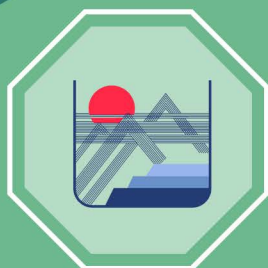


ANNUAL REPORT 2019 SUB SRI THAI Plc.



รายงานประจำปี 2562
บริษัท ทรีพีศรีไทย จำกัด (มหาชน)

วิสัยทัศน์และพันธกิจ :

วิสัยทัศน์ :	เป็นผู้นำในธุรกิจคลังสินค้า คลังเอกสาร มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจด้าน Logistics ไปสู่ระดับมาตรฐานสากล ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าของธุรกิจแก่บริษัทในกลุ่ม และลงทุนในกิจการที่มีโอกาสเจริญก้าวหน้า เพิ่มอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พร้อมยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
พันธกิจ :	<ul style="list-style-type: none"> - มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ให้บริการที่มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานเป็นเลิศโดยเน้นความปลอดภัย ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลาเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและความพึงพอใจของลูกค้า - มุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อไปสู่ระดับมาตรฐานสากลด้วยวิทยาการและเทคโนโลยีทันสมัย - เสริมสร้างความสามารถและคุณภาพชีวิตของบุคลากร - บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เห็นคุณค่าของธุรกิจ - ลงทุนในอนาคตอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจและสร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่า

ค่านิยมขององค์กร : SST²

Standard & Safety

(มีมาตรฐานและปลอดภัย)

- **Standard** : สถานที่จัดเก็บต้องมีความมั่นคงแข็งแรงได้มาตรฐาน และมีความปลอดภัยทั้งในการจัดเก็บและการทำงาน
- **Safety** : ความปลอดภัยของทรัพย์สินของลูกค้าเป็นหัวใจสำคัญของการให้บริการในธุรกิจคลังเอกสารและคลังสินค้า

Smart & Service Mind

(มีความเชี่ยวชาญและเต็มใจให้บริการ)

- **Smart** : มีทักษะและความเชี่ยวชาญในงาน ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสูงด้วยวิทยาการและเทคโนโลยีทันสมัย
- **Service Mind** : มีความรักและเต็มใจในการให้บริการที่ดี มุ่งสู่ความเป็นเลิศตามนโยบายบริษัท คือ บริการด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา ถูกต้อง สุภาพ มีน้ำใจ และมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด

Trust & Transparency

(สร้างความไว้วางใจ และเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและเป็นธรรม)

- **Trust** : ปฏิบัติต่อลูกค้า พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม โดยมุ่งมั่นในการสร้างความเชื่อมั่น และสร้างความไว้วางใจ เคารพ และสนับสนุนเพื่อนร่วมงานและพันธมิตร ตลอดจนดำเนินการต่างๆ เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจเช่นเดียวกัน
- **Transparency** : มีความโปร่งใสในการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

Teamwork & Together

(สร้างทีมเพื่อเป้าหมายเดียวกันพร้อมที่จะพัฒนาไปด้วยกัน)

- **Teamwork** : ให้ความสำคัญต่อทรัพยากรบุคคล มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศของทีมงาน การทำงานเป็นทีมมีความสำคัญและเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือของพนักงานทุกคน
- **Together** : องค์กร พนักงาน พร้อมที่จะพัฒนาไปด้วยกันกับสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกัน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนได้ในที่สุด

สารบัญ

การประกอบธุรกิจ

1 สารจากท่านประธานกรรมการบริษัท.....	3
2 รายงานคณะกรรมการบริษัท.....	4
3 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ.....	6
4 ลักษณะการประกอบธุรกิจ.....	9
5 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท.....	28
6 ปัจจัยความเสี่ยง.....	29
7 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท และบริษัทย่อย, บุคคลอ้างอิง.....	32

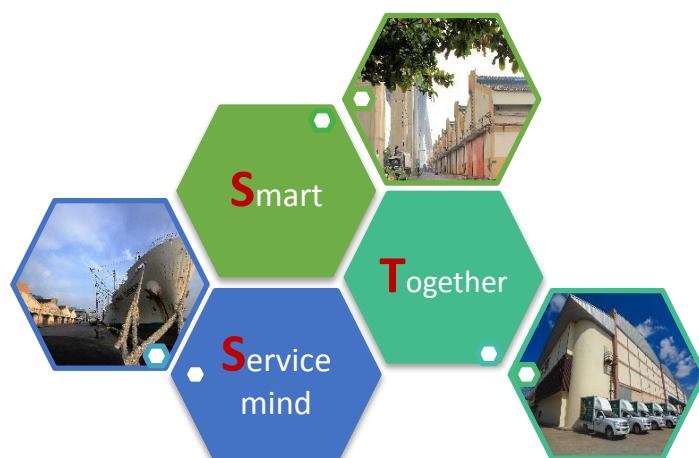


การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

8 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น.....	42
9 โครงสร้างการจัดการและรายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการบริษัทและผู้บริหาร.....	45
10 การกำกับดูแลกิจการ.....	75
11 ความรับผิดชอบต่อสังคม.....	106
12 การควบคุมภายในและการบริหารการจัดการ ความเสี่ยง.....	116
13 รายการระหว่างกัน.....	120

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

14 รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน.....	122
15 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล.....	123
16 คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน.....	126
17 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต.....	132
18 งบการเงินรวม และ หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม.....	138



1. สารจากประธานกรรมการบริษัท



ในช่วง 2562 การเติบโตของเศรษฐกิจโลกยังคงมีการเติบโตอย่างชะลอตัว จากสงครามทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ กับจีน ที่ยังมีอยู่อย่างต่อเนื่อง สำหรับเศรษฐกิจประเทศไทยยังได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยแล้ง ค่าเงินบาทแข็ง และ ความล่าช้าในการออกงบประมาณประจำปี ทั้งนี้ยังไม่รวมผลกระทบที่ยังประมาณความเสียหายไม่ได้จากการระบาดของไวรัส โควิด-19 ที่เริ่มระบาดจากประเทศจีนช่วงเดือน ธันวาคม 2562 จนมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจของทุกประเทศทั่วโลกในปัจจุบัน

สำหรับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2562 ท่ามกลางการแข่งขันด้านราคา การให้บริการ และปัญหาด้านแรงงาน ผลประกอบการของบริษัทในงบ การเงินรวมมีผลขาดทุนสุทธิ 7 ล้านบาท

โดยธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ มีผลกำไรสุทธิจำนวน 19 ล้านบาท ขณะที่ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มรวมถึงธุรกิจโลจิสติกส์มีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 26 ล้านบาท

ในอนาคตบริษัทยังคงเชื่อมั่นต่อศักยภาพการเจริญเติบโตของธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ รวมถึงธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งมีอัตราการเติบโตสูงและมีแนวโน้มที่ดี โดยจะมุ่งมั่นพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงเพื่อให้บริษัทมีความได้เปรียบทางการแข่งขัน สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งความสามารถในการปรับตัวทางธุรกิจ และการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพอีกด้วย

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้องตามกฎหมาย จริยธรรมทางธุรกิจ ความซื่อสัตย์สุจริต และธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณผู้มีอุปการคุณและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัทขอให้เชื่อมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ โปร่งใส โดยยึดธรรมาภิบาลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความยั่งยืนและยังประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมต่อไป

นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์

ประธานกรรมการบริษัท

2. รายงานคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2562 ที่ผ่านมามาตราการอัตราความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ มีการขยายตัวร้อยละ 2.4 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 4.2 การส่งออกมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 3.2 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 7.5 และการนำเข้ามีอัตราการขยายตัวร้อยละ 5.4 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 13.7

ในปี 2563 คาดคะเนอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศจะขยายตัวประมาณร้อยละ 1.5 ถึง 2.5 การส่งออกและการนำเข้าจะมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 1.4 และ 2.7 ตามลำดับ¹

ในปี 2562 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ภายใต้แบรนด์ที่มีชื่อเสียง 4 แบรนด์ คือ “โอ ปอง แพง” “ดั่งกิ้น โดนัท” “บาสกิน รอบบิ้นส์” และ “Greyhound Café” ตลอดจนธุรกิจไลฟ์สไตล์ภายใต้แบรนด์ “Greyhound” ยังคงมีการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันเพื่อสร้างการเติบโตที่ต่อเนื่องและยั่งยืน

สำหรับธุรกิจคลังสินค้าและท่าเรือ มีอัตราการใช้พื้นที่คลังเก็บสินค้าโดยเฉลี่ยของบริษัทเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 91 ในปี 2561 เป็นร้อยละ 93 ทั้งนี้บริษัทยังมีลูกค้าทั้งเก่าและใหม่มาใช้บริการอย่างสม่ำเสมอโดยเฉพาะทางด้านคลังเอกสาร

สำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2562 พอสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

การรับฝากสินค้าและเอกสาร ประเภทสินค้าที่รับฝาก ได้แก่ ปุ๋ยเคมี ส่วนผสมอาหารสัตว์ เครื่องใช้สำนักงาน กล่องบรรจุเอกสาร แฟ้มบรรจุเอกสาร เล่มทะเบียนรถ และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับสินค้าประเภทปุ๋ยเคมีมียอดรับฝากและผ่านท่ารวมทั้งปีจำนวน 0.33 ล้านตัน เทียบกับจำนวน 0.35 ล้านตันในปี 2561 (ลดลงร้อยละ 6.94)

การให้เช่าโกดังเก็บสินค้า มีจำนวนพื้นที่ให้เช่าเฉลี่ยต่อเดือนเท่ากับ 36,527.85 ตารางเมตร เทียบกับจำนวน 33,685.82 ตารางเมตร ในปี 2561 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.44) สินค้าที่นำมาเก็บได้แก่ แป้งมันสำปะหลัง ข้าวสาลี น้ำตาลทราย เคมีภัณฑ์บรรจุกระสอบ ปุ๋ยเคมี เมล็ดธัญพืช อุปกรณ์เครื่องใช้ในครัว อุปกรณ์ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งพิมพ์ กระดาษ บรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์จากกระดาษ ม้วนผ้า รองเท้า สินค้าเบ็ดเตล็ด เป็นต้น

การให้เช่าท่าเทียบเรือ มีเรือเดินสมุทรเข้าเทียบท่าจำนวน 73 ลำ เทียบท่าโดยเฉลี่ยเดือนละ 22.88 วัน/ท่า เทียบกับจำนวน 82 ลำ เทียบท่าโดยเฉลี่ยเดือนละ 22.46 วัน/ท่า ในปี 2561 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.86)

การให้บริการสินค้าผ่านท่า มีการขนถ่ายสินค้าประเภทต่างๆ ได้แก่ เหล็ก ปุ๋ยเคมี อาหารสัตว์ สินค้าแช่แข็ง เกลือ น้ำมันพืช น้ำตาล ข้าวสาลี จำนวนรวม 0.53 ล้านตัน เทียบกับจำนวน 0.35 ล้านตัน ในปี 2561 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 52.30)

¹ ข้อมูลอ้างอิงจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ , 17 กุมภาพันธ์ 2563

ผลประกอบการจากงบการเงินรวมของบริษัทฯ ในปี 2562 มีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 7 ล้านบาท หากพิจารณาผลประกอบการแยกตามกลุ่มธุรกิจจะพบว่าธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือมีรายได้รวม 400 ล้านบาท มีผลกำไรสุทธิ 19 ล้านบาท ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มมีรายได้รวม 2,768 ล้านบาท มีผลขาดทุนสุทธิ 24 ล้านบาท และธุรกิจไลฟ์สไตล์มีรายได้รวม 145 ล้านบาท มีผลขาดทุนสุทธิ 2 ล้านบาท

ในปี 2563 นี้ บริษัทมีความพร้อมที่จะสร้างความเติบโตของธุรกิจโดยผ่านทางสินค้าหลักของกลุ่มธุรกิจต่างๆ โดยจะมุ่งมั่นพัฒนาทั้งคุณภาพสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในระยะยาวและจะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยพัฒนาสังคมให้ดีขึ้นโดยผ่านทางกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท คณะกรรมการมีความเชื่อมั่นเป็นอย่างสูงว่าบริษัทมีศักยภาพในการเจริญเติบโตต่อไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนสามารถให้ผลตอบแทนเป็นที่น่าพึงพอใจแก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านในระยะยาวได้



3. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

3.1 เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยยังคงเห็นชอบให้คงไว้ ดังนี้

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในธุรกิจคลังสินค้า คลังเอกสาร มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจด้าน Logistics ไปสู่ระดับมาตรฐานสากล ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าของธุรกิจแก่บริษัทในกลุ่ม และลงทุนในกิจการที่มีโอกาสเจริญก้าวหน้า เพิ่มอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พร้อมยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

- มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ให้บริการที่มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานเป็นเลิศโดยเน้นความปลอดภัย ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลาเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและความพึงพอใจของลูกค้า
- มุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อไปสู่ระดับมาตรฐานสากลด้วยวิทยาการและเทคโนโลยีนำสมัย
- เสริมสร้างความสามารถ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร
- บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เห็นคุณค่าของธุรกิจ
- ลงทุนในอนาคตอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจและสร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่า

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารได้กำหนดเป้าหมายเพื่อให้ฝ่ายจัดการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย รวมถึงการขยายธุรกิจด้าน Logistics และธุรกิจบริการร้านอาหารและโรงแรม

เป้าหมายระยะสั้น 1-2 ปี

- พัฒนาระบบการจัดเก็บและบริหารจัดการเอกสารดิจิทัล (Document Management Service) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดเก็บเอกสารจากกระดาษเป็นการจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลไฟล์
- สนับสนุนการดำเนินกิจการและธุรกรรมต่างๆ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านการใช้งานอุปกรณ์ดิจิทัลอันหลากหลาย
- พัฒนาธุรกิจบริการขนถ่ายสินค้าให้มีความสะดวกรวดเร็วเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าที่นำสินค้าเข้ามาใช้บริการให้มีความหลากหลายขึ้น

เป้าหมายระยะกลาง 3-5 ปี

- การพัฒนาธุรกิจบริการร้านอาหารและโรงแรมเมื่อการก่อสร้างร้านอาหารและโรงแรมแล้วเสร็จพร้อมดำเนินการ
- เพิ่มพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรองรับการขยายธุรกิจคลังสินค้าและโลจิสติกส์ โดยจะพิจารณาจากความต้องการของตลาดและสถานะเศรษฐกิจที่เอื้ออำนวยต่อการขยายธุรกิจดังกล่าว

3.2 การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่ผ่านมา

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อบริษัท ทรัพย์ศรีไทยคลังสินค้า จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อปลายปี 2519 ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการคลังสินค้า โดยได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบกิจการคลังสินค้าจากกระทรวงพาณิชย์ เพื่อการรับฝากสินค้าโดยมีบำเหน็จ และให้กู้เงินโดยการรับจำนำสินค้าที่รับฝากสามารถออกใบประทวนสินค้าและใบรับของคลังสินค้าในฐานะนายคลังสินค้าผู้ดูแลรักษาสินค้าที่รับฝาก ซึ่งผู้ฝากสามารถนำไปเป็นหลักประกันในการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินอื่นๆ ได้ด้วย

บริษัทเล็งเห็นว่ากิจการคลังสินค้าเป็นองค์ประกอบสำคัญของธุรกิจการเงิน ประกอบกับปริมาณความต้องการใช้คลังสินค้าที่มีท่าเทียบเรือเดินทะเลมีแนวโน้มสูงขึ้น ทั้งนี้สืบเนื่องจากปริมาณผลผลิตทางด้านเกษตรกรรมและผลผลิตทางด้านอุตสาหกรรมภายในประเทศ หรือที่สั่งซื้อเข้ามาบริโภคภายในประเทศ มีปริมาณสูงขึ้นทุกปี อีกทั้งนโยบาย ราคาน้ำมันดิบของรัฐบาลได้ช่วยกระตุ้นให้ความต้องการด้านคลังสินค้าสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและตอบสนองความต้องการดังกล่าว บริษัทจึงได้จัดทำโครงการก่อสร้างคลังสินค้าและท่าเทียบเรือเดินทะเลติดแม่น้ำเจ้าพระยา บนเนื้อที่ประมาณ 43 ไร่เศษ ณ ซอยสุขสวัสดิ์ 49 ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ และได้ก่อสร้างอาคารคลังสินค้า 2 และ 3 เพิ่มอีก ณ ซอยสุขสวัสดิ์ 76

บริษัทได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อปี 2530 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในปี 2537

จากประสบการณ์ที่ยาวนานในธุรกิจคลังสินค้า บริษัทได้ขยายกิจการสู่ธุรกิจคลังเก็บเอกสาร บรรจุกล่อง/แฟ้ม ในปี 2538 มีการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารโดยนำระบบ AS/RS (AUTOMATED STORAGE AND RETRIEVAL SYSTEMS) ระบบ BARCODE และ COMPUTER มาใช้งานการจัดเก็บและค้นหาเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมบริการจัดเก็บสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสินค้าที่มีความจำเป็นต้องเก็บในห้องควบคุมอุณหภูมิ และได้ขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเข้าลงทุนในธุรกิจต่างๆ อาทิเช่น ธุรกิจอาหาร

ในเดือนตุลาคม 2552 บริษัทได้ก่อตั้งบริษัทย่อยขึ้น ชื่อ บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด ประกอบธุรกิจคลังสินค้า รับอนุญาต โดยบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) ยังคงดำเนินธุรกิจท่าเทียบเรือเดินทะเล ให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า ให้บริการบริหารสต็อกสินค้าและบริการรับฝากเอกสารอยู่

ต่อมาในเดือนมกราคม 2555 บริษัทได้เข้าสู่ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ด้วยการเข้าซื้อหุ้นในบริษัท มัดแมน จำกัด บริษัท โกลเด้น โดนท์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอปี้ คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด โดย บริษัท โกลเด้น โดนท์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นบริษัทที่ถือสิทธิในการประกอบธุรกิจร้านอาหาร และเครื่องดื่มแบรนด์ “Dunkin Donut” ในประเทศไทย ส่วน บริษัท เอปี้ คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นบริษัทที่ถือสิทธิในการประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มแบรนด์ “Au Bon Pain” ในประเทศไทย หลังจากนั้นบริษัทยังได้ขยายกิจการต่อไปในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม โดยได้ซื้อสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจจำหน่ายไอศกรีมแบรนด์ “Baskin Robbins” แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยโดยผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท โกลเด้น สกู๊ป จำกัด

เพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจให้มากยิ่งขึ้น บริษัทและบริษัท มัดแมน จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท เกรฮาร์ด จำกัด และ บริษัท เกรฮาร์ด คาเฟ่ จำกัด เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2557 ส่งผลให้บริษัทสามารถขยายธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มครอบคลุมกลุ่มลูกค้ามากขึ้น โดยเฉพาะโอกาสในการขยายไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ยังช่วยให้กลุ่มบริษัทมีแบรนด์เป็นของตนเอง เพิ่มศักยภาพการขยายธุรกิจในอนาคต ช่วยกระจายความเสี่ยงจากธุรกิจเดิมที่มีอยู่ และเพิ่มธุรกิจใหม่ไปยังธุรกิจเสื้อผ้าสำเร็จรูป

และในปี 2560 บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ได้ทำการเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นสามัญเสนอขายแก่ประชาชนทั่วไปและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ทำให้ บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) สามารถระดมทุนได้ด้วยตนเองในตลาดทุนเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในอนาคต และยังช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินให้แก่บริษัทและบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) นอกจากนี้ยังเป็นการลดภาระการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนจากบริษัทได้อีกด้วย

เดือน กันยายน 2560 บริษัทได้ขยายช่องทางธุรกิจเพิ่มขึ้นด้วยการเข้าสู่ธุรกิจโรงแรม ซึ่งโรงแรมแห่งแรกนี้ เป็นโรงแรมระดับ 4-5 ดาว ภายใต้ชื่อ “House of Tin Baron” ตั้งอยู่ใจกลางเมือง จังหวัดภูเก็ต มีร้านอาหารภายในโรงแรมชื่อ “Old Town” ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 1-3 ปี เมื่อร้านอาหารและโรงแรมเปิดให้บริการแล้ว จะช่วยทำให้บริษัทมีรายได้และกำไรแข็งแกร่งยิ่งขึ้น

ซึ่งขณะนี้ในส่วนของร้านอาหารได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จประมาณร้อยละ 70 โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จและจะเริ่มให้บริการในส่วนของร้านอาหารในช่วงปลายปี 2563

สำหรับในส่วนของโรงแรม ได้ว่าจ้างให้ดำเนินการออกแบบสถาปัตยกรรมอาคารประเภทโรงแรม (Court Yard) คสล. 2 ชั้น จำนวนประมาณ 22 ห้อง พื้นที่ใช้สอยประมาณ 2,160 ตารางเมตร เป็น phase 1st ในโครงการ “The House of Tin Baron” จังหวัดภูเก็ตแล้ว ขณะนี้กำลังว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญให้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) เพื่อเสนออนุมัติจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เมื่อเสร็จขั้นตอนนี้เรียบร้อยแล้วจึงจะสามารถดำเนินการยื่นขออนุญาตก่อสร้างในลำดับถัดไป

4. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

4.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มประกอบกิจการประเภทคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ มาตั้งแต่ปี 2519 ให้บริการขนถ่ายสินค้า บริการท่าเทียบเรือ คลังสินค้าเช่า และรับฝากสินค้า ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อย ต่อมา บริษัทได้ขยายกิจการสู่ธุรกิจคลังเก็บเอกสาร บรรจุกล่อง/แฟ้ม มีการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารโดยนำระบบ AS/RS (AUTOMATED STORAGE AND RETRIEVAL SYSTEMS) ระบบ BARCODE และ COMPUTER มาใช้งานการจัดเก็บ บริการจัดเก็บสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสินค้าที่มีความจำเป็นต้องเก็บในห้องควบคุมอุณหภูมิและความชื้น นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการไปลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจไลฟ์สไตล์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) แบ่งเป็น 4 ธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจไลฟ์สไตล์ และธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์ ดังต่อไปนี้

ธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

1. บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด

จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2552 มีทุนจดทะเบียนจำนวน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ดำเนินกิจการคลังสินค้านับอนุญาต โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือรับฝากสินค้า โดยได้รับเงินค่าตอบแทนหรือประโยชน์อื่นใด

ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

2. บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)

บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ (1) ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม และ (2) ธุรกิจอื่นในธุรกิจไลฟ์สไตล์ จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2559 ทุนจดทะเบียน 1,054,903,750 บาท เป็นผู้ถือหุ้นสามัญร้อยละ 100 ในบริษัท เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท โกลเด้น โดนต์ (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท โกลเด้น สก๊อป จำกัด และถือหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ ร้อยละ 100 ในบริษัท เกรฮาร์ด จำกัด, บริษัท เกรฮาร์ด คาเฟ่ จำกัด, GHC Café (UK) Company Limited และ Mudman International Limited เป็นต้น

บริษัท มัดแมน มีแบรนด์ “ครัวเอ็ม” เป็นแบรนด์ ที่บริษัท มัดแมนได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มสำหรับโรงพยาบาลในรูปแบบ ศูนย์อาหาร (Cafeteria) และบริการอาหารสำหรับผู้ป่วยใน (IPD Food Services) ด้วย

3. บริษัท โกลเด้น โดนัท (ประเทศไทย) จำกัด

เป็นผู้ถือสิทธิ์ในการประกอบธุรกิจร้าน “Dunkin’ Donuts” แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย มีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท ร้าน Dunkin’ Donuts เป็นเครือข่ายร้านอาหารประเภทโดนัท และเครื่องดื่มที่เป็นที่รู้จักและมีสาขาทั่วโลก

4. บริษัท เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด

เป็นผู้ถือสิทธิ์ในการประกอบธุรกิจร้านอาหาร “Au Bon Pain” แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยมีทุนจดทะเบียน 40,000,000 บาท “Au Bon Pain” เป็นเครือข่ายร้านอาหารประเภทเบเกอรี่และคาเฟ่ที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก

5. บริษัท โกลเด้น สกู๊ป จำกัด

เป็นบริษัทที่ประกอบกิจการจำหน่ายไอศกรีมภายใต้แบรนด์ “Baskin Robbin” ก่อตั้งขึ้นโดย บริษัทมัดแมน จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 125,000,000 บาท ซึ่งได้ทำการซื้อสิทธิและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบกิจการจำหน่ายไอศกรีมภายใต้แบรนด์ Baskin Robbin จากบริษัท บิ๊กสก็๊ป จำกัด เมื่อเดือน มิถุนายน 2555

6. บริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด

บริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด ดำเนินธุรกิจร้านอาหารภายใต้ชื่อ เกรฮาวด์ คาเฟ่ (Greyhound Café) / อะนาเตอร์ฮาวด์ (Another Hound Café) / กิน+เฮ (KIN+HEY) / ไก่ ฮาวด์ (Gai Hound) บริษัทและบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิทั้งหมดจากผู้ถือหุ้นเดิมของกลุ่มบริษัท เกรฮาวด์ เมื่อ 22 กรกฎาคม 2557 มีทุนจดทะเบียน 10,784,300 บาท

บริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด ได้จัดตั้งบริษัท GHC Café (UK) Company Limited ในประเทศอังกฤษ โดยบริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 100 ใน GHC Café (UK) มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม โดยทำการตลาดที่ต่างประเทศ มีทุนจดทะเบียน 200,000 ปอนด์สเตอร์ลิง (ประมาณ 9.09 ล้านบาท อ้างอิงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 44.4531 บาทต่อปอนด์สเตอร์ลิง)

7. Mudman International Limited

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2560 บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้ลงทุนใน Mudman International Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในสาธารณรัฐมอริเชียส โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่นในต่างประเทศ (Holding Company) มีทุนจดทะเบียน 30,000 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 985,416 บาท อ้างอิงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 32.8472 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)

ต่อมา เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 Mudman International Limited ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของ Societe Langonnaise des Vins et Hotelleries SAS (“SLVH”) มีทุนจดทะเบียน 452,768 ยูโร (ประมาณ 17,670,290 บาท) SLVH เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้า Le Grand Vefour ซึ่งเป็นร้านอาหารที่ก่อตั้งเมื่อปี ค.ศ. 1784 (พ.ศ. 2327) ในกรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส และได้รับมิชลิน สตาร์ (Michelin Star) จำนวน 2 ดาว ภายใต้ Mr. Guy Martin ซึ่งเป็นเจ้าของและหัวหน้าเชฟ

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562 Mudman International Limited ได้จัดตั้งบริษัท MM FR SAS เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในต่างประเทศ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 66.67 ร่วมกับ Mr. Guy Martin ซึ่งเป็นหัวหน้าเชฟของร้าน Le Grand Vefour ที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 33.33

ธุรกิจไลฟ์สไตล์

8. บริษัท เกรฮาวด์ จำกัด

บริษัท เกรฮาวด์ จำกัด เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าแฟชั่น เครื่องประดับ และสินค้าไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ “Greyhound original” และ “Smileyhound” และประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภทคาเฟ่ ภายใต้แบรนด์ “Greyhound Coffee” นอกจากนี้ยังรับออกแบบสินค้าและผลิตภัณฑ์แฟชั่นไลฟ์สไตล์ บริษัทและบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดจากผู้ถือหุ้นเดิมของกลุ่มบริษัทเกรฮาวด์ เมื่อ 22 กรกฎาคม 2557 มีทุนจดทะเบียน 96,990,000 บาท

ธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์

9. บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด

บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยบริษัทถือหุ้นในบริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 100 และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นผู้จัดการกองทรัสต์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560

บริษัทรวม

กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (Property Fund) และทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REIT)

กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (“SSTPF” หรือ “กองทุนรวมฯ”) จดทะเบียนกองทรัสต์สิน เป็นกองทุนรวมเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2554 โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี-พริ้นซิเพิล จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน มีวัตถุประสงค์เพื่อระดมเงินทุนจากนักลงทุนทั่วไป ไปลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ ปัจจุบันกองทุนรวมฯ มีทุนชำระแล้ว 675 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554 บริษัทได้ซื้อหน่วยลงทุน ของกองทุนรวมฯ เป็นจำนวน 22.5 ล้านหน่วย มูลค่าหน่วยละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 225 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของหน่วยลงทุนทั้งหมด เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2559 กองทุนรวมฯ ได้ลดทุนลงคงเหลือทุนชำระแล้ว 660.83 ล้านบาท มูลค่าต่อหน่วย 9.79 บาท คิดเป็นมูลค่าที่บริษัทลงทุน 220.28 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ลงทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย สมาร์ท สโตร์จ (“SSTSS”) ซึ่งจดทะเบียนกองทรัสต์สินเป็นกองทุนรวมเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2557 โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม วรณ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน มีทุนชำระแล้ว 820 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อระดมเงินทุนจากนักลงทุนทั่วไป โดยนำเงินที่ได้จากการระดมเงินทุนไปซื้อและ/หรือเช่าอสังหาริมทรัพย์ และจัดหาผลประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าว บริษัทได้ซื้อหน่วยลงทุนของกองทุนรวมฯ SSTSS เป็นจำนวน 12.3 ล้านหน่วย มูลค่าหน่วยละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 123 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15 ของหน่วยลงทุนทั้งหมด เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย สมาร์ท สโตร์จ (“SSTSS”) ได้มีมติให้มีการแปลงสภาพกองทุนรวม SSTSS เป็น ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (“กองทรัสต์ SSTRT”) โดยการแปลงสภาพนี้จะมีการลดทุนจดทะเบียนลงเหลือ 7.7007 บาทต่อหน่วย โดยบริษัทยังคงถือหน่วยของกองทรัสต์ SSTRT จำนวน 12.3 ล้านหน่วย คิดเป็นมูลค่า 94.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15 ของหน่วยลงทุนทั้งหมดเช่นเดิม

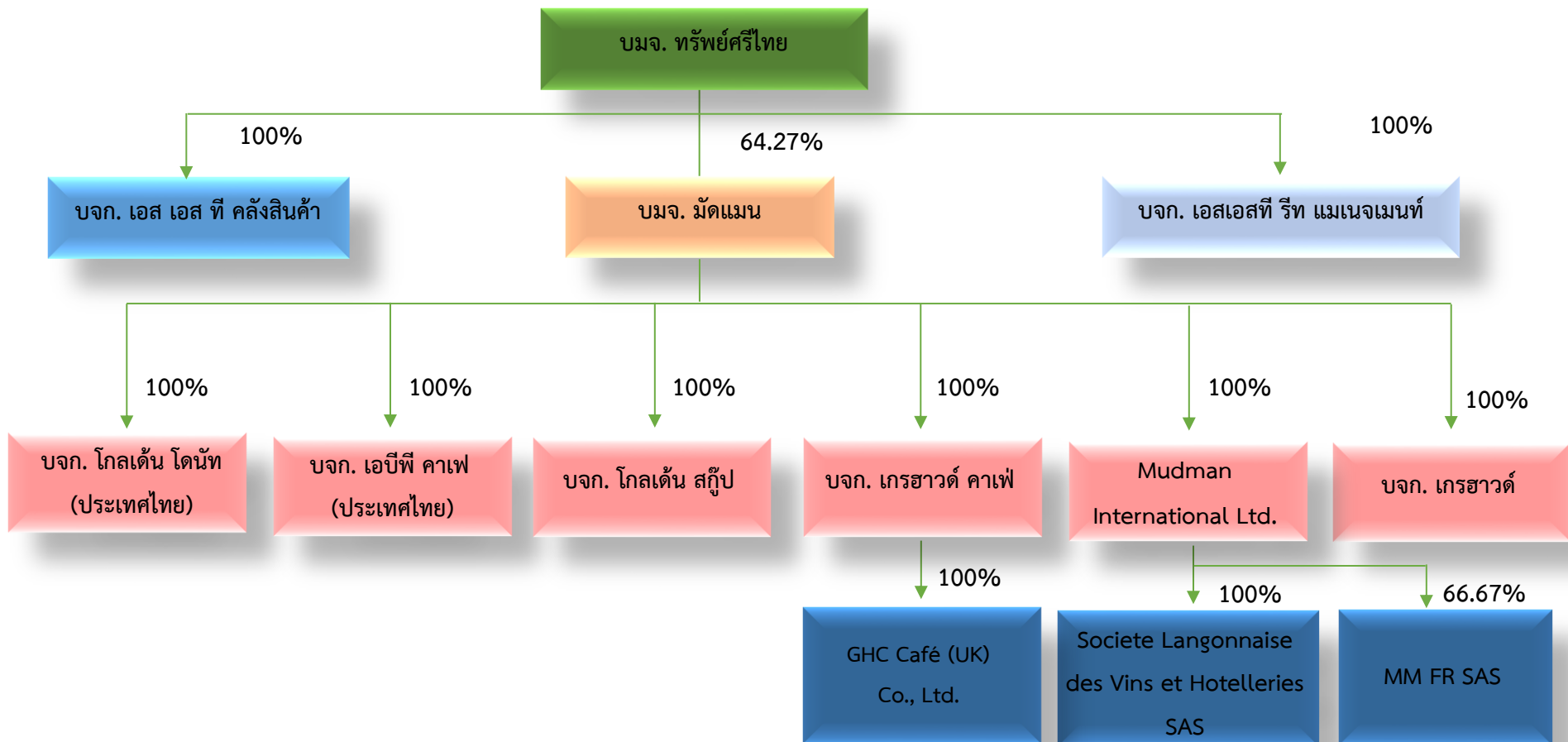
ต่อมาเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2562 กองทรัสต์ SSTRT ได้ออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์จำนวนทั้งสิ้น 74,250,000 หน่วย เพื่อแลกกับทรัสต์สินและภาระของกองทุนรวม SSTPF ในอัตราการสับเปลี่ยนหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ SSTRT กับหน่วยลงทุนของกองทุนรวม SSTPF (“swap ratio”) ที่อัตรา 1 หน่วยลงทุนของกองทุนรวม SSTPF ต่อ 1.1 หน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ SSTRT ทำให้กองทุนรวม SSTPF แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์ และเลิกกองเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ทำให้ปัจจุบันบริษัทถือหน่วยทรัสต์ 37,050,006 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 23.71 ของหน่วยลงทุนทั้งหมด 156,250,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้ 7.4295 บาทต่อหน่วย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

กองทรัสต์ SSTRT เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน วรณ จำกัด (“บลจ.วรณ”) เป็นทรัสต์ของกองทรัสต์ และบริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“บริษัท”) เป็นผู้จัดการกองทรัสต์

กองทรัสต์ SSTRT มีวัตถุประสงค์ที่จะลงทุนในทรัสต์สินหลัก โดยการซื้อ และ/หรือ เช่า และ/หรือเช่าช่วง และ/หรือ รับโอนสิทธิการเช่า และ/หรือ สิทธิการเช่าช่วงทรัสต์สินหลัก โดยจะนำทรัสต์สินหลักไปจัดหาประโยชน์ในรูปของรายได้ค่าเช่าและค่าบริการ หรือรายได้อื่นใดในทำนองเดียวกัน ตลอดจนทำการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงพัฒนาศักยภาพพัฒนาและ/หรือจำหน่ายทรัสต์สินต่างๆ เพื่อมุ่งก่อให้เกิดรายได้และผลตอบแทนแก่กองทรัสต์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหน่วยทรัสต์อย่างต่อเนื่องในระยะยาว รวมถึงการลงทุนในทรัสต์สินอื่น และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นและ/หรือการหาดอกผลอื่นโดยวิธีอื่นใด ตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และ/หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกำหนด

ปัจจุบันกองทรัสต์ได้เข้าลงทุนในกรรมสิทธิ์ที่ดิน อาคารสิ่งปลูกสร้าง และระบบสาธารณูปโภค งานระบบเฟอร์นิเจอร์ วัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการใช้ประโยชน์ของที่ดินและอาคาร ของโครงการทรัพย์ศรีไทย โดยให้บริษัท (“SST”) เช่าเหมาทรัสต์สินหลักเพื่อนำไปจัดหาผลประโยชน์ประกอบธุรกิจคลังเอกสาร และจ่ายค่าเช่าให้แก่กองทรัสต์ SSTRT

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



นอกจากนี้ บริษัทใหญ่ยังมีการลงทุนในกองทรัสต์ ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย โดยบริษัทถือหน่วยทรัสต์ คิดเป็นร้อยละ 23.71 ของหน่วยลงทุนทั้งหมด

4.2 โครงสร้างรายได้จากแต่ละกลุ่มธุรกิจ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ถือหุ้นร้อยละ	ปี 2562		ปี 2561		ปี 2560	
			ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
บมจ.ทรัพย์ศรีไทย บจก.เอส เอส ที คลังสินค้า	คลังสินค้า และท่าเทียบเรือ	100	396	11	390	11	328	10
บมจ. มัดแมน บจก. โกลเด้น โดนท์ (ประเทศไทย) บจก. เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) บจก. โกลเด้น สกู๊ป บจก. เกรฮาร์ด คาเฟ่ Mudman International Ltd.	อาหาร และเครื่องดื่ม	64.27	2,768	79	2,935	80	2,686	81
บจก. เกรฮาร์ด	ไลฟ์สไตล์	64.27	145	4	147	4	137	4
บจก. เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์	บริหาร กองทรัสต์	100	4	-	4	-	-	-
รายได้อื่น			213	6	180	5	166	5
รวมรายได้			3,526	100	3,656	100	3,317	100

4.3 ลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการแยกตามประเภทธุรกิจ

4.3.1 ธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน)

บริการรับฝากเอกสาร

รับฝากเอกสารบรรจุกล่อง/แฟ้ม โดยใช้ระบบ AS/RS (AUTOMATED STORAGE AND RETRIEVAL SYSTEMS) พร้อมระบบ BARCODE และ COMPUTER ในการจัดเก็บและค้นหา ให้บริการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการรับ-ส่ง เอกสาร บรรจุเอกสาร ค้นหา หรือ ถ่ายเอกสาร รับทำลายเอกสาร จัดหากล่องขนาดมาตรฐานเพื่อการบรรจุเอกสาร และให้บริการห้องรับรองเพื่อตรวจสอบเอกสาร ณ ศูนย์จัดเก็บเอกสาร ให้บริการเก็บสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในห้องควบคุมอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ และให้บริการ scan และจัดเก็บข้อมูลใน server

