



“The Premium Community Hospital in Region”

Content

2 | สารจากประธานกรรมการ

Message From the Chairman

3 | ลักษณะการประกอบธุรกิจ

Nature of Business

13 | การตลาด และภาวะการแข่งขัน

Market and Competition

17 | คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors

37 | กิจกรรมเพื่อสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

CSR

39 | เหตุการณ์ในรอบปี 2558

Events in 2015

46 | โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

Shareholding structure

47 | นโยบายการจ่ายเงินปันผล

Dividend payment policy

49 | รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

Report of the Board of Director on Financial statements

50 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2558

Audit Committee's Report 2015

51 | รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

Report of the Auditor

52 | รายงานและงบการเงิน

Report and Financial Statements

111 | ข้อมูลทางการเงิน

Financial Summary

122 | ปัจจัยความเสี่ยง

Risk Factors

125 | การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการจัดการ

Good Governance and Management

168 | ข้อมูลทั่วไป

General Information

169 | ข้อมูลอ้างอิง

Reference Information



Primary Stroke

Accreditation

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

สารจากประธานกรรมการ

“ปี 2558 นับเป็นท้าวี่งว่สำคัญที่สุดอีกปีหนึ่งของโรงพยาบาลสิครินทร์ กล่าวคือ มีเหตุการณ์สำคัญ ๆ เกิดขึ้นหลายเหตุการณ์ ซึ่งล้วนเป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าอย่างมั่นคงของโรงพยาบาลฯ ในอนาคต อาทิ การปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาลฯ ให้เป็น “The Premium Community Hospital in Region”

เป้าหมายเพื่อง่ายยฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น และครอบคลุมทั่วทั้งภูมิภาคของประเทศอาเซียน การเปิดบริการอาคาร 3 ซึ่งเป็นอาคารที่ให้บริการโรคเฉพาะทางโดยเฉพาะ การให้บริการเครื่องตรวจวินิจฉัยโรคด้วยคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (MRI) รวมทั้งการเปิดบริการศูนย์โรคหัวใจ ซึ่งให้บริการรักษาโรคหัวใจครบทุกมิติทั้งโดยการผ่าตัด การใส่สายสวนขยายหลอดเลือด และการรักษาภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะด้วยการจี้ด้วยความถี่คลื่นวิทยุ กล่าวได้ว่าโรงพยาบาลสิครินทร์ได้ยกระดับการเป็นศูนย์การแพทย์เฉพาะทางระดับสูงขั้นอีกแห่งหนึ่งในประเทศไทย

ด้านการรับรองระบบคุณภาพ นอกจากผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI แล้ว ยังผ่านการรับรองความเชี่ยวชาญรายโรค (CCPC) อีกด้วย โดยในปี 2557 ผ่านการรับรองโรคหลอดเลือดสมองตีบอุดตันเฉียบพลัน ปี 2558 ผ่านการรับรองโรคเบาหวาน ส่วนในปี 2559 ตั้งเป้าหมายขอรับรองโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน (Acute MI) เพิ่มอีก 1 โรค ส่งผลให้โรงพยาบาลสิครินทร์เป็นที่รู้จักระดับโลกด้านความเชี่ยวชาญทางคลินิก

ส่วนกิจกรรมเพื่อสังคม ยังคงดำรงไว้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งนำภูมิปัญญาที่ยั่งยืนที่มีผู้เข้าร่วมงานวิ่งการกุศล “Sikarin Mini Marathorn” ครั้งที่ 6 มากกว่า 5,000 คน ส่วนโครงการคัดกรองเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด นับถึงปี 2558 มีเด็กได้รับการรักษาไปแล้วกว่า 131 ราย

สุดท้าย ผมใคร่ท้อโอกาสนี้ขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนทีมบริหารด้วยดีตลอดมา

นายเสนีย์ จิตตเกษม

ประธานกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

Mr. Seni Chittakasem

Chairman, Sikarin Public Company Limited.

Message from the Chairman

2015 was another year that constituted an extremely important step for Sikarin Hospital: Several important events happened and all of those events will have an impact on the strong growth of the hospital in the future, for example the change of the hospital's vision to “The Premium Community Hospital in Region”

Aiming to extend the client base and to cover the whole region of the ASEAN countries, the opening of Building 3, a building offering services for specific diseases provided by new Medical Centers in this year, Magnetic Resonance Imaging (MRI), and the commencement of services in the Heart Center, which offers Tertiary Care services for heart diseases with surgical operations, stent insertion and cardiac arrhythmia treatments through Radiofrequency Ablation. We are proud to say that Sikarin Hospital has raised standards as a center of specialized medicine in Thailand.

As for quality certifications, besides passing the JCI standard certification for Hospital Accreditation, we have also passed the clinical Care Program Certification (CCPC). In 2014 we Accredited for Certification of Primary Stroke Program and in 2015 for Diabetes Mellitus Program. For 2016 we have set the aim to apply for Certification for acute MI, which will make Sikarin Hospital known internationally for Standardize treatment.

Social activities have been held continuously. We are very proud that more than 5,000 people took part in our charity run, the 6th “Sikarin Mini Marathon”. As of 2015 In our screening program for children who suffered from congenital heart disease, more than 131 children since the start of the program have been treated.

Lastly, I would like to take this opportunity to express my gratitude to all shareholders who have always trusted and supported the management team. Thank you very much to all.



ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business

ประวัติความเป็นมา

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2522 ภายใต้ชื่อ บริษัท สำโรงการแพทย์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 16 ล้านบาท ได้เริ่มก่อสร้างอาคารโรงพยาบาล ใน พ.ศ.2522 และสำเร็จสามารถดำเนินการกิจการโรงพยาบาลได้ตั้งแต่ พ.ศ. 2524

ต่อมา เมื่อ พ.ศ. 2528 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ภายใต้ชื่อ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ณ ปัจจุบันมีกิจการโรงพยาบาลภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ คือ

- โรงพยาบาลศิครินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 11 ไร่ 84 ตารางวา เปิดบริการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2536 มีเตียงรองรับผู้ป่วย 216 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 2,800 คนต่อวัน

- โรงพยาบาลรัตนรินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 999/23-29 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 1 ไร่ 46 ตารางวา เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2536 มีเตียงรองรับผู้ป่วย 100 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 700 คนต่อวัน



Background

Sikarin Public Company Limited was established on March 15th, 1979, under the name of Samrong Clinical Medicine Co., Ltd. with the objective in operating the business of private hospital with the initial authorized capital of 16 million Baht. The hospital building was built in 1979 and the hospital operation started in 1981.

Later in 1985, the company transformed and uplifted itself into a public company with the SET registration name of Sikarin Public Company Limited. At present, the Company operates the hospital business under the Company's operation as follows:

- Sikarin Hospital is located at No. 4/29 Moo 10 Sri Nakharin Road, Bangna, Bangkok, with the land area of 11 rai 84 square wa, officially inaugurated on December 16th, 1993. It has 216 patient beds with the potential to serve approximately 2,800 outpatients per day.

- Rattarin hospital is located at No. 999/23-29 Bang Pu Mai Sub-district, Mueang District, Samut Prakan Province, with the land area of 1 rai 46 square wa. Rattarin hospital started its operation on January 1st, 1993, with 100 patient beds and the potential to serve approximately 700 outpatients per day.

บริการทางการแพทย์โรงพยาบาลศิครินทร์

โรงพยาบาลศิครินทร์เปิดให้บริการผู้ป่วยจำนวน 4 อาคาร รวมพื้นที่ให้บริการ 58,581 ตารางเมตร

โดย**อาคาร 1** ให้บริการ ศูนย์เบาหวานและต่อมไร้ท่อ คลินิกอายุรกรรมทั่วไป ศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อ ศูนย์อุบัติเหตุ-ฉุกเฉินและคลินิกศัลยกรรม ศูนย์กุมารเวช ศูนย์ทันตกรรม ศูนย์ความงาม ศูนย์รังสีวินิจฉัย ห้องปฏิบัติการ ห้องผ่าตัด ห้องบริการไตเทียม ห้องกายภาพ หรือผู้ป่วยหนัก รวมทั้งหอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ หรือผู้ป่วยต่างประเทศและหอผู้ป่วยหลังผ่าตัดหัวใจ

อาคาร 2 ให้บริการ ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี ศูนย์ตรวจสุขภาพ ศูนย์ผู้มีบุตรยาก ห้องคลอด แผนกการก่อกำเนิด และหอผู้ป่วย

อาคาร 3 เป็นอาคารสร้างใหม่ 14 ชั้น บนเนื้อที่ 31,344 ตารางเมตร เริ่มเปิดให้บริการเมื่อกลางปี พ.ศ. 2558 เป็นส่วนปรังพยายให้บริการที่มุ่งเน้นศูนย์อายุรกรรมเฉพาะทาง อาทิ ศูนย์โรคหัวใจ ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับ ศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง ศูนย์ตา หู คอ จมูก ศูนย์บริการลูกค้าต่างประเทศ บริการตรวจรังสี MRI และหอผู้ป่วย

อาคาร 4 คือ อาคารประกันสังคม ให้บริการผู้ป่วยด้านประกันสังคม บนเนื้อที่ 630 ตารางเมตร

Medical Service of Sikarin Hospital

Sikarin Hospital is open services for patients in 4 buildings. The total area of service provision is 58,581 square meters.

The first Building provides services of Diabetes and Endocrine Center, General Medicine Clinic (provides services for patients with lungs , autoimmune, allergy, infectious, kidney and urologic problems) , Orthopedic Center, Emergency and Trauma Center, Surgery Clinic, Children Center, Dental Center, Aesthetic Center, Laboratory Department, Diagnostic Radiology Center, CT scan Unit, Operating Rooms, Hemodialysis Unit, Physical Therapy Department with Physical Medicine and Rehabilitation Specialist, Catheter Laboratory (CATH LAB), 2 State of art Intensive Care Units, Coronary Care Unit (CCU), inpatient wards and International wards.

The Second Building , it contains the Woman’s Health Center, Health Center (Check up), Fertility Center, Delivery room, Nursery department and the inpatient wards

The Third Building, the newly constructed, 14-floor buliding with the area of 31,344 square meters. It opened in mid-2015 to provide special medical services under the following clinics: Heart Center, Gastroenterology & Scope Center, Neurology Center and Stroke Center, EENT Center (Eyes, Ear, Nose, Throat), International Medical Center, MRI Center and the best superior and suit inpatient rooms.

The Forth Building is the social security building providing the service for the patients, special on social security in the area of 630 square meters.

ห้องตรวจผู้ป่วยนอก(OPD)	100 ห้อง rooms
ห้องผู้ป่วยใน (Inpatient rooms)	216 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency rooms)	9 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ (Cardiac Care Unit)	6 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยหนัก (Intensive Care Unit)	13 เตียง beds
ห้องตรวจทันตกรรม (Dental Unit)	9 ห้อง rooms
ห้องบริการไตเทียม (Hemodialysis Unit)	14 เตียง beds
ห้องผ่าตัด (Operating Room)	5 ห้อง rooms

และเปิดให้บริการ OPD Midnight Clinic โดยเปิดถึง 24.00 น. ประกอบด้วย 3 คลินิกหลักคือ คลินิกอายุรกรรม คลินิกศัลยกรรม และศูนย์กุมารเวช โดยมีแพทย์ฉุกเฉินเชี่ยวชาญเฉพาะทางอยู่ประจำตลอด 24 ชั่วโมง

OPD Midnight Clinic is open for service until 12AM consisting of 3 main clinics; medical clinic, surgery clinic, and pediatric center with Pediatric Specialist available for 24-hour servicing.

ศูนย์รักษาโรคและบริการทางการแพทย์ Medical Center and Medical Clinic

ศูนย์โรคหัวใจ เป็นการเปิดบริการใหม่ครบวงจรในปี พ.ศ.2558

ให้บริการตรวจคัดกรองโรคหัวใจด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยเช่นเครื่องตรวจคลื่นหัวใจ (EKG) เครื่องตรวจคลื่นหัวใจขณะออกกำลังกายโดยการวิ่งบนสายพาน (Exercise Stress Test) การใช้เครื่องมือที่มีคลื่นสะท้อนความถี่สูง (Echo) ที่สามารถดูการทำงานของหัวใจที่เป็นปัจจุบันและรายงานผลได้ทันทีโดยมีอายุรแพทย์เฉพาะทางโรคหัวใจอยู่ประจำการและปรึกษาได้ตลอด 24 ชั่วโมง

HEART CENTER (is the new and complete service started in 2015.)

One of the hospital's new center, started its full function last 2015, it provides services for patients who have heart problems and those who are in need of routine heart check-up. This center is equipped with the latest innovations and equipment needed for thorough investigations and accurate results such **EKG 12 leads heart monitoring** which monitors heart electrical activity, **Exercise stress test** to determine how much stress your heart can manage before developing abnormal rhythm and ischemia (not enough blood flow to the heart muscle), and **Echocardiogram** which can monitor real-time heart activity. Immediate results will relayed by highly experienced professors and doctors which are in duty 24 hours.

ห้องปฏิบัติการสวนหัวใจ

ให้บริการได้ทั้งในเวลาปกติและภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับหลอดเลือดหัวใจอุดตันซึ่งเป็นสาเหตุส่วนใหญ่ของการเสียชีวิตกะทันหัน ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและแพทย์ผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมงโดยมีบริการที่สำคัญๆดังนี้

- ฉีดสลายเส้นเลือดที่ไปเลี้ยงหัวใจเพื่อวินิจฉัยเกี่ยวกับหลอดเลือดหัวใจ
- ใส่สายสวนเพื่อย้ายหลอดเลือดหัวใจ
- ใส่สายสวนเพื่อรักษาเส้นหัวใจที่ผิดปกติ
- ใส่เครื่องมือกระตุ้นหัวใจชนิดชั่วคราวและถาวร
- ใส่เครื่องมือรักษาภาวะหัวใจเต้นผิดปกติ
- ใส่เครื่องมือตรวจหัวใจในผู้ป่วยที่มีหัวใจหยุดเต้นหรือผิดปกติเป็นพักๆ

และโรงพยาบาลฯ ยังได้ตั้งเป้าหมายพัฒนาคุณภาพการรักษารวมถึงหัวใจขาดเลือดให้เทียบเท่ามาตรฐานการรักษาในระดับสากล โดยให้ได้รับการรับรองคุณภาพภายในปี พ.ศ.2559

CATH LAB

This unit is ready to provide services for elective and emergency cases with patients who have Coronary Artery blockage which is the main cause of cardiac arrest and eventually death. It is highly sophisticated unit with newly acquired state of the art equipments and devices manned by professional technicians, nurses and highly experienced doctors 24 hours. who can perform the following procedures;

- Cardiac Angiography – a procedure to determine the patency or condition inside the coronary artery.
- Cardiac Catheterization – a catheter (thin tube) is inserted to treat abnormal heart valve.
- Defibrillator Implantation – (permanent or temporary implants) a minor surgery to put the device for patients at risk for sudden cardiac death due to abnormal heart contractions.



By 2016, the hospital is aiming to get the certification for quality excellence in treating Myocardial Infarction by adhering to the international standards set by the Joint Commission International (JCI).

ห้องผ่าตัดหัวใจ

สามารถผ่าตัดหัวใจและหลอดเลือดหัวใจหรือเส้นเลือดแดงโป่งพองได้ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินด้วยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านการผ่าตัดหัวใจโดยใช้เครื่องมืออุปกรณ์หัวใจและปลอดภัยขณะผ่าตัดด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์และศักยภาพสูง

HEART SURGERY UNIT

This unit can solved problems caused by enlargement of artery by performing heart surgeries for both elective and emergency cases by highly qualified and experienced Cardiothoracic specialist who will be using artificial heart and lungs during the operation.



ศูนย์หลอดเลือดสมอง และระบบประสาท

โรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาทเรื่อยมาเริ่มจากมีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหลอดเลือดสมองและระบบประสาท ต่อมาในปี พ.ศ. 2558 ได้เพิ่มเครื่องมือที่จะทำการตรวจมีความครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้นทั้งเครื่องตรวจการทำงานของสมอง (EEG) เครื่องตรวจการนำของเส้นประสาท (EMG) เครื่อง CT 128 Slide และล่าสุดคือ เครื่อง MRI (Magnetic Resonance Imaging)

นับว่าเป็นศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาทที่มีศักยภาพที่สุดในย่านนี้ นอกจากนี้ยังได้รับการรับรองกระบวนการรักษาโรคหลอดเลือดสมองตีบอุดตันเฉียบพลันเทียบเท่าในระดับมาตรฐานสากลจาก JCI โดยที่ผู้ป่วยที่มีอาการชา แขนขาอ่อนแรง มุมปากตก พูดไม่ชัด ถ้ามาพบทีมแพทย์และทีมสหสาขาเพื่อทำการรักษาและวินิจฉัยอย่างรีบด่วน และกันทั่วทั้ง ภายในเวลาที่กำหนดท่านอาจมีโอกาสกลับมาใช้ชีวิตตามปกติได้ ทั้งนี้ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ตั้งอยู่บนชั้น 2 อาคาร 3



Neurology Center and Stroke Center

One of the hospitals best performing center, it started as a simple clinic who have great doctors who can treat stroke and nervous system problems. It was later in 2015 that it reached its full potential, not only in treating but also in in-deep diagnostic findings by adding the latest and top of the line equipments needed for thorough investigations such as **EEG, EMG, CT Scan 128 slices** (deepest scan and most slices), and the latest **MRI Machine** (Magnetic Resonance Imaging).

This center also received one of the highest hospital rating amongst the big hospitals in Thailand for certification for primary stroke given by the Joint Commission International (JCI). The stroke center is located on the 2nd floor of the Building 3.

This certification will benefit patients who are experiencing symptoms of stroke such as numbness, weakness to limbs, facial drooping, and slurring of speech; they should be brought to the hospital and be examined urgently by the stroke team within 4.5 hours from the time symptoms started to manifest. Within this time, our stroke team can still reverse the symptoms back to normal. This program is proven and tested by the hospital to many of our patients.

ศูนย์เบาหวานและต่อมไร้ท่อ

โรคเบาหวานเป็นโรคที่พบมากเป็นอันดับ 3 ของโรงพยาบาลสิรินธร เพื่อให้การรักษาโรคเบาหวานมีคุณภาพมากที่สุด โรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาคุณภาพกระบวนการรักษามาได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากลจาก JCI เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ.2558 จากศักยภาพของทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและทีมสหสาขาทำให้มีการขยายความรู้เรื่องโรคเบาหวานไปสู่ชุมชนมากขึ้น และจัดเป็นศูนย์ที่มีมาตรฐานด้านการรักษาโดยแพทย์ผู้ชำนาญการเฉพาะทางและมีมาตรฐาน การดูแลผู้ป่วยที่มีคุณภาพสูงแห่งหนึ่ง

Diabetic and Endocrine Center

Diabetes is the third most common disease in Sikarin Hospital. Because of this, the hospital has to find a way to serve its client and provide them the excellent medical services that we can offer. So the hospital created a great team of doctors and nurses to develop a program for diabetes management. This program was tested, scrutinized and certified by the international inspection committee from the Joint Commission International last November 28th, 2015. This program ensures that the treatment will not stop after the patient was treated in the hospital but also will ensure that there is a treatment and monitoring that will follow when they go back to their home and community. The hospital created a program which is not only efficient but also holistic and therefore it is worthy for a seal of excellence.

ศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับ

โรงพยาบาลฯ ได้ปรับปรุงศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับโดยได้ย้ายมาเปิดบริการที่ชั้น 1 อาคาร 3 ที่สร้างใหม่โดยรวม OPD และห้องส่องกล้องเข้าด้วยกันเพื่อความสะดวกของผู้ป่วยและญาติมากขึ้น และได้เพิ่มเครื่องมือที่ทันสมัยของศูนย์ส่องกล้องเพื่อทำการรักษาได้มากขึ้น ดังนี้

- การส่องกล้องเพื่อวินิจฉัยและค้นหาโรคในระบบทางเดินอาหาร
- การส่องกล้องและตัดชิ้นเนื้อหรือตึงเนื้อในระบบทางเดินอาหาร
- การส่องกล้องเพื่อรักษาภาวะเลือดออกในกระเพาะอาหาร
- การตรวจระบบทางเดินอาหารและลำไส้เล็กโดยการกลืนแคปซูล
- การตรวจหาแบคทีเรียในระบบทางเดินอาหาร
- การตรวจและวินิจฉัยโรคระบบทางเดินหายใจ

GI & Scope Center

The hospital has developed a GI & scope center positioned in the 1st level of the third building combining the outpatient with the endoscopic rooms to provide convenience to the patients. Modern devices were then added in to the center in order for the hospital to perform diagnostic investigations and treatments which are:

- Endoscopy to diagnose and find the disease in the Gastrointestinal tract.
- Endoscopy to cut the tumor in the Gastrointestinal tract.
- Endoscopy to cure the condition of Gastrointestinal hemorrhage.
- Examination on the Gastrointestinal tract and small intestine by swallowing the capsule.
- Examination on bacteria in the Gastrointestinal tract.
- Examination and diagnosis on the Diseases of the respiratory system.

ศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง

การผ่าตัดผ่านกล้องแบบแผลเล็ก โรงพยาบาลฯ มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญผ่าตัดผ่านกล้อง ทั้งด้าน ศัลยกรรมทั่วไป เช่น ผ่าตัดถุงน้ำดีผ่านกล้อง ผ่าตัดไส้ติ่งผ่านกล้อง ผ่าตัดไส้เลื่อน หรือการผ่าตัดทางสูติรีเวช เช่น ผ่าตัดก้อนเนื้อในมดลูกผ่านกล้อง โดยให้คำปรึกษาได้ทุกวันที่ศูนย์ผ่าตัดผ่านกล้อง

Mini Invasive Surgery Center

Laparoscopy or mini invasive surgery is one of the latest advancement in the field of surgery. To address this trend, the hospital has created this center to provide services to people seeking this kind of surgery. It has a team of highly experienced doctors who are will verse in using the latest modern devices which can perform Laparoscopic and endoscopic procedures for gallbladder, appendix, hernia, obstetric and gynecologic problems.

ศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคาร 1 ปัจจุบันโรงพยาบาลฯ ได้ขยายห้องตรวจของศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อเป็นจำนวน 6 ห้องตรวจเพื่อรองรับผู้รับบริการที่มีจำนวนมากขึ้น พร้อมทั้งได้ขยายแผนกกายภาพบำบัดเพื่อรองรับผู้ป่วยที่มีปัญหาเรื่องกระดูกและกล้ามเนื้อ นอกจากนี้ได้ลงทุนทางด้านเครื่องมือผ่าตัดกระดูก เช่น การผ่าตัดกระดูกโดยการส่องกล้อง การเปลี่ยนข้อเข่า-ข้อสะโพก การผ่าตัดทางกระดูกที่ได้รับอุบัติเหตุ เป็นต้น

Orthopedic Center & Physical Therapy Department

Located on the 1st floor of the 1st building, to cope up with the demand, the hospital expanded the center by adding more consultation and diagnostic rooms. It is manned by great nurses with a team of professors and doctors who have years of experienced in dealing with bone problems and major bone surgeries equipped with the latest surgical devices such as endoscopes, equipments used for hip and knee replacement, and devices needed for complicated bone surgeries of which the hospital invested in. Also, the hospital expanded its Physical Therapy department with a team of Physical Medicine & Rehabilitation specialist, to provide a more holistic treatment especially on patients who need rehabilitation and strengthening.

ศูนย์ทันตกรรม

เป็นศูนย์ทันตกรรมครบวงจร โดยทันตแพทย์ผู้เชี่ยวชาญครบทุกด้าน ของบริการทันตกรรม ให้ความสำคัญกับการป้องกันสภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้นจากการรักษาทางทันตกรรม ด้วยมาตรฐานการรักษาที่ทันสมัย มั่นใจในความสะอาด และปลอดภัย สะดวกในการนัดหมายโดยสาขาทางทันตกรรมที่เปิดให้บริการมีดังนี้

- ทันตกรรมทั่วไป เช่น อุดฟัน ถอนฟัน ขูดหินปูน เคลือบฟัน
- ทันตกรรมโรคปริทันต์โรคเหงือก เช่น เลือดออกตามไรฟัน
- ทันตกรรมจัดฟัน บริการทั้งจัดฟันด้านนอก ด้านใน จัดฟันแบบใส
- ทันตกรรมใส่ฟัน เช่น ฟันปลอมแบบถอดได้ สะพานฟัน ครอบฟัน รากเทียม
- ทันตกรรมรักษารากฟัน
- ทันตกรรมเด็ก เช่น การดูแลฟันน้ำนม ใส่เครื่องมือป้องกันฟันล้ม
- ทันตกรรมศัลยกรรมช่องปาก เช่น ผ่าฟันคุด ผ่าตัดในช่องปาก อุบัติเหตุเกี่ยวกับช่องปาก กราม ฟกช้ำ





Dental Clinic

A clinic that provides complete dental services performed by specialized and experienced dentists who assures clean, sterile, safe and excellent results free from complications. Dental services that the hospital offers are the following;

- General dental care such as teeth filling, teeth removal, teeth cleaning, coating, and polishing.
- Dental care for Periodontitis and gum disease such as scurvy.
- Dental care for Orthodontics; service for external, internal, and transparent.
- Dental care for artificial teeth such as putting the removable artificial teeth, tooth cover, artificial tooth root.
- Dental care for curing the tooth root.
- Dental care for kids such as curing the milk tooth, the tooth holder.
- Dental care for oral surgery such as impacted tooth surgery, oral surgery, accident in the oral cavity, jaw.

ศูนย์รังสีวินิจฉัย

ปี พ.ศ. 2558 โรงพยาบาลฯ ได้ขยายทางด้านการตรวจทางรังสีให้ครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งเปลี่ยนระบบจากการพิมพ์แผ่นฟิล์มเป็นระบบ Digital เพื่อให้แพทย์สามารถแปลผลการตรวจได้อย่างรวดเร็วและสะดวกกับการเก็บแผ่นฟิล์มมากขึ้น กรณีผู้ป่วยต้องการผลไปให้แพทย์ท่านอื่น สามารถนำกลับในรูปแบบแผ่นซีดีได้ โดยปัจจุบันโรงพยาบาลฯ มีเครื่องเอกซเรย์ที่ให้บริการครอบคลุมมากที่สุดภายในย่านนี้ ทั้งเครื่อง CT 128 Slide และเครื่องMRI ที่นำเข้าใหม่ล่าสุดในปี พ.ศ. 2558

Diagnostic Radiology Center

In 2015, in the effort to serve more patients, the hospital upgraded the printing system from film to digital. This allows easy storage, safe and quicker interpretation of the result bringing faster diagnostic findings and treatment. Results can be stored in CD's available anytime at patient's request. Latest and top of the line equipments like new and latest X-ray machines, **CT Scan with 128 slices** (the deepest and the most detailed) and latest **MRI** model with a very clear result making it easier for the specialist to arrive into an accurate diagnosis and provide appropriate treatment, MRI recently imported in 2015.



ศูนย์ตรวจสุขภาพ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 2 เป็นศูนย์ตรวจสุขภาพครบวงจรรูปแบบ **One Stop Service** มีบริการเอกซเรย์ เจาะเลือด และอื่นๆ อยู่ในพื้นที่เดียวกัน ให้บริการแบบกระชับรวดเร็วและได้รับผลการตรวจในรูปแบบที่เป็นเล่มหรือผ่านแอปพลิเคชัน โดยให้บริการตรวจสุขภาพทั่วไป ตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน ตรวจสุขภาพก่อนทำประกัน ตรวจสุขภาพเพื่อไปต่างประเทศ และค้นหาโรคเบื้องต้น เพื่อท่านจะได้ทำการรักษาตั้งแต่เนิ่นๆ พร้อมบริการอาหารว่างเพื่อสุขภาพพร้อมเสิร์ฟระหว่างรอผลเลือดและเอกซเรย์

Health Center (Check up)

Located on the 2nd floor on the building 2, it has one of a kind check-up process. Providing **ONE STOP SERVICE**, making it very fast for the staff to perform the procedures and convenient for the patient because all the needed laboratory equipment, rooms, and staff are located in one area. This center provides services for general check-up, pre-employment check-up, before insurance policy medical check-up, travel check-ups, and formulate initial findings. This center focuses on prevention of diseases and early detection of diseases which transcends to early treatment and improvement of the quality of life of our clients. This center has also food counter which can serve refreshments and healthy snacks which is served in the same area.





ห้องปฏิบัติการ

ให้บริการตรวจเลือดและสิ่งส่งตรวจทุกชนิดเพื่อให้แพทย์วินิจฉัยโรคได้อย่างรวดเร็ว ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและรองรับสิ่งส่งตรวจ (Specimen) ได้มากกว่า 10,000 Specimen ต่อวัน รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพภายในได้มาตรฐานของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และพัฒนาการรายงานผลการตรวจ โดยแพทย์สามารถดูผลการตรวจจากระบบคอมพิวเตอร์โดยตรงทำให้ลดความคลาดเคลื่อนของผลการตรวจได้มากขึ้น นอกจากนี้ยังให้บริการเลือดและส่วนประกอบของเลือดที่รวดเร็ว ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน

Laboratory

This unit receives and examines at least 10,000 specimens per day of blood, fluids, and tissue samples. These specimens are carefully examined by the hospitals licensed medical technicians adhering to the highest international and Thai standard for examination and reporting of the results. The hospital also utilizes a computer system making it for the doctors to view the result quickly including the past results with just a click using the hospital system. In addition, this unit is capable to ready the blood and blood plasma for emergency conditions which is important in life saving measures.



ศูนย์ตา หู คอ จมูก

ตา หู คอ จมูก นับเป็นอวัยวะสำคัญต่อการดำรงชีวิต จึงต้องการการตรวจรักษาอย่างละเอียดด้วยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง พร้อมเครื่องมือในการตรวจรักษาอย่างทันสมัย นอกจากนี้ ยังมีจักษุแพทย์เฉพาะทางด้านต้อกระจกต้อเนื้อและเสริมสร้างเบ้าตาและเปลือกตา จักษุแพทย์เฉพาะทางด้านต้อหิน / ด้านกระจกตา และด้านจอประสาทตาด้วย โดยศูนย์ตา หู คอ จมูก ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3

Eye Ear Throat Nose Center (EENT)

Senses are very important for our daily lives. It will make one feel that they are alive. Accurate diagnostic findings are a priority by the hospital's highly specialized and experienced EENT doctors. The reason why the hospital upgraded the center's set up, location, and added modern devices that would aide to achieve accurate diagnosis. Our ophthalmologists also are able to perform surgeries for the cataract, glaucoma, cornea and retina. This center is located on the 2nd floor of the building 3.

ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี

ตั้งอยู่บริเวณ ชั้น 1 อาคาร 2 บริการตรวจรักษาสตรีอย่างครบวงจร ประกอบด้วย ศูนย์รักษาโรคทางนรีเวช ศูนย์คุณแม่ตั้งครรภ์ ศูนย์ผ่าคลอดผ่านกล้องทางนรีเวช และศูนย์ผู้มีบุตรยาก (บริเวณชั้น 3 อาคาร 2) มีสูตินรีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ครอบคลุมทุกสาขา โดยเฉพาะศูนย์ผู้มีบุตรยาก โรงพยาบาลฯ ได้ปรับปรุงเป็นศูนย์การแพทย์ครบวงจร มีห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงตัวอ่อนเป็นของโรงพยาบาลฯ เอง

Women's Health Center

Located on the 1st floor on the building 2, this center provides complete services for women's health from gynecologic diseases, to pregnancy covering antenatal and post natal care through its pregnancy center, to birthing, and to performing laparoscopic gynecologic procedure. It also has a fertility center that provides services and solutions for making a baby by natural insemination and in-vitro fertilizations. The hospital has also its own laboratory specializing in egg fertilization, embryo culture, transfers and storage.



ศูนย์กุมารเวช

เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 7.00 – 24.00 น. รวมทั้งหลังเวลา 24.00 น. โดยกุมารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทุกสาขา คนไข้เด็กนับเป็นคนไข้ที่มีจำนวนมากในแต่ละวัน จึงเป็นอีกหนึ่งศูนย์ที่โรงพยาบาลฯ ให้ความสำคัญ มีการจัดพื้นที่เฉพาะแยกกันระหว่างเด็กป่วย และเด็กที่มาฉีดวัคซีนหรือมาปรึกษาแพทย์เฉพาะทางด้านอื่นๆ พร้อมทั้งจัดสถานที่ตรวจให้เป็นเหมือนแหล่งจินตนาการของเด็ก เพื่อสร้างบรรยากาศให้คนไข้เด็กคลายกังวลจากการพบแพทย์ โดยศูนย์กุมารเวช ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 1 และมีแผนจะขยายบริการเป็นศูนย์เฉพาะทางของเด็ก บริเวณอาคาร 3 ภายในปี 2560



Children Center

The children center's outpatient regular services open from 7am till 12 midnight but it can still accept cases after 12 midnight with stand-by highly specialized and experienced pediatricians who will respond to every case. As there are many cases of children coming everyday, the hospital see to it that each will be served and taken care. The children coming for vaccinations and those who came due to sickness are separated to avoid cross infections and congestions. To provide good ambiance for children, the center was decorated with different children themes to boost their imaginations, promote comfort and prevent hospital anxiety and fear. Located on the 2nd floor on the building 1, this center is set to expand and be relocated at building 3 by the year 2017.

ศูนย์อุบัติเหตุ - ดุกเงิน และ คลินิกศัลยกรรม

โรงพยาบาลฯ ได้ตระหนักถึงความพร้อมและความสำคัญในการดูแลผู้ป่วยอย่างเร่งด่วนและทันทั่วถึง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและโอกาสในการรอดชีวิตของผู้ป่วย จึงได้จัดให้มีแพทย์ที่มีประสบการณ์หลายสาขาและทีมสหวิชาชีพ พร้อมดูแลผู้ป่วยในเวลาฉุกเฉินได้อย่างทันทั่วถึง นอกจากนี้มีบริการรถพยาบาลฉุกเฉินรับ - ส่ง ผู้ป่วยมาโรงพยาบาลฯ ด้วย โรงพยาบาลฯ ได้จัดแพทย์เฉพาะทางเวชปฏิบัติฉุกเฉินประจำที่ศูนย์อุบัติเหตุ - ดุกเงิน ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ท่านได้รับการแก้ไขภาวะฉุกเฉินอย่างทันทั่วถึงและเหมาะสม และได้รับการรับรองในระดับสากลกรณีโรคหลอดเลือดสมองที่มีภาวะฉุกเฉิน นอกจากนี้ โรงพยาบาลฯ มีแผนจะดำเนินการรับรองภาวะฉุกเฉินทางด้านหัวใจ ในปี 2559

Emergency and Trauma Center and Surgery Clinic

This center is equipped and has all the capability to respond to every emergency case whether simple or complicated. It is manned by team of very active and always alert nurses and doctors who have experience in various fields. For faster mobilization and timely treatment, ambulance are provided with a highly specialized doctors present at every case at the 24 hour Emergency and Trauma center. It is also certified internationally by the standards of the Joint Commission International (JCI) for stroke emergency program which can reverse stroke symptoms dramatically if the patient will be brought to hospital within 4.5 hours from the time the stroke symptoms appears. By 2016, this center is aiming to be certified by JCI for heart emergency program which will definitely give benefit for our patients with heart problems.

ศูนย์ความงามศัลยกรรม

บริการด้านศัลยกรรมความงาม และผิวหน้า ด้วยนวัตกรรมทางการแพทย์ และเทคโนโลยีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงและทันสมัย มุ่งเน้นในความสะอาดและปลอดภัย ภายใต้การดูแลอย่างใกล้ชิดของทีมนักแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านศัลยกรรมและความงาม โดยจัดสถานที่เป็นแบบ **One Stop Service** เพื่อความสะดวก และเป็นส่วนตัวแก่ผู้รับบริการ โดยศูนย์ความงามศัลยกรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 1

Aesthetic Center

This center focuses on skin treatments and beautification by cosmetic surgery done by highly specialized and experienced team of surgeons who are well known in Thailand and several parts of the world. This center is under the supervision by skilled nurses who see to it that sterility and safety is well maintained. The clinic is set up as a **ONE STOP SERVICE** to give convenience and privacy to the service users. This center is located on the 2nd floor on the building 1 of the hospital.

ศูนย์บริการลูกค้าต่างประเทศ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3 ให้บริการลูกค้าต่างประเทศ ทั้งที่พักอาศัยอยู่ในเมืองไทย และผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศ โดยแพทย์ผู้ชำนาญการรักษามีมาตรฐาน ด้วยภาษาต่างประเทศ พร้อมบริการล่ามหลายภาษา เพื่อสะดวกในสื่อสารและการรักษา นอกจากนี้ยังมีบริการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปและมาจากต่างประเทศด้วย ทำให้ในปีนี้มีชาวต่างประเทศให้ความสนใจและเชื่อมั่นเดินทางเข้ามารักษาที่โรงพยาบาลศัลยกรรมมากขึ้นเป็นจำนวนมาก

International Medical Center

Due to the increase in numbers of the foreigners coming in for treatment, this center aims to provide excellent international services to foreigners both residing inside and outside the Kingdom who will come for treatment. The international





“The Premium Community Hospital in Region”

team is composed of highly specialized professors and doctors whose treatment experienced are internationally competent. The center is also capable of multi-language interpretation service to assure our foreign clients to be well-informed in all steps of the treatment. It has also the capability to do medical correspondence, pre-arrival treatment planning, tele case conference with specialist, and even long distance treatment with the aid of medical coordinators. Services like embassy liason, medical visa extension, insurance GOP processing, and international care are also provided. This center is located on the 2nd floor on the building 3.



โรงพยาบาลศิรินครี ได้มุ่งมั่นและปรับปรุงพัฒนาด้านการแพทย์ให้ทันสมัยตามมาตรฐานสากล พร้อมพัฒนาบุคลากร ให้สามารถให้บริการได้ถูกต้องด้วยหลักวิชาการทางการแพทย์เพื่อความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้รับบริการ และยังมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าประจำครอบครัว จนได้ผ่านการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลในประเทศไทย HA (Hospital Accreditation) และมาตรฐานโรงพยาบาลสากล JCI (Joint Commission International) ดังนี้

- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ทั้งระบบ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555
- Re-accredit ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2558
- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคหลอดเลือดในสมองตีบอุดตันเฉียบพลัน (Primary Stroke Program) เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557
- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคเบาหวาน ชนิดที่ 2 (Diabetes Mellitus Program) เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558
- ผ่านการรับรองมาตรฐาน HA จากสถาบันพัฒนาและรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2548
- Re-accredit ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2552
- Re-accredit ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2555

Sikarin Hospital focuses on the improvement of its medical services to achieve modernization and excellence by adhering to the international standard. It also prepares its entire staff by personal development programs in order for them to perform the appropriate services with the medical principles in mind for the highest benefit of the service users. The Hospital is branding itself as “Your Family Hospital” therefore clients should expect that they will be treated by all staff as brothers and sisters or as family members. The hospital is certified by HA (Hospital Accreditation) and JCI (Joint Commission International) as per history below;

- Certified with JCI for the entire system on November 24th, 2012.
- Re-accredit for the 1st time on October 31th, 2015.
- Certified with JCI for the Primary Stroke Program on November 26th, 2014.
- Certified with JCI for the Diabetes Mellitus Program on November 28th, 2015.
- Certified with HA from The Healthcare Accreditation Institute (Public Organization) on July 27th, 2005.
- Re-accredit for the 1st time on March 6th, 2009.
- Re-accredit for the 2nd time on August 31st, 2012.



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus

บริการทางการแพทย์โรงพยาบาลรัตนรินทร์

โรงพยาบาลรัตนรินทร์ ตั้งอยู่บนถนนสุขุมวิท กม. ที่ 34 ให้บริการด้วยขนาด 100 เตียง อยู่ห่างจาก โรงพยาบาลศิริรินทร์เพียง 16 กิโลเมตร จึงสามารถใช้ทรัพยากรที่สำคัญและจำเป็นร่วมกันได้ ทำให้ประหยัดต้นทุนในการบริหารทรัพยากรได้มากขึ้น โรงพยาบาลรัตนรินทร์มีลูกค้าส่วนใหญ่เป็นกลุ่มบริษัทในนิคมอุตสาหกรรมบางปู และบริษัทในเขตบางปูใหม่ อีกทั้งครอบคลุมครัวเรือนกลางในเขตบางปูใหม่และคลองด่าน เป็นต้น

โรงพยาบาลรัตนรินทร์มีห้องตรวจและห้องตรวจฉุกเฉินจำนวน 10 ห้อง มีจำนวนห้องพักรักษาตัวทั้งสิ้น 60 เตียง สำหรับโรงพยาบาลรัตนรินทร์ ได้รับการบริหารคุณภาพ ผ่านการรับรองระบบ ISO 9001 และผ่านการรับรองคุณภาพระบบ HA ชั้นที่ 2 มีแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ 111 ท่าน

Rattarin Hospital is located at Sukhumvit Road, Km.34 with the total bed capacity of 100 beds and it is situated 16 kilometers away from Sikarin Hospital. Both hospitals are well equipped and its managements are mutually related allowing sharing of essential resources for the greater benefit of the service users of both hospital. This hospital deals with patients from groups of companies in Bangpoo Industrial state and many companies situated in Bangpoo Mai as well as the medium class households in the areas like Klong Dan, Bangpoo Mai and the nearby places.

Rattarin Hospital has 10 diagnosis and emergency rooms. There are totally 60 beds for inpatients. Rattarin Hospital is certified with the quality management through ISO 9001 accreditation and HA, level 2, accreditation. There are 111 doctors and medical staffs.



การตลาด และภาวะการแข่งขัน Marketing and competitive conditions

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2558 ยังอยู่ในสภาพที่ทรงตัวเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา การเติบโตบางหมวดไม่ดีขึ้น เช่น การส่งออก ขณะที่การส่งออกยังอยู่ในสภาพที่พอไปได้ ส่วนการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวม (GDP) อยู่ที่ร้อยละ 2.8 ซึ่งใกล้เคียงกับการเติบโตของ GDP โลก แต่น้อยกว่าการเติบโตของกลุ่มในประเทศอาเซียน อย่างไรก็ตามสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาลแล้วกล่าวได้ว่ายังมีปัจจัยบวกอยู่หลายประการ มากกว่ากลุ่มธุรกิจทั่วไป อาทิ

การเติบโตของการท่องเที่ยวและทัวร์สุขภาพ

การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากกลุ่มประเทศเจริญแล้วที่ประสบปัญหาค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพสูง กับกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาที่ระบบการรักษายาบาลไม่เพียงพอ อย่างไรก็ตามการให้บริการแก่ผู้ป่วยกลุ่มนี้ โรงพยาบาลต้องมีความพร้อมหลายประการ เช่น ความเชี่ยวชาญทางคลินิกระดับสูง เพราะผู้ป่วยมักจะเป็นโรคที่มีความซับซ้อนในการรักษา จึงต้องการเดินทางมารักษาต่างประเทศ รวมทั้งการจัดการระบบประสานระหว่างประเทศ และระบบบริการอื่นๆ จะต้องอยู่ในระดับสากล

การเติบโตของกลุ่มผู้สูงอายุภายในประเทศ

ควบคู่ไปกับความเจริญทางด้านสาธารณสุข คนไทยจะมีอายุขัยเพิ่มสูงขึ้น โดยปัจจุบันอายุขัยเฉลี่ยอยู่ที่ ผู้หญิง 74.5 ปี และในผู้ชาย 69.9 ปี และคาดกันว่าภายในปี 2568 ประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) เต็มรูปแบบ ผลต่อเนื่องจากการเติบโตของประชากรกลุ่มนี้ ได้แก่ การเจ็บป่วยด้วยโรคที่มีความซับซ้อน รวมทั้งกลุ่มโรคเรื้อรังจะกลายเป็นการเจ็บป่วยกลุ่มใหญ่ของประเทศ ส่งผลเชิงบวกต่อโรงพยาบาลที่มีความเชี่ยวชาญทางคลินิกระดับสูง ส่วนโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) จะไม่ได้รับประโยชน์มากนัก

ประชาคมอาเซียน (AEC) เริ่มมีผลในทางปฏิบัติ

การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของกลุ่มประเทศอาเซียน เริ่มมีผลทางกฎหมายแล้ว ตั้งแต่ปลายปี 2558 ในอดีตประชากรของกลุ่มประเทศอาเซียนที่เดินทางมารักษาพยาบาลนอกประเทศอยู่แล้ว เช่น มาเลเซียมาที่ประเทศสิงคโปร์ หรือประเทศไทย เป็นต้น แต่จำนวนจะจำกัดอยู่ที่ประชากรกลุ่มที่มีฐานะดี และจำกัดเฉพาะโรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ที่มีชื่อเสียง และมีมาตรฐานการรักษาดีเท่านั้น แต่เมื่อการรวมกลุ่มของประชาคมอาเซียนมีผลทางกฎหมายแล้ว ส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายแรงงานระหว่างประเทศสมาชิกได้ค่อนข้างเสรี กลุ่มผู้ป่วยจึงขยายฐานมายังกลุ่มผู้มีรายได้ปานกลางด้วย ส่งผลให้โรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) ในประเทศไทยได้รับประโยชน์จากการเติบโตของประชากรกลุ่มนี้

การรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลระดับสูงในประเทศไทย

ประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศที่มีโรงพยาบาลผ่านการรับรองระบบมาตรฐานสากล Joint Commission International Accreditation (JCI) มากถึง 42 โรงพยาบาล ทำให้เกิดการรับรู้ในวงกว้างระดับโลก ในประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศที่มีความเป็นเลิศด้านการแพทย์ สถาบันรับรองมาตรฐานที่ว่าเหล่านี้ ช่วยให้ชาวต่างชาติรู้จักโรงพยาบาลในประเทศไทยมากยิ่งขึ้น รวมทั้งมั่นใจต่อคุณภาพของโรงพยาบาลมากยิ่งขึ้นเช่นกัน

The overall image of the Thai economy in 2015 was still in a steady state compared to the preceding year. The growth of some groups (such as export) was not very good. At the same time, however, tourism is in passable conditions. The GDP growth in some cases is at 2.8 percent, which is close to the GDP growth of the world but smaller than the growth of the ASEAN countries. However, it can be said that the hospital business sector still offers more plus points than general business sectors, for example:

The growth of health tourism and tours

Health tourism still grows continuously, both from developed countries, which face problems of high costs for health treatment and from developing countries with insufficient medical treatment systems. However, to provide services to this group of patients, hospitals must be prepared in various aspects, such as in terms of high clinical expertise as patients often suffer from diseases for which treatment is complex- which is why they need to go abroad for treatment. Also the management for international insurance systems and other service systems must be on international level.

