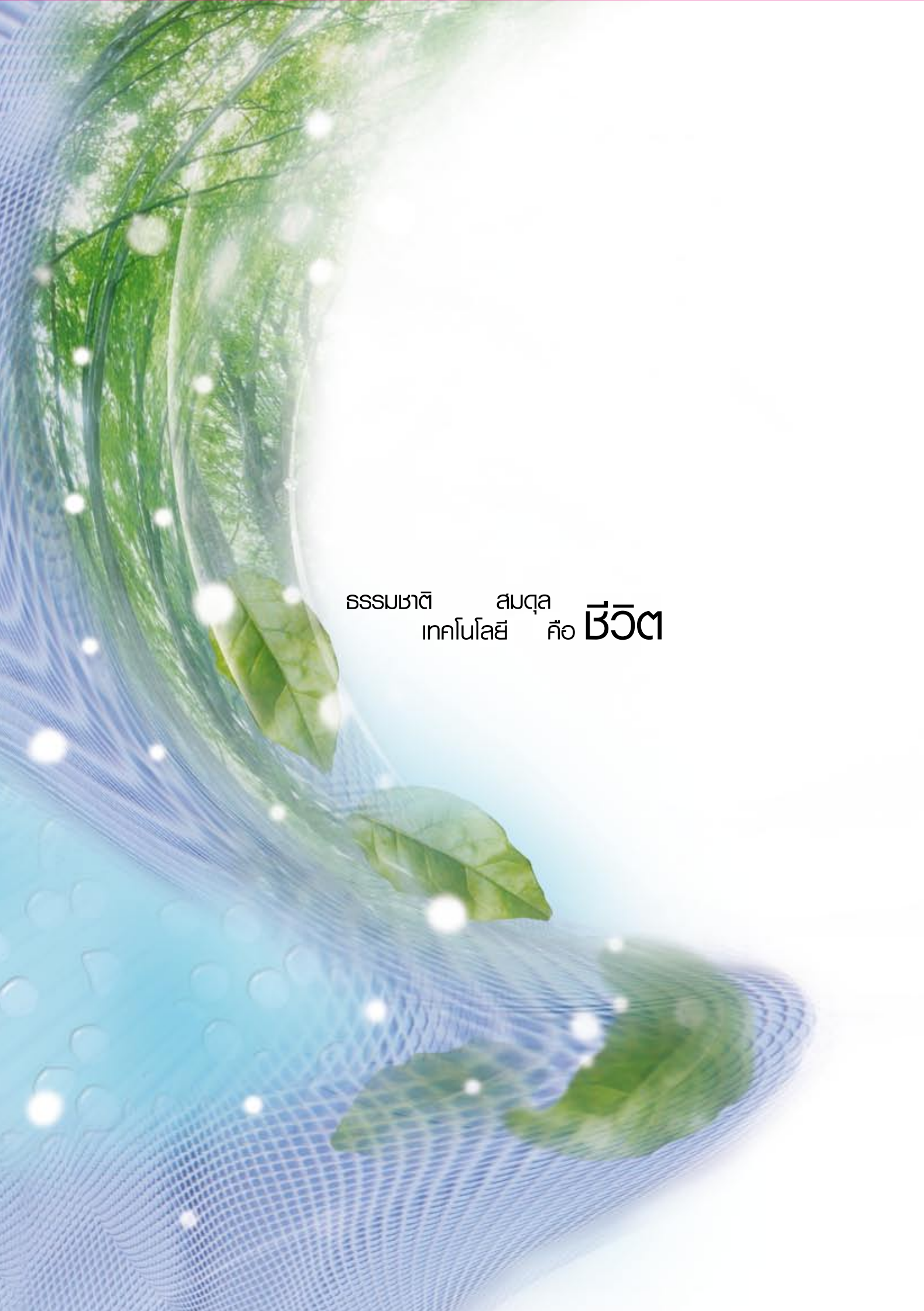


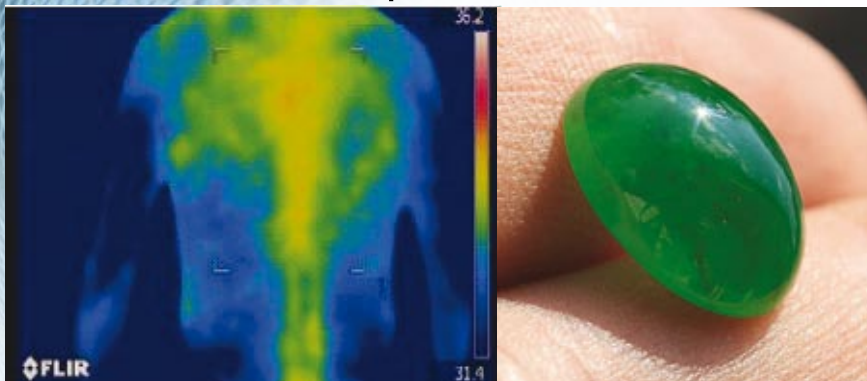
Annual Report
TPCORP 2012

รายงานประจำปี 2555



ธรรมชาติ สมดุล
เทคโนโลยี คือ **บีบีซี**

นวัตกรรม ปรับสมดุล ร้อน เย็น ให้กับร่างกาย



ผ้า Cool Jade

หยก อัญมณีล้ำค่าที่ให้พลังแห่งความเย็นสบาย

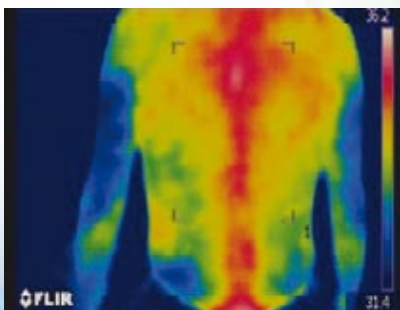
ผลิตจากเส้นใยที่มีส่วนผสมของอนุภาคหยก (micro-particles of Jade)

เพื่อระบายความร้อน และให้ความรู้สึกเย็นสบายเมื่อสวมใส่

ใช้เทคโนโลยีพิเศษในการผสมคลุกเคล้าอนุภาคหยกให้เข้ากับเส้นใยอย่างทั่วถึง

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความเย็นสบายของผ้า ให้ความเย็นสบายในทุกฤดูร้อน

ช่วยให้ระบบไหลเวียนโลหิตดี และทำให้รู้สึกผ่อนคลายจากความเหนื่อยล้า



ผ้า Infra Warm ผ้ารักษาอุณหภูมิร่างกาย

อีกหนึ่งนวัตกรรมจาก **TPCORP** ที่จะช่วยรักษาสุขภาพของผู้นสวมใส่ ด้วยผ้าที่ผลิตจากเส้นใยที่มีส่วนผสมของอนุภาคที่ละเอียดและบริสุทธิ์ของเซรามิก (micro-grained particles of Ceramic) ถูกผสมเป็นเนื้อเดียวกับเส้นใยด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยล่าสุด เส้นใยจะไม่สูญเสียคุณสมบัติโดยการซักหรือด้วยวิธีการอื่นใด ดังนั้นคุณสมบัติเฉพาะของผ้า ยังคงอยู่อย่างถาวร ผ้า Infra Warm ช่วยรักษาระดับอุณหภูมิในร่างกายและความชื้นให้มีความสมดุลและรู้สึกอบอุ่นตลอดเวลาเมื่อสวมใส่





งาน นวัตกรรม นักลงทุน
พบกลุ่มสหพัฒน์



TPCORP และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์
ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
จัดงาน “นวัตกรรม นักลงทุน พบกลุ่มสหพัฒน์”
ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยมีนักวิเคราะห์
นักลงทุน ผู้สื่อข่าว และประชาชนทั่วไปให้ความสนใจ
เข้าร่วมงานเป็นจำนวนมาก

สารบัญ

1. ข้อมูลทั่วไป	2
2. รายงานจากคณะกรรมการบริษัท	3
3. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	4
4. ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	6
5. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
6. ปัจจัยความเสี่ยง	13
7. โครงสร้างการจัดการและคณะกรรมการ	14
8. การกำกับดูแลกิจการ	29
9. การควบคุมภายใน	41
10. รายการระหว่างกัน	42
11. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	44
12. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	46
13. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน	47

CONTENTS

1. General Information	80
2. Report of the Directors	81
3. Audit Committee's Report	82
4. Summary of Financial Information	84
5. Nature of Business	85
6. Risk Factors	91
7. Structure of Management and the Board of Directors	92
8. Corporate Governance	108
9. Internal Control	120
10. Connected Transactions	122
11. Explanation and Analysis from Management	124
12. Statement of the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Statements	126
13. Auditor's Report and Financial Statements	127

1. ข้อมูลทั่วไป

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทของธุรกิจ	704/1-9 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 ประเภทการปัก, ถัก, ทอ, จากด้ายทุกชนิด ผ้าไม่ทอ และย้อมผ้า, คำอุปการณเกี่ยวกับ เสื้อผ้าสำเร็จรูป ผลิตและจำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์ในรถยนต์และวัตถุดิบ สำหรับ INDUSTRIAL TEXTILE, รับจ้างทำของ
เลขทะเบียนบริษัท ช่องทางติดต่อ	0107537001447 (เดิมเลขที่ บมจ. 391) โทรศัพท์ 0-2294-0071 โทรสาร 0-2294-0150, 0-2294-2386, 0-2294-3050 Home Page : www.tpcorp.co.th E-mail address : tpc@tpcorp.co.th ติดต่อเลขานุการบริษัท : investor@tpcorp.co.th
จำนวนและชนิดของหุ้น ที่ออกจำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 108,000,000 หุ้น
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2229-2800, 0-2229-2888 โทรสาร 0-2654-5427
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	นายอนุสรณ์ เกียรติกิจวาทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2109 และ/หรือ นางขวัญใจ เกียรติกิจวาทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5875 บริษัท เอเอสอี แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เลขที่ 47 ซอย 53 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2294-8504, 0-2294-8587 โทรสาร 0-2294-2345
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด 2/4 ชั้น 4 อาคารนายเลิศทาวเวอร์ ถนนวิทยุ เขตลุมพินี กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 0-2252-1260, 0-2655-0711 โทรสาร 0-2252-1104, 0-2252-1108

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

ชื่อบริษัท	สถานที่ตั้ง ของ สำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้น ที่จำหน่าย แล้ว	จำนวน หุ้น ที่ถือ	อัตรา การถือหุ้น (%)	ชนิด ของ หุ้น
1. บจก. เพรสทีจพลัส	กรุงเทพฯ	ธุรกิจฟอกย้อมและตกแต่งผ้า	1,000,000	999,998	99.99	สามัญ
2. บจก. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอรี	กรุงเทพฯ	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	1,000,000	999,998	99.99	สามัญ
3. บจก. ที.ยู.ซี.อีลาสติค	กรุงเทพฯ	ผลิตและจำหน่ายผ้ายืดและ ทอแถบยางยืด	1,600,000	835,800	52.2375	สามัญ
4. บจก. แวลู แอ็ดเต็คเท็กซ์ไทล์	ชลบุรี	รับจ้างพิมพ์, ปักผ้า	165,000	75,900	46.00	สามัญ
5. บจก. ไทยสเตเพิลส์	กรุงเทพฯ	ผลิตผ้าซับในฉาบขาว	600,000	84,000	14.00	สามัญ
6. บจก. เอส.ที.จี.ซี.	กรุงเทพฯ	วิจัยธุรกิจสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	250,000	25,000	10.00	สามัญ
7. บจก. ไทยนานาไซ	กรุงเทพฯ	บริการออกแบบและตกแต่งภายใน	60,000	6,000	10.00	สามัญ

2. รายงานจากคณะกรรมการบริษัท

ปี 2555 ที่ผ่านมา ภาวะเศรษฐกิจของประเทศผู้นำเข้าหลักๆของโลกยังคงอยู่ในภาวะที่นากังวล ไม่ว่าจะเป็นประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศต่างๆ ในทวีปยุโรป ซึ่งรวมถึงประเทศญี่ปุ่น รัฐบาลของประเทศต่างๆยังคงพยายามที่จะหาวิธี และดำเนินการด้วยมาตรการที่หลากหลายเพื่อนำประเทศของตนให้พ้นจากภาวะดังกล่าว และมาตรการหนึ่งที่แต่ละประเทศดังกล่าวข้างต้นได้นำมาใช้ คือการอัดฉีดสภาพคล่องอย่างมากเข้ามาในระบบเศรษฐกิจ ซึ่งแน่นอนว่าจะต้องส่งผลกระทบต่อประเทศอื่นๆทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นการกระทบการเคลื่อนย้ายเงินทุน หรือจะเป็นการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งกระทบต่อประเทศที่เป็นผู้ส่งออกโดยตรง อย่างประเทศไทยด้วย

ความผันผวนทางเศรษฐกิจของประเทศผู้นำเข้าได้ทำให้ปริมาณความต้องการของสินค้าสิ่งทอจากประเทศไทยได้หดตัวลง และทำให้ตัวเลขการส่งออกผลผลิตสิ่งทอ และเครื่องนุ่งห่มจากประเทศไทยปรับตัวลดลงจากปีก่อนร้อยละ 12.2 อย่างไรก็ตาม ภาวะการเติบโตของเศรษฐกิจในประเทศถูกประมาณการไว้ที่ร้อยละ 5.7 โดยมีการเติบโตของการบริโภคภายในประเทศเป็นตัวหลักในการขับเคลื่อน ซึ่งได้รับผลดีจากนโยบายของภาครัฐที่ได้สนับสนุนให้มีการปรับค่าจ้างขั้นต่ำ การคืนภาษีรถคันแรก อีกทั้งยังได้รับแรงส่งจากการฟื้นตัวของภาคการผลิตที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยเมื่อปี 2554

ในส่วนของผลประกอบการของบริษัทนั้น แสดงยอดรวมรายได้จากการดำเนินงานในงบการเงินรวมเท่ากับ 2,113.88 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 11.52 และมีกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 72.59 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 23.42 เมื่อเทียบกับงบการเงินรวมในปี 2554

สำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปี 2556 ที่จะถึงนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะก้าวต่อไปอย่างมั่นคง ด้วยการพัฒนา ทั้งด้านการผลิต ตัวสินค้า และการจัดการ เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน กระนั้นก็ตามบริษัทก็ยังเล็งเห็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยอีกหลายประการที่บริษัทต้องระมัดระวัง เช่น จากความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลก ทั้งปัญหานี้สภาวะในยุโรป ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ส่วนปัจจัยลบภายในประเทศ อยู่ที่เสถียรภาพทางการเมือง และการขยายตัวของหนี้สินของครัวเรือน ปัญหาต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นจากการปรับค่าแรงวันละ 300 บาททั่วประเทศ เป็นต้น

การฝ่าฟันอุปสรรค และการบรรลุเป้าหมายของบริษัทเพื่อยืนหยัดสร้างผลตอบแทนที่สม่ำเสมอแก่ผู้ถือหุ้นที่ผ่านมาโดยตลอด ได้รับความร่วมมือและความสามัคคีของผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่ายังคงพร้อมที่จะร่วมกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มผลิตภาพ เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับความท้าทายภายใต้เศรษฐกิจที่ผันผวนจากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งด้านการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปิดตลาดเข้าสู่กลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่จะเกิดขึ้นในปี 2558 นี้

ท้ายนี้คณะกรรมการขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ได้สนับสนุนและให้ความไว้วางใจต่อคณะกรรมการ ในการปฏิบัติหน้าที่มาตลอดปี 2555 อีกทั้งขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ได้ยืนหยัด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี และอุตสาหะ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุน และไว้วางใจเป็นอย่างดียิ่งต่อไป

3. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมี นายผดุง เตชะศรีรินทร์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายธนวัฒน์ ปุคะวันษ์ และนายภฤชดา วิศวกรรมันท์ เป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการดำเนินงาน และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม

ในรอบปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 12 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง อีกทั้งได้ประชุมหารือ เสนอข้อคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี ทั้งนี้โดยได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- **การสอบทานงบการเงิน**

ได้พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยประจำรายไตรมาสและประจำปี 2555 ที่ผ่านการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินดังกล่าวได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอและทันเวลา

- **การสอบทานระบบการควบคุมภายใน**

ได้กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ด้วยการสอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน รวมทั้งติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อแนะนำอย่างต่อเนื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ตลอดจนดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ

- **การบริหารความเสี่ยง**

บริษัทฯ มีการประเมินและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ โดยพิจารณาจากการสอบทานแนวปฏิบัติ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงและติดตามความคืบหน้าเป็นระยะ มีการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตลอดจนมีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

- **การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน**

ได้พิจารณารายการเกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นในระหว่างปีของบริษัทกับบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการทำงานต่าง ๆ เป็นไปตามปกติทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- **การกำกับดูแลกิจการ**

ได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้องและเหมาะสม

- **การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี**

ได้พิจารณาการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2556 ร่วมกับฝ่ายจัดการโดยพิจารณาถึง ความรู้ ความสามารถ ความน่าเชื่อถือ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ซึ่งมีความเห็นพ้องกันว่าผู้สอบบัญชีปัจจุบันมีผลงานที่น่าพอใจและเสนอคำตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีที่สมเหตุสมผลเป็นจำนวนเงินเท่ากับปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมการตรวจสอบเกี่ยวกับการรับรองงบของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน จึงเห็นสมควรให้เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้งนายอนุสรณ์ เกียรติกังวาล โกล หรือนางขวัญใจ เกียรติกังวาล โกล แห่งสำนักงานบริษัท เอเอสวี แอนด์ แอลโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2556

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นอิสระ ได้กำกับดูแลกิจการให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่ดำเนินอยู่ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ มีการจัดทางการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายพดุง เตชะศรีนทร์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

4. ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

4.1 ข้อมูลจากงบการเงิน

(หน่วย : บาท)

รายการ	2555	2554	2553
ผลการดำเนินงาน			
รายได้จากการขาย	2,099,859,074	1,881,051,393	1,775,659,110
รายได้รวม	2,166,718,273	1,935,029,384	1,818,728,924
ต้นทุนขาย	1,891,755,707	1,700,158,853	1,612,340,029
กำไรขั้นต้น	222,123,976	195,298,205	175,256,528
กำไรสุทธิ(ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่)	72,587,604	58,811,482	43,716,080
ฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	2,616,619,442	2,503,082,784	2,493,873,356
หนี้สินรวม	356,381,172	308,198,422	247,480,705
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,260,238,270	2,194,884,362	2,246,392,651

4.2 อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทิจ จำกัด (มหาชน)และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

รายการ		2555	2554	2553
อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	4.88	5.45	4.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	3.14	3.28	3.09
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	1.00	0.81	0.86
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	5.36	5.01	4.78
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	67	72	75
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	4.39	3.98	3.88
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	82	90	93
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	7.89	8.98	8.62
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	46	40	42
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	10.51	10.30	9.80
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	1.16	1.67	0.64
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	3.28	3.33	2.06
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	3.19	2.90	1.67
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	2.78	2.58	1.51
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	24.71	24.36	20.94
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์	(เท่า)	0.85	0.77	0.73
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.16	0.14	0.11
อัตราการใช้เงินปันผล	(%)	*82.09	74.07	87.50
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(เท่า)	20.93	20.32	20.80
กำไรต่อหุ้น	(บาท)	0.66	0.60	0.35

หมายเหตุ : * ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้นำเสนอการจ่ายเงินปันผลต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่จะมีขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2556

5. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

5.1 ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทก่อตั้งเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2519 โดยใช้ชื่อว่า “บริษัท ไทยเพาเวอร์เนท จำกัด” โดยมีทุนจดทะเบียนเพียง 1 ล้านบาท ด้วยจุดมุ่งหมายที่ต้องการพัฒนาวัตถุดิบสำหรับชุดชั้นในที่ผลิตในเมืองไทยให้มีคุณภาพทัดเทียมกับตลาดต่างประเทศ บริษัทจึงถือกำเนิดขึ้นเพื่อสนองความต้องการของตลาดในขณะนั้น

ในระยะเริ่มต้นของธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการพัฒนาวัตถุดิบสำหรับชุดชั้นในที่ผลิตในเมืองไทยให้มีคุณภาพทัดเทียมกับตลาดต่างประเทศ บริษัทเริ่มจากการผลิตผ้าเพาเวอร์เนท ซึ่งเป็นวัตถุดิบชุดชั้นในที่ และเย็บตะขอเสื้อชั้นในที่นั้น ต่อมาบริษัทได้ขยายการผลิตไปสู่ผ้าลูกไม้ปัก, ผ้าไหมทอ, แอวยางยืด จนทำให้บริษัทกลายเป็นผู้ผลิตวัตถุดิบสำหรับชุดชั้นในที่หลากหลายและครบวงจร และขยายฐานลูกค้าออกไปสู่กลุ่มผู้ผลิตชุดกีฬา

นอกจากนี้บริษัทยังได้แตกธุรกิจการผลิตไปสู่ตลาดชิ้นส่วนรถยนต์และอุตสาหกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายส่งเสริมอุตสาหกรรมรถยนต์ของรัฐบาลในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา

- ปี 2527 บริษัทเปลี่ยนชื่อจากเดิม “บริษัท ไทยเพาเวอร์เนท จำกัด” มาเป็น “บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด” และบริษัทถือเป็นผู้ผลิตวัตถุดิบสำหรับชุดชั้นในที่สตรีที่ครบวงจรแห่งแรกในประเทศไทย
- ปี 2530 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 36 ล้านบาทและได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2531 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 72 ล้านบาท
- ปี 2537 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชน
- ปี 2539 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 108 ล้านบาท เพื่อขยายกำลังการผลิตและพัฒนาสินค้าให้ครอบคลุมมากขึ้น
- ปี 2540 บริษัทได้เข้าร่วมกับบริษัทในกลุ่มจัดงาน Saha Group Export ขึ้นเป็นครั้งแรก และต่อมาในปี 2541 ได้เปลี่ยนรูปแบบของงานเป็น Saha Group Export & Trade Exhibition และเข้าร่วมงานทุกปีจนถึงปัจจุบัน
- ปี 2541 บริษัทได้เริ่มนำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9002 จากสถาบันรับรองคุณภาพ Bureau Veritas Quality International (BVQI) มาใช้ในการบริหารงาน และดำเนินการต่อมาจนได้การรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 โดยสถาบัน TUV Rhienland (TUV) ครอบคลุมโรงงานที่เป็นกระบวนการผลิตรวมถึงสำนักงานใหญ่ ในปี 2545
- ปี 2542 บริษัทได้รับใบรับรองผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่เป็นอันตรายต่อผิวหนัง Oeko-Tex Certificate จากประเทศสวิตเซอร์แลนด์ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2542
- ปี 2545 บริษัทได้เริ่มเปิดตัวในตลาดยุโรปอย่างเป็นทางการ โดยเข้าร่วมงานแสดงสินค้า Interfilie ที่ประเทศฝรั่งเศส ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้เข้าร่วมชมงานเป็นจำนวนมาก และยังคงเข้าร่วมงานแสดงสินค้าในต่างประเทศอื่นๆ เช่น ฮองกง เซี่ยงไฮ้ เพื่อเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสู่ตลาดสากล
- ปี 2546 บริษัทได้เพิ่มจำนวนหุ้นจาก 10,800,000 หุ้น เป็น 108,000,000 หุ้น โดยลดพาร์จากหุ้นละ 10 บาท เป็นราคาพาร์ หุ้นละ 1 บาท เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้หลักทรัพย์
- ปี 2548 บริษัทจัดให้มีโครงการอนุรักษ์พลังงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความประหยัดในด้านต้นทุนการดำเนินงาน โดยมีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน
- ปี 2549 บริษัทได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการอิสระที่กรุงนิวยอร์ก ให้บรรจุนวัตกรรมของบริษัทใน Material ConneXion Library ห้องสมุดเพื่อการออกแบบ ได้แก่ Nano Fresh, Jacquard, Spun Silk โดยวัสดุที่ได้รับการคัดเลือกนี้จะถูกจัดแสดงไว้ในห้องสมุดตัวอย่างวัสดุ 4 เมืองแฟชั่นชั้นนำ ได้แก่ นิวยอร์ก มิลาน โคโลญจน์ และกรุงเทพฯ

- ปี 2550
- บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด บริษัทย่อยผู้ชำนาญการย่อมได้รับการรับรองด้านสิ่งแวดล้อมด้วย ISO 14001 จากสถาบันรับรองคุณภาพ TUV Rhienland (TUV)
 - บริษัทได้รับเชิญจาก Wacoal Japan ให้จัดแสดงวัตถุดิบสำหรับชุดชั้นใน ที่กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งวัตถุดิบที่สามารถนำไปจัดแสดงนั้นจะต้องผ่านการทดสอบคุณภาพตามมาตรฐานญี่ปุ่น อย่างเคร่งครัดจึงจะสามารถนำสินค้าออกแสดงได้ การเข้าร่วมงานในครั้งนี้จึงถือเป็นการแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการผลิตของบริษัท ที่ทัดเทียมกับต่างประเทศ
- ปี 2553
- บริษัทและบริษัทย่อยในเครือ TPCORP ได้รับการรับรองด้านการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2000 ซึ่งพัฒนาเป็น ISO 9001 : 2008 ในปัจจุบัน
 - นายสุชัย ณรงคนานุกุล กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.ยู.ซี.อีลาสติค จำกัด ขึ้นรับโล่ประกาศเกียรติคุณ ESCO Project Award 2010 จากนายแพทย์วรณรัตน์ ชาญนุกูล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทสามารถทำโครงการอนุรักษ์พลังงานภายในโรงงานหรืออาคารให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากเดิม 26%
 - บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด เข้ารับรางวัลชนะเลิศ Lean Production อุตสาหกรรมสิ่งทอ Best Practice 2010 จัดโดยสำนักพัฒนาหน่วยบริการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ร่วมกับสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
- ปี 2554
- บริษัทได้รับประกาศนียบัตรรับรองจาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) สินค้าที่ติดเครื่องหมาย Carbon Footprint ได้ระบุปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่ปล่อยออกมาจากทุกกระบวนการของผลิตภัณฑ์นั้น ดังนั้น การติดฉลาก Carbon Footprint จึงเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ผู้บริโภคได้มีสิทธิเลือกและเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - บริษัท ที.ยู.ซี.อีลาสติค จำกัด รับโล่ประกาศเกียรติคุณติดต่อกันเป็นปีที่ 2 โครงการ ESCO Project Award 2011 จากนายประมวล จันทรพงษ์ รองอธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ในงาน “Thailand ESCO Fair 2011 ฝ่าวิกฤตพลังงานด้วยบริการ ESCO” ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2555 ที่บริษัทสามารถทำโครงการลดการใช้พลังงาน โดยนำความร้อนเหลือทิ้ง มาใช้ผลิตอากาศเย็นใช้ในอาคารผลิตสินค้าได้สำเร็จ

จากประสบการณ์ที่สั่งสมมาร่วม 4 ทศวรรษ บริษัทมีความมุ่งมั่นสู่การเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบในตลาด Traditional Textile และ Technical Textile ที่มีสินค้าหลากหลายที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย โดยมีตลาดหลัก คือ ผู้ผลิตชุดชั้นในสตรีและผู้ผลิตชิ้นส่วนในรถยนต์ ที่มีการผลิตและจำหน่ายทั้งภายในประเทศและเพื่อการส่งออก รวมถึงการส่งออกโดยตรงไปยังต่างประเทศ บริษัทมีกิจกรรมต่างๆ เกิดขึ้นมากมายซึ่งกิจกรรมทั้งหลายต่างสร้างชื่อเสียงให้กับ TPCORP และสินค้าจาก TPCORP ให้เป็นที่รู้จักทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งยังแสดงให้เห็นศักยภาพในการผลิตนวัตกรรมใหม่ๆ ออกสู่ตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้ามากยิ่งขึ้น บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและสร้างความมั่นคงให้กับองค์กร อันจะนำไปสู่ความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน

นโยบายคุณภาพของบริษัท

บริษัทมุ่งมั่นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อความพึงพอใจของลูกค้าโดยการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ด้วยระบบบริหารคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัท

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินตามนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ตามแนวทางต่อไปนี้

1. บริหารสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. สร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบและรักษาสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรภายในองค์กร
3. ปรับปรุงการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พัฒนาระบบการผลิตและผลิตภัณฑ์ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และคงไว้ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
5. จะมุ่งมั่นปรับปรุงการลดปริมาณของเสีย น้ำเสีย และมลพิษทางอากาศที่อาจเกิดจากระบบการผลิต อีกทั้งจะป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง
6. จัดให้มีการทบทวนและพัฒนาแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
7. สนับสนุน และเผยแพร่ข้อมูลด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแก่สาธารณชนเมื่อมีโอกาส

การพัฒนานวัตกรรม

ในปี 2555 ที่ผ่านมามี TPCORP คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ มากมายเพื่อตอบรับกับกระแสความเปลี่ยนแปลงของตลาดสิ่งทอ ที่เน้นคุณสมบัติให้มีความแตกต่าง มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังเช่น

- Compression Wear Fabric ผ้าที่ออกแบบเป็นพิเศษให้มีลักษณะรัดรูป เป็นสิ่งทอที่มีส่วนผสมของเส้นใย สแปนเด็กซ์ ใช้เทคนิคพิเศษในการออกแบบโครงสร้างผ้าให้มีแรงยืดและแรงกระชับสูง (Hi-Power) ตอบสนองวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่ ที่ต้องการเสื้อผ้าที่มีความกระชับ ใส่สบาย ให้ความคล่องตัวมากขึ้น เช่น สำหรับชุดกีฬา ชุดลาลอง ชุดชั้นใน ฯลฯ
- Cosmetic Fabric ผ้าที่ตกแต่งโดยใช้เทคโนโลยีตกแต่งสิ่งทอ เพื่อเพิ่มความชุ่มชื้นผิวด้วยสารสกัดจากโปรตีนกาวไหม รักษาความชุ่มชื้นของผิวหนัง ทำให้ผิวมีความยืดหยุ่นมากขึ้น ชะลอความเสื่อมสภาพของผิว เนื่องจากผิวแห้งกร้านป้องกันรังสี UV และลดการเกิดไฟฟ้าสถิตย์ของผ้า

การพัฒนาการบริหารจัดการ

บริษัท ยึดมั่นในนโยบายคุณภาพที่ต้องการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า ดังนั้นบริษัทจึงเริ่มนำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 มาใช้ในปี 2541 และขยายขอบข่ายการรับรองจนครอบคลุมบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2545 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งได้ปรับปรุงเป็น ISO 9001 : 2008 จากสถาบันรับรองคุณภาพ TUV Rhienland (TUV) อีกทั้ง บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ยังได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เมื่อปี 2550 จากสถาบันดังกล่าวเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทยังเล็งเห็นความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการทำงาน บริษัทใช้ระบบ SAP (Systems Application Products) ในการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยเฉพาะการเน้นให้บุคลากรทั้งหมดมีส่วนร่วมในระบบงานต่างๆ ทั้งในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ บริการที่ดี และกลยุทธ์ต่างๆ ที่จะนำไปสู่การเจริญเติบโตของบริษัทในรูปแบบการพัฒนาพนักงานในด้านการฝึกอบรมในเรื่องความรู้และทักษะต่างๆ เกี่ยวกับงาน การบริหารจัดการ ตลอดจนการส่งพนักงานไปศึกษาระบบงานต่างๆ จากคู่ค้าของบริษัททั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ยั่งยืนและแข่งขันได้ในทุกสถานการณ์ อีกทั้งได้เล็งเห็นความสำคัญของความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน จึงส่งเสริมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึก ในด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม เพื่อลดอุบัติเหตุในการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทสนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการทำความดีต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ด้วยการร่วมบริจาคทรัพย์ เพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ อาทิเช่น มูลนิธิ ดร.เทียม โชควัฒนา เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคม, บริจาคผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้สถานสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อนำไปจำหน่ายในงานวันคนพิการ, บริษัท และเหล่าพนักงานรวบรวมข้าวสาร, อาหารแห้ง, น้ำ, เงินช่วยเหลือมอบให้แก่พนักงานและชุมชนใกล้เคียงที่ประสบอุทกภัยในอำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี, ให้การสนับสนุนรางวัลเนื่องในวันเด็กแห่งชาติแก่ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี เป็นต้น

บริษัทตระหนักถึงเรื่องสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ จึงได้พัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต เพื่อไม่ให้เป็นอันตรายต่อผู้สวมใส่และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และนับตั้งแต่ปี 2542 เป็นต้นมา บริษัทได้รับใบรับรองผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่เป็นอันตรายต่อผิวหนัง Oeko-Tex Certificate จากประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ซึ่งทำให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพสินค้าของบริษัทได้ว่าไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและไม่ระคายเคืองต่อผิวหนังผู้สวมใส่

นอกจากนี้บริษัทยังได้รับประกาศนียบัตรรับรองจาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) สินค้าที่ติดเครื่องหมาย Carbon Footprint ได้ระบุปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่ปล่อยออกมาจากทุกกระบวนการของผลิตภัณฑ์นั้น ดังนั้น การติดฉลาก Carbon Footprint จึงเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ผู้บริโภคได้มีสิทธิเลือกและเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทจัดให้มีโครงการอนุรักษ์พลังงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความประหยัดในด้านต้นทุนการดำเนินงาน โดยมีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน และได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ESCO Project Award ซึ่งบริษัทสามารถทำโครงการอนุรักษ์พลังงานภายในโรงงานหรืออาคารให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

5.2 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตรา การถือหุ้น %	จำนวนหุ้นที่ จำหน่ายแล้ว	จำนวนหุ้น ที่ถือ	ชนิด ของหุ้น
บจก. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอรี	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	99.99	1,000,000	999,998	สามัญ
บจก. เพรสทีจพลัส	ธุรกิจฟอกย้อมและตกแต่งผ้า	99.99	1,000,000	999,998	สามัญ
บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติค	ผลิตและจำหน่ายผ้ายืด และทอแถบยางยืด	52.2375	1,600,000	835,800	สามัญ
บจก. แวลู แอ็ดเด็ด เท็กซ์ไทล์	รับจ้างพิมพ์, ปักผ้า	46.00	165,000	75,900	สามัญ

บริษัท เพรสทีจเอ็มบรอยเดอรี จำกัด

- ประกอบกิจการประเภทผลิตผ้าลูกไม้ปักสำหรับตลาดระดับบน
- โดยมีสำนักงานและโรงงาน ตั้งอยู่ที่เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมเขต 3 อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
- ได้รับส่งเสริมการลงทุนตาม พ.ร.บ.การส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการประเภท 3.5 เคหะสิ่งทอ หรือผลิตภัณฑ์จากผ้า การผลิตผ้าลูกไม้
- โดยมี บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการจำหน่าย

บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด

- ประกอบกิจการประเภทการฟอกย้อมและตกแต่งผ้า
- โดยมีสำนักงานและโรงงาน ตั้งอยู่ที่เขตส่งเสริมอุตสาหกรรม เขต 3 อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
- ได้รับส่งเสริมการลงทุนตาม พ.ร.บ.การส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการประเภท 3.14 การฟอกย้อมพิมพ์และแต่งสำเร็จ
- โดยมีบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการจำหน่าย

บริษัท ที.ยู.ซี. อีลาสติค จำกัด

- ประกอบกิจการประเภทผลิตทอแถบยางยืด, ผ้าถักยืด, ผ้าถักกลมสำหรับผลิตชุดชั้นใน ชุดว่ายน้ำและชุดกีฬา
- โดยมีสำนักงานและโรงงานตั้งอยู่ที่เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมเขต 3 อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปทุมธานี
- ได้รับส่งเสริมการลงทุนตาม พ.ร.บ.การส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการประเภท 3.2 การทอหรือถักผ้า
- โดยมีบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดจำหน่าย

บริษัท แวลู แอ็ดเต็ค เท็กซ์ไทล์ จำกัด

- ประกอบกิจการรับจ้างพิมพ์และปักผ้า ให้กับโรงงานอุตสาหกรรมและลูกค้าทั่วไป
- โดยมีสำนักงานและโรงงานตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมฯ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ทั้งนี้บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบไขว้ แต่การถือหุ้นไขว้ดังกล่าวไม่มีลักษณะเป็นการถือหุ้นไขว้ระหว่างกันที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ ข้อ 14 ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

5.3 โครงสร้างรายได้

จำแนกตามส่วนงาน

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2555	%	2554	%	2553	%
ขายในประเทศ	1,760	83.81	1,604	85.27	1,511	85.08
ขายต่างประเทศ	340	16.19	277	14.73	265	14.92
รวม	2,100	100.00	1,881	100.00	1,776	100.00

โครงสร้างรายได้ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(หน่วย : ล้านบาท)

ผลิตภัณฑ์ / บริการ	ดำเนินการโดย	สัดส่วน	2555		2554		2553	
		การถือหุ้นของ บริษัท (%)	รายได้		รายได้		รายได้	
บริษัทย่อย								
- ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	บจก. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอรี	99.99	86.78	96.92	94.89	96.60	96.42	98.23
- อื่นๆ			2.76	3.08	3.34	3.40	1.74	1.77
	รวม		89.54	100	98.23	100	98.16	100
- ธุรกิจการฟอกย้อมและ ตกแต่งผ้า	บจก. เพรสทีจฟัลส์	99.99	369.43	96.73	406.50	99.78	365.86	99.80
- อื่นๆ			12.50	3.27	0.91	0.22	0.72	0.20
	รวม		381.93	100	407.41	100	366.58	100
- ผลิตและจำหน่ายผ้ายืด และทอแถบยางยืด	บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติค	52.2375	583.28	98.60	649.23	98.71	597.83	98.94
- อื่นๆ			8.27	1.40	8.49	1.29	6.42	1.06
	รวม		591.55	100	657.72	100	604.25	100
บริษัทร่วม								
- รับจ้างพิมพ์, ปักผ้า	บจก. แวลู แอ็ดเต็ค เท็กซ์ไทล์	46.00	32.86	99.19	34.19	99.16	41.99	99.27
- อื่นๆ			0.27	0.81	0.29	0.84	0.31	0.73
	รวม		33.13	100	34.48	100	42.30	100

การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา

ลักษณะการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ การตลาด การผลิต หรือการจัดหาผลิตภัณฑ์ ของบริษัท, บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ยังคงเป็นโครงสร้างเดิม

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ภาวะการผลิตและการขายของตลาดสิ่งทอ และเครื่องนุ่งห่มพื้นฐานยังประสบปัญหาทั้งด้านอุปสงค์ของผู้นำเข้าต่างประเทศ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจภายในประเทศ และการอ่อนตัวลงอย่างรวดเร็วของค่าเงิน ของประเทศผู้นำเข้าหลักๆ ไม่ว่าจะเป็น สหรัฐอเมริกา กลุ่มประเทศยูโร และประเทศญี่ปุ่น และทางด้านอุปทานที่เป็นผู้ผลิตในประเทศไทยเอง ได้รับผลกระทบจากการปรับขึ้นของค่าจ้างขั้นต่ำ ทำให้ผู้ประกอบการหลายรายต้องปิดกิจการ หรือย้ายฐานการผลิตไปประเทศอื่นที่มีค่าแรงถูกกว่า

ในส่วนของสิ่งทอประยุกต์ที่บริษัทดำเนินการผลิตและจำหน่ายอยู่นั้น ได้รับผลดีจากนโยบายการคืนภาษีรถคันแรก ซึ่งทำให้ยอดการผลิต และจำหน่ายรถยนต์สูงเป็นประวัติการณ์ และส่งผลให้เริ่มมีผู้ที่สนใจจะเข้าสู่ตลาดเดียวกันเพิ่มมากขึ้น

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทจะยังคงเน้นการรักษาฐานลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ ในขณะเดียวกันก็ยังคงเน้นการสร้างนวัตกรรมและสินค้าใหม่ อีกทั้งการทำตลาดไปสู่ประเทศที่ได้ทำข้อตกลงเปิดเสรีทางการค้ากับประเทศไทยให้มากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มุ่งเน้นที่จะลดต้นทุนการผลิตลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้นทุนด้านพลังงาน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมุ่งเน้นไปที่ผู้ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพระดับกลางขึ้นไป ซึ่งมีการจำหน่ายสินค้าปลายทางในทุกทวีปทั่วโลก

6. ปัจจัยความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ภายใต้การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ธุรกรรมสำคัญดังนี้

