

# ANNUAL REPORT 2017



บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

รายงานประจำปี 2560

บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

และกลุ่มบริษัทในเครือ

# CONTENT

2	สารจากประธานกรรมการ Message from The Chairman
4	ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business
29	การตลาดและการแข่งขัน Market and Competition
34	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors
52	กิจกรรมเพื่อสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม CSR
54	เหตุการณ์ในรอบปี 2560 Events in 2017
59	โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท Shareholding Structure
61	นโยบายการจ่ายเงินปันผล Dividend Payment Policy
62	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน Report of The Board of Director on Financial Statements
63	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2560 Audit Committee's Report 2017
65	รายงานและงบการเงิน Report and Financial Statements
66	รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต Report of The Auditor
200	ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors
201	การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการจัดการ Good Governance and Management
236	ข้อมูลทางการเงิน Financial Summary
243	ข้อมูลทั่วไป General Information
245	ข้อมูลอ้างอิง Reference Information



## ANNUAL REPORT 2017





# สารจากประธานกรรมการ

## Message from The Chairman

ในยุคของ Disruptive Technology ทุกธุรกิจถูกไล่ล่าด้วยสภาพแวดล้อมทางการแข่งขันในรูปแบบที่ไม่เคยเจอมาก่อน แทบจะไม่มีใครด้วยซ้ำว่าเรากำลังแข่งขันอยู่กับใคร อาทิผู้ประกอบการโรงแรมต้องแข่งขันกับบริษัทผู้ให้บริการการจองห้องพักที่มีห้องพักมากที่สุด แต่ไม่มีโรงแรมเป็นของตนเองแม้แต่ห้องเดียว หรือบริษัทผู้ให้บริการ Taxi ขนาดใหญ่ที่สุดในโลก ก็ไม่มีรถ Taxi ของตนเองแม้แต่คันเดียว เป็นต้น ซึ่งการเผชิญกับการแข่งขันรูปแบบใหม่ที่ไม่คาดคิดมาก่อน ทำให้หลายธุรกิจปรับตัวไม่ทัน และต้องล้มหายไป ลองนึกดูว่าโทรศัพท์มือถือเครื่องเดียว สามารถทำลายธุรกิจอื่น ๆ ให้ล้มหายไปอย่างนับไม่ถ้วน ในทางตรงกันข้ามโทรศัพท์มือถืออีกเหมือนกัน ได้สร้างธุรกิจใหม่ ๆ อย่างนับไม่ถ้วน เช่นเดียวกับ Disruptive Technology จึงเป็นทั้งภาพบวก และภาพลบของธุรกิจ

ธุรกิจโรงพยาบาลแม่ Core Business ยังเป็นกระบวนการของการใช้คนให้บริการรักษาคนก็ตาม แต่ปฏิเสธไม่ได้ว่าในทุกกระบวนการ Technology ได้เข้ามามีอิทธิพลเป็นอย่างมาก ทั้งกระบวนการรักษาคนไข้ กระบวนการเก็บข้อมูล และกระบวนการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ในระยะ 2-3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการทบทวนกระบวนการคิด และกระบวนการทำงานของพนักงาน เพื่อให้ทันต่อพลังการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และกระแสนิยมใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อให้มั่นใจว่าเรายังคงแข็งแรงและยืนหยัดได้ในทุกสภาพแวดล้อมการแข่งขันที่เกิดขึ้นใหม่

ในนามของคณะผู้บริหาร ใคร่ขอโอกาสนี้ขอพระคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุนด้วยดีตลอดมา

นายเสนีย์ จิตตเกษม

ประธานกรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

In the Age of Disruptive Technology, every business is under siege by a competitive environment in unprecedented ways. We do not even know whom we are competing with. For example, hotel operators must compete with booking companies who have the highest room quantity and none of the rooms are theirs, or the largest taxi company in the world doesn't even own any of its taxis, etc. Faced with unexpected new forms of competition, many businesses are unable to adjust quickly enough and disappear. Look at the mobile phone and the countless businesses it has damaged or destroyed. On the other hand, mobile phones have established a countless number of new businesses as well. This is Disruptive Technology and the positive and negative impact it can have on businesses.

Although the Core Business of hospitals still relies on people providing the treatment for its patients, it is undeniably that Technology has greatly influenced every process, from patient care and data collection to reaching the target customer.

For the past 2-3 years, the Company has put great emphasis on reviewing its thinking process and employee working process to keep up with the changing power of technology and rapidly evolving trends. This is to ensure that we remain strong and steadfast in every competitive environment that newly emerges.

On behalf of the Executive Committee, I would like to take this opportunity to thank every shareholder for providing their great support all along.

Mr. Seni Chittakasem

Chairman of Sikarin Public Company Limited





## ประวัติความเป็นมา

บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2522 ภายใต้ชื่อ บริษัท สำโรงการแพทย์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 16 ล้านบาท ได้เริ่มก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาล ใน พ.ศ.2522 และสำเร็จสามารถดำเนินการกิจการโรงพยาบาลได้ตั้งแต่ พ.ศ. 2524

ต่อมา เมื่อ พ.ศ.2528 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ภายใต้ชื่อ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ณ ปัจจุบันมีกิจการโรงพยาบาลภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ คือ

โรงพยาบาลสิครินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 11 ไร่ 84 ตารางวา เปิดบริการอย่างเป็นทางการเมื่อ วันที่ 16 ธันวาคม 2536 มีเตียงรองรับผู้ป่วยใน 235 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 2,800 คนต่อวัน

โรงพยาบาลสิรินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 999/23-29 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 1 ไร่ 46 ตารางวา เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2536 มีเตียงรองรับผู้ป่วยใน 100 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 700 คนต่อวัน

โรงพยาบาลสิครินทร์ หาดใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 169 ถนนพิทักษ์สงคราม 1 อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นอาคารสูง 11 ชั้น บนเนื้อที่ใช้สอย 35,800 ตารางเมตร พร้อมลานจอดรถสี่ล้อปเตอรื เปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2540 โดยได้รับเกียรติจาก ฯพณฯ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ประธานองคมนตรี และรัฐบุรุษมาลงนามในพิธีเปิด มีเตียงรองรับผู้ป่วยใน 120 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 700 คนต่อวัน

## Nature of Business

History Sikarin Public Company Limited was founded on 15<sup>th</sup> March 1979 under the name Samrong Kampat Co., Ltd. as a private hospital with a registered initial capital of 16 million baht. Construction of the hospital began in 1979 and it has been open for business since 1981.

Later in 1985, the company became a public company and entered the stock market under the name Sikarin Public Company Limited. At present the company manages the following hospitals :

**Sikarin Hospital**, located at 4/29, Moo 10, Srinakarin Rd., Bang Na Sub-District, Bang Na District, Bangkok, on the plot of land of 11 Rai 84 Square Wah. It officially opened on 16<sup>th</sup> December 1993 with 235 inpatient beds and capacity of admitting 2,800 outpatients per day on average.

**Rattarin Hospital**, located at 999/23-29, Bang Pu Mai Sub-District, Mueang District, Samut Prakan Province, on the plot of land of 1 Rai 46 Square Wah. It officially opened on 1<sup>st</sup> January 1993 with 100 inpatient beds and capacity of admitting 700 outpatients per day on average.

**Sikarin Hat-Yai Hospital**, located at 169 Nipatsongkhro 1 Rd., Hat Yai District, Songkhla Province. It is a 11-storey building with a usage area of 35,800 sq.m. and a helipad. It officially opened on 10<sup>th</sup> August 1997 with His Excellency General Prem Tinsulanonda, statesman and president of the Privy Council, endorsing the opening ceremony. The hospital has 120 inpatient beds and capacity of admitting 700 outpatients per day on average.





## บริการทางการแพทย์โรงพยาบาลสิรินธร

โรงพยาบาลสิรินธรเปิดให้บริการผู้ป่วยจำนวน 4 อาคาร รวมพื้นที่ให้บริการ 58,581 ตารางเมตร

อาคาร 1 ให้บริการศูนย์เบาหวานและต่อมไร้ท่อ คลินิกอายุรกรรมทั่วไป ศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อ ศูนย์อุบัติเหตุ-ฉุกเฉินและคลินิก ศัลยกรรม ศูนย์กุมารเวช ศูนย์ทันตกรรม ศูนย์ความงาม ศูนย์รังสีวินิจฉัย ห้องปฏิบัติการ ห้องผ่าตัด ห้องบริการไตเทียม ห้องกายภาพ หอผู้ป่วยหนัก รวมทั้งหอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ หอผู้ป่วยหลังผ่าตัดหัวใจ และหอผู้ป่วยต่างประเทศ

อาคาร 2 ให้บริการ ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี ศูนย์ตรวจสุขภาพ ศูนย์ผู้มีบุตรยาก ห้องคลอด แผนกทารกแรกเกิด และหอผู้ป่วย

อาคาร 3 เป็นอาคารสร้างใหม่ 14 ชั้น บนเนื้อที่ 31,344 ตารางเมตร เริ่มเปิดให้บริการเมื่อกลางปี พ.ศ. 2558 เป็นส่วนปรับขยายให้บริการ ที่มุ่งเน้นศูนย์อายุรกรรมเฉพาะทาง อาทิ ศูนย์โรคหัวใจ ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับ ศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง ศูนย์สา หู คอ จมูก ศูนย์บริการลูกค้าต่างประเทศ บริการตรวจรังสี MRI และหอผู้ป่วย

อาคาร 4 คือ อาคารประกันสังคม ให้บริการผู้ป่วยด้านประกันสังคม บนเนื้อที่ 630 ตารางเมตร

## Medical Services at Sikarin Hospital

Sikarin Hospital has 4 buildings that offer services to patients with a total service area of 58,581 sq.m. as follows.

**Building 1** houses the Diabetes and Endocrinology Center, the Internal Medicine Clinic, the Orthopedics Center, the Emergency and Trauma Center, the Surgery Clinic, the Children Center, the Dental Center, the Aesthetic Center, the center for Diagnostic Radiology, the Laboratory, the Operating room, the Hemodialysis Unit, the Physical therapy Department, the Intensive Care Unit which includes the cardiac intensive care unit, the post cardiac surgery patient ward and the international patient ward.

**Building 2** houses the center for the Women's Health Center, the Health (check-up) Center, the Center for Infertility, the Delivery room, the Nursery Department, and Inpatient wards.

**Building 3** is a newly built, 14-storey building situated on an area of 31,344 sq.m. It opened in mid-2015 as an expansion that aims to provide specialized services in Internal Medicine such as the Center for Heart Diseases, the Center for cerebral arteries and nervous system, the center for Gastrointestinal and Liver diseases, the Endoscopic surgery center, the center for Ophthalmology and Otolaryngology, the International client service center, the MRI diagnosis service center and inpatient wards.

**Building 4** is a social security building that provides social security services to patients. It is situated on an area of 630 sq.m.

Total rooms and beds are as follows:

ห้องตรวจผู้ป่วยนอก (OPD)	100 ห้อง rooms
ห้องผู้ป่วยใน (Inpatient rooms)	235 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency rooms)	9 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ (Cardiac Care Unit)	6 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยหนัก (Intensive Care Unit)	16 เตียง beds
ห้องตรวจทันตกรรม (Dental Unit)	9 ห้อง rooms
ห้องบริการไตเทียม (Hemodialysis Unit)	14 เตียง beds
ห้องผ่าตัด (Operating Room)	5 ห้อง rooms

นอกจากนี้ได้เปิดให้บริการ OPD Midnight Clinic โดยเปิดถึง 24.00 น. ประกอบด้วย 3 คลินิกหลักคือ คลินิกอายุรกรรม คลินิกศัลยกรรม และศูนย์กุมารเวช โดยมีแพทย์ผู้รับผิดชอบเฉพาะทางอยู่ประจำตลอด 24 ชั่วโมง

Furthermore, the OPD Midnight Clinic is open until 12.00 am and consists of 3 main clinics, including the Internal Medicine Clinic, the Surgery Clinic, and the Children Center with specialized physicians on duty 24 hours a day.





## ศูนย์รักษาโรคและบริการทางการแพทย์ Medical Center and Clinic



### ศูนย์โรคหัวใจ

เป็นการเปิดบริการทางการแพทย์ด้านโรคหัวใจแบบครบวงจรตั้งแต่การตรวจวินิจฉัย การทำการหัตถการหลอดเลือดหัวใจ การผ่าตัดหัวใจ ครบวงจร ในปี พ.ศ.2558 ให้บริการตรวจคัดกรองโรคหัวใจด้วยเครื่องมือทันสมัย เช่น เครื่องตรวจคลื่นหัวใจ (EKG) เครื่องตรวจคลื่นหัวใจขณะออกกำลังกายโดยการวิ่งบนสายพาน (Exercise Stress Test) การใช้เครื่องมือเครื่องสะท้อนความถี่สูง (Echo) ที่สามารถดูการทำงานของหัวใจที่เป็นปัจจุบันและรายงานผลได้ทันทีโดยมีอายุรแพทย์เฉพาะทางโรคหัวใจอยู่ประจำการและปรึกษาได้ตลอด 24 ชั่วโมง

### Heart Center

The center for heart diseases has been offering complete services for heart diseases, from diagnosis to cardiovascular and cardiac surgery since 2015.

Services offered include heart disease screening with modern equipment such as electrocardiography (EKG), heart rate monitor with a treadmill (Exercise Stress Test), and echocardiography (Echo) which offers real-time imagery of a beating heart. Specialized physicians for heart disease are available on site for consultation 24 hours a day.

### ห้องปฏิบัติการสวนหัวใจ

ให้บริการได้ทั้งในเวลาปกติและภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับหลอดเลือดหัวใจอุดตันซึ่งเป็นสาเหตุส่วนใหญ่ของการเสียชีวิตกะทันหัน ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและแพทย์ผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมงโดยมีบริการที่สำคัญๆ ดังนี้

- ฉีดสลายเส้นเลือดที่ไปเลี้ยงหัวใจเพื่อวินิจฉัยเกี่ยวกับพยาธิสภาพของหลอดเลือดหัวใจ เช่น การตีบ อุดตัน
- ใส่สายสวนเพื่อขยายหลอดเลือดหัวใจ
- ใส่สายสวนเพื่อรักษาลิ้นหัวใจที่ผิดปกติ
- รักษาภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะโดยการจี้ด้วยกระแสไฟฟ้า
- ใส่เครื่องกระตุ้นหัวใจชนิดชั่วคราวและถาวร
- ใส่เครื่องกระตุกหัวใจในผู้ป่วยที่มีหัวใจหยุดเต้นหรือเต้นผิดจังหวะเป็นพักๆ

และโรงพยาบาล ยังได้ตั้งเป้าหมายพัฒนาคุณภาพการรักษาโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดให้เทียบเท่ามาตรฐานการรักษาในระดับสากลทั้งนี้ โรงพยาบาลได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน JCI ด้านโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน (Acute Myocardial Infarction) เมื่อปลายปี พ.ศ.2559 และจะครบรอบการตรวจรับรองซ้ำปลายปี 2561



## Cardiac Catheterization Laboratory

It is open both during normal working hours and for coronary artery atherosclerosis, which is the cause of most sudden deaths, utilizing the latest equipment and expert physicians on site 24 hours a day. Primary services are as follows:

- Dye injection into coronary artery for diagnostic pathology such as thrombosis and atherosclerosis
- Catheter insertion to expand coronary artery
- Catheter insertion to treat abnormal heart valve
- Heart arrhythmia treatment with electric shock
- Insertion of temporary and permanent pacemaker
- Application of defibrillator for patients with cardiac arrest or arrhythmia

The hospital is also committed to quality improvement in the treatment of myocardial infarction in accordance with international standards. Furthermore, the hospital has received the JCI quality certification for acute myocardial infarction in late 2016 with recertification due in late 2018.



## ห้องผ่าตัดหัวใจ

สามารถผ่าตัดหัวใจและหลอดเลือดหัวใจ หรือเส้นเลือดแดงโป่งพองได้ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินด้วยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านการผ่าตัดหัวใจโดยการใช้เครื่องอุปกรณ์หัวใจ และปอดเทียมขณะผ่าตัดด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์และศักยภาพสูง

## Heart Operating Room

The operating room is equipped for cardiac, cardiovascular and artery aneurysm surgeries both during normal and emergency situations by a team of experienced and expert physicians and lungs during the operation together with the experienced and high-efficient team of surgery.





## ศูนย์หลอดเลือดสมอง และระบบประสาท

โรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาทเรื่อยมาเริ่มจากมีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหลอดเลือดสมองและระบบประสาท เป็นจำนวนถึง 4 ท่าน ต่อมาในปี พ.ศ.2558 ได้เพิ่มเครื่องมือที่จะทำให้การตรวจมีความครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้นทั้งเครื่องตรวจการทำงานของสมอง (EEG) เครื่องตรวจการนำของเส้นประสาท (EMG) เครื่อง CT 128 Slide และล่าสุดคือ เครื่อง MRI (Magnetic Resonance Imaging)

นับว่าเป็นศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาทที่มีศักยภาพที่สุดในย่านนี้ นอกจากนั้นยังได้รับการรับรองกระบวนการรักษาโรคหลอดเลือดสมองตีบอุดตันเฉียบพลันเทียบเท่าในระดับมาตรฐานสากลจาก JCI โดยที่ผู้ป่วยที่มีอาการชา แขนขาอ่อนแรง มุมปากตก พูดไม่ชัด อ้าปากพบแพทย์และทีมสหสาขาเพื่อให้การรักษาและวินิจฉัยอย่างรีบด่วนและทันที่ทั้งนี้ ภายในเวลาที่กำหนดท่านอาจมีโอกาสกลับมาใช้ชีวิตตามปกติได้ ทั้งนี้ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3

## Neurology Center and Stroke Center

The hospital has been continuously developing the Neurology Center and Stroke Center, starting from four physicians with expertise in stroke and diseases of the nervous system. Later in 2015, additional equipment was procured to further compliment diagnosis, such as Electroencephalography (EEG), Electromyography (EMG), CT 128 Slide machine, as well as the latest addition, the MRI (Magnetic Resonance Imaging) scanner.

This is arguably the most capable center for cerebral arteries and nervous system in the region. Furthermore, the center has received the international standard certification from JCI for acute stroke treatments. Patients who are experiencing numbness, weakness of the limbs, drooping of mouth corner, or slurred speech and immediately seek medical assistance for prompt diagnosis and treatment within a set period of time may be able to return to live a normal life. The center for Cerebral Arteries and Nervous System is located on the 2<sup>nd</sup> floor of Building 3.



## ศูนย์เบาหวานและต่อมไร้ท่อ

โรคเบาหวานเป็นโรคที่พบมากเป็นอันดับ 3 ของโรงพยาบาลศิรินครี เพื่อให้การรักษาโรคเบาหวานมีคุณภาพมากที่สุด โรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาคุณภาพกระบวนการรักษาจนได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากลจาก JCI เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 จากศักยภาพของทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและทีมสหสาขา ทำให้มีการขยายความรู้เรื่องโรคเบาหวานไปสู่ชุมชนมากขึ้น และจัดเป็นศูนย์ที่มีมาตรฐานด้านการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ การเฉพาะทางและมีมาตรฐาน การดูแลผู้ป่วยที่มีคุณภาพสูงแห่งหนึ่ง

## Diabetes and Endocrinology Center

Diabetes is the 3<sup>rd</sup> most common disease at Sikarin Hospital. In order to most effectively treat diabetes, Sikarin Hospital has improved the quality and treatment process and has been awarded the JCI certification for international standards on 28<sup>th</sup> November 2015. The highly skilled team of physicians and the multidisciplinary team helped to more widely educate the community about diabetes. It is considered one of the centers with high patient treatment quality standards operated by medical specialists.





## ศูนย์โรกระบบทางเดินอาหารและตับ

โรงพยาบาลฯ ได้ปรับปรุงศูนย์โรกระบบทางเดินอาหารและตับ โดยได้ย้ายมาเปิดบริการที่ชั้น 1 อาคาร 3 ที่สร้างใหม่โดยรวม OPD และห้องส่องกล้องเข้าด้วยกันเพื่อความสะดวกของผู้ป่วยและญาติมากขึ้น และได้เพิ่มเครื่องมือที่ทันสมัย ของศูนย์ส่องกล้องเพื่อทำการรักษาได้มากขึ้น ดังนี้

- การส่องกล้องเพื่อวินิจฉัยและค้นหาโรคในระบบทางเดินอาหาร
- การส่องกล้องและตัดชิ้นเนื้อหรือดึงเนื้อในระบบทางเดินอาหาร
- การส่องกล้องเพื่อรักษาภาวะเลือดออกในกระเพาะอาหาร
- การตรวจระบบทางเดินอาหารและลำไส้เล็กโดยการกินแคปซูล
- การตรวจหาแบคทีเรียในระบบทางเดินอาหาร
- การตรวจและวินิจฉัยโรกระบบทางเดินอาหาร



## GI & Scope Center

The hospital has improved the center for gastrointestinal and liver diseases by relocating it to the 1<sup>st</sup> floor of the newly built Building 3. The OPD and endoscopy rooms have been merged together to further facilitate the convenience of patients and relatives. The latest equipment has also been added to the endoscopy center to enable more treatments as follows:

- Endoscopy for diagnose and find the disease in the Gastrointestinal tract.
- Endoscopy to cut the tumor in the Gastrointestinal tract
- Endoscopy to cure the condition of Gastrointestinal hemorrhage
- Examination on the Gastrointestinal tract and small intestine by swallowing the capsule
- Examination on bacteria in the Gastrointestinal tract
- Examination and diagnosis in the Gastrointestinal tract



## ศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง

การผ่าตัดผ่านกล้องแบบแผลเล็ก โรงพยาบาลฯ มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญผ่าตัดผ่านกล้อง ทั้งด้าน ศัลยกรรมทั่วไป เช่น ผ่าตัดถุงน้ำดีผ่านกล้อง ผ่าตัดไส้ติ่งผ่านกล้อง ผ่าตัดไส้เลื่อน หรือการผ่าตัดทางสูติเวช เช่น ผ่าตัดก้อนเนื้อในมดลูกผ่านกล้อง โดยให้คำปรึกษาได้ทุกวัน

## Mini Invasive Surgery Center

This is a small-incision surgery through endoscopy. The hospital has employed physicians specializing in endoscopic surgery such as general surgery, including gallbladder and appendix surgery through endoscopy, hernia surgery, or gynecology surgery such as surgical removal of lump in the uterus through endoscopy. Consultation is available every day at the endoscopic surgery center.

## ศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคาร 1 ปัจจุบันโรงพยาบาลศิริรินทร์ ได้ขยายห้องตรวจของศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อเป็นจำนวน 6 ห้องตรวจ เพื่อรองรับผู้รับบริการที่มีจำนวนมากขึ้น พร้อมทั้งได้ขยายแผนกกายภาพบำบัด เพื่อรองรับผู้ป่วยที่มีปัญหาเรื่องกระดูกและกล้ามเนื้อ นอกจากนี้ได้ลงทุนทางด้านเครื่องมือผ่าตัดกระดูก เช่น การผ่าตัดกระดูกโดยการส่องกล้อง การเปลี่ยนข้อเข่า-ข้อสะโพก การผ่าตัดทางกระดูกที่ได้รับอุบัติเหตุ เป็นต้น

## Orthopedics Center

Located on the 1<sup>st</sup> floor of Building 1, Sirarin hospital has expanded the consultation and diagnostic rooms at the orthopedics center into 6 consultation and diagnostic rooms to accommodate the increased number of patients. Furthermore, the physical therapy department has been expanded to accommodate patients with bones and muscle issues. Further investment has also been made for orthopedics equipment such as bone surgery through endoscopy, knee and hip joint replacement, surgery for injured bones, etc.



## ศูนย์ทันตกรรม

เป็นศูนย์ทันตกรรมครบวงจร โดยทันตแพทย์ผู้เชี่ยวชาญครบทุกด้านของบริการทันตกรรม ให้ความสำคัญกับการป้องกันภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้นจากการรักษาทางทันตกรรม ด้วยมาตรฐานการรักษาที่ทันสมัย มั่นใจความสะอาดและปลอดภัย สะดวกในการนัดหมายโดยสาขาทางทันตกรรมที่เปิดให้บริการมีดังนี้

- ทันตกรรมทั่วไป เช่น อุดฟัน ถอนฟัน ขูดหินปูน เคลือบฟัน
- ทันตกรรมโรคปริทันต์โรคเหงือก เช่น เลือดออกตามไรฟัน
- ทันตกรรมจัดฟัน บริการทั้งจัดฟันด้านนอก ด้านใน จัดฟันแบบใส
- ทันตกรรมใส่ฟัน เช่น ฟันปลอมแบบถอดได้ สะพานฟัน ครอบฟัน รากเทียม
- ทันตกรรมรักษารากฟัน
- ทันตกรรมเด็ก เช่น การดูแลฟันน้ำนม ใส่เครื่องมือกันฟันล้ม
- ทันตกรรมัลยกรรมช่องปาก เช่น ผ่าฟันคุด ผ่าตัดในช่องปาก อุบัติเหตุเกี่ยวกับช่องปาก กราม ขากรรไกร

โดยในปี 2560 โรงพยาบาลได้นำเทคโนโลยีการจัดฟันแบบ Invisalign จากประเทศสหรัฐอเมริกา มาให้บริการผู้ป่วยที่ต้องการการจัดฟันแบบใส คุเป็นธรรมชาติมากขึ้น



## Dental Center

This is a complete service Dental Center with specialized physicians from every field of dental service. Protection from complications during dental treatment is emphasized through modern treatment standards which ensure cleanliness and sterility. Making an appointment is also convenient. The Dental Center offers the following services:

- General dentistry such as tooth filling and removal, plaque removal and tooth coating
- Periodontal dentistry such as scurvy
- Orthodontics for both the External and Internal, with clear aligners also offered
- Dental tooth services such as removable dentures, dental bridges, crown and dental implants
- Endodontic dentistry
- Pediatric dentistry such as deciduous teeth care and insertion of space maintainers
- Oral surgery such as wisdom tooth extraction, oral cavity surgery and accidental injuries to oral cavity and jaws

In 2017, the hospital began using Invisalign's orthodontics technology from the United States to offer a more natural and clear look to orthodontics patients.







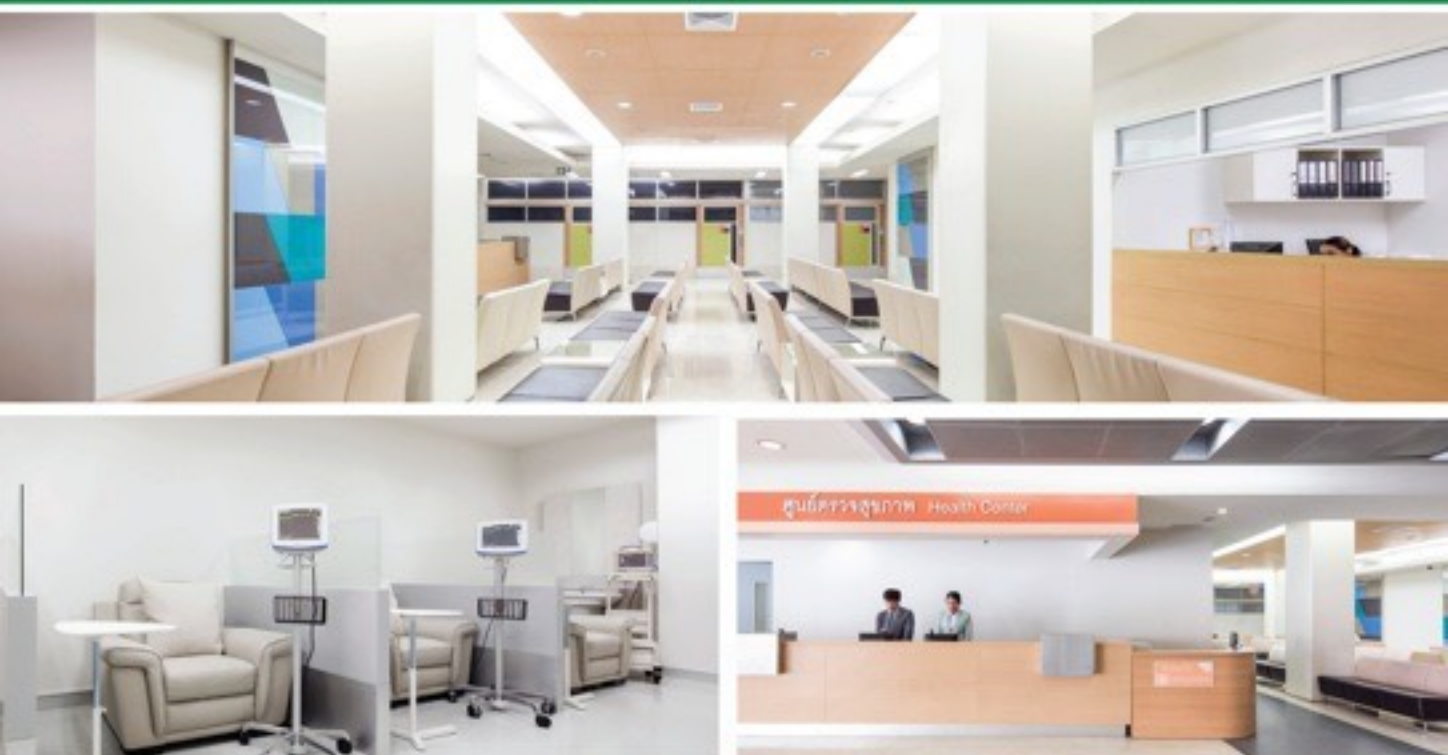
### ศูนย์รังสีวินิจฉัย

โรงพยาบาลศิครินทร์ ได้ขยายทางด้านการตรวจทางรังสีให้ครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งเปลี่ยนระบบจากการพิมพ์แผ่นฟิล์ม เป็นระบบ Digital เพื่อให้แพทย์สามารถแปลผลการตรวจได้อย่างรวดเร็วและสะดวกกับการเก็บแผ่นฟิล์มมากขึ้น กรณีผู้ป่วยต้องการผลไปให้แพทย์ท่านอื่นสามารถนำกลับในรูปแบบแผ่นซีดีได้ โดยปัจจุบันโรงพยาบาลฯ มีเครื่องเอกซเรย์ที่ให้บริการครอบคลุมมากที่สุดภายในย่านนี้ ทั้งเครื่อง CT 128 Slide และเครื่อง MRI ที่นำเข้ามาใหม่ล่าสุดในปี พ.ศ.2558

### Diagnostic Radiology Center

Sikarin Hospital has expanded diagnostic radiology to enable broader diagnosis as well as digitizing printed films, enabling a faster diagnosis by physicians and making film storage more convenient. Results are also available on a CD format in case patients want to take them to other physicians. The hospital currently has the widest range of x-ray machines in the region such as the CT 128 Slide machine and MRI scanner that was recently procured in 2015.





## ศูนย์ตรวจสุขภาพ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 2 เป็นศูนย์ตรวจสุขภาพครบวงจรรูปแบบ One Stop Service มีบริการเอกซเรย์ เจาะเลือด และอื่นๆ อยู่ในพื้นที่เดียวกัน ให้บริการแบบกระชับรวดเร็วและได้รับผลการตรวจในรูปแบบที่เป็นเล่มหรือผ่านแอปพลิเคชัน โดยให้บริการตรวจสุขภาพทั่วไป ตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน ตรวจสุขภาพก่อนทำประกัน ตรวจสุขภาพเพื่อไปต่างประเทศ และค้นหาโรคเบื้องต้น พร้อมบริการอาหารว่างเพื่อสุขภาพระหว่างรอผลเลือดและเอกซเรย์

## Health Center (Check-up)

Located on the 2<sup>nd</sup> floor of Building 2, it is a one stop service center offering x-ray tests, blood tests and others in the same area. Services are efficient and fast, with results delivered in a printed report or through an application. Services offered include general health check-up, pre-employment health check-up, pre-insurance coverage health check-up, health check-up prior to overseas travel, and preliminary screening for early treatment. Healthy snacks are also available while waiting for blood and x-ray results.







## ห้องปฏิบัติการ

ให้บริการตรวจเลือดและสิ่งส่งตรวจทุกชนิดเพื่อให้แพทย์วินิจฉัยโรคได้อย่างรวดเร็วด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและรองรับสิ่งส่งตรวจ (Specimen) ได้มากกว่า 10,000 Specimen ต่อวัน รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพภายใน ได้มาตรฐานของการวิทยาศาสตร์การแพทย์และพัฒนาการรายงานผลการตรวจ โดยแพทย์สามารถดูผลการตรวจจากระบบคอมพิวเตอร์โดยตรงทำให้ลดความคลาดเคลื่อนของผลการตรวจได้มากขึ้น นอกจากนี้ยังให้บริการเลือดและส่วนประกอบของเลือดที่รวดเร็ว ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน โดยในปี 2560 โรงพยาบาลได้ขยายจุดบริการเจาะเลือดที่อาคาร 1 ชั้น 1 โดยเพิ่มจุดเจาะเลือด 5 - 6 จุด เพื่อรองรับผู้ป่วยที่มากขึ้นรวมถึงเพิ่มความรวดเร็วในการส่งหลอดเลือด ทำให้ระยะเวลาในการรอผลเลือดลดลงได้มาก

## Laboratory

The laboratory offers blood tests including all kinds of specimens for prompt diagnosis by physicians with the latest equipment, which is capable of processing over 10,000 individual specimens per day. Internal quality audits also ensure conformity with medical science standards and improvement of reports. Physicians can view the results through a computer system which further reduces errors from test results. Blood and its components are also quickly processed both during normal and emergency situations. In 2017, the hospital increased the blood sampling points on the 1<sup>st</sup> floor of Building 1 by 5-6 points to accommodate more patients and further expedite the delivery of blood samples, reducing the waiting period for blood results.





