



บริษัท ไทยทอเรติกส์ไทล์มิลล์ จำกัด (มหาชน)
Thai Toray Textile Mills Public Company Limited

รายงานประจำปี 2560

ANNUAL
REPORT | 2017

1 April 2017 - 31 March 2018
1 เมษายน 2560 - 31 มีนาคม 2561

ปรัชญาองค์กร Corporate Philosophy

เป็นส่วนร่วมกับสังคมผ่านการสร้างสรรค์คุณค่าใหม่ ด้วยนวัตกรรมทางด้านความคิด เทคโนโลยี และผลิตภัณฑ์
To contribute to society through the creation of new value by innovative ideas, technologies and products



พันธกิจองค์กร

เพื่อลูกค้าของเรา

สร้างคุณค่าใหม่ให้กับลูกค้าของเราด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงและบริการที่เป็นเลิศ

เพื่อพนักงานของเรา

สร้างโอกาสในการพัฒนาตนเองในสภาพแวดล้อมที่ท้าทายให้กับพนักงานของเรา

เพื่อผู้ถือหุ้นของเรา

สร้างการบริหารจัดการที่น่าเชื่อถือ และไว้วางใจได้ให้กับผู้ถือหุ้นของเรา

เพื่อสังคมของเรา

สร้างสายสัมพันธ์ และพัฒนาความเชื่อใจกันในฐานะที่เป็นพลเมืององค์กรที่มีความรับผิดชอบ

Corporate Mission

For our customers

To provide new value to our customers through high-quality products and superior services

For our employees

To provide our employees with opportunities for self-development in a challenging environment

For our shareholders

To provide our shareholders with dependable and trustworthy management

For our society

To establish ties and develop mutual trust as a responsible corporate citizen

สารบัญ

CONTENTS

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	2	การควบคุมภายใน	82
Financial Highlight	2	The Internal Control	83
โครงสร้างรายได้	3	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	84
Revenue Structure	3	Major Shareholders	84
สารจากประธานกรรมการ	4	นโยบายการจ่ายปันผล	84
Message from the Chairman	5	Dividend Policy	84
คณะกรรมการบริษัท	6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	85
Board of Directors	6	Audit Committee's Report	87
รางวัล	10	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	89
Awards	11	Audit Report of Certified Public Accountant	95
การประกอบธุรกิจของบริษัท	12	งบแสดงฐานะการเงิน	99
The Business of Company	12	Statement of Financial Position	100
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	15	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	103
Corporate Governance	23	Statement of Comprehensive Income	104
นโยบายองค์กรร่วมรับผิดชอบต่อสังคม	31	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น	105
Corporate Social Responsibility Policy	36	Statement of Changes in Equity	106
คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	41	งบกระแสเงินสด	109
Management Discussion and Analysis: MD&A	41	Statement of Cash Flows	110
ปัจจัยความเสี่ยง	42	หมายเหตุประกอบงบการเงิน	113
Risk Factors	43	Notes to the Financial Statement	114
รายการระหว่างกัน	44	ข้อมูลทั่วไป	185
Related Transactions	49	General Information	186
โครงสร้างการจัดการ	54	สรุปตำแหน่งของรายการที่กำหนด	187
The Management Structure	67	ตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2560	187
การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	81	Summary of List Specified According	
The Using of Internal Information	81	to Form 56-2 in Annual Report 2017	

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

Financial Highlight

ล้านบาท / Million Baht

		2558 / 2015	2558 / 2015	2559 / 2016	2560 / 2017
ฐานะทางการเงิน	Financial Status	ม.ค. - มี.ค. / Jan - Mar	เม.ย. 58 - มี.ค. 59 / Apr '15 - Mar '16	เม.ย. 59 - มี.ค. 60 / Apr '16 - Mar '17	เม.ย. 60 - มี.ค. 61 / Apr '17 - Mar '18
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	Total Current Assets	703	712	775	899
สินทรัพย์รวม	Total Assets	1,635	1,644	1,634	1,702
หนี้สินหมุนเวียนรวม	Total Current Liabilities	127	120	115	175
หนี้สินรวม	Total Liabilities	158	160	154	208
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' Equity	1,476	1,484	1,479	1,493
ผลการดำเนินงาน		Operating Performance			
รายได้จากการขาย	Sales Revenue	250	1,153	1,086	1,179
รายได้รวม	Total Revenue	262	1,187	1,108	1,202
กำไรสุทธิ	Net Profit	5	28	4.7	20.4
กำไรต่อหุ้น	Earning	0.87	4.72	0.78	3.41
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)		Per Share Date (Baht)			
เงินปันผล	Dividend	0.50	2.00	2.00	2.00

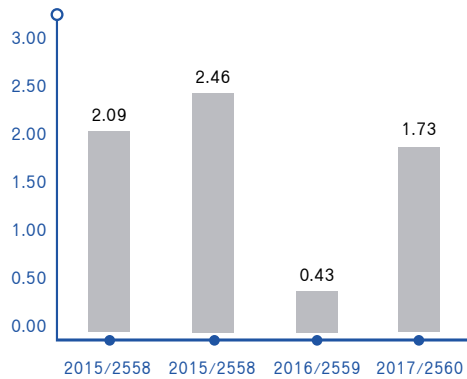
โครงสร้างรายได้

Revenue Structure

อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ

Net Profit (Loss) Rate

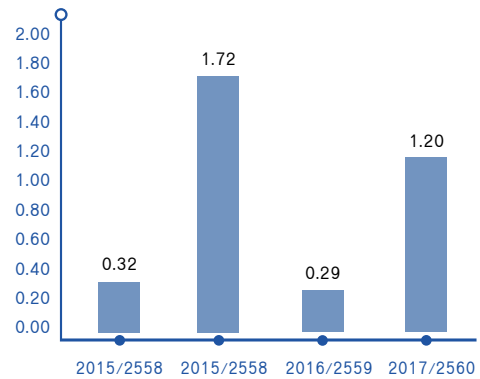
ร้อยละ : %



อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม

Return On Total Assets

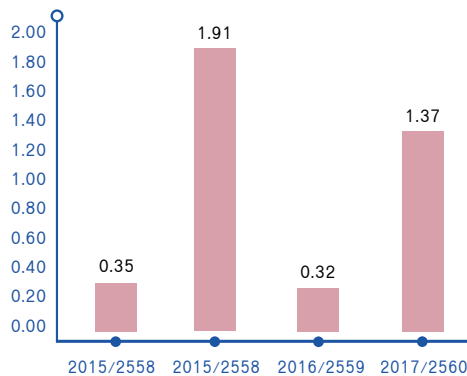
ร้อยละ : %



อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

Return On Equity

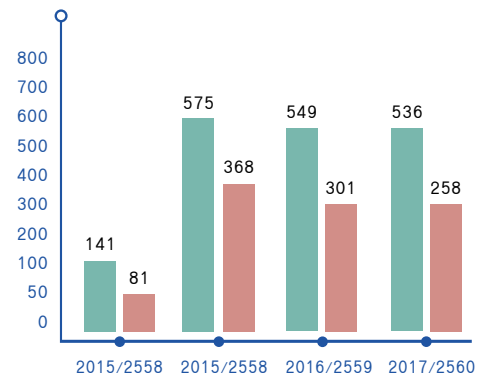
ร้อยละ : %



ผ้าผืนทอ

Woven Fabric

Million ล้านบาท



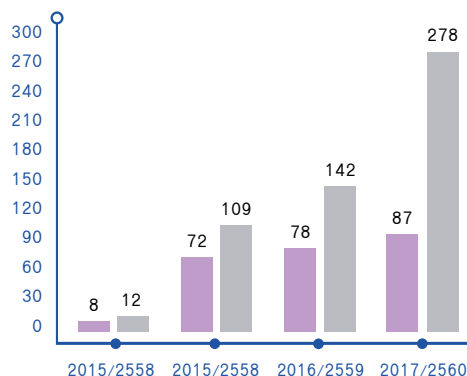
ในประเทศ Domestic

ต่างประเทศ Export

ผ้าผืนถัก

Knitted Fabric

Million ล้านบาท



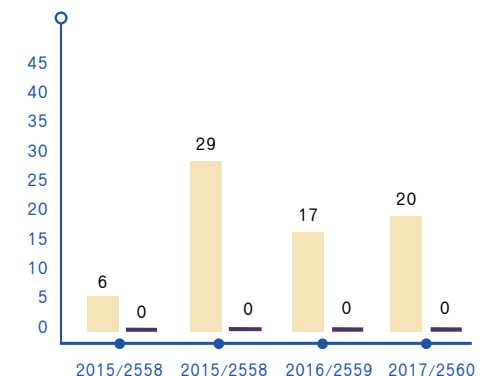
ในประเทศ Domestic

ต่างประเทศ Export

ผ้าเบาะรถยนต์

Car Seat Fabric

Million ล้านบาท



ในประเทศ Domestic

ต่างประเทศ Export



(นายโนริคะชิ มะชิอิ)
ประธานกรรมการ

เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

อัตราการเติบโตของจีดีพีประเทศไทยในปี 2560 อยู่ที่ 3.9% เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งจีดีพีอยู่ที่ 3.3% สำหรับปี 2561 คาดว่าจีดีพีจะอยู่ที่ 3.6-4.6 % ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวขึ้น แต่หากมองถึงอุตสาหกรรมสิ่งทอแล้ว คาดว่าะยังไม่ฟื้นตัวเท่าใดนัก สภาพะของบริษัทฯ ยังได้รับผลกระทบจากสภาพเศรษฐกิจภายในประเทศที่ซบเซา อีกทั้งตลาดในต่างประเทศยังมีการแข่งขันด้านราคาอย่างมากจากสินค้าของประเทศอินเดียและจีน

ยอดขายในปีผ่านมาสิ้นสุดเดือนมีนาคม 2561 เท่ากับ 1,180 ล้านบาท มีกำไรหลังหักภาษีจำนวน 20 ล้านบาท ในขณะที่ยอดขายของปี 2559 มีจำนวน 1,087 ล้านบาท และมีกำไรหลังหักภาษีจำนวน 5 ล้านบาท ดังนั้นหากเปรียบเทียบกัน จะเห็นว่า กำไรเพิ่มขึ้น ยอดขายในปี 2558 มีจำนวน 1,153 ล้านบาท และมีกำไรหลังหักภาษีจำนวน 28 ล้านบาท กำไรหลังหักภาษีของปีนี้เพิ่มขึ้นในจำนวนใกล้เคียงกับปี 2558

ในช่วงเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ดำเนินการมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่องเช่น การลดค่าใช้จ่ายต่างๆ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดต้นทุน การเพิ่มกระแสเงินสดโดยการลดการลงทุนด้านเครื่องจักร นอกจากนี้ ยังได้ขยายตลาดในประเทศโดยการยกระดับความสัมพันธ์กับลูกค้าสำหรับตลาดในประเทศ การปรับราคาขายสำหรับตลาดต่างประเทศจากภาวะค่าเงินบาทแข็งค่าเมื่อเปรียบเทียบกับดอลลาร์สหรัฐ อีกทั้งยังได้เพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าโดยการควบคุมคุณภาพของสินค้า และการส่งมอบสินค้าอย่างเข้มงวด ทำให้ยอดขายและกำไรหลังหักภาษีขยายตัวขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

บริษัทฯ ได้เผชิญกับภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซาเนื่องจากสภาพเศรษฐกิจในประเทศและภาวะค่าเงินบาทซึ่งกระทบต่อการส่งออก เรายังไม่สามารถคาดการณ์ถึงภาวะเศรษฐกิจในช่วงหน้าได้อย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม เพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างองค์กรและนโยบายในการขายโดยจะเน้นธุรกิจผ้าทอและขยายธุรกิจผ้าดก ในส่วนผ้าทอ บริษัทฯ มีนโยบายลดการขายตลาดต่างประเทศเนื่องจากภาวะตลาดยังไม่ดี เศรษฐกิจโลกยังไม่ฟื้นตัวที่ชัดเจนและค่าเงินบาทยังแข็งค่าเมื่อเทียบกับค่าเงินดอลลาร์สหรัฐ ดังนั้น เราจะเน้นขยายตลาดในประเทศไปสู่กลุ่มผ้าเครื่องแบบต่างๆ ซึ่งเป็นจุดที่เราได้เปรียบ ส่วนธุรกิจด้านผ้าดก บริษัทฯ จะขยายธุรกิจส่งออกตลาดญี่ปุ่นให้มากขึ้น สำหรับนโยบายด้านการผลิต เราจะปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยการวิเคราะห์ต้นทุนผันแปร การปรับโครงสร้างของต้นทุนคงที่ การลดการสูญเสียจากกระบวนการผลิตเป็นหลัก บริษัทฯ คาดว่าเราจะสามารถรักษากำไรไว้ได้โดยการผสมผสานนโยบายการขายและการผลิตแม้จะอยู่ในภาวะเศรษฐกิจที่ตึงเครียดเช่นนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการการปรับโครงสร้างไปแล้วในงวดนี้และเป็นผลให้บริษัทฯ มีกำไรในงวดนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการปรับโครงสร้างอย่างต่อเนื่องเป็นลำดับขั้นต่อไป บริษัทฯ จึงใคร่ขอความกรุณาผู้ถือหุ้นทุกท่านให้การสนับสนุนเราต่อไป

増井 則和

(นายโนริคะชิ มะชิอิ)
ประธานกรรมการ

Message From the Chairman

To our shareholders :

In the year 2017, the Gross Domestic Product (GDP) in Thailand was 3.9%, increasing from the year 2016 which was 3.3%. For the year 2018, the estimated GDP is 3.6-4.6% which shows that Thailand economy has a good sign of recovery. But for textile industry, we estimate that the situation is still not recovered. The company still suffers from slowing down of Thailand economy. Moreover, there is a severe price competition in oversea market from products of India and China.

Sales amount in the year 2017 as at March 2018 was 1,180 million Baht with the profit after tax amount 20 million Baht. When comparing with the year 2016 which sales amount was 1,087 million Baht and the profit after tax was 5 million Baht, the profit in this period increased than last period. Sales amount in the year 2015 was 1,153 million Baht and the profit after tax was 28 million Baht. The profit after tax in this period almost recovered to the level of in the year 2015.

In this period, company has been continuously trying expense reduction, cost down by improving production efficiency, cash flow increasing by reducing machine investment. Especially, domestic sales has been expanded by strengthening the relationship with important customers in Thai domestic market, low profitability items by Baht gaining against USD were recovered by increasing sales price in export market. On the other hand, relationship of trust with our important customers has been established by sever quality control and delivery management. As a result, sales amount and the profit after tax are successfully expanded in comparison with last period.

Company has been facing with tough economic situation since in the past because of Thai economic continuous slowdown and Baht gaining against USD and economic recession in export market. Economic recovery can't be forecasted in the near future. For the countermeasures to these economic situations, structural reform in our company should be done. Sales policy in the structural reform is sales policy change in woven fabrics business and sales expansion of Knit fabrics business. In woven fabrics business, export business should be reducing because of no sign of recovery by Baht gaining against USD and bad market situations, Thai business should be expanded in office uniform and company uniform which company has already advantage. In Knit fabrics business, export to Japan is planned to be expanded. Manufacturing policy in the structural reform, production efficiency improvement by analyzing variable cost, promotion of reform of fixed cost structure, minimization of production losses are main items. Company has been forecasting that it is possible for us to maintain profit by the combination with this sales policy and manufacturing policy even though in such severe economic situations. Company has been already starting this structural reform in this period and it partially resulted in profit in this period. Promotion of this structural reform will be done continuously to the next step year by year. Your continuous support will be greatly appreciated.



(Mr. Norikazu Masui)

Chairman

คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors



ประธานกรรมการ Chairman of the Board

นายโนริกะซึ มะซูลิ

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

การศึกษา : ปริญญาตรี ด้านกฎหมาย

คณะนิติศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน : กรรมการ

และรองผู้จัดการทั่วไปฝ่ายเครื่องแต่งกาย

บริษัท โทเร อินเตอร์เนชั่นแนล อิงค์

จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Norikazu Masul

Position : Chairman of the Board,

Signatory Director

Educational Qualifications : Bachelor's
of Law, Faculty of Law

Working Experiences : Director, Deputy
General Manager, Apparel Division,
Toray International, Inc.

Shareholding : none



กรรมการบริหาร Executive Directors

นายชิอากิ โคจิมา

ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

การศึกษา : ปริญญาตรี ด้านวรรณกรรม

คณะครุศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน : ผู้จัดการทั่วไป

ฝ่ายการผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป

บริษัท โทเร อินดัสตรีส์ ฮ็อกกิง จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Chiaki Kojima

Position : Executive Director, Signatory
Director

Educational Qualifications : Bachelor
of Literature, Faculty of Education

Working Experiences : General manager
of Garment Production Department,
Toray Industries (H.K.) Limited

Shareholding : none



กรรมการบริหาร Executive Directors

นายอะทสึชิ โฮริอุจิ

ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

การศึกษา : ปริญญาโท ด้านวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน :

พนักงานฝ่ายเทคนิคสิ่งทอ (โตเกียว)

บริษัท โทเรอินดัสตรีส์ อิงค์

จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Atsushi Horiuchi

Position : Executive Director, Signatory
Director

Educational Qualifications : Master of
Science, Faculty of Science

Working Experiences : Staff, Textiles
Technical Department (Tokyo), Toray
Industries, Inc.

Shareholding : none



กรรมการบริหาร Executive Directors

นายพิชัย อัมระนันท์
ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
การศึกษา : ปริญญาตรีด้านวิศวกรรม
เครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน : ผู้จัดการโรงงาน
บริษัทไทยเท็กซ์ไทล์มิลล์ จำกัด
(มหาชน)
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Pichai Amranun

Position : Executive Director, Signatory
Director

Educational Qualifications : Bachelor of
Mechanical Engineering, Faculty of
Engineering

Working Experiences : Factory Manager,
Thai Toray Textile Mills Public Company
Limited

Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร Non Executive Directors

นายคาซึเอกิ ทาคาบายาชิ
ตำแหน่ง : กรรมการ
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
การศึกษา : ปริญญาตรี ด้านการศึกษา
คณะครุศาสตร์
ประสบการณ์การทำงาน : กรรมการอาวุโส
และผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายวางแผนการตลาด
องค์กร บริษัทไทรอินดัสตรีส์ อิงค์
ประธานบริษัทเอโทเปีย จำกัด
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Kazuaki Takabayashi

Position : Director, Signatory Director

Educational Qualifications : Bachelor of
Educational Studies, Faculty of Education

Working Experiences : Senior Director &
General Manager, Corporate Marketing
Planning Department, Toray Industries,
Inc., President, Eitopia Co., Ltd.

Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร Non Executive Directors

นายคะซุยุกิ อาดาจิ
ตำแหน่ง : กรรมการ
การศึกษา : ปริญญาตรี
ด้านวิศวกรรมเครื่องกล
คณะวิศวกรรมศาสตร์
ประสบการณ์การทำงาน :
ประธานบริษัทโทเร ซาไก
การทอและ ย้อม (หนานตง) จำกัด
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Kazuyuki Adachi

Position : Director

Educational Qualifications : Bachelor of
Mechanical Engineering,
Faculty of Engineering

Working Experiences : President, Toray
Sakai Weaving and Dyeing (Nantong)
Co., Ltd.

Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร Non Executive Directors

นายคะซึโนริ ฮิซาดะ

ตำแหน่ง : กรรมการ

การศึกษา : ปริญญาตรี ด้านกฎหมาย
คณะนิติศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน : รองประธาน
บริษัท โตโยต้า ทูโช (ไทยแลนด์) จำกัด
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Kazunori Hisada

Position : Director

Educational Qualifications : Bachelor
of Law, Faculty of Law

Working Experiences : Vice President,
Toyota Tsusho (Thailand) Co., Ltd.
Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร Non Executive Directors

นายทะตสึโอะ อามาโนะ

ตำแหน่ง : กรรมการ

การศึกษา : ปริญญาตรี
ด้านเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน :
ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการเส้นใย
และสิ่งทอระหว่างประเทศ
บริษัท โทเรอินดัสตรีส์ อิงค์
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Tatsuo Amano

Position : Director

Education Qualifications : Bachelor of
Economics, Faculty of Economics

Working Experiences :
General Manager, International
Fibers and Textiles Operation
Department, Toray Industries, Inc.,
Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร Non Executive Directors

นายยาญชัย ตันติรัฐพงศ์ **

ตำแหน่ง : กรรมการ และประธาน
กรรมการตรวจสอบ

การศึกษา : ปริญญาโท
สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

ประสบการณ์การทำงาน :
รองประธานอาวุโส ฝ่ายการลงทุน
ธุรกิจ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Yanchai Tantiratapong **

Position: Director and Chairman
of Audit Committee

Education Qualifications :
Master of International Affairs

Working Experiences :
Senior Vice President, Business
Development, Bangkok Bank PLC.
Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร
Non Executive Directors

นายพนุกร จันทรประภาพร **
ตำแหน่ง : กรรมการ และกรรมการ
ตรวจสอบ
การศึกษา :ปริญญาเอก
ด้านบริหารธุรกิจ (สาขาการเงิน)
คณะบริหารธุรกิจ
ประสบการณ์การทำงาน: รองประธาน
ฝ่ายการลงทุนธุรกิจ ธนาคารกรุงเทพ
จำกัด (มหาชน)
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Mr. Panukorn Chantaraprab **
Position : Director and Audit Committee
Member
Education Qualifications :
Doctor of Business Administration (Finance),
Faculty of Business Administration
Working Experiences: Vice President,
Business Investment Department,
Bangkok Bank PLC.
Shareholding : none



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร
Non Executive Directors

นางสาวอจรรย์พร มานะสานต์ **
ตำแหน่ง : กรรมการ และกรรมการ
ตรวจสอบ
การศึกษา : ปริญญาโท
ด้านบัญชีการเงิน
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
ประสบการณ์การทำงาน :
กรรมการผู้จัดการ บริษัทเอซีเอ็ม
คอนซัลติ้ง จำกัด
จำนวนหุ้นที่ถือ : ไม่มี

Ms. Acharaporn Manasarn **
Position : Director and Audit
Committee Member
Education Qualifications : Master
of Financial Accounting, Faculty of
Commerce and Accountancy
Working Experiences : Managing
Director, AMC Consulting Co., Ltd.
Shareholding : none

** ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระด้วย Held an independent director position

รางวัล

บริษัทฯ ได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง อันสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือร่วมใจกันของพนักงานทุกท่านในการปฏิบัติงานด้วยดีเสมอมา รวมถึงการบริหารจัดการที่มีระบบแรงงานสัมพันธ์อันดี ส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการใส่ใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงได้รับรางวัลต่างๆ ที่น่าภูมิใจ ดังนี้

1. รางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศ ประจำปีพุทธศักราช 2560 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ในวันที่ 13 กันยายน 2560 ณ โรงแรมเวล จังหวัดนครปฐม บริษัทฯ ได้รับรางวัลติดต่อกันมาเป็นเวลา 6 ปีแล้ว ตั้งแต่ พ.ศ. 2555 ถึง พ.ศ. 2560

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จัดการประกวดสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1) เพื่อเป็นการเสริมสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในสถานประกอบกิจการ
- 2) เพื่อให้สถานประกอบกิจการมีระบบความร่วมมือ การสื่อสาร การแก้ไขปัญหา การเจรจาตกลงเกี่ยวกับสภาพและเงื่อนไขการจ้างให้ยุติลงได้ด้วยระบบทวิภาคี กระตุ้นให้นายจ้างผู้ประกอบการได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระบบทวิภาคี
- 3) เพื่อให้สถานประกอบกิจการมีระบบการจัดสวัสดิการแรงงานในสถานประกอบกิจการเพื่อให้ลูกจ้างมีคุณภาพชีวิตในการทำงานดีขึ้น และนำไปสู่การทำงานร่วมกันได้ด้วยความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 4) เพื่อประกาศเกียรติคุณให้กับสถานประกอบกิจการที่สามารถบริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์และด้านสวัสดิการแรงงานที่ดีให้กับลูกจ้าง

2. รางวัลความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม ประจำปีพุทธศักราช 2560 ระดับต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2560 ณ สโมสรทหารบก กรุงเทพมหานคร

โครงการพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างมีส่วนร่วมหรือ CSR-DIW เป็นโครงการที่สำคัญของกรมโรงงานอุตสาหกรรมและเป็นหนึ่งในสิบของ Flagship Projects ของกระทรวงอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรมเริ่มดำเนินโครงการนี้มาตั้งแต่ปี 2551 จนถึงปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1) เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
- 2) เพื่อส่งเสริมให้โรงงานอุตสาหกรรมนำมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works : CSR-DIW) ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสู่มาตรฐาน ISO 26000 : Social Responsibility
- 3) เพื่อส่งเสริมให้โรงงานอุตสาหกรรม มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการอุตสาหกรรมสีเขียว



Awards

The company received continuous awards which reflected our employees' cooperation and achievement as they were determined to work efficiently. Moreover, the company's administration and management enhanced good labour welfare system and promoted the good corporate governance practice and environmental preservation, therefore, we proudly received awards as follows.

1. Good Outstanding Establishment of Labour Relation and Labour Welfare: National Level of 2017 from Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour on 13 September 2017 at Whale Hotel, Nakornphathom Province. The company has received this award 6 years continuously since 2012 to 2017.

Department of Labour Protection and Welfare set the establishment contest of labour relation and labour welfare for the following purposes.

- 1) To enhance good labour relation in the establishment.
- 2) To push forward the establishment to have system of cooperation, communication, problem solution, and finishing of negotiation about status and condition of employment by bilateralness system. To urge the employers and entrepreneurs to recognize about the important of bilateralness system improvement.
- 3) To promote the establishment to have labour welfare in the establishment for better working life of employees which will bring about cooperative working by good relation of each other.
- 4) To announce prestige for the establishment who can manage good system of labour relation and labour welfare to the employees.

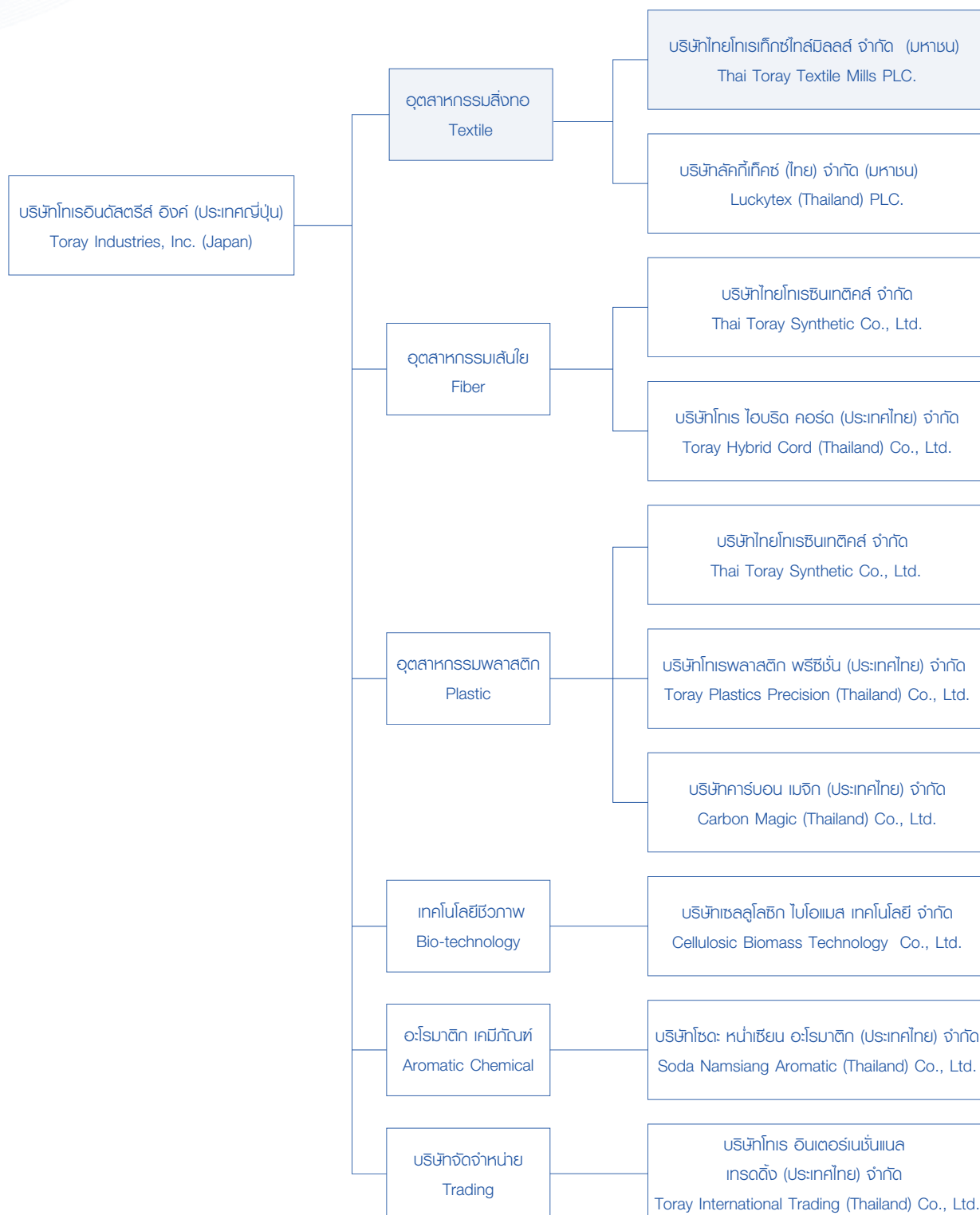
2. Award of Corporate Social Responsibility (CSR-DIW) for industrial entrepreneur of 2017, continuous level from Department of Industrial Works, Ministry of Industrial on 17 August 2017 at Royal Thai Army Club, Bangkok.

Industrial factory improvement project for corporate social responsibility or CSR-DIW is an important project of Department of Industrial Works and a part of Flagship Projects of Ministry of Industry. Department of Industrial Works has set this project since the year 2008 to and for the following purposes.

- 1) To promote the operating in Corporate Social Responsibility and Sustainable Development for industrial entrepreneur.
- 2) To promote industrial factory to bring standard of Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works : CSR-DIW and to apply and develop it into ISO 26000 : Social Responsibility
- 3) To promote industrial factory to know and understand the green industrial principle.

การประกอบธุรกิจของบริษัท

The Business of Company



บริษัทไทยเท็กซ์ไทล์มิลล์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในเครือโทเร ประเทศไทย ได้รับการจดทะเบียนก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2506 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2524 มีสำนักงานใหญ่อยู่ที่กรุงเทพมหานคร

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมสิ่งทอ ได้แก่ การปั่นด้าย ทอ ถัก ย้อมสี และแต่งสำเร็จ โดยมีผลิตภัณฑ์ 3 ประเภท ดังนี้

1. ผ้าทอ สำหรับตัดเย็บเครื่องแบบ เครื่องหมายการค้าที่ใช้ คือ “อินทรีทอง” และ “เท็ดเดิร์ก”
2. ผ้าถัก สำหรับตัดเย็บชุดกีฬา
3. ผ้าเบาะรถยนต์

การผลิต

บริษัทฯ มีโรงงาน 1 แห่ง ตั้งอยู่ในจังหวัดนครปฐม บนเนื้อที่ 136.9 ไร่ มีอาคารโรงงาน 4 หลังและเครื่องจักรสำหรับกระบวนการผลิตอีกกว่า 600 เครื่อง ทั้งเครื่องปั่นด้าย เครื่องทอผ้า เครื่องทำด้ายยัด เครื่องถักผ้า เครื่องย้อมและแต่งสำเร็จ มีกำลังการผลิตโดยรวมประมาณ 30,000,000 หลาต่อปี โดยได้รับการดูแลและควบคุมการผลิตจากช่างผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การจำหน่าย

จำหน่ายภายในประเทศประมาณร้อยละ 60 และส่งออกร้อยละ 40 โดยจำหน่ายผ่านตัวแทน วัตถุประสงค์ที่ใช้ในการผลิต มีการสั่งซื้อทั้งจากภายในประเทศและต่างประเทศ



Thai Toray Textile Mills Public Company Limited is a subsidiary company to "Toray group Companies in Thailand". The company was established on 1 March 1963 and was listed on the Stock Exchange of Thailand on 26 October 1981. The Head office is located in Bangkok.

The company operates textile business in the area of spinning, weaving, knitting, dyeing and finishing. Our products are divided into 3 categories as followed;

1. Woven fabric for uniform with "Golden Eagle" and "TETREX" trademarks
2. Knitted fabric for sportswear
3. Car seat fabric

Production

Our one factory is located in Nakhonpathom with area 136.9 rais, 4 plants with over 600 manufacturing machines for the process of spinning, weaving, knitting, dyeing and finishing. Goods have produced approximately 30,000,000 yards per year under supervision and control of technicians.

Selling

About 60% of all the products is for local market and 40% is for export market. The raw materials are ordered from domestic and overseas.

