a closure comprised of two parts, the shell formed by plastic resin and metal top panel. Composite cap is designed for product with retort sterilization process and suitable for Chicken Essence, Bird's Nest or other premium grade products.

**Hand-Crowner** the hand-crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, it is efficient in protecting the product inside. The hand-crowner is easy to use and can be hand carried.

**Maxi-Crimping Machine** is a Single-hand, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp either Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.



**Printing Service** is provided for coating, printing on steel plate and aluminum sheets before forming shaped. The service is also cover to design, pattern from the high technology printing system.

#### Revenue structure of the Company for the past 3 years

Revenue Type	2016		2015		2016	
	million Baht	%	million Baht	%	million Baht	%
<b>Net Income</b>						
1. Manufacture and Sales of caps	2,710.90	89.99	2,680.65	89.28	2,623.78	87.92
2. Printing Service and Sales of Printed Sheets	173.15	5.75	162.04	5.40	157.12	5.26
3. Others Income	128.42	4.26	159.84	5.32	203.48	6.82
<b>Total Revenues of consolidated financial statements*</b>	<b>3,012.47</b>	<b>100.00</b>	<b>3,002.53</b>	<b>100.00</b>	<b>2,984.38</b>	<b>100.00</b>

Remark : \* Indicating in accordance to consolidated financial statements which include other revenues such as income from sales of scrap metal, administration, and others.

## Marketing and Competitive

Marketing strategies of the Company in the year 2016, were as follows:

### 1. Quality of Products

The Company has clear policy to do business under the quality certifying of several work systems in international level through developing and maintaining the quality system for the Company's goods production including quality management system, ISO 9001 : 2015 which is the latest revision, environment management system, ISO14001 : 2004, food safety system certification, ISO FSSC22000 : 2013, food safety management system, ISO 22000 : 2005 and basic program of PRPs for factory producing packaging products used with food, PAS 223 : 2011 (Public Availability Specification), occupational health and safety management system, TIS 18001 and occupational health and safety management system, BS OHSAS 18001 : 2007, TISI 18001-2554, in order to be sure that customers will receive goods having quality which complies with requirement, which is safe and appropriate for use.

Furthermore, the Company produces products under the Good Manufacturing Practice - GMP, Hazard Analysis and Critical Control Point - HACCP which is the system used in food and beverage manufacturing places. In the year 2016, the Company emphasized implementing CPM - Crown Seal Productive having target to reduce 7 wastes, energy conservation and 5S. and Kaizen as basic principle, to create confidence to the customers in using the Company products.

### 2. Price

The Company engages business transparently and fairly. The specifying of goods price is made reasonably, to comply with the market mechanism and to be competitive. The Company also takes into account the size of



production and proportion of buying/selling of each customer. The selling price of products is adjusted appropriately according to the change of raw materials price. In the year 2016, the Company was successful in participating in price bidding to major customers both domestic and export.

### 3. Service

The Company emphasized the importance of response to customers' requirement, from pre-sales, during sales and after sales through providing service quickly and correctly with the sales teams and technical service teams who have knowledge and skill in every products. The Company also provides service of checking the capping conditions of the products and provides product knowledge training to customers, as well as making references database for checking the capping condition for the customers, so that customers will be confident in using the Company's products.

### 4. Development of products

In the year 2016, the Company started to produce 28 mm. ROPP caps with molded liner, the new type of liner is needed for energy drink and electrolyte products. Furthermore, the Company invested in new machinery for plastic bottle packaging and flexible packaging which become more influence in the market. Cooperation is obtained from Nippon Closures Co., Ltd., in transferring technology. The Company also invested more in laser coding machines in order to provide laser promotion to every kind of caps required by the customers, as well as installed new Video Inspecting Device (VID) to detect products that did not conform with the customers' requirement.

### Sales and Sales Percentage of Major Customers

Details of the past 3 years of sales to top ten major customers and sales percentage when compared to total sales are given as follows:

Unit: million Baht

Year	Total Sales	Sales to top ten customers	% of total sales
2014	2,781	1,863	67.0
2015	2,843	1,879	66.1
2016	2,884	1,928	66.9

Among the top ten customers, one was a shareholder of the Company, namely Group of Boon Rawd Brewery Company Limited

In the past three years, The Company did not sell to any customer in excess of 30% of its total sales.



## Ratio of Domestic and Export Sales

Unit: million Baht

Year	Domestic Sales	Export Sales	Total Sales
2014	2,079	702	2,781
(%)	74.76	25.24	100
2015	2,156	687	2,843
(%)	75.84	24.16	100
2016	2,150	734	2,884
(%)	74.55	25.45	100

Major countries for exports are Indonesia, Myanmar, Vietnam, Australia, New Zealand, Taiwan, Laos, Philippines, Malaysia, India and China.

## Industrial Overview and Competition

### 1. Market size and growth rate


Market size of metal closures for glass packaging growth at 2 percent comparing to the previous year. Soy milk, energy drink, electrolyte, bird nest and chicken essence, beer and liquor were the market leaders of metal closure for the year 2016. The glass bottled carbonated soft drink shown declining growth while the PET bottled had growth and launched varieties of package size to fit the customers' requirement, pricing of these PET packaging products were close to the glass bottled, this increased its popularity among the consumers. New products launched to the market were mostly in PET packaging, flexible packaging also became the new alternative in packaging type for beverage business in 2016 since it can provide benefit on packaging cost, ease of transportation and distribution with less limitation than glass bottle. The Company aware of this, product development and machinery investment was prepared to get in to this new market.

Due to the economic slowdown, low in agriculture product price and flooding in some area of the country make shrinking in purchasing power of the consumer, effected the market consumption especially the beverage industry, this impact also hit the continuous growth product like bottled drinking water.

In 2016 beer and liquor market shrank due the slowdown economic situation, the competition among those producers continuously carried on, the producer changed their packaging and launched new products to fit the consumers' need, The Company was trusted to take part of these changes resulting in the increase of our sales by new products launched of customers.

Chicken essence and Bird's nest products which targeted on the high purchasing power customer, did not have high growth as per the projection. This product group got high marketing promotion during the specific festival in order to emphasize the product's image of valuable products suitable to be a gift for special persons. During the end of 2016, this product group showing high growth and The Company also increased our sales over the same period of last year as well.





Plastic closures in 2016 expanded 5 percent over 2015, producers continuously do the marketing campaign all over the year using price discount, lucky draw campaign etc. including to find co-packer for the new products, expanding filling facility and setup product provincial distribution center to reduce the transportation cost and enhance the distribution efficiency to the consumers.

ASEAN beverage market shown the same trend to domestic market, in many countries the economic outlook shown no growth also there were fluctuation in exchange rate. However, the countries in this region namely Myanmar, Vietnam, Lao and Indonesia still are the target of the investors who planned to set up their production facility or to find the investment partner.

## 2. Business trend

Beverage market for the first half of 2016, there was positive movement for the industry, there was trend of growth of every product. There was stock preparing for summer sales to come, for the second half of the year the shrinking in consumption impact every product groups, the economic slowdown making all marketing activities cancelled, these effected beverage market growth lower than the projection especially in liquor beer and soda, the impact also hit every other beverage groups. The sales promotion using under the cap promotion code for SMS still be used, this kind of promotion help the producers to maintain their market share meanwhile the producers introduced new products to the market as alternatives for the consumers.

Alcohol and liquor were under control by the government focusing on sales location, control time to do the TV advertising, also other government campaigns against alcohol which ran through the year, the producers had to try to maintain their sales by launching new products to stimulate the market.

## 3. Difficulties of the new entrant.

ASEAN Economic Community (AEC) is a potential market and grows continuously comparing to other regions of the world. Manufacturers from Europe, America, Asia, such as Korea, Japan, China and India are interested to invest in this market for using as a production base and export base to other regions. The current situations in Thailand, there are the packaging producers from overseas offering their products to the domestic beverage producers. Furthermore, beverage producers have a policy of risk management by having a large number of suppliers, to solve problems of goods shortage for production and increase the bargaining power.

For major beverage producers having parent companies abroad, they would employ bidding method and use the total volume of market demand in several countries to be the base for price offering and the contractual period of sales would be determined clearly. The form of trading in the future will be the emphasizing on trade alliance which has potential to create strong supply chain on base of good cooperation towards each other. Therefore, when the Company had good relationship with customers, offered fair price and responded to the requirement quickly; this would make new competitors to enter into this industry difficulty.

The Company had been supported technically from Nippon Closures Co., Ltd. (which is a subsidiary company of Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd., a leading manufacturer of packaging in Japan) continuously. Experts had always been sent to study and give recommendations for improvement, to strengthen the production team, quality assurance and technical team to catch up with new technology in the future.



## Right and Restrictive on Business practice

The Company entered into technical licenses agreement with Nippon Closures Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps. Compensation is payable at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement.

## Production Capacity and Quantity

Product	Year 2016		Year 2015		Year 2014	
	Total Quantity (million pcs.)	Capacity Utilization Rate (%)	Total Quantity (million pcs.)	Capacity Utilization Rate (%)	Total Quantity (million pcs.)	Capacity Utilization Rate (%)
Caps	17,000	59	16,161	62	14,500	53

## Raw materials and raw materials suppliers

The policy of the Company is to promote and support domestic industries so if the raw materials have the suitable quality, standard and cost not more than that of the imports, the Company will make a purchase domestically. The purchasing policy is to procure raw materials from more than one supplier to ensure quality of the products in accordance with the standard at the suitable price and timely delivery.

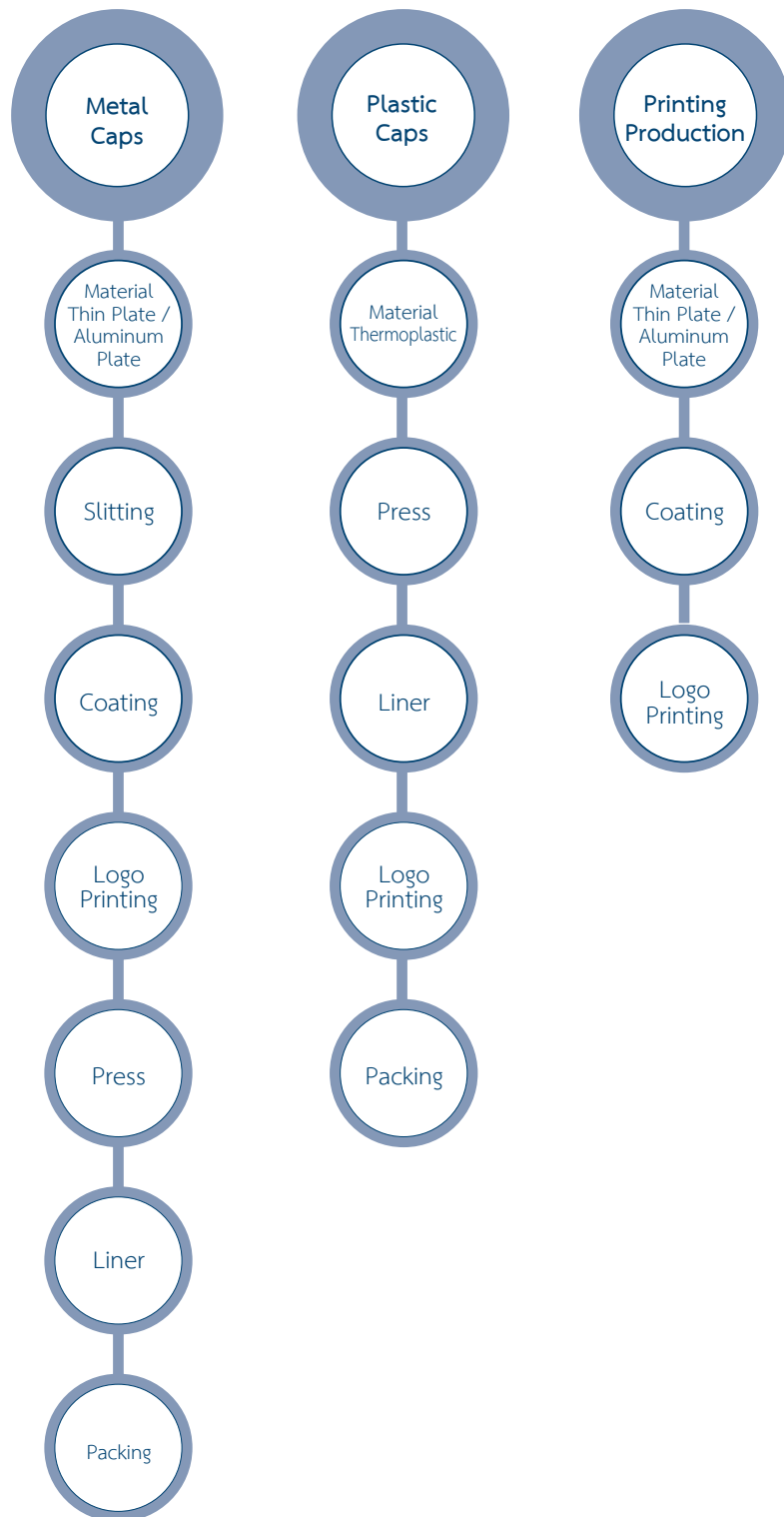
To select the raw material suppliers, the priority is given to quality of the raw materials employed in the production first with clear inspection criteria and consistent examination on the raw material suppliers of the Company to ensure that the raw materials employed would not affect the quality of the products. New raw material suppliers will be searched systematically each year through separation of raw material suppliers by type of raw materials, test of raw materials by the quality assurance division in accordance with the international assessment standards such as ISO, GMP, HACCP, OHSAS and FSSC 22000 to prevent shortage of raw materials for the production of the Company.

Product	Major Raw Materials	% to domestic procure
Metal caps	Thin plate / Aluminum plate	Thin plate 97/ Aluminum plate 75
Plastic caps	Polypropylene	95

The Company did not have any supplier held more than 30% of the total raw material purchase amount.



## Production Process





# ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกโดยที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายและกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายต่างๆ โดยมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้

## 1. ความเสี่ยงจากการเปิดเสรีการค้าและการก้าวสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่อาจมีผลกระทบต่อยอดขาย

นโยบายการเปิดการค้าเสรีโดยเฉพาะประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อาเซียนจะรวมเป็นเขตการผลิตเดียว ตลาดเดียว มีการเคลื่อนย้ายแรงงานและสินค้าอย่างเสรี จะทำให้การแข่งขันของตลาดภายในประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้นจากการเข้ามาของคู่แข่งจากต่างประเทศ รวมถึงการที่คู่แข่งในประเทศขยายฐานการผลิตไปยังประเทศที่มีคู่ค้าของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมรับผลกระทบดังกล่าว ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และควบคุมกระบวนการผลิตอย่างใกล้ชิด เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุน มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับลูกค้าเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพทางการค้าที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดสิทธิบัตรผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อป้องกันการละเมิดจากคู่แข่งที่อาจจะเข้ามาผลิตสินค้าแบบเดียวกันในอนาคต มีการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของผู้ผลิตเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากการเปิดเสรีทางการค้าจะทำให้เกิดการย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศต่างๆ ในอาเซียนที่มีต้นทุนที่ถูกกว่า บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทร่วม เป็นการลงทุนร่วมกับผู้ลงทุนอีก 2 ราย ในการจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ในสาธารณรัฐอินโดนีเซียเพื่อการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทฝาสำหรับเครื่องดื่ม ซึ่งจะเริ่มดำเนินการได้ในปี 2560 นอกจากนี้ในเรื่องคุณภาพของบรรจุภัณฑ์ บริษัทฯ ได้นำระบบบริหารคุณภาพมาใช้ในการควบคุมผลิตและได้รับการรับรองระบบมาตรฐานสากลได้แก่ ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ GMP ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS และ TIS18001 รวมถึงได้รับการรับรอง Food Safety System เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า

## 2. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบ เครื่องจักรอุปกรณ์จากต่างประเทศ และมีการขายสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศโดยมีเครดิตเทอมประมาณ 30-90 วัน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจึงอาจกระทบต่อผลการดำเนินการได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีรายได้และการซื้อวัตถุดิบที่เป็นเงินตราต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 17 ของยอดขาย บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงได้ โดยจัดให้รายจ่ายเป็นเงินสกุลเดียวกับรายได้และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าวในจังหวะเวลาที่เหมาะสม และให้มีการติดตามเรื่องอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด

## 3. ความเสี่ยงจากวัตถุดิบสำคัญขาดแคลนและมีราคาผันผวนไปตามราคาซื้อขายของตลาดโลก

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิต ได้แก่ แผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก จะมีการเปลี่ยนแปลงของราคาตามภาวะราคาในตลาดโลกที่ขึ้นอยู่กับตามความต้องการของตลาดในขณะนั้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงมีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดทั้งตลาดต่างประเทศและในประเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการสั่งซื้อให้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการสินค้าจากลูกค้าของบริษัทฯ รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตวัตถุดิบให้ผลิตและส่งวัตถุดิบตามกำหนดเวลา ตลอดจนบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการขาดแคลนวัตถุดิบ และการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้ขายหลัก อลูมิเนียม และ



เม็ดพลาสติก รวมถึงพยายามจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบเพิ่มขึ้น และหาวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนได้ในราคาที่ต่ำลง นอกจากนี้ การกำหนดราคาขายโดยอ้างอิงจากราคาวัตถุดิบในขณะนั้น ก็ช่วยลดความเสี่ยงจากผลของการเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบได้

สำหรับเรื่องคุณภาพของวัตถุดิบก็เป็นสิ่งสำคัญ วัตถุดิบที่บริษัทฯ ได้รับมาจากผู้ขายต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน ก่อนนำไปใช้ในกระบวนการผลิตทุกครั้ง ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสียในการผลิตสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพอันเนื่องมาจากวัตถุดิบ

#### 4. ความเสี่ยงจากการควบคุมคุณภาพสินค้า

การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีการควบคุมในทุกขั้นตอน โดยมีการตรวจสอบคุณภาพตั้งแต่การรับวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การบรรจุและการส่งมอบสินค้า อย่างไรก็ตาม ยังพบว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนเรื่องคุณภาพจากลูกค้าในบางครั้ง ซึ่งเป็นผลมาจากความไม่ชัดเจนในข้อกำหนดระดับคุณภาพที่ยอมรับได้ระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า และการใช้ระบบการตรวจสอบคัดแยกสินค้าด้วยสายตา ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงนี้ด้วยการจัดทำข้อกำหนดระดับคุณภาพที่ยอมรับได้ระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าแต่ละราย การติดตั้งอุปกรณ์ และปรับปรุงระบบตรวจสอบคุณภาพผาด้วยกล้องคุณภาพสูงในสายการผลิตให้มีความแม่นยำมากขึ้น จัดการฝึกอบรมการใช้งานให้กับพนักงานในสายการผลิต ฝึกอบรมความรู้ในการผลิตสินค้าและแนวคิดในการปรับปรุงคุณภาพ ซึ่งมาตรการดังกล่าวช่วยลดความเสี่ยงได้มาก

#### 5. ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและอัคคีภัย

ในการผลิตสินค้า บริษัทฯ มีการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต การขนถ่ายวัตถุดิบและสินค้าอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น ความปลอดภัยในการทำงานจึงนับเป็นสิ่งสำคัญต่อทั้งพนักงานและบริษัทฯ อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานอาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อร่างกายของพนักงานและทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียดังกล่าว บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และนำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS18000 เข้ามาบริหารจัดการ โดยกำหนดให้มีการบ่งชี้อันตรายและประเมินความเสี่ยงในกระบวนการผลิต ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และพื้นที่ที่มีความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดมาตรการในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่อง ความปลอดภัยและช่วยกันลดหรือจัดแหล่งกำเนิดอันตรายต่างๆ โดยให้มีการตรวจสอบเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งหามาตรการปรับปรุงแก้ไขอยู่เสมอ ในการป้องกันอัคคีภัยบริษัทฯ มีแผนป้องกันการเกิดอัคคีภัย มีการกำหนดพื้นที่เสี่ยงอันตรายที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและตรวจสอบตามแผนงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนจัดให้มีการซ้อมป้องกันระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานเกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินและธุรกิจหยุดชะงักด้วย

#### 6. ความเสี่ยงจากการมีสินค้าคงคลังจำนวนมาก

การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีทั้งการผลิตสินค้าให้มีระดับสินค้าคงคลังตามที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่ามีสินค้าเพียงพอที่จะส่งให้ลูกค้าได้ทันทีเมื่อมีการสั่งซื้อ ซึ่งการกำหนดระดับสินค้าดังกล่าวมีการพิจารณาความถี่ในการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าและความสามารถในการผลิตของบริษัทฯ การผลิตสินค้าอีกรูปแบบคือการผลิตตามปริมาณการสั่งซื้อเท่านั้น อย่างไรก็ตามพบว่าบริษัทฯ ยังมีสินค้าคงคลังจำนวนมาก จึงอาจมีความเสี่ยงที่สินค้าเกินความต้องการของลูกค้า รวมถึงอาจสิ้นสภาพการใช้งานกรณีที่ลูกค้ามีการเปลี่ยนรูปแบบของตราสินค้า ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียดังกล่าว บริษัทฯ จึงมีการกำหนดให้มีคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันพิจารณาแนวทางในการจัดการปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม มีการประชุมจัดทำแผนการ ดำเนินการและติดตามการดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมาย มาตรการต่างๆ ที่กำหนดขึ้นได้แก่ การเพิ่มความแม่นยำในการประมาณการ ความต้องการสินค้าจากลูกค้า การปรับปรุงระบบการรายงานให้สามารถติดตามรายละเอียดของสินค้าคงคลัง การควบคุมปริมาณผลิ การจัดการสินค้ารอตรวจสอบ เป็นต้น



# Risk Factors

During the normal operation of the Company, there are some factors that could widely affect the performance. These factors could be both internal and external factors that the Company cannot control. Therefore, the Company shall prepare for the unexpected situation which may happen in order to reduce any risk of which may effect to the Company's goal and operation. The Company has established the Risk Management Committee comprising of Senior Executive officers and Executive officers from various departments and the President serves as the Chairman to evaluate and analyze risk including the trend of potential event that may occur and affect the Company. Details of risks are as follows:

## 1. Risk from trade liberalization and entry into ASEAN Economic Community with possible impacts on sales

The trade liberalization policy of ASEAN Economic Community (AEC) which will lead to a single production zone and single market with free movement of labors and finished products will intensify the competition in the domestic market through entry of foreign competitors, including local competitors which have expanded their production base into the country of their trading partners. However, the Company is ready to cope with such impact through product quality improvement and close production process controls, increase in production efficiency and cost reduction, product development and more participation with customers to undertake the activities for better trade relationship and wider export base. Besides the Company has registered its patent on new product to prevent infringement by competitors which may want to manufacture the same products, monitored movements of beverage manufacturers in the country and overseas as trade liberalization will result in relocation of the production base to other countries in ASEAN where costs of production are cheaper. The Company has jointly invested in its affiliated company together with two other investors to form a new company in Republic of Indonesia to manufacture and sell caps and closures, which will start operation in 2017. Regarding the quality of the packaging containers, the quality management control system has been employed to supervise the production with international standard certification like Quality Management System, ISO 9001:2015, Environmental Management System, ISO 14001:2004, Good Manufacturing Practice (GMP) at the premise, Occupational Health and Safety Management system and TIS18001 as well as Food Safety System Certification to maintain confident of the customers.


## 2. Risk from fluctuation of exchange rate

The Company has imported raw materials, machines and equipment from overseas and exported finished products overseas with credit term about 30-90 days so fluctuation in exchange rate may affect its operating results. Moreover, the Company has incomes and purchased raw materials with foreign currency about 17% of sales. The Company is able to reduce risk through arrangement of payment in the currency similar to its incomes and preparation of forward contracts to buy and sell foreign currency. That will help reduce such impact at the suitable period and the Company has monitored the exchange rate closely.

## 3. Risk from shortage of key raw materials and global price fluctuation

Major raw materials of the Company are steel sheets, aluminum sheets and plastic pellets of which the price has changed due to global price fluctuation in accordance with the market demand at the time. Such factor is not controllable by the Company. To reduce the price fluctuation risk and shortage of raw materials in the future, the Company has closely monitored movement of the price of raw materials in oversea and domestic market to look for supporting measures of the purchasing plan in congruence with demands from customers





of the Company, including coordination with manufacturers of raw materials for timely production and delivery of raw materials and to manage and maintain its inventory to the suitable level without risk of shortage of raw materials and to maintain a good relationship with suppliers of steel , aluminum and plastic pellets, including procurement of additional suppliers of raw materials and substitutes at the lower price. Moreover, if the cap selling price is determined with reference to the price of raw materials at the time, it will reduce the risk from fluctuation of global price of raw materials.

The quality of raw materials is another major concern. The raw materials delivered by the suppliers to the Company are required to be examined on quality in accordance with the standard before they are employed in the production process every time to reduce risk of production loss due to poor finished product quality caused by the raw materials.

#### **4. Risk from merchandise quality controls**

The Company has controlled its production of finished products in every step through quality inspection since acceptance of raw materials into the production, packing and delivery process. However, the Company still incurs risk from claims against the quality by the customers sometimes because the acceptable quality level of the Company and the customer is not clear and the quality inspection on the finished products is made through vision. Therefore, the Company has arranged measures to reduce this risk through preparation of acceptable quality requirement between the Company and each customer, installation of equipment and improvement of cap quality inspection system with highly qualified camera to ensure precision, arrangement of training program for employees in the production line, training on finished products production and concept on quality improvement because such measures will help greatly reduce the risk.

#### **5. Risk from accident and fire casualty**

To manufacture the finished products, the Company has employed machines and equipment in the production process and loading and unloading of raw materials and merchandises at all times; therefore, work safety is critical to both employees and the Company. An accident incurred during the working process may result in physical loss of the employees and loss of properties of the Company. To prevent and reduce such loss, the Company has appointed the occupational health and environmental safety committee and has introduced the Occupational Health and Safety Management System (OHSAS18000) to manage the work with identification of hazard and risk assessment in the production process, working procedure and risk area as well as to determine preventive measures against possible hazard and to arrange a campaign to keep the employees aware of safety and to assist reduction or removal of the origin of hazard through inspection of machines, tools, equipment and environment surrounding the working area for improvement and corrective measures. To prevent fire casualty, the Company has arranged a plan to prevent fire casualty with determination of risk area, including established the control and inspection measures strictly in accordance with the plan, arrangement of fire drill and evacuation annually to ensure that the employees have understood and undertaken the correct measures. In addition, the Company has made the all-risk insurance against its properties and business interruption insurance as well.

#### **6. Risk from carrying high inventory**

To manufacture the finished products of the Company is not only to maintain the set up inventory levels which are determined through the frequency of customer orders and the Company production ability to ensure the sufficient products for delivery once the customers place orders but also to serve as per particular customers' orders. By the way, found that the Company has carried high inventory which will lead to risk of excess inventory for customer demands that may become expired products for use in case the customers changed their product designs. To prevent and reduce such losses, the committee consisted of relevant unit representatives was arranged by the Company to co-consider the ways for inventory management to be at appropriate levels. As the result, action plan meetings and follow up the actions to achieve target as well as other measures were set up such as the more accuracy of an estimate of customer demands, report system improvement to ease for the details of inventories follow up, the production quantity control and held products inspection management etc.



# ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

## 1. หลักทรัพ์ของบริษัทฯ

### • จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 528,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 528,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 52,000,012 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 799,988 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นบุริมสิทธิเพิ่มทุนแก่ผู้ที่ถือหุ้นเดิมจำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท จำหน่ายหุ้นละ 76 บาท ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2550 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2550 ต่อมามีการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญจำนวน 12 หุ้น โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิและประโยชน์เช่นเดียวกับหุ้นสามัญทุกประการ นอกเหนือจากบุริมสิทธิของหุ้นบุริมสิทธิที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล
2. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้น ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิสามารถใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน หากตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทฯ ให้เลื่อนเป็นวันถัดไป

## 2. ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น**	สัญชาติ	จำนวนหุ้น			คิดเป็นร้อยละ	ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม		
1. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ จำกัด <sup>1</sup>	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด <sup>2</sup>	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.000	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด <sup>3</sup>	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.452	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด <sup>4</sup>	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.137	ผลิตเครื่องดื่ม
5. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>5</sup>	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.003	ผลิตเครื่องดื่ม
6. บริษัท กรีนสปอต จำกัด <sup>6</sup>	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
7. นายศุภชัย สุทธิพงษ์ชัย	ไทย	890,000	-	890,000	1.686	-
8. บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) <sup>7</sup>	ไทย	799,948	-	799,948	1.515	ประกันภัย
9. บริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด <sup>8</sup>	ไทย	735,000	-	735,000	1.392	ลงทุนในบริษัทอื่น
10. นายสมเกียรติ ชินธรรมมิตร	ไทย	587,900	-	587,900	1.113	-



หมายเหตุ :

- 1 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท นิปอน โคลสเซอร์ส จำกัด คือ บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (100%)
- 2 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด คือ บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (100%)
- 3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด คือ นายปิยะ ภิรมย์ภักดี (13.15%) นายณัณพ ภิรมย์ภักดี (12.63%) นายสันติ ภิรมย์ภักดี (12.27%)
- 4 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด คือ บริษัท โคคา-โคลา เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (40.8%) บริษัท เรือชุด แร่จืด จำกัด (10.2%)
- 5 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) คือ บริษัท โซ วอเตอร์ จำกัด (64.66%) บริษัท เอสเอส เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (21.13%)
- 6 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนสปอต จำกัด คือ บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด (56.58%)
- 7 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) คือ ธนาकर กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (9.97%)
- 8 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด คือ บริษัท สมาร์ท อินเวสเม้น โฮลดิ้งส์ จำกัด (48.96%) บริษัท วัฒนโชติ จำกัด (31.17%)

\*\* ไม่นับรวมบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

### 3. ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholder's agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทฯ ร่วมลงนามด้วย

- ไม่มี -

### 4. การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -



# Securities and Shareholders

## 1. The Company's Securities

### • Registered Capital and Paid-up Capital

As of 31 December 2016, the Company accounted for the registered capital of 528,000,000 Baht which had been paid up in the amount of 528,000,000 Baht, divided into 52,000,012 ordinary shares and 799,988 preferred shares with par value of 10 Baht each.

The Company Sold 800,000 preferred shares to the existing shareholders with a par value of Baht 10 each. The selling price was Baht 76 per share, according to the resolution of the 2007 Annual General Meeting of Shareholders held on April 23, 2007. Then they had converted into 12 ordinary shares. The preferred shares have the same rights and benefits as the ordinary shares. The preferential rights of the preferred shares are as follows:

1. Each preferred share is entitled to dividends at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative.
2. Each preferred share has one vote.
3. Each preferred share is convertible into an ordinary share at the ratio of 1:1. A holder may exercise the right to convert the preferred shares to ordinary share on the last business day of each month. If that day in a non-business day, the exercise must be postponed to the next business day.