## ศูนย์ตา หู คอ จมูก

ตา หู คอ จมูก นับเป็นอวัยวะสำคัญต่อการดำรงชีวิต จึงต้องการการตรวจรักษาอย่างละเอียดด้วยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง พร้อมเครื่องมือในการตรวจรักษาอย่างทันสมัย นอกจากนี้ ยังมีจักษุแพทย์เฉพาะทางด้านศัลยกรรมตกแต่งและเสริมเปลือกตา จักษุแพทย์เฉพาะทางด้านต้อหิน ด้านกระจกตา และด้านจอประสาทตาด้วย โดยศูนย์ตา หู คอ จมูก ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3

## EENT Center

The eyes, ears, throat and nose are important organs essential to life and therefore require precise diagnosis and treatment by specialized and highly experienced physicians with modern equipment. Ophthalmologists specializing in cosmetic surgery for the eye sockets and eyelids, as well as ophthalmologists specializing in glaucoma, cornea and optic nerves, are available at the center on the 2nd floor of Building 3.

## ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี

ตั้งอยู่บริเวณ ชั้น 1 อาคาร 2 บริการตรวจรักษาสตรีอย่างครบวงจร ประกอบด้วยศูนย์รักษาโรคทางนรีเวช ศูนย์คุณแม่ตั้งครรภ์ ศูนย์ผ่าตัดผ่านกล้องทางนรีเวช และศูนย์ผู้มีบุตรยากบริเวณชั้น 3 อาคาร 2 มีสูตินรีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ครบทุกสาขา โดยเฉพาะศูนย์ผู้มีบุตรยาก โรงพยาบาลศิริรินทร์ ได้ปรับเป็นศูนย์การแพทย์ครบวงจรมีห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงตัวอ่อนเป็นของโรงพยาบาลเอง ทำให้บริการด้านผู้มีบุตรยากมีความสะดวกสบายมากขึ้น

## Woman's Health Center

Located on the 1<sup>st</sup> floor of Building 2, it offers full diagnosis and treatments for women, including the center for gynecological diseases, the center for pregnant mothers, the center for gynecological surgery through endoscopy, and the center for infertility (on the 3rd floor of Building 2). Expert obstetricians from every field are available, especially at the center for infertility which the Sikarin hospital has adapted into a full service center with an in-house embryo culture laboratory to further facilitate the convenience of infertility patients.





## ศูนย์กุมารเวช

ศูนย์กุมารเวช เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 7.00 น. ถึง 24.00 น. พร้อมกุมารแพทย์ทุกสาขาตลอด 24 ชั่วโมง คนไข้เด็กนับเป็นคนไข้ที่มีจำนวนมากในแต่ละวัน จึงเป็นอีกหนึ่งศูนย์ที่โรงพยาบาลฯ ให้ความสำคัญ มีการจัดพื้นที่เฉพาะแยกกันระหว่างเด็กป่วยและเด็กที่มาฉีดวัคซีน หรือมาปรึกษาแพทย์เฉพาะทางด้านอื่นๆ พร้อมทั้งจัดสถานที่ตรวจให้เป็นเมืองแห่งจินตนาการของเด็ก เพื่อสร้างบรรยากาศให้คนไข้เด็กคลายกังวลจากการพบแพทย์ โดยศูนย์กุมารเวช ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 1 โดยในปี 2560 โรงพยาบาลได้ขยายและปรับปรุงพื้นที่ โดยเพิ่มจำนวนห้องตรวจถึง 12 ห้องตรวจเพิ่มพื้นที่ห้องพ่นยา เช็ดตัวให้มีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น ทั้งยังได้เพิ่มแพทย์เฉพาะทางโรคภูมิแพ้ และทางเดินหายใจในเด็ก เพื่อให้การรักษาย่างครบวงจร

## Children's Center

The center is open from 7.00 a.m. to 12.00 a.m. with 24 hours expert pediatricians from every field. Since there are many children patients every day, this is another center that the hospital has put an emphasis on by separating the area exclusively for ill children and those seeking vaccination or advice from medical specialists. The examination area has also been designed as a city of imagination for the children to create an atmosphere that lessens the stress from a hospital visit. The pediatrics center is located on the 2nd floor of Building 1 and has been renovated and expanded in 2017 with 12 more examination rooms, as well as a larger, more private spraying and drying room. There are also more physicians specializing in allergy and respiratory diseases in children to offer a complete range of treatments.







## ศูนย์อุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ๓๓คลินิกภัยพิบัติ

โรงพยาบาล ได้ตระหนักถึงความพร้อมและความสำคัญในการดูแลผู้ป่วยอย่างเร่งด่วนและทันที่โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและโอกาสในการรอดชีวิตของผู้ป่วย จึงได้จัดให้มีแพทย์ที่มีประสบการณ์หลายสาขาและทีมสหวิชาชีพ พร้อมดูแลผู้ป่วยในเวลาฉุกเฉิน นอกจากนี้มีบริการรถพยาบาลฉุกเฉินรับ-ส่ง ผู้ป่วยมาโรงพยาบาล เตรียมแพทย์เฉพาะทางเวชปฏิบัติฉุกเฉินประจำที่ศูนย์อุบัติเหตุ-ฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ท่านได้รับการแก้ไขภาวะฉุกเฉินอย่างทันที่และเหมาะสม สำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉินทางโรคหลอดเลือดสมองตีบ อุดตัน เยียบพตัน จะสามารถเข้าถึงบริการ การตรวจวินิจฉัย และรักษาโดยแพทย์เฉพาะทางได้อย่างรวดเร็ว สามารถลดอัตราการเสียชีวิตและความพิการได้ จนได้รับการรับรองการรักษาโรคนี้เทียบเท่าระดับสากล (JCI – CCPC – Primary Stroke Program) ในปี 2557 และสามารถผ่านการตรวจรับรองซ้ำอีกครั้งเป็นอย่างดีในปี 2560

สำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉินทางด้านโรคหลอดเลือดหัวใจสามารถเข้าถึงบริการ ตรวจวินิจฉัยและรักษาได้อย่างรวดเร็วเช่นกัน โดยโรงพยาบาลได้พัฒนาศูนย์การแพทย์เฉพาะทางหัวใจ เพื่อให้ผู้ป่วยที่มีโรคหลอดเลือดหัวใจอุดตัน เยียบพตัน ได้รับการใส่ขดลวดเพื่อขยายหลอดเลือด ช่วยลดอัตราการเสียชีวิตของผู้ป่วยกลุ่มนี้ได้ โดยผ่านการตรวจรับรองของสมาคมโรคหัวใจแห่งประเทศไทย และในระดับสากล (JCI – CCPC – Acute Myocardial Infarction) ในปี 2559

## Emergency and Trauma Center

The hospital values the readiness and importance of prompt treatment for patients by taking into account the safety and survival chances of the patients and has therefore arranged for experienced physicians in various fields and multidisciplinary teams who are ready to promptly treat patients in an emergency situation. Furthermore, an ambulance service is also available for transporting patients to and from the hospital, with physicians specializing in emergency medicine on duty at the emergency department 24 hours a day so that patients can receive prompt and appropriate treatment during an emergency situation. Patients with acute stroke can be quickly diagnosed and treated by specialist physicians to reduce mortality and disability rates according to the certification of international standards (JCI-CCPC – Primary Stroke Program) awarded to the hospital in 2014 as well as a recertification in 2017 which the hospital was able to pass well.

Patients with a coronary artery emergency can also be quickly diagnosed and treated as well. The hospital has developed the Heart Center where patients with acute myocardial infarction can receive a coronary stent to expand the blood vessel, which helps to reduce the mortality rates for this group of patients. The operation has been certified by the Heart Association of Thailand as well as internationally (JCI-CCPC – Acute Myocardial Infarction) in 2016.



## ศูนย์ความงามสิครินทร์

บริการด้านศัลยกรรมความงาม และผิวหนัง ด้วยนวัตกรรมทางการแพทย์ และเทคโนโลยีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงและทันสมัย มุ่งใจในความสะอาดและปลอดภัย ภายใต้การดูแลอย่างใกล้ชิดของทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านศัลยกรรมและความงามโดยจัดสถานที่เป็นแบบ One Stop Service เพื่อความสะดวก และเป็นส่วนตัวแก่ผู้รับบริการ โดยศูนย์ความงามสิครินทร์ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 1

### Sikarin Aesthetic Center

The center offers cosmetic surgery and skin treatment with medical innovation and high quality and the latest equipment, ensuring cleanliness and safety under the close supervision of a team of physicians specializing in cosmetic surgery. This is a one stop service center for the convenience and privacy of the patients. The center is located on the 2<sup>nd</sup> floor of Building 1



## ศูนย์บริการลูกค้าต่างประเทศ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3 ให้บริการลูกค้าต่างประเทศ ทั้งที่พักอาศัยในเมืองไทยและผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศ โดยแพทย์ผู้ชำนาญการรักษามีมาตรฐาน ด้วยภาษาต่างประเทศ พร้อมบริการล่ามหลายภาษา เพื่อสะดวกในสื่อสารและการรักษา นอกจากนี้ยังมีบริการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปและมาจากต่างประเทศด้วย ทำให้ในปีนี้มีชาวต่างประเทศให้ความสนใจและเชื่อมั่นเดินทางเข้ามารักษาที่โรงพยาบาลสิครินทร์เป็นจำนวนมาก

### International Medical Center

Located on the 2<sup>nd</sup> floor of Building 3, the center offers services to foreign clients both for those residing in Thailand and those who travelled from another country, with experienced physicians and quality standards through foreign languages. Interpreters in various languages are also available to facilitate communication and treatments. Furthermore, a coordination service is also available to assist in inbound and outbound international travels, which has resulted in this year having a larger number of foreigners who are interested and have confidence in traveling to receive treatments at Sikarin Hospital.





## บริการพิเศษอื่นๆ

นอกเหนือจากการให้บริการตรวจรักษาโรคตามแผนกต่างๆ สำหรับผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในตามที่กล่าวข้างต้น โรงพยาบาลยังมีการให้บริการพิเศษอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าดังต่อไปนี้

- **บริการหน่วยตรวจสอบสุขภาพนอกสถานที่** : นอกจากการตรวจสอบสุขภาพในศูนย์ตรวจสอบสุขภาพภายในโรงพยาบาลแล้ว โรงพยาบาลยังให้บริการตรวจสอบสุขภาพ ณ ที่ทำการของลูกค้าโดยตรง กลุ่มลูกค้าประกอบไปด้วยอาคารสำนักงานและโรงงานต่างๆ ที่อยู่ในเขตกรุงเทพและปริมณฑล รวมทั้งจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดชลบุรีและจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นต้น การตรวจสอบสุขภาพนอกสถานที่จะเน้นตรวจครั้งละเป็นจำนวนมากในวันเดียวกัน ซึ่งโรงพยาบาลสามารถตรวจได้ประมาณ 3-4 แห่งต่อวัน ด้วยระบบการตรวจที่ทันสมัย เช่น ลงทะเบียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และใช้ระบบบาร์โค้ดในการบันทึกผล ซึ่งนอกจากตรวจได้ครั้งละจำนวนมากแล้ว ยังมีความถูกต้องแม่นยำสูงอีกด้วย

## Other Special Services

In addition to consultation and treatments in various departments for inpatients and outpatients as mentioned above, the hospital also offers other special services for the convenience of clients as follows :

- **Mobile Health check-up Service** : In addition to the health check-up service at the hospital's health check-up center, the hospital also offers health check-ups directly at the business office of clients. This client group includes office buildings and various factories within the Bangkok Metropolitan Region and nearby provinces such as Chonburi Province and Chachoengsao Province. Mobile Health Check-up Service are usually carried out for a large number of people in one day. The hospital is capable of doing approximately 3-4 sites per day using up-to-date screening systems such as computerized registration and barcoded results that not only enable mass screening but also ensure a high level of accuracy as well.



• **การให้บริการผู้ป่วยประกันสังคม :** ปัจจุบันมีผู้ประกันตนที่ลงทะเบียนเลือกโรงพยาบาลสิรินธรจำนวน 130,000 คน มีอัตราการให้บริการผู้ป่วยนอกเฉลี่ยวันละ 700 คน ทั้งนี้ภายหลังจากที่ได้ขยายอาคารบริการผู้ป่วยประกันสังคม ส่งผลให้ผู้ประกันตนมีความสะดวกสบายมากขึ้น รวมถึงการขยายเวลาบริการเพื่อให้ ผู้ประกันตนได้รับความสะดวกจากเดิมบริการเวลา 08.00-20.00 น. เป็น 07.00-22.00 น. ปัจจุบันโรงพยาบาลมีโควตาตามมติของสำนักงานประกันสังคมอยู่ที่ 130,000 คน และปัจจุบันมีผู้ประกันตนต้องการเลือกโรงพยาบาลสิรินธรมากกว่า 130,000 คน สำนักงานประกันสังคมจึงมีมติให้โรงพยาบาลเพิ่มจำนวนการรับผู้ประกันตนเป็น 140,000 คน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ประกันตน ที่อยู่ละแวกใกล้เคียงโรงพยาบาล อย่างไรก็ตามโรงพยาบาลมีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการผู้ป่วยประกันสังคมให้ได้มาตรฐานสูงสุดและจะยังคงรักษาศักยภาพไว้เท่าที่ประกันสังคมอนุมัติ ในปีที่ผ่านมาได้เพิ่มคลินิกเฉพาะทางที่อาคารประกันสังคม เพื่อให้ผู้ป่วยสะดวกและเข้าถึงบริการได้เร็วขึ้น จากการปรับปรุงบริการดังกล่าว ทำให้โรงพยาบาลสิรินธรผ่านการตรวจประเมิน จากสำนักงานประกันสังคมด้วยคะแนน สูงถึง 98.17 % จากคะแนนเต็ม 100 % และได้ขยายการรักษาผู้ป่วยเฉพาะทางระดับตติยภูมิจนสามารถทำการรักษาผู้ป่วยที่ซับซ้อนได้เอง เพื่อส่งต่อโรงพยาบาลที่มีศักยภาพสูงกว่าเพียงบางส่วน ทำให้ผู้ประกันตนได้รับการรักษาที่สะดวกรวดเร็วขึ้น

• **Social security service for patients :** Currently there are 130,000 people who chose Sirin Hospital for their Social Security Insurance coverage, with 700 outpatients daily on average. Furthermore, the expansion of the Social Security Building has increased the comfort of insured patients while the expanded service hours of 7:00 am to 10:00 pm up from 8:00 am to 8:00 pm has also increased the convenience of insured patients as well. The hospital currently has a quota of 130,000 patients as per the Social Security Office Resolution but there are over 130,000 insured patients who wished to choose Sirin Hospital. Because of this, the Social Security Office has passed a resolution to increase the hospital's quota to 140,000 insured patients, in order to facilitate the convenience of insured patients within the hospital's vicinity. However, the hospital is committed to treat social security patients to the highest standards and will maintain its performance to the levels determined by the Social Security Office. In the past year, a specialty clinic was added to the Social Security Building so that patients can access the services more conveniently and quickly. Because of this, Sirin hospital has passed an audit from the Social Security Office with a 98.17% score from the total score of 100%. The hospital has also expanded its specialized tertiary care and can now offer treatments for complex cases with only some patients sent to more specialized hospitals. This has made treatments faster and more convenient for social security patients.





• **ห้องอาหารบริการ ผู้ศัลยกรรม และ บริการ take home** : จากการขยายตัวเพิ่มขึ้นของผู้รับบริการปัจจุบันภายในโรงพยาบาลศิริรินทร์ จึงมีร้านค้าให้บริการอาหารจำนวน 3 แห่ง (ไม่รวมแผนกอาหารที่ให้บริการอาหารผู้ป่วยโดยตรง)

• **บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน** : ให้บริการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์กู้ชีพฉุกเฉินที่ครบครันทันสมัย มีประสิทธิภาพสูง

• **แผนกลูกค้าสัมพันธ์ต่างประเทศ** : ประกอบไปด้วยทีมงานผู้เชี่ยวชาญด้านภาษา ได้แก่ ภาษาจีน ญี่ปุ่น ภาษาอังกฤษ และภาษาอาหรับ เพื่อให้บริการด้านข้อมูลโรงพยาบาลและความรู้ทั่วไปแก่ลูกค้าต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการ บริการระบบลูกค้าสัมพันธ์ประจำหอผู้ป่วย (ward) : ทำหน้าที่เป็นตัวแทนลูกค้าที่เข้ามาเฝ้าระวังรักษาตัวที่โรงพยาบาลศิริรินทร์ ส่งผลให้ลูกค้าสามารถสื่อสารและให้คำแนะนำ เสนอแนะต่างๆ ได้สะดวกและง่าย

• **แผนกเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ (CSSD)** ในปี 2560 โรงพยาบาลได้ทำการปรับปรุงแผนก CSSD ให้มีขนาดกว้างขวางมากขึ้นและถูกต้องตามหลักการออกแบบระบบในระดับสากลเพื่อรองรับการผ่าตัดที่มากขึ้นและมีแผนจะขอการรับรองมาตรฐาน CSSD ในระดับสากลภายในปี 2561

โรงพยาบาลศิริรินทร์ ได้มุ่งมั่นและปรับปรุงพัฒนาด้านการแพทย์ให้ทันสมัยตามมาตรฐานสากล พร้อมพัฒนาบุคลากร ให้สามารถให้บริการได้ถูกต้องด้วยหลักวิชาการทางการแพทย์เพื่อความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้รับบริการ และยังมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าประจวบคณาจักร จนได้ผ่านการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลในประเทศไทย HA (Hospital Accreditation) และมาตรฐานโรงพยาบาลสากล JCI (Joint Commission International) ดังนี้

• ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ทั้งระบบ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ.2555 จนถึงปัจจุบัน

• ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคหลอดเลือดในสมองีบจุดต้นเนียบพลัน (Primary Stroke Program) เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ.2557 และผ่านการตรวจรับรองซ้ำในปี 2560

• ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคเบาหวาน ชนิดที่ 2 (Diabetes Mellitus Program) เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 และจะครบรอบตรวจรับรองซ้ำภายในปี 2561

• ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน (Acute Myocardial Infarction (AMI) เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 จนถึงปัจจุบัน

• **Sikarn cafeteria, food court and Sikarn take home** : The hospital currently has 3 restaurants within its premises to serve an increased number of customers (not including the food department which directly serves the patients).

• **Emergency ambulance service** : Available for transporting patients 24 hours a day with up-to-date and highly efficient equipment and emergency life support system.

• **Foreign client service department** : Complete with a team of language specialists including Chinese, Japanese, English and Arabic Language to provide hospital and general information to foreign clients at the Patient Ward's Foreign Client Service Center, they act as representatives to provide inpatient clients receiving treatment at Sikarin Hospital with communication assistance and suggestions in an easy and convenient manner.

• **Central sterile services department (CSSD)** : In 2017, the hospital renovated the central sterile services department (CSSD) by expanding the area according to international design standards to support more surgical operations. The hospital plans to request an international CSSD certification in late 2018.

Sikarin Hospital is committed to improving its medical capabilities according to modern international standards and training its personnel to correctly provide services to customers per medical science standards in order to ensure the highest level of safety for customers. Further emphasis is also placed on treating customers like a family for which the hospital has received an HA (Hospital Accreditation) certification domestically as well as JCI (Joint Commission International) certifications internationally as follows:

• Certified with JCI standards for entire system on 24<sup>th</sup> November 2012 to present

• Certified with JCI standard for the Primary Stroke Program on 26<sup>th</sup> November 2014 and Re - accreditation in 2017

• Certified with JCI standard for the Diabetes Mellitus Program on 28<sup>th</sup> November 2015 with Re - accreditation due in 2018

• Certified with JCI standard for the Acute Myocardial Infarction (AMI) on 11<sup>th</sup> November 2016 to present



## บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลรัถรินทร์



โรงพยาบาลรัถรินทร์ เปิดให้บริการด้วยขนาด 100 เตียง ตั้งอยู่บนถนนสุขุมวิท-สายเก่า กม.ที่ 34 อยู่ห่างจากโรงพยาบาลศิริรินทร์ 16 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 25-30 นาที บริษัทฯจึงมีนโยบายให้โรงพยาบาลศิริรินทร์และโรงพยาบาลรัถรินทร์ ใช้ทรัพยากรทุกชนิดที่จำเป็นร่วมกันได้ โดยบริการที่โรงพยาบาลรัถรินทร์ให้บริการร่วมกับทางโรงพยาบาลศิริรินทร์ อาทิ อาหารผู้ป่วย ระบบซักฟอกเสื้อผ้าผู้ป่วยและงานผ้าต่างๆ ระบบการนั่งถ่ายเพื่ออุปกรณ์การแพทย์และห้องผ่าตัด อุปกรณ์การแพทย์ ระบบคลังสินค้ายาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น ทำให้โครงสร้างการบริหารงานของโรงพยาบาลรัถรินทร์จึงมีความกระชับ และด้วยทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้กับนิคมอุตสาหกรรมบางปู จึงทำให้โรงพยาบาลรัถรินทร์จะมุ่งเน้นให้บริการแก่กลุ่มผู้ป่วยประกันสังคมเป็นหลัก อย่างไรก็ตามในระยะ 2 ปีที่ผ่านมาชุมชนอย่างบางปูใหม่ มีการพัฒนา และขยายตัวอย่างรวดเร็ว เช่น การเปิดให้บริการของห้างสรรพสินค้า และโครงการที่พักอาศัยต่างๆ โรงพยาบาลรัถรินทร์จึงได้ปรับแผนลูกค้าเป้าหมายใหม่ โดยเริ่มมุ่งเจาะตลาดลูกค้าทั่วไป และลูกค้าประกันชีวิตที่พักอาศัยอยู่ในบริเวณดังกล่าว

โรงพยาบาลรัถรินทร์มีห้องตรวจฉุกเฉินและห้องตรวจผู้ป่วยนอก จำนวน 10 ห้อง สำหรับโรงพยาบาลรัถรินทร์ ได้รับการปรับปรุงคุณภาพผ่านการรับรองระบบ ISO 9001 และผ่านการรับรองคุณภาพระบบ HA ขั้นที่ 2 มีแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ 111 คน

## Medical Services at Rattarin Hospital

Rattarin Hospital open for business with 100 inpatient beds, Rattarin Hospital is located at km. 34 on old Sukhumvit Rd. where 16 km and take 25-30 minutes to travel from Sikarin Hospital. For this reason, the company has decided that Sikarin Hospital and Rattarin Hospital can share all essential resources. Services that are shared between Rattarin Hospital and Sikarin Hospital include food for patients, laundry and other clothing services, medical equipment and operating room sterilization service, medical equipment and supplies, etc. This has resulted in a compact management structure for Rattarin Hospital. The hospital is focused on primarily providing services to social security patients due to its proximity to Bangpu Industrial Estate. However, because there have been rapid developments in the Bangpu region, such as the opening of shopping malls and various residential projects in the past 2 years, Rattarin Hospital has adjusted its target customer groups and began focusing on the general customer sector as well as insured customers residing in the region.

Rattarin Hospital has a total of 10 diagnostic and emergency rooms. The hospital has received the ISO 9001 certification for quality improvement and passed the level-2 HA quality standard. The hospital currently employs 111 doctors and medical staffs.





## บริการพิเศษอื่นๆ

• การรองรับผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน : ด้วยพื้นที่ตั้งของโรงพยาบาลรัวรินทร์อยู่ติดถนนใหญ่และห่างไกลจากโรงพยาบาลอื่น ดังนั้นสถิติผู้ป่วยที่เกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์ และส่งมารักษาที่โรงพยาบาลรัวรินทร์ค่อนข้างสูงปัจจุบันโรงพยาบาลรัวรินทร์มีห้องตรวจและห้องกู้ชีวิติฉุกเฉินพร้อมเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ หรือ CT Scan และเครื่องเอกซเรย์ถ่ายภาพเคลื่อนไหว (Fluoroscopy) รวมทั้งห้องผ่าตัด จำนวน 2 ห้อง และห้องพักฟื้น (Recovery Room) จำนวน 2 Units จึงทำให้มั่นใจได้ว่าผู้ป่วยอุบัติเหตุจะได้รับการรักษาอย่างปลอดภัย

• บริการตรวจสุขภาพประจำปี : นอกจากนี้โรงพยาบาลรัวรินทร์ ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมบางปู รวมทั้งพื้นที่ตำบลบางใหม่ เป็นที่ตั้งของโรงงานประเภทต่างๆ เป็นจำนวนมาก โรงพยาบาลจึงได้จัดบริการตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน และตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานของบริษัทต่างๆ ที่ตรวจภายในโรงพยาบาล และตรวจนอกสถานที่

• ในปี 2560 ได้ขยายบริการแผนกทันตกรรมเพิ่มเป็น 2 ห้องตรวจ

• ในปลายปี 2560 ได้ทำการซื้อที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการในรองรับผู้ป่วยประกันสังคมที่มีจำนวนมากขึ้น ซึ่งมีแผนจะเปิดให้บริการในปี 2561

## Other Special Services

• **Emergency and trauma Center** : Because Rattarin Hospital is located on a main road far from other hospitals, the hospital has statistically been receiving large numbers of car accident patients for treatment. Currently the hospital has a total of 2 emergency and operating rooms with computerized x-ray machine (CT scan) and real-time x-ray machine (Fluoroscopy), as well as 2 recovery rooms. This ensures that accident patients are safely treated.

• **Annual health check-up service** : Additionally, because Rattarin Hospital is located near the Bangpu Industrial Estate and the new Bangpu Sub-District which house a large number of factories, the hospital offers pre-employment and annual health check-up services to employees from various companies both at the hospital and offsite.

• The dental department has been expanded into 2 rooms in 2017.

• An additional piece of land adjacent to the hospital was purchased in late 2017 to further accommodate an increased number of insured patients with a new building planned for opening in 2018.



## บริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลศิกรินทร์ หาดใหญ่

โรงพยาบาลศิกรินทร์ หาดใหญ่ ตั้งอยู่ที่ 169 ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ 1 อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งเดียวในเขตภาคใต้ตอนล่าง ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลระดับสากล (Joint Commission International : JCI) โดยได้รับอนุญาตให้บริการห้องพักรักษาตัวในpatient 120 เตียง โดยมีอาคารสำหรับให้บริการผู้ป่วย 1 อาคาร 11 ชั้น รวมพื้นที่เป็น 35,800 ตารางเมตร ซึ่งอาคารโรงพยาบาลปัจจุบันสามารถรองรับการให้บริการได้สูงสุดถึง 400 เตียงพร้อมลานจอดเฮลิคอปเตอร์สำหรับ กรณีฉุกเฉิน สถานที่ตั้งของ โรงพยาบาลศิกรินทร์หาดใหญ่ อยู่บนเส้นทางหลักบนตัวเมืองหาดใหญ่ และเป็นจุดเชื่อมต่อกับอำเภอและจังหวัดใกล้เคียงเช่น พัทลุง สตูล ปัตตานี และ ยะลา ทำให้ผู้ป่วยสามารถเดินทางเข้ารับการรักษาได้อย่างสะดวก เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีแพทย์ผู้ให้บริการเฉพาะทางจำนวนมากกว่า 200 ท่าน และมีศูนย์รักษาโรคเฉพาะทางพร้อมให้บริการทั้งหมด 13 คลินิก ซึ่งประกอบด้วย

- |  |   |
|--|---|
| 1. คลินิกอายุรกรรมทั่วไปและอายุรกรรมเฉพาะทาง | 8. ศูนย์โรคกระดูกและข้อ                 |
| 2. ศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉินและศัลยกรรมทั่วไป   | 9. ศูนย์ตรวจสุขภาพ                      |
| 3. ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี                 | 10. คลินิกช่วยเหลือผู้มีบุตรยาก         |
| 4. คลินิกกุมารเวชกรรม                        | 11. คลินิกสุขภาพเท้า                    |
| 5. คลินิก หู คอ จมูก                         | 12. คลินิกเวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด |
| 6. คลินิกจักษุ                               | 13. ห้องปฏิบัติการตรวจวินิจฉัย          |
| 7. ศูนย์ทันตกรรม                             |   |

## Medical Services at Sikarin Hat-Yai Hospital

Sikarin Hat-Yai Hospital is located at 169 Nipatsongkhro 1 Rd., Hat-Yai District, Songkhla Province. It is the only private hospital in the lower southern region that has received an international hospital standard certification (Joint Commission International: JCI). The hospital is licensed to operate with 120 Inpatient beds in a 11-storey building and has a total area of 35,800 sq.m. At present, the hospital has the capacity to serve up to 400 beds while a helipad is also available for emergency situations. Sikarin Hat-Yai Hospital is located on the main road in Hat-Yai town, which is a connection point to many nearby districts and provinces such as Phattalung, Satun, Pattani and Yala. This has made traveling to the hospital a convenience for patients. The hospital is open 24 hours a day with over 200 specialist physicians and 13 specialty clinics available as follows:

- |  |   |
|--|---|
| 1. Internal Medicine and Internal Medicine Specialist Clinic | 8. Orthopedic Center                                    |
| 2. Emergency and Trauma Center and general surgery           | 9. Health Check-up Center                               |
| 3. Women's Health Center                                     | 10. Center for Infertility                              |
| 4. Children's Clinic   | 11. Foot care Clinic                                    |
| 5. Ear throat nose Clinic                                    | 12. Rehabilitation medicine and physical therapy Clinic |
| 6. Eye Clinic  | 13. Diagnostic Laboratory                               |
| 7. Dental Center   |   |







ภายใต้การให้บริการมากกว่า 19 ปี โรงพยาบาลศศิรินทร์หาตใหญ่ได้ปรับปรุงและพัฒนาอาคารโรงพยาบาล เช่น ส่วนรับรองลูกค้า ห้องตรวจ ห้องพักคนไข้ ศูนย์คัดกรองสุขภาพ (Health Screening Center) ห้องผ่าตัด (Operating Room) ห้องผู้ป่วยวิกฤต (ICU) รวมถึงการปรับปรุงพื้นที่รอบอาคารโรงพยาบาลและบริเวณลานจอดรถ โดยมีแผนในการพัฒนาพื้นที่ว่างด้านข้างอาคารเป็นร้านค้าต่างๆ เพื่อรองรับลูกค้าที่มาใช้บริการ นอกจากนี้ โรงพยาบาลศศิรินทร์ หาตใหญ่ ลงทุนในการจัดหาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล ทำให้โรงพยาบาลได้รับรองตามมาตรฐาน JCI ในปี 2558 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับวินิจฉัยและรักษาโรคที่สำคัญ ได้แก่ เครื่องเลเซอร์ตา เครื่องผ่าตัดทางจักษุกรรม (Microscope OPMI VISU 160) เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบ Dual Slice Spiral (CT Scan) เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบ C-arm เครื่องเอกซเรย์ตรวจระบบทางเดินอาหาร (Fluoroscope) เครื่องตรวจแมมโมแกรมระบบดิจิทัล (Digital Mammogram) เครื่องตรวจอัลตราซาวด์ระบบดิจิทัล (Echo Carotid) ระบบผ่าตัดผ่านทางกล้อง (Laparoscope) และเครื่องฟอกไต เป็นต้น

With over 19 years of service experience, Sikarin Hat-Yai Hospital has renovated and improved the hospital building, such as the customer reception area, the examination rooms, the inpatient rooms, the health screening center, the operating room, the intensive care unit (ICU), as well as improved the landscape around the hospital and parking lots. The hospital also plans to develop the vacant space next to the building for various shops to accommodate visiting customers. Furthermore, Sikarin Hat-Yai Hospital has invested in the procurement of state-of-the-art medical equipment according to international standards and has been awarded the JCI standard certification in 2015 to present. Notable medical equipment for diagnosis and treatments includes an ophthalmic laser, ophthalmic surgery machine (Microscope OPMI VISU 160), dual slice spiral type computerized x-ray machine (CT scan), C-arm computerized x-ray machine, Fluoroscope for diagnosis of the digestive system, Digital Mammogram machine, Echo carotid ultrasound machine, Laparoscope, and Hemodialysis machine.