บริการให้เช่าคลังสินค้า

บริษัทให้บริการให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า ทั้งแบบเช่าเหมาหลังและแบบแบ่งพื้นที่ให้เช่าตั้งแต่ 100 ตารางเมตรขึ้นไป โดยใช้แผงเหล็กลดตาศายกันแบ่งแยกพื้นที่ให้เช่าภายในโกดังสินค้าแต่ละหลัง ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น

สินค้าที่ผู้เช่านำเข้าเก็บ ได้แก่ แป้งมันสำปะหลัง ข้าวสาลี น้ำตาลทราย เคมีภัณฑ์บรรจุกระสอบ ปุ๋ยเคมี เมล็ดธัญพืช อุปกรณ์เครื่องใช้ในครัว อุปกรณ์ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งพิมพ์ กระดาษ บรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์จากกระดาษ ม้วนผ้า รองเท้า สินค้าเบ็ดเตล็ด เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีผู้เช่าที่นำคลังสินค้าและท่าเทียบเรือเป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ด้วย

บริการรับบริหารจัดการสต็อกสินค้า

บริษัทให้บริการรับบริหารจัดการสต็อกสินค้าแบบครบวงจรพร้อมรายงานยอดสินค้าคงเหลือรายเดือนและรายงานยอดสินค้าเพื่อการออกใบแจ้งหนี้ บริการออกใบแจ้งหนี้และเรียกเก็บเงินให้กับลูกค้าของผู้ว่าจ้าง

บริการท่าสำหรับเทียบเรือเดินทะเล

บริการท่าสำหรับเทียบเรือเดินทะเล ซึ่งสามารถเทียบเรือขนาดใหญ่ได้พร้อมกัน 2 ลำ รวมทั้งบริเวณที่จอดเรือลำเลียงสินค้าจำนวนมาก

ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาต	เลขที่	ระยะเวลา	หน่วยงาน
1. หนังสือรับรองการตรวจสภาพท่าเทียบเรือ (2 ท่า)	8/2563 9/2563	18 มีนาคม 2563 ถึง 17 มีนาคม 2564	สำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ กรมเจ้าท่า
2. ใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล	7/2562	18 พฤษภาคม 2562 ถึง 17 พฤษภาคม 2567	กองกำกับการพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า
3. หนังสือรับรองการปฏิบัติของท่าเรือเพื่อรักษาความปลอดภัย	9/2559	8 กรกฎาคม 2559 ถึง 7 กรกฎาคม 2564	กองกำกับการพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า
4. หนังสือรับรองมาตรฐานด้านสุขอนามัยของท่าเทียบเรือ	9181/2	26 พฤศจิกายน 2561 ถึง 25 พฤศจิกายน 2563	กองตรวจสอบคุณภาพสินค้า ประมง กรมประมง
5. ใบจดทะเบียนท่าเทียบเรือประมง (2 ท่า)	591105080005 และ 591105080006	17 ธันวาคม 2561 ถึง จนกว่าจะมีการเพิกถอน	กองบริหารจัดการทรัพยากร และกำหนดมาตรฐาน กรมประมง

บริการอื่นๆ

- บริการให้กู้เงินโดยการรับจำนำสินค้าที่ฝากอยู่กับบริษัทย่อย ซึ่งประกอบกิจการคลังสินค้ารับอนุญาต
- บริการสินค้าผ่านท่าหรือเขตคลังสินค้า สำหรับสินค้าที่มีได้นำเข้าเก็บในคลังสินค้าของบริษัท แต่นำผ่านไปยังสถานที่อื่น
- บริการขนถ่ายสินค้าโดยใช้เครื่องชั่งที่ทันสมัยและเที่ยงตรงขนาด 18 x 3 เมตร 60 ตัน จำนวน 2 เครื่อง
- บริการบรรจุและขนถ่ายสินค้า โดยจัดหากรรมกร และอุปกรณ์บรรจุและขนถ่ายสินค้าทุกชนิดไว้บริการอย่างพร้อมมูลและเพียงพอ
- บริการจัดการการประกันภัยในสินค้าที่นำเข้าเก็บในคลังสินค้าตามความประสงค์ของลูกค้า
- บริการด้านความปลอดภัย โดยมียามรักษาการณ์ภายในบริเวณคลังสินค้าตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด

ให้บริการรับฝากสินค้าพืชผลและผลผลิตเกษตรกรรมที่เตรียมส่งไปต่างประเทศ เช่น ข้าวสาร เมล็ดกาแฟ ข้าวโพด น้ำตาล ฯลฯ และรับฝากสินค้าทั่วไปที่ผลิตได้และใช้หมุนเวียนภายในประเทศ เช่น เคมีภัณฑ์และผลผลิตเกษตรกรรมอื่นๆ โดยออกใบประทอนสินค้าและใบรับของคลังสินค้าเป็นหลักฐาน ซึ่งผู้รับฝากสินค้าสามารถนำไปทำ Packing Stock กับธนาคารพาณิชย์ หรือเป็นหลักประกันในการกู้เงินกับสถาบันการเงินอื่นๆ และรับฝากสินค้าที่ส่งเข้ามาจากต่างประเทศ เช่น ปุ๋ยเคมี ข้าวสาลี ส่วนผสมอาหารสัตว์ ฯลฯ รวมทั้งสินค้าที่ทำ Trust Receipt กับธนาคารพาณิชย์ หรือเป็นหลักประกันในการกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่นๆ

ปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด มีพื้นที่คลังรับอนุญาตจำนวน 8 หลัง รวมพื้นที่ 12,043 ตารางเมตร

ใบอนุญาต

ใบอนุญาต	เลขที่	ระยะเวลา	หน่วยงาน
ใบอนุญาตประกอบกิจการคลังสินค้า	02-0101-013-29062560	29 มิถุนายน 2560 ถึง 29 มิถุนายน 2563	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

4.3.2 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

บริษัท โกลเด้น โดนัท (ประเทศไทย) จำกัด



Dunkin' Donuts เป็นเครื่องหมายการค้าของกาแฟและเบเกอรี่ที่ได้รับความนิยมจากชาวอเมริกันอย่างต่อเนื่องยาวนานกว่า 60 ปี

บริษัท โกลเด้น โดนัท (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ถือสิทธิในเครื่องหมายการค้า “Dunkin' Donuts” แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ปัจจุบันมีจำนวนสาขาทั่วประเทศทั้งสิ้น 298 สาขา (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) การให้บริการมีทั้งให้บริการที่ร้านและนำกลับ การบริการนำส่งที่บ้านหรือสถานที่ทำงาน รวมถึงการรับจัดชุดสแนคบ็อกซ์สำหรับงานประชุม งานเลี้ยงสังสรรค์ต่างๆ นอกจากนี้ยังให้บริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่ตามความต้องการของลูกค้าด้วย

บริษัท เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด



โอ ปอง แปง (Au Bon Pain) เป็นเครื่องหมายการค้าของร้านอาหารในรูปแบบ เบเกอรี่คาเฟ่ ที่มีสาขาทั่วโลก นำเสนอความหลากหลายของสินค้าและบริการที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวให้ลูกค้าได้เลือกสรรตามความต้องการ

บริษัท เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ถือสิทธิในเครื่องหมายการค้า “Au Bon Pain” แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ปัจจุบันร้าน โอ ปอง แปง มีสาขาอยู่ทั่วประเทศไทย จำนวน 73 สาขา (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) การให้บริการมีทั้งให้บริการที่ร้านหรือนำกลับ รวมถึงให้บริการส่งถึงที่บ้านหรือสำนักงานต่างๆ และให้บริการรับจัดอาหารสำหรับงานเลี้ยงตามความต้องการของลูกค้าด้วย

บริษัท โกลเด้น สก๊อบ จำกัด



Baskin Robbins เป็นเครื่องหมายการค้าของร้านไอศกรีมแบบเซนสตรีที่มีเครือข่ายใหญ่ที่สุดในโลก (The World's Largest Chain of Ice Cream Specialty Stores) เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2488 ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา จากนั้นมีการพัฒนาและขยายตัวอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

บริษัท โกลเด้น สก๊อบ จำกัด ถือสิทธิในเครื่องหมายการค้า “Baskin Robbins” ในประเทศไทย ปัจจุบันร้านไอศกรีม Baskin Robbins มีจำนวนสาขาในประเทศไทยทั้งสิ้น 29 สาขา (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) โดยทำเลร้านส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ในบริเวณเขตศูนย์การค้าและย่านธุรกิจต่างๆ ให้บริการทั้งการบริการที่ร้านและนำกลับ

บริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด



ร้านอาหารภายใต้การบริหารจัดการโดย บริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด ได้แก่ ร้านอาหารภายใต้ชื่อ เกรฮาวด์ คาเฟ่ (Greyhound Café)/ อะนาเตอร์ฮาวด์ (Another Hound Café) / กิ้น+เฮ (KIN+HEY) / ไก่ ฮาวด์ (Gai Hound) เป็นร้านอาหารประเภทบริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurant) สโตร์แฟชันคาเฟ่ เป็นร้านอาหารที่มีเอกลักษณ์โดยมีการจัดวางรูปแบบเมนูอาหารและการตกแต่งร้านภายใต้คอนเซ็ปต์ที่เป็นเอกลักษณ์ โดยร้านอาหารในเครือ เกรฮาวด์ คาเฟ่ มีความมุ่งมั่นในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของรสชาติอาหารและบริการภายในร้าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ร้าน Greyhound Café มีสาขาทั้งในและต่างประเทศรวมทั้ง 40 สาขาซึ่งประกอบไปด้วยสาขาในประเทศ 22 สาขา (ภายใต้แบรนด์ Greyhound Café / Another-Hound Café / Kin + Hey / Gai Hound) และสาขาในต่างประเทศ (ภายใต้แบรนด์ Greyhound Café) ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน เขตบริหารพิเศษฮ่องกง มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย และเวียดนาม รวมทั้ง 18 สาขา

บริษัท Societe Langonnaise des Vins et Hotelleries SAS (“SLVH”)



SLVH เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มเต็มรูปแบบระดับพรีเมียม ภายใต้เครื่องหมายการค้า Le Grand Vefour ซึ่งเป็นร้านอาหารที่ก่อตั้งเมื่อปี ค.ศ. 1784 (พ.ศ. 2327) อายุกว่า 230 ปี โดยปัจจุบัน SLVH มีสาขาจำนวน 1 สาขา ตั้งอยู่ย่าน The Palais Royal’s Gardens ในกรุงปารีส และได้รับมิชลิน สตาร์ (Michelin Star) จำนวน 2 ดาว ภายใต้ Mr. Guy Martin ซึ่งเป็นเจ้าของและหัวหน้าเชฟ

ร้าน Le Grand Vefour เป็นร้านอาหารที่จำหน่ายอาหารฝรั่งเศสที่ผสมผสานระหว่างความเรียบหรูในยุคเก่าและความสดใสของแฟชั่นยุคใหม่ ซึ่งสะท้อนในรายการอาหารและของหวานที่หลากหลายในรูปแบบเฉพาะตัว

ลูกค้าเป้าหมายของร้าน Le Grand Vefour เป็นคนทำงาน ผู้บริหาร นักการเมือง และนักท่องเที่ยวที่มีรายได้ระดับสูง ที่มีความชื่นชอบในความหรูหรา ศิลปะและประวัติศาสตร์สไตล์ฝรั่งเศสยุคเก่า นอกจากนี้ ร้าน Le Grand Vefour ยังคัดสรรวัตถุดิบ และควบคุมคุณภาพและปริมาณของอาหารให้สะท้อนภาพลักษณ์ของลูกค้าเป้าหมาย รสชาติของอาหาร และความคุ้มค่าของราคา เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

ร้านอาหาร M-Kitchen



บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) นอกจากจะลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มแล้ว ยังเล็งเห็นโอกาสในการเติบโตในธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มแบบบริการเต็มรูปแบบภายใต้แบรนด์ของตัวเองในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่แตกต่างจากกลุ่มลูกค้าของเกรฮาวด์คาเฟ่

บริษัท มัดแมน เริ่มดำเนินธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มสำหรับโรงพยาบาลในรูปแบบศูนย์อาหาร (Cafeteria) ภายใต้ชื่อร้านอาหาร M-Kitchen หรือ ครั้วเอ็ม (“ครั้วเอ็ม”) ซึ่งเป็นธุรกิจศูนย์อาหารในโรงพยาบาล (Cafeteria) และธุรกิจบริการอาหารสำหรับผู้ป่วยใน (IPD Food Services) และดำเนินธุรกิจโดยบริษัทฯ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีการดำเนินธุรกิจดังกล่าวเพียงสาขาเดียวที่โรงพยาบาลรามคำแหง อย่างไรก็ตาม บริษัท มัดแมน มีแผนที่จะขยายธุรกิจบริการศูนย์อาหารในสถานที่ต่างๆ ไม่จำกัดเพียงแต่โรงพยาบาลเท่านั้น

4.3.3 ธุรกิจไลฟ์สไตล์

บริษัท เกรฮาวด์ จำกัด



ดำเนินธุรกิจเสื้อผ้าแฟชั่นสำเร็จรูป เครื่องประดับ และสินค้าไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ “Greyhound” มีลูกค้าระดับกลางบน แบรนด์ที่สำคัญภายใต้ Greyhound ได้แก่ Greyhound Original เป็นแบรนด์แรกในการดำเนินธุรกิจไลฟ์สไตล์ของ Greyhound โดยเน้นการจำหน่ายเสื้อผ้าและเครื่องประดับที่มีจุดเด่นที่เป็นเอกลักษณ์ โดยมีแนวเสื้อผ้าแบบมินิมอล (Minimal) หรือเป็นเสื้อผ้าสไตล์เรียบง่ายแต่แฝงไปด้วยลูกเล่น แบบกราฟฟิคสกรีน เทคนิคการตัดเย็บพิเศษ ภายใต้คอนเซ็ปต์ “Basic with a twist” มีสินค้าหลัก คือ เสื้อเชิ้ต เสื้อยัด กางเกง สูท กระโปรง รองเท้า

Smileyhound เป็นแบรนด์เสื้อผ้าลำลอง (Casual Wear) ที่มีการตัดเย็บและการออกแบบภายใต้คอนเซ็ปต์ “Basic Casualwear with Smileyhound Icon for Everyone” ซึ่งมีสไตล์สนุกสนาน มีสินค้าหลัก คือ เสื้อเชิ้ต เสื้อยัด กางเกง รองเท้า กระเป๋า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 Greyhound มีช่องทางหลักในการจำหน่ายสินค้าในประเทศผ่านร้านของตัวเองในห้างสรรพสินค้าชั้นนำจำนวน 12 สาขา ซึ่งทั้งหมดอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยมีการแตกแบรนด์ตามกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและสไตล์ที่แตกต่างกันไป ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่ Greyhound ใช้ในการขยายโอกาสทางธุรกิจไลฟ์สไตล์ ให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างๆ ได้มากขึ้น

นอกจากนี้ยังมีร้าน Greyhound Coffee จำนวน 1 สาขา เป็นร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภทคาเฟ่

4.3.4 ธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์

บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเมนต์ จำกัด

บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเมนต์ จำกัด เป็นบริษัทย่อยซึ่งดำเนินธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์ ภายใต้การกำกับดูแลของทรัสต์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นผู้จัดการกองทรัสต์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ปัจจุบันบริหารกองทรัสต์อยู่ 1 กอง คือ ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (SSTRT) โดย บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเมนต์ จะได้รับค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการกองทรัสต์ เป็นรายได้ที่ได้รับเป็นประจำทุกปี และยังจะได้รับค่าธรรมเนียมในการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามมูลค่าทรัพย์สินอีกด้วย

4.4 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

4.4.1 ธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

กลุ่มลูกค้าของธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือมี 2 ลักษณะ คือ ลูกค้าที่ติดต่อกับบริษัทโดยตรง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าเช่าที่เคยใช้บริการมานาน เช่น ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า และผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่างๆ และกลุ่มลูกค้าที่บริษัทเข้าไปติดต่อกับลูกค้าเอง ส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าฝากเอกสาร บริษัทจึงต้องมีทีมงานฝ่ายการตลาดเข้าถึงลูกค้าโดยตรงด้วยช่องทางต่างๆ เช่น การแจกเอกสาร (Brochure) หรือออกบูธ (Booth) ตามสถานที่ต่างๆ

ลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกค้าฝากเอกสารบรรจุกล่อง/แพ้ม และลูกค้าที่เป็นผู้นำเข้าสินค้าประเภท ปุ๋ยเคมี สินค้าแช่แข็ง ถั่วเหลือง และข้าวสาลี ลูกค้าที่เป็นผู้ส่งออกสินค้าประเภทแป้ง น้ำมันปาล์ม น้ำตาล และเหล็ก เป็นต้น และลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัตถุดิบ มีสินค้าประเภทผ้า กระดาษ และเคมีภัณฑ์ เป็นต้น

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. เน้นการบริการที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว และถูกต้อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
2. มีทำเลที่ตั้งของคลังสินค้าและท่าเทียบเรือที่สะดวกในการเข้าถึงทั้งทางน้ำและทางบก
3. ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของสินค้าที่เก็บรักษา รวมถึงความปลอดภัยของพนักงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นพนักงานของบริษัทเองหรือพนักงานของลูกค้า

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ในสภาวะปกติการประกอบธุรกิจด้านการให้บริการคลังสินค้าและท่าเทียบเรือของบริษัทจัดได้ว่ามีการแข่งขันไม่มากนักและมีคู่แข่งรายสำคัญๆ เดิมเพียงไม่กี่ราย ได้แก่ บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในหมวดขนส่งและโลจิสติกส์ ปัจจุบันนี้เริ่มมีผู้ประกอบการสนใจในธุรกิจนี้เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ

สำหรับการให้บริการด้านรับฝากเอกสารนั้น แม้จะมีคู่แข่งในตลาดการค้าไม่มากราย แต่กลับมีการแข่งขันที่สูง บริษัทจึงต้องเร่งพัฒนาการให้บริการ โดยนำระบบการจัดเก็บที่ทันสมัย สะดวกต่อการจัดเก็บและดูแลเพื่อรักษาสภาพกล่องเอกสาร และมีระบบคลังเอกสารอัตโนมัติ AS/RS ที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้บริการจัดเก็บเอกสาร มีระบบการควบคุมการจัดเก็บด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และรหัสบาร์โค้ดที่สามารถค้นหาเอกสารได้อย่างรวดเร็ว และแม่นยำ ทั้งมีทีมงานฝ่ายการตลาด และลูกค้าสัมพันธ์พบปะลูกค้าอย่างใกล้ชิดทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อสอบถามความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

อนึ่งบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าด้วยจุดเด่น 3 ประการ คือ

1. บริษัทมีชื่อเสียงดี เปิดบริการมากกว่า 43 ปี เป็นที่รู้จักและเชื่อถือของผู้ใช้บริการ และสถาบันการเงิน
2. มีกรรมสิทธิ์ในคลังสินค้าที่ได้มาตรฐาน มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และมีทำเลที่ตั้งดี การคมนาคมสะดวก ติดแม่น้ำเจ้าพระยา ติดถนนสุขสวัสดิ์เชื่อมถึงถนนวงแหวนอุตสาหกรรม
3. บริการดี
 - 3.1 พนักงานมีคุณภาพทำให้การตรวจรับ-จ่ายสินค้าถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว
 - 3.2 อุปกรณ์บรรจุและขนถ่ายมีประสิทธิภาพสูง พนักงานมีความชำนาญทำให้การขนถ่ายสินค้ารวดเร็วและไม่เกิดความเสียหาย
 - 3.3 มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงาน และสามารถพัฒนาการให้บริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดี

แนวโน้มการเจริญเติบโตของอุตสาหกรรม

คลังสินค้าในประเทศไทยแบ่งออกเป็นประเภทใหญ่ๆ ได้ 3 ประเภท คือ

1. คลังสินค้าที่เจ้าของมีไว้ใช้ประโยชน์เอง เช่น คลังสินค้าของโรงงาน ห้างสรรพสินค้า ผู้นำเข้า และผู้ส่งออก เป็นต้น ช่วงใดที่เหลือใช้ก็อาจให้เช่าทั่วไปด้วย
2. คลังสินค้าที่เจ้าของมีไว้เพื่อให้เช่าโดยเฉพาะ คือ ไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์เอง แต่มุ่งให้ผู้ประกอบการตามข้อ 1 ที่ไม่มีคลังสินค้าเป็นของตนเองเช่า
3. คลังสินค้าจดทะเบียน เป็นคลังสินค้าที่ต้องจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติคลังสินค้าไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 สามารถให้เช่าคลังและรับฝากสินค้าโดยออกใบรับของคลังสินค้าและ ใบประทวนสินค้าให้แก่ผู้ฝาก ซึ่งผู้ฝากสามารถนำไปทำนิติกรรมเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ในสินค้าและจำนำสินค้าก็ได้

ในรอบกว่า 10 ปีที่ผ่านมา ความต้องการใช้พื้นที่คลังสินค้ามีเพิ่มขึ้นโดยตลอด กล่าวคือ เพิ่มขึ้นตามความเจริญเติบโตทางภาวะเศรษฐกิจของประเทศ และมีแนวโน้มที่คลังสินค้าที่มีมาตรฐานดีและมีท่าเทียบเรือเดินทะเลขนาดใหญ่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาจะทวีความสำคัญมากขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากมีคลังสินค้านำเข้าจำนวนมากไม่เพียงพอได้เปลี่ยนไปดำเนินธุรกิจทางด้านอื่นที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ได้แก่ โรงแรม คอนโดมิเนียม และอาคารสำนักงาน เป็นต้น

ในระยะกลางและระยะยาว ธุรกิจคลังสินค้าที่มีมาตรฐานดียังคงมีแนวโน้มที่จะเติบโตต่อไปได้ดี คือ ต้องเติบโตควบคู่ไปพร้อมกับผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ ปริมาณสินค้านำเข้าและส่งออกของประเทศที่เพิ่มขึ้น ทำให้ความต้องการใช้พื้นที่คลังสินค้าเพิ่มขึ้นเช่นกัน ในขณะที่พื้นที่คลังสินค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่อยู่ติดริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยามีแนวโน้มที่จะลดน้อยลงไป ในขณะที่โอกาสที่คลังสินค้าใหม่ๆ ที่มีท่าเทียบเรือจะเกิดขึ้นก็เป็นไปได้ยากมาก เพราะมีข้อจำกัดทางด้านสถานที่ ราคาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ดังนั้นคลังสินค้าใหม่จึงมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในเขตรอบนอกกรุงเทพมหานคร ในต่างจังหวัดมากกว่า เช่น พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา เป็นต้น และเป็นคลังสินค้าที่ไม่มีท่าเทียบเรือ (Inland Warehouse)

สำหรับธุรกิจการให้บริการคลังเอกสารนั้น มีความสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และมีแนวโน้มที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าการพัฒนาเทคโนโลยีจะทำให้ต้นทุนในการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มีราคาถูกลง และเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บและสืบค้นเอกสาร รวมถึงพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2551 อนุญาตให้ข้อมูลที่ได้เก็บรักษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ให้ถือว่าได้มีการนำเสนอ หรือเก็บรักษาเป็นเอกสารต้นฉบับตามกฎหมายแล้วก็ตาม แต่บริษัทต่างๆ ยังคงเล็งเห็นความสำคัญของการจัดเก็บเอกสารต้นฉบับในรูปแบบกระดาษ เนื่องจากสอดคล้องต่อกฎหมายภายในของบริษัท และสร้างความเชื่อมั่นได้มากกว่าเมื่อนำไปใช้ทางกฎหมายเมื่อเทียบกับเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

ธุรกิจคลังเอกสารในไทยเริ่มมีผู้ประกอบการเพิ่มขึ้น แต่ก็ยังคงเป็นธุรกิจที่มีสิ่งกีดขวางการเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่ (barrier to entry) ค่อนข้างสูง คือ ผู้ประกอบการต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการบริหารจัดการ ความรวดเร็วในการให้บริการ และมีพื้นที่เพื่อใช้เป็นคลังเก็บเอกสารขนาดใหญ่ รวมถึงการให้บริการในลักษณะใหม่ที่เป็นบริการทดแทนบริการจัดเก็บเอกสารด้วยการบริการ Scan เอกสารเพื่อจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และบริการจัดเก็บข้อมูลบน Cloud

4.4.2 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

ช่องทางการจัดจำหน่าย

ร้านดังกิ้น โดนัท

“Dunkin’ Donuts” การเปิดสาขาจะมีรองรับลูกค้าทุกระดับ โดยสาขาของดังกิ้น โดนัท ในประเทศไทย มีกระจายอยู่ทั่วไป เช่น ตามห้างสรรพสินค้าหรือศูนย์การค้าทั่วไป บริเวณย่านธุรกิจ หรือชุมชนต่างๆ เพื่อความสะดวกแก่ลูกค้าในทุกๆ กลุ่ม การให้บริการมีทั้งให้บริการที่ร้านและนำกลับ รวมถึงการรับจัดชุดสแนคออกซึ่สำหรับงานประชุม งานเลี้ยงสังสรรค์ต่างๆ นอกจากนี้ยังให้บริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่ตามความต้องการของลูกค้าอีกด้วย

ร้านอาหาร โอ ปอง แปง

“Au Bon Pain” เน้นการนำเสนอความหลากหลายของสินค้าและบริการที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวให้ลูกค้าได้เลือกสรรตามความต้องการ เมนูอาหารแซนด์วิชต้นตำรับแบบ โอ ปอง แปง ขนมปัง และเบเกอรี่ จำนวนกว่า 30 ชนิดด้วยสูตร Zero Gram Trans fat ไม่มีส่วนประกอบของไขมันทรานส์ที่ส่งผลเสียต่อสุขภาพ เมนูซูป สลัดที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และแซนด์วิช โดยที่ลูกค้าสามารถเลือกส่วนผสมได้เองตามความชื่นชอบ พร้อมด้วยเครื่องดื่มสูตรพิเศษอีกหลากหลายชนิด ในบรรยากาศร้านอาหารที่อบอุ่นและเป็นกันเองจากพนักงานที่มีคุณภาพของ โอ ปอง แปง

การให้บริการของร้าน โอ ปอง แปง มีทั้งการให้บริการที่ร้านและนำกลับ พร้อมทั้งบริการจัดส่งถึงที่บ้านหรือสำนักงาน นอกจากนี้ยังมีบริการจัดเลี้ยงตามความต้องการของลูกค้าอีกด้วย

ทำเลที่ตั้งของร้านส่วนใหญ่อยู่ในย่านธุรกิจชื่อดัง ศูนย์การค้าที่มีชื่อเสียง โรงพยาบาล หรือในบริเวณที่มีสถานที่แวดล้อมไปด้วยกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนทำงาน นักธุรกิจรุ่นใหม่ นักเรียน นักศึกษา ที่มีรสนิยมทันสมัยเลือกสรรสิ่งที่ดีที่สุดให้ตนเอง

ร้านไอศกรีมบาสกิน รอบบิ้นส์

“Baskin Robbins” แบรินด์ไอศกรีมจากประเทศสหรัฐอเมริกา จัดอยู่ในระดับไอศกรีมที่มีคุณภาพสูงมีการจำหน่ายผ่านระบบขายปลีก ซึ่งกระจายอยู่ตามศูนย์การค้าขนาดใหญ่ ย่านธุรกิจต่างๆ โดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่มลูกค้าระดับกลางขึ้นไป ในแต่ละปีจะมีการจัดทำแผนการตลาดที่แตกต่างกัน มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในด้านการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารกับกลุ่มลูกค้า ที่ผ่านมามีการจัดทำ Fanpage บนสื่ออินเทอร์เน็ตสื่อประชาสัมพันธ์หน้าร้าน เช่น โปสเตอร์ สแตนดี้ และคูโปงส่วนลดติดกับ Postcard เป็นต้น ซึ่งในอนาคตจะเน้นการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้ามากขึ้น เพื่อเป็นการสร้างกลุ่มลูกค้าใหม่โดยการใช้สื่อวิทยุและโทรทัศน์ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่ต้องอาศัยความพร้อมและความเหมาะสมในอนาคต

ร้าน เกรฮาวด์ คาเฟ่

ร้านอาหารภายใต้แบรนด์ “Greyhound Café” / “Another Hound Café” / “KIN+HEY” / “Gai Hound” มีกลุ่มลูกค้าระดับกลางบน ซึ่งทำเลร้านอาหารจะอยู่ในบริเวณที่สามารถรองรับลูกค้าในระดับดังกล่าวได้สะดวก เช่น ห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ โดยแบรนด์ในกลุ่มเกรฮาวด์ เน้นเรื่องบรรยากาศและบริการที่ดี และรสชาติของอาหารที่อร่อย มุ่งเน้นการพัฒนาสิ่งใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันกับแบรนด์ใหม่ๆ ในธุรกิจอาหารทั้งในและต่างประเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเข้ามาในอนาคต

ร้านอาหาร M-Kitchen (“ครัวเอ็ม”)

ร้านอาหารครัวเอ็มเป็นร้านอาหารขนาดกลาง ที่มีการตกแต่งร้านที่น่านั่งสบาย สะอาด โดยลูกค้าเป้าหมายของศูนย์อาหารครัวเอ็มเป็นผู้ป่วยนอกและญาติของผู้ป่วย รวมทั้งบุคลากรของโรงพยาบาล กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นบุคคลที่ต้องการบริการที่รวดเร็วและคุ้มค่ากับเงินที่จ่ายไป ดังนั้น การบริการของร้านอาหารครัวเอ็มจะเน้นบริการที่รวดเร็วทันใจ และราคาย่อมเยา สำหรับลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริการอาหารสำหรับผู้ป่วยใน (IPD Food Services) จะให้บริการกับผู้ป่วยในเท่านั้น ตามมาตรฐานโภชนาการและเงื่อนไขที่โรงพยาบาลกำหนด

แนวโน้มและการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มในประเทศไทยเป็นธุรกิจที่ประกอบกิจการที่ไม่ซับซ้อน ทำให้มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้ภาวะการแข่งขันในธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง โดยมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้ประกอบการบางรายต้องปิดกิจการ ดังนั้น ผู้ประกอบการต้องอาศัยการบริหารจัดการและควบคุมที่มีประสิทธิภาพ มีผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ พร้อมการส่งเสริมการขายต่างๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนความเข้าใจในพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง เพื่อรักษาและขยายฐานลูกค้า รวมถึงการสร้างมูลค่าของแบรนด์ต่อไป อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อมั่นในคุณภาพและตราสินค้าที่แข็งแกร่ง รวมถึงกลยุทธ์ทางการตลาดของตราสินค้าทุกแบรนด์ของกลุ่มบริษัทว่าจะสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

4.4.3 ธุรกิจไลฟ์สไตล์

ช่องทางการจัดจำหน่าย

ดำเนินการภายใต้แบรนด์ “Greyhound” จำหน่ายเสื้อผ้าแฟชั่นสำเร็จรูป เครื่องประดับ และสินค้าไลฟ์สไตล์ มีจำหน่ายตามสาขาและห้างสรรพสินค้า และส่งจำหน่ายไปยังตัวแทนจำหน่ายในประเทศแถบเอเชีย เช่น อินโดนีเซีย เกาหลีใต้ ฮองกง โดยมีกลุ่มลูกค้าระดับกลางบน เน้นการทำงานของหน้าร้านและทีมภายใน ในการทำความเข้าใจกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น วิเคราะห์และปรับสินค้าให้ตรงใจลูกค้า มีการเพิ่มไลน์สินค้าที่ย่อมเยา เข้าถึงง่าย และแคมเปญ รวมถึงการสื่อสารที่เข้าถึงกลุ่มคนรุ่นใหม่ตามสื่อออนไลน์ต่างๆ

แบรนด์ต่างๆ ในกลุ่มเกรฮาวด์ เน้นทำความเข้าใจกลุ่มเป้าหมายของลูกค้าในแต่ละแบรนด์ สร้างสินค้าให้ตรงกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

แนวโน้มและการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจไลฟ์สไตล์เป็นธุรกิจค้าปลีกที่มีผลิตภัณฑ์หลากหลาย เช่น เสื้อผ้า เครื่องประดับ แว่นตา เครื่องใช้ในครัวเรือน เครื่องตกแต่งบ้าน เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายเช่นกัน ซึ่งแบ่งตามลักษณะต่างๆ เช่น อายุ เพศ ถิ่นที่อยู่อาศัย เป็นต้น ดังนั้น การแข่งขันในธุรกิจดังกล่าวมีการแข่งขันที่สูงจากผู้ประกอบการจำนวนมากและการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น โดยพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่องให้เป็นที่ยอมรับในกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

4.4.4 ธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์

การดำเนินธุรกิจเป็นผู้บริหารกองทรัสต์ ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์ เป็นธุรกิจที่มีตลาดค่อนข้างเฉพาะการแข่งขันไม่มาก เนื่องจากมีกฎระเบียบของทางราชการมากำกับค่อนข้างมาก และต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ก่อนจึงจะดำเนินธุรกิจได้ อย่างไรก็ตาม ธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่มีรายได้ดีสม่ำเสมอ และความเสี่ยงต่ำ เนื่องจากทรัพย์สินที่บริหารมีมูลค่าสูง

4.5. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) มีคลังสินค้าให้บริการอยู่ 3 แห่งด้วยกัน คือ

1. คลังสินค้า 1 และท่าเทียบเรือ ตั้งอยู่เลขที่ 71, 71/1-9 หมู่ 1 ซอยสุขสวัสดิ์ 49 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โทร. 02-463-4280-9 โทรสาร 02-463-4287, 02-818-7847 ประกอบด้วย คลังสินค้าจำนวน 28 หลัง บรรจุสินค้าได้ประมาณ 210,000 เมตริกตัน ท่าเทียบเรือ 2 ท่า ที่พักสินค้าความจุสินค้าประมาณ 12,000 เมตริกตัน ที่จอดรถบรรทุกสินค้าประมาณ 150 คัน และสำนักงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. คลังสินค้า 2 และคลังเอกสาร ตั้งอยู่เลขที่ 115, 115/10 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 76 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โทร. 02-463-0127, 02-464-1502-9 โทรสาร 02-817-5190-1 ประกอบด้วยคลังเก็บสินค้าจำนวน 4 หลัง ความจุสินค้าประมาณ 35,325 เมตริกตัน คลังเอกสาร 10 หลัง (เป็นคลังเอกสารที่เช่าจากกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย จำนวน 6 หลัง) รวมพื้นที่ 17,463 ตารางเมตร ห้องควบคุมอุณหภูมิและความชื้น พื้นที่ 96 ตารางเมตร ที่จอดรถบรรทุกสินค้าจำนวนประมาณ 100 คัน และสำนักงานที่เกี่ยวข้อง

3. คลัง 3 (คลังเอกสาร) ตั้งอยู่เลขที่ 115/7-9 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 76 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โทร. 02-819-9322-3, 02-819-9372-7, 02-819-9379 โทรสาร 02-819-9378 ประกอบด้วยคลังเก็บเอกสาร 7 หลัง (เป็นคลังเอกสารที่เช่าจากกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย) รวมพื้นที่ 12,709 ตารางเมตร คลังเก็บเอกสารห้องมั่นคง (Strong Room) จำนวน 1 หลัง พร้อมระบบคลังสินค้าอัตโนมัติ พื้นที่ 1,445 ตารางเมตร ชั้นเก็บเอกสารพร้อมระบบป้องกันอัคคีภัยและป้องกันผู้บุกรุกด้วยแสงอินฟราเรดและกล้องวงจรปิด ห้องควบคุมอุณหภูมิและความชื้นในอาคาร พื้นที่รวม 156 ตารางเมตร พร้อมสำนักงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้บริษัทยังมีที่ดินเปล่า 17 ไร่ อยู่ติดคลัง 2 และคลัง 3 พร้อมทั้งจะขยายคลัง 4 เมื่อความต้องการของตลาดมีเพิ่มขึ้น และสถานะเศรษฐกิจที่เอื้ออำนวยเหมาะสมต่อการขยายธุรกิจ

ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

ร้านดังกิ้น โดนัท ใช้วัตถุดิบที่ผลิตในประเทศไทย โดยมีครัวผลิต 22 แห่ง ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ 4 แห่ง และอีก 18 แห่ง กระจายอยู่ทั่วประเทศ

ร้านโอ ปอง แปง มีโรงงานผลิตในส่วนอาหารแช่แข็ง 1 แห่ง ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางปู ต.แพรกษา อ.เมือง จ.สมุทรปราการ และมีครัวผลิตในส่วนขนมอบ 2 แห่ง ตั้งอยู่ที่พระราม 3 และพญา นอจากนี้ยังมีการผลิตอาหารในครัวของร้านในบางสาขา เพื่อจัดส่งกระจายไปยังสาขาใกล้เคียง วัตถุดิบหลัก คือ แป้งสำหรับทำขนม ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับร้านโอ ปอง แปง ทั่วโลก

ไอศกรีม บาสกิ้น รอบบิ้นส์ นำเข้าไอศกรีมโดยตรงจากสหรัฐอเมริกา ไม่มีกระบวนการผลิตในประเทศไทย ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกับไอศกรีม บาสกิ้น รอบบิ้นส์ ทั่วโลก

ร้านอาหารในกลุ่มเกรฮาร์ด ใช้วัตถุดิบในประเทศ

ธุรกิจไลฟ์สไตล์

ธุรกิจเสื้อผ้าแฟชั่นสำเร็จรูป เครื่องประดับ และสินค้าไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ในกลุ่มเกรฮาร์ด ใช้วัตถุดิบในประเทศ

ธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์

ธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์ บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดการทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (SSTRT) ซึ่งเดิมมีขนาดของทรัพย์สินสุทธิประมาณ 622 ล้านบาท ต่อมาเมื่อเดือนธันวาคม 2560 ได้มีการเพิ่มทรัพย์สินจากการรับโอนทรัพย์สินจากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย ประมาณ 624 ล้านบาท รวมปัจจุบันมีขนาดของทรัพย์สินสุทธิประมาณ 1,246 ล้านบาท และในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์จะต้องทำการหาทรัพย์สินใหม่มาเพิ่มเติมเพื่อสร้างรายได้ให้เพิ่มมากขึ้น โดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจและอสังหาริมทรัพย์จะทำการคัดเลือกและลงทุนในทรัพย์สินที่มีศักยภาพในการสร้างกำไรไม่ว่าจะเป็นสิทธิการเช่าระยะยาว lease hold หรือ การถือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน Free hold