## 2. Shareholders

Details of top ten shareholders as listed in the share registered as of December 31, 2016 are as follows:

Name of Shareholders **	Nationality	Share Amount			% to Total	Type of business
		Ordinary share	Preferred share	Total		
1. Nippon Closures Co., Ltd. <sup>1</sup>	Japanese	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	Packaging
2. Toyo Seikan Co., Ltd. <sup>2</sup>	Japanese	5,280,000	-	5,280,000	10.000	Packaging
3. Boon Rawd Brewery Co., Ltd. <sup>3</sup>	Thai	3,934,488	-	3,934,488	7.452	Beverages
4. ThaiNamthip Co., Ltd. <sup>4</sup>	Thai	3,768,316	-	3,768,316	7.137	Beverages
5. Serm Suk Plc. <sup>5</sup>	Thai	1,057,742	-	1,057,742	2.003	Beverages
6. Green Spot Co., Ltd. <sup>6</sup>	Thai	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	Beverages
7. Mr. Supachai Suthipongchai	Thai	890,000	-	890,000	1.686	-
8. Bangkok Insurance Plc. <sup>7</sup>	Thai	799,948	-	799,948	1.515	Insurance
9. C.S. Capital Co., Ltd. <sup>8</sup>	Thai	735,000	-	735,000	1.392	Investment in another company
10. Mr. Somkiat Chintammit	Thai	587,900	-	587,900	1.113	-





Remarks :

- 1 The major shareholder of Nippon Closures Co., Ltd. is Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd. (100%)
- 2 The major shareholder of Toyo Seikan Co., Ltd. is Toyo Seikan Group Holdings Co., Ltd. (100%)
- 3 The major shareholders of Boon Rawd Brewery Co., Ltd. are Mr.Piya Bhirombhakdi (13.15%), Mr.Naiyanop Bhirombhakdi (12.63%) and Mr.Santi Bhirombhakdi (12.27%)
- 4 The major shareholders of ThaiNamthip Co., Ltd. are Coco-Cola Export Corporation Co., Ltd. (40.8%) and Jootee Tin Dredging Co., Ltd. (10.2%)
- 5 The major shareholders of Sermasuk Plc. are So Water Co., Ltd. (64.66%) and SS National Logistics Co., Ltd. (21.13%)
- 6 The major shareholder of Green Spot Co., Ltd. is Wattana Sophonpanich Co., Ltd. (56.58%)
- 7 The major shareholder of Bangkok Insurance Plc. is Bangkok Bank Plc. (9.97%)
- 8 The major shareholders of C.S.Capital Co., Ltd. is Smart Investment Holdings Co.,Ltd. (48.96%) and Watana Chote Co.,Ltd. (31.17%)

\*\* Excluding shareholders in Thai NVDR Co., Ltd. a subsidiary of the Stock Exchange of Thailand with the objective of promoting investor investment, particularly international investors, in order to invest in common stock of listed companies without being restricted by foreign shareholding limit which does not have the right to vote at meetings of listed companies.

### **3.Shareholders' Agreement between major shareholders with possible impact on the issuance and offering of securities or on the management of the Company, co-signed by the Company**

- None -

### **4.Other securities**

- None -



# นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับ กำไรสุทธิ กระแสเงินสดและภาวะการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

	ผลการดำเนินงาน				
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559*
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	289.74	337.72	326.40	325.86	381.01
เงินปันผลหุ้นสามัญ (บาท)	1.50	1.75	1.75	1.75	2.50
เงินปันผลหุ้นบุริมสิทธิ (บาท)	3.00	3.25	3.25	3.25	4.00
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	27.75	27.72	28.68	28.72	34.96

หมายเหตุ: \* อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2559 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2560



# Dividend Payout Policy

The dividend policy of the Company is to pay not more than 50 percent of annual net profit after deducting all types of reserves as required by law and the Company. Each preferred share is entitled to dividend at the same rate as each ordinary share is, plus Baht 1.50 for each preferred share. However, the dividend payment will be subject to net profit, cash flow and the Company investment responsibility including the legal obligation and other necessities. The past dividend payments of the Company are as follows:

	Operation results				
	2012	2013	2014	2015	2016*
Net Profit (million Baht)	289.74	337.72	326.40	325.86	381.01
Dividend for ordinary share (Baht)	1.50	1.75	1.75	1.75	2.50
Dividend for preferred share (Baht)	3.00	3.25	3.25	3.25	4.00
<b>Percent of net profit (%)</b>	<b>27.75</b>	<b>27.72</b>	<b>28.68</b>	<b>28.72</b>	<b>34.96</b>

Remark: \* Dividend rate for operation results of 2016 will be considered approving by the shareholders at the Annual General Meeting of 2017.



# โครงสร้างการจัดการ

## โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร  
คณะกรรมการชุดย่อย มีดังนี้
  - 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะผู้บริหาร

### 1. คณะกรรมการบริษัทฯ

#### • โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการของบริษัทฯ จะต้องมิคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน มีนางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักงานการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายเทพ	วงศ์วานิช	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ
2. นายพรวุฒิ	สารสิน	รองประธานกรรมการ
3. นายอิโรฟูมิ	มิกิ	กรรมการ
4. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายอิชาชี	นากาจิม่า	กรรมการ
6. นายอาคิโยชิ	โตบะ	กรรมการ และผู้จัดการใหญ่
7. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
8. นายฐิติวุฒิ	บุลสุข	กรรมการ
9. ศ.ดร.สุวิมล	กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ
10. นายจุนอิจิ	โมโตโนะ	กรรมการ
11. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรนทร์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
12. นายโยชิกิ	มียาทานิ	กรรมการ
13. นายโยชิฮิโร	โคชิเกะ	กรรมการ

### กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายอิโรฟูมิ มิกิ นายพรวุฒิ สารสิน นายอาคิโยชิ โตบะ และนายโยชิฮิโร โคชิเกะ กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ



## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัท

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
3. แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯหรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
4. พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
5. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และ/หรืออนุมัติรายการดังกล่าว
6. กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
7. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
8. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
9. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 7 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีสรุปได้ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้นสามัญ ประจำปี 2559	การเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)****
1. นายเทพ วงษ์วานิช***	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ	✓	7/7
2. นายพรวุฒิ สารสิน***	รองประธานกรรมการ	-	6/7
3. นายอิโรฟูมิ มิกิ***	กรรมการ	✓	4/7
4. นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	✓	7/7
5. นายอิชาชี นากาจิม่า	กรรมการ	✓	3/7
6. นายอาคิโยชิ โตบะ	กรรมการ และผู้จัดการใหญ่	✓	7/7
7. นายสาธิต ชาญเชาว์กุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	✓	6/7
8. นายจิตติวุฒิ บุลสุข	กรรมการ	✓	6/7
9. ศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	✓	7/7
10. นายจุนอิจิ โมโตโนะ*	กรรมการ	✓	3/7
11. นายพงษ์ภาณุ เสวตรฐนทร์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	7/7
12. นายโยชิกิ มียาดานิ**	กรรมการ	✓	4/5
13. นายโยชิฮิโร ไคซึกะ	กรรมการ	✓	7/7
14. นายยาสุโอะ ทสึจิฮิโร*	กรรมการ	-	0/1
15. นายชิซุมุ ยามาตะ**	กรรมการ	✓	2/2



## หมายเหตุ

- \* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติแต่งตั้งนายจุนอิจิ โมโตโนะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายยาสุโอะ ทสึจิอิโร ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง
- \*\* ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 มีมติแต่งตั้งนายโยชิกิ มียาดานิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนนายชิซุมุ ยามาตะ ซึ่งครบวาระและไม่ประสงค์จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อ
- \*\*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2559 นายอิโรฟุมิ มิกิ ขอลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการแต่ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการ และที่ประชุมมีมติแต่งตั้งนายเทพ วงษ์วานิช, นายพรวุฒิ สารสิน เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการตามลำดับ
- \*\*\*\* การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2559 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณี เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2559

ทั้งนี้จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่มและกรรมการส่วนใหญ่มิใช่ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุลอำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

## กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

### บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด\*

1. นายอิโรฟุมิ มิกิ

### บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

1. นายอิซาชิ นากาจิม่า
2. นายจุนอิจิ โมโตโนะ
3. นายอาคิโยชิ โตบะ
4. นายโยชิอิโร ไคซึกะ

### บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด

1. นายโยชิกิ มียาดานิ

หมายเหตุ \* บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด

## 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ\*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2559 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 6 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า 4 ครั้งและวาระพิเศษ 2 ครั้ง โดยมีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)**
1. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6
2. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	6/6
3. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรุนทร์	กรรมการตรวจสอบ	2/6
4. นางสาววรรณพา	สมประสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	6/6



## หมายเหตุ

\* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2557-2560

\*\* การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด เป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2559 เทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2559

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้ :-

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้อง และเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งการพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รวมถึงการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
6. สอบทานและติดตามให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบบริษัทว่าด้วยการตรวจสอบภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
8. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน ในเรื่องต่อไปนี้:-
  - 8.1 ความเป็นอิสระ
  - 8.2 ความเหมาะสมของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
  - 8.3 อนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณและอัตราค่าจ้าง
  - 8.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
  - 8.5 ปัญหาหรือข้อจำกัดในการตรวจสอบ
9. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
10. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## การรายงานการกระทำที่มีข้อสงสัย และมีนัยสำคัญ

นอกเหนือจากหน้าที่ดังที่กล่าวมาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่รายงาน ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่มีข้อสงสัยซึ่งมีนัยสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่า กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ดังนี้



1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขให้กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก เป็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

### 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะผู้บริหาร ประกอบด้วยระดับผู้บริหาร และผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดสาระและเกณฑ์ในการพิจารณาความเสี่ยงทุกประเภทของบริษัทฯ
3. ถ่ายทอดสื่อสารให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบถึงนโยบาย หรือมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน
4. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
5. พิจารณานุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อทราบถึงสถานะความเสี่ยง

## 2. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายอาทิตย์	โตบะ	ผู้จัดการใหญ่
2. นายอิโระ	ทาฮาฮาชิ	ผู้อำนวยการอาวุโสประกันคุณภาพ
3. นางศุภศรี	สุธนฐาน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
4. นายรุจน์	ตัณทเศรษฐี	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นายโยชิอิโร	โคชิเกะ	ผู้อำนวยการเทคนิค
6. นางศิริพร	หล่อวัฒนตระกูล	ผู้อำนวยการบริหาร
7. นายธงชัย	ศรีสุข	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล



## หน้าที่ของคณะกรรมการ

1. บริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์พันธกิจ กลยุทธ์นโยบาย แผนงาน และเป้าหมายตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติตลอดจนระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56 -1

### 3. เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูลคำแนะนำด้านกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบ และใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนภาพร เตมีศรีสุข ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท และมีมติแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อีกตำแหน่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2551

### หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีพร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุมจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่นและถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุม และจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุมตลอดจนคำถามและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายรวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปีหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าวและผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
  - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
  - รายงานประจำปี
  - ทะเบียนกรรมการ
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด



#### 4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

##### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### 1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ รวม 13 ท่าน เป็นเงินจำนวน 3,500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2559 ค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 13 ท่าน เป็นเงิน 2,620,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ		ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำ รายเดือน (บาท)/ปี	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)/ปี *****
1. นายเทพ	วงศ์วานิช***	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ	250,000	150,000
2. นายพรวุฒิ	สารสิน***	รองประธานกรรมการ	240,000	120,000
3. นายอิโรฟูมิ	มิกิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
4. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ ตรวจสอบ	240,000	140,000
5. นายอิชาชิ	นากาจิม่า	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
6. นายอาคิโยชิ	โตบะ****	กรรมการ และผู้จัดการใหญ่	ไม่รับ	-
7. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	240,000	120,000
8. นายฐิติวุฒิ	บุลสุข	กรรมการ	240,000	120,000
9. ศ.ดร.สุวิมล	กิริติพิบูล	กรรมการอิสระ	240,000	140,000
10. นายจุนอิจิ	โมโตโนะ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
11. นายพงษ์ภาณุ	เศวทรนทร์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	240,000	140,000
12. นายโยชิเกิ	มียาดานิ	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
13. นายโยชิอิโร	โคชิเกะ****	กรรมการ	ไม่รับ	-
14. นายยาสุโอะ	ทสึจิอิโร*	กรรมการ	ไม่รับ	-
15. นายชิซุมุ	ยามาดะ**	กรรมการ	ไม่รับ	ไม่รับ
รวม			1,690,000	930,000

หมายเหตุ

\* นายยาสุโอะ ทสึจิอิโร ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2559 เป็นต้นไป

\*\* นายชิซุมุ ยามาดะ ได้พ้นวาระจากตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่เดือนเมษายน 2559 เป็นต้นไป

\*\*\* นายเทพ วงศ์วานิช เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ แทนนายอิโรฟูมิ มิกิ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2559 เป็นต้นไป  
นายพรวุฒิ สารสิน เข้าดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ แทนนายเทพ วงศ์วานิช ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2559 เป็นต้นไป

\*\*\*\* กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

\*\*\*\*\* ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ 7 ครั้ง



## 2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 6 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า 4 ครั้งและวาระพิเศษ 2 ครั้ง ซึ่งมีค่าเบี้ยประชุมรวมเป็นจำนวน 310,000 บาท การเข้าร่วมประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นางพิไล	เปี่ยมพงศ์สานต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6	150,000
2. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	6/6	120,000
3. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรินทร์	กรรมการตรวจสอบ	2/6	40,000

## 3. ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2559 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายที่ 4 ทุกฝ่าย จำนวน 6 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 16,918,144 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัลประจำปี และเงินชดเชยเกษียณอายุ	6*	16,410,524	6	16,489,054	6	16,181,952
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2	507,620	2	517,482	2	486,282
รวม		16,918,144		17,006,536		16,668,234

\* ในปี 2559 จำนวนผู้บริหาร 6 คน มีผู้บริหารจำนวน 5 คน ที่รับค่าตอบแทนจากบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

## 4. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

## 5. บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 891 คน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 415,683,445.62 บาท ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี เงินรางวัลการทำงาน เงินค่าทำงานล่วงเวลา และสวัสดิการอื่น และจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 14,661,195.68 บาท



## กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้พนักงานมีเงินออมเพื่อใช้ในยามเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน และต่อมาได้นำเงินกองทุนตามกฎหมายฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เข้าเป็นกองทุนจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานสามารถเลือกจ่ายได้ในอัตราร้อยละ 3 หรือ 5 หรือ 7.5 หรือ 10 หรือ 12.5 หรือ 15 ของค่าจ้าง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงานแต่ละคน รวมทั้งสามารถเลือกนโยบายในการลงทุนได้ตามความเหมาะสม ส่วนบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามอายุงานของพนักงานในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ดังนี้

อายุงาน (ปี)	อัตราเงินสมทบของบริษัทฯ (ร้อยละของค่าจ้าง)
น้อยกว่า 7 ปี	5
ตั้งแต่ 7 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี	7.5
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	10

สำหรับกรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็ม และ 10 ปีเต็ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ มีจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 344,980,037.63 บาท ประกอบด้วย ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงาน บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว มีสมาชิกจำนวน 369 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 145,392,917.05 บาท
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว-ตราสารหนี้ระยะสั้นภาครัฐ สถาบันการเงิน บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 33 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 9,761,787.70 บาท
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว-ผสมหุ้นไม่เกินร้อยละ 25 บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 427 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 189,825,332.88 บาท

## ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

## นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการพัฒนาทรัพยากรบุคคลถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าและยั่งยืนที่สุด เมื่อเปรียบเทียบกับการลงทุนประเภทอื่นๆ ทั้งนี้ เพราะความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ องค์กรใดหากมีทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม มีจริยธรรม ย่อมสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่ต้องการอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงปรารถนาและให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ เป็นทั้งคนดีและคนเก่งอยู่ตลอดเวลา

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปี ซึ่งประกอบด้วย การฝึกอบรมพื้นฐาน ทักษะในการปฏิบัติเฉพาะงาน และความรู้ทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดอบรม/สัมมนา รวม 115 หลักสูตร มีพนักงานเข้าร่วมสัมมนาจำนวน 2,392 คน ใช้งบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนารวมทั้งสิ้น 1,471,315.20 บาท แบ่งเป็น

- จัดสัมมนาภายใน 73 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 2,330 คน
- จัดสัมมนาภายนอก 42 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 62 คน



โดยในปี 2559 มีการจัดอบรมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

**1. ทักษะการจัดการ การบริหาร และการบริหารงานบุคคล** จำนวน 14 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 309 คน อาทิ หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับหัวหน้างานที่ไม่ได้อยู่ในสายงาน HR (HR for Non-HR), หลักสูตร Coaching : On the Job Training, เทคนิคการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ และหลักสูตรการพัฒนาทักษะหัวหน้างาน เพื่อพัฒนาทักษะการสอนงานของหัวหน้างาน การเรียนรู้บทบาทหน้าที่ที่สำคัญของหัวหน้างาน การดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายของบริษัทฯ

**2. ความรู้และทักษะในการทำงาน** จำนวน 18 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 408 คน อาทิหลักสูตรการวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่หน้างาน, กระบวนการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ, ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและยั่งยืน จรรยาบรรณบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ

**3. ความรู้ด้านเทคนิค และวิชาชีพเฉพาะ** จำนวน 40 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 454 คน อาทิ เกี่ยวกับระบบการทำงานของเครื่องจักร เช่น การตั้งศูนย์เพลลา, การใช้เทคโนโลยีการผลิตพลาสติก, การออกแบบการทดลอง Design of Experiments (DOE), มาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. 2556 (มาตรฐานฉบับใหม่), การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร, การใช้โปรแกรม Visual Inspection Device (VID), Coating, Tin Free Steel Material Knowledge เป็นต้น เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในด้านเทคนิค ตลอดจนมีความรู้ในการใช้เครื่องมือที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**4. เพิ่มผลผลิตและประสิทธิภาพในการทำงาน ระบบการจัดการคุณภาพ** จำนวน 14 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 683 คน อาทิ หลักสูตร HORENSO การรายงาน การติดต่อประสานงานและการปรึกษา, หลักสูตร 7 wastes การจัดการความสูญเสีย 7 ประการ, Why Why Analysis, One Point Lesson, ระบบ Kaizen Suggestion, ระบบ 5 ส, มาตรฐานการตรวจสอบคุณภาพ ISO 2589-1, การเตรียมการเพื่อการรองรับข้อกำหนด ISO/IEC1725 เป็นต้น โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งพนักงานสามารถทำงานได้อย่างสะดวกและมีความสุข มีการปรับปรุงงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้พนักงานได้พัฒนาศักยภาพของตนเอง

**5. พลังงาน สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน** จำนวน 29 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 538 คน อาทิ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ, ผู้อนุญาตตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ, ผู้รับผิดชอบในการควบคุมกฎหมาย ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ, ผู้ควบคุมประจําหม้อน้ำ, การสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน, ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า, ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร, การดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ เป็นต้น โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นหลัก

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งพนักงานไปศึกษาดูงานในต่างประเทศจัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และดูงานกับองค์กรที่ประสบความสำเร็จในอุตสาหกรรม การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการต่างๆ เพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวและข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับพนักงานโดยตรง โดยจัดประชุมฝ่ายบริหารพบพนักงานขึ้น อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบผลการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางในการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาและเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานได้มีความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยเน้นย้ำแนวทางในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ ทั้ง 8 ข้อ รวมทั้งช่องทางในการร้องเรียนและการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน กรณีพบเห็นการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ



# Management Structure

## The Company's structure of management comprises of

1. The Board of Directors comprises independent directors, non-executive directors and executive directors. There are sub committees as follows:

- 1.1 The Audit Committee
- 1.2 The Risk Management Committee
2. The Management

### 1. The Board of Directors

- **The Structure of Board of Directors**

The Board of Directors stated in the Company's Articles of Association consists of at least 7 directors and not more than 15 directors. Not less than half of the total number of directors must have residence in the Kingdom. The Directors must hold qualifications in accordance with the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and not have any characteristics prohibited by the SEC and Public Company Act.

As of December 31, 2016, the Board of Directors comprised of 13 members and Ms. Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Manager, was the secretary to the Board, detail as follows:

Name - Surname		Position
1. Mr. Dhep	Vongvanich	Independent Director and Chairman
2. Mr. Pornwut	Sarasin	Vice -Chairman
3. Mr. Hirofumi	Miki	Director
4. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director and Chairman of the Audit Committee
5. Mr. Hisashi	Nakajima	Director
6. Mr. Akiyoshi	Toba	Director and President
7. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director and the Audit Committee
8. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director
9. Prof.Dr. Suwimon	Keeratipibul	Independent Director
10. Mr. Junichi	Motono	Director
11. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Independent Director and the Audit Committee
12. Mr. Yoshiki	Miyatani	Director
13. Mr. Yoshihiro	Kaitsuka	Director



## Directors with Signatory Rights on behalf of the Company

Directors with signatory rights on behalf of the Company are Mr. Hirofumi Miki, Mr. Pornwut Sarasin, Mr. Akiyoshi Toba and Mr. Yoshihiro Kaitsuka. The any two of these four authorized directors must sign jointly with the Company's seal affixed.

### Scope of Authority and Duties of the Board of Directors

1. Supervises and manages company operations in accordance with the Company objectives, Articles of Association, and the resolutions of Shareholders' Meeting.
2. Establishes or considers and approves vision, missions, strategies, goals and business policies of the Company. The Board is also responsible for monitoring implementation by management in accordance with the approved policies, plans and budgets with efficiency and effectiveness.
3. May appoint other persons to operate the Company's business under the supervision of the Board. The Board may also appoint such persons with the authority and timeframe as deemed appropriate by the Board. The Board of Directors reserves the right to cancel, revoke, change or amend such authority.
4. Considers and approves the responsibilities of any Committee and any significant changes made to its operations as deemed appropriate for the benefit of the Company.
5. Thoroughly considers any conflict of interests. The consideration of the transactions with conflict of interest are conducted for the best interest of the Company and shareholders. The person who has interest in the transaction are not be able to participate in decision making process and/or approval of any transactions.
6. Establishes or approves a written corporate governance policy for the Company.
7. Establishes the policy and to supervise the system to efficiently support the anti-corruption work.
8. Ensures that the Company has effective internal control and internal audit systems.
9. Considers remuneration for the Board within the limit approved by shareholders.

In 2016, the Board of Directors attended the total of 7 meetings and the Annual General Meeting of Shareholders as follow:

Name - Surname		Position	Attending 2016 Annual General Meeting	Board Meeting Attendance / The Total Meetings**** (Times)
1. Mr. Dhep	Vongvanich***	Independent Director and Chairman	✓	7/7
2. Mr. Pornwut	Sarasin***	Vice-Chairman	-	6/7
3. Mr. Hirofumi	Miki***	Director	✓	4/7
4. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	✓	7/7
5. Mr. Hisashi	Nakajima	Director	✓	3/7
6. Mr. Akiyoshi	Toba	Director and President	✓	7/7
7. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director and the Audit Committee	✓	6/7
8. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director	✓	6/7
9. Prof.Dr. Suwimon	Keeratipibul	Independent Director	✓	7/7



Name - Surname		Position	Attending 2016 Annual General Meeting	Board Meeting Attendance / The Total Meetings**** (Times)
10. Mr. Junichi	Motono*	Director	✓	3/7
11. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Independent Director and the Audit Committee	-	7/7
12. Mr. Yoshiki	Miyatani**	Director	✓	4/5
13. Mr. Yoshihiro	Kaitsuka	Director	✓	7/7
14. Mr. Yasuo	Tsujihiro*	Director	-	0/1
15. Mr. Susumu	Yamada**	Director	✓	2/2

Notes :

- \* The Board of Directors Meeting no.1/2016 held on February 22, 2016 had resolved to appoint Mr. Junichi Motono as the Company's director in replacement of Mr. Yasuo Tsujihiro who vacated his office.
- \*\* The General Meeting of Shareholders no.23 for the year 2016 held on April 28, 2016 had resolved to appoint Mr. Yoshiki Miyatani as the Company's director in replacement of Mr. Susumu Yamada who had retired by rotation and did not intend to continue as director.
- \*\*\* In the Board of Directors Meeting no.7/2016 held on December 15, 2016, Mr. Hirofumi Miki resigned as Chairman, but he remains a Director of the Company, then the Board appointed Mr. Dhep Vongvanich, Mr. Pornwut Sarasin as Chairman and Vice-Chairman respectively.
- \*\*\*\* The Board meeting attendance / the total meetings was presented either in amount of times each member attended the meetings in 2016 or since the members have been in the position of the Board during the year as the case maybe comparing to the total of meetings that was held in 2016.

The current number and position of the Company's Directors reflects the suitability and equity of each shareholder groups' investment stake. The majority of the Directors are not executives, in order to preserve a balance of power and encourage management credibility.

## Directors Representing from Major Shareholders Listed as Follows:

### Toyo Seikan Group Holdings Company Limited\*

1. Mr. Hirofumi Miki

### Nippon Closures Company Limited

1. Mr. Hisashi Nakajima
2. Mr. Junichi Motono
3. Mr. Akiyoshi Toba
4. Mr. Yoshihiro Kaitsuka

### Toyo Seikan Company Limited

1. Mr. Yoshiki Miyatani

Notes : \* Toyo Seikan Group Holdings Company Limited is the major shareholder of Nippon Closures Company Limited and Toyo Seikan Company Limited.



## 1.1 The Audit Committee\*

As of December 31, 2016, the Company's Audit Committee comprised of 3 independent directors and the Internal Audit Office Manager as the secretary. In 2016, a total of 6 Audit Committee's meetings were arranged according to the 4 planned and 2 extra meetings with the attendance listed as follows:

Name - Surname		Position	The Total Number Of Attendance/ The Total Of Meetings (Times)**
1. Mrs. Pilai	Piempongsarn	Chairman of the Audit Committee	6/6
2. Mr. Satit	Chanjavanakul	Member of Audit Committee	6/6
3. Mr. Pongpanu	Svetarundra	Member of Audit Committee	2/6
4. Ms. Wannapa	Somprasit	Secretary to the Audit Committee	6/6

Notes :

\* The Audit Committee has their term for three years, started from November 8, 2014-2017.


\*\* The Audit Committee meeting attendance / the total meetings were presented in amount of times each member attended the meetings in 2016 comparing to the total of meetings that was held in 2016.

## Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

The Board of Directors has approved and scoped the authority and duties of the Audit Committee as follows:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate by coordinating with auditor, the internal audit office and the relevant management.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to be suitable and efficient, to determine the internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, develop and performance appraisal of internal audit manager.
3. To review the Company's compliance with the laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.
4. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable, accurate, complete, transparent and for the highest benefit of the Company.
5. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose the remuneration of Company's auditor to the Board of Directors, to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year.
6. To review and follow the appropriateness and effectiveness of the Company's risk management.
7. To approve the Audit Committee's regulation before proposing the approved regulation to the Board of Directors for approval.
8. To review the undertaking of the internal audit office as follows:
  - 8.1 Independence
  - 8.2 Appropriateness of its duties and responsibilities
  - 8.3 Approve the audit plan, budget and manpower
  - 8.4 Report the audit result
  - 8.5 Problem or limit in audit process



- 
9. To prepare a report of Audit Committee's Corporate Governance, and to report in the Company's annual report.
  10. To report the performance of the Audit Committee to the Board of Directors of the Company by a quarterly basis.
  11. To perform any other duties assigned by the Board of Directors of the Company with approval from the Audit Committee thereto.

## The report of Suspicious Circumstance and Significance

Apart from the mentioned Authority and Duties, the Audit Committee also reports the suspicious circumstance which has significance as follows:

1. Inspect the matter informed by the Company's auditor in case of the auditor found the suspicious circumstance that director, management or any person responsible for the Company's operation commits an offence under the rules of Securities and Exchange B.E.2535 and report the result of preliminary inspection to Securities and Exchange Commission Office and the auditor within thirty days after received by the auditor.
2. During undertaking the duties, if the Audit Committee find the suspicious act or transaction which has significant effect on the Company's financial position and operation result, the Audit Committee shall report to the Company's Board of Directors to remedy the matter under the period of time accepted by the Audit Committee as follows:
  1. A conflict of interest transaction.
  2. A corruption or an important unusual matter or a fault in the internal audit system.
  3. An infringement of laws and regulations of Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand and the Public Company Act.

In case that the Board of Directors or the management fails to remedy aforesaid matters, any Audit Committee member shall report to the Securities and Exchange Commission Thailand or the Stock Exchange of Thailand.

## The responsibility of the Audit Committee

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors in carrying duties and responsibilities assigned by the Board of Directors while the whole Board of Directors is responsible to all of activities participating outsiders.

### 1.2 Risk Management Committee

The Company has established the Risk Management Committee as a sub-committee of the Management comprised of Senior executive officers and executive officers from various departments and the President served as the Chairman in order to ensure that the Company has managed efficiently and shall achieve the objectives as well as to prepare for the incident which may occur in the future and affect to the Company's operation.



## Scope of Duties of the Risk Management Committee

1. To determine policies, objectives, frameworks and strategies concerning risk management.
2. To set content and criteria in considering all types of the Company's risks.
3. To communicate with all departments regarding the policies or specified measures which need to be implemented.
4. To analyze and assess all risks, trends, or incidents which may occur and has influence to the Company.
5. To approve risk management plan, supervise, monitor and also evaluate outcomes.
6. To periodically report outcomes for acknowledgment risk situations.

## 2. The Management

The Executive of the Company as of December 31, 2016 comprises of 7 members presented as follows:

Name - Surname		Position
1. Mr. Akiyoshi	Toba	President
2. Mr. Hiroshi	Takahashi	Senior Vice President - Quality Assurance
3. Mrs. Suphasri	Sutanadhan	Vice President - Finance and Accounting
4. Mr. Ruj	Tantsetthi	Vice President - Plant
5. Mr. Yoshihiro	Kaitsuka	Vice President - Technical
6. Mrs. Siriporn	Lawattanatrakul	Vice President - Administration
7. Mr. Thongchai	Srisook	Personnel Manager

## The Duties of the Management

1. Manages the operations according to the vision, mission, strategies, policies, plans and goals approved by the Board of Directors, the Articles of Association of the Company, and resolutions passed by the Board of Directors' Meeting and Shareholders' Meeting.
2. Manages the operations according to the Corporate Governance Policy approved by the Board of Directors.
3. Prepares annual plan and budget for approval from the Board of Directors and strictly controls the operations and budget expenditure according to the approved plans and report progresses and operating results of the Company to the Board of Directors' Meeting regularly.

The Board of Directors and the management has no illegal records in the past 10 years before submitting Form 56-1 concerning information disclosure.

## 3. The Company Secretary and The Secretary to the Board of Directors

The Company has established the Company Secretary Office comprising of qualified staff with appropriate experience to give information, legal suggestions and related regulations to the Board of Directors to perform its duty, and also coordinate all departments to conform with the resolution passed by the Board in order to comply with Good Corporate Governance principle. The Board of Directors Meeting No.4/2008 as of June 24, 2008 passed the resolution to appoint Ms. Napaporn Temeesrisuk, the Company Secretary Office Manager as the Company Secretary and also appointed as the Secretary to the Board of Directors on August 26, 2008.



## The Duties of the Company Secretary and the Secretary to the Board of the Directors are as follows:

1. To coordinate the schedule for the Board of Directors' meeting all year round and the date for Annual General Meeting of shareholders as well as inform the Board in advance.
2. To prepare the Meeting agenda, documents and deliver to the Board of Directors together with the meeting notice.
3. To prepare the Shareholders' meeting, agenda, documents and to deliver to the shareholders together with the meeting notice. In addition, manage the meeting smoothly and to comply with laws.
4. To attend the meeting and prepare minutes of the Board of Directors' and the shareholders' meeting, taking important matter, questions and useful suggestions during the meeting.
5. To follow up the operation to conform with the resolutions of the Board of Directors' and the Shareholders' meeting and report to the Board periodically.
6. To give information or suggestions to the Board of the Directors and the management to perform their duties in compliance with the laws and regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the best practice of the Listed Company concerning the good governance.
7. To prepare Form 56-1 concerning the information disclosure and the annual report with the correct and complete information complying with the regulations of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as to deliver to all related organizations and shareholders (The annual report only).
8. To prepare the Directors' profile and registration which have been corrected and updated.
9. To submit a copy of the report concerning the interest related the Board of the Directors, the Executives, and other related persons to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 days since the report has been received.
10. To keep the documents as follow in complete, systematic, and simple- to-examine manner
  - Meeting notices and minutes of the Board of Directors' meeting and the shareholder' meeting including all meeting documents
  - Annual report
  - Director registration
  - Report of Information concerning the interest related to the Board of Directors, the Executives, and other related person.
11. To give the Company's information to shareholders, investors, and analysts. To coordinate or set up the meeting for all related parties periodically.
12. To perform any other acts as specified in the notification of the Capital Market Supervisory Board.