The growth of the group of elderly people in the country

Along with public health development, the life span of Thais will increase. The current average life span is 74.5 years for women and 69.9 years for men and it is estimated that by 2025 Thailand will be a full-scale aging society. Consequences of this population group's growth include patient conditions with complex diseases. Also the group with chronic diseases will become a large patient group of the country. This will have positive effects on hospitals with high clinical expertise. General hospitals will not profit a lot from this.

The AEC starts having practical consequences

The ASEAN countries' formation of ASEAN has started to bring legal effects in the end of 2015. Also in the past people from the ASEAN countries have gone abroad for hospital treatment, for example for hospital treatment in Singapore and Thailand. However, the number was limited to the wealthy group of the population. There were also restrictions to large and famous private hospitals and good treatment standards. But since the formation of the group of ASEAN countries has had legal effects, there have been relatively free movements of work force between the member countries. Consequently, the group of patients has grown and now also includes the middle-income group. General hospitals in Thailand have therefore gained benefit from the growth of this population group.

High-class standard certification of hospitals in Thailand

Thailand is a country in which 42 hospitals have passed certification for international standards with the Joint Commission International Accreditation (JCI), which has led to a worldwide perception of Thailand as a country of medical excellence. These accredited institutions have contributed to an even better knowledge of Thai hospitals among foreigners and also to even more confidence in the quality of hospitals.

ปัจจัยหลักในการแข่งขัน (Key success factors)

จากบริบทของสภาพแวดล้อมข้างต้น การจะดำรงศักยภาพในการแข่งขันไว้ได้ในระยะยาว โรงพยาบาลจะต้องมีความสามารถในด้านต่างๆ เหล่านี้เป็นองค์ประกอบ

1. ความเชี่ยวชาญทางการแพทย์ระดับสูง จะเห็นว่าการเติบโตของกลุ่มลูกค้าต่างชาติที่ดี การเติบโตของกลุ่มประชากรผู้สูงอายุภายในประเทศ ก็ดี ล้วนแต่เป็นกลุ่มที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญทางการแพทย์ระดับสูงทั้งสิ้น ดังนั้นในระยะ 3-5 ปีที่ผ่านมาจะเห็นภาพของการปรับตัวของโรงพยาบาลไทย ที่มุ่งพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพของตนเอง ให้มีความเชี่ยวชาญทางคลินิกระดับสูงเพิ่มขึ้น

2. ระบบบริการและสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities) โรงพยาบาลเอกชนในไทย พัฒนาถึงจุดที่ถูกคาดหวังทั้งจากผู้ป่วยภายในประเทศและต่างประเทศว่า มีคุณภาพระดับสูงทั้งด้านการแพทย์ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งด้านการบริการโดยรวม ดังนั้นการที่จะคงความสามารถในการแข่งขันไว้ได้ จะต้องพัฒนาด้านบริการควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านคลินิกด้วย

3. การรับรองระบบคุณภาพระดับโลกโดยเฉพาะอย่างยิ่งมาตรฐาน JCI และ CCPC ช่วยให้ผู้ป่วย ตัวแทนทั่วรัฐสุขภาพ (Medical Agency) รวมทั้งบริษัทประกันสุขภาพต่างๆ ได้รู้จัก และมีความเชื่อมั่นต่อโรงพยาบาลอย่างกว้างขวางในแง่การเป็นโรงพยาบาลคุณภาพระดับสูง

Owing to the context and conditions as above, hospitals must have abilities in various areas as basic elements so that they can sustain their competitive potential on the longterm:

1. High-class expertise Despite the growth of the group of international clients and the growth of the elderly population within the country, these groups also need to upgrade to high-class medical expertise. That is why in the period of the preceding 3-5 years we see how Thai hospitals adapt aiming to develop and to increase their potential for more high-class clinical expertise.

2. Service systems and facilities of private hospitals in Thailand have developed to a point where domestic and foreign patients are confident that they offer high-class quality in terms of medicine, facilities and overall service. That is why there must be service development along with clinical development so that they can sustain competitive potential.

3. International quality certifications, especially JCI and CCPC standards, help let patients, medical agencies and health insurance companies know and trust hospitals on a broad basis as hospitals with high-class quality.

กลยุทธ์ในการแข่งขัน (Strategies in competition)

เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสภาพแวดล้อมในการแข่งขัน ระยะ 3-5 ปี ที่ผ่านมา โรงพยาบาลศศิธรได้มุ่งพัฒนาศักยภาพทางคลินิก ให้มีความเชี่ยวชาญทางการแพทย์ระดับสูงทั้งด้านจำนวนแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ และเครื่องมือทางการแพทย์ เช่น การเปิดศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ศูนย์โรคทางเดินอาหารและตับ ศูนย์โรคเบาหวาน รวมทั้งศูนย์โรคหัวใจ การเปิดอาคารใหม่เพื่อรองรับระบบบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวก facilities เพิ่มขึ้น เพื่อให้บริการแก่ผู้ป่วยครบทุกมิติ ควบคู่ไปกับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลระดับโลก ทั้งมาตรฐานระดับโรงพยาบาล (JCI) และมาตรฐานทางคลินิกโรค (CCPC) รวมถึงการพัฒนาบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ทำให้สามารถรองรับลูกค้าได้ทั้งภูมิภาค เช่น วอร์ดผู้ป่วยต่างระดับ ระบบการเคลมประกันระหว่างประเทศ รวมทั้งการมีหน่วยงาน International Medical Center ที่คอยอำนวยความสะดวกและประสานกิจการระหว่างประเทศ นอกจากนี้ความเชี่ยวชาญทางการแพทย์ระดับสูงของโรงพยาบาลศศิธร ยังส่งผลต่อการรับ Refer ผู้ป่วยจากโรงพยาบาลอื่นๆ ทั้งในประเทศและภูมิภาคใกล้เคียงอีกด้วย

To respond to the context and conditions of competition, Sikarin Hospital has over the last 3-5 years focused on the development of clinical potential aiming for high-level expertise in terms of quantity of expert doctors and medical equipment, for example : with the opening of Neurology Center and Stroke Center, Gastroenterology and Scope Center, Diabetes and Endocrine Center and a Heart Center with international level hospital standards by the Joint Commission International Accreditation (JCI) and international standards for diseases with the Clinical Care Programm Certification (CCPC) for Primary Stroke and Diabetes Mellitus. Beyond that, in mid 2015, Sikarin Hospital opened another new building with 14 floors, which focuses on specialized clinical services on full-scale level with all sort of facilities.

The determination for development as a high-class specialized clinical center combined with the certification of hospital standardson international level through JCI/CCPC does not only concentrate specifically on more international patients but also serves to modify strategies so that they correspond to Thai patients’ behavior. There is more knowledge about health and treatment systems now and there is therefore a trend to receive services in hospitals with specialized expert knowledge rather than treatment in general hospitals. The development of high-class specialized medical centers also benefits from patients, who are referred from domestic and foreign general hospitals.





Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus

โรงพยาบาลศิริรินทร์ ผ่านการรับรองมาตรฐาน โรงพยาบาลระดับสากล



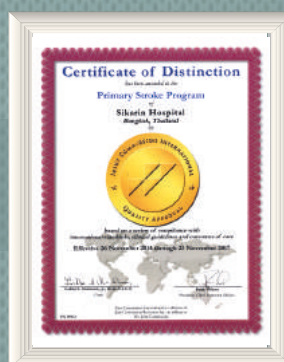
JCI

(Joint Commission International)

Re Accredited

มาตรฐานระดับสากลทั้งโรงพยาบาล

Primary Stroke Program โรคหลอดเลือดสมอง



Diabetes Mellitus Program โรคเบาหวาน



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายเสนีย์ จิตตเกษม

ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)

อายุ 61 ปี

Mr. Seni Chittakasem

Chairman (Independent Director)

Age 61 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท ศีลภาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง รุ่นที่ 31 วิทยาลัยการปกครอง
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 76/2008
- หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 28 วิทยาลัยการปกครอง

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	กรรมการ การยางแห่งประเทศไทย
2557 - ปัจจุบัน	ปฏิบัติหน้าที่ประจำสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ผู้ประสานงานโครงการก่อสร้างพิพิธภัณฑ์ธรรมเจดีย์พระธรรมวิสุทธิมงคล (หลวงตาพระมหาบัว ญาณสัมปันโน)
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	ประธานมูลนิธิยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (เสนีย์ จิตตเกษม)
2554 - ปัจจุบัน	ประธานมูลนิธิเพื่อพัฒนาเมืองน่าน (มพน.)
2556 - 2558	ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) จังหวัดอุดรธานี
2555 - 2557	ผู้ว่าราชการ จังหวัดอุดรธานี
2551 - 2557	กรรมการและกรรมการพิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2555 - 2555	ผู้ว่าราชการ จังหวัดระยอง
2554 - 2555	ผู้ว่าราชการ จังหวัดตรัง
2553 - 2554	ผู้ว่าราชการ จังหวัดน่าน
2552 - 2553	ผู้ว่าราชการ จังหวัดชลบุรี
2550 - 2552	ผู้ว่าราชการ จังหวัดศรีสะเกษ
2549 - 2550	รองผู้ว่าราชการ จังหวัดอุบลราชธานี
2544 - 2549	รองผู้ว่าราชการ จังหวัดสุรินทร์
2542 - 2544	ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายในกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
2540 - 2542	ผู้อำนวยการส่วนกิจการมวลชน สำนักงานประธานมณฑล กรมการปกครอง

Education

- Master of Arts, Ramkhamhaeng University,
- Master of Educational Administration, Ramkhamhaeng University,
- Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University,
- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University.

Relevant Training

- Administrator Program at Institute of Administration Development, Batch 31,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 76/2008,
- Sheriff Program at Institute of Administration Development, Batch 28.

Work Experience

The present	Director, Rubber Authority of Thailand,
2014 - the present	Officer of The Chulabhorn Research Institute, Project coordinator of Thammachadee Museum Construction PhraDhammavisutdhmongkol (Laungta Maha Boa Yannasampanno) Chairman (Independent Director), Sikarin Public Company Limited, Chairman, Strategy for Development (Seni Chittakasem) Foundation, Chairman, Nan Province Development Foundation, Chairman, Provincial Election Commission of Udon Thani,
2014 - the present	Provincial Governor, Udon Thani Province, Director and Director of the Compensation Committee, Sikarin Public Company Limited,
2014- the present	Provincial Governor, Rayong Province, Provincial Governor, Trang Province, Provincial Governor, Nan Province, Provincial Governor, Chonburi Province, Provincial Governor, Si Sa Ket Province, Deputy Provincial Governor, Ubon Ratchathani Province,
2013 - 2015	Deputy Provincial Governor, Surin Province, Director, Internal Security Office, Local Administration Department, Ministry of Interior, Director, Mass Media Section, Office of Mass Media Relationship, Local Administration Department.
2012 - 2014	
2008 - 2014	
2012 - 2012	
2011 - 2012	
2010 - 2011	
2009 - 2010	
2007 - 2009	
2006 - 2007	
2001 - 2006	
1999 - 2001	
1997 - 1999	

SKR Shareholding Ratio*

0.19% (228,000 shares)
(December 24th, 2015)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.19% (228,000 หุ้น) (ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”



พลตำรวจโทจรัญ แสงทวีป

รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

อายุ 80 ปี

Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtawee

Vice Chairman and

Chairman of the Executive Committee

Age 80 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 51/2004
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 12/2004
- หลักสูตร Chairman 2000 รุ่นที่ 10/2004

ประสบการณ์การทำงาน

2549 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2545 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2550 - 2551	ประธานกรรมการ บริษัท จัดการและพัฒนา ทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
2545 - 2549	ประธานกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2537 - 2539	ผู้บัญชาการการศึกษา กรมตำรวจ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.06% (72,960 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- Bachelor of Public Administration, the Royal Police Cadet Academy.

Relevant Training

- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies Program,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Certification Program (DCP), Batch 51/2004,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 12/2004,
- Chairman 2000 Course, Batch 10/2004.

Work Experience

2006 - the present	Vice Chairman, Sikarin Public Company Limited,
2002 - the present	Chairman of the Executive Committee, Sikarin Public Company Limited,
2007 - 2008	Chairman, East Water Resource Management and Development Public Company Limited,
2002 - 2006	Chairman, Sikarin Public Company Limited,
1994 - 1996	Commissioner, Police Education Bureau, Royal Thai Police.
SKR Shareholding	0.06 % (72,960 Shares) (December 24 th , 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายศักดิ์ชัย รนบุญชัย

รองประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)

และประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 59 ปี

Mr. Sakchai Tanaboonchai

Vice Chairman (Independent Director) and

Chairman of the Compensation Committee

Age 59 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก กิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ American Coastline ประเทศสหรัฐอเมริกา
- วุฒิบัตร หลักสูตรสังคมศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วุฒิบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ สถาบันวิทยาการการค้า (TEPCOT) รุ่นที่ 2

การฝึกอบรม

- หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9/2009
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 12/2004

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-----------------|--|
| 2557 - ปัจจุบัน | สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2557 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการสวัสดิการ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2557 - ปัจจุบัน | กรรมการต่างประเทศ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2557 - ปัจจุบัน | กรรมการสื่อสารและเทคโนโลยี สภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท มิลล์คอน สตีล จำกัด (มหาชน) |
| 2554 - ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) |
| 2550 - ปัจจุบัน | กรรมการบริหารสถาบันพระปกเกล้า |
| 2550 - ปัจจุบัน | ประธานสมาคมมิตรภาพไทย-เวียดนาม |
| 2550 - ปัจจุบัน | ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท S.A.S. CTAMAD Co., Ltd. โรงแรมเมเลียฮานอย สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม |
| 2545 - ปัจจุบัน | รองประธานกรรมการและประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2542 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้จัดการ บริษัท เชื้อป้า จำกัด |
| 2549 - 2551 | สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2549 - 2550 | กรรมการ การประปาส่วนภูมิภาค |
| 2548 - 2550 | กรรมการ การนิคมอุตสาหกรรม |
| 2543 - 2546 | กรรมการ การไฟฟ้านครหลวง |
| 2539 - 2543 | สมาชิกวุฒิสภา |
| 2536 - 2539 | กรรมการ การกีฬาแห่งประเทศไทย |

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Honorary Doctorate, American Coastline Business Administration, USA,
- Certificate in Applied Social Science, Thammasat University,
- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCOT) version 2.

Relevant Training

- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 9/2009,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 12/2004.

Work Experience

- | | |
|-------------------------|---|
| 2014 - the present | Member, the National Legislative Assembly, |
| 2014 - the present | President of committee, welfare, the National Legislative Assembly, |
| 2014 - the present | Commissioner, Foreign Affairs, the National Legislative Assembly, |
| 2014 - the present | Commissioner, Technology and Mass Community, the National Legislative Assembly, |
| 2013 - the present | Director, Millcon Steel Public Company Limited, |
| 2011 - the present | Director, Sermasuk Public Company Limited, |
| 2007 - the present | Executive Board, King Prajadhipok's Institute, |
| 2007 - the present | President of Friendship, Association Thai - Vietnam, |
| 2007 - the present | Advisor of Board Directors, S.A.S. CTAMAD Melia Hanoi Hotel, Socialist Republic of Vietnam, |
| 2002 - the present | Vice Chairman and Chairman of the Compensation Committee, Sikarin Public Company Limited, |
| 1999 - the present | Managing Director, Seppa Company Limited, |
| 2006 - 2008 | Member, the National Legislative Assembly, |
| 2006 - 2008 | Director, Provincial Waterworks Authority, |
| 2005 - 2007 | Director, Industrial Estate Authority of Thailand, |
| 2000 - 2003 | Director, Metropolitan Electricity Authority, |
| 1996 - 2000 | Senator, |
| 1993 - 1996 | Director, Sports Authority of Thailand, |
| SKR Shareholding Ratio* | None (December 24 th , 2015) |

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



นายสัญญา ศรายุทธ

รองประธานกรรมการและกรรมการบริหาร

อายุ 74 ปี

Mr. Sanya Sarayudh

Vice Chairman and Executive Director

Age 74 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Pittsburg State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Poona University ประเทศอินเดีย

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 15/2004

ประสบการณ์การทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2543 - 2545	อัครราชทูต (ฝ่ายการพาณิชย์) สหราชอาณาจักร กรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
2540 - 2543	อัครราชทูต (ฝ่ายการพาณิชย์) ประเทศสหพันธ์ สาธารณรัฐ เยอรมัน กรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
2538 - 2540	อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการพาณิชย์) ประเทศกรีซ กรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
2536 - 2538	อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการพาณิชย์) สหราชอาณาจักร กรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- Master of Economics, Pittsburg State University, USA,
- Bachelor of Economics, Poona University, India.

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 15/2004.

Work Experience

2003 - the present	Vice Chairman and Executive Director, Sikarin Public Company Limited,
2000 - 2002	Diplomat (Commercial), the United Kingdom, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce,
1997 - 2000	Diplomat (Commercial), Germany, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce,
1995 -1997	Diplomat Advisor (Commercial), Greek, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce,
1993 -1995	Diplomat Advisor (Commercial), the United Kingdom, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce,

SKR Shareholding Ratio* None
(December 24th, 2015)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายแพทย์อติรต จรุงศรี

กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ 58 ปี

Dr. Atirat Charoonsri

Director and Managing Director

Age 58 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิปดตรี ผู้เชี่ยวชาญศิลปศาสตรอริปิดิกส์ คณะแพทยศาสตรศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การฝึกอบรม

- หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร (ว.ป.อ.) รุ่นที่ 51
- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 50/2004
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 15/2004
- หลักสูตร Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน

2545 - ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2549 - 2551	กรรมการ การประปานครหลวง
2540 - 2545	กรรมการผู้จัดการ โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด
2531 - 2540	แพทย์ศิลปศาสตรอริปิดิกส์ โรงพยาบาล หาดใหญ่

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 9.86% (11,837,701 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Master of Management (MM46), Sasin Institute, Chulalongkorn University,
- Certificate, Orthopedic Surgery Specialist, Siriraj Hospital, Faculty of Medicine, Mahidol University,
- Bachelor of Medicine, Prince of Songkla University,

Relevant Training

- National Defence Program (NDC), Batch 51,
- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies Program,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Certification Program (DCP), Batch 50/2004,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 15/2004,
- Mini MBA Program, Thammasat University.

Work Experience

2002 - the present	Director and Managing Director, Sikarin Public Company Limited,
2006 - 2008	Director, Metropolitan Waterworks Authority,
1997 - 2002	Managing Director, Sikarin Hadyai Hospital Company Limited
1987 - 1997	Orthopedic Surgeon, Had Yai Hospital,
SKR Shareholding Ratio*	9.86% (11,837,701 shares) (December 24 th , 2015)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”



นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 60 ปี

Mr. Pramuanchai Taweedsedt

Director (Independent Director) and

Chairman of the Audit Committee

Age 60 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Font Bonne College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- หลักสูตร หลักบัญชี VS หลักภาษี ความเหมือนที่แตกต่าง
- หลักสูตร Accounting for Non-Accounting Audit Committee
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2009
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 56/2006

ประสบการณ์การทำงาน

2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ศรีอุททอง จำกัด
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน)
2549 - 2555	กรรมการหอการค้า ไทย-ฟินแลนด์
2550 - 2551	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอชทีเอฟอี จำกัด (STFE)
2536 - 2551	รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีอุททอง จำกัด
2534 - 2536	Project Engineer Kuether & Associates, Inc. USA/ Engineering Consultant

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี

(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Master of Business Administration, Font Bonne College, USA,
- Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University.

Relevant Training

- Accounting Principles VS Taxation Principles, and the differences that look Similar,
- Accounting for Non-Accounting Audit Committee,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Certification Program (DCP), Batch 119/2009,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 56/2006.

Work Experience

2009 - the present	President and CEO , Sri Uthong Company Limited,
2005 - the present	Director and Chairman of the Audit Committee, Sikarin Public Company Limited,
2006 - 2012	Director, Thai-Finnish Chamber of Commerce,
2007 - 2008	Managing Director, STFE Company Limited,
1993 - 2008	Deputy Managing Director, Sri Uthong Company Limited,
1991 - 1993	Project Engineer, Kuether & Associates, Inc. USA/ Engineering Consultant.

SKR Shareholding Ratio* None

(December 24th, 2015)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายกิตติพันธุ์ ศະนาวัน

กรรมการ และประธานกรรมการสรรหา

อายุ 70 ปี

Mr. Kittipan Sasanavin

Director and Chairman of the Recruitment Committee

Age 70 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014

ประสบการณ์การทำงาน

2556 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการสรรหา บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2545 - 2556	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2540 - 2545	ประธานกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2526 - 2530	กรรมการผู้จัดการ บริษัท กฎหมาย นิติสรณ์ จำกัด
2524 - 2526	หัวหน้าสำนักงานทนายความเทพศรีศรี
2517 - 2526	ทนายความอาวุโส สำนักกฎหมาย ดร. อุทกษ มงคลนาวัน

Education

- Bachelor of Laws, Chulalongkorn University.

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP) Batch 112/2014.

Work Experience

2013 - the present	Director and Chairman of the Recruitment Committee, Sikarin Public Company Limited, Advisor of the board Directors, Sikarin Public Company Limited,
2002 - 2013	Chairman, Sikarin Public Company Limited, Director, Nitisorn Legal Company Limited,
1997 - 2002	Leader of Thepsriharid Legal Company Limited,
1983 - 1987	Senior lawyer of Dr. Ukrit Mongkolnavin Legal Company Limited.
1981 - 1983	
1974 - 1983	

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.004% (4,527 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

SKR Shareholding Ratio* 0.004% (4,527 shares)
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus



นายกระจาง จารุพฤกษ์พันธ์

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 74 ปี

Mr. Krajang Jaruprukphan

Director (Independent Director) and

Director of the Compensation Committee

Age 74 years

ประวัติการศึกษา

- มีรยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนมหาวิทยาลัยราชวสุ สงขลา

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท หาดแก้วโกลเด้นแซนด์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2542 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ห้างทองหยงเตียน จำกัด
2538 - ปัจจุบัน	กรรมการมูลนิธิ sw.สงฆานครินทร์
2549 - 2551	สมาชิกนิติบัญญัติแห่งชาติ
2539 - 2543	สมาชิกวุฒิสภา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- High School, Maha Vajiravudh School, Songkhla

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 68/2008

Work Experience

The present	Chairman, Hat Kaew Golden Sand Company Limited,
The present	Director of the Compensation Committee, Sikarin Public Company Limited,
2002 - the present	Director, Sikarin Public Company Limited,
1999 - the present	Chairman, Yong Tien Gold Shop Company Limited,
1995 - the present	Director of Songkhla nakarin Hospital foundation,
1981 - 2015	Managing Director, Hat Kaew Golden Sand Company Limited.
2006 - 2008	Member, the National Legislative Assembly,
1996 - 2000	Senator.

SKR Shareholding Ratio* None
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายารญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ

กรรมการ และกรรมการสรรหา

อายุ 52 ปี

Mr. Jarun Wiwatjesadawut

Director and Director of the Recruitment Committee

Age 52 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- หลักสูตรประกาศนียบัตรบริหารการแพทย์สำหรับผู้บริหาร สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 3
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 26/2556
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมชั้นสูง (บยส.) รุ่นที่ 15/2010
- หลักสูตร วิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9/2009
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 98/2008
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 9/2004
- หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 13 (ปปร. 13)

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	กรรมการ มูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชชนนี
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการสรรหา บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2542 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ศานติ กรีนแพค จำกัด
2537 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจ.อาร์ ดับเบิลยู ยูทิลิตี้ จำกัด (มหาชน)
2551 - 2552	กรรมการ การประปานครหลวง
2549 - 2551	กรรมการ การไฟฟ้านครหลวง
2549 - 2551	กรรมการ องค์การจัดการน้ำเสีย
2546 - 2547	ผู้อำนวยการกรรมการสภาผู้แทนราษฎร
2546 - 2547	กรรมการ บริษัท โพรฟัสชั่นแนลเวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน)
2544 - 2550	ผู้อำนวยการ กรรมการพลังงาน
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท*	1.34% (1,611,000 หุ้น) (วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Educational

- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University.

Relevant Training

- Diploma, Good Governance for Medical Executives, Batch 3,
- Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course, Batch 26/2556,
- Program Management Security Advanced version 4 from the Association of National Defence College, Batch 3,
- Senior Executives on Criminal Justice Administration, Batch15/2010,
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 9/2009,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Certification Program (DCP), Batch 98/2008,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 9/2004,
- Advanced Certificate Course in Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, Batch 13.

Work Experience

The present	Director, HRH the Princess Royal Mother minister, Park Foundation
2002 - the present	Director and Director of the Recruitment Committee, Sikarin Public Company Limited,
1999 - the present	Director, Santi Green Pack Company Limited,
1994- the present	Chairman of the Executive Committee, JRW Utility Public Company Limited
2008 - 2009	Director, Metropolitan Waterworks Authority,
2006 - 2008	Director, Metropolitan Electricity Authority,
2006 - 2008	Director, Wastewater Management Authority,
2003 - 2004	Specialist, House Representatives,
2003 - 2004	Director, Professional Waste Technology (1999) Public Company Limited.
2001 - 2007	Specialist, House's Energy Committee,
SKR Shareholding Ratio*	1.34% (1,611,000 shares) (December 24 th , 2015)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

**นายอมรฤทธิ์ เกาไศยานนท์**

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ

อายุ 66 ปี

Mr. Amornrit Kaosaiyanon

Director (Independent Director) and

Director of the Audit Committee

Age 66 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต การจัดการภาครัฐและเอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- MINI MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (การเงินและธนาคาร) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014

ประสบการณ์การทำงาน

2554 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน)
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน)
2540 - 2552	รองผู้อำนวยการฝ่าย ธนาคารกสิกรไทย (மாக. เขต)
2524 - 2540	ผู้จัดการสาขา ธนาคารกสิกรไทย - ถนนเทพารักษ์ - สะพานใหม่ดอนเมือง - ปากช่อง - ปทุมธานี - คลองจั่น - สนุทรปราการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.003% (3,648 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- Master of Public Administration Program in Public and Private Management, National Institute of Development Administration,
- Mini MBA, Faculty of Commerce and Accounting, Chulalongkorn University,
- Bachelor of Economics Program in Economics of Money and Banking, University of the Thai Chamber of Commerce.

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 112/2014.

Work Experience

2011 - the present	Director of the Audit Committee, Sikarin Public Company Limited,
2009 - the present	Director, Sikarin Public Company Limited,
1997 - 2009	Deputy Director, Kasikorn Bank (Zone Manager),
1981 - 1997	Branch Manager, Kasikorn Bank.
	- Teparak Road
	- Sapanmai Donmuang
	- Pakchong
	- Pathumthani
	- Khlong Jun
	- Samutprakarn

SKR Shareholding Ratio* 0.003% (3,648 shares)
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายเสนีย์ กระจางศรี

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ 52 ปี

Mr. Senee Krajangsri

Director and Executive Director

Age 52 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 75/2008

ประสบการณ์การทำงาน

2556 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีการเงิน บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ส่งเสริมเคหะการ จำกัด
2531 - 2543	หัวหน้าสำนักงาน สำนักงานตรวจสอบบัญชี
2529 - 2531	ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
2528 - 2529	พนักงานตรวจสอบ สำนักงานตรวจสอบบัญชี วิริยะและเพื่อน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท*

ไม่มี

(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- Bachelor of Accounting, Ramkhamhaeng University.

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP) Batch 75/2008.

Work Experience

2013 - the present	Chief Financial Officer, Sikarin Public Company Limited,
2009 - the present	Executive Director, Sikarin Public Company Limited,
2008 - the present	Director, Sikarin Public Company Limited,
2000 - the present	Managing Director, Songserm Kehakan Company Limited,
1988 - 2000	Office Manager, Auditing Office,
1986 - 1988	Accounting Manager, Charoen Phokapand Public Company Limited,
1985 - 1986	Auditor, Virach and Associates Auditing Office.

SKR Shareholding Ratio* None

(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus



นายสุชีพ บุญวีระ

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ 56 ปี

Mr. Suchee Boonveera

Director and Executive Director

Age 56 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การฝึกอบรม

- สวมใส่เสื้อสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014

ประสบการณ์การทำงาน

2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2548 - 2555	เจ้าหน้าที่ธุรกิจลูกค้าผู้ประกอบการ 2 ธนาคารกสิกรไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.61% (730,935 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- Master of Public Administration Program, National Institute of Development Administration,
- Bachelor of Administration, Sukhothai Thammathirat Open University.

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 112/2014.

Work Experience

2014 - the present	Chairman, SKR Management Company Limited,
2012 - the present	Director and Executive Director, Sikarin Public Company Limited,
1987 - 2012	SME Business Sale Agent, Kasikorn Bank.

SKR Shareholding Ratio* 0.61% (730,935 shares)
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายคสิต อัจฉนัท

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ

อายุ 35 ปี

Mr. Kasidit Ajanant

Director (Independent Director) and

Director of the Audit Committee

Age 35 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา Stanford University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา Brigham Young University ประเทศสหรัฐอเมริกา

การฝึกอบรม

ไม่มี

Education

- Master of Engineering, Stanford University, USA,
- Bachelor of Engineering, Brigham Young University, USA.

Relevant Training

None

ประสบการณ์การทำงาน

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2548 - 2552	วิศวกร WSP Cantor Seinuk, New York, USA

Work Experience

2012 - the present	Director and Director of the Audit Committee, Sikarin Public Company Limited,
2005 - 2009	Engineer, WSP Cantor Seinuk, New York, USA.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ไม่มี
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

SKR Shareholding Ratio*

None
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”



ดร. วิชญา เครืองาม

กรรมการ (กรรมการอิสระ)

กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 34 ปี

Dr. Vichya Krea-Ngam

Director (Independent Director) and

Director of the Compensation Committee

Age 34 years

Education

- Doctor of the Science of Laws (J.S.D), University of California, Berkeley, USA,
- Master of Laws (LL.M.), University of California, Berkeley, USA,
- Bachelor of Laws (LL.B.) (Honors), Chulalongkorn University

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) Program, Batch 8/2015,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 116/2015,
- Certificate of Administrative Justice for Senior Executives, Batch 6, Administrative Court,
- Certificate of Senior Executives on Justice Administration, Batch 16, Office of the Judicial Training Institute,
- Certificate of New Era Leadership in the Democratic Systems, Batch 1, King Prajadhipok's Institute,
- Diploma of Barrister – at – Law, Thai Bar Association, Institute of Legal Education,
- Diploma of Advocacy and Lawyer License, Lawyers Council of Thailand under the Royal Patronage.

Work Experience

2015 – present	GENERAL ENGINEERING PUBLIC COMPANY LIMITED Member of the Board of Directors, Chairman of Corporate Governance Committee, Audit Committee and Remuneration Committee
2014 – present	NAMYONG TERMINAL PUBLIC COMPANY LIMITED Member of the Board of Directors Audit Committee and Remuneration Committee
2014 – present	SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED Member of the Board of Directors
2010 – present	TRUE CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED Corporate Affairs Expert
2010 – present	ASSUMPTION UNIVERSITY, FACULTY OF LAW Lecturer
2010 – present	KHON KAEN UNIVERSITY, NONGKHAH CAMPUS, FACULTY OF INTEGRATED SOCIAL SCIENCE Visiting Lecturer
2013 – 2014	SUB-COMMITTEE ON ICT AND PUBLIC MEDIA UNDER THE SENATE Sub-Committee
2013 – 2014	SUB-COMMITTEE ON RESEARCH FOR REGULATION, ORDER AND LAWS RELATING TO ICT AND TELECOMMUNICATIONS UNDER THE HOUSE OF REPRESENTATIVES Advisor to the Sub-committee
2006 – 2010	WHITE & CASE (THAILAND) LIMITED Associate Lawyer.

SKR Shareholding Ratio* None (December 24th, 2015)

ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (J.S.D) มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (LL.M) มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 8/2015
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 116/2015
- ประกาศนียบัตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6 สำนักงานศาลปกครอง
- ประกาศนียบัตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 16 สำนักงานศาลยุติธรรม
- ประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย (ปนป.) รุ่นที่ 1 สถาบันพระปกเกล้า
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ประกาศนียบัตรสำนักฝึกอบรมวิชาวาท ความ สภากาชาดไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน

2558-ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริษัท บิลา บริษัท เอนเนอริ เอ็นจิ เนียร์ จำกัด (มหาชน)
2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน บริษัท เอนเนอริ เอ็นจิ เนียร์ จำกัด (มหาชน)
2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระกรรมการตรวจสอบและกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทนบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)
2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระบริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน)
2553-ปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญฝ่าย Corporate Affairs บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2553-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
2553-ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
2556-2557	อนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารสนเทศ วิทยาลัยการศึกษาระดับสูง
2556-2557	ที่ปรึกษาประจำคณะอนุกรรมการศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านการสื่อสารสนเทศและโทรคมนาคม สภาผู้แทนราษฎร
2549-2553	ทนายความบริษัท ไวท์ แอนด์ เคส (ประเทศไทย) จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ไม่มี (ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



ดร. ทิม นพรัมภา

กรรมการ และกรรมการสรรหา

อายุ 30 ปี

Dr. Tim Noparumpa

Director and Director of the Recruitment

Committee

Age 30 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจสาขาวิชา Supply Chain Management, Whitman School of Management Syracuse University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขา Operations Research, Fu Foundation School of Engineering and Applied Sciences, Columbia University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิชา Management Sciences, London School of Economics สหราชอาณาจักร

การฝึกอบรม

ไม่มี

Education

- Ph. D. in Business Administration, Whitman School of Management, Syracuse University, New York, USA,
- Master of Science in Operations Research, Columbia University, New York, USA,
- Bachelor of Science in Management Sciences, London School of Economics, London, UK.

Relevant Training

None

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	กรรมการสรรหา บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	อาจารย์ ภาควิชาพาณิชยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2555 - 2557	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาบริหารธุรกิจ Providence College สหรัฐอเมริกา

Work Experience

The present	Director of the Recruitment Committee, Sikarin Public Company Limited,
2014 - the present	Director, Sikarin Public Company Limited,
2014 - the present	Lecturer, Department of Commerce, Chulalongkorn Business School, Chulalongkorn University,
2012 - 2014	Assistant Professor of Management, Providence College, RI, USA.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 1.21% (1,454,093 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

SKR Shareholding Ratio* 1.21% (1,454,093 shares)
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท Advisor of the Board Directors



พลเอกวิโรจน์ แสงสนิท

ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ

อายุ 81 ปี

Gen. Viroj Sangsnit

Chief Advisor of the Board Directors

Age 81 years

ประวัติการศึกษา

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- วิทยาลัยเสนาธิการทหาร
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก
- โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2551 - 2558	ประธานคณะกรรมการ บริษัท พีโอเวอร์ซีส์สตีล จำกัด (มหาชน)
2544 - 2548	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
2543	ประธานคณะกรรมการท่าเรือแห่งประเทศไทย
2535 - 2543	สมาชิกวุฒิสภา
2539	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม
2538 - 2539	ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
2538 - 2539	กรรมการ ธนาคารทหารไทย
2537 - 2538	ประธานกรรมการ องค์การเบตเตอร์
2535 - 2538	รองปลัดกระทรวงกลาโหม
2535 - 2537	ประธานกรรมการ องค์การแก้ว
2535	รองผู้บัญชาการทหารบก
2534 - 2535	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม, สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2534 - 2535	กรรมการ ธนาคารทหารไทย
2534 - 2535	กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
2533 - 2535	เสนาธิการทหารบก
2532 - 2534	สมาชิกวุฒิสภา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี (ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

Education

- National Defense College,
- Joint Staff College,
- Command and General Staff College,
- Chulachomklao Royal Military Academy,

Work Experience

2003 - the present	Chief Advisor of the Board Director, Sikarin Public Co., Ltd.,
2008 - 2015	Chairman of the Board, P Overseas Steel Public Co., Ltd.,
2001 - 2005	Member of Parliament,
2000	Chairman, Ports Authority of Thailand,
1992 - 2000	Senator,
1996	Deputy Defense Minister,
1995 - 1996	Supreme Commander,
1995 - 1996	Director, Thai Military Bank,
1994 - 1995	Chairman, the Battery Organization,
1992 - 1995	Deputy Permanent Secretary for Defense,
1992 - 1994	Chairman, the Glass Organization,
1992	Deputy Commander-in-chief of the Royal Thai Army,
1991 - 1992	Deputy Transport Minister, Member of National Legislative Assembly,
1991 - 1992	Director, Thai Military Bank,
1991 - 1992	Director, Thai Airways International Public Company Limited,
1990 - 1992	Chief of Staff of the Army,
1989 - 1991	Senator.

SKR Shareholding Ratio*

None
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท Advisor of the Board Directors



พลเอกเอกชัย จันทร์ศรี

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

อายุ 63 ปี

Gen. Ekachai Chansri

Advisor of The Board Director

Age 63 years

ประวัติการศึกษา

- โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 12
- โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (รุ่นที่ 23) หลักสูตร 5 ปี

การฝึกอบรม

- การศึกษาตามแนวทางรับราชการของกองทัพบก
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก

ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
- 2557 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ
บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2558 ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 2557 - 2558 คณะกรรมการบริหาร การท่าเรือแห่งประเทศไทย
- 2554 - 2556 หัวหน้าฝ่ายเสนาธิการประจำรองผู้บัญชาการ
ทหารบก

Education

- Armed Forces Academies Preparatory School,
- Chulachomklao Royal Military Academy.

Training

- Education in system of Royal Thai Army,
- Command and staff College, Royal Thai Army.

Experience

- 2015 - The present Member, the National Reform
Steering Assembly,
- 2014 - the present Advisor of The Board
Director, Sikarin
Public Company Limited,
- 2014 - 2015 Advisor to the Minister of
Natural Resources
and Environment,
- 2014 - 2015 Director, Port Authority of
Thailand.
- 2011 - 2013 Chief of Staff of Deputy
Commander in Chief, Royal
Thai Army,
- SKR Shareholding Ratio* None
(December 24th, 2015)

การถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus



นายอานา คล้ายไทย

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

อายุ 65 ปี

Mr. Amnart Klaithai

Advisor of The Board Director

Age 65 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต การจัดการภาครัฐและเอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การฝึกอบรม

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

2545 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2541 - 2558	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท จุลดิศ ดีเวลลอป จำกัด (มหาชน)
2529 - 2545	กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงเทพที่ปรึกษา กฎหมาย จำกัด
2523 - 2529	กรรมการ บริษัท โปรเจกต์เมเนจเม้นท์ จำกัด

Education

- Master of Public Administration Program in Public and Private Management, National Institute of Development Administration,
- Bachelor of in Laws, Ramkhamhaeng University.

Relevant Training

None

Work Experience

2002 - the present	Advisor of The Board Director, Sikarin Public Company Limited,
1998 - 2015	Chairman of the Executive Committee, Juldis Public Company Limited,
1986 - 2002	Managing Director, Bangkok Legal Consultant Company Limited,
1980 - 1986	Director, Project Management Company Limited.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.004% (4,595 หุ้น)
(ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

SKR Shareholding Ratio* 0.004% (4,595 shares)
(December 24th, 2015)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

เลาเนาการบริษัท Company Secretary



นายสุริยันต์ โคจรโรจน์

เลาเนาการบริษัทและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ 35 ปี

Mr. Suriyan Kojonroj

Company Secretary and Assistant Managing Director

Age 35 years

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น

การฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013
- หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 46
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 8/2012
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 3/2012
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46/2012
- หลักสูตร Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 52

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	อนุกรรมการ ด้านพิธีการและการประชาสัมพันธ์ สถาบันนิติบัญญัติแห่งชาติ
ปัจจุบัน	ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกิจการพิเศษ ประจำสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส เค อาร์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด
2556 - 2558	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2556 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2556 - ปัจจุบัน	รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
2555 - ปัจจุบัน	เลาเนาการบริษัท บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2556 - 2557	กรรมการ บริษัท นอนต์ จำกัด
2554 - 2555	ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนบริการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2553 - 2554	รองผู้อำนวยการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
2552 - 2553	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 1.40% (1,680,000 หุ้น) (ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558)

หมายเหตุ *: สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Master of Public Administration, Chulalongkorn University,
- Bachelor of Engineering, Khon Kaen University.

Relevant Training

- Thai Institute of Directors Association (IOD), Director Accreditation Program (DAP), Batch 106/2013,
- The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University, Batch 46,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Board Reporting Program (BRP), Batch 8/2012,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Company Reporting Program (CRP) Batch 3/2012,
- Thai Institute of Directors Association (IOD), Company Secretary Program (CSP) Batch 46/2012,
- Micro MBA Program, Chulalongkorn University, Batch 52.