กลุ่มลูกค้าที่สำคัญของ โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ สามารถแบ่งได้เป็น 4 กลุ่มหลัก คือ

1. กลุ่มลูกค้าบริษัท (Corporate) หมายถึง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทต่างๆ ที่มีสวัสดิการการรักษาพยาบาลให้แก่พนักงาน โดยบริษัทของลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามวงเงินที่บริษัทได้ทำสัญญาไว้กับโรงพยาบาล
2. กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน (Insurance) หมายถึง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทต่างๆ ที่มีสวัสดิการการรักษาพยาบาลให้แก่พนักงาน โดยบริษัทประกันชีวิตที่ทำสัญญากับทางโรงพยาบาลว่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลลูกค้าของตน เมื่อมาใช้บริการตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่ได้ทำกันไว้
3. กลุ่มลูกค้าทั่วไป (General) หมายถึง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการรักษาพยาบาลที่เป็นลูกค้าทั่วไปที่มีที่พักอาศัยหรือที่ทำงานอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของโรงพยาบาล โดยลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการรักษาพยาบาลเอง
4. กลุ่มลูกค้ากองทุนเงินทดแทน (Fund) หมายถึง กลุ่มลูกค้าที่เป็นพนักงานของบริษัท หรือโรงงานต่างๆ ที่เข้ารับการักษาพยาบาลโดยมีสาเหตุการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ซึ่งสำนักงานประกันสังคมโดยกองทุนเงินทดแทนจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่ใช้ในการรักษาพยาบาลจริงในแต่ละกรณี

Key customers for Sikarin Hat-Yai Hospital can be divided into 4 main groups as follows:

1. Corporate customers, which include patients from companies that offer medical benefits to their employees. The patient's company will be responsible for the treatment costs within the contract amount made with the hospital.
2. Insured customers, which include patients from companies that offer medical benefits to their employees. The insurance company that has made a contract with the hospital will be responsible for the treatment costs subject to the agreed terms and conditions.
3. General customers, which include patients who live or work within the hospital's vicinity. The patients will be responsible for all treatment costs incurred.
4. Fund customers, which include patients who are company employees or factory workers and are hospitalized that got injured from their work. The Social Security Office will be responsible for actual treatment costs using the compensation fund on a case by case basis.







## การตลาด และการแข่งขัน

ภาพรวมของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2560 แม้จะไม่โดดเด่นเหมือนหลายปีที่ผ่านมา แต่สภาวะโดยรวมก็นับว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดีเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมอื่นๆ อัตราการเติบโตยังคงสูงกว่าการขยายตัวของเศรษฐกิจ (GDP) ที่อยู่ที่ร้อยละ 3.2 ขณะที่การเติบโตของโรงพยาบาลเอกชนอยู่ที่ร้อยละ 7.7 การเติบโตของกำไรสุทธิ (Net Profit Margin) อยู่ที่ร้อยละ 13.8 ซึ่งใกล้เคียงกับรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ส่วน GDP รายจ่ายสุขภาพยังคงขยายตัวประมาณร้อยละ 4-5 เช่นเดียวกัน

## Market and Competition

For the overview of the private hospital business in 2017, although its growth was not striking like many years ago, the overall condition was good compared to other industries. Its growth rate was still higher than the GDP growth of 3.2% while the private hospital growth rate was 7.7%. The growth of Net Profit Margin was 13.8% which was close to that in the past three years. GDP for health expenditure also continued to grow approximately 4-5%.

### Performance of Thai Private Hospitals

	GDP Growth (%)	Sales		Net Profit		Net Profit Margin
		THB,m	%YoY	THB,m	%YoY	
2007	5.4	44,511	15.9	4,543	15.4	10.2
2008	1.7	50,204	12.8	4,883	7.5	9.7
2009	-0.7	51,724	3.0	5,261	7.7	10.2
2010	7.5	55,376	7.1	6,304	19.8	11.4
2011	0.8	71,374	28.9	9,127	44.8	12.8
2012	7.2	89,570	25.5	15,098	65.4	16.9
2013	2.7	98,995	10.5	13,330	-11.7	13.5
2014	0.8	110,327	11.4	15,296	14.7	13.9
2015	2.8	123,800	12.2	17,219	12.6	13.9
2016	3.2	133,310	7.7	18,357	6.6	13.8
2017	3.3	66,853	4.4	10,694	23.3	16.0

Note : Data based on company registered on the SET

Source : SET





## ปัจจัยของการสนับสนุนการเติบโต

### 1. กระแสความนิยมการดูแลสุขภาพ

ซึ่งในปัจจุบันพบว่าประชากรในประเทศไทยให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพเพิ่มขึ้น ทำให้เกิดความต้องการใช้บริการทางการแพทย์เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

### 2. การสนับสนุนจากภาครัฐเพื่อให้ประเทศไทยเป็น Medical Hub ของเอเชีย

โดยกำหนดและดำเนินการตามแผนพัฒนาประเทศให้เป็น ศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ.2559 - 2568)

### 3. ความมีชื่อเสียงของโรงพยาบาลเอกชนของไทย

ซึ่งเป็นที่ยอมรับในเรื่องคุณภาพการรักษา การบริการ และค่ารักษาพยาบาลที่ต่ำกว่าประเทศอื่นๆ และยังได้รับการรับรองมาตรฐาน JCI (Joint Commission International) กว่า 60 แห่ง ซึ่งมากกว่าทุกประเทศในภูมิภาคนี้

### 4. การเพิ่มขึ้นของกลุ่มชนชั้นกลางที่มีอำนาจซื้อสูง

การเติบโตทางเศรษฐกิจ และรายได้ของประชากร โดยเฉพาะในกลุ่มชนชั้นกลาง จะหนุนความต้องการใช้บริการโรงพยาบาลเอกชนเพิ่มขึ้น โดยเมื่อพิจารณาอัตราการใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาลต่อ GDP ของคนไทยยังอยู่ในระดับไม่สูงมากนัก เมื่อเทียบกับชนชั้นกลางในกลุ่มอาเซียน สะท้อนโอกาสในการเติบโตของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนของไทยยังมีอยู่อีกมาก

### 5. การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ

จะหนุนความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ที่ทันสมัย และเทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดย สศช.คาดว่าจำนวนผู้สูงอายุ (มากกว่า 60 ปี) จะเพิ่มขึ้นจาก 9.1 ล้านคนในปีปัจจุบันเป็น 10.3 ล้านคน ในปี 2562 ขณะที่ทางการประเมินว่าค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นจาก 6.3 หมื่นล้านบาทในปี 2553 (2.1% ของ GDP) เป็น 22.8 หมื่นล้านบาท (2.8% ของ GDP) ในปี 2565 (จากแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564)

## Growth Supporting Factors

### 1. Healthy Trend

At present, it is found that the population in the country is placing more importance on taking care of their health. Accordingly, the demand for medical services has also increased.

### 2. Public Sector Support for Thailand to become the Medical Hub of Asia

Prescribed and implemented in accordance with the national development plan to become the International Medical Hub (2016-2025).

### 3. Reputation of Thai Private Hospitals

They are recognized for their quality of treatments, services and medical bills that are cheaper than those in other countries. In addition, more than 60 hospitals have received the Joint Commission International (JCI) standard accreditation, a number which is higher than any other country in this region.

### 4. Increase of Middle-Class People with High Purchasing Power

The economic growth and population income, especially in the middle class, will bolster the demand for private hospital services. Considering the medical spending rate of Thais per GDP, it is still not very high. When combined with the middle class in ASEAN, it reflects a remaining large opportunity for growth of the Thai private hospital business.

### 5. Aging Society

It will significantly bolster the demand for more modern medical services and advanced technology. NCPO expects that the number of the elderly (over 60 years) will increase from 9.1 million, at present, to 10.3 million in 2019. The state estimates that the health expenditure of the elderly will increase from 63 billion in 2010 (2.1% of GDP) to 228 billion (2.8% of GDP) in 2022 (from the 12th National Health Development Plan B.E. 2560-2564 (2017-2021)).



## ปัจจัยเสี่ยง

ศูนย์วิจัยกรุงศรี ได้สรุปมุมมองปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนที่สำคัญไว้อย่างน่าสนใจ ดังนี้

### 1. การบริโภคในประเทศฟื้นตัวช้า

โดยผู้มีรายได้ระดับกลางซึ่งเป็นลูกค้าหลักของโรงพยาบาล และค่อนข้างอ่อนไหวต่อราคา ยังคงระมัดระวังการใช้จ่ายท่ามกลางอัตราค่ารักษาพยาบาลที่ปรับขึ้นต่อเนื่อง ลูกค้าบางส่วนจึงลดค่าใช้จ่ายโดยซื้อยาเอง หรือเลือกใช้บริการรักษาพยาบาลจากโรงพยาบาลรัฐ

### 2. เศรษฐกิจของประเทศถูกค่าสำคัญของเขา ส่งผลกระทบต่อโรงพยาบาลที่เน้นลูกค้าต่างชาติ

โดยเฉพาะกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง ซึ่งเผชิญภาวะราคาน้ำมันอยู่ในระดับต่ำต่อเนื่องมาหลายปี ทำให้โรงพยาบาลเอกชนที่พึ่งพาลูกค้ากลุ่มนี้เป็นหลักเร่งปรับกลยุทธ์ โดยการหาลูกค้าจากตลาดใหม่ มาทดแทน อาทิ ผู้มีรายได้สูงจาก CLMV และจีน ส่งผลให้ในภาพรวมจำนวน และรายได้จากลูกค้าต่างชาติอาจไม่ได้ปรับลดลง หรือปรับลดเพียงเล็กน้อย และยังคงเพิ่มขึ้นในบางโรงพยาบาล

## กลยุทธ์การเติบโต

กลยุทธ์การเติบโตของโรงพยาบาลเอกชน มักประกอบด้วย 4 ส่วนสำคัญ ดังนี้

1. การเติบโตโดยการควบรวมกิจการ
2. การยกระดับประสิทธิภาพ และบริการสู่มาตรฐานสากล
3. การขยายศูนย์รักษาโรคที่ซับซ้อน
4. การแตกไลน์ไปสู่ธุรกิจด้านสุขภาพ เช่น ศูนย์ผู้สูงอายุ

ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ฯลฯ

## วิเคราะห์สภาพการแข่งขัน

ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน แม้ภาพรวมจะมีอนาคตที่สดใสกว่าหลายๆ ธุรกิจ แต่สำหรับภาวะการแข่งขันแล้ว กล่าวได้ว่ารุนแรงไม่แพ้ธุรกิจอื่นๆ โดยปัจจัยที่ผลักดันให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรง ประกอบด้วย

1. โรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ที่พึ่งพาลูกค้าต่างชาติ หันกลับมาเน้นลูกค้าภายในประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อโดยตรงกับโรงพยาบาลเอกชนขนาดกลาง ที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก
2. ประเทศหลักที่เป็นลูกค้าต่างชาติ ได้ลงทุนเปิดโรงพยาบาลขนาดใหญ่ในประเทศของตนเอง เช่น การ์ด้า คูเวต และ UAE เป็นต้น กลุ่มดังกล่าวมีแผนจะเปิดโรงพยาบาลในระยะ 1-3 ปีนี้
3. การขยายโมเดลธุรกิจของกลุ่มทุนขนาดใหญ่สู่ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน เช่น กลุ่มทฤษฎาโฮสพิทอล กรุ๊ปอาร์เอสยู (RSU International Hospital) เครือเจริญโภคภัณฑ์ และเครือไทยเจริญ คอร์ปอเรชั่น (TCC Group) เป็นต้น

## แนวโน้มธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน

ทั้งจากข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจ และความเชื่อมั่นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐกิจ ยังคงมองธุรกิจเอกชนในภาพที่เป็นเชิงบวกอยู่

1. การเติบโตของโรงพยาบาลเอกชน ยังคงโตเป็น 2 เท่า ของ GDP
2. การเติบโตของ GDP ค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพ ยังคงอยู่ร้อยละ 4-5
3. หลายๆ สำนักวิจัยยังคงเชื่อว่าการเติบโตของกำไรสุทธิ ยังคงสูงถึงร้อยละ 12-13
4. กระแสนิยมรักษาสุขภาพ และการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ยังคงเป็นปัจจัยส่งเสริม





## Risk Factors

Krungsri Research Center has summarized interesting perspectives on the key risk factors for private hospital businesses as follows:

### 1. Slow Recovery of Domestic Consumption

The middle-income earners are the main clients of the hospitals and are quite sensitive to prices. They remain careful in terms of spending among the rising medical expenses. Some customers reduce their expenditure by purchasing drugs themselves or choosing to enjoy the rights for medical treatment from public hospitals.

### 2. Sluggish Economies of Key Customer Countries affect the hospitals that focus on foreign customers

In particular, middle-eastern countries who have continually experienced low oil prices for several years resulted in private hospitals that mainly rely on this customer group to urgently adjust their strategies by finding customers from new markets to compensate, such as high-income earners from CLMV and China. As a result, the overall quantity and revenue from foreign customers did not decline or slightly declined and may increase in some hospitals.

## Growth Strategy

Growth strategy of private hospitals tend to consist of 4 important elements as follows:

1. Growth from integration
2. Efficiency improvement and international standard services
3. Expansion of complex treatment centers
4. Adding a health business line such as the elderly center, dietary supplements, etc.

## Competition Analysis

For the private hospital business, although the overview has a brighter future than many businesses, the intensity of competition appears to be no less than other businesses. The factors that drive the strong competition include:

1. Large private hospitals that rely on foreign clients turn to focus on domestic customers. This directly affects medium-sized private hospitals which are large in quantity.

2. Main countries of international customers have invested and opened several large hospitals in their own country such as Qatar, Kuwait and UAE. This group plans to open the hospitals in the next 1-3 years.

3. Expansion of business model by large investment groups for the private hospital business such as Pruksa Holding Group, RSU Group (RSU International Hospital), Charoen Pokphand Group and Thai Chareon Corporation (TCC Group), etc.

## Private Hospital Business Trends

Based on both the economic fundamentals information and the confidence of market players in the economy, they still have a positive perspective on private businesses.

1. Private hospital growth is still growing, doubling GDP.
2. GDP growth and health expenditures remain at 4-5%.
3. Many research institutions still believe that the net profit growth is high, up to 12-13%.
4. Healthy trend and aging society remain the supporting factors.





บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)





## นายเสนีย์ จิตตเกษม

อายุ : 63 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการบริหาร  
ความเสี่ยงองค์กร

## Mr. Seni Chittakasem

Age : 63 years

Current position in the company

Chairman (Independent Director) and Chairman of The  
Risk Management Committee

### ประวัติการศึกษา

- ศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (บริหารการบริการ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การฝึกอบรม

- หลักสูตรบริหารธุรกิจระดับสูง รุ่นที่ 31 วิทยาลัยการปกครอง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 76/2008 สถาบันส่งเสริมความรู้และการศึกษาระดับสูง (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหาร รุ่นที่ 28 วิทยาลัยการปกครอง

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท สยาม ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุตสาหกรรม จำกัด
- 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ประชารัฐวิสาหกิจอุตสาหกรรม (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ การตลาดต่างประเทศ
- 2557 - ปัจจุบัน ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานโครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่พัฒนาระบบนิเวศน์ของโครงการพัฒนาระบบนิเวศน์
- 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) บริษัท สยาม ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน ประธานมูลนิธิโครงการพัฒนาระบบนิเวศน์ (สว. 2557)
- 2554 - ปัจจุบัน ประธานมูลนิธิเพื่อพัฒนาระบบนิเวศน์ (สว. 2554)
- 2556 - 2558 ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) จังหวัดอุดรธานี
- 2555 - 2557 ผู้อำนวยการ จังหวัดอุดรธานี
- 2555 - 2555 ผู้อำนวยการ จังหวัดอุดรธานี
- 2554 - 2555 ผู้อำนวยการ จังหวัดอุดรธานี
- 2553 - 2554 ผู้อำนวยการ จังหวัดอุดรธานี
- 2552 - 2553 ผู้อำนวยการ จังหวัดอุดรธานี
- 2551 - 2557 กรรมการและกรรมการพัฒนาระบบนิเวศน์ บริษัท สยาม ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2552 ผู้อำนวยการ จังหวัดอุดรธานี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 0.19% (279,400 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)  
หมายเหตุ : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมหุ้นที่บริษัทถือในกองทุนรวม (ถ้ามี)

### Education

- Master of Arts, Ramkhamhaeng University
- Master of Educational Administration, Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University

### Relevant Training

- Administrator Program at Institute of Administration Development, Batch 31
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 76/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Sheriff Program at Institute of Administration Development, Batch 28

### Work Experiences

- 2017 - the present Chairman of The Risk Management Committee, Siam Public Company Limited
- 2016 - the present Chief Executive Officer, Udonthani Industrial City Co., Ltd
- 2016 - the present Chairman, Pracharath Risk Samsak Udonthani Company Limited
- 2015 - the present Director, Rubber Authority of Thailand
- 2014 - the present Officer of The Chulabhorn Research Institute, Project coordinator of Thammasachulabhorn Museum Construction (PrinThammasachulabhorn) (Luang's Mitha Boon Yamsampanno)
- 2014 - the present Chairman (Independent Director), Siam Public Company Limited
- 2014 - the present Chairman, Strategy for Development (Seni Chittakasem) Foundation
- 2011 - the present Chairman, Nan Province Development Foundation
- 2013 - 2015 Chairman, Provincial Election Commission of Udon Thani
- 2012 - 2014 Provincial Governor, Udon Thani Province
- 2012 - 2012 Provincial Governor, Rayong Province
- 2011 - 2012 Provincial Governor, Trang Province
- 2010 - 2011 Provincial Governor, Nan Province
- 2009 - 2010 Provincial Governor, Chonburi Province
- 2008 - 2014 Director and Director of the Compensation Committee Siam Public Company Limited
- 2007 - 2009 Provincial Governor, Si Sa Ket Province

SKR Shareholding Ratio\* : 0.19% (279,400 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)  
Noted: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป

อายุ : 81 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

**Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtawee**

Age : 81 years

Current position in the company

Vice Chairman and Chairman of the Executive Committee

### Education

- Bachelor of Public Administration, The Royal Police Cadet Academy

### Relevant Training

- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies Program
- Director Certification Program (DCP), Batch 51/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 12/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Chairman 2000 Course, Batch 10/2004

### Work Experiences

- 2008 - the present Vice Chairman, Skairn Public Company Limited
- 2002 - the present Chairman of the Executive Committee, Skairn Public Company Limited
- 2007 - 2008 Chairman, East Water Resource Management and Development Public Company Limited
- 2002 - 2005 Chairman, Skairn Public Company Limited
- 1994 - 1995 Commissioner, Police Education Bureau, Royal Thai Police

SKR Shareholding Ratio\* : 0.05% (76,735 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

### ประวัติการศึกษา

- ศึกษาด้านนิติ รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

### การฝึกอบรม

- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 51/2004 สถาบันส่งเสริมสถานประกอบการมหาชน (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 12/2004 สถาบันส่งเสริมสถานประกอบการมหาชน (IOD)
- หลักสูตร Chairman 2000 รุ่นที่ 10/2004

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

- 2549 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริษัท สกายร์ จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท สกายร์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2551 ประธานกรรมการ บริษัท สกายร์ จำกัด (มหาชน) สังกัดกรมการปกครอง
- 2545 - 2549 ประธานกรรมการ บริษัท สกายร์ จำกัด (มหาชน)
- 2537 - 2539 ผู้บังคับการฝึกหัด กรมตำรวจ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ 0.05% (76,735 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)  
หมายเหตุ : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ รวมลูกสมรสและบุตรที่มีในตระกูล (ถ้ามี)







## นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย

อายุ : 61 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

รองประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) ประธานกรรมการ  
พิจารณาผลตอบแทน และการบริหารความเสี่ยงองค์กร

## Mr. Sakchai Tanaboonchai

Age : 61 years

Current position in the company

Vice Chairman (Independent Director), Chairman of  
the Compensation Committee and Director of The  
Risk Management

### ประวัติการศึกษา

- ศึกษานิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ American Coastline ประเทศสหรัฐอเมริกา

### การฝึกอบรม

- หลักสูตรศึกษานิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพิเศษ สถาบันวิชาการ  
การคลัง (TEPOOT) รุ่นที่ 2
- หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ (DOL) รุ่นที่ 9/2009
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 12/2004 สถาบันส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท สกีสัน จำกัด (มหาชน)
- 2560 - ปัจจุบัน รองประธานกลุ่มอุตสาหกรรมไทย-จีน
- 2557 - ปัจจุบัน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่น
- 2557 - ปัจจุบัน ประธานกลุ่มอุตสาหกรรมไทย-เวียดนาม
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่น
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่น
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดีเอสเอส จำกัด (มหาชน)
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสเอส จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการและประธานกรรมการพิจารณาผลตอบแทน  
บริษัท สกีสัน จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สกีสัน จำกัด
- 2550 - 2556 กรรมการบริหารสถาบันพระปกเกล้า
- 2550 - 2557 เลขานุการคณะกรรมการไทย-เวียดนาม
- 2549 - 2551 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 2549 - 2551 กรรมการ กอปรสพช.ภาคใต้
- 2548 - 2550 กรรมการ กอปรสพช.ภาคเหนือ
- 2543 - 2546 กรรมการ กอปรสพช.ภาคกลาง
- 2539 - 2543 สมาชิกวุฒิสภา
- 2536 - 2539 กรรมการ กอปรสพช.ภาคใต้

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ : \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ของผู้สมรสและผู้เกี่ยวข้องไม่แสดง (ถ้ามี)

### Education

- Honorary Doctorate, American Coastline Business Administration, USA

### Relevant Training

- Certificate in Applied Social Science, Thammasat University
- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPOOT) version 2
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 9/2009
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 12/2004, Thai Institute of  
Directors Association (IOD)

### Work Experiences

- 2017 - the present The Risk Management Director, Skien Public Company Limited
- 2017 - the present Vice President, Thailand-Chinese Parliamentarians Friendship  
Group
- 2014 - the present Member, the National Legislative Assembly
- 2014 - the present President of committee, welfare, the National Legislative  
Assembly
- 2014 - the present President, Thailand-Vietnam Parliamentarians Friendship Group
- 2014 - the present Commissioner, Foreign Affairs, the National Legislative Assembly
- 2014 - the present Commissioner, Technology and Mass Community, the National  
Legislative Assembly
- 2013 - the present Director, Milcom Steel Public Company Limited
- 2011 - the present Director, Sermek Public Company Limited
- 2002 - the present Vice Chairman and Chairman of the Compensation Committee  
Skien Public Company Limited
- 1999 - the present Managing Director, Scope Company Limited
- 2007 - 2015 Executive Board, King Prajaphok's Institute
- 2007 - 2014 Secretary, Association Thai - Vietnam
- 2006 - 2008 Member, the National Legislative Assembly
- 2006 - 2008 Director, Provincial Waterworks Authority
- 2005 - 2007 Director, Industrial Estate Authority of Thailand
- 2000 - 2003 Director, Metropolitan Electricity Authority
- 1996 - 2000 Senator
- 1993 - 1996 Director, Sports Authority of Thailand

SKR Shareholding Ratio\* : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## นายสันยา ศรายุทธ

อายุ : 76 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

รองประธานกรรมการและกรรมการบริหาร

## Mr. Sanya Sarayudh

Age : 76 years

Current position in the company

Vice Chairman and Executive Director

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Pittsburg State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Poona University ประเทศอินเดีย

### การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 15/2004 สถาบันส่งเสริมสถานประกอบการสีเขียว (IOD)

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2546 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท สยามรุ่งเรือง จำกัด (มหาชน)
- 2543 - 2545 อธิการบดี (ฝ่ายการพาณิชย์) สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย
- 2540 - 2543 อธิการบดี (ฝ่ายการพาณิชย์) ธนาคารพาณิชย์แห่งประเทศไทย
- 2538 - 2540 อธิการบดี (ฝ่ายการพาณิชย์) ธนาคารพาณิชย์แห่งประเทศไทย
- 2536 - 2538 อธิการบดี (ฝ่ายการพาณิชย์) สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย
- 2533 - 2536 อธิการบดี (ฝ่ายการพาณิชย์) ธนาคารพาณิชย์แห่งประเทศไทย
- 2531 - 2533 อธิการบดี (ฝ่ายการพาณิชย์) ธนาคารพาณิชย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ในปี (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

### Education

- Master of Economics, Pittsburg State University, USA
- Bachelor of Economics, Poona University, India

### Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 15/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)

### Work Experiences

- 2003 - the present Vice Chairman and Executive Director, Siam Public Company Limited
- 2000 - 2002 Diplomat (Commercial), the United Kingdom, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1997 - 2000 Diplomat (Commercial), Germany, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1995 - 1997 Diplomat Advisor (Commercial), Greek, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1993 - 1995 Diplomat Advisor (Commercial), the United Kingdom, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1990 - 1993 Diplomat Advisor (Commercial), Germany, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1988 - 1990 Diplomat Advisor (Commercial), India, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce

SPH Shareholding Ratio\* : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).







## นายแพทย์อติรต์ จรุงศรี

อายุ : 59 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่

## Dr. Atirat Charoonsri

Age : 59 years

Current position in the company

Director and Managing Director

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น

### การฝึกอบรม

- หลักสูตรปธการระดมทุน (อ.บ.อ.) รุ่นที่ 51
- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 50/2004 สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 15/2004 สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศกสิกร จำกัด (มหาชน)
- 2549 - 2551 กรรมการ มรสุมเขื่อนทด
- 2540 - 2545 กรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลศิริราช
- 2531 - 2540 แพทย์เฉพาะทางโรคข้อกระดูก โรงพยาบาลศิริราช

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* 9.34% (14,106,354 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมหุ้นที่สมรสและบุตรมีในครอบครอง (ถ้ามี)

### Education

- Master of Management (MMG), Sasin Institute, Chulalongkorn University
- Certificate, Orthopedic Surgery Specialist, Siriraj Hospital, Faculty of Medicine, Mahidol University
- Bachelor of Medicine, Prince of Songkla University

### Relevant Training

- National Defence Program (NDC), Batch 51
- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies Program
- Director Certification Program (DCP), Batch 50/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 15/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Mini MBA Program, Thammasat University

### Work Experiences

- 2002 - the present Director and Managing Director, Sakin Public Company Limited
- 2006 - 2008 Director, Metropolitan Waterworks Authority
- 1997 - 2002 Managing Director, Sakin Hadyai Hospital Company Limited
- 1987 - 1997 Orthopedic Surgeon, Hat Yai Hospital

SKR Shareholding Ratio\* : 9.34% (14,106,354 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## นายประมวณชัย ทวีเศรษฐ์

อายุ : 61 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ

## Mr. Pramuanchai Taweedsedt

Age : 61 years

Current position in the company

Director (Independent Director) and Chairman of the Audit Committee



### Education

- Master of Business Administration, Fort Bonne College, USA
- Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University



### Relevant Training

- Accounting Principles VS Taxation Principles, and the differences that look similar
- Accounting for Non-Accounting Audit Committee
- Director Certification Program (DCP), Batch 119/2009, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 56/2006, Thai Institute of Directors Association (IOD)



### Work Experiences

- 2009 - the present President and CEO, Sri Uthong Company Limited
- 2005 - the present Director (Independent Director) and Chairman of the Audit Committee, Sierrin Public Company Limited
- 2007-2008 Managing Director, STPE Company Limited
- 2006 - 2012 Director, Thai Finnish Chamber of Commerce
- 1993 - 2006 Deputy Managing Director, Sri Uthong Company Limited
- 1991 - 1993 Project Engineer, Kuehler & Associates, Inc. USA/Engineering Consultant

SKR Shareholding Ratio\* : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Fort Bonne College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



### การฝึกอบรม

- หลักสูตร กสท.บว. VS กสท.บว. ควบคู่กัน
- หลักสูตร Accounting for Non-Accounting Audit Committee
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2009 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 56/2006 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)



### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

- 2552 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ศรีอุทอง จำกัด
- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการ (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สิริสินธ์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2551 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอเชียโพลี จำกัด (STPE)
- 2548 - 2555 กรรมการหอการค้าไทย-ฟินแลนด์
- 2536 - 2551 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีอุทอง จำกัด
- 2534 - 2536 Project Engineer Kuehler & Associates, Inc. USA/Engineering Consultant

ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท โฉม (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ \* : ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรด้วย (ถ้ามี)







### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### การฝึกอบรม

- หลักสูตรวิชาสามัญป้องกันและปราบปรามการฉ้อโกง (ฉบับปรับปรุง) (ฉบับ 4414)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันพัฒนาองค์กรเอกชน (ศปอ.) รุ่นที่ 15
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 20/2547 สถาบันส่งเสริมสถานประกอบการระดับสูง (IOD)
- หลักสูตร "บทบาทกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร"
- หลักสูตร "Increasing Your Corporate Value Through Effective Communication"

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท สิริสินธุ์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สิริสินธุ์ จำกัด (มหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สิริสินธุ์ จำกัด
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สิริสินธุ์ จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เทคส์ คอร์ป (ประเทศไทย) จำกัด
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็มซีเอ็ม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 2551 - ปัจจุบัน รองประธานคณะกรรมการบริษัท โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จำกัด (มหาชน)
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โอเคซีเอส จำกัด (มหาชน)
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จำกัด
- 2546 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็มซีเอ็ม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร บริษัท โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จำกัด
- 2526 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เทคส์คอร์ป จำกัด

ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท ในปี (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ \* : ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ถือในนามเดียวกัน (ถ้ามี)

## นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล

อายุ : 68 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

## Mr. Chaisith Viriyamettakul

Age : 68 years

Current position in the company

Director and Director of The Risk Management

### Education

- Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University

### Relevant Training

- Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course, Batch 4414
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 15
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 20/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Risk Management Program for Corporate Leaders Course
- Increasing Your Corporate Value Through Effective Communication Course

### Work Experiences

- 2017 - the present Director of The Risk Management
- 2016 - the present Director, Sirin Public Company Limited
- 2013 - the present Director, Synchait Company Limited
- 2013 - the present Director, Tipayabadi Company Limited
- 2012 - the present Director, Legacy Golf (Thailand) Company Limited
- 2009 - the present Director, Princeton Park Suites Company Limited
- 2008 - the present Vice Chairman, Chaochaya Hospital Public Company Limited
- 2004 - the present Director, Dynastysiem Company Limited
- 2004 - the present Director, Sermuk Hospital Company Limited
- 2003 - the present Chairman of Executive Committee, Vibhadi Hospital Public Company Limited
- 2002 - the present Director, Chingmai Ram Medical Business Public Company Limited
- 1998 - the present Director and Executive Director, Vibha Ram Company Limited
- 1983 - the present Chairman, Taparak Development Company Limited

SKR Shareholding Ratio\* : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## นายกระจาง จารุพฤษพันธ์

อายุ : 75 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ

## Mr. Krajang Jaruprukphan

Age : 75 years

Current position in the company

Director (Independent Director) and Director of the Audit Committee

### Education

- High School, Maha Vajiravudh School, Songkhro

### Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 68/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)

### Work Experiences

2017 - the present	Director of the Audit Committee, Siam Public Company Limited
2016 - the present	Chairman, Hat Keaw Golden Sand Company Limited
2002 - the present	Director (Independent Director) Siam Public Company Limited
1999 - the present	Chairman, Yong Tien Gold Shop Company Limited
1995 - the present	Director of Songkiewsewin Hospital Foundation
2016 - 2017	Director of the Compensation Committee, Siam Public Company Limited
2006 - 2008	Member, the National Legislative Assembly
1996 - 2000	Senator
1981 - 2015	Managing Director, Hat Keaw Golden Sand Company Limited

SKR Shareholding Ratio\* : 0.002% (3,037 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

### ประวัติการศึกษา

- โรงเรียนกอดอนเดิม โรงเรียนมหาวชิราวุธ สงขลา

### การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008 สถาบันส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริษัทไทย (IOD)

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

2560 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท สยาม จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท หาดแก้วโกลด์แซนด์ จำกัด
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ (กรรมการอิสระ) บริษัท สยาม จำกัด (มหาชน)
2542 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ฟิชชากอดอนเดิม จำกัด
2538 - ปัจจุบัน	กรรมการมูลนิธิ สว. สงขลาสมุทร
2559 - 2560	กรรมการพิจารณาคชช. บริษัท สยาม จำกัด (มหาชน)
2549 - 2551	สมาชิกวุฒิสภาจังหวัดสงขลา
2539 - 2543	สมาชิกวุฒิสภา
2524 - 2558	กรรมการผู้จัดการ บริษัท หาดแก้วโกลด์แซนด์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.002% (3,037 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ\* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและสมาชิกในครอบครัว (ถ้ามี)







### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การฝึกอบรม

- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลจากการswinสหพันธ์ผู้บริหารสถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 3
- หลักสูตรวิเทศาภิบาลบัณฑิตบริหารราชการบริหารระดับสูง (ปอ.) รุ่นที่ 26/2558
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความเป็นอยู่ในสูง สถาบันวิเทศาภิบาลบัณฑิตบริหารราชการบริหาร รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงของรัฐบาล (บอ.) รุ่นที่ 15/2553
- หลักสูตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 9/2009
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 98/2006 สถาบันธรรมาภิบาล (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 9/2004 สถาบันธรรมาภิบาล (IOD)
- หลักสูตร การฝึกอบรมการต่อต้านการทุจริตของสถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 13 (ปอ. 13)

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ มูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์สวนหลวง
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ ส.ป.ส.น.ประมงสมุทรสาคร บริษัท สยามฟาร์ม จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เทคนิค กรุ๊ป จำกัด
- 2537 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ร.ด.ส.เดิมเมือง สุราษฎร์ธานี จำกัด (มหาชน)
- 2551 - 2552 กรรมการ การประปาส่วนภูมิภาค
- 2549 - 2551 กรรมการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 2549 - 2551 กรรมการ องค์การวิทยุกระจายเสียง
- 2548 - 2547 ผู้อำนวยการ บริษัท สยามฟาร์ม จำกัด
- 2544 - 2550 ผู้อำนวยการ บริษัท สยามฟาร์ม จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 1.12% (1,694,368 หุ้น ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและผู้เกี่ยวข้องในครอบครัว (ถ้ามี)

## นายจรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุธ

อายุ : 54 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ และประธานกรรมการสรรหา

## Mr. Jarun Wiwatjesadawut

Age : 54 years

Current position in the company

Director and Chairman of the Recruitment Committee

### Education

- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University.