## 4. Directors and Management Remuneration

### Monetary Remuneration

#### 1.) The Board of Directors' Remuneration

In 2016, the Annual General Meeting of Shareholders held on April 28, 2016 has approved the remuneration of the total 13 directors in amount of Baht 3,500,000 for the retainer fee and meeting attendance fee of the Board and the Audit Committee. Year of 2016, the retainer fee and meeting attendance fee of the Board of Directors for 13 directors amounted of Baht 2,620,000 described as follows:



Name Of Directors		Position	Retainer Fee (Baht/Year)	Attendance fee (Baht/Year) *****
1. Mr. Dhep	Vongvanich***	Independent Director and Chairman	250,000	150,000
2. Mr. Pornwut	Sarasin***	Vice-Chairman	240,000	120,000
3. Mr. Hirofumi	Miki	Director	Not received	Not received
4. Mrs. Pilai	Piemphongsarn	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	240,000	140,000
5. Mr. Hisashi	Nakajima	Director	Not received	Not received
6. Mr. Akiyoshi	Toba****	Director and President	Not received	-
7. Mr. Satit	Chanjavanakul	Independent Director and the Audit Committee	240,000	120,000
8. Mr. Dhitivute	Bulsook	Director	240,000	120,000
9. Prof.Dr. Suwimon	Keeratipibul	Independent Director	240,000	140,000
10. Mr. Junichi	Motono	Director	Not received	Not received
11. Mr.Pongpanu	Svetarundra	Independent Director and the Audit Committee	240,000	140,000
12. Mr. Yoshiki	Miyatani	Director	Not received	Not received
13. Mr. Yoshihiro	Kaitsuka****	Director	Not received	-
14. Mr. Yasuo	Tsujihiro*	Director	Not received	-
15. Mr. Susumu	Yamada**	Director	Not received	Not received
<b>Total</b>			<b>1,690,000</b>	<b>930,000</b>

Remarks :

\* Mr.Yasuo Tsujihiro vacated his office since February 2016.

\*\* Mr. Susumu Yamada retired by rotation since April 2016.

\*\*\* Mr. Dhep Vongvanich is a Chairman in replacement of Mr. Hirofumi Miki from December 2016.

Mr. Pornwut Sarasin is a Vice-Chairman in replacement of Mr. Dhep Vongvanich from December 2016.

\*\*\*\* The Directors who also reserve the Company's management are not allowed to receive the attendance fee.

\*\*\*\*\* In 2016, the Board of Director attended the total of 7 meetings.



## 2.) The Audit Committee's Remuneration

In 2016, a total of 6 Audit Committee's meetings were arranged according to the 4 planned and 2 extra meetings. The attendance fee amounted of Baht 310,000 the details of which can be described as follows:

Name - Surname	Position	The Total Number Of Attendance/ The Total Of Meetings (Times)	Meeting Attendance Fee (Baht)
1. Mrs. Pilai Piemphongsarn	Chairman of the Audit Committee	6/6	150,000
2. Mr. Satit Chanjavanakul	Member of the Audit Committee	6/6	120,000
3. Mr. Pongpanu Svetarundra	Member of the Audit Committee	2/6	40,000

## 3.) The Management's Remuneration

In 2016, the Management's remuneration which included 4 executives relatively under the President and any persons equally assigned to the same rank of those executives, for a total of 6 executives amounted of Baht 16,918,144 the details as follows:

Remuneration	Year 2016		Year 2015		Year 2014	
	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)	Number of Executives (person)	Amount (Baht)
Salary, Annual Bonus, and Retirement Compensation	6*	16,410,524	6	16,489,054	6	16,181,952
Provident Fund	2	507,620	2	517,482	2	486,282
<b>Total</b>		<b>16,918,144</b>		<b>17,006,536</b>		<b>16,668,234</b>

\*Year 2016, there were only 5 from total 6 executives received the remuneration from the Company.

However, the Company considered the executives as permanent employees and are obliged to be responsible in their own function and line.

## 4.) Other Remuneration

- None-

## 5.) Employees

As of 31 December 2016, the Company had 891 employees.

In 2016, the Company paid the compensation to employees totaling 415,683,445.62 Baht in the form of salary, bonus, attendance reward, overtime, and other welfares. The Company had contributed to the Provident Fund for the year 2016 in the amount of 14,661,195.68 Baht.



## Provident Fund of the Company

The Company had founded the provident fund comply with ministerial regulations no.162 B.E. 2526 aim to promote employee's long term savings. This fund will help the employee to gather their own savings for use when retire or resign from the Company, subsequently the Company had registered the fund to be under Provident Fund Act. B.E. 2530. For the employee's cumulative gathering which will deduct from employee's salary, employee has a right to choose from ratio percentage to salary depends on year of service. In addition, employee can choose themselves the proper investment plan while the Company shall contribute to the fund by these details:-

Year of service	Contribution ratio (percentage to salary)
Less than 7 years	5
7 years to less than 10 years	7.5
10 years over	10

In case that the employee registers to the fund before January 1, 2003, the Company shall contribute when complete 7 and 10 years of services.

As of December 31, 2016, the Company's Provident Fund has a total contribution equal to 344,980,037.63 Baht which comprised of:

1. Crown Seal Public Company Limited registered fund, having 369 members included management, totaling 145,392,917.05 Baht.
2. The registered K-Master Pooled fund, Crown Seal Public Company Limited only, having 33 members included management, totaling 9,761,787.70 Baht.
3. The registered K-Master Pooled fund – share mixed not over 25%, Crown Seal Public Company Limited only, having 427 members included management, totaling 189,825,332.88 Baht.

## Employee Dispute in the Past 3 Years

-None-

## Personnel Development Policy

Human resources are deemed to be the key factors in carrying on the Company's operations. The Company realizes that human resources development is the worthiest and most sustainable investment compared with other categories of the investments. This is because of the reason that the organizational success relies on the personnel potentials as the significant matter. Any organization having human resources of high caliber of competency, righteousness and ethics would certainly be able to create the advantage on the competitiveness and lead the organization to success in accordance with the required and sustainable goal. The Company has by far set a wish and given importance on human resources development in order to make the Company's personnel both good and smart men and women at all times.

The Company has a policy on the development of all levels of employees in order to enable them to gain knowledge and skills in systematic and continuous performances by implementing the Annual Training Plan consisting of the basic training, skills on the executions of a specific work and general knowledge necessary for use in performing duties: In the year 2016 the Company provided 115 training courses, total employees participated in the training of 2,392 persons using the budget of 1,471,315.20 Baht categorized into

- In-house Training 73 courses, 2,330 employees participated.
- Public Training 42 courses, 62 employees participated.



## The course outlines for the training conducted in 2016 are:

**1. Managerial Skills, Supervisory Skill and Human Resources Management** Total 14 courses, 309 employees participated, such as HR for Non-HR, Coaching : On the Job Training, Problem Solving & Decision Making and Supervisory Skill. These courses provided teaching skills for supervisors, major roles and duties of supervisor knowledge, overseeing subordinates for performance achievement which enable the employees to get learning and effectively perform abide by the Company's policy.

**2. Essential Knowledge and Skills** Total 18 courses, 408 employees participated, such as Problem Solving and Data Analysis, Systematic Problem Solving, Product Knowledge Course, Good Organization Culture Building and Sustainability, The Company's Code of Conduct etc. These courses provided the proper understanding of the Company products, the Company regulation to employees which enable them to perform correctly and abide by the Company's policy.

**3. Technical Knowledge and Professional Knowledge** Total 40 courses, 454 employees participated such as Machinery Working System like Shaft Alignment, Plastics Injection Technology, Design of Experiments (DOE), Thai Electrical Code 2013 (New Standard), National Skill Standard Test for Plant Electricians, Visual Inspection Device (VID), Coating, Tin Free Steel Material Knowledge etc. These courses provided technical knowledge and international standardization tools and equipment usage which the employees can apply for working effectively.

**4. Productivity Improvement & Quality Management System** Total 14 courses, 683 employees participated, such as HORENSO, 7 wastes, Why-Why Analysis, One Point Lesson, Kaizen Suggestion, 5 S, ISO 2589-1, ISO/IEC1725 etc. which showed that the Company gives precedence to the clean and tidy working environment for ease of operation, and provided systematic working improvement and effectiveness knowledge which can enhance employees' knowledge for their self potential improvement.

**5. Energy Environment and Safety in Workplace** Total 29 courses, 538 employees participated, such as Natural Gas Worker Training, Confined Space Training for Licensor, Confined Space Training for Controller, Boiler Controller, Energy Saving Awareness, Safety Occupational Health and Working Environment, Chemical Safety, Electrical Safety, Safety in the Use of Machinery, Fire Fighting and Annual Fire Drill which showed that the Company gives precedence mainly to the employees' health and safety.

The Company also sends some employees to attend the oversea training programs, to coordinate the experience exchanged with the leading Industrial organizations, and also to attend public seminars and conferences in order to gather the useful information for the Company regularly.

In addition, the Company has established channel for direct communications with the employees by holding the Management-Meets-Employees meeting, at least, 2 times a year in order to give the employees the explanations on the operation results including the ways on the Company's management as well as the opportunity in exchanging ideas and opinions between the Management and employees in order to lead to the improvements, developments and creations of good relations between the Management and all employees within the Organization.

In 2016, the Company organized the trainings to give explanations on the Company's Code of Conduct continuously in order to enable the employees to have correct understanding on and properly observe such Code of Conduct in the same direction, in this respect, which emphasis was placed on the observations in compliance with the Company's Code of Ethics in 8 points including the channel in lodging complaints and actions in responding to the complaints when received in the case where a performance in violation of the Code of Conduct of the Company has been discovered.



# การกำกับดูแลกิจการที่ดี

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน ซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2555 คณะกรรมการโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ได้พัฒนาหลักเกณฑ์การสำรวจของโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การสำรวจของ ASEAN CG Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล บริษัทฯ จึงได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล โดยมีการจัดแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

#### 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจ และมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสีตธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ



- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็น และซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่ผลประกอบการของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล

## 1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น  
คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2559 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในวันที่ 28 เมษายน 2559 ณ โรงแรมสุโขทัย เลขที่ 13/3 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร  
ทั้งนี้ การเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุมได้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญและได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ
- การส่งหนังสือนัดประชุม  
คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้ระบุรายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้นๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุมและได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย
- การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน  
ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น
- การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน  
ในวันประชุมฯ บริษัทฯ จัดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และจัดอากรแสตมป์ไว้บริการแก่ผู้ถือหุ้นโดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และจัดเตรียมใบลงคะแนนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น



- การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถาม ในการประชุมประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจัดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 11 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 13 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมายและผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

### 1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ขอบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- 2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอและทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัท ได้ตลอดเวลาทำการ
- 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 2.4 การเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- 2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ



### 3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหน้าที่พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายที่แต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาวะหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

- ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง
- ลูกค้า** : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการ ในระดับราคาที่เหมาะสมและบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- คู่ค้า** : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นให้ความเสมอภาค ความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ
- คู่แข่งทางการค้า** : บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใดๆ ของคู่แข่งอย่างผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง
- เจ้าหน้าที่** : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด
- พนักงาน** : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนาและเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม
- สังคมและสิ่งแวดล้อม** : บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน : ปี 2559 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของสังคมในการแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของประเทศไทย และยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน อันจะช่วยส่งเสริมให้มีการทำธุรกิจอย่างตรงไปตรงมาในภาคธุรกิจของไทย และเพิ่มความน่าเชื่อถือในเรื่องความซื่อสัตย์ให้แก่บริษัทฯ ตลอดจนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ และเพื่อให้การดำเนินงานในการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามแผนงาน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ CAC คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคณะอนุกรรมการกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ทุกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในบริษัทฯ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานในการยื่นขอรับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตภายในไตรมาสที่ 2 ของปี 2560

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้ และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ : 0-2533-0450 ต่อ 638

โทรสาร : 0-2974-1118

E-mail : [napaporn@crownsal.co.th](mailto:napaporn@crownsal.co.th)



## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมีให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งผู้มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ ต้องระมัดระวังมิให้มีการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ

## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### คณะกรรมการชุดย่อย

#### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

##### 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วย

(1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน

(2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 11 ท่าน

โดยตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ มิใช่บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

##### 1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประกอบด้วย

###### 1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบมีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ



### 1.2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

## 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูล และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้นๆ จนกว่าจะพ้นวาระถัดไป เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาร่างรายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขาธิการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2559 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ

## 3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้ร่วมกันพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในภาพรวม และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปี 2559 เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท ได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลให้กับกรรมการทุกท่าน โดยกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการทำแบบประเมินดังกล่าวและเมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้วจัดส่งคืนเลขาธิการคณะกรรมการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ โดยมีเกณฑ์ในการประเมิน แบ่งเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร



## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล โดยมีเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการ
2. การทำหน้าที่ในฐานะกรรมการ
3. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
4. การพัฒนาตนเองในฐานะกรรมการ

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยมีเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 : ประเมินผลจากดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานขององค์กร

ส่วนที่ 2 : ประเมินผลด้านต่างๆ แบ่งเป็น 10 ด้าน ได้แก่

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

## 4. คำตอบแทน

การกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสำรวจคำตอบแทนบริษัทจดทะเบียนกับสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อให้กรรมการนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการได้อย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกปี สำหรับกรรมการบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น กรรมการตรวจสอบ จะได้รับคำตอบแทนที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสมด้วย

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2559 ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการจัดการ



## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### (1) กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี โดยมีมูลค่า  $\leq 50$  ล้านบาท /  $\leq$  ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

### (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท นิปปอน โคเลสเซอร์ส จำกัด และบริษัท โตโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีโดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับกรรมการบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่นๆ โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกคนเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้



1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ
5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ
  - (1) บรรลุนิติภาวะ
  - (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่ได้กระทำโดยทุจริต
  - (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  - (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ วางลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

## สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ

ในปี 2559 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 3 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด

## การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีและเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเลือกผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
  - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
  - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
  - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด



3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศและพาเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ โดยมีการบรรยายข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานโดยรวม การพัฒนาองค์กร และการพัฒนาธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้เลขานุการบริษัทและผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายในไปเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) จัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อนำความรู้มาใช้ในการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในบริษัทฯ

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดกลไกในการกำกับดูแล และควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ร่วมด้วยการแต่งตั้งให้ผู้จัดการใหญ่ และ/หรือกรรมการอิสระ เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ นั้นๆ

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในอันเป็นความลับของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้ เพื่อประโยชน์ของตนเอง รวมทั้งผู้ที่มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ต้องมินำข้อมูลไปเปิดเผยกับผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง และต้องระมัดระวังไม่ให้บุคคลใกล้ชิดนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

ในการซื้อขายหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้ง ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า รวมทั้งกรณีมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผู้บริหารตระหนักถึงโทษที่มีการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ส่วนตน



## การถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการเปิดเผยการถือหุ้นและการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทฯ ระหว่างปีของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ตามรายละเอียดหัวข้อ “รายละเอียดคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” ในหัวข้อ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

## นโยบายรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทำหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต โดยให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงาน ดังนี้

1. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานตามแบบรายงานที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด และนำเสนอให้เลขานุการบริษัท
2. สำหรับกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ให้รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยส่งไปที่เลขานุการบริษัท ภายใน 30 วัน นับแต่ที่ได้รับการแต่งตั้ง
3. กรรมการ และผู้บริหาร จะต้องรายงานข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ณ สิ้นเดือนธันวาคมทุกปีไปที่เลขานุการบริษัท จนกว่าจะพ้นจากการเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

โดยในปี 2559 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระสำคัญ อีกทั้งบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทฯ ดังกล่าวในจดหมายแจ้งมติที่ประชุมต่อระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### 1.) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

- ในรอบปี 2557 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 840,000 บาท
- ในรอบปี 2558 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 840,000 บาท
- ในรอบปี 2559 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 890,000 บาท

### 2.) ค่าบริการอื่น (non audit fee)

ค่าตอบแทนจากการให้บริการตรวจสอบและรับรองการทำลายสินค้าจดทะเบียนไม่ได้คุณภาพ จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

- ในรอบปี 2557 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท
- ในรอบปี 2558 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท
- ในรอบปี 2559 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท



# Good Corporate Governance

## Corporate Governance Policy

The Board of Directors is committed to operate the business in accordance with the principles of good corporate governance and guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors believes that corporate governance is an important factor that will bring not only success to its business, in terms of effectiveness, disclosure and transparency, but also maximum benefit to its shareholders and fairness to all stakeholders operations, and to nurture a sustainable growth to the firm. The Board of Directors has established the corporate governance policy being the guideline of business operation for directors, executives and employees of the Company. It has been disclosed on the Company's website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th), at Investor Relation section.

In 2012, The Corporate Governance of Listed Companies Survey Committee has developed the criteria of the survey to comply with ASEAN CG Scorecard and best practice of international standards. Thus, the Company is committed to the revised principles of good corporate governance by The Stock Exchange of Thailand, to attain the highest international standards of good corporate governance, which are stated in 5 categories namely:

1. Rights of Shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of Stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board

### 1. Rights of Shareholders

The Board of Directors recognizes shareholder's rights by encouraging them to exercise their rights and avoid violating those rights. ; basic rights of shareholders, right to obtain relevant and adequate information on the Company in a timely manner and on a regular basis, right to participate and vote in the shareholder meetings on any transactions that affect the Company. The Board of Directors shall operate not only in accordance with the principles of corporate governance for listed companies of the Stock Exchange of Thailand, but also realize to other rights of shareholders, which are more than specified in laws, listed in the Company's website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) in the Investor Relation section.

#### 1.1 Basic Rights of Shareholder

The Board of Directors recognizes the basic rights of shareholders. We believe that our best effort to exercise all policies and practices of the rights of shareholders mentioned herein are strictly complied with fairness to all stakeholders, and also relevant rules, regulations, shall ensure our shareholders to rely on and be confident to invest with the Company.

The Company shall encourage and facilitates all shareholders to exercise their rights as follows:

- Rights to buy or sell shares
- Rights to receive adequate information in a timely manner and in an appropriate form for making decisions



- Rights to receive share certificates and rights to transfer shares
- Rights to participate and vote in the shareholder meetings, and make decisions on any changes in importance policy of the Company or any issues that needed to be approved by shareholder meetings such as amendments to the articles of association or memorandum of association of the Company, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions, etc.
- Rights to elect or remove members of the Board, appoint the external auditor
- Rights to express their opinions and ask questions related to the Company's operation.
- Rights to vote by proxy
- In case the Company's operation result has profits and carries no accumulated loss, the shareholders have rights to share in profits of the Company.

## 1.2 Shareholders Meeting

In 2016, the Board of Directors has not only operated in accordance with the basic rights of shareholders, but also supported the additional acts for shareholders as follows:

- Schedule for shareholders' meeting

The Board of Directors has a duty to call an Annual general meeting once a year within 4 months from the end of fiscal year of the Company and it may call an Extraordinary meeting to discuss any other important matters, which affects on the benefit of the shareholders. In 2016, the Company had called the Annual General Meeting on April 28, 2016 at The Sukhothai Hotel, 13/3 South Sathorn Road, Tungmahamek Sub District, Sathorn District, Bangkok.

The meeting place is considered on basis of the most convenient for transportation, and the size of meeting room is also suitable for the numbers of shareholders.

- The Invitation notice to the meeting

The Board of Directors recognizes the rights of shareholders to receive adequate information in a timely basis and in a form appropriate for making decisions. The invitation notice to the meeting which contains adequate information, such as, agenda which will be clearly defined whether which agenda is for the information or for the consideration purpose. The supporting documents for each agenda will include the opinions of the Board to facilitate the decision making as well. In 2016, an invitation of the meeting was sent at least 14 days prior to the meeting. The invitation notice and supporting documents were posted on the Company's website, announced via the Stock Exchange of Thailand's website to inform the shareholders in advance for 30 days before the meeting, and also announced in the daily newspapers consecutively for 3 days, not less than 3 days prior to the meetings. The Company's telephone number was also provided for any enquiry may need.

- Proxy to attend and vote in shareholders meeting

When shareholders could not attend a meeting in person, the Company shall encourage the exercising of attending and voting rights by shareholders, at least by appointing their proxy or the Company's Independent Directors to vote on their behalf. The details of 5 Independent Directors of the Company are entirely attached to the Notice of Annual General Meeting for their considerations. The shareholders can direct their vote guideline by fill in the proxy "form KOR" which has been sent to the shareholders as an attached document with the invitation notice, or the shareholders can download it from the Company's website.



- Preparation for shareholders meeting and Registration

The Company provides one hour registration prior to convening the meeting, a computerized registration and vote forms shall be facilitated properly, as well as the revenue stamp shall also be free serviced

- Attending shareholders meeting by the Board of Directors

The Board of Directors recognizes the importance of the shareholder meetings, all directors shall attend every shareholder meeting. The shareholders shall be given an opportunity to make comments and inquires by the Chairman. The minutes of shareholder meetings shall be prepared where all enquiry and important comments shall be recorded. In 2016, 11 directors from the total of 13 directors, all executives, legal representatives and external auditors attended the annual general meeting of shareholders in order to receive shareholders' opinion and answer their questions.

### 1.3 An Extraordinary Meeting

Apart from the Annual General Meeting, the Board of Directors may convene an interim meeting called "an extraordinary meeting" to discuss any other matter proposed for approval by the shareholders. In addition, shareholders may request in writing to the Board of Directors to call for an extraordinary meeting by specifying the matters to be considered. The Board of Directors shall call the extraordinary meeting as requested by shareholders within 1 month after receiving the notice of shareholders.


## 2. Equitable Treatment of Shareholders

The Company recognizes the equitable treatment of shareholders in order to encourage the confidence of shareholders to invest in the Company.

The Company has encouraged equitable treatment of shareholders as follows:

- 2.1 The right of the votes in the meeting, given by the Company depends on the number of Company's shares- one share one vote.
- 2.2 The Company's website has been used for facilitating shareholders to reach the Company's information thoroughly, adequately and timely. The minor shareholders shall also have an opportunity to propose an agenda for shareholders meeting and nominate any person to be elected as the Director of the Board in advance, the criteria and process of which has been publicized on the Company's website. Telephone service with Company Secretary Officer shall also be provided for shareholders or interested person to call for more information.
- 2.3 The matters discussed at the shareholder meetings shall be in the sequence as given in the invitation notice, any matter which is not noticed prior to shareholders, shall not be discussed in the meeting.
- 2.4 The shareholders have the right to give all of the votes they have to an individual, or a group for an election of the Company's Directors. The votes of each shareholder could not allocate more or less to nominees. The score voted shall be put in order from the highest score down to the latest ones, the individuals who get higher score shall be appointed as directors as per the number of Director(s) to be elected in that time.
- 2.5 The Company encourages voting by use of a polling card for each matter in the agenda. A polling card especially used when shareholders wish to vote 'No', or do not wish to make their votes. This practice also brings more transparency and be inspected for inspection.
- 2.6 The Company has a preventive measure of unfair using insider information by related persons. The Directors and executives include their spouse and minor children who have the change in the Company's






shares owner they have to immediately inform to the Company Secretary Officer before the information shall be reported further to The Office of the Securities and Exchange Commission within 3 working days from the date of transaction, sell-purchase or transfer. In addition, the Directors and Executives or insider department, who are closed to the Company's internal data, are supposed not to make advantage for themselves or their relatives and not to disclose any information to outsider or unrelated persons before the important information is publicized.

### 3. Role of Stakeholders

The Company recognizes with due care to the rights of stakeholders as well as other concerned parties including shareholders, customers, trading partners, competitors, creditors, employees and therefore communities and environment where the Company operates and the society at large. The Company shall set a clear policy on fair treatment for each and every stakeholder. The rights of stakeholders that are established by laws or through mutual agreements are to be respected.

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Shareholders</b>     | : The Company is committed to present itself as a high professional representative to maximize benefit and satisfaction for our shareholders. Conducting business efficiently with transparency is able to create trust and confidence amongst its shareholders by considering the Company's long term growth and appropriate levels of sustained returns.  |
| <b>Customers</b>        | : The Company is committed to maximize satisfaction to our customers with right to-order, high quality products at reasonable price and on-time delivery service. The Company shall be a proactive agent who is willing to give consultation, solve problems and complaint, keep strictly our customer's confidential and business contract.  |
| <b>Trading Partners</b> | : The Company shall treat our trading partners equally and honestly in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The commitment to disclose all necessary information, be transparency and fair, in all aspects of business transactions including purchasing procedure.   |
| <b>Competitors</b>      | : The Company has commitment to play fair game of business competition in accordance with the frame of rules and regulations as well as trade law. The Company encourages fair and free-trading policies, not monopoly. The Company will not use the illegal information and defame competitors.  |
| <b>Creditors</b>        | : The Company has commitment to follow the financial contracts we have with our creditors.  |
| <b>Employees</b>        | : The Company realizes the importance of the Company's employees. All employees shall be treated equally and fairly without discrimination on race, religious or gender, in accordance with Labor Law, rules and regulations, receive appropriated compensation as well as the safety work place and sanitary. In addition, Human Resources Development plan has been invested for them continuously along with the Company's business development. |





**Community & Environment** : The Company realizes the importance of natural resources and environment, thus the policies on environmental control management, has been strictly conducted to ensure reasonable usage of all resources and comply with relevant laws, rules and regulations. Pollution prevention is also the important issue which the Company concerned in every step of works, in order to prevent the effect on all staff and communities Also, in order to support the mentioned policy, the Company has preceded the Corporate Social Responsibility activity, CSR DAY, to promote the employee of the organization about CSR.

**Anti-Corruption Action** : In 2016, the Company has signed the declaration in the Collective Action Coalition of Thai Private Sector against Corruption with the objectives of being a part of society to ease of solving corruption problems of Thailand and to lift up the Company's Good Corporate Governance level to gain shareholders and investors' acceptance and trustworthiness. This will encourage doing clean business in Thailand and enhance the trustworthiness in honesty of the Company including to prevent and control corruption risk, and the impact on the Company's image. To ensure that the Company's action in Collective Action Coalition of Thai Private Sector against Corruption will be efficient and achieve target as planned. The committee of CAC Project, the subcommittee for reviewing anti-corruption measures, and the subcommittee for determining anti-corruption measures were set up, through enhancing all units to take part in the comments expression and set up the anti-corruption guidelines and measures to be practiced in the Company. The Company planned to submit the request for the certificate from the Collective Action Coalition of Thai Private Sector against Corruption Committee by the 2<sup>nd</sup> quarter of 2017.

#### 4. Disclosure and Transparency

The Board of Directors ensures that all important information relevant to the Company, both financial and non-financial : corporate governance policy and environmental policy are normally publicized via The Stock Exchange of Thailand and Company's website, annual statements (form 56-1) and annual reports. Furthermore, The Company has designated various media and activities, the shareholders, analyst and investors can asked for the Company's visit or having a meeting with Executives/Senior Executive Officers timely, to disseminate corporate information to outsiders such as shareholders and investors. In addition, shareholders are able to reach to information needed through calling to shareholder-administrated unit concerned in order to help them understand the Company and its business.

The Company recognizes that all information, is disclosed accurately, completely, transparently on a timely basis that are trustworthy and adequately for shareholders to make decision, so the Company has appointed the Company Secretary Office Manager, Company Secretary Office, to be responsible for and perform 'Investor relations function' with care to communicate with outsiders such as shareholders, investors, analysts.

The Company's news and information has been communicated via the following channels:

- The Stock Exchange of Thailand's website is [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- Office of the Securities and Exchange Commission's website is [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)



- The Crown Seal Plc.'s website is [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- Company and Executives Visit Activity.
- Contact directly via e-mail and telephone.

The shareholders and persons who need more information can contact directly to:

The contact Person : Company Secretary Office Manager  
 Address : Crown Seal Public Company Limited  
 5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Tumbol Prachatipat Amphur Thunyaburi,  
 Pathumtani, 12130  
 Tel. : (662)-533-0450 ext. 638  
 Fax. : (662)-974-1118  
 E-mail : [napaporn@crownseal.co.th](mailto:napaporn@crownseal.co.th)

## Inside Information Control

The Company shall determinate for executives and staff especially staff who are data users, not to disclose or publicize internal information or data for the sake of one's own benefit, buy or sell shares, transfer data for buying or selling shares. Internal data control has to be strictly managed to maximize disclosure and transparency, including fairness of corporate.

## Internal Control

The Board of Directors shall ensure an effective and sufficient internal control system that covers every aspect of its operation; financial operations, corporate performance. The Internal Audit Office is established to ensure that all operation units of the Company are in compliance with operating procedures, in addition, Internal Audit also assess the effectiveness and adequateness of the internal control system, since its works independently, it can provide adequate control, transparent and can be the balanced mechanisms against improper acts that could give negative impact to the shareholders investments in the Company and its assets. The Internal Audit directly report to the Audit Committee.

## 5. Responsibilities of the Board of Directors

### Sub-Committees

#### 1. The Structure of the Board of Directors

##### 1.1 The Board of Directors

The Board of Directors consists of at least 7 directors and not more than 15 directors with excellent qualification and experience relevant to the Company's business. The qualifications of the Board of Directors must comply with the Act of Public Company Limited, the Regulation of the Security Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors of the Company consists of at least 5 Independent Directors as of December 31, 2016, the Board of Directors of the Company consists of 13 Directors:

- (1) 2 Executive Directors
- (2) 11 Non-Executive Directors





The Chairman of the Board of Directors is not the President.

The name list of the Board of Directors and its responsibilities are referred in Management Structure section.

## 1.2 Sub-Committees

### The sub-committee consists of

#### 1.2.1 Audit Committee

The Audit Committee shall consist of 3 Independent Committee members with at least one member who is knowledgeable in finance and accounting, an Internal Audit Office manager being a secretary. The qualifications of the Audit Committee shall reflect The Capital Market Supervisory Board's requirement on qualifications of independence announcement. As of December 31, 2016, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors who possess high professional and ethical standards with experience and expertise in internal audit. They are able to be responsible for monitoring and assessing the adequacy of the internal control, then expressing their opinions with regard to the benefits of the Company to the Board of Directors. The names of the Audit Committee and its responsibility are listed and referred in the issue of Management Structure section.

#### 1.2.2 Risk Management Committee

The Risk Management Committee is a sub-committee of management, shall consist of Senior Executive Officers and Executive Officers, and is chaired by President. The roles and responsibilities of the Risk Management Committee are listed and referred in the issue of Management Structure section.

## 2. Meeting of the Board of Directors

The meeting of the Board of Directors must be held at least 6 times a year and be scheduled through the year in advance to ensure that all directors shall manage their time to attend the meetings. In case of needed, a meeting shall be convened. The agenda and attached documents for Board Meetings must be prepared and determined clearly whether for information or consideration, and shall be submitted to the Board of Directors not less than 7 days before the meetings to ensure smooth meeting procedure with clear decisions and resolutions. In addition, related Executives should attend the Board meeting to present information and express opinions which benefit to the meeting.

All directors shall be allocated appropriate time for free discussion and to express their opinions, with regard to the benefit and fairness of the Company's shareholders and related persons. In case there are any benefits or significances related in such agenda for interested directors or executives, they shall not participate in such agenda unless the meeting goes on to next agenda. The Secretary of the Board of Directors shall take the minutes and must prepare a draft meeting report within 14 days after a meeting, then presents to the Board of Directors for consideration before submitting to the Board of Directors in the next Board Meeting for its approval and acknowledgement. The Chairman of the Board or the Chairman of a meeting and the Secretary of the Board of Directors must sign for acknowledgement on the minute, then keep filing for further review and inspection when needed.

In 2016, The Board Meetings was convened 7 times. The meeting-attendance report of the Board of Directors is shown in the issue of Management Structure section.



### 3. Performance Assessment

#### Performance Assessment on the Board of Directors

The Board of Directors has arranged the performance assessment on the Board of Directors once a year to allow each director to jointly make an assessment on overall performance of the Board of Directors and make a self assessment on individual performance to review the performance, problems and difficulties during the year for more efficiency.

In 2016, the Secretary of the Board of Directors sent the overall and individual performance assessment on the Board of Directors forms to every Director and each director is independent to complete such assessment forms. When the assessment forms are completed, they will be returned to the secretary of the Board for collection and conclusion and preparation of report to the Board of Directors for acknowledgement in the meeting of the Board of Directors.