- **ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

การเปลี่ยนแปลงของค่าเงินบาทเมื่อเทียบกับสกุลเงินตราต่างประเทศมีผลกระทบโดยตรงต่อรายได้ของบริษัทในส่วนที่เป็นการส่งออกขายต่างประเทศ แต่ในการบริหารการเงินบริษัทได้ดำรงรายได้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศส่วนหนึ่งไว้เพื่อไปชำระค่าสินค้าที่เป็นวัตถุดิบ และเครื่องจักรอุปกรณ์โดยไม่ต้องแปลงค่าเงิน อีกทั้งบริษัทยังมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทไม่มีนโยบายที่จะซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อเก็งกำไรทั้งในปัจจุบันและอนาคต

- **ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับนโยบายภาครัฐ**

ความเสี่ยงที่อาจเกิดการปรับตัวสูงขึ้นของต้นทุนการผลิต ที่เกิดจากนโยบายสนับสนุนการบริโภคภายใน เช่น การปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตของทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นวัตถุดิบ ค่าขนส่ง ค่าพลังงาน และรวมถึงค่าจ้างแรงงานทางตรง และทำให้ราคาสินค้าปรับตัวสูงขึ้น

ความเสี่ยงที่อาจเกิดภาวะเงินเฟ้อ ซึ่งได้รับผลกระทบจากการปรับค่าจ้างขั้นต่ำอาจทำให้ต้นทุนทางการเงินปรับตัวสูงขึ้น และกระทบต่อบรรยากาศการลงทุน และการเติบโตของรายได้ในที่สุด

ปัจจัยอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต

-ไม่มี-

7. โครงสร้างการจัดการและคณะกรรมการ

7.1 รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของบริษัท

ณ วันประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555

ชื่อผู้ถือหุ้น / กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	คิดเป็นร้อยละ
1. บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน)	19,598,850	18.15
2. บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	12,993,750	12.03
3. บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	11,261,720	10.43
4. บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)	9,390,370	8.69
5. นายสำเริง มนูญผล	9,125,100	8.45
6. นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	8,949,430	8.29
7. บริษัท ไอ.ดี.เอฟ. จำกัด	5,922,960	5.48
8. บริษัท ยูนิเวอร์ซิตี จำกัด	1,391,000	1.29
9. บริษัท ธนลักษณ์ จำกัด (มหาชน)	1,034,920	0.96
10. นางสาวสุนีย์ ทวีวัฒนกิจบรร	983,160	0.91

หมายเหตุ : ผู้ลงทุนสามารถดูรายชื่อดังกล่าวเพื่อประชุมสามัญประจำปีได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.tpcorp.co.th ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสม่ำเสมอในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท (หรือ 25% ของราคา Par) แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯเป็นหลัก ซึ่งจะต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 55 - 57 ซึ่งสรุปสาระสำคัญคือ ห้ามจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทฯ มียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน การจ่ายเงินปันผลให้กระทำภายในหนึ่ง (1) เดือน นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการลงมติแล้ว คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลในระยะเวลา 3 ปี ดังนี้

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)	ปี 2555	ปี 2554	ปี 2553
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	**0.55	0.40	0.35
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	59.40	43.20	37.80

หมายเหตุ ** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้จ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.55 บาทต่อหุ้น จำนวน 108,000,000 หุ้น โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งกำหนดให้ขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2556

บริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายให้บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผล แต่ทั้งนี้ต้องพิจารณาพร้อมกับผลการดำเนินงาน และให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและนโยบายของบริษัท

7.2 คณะกรรมการบริษัท

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท : นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายมนู	ลีลานิววัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นายสุชัย	ณรงค์นานกุล	กรรมการผู้จัดการ
3. นายอาณัติ	รัตนปฏิมากร	กรรมการรองผู้จัดการ
4. นายวัชร	ภุมรินทร์	กรรมการ
5. นางสาวศิริกุล	ธนาสารศิลป์	กรรมการ
6. นายอะกิฮิสะ	นากาโน	กรรมการ
7. นายผดุง	เดชะรินทร์	กรรมการอิสระ
8. นายธนวัฒน์	ปุคะวนิช	กรรมการอิสระ
9. นายกฤษดา	วิสุทธิรานนท์	กรรมการอิสระ

เลขานุการบริษัท : นายชนิน รัตนวิชัย

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ

กรรมการสองในหกคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

1. นายมนู	ลีลานิววัฒน์	2. นายสุชัย	ณรงค์นานกุล
3. นายอาณัติ	รัตนปฏิมากร	4. นายวัชร	ภุมรินทร์
5. นางสาวศิริกุล	ธนาสารศิลป์	6. นายอะกิฮิสะ	นากาโน

อำนาจดำเนินการ

- แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการชุดต่างๆ ไปปฏิบัติ
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการได้รับหรือยกเลิวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกันหรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
- อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ขำชุด สูญหาย ถูกทำลายเสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีข้อพิพาททางการค้า และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

12. อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีใช้ปกติวิสัยของธุรกิจ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
13. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
14. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
15. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสาร ตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
16. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท
17. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวข้างต้นที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่ง สินทรัพย์และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัท
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
4. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการ สอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ
5. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไป เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
6. ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือสอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
7. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง มีมาตรฐานและโปร่งใส
8. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร
9. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราการจ่าย เงินปันผล (หากมี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น ในระหว่าง 21 วันก่อนวัน ประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะงดรับลงทะเบียนการโหวตหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และ สำนักงานสาขาของบริษัทไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันงดรับลงทะเบียนการโหวตหุ้น หรือกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อ ผู้ถือหุ้น (Record Date : RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน และกำหนดวันปิดสมุดทะเบียนพักการ โหวตหุ้น 1 วันในวันทำการถัดจากวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น เพื่อรวบรวมรายชื่อตาม มาตรา 225 ของพ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการรับเงินปันผล
10. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของ บริษัท (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
11. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไป โดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท
12. อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น
13. ปฏิบัติการอื่นใด ที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

กรรมการอิสระของบริษัท

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด โดยคุณสมบัติดังกล่าว บริษัทได้วางไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ เรื่องความรับผิดชอบของกรรมการ

ในปี 2555 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อช่วยศึกษารายละเอียดและกลั่นกรองงานเฉพาะเรื่อง ซึ่งในปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการชุดต่างๆนอกเหนือจากคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้นอีก 4 ชุด ดังนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหา, คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้บริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปเกิดความมั่นใจในการบริหารงานของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัท และมีกรรมการ 1 ท่าน** เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายผดุง	เดชศรีรินทร์	ประธานกรรมการ **
2. นายธนวัฒน์	ปุคะวนิช	กรรมการ
3. นายกฤษดา	วิศวธีรานนท์	กรรมการ

อำนาจดำเนินการ

- กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้อง ภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และ ระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับ จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำได้ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
10. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2555 ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

คณะกรรมการสรรหา มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายบุญยสิทธิ์	โชควัฒนา	ประธานกรรมการ
2. นายมนู	ลีลานูวัฒน์	กรรมการ
3. นายสุชัย	ณรงคนานุกูล	กรรมการ

อำนาจดำเนินการ

1. บริษัทผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
2. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท
2. ตรวจสอบประวัติและข้อมูลต่างๆ ของบุคคลที่เสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหา ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ในกรณีที่กรรมการบริษัทครบกําหนดตามวาระให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. จัดทำความเห็นหรือข้อเสนอนี้ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2555 คณะกรรมการสรรหา มีการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นางสาวศิริกุล	ธนสารศิลป์	ประธานกรรมการ
2. นายสุชัย	ณรงคนานุกุล	กรรมการ
3. นายธนวัฒน์	ปุคะวันช	กรรมการ

อำนาจดำเนินการ

1. บริษัทผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
2. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และสามารถทำความเข้าใจเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทได้ เพื่อให้การจัดสรรค่าตอบแทนมีความเหมาะสม
2. พิจารณากำหนดวงเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน การเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน ภายในวงเงินที่ผู้ถือหุ้นอนุมัติ
4. พิจารณาค่าตอบแทนแก่กรรมการสรรหา และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (ที่มีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท) โดยพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2555 คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายสุชัย	ณรงคนานกุล	ประธานกรรมการ
2. นายอาณัติ	รัตนปฏิมากร	กรรมการ
3. นายวัชร	ภุมรินทร์	กรรมการ
4. นางสาวรัชนี	ลือวิภาสกุล	กรรมการ
5. นายสมนึก	ตั้งภักดี	กรรมการ
6. นายวรวัฒน์	ลิมโสภา	กรรมการ
7. นายชนิน	รัตนวิชัย	กรรมการ

อำนาจดำเนินการ

1. แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการ แก่พนักงานระดับต่างๆ
2. แต่งตั้ง ถอดถอน คณะทำงานอื่นใดเพื่อดำเนินกิจการต่างๆ ในการบริหารงานของบริษัท
3. ปกป้องผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
4. ออกระเบียบ ประกาศว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหาร และ/หรือ พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร เป็นผู้ลงนามอนุมัติเบิกจ่ายสินทรัพย์ของบริษัทได้
5. อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท โดยเป็นเงินกู้ระยะยาวต่อครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด และเงินทุนระยะสั้นภายใต้งบประมาณประจำปี
6. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด
7. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกินจำนวนที่กำหนด
8. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกินจำนวนที่กำหนด
9. อนุมัติการลงทุน ขยายการลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด
10. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด
11. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ที่เลิกใช้ชำรุด สูญหาย ถูกทำลายเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมครั้งละไม่เกินจำนวนที่กำหนด
12. อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือ สินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัย ซึ่งจะให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
13. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือการดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์แต่ละครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ แต่ละครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด
14. อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีใช้ปกติวิสัยของธุรกิจ ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวนที่กำหนด
15. มอบอำนาจให้แก่พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
16. มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
17. ออกระเบียบปฏิบัติงานอื่นใดตามที่เห็นสมควร
18. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. เสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตาม ทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท
3. รับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งเสริมให้มีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตาม กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. กรรมการบริหารอาจแบ่งงานกันรับผิดชอบได้ โดยต้องรายงานความเป็นไปของกิจการที่ตนดูแล ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ทราบ
6. ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบ และ/หรือสอบทาน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
7. พิจารณาเรื่องที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติต่อไป
8. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2555 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมทั้งสิ้น 14 ครั้ง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. มีอำนาจในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. มีอำนาจในการสั่งการ ดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไป และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงาน และ/หรือ แจ้งให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารรับทราบ
3. มีอำนาจบังคับบัญชา บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน โอนย้าย พิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
4. มีอำนาจออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัท โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติใดๆ ของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร
5. มอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้
6. สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
7. การใช้อำนาจของกรรมการผู้จัดการข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัท
8. ในการใช้อำนาจดังกล่าวหากมีข้อสงสัย หรือความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดนี้ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ผู้บริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายสุชัย	ณรงคนานุกุล	กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร
2. นายอาณัติ	รัตนปฏิมากร	กรรมการรองผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายการผลิต เขตงานศรีราชา
3. นายวัชร	ภุมรินทร์	กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจและการตลาด
4. นางสาวรัชนี	ลือวิภาสกุล	กรรมการบริหาร และผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
5. นายชนิน	รัตนวิชัย	กรรมการบริหาร, ผู้จัดการฝ่ายสำนักประธานฯ และเลขานุการบริษัท
6. นายสมนึก	ตั้งภักดี	กรรมการบริหาร และผู้จัดการฝ่ายโรงงาน
7. นางสาวใจ	ราชาเดช	ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน

ซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งข้างต้น จัดเป็นผู้บริหารตามคำจำกัดความของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายชื่อกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ		บริษัทย่อย			บริษัทร่วม
		บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติก	บจก. เพรสทีจ เอ็มบรอยเดอรี	บจก. เพรสทีจ พลัส	บจก. แวกู แอ็ดเด็ค เท็กซ์ไทล์
1. นายบุญยสิทธิ์	โชควัฒนา	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	-
2. นายมนู	ลีลานุวัฒน์	ประธาน	กรรมการ	ประธาน	-
3. นายสุชัย	ณรงคนานุกุล	กรรมการผู้จัดการ	ประธาน	กรรมการ	ประธาน
4. นายอาณัติ	รัตนปฏิมากร	กรรมการ	-	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการ
5. นายวัชร	ภุมรินทร์	-	กรรมการผู้จัดการ	-	กรรมการผู้จัดการ
6. นางสาวศิริกุล	อนสารศิลป์	กรรมการ	-	-	-
7. นางสาวรัชนี	ลือวิภาสกุล	กรรมการ	กรรมการ	-	-
8. นายชนิน	รัตนวิชัย	-	-	กรรมการ	-
9. นางจรัสฉาย	รัตนปฏิมากร	กรรมการ	-	-	-
10. นายทองย้อย	ผลมูล	-	กรรมการ	-	-
11. นายถวิล	รัตนศิริ	-	-	กรรมการ	-
12. นางกานต์ศิริ	ช่อลัดดา	-	-	กรรมการ	-
13. นายโคอิชิ	จิจิมุระ	-	-	-	กรรมการ
14. นางสาวชฎาพร	รุ่งเรืองกนกกุล	-	-	-	กรรมการ
15. นายโยโซ	ยามานิชิ	-	-	-	กรรมการ
16. นายบุญชัย	เอื้อจิตอาภรณ์	-	กรรมการ	-	กรรมการ
17. นายสมคิด	เจษฎาคุปต์	-	-	-	กรรมการ

ผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทไม่มีผู้มีอำนาจควบคุมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ประวัติการทำผิดของกรรมการ

กรรมการของบริษัทไม่มีประวัติการทำผิด

7.3 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
1. นายมนู ถิลาวัฒน์ o ประธานกรรมการบริษัท o กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	67	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัยชิบะ ประเทศญี่ปุ่น - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Director Certification Program (DCP) 68/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.51	-	2533-ปัจจุบัน 2533-ปัจจุบัน 2538-ปัจจุบัน 2538-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2530-ปัจจุบัน 2531-ปัจจุบัน 2538-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการที่ปรึกษา กรรมการ	บมจ. ไทยวาโก้ บจก. แกรนด์สตาร์ อินดัสตรี บจก. เพรสทีจัสพลัส บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติค บมจ. ธนุสิทธิ์ บจก. เอราวัณสิ่งทอ บมจ. โอ.ซี.ซี. บจก. ไทยทิกโก้ บจก. เพรสทีจัสเอ็มบรอยเดอร์ บมจ. โอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน 5 แห่ง - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 28 แห่ง		
2. นายสุชัย ณรงค์นนกุล o กรรมการผู้จัดการ และ ประธานกรรมการบริหาร o กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	66	- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์ จาก TOKYO KOGYO UNIVERSITY - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Director Certification Program (DCP) 68/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.10	-	2544-ปัจจุบัน 2545-ปัจจุบัน 2525-ปัจจุบัน 2531-ปัจจุบัน 2537-ปัจจุบัน 2538-ปัจจุบัน 2545-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บจก. เพรสทีจัสเอ็มบรอยเดอร์ บจก. แวกู แอ็คทีแด้ เท็กซ์ไทล์ บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติค บจก. ไทยสเดเฟ็กซ์ บจก. สหเชเรน บจก. เพรสทีจัสพลัส บจก. ไทยชาคาอะเลข บจก. ไทยอาซาฮี คาเอชิ สเปนเด็กซ์ จำกัด
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 8 แห่ง		

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
3. นายอาณัติ รัตนปฏิมากร o กรรมการรองผู้จัดการ o กรรมการบริหาร o กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	56	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมีและสิ่งทอ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.32	-	2552-ปัจจุบัน 2545-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บจก. เพรสทีจพลัส บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติค บจก. ไทยนานาโซ บจก. แวลู แอ็ดดิเตด เทคโนโลยี
					2555-ปัจจุบัน	กรรมการ	จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 4 แห่ง
4. นายวัชร ภูมิรินทร์ o กรรมการบริษัท o กรรมการบริหาร o กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	56	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Finance for Non-Finance Director (FND) 23/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.24	-	2538-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์ บจก. แวลู แอ็ดดิเตด เทคโนโลยี
							จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 2 แห่ง
5. นางสาวศิริกุล ธนสารศิลป์ o กรรมการบริษัท o กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	65	- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี วิชาเอกบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Director Certification Program (DCP) 68/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.46	-	2544-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2554-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2531-ปัจจุบัน 2525-ปัจจุบัน 2537-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บจก. ภัทยาภิวันท์บุรี บจก. ภัทยาลำพูน บจก. เอสอาร์.ดับบลิว. การ์เมนต์ บจก. วาโก้ลำพูน บจก. วาโก้บิรินทร์บุรี บจก. โทรา 1010 บมจ. ไทยวาโก้ บจก. ภัทยาอุตสาหกรรม บจก. ที.ยู.ซี.อีลาสติค บจก. ไทยเน็กซ์
							จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน 1 แห่ง - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 19 แห่ง

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
6. นายอะกิฮิสะ นากาโน o กรรมการบริษัท o กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	53	- ปริญญาตรี สาขา JURISPRUDENCE จาก NENZAN UNIVERSITY, JAPAN	-	-	2550-ปัจจุบัน 2554-ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน	กรรมการรองผู้จัดการ กรรมการ	บมจ. ไทยวาโก้ บจก. โทรา 1010 บจก. ภัทยาภิวันท์บุรี บจก. เอสอาร์.ดับบลิว. การ์เมนต์ บจก. วาโก้ลำพูน บจก. วาโก้บิรินทร์บุรี บจก. ไทยเน็กซ์ บจก. ไทยอาซาฮี คาเซอิ สเปนเด็กซ์ จำกัด บจก. วิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน 1 แห่ง - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 8 แห่ง		
7. นายผดุง เตชะศรีรินทร์ o กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	72	- ปริญญาตรี พานิชศาสตร์บัณฑิตและการบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Role of the Chairman Program (RCP) 6/2001 - Director Accreditation Program (DAP) 4/2003 - Director Certification Program (DCP) 55/2005 - Audit Committee Program (ACP) 22/2008 - Monitoring the Internal Audit Function (MIA) 3/2008 - Monitoring the system of Internal Control and Risk Management (MIR) 5/2009 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	-	-	2536-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2534-ปัจจุบัน 2542-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สานนวิธอร์สเชส บมจ. ธนุภัณฑ์ บมจ. ไทยนามพลาตติกส์ บมจ. ซี.พี.ออลส์ บมจ. กุลธรเคอร์บี้
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน 6 แห่ง - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี-		

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
8. นายธนวัฒน์ ปุคะวนัย o กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	67	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขา ELECTRONICS จาก UNIVERSITY OF ELECTRO - COMMUNICATION ประเทศญี่ปุ่น - Audit Committee Program (ACP) 8/2005 - Director Accreditation Program (DAP) 38/2005 - Director Certification Program (DCP) 79/2006 - The Quality of Finance Reporting (QFR) 1/2006 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.23	-	2547- เม.ย.2555	กรรมการอิสระ	บมจ. ไทยวาโก้
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -		
9. นายกฤษดา วิศวธีรานนท์ o กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	62	- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ประเทศญี่ปุ่น - Director Certification Program (DCP) 7 / 2001 - Audit Committee Program (ACP) 34/2010 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.02	-	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ.ไทยสแตนเลย์การไฟฟ้า
					2549 - ปัจจุบัน	อธิการบดี	สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน 1 แห่ง - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 2 แห่ง		
10. นางสาวรัชณี ลือวิลาสกุล o กรรมการบริหาร	56	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - Director Accreditation Program (DAP) 21/2004 - Director Certification Program (DCP) 101/2008 - Finance for Non-Finance Directors (FND) 23/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.07	-	2547-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บมจ. เท็กซ์ไทล์เพรสทิจ บจก. ที.ยู.ซี. อีลาสติค บจก. เพรสทิจเอ็มบรอยเดอร์ บมจ. เท็กซ์ไทล์เพรสทิจ
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 2 แห่ง		

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
11.นายชนิน รัตนวิชัย o กรรมการบริหาร และ เลขาธิการบริษัท	49	- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ จาก CLEVELAND STATE UNIVERSITY - Directors Certification Program (DCP) 101/2008 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	-	-	2550-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ ผู้จัดการฝ่ายสำนักประธานฯ	บมจ. เท็กซัสเพอร์สทีจ บจก. เพอร์สทีจพลัส บมจ. เท็กซัสเพอร์สทีจ
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 1 แห่ง		
12. นายสมนึก ตั้งภักดี o กรรมการบริหาร	46	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	0.0001	-	2554-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	บมจ. เท็กซัสเพอร์สทีจ บมจ. เท็กซัสเพอร์สทีจ
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี-		
13.นางสุโขทัย ราชเดช o ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	45	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	0.0008	-	2553-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	บมจ. เท็กซัสเพอร์สทีจ
					จำนวนกิจการอื่นที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ - กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี - - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี-		

หมายเหตุ : * รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

7.4 การสรรหากรรมการ และผู้บริหาร

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ในปี 2555 คณะกรรมการสรรหา เป็นผู้พิจารณาสรรหากรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย ประกาศที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ในกรณีที่กรรมการบริษัทครบกำหนดตามวาระให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.tpcorp.co.th)

7.5 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท 9 คน ในปี 2555 เท่ากับ	6,054,000	บาท
ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี	5,000,000	บาท
ค่าเบี้ยประชุม	1,054,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหาร 7 คน ในปี 2555 เท่ากับ	18,890,411	บาท
เงินเดือน	16,150,590	บาท
โบนัส	2,303,821	บาท
ค่าเบี้ยประชุม	436,000	บาท

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้ตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จะได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือน ในอัตราร้อยละ 3-4 ของค่าจ้าง โดยสมาชิกต้องสะสมเงินเข้ากองทุนในอัตราเดียวกันด้วย เมื่อสมาชิกสิ้นสภาพลง สมาชิกจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิตามเงื่อนไขของกองทุน

8. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ มีความสามารถในการแข่งขันและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเจริญ เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและความมั่นคงแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังมาใช้ในการวางแผนและการดำเนินงาน ขณะเดียวกันได้เสริมสร้างให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน มีการแบ่งปันและใช้สติปัญญาในการดำเนินงาน พร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม และสังคมเพื่อประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน

คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนด และให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการและฝ่ายจัดการมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น มีระบบการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่รับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ รวมทั้งได้มีการทบทวนและประเมินผลการควบคุมภายใน และความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

นโยบายในการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้ได้มาซึ่งความเจริญก้าวหน้าและความมั่นคงของบริษัทส่งผลดีต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสังคมโดยรวม ด้วยการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานขององค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการไว้ดังนี้

1. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัท มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ แต่ละชุดและผู้บริหารอย่างชัดเจน
2. ดำเนินการให้เชื่อมั่นได้ว่ารายงานทางการเงินสะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริง และมีการประเมิน กำหนด วางมาตรการในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ดำเนินการให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการต่างๆ ของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้หลักการ การถ่วงดุลอำนาจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้
4. ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นที่ตั้ง ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติงานที่โปร่งใส
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตรงไปตรงมาที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวน ตนเอง เพื่อสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดอยู่เสมอ
7. ปกป้องคุณธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม พัฒนาศักยภาพให้พนักงานเจริญก้าวหน้าไปพร้อมกับบริษัท
8. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น รวมตลอดจนถึงสิทธิของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ละราย และ ปฏิบัติต่อบุคคลเหล่านั้นด้วยความเท่าเทียมกัน
9. ดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และต่อสังคมโดยรวม
10. ดำเนินการโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ด้วยการ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ เฉพาะผู้มีส่วนได้เสียเพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถทราบผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน นโยบายการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี หรือการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริงผ่านช่องทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย www.set.or.th ผู้ถือหุ้นสามารถมั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดีเสมอ

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 ณ ห้องเจ้าพระยา 2 โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ เลขที่ 372 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลมกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก โดยบริษัทได้จัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณาอย่างถูกต้องครบถ้วน พร้อมแนบแผนที่สถานที่ประชุมที่มีความชัดเจนเข้าใจง่าย จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลต่างๆ ได้อย่างละเอียดถี่ถ้วน นอกจากนี้บริษัทยังได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารข้อมูลประกอบการประชุม ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว และในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 38 ประจำปี 2556 และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th เป็นเวลา 1 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2555 - 30 ธันวาคม 2555

บริษัท จัดส่งหนังสือมอบฉันทะที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองโดยได้เพิ่มทางเลือกให้กับผู้ถือหุ้นโดยให้กรรมการอิสระของบริษัทหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมแทนได้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th

การลงทะเบียนเข้าประชุมเป็นไปโดยสะดวก สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง โดยก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีการในการลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งแนะนำผู้สอบบัญชีของบริษัทที่เข้าร่วมประชุมต่อผู้ถือหุ้น โดยประธานที่ประชุมทำหน้าที่ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามลำดับวาระที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุม จัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพียงพอสำหรับการนำเสนอประเด็นต่างๆ ของแต่ละวาระ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ชักถามเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการผู้จัดการซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงจะเป็นผู้ตอบข้อซักถามแก่ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจนตรงประเด็น และหากผู้ถือหุ้นท่านใดเข้าร่วมประชุมในภายหลังที่ได้เริ่มการประชุมแล้ว บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นนั้นในการออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระถัดไปซึ่งยังไม่ได้เริ่มการพิจารณาและนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ใช้สิทธิในการออกเสียงเป็นต้นไป

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รวมตลอดถึงผู้บริหารของบริษัททุกท่านให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์กับผู้ถือหุ้นอย่างใกล้ชิดและเป็นกันเอง มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตอบข้อซักถามกับผู้ถือหุ้นโดยตรงไปตรงมา ก่อให้เกิดความไว้วางใจและเชื่อมั่นในนโยบายบริหารจัดการของบริษัทที่จะนำพาองค์กรเจริญก้าวหน้าต่อไปอย่างยั่งยืน

สำหรับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่สำคัญ ได้แก่ การแต่งตั้งกรรมการบริษัท : บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอให้เลือกตั้ง การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นโดยระบุไว้ชัดเจนหากเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยได้ผ่านการพิจารณาก่อนการลงคะแนนจากคณะกรรมการสรรหา เพื่อทำหน้าที่สรรหาและกักกรองบุคคลที่เหมาะสมก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ

คำตอบแทนกรรมการบริษัท : บริษัทได้มีการเสนอวงเงินคำตอบแทนให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท ธุรกิจในอนาคตที่มีขนาดใกล้เคียงกัน วงเงินคำตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงอำนาจหน้าที่และปริมาณความรับผิดชอบก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี : บริษัทได้ให้ข้อมูลผู้สอบบัญชีดังนี้ ชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ความเป็นอิสระ จำนวนปีที่ทำหน้าที่ให้บริการ การเปรียบเทียบค่าสอบบัญชีระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และค่าบริการอื่นที่มีการให้บริการแห่งบริษัทสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

การจ่ายเงินปันผล : บริษัทได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนที่จ่ายจริงเทียบกับนโยบาย และมีการเปรียบเทียบเงินปันผล 3 ปี ที่จ่ายระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา

ภายหลังการประชุมสิ้นสุดลง บริษัทได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมมีรายละเอียดสาระสำคัญครบถ้วน ตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในการประชุม เช่น กรรมการที่เข้าประชุม คำชี้แจงของประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนข้อซักถามและแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น วิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนน จำนวนคะแนนแยกเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดส่งให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกระทรวงพาณิชย์ ภายใน 14 วัน หลังการประชุม และมีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความถูกต้องของมติ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ผู้ถือหุ้นจึงสามารถมั่นใจได้ว่าสิทธิของตนจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดีเสมอ อีกทั้งบริษัทยังมีแนวทางในการรักษาไว้ซึ่งสิทธิดังกล่าว ดังนี้

- เปิดเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเพียงพอ ทันเวลา และทั่วถึง เกี่ยวกับผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th
- บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในอัตราที่เท่าเทียมกัน โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระอย่างเพียงพอ ภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้พิจารณาประกอบการตัดสินใจ ซึ่งตามข้อบังคับของบริษัท ข้อ 43 กำหนดให้หุ้น 1 หุ้น เป็น 1 เสียง
- ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด หรืออาจมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th
- บริษัทจัดการประชุมให้เป็นไปตามลำดับวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม หากจะมีการเพิ่มวาระเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- กำหนดข้อพึงปฏิบัติอย่างเคร่งครัดสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อ ขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่การเงินแก่สาธารณชน โดยกำหนดไว้อย่างชัดเจนในจรรยาบรรณพนักงาน
- เมื่อกรรมการและผู้บริหารคนใดทำการซื้อขายหุ้นของบริษัท จะต้องแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งสำเนาให้บริษัททราบทุกครั้ง
- มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล และขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างสัมฤทธิ์ผล โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้สอบทานการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ซึ่งหากที่ประชุมมีมติเข้าทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะทำการเปิดเผยมูลค่ารายการ ชื่อคู่สัญญาและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เหตุผลความจำเป็น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเข้าทำรายการดังกล่าว อย่างถูกต้องครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อการคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มุ่งมั่นในการพัฒนากิจการของบริษัทให้เจริญก้าวหน้า มั่นคงอย่างยั่งยืน สามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัทเสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตน จึงมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ จะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย และได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการจริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน

- **ผู้ถือหุ้น**

บริษัทเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับและจรรยาบรรณของบริษัท โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง และผลตอบแทนที่เหมาะสม การรับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท มีการควบคุม การทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสาร ที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงิน แก่สาธารณชน ซึ่งได้ระบุแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณพนักงาน

- **ลูกค้า**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ ยุติธรรม มุ่งมั่นในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ เน้นการสร้างคุณค่า องค์กรจากความพึงพอใจของลูกค้า, คุณภาพสินค้า และนวัตกรรมใหม่ บริษัทมีนโยบายปฏิบัติกับลูกค้าอย่างเป็นธรรม รวมทั้งรักษาความลับทางการค้าของลูกค้า

- **พนักงาน**

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ด้วยตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าและเป็นหัวใจ สำคัญที่จะนำองค์กรมุ่งไปสู่ความสำเร็จ บริษัทจึงมุ่งมั่นส่งเสริมการฝึกอบรม การพัฒนาความรู้ความสามารถของ พนักงานอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นรากฐานในการสนับสนุนต่อกลยุทธ์สำคัญทางธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ตลอดจนการส่งพนักงานไปศึกษาระบบงานต่างๆ จากคู่ค้า ของบริษัททั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ยั่งยืนและแข่งขันได้ในทุกสถานการณ์ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ ความสำคัญในการเสริมสร้างผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้มีคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความขยัน อดทน อดออม มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและส่งเสริมให้ใช้สติปัญญาในการดำเนินงาน เตรียมความพร้อมต่อการรองรับการ เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรมและสังคม เพื่อประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน ซึ่งเป็นข้อพึงปฏิบัติที่ ดีสำหรับพนักงานทุกคนที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณของพนักงาน

บริษัทมีการดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและปลอดภัย โดยได้มีการแต่งตั้งพนักงานจากหน่วยงาน ต่างๆ ภายในบริษัทร่วมกันทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวภายใต้ชื่อ “คณะกรรมการความปลอดภัยในอาชีว- อนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ” โดยเชื่อว่างานคุณภาพและการทำงานที่มีประสิทธิภาพมาจากบุคลากร ที่มีความสุข และยังได้จัดให้พนักงานมีสวัสดิการต่างๆ ทั้งทางด้านสุขภาพและนันทนาการ อาทิเช่น จัดทำกรรมธรรม์ ประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุจากลักษณะงานที่ต้องเดินทาง บ่อย มีห้องพยาบาล ชุดฟอร์มพนักงาน โบนัส จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินบำเหน็จเกษียณอายุพนักงาน ประกัน สังคม รวมตลอดถึงการจัดให้มีนันทนาการเพื่อผ่อนคลายเปลี่ยนบรรยากาศผสมผสานกับการเสริมสร้างความรู้สำหรับ พนักงานในการเข้าร่วมอบรมสัมมนาทั้งในและนอกสถานที่

- **คู่ค้า**

บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขทางการค้าตามกรอบกติกาการแข่งขันที่สุจริตและเป็นธรรม รักษาความ มั่น ที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยคู่ค้าจะได้รับการชำระเงิน/รับสินค้าตามข้อตกลงตรงตามกำหนดเวลาและได้รับการ ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันทุกราย รวมทั้งการเสริมสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน พัฒนาสินค้า รวมถึงการไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่อยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

- **คู่แข่งทางการค้า**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าโดยสุจริตและเป็นธรรม ภายใต้กรอบ ของกฎหมายอย่างเคร่งครัด ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

- **เจ้าหน้าที่**

บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้า และเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และหน้าที่อันพึงมีต่อเจ้าหน้าที่อย่างไม่บกพร่อง โดยเจ้าหน้าที่จะได้รับการชำระเงินคืนตรงตามกำหนดเวลา

- **สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดนโยบายให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม, ชุมชนและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์โดยส่วนรวม (รายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอยู่ในหัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม”)

- **นโยบายการให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน**

บริษัทถือเป็นนโยบายที่จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่จะเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ให้สิทธิพนักงานในการโต้แย้งเพื่อพิสูจน์ตนเองกรณีถูกบ่งชี้ความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่การทำงาน ไม่มีการเลิกจ้างอย่างไม่เป็นธรรม บริษัทปฏิบัติตามพนักงานภายใต้กฎหมายแรงงานซึ่งครอบคลุมการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของพนักงาน

- **นโยบายการไม่ส่งเสริมทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์**

บริษัทถือเป็นนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่มีการลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต แต่บริษัทฯ มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้า การออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยการร่วมคิดร่วมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยังคงสนับสนุนให้พนักงานส่งนวัตกรรมเข้าประกวดในโครงการประกวดนวัตกรรมเครือข่ายพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

- **นโยบายการต่อต้านการทุจริตและห้ามจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ**

บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทไว้ในจริยธรรมธุรกิจ โดยไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า นอกจากนี้ยังได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณพนักงานห้ามรับเงินและ/หรือผลประโยชน์อื่นใดเป็นการส่วนตัวจากลูกค้าของบริษัทฯ หรือจาก บุคคลภายนอกอันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานให้แก่บริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ที่ต้องการรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท เช่น ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถติดต่อสื่อสารผ่านนักลงทุนสัมพันธ์ : นายชนิน รัตนวิชัย เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ 0-2294-0071 ต่อ 166 โทรสาร 0-2294-0150 E-Mail address : investor@tpcorp.co.th

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความโปร่งใสและทั่วถึง ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต., ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัติอยู่นั้น มีความทันสมัยและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ สามารถรับทราบข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา โดยเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อถือและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ในรายงานประจำปี, แบบ 56-1 ผ่านสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th

ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทได้กำหนดบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลและข่าวสารตามที่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องการ โดยสามารถติดต่อได้ที่

คุณชนิน รัตนวิชัย เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ 0-2294-0071 ต่อ 166 โทรสาร 0-2294-0150

E-mail investor@tpcorp.co.th

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีและหลักบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายประกอบด้วยการตรวจสอบทำการสอบทานรายงานทางการเงินก่อนให้ความเห็นชอบ บริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการจัดทำรายงานทางการเงิน ไว้ในหนังสือรายงานประจำปีและแบบ 56-1

ทุกครั้งที่บริษัทมีนโยบายเข้าทำรายการที่อาจเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็น กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ได้ออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง เมื่อมีข้อสรุปบริษัทได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมโดยระบุ มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลความจำเป็น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำรายการดังกล่าว อย่างถูกต้องครบถ้วนทันเวลาตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้ยังได้จัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1

สำหรับกลไกการติดตาม ตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานให้มีความโปร่งใส นั้น บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งด้านการจัดการ ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการเงิน โดยมีสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในตามแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งเน้นการตรวจสอบภายในเชิงป้องกันและให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม ค้นหาสาเหตุที่เป็นต้นเหตุ และเสนอความเห็นที่จะปรับปรุงให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงโดยได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานปฏิบัติ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใสตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท มีการเปิดเผยการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา เช่น จำนวนครั้งการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม

นอกจากนี้ ในปี 2555 บริษัทและบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์รวม 13 บริษัท ได้ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดงาน “นักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพัฒน์” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2555 ภายในงาน Saha Group Trade Fair ครั้งที่ 16 นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ ได้จัดทำหนังสือสรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ทั้ง 13 บริษัท แจกให้กับนักวิเคราะห์และนักลงทุนที่มาร่วมงาน

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

• โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน

กรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบให้คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท เป็นไปตามตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือ ของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือ คู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม 1. ถึง 9. แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision)

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย และมีประสบการณ์ในหลายสาขา กรรมการทุกท่านล้วนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ มีความเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี อีกทั้งได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

โครงสร้างการจัดการของบริษัทปัจจุบัน ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัทมีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่กำหนดและแยกอำนาจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการในระดับต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน โดยในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องสำคัญจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด เพื่อถ่วงดุลและสอบทานให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร กรรมการผู้จัดการในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร ในการดูแลการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น โดยมีคณะกรรมการบริหารติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันเพื่อรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทเป็นประจำทุกเดือน

คณะกรรมการบริษัท ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อครบวาระแล้ว อาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก บริษัทไม่ได้กำหนดอายุของกรรมการบริษัทที่ถูกเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งในวาระถัดไปหรือจำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง เนื่องจากบริษัทมีความเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจและความเชี่ยวชาญในเรื่องต่างๆ ของกรรมการไม่ได้ขึ้นอยู่กับอายุ หรือจำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง

อนึ่ง จากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเสนอแนะให้กรรมการรายใดรายหนึ่งควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัทนั้น ปรากฏว่ากรรมการบริษัท 2 ท่าน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท อย่างไรก็ตาม จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ท่านได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอในฐานะกรรมการของบริษัท และได้ใช้ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งทุกเวลาในการบริหารงานบริษัทอย่างเต็มที่โดยไม่บกพร่อง

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้ง นายชนิน รัตนวิชัย กรรมการบริหาร ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

นอกจากนี้ ยังให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแล และประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง

- **คณะกรรมการชุดย่อย**

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาในรายละเอียดและกลั่นกรองงานอันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นประธานในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และบริษัทได้มีการกำหนดองค์ประกอบ และหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท และเป็นอิสระจากการควบคุม กรรมการตรวจสอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้ และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ บทบาท และการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นองค์การอิสระที่ให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัทตามแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแลจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล สอบทานข้อมูลทางการเงินที่เสนอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องอื่น สอบทานระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีขึ้น กระบวนการตรวจสอบภายในและการสื่อสารกับผู้สอบบัญชีของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยแต่งตั้งจากกรรมการบริษัทและ/หรือบุคคลอื่น ทั้งที่มีฐานะเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทและ/หรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัทได้ให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว มีหน้าที่ในการดูแลบริหารจัดการกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและ/หรือบุคคลอื่นให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่ในการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีที่มีใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัทในตำแหน่งที่ว่างลง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและ/หรือบุคคลอื่นให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่าย และรูปแบบคำตอบแทนของกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

- **บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำกับดูแลกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ตามหลักบรรษัทภิบาลซึ่งได้อนุมัติและประกาศใช้เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วางเป้าหมายแผนงาน งบประมาณ และกลยุทธ์ทางธุรกิจ ตลอดจนควบคุมการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำหนดขอบเขต อำนาจดำเนินการ และหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเป็นกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ แต่ละชุดอย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงินที่จะต้องสะท้อนผลการดำเนินงานอย่างแท้จริง มีการประเมิน กำหนด และวางมาตรการในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล ภายใต้หลักการถ่วงดุลอำนาจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นในอันที่จะพัฒนากิจการของบริษัทให้เจริญก้าวหน้า ยั่งยืน มั่นคง และสามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัทเสมือน วิทยุชนพึงรักษาทรัพย์สินของตน

ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบแตกต่างกัน โดยประธานกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนด นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่เป็นประธานในที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นผู้กำหนดนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ที่สำคัญให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ โดยกรรมการทุกคนมีอิสระในการเสนอวาระประชุม การแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ รวมถึงการร่วมพิจารณา อย่างรอบคอบในเรื่องที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีการกระจาย อำนาจลงไปสู่ผู้บริหารโดยการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและเงินเดือนแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม มีความตั้งใจในการประกอบธุรกิจให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด แก่ผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งได้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณ พนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และให้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน ของผู้บริหารและพนักงาน ในการทำหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยจิตสำนึกที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล และจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไป อย่างสัมฤทธิ์ผล มีการทบทวนและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปีในด้านองค์กรและ สภาพแวดล้อม ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล รวมถึงด้านระบบการติดตามผล

● การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการแต่ละชุดไว้ล่วงหน้าตลอดปี มีวาระการประชุมที่ชัดเจน และได้ นำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาในการพิจารณาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุม ความคิดเห็นที่แตกต่าง รวมถึงข้อเสนอแนะของกรรมการแต่ละท่านอย่างตรงไปตรงมา โดยรายงานการประชุมได้รับการจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ปกติจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่างๆ ปัจจุบันประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีอำนาจการดำเนินงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ อย่างชัดเจน ซึ่งได้แสดงไว้แล้วภายใต้หัวข้อโครงสร้างการจัดการและคณะกรรมการ ในรายงานประจำปี

ภาพรวมของการประชุมแต่ละครั้งประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ จะเป็นแกนนำร่วมกันกำหนดวาระการประชุม รวมถึงกรรมการทุกคนมีอิสระในการเสนอวาระประชุม โดยแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อดำเนินการออกจดหมายเชิญประชุมและจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาถึงกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ในการประชุม กรรมการทุกท่านมีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระต่อการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ รวมถึงการร่วมพิจารณาอย่างรอบคอบในเรื่องที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา เพื่อให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ในการประชุมครั้งใดหากมีวาระพิจารณาการเข้าทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีการจัดประชุมร่วมกับสำนักตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นประจำทุกเดือน เพื่อสอบถามอุปสรรคและปัญหาในการตรวจสอบ และได้เรียนเชิญกรรมการบริหารบางท่านและผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วยเป็นครั้งคราว

คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารจะมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทเป็นประจำ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานติดตามความคืบหน้า ให้ข้อเสนอแนะ มอบหมายงาน ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์แก่ผู้รับผิดชอบหน่วยงานต่างๆ

ในปี 2555	- มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	รวมทั้งสิ้น	1	ครั้ง
	- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท	รวมทั้งสิ้น	4	ครั้ง
	- มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร	รวมทั้งสิ้น	14	ครั้ง
	- มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	รวมทั้งสิ้น	12	ครั้ง
	- มีการประชุมคณะกรรมการสรรหา	รวมทั้งสิ้น	1	ครั้ง
	- มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน	รวมทั้งสิ้น	2	ครั้ง

รายชื่อ		การเข้าร่วมประชุม					
		สามัญ ผู้ถือหุ้น	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ บริหาร	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ สรรหา	คณะกรรมการ พิจารณา คำตอบแทน
1. นายบุญยสิทธิ์	โชควัฒนา	1/1	-	-	-	1/1	-
2. นายมนู	สีลาณวัฒน์	1/1	4/4	-	-	1/1	-
3. นายสุชัย	ณรงคานุกูล	1/1	4/4	14/14	-	1/1	2/2
4. นายอาณัติ	รัตนปฏิมากร	1/1	4/4	14/14	-	-	-
5. นายวัชร	ภุมรินทร์	1/1	4/4	14/14	-	-	-
6. น.ส.ศิริกุล	ธนสารศิลป์	1/1	4/4	-	-	-	2/2
7. นายอะภิสิทธิ์	นากาโน	1/1	4/4	-	-	-	-
8. นายพดุง	เดชะครินทร์	1/1	4/4	-	12/12	-	-
9. นายธนวัฒน์	ปุคะวันซ์	1/1	4/4	-	12/12	-	2/2
10. นายกฤษดา	วิศวธีรานนท์	1/1	3/4	-	12/12	-	-
11. น.ส.รัชณี	ลือวิภาสกุล	1/1	-	14/14	-	-	-
12. นายสมนึก	ตั้งภักดี	1/1	-	10/14	-	-	-
13. นายวรวัฒน์	ลิ้มโกคา	1/1	-	13/14	-	-	-
14. นายชนิน	รัตนวิชัย	1/1	4/4	14/14	-	-	-

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคนต่อผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวม เพื่อใช้เป็นกรอบในการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2555 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

- **คำตอบแทน**

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้มีการกำหนดคำตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทอยู่ในระดับเดียวกับธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์ หรือธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ นอกจากนี้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับคำตอบแทนที่เพิ่มขึ้น

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติวงเงินคำตอบแทนกรรมการ ตามสิทธิและผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่น โดยปกติวิธีในฐานะที่เป็นกรรมการของบริษัท เช่น เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง เบี้ยประกัน บำเหน็จ เงินอุดหนุน เงินรางวัล ค่ารักษาพยาบาล ค่าน้ำมัน ค่าพาหนะ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 37 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 ที่ผ่านมา ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติวงเงินคำตอบแทนเป็นเงินจำนวน 8,100,000.- บาท (แปดล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) และมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาจัดสรรคำตอบแทนต่อไป

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2555 บริษัทได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ภายใต้หัวข้อคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารแล้ว

- **การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยเล็งเห็นประโยชน์ของการศึกษาอบรม จึงมีการสนับสนุนพนักงานให้เข้ารับการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถจากสถาบันความรู้ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งกรรมการบริษัททุกท่านและผู้บริหารระดับสูงได้ให้ความสำคัญเข้าร่วมรับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนได้ผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ Director Certification Program (DCP)

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงาน (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังมิได้บรรลุนิติภาวะ) ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์โดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยกำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารต้องนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ที่นำเสนอให้กับตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงให้กับเลขานุการบริษัท เพื่อนำเข้าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

บุคลากร

พนักงานของบริษัททั้งหมดในปี 2555 เท่ากับ 949 คน

คำตอบแทนรวมของพนักงานทั้งหมดในปี 2555 เท่ากับ 229.37 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน มีการส่งฝึกอบรมในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556 โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในรอบปี 2555 และมีความเห็นชอบร่วมกันโดยสรุปว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน

ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรอย่างเหมาะสม โดยแบ่งเป็นฝ่ายต่างๆ ตามลักษณะของงานและความรับผิดชอบ และได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและพนักงาน รวมทั้งได้มีการทบทวนเป้าหมายในการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบและได้พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด สำหรับการกำหนดผลตอบแทนให้แก่ฝ่ายบริหารและพนักงานก็มีการกำหนดอย่างสมเหตุสมผล ทั้งนี้ บริษัทได้นำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ อีกทั้งบริษัทได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม และข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อป้องกันการทุจริต นอกจากนี้บริษัทยึดถือความซื่อสัตย์และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อลูกค้าและคู่ค้าเป็นหลักสำคัญในการดำเนินงาน

ด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ มีการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกเพื่อเฝ้าระวังความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกิจการ พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาติดตามดูแลป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจและวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานออกจากกัน นอกจากนี้การทำการธุรกรรมต่างๆ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทได้ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน พร้อมทั้งมีมาตรการติดตามให้ผ่านขั้นตอนการอนุมัติตามที่กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่สื่อสารเป็นข้อมูลที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นสิ่งจำเป็น และเป็นสิ่งที่จะช่วยให้เกิดความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน บริษัทใช้ระบบ Software SAP เพื่อช่วยในการบริหารข้อมูลฯ ให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งจะทำให้ฝ่ายบริหารรับรู้ข้อมูลและสามารถตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งมีมาตรการเพื่อความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ รวมถึงบริษัทมีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ในการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น บริษัทมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งมีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ด้านระบบการติดตาม บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และได้เปรียบเทียบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กรณีที่ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัท ได้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้คณะกรรมการบริหารได้ทราบผลรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขภายในระยะเวลาอันควร

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วนดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ และคณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า ระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตามอาจจะไม่สามารถรับประกันได้ทั้งหมดต่อความเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญ แต่ก็สามารถป้องกันหรือรับประกันได้ในระดับที่สมเหตุสมผล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีความเห็นที่ตรงกันด้วย

10. รายการระหว่างกัน

10.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้น และ/หรือกรรมการร่วมกัน สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้น งบการเงินนี้ได้รับผลของรายการดังกล่าวโดยใช้นโยบายการกำหนดราคาที่เป็นปกติทางธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกันดังนี้ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ 10, 11, 12 และ 22

10.2 รายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นในปี 2555 มีดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2554 อนุมัติให้ทำรายการประเภทต่าง ๆ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายการเกี่ยวกับการสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป, การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ (ไม่เกิน 3 ปี) และรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ประจำปี 2555 จำนวน 2 รายการ คือ บริษัท ที.ยู.ซี. อีลาสติค จำกัด และบริษัท แวลู แอ็ดเด็ด เท็กซ์ไทล์ จำกัด

ด้านรายรับ ได้แก่ ค่าเช่ารับ (อสังหาริมทรัพย์) และให้บริการและการปรึกษา รายการที่กำหนดอายุสัญญา 1 ปี รวมเป็นจำนวนเงิน 18,000,000 บาท (สิบแปดล้านบาท) ใช้จริงเป็นจำนวนเงิน 13,183,608 บาท (สิบสามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันหกร้อยแปดบาทถ้วน)

ด้านรายจ่าย ได้แก่ ค่าเช่าจ่าย อสังหาริมทรัพย์, สัณหาทรัพย์ รายการที่กำหนดอายุสัญญา 1 ปี รวมเป็นจำนวน 7,000,000 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) ใช้จริงเป็นจำนวนเงิน 818,940 บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

2. รายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ประจำปี 2555 คือ บริษัท ที.ยู.ซี. อีลาสติค จำกัด วงเงินไม่เกิน 40 ล้านบาท ทั้งนี้ยังไม่มีรายการดังกล่าวเกิดขึ้น

นโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน

1. ค่าปรึกษาธุรกิจ กำหนดค่าตอบแทนจากลักษณะ ความยากง่ายของการให้บริการ
2. ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ กำหนดค่าตอบแทนจากต้นทุนบวกกำไรที่เหมาะสม
3. ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ กำหนดค่าตอบแทนตามสภาพและอายุการใช้งานของทรัพย์สินนั้น
4. การให้กู้ยืม ไม่น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยตามต้นทุนดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย หรืออัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของธนาคารพาณิชย์ แล้วแต่อัตราใดจะสูงกว่า

กรรมการที่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียง

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ : เห็นควรให้อนุมัติการทำธุรกรรมเกี่ยวกับรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป, รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะสั้น ไม่เกิน 3 ปี, รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ และรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากการทำรายการตามปกติวิสัยทางธุรกิจ มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท อีกทั้งยังช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เป็นการส่งเสริมและพัฒนาในเชิงธุรกิจซึ่งกันและกัน

10.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการที่ทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

การประกอบธุรกิจภายใต้ภาวะการแข่งขันที่รุนแรงย่อมต้องการพันธมิตรหรือเครือข่ายทางธุรกิจ ทั้งที่เป็นอุตสาหกรรมต้นน้ำและปลายน้ำ เพื่อให้เกิดความกระชับคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาและการเจริญเติบโตแบบยั่งยืน บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านี้เป็น Chain Value เป็นพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำรายการกับบุคคลเหล่านี้ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นในที่สุด โดยการกำหนดราคาซื้อขายให้เป็นไปตามราคาตลาดหรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดอ้างอิง

10.4 มาตรการหรือขั้นตอนของการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่มีใช้รายการปกติ หากมิได้มีขนาดของรายการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทก่อนเป็นลำดับแรก และถ้าขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นนั้น อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่จะสามารถอนุมัติได้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะจบลงที่ขั้นตอนนี้ โดยผู้มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน แต่ถ้าขนาดของรายการระหว่างกันมีขนาดที่เกินอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่จะอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบร่วมอยู่ด้วยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน

หลักเกณฑ์การพิจารณา

1. คำนึงถึงประโยชน์ที่บริษัทและบริษัทในกลุ่มจะได้รับทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น
 - ผลตอบแทนจากการลงทุน เช่น ดอกเบี้ย เงินปันผล
 - โอกาสในการทำธุรกิจของบริษัท
2. หลักประกันที่บริษัทควรจะได้รับจากการทำรายการ
 - หลักทรัพย์ที่ได้รับเป็นประกันจากการทำรายการ
 - สถานภาพของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความสามารถของคณะผู้บริหาร

10.5 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันยังคงดำเนินต่อไป จะมีปริมาณมากขึ้นหรือน้อยลงขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ เพราะบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านี้เป็น Chain Value ของบริษัท ความยืดหยุ่นและความคล่องตัวของการเป็น Chain Value เพื่อประโยชน์ต่อการแข่งขันของธุรกิจและต่อผู้ถือหุ้นในที่สุด บริษัทตระหนักในความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ภายใต้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

11. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

● การดำเนินงาน

ในปี 2555 บริษัทมีรายได้จากการขายและรับจ้างทำของรวม 2,113.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 218.42 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.52 โดยมีรายได้อื่น 52.84 ล้านบาท รวมเป็นรายได้ทั้งสิ้น 2,166.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 231.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.98 ผลประกอบการของบริษัทในรอบปีเพิ่มขึ้นสูงกว่าปีก่อน โดยมีรายได้จากการขายในประเทศ 1,759.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 155.36 ล้านบาท มีรายได้จากการขายต่างประเทศ 340.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 63.45 ล้านบาท สินค้ากลุ่มสิ่งทอมีการขายที่ลดลงเล็กน้อย ร้อยละ 4.85 และสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์มีการขายที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 56.86

การดำเนินงานในปี 2555 มีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 โดยที่การผลิตและจำหน่ายสินค้าสิ่งทอได้ลดลงจากปีก่อนจากการที่รับคำสั่งซื้อลดลง คล้ายกับกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่มได้มีการผลิตและจำหน่ายลดลงเช่นเดียวกัน ซึ่งต่างก็ได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่องจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจของประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศในสหภาพยุโรป อีกทั้งผลกระทบจากค่าของเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นเมื่อเทียบกับเงินเหรียญของประเทศสหรัฐอเมริกา อย่างไรก็ตาม สิ่งทอที่เกี่ยวข้องกับสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ได้รับผลดี มีการผลิตและจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ หลังจากผ่านพ้นวิกฤตอุทกภัยน้ำท่วมครั้งใหญ่ในประเทศช่วงปลายปี 2554 ผู้ผลิตรถยนต์ได้ดำเนินการฟื้นฟูให้สามารถกลับมาทำการผลิต และเร่งผู้ผลิตรถยนต์ส่งให้ผู้จองซื้อ โดยเฉพาะอย่างยิ่งรถยนต์ตามนโยบายรถคันแรก ส่งผลให้ผู้ผลิตรถยนต์มีการสั่งซื้อสินค้าเพื่อใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตรถยนต์เพิ่มขึ้น

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวม 197.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 34.02 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.79 มีส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวมจำนวน 1.56 ล้านบาท มีกำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล 75.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 4.65 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.55 เมื่อหักภาษีเงินได้นิติบุคคลแล้ว มีกำไรสุทธิ 71.11 ล้านบาท หรือเท่ากับกำไรต่อหุ้น 0.66 บาท

● ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

บริษัทมีสินทรัพย์รวม 2,616.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 113.54 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.54 โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียน 1,289.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 68.62 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.62 เป็นการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนชั่วคราวโดยลงทุนในกองทุนเปิดและตัวเงินรับ และการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 1,326.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 44.92 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.51 เป็นการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย-สุทธิ โดยมีกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน ระหว่างราคาทุนที่ซื้อมากับราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีที่เพิ่มขึ้น

หนี้สิน

บริษัทมีหนี้สินรวม 356.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 48.18 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.64 โดยมีหนี้สินหมุนเวียน 264.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 40.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.91 เป็นการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า มีหนี้สินไม่หมุนเวียน 92.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 8.08 ล้านบาท เป็นการรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานตามมาตรฐานการบัญชี โดยใช้เทคนิคการคำนวณประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 2,260.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 65.35 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.98 เป็นผลกำไรที่ได้รับจากการดำเนินงานหลังจากหักการจ่ายเงินปันผล และการรับรู้การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายตามราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

สภาพคล่อง

บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 29.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสูงกว่าปี 2554 จำนวน 12.95 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 244.73 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน 180.94 ล้านบาท เป็นการลงทุนในการก่อสร้างอาคารโรงงาน ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตในส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน 50.84 ล้านบาท เป็นการจ่ายเงินปันผล

● ค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท เอเอสอี แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด ที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ คือ

หน่วย : บาท

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	2555	2554
บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)	820,000	800,000
บริษัทย่อย 3 บริษัท	806,000	785,000
รวม	1,626,000	1,585,000

ค่าบริการอื่น (Non audit fee)

ในปี 2555 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่ การตรวจสอบสถานะของกิจการ (Due Diligence) การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญา ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

หน่วย : บาท

ค่าตอบแทนของงานบริการอื่น	2555	2554
บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)	102,500	100,000
บริษัทย่อย 3 บริษัท	62,500	120,000
รวม	165,000	220,000

12. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำขึ้นภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดให้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และบันทึกบัญชีด้วยความระมัดระวังประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการในการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นจริงของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในด้านคุณภาพของงบการเงิน โดยให้มีการสอบทานข้อมูลทางการเงิน และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเพิ่มเติมอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการใช้งบการเงิน

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินโดยตรง ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1 แล้ว

จากโครงสร้างการบริหารและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทำให้คณะกรรมการบริษัทเชื่อได้ว่า งบการเงินของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายมนู สีสานวัฒน์)

ประธานกรรมการ



(นายสุชัย ณรงคนานุกุล)

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

13. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน

เสนอต่อ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



นายอนุสรณ์ เกียรติกังวาลไกล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2109

บริษัท เอเอสวี แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

22 กุมภาพันธ์ 2556

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เท็กซัสเพอร์สทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2554	2555	2554
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		29,547,465	16,600,195	26,900,421	12,924,700
เงินลงทุนชั่วคราว	6	380,448,332	350,133,547	283,673,100	272,356,260
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	418,271,789	370,353,125	426,436,781	373,233,862
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8	30,000,000	30,000,000	30,000,000	37,365,000
สินค้าคงเหลือ	9	419,823,359	442,704,408	205,463,502	246,693,663
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		11,863,403	11,541,485	10,149,793	10,336,079
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,289,954,348	1,221,332,760	982,623,597	952,909,564
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	7,303,119	9,322,196	7,590,000	7,590,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	283,942,358	283,942,358
เงินลงทุนระยะยาวอื่น					
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
และบริษัทอื่น - สุทธิ	12.1	167,777,621	168,980,442	167,513,621	168,716,442
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิ	12.2	160,459,890	115,373,238	160,459,890	115,373,238
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	983,919,294	980,558,519	720,156,743	678,434,260
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	2,372,176	2,865,372	2,046,541	2,376,903
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า		3,979,176	3,898,848	3,116,692	3,287,358
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น					
สิทธิการเช่า - สุทธิ	15	182,008	217,960	182,008	217,960
เงินมัดจำ และเงินประกัน		671,810	533,449	459,596	473,235
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,326,665,094	1,281,750,024	1,345,467,449	1,260,411,754
รวมสินทรัพย์		2,616,619,442	2,503,082,784	2,328,091,046	2,213,321,318

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เท็กซัสไทร์เพรสติจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2554	2555	2554
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		260,471,329	219,269,783	250,195,507	259,461,374
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,596,546	4,694,658	3,225,617	3,125,037
รวมหนี้สินหมุนเวียน		264,067,875	223,964,441	253,421,124	262,586,411
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	16	91,831,615	83,677,799	72,440,215	66,980,190
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		481,682	556,182	481,682	556,182
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		92,313,297	84,233,981	72,921,897	67,536,372
รวมหนี้สิน		356,381,172	308,198,422	326,343,021	330,122,783

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทิจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2554	2555	2554
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 108,000,000 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 108,000,000 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ		110,400,000	110,400,000	110,400,000	110,400,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	17	10,800,000	10,800,000	10,800,000	10,800,000
สำรองทั่วไป	18	115,903,653	111,878,520	115,903,653	111,878,520
ยังไม่ได้จัดสรร		1,616,190,264	1,590,827,793	1,532,712,163	1,463,274,458
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		123,932,209	78,845,557	123,932,209	78,845,557
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,085,226,126	2,010,751,870	2,001,748,025	1,883,198,535
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		175,012,144	184,132,492	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,260,238,270	2,194,884,362	2,001,748,025	1,883,198,535
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,616,619,442	2,503,082,784	2,328,091,046	2,213,321,318

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เท็กซัสเพอร์สตีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
รายได้จากการดำเนินงาน				
รายได้จากการขาย	2,099,859,074	1,881,051,393	2,136,343,564	1,933,728,340
รายได้รับจ้างทำของ	14,020,609	14,405,665	23,212,697	15,270,979
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,113,879,683	1,895,457,058	2,159,556,261	1,948,999,319
ต้นทุนจากการดำเนินงาน				
ต้นทุนขาย	(1,891,755,707)	(1,700,158,853)	(1,931,273,475)	(1,789,358,137)
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	(1,891,755,707)	(1,700,158,853)	(1,931,273,475)	(1,789,358,137)
กำไรขั้นต้น	222,123,976	195,298,205	228,282,786	159,641,182
รายได้อื่น				
ดอกเบี้ยรับ	5,868,807	5,487,492	4,963,271	4,499,695
รายได้ค่าเช่า	2,678,886	2,678,880	16,406,955	14,762,568
เงินปันผลรับ	13,930,703	17,806,464	25,926,097	38,218,798
อื่นๆ	30,360,194	13,599,490	24,112,282	15,443,429
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	274,962,566	234,870,531	299,691,391	232,565,672
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(82,153,343)	(65,313,817)	(77,139,074)	(59,851,157)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(107,298,471)	(91,117,523)	(95,251,667)	(79,964,166)
ค่าตอบแทนกรรมการ	(8,254,000)	(7,254,000)	(6,054,000)	(5,684,000)
ต้นทุนทางการเงิน	-	(1,921)	-	(1,375)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(1,563,677)	(142,777)	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	75,693,075	71,040,493	121,246,650	87,064,974
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(4,583,812)	(6,562,323)	(4,583,812)	(6,562,323)
กำไรสุทธิสำหรับปี	71,109,263	64,478,170	116,662,838	80,502,651

27

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทิง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กำไรสุทธิสำหรับปี	71,109,263	64,478,170	116,662,838	80,502,651
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการรับมูลค่า				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	45,086,652	862,438	45,086,652	862,438
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	45,086,652	862,438	45,086,652	862,438
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	116,195,915	65,340,608	161,749,490	81,365,089
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	72,587,604	58,811,482	116,662,838	80,502,651
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,478,341)	5,666,688	-	-
	71,109,263	64,478,170	116,662,838	80,502,651
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	117,674,256	59,673,920	161,749,490	81,365,089
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,478,341)	5,666,688	-	-
	116,195,915	65,340,608	161,749,490	81,365,089
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (หน่วย: บาท)	0.67	0.54	1.08	0.75
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย: หุ้น)	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินทุน หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนที่ยัง ไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว			การปรับมูลค่า เงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	รวมส่วนของ บริษัทใหญ่		
			สำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	108,000,000	110,400,000	10,800,000	108,024,739	1,573,670,092	77,983,119	1,988,877,950	184,581,170	2,173,459,120
ซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่ม	-	-	-	-	-	-	-	(1,700)	(1,700)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	58,811,482	862,438	59,673,920	5,666,688	65,340,608
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(37,800,000)	-	(37,800,000)	(6,113,666)	(43,913,666)
สำรองทั่วไป	18	-	-	3,853,781	(3,853,781)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,590,827,793	78,845,557	2,010,751,870	184,132,492	2,194,884,362
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,590,827,793	78,845,557	2,010,751,870	184,132,492	2,194,884,362
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	72,587,604	45,086,652	117,674,256	(1,478,341)	116,195,915
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(43,200,000)	-	(43,200,000)	(7,642,007)	(50,842,007)
สำรองทั่วไป	18	-	-	4,025,133	(4,025,133)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	108,000,000	110,400,000	10,800,000	115,903,653	1,616,190,264	123,932,209	2,085,226,126	175,012,144	2,260,238,270

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินทุน หุ้นสามัญ	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว		ส่วนที่ยัง ไม่ได้จัดสรร	การปรับมูลค่า เงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			สำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	108,000,000	110,400,000	10,800,000	108,024,739	1,424,425,588	77,983,119	1,839,633,446
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	80,502,651	862,438	81,365,089
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(37,800,000)	-	(37,800,000)
สำรองทั่วไป	18	-	-	3,853,781	(3,853,781)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,463,274,458	78,845,557	1,883,198,535
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,463,274,458	78,845,557	1,883,198,535
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	116,662,838	45,086,652	161,749,490
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(43,200,000)	-	(43,200,000)
สำรองทั่วไป	18	-	-	4,025,133	(4,025,133)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	108,000,000	110,400,000	10,800,000	115,903,653	1,532,712,163	123,932,209	2,001,748,025

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เทกซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	75,693,075	71,040,493	121,246,650	87,064,974
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคา	171,591,683	177,622,536	101,557,152	101,130,521
สิทธิการเช่าที่ดินจำหน่าย	35,952	35,853	35,952	35,853
ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจำหน่าย	840,022	1,272,867	585,154	664,811
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ(โอนกลับ)	(2,410,186)	-	(2,410,186)	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง	(1,100,027)	(720,580)	(902,630)	(652,666)
มูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว				
ค่าเพื่อการลดมูลค่าเงินลงทุน	3,976,711	60,866	3,976,711	60,866
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(3,053,768)	(91,161)	(5,559,387)	(96,951)
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	4,845,933	679,370	25,791	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	(409,989)	(206,973)	(409,989)	(206,973)
เงินปันผลรับ	(13,930,703)	(17,806,464)	(25,926,097)	(38,218,798)
โอนภาษีหัก ณ ที่จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย	300,441	261,795	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,921	-	1,375
ดอกเบี้ยรับ	(5,868,807)	(5,487,492)	(4,963,271)	(4,499,695)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,563,677	142,777	-	-
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของ				
 สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	232,074,014	226,805,808	187,255,850	145,283,317
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(45,459,750)	18,431,073	(50,754,356)	17,477,378
สินค้าคงเหลือ	22,696,289	(31,938,016)	41,230,161	(4,788,711)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	65,405	1,203,708	186,286	3,357,093
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	183,309	1,298,888	886,745	927,233
การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	34,314,780	22,002,572	(11,862,633)	(4,830,255)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,551,355)	(47,069,509)	101,231	(34,302,449)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	8,079,317	7,510,812	5,385,526	6,825,492
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	250,402,009	198,245,336	172,428,810	129,949,098
จ่ายดอกเบี้ย	-	(1,921)	-	(1,375)
จ่ายภาษีเงินได้	(5,673,574)	(8,941,824)	(5,286,251)	(8,484,985)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	244,728,435	189,301,591	167,142,559	121,462,738

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เท็กซัสไฮล์เพรสทิจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	(29,214,758)	(134,762,761)	(10,414,210)	(136,104,061)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	-	-	7,365,000	(7,365,000)
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	(1,700)	-	(1,700)
เงินลงทุนในบริษัทอื่นเพิ่มขึ้น	(2,773,890)	(22,200,000)	(2,773,890)	(22,200,000)
รับดอกเบี้ย	6,045,460	5,267,588	5,150,274	4,323,015
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	(172,554,527)	(144,837,939)	(144,146,833)	(77,405,508)
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(346,826)	(319,876)	(254,792)	(204,607)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	3,519,280	186,024	9,181,516	150,808
รับเงินปันผลจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	14,386,103	18,565,464	25,926,097	38,218,798
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(180,939,158)	(278,103,200)	(109,966,838)	(200,588,255)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายเงินปันผล	(43,200,000)	(37,800,000)	(43,200,000)	(37,800,000)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	(7,642,007)	(6,113,666)	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(50,842,007)	(43,913,666)	(43,200,000)	(37,800,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	12,947,270	(132,715,275)	13,975,721	(116,925,517)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	16,600,195	149,315,470	12,924,700	129,850,217
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	29,547,465	16,600,195	26,900,421	12,924,700
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวม				
และงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้				
- กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการรับมูลค่าหลักทรัพย์เพื่อขาย	45,086,652	862,438	45,086,652	862,438
- โอนกำไรสะสมเป็นประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	-	(72,933,531)	-	(58,930,817)
- โอนสินค้าคงเหลือเป็นสินทรัพย์ถาวร	184,760	1,477,415	-	-
- เจ้าหนี้ทรัพย์สินสำหรับสินทรัพย์ถาวร	7,524,616	5,352,513	2,780,722	1,510,860

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 การจดทะเบียน บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย บริษัทฯ จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2530
- 1.2 สถานประกอบการ สำนักงานใหญ่และโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 704/1-9 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร และมีสำนักงานสาขา 5 แห่ง ดังนี้:-
- เลขที่ 600 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี
 - เลขที่ 624/5-8 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี
 - เลขที่ 600/3 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี
 - เลขที่ 111/2 หมู่ 5 ถนนสุวรรณศร ตำบลนนทรี อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปทุมธานี
 - เลขที่ 600/49 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี
- 1.3 ธุรกิจหลัก
- ประกอบอุตสาหกรรม ปัก ถัก ทอ จากด้ายทุกชนิด ผ้าไหมทอ และย้อมผ้า
 - ขายเสื้อผ้าสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง และรับจ้างทำของ
 - ลงทุนในบริษัทร่วม และบริษัทย่อย

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทย และการแสดงรายการในงบการเงินได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่าถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายการทางการเงิน
- 2.2 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี
- 2.3 งบการเงินสำหรับปีฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินสำหรับปีฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินภาษาไทยดังกล่าว
- 2.4 การใช้ประมาณการทางบัญชี
- ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องมีการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้
- ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

3. การใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

- 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งกำหนดให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไปมีดังนี้:-

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12

ภาษีเงินได้

ฉบับที่ 20

การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8

ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10

ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่เกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจการดำเนินงาน

ฉบับที่ 21

ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาใหม่ที่ตราค่าใหม่

ฉบับที่ 25

ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี

ฉบับที่ 34/2555

แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้ ทางฝ่ายผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อการเงินในปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว ซึ่งยังไม่สามารถสรุปได้ในขณะนี้

- 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งกำหนดให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 เป็นต้นไปมีดังนี้ :-

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 29

การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 4

การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

ฉบับที่ 12

ข้อตกลงสัมปทานบริการ

ฉบับที่ 13

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้วและจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้น หรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชานั้น หรือไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าหลังจากหักส่วนลดแล้วโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

เงินปันผลรับจากเงินลงทุน รับรู้เป็นรายได้เมื่อสิทธิในการรับเงินปันผลได้เกิดขึ้นแล้ว

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก และ เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนในกองทุนเปิด ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า แสดงในมูลค่ายุติธรรม ต้นทุนของหลักทรัพย์เพื่อค้าที่จำหน่ายในระหว่างปี คำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ โดยอาศัยการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ และตามสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน รวมถึงแนวโน้มที่จะได้รับชำระเงินจากลูกหนี้โดยพิจารณาเป็นรายๆ ไป

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือคำนวณตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงและต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสื่อมค่าการผลิตอย่างเหมาะสม

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

4.6 เงินลงทุน

- บริษัทร่วม หมายถึงบริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 20 ถึง ร้อยละ 50 ของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุม นโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วม แสดงตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม และแสดงตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ
- บริษัทย่อย หมายถึงบริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรง และทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อย แสดงตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ
- เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึงบริษัทที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 20 และ หรือบริษัทที่มีผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวบางส่วนร่วมกันไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทบันทึกเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในราคาทุน โดยแสดงในมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน
- เงินลงทุนในบริษัทอื่น หมายถึงบริษัทที่กลุ่มบริษัทถือหุ้น แต่ไม่มีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายใดๆ เงินลงทุนในบริษัทอื่นแสดงในราคาทุนและหักค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน
- เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เป็นการลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนแสดงในราคายุติธรรม หลักทรัพย์เพื่อขายมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลงทุนระยะยาว บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์ดังกล่าวเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจนกระทั่งจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าวออกไป จึงบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่านั้นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคำนวณราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายในระหว่างงวดโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

บริษัทฯ และบริษัทย่อย บันทึกเงินปันผลรับเมื่อมีสิทธิรับเงินปันผล

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย ราคาซื้อ และรายจ่ายโดยตรงใดๆที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์ ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะบันทึกรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากต้นทุนนั้น และสามารถวัดราคามูลค่าต้นทุนได้อย่างน่าเชื่อถือ ต้นทุนในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ค่าเสื่อมราคามันถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20 ปี
เครื่องจักร	5-10 ปี
สินทรัพย์ถาวรอื่นๆ	3-5 ปี
สินทรัพย์ถาวรที่ได้จากการควบกิจการกับบริษัทย่อย	
- อาคาร	10 ปี
- เครื่องจักร (ได้มาก่อนปี 2541)	5 ปี
- เครื่องจักร (ได้มาตั้งแต่ปี 2541)	10 ปี
- สินทรัพย์ถาวรอื่นๆ	5 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์บันทึกเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ทุกสิ้นรอบปีบัญชี และหากคาดว่ามูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แตกต่างไปจากที่ได้ประมาณไว้ บริษัทและบริษัทย่อยถือว่า การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงาน ตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงในเวลา 5 ปีสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาก่อนปี 2552 และ 10 ปีสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาตั้งแต่ปี 2552

4.9 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงในราคาทุน หักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม โดยตัดจ่ายตามอายุสัญญาเช่า

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัท และบริษัทย่อยจะทำการประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ด้อยค่าลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัท และบริษัทย่อยจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ และหากพบว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกการลดมูลค่าของสินทรัพย์ลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า)

4.11 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยงและประโยชน์ส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าวรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามอายุของสัญญาเช่า

4.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนของการเกิดภาระผูกพัน ในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการ

ได้อย่างน่าเชื่อถือ หากคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะรับรู้รายจ่ายที่จะได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

การแสดงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับประมาณการหนี้สินในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแสดงด้วยมูลค่าสุทธิจากจำนวนรายจ่ายที่จะได้รับคืนที่รับรู้ไว้

4.13 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

4.14 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน เว้นแต่รายการที่ได้ตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารไว้ จะบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรม

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบด้วยผลประโยชน์หลังออกจากงานทั้งที่เป็นโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์ โดยโครงการสมทบเงินเป็นโครงการที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายเงินสมทบให้กับกองทุนเลี้ยงชีพบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมจากที่ได้สมทบไว้แล้วหากกองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายชำระภาระผูกพันจากการให้บริการของพนักงานทั้งในงวดปัจจุบันและงวดก่อน อย่างไรก็ตามโครงการผลประโยชน์เป็นโครงการที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน โดยปกติโครงการผลประโยชน์จะกำหนดจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุพนักงานอายุการทำงาน และค่าตอบแทน เป็นต้น

- **โครงการสมทบเงิน**

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยใช้แผนการกำหนดอัตราการจ่ายสมทบโดยที่สินทรัพย์ของกองทุนได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและบริหารโดยผู้จัดการกองทุน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินเข้าสมทบกองทุนจากพนักงานและจากบริษัทฯ และบริษัทย่อย เงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

- **โครงการผลประโยชน์**

- ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างและเกษียณอายุ

- ตามกฎหมายแรงงานในประเทศไทย และนโยบายการจ้างงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย พนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชย เนื่องจากการเลิกจ้าง การให้ออกจากงานโดยไม่มีความผิดตามระเบียบข้อบังคับ

เกี่ยวกับการทำงาน หรือเมื่อทำงานครบอายุเกษียณ 55 ปีตามอัตราที่กฎหมายกำหนดโดยขึ้นอยู่กับระยะเวลาทำงาน ซึ่งอัตราที่ใช้ในปัจจุบันกำหนดไว้สูงสุดไม่เกิน 300 วัน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย รวมทั้งในกรณีที่พนักงานมีอายุการทำงานมากกว่า 20 ปี มีสิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษเพิ่มเติมเมื่อออกจากงานตามอัตราที่กำหนดไว้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับโครงการผลประโยชน์ดังกล่าวโดยใช้เทคนิคการคำนวณประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.16 ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

4.17 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปี

5. เกณฑ์การเสนองบการเงินรวม

- งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย 3 บริษัท โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้น	
	2555	2554	ในประเทศ	ประเภทกิจการ
บจ. เพรสทีจพลัส	99.9998	99.9998	ไทย	ฟอกย้อมผ้า
บจ. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์	99.9998	99.9998	ไทย	ผลิตผ้าลูกไม้
บจ. ที.ยู.ซี อีลาสติค	52.2375	52.2375	ไทย	ผลิตผ้ายืดและแถบยางยืด

- รอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทย่อยทั้งหมดสิ้นสุดวันเดียวกันกับของบริษัทฯ เท็กซัสไทร์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)
- การจัดทำงบการเงินรวม ยอดคงค้างและรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อย และทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อย รายการซื้อขายและรายได้ และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทได้ตัดบัญชีแล้ว

6. เงินลงทุนชั่วคราว

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราดอกเบี้ยต่อปี	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
เงินลงทุนในกองทุนเปิด - ตราสารหนี้	274,148,305	212,583,918	202,770,470	171,703,594		
บวก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	1,100,027	720,580	902,630	652,666		
เงินลงทุนในกองทุนเปิด - สุทธิ	275,248,332	213,304,498	203,673,100	172,356,260		
ตัวเงินรับ	105,200,000	136,829,049	80,000,000	100,000,000	2.95%-4.15%	1.50%-4.15%
รวม	380,448,332	350,133,547	283,673,100	272,356,260		

เงินลงทุนในกองทุนเปิดเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากผลต่างของมูลค่ายุติธรรมกับราคาทุนและกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดระหว่างปีได้แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้า
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 3 เดือน
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป
รวม
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ลูกหนี้การค้า
ลูกหนี้อื่น
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2555	2554	2555	2554
328,724,003	309,043,307	336,153,068	309,707,247
84,954,444	58,700,217	83,098,461	58,700,217
378,530	268,948	378,530	268,948
-	1,679,012	-	1,679,012
6,843,656	7,616,431	6,843,656	7,616,430
420,900,633	377,307,915	426,473,715	377,971,854
(6,924,255)	(9,285,520)	(6,924,255)	(9,285,520)
413,976,378	368,022,395	419,549,460	368,686,334
4,295,411	2,330,730	6,887,321	4,547,528
418,271,789	370,353,125	426,436,781	373,233,862

8. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือต้นงวด
บริษัท เอรಾವันสิ่งทอ จำกัด
บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด
รวมยอดคงเหลือต้นงวด
บวก ให้กู้เพิ่มระหว่างงวด
บริษัท เอรಾವันสิ่งทอ จำกัด
บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด
รวมยอดให้กู้เพิ่มระหว่างงวด
หัก รับชำระคืนระหว่างงวด
บริษัท เอรಾವันสิ่งทอ จำกัด
บริษัท เพรสทีจพลัส จำกัด
รวมยอดชำระคืนระหว่างงวด
ยอดคงเหลือปลายปี
อัตราดอกเบี้ยต่อปี

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2555	2554	2555	2554
30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000
-	-	7,365,000	-
30,000,000	30,000,000	37,365,000	30,000,000
-	-	-	-
-	-	4,500,000	7,365,000
-	-	4,500,000	7,365,000
-	-	-	-
-	-	(11,865,000)	-
-	-	(11,865,000)	-
30,000,000	30,000,000	30,000,000	37,365,000
4.50%-5.00%	3.50%-5.00%	4.50%-5.00%	3.45%-5.00%

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถาม

9. สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูป
สินค้าระหว่างผลิต
วัตถุดิบ
วัสดุและอะไหล่
สินค้าระหว่างทาง
รวม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2555	2554	2555	2554
118,366,303	160,445,267	55,558,221	109,470,815
78,814,037	59,667,702	38,158,697	26,546,278
184,489,203	182,763,613	94,098,609	88,531,712
35,714,875	34,462,913	15,708,726	16,831,248
2,438,941	5,364,913	1,939,249	5,313,610
419,823,359	442,704,408	205,463,502	246,693,663

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทร่วม	สัดส่วนการถือหุ้น(%)		ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
บจ. แวลู แอ็ดเต็ค เท็กซ์ไทล์	46.00	46.00	7,303,119	9,322,196	7,590,000	7,590,000

ข้อมูลของบริษัทร่วมมีรายละเอียดดังนี้ :-

บริษัทร่วม	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2555	2554	2555	2554
บจ. แวลู แอ็ดเต็ค เท็กซ์ไทล์	รับจ้างพิมพ์และปักผ้า	16,500,000	16,500,000	455,400	759,000