### Relevant Training

- Diploma, Good Governance for Medical Executives, Batch 3
- Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course Batch 26/2013
- Program Management Security Advanced version 4 from the Association of National Defence College, Batch 3
- Senior Executives on Criminal Justice Administration, Batch 15/2010
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 9/2009
- Director Certification Program (DCP), Batch 98/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 9/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Advanced Certificate Course in Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, Batch 13

### Work Experiences

- 2016 - the present Director, The Princess Mother Memorial Park Foundation
- 2002 - the present Director and Chairman of the Recruitment Committee, Siam Public Company Limited
- 1999 - the present Director, Siam Green Pack Company Limited
- 1994 - the present Chairman of the Executive Committee, JRW Utility Public Company Limited
- 2008 - 2009 Director, Metropolitan Waterworks Authority
- 2006 - 2008 Director, Metropolitan Electricity Authority
- 2006 - 2008 Director, Wastewater Management Authority
- 2003 - 2004 Specialist, House Representatives
- 2001 - 2007 Specialist, House's Energy Committee

SKR Shareholding Ratio\* : 1.12% (1,694,368 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## นายเสนีย์ กระจำวงศ์

อายุ : 54 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ กรรมการบริหาร

และประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีการเงิน

**Mr. Senee Krajangsri**

Age : 54 years

Current position in the company

Director, Executive Director and Chief Financial Officer



### Education

- Bachelor of Accounting, Ramkhamhaeng University.



### Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP) (Batch 75/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD))



### Work Experiences

2013 - the present Chief Financial Officer, Sken Public Company Limited  
 2009 - the present Executive Director, Sken Public Company Limited  
 2008 - the present Director, Sken Public Company Limited  
 2000 - the present Managing Director, Songserm Kehakan Company Limited  
 1988-2000 Office Manager, Auditing Office  
 1986 - 1988 Accounting Manager, Chaoen Phokapend Public Company Limited  
 1985 - 1986 Auditor, Vech and Associates Auditing Office

SKR Shareholding Ratio\* : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง



### การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) (รุ่นที่ 75/2008 สถาบันส่งเสริมสถานประกอบการมืออาชีพ (IOD))



### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

2556 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีการเงิน บริษัท สเคน จำกัด (มหาชน)  
 2552 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท สเคน จำกัด (มหาชน)  
 2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สเคน จำกัด (มหาชน)  
 2543 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ส่งเสริมสหกรณ์ จำกัด  
 2531 - 2543 หัวหน้าสำนักงาน สำนักงานตรวจสอบบัญชี  
 2529 - 2531 ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท ส่งเสริมสหกรณ์ จำกัด (มหาชน)  
 2528 - 2529 พนักงานตรวจสอบ สำนักงานตรวจสอบบัญชี ส่งเสริมสหกรณ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2565)

หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)







## นายสุชีพ บุญวีระ

อายุ : 57 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท  
กรรมการ และกรรมการบริหาร

## Mr. Sucheeep Boonveera

Age : 57 years

Current position in the company  
Director and Executive Director

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารและพัฒนาบริหารศาสตร์ (อ.ด.)
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

### การฝึกอบรม

- (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014 (นอกหลักสูตร)

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เอส เอช อี แอวเดีย จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท สคิรด์ จำกัด (มหาชน)
- 2548 - 2555 เจ้าหน้าที่ธุรกิจอาวุโสประจำธนาคาร 2 ธนาคารแห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* 0.51% (768,758 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)  
หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมลูกและบุตรที่ถือในสัดส่วนเดิม (ถ้ามี)

### Education

- Master of Public Administration Program, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Administration, Sukhothai Thammathirat Open University

### Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 112/2014, Thai Institute of Directors Association (IOD)

### Work Experiences

- 2014 - the present Chairman, SKR Management Company Limited
- 2012 - the present Director and Executive Director, Sikiran Public Company Limited
- 1987 - 2012 SME Business Sale Agent, Kasikorn Bank

SKR Shareholding Ratio\* : 0.51% (768,758 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)  
Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## นายกษิดิศ อัจฉนันท์

อายุ : 37 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ

## Mr. Kasidit Ajanant

Age : 37 years

Current position in the company

Director (Independent Director) and Director of the Audit Committee

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา Stanford University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา Brigham Young University สหรัฐอเมริกา

### การฝึกอบรม

- ไม่

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ(กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟิสัน จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2560 กรรมการ บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน)
- 2548 - 2552 วิศวกร WSP Cantor Seinuk, New York, USA

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่มิใช่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

### Education

- Master of Engineering, Stanford University, USA
- Bachelor of Engineering, Brigham Young University, USA

### Relevant Training

- None

### Work Experiences

2012 - the present Director (Independent Director) and Director of the Audit Committee, Skudn Public Company Limited

2015-2017 Director, Energy Absolute Public Company Limited

2008 - 2009 Engineer, WSP Cantor Seinuk, New York, USA.

SKR Shareholding Ratio\* : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).







## นายวิชญะ เครืองาม

อายุ : 36 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัทร่วม

กรรมการ (กรรมการอิสระ), กรรมการพิจารณาคุณค่าตอบแทน  
และกรรมการสรรหา

## Dr. Vichya Kreangam

Age : 36 years

Current position in the company

Director (Independent Director), Director of the  
Compensation Committee and Director of the  
Recruitment Committee



### Education

- Doctor of the Science of Laws (J.S.D.), University of California, Berkeley, USA
- Master of Laws (LL.M.), University of California, Berkeley, USA
- Bachelor of Laws (LL.B.) (Honors), Chulalongkorn University



### Relevant Training

- Thai Barrister-at-Law
- Diploma of Advocacy and the Lawyer License
- Certificate of Senior Executives on Justice Administration Class 16, Office of the Judicial Training Institute
- Certificate of Administrative Justice for Senior Executives Class 6, Office of the Administrative Courts
- Certificate of New Era Leadership in the Democratic Systems Class 1, King Prajadhipok's Institute
- Certification of Director Accreditation Program (DAP) Class 116/2015
- Certification of Corporate Governance for Executives (CGE) Class 6/2016
- Certification of Advanced Audit Committee Program (AACPF) Class 22/2016
- Certification of Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) Class 8/2015
- Certification of Role of the Chairman Program (RCP) Class 42/2018



### Work Experiences

- 2017 - the present Committee and Chairman of the Public Relation and Public Hearing Committee, Law Reform Committee
- 2017 - the present Advisor to Sub-committee on People and Government Engagement for Law Reform Action Plan
- 2017 - the present Board of Director, General Nippon Concrete Industries Company Limited
- 2014 - the present Independent Director, Audit Committee Remuneration and Corporate Governance Committee, Nanyang Terminal Public Company Limited
- 2014 - the present Director (Independent Director), Director of the Compensation Committee and Director of the Recruitment Committee, Siam Public Company Limited
- 2013 - the present Independent Director, Audit Committee Remuneration and Nomination Committee, Chairman of Corporate Governance Committee, General Engineering Public Company Limited
- 2013 - the present Executive Director, Chairman of Corporate Social Responsibility Committee and Chairman of Public Relation Committee, The Badminton Association of Thailand under the Royal Patronage of His Majesty the King
- 2010 - the present Business Development Executive, True Corporation Public Company Limited
- 2010 - the present Visiting Lecturer, Faculty of Law, Assumption University
- 2010 - the present Visiting Lecturer, Faculty of Law, Khon Kaen University
- 2016 - 2017 Academic Advisor to the Committee, Committee on Sports, Arts, Culture, Religion, Morality and Ethics under the National Reform Steering Assembly
- 2016 - 2017 Advisor to the Sub-committee, Sub-committee on Quick Action (Quick-act Reform under the National Reform Steering Assembly)
- 2015 - 2017 Board of Director, Chulalongkorn Law School Alumni Association
- 2014 - 2017 Independent Director, Nomination and Compensation Committee, Risk Management Committee, ABC Securities Public Company Limited

SPOR Shareholding Ratio : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

### ประวัติการศึกษา

- วิทยาลัยดุสิตบัณฑิต (J.S.D.) มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- วิทยาลัยดุสิตบัณฑิต (LL.M.) มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- วิทยาลัยดุสิตบัณฑิต (LL.B.) (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การฝึกอบรม

- หลักสูตรฝึกอบรม สำหรับผู้บริหารระดับสูงของสถาบันเพื่อส่งเสริมความรู้และประสบการณ์
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง สถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (J.S.D.) รุ่นที่ 16 สำหรับผู้บริหารระดับสูง
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (LL.M.) รุ่นที่ 6 สำหรับผู้บริหารระดับสูง
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (LL.B.) รุ่นที่ 1 สถาบันพัฒนาผู้บริหาร
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116/2015
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 6/2016
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Advanced Audit Committee Program (AACPF) รุ่นที่ 22/2016
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 8/2015
- ฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 42/2018

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานคณะกรรมการประสานงานเพื่อส่งเสริมการเติบโตทางธุรกิจและ  
การพัฒนาระบบงานของสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2560 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบงานของสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ สถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา กรรมการพิจารณา  
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการพิจารณาคุณค่าตอบแทน และกรรมการสรรหา  
สถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคุณค่าตอบแทน  
ประธานคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการพิจารณาคุณค่าตอบแทน และกรรมการพิจารณา  
ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
- 2553 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2553 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2553 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2550 - 2560 กรรมการบริหารสถาบันพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
- 2557 - 2560 กรรมการอิสระ กรรมการพิจารณาคุณค่าตอบแทน และกรรมการพิจารณา  
ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง



ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี (วันที่ 27 ธันวาคม 2560)  
หมายเหตุ : ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท รวมทุกสถานะการ  
ถือในบรรดาข้อมูล (ถ้ามี)



## ดร. ทิม นพรัมภา

อายุ : 32 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ กรรมการสรรหา และกรรมการพิจารณาทำตอบแทน

## Dr. Tim Noparumpa

Age : 32 years

Current position in the company

Director, Director of the Recruitment Committee and

Director of the Compensation Committee

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาวิชา Supply Chain Management, Whitman School of Management Syracuse University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขา Operations Research, Fu Foundation School of Engineering and Applied Sciences, Columbia University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิชา Management Sciences, London School of Economics สหราชอาณาจักร

### การฝึกอบรม

- ไม่มี

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการพิจารณาทำตอบแทน บริษัท สกินส์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหา บริษัท สกินส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท สกินส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์ ภาควิชาพาณิชยศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- 2555 - 2557 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาบริหารธุรกิจ Providence College สหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 1.01% (1,526,797 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)  
หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมผู้สมรสและผู้ที่มีอำนาจในครอบครัว (ถ้ามี)

### Education

- Ph. D. in Business Administration, Whitman School of Management, Syracuse University, New York, USA
- Master of Science in Operations Research, Columbia University, New York, USA
- Bachelor of Science in Management Sciences, London School of Economics, London, UK

### Relevant Training

- None

### Work Experiences

- 2017-the present Director of the Compensation Committee, Skinn Public Company Limited
- 2016-the present Director of the Recruitment Committee, Skinn Public Company Limited
- 2014-the present Director, Skinn Public Company Limited
- 2014-the present Lecturer, Department of Commerce, Chulalongkorn Business School, Chulalongkorn University
- 2012-2014 Assistant Professor of Management, Providence College, RI, USA

SKR Shareholding Ratio\* : 1.01% (1,526,797 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).







## นายสุริยันต์ โคจรโรจน์

อายุ : 37 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

กรรมการ กรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท

และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่

## Mr. Suriyan Kojonroj

Age : 37 years

Current position in the company

Director, Executive Director, Company Secretary and Deputy Managing Director

### Education

- Master of Public Administration, Chulalongkorn University,
- Bachelor of Engineering, Khon Kaen University.

### Relevant Training

- Ultra Wealth, Batch 4, Ultra Wealth Group
- ABC, Batch 7, Academy of Business Creativity
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 106/2013, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University, Batch 46
- Board Reporting Program (BRP), Batch 8/2012, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Company Reporting Program (CRP) Batch 3/2012, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Company Secretary Program (CSP) Batch 46/2012, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Micro MBA Program, Chulalongkorn University, Batch 52

### Work Experiences

- 2017-the present Director and Executive Director, Skairin Public Company Limited
- 2016-the present Deputy Managing Director, Skairin Public Company Limited
- 2016-the present Special Affairs Officer, Chulabhorn Research Institute
- 2016-the present Executive Director, Skairin Hospital Company Limited
- 2014-the present Director and Managing Director, SKR Management Company Limited
- 2013-the present Chief Operation Officer, Skairin Public Company Limited
- 2012-the present Company Secretary, Skairin Public Company Limited
- 2013-2016 Acting Director, Rattana Hospital
- 2013-2015 Assistant Managing Director, Skairin Public Company Limited
- 2013-2014 Director, Nondae Company Limited

SKR Shareholding Ratio\* : 6.35% (9,583,747 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น

### การฝึกอบรม

- หลักสูตร Ultra Wealth รุ่นที่ 4 สถาบัน Ultra Wealth Group
- หลักสูตร ABC รุ่นที่ 7 สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านธุรกิจ
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013 สถาบันส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหาร (IOD)
- หลักสูตรหลักสูตรกรรมการผู้จัดการบริหาร รุ่นที่ 46 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 8/2012 สถาบันส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัท (IOD)
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 3/2012 สถาบันส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัท (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46/2012 สถาบันส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัท (IOD)
- หลักสูตร Micro MBA รุ่นที่ 52 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท สกายริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท สกายริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการพิเศษ ประจำสำนักวิจัยและพัฒนา
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลสกายริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท เอส เอ็ม เอส เอ็ม จำกัด
- 2556 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท สกายริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท สกายริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2559 ศึกษารายงานและประเมินผลโครงการวิจัย
- 2556 - 2558 ผู้จัดการโครงการวิจัยด้านเทคโนโลยี บริษัท สกายริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2557 กรรมการ บริษัท เอสเอ็ม จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* 6.35% (9,583,747 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ\* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมถึงหุ้นที่ถือโดยคู่สมรส (ถ้ามี)





## พลเอกวีโรจน์ แสงสนิท

อายุ : 82 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ

## Gen. Viroj Sangsrit

Age : 82 years

Current position in the company

Chief Advisor of the Board Directors

### ประวัติการศึกษา

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- วิทยาลัยเสนาธิการทหาร
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก
- โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

### การฝึกอบรม

- ไม่มี

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2546 - ปัจจุบัน ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2551 - 2558 ประธานคณะกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2544 - 2548 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 2543 ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประเทศไทย
- 2539 รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม
- 2538 - 2539 ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- 2538 - 2539 กรรมการ ธนาคารทหารไทย
- 2537 - 2538 ประธานกรรมการ องค์การสวท
- 2535 - 2543 สมาชิกวุฒิสภา
- 2535 - 2538 รองปลัดกระทรวงกลาโหม
- 2535 - 2537 ประธานกรรมการ องค์การสวท
- 2535 รองผู้บัญชาการทหารบก
- 2534 - 2535 รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม, สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 2534 - 2535 กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
- 2533 - 2535 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท "ไม่มี (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)"

หมายเหตุ : \* : ข้อมูลการถือหุ้นในบริษัท รวมผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

### Education

- National Defense College
- Joint Staff College
- Command and General Staff College
- Chulachomkiew Royal Military Academy

### Relevant Training

- None

### Work Experiences

- 2003 - the present Chief Advisor of the Board Director, Siam Public Company Limited
- 2008 - 2015 Chairman of the Board, P. Overseas Steel Public Company Limited
- 2001 - 2005 Member of Parliament
- 2000 Chairman, Ports Authority of Thailand
- 1996 Deputy Defense Minister
- 1995 - 1996 Supreme Commander
- 1995 - 1996 Director, Thai Military Bank
- 1994 - 1995 Chairman, the Glass Organization
- 1992 - 2000 Senator
- 1992 - 1995 Deputy Permanent Secretary for Defense
- 1992 - 1994 Chairman, the Battery Organization
- 1992 Deputy Commander-in-chief of the Royal Thai Army
- 1991 - 1992 Deputy Transport Minister, Member of National Legislative Assembly
- 1991 - 1992 Director, Thai Airways International Public Company Limited
- 1990 - 1992 Chief of Staff of the Army

SKR Shareholding Ratio : None (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Notes\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).







## นายกิตติพันธุ์ ศศะนาวิณ

อายุ : 72 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

## Mr. Kitipan Sasanavin

Age : 72 years

Current position in the company

Advisor of The Board Director

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริหารธุรกิจ (IOD)

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากรรมการ บริษัท สกีสัน จำกัด (มหาชน)
- 2529 - ปัจจุบัน นายกสมาคม
- 2556 - 2559 ประธานกรรมการ บริษัท อินดอสายส์ แอสเซนด์ จำกัด
- 2537 - 2559 กรรมการและประธานกรรมการ บริษัท สกีสัน จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* 0.003% (4,760 หุ้น) (ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)  
 \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่มิใช่ในตระกูล (ถ้ามี)

### Education

- Bachelor of Laws, Chulalongkorn University

### Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP) Batch 112/2014, Thai Institute of Directors Association (IOD)

### Work Experiences

- 2016- the present Advisor of the Board Directors, Skien Public Company Limited
- 1999- the present Independent Lawyer
- 1994- 2016 Chairman, Intersalty Management Company Limited
- 2013- 2016 Director and Chairman of the Recruitment Committee, Skien Public Company Limited

SKR Shareholding Ratio\* : 0.003% (4,760 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)  
 \* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## นายอำนาจ คล้ายไทย

อายุ : 66 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

## Mr. Amnart Klaithai

Age : 66 years

Current position in the company

Advisor of The Board Director

### ประวัติการศึกษา

- ได้รับอนุปริญญาตรี สาขาบริหารการดำเนินงาน การจัดการภาครัฐระดับสูง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ได้รับอนุปริญญา สาขาวิชาศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

### การฝึกอบรม

- ไม่

### ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2545 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท สกีสัน จำกัด (มหาชน)
- 2541 - 2556 ประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัท จูสติก ดีเวลอป จำกัด (มหาชน)
- 2529 - 2545 กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุ๊ปพีเอ็ม จำกัด (มหาชน)
- 2523 - 2529 กรรมการ บริษัท โปรเจกต์แมเนจ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* 0.01% ( 17,374 หุ้น) ( ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560)

หมายเหตุ \* : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมกลุ่มสหสัมพันธ์ในบรรดาเครือญาติ (ถ้ามี)

### Education

- Master of Public Administration Program in Public and Private Management, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University

### Relevant Training

- None

### Work Experiences

- 2002 - the present Advisor of The Board Director, Skairn Public Company Limited
- 1998 - 2015 Chairman of the Executive Committee, Juistik Develop Public Company Limited
- 1986 - 2002 Managing Director, Bangkok Legal Consultant Company Limited
- 1980 - 1986 Director, Project Management Company Limited

SKR Shareholding Ratio\* : 0.01% (17,374 shares) (December 27<sup>th</sup>, 2017)

Noted\* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





## CSR

Corporate Social Responsibilities,  
Enhance quality of life and environments



### กิจกรรมเดิน-วิ่ง เพื่อเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด Sikarin Mini Marathon #8

เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2560 โรงพยาบาลศิริราชได้จัดงาน Sikarin Mini Marathon ครั้งที่ 8 กิจกรรมเดิน-วิ่ง เพื่อเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด รายได้สมทบทุนมูลนิธิเด็กโรคหัวใจ โดยในครั้งนี้มีผู้ร่วมงานกว่า 6,500 คน นับเป็นประวัติการณ์ครั้งใหม่ของโรงพยาบาลศิริราช บรรดาอากาศเป็นไปอย่างสนุกสนาน และมีเหล่าดารานักแสดง มาร่วมวิ่งกันอย่างคับคั่ง

### Walking-Running Activity for Children with Congenital Heart Disease : Sikarin Mini Marathon #8

On 5<sup>th</sup> March 2017, Sikarin Hospital organized the Sikarin Mini Marathon #8, the walking-running activity for children with congenital heart disease. The revenue contributed to The Cardiac Children Foundation of Thailand. This time, the marathon attracted more than 6,500 participants and was considered a historic event for Sikarin Hospital. The atmosphere was enjoyable and crowded with actors and actresses who joined the run.



บริษัท สิริราช จำกัด (มหาชน)

### งานแถลงข่าวโครงการ สิริราชให้หัวใจเด็ก Sikarin Mini Marathon #8

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 โรงพยาบาลศิริราชจัดงานแถลงข่าวโครงการ “ศิริราชให้หัวใจเด็ก” ในกิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศล “Sikarin Mini Marathon #8” รายได้สมทบทุนให้กับมูลนิธิเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด โดยมีนายเสนีย์ จิตพัฒน ข้าราชการกรมการ และนายแพทย์ อติวิทย์ จรูญศิริ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท สิริราช จำกัด (มหาชน) เป็นประธานในงาน พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และแขกรับเชิญพิเศษ คุณออย ธนา สุทธิกมล และคุณบลู พงศธร ตั้งวันเจริญ มาเป็นแบรนด์แอมบาสเดอร์ของงาน Sikarin Mini Marathon ในครั้งนี้

### Press Conference for Sikarin Gives Hearts to Children Project : Sikarin Mini Marathon # 8

On 15<sup>th</sup> February 2017, Sikarin Hospital held a press conference for the “Sikarin Gives Hearts to Children” project about the walking-running charity activity, “Sikarin Mini Marathon # 8”. The proceeds were donated to The Cardiac Children Foundation of Thailand. Mr. Seni Chittakasem, Chairman, and Dr. Atirat Charoonsri, Managing Director of Sikarin Public Company Limited, were the presidents in the event accompanied with senior executives and our very special guests, Mr. Oi Thana Sutthikamon and Mr. Blu Phongsathon Tangwannacharoen as brand ambassadors for this year’s Sikarin Mini Marathon event.







## งานแถลงข่าวกิจกรรมผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด ปีที่ 8

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2560 โรงพยาบาลศิริราชได้จัดงานแถลงข่าวกิจกรรมผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด ปีที่ 8 ภายใต้โครงการใหญ่ “ศิริราชหัวใจเด็ก” กิจกรรมช่วยเหลือสังคมของ บริษัท ศิริราช จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทในเครือ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองที่คาดว่าบุตรหลานของตนป่วยเป็นโรคหัวใจ ที่ยังมีจำนวนมากได้รับทราบและมาเข้ารับการรักษาได้อย่างทันเวลาที่ ภายในงานยังมีการมอบเงินสมทบทุน 1,100,000 บาท แก่มูลนิธิเด็กโรคหัวใจ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิต่อไป

## Operation for Children with Congenital Heart Disease Project : Year 8 Press Conference

On 15th March 2017, Sikarin Hospital held a press conference for the Operation for Children with Congenital Heart Disease Project: Year 8 under the main project, “Sikarin Gives Hearts to Children”, which organizes social support activities by Sikarin Public Company Limited and its affiliated companies. The project promotes and allows parents who are aware of heart disease in their children, which account for a large quantity, to acknowledge and receive treatment in a timely manner. At the event, donations totaling 1,100,000 baht were given to The Cardiac Children Foundation of Thailand for further utilization of the foundation’s objectives



## กิจกรรมผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด ปีที่ 8

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560 โรงพยาบาลศิริราชร่วมกับมูลนิธิเด็กโรคหัวใจ และมูลนิธิโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ ได้จัดกิจกรรมผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ภายใต้โครงการ “ศิริราชหัวใจเด็ก” ซึ่งภายในงานมีผู้ปกครองนำบุตรหลานมารับการตรวจคัดกรองเป็นจำนวนมากทางโรงพยาบาลศิริราชรู้สึกยินดีที่โครงการของทางโรงพยาบาลในครั้งนี้ได้มอบโอกาสใหม่ ให้กับเด็กผู้ป่วยกลับมาใช้ชีวิตได้อย่างปกติและมีความสุขอีกครั้ง

## Operation for Children with Congenital Heart Disease Project: Year 8

On 1<sup>st</sup> April 2017, Sikarin Hospital jointly organized the “Sikarin Gives Hearts to Children” event with Bumrungrad Hospital Foundation under the “Operation for Children with Congenital Heart Disease Project”, for free of charge. On the day, a great number of parents took their children for the screening. Sikarin Hospital is pleased that this project initiated by the hospital has given new opportunities for unwell children to live normal lives and be happy again.





## เหตุการณ์ในรอบปี 2560

## Events in 2017

รับมอบรางวัล Axa Assistance Award  
Best Collaborative Provider 2016

นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ขึ้นรับมอบรางวัล Axa Assistance Award Best Collaborative Provider 2016 โดยบริษัท แอ็กซ่า ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะโรงพยาบาลที่ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรระดับนานาชาติ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

Received AXA Assistance Award Best  
Provider 2016

Mr. Suriyan Kojonroj, Deputy Managing Director and Chief Operation Officer of Sikarin Public Company Limited was onstage to receive the AXA Assistance Award Best Collaborative Provider 2016 from AXA Insurance Public Company Limited as an outstanding hospital that promoted cooperation with international organizations on Friday 24<sup>th</sup> February 2017.

จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการบริหาร  
ยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560 โรงพยาบาลศิครินทร์ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ สำหรับผู้บริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ 2560 โดยมีคุณเสนีย์ จิตตเกษม ประธานกรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทในเครือ รวมถึงคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับผู้บริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำนวน 65 ท่าน เข้าเยี่ยมชมโรงพยาบาลในหน่วยงานและศูนย์ต่างๆ มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างองค์กรในด้านการสาธารณสุข รวมไปถึงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างทั้งสององค์กรให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

Organize a Workshop on the Summary of Health  
Strategy Management

On 22<sup>nd</sup> March 2017, Sikarin Hospital organized a workshop on the summary of health strategy management for the executives of Udon Thani Provincial Public Health Office: Fiscal Year 2017. Mr. Seni Chittakasem, Chairman of Sikarin Public Company Limited and affiliated companies including the senior executives welcomed 65 executives of the Udon Thani Provincial Public Health Office to visit the hospitals, agencies and centers. They exchanged knowledge among the public health organizations as well as strengthened the relationship between the two organizations.







วันที่ 2 เมษายน 2560 โรงพยาบาลศิริราช ได้จัดงาน "Music to Charity" ตอน "Moderato Concert" จากโรงเรียนดนตรีสยามกลการ ซึ่งงานนี้เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการ "ศิริราชหัวใจเด็ก" เป็นโครงการ CSR ของโรงพยาบาลศิริราช เพื่อช่วยเหลือเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด มีน้อง ๆ กว่า 50 คน มาร่วมแสดงความสามารถทางด้านดนตรี และคุณพ่อคุณแม่ยังได้ช่วยเหลือสมทบทุนเงินบริจาคให้กับน้อง ๆ เด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด



On Sunday 2<sup>nd</sup> April 2017, Sikarin Hospital organized the "Music to Charity" event EP: "Moderato Concert" from Siam Konlakan Music School. This event was another activity under the "Sikarin Gives Hearts to Children" project, which is a CSR project of Sikarin Hospital to help children with congenital heart disease. More than 50 children participated to show their musical ability. Parents also helped by donating and raising money for children with congenital heart disease.

### จัดงาน เปิดบ้านเติมฝัน สักวันจะเป็นหมอ



เมื่อวันที่ 26-29 มิถุนายน 2560 ทางโรงพยาบาลศิริราชได้จัดงาน "เปิดบ้านเติมฝันสักวันจะเป็นหมอ" โดยบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ พยาบาล และนักโภชนาการ ที่มาให้ความรู้เรื่องสุขภาพแก่น้อง ๆ โรงเรียนสาธิต จักรพันธ์วิทยา ปีที่ 3 อาทิ สุขบัญญัติ 10 ประการ การใช้อาหาร และเรื่องโภชนาการ เป็นต้น พร้อมทั้งกิจกรรม Workshop ทำอาหาร ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่นไปด้วยความรู้และความสนุกสนาน

### Organized "Open House: Fill the Dream, One Day I Will Become a Doctor"

From 26<sup>th</sup> - 29<sup>th</sup> June 2017, Sikarin Hospital organized the event, "Open House: Fill the Dream, One Day I Will Become a Doctor" by expert staff, nurses and nutritionists who shared knowledge about health education to the Prathomsuksa-3 students of La Salle school, such as the 10 National Health Commandments, the use of drugs and nutrition and others, as well as cooking workshop activities in an atmosphere filled with knowledge and joy.







## ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม

บริษัท ศิกรินทร์ จำกัด (มหาชน) ได้นำเงินบริจาคช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นำส่งมอบให้กับสำนักงานกฤษฎีกา โดยมีนางจันทิรา ลิ้มปรีเชษฐกุล ผู้อำนวยการกองคลัง ประจำสำนักงาน ปลัดสำนักงานกฤษฎีกา ได้รับเกียรติเป็นตัวแทนในการรับมอบ ทางบริษัท ศิกรินทร์ จำกัด (มหาชน) ต้องขอขอบพระคุณน้ำใจของทุกท่านที่ร่วมกันบริจาคและขอเป็นกำลังใจให้กับผู้ประสบภัยน้ำท่วมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

## Help the Flood Victims

Sikarin Public Company Limited delivered donated money to help the flood victims in the northeastern region to the Prime Minister. Mrs. Chuenchiwan Limthirakun, Director of Finance Division, Office of the Permanent Secretary, was honored to be the representative of the delivery. Sikarin Public Company Limited would like to thank all donors who contributed for their kindness and we would like to provide moral support for the flood victims in the northeastern region.



เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2560 บริษัท ศิกรินทร์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดงาน "Sikarin Thank You Party 2017" เพื่อเป็นการขอบคุณตัวแทนประกันกว่า 10 บริษัท ณ Blue-O Rhythm & Bowl เมกาบางนา งานนี้ได้รับเกียรติจาก นพ.ธงชัย นิตริย์มงคล รองประธานเจ้าหน้าที่ด้านการแพทย์ โรงพยาบาลศิกรินทร์ มาเป็นประธานในพิธี โดยบรรยากาศภายในงานเต็มไปด้วยความสนุก เสียงหัวเราะและมิตรภาพ

On 14<sup>th</sup> September 2017, Sikarin Public Company Limited held the "Sikarin Thank You Party 2017" to thank 10 insurance companies at Blue-O Rhythm & Bowl, Mega Bangna. It was an honor to have Dr. Thongchai Chatyingmongkol, Medical Vice President of Sikarin Hospital, as the president of the opening ceremony. The atmosphere at the event was filled with fun, laughter and friendship.



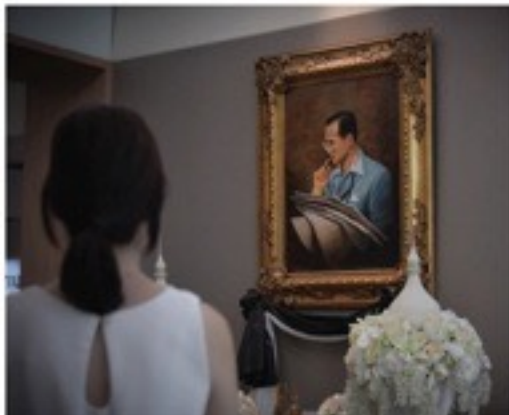


## ถวายความอาลัยแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

คณะผู้บริหาร แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ รวมถึงผู้มาใช้บริการโรงพยาบาลศิริรินทร์ พร้อมใจกันยืนสงบนิ่งถวายอาลัยและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในวันครบรอบ 1 ปี วันสวรรคต โดยยืนสงบนิ่งเป็นเวลา 89 วินาที ในวันที่ 13 ตุลาคม 2560 เวลา 15.52 น.

### Pay the Final Tribute and Farewell to His Majesty the Late King Bhumibol Adulyadej

Senior executives, doctors, nurses, staff as well as customers of Sikarin Hospital stood together and observed silence in tribute to the memory and royal grace of His Majesty the Late King Bhumibol Adulyadej on the 1<sup>st</sup> anniversary of the passing of His Majesty the Late King by standing in silence for 89 seconds at 15.52 on Friday 13<sup>th</sup> October 2017.