#### Performance assessment on the Board of Directors as a whole

Performance assessment on the Board of Directors as a whole is made on the criterion divided into 6 following aspects:

1. Structure and Qualification of the Board of Directors
2. Roles, duties and responsibilities of the Board of Directors
3. Meeting of the Board of Directors
4. Duties performed by the Board of Directors
5. Relationship with the management
6. Self-improvement of the Directors and development of the executives

#### Performance assessment on individual Director

Performance assessment on individual Director is made on the criterion divided into 4 following aspects:

1. Roles, duties and responsibilities undertaken as the Director
2. Duties performed as the Director
3. Relationship with the management
4. Self-improvement as the Director

#### Performance Evaluation of the President


The Board of Directors has evaluated the performance of the President every year ended by the criterion divided into 2 sections :

Section I : Status of Achievements

Section II : Performance Measures divided into 10 following aspects:

1. Leadership
2. Strategic planning
3. Actions in accordance with the strategy
4. Financial planning and performance



- 
5. Relationship with the Board of Directors
  6. Relationship with third party
  7. Personnel management and relationship
  8. Succession plan
  9. Product and service understanding
  10. Personal qualification

## 4. Remuneration

The levels of Directors' remunerations shall be comparable to those of listed companies in The Stock Exchange of Thailand which have the similar size of business and being in the same industrial sector. The Company had joined the Compensation of Listed Company Survey with the Institute of Thai Directors every 2 years so as that the Directors can use the information for determining Directors' remuneration appropriately which will be proposed for approval by an Annual Shareholders Meeting every year. Also consider the duties and responsibilities of the Directors concerned and the Company's performance. For directors who are assigned more works and responsibilities, such as the Audit Committee, shall receive additional remunerations appropriately.

The executives' remunerations shall be considered and approved with regard of the policies set by the Board of Directors. The levels of executives' remunerations shall be comparable to those of companies in the same industry taking into consideration of the duties and responsibilities, individual performance, the Company's performance, with fairness, to motivate the high professional and standard ones to work with us longer.

The remunerations for Directors and executives in 2016 are referred in the issue of Management Structure section.


## Directors and Top Management Nomination and Appointment

### (1) Independent Directors

As required by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), the Company has defined the Board of Directors' independence as follows:

1. Holding shares not more than 1 percent of the total shares with voting rights of the Company, major shareholder, or controlling person including related persons.
2. Not being or having previously been a director who takes part in the management, an employee, a staff or an advisor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
3. Not being a person related by blood or registration under laws such as parents, spouse sibling and child of its executives, its major shareholder, its controlling persons, or such other person who will be nominated to take up the position of executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
4. Not holding business relationship with the Company, major shareholders, or persons holding controlling power of the Company, which may hinder the exertion of his/her independent discretion, and not being or having ever been ashareowner with significant implication, or person holding controlling power of the person holding business relationship with the Company, major shareholder, or person holding controlling power of the Company unless having vacated from said tenure for not less than two years before appointment which value  $\leq 50$  MB /  $\leq 3\%$  of the Net Tangible Asset (NTA) up to the greater number.



- 
5. Not being or having previously been an auditor of the Company or the major shareholders, or the controlling persons and not being a shareowner with significant implication, or the controlling persons, or a managing partner of the audit office which being the auditor of the Company unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
  6. Not being or having previously been any professional service provider including legal advisor and financial advisor who receives more than Baht 2 million annually from the Company, major shareholders, or controlling person and also being a shareowner with significant implication, or the controlling persons, or a managing partner of such professional service provider unless the termination of being in such position had occurred at least 2 years before an appointment.
  7. Not being a director appointed as a representative of the Company's directors, a major shareholder or a shareholder who is related to the Company's major shareholders.
  8. Not undertaking a business with similar nature or significant competition with the Company, or not being a major partner of a partnership, or a director who take part in management, an employee, a staff, an advisor with regular payroll, or owning shares more than 1 percent of all shares with voting right of other companies with similar business or significant competition with the Company.
  9. Not having any other characteristics that prevent the exertion of independent opinion and not having prohibited characteristics as required by the Securities and Exchange Commission's regulations.

## (2) Directors and Top Management Nomination


### The selection of Directors

A part of the Board of Directors consists of representatives from major shareholders; Nippon Closures Company Limited and Toyo Seikan Company Limited who nominate Japanese directors to be appointed at the Annual General Meeting of Shareholders which passed the resolution of the Board of Directors. Another part includes the qualified persons nominated by the group of beverage industry who have regular business with the Company and qualified persons in other fields. All of the Directors are qualified, knowledgeable, and experienced in various fields which have been useful to the Company.

In the nomination and appointment of the Directors, each person must qualify the Public Company Act, the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand including the Company's policies and the principles of the Good Corporate Governance.

1. Having the knowledge, abilities and experience to be beneficial on the Company's businesses.
2. Having a honesty, an ethic and responsibilities, decision making on principle and reasonably.
3. Having leadership, vision and independence in making decision.
4. Able to devote sufficient time to monitor the Company's operation
5. Having the correct qualifications and having no forbidden characteristics according to the law, Limited Public Company Act, Securities and Exchange Act, and the Principle of Good Corporate Governance of the Company such as :
  - (1) be sui juries ;
  - (2) Not a bankrupt, incapable or incompetent person
  - (3) Not having been imprisoned by the judgment of a court which is final for an offence related to property committed with dishonest intent;
  - (4) Have never been dismissed or removed from government service or a government organization or a government agency in punishment for dishonesty in performing their duties.
  - (5) There shall be no restrictions to prevent a person to become a director regarding the rules and regulations of The Stock Exchange of Thailand.





In event of a vacancy of the Director other than the retirement by rotation, the Board of Directors will select a qualified person with no forbidden characteristics as per stated in the announcement of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the legal specification of the Public Company to fill the position of the Directors for the next Board of Directors' meeting. The Director appointed to fill a vacant position will only serve the remaining term of that vacant position.

## **The Minor Shareholders' Right in the Appointment of Directors**

In order to provide the opportunity to the minor shareholders to propose the Shareholders meeting agendas and nominate a person to be the Director in advance. Therefore, the Company had announced the criteria and process of which through via the Company's website and informed to the Stock Exchange of Thailand to ensure that the shareholders have been informed. However, the Company gives an opportunity to the shareholders in inquiry and suggestion prior to the date of the meeting by calling or sending questions to the Company Secretary Officer at all time.

In 2016, the Company had provided the opportunity to shareholders for proposing the shareholders meeting agendas and nominated persons to be elected as the Company's directors during October 3, 2016 to December 30, 2016 but no any proposal.

## **Appointment, Removal, or termination of Directorial positions is summarized as follows:**

1. In nomination of Directors to replace Directors who complete their terms, the Board of Directors is responsible to, recruit a qualified candidate who possesses no prohibited characteristics as stated in the Announcement of the Securities and Exchange Commission concerning, the Stock Exchange of Thailand, as well as the Law of Public Company, and propose to the Shareholders' Meeting. The Company gives right and opportunity to all shareholders to nominate and appoint any person to be a director at the meeting via through the Company's website, this right has not been exercised.

2. The Shareholders' Meeting elects Directors by way of a majority vote, according to the following rules:

- (1) Each shareholder has one vote for each share held
- (2) Each shareholder has a total number of votes equivalent to the total number of shares held, wherein one share carries one vote
- (3) Each shareholder is required to exercise all his votes in voting for one or several persons as Directors
- (4) Candidates receiving the most votes in successively descending order will be appointed as Directors according to, but not exceeding, the number of Directors to be appointed on that particular occasion
- (5) In the event that two candidates secure an equal number of votes for the final position of Director, the Chairman of the Meeting will cast the deciding vote

3. Directors may also leave their posts due to fatality; resign prior to the completion of term (Effective as of the date the Company has received the Director's resignation letters); the Court or the Shareholders' Meeting passes a resolution to remove a Director according to Section 76 of the Public Company Act B.E. 2535; or a Director lacks the qualifications as specified in the Section 68 of the Public Company Act B.E. 2535.

4. In case the Director was vacated other than vacating their office by rotation, the remaining Directors will select a qualified candidate who does not possess any prohibited characteristics as a replacement at the following Board of Directors' Meeting with a vote of not less than three quarters of the remaining Directors except the said Directorial position has a period of less than 2 months to completion of term. The replaced Director may serve only the period of time remaining to completion of such term.





## The Development of Directors and Management

The Company promotes and facilitates training and the continuing education for related persons with the Corporate Governance system such as, Directors, Management and Corporate Secretary, This enables continuous improvement to work performance. In addition, in case there is the new director(s), the Company will arrange the orientation and plant visit to educate them on the Company business regarding the Company's operation overview, the development of business and organization, the good corporate governance policy and code of conduct.

Furthermore, the related laws and regulations including the other useful information are prepared as the manual handbook for the new director to well perform the duty.

In addition, so as to ensure that the capabilities and experience of the Board of Directors can be contributed maximum benefit for the Company, there is no limitation to the number of times a Director may be re-elected, nor any limitations in terms of a retirement age.

In 2016, the Company Secretary and Internal Audit Office Manager were arranged by the Company to participated in the Anti-Corruption: The Practice Guide (ACPG) course conducted by The Institute of Thai Directors to apply the knowledge for anti-corruption work in the Company.

## Governance of associated companies

The Board of Directors has established the mechanism for overseeing and controlling the administration of associated companies by appointing the President and/or Independent directors to be the Company's representatives performing as the Director according to its stake in such associated companies.

## Internal Information Control

The Board of Directors has a preventive measure of unfair using inside information by related persons. The Directors, management and also employees who are closed to the Company's internal data, are supposed not to make advantage for themselves or their relatives and not to disclose any information to outsider or unrelated persons before the important information is publicized.

Moreover, the Directors and management include their spouses and minor children who have changed in the Company's shares owner have to inform the Securities and Exchange Commission within three working days from the date of buying, purchasing, transferring and receiving the Company's shares and inform the Company soonest. In the case whereby there's any transaction with the Company during the year, the Directors and management have to inform to the Company whether such transaction may lead to conflict of interests or not. These measures are to ensure the transparency and fairness of the Company. Additionally, the Directors and management also realize the seriousness of penalty for insider trading.



## Shareholding by the Directors and the management

The Company annually disclosed shareholding and changes in the Company shares of the Directors and the management both directly and indirectly in the annual report. Details are under the heading “Personal information of the Company directors and management members” on report on changes in securities holding by the Company directors and management members at December 31, 2016.

## The policy to report possible conflict of interests by the Directors

The Board of Directors set up the policy requiring the Company directors and management, which abide by the notification of the Capital Market Supervisory Board no. Tor.Jor.2/2552 in order to provide the information for the Company to follow the connected transaction regulations which have possible conflict of interests and lead to the Company’s benefit transfers, and benefit for overseeing the directors and management to do fiduciary duty. The Directors and management have to proceed as follows:

1. Directors, management, and related persons shall fill with the Company a report on interest according to the form set by the Company’s Board of Directors and submit to the Company Secretary.
2. The new appointed directors and management shall report on his interest and submit to the Company Secretary within 30 days after an appointment.
3. Directors and management shall fill with the Company a report on his interest and related persons’ interest at the end December every year sending to the Company Secretary until the Company’s directors and management resignation.

During 2016, the Company director and management members strictly followed the said policy, by not taking part in such meeting agenda having possible conflict of interests. Moreover, the Company facilitated information disclosure pertaining to any conflict of interests by the Company director or management members, via the letter informing the meeting’s resolution to the news system of The Stock Exchange of Thailand.

## Auditor Remuneration

### 1.) Audit fee

Audit fee payable to Office of auditor shown as details below:

- Fiscal year 2014	equal to	840,000 Baht
- Fiscal year 2015	equal to	840,000 Baht
- Fiscal year 2016	equal to	890,000 Baht

### 2.) Non audit fee

Service fee for observe and certify the destruction of registered products which under quality standard payable to Office of auditor shown as details below:

- Fiscal year 2014	equal to	20,000 Baht
- Fiscal year 2015	equal to	30,000 Baht
- Fiscal year 2016	equal to	20,000 Baht



# ความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทฯ ยึดหลักในการทำธุรกิจตามกรอบจริยธรรม และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนต่อไป ซึ่งได้มีการดำเนินงานตามแนวทางรายงานความยั่งยืน ครอบคลุมในหลักการ 8 ข้อ ดังนี้

1. การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชน
4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
8. การวิจัยและพัฒนาจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในเว็บไซต์บริษัท ฝ้ายีบ จำกัด (มหาชน) [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) หน้าสิ่งแวดล้อมและสังคม หัวข้อ ความรับผิดชอบต่อสังคม





# Social Responsibility

The Company's Board of Directors adheres to business operation aligned with ethics and the Company's Codes of Conduct. Focusing on Fairness, Honesty, Transparency and concern to all stakeholders in order to drive the Company to the corporate with high social responsibility and develop itself to the sustainable organization covering 8 core subjects as follows:

1. Fair Operating Practices
2. Anti-Corruption
3. Respect for Human Rights
4. Fair Treatment of Employees
5. Consumer Responsibilities
6. Environmental Conservation
7. Community Involvement and Social Development
8. Research and Development from Social Responsibility Operations

The Company published all relevant data on the Company website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) on the Environment & Social page topic of Social Responsibility.



# การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

## 1. การควบคุมภายใน

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยมีสำนักตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบข้อมูลและการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบนโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯ กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทรัพย์สินของบริษัทฯ มีอยู่จริงและการใช้ทรัพย์สินมีการควบคุม ดูแลเก็บรักษาเป็นอย่างดี การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การปฏิบัติงานได้ดำเนินการตามแผนงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ท่าน ได้พิจารณาสอบทานผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจัดทำตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก และ 17 หลักการย่อย มีสาระสำคัญ ดังนี้

### 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

- มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน รวมถึงเป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการจัดทำใบพรรณนาหน้าที่งาน เพื่อกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งอย่างครบถ้วน
- มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจ
- มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ

### 2. การประเมินความเสี่ยง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน และได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงแต่ละระดับไว้อย่างเหมาะสม โดยพิจารณาโอกาสเกิดและผลกระทบทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน
- จัดทำแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนมาตรการ ให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

### 3. กิจกรรมควบคุม

- มีการกำหนดนโยบายไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- มีระเบียบปฏิบัติงาน อำนาจการอนุมัติกำหนดไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงการสอบทาน การกระหายอดและการแบ่งแยกหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส มีความคล่องตัว และภายใต้การควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ
- การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมายเสมือนกระทำกับบุคคลภายนอก



#### 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ
- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งใช้ซอฟต์แวร์ Business Objects ในการรายงานผล ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ถูกต้อง แม่นยำ ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลที่เพียงพอ สำหรับการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- มีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูล ที่เหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินด้านสารสนเทศ เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ทำให้ระบบหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อระบบ และได้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี
- พนักงานจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ Intranet ส่วนบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน จากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือรับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้นๆ แล้ว

#### 5. การติดตามและประเมินผล

- มีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และได้นำดัชนีชี้วัดผลงาน มาใช้ในการติดตามผลการบริหารงานและปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ หากผลการดำเนินงานแตกต่างไปจากเป้าหมาย ที่ประชุมฯ จะซักถามและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการแก้ไขและนำมารายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป
- จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาสอบทานผลประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งประเมินโดยฝ่ายบริหาร รวมทั้งสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจ ส่งเสริมให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่น และสามารถดูแลรักษาทรัพย์สินและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำงวดบัญชีปี 2559 ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในด้านบัญชีและการเงินของบริษัทฯ

## 2. การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานเกี่ยวกับการบริหารเพื่อบรรลุมูลค่าประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตรงต่อผู้จัดการใหญ่

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สอดคล้องกับมาตรฐานสากล คณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้พิจารณาทบทวนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ช่วยลดข้อจำกัดในการปฏิบัติงานตรวจสอบให้ได้รับความร่วมมือ สนับสนุนจากผู้บริหารและผู้รับการตรวจทุกระดับ เพื่อพัฒนาระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้ดี

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยเกย่าย เลิกจ้างผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน รวมถึงการพัฒนาให้ผู้จัดการตำแหน่ง มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ เข้ารับการอบรมที่เหมาะสม เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ตั้งแต่ปี 2550 โดยมีคุณวุฒิทางการศึกษา ประกาศนียบัตรที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์การทำงาน



สำนักตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในด้านระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อกำหนด ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ พร้อมให้คำแนะนำผู้บริหารและผู้รับผิดชอบหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

### 3. การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการของบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก รวมถึงกำหนดแนวทางในการบริหาร และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีผู้บริหารแต่ละหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

โดยมีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงเป็นระยะ รวมถึงติดตามผลประเมินของระดับความเสี่ยงหลังการจัดการ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น ก่อนรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและรับทราบ



# Internal Control and Risk Management

## 1. Internal control

The Board of Directors has put its emphasis on the internal control system continuously and has assigned the Audit Committee consisting of independent director to review whether the Company has the suitable and effective internal control system while the internal audit office which is independent from the management is required to directly report to the Audit Committee, to assess the sufficiency of the internal control system of the Company to ensure that the Company has the accuracy and credible information system and financial report, and performed in compliance with rules, regulations, policies and working process of the Company, laws and requirements related to the business operation, and that the properties of the Company are actually in existence and they are controlled, maintained and put under proper care and that the operation of the Company is undertaken efficiently with resources utilized economically and is conducted in accordance with the plan aligning with the objectives and targets of the Company.

In the meeting of the Audit Committee no. 1/2017 held on 15<sup>th</sup> February 2017, with attendance of all three Audit Committees. They had considered reviewing the result of the sufficiency of the Company's internal control system in accordance with the form provided by the SEC Office adopted from the concept of COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) consisting of 5 major components and 17 minor principles with major content as follows:

### 1. Control Environment:

- The Company specify the term of the visions, mission, strategy, and plans. In order to reach the success of Company's goal.
- The Company clearly set up the organization chart according to the proper responsibility. This include job description, scope of works and qualification in each position.
- The Board of Directors adopt the policy in accordance with the principles of Good Corporate Governance and corporate ethic.
- The Company consistency provide the opportunity to develop knowledge and skill for all employees.

### 2. Risk Management

- The Company established the Risk Management Committee by having the President as the Chairman and the Management as the committee, which have clearly role in operation.
- Having the manual in Risk management to clearly set the guidance on practice and the criterion for risk assessment in each level are established properly through the consideration of the opportunity to incur (Likelihood) and the impact of the loss in both financial and no financial
- Giving an approval for the Risk management plans and measures as well as evaluate the efficiency of Risk management, review, revise plans to cope with the change of risk factors both internal and external that may cause.

### 3. Activities Control

- The Company has guidelines policy for operation in all departments. There are the action plan, key performance indicators, and the annual budget to ensure the effectiveness of operation in reaching the goals.



- The Company is given written procedure and authority manual of each management levels and regularly review them to be in line with the changing situation. It is to assure that the operation is transparent and flexible under appropriate and adequacy internal control.
- In case if a connected transaction with the Company's related person whom may lead to conflict of interests. That connected transaction shall comply with rules, regulations and related laws as same as any other transaction.

#### 4. Information and Communication

- The Company set up various channels for communications both internal and external. All concerning parties can access to accurate, updated and adequate information for their operation and decision-making.
- The Board of Director's meetings and the management meetings are regularly meet in order to deploy the policy, working guidelines and share necessary information to involved officers.
- The Company has introduced SAP system to record data and analyze the operating result. Also prepare for a financial report by using the Business Objects software which facilitates more accurate work for the officers. To support the faster and more efficient decision-making for the management.
- The Company set up security system of internet usage securely and sufficiently. Having contingency plan to reduce the effect of system shut down that may cause damage to the whole system. We also go over and practice the contingency plan yearly.
- The employees can access data for information via internet, while outsider can receive information from the Company's website [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) which has been proved by the responsible department manager or assigned officers.

#### 5. Monitoring and Evaluation

- The management team meets monthly in order to monitor the performance of employees in all levels by their key performance indicator. To ensure the operation is following the plan and reaching the goal, by regularly reporting to the Board of Directors. When the results appear differently from the goal, the committee will have some questions, suggestions and assign the management to resolve the problem. Then report for the up- coming meeting.
- Established the internal audit office to support the Audit Committee performing duty on supervision of the internal control


The Audit Committee had considered reviewing the result of the sufficiency of the Company's internal control system conducted by the management and had reviewed the report on the operation result Internal Audit as yearly audit plan. It was of opinion that the Company has sufficient internal control for the business which encouraged the Company's business smooth operation, and helped the Company to look after its properties and to use its resources efficiently. They found no significant non-conforming matter related to the internal control system.

In addition, the external auditor of the Company, E.Y Office Co., Ltd. which is the certified public accountant for the financial statements for the year 2016 has found no significant non-conforming matter related to the internal control system on accounting and finance of the Company.

#### 2. Internal audit

The Audit Committee assigned to supervise the internal audit office is independent, fair and competent in accordance with the internal audit professional standard and to maintain the independence of the internal audit





office to conduct examination and check-and-balance duties so it is assigned to directly report to the Audit Committee and make a report related to management to achieve the objectives and strategies of the Company directly to the President.

In 2016, the Audit Committee had considered reviewing the charter of Internal Audit Office to encourage the operation of internal audit to be align with the International Standard for the professional Practice of Internal Auditing through reviewing the authorities, duties and responsibilities , independence of Audit Committee Office to reduce the limitation of auditing of Internal Audit Office in cooperation and support from executives and all managements to continuously improvement of internal control system.

The Audit Committee of the Company has approved the appointment, rotation and termination of employment of the internal audit manager, developed to possess adequate education and experience, and provided proper training course related to internal audit work of the Company. The Audit Committee has appointed Ms. Wannapa Somprasit to become the internal audit manager since 2007 with educational background, related certificates and working experience provided.

The internal audit office of the Company has undertaken the audit activities in accordance with the annual audit plan approved by the Audit Committee through examination on performance of various departments with respect to internal control system, compliance with rules, regulations, requirements, Article of Association of the Company or related laws and has provided recommendations to the management and the person in charge for better performance. Also, follow up on the result of improvement according to the recommendations of the internal auditor and external auditor, then directly report to the Audit Committee on quarterly basis.

### **3. Risk management**

The Board of Directors has put priority on risk management through formation of the Risk Management Committee to determine the policy, objective, risk management framework, to assess possible risk incurred from internal and external factors and to determine measure to manage the risk to be at acceptable level while the management of each department is responsible for risk assessment and management to ensure that the operation of the Company is undertaken and achieved as the target.

The internal audit office is assigned to monitor the performance in accordance with the risk management plan periodically and monitor the assessment result of residual risk level management and then make a report to the Audit Committee for comments before submission of a report to the Board of Directors for consideration and acknowledgement.



# รายการระหว่างกัน

1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)	เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
<b>1. รายการธุรกิจปกติ</b> 1.1 การขายผลไม้สด ผักสด ไข่ไก่สด กล้วยน้ำย้อม ผักแช่เย็น ผักแช่เย็น และผลไม้สด	บริษัทบุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทไมโคร <sup>1</sup> บริษัท ไทยเนชั่น จำกัด <sup>2</sup> บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>3</sup> บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด <sup>4</sup> บริษัท นิปปอน โคสเซอร์ส จำกัด (NCC) <sup>5</sup>	เป็นผู้ถือหุ้น เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	686.7    725.17 2559    2558	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ ครัวและวัสดุอุปกรณ์	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และ บริษัท ไมโคร บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท นิปปอน โคสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้น เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	1.03    1.36 2559    2558	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
<b>2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ</b> 2.1 การรับจ้างผลิตงานที่ เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และ เคลือบแผ่นโลหะ - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำแผ่นพิมพ์ ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด <sup>6</sup> บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด <sup>7</sup>	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีผู้บริหาร ร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	170.02    159.59 2559    2558	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือ ด้านวิชาการ และเทคนิค การผลิตผ้า	บริษัท นิปปอน โคสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี	21.68    22.31 2559    2558	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดยกำหนดเป็นอัตราของยอดขายผ้า โดยที่ NCC เรียกเก็บในอัตราที่สูงกว่าผู้รับความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้ออะไหล่ วัสดุดิบและ เครื่องจักร	บริษัท นิปปอน โคสเซอร์ส จำกัด (NCC) บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด <sup>8</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	23.28    33.65 2559    2558	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
<b>3. รายการเช่าหรือให้เช่า</b> <b>อสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี</b> 3.1 การให้เช่าที่ดิน 3,626 ตรม. (ที่ตั้งอาคารสรรพสามิต และที่จอดรถ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมี ผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ก.ย. 58 - 31 ส.ค.59)	0.32    0.28 2559    2558	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ





รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2559	2558	
3.2 การให้เช่าสำนักงานพื้นที่ 360 ตรม.	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค. 59)	0.86	0.78	ชำระเงินเป็นรายปี ตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ						
4.1 การให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด <sup>9</sup> บริษัท เม็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59) 1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59) 1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59) 1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59)	2.68 3.55 0.96 1.15	2.80 3.68 0.98 -	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4 ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4 ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4 ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4
4.2 การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท โตโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท เม็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59) 1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59) 1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59) 1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59)	1.04 0.05 0.01 2.44	0.97 0.05 0.01 -	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ
4.3 การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท บางกอกแคนแมนูแฟคเจอร์ จำกัด บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	4 ปี (15 พ.ค.59 - 14 พ.ค.63) 4 ปี (15 พ.ค.59 - 14 พ.ค.63)	0.18 0.24	- -	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4 ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 4





รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน
				2559	2558	
บริษัท โตโย ฟิลลิง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี	(15 พ.ค.59 - 14 พ.ค.63)	0.07	-	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกกำไรร้อยละ 4
บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี	(15 พ.ค.59 - 14 พ.ค.63)	0.08	-	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวกกำไรร้อยละ 4
4.4 การให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ระบบงาน คอมพิวเตอร์ SAP	บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 เดือน (15 ก.ย.58 - 15 ม.ค.59)	0.09	2.72	ชำระเงินเมื่องานเสร็จ โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงาน
4.5 การเช่าเครื่องจักรในการผลิต ฝาพลาสติก	บริษัท นิปปอน โคลเซอรัส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (15 ก.พ.58 - 14 ก.พ.59)	0.32	2.80	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดยคิดจากค่าเสื่อมราคาเครื่องจักรร้อยละ 5 บวกค่าซ่อมบำรุงใหญ่ร้อยละ 12.5
4.6 การให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ม.ค.59 - 31 ธ.ค.59)	0.25	0.29	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนการใช้พื้นที่และจำนวนพนักงาน บวกกำไรร้อยละ 4
4.7 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน กระบอง 2 ซีน)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 15 ล้านบาท ราคาที่ดินใช้ราคาที่บริษัทซื้อจาก BCM เป็นฐานและคิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
4.8 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3,4 ที่จอดรถวิสต้า และที่ขังถ่ายเสียน้ำ)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดิน ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8



หมายเหตุ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายภาชนะพลาสติก
5. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
6. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
7. บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece
8. บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก
9. บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระป๋องสเปรย์สำหรับผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย และเส้นผม

## 2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2559 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ( ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ในข้อ 1 ) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เจื่อนใจ และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเจื่อนใจ และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ



# Related Party Transactions

1. As of December 31, 2016, the Company's transactions with related companies were as follows :

Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration	Value Determination
				2016	2015		
1. Normal business transaction							
1.1 Sales of Crown Caps, Puffer-Proof Caps, Maxi-Series and Plastic Caps	Group of Boon Rawd Brewery Co., Ltd. <sup>1</sup> Thainamthip Ltd. <sup>2</sup> Serm Suk Plc. <sup>3</sup> Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. <sup>4</sup> Nippon Closures Co., Ltd. (NCC) <sup>5</sup>	Shareholder  Shareholder and the same partial group of directors The same major shareholder and partial group of directors Major shareholder and the same partial group of directors Shareholder	-	686.70	725.17	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others	
1.2 Sales of equipment and spare parts	Group of Boon Rawd Brewery Co., Ltd. Serm Suk Plc. Nippon Closures Co., Ltd. (NCC)	Shareholder and the same partial group of directors Major shareholder and the same partial group of directors	-	1.03	1.36	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others	
2. Supporting normal business transaction							
2.1 Printing and related - Printing and coating metal sheet services - Printing artworks - Printing of sample printed sheet	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. <sup>6</sup> Next Can Innovation Co., Ltd. <sup>7</sup>	The same major shareholder and partial group of directors The same major shareholder	-	170.02	159.59	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others	
2.2 License agreement	Nippon Closures Co., Ltd. (NCC)	Major shareholder and the same partial group of directors	5 years	21.68	22.31	Half - yearly payment / royalty fee is set as a percentage rate of sales volume of caps. And rate charged by NCC is not higher than others.	
2.3 Purchase of spare parts, raw materials and machinery	Nippon Closures Co., Ltd. (NCC) Kanagata (Thailand) Co., Ltd. <sup>8</sup>	Major shareholder and the same partial group of directors The same major shareholder	-	23.28	33.65	Monthly payment / with reference to market price which are the same rate as others	





Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2016	2015	
3. Property rental or lease with no more than 3 years transaction						
3.1 Land lease (3,626 Sqm.) (The Excise office and Car park)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Sep.15 - 31 Aug.16)	0.32	0.28	Yearly payment and lease rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
3.2 Office rental (360 Sqm.)	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	0.86	0.78	Yearly payment and rental rate is set by Fair Value appraised by independent appraiser.
4. Asset and service transaction						
4.1 Administrative Service for Computer Software and Hardware, SAP and Personnel systems	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	2.68	2.80	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	3.55	3.68	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
	Toyo Filling International Co., Ltd. <sup>9</sup>	The same major shareholder	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	0.96	0.98	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
	Next Can Innovation Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	1.15	-	Monthly payment / service fee is set by proportion of workload plus margin 4%
4.2 IT infrastructure Services	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	1.04	0.97	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	0.05	0.05	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.





Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2016	2015	
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	0.01	0.01	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
	Next Can Innovation Co., Ltd.	The same major shareholder	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	2.44	-	Paying on due date / with reference to market price as service provider charged.
4.3 Server Rental	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	4 years (15 May 16 - 14 May 20)	0.18	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	4 years (15 May 16 - 14 May 20)	0.24	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Toyo Filling International Co., Ltd.	The same major shareholder	4 years (15 May 16 - 14 May 20)	0.07	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
	Next Can Innovation Co., Ltd.	The same major shareholder	4 years (15 May 16 - 14 May 20)	0.08	-	Yearly payment / rental service fee is set by proportion of number of users plus margin 4%
4.4 Setup Service for Computer Software and Hardware and SAP	Next Can Innovation Co., Ltd.	The same major shareholder	4 months (15 Sep.15 - 15 Jan.16)	0.09	2.72	Service payment after completed work and service fee is set by proportion of workload.
4.5 Machine Rental for Plastic cap	Nippon Closures Co., Ltd. (NCC)	Major shareholder and the same partial group of directors	1 year (15 Feb.15 - 14 Feb.16)	0.32	2.80	Half - yearly payment / rental fee is set by the machinery depreciation 5% plus overhaul expense 12.5%
4.6 Central Utility Service	Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	1 year (1 Jan.16 - 31 Dec.16)	0.25	0.29	Monthly payment / service fee is set by proportion of area and number of staff plus margin 4%





Item	Parties Involved	Relationship of Contract	Term	Value (Million Baht)		Basis of Consideration Value Determination
				2016	2015	
4.7 Land lease 20-1-87 rai (Office and 2-piece can plant)	Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.50	0.50	Onetime payment totally THB 15 million on contract date. Price of land is equal to base price that company bought from BCM. Rental rate is 1.5% per year of land price at present value and discount by 8%.
4.8 Land lease 8-3-80 rai (Building no. 3/4 scrap baler and loading area)	Bangkok Can Manufacturing Co.,Ltd.	The same major shareholder and partial group of directors	30 Years (2 Jul.01 - 1 Jul. 31)	0.49	0.49	Onetime payment totally THB 14.78 million on contract date/Fair Value of land is appraised by independent appraiser. Rental rate is 1.5 % per year of land price at present value and discount by 8%

## Note :

1. Group of Boon Rawd Brewery Co., Ltd; Manufacturer and distributor of beverages.
2. ThaiNamthip Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of beverages.
3. Serm Suk Plc.; Manufacturer and distributor of beverages.
4. Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. ; Manufacturer and distributor of plastic bottles.
5. Nippon Closures Co., Ltd. ; Manufacturer and distributor of packaging.
6. Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.; Manufacturer and distributor of Easy Open end, 2-Piece Cans, 3-Piece Cans.
7. Next Can Innovation Co., Ltd ; Manufacture and distributor 2-Piece Cans
8. Kanagata (Thailand) Co., Ltd.; Manufacturer of Injection Moldings and Plastic Moldings.
9. Toyo Filling International Co., Ltd; Containing and distributor of aerosol cans for body and hair products



## 2. Necessities and Reasons for Entering into the Transactions

In 2016, the Company had transactions with related persons which can be categorized to 4 types (as disclosed in article 1) as follows:

1. A normal business transaction
2. A supporting normal business transaction
3. A property rental or lease with no more than 3 years transaction
4. An asset or service transaction

The entering into above transactions, the Company had considered its reasons and necessities, conditions and the fair price to gain the highest benefit for the Company. In case that ordinary business and supporting ordinary business transactions, the Company proceeded with normal commercial terms of the ordinary and usual course of business which is the same criteria as an external person. For the property rent and lease transactions with no more than 3 years and the transaction related to the assets or services, the Company determined the rent and service fee according to the fair value from the independent appraiser and using sharing cost basis according to the proportion of workload plus the profit comparing with the market price.