Work Experience

The present	Deputy Managing Director, Sikarin Public Company Limited,
The present	Subcommittee on the ceremony and communication, the National Legislative Assembly,
The present	Special Affairs Officer, Chulabhorn Research Institute,
2014 - the present	Director and Managing Director, SKR Management Company Limited,
2013 - 2015	Assistant Managing Director, Sikarin Public Company Limited,
2013 - the present	Chief Operation Officer, Sikarin Public Company Limited,
2013 - the present	Acting Director, Rattarin Hospital,
2012 - the present	Company Secretary, Sikarin Public Company Limited,
2013 - 2014	Director, Norndee Company Limited,
2011 - 2012	Director of Support Service Line, Sikarin Public Company Limited,
2010 - 2011	Deputy Director of Administration, Sikarin Public Company Limited,
2009 - 2010	Engineering Department Manager, Sikarin Public Company Limited,

SKR Shareholding Ratio* 1.40% (1,680,000 shares)
(December 24th, 2015)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Diabetes Mellitus

ข้อมูลของผู้สอบบัญชี Auditor



นายพจน์ อัสวสันตติชัย

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

อายุ 48 ปี

Mr. Pojana Asavasontichai

Audit Director

Age 48 years

ประวัติการศึกษา

- 2552 – 2553 หลักสูตรอบรมขั้นต้น มูลนิธิธรรมวัดศรีสุธาราม
- 2551 ผู้สอบบัญชีธุรกิจการประกันภัย ตั้งแต่ 22 กุมภาพันธ์ 2551
- 2548 ผู้สอบบัญชีซึ่ง ก.ล.ต. ให้ความเห็นชอบ ตั้งแต่ 27 มกราคม 2548 – 20 ธันวาคม 2557
- 2539 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891
- 2537 ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2535 ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การฝึกอบรม

- สัมมนาเกี่ยวกับด้านบัญชี ด้านสอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง โครงการ MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2548
- การอบรมผู้ตรวจสอบภายใน หลักสูตรสภาวิชาชีพบัญชี
- การอบรมการตรวจสอบระบบสารสนเทศของสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2548
- ผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามแนว COSO

ประสบการณ์การทำงาน

ประสบการณ์ด้านการตรวจสอบบัญชีมากกว่า 20 ปี

Education

- 2009 – 2010 Preparatory Higher Doctrine, Apitham Srisudaram Foundation
 - 2008 Auditor, Office of Insurance Commission since February 22, 2008
 - 2005 Auditor, The Securities and Exchange Commission since January 27th, 2005 until December 20th, 2014
 - 1996 Auditor, registration no. 4891
 - 1994 Graduate diploma in Auditing, Chulalongkorn University
 - 1992 Bachelor of Business Administration in Accounting, Ramkhamhaeng University
- #### Relevant Training
- Saminar in Auditing, Accounting, MINI MBA Thammasat University.
 - MINI MBA, Thammasat University.
 - Internal Auditor Program, Federation of Accounting Professions, 2005
 - IT Audit Program, Federation of Accounting Professions.
 - CEO Program, Thammasat University.
 - Risk Management and Internal Control, (COSO).

Position/Work Experiences

Auditing experience more than 20 years



กิจกรรมเพื่อสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม CSR

Activities for society, quality of life and environment (CSR)

โครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด

ในปี 2558 นายเสนีย์ จิตตเกษม ประธานกรรมการ นายแพทย์อติวิทย์ จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิริรินทร์ จํากัด (มหาชน) ศาสตราจารย์คลินิกพลโทหญิงสุรีย์พร คุณาไทย รองประธานคณะกรรมการมูลนิธิเด็กโรคหัวใจในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ และนายแพทย์ธนกฤต จินตวร ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านการแพทย์ ในนามมูลนิธิโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ ร่วมกันจัดโครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด เพื่อให้น้องๆ ที่เป็นโรคหัวใจพิการแต่กำเนิดสามารถเข้ารับการตรวจวินิจฉัยเพื่อรับการรักษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด จากปีแรกจนถึงปีที่ผ่านมาได้ส่งต่อให้มูลนิธิเด็กโรคหัวใจฯ รับเด็กเข้าโครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิดไว้รักษาจำนวน 131 คน

นำมาซึ่งกิจกรรมศิริรินทร์มินิมาราธอน ในปีนี้ซึ่งจัดเป็นปีที่ 6 บรรยากาศของงานเป็นไปด้วยความอบอุ่น จากบรรดานักวิ่งจำนวนมาก ซึ่งทำให้มีรายได้จากการจัดงานครั้งนี้จำนวน 700,000 บาท มอบให้กับมูลนิธิเด็กโรคหัวใจฯ ขอขอบคุณน้ำใจจากทุกท่านที่เข้าร่วมงานในครั้งนี้

Operations on children with congenital heart diseases and Sikarin Mini Marathon 6th

In 2015 Mr. Seni Chittakasem, the Chairman of the company, Dr. Atirat Charoonsri, the Managing Director, of Sikarin Public Company Limited, Prof. Lt. Gen. Suriphorn Khunathai, Deputy Chairman of the Cardiac Children's Foundation under the patronage of HRH Princess Sister Kalayaniwattana, and Dr. Thanakrit Jintaworn, Assistant Director for Medicine, on behalf of Bamrungrad Hospital Foundation initiated the project of operations on children with congenital heart diseases to give opportunity to youngsters with congenital heart diseases to undergo free diagnostics for further treatment. From the first year until this year 131 children came through the project of operations on children with congenital heart diseases, from the Cardiac Children's Foundation.

This year the atmosphere at Sikarin Mini Marathon which is held for the 6th time was especially warm. There were many runners, and this time the income from the event reached 700,000 Baht. The money was handed over to the Cardiac Children's Foundation. Thank you to all for taking part in the event.





Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

โครงการ Sikarin Green Day 15th

ในเดือนพฤษภาคมของทุกปี บริษัทฯ มอบเงินสมทบทุนให้กับศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 550,000 บาท ซึ่งมีส่วนช่วยมอบโอกาสให้กับลูกเต่าตัวน้อย ทั้งในด้านการปลูกสร้างบ้านพักพื้น และอาหารให้กับเต่า ตลอดจนการรักษาสภาพแวดล้อมป่าชายเลน ซึ่งถือเป็นแหล่งหรือจุดเริ่มต้นของสิ่งมีชีวิตเป็นวงจรสมดุลของธรรมชาติที่สำคัญ

โครงการเปิดบ้านเต็มวัน...สักวันจะเป็นหมอ

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) เน้นความเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้สู่ชุมชน สร้างแรงบันดาลใจในการค้นคว้า เรียนรู้จากเครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีใหม่ๆ ทางการแพทย์ ผสานกับการถ่ายทอดจากแพทย์ พยาบาลและบุคลากรของบริษัทฯ ด้วยบรรยากาศที่เป็นกันเอง สนุกสนาน เพิ่มความน่าจดจำในการเรียนรู้ให้กับเด็กๆ

โครงการ Sikarin on Tour

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กๆ ดูแลสุขภาพอนามัย เรื่องการดูแลสุขอนามัยการล้างมือ ผ่านการเล่านิทาน ให้กับเด็กนักเรียน โรงเรียนอนุบาลศิวกรณ์ โรงเรียนลาซาล โรงเรียนเซนต์โยเซฟ เทววัล โรงเรียนอนุบาลบุญยมาศ โรงเรียนอนุบาลเจริญพงษ์ และโรงเรียนอนุบาลบ้านหนู ในงานเด็กๆ ได้รับความสนุกสนานจากการแสดงนิทานดนตรี เล่นเกมส์และรับของที่ระลึก

โครงการ Lucky all Month 11th

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ยังคงเดินทางนำข้าวสารไปมอบให้กับโรงเรียนต่างๆ เช่นเดิม เพราะยังมีโรงเรียนขนาดเล็กอีกจำนวนมากที่ยังต้องการความช่วยเหลือทั้งจากภาครัฐ และเอกชน เราจะช่วยกันขยายโอกาสให้กับโรงเรียนต่อไป ในขณะที่เดียวกันเรายังให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ธรรมชาติขยายโอกาสให้กับสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

Sikarin Green Day 15th

Every year in May the company donates 550,000 Baht to the Sea Turtles Conservation Center in Sattahip, Chonburi. This is a contribution for building homes and giving food for baby turtles as well as taking care of mangrove forests, the important source for the living creatures and the balance of nature.

The house of dream ... to become a doctor

Sikarin Public Company Limited positions oneself as the educational center for the community that gives inspiration for research and study of new medical tools, equipment and technologies together with doctors, nurses and the company's staff in a friendly and joyful atmosphere that helps children to remember what they learn better.

Sikarin on Tour

Sikarin Public Company Limited organizes activities to encourage children to take care of their health and hygiene, wash hands etc. through telling fairy tales, playing games, organizing musical performances and giving souvenirs. The activities are organized for children in Siwaporn Kindergartern, LaSalle School, Saint Joseph Thiphawan School, Bussayamas Kindergarten, Charoenpong Kindergarten and Baan Moo Kindergarten.

Lucky all Month 11th

Sikarin Public Company Limited continues to donate rice to schools, because there are still many small schools that need help both from the government and the private sector. We expand opportunities for the schools and at the same time we take care of the environment and promote the importance of nature conservation.





Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”

เหตุการณ์ในรอบปี 2558 Events in 2015



เปิดให้บริการ โรงพยาบาลสิครินทร์ อาคาร 3

คุณเสนีย์ จิตตเกษม ประธานกรรมการ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) นำคณะกรรมการบริษัท เข้าชมความพร้อมของสิครินทร์ อาคาร 3 ภายในอาคารมี ศูนย์โรคหัวใจ โดยนายแพทย์ ธีระศักดิ์ ศรีเฉลิม เป็นผู้บรรยายเรื่องโรคหัวใจและหลอดเลือด นอกจากนี้ยังเข้าเยี่ยมชมศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง ศูนย์โรกระบบทางเดินอาหารและตับ ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท International Medical Center (IMC) และศูนย์ตา หู คอ จมูก สร้างความมั่นใจว่าเราพร้อมให้การดูแลและบริการลูกค้า ที่จะเข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาลสิครินทร์

Opening Building 3rd of Sikarin Hospital

Mr. Seni Chittakasem, the Chairman of the Sikarin Public Company Limited, together with the company's directors visited Building 3rd of the hospital to inspect its preparedness. They visited the Heart Center, where Dr. Thirasak Srichalerm brief about heart and vascular diseases. They also visited the Mini Invasive Surgery Center, the GI and Scope Center, the Neurology Center and Stroke Center, International Medical Center (IMC) and the Eye Ear Throat Nose Center to make sure that Sikarin was ready to take care and provide service to our clients.



งานเปิดพื้นที่ให้บริการส่วนขยาย ห้างอาหารสิการ

พระเดชพระคุณเจ้า พระพรหมมังคลาจารย์ เจ้าคุณธงชัย ให้ความเมตตาเจิมป้ายห้างอาหารสิการเพื่อความเป็นสิริมงคลและในโอกาสนี้ คุณเสนีย์ จิตตเกษม ประธานกรรมการ ร่วมกับ นายแพทย์อดิเรศ จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารบริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ร่วมแสดงความยินดีในงานเปิดพื้นที่ให้บริการส่วนขยายห้างอาหารสิการ พร้อมทีมโภชนาการ แนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ Clean Food ซึ่งเป็นอาหารที่นักโภชนาบำบัดออกแบบสูตรอาหารเป็นรายบุคคลเพื่อเหมาะสมกับสภาวะร่างกายโรคประจำตัว รวมถึงความต้องการในการควบคุมน้ำหนัก ณ ห้างอาหารสิการ บริเวณชั้น 1 อาคาร 1 ในวันที่ 9 เดือน 9 เวลา 9 โมง 9 นาที

Opening of Sikarn Restaurant, Extension

An honor from Pharaprommangkalachan to anoint with Sikarn restaurant sign for renovate celebration. On this occatinal, Mr. Seni Chittakasem, Chairman of the company, Dr. Atirat Charoonsri, Managing Director and management team of Sikarin Public Company Limited presented compliments on the opening ceremony of Sikarn Restaurant extension, where the team of nutritionists presented new Clean Food products created individually for people with chronic diseases and weight control. The ceremony took place at Sikarn Restaurant, Floor 1, Building 1, on the 9th day of the 9th month at 9 hrs 9 minutes to attract the luck.

“The Premium Community Hospital in Region”



ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐาน Joint Commission International ครั้งที่ 2

นายแพทย์อติรต จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมอบใบรับรองมาตรฐาน ในโอกาสที่ได้รับตรวจสอบผ่านการต่ออายุการรับรองมาตรฐานบริการสุขภาพระดับโลก Joint Commission International (JCI) โปรแกรมโรงพยาบาล ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 26-30 ตุลาคม 2558 นี้ โดยเป็นโรงพยาบาลแห่งแรกในย่านกรุงเทพตะวันออกที่ได้รับการรับรอง นับเป็นเวลากว่า 3 ปี แล้วตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน 2555 ที่ได้พัฒนามาตรฐานระดับโลกเพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง

Joint Commission International Re-Accredited

On October 26th-30th, 2015, Dr. Atirat Charoonsri, the Managing Director, of Sikarin Public Company Limited, and the management team received a certificate of conformity to the standard on the occasion of 2nd prolongation of International Healthcare Standard certification by Joint Commission International (JCI) for hospitals. Our hospital is the first hospital in eastern part of Bangkok that has been certified for 3 years since November 24th, 2012, that is constantly developing the international standard for the safety of its patients.



ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานรายโรค Diabetes Mellitus Program จาก Joint Commission International

นายแพทย์อติรต จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมอบใบรับรองมาตรฐาน เนื่องในโอกาสที่ผ่านการรับรองมาตรฐานบริการสุขภาพระดับโลก Joint Commission International (JCI) Diabetes Mellitus Program ซึ่งเป็นมาตรฐานการตรวจรักษาโรคเบาหวาน ในวันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2558 ที่ผ่านมา

Joint Commission International Accredited for Diabetes Mellitus Program

On November 26th - 27th, 2015, Dr. Atirat Charoonsri, the Managing Director, of Sikarin Public Company Limited, and the management team received a certificate of conformity to the standard on the occasion of International Healthcare Standard certification by Joint Commission International (JCI) for Diabetes Mellitus Program.



Muang Thai Life Assurance MODERN Hospital Award 2015

อีกหนึ่งก้าวแห่งความสำเร็จและรับรองคุณภาพการบริหารงานด้านธุรกิจบริการสุขภาพ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) คุณสุริยันต์ โคธรโรจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) นำทีมคณะผู้บริหาร ได้รับรางวัลจากบริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) โดยในวนได้รับเกียรติจาก พลโทนายแพทย์ สุปรียา โมกพะเวส ประธานกรรมการ และคุณสวระ ลำซ้ำ กรรมการผู้จัดการ บริษัทเมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เป็นผู้มอบรางวัล

• โรงพยาบาลศิครินทร์

รางวัลการเป็นผู้นำด้านการส่งเสริมบริการ ประเภทดีเยี่ยมของโรงพยาบาลขนาดใหญ่

Muang Thai Life Assurance MODERN Hospital Award 2015

As one more step of success and the guarantee of management quality in the field of healthcare services of Sikarin Public Company Limited, from Muang Thai Life Assurance Public Company Limited. Mr. Suriyan Kojonroj, the Assistant Managing Director and Chief Operation Officer, of Sikarin Public Company Limited together with the management team received award from Lt.Gen.Dr. Supreecha Mokkhawes, the Chairman of the Board, and Mr. Sara Lamcam, the Managing Director of Muang Thai Life Insurance Public Company Limited. The following award:

• Sikarin Hospital

The Best of Smile Partner Relations Award among large hospitals



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus



โรงพยาบาลศิริราชเยี่ยมชมระบบ Electronic Medical Record (EMR)

อีกหนึ่งความภูมิใจของชาวศิริรินทร์ ในการต้อนรับผู้บริหาร โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลชั้นนำระดับประเทศ โดย นายแพทย์อติรต์ จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วิศิษฐ์ วามวานิชย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช พร้อมผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงาน รวม 24 ท่าน เข้าเยี่ยมชมระบบ Electronic Medical Record (EMR) ที่ทางโรงพยาบาลศิริรินทร์ กรุงเทพฯ ได้พัฒนาขึ้นร่วมกับบริษัท CSC (Computer Sciences Corporation Information Technology Company) เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการและมาตรฐานความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ โดยมีคุณสุริยนต์ โคจรโรจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) บรรยายถึงภาพรวมและศักยภาพของระบบดังกล่าว

Siriraj Hospital Team visited to see the system of Electronic Medical Record (EMR)

Another thing to be proud of for the Sikarin team was the visit of the management team from Siriraj Hospital, the leading hospital of Thailand. Dr. Atirat Charoonsri, the Managing Director, of Sikarin Public Company Limited and the management team welcomed Assistant Professor, Dr. Wisit Wamwanich, the General Manager of Siriraj Hospital, who came together with top managers and heads of working groups, total 24 persons, to see the system of Electronic Medical Record (EMR) developed by Sikarin Hospital together with Computer Sciences Corporation Information Technology Company (CSC) in order to improve the quality of service and raise the safety standards for the benefit of the clients. Mr. Suriyan Kojonroj, the Assistant Managing Director and Chief Operation Officer of Sikarin Public Company Limited brief about the system in general and its potential.



กลุ่มโรงเรียนแพทย์และกลุ่มโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำ เยี่ยมชมระบบ Electronic Medical Record (EMR)

นายแพทย์อติรต์ จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับ ศาสตราจารย์ นายแพทย์จิตร สิทธีอมร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเซนต์หลุยส์ และอาจารย์พิเศษภาควิชาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พร้อมคณะแพทย์และผู้บริหารรวม 14 ท่าน จากโรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลตำรวจ โรงพยาบาลเซนต์หลุยส์ โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์ เข้าเยี่ยมชมระบบ Electronic Medical Record (EMR) ที่ทางโรงพยาบาลศิริรินทร์ ได้พัฒนาขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการและมาตรฐานความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ โดยมีคุณสุริยนต์ โคจรโรจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) บรรยายถึงภาพรวมและศักยภาพของระบบดังกล่าว

Visited and Share Experiences of the system of Electronic Medical Record (EMR)

Dr. Atirat Charoonsri, the Managing Director, of Sikarin Public Company Limited and the management team welcomed Professor, Dr. Jit Sitthiamorn, the General Manager of Saint Louis Hospital and special instructor on the Medical Faculty of Chulalongkorn University, who came together with doctors and top managers, total 14 persons, from Rajavithi Hospital, Police Hospital, Saint Louis Hospital, Samitivej Srinakarin Hospital, to see the system of Electronic Medical Record (EMR) developed by Sikarin Hospital in order to improve the quality of service and raise the safety standards for the benefit of the clients. Mr. Suriyan Kojonroj, the Assistant Managing Director and Chief Operation Officer, of Sikarin Public Company Limited brief about the system in general and its potential.



“The Premium Community Hospital in Region”



กลุ่มโรงพยาบาลมหาชัย 2 เยี่ยมชมระบบ Electronic Medical Record (EMR)

นายแพทย์อติรุทธิ์ จรุงศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับนายแพทย์วินยุ เอี่ยมชีรางกูร กรรมการผู้จัดการ โรงพยาบาลมหาชัย 2 พร้อมคณะผู้บริหาร เข้าเยี่ยมชมระบบ Electronic Medical Record (EMR) ที่ทางโรงพยาบาลศิครินทร์ ได้พัฒนาขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการ และมาตรฐานความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ โดยมีคุณสุรียนต์ โคจรโรจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) บรรยายถึงภาพรวมและศักยภาพของระบบดังกล่าว

Mahachai 2 Hospital visited and Share Experiences of the system of Electronic Medical Record (EMR)

Dr. Atirat Charoonsri, the Managing Director, of Sikarin Public Company Limited and the management team welcomed Dr. Winyu Eamchirangun, the Managing Director of Mahachai 2 Hospital who came together with top managers to see the system of Electronic Medical Record (EMR) developed by Sikarin Hospital in order to improve the quality of service and raise the safety standards for the benefit of the clients. Mr. Suriyan Kojonroj, the Assistant Managing Director and Chief Operation Officer, of Sikarin Public Company Limited brief about the system in general and its potential.



Tokio Marine Insurance เยี่ยมชมความพร้อมการดูแลลูกค้าญี่ปุ่น

คุณสุรียนต์ โคจรโรจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ให้การต้อนรับคุณพนิดา ยามาโมโต ผู้บริหาร Tokio Marine Insurance (Thailand) Public Company Limited ในโอกาสเข้าเยี่ยมชม ศูนย์โรคหัวใจ ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ห้องผ่าตัด Maquet Operating System และห้องตรวจ MRI (Magnetic Resonance Imaging) เพื่อความพร้อมสำหรับการดูแลลูกค้าญี่ปุ่น ที่จะเข้ารับบริการในโรงพยาบาลศิครินทร์ ภายใต้กฎเกณฑ์ระบบประกันชีวิตของ บริษัทโตเกียวมารีน นิชิโด ประเทศญี่ปุ่น

Tokio Marine Insurance inspects preparedness for providing service to Japanese clients

Mr. Suriyan Kojonroj, the Assistant Managing Director and Chief Operation Officer of Sikarin Public Company Limited welcomed Mr. Panida Yamamoto, the manager of Tokio Marine Insurance (Thailand) Public Company Limited who came to visit the Heart Center, the Neurology Center and Stroke Center, the Maquet Operating System Room and the MRI (Magnetic Resonance Imaging) Room to check if everything is ready for Japanese clients who would come to use the service of Sikarin Hospital according to requirements of the life insurance system of Tokio Marine Nichido Company (Japan).



Primary Stroke

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”



เปิดให้บริการ โครงการ Sikarin Mall

เนื่องจากโรงพยาบาลศิครินทร์เล็งเห็นความสะดวกสบายของลูกค้าเป็นหลักจึงได้จัดพื้นที่เพิ่มเป็น Sikarin Mall เพื่อให้บริการด้านอาหาร ร้านกาแฟ รวมถึง Convenience Store ได้แก่ ร้านกาแฟสตาร์บัคส์ ร้านอาหารและเบเกอรี่ S&P ร้านอาหารญี่ปุ่น Zuru และ Top Daily

ในภาพซ้าย คุณสุริยันต์ โคธรโรจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ร่วมแสดงความยินดีกับคุณวิฑูรย์ ศิลลาอ่อน รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส – ธุรกิจอาหารในประเทศ บริษัท เอส แอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ในโอกาสเปิดร้าน S&P Restaurant & Bakery สาขาโรงพยาบาลศิครินทร์

Opening "Sikarin Mall"

On behalf of Sikarin Hospital having vision for Customer's more convenience, so we provides area at Sikarin Mall to have spaces for restaurants, Coffee Shop and also convenience store such as

- Starbuck Coffee • S&P Restaurant & Bakery • Zuru Japanese Restaurant • Top Daily Supermarket

Left picture shows that Mr.Suriyan Kojonroj, the Asistant Managing Director and Chief Operation Officer, together with the managemant team of Sikarin Public Company Limited congratulated Mr.Withun Silaorn, Deputer General Manager of Domestic Food S&P Syndicate Public Co., Ltd. on opening ceremony of new S&P Restaurant & Bakery



งาน 28 ปี มูลนิธิสวนประวัติศาสตร์ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2558 ที่ผ่านมานี้ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมจัดงานแห่งความภาคภูมิใจ “งาน 28 ปี มูลนิธิสวนประวัติศาสตร์ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์” ที่โรงแรม สยามพาราลาย แกรนด์เธียเตอร์ สยามพารากอน โดยได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานอย่างล้นหลาม

28-year anniversary of General Prem Tinsulanonda Historical Park Foundation

On August 19th, 2015, Sikarin Public Company Limited took part in the organization of the honourable event “28-year anniversary of General Prem Tinsulanonda Historical Park Foundation” at Siam Pavalai Royal Grand Theater, Siam Paragon, which was very well accepted by a huge number of honourable guests.



Primary Stroke

Accreditation

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท Shareholding structure

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท 10 อันดับแรก
ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2558

Top 10 Major Shareholders
As of December 24, 2015

ลำดับ No.	รายชื่อผู้ถือหุ้น	Shareholders	จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of Shares	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ) Percentage
1	กลุ่มจรรยาศรี	Charoonsri Group	27,653,224	23.04
	นายอติรัตน์ จรรยาศรี	Mr. Atirat Charoonsri	7,300,000	6.08
	นายธีรพจน์ จรรยาศรี	Mr. Terapot Charoonsri	4,778,716	3.98
	นางสกาอรัตน์ จรรยาศรี	Mrs. Skaorat Charoonsri	4,537,701	3.87
	นางสาวศศิณฑา จรรยาศรี	Miss Sasinapa Charoonsri	4,446,090	3.71
	นางสาวนันทนา จรรยาศรี	Miss Natnapang Charoonsri	4,433,924	3.69
	นายณัฐวัฒน์ จรรยาศรี	Mr. Nattawat Charoonsri	790,790	0.66
	นางตริตาภรณ์ จรรยาศรี	Mrs. Tritaporn Charoonsri	757,701	0.63
	นางพียงนภา จรรยาศรี	Mrs. Piengnapa Charoonsri	608,302	0.51
2	บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน)	Vibhavadi Medical Center Public Company Limited	11,771,800	9.81
3	นายบพดล เขมะโยธิน	Mr. Noppadon Khemayotin	9,500,000	7.92
4	กลุ่มมหัทธโนการ	Mahatthanarak Group	5,867,000	4.89
	นางสาวนิลนต มหัทธโนการ	Miss Nilnate Mahatthanarak	5,336,900	4.45
	นางนงเยาว์ มหัทธโนการ	Mrs. Nongyao Mahatthanarak	525,100	0.44
	นายอาชะ มหัทธโนการ	Mr. Archava Mahatthanarak	5,000	0.004
5	นางสาวมาลินี บุญรักย์	Miss Malinee Boonrak	5,666,560	4.72
6	นายวิโรจน์ บุทธาทาญาน	Mr. Viroj Mutthakarn	4,256,000	3.55
7	Mr. TENG, MING-TA		3,956,000	3.30
8	นายศศิธร นิสากอร์น	Mr. Silchai Nisakornsit	3,864,381	3.22
9	กลุ่มมาลีนา	Maleenont Group	3,561,000	2.97
	นายประชุม มาลีนา	Mr. Prachum Maleenont	1,358,000	1.13
	นางสาวรัตนา มาลีนา	Miss Ratana Maleenont	1,200,000	1.00
	นางสาวปิยวดี มาลีนา	Miss Piyawadee Maleenont	400,000	0.33
	นางสาวอัมพร มาลีนา	Miss Amphorn Maleenont	275,000	0.23
	นายจิรวัฒน์ มาลีนา	Mr. Jiravat Maleenont	96,000	0.08
	นางสาวปราณี มาลีนา	Miss Pare Maleenont	96,000	0.08
	นางสาวนบชุลี มาลีนา	Miss Nobchulee Maleenont	96,000	0.08
	นางสกลศรี มาลีนา	Mrs. Sakonsri Maleenont	40,000	0.03
10	กลุ่มแสงสนิท	Sangsanit Group	2,541,210	2.12
	นายลวรณ แสงสนิท	Mr. Lawaron Sangsanit	2,469,210	2.06
	นายสุพจน์ แสงสนิท	Mr. Supot Sangsanit	72,000	0.06
รวมกลุ่มผู้ถือหุ้นบริษัท 10 อันดับแรก		Total of the First 10 Major Shareholders	78,637,175	65.53
11	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	Other Shareholders	41,362,825	34.47
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด		Total	120,000,000	100.00



“The Premium Community Hospital in Region”

นโยบายการจ่ายเงินปันผล Dividend Payment Policy

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ครั้งที่ 37 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2557 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 120 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.85 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 102 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือนพฤษภาคม 2558 รวมถึงการอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 7.90 ล้านบาท

At the ordinary shareholder's meeting for the year 2015 held on April 22nd, 2015, the shareholders approved appropriation of dividend from profit for year 2014 of Baht 0.85 per share to the Company's shareholders' of 120 million Ordinary shares in total amount of Baht 102 million. The Company paid such dividend in May 2015. Addition is also approved the allocation of legal reserves of Baht 7.90 million.



Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus





รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทรวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รองรับโดยทั่วไปและสอดคล้องตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานงบการเงินของ-บริษัทที่ผ่านมาเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอและได้รับรายงานว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้ถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยจัดทำขึ้นอย่างระมัดระวังตลอดจนประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวมรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีการบันทึกอย่างครบถ้วนถูกต้องและมีระบบการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินเพื่อป้องกันการทุจริตหรือเสียหายอย่างมีสาระสำคัญคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทประจำปี 2558

(พลตำรวจโทจารึกย์ แสงทวีป)

รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

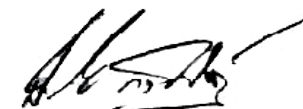
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2558

คณะกรรมการตรวจสอบโดยการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการของบริษัทร่วม ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมี นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ นายอมรรฤทธิ์ เทาไศยานนท์ และนายกษิต อธิพันธ์ เป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทในการชี้แจงและให้ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ โดยมีการจัดประชุมร่วมกัน จำนวน 4 ครั้ง ในประเด็นตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2558 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่ารายงานการงบการเงินดังกล่าวมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. พิจารณาสอบทานงานระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ
3. พิจารณาสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
4. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การตกลงเข้าทำรายการของบริษัทมีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. พิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือความสามารถในการให้บริการและการให้คำปรึกษาในมาตรฐานการบัญชี การสอบบัญชีและรับรองงบการเงินได้ทันเวลา และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ ด้วยความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระโดยไม่มีข้อจำกัดและเงื่อนไขในการทำกับดูแลเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส ชัดเจน เชื่อถือได้ ตลอดจนให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ


(นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

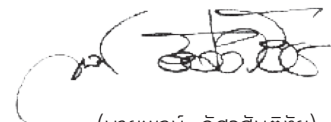
ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น
ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผลการดำเนินงานรวม และกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายพจน์ อัครสันติชัย)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
2016/0167/0370

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
รายงานและงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED
REPORT AND FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

สินทรัพย์

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	21,286,987	171,604,322	17,571,868
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำ		787,322	758,436	787,322
ลูกหนี้การค้า	6	138,141,366	120,778,208	137,559,462
รายได้ค้างรับ	7	120,541,421	142,045,137	120,541,421
ลูกหนี้อื่น	8, 10.4	30,175,232	22,569,885	40,898,036
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	10.4	-	-	5,000,000
สินค้าคงเหลือ	9	62,835,436	57,540,276	62,627,314
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		11,113,885	10,644,616	6,922,453
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		384,881,649	525,940,880	386,907,876
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10.1	58,400,612	56,675,490	55,997,760
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10.2	-	-	4,999,600
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	10.3	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	10.4	-	-	14,550,197
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	5,482,142	5,532,015	5,482,142
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	2,893,855,747	2,067,553,467	2,884,797,322
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	24,144,685	30,100,749	24,072,872
สิทธิการเช่า	14	82,994,920	62,730,194	67,129,200
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	15	451,374	9,444	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินฝากประจำธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	16	1,715,747	1,711,160	1,715,747
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อก่อสร้างอาคาร		-	25,736,572	-
อื่น ๆ	17	4,379,534	4,146,794	3,236,534
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,071,424,761	2,254,195,885	3,061,981,374
รวมสินทรัพย์		3,456,306,410	2,780,136,765	3,448,889,250

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



ธรรมนิติ
DHARMNITI

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2558	2557	2558	2557
หนี้สินหมุนเวียน					
	เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	136,647,562	81,380,652	136,647,562
	เจ้าหนี้การค้า		95,145,911	90,265,162	90,476,163
	เจ้าหนี้อื่น		173,651,340	149,491,258	173,073,112
	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระ				
	ภายในหนึ่งปี	20	191,743,828	169,270,008	191,743,828
	หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ				
	ภายในหนึ่งปี	21	50,157,364	20,850,923	50,157,364
	ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		857,514	4,928,717	4,928,717
	เงินปันผลค้างจ่าย		10,645,822	9,042,579	10,645,822
	เงินประกันผลงานจากการก่อสร้างอาคาร		37,909,997	18,776,961	37,909,997
	หนี้สินหมุนเวียนอื่น		8,958,653	7,486,627	8,147,287
	รวมหนี้สินหมุนเวียน		705,717,991	551,492,887	699,658,649
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	574,430,205	412,247,491	574,430,205
	หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	21	136,559,227	37,747,974	136,559,227
	หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	69,894,696	26,820,930	69,894,696
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	55,008,756	26,380,197	55,008,756
	เงินประกันสัญญาเช่า		895,000	-	-
	รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		836,787,884	503,196,592	835,892,884
รวมหนี้สิน			1,542,505,875	1,054,689,479	1,535,551,533
					1,051,782,520

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น(ต่อ)

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2558	2557	2558	2557
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	23				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 140,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท		910,000,000	910,000,000	910,000,000	910,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 120,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท		780,000,000	780,000,000	780,000,000	780,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		170,000,000	170,000,000	170,000,000	170,000,000
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน		7,107,485	7,107,485	7,107,485	7,107,485
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน		105,081,744	105,081,744	105,081,744	105,081,744
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	24	44,797,595	36,894,137	44,797,595	36,894,137
ยังไม่ได้จัดสรร		510,848,564	518,035,585	510,385,746	517,482,950
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	12	295,965,147	108,328,335	295,965,147	108,328,335
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,913,800,535	1,725,447,286	1,913,337,717	1,724,894,651
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,456,306,410	2,780,136,765	3,448,889,250	2,776,677,171

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิริรินทร์ จํากัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
รายได้				
รายได้จากการรักษาพยาบาล	1,960,297,076	1,818,180,524	1,960,297,076	1,818,180,524
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	44,416,436	43,104,601	-	33,013,086
รายได้อื่น	20,180,695	17,434,182	23,436,419	18,946,858
รวมรายได้	2,024,894,207	1,878,719,307	1,983,733,495	1,870,140,468
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	1,404,010,426	1,294,557,684	1,404,010,426	1,294,557,684
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	30,791,811	26,887,407	-	19,748,023
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	414,937,422	348,814,800	402,311,651	347,240,806
ต้นทุนทางการเงิน	32,847,177	16,200,140	32,847,177	16,200,140
รวมค่าใช้จ่าย	1,882,586,836	1,686,460,031	1,839,169,254	1,677,746,653
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10.1	1,725,123	677,730	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		144,032,494	192,937,006	144,564,241
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28	28,509,256	34,867,843	28,951,186
กำไรสำหรับปี		115,523,238	158,069,163	115,613,055
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	22	(22,431,421)	-	(22,431,421)
กำไรจากการตีราคาทรัพย์สิน	12	240,968,935	-	240,968,935
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	28.1	(43,707,503)	-	(43,707,503)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		174,830,011	-	174,830,011
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		290,353,249	158,069,163	290,443,066
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	29.2			
กำไรสำหรับปี		0.96	1.55	0.96
				1.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



ธรรมนิติ
DHARMNITI

บริษัท ทิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หมายเหตุ	บาท						
	งบการเงินรวม						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน การลดทุน	ส่วนเกินทุนจาก การจำหน่ายหุ้น ซื้อคืน	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาทรัพย์สิน - สุทธิ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	650,000,000	-	7,107,485	105,081,744	29,460,184	116,741,859	1,347,378,123
เพิ่มทุนใหม่สามัญ	130,000,000	170,000,000	-	-	-	-	300,000,000
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	7,433,953	-	-
25	-	-	-	-	(7,433,953)	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(80,000,000)	-	(80,000,000)
25	-	-	-	-	8,413,524	(8,413,524)	-
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินการโอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	158,069,163	-	158,069,163
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	780,000,000	170,000,000	7,107,485	105,081,744	36,894,137	108,328,335	1,725,447,286
25	-	-	-	-	7,903,458	-	-
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	(7,903,458)	-	-
25	-	-	-	-	(102,000,000)	-	(102,000,000)
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	5,138,336	(5,138,336)	-
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินการโอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	115,523,238	-	115,523,238
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(17,945,137)	-	(17,945,137)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	-	-	192,775,148	192,775,148
กำไรจากการตีราคาทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	295,965,147	295,965,147
25	-	-	-	-	44,797,595	-	44,797,595
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	780,000,000	170,000,000	7,107,485	105,081,744	510,848,564	1,913,800,535	1,913,800,535

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ธรรมนิติ
DHARMNITI

บริษัท ทิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

บาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจาก การลดทุน	ส่วนเกินทุนจาก การจำหน่ายหุ้น ซื้อคืน	กำไรสะสม		ส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาทรัพย์สิน - สุทธิ	รวม
					จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	650,000,000	-	7,107,485	105,081,744	29,460,184	438,986,851	116,741,859	1,347,378,123
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	130,000,000	170,000,000	-	-	-	-	-	300,000,000
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	7,433,953	(7,433,953)	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	(80,000,000)	-	(80,000,000)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินถาวรโอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	8,413,524	(8,413,524)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	157,516,528	-	157,516,528
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	780,000,000	170,000,000	7,107,485	105,081,744	36,894,137	517,482,950	108,328,335	1,724,894,651
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	7,903,458	(7,903,458)	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	(102,000,000)	-	(102,000,000)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินถาวรโอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	5,138,336	(5,138,336)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	115,613,055	-	115,613,055
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	(17,945,137)	-	(17,945,137)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	-	-	-	192,775,148	192,775,148
กำไรจากการตีราคาทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	780,000,000	170,000,000	7,107,485	105,081,744	44,797,595	510,385,746	295,965,147	1,913,337,717

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	115,523,238	158,069,163	115,613,055	157,516,528
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	164,141,341	138,146,018	163,262,326	138,139,985
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(2,140,919)	(1,761,367)	(2,140,919)	(1,761,367)
หนี้สงสัยจะสูญเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับในบริษัทร่วม (โอนกลับ)	-	(691,703)	-	(691,703)
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้จากการขายหุ้นให้อัศวินกรรมการ (โอนกลับ)	-	(18,800,000)	-	(18,800,000)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม (โอนกลับ)	-	(29,329,600)	-	(29,329,600)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนทั่วไป (โอนกลับ)	-	(50,000)	-	(50,000)
ส่วนแบ่งผล (กำไร) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(1,725,123)	(677,730)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	121,487	(1,007,159)	121,487	(1,007,159)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	6,670,638	3,925,925	6,670,638	3,925,925
ดอกเบี้ยรับ	(425,510)	(122,864)	(554,660)	(121,813)
ดอกเบี้ยจ่าย	32,847,177	16,200,140	32,847,177	16,200,140
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28,509,256	34,867,843	28,951,186	34,877,287
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	343,521,585	298,768,666	344,770,290	298,898,223
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(15,222,239)	(8,388,904)	(14,640,335)	(8,388,904)
รายได้ค้างรับ	21,503,716	(63,811,757)	21,503,716	(63,811,757)
ลูกหนี้อื่น	(7,605,347)	(2,504,984)	(13,466,901)	(7,366,234)
สินค้าคงเหลือ	(5,295,160)	(12,462,216)	(5,176,514)	(12,372,739)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(393,150)	199,223	797,228	3,124,158
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(232,740)	(1,015,000)	(89,740)	(15,000)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	4,880,749	15,210,074	2,909,158	12,511,916
เจ้าหนี้อื่น	24,037,439	21,115,525	23,507,210	21,067,525
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,472,026	2,217,567	821,462	2,056,765
เงินประกันสัญญาเช่า	895,000	-	-	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	367,561,879	249,328,194	360,935,574	245,703,953
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(473,500)	(760,700)	(473,500)	(760,700)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(33,732,247)	(38,094,244)	(33,656,128)	(38,094,244)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	333,356,132	210,473,250	326,805,946	206,849,009
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



ธรรมนิติ
DHARMNITI

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(28,886)	1,129,469	(28,886)	1,129,469
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทร่วม	-	(27,668,160)	-	(27,668,160)
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(4,999,600)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	1,000,000	-	1,000,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนทั่วไป	-	50,000	-	50,000
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับในบริษัทร่วม	-	691,703	-	691,703
เงินสดรับจากการขายหุ้นในหัตถการ	-	18,800,000	-	18,800,000
เงินสดจ่ายค่าก่อสร้าง ตกแต่ง ต่อเติม อาคาร และอุปกรณ์	(517,390,026)	(504,000,934)	(500,718,112)	(494,876,844)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	5,000	6,599,000	5,000	6,599,000
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,987,493)	(13,695,176)	(2,902,493)	(13,695,176)
เงินสดจ่ายค่าก่อสร้างอาคารและส่วนปรับปรุงที่ดินบนสิทธิการเช่า	(12,848,210)	(17,526,649)	(12,848,210)	(17,526,649)
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(4,587)	(1,626,160)	(4,587)	(1,626,160)
เงินสดรับดอกเบี้ย	425,510	122,864	554,660	121,813
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(532,828,692)	(536,124,043)	(515,942,628)	(532,000,604)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	55,266,910	5,257,937	55,266,910	5,257,937
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(5,000,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	5,000,000	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	(16,541,276)	-
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท	-	-	1,991,081	-
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	263,980,429	371,219,571	263,980,429	371,219,571
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(79,323,895)	(72,860,006)	(79,323,895)	(72,860,006)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาชำระระยะยาว	(36,347,931)	(23,425,368)	(36,347,931)	(23,425,368)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(54,023,531)	(34,963,933)	(54,023,531)	(34,963,933)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(100,396,757)	(78,039,731)	(100,396,757)	(78,039,731)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	300,000,000	-	300,000,000
เงินสดสุทธิได้จากกิจกรรมจัดหาเงิน	49,155,225	467,188,470	39,605,030	462,188,470
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(150,317,335)	141,537,677	(149,531,652)	137,036,875
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	171,604,322	30,066,645	167,103,520	30,066,645
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	21,286,987	171,604,322	17,571,868	167,103,520

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิริรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

ในระหว่างปีบริษัทมีการซื้อทรัพย์สิน

โดยการก่อหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว

บาท			
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2558	2557	2558	2557

164,465,625	50,482,540	164,465,625	50,482,540
-------------	------------	-------------	------------

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2558

1. เรื่องทั่วไป

(ก) สถานะทางกฎหมาย

บริษัท ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2537

(ข) ภูมิสำเนา ลักษณะธุรกิจ และจำนวนพนักงานของบริษัท

ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)	
			2558	2557
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)		“โรงพยาบาล”		
มีสถานประกอบการโรงพยาบาล ดังนี้		รักษาโรคทั่วไป		
1. โรงพยาบาลศิครินทร์	4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260	ขนาด 235 เตียง	1,303	1,221
2. โรงพยาบาลรพีพร	999/23-29 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง สมุทรปราการ 10280	ขนาด 100 เตียง	204	210

2. เกณฑ์การเสนองบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพ พ.ศ.2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้จัดทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน สำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว


ธรรมนิติ
DHARMNITI
2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม
2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ศิครินทร์จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2558	2557	
บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริหารจัดการให้เข้าพื้นที่ และร้านอาหาร	99.99	99.99	กรุงเทพมหานคร

2.2.2 บริษัทบันทึกบัญชีโดยวิธีซื้อ สำหรับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย
2.2.3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทย่อยในส่วนของการบัญชีที่เหมือนกันใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่
2.2.4 ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว
3. มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ออกใหม่และปรับปรุงปี 2557 ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

**ธรรมนิติ**
DHARMNITI

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2
(ปรับปรุง 2557)มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3
(ปรับปรุง 2557)มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2557)มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6
(ปรับปรุง 2557)มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8
(ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13

เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ
อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ
กิจการที่เกี่ยวข้องกันเรื่อง การบัญชีและการรายงาน โครงการ
ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน

เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพ

เศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง กำไรต่อหุ้น

เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล

เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

เรื่อง การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจ
เกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

เรื่อง การรวมธุรกิจ

เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย
และการดำเนินงานที่ยกเลิก

เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง

ทรัพยากรแร่

เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

เรื่อง งบการเงินรวม

เรื่อง การร่วมกิจการงาน

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียใน
กิจการอื่น

เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม




ธรรมนิติ
DHARMNITI

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2557)

เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า

เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า



การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตาม โครงการ ผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและ ปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้ เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต สำหรับเหมืองผิวดิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้น ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วย รายได้ค่ารักษาพยาบาล ค่าห้องพัก ค่าเวชภัณฑ์และค่ายา โดยจะบันทึกรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้าแล้ว

รายได้ค่ารักษาพยาบาลในระบบประกันสังคมรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รับรู้รายได้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าแล้ว

รายได้ค่าเช่า รายได้อื่น ต้นทุน และค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดขายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

ธรรมนิติ
DHARMNITI
4.3 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี)
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคำนวณด้วยวิธีอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระจำแนกตามอายุของลูกหนี้ ประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าต้นทุนของสินค้าคำนวณ โดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารทุนบันทึกบัญชีดังนี้

บริษัทร่วม

- แสดงตามวิธีส่วนได้เสีย (วิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้า
ค้อยค่า (ถ้ามี) ในงบการเงินเฉพาะกิจการ)

เงินลงทุนทั่วไป

- แสดงตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้าค้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้าค้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคาร คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงในราคาประเมิน

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นการผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

**ธรรมเนียม
DHARMNITI**

อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาประเมินหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนประกอบ	15-30 ปี
อื่น ๆ	5-10 ปี