## The Daisy Award 2017



งานแสดงความยินดีกับพยาบาลทั้ง 4 ท่านที่ได้รับรางวัล The Daisy Award รางวัลระดับสากลที่มอบให้กับพยาบาลวิชาชีพที่ทุ่มเทและอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี ได้แก่ คุณณณณิศา จิตต์สรวง แผนกห้องคลอด คุณรัชดาวัลย์ ดีทอง แผนกฉุกเฉิน คุณสุวดี สิงห์ชา แผนกหอผู้ป่วยใน คุณนิตยา พงษ์ทวีโกศล แผนกหอผู้ป่วยใน ในการนี้ได้รับเกียรติจาก นายแพทย์อติวิทย์ จรุงฤทธิ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิริรินทร์ จ้ากิด (มหาชน) และคุณสมศรี ฤกษ์ตระกูล ผู้อำนวยการสายงานพยาบาล พร้อมคณะผู้บริหารโรงพยาบาลศิริรินทร์ ร่วมแสดงความยินดีและมอบประกาศนียบัตร ให้แก่พยาบาลทั้ง 4 ท่านที่ได้รับรางวัล ซึ่งบรรยากาศภายในงานเต็มไปด้วยรอยยิ้มแห่งความภาคภูมิใจ ทางโรงพยาบาลศิริรินทร์ก็จะขอยึดมั่นทำหน้าที่ด้านการพยาบาลให้ดีที่สุดต่อไป

Congratulations Event to the 4 nurses who received the Daisy Award, an international award given to registered nurses who devote and dedicate themselves to outstanding performance: Ms. Nalinphat Chitsawang (Labor Room Department), Ms. Ratchadawan Dithong (Emergency Department), Ms. Suwadi Singcha (Inpatient Ward Department), Ms. Nittaya Phorilaphatphokhin (Inpatient Ward Department). We were honored by Dr. Atirat Charoonsri, Managing Director of Sikarin Public Company Limited and Ms. Somsri Ruechutrakun, Director of Nursing, together with the senior executives of Sikarin Hospital, who congratulated and presented the certificates to the 4 award-winning nurses. The atmosphere around the event was full of smiling pride. Sikarin Hospital will continually strive to do our best in our nursing duties.







## SIKARIN THANK YOU PARTY

ภาพบรรยากาศงาน “SIKARIN THANK YOU PARTY (CORPORATE & INSURANCE)” เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 ที่ผ่านมา จัดขึ้นเพื่อขอบคุณกลุ่มลูกค้าบริษัทและลูกค้าประกัน ที่ให้ความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการรักษาพยาบาลโรงพยาบาลศิรินครินทร์ที่ดีเสมอมา

Photos of the atmosphere at the “SIKARIN THANK YOU PARTY (CORPORATE & INSURANCE)” on 7<sup>th</sup> December 2017. The event was held to thank company customers and insurance customers who have always had confidence and trust in Sikarin Hospital.

## Joint Commission International (JCI) Re-accreditation : Primary Stroke



โรงพยาบาลศิรินครินทร์ ได้รับต่ออายุใบรับรองมาตรฐานการรักษาโรคหลอดเลือดสมอง (Re-accreditation : Primary Stroke) โดยองค์กร Joint Commission International (JCI) มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพและความปลอดภัยในการรักษาพยาบาลทั่วโลก เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2560 เป็นเครื่องบ่งชี้ถึงมาตรฐานการดูแลผู้ป่วยของโรงพยาบาล



Sikarin Hospital received the Re-accreditation: Primary Stroke by the Joint Commission International (JCI), the worldwide standard for the quality and safety development of medical treatment on 5<sup>th</sup> December 2017, highlighting the patient care standards of the hospital.



## โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท 10 อันดับแรก ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560

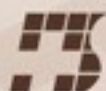
ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)
1	กลุ่มเจริญศรี	37,638,346	24.92%
	นายอดิวัชร์ จรุงศรี	9,333,826	6.18%
	นางสาวศศิณภา จรุงศรี	8,320,934	5.51%
	นางสาวนันทิภาภรณ์ จรุงศรี	8,308,139	5.50%
	นายธีรพจน์ จรุงศรี	4,811,676	3.19%
	นางสาวกวิธน์ จรุงศรี	4,772,528	3.16%
	นายณัฏฐวัฒน์ จรุงศรี	654,552	0.43%
	นางศศิภาภรณ์ จรุงศรี	796,911	0.53%
	นางเพ็ญภา จรุงศรี	639,780	0.42%
2	บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน)	16,220,000	10.74%
3	นายพนตล ณะโยธิน	10,990,000	7.28%
4	นายสุวิทย์ โคจรโรจน์	9,583,747	6.35%
5	กลุ่มมาสินนท์	8,112,000	5.37%
	นายประจักษ์ มาสินนท์	4,072,000	2.70%
	นางสาววิศนา มาสินนท์	1,500,000	0.99%
	นางสาวปิยวดี มาสินนท์	440,000	0.29%
	นางสาวอัมพร มาสินนท์	100,000	0.07%
	นายจิรวัฒน์ มาสินนท์	500,000	0.33%
	นางสาวปราณี มาสินนท์	500,000	0.33%
	นางสาวนพฐิติ มาสินนท์	500,000	0.33%
	นางสาวกมลศรี มาสินนท์	500,000	0.33%
6	กลุ่มมัทธนาวิทย์	6,533,717	4.33%
	นางสาวนิลเนตร มัทธนาวิทย์	6,231,369	4.13%
	นางนงเยาว์ มัทธนาวิทย์	213,209	0.14%
	นายอาชวธ มัทธนาวิทย์	89,139	0.06%
7	นางสาวมาสินี บุญวิทย์	5,949,888	3.94%
8	กลุ่มแสงทวีป	5,595,709	3.71%
	นางกิตติธรา แสงทวีป	5,518,974	3.65%
	พล.ต.ท.จารึก แสงทวีป	76,735	0.05%
9	นายศิลปชัย นิสากรสิทธิ์	3,915,915	2.59%
10	นายวิโรจน์ มุทธากาญจน์	3,658,900	2.42%
	รวมกลุ่มผู้ถือหุ้นบริษัท 10 อันดับแรก	108,198,222	71.65%
	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	42,811,193	28.35%
	รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด	151,009,415	100.00%





"Top 10 Shareholders Information as of 27<sup>th</sup> December 2017"

NO.	Shareholder Name	Shares	%
1	Charoonsri Group	37,638,346	24.92%
	Mr.Atiat Charoonsri	9,333,826	6.18%
	Miss Sasinapa Charoonsri	8,320,934	5.51%
	Miss Natnapang Charoonsri	8,308,139	5.50%
	Mr.Terapot Charoonsri	4,811,676	3.19%
	Mrs.Sakaorat Charoonsri	4,772,528	3.16%
	Mr.Nattawat Charoonsri	654,552	0.43%
	Mrs.Tritaporn Charoonsri	796,911	0.53%
	Mrs.Piengnapa Charoonsri	639,780	0.42%
2	Vibhavadi Medical Center Public Company Limited	16,220,000	10.74%
3	Mr.Noppadon Khemayotin	10,990,000	7.28%
4	Mr. Suriyan Kojonroj	9,583,747	6.35%
5	Maleenont Group	8,112,000	5.37%
	Mr.Prachum Maleenont	4,072,000	2.70%
	Miss Ratana Maleenont	1,500,000	0.99%
	Miss Piyawadee Maleenont	440,000	0.29%
	Miss Amphorn Maleenont	100,000	0.07%
	Mr. Jiravat Maleenont	500,000	0.33%
	Miss Pare Maleenont	500,000	0.33%
	Miss Nobchulee Maleenont	500,000	0.33%
	Mrs. Sakonsri Maleenont	500,000	0.33%
6	Mahattharak Group	6,533,717	4.33%
	Miss Nilnate Mahattharak	6,231,369	4.13%
	Mrs. Nongyao Mahattharak	213,209	0.14%
	Mr. Archava Mahattharak	89,139	0.06%
7	Miss Malinee Boonrak	5,949,888	3.94%
8	Sangthawee Group	5,595,709	3.71%
	Mrs. Kittithara Sangthawee	5,518,974	3.65%
	Pol Lt.Gen.Jarax Sangthawee	76,735	0.05%
9	Mr. Silchai Nisakomsit	3,915,915	2.59%
10	Mr. Viroj Mutthakarn	3,658,900	2.42%
	Total Top 10 Shareholders	108,198,222	71.65%
	Other Shareholders	42,811,193	28.35%
	Total	151,009,415	100.00%



## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ครั้งที่ 39 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมด จำนวน 151 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 83.06 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 4 พฤษภาคม 2560 รวมถึงการอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวน 8.94 ล้านบาท

## Dividend Payment Policy

At the Annual General Meeting of Shareholder No.39 for the year 2017 held on Wednesday, 19th April 2017, the shareholders approved the appropriation of dividend from profit for the year 2016 of Baht 0.55 per share to the Company's shareholders' of 151 million Ordinary shares in the total amount of Baht 83.06 Million. The Company paid such dividend on May 4<sup>th</sup>, 2017. The shareholders' also approved the allocation of legal reserves of Baht 8.94 Million.





## รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทรวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รองรับโดยทั่วไปและสอดคล้องตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2543 โดยบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานงบการเงินของบริษัทที่ผ่านมาเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอและได้รับรายงานทางการเงินของบริษัทได้ถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยจัดทำขึ้นอย่างระมัดระวังตลอดจนประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีการบันทึกอย่างครบถ้วนถูกต้องและมีระบบการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินเพื่อป้องกันการทุจริตหรือเสียหายอย่างมีสาระสำคัญ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อถือต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทประจำปี 2560



(พลตำรวจโทจารักษ์ แซงทวีป)

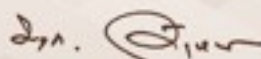
รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

## Report on the Responsibility of the Board of Directors towards Financial Reports

The Company's Board of Directors is responsible for the separate financial statements of the Company and the consolidated financial statement of the Company as well as financial information presented in the annual reports. The financial statements have been prepared in accordance with financial reporting standards under the Accounting Act B.E. 2543. The company considers the accounting policies pursued to be appropriate, and that they have been applied consistently with adequate disclosure of important information in the note to the financial statements.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee for reviewing the quality of financial reports and ensuring accounting policies to be appropriate, and have been applied consistently with adequate disclosure of important information in the note to the financial statements. All their comments on these issues are presented in the Audit Committee Report included in this annual report.

The Board of Directors provides and maintains risk management system and appropriate and efficient internal control to ensure that accounting records are accurate, reliable and adequate to retain its assets as well as to prevent fraud or materially irregular operation. The Board of Directors considers the Company's overall internal control system satisfactory and provides credibility and reliability to the Company's separated financial statements and consolidated financial statement for the year 2017.



(Pol Lt. Gen. Jarax Sangtaweep)

Vice Chairman and Chairman of the  
Executive Committee



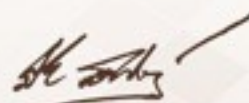
## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2560

คณะกรรมการตรวจสอบโดยการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมี นายประมวลชัย หิรัญชัย เป็นประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ นายกระจำ จารุกฤกษ์พันธ์ และนาย กษิติศ อัยนันท์ เป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทในการชี้แจงและให้ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญโดยมีการจัดประชุมร่วมกัน จำนวน 4 ครั้ง ในประเด็นตามขอบเขต หน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2560 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่ารายงานการเงินดังกล่าวมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. พิจารณาสอบทานงานระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ
3. พิจารณาสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
4. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การตกลงเข้าทำรายการของบริษัทมีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีความโปร่งใสและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. พิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือความสามารถในการให้บริการและการให้คำปรึกษาในมาตรฐานการบัญชี การสอบบัญชีและรับรองงบการเงินได้ทันเวลา และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ ด้วยความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระโดยไม่มีข้อจำกัดและเงื่อนไขในการทำกับดูแลเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส ชัดเจน เชื่อถือได้ ตลอดจนให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ



(นายประมวลชัย หิรัญชัย)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ





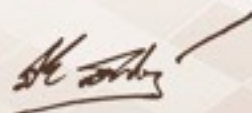
## Audit Committee's Report 2017

Audit Committee of Sikarin Public Company Limited, assigned by the resolution of the Company's Board of Director, is composed of three independent directors. Its members include Mr.Pramuanchai Taweasedt, the Chairman of the Audit Committee and Independent Director, Mr.Krajang Jaruprukphan and Mr.Kasidit Ajanant, member of the Audit Committee and Independent Director

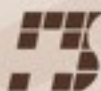
In the accounting period for the year 2017, Audit Committee convened a total of 4 meetings in order to consider issues. The relevant issues were clarify and discussed by the Audit Committee, the Management Team, the Internal Auditor and External auditor. The main points of the year-round missions can be summarized as follows:

1. The Audit Committee reviewed the quarterly and yearly financial statements for the year 2017 and agreed with external auditor that the financial statements fairly present the Company's financial position and performance in all material respects and discloses adequate information, in accordance with the applicable accounting standard.
2. The Audit Committee reviewed internal control system based on approved audit plan which cover all the significant operation of the Company.
3. The Audit Committee reviewed the Company's compliance with the Securities and Exchange Act, the regulations of the SEC and SET, and other relevant laws.
4. The Audit Committee considered, revealed and gave opinion on related transaction or transactions that might lead to conflict of interest with the Company, relying on rationality, transparency and taking the business operation as priority.
5. Considering the selection of External Auditor. Audit Committee considered the past year performance of the external auditor based on the reliability and competency to provide service and advice in accordance with accounting standard, ability to approved the financial reports on time. Therefore the Audit Committee proposed to the Board of Director to seek approval of appointing the external auditor for 2018 at the Shareholder's Meeting

The Audit Committee has performed its duties in accordance with the charter of the Audit Committee which assigned by the Board of Directors, performed duties by using knowledge, abilities, precautions, independent without restriction and condition of the Company, management based on good corporate governance, transparency, reliability along with advice on various matter. The Audit committee has given opinion that the internal control systems and financial reporting process of the company are appropriate. In term of management system, operation and code of conduct are all complying with the rules and regulations. For related transaction, the Company's disclosed sufficient information, performing on good corporate governance, transparent and reliable. Moreover, there is no significant deficiency in the system because the company has continuously improved the quality and efficiency of it operation.



(Mr.Pramuanchai Taweasedt)  
Chairman of the Audit Committee



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## รายงานและงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ  
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

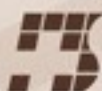
ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



### การรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาลทั่วไป

เนื่องจากรายได้จากการรักษาพยาบาลเป็นรายการที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคิดเป็นร้อยละ 98 และร้อยละ 99 ของรายได้รวม ตามลำดับ นอกจากนี้รายได้จากกิจการโรงพยาบาลมีหลายองค์ประกอบ ได้แก่ รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ รายได้ค่าห้องผู้ป่วย เป็นต้น รวมถึงมีส่วนลดที่ทำกับคู่สัญญาต่างๆ โดยเงื่อนไขของคู่สัญญาก็มีความหลากหลาย ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับจำนวน มูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล โดยการประเมินและทดสอบประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างตรวจสอบเอกสารประกอบรายการค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ตรวจสอบในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการค่ารักษาพยาบาลตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### การรับรู้รายได้จากประกันสังคม

บริษัทมีรายได้จากประกันสังคมจากการเข้าร่วมทำสัญญาจ้างให้บริการทางการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 โดยมีรายได้จากประกันสังคมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคิดเป็นร้อยละ 19 และร้อยละ 24 ของรายได้รวม ตามลำดับ ซึ่งบริษัทจะได้รับเงินจากสำนักงานประกันสังคมในส่วนของผู้ประกันตนที่เลือกใช้สิทธิรักษาพยาบาลกับโรงพยาบาล นอกจากนั้น บริษัทยังได้รับรายได้ค่าบริการทางการแพทย์จากกรณีโรคที่มีภาระเสี่ยงและโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงส่วนเพิ่มอีก แต่รายได้ส่วนเพิ่มดังกล่าวการได้รับเงินในแต่ละครั้งต้องผ่านการพิจารณาจากสำนักงานประกันสังคมและการพิจารณาของสำนักงานประกันสังคมต้องใช้เวลาช้านาน ในกรณีที่บริษัทได้ให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ประกันตนแล้วและทางบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาจ้างให้บริการทางการแพทย์ ฝ่ายบริหารจึงได้ทำการพิจารณาจัดทำการประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีภาระเสี่ยงและโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ซึ่งเป็นการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูง รวมทั้งต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาอัตราความรุนแรงของโรคเพื่อใช้ในการประมาณการรายได้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการรับรู้รายได้จากประกันสังคม เนื่องจากเป็นรายการที่มีความเสี่ยงต่อการเงิน

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจในกระบวนการประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีภาระเสี่ยงและโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง โดยตรวจสอบแหล่งที่มาและความน่าเชื่อถือของข้อมูลของผู้ประกันตนที่ใช้ในการคำนวณประมาณการรายได้ ประเมินความเหมาะสมของอัตราความรุนแรงของโรคโดยเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามประกาศของสำนักงานประกันสังคม ทดสอบการคำนวณประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีภาระเสี่ยงและโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง รวมถึงเปรียบเทียบข้อมูลการรับเงินในระหว่างงวดและวิเคราะห์หาสาเหตุของผลต่างเทียบกับที่ประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ไว้ รวมถึงการตรวจสอบการรับเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีภาระเสี่ยงและโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงภายหลังสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี





## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

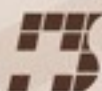
ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง



• ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

• ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

• สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

• ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า


ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ





จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพจน์ อัครสันติชัย



(นายพจน์ อัครสันติชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561



## บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## สินทรัพย์

		บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2560	2559	2560	2559	
หมายเหตุ						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	66,882,031	56,859,708	48,415,193	32,714,570
	เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำ		471,053	810,155	471,053	810,155
	ลูกหนี้การค้า	6	230,195,564	208,476,054	175,286,922	158,333,642
	รายได้ค้างรับ	7	140,676,705	165,045,709	140,676,705	165,045,709
	ลูกหนี้อื่น	8, 10	25,010,317	23,569,698	20,126,388	24,997,228
	สินค้าคงเหลือ	9	104,656,557	91,813,751	80,773,102	69,557,367
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย		5,368,745	5,368,745	-	-
	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		13,486,136	9,574,577	6,792,949	5,886,625
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		586,747,108	561,518,397	472,542,312	457,345,296
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
	เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	1,366,194,103	1,366,194,103
	เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	13	-	-	-	-
	เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย	10	-	-	7,198,519	10,874,358
	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	5,382,258	5,432,132	5,382,258	5,432,132
	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	4,324,967,230	4,267,409,718	2,955,477,265	2,907,314,268
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	9,759,994	17,313,123	9,122,709	16,534,236
	สิทธิการเช่า	17	70,966,594	77,792,999	57,566,653	63,160,168
	ค่าความนิยม	12	326,167,591	326,167,591	-	-
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการดัดบัญชี	18	5,869,506	6,963,205	-	-
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น					
	เงินฝากประจำธนาคารที่คิดภาระที่แปรผัน	19	1,998,157	3,700,871	-	1,719,440
	อื่น ๆ	20	17,836,479	20,305,747	2,784,834	3,366,334
	รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,762,947,809	4,725,085,386	4,403,726,341	4,374,595,039
รวมสินทรัพย์			5,349,694,917	5,286,603,783	4,876,268,653	4,831,940,335

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





## บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22	115,092,180	54,416,680	79,286,359
เจ้าหนี้การค้า		148,504,194	150,385,782	114,891,400
เจ้าหนี้อื่น		192,301,062	195,820,689	160,320,168
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	23	194,081,731	256,497,896	151,229,731
หนี้สินตามสัญญาชำระระยะยาวที่ยังกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	24	69,161,333	63,729,896	55,266,924
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		4,336,663	3,975,751	3,574,158
เงินปันผลค้างจ่าย		2,446,870	1,741,671	2,446,870
เงินประกันผลงานจากการก่อสร้างอาคาร		-	14,000,701	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		7,584,936	10,595,683	5,633,392
รวมหนี้สินหมุนเวียน		733,508,969	751,164,749	572,649,002
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	787,397,876	765,484,309	621,969,876
หนี้สินตามสัญญาชำระระยะยาว	24	99,182,613	127,363,260	70,772,969
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	83,343,534	84,213,267	83,343,534
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	89,103,869	81,409,696	60,676,121
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,095,000	1,019,448	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,060,122,892	1,059,489,980	836,762,500
รวมหนี้สิน		1,793,631,861	1,810,654,729	1,409,411,502

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น(ต่อ)

หมายเหตุ	บาท	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	26				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 151,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท		981,561,198	981,561,198	981,561,198	981,561,198
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 151,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท		981,561,198	981,561,198	981,561,198	981,561,198
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	26	1,350,152,491	1,350,152,491	1,350,152,491	1,350,152,491
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน		7,107,485	7,107,485	7,107,485	7,107,485
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นซื้อคืน		105,081,744	105,081,744	105,081,744	105,081,744
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	27	59,513,615	50,578,248	59,513,615	50,578,248
ยังไม่ได้จัดสรร		702,237,379	626,056,073	678,697,324	614,589,635
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	15	284,743,294	290,206,499	284,743,294	290,206,499
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		3,490,397,206	3,410,743,738	3,466,857,151	3,399,277,300
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	65,665,850	65,205,316	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,556,063,056	3,475,949,054	3,466,857,151	3,399,277,300
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,349,694,917	5,286,603,783	4,876,268,653	4,831,940,335

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท คิรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้				
รายได้จากการรักษาพยาบาล	3,108,044,917	2,392,579,333	2,474,955,302	2,308,638,915
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	45,036,914	42,365,822	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสุทธิรวมของเงินลงทุน	11 -	66,685,621	-	70,612,654
รายได้อื่น	10 27,016,293	25,998,685	16,702,280	18,118,190
รวมรายได้	3,180,098,124	2,527,629,461	2,491,657,582	2,397,369,759
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	2,274,643,332	1,735,661,289	1,805,564,282	1,679,857,284
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	27,704,404	27,608,042	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	599,629,450	462,968,820	446,554,531	433,992,604
ต้นทุนทางการเงิน	73,857,768	66,518,004	56,073,679	62,278,711
รวมค่าใช้จ่าย	2,975,834,954	2,292,756,155	2,308,192,492	2,176,128,599
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11 -	1,524,181	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	204,263,170	236,397,487	183,465,090	221,241,160
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31 41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811
กำไรสำหรับปี	163,169,180	190,190,681	150,635,029	178,707,349
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	25 -	4,398,181	-	4,398,181
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31.1 -	(879,636)	-	(879,636)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	3,518,545	-	3,518,545
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	163,169,180	193,709,226	150,635,029	182,225,894

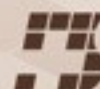
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท สติกรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	162,708,646	189,710,969	150,635,029	178,707,349
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	460,534	479,712	-	-
	<u>163,169,180</u>	<u>190,190,681</u>	<u>150,635,029</u>	<u>178,707,349</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	162,708,646	193,229,514	150,635,029	182,225,894
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	460,534	479,712	-	-
	<u>163,169,180</u>	<u>193,709,226</u>	<u>150,635,029</u>	<u>182,225,894</u>
กำไรต่อหุ้น	32.2			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	<u>1.08</u>	<u>1.53</u>	<u>1.00</u>	<u>1.44</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้











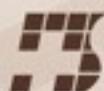
## บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	163,169,180	190,190,681	150,635,029	178,707,349
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	310,995,981	242,007,328	237,627,966	233,367,274
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	4,450,785	6,162,528	3,531,002	6,162,528
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน (โอนกลับ)	-	(2,870,400)	-	(2,870,400)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสุทธิรวมของเงินลงทุน	-	(66,685,621)	-	(70,612,654)
ส่วนแบ่งผล (กำไร) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(1,524,181)	-	-
(กำไร) ขายหุ้นจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	2,934,263	(238,091)	2,927,709	(238,092)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	8,583,973	7,274,034	5,758,113	6,441,803
ดอกเบี้ยรับ	(128,171)	(125,217)	(76,169)	(105,057)
ดอกเบี้ยจ่าย	73,857,768	66,518,004	56,073,679	62,278,711
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	604,957,769	486,915,871	489,307,390	455,665,273
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ถูกหักการค้า	(26,170,294)	(36,037,300)	(20,484,282)	(33,080,990)
รายได้ค้างรับ	24,369,004	(31,311,147)	24,369,004	(31,311,147)
ถูกหักอื่น	(1,440,604)	7,072,944	4,870,840	8,851,949
สินค้าคงเหลือ	(12,842,806)	(7,366,584)	(11,215,735)	(6,930,053)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,614,789)	4,745,391	(906,324)	1,035,828
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	381,800	363,349	581,500	(129,800)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(1,845,698)	26,480,086	(4,142,176)	28,557,413
เจ้าหนี้อื่น	(3,124,291)	(9,761,552)	(3,151,762)	(9,516,632)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(3,010,747)	1,140,945	(3,996,673)	1,482,778
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	75,552	-	-	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	577,734,896	442,242,003	475,231,782	414,624,619
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(889,800)	(2,134,370)	-	(2,134,370)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(43,751,451)	(27,159,344)	(34,083,553)	(25,994,472)
เงินสดสุทธิได้จากกิจกรรมดำเนินงาน	533,093,645	412,948,289	441,148,229	386,495,777

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	339,102	(22,832)	339,102	(22,832)
เงินสดจ่ายค่าก่อสร้าง ตกแต่ง ต่อเติม อาคาร และอุปกรณ์	(317,850,307)	(234,552,441)	(266,451,835)	(232,868,983)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(293,170)	(1,686,588)	(260,000)	(1,686,588)
เงินสดจ่ายค่าก่อสร้างอาคารและส่วนปรับปรุงที่ดินบนสิทธิการเช่า	(3,936,598)	(1,719,448)	(3,936,598)	(1,719,448)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	2,143,724	240,000	2,111,624	240,000
เงินฝากประจำธนาคารที่มีระยะที่ประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	1,702,714	(3,693)	1,719,440	(3,693)
เงินสดรับดอกเบี้ย	128,156	125,217	76,169	105,057
เงินสดสุทธิใช้ไปในการลงทุน	(317,766,379)	(237,619,785)	(266,402,098)	(235,956,487)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	60,675,500	(94,858,291)	32,724,786	(90,085,989)
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท	-	-	3,675,839	3,675,839
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	675,000,000	220,000,000	675,000,000	220,000,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(715,502,598)	(220,799,361)	(672,650,598)	(215,323,828)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาชำระระยะยาว	(67,085,450)	(55,711,225)	(57,168,675)	(53,188,967)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(76,042,416)	(67,750,748)	(58,276,881)	(63,569,492)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(82,349,979)	(86,904,151)	(82,349,979)	(86,904,151)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	150,000,000	-	150,000,000
เงินสดสุทธิได้มาจากการจัดหาเงิน	(205,304,943)	(156,023,776)	(159,045,508)	(135,396,588)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	10,022,323	19,304,728	15,700,623	15,142,702
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรับ โอน ณ วันโอนกิจการ	-	16,267,993	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	56,859,708	21,286,987	32,714,570	17,571,868
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	66,882,031	56,859,708	48,415,193	32,714,570

## ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

- บริษัทมีการซื้อทรัพย์สิน โดยการก่อหนี้สินตามสัญญาชำระระยะยาว 48,966,927 30,780,945 18,900,000 30,780,945
- เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 บริษัทรับโอนหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลสิรินธรหาดใหญ่ จำกัด ที่ถือโดย บริษัท สิครินทร์ หาดใหญ่ โซลคิง จำกัด จำนวน 41,170,499 หุ้น ในมูลค่า 1,231.71 ล้านบาท โดยบริษัทออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 25,009,415 หุ้น ให้แก่บริษัท สิครินทร์ หาดใหญ่ โซลคิง จำกัด เป็นการตอบแทน แทนการชำระค่าหุ้นด้วยเงินสด โดยราคาหุ้น ณ วันโอนกิจการมีราคาปิดอยู่ที่ 49.25 บาทต่อหุ้น

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท สิริวิรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## 1. เรื่องทั่วไป

### (ก) สถานะทางกฎหมาย

บริษัท ได้จดทะเบียนแปรรูปสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2537

### (ข) ภูมิสำเนา ลักษณะธุรกิจ และจำนวนพนักงานของบริษัท

ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)	
			2560	2559
บริษัท สิริวิรินทร์ จำกัด (มหาชน)		“โรงพยาบาล”		
มีสถานประกอบการโรงพยาบาล ดังนี้		รักษาโรคทั่วไป		
1. โรงพยาบาลสิริวิรินทร์	4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260	ขนาด 235 เตียง	1,370	1,368
2. โรงพยาบาลวิรินทร์	999/23-29 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง สมุทรปราการ 10280	ขนาด 100 เตียง	179	174

## 2. เกณฑ์การเสนองบการเงิน

### 2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้จัดทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน สำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว



## 2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

### 2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สิริรินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2560	2559	
บริษัท เอส.อาร์.เอ็ม.แอนด์.ซี. จำกัด	ร้านอาหารและให้เช่าพื้นที่	99.99	99.99	จังหวัดกรุงเทพมหานคร
บริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	โรงพยาบาล	94.11	94.11	จังหวัดสงขลา

บริษัทได้เข้าทำรายการรับโอนกิจการบริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด และได้โอนมาควบคุมกิจการ มีผลทำให้บริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด มีสถานะจากบริษัทรวมมาเป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทถือหุ้นโดยตรงในสัดส่วนร้อยละ 94.11 (รวมหุ้นเดิมที่บริษัทถืออยู่ร้อยละ 11.77) และบริษัทต้องนำมาจัดทำงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป

#### 2.2.2 บริษัทบันทึกบัญชีโดยวิธีซื้อ สำหรับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย

#### 2.2.3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทย่อยในส่วนของการบัญชีที่เหมือนกันใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่

#### 2.2.4 ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

#### 2.2.5 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

## 3. มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์





มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือ จากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงาน โครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงิน ในสภาพ เศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การค้ำของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่ มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล สำหรับเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

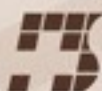


มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียใน กิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่ มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ กิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้น ตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง สัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับ บริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์





การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรีดถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรีดถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ดัชนีทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองถ้ำดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ



ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วย รายได้ค่ารักษาพยาบาล ค่าห้องพัก ค่าเวชภัณฑ์และค่ายา โดยจะบันทึกรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้าแล้ว

รายได้ค่ารักษาพยาบาลในระบบประกันสังคมรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รับรู้รายได้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าแล้ว

รายได้ค่าเช่า รายได้อื่น ต้นทุน และค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

##### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

##### 4.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ถูกหนี้การค้าและถูกหนี้อื่น แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี)

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญคำนวณด้วยวิธีอัตราร้อยละของถูกหนี้ที่ค้างชำระจำแนกตามอายุของถูกหนี้ ประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของถูกค้า ถูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

##### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการคิดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย





#### 4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

บริษัทร่วม หมายถึง กิจการที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงโดยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม หากบริษัทร่วมมีผลขาดทุนเกินทุนจะรับรู้ส่วนได้เสียในเงินลงทุนดังกล่าวเพียงเท่ากับศูนย์เท่านั้น

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวมเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนทั่วไป - เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการที่บริษัทถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 20 และหรือกิจการที่มีผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวบางส่วนร่วมกันไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทอื่น หมายถึง กิจการที่บริษัทถือหุ้นแต่ไม่มีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายใด ๆ

เงินลงทุนทั่วไปในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น แสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### 4.6 ค่าความนิยม

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีซื้อสำหรับการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจและวัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยมูลค่ายุติธรรมของผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอน ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในบริษัทย่อยด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ



ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ คือ ต้นทุนการรวมธุรกิจที่สูงกว่าส่วนได้เสียของบริษัทในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย หากต้นทุนการรวมธุรกิจต่ำกว่าส่วนได้เสียของบริษัทในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย บริษัทจะรับรู้ส่วนต่างนี้เป็นกำไรในกำไรหรือขาดทุนทันที

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ บันทึกในราคาทุน ณ วันที่ซื้อธุรกิจ และหลังจากนั้นค่าความนิยมจะวัดค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าในค่าความนิยม ไม่สามารถโอนกลับได้

#### 4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคาร คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

#### 4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงในราคาประเมิน

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาประเมินหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนประกอบ	15-30 ปี
อื่น ๆ	5-10 ปี

ตั้งแต่ปี 2542 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงการวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จากเดิมที่บันทึกไว้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม มาเป็นราคาที่ตีใหม่ (ซึ่งเป็นแนวทางที่อาจเลือกปฏิบัติได้ตามมาตรฐาน) ซึ่งถือตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ ส่วนเกินทุนจากการตีราคดังกล่าวได้แสดงไว้ใน “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น และทยอยตัดจ่ายค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ตีราคาเพิ่มตามอายุการใช้งานที่เหลือไปยังกำไรสะสม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งเกิดขึ้นในช่วงการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของอาคาร