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยในการเสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ จึงได้มุ่งส่งเสริมให้มีการดำเนินการเป็นไปตามหลักการดังกล่าว อันได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้มีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสภาพการณ์ของบริษัท ดังนี้

หมวดที่ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิ และดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้เกี่ยวกับสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน เป็นต้น

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลสำคัญ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างครบถ้วนถูกต้อง ให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูล อีกทั้งจัดเตรียมสถานที่ และห้องประชุมอย่างเหมาะสม รองรับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้นำการลงคะแนนด้วยระบบบาร์โค้ดมาใช้ ซึ่งประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ถึงวิธีการปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม และเมื่อจบวาระจะมีการแจ้งผลการลงคะแนนให้ที่ประชุม รับทราบ อีกทั้งยังเปิดโอกาส และให้เวลาแก่ผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท สอบถาม แสดงความเห็น ตลอดจนมีข้อเสนอแนะต่างๆ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุม และตอบข้อซักถามให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ภายหลังจากการประชุม บริษัทจะมีการเปิดเผยมติของที่ประชุมรวมถึงรายงานการประชุม ภายใน 14 วันหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น

หมวดที่ 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรมในการจัดประชุม ผู้ถือหุ้นทางบริษัทได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้สามารถใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียง มีการดำเนินการประชุมไปตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้ มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และแจ้งผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ สำหรับในวาระแต่งตั้งกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาและลงคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล มีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุม

หมวดที่ 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

ในระบบการกำกับดูแลกิจการ มีผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่มด้วยกัน ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ สังคมหรือภาครัฐ รวมถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น คู่แข่ง และผู้สอบบัญชีอิสระ คณะกรรมการบริษัทรับรู้ และตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและมีนโยบายที่สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย การสร้าง ประโยชน์ระหว่างกัน และดูแลสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับความคุ้มครอง และการปฏิบัติที่ดี

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และต่อต้านการทุจริต และ ห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ดังปรากฏรายละเอียดในหัวข้อจริยธรรมองค์กร

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

1. ลูกค้า ทางบริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่าย ปฏิบัติตาม สัญญาอย่างเคร่งครัดและติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้เพียงพอต่อความต้องการและตรงตามเวลาที่ตกลงไว้

2. ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน มีการให้ข้อมูลทางธุรกิจที่ถูกต้อง เพื่อแสดงการตอบรับที่ดีและสร้างการสื่อสารกับภายนอก
3. พนักงาน การสรรหา คัดเลือก และบรรจุพนักงาน จะคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์และความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ยังมีการพัฒนานุเคราะห์โดยสนับสนุนการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับสายงานต่างๆ สร้างสถานที่ทำงานและบรรยากาศในการทำงานให้เอื้อต่อการทำงานของพนักงาน นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะสั้น เช่น ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี เป็นต้น และในระยะยาว เช่น การวัดผลการปฏิบัติงานของแผนกและรายบุคคล
4. หน่วยงานภาครัฐ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปภายใต้กรอบของกฎหมาย และระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้การประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐยังเป็นไปโดยเรียบร้อย มีการเปิดเผยข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ร้องขอ เพื่อให้การประสานงานเกิดประโยชน์สูงสุด
5. สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีหลักซีเอสอาร์ องค์การร่วมรับผิดชอบต่อสังคม (CSR : Corporate Social Responsibility) โดยมีแนวปฏิบัติ 10 ประการ ดังนี้
 - 1) กำกับดูแลกิจการและบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส
 - 2) ส่งเสริมจริยธรรมองค์กรและการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ
 - 3) ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ และการรักษาสิ่งแวดล้อม
 - 4) รักษาคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
 - 5) สร้างระบบบริหารและจัดการความเสี่ยง
 - 6) การสื่อสารสร้างความเข้าใจอันดี
 - 7) ร่วมแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นด้านสังคมผ่านการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ
 - 8) ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและการพัฒนานุเคราะห์
 - 9) สนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทานการดำเนินธุรกิจ
 - 10) การทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อสังคม

นอกจากนี้ในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการจัดตั้งผู้ควบคุมประจำระบบบำบัดมลพิษ กากของเสีย น้ำ และอากาศตามกฎหมายอย่างครบถ้วน และบริษัทฯ มีนโยบายในการให้ความรู้ และการทบทวนมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมนี้แก่พนักงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

หมวดที่ 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุน ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ดังนี้

1. การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ในส่วนของงบการเงินได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี ว่าถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น

2. การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป ที่มีให้ข้อมูลทางการเงิน เช่น ข้อมูลรายการระหว่างกัน รายงานสารสนเทศตามเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ คำตอบแทน และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน กรรมการบริหาร 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระ 3 ท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน ทุกท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระซึ่งผ่านการพิจารณาแล้วว่ามีความซื่อสัตย์ ความรู้และประสบการณ์เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

นอกจากนี้คณะกรรมการยังได้มีมติแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการในการปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดการประชุม จัดเก็บทะเบียน และเอกสารต่างๆ รวมถึงติดต่อประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.2 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้ทำหน้าที่ให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ แผนงานและงบประมาณ เป็นต้น มีการกำหนดปรัชญาในการบริหารงานและนโยบายคุณภาพ ให้ฝ่ายจัดการและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยติดประกาศไว้ที่โรงงานและสำนักงานใหญ่

5.3 การประชุมคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ให้มีการประชุมคณะกรรมการทุก 3 เดือน โดยกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน และมีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน จัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าอย่างเพียงพอ

บันทึกการประชุมจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีข้อมูลครบถ้วน ผ่านการรับรองความถูกต้องโดยประธานกรรมการ และจัดเก็บเอกสารโดยเลขานุการบริษัท

5.4 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนากรรมการและผู้บริหาร โดยมีนโยบายในการส่งเสริมให้ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งในฐานะกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรรมการตรวจสอบ ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น

1. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
2. หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)

จริยธรรมองค์กร

กลุ่มบริษัทไทยประเทสไทยได้กำหนดบรรทัดฐานจริยธรรมองค์กรและการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับไว้และจัดทำเป็นคู่มือแจกจ่ายพนักงานทุกระดับชั้นดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



บรรทัดฐานจริยธรรมองค์กร และการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ มีหลักปฏิบัติ 7 ประการดังนี้

1. การทำสาธารณประโยชน์สู่สังคมมุ่งสู่บริษัทที่เป็นผู้สร้างคุณค่าใหม่ (New Value Creator) นำเสนอสินค้าและบริการสนองตอบความพอใจของลูกค้าเพื่อให้ได้ความไว้วางใจจากลูกค้า
2. การสื่อสารกับสังคมภายนอกสนับสนุนให้เกิดการสื่อสารกับลูกค้า ผู้ถือหุ้น สังคมท้องถิ่นต่างๆ รวมไปถึงบุคคลและองค์กรอื่นโดยรอบ
3. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืององค์กรที่ดี เคารพกฎหมาย สิทธิมนุษยชน และประกอบสาธารณประโยชน์ให้กับสังคม
4. มีบทบาทในการรักษาสิ่งแวดล้อมโลก มุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
5. ดำเนินกิจกรรมองค์กรโดยถือความยุติธรรมและความไว้วางใจเป็นอันดับแรก ดำเนินกิจการภายใต้กลไกตลาดเสรี ยุติธรรม และโปร่งใส
6. ปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศ ปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่น เคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นนั้นๆ มีจิตสำนึกและจริยธรรมสูงในตัวเอง
7. สร้างแรงจูงใจในองค์กรเพื่อให้พนักงานแสดงศักยภาพอย่างเต็มที่

ความรับผิดชอบ

ฝ่ายบริหาร

- ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎข้อบังคับต่างๆ โดยการสร้างและดำเนินระบบเพื่อให้พนักงานทุกคนดำเนินกิจกรรมองค์กรภายใต้กรอบของกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าทั้งตนเองและพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- หากมีการฝ่าฝืนบรรทัดฐานจริยธรรมองค์กร และการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ ให้ฝ่ายบริหารหาสาเหตุ เปิดเผยข้อเท็จจริง ชี้แจงความรับผิดชอบ และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้นขึ้นอีก

พนักงาน

- อบรมพนักงานให้เข้าใจถึงบรรทัดฐานจริยธรรมองค์กร และการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ เพื่อผลักดันให้เกิดจริยธรรม และการปฏิบัติตามกฎหมายในหมู่พนักงาน
- พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามบรรทัดฐานจริยธรรมองค์กร และการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับที่บริษัทกำหนดขึ้น อย่างเคร่งครัด
- คอยดูแลให้ตนเอง เพื่อนร่วมงาน และคนรอบข้างปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ หากพบพฤติกรรมไม่เหมาะสม ต้องช่วยกันห้ามปราม แต่หากไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือฝ่ายบุคคล

ความสัมพันธ์กับบริษัทคู่ค้า

1. เสนอสินค้าและบริการที่ยอดเยี่ยมและปลอดภัย

- ติดตามแนวโน้มตลาดและทราบถึงความต้องการของลูกค้า
- ปฏิบัติตามแนวทางและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย
- ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายหรือกฎเกณฑ์กำหนดไว้ ให้กำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในหน่วยงานขึ้นเอง
- หากเกิดปัญหาขึ้น จะต้องป้องกันความเสียหายที่อาจจะขยายวงกว้าง
- ป้องกันการเกิดปัญหาขึ้นอีก

2. สร้างความสัมพันธ์อันดีและแน่นแฟ้นกับคู่ค้า

ตัวแทนจำหน่าย

- ไม่มีการซื้อขายที่ทุจริต
- การจัดเลี้ยงต้อนรับและการให้ของตอบแทนต้องอยู่ในขอบเขตความเหมาะสมของสังคมการให้ผลประโยชน์ เช่น ส่วนลดค่านายหน้า ฯลฯ ต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

ผู้เสนอขายสินค้า (ซัพพลายเออร์)

- เลือกผู้เสนอขายสินค้าด้วยความยุติธรรม โดยใช้ความเป็นเหตุเป็นผล คำนึงถึงราคา คุณภาพ ฯลฯ
- การจัดเลี้ยงต้อนรับและการให้ของตอบแทนต้องอยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมของสังคมและแจ้งผู้บังคับบัญชา

บริษัทที่เกี่ยวข้องและบริษัทคู่ค้า

- เงื่อนไขการค้าต้องไม่แตกต่างกันโดยไม่มีเหตุผล เมื่อเทียบกับการค้าที่ทำกับบุคคลที่สามที่ทำรายการภายใต้ความยุติธรรม และโปร่งใส
- การจัดเลี้ยงต้อนรับและการให้ของตอบแทนต้องอยู่ในขอบเขตความเหมาะสมของสังคม

ราชการ และหน่วยงานรัฐบาล

- ไม่รับหรือให้ผลประโยชน์ทุจริตเพื่อแลกกับความสะดวกสบายในการดำเนินธุรกิจ

3. ส่งเสริมการแข่งขันเสรีและเป็นธรรม

- แข่งขันภายใต้ตามกลไกตลาด
- การทำสัญญาต้องมีเงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ไม่นำเสนอข้อมูลที่หลอกลวงหรือเกินจริง

4. การคุ้มครองสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา

- จะต้องปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอื่น
- รักษาความลับทางการค้าของบริษัท
- รักษาความลับทางการค้าของบริษัทอื่น

ความสัมพันธ์กับพนักงาน

หน้าที่ของบริษัทต่อพนักงาน

- (1) เคารพในลักษณะนิสัยและบุคลิกภาพของพนักงานแต่ละคนประเมินความสามารถของแต่ละบุคคลอย่างเป็นธรรม และให้การพัฒนาแก่บุคลากร
- (2) เคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน
- (3) เคารพในสิทธิมนุษยชนและการห้ามเลือกปฏิบัติในทุกกรณี รวมทั้งการป้องกันการล่วงละเมิดทางเพศ
- (4) ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ปรับเปลี่ยนได้เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง
- (5) รักษาสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยแก่พนักงาน โดยจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยต่อการทำงานและสุขภาพ พร้อมทั้งป้องกันภัย

หน้าที่ของพนักงานต่อบริษัท

- (1) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
- (2) เป็นพนักงานที่มีคุณค่าของบริษัท
- (3) ใช้ทรัพย์สินและระบบสารสนเทศของบริษัทอย่างเหมาะสม
- (4) รักษาและร่วมเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
- (5) หลีกเลี่ยงการกระทำซึ่งอาจนำไปสู่การขัดผลประโยชน์

ความสัมพันธ์กับสังคม

(1) ปฏิบัติตามกฎหมายในฐานะสมาชิกหนึ่งของสังคม

- ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- หลีกเลี่ยงการค้าอาวุธสงคราม ไม่เกี่ยวข้องกับการค้าที่เป็นภัยต่อความสงบสุขและความปลอดภัยของนานาชาติ
- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ห้ามพนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตน

(2) เปิดเผยข้อมูลที่เป็นและเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด

(3) ร่วมรักษาสภาพแวดล้อมและสิ่งแวดล้อมโลก

(4) ร่วมทำสาธารณประโยชน์ให้แก่ชุมชนท้องถิ่น

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้มีนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดมาตรการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่ใช่อีกโอกาสแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ เช่น ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ในการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หากมีบุคคลใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้น บุคคลดังกล่าวจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาตรวจสอบ และให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

แนวทางข้อบังคับเรื่องการต่อต้านการทุจริต

บริษัท ไทยเรอินดัสตรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้กำหนดแนวทางการต่อต้านทุจริต และการติดสินบนไว้ให้พนักงาน และผู้บริหารทุกคนของกลุ่มบริษัทไทยประเทศไทยได้ปฏิบัติตาม ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไทยประเทศไทยจะไม่มีการเรียกรับหรือมอบประโยชน์อื่นใดเพื่อที่จะได้รับผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง

แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

กลุ่มบริษัทไทยประเทสไทยได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าหรือกฎหมายป้องกันการผูกขาดทางการค้าเป็นอย่างมากเนื่องจากเรามีการค้าทั้งในและต่างประเทศ ดังนั้น บริษัท ไทยเรอินดัสตรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติของบริษัทในกลุ่มมิให้เข้าเ้างานเหนือตลาดโดยมิชอบและกระทำการใดๆ ที่เป็นการผูกขาดตลาด

แนวทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing)

กลุ่มบริษัทไทยประเทสไทยได้กำหนดแนวทางการแจ้งเบาะแสดเพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้บริษัทฯ ได้รับทราบเรื่องร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จริยธรรม หรือระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็ง ป้องกันความเสียหายต่างๆ ส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังเป็นการสนับสนุนให้ทุกคนในองค์กรรายงานการกระทำผิดหรือขอความช่วยเหลือตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อดำเนินการพิจารณาตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

Corporate Governance

The company recognizes the importance of good corporate governance as the major factor in enhancing the efficiency of the organization.

The company therefore conducts its business in line with the principle of good corporate governance namely, the rights of shareholders, the equitable treatment of shareholders, the role of stakeholders, disclosure and transparency and responsibilities of the board.

Thereby The Board of Directors, executives and officers have practical guideline accordance with the principle of good corporate governance suited to the business environment of the company as followed;

Section 1

Rights of Shareholders

The company recognizes the rights of shareholders. There is a prohibition of any action that could be considered as a violation to shareholder's rights such as the rights to sell, to buy and to transfer securities, the rights to attend shareholder meeting or to use a proxy and the rights to vote.

Before the annual general meeting of shareholders, the company sends each shareholder an invitation to the annual general meeting of shareholders which states the date, time, venue, agenda and the relevant information at least seven days prior to the date of the meeting. To allow the shareholders sufficient time for review the information relevant to the meeting. The meeting location and room are appropriate and sufficient for shareholders.

In the annual general meeting of shareholders, the company use barcode system to ease registration and voting which explains the instructions by chairman of the meeting and report the results when voting is finish. Allocating appropriate time for shareholders to inquire and express their opinion about the company's operation and the board of directors attends and response for any questions. After the annual general meeting of shareholders, the company discloses resolution and minutes of the meeting within fourteen days.

Section 2

Equitable Treatment of Shareholders

The company recognizes the significance of shareholder's rights and provides equitable treatment to shareholders. In holding the annual general meeting of shareholders, the company facilitated shareholders who attended the meeting in person, or those who were proxy holders, to participate and vote in the meeting.

The meeting proceeded in accordance with the scheduled agenda. Voting ballots were used and the results of voting on each agenda item were announced at the meeting.

In addition, the vote on the appointment of directors, the company provides an opportunity for shareholders to consider and vote for each individual nominated person. And allow the shareholders sufficient time to express opinions and inquiries with equality

Section 3

Role of Stakeholders

Stakeholders in corporate governance include, but are not limited to, customers, employees, suppliers, shareholders, investor, creditors, the community the company operates in society, the government, competitors, external auditor, etc. The Board of Directors recognizes the rights and benefits of Stakeholders. We provide a policy to encourage cooperation between company and stakeholders. And ensure the stakeholders will be protected and best practice. In addition, the company set out practical guidelines for protection of intellectual property right, anti-corruption and prohibition of bribes which details are shown in the topic “Corporate Ethics”.

Treatment of stakeholder

1. Customers

The company treats all customers equally with consideration of their benefits. We commit to do whatever promised to customers and cooperates with customer for producing and delivering quality products in sufficient with their desired and on time.

2. Shareholders and Investors

Accurate information will be provided in order to present good response and communication.

3. Employees

The company recruits, selects, and hires staff based on qualifications, experience, and competence for suitable positions, encourages their continuous development, promotes their career advancement and provides good working environment. Moreover, the company has the employee remuneration policy which matches with the company's operation result both in short term such as the company's profitability in each year and in long term such as individual and section performance measurement.

4. Government organization

The company operates the business under the law and regulation controlled by the Government organization in accordance with the accurate information and the requested data provided.

5. Society and environment

The company operates business with responsibility to society, by regulates the rule “CSR: Corporate Social Responsibility”

- 1) Corporate Governance and Management Transparency
- 2) Corporate Ethics and Legal Compliance
- 3) Safety, Accident Prevention and Environmental Preservation
- 4) Product Safety and Quality
- 5) Risk Management
- 6) Communication
- 7) Contributing Solutions to Social Issues through Business Activities
- 8) Human Rights Promotion and Human Resources Development
- 9) Facilitating CSR Initiatives throughout the Supply Chain
- 10) Social Contribution Activities

Furthermore, regarding the environmental management, the company has been granted the ISO 14001 : 2004 certification so our stakeholders can be confident that the company does business together with taking care of the environment. In compliance with the law, we have controllers for air pollution, water pollution and waste management systems. And we have a policy to review the certification and train our staff once a year regularly.

Section 4

Disclosure and Transparency

The company recognizes the significance of disclosing information for shareholders and investors. Both financial and non-financial information are disclosed correctly, accurately, on a timely basis and transparently

1. The financial information, particularly the reviewed/audited financial statements, according to the external auditor, is essentially accurate under generally accepted accounting principles. The financial statements have also been reviewed by the Audit Committee and endorsed by the Board of Directors before disclosure to shareholders.
2. The non-financial information, we disclose connected transactions, Meeting attendance of director, Remuneration policy of director and executives.

Section 5

Responsibilities of the board

5.1 The board of Directors

The Board of Directors comprised 11 members including 5 executive directors and 6 non-executive directors, 3 of whom were independent directors.

The audit committee comprised 3 members from the board of directors.

Moreover, the board of directors passed resolution to appoint company secretary. The company secretary is charged with duties of providing relevant legal and regulatory advice to the Board of Directors that comply with relevant requirements, laws, rules and regulations, organizing meetings, maintaining registration and documents, and being the contact person for the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand and other relevant government offices.

5.2 Role and responsibility of directors

The Board of Directors is charged with duties of approving for important matters involve with company's operation such as vision, mission, strategy, operating plan, budgets etc. and regulate ethics and policies for guidance practice in the factory and head office.

5.3 The Board of Directors Meeting

According to the company's regulation, the board of director meeting shall be held at least once every three months. The invitation with clearly agenda and relevant documents deliver to directors at least seven day prior to the date of the meeting.

The company secretary prepares the minutes of the meeting with complete information and certified by president.

5.4 Development of directors and executives

The company recognizes an importance of directors and executives development. To encourage them to meeting and training program involve with their responsibilities. Audit committee members are passed training program of Thai Institute of Directors Association such as

1. Director Accreditation Program (DAP)
2. Advanced Audit Committee Program (AACP)

Corporate Ethics

Toray Group Companies in Thailand has defined the Corporate Ethics and Legal Compliance as follows.



Standard on Corporate Ethics and Legal compliance 7 Principles

1. Contributing to Society : aiming to become a 'New Value Creator' - provide products and services that satisfy and win the trust of our customers
2. Communicating with Society : promote communication with customers, shareholders, local communities and others around the company.
3. Acting as a Good Corporate Citizen : observe laws, respect human rights and pursue social contribution activities.
4. Playing an Active Role Globally in Environmental Preservation : work for peaceful coexistence with the Global environment in every area of corporate activities
5. Putting Fairness and Trust First in our Corporate Activities : conduct business under free, fair and transparent market condition
6. Observing National Laws : observe local laws and regulations, respect to local culture and customs and exert self-discipline based on a strong sense of ethicality
7. Creating a Motivating Corporate Climate that Allows Employees to Exercise their Abilities.

Responsibility

Management

- Promote legal compliance by implement system to make all employees comply with laws and regulations in all of corporate activities
- Supervise themselves and employees to ensure Compliance of laws and regulations
- Determine cause, ensure disclosure, clarify responsibility and take steps to prevent reoccurrence if there is infringement of the 'Standards on Corporate Ethics and Legal Compliance'

Employees

- Be educated and trained to understand and promote legal compliance among employees
- Behave to strictly comply with 'Standards on Corporate Ethics and Legal Compliance'
- Observe themselves, colleagues and other around that they behave in compliance with laws and regulations, infringe to the standard must be desisted, if employees cannot manage, should report to superior or to the Administration Dept.

Relationship with Business Partners

1. Supply safety and outstanding products and services
 - determining customer needs
 - compliance with related safety regulations
 - set up safety standard in area of your work where there is no rules governed
 - damage limitation
 - prevent problem reoccurrence
2. Building sound and good relationship with business partners and affiliates

Sales Agents

- prohibit of unfair trade
- entertainment and gift given must be in social norm
- grant of advantages as rebates, commission, etc. must be in approval rules

Suppliers

- select of suppliers based on rational criteria
- entertainment and gifts received must be in social norm and must report to superior Affiliates and business partners

- condition must avoid unreasonable different from third party that made transaction under fair and transparent condition
- entertainment and gift given must be in social norm

Government and Public Bodies

- Improper benefit, with a view to secure unjust business gains, must not be offered to officials in relation to performance of their duties

3. Promotion of fair and free competition

- compete under market condition
- subcontract must be in fair condition
- prohibit of misleading representation/information

4. Protection of Intellectual Property Right

- ensuring protection of intellectual property rights
- thorough control of the company's secret
- thorough control of other companies' secret

Relationship with Employees

Company provides for Employees

- (1) respect character and individuality of employees, conduct fair and objective personnel evaluation and develop employees
- (2) respect for privacy of individual employees
- (3) respect for human rights and prohibition of all forms of discrimination and prevention of sexual harassment
- (4) compliance with labor-related legislation and establishment of adaptable working condition
- (5) ensuring health and safety by create a safe and healthy workplace, environment protection and accident prevention
Employees do for Company
- (6) compliance with Employment Regulations
- (7) being valued employee of the company
- (8) appropriate use of assets and information systems of the company
- (9) maintain and cooperate as being part of the company
- (10) avoid behavior leading to conflict of interests

Relationship with Society

- (1) Observing law as a member of society
 - compliance with related laws and regulations
 - ensuring security trade control : not concern with trade that may undermine international peace and security
 - compliance with Securities and Exchange Act : employees must not engage in insider dealing
- (2) Disclosure of necessary and appropriate information in compliance with legal requirements
- (3) Cooperate in preserving the global environment
- (4) Contributing to Local Communities

Conflicts of Interest

The company has a policy to prevent conflicts of interest which defines the measurement to avoid any conflicts of interest for personal benefits. The procedure for directors, management and employees: prohibit directors, management and employees from bringing inside information of company to use for their personal stock trading or use inside information to operate business which compete with the company or related business.

In addition, as for related transactions, if anyone who may have conflict of interest with the transaction, he will not be involved and will be prohibited from considering and approving that transaction. Then the board of directors will proceed according to the Securities and Exchange law and regulations, notifications, orders, or requirements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand. Furthermore, the board of directors will comply with the regulations about disclosure of related transaction, acquisition or disposal of assets and accounting standard by Federation of Accounting Professions strictly.

Moreover, the company will manage the audit committee to consider the price reasonableness, appropriateness of each occurrence and disclose the related transactions which will be in the notes to the financial statements audited by the company's auditor on the annual report (56-2) and annual disclosure report (56-1 form).

Regulation of Anti-Corruption

Toray Industries (Thailand) Co., Ltd. issued the regulation of Anti-Corruption and Anti-Bribery for to the employees and management of Toray group companies in Thailand. Accordingly, Toray group companies in Thailand will not request nor receive any privileges for their improper benefits.

Regulation of Competition Law

Toray group companies recognized the importance of following the Competition Law and Anti-Trust Law because we have domestic and international business. Therefore, Toray Industries (Thailand) Co., Ltd. issued regulation guidelines for Toray group companies in Thailand that they will not misuse of market power and will not commit monopoly business.

Regulation of Whistle Blowing

Toray group companies have set out the guidelines about whistle blowing as a tool to help the company to be acknowledged of violation of laws, ethics or the company's rules. The purpose is to build strong culture for the company, prevent losses and encourage everyone in the company to do their job illegally, transparently, accountably in accordance with the good corporate governance. Furthermore, it is a way for everyone to report any misconductor ask for help to the support channel provided by the company. After that the reported issued will be investigated and it has also the measure to protect the whistle blower and to prevent their right violation.

นโยบายองค์กรร่วมรับผิดชอบต่อสังคม

ทางบริษัทไทยทอเร็กซ์ไทมิลส์ได้มีการดำเนินกิจกรรมร่วมรับผิดชอบต่อสังคม (ซีเอสอาร์) สืบเนื่องมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2550 และในเดือนตุลาคม 2559 บริษัทโทเรอินดัสตรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ประกาศนโยบายองค์กรร่วมรับผิดชอบต่อสังคมที่ปรับปรุงใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันดังนี้

1. กำกับดูแลกิจการและบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส

เราจะดำเนินกิจกรรมซีเอสอาร์ เพื่อสร้างสรรค์สนับสนุนสังคม สร้างความแข็งแกร่งให้กับ ปรัชญาองค์กร พันธกิจองค์กร และแนวทางการปฏิบัติงาน กำกับดูแลและบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส รักษาความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจ ต่อองค์กรเป็นสำคัญ

2. ส่งเสริมจริยธรรมองค์กรและการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ

เราจะดำเนินธุรกิจด้วยสำนึกรับผิดชอบต่อ ภายใต้กรอบของควมมีจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎข้อบังคับ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักความเป็นธรรม

3. ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ และการรักษาสิ่งแวดล้อม

ความปลอดภัยในการทำงาน การป้องกันอุบัติเหตุ และสุขอนามัยของทั้งพนักงานและสถานที่ทำงาน เป็นภาระกิจการบริหารสำคัญลำดับแรก ร่วมปกป้องสิ่งแวดล้อมจากธุรกิจของเรา ตั้งแต่วัตถุดิบ การผลิต การกำจัดของเสีย และส่งเสริมกิจกรรมการรีไซเคิล ด้วยการใช้และพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโลก

4. รักษาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

เราจะนำเสนอสินค้าและบริการที่สูงด้วยคุณค่า สร้างความมั่นใจในคุณภาพและความปลอดภัยของทุกผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบมาตรฐานความปลอดภัยของวัตถุดิบ เคมีภัณฑ์ ขบวนการผลิต การรับประกันคุณภาพ และการให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างเหมาะสม

5. สร้างระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยง

เราจะคาดการณ์ - ค้นหา ประเมินสถานการณ์ล่วงหน้า เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันก่อนที่จะเกิดปัญหา ลดปัจจัยความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจ พัฒนาระบบและวิธีการที่จะช่วยตอบสนองอย่างรวดเร็ว และการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงการป้องกันแก้ไขต่อสถานการณ์ที่ไม่คาดฝันต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมทั้งระบบการแจ้งข่าวสารให้กับพนักงานได้รับทราบทั่วกัน

6. การสื่อสารสร้างความเข้าใจอันดี

ส่งเสริมการสื่อสาร พูดคุย อธิบายความ ให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องครบถ้วน ทำกิจกรรมร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์อันดี เชื่อมโยงเครือข่ายประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง สร้างความเชื่อถือได้และการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งหมายถึง องค์กรของรัฐ ลูกค้า ผู้บริโภค ผู้ลงทุน สังคม ชุมชนรอบโรงงาน พนักงาน และสหภาพแรงงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างราบรื่นและเหมาะสม

7. ร่วมแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นด้านสังคมผ่านการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ

จัดหาวิธีการที่จะช่วยแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมระดับโลก เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และร่วมแก้ไขปัญหาสังคม โดยการปรับปรุงคุณภาพการดูแลสุขภาพพยาบาลให้ดียิ่งขึ้น แบ่งเบาภาระให้กับบุคลากรด้านการแพทย์ เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพและการมีชีวิตที่ยืนยาว

8. ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและการพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่พนักงาน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาตนเอง และแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่ ให้ความก้าวหน้าตามความสามารถ และความมั่นคงในการทำงาน สำหรับกฎระเบียบต่างๆ มีเพื่อสร้างความสงบสุขและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เพศ เชื้อชาติ การนับถือศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีปฏิบัติของท้องถิ่น

9. สนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่การดำเนินธุรกิจ

ส่งเสริมกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่การดำเนินธุรกิจ โดยประสานความร่วมมือกับ กลุ่มซัพพลายเออร์ ผู้ขาย ลูกค้า และบริษัทจัดจำหน่าย

10. การทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อสังคม

เราจะร่วมให้การสนับสนุนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ท้องถิ่นและส่วนรวม ส่งเสริมด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัยวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ศิลปวัฒนธรรม สวัสดิการสังคม กีฬา ตามโอกาสและความเหมาะสม ในฐานขององค์กรสมาชิกของสังคมที่ดี

ภายใต้แนวทางปฏิบัติข้างต้น ในปี 2560 บริษัทมีการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมต่างๆดังนี้

การบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่ออากาศ

ด้วยนโยบาย ‘การใช้และพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมร่วมเป็นผู้ปรับปรุงสิ่งแวดล้อม’ เมื่อเดือนกันยายน 2556 บริษัท ได้เริ่มติดตั้งเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต (Electrostatic Precipitator, ESP) ติดตั้งที่เครื่อง Boiler เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดักจับฝุ่นละอองที่เกิดจากการเผาไหม้ถ่านหินก่อนที่อากาศจะถูกปล่อยสู่ภายนอก ติดตั้งแล้วเสร็จเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2557

หลังจากติดตั้งเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต บริษัท ได้ว่าจ้างบริษัทผู้ชำนาญการมาบำรุงรักษาเครื่องตามกำหนด พบว่าปริมาณฝุ่นละอองที่ปล่อยสู่ภายนอกลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับการดักฝุ่นด้วยระบบเดิมคือระบบบำบัดอากาศแบบเปียก หรือ Wet Scrubber

นอกจากนี้ บริษัทได้ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและประชาชนในชุมชนรอบโรงงานได้ทราบถึงแนวทางในการดำเนินงานเพื่อลดมลภาวะทางอากาศแบบยั่งยืนของบริษัท

สำหรับผลการตรวจคุณภาพอากาศในปี 2560 พบว่าผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่ทางราชการกำหนด

การจัดการน้ำ

น้ำที่ใช้ในโรงงานและน้ำที่มาจากการฟอกย้อมจะถูกนำไปรวมที่บ่อพักน้ำเสียเพื่อลดอุณหภูมิและกักเก็บให้มีปริมาณเพียงพอ จากนั้นจะสูบน้ำขึ้นเครื่องบำบัดน้ำเสียแบบใช้สารเคมี (Chemical Treatment) โดยผ่านกระบวนการบำบัด 2 ระบบคือ

1. ระบบการตกตะกอนด้วยสารเคมี (Sedimentation System)
2. ระบบบ่อฝิ่นชนิดเติมอากาศ (Oxidation Lagoon)

ในกระบวนการบำบัดด้วยการตกตะกอนด้วยสารเคมีนั้น ส่วนที่เป็นตะกอนจะถูกถ่ายเข้าสู่ลานตากตะกอน เมื่อตะกอนแห้ง บริษัท จะแจ้งบริษัทบำบัดของเสียรับไปดำเนินการต่อไป ส่วนน้ำเสียนั้น หลังจากบำบัดโดยระบบการตกตะกอน น้ำเสียจะถูกส่งเข้าบ่อฝิ่นชนิดเติมอากาศประมาณ 15-20 วันแล้วตรวจสอบคุณภาพของน้ำก่อนที่จะปล่อยลงสู่แม่น้ำท่าจีน

ในปี 2560 ที่ผ่านมา ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ปล่อยออกจากระบบบำบัดได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ทางราชการกำหนด

การบริหารจัดการด้านพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานตลอดมาเพราะนอกจากจะเป็นการประหยัดต้นทุนการผลิตโดยตรงแล้วยังเป็นการช่วยประหยัดทรัพยากรของประเทศอย่างยั่งยืน กิจกรรมการประหยัดพลังงานในปี 2560 มี อาทิเช่น

- การปรับปรุงโรงปั่นด้ายและโรงถักโดยการเปลี่ยนรูปแบบการวางเครื่องจักรและเพิ่มพัดลมเพื่อดึงลมธรรมชาติเข้าสู่พื้นที่ทำงานแทนการใช้เครื่องปรับอากาศ
- การลดขนาดเครื่องอัดอากาศที่จ่ายลมเข้าเครื่องทอและปรับความเร็วรอบเครื่องทอให้เหมาะสมกับกำลังการผลิต
- ปรับปรุงขบวนการย้อมและกลุ่มสีที่ใช้ย้อมเพื่อลดเวลาโดยยังสามารถรักษาคุณภาพการย้อมไว้ได้เหมือนเดิม
- เปลี่ยน spec การผลิตเพื่อให้สามารถลดขั้นตอนการปั่นด้ายเช่น ใช้เครื่อง MVS ในการปั่นด้ายเพิ่มขึ้น
- การหยุดเดินเครื่อง Chiller สำหรับผลิตลมเย็นหลังเที่ยงคืนในช่วงฤดูหนาว

การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

การดูแลสุขภาพและอาชีวอนามัยของพนักงาน

ภารกิจสำคัญอย่างหนึ่งของบริษัทฯ คือการดูแลสุขภาพและอาชีวอนามัยของพนักงานให้ทั่วถึง บริษัทฯ ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของพื้นที่การทำงานเช่นเพิ่มการระบายอากาศในพื้นที่การทำงานที่มีอุณหภูมิสูง การเพิ่มแสงสว่างในการทำงาน ส่งเสริมให้พนักงานเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงการทำงานด้านต่างๆ ผ่านทางกิจกรรมข้อเสนอแนะ (Suggestion Activity)

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีเพื่อเฝ้าระวังสภาพร่างกายของพนักงานและส่งเสริมให้พนักงานดูแลสุขภาพของตนให้แข็งแรงโดยการจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย เครื่องออกกำลังกาย และสนามกีฬาเช่นสนามตะกร้อ สนามเทนนิส สนามเบตอง นอกจากนี้ยังจัดให้มีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาประจำปีซึ่งนอกเหนือจากการได้ส่งเสริมสุขภาพแล้วยังเป็นการสร้างความสามัคคีในแผนกและความสัมพันธ์อันดีระหว่างแผนกด้วย

การฝึกอบรมและสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างจิตสำนึกและลดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยต่างๆ ในการทำงาน อีกทั้งพนักงานยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดให้กับบุคคลในครอบครัวและเพื่อนฝูงได้อีกด้วย

ในปี 2560 บริษัทฯ มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยสำหรับพนักงานทุกระดับเช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การอบรมการขับขี้อย่างปลอดภัยและตรวจสอบสภาพรถจักรยานยนต์ การส่งเสริมการสวมหมวกกันน็อคสำหรับผู้ขับขี่และโดยสารรถจักรยานยนต์

การเตรียมพร้อมรับเหตุฉุกเฉิน

เพื่อป้องกันและเตรียมรับมือกับอัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก จำลองสถานการณ์การเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อฝึกซ้อมพนักงานให้มีการตื่นตัวและพร้อมรับมือเมื่อเกิดเหตุ ในปี 2560 บริษัทฯ จัดการซ้อมดับเพลิง 2 ครั้ง การซ้อมเก็บกู้สารเคมีกรณีสารเคมี ก๊าซและน้ำมันรั่วไหล ปีละ 1 ครั้ง

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2549 ทั้งนี้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการจัดตั้งผู้ควบคุมประจำระบบบำบัดมลพิษ กากของเสีย น้ำ และอากาศตามกฎหมายอย่างครบถ้วน

การมีส่วนร่วมกับสังคม

1. ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของสังคม

- บริษัทฯ ได้มอบผ้าสีขาและผ้าแกว้ดำโรงเพื่อตกแต่งเด่นท์ สำหรับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ เนื่องในพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ พระเมรุมาศจำลอง จัดโดยอำเภอนครชัยศรี
- บริษัทฯ ได้มอบผ้าสีแดงแก่โรงเรียนใกล้เคียงงานสำหรับใส่ตอนเรียนวิชานาฏศิลป์
- บริษัทฯ ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยจัดกิจกรรม My Company พาผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงานและร่วมทำกิจกรรม CSR ที่โรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560

2. สร้างความเสมอภาคโดยการสร้างอาชีพให้แก่คนพิการ

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการสร้างอาชีพแก่คนพิการ เพื่อให้เกิดความเสมอภาคทางสังคมและสร้างความสามารถในการพึ่งตนเอง ในปี 2560 บริษัทฯ มีคนพิการร่วมงานในโรงงาน 6 คน ทำงานในแผนกต่างๆ คือ แผนกธุรการ แผนกทอ แผนกย้อมและแผนกถัก

3. ส่งเสริมโอกาสการเรียนรู้และประสบการณ์

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ต้อนรับนักศึกษามาดูงานด้านการผลิตและการจัดการ อาทิเช่น นักศึกษาปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม

บริษัทฯ รับนักศึกษาฝึกงานจากวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาเหล่านั้น ได้มีประสบการณ์ตรงจากการลงมือปฏิบัติจริง และเรียนรู้สังคมการทำงานเพื่อเตรียมพร้อมสู่โลกของการทำงานเมื่อจบการศึกษา โดยมีนักศึกษาเข้าฝึกงานในแผนกต่างๆ เช่น ฝ่ายผลิต ฝ่ายธุรการ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้สอนการทำน้ายาล้างจานเพื่อใช้เองในครัวเรือนให้แก่คุณครู และนักเรียนของโรงเรียนเพ็ญวิทยา นอกจากนี้ได้กระจายความรู้ให้แก่เด็กๆ แล้ว ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนรอบข้างด้วย

4. สนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน

บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนรอบๆ โรงงานเหมือนทุกๆ ปี เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ อีกทั้งยังเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองอีกด้วย

5. แบ่งปันความสุขกับเพื่อนบ้านรอบโรงงาน

เราได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนเช่น ร่วมกับศูนย์เด็กเล็กต่างๆ จัดงานวันเด็ก มีการละเล่นรื่นเริง และมอบของเล่นเพื่อเสริมทักษะต่างๆ เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานบริษัท และครู ผู้ปกครอง และสร้างรอยยิ้มให้กับลูกหลานของพวกเขา

ด้านทรัพยากรบุคลากร

บุคลากรที่แข็งแกร่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนบริษัทให้เจริญก้าวหน้า บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้มีชีวิตการทำงานที่ราบรื่น ปลอดภัย มั่นคง อาทิเช่น

- หอพัก บริษัทฯ จัดให้มีหอพักภายในโรงงาน แยกเป็นหอพักชาย และหอพักหญิง เพื่อให้พนักงานสะดวกในการเดินทางมาทำงาน และปลอดภัยเนื่องจากหอพักอยู่ในความดูแลโดยตรงของโรงงาน
- ร้านค้าสวัสดิการ เพื่อช่วยเหลือด้านค่าครองชีพของพนักงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีร้านค้าสวัสดิการขึ้นภายในโรงงาน และจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภคในราคายุติธรรมพร้อมมีปันผลปลายปี

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานทุกคนจะเป็นสมาชิกกองทุนฯ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีเงินสมทบเพิ่มให้ตามอายุงานจึงเป็นอีกหนึ่งสวัสดิการที่เสริมความมั่นคงทางการเงินให้กับพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานที่ทำงานกับเรามายาวนาน
- สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นสวัสดิการที่ตั้งขึ้นเพื่อให้พนักงานเข้าเป็นสมาชิกได้โดยสมัครใจ นอกจากเป็นการส่งเสริมการออมเงินแล้วยังมีสวัสดิการเล็กๆ น้อยเพิ่มให้แก่สมาชิกเช่น เงินช่วยเหลือกรณีเจ็บป่วยหรือเสียชีวิต

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีความแข็งแกร่งทั้งด้านจริยธรรมและทักษะการทำงาน ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมต่างๆ อาทิเช่น การทำงานเชิงรุกและการคิดบวก การบริหารงานผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน การสร้างทัศนคติและแรงจูงใจ การบริหารความขัดแย้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานรู้จักการออมเงินโดยจัดการอบรมหลักสูตรปลดหนี้สร้างเงินออม อีกทั้งยังจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมขวัญและกำลังใจพนักงานและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนพนักงานเช่น จัดทำบุญโรงงาน จัดงานวันเกิดโรงงาน การมอบรางวัล MD Award จัดกีฬาภายใน จัดชมรมต่างๆ



Corporate Social Responsibility Policy

Thai Toray Textile Mills Public Company Limited has been operating CSR activities since 2007 and in October 2016, Toray Industries (Thailand) Co., Ltd. announced the revised corporate social responsibility policy for conforming to the current situation as the following.