ตั้งแต่ปี 2542 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงการวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จากเดิมที่บันทึกไว้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม มาเป็นราคาที่ตีใหม่ (ซึ่งเป็นแนวทางที่อาจเลือกปฏิบัติได้ตามมาตรฐาน) ซึ่งถือตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาดังกล่าวได้แสดงไว้ใน “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น และทยอยตัดจ่ายค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ตีราคาเพิ่มตามอายุการใช้งานที่เหลือไปยังกำไรสะสม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งเกิดขึ้นในช่วงการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของอาคาร

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์ แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของโปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์เป็นเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ สามารถใช้งานได้

4.10 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงตามราคาทุนหลังหักจ่ายตัดจ่ายสะสม รายจ่ายตัดจ่ายของสิทธิการเช่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า

สิทธิการเช่าที่ดิน	10 - 20 ปี
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	15 - 20 ปี
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9 - 20 ปี

ธรรมนิติ
DHARMNITI

4.11 สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนในความเป็นเจ้าของในทรัพย์สินให้กับบริษัท และบริษัทมีความตั้งใจที่จะใช้สิทธิในการซื้อทรัพย์สินเมื่อถึงวันที่ครบกำหนดของสัญญาเช่า ถูกบันทึกเป็นสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่าทางการเงิน ต้นทุนของทรัพย์สินถูกบันทึกไว้พร้อมกับภาระผูกพันสำหรับการจ่ายค่าเช่าในอนาคตโดยไม่รวมจำนวนดอกเบี้ย ค่าใช้จ่ายทางการเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดปีปัจจุบันตามสัดส่วนของยอดคงเหลือ

4.12 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของสัญญา

4.13 การค้ำยืมของสินทรัพย์

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่า มีข้อบ่งชี้เรื่องการค้ำยืมหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้ำยืมรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้ำยืมบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีการค้ำยืมในเวลาต่อมา ในกรณีนี้ให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเผื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการค้ำยืม ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยอดขาดทุนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ทางการเงินหักขาดทุนจากการค้ำยืมของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

ธรรมเนียม
DHARMNITI

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.15 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบดุลด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่า ตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ธรรมนิติ
DHARMNITI

สินทรัพย์และหนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภายในเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภายในเงินได้ โดยใช้อัตราภายในและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภายในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภายในเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงหักกลบสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงผลแยกจากกัน

4.17 มูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทนลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

4.18 การใช้ดุลพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

**ธรรมนิติ**
DHARMNITI

ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม ซึ่งบริษัทไม่สามารถทราบจำนวนเงินที่จะได้รับแน่นอน ผู้บริหารของบริษัทจึงได้ประมาณการรายได้ค้างรับดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดโดยหน่วยงานดังกล่าวและจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากเงินลงทุนนั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ธรรมเนียม
DHARMNITI

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการคําค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการคําค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารใช้วิธีพิจารณาจากรายได้โดยอ้างอิงจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมในงวดปัจจุบันและงวดก่อนโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคํานวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการคําค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการคําค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการคําค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคํานวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น



5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินสด	1,085,141	929,461	753,000	713,000
บัตรเครดิต	936,247	511,687	936,247	511,687
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	1,190,545	87,575,932	1,190,545	87,575,932
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	18,075,054	82,587,242	14,692,076	78,302,901
รวม	21,286,987	171,604,322	17,571,868	167,103,520

เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.125 - 0.750 ต่อปี

6. ลูกหนี้การค้า บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้ผู้ป่วยทั่วไป	7,766,068	7,361,939	7,766,068	7,361,939
ลูกหนี้บริษัท	118,325,448	104,034,845	117,743,544	104,034,845
ลูกหนี้กองทุนทดแทน	3,939,572	2,732,435	3,939,572	2,732,435
ลูกหนี้ประกันสังคม	11,206,126	11,885,756	11,206,126	11,885,756
รวม	141,237,214	126,014,975	140,655,310	126,014,975
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(3,095,848)	(5,236,767)	(3,095,848)	(5,236,767)
สุทธิ	138,141,366	120,778,208	137,559,462	120,778,208

ลูกหนี้การค้าแสดงตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
อายุ 0 เดือนถึง 3 เดือน	118,557,050	104,969,687	117,975,146	104,969,687
อายุ 3 เดือนถึง 6 เดือน	8,930,193	6,698,194	8,930,193	6,698,194
อายุ 6 เดือนถึง 12 เดือน	3,388,934	4,895,219	3,388,934	4,895,219
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	10,361,037	9,451,875	10,361,037	9,451,875
รวม	141,237,214	126,014,975	140,655,310	126,014,975



ธรรมนิติ
DHARMNITI

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผ่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย - ลูกหนี้การค้า มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	5,236,767	6,998,134
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(538,344)	(1,322,954)
ตัดหนี้สูญ	(1,602,575)	(438,413)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	3,095,848	5,236,767

ในระหว่างปี 2558 และ 2557 บริษัทมีการตัดหนี้สูญเป็นจำนวนเงิน 1.60 ล้านบาท และ 0.44 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากเป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระนานและคาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้แล้ว

ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเพียงพอของค่าเผ่อน้ำสงสัยจะสูญเสียว่าเพียงพอสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้

7. รายได้ค้างรับ

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์ตามภาระเสี่ยง	44,689,068	42,358,127
รายได้ค้างรับค่าบริการผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGS	75,852,353	99,687,010
รวม	120,541,421	142,045,137

8. ลูกหนี้อื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้อื่นรอค่านินาคดี	3,152,035	3,152,035	3,152,035	3,152,035
ลูกหนี้สวัสดิการพนักงาน	4,062,688	3,821,129	4,062,688	3,821,129
ลูกหนี้อื่น	25,341,844	17,395,517	30,251,279	17,643,399
เงินทดรองจ่าย	770,700	1,353,239	6,584,069	5,966,607
รวม	33,327,267	25,721,920	44,050,071	30,583,170
หัก ค่าเผ่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)
สุทธิ	30,175,232	22,569,885	40,898,036	27,431,135



ธรรมนิติ
DHARMNITI

9. สินค้ำคงเหลือ

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ยา	29,035,817	31,923,480	29,035,817	31,923,480
วัสดุและเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล	11,815,360	8,962,145	11,815,360	8,962,145
วัสดุอื่น	21,984,259	16,654,651	21,776,137	16,565,175
รวม	62,835,436	57,540,276	62,627,314	57,450,800

10. รายการบัญชีระหว่างบริษัท และบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

รายการบัญชีระหว่างบริษัทกับบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกันมีดังต่อไปนี้

10.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ประเภทของธุรกิจ	สัดส่วนเงินลงทุน	ร้อยละ	บาท				เงินปันผล	
			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			วิธีส่วนได้เสีย	วิธีราคาทุน	วิธีส่วนได้เสีย	วิธีราคาทุน	2558	2557
บริษัทร่วม								
บริษัท โรงพยาบาลศิริราช หาดใหญ่ จำกัด	โรงพยาบาล	11.77	61,271,612	59,545,890	58,868,160	58,868,160		
นัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(2,870,400)	(2,870,400)	(2,870,400)	(2,870,400)		
รวมเงินลงทุน - สุทธิ			58,400,612	56,675,490	55,997,760	55,997,760	-	-

บริษัท โรงพยาบาลศิริราช หาดใหญ่ จำกัด

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 มีมติให้บริษัทซื้อหุ้นสามัญจากการเพิ่มทุนของบริษัท โรงพยาบาลศิริราช หาดใหญ่ จำกัด เพิ่มเติมจำนวน 2,766,816 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 27,668,160 บาท และได้จ่ายชำระค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2557 รวมมูลค่าเงินลงทุนเท่ากับ 58,868,160 บาท การซื้อหุ้นสามัญในครั้งนี้เพื่อให้บริษัททงสัดส่วนการถือครองในสัดส่วนเดิมคือร้อยละ 11.77 และมีมติให้บริษัทโอนกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท โรงพยาบาลศิริราช หาดใหญ่ จำกัด ให้เท่ากับมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ในราคาหุ้นละ 9.08 บาท จำนวน 3,120,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงินที่โอนกลับรายการเท่ากับ 28,329,600 บาท



สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทบันทึกส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน
ในบริษัท โรงพยาบาลศศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด เป็นจำนวนเงิน 1,725,123 บาท และ 677,730 บาท
ตามลำดับ

10.2 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	ประเภท ของธุรกิจ	ถือหุ้นร้อยละ		ทุนชำระแล้ว		วิธีส่วนได้เสีย (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน (บาท)	
		2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
บริษัทย่อย									
บริษัท เอส เค อาร์ท	บริหารจัดการ	99.99	99.99	5,000,000	5,000,000	3,059,966	4,874,905	4,999,600	4,999,600
แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ให้เช่าพื้นที่ และร้านอาหาร								
	รวม					3,059,966	4,874,905	4,999,600	4,999,600

10.3 เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	สัดส่วน	บาท	
	เงินลงทุน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ประเภทธุรกิจ	ร้อยละ	
บริษัท โรงพยาบาลกาญจนบุรีเมโมเรียล จำกัด	โรงพยาบาล	6.67	4,845,895
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(4,845,895)
รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่นในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ			-

เงินลงทุนในบริษัทอื่น - บริษัท โรงพยาบาลกาญจนบุรี เมโมเรียล จำกัด เนื่องจากบริษัท
ดังกล่าวมีผลขาดทุนอย่างต่อเนื่อง มีขาดทุนสะสมเป็นจำนวนมากและผลการดำเนินงานมีแนวโน้มที่
ไม่ดี ดังนั้นบริษัทจึงได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

10.4 รายการบัญชีและยอดคงเหลือที่สำคัญเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
บริษัท เอส เค อาร์ท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99
บริษัทร่วม	
บริษัท โรงพยาบาลศศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	เป็นบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 11.77
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท โรงพยาบาลกาญจนบุรี เมโมเรียล จำกัด	เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 6.67
บริษัท เขาใหญ่ รีสอร์ท แอนด์ สปา โฮเต็ล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท จุลติศร เวอร์แมนชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน



ธรรมนิติ
DHARMNITI

รายการระหว่างปี	นโยบายราคา	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2558	2557	2558	2557
บริษัทย่อย					
รายได้อื่น-ส่วนแบ่งรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	ความที่ตกลงร่วมกัน	-	-	6,549,589	1,513,728
ดอกเบี้ยรับ	ตามสัญญา	-	-	133,087	-
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2558	2557	2558	2557
บริษัทย่อย					
ลูกหนี้อื่น		-	-	10,722,404	4,860,850
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		-	-	-	5,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว		-	-	14,550,197	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ดูหมายเหตุ ข้อ 17)					
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง					
- บริษัท จุลศิรวิเวอร์ แมนชั่น จำกัด		149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
หัก ค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจ่ายเงินล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์		(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
		-	-	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2557 มีมติให้บริษัท เอส เค อาร์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด กู้เงิน จำนวน 5 ล้านบาท เพื่อนำไปสมทบกับเงินทุนที่มีอยู่จัดซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในโครงการ เดอะริช บิซโซม เพื่อเป็นสำนักงานของบริษัทย่อย โดยให้กู้ยืมไปเป็นระยะเวลา 1 ปี กำหนดให้ชำระเงินคืนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี เป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน เดือนละ 438,000 บาท ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2558 โดยทั้งสองฝ่ายได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นบันทึกข้อตกลงเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2557

เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาให้ความสนับสนุนทางการเงิน และโอนสิทธิใบอนุญาตการก่อสร้างอาคารในโครงการ Sikarin's Mall กับบริษัทย่อย โดยบริษัทได้ให้ความสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทย่อยในวงเงินจำนวน 19 ล้านบาท สำหรับทรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างโครงการ Sikarin's Mall ทั้งหมด ตั้งแต่ค่างวดก่อสร้าง วัสดุอุปกรณ์ เงินประกันไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจนโครงการแล้วเสร็จ และบริษัทได้โอนสิทธิใบอนุญาตการก่อสร้างอาคารในโครงการ Sikarin's Mall ที่มีมูลค่าจำนวน 16.54 ล้านบาท ไปให้แก่บริษัทย่อยในวันเดียวกันนี้ โดยบริษัทย่อยจะต้องชำระเงินค่าก่อสร้างคืนด้วยการให้บริษัทใช้สิทธิเหนือที่ดินทั้งหมดบนที่ดินโฉนดเลขที่ 231, 233 และ 255 ตำบลบางนา อำเภอบางนา กรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นสถานที่จอดรถสำหรับลูกค้าและพนักงานของบริษัทได้โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใดๆ มีกำหนดเวลา 55 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามสัญญาให้ใช้สิทธิเหนือที่ดินฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2558


ธรรมนิติ
DHARMNITI

นอกจากนี้บริษัทตกลงจะให้บริษัทย่อยกู้ยืมเงินเป็นจำนวนเท่ากับกระแสเงินสดที่ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการในวงเงินไม่เกิน 6 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในสัญญาให้ความสนับสนุนทางการเงินฉบับนี้ และบริษัทย่อยจะต้องชำระคืนเงินกู้ค้างชำระทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บริษัทภายใน 60 วันทำการ นับจากวันที่บริษัทย่อยมีรายรับเกิดขึ้นจากโครงการ Sikarin's Mall และกำหนดชำระเงินกู้ค้างชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 270 วันทำการนับจากวันที่ลงนามในสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้บริษัทย่อยจะชำระคืนเงินกู้ค้างชำระทั้งหมดหรือบางส่วนก่อนวันที่กำหนดไว้ก็ได้ และบริษัทย่อยจะต้องจ่ายดอกเบี้ยให้แก่บริษัทในอัตราเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่มีการเบิกถอนเงินกู้ บวกด้วยร้อยละ 0.50 ต่อปี บนเงินกู้ค้างชำระโดยคำนวณนับจากวันที่บริษัทส่งมอบเงินกู้ให้แก่บริษัทย่อยถึงวันที่บริษัทได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

ส่วนแบ่งรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2557 บริษัทได้มีการทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เกี่ยวกับการจัดสรรส่วนแบ่งรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับบริษัท โดยทั้งสองฝ่ายตกลงแบ่งสัดส่วนของรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มในอัตรา 85 : 15 หมายถึงบริษัทย่อยผู้ดำเนินการจะได้รับสัดส่วนในอัตราร้อยละ 85 และบริษัทใหญ่เจ้าของสถานที่ได้รับสัดส่วนในอัตราร้อยละ 15 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป

10.5 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพิจารณา
 ค่าตอบแทนและคณะกรรมการสรรหา

ผู้บริหาร ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการโรงพยาบาล และผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ผลประโยชน์ระยะสั้น	46,761,339	44,889,202
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,604,018	2,604,017
รวม	49,365,357	47,493,219

ธรรมนิติ
DHARMNITI

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ยอดตามบัญชี	จำนวน	จำนวน	รับเข้า	ยอดตามบัญชี
ณ 31 ธ.ค. 58	ที่เพิ่มขึ้น	ที่ลดลง	(โอนออก)	ณ 31 ธ.ค. 57
ราคาทุน				
ที่ดิน	4,615,000	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	579,233	49,873	-	629,106
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,532,015			5,482,142

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ยอดตามบัญชี	จำนวน	จำนวน	รับเข้า	ยอดตามบัญชี
ณ 31 ธ.ค. 56	ที่เพิ่มขึ้น	ที่ลดลง	(โอนออก)	ณ 31 ธ.ค. 57
ราคาทุน				
ที่ดิน	4,615,000	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	529,358	49,875	-	579,233
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,581,890			5,532,015

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	49,873	49,875

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เป็นที่ดินและอาคารในโครงการจุลดิสปาร์ค ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จำนวนพื้นที่ 2 ไร่ 2 งาน 39 ตารางวา ที่ดินและอาคารดังกล่าวใช้เป็นศูนย์สัมมนา แต่บริษัทไม่ได้นำมาใช้ในการดำเนินการ ซึ่งผู้บริหารคาดว่าจะขายต่อไปในอนาคต มูลค่าราคาประเมินล่าสุดปี 2558 เท่ากับ 12.95 ล้านบาท ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด เป็นเกณฑ์ในการประเมิน

ธรรมนิติ
DHARMNITI
12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58
ราคาทุน					
ที่ดิน	158,208,616	-	-	-	158,208,616
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22,318,375	-	-	79,961,482	102,279,857
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,426,787,368	33,875,849	-	818,612,570	2,279,275,787
อุปกรณ์สำนักงาน	224,594,441	28,603,042	(838,974)	49,267,247	301,625,756
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	493,441,536	97,578,520	-	79,125,500	670,145,556
อุปกรณ์อื่น	10,432,282	51,765	-	-	10,484,047
ยานพาหนะ	61,257,824	-	-	-	61,257,824
งานระหว่างก่อสร้าง	681,585,328	602,032,429	-	(1,057,625,423)	225,992,334
รวม	3,078,625,770	762,141,605	(838,974)	(30,658,624) *	3,809,269,777
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	19,577,597	2,104,874	-	498,923	22,181,394
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	621,621,692	71,441,222	-	(1,203,705)	691,859,209
อุปกรณ์สำนักงาน	153,081,500	22,795,852	(712,487)	704,782	175,869,647
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	296,952,069	38,785,397	-	-	335,737,466
อุปกรณ์อื่น	8,181,045	370,232	-	-	8,551,277
ยานพาหนะ	47,068,819	4,102,651	-	-	51,171,470
รวม	1,146,482,722	139,600,228	(712,487)	-	1,285,370,463
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	1,932,143,048				2,523,899,314
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	90,549,946	136,843,225	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	32,854,993	104,125,710	(2,335,719)	-	134,644,984
อุปกรณ์สำนักงาน	996,183	-	(519,367)	-	476,816
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	8,317,368	-	(1,386,101)	-	6,931,267
ยานพาหนะ	2,691,929	-	(2,181,734)	-	510,195
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ (ราคาประเมินเพิ่ม) - สุทธิ	135,410,419	240,968,935	(6,422,921)	-	369,956,433
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,067,553,467				2,893,855,747

* โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 1,269,138 บาท

โอนไปสิทธิการเช่า 29,389,486 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินที่แสดงอยู่ใน
 ส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 295.96 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน
 73.99 ล้านบาท



ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57
ราคาทุน					
ที่ดิน	153,868,616	4,340,000	-	-	158,208,616
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22,318,375	-	-	-	22,318,375
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,399,526,829	27,282,536	(3,328,194)	3,306,197	1,426,787,368
อุปกรณ์สำนักงาน	217,870,598	8,956,723	(2,232,880)	-	224,594,441
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	430,988,123	64,032,714	(1,579,301)	-	493,441,536
อุปกรณ์อื่น	10,087,534	397,183	(52,435)	-	10,432,282
ยานพาหนะ	66,202,174	8,800,000	(13,744,350)	-	61,257,824
งานระหว่างก่อสร้าง	174,387,537	528,030,637	-	(20,832,846)	681,585,328
รวม	2,475,249,786	641,839,793	(20,937,160)	(17,526,649) *	3,078,625,770
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	18,826,249	751,348	-	-	19,577,597
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	562,053,540	61,477,478	(1,909,326)	-	621,621,692
อุปกรณ์สำนักงาน	135,037,222	20,178,409	(2,134,131)	-	153,081,500
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	265,427,704	32,998,016	(1,473,651)	-	296,952,069
อุปกรณ์อื่น	7,865,817	357,425	(42,197)	-	8,181,045
ยานพาหนะ	56,825,362	3,987,796	(13,744,339)	-	47,068,819
รวม	1,046,035,894	119,750,472	(19,303,644)	-	1,146,482,722
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	1,429,213,892				1,932,143,048
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	90,549,946	-	-	-	90,549,946
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	37,820,113	-	(4,965,120)	-	32,854,993
อุปกรณ์สำนักงาน	1,671,842	-	(675,659)	-	996,183
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	9,711,348	-	(1,393,980)	-	8,317,368
ยานพาหนะ	6,174,075	-	(3,482,146)	-	2,691,929
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์					
(ราคาประเมินเพิ่ม) - สุทธิ	145,927,324	-	(10,516,905)	-	135,410,419
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	1,575,141,216				2,067,553,467

* โอนไปสิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินที่แสดงอยู่ใน
ส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 108.33 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน
27.08 ล้านบาท

ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58
ราคาทุน					
ที่ดิน	153,868,616	-	-	-	153,868,616
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22,318,375	-	-	79,961,482	102,279,857
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,422,127,368	33,875,849	-	818,612,570	2,274,615,787
อุปกรณ์สำนักงาน	224,470,351	28,524,168	(838,974)	49,267,247	301,422,792
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	493,441,536	97,578,520	-	79,125,500	670,145,556
อุปกรณ์อื่น	10,432,282	-	-	-	10,432,282
ยานพาหนะ	61,257,824	-	-	-	61,257,824
งานระหว่างก่อสร้าง	681,585,328	602,032,429	-	(1,057,625,423)	225,992,334
รวม	3,069,501,680	762,010,966	(838,974)	(30,658,624) *	3,800,015,048
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	19,577,597	2,104,874	-	498,923	22,181,394
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	621,621,692	71,285,889	-	(1,203,705)	691,703,876
อุปกรณ์สำนักงาน	153,075,467	22,764,068	(712,487)	704,782	175,831,830
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	296,952,069	38,785,397	-	-	335,737,466
อุปกรณ์อื่น	8,181,045	367,078	-	-	8,548,123
ยานพาหนะ	47,068,819	4,102,651	-	-	51,171,470
รวม	1,146,476,689	139,409,957	(712,487)	-	1,285,174,159
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	1,923,024,991				2,514,840,889
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	90,549,946	136,843,225	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	32,854,993	104,125,710	(2,335,719)	-	134,644,984
อุปกรณ์สำนักงาน	996,183	-	(519,367)	-	476,816
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	8,317,368	-	(1,386,101)	-	6,931,267
ยานพาหนะ	2,691,929	-	(2,181,734)	-	510,195
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์					
(ราคาประเมินเพิ่ม) - สุทธิ	135,410,419	240,968,935	(6,422,921)	-	369,956,433
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,058,435,410				2,884,797,322

* โอนให้บริษัทย่อยแสดงเป็นอาคารบนสิทธิการเช่า 16,541,276 บาท (ดูหมายเหตุ 10.4)

โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 1,269,138 บาท

โอนไปสิทธิการเช่า 12,848,210 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินที่แสดงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น
จำนวนเงิน 295.96 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 73.99 ล้านบาท



ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57
ราคาทุน					
ที่ดิน	153,868,616	-	-	-	153,868,616
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22,318,375	-	-	-	22,318,375
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,399,526,829	22,622,536	(3,328,194)	3,306,197	1,422,127,368
อุปกรณ์สำนักงาน	217,870,598	8,832,633	(2,232,880)	-	224,470,351
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	430,988,123	64,032,714	(1,579,301)	-	493,441,536
อุปกรณ์อื่น	10,087,534	397,183	(52,435)	-	10,432,282
ยานพาหนะ	66,202,174	8,800,000	(13,744,350)	-	61,257,824
งานระหว่างก่อสร้าง	174,387,537	528,030,637	-	(20,832,846)	681,585,328
รวม	2,475,249,786	632,715,703	(20,937,160)	(17,526,649) *	3,069,501,680
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	18,826,249	751,348	-	-	19,577,597
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	562,053,540	61,477,478	(1,909,326)	-	621,621,692
อุปกรณ์สำนักงาน	135,037,222	20,172,376	(2,134,131)	-	153,075,467
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	265,427,704	32,998,016	(1,473,651)	-	296,952,069
อุปกรณ์อื่น	7,865,817	357,425	(42,197)	-	8,181,045
ยานพาหนะ	56,825,362	3,987,796	(13,744,339)	-	47,068,819
รวม	1,046,035,894	119,744,439	(19,303,644)	-	1,146,476,689
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	1,429,213,892				1,923,024,991
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	90,549,946	-	-	-	90,549,946
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	37,820,113	-	(4,965,120)	-	32,854,993
อุปกรณ์สำนักงาน	1,671,842	-	(675,659)	-	996,183
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	9,711,348	-	(1,393,980)	-	8,317,368
ยานพาหนะ	6,174,075	-	(3,482,146)	-	2,691,929
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ (ราคาประเมินเพิ่ม) - สุทธิ	145,927,324	-	(10,516,905)	-	135,410,419
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	1,575,141,216				2,058,435,410

* โอนไปสิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินที่แสดงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น
จำนวนเงิน 108.33 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 27.08 ล้านบาท



ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท			
	งบการเงินรวม		การเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
- ส่วนของราคาทุน	139,600,228	119,750,472	139,409,957	119,744,439
- ส่วนของราคาประเมินเพิ่ม	6,422,921	6,558,580	6,422,921	6,558,580
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(121,487)	1,007,159	(121,487)	1,007,159
ต้นทุนการกู้ยืมที่รับรู้เป็นต้นทุนของอาคาร	21,298,997	18,688,281	21,298,997	18,688,281
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	5.60 - 6.08	5.96 - 6.48	5.60 - 6.08	5.96 - 6.48

ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยได้ลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพิ่ม จำนวน 740.71 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลหลังใหม่ 544.02 ล้านบาท, ค่าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ 168.17 ล้านบาท และเครื่องตกแต่งอุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ 28.52 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมียานพาหนะและเครื่องมือแพทย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าระยะยาวโดยมีราคาตามบัญชีจำนวนเงิน 173.11 ล้านบาท และ 101.45 ล้านบาท ตามลำดับ

โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท ได้จำนองเป็นประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกรมธรรม์ประกันภัยระบุให้ยกผลประโยชน์จากการประกันภัยอาคารให้แก่ธนาคาร และมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทใช้เป็นหลักประกันเพื่อออกหนังสือค้ำประกันกับสำนักงานประกันสังคมในการรับเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนประกอบอาคารครั้งล่าสุดในเดือนธันวาคม 2558 โดยบริษัท ฟานิก แอปเพรชด์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและอาคารสำนักงาน และใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ (Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา อาคารโรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร บริษัทและบริษัทย่อยพบว่า ราคาประเมินของสินทรัพย์ตามวิธีดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าสินทรัพย์ซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรมจากการประเมินในครั้งก่อนเป็นจำนวน 240.97 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ จำนวน 240.97 ล้านบาท) บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการตีราคาในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี 2558

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	381,574,000	-	381,574,000
อาคารสำนักงาน	-	82,961,000	-	82,961,000
อาคารโรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร	-	-	643,917,000	643,917,000
รวม	-	464,535,000	643,917,000	1,108,452,000



ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	381,574,000	-	381,574,000
อาคารสำนักงาน	-	73,961,000	-	73,961,000
อาคารโรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร	-	-	643,917,000	643,917,000
รวม	-	455,535,000	643,917,000	1,099,452,000

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.57	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.58
ราคาทุน					
โปรแกรมสำเร็จรูป	65,682,703	1,718,355	-	1,269,138 *	68,670,196
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(35,581,954)	(8,943,557)	-	-	(44,525,511)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	30,100,749				24,144,685

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.57	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.58
ราคาทุน					
โปรแกรมสำเร็จรูป	65,682,703	1,633,355	-	1,269,138 *	68,585,196
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(35,581,954)	(8,930,370)	-	-	(44,512,324)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	30,100,749				24,072,872

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.56	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.57
ราคาทุน				
โปรแกรมสำเร็จรูป	51,987,527	13,695,176	-	65,682,703
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(27,824,474)	(7,757,480)	-	(35,581,954)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	24,163,053			30,100,749

ธรรมนิติ
DHARMNITI
14. สิทธิการเช่า
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.58
	งบการเงินรวม			รับเข้า (โอนออก)	
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.57	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง		
ราคาทุน					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	48,865,484	-	-	16,621,751	65,487,235
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	44,785,936	-	-	12,767,735	57,553,671
รวม	98,151,420	-	-	29,389,486 *	127,540,906
หัก รายจ่ายค้ำจ่ายสะสม					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	12,040,896	6,750,682	-	-	18,791,578
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	18,880,331	2,374,078	-	-	21,254,409
รวม	35,421,226	9,124,760	-	-	44,545,986
สิทธิการเช่า - สุทธิ	62,730,194				82,994,920

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	จำนวน	จำนวน	รับเข้า	ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค.57	ที่เพิ่มขึ้น	ที่ลดลง	(โอนออก)	ณ 31 ธ.ค.58
ราคาทุน					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	48,865,484	-	-	80,475	48,945,959
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	44,785,936	-	-	12,767,735	57,553,671
รวม	98,151,420	-	-	12,848,210 *	110,999,630
หัก รายจ่ายค้ำจ่ายสะสม					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	12,040,896	6,075,126	-	-	18,116,022
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	18,880,331	2,374,078	-	-	21,254,409
รวม	35,421,226	8,449,204	-	-	43,870,430
สิทธิการเช่า - สุทธิ	62,730,194				67,129,200



ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.56	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก) ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.57
ราคาทุน				
สิทธิการเช่า	4,500,000	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	48,865,484	-	-	48,865,484
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	27,259,287	-	-	17,526,649
รวม	80,624,771	-	-	17,526,649
หัก รายจ่ายตัดจ่ายสะสม				
สิทธิการเช่า	4,499,999	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	9,524,311	2,516,585	-	12,040,896
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	17,367,305	1,513,026	-	18,880,331
รวม	31,391,615	4,029,611	-	35,421,226
สิทธิการเช่า - สุทธิ	49,233,156			62,730,194

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วนรวมถึงส่วนปรับปรุงที่ดิน ที่สร้างบนที่ดินเช่า ซึ่งสัญญาเช่าที่ดินระบุว่าหากมีสิ่งปลูกสร้างเป็นลักษณะถาวรให้กรรมสิทธิ์ตกเป็นของผู้ให้เช่าทันที ณ วันที่เลิกสัญญาเช่า (หมายเหตุ 27)

สิทธิการเช่ามีระยะเวลาเช่า 10-20 ปี และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสิทธิการเช่า

15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	451,374	9,444	13,740,560	8,203,062
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(69,894,696)	(26,820,930)	(83,635,256)	(35,023,992)
	(69,443,322)	(26,811,486)	(69,894,696)	(26,820,930)



ธรรมนิติ
DHARMNITI

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 57	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 58
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,047,353	(428,183)	-	619,170
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	574,080	-	-	574,080
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,305,589	239,970	-	1,545,559
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,276,040	1,239,427	4,486,284	11,001,751
ขาดทุนสะสมไม่เกิน 5 รอบระยะเวลาบัญชี	9,444	441,930	-	451,374
รวม	8,212,506	1,493,144	4,486,284	14,191,934
หนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	27,082,084	1,284,584	(48,193,787)	73,991,287
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	7,941,908	(1,702,061)	-	9,643,969
รวม	35,023,992	(417,477)	(48,193,787)	83,635,256

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 56	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 57
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,508,757	(461,404)	-	1,047,353
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	6,240,000	(5,665,920)	-	574,080
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,065,618	239,971	-	1,305,589
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,642,994	633,046	-	5,276,040
ขาดทุนสะสมไม่เกิน 5 รอบระยะเวลาบัญชี	-	9,444	-	9,444
รวม	13,457,369	(5,244,863)	-	8,212,506
หนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	29,185,465	2,103,381	-	27,082,084
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	6,105,482	(1,836,426)	-	7,941,908
รวม	35,290,947	266,955	-	35,023,992



ธรรมนิติ
DHARMNITI

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 57	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 58
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,047,353	(428,183)	-	619,170
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	574,080	-	-	574,080
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,305,589	239,970	-	1,545,559
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,276,040	1,239,427	4,486,284	11,001,751
รวม	8,203,062	1,051,214	4,486,284	13,740,560
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	27,082,084	1,284,584	(48,193,787)	73,991,287
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	7,941,908	(1,702,061)	-	9,643,969
รวม	35,023,992	(417,477)	(48,193,787)	83,635,256

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 56	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 57
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,508,757	(461,404)	-	1,047,353
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	6,240,000	(5,665,920)	-	574,080
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,065,618	239,971	-	1,305,589
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,642,994	633,046	-	5,276,040
รวม	13,457,369	(5,254,307)	-	8,203,062
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	29,185,465	2,103,381	-	27,082,084
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	6,105,482	(1,836,426)	-	7,941,908
รวม	35,290,947	266,955	-	35,023,992

ธรรมนิติ
DHARMNITI
16. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เงินฝากประจำธนาคารจำนวน 1.72 ล้านบาท และ 1.71 ล้านบาท ตามลำดับ ได้นำไปวางเป็นหลักประกันสำหรับหนังสือค้ำประกันบริษัทที่ธนาคารออก

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินย่ำล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
เงินมัดจำและเงินค้ำประกัน	4,379,534	4,146,794	3,236,534	3,146,794
รวม	153,879,534	153,646,794	152,736,534	152,646,794
หัก ค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการ				
จ่ายย่ำล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
สุทธิ	4,379,534	4,146,794	3,236,534	3,146,794

บริษัทมีเงินย่ำล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินจำนวน 149.5 ล้านบาท กับบริษัท จุลติส ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด ตกลงราคาเท่ากับ 159.72 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 10.22 ล้านบาท กำหนดให้จ่ายเมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ได้จนถึงสิ้นปี 2543 ปัจจุบันที่ดินดังกล่าวผู้ขายนำไปค้ำประกันกับธนาคารแห่งหนึ่ง ซึ่งอาจทำให้มีปัญหาในการโอนกรรมสิทธิ์หรือขอคืนเงินย่ำล่วงหน้าจากผู้ขาย และเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2545 ศาลได้พิพากษาให้บริษัท จุลติส ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด ชำระเงินจำนวน 149.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ขณะนี้อยู่ระหว่างรอเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เรียกประชุมเจ้าหนี้ โดยบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการจ่ายย่ำล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

18. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ วงเงินรวม 1,187 ล้านบาท ดังนี้

- 18.1 วงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารพาณิชย์สามแห่ง วงเงินรวม 150 ล้านบาท (วงเงินคงเหลือ 68.86 ล้านบาท)
 - 18.2 วงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์สองแห่ง วงเงินรวม 20 ล้านบาท (เบิกเต็มจำนวนแล้ว)
 - 18.3 วงเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์สองแห่ง วงเงินรวม 963 ล้านบาท (เบิกเต็มจำนวนแล้ว)
 - 18.4 วงเงินหนังสือค้ำประกันจากธนาคารพาณิชย์สองแห่ง วงเงินรวม 54 ล้านบาท
- วงเงินสินเชื่อค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และเงินฝากธนาคารบัญชีประจำ

ธรรมนิติ
DHARMNITI19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
เงินเบิกเกินบัญชี	122,647,562	81,380,652
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ตัวสัญญาใช้เงิน	14,000,000	-
รวม	136,647,562	81,380,652

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปี บริษัทได้
จำนองโฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตัวสัญญาใช้เงินกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง
ในประเทศจำนวน 1 ฉบับ มูลค่า 14 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปี ครบกำหนดชำระในเดือน
มกราคม 2559 เงินกู้ยืมระยะสั้นค้ำประกันโดยอาคารชุดของบริษัท

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	581,517,499	283,157,934
เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	263,980,429	371,219,571
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(79,323,895)	(72,860,006)
ยอดคงเหลือไปสิ้นปี	766,174,033	581,517,499
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(191,743,828)	(169,270,008)
สุทธิ	574,430,205	412,247,491

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวดังนี้

1. เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อขอเบิกเงินกู้ระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ใน
ประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 238.21 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้เงินกู้ที่มีอยู่ตามสัญญาเดิมจำนวน 6 ฉบับ แล้วรวม
สัญญาเงินกู้ให้เหลือเพียงฉบับเดียว โดยบริษัทตกลงชำระดอกเบี้ยในอัตรา THBFX 3M บวกส่วนต่าง (Margin)
ร้อยละ 3 ต่อปี ทุกเดือนนับแต่เดือนที่เบิกรับเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระเงินต้นเป็นรายเดือนตามตาราง
การชำระหนี้แนบท้ายสัญญาฉบับนี้ โดยจะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม 2561 นอกจากนี้
บริษัทได้ทำสัญญา INTEREST RATE SWAP TRANSACTION เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของ
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวโดยกำหนดดอกเบี้ยคงที่ไว้ที่อัตราร้อยละ 6.50 ต่อปี


ธรรมนิติ
DHARMNITI

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวอีกฉบับหนึ่งเพื่อปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลและจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 110 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี ตลอดอายุสัญญา โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และเริ่มชำระเงินต้นงวดแรกนับตั้งแต่วันที่ 13 นับจากวันทำสัญญา เดือนละ 1.83 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 6 ปี บริษัทได้เบิกเงินกู้เต็มจำนวนแล้ว

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มเติมอีก 1 ฉบับ เพื่อก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลหลังใหม่ จำนวน 600 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี ตลอดอายุสัญญา โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และเริ่มชำระเงินต้นงวดแรกนับตั้งแต่วันที่ 19 นับจากวันทำสัญญา เดือนละ 9.09 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 7 ปี บริษัทได้เบิกเงินกู้แล้วเป็นจำนวนเงิน 371.22 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 และวันที่ 26 มีนาคม 2558 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ตามลำดับ ในสัญญาเงินกู้ยืม 600 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาในการเบิกใช้และการชำระหนี้บางประการ ดังนี้

1. ขยายเวลาการเบิกเงินกู้ส่วนที่เหลือทั้งหมดภายใน 24 เดือน นับจากวันที่ในสัญญาฉบับเดิม เป็นภายใน 28 เดือน นับจากวันทำสัญญาฉบับแก้ไขครั้งที่ 1
2. เปลี่ยนแปลงการชำระหนี้ต้นเงินเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 9.09 ล้านบาท ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน เริ่มชำระเงินต้นนับตั้งแต่วันที่ 19 นับแต่วันทำสัญญาฉบับเดิม เป็นกำหนดชำระหนี้ต้นเงินเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 10.91 ล้านบาท ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกภายในเดือนมกราคม 2559
3. นับแต่วันที่ในสัญญาฉบับแก้ไขครั้งที่ 2 เป็นต้นไป มีการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเดิมที่ต้องชำระอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ย ดังต่อไปนี้
 - 3.1 วงเงิน 400 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยในอัตรา THBFIX + 2.90 ต่อปี
 - 3.2 วงเงิน 200 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยในอัตรา MLR - 1.50 ต่อปี

เงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นค้ำประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน หนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ไม่เกิน 1.5 เท่า, อัตราส่วน DSCR (debt service coverage ratio) จำนวนมากกว่า 1.5 เท่า และไม่จ่ายเงินปันผลไม่ว่าเฉพาะกาลหรือประจำปีเว้นแต่ได้ชำระหนี้ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดในสัญญานี้จึงจะจ่ายเงินปันผลได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 70 ของกำไรสุทธิ

2. เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2555 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศอีกแห่งหนึ่ง ในวงเงิน 15 ล้านบาท เบิกใช้วงเงินแล้วทั้งหมด 14.75 ล้านบาท โดยบริษัทต้องชำระดอกเบี้ยในอัตรา MLR ต่อปี ทุกวันสิ้นเดือนและผ่อนชำระเงินต้นเดือนละ ไม่น้อยกว่า 250,000 บาท ให้เสร็จสิ้นภายใน 60 เดือน เงินกู้ยืมค้ำประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

3. เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้จำนวน 5.2 ล้านบาทกับบริษัทหลักทรัพย์ในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ โดยมีเงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 36 งวด งวดละ 156,525 บาท บวกด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.60 ต่อปี ทุกสิ้นเดือน เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดชำระงวดสุดท้ายวันที่ 31 พฤษภาคม 2561



ธรรมนิติ
DHARMNITI

4. เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้เพิ่มเติม 30 ล้านบาท กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศเพื่อเป็นทุนสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยมีเงื่อนไขการชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนทุกสิ้นเดือนในอัตราร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี และชำระเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 51 งวด งวดละ 590,000 บาท เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 เมษายน 2559 และสิ้นสุดชำระงวดสุดท้ายวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

21. หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน (สุทธิจากดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี)	116,931,518	46,121,815
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ (สุทธิจากดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี)	69,785,073	12,477,082
รวม	186,716,591	58,598,897
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(50,157,364)	(20,850,923)
สุทธิ	136,559,227	37,747,974

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว ซึ่งเป็นสัญญาเช่าซื้อ รถยนต์และสัญญาเช่าทางการเงินเครื่องมือแพทย์กับบริษัทลิสซิ่งในประเทศ 6 แห่ง และ 4 แห่ง จำนวน 44 สัญญา และ 21 สัญญา ตามลำดับ ระยะเวลา 48 - 60 งวด โดยมีรายละเอียดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2558			2557		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรูดตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรูดตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	50,157,364	6,144,373	56,301,737	20,850,923	2,951,882	23,802,805
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	136,559,227	6,745,778	143,305,005	37,747,974	2,764,673	40,512,647
รวม	186,716,591	12,890,151	199,606,742	58,598,897	5,716,555	64,315,452

**ธรรมนิติ**
DHARMNITI**22. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน****งบแสดงฐานะการเงิน**

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	26,380,197	23,214,972
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(473,500)	(760,700)
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยงวดปัจจุบัน	6,670,638	3,925,925
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	22,431,421	-
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	55,008,756	26,380,197

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,532,329	2,508,141
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,138,309	1,417,784
รวม	6,670,638	3,925,925

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
อัตราคิดลด	2.88 - 4.71	4.41
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	6.20 - 6.73	6.51
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 21	5 - 17
อัตราการเสียชีวิต	50 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551	50 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551
อัตราการทุพพลภาพ	10 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551	10 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551

ธรรมนิติ
DHARMNITI
23. ทุนเรือนหุ้น

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2557 มีมติให้เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000,000 หุ้น ที่เคยออกไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดใช้สิทธิแปลงสภาพ จึงมีมติให้เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ การเพิ่มทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ชำระหนี้สถาบันการเงินบางส่วน, ดำเนินงาน โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์, ใช้เป็นทุนหมุนเวียนภายในบริษัท และใช้เป็นเงินทุนสำหรับปรับปรุงขยายอาคารสถานที่ให้กับบริการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต ซึ่งจะทำให้บริษัทเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และขยายผลการดำเนินธุรกิจได้มากขึ้น การเพิ่มทุนมีรายละเอียดดังนี้

1. การเพิ่มทุนแบบกำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้เงินทุน จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาท เป็นเงิน 130,000,000 บาท โดยมีการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังนี้

1.1 จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 20,000,000 หุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Rights offering) ในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นเพิ่มทุน ในราคาเสนอขายหุ้นละ 15 บาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (Record date) ในวันที่ 1 ตุลาคม 2557 และให้รวบรวมรายชื่อโดยปิดสมุดทะเบียนในวันที่ 2 ตุลาคม 2557 และกำหนดวันจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนในระหว่างวันที่ 3 พฤศจิกายน 2557 ถึงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557

1.2 กรณีที่มีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจองซื้อของผู้ถือหุ้นเดิมดังกล่าวข้างต้น ให้คณะกรรมการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เหลือดังกล่าวให้กับผู้ถือหุ้นเดิมที่ประสงค์จะจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนเกินกว่าสิทธิที่รับการจัดสรร (Excess Rights) ตามสัดส่วนดังกล่าวข้างต้นในราคาเดียวกัน จนกว่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวจะได้รับการจัดสรรจนครบทั้งจำนวน โดยในการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนส่วนที่เหลือดังกล่าวให้คำนึงถึงจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนส่วนที่เหลือ และจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จองซื้อโดยผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะจองซื้อหุ้นเกินกว่าสิทธิที่ได้รับการจัดสรร

กรณีมีเศษของหุ้น ผู้ถือหุ้นรายใดได้รับการจัดสรรหุ้นที่เป็นเศษไม่เต็มจำนวน 1 หุ้น ให้ตัดจำนวนเศษดังกล่าวทิ้ง

บริษัทได้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่าบริษัทสามารถขายหุ้นเพิ่มทุนได้เกินกว่าจำนวนหุ้นที่จัดสรร เนื่องจากมีผู้ถือหุ้นจองซื้อเกินกว่าสิทธิ รวมเป็นค่าหุ้นทั้งสิ้น 348.29 ล้านบาท ซึ่งเกินกว่ามูลค่าหุ้นเพิ่มทุนตามที่บริษัทกำหนดไว้จำนวน 300 ล้านบาท ส่วนที่ชำระเกิน 48.29 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินแก่ผู้ถือหุ้นที่จองซื้อเกินกว่าสิทธิครบถ้วนแล้ว และบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากเดิม 100 ล้านหุ้น มูลค่า 650 ล้านบาท เป็น 120 ล้านหุ้นมูลค่า 780 ล้านบาท เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2557