4.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์ แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของโปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์เป็นเวลา 5 ปี นับแต่วันที่สามารถใช้งานได้

4.11 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงตามราคาทุนหลังหักจ่ายตัดจ่ายสะสม รายจ่ายตัดจ่ายของสิทธิการเช่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า

สิทธิการเช่าที่ดิน	10 - 20 ปี
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	15 - 20 ปี
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9 - 20 ปี

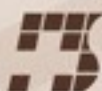
4.12 สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนในความเป็นเจ้าของในทรัพย์สินให้กับบริษัท และบริษัทมีความตั้งใจที่จะใช้สิทธิในการซื้อทรัพย์สินเมื่อถึงวันที่ครบกำหนดของสัญญาเช่า ถูกบันทึกเป็นสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่าทางการเงิน ต้นทุนของทรัพย์สินถูกบันทึกไว้พร้อมกับภาระผูกพันสำหรับการจ่ายค่าเช่าในอนาคตโดยไม่รวมจำนวนดอกเบี้ย ค่าใช้จ่ายทางการเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบันตามสัดส่วนของยอดคงเหลือ

4.13 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของสัญญา



#### 4.14 การค้ำของสินทรัพย์

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่า มีข้อบ่งชี้เรื่องการค้ำหรือไม่มี ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการค้ำรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้ำบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีการค้ำในเวลาต่อมา ในกรณีนี้ให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการค้ำ ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยอดขาดทุนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่าสุทธิธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ทางการเงินหักขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### 4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีการะสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากราชการตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น





#### 4.16 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบดุลด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชี ส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

#### 4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

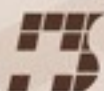
สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่า ความบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าความบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะ ไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นั้นประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน



ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงหักกลบสินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงผลแยกจากกัน

#### 4.18 มูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาลาสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

#### 4.19 การใช้ดุลพินิจและประมาณการทางการเงินที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

**ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้**

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

**รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ**

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม ซึ่งบริษัทไม่สามารถทราบจำนวนเงินที่จะได้รับแน่นอน ผู้บริหารของบริษัทจึงได้ประมาณการรายได้ค้างรับดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดโดยหน่วยงานดังกล่าวและจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน





### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ายกเลิก

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ายกเลิก ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้ายกเลิกนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เกล็ดอื่น ใหว่ชำหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุ โดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ายกเลิกที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ายกเลิกทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากเงินลงทุนนั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและค่าเสื่อมราคา

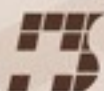
ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารใช้วิธีพิจารณาจากรายได้โดยอ้างอิงจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมในงวดปัจจุบันและงวดก่อนโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น



นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการค้ำในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

#### ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราณณะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

#### บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	5,215,296	4,272,177	3,593,784	2,895,177
บัตรเครดิต	2,783,555	2,255,641	2,232,371	1,720,594
เงินฝากธนาคาร - กระแสชาวัน	4,016,324	5,814,865	4,000,760	5,390,098
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	54,866,856	44,517,025	38,588,278	22,708,701
รวม	66,882,031	56,859,708	48,415,193	32,714,570

เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.125 - 0.750 ต่อปี





## 6. ลูกหนี้การค้า

บัญชีประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้ผู้ไว้วางทั่วไป	13,100,926	15,371,564	10,751,093	12,537,605
ลูกหนี้บริษัท	222,136,052	194,700,945	168,775,854	147,588,558
ลูกหนี้กองทุนทดแทน	4,746,427	3,675,601	4,628,033	3,479,535
ลูกหนี้ประกันสังคม	3,921,320	3,986,320	3,921,320	3,986,320
รวม	243,904,725	217,734,430	188,076,300	167,592,018
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(13,709,161)	(9,258,376)	(12,789,378)	(9,258,376)
สุทธิ	230,195,564	208,476,054	175,286,922	158,333,642

ลูกหนี้การค้าแสดงตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
อายุ 0 เดือนถึง 3 เดือน	204,292,881	185,822,239	152,051,765	138,545,898
อายุ 3 เดือนถึง 6 เดือน	15,423,913	10,919,834	14,380,940	9,557,900
อายุ 6 เดือนถึง 12 เดือน	7,378,824	8,765,916	5,754,271	7,314,676
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	16,809,107	12,226,441	15,889,324	12,173,544
รวม	243,904,725	217,734,430	188,076,300	167,592,018

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้า มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	9,258,376	3,095,848	9,258,376	3,095,848
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	4,450,785	6,162,528	3,531,002	6,162,528
ตัดหนี้สูญ	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	13,709,161	9,258,376	12,789,378	9,258,376

ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเพียงพอของค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญว่าเพียงพอสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้



## 7. รายได้ค้างรับ

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์เหมาจ่าย	6,816,593	6,391,169
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์ตามภาระเสี่ยง	17,139,488	47,431,052
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์กรณีรักษาผู้ป่วยใน ตามกลุ่มโรคร่วม DRGs	96,322,499	93,805,299
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์นอกเหนือเหมาจ่าย	19,088,000	17,418,189
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์ส่งเสริมสุขภาพ	1,310,125	-
รวม	140,676,705	165,045,709

ในปี 2557 สำนักงานประกันสังคมได้พิจารณาตรวจสอบข้อมูลการให้บริการทางการแพทย์กรณีรักษาผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGs ที่มีการจำหน่ายตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม 2556 โดยใช้วิธีสุ่มตรวจสอบเฉพาะเป็นนัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนข้อมูลที่มีอยู่ในขณะนั้น มาพิจารณาเพื่อเรียกเงินค่าบริการทางการแพทย์ดังกล่าวคืน แต่ ณ ขณะนั้นยังไม่ทราบว่ามิจำนวนที่ไม่ถูกต้องว่าเป็นจำนวนเท่าใด และบริษัทจะถูกเรียกเงินคืนเท่าใด

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2560 บริษัทได้รับหนังสือแจ้งการจ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ว่า บริษัทอาจถูกเรียกเงินคืนกรณีค่าบริการผู้ป่วยในกลุ่ม โดยร่วม DRGs ซึ่งต่อมาสำนักงานประกันสังคมได้แจ้งผลการพิจารณาตรวจสอบข้อมูลในปี 2556 พบว่าเงินค่าบริการทางการแพทย์จำนวนที่เกินกว่าที่โรงพยาบาลพึงจะได้รับคืนจากโรงพยาบาลตามร้อยละของค่า AdjRW ที่ตรวจพบไม่ถูกต้องเท่ากับร้อยละ 42.29 จากจำนวนเงินที่ขอรับเงินค่าบริการทางการแพทย์ในปี 2556 เป็นจำนวนเงิน 19,664,290 บาท และนำมาหักจากจำนวนเงินที่สำนักงานประกันสังคมจะลดการจ่ายค่าบริการทางการแพทย์กรณีรักษาผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGs งวดเดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม 2556 จำนวนเงิน 12,997,883 บาท คงเหลือยอดจำนวนเงินที่โรงพยาบาลจะต้องชำระคืนให้สำนักงานประกันสังคมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,666,408 บาท โดยสำนักงานประกันสังคมจะดำเนินการหักเงินจำนวนดังกล่าวจากเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีเหมาจ่ายของโรงพยาบาลจำนวน 6 งวด คือ งวดที่ 1-5 งวดละ 1,120,000 บาท และงวดที่ 6 เป็นจำนวนเงิน 1,066,408 บาท เริ่มงวดแรก เมษายน 2560 บริษัทได้บันทึกเงินที่ต้องชำระคืนให้กับสำนักงานประกันสังคมจำนวน 6,666,408 บาท เป็นเงินรับล่วงหน้าทั้งจำนวน และทยอยตัดเมื่อสำนักงานประกันสังคมหักเงินจากเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีเหมาจ่าย และบริษัทได้บันทึกลดรายได้ - บริการผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGs ลงด้วยจำนวนเดียวกันนี้ในไตรมาสที่ 2 ปี 2560





สำหรับรายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์กรณีรักษาผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGs งวดเดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม 2556 ที่ประกันสังคมชะลอการจ่ายจำนวนเงิน 12,997,883 บาทนั้น บริษัทยังคงอุทธรณ์และส่งเอกสารเพิ่มเติมให้กับประกันสังคมเพื่อพิสูจน์ความถูกต้องอีกครั้ง อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทคาดว่า อาจมีความไม่แน่นอนที่บริษัทจะได้รับเงินจำนวนนี้ ดังนั้นบริษัทจึงบันทึกลดยอดรายได้ค้างรับและรายได้ - บริการผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGs ลงทั้งจำนวน 12,997,883 บาทในปี 2560

## 8. ลูกหนี้อื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้อื่นรอคำวินิจฉัย	3,152,035	3,152,035	3,152,035	3,152,035
ลูกหนี้สวัสดิการพนักงาน	2,696,327	3,917,750	2,696,327	3,917,750
ลูกหนี้อื่น	19,367,300	14,070,343	16,611,561	15,657,676
เงินทดรองจ่าย	2,946,690	5,581,605	818,500	5,421,802
รวม	28,162,352	26,721,733	23,278,423	28,149,263
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)
สุทธิ	25,010,317	23,569,698	20,126,388	24,997,228

## 9. สินค้าคงเหลือ

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ยา	53,109,715	43,419,064	42,073,093	32,997,021
วัสดุและเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล	23,767,294	20,803,687	14,288,712	12,478,975
วัสดุอื่น	27,779,548	27,591,000	24,411,297	24,081,371
รวม	104,656,557	91,813,751	80,773,102	69,557,367



###### 10. รายการบัญชีระหว่างบริษัท และบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

บริษัทมีรายการทางธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
<b>บริษัทย่อย</b>	
บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99
บริษัท โรงพยาบาลศิริกรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 94.11
	(เดิมเป็นบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 11.77)
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>	
บริษัท โรงพยาบาลกาญจนาบุรี เมโมเรียล จำกัด	เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 6.67
บริษัท เขาใหญ่ รีสอร์ท แอนด์ สปา โฮเทล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท จุลติศ ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

รายการระหว่างปี	น โยบยธราทา	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
<b>บริษัทย่อย</b>					
รายได้อื่น-ส่วนแบ่งรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	2,108,660	2,060,375
ค่าใช้จ่าย-ค่าเช่าที่ดิน	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	10,200,000	10,200,000
ซื้อทรัพย์สิน	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	2,831,750	-
<b>คำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>					
หอประชุม โอลิมปิก		61,707,590	50,344,336	51,366,120	50,344,336
หอประชุม โอลิมปิก		2,207,304	2,121,675	2,026,178	2,121,675
หอประชุม โอลิมปิก		63,914,894	52,466,011	53,392,298	52,466,011





	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี				
บริษัทย่อย				
ลูกหนี้อื่น	-	-	330,158	5,134,227
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	7,198,519	10,874,358
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ดูหมายเหตุ ข้อ 20)				
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
- บริษัท จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
หัก ค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจ่ายเงิน				
ล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
	-	-	-	-

### เงินให้กู้ยืมระยะยาว

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาให้ความสนับสนุนทางการเงิน และโอนสิทธิในอนุญาตการก่อสร้างอาคารในโครงการ Sikarin's Mall กับบริษัทย่อย โดยบริษัทได้ให้ความสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทย่อยในวงเงินจำนวน 19 ล้านบาท สำหรับทรงรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างโครงการ Sikarin's Mall ทั้งหมด ตั้งแต่ค่างวดก่อสร้าง วัสดุอุปกรณ์ เงินประกันไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจนโครงการแล้วเสร็จ และบริษัทได้โอนสิทธิในอนุญาตการก่อสร้างอาคารในโครงการ Sikarin's Mall ที่มีมูลค่าจำนวน 16.54 ล้านบาท ไปให้แก่บริษัทย่อยในวันเดียวกันนี้ โดยบริษัทย่อยจะต้องชำระเงินค่าก่อสร้างคืนด้วยการให้บริษัทใช้สิทธิเหนือที่ดินทั้งหมดบนที่ดินโฉนดเลขที่ 231, 233 และ 255 ตำบลบางนา อำเภอบางนา กรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นสถานที่จอดรถสำหรับลูกค้าและพนักงานของบริษัทได้โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใดๆ มีกำหนดเวลา 55 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามสัญญาให้ใช้สิทธิเหนือที่ดินฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2558

### ส่วนแบ่งรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2557 บริษัทได้มีการทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เกี่ยวกับการจัดสรรส่วนแบ่งรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับบริษัท โดยทั้งสองฝ่ายตกลงแบ่งสัดส่วนของรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มในอัตรา 85 : 15 หมายถึงบริษัทย่อยผู้ดำเนินการธุรกิจได้รับสัดส่วนในอัตราร้อยละ 85 และบริษัทใหญ่เจ้าของสถานที่ได้รับสัดส่วนในอัตราร้อยละ 15 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2559 บริษัทได้มีการทำบันทึกตกลงเพิ่มเติมกับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เรื่องการแบ่งสัดส่วนรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม โดยเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนแบ่งรายได้จากเดิม 85 : 15 มาเป็น 95 : 5 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป



ค่าเช่าที่ดิน

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดิน กับ บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยให้บริษัท เช่าช่วงที่ดินรวม 2 โฉนด เนื้อที่ 6 ไร่ 2 ตารางวา เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยกำหนดค่าเช่าในอัตราเดือนละ 850,000.00 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพิจารณา  
ค่าตอบแทนและคณะกรรมการสรรหา

ผู้บริหาร ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล และผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร  
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

**11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม**บริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 บริษัทเข้าทำรายการรับโอนกิจการบริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด และได้โอนกิจการควบคุมทั้งหมด ดังนั้นบริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด จึงเปลี่ยนสถานะจากบริษัทร่วมมาเป็นบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 12)

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทบันทึกส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด เป็นจำนวนเงิน 1.52 ล้านบาท และ 1.73 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทได้ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน ณ วันก่อนเข้าควบคุม โดยมีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิเท่ากับ 1,099.75 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนที่บริษัทถือครองร้อยละ 11.77 ดังนั้นมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน ณ วันก่อนเข้าควบคุมมีมูลค่าเท่ากับ 129.48 ล้านบาท บริษัทจึงรับรู้รายการกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนของผู้ซื้อ ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน
เงินลงทุน ณ วันต้นงวด	61,271,012	58,868,160
ส่วนแบ่งกำไรสำหรับงวด	1,524,181	-
เงินลงทุน ณ วันก่อนเข้าควบคุม	62,795,193	58,868,160
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน ณ วันก่อนเข้าควบคุม	129,480,814	129,480,814
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	66,685,621	70,612,654





## 12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (บาท)		สัดส่วนร้อยละของการลงทุน	
		2560	2559	2560	2559
บริษัท เอส เท อารี เมเนจเม้นท์ จำกัด	ร้านอาหารและโรงแรม	5,000,000	5,000,000	99.99	99.99
บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	โรงพยาบาล	500,000,000	500,000,000	94.11	94.11

ชื่อบริษัท	วิธีส่วนได้เสีย		บาท		ส่วนการเงินเฉพาะกิจการ	
			วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
บริษัท เอส เท อารี เมเนจเม้นท์ จำกัด	16,324,554	8,801,639	4,999,600	4,999,600	-	-
บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	1,050,000,278	1,042,641,893	1,361,194,503	1,361,194,503	-	-
รวมเงินลงทุน	1,066,324,832	1,051,443,532	1,366,194,103	1,366,194,103	-	-

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัทได้รวมบริษัทย่อยแห่งหนึ่งคือ บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด ซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	ประเภทที่จัดตั้งและสถานะที่หลักของธุรกิจ	สัดส่วนของการเป็นเจ้าของและสิทธิในการออกเสียงเพื่อเลือกส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		บาท		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมสะสม
		2560	2559	2560	2559	
บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	ไทย	5.89	5.89	460,534	479,712	65,665,850

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	บาท	
	2560	2559
สินทรัพย์หมุนเวียน	108,694,803	117,106,540
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,399,488,112	1,363,508,544
หนี้สินหมุนเวียน	156,747,376	118,745,802
หนี้สินไม่หมุนเวียน	221,459,676	253,972,253
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	65,665,850	65,205,316
รายได้		
กำไรสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	460,534	479,712
เงินสดสุทธิ ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	87,352,291	24,222,726
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(50,873,789)	(1,586,193)
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(42,583,596)	(16,734,378)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(6,105,094)	5,902,155



### บริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด

เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 ได้มีมติให้บริษัทรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท สิรินธร หาดใหญ่ โฮลดิ้ง จำกัด ("SHH") ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญทั้งหมดที่ SHH ถืออยู่ในบริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด ("SKHY") จำนวน 41,170,499 หุ้นหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82.34 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วของ SKHY โดยบริษัทออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 25,009,415 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาท ให้แก่ SHH ในราคาเสนอขายหุ้นละ 59.00 บาท ซึ่งเป็นราคาที่บริษัทได้เจรจาต่อรองกับ SHH เพื่อเป็นการตอบแทนที่ SHH โอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัทแทนการชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทด้วยเงินสด

ราคาซื้อขายข้างต้นมีที่มาจากการประเมินมูลค่ากิจการของบริษัทและ SHH โดยว่าจ้างที่ปรึกษาทางการเงินทำการเปรียบเทียบมูลค่ายุติธรรม (Fair Value) ของบริษัท และ SKHY ด้วยวิธีมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow Approach : DCF) ทั้งนี้ได้ประเมินมูลค่าหุ้นของ SKHY จำนวน 41,170,499 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาทที่บริษัทจะได้รับเป็นการตอบแทนนั้นมีราคายุติธรรมต่อหุ้นอยู่ที่ 35.84 บาทต่อหุ้น คิดเป็นอัตราส่วนแลกเปลี่ยน (Swap Ratio) เท่ากับ 1.0000 ต่อ 1.6462 (1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท สามารถแลกหุ้นสามัญของ SHH ได้ 1.6462 หุ้น) แต่อย่างไรก็ตาม ในวันที่เข้าทำรายการวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ราคายุติธรรมของหุ้นสามัญของบริษัทที่ให้แก่ SHH มีราคาปิดอยู่ที่ 49.25 บาทต่อหุ้น ดังนั้นมูลค่าหุ้น SKHY ที่บริษัทรับโอนจึงมีมูลค่าเท่ากับ 1,231.71 ล้านบาท

การทำรายการดังกล่าวมีผลทำให้ บริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นโดยตรงในสัดส่วนร้อยละ 94.11 (รวมหุ้นเดิมที่บริษัทถืออยู่ใน SKHY จำนวน 5,886,792 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 11.77) และบริษัทต้องนำมาจัดทำงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป

มูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้รับมาของบริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยผู้ประเมินราคาอิสระ บริษัท ฟานิก แอพเพรชด์ จำกัด ซึ่งผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน และใช้วิธีมูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแปลงแทนสุทธิ (Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาอาคาร ส่วนประกอบอาคาร และอุปกรณ์อื่นๆ มีรายการดังต่อไปนี้





	บาท
<b>สินทรัพย์</b>	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,267,993
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	74,193,460
สินค้าคงเหลือ	21,611,731
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	5,368,745
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,355,019,900
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	744,166
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	6,823,835
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,286,110
รวมสินทรัพย์	1,485,315,940
<b>หนี้สิน</b>	
เงินเบิกเกินบัญชี	12,627,408
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	90,544,578
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	256,607,533
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25,659,457
หนี้สิน ไม่หมุนเวียนอื่น	124,448
รวมหนี้สิน	385,563,424
สินทรัพย์สุทธิในผู้ถูกซื้อ	1,099,752,516
สิ่งตอบแทนในการซื้อ - ออกหุ้นสามัญ 25,009,415 หุ้น ราคาปิดหุ้นละ 49.25 บาท	1,231,713,689
มูลค่าสุทธิรวมของส่วนได้เสียในส่วนที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนในผู้ถูกซื้อ (หมายเหตุ 11)	129,480,814
ราคาทุนจากการรับโอนกิจการ	1,361,194,503
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ	64,725,604
	1,425,920,107
ค่าความนิยม	326,167,591



## 13. เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วน เงินลงทุน ร้อยละ	บาท	
			งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2560	2559
บริษัท โรงพยาบาลกาญจนาภิเษก โมเวียด จำกัด	โรงพยาบาล	6.67	4,845,895	4,845,895
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(4,845,895)	(4,845,895)
รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่นในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ			-	-

เงินลงทุนในบริษัทอื่น - บริษัท โรงพยาบาลกาญจนาภิเษก โมเวียด จำกัด เนื่องจากบริษัทดังกล่าวมีผลขาดทุนอย่างต่อเนื่อง มีขาดทุนสะสมเป็นจำนวนมากและผลการดำเนินงานมีแนวโน้มที่ไม่ดี ดังนั้นบริษัทจึงได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

## 14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
รวม					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	679,116	49,874	-	-	728,990
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,432,132				5,382,258

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดคณบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดคณบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
รวม					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	629,106	50,010	-	-	679,116
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,482,142				5,432,132



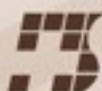


	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวมลงทุน					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	679,116	49,874	-	-	728,990
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,432,132				5,382,258

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวมลงทุน					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	629,106	50,010	-	-	679,116
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,482,142				5,432,132

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	49,874	50,010	49,874	50,010

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เป็นที่ดินและอาคารในโครงการจุลดิสปาร์ค ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จำนวนพื้นที่ 2 ไร่ 2 งาน 39 ตารางวา ที่ดินและอาคารดังกล่าวใช้เป็นศูนย์สัมมนา แต่บริษัทไม่ได้นำมาใช้ในการดำเนินการ ซึ่งผู้บริหารคาดว่าจะขายต่อไปในอนาคต มูลค่าราคาประเมินล่าสุด ปี 2558 เท่ากับ 12.95 ล้านบาท ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาลดลงเป็นเกณฑ์ในการประเมิน



# 15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวม	5,704,307,341	350,413,494	(26,638,505)	-	6,028,082,330
ที่ดิน	708,494,207	54,458,863	-	-	762,953,070
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	106,530,900	1,458,534	-	-	107,989,434
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	3,326,969,912	53,604,575	(669,296)	144,513,761	3,524,418,952
อุปกรณ์สำนักงาน	403,493,712	12,387,751	(5,235,602)	-	410,645,861
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	931,033,334	73,290,130	(7,410,123)	-	996,913,341
อุปกรณ์อื่น	74,063,104	6,256,851	(4,935,834)	8,147,058	83,531,179
ยานพาหนะ	66,784,293	606,070	(8,387,650)	-	59,002,713
งานระหว่างก่อสร้าง	86,937,879	148,350,720	-	(152,660,819)	82,627,780
รวม	5,704,307,341	350,413,494	(26,638,505)	-	6,028,082,330
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30,405,351	6,385,517	-	-	36,790,868
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	941,535,803	158,116,573	(613,823)	-	1,099,038,553
อุปกรณ์สำนักงาน	213,374,552	32,868,005	(5,212,777)	-	241,029,780
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	503,581,902	74,648,260	(7,139,829)	-	571,090,333
อุปกรณ์อื่น	56,171,589	8,697,018	(4,067,446)	-	60,801,161
ยานพาหนะ	54,586,549	4,094,614	(8,387,640)	-	50,293,523
รวม	1,799,655,746	284,809,987	(25,421,515)	-	2,059,044,218
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	3,904,651,595				3,969,038,112
รวมประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	129,423,071	-	(5,207,793)	-	124,215,278
อุปกรณ์สำนักงาน	396,713	-	(80,103)	-	316,610
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	5,545,164	-	(1,541,109)	-	4,004,055
ยานพาหนะ	4	-	-	-	4
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์					
รวมประเมินเพิ่ม - สุทธิ	362,758,123	-	(6,829,005)	-	355,929,118
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	4,267,409,718				4,324,967,230





	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
รวม	3,809,269,777	242,605,873	(31,608,212)	1,684,039,903 *	5,704,307,341
ที่ดิน	158,208,616	-	-	550,285,591	708,494,207
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	102,279,857	310,200	-	3,940,843	106,530,900
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	2,279,275,787	9,241,018	-	1,038,453,107	3,326,969,912
อุปกรณ์สำนักงาน	301,625,756	10,300,038	(28,536,772)	120,104,690	403,493,712
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	670,145,556	40,898,080	(98,440)	220,088,138	931,033,334
อุปกรณ์อื่น	10,484,047	284,646	-	63,294,411	74,063,104
ยานพาหนะ	61,257,824	120,000	(2,973,000)	8,379,469	66,784,293
งานระหว่างก่อสร้าง	225,992,334	181,451,891	-	(320,506,346)	86,937,879
รวม	3,809,269,777	242,605,873	(31,608,212)	1,684,039,903 *	5,704,307,341
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22,181,394	5,811,523	-	2,412,434	30,405,351
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	691,859,209	123,126,337	-	126,550,257	941,535,803
อุปกรณ์สำนักงาน	175,869,647	31,605,475	(28,534,865)	34,434,295	213,374,552
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	335,737,466	51,521,880	(98,439)	116,420,995	503,581,902
อุปกรณ์อื่น	8,551,277	1,096,759	-	46,523,553	56,171,589
ยานพาหนะ	51,171,470	3,709,608	(2,972,998)	2,678,469	54,586,549
รวม	1,285,370,463	216,871,582	(31,606,302)	329,020,003 *	1,799,655,746
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,523,899,314				3,904,651,595
รวมประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	134,644,984	-	(5,221,913)	-	129,423,071
อุปกรณ์สำนักงาน	476,816	-	(80,103)	-	396,713
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	6,931,267	-	(1,386,103)	-	5,545,164
ยานพาหนะ	510,195	-	(510,191)	-	4
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์	369,956,433	-	(7,198,310)	-	362,758,123
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,893,855,747				4,267,409,718

\* รับโอนจากการซื้อกิจการ 1,355,019,900 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 12)



	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
รวม					
ที่ดิน	153,868,616	42,387,977	-	-	196,256,593
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	102,279,857	-	-	-	102,279,857
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	2,556,396,763	47,241,194	(669,296)	101,076,581	2,704,045,242
อุปกรณ์สำนักงาน	362,323,539	9,976,692	(5,158,461)	-	367,141,770
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	710,644,586	44,545,972	(7,410,123)	-	747,780,435
อุปกรณ์อื่น	10,479,294	102,798	(3,660,318)	-	6,921,774
ยานพาหนะ	58,404,824	650,000	(8,387,650)	-	50,667,174
งานระหว่างก่อสร้าง	55,030,212	128,674,149	-	(101,076,581)	82,627,780
รวม	4,009,427,691	273,578,782	(25,285,848)	-	4,257,720,625
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	27,777,541	5,580,857	-	-	33,358,398
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	812,571,770	129,894,065	(613,823)	-	941,852,012
อุปกรณ์สำนักงาน	178,542,035	29,160,705	(5,157,170)	-	202,545,570
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	385,249,592	49,100,275	(7,139,829)	-	427,210,038
อุปกรณ์อื่น	8,895,882	350,053	(2,809,050)	-	6,436,885
ยานพาหนะ	51,834,726	3,322,489	(8,387,640)	-	46,769,575
รวม	1,464,871,546	217,408,444	(24,107,512)	-	1,658,172,478
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,544,556,145				2,599,548,147
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	129,423,071	-	(5,207,793)	-	124,215,278
อุปกรณ์สำนักงาน	396,713	-	(80,103)	-	316,610
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	5,545,164	-	(1,541,109)	-	4,004,055
ยานพาหนะ	4	-	-	-	4
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์					
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ	362,758,123	-	(6,829,005)	-	355,929,118
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,907,314,268				2,955,477,265





	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก) ณ 31 ธ.ค. 59
<b>รวม</b>				
ที่ดิน	153,868,616	-	-	153,868,616
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	102,279,857	-	-	102,279,857
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	2,274,615,787	8,771,125	-	2,556,396,763
อุปกรณ์สำนักงาน	301,422,792	10,087,124	(28,536,772)	362,323,539
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	670,145,556	40,499,030	-	710,644,586
อุปกรณ์อื่น	10,432,282	47,012	-	10,479,294
ยานพาหนะ	61,257,824	120,000	(2,973,000)	58,404,824
งานระหว่างก่อสร้าง	225,992,334	181,398,124	-	55,030,212
<b>รวม</b>	<b>3,800,015,048</b>	<b>240,922,415</b>	<b>(31,509,772)</b>	<b>4,009,427,691</b>
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22,181,394	5,596,147	-	27,777,541
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	691,703,876	120,867,894	-	812,571,770
อุปกรณ์สำนักงาน	175,831,830	31,245,070	(28,534,865)	178,542,035
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	335,737,466	49,512,126	-	385,249,592
อุปกรณ์อื่น	8,548,123	347,759	-	8,895,882
ยานพาหนะ	51,171,470	3,636,254	(2,972,998)	51,834,726
<b>รวม</b>	<b>1,285,174,159</b>	<b>211,205,250</b>	<b>(31,507,863)</b>	<b>1,464,871,546</b>
<b>ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ</b>	<b>2,514,840,889</b>			<b>2,544,556,145</b>
<b>รวมที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน</b>				
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	134,644,984	-	(5,221,913)	129,423,071
อุปกรณ์สำนักงาน	476,816	-	(80,103)	396,713
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	6,931,267	-	(1,386,103)	5,545,164
ยานพาหนะ	510,195	-	(510,191)	4
<b>ที่ดินอาคารและอุปกรณ์</b>				
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	369,956,433	-	(7,198,310)	362,758,123
<b>รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ</b>	<b>2,884,797,322</b>			<b>2,907,314,268</b>



	บาท			
	งบการเงินรวม		การเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
- ส่วนของราคาทุน	284,809,987	216,871,582	217,408,444	211,205,250
- ส่วนของราคาประเมินเพิ่ม	6,829,005	7,198,310	6,829,005	7,198,310
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	771,726	238,091	778,280	238,092
ต้นทุนการกู้ยืมที่รับรู้เป็นต้นทุนของอาคาร	2,227,648	1,181,784	2,227,648	1,181,784
อัตราการตั้งขึ้นเป็นทุน (ร้อยละต่อปี)	4.37-5.72	5.81	4.37-5.72	5.81

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินที่แสดงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 284.74 ล้านบาท และ 290.21 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 71.19 ล้านบาท และ 72.55 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและเครื่องมือแพทย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าระยะยาวโดยมีราคาคงบัญชีจำนวนเงิน 181.64 ล้านบาท และ 176.78 ล้านบาท ตามลำดับ

โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทย่อย ได้จำนองเป็นประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกรมธรรม์ประกันภัยระบุให้ยกผลประโยชน์จากการประกันภัยอาคารให้แก่ธนาคาร และมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทใช้เป็นหลักประกันเพื่อออกหนังสือค้ำประกันกับสำนักงานประกันสังคมในการรับเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนประกอบอาคารครั้งสุดท้ายในเดือนธันวาคม 2558 โดยบริษัท ฟานิก แอปเพรชัล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและอาคารสำนักงาน และใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ (Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา อาคาร โรงพยาบาล และส่วนประกอบอาคาร บริษัทและบริษัทย่อยพบว่า ราคาประเมินของสินทรัพย์ตามวิธีดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าสินทรัพย์ซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรมจากการประเมินในครั้งก่อนเป็นจำนวน 240.97 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ จำนวน 240.97 ล้านบาท) บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการตีราคาสุทธิภาษีเงินได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี 2558 เป็นจำนวนเงิน 192.76 ล้านบาท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	381,574,000	-	381,574,000
อาคารสำนักงาน	-	82,961,000	-	82,961,000
อาคาร โรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร	-	-	643,917,000	643,917,000
รวม	-	464,535,000	643,917,000	1,108,452,000





	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	381,574,000	-	381,574,000
อาคารสำนักงาน	-	73,961,000	-	73,961,000
อาคารโรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร	-	-	643,917,000	643,917,000
รวม	-	455,535,000	643,917,000	1,099,452,000

## 16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

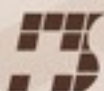
### บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.60
รวม					
โปรแกรมสำเร็จรูป	71,917,155	293,170	-	-	72,210,325
หัก ค่าคิดจำหน่ายสะสม	(54,604,032)	(7,846,299)	-	-	(62,450,331)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	17,313,123				9,759,994

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.59
รวม					
โปรแกรมสำเร็จรูป	68,670,196	1,686,588	-	1,560,371 *	71,917,155
หัก ค่าคิดจำหน่ายสะสม	(44,525,511)	(9,262,316)	-	(816,205) *	(54,604,032)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	24,144,685				17,313,123

\* รับโอนจากการซื้อกิจการ 744,166 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 12)

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.60
รวม					
โปรแกรมสำเร็จรูป	70,271,784	260,000	-	-	70,531,784
หัก ค่าคิดจำหน่ายสะสม	(53,737,548)	(7,671,527)	-	-	(61,409,075)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	16,534,236				9,122,709