เหตุการณ์สำคัญในปี 2562

เมษายน 2562	<p>ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ได้มีการพิจารณาอนุมัติเรื่องที่สำคัญดังนี้</p> <p>1. อนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนจากเดิม 759,679,703 บาท เป็น 486,193,885 บาท โดยตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนจดทะเบียนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) 273,484,692 หุ้น ซึ่งบริษัทยังมิได้จัดสรรเสนอขายทั้งจำนวน และหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ (SST-W2) ซึ่งคงเหลือและไม่สามารถจัดสรรได้ตามเงื่อนไข จำนวน 1,126 หุ้น รวมเป็นจำนวน 273,485,818 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท</p> <p>2. อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 486,193,885.- บาท เป็น 759,678,577.- บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 273,484,692 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการเพิ่มทุนจดทะเบียนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 273,484,692 หุ้น</p> <p>3. แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัท ข้อ 4, ข้อ 7, ข้อ 31 และ ข้อ 46 เพื่อให้ข้อบังคับของบริษัทมีความชัดเจน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และหลักเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจากัด พ.ศ. 2535 ที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม</p>																
พฤษภาคม 2562	<p>เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเรียบร้อยแล้ว บริษัทมีทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ทุนจดทะเบียน 759,678,577.- บาท- ทุนชำระแล้ว 455,807,823.- บาท																
สิงหาคม 2562	<p>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 มีมติอนุมัติการต่ออายุสัญญาเช่าและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าเช่าของสัญญาเช่าทรัพย์สินที่บริษัทได้เช่าทำกับกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (“กองทุนรวม SSTPF”) จากเดิมจะสิ้นสุดในวันที่ 2 พฤษภาคม 2564 ให้ขยายระยะเวลาออกไปให้สิ้นสุดในวันที่ 31 มกราคม 2571 และภายหลังจากที่กองทุนรวม SSTPF แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์แล้วให้ปรับค่าเช่าดังนี้</p> <table><tr><th>ช่วงเวลา</th><th>ค่าเช่าระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์คงที่ต่อปี (บาท)</th><th>ค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคงที่ต่อปี (บาท)</th><th>ค่าเช่ารวม (บาท)</th></tr><tr><td>วันที่โอนทรัพย์สินและภาระ – 31 ธันวาคม 2565</td><td>47,659,200</td><td>1,840,800</td><td>49,500,000</td></tr><tr><td>1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568</td><td>48,659.200</td><td>1,840,800</td><td>50,500,000</td></tr><tr><td>1 มกราคม 2569 – 31 มกราคม 2571</td><td>49,659,200</td><td>1,840,800</td><td>51,500,000</td></tr></table>	ช่วงเวลา	ค่าเช่าระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์คงที่ต่อปี (บาท)	ค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคงที่ต่อปี (บาท)	ค่าเช่ารวม (บาท)	วันที่โอนทรัพย์สินและภาระ – 31 ธันวาคม 2565	47,659,200	1,840,800	49,500,000	1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568	48,659.200	1,840,800	50,500,000	1 มกราคม 2569 – 31 มกราคม 2571	49,659,200	1,840,800	51,500,000
ช่วงเวลา	ค่าเช่าระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์คงที่ต่อปี (บาท)	ค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคงที่ต่อปี (บาท)	ค่าเช่ารวม (บาท)														
วันที่โอนทรัพย์สินและภาระ – 31 ธันวาคม 2565	47,659,200	1,840,800	49,500,000														
1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568	48,659.200	1,840,800	50,500,000														
1 มกราคม 2569 – 31 มกราคม 2571	49,659,200	1,840,800	51,500,000														
สิงหาคม 2562	<p>บริษัทได้แต่งตั้งคุณลิมลี ทิพพงษ์ประภาส ให้ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ สายการเงิน และกลยุทธ์และการพัฒนาธุรกิจกลุ่มบริษัท และให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในบริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99) มีผลตั้งแต่วันที่ 19 สิงหาคม 2562</p>																
ธันวาคม 2562	<p>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง คุณสุรพงษ์ พิสุทธิพัฒน์พงษ์ เป็นประธานกรรมการบริษัท แทน คุณสมโภชน์ อินทรานุกูล ที่ถึงแก่กรรม มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563</p>																

5. ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
รายได้จากธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ	327,772	393,549	399,124
รายได้จากธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม	2,686,338	2,935,011	2,767,934
รายได้จากธุรกิจเสื้อผ้าสำเร็จรูป / โลฟส์สไตล์	136,962	147,026	145,201
รายได้รวม	3,317,385	3,655,214	3,524,970
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้)	3,274,133	3,549,702	3,398,967
กำไรสุทธิจากกิจกรรมปกติ	(36,870)	40,428	(7,411)
สินทรัพย์รวม	6,217,413	5,706,785	5,581,305
หนี้สินรวม	2,948,183	2,416,376	2,337,169
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,269,229	3,290,409	3,244,136
จำนวนหุ้นปลายงวด (หุ้น)	455,807,823	455,807,823	455,807,823
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) จากกิจกรรมปกติ*	(0.05)	0.10	0.01
มูลค่าตามบัญชี (บาทต่อหุ้น)*	4.94	5.03	5.01
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.66	0.86	0.47
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	14.63	14.44	14.38
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(1.17)	1.16	(0.22)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(1.13)	1.23	(0.23)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(0.60)	0.71	(0.13)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.90	0.73	0.72
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	N/A	N/A	N/A

หมายเหตุ ได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญเพื่อสะท้อนผลกระทบของการออกหุ้นปันผลแล้ว *

6. ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจย่อมต้องพบกับปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการของธุรกิจ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงโดยดำเนินการควบคู่กับการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในตามแนวการปฏิบัติที่ดี เพื่อให้สามารถปรับตัวในสภาวะความเสี่ยงต่างๆ ได้อย่างแข็งแกร่ง ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทมีดังต่อไปนี้

6.1 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >50%

คุณศุภสิทธิ์ สุขะนิษฐ์ และกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องได้ถือหุ้นในบริษัทมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งสิ้น จึงอาจสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการจัดโครงสร้างการจัดการที่โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ในการทำรายการเกี่ยวโยง กับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจบริหาร รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้งบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายที่ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ นอกจากนี้ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการคณะอนุกรรมการอื่นๆ ที่มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันในเรื่องนั้นๆ จะไม่ร่วมออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ รวมทั้งการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระเข้าร่วมพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น การจัดการดังกล่าวนี้ เป็นการสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นว่าบริษัทมีการบริหารจัดการที่มีอำนาจถ่วงดุล โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

6.2 สถานะการแข่งขันสูง

ปัจจุบันธุรกิจมีการแข่งขันสูงชันมาก มีผู้ขายและผู้ให้บริการรายใหม่เกิดขึ้นตลอดเวลา ส่วนผู้ขายและผู้ให้บริการรายเดิมก็มีการปรับกลยุทธ์รวมถึงพัฒนาสินค้าและบริการกันมากขึ้น บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานะการแข่งขันสูง ด้วยการพัฒนาคุณภาพการให้บริการและพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ มีการอบรมผู้บริหารและบุคลากรเพื่อให้สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านต่างๆ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.3 ความเสี่ยงในการต่อสัญญาแฟรนไชส์และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญาแฟรนไชส์

ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มของบริษัทแบรนด์ “ดั่งกิน โดนัท” “โอ ปอง แปง” และ “บาสกิน รอบบิ้นส์” ดำเนินงานภายใต้แบรนด์ที่ได้รับแฟรนไชส์จากต่างประเทศ ภายใต้ข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาแฟรนไชส์ ดังนั้นจึงอาจเกิดความเสี่ยงในเรื่องการไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาแฟรนไชส์ หรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด และเงื่อนไขต่างๆ ของสัญญา แต่เนื่องจากแบรนด์ที่ได้รับสัญญาแฟรนไชส์ดังกล่าว เป็นแบรนด์ที่บริษัทได้ทำการตลาดมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน มียอดขายที่ดีและตลาดมีโอกาสดิบโตมากขึ้นตามลำดับ ความเสี่ยงในข้อนี้จึงอยู่ในระดับต่ำ

นอกจากนี้บริษัทได้ทำการเพิ่มแบรนด์ที่เป็นของตนเองด้วยการลงทุนในแบรนด์เกรฮาร์ด ทั้งธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจไลฟ์สไตล์ ซึ่งเป็นการช่วยลดความเสี่ยงในข้อนี้ได้อีกทางหนึ่ง

6.4 ความเสี่ยงด้านการให้บริการคลังเอกสารจากการเปลี่ยนแปลงด้านรูปแบบการจัดเก็บเอกสาร

จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทางเทคโนโลยีทำให้ปัจจุบันต้นทุนในการจัดเก็บเอกสารในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีค่าบริการที่ค่อนข้างถูกลง ผู้ฝากเอกสารสามารถจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวก อีกทั้งยังง่ายต่อการจัดเก็บและสืบค้นมากกว่าการจัดเก็บเอกสารในรูปเดิม ซึ่งหากผู้ฝากเอกสารเปลี่ยนมาใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดเก็บเอกสารมากขึ้น จะทำให้ระดับความต้องการฝากเอกสารในคลังเอกสารลดลง

อย่างไรก็ตาม การใช้บริการคลังเอกสารยังคงเป็นที่ต้องการของกลุ่มบริษัทในประเทศไทย ด้วยกฎหมายภายในของบริษัทต่างๆ เช่น สถาบันการเงินบางแห่ง กำหนดให้มีการจัดเก็บเอกสารบางประเภทในรูปแบบต้นฉบับกระดาษ อาทิเช่น เอกสารทางบัญชี เอกสารทางการเงิน เอกสารนิติกรรมต่างๆ ตลอดจนเอกสารอื่นๆ ที่มีความสำคัญทางกฎหมายและภาษีอากร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตรวจสอบ กำกับดูแล และสืบค้นตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้ ดังนั้น ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ มักกำหนดให้มีการจัดเก็บรักษาเอกสารดังกล่าว เพื่อการตรวจสอบอย่างน้อย 5-10 ปี หรือเป็นไปตามนโยบายของแต่ละบริษัท ก่อนที่จะถึงช่วงที่กำหนดทำลายเอกสาร ถึงแม้ว่าพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2551 จะอนุญาตให้ใช้ข้อมูลที่จัดเก็บรักษาข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ให้ถือว่าได้มีการนำเสนอหรือเก็บรักษาเป็นเอกสารต้นฉบับตามกฎหมายแล้ว ผู้ใช้บริการต่างๆ ยังเล็งเห็นความสำคัญของการจัดเก็บเอกสารต้นฉบับกระดาษ เพราะสามารถนำไปใช้อ้างอิงทางกฎหมายได้โดยมิต้องผ่านกระบวนการตรวจสอบที่ซับซ้อน เพื่อรับรองความสมบูรณ์ของเอกสารดังเช่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ภายใต้ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำหรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2553) เพื่อลดความเสี่ยงที่เอกสารอิเล็กทรอนิกส์นั้นอาจไม่สามารถนำไปใช้อ้างอิงทางกฎหมายได้ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงในการพิสูจน์องค์ประกอบสำคัญในเอกสาร เช่น ลายเซ็น และตราประทับ และอาจถูกเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขได้โดยง่ายหากมีการรักษาความปลอดภัยไม่เพียงพอ

6.5 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงในเรื่องของอัตราดอกเบี้ยซึ่งเกิดจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน แต่เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเป็นอัตราที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงดังกล่าวจึงอยู่ในระดับต่ำ

6.6 ความเสี่ยงด้านการเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้า

ในกลุ่มธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือที่มีการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ทางบริษัทได้กำหนดนโยบายรวมถึงการดำเนินการติดตามและควบคุมสินเชื่อไว้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้กลุ่มลูกค้าของบริษัทยังมีความหลากหลาย ดังนั้นความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถเก็บหนี้ได้จึงมีต่ำ

ส่วนของกลุ่มธุรกิจด้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงธุรกิจโลฟส์โตล์ ซึ่งเป็นกลุ่มที่ทำรายได้หลักให้กับบริษัทนั้น โอกาสเกิดความเสี่ยงด้านนี้มีเพียงเล็กน้อย เนื่องจากรายได้ดังกล่าวเทียบได้กับเงินสด

6.7 ความเสี่ยงจากการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ ตามที่ระบุในสัญญาการจำหน่ายหุ้นกู้และสัญญาเงินกู้ตามลำดับ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และข้อจำกัดในการจำหน่าย จ่าย โอน หรือก่อภาระผูกพันในที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อุปกรณ์และเงินลงทุนบางส่วนให้เป็นไปตามสัญญา เป็นต้น ซึ่งทำให้การทำธุรกรรมต่างๆ ต้องระมัดระวังหรือมีข้อจำกัด

6.8 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

ประเทศไทยประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานในทุกภาคส่วน ปัญหาในการแย่งแรงงานจึงเกิดขึ้น ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงนี้โดยได้จัดสวัสดิการที่ดี ผลตอบแทนที่เหมาะสม พัฒนาความรู้ในด้านต่างๆ ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงาน เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความพึงพอใจในการทำงานกับบริษัทในระยะยาว

6.9 ความเสี่ยงจากกองทรัสต์ SSTRT ไม่ต่อสัญญาเช่าคลังเอกสาร

บริษัทเช่าคลังเอกสารจากทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (“กองทรัสต์ SSTRT”) จำนวน 14 หลัง เพื่อประกอบธุรกิจคลังเก็บเอกสาร หากผู้ให้เช่าปฏิเสธที่จะไม่ให้เช่าทรัพย์สินต่อไปอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจคลังเอกสารได้

อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีสัญญาเช่าระยะยาว (ปัจจุบัน คงเหลือประมาณ 9 ปี) กับทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว เมื่อใกล้ครบกำหนดสัญญาเช่าผู้เช่าและผู้ให้เช่าจะมีการเจรจาเพื่อพิจารณาต่ออายุสัญญาเช่าล่วงหน้าก่อนไม่น้อยกว่า 1 ปี หากไม่สามารถตกลงเงื่อนไขในการต่ออายุสัญญาเช่าได้ บริษัทยังมีคลังสินค้าที่เป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองที่สามารถจัดเก็บเอกสารของลูกค้าได้อย่างเพียงพอ และมีระยะเวลาเพียงพอที่จะจัดเตรียมสถานที่จัดเก็บเอกสารที่เหมาะสมได้มาตรฐานและดำเนินธุรกิจต่อไปได้ นอกจากนี้ การที่กองทรัสต์จะเลือกผู้เช่าใหม่ที่เป็นผู้ประกอบธุรกิจคลังเอกสารหรือธุรกิจใกล้เคียงที่สามารถนำทรัพย์สินของกองทรัสต์ไปดำเนินการจัดหาประโยชน์ คงเป็นไปได้ยากเนื่องจากความไม่สะดวกในการบริหารจัดการพื้นที่จะต้องมีการใช้ทรัพย์สินร่วมกัน เช่น ทางเข้าออก เป็นต้น

7. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ข้อมูลบริษัท

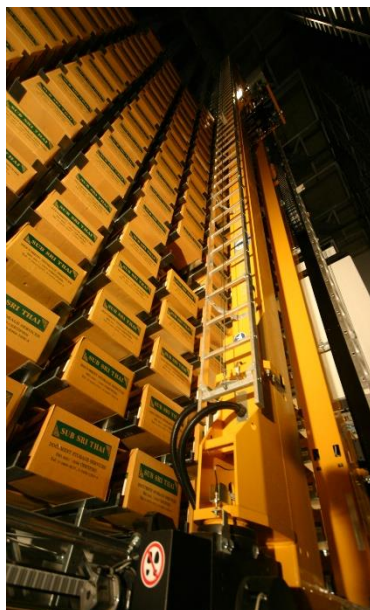
บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อ	SST
เลขทะเบียนบริษัท	0107537002117
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการจัดเก็บเอกสาร/ทรัพย์สิน บริการให้เช่าและบริหารพื้นที่เพื่อรองรับการจัดเก็บสินค้า รวมทั้งให้บริการบริหารจัดการสต็อกสินค้า และกิจการท่าเทียบเรือ
ทุนจดทะเบียน	759,678,577 บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบล้านหกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 1.00 (หนึ่งบาท)
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	455,807,823 บาท (สี่ร้อยห้าสิบล้านแปดแสนเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	2044/25-27 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-314-0412, 02-314-3132, 02-318-5514-5 โทรสาร : 02-318-3490-1
ที่ตั้งคลังสินค้า 1	71, 71/1-9 หมู่ 1 ซอยสุขสวัสดิ์ 49 ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ : 02-463-4280-9 โทรสาร : 02-463-4287, 02-818-7847
ที่ตั้งคลังสินค้า 2 และ คลังเอกสาร	115, 115/7-10 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 76 ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง
ที่ตั้งคลังสินค้า 3 และ คลังเอกสาร	จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ : 02-463-0127, 02-464-1502-9, 02-819-9322-3, 02-819-9372-7, 02-819-9379 โทรสาร : 02-817-5190, 02-819-9378
เว็บไซต์	www.subsrithai.co.th และ www.subsrithai.com

คลังสินค้า 1



คลังสินค้า 2-3 และ คลังเอกสาร



ธุรกิจคลังสินค้า



บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105552067303
ประเภทธุรกิจ	กิจการคลังสินค้า / ให้บริการรับฝากสินค้า
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 100.00 (หนึ่งร้อยบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	2044/25-27 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-314-0412, 02-314-3132, 02-318-5514-5 โทรสาร : 02-318-3490-1
ที่ตั้งคลังสินค้า	71/9 หมู่ 1 ซอยสุขสวัสดิ์ 49 ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ : 02-463-4280-9 โทรสาร : 02-463-4287, 02-818-7847
เว็บไซต์	-



ธุรกิจอาหาร และเครื่องดื่ม

บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนบริษัท	0107559000141
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจในลักษณะ Holding Company ด้านการลงทุน และการจัดการ
ทุนจดทะเบียน	1,054,903,750 บาท (หนึ่งพันห้าสิบล้านเก้าแสนสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 1.00 (หนึ่งบาท)
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	1,054,903,750 บาท (หนึ่งพันห้าสิบล้านเก้าแสนสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9 ชั้นที่ 18 ทาวเวอร์ A ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-079-9765 โทรสาร : 02-079-9755
เว็บไซต์	www.mudman.co.th

บริษัท โกลเด้น โดนัท (ประเทศไทย) จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105548146423
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายโดนัทและเครื่องดื่มภายใต้แบรนด์ ดังกิ้น โดนัท (Dunkin' Donuts" หรือ "DD")
ทุนจดทะเบียน	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 10.00 (สิบบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9 ชั้นที่ 18 ทาวเวอร์ A ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-079-9765 โทรสาร : 02-079-9755
เว็บไซต์	www.dunkindonuts.co.th

บริษัท เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105548146776
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเบเกอรี่ เครื่องดื่ม ภายใต้แบรนด์ โอ ปอง แปง (“ABP”)
ทุนจดทะเบียน	40,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 10.00 (สิบบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9 ชั้นที่ 18 ทาวเวอร์ A ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-079-9765 โทรสาร : 02-079-9755
เว็บไซต์	www.aubonpainthailand.com

บริษัท โกลเด้น สลูป จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105555079990
ประเภทธุรกิจ	นำเข้าและจำหน่ายไอศกรีม ภายใต้แบรนด์ Baskin Robbins (“BR”)
ทุนจดทะเบียน	125,000,000 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 10.00 (สิบบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9 ชั้นที่ 18 ทาวเวอร์ A ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-079-9765 โทรสาร : 02-079-9755
เว็บไซต์	www.facebook.com/BaskinRobbins Thailand

บริษัท เกรฮาวด์ คาเฟ่ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105539130528
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแบบบริการเต็มรูปแบบ
ทุนจดทะเบียน	10,784,300 บาท (สิบล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 100.00 (หนึ่งร้อยบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	27 ซอยสุขุมวิท 53 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
	โทรศัพท์ : 02-260-7178-9
	โทรสาร : 02-260-7149
เว็บไซต์	www.greyhoundcafe.co.th

GHC Café (UK) Limited

เลขทะเบียนบริษัท	10049145
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแบบบริการเต็มรูปแบบ โดยทำการตลาดที่ต่างประเทศ
ทุนจดทะเบียน	200,000 ปอนด์สเตอร์ลิง (ประมาณ 9.09 ล้านบาท ¹⁾)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 1.00 ปอนด์สเตอร์ลิง (ประมาณ 44.45 บาท ¹⁾)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	Sutherland House, 1759 London Road, Leigh On Sea, Essex, United Kingdom, SS9 2RZ
เว็บไซต์	www.greyhoundcafe.uk

หมายเหตุ /1 อ้างอิงกับจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 44.4531 บาทต่อปอนด์สเตอร์ลิง

Mudman International Limited

เลขทะเบียนบริษัท	152010
ประเภทธุรกิจ	เพื่อการลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company)
ทุนจดทะเบียน	30,000 ดอลลาร์สหรัฐ (USD) (ประมาณ 985,416 บาท ¹)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 1.00 ดอลลาร์สหรัฐ (USD) (ประมาณ 32.85 บาท ¹)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	Intercontinental Trust Limited, Level 3, Alexander House, 35 Cybercity, Ebene, Mauritius
เว็บไซต์	-

หมายเหตุ /1 อ้างอิงกับจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 32.8472 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ

Societe Langonnaise des Vins et Hotelleries SAS

เลขทะเบียนบริษัท	592066047
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแบบบริการเต็มรูปแบบระดับพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Le Grand Vefour”
ทุนจดทะเบียน	452,768 ยูโร (EUR) (ประมาณ 17.84 ล้านบาท ¹)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 16.00 ยูโร (EUR) (ประมาณ 630.30 บาท ¹)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	17 rue de Beaujolais in Paris 75001, France
เว็บไซต์	www.grand-vefour.com

หมายเหตุ /1 อ้างอิงกับจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 39.3938 บาทต่อยูโร

MM FR SAS

ประเภทธุรกิจ	ร้านอาหารในประเทศฝรั่งเศส
ทุนจดทะเบียน	10,000 ยูโร (EUR) (ประมาณ 340,846 บาท ¹)
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 1.00 ยูโร (EUR) (ประมาณ 34.0846 บาท ¹)
เว็บไซต์	

หมายเหตุ /1 อ้างอิงกับจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 34.0846 บาทต่อยูโร

ธุรกิจไลฟ์สไตล์

บริษัท เกรฮาวด์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105523019789
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าแฟชั่นสำเร็จรูป เครื่องประดับ และสินค้าไลฟ์สไตล์
ทุนจดทะเบียน	96,990,000 บาท (เก้าสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	100.00 (หนึ่งร้อยบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	27/1 ซอยสุขุมวิท 53 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
	โทรศัพท์ : 02-260-7121
	โทรสาร : 02-260-7122
เว็บไซต์	www.greyhound.co.th

ธุรกิจบริหารและจัดการกองทรัสต์

บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเมนต์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	0105560165432
ประเภทธุรกิจ	ผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
ทุนจดทะเบียน	10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้น	100.00 (หนึ่งร้อยบาท)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	2044/25-27 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
	โทรศัพท์ 02-314-0412, 02-314-3132, 02-318-5514-5
	โทรสาร 02-318-3490-1
เว็บไซต์	www.sstrm.co.th

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9999
โทรสาร : 02-009-9991

ผู้สอบบัญชี

นางสาววิมลพร บุญยัษฐี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4067
นางสาวจันทิรา จันทราชัยโชติ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6326
นายชูพงษ์ สุรชุตติกาล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4325
นายยงยุทธ เลิศสุรพิบูล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6770

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
11/1 อาคารเอไอเอ สาทรทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ : 02-034-0000
โทรสาร : 02-034-0100

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด
35 ซอยวชิรธรรมมาสาริต 36 แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์ : 02-746-4861-3
โทรสาร : 02-746-4569

8. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

8.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 759,678,577 บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบล้านหกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 759,678,577 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว 455,807,823.00 บาท (สี่ร้อยห้าสิบล้านแปดแสนเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

8.2 โครงสร้างผู้ถือหุ้น

(ก) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2562 (วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งสุดท้ายประจำปี 2562) มูลค่าหุ้นละ 1 บาท จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด 455,807,823 หุ้น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1.	นายศุภสิทธิ์ สุขะนิทร์	89,587,465	19.65
2.	นายศุภชัย สุขะนิทร์	47,928,147	10.51
3.	นางอินทิรา สุขะนิทร์	47,385,885	10.40
4.	นายทวีฉัตร จุฬางกูร	34,293,400	7.52
5.	นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร	25,604,170	5.62
6.	นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร	25,104,296	5.51
7.	นายจำรูญ ชินธรรมมิตร	22,183,332	4.87
8.	นายสมชาย ชินธรรมมิตร	16,644,546	3.65
9.	นางกมล ปัจฉิมสวัสดิ์	14,031,410	3.08
10.	นางสาวกมลฤดี ปัจฉิมสวัสดิ์	13,143,572	2.88
11.	อื่นๆ	119,901,600	26.31
	ยอดรวม	455,807,823	100.00

(ข) การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ (ณ 31 ธันวาคม 2562)

กรรมการ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1. นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์	363,696	0.08
2. นางจิตรา ถาวรระ	315,324	0.07
3. นายทศพร ชิมตระการ	138,668	0.03
4. นายสุกสิทธิ์ สุขะนิทร์	89,644,140	19.67
5. นายปิลัญชัย ประดับพงศ์	197,390	0.04
6. นางอินทิรา สุขะนิทร์	47,442,560	10.41
7. นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร	25,160,971	5.52
8. นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร	25,660,845	5.63
9. นายสมยศ สุธิรพรชัย*	25,207	0.01

* แต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562

(ค) ผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อย (ข้อมูล ณ วันที่ 27 มีนาคม 2562)

จำนวนผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) มีจำนวน 2,079 ราย คิดเป็นร้อยละ 35.28

8.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

8.3.1 หุ้นกู้

บริษัทได้ออกหุ้นกู้ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2560 ประเภทหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 600,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวม 600,000,000 บาท (หกร้อยล้านบาท) โดยชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้ อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.00 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 21 กันยายน 2563

8.3.2 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

สืบเนื่องจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัททรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (SSTW-2) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมโดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 15 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิฯ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิในวันที่ 7 พฤษภาคม 2561

สาระสำคัญของ SST-W2

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ	30,368,062 หน่วย
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ตุลาคม 2561
ราคาใช้สิทธิ	10.00 บาทต่อหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท) (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	วันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและธันวาคม ตลอดอายุ ของใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย	30 กันยายน 2564

8.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในแต่ละปี ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อกฎหมายพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัท รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตด้วย

สำหรับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมให้แก่บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสดและสภาพคล่อง รวมถึงความเหมาะสมและความต้องการในการใช้เงินของแต่ละบริษัท

ประวัติการจ่ายเงินปันผล

ประจำปี	2561	2560	2559	2558	2557
จ่ายปันผลเป็นเงินสดต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0500	-	0.0111	0.0111	0.0370
จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท (หุ้นสามัญเดิม : หุ้นปันผล) มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท	-	-	10 : 1	10 : 1	3 : 1
รวม (บาท)	0.0500	-	0.1000	0.1000	0.3333

9. โครงสร้างการจัดการ และรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทและผู้บริหาร



9.1 คณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ ^{1,4}	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ
2.	นางจิตรา ถาวรระ ¹	กรรมการและกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
3.	นายทศพร ชิมตระการ ¹	กรรมการและกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
4.	นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์ ²	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
5.	นายปิลัญชัย ประดับพงศ์ ²	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหารและเลขานุการบริษัท ³
6.	นางอินทิรา สุขะนินทร์ ²	กรรมการ
7.	นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร ²	กรรมการ
8.	นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร	กรรมการ
9.	นายสมยศ สุธีรพรชัย ⁵	กรรมการ

¹ กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของ
คณะกรรมการกำกับตลาดทุน

² กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 4 ท่าน (ลงนาม 2/4 ท่าน) ประกอบด้วย นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์ นางอินทิรา สุขะนินทร์ นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร และ
นายปิลัญชัย ประดับพงศ์ โดยกรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

³ เลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้ข้อมูลและคำแนะนำ ข้อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติตาม

⁴ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 มีมติแต่งตั้งนายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ เป็นประธานกรรมการบริษัทแทน นายสมโภชน์
อินทรานุกูล กรรมการบริษัทที่ถึงแก่กรรม โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

⁵ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 มีมติแต่งตั้งนายสมยศ สุธีรพรชัย เป็นกรรมการบริษัทแทนนายสมโภชน์ อินทรานุกูล
กรรมการบริษัทที่ถึงแก่กรรม โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

คณะกรรมการบริษัททั้ง 9 คน มีคุณสมบัติถูกต้อง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด
กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การ
กำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่ได้รับความ
ไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศ
กำหนด

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการเพียงพอเหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ซึ่งเมื่อรวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรเกิน 12 คน โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และในคณะกรรมการบริษัทจะมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และมีการการที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย

1. กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คิดเป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และหนึ่งในกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริษัท ซึ่งไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการเพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ รายละเอียดคุณสมบัติของกรรมการอิสระปรากฏในหน้า 93
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) 2 ท่าน
3. กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non- Executive Director) 7 ท่าน
4. กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 4 ท่าน (ลงนาม 2/4 ท่าน) ประกอบด้วย นายศุภสิทธิ์ สุขะนิทร์ นางอินทรา สุขะนิทร์ นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร และ นายปิณัฐชัย ประดับพงศ์ โดยกรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท
5. เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ให้ข้อมูลและคำแนะนำ ข้อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติตามฯ รายละเอียดปรากฏในหน้า 55

ตารางแสดงประเภทของกรรมการ

ชื่อ - นามสกุล	ประเภทกรรมการ			
	ตัวแทนผู้ถือหุ้น	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
1. นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์	✓	✓	✓	
2. นางจิตรา ถาวรระ	✓	✓	✓	
3. นายทศพร ชิมตระการ	✓	✓	✓	
4. นายศุภสิทธิ์ สุขะนิรินทร์	✓			✓
5. นายปิลัญชัย ประดับพงศ์	✓			✓
6. นางอินทิรา สุขะนิรินทร์	✓	✓		
7. นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร	✓	✓		
8. นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร	✓	✓		
9. นายสมยศ สุธีรพรชัย	✓	✓		
รวม	9	7	3	2

บริษัทแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจโดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารงานออกจากกัน

ประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมทำหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการต้องไม่เป็นผู้บริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการและมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
5. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและเพียงพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญ

6. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและวาระการดำรงตำแหน่ง

การเลือกตั้งกรรมการและ/หรือกรรมการอิสระของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัท ตามข้อบังคับบริษัทและพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งมีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้แต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับการเสนอชื่อให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งและอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งเดิมอีกได้ หากผู้ถือหุ้นพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลและจัดการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น กฎกระทรวง หรือ พระราชบัญญัติอันเกี่ยวกับการประกอบกิจการของบริษัท ตลอดจนหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ปฏิบัติหน้าที่ของตนและบริหารงานอย่างเต็มความสามารถด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Care and Duty of Loyalty) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน (Stakeholders)
3. ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงานไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

4. บริหารงานด้วยความระมัดระวังและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ รวมถึง
 - ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นกรรมการ
 - ไม่ใช้ความลับของบริษัทในทางที่ผิด
 - ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันหรือเป็นคู่แข่งทางการค้าของบริษัท
 - ไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาของบริษัท
5. กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัท และงบประมาณของบริษัท โดยมีเป้าหมายในการเสริมสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน (sustainable value creation) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (responsible business) และเป็นผู้นำในการปฏิบัติตัวเป็นประชากรที่ดี (good corporate citizenship)
6. กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
7. ติดตาม และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดและการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
8. กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม
9. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยเป็นประจำสม่ำเสมอ
10. พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดกรรมการผู้จัดการใหญ่ และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี
11. กำกับดูแลให้มีระบบการพิจารณาค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงที่รอบคอบ โปร่งใส สอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
12. พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
13. จัดให้มีและกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดตามการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทอยู่เสมอ กำหนดระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร มีหน่วยงาน

ตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้

14. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทุกด้าน ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การเงิน การบริการ และการปฏิบัติการด้านอื่นๆ พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบ กำหนดมาตรการในการป้องกันแก้ไขและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนรวมทั้ง กำหนดมาตรการในการรายงานและการติดตามประเมินผล โดยจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในระดับจัดการ มีหน้าที่นำเสนอแผนและผลการปฏิบัติตามแผนต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำ
15. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงพอของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานทางการเงิน และการติดตามและประเมินผล
16. พิจารณานุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท บริษัทย่อย และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามประกาศ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
17. ดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการใช้ทรัพย์สินของบริษัทในทางมิชอบและการกระทำที่ไม่ถูกต้องในรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบ โดยผู้มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
18. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง รวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย
19. กำกับดูแลและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทควบคู่กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
20. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
21. แต่งตั้งมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดให้ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบให้ชัดเจนเพื่อช่วยดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน และระบบการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

1. การประชุมของคณะกรรมการบริษัทตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 31 กำหนดให้คณะกรรมการต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง แต่ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน คณะกรรมการควรกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม

2. การนัดหมายประชุมให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานนัดหมายกรรมการทุกท่านโดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และให้จัดทำเป็นหนังสือเชิญประชุมโดยกำหนดวาระ วัน เวลา และสถานที่ประชุมพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาให้ชัดเจน และแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาในการพิจารณาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีเร่งด่วนให้สามารถแจ้งโดยวิธีอื่นได้ตามที่กรรมการจะสามารถรับทราบได้

องค์ประชุมและการประชุม

องค์ประชุมของคณะกรรมการบริษัทตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 34 กำหนดให้ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม แต่ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ องค์ประชุมของคณะกรรมการบริษัทจึงควรมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และในกรณีที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมควรต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

1. ในที่ประชุม ประธานทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามวาระที่แจ้งไว้ และสรุปประเด็นเรื่องในวาระการประชุมเพื่อการพิจารณาของกรรมการ พร้อมประมวลความเห็นและสรุปมติที่ประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เว้นแต่กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา ประธานต้องเชิญออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาในเรื่องนั้นๆ
2. ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิขอดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งขอให้ฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้
3. การลงมติให้ใช้คะแนนเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุมด้วย อนึ่งกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นๆ ให้งดออกเสียง
4. กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

โดยในปี 2562 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง และพิเศษ 1 ครั้ง มีจำนวน 3 ครั้ง ที่กรรมการเข้าร่วมประชุมทุกท่าน และมี 2 ครั้ง กรรมการ 1 ท่าน ไม่ได้เข้าร่วมประชุม คิดเป็นประชุมร้อยละ 88.88 ซึ่งท่านเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากต้องพักรักษาอาการป่วย และถึงแก่กรรม ในระหว่างนี้รองประธานกรรมการบริษัท และ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ช่วยกันทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ บริษัท ในระหว่างการประชุม และได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการใหม่แทนแล้ว เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562

ทั้งนี้กรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จัดให้มีในรอบปี (ยกเว้นประธานกรรมการ) โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทแต่ละคณะ ในปี 2562 (1 มกราคม 2562– 31 ธันวาคม 2562)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ในปี 2562			
		คณะกรรมการ บริษัท รวม 5 ครั้ง	คณะกรรมการ บริหาร รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการ ตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการ สรรหา รวม 2 ครั้ง
1. นายสมโภชน์ อินทรานุกูล ¹	ประธานกรรมการบริษัทและ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ สรรหาฯ	3/5	-	-	1/2
2. นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์	กรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาฯ	5/5	-	4/4	2/2
3. นางจิตรา ถาวระ	กรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	5/5	-	4/4	-
4. นายทศพร ชิมตระการ	กรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	5/5	-	4/4	-
5. นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์	รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการ	5/5	4/4	-	2/2
6. นายปิลัญชัย ประดับพงศ์	กรรมการบริษัทและ รองประธานกรรมการบริหาร	5/5	4/4	-	-
7. นางอินทิรา สุขะนินทร์	กรรมการบริษัท	5/5	-	-	-
8. นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	5/5	-	-	-
9. นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	5/5	-	-	-

¹ นายสมโภชน์ อินทรานุกูล ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระได้ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562

นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองเพื่อพูดคุยถึงปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย เพื่อความสะดวกของกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีการประชุมก่อนการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง ซึ่งบริษัทได้กำหนดเวลานัดและจัดเตรียมห้องประชุมไว้ให้ ทั้งนี้ ในปี 2562 ไม่มีประเด็นสำคัญ จึงไม่ได้มีการจัดทำรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการทราบ

9.2 ผู้บริหาร

รายชื่อคณะกรรมการผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ
2.	นางสาวลิ้มลี ทิพพงษ์ประภาส แต่งตั้งเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2562	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน และ กลยุทธ์และการพัฒนาธุรกิจกลุ่มบริษัท
3.	Mr. Rodney Charles Kimber	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานธุรกิจคลังเอกสาร, คลังสินค้าและท่าเทียบเรือ
4.	นายปิยพงศ์ รินทรานุรักษ์ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน และ กลยุทธ์และการพัฒนาธุรกิจกลุ่มบริษัท
5.	นายกษิตศ ทวีสิน	ผู้จัดการฝ่ายคลังเอกสาร
6.	นายปัญญา ชื่นทรัพย์	ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้า และท่าเทียบเรือ
7.	นางพัชรี บุณนาค	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ
8.	นายสมศักดิ์ แต่งประกอบ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เป็นตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและเป็นผู้นำของผู้บริหารของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการบริหารงานให้บรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารธุรกิจของบริษัทและบริหารงานประจำวันของบริษัทภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและได้อนุมัติไว้ เพื่อสร้างมูลค่าในระยะยาวให้กับบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีดังนี้

- รับผิดชอบในการบริหารงานทั้งปวงของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- อนุมัติจัดการอันเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของบริษัทดังนี้
 - อนุมัติรายจ่ายที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายไม่เกินมูลค่า 2.00 ล้านบาท
 - อนุมัติรายจ่ายที่ถือเป็นสินทรัพย์ไม่เกินมูลค่า 10.00 ล้านบาท
 - อนุมัติการรับจำนำสินค้าต่อรายไม่เกินมูลค่า 20.00 ล้านบาท
- สร้างวิสัยทัศน์และกำหนดพันธกิจ เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและพัฒนาองค์กรในระยะยาว
- รับผิดชอบต่อผลประกอบการทางธุรกิจและพัฒนาธุรกิจให้ครบวงจร เพื่อให้ได้ผลตอบแทนทางเศรษฐศาสตร์ในอัตราที่เหมาะสม