1. Corporate Governance and Management Transparency

We will pursue CSR activities to support society by strengthening our Corporate Philosophy, Corporate Missions, and Corporate Guiding Principles and retain trustworthy organization by striving to enhance corporate governance with transparency.

2. Corporate Ethics and Legal Compliance

We will operate business with sense of responsibility under ethics, legal compliance, virtue, honesty and fairness.

3. Safety, Accident Prevention and Environmental Preservation

Safety at work, accident prevention and sanitation for both employees and workplace are first priority management issues as well as environment protection in business operation including raw material, production, waste disposal and promotion of recycle activities by using and developing environmental friendly technology and being a part to improve world environment.

4. Product Safety and Quality

We will provide products and services with higher value, ensure quality and safety of all products, inspect safety standard of raw material, chemical, production process and quality assurance as well as provide product information appropriately.

5. Risk Management

We will anticipate, seek, assess the situation in order to set preventive measures and reduce risk in business operation, develop system and procedure for prompt response and exchange of accurate information including efficient prevention of unexpected events and information announcement system to all employees.

6. Communication

Promote communication, discussion, explanation for accurate understanding as well as doing activities together to build good relationship, network of concerned persons, build trustworthiness and acceptance from stakeholders including government units, customers, consumers, investors, society, local communities, employees, and labor union, for smooth and appropriate business operation.

7. Contributing Solutions to Social Issues through Business Activities

Provide solutions to solve problems on global environment, e.g., climate change, cooperate to solve social problems, improve qualities of medical care, lighten the burden of medical personnel, to promote healthcare and longevity.

8. Human Rights Promotion and Human Resources Development

Support personnel by offering them the opportunity to learn, develop themselves, fully utilize their potential and offer promotion in accordance with ability and performance as well as job security. Rules and regulations are for peace and fairness of every party as well as respect for human rights, gender, nationality, religion, tradition and local custom.

9. Facilitating CSR Initiatives throughout the Supply Chain

Promote CSR activities throughout the entire supply chain by working closely with suppliers, processing vendors, customers, and distributor companies.

10. Social Contribution Activities

As a member of society, we will support social contribution activities of local community and public, promote education, research in science and technology, art and cultures, social welfare and sport occasionally and appropriately.

According to the above guidelines, the company had activities in 2017 as followed.

The management for reducing air pollution

According to the policy of 'Usages and friendly technology development and being part to improve world environment', in September 2013, the company installed the Electrostatic Precipitator, (ESP) at the boiler for increasing efficiency in trapping dust arising from the combustion of coal before air is released to the outside. The installation was finished in February 2014.

After the installation of the Electrostatic Precipitator, we found that the quantity of dust released to the outside reduced when comparing with the previous system, Wet Scrubber.

Moreover, the company publicized that project to the employees and surrounding communities to acknowledge about the way to sustainably reduce the air pollution of the company.

According to the air quality monitoring result of 2017, the results were as the Government Standards.

Water Management

The water which is used in our factory and waste water from dyeing process will be gathered at the waste water clarifier for decreasing temperature and gathered to be enough for treatment. Then it will be pumped to the chemical treatment machine and passed the following two treatment systems.

1. Sedimentation System by chemical
2. Oxidation Lagoon System

In the Sedimentation System by chemical, the sediment will be drained to the sludge drying yard. When the sludge dries, the company will inform the industrial waste management company to take the sludge out for treatment and elimination. For waste water, after treatment by Sedimentation System, the water will be drained to Oxidation Lagoon about 15-20 days. Then, we will check the water quality before drain to The Tha Chin River. In 2017, the results were as the Government Standards.

Energy Management

The company has been realizing the importance of energy saving because not only it is our direct production cost, it is also sustainable national resource saving. Our activities for energy saving in 2017 were as the following examples.

Spinning and Weaving mills improvement by changing machines lay out and adding ventilators to pull natural air into the work place in place of using air conditioners.

Size reducing of air compressor which for supplying compressed air into weaving machines and adjusting motor speed of weaving machines for more suitable with machine capacity.

Improvement dyeing process and dyestuff group for reducing dyeing time but still able to maintain good dyeing quality

Adjusting specification of production for reducing spinning processes such as more MVS machine using for spinning.

Stopping Chiller for cool air supply after midnight in the winter.

Safety, Hygiene and Environment Management

Employee's Health and Hygiene Attention

One of the main missions is to thoroughly attend employee's health and hygiene. The company has improved the working environment such as increasing ventilation in work area where was high temperature, adding lighting in work area, encouraging employees to submit the suggestion of work improvement (Suggestion Activity).

The company arranged annual health checking for monitoring employee's health and supported them to take care themselves to be strong by providing a place to exercise, exercise machines, playground such as Sepak Takraw, Tennis, Petanque. Moreover the company arranged annual sport day which can be used for better health, strengthening unity and better relationship in other sections.

Training and Encouraging Awareness of Safety and Hygiene

Safety and Hygiene Training is an important tool for encouraging awareness and reducing accident, sickness and injury from working. Moreover, the employees can transfer the knowledge to family members and friends.

In 2017, the company had safety and hygiene trainings for all level such as first aid training, safety driving and motorcycle condition check, promotion of helmet using for motorcycle drivers and passengers.

Emergency preparedness

For preventing and preparing fire and emergencies, the company cooperated with the outside parties to simulate the emergencies for training staffs to be alert and ready to respond the emergencies. In 2017, the company arranged the practice of fire drill 2 times, chemical, gas and oil leakage recovering 1 time.

Environmental Management

The company was certified the Environmental Management System (ISO 14001 : 2004) on 10 August 2006 for making stakeholders to be confident that the company operated along with environmental caring including set up the controllers of pollution, waste, waste water and air treatment as the concerned laws.

Participation in Society

1. Become a part of society

The company submitted black and white fabrics to Wat Sam Rong Temple for tents decorating for ceremonial sandalwood flowers offering ceremony of royal cremation ceremony of His Majesty King Bhumibol Adulyadej at the Royal Crematorium Replica, arranged by Nakornchaisri District.

The company submitted red fabrics surrounding school for using in the Thai Dramatic Arts class.

Thai Investors Association with the company arranged 'My Company' activity to take shareholders and investors to visit our factory and joined CSR activity together at Nakhon Pathom School of the Deaf on 20 November 2017.

2. Equality by creating employment for the disabled

The Company recognized the importance of creating employment for the disabled to achieve social equality and build capacity for self-reliance. In 2017, the company employed disabled to work in our factory 6 persons working in departments ; Administration, Weaving, Dyeing and Knitting.

3. Promoting learning opportunities and experiences

In 2017, the company welcomed the students who made a study trip for production and management such as master students of engineering faculty of Siam University.

The company got the student trainees from colleges and universities for allowing them to have direct experience from the actual implementation and study working society for preparing to work when graduating. The trainees worked at several departments in such as production, administration.

4. Providing scholarships to students

The company has granted scholarships to students in schools around the factory same as the previous year to enhance morale for good students but needy and reduce the parents' expense.

5. Sharing the happiness to children in the surrounding

We had cooperated with community's activities such as cooperated with the children center to arrange the children's day. There were funny games and provided toys to enhance skills. In addition to not only create a relationship between employees, teachers and parents, but also making smile to our children.

Human Resource

Personnel strength is a major driver of company's growth so the company provides many welfare to our employees for better working life safety and stability such as

Dormitory The company has dormitories inside our factory separating to male and female dormitory so our employees can come to factory more convenience and safe because the dormitories are directly under control of our factory.

Welfare Shop For living cost reduction, the company has a welfare shop inside our factory. The consumer products will be sold in fair price with dividend payment in the year end.

Provident Fund All employees will be provident fund members. Moreover, the company will pay for contribution by employee's service years so it is a welfare which supports their financial stability especially for long service employees.

Savings and Credit Cooperative It is a welfare allowed employees to be member voluntarily. Not only for encouraging money saving, but also having additional welfare for members such as subsidy for sickness or death.

For encouraging employees to have a robust ethic and functional skills, in 2017, the company arranged training courses such as Proactive working and Positive Thinking, Efficient Production Management, Creating a Sense of Collaboration, Creating Good Attitude and Inspiring, Conflict Management

Moreover, the company encouraged our employees to know more about money saving by arranging Debt Settlement and Starting to Save Training, promoted employee morale and relationships between colleagues by activities such as Factory Merit, Factory Birthday Party, Awarding the MD Award, sport day, clubs.

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ยอดขายในรอบปีบัญชี 2560 เมื่อเปรียบเทียบกับในปี 2559 จะเห็นว่า ยอดขายรวมเพิ่มขึ้นจาก 1,086 ล้านบาท เป็น 1,180 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นประมาณ 94 ล้านบาท คิดเป็น 8.6 % วิเคราะห์แยกตามผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

ผ้าผืนทอ ยอดขายรวมในปี 2560 เท่ากับ 795 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้ว 55 ล้านบาท ทั้งตลาดภายในประเทศและตลาดส่งออก เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจโลกโดยรวมยังคงชะงัก กลุ่มลูกค้าของผ้าทอส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกค้าชุดเครื่องแบบต่างๆ ซึ่งจะผันแปรตรงกับสภาวะเศรษฐกิจ ตลาดหลักในกลุ่มตะวันออกกลางยังคงชะงักเนื่องจากราคาน้ำมันดิบในปีที่ผ่านมาไม่เพิ่มขึ้นเท่าที่ควรจึงไม่มีผลต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจในภูมิภาคนี้ ส่วนตลาดญี่ปุ่น บริษัทฯ ต้องเผชิญกับการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น ประกอบกับค่าเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐแข็งค่า ทำให้ปริมาณการส่งออกสำหรับผ้าทอในปี 2560 ลดลง สำหรับตลาดในประเทศ ผู้บริโภคยังคงมีกำลังซื้อต่ำกว่าภาวะเศรษฐกิจชะงัก ทำให้บริษัทฯ ต้องแสวงหาตลาดชุดเครื่องแบบใหม่ๆ ที่ต้องการผ้าทอที่มีคุณสมบัติพิเศษเพิ่มขึ้น เช่นกลุ่มข้าราชการ บริษัทเอกชน และกลุ่มอาเซียน

ผ้าถัก ยอดขายรวมในปี 2560 เท่ากับ 365 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2559 ยอดขายเท่ากับ 220 ล้านบาท พบว่า ยอดขายเพิ่มขึ้นราว 145 ล้านบาทหรือ 66% เนื่องจากตลาดผ้าถักมีการแข่งขันสูงมากทั้งด้านราคา และคุณภาพ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้อาศัยพันธมิตรทางการค้าเพื่อลดความรุนแรงในการแข่งขันและเพิ่มศักยภาพในการขยายตลาด สำหรับตลาดในประเทศ ยอดขายเพิ่มขึ้นเนื่องจากการเปิดตลาดชุดเครื่องแบบอื่นๆ ส่วนตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ขยายตลาดสู่กลุ่มชุดลำลองในประเทศญี่ปุ่น

ผ้าเบาะรถยนต์ ยอดขายรวมในปี 2560 เท่ากับ 20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณ 4 ล้านบาท และเป็นยอดขายในประเทศทั้งหมด ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีข้อจำกัดทางการผลิต ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่เน้นการขยายตัวในสินค้าชนิดนี้ และยอดขายที่เกิดขึ้นมาจากลูกค้าเดิมที่มีอยู่เท่านั้น

Management Discussion and Analysis : MD&A

Sales amount in the fiscal year 2017 increased 94 million Baht, from 1,086 million Baht in the year 2016 to 1,180 million Baht or 8.6%. The analysis separated by product is as the following.

Woven fabric: In the year 2017, sales amount was 795 million Baht, decreasing from the previous year 55 million Baht because the overall economic situation still slowed down. Most of woven customers were uniform groups who directly were varied by the economic situation. Main market in the Middle East economy still declined because crude oil price did not increase much in the past year so there was no effect on economic stimulus in this region. The company faced the severe competition in Japan market including Baht strengthened against the Dollar so the export quantity of woven fabrics in the year 2017 decreased. For local market, purchasing power of consumers was still low caused of declining economic situation. The company had to look for new uniform markets who wanted woven fabric with more special functions such as government office, private companies, and customers in ASEAN.

Knitted fabric: Sales amount in the year 2017 was 365 million Baht. When comparing with the year 2016 which sales amount was 220 million Baht, sales amount increased about 145 million Baht or 66%. Market of knitted fabrics had high competition both of price and quality so the company worked together with business partners for relieving the intensity of competition and empowering the competitive advantage. For local market, the sales amount increased from new markets of uniform. For export market, the company expanded to casual wear in Japan.

Car-seat fabric : Sales amount in the year 2017 was 20 million Baht, increasing from the previous year about 4 million Baht and all of them were domestic sales. Therefore, the company had some limitation of production so the company did not emphasize to expand this product and all of sales came from the existing customers.

ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการแข่งขันในการทำธุรกิจ

แม้ว่าปัจจุบัน คู่แข่งในประเทศด้านสิ่งทอจะลดลง ผู้ผลิตบางรายปิดกิจการ เนื่องจากปัญหาสถานะเศรษฐกิจตกต่ำ และปัญหาด้านต้นทุนที่สูงขึ้น แต่ก็ทำให้ผู้ผลิตที่ยังคงอยู่ในตลาดต้องแข่งขันกันมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีคู่แข่งสำคัญจากประเทศจีนและอินเดีย และมีแนวโน้มว่าจะมีการแข่งขันด้านราคาอย่างรุนแรงกว่าเดิม โดยเฉพาะผู้ผลิตในประเทศจีนเริ่มผลิตสินค้าที่มีคุณภาพระดับสูงขึ้นเพื่อเข้าแข่งขันกับตลาดระดับกลางและบน ทำให้บริษัทต้องมีมาตรการปกป้องตลาดเช่นรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเดิม ควบคุมต้นทุนการผลิตเพื่อรักษาราคาขายและรักษาระดับคุณภาพให้คงที่และเพิ่มฐานลูกค้าใหม่

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคที่รวดเร็วและหลากหลาย

ปัจจุบันผู้บริโภคมีความต้องการที่หลากหลาย และเปลี่ยนแปลงเร็วทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ เช่น ผู้บริโภคกลุ่มผ้าสำหรับตัดเย็บเครื่องแบบต้องการผ้าที่มีคุณสมบัติหลากหลายมากขึ้น เช่น ผ้าที่มีความนุ่มมากกว่าแต่ก่อน มีความยืดหยุ่นได้น้ำหนักเบา เป็นต้น ประกอบกับความนิยมในผ้ารูปแบบเดิมที่เป็นผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดกลุ่มนี้ให้ได้ เพื่อรักษา และขยายฐานลูกค้ากลุ่มผ้าเครื่องแบบให้เป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ ต่อไป

ความเสี่ยงจากสถานะเศรษฐกิจและการเงิน

ค่าเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐยังคงแข็งค่าอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560 จนปัจจุบันแม้ว่าค่าเงินดอลลาร์จะมีแนวโน้มแข็งค่าขึ้นเล็กน้อยจากการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายระยะสั้น แต่ก็ยังส่งผลกระทบต่อการส่งออก นอกจากนี้สหรัฐยังมีนโยบายทางการค้าที่ไม่ชัดเจน เกิดความขัดแย้งทางการค้ากับจีนทำให้เงินทุนยังคงไหลเข้าแถบอาเซียนโดยเฉพาะไทย ทำให้ค่าเงินบาทอ่อนค่าลงเพียงเล็กน้อยแต่ยังสูงกว่าประเทศอื่นในภูมิภาคเดียวกัน จากมาตรการกีดกันทางการค้าของสหรัฐต่อจีน และอียูอาจส่งผลกระทบทางอ้อมกับผู้ประกอบการในไทยโดยจีนอาจผลักดันสินค้าเข้าแข่งขันกับผู้ผลิตในไทยมากขึ้นทั้งสินค้าที่ได้รับผลกระทบโดยตรงเช่นเหล็ก เครื่องใช้ไฟฟ้า และสินค้าที่มีศักยภาพในการบุกตลาดเช่นสิ่งทอ เป็นต้น

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา ราคาน้ำมันดิบปรับตัวขึ้นเพียงเล็กน้อย ไม่สามารถกระตุ้นเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศในกลุ่มตะวันออกกลางซึ่งเป็นหนึ่งในลูกค้าหลักของบริษัทฯได้เท่าใด ทำให้ภาพรวมของเศรษฐกิจในภูมิภาคนี้ยังคงชะลอตัว

เศรษฐกิจไทยยังฟื้นตัวได้ช้า มีเพียงบางอุตสาหกรรมเท่านั้นที่มีแนวโน้มดีขึ้นเช่นท่องเที่ยว ผู้บริโภคระดับกลางและล่างยังไม่มีกำลังซื้อเนื่องจากเศรษฐกิจโดยรวมยังคงฟื้นตัวระดับต่ำ อัตราการปรับค่าตอบแทนต่ำเนื่องจากผู้ประกอบการยังคงมีมาตรการลดต้นทุนในการผลิต ราคาสินค้าทางการเกษตรขยับขึ้นเพียงเล็กน้อย อีกทั้งอัตราหนี้ครัวเรือน และอัตราหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ยังสูง ปัจจัยดังกล่าวเป็นความเสี่ยงในการเพิ่มยอดขายของบริษัทฯ ให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

Risk Factors

Risk from business competition

In the present, although the number of textile competitors is reduces and some manufacturers closed their businesses due to slowing down economy and higher cost, but it makes the existing to compete more. Moreover, there are significant competitors such as China and India so there is a tendency to have more severe competition than the present. Especially, Chinese manufacturers begin to manufacture fabrics with better quality for competing in the middle and higher markets. The company has to have market protection method such as maintaining a good relationship with existing customers, manufacturing cost controlling for maintaining selling price, stabilizing good quality and increasing new customers.

Risk from rapid and various changing of consumer behavior

In the present, the consumer behavior is various and changes very fast both of local and oversea markets. For example, consumers of uniform want more functional fabric such as more mild feeling, more flexible and more lighter including favoring in original-style fabrics, which are our main products, is declined continuously, the company shall improve our products complying with market requirements for maintaining and increasing our uniform customers to be our further main customer group.

Risk from economic and financial situation

The Baht has strengthened against the US Dollar continuously since 2017 until now. Although the US Dollar has some tendency to be slightly strengthened by increasing of short-term interest rate policy but it still has an impact on our export. Moreover, because of unclear trade policies and the commercial conflict with China of USA so the investment still flows into the ASEAN, especially Thailand. It makes the Baht slightly weakened but still higher than surrounding countries. Due to the trade barrier policy of US to China and EU, it may be impact indirectly with local manufactures because China may be push his products for more competition with Thai manufacturers, both of products which impact directly such as irons, electric equipments and the potential competitive product such as textile products.

Moreover, the price of crude oil increased slightly in the last year and could not be the economic stimulus of the Middle East countries which were our main market. The economic overall of that region is not recovered.

Thailand economy is slowly recovered. Only some industries are getting better such as travelling. The middle and lower class consumers still not have purchasing power because the overall economic situation has recovered slowly. The salary increasing rate is low due to the manufacturers still apply for manufacturing cost reduction policy. Selling price of agriculture products little increases while the household debt rate and NPL rate are still high. The mentioned factors are the risk for meeting our sales target.

รายการระหว่างกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่ บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยการเป็นผู้ถือหุ้น หรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือกรรมการร่วมกัน รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาด หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาตลาด
เงินปันผลรับ	ตามสิทธิการได้รับเงินปันผล
รายได้อื่น	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	ราคาตลาด
ซื้ออุปกรณ์	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเครื่องหมายการค้า	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่านายหน้าในการขาย	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมการจัดการ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิค	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกัน

ในอนาคต บริษัทฯ ยังคงมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องข้างต้น ซึ่งเป็นรายการที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งสิ้น แต่ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าปกติ และเป็นราคาตลาด อีกทั้งบริษัทฯ ได้ให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลในการทำรายการดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทจะไม่อนุมัติการทำรายการระหว่างกันใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทฯ และจะเปิดเผยรายการดังกล่าวตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ระเบียบใดๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่เห็นสมควร หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในปี 2560 (เดือนเมษายน 2560 - มีนาคม 2561) บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	ขนาดของรายการ	ความจำเป็นและความสมเหตุผล
บริษัท ลัคกี้เท็กซ์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น ร้อยละ 5.22 มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เดียวกันคือ บริษัท ไทเร อินดัสตรี้ส์ อิงค์ และมีกรรมการร่วม กันกับบริษัท	1. ซื้อวัตถุดิบโดย มีเงื่อนไขการค้า ทั่วไป 2. ขายสินค้าโดย มีเงื่อนไขการค้า ทั่วไป	8.9 ล้านบาท 1.2 ล้านบาท	1. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ ในการผลิตโดยมีเงื่อนไข การค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อ รายอื่น 2. เป็นรายการขายสินค้าที่เกิด ขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการ ขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่ มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ มีความมั่นใจในการรับชำระค่า สินค้าตรงเวลา
Toray Industries, Inc.	บริษัทใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 34.79	1. ขายสินค้าโดย มีเงื่อนไขการค้า ทั่วไป 2. ซื้อวัตถุดิบโดย มีเงื่อนไขการค้า ทั่วไป 3. ค่าเครื่องหมาย การค้าในอัตรา เดียวกันกับบริษัท อื่นในกลุ่ม 4. ค่านายหน้าใน การขายในอัตรา เดียวกันกับบริษัท อื่นในกลุ่ม 5. ค่าความช่วยเหลือ ด้านเทคนิค	195.3 ล้านบาท 105.4 ล้านบาท 2.3 ล้านบาท 4.7 ล้านบาท 1.3 ล้านบาท	1. เป็นรายการขายสินค้าที่เกิด ขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการ ขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่ มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ มีความมั่นใจในการรับ ชำระค่าสินค้าตรงเวลา 2. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้า ทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น 3. บริษัทไทเร อินดัสตรี้ส์ อิงค์ เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า ที่บริษัทฯ ใช้อยู่ ซึ่งเป็นเครื่องหมาย การค้าที่มีชื่อเสียงมา นาน สร้างความเชื่อมั่นให้ ลูกค้าได้เป็นอย่างดี 4. ค่านายหน้าในการขายของ บริษัทไทเร อินดัสตรี้ส์ อิงค์ เป็น อัตราเดียวกับบริษัทอื่น 5. ค่าความช่วยเหลือต่างๆ จากบริษัทไทเรอินดัสตรี้ส์ อิงค์ อาทิเช่น การควบคุม กระบวนการผลิต การควบคุม คุณภาพ การประกันคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม โดยมีเงื่อนไขเดียวกันกับบริษัท อื่นในกลุ่ม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	ขนาดของรายการ	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			0.4 ล้านบาท	6. ค่าธรรมเนียมในการใช้ชิ้นส่วนพิเศษในการผลิตผ้าบางชนิดสำหรับลูกค้าเฉพาะรายและไม่สามารถแสดงได้ว่ามีเงื่อนไขการค้าทั่วไป
Toray Industries (Thailand) Ltd.	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 99.99	1. ค่าที่ปรึกษาด้านการบริหารในอัตราเดียวกันกับบริษัทอื่นในกลุ่ม 2. ค่าบริการด้านการดูแล และจัดการระบบคอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	5.0 ล้านบาท 4.4 ล้านบาท	1. มีอัตราเดียวกันกับบริษัทอื่นในกลุ่มและให้คำแนะนำด้านการบริหารเพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินการสอดคล้องกันกับบริษัทในกลุ่ม 2. ให้บริการด้านสารสนเทศแก่บริษัทในกลุ่มโดยมีการคิดอัตราค่าบริการเดียวกัน
บริษัท โตโยต้า ทูโซ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 1.67 มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เดียวกันคือ Toyota Tsusho Corporation	1. ซื้ออะไหล่โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.2 ล้านบาท	1. รายการซื้ออะไหล่ของเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น
Toray International, Inc.	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป 2. ซื้อเครื่องจักรโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป 3. ซื้อวัตถุดิบและอะไหล่โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	75.4 ล้านบาท 1.0 ล้านบาท 7.8 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และมีความมั่นใจในการรับชำระค่าสินค้าตรงเวลา 2. ซื้อเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น 3. รายการซื้อวัตถุดิบหลักและอะไหล่ของเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น
Penfiber SDN. Berhad	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100	1. ซื้อวัตถุดิบโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	8.6 ล้านบาท	1. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	ขนาดของรายการ	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บริษัทไทยโทเรซินเทคติกส์ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 70.77	1. ซื้อวัตถุดิบโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป 2. ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์พร้อมทั้งสาธารณูปโภค 3. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	5.1 ล้านบาท 4.5 ล้านบาท 0.3 ล้านบาท	1. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น 2. รายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และไม่สามารถแสดงได้ว่ามีเงื่อนไขการค้าทั่วไป คำนวณค่าเช่าในอัตราเดียวกันกับบริษัทอื่นในกลุ่ม 3. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
P.T. Toray International Indonesia	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 70	1. ค่านายหน้าในการขายในอัตราเดียวกันกับบริษัทอื่นในกลุ่ม	0.1 ล้านบาท	1. ค่านายหน้าในการขายของ P.T. Toray International Indonesia เป็นอัตราเดียวกับบริษัทอื่น
Chori Co. ,Ltd.	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 50.10	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	6.3 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
Toray International Trading (Thailand) Co., Ltd.	บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 30	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป 2. ซื้อวัตถุดิบโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	127.9 ล้านบาท 37.6 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ 2. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น
Ichimura Sangyo Co., Ltd.	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 85	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	3.1 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการ	ขนาดของรายการ	ความจำเป็นและความสมเหตุผล
P.T. Chori Indonesia	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อม ร้อยละ 49.60	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	54.4 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
Thai Chori Co., Ltd.	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อม ร้อยละ 49.57	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป 2. ซื้อวัตถุดิบโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป 3. คำนายหน้าในการขายในอัตราเดียวกันกับบริษัทอื่นในกลุ่ม	7.3 ล้านบาท 14.9 ล้านบาท 1.7 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ 2. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น 3. คำนายหน้าในการขายของ Thai Chori Co., Ltd. เป็นอัตราเดียวกับบริษัทอื่น
P.T. Indonesia Toray Synthetics	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 92.37	1. ซื้อวัตถุดิบโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	93.9 ล้านบาท	1. รายการซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น
Toray Industries (H.K.) Ltd.	บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 70	1. ขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	8.5 ล้านบาท	1. รายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามปกติโดยมีราคาขายที่ให้กำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับการขายสินค้าให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

Related Transactions

Any person or business that is associated with the company by being shareholder or holding joint shareholder or holding joint director. The transactions with related persons or businesses were imposed by market price or agreed contract price in case of no market price.

The pricing policies for particular types of transactions are explained further below.

Transactions	Pricing policies
Revenue from sale of goods	Market price
Dividend income	Right to receive dividends
Other income	Contractually agreed rate
Purchases of raw materials and factory supplies	Market price
Purchases of property, plant and equipment	Mutually negotiable price
Trademark license fees	Contractually agreed rate
Sale commission expense	Contractually agreed rate
Management fees	Mutually negotiable rate
Technical Service fees	Contractually agreed rate
License fees	Contractually agreed rate

Policy or trend of related transactions in the future

In the future, the company considered the necessity in related transactions with above related parties and the transactions are necessary for business operating. However, the company has policy of conditions to be general trading or market price. Moreover, the company has the Audit Committee or Auditor consider the necessity and appropriateness of related transactions.

In addition, the Board of Directors will not approve any related transactions which directors or the other individuals may have conflict of interest with the company and will disclose related transactions according to the Securities and Exchange law and regulations, notifications, orders, or requirements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

The Audit Committee will report to the Board of Directors for further improvement by the suitable time if found any transactions or actions that may cause the conflict of interest.

Related transactions in 2017 (April 2017 – March 2018) were as follows.

Related parties	Description of Relationship	Transaction	Size of Transaction (Baht)	Necessity and Reasonability
Luckytex (Thailand) Public Company Limited	The company's shareholder, 5.22% shareholding, same major shareholder : Toray Industries, Inc and some common directors	1. Buying raw materials with general trading conditions	8.9 million	1. Main raw materials to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
		2. Selling products with general trading conditions	1.2 million	2. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties. Moreover, the company is confident of their on-time delivery.
Toray Industries, Inc.	Parent company, 34.79% shareholding	1. Selling Products with general trading conditions	195.3 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties. Moreover, the company is confident of their on-time payment.
		2. Buying raw materials with general trading conditions	105.4 million	2. Main raw materials to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
		3. Trademark license fee at the same rate as the other group companies	2.3 million	3. Toray Industries, Inc. is the owner of trademark which the company has used. The trademark is wellknown and gains confidence in customers.
		4. Sales commission at the same rate as the other group companies	4.7 million	4. Sales commission of Toray Industries, Inc. is at the same rate as the other companies
		5. Technical Assistance fee	1.3 million	5. Technical assistance fee from Toray Industries, Inc. such as process control, quality control, quality assurance, safety and environment with the same conditions as the other group companies

Related parties	Description of Relationship	Transaction	Size of Transaction (Baht)	Necessity and Reasonability
		6. License fee	0.4 million	6. License fee for using special parts of some fabric production for specific customer and it cannot show that it is a general trading condition.
Toray Industries (Thailand) Co., Ltd.	Subsidiary of the parent company, 99.99% shareholding	1. Management consulting fees at the same rate with the other group companies	5.0 million	1. Same rate as the other group companies and Toray Industries (Thailand) Co., Ltd. gives management advice to the company for operating in compliance with the group companies.
		2. Service fee for computer system and information system	4.4 million	2. Providing information system to group companies in the same service rate.
Toyota Tsusho (Thailand) Co., Ltd.	The company's shareholder, 1.67% and same major shareholder: Toyota Tsusho Corporation	1. Selling products with general trading conditions	0.2 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties. Moreover, the company is confident of their on-time payment.
Toray International, Inc.	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding	1. Selling products with general trading conditions	75.4 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties. Moreover, the company is confident of their on-time payment.
		2. Buying machines with general trading conditions	1.0 million	2. Machines to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
		3. Buying raw materials and spare parts with general trading conditions	7.8 million	3. Main raw materials and spare parts of machines to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.

Related parties	Description of Relationship	Transaction	Size of Transaction (Baht)	Necessity and Reasonability
Penfiber SDN. Berhad	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding	1. Buying raw materials with general trading conditions	8.6 million	1. Main raw materials to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
Thai Toray Synthetics Co., Ltd.	Subsidiary of the parent company, 70.77% shareholding	1. Buying raw materials with general trading conditions	5.1 million	1. Main raw materials to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
		2. Leasing immovable property and public utilities	4.5 million	2. Leasing transaction of immovable property not exceeding 3 years and it cannot show that it is a general trading condition. Calculation of leasing fee is same as for the other group companies.
		3. Selling products with general trading conditions	0.3 million	3. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.
P.T. Toray International Indonesia	Subsidiary of the parent company, 70% shareholding	1. Sales commission at the same rate as the other group companies	0.1 million	1. Sales commission of P.T. Indonesia International Indonesia is at the same rate as the other companies
Chori Co., Ltd.	Subsidiary of the parent company, 50.10% shareholding	1. Selling products with general trading conditions	6.3 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.
Toray International Trading (Thailand) Co., Ltd.	Subsidiary of the parent company, 30% shareholding	1. Selling products with general trading conditions	127.9 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.
		2. Buying raw materials with general trading conditions	37.6 million	2. Main raw materials to be used for manufacture with general trading condition same as the other buyers.

Related parties	Description of Relationship	Transaction	Size of Transaction (Baht)	Necessity and Reasonability
Ichimura Sangyo Co., Ltd.	Subsidiary of the parent company, 85% shareholding	1. Selling products with general trading conditions	3.1 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.
P.T. Chori Indonesia	The parent company holds indirect share 49.60%	1. Selling products with general trading conditions	54.4 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.
Thai Chori Co., Ltd.	The parent company holds indirect share 49.57%	1. Selling products with general trading conditions	7.3 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.
		2. Buying raw materials with general trading conditions	14.9 million	2. Main raw materials to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
		3. Sales commission at the same rate as the other group companies	1.7 million	3. Sales commission of Thai Chori Co., Ltd. is at the same rate as the other companies
P.T. Indonesia Toray Synthetics	Subsidiary of the parent company, 92.37% shareholding	1. Buying raw materials with general trading conditions	93.9 million	1. Main raw materials to be used for manufacture with general trading conditions same as the other buyers.
Toray Industries (H.K.) Ltd.	Subsidiary of the parent company, 70% shareholding	1. Selling products with general trading conditions	8.5 million	1. Normal business transaction which its price has profit close to price the company gives to the other unrelated parties.