The entering into any transactions/contracts with any other persons who have conflicts of interest with the Company, the necessities and reasons will be considered including all criteria and fair value to prevent the conflicts of interest and gain the highest benefit for the Company.



# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อ รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ ซึ่งจัดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่กำกับดูแลรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินของบริษัทฯ ฝ่าจับ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายเทพ วงษ์วานิช)  
ประธานกรรมการ



(นายอาคิโยชิ โตบะ)  
กรรมการและผู้จัดการใหญ่



# Report on the Board of Directors' Responsibility for the Company's Financial Statements

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements which have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated September 28, 2011, issued under the Accounting Act B.E.2543. The Board considered the accounting policies pursued to be appropriate, and they have been applied consistently with adequate disclosure of important information in the notes to the financial statements. EY Office Limited, the Company's external auditor, has audited the financial statements and expressed an unqualified opinion in the auditor's report.

The Board establishes and maintains the risk management and internal control system to obtain reasonable assurance that accounting records are accurate, completely and enough to maintain the Company's assets and be aware of weak point in order to prevent fraud or significant operational irregularities. The Board has appointed the Audit Committee consisting of 3 independent directors to provide appropriate and effective oversight of the financial statements, internal control system and internal audit. The opinion of the Audit Committee has already been disclosed in its report in the Company's annual report.

The Board is of opinion that the Company's internal control system and internal audit that was sufficient to obtain reasonable assurance in the Company's financial statements as of December 31, 2016, which present fairly, in all material respects, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



(Mr.Dhep Vongvanich)  
Chairman



(Mr.Akiyoshi Toba)  
Director and President



# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชีและการสอบบัญชี มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีนางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญเขาวนกุล และนายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ และนางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้บริหารระดับสูงและสำนักตรวจสอบภายในรวม 4 ครั้ง และได้ประชุมเป็นการเฉพาะร่วมกับผู้สอบบัญชีหนึ่งครั้ง ทำให้ทราบว่าสามารถปฏิบัติงานสอบบัญชีได้อย่างอิสระและได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารเป็นอย่างดี นอกจากนี้ได้ประชุมวาระพิเศษร่วมกับคณะกรรมการประสานงาน 2 ครั้ง เพื่อหารือเกี่ยวกับกิจกรรมดำเนินงานซึ่งฝ่ายบริหารควรควบคุมดูแลและติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2559 โดยการสอบถามผู้สอบบัญชีเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน เรื่องสำคัญในการตรวจสอบและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นที่เชื่อถือได้ และจัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ของผู้ใช้งบการเงิน
2. สอบทานผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งประเมินโดยฝ่ายบริหาร และซักถามข้อมูลเพิ่มเติม รวมทั้ง สอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2559 มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องด้วยต่อเนื่อง
4. พิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาลักษณะรายการ เหตุผลและความจำเป็น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นธรรม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนเพียงพอ
5. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี และมีประสิทธิภาพมาโดยตลอด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีแต่งตั้งให้ นายชยพล ศุภเศรษฐนันท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3972 หรือนางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 หรือนางสาวรสรพร เดชอาคม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5659 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2560
6. สอบทานรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในปี 2559 ซึ่งฝ่ายบริหารได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ มีความเห็นว่า มีความเหมาะสมตามสมควร และให้สำนักตรวจสอบภายในติดตามการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงรวมถึงติดตามผลประเมินของระดับความเสี่ยงหลังการจัดการ



7. พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สอดคล้องกับมาตรฐานสากล คณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้พิจารณาทบทวนอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ช่วยลดข้อจำกัดในการปฏิบัติงานตรวจสอบให้ได้รับความร่วมมือ สนับสนุนจากผู้บริหารและผู้รับการตรวจทุกระดับ เพื่อพัฒนาระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น
8. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2560 ซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับ การควบคุมด้านการตลาดและการขาย การควบคุมงานจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ การควบคุมคุณภาพในการผลิตตั้งแต่วัตถุดิบ งานระหว่างผลิต และสินค้าการบริหารจัดการวัสดุเหลือใช้รวมถึงการติดตามการเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลังและประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ และงานตรวจติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อสื่อสารข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของการควบคุมภายในของบริษัทฯ พร้อมแนวทางปรับปรุงระบบงานและวิธีปฏิบัติงานให้รัดกุมขึ้น

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

21 กุมภาพันธ์ 2560



# Audit Committee Report


## To the Shareholders

The Audit Committee of Crown Seal Public Company Limited consists of three knowledgeable Independent Directors, with experience in economics, business, accounting and auditing. These members are appropriate qualifications as requirements of The Securities Exchange Commission (SEC) which are consisting Mrs. Pilai Piemphongsarn as chairman of the Committee, Mr. Satit chanjavanakul and Mr. Pongpanu Svetarundra as the Committee member and Ms. Wannapa Somprasit as the Audit Committee secretary.

The Audit Committee has independently performed according to its assignment from the Board of Directors in accordance with the Stock Exchange of Thailand regulations. For the year 2016, the Audit Committee held 4 meetings with the external auditor, senior executives, and internal audit manager. In addition, the Committee held a private meeting with the external auditor to know that they had performed independently and cooperated with the Company's management as well. Moreover the Audit Committee held the extra-meetings with the Coordinating Committee 2 times to discuss the internal control of the operating result that should be monitor. The significant matters are summarized as follows;

1. The Audit Committee reviewed the Company's quarterly and annual financial statements for Year 2016 and discussed with the external auditor, in all material respects, regarding the accuracy, completeness, reliability of the financial statements, key audit matters and the sufficient disclosure. The Audit Committee is of the opinion that the financial statements have been presented fairly in accordance with Thai Financial Reporting Standards, including the disclosure sufficiently to stakeholders' benefit.
2. The Audit Committee reviewed the evaluation results for the Company's internal control system, which have been used the guideline from Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) and have been prepared by the managements. In addition, the Committee reviewed the internal audit reports that have been performed as audit plan. The Audit Committee has opinion that the internal control system of the Company has sufficiency and appropriately control for operational business.
3. The Audit Committee reviewed the compliance with law on the Securities and Stock Exchange, the Stock Exchange of Thailand's regulation and other laws relating to the Company's business. The Company has performed in compliance with law, regulation and relevant requirements continuously.
4. The Audit Committee reviewed the Company's connected transactions or the transactions may lead to conflict of interest to ensure accuracy and complied with the Stock Exchange of Thailand regulations which have been considered natures of transactions, reason and necessity. The Committee is of opinion that it has reasonability, fairness and adequate disclosure of information completely.
5. The Audit Committee considered the Company's external auditors for 2017 that the independence, performance, experience and qualification with the appropriateness of audit fee. The Audit Committee consequently recommended that the Board of Directors propose the appointment of EY Office Ltd. Mr. Chayapol Suppasedtanon C.P.A. Registration No. 3972 or Ms. Pimjai Manitkajohnki C.P.A. Registration No.4521 or Ms. Rosaporn Decharkom C.P.A. Registration No.5659, as the Company's external auditor for 2017 at the Annual General Meeting of Shareholders.



- 
6. The Audit Committee reviewed the risk management report for the year 2016 and the actions taken to mitigate significant risks of its business. The Committee has an opinion that risk management is appropriate. And assigned an internal auditor to monitor the result of action plan and residual risk level after taken action.
  7. The Audit Committee has considered the internal audit charter to encourage the internal audit performance accordance with the International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing. The Audit Committee has considered the revision of internal audit charter which has been revised an authority, duties responsibilities and independence to reduce limitation in auditing of Internal Audit Office in cooperation and support from executives and all managements to continuously of internal control system.
  8. The Audit Committee considered and approved an internal audit plan of 2017, which emphasizes the effective control in marketing and sales, procurement and inspection process, production control process at the beginning of raw materials, work in process and finished goods until control waste. In addition, the monitoring movement of inventories and allowance for devalue, assigning the internal audit office to monitor the operation that complied with anti-corruption policy. In order to communicate the significant deficiencies of its internal control with improvement guideline.

On behalf of the Audit Committee



Mrs. Pilai Piemphongsarn  
Chairman of the Audit Committee  
February 21, 2017



# คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 เปรียบเทียบกับปี 2558

การดำเนินงานสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

**งบแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย** บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งอยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงงานและยังไม่ได้เปิดดำเนินการ บริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวนเงิน 9 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปี 2559 จำนวนเงิน 372 ล้านบาท และได้รับรู้ผลกำไรจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศของบริษัทร่วม จำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2559 จำนวนเงิน 365 ล้านบาท

**งบเฉพาะกิจการ** บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 381 ล้านบาท คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 7.3 บาท อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 12.6 และอัตราส่วนตอบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 13.4 มีกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม จำนวนเงิน 372 ล้านบาท

ในปี 2559 บริษัทฯ มีรายได้รวม 3,012 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการ จำนวนเงิน 2,884 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 95.7 ของรายได้รวม และรายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร รายได้ค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยรับ รวมเป็นจำนวนเงิน 128 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.3 ของรายได้รวม

ในด้านต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ บริษัทฯ มีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 2,306 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 80.0 มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 578 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 20.0 เป็นผลเนื่องมาจากบริษัทฯ ได้ควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น เป็นผลมาจากการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรสูงในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น และมีต้นทุนสินค้าที่ลดลง

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมจำนวนเงิน 234 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.8 ของรายได้รวม ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย จำนวนเงิน 65 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.2 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวนเงิน 169 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.6 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลตามที่แสดงในงบกำไรขาดทุน จำนวนเงิน 91 ล้านบาท บริษัทฯ ได้รับประโยชน์ทางภาษี รวมเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท ประกอบด้วย 2 เรื่อง ข้อแรกมาจากการตัดจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวของบริษัทฯ แห่งหนึ่ง ซึ่งได้สำรองค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าไว้เต็มจำนวนตั้งแต่ปี 2541 โดยบริษัทดังกล่าวได้ล้มละลาย และศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้คดีสิ้นสุด ข้อที่สองมาจากบริษัทฯ ได้ลงทุนซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และได้รับการยกเว้นตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 604 เรื่องการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สำรองผลประโยชน์ของพนักงานตามการประมาณการตามคณิตศาสตร์ประกันภัยในงวดนี้เป็นจำนวนเงิน 15 ล้านบาท เป็นต้นทุนบริการของงวดปัจจุบันจำนวนเงิน 4 ล้านบาท และเป็นต้นทุนบริการของงวดก่อนจำนวนเงิน 11 ล้านบาท หรือสุทธิจากภาษีเงินได้เป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2559	ปี 2558	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
กำไรก่อนเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล	472	409	63	15.4
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	91	84	7	8.3
กำไรสุทธิเฉพาะกิจการ	381	325	56	17.2
บวก ส่วนแบ่ง (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(9)	(2)	(7)	350.0
กำไรสุทธิตามวิธีส่วนได้เสีย	372	323	49	15.2



	ปี 2559	ปี 2558	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า งบการเงินที่เป็นเงินต่างประเทศ	0.6	(3)	(2.4)	80.0
ผลขาดทุนจากประมาณคณิตศาสตร์ ประกันภัย- สุทธิจากภาษีเงินได้	(8)	-	(8)	N/A
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>365</b>	<b>320</b>	<b>45</b>	<b>14.1</b>

## รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมีดังนี้

### • รายได้รวม

บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.3 โดยมาจากรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้น 41 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 และมีรายได้อื่นลดลง 32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 20.0 เนื่องจากรายได้จากการขายเศษวัสดุมียอดลดลงเนื่องจากราคาขายได้ลดลง ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาดโลก นอกจากนี้ในปี 2558 บริษัทฯ มีรายได้อื่นจากการได้รับเงินชดเชยค่าสินค้า และเครื่องจักรเสียหายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง และบริษัทประกันภัย

	ปี 2559		ปี 2558		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขายสินค้า	2,711	90.0	2,681	89.3	30	1.1
รายได้จากการให้บริการ	173	5.7	162	5.4	11	6.8
รวมรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	2,884	95.7	2,843	94.7	41	1.4
รายได้อื่น	128	4.3	160	5.3	(32)	(20.0)
<b>รวมรายได้</b>	<b>3,012</b>	<b>100.0</b>	<b>3,003</b>	<b>100.0</b>	<b>9</b>	<b>0.3</b>

### • ยอดขาย ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น

ในปี 2559 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการพิมพ์แผ่น รวมจำนวนเงิน 2,884 ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน จำนวน 41 ล้านบาท หรือสูงกว่าร้อยละ 1.4 มีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 2,306 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 80.0 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 578 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 20.0 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวนเงิน 108 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.0 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น และจำหน่ายสินค้าในกลุ่มสินค้าที่มีอัตรากำไรสูง ในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ มีต้นทุนขายสินค้าที่ลดลงจากราคาวัตถุดิบที่ปรับลดลงตามราคาตลาดโลก และค่าพลังงานที่ลดลงเป็นผลมาจากการควบคุมประสิทธิภาพเพิ่มของโรงงานผลิตไฟฟ้าของบริษัทฯ และราคาพลังงานที่ปรับลดลงตามราคาตลาดโลก ซึ่งสามารถชดเชยได้กับค่าใช้จ่ายในการผลิตที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน



หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2559		ปี 2558		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	2,884	100.0	2,843	100.0	41	1.4
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ	2,306	80.0	2,373	83.5	(67)	(2.8)
กำไรขั้นต้น	578	20.0	470	16.5	108	23.0

## • ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบริหารเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.0 สาเหตุหลักมาจากในปี 2559 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.0 มีค่าใช้จ่ายบริหารอื่นเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท มาจากบริษัทฯ ได้ให้บริการติดตั้งและบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์แก่บริษัทในเครือเพิ่มขึ้น นอกจากนี้มีค่าใช้จ่ายเดินทางที่เพิ่มขึ้น

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2559		ปี 2558		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม
<b>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	65	2.2	66	2.2	(1)	(1.5)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	169	5.6	155	5.1	14	9.0
<b>รวม</b>	<b>234</b>	<b>7.8</b>	<b>221</b>	<b>7.3</b>	<b>13</b>	<b>5.9</b>

## • ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2559 จำนวนเงิน 93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 8 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.4 สาเหตุมาจากในปี 2559 บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานที่ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 63 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.4

บริษัทฯ มีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีกลับรายการ จำนวนเงิน 2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1 ล้านบาท มาจากบริษัทฯ มีการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงาน และสำรองค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2559	ปี 2558	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	93	85	8	9.4
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(2)	(1)	(1)	(100.0)
<b>รวม</b>	<b>91</b>	<b>84</b>	<b>7</b>	<b>8.3</b>



## • รายจ่ายลงทุน

ในปี 2559 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 126 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มผลิตภณท์ใหม่ นอกจากนี้เป็นการขยายกำลังการผลิต และการปรับปรุงเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น

## การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

### • สินทรัพย์รวม

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2559 มีมูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 3,582 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวนเงิน 255 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.7 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน เงินลงทุนในบริษัทร่วม เงินลงทุนระยะยาว อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 52.3 ร้อยละ 1.0 ร้อยละ 1.3 ร้อยละ 13.2 ร้อยละ 31.1 และร้อยละ 1.1 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้ส่วนเสีย					
	31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2558		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วนร้อยละ	จำนวนเงิน	สัดส่วนร้อยละ	จำนวนเงิน	สัดส่วนร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,875	52.3	1,567	47.1	308	19.7
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	35	1.0	43	1.3	(8)	(18.6)
เงินลงทุนระยะยาว	45	1.3	45	1.4	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	474	13.2	474	14.2	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,115	31.1	1,186	35.6	(71)	(5.9)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	38	1.1	12	0.4	26	216.7
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>3,582</b>	<b>100.0</b>	<b>3,327</b>	<b>100.0</b>	<b>255</b>	<b>7.7</b>

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 1,875 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวนเงิน 308 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.7 ประกอบด้วย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวนเงิน 275 ล้านบาท ลดลงจำนวนเงิน 224 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 44.9 มาจากบริษัทฯ นำเงินสดไปลงทุนในเงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินฝากประจำ จำนวนเงิน 710 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 500 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 2.4 เท่า ยอดเงินสดและเงินฝากประจำเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 276 ล้านบาท เนื่องมาจากบริษัทฯ มีเงินสดที่ได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นมาจากผลกำไรที่เพิ่มขึ้น และใช้ไปในการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ลดลงจากปีก่อน
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวนเงิน 372 ล้านบาท คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 47 วัน มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า 7.6 เท่า โดยมียอดลูกหนี้ค้างเหลือลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 34 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.3 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจซบเซาในช่วงสิ้นปี
- สินค้าคงเหลือจำนวนเงิน 510 ล้านบาท คิดเป็นระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 23 วัน มีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ 15.4 เท่า โดยมียอดสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.4 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจซบเซาในช่วงสิ้นปี บริษัทฯ มียอดสำรองสินค้าเคลื่อนไหวช้าและไม่ได้คุณภาพ เป็นจำนวนเงิน 34 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.7 ของสินค้าคงเหลือ



เงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวนเงิน 35 ล้านบาท แสดงตามวิธีส่วนได้เสียลดลงจากปีก่อน 8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.6 เนื่องจากบริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวนเงิน 8 ล้านบาท และผลกำไรจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจำนวน 0.6 ล้านบาท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 1,115 ล้านบาท มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรอยู่ที่ร้อยละ 47.8 โดยมียอดลดลงจากปี 2558 จำนวนเงิน 71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.9 สาเหตุหลักมาจาก บริษัทฯ มีการลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรใหม่เพื่อขยายกำลังการผลิต และผลิตภัณฑ์ใหม่ เป็นจำนวนเงิน 98 ล้านบาท หักค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สำหรับปีจำนวนเงิน 162 ล้านบาท และตัดจำหน่ายสินทรัพย์จำนวนเงิน 7 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ จำนวนเงิน 38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวนเงิน 26 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 2.2 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ มียอดเงินมัดจำจ่ายล่วงหน้าสำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้น

## • หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2559 มูลค่ารวม 603 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 จำนวนเงิน 15 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.4 ประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เป็นสัดส่วนร้อยละ 67.2 ร้อยละ 4.5 และร้อยละ 28.3 ตามลำดับ มีรายละเอียดของหนี้สินดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2558		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วนร้อยละ	จำนวนเงิน	สัดส่วนร้อยละ	จำนวนเงิน	สัดส่วนร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	405	67.2	431	69.7	(26)	(6.0)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	4.5	31	5.0	(4)	(12.9)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	171	28.3	156	25.3	15	9.6
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>603</b>	<b>100.0</b>	<b>618</b>	<b>100.0</b>	<b>(15)</b>	<b>(2.4)</b>

หนี้สินหมุนเวียนจำนวนเงิน 405 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวนเงิน 26 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.0 สาเหตุหลักเนื่องมาจาก

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวนเงิน 350 ล้านบาท มีระยะเวลาชำระหนี้ 50 วัน และมีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ 7.3 เท่า โดยมียอดเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 24 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.4 ส่วนใหญ่มาจากยอดซื้อที่ลดลงจากราคาวัตถุดิบลดลงจากปีก่อน
- ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายจำนวนเงิน 33 ล้านบาท ลดลง 7 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 17.7 เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานในครึ่งปีหลังลดลงจากปีก่อน
- หนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวนเงิน 21 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.9 มาจากภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่ายเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ มียอดซื้อวัตถุดิบ เครื่องจักรและอุปกรณ์ลดลงจากปีก่อน

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวนเงิน 27 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 4 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.9 เนื่องจากมีทรัพย์สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่มาจากยอดสำรองค่าเผื่อการลดลงมูลค่าสินค้าคงเหลือมียอดเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท มียอดสำรองผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท และมีหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่มาจากผลแตกต่างของค่าเสื่อมราคามียอดลดลง 1 ล้านบาท



หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเงิน 171 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.6 มาจากยอดสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวนเงิน 157 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.2 และค่าเช่ารับล่วงหน้าจำนวนเงิน 13 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.9

## • ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่แสดงในงบการเงินตามวิธีส่วนได้เสีย จำนวนเงิน 2,979 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน จำนวนเงิน 271 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.0 เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวนเงิน 1,987 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 270 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.7 ระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2558 เป็นจำนวนเงิน 94 ล้านบาท และมีองค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 24 ล้านบาท มาจากส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จำนวนเงิน 26 ล้านบาท และผลขาดทุนผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจำนวนเงิน 2 ล้านบาท นอกจากนี้ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2558 เป็นจำนวนเงิน 94 ล้านบาท

## นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

- สภาพคล่องในปี 2559 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ รวมมูลค่า 275 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 เป็นจำนวนเงิน 224 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ นำเงินสดไปลงทุนในเงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 4.62 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 3.63 เท่า ในสิ้นปี 2558 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.20 เท่า ดีกว่า 0.23 เท่า ในสิ้นปี 2558

- แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน สำหรับปี 2559 ประกอบด้วย
  1. เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 484 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 658 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 48 ล้านบาท ได้แก่ สินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินลดลงจำนวนเงิน 27 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นจำนวนเงิน 100 ล้านบาท
  2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 614 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในการซื้อเครื่องจักรใหม่ จำนวนเงิน 98 ล้านบาท มีเงินมัดจำจ่ายล่วงหน้าสำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักร จำนวนเงิน 27 ล้านบาท และเงินลงทุนชั่วคราวในบัญชีเงินฝากประจำเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 500 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทฯ มีดอกเบี้ยรับจำนวนเงิน 11 ล้านบาท
  3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 94 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ



# The Explanation and Analysis of Operating Results for the Year 2016 Compared to 2015

## Operating result for the year 2016 ended December 31, 2016

**Financial statements by equity method**, the Company had invested with the Associated Company of which the Company was at the state of under-construction and not yet in operation. The Company had the share of loss for investment in associated company for the amount of 9 million Baht. As the result the Company had the net profit by equity method for the year 2016 for the amount of 372 million Baht. The Company had gain from the exchange differences on translation of financial statement in foreign currency for the amount of 0.6 million Baht. As the result the comprehensive income had the amount of 365 million Baht for the year 2016.

**Separate financial statements**, the Company had net profit for the amount of 381 million Baht. The earnings per share were 7.3 Baht. The net profit ratio was 12.6% and the return on equity was 13.4%. The Company had comprehensive income for the amount of 372 million Baht for the year 2016.

In year 2016, the Company had the total revenues of 3,012 million Baht consisted of sales and service income for the amount of 2,884 million Baht or equivalent to 95.7% of total revenues. Other incomes consisted of income from sales of scrap metal, administrative income, rental income, and interest income for the total of 128 million Baht or equivalent to 4.3% of total revenues.

For the cost of sales and services, the Company had total cost of sales and services for the amount 2,306 million Baht or equivalent to 80.0% of sales. The Company had gross profit for the amount of 578 million Baht or equivalent to 20.0% of sales. It was due to the fact that the Company had the controlling measure for the cost of sales in the appropriate and competitive level in the market. The gross profit of the Company had increased from the sale of high proportion of the high profit products and the low cost of sales.

The Company had selling and administrative expenses for the amount of 234 million Baht or equivalent to 7.8% of total revenues. It was consisted of selling expenses for the amount of 65 million Baht or equivalent to 2.2% of total revenues. The administrative expenses were amounting 169 million Baht or equivalent to 5.6% of total revenues.

The Company had the corporate income tax as shown in the income statement for the amount of 91 million Baht. The Company had the tax benefit from two factors for the amount of 4 million Baht. First was derived from the writing off long-term investment in the bankrupt company. It had reserved the full allowance for loss on diminution in value since 1998. That company has gone bankrupt and the Central Bankruptcy Court ordered closing the case. The second, the Company had invested in machinery and equipment and exempted from corporate income tax under Royal Decree (No.604) B.E. 2559 that has stipulated the corporate income tax exemption.

In addition, the Company had reserve for employee's benefit with actuarial losses for the amount of 15 million Baht. It came from the current service cost for the amount of 4 million Baht and service cost for the amount of 11 million Baht (or equivalent of the net of income tax for the amount of 8 million Baht) for previous period.



Unit : million Baht

	Year 2016	Year 2015	Different	
			Amount	%
Earnings before tax	472	409	63	15.4
Less Corporate income tax	91	84	7	8.3
<b>Net Profit – Cost Method</b>	<b>381</b>	<b>325</b>	<b>56</b>	<b>17.2</b>
Share of (loss) from investment in associated company	(9)	(2)	(7)	350.0
<b>Net Profit – Equity Method</b>	<b>372</b>	<b>323</b>	<b>49</b>	<b>15.2</b>
Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency	0.6	(3)	(2.4)	80.0
Actuarial losses – net of income tax	(8)	-	(8)	N/A
<b>Total comprehensive income</b>	<b>365</b>	<b>320</b>	<b>45</b>	<b>14.1</b>

The significant changes had the following details:

- **Revenues**

The Company had the total revenues increased from the previous year for the amount of 9 million Baht or equivalent to 0.3%. It came from the increase of sales and service income for the amount of 41 million Baht or equivalent to 1.4%. The other income had decreased for the amount of 32 million Baht or equivalent to 20.0%. It was due to the decrease of sale of scraps in relation to the market price of metal. There were other income from compensation of products and machineries from Insurance and related company in 2015.

Unit : million Baht

	Year 2016		Year 2015		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
<b>Revenues</b>						
Sales	2,711	90.0	2,681	89.3	30	1.1
Service income	173	5.7	162	5.4	11	6.8
Total sales and service income	2,884	95.7	2,843	94.7	41	1.4
Other income	128	4.3	160	5.3	(32)	(20.0)
<b>Total revenues</b>	<b>3,012</b>	<b>100.0</b>	<b>3,003</b>	<b>100.0</b>	<b>9</b>	<b>0.3</b>

- **Sales, Cost of Sales and Gross Profit**

In 2016 the Company had sales and printing services incomes for the amount of 2,884 million Baht, which was higher than previous year for the amount of 41 million Baht or equivalent to 1.4%. The cost of sales and services were 2,306 million Baht or equivalent to 80.0% of sales. The Company had gross profit for the amount of 578 million Baht or equivalent to 20.0% of sales, which had increased from the year 2015 for the amount of 108 million Baht or equivalent to 23.0%. Mainly, it was due to the increase in proportion of sale quantity and high



proportion of high profit products. In addition, the Company had decreased the cost of sales from the lower raw material price. The energy cost had decreased from the efficiency in controlling the production of energy of the Company as well as the decrease of energy cost in the market. These were able to compensate the increase of manufacturing expenses of previous year.

Unit : million Baht

	Year 2016		Year 2015		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Sales and Service income	2,884	100.0	2,843	100.0	41	1.4
Cost of sales and Service	2,306	80.0	2,373	83.5	(67)	(2.8)
<b>Gross profit</b>	<b>578</b>	<b>20.0</b>	<b>470</b>	<b>16.5</b>	<b>108</b>	<b>23.0</b>

### • Selling & Administrative Expenses

The Company had increased the administrative expenses for the amount of 14 million Baht or equivalent to 9.0%. The main reasons were in the year 2016 the personnel expenses of the Company had been increased for the amount of 9 million Baht or equivalent to 10.0%. The other expenses had increased for the amount of 5 million Baht. It came from the Information Technology services to the related companies. There was the increase of travelling expenses.

Unit : million Baht

	Year 2016		Year 2015		Different	
	Amount	% of total revenues	Amount	% of total revenues	Amount	%
<b>Selling &amp; administrative expenses</b>						
Selling expenses	65	2.2	66	2.2	(1)	(1.5)
Administrative expenses	169	5.6	155	5.1	14	9.0
<b>Total expenses</b>	<b>234</b>	<b>7.8</b>	<b>221</b>	<b>7.3</b>	<b>13</b>	<b>5.9</b>

### • Corporate Income Tax

The corporate income tax for 2016 had the amount of 93 million Baht, which had increased for the amount of 8 million Baht from the previous year. It was due to the Company had the earning before tax had increased for the amount of 63 million Baht or equivalent to 15.4%.

The Company had the deferred tax reversal for the amount of 2 million Baht increasing for 1 million Baht, coming from the increase of reserve employee benefit and allowance for diminution in value of inventories from the previous year.



Unit : million Baht

	Year 2016	Year 2015	Different	
			Amount	%
<b>Income Tax</b>				
Current income tax	93	85	8	9.4
Deferred tax expenses	(2)	(1)	(1)	(100.0)
<b>Total</b>	<b>91</b>	<b>84</b>	<b>7</b>	<b>8.3</b>

## • Capital Expenditures

In the year 2016, the Company had the capital expenditures for the amount of 126 million Baht. The main portion of the investment was the machinery for new product and increasing the efficiency. Moreover, the Company had increased the capacity of production according to the demand of markets.

## Financial Status

### • Assets

The total assets of the Company at the year-end of 2016 were 3,582 million Baht, which had increased from 2015 for the amount of 255 million Baht or equivalent to 7.7%. It consisted of the current assets, investment in associated company, long-term investment, investment properties, property plants & equipment and other non-current assets in the ratio of 52.3%, 1.0%, 1.3%, 13.2%, 31.1% and 1.1% respectively. Assets categories were as follows:

Unit : million Baht

	Financial statements in which equity method					
	31 December 2016		31 December 2015		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current assets	1,875	52.3	1,567	47.1	308	19.7
Non-Current assets :						
Investment in associated company	35	1.0	43	1.3	(8)	(18.6)
Long-term investment	45	1.3	45	1.4	-	-
Investment properties	474	13.2	474	14.2	-	-
Property, Plant and Equipment	1,115	31.1	1,186	35.6	(71)	(5.9)
Other non-current assets	38	1.1	12	0.4	26	216.7
<b>Total Assets</b>	<b>3,582</b>	<b>100.0</b>	<b>3,327</b>	<b>100.0</b>	<b>255</b>	<b>7.7</b>

Total current asset was 1,875 million Baht had increased from 2015 for the amount of 308 million Baht or equivalent to 19.7%. It consisted of



- Cash and cash equivalent for the amount of 275 million Baht, which had decreased for the amount of 224 million Baht or equivalent to 44.9% from previous year. It came from the Company had invested cash in current investment of fixed deposit for the amount of 710 million Baht, which had increased for the amount of 500 million Baht or equivalent 2.4 times. The cash and fixed deposit had increased for the amount of 276 million Baht. It came from the increase of net profit and the Investment in machinery and equipment had decreased from previous year.
- Trade and other receivable for the amount of 372 million Baht, average collection period was 47 days and account receivable turnover was 7.6 times. Trade and other receivable had been decreased for the amount of 34 million Baht or equivalent to 8.3% from previous year due to the economic slowdown at the year-end.
- Inventory for the amount of 510 million Baht, holding period was 23 days and inventory turnover was 15.4 times. Inventory had been increased for the amount of 68 million Baht or equivalent to 15.4% due to the economic slowdown at the year-end. The Company had allowance for diminution in value of slow and under quality inventories for the amount of 34 million Baht or equivalent 6.7% of inventory.

Investment in the associated company by equity method had the amount of 35 million Baht, which had decreased from previous year for the amount of 8 million Baht or equivalent to 18.6%. It was due to the Company had recognized the share of loss from investment in associated company for the amount of 8 million Baht and the exchange differences on translation of financial statement in foreign currency for the amount of 0.6 million Baht.

Property, plant and equipment amounted of 1,115 million Baht, return on fixed asset was 47.8%, which had decreased from 2015 for the amount of 71 million Baht or equivalent to 5.9%. The main reason was the Company had increased the investment in new machinery including capacity expansion and new product for the amount of 98 million Baht. The calculation of the depreciation of total assets was 162 million Baht and written off the asset for the amount of 7 million Baht.

Other non-current assets had the amount of 38 million Baht, which had increased from the year 2015 for the amount of 26 million Baht or equivalent to 2.2 times. It was due to the year 2016 the Company had increased the asset of down payment for the purchase of machinery at the year-end.