5. ตอบสนองความต้องการของตลาดและลูกค้า โดยการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพียงพอทันต่อเวลาในทุกสถานการณ์ในราคาที่เป็นธรรม
6. พัฒนาบริษัทให้ประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม
7. พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเต็มศักยภาพ สร้างวัฒนธรรมองค์กร จรรยาบรรณในวิชาชีพ
8. ศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ กระบวนการเพิ่มผลผลิต และพัฒนาธุรกิจต่อเนื่องโดยอาศัยทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ
9. บังคับบัญชา สั่งการ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสาร คำสั่ง หนังสือแจ้งหรือหนังสือใดๆ ที่ใช้ติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
10. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อนตำแหน่ง ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่ง ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท
11. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถทำได้ หากกรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัทในการใช้อำนาจดังกล่าว

9.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ให้ข้อมูลและคำแนะนำข้อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติ ประสานงาน และจัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ จัดทำหนังสือเชิญประชุม เอกสารการประชุม แจ้งล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาเพียงพอสำหรับการศึกษาและพิจารณาเรื่องที่จะประชุม เพื่อให้ความเห็นและออกเสียงลงคะแนน ดูแลและจัดการประชุมให้ดำเนินการได้ด้วยดี และเป็นไปตามข้อกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท จัดรายงานการประชุม จัดเก็บรายงานการประชุมและเอกสารเกี่ยวกับการประชุม รายงานประจำปี และรายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร โดยส่งให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทประกาศใช้พร้อมทั้งดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ปัจจุบันเลขานุการบริษัท คือ นายปิลัญชัย ประดับพงศ์ จบการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูงทางบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท รวมทั้งเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นอย่างดี มีประสบการณ์เชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ที่หลากหลายมีประวัติการทำงานที่โปร่งใส เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

9.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

9.4.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 พิจารณา ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ซึ่งจัดประชุมเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 อนุมัติค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท และค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2562 เท่ากับปี 2561 ในวงเงินไม่เกิน 18,000,000 บาท ต่อปี ดังนี้

หน่วย:บาท

	ค่าตอบแทนกรรมการ		สิทธิและประโยชน์อื่นๆ		รวม
ชื่อคณะกรรมการ	เบี้ยกรรมการ	เบี้ยประชุม	EJIP	โบนัสพิเศษ	
คณะกรรมการ	3,060,000.00	-	2,592,000.00	4,530,000.00	10,182,000.00
คณะกรรมการชุดย่อย					
- คณะกรรมการบริหาร	6,798,000.00	-	-	-	6,798,000.00
- คณะกรรมการตรวจสอบ	660,000.00	-	-	-	660,000.00
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	300,000.00	60,000.00	-	-	360,000.00
รวม	10,818,000.00	60,000.00	2,592,000.00	4,530,000.00	18,000,000.00

ด้วยค่าตอบแทนเป็นเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ของกรรมการโดยตรง ดังนั้นกรรมการจึงไม่สามารถอนุมัติค่าตอบแทนของตนเองได้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใสในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ โดยมีการเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นทุกปี การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะพิจารณาจากการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลการประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการอยู่ในอำนาจอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกรรมการที่เป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าตอบแทนตามบทบาทและหน้าที่ที่รับผิดชอบ

นอกจากนี้ค่าตอบแทนกรรมการควรสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการด้วย

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2562

กรรมการ	ปี 2562		ปี 2561	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
คณะกรรมการบริษัท (คำตอบแทน)				
- ประธานกรรมการ	1	605,000	1	660,000
- กรรมการ	8	2,400,000	8	2,400,000
คณะกรรมการชุดย่อย				
- คณะกรรมการบริหาร (คำตอบแทน)	2	6,798,000	2	6,798,000
- คณะกรรมการตรวจสอบฯ (คำตอบแทน)	3	660,000	3	660,000
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนด คำตอบแทนฯ (คำตอบแทนหรือเบี้ยประชุม)	3	295,000	3	320,000
สิทธิและประโยชน์อื่นๆ				
- เงินสะสมเข้าโครงการ EJIP	9	2,568,000	9	2,592,000
- โบนัส	-	-	-	-
- อื่นๆ	-	-	-	-
รวม		13,326,000		13,430,000

9.4.2 คำตอบแทนผู้บริหาร :

คำตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติขั้นสุดท้ายโดยพิจารณาคำตอบแทนให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถมีศักยภาพในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารแต่ละคนด้วย

คำตอบแทนผู้บริหาร ปี 2562 ซึ่งรวมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการด้วย

ผู้บริหาร	ปี 2562		ปี 2561	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เงินเดือน+ค่าครองชีพ	8	13,229,886	6	10,880,400
โบนัส	7	2,826,788	5	2,478,650
เงินสะสมเข้าโครงการ EJIP	4	318,767	4	332,220
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4	351,110	2	219,780
รวม		16,726,551		13,911,050

9.4.3 ค่าตอบแทนอื่น :

บริษัทมีระเบียบกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหารในลักษณะอื่น และสวัสดิการอื่นๆ ในสถานะพนักงานบริษัท

9.5 การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทมีเป้าหมายที่สำคัญในการบริหารค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานตามตำแหน่งหน้าที่ คือ ต้องกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรม และจัดให้มีสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดที่พนักงานพึงจะได้รับ เช่น ประกันสุขภาพ และอุบัติเหตุสำหรับพนักงานที่ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้การช่วยเหลือสำหรับชุดฟอร์มพนักงาน เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบโครงการสะสมหุ้นของพนักงาน (EJIP) รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือพนักงานสำหรับค่าพินิจาปนกิจของบุคคลในครอบครัว เป็นต้น เพื่อดึงดูดบุคคลที่มีความสามารถให้เข้ามาร่วมงานกับบริษัทและจูงใจให้พนักงานที่ทำงานอยู่ทำงานดียิ่งขึ้น สร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ

9.5.1 จำนวนบุคลากร

ฝ่าย	จำนวน (คน)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ฝ่ายคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ	57	29
ฝ่ายคลังเอกสาร	237	229
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	16	17
ฝ่ายปฏิบัติการ	18	20
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	5	5
รวม	333	300

9.5.2 ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนบุคลากร*	ในปี 2562	ในปี 2561
เงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา และโบนัส	85,123,224.54	77,608,821.38
ประกันสังคม	2,048,023.00	1,941,957.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,231,992.30	2,184,375.62
โครงการสะสมหุ้นของพนักงาน (EJIP)	1,936,277.77	1,899,725.66
รวม	91,339,517.61	83,634,879.66

* ไม่รวมผู้บริหารลำดับแรกจำนวน 8 ท่าน

นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยได้กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรเป็นแผนการฝึกอบรมประจำปี สำหรับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัท และการส่งพนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานภายนอกเพื่อให้ความรู้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

และในปี 2562 บริษัทได้จัดหาหลักสูตรเพื่อให้ความรู้แก่ผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตรการพัฒนาหัวหน้างาน หลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการขับรถ หลักสูตรการบริหารจัดการความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับลูกค้า เป็นต้น

ฝึกอบรมปี 2562

พนักงานที่ได้รับการอบรมทั้งหมด

จำนวนหลักสูตร

จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย : คน : ปี

166
(54.07%)

26

4.77
ชั่วโมง

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทและผู้บริหาร



นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์

อายุ 79 ปี

ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ/

ประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2553 รวม 10 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- มาตรฐานการบัญชีใหม่ สภาวิชาชีพบัญชี
- โลจิสติกส์ เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการบริหารจัดการ
- โลจิสติกส์ และซัพพลายเชน อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเมืองแร่
- โลจิสติกส์-สินค้าคงคลัง อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเมืองแร่
- ผู้ตรวจสอบบัญชีภาษีอากร กรมสรรพากร
- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - มติชน
- รัฐศาสตร์ประยุกต์ สมาคมรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
- รุ่นที่ 142/2554

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2534 – ปัจจุบัน - โฆษกกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2541 – 2561 - กรรมการสายงานเศรษฐกิจ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2549 – 2561 - กรรมการสายงานวิชาการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2561 –ปัจจุบัน - กรรมการสายงานเศรษฐกิจและวิชาการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2552 – ปัจจุบัน - กรรมการ Trade Environment สภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย
- ปี 2553 – ปัจจุบัน - กรรมการสายงานส่งเสริมการค้าและการลงทุน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2555 – ปัจจุบัน - รองประธานกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 363,696 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.08



นางจิตรา ถาวร

อายุ 79 ปี

กรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2548 – 2553 - กรรมการอิสระ บมจ. สยามเว็บ
- ปี 2549 – 2552 - ผู้จัดการใหญ่ บจ. น้ำมันไออาร์พีซี
- ผู้จัดการใหญ่ บจ. ไออาร์พีซี โพลีออล
- ปี 2549 – 2553 - ที่ปรึกษากฎหมายกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปฏิบัติหน้าที่
รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงาน
วางแผนจัดหาและค้าวัตถุดิบ บมจ. ไออาร์พีซี
- ผู้จัดการใหญ่ บจ. ไทย เอ บี เอส
- ปี 2553 – 2557 - ที่ปรึกษากฎหมายกรรมการผู้จัดการใหญ่ สังกัดกรรมการ
ผู้จัดการใหญ่ ช่วยปฏิบัติงานสายพาณิชย์กิจและ
การตลาด บมจ. ไออาร์พีซี

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2548 รวม 15 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- พานิชยศาสตร์การบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Senior Executive Program รุ่นที่ 12/2541
สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่นที่ 56/2006

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 315,324 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.07



นายทศพร ชิมตระการ

อายุ 68 ปี

กรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2557 รวม 6 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Master of Science in Electrical Engineering (MSEE) in Digital Communication, Georgia Institute of Technology สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า (BSEE) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (BE) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ (LLB) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 198/2014

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2548 – 2550 - Executive Vice-President (EVP) Information Technology at CAT (รับผิดชอบดูแลงานด้านการสื่อสารผ่านดาวเทียม, ระบบสื่อสารผ่านสายเคเบิลใต้น้ำ, และระบบสื่อสารไร้สายและโทรศัพท์เคลื่อนที่)
- ปี 2550 – 2552 - Executive Vice-President (EVP) for Corporate Strategy at CAT
- ปี 2555 - 2559 - ที่ปรึกษาประจำ กสทช. (ผศ.ดร. ธวัชชัย จิตราภรณ์) สำนักงานกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
- ปี 2560 - ปัจจุบัน - ผู้พิพากษาสมทบ ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

- กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 138,668 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.03



จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2548 รวม 15 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจการตลาด
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การตลาด การเงิน และธุรกิจ
ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยไมอามี ประเทศ
สหรัฐอเมริกา

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่นที่ 50/2006

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 89,664,140 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 19.67

นายสุกสิทธิ์ สุขะนินท์

อายุ 44 ปี

กรรมการบริษัทซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท/
รองประธานกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2544 – ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บจ. รวมศุภกิจ
- ปี 2552 – ปัจจุบัน - กรรมการ บจ. เอส เอส ที คลังสินค้า*
- ปี 2555 – ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริหาร บมจ. มัดแมน*
- ประธานกรรมการ บจ. เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย)*
- ประธานกรรมการ บจ. โกลเด้น โดนต์ (ประเทศไทย)*
- กรรมการ บจ. โกลเด้น สก๊อป*
- กรรมการ บจ. เกรฮาร์ด*
- กรรมการ บจ. เกรฮาร์ด คาเฟ่*
- ปี 2559 – ปัจจุบัน - กรรมการ บจ. ฟินบารอน
- ปี 2560 – ปัจจุบัน - ประธานกรรมการ บจ. เอสเอสที รีท แมนเนจเม้นท์*
- กรรมการ Mudman International Ltd.*

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 1 บริษัท

1. ประธานกรรมการบริหาร บมจ. มัดแมน*

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 10 บริษัท

1. กรรมการบริหาร บจ. รวมศุภกิจ
2. กรรมการ บจ. เอส เอส ที คลังสินค้า*
3. ประธานกรรมการ บจ. เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย)*
4. ประธานกรรมการ บจ. โกลเด้น โดนต์ (ประเทศไทย)*
5. กรรมการ บจ. โกลเด้น สก๊อป*
6. กรรมการ บจ. เกรฮาร์ด*
7. กรรมการ บจ. เกรฮาร์ด คาเฟ่*
8. กรรมการ บจ. ฟินบารอน
9. ประธานกรรมการ บจ. เอสเอสที รีท แมนเนจเม้นท์*
10. กรรมการ Mudman International Ltd.*

(* บริษัทย่อยของบริษัท)



นายปิณัฐชัย ประดับพงศ์

อายุ 64 ปี

กรรมการบริษัทซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท /
รองประธานกรรมการบริหาร /
เลขานุการบริษัท

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2548 รวม 15 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางบริหารธุรกิจ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่นที่ 49/2005

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 197,390 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|--------------------|--|
| ปี 2552 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. เอส เอส ที คลังสินค้า* |
| ปี 2558 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บมจ. มัดแมน* |
| | - กรรมการ บจ. เอปี้ คาเฟ่ (ประเทศไทย)* |
| | - กรรมการ บจ. โกลเด็น โดนท์ (ประเทศไทย)* |
| | - กรรมการ บจ. โกลเด็น สกู๊ป* |
| ปี 2560 – ปัจจุบัน | - รองประธานกรรมการ บจ. เอสเอสที รีท |
| | - แมเนจเม้นท์* |
| | - กรรมการ Mudman International Ltd.* |

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 1 บริษัท

1. กรรมการ บมจ. มัดแมน*

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 6 บริษัท

1. กรรมการ บจ. เอส เอส ที คลังสินค้า*

2. กรรมการ บจ. เอปี้ คาเฟ่ (ประเทศไทย)*

3. กรรมการ บจ. โกลเด็น โดนท์ (ประเทศไทย)*

4. กรรมการ บจ. โกลเด็น สกู๊ป*

5. รองประธานกรรมการ บจ. เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์*

6. กรรมการ Mudman International Ltd.*

(* บริษัทย่อยของบริษัท)



นางอินทิรา สุขะนินทร์

อายุ 72 ปี

กรรมการบริษัทซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2548 รวม 15 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- อนุปริญญา สาขาเลขานุการ Melbourne, Australia

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 50/2006

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 47,442,560 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 10.41

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|--------------------|---|
| ปี 2546 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. แชมป์เปียนเฟอร์เมนเตชั่น |
| ปี 2547 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. ราชาชูรส |
| ปี 2548 – ปัจจุบัน | - ผู้จัดการทั่วไป บจ. เค.เอส.แอล. เอ็กซ์พอร์ตเทรดดิ้ง |
| ปี 2553 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง |
| | - กรรมการ บจ. โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น |
| | - กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น |
| | - กรรมการ บจ. โรงงานน้ำตาลนิวกูญไทย |
| | - กรรมการ บจ. น้ำตาลนิวกว้างสันหลี่ |
| | - กรรมการ บจ. น้ำตาลท่ามะกา |

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 1 บริษัท

1. กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 6 บริษัท

1. กรรมการ บจ. ราชาชูรส
2. กรรมการ บจ. เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง
3. กรรมการ บจ. โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น
4. กรรมการ บจ. โรงงานน้ำตาลนิวกูญไทย
5. กรรมการ บจ. น้ำตาลนิวกว้างสันหลี่
6. กรรมการ บจ. น้ำตาลท่ามะกา



นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร

อายุ 61 ปี

กรรมการบริษัทซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2548 รวม 15 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Master of Science, Agricultural Economics, University of Saskatchewan, Canada
- Bachelor of Science, Computer Information System, Western Michigan University, USA.
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- SD Forum 2/2017: Sustainability Strategy Key Blueprint For Business Growth, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 17/2004
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 71/2006

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|--------------------|---|
| ปี 2539 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. อ่อนนุชก่อสร้าง |
| ปี 2542 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. เคเอสแอล เรียวเอสเทต |
| ปี 2547 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น |
| | - กรรมการ บจ. น้ำตาลนิวกว่างฮั่นหลี |
| | - กรรมการ บจ. โรงงานน้ำตาลนิวกว่างฮั่นหลี |
| | - กรรมการ บจ. น้ำตาลท่ามะกา |
| | - กรรมการ บจ. เคเอสแอล ชูการ์ โฮลดิ้ง |
| ปี 2549 – 2559 | - กรรมการ บจ. เคเอสแอล แมททีเรียล ซีฟฟายล์ |
| ปี 2549 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรตดิ้ง |

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 1 บริษัท

1. กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 7 บริษัท

1. กรรมการ บจ. อ่อนนุชก่อสร้าง
2. กรรมการ บจ. เคเอสแอล เรียวเอสเทต
3. กรรมการ บจ. น้ำตาลนิวกว่างฮั่นหลี
4. กรรมการ บจ. โรงงานน้ำตาลนิวกว่างฮั่นหลี
5. กรรมการ บจ. น้ำตาลท่ามะกา
6. กรรมการ บจ. เคเอสแอล ชูการ์ โฮลดิ้ง
7. กรรมการ บจ. เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรตดิ้ง

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 25,160,971 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 5.52



นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร

อายุ 64 ปี

กรรมการบริษัท

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ปี 2548 รวม 15 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Diploma from KATINKA School, United Kingdom
- หลักสูตร MMP คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
รุ่นที่ 3 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 17/2004

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 25,660,845 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 5.63

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|--------------------|---------------------------------------|
| ปี 2519 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. ชินกิจ |
| ปี 2536 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. ชวนันท์ทากิจ |
| ปี 2539– ปัจจุบัน | - กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น |
| | - กรรมการ บจ. น้ำตาลนิวก้าวสันหล้า |
| | - กรรมการ บจ. โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย |
| | - กรรมการ บจ. น้ำตาลท่ามะกา |
| ปี 2547 – ปัจจุบัน | - กรรมการ บจ. เคเอสแอล ซูการ์ โฮลดิ้ง |

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 1 บริษัท

1. กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 6 บริษัท

1. กรรมการ บจ. น้ำตาลนิวก้าวสันหล้า
2. กรรมการ บจ. โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย
3. กรรมการ บจ. น้ำตาลท่ามะกา
4. กรรมการ บจ. ชินกิจ
5. กรรมการ บจ. ชวนันท์ทากิจ
6. กรรมการ บจ. เคเอสแอล ซูการ์ โฮลดิ้ง



นายสมยศ สุธีรพรชัย

อายุ 53 ปี

กรรมการบริษัท

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

- ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 รวม - ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนิวเซาท์เวลส์ ประเทศออสเตรเลีย
- นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 119/2015

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 25,207 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.01

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|--------------------|--|
| ปี 2553 - ปัจจุบัน | - กรรมการ บจก. กรีนพาร์تنเนอร์ โฮลดิ้ง |
| | - กรรมการ บจก. วายู แอนด์ พาร์تنเนอร์ส |
| ปี 2557 - ปัจจุบัน | - กรรมการ บริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทในเครือ บมจ. เอฟ (ไทยแลนด์) กับ มิตซูบิชิ เอสเตท กรุ๊ป |
| ปี 2558 - ปัจจุบัน | - กรรมการ บมจ. เอฟ (ไทยแลนด์) |
| ปี 2560 - ปัจจุบัน | - กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอฟ (ไทยแลนด์) |
| ธ.ค. 2562-ปัจจุบัน | - กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. มัดแมน* |

การดำรงตำแหน่งกรรมการในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน มีจำนวน 2 บริษัท

1. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. มัดแมน*
2. กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอฟ (ไทยแลนด์)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. กรรมการ บริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทในเครือ บมจ. เอฟ (ไทยแลนด์) กับ มิตซูบิชิ เอสเตท กรุ๊ป
2. กรรมการ บจก. กรีนพาร์تنเนอร์ โฮลดิ้ง
3. กรรมการ บจก. วายู แอนด์ พาร์تنเนอร์ส

(* บริษัทย่อยของบริษัท)



นางสาวลิมลี ทิพพงษ์ประภาส

อายุ 42 ปี

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน และ
กลยุทธ์และการพัฒนารุรกิจกลุ่มบริษัท

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ (สาขาการเงินและการจัดการ) มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย (นิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา)
- ปริญญาโท ด้านภาพเขียนสีน้ำมัน (สาขาจิตรกรรม) New York Studio School of Drawing, Painting and Sculpture (นิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา)
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ และ ศิลปศาสตร์ (เกียรตินิยม) Knox College (อิลลินอยส์, สหรัฐอเมริกา)
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่ปรึกษาทางการเงิน (ประเทศไทย) สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย ASCO

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2550 – 2554 นักวิเคราะห์การเงินอาวุโสฝ่ายการเงิน
Moody's Investor Services, Inc. (นิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา)
- ปี 2554 – 2559 ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนธุรกิจ
(Corporate Finance, IPO และ M&A)
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2559 – 2562 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวางแผนธุรกิจ
(Corporate Finance, IPO และ M&A)
บริษัท ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
- ปี 2562 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด*
(* บริษัทย่อยของบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

-ไม่มี-



นายร็อดนี ชาร์ลส์ คิมเบอร์

อายุ 67 ปี

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานธุรกิจคลังเอกสาร,
คลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- คุณวุฒิทางธุรกิจจากมหาวิทยาลัยซัลเลิน เมืองเซาแทมป์ตัน ประเทศอังกฤษ
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพนานาชาติสำหรับผู้บริหาร จากคณะกรรมการฝึกอบรมด้านการขนส่งทางถนน ประเทศอังกฤษ

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|----------------|--|
| ปี 2539 - 2544 | - ผู้จัดการโครงการ บริษัท เอ็กเซล โลจิสติกส์ ประเทศไทย จำกัด |
| ปี 2544 - 2548 | - ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการระดับภูมิภาค Exel Singapore Pte Ltd. |
| ปี 2548 - 2550 | - ผู้จัดการทั่วไป, Bangkok Logistics Centre, Exel Singapore Pte Ltd. |
| ปี 2550 - 2551 | - ผู้อำนวยการประจำประเทศเวียดนาม และ กัมพูชา บริษัท ดีเอช แอล ซีพพลายเซน จำกัด |
| ปี 2551 - 2559 | - หัวหน้าอาวุโส บริษัท แมคเอเวล จำกัด ประเทศสิงคโปร์ |

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

-ไม่มี-



นาย ปิยพงศ์ รินทรานุรักษ์

อายุ 36 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน และ
กลยุทธ์และการพัฒนารูจกกลุ่มบริษัท

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท ด้านการเงินและการลงทุน (เกียรตินิยม) จาก University of Aberdeen Business School, University of Aberdeen ประเทศสกอตแลนด์
- ปริญญาตรี ด้านการเงิน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่ปรึกษาทางการเงิน (ประเทศไทย) สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย ASCO

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|--------------------|--|
| ปี 2550 – 2552 | นักวิเคราะห์อาวุโสฝ่ายวาณิชธนกิจ
บริษัท ไอแพค แอดไวซ์เซอร์รี จำกัด |
| ปี 2553 | ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวาณิชธนกิจ
บริษัท เอ็มเอฟซี แอดไวซ์เซอร์รี จำกัด |
| ปี 2556 – 2558 | ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวาณิชธนกิจ
บริษัท กรุงไทยแอดไวซ์เซอร์รี จำกัด |
| ปี 2558 – 2562 | ผู้อำนวยการฝ่ายวาณิชธนกิจ
บริษัท ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) |
| ปี 2562 – ปัจจุบัน | ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด* |
- (* บริษัทย่อยของบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

-ไม่มี-

นางพัชรี บุณนาค

อายุ 62 ปี

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Corporate Secretary Development Program คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Organizational Risk Management Program สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- โครงการพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรม (คพอ.) ชั้นสูง หลักสูตรนวัตกรรมจัดการเพื่อความยั่งยืน สำนักพัฒนาผู้ประกอบการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- หลักสูตร "การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน" รุ่น 2
- หลักสูตร "workshop การเสริมทักษะนักปฏิบัติ CSR" สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 30)

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2537 – 2542 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
บมจ. ทรัพย์ศรีไทย
- ปี 2543 – 2546 รองผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
บมจ. ทรัพย์ศรีไทย
- ปี 2547 – 2552 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
บมจ. ทรัพย์ศรีไทย

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 67,270 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.01

นายสมศักดิ์ แต่งประกอบ

อายุ 58 ปี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หลักสูตร Modern Marketing Management (MMM)
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
- หลักสูตร CFO Orientation Course ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนา
ความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2530 – 2540 ผู้จัดการแผนกบัญชีต้นทุน
บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด
- ปี 2541 – 2549 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
บริษัท ยูโนเด็ค แทคติกัล คอมมูนิเคชั่น จำกัด
- ปี 2550 – 2561 รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บมจ. ทรัพย์ศรีไทย

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 200,017 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04

นายกษิต ทวีสิน

อายุ 64 ปี

ผู้จัดการฝ่ายคลังเอกสาร

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรการเงินการธนาคาร สมาคมธนาคารไทย
- หลักสูตรการตลาดทางอ้อม เพื่ออยู่รอดในช่วงวิกฤตการณ์ และการสร้างผลกำไร
- การตลาดมืออาชีพสำหรับผู้บริหาร
- อบรมความปลอดภัยข้อมูลงานปฏิบัติงานของสาขา การปรับปรุงการควบคุมงาน
- อบรมความเป็นผู้นำ และควบคุมในความเปลี่ยนแปลง
- อบรมพัฒนาโปรแกรมพัฒนาผู้บริหาร
- อบรมการบริหารและการสอนงานเพื่อประสิทธิภาพ
- การฝึกการให้บริการที่เป็นเลิศ
- การบรรลุเป้าหมายการเป็นเลิศ
- ปริญญาโท Master Card
- ปริญญาโท Visa

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2548 – 2550 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย Centralized Operations ธนาคาร เอไอจี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2550 – 2552 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย Customer Fulfillment ธนาคาร เอไอจี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2552 – 2556 ผู้จัดการโครงการ บจ. จันทฉิม ชีเคียวรีตี้ พรินต์

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 35,858 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.01

นายปัญญา ชื่นทรัพย์

อายุ 60 ปี

ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยบูรพา
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2542 – 2548 ผู้จัดการสาขา ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2549 – 2554 ผู้จัดการเขต ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2554 – 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายที่ปรึกษาการลงทุน บจ. หลักทรัพย์ ทรินิตี้

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562

: 31,953 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.01

รายชื่อการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทย่อย

กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อกรรมการ	ชื่อบริษัทย่อย								
	บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด	บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอบีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท โกลเด้น โดนนัท (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท โกลเด้น สกูป จำกัด	บริษัท เกรฮาร์ด จำกัด	บริษัท เกรฮาร์ด คาเฟ่ จำกัด	บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด	Mudman International Limited
1. นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์									
2. นางจิตรา ถาวรระ									
3. นายทศพร ชิมตระการ									
4. นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์	■	◆	●	●	■	■	■	●	■
5. นายปิลัญชัย ประดับพงศ์	■	■	■	■	■			■	■
6. นางอินทิรา สุขะนินทร์									
7. นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร									
8. นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร									
9. นายสมยศ สุธีรพรชัย ¹		◆							

¹ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) 1 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ ● = ประธานกรรมการ ■ = กรรมการ ◆ = กรรมการบริหาร

10. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มาตั้งแต่ปี 2550 และได้มีการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทพร้อมคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ในปี 2554 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) และ ในปี 2556 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2) และในปี 2561 คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ได้ประกาศใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561 มีมติเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2561 เป็นต้นไป

10.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นการเสริมสร้างความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และส่งเสริมให้บริษัท เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นมาตรฐานการปฏิบัติสำหรับบริษัท ซึ่งครอบคลุมหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลและการบริหารงานด้วยความมุ่งมั่น ทุ่่มเท ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม รอบคอบและระมัดระวัง ภายใต้กรอบของกฎหมาย จริยธรรมทางธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. คณะกรรมการจะจัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการในการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนของกรรมการในฐานะที่เป็นกรรมการแยกจากบทบาทของความเป็นผู้ถือหุ้นและฝ่ายจัดการตลอดจนดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่างๆ
3. คณะกรรมการจะคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ โดยจะปฏิบัติและสื่อสารต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย รวมถึงสนับสนุนให้มีความเข้าใจและร่วมมืออันดีต่อบริษัท
4. คณะกรรมการจะดำเนินการตามความเหมาะสมภายใต้ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในเพื่อสร้างความมั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและรายงานของบริษัทอย่างถูกต้องตรงเวลา โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับกฎระเบียบของทางราชการ
5. คณะกรรมการมีหน้าที่ควบคุมดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับการดำเนินกิจการของบริษัท คณะกรรมการกำหนดนโยบายและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

6. คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน รวมทั้งการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กันระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น และมีการวางแผนทางการบริหารจัดการ และดำเนินธุรกิจที่เหมาะสม
7. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการสรรหาและพัฒนากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
8. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัททบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
9. คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์จรรยาบรรณในการทำธุรกิจสำหรับ กรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานทั่วไป เพื่อให้ถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจและแนวปฏิบัติในธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับ

ซึ่งแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับกิจการของบริษัท และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

หมวดที่ 1: สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษ สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุม สิทธิในความเป็นเจ้าของผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท เป็นต้น

1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง คือ

ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องสัมมนา 4-6 อาคารเฉลิมพระบารมี 50 ปี เลขที่ 2 ซอยศูนย์วิจัย ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาวาระตามที่กฎหมายกำหนด และตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพิ่มทุนแบบ General Mandate การออกและเสนอขายตราสารหนี้ในรูปของตั๋วเงิน และ/หรือหุ้นกู้ และการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบริษัท มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 ท่าน รวมผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 82 ราย และนับหุ้นรวมกันได้จำนวนทั้งสิ้น 241,794,250 หุ้น หรือร้อยละ 53.05 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

การดำเนินการก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า ระหว่างเดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม 2561 สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมประกาศหลักเกณฑ์และระบุนขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.subsritai.co.th
- 2) การเชิญประชุมผู้ถือหุ้นนั้นบริษัทมอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ ผู้ถือหุ้นก่อนหน้าวันประชุม 21 วัน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.subsritai.co.th ล่วงหน้า 30 วัน ก่อนวันประชุม และได้ทำการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผ่านทางสื่อหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลา 3 วัน ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ
- 3) หนังสือเชิญประชุมของบริษัทมีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. และ ข. ซึ่งเป็นแบบมาตรฐานตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์และวิธีการในการลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท และรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่จำเป็นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นนำมาอย่างครบถ้วนในวันประชุม นอกจากนี้ยังได้ระบุรายละเอียดและประวัติกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้
- 4) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบหรือพิจารณา รวมทั้งข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์ และเหตุผล ความเห็นคณะกรรมการ ตลอดจนจำนวนคะแนนเสียงในการผ่านมติอนุมัติ เช่น มติพิเศษที่ต้องการคะแนนเสียง 3 ใน 4 เป็นต้น
- 5) วาระแต่งตั้งกรรมการ มีการระบุชื่อพร้อมประวัติของกรรมการผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในปี 2562 มีการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จึงได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทด้วยรวมถึงสัดส่วนการถือหลักทรัพย์ของบริษัท
- 6) สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการอิสระนั้น บริษัทได้เพิ่มข้อมูลกรรมการผู้ได้รับการเสนอชื่อเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ของกรรมการ เช่น การมีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจจะมี ความขัดแย้ง เป็นต้น
- 7) กำหนดให้มีวาระเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการเป็นประจำทุกปีและบริษัทได้มีการชี้แจงอย่างละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รวมถึงนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา

- 8) วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี มีการระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งค่าบริการของผู้สอบบัญชี
- 9) วาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล ได้มีการแจ้งนโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผล พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบ

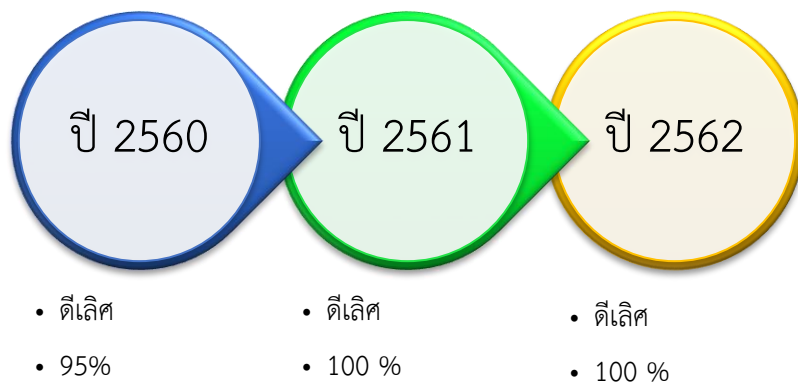
การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1) ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ประธานที่ประชุมได้แจ้งเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม วิธีการออกเสียงลงมติและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบ และให้มีการใช้บัตรลงคะแนน
- 2) ประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นได้ และได้มีการบันทึกประเด็นคำถามคำตอบไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ
- 3) ในวาระแต่งตั้งกรรมการ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล
- 4) มีการใช้บัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นกรอกในกรณีที่ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเพื่อคัดค้านหรือออกจากผู้ที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมด
- 5) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการเข้าร่วมประชุม และบริษัทได้มีการเชิญผู้สอบบัญชีและคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ข้อมูลหรือตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่
- 6) ในแต่ละวาระของการประชุม บริษัทได้จัดให้มีการลงมติและบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระอย่างชัดเจนว่าเห็นชอบ ไม่เห็นชอบ หรืองดออกเสียงเป็นจำนวนเท่าใด
- 7) บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมภายหลังเริ่มการประชุมไปแล้ว โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- 8) บริษัทไม่เพิ่มวาระการประชุมและไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ

การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

หลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดต่างๆ ได้แก่ การแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน การลงมติคะแนน และบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระอย่างชัดเจนว่าเห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง หรือบัตรเสียเป็นจำนวนเท่าใด รวมถึงมีคำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ มีคำถามและคำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุป และบริษัทได้จัดส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันตามกำหนด และนำขึ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 30 วันจากวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่สนใจสามารถเข้าไปศึกษาได้

จากการดำเนินโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้รับคะแนนร้อยละ 100 ซึ่งจัดอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”



ระดับคะแนน 90-100 = ดีเลิศ 80-89 = ดีมาก 70-79 = ดี 60-69 = ดีพอใช้ 50-59 = ผ่าน

1.2 ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิและออกเสียงอย่างเต็มที่

- 1) แยกการปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินกำไรและการจ่ายเงินปันผลประจำปี ก่อนที่จะมีการปิดสมุดพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผลอีกครั้ง เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกที่จะถือหุ้นเพื่อรับเงินปันผลหรือไม่
- 2) การกำหนดสถานที่ประชุมให้สะดวกต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ อาคารเฉลิมพระบารมี 50 ปี ซอยศูนย์วิจัย ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง ซึ่งอยู่บริเวณใกล้เคียงสำนักงานใหญ่ของบริษัท และสะดวกในการเดินทาง ขนาดห้องเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ชั่วโมงก่อนเริ่มการประชุม
- 3) ในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองให้สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท เข้าร่วมประชุมและลงมติแทนได้ โดยอำนวยความสะดวกให้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ และข้อมูลต่างๆ ของบริษัท เช่น ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลการประชุม ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท

1.3 สิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับรู้สารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสและทั่วถึง ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าวเพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ทั้งโดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2: การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทต้องสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นที่จะมาลงทุนกับบริษัท ดังนั้นคณะกรรมการจึงควรต้องดูแลการใช้เงินของบริษัทให้เหมาะสมเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น และกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติและปกป้องการใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามที่ได้กำหนดนโยบายไว้แล้วข้างต้น

2.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายย่อย

- 1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี พร้อมชี้แจงขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนและโปร่งใสให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ เช่น การกำหนดคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะนำเสนอระเบียบวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อกรรมการ ขั้นตอนการเสนอระเบียบวาระการประชุมและ/หรือการเสนอชื่อกรรมการ การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการ และกรรมการอิสระ การให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องในการนำเสนอ และขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการ เป็นต้น โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า 3-4 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งเรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจะได้บรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีต่อไป
- 2) กำหนดให้กรรมการอิสระ (Independent Directors) เป็นผู้ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น ขอร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระผ่านอีเมล surapong@subsriThai.co.th ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้ตามความเหมาะสมในแต่ละเรื่อง และกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการดำเนินกิจการของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

2.2 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

- 1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายและมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องคือ คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้ชัดเจน โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดังกล่าวได้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติภาระหน้าที่และบทกำหนดโทษ และให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ พร้อมสรุปรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาต่อไป

หากมีการใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชนในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยเป็นการเอาเปรียบบุคคลภายนอก (Insider Trading) บุคคลที่กระทำการดังกล่าวยังคงต้องรับผิดชอบ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

- 2) กำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ต้องจัดทำสำเนาแจ้งให้บริษัททราบด้วยโดยผ่านเลขานุการบริษัทภายในวันเดียวกันหรือภายในวันทำการถัดไป นับแต่มีการรายงานดังกล่าว เพื่อนำเสนอให้ประธานกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบทราบ และจัดเก็บต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ต้องจัดทำสรุปรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารหากมีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง และมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปี

2.3 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

- 1) จัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปี
- 2) กำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตน และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขข้อกำหนด พ.ร.บ. มหาชน และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้บริษัททราบโดยผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมเสนอให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และเพื่อทำการเก็บรักษาต่อไป ทั้งนี้ให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ต้องจัดทำสรุปรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง
- 3) กำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณาในวาระหรือธุรกรรมใด ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาในวาระหรือการทำธุรกรรมนั้นๆ และหากกรรมการคนใดมีส่วนได้เสียอย่างเป็นนัยสำคัญ กรรมการรายดังกล่าวต้องงดการร่วมพิจารณาหรืองดออกเสียงในวาระหรือการทำธุรกรรมนั้นด้วย

หมวดที่ 3: บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ สังคมหรือภาครัฐ รวมถึงคู่แข่ง และผู้สอบบัญชีอิสระ ควรได้รับการปฏิบัติและการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท คณะกรรมการจึงส่งเสริมให้เกิดมีความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และควรเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องให้กับผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ จึงให้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติโดยจัดทำเป็นเอกสาร “คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ” เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กรในเรื่อง จรรยาบรรณธุรกิจ จึงเห็นควรกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการจะได้ติดตามให้มีการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจังต่อไปดังนี้

1. แยกกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสียว่ามีกลุ่มใดบ้างตามสิทธิและความรับผิดชอบที่บริษัทต้องปฏิบัติและดูแล เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น รวมถึงพัฒนากระบวนการภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด
2. กำหนดให้มีการเข้มงวดในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมอันมีผลกระทบจากการประกอบธุรกิจโดยตรงอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคม ตามหลักเกณฑ์ที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมเผยแพร่ไว้ในรายงานประจำปีหรือเอกสารเผยแพร่ขององค์กร หรือในเว็บไซต์ รวมทั้งช่องทางต่างๆ
3. กำหนดให้มีนโยบายในการยกระดับคุณภาพชีวิตในสถานประกอบการของพนักงานทุกคนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและมีความปลอดภัยในการทำงาน
4. กำหนดให้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน
5. กำหนดให้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานโดยเปิดเผยตัวเลขจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานต่อปี
6. กำหนดให้มีนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องและการละเมิดสิทธิมนุษยชนและเปิดเผยวิธีการปฏิบัติให้เป็นที่ยอมรับร่วมกัน
7. กำหนดให้มีนโยบายและวิธีปฏิบัติที่ดีและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ คู่แข่งไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรมและให้เปิดเผยถึงการปฏิบัติไว้ให้เป็นที่ยอมรับร่วมกัน
8. กำหนดให้มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และห้ามให้หรือรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติและแนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย
9. กำหนดให้มีนโยบายหรือแนวทางป้องกันพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำผิด และกำหนดช่องทางในการแจ้งเบาะแส และกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลอย่างชัดเจนไว้ใน “คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน (Whistleblower Policy)”
10. กำหนดให้มีกลไกการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ใน “คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ” เพื่อสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และเปิดโอกาสให้พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องมีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่อกรรมการตรวจสอบและ/หรือกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2562 ที่มีการดำเนินการวิเคราะห์ผลกระทบ ความเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสียที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทให้เติบโตตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ นอกจากนี้ยังได้รายงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทได้จัดทำขึ้นในปี 2562 ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

การแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องมีช่องทางในการร้องเรียน การแสดงความเห็น หรือซักถามข้อสงสัย และรายงานในกรณีที่จะมีการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือร้องเรียนการกระทำผิดจรรยาบรรณได้โดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับสำหรับพนักงานบริษัท หรือโดยจัดส่งคำร้องเรียนถึงเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือแจ้งโดยตรงต่อกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

1.1 กรรมการอิสระที่ e-mail

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1) นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ | อีเมลที่ surapong@subsritai.co.th หรือ |
| 2) นางจิตรา ถาวร | อีเมลที่ chitra_t@subsritai.co.th |

1.2 เลขานุการบริษัท

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| 1) นายปิลัญชัย ประดับพงศ์ | อีเมลที่ pilanchai@subsritai.co.th |
|---------------------------|------------------------------------|

1.3 ส่งผ่านไปรษณีย์ถึง

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1) นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ | ประธานกรรมการบริษัท |
| 2) นางจิตรา ถาวร | กรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล กรรมการอิสระ |
| 3) นายปิลัญชัย ประดับพงศ์ | เลขานุการบริษัท |

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 2044/25-27 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง

กรุงเทพมหานคร 10310

2. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการร้องเรียนและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร ดังนี้

- 2.1 ผู้รับข้อร้องเรียนรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม
- 2.2 ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานข้อเท็จจริงต่อกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระมีหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อพิจารณาการร้องเรียนและกำหนดมาตรการดำเนินการเพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

3. มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

- 3.1 ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะไม่ปลอดภัย
- 3.2 ผู้รับข้อร้องเรียนจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ/คำนึงถึงความปลอดภัย โดย ผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่น การเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สัมภาษณ์ ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน

หมวดที่ 4: การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลที่ทันต่อสถานการณ์อย่างเท่าเทียมกันนั้นเป็นหลักที่บริษัทต้องถือปฏิบัติ ด้วยเชื่อมั่นว่าการได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นปัจจัยสนับสนุนมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว คณะกรรมการจึงต้องดูแลและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อให้สื่อสารและนำเสนอข่าวและข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือดังนี้

1. นอกจากการให้เผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (56-2) แล้ว ยังกำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลทั้งภาษาไทยและอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท และต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
2. จัดให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่ไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งมีเนื้อหารับรองการปฏิบัติตามหลักการบัญชี และมีรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนเป็นจริงตามมาตรฐานการบัญชี โดยให้ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ลงนามรับรอง
3. ให้จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
4. ให้จัดทำผลการปฏิบัติการตามนโยบายของบริษัทในเรื่อง การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง การดูแลและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น
5. ให้เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่
6. ให้รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย รวมถึงนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลการปฏิบัติตามนโยบายด้วย โดยให้ทำการเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และเว็บไซต์ของบริษัท
7. ให้เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน รวมถึงค่าตอบแทนที่ได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย และนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี หากปีใดไม่มี ควรระบุว่าไม่มี

8. กำหนดให้มีบุคคลในการประสานงานให้ข้อมูลในการเปิดเผยข้อมูลกับตลาดหลักทรัพย์ (Contact Person) ดังนี้
 - 8.1 การเปิดเผยสารสนเทศตามรอบบัญชี ได้แก่ งบการเงินประจำปี และงบการเงินรายไตรมาส แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) โดยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
 - 8.2 การเปิดเผยสารสนเทศตามเหตุการณ์ ได้แก่ รายการได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้สอบบัญชี มติที่ประชุม คณะกรรมการหรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โครงการลงทุน เป็นต้น โดยผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการหรือผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
9. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับนักลงทุนทุกกลุ่มทั้งรายย่อยและสถาบัน โดยได้จัดให้มีผู้ดูแลในการให้ข้อมูลต่อนักลงทุน และจัดช่องทางให้ติดต่อผ่านทาง e-mail address: ir-sst@subsritai.co.th และบริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีและการเงินและฝ่ายปฏิบัติการเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับ “นักลงทุนสัมพันธ์” และ “การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท” โดยสามารถติดต่อได้ที่

ชื่อ	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	Email Address
คุณสมศักดิ์ แต่งประกอบ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	02-318-5514-5	somsak@subsritai.co.th
คุณอรุณฯ คงกัน	รองผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	02-318-5514-5	oinnajit@subsritai.co.th

หมวดที่ 5: ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรมีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบาย และกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่วางไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังรอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาและกำหนดนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการจึงได้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการทุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ โครงสร้างคณะกรรมการหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำรายละเอียดไว้ในข้อที่ 9 โครงสร้างการจัดการข้างต้น และบริษัทได้เผยแพร่กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

10.2 กรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติและความรู้ความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการย่อยที่คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งขึ้น เพื่อให้ทำหน้าที่กลั่นกรองและตรวจสอบในเรื่องสำคัญและเกิดขึ้นเป็นประจำ ซึ่งต้องดูแลอย่างใกล้ชิด สม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามและควบคุมการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท อันได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

10.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	
1.	นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบฯ	กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน
2.	นางจิตรา ถาวระ	กรรมการตรวจสอบฯ	กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน
3.	นายทศพร ชิมตระการ	กรรมการตรวจสอบฯ	-

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

- 1) กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านบัญชี/การเงินและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3) กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องเป็นกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามนิยามที่บริษัทประกาศ และภายใต้ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 4) ให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเลือกกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ารับดำรงตำแหน่งอีกได้ หากคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระ และผลการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และถอดถอนผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระ ความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานสอบบัญชี และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำงานตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร(charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- 7) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ซึ่งได้แก่ รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการของบริษัทไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 8) สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน และรับทราบความคืบหน้าในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงการสื่อสารกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงการควบคุมภายใน
- 9) สอบทานสรุปผลตรวจสอบทุจริตคอร์รัปชัน และสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน และร่วมกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กรกับฝ่ายจัดการ รวมถึงการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทร่วมพิจารณาแก้ไขปัญหาหรือลงโทษ
- 10) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เริ่มตั้งแต่ พิจารณานโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ วัฒนธรรมองค์กร การส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินความเสี่ยง การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน และการตรวจสอบ จนถึง การสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันตามที่กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบต่างๆ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่ได้รายงานไว้ในแบบประเมินตนเองของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- 11) ศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหว แนวโน้ม การปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมในการนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท
- 12) พัฒนาและเสนอแนะนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมทั้งจรรยาบรรณธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
- 13) ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและหลักปฏิบัติตามกรอบจริยธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 14) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

10.2.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ ¹	ประธานกรรมการสรรหาฯ
2.	นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์	กรรมการสรรหาฯ
3.	นางจิตรา ถาวระ ¹	กรรมการสรรหาฯ

¹ นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ แทน นายสมโภชน์ อินทรานุกูล เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 และแต่งตั้งนางจิตรา ถาวระ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

- 1) เป็นกรรมการของบริษัท และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และมีกรรมการอิสระ 2 ใน 3
- 3) ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน กรรมการสรรหาฯ
- 4) ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นได้โดยอิสระ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนฯ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ หากคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

- 1) พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหา รวมทั้งคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- 2) พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- 3) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผล และหัวข้อในการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- 4) เสนอนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ พร้อมทั้งพิจารณาทบทวนอัตราค่าตอบแทนสำหรับ

กรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัท เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชด้อย คณะกรรมการบริษัทจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาอนุมัติต่อไป

- 5) ภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

10.2.3 คณะกรรมการบริหาร

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายศุภสิทธิ์ สุขะนิทร์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายปิลัญชัย ประดับพงศ์	รองประธานกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

- 1) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งและอาจประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัท และ/หรือบุคคลภายนอกอีกจำนวนหนึ่ง
- 2) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3) ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
- 4) กรรมการบริหารจะต้องมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสม สามารถอุทิศเวลา มีความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตน รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทหรือที่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท หรือดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- 2) กรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นสมควรกำหนดไว้ และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายดังนี้

- 1) กำหนดแนวทางการพัฒนาและการขยายงานของกิจการให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท พร้อมประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม
- 2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- 3) ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนด ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
- 4) พิจารณาโครงการการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท โดยทำการวิเคราะห์โครงการลงทุน ความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 5) พิจารณากลับกรองข้อมูลหรือข้อเท็จจริงในเรื่องที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อการพิจารณาอย่างละเอียดและถูกต้อง
- 6) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงเรื่องที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด โดยจัดให้มี**คณะทำงานบริหารความเสี่ยง**พิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละฝ่าย และเชื่อมโยงรวมเป็นความเสี่ยงขององค์กร เพื่อกำหนดวิธีการจัดการหรือแนวทางการป้องกันกับความเสี่ยงที่ระบุไว้ พร้อมติดตามและประเมินผลต่อไปอย่างต่อเนื่อง
- 7) อนุมัติจัดการอันเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของบริษัทดังนี้

อนุมัติรายจ่ายที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายไม่เกินมูลค่า	10.00	ล้านบาท
อนุมัติรายจ่ายที่ถือเป็นสินทรัพย์ไม่เกินมูลค่า	50.00	ล้านบาท
อนุมัติการรับจำนำสินค้าต่อรายไม่เกินมูลค่า	100.00	ล้านบาท
- 8) มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอน เจ้าหน้าที่ระดับบริหารที่ต่ำกว่าตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ
- 9) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการของบริษัทรวม 4 ครั้ง โดยได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและอนุมัติแล้ว

นอกจากการประชุมอย่างเป็นทางการดังกล่าวข้างต้นแล้วนั้น ผู้บริหารฝ่ายจัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารทราบอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน และคณะกรรมการบริหารได้เข้าร่วมประชุมหารือพร้อมให้คำแนะนำในการทำงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ด้วย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย รองผู้จัดการฝ่าย และผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละฝ่าย จากนั้นให้พิจารณาถึงการเชื่อมโยงกันระหว่างความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กรและให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าประสงค์ของบริษัท พร้อมติดตามรายงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส และให้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่มีองค์ประกอบครบถ้วน สามารถเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับได้รับทราบ และนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติได้

10.3 การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

10.3.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

- 1) การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การคัดเลือกจะต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และดำเนินการโดยผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
- 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ มีหน้าที่ในการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง เสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท
- 3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการจะพิจารณาทบทวนทักษะและคุณลักษณะของกรรมการ (Skill and Characteristic) และองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัทเทียบกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์ในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการพิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ อายุและเพศของกรรมการ
- 4) ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการเดิมเป็นกรรมการต่ออีกวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการจะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึง ผลการปฏิบัติงาน ประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม และการสนับสนุนในกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

10.3.2 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระบริษัทมีนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจจะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไปหากพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นแล้ว กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย และกำหนดคุณสมบัติอื่นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- 2) ไม่มีส่วนร่วมบริหารงาน ไม่เป็นพนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งในลักษณะดังนี้
 - ก) ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น
 - ข) ไม่มีความสัมพันธ์ทางการค้า/ทางธุรกิจซึ่งมีมูลค่ารายการตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปหรือตั้งแต่ร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์รวมที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ในการพิจารณามูลค่ารายการให้รวมรายการที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือนก่อนวันที่มีการทำรายการในครั้งล่าสุด
- 5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 6) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วน กรรมการที่มีส่วนบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 7) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
- 8) ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้ โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน
- 9) คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป็นนโยบายว่ากรรมการอิสระอาจขาดความเป็นอิสระเมื่อปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ทั้งนี้คุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ” อยู่ในเกณฑ์ที่เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการถือหุ้นของบริษัทซึ่งได้กำหนดไว้ไม่เกิน 1%

10.3.3 การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารระดับสูงโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยจะพิจารณาสรรหาจากพนักงานภายในองค์กรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมก่อน เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานภายในองค์กร เมื่อผ่านการพิจารณาสรรหาแล้ว กรณีผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทบรรจุเข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ

สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงซึ่งมีสำคัญต่อการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งเพื่อสรรหาและเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูงและพัฒนาผู้มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) มีนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนในการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งที่สำคัญ ได้แก่ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย ในกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือการเกษียณอายุ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการขาดการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีและมีศักยภาพได้เติบโตในตำแหน่งที่สูงขึ้นตามลำดับขั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ

การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้บริษัทมีกระบวนการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง อันได้แก่ การคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง มีการประเมินผลงาน และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจำเป็นต่อการบรรลุกลยุทธ์และเป้าหมายในอนาคตของบริษัทที่จะสนับสนุนให้บุคคลเติบโตไปพร้อมกับการเติบโตขององค์กร
- 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนในการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย โดยกำหนดให้
 - กรรมการผู้จัดการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และ รองกรรมการผู้จัดการ โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอนุมัติแผน

- รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายวางแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้จัดการฝ่ายในสายงานที่ตนรับผิดชอบโดยให้กรรมการผู้จัดการอนุมัติแผน
- 3) กรรมการผู้จัดการพิจารณาแผนการพัฒนา และนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ รับทราบ
- 4) กรรมการผู้จัดการ มอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สืบทอดตำแหน่งทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) กรรมการผู้จัดการสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง และรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ปีละ 1 ครั้ง
- 6) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ทำการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการได้รับทราบ รายงานความคืบหน้าของแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับปี 2562 แผนการสืบทอดตำแหน่งประจำปี 2563 และแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งประจำปี 2563 จากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

10.4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาความรู้

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนด และ/หรือ ดำเนินการต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ และใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท แบ่งออกเป็น (1) การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ (รายคณะ) (2) การประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะทุกชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (3) การประเมินผลตนเองรายบุคคล (รายบุคคล) โดยแบบประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดมีหลักเกณฑ์ในการประเมินเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมีความสอดคล้องกับตัวอย่างแบบประเมินของศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีกระบวนการประเมินผลของคณะกรรมการ ดังนี้

1. กรรมการบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งประกอบด้วย การประเมินผลทั้งคณะ การประเมินผลตนเองรายบุคคล การประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการ เพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท
2. เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ สรุปและเสนอผลการประเมิน ทั้งหมด ต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อกรรมการที่ประเมินผล เพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ นำเสนอผลการประเมิน และแนวทางการปรับปรุง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อร่วมกันพิจารณาผลการประเมิน และกำหนดแนวทางการปรับปรุงในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการทำการทบทวนแบบประเมินของคณะกรรมการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีความเหมาะสม

10.4.1 การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ คือ

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ	คะแนนเฉลี่ย	
	ปี 2561	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.88	3.82
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.88	3.90
3. การประชุมคณะกรรมการ	3.90	3.90
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	3.89	3.91
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	3.91	3.93
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	3.74	3.77
คะแนนรวมเฉลี่ย	3.8667	3.8717
%	96.67%	96.79%

คณะกรรมการได้ประเมินการปฏิบัติงานกรรมการทั้งคณะแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.79 ในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

10.4.2 การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ

ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 3 หัวข้อ คือ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย	
	ปี 2561	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ	3.95	3.95
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.94	4.00
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ	4.00	3.94
คะแนนรวมเฉลี่ย	3.9633	3.9633
%	99.08%	99.08%

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยของตนเองแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99.08 ในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาฯ	คะแนนเฉลี่ย	
	ปี 2561	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ	3.95	4.00
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.00	4.00
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ	3.94	4.00
คะแนนรวมเฉลี่ย	3.9633	4.00
%	99.08%	100%

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ได้ประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยของตนเองแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 100 ในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร	คะแนนเฉลี่ย	
	ปี 2561	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ	3.60	3.90
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.83	3.83
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ	3.80	3.80
คะแนนรวมเฉลี่ย	3.7433	3.8433
%	93.58%	96.08%

คณะกรรมการบริหารได้ประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยของตนเองแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.08 ในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

10.4.3 การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล

ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 3 หัวข้อ คือ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล	คะแนนเฉลี่ย	
	ปี 2561	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.78	3.88
2. การประชุมของคณะกรรมการ	3.92	3.75
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.89	3.80
คะแนนรวมเฉลี่ย	3.8633	3.81
%	96.58%	95.25%

คณะกรรมการได้ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคลแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.25 ในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

10.4.4 การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการของบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เนื่องจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท โดยให้กรรมการแต่ละท่านทำการประเมิน โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงินรางวัลสูงใจที่เหมาะสม โดยนำแบบประเมินของศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นเกณฑ์ ซึ่งมีรายละเอียดของหัวข้อการประเมินและผลการประเมินได้ดังนี้

การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 10 หัวข้อ คือ

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ	คะแนนเฉลี่ย	
	ปี 2561	ปี 2562
1. ความเป็นผู้นำ	3.98	3.95
2. การกำหนดกลยุทธ์	3.90	3.88
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์	3.92	3.93
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	3.94	3.95
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	3.85	3.86
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก	3.88	3.74
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร	3.89	3.83
8. การสืบทอดตำแหน่ง	3.87	3.70
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	4.00	4.00
10. คุณลักษณะส่วนตัว	3.98	3.98
คะแนนรวมเฉลี่ย	3.9210	3.8820
%	98.03	97.05

คณะกรรมการได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.05 ในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

หมายเหตุ	การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ มีเกณฑ์การประเมินดังนี้
90-100 %	= “ดีเลิศ”
80-89 %	= “ดีมาก”
70-79 %	= “ดี”
60-69 %	= “ค่อนข้างดี”
50-59%	= “ผ่าน หรือ พอใช้”
ต่ำกว่า 50 %	= “ควรปรับปรุง”

10.4.5 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

ในการเข้ารับตำแหน่งกรรมการบริษัท และ/หรือกรรมการอิสระ กรรมการแต่ละคนจะได้รับข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท ข้อบังคับที่ระบุถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท การได้รับคำแนะนำด้านกฎหมาย กฎระเบียบและเงื่อนไขต่างๆ ในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมไปถึงการได้รับการทำความเข้าใจถึงธุรกิจของบริษัท

บริษัทจะจัดให้กรรมการใหม่มีการปฐมนิเทศโดยการเข้าอบรมในหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยเพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) ความสำคัญของคณะกรรมการ
- (2) บทบาทหน้าที่ของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการตามกฎหมาย
- (4) แนวทางสำหรับกรรมการในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อพึงปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการของบริษัท บริษัทได้จัดเตรียมเอกสารให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจ รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างทุน ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือสำหรับกรรมการซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัทให้กับกรรมการ ทั้งนี้คู่มือกรรมการประกอบด้วย

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง)
2. ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน
3. จรรยาบรรณธุรกิจ
4. หนังสือรับรองบริษัท วัตถุประสงค์และข้อบังคับ
5. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนของ ก.ล.ต.
6. หนังสือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน
7. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
8. รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปีของบริษัทฉบับล่าสุด (แบบ 56-1)

ในกรณีกรรมการที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัท บริษัทจะดำเนินการส่งเข้ารับการอบรม โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ในปี 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการใหม่ 1 ท่าน คือ นายสมยศ สุธิ์พรชัย แทนนายสมโภชน์ อินทรานุกูล ซึ่งถึงแก่กรรม ทั้งนี้ นายสมยศ สุธิ์พรชัย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 119/2015 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว และบริษัทได้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กฎระเบียบและเงื่อนไขต่างๆ ในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมไปถึงการได้รับการทำความเข้าใจถึงธุรกิจของบริษัท

การพัฒนาความรู้

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรมสัมมนาจากหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงาน และประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ปัจจุบันกรรมการทุกท่านได้เข้าอบรมในหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) และ/หรือหลักสูตร Director Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนี้กรรมการบริษัทยังได้เข้าร่วมการสัมมนาของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มความรู้ เช่น การสัมมนาเรื่อง Audit Adjustment เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 โดยสำนักงาน ก.ล.ต. ประธานกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมการสัมมนาครั้งนี้

10.5 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทกำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์จากการลงทุนของบริษัทโดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน รวมถึงกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

10.6 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ ซึ่งได้จัดทำรายละเอียดไว้ในข้อที่ 10.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 2: การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และบริษัทได้เผยแพร่ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 บนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2562 คณะกรรมการและผู้บริหารมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ดังนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารประจำปี 2562

ลำดับ	ชื่อ/ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)				ใบสำคัญแสดงสิทธิ		
		ณ 31 ธ.ค. 2561	ณ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี 2562	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ณ 31 ธ.ค. 2561	ณ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี
1.	นายสมโภชน์ อินทรานุกูล	286,360	370,029	84,395	0.08	11,648	11,648	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
2.	นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ	279,301	363,696	84,395	0.08	16,219	16,219	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
3.	นางจิตรา ถาวระ กรรมการและกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ	230,929	315,324	84,395	0.07	12,993	12,993	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
4.	นายทศพร ชิมตระการ กรรมการและกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	168,173	138,668	(29,505)	0.03	10,684	10,684	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
5.	นายศุภสิทธิ์ สุขะนินทร์ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ	89,559,745	89,644,140	84,395	19.67	5,968,248	5,968,248	-
	นางสาวกมลฤดี ปัจฉิมสวัสดิ์ (คู่สมรส)	13,143,572	13,143,572	-	2.88	876,238	876,238	-
	ด.ช. ศุภฤทธิ สุขะนินทร์ (บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	3,929,976	3,929,976	-	0.86	261,998	261,998	-
	ด.ช. ศุภเดช สุขะนินทร์ (บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	3,929,976	3,929,976	-	0.86	261,998	261,998	-
6.	นายปิลัญชัย ประดับพงศ์ กรรมการ รองประธานกรรมการบริหารและ เลขานุการบริษัท	112,995	197,390	84,395	0.04	5,131	5,131	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
7.	นางอินทิรา สุขะนินทร์ กรรมการ	47,358,165	47,442,560	84,395	10.41	3,154,809	3,154,809	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
8.	นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร กรรมการ	25,076,576	25,160,971	84,395	5.52	1,550,902	1,550,902	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ/ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)				ใบสำคัญแสดงสิทธิ		
		ณ 31 ธ.ค. 2561	ณ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี 2562	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 31 ธ.ค. 2561	ณ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี
9.	นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร กรรมการ	25,576,450	25,660,845	84,395	5.63	274,352	274,352	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
10.	นายสมยศ สุธีร์พรชัย* กรรมการ	-	25,207	-	0.01	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
11.	นางสาวลิลลี่ ทิพนพงษ์ประภาส	-	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
12.	Mr. Rod Kimber	-	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
13.	นายปิยพงศ์ รินทรานุรักษ์	-	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
14.	นายเกษิตศ ทวีสิน	35,359	35,858	499	0.01	1,579	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	0.01	1,968	-	-
15.	นางพัชรี บุญนาค	40,811	67,270	26,459	0.01	1,968	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
16.	นายสมศักดิ์ แต่งประกอบ	182,750	200,017	17,267	0.04	2,579	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
17.	นายปัญญา ชุนทรัพย์	30,300	31,953	1,653	0.01	1,336	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-

*นายสมยศ สุธีร์พรชัย ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

หมายเหตุ - จำนวนหุ้นข้างต้นได้รวมจำนวนหุ้นที่กรรมการและผู้บริหารได้รับจากโครงการ EJIP
- การคำนวณสัดส่วนของการถือหุ้น คำนวณจากจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว

10.7 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไซยศ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2562 และบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและ/หรือสอบทานงบการเงินให้แก่ผู้สอบบัญชี ดังนี้

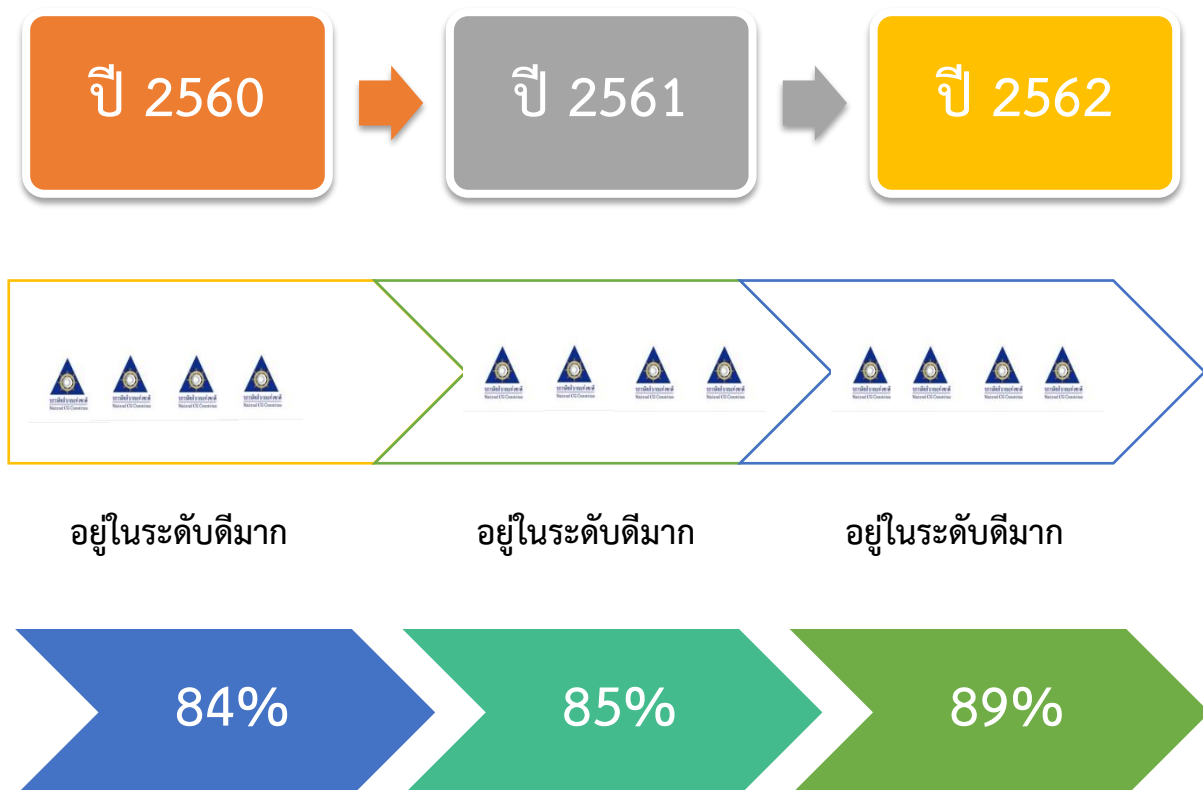
1. ค่าตอบแทนการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee) จำนวน 1,610,000 บาท
2. ค่าตอบแทนอื่น (Non Audit Fee) จำนวน 300,000 บาท (ค่ารายงานข้อเท็จจริงที่พบจากการปฏิบัติงานตามมาตรฐานงานบริการเกี่ยวเนื่องสำหรับการรายงานผลการดำเนินงานของสินทรัพย์ที่เช่าจากกองทุนอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย)

10.8 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Good Governance) และได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 มาปรับใช้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ได้ประกาศใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561 มีมติเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2561 เป็นต้นไป

ผลการประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

ผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2562 บริษัทได้รับการคะแนนในระดับ 4 ดาว “ดีมาก” ประเมินผลจากคณะกรรมการบริษัทภิบาลแห่งชาติ (National CG Committee) ที่ทำการสำรวจบริษัทจดทะเบียนไทย



10.9 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

นอกเหนือจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการแล้ว บริษัทได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2) พ.ศ. 2556 ซึ่งกำหนดให้มีความสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2) พ.ศ. 2556 และยังคงสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3) พ.ศ. 2561 คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจนี้ใช้กับบุคลากรของบริษัททุกกลุ่ม ปัจจุบันบริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการมีความเห็นว่่านโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 ได้มีการเริ่มใช้ปฏิบัติเมื่อปี 2562 จึงยังให้คงเดิมต่อไป และได้รับทราบถึงนโยบายที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560	แนวทางการปฏิบัติของบริษัท
1. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงกรรมการอิสระครั้งแรก	ในปี 2562 บริษัทมีการแต่งตั้งกรรมการอิสระ คือ นายสุรพงษ์ โพธิ์พัฒนาพงษ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการมาเกินกว่า 9 ปี เป็นกรรมการอิสระต่อไปนั้น คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าวแล้ว เนื่องจากเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ วางตนเองเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทได้อย่างเหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี นำความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ มาให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์แก่บริษัทตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมีคุณสมบัติความเป็นอิสระครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ทาง ก.ล.ต. กำหนด
2. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการควรพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัท แต่ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี	เนื่องด้วยลักษณะของธุรกิจบริษัท และกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงมากนัก และฝ่ายจัดการได้ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทวางไว้ได้เป็นอย่างดี ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการจัดประชุม 5 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบผลการดำเนินงาน และให้คำแนะนำเพื่อการปรับปรุง แม้แต่มีรายการที่สำคัญที่จำเป็นต้องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ บริษัทจะมีการจัดประชุมเพิ่มเป็นพิเศษ
3. บริษัทควรจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี	คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่ง แบ่งออกเป็น (1) การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ (รายคณะ) (2) การประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะทุกชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (3) การประเมินผลตนเองรายบุคคล (รายบุคคล) โดยแบบประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดมีหลักเกณฑ์ในการประเมินเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมีความสอดคล้องกับตัวอย่างแบบประเมินของศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้กรรมการได้ร่วมกันทบทวนการทำงาน แก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวมถึงพิจารณาผลงานเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

11. ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่า 3 ด้านให้เกิดความสมดุล ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในธุรกิจคลังสินค้า คลังเอกสาร และธุรกิจด้าน Logistics ที่มีบริการหลากหลายครบวงจร ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยแสดงถึงกรอบการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างมีแบบแผน ตามนโยบายที่ว่า “ธุรกิจก้าวหน้า ได้มาตรฐานสากล ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มต้นจากภายในองค์กร และขยายออกสู่ภายนอกองค์กร บริษัทเชื่อว่าความพึงพอใจของลูกค้ามาจากพนักงานที่มีความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ พร้อมให้บริการ รวมถึงนวัตกรรมใหม่ในกระบวนการให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างหลากหลาย นอกจากนี้พนักงานยังเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนได้ในระยะยาว

กลยุทธ์หลักในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

1. พัฒนารูธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาพนักงาน สร้างคนของบริษัทตามค่านิยมขององค์กร

Smart	มีทักษะและความเชี่ยวชาญในงาน ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานสูงด้วยวิทยาการและเทคโนโลยีทันสมัย
Service mind	มีความรักและเต็มใจในการให้บริการที่ดี มุ่งสู่ความเป็นเลิศตามนโยบายบริษัท คือ บริการด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา ถูกต้อง สุภาพ มีน้ำใจ และมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด
Together	องค์กร พนักงาน พร้อมทั้งจะพัฒนาไปด้วยกันกับสังคมและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้เกิดเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกัน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนได้ในที่สุด

2. พัฒนาคุณภาพของกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการทำงาน (In-Process)
3. เสริมสร้างความสามารถ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร การมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมทั้งจะพัฒนาไปด้วยกันอย่างยั่งยืน
4. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม
5. ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและการทำดีต่อสังคม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นไปเพื่อสาธารณะประโยชน์

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ประจำปี 2561 ของบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อสื่อสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของบริษัทให้ได้รับทราบถึงแนวคิด นโยบาย ด้านความยั่งยืน การดำเนินงานด้านความยั่งยืนและแนวทางในการบริหารจัดการด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

สำหรับในรายงานประจำปีฉบับนี้บริษัทได้รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมตามกรอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ใน 8 หัวข้อ ได้แก่ 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค 6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม 7) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม 8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน มีการดูแลเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนดและตามรูปแบบที่เป็นมาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป มีจรรยาบรรณในการประกอบการค้า และดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย มีการชำระภาษีอย่างถูกต้องตรงเวลาและยังส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นเห็นความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายที่เป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมาย และจรรยาบรรณบริษัท โดยไม่มีการกระทำในทางทุจริตอันเป็นผลร้ายต่อกัน และไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่งหรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่งโดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมายหรือละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่ทุกรายอย่างเท่าเทียม เสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม และปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ มีการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มั่นนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

1. ห้ามมิให้พนักงานให้หรือเสนอที่จะให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก อาทิ เจ้าหน้าที่ของรัฐ นายหน้า ตัวแทน คู่ค้า ฯลฯ ที่มีเจตนาชักนำให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใด อันเป็นการผิดต่อกฎหมาย
2. ห้ามมิให้รับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางมิชอบ

- ดำเนินธุรกิจร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ทั้งภายใน ประเทศและต่างประเทศ ต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมายของประเทศไทย และกฎหมายของต่างประเทศที่บริษัทติดต่อธุรกิจด้วย

นอกจากนี้ ในการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้ประกาศใช้นโยบายเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

บริษัทมีเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตในปี 2559 และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition : CAC) เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2562



3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและถือเป็นนโยบายบริษัทในเรื่องของการเคารพสิทธิมนุษยชนและเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ได้มีปฏิสัมพันธ์ด้วยในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่และไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใดๆ

นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นกลางทางการเมือง ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมและไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใดคนหนึ่ง ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ โดยบริษัทได้กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่า “พนักงาน” เป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการประกอบกิจการของบริษัทและบรรลุผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร รวมถึงค่าตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน โดยได้กำหนดเป็นนโยบายไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจดังนี้

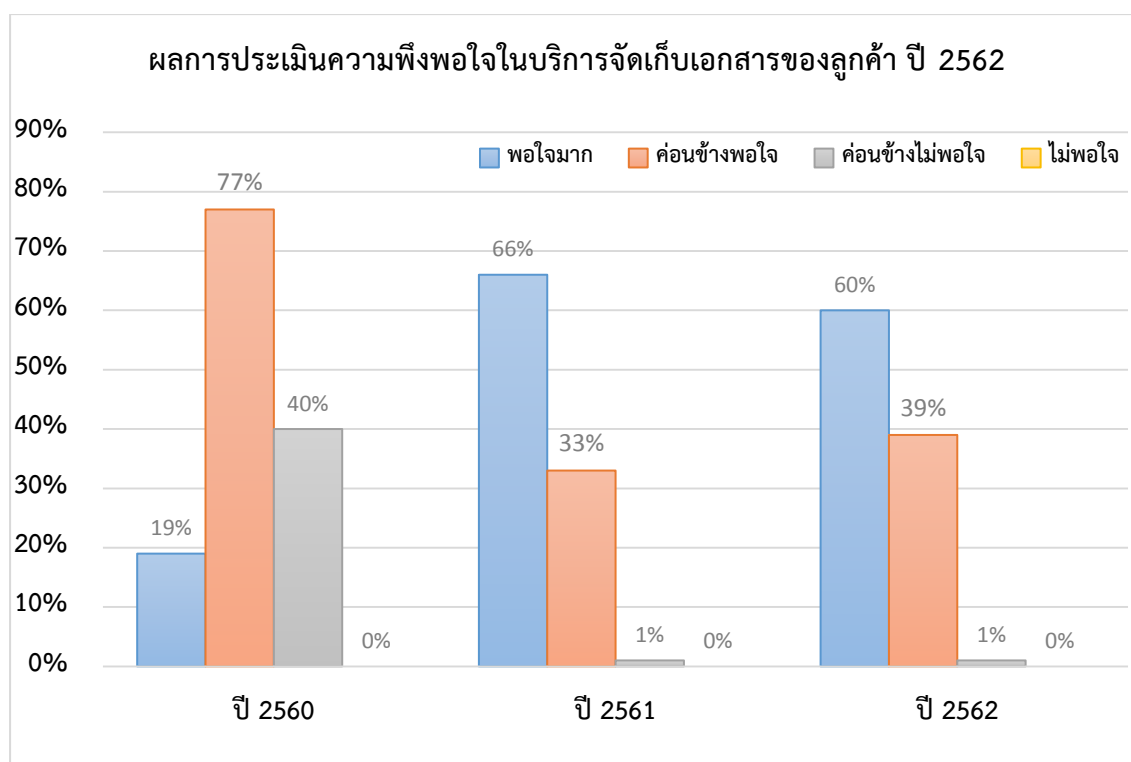
1. ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่สนับสนุนการเลือกปฏิบัติทั้งทางตรง หรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นเชื้อชาติ สีผิว เพศ ความโน้มเอียงทางเพศ อายุ ความทุพพลภาพ ศาสนา การแสดงความคิดเห็นด้านการเมืองที่ไม่ผิดกฎหมาย หรือการแสดงความคิดเห็นอื่นใด
2. จัดให้มีสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานพึงจะได้รับ เช่น วันหยุดพักผ่อน การจ่ายค่าล่วงเวลา ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น
3. จัดให้มีขั้นตอน วิธีการ และกระบวนการยื่นข้อร้องทุกข์ และพิจารณาข้อร้องทุกข์ที่เหมาะสมและเป็นธรรม
4. กรณีมีการทำผิดระเบียบหรือวินัยและต้องดำเนินการเพื่อให้มีการพิจารณาสอบสวนเพื่อลงโทษอย่างเป็นธรรมแล้วแต่กรณี
5. สนับสนุนด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดสุขอนามัยที่ดี และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีการควบคุมภัยอันตรายต่างๆ และดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงานต่างๆ
6. เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นหรือซักถามข้อสงสัยผ่าน E-mail ของเลขานุการบริษัท กรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการอิสระ

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการด้านธุรกิจของบริษัท จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้นตลอดเวลาโดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าไว้อย่างชัดเจนในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

ที่ผ่านมาลูกค้าเก่าของบริษัทส่วนใหญ่ยังคงใช้บริการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน เนื่องจากบริษัทส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ซื่อสัตย์ มีความยืดหยุ่นในการให้บริการ ภายใต้เงื่อนไขและราคาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับลูกค้าอย่างถูกต้องครบถ้วน ภายใต้ข้อบังคับและกฎหมายอันเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพของบริษัท และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือผิดสัญญาต่อกับลูกค้าของบริษัท นอกจากนี้สิทธิของลูกค้าตามสัญญาที่ได้ทำข้อตกลงกันแล้ว บริษัทยังคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าด้วย โดยได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ปรับปรุงบริการ และพัฒนาบริการต่างๆ เพื่อให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2015 ที่บริษัทได้รับ รวมทั้งได้จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ





จำนวนลูกค้าที่เข้าร่วมประเมินความพึงพอใจ สำหรับปี 2562 คิดเป็นร้อยละ 29.09 ของลูกค้าทั้งหมดโดยกระจายตามประเภทของขนาดลูกค้า ดังนี้

ประเภทกลุ่มลูกค้า	2560		2561		2562	
	จำนวนราย	ร้อยละตามกลุ่มลูกค้า	จำนวนราย	ร้อยละตามกลุ่มลูกค้า	จำนวนราย	ร้อยละตามกลุ่มลูกค้า
ลูกค้าขนาดเล็ก	184	15.63	266	20.11	245	16.80
ลูกค้าขนาดกลาง	185	99.46	183	89.71	179	81.74
ลูกค้าขนาดใหญ่	84	100	91	94.79	92	94.85
รวม	453		540		516	

6) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะทำให้บริษัทเป็นองค์กรที่มี “บรรษัทภิบาล” (Corporate Social Responsibility – CSR) ด้วยการดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กรที่มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม โดยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรหรือทรัพยากรจากภายนอกองค์กร ในอันที่จะทำให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข

ในปี 2562 ที่ผ่านมามีบริษัทได้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน ได้แก่ การมอบทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนต่างๆ ในเขตอำเภอพระประแดงและอำเภอพระสมุทรเจดีย์ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่บริษัทตั้งอยู่และโรงเรียนในพื้นที่อื่นที่ขาดแคลนและขอความอนุเคราะห์ทุนการศึกษามายังบริษัท รวมถึงโครงการบริจาคโลหิตที่บริษัทได้จัดให้มีเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมการศึกษาโดยการให้ความรู้แก่สถาบันการศึกษาต่างๆ รวมถึงหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน ที่สนใจระบบคลังสินค้าอัตโนมัติ AS/RS โดยได้ให้เข้าเยี่ยมชมดูงานกิจการด้านคลังเอกสารอัตโนมัติของบริษัท

โครงการ “SST เต็มฝันให้น้อง” ณ โรงเรียนวัดโคกลำดวน ต. พรหมณี อ. เมืองนครนายก จ. นครนายก



สถาบันการศึกษาต่างๆ ที่เข้าเยี่ยมชมตงงานกิจการด้านคลังเอกสารอัตโนมัติของบริษัท



โครงการบริจาคโลหิต “ให้เลือด-ให้ชีวิต” ปีที่ 7



7) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย อาชีวอนามัย ในการประกอบกิจกรรมต่างๆ อันเป็นธุรกิจของบริษัท รวมถึงการดำเนินกิจกรรมที่ร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม โดยกำหนดเป็นนโยบายไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

จากนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงได้ดูแลการปล่อยน้ำเสียลงในแม่น้ำของธุรกิจท่าเทียบเรือและคลังสินค้า ที่ตั้งอยู่ริม แม่น้ำเจ้าพระยา และในธุรกิจคลังเอกสารบริษัทได้สั่งทำกล่องกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้แก่ จัดหาผลิตภัณฑ์กล่อง กระดาษที่ใช้เยื่อกระดาษน้อยลงแต่ความแข็งแรงทนทานยังคงเดิม หรือ กล่องที่ใช้เยื่อกระดาษมาจากป่าปลูก เพื่อเป็นการช่วยลดการตัดไม้ทำลายป่าไม้ และรักษาสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดกิจกรรมปลูกป่าเพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรป่าไม้ เพื่อลดภาวะวิกฤติการณ์ด้านทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรน้ำ ภาวะโลกร้อน และภัยพิบัติทางธรรมชาติ

บริษัทได้มีการกำหนดแผนการตรวจสอบสภาพรบบทุกเพื่อให้รบบรบบทุกคั่นได้มีการตรวจสอบสภาพรบบตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ และกำหนดให้ผู้ให้บริการภายนอกปฏิบัติตาม เพื่อให้รบบรบบทุกอยู่ในสภาพดีไม่ก่อให้เกิดมลพิษ เช่น ควันดำ

โครงการปลูกป่า-สร้างฝาย (หินทิ้ง) ณ หมู่บ้านสามัคคีธรรม ต. ลุ่มสุม อ. ไทรโยค จ. กาญจนบุรี



8) นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์องค์กรให้บริษัท “เป็นผู้นำในธุรกิจคลังสินค้า คลังเอกสาร มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจด้าน Logistics ไปสู่ระดับมาตรฐานสากล ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าของธุรกิจแก่บริษัทในกลุ่ม และลงทุนในกิจการที่มีโอกาสเจริญก้าวหน้า เพิ่มอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พร้อมยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม” และเพื่อนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรในระยะยาว ด้วยการพัฒนาและต่อยอดความรู้ใหม่ๆ เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงทางความคิด การผลิต กระบวนการทำงานให้เจริญก้าวหน้า ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีต้นทุนที่เหมาะสม และสร้างความสามารถในการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลสิ่งแวดล้อม ภายใต้ยุทธศาสตร์และนโยบายที่มุ่งเน้นในการสนับสนุนการดำเนินกิจการและธุรกรรมต่างๆ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านการใช้งานอุปกรณ์ดิจิทัลอันหลากหลาย เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการใช้งาน อนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

บริษัทสร้างกระบวนการทำงานและระบบที่ทันสมัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและตอบสนองความต้องการของลูกค้า

- บริษัทนำระบบดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานและติดต่อสื่อสารภายใน เพื่อลดการใช้งานกระดาษ ซึ่งสามารถลดการใช้งานการพิมพ์และถ่ายสำเนาเอกสารได้เป็นจำนวนมาก
- บริษัทยังได้พัฒนาระบบการให้บริการลูกค้า Service Order Online ผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อตอบโต้การให้บริการที่อำนวยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดมั่นคงทางธุรกิจ สอดคล้องกับแนวทางในการสร้างความยั่งยืนของบริษัท
- บริษัทใช้วิธีการเก็บข้อมูลต่างๆ บนระบบ Cloud Computing เพื่อทดแทนการสร้างศูนย์ Data Center ขนาดใหญ่ ซึ่งสามารถประหยัดการใช้พลังงานจากไฟฟ้า ช่วยลดการทำลายสิ่งแวดล้อม และ อีกทั้งยังสามารถช่วยลดระยะเวลาในการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย จึงสามารถเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าได้
- บริษัทยังคงศึกษาระบบ Automation ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ที่ทันสมัยเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ และขยายงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ความรวดเร็ว และแม่นยำ และช่วยให้พนักงานทำงานได้สะดวกลดปัญหาการเจ็บป่วยของพนักงานจากการเคลื่อนย้ายกล่องเอกสาร

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ปรากฏใน รายงานความยั่งยืน 2562 บนเว็บไซต์ของบริษัท www.subsrithai.co.th

12. การควบคุมภายในและการบริหารการจัดการความเสี่ยง

12.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานให้บริษัทมีรายงานการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และแจ้งให้ฝ่ายจัดการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

บริษัทจึงจัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงและดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ เที่ยงตรง มีจรรยาบรรณ และมีความเชี่ยวชาญเพียงพออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยผู้ตรวจสอบภายในจะทำการตรวจสอบและติดตามระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นระยะอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อปรับปรุงมาตรการการควบคุมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความเสี่ยงที่แปรเปลี่ยนไป ดังนั้นเพื่อให้ระบบการควบคุมบรรลุเป้าหมายจึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ผู้บริหารควรตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน และควรสร้างให้มีการควบคุมภายในขึ้นในงานทุกระดับชั้นของบริษัท
2. กำหนดมาตรการ รูปแบบ และวิธีการควบคุมภายในให้ครอบคลุมทุกด้าน ตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของงานและสภาพแวดล้อมต่างๆ ของงาน ระดับความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงของงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง ป้องกันการกระทำที่ผิดกฎหมาย
3. กำหนดให้ “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องการประเมินและการบริหารความเสี่ยง การประเมินผลการควบคุมภายใน และการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบ และนำผลไปปรับปรุงมาตรการควบคุมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และปัจจัยความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป โดยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับกลางต้องให้ความร่วมมือ
4. คณะกรรมการตรวจสอบ ต้องสอบทานให้มียระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอ และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นทราบ
5. การรายงานทางการเงิน ผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานที่มีความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ ทันเวลา ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

6. มีระบบรับข้อร้องเรียน และระบบตรวจสอบข้อเท็จจริงสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อเป็นช่องทางถามข้อสงสัย หรือรายงานเรื่องที่เห็นว่าไม่ถูกต้อง ตลอดจนกลไกคุ้มครองผู้ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเป็นธรรมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ทุกคนตามแนวทาง Whistleblowing Policy
7. พนักงานทุกระดับจะต้องให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามมาตรการการควบคุมภายในทุกมาตรการที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
8. พนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุนการทำงาน และให้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริงต่อหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอก

ความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับควบคุมภายใน :

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบทั้ง 5 ด้าน ได้แก่

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การบริหารความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบติดตาม

โดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในของบริษัทในการกำกับดูแลและปฏิบัติงานมีความเพียงพอและเหมาะสม และได้นำเสนอในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต่อคณะกรรมการบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2563

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ นางสาววิมลพร บุญยธัญญ์ (บริษัท ดีลรอยท์ หูซ โธมัส ไซยศสอบบัญชี จำกัด) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2562 ได้แสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน :

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้แต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งบริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาววัลดี สีบุญเรือง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด และนางสาววัลดี สีบุญเรือง แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทมาเป็นระยะเวลานาน

ทั้งนี้การพิจารณาและการอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

12.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อให้องค์กรมีการพัฒนา และก้าวหน้าอย่างมั่นคง ขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง หดหยั้งและลดความเสียหายจากสภาวะแวดล้อมและภัยคุกคามต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อบุคลากร ทรัพย์สิน การดำเนินธุรกิจ รวมทั้งภาพลักษณ์ขององค์กร

บริษัทจึงเห็นควรนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติ โดยมีกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจหลักการบริหารความเสี่ยงและนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. ให้มีการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร โดยให้มีความสอดคล้องและรวมอยู่ในแผนกลยุทธ์และกระบวนการดำเนินงานขององค์กร ทั้งนี้รวมถึงกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นขั้นตอนหนึ่งในการจัดทำแผนธุรกิจ การกำหนดงบประมาณ การตัดสินใจลงทุน และการบริหารโครงการ สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
2. การบริหารความเสี่ยงต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน รวมทั้งความเสี่ยงที่เป็นความเสียหาย ความไม่แน่นอน และการเสียโอกาส
3. ให้มีกระบวนการบ่งชี้ วิเคราะห์ จัดการ ติดตาม และรายงานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ และปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมและพัฒนาให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงาน ตามหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ให้มีกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อกระตุ้นให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มีการดูแลบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยจะมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย รองผู้จัดการฝ่าย และผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย เพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละฝ่าย จากนั้นให้พิจารณาถึงการเชื่อมโยงกันระหว่างความเสี่ยงของแต่ละฝ่าย เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กรและให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าประสงค์ของบริษัท พร้อมติดตามรายงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส และให้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่มีองค์ประกอบครบถ้วน สามารถเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับได้รับทราบ และนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติได้

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขตของการดำเนินงาน ระยะเวลา และกิจกรรมในการดำเนินการ รวมถึงการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
2. ระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาว่ามีความเสี่ยงใดบ้างที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการขององค์กร เช่น ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านการจัดการ ด้านการตลาด รวมถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น
3. ระบุถึงระดับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้จากความเสี่ยงแต่ละประเภท (ระดับความเสี่ยง = ระดับของความรุนแรง x โอกาสของการเกิดความเสี่ยง) และมีการจัดลำดับความเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ข้างต้น
4. กำหนดมาตรการหรือวิธีการจัดการต่อความเสี่ยงที่ระบุไว้
5. การทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง
6. ติดตามทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิผลของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง



13. รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปีที่ผ่านมา บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันมีรายการระหว่างกัน ซึ่งเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลักษณะของรายการส่วนใหญ่เป็นรายการเช่าทรัพย์สิน ค่าบริการ เงินกู้ยืม และเงินให้กู้ยืมระหว่างกัน โดยเงินกู้ยืมจะคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์ ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งที่เกิดรายการนั้น

1. บริษัทมีรายการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกัน ณ 31 ธันวาคม 2562 ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4 ซึ่งมีรายการที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ชื่อนิติบุคคล/บุคคล	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	นโยบายการกำหนดราคา
บริษัทย่อย			
บริษัท เอส เอสที คลังสินค้า จำกัด	บริษัทถือหุ้นในบริษัท เอส เอสที คลังสินค้า จำกัด ในอัตราส่วนร้อยละ 100	บริษัทได้ส่วนแบ่งจากรายได้ค่ารับฝากสินค้า โดยบริษัทได้ให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า และให้บริการบริหารสต็อกสินค้า พร้อมบริการที่เกี่ยวข้องแก่บริษัทย่อย	อัตราตามสัญญาต่างตอบแทน
บริษัทร่วม			
กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์ศรีไทย	บริษัทถือหน่วยลงทุนใน กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์ศรีไทย (กองทุนรวม SSTPF) ในอัตราส่วนร้อยละ 33.33	เช่าที่ดิน อาคารคลังเอกสาร และระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์ เพื่อใช้ดำเนินธุรกิจคลังเอกสาร	อัตราตามสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ สัญญาเช่าระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์ศรีไทย	บริษัทถือหน่วยทรัสต์ใน ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์ศรีไทย (กองทรัสต์ SSTRT) ในอัตราส่วนร้อยละ 15 ทั้งนี้ ณ วันที่ 26 ธันวาคม 2562 กองทุนรวม SSTPF ได้แปลงสภาพเป็นกองทรัสต์ โดยการโอนทรัพย์สินและภาระให้กับ (กองทรัสต์ SSTRT) ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทถือหน่วยทรัสต์ในกองทรัสต์ SSTRT ร้อยละ 23.71	เช่าที่ดิน อาคารคลังเอกสาร และระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์ เพื่อใช้ดำเนินธุรกิจคลังเอกสาร	อัตราตามสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ สัญญาเช่าระบบงานสาธารณูปโภคและอุปกรณ์
	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้จัดการกองทรัสต์ ของกองทรัสต์ SSTRT ในอัตราส่วนร้อยละ 100 รวมถึงเป็นผู้ถือหุ้นทรัสต์รายใหญ่ของกองทรัสต์ SSTRT และเป็น ผู้เช่าหลักในทรัพย์สินที่กองทรัสต์ SSTRT ลงทุนในปัจจุบัน	ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่กองทรัสต์ SSTRT เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการแปลงสภาพกองทุนรวม	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์ ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งที่เกิดรายการ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
นายศุภสิทธิ์ สุขะนิรินทร์	นายศุภสิทธิ์ สุขะนิรินทร์ เป็นกรรมการของบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราส่วนร้อยละ 19.67	เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อดำเนินธุรกิจโรงแรม ที่ จังหวัดภูเก็ต	อัตราตามสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับ บริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นกรณีที่มีความจำเป็นเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง การมีพันธมิตรหรือเครือข่ายทางธุรกิจจะช่วยให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจมากกว่าการที่ต้องพึ่งพิงบุคคลภายนอก โดยบริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนและประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ

3. ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการทำรายการระหว่างกันที่มีใช้การซื้อขายหรือให้บริการตามปกติทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารก่อน และหากขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นไม่อยู่ในอำนาจที่คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายที่ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ นอกจากนี้ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการคณะอนุกรรมการอื่นๆ ที่มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันในเรื่องนั้นๆ จะไม่ร่วมออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหากขนาดของรายการระหว่างกันเกินเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติได้นั้นจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น และอาจจะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามกรณี ทั้งนี้รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

4. นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

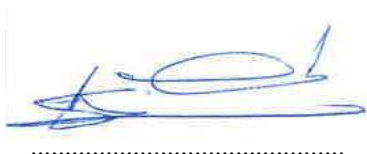
รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย เป็นรายการตามปกติของธุรกิจทั่วไป ดังนั้นในอนาคตรายการซื้อขาย หรือให้บริการต่างๆ ระหว่างกันจะยังคงมีอยู่ โดยบริษัทจะดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญและราคาที่คิดจะต้องเป็นไปตามราคาตลาด ส่วนเงินกู้ยืมหรือเงินให้กู้ยืมระหว่างกันนั้น บริษัทจะกระทำเท่าที่มีเหตุจำเป็นและเหมาะสม โดยจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญเช่นกัน

14. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้กำกับดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการต่างๆ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ซึ่งได้รายงานความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถให้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



(นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์)

ประธานกรรมการบริษัท



(นายสุกสิทธิ์ สุขะนินทร์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

และกรรมการผู้จัดการ

15. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| 1. นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางจิตรา ถาวรระ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายทศพร ชิมตระการ | กรรมการตรวจสอบ |

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง ซึ่งสรุปผลได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ

- สอบทานงบการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2562 ของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการของบริษัท รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการด้วย โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงตลอดจนให้คำแนะนำและ/หรือข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินของบริษัทก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ความเห็น : คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท ประจำปี 2562 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเป็นที่เชื่อถือได้

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณา ความเป็นอิสระของสำนักงานตรวจสอบภายใน

- ให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบ พิจารณาผลการตรวจสอบ และติดตามให้ฝ่ายบริหารเร่งปรับปรุงการปฏิบัติงานตามประเด็นที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

- สรุปความเห็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท สำหรับปี 2562 ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบกับผลการประเมินตนเองของกรรมการตรวจสอบ และของกรรมการบริษัทตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2562

ความเห็น : คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสมแล้ว และสำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกฎ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว

- รับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและติดตามความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว
- รับทราบจากผู้สอบบัญชีว่าไม่มีประเด็นและข้อสังเกตที่ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบตามบทบัญญัติในมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ความเห็น : คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทได้มีการติดตามดูแลการถือปฏิบัติตามกฎหมายที่เหมาะสม และได้รับทราบการรายงานเกี่ยวกับการถือปฏิบัติตามกฎหมายทุกไตรมาส

4. สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

- สอบทานการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทและรับทราบความคืบหน้าในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ความเห็น : คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และจะติดตามผลความคืบหน้าในการดำเนินการต่อไป

5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

- พิจารณาคัดเลือกและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 ให้แต่งตั้ง นางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377 หรือ นายวิชาติ โลเศศกระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4451 หรือ นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4752 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2563 รวมทั้งเสนอแนะจำนวนเงินค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2563 เป็นจำนวน 1,580,000 บาท (ไม่รวมค่าบริการอื่น)

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี โอ วิแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งบริษัท สอบบัญชี โอ วิแอล จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาววัลดี สีนุญเรือง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท สอบบัญชี โอ วิแอล จำกัด และ นางสาววัลดี สีนุญเรือง แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทมาเป็นระยะเวลานาน

ความเห็น : คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีของบริษัทที่เสนอแต่งตั้ง เป็นสำนักงานสอบบัญชีที่อยู่ในระดับแนวหน้า และมีมาตรฐานการตรวจสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบบัญชีที่ยอมรับทั่วไป และสามารถให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน รวมทั้งความเหมาะสมของค่าตอบแทนในการสอบบัญชี จึงเห็นสมควรให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกฎ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่งที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งตามกฎหมายดังกล่าว

- รับทราบรายการของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการทำรายการระหว่างกันในอนาคตของบริษัทว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ
- รับทราบการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนดำเนินการ

ความเห็น : คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

7. อื่นๆ

- ติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการตรวจสอบ
- ประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2562 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัท
- สอบทานข้อมูลที่เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในรายงานประจำปี 2562 (แบบ 56-2) และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ของบริษัท (แบบ 56-1)
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2562 ต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อคณะกรรมการบริษัทตามที่กำหนดด้วยความเป็นอิสระ การแสดงความเห็นได้ยึดหลักความโปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



(นายสุรพงษ์ ไพสิฐพัฒนพงษ์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

16. คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

1. ภาพรวม

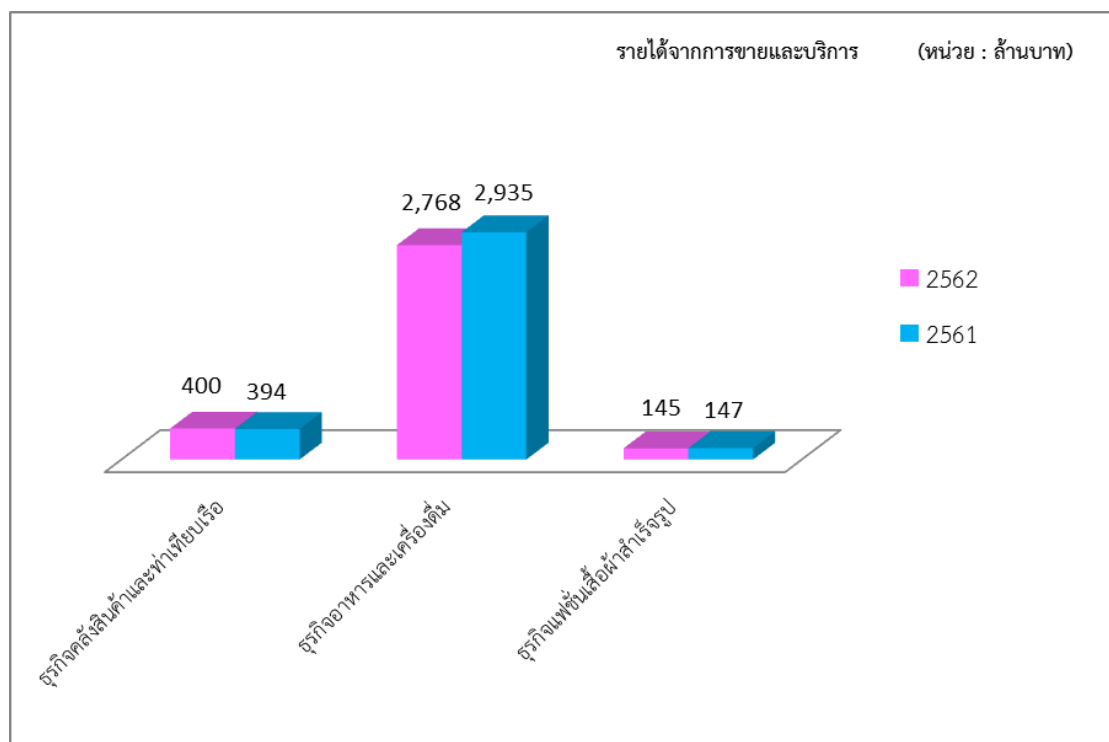
ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม 3,525 ล้านบาท ลดลง 130 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 4 เมื่อเทียบกับปีก่อน ประกอบด้วยรายได้หลักๆ ได้แก่ รายได้จากธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือเพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 2 ปัจจัยสำคัญคือ ปริมาณเอกสารที่รับฝากมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น มีการปรับราคาค่าบริการสำหรับลูกค้าบางส่วน และ เพิ่มการให้บริการขนถ่ายสินค้าบริเวณท่าเทียบเรือ, รายได้จากธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ลดลง 167 ล้านบาท หรือร้อยละ 6 ปัจจัยสำคัญคือ สภาพเศรษฐกิจของโลกและของไทยยังอยู่ในภาวะชะลอตัว การจับจ่ายใช้สอยผู้บริโภคลดลง รายได้จากธุรกิจไลฟ์สไตล์ ลดลง 2 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 1 ปัจจัยสำคัญคือ กำลังซื้อของผู้บริโภคลดลงและการแข่งขันที่รุนแรง และรายได้อื่น เพิ่มขึ้น 33 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 18 ส่วนใหญ่จะเพิ่มจากรายได้จากการขายบัตรสมาชิก, รายได้จากการขายสินค้า Premium รายได้จากการขายแฟรนไชส์ รายได้เงินปันผล และ กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน, บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) จำนวน 309 ล้านบาท ลดลง 73 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 19 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) จำนวน 382 ล้านบาท และมีผลขาดทุนสุทธิ 7 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลกำไรสุทธิจากธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ จำนวน 19 ล้านบาท ขณะที่ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม มีผลขาดทุนสุทธิ 24 ล้านบาท และธุรกิจไลฟ์สไตล์ มีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 2 ล้านบาท

2. ผลการดำเนินงาน

พิจารณาผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 และ 2561 จากข้อมูลงบการเงินสรุปได้ดังนี้

2.1 ส่วนของรายได้

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายและให้บริการรวม 3,525 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีรายได้จากการขายและให้บริการรวม 3,655 ล้านบาท โดยแยกพิจารณาตามกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้



รายได้จากการให้บริการ (ธุรกิจค้ำสินค้าและทำเทียบเรือ) มีรายได้จากการให้บริการ 400 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 2 จากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีรายได้จากการให้บริการ 394 ล้านบาท เนื่องมาจากปริมาณสินค้าและเอกสารที่รับฝากมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น รวมถึงมีการปรับราคาค่าบริการสำหรับลูกค้าบางส่วน

รายได้จากการขาย (ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม และธุรกิจไลฟ์สไตล์) มีรายได้จากการขาย 2,913 ล้านบาท ลดลง 169 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 5 จากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีรายได้จากการขาย 3,082 ล้านบาท ทั้งนี้ ปี 2562 และ 2561 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มมีรายได้จากการขาย 2,768 ล้านบาท และ 2,935 ล้านบาท ตามลำดับ และ ธุรกิจไลฟ์สไตล์มีรายได้จากการขาย 145 ล้านบาท และ 147 ล้านบาท ตามลำดับ ยอดขายที่ลดลงนี้ เนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว การแข่งขันที่สูงขึ้นจากผู้ค้ารายใหม่ๆ จำนวนมาก รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างรวดเร็ว

2.2 ค่าใช้จ่าย

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการรวม 1,486 ล้านบาท เทียบกับปี 2561 ซึ่งมีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการรวม 1,541 ล้านบาท ลดลง 55 ล้านบาท หรือร้อยละ 4 ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการลดลงเนื่องมาจากรายได้จากการขายสินค้าและบริการที่ลดลง ทั้งนี้สัดส่วนต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการรวมต่อรายได้รวมในปี 2562 และปี 2561 ไกล่เคียงของเดิม เท่ากับ 42.15% และ 42.16% ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปี 2562 ของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 1,913 ล้านบาท ลดลง 96 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีจำนวน 2,009 ล้านบาท ทั้งนี้สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมในปี 2562 และปี 2561 ลดลงเล็กน้อย เท่ากับ 54.27% และ 54.97% ตามลำดับ

2.3 กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี

ในปี 2562 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 7 ล้านบาท กำไรสุทธิลดลง 47 ล้านบาท คิดเป็นลดลง ร้อยละ 118 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีผลกำไรสุทธิ 40 ล้านบาท สาเหตุหลักเนื่องมาจากปี 2562 บริษัทมีรายได้รวมลดลง 130 ล้านบาท ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ลดลง 66 ล้านบาท ในขณะที่ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม ลดลง 150 ล้านบาท

สรุปผลการดำเนินงานแยกตามธุรกิจได้ดังนี้

- ธุรกิจคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ มีรายได้จากการให้บริการรวม 400 ล้านบาท เทียบกับปี 2561 ซึ่งมีรายได้จากการให้บริการรวม 394 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 2 และมีกำไรตามส่วนงานก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้ จำนวน 47 ล้านบาท ลดลง จำนวน 2 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 4 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีจำนวน 49 ล้านบาท
- ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม มีรายได้จากการขายรวม 2,578 ล้านบาท ลดลง 143 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมียอดขายรวม 2,935 ล้านบาท และมีขาดทุนตามส่วนงานก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้ จำนวน 98 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 17 เมื่อเทียบกับปี 2561 ที่มีขาดทุนจำนวน 84 ล้านบาท
- ธุรกิจไลฟ์สไตล์ มีรายได้จากการขายรวม 145 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมียอดขายรวม จำนวน 147 ล้านบาท และมีผลขาดทุนตามส่วนงานก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้ จำนวน 36 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 4 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2561 ที่มีขาดทุน จำนวน 40 ล้านบาท

3. ฐานะการเงิน

พิจารณาจากฐานะการเงินของบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลในงบการเงินรวมจากด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

3.1 งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 เปรียบเทียบกับงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561



1) สินทรัพย์รวม จำนวน 5,581 ล้านบาท ลดลง 126 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่มีจำนวน 5,707 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของการเพิ่มขึ้นและลดลงที่มีสาระสำคัญดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23
- เงินลงทุนเพื่อขาย ลดลง 75 ล้านบาท จากการเปลี่ยนประเภทเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม
- เงินลงทุนในบริษัทร่วม เพิ่มขึ้น 53 ล้านบาท จากการเปลี่ยนประเภทของเงินลงทุนเพื่อขาย
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลง 36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3 จากการตัดค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ และส่วนปรับปรุงอาคารสำหรับปี
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ลดลง 17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2 เนื่องจากการตัดจำหน่ายค่าแฟรนไชส์สำหรับปี

2) หนี้สินรวม จำนวน 2,337 ล้านบาท ลดลง 79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่มีจำนวน 2,416 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของการเพิ่มขึ้นและลดลงที่มีสาระสำคัญดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ลดลง 43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36 จากการเร่งเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น เพื่อนำเงินมาชำระคืนเงินกู้ระยะสั้น
- เจ้าหนี้การค้า และ เจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ลดลง 47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9 จากค่าเช่ากองทุน SSTPF ค้างจ่ายที่จ่ายในเดือน ธ.ค. 62 เนื่องจากเลิกกองทุน แทนที่จะจ่ายตามปกติในเดือน ม.ค. 63
- ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 17 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 46 จากการสำรองผลประโยชน์ของพนักงาน(เงินชดเชย)เพิ่มขึ้นตามกฎหมายแรงงาน

3) ส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 3,244 ล้านบาท ลดลง 46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1 เนื่องจากกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2562 ลดลง 10 ล้านบาท และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ลดลง 36 ล้านบาท

3.2 คุณภาพของสินทรัพย์

1) สินทรัพย์

ปี 2562 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ร้อยละ (0.13) ลดลงจากปี 2561 ที่มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ร้อยละ 0.71 เนื่องจากผลประกอบการของบริษัทมีผลเป็นขาดทุน จากกำไรสุทธิในปี 2561 จำนวน 40 ล้านบาท เป็น ขาดทุนสุทธิในปี 2562 จำนวน 7 ล้านบาท หรือกำไรลดลง 47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 118

2) ลูกหนี้การค้า

หากพิจารณาจากงบการเงินรวมจะเห็นว่า อัตราส่วนการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ปี 2561 จำนวน 25.28 เท่า เป็น 25.38 เท่า ในปี 2562 และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงเล็กน้อย โดยระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2562 และ 2561 เท่ากับ 14.38 วัน และ 14.44 วัน ตามลำดับ

3.3 สภาพคล่อง

1) กระแสเงินสด

ในปี 2562 บริษัทมีเงินสดลดลง 53 ล้านบาท ลดลงจากกิจกรรมดำเนินงาน 30 ล้านบาท ลดลงจากกิจกรรมลงทุน 461 ล้านบาท ขณะที่ เพิ่มขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน 428 ล้านบาท และ เพิ่มขึ้นจากเงินสดต้นงวดและอัตราแลกเปลี่ยน 10 ล้านบาท เงินที่เพิ่มขึ้นและลดลงเกิดจาก การขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย, จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย และ การจ่ายชำระเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน

2) อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2562 เป็นจำนวน 0.47 เท่า ลดลงจากปี 2561 ซึ่งมีจำนวน 0.87 เท่า เนื่องจากการโอนส่วนของหนี้สินระยะยาว มาเป็นหนี้สินระยะสั้น (ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี) จำนวน 675 ล้านบาท หลักๆคือส่วนของหุ้นกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี จำนวน 599 ล้านบาท หากหักรายการดังกล่าวออก อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2562 จะอยู่ที่ 1.02 เท่า

3) แหล่งที่มาของเงินทุน

- ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

เมื่อพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2562 มีอัตราส่วน 0.72 ใกล้เคียงกับปี 2561 ซึ่งมีอัตราส่วน 0.73 เนื่องจากบริษัทมีความสามารถในการหาแหล่งทุนมาชำระหนี้ได้มากขึ้น และการก่อหนี้ที่ทำอย่างระมัดระวัง ส่วนโครงสร้างเงินทุนของบริษัทยังคงอยู่ในข้อกำหนดตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม (Covenant) ที่ระดับ ไม่เกิน 2.5-3.0 เท่า

- หนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินในปี 2562 จำนวน 2,337 ล้านบาท ลดลง 79 ล้านบาท จากปี 2561 ซึ่งมีจำนวน 2,416 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3 จากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 43 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า และหนี้สินอื่น ลดลง 50 ล้านบาท ขณะที่ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 16 ล้านบาท เมื่อดูอัตราการเติบโตของหนี้สินรวม ปี 2562 จะมีอัตราส่วน (3.28) ต่ำกว่าปี 2561 ที่มีอัตราส่วน (18.04) หมายถึงการเติบโตของหนี้สินรวมของบริษัทเติบโตเป็นติดลบ คือมีการคืนหนี้สินมากกว่าการก่อหนี้สินเพิ่ม โดยปี 2562 มีอัตราคืนหนี้สินได้น้อยกว่าปี 2561 เนื่องจากปี 2561 มีการนำเงิน IPO บ.มัดแมนมาคืนหนี้สิน

17. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของ บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>ค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้า</p> <p>กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวน 2,140 ล้านบาท และ 378 ล้านบาท ตามลำดับ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้าดังกล่าว เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้าถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งการประเมินการด้อยค่าดังกล่าวมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้าที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน</p> <p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้าและรายละเอียดค่าความนิยมและเครื่องหมายการค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.6 ข้อ 3.7 ข้อ 15 และ ข้อ 16 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท โดยการสอบถามผู้บริหารของบริษัทและเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว - พิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของบริษัทเลือกใช้ โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม รวมถึงปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายในสำนักงานข้าพเจ้าเพื่อช่วยประเมินข้อมูลดังกล่าวโดยการเทียบเคียงกับแหล่งข้อมูลภายนอกตามฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน - พิจารณาการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p>บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 1,501 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงินเฉพาะกิจการและ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจและข้อสมมติที่สำคัญที่ผู้บริหารของบริษัทนำมาใช้ในการประมาณค่าเพื่อการด้อยค่าดังกล่าว ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณในการกำหนดข้อสมมติซึ่งมีความไม่แน่นอนในการประมาณการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต</p> <p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับเงินลงทุนและรายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อยได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.4 และ ข้อ 12 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเกี่ยวกับข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย - ทดสอบข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท โดยการสอบถามผู้บริหารของบริษัทและเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว - พิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของบริษัทเลือกใช้ โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม รวมถึงปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายในสำนักงานข้าพเจ้าเพื่อช่วยประเมินข้อมูลดังกล่าวโดยการเทียบเคียงกับแหล่งข้อมูลภายนอกตามฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน - พิจารณาการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและผู้บริหารของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคำนึงถึงได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

วิมลพร บุนนาค

วิมลพร บุนนาค

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4067

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยศ สอบบัญชี จำกัด

18. งบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.1	176,113,409	228,763,506	20,959,340	17,658,659
เงินลงทุนชั่วคราว	6	8,232,713	11,762,592	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	202,546,892	165,998,300	63,607,254	69,159,667
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	4	-	-	-	20,000,000
สินค้าคงเหลือ	8	171,954,168	181,292,917	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		22,224,941	36,700,906	5,266,251	1,617,071
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		581,072,123	624,518,221	89,832,845	108,435,397
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	9	1,265,311	2,427,980	-	-
เงินลงทุนเผื่อขาย	10	-	75,030,000	-	75,030,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	278,436,230	225,538,144	278,268,051	220,275,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	1,500,885,388	1,500,885,388
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	377,525,277	377,525,277	377,525,277	377,525,277
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	1,080,664,800	1,117,264,518	533,291,919	517,735,920
ค่าความนิยม	15	2,139,883,533	2,139,883,533	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	16	918,017,225	935,306,540	20,654,754	16,311,429
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	-	81,903	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	204,440,146	209,209,061	50,273,150	66,347,454
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,000,232,522	5,082,266,956	2,760,898,539	2,774,110,468
รวมสินทรัพย์		5,581,304,645	5,706,785,177	2,850,731,384	2,882,545,865

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	77,109,300	120,000,000	-	50,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	449,319,018	496,493,472	84,418,386	
					104,399,150
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	17,159,285	11,023,784	615,143	248,128
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	20	59,467,707	49,470,580	-	-
ส่วนของหนี้กู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	21	599,039,129	-	599,039,129	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		12,115,618	6,652,912	4,177,447	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		31,272,433	34,308,381	3,916,209	6,000,480
		<u>1,245,482,490</u>	<u>717,949,129</u>	<u>692,166,314</u>	<u></u>
รวมหนี้สินหมุนเวียน					160,647,758
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	22	16,359,147	10,900,930	1,550,073	810,052
เงินกู้ยืมระยะยาว	20	136,247,181	141,752,141	-	-
หนี้กู้ระยะยาว	21	498,302,195	1,094,985,985	-	
					597,767,123
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	297,443,759	315,769,417	115,951,586	
					119,713,930
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	24	53,272,997	36,815,385	10,120,673	8,978,666
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	25	49,755,540	67,495,650	-	15,591,650
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		40,305,521	30,707,732	8,119,062	5,546,152
		<u>1,091,686,340</u>	<u>1,698,427,240</u>	<u>135,741,394</u>	<u></u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน					748,407,573
รวมหนี้สิน		<u>2,337,168,830</u>	<u>2,416,376,369</u>	<u>827,907,708</u>	
					909,055,331