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1.	นายโนริคะซึ	มะซึอิ	ประธานกรรมการ
2.	นายชิอากิ	โคจิมา	กรรมการ ^{/1}
3.	นายอะทสึชิ	โฮริอุจิ	กรรมการ
4.	นายฟิซึย	อัมระนันท์	กรรมการ ^{/2}
5.	นายคาซึเอกิ	ทาคาบายาชิ	กรรมการ ^{/3}
6.	นายคะซึยุกิ	อาดาจิ	กรรมการ ^{/4}
7.	นายคะซึโนริ	ฮิซาตะ	กรรมการ
8.	นายทะสึโอะ	อามาโนะ	กรรมการ ^{/5}
9.	นายยาญชัย	ตันติรัฐพงศ์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ ^{/6}
10.	นายพนุกร	จันทร์ประภาพร	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
11.	นางสาวอัจฉราพร	มานะคันด์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ^{/7}
	* นายฮิโรโอะ	โอคามูระ	กรรมการ ^{/8}
	* นายนิรันดร์	เจนวณิชสถาพร	กรรมการ ^{/9}
	* นายไทจิโร่	มิตซุนากะ	กรรมการ ^{/10}
	* นายบัณฑิต	สุเมธเชิงปรัชญา	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ ^{/11}

หมายเหตุ

^{/1} นายชิอากิ โคจิมา กรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2560 แทนนายฮิโรโอะ โอคามูระ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่ประเทศอื่น

^{/2} นายฟิซึย อัมระนันท์ กรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 แทนนายโคจิ ฮาชิโมโต้ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่ประเทศอื่น

^{/3} นายคาซึเอกิ ทาคาบายาชิ กรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2560 แทนนายเรียซึเกะ โซโนะซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่ประเทศอื่น

^{/4} นายคะซึยุกิ อาดาจิ กรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2560 แทนนายไทจิโร่ มิตซุนากะซึ่งลาออกเนื่องจากมีภาระกิจอื่นเพิ่มมากขึ้นจึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่

^{/5} นายทะสึโอะ อามาโนะ กรรมการ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 แทนนายโนริคะซึ อิวาอิ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่ประเทศอื่น

^{/6} นายยาญชัย ตันติรัฐพงศ์ ตำแหน่งเดิมคือกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 แทนนายบัณฑิต สุเมธเชิงปรัชญาซึ่งลาออกเนื่องจากต้องการไปปฏิบัติงานอื่น

^{/7} นางสาวอัจฉราพร มานะคันด์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 แทนนายบัณฑิต สุเมธเชิงปรัชญา

^{/8} นายอิโรโอะ โอคามูระ กรรมการ ลาออกเนื่องจากได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่ประเทศอื่น และวันสุดท้ายของการปฏิบัติงานคือวันที่ 11 ตุลาคม 2560

^{/9} นายนิรันดร์ เจนวนิชสถาพร กรรมการ เกษียณอายุ และวันสุดท้ายของการปฏิบัติหน้าที่คือวันที่ 27 ธันวาคม 2560

^{/10} นายไทจีระ มิตชุนากะ กรรมการ ลาออกเนื่องจากมีภาระกิจอื่นเพิ่มมากขึ้นจึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่ และวันสุดท้ายของการปฏิบัติหน้าที่คือวันที่ 11 ตุลาคม 2560

^{/11} นายบัณฑิต สุเมธเชิงปรัชญา กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ ลาออกเนื่องจากต้องการไปปฏิบัติงานอื่น และวันสุดท้ายของการปฏิบัติหน้าที่คือ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2560

ทั้งนี้ประกอบด้วย คณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน
- 2) คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย
 - 2.1) กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน
 - 2.2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน

คณะกรรมการบริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการบริษัท จำนวน 5 ท่าน ได้แก่

- | | |
|----------------|------------|
| 1. นายโนริคะชิ | มะซึอิ |
| 2. นายชิอาคิ | โคจิมา |
| 3. นายอะทสึชิ | โฮริอุจิ |
| 4. นายคะซึยุกิ | อาดาจิ |
| 5. นายพิชัย | อัมระนันท์ |

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

กรรมการสองในห้าท่านต่อไปนี้ มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

- | | |
|----------------|------------|
| 1. นายโนริคะชิ | มะซึอิ |
| 2. นายชิอาคิ | โคจิมา |
| 3. นายอะทสึชิ | โฮริอุจิ |
| 4. นายพิชัย | อัมระนันท์ |
| 5. นายคาซึเอกิ | ทาคาบายาชิ |

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทมีทั้งหมด 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------|---------------|
| 1. นายยาญชัย | ตันติรัฐพงศ์ |
| 2. นายพณกร | จันทร์ประภาพร |
| 3. นางสาวอัจฉราพร | มานะคันต์ |

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีทั้งหมด 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | | | |
|----|----------------|---------------|-------------------------|
| 1. | นายยาญชัย | ตันติรัฐพงศ์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. | นายพณกร | จันทร์ประภาพร | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. | นางสาวอัจฉราพร | มานะสานต์ | กรรมการตรวจสอบ |

โดยมี นางสาวจีรฉัตร เมธีสุภาพ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ (และดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน จากบริษัท สำนักงาน เอส. เจ. แอนด์ เอ็ม. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)

นายยาญชัย ตันติรัฐพงศ์ นายพณกร จันทร์ประภาพร และนางสาวอัจฉราพร มานะสานต์ เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน โดยมีนางสาวอัจฉราพร มานะสานต์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทต้องจัดให้มีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ต้องไม่เกิน 14 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

กรรมการบริษัทมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) ไม่เป็นบุคคลที่ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ บุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (2) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเห็นว่าไม่สมควรเป็นผู้บริหารตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างถูกกล่าวโทษหรือถูกดำเนินคดีอาญาโดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย ในความผิดเกี่ยวกับการกระทำความผิดไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวง ข้อฉล หรือทุจริต
- (4) ไม่อยู่ระหว่างระยะเวลาที่กำหนดตามคำสั่งขององค์กรที่มีอำนาจตามกฎหมายต่างประเทศ ห้ามมิให้เป็นผู้บริหารของบริษัท
- (5) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดตาม (3) หรือเคยถูกเปรียบเทียบปรับเนื่องจากการกระทำความผิดตาม (3)
- (6) ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
- (7) ไม่เข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่น ที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

การแต่งตั้งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ

ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ อีกคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการ และตำแหน่งอื่นที่คณะกรรมการจะพิจารณาเห็นสมควร

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ

ในการดำเนินกิจการของบริษัท ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้บังคับของการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจที่จะทำได้เป็นครั้งคราวให้ประธานกรรมการเป็นผู้ดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการบริหาร เพื่อบริหารงานของบริษัทภายใต้การดูแลและควบคุมของประธานกรรมการ และคณะกรรมการบริษัท หรือภายใต้การดูแลของกรรมการคนใดคนหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ดูแลและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมของผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
2. กำหนดวิสัยทัศน์ของกิจการและการดำเนินธุรกิจ รวมถึงทบทวน ให้ความเห็นชอบต่อแผนกลยุทธ์และนโยบาย
3. ควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติการและดำเนินงานตามแนวนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการสอบทานระบบบัญชี และการรายงานทางการเงิน รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
5. ดูแลและแก้ไขปัญหาร่วมกัน ในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจขึ้นในการดำเนินกิจการ
6. กรรมการต้องรายงานการซื้อ - ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ
7. กรรมการต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย
8. คณะกรรมการจะมอบหมายให้กรรมการท่านใดท่านหนึ่ง จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก โดยเตรียมข้อมูลและการบรรยายเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทรวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
9. มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมองค์กร ซึ่งได้จัดทำและแจกจ่ายพนักงานทุกระดับชั้น

อำนาจของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นกรรมการบริหาร เพื่อบริหารงานของบริษัท ภายใต้การดูแลและควบคุมของประธานกรรมการ และคณะกรรมการบริษัท หรือภายใต้การดูแลของกรรมการคนใดคนหนึ่งดังกล่าวข้างต้น
2. กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. กรรมการคนใดมีส่วนได้เสียในการประชุมเรื่องใด ห้ามมิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
4. กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้มีการประชุมคณะกรรมการได้ โดยให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการ ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือขอให้มีการประชุม
5. กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทนั้น ให้กรรมการผู้มีอำนาจจำนวนสองคน เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท มีผลผูกพันบริษัท คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการคนอื่นในการลงลายมือชื่อในนามบริษัทเพื่อกิจธุระตามที่ได้รับมอบอำนาจ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

1. บริหารจัดการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องตามนโยบาย แผนงาน และแผนธุรกิจที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ แนวทางการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงาน และแผนธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว โดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือเช่า หรือเช่าซื้อที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการลงทุนของบริษัทฯ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและงานสนับสนุน
5. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรรมการเพียงท่านใดท่านหนึ่งจะเรียกให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการประชุมตามปกติได้ แต่ทั้งนี้ต้องบอกกล่าววาระการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการอื่นในระยะเวลาตามสมควร และเพียงพอแก่การทำหน้าที่กรรมการในการพิจารณาการประชุมนั้น

กรรมกรอิสระของบริษัท

กรรมกรอิสระมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมกรอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมกรอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

ความมุ่งหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลความครบถ้วนบริบูรณ์ ตามความรับผิดชอบที่ได้บัญญัติไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ

โครงสร้างของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยกรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน (“กรรมการตรวจสอบ”) ทำหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน

กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ หากกรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระ ให้แจ้งต่อบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน การประชุมจะจัดขึ้นไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้งหรือมากกว่าขึ้นกับประธานกรรมการตรวจสอบจะเห็นสมควรให้องค์ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยจำนวนผู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการตรวจสอบทั้งหมด คณะกรรมการตรวจสอบสามารถที่จะปรึกษาหารือที่ปรึกษาอิสระได้ตามความเหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ยังสามารถที่จะเรียกหาข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการ หรือร้องขอให้เจ้าหน้าที่ของบริษัท หรือบุคคลภายนอกเข้าร่วมในที่ประชุมตามความเหมาะสม ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หรือรับผิดชอบในวาระที่พิจารณาในที่ประชุม

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อนำหน้าเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติตามกฎบัตร (charter)
 - ซ รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทก็ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้บริษัทแจ้งมติเปลี่ยนแปลงหน้าที่และจัดทำรายชื่อและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และนำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยวิธีการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการรายงานโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- ก รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ข การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- ค การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์

(กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับ ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ.2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีการอนุมัติกฎบัตรดังกล่าว เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2556)

กระบวนการสรรหากรรมการบริษัท

กระบวนการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท ไม่ได้ผ่านคณะกรรมการสรรหาเนื่องจากปัจจุบันบริษัทยังไม่มี การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม สำหรับกรรมการอิสระ จะมีการพิจารณาแต่งตั้งให้มีจำนวน และคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการเสนอชื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง และต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียง โดยในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 และกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อที่ 18 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ กำหนดให้คณะกรรมการเลือกบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วย คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2560 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มีการกำหนดนัดหมายการประชุมล่วงหน้า กรรมการที่ติดภารกิจสำคัญเร่งด่วนและไม่สามารถเข้าร่วมประชุม ได้มีการแจ้งให้ทราบพร้อมระบุเหตุผลจำเป็นอย่างครบถ้วน และประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อนเริ่มประชุมทุกครั้ง อย่างไรก็ตาม การประชุมแต่ละครั้ง มีกรรมการเข้าร่วมครบเป็นองค์ประชุมโดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ		ตำแหน่ง	ประชุม คณะกรรมการ บริษัท รวม 6 ครั้ง	ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง
1	นายโนริคะซึ	มะซึอิ	ประธานกรรมการ	6/6	-
2	นายชิอาคิ	โคจิมา ^{/1}	กรรมการบริหาร	3/6	-
3	นายอะทสึชิ	โฮริอุจิ ^{/2}	กรรมการบริหาร	5/6	-
4	นายพิชัย	อัมระนันท์ ^{/3}	กรรมการบริหาร	3/6	-
5	นายคาซึฮิโกะ	ทาคาบายาชิ ^{/4}	กรรมการ	4/6	-
6	นายคะซึยุกิ	อาดาคิ ^{/5}	กรรมการบริหาร	2/6	-
7	นายคะซึโนริ	ฮิซาตะ ^{/6}	กรรมการ	2/6	-
8	นายทสึโอะ	อามาโนะ ^{/7}	กรรมการ	0/6	-

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุม คณะกรรมการ บริษัท รวม 6 ครั้ง	ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง
9	นายยาญชัย ดันดิรัฐพงศ์ ^{/8}	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ ตรวจสอบ	4/6	3/4
10	นายพณกร จันทระภาพ ^{/9}	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4/6	3/4
11	นางสาวอัจฉราพร มานะสานต์ ^{/10}	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	1/6	1/4

หมายเหตุ

^{/1} ไม่ได้เข้าประชุมครบตามจำนวน เนื่องจากเพิ่งได้รับการแต่งตั้งแทนนายอิโรโอะ โอคุมุระ เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2560

^{/2} ลาประชุม เนื่องจากติดภารกิจไปประชุมต่างประเทศ

^{/3} ไม่ได้เข้าประชุมครบตามจำนวน เนื่องจากเพิ่งได้รับการแต่งตั้งแทนนายโคจิ ฮาชิโมโด้ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 และลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจสำคัญเร่งด่วน

^{/4} ลาประชุม เนื่องจากติดภารกิจไปประชุมต่างประเทศ

^{/5} ไม่ได้เข้าประชุมครบตามจำนวน เนื่องจากเพิ่งได้รับการแต่งตั้งแทนนายไทจิโระ มิตซุนากะ เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2560 และลาประชุม เนื่องจากติดภารกิจไปประชุมต่างประเทศ

^{/6} ลาประชุม เนื่องจากติดภารกิจไปประชุมต่างประเทศ

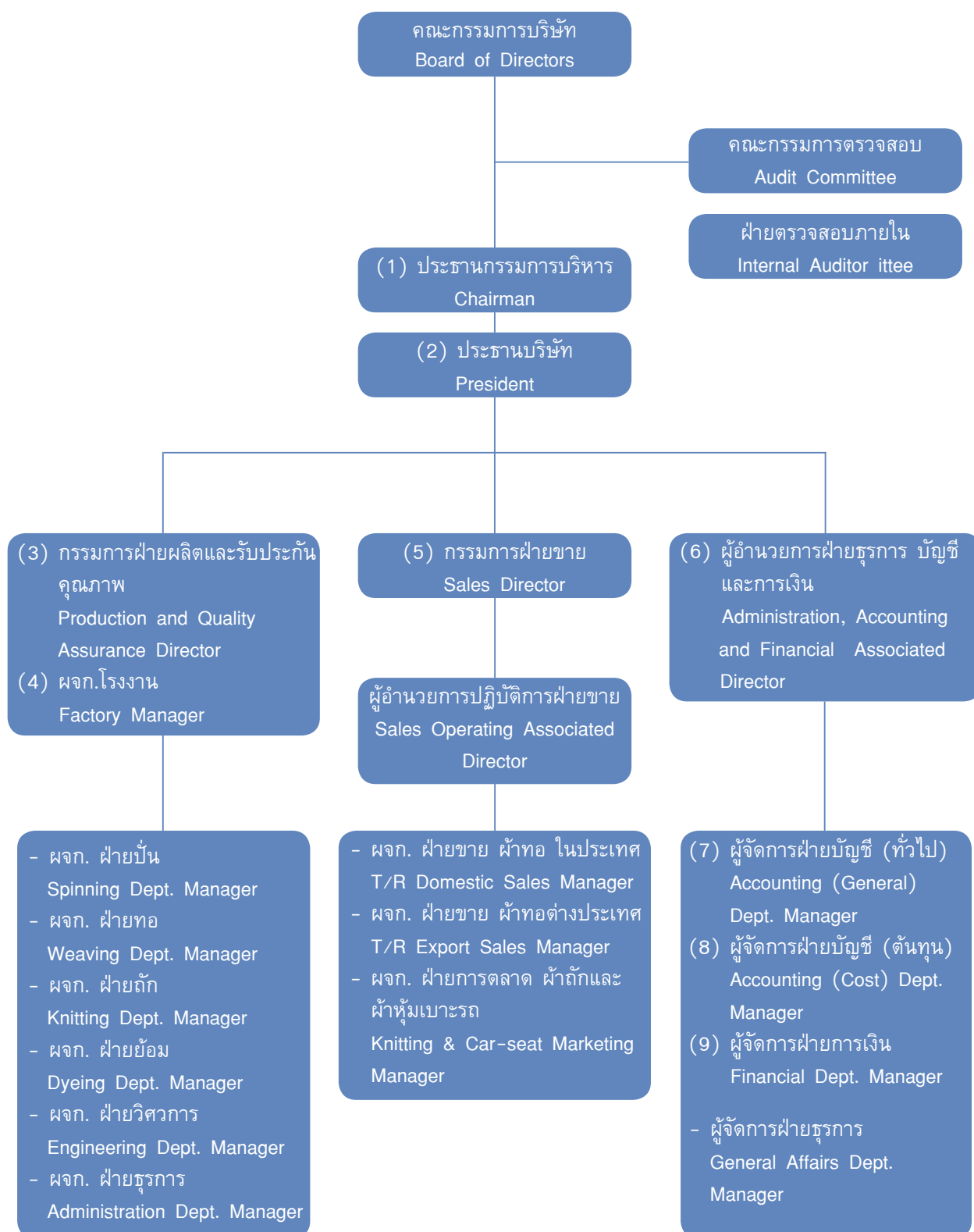
^{/7} ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจสำคัญและปฏิบัติหน้าที่ในประเทศญี่ปุ่น

^{/8} ลาประชุม เนื่องจากติดภารกิจไปประชุมต่างประเทศ

^{/9} ลาประชุม เนื่องจากติดภารกิจไปประชุมต่างประเทศ

^{/10} ไม่ได้เข้าประชุมครบตามจำนวน เนื่องจากเพิ่งได้รับการแต่งตั้งแทนนายบัณฑิต สุเมธเชิงปรัชญา เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 และลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจสำคัญ

โครงสร้างการบริหารจัดการภายในบริษัท



ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 บริษัทฯ มีผู้บริหาร*1 ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
(1) นายคะชีอะกิ อาดาจิ	ประธานกรรมการบริหาร *2
(2) นายโนริคะชิ มะซึอิ	ประธานบริษัท
(3) นายอะทสึชิ โยริอุจิ	กรรมการฝ่ายรับประกันคุณภาพ
(4) นายพิชัย อัมระนันท์	ผู้จัดการโรงงานและกรรมการฝ่ายผลิต
(5) นายชิอากิ โคจิมา	กรรมการฝ่ายขาย
(6) นายทาคาชิ ยานางิฮาระ	ผู้อำนวยการบัญชี การเงินและธุรการ*3
(7) นางวันทนา มังคละสวัสดิ์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (ทั่วไปและการเงิน)
(8) น.ส.สุกฤตา นฤนกุลโสภิต	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (ต้นทุน)

หมายเหตุ:

*1 หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่สายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา (ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของบริษัท) ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในสายบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

*2 เดือนตุลาคม 2560 บริษัทฯมีการปรับโครงสร้างองค์กรโดยกำหนดให้ นายคะชีอะกิ อาดาจิ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และนายโนริคะชิ มะซึอิ ดำรงตำแหน่งประธานบริษัท

*3 เดือนสิงหาคม 2560 บริษัทฯ แต่งตั้งนายทาคาชิ ยานางิฮาระ เป็นผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ บัญชีและการเงิน

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวจรัสแสง ภิรมย์โยธี ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ในมาตรา 89/15 และ 86/16 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 โดยเลขานุการบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และด้วยความซื่อสัตย์ และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. ต้องมีความรู้ขั้นพื้นฐานในหลักการของกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความรู้ในธุรกิจของบริษัทฯ และความสามารถในการสื่อสารที่ดี

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
5. จัดทำรายงานสารสนเทศที่สำคัญ และ/หรือสรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
6. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องและติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบาย
7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกระทรวงพาณิชย์
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
9. ดูแลให้บริษัท และคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
10. ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล บริคคณห์สนธิ และใบอนุญาตประกอบธุรกิจต่างๆ
11. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2560 บริษัทมีการกำหนดคำตอบแทนให้สำหรับกรรมการ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน โดยจ่ายในรูปของเบี้ยประชุม มีรายละเอียด ดังนี้

1.	นายบัณฑิต	สุเมธเชิงปรัชญา	130,625 บาท
2.	นายยาญชัย	ตันติรัฐพงษ์	130,625 บาท
3.	นายพณกร	จันทร์ประภาพ	130,625 บาท

ส่วนกรรมการอีก 8 ท่านของบริษัทนั้นไม่ได้รับคำตอบแทน รายได้รวมสำหรับผู้บริหาร จำนวน 18 ท่าน (ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร ผู้อำนวยการ และผู้จัดการฝ่าย) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 51.7 ล้านบาท

(2) คำตอบแทนอื่นของกรรมการและผู้บริหาร

- ค่าสมาชิกสนามกอล์ฟ ในปี 2560 รวม 942,798 บาท
- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้สมทบในอัตราถัวเฉลี่ยร้อยละ 7 ของเงินเดือน ในปี 2560 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับผู้บริหาร 11 ท่าน รวมทั้งสิ้น 885,450 บาท

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ภูมิภาค ไทย จำกัด ดังนี้

ปี 2558 (เมษายน 2558 - มีนาคม 2559) = 1,455,000.00 บาท

ปี 2559 (เมษายน 2559 - มีนาคม 2560) = 1,515,000.00 บาท

ปี 2560 (เมษายน 2560 - มีนาคม 2561) = 1,565,000.00 บาท

ผู้สอบบัญชีคือ นายศักดิ์ดา เกาทัณฑ์ทอง ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทตั้งแต่ปี 2558 (มกราคม - มีนาคม)

(2) ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

บริษัทจ่ายค่าบริการอื่นให้แก่ บริษัท สำนักภาษี เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย จำกัด โดยเป็นค่าที่ปรึกษากฎหมาย และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ดังนี้

ปี 2558 (เมษายน 2558 - มีนาคม 2559) = 166,200.00 บาท

ปี 2559 (เมษายน 2559 - มีนาคม 2560) = 110,000.00 บาท

ปี 2560 (เมษายน 2560 - มีนาคม 2561) = 55,000.00 บาท

ทั้งนี้ บริษัทมีค่าตอบแทนที่จะต้องจ่ายในอนาคตเนื่องจากยังบริการไม่แล้วเสร็จ เป็นจำนวน 0 บาท

The Management Structure

As of 31 March 2018, the Board of Directors was as follows:

1.	Mr. Norikazu	Masui	Chairman of the Board
2.	Mr. Chiaki	Kojima	Director ^{/1}
3.	Mr. Atsushi	Horiuchi	Director
4.	Mr. Pichai	Amranan	Director ^{/2}
5.	Mr. Kazuaki	Takabayashi	Director ^{/3}
6.	Mr. Kazuyuki	Adachi	Director ^{/4}
7.	Mr. Kazunori	Hisada	Director
8.	Mr. Tatsuo	Amano	Director ^{/5}
9.	Mr. Yanchai	Tantiratapong	Independent Director and Chairman of Audit committee ^{/6}
10.	Mr. Panukorn	Chantaraprapab	Independent Director and Audit committee member
11.	Ms. Acharaporn	Manasarn	Independent Director and Audit committee member ^{/7}
* Mr. Hiroo Okamura			Director ^{/8}
* Mr. Niran Chenwanitsathaphon			Director ^{/9}
* Mr. Taijiro Mitsunaga			Director ^{/10}
* Mr. Bundit Sumethchoengprachya			Independent Director and Chairman of Audit committee ^{/11}

Note

^{/1} Mr. Chiaki Kojima, director, was appointed on October 11, 2017 in place of Mr. Hiroo Okamura who was assigned to work at the other country.

^{/2} Mr. Pichai Amranan, director, was appointed on August 9, 2017 in place of Mr. Koji Hashimoto who was assigned to work at the other country.

^{/3} Mr. Kazuaki Takabayashi, director, was appointed on June 9, 2017 in place of Mr. Ryosuke Chono who was assigned to work at the other country.

^{/4} Mr. Kazuyuki Adachi, director, was appointed on October 11, 2017 in place of Mr. Taijiro Mitsunaga who resigned because he had more tasks and could not perform the duties as a director.

^{/5} Mr. Tatsuo Amano, director, was appointed on August 9, 2017 in place of Mr. Norikazu Iwai who was assigned to work at the other country.

^{/6} Mr. Yanchai Tantiratapong, the last position was an independent director and audit committee. He was appointed to be a chairman of audit committee on December 20, 2017, in place of Mr. Bundit Sumethchoengprachya who resigned for doing other job.

^{/7} Ms. Acharaporn Manasarn was appointed to be an independent director and audit committee on December 20, 2017, in place of Mr. Bundit Sumethchoengprachya.

^{/8} Mr. Hiroo Okamura, director, resigned because he was assigned to work at the other country and his last working date was October 11, 2017.

^{/9} Mr. Niran Chenwanitsathaphon, director, retired and his last working date was December 27, 2017.

^{/10} Mr. Taijiro Mitsunaga, director, resigned because he had more tasks and could not perform the duties as a director His last working date was October 11, 2017.

^{/11} Mr. Bundit Sumethchoengprachya, independent director and chairman of audit committee, resigned for doing other job. His last working sate was November 9, 2017.

The committee of the company consists of 3 groups as the follows.

- 1) Executive directors 5 persons
- 2) Non executive directors 6 persons consists of
 - 2.1) Independent director 3 persons
 - 2.2) Qualified directors 3 persons
- 3) Audit committee 3 persons

Executive Directors

Directors who hold management position and engage in the company's business management comprise of 5 directors as follows ;

- | | |
|-----------------|----------|
| 1. Mr. Norikazu | Masui |
| 2. Mr. Chiaki | Kojima |
| 3. Mr. Atsushi | Horiuchi |
| 4. Mr. Kasuyuki | Adachi |
| 5. Mr. Pichai | Amranan |

Signatory Directors

Two from the following five directors are jointly authorized to countersign documents in conjunction with the company seal.

- | | |
|-----------------|-------------|
| 1. Mr. Norikazu | Masui |
| 2. Mr. Chiaki | Kojima |
| 3. Mr. Atsushi | Horiuchi |
| 4. Mr. Pichai | Amranan |
| 5. Mr. Kazuaki | Takabayashi |

Independent directors

The company has 3 independent directors as follows ;

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. Mr. Yanchai | Tantiratapong |
| 2. Mr. Panukorn | Chantaraprapab |
| 3. Ms. Acharaporn | Manasarn |

The Audit Committee

The company has 3 audit committee members as follows ;

- | | | |
|-------------------|----------------|-----------------------------|
| 1. Mr. Yanchai | Tantiratapong | Chairman of Audit Committee |
| 2. Mr. Panukorn | Chantaraprapab | Audit Committee Member |
| 3. Ms. Acharaporn | Manasarn | Audit Committee Member |

Mrs.Sajeerat Metheesuvapap is a secretary of Audit Committee (She is also a head of internal audit from S.J. and M. International Co., Ltd.)

Mr. Yanchai Tantiratapong, Mr. Panukorn Chantaraprapab and Ms. Acharaporn Manasarn are well qualified and experienced in accounting and finance. In addition, Ms. Acharaporn Manasarn is well qualified and experienced in financial auditing.

Board of Directors

The structure of The Board of Directors

According to the article of association, The Board of Directors comprises of members minimum of five and maximum of fourteen. The said members shall not be least than half of the Directors and must stay in the Kingdom of Thailand.

Qualifications of directors

- (1) Not be a debtor by judgment, a bankrupt, an incompetent person or a quasi- incompetent person.
- (2) Not being blacklisted by the Stock Exchange of Thailand as inappropriate to become an executive management according to the regulations of the Stock Exchange of Thailand.
- (3) Not being accused or indicted in a criminal case by agencies with legal authority in an offence relating to unfair securities trading or futures contracts or management fraud or corruption.
- (4) Not be currently subjected to a period under the order of an agency with authorities according to foreign laws prohibiting one from being company's executive management.
- (5) Not being sentenced by a final court judgment of guilty as charged under Clause (3) or being fined for the offence described in Clause (3).
- (6) Must not undertake any business of the same nature as and competing with that of the company.

- (7) Not be a partner in an ordinary partnership or a partner with unlimited liability in a limited partnership or be come a director of a private company or any other company undertaking any business of the same nature as and competing with that of the company, unless such fact has been notified to the meeting of shareholders prior to the resolution electing such director.

Appointment of the Chairman and Vice Chairman

The Board of Directors will appoint one of directors to be a Chairman, the other one to be a Vice Chairman and other positions as the Board consideration.

Duties and responsibilities of Chairman and Vice Chairman

In operating the business, the Chairman, Vice Chairman and Directors shall perform his duties in accordance with the laws, the Company's objectives and Articles of Association, as well as resolutions of shareholders meetings. Under the force of any amendments or changes which the Board of Directors are authorized to proceed occasionally the Chairman shall be the Company's operating person.

The Board of Director may be empowered to appoint a committee as it deems appropriate to act as an executive committee to administrate the business under the care and control of the Chairman and the Board of Directors or under the care of a director.

Duties and responsibilities of the Board of Directors

1. Supervises and operates the company's business accordance with the law, objective and resolution of the shareholder meeting for the benefits of company and shareholders.
2. Regulates the vision and operates company's business including approves of strategy and policy.
3. Efficient controls of the operation of policy and business planning.
4. Assigns the audit committee to review, audit account and check the financial report including internal control and internal audit.
5. Oversees and solves problems in business operation.
6. The Board of Directors requires its directors to have a duty to report on their trading or holding of shares to the Board of Director meeting.
7. The Board of Directors requires its directors to have a duty to report on their personal interests to the Board of Director meeting.
8. The Board of Directors assigns a director to organize an orientation session for new directors for their understanding in the company's business and operations.
9. Focus on operating the business ethically. Directors, management and employees shall follow the company's ethics handbook which are distributed to everyone.

The role of the Board of Directors

1. The Board of Directors may appoint a number of people as it deems appropriate to perform the roles of Executive Director. Executive Directors shall manage the company under supervision of the President, the Vice-President and the Board of Directors and under the supervision of any of the mentioned directors.
2. Each director has one vote. In the event that equal votes are given between approval and disapproval, Chairman of the meeting shall have the casting vote on the issue for arbitration.
3. Any Directors with conflicted interest in any matter being considered shall not have the rights to vote for that issue.
4. In the event that two Directors or more call for the Board meeting, the Chairman shall determine the meeting date within 14 days following the receipt of such meeting request.
5. Two of the authorized directors may sign on behalf of the Company provided the company seal is affixed to their signatures. The Board of Directors may authorize other directors to sign for the company for any business that it deems to fit to such authority.

Duties and responsibilities of the Executive Directors

1. Manage and operate the company's business to be in line with the policies and plans prescribed by the Board of Directors.
2. Set out the business strategies, directions, operational guidelines as well as budget of the company to propose the Board of Directors to consider approving.
3. Monitor, examine and follow up the implementation of management policies and business plans to ensure that they are effectively in compliance with the assignment of the Board of Directors.
4. Have authority to consider approving some cases or operations regarded as regular business of the company under financial limit or annual budget approved or approved in principle by the Board of Directors. The Executive Committee shall have authority to approve expenses or procurement or lease or hire purchase that are relevant to the company's operation and investment for both core business and supporting units.
5. Arrange the Executive Committee as necessary and appropriate. Each director can convene the special meeting aside from the normal meeting. Nevertheless, the notification of meeting agenda(s) shall be presented to other directors prior to the meeting as appropriate, allowing other directors to have sufficient time to consider the said agenda(s).

Independent Directors

The qualifications of independent director of the company are

1. Hold shares not exceeding 1% of the total shares with voting rights of the company, its parent company, subsidiaries, associates, major shareholder or controlling parties, including shares held by related persons of such independent director.

2. Is not or has never been an executive director, employee, staff, advisor who receives fixed salary, nor controlling parties of the company, its parent company, subsidiaries, associates, same-level subsidiaries, major share holders or controlling parties unless the foregoing status ended at least 2 years prior to the date of submitting the application to the Securities and Exchange Commission Office. The above prohibited characters shall not include the case that the independent director who has ever been a government official or advisor of the government sector that is the major shareholder or controlling party of the company ;
3. Is not the person who has relationship by means of descent or legal registration under the status of father, mother, spouse, siblings and children including spouse of daughters and sons of management, major share holder, controlling party or the person who is in the process of nomination to be the management or controlling party of the company or its subsidiary.
4. Never or used to have business relationship with the company, its parent company, subsidiaries, associates, major shareholders or controlling parties of the company in respect of holding the power which may cause the obstacle of the independent decision, including not being or never been the significant shareholder or controlling parties of any person having business relationship with the applicant, its parent company, sub sidiaries, associates, major shareholders, or controlling parties of the company unless the foregoing status ended at least 2 years.
5. Never or used to be an auditor of the company its parent company, subsidiaries, associates, major shareholders, or controlling parties of the company and not the significant shareholder, controlling parties, or partner of the auditing firm which employs such auditor of the applicant, its parent company, subsidiaries, associates, major shareholders, or controlling parties of the applicant unless the foregoing status ended at least 2 years.
6. Never or used to be a professional service provider including legal service or financial advisor with received service fee more than 2 million Baht per year from the company, its parent company, subsidiaries, associates, major shareholders, or controlling parties and not the significant shareholder, controlling parties, or partner of the professional service provider, except for the exempt from the above characters for at least 2 years.
7. Not a director who is nominated to be the representative of directors of the company major shareholders, or any other shareholder related to the major shareholders.
8. Do not operate the same business and a significant competitive business with the company or subsidiaries or not a significant partner in partnership or an executive director, employee, staff, advisor who receives fixed salary or holds shares more than 1% of the total shares with voting right of other company which operates same business and be a significant competitor with the company or subsidiaries.
9. No other characters preventing the independent opinion regarding the business operation of the company.

Audit Committee

Objectives

The Audit Committee is established to assist Board of Directors in overseeing complete business practices following responsibilities prescribed in Audit Committee regulations.

Audit Committee Composition

Members of Audit Committee is nominated by Board of Directors and selected from existing Board members. In addition, Audit Committee composition is required to have three company's independent directors ("Audit Committee") in minimum, one of them shall act in his/her capacity as Chairman of Audit Committee.

Members of Audit Committee are required to be equipped with qualifications promulgated by Stock Exchange Commission and a minimum of one of the three members shall be competent on accounting and finance. Each Audit Committee member is subject to three-year tenure. Any Audit Committee member whose membership expires by statutory requirement may be re-elected for another office term. In the event that any Audit Committee member desires to resign before statutory expiration of office term, a notification shall be submitted in advance to the Company for a minimum of three months prior actual resignation. Audit Committee members shall meet four times, or more, on an annual basis, as Chairman of Audit Committee deems appropriate. Complete quorum in any Audit Committee meeting shall require a minimum attendance of half of the total number of audit committee members. The Audit Committee may seek professional advice from independent advisor as deemed appropriate and on the Company's expenses.

In addition, the Audit Committee, as it determines necessary, is authorized to retrieve data, or have access thereto, or request attendance of any Company's personnel or outsiders in any meeting, provided that they are connected persons or are in connection with any agenda in consideration.

Authority and Responsibility of Audit Committee

The Audit Committee has authority and responsibility as set forth below :

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or other unit in charge of an internal audit.
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, and the laws relating to the Company's business.
4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year.
5. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable and for the highest benefit of the Company.
6. To prepare, and to disclose in the Company's annual report, an audit committee's report which must be signed by the audit committee's chairman and consist of at least the following information :
 - a. An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report
 - b. An opinion on the adequacy of the Company's internal control system
 - c. An opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, or the laws relating to the Company's business

- d. An opinion on the suitability of an auditor
 - e. An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests
 - f. The number of the audit committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member
 - g. An opinion or overview comment received by the audit committee from its performance of duties in accordance with the charter
 - h. Other transactions which, according to the audit committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board of directors
7. To perform any other act as assigned by the Company's board of directors, with the approval of the audit committee.

In its performance of duties under the first paragraph, the audit committee must be directly responsible to the Company's board of directors, while the Company's board of directors shall remain responsible to third parties for the operations of the Company.

In the case that the audit committee's duties are changed, the Company shall report on a resolution to change its duties, and shall prepare a list and scope of work of the audit committee according to such change in the form as prescribed by the Exchange. Such list and scope of work must be submitted to the Exchange within 3 (three) business days from the date on which the change is made in accordance with the procedures under the Exchange's regulations relating to reporting via an electronic media.

8. In its performance of duties, if it is found or suspected that there is a transaction or any of the following acts which may materially affect the Company's financial condition and operating results, the audit committee shall report it to the board of directors for rectification within the period of time that the audit committee thinks fit :
- (1) A transaction which causes a conflict of interest
 - (2) Any fraud, irregularity, or material defect in an internal control system
 - (3) An infringement of the law on securities and exchange, the Exchange's regulations or any law relating to the Company's business

If the Company's board of directors or management fails to make a rectification within the period of time under the first paragraph, any audit committee member may report on the transaction or act under the first paragraph to the Office of the Securities and Exchange Commission or the Exchange. (The charter of Audit committee was revised to comply with the notification of the stock exchange of Thailand regarding Qualifications and Scope of Work of the Audit Committee, 2008. The board of director meeting passed a resolution approving the new charter on 25th December 2013)

The nomination of the company's director

The Nominating Committee, which is to be responsible for the nomination of new directors for the Board's approval has not yet been established. However, the board of directors of the Company shall efficiently and be responsible for nominating the qualified person to be directors. In case of independent directors, the board of directors will consider the number and qualification of independent director compliance with the regulation of the Stock Exchange of Thailand.