ธรรมนิติ
DHARMNITI

2. การเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาท เป็นเงิน 130,000,000 บาท โดยมีการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังนี้

2.1 จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 15,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Rights Offering) และมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจพิจารณาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในคราวเดียวกันหรือหลายคราวก็ได้รวมถึงอำนาจในการกำหนดราคาเสนอขาย วันและเวลาที่เสนอขาย และรายละเอียดเงื่อนไขต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว โดยการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในครั้งถัดไป หรือภายในวันที่กฎหมายกำหนดให้ต้องจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในครั้งถัดไป ทั้งนี้แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน รวมถึงการเข้าเจรจาทำความเข้าใจและลงนามในเอกสารและสัญญาต่างๆที่เกี่ยวข้องรวมทั้งดำเนินการต่างๆอันเนื่องมาจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว และลงนามในเอกสารคำขออนุญาตต่างๆและหลักฐานที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการติดต่อและการยื่นคำขออนุญาตเอกสารหลักฐานดังกล่าวต่อหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการนำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และมีอำนาจในการดำเนินการอื่นใดอันจำเป็นและสมควรเกี่ยวกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว

2.2 จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาท ทั้งจำนวนหรือบางส่วนในคราวเดียวกันหรือต่างคราวกันให้แก่กลุ่มทุน โดยเฉพาะเจาะจง และ/หรือนักลงทุนประเภทสถาบัน (นักลงทุน) ซึ่งเป็นบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ในราคาเสนอขายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด โดย “ราคาตลาด” ให้คำนวณจากราคาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการซื้อขายหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างน้อย 7 วัน แต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกันก่อนวันที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารมีมติจัดสรรและเสนอขายหุ้นต่อกลุ่มทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทยังไม่ได้ดำเนินการจำหน่ายหุ้นในวิธีดังกล่าวข้างต้น

24. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีเกินกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

25. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2558 ครั้งที่ 37 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2557 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 120 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.85 บาท เป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 102 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือนพฤษภาคม 2558 รวมถึงอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 7.90 ล้านบาท



ธรรมนิติ
DHARMNITI

ตามรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2557 ครั้งที่ 36 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2557 ผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 100 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 80 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือน พฤษภาคม 2557 รวมถึงอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 7.43 ล้านบาท

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ค่าเช่าเวชภัณฑ์และวัสดุทั่วไป	337,648,105	349,089,932	337,648,105	349,089,932
วัสดุบริโภคนและวัสดุประกอบอาหาร	30,791,811	26,887,407	-	19,748,023
ค่าเสื่อมราคาและสิทธิการเช่าตัดจ่าย	164,141,341	138,146,018	163,262,326	138,139,985
ค่าวิชาชีพแพทย์	419,495,296	384,336,340	419,495,296	384,336,340
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	581,387,136	490,262,574	577,647,991	490,262,574

27. สัญญาเช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีสัญญาเช่าระยะยาว ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินรวม			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาล - รพ. รัตนรินทร์ (2 สัญญา)	1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค. 58	-	-	-	-
2. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาล (1 สัญญา)	1 ก.ย.51 - 31 ธ.ค.71	2,596,800	15,148,000	25,535,200	43,280,000
(4 สัญญา)	22 พ.ย.58 - 21 พ.ย.61	4,019,040	36,638,480	43,420,160	84,077,680
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	3,900,000	27,490,000	40,540,000	71,930,000
3. ค่าเช่าโรงงานจักรรีด	1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค.57	-	-	-	-
4. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาล - บริษัทย่อย (1 สัญญา)	28 มี.ค. 57 - 28 มี.ค.72	5,523,600	27,618,000	39,746,100	72,887,700
		16,039,440	106,894,480	149,241,460	272,175,380



ธรรมนิติ
DHARMNITI

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาล - รพ. รัตนรินทร์ (2 สัญญา)	1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค. 58	-	-	-	-
2. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาล (1 สัญญา)	1 ก.ย. 51 - 31 ธ.ค. 71	2,596,800	15,148,000	25,535,200	43,280,000
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	3,900,000	27,490,000	40,540,000	71,930,000
3. ค่าเช่าโรงงานซักรีด	1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค. 57	-	-	-	-
		6,496,800	42,638,000	66,075,200	115,210,000

28. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

28.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	29,584,923	29,889,935	29,584,923	29,889,935
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(1,075,667)	4,977,908	(633,737)	4,987,352
รวม	28,509,256	34,867,843	28,951,186	34,877,287
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,486,284)	-	(4,486,284)	-
กำไรจากการตีราคาทรัพย์สิน	48,193,787	-	48,193,787	-
	43,707,503	-	43,707,503	-

นอกจากนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทได้โอนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 1.28 ล้านบาท และ 2.10 ล้านบาท ตามลำดับ จากกำไรสะสมกลับไปยังส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ โดยจำนวนดังกล่าวมาจากผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นจากมูลค่าของสินทรัพย์ถาวรที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นจากต้นทุนของสินทรัพย์ถาวร



ธรรมนิติ
DHARMNITI

28.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	144,032,494	192,937,006	144,564,241	192,393,815
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	28,806,498	38,587,401	28,912,848	38,478,763
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี :				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	118,070	622,982	453,650	605,518
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี :				
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(415,312)	(4,342,540)	(415,312)	(4,206,994)
รวมรายการกระทบยอด	(297,242)	(3,719,558)	38,338	(3,601,476)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28,509,256	34,867,843	28,951,186	34,877,287

28.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2558		2557	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	144,032,494		192,937,006	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	28,806,498	20	38,587,401	20
รายการกระทบยอด	(297,242)	-	(3,719,558)	(2)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ย	28,509,256	20	34,867,843	18

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2558		2557	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	144,564,241		192,393,815	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	28,912,848	20	38,478,763	20
รายการกระทบยอด	38,338	-	(3,601,476)	(2)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ย	28,951,186	20	34,877,287	18

ธรรมนิติ
DHARMNITI

29. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
29.1 จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557
คำนวณได้ดังนี้

	จำนวนหุ้น			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
จำนวนหุ้นสามัญคงเหลือ ณ ต้นปี	102,301,370	98,989,454	102,301,370	98,989,454
บวก จำนวนหุ้นทุนซื้อคืนถัวเฉลี่ยในระหว่างปี	-	1,010,546	-	1,010,546
จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุน	17,698,630	2,301,370	17,698,630	2,301,370
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	120,000,000	102,301,370	120,000,000	102,301,370

29.2 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	115,523,238	158,069,163	115,613,055	157,516,528
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	120,000,000	102,301,370	120,000,000	102,301,370
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.96	1.55	0.96	1.54

30. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การให้บริการสถานพยาบาลในลักษณะโรงพยาบาลเอกชนและโรงพยาบาลในเครือประกันสังคมและดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

โดยบริษัทสามารถแยกผลการดำเนินงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ตามสถานประกอบการโรงพยาบาลได้ดังนี้



	บาท					
	งบการเงินรวม					
	รพ.ศรัณท์		รพ.รัตนรินทร์		รวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
รายได้จากการรักษาพยาบาล	1,768,005,986	1,631,324,216	192,291,090	186,856,308	1,960,297,076	1,818,180,524
รายได้อื่น	19,581,343	16,591,825	599,352	842,357	20,180,695	17,434,182
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	(1,241,226,054)	(1,138,245,479)	(162,784,372)	(156,312,205)	(1,404,010,426)	(1,294,557,684)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(388,004,857)	(321,687,460)	(26,932,565)	(27,127,340)	(414,937,422)	(348,814,800)
กำไรจากการดำเนินงานหลัก	158,356,418	187,983,102	3,173,505	4,259,120	161,529,923	192,242,222
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	44,416,436	43,104,601	-	-	44,416,436	43,104,601
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	(30,791,811)	(26,887,407)	-	-	(30,791,811)	(26,887,407)
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม					1,725,123	677,730
ต้นทุนทางการเงิน					(32,847,177)	(16,200,140)
กำไรจ่ายภาษีเงินได้					(28,509,256)	(34,867,843)
กำไรสำหรับปี					115,523,238	158,069,163
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					2,893,855,747	2,067,553,467
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน					24,144,685	30,100,749
สิทธิการเช่า					82,994,920	62,730,194

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
31.1 ภาระผูกพัน				
ภาระผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	10,220,000	-	10,220,000
ภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้างอาคารและระบบต่างๆ	48,589,261	235,504,694	48,589,261	235,504,694
	48,589,261	245,724,694	48,589,261	245,724,694
31.2 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง				
จากการให้ธนาคารให้การค้ำประกันแทนบริษัท	35,741,925	35,741,925	35,741,925	35,741,925

ธรรมนิติ
DHARMNITI
32. การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
32.1 นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

32.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยในปีปัจจุบันและในอนาคต บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนชั่วคราว เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งก่อให้เกิดต้นทุนการกู้ยืมที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีนโยบายในการใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	มีอัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	19,011,301	-	2,275,686	21,286,987
เงินลงทุนชั่วคราว	-	787,322	-	787,322
ลูกหนี้การค้า	-	-	138,141,366	138,141,366
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	136,647,562	-	-	136,647,562
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	766,174,033	-	766,174,033
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	186,716,591	-	186,716,591



ธรรมเนียม
DHARMNITI

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	มีอัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	15,628,323	-	1,943,545	17,571,868
เงินลงทุนชั่วคราว	-	787,322	-	787,322
ลูกหนี้การค้า	-	-	137,559,462	137,559,462
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	136,647,562	-	-	136,647,562
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	766,174,033	-	766,174,033
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	186,716,591	-	186,716,591

	บาท					
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)
	ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มีกำหนด	
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี		
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>						
เงินลงทุนชั่วคราว	-	787,322	-	-	-	787,322 0.50 - 0.62
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	191,743,828	574,430,205	-	-	766,174,033 5.25 - 6.52
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	50,157,364	136,559,227	-	-	186,716,591 5.40 - 8.38

32.3 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกหนี้การค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกหนี้ การกำหนดระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้ การเรียกเก็บเงินมัดจำบางส่วนหรือเรียกหลักทรัพย์ค้ำประกัน ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว



**ธรรมเนียม
DHARMNITI**

32.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

32.5 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.81 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 0.61 : 1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.80 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 0.61 : 1)

34. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) หรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่รายงานไว้

	บาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,286,416	(6,641,800)	10,644,616	14,361,481	(6,641,800)	7,719,681
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14,128,427	(6,641,800)	7,486,627	13,967,625	(6,641,800)	7,325,825

บริษัทไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2557

ธรรมนิติ
DHARMNITI
35. มาตรฐานการบัญชีปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือ จากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพ เศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล




ธรรมนิติ
DHARMNITI

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)
 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)
 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)
 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12
 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13
 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10
 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15
 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25
 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27
 (ปรับปรุง 2558)

เรื่อง การค้ำของสินทรัพย์
 เรื่อง การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจ
 เกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 เรื่อง เกษตรกรรม
 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

เรื่อง การรวมธุรกิจ

เรื่อง สัญญาประกันภัย

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย
 และการดำเนินงานที่ยกเลิก
 เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง
 ทรัพยากรแร่
 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

เรื่อง งบการเงินรวม

เรื่อง การร่วมกิจการ

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียใน
 กิจการอื่น
 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่
 ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ
 กิจกรรมดำเนินงาน

เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งของที่ให้แก่
 ผู้เช่า

เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ
 ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
 เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้น
 ตามรูปแบบกฎหมาย



ธรรมานิติ

DHARMNITI

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18
(ปรับปรุง 2558)

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง
สัมปทานบริการ

เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับ
บริการโฆษณา

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก
การรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะ
คล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วย
สัญญาเช่าหรือไม่

เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อ
ถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพ
แวดล้อม

เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน
การบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง
การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่
มีเงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการ
ผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและ
ปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง
2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้าง
อสังหาริมทรัพย์

เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้
เจ้าของ

เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

**ธรรมเนียม
DHARMNITI**

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต
(ปรับปรุง 2558) สำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

36. วันที่อนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559



Primary Stroke

Accreditation

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”



ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

Financial Status and operating results

(หน่วย : ล้านบาท) (Unit: Million Baht)

งบแสดงฐานะการเงิน (STATEMENT OF FINANCIAL POSITION)	งบการเงินรวม (Consolidated financial statements)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (Separate financial statements)		
	2556	2557	2558	2556	2557	2558
	2013	2014	2015	2013	2014	2015
สินทรัพย์ Asset						
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม Total current assets	296.80	525.94	384.88	296.80	528.28	386.91
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม Total non-current assets	1,728.89	2,254.20	3,071.42	1,728.89	2,248.39	3,061.98
สินทรัพย์รวม Total Assets	2,025.69	2,780.14	3,456.30	2,025.69	2,776.67	3,448.89
หนี้สิน Liabilities						
หนี้สินหมุนเวียน Total current liabilities	393.92	551.49	705.72	393.92	548.58	699.66
หนี้สินไม่หมุนเวียน Total non-current liabilities	284.40	503.20	836.78	284.40	503.19	835.89
หนี้สินรวม Total liabilities	678.32	1,054.69	1,542.50	678.32	1,051.77	1,535.55
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' equity						
ทุนจดทะเบียน Authorized share capital						
หุ้นสามัญ 140,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 140,000,000 ordinary shares of Baht 6.50 each	910.00	910.00	910.00	910.00	910.00	910.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว Issued and paid-up share capital						
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 100,000,000 ordinary shares of Baht 6.50 each	650.00	-	-	650.00	-	-
หุ้นสามัญ 120,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 120,000,000 ordinary shares of Baht 6.50 each	-	780.00	780.00	-	780.00	780.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ Share premium	-	170.00	170.00	-	170.00	170.00
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน Premium on capital reduction	7.11	7.11	7.11	7.11	7.11	7.11
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นซื้อคืน Premium on sale treasury shares	105.08	105.08	105.08	105.08	105.08	105.08
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน Unrealized increment per assets appraisal	116.74	108.33	295.97	116.74	108.33	295.97
กำไร(ขาดทุน)สะสม Retained earnings	468.44	554.93	555.64	468.44	554.38	555.18
หัก ทุนหุ้นซื้อคืน Less repurchase treasury stocks	-	-	-	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทรวม Total Shareholders' equity	1,347.37	1,725.45	1,913.80	1,347.37	1,724.90	1,913.34
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น Total liabilities and shareholders' equity	2,025.69	2,780.14	3,456.30	2,025.69	2,776.67	3,448.89



(หน่วย : ล้านบาท) (Unit: Million Baht)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME)	งบการเงินรวม (Consolidated financial statements)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (Separate financial statements)		
	2556	2557	2558	2556	2557	2558
	2013	2014	2015	2013	2014	2015
	2013	2014	2015	2013	2014	2015
รายได้รวม Total Revenues	1,705.80	1,878.72	2,024.89	1,705.80	1,870.14	1,983.73
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ Profit before income tax	186.36	192.94	144.03	186.36	192.39	144.66
กำไรสุทธิประจำปี Profit for the year	148.68	158.07	115.52	148.68	157.52	115.61
กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น Other comprehensive income	-	-	174.83	-	-	174.83
กำไรเบ็ดเสร็จรวมประจำปี Total comprehensive income for the year	148.68	158.07	290.35	148.68	157.52	290.44
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) Basic earnings per share	1.50	1.55	0.96	1.50	1.54	0.96
อัตราส่วนทางการเงิน Financial Ratio	หน่วย Unit	2554 2011	2555 2012	2556 2013	2557 2014	2558 2015
อัตราส่วนสภาพคล่อง Current Ratio	เท่า Times	0.68	0.67	0.75	0.95	0.55
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว Acid Test Ratio	เท่า Times	0.51	0.56	0.64	0.85	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด Cash Flow Turnover Ratio	เท่า Times	0.73	0.50	0.81	0.44	0.53
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า Receivable Turnover	เท่า Times	9.66	8.57	8.13	7.84	7.40
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) Collection Periods	วัน Days	37.26	42.01	44.28	45.93	48.65
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ Inventory Turnover	เท่า Times	19.79	20.70	25.21	25.75	23.84
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) Average DaySales	วัน Days	18.19	17.39	14.28	13.98	15.10
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า Account Payable Turnover	เท่า Times	14.55	15.36	16.18	15.99	15.48
ระยะเวลาย่อยชำระหนี้เฉลี่ย (วัน) Payment Periods	วัน Days	24.75	23.44	22.25	22.52	23.26
วงจรเงินสด Cash Cycle	วัน Days	30.70	35.96	36.31	37.39	40.49
อัตรากำไรขั้นต้น Gross Profit Margin	%	31.03	30.54	31.27	28.80	28.38
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน Operating Profit Margin	%	12.38	11.70	12.71	11.47	8.94
อัตรากำไรอื่น Other Profit Margin	%	1.48	1.81	2.03	1.36	1.20
อัตรากำไรสุทธิ Net Profit Margin	%	7.56	7.62	8.72	8.41	5.71
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น Return on Equity	%	10.73	11.13	12.09	10.29	6.35
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ Return on Asset	%	7.20	7.09	7.84	6.60	3.70
อัตราหมุนของสินทรัพย์ Asset Turnover Ratio	เท่า Times	0.95	0.93	0.90	0.78	0.65
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น Debt to Equity Ratio	เท่า Times	0.54	0.60	0.49	0.61	0.81
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย Interest Coverage Ratio	เท่า Times	1.06	0.84	1.16	0.75	1.16
อัตราการจ่ายเงินปันผล Dividend Payout Ratio	%	42.57	47.07	53.33	54.84	51.18

1. งบการเงิน

สรุปรายงานการสอบบัญชี

- (ก) งบการเงินปี 2554 สอบทานโดยนางสาวจันทรา ว่องศรีอุดมพร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4996 บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตในงบแสดงฐานะการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553
- (ข) งบการเงินปี 2555 สอบทานโดยนางสาวจันทรา ว่องศรีอุดมพร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4996 บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตในงบแสดงฐานะการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554
- (ค) งบการเงินประจำปี 2556 สอบทวนโดยนายพจน์ อิศวสันตติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4891 บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตในงบแสดงฐานะการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555
- (ง) งบการเงินประจำปี 2557 สอบทวนโดยนายพจน์ อิศวสันตติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4891 บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตในงบแสดงฐานะการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556
- (จ) งบการเงินปี 2558 สอบทานโดยนายพจน์ อิศวสันตติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4891 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตในงบแสดงฐานะการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557

1. Financial statements

Summary of audit reports

- (A) The 2011 financial statements, audited by Miss. Chantra Wongsri-Udomporn, Certified Public Accountant, Registration No. 4996, from Dhammaniti Auditing Co., Ltd.
The auditor expressed her opinions without condition or special observations towards Sikarin Public Co., Ltd.'s financial statements for the year ended December 31, 2011 and 2010
- (B) The 2012 financial statements, audited by Miss. Chantra Wongsri-Udomporn, Certified Public Accountant, Registration No. 4996, from Dhammaniti Auditing Co., Ltd.
The auditor expressed her opinions without condition or special observations towards Sikarin Public Co., Ltd.'s financial statements for the year ended December 31, 2012 and 2011
- (C) The 2013 Financial statement audited By Mr. Pojana Asvasontichai, Certified Public Accountant, Registration No.4891, from Dhammaniti Auditing Co., Ltd
The Auditor expressed his opinions without condition or special observations towards Sikarin Public Co., Ltd.'s financial statements for the year ended December 31 2013 and 2012
- (D) The 2014 Financial Statement, audited By Mr.Pojana Asvasontichai, Certified Public Accountant, Registration No. 4891, from Dhammaniti Auditing Co., Ltd
The Auditor expressed his opinions without condition or special observations towards Sikarin Public Co., Ltd.'s financial statements for the year ended December 31, 2014 and 2013
- (E) The 2015 Financial Statement, audited By Mr.Pojana Asvasontichai, Certified Public Accountant, Registration No. 4891, from Dhammaniti Auditing Co., Ltd
The Auditor expressed his opinions without condition or special observations towards Sikarin Public Co., Ltd.'s financial statements for the year ended December 31 ,2015 and 2014

2. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการภาพ

ภาพรวมของผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวมปี 2558

(ก) รายได้

ปี 2558 บริษัท สิริรินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย มีรายได้รวมจำนวน 2,024.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากรายได้รวมในปี 2557 เท่ากับ 146.17 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มร้อยละ 7.78% โดยมีรายได้หลักมาจากรายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิตั้งจำนวน 1,960.29 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 96.81% ของรายได้รวม) เพิ่มขึ้น 142.12 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.82% จากปี 2557

ปี 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีสัดส่วนรายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิตั้งจากรายได้ผู้ป่วยนอกคิดเป็นร้อยละ 57.28 และรายได้ผู้ป่วยในคิดเป็นร้อยละ 42.72 เทียบกับรายได้จากผู้ป่วยนอกร้อยละ 57.43 และรายได้จากผู้ป่วยในร้อยละ 42.57 ในปี 2557 ตามลำดับ โดยการเพิ่มของรายได้เป็นผลมาจากมีรายได้เพิ่มขึ้นในกลุ่มผู้ป่วยนอกร้อยละ 8.47 และรายได้เพิ่มขึ้นในกลุ่มผู้ป่วยในร้อยละ 9.10 ทั้งนี้รายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิ เพิ่มขึ้นจากกลุ่มลูกค้าบริษัทคู่สัญญาและลูกค้าที่ใช้สิทธิการรักษาพยาบาลผ่านบริษัท ประกันชีวิต-ประกันสุขภาพ คิดเป็นสัดส่วน 38.35% เทียบกับปี 2557 ซึ่งมีรายได้จากลูกค้ากลุ่มนี้คิดเป็นร้อยละ 35.03% อย่างไรก็ตามโรงพยาบาลศิริรินทร์ยังคงมีปริมาณจำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่เข้ามารับการผ่าตัดในโรคเฉพาะทาง เช่น ศัลยกรรมกระดูกและข้อ ระบบทางเดินอาหาร เป็นต้น ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าชำระเงินสดและมีกำลังซื้อสูงเพิ่มขึ้น ส่งผลต่อรายได้ต่อวันในการเข้ารับการรักษาของผู้ป่วยในเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

2. Explanations and ananalysis of financial status and operating results

Overall Operation Results

(A) Revenue

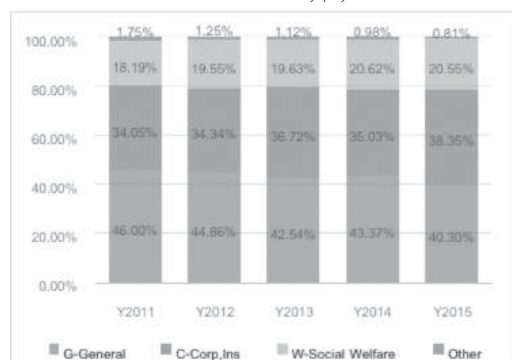
In Y2015, Sikarin public company limited and subsidiaries earned total revenue of baht 2,024.89 Million which increased to baht 146.17 million baht from Y2014 or an increase of 7.78 %. Mainly Revenues are from medical service-net of Baht 1,960.29 million (representing 96.81% of total revenue), an increase of baht 142.12 million or increase of 7.82% in Y2014.

In Y2015 the Company and its subsidiaries has proportion of revenue from medical service revenue-net of out-patient income 57.28% and in-patients income, representing 42.72% compared to income from out-patient 57.43%, and revenue from in-patients in 42.57% in Y2014, respectively. The increase in revenue is a result of increased out-patient revenues 8.47% and in-patient revenue increased with 9.10% in revenue from medical service revenue-net. An increase of customers from contract companies and customers using the right to medical care through insurance companies - insurance ,representing percentage 38.35% in Y2015 compared to Y2014 which revenue from this segment as a percentage 35.03%, however, a number of foreign patients in sikarin hospital still are coming for surgery in specialized clinics such as the Orthopedic Surgery , Gastrointestinal tract, which is a group of customers paying cash and buying power increases. As a result, revenue per day in the treatment of patients increased.

Medical Service Revenue - net (%) classified as outpatients and inpatients.



Medical Service Revenue- net. By payment



ในปี 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยังมีรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รวม 44.41 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.19 ของรายได้รวมเทียบหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.04 เทียบกับปี 2557 ซึ่งมีรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม 43.10 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.29

และในปีนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้อื่น ซึ่งประกอบไปด้วย ดอกเบี้ยรับ ค่าเช่าสถานที่ การจำหน่ายวัสดุเหลือใช้ และรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ รวมเป็นจำนวนเงิน 20.18 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.00 ของรายได้รวมหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.75 เมื่อเทียบกับรายได้อื่น 17.43 ล้านบาทในปี 2557 โดยรายได้อื่นที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการที่บริษัทย่อย บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้ดำเนินการให้มีร้านค้าจากภายนอกเช่าพื้นที่ในบริเวณ Sikarin mall เพิ่มขึ้น อาทิ เช่น Top daily supermarket , S&P Restaurant และร้านกาแฟ Starbucks เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการและชุมชนบริเวณใกล้เคียง

In Y2015, the Company and its subsidiaries have revenues from food and beverages, 44.41 million baht or percentage 2.19 of total revenues, representing an increase of 3.04 compared to the Y2014, which revenue from food and beverages 43.10 million baht or percentage 2.29 per cent of total revenues

And this year the company Subsidiaries's other incomes consisted of interest income rental property , unit waste sales and other miscellaneous income which total incomes amount of 20.18 million baht, representing 1.00 percent of total revenue or an increase of 15.75% as compared to other income of 17.43 million baht in Y2014. The other income increased mainly as a result by a subsidiary “SKR Management Co. Ltd” has operated a rental area outside space in Sikarin mall increased number of stores as Top daily supermarket, S & P Restaurant and Starbucks coffeeshop , etc. to facilitate customers and those whose communities nearby sikarin hospital.

(หน่วย : ล้านบาท) (Unit: Million Baht)

ผลิตภัณฑ์/บริการ Product/Services	ดำเนินการโดย Operated by	% การถือหุ้น ของ บริษัท % Shares of Company	2556 2013		2557 2014		2558 2015	
			รายได้(ลบ.) Mil.Baht	%	รายได้(ลบ.) Mil.Baht	%	รายได้(ลบ.) Mil.Baht	%
รายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิ Medical Service Revenues-net	รพ.ศิริรินทร์ Sikarin hospital	100	1,474.11	86.42	1,631.32	86.83	1,768.01	87.31
	รพ.รัชนีรินทร์ Rattarin hospital	100	176.67	10.35	186.86	9.95	192.29	9.50
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage revenues	รพ.ศิริรินทร์ Sikarin hospital	100	34.97	2.05	43.10	2.29	44.41	2.19
	รพ.รัชนีรินทร์ Rattarin hospital	100	-	-	-	-	-	-
	รพ.ศิริรินทร์ Sikarin hospital	100	19.09	1.12	16.60	0.88	19.58	0.97
รายได้อื่นๆ* Other revenues*	รพ.รัชนีรินทร์ Rattarin hospital	100	0.96	0.06	0.84	0.05	0.60	0.03
รวม			1,705.80	100.00	1,878.72	100.00	2,024.89	100.00

หมายเหตุ* : รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ เป็นต้น

Remark*: Other income consists of interest income, income from rental properties, and etc.

(v) ค่าใช้จ่าย

สำหรับปี 2558 บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายรวม 1,882.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 1,686.46 ล้านบาท ในปี 2557 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.63% หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.97 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ที่มีสัดส่วนค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็นร้อยละ 89.77 ของรายได้รวม

ต้นทุนในการรักษาพยาบาล

ปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อย มีต้นทุนในการรักษาพยาบาล 1,404.01 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.34 ของค่าใช้จ่ายรวม เพิ่มขึ้นคิดเป็นเงิน 109.45 ล้านบาทเทียบกับปี 2557 หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มร้อยละ 8.45 ซึ่งต้นทุนในการรักษาพยาบาลหลักเป็นผลกระทบจากการค่าธรรมเนียมแพทย์จากการเพิ่มแพทย์เฉพาะทางผู้เชี่ยวชาญ อาทิเช่น ศูนย์หลอดเลือด ศูนย์ผ่าตัดส่องกล้อง ศูนย์โรคหัวใจ CVT เป็นต้น การเพิ่มของอัตราพยาบาลวิชาชีพและเจ้าหน้าที่สายงานคลินิกเพื่อรองรับการเปิดอาคาร 3 ในไตรมาสที่ 2/2558 การเพิ่มขึ้นของค่าเสื่อมราคาในส่วนอาคาร-ส่วนประกอบและอุปกรณ์ต่างๆ อันเป็นผลสืบเนื่องจากการปรับปรุงระบบการให้บริการงานอาคาร 3 ซึ่งเป็นตึกขนาด 120 เตียง และการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้บริการภายในโรงพยาบาลศิครินทร์และโรงพยาบาลรักรินทร์ นอกเหนือจากนี้ต้นทุนอื่นๆ มีการเพิ่มขึ้นในทิศทางเดียวกับอัตราการเติบโตของรายได้จากการรักษาพยาบาล

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวนรวม 414.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 เท่ากับ 66.12 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.96 โดยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายมีสาเหตุหลักคือ 1) ในปี 2558 บริษัทไม่ได้มีการบันทึกรายการด้อยค่าจากเงินลงทุนเทียบกับปี 2557 ซึ่งมีการบันทึกการด้อยค่าจากเงินลงทุน 28.33 ล้านบาท 2) ปี 2558 บริษัทฯ มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญลดลง 19.11 ล้านบาท นอกจากนี้ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มมีผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนและค่าจ้างของพนักงานตามอัตราเงินเฟ้อ/อัตราค่าแรงขั้นต่ำ และการเพิ่มขึ้นของเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ ต้นทุนทางการเงินปี 2558 เท่ากับ 32.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 16.65 ล้านบาทเทียบกับปี 2557 เป็นผลมาจากบริษัทฯ ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาว 600 ล้านบาท สำหรับการก่อสร้างอาคารใหม่ และเพิ่มวงเงินสัญญาเช่าซื้อรถยนต์และสัญญาเช่าทางการเงินเครื่องมือแพทย์ เพิ่มขึ้น 128 ล้านบาท

(B) Expenses

For Y2015, Sikarin public Co.,Ltd and its subsidiary total expenses was 1,882.58 million baht increased from baht 1,686.46 million in Y2014, representing an increase 11.63 percent which is 92.97 percent of total revenues in Y2015, compared with 89.77 percent of total revenues in Y2014.

Cost of Medical services

Y2015 Company The cost of medical services 1,404.01 million baht, representing 69.34 percent of the total cost. An increase of 109.45 million baht in Y2014, representing a 8.45 percent rate of increase in healthcare costs which are primarily affected by an increase in specialist professionals such as physicians in Vascular and minimal invasive Center, Laparoscopic Surgical Center, Heart Center CVT, the increase rate of nurses and clinical officers to support the new building opened in quarter 2/2015, the increase in depreciation on buildings - Components. In addition cost of medical service increased from improved service system, which is new building with 120 beds and renovate the property within the hospital sikarin and rattarin hospital. Apart from these, other costs there is an increase in line with the growth rate of revenue from hospital operations.

Sales and administration expenses

Y2015 Sikarin Company Co.,Ltd and its subsidiary's cost of sales and administrative expenses totaling 414.94 million baht, up from Y2014 was 66.12 million baht, an increase of 18.96%. The increase in expenses is primarily due to: 1) In Y2015, the company did not a recording of impairment loss on investments compared to Y2014 which are recorded for impairment of investments of 28.33 million baht 2), In Y2015 the Company had a provision for doubtful debts decreased by 19.11 million baht this cost. Others expenses increasing impact of salary adjustments and employee wages by inflation / minimum wage and an increase in depreciation of property and equipment.

(ก) กำไรสุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน
ในบริษัทร่วม-บริษัท โรงพยาบาลศิรินครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด
1.72 ล้านบาทในปี 2558 เพิ่มขึ้นจาก 0.68 ล้านบาท
บริษัทฯ มีการจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเท่ากับ 28.51 ในปี
2558 ลดลง 6.34 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2557
- กำไรสุทธิสำหรับปี 2558 เท่ากับ 115.52 ล้าน
บาท คิดเป็นร้อยละ 5.71% ของรายได้รวม และมีกำไร
(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น เท่ากับ 174.83 ล้านบาท (ดู
หมายเหตุประกอบงบ 12,22 และ 28.1) เนื่องจากบริษัทฯ
บันทึกกำไรจากการตราสารหนี้สินเพิ่มขึ้น 240.97 ล้าน
บาท และปรับปรุงผลขาดทุนจากการประมาณการตาม
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย 22.43 ล้านบาท

(C) Net Income

Sikarin Company Co.,Ltd and its subsidiary's had
a net profit from investments in associated companies
- companies-sikarin hatyai hospital co.,ltd 1.72 million
baht in Y2015, up from 0.68 million baht. in Y2014
The Company had paid income tax of 28.51 million
baht, down 6.34 million baht compared to Y2014
Net profit for the Y2015 was Baht 115.52
million, representing 5.71% of the total revenue and
net income (loss) Other comprehensive income was
Baht 174.83 million (see Note 28.1,12 and 22) due to
the company had gain from the revaluation of assets
increased Baht 240.97 million and losses from actuarial
estimates 22.43 million baht.

งบแสดงฐานะการเงิน

(ก) สินทรัพย์

งบการเงินรวมสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและ
บริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวม คิดเป็นจำนวนเงิน 3,456.31
ล้านบาท เพิ่มขึ้น 676.17 ล้านบาทจากปี 2557 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ
24.32 ทั้งนี้โครงสร้างสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2558
ประกอบไปด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนร้อยละ 11.14 และสินทรัพย์ไม่
หมุนเวียนร้อยละ 88.86 รายการสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิด
จากรายการสำคัญดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้นรวม 24.97 ล้าน
บาท มาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้าบริษัท
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ ในปี 2558 บริษัท
และบริษัทย่อยได้ลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพิ่ม จำนวน 740.71 ล้านบาท
ประกอบด้วย ค่าก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลหลังใหม่ 544.02 ล้านบาท,
ค่าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ 168.17 ล้านบาท และเครื่องตกแต่ง
อุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ 28.52 ล้านบาท
- สิทธิการเช่า เป็นผลจากการบันทึกเพิ่มมูลค่าอาคาร
บนสิทธิการเช่าที่ดินและสิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน เพิ่มขึ้น 20.26 ล้านบาท

Statement of Financial Position

(A) Asset

According to the Financial Statements ending
at 31st December, 2015, the Company and its subsidiary
had the total assets of 3,456.31 million baht. This increased
in 676.17 million baht compare to Y2014. The increase was
calculated as 24.32 per cent. The structure of total assets at
the end of 2015 consisted of 11.14 percent of current assets
and 88.86 percent of non-current assets. The increasing assets
are mainly due to the following items:

- Trade and Account receivables increased by
Baht 24.97 million from medical services revenue increases.
Especially among contract-customers.
- Property, Plant and Equipment The Company
and its subsidiary had additional invested in fixed assets
in 2015 amounting to Baht 740.71 million including the
construction fee of a new hospital building at Baht 544.02
million, medical apparatus and equipment fee at Baht 168.17
million, fixture and equipment at Baht 28.52 million.
- Leasehold right recorded as a result of
increasing the value of buildings on leasehold land use
rights and land improvements, increased 20.26 million baht.

v) หนี้สินและส่วนผู้ถือหุ้น

B) Liabilities and Shareholders' Equity

(หน่วย : ล้านบาท) (Unit: Million Baht)

หนี้สินและส่วนผู้ถือหุ้น (งบการเงินรวม)	2556 2013	%change	2557 2014	%change	2558 2015	%change
หนี้สินหมุนเวียน	393.92	-7.65%	551.49	40.00%	705.72	27.97%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	270.94	11.99%	503.20	85.72%	836.79	66.29%
รวมหนี้สิน	664.86	-0.55%	1,054.69	58.63%	1,542.51	46.25%
ทุนเรือนหุ้น						
หุ้นสามัญ 100 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท	650.00	-	-	-	-	-
หุ้นสามัญ 120 ล้านหุ้นมูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท	-	-	780.00	-	780.00	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	-	170.00	-	170.00	-
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน	7.11	-	7.11	-	7.11	-
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นซื้อคืน	105.08	2,127.75%	105.08	-	105.08	-
กำไร(ขาดทุน) สะสม	468.45	21.83%	554.93	18.46%	555.65	0.13%
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	116.74	-5.49%	108.33	-7.21%	295.97	173.21%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,347.38	15.17%	1,725.45	28.06%	1,913.80	10.92%
หัก ทุนหุ้นซื้อคืน	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,347.38	21.12%	1,725.45	28.06%	1,913.80	10.92%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,012.24	12.99%	2,780.14	38.16%	3,456.31	24.32%

สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินรวม 1,542.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 487.82 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2557 โดยหนี้สินรวมประกอบไปด้วย

- หนี้สินหมุนเวียนรวม 705.72 ล้านบาท เพิ่มจากปีก่อน 154.22 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากเงินเบิกเกินบัญชีเพิ่มขึ้น 55.23 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 29.04 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในปีเพิ่มขึ้น 22.47 ล้านบาท และเงินประกันผลงานจากการก่อสร้างอาคารใหม่ 19.13 ล้านบาท

- หนี้สินไม่หมุนเวียนรวมในปี 2558 เพิ่มขึ้น 333.59 ล้านบาท เทียบกับปี 2557 เป็นผลมาจากการเบิกใช้เงินกู้สำหรับงานก่อสร้างอาคารใหม่ระหว่าง

Ended December 31, 2015, the Company and its subsidiaries had total liabilities of Baht 1,542.51 million, an increase of 487.82 million baht, compared with the Y2014 the total debt consists of.

- Total current liabilities increased from 705.72 million to Baht 154.22 million baht last year, primarily due to the overdraft. Accounts payable increased by Baht 55.23 million, trade and other payables increased by Baht 29.04 million term loan due in one year, an increase of THB 22.47 million and deposit portfolio of new building construction 19.13 million baht.

- Total current liabilities increased by 333.59 million baht in Y2015 relative to Y2014. These are result of withdrawal loans for new buildings construction

ปีรวม 162.18 ล้านบาทจากสัญญาวงเงินกู้ยืม 600 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้เพิ่มเติม 30 ล้านบาท กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศใช้ในการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับอาคารใหม่ดังกล่าว

- ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,913.80 ล้านบาทปี 2558 เพิ่มขึ้น 188.35 ล้านบาทเทียบกับปี 2557 หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.92 เป็นผลจาก บริษัทฯ มีกำไรสะสมสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้น 7.90 ล้านบาท และส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินในปี 2558 เพิ่มขึ้น 187.64 ล้านบาทอันมาจากการประเมินราคาที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนประกอบอาคารครั้งล่าสุดในเดือนธันวาคม 2558 ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

ค) กระแสเงินสดและสภาพคล่อง

C) Cash flow and liquidity

(หน่วย : ล้านบาท) (Unit: Million Baht)

งบกระแสเงินสด	2556	2557	2558
Statement of Cash flows	2013	2014	2015
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน - สุทธิ	330.39	210.47	333.36
Cash flows from operating activities			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน - สุทธิ	(341.29)	(536.12)	(532.83)
Cash flows from investing activities			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน - สุทธิ	28.15	467.19	49.16
Cash flows from financing activities			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)-สุทธิ	17.25	141.54	(150.32)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	30.06	171.60	21.29
Cash and cash equivalents at Ending of the year			

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ 21.29 ล้านบาท ลดลงสุทธิ 150.32 ล้านบาท โดยรายละเอียดกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมมีดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 333.36 ล้านบาท เพิ่ม

during the year 162.18 million baht from the loan of 600 million baht and the Company has contracted an additional loan of 30 million baht with a commercial bank in the country for providing tools and medical equipment for the new building mention above.

- The total shareholders' equity increased to 1,913.80 million ,increased of Baht 188.35 million baht or increase of 10.92 per cent In Y2015 compare to Y2014 as a result of the Company's legal reserves retained earnings increased by 7.90 million baht and the surplus on revaluation of assets in 2558 increased by Baht 187.64 million from the valuation of land and land improvements. Buildings and building components in December 2558, the Company and its subsidiaries in the valuation of such assets in every five years.

For the year ended December 31, 2015, the Company and its subsidiaries's cash and cash equivalents decreased by Baht 21.29 million to 150.32 million baht in net cash flow details of each activity are as follows.

- Net cash from operations of 333.36 million baht, up from the Y2015 was 122.89 million baht, resulting primarily from cash received from

ขึ้นจากปี 2557 เท่ากับ 122.89 ล้านบาท เป็นผลหลักมาจากมีเงินสดรับจากผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 118.23 ล้านบาท และเงินสดจ่ายภาษีเงินได้ลดลง 4.36 ล้านบาท

- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน รวม 532.83 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการลงทุนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์การแพทย์ในส่วนอาคารใหม่ รวม 517.39 ล้านบาท และก่อสร้างตกแต่ง Sikarin minimall บนพื้นที่สิทธิการเช่า รวม 12.85 ล้านบาท

- กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน รวม 49.16 ล้านบาท โดยในปี 2558 บริษัทฯ มีเงินสดรับจากการเบิกเงินกู้ยืม บริษัทฯ มีภาระหนี้สินและดอกเบี้ยรวม 169.69 ล้านบาท เงินสดจ่ายปันผล 100.39 ล้านบาทส่งผลให้ภาพรวมอัตราส่วนสภาพคล่อง ปี 2558 เท่ากับ 0.55 เท่า ลดลงจาก 0.95 เท่าในปี 2557 แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินหนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ไม่เกิน 1.5 เท่า คือ 0.81 เท่าในปี 2558

3. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ครั้งที่ 37 วันที่ 22 เมษายน 2558 มีมติแต่งตั้งบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2558 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท

ค่าบริการอื่น ๆ (non-audit fee)

ค่าพาหนะ และเปิดเตลิดประจำปี จำนวนเงินรวม 20,275.06 บาท

operations increased by 118.23 million baht and cash income taxes decreased by 4.36 million baht.

- Net cash used in investing activities included 532.83 million baht, mainly due to investment in construction and purchase new medical equipment in the new building in amount of 517.39 million baht and construction decoration Sikarin minimall on leasehold includes 12.85 million baht.

- Net cash flow from financing activities included 49.16 million baht by the Y2015, the Company had cash received from loan. The Company's obligation this year to pay principal and interest totaling 169.69 million baht and cash dividend of 100.39 million baht. The overall liquidity ratio in Y2015 was 0.55 times, down from 0.95 times in y2014, however the Company continues to maintain D/E ratio gearing is less than 1.5 times to 0.81 times in Y2015.

3. Auditor's Remuneration

• Audit Fee

The 37th Annual General Shareholders' Meeting in Y2015 held on April 22, 2015 reached a resolution appointing an auditor attached to Dhammaniti Auditng Co.,Ltd. and remuneration for the Y2015, totaling 1,000,000 baht.

• Non-audit fee

Transportation and miscellaneous expenses for annual was amount of 20,275.06 baht.

ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors

ปัจจัยความเสี่ยงทางด้านการดำเนินงานธุรกิจ (Business Risk)
ในการประกอบธุรกิจของบริษัทจำแนกได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงทางคลินิกหรือด้านการรักษาพยาบาล

โรงพยาบาลสิรินธรได้ยกระดับบริการทางคลินิก เป็นศูนย์การแพทย์เฉพาะทางระดับสูง ซึ่งในระยะ 3-5 ปี ที่ผ่านมามีได้ทยอยเปิดศูนย์เฉพาะทางต่าง ๆ เช่น ศูนย์โรคหลอดเลือดสมอง และ ระบบประสาท ศูนย์โรคหัวใจ เป็นต้น โรคเหล่านี้มีความซับซ้อนด้านการรักษาที่ต้องอาศัยทั้งเครื่องมือการแพทย์ที่มีเทคโนโลยีระดับสูง และบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อลดความเสี่ยงด้านการรักษา โรงพยาบาลฯ มีมาตรการป้องกันที่สำคัญ ดังนี้

- การใช้เฉพาะแพทย์หรือนักวิชาการ ที่มีคุณสมบัติเฉพาะทาง และมีประสบการณ์สูงในสาขานั้นๆ
- ระบบการจัดการ และบำรุงรักษาเครื่องมือ ให้มีความเที่ยงตรง และพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- การรับรองมาตรฐานคุณภาพโรงพยาบาลระดับนานาชาติเพื่อสร้างความมั่นใจด้านกระบวนการรักษาพยาบาล ที่เทียบเคียงได้ระดับโลก

2. ความเสี่ยงในการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้มีการลงทุนในบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ซึ่งเป็นบริษัทที่จะมาบริหารงานด้านสินทรัพย์และด้านอื่นที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการและมีบุคลากรที่มีความชำนาญในบางด้าน โดยตรง เพื่อรองรับการเข้ามาลงทุนของคู่ค้าที่จะมาเสริมความน่าสนใจให้แก่ธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และเพื่อให้มั่นใจในการลงทุนของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางและมาตรการการป้องกันความเสี่ยงไว้ด้วย เช่น

- กำหนดนโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อย โดยมอบหมายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย และให้ผู้บริหารของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและที่ปรึกษาอีกด้วย

- ให้มีตัวแทนของบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกันทำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินกิจการต่างๆ ในบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพเพียงพอ

- ให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ตรวจสอบและรับรองงบดุลของบริษัทย่อย

3. ข้อพิพาททางกฎหมาย (เฉพาะคดีที่ยังไม่สิ้นสุดและไม่ได้เป็นคดีที่เกิดจากการดำเนินงานปกติ) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

3.1 คดีที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ

Business Risk for the company's business operations includes the following items.

1. Clinical or Medical Risk

Sikarin hospital has elevated the standards of clinical services to become the high - level medical centers with specialised medical fields. In the past 3-5 years, Sikarin hospital has established the specialised medical centers gradually such as Stroke center and Heart center. With regards to the complexity of these diseases, the treatments require high technology of medical equipment and experienced specialists. Therefore, to reduce the treatment risks, our hospital has organised our own preventive measurements as below,

- Accessing to the use of specialists with high experience and high degrees in their specialised field of studies.
- Incident management review process on the systems and on all medical equipments has been implemented to retain the best practice in prompt service.
- Qualified by the international community standards in purpose to assure patient confidence on the quality of healthcare treatment as an international hospital.

2. Risk from Investment in Subsidiaries and Associates

The company has invested in SKR Management Company Limited with approval by the Board of Directors. This company will enter to manage works relating to assets and other matters irrelevant to medical treatment in order to streamline the operations and to develop personnel with direct expertise in each specific area. This is to be ready for trading partners' investment which will make the company's business more interesting. For the benefits of the company and our shareholders and for guaranteeing the company's investment, the company has set out guidance and risk-preventive measures, such as

- Determining management policy used for subsidiaries by designating a director and the company's representative as a director of any subsidiary and allowing the company's representative to assume



ปัจจุบันไม่ปรากฏว่ามีคดีใดที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ

3.2 คดีที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ (ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลงได้)

ปัจจุบันไม่ปรากฏว่ามีคดีใดที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลงได้

4 .การทำรายการระหว่างกัน

ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีการทำรายการใดที่เข้าข่ายการทำรายการที่เป็นรายการระหว่างกัน

a position of high-level executive and advisor of such company.

- Requiring the company's representatives to jointly become the Inspection Committee, responsible for the consideration of approval for each transactions performed by any subsidiary on regular basis to ensure that the subsidiaries have strict and effective internal control system.

- Assigning the company's auditor to inspect and certify financial statements of subsidiaries.

3. Legal Dispute (Exclusively for incomplete cases which are not caused by ordinary operation) can be divided in 2 cases, as follows :-

3.1 Cases with adverse effects against assets over 5 percent of shareholders' equity or 10 percent of current assets in the event that shareholders' equity is negative.

Currently, there is no case affecting against assets over 5 percent of shareholders' equity or 10 percent of current assets in the event that shareholders' equity is negative.

3.2 Cases significantly affecting business performance (cannot be quantitatively assessed)

Currently, there is no case significantly affecting the company's business which cannot be qualitative assessed.

4. Connected Transaction

Currently, the company has no transaction which can be considered connected transaction.



Primary Stroke

Accreditation

Diabetes Mellitus

“The Premium Community Hospital in Region”



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม อันจะทำให้บรรลุเป้าหมายสำคัญที่จะเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับตั้งแต่กรรมการ ทีมบริหาร พนักงาน ตลอดจนพนักงานของผู้รับจ้างได้ยึดถือปฏิบัติ โดยนำหลักการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีการปรับปรุงเพิ่ม มาปรับใช้กับสภาพการประกอบการของบริษัทฯ ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญแก่สิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆ ทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ จอห์นกับบริษัท เป็นต้น

ในปีพ.ศ. 2558 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น วันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และหลังวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1.1 บริษัทฯ ได้ให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสนำเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.sikarin.com) สำหรับปีพ.ศ. 2558 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอระเบียบวาระการประชุม รวมถึงเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- 1.2 ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแจ้งวาระการประชุม พร้อมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงเอกสารประกอบต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ และเพื่อให้ผู้ถือ

Good Governance and Management

Sikarin Public Company Limited puts good governance as its top priority to ensure transparency and justice in order to accomplish its goals of offering optimal value to its shareholders and Sikarin expects every level of its employees from directors, management to the staff as well as contractors' employees to follow those good governance principles after incorporating the directives of the Stock Exchange of Thailand with the Company's business operation.

1. Shareholders' rights

Sikarin recognizes shareholders' rights and provides conveniences to every shareholder, major or minor. They all receive fundamental rights as investors in securities and Sikarin owners through recognized procedures and standards, including but not limited to, rights to sell, buy or transfer securities they hold, rights to Sikarin's profit sharing, rights to attend the Annual General Meeting (AGM), rights to Sikarin's news and information, complete, sufficient, on time through easily-accessible channels, rights to express views and opinions, rights to decision making on Sikarin's significant issues, for instance, election of directors, amendments to the Memorandum of Association, Articles of Association, etc.

In 2015, Sikarin held an AGM in April. Sikarin did everything possible to support and facilitate shareholders to exercise their rights before, during and after the AGM as follows:

- 11 Sikarin allowed shareholders to propose issues relatively significant to be included in the AGM agendas or propose someone knowledgeable, capable and qualified as candidates for directorship before the AGM. Shareholders can refer to the principles and procedures in the Sikarin's website (www.sikarin.com). For the year 2015, none of the shareholders has proposed agenda or nominate director candidates for the Board of Directors.
- 12 Every shareholder received information and AGM agendas before the AGM along with the Board's opinions on each agenda as well as related documents for shareholders to have sufficient information to make decision and exercise their rights. Shareholders were notified in advance of documents they had to bring to the AGM in order to maintain their rights to attend the AGM and cast their votes. The

หุ้นสามารถใช้สิทธิได้เต็มที่ โดยได้แจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงในวันประชุม เพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม รวมทั้งสิทธิการลงมติของผู้ถือหุ้น โดยประกาศล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนถึงกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงมีการประกาศลงหนังสือพิมพ์เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

- 1.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน และออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ ได้อีกด้วย
- 1.4 ในปีพ.ศ. 2558 บริษัทฯ มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2558 โดยจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ห้องประชุม โรงพยาบาล ศิรินคร เนื่องจากสามารถรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจเข้าประชุม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถามตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ ภายในห้องประชุมเดียวกัน นอกจากนี้ได้มีการจัดนิทรรศการเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบด้วย โดยในวันดังกล่าว มีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเองจำนวน 63 ราย และผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ จำนวน 166 ราย รวมทั้งสิ้น 229 ราย นับรวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 76,288,673 หุ้น จากจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวน 120,000,000 หุ้น หรือคิดจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเป็นร้อยละ 63.57 ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับบริษัท
- 1.5 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันที่มาเข้าร่วมประชุม โดยมีการแบบแผนที่ของสถานที่จัดประชุมไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม มีการจัดที่จอดรถยนต์ไว้ให้เป็นการเฉพาะ และจัดรถบริการรับส่งสำหรับท่านผู้เข้าร่วมประชุม รับส่ง 2 จุดสำคัญที่การคมนาคมสะดวก รวมทั้งให้บริการอาหารเช้ารับรองผู้เข้าร่วมประชุมด้วย
- 1.6 ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกในการประชุม บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด หรือโปรแกรม e - Register จากศูนย์รับฝากหลัก

notification was given at least 30 days before the AGM through Sikarin's website and the information also be announced in the newspaper for three consecutive days and at least three days prior to the AGM.

- 1.3 In case a shareholder was unable to attend the AGM in person, he/she could assign a proxy to an independent director or anyone else to attend the AGM and cast votes on his/her behalf using a proxy form sent to shareholders along with the notification for the AGM. Sikarin had designed a proxy in which shareholders could direct their votes to their wishes in accordance with the forms, specified by the Ministry of Commerce. Shareholders could also download proxy forms from the Sikarin's website.
- 1.4 In 2015, Sikarin held the 2015 AGM on Wednesday, April 22nd, 2015 at the main auditorium, Sikarin Hospital as it could accommodate a large number of shareholders and facilitate them in attending the AGM, asking questions or expressing their opinions in the same auditorium. In addition, an exhibition about Sikarin's business activities was held for shareholders to see. On that date, 63 shareholders attended the AGM in person and 166 proxies totaling 229, constituting 76,288,673 shares out of 120,000,000 shares or 63.57 percent, more than one third of the shares with voting rights, thus forming quorum for the AGM according to Sikarin's Articles of Association.
- 1.5 For the convenience of shareholders, who are joining the meeting, Sikarin has provided the map of the venue of the meeting, as well as the meeting invitation, a separate arrangement is made for the parking space, as well as transportation for the attendees between 2 convenient communication points and provides breakfast for the attendees.
- 1.6 On the AGM date, Sikarin facilitated registration through a bar-code system or e-Register by the Thailand Securities Depository, Stock Exchange of Thailand, which identified registration number of each shareholder, printed on the registration form and proxy to ensure that registration and vote counting on each agenda may work efficiently and fast. An

ทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่แสดงถึงเลว
ทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบ
ลงคะแนนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนในการ
ลงคะแนนและการนับคะแนนในแต่ละวาระเป็นไปอย่าง
รวดเร็วและถูกต้อง สำหรับวิธีการนับคะแนน บริษัทฯ ใช้
โปรแกรม e - Voting จากศูนย์ฝากหลักทรัพย์ มาใช้ใ
การนับคะแนน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถ
ประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจากจบการพิจารณา
แต่ละวาระและเพื่อความโปร่งใสของการตรวจนับคะแนน
ประธานได้แต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นที่เสนอตัวรับอาสาเป็นคณะ
กรรมการตรวจนับคะแนนอีกด้วย

- 1.7 ก่อนเริ่มการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการ
ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้แนะนำคณะกรรมการ
คณะผู้บริหาร และคณะผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้แจ้ง
หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมตามกฎหมายและ
ข้อบังคับบริษัท เช่น การเปิดประชุม การออกเสียงลง
คะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละ
ระเบียบวาระ และในการประชุมบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้
ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามใน
วาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ เพื่อให้
ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูล รายละเอียดในเรื่องดังกล่าว
อย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อ
ซักถาม บริษัทฯ ได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้
คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- 1.8 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การประชุมเป็นไปตามลำดับ
วาระการประชุม ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดวาระการประชุมไว้
เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม
ที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษา
ข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจและไม่มีการ
เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมอย่างกะทันหัน
- 1.9 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง
กรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระเป็นรายบุคคล โดย
บริษัทฯ เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน
และกรรมการที่ครบวาระจะไม่อยู่ร่วมในการประชุมนี้ เพื่อ
เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้อภิปรายและลงคะแนนเสียงอย่าง
เป็นอิสระ
- 1.10 ภายหลังวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติ
ที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันถัดจาก
วันประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และได้จัดทำรายงานการ
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและนำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ
ภายใน 14 วันหลังการประชุม และเผยแพร่รายงานการ

e-Voting program from Thailand Securities Depository
was used to ensure correctness, speed and vote-counting
results might be announced soon after each agenda. To
ensure transparency, the Chairman set up a vote-counting
committee from volunteers in the AGM.

- 1.7 Before the start of the AGM, the Board Chairman who
chaired the AGM introduced the Board of Directors,
the management and auditors to shareholders and
informed the assembly about the AGM procedures
according to the law and Sikarin's Articles of Association,
for instance, opening the AGM, voting, vote counting
at each agenda, etc. During the AGM, shareholders
were allowed to offer their opinions, suggestions or
ask questions before casting votes on each agenda to
make sure that the shareholders had received sufficient
information. In case, shareholders had questions, Sikarin
had related personnel standby to answer questions under
the Board's supervision.
- 1.8 During the AGM, the meeting proceeded with the agendas
set forth clearly in advance. There was no agenda added
without prior notice so that shareholders might have time
to study information before making decision. No significant
information was abruptly changed during the meeting.
- 1.9 Sikarin allowed shareholders to vote and elect each
director replacing those whose term had expired. Sikarin
proposed each candidate for shareholders to vote one
after another. Directors whose term had expired were not
present in the AGM to allow shareholders to express their
opinions freely.
- 1.10 After the AGM, Sikarin disclosed resolutions reached in the
AGM and number of votes cast in the Sikarin's website one
day after the AGM date, prepared minutes of the AGM
and handed them to SET in 14 days after the AGM and
published the minutes of the AGM in the Sikarin's website
so that shareholders might see the complete resolutions
in a timely manner.

ประชุมเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบผลการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลาและสามารถตรวจสอบได้

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ สร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ฐานะทางสังคม ความพิการ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้มีการจัดเตรียมที่นั่งสำหรับผู้พิการไว้ในจุดที่สะดวกที่สุด และบริษัทฯ ได้ดำเนินการต่างๆ เช่น

- 2.1 บริษัทฯ ได้ให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ และควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.sikarin.com)
- 2.2 ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแจ้งวาระการประชุมพร้อมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงเอกสารประกอบต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้เต็มที่ โดยประกาศล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนถึงกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุม จะมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ
- 2.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน และออกเสียงแทนตนได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ ได้อีกด้วย
- 2.4 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง รวมถึงผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุม
- 2.5 กรรมการและผู้บริหาร จะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแสดงความคิดเห็นหรือตอบคำถามตลอดการประชุม รวมถึงมีการบันทึกประเด็นคำตอบและข้อคิดเห็นต่างๆ ไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นจะสามารถตรวจสอบได้ภายหลัง

2. Equal treatment to shareholders

Sikarin ensured equality to every shareholder, whether they were a major or minor shareholder, an institutional investor or foreign investor, regardless of their gender, age, race, religion, social status, disability. At the AGM, Sikarin provided most convenient seats for the disable in addition to the following arrangements

- 2.1 Sikarin allowed shareholders to propose issues relatively significant to be included in the AGM agendas or propose someone knowledgeable, capable and qualified as candidates for directorship before the AGM. Shareholders can refer to the principles and procedures in the Sikarin's website (www.sikarin.com)
- 2.2 Every shareholder received information and AGM agendas before the AGM along with the Board's opinions on each agenda as well as related documents for shareholders to have sufficient information to make decision and exercise their rights. Shareholders were notified in advance of documents they had to bring to the AGM in order to maintain their rights to attend the AGM and cast their votes. The notification was given at least 30 days before the AGM through Sikarin's website.
- 2.3 In case a shareholder was unable to attend the AGM in person, he/she could assign a proxy to an independent director or anyone else to attend the AGM and cast votes on his/her behalf using a proxy form sent to shareholders along with the notification for the AGM. Sikarin had designed a proxy in which shareholders could direct their votes to their wishes in accordance with the forms, specified by the Ministry of Commerce. Shareholders could also download proxy forms from the Sikarin's website.
- 2.4 Sikarin's voting rights were based on the number of shares held and each share carried one vote and it is the shareholders equal right to voice comments and raise questions at the meeting.
- 2.5 Directors and the management shall join the shareholders meeting to voice comments or answer any questions during the whole meeting, whereas questions and answers, as well as comments shall be recorded and included in the meeting report, for the Shareholders reference in the future.

2.6 บริษัทฯ มีการดูแลการใช้ข้อมูลภายในวงกรรมการและผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการดำเนินการต่างๆ เพื่อเปิดเผยและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบหรือการทำการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้ข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว

- บริษัทฯ ถือเป็นหน้าที่พื้นฐานของกรรมการและพนักงานทุกระดับที่จะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามภารกิจของตน การปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม จะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม โดยจะมีการกำหนดข้อห้ามทั้งของผู้บริหารและพนักงานทั่วไป และบอกถึงพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในข้อบังคับและระเบียบการบริหารงานบุคคลของบริษัทฯ

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะต้องรักษาข้อมูลภายใน ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

- ข้อตกลงหรือข้อมูลต่างๆ ที่บริษัทฯ ทำกับคู่สัญญา ถือเป็นความลับ ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลอื่นได้ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ และคู่สัญญาเท่านั้น

- กำหนดระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลา 30 วันก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและ 45 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำปี และสิ้นสุดระยะเวลางดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์หลังจากที่บริษัทฯ ได้เปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วเป็นเวลา 24 ชั่วโมง เพื่อความทัดเทียมกันในการเข้าถึงข้อมูล โดยบริษัทฯ จะแจ้งเตือนให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบล่วงหน้าก่อนถึงระยะเวลาดังกล่าว

- กรรมการและผู้บริหารตามนิยามกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่จัดทำและรายงานการซื้อขาย-โอน-รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงมายังบริษัทฯ โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้เลขาธิการบริษัททำหน้าที่รวบรวมรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว เพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกครั้งที่มีการประชุม

2.6 Sikarin paid special attention to accessibility and use of inside data by directors and the management. The Board required directors, the management, and the staff who got access to the data as well as their spouse and children under sui juris to disclose data and prevented incorrect use of such data or made a transaction that might cause a conflict of interest.

- It's the primary duties of directors and the staff at any levels to perform their duties according to the assignments given to them. Treatment to the company, stakeholders, the public and communities shall proceed based on integrity, honesty and fairness. Prohibitions were set forth in the Articles of Association and HR regulations for the management and general staff to comply and penalties to employees who caused a conflict of interest.

- Directors, the management and the staffs of all levels must preserve the internal information and not to disclose it to any outside persons, which may lead to unjust attempts of getting benefits, or not to use confidential information for the purposes of personal benefit.

- Various agreements and other information, which Sikarin has made with the contract partners, is confidential and may not be disclosed to other parties, except upon receiving permission from Sikarin and contract partners only.

- A period in which directors, the management and the staff involved with preparation of the financial data were not allowed to trade securities: They were not allowed to trade Sikarin's securities 30 days before disclosure of quarterly financial data and 45 days before disclosure of the annual financial data. That prohibition period ended 24 hours after Sikarin had disclosed its financial data to SET to ensure equality in getting access to the Sikarin's data. Sikarin would notify the directors and management before those periods.

- Directors and the management as defined by the Securities and Exchange Commission referred to those responsible for preparing and reporting securities trading and transferring in 3 days after that deal to Sikarin. The Board had assigned the Company secretary to compile those securities movements made by directors and the management and table them as an agenda at every Board meeting for the Board's acknowledgement.

2.7 บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งว่าผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำการระหว่างกัน ทั้งนี้ รายการระหว่างกันได้กระทำการอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมผู้สอบบัญชีแห่งประเทศไทย

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมาย หรือโดยข้อตกลงและพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

• ผู้ถือหุ้น / นักวิเคราะห์

บริษัทฯ มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้ใช้สิทธิพื้นฐานของตน และมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์โดยตระหนักในความสำคัญต่อการรักษาระดับฐานการเงินให้มีความแข็งแกร่ง มีผลการดำเนินงานที่ดีมีการเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายรวมทั้งมุ่งมั่นที่จะทำให้ผลประกอบการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นอกเหนือไปจากสิทธิพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ บริษัทฯ เช่น สิทธิในการตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการรับใบหุ้น สิทธิในการเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทฯ ยังมีการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน เท่าเทียมกันและทันเวลา และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในฐานะเจ้าของบริษัทอย่างอิสระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

interest due to interrelated transactions, which someone might object that the management and stakeholders should not be involved with approval of those transactions. Interrelated transactions had to be in line with the law pertaining to securities and stock market, SET's regulations, notifications, orders and requirements. In addition, Sikarin had the Audit Committee or auditors or independent specialists, whichever the case might be, to check and offer opinions about pricing and appropriateness of those transactions. All the interrelated transactions had been fair according to the market prices and normal business practice. Those interrelated transactions were featured in the notes to financial statements according to the recognized accounting standards, specified by the Institute of Certified Accountants and Auditors of Thailand (ICAA).

3. Stakeholders' roles

Sikarin paid special attention to the rights of every group of stakeholders, whether they're rights in the law or by an agreement, and developed mechanisms for the stakeholders to be more participative in Sikarin's business operation to ensure sustainable corporate growth. The Board of Directors made sure that stakeholders be protected and treated equally whether they're shareholders, employees, clients, competitors, trading partners, creditors, societies, communities and the environment. Sikarin had introduced the following policies and guidelines to treat stakeholders:

• Shareholders/Analysts

Sikarin wanted shareholders or analysts to exercise their fundamental rights and was committed to maximal shareholders' satisfaction by focusing on keeping the financial status in a strong position, good operating results and sustainable corporate growth in order to maintain every shareholder's interest. Sikarin also aimed to have steady operating growth. In addition to those fundamental rights and rights specified in the law and Articles of Association such as rights to check the number of shares, rights to obtain share certificates, rights to attend and cast votes in the AGM, rights of free expression in the AGM as well as rights to receive fair return, Sikarin offered data to shareholders on an equal and on-time basis and allowed shareholders to freely offer their opinions concerning Sikarin's business operation in the AGM in capacity as an owner.

• พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเพิ่มศักยภาพขององค์กรในการดึงดูดผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรักษาบุคลากรที่มีคุณค่าให้อยู่ปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว ซึ่งในการบริหารบุคลากรจะให้ความสำคัญ 4 ด้าน ดังนี้

การพัฒนาและการสร้างโอกาสเติบโตแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งมั่นพัฒนาองค์กร เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความสามารถของพนักงาน ดูแลความปลอดภัยและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน มีคู่มือปฏิบัติและกฎระเบียบ มีระบบงานที่ชัดเจนและดำเนินงานตามระบบ โดยเปิดเผยด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม ให้ความสำคัญในการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติอย่างมืออาชีพ มีการอบรมวิชาการทั้งภายในและภายนอกในแขนงต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมความรู้และความสามารถทักษะปฏิบัติงาน ทักษะการบริหาร ตลอดจนทักษะทางเทคนิคของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับร่วมกันกำหนดแผนงานให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการและระดับผู้บริหารมีการประชุมหารือและกำหนดวิสัยทัศน์องค์กร และถ่ายทอดไปยังพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกระดับได้กำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPI) ถ่ายทอดลงมาตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงาน และพนักงาน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานและมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

การบริหารค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายพนักงาน ร่วมกันตรวจตรา ควบคุมดูแลและเสนอแนะการจัดสวัสดิการที่เพียงพอและเหมาะสมแก่พนักงาน มุ่งมั่นให้มีสวัสดิการของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและมั่นคงต่อการดำรงชีพของพนักงานและครอบครัว เสริมสร้างให้พนักงาน อยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ และส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเกิดสถานการณ์จริงเป็นประจำทุกปี เช่น การซ้อมอพยพหนีเกิดอัคคีภัย เป็นต้น

การสื่อสาร

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างทั่วถึง และเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการเสนอข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารโดยตรง เช่น โครงการ

• Employees

Sikarin pays special attention to how to attract qualified and capable persons to work for the Company and how to maintain quality people in the organization. Sikarin has focused on the 4 following key areas:

HR development and career growth

Sikarin is committed to organizational development, cultural reinforcement and productive working environment through the promotion of team spirit, fair compensation depending on corporate performance and each individual's competency, safety and proper working ambience. Sikarin also treats employees equitably and provides a clear working handbook with open, proper and fair rules and regulations in addition to the promotion of staff development and growth with regular in-house and outside training. Employees are encouraged to develop their operational, managerial and technical skills so that they may work even more efficiently. Sikarin encourages the management and staff at every level to jointly map out their work plan in line with the organizational direction and goals. The Board of Directors and executives have worked out the organization's vision and shared it with all the staff in order to figure out their objectives, metrics and Key Performance Indicators (KPI) as an evaluation framework, up to date and compliant with the changing technology and international standards.

Compensation and benefit management

Sikarin has set up a welfare committee, comprising representatives from the management and staff to jointly figure out, oversee and make suggestions to have proper and sufficient welfare benefits to employees with objectives of providing fair welfare benefits sufficient to cover the costs of living of the employees and their family. Sikarin makes sure that the staff work in a pleasant and safe ambience, providing knowledge of safety to them and contractors both theoretically and practically to be well prepared for any emergency situations on an annual basis, for instance, a fire fight and evacuation drill.

Communication

Sikarin pays special attention to communicating the organization's relevant information to employees or providing channels for employees to directly propose their opinions to senior executives, i.e. "meeting one another

“พบกันสร้างสรรค์องค์กร” โครงการผู้บริหารพบปะพนักงาน เพื่อพูดคุย สอบถามปัญหาต่างๆ ตลอดจนให้คำปรึกษา รับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม และให้กำลังใจในการปฏิบัติงานแก่พนักงานทุกคนเพื่อให้พนักงานเข้าใจทิศทางนโยบายและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเน้นการสื่อสารเชิงรุกเป็นสำคัญ ด้วยตระหนักว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญ ที่นำมาซึ่งการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

การสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร

ด้วยลักษณะงานของโรงพยาบาล มีความหลากหลายมากด้านบุคลากร ทั้งระดับการศึกษา รายได้และช่วงอายุ โดยนโยบายของบริษัทฯ จะมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ และทุกวิชาชีพ เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน โดยไม่ให้น้ำความแตกต่างส่วนบุคคลมาเป็นเงื่อนไข เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานเดียวกัน โดยจัดกิจกรรมหลากหลายเพื่อให้เกิดความคุ้นเคยเป็นกันเองในการทำงานและมีความเป็นหนึ่งเดียวมากที่สุด

• ลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นในการใช้บริการของลูกค้า และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องด้วยการให้โรงพยาบาลได้รับการรับรองระบบคุณภาพทางการแพทย์จาก JCI (Joint Commission International) จากประเทศสหรัฐอเมริกา และ HA (Hospital Accreditation) จากกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนคุณภาพอื่นๆ เช่น ISO 9001, ISO 14001 (สิ่งแวดล้อม) เป็นต้น

บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าหรือผู้ป่วยอย่างมีจริยธรรมและในระดับคุณภาพที่สูงที่สุด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทฯ มีคณะกรรมการในการพิทักษ์สิทธิลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีส่วนที่ดูแลและพัฒนาคุณภาพของการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความต้องการและความคิดเห็นพร้อมทั้งรับข้อร้องเรียนของลูกค้า ทั้งการติดต่อโดยตรง เช่น การเข้าร้องเรียนเป็นต้นและการติดต่อผ่านสื่อสารสนเทศ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ บริษัท Social Network เป็นต้น โดยจะมีการจัดประชุมของผู้บริหารทุกวัน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนของลูกค้าไปปรับปรุงแก้ไข ให้ลูกค้าเกิดความพอใจสูงสุด

• คู่แข่ง

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้าและยึดถือกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

for better organization,” or “executives meet the staff” projects for senior executives to meet with operational staff to discuss general issues, provide consultation and boost their morale or hear the staff’s views with an aim for all the staff to understand corporate policy and procedures. With an aggressive communication strategy, Sikarin fully realizes the employees are precious resources, who are keys to the organization’s sustainable growth.

Staff relationship

With the nature of hospital operation featuring a variety of personnel with different educational backgrounds, revenues and age ranges, Sikarin wishes all of the staff regardless of professions or levels to respect one another and not to set conditions due to individual differences. To achieve such goals, Sikarin has held activities to strengthen relationship between executives and operational staff for them to get acquainted with one another and work in harmony and unity.

• Clients

Sikarin was committed to customer satisfaction and confidence in its medical services at reasonable rates and upgrading its standards through such certifications as Joint Commission International (JCI) from the United States of America and Hospital accreditation (HA) from Thailand’s Ministry of Public Health in addition to other quality and environmental certifications, ISO 9001, ISO 14001 (environmental), etc.

Sikarin provided medical services to its clients and patients at high ethics and quality, focusing on clients’ safety and satisfaction. In addition, Sikarin had set up a committee protecting the clients’ rights. Sikarin had steadily developed its service quality after hearing needs and opinions or complaints from the clients through direct communication in person or other media (phone, fax, website, social network, etc.). Meeting of the management shall be conducted daily, where the relevant departments may present Customers’ comments or complaints, in order to take corrective action and provide for the utmost satisfaction of the Customers.

• Competitors

Sikarin had a clear policy towards competitors according to the international principles and legal framework concerning competitor treatment as well as free and fair competition, not to seek competitor’s confidential

ของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริตและปราศจากข้อมูลความเป็นจริง

• คู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่คำนึงถึงความเสมอภาคเท่าเทียม ความเป็นธรรมและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ โดยการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้หรือทำไว้กับคู่ค้าหรือบริษัทคู่สัญญาทุกประการ ซึ่งบริษัทฯ มีขั้นตอนการประมูลงาน การต่อรองราคา การคัดเลือกผู้รับเหมาและการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่โปร่งใสและตรงไปตรงมาโดยทุกลำดับขั้นตอนจะมีคณะกรรมการเข้าร่วมพิจารณาทุกครั้ง นอกจากนี้ ข้อตกลงหรือข้อมูลต่างๆ ที่บริษัทฯ ทำร่วมกับคู่ค้าจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

• เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายยึดถือปฏิบัติที่ดีและเป็นธรรม ตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีอยู่กับเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา ทำหน้าที่อันพึงมี ต่อเจ้าหนี้ทุกรายตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญา ตลอดจนไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย และหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัทฯ จะทำการแจ้งเจ้าหนี้ที่ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวร่วมกัน

• สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญกับการดำเนินการทางเพื่อประโยชน์และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต มีการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมโดยรวม โดยบริษัทฯ มีการให้งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่างๆ อย่างไร้ทิศทาง บริษัทฯ จะไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคมหรือศีลธรรมอันดีงาม บริษัทฯ มีระบบรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะจากชุมชนโดยรอบ รวมถึงดำเนินการตรวจสอบสาเหตุและปรับปรุงแก้ไข บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกรอบในระบบบริหารคุณภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมและดำเนินการตามมาตรฐานต่างๆ เช่น ISO 14001 เป็นต้น รวมทั้งในเรื่องการประหยัดพลังงานด้วยการเข้าโครงการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ ได้แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) ดังแสดงในหัวข้อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมเพื่อสังคม คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม ในรายงานประจำปี

information through dishonest or improper methods, not to violate other peoples' or competitors' intellectual property, not to tarnish competitor's reputation through groundless allegations.

• Trading partners

Sikarin esteemed equality, fairness and integrity in its business operation by honoring agreements made with its trading partners or service providers. Sikarin had clear-cut bidding procedures, price negotiations, selection of contractors and signing in agreements, which were all transparent and straightforward. A committee would be formed to monitor all the procedures. Moreover, agreements and other information, made by Sikarin jointly together with trading partners shall be treated as confidential, and may not be used for personal benefit or benefit or related persons, except upon receiving permission from trading partners.

• Creditors

Sikarin had a policy of strictly honoring fair agreements and conditions, made with its creditors as well as payback schedule and other obligations in the agreements. Sikarin would not cover data or facts that might cause damage to its creditor. In case, Sikarin seemed unable to fulfill its obligations, it would notify its creditors in advance to find a solution together.

• Society, communities and the environment

Sikarin had a policy of promoting activities for social, community and environmental benefits in relations to safety, quality of life and energy efficiency, focusing on the quality of life of people in society. Sikarin had set aside a budget to support such public and charity activities, and strictly complied with the quality management system, safety, occupational health and environment and environmental standards of ISO 14001 as well as energy saving by joining an energy conservation project. In any event, Sikarin shall not support any activities, which are hazardous to the Society or good morals. Sikarin has established a procedure of regularly receiving complaints and suggestions from the communities, as well as investigates causes and performs corrective actions.

Sikarin was well aware of and always supported Corporate Social Responsibility (CSR) activities, described under the headings of environmental impact, social and environmental activities and activities for better quality of life in this Annual Report.

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีคุณธรรม สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับในบริษัทฯ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้น โดยเนื้อหาบางส่วนได้ถูกเขียนไว้ใน “จริยธรรมธุรกิจและจริยธรรมองค์กร” ที่บริษัทฯ ได้จัดทำขึ้น นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดความรับผิดชอบและแนวปฏิบัติในการดำเนินการที่เหมาะสมที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ในปีพ.ศ. 2558 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition Against Corruption) จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

คำนิยามตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติหรือกระทำการใดๆ เช่น การให้หรือรับ การนำเสนอ การเรียกรับ การติดสินบน ทั้งที่เป็นเงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตการการค้า ให้กระทำได้

การช่วยเหลือทางการเมือง หมายถึง การให้เงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะไม่กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม ต่อตนเอง ครอบครัว คนรู้จัก รวมถึง หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกิจด้วย และให้มีการสอบทานและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Anti – Corruption Policy

Sikarin Public Company Limited has been conducting business based on principals of fairness, good morals, honesty, transparency, strictly adhering to the social responsibility and each interested party, as well as supporting and promoting employees of all levels to accept attitude of resistance to corruption in all forms for sustainable growth of Sikarin. The Board of Directors has issued the Anti – Corruption Policy, whereas some subjects have been included in the “Business ethics and corporate ethics”. Sikarin has issued this edition of Anti – Corruption Policy to define responsibilities and regulations of appropriate actions for resisting corruption in all forms.

In 2015, Sikarin joined the project on Collective Action Coalition Against Corruption that initiated by the IOD, the Thai Chamber of Commerce, the Joint Foreign Chambers of Commerce in Thailand, the Thai Listed Companies Association, the Thai Bankers Association, the Federation of Thai Capital Market Organizations, the Federation of Thai Industries and Tourism Council of Thailand.

Definitions in the Anti – Corruption Policy:

Corruption – means activities or any actions, such as giving or accepting, offering, requesting bribes, as in form of money, articles, property or any other benefits with a government officer, government office, or any person, engaged in business with the Company, both direct and indirect in order that the said person performs or chooses not to perform his/her duties in order to procure or to retain any benefits, which are inappropriate in businessways, except in cases when the law, regulations, announcements, rules, traditions and local customs or trade practices allow for such acts.

Political assistance – means providing money, articles, property of any other benefits as a means of help or support to a political party, a politician or a person, whose duties are relevant to politics, political activities, both directly and indirectly.

The Anti – Corruption Policy

The Board of Directors, Executives and Employees of Sikarin on all levels shall not commit any acts, related to corruption, both directly and indirectly, to themselves, their families, acquaintances, as well as to the government offices and private offices, which are engaged in business with the Company, and wish to have their actions verified and monitored continuously under this Policy in order to be in line with changes in business, rules and regulations of the Company and relevant Laws.

Duties and responsibilities

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณา กำหนดนโยบาย กำกับดูแล ติดตาม สอบทานให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณานโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทฯ รวมถึงทบทวนความเหมาะสมในการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่ในการสอบทานระบบรายงานทางบัญชีการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและมีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตน้อยที่สุด

3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ สื่อสารแก่พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายดังกล่าว รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของนโยบายฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่เหมาะสม และเสนอรายงานการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณองค์กร และข้อบังคับบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การทุจริตคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม

2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ อันแสดงถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนปฏิบัติงานทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ โดยบริษัทฯ กำหนดให้การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียม ประเพณีปฏิบัติและการกระทำในวิสัยที่สมควรเหมาะสม โดยต้องไม่มี

1. It is the Board of Directors' duty and responsibility to consider, establish policies, control, monitor and verify the effectiveness of system, which supports resistance to corruption, so the Company may achieve the goals of implementing the Anti - Corruption policy.

2. It is the Audit committee's duty and responsibility to consider a Anti - Corruption policy, which is appropriate for the business, Company's environment, as well as to verify the appropriateness in amending the Anti - Corruption policy. Moreover, it is also the Audit committee's duty to re-examine the system of financial and accounting reports, internal control system, corruption risk management in order to assure that various departments are working effectively and in accordance with the Law and the risks of corruption are minimal.

3. Managing Director, Executives and management division shall have the duty and responsibility of implementing the Anti - Corruption policy, conveying the Policy to the Employees of all levels and relevant persons in order to spread knowledge and understanding of the said policy, as well as verify the Policy's appropriateness and accordance with changes in the business, rules, regulations or requirements of the Law to further report to the Audit Committee.

4. Internal audit departments shall have the duty and responsibility to check and verify the work in progress, so that it conforms to the plan of internal control, in order to ensure the control system is adequate and to report the results of corruption risk management inspection to the Audit Committee.

Rules of implementation

1. Directors, Executives and Employees of all levels, as well as relevant persons must act according to the Anti - Corruption Policy, Corporate Governance Policy, Business ethics and corporate ethics, as well as Company's regulations with utmost strictness, and must not get involved with corruption either directly or indirectly.

2. Sikarin's personnel must not commit any action, denoting corruption - give and accept bribes to and from any interested party for any work related issues, both directly and indirectly, in order to gain unjust benefits. Whereas the Company has established, that giving or accepting gifts,

มูลค่าเกินสมควรหรือนำไปสู่การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่
ของตน ซึ่งอาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

3. การบริจาคเพื่อการกุศล โดยใช้เงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินของ
บริษัทฯ จะต้องกระทำในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยต้องบริจาคให้แก่
องค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรองอย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้
และต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ

4. การสนับสนุน โดยใช้เงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อ
สนับสนุนโครงการต่างๆ จะต้องระบุชื่อในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดย
ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ และต้อง
ดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ ทั้งนี้ การเบิกจ่าย
ต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้

5. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่แสดงให้เห็นว่าไม่
เป็นกลางทางการเมือง โดยห้ามให้การสนับสนุนหรือการกระทำอัน
เป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง ทั้งทางตรงและ
ทางอ้อม รวมถึงไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อการดำเนินการที่
เกี่ยวข้องกับการเมือง ที่แสดงให้เห็นถึงการไม่เป็นกลางทางการเมือง

6. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบการ
กระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยต้อง
แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบรับทราบ และให้ความ
ร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

7. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากร หรือบุคคล
อื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้อง
กับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความ
ร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะไม่ลงโทษ ลด
ตำแหน่ง หรือให้ผลทางลบแก่บุคคลที่แจ้งเบาะแส

8. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดกฎระเบียบ ข้อ
บังคับ และจริยธรรมของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัย
ตามระเบียบบริษัทฯ ที่กำหนด และถ้าเป็นการกระทำผิดกฎหมาย จะ
ต้องรับโทษทางกฎหมายด้วย

9. บริษัทฯ มีการจัดทำประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต
คอร์รัปชัน รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญ และกำหนดมาตรการ
ที่เหมาะสม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบผลของมาตรการดังกล่าว

10. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้ติดตาม ควบคุมให้พนักงาน
ทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพนักงานภายใต้การบังคับ
บัญชา มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการ
ทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

souvenirs, presents or any other benefits, must be done
strictly according to established traditions and customs
and in adequate and appropriate form, whereas the value
must not be excessive or not to result in one's actions or
abstaining from actions, which may result in corruption.

3. Donations for charity, either with money,
articles, or property of Sikarin must be done in the
name of Sikarin only, and must be given to trustworthy
organizations, with proper licenses, and who can be
traced back. Such donations must be done according
to the procedure, established by the Company.

4. Supporting various projects with money,
articles or property of Sikarin shall be done in the
name of the Company only and must serve business
goals, good public image of the Company and must
be done according to the procedure, established by
the Company. Thus any payment requests must state
clear purpose and be supported by verifiable proof.

5. Employees of the Company must not commit
any action, denoting them being not politically
neutral, and it is prohibited to support or engage in
any activities, denoting their bias to any political party,
both direct and indirect, as well as to use Sikarin's
resources for any politics-related activities, which
clearly marks them as being not politically neutral.

6. Employees of the Company must not be
indifferent, when discovering any activities connected
with corruption related to the Company, and must
report to the Superior or a responsible person
as well as cooperate in investigation of any facts.

7. The Company shall provide fair treatment and
protection to Employees or any other person, who reports
any leads or provides evidence of corruption, related to
the Company. According to the principles of appellant
protection or protection of persons, cooperating in reporting
corruption, the Company shall not penalize, demote or
cause any negative consequences to the informant.

8. Person, engaging in corruptive activities,
violates rules, regulations and corporate ethics of
the Company and must be treated with according
to the established disciplinary regulations of the
Company, and if such actions are contradictory to
the Law, shall be penalized by the Law as well.

9. Sikarin has arranged for corruption
risks evaluation and has defined degrees
of priority and appropriate measures, as well as

ช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการกระทำที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นของบุคลากรของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม โดยคณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสในการทุจริตคอร์รัปชั่น ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ผ่านช่องทาง ดังนี้

- เลขาผู้บริหาร

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

- e - mail: ir.sikarin@gmail.com

- โทรศัพท์: 0 - 2366 - 9900 ต่อ 2702

- โทรสาร: 0 - 2366 - 9907

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเป็นบุคลากรของบริษัทฯ จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการลดตำแหน่งงาน การพักงาน การเลิกจ้าง การข่มขู่ หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมแก่ผู้แจ้งดังกล่าว

กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีบทบาทหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจมอบหมายให้ผู้บริหารที่ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลยพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของบุคคลดังกล่าว

เพื่อเป็นการเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้ทราบอย่างทั่วถึง บริษัทฯ ได้นำนโยบายดังกล่าวเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เช่น Intranet (ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ) เว็บไซต์บริษัทฯ รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56 - 1) และรายงานประจำปี (56 - 2) รวมถึงจัดให้มีการสื่อสารแก่พนักงานใหม่เพื่อให้ทราบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ

monitoring and inspection of the said measures.

10. The Company has appointed Executives with the duties of monitoring, controlling Employees of all levels as well as related persons, especially Employees within the chain of command, so they know, understand and strictly adhere to the Anti - Corruption Policy.

Channels of submitting complaints and filing evidence

Sikarin has established channels for submitting complaints and filing evidence, to receive any complaints, suggestions, proposals, and comments from any interested parties, who were affected or under risk of being affected by corruption activities of Sikarin's Employees, both direct and indirect. The Board of Directors has appointed the Audit Committee to investigate the submitted complaints and verify the evidence of corruption. The person, who wishes to file a complaint, may deliver the complaint or the evidence along with his name, address and contact phone number via following channels:

- Company Secretary

Sikarin Public Company Limited

4/29 Moo 10 Srinakarin Rd. Bangna sub-district,
Bangna district, Bangkok 10260

- E-mail: ir.sikarin@gmail.com

- Telephone: 0-2366-9900 ext. 2702

- Fax: 0-2366-9907

Measures of protection of persons, submitting complaints or providing evidence

Sikarin shall keep complainant's data confidential, and restrict access to them only to persons, responsible for investigation of the said complaints. If the complainant or person, providing evidence, is the Sikarin's Employee, he/she will be treated fairly and appropriately, i.e. he/she will not be demoted, laid off, dismissed, threatened or otherwise unfairly treated.

It is the Managing Director duty to appoint an Executive at their discretion, who is a non-interested party in the issue, which has been reported or where evidence was submitted, both directly and indirectly, to represent and at his discretion to order security measures for the complainants, witnesses and informants.

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการเปิดเผยสารสนเทศที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ โดยมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยบริษัทฯ ยึดปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสดูถูกต้อง เช่น

- 4.1 เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ต่อสาธารณะทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา เช่น งบการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชี รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานระหว่างกัน โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ รายงานการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น
- 4.2 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยง การจัดการ ไว้อย่างเพียงพอในรายงานประจำปีและรายงาน 56 - 1
- 4.3 กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานดังนี้
 - รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
 - รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
 - ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
 - ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขาธิการบริษัท และเลขาธิการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

To convey this the Anti - Corruption Policy to all of the Sikarin's Employees throughout, the Company distributes this Policy through Sikarin's media channels, such as Intranet (Company's internal communication channel), Company's website, 56 - 1 Form and Company's annual report (56-2) as well as informs new Employees about this Policy, thus the Company shall re-inspect the Anti - Corruption Policy on annual basis in order to be in line with the changes of the business.