## • Liabilities

The total liabilities of the Company at the year-end of 2016 were 603 million Baht, which had decreased from year 2015 for the amount of 15 million Baht or equivalent to 2.4%. It consisted of current liabilities, deferred tax liabilities, and non-current liabilities, for the ratio of 67.2%, 4.5% and 28.3% respectively. Liabilities categories were as follows:

Unit : million Baht

	31 December 2016		31 December 2015		Different	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Current Liabilities	405	67.2	431	69.7	(26)	(6.0)
Deferred Tax Liabilities	27	4.5	31	5.0	(4)	(12.9)
Non-Current Liabilities	171	28.3	156	25.3	15	9.6
<b>Total Liabilities</b>	<b>603</b>	<b>100.0</b>	<b>618</b>	<b>100.0</b>	<b>(15)</b>	<b>(2.4)</b>





Current liabilities amounted of 405 million Baht, which had decreased for the amount of 26 million Baht or equivalent to 6.0%. It consisted of

- Trade and other payable for amount of 350 million Baht, payment period was 50 days and Payable turnover was 7.3 times. Trade and other payable had been decreased for the amount of 24 million Baht or equivalent to 6.4% from previous year. It was due to the decrease price of raw materials.
- The corporate income tax payable for the amount of 33 million Baht, which had decreased for the amount of 7 million Baht or equivalent to 17.7%. It was due to the earning from second half operation had decreased from previous year.
- Other current liabilities for the amount of 21 million Baht, which had increased 5 million Baht or equivalent to 35.9%. It came from value added payable had increased, the Company had purchased the raw material and machinery and equipment decreased from previous year.

Deferred tax liabilities amounted of 27 million Baht, which had decreased for the amount of 4 million Baht or equivalent to 12.9%. It was consisted of the deferred tax assets, which came from the allowance for diminution in value of inventory, had increased for the amount of 2 million Baht and provision for long-term employee's benefit had increased for the amount of 3 million Baht. Deferred tax liabilities, which came from the temporary difference of depreciation had decreased for the amount of one million Baht.

Non-current liabilities had the amount of 171 million Baht, which had increased from year 2015 for the amount of 15 million Baht or equivalent to 9.6%. It came from the provision for long-term employees' benefits for the amount of 157 million Baht, which had increased from previous year for the amount of 15 million Baht or equivalent to 16.2% and the rental received in advance for the amount of 13 million Baht, which had decreased for the amount of one million Baht or equivalent to 6.9%.


## • Shareholders' Equity

As of 31<sup>st</sup> December 2016, the shareholders' equity as reflected in the financial statement by equity method amounted of 2,979 million Baht, which had increased from the previous year for the amount of 271 million Baht or equivalent to 10.0%. It was due to the Company had the retained earnings as of 31<sup>st</sup> December 2016 amounted of 1,987 million Baht, which had increased from previous year for the amount of 270 million Baht or equivalent to 15.7%. The Company had other components of shareholders' equity for the amount of 24 million Baht, coming from surplus on land for the amount of 26 million Baht and loss the exchange different on translation of financial statement in foreign currency for the amount of 2 million Baht. In addition during the year 2016, the Company had paid the dividends for 2015 for the amount of 94 million Baht.

## Liquidity and Source of funds & Used of funds

- Liquidity in 2016, the Company had cash and cash equivalent for the amount of 275 million Baht, which had decreased from the year 2015 for the amount of 224 million Baht. Mainly, the Company had invested cash in current investment.





As of 31<sup>st</sup> December 2016, the Company current ratio was 4.62 times which had increased from the previous year, of which the current ratio was 3.63 times. The debt to equity ratio was 0.20 times had better than the previous year, which was 0.23 times.

- Source of funds & Used of funds for 2016 consisted of

1. Cash flows from operating activities amounted 484 million Baht, which was the income from operating activities before changes in operating assets and liabilities amounted 658 million Baht. The Company had increased the change of operating assets for the amount of 48 million Baht, coming from account receivable and the inventories. The change of operating liabilities had decreased for the amount of 27 million Baht, coming from trade and other payable and provision for long-term employee's benefit. In addition, the Company had paid the corporate income tax for the amount of 100 million Baht.
2. Cash used in investing activities had the amount of 614 million Baht. It was mainly from the investment for the purchase of new machinery for the amount of 98 million Baht, the asset of down payment for the purchase of machinery for the amount of 27 million Baht and current investment from fixed deposit for the amount of 500 million Baht. In addition the Company had interest income for the amount of 11 million Baht.
3. Cash flows from financial activities had the amount of 94 million Baht. It was mainly from the Company paid dividend to common shares and preferred shares.



# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของ*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของ*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้



## การรับรู้รายได้

เนื่องจากรายได้จากการขายเป็นตัวเลขที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุน และเป็นตัวชี้วัดสำคัญของธุรกิจซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ และรายการขายบางส่วนเป็นการขายส่งออกซึ่งมีเงื่อนไขในการส่งมอบสินค้าที่ควรนำมาประกอบการบันทึกการขาย นอกจากนี้ เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การแข่งขันที่สูงในอุตสาหกรรมการผลิต ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะในเวลารับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการ

- ประเมินความเหมาะสมและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างรายการขายระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการเกิดขึ้นจริงของรายการและความถูกต้องของการบันทึกการขายว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ
- สอบทานความเหมาะสมของใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

## ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก โดยเฉพาะการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า และสภาพเศรษฐกิจ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือดังนี้

- ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว และเหตุผลสำหรับการรับรู้ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือแบบเฉพาะเจาะจง
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ เพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น



ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มิใช่เรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวข้องกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัย



อย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงิน ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นาย ชยพล ศุภเศรษฐนนท์



ชยพล ศุภเศรษฐนนท์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3972

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2560



บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินซึ่งแสดง			
		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	274,843,264	498,774,412	274,843,264	498,774,412
เงินลงทุนชั่วคราว		710,000,000	210,289,460	710,000,000	210,289,460
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	372,502,211	406,306,624	372,502,211	406,306,624
สินค้าคงเหลือ	9	510,542,509	442,310,110	510,542,509	442,310,110
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,712,397	9,005,838	6,712,397	9,005,838
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,874,600,381	1,566,686,444	1,874,600,381	1,566,686,444
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	35,383,856	43,315,499	46,341,825	46,341,825
เงินลงทุนระยะยาว	11	45,296,738	45,296,738	45,296,738	45,296,738
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	474,000,000	474,000,000	474,000,000	474,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,115,118,439	1,185,665,000	1,115,118,439	1,185,665,000
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	2,706,498	2,902,932	2,706,498	2,902,932
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		35,258,281	8,948,080	35,258,281	8,948,080
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,707,763,812	1,760,128,249	1,718,721,781	1,763,154,575
รวมสินทรัพย์		3,582,364,193	3,326,814,693	3,593,322,162	3,329,841,019

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน(ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง			
		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2559	2558	2559	2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 16	350,407,306	374,432,084	350,407,306	374,432,084
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	6	992,608	992,608	992,608	992,608
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		33,549,214	40,785,420	33,549,214	40,785,420
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		20,563,539	15,131,764	20,563,539	15,131,764
รวมหนี้สินหมุนเวียน		405,512,667	431,341,876	405,512,667	431,341,876
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิ					
จากส่วนที่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	6	13,400,208	14,392,816	13,400,208	14,392,816
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	26,970,353	30,732,551	26,970,353	30,732,551
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	157,212,897	142,035,405	157,212,897	142,035,405
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		197,583,458	187,160,772	197,583,458	187,160,772
รวมหนี้สิน		603,096,125	618,502,648	603,096,125	618,502,648

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน(ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)					
	หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
		2559	2558	2559	2558
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล					
799,988 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	18	7,999,880	7,999,880	7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120	520,000,120	520,000,120
		<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล					
799,988 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	18	7,999,880	7,999,880	7,999,880	7,999,880
หุ้นสามัญ 52,000,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,000,120	520,000,120	520,000,120	520,000,120
<b>ส่วนเกินทุน</b>					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ		49,209,704	49,209,704	49,209,704	49,209,704
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		337,598,339	337,598,339	337,598,339	337,598,339
<b>กำไรสะสม</b>					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	19	52,800,000	52,800,000	52,800,000	52,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,987,085,129	1,716,771,507	1,996,383,731	1,717,496,065
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		24,574,896	23,932,495	26,234,263	26,234,263
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>2,979,268,068</u>	<u>2,708,312,045</u>	<u>2,990,226,037</u>	<u>2,711,338,371</u>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>3,582,364,193</u>	<u>3,326,814,693</u>	<u>3,593,322,162</u>	<u>3,329,841,019</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

## งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	6	2,710,904,155	2,680,650,215	2,710,904,155
รายได้จากการให้บริการ	6	173,147,152	162,035,633	173,147,152
รายได้อื่น	21	128,420,464	159,842,722	128,420,464
<b>รวมรายได้</b>		<u>3,012,471,771</u>	<u>3,012,471,771</u>	<u>3,012,471,771</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย		2,171,985,378	2,233,424,181	2,171,985,378
ต้นทุนการให้บริการ		133,979,537	139,189,492	133,979,537
ค่าใช้จ่ายในการขาย		65,438,641	65,987,687	65,438,641
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		169,094,778	154,526,611	169,094,778
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>2,540,498,334</u>	<u>2,540,498,334</u>	<u>2,540,498,334</u>
<b>กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวม และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<u>471,973,437</u>	<u>409,400,599</u>	<u>471,973,437</u>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวม	10	(8,574,044)	(2,327,805)	-
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<u>463,399,393</u>	<u>407,072,794</u>	<u>471,973,437</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(90,963,261)	(83,544,899)	(83,544,899)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u><u>372,436,132</u></u>	<u><u>323,527,895</u></u>	<u><u>381,010,176</u></u>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	24			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปี		<u>7.16</u>	<u>6.22</u>	<u>7.33</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรสำหรับปี		<u><u>7.05</u></u>	<u><u>6.13</u></u>	<u><u>7.22</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2559	2558	2559	2558
กำไรสำหรับปี	372,436,132	323,527,895	381,010,176	325,855,700
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
งบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - สรุติจากภาษีเงินได้	642,401	(3,373,397)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง - สรุติจากภาษีเงินได้	642,401	(3,373,397)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากประมาณการคณิตศาสตร์ประกันภัย -				
สรุติจากภาษีเงินได้	(8,523,578)	-	(8,523,578)	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง - สรุติจากภาษีเงินได้	(8,523,578)	-	(8,523,578)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(7,881,177)	(3,373,397)	(8,523,578)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	364,554,955	320,154,498	372,486,598	325,855,700

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	กำไรสะสม					กำไรขาดทุน				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	ผลต่างจาก	กำไรขาดทุน	กำไรขาดทุน	กำไรขาดทุน	รวม
	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	การแปลงค่า	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินมูลค่า	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,071,629	26,234,263	27,305,892	2,481,756,479	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	323,527,895	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(3,373,397)	-	(3,373,397)	(3,373,397)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(3,373,397)	-	(3,373,397)	320,154,498	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	-	-	-	-	(93,598,932)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	(2,301,768)	26,234,263	23,932,495	2,708,312,045	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	(2,301,768)	26,234,263	23,932,495	2,708,312,045	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	372,436,132	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	642,401	-	642,401	(7,881,177)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	642,401	-	642,401	364,554,955	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	-	-	-	-	(93,598,932)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	(1,659,367)	26,234,263	24,574,896	2,979,268,068	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

	งบการเงินเฉพาะกิจการ										(หน่วย: บาท)
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										
	กำไรขาดทุน					รวม					
	กำไรสุทธิอื่น -					รวม					
	ส่วนเกินทุนจากการดำเนินงาน					รวม					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า		กำไรสะสม		กำไรสุทธิอื่น -		รวม		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรสุทธิอื่น -	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	7,999,880	520,000,120	337,598,339	52,800,000	1,485,239,297	26,234,263	26,234,263	26,234,263	26,234,263	2,479,081,603	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	325,855,700	-	-	-	-	325,855,700	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	325,855,700	-	-	-	-	325,855,700	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(93,598,932)	-	-	-	-	(93,598,932)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	7,999,880	520,000,120	337,598,339	52,800,000	1,717,496,065	26,234,263	26,234,263	26,234,263	26,234,263	2,711,338,371	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	7,999,880	520,000,120	337,598,339	52,800,000	1,717,496,065	26,234,263	26,234,263	26,234,263	26,234,263	2,711,338,371	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	381,010,176	-	-	-	-	381,010,176	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(8,523,578)	-	-	-	-	(8,523,578)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	372,486,598	-	-	-	-	372,486,598	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(93,598,932)	-	-	-	-	(93,598,932)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	7,999,880	520,000,120	337,598,339	52,800,000	1,996,383,731	26,234,263	26,234,263	26,234,263	26,234,263	2,990,226,037	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



# บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2559	2558	2559	2558
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	463,399,393	407,072,794	471,973,437	409,400,599
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและ				
ตัดจำหน่ายสินค้าและอะไหล่	17,115,445	15,686,858	17,115,445	15,686,858
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	170,602,542	163,093,018	170,602,542	163,093,018
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8,574,044	2,327,805	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	32,266	159,075	32,266	159,075
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	11,938,737	8,070,012	11,938,737	8,070,012
รายได้ดอกเบี้ย	(12,894,990)	(10,264,017)	(12,894,990)	(10,264,017)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(254,182)	225,422	(254,182)	225,422
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	658,513,255	586,370,967	658,513,255	586,370,967
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	35,095,203	30,291,635	35,095,203	30,291,635
สินค้าคงเหลือ	(85,347,843)	31,125,496	(85,347,843)	31,125,496
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,293,441	6,122,933	2,293,441	6,122,933
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	61,257	(1,172,464)	61,257	(1,172,464)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(23,702,575)	(20,153,508)	(23,702,575)	(20,153,508)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,418,302	(439,944)	5,418,302	(439,944)
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(992,608)	(1,179,275)	(992,608)	(1,179,275)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(7,415,717)	(4,217,808)	(7,415,717)	(4,217,808)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	583,922,715	626,748,032	583,922,715	626,748,032
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(99,830,770)	(76,666,041)	(99,830,770)	(76,666,041)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>484,091,945</b>	<b>550,081,991</b>	<b>484,091,945</b>	<b>550,081,991</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด(ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2559	2558	2559	2558
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	(499,710,540)	(170,000,000)	(499,710,540)	(170,000,000)
ซื้ออุปกรณ์	(97,734,419)	(277,646,987)	(97,734,419)	(277,646,987)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	743,035	171,474	743,035	171,474
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(2,655,400)	(38,080)	(2,655,400)	(38,080)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรลดลง (เพิ่มขึ้น)	(26,616,488)	24,089,640	(26,616,488)	24,089,640
ดอกเบี้ยรับ	11,599,495	10,811,630	11,599,495	10,811,630
<b>เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(614,374,317)</b>	<b>(412,612,323)</b>	<b>(614,374,317)</b>	<b>(412,612,323)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
จ่ายเงินปันผล	(93,598,932)	(93,598,932)	(93,598,932)	(93,598,932)
<b>เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(93,598,932)</b>	<b>(93,598,932)</b>	<b>(93,598,932)</b>	<b>(93,598,932)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(223,881,304)</b>	<b>43,870,736</b>	<b>(223,881,304)</b>	<b>43,870,736</b>
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน				
ที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(49,844)	152,775	(49,844)	152,775
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	498,774,412	454,750,901	498,774,412	454,750,901
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>274,843,264</b>	<b>498,774,412</b>	<b>274,843,264</b>	<b>498,774,412</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
รายการปรับปรุงสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,654,472	-	10,654,472	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# หมายเหตุประกอบการเงิน

## สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท นิปปอน โคลสเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้ถือหุ้นหลัก และมีบริษัท โตโยต้า กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การผลิตและจำหน่ายฝ้ายสำหรับขวด และธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับงานกระป๋องที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอดงปทุมบุรี จังหวัดปทุมธานี

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

#### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาตรฐานการรายงาน



ทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง และแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สรุปได้ดังต่อไปนี้

#### **มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ**

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดทางเลือกเพิ่มเติมสำหรับการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เงินลงทุนในการร่วมค้า และเงินลงทุนในบริษัทร่วม ในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยเลือกบันทึกตามวิธีส่วนได้เสียได้ ตามที่อธิบายไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ทั้งนี้ กิจการต้องใช้วิธีการบันทึกบัญชีเดียวกันสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภทและหากกิจการเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินเฉพาะกิจการ กิจการต้องปรับปรุงรายการดังกล่าวโดยวิธีปรับย้อนหลัง

มาตรฐานฉบับดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่า จะเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการตามเดิม

## **4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

### **4.1 การรับรู้รายได้**

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

เงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ได้รับในรูปแบบตราภาษีจากกระทรวงการคลังรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งอนุมัติให้ได้รับตราภาษี

### **4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### **4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้



#### 4.4 สินค้ำคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงาน และค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย และแสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการด้วยมูลค่าตามวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

#### 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ วัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่เป็นใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่เป็นใหม่ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมีให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับรู้ราคาที่ลดลงในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ รับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ	3 - 5 ปี



ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 และ 5 ปี
สิทธิการผลิต	6 ปี

#### 4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน



#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

*ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

*ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)*

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ นอกจากนี้ ยังมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับ โดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เอง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

*ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน*

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน



#### 4.14 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.16 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียี่ห้อในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด



ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน

บริษัทฯจะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีมูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุที่เกี่ยวข้อง

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น



บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ดีที่สุด ซึ่งราคาที่ดีที่สุดนี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต (ทั้งของธนาคารฯ และคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทามีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2559	2558	
รายได้จากการขาย - ฝาภาชนะ	686,696	725,170	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	170,021	159,588	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้เช่า	3,135	2,441	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์ อะไหล่และวัตถุดิบ	1,034	1,355	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	13,051	11,453	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	1,756	1,344	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้ออะไหล่และเครื่องจักร	21,524	32,304	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
จ่ายค่าสิทธิการผลิต	21,677	22,311	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
จ่ายค่าชดเชยสินค้าเสียหาย	247	858	ราคาทุน
โอนมูลค่าเครื่องจักรที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกัน	623	4,358	ราคาทุน
เงินปันผลจ่าย	60,455	60,455	ตามที่ประกาศจ่าย

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19,340	19,209
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	278	223
รวม	19,618	19,432

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	97,533	100,699
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	7,615	7,859
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)	19,923	22,733
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	14,393	15,386
หัก: ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(993)	(993)
สุทธิ	13,400	14,393



ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
PT Indonesia Caps and Closures	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทฝาสำหรับเครื่องดื่ม	บริษัทร่วม
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ไชกัน กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท นิปปอน โคลสเตอร์ จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน	ผลิตและขายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	2-Piece และ 3-Piece	
บริษัท โตโย ไชกัน (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไชไว ไชจี จำกัด	จำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋อง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
	อัดยาน้ำสำหรับฉีด	
บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	รับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน

ข) ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการค้าที่เกิดขึ้นถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและเป็นคู่แข่งทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์

ค) ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการให้เช่า ขายอุปกรณ์และอะไหล่ การให้บริการด้านการจัดการและการให้บริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ง) เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิตค้ำจ่ายและค่าชดเชยสินค้าเสียหายค้ำจ่าย

จ) บริษัทฯได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ

ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574

นอกจากนี้ บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาการให้เช่าที่ดินส่วนเพิ่มเติมและอาคารแก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด มูลค่าตอบแทนสำหรับการให้เช่าที่ดินคิดตามราคาประเมินของผู้ประเมินและการให้เช่าอาคารคิดตามวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคา โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี ค่าตอบแทนรวมสำหรับปีสิ้นสุดเดือนสิงหาคม 2559 และ 2558 คิดเป็นจำนวนเงิน 0.3 ล้านบาทและ 0.3 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 การกำหนดค่าตอบแทนเพื่อต่ออายุสัญญาดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการพิจารณา

ช) บริษัทฯได้ให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางแก่บริษัท โตโย ไชกัน (ประเทศไทย) จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปีสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2559 และ 2558 เป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท และ 1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน



ทั้งนี้ ในเดือนธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มเดียวกันให้เช่าสำนักงานพร้อมการให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง โดยสัญญาสิ้นสุดเดือนมิถุนายน 2560 และกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท

- ข) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้เช่าเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูลกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในกลุ่มของบริษัท โตโยเซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้บริการ 4 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2558 ค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท และกำหนดชำระค่าบริการเป็นรายปี

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาดังกล่าวโดยกำหนดระยะเวลา 4 ปี สิ้นสุดเดือนพฤษภาคม 2563 ด้วยค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท

- ฅ) บริษัทฯ ได้ให้บริการติดตั้งและบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท โตโยเซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยสัญญากำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2559 และ 2558 เป็นจำนวนเงินปี 12 ล้านบาท และ 7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 โดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 9 ล้านบาท

- ญ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายทรัพย์สินและเก็บค่าใช้จ่ายการบริหารงานการผลิตกระแสไฟฟ้ากับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราคงที่ต่อเดือน และไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ ค่าตอบแทนรวมสำหรับปี 2559 และ 2558 เป็นจำนวนปีละประมาณ 2 ล้านบาท

- ฎ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (Technical license agreement) กับ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตผ้า สัญญาสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา และกำหนดจ่ายค่าบริการทุกหกเดือน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิตเพิ่มเติมกับบริษัทดังกล่าวเพื่อรับความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตผ้า composite สัญญามีอายุ 6 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2559 โดยกำหนดจ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินก้อนแรกจำนวน 5 ล้านบาทและจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายสุทธิของสินค้าดังกล่าวเป็นรายปี

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
เงินสด	171	180
เงินฝากธนาคาร	274,672	498,594
รวม	274,843	498,774

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 1.00 ต่อปี (2558: ร้อยละ 0.10 ถึง 2.03 ต่อปี)



## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	69,330	70,978
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	28,203	29,721
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	97,533	100,699
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	215,106	238,169
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	46,996	55,286
3 - 6 เดือน	-	256
6 - 12 เดือน	-	15
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	262,102	293,726
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
เงินทดรอง	-	93
รายได้ค้างรับ	7,615	7,766
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,615	7,859
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
เงินทดรอง	2,277	1,945
ลูกหนี้จากการขายเศษวัสดุ	1,108	694
อื่น ๆ	1,867	1,384
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,252	4,023
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	372,502	406,307



## 9. สิ้นค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2559			2558		
	รายการปรับ ลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิ ราคาทุน	สินค้า ที่จะได้รับ คงเหลือ-สุทธิ	สินค้า คงเหลือ-สุทธิ	รายการปรับ ลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิ ราคาทุน	สินค้า ที่จะได้รับ คงเหลือ-สุทธิ	สินค้า คงเหลือ-สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	155,002	(24,732)	130,270	143,866	(22,002)	121,864
งานระหว่างทำ	142,040	(8,518)	133,522	97,549	(4,926)	92,623
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	179,399	(8,749)	170,650	167,120	(5,932)	161,188
สินค้าระหว่างทาง	13,191	-	13,191	11,673	-	11,673
อะไหล่	62,910	-	62,910	54,962	-	54,962
รวม	552,542	(41,999)	510,543	475,170	(32,860)	442,310

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ จำนวน 17 ล้านบาท (2558: 16 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 8 ล้านบาท (2558: 12 ล้านบาท) จากการทำลายสินค้า

## 10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

### 10.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วน เงินลงทุน ร้อยละ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงิน เฉพาะกิจการ	
				มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	
				2559	2558	2559	2558
PT Indonesia Caps and Closures	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์ ประเภทฝาสำหรับ เครื่องดื่ม	สาธารณรัฐ อินโดนีเซีย	25	35,384	43,315	46,342	46,342



## 10.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่ง					
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		เงินปันผลรับ	
	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
PT Indonesia Caps and Closures	(8,574)	(2,328)	-	-	-	-

## 10.3 ข้อมูลทางการเงินที่มีสาระสำคัญของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุปมีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม	
	2559	2558
สรุปรายการฐานะทางการเงิน		
สินทรัพย์รวม	358	359
หนี้สินรวม	216	186
สินทรัพย์ - สุทธิ	142	173

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รายได้	-	-
ขาดทุน	(34)	(9)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(34)	(9)



## 11. เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สัดส่วน เงินลงทุน		
	(ร้อยละ)	2559	2558
บริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด	10.00	-	10,000
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	1.61	9,494	9,494
บริษัท เพชรแพค จำกัด	10.00	35,000	35,000
บริษัท สยามกอล์ฟเมืองเอก จำกัด	0.08	180	180
บริษัท เทพธานีกรีธา จำกัด	0.03	273	273
บริษัท เมืองเอกวิสตาออล์ฟคอร์ส จำกัด	0.06	350	350
รวมราคาทุน		45,297	55,297
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า		-	(10,000)
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ		45,297	45,297

ในเดือนมกราคม 2559 บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด ทั้งจำนวน เนื่องจากบริษัทดังกล่าวล้มละลายและศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้คดีสิ้นสุด

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2559			
	ที่ดินจัดสรรและ			
	ที่ดินเพื่อให้เช่า	สิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
ยอดตามบัญชีต้นปี	172,000	158,400	143,600	474,000
ยอดตามบัญชีปลายปี	172,000	158,400	143,600	474,000
รายได้ค่าเช่าสำหรับปี	1,316	-	-	1,316
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย /  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2558			
	ที่ดินจัดสรรและ			
	ที่ดินเพื่อให้เช่า	สิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
ยอดตามบัญชีต้นปี	172,000	158,400	143,600	474,000
ยอดตามบัญชีปลายปี	172,000	158,400	143,600	474,000
รายได้ค่าเช่าสำหรับปี	1,273	-	-	1,273
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-

รายได้ค่าเช่าในอนาคตสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
ภายใน 1 ปี	993	993
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,972	3,972
มากกว่า 5 ปี	9,428	10,421

ในเดือนธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรเชียล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน บริษัทฯ พบว่า ราคาประเมินของสินทรัพย์ตามวิธีดังกล่าวมีจำนวนไม่แตกต่างจากราคาประเมินครั้งก่อน บริษัทฯ จึงไม่ได้ปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์



### 13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ						
2559						
สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่ดีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	สินทรัพย์	
				ติดตั้งเครื่องใช้	ระหว่าง	
				สำนักงานและ ยานพาหนะ	ติดตั้ง	
ราคาทุน / ราคาที่ดีใหม่						
1 มกราคม 2559	99,000	450,100	2,424,959	91,256	101,228	3,166,543
ซื้อเพิ่ม			19,584	2,721	75,430	97,735
จำหน่าย		(1,734)	(32,978)	(7,014)		(41,726)
โอนเข้า (ออก)		2,746	119,535	8,798	(131,079)	-
31 ธันวาคม 2559	99,000	451,112	2,531,100	95,760	45,579	3,222,551
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2559	-	291,515	1,625,213	64,150	-	1,980,878
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	15,775	135,595	10,784	-	162,154
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,492)	(27,290)	(6,817)	-	(35,599)
31 ธันวาคม 2559	-	305,798	1,733,518	68,116	-	2,107,433
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2559	99,000	145,314	797,582	27,644	45,579	1,115,118
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2559 (153 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						162,154



(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2558

	สินทรัพย์ซึ่ง					
	แสดงมูลค่าตาม					
	ราคาที่ดีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
		อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	สินทรัพย์	
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	สำนักงานและ	ระหว่าง	รวม
		อาคาร		ยานพาหนะ	ติดตั้ง	
ราคาทุน / ราคาที่ดีใหม่						
1 มกราคม 2558	99,000	443,912	2,161,785	82,046	148,270	2,935,013
ซื้อเพิ่ม	-	-	21,402	2,022	254,223	277,647
จำหน่าย	-	(747)	(43,898)	(1,472)	-	(46,117)
โอนเข้า (ออก)	-	6,934	285,671	8,660	(301,265)	-
31 ธันวาคม 2558	99,000	450,099	2,424,960	91,256	101,228	3,166,543
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2558	-	275,916	1,534,096	56,468	-	1,866,480
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	16,443	128,649	9,152	-	154,244
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่	-	(844)	(37,532)	(1,470)	-	(39,846)
จำหน่าย						
31 ธันวาคม 2558	-	291,515	1,625,213	64,150	-	1,980,878
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2558	99,000	158,584	799,747	27,106	101,228	1,185,665
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2558 (150 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						154,244

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินครั้งล่าสุดในเดือนธันวาคม 2557 โดยบริษัท อเมริกัน แอ็พเพรซัล (ประเทศไทย) จำกัด โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรม

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 คิดเป็นจำนวน 66 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวคิดเป็นจำนวน 1,365 ล้านบาท (2558: 1,251 ล้านบาท)

อาคารและเครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด โดยบริษัทฯ บันทึกอาคารและเครื่องจักรดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 12 ล้านบาท (2558: 15 ล้านบาท)



## 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย /  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2559		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม
ราคาทุนต้นปี	45,004	630	45,634
ซื้อเพิ่ม	2,655	-	2,655
ตัดจำหน่าย	(274)	-	(274)
ราคาทุนปลายปี	47,385	630	48,015
ค่าตัดจำหน่ายสะสมต้นปี	42,416	315	42,731
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,534	315	2,849
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(271)	-	(271)
ค่าตัดจำหน่ายสะสมปลายปี	44,679	630	45,309
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,706	-	2,706

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย /  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2558		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สิทธิการผลิต	รวม
ราคาทุนต้นปี	44,966	1,260	46,226
ซื้อเพิ่ม	38	-	38
ราคาทุนปลายปี	45,004	1,260	46,264
ค่าตัดจำหน่ายสะสมต้นปี	40,067	630	40,697
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,349	315	2,664
ค่าตัดจำหน่ายสะสมปลายปี	42,416	945	43,361
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,588	315	2,903



## 15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 175 ล้านบาท และ 900 ล้านบาท ตามลำดับ (2558: 175 ล้านบาท และ 900 ล้านบาท ตามลำดับ) วงเงินดังกล่าวไม่มีภาระค้ำประกัน

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>	<u>270,099</u>	<u>282,551</u>
<u>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่าย	9,040	10,868
อื่นๆ	10,883	11,865
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>19,923</u>	<u>22,733</u>
<u>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
เจ้าหนี้อื่น	25,451	35,730
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	34,934	33,418
รวมเจ้าหนี้ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	<u>60,385</u>	<u>69,148</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>350,407</u>	<u>374,432</u>

## 17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)	48,251	48,224
ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)	89,287	76,797
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	19,675	17,014
รวม	<u>157,213</u>	<u>142,035</u>



จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	76,797	75,304
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน :		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,241	3,797
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,476	2,527
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	2,903	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	7,751	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(4,881)	(4,831)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	89,287	76,797

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ต้นทุนขาย	4,875	4,619
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,812	1,705
รวม	6,717	6,324

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 5 ล้านบาท (2558: จำนวน 4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ประมาณ 6 ปี (2558: 6 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559 (ร้อยละต่อปี)	2558 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.00	3.50
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	5.00



ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

		31 ธันวาคม 2559			
		เคลื่อนไหว เพิ่มขึ้น	ผลกระทบต่อ สำรอง	เคลื่อนไหว ลดลง	ผลกระทบต่อ สำรอง
		(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด		0.5	(3,071)	0.5	3,252
อัตราการขึ้นเงินเดือน		1.0	7,478	1.0	(6,775)

		31 ธันวาคม 2558			
		เคลื่อนไหว เพิ่มขึ้น	ผลกระทบต่อ สำรอง	เคลื่อนไหว ลดลง	ผลกระทบต่อ สำรอง
		(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด		0.5	(2,761)	0.5	2,954
อัตราการขึ้นเงินเดือน		1.0	8,536	1.0	(7,657)

## 18. หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทเป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญมีจำนวน 799,988 หุ้น

## 19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล

## 20. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งส่วนเกินทุนนี้ไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล



## 21. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
รายได้จากการขายเศษวัสดุและอะไหล่	85,491	102,598
รายได้ค่าบริการ	13,051	11,453
ดอกเบี้ยรับ	12,895	10,264
อื่น ๆ	16,983	35,528
รวม	128,420	159,843

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	468,779	438,580
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	170,603	163,093
ขาดทุนการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและตัดจำหน่ายสินค้าและอะไหล่	17,115	15,687
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	21,677	22,311
ค่าใช้จ่ายขนส่งสินค้า	31,299	33,220
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	101,517	108,810
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,539,549	1,517,470
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	55,627	51,157