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียโดยใช้ข้อมูลทางการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น อย่างไรก็ตามส่วนได้เสียที่บันทึกในงบการเงินรวมมีจำนวนเงินไม่เป็นสาระสำคัญ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		ตามวิธีราคาทุน	
	2555	2554	2555	2554
บจ. เพรสทีจพลัส	99.9998	99.9998	99,999,800	99,999,800
บจ. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์รี่	99.9998	99.9998	99,999,800	99,999,800
บจ. ที.ยู.ซี อีลาสติค	52.2375	52.2375	83,942,758	83,942,758
รวม			283,942,358	283,942,358

ข้อมูลของบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้ :-

บริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผลรับ	
		2555	2554	2555	2554
บจ. เพรสทีจพลัส	ฟอกย้อมผ้า	100,000,000	100,000,000	-	12,999,934
บจ. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์รี่	ผลิตผ้าลูกไม้	100,000,000	100,000,000	3,199,994	-
บจ. ที.ยู.ซี อีลาสติค	ผลิตผ้ายืด และแถบยางยืด	160,000,000	160,000,000	8,358,000	6,686,400
รวม				11,557,994	19,686,334

12. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

12.1 เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น - สุทธิ ประกอบด้วย :-

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
1. บจ. ไทยสเตเพิลท์	14.00	10.50	9,486,330	6,712,440	9,486,330	6,712,440
2. บจ. วิน อินเตอร์เนชั่นแนล	6.00	6.00	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
3. บจ. ทรัพย์สินสหพัฒน์	2.50	2.50	*500,000	*500,000	*500,000	*500,000
4. บจ. อินเตอร์เนชั่นแนลเลทเธอร์แพ้น	6.00	6.00	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
5. บจ. เค. คอมเมอร์เชียล แอนด์คอนสตรัคชั่น	1.00	1.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
6. บจ. จาโนเม (ประเทศไทย)	2.00	2.00	1,760,000	1,760,000	1,760,000	1,760,000
7. บจ. เทรเซอร์ฮิลล์	2.00	2.00	*4,000,000	*4,000,000	*4,000,000	*4,000,000
8. บจ. ไทยชิโกโบ	2.37	2.37	5,625,000	5,625,000	5,625,000	5,625,000
9. บจ. อานรา	1.25	1.25	750,000	750,000	750,000	750,000
10. บจ. บางกอก โตเกียว ซ็อคส์	7.33	7.33	9,250,000	*9,250,000	9,250,000	*9,250,000
11. บจ. เอส.ที.จี.ซี.	10.00	10.00	*250,000	*250,000	*250,000	*250,000
12. บจ. ไทยทาคาย่า	3.33	3.33	1,000,000	*1,000,000	1,000,000	*1,000,000
13. บจ. ไทยกุลแซ่	4.00	4.00	*7,200,000	7,200,000	*7,200,000	7,200,000
14. บจ. เอสเอสดีซี (ไทเกอร์เท็กซ์)	0.35	0.35	1,125,000	1,125,000	1,125,000	1,125,000
15. บจ. ไทยนาโม	10.00	10.00	600,000	600,000	600,000	600,000
16. บจ. สหเชเรน	1.28	1.28	8,294,693	8,294,693	8,294,693	8,294,693
17. บจ. ศรีราชาเอวิเอชั่น	6.06	6.06	*2,000,000	*2,000,000	*2,000,000	*2,000,000
18. บจ. วาเซดะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์)	7.14	7.14	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000
19. บจ. ไทย อาซาฮี คาเซอิ สเปเนเด็กซ์	5.00	5.00	67,500,000	67,500,000	67,500,000	67,500,000
20. บจ. ไทย บุนกะ แพชั่น	4.00	4.00	*1,000,000	*1,000,000	*1,000,000	*1,000,000
21. บจ. เอร่าวันสิงห์ทอง	4.67	4.67	19,647,512	19,647,512	19,647,512	19,647,512
22. บจ. ไทยซาคาเอะเลข	8.00	8.00	8,799,900	8,799,900	8,799,900	8,799,900
23. บจ. อาซาฮี คาเซอิ สเปนบอนด์ (ประเทศไทย)	2.00	2.00	*18,000,000	18,000,000	*18,000,000	18,000,000
24. บจ. ไทยเน็กซ์	1.50	1.50	264,000	264,000	-	-
รวม เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			176,852,435	174,078,545	176,588,435	173,814,545
หัก *ค่าเพื่อการลดมูลค่าเงินลงทุน			(9,658,289)	(5,681,578)	(9,658,289)	(5,681,578)
รวม เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ			167,194,146	168,396,967	166,930,146	168,132,967
บริษัทอื่น						
1. บจ. ชิกม่าโฮลดิ้ง			24,000	24,000	24,000	24,000
2. บจ. ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมด้าย			559,475	559,475	559,475	559,475
รวม เงินลงทุนในบริษัทอื่น			583,475	583,475	583,475	583,475
รวม เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น - สุทธิ			167,777,621	168,980,442	167,513,621	168,716,442

ข้อมูลของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบริษัทอื่นมีดังนี้ :-

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผลสำหรับปี	
			2555	2554	2555	2554
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
1. บจ. ไทยสเตเพิลท์ซ์	ผลิตและจำหน่ายผ้าซับในฉาบขาว	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	60,000,000	60,000,000	756,000	567,000
2. บจ. วิน อินเตอร์เนชั่นแนล	ขายตรง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	30,000,000	30,000,000	360,000	180,000
3. บจ. ทรีพีลีสพัฒนา	ลงทุน	ผู้ถือหุ้น	20,000,000	20,000,000	-	-
4. บจ. อินเตอร์เนชั่นแนล เลทเธอร์ แฟชั่น	ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากหนังแท้และหนังเทียม	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	50,000,000	50,000,000	660,000	540,000
5. บจ. เค คอมเมอร์เชียล แอนด์ คอนสตรัคชั่น	รับเหมาก่อสร้าง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	100,000,000	100,000,000	100,000	100,000
6. บจ. จาโนเม่(ประเทศไทย)	ผลิตจักรเย็บผ้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	88,000,000	88,000,000	440,000	440,000
7. บจ. เทพเซอร์ ฮิลล์	บริการสนามกอล์ฟ	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	200,000,000	200,000,000	-	-
8. บจ. ไทยอิกิโย	ผลิตเส้นด้าย	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	237,500,000	237,500,000	1,012,500	450,000
9. บจ. อานรา	อสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้น	90,000,000	60,000,000	-	-
10. บจ.บางกอก โตเกียว ซ็อคส์	ผู้ผลิตและส่งออกถุงเท้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	143,200,000	102,300,000	525,000	375,000
11. บจ. เอส.ที.จี.ซี.	วิจัยและพัฒนาสิ่งทอ	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	2,500,000	2,500,000	-	-
12. บจ. ไทยทาคายา	ผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	30,000,000	30,000,000	60,000	-
13. บจ. ไทยกุลแซ่	ผลิตและจำหน่ายผ้าผืนและเสื้อผ้าสำเร็จรูป	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	180,000,000	180,000,000	-	-
14. บจ. เอสเอสดีซี (ไทเกอร์เท็กซ์)	รับฟอกย้อม	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	324,000,000	324,000,000	33,750	45,000
15. บจ. ไทยนานาโซ	รับออกแบบและตกแต่ง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	6,000,000	6,000,000	60,000	-
16. บจ. สหเชเรน	ผู้ผลิต จำหน่ายผ้าห่มเบาะรถยนต์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	780,000,000	780,000,000	1,200,000	1,200,000
17. บจ. ศรีราชาเอวิเอชั่น	บริการซ่อมบำรุงเครื่องยนต์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	33,000,000	33,000,000	-	-
18. บจ. วาเชะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์)	สถาบันสอนภาษา	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	56,000,000	56,000,000	-	-
19. บจ. ไทย อาซาฮี คาเออิ สเปนเด็กซ์	ผลิตเส้นใย	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	1,350,000,000	1,350,000,000	1,393,325	7,079,737
20. บจ. ไทย บุนกะ แฟชั่น	โรงเรียนสอนแฟชั่น	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	25,000,000	25,000,000	-	-
21. บจ. เอร่าวันสิ่งทอ	ปั่นด้ายและทอผ้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	181,831,600	181,831,600	254,748	254,748
22. บจ. ไทยซาคาอะเอะ	ผลิตผ้าลูกไม้	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	110,000,000	110,000,000	3,520,000	2,639,970
23. บจ. อาซาฮี คาเออิ สปันบอนด์ (ประเทศไทย)	ผลิตเส้นใยสปันบอนด์ นอนวูฟเวน	ผู้ถือหุ้น	900,000,000	900,000,000	-	-
24. บจ. ไทยเน็กซ์ ***	ผลิตป้ายยี่ห้อผลิตภัณฑ์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	20,000,000	20,000,000	18,000	33,000
บริษัทอื่น						
1. บจ. ชิกม่าโฮลดิ้ง	ลงทุน		46,364,000	46,364,000	-	-
2. บจ. ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมด้าย	ผู้ผลิตด้ายเย็บผ้า ด้ายทอและด้ายปักถัก		200,000,000	200,000,000	15,606	15,606
รวมงบการเงินรวม					10,408,929	13,920,061
รวมงบการเงินเฉพาะกิจการ (ไม่รวม*** ซึ่งถือหุ้นโดย บริษัทย่อย)					10,390,929	13,887,061

12.2 เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิ

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		เงินลงทุน		เงินปันผลสำหรับปี	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
1. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์ เนชั่นแนล	0.46	0.46	11,411,573	11,411,573	1,486,232	1,486,232
2. บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์ โฮลดิ้ง	0.09	0.09	2,090,300	2,090,300	100,542	96,171
3. บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี)	1.29	1.29	22,760,488	22,760,488	1,845,000	2,214,000
รวม			36,262,361	36,262,361	3,431,774	3,796,403
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย			119,757,529	76,530,877	-	-
รวม			156,019,890	112,793,238	3,431,774	3,796,403
บริษัทอื่น						
บมจ. ไทยโทรเรทีกส์ไทม์สลิคส์			265,320	265,320	90,000	90,000
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย			4,174,680	2,314,680	-	-
รวม			4,440,000	2,580,000	90,000	90,000
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย-สุทธิ			160,459,890	115,373,238	3,521,774	3,886,403

ข้อมูลเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นมีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว	
			2555	2554
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
1. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	พาณิชย์	กรรมการร่วมกันและผู้ถือหุ้น	290,633,730	290,633,730
2. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์ โฮลดิ้ง	การลงทุน	กรรมการร่วมกันและผู้ถือหุ้น	494,034,300	494,034,300
3. บมจ. สหโคเจน(ชลบุรี)	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า	ผู้ถือหุ้น	955,000,000	955,000,000

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

หน่วย : บาท

ราคาทุน	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน	ต้นทุนพัฒนา ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	ครุภัณฑ์	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	อุปกรณ์	บ่อน้ำ	ทรัพย์สินระหว่าง ติดตั้ง
31 ธันวาคม 2554	215,241,829	9,697,410	325,414,995	77,573,374	122,016,247	2,675,614,477	36,688,294	380,467,623	19,858,577	30,159,249
ซื้อเพิ่ม	174,680	-	58,075	408,281	3,538,827	11,432,700	5,080,505	6,117,764	125,000	153,143,312
จำหน่าย	-	-	(510,000)	-	(4,282,233)	(34,615,109)	(5,090,433)	(665,262)	-	(17,050)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	-	718,890	-	42,488,683	-	164,813	-	(43,312,886)
31 ธันวาคม 2555	215,416,509	9,697,410	324,963,070	78,700,545	121,272,841	2,694,920,751	36,678,366	386,084,938	19,983,577	139,972,625
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
31 ธันวาคม 2554	-	9,697,375	217,022,781	64,125,738	112,579,836	2,146,047,912	29,997,911	323,263,002	9,439,001	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	12,914,731	5,869,349	4,029,470	120,898,830	2,204,912	24,051,545	1,622,846	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมลดลง	-	-	(127,237)	-	(4,280,052)	(29,897,930)	(5,055,234)	(633,448)	-	-
31 ธันวาคม 2555	-	9,697,375	229,810,275	69,995,087	112,329,254	2,237,048,812	27,147,589	346,681,099	11,061,847	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
31 ธันวาคม 2555	215,416,509	35	95,152,795	8,705,458	8,943,587	457,871,939	9,530,777	39,403,839	8,921,730	139,972,625
31 ธันวาคม 2554	215,241,829	35	108,392,214	13,447,636	9,436,411	529,566,565	6,690,383	57,204,621	10,419,576	30,159,249

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวร ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว และยังมีการใช้งานอยู่ มีราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 2,221.24 ล้านบาท และ 2,013.09 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทย่อยมีการโอนสินค้าคงเหลือเป็นสินทรัพย์ถาวร เป็นจำนวนเงิน 0.18 ล้านบาท และ 1.48 ล้านบาท ตามลำดับ

ราคาทุน	งบการเงินเฉพาะกิจการ										
	ที่ดิน	ต้นทุนพัฒนา ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	ครุภัณฑ์	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	อุปกรณ์	บ่อน้ำ	ทรัพย์สินระหว่าง ติดตั้ง	รวม
31 ธันวาคม 2554	203,243,267	9,697,410	208,207,703	47,339,059	93,073,660	1,398,643,789	34,849,030	142,795,441	6,689,016	5,686,651	2,150,225,026
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	276,222	2,712,671	7,168,837	5,028,505	4,714,194	100,000	126,927,126	146,927,555
จำหน่าย	(3,579,552)	-	-	-	(3,794,495)	(3,226,823)	(5,051,434)	(612,632)	-	-	(16,264,936)
โอนเข้า/(โอนออก)	-	-	-	669,690	-	7,876,572	-	125,700	-	(8,671,962)	-
31 ธันวาคม 2555	199,663,715	9,697,410	208,207,703	48,284,971	91,991,836	1,410,462,375	34,826,101	147,022,703	6,789,016	123,941,815	2,280,887,645
ค่าเสื่อมราคาสะสม											
31 ธันวาคม 2554	-	9,697,375	153,872,894	40,754,106	86,746,831	1,031,159,852	29,276,864	113,787,063	6,495,781	-	1,471,790,766
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	6,889,481	2,598,779	2,412,124	76,234,130	1,920,338	11,444,117	58,184	-	101,557,153
ค่าเสื่อมราคาสะสมลดลง	-	-	-	-	(3,794,224)	(3,215,284)	(5,020,412)	(587,097)	-	-	(12,617,017)
31 ธันวาคม 2555	-	9,697,375	160,762,375	43,352,885	85,364,731	1,104,178,698	26,176,790	124,644,083	6,553,965	-	1,560,730,902
มูลค่าสุทธิตามบัญชี											
31 ธันวาคม 2555	199,663,715	35	47,445,328	4,932,086	6,627,105	306,283,677	8,649,311	22,378,620	235,051	123,941,815	720,156,743
31 ธันวาคม 2554	203,243,267	35	54,334,809	6,584,953	6,326,829	367,483,937	5,572,166	29,008,378	193,235	5,686,651	678,434,260

ในระหว่างปี 2555 บริษัทฯได้ขายที่ดินให้บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เป็นจำนวนเงิน 8.73 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าธรรมเนียมและภาษีอากร เป็นจำนวนเงิน 0.17 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯมีสินทรัพย์ถาวรที่คำนวณค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว และยังมีการใช้งานอยู่ มีราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 1,031.07 ล้านบาท และ 982.63 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2554	เพิ่มขึ้น	2555	2554	เพิ่มขึ้น	2555
<u>โปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์รื้อตัดบัญชี	30,866,312	346,826	31,213,138	17,015,657	254,792	17,270,449
<u>หัก โปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>						
ตัดจ่ายสะสม	(28,000,940)		(28,840,962)	(14,638,754)		(15,223,908)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์						
รื้อตัดบัญชี - สุทธิ	2,865,372		2,372,176	2,376,903		2,046,541
<u>ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>						
ตัดจ่ายสำหรับปี	1,272,867		840,022	664,811		585,154

15. สิทธิการเช่า - สุทธิ

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2554	เพิ่มขึ้น	2555
สิทธิการเช่ารื้อตัดบัญชี	9,204,069		9,204,069
หัก สิทธิการเช่าตัดจ่ายสะสม	(8,986,109)		(9,022,061)
สิทธิการเช่ารื้อตัดบัญชี - สุทธิ	217,960		182,008
ค่าสิทธิการเช่าตัดจ่ายสำหรับปี	35,853		35,952

16. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานต้นปี	83,677,799	76,508,669	66,980,190	60,496,380
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	10,917,994	10,240,709	8,062,803	7,643,340
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายในระหว่างปี	(2,764,178)	(3,071,579)	(2,602,778)	(1,159,530)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานปลายปี	91,831,615	83,677,799	72,440,215	66,980,190

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีจำนวนดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	8,198,466	7,754,177	5,885,947	5,677,208
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,719,528	2,486,532	2,176,856	1,966,132
รวม	10,917,994	10,240,709	8,062,803	7,643,340

17. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ จะต้องจัดสรรเงินสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ สำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

18. สำรองทั่วไป

บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองทั่วไปซึ่งไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์เพื่อการใดการหนึ่งโดยเฉพาะ

19. เงินปันผลจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการ และสำรองทั่วไป

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติดังนี้ :-

- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 108 ล้านหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท เป็นจำนวนเงิน 43.2 ล้านบาท โดยจ่ายจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท และจ่ายจากกิจการที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล อัตราร้อยละ 25 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท มีกำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 18 พฤษภาคม 2555
- อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 8.10 ล้านบาท
- อนุมัติให้ตั้งสำรองทั่วไปจำนวน 4.03 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2554 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติดังนี้ :-

- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 108 ล้านหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท เป็นจำนวนเงิน 37.8 ล้านบาท โดยจ่ายจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท และจ่ายจากกิจการที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล อัตราร้อยละ 25 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท มีกำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 23 พฤษภาคม 2554
- อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 8.10 ล้านบาท
- อนุมัติให้ตั้งสำรองทั่วไปจำนวน 3.85 ล้านบาท

20. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงานเมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่งและบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตรา 3 - 4 % ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทฯและบริษัทย่อยได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์แห่งหนึ่งเป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่จ่ายสำหรับพนักงาน และได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีจำนวนดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
บริษัท เท็กซัสไทร์เพรสทิจ จำกัด (มหาชน)	2,931,722	2,862,587	2,931,722	2,862,587
บริษัท ที.ยู.ซี.อีเอสดี จำกัด	512,071	434,472	-	-
บริษัท เพรสทิจเอ็มบรอยเดอร์ จำกัด	227,435	143,623	-	-
บริษัท เพรสทิจพลัส จำกัด	141,673	222,048	-	-
รวม	3,812,901	3,662,730	2,931,722	2,862,587

21. รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายและสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน ที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาทที่บริษัทฯ จะได้รับชำระหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

21.1 สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

รายการ	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ					
	2555			2554		
	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ (บาท)	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ (บาท)
ดอลลาร์สหรัฐ	941.69	28,898.09	30.63-30.84	1,187.36	36,565.78	30.07-31.63
เยน	4,930.58	1,769.83	0.358-0.3606	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯ มีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวข้างต้น โดยมีการกำหนดส่งมอบภายในเดือน มกราคม - มิถุนายน 2556 และ มกราคม - ธันวาคม 2555 ตามลำดับ

21.2 สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

รายการ	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ					
	2555			2554		
	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ (บาท)	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ (บาท)
ดอลลาร์สหรัฐ	182.23	5,587.37	30.66-30.68	131.90	4,097.37	30.86-31.36
เยน	10,543.57	3,861.06	0.3662	11,653.61	4,693.03	0.399-0.4062
ยูโร	35.92	1,447.22	40.29	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯ มีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวข้างต้น โดยมีการกำหนดส่งมอบภายในเดือน มกราคม 2556 และ มกราคม-กุมภาพันธ์ 2555 ตามลำดับ

21.3 สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ได้รับการป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งไม่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ดังนี้ :-

รายการ	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2555		2554		2555		2554	
	สกุลเงินต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท
สินทรัพย์								
ดอลลาร์สหรัฐ	30.88	938	225.69	7,098	30.88	938	225.69	7,098
เยน		-	0.002	0.0008		-	0.002	0.0008
รวมสินทรัพย์		938		7,098		938		7,098
หนี้สิน								
ดอลลาร์สหรัฐ	40.44	1,244	117	3,705	40.44	1,244	117	3,705
เยน	459.54	166	127	52	459.54	166	127	52
ยูโร		-	0.9	37		-		-
รวมหนี้สิน		1,410		3,794		1,410		3,757

22. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อยและบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีการรวมกัน ยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่สำคัญระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย และบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้ :-

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ประเภทธุรกิจและลักษณะความสัมพันธ์

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. บริษัทร่วม | ดูหมายเหตุ 10 |
| 2. บริษัทย่อย | ดูหมายเหตุ 11 |
| 3. บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | ดูหมายเหตุ 12.1 และ 12.2 |

ข้อมูลบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ประเภทธุรกิจและลักษณะความสัมพันธ์มีดังนี้ :-

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ประเภทธุรกิจ

ลักษณะความสัมพันธ์

- | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------------------|
| 1. บมจ. ไทยวาโก้ | ผลิตชุดชั้นในสตรี | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 2. บจ. วาโก้ลำพูน | ผลิตชุดชั้นในสตรี | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 3. บจ. วาโก้บิรินทร์บุรี | ผลิตชุดชั้นในสตรี | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 4. บมจ. ธนุลักษณะ | ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 5. บจ. ภัทยาอุบล | ผลิตชุดชั้นในสตรี | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 6. บจ. ภัทยาอุบลสาท | ผลิตชุดชั้นในสตรี | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 7. บจ. ภัทยาอุบลบิรินทร์บุรี | ผลิตชุดชั้นในสตรี | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 8. บมจ. สหพัฒน์ปิบล | จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 9. บจ. เอสอาร์.ดับบลิว.การ์เมนท์ | ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 10. บจ. ไทยทาเคดะเลซ | ผลิตผ้าลูกไม้ | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 11. บจ. ราชธานีโน | เคหะสิ่งทอ | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 12. บจ. แกรนด์สตาร์ อินดัสตรี | ผลิตผ้า | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 13. บจ. พัทธกิจ | บริการ | ผู้ถือหุ้นร่วมกัน |
| 14. บจ. ไทยซีคอมพิทักซ์ | ระบบรักษาความปลอดภัย | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 15. บจ. โหมทอง | ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 16. บจ. อีสเทิร์นไทย คอนซัลติง 1992 | ธุรกิจสิ่งแวดล้อม | ผู้ถือหุ้นร่วมกัน |
| 17. บจ. เอ็มบีทีเอส โปรกิ้ง เซอร์วิส | นายหน้าตัวแทน | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 18. บจ. ชันร้อยแปด | นำเข้า จำหน่ายส่ง-ปลีกผ่านเครื่องอัตโนมัติ | ผู้ถือหุ้นร่วมกัน |
| 19. บจ. เอส ดี เค ซี | บริหารคาราโอเกะ | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| 20. บจ. กบินทร์พัฒนกิจ | จำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค | ผู้ถือหุ้นร่วมกัน |
| 21. บจ. สยามซัมซุงประกันชีวิต | ประกันภัย | ผู้ถือหุ้นร่วมกัน |
| 22. บจ. พี ที เค มัลติเซอร์วิส | รักษาความปลอดภัยและรับจัดสวน | ผู้ถือหุ้นร่วมกัน |
| 23. บจ. สรีราภรณ์ | การลงทุน | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |

ยอดสินทรัพย์และหนี้สินคงค้างระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้ :-

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
1. ลูกหนี้การค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	5,632,744	1,345,731
- บริษัทร่วม	39,955	659,813	18,436	5,232
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	144,622,742	153,482,774	144,622,742	153,482,774
รวม	144,662,697	154,142,587	150,273,922	154,833,737

2. ลูกหนี้อื่น

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

3. รายได้ค้างรับ

- บริษัทย่อย

4. เงินให้กู้ยืม

- บริษัทย่อย

5. เจ้าหนี้การค้า

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

6. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

7. ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

8. ซื้อสินทรัพย์ถาวร

- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

9. ขายสินทรัพย์ถาวร

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม

รวม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2555	2554	2555	2554
-	-	2,886,973	2,479,072
98,361	92,547	98,361	92,547
-	42,372	-	42,372
98,361	134,919	2,985,334	2,613,991
-	-	-	-
-	-	-	7,365,000
-	-	75,546,156	138,418,672
3,605,441	4,585,987	3,605,441	4,585,987
7,436,935	9,612,936	7,416,096	9,599,733
11,042,376	14,198,923	86,567,693	152,604,392
7,541,036	6,263,642	7,134,102	5,898,239
-	-	-	-
20,927,927	8,617,939	20,927,927	6,608,252
-	-	8,730,000	200
-	935	-	935
-	935	8,730,000	1,135

ยอดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้ :-

1. ขายสินค้า

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

2. รายได้ค่าจ้างทำของ

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

3. ค่าเช่ารับ

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม

รวม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2555	2554	2555	2554
-	-	41,240,536	61,429,131
1,783,316	4,717,150	8,500	6,690
497,084,201	526,748,848	497,084,201	526,748,849
498,867,517	531,465,998	538,333,237	588,184,670
-	-	9,192,088	887,269
137,394	91,139	137,394	91,139
2,867,889	5,097,912	2,867,889	5,097,911
3,005,283	5,189,051	12,197,371	6,076,319
-	-	13,728,068	12,083,688
1,982,880	1,982,880	1,982,880	1,982,880
1,982,880	1,982,880	15,710,948	14,066,568

4. เงินปันผลรับ

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

5. รายได้อื่น

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

6. ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

7. ซื้อทรัพย์สิน

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

8. ค่าใช้จ่ายค่าจ้างทำของ

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

9. ค่าเช่าจ่าย

- บริษัทย่อย
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

10. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- บริษัทย่อย
- บริษัทร่วม
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2555	2554	2555	2554
-	-	11,557,994	19,686,334
455,400	759,000	455,400	759,000
13,825,097	17,700,858	13,807,097	17,667,858
14,280,497	18,459,858	25,820,491	38,113,192
-	-	5,437,786	4,982,629
480,000	480,000	480,000	480,000
1,367,859	1,329,822	1,367,859	1,329,822
1,847,859	1,809,822	7,285,645	6,792,451
-	-	748,747,563	832,127,800
25,272,560	26,702,601	25,272,560	26,702,600
95,996,295	93,337,020	45,769,046	38,987,308
121,268,855	120,039,621	819,789,169	897,817,708
-	-	597,678	338,250
15,570	-	15,570	-
-	43,025	-	43,025
15,570	43,025	613,248	381,275
-	-	3,849,160	5,955,139
7,566,654	7,425,627	7,566,654	7,425,627
9,647,348	6,068,391	9,502,188	6,062,511
17,214,002	13,494,018	20,918,002	19,443,277
-	-	857,190	2,450,730
1,030,128	979,408	712,020	720,427
1,030,128	979,408	1,569,210	3,171,157
-	-	438,064	432,692
9,320	22,165	9,320	22,165
96,909,000	87,846,318	91,184,163	78,476,535
96,918,320	87,868,483	91,631,547	78,931,392

รายได้จากการขาย ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการขาย และรายได้และค่าใช้จ่ายอื่น ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยมีการกำหนดราคาหรือคำตอบแทนตามราคาตลาด หรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดอ้างอิง

23. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

23.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
หนังสือค้ำประกันจากธนาคารพาณิชย์	15,709,300	15,309,300	13,821,600	13,421,600
เลตเตอร์ออฟเครดิต	4,154,963	8,915,351	4,154,963	3,790,415

23.2 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้ารวม 3 ราย เพื่อผลิตและจำหน่ายสินค้าโดยตกลงจ่ายค่าตอบแทนตามสัญญา และบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการขายและผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า กับบริษัทต่างประเทศแห่งหนึ่ง โดยตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ให้บริษัทคู่สัญญาในอัตรา 25% ของราคาขายหักต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายช่างเทคนิค

23.3 บริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 28 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2546 ให้จัดสรรวงเงินให้กู้และค้ำประกันแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 550 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯ มีการค้ำประกันให้กับบริษัทย่อย 3 ราย รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 235 ล้านบาท และ 234 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันสำหรับการดำเนินการธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย

23.4 ในไตรมาสที่สองปี 2553 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์และที่ดิน สัญญาเช่าเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ และสัญญาให้บริการที่จอดรถ โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2556 โดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 234,400 บาท

24. สิทธิและประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัท ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้:-

ชื่อบริษัท	บัตรส่งเสริม เลขที่	วันที่เริ่มใช้สิทธิใน บัตรส่งเสริม	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับ	
				ยกเว้นภาษีเงิน ได้นิติบุคคล เป็นระยะเวลา	วงเงินที่ได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ไม่เกิน (ล้านบาท)
บมจ. เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ	1056(2)/2550	1 มีนาคม 50	ผลิตมันที่สิ่งทอหรือชิ้นส่วน	7 ปี	117.63
	1182(2)/2550	1 มีนาคม 50	ผลิตมันที่สิ่งทอหรือชิ้นส่วน และผลิตมันที่จากหนังสือตัว หรือหนังสือเย็บ	7 ปี	165.74
	1774(2)/2550	1 กันยายน 50	ผลิตชิ้นส่วนประกอบ เครื่องนุ่งห่ม ผลิตเครื่อง ตกแต่งในรถยนต์ และอุปกรณ์การแพทย์	8 ปี	50.99
	1021(1)/2553	8 มกราคม 53	ผลิตหน้ากากอนามัย	8 ปี	ไม่จำกัด
	1598(2)/2553	1 กรกฎาคม 53	ผลิตมันที่สิ่งทอหรือชิ้นส่วน	7 ปี	167.00
บจ. เพรสทีจพลัส	1123/2539	1 เมษายน 39	ผลิตผ้าฟอกย้อมและ ด้ายฟอกย้อม	8 ปี	ไม่จำกัด
	1736(2)/2548	26 มกราคม 49	ผลิตเส้นด้ายย้อมสีและ ผ้าย้อมสี	8 ปี	70.70

ชื่อบริษัท	บัตรส่งเสริม เลขที่	วันที่เริ่มใช้สิทธิใน บัตรส่งเสริม	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับ	
				ยกเว้นภาษีเงิน ได้นิติบุคคล เป็นระยะเวลา	วงเงินที่ได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ไม่เกิน (ล้านบาท)
บจ. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์	1234/2538	2 มกราคม 39	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	8 ปี	ไม่จำกัด
	1451/2539	2 มกราคม 40	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	8 ปี	ไม่จำกัด
	1582(1)/2544	2 มกราคม 45	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	8 ปี	ไม่จำกัด
	1685(2)/2545	1 พฤศจิกายน 45	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	8 ปี	43.93
บจ. ที.ยู.ซี.อีลาสติค	7033/2537	1 เมษายน 39	ผลิตผ้าถัก แอวยางยืด ริมบิ้น	8 ปี	ไม่จำกัด
	1449/2539	1 กรกฎาคม 41	ผลิตแอวยางยืด	8 ปี	ไม่จำกัด
	1457/2539	1 กรกฎาคม 41	ผลิตแอวยางยืด	8 ปี	ไม่จำกัด
	1577/2539	1 กรกฎาคม 41	ผลิตผ้าพื้น	8 ปี	ไม่จำกัด
	1451(2)/2545	1 สิงหาคม 45	ผลิตผ้าถัก	8 ปี	120.00
	1052(2)/2550	3 มีนาคม 50	ผลิตผ้าถัก	8 ปี	171.20
	1516(2)/2550	10 กรกฎาคม 50	ผลิตเส้นด้าย แอวยางยืด ผ้าตาข่ายแอวยางยืด เชือกถัก	8 ปี	117.89

สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับการส่งเสริมอื่นๆ

- 24.1 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปคำนวณภาษีตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม ทุกบัตรส่งเสริม
- 24.2 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการลงทุน ในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ เป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลายกเว้นภาษีเงินได้ สำหรับบัตรส่งเสริมของ บจ. เพรสทีจพลัส, บจ. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์, บจ. ที.ยู.ซี.อีลาสติค และ บมจ. เท็กซ์ไทล์ เพรสทีจ เฉพาะบัตรส่งเสริมเลขที่ 1774(2)/2550 และ 1021(1)/2553
- 24.3 ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนสำหรับปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้น นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลายกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของ ปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ทุกบัตรส่งเสริม
- 24.4 ได้รับลดหย่อนค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า น้ำประปา ขนส่ง) จำนวน 2 เท่าของค่าใช้จ่ายประจำปี เป็นระยะเวลา 10 ปี สำหรับบัตรส่งเสริมของ บจ. เพรสทีจพลัส, บจ. เพรสทีจเอ็มบรอยเดอร์, บจ. ที.ยู.ซี.อีลาสติค และ บมจ. เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ เฉพาะบัตรส่งเสริมเลขที่ 1774(2)/2550 และ 1021(1)/2553

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุนโดยเคร่งครัด

25. การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	23,412,429	(5,669,190)	42,300,175	16,307,203
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปสุทธิ	91,116,211	126,569,497	558,509,732	632,544,502
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,120,317,049	996,560,715	932,923,838	801,446,551
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	38,850,729	36,631,383	30,567,667	28,949,809
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	364,962,895	294,922,184	237,055,675	185,619,084
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	172,468,263	178,913,856	102,178,863	101,830,157
ค่าใช้จ่ายอื่น	278,165,589	235,883,549	206,182,266	168,160,155

26. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจหลัก คือ ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอ และมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์ โดยมีการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ดังนี้

งบการเงินรวม	2555			2554		
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม
รายได้จากการขาย	1,759,755,199	340,103,875	2,099,859,074	1,604,397,595	276,653,798	1,881,051,393
กำไร(ขาดทุน)	68,100,571	4,487,033	72,587,604	58,425,926	385,556	58,811,482
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ			983,919,294			980,558,519
สินทรัพย์รวม			2,616,619,442			2,503,082,784

27. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 คำนวณจากกำไรทางบัญชีปรับปรุงด้วยรายได้และค่าใช้จ่ายบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้หรือเป็นรายจ่ายต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน การคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลแบ่งเป็น :-

- กิจการที่ได้รับส่งเสริมการลงทุน คำนวณภาษีเงินได้ตามสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 24)
- กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน หรือไม่ได้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้แล้ว คำนวณภาษีในอัตราดังนี้คือ บริษัทฯ และบริษัทย่อยคำนวณในอัตราร้อยละ 23 และอัตราร้อยละ 30 ของกำไรทางภาษีของแต่ละปี ตามลำดับ

28. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

28.1 นโยบายการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี

หมายเหตุ 4

28.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้ามีไม่มาก เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกหนี้จำนวนมากกระจาย

- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวได้หักสำรองต่างๆ แล้ว เพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่จะเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

28.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อยในงวดปัจจุบันและงวดต่อไป บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

28.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน ในสกุลเงินตราต่างประเทศเนื่องจากมีลูกหนี้ เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขาย ในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาการจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้าในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวน

28.5 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงในราคาตามบัญชีซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ
- หนี้สินทางการเงิน แสดงราคาตามบัญชีซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

29. การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่

บริษัท และบริษัทย่อยได้จัดประเภทรายการบัญชีงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 ใหม่ เพื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 การจัดประเภทรายการใหม่นี้ไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 การจัดประเภทรายการใหม่มีดังนี้:-

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	การจัดประเภทรายการใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	การจัดประเภทรายการใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	370,353,125	368,022,395	373,233,862	368,686,334
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,541,485	13,872,215	10,336,079	14,883,607
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	219,269,783	181,230,944	259,461,374	232,131,484
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,694,658	42,733,497	3,125,037	30,454,927

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556

1. GENERAL INFORMATION

Head Office Address	704/1-9 Rama 3 Road, Bangpongpan, Yannawa, Bangkok 10120
Type of Business	Manufacturing of Embroidery, Knitting, Weaving from all kind of yarns, Non-woven clothes and Dyeing. Trading of accessories for ready-made garment and Industrial Textile, Automotive Parts and Subcontracts.
Company Registration	0107537001447 (BOR.MOR.JOR. 391)
Address	Tel : 0-2294-0071 Fax. 0-2294-0150, 0-2294-2386, 0-2294-3050 Homepage : www.tpcorp.co.th E-mail address : tpc@tpcorp.co.th Corporate Secretary Contact : investor@tpcorp.co.th
Amount and Type of issued shares	Common Shares : 108,000,000 shares
Share Registra	Thailand Securities Depository Company Limited 62 Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110 Tel : 0-2229-2800, 0-2229-2888 Fax : 0-2654-5427
Certified - Public Auditor (CPA)	Mr.Anusorn Kiatgungwalgri C.P.A. no. 2109, and/or Ms.Kwunjai Kiatgungwalgri C.P.A. no. 5875, respectively of ASV & ASSOCIATES LIMITED Locate at 47 Soi 53, Rama 3 Road, Bangpongpan, Yannawa, Bangkok 10120 Tel : 0-2294-8504, 0-2294-8587 Fax : 0-2294-2345
Legal Advisor	The Dharmniti Law Office Company Limited 2/4 4 th floor, Nailert Tower, Wireless road, Lumpinee, Bangkok 10330 Tel : 0-2252-1260, 0-2655-0711 Fax : 0-2252-1104, 0-2252-1108

LEGAL ENTITIES WITH OVER 10% SHAREHOLDING BY THE COMPANY

Company Name	Head Office Address	Type of Business	Issued Shares	Amount of shares	% of Holding	Type of Shares
1. Prestige Plus Co., Ltd.	Bangkok	Dyeing and Finishing Fabric	1,000,000	999,998	99.99	Common
2. Prestige Embroidery Co., Ltd.	Bangkok	Embroidery Lace	1,000,000	999,998	99.99	Common
3. T.U.C. Elastic Co., Ltd.	Bangkok	Elastic Tape	1,600,000	835,800	52.2375	Common
4. Value Added Textile Co., Ltd.	Chonburi	Multihead Embroidery & Special Piece, Printing	165,000	75,900	46.00	Common
5. Thai Staflex Co., Ltd.	Bangkok	Fuse	600,000	84,000	14.00	Common
6. S.T.G.C. Co., Ltd.	Bangkok	Research in Textile and Garment	250,000	25,000	10.00	Common
7. Thai Nanasai Co., Ltd.	Bangkok	Design and Decoration	60,000	6,000	10.00	Common

2. REPORT OF THE DIRECTORS

In 2012, the economies of major import countries of the world had fluctuated including U.S.A., European Countries and Japan. Their governments have been utilizing many measures. One of those was the injection of enormous amount of money supply in to their economies which causes high mobility of liquidity and the rapid change of currency exchange rates of all exporting countries including Thailand.

Economic fluctuation in the importing countries had shrunk their demand in Textile Products from Thailand which resulted in a decline of 12.2% from the year before. However the domestic economy was estimated to end at 5.7% growth having the local consumption as the main engine. The consumption led growth was the result of Government's policies to support the increase in minimum wage, the tax return for the first time car buyer and the revival of production which suffered the 2011 flood.

In the past year, the total revenues from operation, in the consolidated financial statements, has shown a number of 2,113.88 million baht, a growth of 11.52 percent and earned Net profit for the year 72.59 million baht, a growth of 23.42 percent comparing with the year before.

For this coming 2013, our aim is to sustain our growth by improving production, new products and further new management technique. However, the risks are lying ahead which must be carefully monitored and managed such as instability of the global economy, currency fluctuation, domestic political issues, increase in household debt, rising cost of production causing from the increase in minimum wage and etc.

The strive for success and steady return for our shareholders have well perceived by our management and staff. We believe in our people who will continue seeking out the way to improve productivity and be ready for the fluctuation and AEC in 2015.

We would like to express our sincere gratitude to all the stakeholders for all the support and trust we received throughout 2012. We also would like to extend our gratitude to all colleagues at TPCORP. We hope that we would continue to receive such warm support and trust further.

3. AUDIT COMMITTEE'S REPORT

To: The Shareholders

The Audit Committee of the Textile Prestige Public Co., Ltd (Public) consisted of 3 independent directors who are knowledgeable, experienced and highly qualified in accordance with the Audit Committee's Charter. These comprised of Mr.Padoong Techasarintr as the chairman of the committee, Mr.Thanavat Pugavanaja and Mr.Krisada Visavateeranon as the committee member. They carried out their duties as assigned by the Company's Board of Directors in overseeing the operations and the internal control system for effectiveness.