To propose with the shareholder meeting, the principle of one-share one-vote is applied to each shareholder. The director to be appointed shall be received not less than one half of number of shares held by shareholders present and qualified to vote. At the Annual General Meeting of Shareholders, one-third of the board members shall retire and can be re-elected.

Furthermore, according to the Articles of Association no. 18, in the event that a position of director becomes vacant for any reason other than the end of his office term, the board of directors on the next board meeting shall appoint a qualified person not having unacceptable qualifications under Section 68 of the Public Limited Company Act B.E. 2535, to be a substitute director in the following meeting. If such office term remaining is less than two months, the substitute director shall hold office only for the remainder of the term of office of the director whom he substitutes.

Attendance of the board of directors

In 201, The Board of Directors meetings and The Audit Committee Meetings were held with the advance notification. Directors who had some urgent business issues and could not attend the meeting would give their absence notice to the secretary. And then Chairman of the meeting would inform the meeting of their absence before the meeting began. Moreover, all meetings were held with sufficient quorum as follows.

No.	Name of Director	Position	The Board Of Director Meeting 6 times in total	The Audit Committee Meeting 4 times in total
1	Mr. Norikazu Masui	Chairman of the Board	6/6	-
2	Mr. Chiaki Kojima ^{/1}	Executive Director	3/6	-
3	Mr. Atsushi Horiuchi ^{/2}	Executive Director	5/6	-
4	Mr. Pichai Amranan ^{/3}	Executive Director	3/6	-
5	Mr. Kazuaki Takabayashi ^{/4}	Director	4/6	-
6	Mr. Kazuyuki Adachi ^{/5}	Executive Director	2/6	-
7	Mr. Kazunori Hisada ^{/6}	Director	2/6	-
8	Mr. Tatsuo Amano ^{/7}	Director	0/6	-
9	Mr. Yanchai Tantiratapong ^{/8}	Independent Director Chairman of Audit Committee	4/6	3/4
10	Mr. Panukorn Chantaraprapab ^{/9}	Executive Director Audit Committee Member	4/6	3/4
11	Ms. Acharaporn Manasarn ^{/10}	Independent Director Audit Committee Member	1/6	1/4

Note

^{/1} He did not attend all of the meeting because he had just been appointed in place of Mr. Hiroo Okamura on October 11, 2017.

^{/2} Absent due to overseas business trip

^{/3} He did not attend all of the meeting because he had just been appointed in place of Mr. Koji Hashimoto on August 9, 2017 and was absent due to urgent business.

^{/4} Absent due to overseas business trip

^{/5} He did not attend all of the meeting because he had just been appointed in place of Mr. Taijiro Mitsunaga on October 11, 2017 and was absent due to urgent business.

^{/6} Absent due to overseas business trip

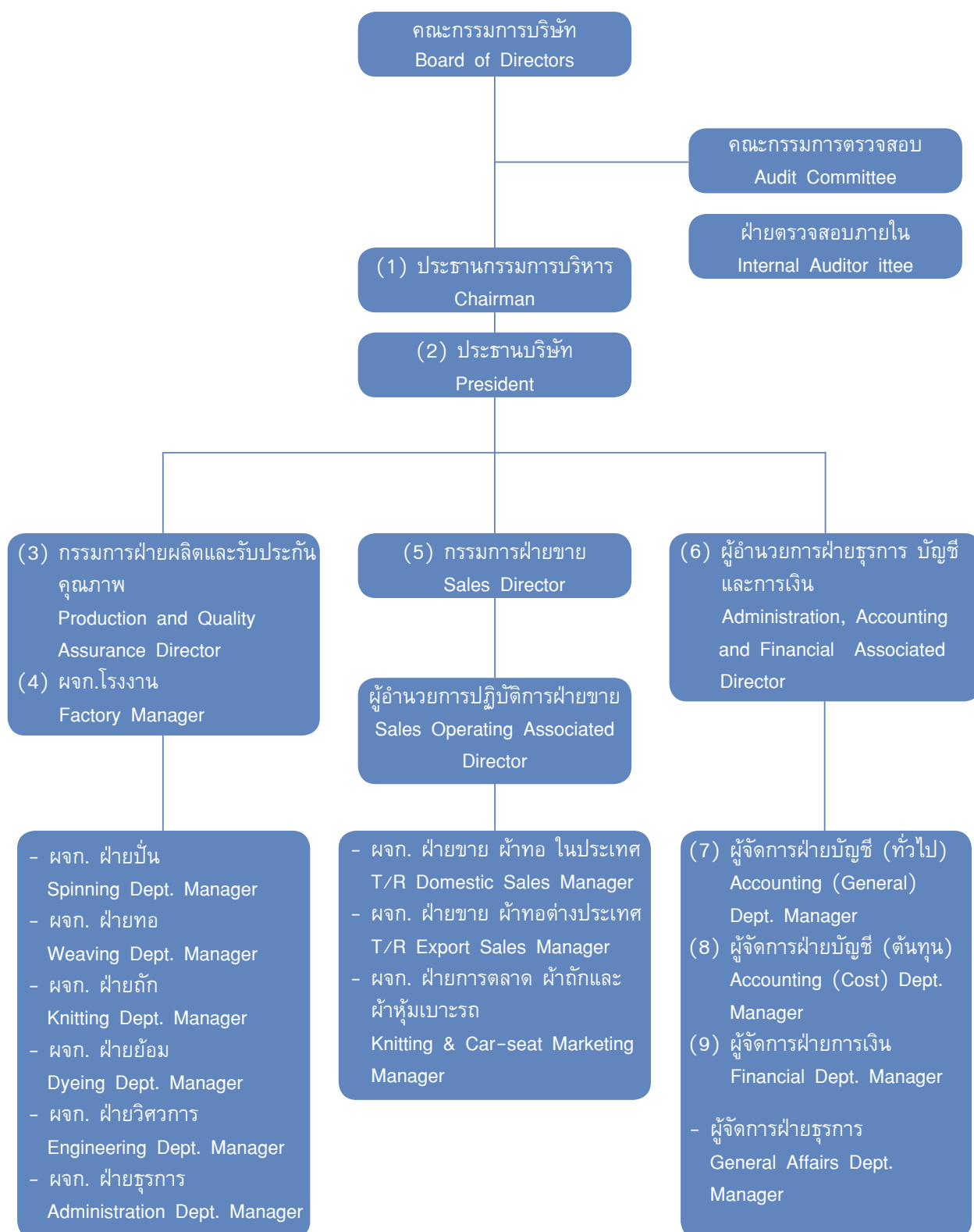
^{/7} Absent due to urgent business and his main work place was Japan.

^{/8} Absent due to overseas business trip

^{/9} Absent due to overseas business trip

^{/10} She did not attend all of the meeting because she had just been appointed in place of Mr. Bundit Sumetchoengprachya on December 20, 2017 and was absent due to urgent business.

The Internal Management Organization



As at 31 March 2018, the management^{*1} as the definition of Securities and Exchange Commission is as follows :

Name		Position
(1) Mr. Kazuaki	Adachi	Chairman of executive director ^{*2}
(2) Mr. Norikazu	Masui	President
(3) Mr. Atsushi	Horiuchi	Quality Assurance Director
(4) Mr. Pichai	Amranun	Factory Manager and Production Director
(5) Mr. Chiaki	Kojima	Sales Director
(6) Mr. Takashi	Yanagihara	Associated Director of Accounting, Financial and Administration ^{*3}
(7) (9) Ms. Wantana	Mangkhalasawat	Accounting Department Manager (General and Finance)
(8) Ms. Sugridta	Naruenorakulsopit	Accounting Department Manager (Cost)

Note :

^{*1} means directors, managers or someone who holds the first four positions lower than the managers (holding the highest position of the company), someone who holds the position equivalent to the management in accounting or financial field whose position is department manager or equivalent onwards.

^{*2} In October 2017, the company change the organization by appointed Mr. Kazuaki Adachi to be the chairman of executive director and Mr. Kazunori Masui to be the president.

^{*3} In August 2017, the company appointed Mr. Takashi Yanagihara to be an associated director of accounting, finance and administration.

Company Secretary

The Board of Director meeting passed a resolution of appointing Ms. Jarassang Piromyotee as a Company Secretary on November 15, 2010 to carry out the duties and responsibilities according to Section 89/15 and 89/16 of Securities and Exchange Act No. 4 B.E. 2551 (2008) effective from August 31, 2008. The company secretary shall perform duties with care and responsibilities and in good faith as well as in compliance with all applicable laws, the objectives, the Articles of Association of the company, and the resolutions of the Board of Director and the shareholders' meetings.

Components and qualifications

1. The secretary should have at least basic knowledge about laws and regulations of the supervisory bodies about the listed company law, and the securities and exchange laws.
2. The secretary should have thorough knowledge and understanding in the principles of the good corporate governance and the best practices in the corporate governance issues.
3. The secretary should have knowledge in the company's business and ability in good communications.

Role and responsibilities of the Company Secretary

1. To prepare and gather important documents as follows :
 - (A) Directors registration
 - (B) Invitation letters of the Company's Board of Directors, Minutes of Board of Director's meeting and the company's annual reports.
 - (C) Invitation letters of the shareholders' meeting and minutes of the shareholders' meeting.

2. To prepare and collect reports on financial interests as reported by the Company's Board of Directors and Executive Directors.
3. To carry out other activities as stated by the Capital Market Supervisory Board.
4. To provide preliminary advice and recommendations pertaining to legal, regulatory, and governance issues and practices related to the Board of Directors and monitor to ensure the compliance with the said rules and regulations on the accurate and regular basis as well as report changes which are deemed significant to the directors.
5. To prepare important reports/information and/or summarize the resolutions of the meeting of the Company's Board of Directors to report to the Stock Exchange of Thailand both in Thai and English version.
6. To inform the resolutions and policies of the Company's Board of Directors and shareholders to related executive directors and closely monitor the implementations according the said resolutions and policies.
7. To contact and cooperate with supervisory agencies such as the Stock Exchange of Thailand, the Securities and Exchange Commission Office and the Commerce Ministry.
8. To contact and communicate with the shareholders and take care of the shareholders deemed as appropriate about the rights of the shareholders and the Company's information.
9. To ensure the Company and the Board of Directors complies with the laws and regulations of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand and relevant laws.
10. To manage the secretary office to serve as the center for corporate records such as the juristic person register, the memorandum and articles of associations, business licenses.
11. To take care of the Board of Directors' activities.

The remuneration of directors and executives

(1) Money remuneration

In 2017, the remuneration (as meeting allowances) paid to the 3 directors, who hold the position of Audit Committee members as follows.

1.	Mr.Bundit	Sumethchoengprachya	130,625 Baht
2.	Mr.Yanchai	Tantiratapong	130,625 Baht
3.	Mr.Panukorn	Chantaraprapab	130,625 Baht

The company did not have any remuneration payment to other 8 directors.Total income paid to 18 executives (Chairman, Executive Directors, Associated Directors and Department Manager) amounted to 51.7 million Baht.

(2) Other benefit of Directors and Executives :

- Golf course membership fee in 2017: 942,798 Baht
- Provident fund: the company contribution average was 7% of salary in 2017. The company paid for the provident fund contribution for Executive Directors: 11 persons, amount 885,450 Baht.

The remuneration of auditors

(1) Audit fee

The company paid for the audit fee to KPMG Phoomchai Audit Ltd. as the following.

Year 2015 (April 2015 - March 2016) = Baht 1,455,000.00

Year 2016 (April 2016 - March 2017) = Baht 1,515,000.00

Year 2017 (April 2017 - March 2018) = Baht 1,565,000.00

The auditor was Mr. Sakda Kaothanthong, our appointed auditor since 2015 (January to March).

(2) Non-Audit Fee

The non-audit fee paid to KPMG Phoomchai Tax Ltd. were legal consulting fee, other service charge as the following.

Year 2015 (April 2015 - March 2016) = Baht 166,200.00

Year 2016 (April 2016 - March 2017) = Baht 110,000.00

Year 2017 (April 2017 - March 2018) = Baht 55,000.00

Furthermore, the company has some pending fees which the company will have to pay in the future because the service has not finished amount 0 Baht.

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้มีนโยบายป้องกันการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน การนำข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ไม่สามารถกระทำได้ รวมทั้งต้องรักษาข้อมูล และเอกสารที่มีความสำคัญและไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก เช่น ข้อมูลในการดำเนินงานหรือแผนการในอนาคต ข้อมูลภายในที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจการของบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย ข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เป็นต้น นอกจากนี้ ห้ามกรรมการ และผู้บริหารทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยในปี 2560 ช่วงเดือนเมษายน 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และไม่มีการกระทำผิดในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

ดังนี้ บริษัทจึงได้จัดทำคู่มือ “จริยธรรมองค์กรและการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ” ให้พนักงานทุกฝ่าย และทุกระดับของบริษัท นำไปปฏิบัติ เพื่อเป็นบรรทัดฐานเดียวกันในการใช้ข้อมูลภายในจำเป็น และเหมาะสม

ในส่วนของผู้บริหารนั้น ผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (แบบ 59-1) รวมถึงได้รับการรับรองประวัติ (แบบ 24-2) และแจ้งข้อมูลผู้บริหาร (แบบ 35-E1) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ด้วยซึ่งนับเป็นมาตรการที่ส่งเสริมดูแลการใช้ข้อมูลภายในได้อีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการ วาระการประชุมที่เป็นการพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น จะไม่มีการเปิดเผยต่อผู้บริหารระดับรองลงไปและพนักงานของบริษัทฯ

มาตรการลงโทษ

หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัยของบริษัทฯ โดยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนเป็นหนังสือ พักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

The using of internal information

The company has policy to prevent the using of internal information. It is prohibited to use internal information for one's own benefit and to disclose any important information to the outsider such as operation process, future plan and internal information related to business or stakeholder or financial statements or other inside information which may influence the share price. Moreover, the directors and executives must not trade the company's shares one month before the company announces its financial statements to public. In 2017, from April 2017 to March 2018, the directors and executives have complied with this policy strictly and there was no violation of using internal information.

The company issued the policy named “Corporate ethics and Legal compliance” to be use as a practical guideline for the internal information.

Executive directors are responsible to report his securities holding, spouse and minor child (form 59-1), certified personal data (form 24-2) and form 35-E1 to SEC. which will encourage the use of internal information.

Furthermore, in the board of director meeting, any agendas related to the benefits of shareholder must not be disclosed to executives and employees.

Penalty

Violator would be subject to disciplinary punishment by verbal warning, written warning, suspension and dismissal.

การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2561 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในรอบปี 2560 โดยมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจและไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ หลังจากได้ประเมินด้านสภาพแวดล้อมในการควบคุม พบว่าบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรม การเงิน การดำเนินงานของผู้บริหารอย่างเหมาะสม บริษัทฯมีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดแนวทางการควบคุมไว้อย่างชัดเจน และมีวิธีการสื่อสารในองค์กรอย่างทั่วถึง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้

ผู้ตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระรายงานขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบและวิธีการควบคุมภายในขององค์กร รวมถึงให้คำแนะนำด้านระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้การทำงานของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยผู้ตรวจสอบภายในได้มีการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและรายงานผลการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณารายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกๆ ไตรมาส อีกทั้ง ยังติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในไม่มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็นและไม่มีประเด็นขัดแย้งระหว่างหน่วยงานต่างๆและผู้ตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 ได้แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน เอส. เจ. แอนด์ เอ็ม. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่ง บริษัท สำนักงาน เอส. เจ. แอนด์ เอ็ม. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้มอบหมายให้ นางศจีรัตน์ เมธีสุภาพ ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ และเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สำนักงาน เอส. เจ. แอนด์ เอ็ม. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และ นางศจีรัตน์ เมธีสุภาพ แล้วเห็นว่า มีความเป็นอิสระ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

The Internal Control

The board of directors meeting no.1/2018 held on 13 June 2018 which the audit committee attended the meeting. The board of directors considered and assessed the internal control of company in 2017 and commented that the internal control of the company was sufficient and appropriate with the business operations and no significant issues or irregularities. Moreover, after assessing the condition of internal control, the company had set the ethical practice guidelines for working, financial statements and operating of management. The company also assessed the risks which may occur and prepare the ways to control them clearly and had the effectively thorough communication to ensure that the company will be able to achieve the goals.

The internal auditor, who was in an independent unit directly reporting to the audit committee, had duty to monitor if the business operations followed the company's policies, principles and internal control measures. Additionally, the internal auditor gave advice regarding the internal control system so that the operating of all sections would be able to comply with the company's goals. Furthermore, the internal auditor had arranged an annual internal audit plan according to the direction of the company's business operations and significant risks which might occur. Then the internal auditor would report the internal audit results to the audit committee for their consideration to propose the internal audit results to the board of directors every quarter. Moreover, the internal auditor would follow up and ensure that there were correction and improvement in accordance with the recommendations. In addition, the operating of the internal auditor was unlimited to express opinion and no conflict between any sections and the internal auditor.

Head of Internal Audit

The Audit Committee meeting no.4/2014 held on November 12, 2014 considered and agreed the appointment of S. J. & M. International Co., Ltd. as the company's Outsourced Internal Auditor. And S. J. & M. International Co., Ltd. assigned Ms. Sajeerat Metheesuvapap, Managing Director of the firm to take charge the Internal Auditor's responsibilities plus action as the Secretary of Audit Committee.

The Audit Committee accepted that S. J. & M. International Co., Ltd working by Ms. Sajeerat Metheesuvapap is qualified, experienced, trained and independent. Therefore, they are suitable and qualified for this position.

However, considering, approving, appointing, removing and relocating the Outsourced Internal Auditor will be approved or agreed by the Audit Committee beforehand.

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

Major Shareholders

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนเมื่อวันที่ 8 มกราคม 2561 มีดังนี้

The first 10 Major Shareholders as at closing date on January 8, 2018

ลำดับที่ No.	ชื่อ - สกุล	Name	จำนวนหุ้น Number of Shares	%
1	บริษัท โทเรอินดัสตรีส์ อิงค์	Toray Industries, Inc.	2,087,500	34.79
2	บริษัท โตโยต้า ทูโช คอร์ปอเรชั่น	Toyota Tsusho Corporation	812,500	13.54
3	บริษัท ลัคกี้เท็กซ์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)	Luckytex (Thailand) Public Co., Ltd.	313,000	5.22
4	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	Bangkok Bank Public Co., Ltd.	306,850	5.11
5	บริษัท เอสเอ็มบีซี แมเนจเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด	SMBC Management Service Co., Ltd.	200,000	3.33
6	นายชาญ โสภณพนิช	Mr. Charn Sophonpanich	199,100	3.32
7	นายมานะ ศรีพิทักษ์	Mr. Mana Sripitak	131,700	2.20
8	นายเชิดชู โสภณพนิช	Mr. Choedchu Sophonpanich	123,600	2.06
9	นายวชิระ ทยานารพพร	Mr. Wachira Thayanaraporn9	120,000	2.00
10	บริษัท โตโยต้า ทูโช (ไทยแลนด์) จำกัด	Toyota Tsusho (Thailand) Co., Ltd.	100,000	1.67

หมายเหตุ : ในปี 2560 (1 เมษายน 2560 - 31 มีนาคม 2561) ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหารใดๆ ทั้งสิ้น

Remark : In 2017 (1 April 2017 - 31 March 2018), there are no changes of shares holding of directors or executives.

นโยบายการปันผล

Dividend Policy

บริษัทฯ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราที่สมควรและเป็นที่พึงพอใจของผู้ถือหุ้น โดยแบ่งจ่ายเป็น 2 ครั้ง ครั้งแรกเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานในครึ่งแรกของปี ครั้งที่สองเป็นการจ่ายหลังจากการปิดรอบบัญชีและประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแล้ว

The company will propose the appropriate dividend to members. The dividend will be paid out for 2 times. The first time will be paid as the interim dividend. The second time will be paid after the year end and the annual general meeting of shareholders is over.

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทไทยโทเรเท็กซ์ไทล์มิลล์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ที่ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์กฎหมาย การบริหาร รวมทั้งความรู้ในธุรกิจสิ่งทอ โดยมีนายยาญชัย ตันติรัฐพงศ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายพณกร จันทระประภาพ และ นางสาวอัจฉราพร มานะสานต์ เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการทุกคนไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่บริหารหรือลูกจ้างของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติภารกิจต่างๆ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทที่สำคัญได้แก่ความถูกต้องครบถ้วนและเปิดเผยเพียงพอของรายงานทางการเงิน มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ ดาเนินการกำกับดูแลฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ มีนโยบายธุรกิจและการปฏิบัติที่ดี ปกป้องรักษาทรัพย์สินของบริษัท ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกัน มีแผนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่สามารถและมีอิสระพร้อมค่าตอบแทนที่เหมาะสม

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง และเข้าประชุมคณะกรรมการของบริษัทรวม 6 ครั้ง ทั้งการประชุมประจำไตรมาส ประจำปี และมีกิจพิเศษ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานและลงมติอนุมัติแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมมีการประชุมทั้งสิ้น 10 ครั้ง

การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประเด็นสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปีร่วมกับผู้บริหาร และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 4 ครั้ง สำหรับการกำหนดแผนการตรวจสอบและผลการตรวจสอบประจำปีเพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรจะมีสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและเชื่อถือได้

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในโดยพิจารณาปรึกษากับฝ่ายบริหารและพิจารณาจากรายงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งทั้งสองฝ่ายต่างได้ให้ความเห็นสอดคล้องกันว่า ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญในปี 2560

3. การกำกับดูแลฝ่ายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติขอบเขตและแผนการตรวจสอบภายในตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในนำเสนอ และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบที่รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส พร้อมกับข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

4. สอบทานระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานวิธีการดำเนินงานของฝ่ายงานต่างๆ ของบริษัทฯ และพบว่ามีการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมคำยืนยันจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ

5. รายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พบว่ารายการดังกล่าวมีความถูกต้อง ตามเงื่อนไขทางธุรกิจและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

6. การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากนโยบายธุรกิจ และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง พร้อมวิธีการป้องกันความเสี่ยง ตามระบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Approach) ต่อการดำเนินงานของฝ่ายงานหลักของธุรกิจ (Core Business Processes) เช่น ฝ่ายการผลิต ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายการตลาด และฝ่ายบริหารส่งมอบ พร้อมกระบวนการบริหารทรัพยากร (Resource Management Processes) เช่น ฝ่ายการเงิน ฝ่ายบุคคล ฝ่ายการบริหารชาวสวน และฝ่ายสภาพแวดล้อม พบว่ามีการปฏิบัติอย่างเหมาะสม

7. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบแบบรายคณะ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการประเมินพบว่า การดำเนินการนั้นเป็นไปด้วยดีและอย่างดียิ่ง

8. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด) ตลอดจนความเป็นอิสระ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ความมีประสบการณ์เหมาะสม หลังการเปรียบเทียบกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบพบว่า การปฏิบัติงานได้ผลเป็นอย่างดี จึงได้เสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2561 อีกหนึ่งปีพร้อมค่าตอบแทนเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ตรวจสอบบัญชีภายในถึงแผนการตรวจสอบและผลการตรวจสอบ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงข้อเท็จจริงดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อว่าระบบการควบคุมภายในเพียงพอ การปฏิบัติงานสอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดำเนินงานโปร่งใส และภาพรวมของรายงานการเงินถูกต้องตรงต่อความจริง และเปิดเผยเพียงพอ

การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างอิสระ ตรงไปตรงมาอย่างเป็นระบบ



(ยาชัย ดันติรัฐพงศ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

Audit Committee's Report

The Audit Committee of Thai Toray Textile Mills Public Company Limited, comprising of 3 independent directors with the qualifications of good knowledge, expertise and experience in Accountancy, Finance, Economics, Law, and Management plus knowledge of Textile Business, there are Mr. Yanchai Tantiratapong -Chairman of Audit Committee, Mr. Panukorn Chantaraprapab and Ms. Acharaporn Manasarn as Audit Committee Members. The Audit Committee is neither the executive nor employees of the Company.

The Audit Committee has performed their duties according to the scope of responsibility as stipulated by Audit Committee Charter and assigned by the Company's Board of Directors. These duties are reviewing the accuracy and sufficiency of disclosures of the Company's financial statements, ensuring that internal control be sufficient, superintending the internal auditors to review risk management efficiency, having good business policies with best performance, protecting company's assets, no conflict of interest, operations be efficient and appropriate in line with the relevant laws and regulations, and recommending the appointment of external auditor who is able and independent with reasonable remuneration.

In 2017, the Audit Committee held four meetings plus six Board Meetings in quarterly, yearly and on special occasion for consideration of the operation results and take resolution for operation problems. There are totally ten meetings held in the year.

The performance of Audit Committee can be summarized as follows:

1. Reviews of Financial Statements

Audit Committee has co-reviewed the current quarterly and year-end financial statements with the Management and has held four meetings with external auditors for discussion of audit plan and year-end auditing result for making sure that the financial statements were made up accurately and properly in line with Thai Financial Report Standard (TFRS) with sufficient and reliable disclosure

2. Reviews of Internal Control

Audit Committee has reviewed the measurement of sufficiency and propriety of internal control, by discussion with Management plus reviewing the internal audit and external audit reports and found that both audit reports reveal the fact of non-existence of material errors in 2017.

3. Superintendent of Internal Audit Function

Audit Committee has approved the scope of auditing and internal audit plans as proposed and has considered the quarterly internal auditors' reports which is duly submitted with problem remediable recommendation.

4. Reviews of relevant Laws and Regulation

Audit Committee has reviewed all the performance methods handled by each department and found that all the performance worked in line with the relevant laws and regulation as confirmed by the Management.

5. Reviews of Related Company Transactions and Conflict of Interest

Audit Committee has reviewed the revealed information of related company transactions and found that all related company transactions are handled correctly in line with business practices and relevant laws and regulations of the Thai SEC.

6. Reviews of Risk Management System

Audit Committee has reviewed the risk management system through business policy and risk management strategic approach together with risk protection safeguard in line with risk assessment approach against the Core Business Processes such as production department, purchasing department, marketing department and delivery management department, couple with Resource Management Processes such as finance department, personnel department, technology information department and environment department of which found that they were properly handled.

7. Self Assessment of Audit Committee as a whole

Audit Committee has prepared self assessment of their performance as a whole once a year for the best practice provided by The Stock Exchange of Thailand. The result of the said assessment are found well and excellently conducted.

8. External Auditor Appointment

Audit Committee has considered the external auditors' performance (KPMG Phoomchai Audit Ltd.) including independent, expertise in work, and proper experience in business line. After comparing with the others, Audit Committee found that their audit performance is uprightly good. Therefore we propose KPMG Phoomchai Audit Ltd to be the Company's external auditors for one more year together with reasonable remuneration in 2018 to the Board of Directors for further approval by the Ordinary General Shareholders Meeting.

The Audit Committee has discussed and exchanged opinion with the external and internal auditors for their audit plans and audit year-end results, and reports the Company's business operation status as assessed to the Board of Directors. The Audit Committee believes that the internal control system is sufficient, the business operation complies with the relevant laws and regulations, the operations are transparent, and overall financial reports are accurate and properly disclosed.

The performance of business monitoring by the Audit Committee has been done independently, honestly, prudently and systematically.



(Yanchai Tantiratapong)
Chairman of the Audit Committee



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Empire Tower, 50th-51st Floors
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000, Fax +66 2677 2222

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000 แฟกซ์ +66 2677 2222

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยโทเรติกส์ไทล์ มิลล์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยโทเรติกส์ไทล์ มิลล์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ณ) และ ข้อ 8	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
บริษัทดำเนินกิจการในตลาดที่มีการแข่งขันสูง ซึ่งทำให้ราคาขายของสินค้าผันผวนไปตามราคาตลาด เนื่องจากสินค้าคงเหลือจำเป็นต้องรับรู้ด้วยมูลค่าที่ต่ำกว่าระหว่างราคาทุนและมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทจึงมีการพิจารณาการเคลื่อนไหวซ้ำของสินค้า ตลอดจนการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ซึ่งรวมถึงการพิจารณาราคาตลาดของสินค้า การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือเกี่ยวข้องกับการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารและสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่มีนัยสำคัญ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบในเรื่องดังกล่าว	วิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องดังกล่าวรวมถึง • การทำความเข้าใจในขั้นตอนและการควบคุมของบริษัทเกี่ยวกับมูลค่าของสินค้าคงเหลือ นโยบายการกำหนดราคาขายสินค้า โดยทดสอบการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุม • ประเมินการวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ โดยสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง • ประเมินวิธีการคำนวณที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าลดลงของสินค้าที่เคลื่อนไหวซ้ำ โดยตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้และเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต • การสุ่มทดสอบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับกับเอกสารราคาขายตลอดจนค่าใช้จ่ายในการขายที่เกี่ยวข้อง • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การทดสอบการค้ำของเครื่องจักรและอุปกรณ์	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ฎ) และข้อ 10	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
จากการที่ส่วนงานหนึ่งของบริษัทดำเนินธุรกิจผลิตผ้าเบาะรถยนต์โดยปริมาณการขายขึ้นอยู่กับอุปสงค์ของลูกค้า การเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์หรือความต้องการของผู้บริโภคส่งผลโดยตรงต่อการขายและการผลิตซึ่งอาจไม่เป็นไปตามยอดขายที่คาดการณ์โดยผู้บริหาร อันนำมาซึ่งข้อบ่งชี้เกี่ยวกับการค้ำ การทดสอบการค้ำของเครื่องจักร และอุปกรณ์เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการพิจารณาว่ามีข้อบ่งชี้ในการค้ำหรือไม่ ซึ่งดุลยพินิจดังกล่าวรวมถึงประมาณการและข้อสมมติที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจ และเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าวมีขดคงเหลือที่มีนัยสำคัญ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	วิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องนี้ รวมถึง • การประเมินความสมเหตุสมผลของข้อบ่งชี้ของการค้ำและข้อสมมติที่สำคัญที่สนับสนุนการคาดการณ์ของผู้บริหาร • ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อบ่งชี้การค้ำโดยอ้างอิงถึงภาวะการณ์ของตลาดในปัจจุบัน สภาพแวดล้อมการดำเนินงาน ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมของข้าพเจ้า และข้อมูลอื่นที่ได้รับระหว่างการตรวจสอบ • ทดสอบความสมเหตุสมผลของวิธีการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้และเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตและ • พิจารณาถึงความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดคล้องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายศักดิ์ เกาทัณฑ์ทอง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4628

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 พฤษภาคม 2561



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Empire Tower, 50th-51st Floors
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000, Fax +66 2677 2222

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000 แฟกซ์ +66 2677 2222

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Thai Toray Textile Mills Public Company Limited

Opinion

I have audited the financial statements of Thai Toray Textile Mills Public Company Limited (the "Company"), which comprise the statements of financial position as at 31 March 2018, the statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company, as at 31 March 2018 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs).