	บาท				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.59
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวม					
โปรแกรมสำเร็จรูป	68,585,196	1,686,588	-	-	70,271,784
หัก ค่าคิดจำหน่ายสะสม	(44,512,324)	(9,225,224)	-	-	(53,737,548)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	24,072,872				16,534,236

## 17. สิทธิการเช่า

### บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.60
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวม					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	65,487,235	-	-	-	65,487,235
สิทธิการให้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	59,273,119	3,936,598	(7,699,818)	-	55,509,899
รวม	129,260,354	3,936,598	(7,699,818)	-	125,497,134
หัก รอยจ่ายค้ำค่าสะสม					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	19,045,303	3,754,839	-	-	22,800,142
สิทธิการให้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	27,922,053	3,302,175	(3,993,829)	-	27,230,399
รวม	51,467,355	7,057,014	(3,993,829)	-	54,530,540
สิทธิการเช่า - สุทธิ	77,792,999				70,966,594

	บาท				
	งบการเงินรวม				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.59
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวม					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	65,487,235	-	-	-	65,487,235
สิทธิการให้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	57,553,671	1,719,448	-	-	59,273,119
รวม	127,540,906	1,719,448	-	-	129,260,354
หัก รอยจ่ายค้ำค่าสะสม					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	18,791,578	3,761,748	-	(3,508,023)	19,045,303
สิทธิการให้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	21,254,409	3,159,621	-	3,508,023	27,922,053
รวม	44,545,986	6,921,369	-	-	51,467,355
สิทธิการเช่า - สุทธิ	82,994,920				77,792,999





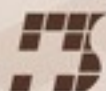
	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวม	112,719,078	3,936,598	(7,699,818)	-	108,955,858
หัก ราชอาณาจักรไทย					
สิทธิการเช่า	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	48,945,959	-	-	-	48,945,959
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	59,273,119	3,936,598	(7,699,818)	-	55,509,899
รวม	112,719,078	3,936,598	(7,699,818)	-	108,955,858
หัก ราชอาณาจักรไทย					
สิทธิการเช่า	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	17,136,858	2,521,949	-	-	19,658,807
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	27,922,053	3,302,175	(3,993,829)	-	27,230,399
รวม	49,558,910	5,824,124	(3,993,829)	-	51,389,205
สิทธิการเช่า - สุทธิ	63,160,168				57,566,653

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
รวม	110,999,630	1,719,448	-	-	112,719,078
หัก ราชอาณาจักรไทย					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	48,945,959	-	-	-	48,945,959
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	57,553,671	1,719,448	-	-	59,273,119
รวม	110,999,630	1,719,448	-	-	112,719,078
หัก ราชอาณาจักรไทย					
สิทธิการเช่า - ที่ดิน	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	18,116,022	2,528,859	-	(3,508,023)	17,136,858
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	21,254,409	3,159,621	-	3,508,023	27,922,053
รวม	43,870,430	5,688,480	-	-	49,558,910
สิทธิการเช่า - สุทธิ	67,129,200				63,160,168

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	(3,705,989)	-	(3,705,989)	-

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วนรวมถึงส่วนปรับปรุงที่ดิน ที่สร้างบนที่ดินเช่า ซึ่งสัญญาเช่าที่ดินระบุว่าหากมีสิ่งปลูกสร้างเป็นลักษณะถาวรให้กรรมสิทธิ์ตกเป็นของผู้ให้เช่าทันที ณ วันที่เลิกสัญญาเช่า (หมายเหตุ 30)

สิทธิการเช่ามีระยะเวลาเช่า 10-20 ปี และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสิทธิการเช่า



## 18. สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี

สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี	5,869,506	6,963,205	16,718,600	14,620,807
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี	(83,343,534)	(84,213,267)	(100,062,134)	(98,834,074)
	(77,474,028)	(77,250,062)	(83,343,534)	(84,213,267)

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ถูกหักการค้ำและถูกหนี้อื่น	3,543,619	(801,787)	-	2,741,832
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,785,530	239,970	-	2,025,500
การระงับหนี้ผลประโยชน์พนักงาน	16,254,863	1,565,911	-	17,820,774
รวม	21,584,012	1,004,094	-	22,588,106
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	72,551,625	1,365,802	-	71,185,823
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	12,159,918	(2,593,862)	-	14,753,780
กำไรที่ถ่วงไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสุทธิรวมของเงินลงทุน	14,122,531	-	-	14,122,531
รวม	98,834,074	(1,228,060)	-	100,062,134

	บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	รับโอน ณ วันโอนกิจการ	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :					
ถูกหักการค้ำและถูกหนี้อื่น	619,170	1,691,944	1,232,505	-	3,543,619
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	574,080	-	(574,080)	-	-
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,545,559	-	239,971	-	1,785,530
การระงับหนี้ผลประโยชน์พนักงาน	11,001,751	5,131,891	1,000,857	(879,636)	16,254,863
ขาดทุนสะสมไม่เกิน 5 รอบระยะเวลาบัญชี	451,374	-	(451,374)	-	-
รวม	14,191,934	6,823,835	1,447,879	(879,636)	21,584,012
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :					
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	73,991,287	-	1,439,662	-	72,551,625
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	9,643,969	-	(2,515,949)	-	12,159,918
กำไรที่ถ่วงไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสุทธิรวมของเงินลงทุน	-	-	(14,122,531)	-	14,122,531
รวม	83,635,256	-	(15,198,818)	-	98,834,074



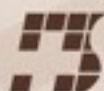


	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,851,675	706,201	-	2,557,876
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,785,530	239,970	-	2,025,500
การระบุพันผลประโยชน์พนักงาน	10,983,602	1,151,622	-	12,135,224
รวม	14,620,807	2,097,793	-	16,718,600
หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการวัดราคาสินทรัพย์ถาวร	72,551,625	1,365,802	-	71,185,823
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	12,159,918	(2,593,862)	-	14,753,780
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสุทธิรวมของ เงินลงทุน	14,122,531	-	-	14,122,531
รวม	98,834,074	(1,228,060)	-	100,062,134

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 58	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 59
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	619,170	1,232,505	-	1,851,675
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	574,080	(574,080)	-	-
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	1,545,559	239,971	-	1,785,530
การระบุพันผลประโยชน์พนักงาน	11,001,751	861,487	(879,636)	10,983,602
รวม	13,740,560	1,759,883	(879,636)	14,620,807
หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการวัดราคาสินทรัพย์ถาวร	73,991,287	1,439,662	-	72,551,625
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	9,643,969	(2,515,949)	-	12,159,918
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสุทธิรวมของ เงินลงทุน	-	(14,122,531)	-	14,122,531
รวม	83,635,256	(15,198,818)	-	98,834,074

## 19. เงินฝากประจำที่คิดดอกเบี้ยประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากประจำธนาคารจำนวน 2.00 ล้านบาท และ 3.70 ล้านบาท ตามลำดับ ได้นำไปวางเป็นหลักประกันสำหรับหนังสือค้ำประกันบริษัทที่ธนาคารออก (เฉพาะกิจการ 1.72 ล้านบาท)



## 20. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

### บัญชีประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
เงินมัดจำและเงินค้ำประกัน	6,939,065	7,320,865	2,784,834	3,366,334
ภาษีเงินได้มีคืนบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย	10,897,414	12,984,882	-	-
รวม	167,336,479	169,805,747	152,284,834	152,866,334
หัก ค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจ่ายเงินล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17,836,479	20,305,747	2,784,834	3,366,334

บริษัทมีเงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินจำนวน 149.5 ล้านบาท กับบริษัท จุลติศ ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด คลองราคาดำกับ 159.72 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 10.22 ล้านบาท กำหนดให้จ่ายเมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ได้จนถึงสิ้นปี 2543 ปัจจุบันที่ดินดังกล่าวผู้ขายนำไปค้าประกันกับธนาคารแห่งหนึ่ง ซึ่งอาจทำให้มีปัญหาในการโอนกรรมสิทธิ์หรือขอคืนเงินจ่ายล่วงหน้าจากผู้ขาย และเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2545 ศาลได้พิพากษาให้บริษัท จุลติศ ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด ชำระเงินจำนวน 149.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ขณะนี้อยู่ในระหว่างรอเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เรียกประชุมเจ้าหนี้ โดยบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

## 21. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชี	290,000,000	174,907,820	210,300,000	155,883,320
เงินกู้ยืมระยะสั้น	270,000,000	270,000,000	20,000,000	20,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	1,473,110,000	491,630,393	1,518,410,000	496,427,795
เงินหนังสือค้ำประกัน	80,780,000	42,832,072	54,000,000	18,258,075
รวมวงเงิน	2,113,890,000	979,370,285	1,802,710,000	690,569,190

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชี	240,000,000	160,713,641	190,000,000	143,438,427
เงินกู้ยืมระยะสั้น	270,000,000	270,000,000	20,000,000	20,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	1,193,410,000	420,210,393	1,218,410,000	447,559,795
เงินหนังสือค้ำประกัน	79,000,000	41,052,072	54,000,000	18,258,075
รวมวงเงิน	1,782,410,000	891,976,106	1,482,410,000	629,256,297

วงเงินสินเชื่อค้ำประกัน โดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และเงินฝากธนาคารบัญชีประจำ





## 22. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชี	115,092,180	54,416,680	79,286,359	46,561,573
รวม	115,092,180	54,416,680	79,286,359	46,561,573

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปี บริษัทและบริษัทย่อยได้จำนอง โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเป็นหลักประกัน  
เงินกู้ยืมระยะสั้นค้ำประกัน โดยอาคารชุดของบริษัท

## 23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ออกคงเหลือยกมาต้นปี	1,021,982,205	766,174,033	770,850,205	766,174,033
เงินกู้ยืมรับโอน ณ วันซื้อกิจการ	-	256,607,533	-	-
เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	675,000,000	220,000,000	675,000,000	220,000,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(715,502,598)	(220,799,361)	(672,650,598)	(215,323,828)
ออกคงเหลือไปต้นปี	981,479,607	1,021,982,205	773,199,607	770,850,205
หัก ส่วนที่อิงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(194,081,731)	(256,497,896)	(151,229,731)	(213,645,896)
สุทธิ	787,397,876	765,484,309	621,969,876	557,204,309

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

1. เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2555 บริษัทได้ทำสัญญากู้เงินกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ในวงเงิน 15 ล้านบาท เบิกใช้วงเงินแล้วทั้งหมด 14.75 ล้านบาท โดยบริษัทต้องชำระดอกเบี้ยในอัตรา MLR ต่อปี ทุกวันสิ้นเดือนและก่อนชำระเงินต้นเดือนละไม่น้อยกว่า 250,000 บาท ให้เสร็จสิ้นภายใน 60 เดือน

2. เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อขอเบิกเงินกู้ระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 238.21 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้เงินกู้ที่มีอยู่ตามสัญญาเดิมจำนวน 6 ฉบับ แล้วรวมสัญญาเงินกู้ให้เหลือเพียงฉบับเดียว โดยบริษัทตกลงชำระดอกเบี้ยในอัตรา THBFX 3M บวกส่วนต่าง (Margin) ร้อยละ 3 ต่อปี ทุกเดือนนับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระเงินต้นเป็นรายเดือนตามตารางการชำระหนี้แบบหยดสัญญาฉบับนี้ โดยจะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม 2561 นอกจากนี้ บริษัทได้ทำสัญญา INTEREST RATE SWAP TRANSACTION เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกำหนดดอกเบี้ยคงที่ไว้ที่อัตราร้อยละ 6.50 ต่อปี



3. เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวอีกฉบับหนึ่ง เพื่อปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลและจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 110 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี ตลอดอายุสัญญา โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และเริ่มชำระเงินต้นงวดแรกนับตั้งแต่เดือนที่ 13 นับจากวันทำสัญญา เดือนละ 1.83 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 6 ปี บริษัทได้เบิกเงินกู้เต็มจำนวนแล้ว

4. เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มเติมอีก 1 ฉบับ เพื่อก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลถ้งใหม่ จำนวน 600 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี ตลอดอายุสัญญา โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และเริ่มชำระเงินต้นงวดแรกนับตั้งแต่เดือนที่ 19 นับจากวันทำสัญญา เดือนละ 9.09 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 7 ปี บริษัทได้เบิกเงินกู้แล้วเป็นจำนวนเงิน 371.22 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 และวันที่ 26 มีนาคม 2558 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ตามลำดับ ในสัญญาวงเงินกู้ยืม 600 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาในการเบิกใช้และการชำระหนี้บางประการ ดังนี้

- 1) ขยายเวลาการเบิกเงินกู้ส่วนที่เหลือทั้งหมดภายใน 24 เดือน นับจากวันที่ในสัญญาฉบับเดิม เป็นภายใน 28 เดือน นับจากวันทำสัญญาฉบับแก้ไขครั้งที่ 1
- 2) เปลี่ยนแปลงการชำระหนี้เงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 9.09 ล้านบาท ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน เริ่มชำระเงินต้นนับตั้งแต่เดือนที่ 19 นับแต่วันที่ในสัญญาฉบับเดิม เป็นกำหนดชำระหนี้เงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 10.91 ล้านบาท ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกภายในเดือนมกราคม 2559
- 3) นับแต่วันที่ในสัญญาฉบับแก้ไขครั้งที่ 2 เป็นต้นไป มีการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเดิมที่ต้องชำระอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ย ดังต่อไปนี้
  - 3.1) วงเงิน 400 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยในอัตรา THBFIX + 2.90 ต่อปี
  - 3.2) วงเงิน 200 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยในอัตรา MLR - 1.50 ต่อปี

บริษัทชำระหนี้เงินกู้ยืมนี้แล้วเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 จากการ Refinance ของบริษัท เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2560

เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศจำนวน 100 ล้านบาท เพื่อชำระคืนเงินค่าก่อสร้างสำหรับการขยายห้องอภิบาลผู้ป่วยวิกฤต ห้องปลอดเชื้อ และศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยโรคหัวใจ ในอาคาร 3 โดยมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนนับแต่เดือนกรกฎาคมเป็นต้นไป เดือนละ 1.67 ล้านบาท ภายใน 66 เดือน และชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ MLR - 2.975 ต่อปี (บริษัทชำระหนี้เงินกู้ยืมนี้แล้วเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 จากการ Refinance ของบริษัทเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2560)

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศจำนวน 575 ล้านบาท ใน 2 วงเงิน ดังนี้

วงเงินที่ 1 จำนวน 425 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้คืนให้กับธนาคารพาณิชย์อีกแห่งหนึ่ง (Refinance) มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนทั้งสิ้น 84 งวดนับจากวันเบิกเงินกู้ตามสัญญาฉบับนี้ ในงวดที่ 1 ถึง 83 ให้ชำระเงินต้นคืนเป็นงวดละ 5.06 ล้านบาท และ งวดที่ 84 ให้ชำระเงินต้นส่วนที่เหลือ และดอกเบี้ยให้ครบถ้วน และให้ชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนในปีที่ 1 ถึง 3 อัตราร้อยละ MLR - 2.8 ต่อปี และปีที่ 4 ถึง 7 อัตราร้อยละ MLR - 2.4 ต่อปี





วงเงินที่ 2 จำนวน 150 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนทั้งสิ้น 84 งวดนับจากวันเบิกเงินกู้ตามสัญญาฉบับนี้ ในงวดที่ 1 ถึง 83 ให้ชำระเงินต้นคืนงวดละ 1.78 ล้านบาท และ งวดที่ 84 ให้ชำระเงินต้นส่วนที่เหลือ และดอกเบี้ยให้ครบถ้วน และให้ชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนในปีที่ 1 ถึง 3 อัตราร้อยละ MLR - 2.8 ต่อปี และปีที่ 4 ถึง 7 อัตราร้อยละ MLR - 2.4 ต่อปี

5. เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้จำนวน 5.2 ล้านบาทกับบริษัทลิสซิ่งในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ โดยมีเงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 36 งวด งวดละ 156,525 บาท บวกด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.60 ต่อปี ทุกสิ้นเดือน เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดชำระงวดสุดท้ายวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

6. เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้เพิ่มเติม 30 ล้านบาท กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศเพื่อเป็นทุนสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยมีเงื่อนไขการชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนทุกสิ้นเดือนในอัตราร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี และชำระเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 51 งวด งวดละ 590,000 บาท เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 เมษายน 2559 และสิ้นสุดชำระงวดสุดท้ายวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

7. เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศ จำนวน 220 ล้านบาท เพื่อชำระคืนเงินค่าก่อสร้างสำหรับการขยายอาคาร โรงพยาบาลหลังใหม่ โดยมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนนับแต่วันที่เบิกใช้เงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป เดือนละ 2.62 ล้านบาท ภายใน 84 เดือน และชำระดอกเบี้ยคงหากเป็นประจําทุกเดือนเช่นเดียวกันในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.525 ต่อปี

เงินกู้ยืมทั้งหมดดังกล่าวข้างต้นค้ำประกัน โดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน หนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ไม่เกิน 1.5 เท่า, อัตราส่วน DSCR (debt service coverage ratio) จำนวนไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่า

บริษัทยืมเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2559 บริษัทยืมแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศวงเงิน 300 ล้านบาท เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมที่มีอยู่กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง บริษัทยืมเบิกเงินกู้แล้วจำนวน 279.70 ล้านบาท โดยบริษัทยืมจะต้องจ่ายชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.525 ต่อปี ทุกสิ้นเดือนนับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 3.571 ล้านบาท และชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 7 ปี นับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรก

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกัน โดยที่ดินและกรรมกรของบริษัทยืม และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน หนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ไม่เกิน 1.2 เท่า, อัตราส่วน DSCR (debt service coverage ratio) จำนวนมากกว่า 1.2 เท่า



## 24. หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว

### บัญชีประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน (สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดบัญชี)	74,750,362	116,894,872	59,693,513	96,718,185
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ (สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดบัญชี)	93,593,584	74,198,284	66,346,380	67,590,383
รวม	168,343,946	191,093,156	126,039,893	164,308,568
หัก ส่วนที่อิงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(69,161,333)	(63,729,896)	(55,266,924)	(56,718,277)
สุทธิ	99,182,613	127,363,260	70,772,969	107,590,291

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว ซึ่งเป็นสัญญาเช่าซื้อรถยนต์และสัญญาเช่าทางการเงินเครื่องมือแพทย์กับบริษัทลิสซิ่งในประเทศ 4 แห่ง จำนวน 83 สัญญา (เฉพาะกิจการ 59 สัญญา) และ 66 สัญญา (เฉพาะกิจการ 55 สัญญา) ตามลำดับ ระยะเวลา 48 - 60 งวด โดยมีรายละเอียดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	2560			2559		
	เงินสด	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินสด	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
อิงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	69,161,333	6,250,375	75,411,708	63,729,896	7,004,364	70,734,260
อิงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	99,182,613	4,686,162	103,868,775	127,363,260	6,215,913	133,579,173
รวม	168,343,946	10,936,537	179,280,483	191,093,156	13,220,277	204,313,433

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2560			2559		
	เงินสด	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินสด	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
อิงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	55,266,924	3,840,840	59,107,764	56,718,277	5,338,941	62,057,218
อิงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	70,772,969	2,848,579	73,621,548	107,590,291	4,560,333	112,150,624
รวม	126,039,893	6,689,419	132,729,312	164,308,568	9,899,274	174,207,842





## 25. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

## งบแสดงฐานะการเงิน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	81,409,696	55,008,756	54,918,008	55,008,756
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานรับโอน ณ วันที่ซื้อกิจการ	-	25,659,457	-	-
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(889,800)	(2,134,370)	-	(2,134,370)
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยงวดปัจจุบัน	8,583,973	7,274,034	5,758,113	6,441,803
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(4,398,181)	-	(4,398,181)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	89,103,869	81,409,696	60,676,121	54,918,008

## ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,042,601	5,014,286	4,045,792	4,182,055
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,541,372	2,259,748	1,712,321	2,259,748
รวม	8,583,973	7,274,034	5,758,113	6,441,803

## ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด	2.88 - 3.91	2.88 - 3.91	2.88 - 4.71	2.88 - 4.71
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเฟ้อ	6.19 - 7.82	6.19 - 7.82	6.20	6.20
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 26	0 - 26	0 - 22	0 - 22
อัตราการเสียชีวิต	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551
อัตราการทุพพลภาพ	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2551



### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราผลตอบแทน	(4,727,596)	5,088,994	(3,259,868)	3,533,109
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5,396,898	(5,017,525)	3,687,885	(3,431,103)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(5,778,563)	5,656,255	(3,929,329)	3,641,815

## 26. ทุนเรือนหุ้น

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2559 มีมติให้ยกเลิกการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 20 ล้านหุ้น ตามที่ได้มีการขยายระยะเวลาการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนออกไปอีก 1 ปี ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 38 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559 และอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 910 ล้านบาท ให้เหลือทุนจดทะเบียน 780 ล้านบาท เพื่อให้สอดคล้องกับมติการยกเลิกการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไปดังกล่าวข้างต้น

และที่ประชุมอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน จากเดิม 780 ล้านบาทเป็นทุนจดทะเบียน 981.56 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 31,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาทเพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ (Rights Offering) และเพื่อจัดสรรให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยจัดสรรให้แก่ SHH เพื่อเป็นการรองรับการเข้าทำธุรกรรมการรับโอนกิจการทั้งหมดของ SHH ตามรายละเอียดดังนี้

- (1) พิจารณาจัดสรรหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 6,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิม (Rights Offering) ในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 25.00 บาท ("การเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนตามสิทธิ") ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นเดิมมีสิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนเกินกว่าสิทธิของตนตามอัตราส่วนที่กำหนดไว้ข้างต้นได้ (Oversubscription) โดยผู้ถือหุ้นเดิมที่จองซื้อหุ้นเกินกว่าสิทธิจะได้รับการจัดสรรหุ้นที่จองซื้อเกินกว่าสิทธิก็ต่อเมื่อมีหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ได้จองซื้อตามสิทธิครบถ้วนทั้งหมดแล้วเท่านั้น โดยบริษัทได้กำหนดวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน (Record date) ในวันที่ 26 ตุลาคม 2559 และวันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นโดยวิธีการปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 27 ตุลาคม 2559 ซึ่งจะเป็นวันก่อนวันจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัดตามข้อ (2) ดังนั้น SHH จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมนี้





- (2) พิจารณาจัดสรรหุ้นสามัญจำนวน 25,009,415 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาทให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ทั้งนี้ SHH จะโอนกิจการทั้งหมด รวมถึงหุ้นทั้งหมดที่ SHH ถืออยู่ใน SKHY จำนวน 41,170,499 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 82.34 มาชำระเป็นค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ที่จัดสรรให้แก่ SHH แทนการชำระด้วยเงินสด โดยรายละเอียดของการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่ต่อบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) เพื่อเป็นการชำระค่าตอบแทนการรับโอนกิจการทั้งหมดของ SHH เป็นไปตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมการรับโอนกิจการทั้งหมดของ SHH

บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจาก 910 ล้านบาทเป็น 780 ล้านบาท เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2559 และได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 780 ล้านบาทเป็น 981.56 ล้านบาท เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559

#### ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

บริษัทที่รายการเคลื่อนไหวส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญสำหรับปี 2559 ดังนี้

	จำนวนหุ้น	มูลค่าที่ตราไว้	ราคาขาย	บาท
ยอดยกมาต้นปี				170,000,000
เพิ่มทุนตามข้อ (1)	6,000,000	6.50	25.00	111,000,000
เพิ่มทุนตามข้อ (2)	25,009,415	6.50	49.25	1,069,152,491
ยอดยกไปสิ้นปี	31,009,415			1,350,152,491

#### 27. ดำรงตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 28. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2560 ครั้งที่ 39 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 151 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท เป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 83.06 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 4 พฤษภาคม 2560 รวมถึงอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 8.94 ล้านบาท

ตามรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2559 ครั้งที่ 38 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2558 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 120 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.65 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 78 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือน พฤษภาคม 2559 รวมถึงอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 5.78 ล้านบาท



29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าเวชภัณฑ์และวัสดุทั่วไป	449,136,138	429,491,743	460,165,226	416,149,134
วัสดุบริโภคและวัสดุประกอบอาหาร	35,812,634	28,585,573	-	-
ค่าเสื่อมราคาและสิทธิการเช่าที่ดิน	310,995,981	242,007,328	237,627,966	233,367,274
ค่าวิชาชีพแพทย์	639,129,140	498,904,793	514,357,770	483,400,504
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,020,280,650	664,288,693	660,541,456	611,075,448

30. สัญญาเช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาว ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินรวม			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(1 สัญญา)	1 ก.ย.51 - 31 ต.ค.71	2,813,200	15,148,000	20,125,200	38,086,400
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	5,550,000	29,180,000	27,400,000	62,130,000
- บริษัทย่อย (4 สัญญา)	22 พ.ค. 58 - 21 พ.ค. 71	6,258,160	34,359,840	29,421,600	70,039,600
2. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศิริรินทร์					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	8 เม.ย. 57 - 7 เม.ย.72	5,523,600	27,618,000	29,186,700	62,328,300
3. ค่าเช่าที่ดินด้านหลังโรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	10 ก.พ. 60 - 10 ก.พ.62	301,337	-	-	301,337
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	5 เม.ย. 59 - 4 เม.ย.62	144,000	-	-	144,000
- บริษัทย่อย (2 สัญญา)	1 ก.พ. 60 - 31 มี.ค.63	384,000	384,000	-	768,000
		20,974,297	106,689,840	106,133,500	233,797,637
ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(1 สัญญา)	1 ก.ย.51 - 31 ต.ค.71	2,813,200	15,148,000	20,125,200	38,086,400
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	5,550,000	29,180,000	27,400,000	62,130,000
2. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(เช่าร่วมกับบริษัทย่อย)					
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 59 - 31 มี.ค.61	10,200,000	-	-	10,200,000
		18,563,200	44,328,000	47,525,200	110,416,400





## ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาว ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินรวม			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศรีวิรินทร์					
(2 สัญญา)	1 ม.ค. 59 - 31 ธ.ค. 60	2,280,960	-	-	2,280,960
2. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศรีวิรินทร์					
(1 สัญญา)	1 ก.ย. 51 - 31 ส.ค. 71	2,596,800	15,797,200	22,289,200	40,683,200
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	3,900,000	28,270,000	34,860,000	67,030,000
- บริษัทย่อย (4 สัญญา)	22 พ.ค. 58 - 21 พ.ย. 71	4,019,040	37,073,200	35,966,400	77,058,640
3. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศรีวิรินทร์					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	28 มี.ค. 57 - 28 มี.ค. 72	5,523,600	27,618,000	35,422,500	68,564,100
4. ค่าเช่าที่ดินด้านหลังโรงพยาบาลศรีวิรินทร์ หาดใหญ่					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	1 ม.ค. 59 - 31 ธ.ค. 60	690,000	-	-	690,000
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	5 เม.ย. 59 - 4 เม.ย. 62	144,000	144,000	-	288,000
		19,154,400	108,902,400	128,538,100	256,594,900

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศรีวิรินทร์					
(2 สัญญา)	1 ม.ค. 59 - 31 ธ.ค. 60	2,280,960	-	-	2,280,960
2. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศรีวิรินทร์					
(1 สัญญา)	1 ก.ย. 51 - 31 ส.ค. 71	2,596,800	15,797,200	22,289,200	40,683,200
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	3,900,000	28,270,000	34,860,000	67,030,000
3. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศรีวิรินทร์					
(เช่าร่วมกับบริษัทย่อย)					
(1 สัญญา)	1 ม.ค. 59 - 31 ธ.ค. 61	10,200,000	10,200,000	-	20,400,000
		18,977,760	54,267,200	57,149,200	130,394,160



### 31. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

31.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	40,870,024	32,455,867	33,699,794	29,094,876
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	223,966	13,750,939	(869,733)	13,438,935
รวม	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	879,636	-	879,636
	-	879,636	-	879,636

นอกจากนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้โอนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 1.34 ล้านบาท และ 1.44 ล้านบาท ตามลำดับ จากกำไรสะสมกลับไปยังส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ โดยจำนวนดังกล่าวมาจากผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นจากมูลค่าของสินทรัพย์ถาวรที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นจากต้นทุนของสินทรัพย์ถาวร

31.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	204,263,170	236,397,487	183,465,090	221,241,160
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	40,852,634	47,279,497	36,693,018	44,248,232
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมา				
หักในการคำนวณกำไรทางภาษี :				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการ				
คำนวณกำไรทางภาษี	4,535,703	851,104	120,258	209,374
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้อง				
นำมาคำนวณกำไรทางภาษี :				
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(4,294,347)	(1,923,795)	(3,983,215)	(1,923,795)
รวมรายการกระทบยอด	241,356	(1,072,691)	(3,862,957)	(1,714,421)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811





### 31.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2560		2559	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	204,263,170		236,397,487	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	40,852,634	20	47,279,497	20
รายการกระทบยอด	241,356	-	(1,072,691)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ย	41,093,990	20	46,206,806	20

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	183,465,099		221,241,160	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	36,693,018	20	44,248,232	20
รายการกระทบยอด	(3,862,957)	(2)	(1,714,421)	(1)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ย	32,830,061	18	42,533,811	19

## 32. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

### 32.1 จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

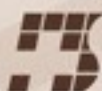
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 คำนวณได้ดังนี้

	จำนวนหุ้น			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
จำนวนหุ้นสามัญคงเหลือ ณ ต้นปี	151,009,415	120,000,000	151,009,415	120,000,000
บวก จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	4,013,512	-	4,013,512
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	151,009,415	124,013,512	151,009,415	124,013,512

### 32.2 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	162,708,646	189,710,969	150,635,029	178,707,349
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	151,009,415	124,013,512	151,009,415	124,013,512
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	1.08	1.53	1.00	1.44



### 33. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การให้บริการสถานพยาบาลในลักษณะโรงพยาบาลเอกชนและโรงพยาบาลในเครือประกันสังคมและดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

### 34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
34.1 ภาระผูกพัน				
ภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้างอาคารและระบบต่างๆ	11,506,928	19,494,921	11,506,928	-
	11,506,928	19,494,921	11,506,928	-
34.2 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า				
จากการให้ธนาคารไว้การค้ำประกันแทนบริษัท	37,947,928	37,521,925	37,947,928	35,741,925

### 35. การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

#### 35.1 นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

#### 35.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยในปีปัจจุบันและในอนาคต บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนชั่วคราว เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งก่อให้เกิดต้นทุนการกู้ยืมที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีนโยบายในการใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว





ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	บาท							
	งบการเงินรวม							
	2560				2559			
	มีอัตราดอกเบี้ย	มีอัตราดอกเบี้ย	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	มีอัตราดอกเบี้ย	มีอัตราดอกเบี้ย	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
	ปรับขึ้นตามอัตราดอกเบี้ย	คงที่			ปรับขึ้นตามอัตราดอกเบี้ย	คงที่		
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินลงทุนระยะยาวทางการเงิน	54,896,836	-	12,915,175	66,882,011	44,317,025	-	12,342,683	56,659,708
เงินลงทุนชั่วคราว	-	471,053	-	471,053	-	830,155	-	830,155
ลูกหนี้การค้า	-	-	230,195,564	230,195,564	-	-	208,476,054	208,476,054
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะยาวทางการเงิน	115,092,180	-	-	115,092,180	54,416,689	-	-	54,416,689
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	981,479,607	-	981,479,607	-	1,021,982,205	-	1,021,982,205
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	168,343,946	-	168,343,946	-	191,093,156	-	191,093,156

	บาท						
	2560						
	งบการเงินรวม						
	ระยะเวลาการกำหนดหนี้สินหรือสินทรัพย์ใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มีกำหนด	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนชั่วคราว	-	471,053	-	-	-	471,053	0.90 - 1.00
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	194,081,731	623,237,876	164,160,000	-	981,479,607	3.85 - 6.52
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	69,161,333	99,182,613	-	-	168,343,946	5.40 - 8.38

	บาท						
	2559						
	งบการเงินรวม						
	ระยะเวลาการกำหนดหนี้สินหรือสินทรัพย์ใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มีกำหนด	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนชั่วคราว	-	830,155	-	-	-	830,155	0.50 - 0.62
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	256,497,896	757,704,309	7,780,000	-	1,021,982,205	5.25 - 6.52
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	63,729,896	127,363,260	-	-	191,093,156	5.40 - 8.38



	BTR							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2568				2559			
	มีอัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นอัตรา อัตราคงที่	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	มีอัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นอัตรา อัตราคงที่	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินคงเหลือธนาคารพาณิชย์อื่น	38,588,278	-	9,826,903	48,415,181	22,706,700	-	10,005,869	32,712,569
เงินลงทุนชั่วคราว	-	471,053	-	471,053	-	810,155	-	810,155
ลูกหนี้การค้า	-	-	175,286,922	175,286,922	-	-	158,333,642	158,333,642
สินเชื่อบริษัทอื่น								
เงินกู้ยืมจากผู้ขายสินค้าในต่างประเทศ	79,286,359	-	-	79,286,359	46,341,573	-	-	46,341,573
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	773,199,607	-	773,199,607	-	770,850,205	-	770,850,205
หนี้สินทางการเงิน	-	126,009,893	-	126,009,893	-	164,308,568	-	164,308,568

	บาท						
	2560						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มีกำหนด	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนชั่วคราว	-	471,053	-	-	-	471,053	0.90 - 1.00
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	151,229,731	457,809,876	164,160,000	-	773,199,607	3.85 - 6.52
หนี้สินทางการเงิน	-	55,266,924	70,772,969	-	-	126,039,893	5.40 - 8.38

	บาท						
	2559						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มีกำหนด	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	กำหนด		(ร้อยละ)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนชั่วคราว	-	810,155	-	-	-	810,155	0.50 - 0.62
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	213,645,896	549,424,309	7,780,000	-	770,850,205	5.25 - 6.52
หนี้สินทางการเงิน	-	56,718,277	107,590,291	-	-	164,308,568	5.40 - 8.38

### 35.3 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านการเงิน คือ ความเสี่ยงที่ลูกหนี้การค้าหรือผู้สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านการเงินเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านการเงินดังกล่าว โดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกหนี้ การกำหนดระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้ การเรียกเก็บเงินมัดจำบางส่วนหรือเรียกหลักทรัพย์ค้ำประกัน ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว





## 35.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

## 35.5 มูลค่าสุทธิธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

## 36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

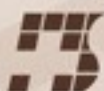
ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.51 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 0.53 : 1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.41 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 0.42 : 1)

## 37. มาตรฐานการบัญชีปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

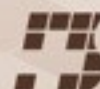
สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่า



มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลประ โยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือ จากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ดัชนีทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีและการรายงาน โครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินใน สภาพ เศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การค้ำของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เกมกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก





มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4  
(ปรับปรุง 2560)

เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

เรื่อง งบการเงินรวม

เรื่อง การร่วมการงาน

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียใน  
กิจการอื่น

เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความ  
เกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ  
กิจกรรมดำเนินงาน

เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-ตั้งใจให้แก่อู่เช่า

เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ  
ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้น  
ตามรูปแบบกฎหมาย

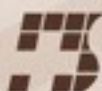
เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง  
สัมปทานบริการ

เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับ  
บริการโฆษณา

เรื่อง สิทธิทรัพย์สินไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก  
การรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มี  
ลักษณะคล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วย  
สัญญาเช่าหรือไม่



การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการค้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตาม โครงการ ผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต สำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

### 38. วันที่อนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561





SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

---

**REPORT AND FINANCIAL STATEMENT**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017**

**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

To the Shareholders and Board of Directors of  
Sikarin Public Company Limited

**Opinion**

I have audited the consolidated financial statements of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2017, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in shareholders' equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and I have audited the separate financial statements of Sikarin Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2017, and the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2017, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended and the separate financial position of Sikarin Public Company Limited as at December 31, 2017, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Financial Reporting Standards.