4. Data disclosure and transparency

Realizing the significance of information disclosure necessary for decision making by shareholders, investors and stakeholders equitably, Sikarin finds it necessary to have a proper control and measure for information disclosure. It has set forth a policy of transparency, correctness, completeness, reliability and on-time delivery of information in both Thai and English through channels, easy to get access to. Sikarin strictly follows the law, rules, regulations, formulated by the Securities and Exchange Commission, Stock Exchange of Thailand and other government agencies related, and closely monitors legal amendments and changes so that its shareholders, investors and stakeholders may have full confidence in Sikarin's business transparency. Activities include:

- 4.1 Disclosing significant information to the public both financial and non-financial data correctly, completely and on a timely manner, for instance, financial statements, explanations and financial analysis, the Board's responsibility report towards the financial reports along with the auditor's report, the Audit Committee's report, interrelated transactions, shareholding structure, the Board of Directors' structure, roles and duties, and governance report, etc.
- 4.2 Disclosing information about Sikarin's business operation, risks, administration in its Annual Report and Report 56-1.
- 4.3 Setting forth a policy for directors and the management to report their stakeholder status and related persons, involved with Sikarin's administration. Reporting criteria and procedures are as follows:
 - Reporting upon taking the office as a director or executive for the first time,
 - Reporting upon the change of stakeholder status,

- 4.4 กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งครั้งแรก และรายงานการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง
- 4.5 เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
- 4.6 เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และจำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
- 4.7 เปิดเผยนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลการปฏิบัติตามนโยบาย
- 4.8 รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติตามนโยบาย

บริษัทฯ มีช่องทางหลากหลายในการสื่อสารข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งตามที่กฎหมายกำหนด เช่นแบบ 56-1 รายงานประจำปี ระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ และช่องทางอื่นๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ ในห้วงนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการอยู่เสมอ การพบปะกับนักวิเคราะห์รายไตรมาส เป็นต้น บริษัทฯ มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายการเงินทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน การให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอรับข้อมูลบริษัทได้ที่สำนักเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ 1728 หรือ 0-2366-9900 ต่อ 2702, 2708 และหมายเลขโทรสาร 0-2366-9907 หรือติดต่อผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ (www.sikarin.com) โดยข้อความถาม ข้อติชม ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ทางผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียได้สื่อสารเข้ามายังบริษัทฯ จะถูกส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

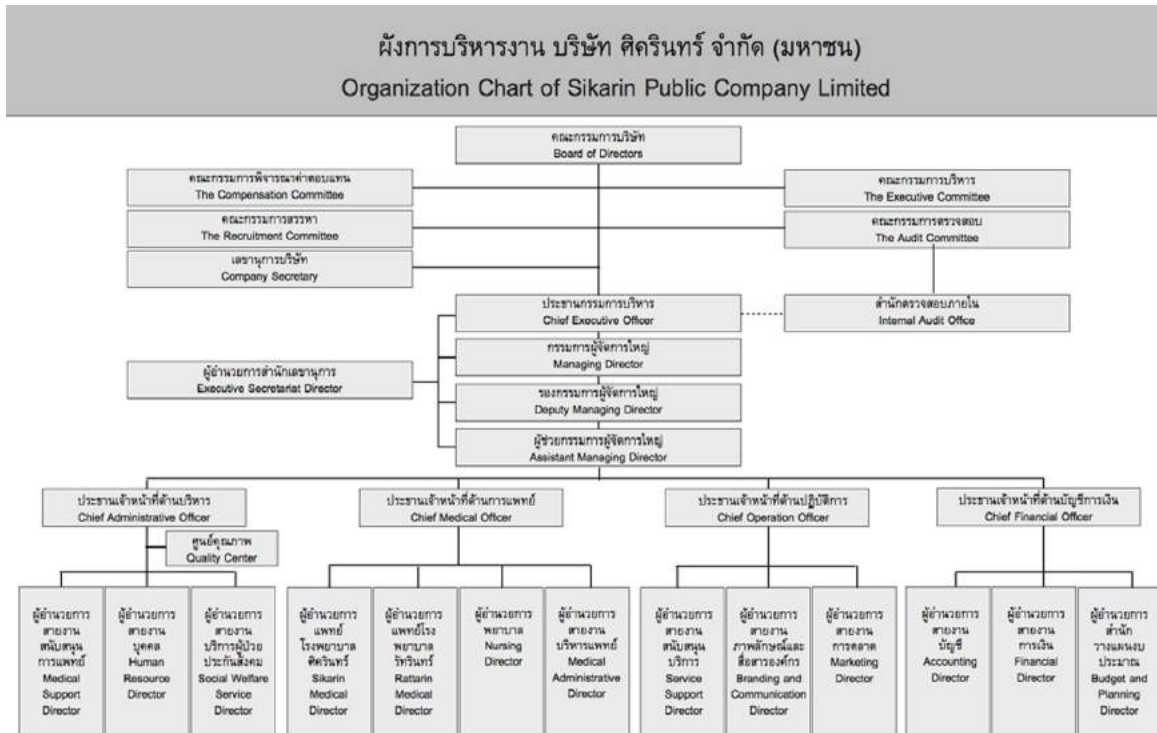
- In case a director leaves his/her office and is reinstated successively, that director is not required to make a report if there is no change in stakeholder status.
 - Directors and the management shall send their stakeholder status report to the Company secretary, who will pass a copy of such reports to the Board Chairman and Chairman of the Audit Committee in 7 working days upon receiving those reports.
- 4.4 Establish the policy of disclosure by the Directors of their holding of Company's securities upon first entering the service as well as report buying, selling and transferring securities at each meeting of the Board.
 - 4.5 Disclosing information about recruitment of directors and evaluation of the Board of Directors' performance.
 - 4.6 Disclosing information about sub-committees' activities and attendance to meetings by each person.
 - 4.7 Disclosing information about social and environment policy and activities carried out according to that policy.
 - 4.8 Disclosing information about governance policy and activities carried out according to that policy.

Sikarin has a variety of channels to communicate such information with its shareholders, investors and stakeholders as required by law in report 56-1, Annual Report, SET Community Portal and other channels, i.e. Sikarin's website under the heading of investor relationship, which is regularly updated and a quarterly meeting with analysts.

Sikarin has assigned the Finance Manager to communicate with institutional investors and offer corporate information to shareholders. Investors can obtain Sikarin information at the Secretariat Office, Tel: 1728 or 0-2366-9900 ext 2702, 2708 or Fax: 0-2366-9907 or Sikarin's website (www.sikarin.com). Every question, comment, complaint or suggestion sent in by shareholders, investors or stakeholders will be forwarded to related divisions to handle and results will be notified to the sender.

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 ผังการบริหารงาน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)



5.2 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยหลักสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทมีการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผลการปฏิบัติงานที่และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส รอบคอบระมัดระวังและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่กระทำการใดที่เป็นการขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเกิดความมั่นใจ

กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และจะมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำเดือนเพื่อกำกับให้เป็นไปตามนโยบายและแก้ไขข้ออุปสรรคสำคัญที่เกิดขึ้น

5.2 Structure of the Board of Directors

The Board of Directors plays a key role in supervising Sikarin's business affairs to ensure maximal benefits and returns. In terms of good governance, the Board of Directors has been responsible for their duties and performance, performing their duties out of integrity, transparency, carefulness and compliance with the law, rules, regulations, Articles of Association, resolutions reached in an AGM and good governance principles, not doing anything contradictory or in conflict with Sikarin's interest to ensure trust and confidence from shareholders and investors.

Every Director has been actively participating in mapping out Sikarin's vision, policies, goals, business plans and strategies as well as budgeting, and closely supervising operation to ensure that it complies with the policies, goals and plans set forth in an efficient manner and for Sikarin's and shareholders' maximal benefits. The Board regularly reviews Sikarin's vision and mission at least every 5 years and closely monitors the management's business operation and reviews it in the monthly Board meeting.

5.2.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่องูถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายภายใต้กรอบจริยธรรมธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกรายและภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้ครอบคลุมถึงองค์กรและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทฯ อย่างเหมาะสม

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ พลตำรวจโท จาริกษ์ แสงทวีป นายสัญญา ศรายุทธ นายแพทย์อติวิธต์ จรุงศรี นายสุชีพ บุญวิระ และนายเสนีย์ กระจำศรี
- กรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระและไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายกิตติพันธุ์ ศศะนาวัน นายจรัญ วิวัฒน์เกษมวาท และดร. ทิมนพริมา
- กรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด จำนวน 7 ท่าน ได้แก่ นายเสนีย์ จิตตเกษม นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย นายประมวลชัย ทวีเศรษฐี นายกระจำ จารุกฤษณ์พันธ์ นายอมรฤทธิ์ เทาไศยานนท์ นายกษิต อธิพันธ์ และดร. วิษณุ เกรืองาม

กรรมการอิสระ จำนวน 7 ท่าน คิดเป็น 47% ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

กรรมการบริษัททุกท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายในหลายๆ ด้าน โดยได้เปิดเผยชื่อ ประวัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ รายงานประจำปี แบบ 56-1 และเว็บไซต์บริษัทฯ

5.2.1 Board of Directors

The Board of Directors is responsible to every shareholder, major or minor so that they may be confident that Sikarin is operating and complying with good governance principles in line with its business objectives, policies, vision, strategies and directions. The Board is also responsible for their duties, working considerately, openly and honestly for Sikarin's and shareholders' maximal benefits under business ethic frameworks, taking heed of every stakeholder and working under the law, objectives and Sikarin's Articles of Association. In addition, the Board has set forth a policy covering the entire organization and monitored risk management to ensure organizational value and stability. Today, the Board features 15 directors as follows:

- Five executive directors include Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtaweep, Mr. Sanya Sarayudh, Dr. Atirat Charoonsri, Mr. Sucheep Boonveera and Mr. Senee Krajangsri,
- Three non-independent, non-executive Directors include Mr. Kitipan Sasanavin, Mr. Jarun Wiwatjesadawut and Dr. Tim Noparumpa,
- Seven independent directors, whose qualifications meet the Securities and Exchange Commission's criteria are Mr. Seni Chittakaseem, Mr. Sakchai Tanaboonchai, Mr. Pramuanchai Taweedsedt, Mr. Krajang Jaruprukphan, Mr. Amornrit Kaosaiyanon, Mr. Kasidit Ajanant and Dr. Vichya Krea-Ngam.

Seven independent directors constituting 47% of the Board, not less than one third of the Board, thus meeting legal requirements.

Every director is qualified, knowledgeable, capable and experienced in a variety of fields. Their names, background, educational achievements and experience as well as ownership in Sikarin's securities have been disclosed openly in different channels including the Annual Report, for 56-1 and Sikarin website.



ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Chittakasem	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ Chairman/Independent Director
2	พลตำรวจโทจารึกย์ แสงทวีป Pol.Lt.Gen. Jarax Sangtawee	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
3	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonchai	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ Vice Chairman/Independent Director
4	นายสิญญา ศรายุทธ Mr. Sanya Sarayudh	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
5	นายแพทย์อติรัตน์ จรุงศรี Dr. Atirat Charoonsri	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director
6	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐี Mr. Pramuanchai Taweeseedt	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
7	นายกิตติพันธุ์ ศะสนาวิน Mr. Kitipan Sasanavin	กรรมการ Director
8	นายกระจำจ จารุพุกภัยพันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director / Independent Director
9	นายจริญ วิวัฒน์เกษม Mr. Jarun Wiwatjesadawut	กรรมการ Director
10	นายอมรฤทธิ์ เกาไศยานนท์ Mr. Amornrit Kaosaiyanon	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
11	นายเสนีย์ กระจำจศรี Mr. Senee Krajangsri	กรรมการ Director
12	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera	กรรมการ Director
13	นายกษิต อัจฉนันท์ Mr. Kasidit Ajanant	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
14	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Krea-Ngam	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
15	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการ Director

โดยมีนายสุริยันต์ โคจรโรจน์ เป็นเลขาการบริษัท

Mr. Suriyan Kojonroj serves as the Company Secretary.

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ได้แก่ พลตำรวจโทจารึกย์ แสงทวีป นายสิญญา ศรายุทธ นายแพทย์อติรัตน์ จรุงศรี นายเสนีย์ กระจำจศรีและนายสุชีพ บุญวีระ กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

The Board has appointed the following directors as signatories to act for Sikarin: Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtawee, Mr. Sanya Sarayudh, Dr. Atirat Charoonsri, Mr. Sucheep Boonveera and Mr. Senee Krajangsri, two of whom sign and corporate seal affixed.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่จัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษามลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยอาจมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ แต่จะมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติการแทนตนในฐานะกรรมการมิได้
2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง และนโยบายในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การซื้อหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ การเพิ่มทุนการลดทุน การออกหุ้นกู้ การแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ รวมทั้งการอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น
3. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา
4. อนุมัติแผนงานการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมทั้งอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทที่นำเสนอโดยคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการนำธุรกรรมเกี่ยวกับการจัดหาเงินและบริหารเงิน เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน เป็นต้น
6. พิจารณาอนุมัติการจัดทำนิติกรรมสัญญาที่ผูกพันบริษัทฯ
7. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
8. คณะกรรมการมีหน้าที่ต้องจัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจสอบพิจารณารับรองรายงานทางการเงินเพื่อจัดทำและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
9. จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

Scope of the Board of Directors' authorities, duties and responsibilities

1. The Board has authorities and duties of managing the Company in accordance with the Company's objectives, Articles of Association and AGM resolutions in a rightful and efficient manner. The Board may assign someone to do something for the Board but cannot assign anyone to act as a director.
2. Setting forth business goals, directions and policies and supervising the administration of the Executive Committee to make sure that it complies with the policies, except issues which the law requires a resolution from an AGM, for instance, sale or transfer of Sikarin's significant business affairs, entirely or partially, purchase or transfer of Sikarin's significant business enterprise, entirely or partially, purchase or taking the transfer of another company's business enterprise or private company to Sikarin's ownership, capital increase or decrease, debenture issuance, amendments to the Articles of Association or Memorandum of Association as well as other activities specified in the provisions of the securities and stock exchange law and/or the Stock Exchange of Thailand's regulations.
3. Getting correct, complete, transparent and on-time information disclosed to shareholders, investors and every group of stakeholders,
4. Approving Sikarin's annual business plan and strategies as well as annual budget, proposed by the Executive Committee,
5. Approving funding and finance-related transactions, i.e. opening a bank account, borrowing, etc.
6. Approving legal deeds that oblige the Company,
7. Directors having interest in an issue are not entitled to cast a vote on that issue.
8. Getting the balance sheets and profit and loss statements prepared as of the end of each Sikarin's accounting cycle. After reviewing and approving by the Audit Committee, the financial statements will be present to the AGM for approval.
9. Getting an internal control and audit established and work efficiently.

5.2.2 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจของแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน ในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ จึงทำให้ผู้บริหารดังกล่าวไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการที่ไม่มีอำนาจลงนามอนุมัติผูกพันกับบริษัทฯ ไม่มีส่วนได้เสียในด้านการเงินและการบริหารของ บริษัท

5.2.3 เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายสุรียนต์ โคจรโรจน์ ดำรงตำแหน่งเลขาธิการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลและจัดการการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปี นอกจากนี้ เลขาธิการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ และคณะกรรมการมีการปฏิบัติให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังสนับสนุนการจัดให้กรรมการ ผู้บริหาร ได้รับความรู้และเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและกรรมการเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการรายงานให้กรรมการ ผู้บริหาร รับทราบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่างๆ และทำหน้าที่เก็บรักษาเอกสารสำคัญตามกฎหมาย เลขาธิการบริษัทได้เข้ารับการอบรมสัมมนา ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013
- หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 46
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 8/2012
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 3/2012
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46/2012
- หลักสูตร Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 5

5.2.2 Position combination and separation

The Board Chairman, Executive Chairman and Managing Director are not the same person as Sikarin has clearly specified roles and responsibilities for each position. That's why no single executive has total and absolute authority on a particular matter. The Audit Committee has no authority to approve anything that obliges the Company and has no interest in Sikarin's financial and administrative matters.

5.2.3 Company secretary

The Board has appointed Mr. Suriyont Kojonroj as Company secretary, responsible for organizing Board and committee meetings, AGM meetings and preparing minutes of those meeting as well as the Annual Report. In addition, the Company secretary is responsible for directing Sikarin and the Board to comply with the law, Articles of Association and good governance principles as well as finding executive training courses for directors and executives to attend and updating the Board and executives legal or regulation amendments and filing significant documents. The Company secretary has attended the following training courses:

- Directors Accreditation Program (DAP), Batch 106/2013,
- The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University, Batch 46,
- Board Reporting Program (BRP), Batch 8/2012,
- Company Reporting Program (CRP), Batch 3/2012,
- Company Secretary Program (CSP), Batch 46/2012,
- Micro MBA, Chulalongkorn University, Batch 5.

5.2.4 คณะกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

5.2.4 Committees

Executive Committee

The Executive Committee comprises 5 executive directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม No. of
1	พลตำรวจโทจารึกย์ แสงทวีป Pol.Lt.Gen.Jarax Sangtaweeep	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Executive Committee	12/12
2	นายแพทย์อติรุทธิ์ จรูญศรี Dr. Atirat Charoonsri	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	12/12
3	นายสัญญา ศรายุทธ Mr. Sanya Sarayudh	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
4	นายเสนีย์ กระจำวงศ์ Mr. Senee Krajangsri	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
5	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12

โดยมีนางปริญดา วงษ์สกุล เป็นเลขาธิการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจจัดการและบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. จัดทำข้อเสนอแนะและกำหนดนโยบายการดำเนินงานธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท
3. จัดทำแผนทางธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน งบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณานโยบายการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น อนุมัติรายจ่ายลงทุน การอนุมัติค่าใช้จ่ายบริหารต่างๆ เป็นต้น ตามขอบเขตวงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ
5. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้เป็นไปตามแผนงานหรือนโยบายที่ได้นำเสนอและผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

Mrs. Parinda Vongsakul serves as secretary to the Executive Committee.

Scope of the Executive Committee's authorities, duties and responsibilities

1. Managing and administering Sikarin in accordance with the law, corporate objectives, Articles of Association, AGM resolutions and Board resolutions,
2. Figuring out business policies and strategies and proposing them to the Board with its suggestions and comments,
3. Preparing business plans, administration authority and annual budget and getting them approved by the Board,
4. Approving the Company's normal business expenses, i.e. investment expenses, administration expenses, etc. according to the limit and authority of the Executive Committee,
5. Implementing business plans and strategies in line with the Company's policies, approved by the Board,
6. Performing other duties as assigned by the Board.

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

The Audit Committee

The Audit Committee features 3 directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweedsedt	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee	4/4
2	นายอมรฤทธิ์ เทาไศยานนท์ Mr. Amornrit Kaosaiyanon	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	4/4
3	นายกษิต อัจฉรินทร์ Mr. Kasidit Ajanant	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	3/4

โดยมีนางสาวเพ็ญฤดี จิตเลขา เป็นเลขาอนุการ

Miss Penruedee Jitlekha serves as secretary to the Audit Committee.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการตรวจสอบ

Scope of the Audit Committee's authorities, duties and responsibilities

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำและมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน มีความเชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

1. Reviewing the process of preparing financial statements and ensuring that correct, complete, reliable and on-time data is disclosed in the financial statements through coordination with internal auditors and executives responsible for preparing the financial statements on a quarterly and annual basis,
2. Reviewing to make sure the Company has proper and efficient internal control and audit,
3. Reviewing the Company's business operation to make sure that it complies with the laws pertaining to securities and stock exchange, SET requirements and other laws related to Sikarin's business enterprise,
4. Considering, selecting and appointing internal auditors based on their credibility and experience,
5. Ensuring that data to be disclosed is correct and complete in case of interrelated transactions or transactions that may cause a conflict of interest,
6. Preparing a good governance report by the Audit Committee as part of the Annual Report. That report shall be signed by the Chairman of the Audit Committee.
7. Performing other duties as assigned by the Board upon consent by the Audit Committee.

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย
คณะกรรมการ 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

Compensation Committee

The Compensation Committee features
3 directors as follows:

	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม No. of
1	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonthai	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Chairman of the Compensation Committee	2/2
2	นายกระจำจ จารุพฤกษ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Director of the Compensation Committee	2/2
3	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Krea-Ngam	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Director of the Compensation Committee	2/2

โดยมีนายภาสก์ อยู่สูงวั เป็นเลขาธิการ

Mr. Pasek Yoosuki serves as Secretary to the Compensation Committee.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสมตามตำแหน่งของกรรมการแต่ละตำแหน่ง เป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนและเป็นธรรม เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทน ให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัทและสอดคล้องกับสภาวะตลาด ณ ปัจจุบัน
- เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือค่าตอบแทนรูปแบบอื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการ
- กำหนดแนวทางการประเมินผลของกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

Scope of the Compensation Committee's authorities, duties and responsibilities

- Figuring out a compensation policy for the Board and senior executives appropriate for each position and person in line with the Company's business strategies with clear and fair criteria and procedures, getting them verified by the Board before putting them forward to the AGM for approval,
- Considering and reviewing compensation and remuneration structure and plan in line with the Company's operating results and current situations,
- Proposing a direction or guideline to pay Directors cash and non-cash remuneration,
- Figuring out a method to evaluate Board performance in order to review their annual compensation based on their responsibilities and risks involved.

คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการสรรหา 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายทิตัพันธ์ ศตะนาวิน Mr. Kitipan Sasanavin	ประธานกรรมการสรรหา Chairman of the Recruitment Committee	2/2
2	นายเจริญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	2/2
3	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	1/2

โดยมีนางสาวชนากานต์ ยอดยิ่ง เป็นเลขาธิการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการสรรหา

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้บริหารระดับสูง โดยต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน เป็นธรรม และสมเหตุสมผล
- สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายกำหนด ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม จริยธรรมและสมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- สรุปผลคัดเลือก และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ควบคุมให้มีแผนสืบแทนตำแหน่งของกรรมการ

5.3 วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ โดยกำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระ คราวละ 3 ปี ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการตรวจสอบให้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

5.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

5.4.1 การสรรหากรรมการ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่เสนอโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใส โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งตามข้อบังคับบริษัทกำหนดว่าในการประชุม

Recruitment Committee

The Recruitment Committee features 3 directors as follows:

Miss Chanakarn Yodying serves as Secretary to the Recruitment Committee.

Scope of the Recruitment Committee's authorities, duties and responsibilities

- Mapping out policies, criteria and procedures to recruit qualified persons to become Directors, advisors or senior executives. Those criteria and procedures shall be clear, fair and reasonable,
- Recruiting, selecting and proposing qualified persons with high moral and ethics to be appointed as Directors,
- Presenting the committee's selection, getting it approved by the Board before putting it forward to the AGM for approval,
- Ensuring an effective succession plan for directors.

5.3 Directors' terms of office

The Board has scheduled the term of office for each Director at 3 years in accordance with the Public Limited Company Act and the maximal term of office of each audit director is 2 successive terms, except if the Board feels otherwise.

5.4 Recruitment of directors and executives

5.4.1 Recruitment of directors

To comply with the good governance principles and best practices proposed by the Thai Institute of Directors (IOD), Sikarin has ensured that director recruitment and appointment are processed under proper principles and transparency. Director recruitment principles have been

สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งมีสิทธิได้รับเลือกตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ ทั้งนี้ ในการสรรหากรรมการบริษัท เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลาย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาให้คณะกรรมการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นคัดเลือกด้วย โดยผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- 1) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก ให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2) ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นกรรมการที่ละคน
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจะได้รับทราบบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับของคณะกรรมการต่างๆ แผนกลยุทธ์ และนโยบายที่สำคัญของบริษัท ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัท เพื่อสร้างความเข้าใจแก่กรรมการเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและการประกอบธุรกิจของบริษัท

5.4.2 การสรรหาผู้บริหาร

กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้พิจารณาสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบในการสรรหาบุคคลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

5.5 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงคุณค่าของประสบการณ์ที่กรรมการและผู้บริหารจะได้รับจากการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น จึงมีนโยบายให้กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมกันไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้สามารถจัดสรรเวลาให้แก่แต่ละบริษัทอย่างเพียงพอ กรณีที่มีกรรมการ

set in place. Sikarin's Articles of Association requires one third of the directors to leave the Board in every AGM. If the number of directors cannot be split into three, the number resigned shall be closest to one third. Directors serving in the Board longest will first resign. Outgoing directors may be reinstated. It's the primary duty of the Recruitment Committee to recruit qualified, capable and experienced persons as required by law and other related requirements as candidates for directors for the AGM assembly to select. Director selection shall proceed with the following principles and procedures:

- 1) Through simple majority votes and one share is equivalent to one vote.
- 2) Each shareholder cast all of his/her votes to elect each of the directors.
- 3) Persons voted most will be elected as directors according to the number of directors available and eligible in that AGM. In case the number of most voted persons exceeds the number of directors available, the chairperson in that meeting shall have an additional decisive vote.

Newly-appointed directors shall be briefed with their roles, duties and responsibilities, rules and regulations of the Board and other committees, Sikarin's significant policies and strategies, nature of business, organizational structure, past operating results so that they may get to know their role and Sikarin's business enterprise better.

5.4.2 Recruitment of executives

The Managing Director is responsible for recruiting and appointing persons, whose qualifications are relevant to the positions and responsibilities and those persons have to be knowledgeable, capable and experienced in the relevant fields. Selection process shall go in line with the HR Department's recruitment procedures.

5.5 Holding a directorship in other list companies

Treasuring its directors' and executives' expertise and experience as well as opportunities to serve in the Board in other listed companies, Sikarin allows its directors to serve in the Board maximally in other

บริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท ให้พิจารณาการดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ ส่วนผู้บริหารนั้นสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือกรรมการอิสระในบริษัทอื่นอีกไม่เกิน 3 บริษัท และการรับตำแหน่งดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการแต่ละรายไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ตลอดจนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายว่า ห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการในบริษัทจดทะเบียนอื่น เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการที่กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอุทิศเวลาให้แก่บริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยมีนโยบายที่จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความโปร่งใส เพื่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์ในระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเป็นบริษัทฯ ที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5.7 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลดำเนินการได้ โดยฝ่ายบริหารและจัดการจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกเดือน โดยจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในที่พบในการดำเนินงาน วิเคราะห์ถึงปัจจัยที่เป็นสาเหตุและมีการกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยง รวมถึงมอบหมาย

5 companies listed in the Stock Exchange of Thailand so that they may be able to allocate time for each company efficiently. In case a director of Sikarin serves as a director in more than 5 other listed companies, his/her responsibilities shall be reviewed to suit Sikarin’s business conditions while executives can become a director and/or independent director maximally in 3 other companies. To take those positions, directors are required to obtain Board approval. However, Sikarin has disclosed information concerning directors holding directorship in other companies in its Annual Report, form 56-1 and Sikarin website.

It is the Company’s policy that Managing Director may not be serving as Directors in any other listed companies, in order to provide most benefit for Sikarin when Managing Director may dedicate his time to Sikarin and effectively perform his duties as Managing Director.

5.6 Corporate governance policy

Sikarin’s business operation is under close supervision of the Board, having a policy of efficient management and responsibility towards maximal benefits of Sikarin and every group of stakeholders in a transparent manner to avoid conflict of interest but long-term benefits to shareholders. Sikarin makes sure that its business operation goes in line with its Articles of Association and other related legal provisions as well as its corporate governance principles.

5.7 Internal control and audit

Paying special attention to internal control both at the managerial and operational levels, Sikarin has figured out scope of authorities and duties in writing, controlled the use of properties for optimal benefits to the organization and authority to approve, account booking and data filing, and property care is split to different persons to ensure checks and balance and cross checks.

In addition, the internal control covers financial matters. Sikarin requires regular financial reports to the executive in charge.

Sikarin has a clear-cut measurable business plan. The management compares actual performance with the forecasts on a monthly basis and then assesses external and internal risk factors, analyzes causes of problems, monitors risk factors, introduces measures to reduce risks

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าว จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวมีสาระสำคัญ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน

สำหรับการควบคุมภายใน บริษัทฯ ได้จัดให้สำนักงานตรวจสอบบัญชีจากภายนอกทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor) ทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพียงพอที่จะป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ และได้รายงานผลการตรวจสอบภายในดังกล่าวต่อผู้บริหารและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5.8 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและเสนอแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร รวมทั้งติดตามสถานะความเสี่ยง ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงได้เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น โดยแสดงอยู่ในรายงานประจำปี

5.9 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารเดือนละ 1 ครั้ง ในวันพุธสัปดาห์ที่ 2 ของทุกเดือน โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัท มีจุดประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในการประชุมแต่ละครั้ง จะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้ร่วมกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและเลขาธิการบริษัท

and assigns divisions involved to monitor those risks and reports findings and updates to the Board.

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements and the financial data, shown in the Annual Report has been prepared according to the accounting standards, generally recognized across the nation. Sikarin has chosen a proper accounting system and prepared accounts carefully and made sure that sufficient significant data has been disclosed in the notes to the financial statements.

The Board has maintained an efficient internal control system to make sure that accounting data is correct, complete and sufficient to maintain Sikarin's properties and to see weak points, from which measures will be developed to prevent irregularities. In addition, the Board has appointed an Audit Committee, featuring non-executive directors, to be in charge of the quality of the financial reports and internal control.

In terms of internal control, Sikarin has hired an outstation audit office to audit its internal auditors occasionally to make sure that the Company's internal control is sufficient to prevent certain business risks. Findings from the internal audit are regularly reported to the executives and Board in order to improve weak areas and support better efficiency.

5.8 Risk management

The Board of Directors has set forth a policy and guidelines for risk management in line with the business goals, and implemented a risk management plan at the organizational level as well as monitors risks, risk management operation to ensure that Sikarin can fulfill its objectives and goals. Those risk factors have been disclosed to shareholders in the Annual Report.

5.9 Board of Directors' meetings

Sikarin has organized a Board and executive committee meeting once a month on the 2nd Wednesday of each month. The purposes of the Board meeting are for the Board to acknowledge business activities and make decision in Sikarin's business affairs. At each meeting, agendas will be prepared in advance by the Chairman and Managing Director. The Company secretary shall then prepare a notification for the meeting with agendas and other related documents, and them to every Director at least 7 days before the meeting.

เป็นผู้จัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมและเอกสารต่างๆ ส่งให้คณะกรรมการก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน การประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะถือมติของเสียงข้างมาก โดยกรรมการหนึ่งท่านมีหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม หรือไม่ให้อภิปรายออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และการลงมติในที่ประชุมต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และเมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขาธิการบริษัทจะเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และจัดส่งให้ที่ประชุมกรรมการรับรองความถูกต้องในครั้งถัดไป

ในปีพ.ศ. 2558 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

In each Board meeting, directors are free to express their opinions and viewpoints. To reach a Board resolution, simple majority is required. One director carries one vote. A director being a stakeholder in an issue will not be present in the meeting or abstain from voting. In case votes are equal on an issue, the chairperson shall carry an additional decisive vote. To legalize the voting, at least two thirds of the Directors have to be present. After the meeting, the Company secretary will prepare minutes of the meeting and put them forward in the following Board meeting to approve.

In 2015, twelve Board meetings were held. Attendance by each Director was shown in the table below:

	กรรมการ	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June	กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	รวม
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Chittakasem													12/12
2	พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtawweep													12/12
3	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonthai									X				11/12
4	นายสันญา ทรายยุทธ Mr. Sanya Sarayudh													12/12
5	นายแพทย์อติรุทธิ์ จรุงศรี Dr. Atirat Charoonsri													12/12
6	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐี Mr. Pramuanchai Taweeseedt													12/12
7	นายกิตติพันธุ์ ศตะนาวัน Mr. Kitipan Sasanavin													12/12
8	นายกระจำจ จารุพฤกษ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan		X				X	X				X		8/12
9	นายเจริญ วิวัฒน์เกษม Mr. Jarun Wiwatjesadawut													12/12
10	นายอมรรักษ์ เทาไธยานนท์ Mr. Amornrit Kaosaiyanon													12/12
11	นายเสนีย์ กระจำจศรี Mr. Senee Krajangsri													12/12
12	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera													12/12
13	นายกษิต อัจฉนันท์ Mr. Kasidit Ajanant									X				11/12
14	ดร. วิชญา เจริญงาม Dr. Vichya Krea - ngam													12/12
15	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa		X					X	X				X	8/12

	ที่ปรึกษาและเลขาฯ Advisors to the Board of Directors and Secretary	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June	กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	รวม
1	พลเอกวีโรจน์ แสงสนิท Gen. Viroj Sangsnit													12/12
2	พลเอกเอกชัย จันทรศรี Gen. Ekachai Chansri					X								11/12
3	นายบันทูล จุฬาสวัสดิกุล Mr. Banthun Junhasavasdikul													8/8
4	นายอำนาจ คล้ายไทย Mr. Amnart Klaitai													12/12
5	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr. Suriyan Kojonroj													12/12
6	นางปริญดา วงษ์สกุล Mrs. Parinda Vongsakul													12/12

หมายเหตุ X = วันที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- นายบันทูล จุฬาสวัสดิกุล ลาออกจากตำแหน่งที่ปรึกษาคณะกรรมการ เมื่อเดือน สิงหาคม 2558

Notes: X = absent

- Mr. Banthun Junhasavasdikul has resigned as the advisors since August, 2015

คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายและสรุปประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้รับทราบเพื่อนำไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

Non-executive Directors have a meeting at least once a year among themselves to consider administrative issues for the Board and management to make improvements accordingly.

5.10 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหาร ผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจำนวนเงินที่จ่ายจะพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในส่วนของค่าตอบแทนผู้บริหารจะอยู่ในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัสและขึ้นอยู่กับหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังนี้

5.10 Directors' and Executives' remuneration

Sikarin offers an appropriate remuneration package to directors and executives after screening by the Compensation Committee. The remuneration package is in line with duties and responsibilities assigned to each of them. The rates for directors are based on the rates in other listed companies of similar size and industries. Remuneration to the executives is paid in the form of monthly salary and bonus, depending on each executive's duties, responsibilities and performance as well as the Company's overall operating results. Remuneration to directors, approved in the AGM, is as follows:

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง และเงินค่าบำเหน็จในปีพ.ศ. 2558 เป็นเงินรวม 9,904,536 บาท

Remuneration to directors is in the form of meeting allowances, position allowances and pensions. The total package in 2015 was Bt 9,904,536.

ประเภทของค่าตอบแทน Type of Remuneration	ปี 2556 Year 2013		ปี 2557 Year 2014		ปี 2558 Year 2015	
	รายชื่อ Number of BOD	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)	รายชื่อ Number of BOD	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)	รายชื่อ Number of BOD	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)
เบี้ยประชุม Meeting Allowances	15	3,482,000	15	3,752,000	15	4,484,536
ค่าบำเหน็จ Commission	15	1,500,000	15	1,591,667	15	1,900,000
ค่าตอบแทน Remuneration	15	3,715,000	15	2,940,000	15	3,520,000
รวม Total		8,697,000		8,283,667		9,904,536

ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารบริษัท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ซึ่งในปีพ.ศ. 2558ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร รวมเป็นเงิน 35,516,803 บาท

Remuneration to Executive Committee and Executives is in the form of monthly salary and bonus. The total package in 2015 was Bt 35,516,803.

ประเภทของค่าตอบแทน Type of Remuneration	ปี 2556 Year 2013	ปี 2557 Year 2014	ปี 2558 Year 2015
เงินเดือน Salary	28,431,120	30,261,120	31,785,720
โบนัส Bonus	3,203,878	3,530,570	3,731,083
รวม Total	31,634,998	33,791,690	35,516,803

5.11 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะกำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการโดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ประเภท คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการแบบไว้ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบแนวทางการประเมินผลดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยประเมินโดยใช้หัวข้อดังนี้ 1.การกำหนดที่ของคณะกรรมการ 2.การประชุมคณะกรรมการ 3.โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 4.บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ 5.ความสัมพันธ์กับฝ่ายกิจการ 6.การพัฒนาตนเองของกรรมการ และผู้บริหาร

5.11 Evaluating the Board of Directors' performance

The Compensation Committee has set forth guidelines to evaluate the Board's performance as follows: (1) collective performance by the Board, (2) performance by each director, and (3) cross evaluation and put forward the committee's evaluation to the Board. The Board has agreed with those guidelines. Areas of evaluation include (1) performing the Board's duties, (2) attending Board meetings, (3) directors' qualifications, (4) roles and responsibilities, (5) relationship with the Hospital Affairs Department, and (6) self development.

5.12 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้สนับสนุนการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้กรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การอบรมและสัมมนา ซึ่งจัด โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท โดยได้รวบรวมสรุป กฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อให้ กรรมการทราบถึงบทบาทหน้าที่ หลักการ และแนวปฏิบัติในการดำรง ตำแหน่งกรรมการบริษัททั้งหมด โดยสำหรับกรรมการเข้าใหม่ บริษัทฯ ได้มีการชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการ ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ และคู่มือกรรมการบริษัท

5.13 การสืบทอดงาน

บริษัทฯ มีแผนการเตรียมการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญอย่างเป็น ระบบ เพื่อทดแทนผู้เกษียณอายุ หรือบรรลุนิติภาวะในตำแหน่งงานใหม่ ที่ เกิดขึ้นจากการขยายกิจการหรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของบริษัทฯ หรือการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดเพื่อความต่อเนื่องในการ บริหาร และเพื่อให้สามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและพร้อมที่ จะดำรงตำแหน่งงานสำคัญดังกล่าว

5.12 Director and Executive development

Sikarin has supported directors' and executives' development, encouraging them to attend training and seminars/workshops, held by the Thai Institute of Directors (IOD), Stock Exchange of Thailand, or participate in activities to gain additional knowledge concerning their role, duties and assignments.

In addition, Sikarin has prepared a handbook for directors, compiling legal provisions, rules and regulations concerning directorship for directors to know their duties, roles and practical instructions. New directors will be briefed with data beneficial to their roles as directors – Sikarin's business affairs and principles and handbook for directors.

5.13 Succession plan

Sikarin has a systematic succession plan in place to replace staff retired, or to place in new positions due to business expansion or changes in organizational structure. A succession plan for senior executive positions has been mapped out to ensure continuity and allow some time to screen people to take over those positions left by retirees.

จริยธรรมธุรกิจและจริยธรรมองค์กร

บริษัท สิริรินทร์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย จึงเห็นสมควรจัดทำข้อปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจและจริยธรรมองค์กร เพื่อให้ผู้บริหารตลอดจนพนักงานทุกคนได้ทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติให้เหมาะสมต่อไป โดยบริษัทฯ นำ Universal Declaration of Human Rights (UDHR) ของสหรัฐอเมริกา ปี ค.ศ.1948 มาใช้ในส่วนของวิถีทางจริยธรรมระดับสากล สิกขิมุขยชนตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 คำประกาศสิทธิผู้ป่วยและคุณธรรมประจำองค์กร 4 ประการ รวมทั้งระเบียบวินัยองค์กรมาใช้ในการจัดทำกรอบจริยธรรมขององค์กร

1. การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

- บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบุคลากรอย่างเคร่งครัด รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน
- บุคลากรต้องทำความเข้าใจและประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ต่างๆ โดยเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
- ให้นำบุคลากรประพฤติปฏิบัติตามแนวทางของคุณธรรมประจำองค์กร 4 ประการ ในการปฏิบัติต่อผู้รับบริการและในการปฏิบัติงานประจำวัน ให้บุคลากร ใช้ระเบียบวินัยองค์กรเป็นกรอบแนวทางในการทำงานประจำวัน เพื่อสื่อให้เห็นถึงค่านิยมทางจริยธรรมของบุคลากรในบริษัทฯ และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคลากรใน บริษัทฯ ทุกคนสามารถดำเนินการทุก อย่างได้ดีโดยสอดคล้องกับ จริยธรรมทั่วไปและกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการสถานพยาบาลและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข ของประเทศไทย
- การสนับสนุนสิทธิของผู้ป่วยให้ผู้ป่วยและครอบครัว โดยการติดป้าย “คำ ประกาศสิทธิผู้ป่วย” ในทุกหน่วยงานที่ให้บริการทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน และให้ทุกหน่วยงานใช้คู่มือสิทธิผู้ป่วย นโยบาย และวิธีตอบสนอง เป็นแนวทาง พื้นฐานในการปฏิบัติต่อผู้ป่วยหรือลูกค้ายกเว้น
- บุคลากรทุกคนจะให้บริการด้วยคุณภาพมีจริยธรรมไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และเคารพต่อสิทธิของผู้ป่วยในทุกสถานการณ์
- บุคลากรทุกคนจะให้บริการแก่ผู้ป่วยหรือลูกค้าย่างเสมอภาคโดยไม่คำนึง ถึงเชื้อชาติ ศาสนาหรือความเชื่อของผู้ป่วย

2. การเป็นกลางและสนับสนุนภาคการเมือง

บริษัทฯ มีความเป็นกลางทางการเมืองไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองกลุ่มใด หรือ นักการเมืองคนไหนคนใด และบริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินการใดๆ ที่เป็นไปตามระบอบการปกครองของประเทศ โดยบริษัทฯ สนับสนุนให้บุคลากรยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และใช้สิทธิทางการเมืองของตนตามครรลองของกฎหมาย บุคลากรของ บริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงการเข้ารับหน้าที่เป็นกรรมการ พรรคการเมือง หรือเป็น ตัวแทนพรรคการเมืองในกิจกรรมสาธารณะต่างๆ

BUSINESS ETHICS AND CORPORATE ETHICS.

Sikarin Public Company Limited strictly adheres to conducting business according to the rules of ethics and according to the Law, thus it is appropriate to compile the Rules of business ethics and corporate ethics, which shall be the standard of behaviour for all the personnel, starting from Executives to the level of staff, and it shall be implemented as guide for appropriate behaviour to follow. The Company used Universal Declaration of Human Rights (UDHR), issued in the USA in 1948, as an international code of ethics, human rights, based on the Constitution of the Kingdom of Thailand of B.E. 2550, declaration of the rights of patients and 4 corporate values, as well as corporate discipline code all are included in the scope of the Corporate Ethics.

1. Respect for the Law and Fundamental Human Rights.

- The Company strictly adheres to the Law and various regulations, relevant to the personnel, including legislation on safety and hygiene of working places.
- The personnel must understand and act according to the laws and regulations, especially in the part, relevant to duties and responsibilities.
- The personnel must act, following the directions of the 4 corporate values. When performing their duties with the Patients and performing their daily work, the personnel must refer to the corporate disciplinary code as the guideline for their daily work, in order to convey ethical values of the Company's personnel and working standards, to assure that each Employee of the Company is able to perform according to general ethics, laws and regulations concerning working processes in medical establishments and other laws, relevant to public health in Thailand.
- Support rights of the Patients and their families, by attaching a sign “Declaration of Patient's rights”, in each department, where the Patients are being served, both internal and external, and instruct that every department must use the Patient's right manual, policies and response methods as fundamental guidelines of behavior towards the Patients or any Customer.
- Every Employee must provide quality and ethical service, regardless of laws, rules and regulations and respect the rights of Patients under any circumstances.
- Every Employee must provide equal service to the Patients and Customers, regardless of their nationality, religion or beliefs.

2. Neutrality and political parties support.

The Company is politically neutral and has no attachments to any group of political parties or any politician, and the Company supports any actions, which are done according to the country's government system. Whereas the Company supports Employees' adherence to democracy, lead by His Majesty The King, and use of political rights as set by the Law, Company's personnel should avoid accepting duties of members of political parties or represent political parties in various public activities.