## 23. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ / หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	92,572	84,493
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	22	212
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับ		
รายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,631)	(1,160)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>90,963</b>	<b>83,545</b>

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	463,399	407,073	471,973	409,401
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	12.5% และ 20%	12.5% และ 20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	94,394	81,880	94,394	81,880
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	22	213	22	213
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	5,981	6,909	5,981	6,909
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(7,803)	(4,296)	(7,803)	(4,296)
อื่น ๆ	(1,631)	(1,161)	(1,631)	(1,161)
รวม	(3,453)	1,452	(3,453)	1,452
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>90,963</b>	<b>83,545</b>	<b>90,963</b>	<b>83,545</b>



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8,400	6,572
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21,792	18,768
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	2,680	2,878
อื่น ๆ	1,804	1,772
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	34,676	29,990
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29,396	28,472
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	25,692	25,692
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	6,559	6,559
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	61,647	60,723
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	26,971	30,733

## 24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า



กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
	จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ย					
	กำไรสำหรับงวด		ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2559 (พันบาท)	2558 (พันบาท)	2559 (พันหุ้น)	2558 (พันหุ้น)	2559 (บาท)	2558 (บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรสำหรับงวด	372,436	323,528	52,000	52,000	7.16	6.22
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	372,436	323,528	52,800	52,800	7.05	6.13
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
	จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ย					
	กำไรสำหรับงวด		ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2559 (พันบาท)	2558 (พันบาท)	2559 (พันหุ้น)	2558 (พันหุ้น)	2559 (บาท)	2558 (บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรสำหรับงวด	381,010	325,856	52,000	52,000	7.33	6.27
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ	-	-	800	800		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	381,010	325,856	52,800	52,800	7.22	6.17

## 25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้มีอำนาจ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้



1. ส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ
2. ส่วนงานรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับงานกระป๋อง
3. ส่วนงานอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ บริหารงานด้านการจัดหาเงิน ซึ่งทำให้เกิดค่าใช้จ่ายทางการเงิน และรายได้ทางการเงิน กิจกรรมบริหารงานและภาษีเงินได้ของทั้งกลุ่ม ดังนั้น รายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่มีการปันส่วนให้แก่ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลิตและ ขายฝาภาชนะ		รับจ้างพิมพ์แผ่น สำหรับงานกระป๋อง		ลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
<b>รายได้</b>								
- ในประเทศ	1,976,383	1,993,500	173,147	162,036	1,316	1,273	2,150,846	2,156,809
- ต่างประเทศ	734,521	687,150	-	-	-	-	734,521	687,150
รายได้ทั้งสิ้น	2,710,904	2,680,650	173,147	162,036	1,316	1,273	2,885,367	2,843,959
<b>ผลการดำเนินงาน</b>								
กำไรของส่วนงาน	559,218	484,134	38,921	22,549	1,316	1,273	599,455	507,956
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน								
ดอกเบี้ยรับ							12,895	10,264
รายได้อื่น							28,718	45,708
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(169,095)	(154,527)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม							(8,574)	(2,328)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							463,399	407,073
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(90,963)	(83,545)
กำไรสำหรับปี							372,436	323,528

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์หลักคือ ประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศที่แสดงในตารางข้างต้น โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนทั้งหมด ยกเว้นเงินลงทุนในบริษัทร่วมอยู่ในประเทศไทย

ในปี 2559 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,017 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ (ปี 2558 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามราย เป็นจำนวนเงิน 1,032 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ)



## 26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 18 ล้านบาท (2558: 18 ล้านบาท)

## 27. เงินปันผลจ่าย

	อนุมัติโดย	รวมเงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผล จ่ายต่อหุ้น บุริมสิทธิ (บาท)	เงินปันผล จ่ายต่อหุ้น สามัญ (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2557	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2558	93,600	3.25	1.75
<b>รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2558</b>		<b>93,600</b>	<b>3.25</b>	<b>1.75</b>
เงินปันผลประจำปี 2558	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559	93,600	3.25	1.75
<b>รวมเงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2559</b>		<b>93,600</b>	<b>3.25</b>	<b>1.75</b>

## 28. การผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ มีการผูกพันดังต่อไปนี้

ก) บริษัทฯ มีการผูกพันตามคำสั่งซื้อวัตถุดิบ คำสั่งซื้ออะไหล่และงานจ้างบริการ และรายจ่าย ฝ่ายทุนกับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศที่ครบกำหนดจ่ายชำระภายในหนึ่งปี ดังนี้

(หน่วย: ล้าน)

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2559			
	คำสั่งซื้อวัตถุดิบ	คำสั่งซื้ออะไหล่ และงานจ้างบริการ	คำสั่งซื้อ รายจ่ายฝ่ายทุน	รวม
บาท	169	17	18	204
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	-	-	1
เยน	-	19	305	324
ยูโร	-	-	1	1

(หน่วย: ล้าน)

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2558			
	คำสั่งซื้อวัตถุดิบ	คำสั่งซื้ออะไหล่ และงานจ้างบริการ	คำสั่งซื้อ รายจ่ายฝ่ายทุน	รวม
บาท	157	20	35	212
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	-	-	1
เยน	-	9	-	9



- ข) บริษัทามีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเป็นจำนวนเงิน 9.7 ล้านบาท (2558: 10.0 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจำนวน 9.5 ล้านบาท (2558: 9.5 ล้านบาท) และการทำสัญญาซื้อขายฝักราชณะกับหน่วยงานของรัฐจำนวน 0.2 ล้านบาท (2558: 0.5 ล้านบาท)

## 29. เครื่องมือทางการเงิน

### 29.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทตามทีนิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น บริษัทามีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทามีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทามีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงินอย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2559				
	อัตราดอกเบี้ย คงที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	268	7	-	0.04 - 1.05
เงินลงทุนชั่วคราว	710	-	-	1.55 - 1.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	373	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	350	



(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2558

	อัตราดอกเบี้ย คงที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	454	35	10	0.04 - 1.50
เงินลงทุนชั่วคราว	210	-	-	1.85 - 2.03
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	406	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2558

	อัตราดอกเบี้ย คงที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	374	

## ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2559		
	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาทต่อหน่วย เงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2	1	35.57 และ 36.00
เยน	-	34	0.30 และ 0.31

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2558		
	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาทต่อหน่วย เงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3	1	35.83 และ 36.25
เยน	16	39	0.30 และ 0.30



บริษัทที่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

31 ธันวาคม 2559			
สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.43	34.77 - 35.72	20 ม.ค. 2560 - 9 พ.ค. 2560

31 ธันวาคม 2558			
สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.83	35.42 - 36.13	3 ก.พ. 2559 - 17 ก.ย. 2559

## 29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## 30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินซึ่งเงินลงทุนแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
เงินลงทุนระยะยาว	-	-	45	45
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	468	6	474
ที่ดิน	-	99	-	99
<b>หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	15	-	15

## 31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.20:1 (2558: 0.23:1)



### 32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2560 ในการจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 4.00 บาท รวมเป็นเงิน 133 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชี ภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

### 33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560



# Independent Auditor's Report

## To the Shareholders of Crown Seal Public Company Limited

### Opinion

I have audited the accompanying the financial statements of Crown Seal Public Company Limited (“the Company”), which comprise the statement of financial position, in which the equity method is applied as at 31 December 2016; and the related statements of income, the statement of comprehensive income, the statement of changes in shareholders’ equity; the statement of cash flows, in which the equity method is applied for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, and have also audited the separate financial statements of Crown Seal Public Company Limited for the same period.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Crown Seal Public Company Limited as at 31 December 2016, its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

### Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report. I am independent of the Company in accordance with the *Code of Ethics for Professional Accountants* as issued by the Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

### Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the *Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.



Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

### Revenue recognition

As revenue from sales is the significant figure in the income statement and are the key performance indicator to which users of the financial statements pay attention. Export sales have term of delivery which should be considered when record. In addition, the economic has directly resulted in more intense competition in the industry. There are therefore risks with respect to the amount and timing of revenue recognition.

I have examined the revenue recognition of the Company by

- Assessing the appropriateness and testing the effectiveness of the Company's IT system and its internal controls with respect to the revenue cycle by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls.
- On a sampling basis, examining supporting documents for sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period to verify the occurrence and accuracy of revenue, whether revenue recognition was consistent with the conditions, and whether it was in compliance with the Company's policy.
- Reviewing of credit notes that the Company issued after the period-end.
- Performing analytical procedures on disaggregated data to detect possible irregularities in sales transactions throughout the period.

### Allowance for diminution in value of inventories

Estimating the net realisable value of inventory, as disclosed in Note 9 to the financial statements, is an area of significant management judgment, particularly with regard to the estimation of allowance for diminution in the value of slow-moving and obsolete inventories. This requires detailed analysis of the product life cycle and the economic circumstances. There is a risk with respect to the amount of allowance set aside for diminution in the value of inventories.

I assessed and tested the internal controls of the Company relevant to the determination of allowance for diminution in the value of inventories by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls. In addition, I also assessed the method and the assumptions applied by management in determining such allowance. The procedures that I performed included:

- Gaining an understanding of the basis applied in determining the allowance for diminution in value of inventories and reviewing the consistency of the application of that basis, and the rationale for the recording of specific allowance.
- Comparing the inventory holding periods and inventory movements to identify product lines with indicators of lower than normal inventory turnover.
- Comparing net proceeds from sales transactions occurring after the date of the financial statements with the cost of inventory for each product line.



## Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

## Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fairly presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

## Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.



- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Company to express an opinion on the financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the Company audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner on the audit resulting in this independent auditor's report is Mr. Chayapol Suppasdtanon.



Chayapol Suppasdtanon

Certified Public Accountant (Thailand) No. 3972

EY Office Limited

Bangkok: 21 February 2017



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of financial position

As at 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
		2016	2015	2016	2015
<b>Assets</b>					
<b>Current assets</b>					
Cash and cash equivalents	7	274,843,264	498,774,412	274,843,264	498,774,412
Current investments		710,000,000	210,289,460	710,000,000	210,289,460
Trade and other receivables	6, 8	372,502,211	406,306,624	372,502,211	406,306,624
Inventories	9	510,542,509	442,310,110	510,542,509	442,310,110
Other current assets		6,712,397	9,005,838	6,712,397	9,005,838
<b>Total current assets</b>		<b>1,874,600,381</b>	<b>1,566,686,444</b>	<b>1,874,600,381</b>	<b>1,566,686,444</b>
<b>Non-current assets</b>					
Investment in associated company	10	35,383,856	43,315,499	46,341,825	46,341,825
Long-term investments	11	45,296,738	45,296,738	45,296,738	45,296,738
Investment properties	12	474,000,000	474,000,000	474,000,000	474,000,000
Property, plant and equipment	13	1,115,118,439	1,185,665,000	1,115,118,439	1,185,665,000
Intangible assets	14	2,706,498	2,902,932	2,706,498	2,902,932
Other non-current assets		35,258,281	8,948,080	35,258,281	8,948,080
<b>Total non-current assets</b>		<b>1,707,763,812</b>	<b>1,760,128,249</b>	<b>1,718,721,781</b>	<b>1,763,154,575</b>
<b>Total assets</b>		<b>3,582,364,193</b>	<b>3,326,814,693</b>	<b>3,593,322,162</b>	<b>3,329,841,019</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of financial position (continued)

As at 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
		2016	2015	2016	2015
<b>Liabilities and shareholders' equity</b>					
<b>Current liabilities</b>					
Trade and other payables	6, 16	350,407,306	374,432,084	350,407,306	374,432,084
Rental received in advance to be recognised					
within one year	6	992,608	992,608	992,608	992,608
Corporate income tax payable		33,549,214	40,785,420	33,549,214	40,785,420
Other current liabilities		20,563,539	15,131,764	20,563,539	15,131,764
<b>Total current liabilities</b>		<b>405,512,667</b>	<b>431,341,876</b>	<b>405,512,667</b>	<b>431,341,876</b>
<b>Non-current liabilities</b>					
Rental received in advance - net of					
current portion	6	13,400,208	14,392,816	13,400,208	14,392,816
Deferred tax liabilities	23	26,970,353	30,732,551	26,970,353	30,732,551
Provision for long-term employee benefits	17	157,212,897	142,035,405	157,212,897	142,035,405
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>197,583,458</b>	<b>187,160,772</b>	<b>197,583,458</b>	<b>187,160,772</b>
<b>Total liabilities</b>		<b>603,096,125</b>	<b>618,502,648</b>	<b>603,096,125</b>	<b>618,502,648</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of financial position (continued)

As at 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
		2016	2015	2016	2015
<b>Shareholders' equity</b>					
Share capital					
Registered					
799,988 non-cumulative preferred shares of					
Baht 10 each	18	7,999,880	7,999,880	7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120	520,000,120	520,000,120
		<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>
Issued and paid-up					
799,988 non-cumulative preferred shares of					
Baht 10 each	18	7,999,880	7,999,880	7,999,880	7,999,880
52,000,012 ordinary shares of Baht 10 each		520,000,120	520,000,120	520,000,120	520,000,120
Additional paid-in capital					
Premium on preferred shares		49,209,704	49,209,704	49,209,704	49,209,704
Premium on ordinary shares		337,598,339	337,598,339	337,598,339	337,598,339
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	19	52,800,000	52,800,000	52,800,000	52,800,000
Unappropriated		1,987,085,129	1,716,771,507	1,996,383,731	1,717,496,065
Other components of shareholders' equity		24,574,896	23,932,495	26,234,263	26,234,263
<b>Total shareholders' equity</b>		<u>2,979,268,068</u>	<u>2,708,312,045</u>	<u>2,990,226,037</u>	<u>2,711,338,371</u>
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>		<u>3,582,364,193</u>	<u>3,326,814,693</u>	<u>3,593,322,162</u>	<u>3,329,841,019</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Income statement

For the year ended 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
		2016	2015	2016	2015
<b>Revenues</b>					
Sales	6	2,710,904,155	2,680,650,215	2,710,904,155	2,680,650,215
Service income	6	173,147,152	162,035,633	173,147,152	162,035,633
Other income	21	128,420,464	159,842,722	128,420,464	159,842,722
<b>Total revenues</b>		<b>3,012,471,771</b>	<b>3,002,528,570</b>	<b>3,012,471,771</b>	<b>3,002,528,570</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of sales		2,171,985,378	2,233,424,181	2,171,985,378	2,233,424,181
Cost of service		133,979,537	139,189,492	133,979,537	139,189,492
Selling expenses		65,438,641	65,987,687	65,438,641	65,987,687
Administrative expenses		169,094,778	154,526,611	169,094,778	154,526,611
<b>Total expenses</b>		<b>2,540,498,334</b>	<b>2,593,127,971</b>	<b>2,540,498,334</b>	<b>2,593,127,971</b>
<b>Profit before share of loss from investment in associated company and income tax expense</b>		<b>471,973,437</b>	<b>409,400,599</b>	<b>471,973,437</b>	<b>409,400,599</b>
Share of loss from investment in associated company	10	(8,574,044)	(2,327,805)	-	-
<b>Profit before income tax expense</b>		<b>463,399,393</b>	<b>407,072,794</b>	<b>471,973,437</b>	<b>409,400,599</b>
Income tax expense	23	(90,963,261)	(83,544,899)	(90,963,261)	(83,544,899)
<b>Profit for the year</b>		<b>372,436,132</b>	<b>323,527,895</b>	<b>381,010,176</b>	<b>325,855,700</b>
<b>Earnings per share</b>	24				
Basic earnings per share					
Profit for the year		7.16	6.22	7.33	6.27
Diluted earnings per share					
Profit for the year		7.05	6.13	7.22	6.17

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of comprehensive income

For the year ended 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
	2016	2015	2016	2015
<b>Profit for the year</b>	372,436,132	323,527,895	381,010,176	325,855,700
<b>Other comprehensive income:</b>				
<i>Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</i>				
Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency - net of income tax	642,401	(3,373,397)	-	-
Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax	642,401	(3,373,397)	-	-
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</i>				
Actuarial losses - net of income tax	(8,523,578)	-	(8,523,578)	-
Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax	(8,523,578)	-	(8,523,578)	-
<b>Other comprehensive income for the year</b>	(7,881,177)	(3,373,397)	(8,523,578)	-
<b>Total comprehensive income for the year</b>	<u>364,554,955</u>	<u>320,154,498</u>	<u>372,486,598</u>	<u>325,855,700</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of changes in shareholders' equity

For the year ended 31 December 2016

(Unit: Baht)

Financial statements in which equity method is applied

	Other components of equity									
	Retained earnings					Other				
	Issued and paid-up share capital	Premium on shares		Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency		comprehensive income - surplus on revaluation of assets	Total other components of shareholders' equity	Total shareholders' equity		
	Preferred shares	Ordinary shares	Preferred shares	Ordinary shares	Unappropriated statutory reserve	Unappropriated				
<b>Balance as at 1 January 2015</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,486,842,544	1,071,629	26,234,263	27,305,892	2,481,756,479
Profit for the year	-	-	-	-	-	323,527,895	-	-	-	323,527,895
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	(3,373,397)	-	(3,373,397)	(3,373,397)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	(3,373,397)	-	(3,373,397)	(3,373,397)
Dividends paid (Note 27)	-	-	-	-	-	(93,598,932)	-	-	-	(93,598,932)
<b>Balance as at 31 December 2015</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,716,771,507	(2,301,768)	26,234,263	23,932,495	2,708,312,045
<b>Balance as at 1 January 2016</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,716,771,507	(2,301,768)	26,234,263	23,932,495	2,708,312,045
Profit for the year	-	-	-	-	-	372,436,132	-	-	-	372,436,132
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	(8,523,578)	642,401	-	642,401	(7,881,177)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	363,912,554	642,401	-	642,401	364,554,955
Dividends paid (Note 27)	-	-	-	-	-	(93,598,932)	-	-	-	(93,598,932)
<b>Balance as at 31 December 2016</b>	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339	52,800,000	1,987,085,129	(1,659,367)	26,234,263	24,574,896	2,979,268,068

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



## Statement of changes in shareholders' equity

For the year ended 31 December 2016

(Unit: Baht)

## Separate financial statements

	Other components of equity											
	Issued and paid-up share capital					Retained earnings					Other components of equity	
						Premium on shares		Appropriated- statutory reserve		Unappropriated	comprehensive income - surplus on revaluation of assets	Total other components of shareholders' equity
	Preferred shares	Ordinary shares	Preferred shares	Ordinary shares								
Balance as at 1 January 2015	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339		52,800,000	1,485,239,297	26,234,263	26,234,263		2,479,081,603	
Profit for the year	-	-	-	-		-	325,855,700	-	-		325,855,700	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-		-	-	-	-		-	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-		-	325,855,700	-	-		325,855,700	
Dividends paid (Note 27)	-	-	-	-		-	(93,598,932)	-	-		(93,598,932)	
Balance as at 31 December 2015	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339		52,800,000	1,717,496,065	26,234,263	26,234,263		2,711,338,371	
Balance as at 1 January 2016	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339		52,800,000	1,717,496,065	26,234,263	26,234,263		2,711,338,371	
Profit for the year	-	-	-	-		-	381,010,176	-	-		381,010,176	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-		-	(8,523,578)	-	-		(8,523,578)	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-		-	372,486,598	-	-		372,486,598	
Dividends paid (Note 27)	-	-	-	-		-	(93,598,932)	-	-		(93,598,932)	
Balance as at 31 December 2016	7,999,880	520,000,120	49,209,704	337,598,339		52,800,000	1,996,383,731	26,234,263	26,234,263		2,990,226,037	

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of cash flows

### For the year ended 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
	2016	2015	2016	2015
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Profit before tax	463,399,393	407,072,794	471,973,437	409,400,599
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Loss on diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	17,115,445	15,686,858	17,115,445	15,686,858
Depreciation and amortisation	170,602,542	163,093,018	170,602,542	163,093,018
Share of loss from investment in associated company	8,574,044	2,327,805	-	-
Loss on sales of equipment	32,266	159,075	32,266	159,075
Long-term employee benefits expenses	11,938,737	8,070,012	11,938,737	8,070,012
Interest income	(12,894,990)	(10,264,017)	(12,894,990)	(10,264,017)
Unrealised (gain) loss on exchange	(254,182)	225,422	(254,182)	225,422
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	658,513,255	586,370,967	658,513,255	586,370,967
Decrease (increase) in operating assets				
Trade and other receivables	35,095,203	30,291,635	35,095,203	30,291,635
Inventories	(85,347,843)	31,125,496	(85,347,843)	31,125,496
Other current assets	2,293,441	6,122,933	2,293,441	6,122,933
Other non-current assets	61,257	(1,172,464)	61,257	(1,172,464)
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade and other payables	(23,702,575)	(20,153,508)	(23,702,575)	(20,153,508)
Other current liabilities	5,418,302	(439,944)	5,418,302	(439,944)
Rental received in advance	(992,608)	(1,179,275)	(992,608)	(1,179,275)
Provision for long-term employee benefits	(7,415,717)	(4,217,808)	(7,415,717)	(4,217,808)
Cash flows from operating activities	583,922,715	626,748,032	583,922,715	626,748,032
Cash paid for corporate income tax	(99,830,770)	(76,666,041)	(99,830,770)	(76,666,041)
<b>Net cash flows from operating activities</b>	<b>484,091,945</b>	<b>550,081,991</b>	<b>484,091,945</b>	<b>550,081,991</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



# Crown Seal Public Company Limited

## Statement of cash flows (Continued)

For the year ended 31 December 2016

(Unit: Baht)

	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
	2016	2015	2016	2015
<b>Cash flows from investing activities</b>				
Increase in current investments	(499,710,540)	(170,000,000)	(499,710,540)	(170,000,000)
Acquisitions of equipment	(97,734,419)	(277,646,987)	(97,734,419)	(277,646,987)
Proceeds from sales of equipment	743,035	171,474	743,035	171,474
Increase in intangible assets	(2,655,400)	(38,080)	(2,655,400)	(38,080)
(Increase) decrease in advance for purchase of machinery	(26,616,488)	24,089,640	(26,616,488)	24,089,640
Interest income	11,599,495	10,811,630	11,599,495	10,811,630
<b>Net cash flows used in investing activities</b>	<b>(614,374,317)</b>	<b>(412,612,323)</b>	<b>(614,374,317)</b>	<b>(412,612,323)</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Dividends paid	(93,598,932)	(93,598,932)	(93,598,932)	(93,598,932)
<b>Net cash flows used in financing activities</b>	<b>(93,598,932)</b>	<b>(93,598,932)</b>	<b>(93,598,932)</b>	<b>(93,598,932)</b>
<b>Net increase (decrease) in cash and cash equivalents</b>	<b>(223,881,304)</b>	<b>43,870,736</b>	<b>(223,881,304)</b>	<b>43,870,736</b>
Effect of exchange rate on cash and cash equivalents	(49,844)	152,775	(49,844)	152,775
Cash and cash equivalents at beginning of year	498,774,412	454,750,901	498,774,412	454,750,901
<b>Cash and cash equivalents at end of year (Note 7)</b>	<b>274,843,264</b>	<b>498,774,412</b>	<b>274,843,264</b>	<b>498,774,412</b>
<b>Supplemental cash flows information</b>				
Non-cash transactions: -				
Adjust of provision for long-term employee benefits	10,654,472	-	10,654,472	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.





Crown Seal Public Company Limited

# Notes to financial statements

For the year ended 31 December 2016

## 1. General information

Crown Seal Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its major shareholder is Nippon Closures Co., Ltd., which was incorporated in Japan. The ultimate company of the Group is Toyo Seikan Group Holdings, Ltd. The Company is principally engaged in the manufacture and sale of caps for bottles and the hire of printing sheets for can. The registered office of the Company is at 5 Soi Rangsit - Nakhon Nayok 46, Tambon Prachatipat, Amphur Thanyaburi, Pathum Thani.

## 2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

## 3. New financial reporting standards

Below is a summary of financial reporting standards that became effective in the current accounting year and those that will become effective in the future.

### (a) Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised (revised 2015) and new financial reporting standards and accounting treatment guidance issued by the Federation of Accounting Professions which become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2016. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company’s financial statements



## (b) Financial reporting standard that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which is effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards.

The management of the Company believes that the revised financial reporting standards and interpretations and new accounting treatment guidance will not have any significant impact on the financial statements when they are initially applied. However, one standard involves changes to key principles, which are summarized below.

### TAS 27 (revised 2016) Separate Financial Statements

This revised standard stipulates an additional option to account for investments in subsidiaries, joint ventures and associates in separate financial statements under the equity method, as described in TAS 28 (revised 2016) Investments in Associates and Joint Ventures. However, the entity is to apply the same accounting treatment for each category of investment. If an entity elects to account for such investments using the equity method in the separate financial statements, it has to adjust the transaction retrospectively.

This standard will not have any significant impact on the Company's financial statements because the management has decided to continue accounting for such investment under the cost method in the separate financial statements.

## 4. Significant accounting policies

### 4.1 Revenue recognition

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax of goods supplied after deducting discounts and allowances.

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Rental income is recognised as income using the straight-line basis over the term of the lease agreement.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

Export subsidies granted by the Ministry of Finance in the form of tax coupons are recognised as income when the Company obtains written notification of approval of the tax coupon.



## 4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

## 4.3 Trade and other receivables

Trade and other receivables are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

## 4.4 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of cost (under the weighted average method) and net realisable value. The cost of inventories includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials, chemicals, spare parts and factory supplies are valued at the lower of average cost and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

## 4.5 Investments

Investment in associated company is accounted for in the financial statements, in which the equity method is applied, using the equity method and is accounted for in the separate financial statement using the cost method.

Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

## 4.6 Investment properties

Investment properties are measured initially at cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment properties are stated at fair value. Any gains or losses arising from changes in the value of investment properties are recognised in the income statement when incurred.

On disposal of investment properties, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognised in the income statement in the period when the asset is derecognised.

## 4.7 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at the revalued amount. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Land are initially recorded at cost on the acquisition date, and subsequently revalued by an independent professional appraiser to their fair values. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from fair value at the end of reporting period.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to the other comprehensive income and the cumulative increase is recognized in equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However,



a revaluation increase is recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease in respect of the same asset previously recognised as an expense.

- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognized in the income statement. However, the revaluation decrease is charged to the other comprehensive income to the extent that it does not exceed an amount already held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of the same assets.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives.

Buildings and building improvements	5 - 20	years
Machinery and equipment	3 - 15	years
Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	3 - 5	years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and assets under installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in the income statement when the asset is derecognised.

#### 4.8 Intangible assets and amortisation

Intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to the income statement.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows.

	<u>Useful lives</u>
Computer software	3 and 5 years
Licenses	6 years

#### 4.9 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated company and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.



#### 4.10 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statement over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the asset.

Leases of equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in the income statement on a straight-line basis over the lease term.

#### 4.11 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

#### 4.12 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in the income statement. However in cases where land was previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in the income statement unless the asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal, which exceeds the carrying amount that would have been determined, is treated as a revaluation increase.



#### 4.13 Employee benefits

##### *Short-term employee benefits*

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

##### *Post-employment benefits (Defined contribution plans)*

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred. In addition, the Company has contributions for provident fund made before the Provident Fund Act B.E. 2530 was effective. The Company manages this fund itself and will pay it to the employees upon their terminations.

##### *Post-employment benefits (Defined benefit plans) and other long-term employee benefits*

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined benefit plans) are recognised immediately in other comprehensive income and for other long-term benefits are recognised immediately in the income statement.

#### 4.14 Provisions

Provisions are recognized when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### 4.15 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.


##### **Current tax**

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

##### **Deferred tax**

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.





The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

#### **4.16 Forward exchange contracts**

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the end of reporting period. Unrecognised gains and losses from the translations are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

#### **4.17 Fair value measurement**

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level1    -   Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level2    -   Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level3    -   Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

### **5. Significant accounting judgments and estimates**

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows.





### **Allowance for doubtful accounts**

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

### **Allowance for diminution in value of inventories**

Allowances for diminution in the value of inventories accounts are intended to adjust the value of inventories for probable losses. The management uses judgment to estimate losses, based on an analysis of inventory aging, taking into account the current situation with respect to sales of inventory items, on a specific basis.

### **Allowance for diminution in value of investments**

The Company treats other investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgment of the management.

### **Investment properties**

The Company presents investment properties at the fair value estimated by an independent appraiser, and recognises changes in the fair value in the income statement. The independent appraiser values the investment properties using the sales comparison approach and the depreciated replacement cost approach. The key assumptions used in estimating the fair value are described in the related note.

### **Property, plant and equipment/Depreciation**

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

The Company measures land at revalued amount. Such amount is determined by the independent valuer using sales comparison approach, and such valuation involves certain assumptions and estimates as described in the related note.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

### **Leases**

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.





### **Intangible assets**

The initial recognition and measurement of intangible assets, and subsequent impairment testing, require management to make estimates of cash flows to be generated by the asset and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

### **Deferred tax assets**

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

### **Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits**

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

### **Fair value of financial instruments**

In determining the fair value of financial instruments recognised in the statement of financial position that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercise judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of credit risk (bank and counterparty, both) liquidity, correlation and longer-term volatility of financial instruments. Change in assumptions about these factors could affect the fair value recognised in the statement of financial position and disclosures of fair value hierarchy.

## **6. Related party transactions**

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.





(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements		Pricing policy
	2016	2015	
<u>Transactions with related companies</u>			
Sales of caps	686,696	725,170	Cost plus margin
Service income from printing sheets	170,021	159,588	Cost plus margin
Rental income	3,135	2,441	Contract price
Sales of equipment, spare parts and raw materials	1,034	1,355	Price charged to other customers in the normal course of business
Administrative income	13,051	11,453	Contract price
Purchases of raw materials	1,756	1,344	Cost plus margin
Purchases of spare parts and machinery	21,524	32,304	Cost plus margin
Royalty fee	21,677	22,311	A percentage of net sales of each product
Claim payment for damaged goods	247	858	At cost
Transfer value of machine shared the ownership	623	4,358	At cost
Dividend paid	60,455	60,455	As declared

Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2016 and 2015, the Company had employee benefit expenses payable to its directors and management as below.

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Short-term employee benefits	19,340	19,209
Post-employment benefits	278	223
Total	19,618	19,432



As at 31 December 2016 and 2015, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows.

	(Unit: Thousand Baht)	
	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
<b>Trade accounts receivable - related parties (Note 8)</b>	97,533	100,699
<b>Other receivables - related parties (Note 8)</b>	7,615	7,859
<b>Other payables - related parties (Note 16)</b>	19,923	22,733
<b>Rental received in advance</b>		
Rental received in advance	14,393	15,386
Less: Current portion	(993)	(993)
<b>Net</b>	13,400	14,393

Additional information concerning the transactions with the related parties is as follows.

- a) The relationships between the Company and related parties are summarized below.

Company	Type of business	Relationship
PT Indonesia Caps and Closures	Produce and distribute packaging caps for beverage	Associated company
Boonrawd Brewery Group	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Thai Namthip Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Serm Suk Public Co., Ltd.	Manufacture and sale of beverages	Shareholder and common directors
Toyo Seikan Group Holdings, Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Nippon Closures Co., Ltd.	Manufacture and sale of packaging	Shareholder and common directors
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2 & 3 - piece cans	Common shareholders and directors
Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd.	Manufacture and sale of plastic packaging	Common shareholders and directors
Next Can Innovation Co., Ltd.	Manufacture and sale of 2-piece cans	Common shareholders and directors
Saiwai Shoji Co., Ltd.	Sale of machinery and spare parts	Common shareholders
Toyo Filling International Co., Ltd.	Containing service and sale of aerosol can	Common shareholders
Kanagata (Thailand) Co., Ltd.	Plastic injection mould and blow mould manufacturing	Common shareholders

- b) The transactions with trade accounts receivable - related parties are conducted in the normal course of business of the Company and in accordance with its established objectives, which are the manufacture and distribution of products to customers who are shareholders of the Company and are in competition with each other, and the provision of printing services.
- c) Other receivables - related parties comprise the outstanding balances from rental, sales of equipment and spare parts, administrative assistance and the provision of IT infrastructure services to related companies.



- 
- d) Other payables - related parties comprise the outstanding balances from purchases of raw materials, spare parts and machinery, accrued royalty fee and accrued claims payments for damaged goods.
  - e) The stipulated conditions of the provision of printing services to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. are that payment is to be made on a monthly basis and the period of service is indefinite.
  - f) Rental received in advance represents rental received under the agreement to rent out certain plots of land to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. for a period of 30 years, ending 1 July 2031.