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	26			
หุ้นสามัญ 759,678,577 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	759,678,577		759,678,577	
หุ้นสามัญ 759,679,703 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		759,679,703		759,679,703
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 455,807,823 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท				
ชำระครบแล้ว	455,807,823	455,807,823	455,807,823	455,807,823
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	337,773,202	337,773,202	337,773,202	337,773,202
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญซื้อคืน	37,006,907	37,006,907	37,006,907	37,006,907
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทย่อย	27	689,360,184	690,258,290	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	28	49,817,099	46,876,429	49,817,099
ยังไม่ได้จัดสรร		508,403,770	531,517,850	935,857,850
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		205,644,053	194,867,707	206,560,795
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		2,283,813,038	2,294,108,208	2,022,823,676
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		960,322,777	996,300,600	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,244,135,815	3,290,408,808	2,022,823,676
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,581,304,645	5,706,785,177	2,882,545,865

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
รายได้					
รายได้จากการขาย		2,913,135,825	3,082,037,025	-	-
รายได้จากการให้บริการ		399,124,646	393,549,326	392,776,044	386,751,536
รายได้อื่น					
เงินปันผลรับ	4	9,420,570	3,408,330	50,982,215	44,715,585
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	10	36,429,826	-	-	-
อื่นๆ		166,859,580	176,219,677	19,436,938	25,743,112
รวมรายได้		3,524,970,447	3,655,214,358	463,195,197	457,210,233
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		1,199,022,986	1,258,209,588	-	-
ต้นทุนการให้บริการ		286,673,860	282,684,452	282,902,256	280,028,058
ค่าใช้จ่ายในการขาย		1,503,997,105	1,589,619,766	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		409,273,073	419,187,992	64,317,123	61,575,384
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน		-	-	18,197,850	-
รวมค่าใช้จ่าย		3,398,967,024	3,549,701,798	365,417,229	341,603,442
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		126,003,423	105,512,560	97,777,968	115,606,791
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11.2	(55,447,641)	11,554,065	-	-
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		70,555,782	117,066,625	97,777,968	115,606,791
ต้นทุนทางการเงิน		(70,523,186)	(69,756,713)	(32,725,487)	(36,252,875)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		32,596	47,309,912	65,052,481	79,353,916
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(7,443,302)	(6,882,277)	(6,239,065)	(117,647)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(7,410,706)	40,427,635	58,813,416	79,236,269
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจได้รับการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(3,807,111)	1,827,298	-	-
กำไร (ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		13,310,098	(7,818,486)	13,310,098	(7,818,486)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(5,154,646)	2,683,303	-	2,683,303
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษีเงินได้		4,348,341	(3,307,885)	13,310,098	(5,135,183)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(3,062,365)	37,119,750	72,123,514	74,101,086

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน):				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	5,929,621	44,779,171	58,813,416	79,236,269
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(13,340,327)	(4,351,536)		
	(7,410,706)	40,427,635		
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม:				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	13,393,309	40,455,226	72,123,514	74,101,086
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(16,455,674)	(3,335,476)		
	(3,062,365)	37,119,750		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	30	0.01	0.10	0.13
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	30	455,807,823	455,807,823	455,807,823

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (งบการเงินรวม)

หน่วย : บาท														
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินทุน(ต่ำกว่า)	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	รวม	
		มูลค่า	หุ้นสามัญ	จากการเปลี่ยนแปลง	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	รวม	
		หุ้นสามัญ	ซื้อคืน	จากการถือหุ้นใน	ทุนสำรอง		ผลต่างจากการ	ขาดทุนจากการ	ส่วนเกินทุนจาก	องค์ประกอบอื่น	ของบริษัท	อำนาจควบคุม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		บริษัทย่อย	สตัดส่วนการถือหุ้นใน	ตามกฎหมาย	งบการเงิน	ที่เปลี่ยนตรา	แปลงค่า	วัดมูลค่าเงินลงทุน	การตีราคาที่ดิน	ของส่วนของผู้ถือหุ้น				
				บริษัทย่อย	ตามกฎหมาย		ต่างประเทศ							
ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		455,807,823	337,773,202	37,006,907	690,258,290	42,780,450	488,151,355	(210,288)	(5,491,612)	206,560,795	200,858,895	2,252,636,922	1,016,592,286	3,269,229,208
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	-	-	44,779,171	-	-	-	-	44,779,171	(4,351,536)	40,427,635
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	2,683,303	1,827,298	(7,818,486)	-	(5,991,188)	(3,307,885)	1,016,060	(2,291,825)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	47,462,474	1,827,298	(7,818,486)	-	(5,991,188)	41,471,286	(3,335,476)	38,135,810
เงินปันผลของบริษัทย่อยจ่ายให้แก่ส่วนได้เสีย														
ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(16,956,210)	(16,956,210)
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรไป														
ทุนสำรองตามกฎหมาย	28	-	-	-	-	4,095,979	(4,095,979)	-	-	-	-	-	-	-
ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		455,807,823	337,773,202	37,006,907	690,258,290	46,876,429	531,517,850	1,617,010	(13,310,098)	206,560,795	194,867,707	2,294,108,208	996,300,600	3,290,408,808
ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		455,807,823	337,773,202	37,006,907	690,258,290	46,876,429	531,517,850	1,617,010	(13,310,098)	206,560,795	194,867,707	2,294,108,208	996,300,600	3,290,408,808
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	-	-	5,929,621	-	-	-	-	5,929,621	(13,340,327)	(7,410,706)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	11,245,622	(2,533,752)	(1,248,182)	-	(3,781,934)	7,463,688	(3,115,347)	4,348,341
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	17,175,243	(2,533,752)	(1,248,182)	-	(3,781,934)	13,393,309	(16,455,674)	(3,062,365)
กลับรายการขาดทุนจากหลักทรัพย์เพื่อขาย	10	-	-	-	-	-	(14,558,280)	-	14,558,280	-	14,558,280	-	-	-
ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยเสียการควบคุม	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,426,643	1,426,643
ออกหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	283,658	283,658
ผลกระทบจากหุ้นทุนซื้อคืนของบริษัทย่อย	27	-	-	-	(898,106)	-	-	-	-	-	-	(898,106)	(499,388)	(1,397,494)
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	-	-	(22,790,373)	-	-	-	-	(22,790,373)	-	(22,790,373)
เงินปันผลของบริษัทย่อยจ่ายให้แก่ส่วนได้เสีย														
ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(20,733,062)	(20,733,062)
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรไป														
ทุนสำรองตามกฎหมาย	28	-	-	-	-	2,940,670	(2,940,670)	-	-	-	-	-	-	-
ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		455,807,823	337,773,202	37,006,907	689,360,184	49,817,099	508,403,770	(916,742)	-	206,560,795	205,644,053	2,283,813,038	960,322,777	3,244,135,815
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้														

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (งบการเงินเฉพาะกิจการ)

หน่วย : บาท										
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญซื้อคืน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม	
				จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
						ขาดทุนจากการ วัดมูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์เพื่อขาย	ส่วนเกินทุนจาก การตีราคาที่ดิน	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		
ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	455,807,823	337,773,202	37,006,907	42,780,450	824,951,883	(5,491,612)	206,560,795	201,069,183	1,899,389,448	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	81,919,572	(7,818,486)	-	(7,818,486)	74,101,086	
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรไป										
ทุนสำรองตามกฎหมาย	28	-	-	-	4,095,979	(4,095,979)	-	-	-	-
ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		455,807,823	337,773,202	37,006,907	46,876,429	902,775,476	(13,310,098)	206,560,795	193,250,697	1,973,490,534
ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		455,807,823	337,773,202	37,006,907	46,876,429	902,775,476	(13,310,098)	206,560,795	193,250,697	1,973,490,534
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	58,813,416	-	-	-	58,813,416
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	14,558,280	(1,248,182)	-	(1,248,182)	13,310,098
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	73,371,696	(1,248,182)	-	(1,248,182)	72,123,514
กลับรายการขาดทุนจากหลักทรัพย์เพื่อขาย	10	-	-	-	-	(14,558,280)	14,558,280	-	14,558,280	-
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรไป										
ทุนสำรองตามกฎหมาย	28	-	-	-	2,940,670	(2,940,670)	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	-	(22,790,372)	-	-	-	(22,790,372)
ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		455,807,823	337,773,202	37,006,907	49,817,099	935,857,850	-	206,560,795	206,560,795	2,022,823,676

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32,596	47,309,912	65,052,481	79,353,916
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	163,323,113	249,182,628	20,475,651	24,195,057
ค่าตัดจำหน่าย	66,782,297	-	2,466,268	-
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	6,739,140	20,534,713	683	157,184
หนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	336,479	(54,330)	22,198	(24,330)
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8,246,258	3,739,487	-	-
กำไรจากการปรับมูลค่าสิทธิธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(11,173,979)	-	(11,173,979)
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัดบัญชี	2,355,339	1,711,624	1,272,005	1,242,762
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	55,447,641	(11,554,065)	-	(1,362,991)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16,795,306	8,102,559	2,233,267	1,644,528
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	320,265	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายเงินลงทุน	(35,328,633)	(1,362,991)	18,425,669	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าเงินลงทุนเผื่อขาย	-	(48,812)	-	-
ผลขาดทุนในบริษัทย่อยที่สูญเสียการควบคุมจากการจำหน่ายเงินลงทุน	3,566,593	-	-	-
ตัดจำหน่ายภาษี หัก ณ ที่จ่าย	3,137,195	-	3,121,212	-
รายได้เงินปันผล	(9,420,570)	(3,408,330)	(50,982,215)	(44,715,585)
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(940,970)	(926,038)	(498,510)	(274,645)
ค่าใช้จ่ายอื่น	332,500	-	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	69,251,181	68,513,951	31,453,482	35,010,113
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	350,975,730	370,566,329	93,042,191	84,052,030
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(21,755,240)	9,942,055	20,667,727	(909,572)
สินค้าคงเหลือ	1,092,491	15,546,183	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19,807,242	(10,153,747)	(443,801)	(63,268)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	1,162,669	247,824	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(23,478,468)	(27,383,892)	(11,910,693)	(11,883,913)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(41,553,079)	(47,283,158)	(20,360,040)	(58,683)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,000,913)	(2,252,996)	(2,084,271)	603,491
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(6,445,814)	(6,525,786)	(1,091,260)	(1,744,150)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(15,911,915)	15,591,650	(15,591,650)	15,591,650
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9,597,790	(3,528,602)	2,572,911	(5,000,000)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	268,490,493	314,765,860	64,801,114	80,587,585
จ่ายดอกเบี้ย	(69,214,539)	(69,537,199)	(31,458,345)	(40,891,635)
จ่ายภาษีเงินได้	(16,152,399)	(23,773,878)	(2,720,488)	(299,518)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	18,721,304	10,679,891	18,489,742	10,679,891
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	201,844,859	232,134,674	49,112,023	50,076,323

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	3,700,000	485,162,991	-	494,362,991
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	8,816,524	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	20,000,000	(20,000,000)
เงินสดรับจากเงินลงทุนเพื่อขาย	-	3,335,760	-	3,335,760
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(11,999,970)	(39,393,800)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(139,920,800)	(180,841,983)	(33,807,906)	(14,950,809)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,519,351	2,776,315	6,729	507,955
เงินสดรับจากการยกเลิกแฟรนไชส์	-	1,727,000	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดินทรัพย์สินไม่มีตัวตนและสิทธิการเช่า	(54,595,247)	(8,374,127)	(6,809,594)	(711,163)
เงินปันผลรับ	10,490,190	14,208,330	47,776,835	44,715,585
ดอกเบี้ยรับ	1,003,139	1,016,034	552,998	349,561
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(180,986,813)	279,616,520	27,719,062	507,609,880
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	5.3 117,109,300	121,000,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	5.3 (160,000,000)	(458,500,000)	(50,000,000)	(50,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	5.3 55,139,867	184,000,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	5.3 (50,489,443)	(317,567,243)	-	-
เงินสดรับจากหุ้นกู้ระยะยาว	5.3 -	500,000,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนหุ้นกู้ระยะยาว	5.3 -	(500,000,000)	-	(500,000,000)
ต้นทุนการออกหุ้นกู้	5.3 -	(3,250,000)	-	-
เงินสดรับจากสัญญาขายและเช่ากลับคืน	5.3 30,035,927	-	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	5.3 (22,300,336)	(11,712,003)	(721,001)	(234,477)
จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(22,809,568)	-	(22,809,403)	-
จ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(20,733,063)	(16,947,033)	-	-
เงินสดรับจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยจากการออกหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	283,658	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อคืนหุ้นซื้อคืนของบริษัทย่อย	(1,397,494)	-	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(75,161,152)	(502,976,279)	(73,530,404)	(550,234,477)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	1,653,009	8,439,867	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(52,650,097)	17,214,782	3,300,681	7,451,726
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	228,763,506	211,548,724	17,658,659	10,206,933
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	176,113,409	228,763,506	20,959,340	17,658,659

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการให้เช่าคลังสินค้า รับฝากเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริการท่าเทียบเรือ โดยมีที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนอยู่ที่ 2044/25-27 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร และมีคลังสินค้า คลังเอกสารและท่าเทียบเรืออยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2.1 งบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมี ในงบการเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559” ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

2.2 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			ณ วันที่	ณ วันที่
			31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
			2562	2561
			ร้อยละ	ร้อยละ
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>				
บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด	คลังสินค้า	ไทย	100	100
บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)	ลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่น	ไทย	64	64
บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริหารกองทรัสต์	ไทย	100	100
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม</u>				
ถือหุ้นโดยบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)				
บริษัท โกลเด้น โดนท์ (ประเทศไทย) จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
บริษัท เอพีพี คาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
บริษัท โกลเด้น สกู๊ป จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			ณ วันที่	ณ วันที่
			31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
			2562	2561
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เกรฮาร์ด จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูปและเครื่องหนัง	ไทย	100	100
บริษัท เกรฮาร์ด คาเฟ่ จำกัด	กิจการร้านอาหาร	ไทย	100	100
Mudman International Limited	ลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่น	สาธารณรัฐ มอริเชียส	100	100
ถือหุ้นโดยบริษัท เกรฮาร์ด คาเฟ่ จำกัด				
GHC CAFÉ (UK) Co., Ltd.	กิจการร้านอาหาร	สหราชอาณาจักร	100	100
ถือหุ้นโดย Mudman International Limited				
Societe Langonnaise des Vinset Hotelleries SAS	กิจการร้านอาหาร	ฝรั่งเศส	100	100
MM FR SAS	กิจการร้านอาหาร	ฝรั่งเศส	67	-
ถือหุ้นโดย MM FR SAS				
MAISON MM1	กิจการร้านอาหาร	ฝรั่งเศส	100	-

บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยในบัญชีของบริษัทและทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

MM FR SAS

เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562 Mudman International Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทมดแมนได้ลงทุนในบริษัทย่อยแห่งใหม่คือ MM FR SAS จัดตั้งขึ้นในประเทศฝรั่งเศสด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 24,000 ดอลลาร์สหรัฐ และมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบร้านอาหารในประเทศฝรั่งเศส โดย Mudman International Limited ลงทุนร้อยละ 67 ในหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว และได้ชำระค่าหุ้นทั้งจำนวนเป็นจำนวน 16,000 ดอลลาร์สหรัฐแล้ว

MAISON MM1

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 MM FR SAS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Mudman International Limited ได้ลงทุนในบริษัทย่อยแห่งใหม่คือ MAISON MM1 ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศฝรั่งเศสด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000 ยูโร และมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารในประเทศฝรั่งเศส โดย MM FR SAS ลงทุนร้อยละ 100 ในหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว และได้ชำระค่าหุ้นทั้งจำนวนเป็นจำนวน 10,000 ยูโรแล้ว MAISON MM1 ได้เริ่มดำเนินพาณิชย์เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่หรือปรับปรุงใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ที่ระบุให้กลุ่มบริษัทต้องรับรู้รายได้เมื่อบริษัทปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น เช่น เมื่ออำนาจควบคุมของสินค้าหรือบริการที่จะต้องปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นมีการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าเสร็จสิ้นแล้ว โดยนโยบายการบัญชีใหม่นี้ได้นำมาแทนนโยบายการรับรู้รายได้เดิม อย่างไรก็ตาม การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 ดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว และจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว และเห็นว่าการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดังต่อไปนี้

มาตรฐานกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32

การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7

การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9

เครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16

การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19

การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานเหล่านี้จะนำมาแทนมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินเมื่อมีผลบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ กำหนดหลักการสำหรับการระบุสัญญาเช่าและวิธีปฏิบัติในงบการเงินทั้งทางด้าน ผู้เช่าและผู้ให้เช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้นำมาแทนมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสัญญาเช่าเมื่อมีผลบังคับใช้ ได้แก่ มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

สำหรับการบัญชีทางด้านผู้เช่า มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ โดยยกเลิกการแยกประเภทระหว่างสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาเช่าการเงินภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 และกำหนดให้ ผู้เช่ารับรู้รายการสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลสำหรับสัญญาเช่าทั้งหมด ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ อย่างไรก็ตาม การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่า ยังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าการเงินโดยใช้หลักการเช่นเดียวกับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่ารวมถึง เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ กระแสรายวันและประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินลงทุนระยะสั้นซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งปราศจากภาระผูกพัน

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และปรับด้วยค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยและค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ โดยราคาทุนของสินค้าคงเหลือของบริษัทใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

3.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงโดยวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ ในกรณีที่มีการด้อยค่าของเงินลงทุนจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.5 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 15 ปี
อุปกรณ์	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

การรื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของบริษัทที่เกิดขึ้นเมื่อบริษัทได้สินทรัพย์มา จะถูกบันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา

3.6 ค่าความนิยม

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

แฟรนไชส์	7 - 28 ปี
เครื่องหมายการค้า	40 ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนแต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปีทั้งในระดับของแต่ละสินทรัพย์นั้นและในระดับของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสิทธิการเช่า โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อย หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทและบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

3.9 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียนรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย เมื่อพนักงานทำงานให้

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.10 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง และแสดงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับประมาณการหนี้สินในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยแสดงสุทธิจากจำนวนรายจ่ายที่จะได้รับคืนที่รับรู้ไว้

3.11 สัญญาเช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าวรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้รับโอนผลตอบแทนและความเสี่ยงส่วนใหญ่ของการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยกเว้นกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายถือเป็นสัญญาเช่าทางการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะ

การเงินของผู้เข้าด้วยจำนวนเงินเท่ากับมูลค่ายุติธรรม ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เข้าคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายทางการเงินคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดระยะเวลาของสัญญา ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.12 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

3.13 รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกโดยแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าดังกล่าวทั้งที่เกิดขึ้นจริงและยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงแสดงรวมไว้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

การแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศเป็นเงินบาทเพื่อทำงบการเงินรวมใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

ก. สินทรัพย์และหนี้สิน แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ข. ส่วนของผู้ถือหุ้น แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ค. รายได้และค่าใช้จ่าย แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยระหว่างปี

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน แสดงไว้เป็นรายการองค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น

3.14 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทและบริษัทย่อย หมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อย หรือถูกควบคุมโดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3.15 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้านับรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุม หรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้น หรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้านั้น รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานบริการ

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รอตัดบัญชี/รายได้รอการรับรู้” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

เงินปันผลรับรู้รายได้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล

รายได้อื่นรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ

3.16 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.17 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ประกอบด้วยจำนวนรวมของภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ที่ต้องชำระในงวดปัจจุบันคำนวณจากกำไรทางภาษีสำหรับปี กำไรทางภาษีแตกต่างจากกำไรที่แสดงในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เนื่องจากกำไรทางภาษีไม่ได้รวมรายการที่สามารถถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษีในปีก่อนๆ และไม่ได้รวมรายการที่ไม่สามารถถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี หนี้สินภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบันคำนวณโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นการรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินกับมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการคำนวณกำไรทางภาษี(ฐานภาษี) บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวทุกรายการ และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรทางภาษีจะมีจำนวนเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้น

มาใช้ประโยชน์ได้ โดยมีการทบทวนมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลง เมื่อกำไรทางภาษีที่จะนำมาใช้ประโยชน์ลดลง การกลับรายการจะทำเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบางส่วนหรือทั้งหมดมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในงบการเงินรวม สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแยกพิจารณาของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท และบริษัทจะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของอีกบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทได้ก็ต่อเมื่อบริษัททั้งสองมีสิทธิตามกฎหมายที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียวได้ และบริษัททั้งสองตั้งใจที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีเงินได้ด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียว และบริษัททั้งสองตั้งใจจะรับชำระสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

3.18 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปีสุทธิจากหุ้นทุนซื้อคืน และกำไรต่อหุ้นปรับลด (ถ้ามี) คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

3.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่าโดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรมซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับที่ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับที่ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

3.20 การใช้ประมาณการทางบัญชี

การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยต้องอาศัยดุลยพินิจในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการและการตั้งข้อสมมติฐานหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน รวมทั้งการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลารายงาน ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหาร ได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการดังกล่าว

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้ประมาณการทางบัญชี มีดังต่อไปนี้

ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ (ดูหมายเหตุข้อ 15)

ในเดือนตุลาคม 2562 ผู้บริหารของบริษัทย่อยได้มีการทบทวนประมาณการอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของแฟรนไชส์และพิจารณาเปลี่ยนแปลงประมาณการอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของแฟรนไชส์ ในบริษัทย่อย บางส่วนจาก 10 ปี เป็น 20 ปี เพื่อสะท้อนถึงสภาพการใช้งานจริงในปัจจุบันและประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่จะได้รับในอนาคต เนื่องจากมีการขยายอายุสัญญาแฟรนไชส์เพิ่มเติม บริษัทย่อยปรับปรุงการเปลี่ยนประมาณการดังกล่าวโดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลทำให้ค่าตัดจำหน่ายในอนาคตที่ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี เปลี่ยนไปดังต่อไปนี้

	2562	2563	2564	2565	หน่วย : พันบาท หลังจากนั้น
งบการเงินรวม					
ค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(4,464)	(18,466)	(18,466)	(18,466)	59,862

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ต้นทุนบริการในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

4. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายการค้าที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2562	2561	2562	2561	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการบริหารจัดการ	-	-	11,954	14,588	อัตราตามสัญญาต่างตอบแทน
เงินปันผลรับ	-	-	37,287	30,507	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	489	476	อัตราตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	97	24	อัตราตามสัญญา
รายได้อื่น	-	-	300	300	อัตราตามสัญญา
ซื้อสินค้า	-	-	133	4	ราคาตลาด
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
ค่าเช่าอาคารโกดังจ่าย	52,747	49,400	52,747	49,400	อัตราตามสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	4,275	10,800	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ค่าเช่าอาคารโกดังจ่าย	66,897	66,897	66,897	66,897	อัตราตามสัญญา
รายได้จากการบริหารจัดการ	-	2,712	-	-	อัตราตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	344	178	344	178	อัตราตามสัญญา
เงินปันผลรับ	9,421	3,408	9,421	3,408	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
<u>รายการธุรกิจกับกรรมการ พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ค่าเช่าจ่าย (ดูหมายเหตุข้อ 34.3)	4,080	4,366	4,080	4,366	อัตราตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ยอดคงค้างที่สำคัญระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หน่วย : พันบาท				
ลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	28	16
บริษัทรวม	2,191	-	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,956	-	-
	<u>2,191</u>	<u>1,956</u>	<u>28</u>	<u>16</u>
ลูกหนี้อื่น (ดูหมายเหตุข้อ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	-	137
บริษัทรวม	83	-	83	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	40	113	-	-
	<u>123</u>	<u>113</u>	<u>83</u>	<u>137</u>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	-	20,000
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>20,000</u>
เงินมัดจำค่าเช่า				
บริษัทรวม	32,500	-	32,500	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	32,500	-	32,500
	<u>32,500</u>	<u>32,500</u>	<u>32,500</u>	<u>32,500</u>
เจ้าหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 19)				
บริษัทรวม	44,819	-	44,819	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	66,795	-	66,795
	<u>44,819</u>	<u>66,795</u>	<u>44,819</u>	<u>66,795</u>
เจ้าหนี้อื่น (ดูหมายเหตุข้อ 19)				
บริษัทย่อย	-	-	6,042	6,042
กรรมการ	9,560	5,480	9,561	5,480
	<u>9,560</u>	<u>5,480</u>	<u>15,603</u>	<u>11,522</u>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นการให้กู้ยืมเงินในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงินในสกุลเงินบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี เงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกันและมีอายุ 1 เดือน กำหนดชำระคืนวันที่ 21 มกราคม 2562 (2562 : ไม่มี)

การเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

					หน่วย : พันบาท
เงินให้กู้ยืม	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอด ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอด ณ วันที่
		1 มกราคม	ระหว่างปี	ระหว่างปี	31 ธันวาคม
		2562			2562
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</u>					
บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเมนต์ จำกัด	บริษัทย่อย	20,000	-	(20,000)	-
รวม		20,000	-	(20,000)	-

สัญญาต่างตอบแทน

ในเดือนกันยายน 2552 บริษัทได้เข้าทำสัญญาต่างตอบแทนกับบริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อให้เช่าพื้นที่คลังสินค้าและให้บริการบริหารสต็อกสินค้าพร้อมทั้งบริการที่เกี่ยวข้องอื่น โดยคิดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ 80 ของรายได้ค่ารับฝากสินค้าของบริษัทย่อยดังกล่าว โดยสัญญาสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ซึ่งเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2561 บริษัทได้ลงนามต่ออายุสัญญาดังกล่าวออกไปอีกเป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	124,215	124,015	33,247	30,109
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	6,676	2,560	93	256
รวม	130,891	126,575	33,340	30,365

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 34.6.1

5. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสดในมือ	18,800	24,954	844	841
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- บัญชีกระแสรายวัน	64,624	54,945	64	127
- บัญชีออมทรัพย์	89,538	115,558	17,128	13,713
ตัวแลกเงิน	-	30,009	-	-
เช็คในมือ	3,151	3,298	2,923	2,978
รวม	176,113	228,764	20,959	17,659

5.2 รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	16,129	23,264	1,465	1,061
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	49,756	67,496	-	15,592

5.3 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม			ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	กระแสเงินสด จากกิจกรรม จัดหาเงิน	การเปลี่ยนแปลง ที่ไม่ใช่เงินสด	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	120,000	(42,891)	-	77,109
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	21,925	7,735	3,858	33,518
เงินกู้ยืมระยะยาว	191,223	4,650	(158)	195,715
หุ้นกู้ระยะยาว	1,094,986	-	2,355	1,097,341
รวม	1,428,134	(30,506)	6,055	1,403,683

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง	ยอด ณ วันที่
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด	31 ธันวาคม
	2561	จัดหาเงิน		2561
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	457,500	(337,500)	-	120,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	24,894	(11,712)	8,743	21,925
เงินกู้ยืมระยะยาว	324,790	(133,567)	-	191,223
หุ้นกู้ระยะยาว	1,096,524	(3,250)	1,712	1,094,986
รวม	1,903,708	(486,029)	10,455	1,428,134

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง	ยอด ณ วันที่
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด	31 ธันวาคม
	2562	จัดหาเงิน		2562
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000	(50,000)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,058	(721)	1,828	2,165
หุ้นกู้ระยะยาว	597,767	-	1,272	599,039
รวม	648,825	(50,721)	3,100	601,204

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง	ยอด ณ วันที่
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด	31 ธันวาคม
	2561	จัดหาเงิน		2561
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100,000	(50,000)	-	50,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,292	(234)	-	1,058
หุ้นกู้ระยะยาว	1,096,524	(500,000)	1,243	597,767
รวม	1,197,816	(550,234)	1,243	648,825

6. เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	หน่วย : พันบาท			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - ราคาทุน	8,020	11,700	-	-
บวก: ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	213	63	-	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - มูลค่ายุติธรรม	8,233	11,763	-	-
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	8,233	11,763	-	-

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	หน่วย : พันบาท			
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,171	1,956	8	7
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	20	-	20	9
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	2,191	1,956	28	16
ลูกหนี้การค้า - อื่นๆ				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	90,130	87,715	22,289	28,476
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	30,839	38,920	19,292	26,859
3 - 6 เดือน	2,596	3,315	2,388	3,316
6 - 12 เดือน	1,584	1,012	1,584	991
มากกว่า 12 เดือน	5,750	6,320	158	136
รวม	130,899	137,282	45,711	59,778
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(5,750)	(5,590)	(159))	(136)
รวมลูกหนี้การค้า - อื่นๆ	125,149	131,692	45,552	59,642
รวมลูกหนี้การค้า	127,340	133,648	45,580	59,658
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	123	113	83	137
ลูกหนี้อื่น - อื่นๆ	48,431	11,231	15,475	371
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	26,653	21,006	2,469	8,994
รวมลูกหนี้อื่น	75,207	32,350	18,027	9,502
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	202,547	165,998	63,607	69,160

8. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2562	2561
สินค้าสำเร็จรูป	66,771	68,065
งานระหว่างทำ	4,581	1,679
วัตถุดิบ	94,790	95,805
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	11,104	16,397
สินค้ำระหว่างทาง	-	130
อื่นๆ	20,622	16,885
รวม	197,868	198,961
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า	(25,914)	(17,668)
รวมสินค้ำคงเหลือ	171,954	181,293

มูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีจำนวน 1,197.91 ล้านบาท และ 1,254.47 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการลดลงของมูลค่าของสินค้ำคงเหลือ เพื่อให้เห็นตามมูลค่าสุทธิที่ได้รับในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 จำนวน 8.25 ล้านบาท และ 3.74 ล้านบาท ตามลำดับ

9. เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน เป็นเงินฝากธนาคารของบริษัทย่อยซึ่งได้นำไปวางเป็นหลักประกันสำหรับหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร (ดูหมายเหตุข้อ 34.6.2)

10. เงินลงทุนเพื่อขาย

ในวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เงินลงทุนในกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย ได้มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากเงินลงทุนเพื่อขายเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม (ดูหมายเหตุข้อ 11) โดยบริษัทรับรู้ (กำไร) ขาดทุนจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจำนวนเงิน (36.43) ล้านบาท และ 18.20 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามลำดับ

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กองทุน	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินรวม มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน	
			2562	2561	2562	2561	2562	2561
ทรัสต์เพื่อการลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ ศรีไทย	ระดมเงินไปลงทุน ในอสังหาริมทรัพย์ เชิงพาณิชย์ โดย การซื้อและจัดหา ผลประโยชน์จาก การให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ ดังกล่าว	ไทย	23.71	-	278,436	-	278,268	-
กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์ ศรีไทย	ระดมเงินไปลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์เชิง พาณิชย์ โดยการ จัดซื้อและจัดหา ผลประโยชน์จาก การให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ ดังกล่าว	ไทย	-	33.33	-	225,538	-	220,275

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2562 ที่ประชุมวิสามัญของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทยได้มีมติอนุมัติการแปลงสภาพกองทุนรวมเป็นทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ โดยมีทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย เป็นกองทรัสต์รองรับการแปลงสภาพ ผู้จัดการกองทุนได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการออกและเสนอขายเสนอขายหน่วยทรัพย์ ในวันที่ 26 ธันวาคม 2562 อัตราการแปลงสภาพ 1 : 1.1 หน่วย กล่าวคือ 1 หน่วยกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์ศรีไทย (SSTPF) แปลงเป็นหน่วยกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย (SSTRT) ได้ 1.1 หน่วย

- 11.2 ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม
บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม
ดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

กองทุน	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จาก		เงินปันผลรับ	
	เงินลงทุนในบริษัทร่วม			
	2562	2561	2562	2561
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย	(55,616)	11,554	4,275	10,800
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์				
ทรัพย์ศรีไทย	168	-	-	-

- 11.3 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทย ซึ่งเป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีจำนวนเงิน 220.45 ล้านบาท (2561: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทรัพย์ศรีไทยซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียน
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีจำนวนเงิน 142 ล้านบาท (2562: ไม่มี)

- 11.4 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

กองทุนรวม	หน่วย : พันบาท									
	ทุนที่เรียกชำระ		สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวมสำหรับ		กำไร (ขาดทุน)	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	ปี		สำหรับปี	
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์										
ทรัพย์ศรีไทย	-	661	59	679	59	2	50	47	(167)	35
ทรัสต์เพื่อการลงทุนใน										
อสังหาริมทรัพย์										
ทรัพย์ศรีไทย	1,161	609	1,545	912	320	279	69	68	43	45

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	หน่วย : พันบาท					
	ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)		ราคาทุน	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท เอส เอส ที คลังสินค้า จำกัด	5,000	5,000	100	100	5,000	5,000
บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)	1,054,904	1,054,904	64	64	1,485,886	1,485,886
บริษัท เอสเอสที รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด	10,000	10,000	100	100	10,000	10,000
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					1,500,886	1,500,886

บริษัทรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทย่อยดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

บริษัท	หน่วย : พันบาท	
	2562	2561
บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)	37,287	30,507
รวม	37,287	30,507

บริษัท กาดโกโก้ จำกัด

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2562 บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ลงทุนในบริษัทย่อยแห่งใหม่ในประเทศไทยคือ บริษัท กาดโกโก้ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20,000,000 บาท และมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มในประเทศไทย โดยบริษัทย่อยลงทุนร้อยละ 60 ในหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว บริษัทย่อยได้ชำระค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน

ต่อมาเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาขายหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท กาดโกโก้ จำกัด ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม โดยบริษัทย่อยได้รับชำระค่าขายหุ้นเป็นจำนวน 8.8 ล้านบาท และโอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นให้กับผู้ซื้อแล้วเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2562 ซึ่งบริษัทย่อยรับรู้ผลขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินรวมของบริษัทเป็นจำนวน 0.67 ล้านบาท

ผลของการขายเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าว ทำให้บริษัทย่อยไม่มีเงินลงทุนคงเหลือในบริษัท กาดโกโก้ จำกัด

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	377,525	366,351
กำไรจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	-	11,174
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	377,525	377,525

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทเป็นอาคารและโกดังให้เช่า บริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach)

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรม เมื่ออัตราตามข้อสมมติฐานเพิ่มขึ้น
	2562	2561	
อัตรการใช้พื้นที่ (ร้อยละ)	50 - 92	50 - 92	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	10.5 - 18.0	10.5 - 18.0	มูลค่ายุติธรรมลดลง
อัตราค่าเช่าต่อพื้นที่ (บาท/ตารางเมตร/เดือน)	120 - 160	120 - 160	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเคลื่อนไหวของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

2562

หน่วย : พันบาท

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารคลังสินค้า โรงงาน ท่าเทียบเรือและ ส่วนปรับปรุง	อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ และอุปกรณ์	งบการเงินรวม เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	401,276	184,983	781,940	405,357	301,646	30,336	28,159	2,133,697
ซื้อเพิ่ม	-	126	58,696	18,649	20,022	5,098	37,667	140,258
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(53,016)	(11,804)	(11,345)	(3,073)	-	(79,238)
โอนเข้า (โอนออก)	-	3,879	3,174	1,848	22	-	(8,923)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	401,276	188,988	790,794	414,050	310,345	32,361	56,903	2,194,717
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	(149,645)	(395,609)	(245,093)	(202,754)	(17,844)	-	(1,010,945)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(8,967)	(75,826)	(37,831)	(36,641)	(4,058)	-	(163,323)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	44,521	11,418	10,751	2,034	-	68,724
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	(158,612)	(426,914)	(271,506)	(228,644)	(19,868)	-	(1,105,544)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	(5,293)	(450)	(1,290)	-	-	(7,033)
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	(7,668)	(10)	-	-	-	(7,678)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	(7,668)	(10)	-	-	-	(7,678)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	407,479	30,376	350,919	142,084	80,411	12,493	56,903	1,080,665

2561

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารคลังสินค้า โรงงาน ท่าเทียบเรือและ ส่วนปรับปรุง	อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	401,276	184,983	667,721	372,977	273,860	31,123	18,795	1,950,735
ซื้อเพิ่ม	-	-	148,779	45,234	34,419	-	13,995	242,427
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(38,435)	(12,984)	(7,259)	(787)	-	(59,465)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	3,875	130	626	-	(4,631)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	401,276	184,983	781,940	405,357	301,646	30,336	28,159	2,133,697
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	(140,002)	(335,136)	(212,554)	(166,222)	(13,349)	-	(867,263)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(9,643)	(77,789)	(41,587)	(42,696)	(4,636)	-	(176,351)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	17,316	9,048	6,164	141	-	32,669
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	(149,645)	(395,609)	(245,093)	(202,754)	(17,844)	-	(1,010,945)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	(3,028)	(193)	(793)	-	-	(4,014)
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	(7,668)	(8)	-	-	-	(7,676)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	(7,668)	(8)	-	-	-	(7,676)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	407,479	35,338	375,635	160,063	98,099	12,492	28,159	1,117,265
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
2562							พันบาท	163,323
2561							พันบาท	176,351

2562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารคลังสินค้า โรงงาน ท่าเทียบเรือและ ส่วนปรับปรุง	อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	399,478	184,983	16,731	116,961	22,138	18,990	23,114	782,395
ซื้อเพิ่ม	-	126	14	684	847	2,129	32,240	36,040
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(176)	(1,073)	-	-	(1,249)
โอนเข้า (โอนออก)	-	3,879	-	-	-	-	(3,879)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	399,478	188,988	16,745	117,469	21,912	21,119	51,475	817,186
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	(149,645)	(16,686)	(72,369)	(19,063)	(13,099)	-	(270,862)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(8,967)	(45)	(8,005)	(1,172)	(2,286)	-	(20,475)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	173	1,067	-	-	1,240
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	(158,612)	(16,731)	(80,201)	(19,168)	(15,385)	-	(290,097)
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	405,681	30,376	14	37,268	2,744	5,734	51,475	533,292