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing (TSAs). My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants issued by the Federation of Accounting Professions that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

Valuation of inventories	
Refer to Note 3(f) and 8	
The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
The Company operates in highly competitive market, which makes selling price fluctuates as a result of market price. As inventory is required to be carried at the lower of its cost and net realisable value, the Company considering slow-moving as well as decline in value of inventories including consider of the market price. The measurement of inventory involve management's judgment and inventories are significant, this is the area that my audit is concentrated on.	The audit procedures in this area included the following: • Assessed the net realisable value of inventories by understanding the process of and controls over the Company's valuation of inventories, pricing policy and by performing tests of design and implementation of the control. • Evaluated the aging analysis of the inventory against supporting documentation on a sample basis. • Evaluated the methodology used for calculating the estimated decline in value for slow-moving goods by challenging the assumptions used and comparing those with historical data. • Testing net realisable value with sales document and associated selling expenses on a test basis. • Considered the adequacy of the disclosures in accordance with Thai Financial Reporting Standards.
Impairment of machinery and equipment.	
Refer to Note 3(k) and 10	
The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
As a segment of the Company is the manufacturing of car-seat fabrics, the sales volume of the Company's products depends on client's demand. Fluctuation in demand effect directly to sale and manufacturing that might not meet the expectations or management's sale forecast and lead to the impairments indicators. The impairment testing of machinery and equipment involves significant judgement by management to identify whether there is any indication of impairment. Judgemental aspects include the estimation and assumptions. The recoverable amount of such assets involves judgment and the balances of machinery and equipment are significant, this is the area that my audit is concentrated on.	Audit procedures in this area included : • Assessing the reasonableness of impairment indicator and the key assumption which underpins management's forecast • Evaluated the reasonableness of impairment indicator with reference to current market situations and its operating environment, my knowledge of the industry, and other information obtained during the audit • Evaluated the reasonableness of methodology used for calculating the recoverable amount of such assets by challenging the assumptions used and comparing with historical information and • Considered the adequacy of the disclosures in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with TFRSs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with TSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with TSAs, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



(Sakda Kaothanthong)
Certified Public Accountant
Registration No. 4628

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Bangkok
23 May 2018

งบแสดงฐานะการเงิน

		31 มีนาคม	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	2561	2560
		(บาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	416,460,291	390,504,392
ลูกหนี้การค้า	4, 6	251,971,226	169,702,442
ลูกหนี้อื่น	4, 7	26,612,177	18,703,036
สินค้าคงเหลือ	8	204,285,510	196,866,614
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		899,329,204	775,776,484
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนเพื่อขาย	9	655,000	600,000
เงินลงทุนระยะยาว	4, 9	10,638,872	10,638,872
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4, 10	719,775,724	788,485,323
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	62,954,367	49,386,922
สิทธิการเช่า		4,128,327	4,914,675
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,894,225	4,994,033
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		803,046,515	859,019,825
รวมสินทรัพย์		1,702,375,719	1,634,796,309

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Statement of financial position

Assets	Note	31 March	
		2018	2017
		(in Baht)	
Current assets			
Cash and cash equivalents	5	416,460,291	390,504,392
Trade accounts receivable	4, 6	251,971,226	169,702,442
Other receivables	4, 7	26,612,177	18,703,036
Inventories	8	204,285,510	196,866,614
Total current assets		899,329,204	775,776,484
Non-current assets			
Available-for-sale investment	9	655,000	600,000
Long-term investments	4, 9	10,638,872	10,638,872
Property, plant and equipment	4, 10	719,775,724	788,485,323
Intangible assets	11	62,954,367	49,386,922
Leasehold right		4,128,327	4,914,675
Other non-current assets		4,894,225	4,994,033
Total non-current assets		803,046,515	859,019,825
Total assets		1,702,375,719	1,634,796,309

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 มีนาคม	
		2561	2560
		(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	4, 13	117,018,683	66,692,266
เจ้าหนี้อื่น	4, 14	25,887,564	24,451,254
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย		25,927,428	22,015,014
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		4,038,982	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,675,401	2,489,956
รวมหนี้สินหมุนเวียน		175,548,058	115,648,490
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	15	26,306,590	34,038,432
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	12	7,091,160	5,279,810
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		33,397,750	39,318,242
รวมหนี้สิน		208,945,808	154,966,732
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	16		
ทุนจดทะเบียน		60,000,000	60,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		60,000,000	60,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	17	21,000,000	21,000,000
ทุนสำรองทั่วไป	17	614,000,000	614,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		798,109,911	784,553,577
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	17	320,000	276,000
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,493,429,911	1,479,829,577
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,702,375,719	1,634,796,309

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Statement of financial position

Liabilities and equity	Note	31 March	
		2018	2017
		(in Baht)	
Current liabilities			
Trade accounts payable	4, 13	117,018,683	66,692,266
Other payables	4, 14	25,887,564	24,451,254
Accrued operating expenses		25,927,428	22,015,014
Income tax payable		4,038,982	-
Other current liabilities		2,675,401	2,489,956
Total current liabilities		175,548,058	115,648,490
Non-current liabilities			
Non-current provisions for employee benefits	15	26,306,590	34,038,432
Deferred tax liabilities	12	7,091,160	5,279,810
Total non-current liabilities		33,397,750	39,318,242
Total liabilities		208,945,808	154,966,732
Equity			
Share capital:	16		
Authorised share capital		60,000,000	60,000,000
Issued and paid-up share capital		60,000,000	60,000,000
Retained earnings:			
Appropriated:			
Legal reserve	17	21,000,000	21,000,000
General reserve	17	614,000,000	614,000,000
Unappropriated		798,109,911	784,553,577
Other components of equity			
Gain on remeasuring available-for-sale investment	17	320,000	276,000
Total equity		1,493,429,911	1,479,829,577
Total liabilities and equity		1,702,375,719	1,634,796,309

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	หมายเหตุ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		31 มีนาคม	
		2561	2560
		(บาท)	
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้า	4, 18	1,179,610,453	1,086,902,227
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		1,498,952	3,301,407
รายได้อื่น	4	21,204,763	18,338,025
รวมรายได้		1,202,314,168	1,108,541,659
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายสินค้า	4, 8	1,054,380,130	967,191,039
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	4, 19	60,086,814	66,205,787
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 20	61,915,754	69,024,538
ต้นทุนทางการเงิน		199,611	186,959
รวมค่าใช้จ่าย	22	1,176,582,309	1,102,608,323
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		25,731,859	5,933,336
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	5,279,849	1,229,187
กำไรสำหรับปี		20,452,010	4,704,149
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิของเงินลงทุนเพื่อขาย			
- สุทธิจากภาษี		44,000	(16,000)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้			
- สุทธิจากภาษี		5,103,724	2,969,726
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		5,147,724	2,953,726
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		25,599,734	7,657,875
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24	3.41	0.78

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Statement of comprehensive income

	Note	For the year ended	
		31 March	
		2018	2017
		(in Baht)	
Revenue			
Revenue from sale of goods	4, 18	1,179,610,453	1,086,902,227
Net foreign exchange gain		1,498,952	3,301,407
Other income	4	21,204,763	18,338,025
Total revenue		1,202,314,168	1,108,541,659
Expenses			
Cost of sale of goods	4, 8	1,054,380,130	967,191,039
Distribution costs	4, 19	60,086,814	66,205,787
Administrative expenses	4, 20	61,915,754	69,024,538
Finance costs		199,611	186,959
Total expenses	22	1,176,582,309	1,102,608,323
Profit before income tax expense		25,731,859	5,933,336
Income tax expense	23	5,279,849	1,229,187
Profit for the year		20,452,010	4,704,149
Other comprehensive income			
<i>Items that will be reclassified subsequently to profit or loss</i>			
Net change in fair value of available-for-sale investments, net of tax		44,000	(16,000)
<i>Items that will not be reclassified to profit or loss</i>			
Gain on remeasurements of defined benefit plan, net of tax		5,103,724	2,969,726
Other comprehensive income for the year, net of tax		5,147,724	2,953,726
Total comprehensive income for the year		25,599,734	7,657,875
Basic earnings per share	24	3.41	0.78

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	หมายเหตุ	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น				องค์ประกอบอื่นของ	
		ทุนเรือนหุ้น	กำไรสะสม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
		ที่ออกและชำระแล้ว	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	เงินลงทุนต่อขาย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
		(บาท)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2560		60,000,000	21,000,000	614,000,000	788,879,097	292,000	1,484,171,097
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 เมษายน 2559							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	25	-	-	-	(11,999,395)	-	(11,999,395)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(11,999,395)	-	(11,999,395)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	4,704,149	-	4,704,149
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	2,969,726	(16,000)	2,953,726
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	7,673,875	(16,000)	7,657,875
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560		60,000,000	21,000,000	614,000,000	784,553,577	276,000	1,479,829,577

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการการเงินนี้

Statement of Changes in equity

	Note	Issued and paid-up share capital	Retained earnings			Other components of equity	
			Legal reserve	General reserve	Unappropriated (in Baht)	Available-for-sale investment	Total equity
Year ended 31 March 2017							
Balance at 1 April 2016							
		60,000,000	21,000,000	614,000,000	788,879,097	292,000	1,484,171,097
Transactions with owners, recorded directly in equity							
Distributions to owners of the Company							
25		-	-	-	(11,999,395)	-	(11,999,395)
		-	-	-	(11,999,395)	-	(11,999,395)
Comprehensive income for the year							
		-	-	-	4,704,149	-	4,704,149
		-	-	-	2,969,726	(16,000)	2,953,726
		-	-	-	7,673,875	(16,000)	7,657,875
Balance at 31 March 2017							
		60,000,000	21,000,000	614,000,000	784,553,577	276,000	1,479,829,577

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

Statement of Changes in equity

	Note	Retained earnings			Other components of equity		
		Issued and paid-up share capital	Legal reserve	General reserve	Unappropriated (in Baht)	Available-for-sale investment	Total equity
Year ended 31 March 2018							
Balance at 1 April 2017		60,000,000	21,000,000	614,000,000	784,553,577	276,000	1,479,829,577
Transactions with owners, recorded directly in equity							
Distributions to owners of the Company							
25		-	-	-	(11,999,400)	-	(11,999,400)
Total distributions to owners		-	-	-	(11,999,400)	-	(11,999,400)
Comprehensive income for the year							
	Profit	-	-	-	20,452,010	-	20,452,010
	Other comprehensive income	-	-	-	5,103,724	44,000	5,147,724
Total comprehensive income for the year		-	-	-	25,555,734	44,000	25,599,734
Balance at 31 March 2018		60,000,000	21,000,000	614,000,000	798,109,911	320,000	1,493,429,911

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

งบกระแสเงินสด

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	
	2561	2560
	(บาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	25,731,859	5,933,336
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
ต้นทุนทางการเงิน	199,611	186,959
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	115,899,854	115,489,660
ขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	11,319,378
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(24,552)	(11,896)
ขาดทุน (กลับรายการ) จากการปรับมูลค่าสินค้า	1,910,420	(6,882,122)
ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	21
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,295,555	1,418,198
ขาดทุน (กลับรายการ) จากการด้อยค่าสิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟ	100,000	(30,000)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,398,531	4,438,470
เงินปันผลรับ	(936,341)	(502,983)
ดอกเบี้ยรับ	(1,384,489)	(1,387,095)
	147,190,448	129,971,926
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
ลูกหนี้การค้า	(82,944,079)	35,292,989
ลูกหนี้อื่น	(7,886,509)	(3,016,378)
สินค้าคงเหลือ	(9,329,316)	18,465,437
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,705,653)	(50,733)
เจ้าหนี้การค้า	50,788,176	14,994,539
เจ้าหนี้อื่น	1,439,561	(1,263,935)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	3,912,414	(4,390,372)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	185,445	(68,548)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	100,650,487	189,934,925

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Statement of cash flows

	For the year ended	
	31 March	
	2018	2017
	(in Baht)	
<i>Cash flows from operating activities</i>		
Profit before income tax expenses for the year	25,731,859	5,933,336
<i>Adjustments to reconcile profit to cash receipts (payments)</i>		
Finance costs	199,611	186,959
Depreciation and amortisation	115,899,854	115,489,660
Impairment losses on property, plant and equipment	-	11,319,378
Unrealised gain on exchange rate	(24,552)	(11,896)
Loss on (reversal of) inventories devaluation	1,910,420	(6,882,122)
Write-off of property, plant and equipment	-	21
Loss on disposal of property, plant and equipment	1,295,555	1,418,198
Loss on (reversal of) impairment loss of golf membership right	100,000	(30,000)
Provision for employee benefits	4,398,531	4,438,470
Dividend income	(936,341)	(502,983)
Interest income	(1,384,489)	(1,387,095)
	<u>147,190,448</u>	<u>129,971,926</u>
<i>Changes in operating assets and liabilities</i>		
Trade accounts receivable	(82,944,079)	35,292,989
Other receivables	(7,886,509)	(3,016,378)
Inventories	(9,329,316)	18,465,437
Other non-current assets	(2,705,653)	(50,733)
Trade accounts payable	50,788,176	14,994,539
Other payable	1,439,561	(1,263,935)
Accrued operating expenses	3,912,414	(4,390,372)
Other current liabilities	185,445	(68,548)
Net cash generated from operating activities	<u>100,650,487</u>	<u>189,934,925</u>
Employee benefit obligations paid	(5,750,718)	(3,410,263)
Taxes paid	(716,448)	(1,900,987)
Net cash from operating activities	<u>94,183,321</u>	<u>184,623,675</u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

งบกระแสเงินสด

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	
	2561	2560
	(บาท)	
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายออก	(5,750,718)	(3,410,263)
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(716,448)	(1,900,987)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>94,183,321</u>	<u>184,623,675</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	983,761	696,149
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(42,699,500)	(53,874,868)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(16,608,500)	(15,599,134)
เงินปันผลรับ	936,341	502,983
ดอกเบี้ยรับ	1,359,487	1,326,766
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	<u>(56,028,411)</u>	<u>(66,948,104)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(11,999,400)	(11,999,395)
ดอกเบี้ยจ่าย	(199,611)	(186,959)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>(12,199,011)</u>	<u>(12,186,354)</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	25,955,899	105,489,217
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และ 2559	390,504,392	285,015,175
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 มีนาคม	<u>416,460,291</u>	<u>390,504,392</u>
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายละเอียดที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อมาในระหว่างปีมีดังนี้		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	45,742,166	37,513,835
การเปลี่ยนแปลงในเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร	(2,805,461)	2,723,616
การเปลี่ยนแปลงในเจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(237,205)	13,637,417
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อมาโดยการจ่ายชำระเป็นเงินสด	<u>42,699,500</u>	<u>53,874,868</u>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

Statement of cash flows

	For the year ended	
	31 March	
	2018	2017
	(in Baht)	
<i>Cash flows from investing activities</i>		
Proceeds from sale of property, plant and equipment	983,761	696,149
Acquisition of property, plant and equipment	(42,699,500)	(53,874,868)
Acquisition of intangible assets	(16,608,500)	(15,599,134)
Dividend received	936,341	502,983
Interest received	1,359,487	1,326,766
Net cash used in investing activities	(56,028,411)	(66,948,104)
<i>Cash flows from financing activities</i>		
Dividends paid	(11,999,400)	(11,999,395)
Interest paid	(199,611)	(186,959)
Total cash used in financing activities	(12,199,011)	(12,186,354)
Net increase in cash and cash equivalents	25,955,899	105,489,217
Cash and cash equivalents at beginning of period	390,504,392	285,015,175
Cash and cash equivalents at ending of period	416,460,291	390,504,392
Supplemental disclosure of cash flows information:		
Property, plant and equipment purchased during the year are detailed as follows:		
Increase in property, plant and equipment during the year	45,742,166	37,513,835
Change in advance for machinery purchased	(2,805,461)	2,723,616
Change in payables for purchase of property, plant and equipment	(237,205)	13,637,417
Purchase of property, plant and equipment paid by cash	42,699,500	53,874,868

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	ลูกหนี้อื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุน
10	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
11	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
12	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
13	เจ้าหนี้การค้า
14	เจ้าหนี้อื่น
15	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
16	ทุนเรือนหุ้น
17	สำรอง
18	ส่วนงานดำเนินงาน
19	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย
20	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
21	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
22	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
23	ภาษีเงินได้
24	กำไรก่อนหักเงินปันพื้นฐาน
25	เงินปันผล
26	เครื่องมือทางการเงิน
27	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
28	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Note	Contents
1	General information
2	Basis of preparation of the financial statements
3	Significant accounting policies
4	Related parties
5	Cash and cash equivalents
6	Trade accounts receivable
7	Other receivables
8	Inventories
9	Investments
10	Property, plant and equipment
11	Intangible assets
12	Deferred tax
13	Trade accounts payable
14	Other payables
15	Non-current provisions for employee benefits
16	Share capital
17	Reserves
18	Segment information
19	Distribution costs
20	Administrative expenses
21	Employee benefit expenses
22	Expenses by nature
23	Income tax expense
24	Basic earnings per share
25	Dividends
26	Financial instruments
27	Commitments with non-related parties
28	Event after reporting period

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยโทเรติกส์ไทล์ มิลล์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย โดยมีสำนักงานใหญ่และโรงงานที่จดทะเบียนดังนี้

สำนักงานใหญ่ : 20 อาคารบุปผจิต ชั้น 6 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ประเทศไทย

โรงงาน : 33/3 ถนนสุขาภิบาล อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120 ประเทศไทย

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2524

บริษัทใหญ่ในระหว่างปีคือ Toray Industries, Inc. (จัดตั้งในประเทศญี่ปุ่น) ซึ่งถือหุ้นของบริษัทในอัตราร้อยละ 34.79

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอ ซึ่งประกอบด้วย ผ้าทอ ผ้าถัก และผ้าเบาะรถยนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 การเปลี่ยนแปลงนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ บริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินของบริษัท จากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้น โดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินดังต่อไปนี้ซึ่งทางเลือกในการวัดมูลค่าในแต่ละรอบระยะเวลารายงาน

รายการ

เครื่องมือตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

เงินลงทุนเพื่อขาย

เกณฑ์การวัดมูลค่า

มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 23 May 2018.

1 General information

Thai Toray Textile Mills Public Company Limited, the “Company”, is incorporated in Thailand and has its registered head office and factory as follows:

Head office : 20 Bubhajit Building, 6th Floor, North Sathorn Road, Kwang Silom, Khet Bangrak, Bangkok 10500, Thailand.

Factory : 33/3 Sukhapibarn Road, Amphur Nakorn Chaisri, Nakorn Pathom 73120, Thailand.

The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand on 26 October 1981.

The parent company during the financial year was Toray Industries, Inc. (incorporated in Japan), which owned 34.79% of the Company’s share capital.

The principal businesses of the Company are the manufacturing, national distribution and exporting of textiles comprising woven fabrics, knitting fabrics and car seat fabrics.

2 Basis of preparation of the financial statements

(a) Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”); and applicable rules and regulations of the Thai Securities and Exchange Commission.

The FAP has issued new and revised TFRS effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2017. These changes have no material effect on the financial statements.

In addition to the above new and revised TFRS, the FAP has issued a number of other new and revised TFRS which are effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2018 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. The Company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the financial statements of these revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

(b) Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following items, which are measured on an alternative basis on each reporting date.

<i>Items</i>	<i>Measurement bases</i>
Derivative financial instrument	Fair value
Available-for-sale asset	Fair value

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

(ก) **สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน**

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) **การใช้วิธีการประมาณและประมาณการ**

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิธีการประมาณ การประมาณ และข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชี มีผลกระทบต่อรับรู้จำนวนเงินในงบการเงินซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

การวัดมูลค่าของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ

ผลประโยชน์พนักงาน

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

(c) *Functional and presentation currency*

The financial statements are presented in Thai Baht, which is the Company's functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand unless otherwise stated.

(d) *Use of judgements and estimates*

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from these estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised prospectively in the period in which estimates are revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainties that have significant risk of resulting in a material adjustment to then amounts recognised in the financial statements is included in the following notes:

Note 12 Current and deferred taxation

Note 15 Measurement of non-current provision for employee benefits

Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

The Company has an established control framework with respect to the measurement of fair values. This includes a valuation team that has overall responsibility for overseeing all significant fair value measurements, including Level 3 fair values, and reports directly to the chief financial officer.

The valuation team regularly reviews significant unobservable inputs and valuation adjustments. If third party information, such as broker quotes or pricing services, is used to measure fair values, then the valuation team assesses the evidence obtained from the third parties to support the conclusion that such valuations meet the requirements of TFRS, including the level in the fair value hierarchy in which such valuations should be classified.

Significant valuation issues are reported to the Company Audit Committee.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data as far as possible. Fair values are categorised into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs used in the valuation techniques as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

หากข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

บริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

(ข) เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน และกิจกรรมลงทุน เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไข การกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงถือเป็นรายการเพื่อค้า

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์จะถูกบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำรายการดังกล่าวบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น การวัดมูลค่าใหม่ภายหลังการบันทึกครั้งแรกใช้มูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ให้เป็นมูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุนทันที อย่างไรก็ตาม หากตราสารอนุพันธ์เข้าเงื่อนไขไว้เพื่อเป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง การบันทึกการกำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาจะขึ้นอยู่กับลักษณะของการป้องกันความเสี่ยง (ดูนโยบายการบัญชีข้อ 3(ค))

(ค) การป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม

ในกรณีที่เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หนี้สิน หรือข้อผูกมัดที่ยังไม่มีการรับรู้ (หรือเฉพาะส่วนที่เจาะจงของสินทรัพย์ หนี้สิน หรือข้อผูกมัด) กำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาตามมูลค่ายุติธรรมหรือองค์ประกอบที่เป็นเงินตราต่างประเทศของเครื่องมือทางการเงินที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน รายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงตีราคาตามมูลค่ายุติธรรมเพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่มีการป้องกัน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ง) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากสถาบันการเงินประเภทเผื่อและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถาม ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorised in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorised in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

The Company recognises transfers between levels of the fair value hierarchy at the end of the reporting period during which the change has occurred.

3 Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

(a) *Foreign currency transactions*

Transactions in foreign currencies are translated to the functional currency at exchange rates at the dates of the transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated to the functional currency at the exchange rate at the reporting date.

Non-monetary assets and liabilities measured at cost in foreign currencies are translated to the functional currency at the exchange rates at the dates of the transactions.

(b) *Derivative financial instruments*

Derivative financial instruments are used to manage exposure to foreign exchange arising from operational and investment activities. Derivative financial instruments are not used for trading purposes. However, derivatives that do not qualify for hedge accounting are accounted for as trading instruments.

Derivatives are recognised initially at fair value; attributable transaction costs are recognised in profit or loss when incurred. Subsequent to initial recognition, they are remeasured at fair value. The gain or loss on remeasurement to fair value is recognised immediately in profit or loss. However, where derivatives qualify for hedge accounting, recognition of any resultant gain or loss depends on the nature of the item being hedged (see accounting policy 3(c)).

(c) *Hedging*

Fair value hedges

Where a derivative hedges the changes in fair value of a recognised asset, liability or unrecognised firm commitment (or an identified portion of such asset, liability or firm commitment), any gain or loss on remeasuring the fair value or foreign currency component of the hedging instrument is recognised in profit or loss. The hedged item is also stated at fair value in respect of the risk being hedged, with any gain or loss being recognised in profit or loss.

(d) *Cash and cash equivalents*

Cash and cash equivalents in the statement of cash flows comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments. Bank overdrafts that are repayable on demand are a component of cash and cash equivalents for the purpose of the statement of cash flows.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

(ก) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

(ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานะที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ข) เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุน

ตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนเพื่อขาย ภายหลังการรับรู้มูลค่าในครั้งแรกเงินลงทุนเพื่อขายแสดงในมูลค่ายุติธรรม และการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของรายการที่เป็นตัวเงิน บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดจำหน่ายเงินลงทุน จะรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยตรงเข้ากำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่เงินลงทุนประเภทที่มีดอกเบี้ย จะต้องบันทึกดอกเบี้ยในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตราหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

(e) *Trade and other accounts receivable*

Trade and other accounts receivable are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts.

The allowance for doubtful accounts is assessed primarily on analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off when incurred.

(f) *Inventories*

Inventories are measured at the lower of cost and net realisable value.

Cost is calculated using the weighted average cost principle, and comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of manufactured inventories and work-in-progress, cost includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete and to make the sale.

(g) *Investments*

Investments in equity securities

Marketable equity securities are classified as available-for-sale investments. Available-for-sale investments are, subsequent to initial recognition, stated at fair value, and changes therein, other than impairment losses on available-for-sale monetary items, are recognised directly in equity. Impairment losses is recognised in profit or loss. When these investments are derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised directly in equity is recognised in profit or loss. Where these investments are interest-bearing, interest calculated using the effective interest method is recognised in profit or loss.

Equity securities which are not marketable are stated at cost less any impairment losses.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount together with the associated cumulative gain or loss that was reported in equity is recognised in profit or loss.

If the Company disposes of part of its holdings of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ

อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุง	5 – 30	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	4 – 20	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 – 15	ปี
ยานพาหนะ	5 และ 10	ปี

บริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

(h) Property, plant and equipment

Recognition and measurement

Owned assets

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs.

Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Any gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognised net within other income in profit or loss.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

Factory buildings and improvements	5 - 30 years
Machinery and equipment	4 - 20 years
Furniture, fixtures and office equipment	5 - 15 years
Vehicles	5 and 10 years

No depreciation is provided on freehold land and assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

(ง) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนประกอบด้วย ค่าสิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบกับของโปรแกรมคอมพิวเตอร์คือ 3 - 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และ มูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัทไม่ได้ตัดจำหน่ายค่าสิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟ

(ญ) สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า เป็นเวลา 30 ปี

(ฉ) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดี๋ยวก่อนที่เขยิบรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยไม่ต้องปรับกับยอดสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ยอดขาดทุนที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ หักขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับหลักทรัพย์เมื่อขาย คำนวณโดยอ้างอิงถึงมูลค่ายุติธรรม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

(i) *Intangible assets*

Intangible assets comprise golf membership rights and computer software and are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses.

Amortisation

Amortisation is based on the cost of the asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of intangible assets, from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful lives for the current and comparative periods of computer software is 3 - 10 years.

Amortisation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

No amortisation is provided on golf membership rights.

(j) *Leasehold right*

Leasehold right is stated at cost less accumulated amortisation and impairment losses.

Amortisation

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the period of the lease agreement. The period of the lease agreement is 30 years.

(k) *Impairment*

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in the profit or loss unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.

When a decline in the fair value of an available-for-sale financial asset has been recognised directly in equity and there is objective evidence that the value of the asset is impaired, the cumulative loss that had been recognised directly in equity is recognised in profit or loss even though the financial asset has not been derecognised. The amount of the cumulative loss that is recognised in profit or loss is the difference between the acquisition cost and current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognised in profit or loss.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of available-for-sale financial assets is calculated by reference to the fair value.

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the asset's value in use and fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

การกลับรายการค้อยค่า

ขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการค้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับรายการจะถูกรับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายเสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่ามาก่อน

(ฎ) หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแสดงในราคาทุน

(ง) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้บริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่าง ๆ ของบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Reversals of impairment

An impairment loss in respect of a financial asset is reversed if the subsequent increase in recoverable amount can be related objectively to an event occurring after the impairment loss was recognised in profit or loss. For available-for-sale financial assets that are equity securities, the reversal is recognised directly in other comprehensive income.

Impairment losses recognised in prior periods in respect of other non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognised.

(l) Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are stated at cost.

(m) Trade and other accounts payable

Trade and other accounts payable are stated at cost.

(n) Employee benefits

Defined contribution plans

Obligations for contributions to defined contribution plans are expensed as the related service is provided.

Defined benefit plans

The Company's net obligation in respect of defined benefit plans is calculated separately for each plan by estimating the amount of future benefit that employees have earned in the current and prior periods, discounting that amount.

The calculation of defined benefit obligations is performed annually by a qualified actuary using the projected unit credit method. When the calculation results in a potential asset for the Company, the recognised asset is limited to the present value of economic benefits available in the form of any future refunds from the plan or reductions in future contributions to the plan. To calculate the present value of economic benefits, consideration is given to any application minimum funding requirements.

Remeasurements of the net defined benefit liability, actuarial gain or loss are recognised immediately in other comprehensive income ("OCI"). The Company determines the interest expense on the net defined benefit liability for the period by applying the discount rate used to measure the defined benefit obligation at the beginning of the annual period, taking into account any changes in the net defined benefit liability during the period as a result of contributions and benefit payments. Net interest expense and other expenses related to defined benefit plans are recognised in profit or loss.

When the benefits of a plan are improved, the portion of the increased benefit relating to past service by employees is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the average period until the benefits become vested. To the extent that the benefits vest immediately, the expense is recognised immediately in profit or loss.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่าน ไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ง) รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

การขายสินค้า

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้านั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

การลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วย เงินปันผลและดอกเบี้ยรับจากการลงทุนและเงินฝากธนาคาร

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล ซึ่งตามปกติในกรณีเงินปันผลที่จะได้รับจากหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจะพิจารณาจากวันที่มีการประกาศสิทธิการรับเงินปันผล

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Other long-term employee benefits

The Company's net obligation in respect of long-term employee benefits is the amount of future benefit that employees have earned in return for their service in the current and prior periods. That benefit is discounted to determine its present value. Remeasurements are recognised in profit or loss in the period in which they arise

Termination benefits

Termination benefits are expensed at the earlier of when the Company can no longer withdraw the offer of those benefits and when the Company recognises costs for a restructuring. If benefits are not expected to be settled wholly within 12 months of the end of the reporting period, then they are discounted.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are expensed as the related service is provided. A liability is recognised for the amount expected to be paid if the Company has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee and the obligation can be estimated reliably.

(o) Provisions

A provision is recognised if, as a result of a past event, the Company has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation. Provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The unwinding of the discount is recognised as finance cost.

(p) Revenues

Revenue excludes value added taxes or other sales taxes and is arrived at after deduction of trade discounts.

Sale of goods

Revenue is recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods.

Rental income

Rental income is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

Investments

Revenue from investments comprises dividend and interest income from investments and bank deposits.

Dividend income

Dividend income is recognised in profit or loss on the date the Company's right to receive payments is established which in the case of quoted securities is usually the ex-dividend date.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ดอกเบี๋ยรับ

ดอกเบี๋ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ค) ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี๋ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลานานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

(ค) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

(ก) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี๋ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Interest income

Interest income is recognised in profit or loss as it accrues.

(q) Finance costs

Interest expenses and similar costs are charged to profit or loss for the period in which they are incurred, except to the extent that they are capitalised as being directly attributable to the acquisition, construction or production of an asset which necessarily takes a substantial year of time to be prepared for its intended use or sale.

(r) Lease payments

Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

(s) Income tax

Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to items recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes.

The measurement of deferred tax reflects the tax consequences that would follow the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they reverse, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date.

In determining the amount of current and deferred tax, the Company takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Company believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Company to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ท) กำไรต่อหุ้น

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ข) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการสินทรัพย์และค่าใช้จ่ายของกิจการโดยรวม

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์กับผู้บริหารสำคัญและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
Toray Industries, Inc. บริษัท ตัททิกิเทคซ์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)	ญี่ปุ่น ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ ซึ่งถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 34.79 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 5.22 และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
Toyota Tsusho Corporation บริษัท โตโยต้า ทรูโซะ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซีเอ็มที ไดอิง จำกัด	ญี่ปุ่น ไทย ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 13.54 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 1.67 เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 19 และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
Toray International, Inc.	ญี่ปุ่น	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100
Toray International (China) Co., Ltd.	จีน	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100
Penfibre SDN. Berhad	มาเลเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100
Penfabric SDN. Berhad	มาเลเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100
Toray Monofilament Ltd.	ญี่ปุ่น	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100
บริษัท ไทโร อินเตอร์เนชั่นแนล เทคคิงส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 100

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilised. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

(t) *Earnings per share*

The Company presents basic earnings per share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

(u) *Segment reporting*

Segment results that are reported to the Company's CEO (the chief operating decision maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis. Unallocated items comprise mainly corporate assets and expenses.

4 Related parties

For the purposes of these financial statements, parties are considered to be related to the Company if the Company has the ability, directly or indirectly, to control or joint control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or where the Company and the party are subject to common control or common significant influence. Related parties may be individuals or other entities.

Relationships with key management and other related parties were as follows:

Name of entities	Country of Incorporation/ nationality	Nature of relationships
Toray Industries, Inc.	Japan	Parent company, 34.79% shareholding
Luckytex (Thailand) Public Company Limited	Thailand	The Company's shareholders, 5.22% shareholding, and some common directors
Toyota Tsusho Corporation	Japan	The Company's shareholders, 13.54% shareholding
Toyota Tsusho (Thailand) Co.,Ltd.	Thailand	The Company's shareholders, 1.67% shareholding
CMT Dyeing Company Limited	Thailand	Related company, 19% shareholding, and some common directors
Toray International, Inc.	Japan	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding
Toray International (China) Co.,Ltd.	China	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding
Penfibre SDN. Berhad	Malaysia	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding
Penfabric SDN. Berhad	Malaysia	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding
Toray Monofilament Ltd.	Japan	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding
Toray International Trading (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Subsidiary of the parent company, 100% shareholding

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โทเรอินดัสตรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 99.99
P.T. Indonesia Synthetic Textile Mills	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 99.99
P.T. Indonesia Toray Synthetics	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 92.37
Toray Fibers (Nantong) Co.,Ltd.	จีน	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 90.00
Ichimura Sangyo Co.,Ltd.	ญี่ปุ่น	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 85.00
บริษัท ไทยโทเร อินดัสตรีส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 70.77
Toray Industries (H.K.) Ltd.	ฮ่องกง	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 70.00
P.T. Toray International Indonesia	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 70.00
Chori Co. ,Ltd.	ญี่ปุ่น	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ซึ่งบริษัทใหญ่ถือหุ้นร้อยละ 50.10
Toray International Europe GMBH	เยอรมัน	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 100
Toray (Guangzhou) Trading Co., Ltd.	จีน	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 100
Chori Middle East FZE.	สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 50.10
P.T. Chori Indonesia	อินโดนีเซีย	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 49.60
บริษัท ไทยโซรี จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 49.57
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย/ญี่ปุ่น	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของ บริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาตลาด
เงินปันผลรับ	ตามสิทธิการได้รับเงินปันผล
รายได้อื่น	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	ราคาตลาด
ซื้ออุปกรณ์	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเครื่องหมายความการค้า	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่านายหน้าในการขาย	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมการจัดการ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิค	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Name of entities	Country of Incorporation/ nationality	Nature of relationships
Toray Industries (Thailand) Co.,Ltd.	Thailand	Subsidiary of the parent company, 99.99% shareholding
P.T. Indonesia Synthetic Textile Mills	Indonesia	Subsidiary of the parent company, 99.99% shareholding
P.T. Indonesia Toray Synthetics	Indonesia	Subsidiary of the parent company, 92.37% shareholding
Toray Fibers (Nantong) Co.,Ltd.	China	Subsidiary of the parent company, 90.00% shareholding
Ichimura Sangyo Co.,Ltd.	Japan	Subsidiary of the parent company, 85.00% shareholding
Thai Toray Synthetics Co.,Ltd.	Thailand	Subsidiary of the parent company, 70.77% shareholding
Toray Industries (H.K) Ltd.	Hong Kong	Subsidiary of the parent company, 70.00% shareholding
P.T. Toray International Indonesia	Indonesia	Subsidiary of the parent company, 70.00% shareholding
Chori Co., Ltd.	Japan	Subsidiary of the parent company, 50.10% shareholding
Toray International Europe GMBH.	Germany	100% indirect shareholding by the parent company
Toray (Guangzhou) Trading Co., Ltd.	China	100% indirect shareholding by the parent company
Chori Middle East FZE.	United Arab Emirates	50.10% indirect shareholding by the parent company
P.T. Chori Indonesia	Indonesia	49.60% indirect shareholding by the parent company
Thai Chori Co.,Ltd.	Thailand	49.57% indirect shareholding by the parent company
Key management personnel	Thai/ Japanese	Persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any director (whether executive or otherwise) of the Company.