3. Conflicts of interests.

- The Company demands that its personnel works for the best benefit of the Company, putting it ahead of personal benefits, abstaining from personal

3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- บริษัทฯ ให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ปราศจากความต้องการส่วนตัว และอิทธิพลจากผู้ใกล้ชิด
- บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่เกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการและผู้บริหารต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับการทำการต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างรอบคอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี
- กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและ การถือครองหลักทรัพย์ของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- การทำธุรกรรมใดของบุคลากรของบริษัทฯ และผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัวที่บุคคลนั้นมีส่วนได้เสียจะต้องเปิดเผยส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ ก่อนเข้าทำการงานนั้นๆ รวมถึงห้ามการอนุมัติออกคำสั่ง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคคลผู้ออกคำสั่งเองในการกระทำการใดๆ ในนามของบริษัทฯ
- การรับบุคลากรใหม่ที่เป็นผู้เกี่ยวข้องด้วยบุคลากรของบริษัทฯ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างเดียวกัน โดยบุคลากรต้องไม่แทรกแซงหรือใช้อิทธิพลให้ผู้เกี่ยวข้องของตนเข้าทำงาน

4. การเก็บรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน

- บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ ต้องดูแลเก็บรักษาข้อมูลของบริษัทฯ และของผู้ป่วยหรือลูกค้าไว้เป็นความลับโดยไม่เปิดเผยข้อมูล หรือข่าวสารของบริษัทฯ ที่หากเปิดเผยต่อสาธารณชน จะก่อให้เกิดผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัทฯ และไม่ให้อำนาจหรือข่าวสารใดๆ ที่ผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต
- บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ
 - บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการคัดค่าใช้จ่ายอย่างถูกต้อง เหมาะสม ตรวจสอบได้ โดยพร้อมเปิดเผยข้อมูลด้านค่าบริการต่างๆ แก่ผู้ใช้บริการและบุคคลภายนอก
 - บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยหรือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้ หรือไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - บริษัทฯ ต้องรักษาและปกป้องข้อมูลผู้ป่วยหรือลูกค้า และข้อมูลทางการเงินไว้เป็นความลับ เว้นแต่เป็นข้อบังคับโดยกฎหมายให้เปิดเผย การเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์ทางการแพทย์หรือการฟ้องร้องคดี หรือผ่านการอนุมัติจากกรรมการให้มีการเปิดเผย
 - ข้อมูลด้านสุขภาพของแพทย์หรือลูกค้าจะได้รับความคุ้มครองโดยจะถูกควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการปี พ.ศ. 2540 และประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 323 บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคนจะรักษาข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของแพทย์หรือลูกค้าภายใต้แนวทางที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น ข้อมูลต่างๆ ของแพทย์หรือลูกค้าที่จากข้อมูลในระบบสารสนเทศหรือเวชระเบียนจะรับรู้ได้บุคลากรที่มีหน้าที่เท่านั้น

wishes and influence from surrounding persons.

- Company's Employees must not be involved in any activities which may cause any conflict of interest, whereas the Directors and Executives must thoroughly consider conflicts of interest arising from various reports of the Company, and do so with loyalty, honesty, reason and independence, within rules of good ethics.
- Directors, Executives and Auditors of the Company must report ownership of any interest, relevant to managing or their or their related persons' ownership of securities of the Company according to the rules of legislation on securities and securities market.
- Business of the Company's Employees or their related persons or family, where the Employee has interest, such interest must be disclosed to the Company prior to making such transaction, as well as it is forbidden to approve orders, where the benefit shall go to the person, who approves any transaction in the name of Company.
- Employing new personnel, who is related to the existing personnel of the Company, should be done transparently and in fairness to the person, who possesses equal qualifications, so that Employee must not get involved or use influence to have his related person employed.

4. Security of confidential information, information storage and use of internal information.

Each of the Company's Employees must protect confidentiality of corporate information, patients and customers data, and not to disclose this information or company information, which, if made public, may cause serious negative effects on the company, as well as not to disclose any information or data without permission of the authorized person.

- The Company discloses the authorized information in full, correctly, transparently, according to laws and regulations.
- The Company's process of calculating charges is valid, appropriate, traceable and ready to be disclosed to Customers and outside persons.
- Company's Employees must not use the information, which has not yet been disclosed or confidential information, or disclose to outside persons or perform any actions, causing conflict of interests.
- The Company must secure and keep Patients and Customers' data and trade information confidential, except when the Law demands to disclose, disclosure with a purpose of official lawsuit, or upon receiving the permission to disclose from Directors.
- Information regarding health of the Patients and Customers shall be controlled according to Official information act, B.E 2540 and Criminal code, art. 323. All related personnel shall secure the information and privacy of Patients and Customers under the Company's directions. Any information about Patients or Customers both from the information system or medical records must be available strictly to personnel of relevant duties only.
- Disclosing confidential information of the Patients or Customers, resulting in losses, incurred by any person, irrespective of the fact if done intentionally or in

• การเปิดเผยความลับของผู้ป่วย หรือลูกค้าในการก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใดไม่ว่าจะเป็นความตั้งใจ หรือความประมาทเลินเล่อจะถูกดำเนินการสอบสวน และลงโทษโดยคณะกรรมการที่บริษัทฯ ได้จัดตั้งขึ้น ข้อมูลอันเป็นความลับจะประกอบด้วย รายชื่อผู้ป่วย เวระเบียน และข้อมูลทางการเงินของผู้ป่วย สำหรับการขอประวัติสุขภาพหรือการรักษาพยาบาลจะสามารถทำได้โดยตัวผู้ป่วยเองหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ป่วย หรือโดยบิดา/มารดา/ผู้อนุบาล/ผู้อภิบาล อย่างเป็นทางการ กรณีเป็นผู้เยาว์หรือผู้ไร้ความสามารถ รวมทั้งการให้ประวัติตามหมายศาลผู้ปฏิบัติงานทุกคนของบริษัทฯ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลผู้ป่วยได้ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำด้านหน้าที่ในวามเท่านั้น

5. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ และชุมชนสิ่งแวดล้อม ตัวอย่างเช่น

• การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดมั่นในคุณธรรมและหลักจริยธรรม
- บริษัทฯ รายงานสถานภาพของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมถึงข้อมูลความเป็นเจ้าของซึ่งได้รับการเปิดเผยผ่านช่องทางตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- บริษัทฯ แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวโน้มอนาคตของบริษัทฯ ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งจะต้องมีข้อมูลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

• การปฏิบัติต่อบุคลากร

- บริษัทฯ จัดให้มีการดำเนินการสรรหาว่าจ้างบุคลากรโดยไม่มีการแบ่งแยกการปฏิบัติ ในการจ้างงาน ภายใต้กฎหมายแรงงาน
- บริษัทฯ ปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ถิ่นกำเนิด ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับตำแหน่งการปฏิบัติงาน
- บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และมีความกระตือรือร้น รวมถึงมีการพัฒนาความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการจัดการบริษัทฯ อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ลงทุน รวมทั้งร่วมกันพัฒนาบริษัทฯ ให้มีความก้าวหน้าและเติบโตอย่างมั่นคงต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยให้ออกาสบุคลากรอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของบุคลากร
- บริษัทฯ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคนที่จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำงานและคู่มือการทำงานที่ดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมองค์กรของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

negligence, must be investigated and penalized by a committee, established by the Company. Confidential information consists of: lists of Patients, medical records and financial information of the Patients. In order to request medical history or medical record, the Patient himself or any person, appointed by the Patient, or the patient's parents/curator/ward must officially apply. In case of minors or disabled persons, as well as disclosing under the court order, any Employee of the Company shall not be authorized to access the Patient's information, except when working duties demand.

5. Interested parties' awareness.

The Company conducts business based on loyalty, honesty, transparency and fairness with utmost care of interests of various groups of Interested parties, such as: Shareholders, Employees, Customers, Competitors, Trade Partners, Creditors, Community and Environment, etc.

• Treating Shareholders.

- In its work the Company concentrates on providing utmost satisfaction to the Shareholders, strictly following values and ethics.
- The Company issues reports on regular basis regarding its status, whereas these reports are complete and actual, including information about the Company's owners, which is disclosed according to the regulations of the Stock Exchange of Thailand.

- The Company notifies the Shareholders about the future tendencies of the Company, both positive and negative, which must be supported by sufficient information.

• Treating Employees.

- The Company's procedure of personnel search and employment is done without any differences in procedure according to the labor legislation
- The Company treats every Employee equally, without preferences, irrespective of nation, religion, sex, age, place of birth, status, family origin, education, or other status, which is not directly related to working duties.

- Each Employee performs his/her duties to the best of his/her knowledge, abilities, expertise and attention, as well as develops knowledge, and applies this knowledge and abilities to the Company's work, in order to gain appropriate return to the Investors, as well as collectively developing the Company, to ensure stable and continuous progress and growth.

- The Company realizes the importance of development of Employees' knowledge and abilities, and provides opportunities to the Employees without exception and regularly, as well as accepts comments and opinions, which may come from fundamental professional knowledge of the Employees.

- The Company clearly defines duties and responsibilities of each Employee, which he must perform, according to regulations and rules of the Company on working process and manual of good corporate governance and corporate ethics of the Company, as well as relevant legislation.

- The Company provides opportunities to every Employee to demonstrate his/her abilities to the full extent and give adequate remuneration to build up motivation for work, as salary and as bonuses etc.

- บริษัทฯ ให้โอกาสแก่บุคลากรทุกคนสามารถแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่บุคลากร และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส เป็นต้น

- บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามแนวทางของคุณธรรมประจำองค์กร 4 ประการ ในการปฏิบัติต่อผู้รับผลงานและในการปฏิบัติงานประจำวัน ดังนี้

1) สักกหัตถ์ 4 คือ ธรรมเพื่อความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความสามัคคีในสังคมและหมู่คณะ ได้แก่

- (1) ทาน หมายถึง การให้ปันสิ่งของแก่ผู้อื่นที่ควรให้ปัน
- (2) ปิยวาจา หมายถึง เกรงใจอ่อนหวาน ไพเราะ
- (3) อิตถจริยา หมายถึง ประพฤติในสิ่งที่เป็นประโยชน์
- (4) สมานัตตา หมายถึง วางตนได้ดี เหมาะสม ไม่ถือตัว

2) อธิกริยา 4 คือ ธรรมเพื่อความสำนึก

- (1) ฉันทะ หมายถึง ความพอใจรักใคร่ในสิ่งนั้น
- (2) วิริยะ หมายถึง ความเพียรพยายาม
- (3) จิตตะ หมายถึง เอาใจใส่ไม่สนใจอย่างจริงจัง
- (4) วิมังสา หมายถึง หมั่นตรองพิจารณาหาเหตุผลในสิ่งนั้น

3) พรหมวิหาร 4 คือ ธรรมเพื่อการปกครอง หรือการดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา

- (1) เมตตา หมายถึง ปรารถนาให้ผู้อื่นมีความสุข
- (2) กรุณา หมายถึง ปรารถนาให้ผู้อื่นพ้นทุกข์
- (3) มุทิตา หมายถึง ชื่นชมยินดีกับผู้ที่ได้ดีมีสุข
- (4) อุเบกขา หมายถึง การรู้จักวางเฉย วางตัวเป็นกลาง

4) อริยสัจ 4 คือ ความจริงอันประเสริฐ 4 ประการ

- (1) ทุกข์ หมายถึง ปัญหา
- (2) สมุทัย หมายถึง สาเหตุของปัญหา
- (3) นิโรธ หมายถึง การดับทุกข์ หรือปัญหาได้รับการแก้ไข
- (4) มรรค หมายถึง วิธีการแก้ปัญหา

- กรณีมีข้อกังวลด้านจริยธรรมที่ต้องการรายงานให้ทราบ บริษัทฯ จัดให้มีกลไกในการรายงานเหตุการณ์หรือข้อกังวลทางจริยธรรมสำหรับบุคลากรผ่านการรายงานอุบัติการณ์หรือข้อร้องเรียน รวมทั้งทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือสามารถรายงานไปยังองค์กรภายนอก เช่น Joint Commission International ซึ่งระบุไว้ใน เว็บไซต์เช่นกันโดยสื่อสารในโปรแกรมการปฐมนิเทศให้แก่บุคลากรรับทราบ รวมทั้งให้มั่นใจว่าไม่มีผลด้านวินัยใดๆ เพื่อลดความหวาดกลัวในการรายงาน

• การปฏิบัติต่อผู้ป่วยหรือลูกค้า

- บริษัทฯ มีนโยบายในการนำเสนอบริการต่อผู้ป่วยและผู้นำใช้บริการด้วยความจริงใจ โดยข้อมูลด้านการบริการที่จัดให้เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ www.sikarin.com

- บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ ต้องมีความจริงใจต่อผู้ป่วยหรือลูกค้า ให้การบริการอย่างเต็มความสามารถ รักษาความสัตย์สุจริตที่ไว้แก่ผู้ป่วยหรือลูกค้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามที่ได้ตกลงได้ ควรรับแจ้งผู้ป่วยหรือลูกค้าทันที เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

- The Company supports Employees behaving according to directions, set by 4 corporate values in their work with the Patients and in their daily work, as follows:

1) 4 bases of service are: teaching for good relationships and building unity in society and organization, namely:

- (1) Dana – Generosity – means sharing with the others things, that should be shared.
- (2) Piyavaca – Kindly speech – means gentle and exquisite conversation.
- (3) Atthacariya – Useful conduct – means beneficial behavior.
- (4) Samanattata – Equal treatment – means adequate and proper self-positioning.

2) 4 Iddhipada – paths to success:

- (1) Chanda – meaning aspiration.
- (2) Viriya – meaning effort.
- (3) Citta – meaning dedication.
- (4) Vimamsa – meaning examination, testing.

3) 4 states of mind, principles of ruling and command:

- (1) Metta – meaning goodwill.
- (2) Karuna – meaning wishing others to rid of suffering.
- (3) Mudita – meaning sympathetic joy.
- (4) Upekkha – meaning equanimity, ability to remain impartial.

4) 4 noble truths:

- (1) Dukkha – meaning suffering.
- (2) Samudaya – meaning the cause of suffering.
- (3) Nirodha – meaning extinction of suffering.
- (4) Magga – the path leading to the cessation of suffering.

- In case of ethical issues, which should be reported, the Company has established a mechanism for reporting incidents or ethical issues by Employees by means of submitting Incident reports or complaints, including through Company's website, or they may report to external organizations, such as Joint Commission International, which is also mentioned on the website. The Employees are informed about this during orientation sessions, as well as assured, that there will be no disciplinary measures whatsoever, in order to reduce reluctance to report.

• Treating Patients and Customers.

- It's the Company's policy to present its services to the Patients and to the Customers with honesty, whereas the information regarding services, provided by the company, is disclosed on the website: www.sikarin.com.

- Every Employee of the Company must be honest to the Patients and Customers, must provide services to the best of his/her abilities, must honor the agreements, given to the Patients or Customers, in case if it is impossible to fulfill the promise, the Patient of the Customer should be

– ทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ใช้คู่มือสิทธิผู้ป่วย นโยบาย และวิธีตอบสนอง เป็นแนวทางพื้นฐานในการปฏิบัติต่อผู้ป่วยหรือลูกค้า

– คณะกรรมการจริยธรรมของบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบถามผู้ป่วยหรือลูกค้าเพื่อประเมินระดับความเข้าใจความพึงพอใจและการตอบสนองต่อสิทธิผู้ป่วยของเจ้าหน้าที่ ทุก 6 เดือน เพื่อนำมาพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้นนอกจากนั้นยังจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน หรือข้อกังวลด้านจริยธรรมผ่านทาง เว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือสามารถรายงานไปยังองค์กรภายนอก เช่น Joint Commission International ซึ่งระบุไว้ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลได้เช่นกัน

– คณะกรรมการจริยธรรมประสานงานกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำข้อร้องเรียนหรือรายงานอุบัติการณ์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิผู้ป่วยและจริยธรรม เพื่อนำมาวางแผนแก้ไข วางระบบป้องกัน ทุก 1 เดือน

ประเด็นการให้บริการฉุกเฉินและการส่งตัวเพื่อการรักษาต่อ การรับผู้ป่วย และการจำหน่ายผู้ป่วย

• บริษัทฯ จะให้บริการแก่ผู้ป่วยทุกคนที่อยู่ในภาวะฉุกเฉินโดยไม่คำนึงถึงความสามารถในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลของผู้ป่วย กรณีผู้ป่วยไม่มีค่ารักษาพยาบาล บริษัทฯ จะให้การรักษายกเว้นอยู่ในสถานะที่สามารถส่งต่อเพื่อรับการรักษากจากสถานพยาบาลต้นสังกัดได้ และรายงานผู้อำนวยการแพทย์ทราบเพื่อพิจารณาแนวค่าใช้จ่าย

• สำหรับกรณีที่บริษัทฯ ไม่มีศักยภาพในการดูแลผู้ป่วยได้ บริษัทฯ จะส่งตัวผู้ป่วยเพื่อรับการรักษาส่งต่อในโรงพยาบาลอื่นเมื่อผู้ป่วยอยู่ในภาวะที่สามารถส่งต่อได้ โดยผู้ป่วยหรือญาติยอมรับในการส่งตัวเพื่อการรักษาต่อ

• การส่งต่อเพื่อไปรักษาต่อที่สถานพยาบาลอื่น แพทย์จะต้องเป็นผู้ประเมินว่าปลอดภัยสำหรับการเคลื่อนย้าย ส่งต่อ กรณีไม่ปลอดภัยให้ทำการดูแลรักษาผู้ป่วยจนปลอดภัย จึงทำการเคลื่อนย้าย

• ผู้ป่วยทุกรายได้รับการประเมินความจำเป็นและความพร้อมก่อนจำหน่าย เพื่อผู้รับผู้ป่วยจะได้ให้การดูแลอย่างต่อเนื่อง

กรณีเกิดความขัดแย้งที่ตัดสินใจลำบากระหว่างความต้องการของญาติและครอบครัวกับแผนการดูแลรักษาให้ปฏิบัติดังนี้

• แพทย์ พยาบาล ร่วมกันอธิบายรายละเอียด ทำความเข้าใจและแนวทางที่เป็นไปได้ให้กับญาติ และครอบครัวได้รับทราบและเข้าใจในแผนการดูแลรักษา

• กรณีมีความขัดแย้งเรื่องค่ารักษาพยาบาล ให้แพทย์หรือพยาบาลหัวหน้าเวรรายงานให้ผู้ดำเนินการทราบ เพื่อพิจารณาความช่วยเหลือที่เหมาะสม

• หากพบว่าญาติและครอบครัวยังคงยืนยันที่จะไม่ให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลตามความเห็นที่เหมาะสมของแพทย์ผู้ดูแลรักษา และให้แพทย์พิจารณาปรับแผนการรักษาตามความเหมาะสม

• กรณีที่มีมติไม่เป็นเอกฉันท์ในทีมผู้ดูแลรักษาผู้ป่วย หรือมีประเด็นที่ต้องพิจารณาทางด้านจริยธรรม หรือกฎหมายให้เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและจริยธรรมองค์กร โดยเปิดโอกาสให้มีตัวแทนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณา

immediately notified for the best convenience.

– Each department of the Company must use the Patient’s rights manual, policies and response methods as fundamental guidelines in dealing with the Patients and Customers.

– Ethics committee, established by the Company, has organized interviews with the Patients and Customers in order to evaluate level of understanding, satisfaction and response from the Employees every 6 months for further service improvement. Moreover, the Company creates channels, where complaints and ethical issues claims can be submitted via the Company’s website, or to external organizations, such as Joint Commission International, which is also mentioned on the website of the hospital.

– Ethics committee is cooperating with the Risk management committee in order to forward complaints or incident reports, in parts, relevant to the Rights of the Patients and ethics, for composing a corrective action plan and set up security system every month.

Issues of providing emergency services, referring for further treatment, Patients’ acceptance and release.

• The Company shall provide services to every Patient in critical condition, without prejudice to the Patient’s abilities to pay for the services. If a Patient has no available funds to pay for medical treatment, the Company shall provide treatment until the Patient is in acceptable condition to be referred to the hospital of original affiliation for further treatment, and report to the head of the medical department in order to consider waiving the expenses.

• If the Company is unable to take care of the Patient, the Company shall refer the Patient to another hospital for further treatment, after the Patient reaches condition, acceptable for referring, having received consent for referring from the Patient or relatives.

• Referring to another hospital for further treatment is upon discretion of the doctor, who shall evaluate the level of safety in moving the Patient. In case if moving is unsafe, the treatment shall continue until moving is safe.

• Every Patient is subject to evaluation in regards of necessity and preparedness for release, in order for person in charge of the Patient to provide continuous treatment.

In conflict situations with difficult decisions between the wishes of the family and relatives and treatment plan to act as follows:

• Doctors, nurses together shall explain details, clarify the consequences to the relatives and family, so they have an understanding of the treatment plan

• In case there is a conflict regarding cost of treatment, head doctor or head nurse of the shift must report to the head of medical department in order to consider adequate possible help.

• In situation when the relatives and family insist on the Patient not receiving the care as the supervising Doctor sees adequate, the Doctor shall adjust the treatment plan as necessary.

• In case there is no unanimous resolution in the team of

• กรณีเกิดความขัดแย้งที่ตัดสินใจลำบากระหว่างความต้องการของญาติและครอบครัวกับผู้ป่วยปฏิบัติงาน ในบริการที่นอกเหนือจากการดูแลผู้ป่วย ให้ดำเนินการตามแนวทาง การบริหารความเสี่ยงและการจัดการเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ในโรงพยาบาล

• การปฏิบัติต่อคู่แข่ง

- บุคลากรยึดหลักการแข่งขันทางการค้าและยึดถือกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- บุคลากรต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า
- บุคลากรต้องไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต ปราศจากข้อมูลความเป็นจริง ไม่ใส่ร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง
- บุคลากรต้องไม่ทำการตกลงใดๆ กับคู่แข่ง ที่เป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

• การปฏิบัติต่อคู่ค้า

- บริษัทฯ มีนโยบายที่คำนึงถึงความเสมอภาคเท่าเทียม ความเป็นธรรมและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้หรือทำไว้กับคู่ค้า ผู้รับเหมา หรือบริษัทคู่สัญญาทุกประการ ซึ่งบริษัทฯ มีขั้นตอนการประมูลงาน การต่อรองราคา การคัดเลือกผู้รับเหมาและการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่โปร่งใสและตรงไปตรงมา
- บุคลากรทุกคนพึงให้ข้อมูลที่เป็นจริง ครบถ้วนแก่คู่ค้า ผู้รับเหมา หรือบริษัทคู่สัญญา
- บุคลากรที่ต้องการจัดซื้อ จัดจ้าง สินค้าและบริการ ต้องคำนึงถึงความต้องการ ราคา ความคุ้มค่า และคุณภาพของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า
- บุคลากรต้องไม่เรียกรับผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง วางตัวเป็นกลาง โดยไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้ารายหนึ่งรายใดมากเกินไปจนมีผลต่อการตัดสินใจ

• ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

- บริษัทฯ มีนโยบายยึดถือปฏิบัติที่ดีและเป็นธรรม ตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีอยู่กับเจ้าหนี้โดยเคร่งครัดรวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา ทำหน้าที่อันพึงมีต่อเจ้าหนี้ทุกรายตามเงื่อนไขที่กำหนดของสัญญา
- บุคลากรต้องไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย
- หากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อมูลผูกพันในสัญญา บุคลากรจะทำการแจ้งเจ้าหนี้ที่ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวร่วมกัน

• การปฏิบัติต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญกับการดำเนินการทางเพื่อประโยชน์และรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความ

supervising Doctors or there are any ethical or legal issues involved, then the issue has to be considered by the corporate Risk management committee and Ethics committee with participation of a representative from a non-interested party.

- In conflict situations with difficult decisions between the wishes of the family and relatives and workers in services other, than providing care for the Patient, to proceed according to the rules of Risk management and handling of unexpected incidents in hospitals.

• Treating Competitors.

- The Employees shall adhere to the principles of trade competition and rules of free and fair competition and shall not refer to dishonest and inappropriate methods to obtain trade secrets of the Competitors.
- The Employees shall not perform any actions, which violate intellectual property of other parties and Competitors.
- The Employees shall not cause harm to the Competitors' reputation by dishonest, insubstantial, mudslinging, defamatory claims about the Competitor.
- The Employees shall not enter any agreement with the Competitor, which may limit or decrease trade competition.

• Treating Trade partners.

- It is the Company's policy of awareness of principles of equity and equality, fairness and loyalty in conducting business, and keep true to every point of the agreements or promises, given to the trade partners, subcontractors or any contracted company. The company has an established transparent and straightforward procedure of open tendering of works, negotiating prices, selecting subcontractors or other contracts' parties.
- Every Employee shall give the correct, complete information to the trade partners, subcontractors and contracted companies.
- The Employee, who wishes to purchase goods or employ services, must be aware of demand, price, value and quality of goods and services, without discrimination of trade partners.
- Employees must not seek interest from purchasing or hiring, must assume neutral position, without getting too close to any of trade partners, which may influence their judgment.

• Treating Creditors.

- It is the Company's policy to treat the Creditors fairly and strictly according to the agreements and previously agreed conditions, make payments on time and perform duties according to previously agreed conditions with each Creditor.
- Employees must not conceal information or facts, which may cause losses, from the Creditors.
- In case of circumstances, when it is impossible to perform according to the binding conditions of agreement, Employee shall inform the Creditor in advance in order to discuss ways of resolving the said issue together.

ปลอดภัย คุณภาพชีวิต มีการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- บุคลากรต้องอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และปลูกฝังจิตสำนึกของความรักรับผิดชอบต่อสังคมให้แก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมหรือสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนได้เสียกลุ่มต่างๆ ที่เป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง

6. ระเบียบวินัยองค์กรว่าด้วยการทำงาน

เรื่องทั่วไป

- 1) การให้พื้นที่บริการร่วมกับผู้รับบริการ พนักงานทุกคนควรให้โอกาสในการใช้พื้นที่บริการแก่ผู้ป่วยก่อน เช่น การใช้ลิฟต์ เป็นต้น
- 2) ไม่พูดโทรศัพท์ หรือพูดคุยเรื่องส่วนตัว หรือเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงานขณะให้บริการผู้ป่วย
- 3) ไม่พูดถึงผู้ป่วยไม่ว่ากรณีใดๆ ในบริเวณพื้นที่ทำงานที่ผู้รับบริการมีโอกาสร่วมด้วย ยกเว้นการอภิปรายในเชิงวิชาการในห้องประชุมที่เหมาะสม
- 4) บริษัทฯ เป็นสถานที่ปลอดจากยาเสพติด การใช้ยาเพื่อการเสพติดในบริษัทฯ ถือเป็นข้อห้ามและมีโทษรุนแรงทั้งตามระเบียบของบริษัทฯ และตามกฎหมาย
- 5) นโยบายคุณภาพของบริษัทฯ เป็นสิ่งที่บุคลากรทุกคนต้องยึดถือและปฏิบัติตาม
- 6) บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติภายในบริษัทฯ ตามข้อกำหนดและวิธีการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- 7) บุคลากรทุกคนมีหน้าที่รักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ การนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ออกไปภายนอก จะต้องดำเนินการตามระเบียบของคณะกรรมการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
- 8) อัตราเงินเดือนของแต่ละบุคคลถือเป็นความลับขององค์กร ห้ามมิให้เปิดเผยในระหว่างผู้ร่วมงาน
- 9) บุคลากรทุกคนต้องติดบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ในขณะปฏิบัติงาน
- 10) บุคลากรต้องมาปฏิบัติงานให้ตรงตาม วัน เวลา ที่กำหนด
- 11) บุคลากรต้องแต่งกายให้เรียบร้อย และมีทรีดาสภาพ อ่อนโยน
- 12) บุคลากรต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความซื่อสัตย์
- 13) บุคลากรต้องช่วยกันรักษาผลประโยชน์ของทางบริษัทฯ และช่วยป้องกันความเสียหายอันจะเกิดแก่บริษัทฯ
- 14) บุคลากรต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้นับกับบัญชาที่สั่งโดยชอบธรรม และถูกต้อง
- 15) บุคลากรต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- 16) บุคลากรต้องไม่ประพฤติตนให้เป็นกีดกันเสียชื่อเสียงอันดีงาม และชื่อเสียงของบริษัทฯ
- 17) บุคลากรต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์การทำงาน

• Treating society, community and environment.

- It's the Company's policy to pay attention to conduct activities in benefit of and responsible to society, community and environment, in terms of security, quality of life and most efficient use of energy.
- Employees must preserve natural resources and environment, as well as strictly follow the legislation on environment, not acting in any way, which may cause harm to natural resources and environment, and accept permanent attitude of responsibility to society.
- The Company organizes or supports on continuous basis activities of various interested parties aiming for public benefit and public services.

6. Corporate rules regarding working discipline.

General issues.

- 1) Using service areas with the customers. Every Employee should give priority to the Patients in using common areas - i.e. elevators etc.
- 2) Not to use telephone, or discuss personal matters or other matters, not connected with work, while providing service to the Patients.
- 3) Under no circumstances not to discuss Patients in working areas, where there are other Customers present, excluding scientific debates in the appropriate conference room.
- 4) The Company's premises are narcotics-free. Misusing substances in the premises is forbidden and is severely punishable by internal regulations of the Company and by law.
- 5) Company's quality policies are to be strictly followed by all employees.
- 6) Every Employee's duty is to report unusual incidents within the Company, according to the Risk management committee's regulations and procedures.
- 7) Every Employee's duty is to protect Company's property, in order to take Company's property outside of the premises, one should follow the procedure set by the Company's security and environment committee.
- 8) Each Employee's salary is a corporate secret and must not be disclosed between co-workers.
- 9) During working hours every Employee must wear Employee's ID badge
- 10) Employees must arrive to work in due days and on time.
- 11) Employees must dress politely, and behave mildly and respectfully.
- 12) Employees must perform their duties with diligence, loyalty, honesty and efficiency.
- 13) Employees must collaborate in observing Company's interests and protect the Company from losses
- 14) Employees must obey and follow orders of their superiors, where these orders are legitimate and correct.
- 15) Employees must strictly follow Company's regulations, rules, orders etc.
- 16) Employees must not behave in such manner, that may cause harm or damage to the image and reputation of the Company

ให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ

- 18) บุคลากรต้องปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาท
- 19) บุคลากรต้องปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ

การปฏิบัติที่ดีเป็นความผิดร้ายแรงต่อการทำงาน

- 1) บันทึกเวลาทำงานให้ผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นบันทึกเวลาทำงานให้
- 2) ละทิ้งหน้าที่การปฏิบัติงาน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
- 3) แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวจากหน้าที่การงาน หรือจากเวลาปฏิบัติงานของบริษัทฯ
- 4) ใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือกิจการส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 5) ทุจริต ฉ้อโกง ยักยอก หรือลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือของผู้อื่นให้บริการ
- 6) เล่นการพนัน เสพยาเสพติด เสพสุรา หรือมีอาการมึนเมา ในบริเวณบริษัทฯ รวมทั้งการขายสลากกินแบ่งหรือขายหวยใต้ดิน
- 7) ทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายในระหว่างปฏิบัติงาน หรือในบริเวณบริษัทฯ
- 8) นำอาวุธที่มีอันตรายร้ายแรงหรือมีวัตถุระเบิดเข้ามาในบริเวณบริษัทฯ
- 9) ฝ่าฝืนคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่สั่งโดยชอบ
- 10) ประพฤติ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เกิดการแตกความสามัคคีในหมู่เจ้าหน้าที่ด้วยกัน

7. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เหมาะสม และมีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยสอดคล้องกับมาตรฐานสากล บริษัทฯ ได้มีการกำหนดของเจตนาที่และอำนาจในการดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชี และข้อมูลสารสนเทศและการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวมีสาระสำคัญ

8. การรับ การให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- บริษัทฯ ไม่เรียก ไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการกำกับคู่ค้าหรือเจ้าหน้าที่ และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ถ้าในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน
- กรณีที่บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ ให้สิ่งของหรือผลประโยชน์แก่บุคลากรเพื่อเป็นสินน้ำใจบุคลากรต้องให้ดุลยพินิจ พิจารณาถึงความเหมาะสม และความถูกต้อง หากบุคลากรไม่รับแล้วจะเป็นการเสียน้ำใจ

17) Employees must take good care of their tools and working equipment, constantly keeping them in good condition.

18) Employees must perform their duties without negligence.

19) Employees must follow Company's policies.

Actions, considered severe offences.

- 1) Recording other person's working time, or having other persons record one's working time.
- 2) Leave work without receiving superior's permission.
- 3) Seeking personal gain from working duties or during Company's working time.
- 4) Using Company's property for personal gains or personal activities without permission.
- 5) Corruption, fraud, embezzlement or theft of the Company's property or Customers' property.
- 6) Gambling, substance abuse, consumption of alcohol or appearing intoxicated while on Company's premises, including selling lottery, both legal and illegal.
- 7) Quarrel, fight or cause bodily harm while on the job or on Company's premises.
- 8) To bring dangerous weapons or explosives to the premises.
- 9) To disobey a valid order from the Superior.
- 10) To behave or act in any way, which may cause disorder within coworkers.

7. Internal control and internal audit.

The Company gives importance to internal control system as on Executive level, so on the working level, whereas the Company has established governing policy of effective internal control, where risk management is on appropriate level and constant evaluation and monitoring are performed, according to international standards. The Company has defined clear scope of duties and authorities in writing, use of Company's property is controlled to be performed with highest efficiency. There is a division of duties of authorization, recording accounting transactions and data, handling and storage of property, which are separated in order to allow appropriate balance and internal audit.

The Board of Directors has provided for effective security of internal control system to assure with good reason that the recording of the accounting data is correct, complete and sufficient for the security of the property and to discover weak spots, in order to protect against corruption or grossly erroneous actions.

8. Accepting, giving presents or any other benefits

- The Company neither asks for, nor accepts or pays any interests of dishonest nature in trade operations with trade partners or creditors and strictly follows any other conditions, which may be agreed with the creditor. In case of circumstances, when it is impossible to perform according to the binding conditions of agreement, it is necessary to inform the Creditor in advance

และกระทบต่อความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจที่ได้รับได้ แต่ต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมด้วย

- ผลประโยชน์กับข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้ถ้ากิจการภายนอกหรือความสนใจของบุคลากรมีอิทธิพลต่อความสามารถในการตัดสินใจในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของงาน

ผลประโยชน์กับข้อขัดแย้งที่ต้องหลีกเลี่ยงประกอบด้วย

- (1) การรับผลประโยชน์จากบริษัทที่เป็นผู้ขายสินค้าให้บริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการนำสินค้าหรือยาเข้ามาจำหน่ายในบริษัทฯ
- (2) มีการถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัทที่เป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ อันจะเป็นผลให้มีโอกาสต่อการสับเปลี่ยนหรือสินค้าเพื่อการรักษาผู้ป่วย

9. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ พึงตรวจสอบความพร้อมของสุขภาพและร่างกายของตนเองก่อนปฏิบัติงาน และไม่มาปฏิบัติงานหากร่างกายไม่พร้อมเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายจากการทำงาน
- ในการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง บุคลากรที่เกี่ยวข้องจะต้องศึกษาข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยหรืออาจเป็นอันตราย หากไม่แน่ใจ ให้ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง รวมทั้งรายงานผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อพบสิ่งผิดปกติในสถานที่ทำงานที่อาจมีผลกระทบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- ผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงาน มีหน้าที่กำหนดหรือเผยแพร่แนวทางในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้แก่บุคลากรและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

10. ทรัพย์สิน ทรัพย์สินทางปัญญา และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

- บุคลากรทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- บุคลากรทุกคน ใช้อุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- การดำเนินกิจกรรมทางการตลาดจะอยู่ภายใต้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2546) ในการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดเพื่อสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนในรูปสิ่งพิมพ์ วิทยุ และโทรทัศน์ จะต้องผ่านการตรวจสอบจากแพทยสภา หรือกองการประกอบโรคศิลปะก่อน จึงจะนำออกสู่สาธารณะ

in order to discuss ways of resolving the said issue together.

- In case if any outside person, being related in business to the Company, gives items or other benefits to Employee as a reward, the Employee must refer to own discretion in judging the appropriateness and legitimacy. If Employees refusal to accept will cause discontent and will have negative effect on good business relationship, then it is legitimate to accept, but the appropriateness is also to be taken into account.
- Conflict of interests might occur due to external activities or attention from Employees with authority on making decisions, connected working responsibilities

Conflicts of interests, which should be avoided, consist of

- (1) Accepting benefits from supplier company in exchange for benefits in selling products or medicines to the Company;
- (2) Carrying stock of ownership or being an owner of a company, which is a business partner of the Company, which will cause bias in purchasing medicines or goods for the treatment of Patients.

9. Safety, occupational health and environment

- Each of the Company's employees should pass health readiness test before work and must not come to work if not ready in order to decrease risks of working hazards
- While performing high-risk jobs, relevant Employees must study various information regarding unsafe or hazardous working conditions. If not certain, Employee should consult an expert every time before commencing the work, as well as report to the Superior every time anything out of ordinary is discovered at the working place, which may have negative effect on safety, occupational health and environment.
- Head of each department has the duty to set or inform Employees and relevant personnel regarding guidelines of working safety and accident prevention.

10. Property, intellectual property and use of information systems and telecommunications.

- Each Employee's duty and responsibility is to use Company's property with maximum efficiency and it's forbidden to be used for personal gains.
- Each Employee must use equipment and information systems for the benefit of the Company and it is forbidden to be used for personal gains.
- Marketing activities are under regulations No.11 of Ministry of Public Health (November 2546 (2003)). In conducting marketing activities in informing the public by means of printed media, radio, and television, it is required to pass inspection by the Medical Council of Thailand or Bureau of Sanatorium and Art of Healing prior to public distribution.

verified and monitored continuously under this Policy in order to be in line with changes in business, rules and regulations of the Company and relevant Laws.

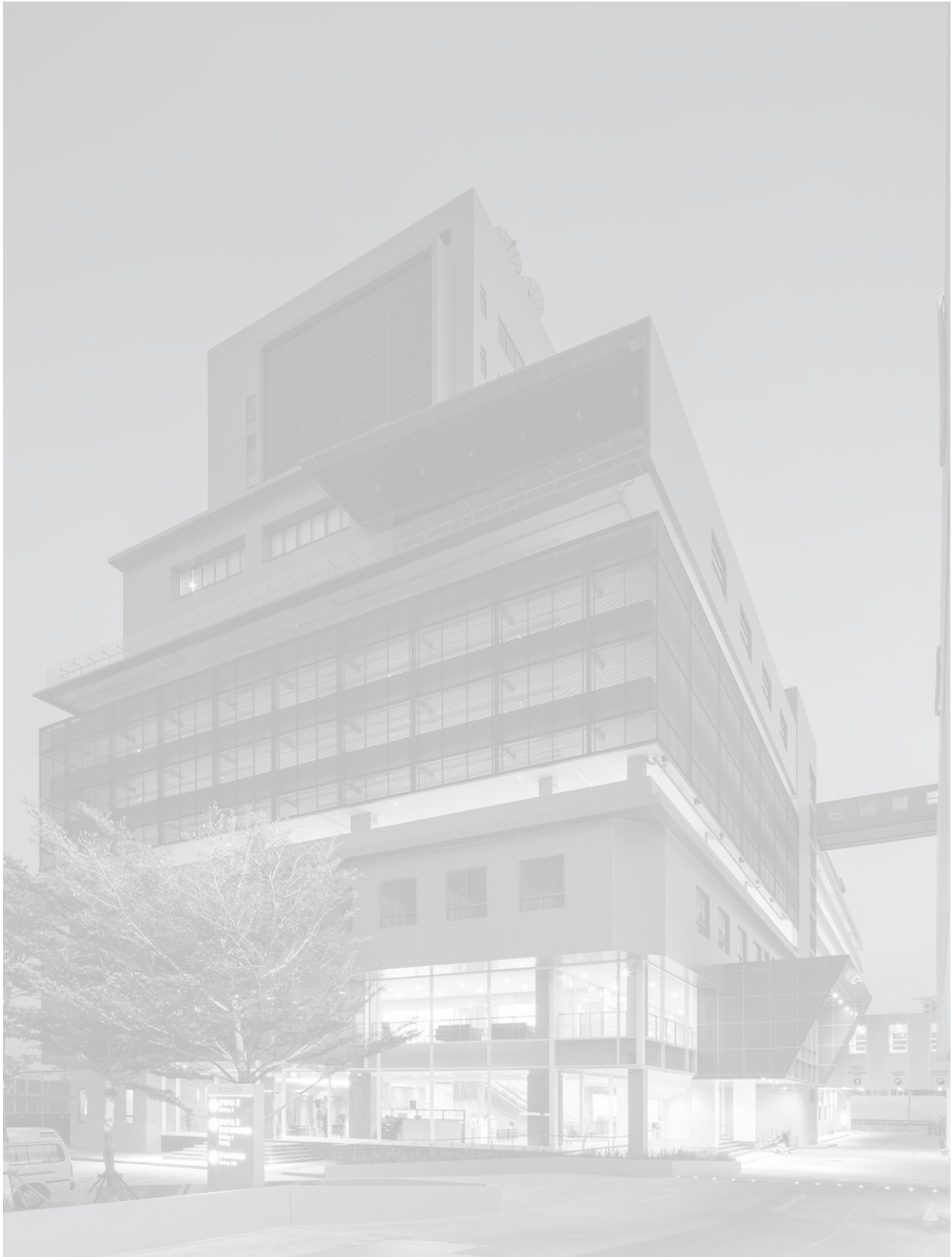


Primary Stroke

“The Premium Community Hospital in Region”

Accreditation

Diabetes Mellitus



ข้อมูลทั่วไป General Information

ชื่อบริษัท

บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

Name of Company:

Sikarin Public Company Limited

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โรงพยาบาลเอกชน

Type of Business:

Private Hospital

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

Head Office Address:

4/29 Moo 10, Srinakarin Road, Bang Na Sub-district,
Bang Na District, Bangkok 10260

เลขทะเบียนบริษัท

บมจ.0107528000018

Registration Number:

PCL 0107528000018

โทรศัพท์

1728, 0-2366-9900

Telephone:

1728, 0-2366-9900

โทรสาร

0-2366-9942

Fax:

0-2366-9942

เว็บไซต์

<http://www.sikarin.com>

Website:

<http://www.sikarin.com>

อีเมล

contact@sikarin.com

E-mail:

contact@sikarin.com

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) มีโรงพยาบาลเอกชน
ภายใต้การดำเนินงาน จำนวน 2 แห่ง ดังนี้ คือ

General Information:

Sikarin Public Company Limited operates two
private hospitals:

ชื่อสถานประกอบการ Name of business	ที่ตั้ง Address	จำนวนเตียง No. of Register Beds
1. โรงพยาบาลสิครินทร์ Sikarin Hospital	4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 4/29 Moo 10, Srinakarin Rd, Bang Na Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260	235
2. โรงพยาบาลรัถรินทร์ Rattarin Hospital	999/23-29 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280 999/23-29 Sukhumvit Rd, Bangpu Mai Sub-district, Muang District, Samut Prakan Province 10280	100

ทุนจดทะเบียน

จำนวน 910 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 140,000,000
หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท เรียกรับแล้วจำนวน 780 ล้านบาท

Registered Capital:

Bt 910 million Bt, comprising 140,000,000 ordinary
shares at the par value of Bt 6.50 per share. Paid-up
Bt 780 million.

ข้อมูลอ้างอิง Reference Information

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2009-9000
โทรสาร 0-2009-9999
เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd
อีเมล SETContactCenter@set.or.th

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถนนประชาสารยรรยง สาย 1 แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์ 0-2587-8080
โทรสาร 0-2586-0301
เว็บไซต์ www.dharmniti.co.th

Securities Registrar

Thailand Securities Depository Co.,Ltd.
93 Stock Exchange of Thailand Building,
Ratchadapisek Road, Din Daeng Sub-district,
Din Daeng District, Bangkok 10400
Tel: 0-2009-9000
Fax: 0-2009-9999
web site: www.set.or.th/tsd
E-mail : ETContactCenter@set.or.th

Auditor

Dhammaniti Auditing Co., Ltd.
267/1 Pracharat 1 Road, Bang Sue Sub-district,
Bang Sue District, Bangkok 10800
Tel: 0-2587-8080
Fax: 0-2586-0301
web site: www.dharmniti.co.th

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของ
บริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.sikarin.com

For investor, please visit www.set.or.th for more
information about Sikarin Company Co.Ltd. (56-1 form) or
visit www.sikarin.com