During the year 2012 the Audit Committee had 12 meetings of which all the 3 committee members were present throughout the period. In each meeting there were consultations, suggestions and observations of comments from the Management and the Auditors. All activities performed were regularly reported to the Board of Directors quarterly which covered the key points as follows:

- **Review Financial Statements**

Reviewed the quarterly and annually financial statements of the company and its subsidiaries for the year 2012 that were reviewed and audited by the External Auditor to ensure that the company correctly prepared the financial reports in conformity with the generally accepted accounting standards. The Audit Committee had the opinion that the mentioned statements correctly and fairly presented the financial status and the operational results. They were reliable, with complete and sufficient disclosure of information and timely prepared.

- **Review Internal Control System**

Oversaw company's the internal control and internal auditing systems for appropriateness and effectiveness. These was carried out by reviewing the internal auditing reports as well as continuously following up on the implementation of remedial actions according to the recommendations. Reviewed and approved the annual auditing plan and ensure that the internal audit department had freedom in carrying out their works. The Audit Committee was of the opinion that the company had sufficient internal control system which was appropriate to the business nature.

- **Risk Management**

Taking into account the working procedures as well as assessing and regular monitoring of the risks, the company properly managed risks according to its nature of business. The limit of acceptable risks were identified and regularly revised to address the current situations.

- **Review the related transactions**

Reviewed the related transactions occurred during the year among the company, its subsidiaries or the related parties, the Audit Committee found that the transactions were conducted under their normal business and to the maximum benefits of the company. The operation was carried out and the information was disclosed in accordance with the regulations of the Stock Exchange of Thailand.

- **Good Corporate Governance**

Reviewed and monitored the company's operation to ensure compliance with all the laws which were relevant to the business. Furthermore the changes of all regulations were followed up to ascertain that the operations were correctly and appropriately carried out according to the guidelines.

- **Appointment of the External Auditors**

Reviewed together with the management the appointment of the external auditors for the year 2013 taking into account knowledge, capability, working independency and qualifications as stipulated by the Securities and Exchange Commission. It was mutually agreed that the current external auditors' performances were satisfied and their proposed auditing fees were reasonable and at the same rate as last year. However this rate did not include the auditing fee and issuing auditors' report of the financial statements of the businesses which were supported by the Board of Investment of Thailand. Therefore it was agreed to propose to the Company's Board of Directors for further approval at the General Meeting of the shareholders appointment of Mr.Anusorn Kiatgungwalgri or Ms.Kwunjai Kiatgungwalgri of the ASV & Associates Limited as the Company's external auditors for the year 2013.

The Audit Committee had freedom in carrying out their duties according to the assigned scope of works. The operation was monitored to ensure efficient and appropriate internal control system. There was proper and sufficient risk management. The financial statements were correctly prepared in conformity with the accounting standards and the information was sufficiently disclosed. Works were carried out according to procedures, regulations and all the laws that were relevant to the business. There were no significant errors found.

February 28, 2013

On Behalf of the Audit Committee



(Padoong Techasarintr)

Chairman of the Audit Committee

4. SUMMARY OF FINANCIAL INFORMATION

4.1 INFORMATION FROM FINANCIAL STATEMENTS

(Unit : Baht)

Item	2012	2011	2010
Operating Result			
Revenue from sales	2,099,859,074	1,881,051,393	1,775,659,110
Total Revenue	2,166,718,273	1,935,029,384	1,818,728,924
Cost of Sales	1,891,755,707	1,700,158,853	1,612,340,029
Gross Profit	222,123,976	195,298,205	175,256,528
Net Profit (Owners of the parent company)	72,587,604	58,811,482	43,716,080
Financial Status			
Total Assets	2,616,619,442	2,503,082,784	2,493,873,356
Total Liabilities	356,381,172	308,198,422	247,480,705
Shareholders' Equity	2,260,238,270	2,194,884,36	2,246,392,651

4.2 FINANCIAL RATIO

Textile Prestige Public Company Limited and Subsidiary Companies
as of December 31

Item		2012	2011	2010
Liquidity Ratio				
Current Ratio	(Times)	4.88	5.45	4.95
Quick Ratio	(Times)	3.14	3.28	3.09
Cash Flows from Operating Activities Ratio	(Times)	1.00	0.81	0.86
Account Receivable Turnover	(Times)	5.36	5.01	4.78
Average Collection Period	(Days)	67	72	75
Inventory Turnover	(Times)	4.39	3.98	3.88
Average Period of Sales	(Days)	82	90	93
Account Payable Turnover	(Times)	7.89	8.98	8.62
Payment Period	(Days)	46	40	42
Profitability Ratio				
Gross Margin	(%)	10.51	10.30	9.80
Rate of Operating Profit	(%)	1.16	1.67	0.64
Net Profit Ratio	(%)	3.28	3.33	2.06
Rate of Return on Net Worth	(%)	3.19	2.90	1.67
Efficiency Ratio				
Return on Total Assets	(%)	2.78	2.58	1.51
Return on Fixed Assets	(%)	24.71	24.36	20.94
Total Assets Turnover	(Times)	0.85	0.77	0.73
Financial Policy Ratio				
Debt to Equity Ratio	(Times)	0.16	0.14	0.11
Dividend Payment Ratio	(%)	*82.09	74.07	87.50
Per Share Data				
Book Value per Share	(Baht)	20.93	20.32	20.80
Earnings per Share	(Baht)	0.66	0.60	0.35

Note : * The Board of Directors resolved for further proposal to set dividend payment rate at Baht 0.55 per share, to the Shareholder's General Meeting for Approval, on April 23, 2013.

5. NATURE OF BUSINESS

5.1 COMPANY HISTORICAL BACKGROUND & DEVELOPMENT

Textile Prestige Public Co., Ltd. was established on July 7th 1976, in the name of “Thai Powernet Co., Ltd.” initial registered capital one million baht. Since the manufacturer of raw-material for underwear at that time could not produce the product matching to market demand, compiling with our strong purpose to develop underwear raw-material market to be compatible for overseas markets, We accordingly established our company in order to serve the niche market at that moment.

At the beginning, the main objective was to manufacture quality raw material to serve Domestic Lingerie market comparable to those that imported. The company started its production with Ground Fabric; the Powernet Fabric, then expanded to Hooks and Eyes, Embroidery, Elastic Tape and Non-Woven Fabric. The company became a manufacturer of variety of products and almost cover all materials required to make intimate apparel. With its production capability, the company diversified its customer base to include Sportswear later on. In past decade, the company has stepped and been enjoying its production and sales of Automotive parts complying with government policy to support Automotive Industry.

- 1984 : Changed the name of the company from “Thai Powernet Co., Ltd.” to “Textile Prestige Co., Ltd.” being the first company in Thailand which manufactures of an encompassing range of ladies underwear raw-material.
- 1987 : Increased registered Capital to 36 million baht and listed in the Stock Exchange of Thailand.
- 1988 : Increased registered Capital to 72 million baht.
- 1994 : Transferred its identity to Public Company Limited.
- 1996 : Increased registered Capital to 108 million baht. To expand capacity and develop of product to meet market need.
- 1997 : Joined the first “Saha Group Export”, later changed to “Saha Group Export & Trade Exhibition”.
- 1998 : Introduced the ISO 9002 initiative under the quality assurance firm, “Bureau Veritas Quality International (BVQI).). Subsequently, it was awarded the ISO 9000 certificates by TUV Rhenland for all of subsidiaries in the production process including TPCORP in 2002.
- 1999 : Received an Environmental - friendly and skin-safety Certificate from Oeko-Tex Certificate Switzerland on June 18, 1999.
- 2002 : Joined “Interfilere”, the largest lingerie exhibition in Europe, for the first time. TPCORP continues to join international exhibition, such as in Hong Kong and Shanghai to promote her success and products.
- 2003 : Reduced Company’s Par Value from 10 Baht to 1 Baht, thus increase the shares from 10,800,000 shares to 108,000,000 shares to increase liquidity.
- 2005 : Started Company’s first “Energy Conservation Together Project” to save operating cost and has continued ever since.
- 2006 : Selected by “Material ConneXion Library” to exhibit the company’s Nano Fresh, Jacquard and Spun Silk in 4 Fashion cities; New York, Milan, Cologne and Bangkok.

- 2007 :
 - Prestige Plus Company Limited, a subsidiary specializing in bleaching, received an ISO 14001 from the quality assurance institute, “TUV Rhienland (TUV)”.
 - Invited by Wacoal - Japan to exhibit the company’s products in Tokyo.
- 2010 :
 - TPCORP and its subsidiaries received ISO 9001 : 2000 certificate, the present day ISO 9001 : 2008
 - Mr. Suchai Narongkananukul, MD of T.U.C. Elastic Co., Ltd. received ESCO Project Award 2010 which efficiency to reduced its Electricity consumption for 26%. from Dr. Wannarat Channukul, minister of Industry.
 - Prestige Plus Co., Ltd. won the first place in “Lean Production, Best Practice 2010” in Textile Industry Category which organized by Department of Industrial Promotion and Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
- 2011:
 - Received a “Carbon Footprint” certificate from Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) that carbon dioxide can be produced by natural occurrences. It was a first and big step toward a social responsibility.
 - T.U.C. Elastic Co., Ltd. received its second “ESCO Project Award” from its success in Heat Exchange Project from Mr. Pramoul Chanpong Deputy Director General of Department of Alternative Energy Development and Efficiency in “Thailand ESCO Fair 2011” .

Nearly four decades of experiences, TPCORP has committed to producing and supplying quality products through traditional textile and technical textile in a wide range of designs. Our main targets are lingerie and automotive part manufacturers both in domestic and abroad. TPCORP has joined yearly exhibitions around the world to be a global leader in fabric innovation and show our potential through quality products under TPCORP umbrella brand to meet customer satisfaction. TPCORP is dedicated to producing quality products to ensure maximum customer satisfaction to take the most business competitive advantage.

Quality Policy of the Company

We continuously develop our products to achieve customers’ satisfaction by our quality management policy.

Policy on Environment.

We are committed to pursue our policy on environment as follows:

1. Rigorously observe relevant laws, rules and regulations on environment.
2. Nurture a company-wide awareness to be responsible Employees and provide a good care of the environment.
3. Efficiently utilizes our resources.
4. Improve the manufacturing process and the products to limit the adverse impact on the environment and always produce quality products.
5. Commit to reduce polluted water and air that may be caused by our manufacturing process.
6. Provide a frequent and periodic review and improvement of our environmental management plan.
7. Support and distribute information concerning environmental management to the public.

Product Research and Development

In 2012, TPCORP is committed to continuous research and development, concentrating on product design and various utilities led by a team of long experienced expert designers and technicians, and preserve environment :-

- “Compression Wear Fabric” by combining expertise and technology in designing, knitting and finishing fabric with spandex composition to achieve hi-power for form-fitting clothing ;to serve new-generation’s life-style who needs agile movement i.e. Sportswear ,Active Wear and Innerwear etc.
- Cosmetic Fabric, the textile finishing technology to apply Silk protein to the fabric. An adhesive protein found in silk fiber helps maintain moisture and increase elasticity. It helps resist free radicals, a main cause of premature wrinkles; protects skin from harmful UV rays and reduce Static Electricity.

Development on Administration Management

As we strongly hold in the company Quality-Policy to meet customer satisfaction, we began to implement ISO 9000 since 1998. In 2002, the system was fully implemented throughout the whole group. Today, the group is certified with ISO 9001 : 2008 version by TUV Rheinland (TUV). Moreover Prestige Plus Company Limited, a subsidiary, is certified by ISO 14001 (Environmental management) in 2007 from the same institution. Furthermore, we realize the importance of Information Technology to improve our operation. System Application Product (SAP) was implemented and being used for our efficiency and up-to-date in managing the company.

Development on Human Resource

We took an importance to Human Resource management, especially on personnel to take part in all working system both on production of good products and good service including various strategy to be lead to company growth. This is accomplished by training, educating and sending our staff to study working system from both local and oversea affiliated companies in order to improve our staff permanently and competitively under any situation. Moreover, since we realize in safety and sanitation in working we had promoted to be convinced in concept of safety and ecology to reduce the accident and increase efficiency in working.

Responsibility in Social, Communities and Environment

The company supports various social contribution activities to join as following projects such as donation of funds to support Dr. Thiam Chokwatana Foundation activities, donated company’s products to The National Council on Social Welfare of Thailand to support the institute activities in the occasion of “International Disabled Day”, donated funds and edible products to people and staff who were flood victims, Amphoe Kabinburi, Prachinburi Province, and support rewards in the occasion of National Children’s Day for Rajvithi Home for Girls etc.

Due to our realization in health and ecology system, we also developed product and process to be friendly to both consumer and environment. In 1999 onwards, We got “Oeko-Tex Certificate” from Switzerland, which certified to be non-hazardous to skin and clean to ecology and can be convinced to our customer.

The company received a Carbon Footprint certificate from Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization). It was a first and big step toward a social responsibility. The company and its subsidiaries have carried out several Energy Conservation Projects and some of them received ESCO Project Awards.

5.2 SHAREHOLDERS' STRUCTURE OF TPCORP GROUP

Company Name	Type of Business	Issued Shares	Amount of shares	% of Holding	Type of Shares
Prestige Embroidery Co., Ltd.	Embroidery Lace	99.99	1,000,000	999,998	Common
Prestige Plus Co., Ltd.	Dyeing and Finishing Fabric	99.99	1,000,000	999,998	Common
T.U.C. Elastic Co., Ltd.	Elastic Tape	52.2375	1,600,000	835,800	Common
Value Added Textile Co., Ltd.	Multihead Embroidery & Special Piece, Printing	46.00	165,000	75,900	Common

PRESTIGE EMBROIDERY CO., LTD.

- Operating the business of manufacturing embroidery lace for the upper market,
- With its factory located in Industrial Promotion Zone 3, Amphoe Kabinburi, Prachinburi Province,
- Has been granted investment promotion under the Investment Promotion Act. B.E. 2520 in Business Category 3.5 : household textiles or fabric products, manufacture of lace,
- With Textile Prestige Public Company Limited as distributor.

PRESTIGE PLUS CO., LTD.

- Operating the business of cloth bleaching, dyeing and finishing,
- With its factory located in Industrial Promotion Zone 3, Amphoe Kabinburi, Prachinburi Province,
- Has been granted investment promotion under the Investment Promotion Act B.E. 2520 in Business Category 3.14 : bleaching, dyeing, printing and finishing,
- With Textile Prestige Public Company Limited being in charge of sales activities.

T.U.C. ELASTIC CO., LTD.

- Operating the business of elastic straps, elastic woven fabrics, round knitted fabrics for the manufacture of underwear and swimming suits,
- With its factory located in Industrial Promotion Zone 3, Amphoe Kabinburi, Prachinburi Province,
- Has been granted investment promotion under the Investment Promotion Act B.E. 2520, Business Category 3.2 : fabric weaving or knitting,
- With Textile Prestige Public Company Limited as distributor.

VALUE ADDED TEXTILE CO., LTD.

- Operating the business of special piece printing and multihead embroidered fabrics for industrial factories and general customers.
- With its factory located in the Industrial Park, Amphoe Sri Racha, Chonburi Province,

In order that, the company has adopted the cross shareholding Structure which is not contrary to the No.14 of the Notification of Capital Market Supervisory Board No. Tor Chor 28/2551, Re: Application for and Approval of Offer for Sale or Newly Issued Shares.

5.3 THE REVENUE STRUCTURE

Revenue structure by SEGMENT

(Unit: Million Baht)

Items	2012	%	2011	%	2010	%
Local Sales	1,760	83.81	1,604	85.27	1,511	85.08
Export Sales	340	16.19	277	14.73	265	14.92
Total	2,100	100	1,881	100	1,776	100

The revenue structure of Subsidiary companies and Associated company

(Unit: Million Baht)

Production	Company	% of	2012		2011		2010	
		Shares						
		Holding	Income	%	Income	%	Income	%
<u>Subsidiary Companies</u>								
- Embroidery Fabric	Prestige Embroidery Co., Ltd.	99.99	86.78	96.92	94.89	96.60	96.42	98.23
- Others			2.76	3.08	3.34	3.40	1.74	1.77
	Total		89.54	100	98.23	100	98.16	100
- Dyeing and Finishing Fabric	Prestige Plus Co., Ltd.	99.99	369.43	86.73	406.50	99.78	365.86	99.80
- Others			12.50	3.27	0.91	0.22	0.72	0.20
	Total		381.93	100	407.41	100	366.58	100
- Elastomeric Type	T.U.C. Elastic Co., Ltd.	52.2375	583.93	98.60	649.23	98.71	597.83	98.94
- Others			8.27	1.40	8.49	1.29	6.42	1.06
	Total		591.55	100	657.72	100	604.25	100
<u>Associated Company</u>								
- Multihead Embroidery	Value Added Textile Co., Ltd.	46.00	32.86	99.19	34.19	99.16	41.99	99.27
- Others			0.27	0.81	0.29	0.84	0.31	0.73
	Total		33.13	100	34.48	100	42.30	100

CHANGES FROM THE PREVIOUS YEAR

All business practices of the group including services, marketing, production and procurement are still unalterable.

INDUSTRY CONDITION AND COMPETITION

Marketing and Competition

Domestic production and sales of Traditional Textile is still dubious in demand and supply sides. The importing countries' economies are still not stable and their weakening currencies are diminishing demand from Thailand. Some producers have to or intend to close down their operations and some had moved or are planning to move to a cheaper-labor-cost country.

In Technical Textile where the company is also supplying, the market buoys due to the Government's policy to support the first time car buyer. The record automobile sales has begun to attract more competitors into the market.

Competition Strategy

To the company emphasizes on keeping its market share whereby it continues introducing newly innovate products to local and those countries where FTA are effective.

In addition, TPCORP focuses to reduce cost of product. Especially, cost of Energy.

Marketing Strategy

The company's target customers are those who produce and sell their products to middle-class and higher consumers anywhere in the world.

6. RISK FACTORS

- **Risk on Foreign Exchange Rate**

Though the change in Currency Value directly impacts the company's exporting value, it also impacts the importing value of the company as well. Part of the foreign currency income will be naturally hedged by the company's expenses in foreign currency (Raw Materials, Machinery and Equipment). The company is also active in Forward Contract to reduce the Foreign Exchange Risk.

The company does not have any policy to engage in currency speculation.

- **Risks from Government Policies**

Rise in cost of production; the government's policy to support domestic consumption such as increase in minimum wage will eventually push up transportation cost, energy cost and affect retail prices.

The rapid increase in minimum wage may cause the inflation hike and rise in financial cost. Thus discourages new investment and income growth.

Her Influence Factors on Investment Decision

Conflict of Law

-None-

Obligation in issuing share in the future

-None-

7. STRUCTURE OF MANAGEMENT AND THE BOARD OF DIRECTORS

7.1 REPORT OF SHARE DISTRIBUTION OF SHAREHOLDERS

Top ten shareholders at the closing date of share register book on April 24, 2012.

Name	Amount of Share	%
1. Thai Wacoal Public Company Limited	19,598,850	18.15
2. Saha Pathana Inter-Holding Public Company Limited	12,993,750	12.03
3. I.C.C. International Public Company Limited	11,261,720	10.43
4. Saha Pathanapibul Public Company Limited	9,390,370	8.69
5. Mr.Samreang Manoonpol	9,125,100	8.45
6. Mr.Boonsithi Chokwatana	8,949,430	8.29
7. I.D.F. Company Limited	5,922,960	5.48
8. Universe Beauty Company Limited	1,391,000	1.29
9. Thanulux Public Company Limited	1,034,920	0.96
10. Miss Sunee Taveewatanakitbovorn	983,160	0.91

Note : Prior to the General Shareholder's Meeting. Investors may visit the company website at www.tpcorp.co.th to view the list of the top ten major shareholders of the company.

Dividend Policy

The company

The company has a policy to pay dividends regularly to shareholders at the rate of 0.25 Baht per share (equivalent to 25% of Par). However, this rate principally depends on economic conditions and business performance of the company as well as the resolution of the shareholders' meeting. Dividend payment will comply with clause 55-57 of the Articles of Association of the company. The stated clauses have an essential stipulation that dividends must be paid on the basis of profit only but not from other incomes. In case the company remains in accumulated loss status, it is prohibited to pay dividend. Dividend will be calculated on the amount of shares basis. Each share has an equal dividend. The dividends must be paid within one month after the date of the Shareholders' or Board of Directors' meeting has a resolution. The board may pay interim dividends to Shareholders if the board regards that the company has a sufficient profit to do so and report to shareholders in the next meeting.

Dividend payments for three fiscal periods are as follows:

Textile Prestige PCL.	2012	2011	2010
Rate of Dividend per share (Baht)	**0.55	0.40	0.35
Dividend Paid (Million Baht)	59.40	43.20	37.80

Remark ** The Board of Director's Meeting has resolved to pay dividend Baht 0.55 per share; will be paid out of net profits gained from BOI business and submit this agenda for approval at the General Shareholder's Meeting to be held on April 23, 2013.

Subsidiary Companies

The company has a policy for all subsidiaries to pay dividends according to business performance of each subsidiary.

7.2 THE BOARD OF DIRECTORS

Advisor to the Board of Directors : Mr.Boonsithi Chokwatana

Board of directors consist of 9 members as follow :-

Name		Position
1. Mr.Manu	Leelanuwatana	Chairman
2. Mr.Suchai	Narongkananukul	Managing Director
3. Mr.Arnut	Rattanapathimakorn	Deputy Managing Director
4. Mr.Wachara	Poomarintr	Director
5. Miss Sirikul	Dhanasarnsilp	Director
6. Mr.Akihisa	Nakano	Director
7. Mr.Padoong	Techasarintr	Director
8. Mr.Thanavat	Pugavanaja	Director
9. Mr.Krisada	Visavateeranon	Director

Corporate Secretary : Mr.Chanin Ratanavijai

Directors with authority to sign on behalf of the company

Any two out of the six following directors can sign and seal on behalf of the company.

1. Mr.Manu	Leelanuwatana	2. Mr.Suchai	Narongkananukul
3. Mr.Arnut	Rattanapathimakorn	4. Mr.Wachara	Poomarintr
5. Miss Sirikul	Dhanasarnsilp	6. Mr.Akihisa	Nakano

Powers of the Board of Directors :-

1. To appoint, remove and delegate powers and duties to the advisors of the Board of Directors and/or Managing Director and/or various committees for implementation.
2. To consult experts or advisors of the Company (if any) or hire external advisors or experts where necessary at the expense of the Company.
3. To approve the grant of or cancellation of credit lines in excess of the Executive Committee's authorized limit.
4. To approve the acceptance or to cancellation of the credit lines in excess of the Executive Committee authorized limit.
5. To approve the grant of loans to companies having business relationships with the Company as shareholders or companies engaged in trade with the Company or other companies in excess of the Executive Committee's authorized limit.
6. To approve the credit line guarantees for companies having business relationships with The Company as shareholders or companies engaged in trade with the Company or other companies in excess of the Executive Committee's authorized limit.
7. To approve the incorporation, merger or termination of subsidiary companies.
8. To approve investments and sales of investments in ordinary shares and/or other securities in excess of the Executive Committee's authorized limit.
9. To approve procurements and investments in fixed assets in excess of the Executive Committee's authorized limit.
10. To approve the modification, demolition and writing off of fixed assets and intangible assets which are decommissioned, out of order, lost, damaged, deteriorated or outdated and no longer usable, with book values exceeding the Executive Committee's authorized limit.

11. To approve a settlement, dispute settlement by arbitration, filing of complaint, lawsuit and/or to participate in any legal proceedings on behalf of the Company pertaining to matters which are not within the normal trade of the Company and/or which are within the normal trade in relation to a disputed sum that exceeds the Executive Committee's authority.
12. To approve transactions not part of the normal business in the amounts which exceed the Executive Committee's authority.
13. To propose an increase or reduction in capital or change of share value, and the amendment or alteration of the Memorandum of Association, Articles and/or objects of the Company to the shareholders.
14. To delegate authority to the management, executive-level employees of the Company, or any other person to act on its behalf subject to the regulations prescribed by the Board of Directors.
15. To summon the management and relevant employees of the Company for an explanation or opinion in a meeting, or for the submission of documents deemed as relevant and necessary.
16. To appoint and remove the Corporate Secretary.
17. All powers of the Board of Directors stated above which involve the acquisition or disposal of assets and connected transactions shall be exercised in accordance with Notification of the Capital Markets Supervisory Board.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors :-

1. To determine the direction, goals and policies of the Company's business.
2. To approve the annual operational plan and budget, as well as to carry out the supervision of management so as to ensure efficient and effective compliance with laws and prescribed policies and operational plans.
3. To promote the formulation of written business policies for governance, ethics and codes of conduct as practice guidelines for the Board of Directors, executive officers and employees, and to monitor their strict compliance.
4. To provide sufficient and suitable internal controls so as to engender confidence that all transactions have been approved by the authorized person, and the carry out the preparation and reviews of accurate accounts, as well as various systems that could prevent the improper use of Company properties.
5. The execution of transactions potentially containing a conflict of interests must be carefully considered under clear guidelines and be in the interest of the Company and shareholders. The interested party shall not participate in the decision-making process and the rules of procedures and disclosure of information on transactions potentially containing a conflict of interests must be properly complied with.
6. To approve financial statements audited and/or reviewed by the auditor and approved by the Audit Committee.
7. To be equally accountable to all shareholders and carry out the accurate disclosure of information to shareholders and investors under the proper standards and transparency.
8. To acknowledge business management reports from the Executive Committee.
9. To call a meeting of shareholders, determining the date, time, place and agenda of the meeting of shareholders, as well as to determine the dividend yield (if any), and to state the opinion of the Board of Directors on matters proposed to the shareholders. During the period of 21 days prior to each date of meeting of shareholders, the Company may suspend the registration of share transfers, in which case the

shareholders shall be informed by notice at the Head Office and Branch Offices of the Company at least 14 days in advance of the suspension date of share transfer registration; a Record Date (RD) may also be determined at least 2 months prior to the meeting of shareholders and the share transfer register shall be closed 1 day following the Record Date pursuant to section 225 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (1992); such proceedings shall be carried out for the benefit of determining the rights to attend meetings of shareholders and the right to receive dividend payments.

10. To prepare a report on “Responsibilities of the Board of Directors for the Financial Statements”, which is disclosed in the Company’s Annual Report (Form 56-2) and the Annual Registration Statement (Form 56-1).
11. To monitor documents filed with the relevant supervising authorities so as to ensure that the data or items disclosed or entered are accurate according to information in the account books, registers or other documents of the Company.
12. To endorse the Charter of the Board of Directors and/or other committees.
13. To carry out other functions which exceed the powers of the Executive Committee or as deemed appropriate by the Board of Directors.

Qualifications of Independent Directors

An Independent Director must possess all the qualifications and independence as prescribed by the Stock Exchange of Thailand and the Capital Market Supervisory Board. Such qualifications have been stated In The heading on Governance >> Responsibilities of Board of Directors.

In 2012, The Board of Directors has the meeting 4 times annually. Moreover the Board of directors appointed 4 sub-committees to consider and scrutinizer special issued as follows: Audit Committee, Nominating Committee, Remuneration Committee and Executive Board.

AUDIT COMMITTEE

For Good Corporate Governance regulated by SET, to increase investor confidence in administration of public company, B.O.D. appointed an Audit Committee the members are non-executive directors and one of them possess well understandings and experience in Accounting and finance, which consist of 3 members as follow :-

Name		Position
1. Mr.Padoong	Techasarintr	Chairman**
2. Mr.Thanavat	Pugavanaja	Director
3. Mr.Krisada	Visavateeranon	Director

Powers of the Audit Committee :-

1. To lay down collaborative measures with a view to achieving a harmonized understanding between the auditors, board of directors and internal audit units.
2. To have the power to call upon executive officers, the management or relevant employees of the Company to give statements or opinions as well as to attend meetings or send documents which are deemed as relevant, and also to have access to data at every organizational level.
3. To have the power to conduct an examination of relevant persons or relevant matters within the scope of powers and duties of the Audit Committee.
4. To consult experts or advisors of the Company (if any), or to hire external advisors or experts where necessary at the expense of the Company.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee :-

1. To conduct reviews in order to ensure that the Company's financial reports are accurate and sufficient.
2. To conduct reviews in order to ensure that the Company has appropriate and effective internal control and internal audit systems.
3. To consider the independence of internal audit units as well as to give approvals for appointments, transfers or terminations of heads of internal audit units or other units responsible for internal audits.
4. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, regulations of the Stock Exchange of Thailand and laws relating to the Company's businesses.
5. To consider, select and nominate independent persons for appointment as the Company's auditors and propose the remuneration for such persons, and also to attend meetings with the auditors without the presence of the management which must be held at least once a year.
6. To scrutinize connected transactions or transactions which may contain conflicts of interests in order to ensure compliance with the law and regulations of the Stock Exchange of Thailand, as well as to ensure that such transactions are entered into reasonably and are in the best interests of the Company.
7. To prepare an Audit Committee Report which must be disclosed in the Company Annual Report. Such report must be signed by the Chairman of the Audit Committee and consist of at least the following information:
 - (a) opinion pertaining to the accuracy, completeness and reliability of the Company's financial statements;
 - (b) opinion pertaining to the sufficiency of internal controls in the Company;
 - (c) opinion pertaining to compliance with the law on securities and exchange, regulations of the Stock Exchange of Thailand or laws relating to the Company's businesses;
 - (d) opinion pertaining to the suitability of the auditor;
 - (e) opinion pertaining to transactions that could potentially give rise to conflicts of interests;
 - (f) the number of Audit Committee members and the meeting attendance of each Audit Committee member;
 - (g) general opinion or observation expressed by the Audit Committee in relation to the performance of functions under this Charter;
 - (h) other items deemed as necessary information for shareholders and investors generally within the scope of duties and responsibilities as assigned by the Board of Directors.
8. In the discharge of its duties, if the Audit Committee finds or is under a suspicion that the following transaction or act has been committed, which may have a substantial impact on the financial standing and operating results of the Company, the Audit Committee shall file a report to the Board of Directors in order to effect remedial actions within the period as deemed appropriate by the Audit Committee:
 - (a) transaction giving rise to a conflict of interests;
 - (b) fraud or irregularity or a significant deficiency in the internal control system;
 - (c) violation of the law on securities and exchange, regulations of the Stock Exchange of Thailand or laws relating to the Company's businesses.

If the Board of Directors or executive officers fail to carry out the remedies within the prescribed period, any Audit Committee member may report such transaction or action to the Office of the Securities and Exchange Commission or Stock Exchange of Thailand.

9. To support and monitor the Company's implementation of an efficient risk management system.
10. To revise and amend the Charter of the Audit Committee and propose such revision or amendment to the Board of Directors for approval.
11. To perform other acts as assigned by the Board of Directors with the approval of the Audit Committee pursuant to powers under the Company Articles and the law.

In performing the above duties, the Audit Committee is directly accountable to the Board of Directors and the Board of Directors remains responsible for the Company's operations with respect to third parties.

Audit Committee has consistently performed its duties in 2012. The Audit Committee held 12 meetings presented all reports to The Board of Directors.

NOMINATING COMMITTEE Consist of 3 members as follow :-

Name		Position
1. Mr.Boonsithi	Chokwatana	Chairman
2. Mr.Manu	Leelanuwatana	Director
3. Mr.Suchai	Narongkananukul	Director

Powers of the Nominating Committee :-

1. To consult experts or advisors of the Company (if any), or to hire external advisors or experts where necessary at the expense of the Company.
2. To have the power to summon executive officers and relevant employees of the Company for an explanation, opinion, participation in a meeting, or the submission of documents deemed as relevant and necessary.

Duties and Responsibilities of the Nominating Committee :-

1. To determine rules and procedures for the Nominating of Company Directors.
2. To examine the history and various information on persons nominated for appointment as Company Directors, taking into consideration such persons' knowledge, skills, experience and diversity of professional expertise, in order to obtaining the most qualified persons in accordance with the nomination rules, Articles of the Company and relevant laws.
3. To consider the selection of persons having suitable qualifications for a Company Director for nomination to the meeting of the Board of Directors for approval.
4. To prepare opinions or suggestions on various matters for consideration.
5. To revise and amend the Charter of the Nominating Committee and to submit such revisions or amendments to the Board of Directors for approval.
6. To carry out any other acts as assigned by the Board of Directors.

In 2012, The Nominating Committee has the meeting 1 time annually.

REMUNERATION COMMITTEE Consist of 3 members as follow :-

Name		Position
1. Miss Sirikul	Dhanasarnsilp	Chairman
2. Mr.Suchai	Narongkananukul	Director
3. Mr.Thanavat	Pugavanaja	Director

Powers of the Remuneration Committee :-

1. To consult specialists or advisors of the Company (if any), or to hire external advisors or specialists where necessary at the expense of the Company.
2. To have the power to summon executive officers and relevant employees of the Company for an explanation, opinion, participation in a meeting, or the submission of documents deemed as relevant and necessary.

Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee :-

1. To determine the criteria for payment of remunerations of the Board of Directors and to submit opinions or propose amendments to such criteria to the Board of Directors with a view to achieving an appropriate distribution of remunerations.
2. To determine the remuneration of Company Directors, taking into consideration other companies in the same industry, the growth and performance of the Company and the remuneration limit approved by the meeting of shareholders and remunerations paid in the preceding year, in order to make a proposal to the Board of Directors for consideration and submission to the meeting of shareholders for approval.
3. To consider the distribution of remuneration of Company Directors, Audit Committee members, Nominating Committee members and Remuneration Committee members, taking into consideration the functions, responsibilities and performance of such committees, within the limit approved by the meeting of shareholders, and making such proposals to the Board of Directors for approval.
4. To consider the remuneration of Nominating Committee members and Remuneration Committee members (who are not Company Directors), taking into consideration the functions, responsibilities and performance of such committees, and making such proposals to the Board of Directors for approval.
5. To revise and amend the Charter of the Remuneration Committee and to submit such revisions or amendments to the Board of Directors for approval.
6. To carry out any other acts as assigned by the Board of Directors.

In 2012, The Remuneration Committee has the meeting 2 times annually.

THE EXECUTIVE BOARD Consist of 7 members as follow :-

Name		Position
1. Mr.Suchai	Narongkananukul	Chairman
2. Mr.Arnut	Rattanapathimakorn	Director
3. Mr.Wachara	Poomarintr	Director
4. Miss Rachanee	Luevipasakul	Director
5. Mr.Somnuek	Thungpakdee	Director
6. Mr.Voravat	Limpoka	Director
7. Mr.Chanin	Ratanavijai	Director

Powers of the Executive Board :-

1. To appoint, remove, transfer, evaluate as well as to determine the remuneration and welfare benefits of employees at various levels.
2. To appoint and remove any other working committee to carry out any activity with respect to the management of the Company.
3. To consult experts or advisors of the Company (if any), or to hire external advisors or experts where necessary at the expense of the Company.

4. To issue rules and notifications on the performance of work, and to have the ability to delegate powers to an Executive Committee member and/or an executive-level employee as the authorized signatory for giving approval to disposals of the Company's assets.
5. To approve the borrowing as working capital, each borrowing of long term not exceeding an amount specified in the Charter. And short term under annual budget.
6. To approve the acceptance or cancellation of credit lines, each credit line not exceeding an amount specified in the Charter.
7. To approve the grant of loans to companies having business relationships with the Company as shareholders or companies engaged in trade with the Company or other companies, the credit line for each company not exceeding an amount specified in the Charter.
8. To approve the guarantees of credit lines for companies having business relationships with the Company as shareholders or companies engaged in trade with the Company or other companies, the credit line for each company not exceeding an amount specified in the Charter.
9. To approve investments and sales of investments in capital instruments and/or debt instruments, each transaction not exceeding an amount specified in the Charter.
10. To approve procurements and investments in fixed assets, each transaction not exceeding an amount specified in the Charter.
11. To approve the modification, demolition and writing off of fixed assets and intangible assets which are decommissioned, out of order, lost, damaged, deteriorated or outdated and no longer usable, the total book value of such transactions not exceeding an amount specified in the Charter.
12. To approve the adjustment of price and destruction of raw materials and/or outstanding stocks that have deteriorated or become outdated, which could have an effect in reducing the book value as actually occurred.
13. To approve a settlement, dispute settlement by arbitration, filing of complaint, lawsuit and/or to participate in any legal proceedings on behalf of the Company pertaining to matters which are not within the normal trade of the Company, each case involving a disputed amount not exceeding an amount specified in the Charter, and/or which are within the normal trade in relation to a disputed amount that does not exceed an amount specified in the Charter for each case.
14. To approve transactions not part of the normal business, each transaction not exceeding an amount specified in the Charter.
15. To delegate authority to the management, executive-level employees of the Company or any other person to act on its behalf.
16. To have the power to summon executive officers and relevant employees of the Company for an explanation, opinion, participation in a meeting, or the submission of documents deemed as relevant and necessary.
17. To issue any other work regulations as deemed appropriate.
18. All powers of the Executive Committee stated above which involve the acquisition or disposal of assets and connected transactions shall be exercised in accordance with Notifications of the Capital Markets Supervision Committee.

Duties and Responsibilities of the Executive Board :-

1. To propose the goals, policies and annual budget to the Board of Directors.
2. To take responsibility for the management of the Company in accordance with the direction, goals and business policies of the Company.
3. To take charge in enhancing the competitiveness of the Company and to promote continual innovations.
4. To supervise the operations of the Company in accordance with the laws, objects, Articles of the Company, resolutions of the meeting of shareholders, resolutions of the Board of Directors, as well as relevant rules and regulations.
5. Executive Committee members may divide the Executive Committee's works and responsibilities amongst themselves, in which case reports on the activities within each member's supervision must be submitted to the meeting of the Executive Committee for acknowledgement.
6. To supervise the preparation of financial statements, which shall be submitted to the auditor for audit and/or review prior to submission to the Audit Committee and Board of Directors respectively.
7. To consider matters submitted to the Board of Directors for approval or endorsement.
8. To revise and amend the Charter of the Executive Committee and to submit such revision or amendment to the Board of Directors for approval.
9. To carry out any other acts as assigned by the Board of Directors. In 2012,

In 2012, The Executive Board has the meeting 14 times annually.

Duties and Responsibilities of The Managing Director :-

1. To manage the Company and administer the operations in compliance with policies, laws, objectives, Articles of the Company, resolutions of the meeting of shareholders, resolutions of the Board of Directors, resolutions of the Executive Committee, as well as relevant regulations and procedures.
2. To issue orders and carry out any act as necessary and appropriate in order to satisfactorily carry out the functions under article 1., and in the case of an important matter, a report shall be made and/or notice shall be given to the Board of Directors and/or the Executive Committee.
3. To command, allocate, appoint, relieve, transfer, promote, enforce disciplines, evaluate as well as to determine the company personnel's remuneration and welfare benefits of employees. All said power must not be inconsistent with the power of Executive Committee.
4. To issue regulations on the Company's operations, such regulations not being inconsistent with or contrary to the policies, articles of the Company, regulations orders and resolutions of the Board of Directors and/or Executive Committee.
5. To grant and/or delegate powers to other persons to perform specific tasks on behalf of the Managing Director.
6. To promote and develop adherence to good conduct, legal compliance, ethics and culture in the Company's business operations while observing good governance principles.
7. The above powers of the Managing Director shall not be exercised in the event of the Managing Director's having a potential personal interest in or a conflict of interests of any character with the Company.
8. In the event that the above powers may not be thoroughly clarified or causing any doubt (uncertain) in exercising, the matter must be submitted for the Board of Directors' consideration.
9. To carry out any other acts as assigned by the Board of Directors and/or In 2012, Executive Committee.

The Executives consists of

Name		Position
1. Mr.Suchai	Narongkananukul	Managing Director and Chairman of the Executive Board
2. Mr.Arnut	Rattanapathimakorn	Deputy of Managing Director and Executive Director-Production
3. Mr.Wachara	Poomarintr	Executive Board member and Executive Director-Sales & Marketing
4. Miss Rachanee	Luevipasakul	Executive Board member and Purchasing Department Manager
5. Mr.Chanin	Ratanavijai	Executive Board member, CEO-Office Department Manager and Corporate Secretary
6. Mr.Somnuek	Thungpakdee	Executive Board member and Factory Manager
7. Mrs.Sukjai	Rachadej	Factory Manager

The above personnel serve as the executives as defined by the Securities and Exchange Commission.