The pricing policies for particular types of transactions are explained further below:

Transactions	Pricing policies
Revenue from sale of goods	Market price
Dividend income	Right to receive dividends
Other income	Contractually agreed rate
Purchases of raw materials and factory supplies	Market price
Purchases of equipment	Mutually negotiable price
Trademark license fees	Contractually agreed rate
Sale commission expenses	Contractually agreed rate
Management fees	Mutually negotiable rate
Technical service fees	Contractually agreed rate
License fees	Contractually agreed rate

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม สรุปได้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
รายได้		
บริษัทใหญ่		
รายได้จากการขายสินค้า	195,293	79,408
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
รายได้จากการขายสินค้า	288,302	253,248
เงินปันผลรับ	918	482
รายได้อื่น	10,822	10,607
ซื้อ		
บริษัทใหญ่		
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	105,357	3,899
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	189,928	211,318
อุปกรณ์	1,212	1,110
ค่าใช้จ่าย		
บริษัทใหญ่		
ค่าเครื่องหมายความการค้า	2,273	2,706
ค่านายหน้าในการขาย	4,660	3,297
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิค	1,330	-
ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ	454	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่านายหน้าในการขาย	1,764	2,322
ค่าธรรมเนียมการจัดการ	9,408	7,536
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	377	375
ผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	50,834	54,141
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	885	1,030
รวม	51,719	55,171

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม มีดังนี้

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้า		
บริษัทใหญ่		
Toray Industries, Inc.	62,902	1,523
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท โทเร อินเตอร์เนชันแนล เท็กซ์ไทล์ (ประเทศไทย) จำกัด	27,304	36,549
Toray International, Inc.	10,517	7,771
บริษัท ไทย โซริ จำกัด	3,711	45
PT.Chori Indonesia	2,249	2,557
บริษัท ซีเอ็มที ไดอิ่ง จำกัด	357	816

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Significant transactions for the year ended 31 March with related parties were as follows:

	For the year ended 31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Revenues		
Parent company		
Revenue from sale of goods	195,293	79,408
Related companies		
Revenue from sale of goods	288,302	253,248
Dividend income	918	482
Other income	10,822	10,607
Purchases		
Parent company		
Raw materials and factory supplies	105,357	3,899
Related companies		
Raw materials and factory supplies	189,928	211,318
Equipment	1,212	1,110
Expenses		
Parent company		
Trademark license fees	2,273	2,706
Sale commission expenses	4,660	3,297
Technical service fees	1,330	-
License fees	454	-
Related companies		
Sale commission expenses	1,764	2,322
Management fees	9,408	7,536
Directors' remuneration	377	375
Key management personnel		
Short-term employee benefits	50,834	54,141
Post-employment benefits	885	1,030
Total	51,719	55,171

Balances as at 31 March with related parties were as follows:

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Trade accounts receivable		
Parent company		
Toray Industries, Inc.	62,902	1,523
Related companies		
Toray International Trading (Thailand) Co., Ltd.	27,304	36,549
Toray International, Inc.	10,517	7,771
Thai Chori Co.,Ltd.	3,711	45
PT.Chori Indonesia	2,249	2,557
CMT Dyeing Company Limited	357	816

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

Toray Industries (H.K) Ltd.	168	251
Chori Co., Ltd.	1	922
บริษัท ไทย โทเร ซินเทติกส์ จำกัด	-	64
รวม	44,307	48,975
รวมทั้งสิ้น	107,209	50,498
ลูกหนี้อื่น		
เงินทดรองจ่าย		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ไทย โทเร ซินเทติกส์ จำกัด	4,640	4,500
อื่นๆ	931	1,060
รวม	5,571	5,560
อื่นๆ		
บริษัทใหญ่		
Toray Industries, Inc.	118	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ซีเอ็มที ไดอิง จำกัด	556	564
บริษัท ไทย โทเร ซินเทติกส์ จำกัด	393	366
Toray International, Inc.	-	298
รวม	949	1,228
รวมทั้งสิ้น	6,638	6,788
เจ้าหนี้การค้า		
บริษัทใหญ่		
Toray Industries, Inc.	42,488	3,182
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
P.T. Indonesia Toray Synthetics	7,498	9,457
บริษัท โทเร อินเตอร์เนชันแนล เทกซ์ไทล์ (ประเทศไทย) จำกัด	2,867	2,435
บริษัท ซีเอ็มที ไดอิง จำกัด	1,442	2,373
บริษัท ไทย โซริ จำกัด	1,437	307
Toray International, Inc.	1,028	5,149
P.T. Indonesia Synthetics Textile Mills	890	-
บริษัท ลัคกี้เท็กซ์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)	485	975
บริษัท ไทย โทเร ซินเทติกส์ จำกัด	234	-
รวม	15,881	20,696
รวมทั้งสิ้น	58,369	23,878
เจ้าหนี้อื่น		
บริษัทใหญ่		
Toray Industries, Inc.	7,891	5,813
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ไทย โทเร ซินเทติกส์ จำกัด	1,361	1,616
บริษัท โทเร อินดัสตรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด	918	897
บริษัท ไทย โซริ จำกัด	481	356
P.T.Toray International Indonesia	16	-
Toray International Inc.	-	438
รวม	2,776	3,307
รวมทั้งสิ้น	10,667	9,120

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Toray Industries (H.K) Ltd.	168	251
Chori Co., Ltd.	1	922
Thai Toray Synthetics Co.,Ltd.	-	64
Total	44,307	48,975
Grand total	107,209	50,498
<i>Other receivables</i>		
<i>Advance payments</i>		
Related companies		
Thai Toray Synthetics Co., Ltd.	4,640	4,500
Other	931	1,060
Total	5,571	5,560
<i>Other</i>		
Parent company		
Toray Industries, Inc.	118	-
Related companies		
CMT Dyeing Company Limited	556	564
Thai Toray Synthetics Co., Ltd.	393	366
Toray International, Inc.	-	298
Total	949	1,228
Grand total	6,638	6,788
<i>Trade accounts payable</i>		
Parent company		
Toray Industries, Inc.	42,488	3,182
Related companies		
P.T. Indonesia Toray Synthetics	7,498	9,457
Toray International Trading (Thailand) Co., Ltd.	2,867	2,435
CMT Dyeing Company Limited	1,442	2,373
Thai Chori Co.,Ltd.	1,437	307
Toray International, Inc.	1,028	5,149
P.T. Indonesia Synthetic Textile Mills	890	-
Luckytex (Thailand) Public Company Limited	485	975
Thai Toray Synthetics Co., Ltd.	234	-
Total	15,881	20,696
Grand total	58,369	23,878
<i>Other payables</i>		
Parent company		
Toray Industries, Inc.	7,891	5,813
Related companies		
Thai Toray Synthetics Co., Ltd.	1,361	1,616
Toray Industries (Thailand) Co., Ltd.	918	897
Thai Chori Co.,Ltd.	481	356
P.T.Toray International Indonesia	16	-
Toray International, Inc.	-	438
Total	2,776	3,307
Grand total	10,667	9,120

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเครื่องหมายการค้า

บริษัทมีสัญญาเครื่องหมายการค้าฉบับหนึ่งกับบริษัทใหญ่ (Toray Industries, Inc.) โดยบริษัทใหญ่ตกลงให้ บริษัทมีสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า “Thai Toray with Golden Eagle” ในการขายสินค้าในประเทศไทย ในการนี้ บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องหมายการค้าให้กับบริษัทใหญ่ในอัตรา 0.01 เหรียญสหรัฐอเมริกา ต่อหลา สำหรับผ้าที่ขายภายใต้เครื่องหมายการค้าดังกล่าว สัญญาการใช้เครื่องหมายการค้าฉบับนี้มีผลบังคับใช้สำหรับประเทศไทย บาร์เรน ไชปรัส ญีปุ่น ลูเวค สิงคโปร์ ซีเรีย ซาอุดีอาระเบีย และสหรัฐอเมริกาบริติชในกรณีที่บริษัทต้องการใช้เครื่องหมายการค้าในประเทศอื่นซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ บริษัทจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทใหญ่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นการล่วงหน้า สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุสัญญาโดยอัตโนมัติได้อีกคราวละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน

สัญญาบริการการจัดการ

บริษัทมีสัญญาบริการการจัดการฉบับหนึ่งกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัท โทเรอินดัสตรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด) โดยบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตกลงให้ความช่วยเหลือและการสนับสนุนเกี่ยวกับการดำเนินงานและการจัดการบางอย่างที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมค่าที่ปรึกษาให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยใช้อัตราตามที่ระบุในสัญญา สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุสัญญาโดยอัตโนมัติได้อีกคราวละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

สัญญาเช่า สาธารณูปโภคและบริการ

บริษัทมีสัญญาเช่า สาธารณูปโภค และบริการหลายฉบับกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสองแห่ง (บริษัท ไทย โทเร ซินเทติกส์ จำกัด และ บริษัท ซีเอ็มที ไดอิ่ง จำกัด) โดยบริษัทตกลงให้เช่าอาคารโรงงานและ/หรือที่ดิน และให้บริการทางด้านสาธารณูปโภค โดยให้บริการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการให้กับบริษัทตามจำนวนเงินที่ได้ระบุไว้ในสัญญา สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็น 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอก เลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 - 3 เดือน

สัญญาบริการด้านเทคนิค

บริษัทมีสัญญาบริการด้านเทคนิคฉบับหนึ่งกับบริษัทใหญ่ (Toray Industries, Inc.) โดยบริษัทใหญ่ตกลงให้ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการให้ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคให้กับบริษัทใหญ่โดยใช้อัตราตามที่ระบุในสัญญา สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอก เลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน

บันทึกข้อตกลงค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ

บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงฉบับหนึ่งกับบริษัทใหญ่ (Toray Industries, Inc.) โดยบริษัทใหญ่ตกลงให้บริษัทมีสิทธิในการผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า ทั้งนี้บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิให้กับบริษัทใหญ่โดยใช้อัตราตามที่ระบุในสัญญา

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Significant agreements with related parties

Trademark license agreement

The Company has a trademark license agreement with the parent company, Toray Industries, Inc., whereby the latter agrees to grant the Company the right to use of the corporate name and brand of “Thai Toray with Golden Eagle” with respect to the sales in Thailand. In consideration thereof, the Company is committed to pay a trademark license fee to the parent company at the rate of USD 0.01 per yard for the articles sold under the trademark. The trademark license agreement is available to use for Thailand, Bahrain, Cyprus, Japan, Kuwait, Singapore, Syria, Saudi Arabia and United Arab Emirates. In the case that the Company requires to use the trademark license in other countries not stipulated herein, the Company is required to obtain the written approval from the parent company in advance. The term of the agreement is for 1 year and will be automatically renewable for additional periods of 1 year, unless either party thereto gives written notice to the other of its intention to terminate this agreement, not later than 3 months prior to the expiry date.

Management service agreement

The Company has a management service agreement with a related company, Toray Industries (Thailand) Co., Ltd., whereby the latter agrees to provide the Company certain managerial and operational support and assistance with respect to the business of the Company. In consideration thereof, the Company is committed to pay a service fee to the related company at the rate as specified in the agreement. The term of the agreement is for 1 year and will be automatically renewable for additional periods of 1 year, unless either party thereto gives written notice to the other of its intention to terminate this agreement, not later than 30 days prior to the expiry date.

Rental, utilities and service agreements

The Company has rental, utilities and service agreements with two related companies, Thai Toray Synthetics Co., Ltd and CMT Dyeing Company Limited, whereby the Company agrees to grant the rental factory and/or land, utilities and service to the related companies. Under the terms of the agreements, the related companies are committed to pay the rental, utilities and service fees to the Company at a certain amount as stipulated in the agreements. The term of the agreement is for 1 year and will be automatically renewable for additional periods of 1 year, unless either party thereto gives written notice to the other of its intention to terminate these agreements, not later than 2 - 3 months prior to the expiry date.

Technical service agreement

The Company has a technical service agreement with the parent company, Toray Industries, Inc. whereby the latter agrees to provide the Company certain technical service support and assistance with respect to business of the Company. In consideration thereof, the Company is committed to pay a service fee to parent company at the rate specified in the agreement. The term of agreement is for 1 year, unless either party thereto gives written notice to the other of its intention to terminate these agreement, not later than 60 days prior to the expiry date.

License memorandum

The Company has a license memorandum with parent company, Toray Industries, Inc. whereby the latter agrees to grant the Company the right of production and distribution of products. In consideration thereof, the Company is committed to pay license fee for to the parent company by contractually agreed prices.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 มีนาคม บริษัทมีภาระผูกพันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

ภาระผูกพันจากการดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้สำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์	51	96
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	8,699	9,588
รวม	8,750	9,684

ค่านายหน้าในการขาย

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่านายหน้าในการขายตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ซึ่งคำนวณตามปริมาณการขาย หรือตามอัตราที่ระบุไว้บนใบแจ้งหนี้ค่าสินค้าตามคำสั่งซื้อของคนกลางที่ได้รับจากลูกค้าในพื้นที่ต่างๆ ให้กับบริษัทใหญ่ (Toray Industries, Inc.) และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันบางแห่ง

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
เงินสดในมือ	61	171
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	2,077	5,099
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	314,098	285,078
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	100,000	100,000
อื่นๆ	224	156
รวม	416,460	390,504

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Commitments

As at 31 March the Company had the following commitments with related parties.

Non-cancellable operating commitments

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand)	
Contracted but not provided for machinery and equipment	51	96
Purchases of raw materials and factory supplies	8,699	9,588
Total	8,750	9,684

Sale commission expenses

As at 31 March 2018 the Company had commitments to pay a sales commission to the parent company, Toray Industries, Inc., and certain related companies at the specified amount based on the quantity of sales, or at the specified rates of invoice price of products ordered by its intermediary for customers in certain areas.

5 Cash and cash equivalents

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Cash on hand	61	171
Cash at financial institutions - current accounts	2,077	5,099
Cash at financial institutions - savings accounts	314,098	285,078
Highly liquid short-term investments	100,000	100,000
Others	224	156
Total	416,460	390,504

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

6 ลูกหนี้การค้า

		31 มีนาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	107,209	50,498
กิจการอื่น		144,762	119,204
รวม		<u>251,971</u>	<u>169,702</u>

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

		31 มีนาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		78,237	49,530
เกินกำหนดชำระ :			
น้อยกว่า 3 เดือน		28,972	937
3 - 6 เดือน		-	31
รวม	4	<u>107,209</u>	<u>50,498</u>
กิจการอื่น			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		130,425	97,676
เกินกำหนดชำระ :			
น้อยกว่า 3 เดือน		5,929	15,908
3 - 6 เดือน		8,408	5,620
รวม		<u>144,762</u>	<u>119,204</u>
รวมทั้งสิ้น		<u>251,971</u>	<u>169,702</u>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 150 วัน

7 ลูกหนี้อื่น

		31 มีนาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	<u>6,638</u>	<u>6,788</u>
กิจการอื่น			
ค่าใช้จ่ายย่ำแย่ล่วงหน้า		8,945	7,981
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		8,650	990
ค่าใช้จ่ายย่ำแย่ล่วงหน้าสำหรับวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน		579	366
อื่นๆ		1,800	2,578
รวม		<u>19,974</u>	<u>11,915</u>
รวมทั้งสิ้น		<u>26,612</u>	<u>18,703</u>

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

6 Trade accounts receivable

	Note	31 March	
		2018	2017
		(in thousand Baht)	
Related parties	4	107,209	50,498
Other parties		144,762	119,204
Total		251,971	169,702

Aging analyses for trade accounts receivable were as follows:

	Note	31 March	
		2018	2017
		(in thousand Baht)	
Related parties			
Within credit terms		78,237	49,530
Overdue:			
Less than 3 months		28,972	937
3 - 6 months		-	31
Total	4	107,209	50,498
Other parties			
Within credit terms		130,425	97,676
Overdue:			
Less than 3 months		5,929	15,908
3 - 6 months		8,408	5,620
Total		144,762	119,204
Grand total		251,971	169,702

The normal credit term granted by the Company ranges from 30 days to 150 days.

7 Other receivables

	Note	31 March	
		2018	2017
		(in thousand Baht)	
Related parties	4	6,638	6,788
Other parties			
Prepaid expenses		8,945	7,981
Value added tax receivable		8,650	990
Advance for factory supplies		579	366
Other		1,800	2,578
Total		19,974	11,915
Grand total		26,612	18,703

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

8 สินค้ำคงเหลือ

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
สินค้าสำเร็จรูป	38,908	59,937
สินค้าระหว่างผลิต	130,070	104,669
วัตถุดิบ	15,445	11,035
วัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	30,353	26,957
สินค้าระหว่างทาง	2,652	5,501
รวม	217,428	208,099
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(13,142)	(11,232)
สุทธิ	204,286	196,867

ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย

ต้นทุนขาย	1,052,470	967,191
การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	1,910	-
สุทธิ	1,054,380	967,191

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

8 Inventories

	31 March	
	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Finished goods	38,908	59,937
Work in progress	130,070	104,669
Raw materials	15,445	11,035
Factory supplies	30,353	26,957
Goods in transit	2,652	5,501
Total	217,428	208,099
Less allowance for decline in value	(13,142)	(11,232)
Net	204,286	196,867

Inventories recognised as an expense in “cost of sales of goods”:

Cost	1,052,470	967,191
Write-down to net realisable value	1,910	-
Net total	1,054,380	967,191

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

9 เงินลงทุน

เงินเป็นผลรับ						
			สำหรับปี		สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	
ประเทศที่	ลักษณะ	ลักษณะ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
กิจการจัดตั้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	31 มีนาคม	31 มีนาคม	31 มีนาคม	
			2561	2560	2561	2560
(ร้อยละ)						
(พันบาท)						
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (หลักทรัพย์ที่มีความต้องการของตลาด) - ราคายุติธรรม						
บริษัทอื่น						
บริษัท เทพธำนิภรียา จำกัด	ไทย	บันเทิงและ	ผู้ถือหุ้น	0.12	205,000	255
(มหาชน)		สันทนาการ				
บวก การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม				400	345	-
รวม				655	600	18
เงินลงทุนในเงินลงทุนทั่วไป (ที่ไม่ใช่หลักทรัพย์ที่มีความต้องการของตลาด) - ราคาทุน						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัท ไทย ไทเร ซินเทติกส์	ไทย	ผลิตเส้นด้าย	ผู้ถือหุ้น	0.31	3,078,141	9,556
จำกัด		และเส้นใย				
		โพลีเอสเตอร์				
บริษัท ซิเอมที ไดอิง จำกัด	ไทย	ย้อมผ้า	ผู้ถือหุ้น	19.00	18,000	3,420
หัก ขาดทุนจากการซื้อขายค่า				(2,337)	(2,337)	-
สุทธิ				1,083	1,083	-
รวม				10,639	10,639	918
รวมทั้งสิ้น				11,294	11,239	936
						503

For the year ended 31 March 2018

9 Investments

	Country of incorporation	Type of business	Nature of relationships	Ownership interest		Paid-up capital		Balance at		Dividend income	
				31 March 2018	31 March 2017	31 March 2018	31 March 2017	31 March 2018	31 March 2017	For the year ended 31 March 2018	For the year ended 31 March 2017
				(in thousand Baht)							
Investment in available-for-sale securities (marketable securities) - at fair value											
Other party											
City Sports and Recreation Public Company Limited	Thailand	Entertainment and recreation	Shareholder	0.12	0.12	205,000	205,000	255	255	18	21
Add change in fair value								400	345	-	-
Total								655	600	18	21
Investments in general investments (non-marketable securities) - at cost											
Related parties											
Thai Toray Synthetics Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and processing of polyester filament yarn	Shareholder	0.31	0.31	3,078,141	3,078,141	9,556	9,556	918	482
CMT Dyeing Company Limited	Thailand	Fabric dyeing	Shareholder	19.00	19.00	18,000	18,000	3,420	3,420	-	-
Less impairment losses								(2,337)	(2,337)	-	-
Net								1,083	1,083	-	-
Total								10,639	10,639	918	482
Grand total								11,294	11,239	936	503

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	ที่ดิน	อาคาร โรงงานและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง การก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 เมษายน 2559	6,915	541,299	2,994,177	48,592	9,480	147,292	3,747,755
เพิ่มขึ้น	-	-	575	1,079	-	35,858	37,512
โอน	-	-	72,032	70	-	(72,102)	-
จำหน่าย	-	-	(17,258)	(20)	-	-	(17,278)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 และ 1 เมษายน 2560	6,915	541,299	3,049,526	49,721	9,480	111,048	3,767,989
เพิ่มขึ้น	-	135	393	526	352	44,337	45,743
โอน	-	10,832	79,177	3,097	-	(93,106)	-
จำหน่าย	-	-	(33,195)	(116)	(730)	-	(34,041)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561	6,915	552,266	3,095,901	53,228	9,102	62,279	3,779,691
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 เมษายน 2559	-	(383,230)	(2,440,974)	(39,214)	(7,387)	-	(2,870,805)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(18,552)	(90,286)	(3,194)	(512)	-	(112,544)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(11,319)	-	-	-	(11,319)
จำหน่าย	-	-	15,154	10	-	-	15,164
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 และ 1 เมษายน 2560	-	(401,782)	(2,527,425)	(42,398)	(7,899)	-	(2,979,504)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(18,443)	(90,220)	(3,144)	(365)	-	(112,172)
จำหน่าย	-	-	30,915	116	730	-	31,761
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561	-	(420,225)	(2,586,730)	(45,426)	(7,534)	-	(3,059,915)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 1 เมษายน 2559	6,915	158,069	553,203	9,378	2,093	147,292	876,950
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 และ 1 เมษายน 2560	6,915	139,517	522,101	7,323	1,581	111,408	788,485
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561	6,915	132,041	509,171	7,802	1,568	62,279	719,776

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

10 Property, plant and equipment

	Land	Factory buildings and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment (in thousand Baht)	Vehicles	Assets under construction and installation	Total
Cost							
At 1 April 2016	6,915	541,299	2,994,177	48,592	9,480	147,292	3,747,755
Additions	-	-	575	1,079	-	35,858	37,512
Transfers	-	-	72,032	70	-	(72,102)	-
Disposals	-	-	(17,258)	(20)	-	-	(17,278)
At 31 March 2017 and 1 April 2017	6,915	541,299	3,049,526	49,721	9,480	111,048	3,767,989
Additions	-	135	393	526	352	44,337	45,743
Transfers	-	10,832	79,177	3,097	-	(93,106)	-
Disposals	-	-	(33,195)	(116)	(730)	-	(34,041)
At 31 March 2018	6,915	552,266	3,095,901	53,228	9,102	62,279	3,779,691
Depreciation and impairment losses							
At 1 April 2016	-	(383,230)	(2,440,974)	(39,214)	(7,387)	-	(2,870,805)
Depreciation charge for the year	-	(18,552)	(90,286)	(3,194)	(512)	-	(112,544)
Impairment losses	-	-	(11,319)	-	-	-	(11,319)
Disposals	-	-	15,154	10	-	-	15,164
At 31 March 2017 and 1 April 2017	-	(401,782)	(2,527,425)	(42,398)	(7,899)	-	(2,979,504)
Depreciation charge for the year	-	(18,443)	(90,220)	(3,144)	(365)	-	(112,172)
Disposals	-	-	30,915	116	730	-	31,761
At 31 March 2018	-	(420,225)	(2,586,730)	(45,426)	(7,534)	-	(3,059,915)
Net book value							
At 1 April 2016	6,915	158,069	553,203	9,378	2,093	147,292	876,950
At 31 March 2017 and 1 April 2017	6,915	139,517	522,101	7,323	1,581	111,048	788,485
At 31 March 2018	6,915	132,041	509,171	7,802	1,568	62,279	719,776

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 มีจำนวน 2,554 ล้านบาท (31 มีนาคม 2560: 2,403 ล้านบาท)

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ในระหว่างปี 2559 บริษัทได้รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 11.3 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2560

ในการทดสอบการด้อยค่าบริษัทกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้ ซึ่งช่วงเวลาของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีระยะเวลาห้าปี และอัตราการเติบโตหลังจากนั้น ซึ่งกำหนดจากการประมาณการในระยะเวลาของผู้บริหารเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA และใช้อัตราคิดลดจากต้นทุนเงินกู้ถ่วงน้ำหนักของบริษัท

For the year ended 31 March 2018

The gross amount of the Company's fully depreciated plant and equipment that was still in use as at 31 March 2018 amounted to Baht 2,554 million (31 March 2017: Baht 2,403 million).

Impairment of assets

During 2016, the Company had recognised an impairment loss on machinery and equipment approximately totalling Baht 11.3 million, which is included in administrative expenses in the income statement for the year ended 31 March 2017.

For the purpose of impairment testing of the Company, the recoverable amount was based on its value in use and was determined by discounting the future cash flows for the period of five years and a terminal growth rate thereafter. The terminal growth rate was determined based on the long-term compound annual EBITDA growth rate estimated by management. Discount rate was determined by using weighted average cost of capital of the Company.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	สมาชิกสนาม กอล์ฟ	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
		(พันบาท)		
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 เมษายน 2559	9,005	16,154	21,817	46,976
เพิ่มขึ้น	-	384	15,366	15,750
โอน	-	2,031	(2,031)	-
จำหน่าย	(150)	-	-	(150)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 และ 1 เมษายน 2560	8,855	18,569	35,152	62,576
เพิ่มขึ้น	-	-	16,828	16,828
โอน	-	20,362	(20,362)	-
จำหน่าย	(220)	-	-	(220)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561	8,635	38,931	31,618	79,184
ค่าตัดจำหน่ายและขาดทุนจากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 เมษายน 2559	2,705	8,355	-	11,060
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	2,159	-	2,159
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	(30)	-	-	(30)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 และ 1 เมษายน 2560	2,675	10,514	-	13,189
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	2,941	-	2,941
ขาดทุนจากการด้อยค่า	100	-	-	100
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561	2,775	13,455	-	16,230
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 เมษายน 2559	6,300	7,799	21,817	35,916
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 และ 1 เมษายน 2560	6,180	8,055	35,152	49,387
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561	5,860	25,476	31,618	62,954

12 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม มีดังนี้

	31 มีนาคม 2561	31 มีนาคม 2560
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	13,260	14,716
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(20,351)	(19,996)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	(7,091)	(5,280)

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

11 Intangible assets

	Golf membership	Software licences (in thousand Baht)	Software under installation	Total
<i>Cost</i>				
At 1 April 2016	9,005	16,154	21,817	46,976
Additions	-	384	15,366	15,750
Transfers	-	2,031	(2,031)	-
Disposals	(150)	-	-	(150)
At 31 March 2017 and 1 April 2017	8,855	18,569	35,152	62,576
Additions	-	-	16,828	16,828
Transfers	-	20,362	(20,362)	-
Disposals	(220)	-	-	(220)
At 31 March 2018	8,635	38,931	31,618	79,184
<i>Amortisation and impairment losses</i>				
At 1 April 2016	2,705	8,355	-	11,060
Amortisation charge for the year	-	2,159	-	2,159
Reversal of impairment loss	(30)	-	-	(30)
At 31 March 2017 and 1 April 2017	2,675	10,514	-	13,189
Amortisation charge for the year	-	2,941	-	2,941
Impairment loss	100	-	-	100
At 31 March 2018	2,775	13,455	-	16,230
<i>Net book value</i>				
At 1 April 2016	6,300	7,799	21,817	35,916
At 31 March 2017 and 1 April 2017	6,180	8,055	35,152	49,387
At 31 March 2018	5,860	25,476	31,618	62,954

12 Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities as at 31 March were as follows:

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Deferred tax assets	13,260	14,716
Deferred tax liabilities	(20,351)	(19,996)
Net deferred tax liabilities	(7,091)	(5,280)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	ณ วันที่ 1 เมษายน 2560	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (หมายเหตุ 23) (พันบาท)	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงคลัง	2,247	382	-	2,629
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของ เงินลงทุนในเงินลงทุนทั่วไป	467	-	-	467
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของ เครื่องจักรและอุปกรณ์	4,347	-	-	4,347
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของ ค่าสิทธิสนามกอล์ฟ	535	20	-	555
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ยอขาดทุนยกไป	6,808	(270)	(1,276)	5,262
	312	(312)	-	-
รวม	14,716	(180)	(1,276)	13,260
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่า ยุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขาย	(70)	-	(11)	(81)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(19,880)	(378)	-	(20,258)
อื่นๆ	(46)	34	-	(12)
รวม	(19,996)	(344)	(11)	(20,351)
สุทธิ	(5,280)	(524)	(1,287)	(7,091)
	ณ วันที่ 1 เมษายน 2559	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (หมายเหตุ 23) (พันบาท)	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงคลัง	3,623	(1,376)	-	2,247
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของ เงินลงทุนในเงินลงทุนทั่วไป	467	-	-	467
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของ เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,083	2,264	-	4,347
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของ ค่าสิทธิสนามกอล์ฟ	541	(6)	-	535
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ยอขาดทุนยกไป	7,345	205	(742)	6,808
	716	(404)	-	312
รวม	14,775	683	(742)	14,716

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Movements in total deferred tax assets and liabilities for the year ended 31 March 2018 and 2017 were as follows:

	At 1 April 2017	(Charged)/Credited to:		At 31 March 2018
		Profit or loss (Note 23)	Other Comprehensive income	
		(in thousand Baht)		
Deferred tax assets				
Allowance for decline in value of inventories	2,247	382	-	2,629
Allowance for impairment loss of investment in general investments	467	-	-	467
Allowance for impairment loss of Machinery and equipment	4,347	-	-	4,347
Allowance for impairment loss of golf membership rights	535	20	-	555
Employee benefit obligations	6,808	(270)	(1,276)	5,262
Loss carry forward	312	(312)	-	-
Total	14,716	(180)	(1,276)	13,260
Deferred tax liabilities				
Fair value changes in available-for-sale investment	(70)	-	(11)	(81)
Property, plant and equipment	(19,880)	(378)	-	(20,258)
Other	(46)	34	-	(12)
Total	(19,996)	(344)	(11)	(20,351)
Net	(5,280)	(524)	(1,287)	(7,091)
	At 1 April 2016	(Charged)/Credited to:		At 31 March 2017
		Profit or loss (Note 23)	Other Comprehensive income	
		(in thousand Baht)		
Deferred tax assets				
Allowance for decline in value of inventories	3,623	(1,376)	-	2,247
Allowance for impairment loss of investment in general investments	467	-	-	467
Allowance for impairment loss of Machinery and equipment	2,083	2,264	-	4,347
Allowance for impairment loss of golf membership rights	541	(6)	-	535
Employee benefit obligations	7,345	205	(742)	6,808
Loss carry forward	716	(404)	-	312
Total	14,775	683	(742)	14,716

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน			
ณ วันที่ 1				ณ วันที่ 31
เมษายน	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน		มีนาคม
2559	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น		2560
		(หมายเหตุ 23)		
		(พันบาท)		
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่า				
ยุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขาย	(73)	-	3	(70)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(18,012)	(1,868)	-	(19,880)
อื่นๆ	(2)	(44)	-	(46)
รวม	(18,087)	(1,912)	3	(19,996)
สุทธิ	(3,312)	(1,229)	(739)	(5,280)

13 เจ้าหนี้การค้า

	หมายเหตุ	31 มีนาคม	
		2561	2560
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	58,369	23,878
กิจการอื่น		58,650	42,814
รวม		117,019	66,692

14 เจ้าหนี้อื่น

	หมายเหตุ	31 มีนาคม	
		2561	2560
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
เจ้าหนี้ค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		-	438
อื่นๆ		10,667	8,682
รวม	4	10,667	9,120
กิจการอื่น			
เจ้าหนี้ค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		8,879	8,203
เจ้าหนี้ค่าวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน		1,097	2,531
อื่นๆ		5,245	4,597
รวม		15,221	15,331
รวมทั้งสิ้น		25,888	24,451

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

	At 1 April 2016	(Charged)/Credited to:		At 31 March 2017
		Profit or loss (Note 23) (in thousand Baht)	Other Comprehensive income	
Deferred tax liabilities				
Fair value changes in available-for-sale investment	(73)	-	3	(70)
Property, plant and equipment	(18,012)	(1,868)	-	(19,880)
Other	(2)	(44)	-	(46)
Total	(18,087)	(1,912)	3	(19,996)
Net	(3,312)	(1,229)	(739)	(5,280)

13 Trade accounts payable

	Note	31 March 2018	2017 (in thousand Baht)
Related parties	4	58,369	23,878
Other parties		58,650	42,814
Total		117,019	66,692

14 Other payables

	Note	31 March 2018	2017 (in thousand Baht)
Related parties			
Payable for purchases of property, plant and equipment		-	438
Others		10,667	8,682
Total	4	10,667	9,120
Other parties			
Payable for purchases of property, plant and equipment		8,879	8,203
Payable for purchases of factory supplies		1,097	2,531
Others		5,245	4,597
Total		15,221	15,331
Grand Total		25,888	24,451

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

15 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
เงินบำเหน็จและเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	4,399	4,438
รวม	4,399	4,438

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ที่รับรู้ระหว่างปี	(6,380)	(3,712)
ขาดทุนสะสมจากการประมาณหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้	5,231	11,611

บริษัทจัดการ โครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงินมีดังต่อไปนี้

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน	26,307	34,038
ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน	26,307	34,038

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และ 2559	34,038	36,722
รับรู้ในกำไรขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,617	3,628
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	782	810
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(6,380)	(3,712)
อื่น ๆ		
ผลประโยชน์จ่าย	(5,750)	(3,410)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 มีนาคม	26,307	34,038

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

15 Employee benefit obligations

	31 March	
	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Statement of comprehensive income		
Recognised in profit or loss:		
Retirement benefit and severance payment according to the labour law	4,399	4,438
Total	4,399	4,438
Recognised in other comprehensive income:		
Actuarial gain recognised in the year	(6,380)	(3,712)
Cumulative actuarial losses recognised	5,231	11,611

The Company operate defined benefit plans based on the requirement of Thai Labour Protection Act B.E. 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

The statement of financial position obligation was determined as follows:

	31 March	
	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Present value of unfunded obligations	26,307	34,038
Statement of financial position obligation	26,307	34,038

Movement in the present value of the defined benefit obligations:

	For the year ended 31 March	
	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Defined benefit obligations at 1 April 2017 and 2016	34,038	36,722
Include in profit or loss:		
Current service cost	3,617	3,628
Interest on obligation	782	810
Include in other comprehensive income		
Actuarial gain	(6,380)	(3,712)
Other		
Benefit paid	(5,750)	(3,410)
Defined benefit obligations at 31 March	26,307	34,038

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ถ้าหากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม

	2561	2560
	(พันบาท)	
สมมติฐานประชากร	(3,883)	-
สมมติฐานทางการเงิน	2,370	(3,712)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(4,867)	-
รวม	(6,380)	(3,712)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

	2561	31 มีนาคม 2560
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.8	3.3
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	4.5	4 และ 6.5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 30	0 - 20
อัตรารณณะ	0.004 - 0.0073	0.0769 - 1.0322

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงานสำหรับแต่ละข้อในสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2560	
	(พันบาท)			
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(2,333)	2,678	(3,712)	4,356
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	2,605	(2,318)	4,587	(3,974)
อัตราการหมุนเวียน (ร้อยละ 20 ของสมมติฐานพื้นฐาน)	(1,368)	1,565	(1,789)	2,026

16 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน 2561 (พันหุ้น/พันบาท)	จำนวนหุ้น 2560	จำนวนเงิน (พันหุ้น/พันบาท)
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และ 2559					
- หุ้นสามัญ	10	6,000	60,000	6,000	60,000
ณ วันที่ 31 มีนาคม					
- หุ้นสามัญ	10	6,000	60,000	6,000	60,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และ 2559					
- หุ้นสามัญ	10	6,000	60,000	6,000	60,000
ณ วันที่ 31 มีนาคม					
- หุ้นสามัญ	10	6,000	60,000	6,000	60,000

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Actuarial losses recognised in other comprehensive income arising from:

	For the year ended 31 March	
	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Demographic assumptions	(3,883)	-
Financial assumptions	2,370	(3,712)
Experience adjustment	(4,867)	-
Total	(6,380)	(3,712)

Principal actuarial assumptions at the reporting date (expressed as weighted averages):

	31 March	
	2018	2017
	<i>(%)</i>	
Discount rate	2.8	3.3
Future salary increases	4.5	4 and 6.5
Employee turnover rate	0 - 30	0 - 20
Mortality rate	0.004 - 0.0073	0.0769 - 1.0322

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumption, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amount shown below.

	For the year ended 31 March 2018		For the year ended 31 March 2017	
	<i>(in thousand Baht)</i>			
	Increased	Decreased	Increased	Decreased
Discount rate (1% movement)	(2,333)	2,678	(3,712)	4,356
Future salary increases (1% movement)	2,605	(2,318)	4,587	(3,974)
Turnover Rate (20% of base assumption)	(1,368)	1,565	(1,789)	2,026

16 Share capital

	Par value per share <i>(in Baht)</i>	2018		2017	
		Number	Amount <i>(thousand shares/thousand Baht)</i>	Number	Amount
Authorised					
At 1 April 2016					
- ordinary shares	10	6,000	60,000	6,000	60,000
At 31 March					
- ordinary shares	10	6,000	60,000	6,000	60,000
Issued and paid-up					
At 1 April 2016					
- ordinary shares	10	6,000	60,000	6,000	60,000
At 31 March					
- ordinary shares	10	6,000	60,000	6,000	60,000

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

17 สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองตามกฎหมายของบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 และ 2560 มียอดสะสมมากกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

สำรองทั่วไป

สำรองดังกล่าวเป็นสำรองทั่วไปสำหรับการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขาย

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลรวมการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายจนกระทั่งมีการตัดรายการหรือเกิดการซื้อขาย

18 ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่าง ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้ผลิตสินค้าที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ธุรกิจผ้าทอและผ้าถัก
- ส่วนงาน 2 ธุรกิจผ้าเบาะรถยนต์

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

17 Reserves

Reserves comprise:

Appropriations of profit and/or retained earnings

Legal reserve

Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 Section 116 requires that a public company shall allocate not less than 5% of its annual net profit, less any accumulated losses brought forward, to a reserve account ("legal reserve"), until this account reaches an amount not less than 10% of the registered authorised capital. The legal reserve is not available for dividend distribution.

The Company's legal reserve as at 31 March 2018 and 2017 was greater than 10% of the registered authorised capital.

General reserve

This represents general reserve for the Company's operations in the future.

Other components of equity

Fair value changes in available-for-sale investments

The fair value changes in available-for-sale investments account within equity comprises the cumulative net change in the fair value of available-for-sale investments until the investments are derecognised or impaired.

18 Segment information

The Company has two reportable segments, as described below, which are the Company's strategic divisions. The strategic divisions offer different products, and are managed separately because they require different technology and marketing strategies. For each of the strategic divisions, the chief operating decision maker (CODM) reviews internal management reports on at least a quarterly basis. The following summary describes the operations in each of the Company's reportable segments.