2561

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารคลังสินค้า โรงงาน ท่าเทียบเรือและ ส่วนปรับปรุง	อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	399,478	184,983	16,731	115,283	21,416	19,777	13,453	771,121
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	2,770	1,427	-	9,697	13,894
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,128)	(705)	(787)	-	(2,620)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	36	-	-	(36)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	399,478	184,983	16,731	116,961	22,138	18,990	23,114	782,395
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	(140,002)	(16,277)	(65,658)	(18,518)	(10,611)	-	(251,066)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(9,643)	(409)	(7,839)	(1,232)	(2,629)	-	(21,752)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	1,128	687	141	-	1,956
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	(149,645)	(16,686)	(72,369)	(19,063)	(13,099)	-	(270,862)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารคลังสินค้า โรงงาน ท่าเทียบเรือและ ส่วนปรับปรุง	อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	6,203	-	-	-	-	-	-	6,203
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	405,681	35,338	45	44,592	3,075	5,891	23,114	517,736

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2562	พันบาท	20,475
2561	พันบาท	21,752

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 852.75 ล้านบาท และ 855.99 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 2562: จำนวน 211.41 ล้านบาท และ 2561: จำนวน 200.00 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 42.74 ล้านบาท และ 26.94 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 2562: จำนวน 2.72 ล้านบาท และ 2561: จำนวน 1.36 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ที่ดินบันทึกด้วยราคาที่ดีใหม่มีมูลค่าสุทธิในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 407.48 ล้านบาท มูลค่ายุติธรรมของที่ดินซึ่งมีการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ และเกณฑ์ที่ใช้ประเมินราคาที่ดินคือ วิธีเทียบเคียงกับข้อมูลตลาด (Comparative Method of Valuation) ซึ่งเป็นลำดับขั้นระดับที่ 3 และมูลค่าสุทธิตามบัญชีโดยวิธีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 405.68 ล้านบาท และ 401.28 ล้านบาทตามลำดับ

15. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	ธุรกิจร้านโดนัท		ธุรกิจร้านเบเกอรี่		ธุรกิจร้านอาหาร		รวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
	ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม
ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	484,370	484,370	298,192	298,192	1,357,321	1,357,321	2,139,883	2,139,883
ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	484,370	484,370	298,192	298,192	1,357,321	1,357,321	2,139,883	2,139,883

บริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ทั้งนี้ จากการประเมินในปีปัจจุบันพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีสุทธิ ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมนดังกล่าวจะไม่เกิดการด้อยค่า

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	773,518	818,009	9,301	3,065
สิทธิการเช่า	144,499	117,297	11,354	13,246
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	918,017	935,306	20,655	16,311

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นรวมแฟรนไชส์ เครื่องหมายการค้า โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอื่นๆ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ
	แฟรนไชส์	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	อื่น ๆ	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
2562						
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	421,858	379,324	15,381	1,446	818,009	3,065
ซื้อเพิ่ม	735	-	8,272	-	9,007	6,810
ตัดจำหน่าย	-	-	(83)	-	(83)	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(45,954)	(479)	(4,335)	(1,446)	(52,214)	(574)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(1,188)	(13)	-	(1,201)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	376,639	377,657	19,222	-	773,518	9,301
2561						
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	469,974	380,469	15,623	3,926	869,992	809
ซื้อเพิ่ม	2,905	-	5,964	-	8,869	2,806
ตัดจำหน่าย	(1,727)	-	(64)	-	(1,791)	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(49,294)	(479)	(6,255)	(2,480)	(58,508)	(550)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(666)	113	-	(553)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	421,858	379,324	15,381	1,446	818,009	3,065

วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 8.34 ล้านบาท (2562: ไม่มี)

สิทธิการเช่า

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสิทธิการเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	117,297	131,061	13,246	15,139
บวก: ได้มาเพิ่ม	45,589	1,600	-	-
หัก: ปรับปรุง	(2,000)	-	-	-
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(14,567)	(14,324)	(1,892)	(1,893)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,820)	(1,040)	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	144,499	117,297	11,354	13,246

บริษัทย่อยได้จัดจ้างอสังหาริมทรัพย์ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 จำนวน 9.56 ล้านบาท และ 12.59 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 20)

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินมัดจำค่าเช่า	162,048	160,256	32,500	32,553
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอขอคืน	35,928	48,736	17,571	33,577
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,464	217	202	217
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	204,440	209,209	50,273	66,347

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	77	120	-	50

อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะสั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.70 - 4.25, MLR - 2.5	3.50 - 3.85	-	3.55

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 328 ล้านบาท และ 285 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 2562: จำนวน 207 ล้านบาท และ 2561: จำนวน 157 ล้านบาท) ซึ่งค้ำประกันโดยบริษัทและบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 34.6.1)

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	44,819	66,795	44,819	66,795
เจ้าหนี้การค้า - อื่นๆ	153,892	160,384	472	473
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	9,560	5,480	15,603	11,522
เจ้าหนี้อื่น - อื่นๆ	57,314	61,208	5,036	3,413
รายได้รับล่วงหน้า	43,155	32,316	180	1,190
เงินมัดจำรับจากลูกค้า	14,014	14,295	14,014	14,295
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	16,129	23,264	1,464	1,061
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	110,436	132,752	2,830	5,650
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	449,319	496,494	84,418	104,399

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

		หน่วย : พันบาท	
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	2562	2561
บริษัทย่อย			
MLR-1.00 ถึง 1.50	ชำระคืนเป็นรายไตรมาส เริ่มตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ 2561 ถึงเดือนพฤศจิกายน 2565	138,000	184,000
MLR-1.75 ถึง 2.00	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน เมษายน 2556 ถึงเดือนมีนาคม 2564	3,743	7,223
1.00	ชำระคืนเป็นรายไตรมาส เริ่มตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2562 ถึงเดือนพฤษภาคม 2569	15,661	-
1.00	ชำระคืนเป็นรายไตรมาส เริ่มตั้งแต่เดือน		

		หน่วย : พันบาท	
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	2562	2561
	สิงหาคม 2562 ถึงเดือนสิงหาคม 2569	7,661	-
1.23	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน		
	กรกฎาคม 2562 ถึงเดือนมิถุนายน 2565	3,665	-
1.30	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน		
	มกราคม 2562 ถึงเดือนธันวาคม 2569	26,985	-
รวมทั้งหมด		195,715	191,223
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(59,468)	(49,471)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		136,247	141,752

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยบางส่วนค้ำประกันโดยสิทธิการเช่าพื้นที่ในอาคารของบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 16)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

21. หุ้นกู้ระยะยาว

หุ้นกู้ระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

		หน่วย : พันบาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
มูลค่าตามหน้าตราสาร		1,100,000	1,100,000	600,000	600,000
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี		(2,659)	(5,014)	(961)	(2,233)
ยอดสุทธิ		1,097,341	1,094,986	599,039	597,767
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(599,039)	-	(599,039)	-
หุ้นกู้ระยะยาว		498,302	1,094,986	-	597,767

บริษัทและบริษัทย่อยออกหุ้นกู้สกุลเงินบาทชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562								
ชื่อย่อ	จำนวน หน่วย	มูลค่ารวม (พันบาท)	วันที่ออก ตราสารหนี้	อายุของ ตราสารหนี้	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน ดอกเบี้ย	มูลค่า ยุติธรรม (พันบาท)
SST209A	600,000	600,000	21 ก.ย. 60	3 ปี	21 ก.ย. 63	5.00	ทุก 3 เดือน	601,677
MM217A	500,000	500,000	26 ก.ค. 61	3 ปี	26 ก.ค. 64	5.00	ทุก 3 เดือน	505,320

งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561								
ชื่อย่อ	จำนวน หน่วย	มูลค่ารวม (พันบาท)	วันที่ออก ตราสารหนี้	อายุของ ตราสารหนี้	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน ดอกเบี้ย	มูลค่า ยุติธรรม (พันบาท)
SST209A	600,000	600,000	21 ก.ย. 60	3 ปี	21 ก.ย. 63	5.00	ทุก 3 เดือน	597,743
MM217A	500,000	500,000	26 ก.ค. 61	3 ปี	26 ก.ค. 64	5.00	ทุก 3 เดือน	501,176

จากการออกหุ้นกู้ดังกล่าวข้างต้น บริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินที่กำหนดบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เป็นต้น

22. หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	35,334	23,255	2,328	1,184
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,816)	(1,330)	(163)	(126)
รวม	33,518	21,925	2,165	1,058
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(17,159)	(11,024)	(615)	(248)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน-สุทธิจาก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16,359	10,901	1,550	810

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าทางการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่าอุปกรณ์และยานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาประมาณ 3 ปี

ภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าทางการเงิน มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	18,405	16,929	35,334
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(1,246)	(570)	(1,816)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	17,159	16,359	33,518

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	11,881	11,374	23,255
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(857)	(473)	(1,330)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	11,024	10,901	21,925

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	697	1,631	2,328
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(82)	(81)	(163)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	615	1,550	2,165

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	302	882	1,184
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(54)	(72)	(126)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	248	810	1,058

23. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สิ้นทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

23.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	28,004	20,392	13,272	300
ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีกับผลต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้น	(20,561)	(13,510)	(7,033)	(182)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	7,443	6,882	6,239	118

รายการกระทบบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32	47,310	65,052	79,354
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ก่อนผลกระทบทางภาษี	6	9,462	13,010	15,871
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ (รายได้) ค่าใช้จ่าย ที่ไม่สามารถหักเป็น (รายได้) ค่าใช้จ่ายในทางภาษี	27,998	10,930	262	(15,571)
รายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(20,561)	(13,510)	(7,033)	(182)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	7,443	6,882	6,239	118

23.2 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หน่วย : พันบาท				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	-	6	-	-
ประมาณการค่าเรือถอน	-	76	-	-
รวม	-	82	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

2562

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่	รายการที่	รายการที่	ณ วันที่
	1 มกราคม	รับรู้ใน	รับรู้ในกำไร	31 ธันวาคม
	2562	กำไรขาดทุน	ขาดทุน	2562
			เบ็ดเสร็จ	
หน่วย : พันบาท				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์				
พนักงาน	6	(6)	-	-
ประมาณการค่าเรือถอน	76	(76)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	82	(82)	-	-

2561

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่	รายการที่	รายการที่
	1 มกราคม	รับรู้ใน	รับรู้ในกำไร
	2561	กำไรขาดทุน	ขาดทุน
			เบ็ดเสร็จ
			31 ธันวาคม
			2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ			
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,164	(5,158)	-
รายได้รับล่วงหน้า	3,416	(3,416)	-
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	1,373	(1,373)	-
ประมาณการค่ารื้อถอน	-	76	-
อื่นๆ	191	(191)	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	10,144	(10,062)	-
			82

2561

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	รายการที่	รายการที่
	1 มกราคม	รับรู้ใน	รับรู้ในกำไร
	2561	กำไรขาดทุน	ขาดทุน
			เบ็ดเสร็จ
			31 ธันวาคม
			2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ			
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,487	(2,487)	-
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	1,373	(1,373)	-
อื่นๆ	32	(32)	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,892	(3,892)	-
			-

23.3 หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(7,614)	(5,102)	(2,591)	(2,145)
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	(3,042)	-	(3,042)
รายได้รับล่วงหน้า	(2,789)	(2,845)	-	-
ประมาณการรื้อถอน	(1,765)	(951)	-	-
ขาดทุนจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขายเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(3,640)	-	(3,640)	-
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	188,514	197,415	-	-
มูลค่ายุติธรรมของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	2,725	5,546	-	-

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ที่ได้มาจากการซื้อกิจการ				
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	51,641	51,641	51,641	51,641
การปรับมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนให้เป็นมูลค่ายุติธรรม	65,793	65,793	65,793	65,793
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนส่วนที่โอนไปเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ใช้งาน	7,345	7,345	7,345	7,345
อื่นๆ	(2,766)	(31)	(2,596)	122
รวม	297,444	315,769	115,952	119,714

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

2562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	รายการที่ รับรู้ใน กำไรขาดทุน	รายการที่ รับรู้ในกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จ	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(5,102)	(3,465)	953	(7,614)
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(3,042)	-	3,042	-
รายได้รับล่วงหน้า	(2,845)	56	-	(2,789)
ประมาณการรื้อถอน	(951)	(814)	-	(1,765)
ขาดทุนจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(3,640)	-	(3,640)
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	197,415	(8,901)	-	188,514
มูลค่ายุติธรรมของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	5,546	(2,821)	-	2,725
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	51,641	-	-	51,641
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนให้เป็นมูลค่ายุติธรรม	65,793	-	-	65,793
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนส่วนที่โอนไปเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ใช้งาน	7,345	-	-	7,345
อื่นๆ	(31)	(2,735)	-	(2,766)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	315,769	(22,320)	3,995	297,444

2561

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่	รายการที่	รายการที่	ณ วันที่
	1 มกราคม	รับรู้ใน	รับรู้ในกำไร	31 ธันวาคม
	2561	กำไรขาดทุน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2561
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(5,773)	671	(5,102)
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	(3,042)	-	(3,042)
รายได้รับล่วงหน้า	-	(2,845)	-	(2,845)
ประมาณการรื้อถอน	-	(951)	-	(951)
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	206,835	(9,420)	-	197,415
มูลค่ายุติธรรมของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์				
ที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	8,720	(3,174)	-	5,546
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	51,641	-	-	51,641
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
ให้เป็นมูลค่ายุติธรรม	63,558	2,235	-	65,793
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
ส่วนที่โอนไปเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ไว้ใช้งาน	9,002	(1,657)	-	7,345
อื่นๆ	585	(616)	-	(31)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	340,341	(25,243)	671	315,769

2562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	รายการที่	รายการที่	ณ วันที่
	1 มกราคม	รับรู้ใน	รับรู้ในกำไร	31 ธันวาคม
	2562	กำไรขาดทุน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2562
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(2,145)	(446)	-	(2,591)
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(3,042)	-	3,042	-
ขาดทุนจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์เพื่อขายเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(3,640)	-	(3,640)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	51,641	-	-	51,641
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
ให้เป็นมูลค่ายุติธรรม	65,793	-	-	65,793
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
ส่วนที่โอนไปเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ไว้ใช้งาน	7,345	-	-	7,345
อื่นๆ	122	(2,718)	-	(2,596)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	119,714	(6,804)	3,042	115,952

2561

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	รายการที่ รับรู้ใน กำไรขาดทุน	รายการที่ รับรู้ในกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(2,816)	671	(2,145)
การปรับมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	(3,042)	-	(3,042)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	51,641	-	-	51,641
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
ให้เป็นมูลค่ายุติธรรม	63,558	2,235	-	65,793
การปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนส่วนที่โอนไปเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ไว้ใช้งาน	9,002	(1,657)	-	7,345
อื่นๆ	585	(463)	-	122
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	124,786	(5,743)	671	119,714

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนรวม 688 ล้านบาท และ 708 ล้านบาท ตามลำดับ และเฉพาะกิจการจำนวน 7 ล้านบาท และ 9 ล้านบาท ตามลำดับ ที่บริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทและบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 299.22 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2565 - 2567

24. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานยกมา	36,815	38,593	8,979	12,432
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	9,282	7,116	1,423	1,350
ต้นทุนดอกเบี้ย	965	986	226	295
ต้นทุนบริการในอดีต	6,548	-	584	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	6,108	(3,028)	-	(3,028)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	74	-	74
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(400)	-	(400)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,445)	(6,526)	(1,091)	(1,744)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์				
พนักงานยกไป	53,273	36,815	10,121	8,979

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ต้นทุนขายและการบริการ	2,633	1,422	1,488	1,052
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	14,162	6,680	745	593
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน	16,795	8,102	2,233	1,645

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนเงิน 2.11 ล้านบาท และ 0.42 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 2562: 0.33 ล้านบาท และ 2561: 0.1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยประมาณ 6 - 24 ปี และ 8 - 21 ปี ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 2562: 24 ปี และ 2561: 9 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.97 - 3.51	2.69 - 3.51	2.68	2.70
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	3.79 - 8.16	6.00 - 12.33	6.00	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 69	0 - 82	0 - 15	0 - 15

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	กลุ่มบริษัท มัดแมน		กลุ่มบริษัท ทรัพย์ศรีไทย	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
2562				
อัตราคิดลด	(838)	948	(774)	905
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	903	(770)	918	(801)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,576)	1,696	(843)	587

	หน่วย : พันบาท			
	กลุ่มบริษัท มัดแมน		กลุ่มบริษัท ทรัพย์ศรีไทย	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
2561				
อัตราคิดลด	(833)	893	(628)	1,882
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	1,044	(980)	669	(562)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,107)	1,192	(684)	1,616

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับนี้ได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมสำหรับกรณีเลิกจ้างลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไปซึ่งเกียณอายุตามข้อบังคับการทำงานของกิจการ ให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ซึ่งมีผลกระทบต่อโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน บริษัทและบริษัทย่อยจึงพิจารณาแก้ไขโครงการสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงาน และบันทึกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ในงบการเงินและภาระค่าชดเชยที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 6.55 ล้านบาทและ 0.58 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามลำดับ

25. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นประมาณการหนี้สินต้นทุนการรื้อถอนและบูรณะสถานที่และประมาณการหนี้สินค่าเสียหายจากความ (ดูหมายเหตุข้อ 34.7.1)

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีประมาณการหนี้สินต้นทุนการรื้อถอนและบูรณะสถานที่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	67,496	-	15,592	-
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,089	68,839	320	15,592
หัก: ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(21,829)	(1,343)	(15,912)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	49,756	67,496	-	15,592

26. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ของบริษัทได้มีมติอนุมัติดังนี้

- 1) อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจากเดิม 759,679,703 บาท เป็น 486,193,885 บาท โดยตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนจดทะเบียนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) 273,484,692 หุ้น ซึ่งบริษัทยังมิได้จัดสรรเสนอขายทั้งจำนวน และหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ (SST-W2) ซึ่งคงเหลือและไม่สามารถจัดสรรได้ตามเงื่อนไข จำนวน 1,126 หุ้น รวมเป็นจำนวน 273,485,818 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวม 273,485,818 บาท บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2562
- 2) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 486,193,885 บาท เป็น 759,678,577 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 273,484,692 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่รองรับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2562 โดยมีรายละเอียดการจัดสรร ดังนี้
 - (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 136,742,346 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นที่แต่ละคนถืออยู่เพื่รองรับใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้
 - (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 91,161,564 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป
 - (3) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 45,580,782 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด
- 3) อนุมัติการออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR) จำนวนไม่เกิน 136,742,346 หน่วย เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น จากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate)

27. หุ้นทุนซื้อคืนของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารการเงิน ภายในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 100 ล้านบาท เป็นจำนวนหุ้นประมาณ 20 ล้านหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.9 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยเป็นการซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในราคาไม่เกินกว่าร้อยละ 115 ของราคาปิดเฉลี่ย 5 วันทำการซื้อขายก่อนการขายหุ้นทุนซื้อคืน

บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) จะเปิดเผยโครงการซื้อคืนหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันซื้อหุ้นและจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน และได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทย่อยทำการแจ้งกำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืน ซึ่งคณะกรรมการบริหารของบริษัทย่อยได้กำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 24 มีนาคม 2563 ส่วนระยะเวลาในการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนจะพิจารณาโดยคณะกรรมการของบริษัทย่อยภายหลัง 6 เดือนนับจากวันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ไม่เกิน 3 ปี และกำหนดราคาจำหน่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของราคาปิดของหุ้นถั่วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักย้อนหลัง 5 วันทำการซื้อขายก่อนวันที่ทำรายการจำหน่ายหุ้นทุนที่ซื้อคืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทย่อยมีหุ้นทุนซื้อคืนในบัญชีจำนวน 563,000 หุ้น มีต้นทุนเฉลี่ยหุ้นละ 2.48 บาทเป็นต้นทุนรวม 1,397,494 บาท หุ้นทุนซื้อคืนจำนวน 563,000 หุ้นนี้มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท พร้อมกันนี้ ได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นทุนสำรองหุ้นทุนซื้อคืนในจำนวน 1,397,494 บาทแล้ว โดยบริษัทย่อยสามารถถือหุ้นทุนดังกล่าวไว้ได้ไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ซื้อคืนแล้วเสร็จ

จากการซื้อหุ้นสามัญคืนข้างต้นทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยเปลี่ยนแปลงไป เพื่อสะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย บริษัทได้ปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่เปลี่ยนแปลงไปในส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกินทุน (ต่ำกว่า) จากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย” ในงบการเงินรวม

28. เงินปันผลจ่ายและทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

28.1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ของบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ได้มีมติอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลประจำปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 23 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้จ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผล ตามข้อบังคับของบริษัท ตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 แล้ว

28.2 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ของบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้ประชุมเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.055 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 58 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้จ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามข้อบังคับของบริษัทย่อย ตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 แล้ว

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ของบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 ได้มีมติอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลประจำปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.045 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 47 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้จ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามข้อบังคับของบริษัทย่อย ตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2561 แล้ว

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แก่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หน่วย : พันบาท			
	2562	2561	2562	2561
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,168,764	1,135,498	125,449	122,626
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	220,194	239,057	22,942	24,195
ค่าเช่าและค่าบริการ	701,359	623,760	133,535	126,649
ค่าแฟรนไชส์	61,144	91,029	-	-
ค่าขนส่ง	74,874	74,324	12,621	12,553
ค่าสาธารณูปโภค	105,424	108,039	6,052	5,793
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	44,187	19,961	341	528
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	32,115	35,612	5,456	7,205
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	760,040	902,734	9,411	10,365
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	2,194	(11,498)	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	70,523	69,757	32,725	36,253
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	228,673	331,186	49,608	31,689
	<u>3,469,491</u>	<u>3,619,459</u>	<u>398,140</u>	<u>377,856</u>

30. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2562	2561	2562	2561
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	5,929	44,779	58,813	79,236
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	455,808	455,808	455,808	455,808
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.01	0.10	0.13	0.17

เนื่องจากราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญมีมูลค่ามากกว่าราคาตลาดของหุ้นสามัญจึงไม่ได้แสดงกำไรต่อหุ้นปรับลด

31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทและบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- 1) ส่วนงานอาหารและเครื่องดื่ม เป็นส่วนงานที่ผลิตและจัดจำหน่ายอาหารว่าง เครื่องดื่ม ไอศกรีม และกิจการร้านอาหาร
- 2) ส่วนงานคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ เป็นส่วนงานที่ให้บริการเช่าคลังสินค้า บริการรับฝากเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงบริการท่าเทียบเรือ
- 3) ส่วนงานเสื้อผ้าสำเร็จรูป เป็นส่วนงานที่ทำการผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูปและเครื่องหนัง

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ในปี 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	หน่วย : ล้านบาท									
	อาหารและเครื่องดื่มในประเทศ		คลังสินค้าและท่าเทียบเรือ		เสื้อผ้าสำเร็จรูป		อาหารและเครื่องดื่มในต่างประเทศ		งบการเงินรวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
รายได้										
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,578	2,721	400	394	145	147	190	214	3,313	3,476
ผลการดำเนินงาน										
กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงาน	(60)	(35)	47	49	(36)	(40)	(38)	(49)	(87)	(75)
รายได้อื่น									213	180
ส่วนแบ่ง (ขาดทุน) กำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม									(55)	12
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(71)	(70)
กำไรก่อนภาษีเงินได้									-	47
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(7)	(7)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี									(7)	40

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามเขตภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ของบริษัทและบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

	หน่วย : ล้านบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
รายได้จากลูกค้าภายนอก	3,123	3,262	190	214	3,313	3,476

การจำแนกรายได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	หน่วย : ล้านบาท							
	อาหารและเครื่องดื่ม		คลังสินค้าและท่าเทียบเรือ		เสื้อผ้าสำเร็จรูป		งบการเงินรวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
ช่วงเวลาแห่งการรับรู้รายได้								
ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง	2,716	2,880	-	-	145	147	2,861	3,027
ตลอดช่วงเวลา	52	55	400	394	-	-	452	449
รวม	2,768	2,935	400	394	145	147	3,313	3,476

32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัดและบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 10 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท 2562 และ 2561 : จำนวน 2 ล้านบาท)

33. โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน

รายละเอียดโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัท มีดังนี้

1) อนุมัติโดย	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2561	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ครั้งที่ 5/2560
2) ระยะเวลาของโครงการ	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2563	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2561 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2563
3) รูปแบบและการจ่ายเงินสมทบโครงการ	พนักงานจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนและบริษัทและบริษัทย่อยสมทบให้ในอัตราร้อยละ 4 ของเงินเดือน	พนักงานจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนและบริษัทย่อยสมทบให้ในอัตราร้อยละ 4 ของเงินเดือน
4) ผู้บริหารโครงการ	บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานสำหรับปี 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบโครงการทั้งสิ้นเป็นจำนวน 3 ล้านบาท และ 6 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 2562 และ 2561 : จำนวน 2 ล้านบาท)

34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

34.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 40 ล้านบาท และ 100 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท 2562: จำนวน 38 ล้านบาท และ 2561: จำนวน 87 ล้านบาท) อันเนื่องมาจากการปรับปรุงอาคารและซื้ออุปกรณ์

34.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อประกอบกิจการคลังเอกสาร

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน โกดังเก็บและชั้นเหล็กจัดเก็บเอกสารพร้อมอุปกรณ์กับบริษัทร่วมและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้ประกอบกิจการคลังเอกสารเป็นระยะเวลา 10 ปี และ 14 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	115	112
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	471	330
มากกว่า 5 ปี	429	285

34.3 การระดมทุนเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในจังหวัดภูเก็ตกับกรรมการผู้จัดการของบริษัทเพื่อใช้ก่อสร้างและดำเนินกิจการร้านอาหารและโรงแรมเป็นระยะเวลา 30 ปี

บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	1	2
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	13	12
มากกว่า 5 ปี	114	117

34.4 การระดมทุนเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานเกี่ยวกับการเช่าพื้นที่ในอาคารและบริการอื่นๆหลายสัญญา โดยอายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 6 เดือนถึง 28 ปี ค่าเช่าและค่าบริการบางส่วนคิดเป็นอัตราร้อยละของยอดขายที่เกิดขึ้นจริง โดยมีอัตราค่าเช่าและค่าบริการขั้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ ดังนี้

	หน่วย:ล้านบาท					
	งบการเงินรวม					
	2562		2561			
	บาท	ยูโร	ปอนด์	บาท	ยูโร	ปอนด์
จ่ายชำระ						
ภายใน 1 ปี	330	388	224	322	256	235
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	365	1,541	940	400	1,024	881
มากกว่า 5 ปี	23	1,147	176	11	1,024	-

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายในอนาคตดังกล่าวข้างต้นไม่รวมสัญญาเช่าระยะยาวบางสัญญาที่คิดค่าเช่าจากอัตราร้อยละของยอดขาย

34.5 สัญญาค่าแฟรนไชส์

34.5.1 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2524 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาหลักค่าแฟรนไชส์กับบริษัท ดังกิ้น โดนัท ออฟ อเมริกา อิงค์ ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทดังกล่าวจะให้สิทธิในการเปิดดำเนินงานกิจการร้านเบเกอรี่ในประเทศไทยแก่บริษัทย่อย สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดวันที่ 15 ธันวาคม 2564 โดยสัญญาดังกล่าวจะให้สิทธิในการดำเนินงานกิจการร้านเบเกอรี่เป็นระยะเวลา 20 ปี นับจากวันเปิดดำเนินการในแต่ละสาขา และบริษัทย่อยมีสิทธิต่ออายุสัญญาไปอีกเป็นระยะเวลา 20 ปี ซึ่งบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าแฟรนไชส์ให้กับคู่สัญญา โดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดขายตามที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเพิ่มเติมเพื่อแก้ไขเนื้อหาสัญญาหลักค่าแฟรนไชส์กับบริษัท ดังกิ้น โดนัท ออฟ อเมริกา อิงค์ ซึ่งระบุว่าสัญญาหลักค่าแฟรนไชส์จะสิ้นสุดตามสาขาสุดท้ายที่เปิดตามสัญญาหลักสำหรับสิทธิในการเปิดสาขานั้น โดยสาขาดังกล่าวจะมีระยะเวลาตามสิทธิ 20 ปี นับจากวันเปิดดำเนินการอย่างไรก็ตามสัญญาหลักจะสิ้นสุดในวันที่ 15 ธันวาคม 2564

34.5.2 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2549 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาค่าแฟรนไชส์กับบริษัท เอบีพี คอร์ปอเรชั่น เป็นระยะเวลา 28 ปี ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทดังกล่าวจะให้สิทธิในการดำเนินงานกิจการร้านเบเกอรี่ในประเทศไทยแก่บริษัทย่อย ซึ่งบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าแฟรนไชส์ให้กับคู่สัญญา โดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดขายตามที่ระบุไว้ในสัญญา

34.5.3 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2555 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาค่าแฟรนไชส์กับบริษัทบาสกิ้น ร็อบบิ้นส์ แฟรนไชส์ ซึ่งแอลแอลซี ประเทศสหรัฐอเมริกา ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทดังกล่าวจะให้สิทธิในการดำเนินงานกิจการร้านไอศกรีมในประเทศไทยแก่บริษัทย่อย

34.6 การค้าประกัน

34.6.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท มัดแมน ได้ร่วมกันค้าประกันวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนให้แก่กลุ่มบริษัท มัดแมนในวงเงินรวมไม่เกิน 350 ล้านบาท และ 373 ล้านบาท ตามลำดับ (ดูหมายเหตุข้อ 18)

34.6.2 เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 58 ล้านบาท และ 60 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อใช้ค้าประกันการชำระค่าเช่าและค้าประกันการใช้ไฟฟ้า โดยจำนวนดังกล่าวได้รวมหนังสือค้าประกันจำนวน 1.27 ล้านบาท และ 2.43 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งได้ใช้เงินฝากธนาคารเป็นหลักประกัน (ดูหมายเหตุข้อ 9)

34.7 คดีฟ้องร้อง

34.7.1 ในเดือนเมษายน 2558 อดีตพนักงานของบริษัทจำนวน 5 คนได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแรงงานกลาง โดยกล่าวหาว่าบริษัทเลิกจ้างโดยไม่เป็นธรรมและเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัท

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระเงินค่าชดเชยค่าบอกกล่าวล่วงหน้า ค่าเลิกจ้างไม่เป็นธรรม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พร้อมด้วยดอกเบี้ยซึ่งประเมินค่าเสียหายจำนวน 14.77 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 บริษัทได้มีการจ่ายชำระค่าเสียหายดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยให้แก่อดีตพนักงานเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 15.91 ล้านบาท และคดีดังกล่าวถือเป็นที่สุด

34.7.2 ในเดือนมีนาคม 2560 อดีตพนักงานของบริษัทย่อยบุคคลหนึ่งได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแรงงานกลาง โดยกล่าวหาว่าบริษัทย่อยเลิกจ้างโดยไม่เป็นธรรมและเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัทย่อย

ณ วันที่ 19 เมษายน 2561 ศาลได้มีการนัดสืบพยานและตัดสินให้บริษัทย่อยจ่ายชำระเงินค่าเสียหายให้แก่ลูกจ้างรายนี้เป็นจำนวน 0.6 ล้านบาท ซึ่งค่าเสียหายนี้บริษัทย่อยได้มีการจ่ายชำระให้แก่ลูกจ้างในวันที่ 25 เมษายน 2561 และคดีดังกล่าวถือเป็นที่สุด

35. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน เงินลงทุนเพื่อขาย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มโนนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
			ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		
			ตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	90	86	176	0.10 - 0.85
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	8	8	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	203	203	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	1	-	-	-	1	0.38 - 1.38
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	77	-	-	-	77	3.55 - 4.25, MLR-2.5
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	449	449	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	17	16	-	-	33	2.50 - 3.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	196	-	196	1.00 - 5.13, MLR - 1 ถึง MLR - 1.5
หุ้นกู้ระยะยาว	599	498	-	-	1,097	5.00

หน่วย : ล้านบาท						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
			ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30	-	116	83	229	0.10 - 0.95
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	12	12	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	166	166	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	2	-	-	-	2	0.90 - 1.38
เงินลงทุนเผื่อขาย	-	-	-	75	75	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	120	-	-	-	120	3.55 - 3.70
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	496	496	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	10	12	-	-	22	2.50 - 3.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	191	-	191	MLR - 2 ถึง MLR - 1.50
หุ้นกู้ระยะยาว	-	1,095	-	-	1,095	5.00

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		
	1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	17	4	21	0.70 - 0.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	64	64	-
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	84	84	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	0.62	1.55	-	-	2.17	3.30
หุ้นกู้ระยะยาว	599	-	-	-	599	5.00

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		
	1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	14	4	18	0.70 - 0.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	69	69	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	20	-	-	-	20	4.00
เงินลงทุนเผื่อขาย	-	-	-	75	75	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50	-	-	-	50	3.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	104	104	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	0.25	0.81	-	-	1.06	3.30
หุ้นกู้ระยะยาว	-	598	-	-	598	5.00

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนคือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศเพียงเล็กน้อย และไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

มูลค่ายุติธรรม

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น ภาษีเงินได้ค้างจ่าย และหนี้สินหมุนเวียนอื่น มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณเท่ากับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

รายการที่เปิดเผยตามตารางต่อไปนี้ พิจารณามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่รับรู้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีมูลค่าแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรม

หน่วย : ล้านบาท							
งบการเงินรวม							
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		รวม
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562 2561
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม							
เงินลงทุนในตราสารทุน	74	75	-	-	-	-	74 75
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	378	378	378 378
ที่ดิน	-	-	408	408	-	-	408 408
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม							
หุ้นกู้ระยะยาว	-	-	1,097	1,099	-	-	1,097 1,099

หน่วย : ล้านบาท							
งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		รวม
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562 2561
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม							
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	75	-	-	-	-	- 75
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	378	378	378 378
ที่ดิน	-	-	406	406	-	-	406 406
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม							
หุ้นกู้ระยะยาว	-	-	599	598	-	-	599 598

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

37 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

37.1 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563

MM FR SAS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) มีการจัดตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศฝรั่งเศส เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ โดยมีทุนจดทะเบียน 10,000 ยูโร และถือหุ้นโดยบริษัท MM FR SAS โดยมีสัดส่วนการถือหุ้น 100%

37.2 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ครั้งที่ 1/2563 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2562 เป็นเงินประมาณ 61.18 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้จ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามข้อบังคับของบริษัท ตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 โดยมีกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2563 การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 23 เมษายน 2563

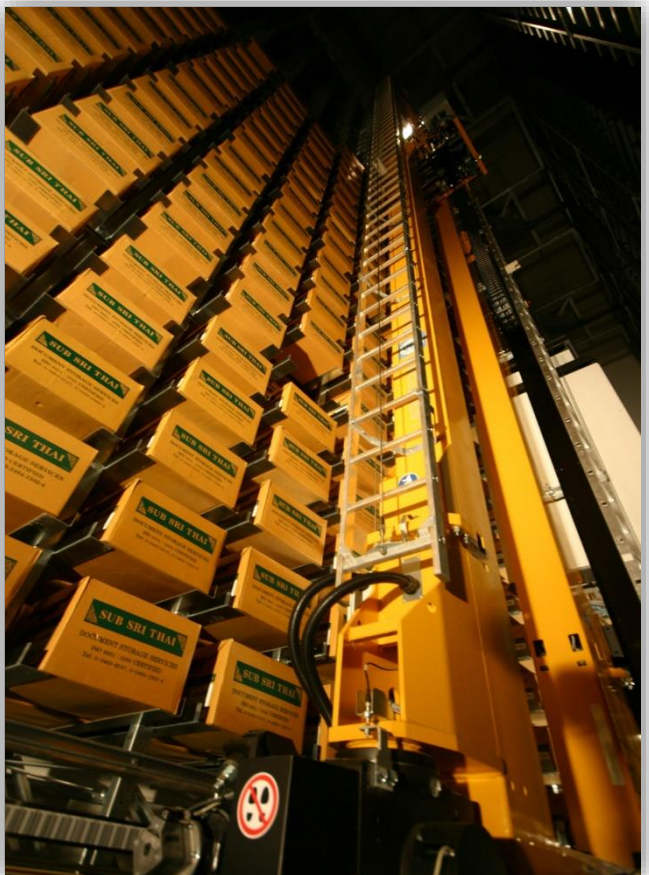
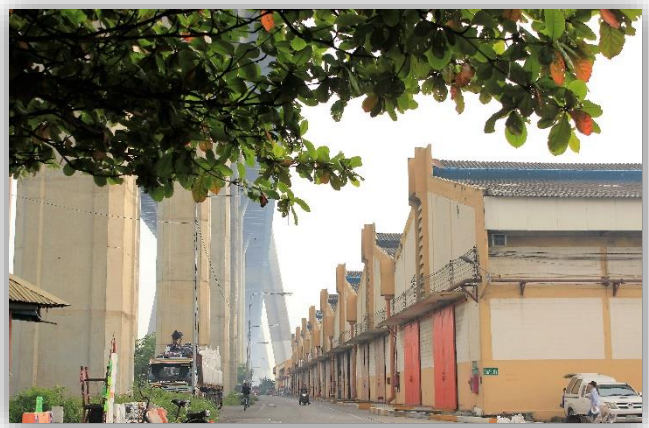
38. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 การจัดประเภทรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ กำไรเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	จัดประเภทใหม่	หน่วย : พันบาท	
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
รายได้รับล่วงหน้าเกิน 1 ปี	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,546	5,546
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอันระหว่างพัฒนา	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,095	2,095

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563



SUB SRI THAI Public Company Limited.

Head office: สำนักงานใหญ่

2044/25-27 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ บางกะปิ ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

2044/25-27 New Phetchaburi Rd., Bangkok, Huai Khwang, Bangkok 10310

Tel: 0-2318-5514-5, 0-2314-0412, 0-2314-3132 Fax : 0-2318-3490-1



Warehouse & Wharf: คลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

71, 71/1-9 หมู่ 1 ซอยสุขสวัสดิ์ 49 ถนนสุขสวัสดิ์

ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

71, 71/1-9 Moo 1, Soi Suksawat 49, Suksawat Rd.,

Bangchak, Phrapradaeng, Samutprakan 10130

Tel: 0-2463-4280-9 Fax: 0-2463-4287, 0-2818-7847

Documentary Warehouse : คลังเอกสาร

115, 115/7-10 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 76 ถนนสุขสวัสดิ์

ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

115, 115/7-10 Moo 6, Soi Suksawat 76, Suksawat Rd.,

Bangchak, Phrapradaeng, Samutprakan 10130

Tel : 0-2463-0127, 0-2464-1502-9, 0-2819-9322-3, 0-2819-9372-7,

0-2819-9379 Fax : 0-2817-5190-1, 0-2819-9378