Directors of Subsidiary Company and Associated Company

NAME		SUBSIDIARY COMPANY			ASSOCIATED
		T.U.C. Elastic Co., Ltd.	Prestige Embroidery Co., Ltd.	Prestige Plus Co., Ltd.	Value Added Textile Co., Ltd.
1. Mr.Boonsithi	Chokwattana	Director	Director	Director	-
2. Mr.Manu	Leelanuwatana	Chairman	Director	Chairman	-
3. Mr.Suchai	Narongkananukul	Managing Director	Chairman	Director	Chairman
4. Mr.Arnut	Rattanapathimakorn	Director	-	Managing Director	Director
5. Mr.Wachara	Poomarintr	-	Managing Director	-	Managing Director
6. Miss Sirikul	Dhanasarnsilp	Director	-	-	-
7. Miss Rachanee	Luevipasakul	Director	Director	-	-
8. Mr.Chanin	Ratanavijai	-	-	Director	-
9. Mrs.Charatchai	Rattanapathimakorn	Director	-	-	-
10. Mr.Thongyoy	Pholmool	-	Director	-	-
11. Mr.Thawil	Ratanasiri	-	-	Director	-
12. Mrs.Garnsiree	Choladda	-	-	Director	-
13. Mr.Koichi	Tsujimura	-	-	-	Director
14. Miss Chadaporn	Rungruangkanokkul	-	-	-	Director
15. Mr.Yozo	Yamanishi	-	-	-	Director
16. Mr.Boonchai	Uechitarporn	-	Director	-	Director
17. Mr.Somkid	Jedsadakoop	-	-	-	Director

Authorized person

-None-

Legal offence record

The company hereby warrants that none of its present executives has ever had any legal offence records.

7.3 INFORMATION ON THE BOARD OF DIRECTORS AND EXECUTIVES

Name / Position	Ages	Educational Qualifications	Share* Holding Percentage (%)	Relationship	Working Experience during the past 5 years			
					Period	Position	Company	
1. Mr.Manu Leelanuwatana o Chairman o Director with authority to sign on behalf of the company	67	- Bachelor Degree in Mechanical Engineering, Chiba University, Japan - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Director Certification Program (DCP) 68/2005 Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.51	-	1990-Present	Chairman	Thai Wacoal Plc..	
					1990-Present		Grandstar Industry Co., Ltd.	
					1995-Present		Prestige Plus Co., Ltd.	
					1995-Present		T.U.C Elastic Co., Ltd.	
					2010-Present		Thanulux Plc.	
					2010-Present		Erawan Textile Co., Ltd.	
					1987-Present		O.C.C. PLC.	
					1988-Present		Thai Shikibo Co., Ltd.	
					1995-Present		Prestige Embroidery Co., Ltd.	
					2004-Present		I.C.C. International PLC.	
					2007-Present		Saha Patthana Inter-Holding Plc.	
As Director in other Companies								
- Listed Company 5 companies								
- Non Listed Company 28 companies								
2. Mr.Suchai Narongknanukul o Managing Director and Chairman of the Executive Board o Director with authority to sign on behalf of the company	66	- Bachelor Degree in Architecture, Tokyo Kogyo University - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Director Certification Program (DCP) 68/2005 Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.10	-	2001-Present	Chairman	Prestige Embroidery Co., Ltd.	
					2002-Present		Value Added Textile Co., Ltd.	
					1982-Present		T.U.C Elastic Co., Ltd.	
					1988-Present		Thai Stafflex Co., Ltd.	
					1994-Present		Saha Seiren Co., Ltd.	
					1995-Present		Prestige Plus Co., Ltd.	
					2002-Present		Thai Sakae Lace Co., Ltd.	
					2003-Present		Thai Asahi Kasei Spandex Co., Ltd.	
					As Director in other Companies			
					- Listed Company - None -			
					- Non Listed Company 8 companies			

Name / Position	Ages	Educational Qualifications	Share* Holding Percentage (%)	Relationship	Working Experience during the past 5 years		
					Period	Position	Company
3. Mr.Arnut Rattanapathimakorn o Deputy of Managing Director o Executive Board Member o Director with authority to sign on behalf of the company	56	- Bachelor Degree in Chemical and Textile Engineering, Rajamangala Institute of Technology - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.32	-	2009-Present 2002-Present 2012-Present	Managing Director Director Director	Prestige Plus Co., Ltd. T.U.C Elastic Co., Ltd. Thai Nanasai Co., Ltd. Value Added Textile Co., Ltd.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company 4 companies		
4. Mr.Wachara Poomarintr o Director o Executive Board Member o Director with authority to sign on behalf of the company	56	- Bachelor Degree in Business Information Technology Sukhothai Thammathirat University - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Finance for Non-Finance Director (FND) 23/2005 Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.24	-	1995-Present 2010-Present	Managing Director	Prestige Embroidery Co., Ltd. Value Added Textile Co., Ltd.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company 2 companies		
5. Miss Sirikul Dhanasarnsilp o Director o Director with authority to sign on behalf of the company	65	- Master Degree in Business Administration, Thammasat University - Director Accreditation Program (DAP) 3/2003 - Director Certification Program (DCP) 68/2005 Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.46	-	2001-Present 2003-Present 2003-Present 2010-Present 2010-Present 2011-Present 2004-Present 1988-Present 1982-Present 1994-Present	Chairman Vice Chairman Managing Director Director	Pattaya Kabinburi Co., Ltd. Pattaya Lumphun Co., Ltd. SR.W.Garment Co., Ltd. Wacoal Lumphun Co., Ltd. Wacoal Kabinburi Co., Ltd. Tora 1010 Co., Ltd. Thai Wacoal Plc. Pattaya Manufacturing Co., Ltd. T.U.C Elastic Co., Ltd. Thai Naxis Co., Ltd.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company 1 company - Non Listed Company 19 companies		

Name / Position	Ages	Educational Qualifications	Share* Holding Percentage (%)	Relationship	Working Experience during the past 5 years		
					Period	Position	Company
6. Mr.Akihisa Nakano o Director o Director with authority to sign on behalf of the company	53	- Bachelor Degree in Jurisprudence, Nanzan University, Japan	-	-	2007-Present	Deputy of Managing Director	Thai Wacoal Plc.
					2011-Present		Tora 1010 Co., Ltd.
					2007-Present	Director	Pattaya Kabinburi Co., Ltd. SRW.Garment Co., Ltd. Wacoal Lumphun Co., Ltd. Wacoal Kabinburi Co., Ltd. Thai Naxis Co., Ltd. Thai Asahi Kasei Spandex Co., Ltd. Wien International Co., Ltd.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company 1 company - Non Listed Company 8 companies		
7. Mr.Padoong Techasarintr o Independent Director and Chairman of the Audit Committee	72	- Bachelor Degree in Accounting and Commerce, Thammasat University - Role of the Chairman Program (RCP) 6/2001 - Director Accreditation Program (DAP) 4/2003 - Director Certification Program (DCP) 55/2005 - Audit Committee Program (ACP) 22/2008 - Monitoring the Internal Audit Function (MIA) 3/2008 - Monitoring the system of Internal Control and Risk Management (MIR) 5/2009 Thai Institute of Directors Association (IOD)	-	-	1993-Present	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	The Lanna Resources Plc.
					2006-Present		Thanulux Plc.
					1991-Present	Independent Director and The Audit Committee member	Thai Num Plastic Plc.
					1999-Present		CP ALL PLC.
					2003-Present		Kulthorn Kirby Plc.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company 6 companies - Non Listed Company - None -		

Name / Position	Ages	Educational Qualifications	Share* Holding Percentage (%)	Relationship	Working Experience during the past 5 years		
					Period	Position	Company
8. Mr.Thanavat Pugavanaja o Independent Director and the Audit Committee member	67	- Bachelor Degree in Engineering, University of Electro-Communication , Japan - Audit Committee Program (ACP) 8/2005 - Director Accreditation Program (DAP) 38/2005 - Director Certification Program (DCP) 79/2006 - The Quality of Finance Reporting (QFR) 1/2006 - Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.23	-	2004-April 2012	Independent Director	Thai Wacoal PCL.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company - None -		
9. Mr.Krisada Visavateeranon o Independent Director and the Audit Committee member	62	- Master Degree in Electrical Engineering, Kyoto University, Japan - Director Certification Program (DCP) 7 / 2001 - Audit Committee Program (ACP) 34/2010 - Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.02	-	2010-Present	Chairman of the Audit Committee	Thai Stanley Electric Plc.
					2006-Present	President	Thai-Nichi Institute of Technology
10. Miss Rachanee Luevipasakul o Executive Board member	56	- Bachelor Degree in Business Administration, Bangkok University - Director Accreditation Program (DAP) 21/2004 - Director Certification Program (DCP) 101/2008 - Finance for Non-Finance Directors (FND) 23/2005 - Thai Institute of Directors Association (IOD)	0.07	-	2004-Present	Executive Board member	Textile Prestige Plc.
					2000-Present	Director	T.U.C Elastic Co., Ltd.
					2007-Present	Director	Prestige Embroidery Co., Ltd.
					2006-Present	Purchasing Manager	Textile Prestige Plc.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company 2 companies		

Name / Position	Ages	Educational Qualifications	Share* Holding Percentage (%)	Relationship	Working Experience during the past 5 years		
					Period	Position	Company
11. Mr.Chanin Ratanavijai o Executive Board member and Corporate Secretary	49	- Master Degree in Economics, Cleveland State University - Director Certification Program (DCP) 101/2008 Thai Institute of Directors Association (IOD)	-	-	2007-Present	Executive Board member	Textile Prestige Plc.
					2005-Present	Director	Prestige Plus Co., Ltd.
					2006-Present	CEO-Office Department Manager	Textile Prestige Plc.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company 1 compay		
12. Mr.Somnuek Thungpakdee o Executive Board member	46	- Bachelor Degree in Engineering, Khon Kaen University	0.0001	-	2011-Present	Executive Board member	Textile Prestige Plc.
					2010-Present	Factory Manager	Textile Prestige Plc.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company - None -		
13. Mrs.Sukjai Rachadej o Factory Manager	45	- Bachelor Degree in Engineering, Khon Kaen University	0.0008	-	2010-Present	Factory Manager	Textile Prestige Plc.
					<u>As Director in other Companies</u> - Listed Company - None - - Non Listed Company - None -		

Note : * Including shareholding by spouse and underage children

7.4 EXECUTIVE AND DIRECTORIAL ELECTION

According to the company's regulations, shareholders must elect at least 5 directors to commence the board which half of the board members must be residents of the Kingdom of Thailand.

In 2012, Nominating Committee had considered and recommendations candidates based on their knowledge and experience. The candidates must not possess characteristics which prohibited by the Public Limited Company Act of B.E. 2535 and possess all other qualifications required by laws, related regulations and the articles of association. The candidates shall be recommendations to the Board of Directors and to the General meeting of shareholders for approval.

Shareholder's right to vote :-

1. Number of counts shall be represented by number of shares held by any shareholders.
2. A shareholder shall represent all his shares at each vote, as stated in (1). A shareholder may exercise his right to one or more persons for directorship.
3. The next highest voted persons are elected to be directors. Numbers of appointed directors are equal to the numbers of directors required. In case the accumulated votes are evenly shared between more nominees, the chairman can cast the final deciding vote.

Moreover, it is also important to note that minor shareholders also have the right to nominate individuals to be elected as directors, at the shareholders annual meeting in accordance with the prescribed criteria which can be viewed on the company web site at www.tpcorp.co.th.

7.5 DIRECTORS AND REMUNERATION MANAGEMENT

Remuneration

Remuneration of all 9 Directors in 2012 is	6,054,000	Baht
Director Remuneration	5,000,000	Baht
Director Allowance	1,054,000	Baht

Remuneration of all 7 Executives in 2012 is	18,890,411	Baht
Salary	16,150,590	Baht
Bonus	2,303,821	Baht
Executive Allowance	436,000	Baht

Other Benefit

TPCORP has established a provident fund. Executives who have joined the provident fund receive a monthly contribution to the fund in the amount of 3–4 percent of wages. Members of the fund must also contribute to the fund at the same rate. If in any month a member fails to remit his/her contribution to the fund, the employer is not obliged to remit its contribution for such member in the same month. Upon the expiration of membership, the member would receive the contributions as well as a share of net benefits pursuant to the conditions of the fund.

8. CORPORATE GOVERNANCE

Board of Directors has realized that growth of value added of company and shareholders could be derived from Good Corporate Governance; transparency, care, responsibility etc. By doing so, Board of Directors has been governing the company under SET's Good Corporate Governance. Board of Directors has also promoted work integrity and ethics thoroughly to all personnel including executives in order to balance and sustain all related parties' wellness.

With responsibility of Board of Directors and Company's Executives to Shareholders, Board of Directors has contributed their knowledge and experiences in building and controlling company's vision, strategy, targets, business plan and budget. All responsibilities and duties had been appropriately allocated among Directors and Executives. Internal control and business risk has been revised and leveled.

Policy on Corporate Governance

The policy on corporate governance aims to promote and implement the transparency and managerial efficiency principles. It also helps the company to achieve and strengthen the confidence of shareholders, investors, and stakeholders.

In addition, the corporate governance policy helps to illustrate strong responsibility and increase trustworthiness for the company. Therefore, the Board of Directors has established guidelines to implement the following principles.

1. Organizing and assuring that each group has clear and valid roles, responsibilities in the organization.
2. Assessing, controlling and evaluating all financial reports and risk to ensure that all given informations truly reflect the company's performance and manage risk at proper level.
3. Ensuring that all company activities and procedures are effective and assessable with transparency and proper balance of power.
4. When conflict of interests occurs, remove the issue of conflict of interest carefully, and reasonably on a virtuous ground for the best interest of the company by establishing transparent working procedure.
5. Rationally and transparently disclose the company's information in full without affecting rightful interest of the company.
6. Focusing on fulfilling customers satisfaction, always listening to and emending by customers' comments.
7. Developing its employees' potentials to progress in hand with company by providing and establishing code of ethics and statement of business conduct.
8. Respecting and recognizing the rights of shareholders and each stakeholder with equitable treatments.
9. In operation, the company shall considerably show responsibilities toward shareholders, stakeholders and society as a whole.
10. Operating businesses with concern and taking full responsibilities for surrounding environment.

Rights of the shareholder

The company recognized the fundamental rights of the shareholders prescribed in the regulation, Articles of Association, and company business ethics. We equally treat to all the shareholders, beware of every stakeholder group's benefit of which the shareholder can be informed about the operating performance, management policy, good governance policy or making connected transaction through website of the stock exchange of Thailand www.set.or.th to convince the above mention right.

The company set the General Shareholder Meeting on April 24, 2012 at Chao Praya Room 2, Montien Riverside Hotel, 372, Rama 3 Road, Bangkhlo Sub-District, Bangkholaem District, Bangkok 10120, we prepare the necessary document enclosed with map of the meeting place mailed at least 14 days before the meeting. Moreover, the invitation to Annual General Shareholder Meeting and all enclosed documents were posted in the company website: www.tpcorp.co.th , together with Board of Directors' comment, for 30 days prior to the meeting date. Currently, The company grants the shareholders the right to propose an agenda and the right to recommend nominate candidates to be elected as directors in advance from December 1 - 30, 2012, for the 38th the general Shareholder meeting for the year 2013. Details can be found on the company website : www.tpcorp.co.th

In case that a shareholder cannot attend the meeting, the company enclosed a proxy form to delegate his authority to appoint an independent director or other person to attend the meeting and vote on his behalf. The proxy form is also available at www.tpcorp.co.th.

The registration to the meeting can be conveniently done at least 2 hours before the meeting start. The Chairman of the company, acting as chairman of the meeting will inform the way of voting and the right of shareholders, and also introduce the C.P.A. to the meeting. The Chairman of the meeting take charge of the meeting to be continued according to the agenda in the meeting invitation letter, and to be carried on within proper time enough for disclose of the company information to the shareholders' question in company operation concerning, and to answer all the question by the managing director. In case the shareholder attend after the meeting had started, they get right to vote for the next agenda and can be regarded of the meeting as of the beginning attendance.

Chairman of the BOD, Managing Directors, Chairman of the audit-committee, including the management staff always stressed on the importance of shareholder meeting, because it is the chance to keep in touch with them directly, and being able to exchange the idea including to reply their queries which may be convinced in permanent prosperity of the company.

For those important agendas, such as appointment of Directorship, the company encourages shareholders to exercise each of their right. The company also provides resumes and meeting attendants of each candidate which had been scrutinized by Nominating Committee.

Remuneration: The amount of remuneration limit for directors is approved by shareholders in the Annual General Meeting every year. The actual amount paid to the directors is reported to the meeting every year. Remuneration Committee had been appropriately allocate the approved amount in accordance with each director's responsibility, performance and performance of the company.

Appointment of External Auditor and his auditing fee: The external auditor and his fee were revised and scrutinized by the company's Audit Committee providing names, corporate, independency, and years that audit the company financial book.

Dividend Payment: The Company provided Dividend Policy to the public and actual amount currently paid comparing with its policy and past record.

The minute of the Annual General Meeting was clear and factually provided after the meeting. The minute with the meeting resolution was provided to SET and MOC within 14 days after the meeting. It also posted to public in the company website: www.tpcorp.co.th.

Equivalent treatment to the shareholder

The company has carried on business based on goodness, ethics, responsibility to society and all concerning persons. The Board of Director perform their duty based on the equivalent treatment to all the shareholders and stressed on the right of the shareholder without unbalanced benefit to any stakeholder group. Moreover, we also intend to maintain the following right :-

- Disclosure of enough information, in time and to every shareholders concerning to operating performance, management policy, correct transaction data performing including necessary information for the shareholder consideration through website of Securities Exchange of Thailand www.set.or.th.
- The dividend payment policy are determined to pay equally ratio to every shareholders. For the shareholder meeting, we have submitted the invitation letter to the meeting enclosed with details of data including opinion from Board of Directors for each agenda at the regulated time according to the article 43 of Articles of Association noted 1 share for 1 vote.
- The shareholders can give proxy to anybody or to our independent directors by download proxy-form from website www.tpcorp.co.th
- The meeting was formed with the agenda informed in the meeting invitation letter, in case there are some other agenda added, it should be approved by at least one-third votes of the attendance who have right to vote.
- The company has set the strict regulation for directors and all staffs who concerned with the company data, not allow to disclose the inside data of company or to use the information data for their own beneficial use including for purpose of trading securities, especially in the period of 1 month before reveal the balance sheet and income statement to the public.
- Whenever any Directors or management staff trade for the company shares, they must inform the Securities Control Office every time within the fixed period together with the copy sending to the company.
- There are clear instruction to dispose of benefit conflict by the audit committee who will audit according to the regulation of SET and securities control office. In case the meeting approve to verify the conflict item or the related transaction item, the company shall disclose the related person, name of contractor and amount of the item and all necessary information both in Thai and English at the website www.set.or.th

Role of Stakeholders

We stressed the important part to related stakeholder group and take balance for all related group, where as we firmly intend to develop our business to be permanently progressed and make good benefit to the shareholders. Moreover, we protect the shareholders' asset as same as individual belonging, we has convinced to be responsible for right of all stakeholders group by the following treatment :-

- **Shareholders**

We respect to the basic right of the shareholders prescribed by law, Articles of association and company's moral, where as we equally treat to every shareholders. We have devices to be convinced that all the shareholders should get correct information and reasonable benefit from the company. Having control on related transaction, having regulation to prevent beneficial conflict and prevent using internal data or secret information. Moreover the directors, management staff. And data-concerning persons are prohibited to use inside data for their own benefit including for trading of the company securities especially 1 month before disclosure of balance sheet and income statement to the publics. This is all described in the treatment way of employee moral.

- **Customers**

The Company emphasize on building its value on customers' satisfaction, quality and innovative products. One of the Company's policies involves "treating customer fairly" as well as keeping customers' information confidential.

- **Employees**

The company stressed on importance of personnel development, due to our recognition in the valuable human-resource to be leaded to success. We strongly intend to promote, train and develop of their ability on widespread basis in order to be our basic promotion to the business strategy continuously. Moreover, we give them opportunity to be suitably matched with their ability, and training both inside and outside the country to our trade counter parties also be done, we also stressed in instillation of our management staff to be in moral, royalty, hardworking, patient, economized and exchange idea, promote instinct and ready to bear of any change in economic, politics, cultures or social in order to continue happy life balancedly and permanently. There are all prescribed in the company's code of ethics.

The company take care of employees to be happy and safety under the management of "Committee in safety, healthy and ecology supervise", having provided various sides of welfare for example group accident-insurance for Executive and employees who are at higher risk of having accident on the road, providing clinic room, uniform, bonus, provident fund, retirement fund, social insurance including many relaxing program setting for both educational and relaxant purpose inside and outside the company.

- **Trade-counter parties / Trading partners**

The company always complied with agreement and trading term according to the equivalent and honest competition limited to them. The trade-counter parties should receive goods and account receivable within the time prescribed in order to foster good relation, mutual understanding and exchange knowledge in product development. The company will not demand, accept or consent to the receipt of other properties or benefits accruing beyond of trade agreement.

- **Trade-competition / Competitors**

The company undertake to comply with the framework of fair and equivalent competition, being strict to law and up to present, we have not been done any disputed point concerning trade-competition.

- **Account payable**

The company comply with the agreement and loan condition correctly and pay back in the contacted period.

- **Society, Community and Environment**

Based on its due recognition of the responsibilities toward the Society Community and Environment the company laid down the policy seeking to promote conscience and responsibilities among company employees on a consistent basis, as well as promoting those activities contributing to the interests of the community and society as a whole (See the details under the heading "Society, Community and Environment responsibilities").

- **Policy pertaining to avoidance of violation of human rights**

It is the company policy not to commit any violation of human rights. The company has granted the right for employees to prove themselves against accusation of wrongdoing or fraud. There is no record of any unfair employment termination. In general, the company has ensured fair treatments for all employees in strict compliance with protection of human rights of employees as specified by laws.

- **Policy to abstain from Intellectual Property Infringement**

The company has adhered to the policy, not to get involved in the violation of intellectual property rights, copy or use of unauthorized intellectual property rights. We aims to create innovative products and product designs in order to produce the high quality products in response to the needs of customers on a regular basis.

- **Policy on fighting against fraud and bribery seeking business benefits**

The company has adhered to the policy on against authority abuse and bribery, by including them in the business ethics, prohibiting any attempt to seek, Accept, or allow to accept any asset or benefit beyond normal business agreement term. And specified in its employees' ethics provision prohibiting. Them from accepting money or other benefits as personal gain from the customers or outside parties.

Channels for Stakeholder Participation

The Company has provided a communication channel for stakeholders to report or file complains on matters which could be detrimental to the Company, such as inconsistencies in financial statements, defects in the internal control system or infringements of the law and code of conduct. Shareholders and other stakeholders may contact Investor relation : Mr.Chanin Ratanavijai Corporate Secretary at Tel. 0-2294-0071 ext. 166, Fax. 0-2294-0150 and E-mail : investor@tpcorp.co.th

Disclosure of information and transparenence

The company recognized the importance of disclosure of transparent information to all by following to the regulation of committee of SET or other government office strictly and always update to convince the shareholder in our clearly business performing. For more information can be disclosed through other media such as in the annual report and form 56-1 of the Securities Exchange of Thailand and our company website www.tpcorp.co.th

Investor relation : The person assigned to provide proper information is as followed:-

Name : Mr. Chanin Ratanavijai / Corporate Secretary

Telephone : 0-2294-0071 ext. 166

Fax : 0-2294-0150

E-mail : investor@tpcorp.co.th

The Board of Directors has arranged the financial report correctly and based on General Accepted Accounting Principles (GAAP) audited by the audit committee before approval, details as in the Annual Report and in form 56-1. As for the company policy in transaction having trend to be in beneficial conflict, the audit committee will be discussed in the meeting on absence of the related directors without voting in order to consider balancedly and beneficially to the shareholders. After conclusion, the company shall inform and disclose the resolution of the meeting stating about amount, item, contractors, reason and all other details in time regulated by the SET and also conclude in the annual report and form 56-1.

For the device of auditing and balancing to be in transparent management, we have internal control system to be covered both management side and operating side. For financing system, we have internal audit office to evaluate the internal audit according to the regulation stressing on prevention and beneficial to the company. Also covering to the enough disclosure of information in the good governance policy, and reported directly to the audit committee.

In 2012, TPCORP and other companies in the Sahapat Group, a total of 13 companies, collaborated with the SET in holding an event entitled “Analysts and Investors Meeting with Sahapat Group” for the 4th consecutive year at the Queen Sirikit Convention Centre on 29th June 2012. The event was held as part of the 16th Saha Group Trade Fair. The Company and other companies in the Sahapat Group also printed a fact book on the Company and all 13 other companies of the Sahapat Group which were distributed to analysts and investors attending the event. For those who did not attend, can view video recording of the event through channels of the SET and the Company website.

Responsibilities of Board of Directors

● Structure of Board of Directors

As of the company’s Articles of Association, there are at least 5 directors, and more than half of them should be resident in Thailand.

At present, there are 9 directors, comprised of

- 3 executive directors and
- 3 non-executive,
- 3 audit committee directors

and all directors should be nominated and discharged by the shareholder meeting, having fixed period and can be re-nominated.

Qualifications of Independent Directors

The company approved to define an independent directors of the Company must have the following qualifications as required based on the announcement of the Capital Market Supervisory Board.

1. Holding shares not exceeding one percent of the total number of voting shares of th Company, holding company, subsidiary company, joint venture company or other juristic person that may entail a conflict of interests. The shareholdings of persons connected to the independent director shall also be counted for this purpose.
2. Not being or having been a director involved in the management, employee, officer, advisor receiving fixed remuneration, or person having control of the Company, holding company, subsidiary company, joint venture company, same-level subsidiary company or other juristic person that may entail a conflict of interests, except where such factor had lapsed for a period of not less than two years prior to the date of appointment as an independent director.

3. Not being related by blood or legal registration as a father, mother, spouse, sibling and child, including as a spouse of the child, executive officer, major shareholder, a person having control or a person nominated to become an executive officer or controller of the Company or subsidiary company.
4. Not having or having had a business relationship with the Company, holding company, subsidiary company, joint venture company or other juristic person that may entail a conflict of interests that could obstruct the exercise of independent judgment, including not being or having been a major shareholder, a non-independent director or executive officer of a person having a business relationship with the Company, holding company, subsidiary company, joint venture company or other juristic person that may entail a conflict of interests, except where such factor had lapsed for not less than two years prior to the appointment as an independent director.

The business relationship under paragraph one includes ordinary business transactions for the purpose of undertaking operations, lease of immovable properties, transactions related to assets or services or the grant or receipt of financial assistance by receiving or granting a loan, guarantee, charging an asset as debt security, as well as other similar acts, which results in the license applicant or contractual party having a debt liability to the other party in the amount from three percent of the net existing assets of the license applicant or the amount of twenty million baht or more, whichever is the lower. In this regard, the valuation of connected transactions under the Notification of the Stock Exchange of Thailand on Disclosure of Information and Operations of Listed Companies shall apply mutatis mutandis to the valuation of such debt. However, the valuation of such debt liability shall include debt liabilities incurred in the one year period prior to the business relationship with the same person.

5. Not being or having been an auditor of the Company, holding company, subsidiary company, associated venture company or juristic person that may entail a conflict of interests, and not being a major shareholder, non-independent director, executive officer or managing partner of an audit office which houses an auditor of the Company, holding company, subsidiary company, joint venture company or juristic person that may entail a conflict of interests, except where such factor had lapsed for a period not less than two years prior to the appointment as an independent director.
6. Not being or having been a provider of any professional service, including legal advisory services or financial advisory services, receiving service fees exceeding two million baht from the Company, holding company, subsidiary company, joint venture company or juristic person that may entail a conflict of interests. In the case where the provider of professional services is a juristic person, such prohibition shall include being a major shareholder, non-independent director, executive officer or managing partner of the professional service provider. The prohibitions do not apply where the said factor had lapsed for a period of not less than two years prior to the appointment as an independent director.
7. Not being a director appointed to represent the Company directors, major shareholder or shareholder connected to the major shareholder of the Company.
8. Not be in a business of the same nature as, and of significant competition to, that of the company or subsidiary company. Also must not be a significant partner in a partnership; a director who is involved with the management; a staff member; an employee; a consultant with a monthly wage; as well as, a shareholder who holds more than 1% of shares with voting rights of another company which is engaged in a business of the same nature as and of significant competition to that of the company or subsidiary company.

9. Not having any other characteristic which prevents the giving of an independent opinion on the operations of the Company.

Subsequent to being appointed as independent directors having the qualifications stated in paragraph one articles 1 to 9, the independent directors may be entrusted by the Board of Directors to make decisions on the business operations of the Company, holding company, subsidiary company, associated venture company, same-level subsidiary company or juristic person that may entail a conflict of interests, by way of collective decisions.

Due Board of Directors comprised of various branches of experts and having good knowledge in business and have been passed the seminar course from IOD.

Present structure of management, comprised of 5 sets of committee, that is Board of Directors, Executive Board, Audit Committee, Nominating Committee and Remuneration Committee. The company has its charters of the Board of Directors and charters of all-committees which clearly defined their powers and authorizations. All important matters must be resolved from each specified committee in order to be audited and balanced for transparency to all the stakeholders. The chairman of company is not the same person with Managing Director and does not have any relationship with the company's Executive. The managing director acting as CEO has responsibilities in running business in accordance with the policy of the company.

The Board of Directors was appointed by Shareholders and has certain governing term according to Company Code of Conduct and could be re-elected.

All candidates are not limited by age or number of companies of their directorships because the company value more on the candidates ability and expertise.

Although under SET's GCG guidance stated that a director should not had more than 5 directorships, There are 2 directors hold their directorships more than 5 listed companies, however, they have attended Board of Directors meeting to contribute their abilities to manage the company.

Corporate Secretary

The Board of Directors has appointed Mr. Chanin Ratanavijai, Executive Director, as the Corporate Secretary, with authority and duties as follows;

1. To prepare and store the following documents :
 - List of company directors
 - Board of Directors meeting notice, Board of Directors meeting minutes, annual report
 - Shareholders' meeting notice and shareholders meeting minutes
2. To file the report of interests as informed by company directors or executives
3. To engage in other duties as required by the Equity Market Committee
4. To engage in other duties as assigned by the Board of Directors

Futher, the secretary provides preliminary advice to directors and executives on matters relating to Applicable laws, as well as, company regulations; liaise between directors and the management; and, ensure compliance with relevant laws and regulations.

- **Sub-Committee**

Audit Committee

The Audit Committee comprised of at least 3 independent directors matched with the Securities and Exchange Commission regulation, and one of them possess well understandings and experience in Accounting and finance. The audit committee are nominated by BOD and have power & duties and Responsibilities according to Charter of audit Committee and clearly right to promote the performance in order to get rid of beneficial conflict problem. Also to audit the financial statement to be proposed to the shareholders, and communicate with the certified public auditor (CPA) of the company. Each member has 1 year term.

Executive Board

The Executive Directors comprised of at least 5 directors who appointed from Board of Directors and/or others who are knowledgeable and experienced in order to perform their management roles under Board of Directors' policy concerning with shareholders benefit. Each member has 1 year term.

Nominating Committee

Nominating Committee comprises of at least 3 Directors appointed by the Board of Directors and/or others. They must be knowledgeable and experienced to consider and nominate qualified persons to Board of Directors and Shareholders in the Shareholders meeting. In case that a directorship is vacant, Nominating Committee may select and appoint a candidate to replace. Each member has 1 year term.

Remuneration Committee

Remuneration Committee comprises of at least 3 Directors appointed by the Board of Directors and/or others in order to consider determine the criteria for payment of remunerations of the Board of Directors and proposed to the Board of Directors and Shareholders. Each member has 1 year term.

- **Role, Duty and responsibility of Board of Directors**

Board of Director doing governance of the company performance to attain in the objectives and target set to get the extreme result according to the company good governance approved and already noticed. Estimate budget, performance planning and business strategy including to control the business performance matched to the business plan and budget with efficiency and productivity. Clearly prescribe duty and responsibility of each committee.

Board of Director stressed with efficiency and productivity under the transparent and controllable balance power. Whereas to strongly intend to develop company in permanent progress and make good benefits to the shareholder including protect of benefit and asset as same as their own asset.

Chairman of the company is not the Executive and not the same person with Managing Director, they got different duty and responsibility and the Chairman of the company is independent from the Executive. The policy of governance and the routine management duty are clearly separated. The chairman has duty in acting as chairman of the meeting, who prescribed the policy, planning, and main strategy to be performed by the Executives. Every directors could freely comment to the operation of the company including the careful consideration in the probably occur of beneficial conflict in order to be correct, transparent and can be checked.

Where as the Managing Director is the CEO, being responsible to the company's director to take care of company operating performance being matched with the BOD policy and the Executives to follow the management operating performance. Also to prescribe for the meeting to be held every month, decentralize the power to the executives by setting responsibility and monetary limit line to be written approved of each level in order to run business flexible and effectively, which add value to the business and equivalently to the shareholders.

The Board of Directors firmly intend to be responsible to the society, to make maximum profit to the stakeholders and all the related groups. We provided for the business Code of Ethics writtenly as a manual for directors, management and staffs to be well followed to the company, shareholders, customers, employee, trade-counter parties, Society and Environment, account payable and trade-competitors. Moreover, we also noticed the Employee Code of ethics to be an instruction idea for the managements and staff to be morally followed.

The Board of Directors set the exact way to supervise and get rid of the beneficial conflict successfully having revised and evaluated of internal audit annually as for the organization, environment, risk management, control of perform for management side and information technology system and communication including follow up of operating performance and effectively use of inside information by prescribing in the code of ethics. The executives and staffed (including spouse and sons or daughter before being of legal age) are prohibited to use the inside news to trade securities in the period of 1 month before announcement of income statement to public. In case any executives had traded the company-securities, they should inform the Security control committee within the time regulated and should send the copy to the secretary of the BOD.

- **Board of Director meeting**

We set the schedule of meeting of each committee beforehand for all the year, and having clear agenda submitted to the shareholder beforehand to be considered before the meeting. The secretary report the meeting stating different idea and each director comment actually, and filing in order to be able to check every time.

Board of Director

Set to hold the meeting at least once every three months, 4 times annually. To dominate various group of committee comprised of Executive Director, Audit Committee, with duty, responsibility and limited duty described in Annual report this year under the article of “Structure of Management and the Board of Directors”

Generally, in each meeting the Chairman and the managing director join to prescribe the agenda of the meeting and each directors can be freely proposed any agenda by informing to the secretary of the meeting in order to issue the invitation letter for the meeting at least 7 days before the meeting. As the meeting commenced and all the directors can freely discuss and giving comment to the operation including consideration about the beneficial conflict that might be occurred. More information can be requested to be reference in consideration for transparency. If the meeting comprised of agenda of beneficial conflict, the related director should be absent or attending without right of voting in order that the consideration would be equitable for the benefit of the shareholders.

Audit Committee

The audit committee meeting was held monthly with the internal audit office of the company, in order to inquire and check of any difficulties or problem probably occurred and invited some executive directors and C.P.A. to join from time to time.

Executive Board

The executive committee shall hold a meeting every month and join the meeting with the managing directors and staff from each department to consider for operating performance, to follow the advance, propose, advice and giving the knowledge and experience to the responsible ones.

Number of meetings held in 2012 :

- General Shareholders' meeting	total	1	times
- The Board of directors meeting	total	4	times
- Executive Board meeting	total	14	times
- Audit committee meeting	total	12	times
- Nominating Committee meeting	total	1	times
- Remuneration Committee meeting	total	2	times

List of Directors		Directors' Meeting					
		General Shareholders' Meeting	The Board of Directors	The Executive Board	The Audit Committee	The Nominating Committee	The Remuneration Committee
1. Mr.Boonsithi	Chokwatana	1/1	-	-	-	1/1	-
2. Mr.Manu	Leelanuwatana	1/1	4/4	-	-	1/1	-
3. Mr.Suchai	Narongkananukul	1/1	4/4	14/14	-	1/1	2/2
4. Mr.Arnut	Rattanapathimakorn	1/1	4/4	14/14	-	-	-
5. Mr.Wachara	Poomarintr	1/1	4/4	14/14	-	-	-
6. Ms.Sirikul	Dhanasarnsilp	1/1	4/4	-	-	-	2/2
7. Mr.Akihisa	Nakano	1/1	4/4	-	-	-	-
8. Mr.Padoong	Techasarintr	1/1	4/4	-	12/12	-	-
9. Mr.Thanavat	Pugavanaja	1/1	4/4	-	12/12	-	2/2
10. Mr.Krisada	Visavateeranon	1/1	3/4	-	12/12	-	-
11. Ms.Rachanee	Luevipasakul	1/1	-	14/14	-	-	-
12. Mr.Somneak	Thungpakdee	1/1	-	10/14	-	-	-
13. Mr.Voravat	Limpoka	1/1	-	13/14	-	-	-
14. Mr.Chanin	Ratanavija	1/1	4/4	14/14	-	-	-

The performance self-assessment of the Board of Directors

The Board of Directors has assigned each company director to self-assess his or her own as well as, the performance of the Board of Directors as a whole. Their valued opinions will be used to the performance of the Board of Directors. The evaluation results of the entire Board of Directors for the year 2012 is represented at a "good".

● Remuneration

The consideration of remuneration by referring to the similar size and type of industry, also consider on rate of business growth of the company for reference.

The approval of limit for directors remuneration according to the right and other benefit as for being company directors such as salary, meeting allowance, remuneration, sponsorship award, medical expense, fuel expense, traveling expense are done in the shareholder meeting. The 37th shareholder meeting on 24th

April 2012 had approved the limit amount of remuneration at Baht 8,100,000 and assign the Remuneration Committee to consider. The Board of Directors had considered by comparing to the companies with same level and the more responsible director should get the more remuneration proportionally.

The remuneration of Executives was in accordance with the principles and policy prescribed by the Executive committee which related to the company performance and individual performance of each Executive. Details of the Remuneration of Directors and Executives for the year 2012 are described in the Annual report and form 56-1 under the item “Director Remuneration”.

- **Evolve of Directors and Executive**

The Board of Directors and Executive had paid attention to the attendance in the useful course of study concerning their duty. The staffs are always supported to attend the seminar to activate their ability constantly.

All of the Directors and Executives had joined in attendance to the course IOD in accordance with the prescribed regulation to have attendance in the course Director Accreditation Program (DAP) and Director Certification Program (DCP).

Controlling The Use Of Inside Information

The company set up a specific obligation to prevent directors and management to use inside information for their own benefits. The obligation stated that they must submit their shareholding reports when any changes of status occurs to the secretary of the company in order that it will be reported to the Board of Directors.

Human Resource

The total employees for the year 2012 equal to 949 and total monetary benefits of the employee for the year 2012 equal to 229.37 million baht, comprising salaries, bonus, provident fund etc.

Policy of Human Resource development: of organize are training and seminars in the related field.

9. INTERNAL CONTROL

The Board of Directors meeting No.1/2556 on 22nd February 2013, attended by the Audit Committee members had evaluated for the company's internal control for the year 2012, and conclusively considered that the company had an internal control system which were sufficient and suitable to its present operation.

On Organizational and Environmental Aspect The company has settled the suitable organization chart to be divided and responsible according to each work properly. The company also had set the clear operating target to be actually persuaded by the management team and staff team. This operating target has been carefully revised on its possibility. For consideration of remuneration to the management and staff are reasonably done. So that, the company used as a guide line (manual) of the committee for operating : Charter of the Board of Directors, Charter of the Audit Board, Charter of the Nominating Committee, Charter of the Remuneration Committee, Charter of the Executive Committee, authorities, duties and responsibilities scope of the managing director in order to clarify in operating. Moreover, the regulation on ethics are properly regulated in order to prevent the abuse of their respective positions. In addition, the company stressed on royalty and ethics including fairness to customer and affiliates to be our main point in business operation.

On Risk Management The company has set up The Risk Management Committee, to manage probable company risks in a systematic and efficient manner. The company always follow the update external and internal risk-factor probably be impacted to our business to prevent beforehand.

Control of Executive Operation The company had clearly prescribed level of authorized power, and distribute duty and responsibility of each section. With regard to the transactions carried out with connected parties, the company duly followed The Notification of The Capital Market Supervisory Board, together with the regulated process of approval and regularly report to the Audit Committee.

Information and Communication Technology The company stressed to the importance of Information and communication system in order to report precised data for directors, executives, the shareholders, or other related persons to be decided. The company exercises SAP Software system in order to manage the company's information for the most efficiency in working which will resulted the management for update information and right decision. There are also safety measures within the information system to prevent risk which might be occurred. All documents and accounting files are classified and cataloged in accordance with the general accepted accounting principles.

Prior to the meeting of the Board of Directors and shareholders, we delivers notice along with data which are sufficient for decision-marking in advance and within the period prescribed by law.

Monitoring System The company set performance targets and conducts comparison with actual performance. In the event of a discrepancy between target and actual, the company would effect remedial measure or modify operation plans to be in time and suitable situation. In addition, the regular inspection of performance pursuant to the internal control system are conducted by the internal audit section. The result of these inspections are reported directly to the Audit Committee, in case a significant defect has been detected, the Audit Committee must informed Executive Board and directly report to the Board of Directors for remedial instruction to be given within a reasonable time.