- *Segment 1* Woven fabric and knitted fabric
- *Segment 2* Car seat fabric

Information regarding the results of each reportable segment is included below. Performance is measured based on segment profit (loss) before tax, as included in the internal management reports that are reviewed by the Company's CODM. Segment profit (loss) before tax is used to measure performance as management believes that such information is the most relevant in evaluating the results of certain segments relative to other entities that operate within these industries.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากลูกค้าภายนอก

รายได้ที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน

รวมรายได้

ต้นทุนขายสินค้า

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ต้นทุนทางการเงิน

รวมค่าใช้จ่ายที่สามารถจำแนกตามส่วนงาน

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน

ต้นทุนทางการเงินที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน

รวมค่าใช้จ่าย

กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน

กำไรสำหรับปี

	ส่วนงานที่ 1 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม		ส่วนงานที่ 2 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม (พันบาท)		รวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม
	2561	2560	2561	2560	2561
	1,159,538	1,070,363	20,072	16,539	1,179,610
	-	-	-	-	22,704
	<u>1,159,538</u>	<u>1,070,363</u>	<u>20,072</u>	<u>16,539</u>	<u>1,202,314</u>
	(1,031,616)	(951,517)	(22,764)	(15,674)	(1,054,380)
	(37,535)	(39,500)	(420)	(160)	(37,955)
	(168)	(168)	(3)	(3)	(171)
	<u>(1,069,319)</u>	<u>(991,185)</u>	<u>(23,187)</u>	<u>(15,837)</u>	<u>(1,092,506)</u>
				(22,132)	(26,546)
				(61,916)	(69,024)
				(28)	(16)
				<u>(1,176,582)</u>	<u>(1,102,608)</u>
				25,732	5,933
				(5,280)	(1,229)
				<u>20,452</u>	<u>4,704</u>

For the year ended 31 March 2018

Information about reportable segments

	Segment 1		Segment 2		Total
	For the year ended 31 March 2018	For the year ended 31 March 2017	For the year ended 31 March 2018	For the year ended 31 March 2017	For the year ended 31 March 2017
	<i>(in thousand Baht)</i>				
Revenue and expenses					
External revenue	1,159,538	1,070,363	20,072	16,539	1,179,610
Unallocated revenues	-	-	-	-	22,704
Total revenues	1,159,538	1,070,363	20,072	16,539	1,202,314
Cost of sale of goods	(1,031,616)	(951,517)	(22,764)	(15,674)	(1,054,380)
Distribution costs	(37,535)	(39,500)	(420)	(160)	(37,955)
Interest expenses	(168)	(168)	(3)	(3)	(171)
Total allocated expenses	(1,069,319)	(991,185)	(23,187)	(15,837)	(1,092,506)
Unallocated distribution costs					(22,132)
Unallocated administrative expenses					(61,916)
Unallocated finance cost					(28)
Total expenses					(1,176,582)
Profit before income tax expense					5,933
Unallocated income tax expense					(1,229)
Profit for the year					4,704

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

	ส่วนงานที่ 1		ส่วนงานที่ 2		รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	2561	2560	2561	2560	2561
สินทรัพย์ส่วนงาน	511,969	484,821	1,701	104,886	513,670
สินทรัพย์ที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน	-	-	-	-	1,188,706
รวมสินทรัพย์	511,969	484,821	1,701	104,886	1,702,376
หนี้สินส่วนงาน	19,043	26,947	-	334	19,043
หนี้สินที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน	-	-	-	-	189,903
รวมหนี้สิน	19,043	26,947	-	334	208,946
					154,967

	ส่วนงานที่ 1		ส่วนงานที่ 2		รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม	2561	2560	2561	2560	2561
รายจ่ายฝ่ายทุน	33,172	20,420	-	-	33,172
รายจ่ายฝ่ายทุนที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน	-	-	-	-	10,649
ค่าเสื่อมราคา	75,268	75,052	-	1,799	75,268
ค่าเสื่อมราคาที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน	-	-	-	-	36,904
					35,693

For the year ended 31 March 2018

For the year ended 31 March	Segment 1		Segment 2		Total	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Segment assets	511,969	484,821	(in thousand Baht) 1,701	104,886	513,670	589,707
Unallocated assets	-	-	-	-	1,188,706	1,045,089
Total assets	511,969	484,821	1,701	104,886	1,702,376	1,634,796
Segment liabilities	19,043	26,947	-	334	19,043	27,281
Unallocated liabilities	-	-	-	-	189,903	127,686
Total liabilities	19,043	26,947	-	334	208,946	154,967
	Segment 1		Segment 2		Total	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Capital expenditure	33,172	20,420	(in thousand Baht) -	-	33,172	20,420
Unallocated capital expenditure	-	-	-	-	10,649	30,428
Depreciation	75,268	75,052	-	1,799	75,268	76,851
Unallocated depreciation	-	-	-	-	36,904	35,693

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

ส่วนงานที่ 1 และ 2 มีการจัดการทั่วโลกแต่มีการผลิตและสำนักงานขายในประเทศไทย

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้แยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า สินทรัพย์แยกตามสถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของสินทรัพย์

	รายได้		สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561	2560	31 มีนาคม 2561	31 มีนาคม 2560
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ไทย	643,310	643,230	803,047	859,020
เวียดนาม	208,622	82,181	-	-
ญี่ปุ่น	92,473	86,428	-	-
อินโดนีเซีย	67,891	47,581	-	-
อเมริกาใต้	44,313	44,297	-	-
สหรัฐอเมริกา	27,965	52,308	-	-
ประเทศอื่น ๆ	95,036	130,877	-	-
รายได้ที่ไม่สามารถจำแนกตามส่วนงาน	22,704	21,640	-	-
รวม	<u>1,202,314</u>	<u>1,108,542</u>	<u>803,047</u>	<u>859,020</u>

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้าสามรายจากส่วนงานที่ 1 และ 2 ของบริษัทเป็นเงินประมาณ 524 ล้านบาท (31 มีนาคม 2560: 397 ล้านบาท) จากรายได้รวมของบริษัท

19 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	20,142	23,152
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	16,666	14,417
ค่านายหน้าในการขาย	11,225	12,104
ค่าขนส่ง	4,703	8,707
ค่าเครื่องหมายการค้า	2,726	2,706
อื่นๆ	4,625	5,120
รวม	<u>60,087</u>	<u>66,206</u>

20 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	28,099	23,818
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	7,417	5,769
ค่าบริการสารสนเทศ	4,367	3,863
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4,365	4,035
ค่าขนส่ง	3,783	3,784
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	11,443
อื่นๆ	13,885	16,312
รวม	<u>61,916</u>	<u>69,024</u>

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Geographical information

Segments 1 and 2 are managed on a worldwide basis but operate manufacturing facilities and sales offices in Thailand.

In presenting geographical information on the basis of revenue is based on the geographical location of customers. Assets are based on the geographical location of the assets.

	Revenues		Non-current assets	
	For the year ended 31 March		31 March	31 March
	2018	2017	2018	2017
	(in thousand Baht)			
Thailand	643,310	643,230	803,047	859,020
Vietnam	208,622	82,181	-	-
Japan	92,473	86,428	-	-
Indonesia	67,891	47,581	-	-
South Africa	44,313	44,297	-	-
United Arab Emirates	27,965	52,308	-	-
Other countries	95,036	130,877	-	-
Unallocated revenues	22,704	21,640	-	-
Total	1,202,314	1,108,542	803,047	859,020

Major customer

Revenues from three customers of the Company's segment 1 and 2 represents approximately Baht 524 million (31 March 2017: Baht 397 million) of the Company's total revenues.

19 Distribution costs

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Employee benefit expenses	20,142	23,152
Distribution fees	16,666	14,417
Sale commission expenses	11,225	12,104
Compensation expenses	4,703	8,707
Trademark fees	2,726	2,706
Other	4,625	5,120
Total	60,087	66,206

20 Administrative expenses

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Employee benefit expenses	28,099	23,818
Professional fees	7,417	5,769
Service fees	4,367	3,863
Depreciation and amortisation	4,365	4,035
Transportation expenses	3,783	3,784
Impairment loss on property, plant and equipment	-	11,443
Other	13,885	16,312
Total	61,916	69,024

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

21 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ผู้บริหาร		
เงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ	50,833	54,141
จ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	886	1,030
อื่นๆ	377	375
รวม	52,096	55,546
พนักงานอื่น		
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ	139,115	142,977
จ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6,220	6,067
สวัสดิการและอื่นๆ	16,846	17,478
รวม	162,181	166,522
รวมทั้งสิ้น	214,277	222,068

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยบริษัทและพนักงานต้องนำเงินส่งกองทุนฯ เป็นรายเดือน ในอัตราคงที่ของเงินเดือน พนักงานทุกเดือนตามประกาศของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จัดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

22 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

		31 มีนาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560
		(พันบาท)	
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป		628,948	509,705
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	21	214,277	222,068
ค่าสาธารณูปโภค		116,069	119,994
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		115,900	113,690
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา		10,093	11,999
ค่านายหน้าในการขาย	19	11,225	12,104
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	19	16,666	14,417
ค่าเครื่องหมายความการค้า	19	2,726	2,706
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ		(4,372)	22,610
อื่นๆ		65,050	73,315
รวม		1,176,582	1,102,608

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

21 Employee benefit expenses

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Management		
Salaries bonus and other benefits	50,833	54,141
Contributions to provident fund	886	1,030
Other	377	375
Total	52,096	55,546
Other employees		
Salaries, bonus, wages and other benefits	139,115	142,977
Contributions to provident fund	6,220	6,067
Welfares and other	16,846	17,478
Total	162,181	166,522
Grand total	214,277	222,068

Defined contribution plans

The defined contribution plans comprise provident fund established by the Company for its employees. Membership to the fund is on a voluntary basis. Contributions are made monthly by the Company and the employees each at the fixed rates followed by the Company's announcement of the employees' basic salaries. The provident fund is registered with the Ministry of Finance as juristic entity and is managed by a licensed Fund Manager.

22 Expenses by nature

		31 March	
	Note	2018	2017
		(in thousand Baht)	
Raw materials and consumables used		628,948	509,705
Employee benefits expenses	21	214,277	222,068
Utility expenses		116,069	119,994
Depreciation and amortisation expense		115,900	113,690
Maintenance expenses		10,093	11,999
Sale commission expenses	19	11,225	12,104
Distribution fees	19	16,666	14,417
Trademark fees	19	2,726	2,706
Changes in inventories of finished goods and work in progress		(4,372)	22,610
Others		65,050	73,315
Total		1,176,582	1,102,608

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

23 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	หมายเหตุ	2561	2560
		(พันบาท)	
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน			
สำหรับปีปัจจุบัน		4,756	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	12	524	1,229
รวม		5,280	1,229

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2560		
	ก่อนภาษี เงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อนภาษี เงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
เงินลงทุนเพื่อขาย	55	(11)	44	(20)	4	(16)
กำไรจากการประมาณ ตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย	6,380	(1,276)	5,104	3,712	(742)	2,970
รวม	6,435	(1,287)	5,148	3,692	(738)	2,954

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม			
	2561		2560	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รวม		25,732		5,933
ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีเงินได้				
นิติบุคคลของประเทศไทย	20.0	5,146	20.0	1,187
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษีเงินได้	-	(187)	-	(101)
ค่าใช้จ่ายที่หักได้เพิ่มทางภาษี	-	(231)	-	(231)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษีและอื่นๆ	-	552	-	374
รวม	20.0	5,280	20.0	1,229

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2559 ให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเหลืออัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

23 Income tax expense

		31 March	
	Note	2018	2017
<i>(in thousand Baht)</i>			
Income tax recognised in profit or loss			
<i>Current tax expense</i>			
Current year		4,756	-
<i>Deferred tax expense</i>			
Movements in temporary differences	12	524	1,229
Total		5,280	1,229

Income tax recognised in other comprehensive income

	For the year ended 31 March 2018			For the year ended 31 March 2017		
	Before tax	Tax expense	Net of tax <i>(in thousand Baht)</i>	Before tax	Tax expense	Net of tax
Available-for-sale investment	55	(11)	44	(20)	4	(16)
Defined benefit plan actuarial gain	6,380	(1,276)	5,104	3,712	(742)	2,970
Total	6,435	(1,287)	5,148	3,692	(738)	2,954

Reconciliation of effective tax rate

	For the year ended 31 March			
	Rate (%)	2018 <i>(in thousand Baht)</i>	Rate (%)	2017 <i>(in thousand Baht)</i>
Profit before total income tax expense		25,732		5,933
Income tax using the Thai corporation tax rate	20.0	5,146	20.0	1,187
Income not subject to tax	-	(187)	-	(101)
Expense additional deductible for tax purpose	-	(231)	-	(231)
Expenses not deductible for tax purposes and others	-	552	-	374
Total	20.0	5,280	20.0	1,229

Income tax reduction

Revenue Code Amendment Act No. 42 B.E. 2559 dated 3 March 2016 grants a reduction of the corporate income tax rate to 20% of net taxable profit for accounting periods which begin on or after 1 January 2016.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

24 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วในระหว่างปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท/พันหุ้น)	
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	20,452	4,704
จำนวนหุ้นสามัญที่มีอยู่ในระหว่างปี	6,000	6,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	3.41	0.78

25 เงินปันผล

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2560 เป็นจำนวนเงิน 6 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น หุ้นละ 1.0 บาท) โดยเงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 19 มกราคม 2561

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2560 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2559 เป็นจำนวนเงิน 12 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น หุ้นละ 2 บาท) โดยเงินปันผลระหว่างกาลจำนวนเงิน 6 ล้านบาทจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 19 มกราคม 2560 ส่วนเงินปันผลปลายปี 2559 จำนวนเงิน 6 ล้านบาทจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2560

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2559 เป็นจำนวนเงิน 6 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น หุ้นละ 1.0 บาท) โดยเงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 19 มกราคม 2560

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2559 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2558 เป็นจำนวนเงิน 12 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น หุ้นละ 2 บาท) โดยเงินปันผลระหว่างกาลจำนวนเงิน 6 ล้านบาทจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 ส่วนเงินปันผลปลายปี 2558 จำนวนเงิน 6 ล้านบาทจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2559

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

24 Basic earnings per share

The calculation of basic earnings per share for the year ended 31 March 2017 and 2018 were based on the profit for the year attributable to ordinary shareholders of the Company and number of ordinary shares outstanding during the year then ended as follows:

	31 March	
	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Profit for the year attributable to equity holders of the Company	20,452	4,704
Number of ordinary shares outstanding during the year	6,000	6,000
Basic earnings per share <i>(in Baht)</i>	3.41	0.78

25 Dividends

At the board of directors' meeting of the Company held on 20 December 2017, the Company's board of directors approved the payment of 2017 interim dividends of Baht 6 million (for 6 million ordinary shares at Baht 1.0 per share). The dividend of Baht 6 million was paid to the Company's shareholders on 19 January 2018.

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 29 July 2017, the Company's shareholders approved the 2016 dividends of Baht 12 million (for 6 million ordinary shares at Baht 2.0 per share). The 2016 interim dividend of Baht 6 million was paid to the Company's shareholders on 19 January 2017. The 2016 final dividend of Baht 6 million was paid to the Company's shareholders on 25 August 2017.

At the board of directors' meeting of the Company held on 21 December 2016, the Company's board of directors approved the payment of 2016 interim dividends of Baht 6 million (for 6 million ordinary shares at Baht 1.0 per share). The dividend of Baht 6 million was paid to the Company's shareholders on 19 January 2017.

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 29 July 2016, the Company's shareholders approved the 2015 dividends of Baht 12 million (for 6 million ordinary shares at Baht 2.0 per share). The 2015 interim dividend of Baht 6 million was paid to the Company's shareholders on 22 January 2016. The 2015 final dividend of Baht 6 million was paid to the Company's shareholders on 26 August 2016.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

26 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อและขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

วันที่ 31 มีนาคม บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	31 มีนาคม 2561		31 มีนาคม 2560	
	เหรียญ สหรัฐอเมริกา	เยนญี่ปุ่น	เหรียญ สหรัฐอเมริกา (หลักพัน)	เยนญี่ปุ่น
สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	3,289	26,409	1,331	26,855
หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(2,140)	(13,304)	(641)	(13,223)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง	1,149	13,105	690	13,632
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	(220)	-	(300)	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	929	13,105	390	13,632

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ผู้บริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านการสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มิได้ลูกค้าที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ บริษัทจะมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

26 Financial instruments

Financial risk management policies

The Company is exposed to normal business risks from changes in market interest rates and currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Company does not hold or issue derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

Risk management is integral to the whole business of the Company. The Company has a system of controls in place to create an acceptable balance between the cost of risks occurring and the cost of managing the risks. The management continually monitors the Company's risk management process to ensure that an appropriate balance between risk and control is achieved.

Capital Management

The Board of Directors' policy is to maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence and to sustain future development of the business. The Board monitors the return on capital, which the Company defines as result from operating activities divided by total shareholders' equity and also monitors the level of dividends to ordinary shareholders.

Foreign currency risk

The Company is exposed to foreign currency risk relating to purchases and sales which are denominated in foreign currencies. The Company primarily utilizes forward exchange contracts with maturities of less than one year to hedge such financial assets and liabilities denominated in foreign currencies. The forward exchange contracts entered into at the reporting date also relate to anticipated purchases and sales, denominated in foreign currencies, for the subsequent period.

At 31 March, the Company were exposed to foreign currency risk in respect of financial assets and liabilities denominated in the following currencies:

	31 March 2018		31 March 2017	
	U.S. Dollars	Japanese Yen	U.S. Dollars	Japanese Yen
	<i>(in thousand)</i>			
Foreign currency assets	3,289	26,409	1,331	26,855
Foreign currency liabilities	(2,140)	(13,304)	(641)	(13,223)
Gross balance sheet exposure	1,149	13,105	690	13,632
Currency forwards	(220)	-	(300)	-
Net exposure	929	13,105	390	13,632

Credit risk

Credit risk is the potential financial loss resulting from the failure of a customer or counterparty to settle its financial and contractual obligations to the Company as and when they fall due.

Management has a credit policy in place and the exposure to credit risk is monitored on an ongoing basis. The Company sets up an allowance for doubtful accounts in respect of all debts which are expected to be uncollectible.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของบริษัท กำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่เกิดขึ้นในสภาพปกติในการขายสินทรัพย์หรือการโอนหนี้สินที่เกิดขึ้นระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าภายใต้สภาพปัจจุบันของตลาด ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมมติฐานในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมถูกเปิดเผยในหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินรวมถึงมูลค่าตามบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม มีดังนี้

	มูลค่าตาม บัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		(พันบาท)			
31 มีนาคม 2561					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
ตราสารอนุพันธ์	20	-	20	-	20
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย	655	655	-	-	655

	มูลค่าตาม บัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		(พันบาท)			
31 มีนาคม 2560					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
ตราสารอนุพันธ์	209	-	209	-	209
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย	600	600	-	-	600

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อขายพิจารณาเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 พิจารณาโดยอ้างอิงกับราคาเสนอซื้อ ณ วันที่ในรายงาน

มูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับตราสารอนุพันธ์ที่ซื้อขายนอกตลาดหลักทรัพย์ อ้างอิงราคาจากนายหน้า ซึ่งได้มีการทดสอบความสมเหตุสมผลของราคาเหล่านั้น โดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตและได้รวมการปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทและคู่สัญญาตามความเหมาะสม

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ระยะสั้นอื่นๆ เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

Liquidity risk

The Company monitors its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Company's operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows.

Determination of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the determination of fair value, for both financial and non-financial assets and liabilities. The fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or a liability settled, between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. Fair values have been determined for measurement and/or disclosure purposes based on the following methods. When applicable, further information about the assumptions made in determining fair values is disclosed in the notes specific to that asset or liability.

Fair values of financial assets

Fair values of financial assets, together with the carrying values shown in the statement of financial position at 31 March were as follows:

	Carrying amount	Fair value			
		Level 1	Level 2	Level 3	Total
		(in thousand Baht)			
31 March 2018					
Current assets					
Derivatives	20	-	20	-	20
Non-current assets					
Equity securities available for sale	655	655	-	-	655

	Carrying amount	Fair value			
		Level 1	Level 2	Level 3	Total
		(in thousand Baht)			
31 March 2017					
Current assets					
Derivatives	209	-	209	-	209
Non-current assets					
Equity securities available for sale	600	600	-	-	600

The fair value of investments in equity, which are available for sales, is determined Level 1 by reference to their quoted bid price at the reporting date.

Level 2 fair values for simple over-the-counter derivative financial instruments are based on broker quotes. Those quotes are tested for reasonableness by discounting expected future cash flows using market interest rate for a similar instrument at the measurement date. Fair values reflect the credit risk of the instrument and include adjustments to take account of the credit risk of the Company and counterparty when appropriate.

The fair value of trade and other short-term receivables is taken to approximate the carrying value.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561

27 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	31 มีนาคม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน		
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้ สำหรับคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ เครื่องจักรและอุปกรณ์	16,565	6,902
ภาระผูกพันจากการดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้		
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	3,553	2,515
ภาระผูกพันอื่นๆ		
หนังสือค้ำประกันสำหรับการไฟฟ้า	22,802	22,802
เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้	10,287	5,622

ค่านายหน้าในการขาย

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่านายหน้าในการขายตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ ซึ่งคำนวณตามปริมาณการขาย หรือตามอัตราที่ระบุไว้บนใบแจ้งหนี้ค่าสินค้าตามคำสั่งซื้อของคนกลางที่ได้รับจากลูกค้าในพื้นที่ต่าง ๆ ให้กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันบางแห่ง

28 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 บริษัทได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์พายุฝนที่โกลดสินค้าเป็นผลให้สินค้าคงเหลือบางส่วนเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 4.7 ล้านบาท ณ วันที่อนุมัติงบการเงินนี้ ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทประกันภัยยังอยู่ในขั้นตอนการเจรจาเพื่อขอเงินชดเชยจากการประกันภัยของบริษัท ซึ่งผลของการเจรยายังไม่ทราบได้

Notes to the financial statements

For the year ended 31 March 2018

27 Commitments with non-related parties

	31 March	
	2018	2017
	(in thousand Baht)	
<i>Capital commitments</i>		
Contracted but not provided for computer software, machinery and equipment	<u>16,565</u>	<u>6,902</u>
<i>Non-cancellable operating commitments</i>		
Purchases of raw materials and factory supplies	<u>3,553</u>	<u>2,515</u>
<i>Other commitments</i>		
Letter of guarantee for electricity used	<u>22,802</u>	<u>22,802</u>
Unused letter of credit	<u>10,287</u>	<u>5,622</u>
<i>Sale commission expenses</i>		

As at 31 March 2018 the Company had commitments to pay a sale commission to non-related companies at the specified amount based on the quantity of sales, or at the specified rates of invoice price of products ordered by its intermediary for customers in certain areas.

28 Event after reporting period

On 18 April 2018, the Company were affected by the rainstorm at their warehouse which parts of inventories were damaged amounting to approximately to Baht 4.7 million. As at the date of approval of these financial statements, the management of the Company and the insurance company were in process of negotiating their insurance claims which the outcome has not yet been known.

ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดบริษัท
ประกอบธุรกิจ
สถานที่ตั้ง

- สำนักงานใหญ่

บริษัท ไทยโทเรเท็กซ์ไทล์มิลล์ จำกัด (มหาชน)
อุตสาหกรรมสิ่งทอ

เลขที่ 20 อาคารบุปผาจิต ชั้น 6 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์ : 0-2266-6593-4, 0-2238-3950-1

โทรสาร : 0-2238-3959

- โรงงาน

เลขที่ 33/3 หมู่ที่ 3 ถนนสุขาภิบาล ตำบลนครชัยศรี อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120

โทรศัพท์ : 0-3433-1788-90

โทรสาร : 0-3433-1915

เลขทะเบียนบริษัท
เว็บไซต์

0107537001617

<http://www.toray.co.th/tttm/index.htm>

ทุนจดทะเบียน

60,000,000 บาท (ชำระเต็มมูลค่า)

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว

6,000,000 หุ้น (หุ้นสามัญ)

มูลค่าหุ้นที่ตราไว้

10.00 บาท

บุคคลอ้างอิง

- นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2009-9000

โทรสาร : 0-2009-9991

- ผู้สอบบัญชี

นายเจริญ ผู้สัมฤทธิ์เลิศ

นายไวโรจน์ จินตมณีพิทักษ์

นายศักดิ์ดา เกาทัณฑ์ทอง

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

ชั้น 48-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 195 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : 0-2677-2000

โทรสาร : 0-2677-2222

หมายเหตุ :

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th

General Information

Company Profile	Thai Toray Textile Mills Public Company Limited
Type of business	Textile
Location	
• Head Office	6th floor, Bubhajit Building, 20 North Sathorn Road, Bangkok 10500 Tel : 0-2266-6593-4, 0-2238-3950-1 Fax : 0-2238-3959
• Factory	33/3 Moo 3 Sukhapibarn Road, Nakorn Chaisri, Nakornphathom 73120 Tel : 0-3433-1788-90 Fax : 0-3433-1915
Company Registration	No. 0107537001617
Website	http://www.toray.co.th/tttm/index.htm
Registered Capital	60,000,000 Baht (fully paid)
Number of shares sold	6,000,000 (Ordinary share)
Par value	Baht 10.00
Other references	
• Shares Registrar	Thailand Securities Depository Co.,Ltd. 93 The Stock Exchange of Thailand Building, Ratchadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400 Tel : 0-2009-9000 Fax : 0-2009-9991
• Auditor	Mr. Charoen Phosamritlert Mr. Vairoj Jindamaneepitak Mr. Sakda Kaothanthong KPMG Phoomchai Audit Ltd. Empire Tower, 48 th - 51 th Floor, 195 South Sathorn Road,Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120 Tel : 0- 2677-2000 Fax : 0-2677-2222
Remark :	Investors can search for more information about issuing company from company's annual statement (Form 56-1) shown in www.sec.or.th .

สรุปตำแหน่งของรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2560

(จัดทำขึ้นตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.44/2556
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน
และผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์)

หัวข้อ	หน้า
1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	12
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
3. ปัจจัยความเสี่ยง	42
4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	185
5. ผู้ถือหุ้น	84
6. นโยบายการจ่ายปันผล	84
7. โครงสร้างการจัดการ	54
8. การกำกับดูแลกิจการ	15
9. ความรับผิดชอบต่อสังคม	31
10. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	82
11. รายการระหว่างกัน	44
12. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	2
13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	41

SUMMARY OF LIST SPECIFIED ACCORDING TO FORM 56-2 IN ANNUAL REPORT 2017

(In accordance with notification of the Capital Market Supervisory Board No. Tor Chor. 44/2556
regarding Rules, Condition and Procedures for Disclosure of Information Relating to Financial Status
and Operating Result of Issuing Company)

TOPIC	PAGE
1. Company Business	12
2. Nature of Business	12
3. Risk Factors	43
4. General Information and Other Important Information	186
5. Shareholders	84
6. Dividend Policy	84
7. Management Structure	67
8. Corporate Governance	23
9. Corporate Social Responsibility	36
10. Internal Control and Risk Management	83
11. Related Transactions	49
12. Financial Highlight	2
13. Management Discussion and Analysis : MD&A	41

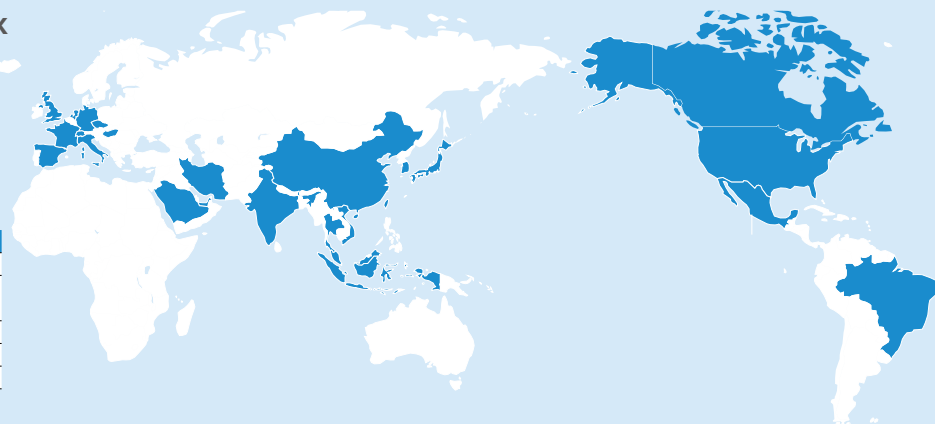


Toray Group Worldwide Network

(As of March 31, 2017)

Toray Group operates businesses in 26 countries and regions including Japan.

	Japan	Overseas	Total
Consolidated subsidiaries	60	98	158
Subsidiaries accounted for by equity method	26	35	61
Total subsidiaries	86	133	219
Affiliates accounted for by equity method	13	23	36
Companies subject to consolidation	99	156	255



EUROPE

United Kingdom

Consolidated Subsidiaries

- Toray Textiles Europe Ltd. (TTEL)
- ◆ Toray International U.K. Ltd. (TIUK)

France

Consolidated Subsidiaries

- ○ Toray Films Europe S.A.S. (TFE)
- Toray Carbon Fibers Europe S.A.(CFE)

Switzerland

Subsidiary Accounted for by Equity Method

- ☆ Toray Membrane Europe AG (TMEU)

Italy

Consolidated Subsidiary

- Alcantara S.p.A. (Alcantara)

Subsidiaries Accounted for by Equity Method

- ◆ Toray International Italy S.r.l. (TIIT)
- Composite Materials (Italy) S.r.l. (CIT)
- Delta-Tech S.p.A (DELTA)

Czech Republic

Consolidated Subsidiary

- Toray Textiles Central Europe s.r.o. (TTCE)

Germany

Consolidated Subsidiaries

- Euro Advanced Carbon Fiber Composites GmbH (EACC)
- ◆ Toray International Europe GmbH (TIEU)
- Others

ASIA

China

Consolidated Subsidiaries

- ★ Toray Industries (China) Co., Ltd. (TCH)
- Toray Fibers (Nantong) Co., Ltd. (TFNL)
- Toray Sakai Weaving & Dyeing (Nantong) Co., Ltd. (TSD)
- Toray Polytech (Nantong) Co., Ltd. (TPN)
- Toray Jifa (Qingdao) Textile Co., Ltd. (TJQ)
- ○ Toray Plastics (China) Co., Ltd. (TPCH)
- ○ Toray Plastics (Shenzhen) Ltd. (TPSZ)
- ○ Toray Plastics (Chengdu) Co., Ltd. (TPCD)
- ○ Toray Plastics Precision (Hong Kong) Ltd. (TPPH)
- ○ Toray Plastics Precision (Zhongshan) Ltd. (TPPZ)
- ◆ Toray Industries (H.K.) Ltd. (THK)
- ◆ Toray International (China) Co., Ltd. (TICH)
- ◆ Toray Film Products (Hong Kong) Ltd. (TFH)
- Toray Film Products (Zhongshan) Ltd. (TFZ)
- ☆ Toray BlueStar Membrane Co., Ltd. (TBMC)
- Toray Medical (Qingdao) Co., Ltd. (TMQ)
- Others

Affiliate Accounted for by Equity Method

- Yihua Toray Polyester Film Co., Ltd. (YTP)

Taiwan

Consolidated Subsidiary

- Toray Advanced Film Kaohsiung Co., Ltd. (TAFK)

Subsidiaries Accounted for by Equity Method

- ◆ Toray International Taipei Inc. (TIIP)
- Others

Republic of Korea

Consolidated Subsidiaries

- ● ○ Toray Advanced Materials Korea Inc. (TAK)
- STEMCO, Ltd. (STEMCO)
- ● ☆ Toray Chemical Korea Inc. (TCK)
- Affiliates Accounted for by Equity Method
- STECO, Ltd. (STECO)
- Others

Malaysia

Consolidated Subsidiaries

- Penfabric Sdn. Berhad (PAB)
- ● ○ Penfibre Sdn. Berhad (PFR)
- ○ Toray Plastics (Malaysia) Sdn. Berhad (TPM)
- Others

Subsidiary Accounted for by Equity Method

- ★ Toray Industries (Malaysia) Sdn. Berhad (TML)

Affiliate Accounted for by Equity Method

- Toray BASF PBT Resin Sdn. Berhad (TBPR)

Singapore

Consolidated Subsidiary

- ◆ Toray International Singapore Pte. Ltd. (TISP)

Japan

Consolidated Subsidiaries

- ● Ichimura Sangyo, Co., Ltd.
- ● ○ Toray Fine Chemicals Co., Ltd.
- ○ Toray Plastics Precision Co., Ltd.
- ○ Toray Advanced Film Co., Ltd.
- Toray KP Films Inc.
- Toray Battery Separator Film Co., Ltd.*1
- Soda Aromatic Co., Ltd.
- ☆ Toray Engineering Co., Ltd.
- ☆ Toray Construction Co., Ltd.
- ☆ Suido Kiko Kaisha, Ltd.
- Toray Medical Co., Ltd.
- Toray Research Center Inc.
- ◆ Toray International, Inc.
- ◆ Chori Co., Ltd.
- Others

Subsidiaries Accounted for by Equity Method

- Toray Carbon Magic Co., Ltd.
- Toyo Business Support Inc.
- Others

Affiliates Accounted for by Equity Method

- ● ○ Du Pont-Toray Co., Ltd.
- Toray Opelontex Co., Ltd.
- ○ Dow Corning Toray Co., Ltd.
- Sanyo Chemical Industries, Ltd.
- Others

*1 Toray Battery Separator Film Co., Ltd. was absorbed into Toray Industries, Inc. on April 1, 2017.

Indonesia

Consolidated Subsidiaries

- P.T. Acryl Textile Mills (ACTEM)
- P.T. Century Textile Industry Tbk (CENTEX)
- P.T. Easterntex (ETX)
- P.T. Indonesia Synthetic Textile Mills (ISTEM)
- P.T. Indonesia Toray Synthetics (ITS)
- P.T. Toray Polytech Jakarta (TPJ)

Subsidiaries Accounted for by Equity Method

- ★ P.T. Toray Industries Indonesia (TIN)

Others

Affiliates Accounted for by Equity Method

- P.T. Petnesia Resindo (PNR)
- Others

Thailand

Consolidated Subsidiaries

- Luckytex (Thailand) Public Co., Ltd. (LTX)
- Thai Toray Textile Mills Public Co., Ltd. (TTTM)
- ● ○ Thai Toray Synthetics Co., Ltd. (TTS)
- Carbon Magic (Thailand) Co., Ltd. (CMTH)

Subsidiary Accounted for by Equity Method

- ★ Toray Industries (Thailand) Co., Ltd. (TTH)

Affiliate Accounted for by Equity Method

- Thai PET Resin Co., Ltd. (TPRC)

NORTH AMERICA

U.S.A.

Consolidated Subsidiaries

- Toray Fluorofibers (America), Inc. (TFA)
- ◆ Toray International America Inc. (TIAM)
- Toray Plastics (America), Inc. (TPA)
- Toray Resin Co. (TREC)
- Toray Carbon Fibers America, Inc. (CFA)*2
- Toray Composites (America), Inc. (TCA)*2
- Zoltek Companies, Inc. (Zoltek)
- ☆ Toray Membrane USA, Inc. (TMUS)
- Others

*2 CFA and TCA were merged on April 1, 2017, to establish Toray Composite Materials America, Inc. (CMA) as the new company.

Mexico

Subsidiary Accounted for by Equity Method

- Toray Resin Mexico, S.A. de C.V. (TRMX)

- ★ Regional Supervisory Organization
- Fibers & Textiles
- Plastics & Chemicals
- IT-related Products
- Carbon Fiber Composite Materials
- ☆ Environment & Engineering
- Life Science & Other Businesses
- ◆ Trading

Major Offices in Japan

Osaka Head Office

Nakanoshima
Mitsui Building, 3-3,
Nakanoshima 3-chome,
Kita-ku, Osaka 530-8222,
Japan
Telephone:
81 (6) 6445-4101
Facsimile:
81 (6) 7688-4001

Overseas Offices and Branches

New York

Toray Industries (America), Inc. (TAM)
9th Fl., 461 Fifth Ave., New York,
NY 10017, U.S.A.
Telephone: 1 (212) 697-8150
Facsimile: 1 (212) 972-4279

Germany

Toray Industries Europe GmbH (TEU)
Hugenottenallee 175, 63263
Neu-Isenburg, Germany
Telephone: (49) 6102-7999-1000
Facsimile: (49) 6102-7999-1008

Beijing

Toray Industries, Inc., Beijing Office
Beijing Fortune Bldg., No. 702,
5, Dong San Huan Bei-Lu, Chao Yang
District, Beijing 100004, China
Telephone: 86 (10) 6590-8961~3
Facsimile: 86 (10) 6590-8964

Seoul

Toray Industries, Inc., Seoul Office
36F. FKI Tower, 24, Yeoui-daero,
Yeongdeungpo-gu, Seoul, 150-881 Korea
Telephone: 82 (2) 707-0381~2
Facsimile: 82 (2) 707-0067

India

Toray Industries (India) Private Limited (TID)
Unit No. 504, 5th Floor, Vatika City
Point, MG Road Gurgaon, Haryana
122002, India
Telephone: 91 (12) 4387-7900
Facsimile: 91 (12) 4387-7901

Brazil

Toray do Brasil Ltda. (TBL)
Av. Paulista, 1048-Conj 71 Bela Vista
Sao Paulo - SP 01310-100, Brasil
Telephone/Facsimile: 55 (11) 4314-7792



บริษัท ไทยโทเรติกส์ไทมิลล์ จำกัด (มหาชน)
Thai Toray Textile Mills Public Company Limited

Thai Toray Textile Mills Public Company Limited

Head Office 6th floor Bubhagit Bldg., No. 20 North Sathorn Rd., Silom, Bangrak, Bangkok 10500

Tel. 0 2266 6593-4, 0 2238 3950-1 Fax. 0 2238 3959

Factory 33/3 Sukhaphibarn Rd., Nakhonchaisri, Nakornpathom 73120

Tel. 0 3433 1788-90 Fax. 0 3433 1915

Website www.toray.co.th/en/tttm/index.html

บริษัท ไทยโทเรติกส์ไทมิลล์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 20 อาคารบุปผจิต ชั้น 6 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์ 0 2266 6593-4, 0 2238 3950-1 โทรสาร 0 2238 3959

โรงงาน เลขที่ 33/3 ถนนสุขาภิบาล ตำบลนครชัยศรี อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120

โทรศัพท์ 0 3433 1788-90 โทรสาร 0 3433 1915

เว็บไซต์ www.toray.co.th/tttm/index.html