Moreover, the Company entered into agreements to rent out additional land and building to Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The rental for this land, determined based on the appraisal value, and for the building, calculated on the basis of depreciated cost, is payable in annual amounts. Compensation for the years ended in August 2016 and 2015 totaled Baht 0.3 million and Baht 0.3 million, respectively. As at 31 December 2016, the compensation for extending of this agreement is in decision process.

- g) The Company rents office space and provides central services, to Toyo Seikan (Thailand) Co., Ltd. Compensation for the years ended in December 2016 and 2015 totaled Baht 1 million and Baht 1 million, respectively, payable on a monthly basis.

In December 2016, the Company entered into an agreement with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd., a company in the group, to rent office space and central services for a period of six months ending in June 2017, with the fee of Baht 0.6 million.

- h) The Company entered into agreements to provide the rentals of server and storage machine to the related companies in the group of Toyo Seikan Group Holdings Ltd. Agreements cover for a period of 4 years, ended in December 2015. Compensation is Baht 3 million, payable on an annual basis.

The Company extended agreements for a period of 4 years ending in May 2020, with compensation amounting to Baht 4 million.

- i) The Company entered into agreements to install and provide administrative services for computer software and hardware and personnel systems to related companies in the group of Toyo Seikan Group Holdings Ltd. Compensation under these agreements for the years 2016 and 2015 totaled Baht 12 million and Baht 7 million, respectively, payable on a monthly basis.

The Company extended the agreements to provide the above services for a period of one year, ending in December 2017, with compensation amounting to Baht 9 million.

- j) The Company entered into sales of assets and service of generating the electricity with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. The compensation payment is fix rate per month and the period of services is not specified. Compensation for the years 2016 and 2015 was approximately Baht 2 million each.

- k) The Company entered into technical license agreement with Nippon Closures Co., Ltd., whereby the Company receives technical support services for the manufacture of caps. The agreement ends in December 2017. Compensation is payable at a percentage of net sales of products stipulated in the agreement, on a semi-annual basis.



Moreover, the Company entered into an additional technical license agreement with such company, whereby the Company receives technical support services for the manufacture of composite caps. The agreement runs for 6 years, ending in December 2016, with compensation in the form of an initial payment of JPY 5 million and an annual fee at a percentage of net sales of these products.

## 7. Cash and cash equivalents

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Cash	171	180
Bank deposits	274,672	498,594
Total	274,843	498,774

As at 31 December 2016, bank deposits in savings accounts and fixed deposits carried interests between 0.10% and 1.00% per annum (2015: between 0.10% and 2.03% per annum).



## 8. Trade and other receivables

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
<u>Trade accounts receivable -related parties</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	69,330	70,978
Past due		
Up to 3 months	28,203	29,721
Total trade accounts receivable - related parties	97,533	100,699
<u>Trade accounts receivable - unrelated parties</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	215,106	238,169
Past due		
Up to 3 months	46,996	55,286
3 - 6 months	-	256
6 - 12 months	-	15
Total trade accounts receivable - unrelated parties	262,102	293,726
<u>Other receivables - related parties</u>		
Advances	-	93
Accrued income	7,615	7,766
Total other receivables - related parties	7,615	7,859
<u>Other receivables - unrelated parties</u>		
Advances	2,277	1,945
Receivable from scrap sales	1,108	694
Others	1,867	1,384
Total other receivables - unrelated parties	5,252	4,023
Total trade and other receivables	372,502	406,307



## 9. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

Financial statements in which equity method is applied /

Separate financial statements

	2016			2015		
	Reduce cost to net realisable value			Reduce cost to net realisable value		
	Cost	Inventories-net		Cost	Inventories-net	
Finished goods	155,002	(24,732)	130,270	143,866	(22,002)	121,864
Work in process	142,040	(8,518)	133,522	97,549	(4,926)	92,623
Raw materials	179,399	(8,749)	170,650	167,120	(5,932)	161,188
Goods in transit	13,191	-	13,191	11,673	-	11,673
Spare parts	62,910	-	62,910	54,962	-	54,962
Total	552,542	(41,999)	510,543	475,170	(32,860)	442,310

During the current year, the Company reduced cost of inventories by Baht 17 million (2015: Baht 16 million), to reflect the net realisable value. This was included in cost of sales. In addition, the Company reversed the write-down of cost of inventories by Baht 8 million (2015: Baht 12 million) resulting from inventories destructions.

## 10. Investment in associated company

### 10.1 Details of investment in associated company

(Unit: Thousand Baht)

				Financial statement in which equity method is applied		Separate financial statements	
				Carrying amount based on equity method		Cost	
Associate's name	Nature of business	Country of incorporation	Shareholding percentage (%)	2016	2015	2016	2015
PT Indonesia Caps and Closures	Produce and distribute packaging caps for beverages	Republic of Indonesia	25	35,384	43,315	46,342	46,342



## 10.2 Share of comprehensive income and dividend received

The Company has recognised its share of profit (loss) from investment in associated company in the financial statements in which equity method is applied and dividend income in the separate financial statements as follows:

(Unit: Thousand Baht)

Associates' name	Financial statements in which equity method is applied				Separate financial statements	
	Share of profit (loss) from investment in associate during the year		Share of other comprehensive income from investment in associate during the year		Dividend received during the year	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
PT Indonesia Caps and Closures	(8,574)	(2,328)	-	-	-	-

## 10.3 Summarised material financial information of associate

Financial information of the associated company is summarised below.

(Unit: Million Baht)

	31 December	
	2016	2015
<u>Summarised information about financial position</u>		
Total assets	358	359
Total liabilities	216	186
Net assets	142	173

(Unit: Million Baht)

	For the year ended 31 December	
	2016	2015
<u>Summarised information about comprehensive income</u>		
Revenue	-	-
Loss	(34)	(9)
Other comprehensive income	-	-
Total comprehensive income	(34)	(9)



## 11. Long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

Companies	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements		
	Shareholding percentage (%)	2016	2015
Heritage Stoneware Co., Ltd.	10.00	-	10,000
Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd.	1.61	9,494	9,494
Petpak Co., Ltd.	10.00	35,000	35,000
Muang-Ake Golf Co., Ltd.	0.08	180	180
City Sports and Recreation Co., Ltd.	0.03	273	273
Muang-Ake Vista Golf Course Co., Ltd.	0.06	350	350
Total cost		45,297	55,297
Less: Allowance for loss on diminution in value		-	(10,000)
Long-term investments - net		45,297	45,297

In January 2016, the Company wrote off all investment in Heritage Stoneware Co., Ltd. since this company went bankrupt and the Central Bankruptcy Court ordered closing the case.

## 12. Investment properties

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements			
	2016			
	Allocated land and construction			
	Land for rent	thereon	Vacant land	Total
Net book value at beginning of year	172,000	158,400	143,600	474,000
Net book value at and of year	172,000	158,400	143,600	474,000
Rental income for the year	1,316	-	-	1,316
Expense	-	-	-	-





(Unit: Thousand Baht)

Financial statements in which equity method is applied /  
Separate financial statements

	2015			
	Allocated land and construction			
	Land for rent	thereon	Vacant land	Total
Net book value at beginning of year	172,000	158,400	143,600	474,000
Net book value at and of year	172,000	158,400	143,600	474,000
Rental income for the year	1,273	-	-	1,273
Expense	-	-	-	-

Future rental income of investment properties were the following:

(Unit: Thousand Baht)

	2016	2015
Within 1 year	993	993
Over 1 and up to 5 years	3,972	3,972
Over 5 years	9,428	10,421

In December 2016 and 2015, the Company hired an independent appraiser, American Appraisal (Thailand) Co., Ltd. to appraise the fair value of investment properties. The valuer determined the value of land using market price comparison approach, while the depreciated replacement cost approach was used to value construction in development projects. Since the appraised values of such assets were not different from the value previously appraised, the Company therefore did not adjust their fair values.



### 13. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

#### Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements

	2016					
Revaluation	Cost basis					
basis						
				Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	Asset under installation	Total
	Land	Buildings and improvements	Machinery and equipment			
<b>Cost / Revalued amount</b>						
1 January 2016	99,000	450,100	2,424,959	91,256	101,228	3,166,543
Additions	-	-	19,584	2,721	75,430	97,735
Disposals	-	(1,734)	(32,978)	(7,014)	-	(41,726)
Transfers in (out)	-	2,746	119,535	8,798	(131,079)	-
31 December 2016	99,000	451,112	2,531,100	95,760	45,579	3,222,551
<b>Accumulated depreciation</b>						
1 January 2016	-	291,515	1,625,213	64,150	-	1,980,878
Depreciation for the year	-	15,775	135,595	10,784	-	162,154
Depreciation on disposals	-	(1,492)	(27,290)	(6,817)	-	(35,599)
31 December 2016	-	305,798	1,733,518	68,116	-	2,107,433
<b>Net book value</b>						
31 December 2016	99,000	145,314	797,582	27,644	45,579	1,115,118
<b>Depreciation for the year</b>						
2016 (Baht 153 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)						162,154



(Unit: Thousand Baht)

Financial statements in which equity method is applied /  
Separate financial statements

	2015					
Revaluation						
basis	Cost basis					
				Furniture, fixtures, office equipment and motor vehicles	Asset under installation	Total
	Land	Buildings and improvements	Machinery and equipment			
<b>Cost / Revalued amount</b>						
1 January 2015	99,000	443,912	2,161,785	82,046	148,270	2,935,013
Additions	-	-	21,402	2,022	254,223	277,647
Disposals	-	(747)	(43,898)	(1,472)	-	(46,117)
Transfers in (out)	-	6,934	285,671	8,660	(301,265)	-
31 December 2015	99,000	450,099	2,424,960	91,256	101,228	3,166,543
<b>Accumulated depreciation</b>						
1 January 2015	-	275,916	1,534,096	56,468	-	1,866,480
Depreciation for the year	-	16,443	128,649	9,152	-	154,244
Depreciation on disposals	-	(844)	(37,532)	(1,470)	-	(39,846)
31 December 2015	-	291,515	1,625,213	64,150	-	1,980,878
<b>Net book value</b>						
31 December 2015	99,000	158,584	799,747	27,106	101,228	1,185,665
<b>Depreciation for the year</b>						
2015 (Baht 150 million included in manufacturing cost, and the balance in administrative expenses)						154,244

The Company had its land revalued, at the latest in December 2014 by American Appraisal (Thailand) Co., Ltd., using sales comparison approach to value its land.

Had the land been carried on historical cost basis, its book value as of 31 December 2016 and 2015 would have amounted to Baht 66 million.

As at 31 December 2016, certain items of buildings and equipment were fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to Baht 1,365 million (2015: Baht 1,251 million).

The Company shares the ownership of some building and machinery with Bangkok Can Manufacturing Co., Ltd. and records the building and machinery in proportion to its ownership. The carrying amount of its portion as at 31 December 2016 was Baht 12 million (2015: Baht 15 million).



## 14. Intangible assets

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements		
	2016		
	Computer software	Licenses	Total
Cost - at beginning of year	45,004	630	45,634
Acquisition	2,655	-	2,655
Write-off	(274)	-	(274)
Cost - at end of year	47,385	630	48,015
Accumulated amortisation - at beginning of year	42,416	315	42,731
Amortisation for the year	2,534	315	2,849
Amortisation on write-off	(271)	-	(271)
Accumulated amortisation - at end of year	44,679	630	45,309
Intangible assets - net	2,706	-	2,706

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements		
	2015		
	Computer software	Licenses	Total
Cost - at beginning of year	44,966	1,260	46,226
Acquisition	38	-	38
Cost - at end of year	45,004	1,260	46,264
Accumulated amortisation - at beginning of year	40,067	630	40,697
Amortisation for the year	2,349	315	2,664
Accumulated amortisation - at end of year	42,416	945	43,361
Intangible assets - net	2,588	315	2,903



## 15. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Unutilised bank overdrafts and short-term loan facilities of the Company as at 31 December 2016 totaled Baht 175 million and Baht 900 million, respectively (2015: Baht 175 million and Baht 900 million, respectively). Such loan facilities are unsecured.

## 16. Trade and other payables

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
<u>Trade accounts payables - unrelated parties</u>	<u>270,099</u>	<u>282,551</u>
<u>Other payables - related parties</u>		
Accrued royalty fee	9,040	10,868
Others	10,883	11,865
Total other payables - related parties	<u>19,923</u>	<u>22,733</u>
<u>Other payables - unrelated parties</u>		
Other payables	25,451	35,730
Accrued expenses	34,934	33,418
Total other payables - unrelated parties	<u>60,385</u>	<u>69,148</u>
Total trade and other payables	<u><u>350,407</u></u>	<u><u>374,432</u></u>

## 17. Provision for long-term employee benefits

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Post-employment benefits (Defined contribution plans)	48,251	48,224
Post-employment benefits (Defined benefit plans)	89,287	76,797
Other long-term employee benefits	19,675	17,014
Total	<u><u>157,213</u></u>	<u><u>142,035</u></u>

Provision for post-employment benefits (Defined benefit plans), which represents compensation payable the employees after they are retired from the Company, was as follows.





	(Unit: Thousand Baht)	
	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Provision for long-term employee benefits at beginning of year	76,797	75,304
Included in the income statement:		
Current service cost	4,241	3,797
Interest cost	2,476	2,527
Recognition in other comprehensive income:		
Actuarial loss arising from:		
Financial assumptions changes	2,903	-
Experience adjustments	7,751	-
Benefits paid during the year	(4,881)	(4,831)
Provision for long-term employee benefits at end of year	89,287	76,797

Line items in the income statement which post-employment benefits (Defined benefit plans) are recognised are as following:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Cost of sales	4,875	4,619
Selling and administrative expenses	1,812	1,705
Total	6,717	6,324

The Company expects to pay Baht 5 million of post-employment benefits (Defined benefit plans) during the next year (2015: Baht 4 million).

As at 31 December 2016, the weighted average duration of the liabilities for post-employment benefits (Defined benefit plans) is 6 years (2015: 6 years).

Significant actuarial assumptions are summarised below.

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	3.00	3.50
Salary increase rate	5.00	5.00



The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the post-employment benefits (Defined benefit plans) as at 31 December 2016 and 2015 are summarised below:

31 December 2016				
	Increase	Effect to obligation	Decrease	Effect to obligation
	(%)	(Thousand Baht)	(%)	(Thousand Baht)
Discount rate	0.5	(3,071)	0.5	3,252
Salary increase rate	1.0	7,478	1.0	(6,775)

31 December 2015				
	Increase	Effect to obligation	Decrease	Effect to obligation
	(%)	(Thousand Baht)	(%)	(Thousand Baht)
Discount rate	0.5	(2,761)	0.5	2,954
Salary increase rate	1.0	8,536	1.0	(7,657)

## 18. Preferred shares

The preferred shares of the Company are registered shares granting dividend entitlements at the rate of the ordinary shares plus Baht 1.50 per share. Dividends on the preferred shares are non-cumulative. Each preferred share has the same voting rights as the ordinary shares and is convertible to ordinary shares in a ratio of 1:1 on the last day of every month.

As at 31 December 2016 and 2015, 799,988 preferred shares remained unexercised.

## 19. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

## 20. Revaluation surplus on assets

This represents surplus arising from revaluation of land. The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor used for dividend payment.



## 21. Other income

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Income from sales of scrap metal and spareparts	85,491	102,598
Administrative income	13,051	11,453
Interest income	12,895	10,264
Others	16,983	35,528
Total	128,420	159,843

## 22. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows.

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Salary, wages and other employee benefits	468,779	438,580
Depreciation and amortisation	170,603	163,093
Loss on diminution in value of inventories and write off of inventories and spare parts	17,115	15,687
Royalty fee	21,677	22,311
Freight-out expense	31,299	33,220
Repair and maintenance expenses	101,517	108,810
Raw materials and consumables used	1,539,549	1,517,470
Changes in inventories of finished goods and work in process	55,627	51,157



## 23. Income tax / Deferred tax liabilities

Income tax expense for the years ended 31 December 2016 and 2015 is made up as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
<b>Current income tax:</b>		
Current income tax charge	92,572	84,493
Adjust in respect of income tax of previous year	22	212
<b>Deferred tax:</b>		
Relating to origination and reversal of temporary differences	(1,631)	(1,160)
<b>Income tax expense reported in the income statement</b>	<b>90,963</b>	<b>83,545</b>

Tax reconciliation between accounting profit and income tax expense is shown below.

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which equity method is applied		Separate financial statements	
	2016	2015	2016	2015
Accounting profit before tax	463,399	407,073	471,973	409,401
Applicable tax rates	12.5% and 20%	12.5% and 20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	94,394	81,880	94,394	81,880
Adjust in respect of income tax of previous year	22	213	22	213
Effects of:				
Non-deductible expenses	5,981	6,909	5,981	6,909
Additional expense deductions allowed	(7,803)	(4,296)	(7,803)	(4,296)
Others	(1,631)	(1,161)	(1,631)	(1,161)
Total	(3,453)	1,452	(3,453)	1,452
<b>Income tax expense reported in the income statement</b>	<b>90,963</b>	<b>83,545</b>	<b>90,963</b>	<b>83,545</b>



The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Statements of financial position	
	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements	
	2016	2015
Allowance for diminution in value of inventories	8,400	6,572
Provision for long-term employee benefits	21,792	18,768
Rental received in advance	2,680	2,878
Others	1,804	1,772
Total deferred tax assets	34,676	29,990
Depreciation and amortisation	29,396	28,472
Gain on change in the value of investment properties	25,692	25,692
Revaluation surplus on land	6,559	6,559
Total deferred tax liabilities	61,647	60,723
Deferred tax liabilities, net	26,971	30,733

## 24. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the year or on the date the potential ordinary shares were issued.



The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share.

Financial statements in which equity method is applied						
For the year ended 31 December						
Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share		
2016	2015	2016	2015	2016	2015	
(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)	
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit for the year	372,436	323,528	52,000	52,000	7.16	6.22
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	372,436	323,528	52,800	52,800	7.05	6.13
Separate financial statements						
For the year ended 31 December						
Profit for the year		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share		
2016	2015	2016	2015	2016	2015	
(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)	
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit for the year	381,010	325,856	52,000	52,000	7.33	6.27
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Convertible preferred shares	-	-	800	800		
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit of ordinary shareholders assuming the conversion to ordinary shares	381,010	325,856	52,800	52,800	7.22	6.17



## 25. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reporting the chief operating decision maker has received and regularly reviewed to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance. The chief operating decision maker has been identified as the Company's authorised director.

For management purposes, the Company are organised into business units based on its products and services and have three reportable segments as follows:

1. manufacture and sale of caps
2. hire of printing sheets for can
3. investment properties

No operating segments have been aggregated to form the above reportable operating segments.

The chief operating decision maker monitors the operating results of its business units separately for the purpose of making decisions about resource allocation and assessing performance. Segment performance is measured based on operating profit or loss and on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss in the financial statements. However, the Company's financing activities which give rise to finance costs and finance income, administrative activities, and income tax are managed on a group basis. Therefore these income and expenses are not allocated to operating segments.

The following table presented revenue and profit information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 December 2016 and 2015, respectively.

(Unit: Thousand Baht)								
	Manufacture and sale of caps		Hire of printing sheetsfor can		Investing in properties		Total	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
<b>Revenue</b>								
Local	1,976,383	1,993,500	173,147	162,036	1,316	1,273	2,150,846	2,156,809
Export	734,521	687,150	-	-	-	-	734,521	687,150
<b>Total revenue</b>	<b>2,710,904</b>	<b>2,680,650</b>	<b>173,147</b>	<b>162,036</b>	<b>1,316</b>	<b>1,273</b>	<b>2,885,367</b>	<b>2,843,959</b>
<b>Operating results</b>								
Segment profit	559,218	484,134	38,921	22,549	1,316	1,273	599,455	507,956
Unallocated income and expenses								
Finance income							12,895	10,264
Other income							28,718	45,708
Administrating expenses							(169,095)	(154,527)
Share of loss from investment								
in associated company							(8,574)	(2,328)
Profit before income tax expense							463,399	407,073
Income tax expense							(90,963)	(83,545)
Profit for the year							372,436	323,528



The Company mainly operated in Thailand, with sales derived from both local and foreign markets as reflected in above table. All of non-current assets, except for investment in associated company are located in Thailand.

For the year 2016, the Company has revenue from three major customers in amount of Baht 1,017 million, arising from sales of caps segment (2015: Baht 1,032 million derived from three major customers, arising from sales of caps segment).

## 26. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees contribute to the fund monthly at the rate of 5% of their salaries, and the Company contributes at rates of 5%-10% of the employees' salaries. For employees who joined the fund before 1 January 2003, the Company has to pay extra contributions when their length of service reaches 7 years and 10 years. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2016 amounting to Baht 18 million (2015: Baht 18 million) were recognised as expense.

## 27. Dividends paid

Approved by		Total dividends (Thousand Baht)	Dividend per preferred share (Baht)	Dividend per ordinary share (Baht)
Final dividends for 2014	Annual General Meeting of shareholders on 27 April 2015	93,600	3.25	1.75
<b>Total dividends declared in 2015</b>		<b>93,600</b>	<b>3.25</b>	<b>1.75</b>
Final dividends for 2015	Annual General Meeting of shareholders on 28 April 2016	93,600	3.25	1.75
<b>Total dividends declared in 2016</b>		<b>93,600</b>	<b>3.25</b>	<b>1.75</b>



## 28. Commitments

As at 31 December 2016 and 2015, the Company has the following outstanding commitments.

- a) The Company has commitments, which mature within one year, to local and overseas suppliers under purchase orders for raw materials, spare parts and service hiring, and capital expenditures, as follows.

(Unit: Million)

Foreign Currency	31 December 2016			Total
	Purchase orders for raw materials	Purchase orders for spare parts and service hiring	Purchase orders for capital expenditures	
Baht	169	17	18	204
US dollar	1	-	-	1
Japanese yen	-	19	305	324
Euro	-	-	1	1

(Unit: Million)

Foreign Currency	31 December 2015			Total
	Purchase orders for raw materials	Purchase orders for spare parts and service hiring	Purchase orders for capital expenditures	
Baht	157	20	35	212
US dollar	1	-	-	1
Japanese yen	-	9	-	9

- b) The Company has bank guarantees of Baht 9.7 million (2015: Baht 10.0 million) issued by a bank on behalf of the Company. Letters of guarantees are to guarantee electricity usage of Baht 9.5 million (2015: Baht 9.5 million) and the purchase-sell agreements with a state agency of Baht 0.2 million (2015: Baht 0.5 million).

## 29. Financial instruments

### 29.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, current investments, trade and other receivables, trade and other payables. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

- a) Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not



have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the statements of financial position.

b) Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its deposits at financial institutions. However, since most of the financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Million Baht)

Financial statements in which equity method is applied /  
Separate financial statements

31 December 2016

	Fixed interest rates maturity within 1 year	Floating interest rates	Non-interest bearing	Interest rate (% per annum)
<b>Financial assets</b>				
Cash and cash equivalents	268	7	-	0.04 - 1.05
Current investments	710	-	-	1.55 - 1.60
Trade and other receivables	-	-	373	
<b>Financial liabilities</b>				
Trade and other payables	-	-	350	

(Million Baht)

Financial statements in which equity method is applied /  
Separate financial statements

31 December 2015

	Fixed interest rates maturity within 1 year	Floating interest rates	Non-interest bearing	Interest rate (% per annum)
<b>Financial assets</b>				
Cash and cash equivalents	454	35	10	0.04 - 1.50
Current investments	210	-	-	1.85 - 2.03
Trade and other receivables	-	-	406	
<b>Financial liabilities</b>				
Trade and other payables	-	-	374	



c) Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

31 December 2016			
Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	2	1	35.57 and 36.00
Japanese yen	-	34	0.30 and 0.31

31 December 2015			
Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	3	1	35.83 and 36.25
Japanese yen	16	39	0.30 and 0.30

Forward exchange contracts outstanding are summarised below.

31 December 2016			
Foreign currency	Sold amount	Contractual exchange rate	Contractual maturity date
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	0.43	34.77 - 35.72	20 January 2017 - 9 May 2017

31 December 2015			
Foreign currency	Sold amount	Contractual exchange rate	Contractual maturity date
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	0.83	35.42 - 36.13	3 February 2016 - 17 September 2016



## 29.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or carrying interest at rates close to the market interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

## 30. Fair value hierarchy

As at 31 December 2016, the Company had the assets and liabilities that were measured at fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit: Million Baht)

	Financial statements in which equity method is applied / Separate financial statements			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
<b>Assets measured at fair value</b>				
Long-term investments	-	-	45	45
Investment properties	-	468	6	474
Land	-	99	-	99
<b>Liabilities for which fair value are disclosed</b>				
Foreign currency forward contracts	-	15	-	15

## 31. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2016, the Company's debt-to-equity ratio was 0.20:1 (2015: 0.23:1).

## 32. Event after the reporting period

On 21 February 2017, the meeting of the Company's Board of Directors passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of shareholders to be held in April 2017 to adopt a resolution to pay a dividend of Baht 2.50 per share for ordinary shareholders and Baht 4.00 per share for preferred shareholders, or a total of Baht 133 million, to the shareholders in respect of the 2016 profit. Such dividend will be paid and recorded after it is approved by the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

## 33. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 21 February 2017.



# ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

## 1. ฟาจีบ (Crown Cap)

ฟาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุฉนวนป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ โซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

## 2. ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer - Proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ สุรา ยา

## 3. ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็น

## 4. ฝาวงแหวนแมกซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแมกซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชิ้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

## 5. ฝาวงแหวนแมกซ์พี (Maxi - P)

ฝาวงแหวนแมกซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแมกซ์แคป แต่แตกต่างที่วงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเป็นพลาสติก สามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องการเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

## 6. ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซินหลอมและขึ้นรูปเป็นฝา มีรูปแบบที่เหมาะสมกับการใช้งานที่แตกต่างกันหลายประเภท เป็นฝาที่สามารถงัดหรือรื้อการเปิดได้ ทำให้มั่นใจได้ว่าฝาปิดผนึกได้สมบูรณ์จนกว่าส่งถึงมือผู้บริโภค ฝาพลาสติกใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว ปัจจุบันบริษัทฯ มีฝาพลาสติกหลายชนิดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้แก่ ฝาพลาสติกชนิดมีวัสดุฉนวนป้องกันการรั่วซึมและฝาพลาสติกชนิดมีการป้องกันการรั่วซึมโดยไม่ต้องใช้วัสดุฉนวน ฝาพลาสติกใช้ปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มอัดลมและไม้อัดลม รวมถึงเครื่องดื่มบรรจุร้อนหรือบรรจุในระบบปลอดเชื้อ

## 7. ฝาคอมโพสิต (Composite Cap)

ฝาคอมโพสิต เป็นฝาที่ผลิตขึ้นจากพลาสติกหลอมแล้วขึ้นรูปฝามาจากนั้นนำมาประกบกับแผ่นโลหะ โดยได้แผ่นโลหะมีวัสดุฉนวนโดยรอบเพื่อป้องกันการรั่วซึมของเครื่องดื่มเมื่อผนึกเข้ากับขวด ลักษณะของตัวฝามีร่องกันลื่นโดยรอบเพื่อช่วยในการเปิดและปิดฝาขวด และมีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อแบ่งร่องรอยการเปิด

## 8. เครื่องผนึกฝาจุกจีบแบบคั่นโยก (Hand - Crowner)

เครื่องผนึกฝาจุกจีบแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งาน มีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

## 9. เครื่องผนึกฝาแมกซ์ซี (Maxi Crimping Machine)

เป็นเครื่องผนึกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแมกซ์แคป ฝาแมกซ์คราวน์ และฝาแมกซ์พี โดยผนึกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาสภาพผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน





# Our Products

## 1. Crown Cap

Crown cap is a bottle closure made from pressed steel sheet (tin free steel, tin plated steel) lined with liner to prevent leakage. Once closed, crown cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance. Crown cap is used for carbonated drinks, beer, soda, soy milk and fruit juices.

## 2. Pilfer - Proof (PP Cap)

PP cap is a screw cap developed to protect against pilferage. It is made by pressing aluminum sheet into cylindrical shape, perforated (between the body and flare) and lined. PP cap is rust - proof, easy to open, can be recapped if the content is not wholly consumed. PP cap is suitable for carbonated drinks, health drinks, energy drinks, electrolyte, spirit and medicine.

## 3. Maxi Crown

Maxi crown is a bottle closure made from pressed and scored coated tin free steel shell. The score is developed for easy opening by simply pulling the attached ring. This closure gives a perfect anti - pilferage feature. Maxi crown is suitable for non refrigerated products.

## 4. Maxi Cap

Maxi cap is a bottle closure made from coated aluminum sheet pressed into one piece, scored and lined. Apart from the same general characteristic as Maxi crown, Maxi cap is made of aluminum, rust-proof and more suitable for products kept in high humidity. Maxi cap is used for drinking water, beer, spirit and fruit juices.

## 5. Maxi - P

Maxi - P is a bottle closure made from pressed and scored coated aluminum shell. The general characteristic is as same as Maxi Cap except the pulling ring is made of plastic. Maxi-P is used for drinking water, beer, spirit and fruit juices.

## 6. Plastic Cap

Plastic cap is a screw cap made from plastic resin which is melted and molded into shape. The inside is designed either with or without liner material to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening, it can recap after used. Now plastic cap is used in many products upon customer's requirement such as carbonated drinks, non - carbonated drinks, products which using high temperature filling process and products which using aseptic filling process.

## 7. Composite Cap

Composite cap is made from plastic resin which is melted and injected into shape. On the top of cap is combined with tin free steel sheet that pressed into shape and having liner to prevent leakage. The cap has knurls around the side for easy opening. A tamper evidence band is provided for anti - pilferage purpose.

## 8. Hand - Crowner

Hand - Crowner is specially designed to crimp crown caps tightly, It is efficient in protecting the product inside. The hand crowner is easy to use and hand - carry.

## 9. Maxi Crimping Machine

A single - head, pneumatic Maxi crimping machine can be used to crimp all Maxi series. It is designed with high technology to achieve utmost sealing performance.

For sales please contact: Tel.(662) 533-0450-9

Domestic sales ext.550 or Export sales ext.557, Fax.(662) 974-1115





Crown cap



Pilfer-Proof (PP Cap)



Maxi cap



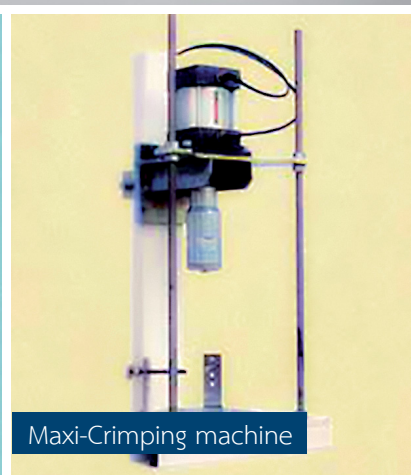
Composite cap



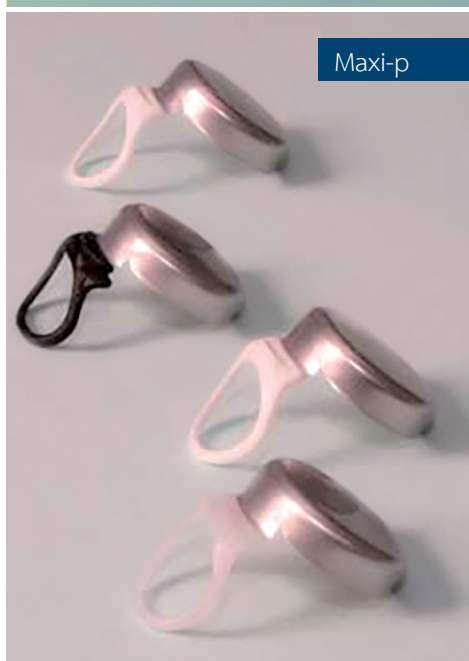
Maxi cap



Hand-crowner



Maxi-Crimping machine



Maxi-p



Plastic cap





เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์  
อำเภอรัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 ประเทศไทย  
โทร : 0-2533-0450 แฟกซ์ : 0-2974-1118

5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat,  
Tanyaburi, Pathumthani 12130 Thailand  
Tel : (662) 533-0450 Fax : (662) 974-1118

**[www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)**