From the appraisal of the company's internal control system in 5 items mentioned above, the Board of Directors have opinion that the company got suitable and sufficient internal control system. Nevertheless, the Board of Directors is well aware that any internal control system could not guaranteed against all losses occurring from significant errors. Such a system is merely capable of preventing or guaranteeing against losses at reasonable level and all members of the Audit Committee have the same opinion.

10. CONNECTED TRANSACTIONS

10.1 Connected Parties

The financial statements included transactions with related companies. The relationship may be by shareholding or the companies may have the same group of shareholders or directors' assets liability revenues and some expenses of company showed account relationship. The accompanying financial statements reflect the effect of these transactions on the basis determined by the company and the related companies, which are in the normal course of business.

On the 31st December, 2012 the significant transactions with the related companies were as following consolidated the notes to the financial statements remarks No. 10, 11, 12 and 22

10.2 Connected Transaction in 2012

The Board of Directors at the meeting No. 4/2554 held on November 10, 2011 approved the various transactions entered with connected transactions, details as following :

1. Transactions relating to normal business transaction without general trading conditions, transaction regarding lease of immovable property not exceeding 3 years, transaction related to assets or service to connected parties for the year 2012 for 2 companies that are T.U.C. Elastic Co., Ltd. and Value Added Textile Co., Ltd.

The details of receivable : rental receivable for immovable asset, Service or consult with 1 year/ contract for each item. The total amount is baht 18 million. The actual amount is 13,183,608 baht.

The details of payable : rental payable for both movable and immovable asset of which 1 year/ contract for each item. The total amount is baht 7 million. The actual amount is 818,940 baht.

2. Transaction regarding offer of financial assistance to connected parties for the year 2012 for 1 company, is T.U.C. Elastic Co., Ltd. with total assistance value : Baht 40 million (which no transaction occurs)

Policy on Setting fee

1. Business consultancy fee : Fee depend on the difficult and scope of service.
2. Immoveable property rental fee : Set by cost plus reasonable profit.
3. Movable property rental fee : Fee depend on the condition and duration of such property in use.
4. Lending : Not less than company interest rate cost or time deposit rate quoted by commercial banks, whichever higher.

Directors of Related person who could not attend the meeting has no right to vote.

Comment of Board of Directors and Audit Committee : Approval of transaction concerning ; support normal business transaction without general trading conditions, transaction regarding lease of immovable property not exceeding 3 years, transaction related to assets or service and transaction regarding Financial support with connected parties according to above details, as they were considered to be normal business transactions, representing reasonable prices and other conditions concerned. Furthermore, such transactions should contribute to the company's futher benefits, as well as help strengthen the company's business potential further, thereby promoting mutual business developments for the parties concerned.

10.3 Necessities and Sensibility of transactions with those with possible conflict of interest

Doing business under highly competitive environment would require business alliance or networks, both upstream and downstream, so as to increase liquidity in business operation which will then leads to the sustainable growth and development. Any interested persons are chain value, the company's business alliance, so it is necessary that the company engage in business transaction with them for the benefit to the company itself and its shareholders. This is achieved by setting as the market price or contracted price for the non-reference price.

10.4 Procedures or steps in the authorization of transactions

Transactions which are not usual, but the volume of which does not require authorization from the shareholder's meeting as required by the Securities Exchange of Thailand, have to be considered by the company's Executive Board first. If the volume is within their jurisdiction to authorize, the authorization shall takes place at this stage. These who have an interest in the matter are not allowed to vote. However, if the volume of transaction is beyond the authority of the Executive Board, the committee will pass on its recommendation to the company's Board of Directors, in which the audit committee also sits, to consider the matter again, any interested persons shall not vote.

Criteria in consideration

1. Benefits to the company and its subsidiaries in the present and future i.e.,
 - Returns from investment, ie. Interest, dividends.
 - The company's opportunity to do business transaction.
2. Collaterals that the company shall receive from the transaction
 - Securities received as collateral.
 - The financial status of relating companies and the efficiency of their management.

10.5 Policies and Trends of future transactions

Transactions between companies will prevail but the volume depends on the economic situation as those with eventually possible conflict of interests are the company's chain value. The flexibility and adaptability of the chain value will eventually facilitate the business competition and thus benefit the shareholders. In recognition of its responsibilities to its shareholders, staff, and every party concerned, Textile Prestige has set up the policies to ensure effective corporate governance.

11. EXPLANATION AND ANALYSIS FROM MANAGEMENT

● Operation

In 2012, the total revenue of the company was 2,166.72 million baht increased by 231.69 million baht or 11.98% comparing to last year. It was derived from revenue from sales and Hire-Work of 2,113.88 million baht, increased by 218.42 million baht equivalent to 11.52% comparing to the previous year.

Revenue from Domestic Sales in 2012 was 1,759.76 million baht increased by 155.36 million baht and Sales from Overseas was 340.10 million baht increased by 63.45 million baht. Sales from Traditional Textile section decreased by 4.85% and Sales from Automobile Section increased by 56.86%.

In 2012's operations, sales revenue increased from the previous year. The manufacturing and selling of Traditional Textile section contracted due to fewer orders. Similarly for the garment industry, both the production and sales declined. Both the slowdown in the economies of the U.S. and the European countries and the appreciation of the Thai baht currency adversely affected the company's business. On the other hand, the automobile-related textile business improved. Local sales, production and exports rose. After the great flood of 2011, automobile manufacturers restored their plants to resume production and delivered cars to their buyers. The automobile industry got a big boost from the government first-car buyer program. Automobile parts and related accessories firms also got the benefits.

The company Administrative and Sales Expenses was 197.71 million baht, increased by 34.02 million baht or 20.79 percent from last year. Share of losses from Investment in Associate company 1.56 million baht, The company profit before corporate tax was 75.69 million baht, increased by 4.65 million baht or 6.55 percent. Net profit was 71.11 million baht, equals to 0.66 baht per share.

● Financial Status

Assets

Total Assets of the company was 2,616.62 million baht, increased by 113.54 million baht or 4.54 percent. The Current Assets was 1,289.95 million baht increased by 68.62 million baht or 5.62 percent from the previous year, due to the increase in Short-term investments in Open-End Mutual Fund and notes and an increase in Trade receivable. The Non-current assets was 1,326.67 million baht increased by 44.92 million baht or 3.51 percent from the previous year, due to the increased in Investment in available-for-sales securities-net by unrealized gain from investment value in investment revaluation between cost price and market price at the end of the accounting periods which higher.

Liabilities

The Total Liabilities of the company was 356.38 million baht, increased by 48.18 million baht or 15.64 percent from the previous year. Current Liabilities was 264.07 million baht, increased by 40.10 million baht or 17.91 percent from the previous year, due to the increase in trade accounts payables. Non-current liabilities was 92.31 million baht, increased by 8.08 million baht from last year due to a recognition of a provision for employee benefits under the accounting standards. Using calculations based on actuarial estimates.

Shareholder Equity

Shareholders' equity was 2,260.24 million baht, increased by 65.35 million or 2.98 percent from the previous year. This is the profit from operation after dividend payment and recognition of the revaluation of investment in available-for-sales securities as market price at the end of the accounting periods.

Liquidity

Cash and Cash Equivalents was shown 29.55 million baht, increased by 12.95 million baht from the previous year from the following activities :-

- Net Cash earned from Operating Activities 244.73 million baht
- Net Cash spent in Investing Activities amounted 180.94 million baht, invested in Building Construction investment and purchase of Machinery and equipments to increase its current capacity in the BOI business section.
- Net Cash spent in Financing activities was 50.84 million baht to pay dividend.

● Auditor's Remuneration

Audit fee

In accordance with the resolution by the shareholder's meeting, the company and its subsidiaries made remuneration payments as audit fees to ASV & ASSOCIATES LIMITED where the auditors were attached to, according to the details as follows :

Unit : Baht

Audit Remuneration	2012	2011
Textile Prestige Plc.	820,000	800,000
3 Subsidiary Companies	806,000	785,000
Total	1,626,000	1,585,000

Non audit fees

During 2012, the company and its subsidiaries pay the compensation other services including observance service for disposal of products. Due Diligence of the company status, Feasibility Study of projects and Examination of Agreement Fulfillment for the last year fiscal period to the audit company where the auditor is employed, an individual or enterprise concerning the auditor or the audit company, according to the details as follows :

Unit : Baht

Other Remuneration	2012	2011
Textile Prestige Plc.	102,500	100,000
3 Subsidiary Companies	62,500	120,000
Total	165,000	220,000

12. STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES FOR THE FINANCIAL STATEMENTS

The Company's Financial Statement have been compiled under the policies of the Board of Directors which are in compliance with the generally accepted accounting principles, and to be conservatively recorded. Due circumspection of estimation has also been given in the preparation of the financial statement to reflect truthfully the company's performance.

Recognizing the essential of the quality of the financial statement, the Board of Directors then managed to provide reviewing of the financial data and sufficient information in the Notes to the Financial Statements and the Explanation and Analysis Report for the interest of the shareowners and investors who seek access into the financial statements.

For this respect, the Board has appointed an Audit Committee, consisting of independent members and non-executive members, to directly oversee the quality of the financial statements. The committee's comments have already been shown in the Report of the Audit Committee in this annual report and form 56-1.

According to the effective administrative structure and internal control systems as well as the audit results of the certified public accountant, the Board is reasonably confident that the Company's financial statements as of December 31, 2012, have shown an essentially accurate picture of its financial status, performance and cash flow statements according to the certified accounting principles.



(Mr. Manu Leelanuwatana)

Chairman



(Mr. Suchai Narongkananukul)

Chairman of the Executive Board

13. AUDITOR'S REPORT AND FINANCIAL STATEMENTS

Report of the Independent Certified Public Accountants

To The Shareholders and Board of Directors
Textile Prestige Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Textile Prestige Public Company Limited and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2012, and the related consolidated statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, and have also audited the separate financial statements of Textile Prestige Public Company Limited for the same period.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Textile Prestige Public Company Limited and its subsidiaries and of Textile Prestige Public Company Limited as at 31 December 2012, and their financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Mr. Anusorn Kiatgungwalgri
Certified Public Accountant No. 2109
ASV & ASSOCIATES LIMITED
Bangkok
22 February 2013

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
AS AT 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

	Notes	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
		2012	2011	2012	2011
ASSETS					
CURRENT ASSETS					
Cash and cash equivalents		29,547,465	16,600,195	26,900,421	12,924,700
Short-term investments	6	380,448,332	350,133,547	283,673,100	272,356,260
Trade and other receivables	7	418,271,789	370,353,125	426,436,781	373,233,862
Short-term loans to related parties	8	30,000,000	30,000,000	30,000,000	37,365,000
Inventories	9	419,823,359	442,704,408	205,463,502	246,693,663
Other current assets		11,863,403	11,541,485	10,149,793	10,336,079
TOTAL CURRENT ASSETS		1,289,954,348	1,221,332,760	982,623,597	952,909,564
NON-CURRENT ASSETS					
Investment in associated company	10	7,303,119	9,322,196	7,590,000	7,590,000
Investments in subsidiary companies	11	-	-	283,942,358	283,942,358
Other long-term investments					
Investments in related and other companies-net	12.1	167,777,621	168,980,442	167,513,621	168,716,442
Investments in available-for-sale securities-net	12.2	160,459,890	115,373,238	160,459,890	115,373,238
Property, plant and equipment-net	13	983,919,294	980,558,519	720,156,743	678,434,260
Intangible assets-net	14	2,372,176	2,865,372	2,046,541	2,376,903
Prepaid corporate income tax		3,979,176	3,898,848	3,116,692	3,287,358
Other non-current assets					
Leasehold right-net	15	182,008	217,960	182,008	217,960
Deposits and guarantees		671,810	533,449	459,596	473,235
TOTAL NON-CURRENT ASSETS		1,326,665,094	1,281,750,024	1,345,467,449	1,260,411,754
TOTAL ASSETS		2,616,619,442	2,503,082,784	2,328,091,046	2,213,321,318

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (continued)

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
AS AT 31 DECEMBER 2012

		(UNIT : BAHT)			
		Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
	Notes	2012	2011	2012	2011
LIABILITIES AND EQUITY					
CURRENT LIABILITIES					
Trade and other payables		260,471,329	219,269,783	250,195,507	259,461,374
Other current liabilities		3,596,546	4,694,658	3,225,617	3,125,037
TOTAL CURRENT LIABILITIES		264,067,875	223,964,441	253,421,124	262,586,411
NON-CURRENT LIABILITIES					
Retirement benefit obligation	16	91,831,615	83,677,799	72,440,215	66,980,190
Other non-current liabilities		481,682	556,182	481,682	556,182
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES		92,313,297	84,233,981	72,921,897	67,536,372
TOTAL LIABILITIES		356,381,172	308,198,422	326,343,021	330,122,783

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (continued)

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
AS AT 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

	Notes	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
		2012	2011	2012	2011
EQUITY					
Share Capital					
Registered share capital					
108,000,000 ordinary shares of					
Baht 1 each		108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000
Issued and paid-up share capital					
108,000,000 ordinary shares of					
Baht 1 each		108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000
Premium on ordinary shares		110,400,000	110,400,000	110,400,000	110,400,000
Retained earnings					
Appropriated					
Legal reserve	17	10,800,000	10,800,000	10,800,000	10,800,000
General reserve	18	115,903,653	111,878,520	115,903,653	111,878,520
Unappropriated		1,616,190,264	1,590,827,793	1,532,712,163	1,463,274,458
Other components of equity		123,932,209	78,845,557	123,932,209	78,845,557
EQUITY ATTRIBUTABLE TO PARENT COMPANY		2,085,226,126	2,010,751,870	2,001,748,025	1,883,198,535
Non-controlling interests		175,012,144	184,132,492	-	-
TOTAL EQUITY		2,260,238,270	2,194,884,362	2,001,748,025	1,883,198,535
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		2,616,619,442	2,503,082,784	2,328,091,046	2,213,321,318

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

	Notes	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
		2012	2011	2012	2011
REVENUES FROM OPERATION					
Revenue from sales		2,099,859,074	1,881,051,393	2,136,343,564	1,933,728,340
Revenue from hire of works		14,020,609	14,405,665	23,212,697	15,270,979
TOTAL REVENUES FROM OPERATION		2,113,879,683	1,895,457,058	2,159,556,261	1,948,999,319
COST OF OPERATIONS					
Cost of sales		(1,891,755,707)	(1,700,158,853)	(1,931,273,475)	(1,789,358,137)
TOTAL COST OF OPERATIONS		(1,891,755,707)	(1,700,158,853)	(1,931,273,475)	(1,789,358,137)
GROSS PROFIT		222,123,976	195,298,205	228,282,786	159,641,182
Other incomes					
Interest income		5,868,807	5,487,492	4,963,271	4,499,695
Rental income		2,678,886	2,678,880	16,406,955	14,762,568
Dividend income		13,930,703	17,806,464	25,926,097	38,218,798
Others		30,360,194	13,599,490	24,112,282	15,443,429
PROFIT BEFORE EXPENSES		274,962,566	234,870,531	299,691,391	232,565,672
Selling expenses		(82,153,343)	(65,313,817)	(77,139,074)	(59,851,157)
Administrative expenses		(107,298,471)	(91,117,523)	(95,251,667)	(79,964,166)
Directors' remuneration		(8,254,000)	(7,254,000)	(6,054,000)	(5,684,000)
Finance costs		-	(1,921)	-	(1,375)
Share of loss from investments		(1,563,677)	(142,777)	-	-
in associated company					
PROFIT BEFORE CORPORATE		75,693,075	71,040,493	121,246,650	87,064,974
INCOME TAX					
Corporate income tax	27	(4,583,812)	(6,562,323)	(4,583,812)	(6,562,323)
NET PROFIT FOR THE YEAR		71,109,263	64,478,170	116,662,838	80,502,651

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME (continued)

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
	2012	2011	2012	2011
NET PROFIT FOR THE YEAR	71,109,263	64,478,170	116,662,838	80,502,651
Other comprehensive income:				
Unrealized gain on revaluation of available-for-sale investments	45,086,652	862,438	45,086,652	862,438
OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR	45,086,652	862,438	45,086,652	862,438
TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR	116,195,915	65,340,608	161,749,490	81,365,089
PROFIT ATTRIBUTABLE TO:-				
Owners of the parent company	72,587,604	58,811,482	116,662,838	80,502,651
Non-controlling interests	(1,478,341)	5,666,688	-	-
	71,109,263	64,478,170	116,662,838	80,502,651
TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:-				
Owners of the parent company	117,674,256	59,673,920	161,749,490	81,365,089
Non-controlling interests	(1,478,341)	5,666,688	-	-
	116,195,915	65,340,608	161,749,490	81,365,089
BASIC EARNINGS PER SHARE				
Owners of the parent company (Unit : Baht)	0.67	0.54	1.08	0.75
Weighted average number of ordinary shares (Unit : shares)	108,000,000	108,000,000	108,000,000	108,000,000

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

						Other components			
						of equity			
Notes	Issued and paid-up share capital	Premium on ordinary shares	Retained Earnings			Revaluation of available -for-sale investments	Total Equity of Parent Company	Non-controlling interest	Total equity
			Appropriated -		Unappropriated				
			Legal reserve	General reserve					
Beginning Balance as of 1 January 2011	108,000,000	110,400,000	10,800,000	108,024,739	1,573,670,092	77,983,119	1,988,877,950	184,581,170	2,173,459,120
Increase in non-controlling interest	-	-	-	-	-	-	-	(1,700)	(1,700)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	58,811,482	862,438	59,673,920	5,666,688	65,340,608
Dividend payment	19	-	-	-	(37,800,000)	-	(37,800,000)	(6,113,666)	(43,913,666)
General reserve	18	-	-	3,853,781	(3,853,781)	-	-	-	-
Ending Balance as of 31 December 2011	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,590,827,793	78,845,557	2,010,751,870	184,132,492	2,194,884,362
Beginning Balance as of 1 January 2012	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,590,827,793	78,845,557	2,010,751,870	184,132,492	2,194,884,362
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	72,587,604	45,086,652	117,674,256	(1,478,341)	116,195,915
Dividend payment	19	-	-	-	(43,200,000)	-	(43,200,000)	(7,642,007)	(50,842,007)
General reserve	18	-	-	4,025,133	(4,025,133)	-	-	-	-
Ending Balance as of 31 December 2012	108,000,000	110,400,000	10,800,000	115,903,653	1,616,190,264	123,932,209	2,085,226,126	175,012,144	2,260,238,270

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS

							Other components
							of equity
	Issued	Premium on	Retained Earnings			Revaluation of	
	and paid-up	ordinary shares	Appropriated -			available-for-sale	Total
Notes	share capital		Legal reserve	General reserve	Unappropriated	investment	equity
Beginning Balance as of 1 January 2011	108,000,000	110,400,000	10,800,000	108,024,739	1,424,425,588	77,983,119	1,839,633,446
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	80,502,651	862,438	81,365,089
Dividend payment	19	-	-	-	(37,800,000)	-	(37,800,000)
General reserve	18	-	-	3,853,781	(3,853,781)	-	-
Ending Balance as of 31 December 2011	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,463,274,458	78,845,557	1,883,198,535
Beginning Balance as of 1 January 2012	108,000,000	110,400,000	10,800,000	111,878,520	1,463,274,458	78,845,557	1,883,198,535
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	116,662,838	45,086,652	161,749,490
Dividend payment	19	-	-	-	(43,200,000)	-	(43,200,000)
General reserve	18	-	-	4,025,133	(4,025,133)	-	-
Ending Balance as of 31 December 2012	108,000,000	110,400,000	10,800,000	115,903,653	1,532,712,163	123,932,209	2,001,748,025

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

CASH FLOW STATEMENTS

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
	2012	2011	2012	2011
CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES				
Net profit before corporate income tax	75,693,075	71,040,493	121,246,650	87,064,974
ADJUSTMENTS TO RECONCILE NET PROFIT TO NET CASH PROVIDED FROM (USED IN) :-				
Depreciation	171,591,683	177,622,536	101,557,152	101,130,521
Amortization of leasehold right	35,952	35,853	35,952	35,853
Amortization of computer software	840,022	1,272,867	585,154	664,811
Allowance for doubtful account (Reversal)	(2,410,186)	-	(2,410,186)	-
Unrealized gain from investment revaluation	(1,100,027)	(720,580)	(902,630)	(652,666)
Allowance for diminution in value of investments	3,976,711	60,866	3,976,711	60,866
Gain on disposal of fixed assets	(3,053,768)	(91,161)	(5,559,387)	(96,951)
Loss from retirement of fixed assets	4,845,933	679,370	25,791	-
Gain from exchange	(409,989)	(206,973)	(409,989)	(206,973)
Dividend income	(13,930,703)	(17,806,464)	(25,926,097)	(38,218,798)
Withholding tax written off	300,441	261,795	-	-
Interest expenses	-	1,921	-	1,375
Interest income	(5,868,807)	(5,487,492)	(4,963,271)	(4,499,695)
Share of loss from investment in associated company	1,563,677	142,777	-	-
Profit from Operation before Changes in Operating Assets and Liabilities	232,074,014	226,805,808	187,255,850	145,283,317
Operating assets (increase) decrease				
Trade accounts receivable	(45,459,750)	18,431,073	(50,754,356)	17,477,378
Inventories	22,696,289	(31,938,016)	41,230,161	(4,788,711)
Other current assets	65,405	1,203,708	186,286	3,357,093
Other non-current assets	183,309	1,298,888	886,745	927,233
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade accounts payable	34,314,780	22,002,572	(11,862,633)	(4,830,255)
Other current liabilities	(1,551,355)	(47,069,509)	101,231	(34,302,449)
Retirement benefit obligations	8,079,317	7,510,812	5,385,526	6,825,492
CASH PROVIDED FROM OPERATING ACTIVITIES	250,402,009	198,245,336	172,428,810	129,949,098
Interest paid	-	(1,921)	-	(1,375)
Corporate income tax paid	(5,673,574)	(8,941,824)	(5,286,251)	(8,484,985)
NET CASH RECEIVED FROM OPERATING ACTIVITIES	244,728,435	189,301,591	167,142,559	121,462,738

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

CASH FLOW STATEMENTS (continued)

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

(UNIT : BAHT)

	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
	2012	2011	2012	2011
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES				
Increases in short term investments	(29,214,758)	(134,762,761)	(10,414,210)	(136,104,061)
(Increase) decrease in short term loan to related party	-	-	7,365,000	(7,365,000)
Increases in investments in related companies	-	(1,700)	-	(1,700)
Increases in investments in other companies	(2,773,890)	(22,200,000)	(2,773,890)	(22,200,000)
Interest received	6,045,460	5,267,588	5,150,274	4,323,015
Purchase of fixed assets	(172,554,527)	(144,837,939)	(144,146,833)	(77,405,508)
Purchase of computer software	(346,826)	(319,876)	(254,792)	(204,607)
Proceeds from disposals of fixed assets	3,519,280	186,024	9,181,516	150,808
Dividend income from other long term investments	14,386,103	18,565,464	25,926,097	38,218,798
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(180,939,158)	(278,103,200)	(109,966,838)	(200,588,255)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES				
Dividend payment	(43,200,000)	(37,800,000)	(43,200,000)	(37,800,000)
Dividend payment to minority interest	(7,642,007)	(6,113,666)	-	-
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES	(50,842,007)	(43,913,666)	(43,200,000)	(37,800,000)
CASH AND CASH EQUIVALENT INCREASE (DECREASE) - NET	12,947,270	(132,715,275)	13,975,721	(116,925,517)
Cash and cash equivalent - beginning of the year	16,600,195	149,315,470	12,924,700	129,850,217
CASH AND CASH EQUIVALENT as of 31 December	29,547,465	16,600,195	26,900,421	12,924,700
ADDITIONAL DISCLOSURE ITEMS TO CASH FLOWS STATEMENTS :-				
NON-CASH ITEMS CONSIST OF				
- Unrealized gain on revaluation of available- for-sale securities	45,086,652	862,438	45,086,652	862,438
- Adjustment of retained earnings for provision for employee benefits	-	(72,933,531)	-	(58,930,817)
- Transfer of inventories to fixed assets	184,760	1,477,415	-	-
- Amounts payable for fixed assets acquisition	7,524,616	5,352,513	2,780,722	1,510,860

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

1. GENERAL INFORMATION:-

- 1.1 Registration Textile Prestige Public Company Limited ('The Company') is a juristic person incorporated in Thailand and listed on the Stock Exchange of Thailand on 22 July 1987.
- 1.2 Office locations The registered office is located at 704/1-9 Rama 3 Road, Kwaeng Bangpongpan, Khet Yannawa, Bangkok, Thailand. The Company has 5 branches located as follows:-
- 600 Moo 11, Sukhapiban 8 Road, Tambol Nongkham, Amphur Sriracha, Chonburi, Thailand.
 - 624/5-8 Moo 11, Sukhapiban 8 Road, Tambol Nongkham, Amphur Sriracha, Chonburi, Thailand.
 - 600/3 Moo 11, Sukhapiban 8 Road, Tambol Nongkham, Amphur Sriracha, Chonburi, Thailand.
 - 111/2 Moo 5, Suwanasorn Road, Tambol Nonsee, Amphur Kabinburi, Prajinburi, Thailand.
 - 600/49 Moo 11, Sukhapiban 8 Road, Tambol Nongkham, Amphur Sriracha, Chonburi, Thailand.
- 1.3 Main activities
- Manufacturing of embroidery, knitting weaving all kind of yarns, non-weaving clothes and dyeing.
 - Sales of accessories for ready-made garments and hire of works.
 - Investing in associated and subsidiary companies.

2. BASIS FOR PRESENTATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

- 2.1 The financial statements are prepared in accordance with Thai Accounting Standards ("TAS") and Thai Financial Reporting Standards ("TFRS") including related interpretations and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions ("FAP") and the presentation of the financial statements has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011 under the Accounting Act B.E. 2543, being those Thai Financial Reporting Standards issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547, and the financial reporting requirements of the Securities and Exchange Commission (SEC).
- 2.2 The financial statements have been prepared on the historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.
- 2.3 For the convenience of the users, English version of the financial statements has been translated from the financial statements issued in Thai language.

2.4 Using of accounting estimates

The preparation of financial statements in conformity with TAS and TFRS requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimates are revised and in any future periods affected.

3. ADOPTION OF NEW ACCOUNTING STANDARDS

- 3.1 The new and revised financial reporting standards as announced by the FAP, which are mandatory for the financial year beginning on or after 1 January 2013, are as follows:-

Accounting standards

TAS 12	Income Taxes
TAS 20	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (Revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

Thai Financial Reporting Standards

TFRS 8	Operating Segments
--------	--------------------

Accounting Standard Interpretations

SIC 10	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
SIC 21	Income Taxes - Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets
SIC 25	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders

FAP Announcements

No. 34/2555	Accounting Treatment Guidance for Transfers of Financial Assets
-------------	---

The Company's management has assessed the effect of the accounting standards and accounting standard interpretations and believes that these standards will not have significant impact on the financial statements for the year in which they are effective.

However, for TAS 12 "Income Taxes" the Company's management has evaluated the effect of this accounting standard and has not been able to reach a conclusion as to its' effect to the financial statements for the year in which it is effective.

- 3.2 The new and revised financial reporting standards as announced by the FAP, which are mandatory for the financial year beginning on or after 1 January 2014, are as follows:-

Accounting Standard Interpretations

SIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosures
--------	--

Financial Reporting Standard Interpretations

TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 12	Service Concession Arrangements
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes

The Company's management has assessed the effect of the accounting standard interpretations and financial reporting standard interpretations and believes that these standards will not have significant impact on the financial statements for the year in which they are effective.

4. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

4.1 Revenue and expenses recognition

Sale of goods is recognized in the statement of comprehensive income when the significant risks and rewards of ownerships have been transferred to the customers. No revenue is recognized if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods.

Sales of goods are the invoice value, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and allowances.

Dividend income is recognized when the right to receive the dividend is established.

Other income and other expenses are recognized by accrual basis.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Short-term investments

Investments in Open-end Fund are considered as trading securities, stated at fair value. Cost of trading securities disposed during the year is calculated by the weighted average method. Gain/loss on revaluation of the investments are recognized in the comprehensive income statement.

4.4 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is based on analysis of debtor aging and the current status of receivables outstanding at the statement of financial position date.

4.5 Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is the lower. Cost is determined by the average method.

Cost of inventories are comprised of all costs of purchases, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In case of finished goods and work in progress, cost includes an appropriate share of overheads based on normal operating capacity.

Net realizable value is estimated selling price in the ordinary course of business less estimated costs to complete and to make the sale.

4.6 Investments

- Investments in associate mean the company in which the parent company in the group companies has shareholding from 20% to 50% of the total voting rights or has significant influence under the parent company in the group companies; that is, it has power to participate in determining relating to the financial and operating policies of the enterprise but not up to the level of governing such policies. Investments in associate are stated by equity method for consolidation and cost method for the separate financial statements.

- Investments in subsidiaries mean those companies in which the parent company in the group companies, directly or indirectly, has power more than one half of the total voting rights or power to govern the financial and operating policies of the subsidiaries. Investments in subsidiaries are presented by cost method in the separate financial statements.
- Investments in related companies mean those companies in which the group companies have shareholding less than 20% and/or the companies which directly or indirectly have some common management, major shareholders or such related persons. Investments in related companies are stated at cost net after provision for diminution in value of the investments.
- Investments in other companies are those companies in which the group companies have shareholding but have no power to govern or participate in setting up any policy. Investments in other companies are stated at cost net after provision for diminution in value of the investments.
- Investments in available-for-sale securities mean investments in listed securities stated at fair value, with the objective for long-term investments. Changes in the carrying amounts of securities are recorded as separate item in the other comprehensive income until the securities are sold, and the changes are then included in the statements of comprehensive income.

The Company and its subsidiaries calculated cost of the disposed securities during the year by the weighted average method.

The Company and its subsidiaries recorded dividend income when the right to receive is established.

4.7 Property, plant and equipment

Properties are stated at cost, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment loss, (if any).

Cost of property, plant and equipment include purchase price and other direct costs relating to the acquisition of such asset item.

Subsequent expenditure is capitalised to the asset's carrying amount only when it is probable that future economic benefits associated with the expenditure will flow to the Company and its subsidiaries and the cost of the item can be measured reliably. All other repairs and maintenance costs are expensed when incurred.

Depreciation is charged to the statement of comprehensive income on the straight-line basis over the estimated useful life of each asset. The estimated useful lives of the assets are as follows :-

Building and structures	20	years
Machineries	5-10	years
Other fixed assets	3-5	years

Fixed assets obtained from merging with subsidiary company

- Building	10	years
- Machineries (acquired before 1998)	5	years
- Machineries (acquired since 1998)	10	years
- Other fixed assets	5	years

The Company and its subsidiaries do not provide depreciation on land and assets under installation.

Finance cost which related to construction or machinery under installation are recorded as cost of assets.

The Company and its subsidiaries has reviewed useful lives and residual values at least at each financial year-end. In case that the residual value or estimated useful lives differs from those originally estimated, such changes are considered changes in accounting estimates.

4.8 Intangible assets

Intangible assets is computer software amortized by the straight-line method in 5 years (acquired before 2009) and 10 years (acquired since 2009).

4.9 Leasehold right

Leasehold right is stated at cost less accumulated amortization, which is amortized according to the lease term.

4.10 Impairment of assets

At each reporting date, the Company and its subsidiaries perform impairment reviews in respect of assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated. An impairment loss is recognized whenever the carrying amount of assets exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognized in the statement of comprehensive income. The recoverable amount of assets is the greater of the assets' net selling price or value in use.

4.11 Operating lease

Lease in which substantially all the risks and rewards of ownership of assets remain with the lessor is accounted for as operating lease. Rentals applicable to such operating leases are charged to the statement of comprehensive income over the lease terms.

4.12 Provision

A provision is recognised in the statement of financial position when the Company and its subsidiaries has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Where the Company and its subsidiaries expects a provision to be reimbursed, the reimbursement is recognized as a separate asset but only when the reimbursement is virtually certain.

Presentation for a provision in statement of comprehensive income is the net amount which can be reimbursed.

4.13 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by the Company and its subsidiaries, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company and its subsidiaries.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company and its subsidiaries that gives them significant influence over the Company and its subsidiaries, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's and its subsidiaries' operations.

4.14 Foreign currency transactions

Transactions during the year denominated in foreign currencies are converted into Baht at the rates of exchange prevailing on the transaction dates. Monetary assets and liabilities at the statement of financial position date denominated in foreign currencies are translated into Baht at the reference exchange rates as determined by the Bank of Thailand at that date. Gains or losses on exchange arising on settlements and translation are recognized as income or expense in the statement of comprehensive income.

4.15 Employee benefits

The Company and its subsidiaries have post-employment benefits both under defined contribution and defined benefit plans. A defined contribution plan is a pension plan under which the company and its subsidiaries pay fixed contributions into a provident fund. The Company and its subsidiaries has no legal or constructive obligations to pay further contributions if the fund does not hold sufficient assets to pay all employees the benefits relating to employee service in the current and prior periods. However, a defined benefit plan is a pension plan that is not a defined contribution plan. Typically defined benefit plans define an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as employees' age, years of service and compensation.

- **Defined contribution plans**

- Provident fund

- The Company and its subsidiaries operate a provident fund, being a defined contribution plan, the assets for which are held in a separate trust fund and managed by a fund manager. The provident fund is contributed by payments from employees and by the Company and its subsidiaries. The Company and its subsidiaries' contributions to the provident fund are charged to the statement of comprehensive income in the years to which they relate.

- **Defined benefit plans**

- Termination and retirement benefits

- Under Labor Laws applicable in Thailand and the Company and its subsidiaries' employment policy, all employees completing 120 days of service are entitled to severance pay on termination or retrenchment without cause or upon retirement age of 55. The severance pay will be at the rate according to number of years of service as stipulated in the Labor Law which is currently at a maximum rate of 300 days of final salary. And employees who have provided the services to the Group more than 20 years, the special severance pay on termination or retrenchment without cause will be compensated at the rate specified.

The Company and its subsidiaries provides provision regarding the employee benefits under defined benefits plan by using the actuarial technique. The present value of the defined benefits obligation is determined by discounting estimated future cash flows using yields on the government bonds which have terms to maturity approximating the terms of related liability. The estimated future cash flows shall reflect employee salaries, turnover rate, length of service and other. The costs associated with providing these benefits are charged to the statements of comprehensive income so as to spread the cost over the employment period during which the entitlement to benefits is earned.

4.16 Income tax

Income tax of the Company and subsidiaries is provided for in the accounts based on the taxable income determined in accordance with income tax legislation.

4.17 Fundamental earnings per share

Fundamental earnings per share is calculated by dividing net income by the number of ordinary shares outstanding at the end of the year.

5. BASIS OF THE PREPARATION OF FINANCIAL STATEMENTS

These consolidated financial statements have been prepared by including the financial statements of the Company and three subsidiaries. The structures of the shareholding in the subsidiaries during the year ended 31 December 2012 and 2011 are as follows:-

	Percentage of Shareholding (%)		Incorporated in	Type of businesses
	2012	2011		
Prestige Plus Co., Ltd.	99.9998	99.9998	Thailand	Dyeing
Prestige Embroidery Co., Ltd.	99.9998	99.9998	Thailand	Manufacturing fabric lace
T.U.C. Elastic Co., Ltd.	52.2375	52.2375	Thailand	Manufacturing "stretch fabric" and elastic tape

- The accounting periods of all subsidiary companies are ended on the same period as the Company's.
- The balances between the Company and subsidiaries, investments in subsidiaries and share capital of subsidiaries as well as inter company' income and expense transactions have already been eliminated from the consolidated financial statements.

6. SHORT-TERM INVESTMENTS

	UNIT : BAHT					
	Consolidated		Separate financial statements		Interest (per annum)	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Investments in Open-end Fund - Debt securities	274,148,305	212,583,918	202,770,470	171,703,594	2.95%-4.15%	1.50%-4.15%
Add allowance for revaluation of the investment	1,100,027	720,580	902,630	652,666		
Net investments in Open-end Fund	275,248,332	213,304,498	203,673,100	172,356,260		
Notes receivable	105,200,000	136,829,049	80,000,000	100,000,000		
Total short-term investments	380,448,332	350,133,547	283,673,100	272,356,260		

Investments in Open-end Fund are trading securities. The unrealized gain between fair value and cost, and gains on sale of the investments in Open-end Fund during the year are included in the statements of comprehensive income.

7. TRADE AND OTHER RECEIVABLES

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Trade receivables				
Current	328,724,003	309,043,307	336,153,068	309,707,247
Overdue within 3 months	84,954,444	58,700,217	83,098,461	58,700,217
Over 3 to 6 months	378,530	268,948	378,530	268,948
Over 6 to 12 months	-	1,679,012	-	1,679,012
Over 12 months	6,843,656	7,616,431	6,843,656	7,616,430
Total	420,900,633	377,307,915	426,473,715	377,971,854
Less allowance for doubtful accounts	(6,924,255)	(9,285,520)	(6,924,255)	(9,285,520)
Trade receivables	413,976,378	368,022,395	419,549,460	368,686,334
Other receivables	4,295,411	2,330,730	6,887,321	4,547,528
Trade and other receivables	418,271,789	370,353,125	426,436,781	373,233,862

8. SHORT-TERM LOANS TO RELATED PARTIES

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Beginning balance				
Erawan Textile Co., Ltd.	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000
Prestige Plus Co., Ltd.	-	-	7,365,000	-
Total beginning balance	30,000,000	30,000,000	37,365,000	30,000,000
Add: increase during the period				
Erawan Textile Co., Ltd.	-	-	-	-
Prestige Plus Co., Ltd.	-	-	4,500,000	7,365,000
Total increase during the period	-	-	4,500,000	7,365,000
Less: decrease during the period				
Erawan Textile Co., Ltd.	-	-	-	-
Prestige Plus Co., Ltd.	-	-	(11,865,000)	-
Total decrease during the period	-	-	(11,865,000)	-
Ending balance	30,000,000	30,000,000	30,000,000	37,365,000
Interest (per annum)	4.50%-5.00%	3.50%-5.00%	4.5%-5.00%	3.45%-5.00%

The short-term loans are unsecured and payable at call.

9. INVENTORIES

The ending balances of inventories are as follows:-

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Finished goods	118,366,303	160,445,267	55,558,221	109,470,815
Work in process	78,814,037	59,667,702	38,158,697	26,546,278
Raw materials	184,489,203	182,763,613	94,098,609	88,531,712
Supplies and spare parts	35,714,875	34,462,913	15,708,726	16,831,248
Goods in transit	2,438,941	5,364,913	1,939,249	5,313,610
Total	419,823,359	442,704,408	205,463,502	246,693,663

10. INVESTMENT IN ASSOCIATED COMPANY

	Percentage of holding		Equity method		Cost method	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Value Added Textile Co., Ltd.	46.00	46.00	7,303,119	9,322,196	7,590,000	7,590,000

Details of the associated company for the year are as follows :-

		Paid-up capital		Dividend	
		2012	2011	2012	2011
Value Added Textile Co., Ltd.	Printing and embroidering	16,500,000	16,500,000	455,400	759,000

As at 31 December 2012 and 2011, investment in associated company stated at equity method was based on financial information audited by other auditor. However, the amount recorded under equity method in the consolidated financial statements is immaterial.

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARY COMPANIES

Subsidiary companies		Percentage of holding		Cost Method	
		2012	2011	2012	2011
Prestige Plus Co., Ltd.		99.9998	99.9998	99,999,800	99,999,800
Prestige Embroidery Co., Ltd.		99.9998	99.9998	99,999,800	99,999,800
T.U.C. Elastic Co., Ltd.		52.2375	52.2375	83,942,758	83,942,758
Total				283,942,358	283,942,358

Details of the subsidiaries are as follows :-

Subsidiary companies		Paid-up capital		Dividend	
		2012	2011	2012	2011
Prestige Plus Co., Ltd.	Dyeing	100,000,000	100,000,000	-	12,999,934
Prestige Embroidery Co., Ltd.	Manufacturing lace fabric	100,000,000	100,000,000	3,199,994	-
T.U.C. Elastic Co., Ltd.	Manufacturing, stretch fabric and elastic tapes	160,000,000	160,000,000	8,358,000	6,686,400
Total				11,557,994	19,686,334

12. OTHER LONG-TERM INVESTMENTS

12.1 Investments in related and other companies consist of the followings :-

Companies	Percentage of holding		Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Related Companies						
1. Thai Staflex Co., Ltd.	14.00	10.50	9,486,330	6,712,440	9,486,330	6,712,440
2. Wien International Co., Ltd.	6.00	6.00	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
3. Sahapat Properties Co., Ltd.	2.50	2.50	*500,000	*500,000	*500,000	*500,000
4. International Leather Fashion Co., Ltd.	6.00	6.00	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
5. K.Commercial and Construction Co., Ltd.	1.00	1.00	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
6. Janome(Thailand) Co., Ltd.	2.00	2.00	1,760,000	1,760,000	1,760,000	1,760,000
7. Treasure Hill Co., Ltd.	2.00	2.00	*4,000,000	*4,000,000	*4,000,000	*4,000,000
8. Thai Shikibo Co., Ltd.	2.37	2.37	5,625,000	5,625,000	5,625,000	5,625,000
9. Thanara Co., Ltd.	1.25	1.25	750,000	750,000	750,000	750,000
10.Bangkok Tokyo Socks Co., Ltd.	7.33	7.33	*9,250,000	*9,250,000	*9,250,000	*9,250,000
11.S.T.G.C. Co., Ltd.	10.00	10.00	*250,000	*250,000	*250,000	*250,000
12.Thai Takaya Co., Ltd.	3.33	3.33	1,000,000	*1,000,000	1,000,000	*1,000,000
13.Thai Gunze Co., Ltd.	4.00	4.00	*7,200,000	7,200,000	*7,200,000	7,200,000
14.SSDC (Tigertex) Co., Ltd.	0.35	0.35	1,125,000	1,125,000	1,125,000	1,125,000
15.Thai Nanasai Co., Ltd.	10.00	10.00	600,000	600,000	600,000	600,000
16.Saha Seiren Co., Ltd.	1.28	1.28	8,294,693	8,294,693	8,294,693	8,294,693
17.Sriracha Aviation Co., Ltd.	6.06	6.06	*2,000,000	*2,000,000	*2,000,000	*2,000,000
18.Waseda Education (Thailand) Co., Ltd.	7.14	7.14	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000
19.Thai Asahi Kasei Spandex Co., Ltd.	5.00	5.00	67,500,000	67,500,000	67,500,000	67,500,000
20.Thai Bunka Fashion Co., Ltd.	4.00	4.00	*1,000,000	*1,000,000	*1,000,000	*1,000,000
21.Erawan Textile Co., Ltd.	4.67	4.67	19,647,512	19,647,512	19,647,512	19,647,512
22.Thai Sakae Lace Co., Ltd.	8.00	8.00	8,799,900	8,799,900	8,799,900	8,799,900
23.Asahi Kasei Spunbond (Thailand) Co., Ltd.	2.00	2.00	*18,000,000	18,000,000	*18,000,000	18,000,000
24.Thainaxis Co., Ltd.	1.50	1.50	264,000	264,000	-	-
Total investments in related companies			176,852,435	174,078,545	176,588,435	173,814,545
Less *allowance for diminution in value of investments			(9,658,289)	(5,681,578)	(9,658,289)	(5,681,578)
Total investments in related companies-net			167,194,146	168,396,967	166,930,146	168,132,967
Other Companies						
1. Sigma Holding Co., Ltd.			24,000	24,000	24,000	24,000
2. Union Tread Industry Co., Ltd.			559,475	559,475	559,475	559,475
Total investments in other companies			583,475	583,475	583,475	583,475
Total investments in related and other companies-net			167,777,621	168,980,442	167,513,621	168,716,442

Details of related and other companies are as follows :-

				Paid-up capital		Dividends	
				2012	2011	2012	2011
Companies				Type of business	Relationship		
Related Companies							
1.	Thai Staflex Co., Ltd.	Manufacturing/ distributing paste lining	Shareholders/ directors	60,000,000	60,000,000	756,000	567,000
2.	Wien International Co., Ltd.	Direct sales	Shareholders/ directors	30,000,000	30,000,000	360,000	180,000
3.	Sahapat Properties Co., Ltd.	Investment	Shareholders	20,000,000	20,000,000	-	-
4.	International Leather Fashion Co., Ltd.	Manufacturing of genuine/synthetic leather	Shareholders/ directors	50,000,000	50,000,000	660,000	540,000
5.	K.Commercial and Construction Co., Ltd	Construction	Shareholders/ directors	100,000,000	100,000,000	100,000	100,000
6.	Janome (Thailand) Co., Ltd.	Manufacturing sewing machine	Shareholders/ directors	88,000,000	88,000,000	440,000	440,000
7.	Treasure Hill Co., Ltd.	Golf course	Shareholders/ directors	200,000,000	200,000,000	-	-
8.	Thai Shikibo Co., Ltd.	Manufacturing cotton thread	Shareholders/ directors	237,500,000	237,500,000	1,012,500	450,000
9.	Thanara Co., Ltd.	Real estate	Shareholders	90,000,000	60,000,000	-	-
10.	Bangkok Tokyo Socks Co., Ltd.	Sock manufacturer and exporter	Shareholders/ directors	143,200,000	102,300,000	525,000	375,000
11.	S.T.G.C. Co., Ltd.	Textile research and development	Shareholders/ directors	2,500,000	2,500,000	-	-
12.	Thai Takaya Co., Ltd.	Manufacturing and distributing garments	Shareholders/ directors	30,000,000	30,000,000	60,000	-
13.	Thai Gunze Co., Ltd.	Manufacturing and distributing clothes sheet and garments	Shareholders/ directors	180,000,000	180,000,000	-	
14.	SSDC (Tigertex) Co., Ltd.	Dyeing service	Shareholders/ directors	324,000,000	324,000,000	33,750	45,000
15.	Thai Nanasai Co., Ltd.	Designer and decorator	Shareholders/ directors	6,000,000	6,000,000	60,000	-
16.	Saha Seiren Co., Ltd.	Manufacturing/ distributing Auto cushion cover	Shareholders/ directors	780,000,000	780,000,000	1,200,000	1,200,000
17.	Sriracha Aviation Co., Ltd.	Machinery and plane maintenance	Shareholders/ directors	33,000,000	33,000,000	-	-
18.	Waseda Education (Thailand) Co., Ltd.	Language institute	Shareholders/ directors	56,000,000	56,000,000	-	-

Companies	Type of business	Relationship	Paid-up capital		Dividends	
			2012	2011	2012	2011
19. Thai Asahi Kasei Spandex Co., Ltd.	Manufacturing flexible fiber	Shareholders/ directors	1,350,000,000	1,350,000,000	1,393,325	7,079,737
20. Thai Bunka Fashion Co., Ltd.	Fashion institute	Shareholders/ directors	25,000,000	25,000,000	-	-
21. Erawan Textile Co., Ltd.	Weave cotton and spin thread	Shareholders/ directors	181,831,600	181,831,600	254,748	254,748
22. Thai Sakae Lace Co., Ltd.	Manufacturing lace fabric	Shareholders/ directors	110,000,000	110,000,000	3,520,000	2,639,970
23. Asahi Kasei Spunbond (Thailand) Co., Ltd.	Manufacturing fiber spunbond non woven	Shareholders	900,000,000	900,000,000	-	-
24. Thainaxis Co., Ltd.***	Label manufacturer	Shareholders/ directors	20,000,000	20,000,000	18,000	33,000
Other Companies						
1. Sigma Holding Co., Ltd.	Investment		46,364,000	46,364,000	-	-
2. Union Tread Industry Co., Ltd.	Manufacturing sewing, Weaving, and embroidery thread		200,000,000	200,000,000	15,606	15,606
Total Consolidated financial statements					10,408,929	13,920,061
Total separate financial statements (exclude*** shares holding by Subsidiary Company)					10,390,929	13,887,061

12.2 Investments in available-for-sale securities

Companies	Percentage holding		Investment		Dividend	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Related Companies						
1. I.C.C. International Plc.	0.46	0.46	11,411,573	11,411,573	1,486,232	1,486,232
2. Saha Pathana Inter Holding Plc.	0.09	0.09	2,090,300	2,090,300	100,542	96,171
3. Sahacogen (Chonburi) Plc.	1.29	1.29	22,760,488	22,760,488	1,845,000	2,214,000
Total			36,262,361	36,262,361	3,431,774	3,796,403
Add: unrealized gains on investment revaluation			119,757,529	76,530,877	-	-
Total investments in related companies-net			156,019,890	112,793,238	3,431,774	3,796,403
Other Company						
Thai Toray Textile Mill Plc.			265,320	265,320	90,000	90,000
Add: unrealized gain on investment revaluation			4,174,680	2,314,680	-	-
Total investments in other company-net			4,440,000	2,580,000	90,000	90,000
Total investments in available-for-sale securities-net			160,459,890	115,373,238	3,521,774	3,886,403

Details of investments in available-for-sale securities in related and other companies are as follows:-

			Paid-up capital	
Companies	Type of business	Relationship	2012	2011
Related companies				
1. I.C.C. International Plc.	Trading	Co-directors/ shareholders	290,633,730	290,633,730
2. Saha Pathana Inter Holding Plc.	Holding company	Co-directors/ shareholders	494,034,300	494,034,300
3. Sahacogen (Chonburi) Plc.	Generating and distributing electricity	Shareholders	955,000,000	955,000,000

13. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT - NET

	Consolidated									
	Land	Land development	Building	Furniture and fixtures	Office equipment	Machineries	Vehicles	Equipment	Pool	Assets under installation
Cost										Total
31 December 2011	215,241,829	9,697,410	325,414,995	77,573,374	122,016,247	2,675,614,477	36,688,294	380,467,623	19,858,577	3,892,732,075
Acquisition	174,680	-	58,075	408,281	3,538,827	11,432,700	5,080,505	6,117,764	125,000	180,079,144
Disposal	-	-	(510,000)	-	(4,282,233)	(34,615,109)	(5,090,433)	(665,262)	-	(45,180,087)
Transferred in/(out)	-	-	-	718,890	-	42,488,683	-	164,813	-	59,500
31 December 2012	215,416,509	9,697,410	324,963,070	78,700,545	121,272,841	2,694,920,751	36,678,366	386,084,938	19,983,577	4,027,690,632
Accumulated depreciation										
31 December 2011	-	9,697,375	217,022,781	64,125,738	112,579,836	2,146,047,912	29,997,911	323,263,002	9,439,001	2,912,173,556
Depreciation for the year	-	-	12,914,731	5,869,349	4,029,470	120,898,830	2,204,912	24,051,545	1,622,846	171,591,683
Depreciation on disposal	-	-	(127,237)	-	(4,280,052)	(29,897,930)	(5,055,234)	(633,448)	-	(39,993,901)
31 December 2012	-	9,697,375	229,810,275	69,995,087	112,329,254	2,237,048,812	27,147,589	346,681,099	11,061,847	3,043,771,338
Net book value										
31 December 2012	215,416,509	35	95,152,795	8,705,458	8,943,587	457,871,939	9,530,777	39,403,839	8,921,730	983,919,294
31 December 2011	215,241,829	35	108,392,214	13,447,636	9,436,411	529,566,565	6,690,383	57,204,621	10,419,576	980,558,519

As at 31 December 2012 and 2011, the Company and its subsidiaries have fully depreciated fixed assets, but still in use at cost of Baht 2,221.24 million and Baht 2,013.09 million, respectively.

As at 31 December 2012 and 2011, the subsidiaries had transferred inventories to fixed assets at cost of Baht 0.18 million and 1.48 million, respectively.

Separate financial statements											
Cost	Land	Land development	Building	Furniture and fixtures	Office equipment	Machineries	Vehicles	Equipment	Pool	Assets under installation	Total
31 December 2011	203,243,267	9,697,410	208,207,703	47,339,059	93,073,660	1,398,643,789	34,849,030	142,795,441	6,689,016	5,686,651	2,150,225,026
Acquisition	-	-	-	276,222	2,712,671	7,168,837	5,028,505	4,714,194	100,000	126,927,126	146,927,555
Disposal	(3,579,552)	-	-	-	(3,794,495)	(3,226,823)	(5,051,434)	(612,632)	-	-	(16,264,936)
Transferred in/(out)	-	-	-	669,690	-	7,876,572	-	125,700	-	(8,671,962)	-
31 December 2012	199,663,715	9,697,410	208,207,703	48,284,971	91,991,836	1,410,462,375	34,826,101	147,022,703	6,789,016	123,941,815	2,280,887,645
Accumulated depreciation											
31 December 2011	-	9,697,375	153,872,894	40,754,106	86,746,831	1,031,159,852	29,276,864	113,787,063	6,495,781	-	1,471,790,766
Depreciation for the year	-	-	6,889,481	2,598,779	2,412,124	76,234,130	1,920,338	11,444,117	58,184	-	101,557,153
Depreciation on disposal	-	-	-	-	(3,794,224)	(3,215,284)	(5,020,412)	(587,097)	-	-	(12,617,017)
31 December 2012	-	9,697,375	160,762,375	43,352,885	85,364,731	1,104,178,698	26,176,790	124,644,083	6,553,965	-	1,560,730,902
Net book value											
31 December 2012	199,663,715	35	47,445,328	4,932,086	6,627,105	306,283,677	8,649,311	22,378,620	235,051	123,941,815	720,156,743
31 December 2011	203,243,267	35	54,334,809	6,584,953	6,326,829	367,483,937	5,572,166	29,008,378	193,235	5,686,651	678,434,260

During year 2012, the Company sold its land to a subsidiary companies amounting to Baht 8.73 million. The subsidiary has paid fee and duty expenses amount of Baht 0.17 million.

As at 31 December 2012 and 2011, the Company has fully depreciated fixed assets but still in use at cost of Baht 1,031.07 million and Baht 982.63 million, respectively.

14. INTANGIBLE ASSETS - NET

	Consolidated			Separate financial statements		
	2011	Increase	2012	2011	Increase	2012
Computer software						
Deferred computer software	30,866,312	346,826	31,213,138	17,015,657	254,792	17,270,449
<u>Less</u> Accumulated amortization	(28,000,940)		(28,840,962)	(14,638,754)		(15,223,908)
Net	2,865,372		2,372,176	2,376,903		2,046,541
Amortization for the year	1,272,867		840,022	664,811		585,154

15. LEASEHOLD RIGHT - NET

	Consolidated and Separate financial statement		
	2011	Increase	2012
Deferred leasehold right	9,204,069		9,204,069
<u>Less</u> accumulated amortization	(8,986,109)		(9,022,061)
Net	217,960		182,008
Amortization for the year	35,853		35,952

16. PROVISION FOR EMPLOYEE RETIREMENT FUND

Retirement benefit obligation for the year ended 31 December 2012 and 2011 are as follows:-

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Retirement benefit obligation - beginning	83,677,799	76,508,669	66,980,190	60,496,380
Employee benefit expenses for the year	10,917,994	10,240,709	8,062,803	7,643,340
Employee benefit paid during the year	(2,764,178)	(3,071,579)	(2,602,778)	(1,159,530)
Retirement benefit obligation - ending	91,831,615	83,677,799	72,440,215	66,980,190

The Company and subsidiaries' contribution to the employee retirement fund were recorded as expenses in the statements of comprehensive income for the years ended 31 December 2012 and 2011 as follows :-

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Current service costs	8,198,466	7,754,177	5,885,947	5,677,208
Interest costs	2,719,528	2,486,532	2,176,856	1,966,132
Total	10,917,994	10,240,709	8,062,803	7,643,340

17. LEGAL RESERVE

The legal reserve is set aside under the Public Companies Act B.E. 2535 which requires a public company to set aside as a legal reserve at least 5 per cent of its net income after accumulated deficit brought forward (if any) until the reserve reaches 10 per cent of the authorized capital. This reserve is not available for dividend distribution.

18. GENERAL RESERVE

The Company has appropriated part of its net profit for general reserve with no specific objective.

19. DIVIDEND PAYMENT, DIRECTORS' REMUNERATION AND GENERAL RESERVE

On 24 April 2012, the Ordinary General Shareholders' Meeting resolved as follows:-

- Authorized to pay dividend at Baht 0.40 per share for 108 million shares, totaling of Baht 43.2 million by paying from the BOI businesses at Baht 0.30 per share, and from the non-BOI businesses (the corporate income tax rate is 25 per cent) at Baht 0.10 per share. The dividend will be paid on 18 May 2012.
- Authorized to pay directors' remuneration at the maximum of Baht 8.10 million.
- Authorized to set aside general reserve amounting to Baht 4.03 million.

On 26 April 2011, the Annual General Shareholders' Meeting resolved as follows:-

- Authorized to pay dividend at Baht 0.35 per share for 108 million shares, totaling of Baht 37.8 million by paying from the BOI businesses at Baht 0.20 per share, and from the non-BOI businesses (the corporate income tax rate is 25 per cent) at Baht 0.15 per share. The dividend will be paid on 23 May 2011.
- Authorized to pay directors' remuneration at the maximum of Baht 8.10 million.
- Authorized to set aside general reserve amounting to Baht 3.85 million.

20. PROVIDENT FUND

The Company and its subsidiaries have set up a provident fund for their employees under the Provident Fund Act B.E. 2530 (1987), for the staff's welfare as well as security upon their resignation or retirement as defined by the Company's regulations, which is contributed by its employees and by the Company at the rate of 3-4% of salary. The Company has also appointed a finance company to act as the fund manager.

The Company and subsidiaries' contributions to the employee provident fund were recorded as expenses in the statements of comprehensive income for the years ended 31 December 2012 and 2011 as follows :-

Companies	UNIT : BAHT			
	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Textile Prestige Plc.	2,931,722	2,862,587	2,931,722	2,862,587
T.U.C. Elastic Co., Ltd.	512,071	434,472	-	-
Prestige Embroidery Co., Ltd.	227,435	143,623	-	-
Prestige Plus Co., Ltd.	141,673	222,048	-	-
Total	3,812,901	3,662,730	2,931,722	2,862,587

21. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

The Company has entered into selling and buying forward exchange contracts with local commercial bank for hedging against any risks in exchange rate fluctuations which may affect to Baht receivable or Baht payable which can be summarized as follows:-

21.1 Selling forward exchange contracts

UNIT : THOUSAND BAHT

Currencies	Consolidated and separate financial statements					
	2012			2011		
	Foreign currency	Converted to Baht	Estimated exchange rate (Baht)	Foreign currency	Converted to Baht	Estimated exchange rate (Baht)
USD	941.69	28,898.09	30.63-30.84	1,187.36	36,565.78	30.07-31.63
JPY	4,930.58	1,769.83	0.358-0.3606	-	-	-

As at 31 December 2012 and 2011, the Company has entered into selling forward exchange contracts which deliveries are to be made during January to June 2013 and January to December 2012, respectively.

21.2 Buying forward exchange contracts

UNIT : THOUSAND BAHT

Currencies	Consolidated and separate financial statements					
	2012			2011		
	Foreign currency	Converted to Baht	Estimated exchange rate (Baht)	Foreign currency	Converted to Baht	Estimated exchange rate (Baht)
USD	182.23	5,587.37	30.66-30.68	131.90	4,097.37	30.86-31.36
JPY	10,543.57	3,861.06	0.3662	11,653.61	4,693.03	0.399-0.4062
EUR	35.92	1,447.22	40.29	-	-	-

As at 31 December 2012 and 2011, the Company had entered into buying forward exchange contracts which deliveries are to be made during January 2013 and January to February 2012, respectively.

21.3 Uncovered risks of assets and liabilities

The Company and its subsidiaries have outstanding assets and liabilities denominated in foreign currencies not covered by any hedging against exchange risks as follows :-

UNIT : THOUSAND BAHT

	Consolidated financial statements				Separate financial statements			
	2012		2011		2012		2011	
	Foreign currency	Converted to Baht	Foreign currency	Converted to Baht	Foreign currency	Converted to Baht	Foreign currency	Converted to Baht
Assets								
USD	30.88	938	225.69	7,098	30.88	938	225.69	7,098
JPY		-	0.002	0.0008		-	0.002	0.0008
Total Assets		938		7,098		938		7,098
Liabilities								
USD	40.44	1,244	117	3,705	40.44	1,244	117	3,705
JPY	459.54	166	127	52	459.54	166	127	52
EUR		-	0.9	37		-		-
Total liabilities		1,410		3,794		1,410		3,757

22. RELATED PARTY TRANSACTIONS

The Company had transactions with its subsidiaries and related companies, given that those companies having the same group of shareholders or mutual directors. Significant inter-company transactions and outstanding balances are summarized below :-

<u>Related companies</u>	<u>Type of business relationship</u>
1. Associated company	See Note 10
2. Subsidiary companies	See Note 11
3. Related companies	See Notes 12.1 and 12.2

The details of related companies, type of businesses, and relationships are as follows :-

<u>Related companies</u>	<u>Type of business</u>	<u>Relationship</u>
1. Thai Wacoal Plc.	Ladies' lingerie manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
2. Wacoal Lampoon Co., Ltd.	Ladies' lingerie manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
3. Wacoal Kabinburi Co., Ltd.	Ladies' lingerie manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
4. Thanulux Plc.	Garment manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
5. Pattaya Lamphun Co., Ltd.	Ladies' lingerie manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
6. Pattaya Manufacturing Co., Ltd.	Ladies' lingerie manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
7. Pattaya Kabinburi Co., Ltd.	Ladies' lingerie manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
8. Saha Pathanapibul Plc.	Consumer goods distributor	Co-directors, Co-shareholders
9. SR.W.Garment Co., Ltd.	Garment manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
10. Thai Takeda Lace Co., Ltd.	Lace fabric manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
11. Racha Uchino Co., Ltd.	Household textile	Co-directors, Co-shareholders
12. Grand Star Industry Co., Ltd.	Garment manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
13. Pitakkij Co., Ltd.	Services	Co-shareholders
14. Thaisecom Pitakkij Co., Ltd.	Security system	Co-directors, Co-shareholders
15. Thai Itokin Co., Ltd.	Garment manufacturer	Co-directors, Co-shareholders
16. Eastern Thai Consulting 1992 Co., Ltd.	Environmental consultation	Co-shareholders
17. MBTS Broking Services Co., Ltd.	Agency	Co-directors, Co-shareholders
18. Sun 108 Co., Ltd.	Importer and distributor automated machines	Co-shareholders
19. S D K C Co., Ltd.	Karaoke management	Co-directors, Co-shareholders
20. Kabin Pattanakij Co., Ltd.	Distributor of consumable goods	Co-shareholders
21. Siam Samsung Assurance Co., Ltd.	Insurance	Co-shareholders
22. PTK Multi Service Co., Ltd.	Security and gardening management	Co-shareholders
23. Sariraporn Co., Ltd.	Investment	Co-directors, Co-shareholders

Outstanding balances of assets and liabilities with related companies can be summarized as follows :-

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
1. Trade Account Receivables				
- Subsidiaries	-	-	5,632,744	1,345,731
- Associated	39,955	659,813	18,436	5,232
- Related companies	144,622,742	153,482,774	144,622,742	153,482,774
Total	144,662,697	154,142,587	150,273,922	154,833,737
2. Other accounts receivables				
- Subsidiaries	-	-	2,886,973	2,479,072
- Associated	98,361	92,547	98,361	92,547
- Related companies	-	42,372	-	42,372
Total	98,361	134,919	2,985,334	2,613,991
3. Accrued income				
- Subsidiaries	-	-	-	-
4. Short term loans				
- Subsidiaries	-	-	-	7,365,000
5. Trade accounts payables				
- Subsidiaries	-	-	75,546,156	138,418,672
- Associated	3,605,441	4,585,987	3,605,441	4,585,987
- Related companies	7,436,935	9,612,936	7,416,096	9,599,733
Total	11,042,376	14,198,923	86,567,693	152,604,392
6. Accrued expenses				
- Related companies	7,541,036	6,263,642	7,134,102	5,898,239
7. Prepaid expenses				
- Related companies	-	-	-	-
8. Purchase of fixed assets				
- Related companies	20,927,927	8,617,939	20,927,927	6,608,252
9. Disposal of fixed assets				
- Subsidiaries	-	-	8,730,000	200
- Related companies	-	935	-	935
Total	-	935	8,730,000	1,135

Income and expenses with related companies are as follows:-

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
1. Sales				
- Subsidiaries	-	-	41,240,536	61,429,131
- Associated	1,783,316	4,717,150	8,500	6,690
- Related companies	497,084,201	526,748,848	497,084,201	526,748,849
Total	498,867,517	531,465,998	538,333,237	588,184,670
2. Hire of work income				
- Subsidiaries	-	-	9,192,088	887,269
- Associated	137,394	91,139	137,394	91,139
- Related companies	2,867,889	5,097,912	2,867,889	5,097,911
Total	3,005,283	5,189,051	12,197,371	6,076,319

	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
3. Rental income				
- Subsidiaries	-	-	13,728,068	12,083,688
- Associated	1,982,880	1,982,880	1,982,880	1,982,880
Total	1,982,880	1,982,880	15,710,948	14,066,568
4. Dividend income				
- Subsidiaries	-	-	11,557,994	19,686,334
- Associated	455,400	759,000	455,400	759,000
- Related companies	13,825,097	17,700,858	13,807,097	17,667,858
Total	14,280,497	18,459,858	25,820,491	38,113,192
5. Other revenues				
- Subsidiaries	-	-	5,437,786	4,982,629
- Associated	480,000	480,000	480,000	480,000
- Related companies	1,367,859	1,329,822	1,367,859	1,329,822
Total	1,847,859	1,809,822	7,285,645	6,792,451
6. Purchases of goods and raw materials				
- Subsidiaries	-	-	748,747,563	832,127,800
- Associated	25,272,560	26,702,601	25,272,560	26,702,600
- Related companies	95,996,295	93,337,020	45,769,046	38,987,308
Total	121,268,855	120,039,621	819,789,169	897,817,708
7. Purchases of supplies and spare parts				
- Subsidiaries	-	-	597,678	338,250
- Associated	15,570	-	15,570	-
- Related companies	-	43,025	-	43,025
Total	15,570	43,025	613,248	381,275
8. Subcontract expenses				
- Subsidiaries	-	-	3,849,160	5,955,139
- Associated	7,566,654	7,425,627	7,566,654	7,425,627
- Related companies	9,647,348	6,068,391	9,502,188	6,062,511
Total	17,214,002	13,494,018	20,918,002	19,443,277
9. Rental expenses				
- Subsidiaries	-	-	857,190	2,450,730
- Associated	1,030,128	979,408	712,020	720,427
Total	1,030,128	979,408	1,569,210	3,171,157
10. Other expenses				
- Subsidiaries	-	-	438,064	432,692
- Associated	9,320	22,165	9,320	22,165
- Related companies	96,909,000	87,846,318	91,184,163	78,476,535
Total	96,918,320	87,868,483	91,631,547	78,931,392

Income from sales, purchases of goods and raw materials, selling expenses, other revenues and expenses shown in the statements of comprehensive income are in accordance with general trading conditions under fixed prices or at market prices. For the transactions with no reference of market prices, the agreed prices according to the agreements are applied.

23. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

23.1 As at 31 December 2012 and 2011, the Company and its subsidiaries have commitments and contingent liabilities as follows:

Particulars	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Bank guarantees	15,709,300	15,309,300	13,821,600	13,421,600
Letter of credits	4,154,963	8,915,351	4,154,963	3,790,415

23.2 The Company has entered into three trademark license contracts for manufacturing and distributing goods with agreed payment terms. The Company has been granted a royalty for manufacturing and distributing goods under the trademark from a foreign company and agreed to share certain benefits with the contracting party at the rate of 25 per cent of sales less cost of manufacturing and technician expenses.

23.3 The 28th Annual General Shareholders' Meeting held on 21 April 2003 resolved to allocate loan facilities and guarantees to related companies for the amount not exceeding Baht 550 million.

As at 31 December 2012 and 2011, the Company has total outstanding guarantees amounting to Baht 235 million and 234 million respectively, for its three subsidiaries for ordinary course of businesses.

23.4 During the second quarter 2010, the Company had entered into lease agreements regarding commercial building and land, rental of furniture and equipment, and parking space commencing as from 1 July 2010 to 30 June 2013 with a monthly charges totaling of Baht 234,400.

24. PROMOTIONAL PRIVILEGES

The Company and the three subsidiary companies have been granted promotional certificates under Investment Promotion Act, B.E. 2520 by the Board of Investment as follows :-

Companies	Promotional certificate No.	Effective dates	Promotional businesses	Privileges granted	
				Exemption periods of corporate income tax	Maximum of exempted corporate income tax (Million)
Textile Prestige Plc.	1056(2)/2550	1 Mar 07	Textiles and related goods	7 years	117.63
	1182(2)/2550	1 Mar 07	Textiles and related goods, genuine and synthetic leather	7 years	165.74
	1774(2)/2550	1 Sep 07	Manufacturing compound fragment for garment, car interior decoration and medical equipment	8 years	50.99
	1021(1)/2553	8 Jan 10	Manufacturing sanitary face masks	8 years	Unlimited
	1598(2)/2553	1 Jul 10	Textiles and related parts	7 years	167.00
Prestige Plus Co., Ltd.	1123/2539	1 April 96	Bleaching, dyeing fabric and yarn	8 years	Unlimited
	1736(2)/2548	26 Jan 06	Bleaching dyed yarn and fabrics	8 years	70.70

Companies	Promotional certificate No.	Effective dates	Promotional businesses	Privileges granted	
				Exemption periods of corporate income tax	Maximum of exempted corporate income tax (Million)
Prestige Embroidery Co., Ltd.	1234/2538	2 Jan 96	Embroidery lace fabrics	8 years	Unlimited
	1451/2539	2 Jan 97	Embroidery lace fabrics	8 years	Unlimited
	1582(1)/2544	2 Jan 02	Embroidery lace fabrics	8 years	Unlimited
	1685(2)/2545	1 Nov 02	Embroidery lace fabrics	8 years	43.93
T.U.C. Elastic., Co., Ltd.	7033/2537	1 Apr 96	Knitting fabrics, elastic tapes, ribbons	8 years	Unlimited
	1449/2539	1 Jul 98	Elastic tapes	8 years	Unlimited
	1457/2539	1 Jul 98	Elastic tapes	8 years	Unlimited
	1577/2539	1 Jul 98	Fabric sheet	8 years	Unlimited
	1451(2)/2545	1 Aug 02	Fabric knitting	8 years	120.00
	1052(2)/2550	3 Mar 07	Fabric knitting	8 years	171.20
	1516(2)/2550	10 Jul 07	Manufacturing thread, tape, braided fabric, and Torchon lace	8 years	117.89

Other privileges and benefits granted are as below :-

- 24.1 Exemption of income tax from dividend income from promoted businesses throughout the promoted periods of every promotional certificate.
- 24.2 Exemption of corporate income tax from the promoted net profit at the rate of 50 per cent of the normal rate for additionally 5 years after the expiration of the exemption periods. This privilege applies to promotional certificates of Prestige Plus Co., Ltd, Prestige Embroidery Co., Ltd, TUC Elastic Co., Ltd, and Textile Prestige Plc only promotional certificate No. 1774(2)/2550 and 1021(1)/2553.
- 24.3 The companies are entitled to offset losses from operations incurred during the exemption periods against profits derived after the expiration promoted periods for another 5 years. The carried losses can be utilized by offsetting against profits derived in one or several years for all promoted certificates.
- 24.4 The companies are entitled for allowance to double deduction of annual utility expenses (electricity, water supplies, and transportation) for corporate income tax calculation for 10 years. This privilege applies to all promoted certificates of Prestige Plus Co., Ltd, Prestige Embroidery Co., Ltd, T.U.C. Elastic Co., Ltd., and for Textile Prestige Plc only promotional certificate No. 1774(2)/2550 and 1021(1)/2553.

As a promoted industry, the Company and the subsidiaries must strictly comply with certain terms and conditions stipulated in the promotional certificates.

25. CLASSIFICATION OF EXPENSES BY NATURE OF EXPENSES

Classification of expenses by nature of expenses for the year ended 31 December 2012 and 2011 are summarized as follows :-

Particulars	Consolidated		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Changes in finished goods and work in process (increase) decrease	23,412,429	(5,669,190)	42,300,175	16,307,203
Net purchase of finished goods	91,116,211	126,569,497	558,509,732	632,544,502
Raw materials and supplies used	1,120,317,049	996,560,715	932,923,838	801,446,551
Executive remuneration expenses	38,850,729	36,631,383	30,567,667	28,949,809
Employee benefit expenses	364,962,895	294,922,184	237,055,675	185,619,084
Depreciation and amortization expenses	172,468,263	178,913,856	102,178,863	101,830,157
Other expenses	278,165,589	235,883,549	206,182,266	168,160,155

26. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The Company and subsidiaries operate in core businesses, which are the business of manufacturing and distributing textile and having geographical areas of both domestic and export sales. Financial information by segments for the year ended 31 December 2012 and 2011 are as follows:-

Consolidated	2012			2011		
	Domestic	Export	Total	Domestic	Export	Total
Sales	1,759,755,199	340,103,875	2,099,859,074	1,604,397,595	276,653,798	1,881,051,393
Profit/(Loss)	68,100,571	4,487,033	72,587,604	58,425,926	385,556	58,811,482
Property, plant, and equipment-net			983,919,294			980,558,519
Total assets			<u>2,616,619,442</u>			<u>2,503,082,784</u>

27. CORPORATE INCOME TAX

Corporate income taxes of the Company and its subsidiaries for the year ended 31 December 2012 and 2011 have been calculated on the net accounting profit adjusted with other revenues and some expenses which are exempted from income tax or being adjusted with disallowable expenses.

The income tax computations are as follows:-

- For the BOI promoted businesses, the corporate income tax was calculated according to the promoted privileges granted (see also Note 24).
- For non-BOI promoted businesses, the Company and its subsidiaries calculated corporate income tax at the rate of 23 and 30 per cent of taxable profit for each year, respectively.

28. FINANCIAL INSTRUMENTS

The Company and its subsidiaries have information relating to financial instruments both in and off statements of financial position, as follows:-

28.1 Accounting policies and procedure

- See Note 4.

28.2 Risk from breach of contracts

- If the contracting parties fail to perform their obligations under the contracts which could cause damages to the Company and its subsidiaries.
- The credit risks with respect to credit terms is limited due to the large number of customers.
- For the financial assets shown in the statements of financial position, the book value of the assets is net from various provisions to reflect estimated fair values. Such provisions are assumed to be the highest value of risks incurred from breach of contracts.

28.3 Risk relating to interest rate

Risk from the fluctuation in interest rate may have negative effect to the Company and its subsidiaries for the current and the following years. The Company expects that they can manage the contingent risks, due to the Company has set up the plan and followed up the situations closely.

28.4 Risk from exchange rate

The Company and its subsidiaries have risks from the fluctuation in foreign exchange rates, due to some debtors and creditors derive from the trading in foreign currencies. The Company and its subsidiaries has taken out forward exchange contracts in case the Baht currency is highly fluctuated.

28.5 Fair value of financial instruments

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of financial instruments:

- Financial assets shown at book value which are equal to the estimated fair value.
- Financial liabilities shown at book value which are equal to the estimated fair value. Loan carrying interest rates close to market rates.

29. RECLASSIFICATION IN THE FINANCIAL STATEMENTS

The Company and its subsidiaries have reclassified the financial statements for the year ended 31 December 2011 to conform to the year ended 31 December 2012 presentation. The reclassification does not affect net profit for the year ended 31 December 2011 :-

	UNIT : BAHT			
	Consolidated		Separate financial statements	
	After reclassification	Before reclassification	After reclassification	Before reclassification
Trade and other receivables	370,353,125	368,022,395	373,233,862	368,686,334
Other current assets	11,541,485	13,872,215	10,336,079	14,883,607
Trade and other payables	219,269,783	181,230,944	259,461,374	232,131,484
Other current liabilities	4,694,658	42,733,497	3,125,037	30,454,927

30. FINANCIAL STATEMENTS APPROVAL

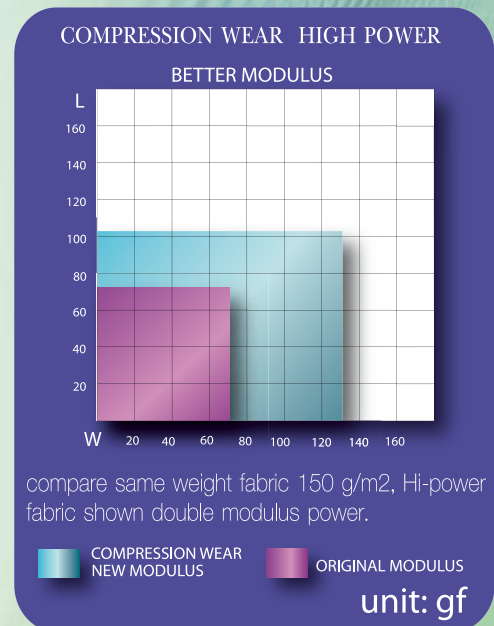
These financial statements were duly approved by the Company's directors on 22 February 2013.

แนะนำนวัตกรรมใหม่ Compression Wear Fabric

Compression Wear คือเสื้อผ้าที่ออกแบบเป็นพิเศษให้มีลักษณะรัดรูป อาจเป็นเสื้อ กางเกง ชุดชั้นในหรือส่วนประกอบเครื่องแต่งกาย ฯลฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็นสิ่งทอที่มีส่วนผสมของเส้นใยสเปนเด็กซ์ Compression wear ทางวงการแพทย์ใช้มานานกว่า 60 ปีเพื่อช่วยเร่งระบบการไหลเวียนโลหิต ลดอัตราการเกิดโรค “เลือดคั่ง ในหลอดเลือด” (Deep Vein Thrombosis-DVT) การใส่หลังการผ่าตัดเพื่อลดอาการบวม ช่วยควบคุมการเคลื่อนไหวโดยจับพ่นในท่าที่ไม่เหมาะสม

ปัจจุบันนักวิจัยเริ่มศึกษาถึงประโยชน์ในการนำชุด Compression wear มาใช้ด้านการกีฬา ด้วยเหตุผลเรื่องการไหลเวียนโลหิต

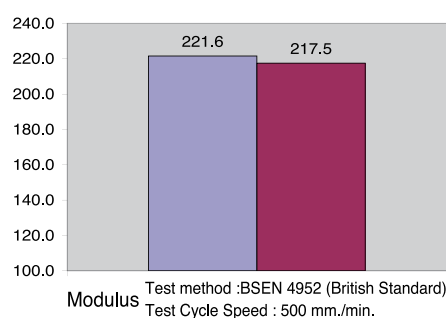
TPCORP เป็นผู้นำด้านการผลิตผ้าทัก มีความเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีการทักและตกแต่งสำเร็จ (Finishing) ผ้าที่มีส่วนผสมของเส้นใยสเปนเด็กซ์ โดยใช้เทคนิคพิเศษในการออกแบบโครงสร้างผ้าให้มีแรงยึดและแรงกระชับสูง (Hi-Power) ตอบสนองวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่ที่ต้องการเสื้อผ้าที่มีความกระชับ ใสสบาย ให้ความคล่องตัวมากขึ้น เช่น ชุดกีฬา ชุดลำลอง ชุดชั้นใน ฯลฯ



- สำหรับชุดกีฬา ทำให้กล้ามเนื้อไม่สูญเสียพลังงานความร้อน ลดความตึงและเมื่อยล้า ทำให้นักกีฬาสามารถฝึกซ้อมและทำการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สำหรับชุดชั้นใน ให้ความรู้สึกใสสบาย ระบายเหงื่อได้ดี มีความยืดหยุ่นสูง ช่วยกระชับสรีระ (Shape wear) ทำให้รูปร่างสมส่วน สร้างความมั่นใจ

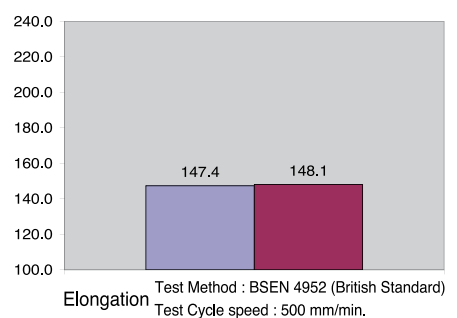


**Modulus Test result Loading at 40% gf.
Average value**



unit: gf

**Elongation Test Result at 3.6 kgf.
Average value**



unit: %

length width

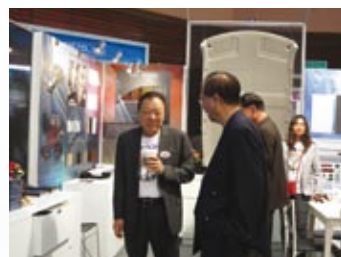
ลงทุนขยายกำลังการผลิต และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

TPCORP ลงทุนในด้านการก่อสร้างอาคารโรงงาน
และเครื่องจักร เพื่อรองรับกับการขยายตัวของตลาด
ที่เติบโตขึ้น



งานสทกรุปแพร่ฯ ครั้งที่ 16

ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
จัดแสดงนวัตกรรมใหม่ของบริษัท และจัดจำหน่ายสินค้า
คุณภาพดี ราคาย่อมเยาเพื่อคืนกำไรให้กับผู้บริโภค



www.tpcorp.co.th



TPCORP TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED
704/1-9 Rama 3 Road, Yannawa, Bangkok 10120 Thailand.
Tel. +662-294-0071 Fax. +662-294-2386, +662-294-3050
<http://www.tpcorp.co.th> E-mail: tpc@tpcorp.co.th