**Basis for Opinion**

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Group and the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions 'Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.





**Key Audit Matters**

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

**Revenue recognition from general medical treatment**

The revenue from medical treatment is significant amount in the consolidated and separate financial statements, representing 98% and 99% of total revenues, respectively. In addition, there are various components in revenues from hospital operation such as revenues from sales of medicine and medical supplies, revenues from medical services, revenues from patient rooms, etc., including discounts with parties, whereas the agreements contain various conditions for each party. I therefore focus with respect to the amount, value and timing of revenue recognition of the Company.

I audited the revenue recognition from medical treatment by assessing and tested the effectiveness of the internal controls with respect to the revenue cycle by making enquiries of responsible persons, gaining an understanding and selecting samples to test the operation of the designed controls. In addition, I random audit the supporting documents for medical fee transactions occurring during the year and near the end of the reporting period. I also audited credit notes that the Company issued after the end of the period. In addition, I performed comparative data analysis of subdivide revenue account to detect possible irregularities in medical fee transactions throughout the period, particularly for accounting entries made through journal vouchers.

**Revenue recognition from Social Security**

The Company has the revenue from Social Security by entering into medical service provider agreement under Social Security Act, B. E. 2533. The revenues from Social Security in the consolidated and separate financial statements represent 19% and 24% of total revenues, respectively. The Company will receive the money from the Social Security Office in terms of insured persons who select the medical treatment with the hospitals. In addition, the Company will also gain the income from medical service fee for the cases with burden of disease risk and high-cost disease but the additional revenue from earnings each time has to be approved by the Social Security Office. However, the consideration process of the Social Security Office takes a long time. In the event that the Company has already provided the medical service to the insured persons, the Company has its right to gain the medical treatment fee according to the medical service agreement. The management then consider the estimation of medical service revenue for the cases with burden of disease risk and high-cost disease. This is significant estimation requiring the management to apply the high judgment. The specialists' opinion is also needed in considering the severity rate of the disease to estimate the revenue. I therefore focus with respect to the revenue recognition from Social Security as it has a significant risk to the financial statements.



I made an understanding for the process of estimating the medical service revenue for the cases with burden of disease risk and high-cost disease by investigating the sources and reliability of the insured persons' information used in calculating the revenue estimate, assessing the appropriateness of severity rate of the disease by comparing with rules, method and conditions as announced by the Social Security Office, testing the calculation of revenue estimation for medical service in case burden of disease risk and high-cost disease including the comparison of receipts during the period and analyzing the difference cause compared to the estimated medical service revenue and reviewing the receiving of medical service fee for the cases with burden of disease risk and high-cost disease after the end of period.

#### **Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance in order for those charged with governance to correct the misstatement.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work I have performed, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

#### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements and separate financial statements in accordance with Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's and the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group and the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.





**Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's and the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's and the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group and the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.




I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner responsible for the audit resulting in this independent auditor's report is Mr.Pojana Asvasontichai.



(Mr.Pojana Asvasontichai)

Certified Public Accountant

Registration No. 4891

Dharmniti Auditing Company Limited

Bangkok, Thailand

February 21, 2018





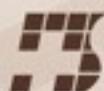
## SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY

## STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2017

		ASSETS			
		Bath			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2017	2016	2017	2016
<b>Current assets</b>					
Cash and cash equivalents	5	66,882,031	56,859,708	48,415,193	32,714,570
Current investments in fixed deposit		471,053	810,155	471,053	810,155
Accounts receivable	6	230,195,564	208,476,054	175,286,922	158,333,642
Accrued income	7	140,676,705	165,045,709	140,676,705	165,045,709
Other receivable	8, 10	25,010,317	23,569,698	20,126,388	24,997,228
Inventories	9	104,656,557	91,813,751	80,773,102	69,557,367
Non-current assets held for sale		5,368,745	5,368,745	-	-
Other current assets		13,486,136	9,574,577	6,792,949	5,886,625
<b>Total current assets</b>		<b>586,747,108</b>	<b>561,518,397</b>	<b>472,542,312</b>	<b>457,345,296</b>
<b>Non-current assets</b>					
Investment in subsidiary	12	-	-	1,366,194,103	1,366,194,103
Investments in related company	13	-	-	-	-
Long-term loans to subsidiary company	10	-	-	7,198,519	10,874,358
Investment property	14	5,382,258	5,432,132	5,382,258	5,432,132
Property, plant and equipment	15	4,324,967,230	4,267,409,718	2,955,477,265	2,907,314,268
Intangible assets	16	9,759,994	17,313,123	9,122,709	16,534,236
Leasehold right	17	70,966,594	77,792,999	57,566,653	63,160,168
Goodwill	12	326,167,591	326,167,591	-	-
Deferred tax assets	18	5,869,506	6,963,205	-	-
Other non-current assets					
Fixed deposit pledged as collateral	19	1,998,157	3,700,871	-	1,719,440
Others	20	17,836,479	20,305,747	2,784,834	3,366,334
<b>Total non-current assets</b>		<b>4,762,947,809</b>	<b>4,725,085,386</b>	<b>4,403,726,341</b>	<b>4,374,595,039</b>
<b>Total assets</b>		<b>5,349,694,917</b>	<b>5,286,603,783</b>	<b>4,876,268,653</b>	<b>4,831,940,335</b>

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)**  
**AS AT DECEMBER 31, 2017**

**LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY**

	Note	Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
<b>Current liabilities</b>					
Bank overdrafts and short - term loans					
from institutions	22	115,092,180	54,416,680	79,286,359	46,561,573
Accounts payable		148,504,194	150,385,782	114,891,400	119,033,576
Other payable		192,301,062	195,820,689	160,320,168	163,447,483
Current portion of long-term loans from institutions	23	194,081,731	256,497,896	151,229,731	213,645,896
Current portion of liabilities under long-term agreements	24	69,161,333	63,729,896	55,266,924	56,718,277
Accrued income tax		4,336,663	3,975,751	3,574,158	3,957,918
Accrued dividend		2,446,870	1,741,671	2,446,870	1,741,671
Retention payable		-	14,000,701	-	14,000,701
Other current liabilities		7,584,936	10,595,683	5,633,392	9,630,065
<b>Total current liabilities</b>		<b>733,508,969</b>	<b>751,164,749</b>	<b>572,649,002</b>	<b>628,737,160</b>
<b>Non-current liabilities</b>					
Long-term loans from institutions	23	787,397,876	765,484,309	621,969,876	557,204,309
Liabilities under long-term agreements	24	99,182,613	127,363,260	70,772,969	107,590,291
Deferred tax liabilities	18	83,343,534	84,213,267	83,343,534	84,213,267
Employee benefits obligation	25	89,103,869	81,409,696	60,676,121	54,918,008
Other non-current liabilities		1,095,000	1,019,448	-	-
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>1,060,122,892</b>	<b>1,059,489,980</b>	<b>836,762,500</b>	<b>803,925,875</b>
<b>Total liabilities</b>		<b>1,793,631,861</b>	<b>1,810,654,729</b>	<b>1,409,411,502</b>	<b>1,432,663,035</b>

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



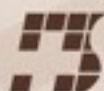


**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)**  
**AS AT DECEMBER 31, 2017**

**LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)**

	Note	Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Shareholders' equity					
Share capital	26				
Authorized share capital					
151,009,415 ordinary shares of Baht 6.50 each		981,561,198	981,561,198	981,561,198	981,561,198
Issued and paid-up share capital					
151,009,415 ordinary shares of Baht 6.50 each		981,561,198	981,561,198	981,561,198	981,561,198
Share premium	26	1,350,152,491	1,350,152,491	1,350,152,491	1,350,152,491
Premium on capital reduction		7,107,485	7,107,485	7,107,485	7,107,485
Premium on sale treasury shares		105,081,744	105,081,744	105,081,744	105,081,744
Retained earnings					
-Appropriated					
Statutory reserve	27	59,513,615	50,578,248	59,513,615	50,578,248
-Unappropriated		702,237,379	626,056,073	678,697,324	614,589,635
Unrealized increment per assets appraisal	15	284,743,294	290,206,499	284,743,294	290,206,499
Total equity attributable to owners of the parent		3,490,397,206	3,410,743,738	3,466,857,151	3,399,277,300
Non-controlling interest	12	65,665,850	65,205,316	-	-
Total shareholder's equity		3,556,063,056	3,475,949,054	3,466,857,151	3,399,277,300
Total liabilities and shareholders' equity		5,349,694,917	5,286,603,783	4,876,268,653	4,831,940,335

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017**

	Note	Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
<b>Revenues</b>					
Medical service revenues		3,108,044,917	2,392,579,333	2,474,955,302	2,308,638,915
Food and beverage revenues		45,036,914	42,365,822	-	-
Unrealized gain on measurement of investment	11	-	66,685,621	-	70,612,654
Other income	10	27,016,293	25,998,685	16,702,280	18,118,190
<b>Total revenues</b>		<b>3,180,098,124</b>	<b>2,527,629,461</b>	<b>2,491,657,582</b>	<b>2,397,369,759</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of medical services		2,274,643,332	1,735,661,289	1,805,564,282	1,679,857,284
Cost of food and beverage		27,704,404	27,608,042	-	-
Administrative expenses		599,629,450	462,968,820	446,554,531	433,992,604
Financial cost		73,857,768	66,518,004	56,073,679	62,278,711
<b>Total expenses</b>		<b>2,975,834,954</b>	<b>2,292,756,155</b>	<b>2,308,192,492</b>	<b>2,176,128,599</b>
Share of profit of associated company	11	-	1,524,181	-	-
Profit before income tax expense		204,263,170	236,397,487	183,465,090	221,241,160
Income tax expense	31	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811
<b>Profit for the year</b>		<b>163,169,180</b>	<b>190,190,681</b>	<b>150,635,029</b>	<b>178,707,349</b>
<b>Other comprehensive income :</b>					
Item that will not be reclassified to profit or loss					
Actuarial gain (losses) arising from post-employee benefit	25	-	4,398,181	-	4,398,181
Income tax relating not be reclassified	31.1	-	(879,636)	-	(879,636)
<b>Other comprehensive income for the year,</b>					
<b>net of income tax</b>		<b>-</b>	<b>3,518,545</b>	<b>-</b>	<b>3,518,545</b>
<b>Total comprehensive income for the year</b>		<b>163,169,180</b>	<b>193,709,226</b>	<b>150,635,029</b>	<b>182,225,894</b>
<b>Profit attributable to</b>					
Owners of the parent		162,708,646	189,710,969	150,635,029	178,707,349
Non-controlling interest		460,534	479,712	-	-
		<b>163,169,180</b>	<b>190,190,681</b>	<b>150,635,029</b>	<b>178,707,349</b>
<b>Total comprehensive income attributable to</b>					
Owners of the parent		162,708,646	193,229,514	150,635,029	182,225,894
Non-controlling interest		460,534	479,712	-	-
		<b>163,169,180</b>	<b>193,709,226</b>	<b>150,635,029</b>	<b>182,225,894</b>
<b>Earnings per share</b>	32.2				
Basic earning per share					
Attributable to owners of the parent		1.08	1.53	1.00	1.44

Notes to financial statement form an integral part of these statement.







**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017**

Note	Consolidated financial statements									
	Basis									
	Equity attributable to owners of the parent									
	Share capital issued and paid-up	Share premium	Premium on Capital reduction	Treasury shares	Retained earnings	Unrealized increment per assets appraised net to owners of the parent	Total equity attributable to owners of the parent	Non-controlling interest	Total shareholders' equity	
					Appropriated statutory reserve	- Unappropriated				
Ending balance, as at December 31, 2015	780,000,000	1,700,000,000	7,187,485	105,081,744	44,797,393	530,348,564	295,983,147	-	1,913,000,535	
Share expense - common stock	203,563,198	1,350,152,496	-	-	-	-	-	-	1,381,713,689	
Appropriated statutory reserve	-	-	-	-	5,700,653	(5,700,653)	-	-	-	
Dividend	-	-	-	-	-	(78,000,000)	(78,000,000)	-	(78,000,000)	
Unrealized increment per assets appraised transferred to retained earnings	-	-	-	-	-	5,758,648	(5,758,648)	-	-	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	108,733,969	108,733,969	479,732	199,199,681	
Profit for the year	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Other comprehensive income : net of income tax	-	-	-	-	-	3,518,545	3,518,545	-	3,518,545	
Actuarial gain arising from past - employee benefit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Non - controlling interest as at acquisition date	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Ending balance, as at December 31, 2016	983,563,198	1,350,152,496	7,187,485	105,081,744	50,578,348	626,056,073	290,236,499	65,205,336	3,475,944,054	
Appropriated statutory reserve	-	-	-	-	8,935,367	(8,935,367)	-	-	-	
Dividend	-	-	-	-	-	(83,655,178)	(83,655,178)	-	(83,655,178)	
Unrealized increment per assets appraised transferred to retained earnings	-	-	-	-	-	5,463,205	(5,463,205)	-	-	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	162,788,646	162,788,646	469,534	163,168,180	
Ending balance, as at December 31, 2017	983,563,198	1,350,152,496	7,187,485	105,081,744	59,513,615	788,273,729	284,761,294	65,665,870	3,556,963,076	

Notes to financial statement form an integral part of these statement.

**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017**

Notes	Separate financial statements						
	Share capital issued and paid-up	Share premium	Premium on Capital reduction	Premium on sale Treasury shares	Retained earnings		Total shareholders' equity
					Appropriated statutory reserve	Unappropriated - assets appraisal-net	
Ending balance, as at December 31, 2015	780,000,000	170,000,000	7,107,485	105,081,744	44,297,595	510,385,746	1,912,337,717
Share increase - common stock	260,561,198	1,180,152,491	-	-	-	-	1,381,713,689
Appropriated statutory reserve	-	-	-	-	5,780,653	(5,780,653)	-
Dividend	-	-	-	-	-	(78,000,000)	(78,000,000)
Unrealized increment per assets appraisal transferred to retained earning	-	-	-	-	-	5,758,648	-
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	-
Profit for the year	-	-	-	-	-	-	-
Other comprehensive income : net of income tax	-	-	-	-	-	-	-
Actuarial gain arising from post - employee benefit	-	-	-	-	-	-	-
Ending balance, as at December 31, 2016	981,561,198	1,350,152,491	7,107,485	105,081,744	50,578,248	614,589,635	3,199,277,300
Appropriated statutory reserve	-	-	-	-	8,935,367	(8,935,367)	-
Dividend	-	-	-	-	-	(83,055,178)	(83,055,178)
Unrealized increment per assets appraisal transferred to retained earning	-	-	-	-	-	5,463,505	-
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	150,635,029	150,635,029
Ending balance, as at December 31, 2017	981,561,198	1,350,152,491	7,107,485	105,081,744	59,513,615	678,697,324	3,446,857,151

Notes to financial statement form an integral part of these statement.





**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017**

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Profit for the year	163,169,180	190,190,681	150,635,029	178,707,349
Items to reconcile profit for the year to net cash flows from operating activities				
Depreciation and amortized expense	310,995,981	242,007,328	237,627,966	233,367,274
Bad debt and doubtful accounts (reverse)	4,450,785	6,162,528	3,531,002	6,162,528
Allowance for impairment of investment (reverse)	-	(2,870,400)	-	(2,870,400)
Unrealized gain on measurement of investment	-	(66,685,621)	-	(70,612,654)
Share of (profit) of associated company	-	(1,524,181)	-	-
(Gain) loss on sale of fixed assets	2,934,263	(238,091)	2,927,709	(238,092)
Employee benefits expense	8,583,973	7,274,034	5,758,113	6,441,803
Interest income	(128,171)	(125,217)	(76,169)	(105,057)
Interest expense	73,857,768	66,518,004	56,073,679	62,278,711
Income tax expense	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811
Profit from operations before changes in operating assets and liabilities	604,957,769	486,915,871	489,307,390	455,665,273
Operating assets (increase) decrease				
Accounts receivable	(26,170,294)	(36,037,300)	(20,484,282)	(33,080,990)
Accrued income	24,369,004	(31,311,147)	24,369,004	(31,311,147)
Other receivable	(1,440,604)	7,072,944	4,870,840	8,851,949
Inventories	(12,842,806)	(7,366,584)	(11,215,735)	(6,930,053)
Other current assets	(3,614,789)	4,745,391	(906,324)	1,035,828
Other non-current assets	381,800	363,349	581,500	(129,800)
Operating liabilities increase (decrease)				
Accounts payable	(1,845,698)	26,480,086	(4,142,176)	28,557,413
Other payable	(3,124,291)	(9,761,552)	(3,151,762)	(9,516,632)
Other current liabilities	(3,010,747)	1,140,945	(3,996,673)	1,482,778
Other non current liabilities	75,552	-	-	-
Cash received from operation	577,734,896	442,242,003	475,231,782	414,624,619
Cash paid for employee benefits expense	(889,800)	(2,134,370)	-	(2,134,370)
Cash paid for income tax	(43,751,451)	(27,159,344)	(34,083,553)	(25,994,472)
Net cash provided by operating activities	533,093,645	412,948,289	441,148,229	386,495,777

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



## SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY

## STATEMENT OF CASH FLOWS (CONT.)

## FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
<b>Cash flows from investing activities</b>				
(Increase) decrease in short-term investment in fixed deposit	339,102	(22,832)	339,102	(22,832)
Cash paid for property, plant and equipment	(317,850,307)	(234,552,441)	(266,451,835)	(232,868,983)
Cash paid for intangible assets	(293,170)	(1,686,588)	(260,000)	(1,686,588)
Cash paid for land improvement - leasehold right	(3,936,598)	(1,719,448)	(3,936,598)	(1,719,448)
Cash received from sale of fixed assets	2,143,724	240,000	2,111,624	240,000
(Increase) decrease in fixed deposit with commitment	1,702,714	(3,693)	1,719,440	(3,693)
Cash received for interest income	128,156	125,217	76,169	105,057
Net cash used in investing activities	(317,766,379)	(237,619,785)	(266,402,098)	(235,956,487)
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from institute	60,675,500	(94,858,291)	32,724,786	(90,085,989)
Cash receive from long-term loans to subsidiary	-	-	3,675,839	3,675,839
Cash receive from long-term loans from institute	675,000,000	220,000,000	675,000,000	220,000,000
Cash paid for long-term loans from institute	(715,502,598)	(220,799,361)	(672,650,598)	(215,323,828)
Cash paid for liabilities under long-term agreements	(67,085,450)	(55,711,225)	(57,168,675)	(53,188,967)
Cash paid for interest expenses	(76,042,416)	(67,750,748)	(58,276,881)	(63,569,492)
Cash paid for dividend	(82,349,979)	(86,904,151)	(82,349,979)	(86,904,151)
Cash receive from share increase	-	150,000,000	-	150,000,000
Net cash provided by financing activities	(205,304,943)	(156,023,776)	(159,045,508)	(135,396,588)
<b>Net increase in cash and cash equivalents</b>	<b>10,022,323</b>	<b>19,304,728</b>	<b>15,700,623</b>	<b>15,142,702</b>
Cash and cash equivalents - at acquisition date	-	16,267,993	-	-
Cash and cash equivalents - at beginning of the year	56,859,708	21,286,987	32,714,570	17,571,868
Cash and cash equivalents - at ending of the year	66,882,031	56,859,708	48,415,193	32,714,570

## Supplemental disclosures of cash flow information

- The Company acquired fixed assets by mean of liabilities under long-term agreement
 

	48,966,927	307,850,945	18,900,000	30,782,945
--	------------	-------------	------------	------------
- On November 14, 2016, the Company has received 41,170,499 shares transfer from Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. held by Sikarin Hadyai Holding Co.,Ltd. amounting to Baht 1,231.71 million. The Company has issued 25,009,415 new ordinary shares capital increase to Sikarin Hadyai Holding Co.,Ltd. in return instead of payment for the shares in cash. The share price as at the transfer date has the closing price at Baht 49.25 per share.

Notes to financial statement form an integral part of these statement.





**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY**  
**NOTES TO FINANCIAL STATEMENT**  
**DECEMBER 31, 2017**

**1. GENERAL INFORMATION**

(a) Legal status

The Company has registered to be a limited public company under the Limited Public Company Act B.E. 2535 with the Ministry of Commerce on November 10, 1994.

(b) Address, nature of business and number of employees of Company.

Name	Location	Main business activities	Number of employees (person)	
			2017	2016
Sikarin Public Company Limited	consisted of	Hospital, general heal with		
1. Sikarin Hospital	4/29 Moo 10 Srinakarin Road Bangna Bangkok 10260	235 beds	1,370	1,368
2. Rattarin Hospital	999/23-29 Sukhumvit Road Tambol Bangpu Mai Amphur Muang Samutprakarn 10280	100 beds	179	174

**2. BASIS OF PREPARATION**

2.1 Basis for the preparation of financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547 by complying with the financial reporting standards. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation for public limited company, issued under the accounting Act B.E. 2543.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.



## 2.2 Basis for the preparation of consolidated financial statements

2.2.1 The consolidated financial statements have included the financial statements of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries as follows;

Company name	Type of business	Percentage of holding (% of share capital)		Head office location
		2017	2016	
S K R Management Co.,Ltd.	Rental spaces management and sale food and beverage	99.99	99.99	Bangkok
Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd.	Hospital	94.11	94.11	Songkhla

The Company has entered into the business transfer transaction of Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. and has a power to control its business. Such transaction has resulted in Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. to become a subsidiary of the Company. The Company has a direct shareholding of 94.11% (including the existing shares held by the Company 11.77%) and the Company has to prepare the consolidated financial statements of the Group from November 14, 2016, onwards.

2.2.2 The Company record investment in subsidiary by purchase method.

2.2.3 Accounting policy for subsidiary companies will utilize the same policy as Sikarin Public Company Limited.

2.2.4 Outstanding balances and significant transactions between the Company and its subsidiaries have been eliminated from the consolidated financial statements.

2.2.5 Non - controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held the company and are presented separately from the portion of owners of the parent.

## 3. THE NEW AND REVISED ACCOUNTING STANDARDS ARE EFFECTIVE IN THE CURRENT YEAR

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the new and revised accounting standards, financial reporting standards, and interpretations of accounting and financial reporting standards, which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2017 are as follows:

TAS 1 (revised 2016)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2016)	Inventories
TAS 7 (revised 2016)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2016)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2016)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2016)	Construction Contracts





TAS 12 (revised 2016)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2016)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2016)	Leases
TAS 18 (revised 2016)	Revenue
TAS 19 (revised 2016)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2016)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2016)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2016)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2016)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2016)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2016)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2016)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2016)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2016)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2016)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2016)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2016)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2016)	Intangible assets
TAS 40 (revised 2016)	Investment Property
TAS 41 (revised 2016)	Agriculture
TAS 104 (revised 2016)	Accounting for Trouble Debt Restructuring
TAS 105 (revised 2016)	Accounting for Investments in Debt and Equity Securities
TAS 107 (revised 2016)	Financial Instruments Disclosure and Presentation
TFRS 2 (revised 2016)	Share-Based Payment
TFRS 3 (revised 2016)	Business Combinations
TFRS 4 (revised 2016)	Insurance Contracts
TFRS 5 (revised 2016)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2016)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resource
TFRS 8 (revised 2016)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2016)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2016)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2016)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (revised 2016)	Fair Value Measurement



TSIC 10 (revised 2016)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2016)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (revised 2016)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its shareholders
TSIC 27 (revised 2016)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2016)	Service Concession Arrangements: Disclosure
TSIC 31 (revised 2016)	Revenue-Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (revised 2016)	Intangible Assets - Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2016)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2016)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2016)	Right to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2016)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2016) Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TFRIC 10 (revised 2016)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2016)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2016)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14 (revised 2016)	TAS 19 (revised 2016)-The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (revised 2016)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2016)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2016)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (revised 2016)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21 (revised 2016)	Levies

The management of the Company and its subsidiaries evaluated that these new and revised accounting standards, financial reporting standard, accounting standard interpretations and financial reporting standards interpretations do not have any significant impact on the financial statements in current year.





#### 4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

##### 4.1 Recognition of revenues and expenses

Revenues from hospital operations, mainly consisting of medical fees, hospital room sales, and medicine sales, are recognized as income when the services have been rendered medical supply or medicine delivered.

Revenues from social security welfare are recognized on an accrual basis.

Revenues from food and beverage are recognized when they are delivered.

Rental income, other income, costs and expenses are recognized on an accrual basis.

##### 4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and at banks and short-term investment in promissory notes, which are not due over 3 months or less and excluded cash at banks which are used for guarantee.

##### 4.3 Allowance for doubtful accounts

Trade and other accounts receivable are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts (if any).

The allowance for doubtful accounts is estimated losses are based on a percentage of outstanding receivables classified by aging of accounts receivable. Assessed primarily on analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off when incurred.

##### 4.4 Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value, whichever is lower.

Cost is calculated using the first-in, first-out basis, and comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete and to make the sale.

##### 4.5 Investments

Investments in associates and subsidiaries

Associates are those companies in which the Company has significant influence over the associates, that is the Company has power to participate in determining relating to the financial and operating policies of the enterprise but not up to the level of governing such policies. Investments in associated are stated by equity method in consolidated financial statements. In case of the associates have capital deficiencies the recognition of Company's portion on such investments will be equal to zero only.



Subsidiaries are those companies in which the Company has the power to control the financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than one-half of the voting rights.

Investments in associates and subsidiaries are stated at cost net from allowance on impairment (if any). Loss on impairment of investment will be recognized as loss in the statement of comprehensive income in the separate financial statements and investments in associates and subsidiaries are stated at equity in the consolidated financial statements.

#### General investments - investment in related parties and other companies

Related parties are those companies in which the Company has shareholding less than 20% and/or the companies which directly or indirectly have some common management, major shareholders or such related persons.

Other companies are those companies in which the Company has shareholding but has no power to govern or participate in setting up any policy.

General investments in related parties and other companies are stated at cost net from allowance on impairment (if any). Loss on impairment of investment will be recognized as loss in the statement of comprehensive income.

#### 4.6 Goodwill

The Company and its subsidiaries use the acquisition method to account for business combinations and measure the cost of the acquisition being the fair value at the acquisition date of consideration transferred, and the amount of any non-controlling interest in the acquiree. For each business combination, the Company and its subsidiaries measures the non-controlling interest, if any, in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets.

The Company and its subsidiaries account for acquisition-related costs as expenses in the periods in which the costs are incurred and the services are received.

Goodwill is the excess of the cost of the business combination over the Company's interest in the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary. If the Company's interest in the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary exceeds the cost of the business combination, the excess is immediately recognized as gain in profit or loss.

Goodwill is initially measured at cost at the acquisition date and after that it will be measured at cost less accumulated impairment losses. Impairment losses on goodwill are not reversed.





#### 4.7 Investment property

Investment property is stated at cost less accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Depreciation of investment property under building category is calculated by the straight-line method over the estimated useful life of 30 years. Depreciation of investment property is included in determining income.

The Company and its subsidiary have has policy to revalue its assets every five years.

#### 4.8 Property, plant and equipment

Property are stated at appraised value.

Cost is initially recognized upon acquisition of assets along with other direct costs attributing to acquiring such assets in the condition ready to serve the objectives, including the costs of asset demolition, removal and restoration of the asset location, which are the obligations of the company (if any).

Plant and equipment are stated at revaluation after deducted accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Depreciation of plant and equipment are calculated by the straight-line method, based on the estimated useful lives of the assets as follows:

Buildings and improvement	15 - 30	Years
Others	5 - 10	Years

Since 1999 the Company changed the measurement subsequent to initial recognition of property, plant and equipment from cost less accumulated depreciation to a valued amount (allowed alternative method by the accounting principle). The value is determined by an independent appraiser. The surplus resulting from the revaluation was shown under the caption of "Shareholders' Equity" in the balance sheet. The revaluation surplus on fixed asset is depreciated over the period of the remaining useful live by directly charging to retained earnings.

The Company and its subsidiary have policy to revalue its assets every five years.

Borrowing Costs during construction were capitalized as property.

#### 4.9 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributed to the acquisition or construction of an asset that necessarily takes long time to put in ready to use or available for sale state are capitalized as part of the cost of the respective asset until that asset condition is ready for its intended use. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs arising from such borrowing.



#### 4.10 Intangible asset

Intangible asset represents computer software is stated at cost after deducted accumulated amortization.

Amortization is charged to the statement of comprehensive income on a straight-line basis from the date that the computer software is available for use over the estimated useful life of the software of 5 years.

#### 4.11 Leasehold right

Leasehold right is stated at cost after deducted accumulated amortization. Amortization is charged to the statement of comprehensive income on straight-line method, based on the term of lease agreement.

Leasehold right of land	10-20	years
Building on leasehold right	15-20	years
Utilizable right on land improvement	9-20	years

#### 4.12 Finance lease

Leases of assets that substantially transfer to the Company all the rewards and risks of ownership of assets and that the Company intends to exercise the option of the leases to purchase the assets at the expiration of the lease term, are accounted for as finance leases.

At the inception of a finance lease, the cost of the asset is recorded together with the obligation, excluding the interest element, to pay future rentals. Finance charges are charged to the current period operations in proportion to the capital balances outstanding.

#### 4.13 Operating lease

Lease of assets under which all the risks and rewards of ownership are effectively retained by the lessor are classified as operating lease. Lease payments under an operating lease are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

#### 4.14 Impairment of assets

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each statement of financial position date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised whenever the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in the statement of comprehensive income unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.





#### 4.17 Income tax

Income tax comprises current income tax and deferred tax.

##### Current tax

The Company and its subsidiary record income tax expense, if any, based on the amount currently payable under the Revenue Code at the income tax rates 20% of profit before income tax, after adding back certain expenses which are non-deductible for income tax computation purposes, and less certain transactions which are exemption or allowable from income tax.

##### Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are provided on the temporary differences between the carrying amount and the tax bases of assets and liabilities at the end of the reporting period. Changes in deferred tax assets and liabilities are recognized as deferred tax income or deferred tax expense which are recognized in the profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly in shareholders' equity or in other comprehensive income.

The deductible temporary differences are recognized as deferred tax assets when it is probable that the Company will have future taxable profit to be available against which the deferred tax assets can be utilized. The taxable temporary differences on all taxable items are recognized as deferred tax liabilities.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that the Company and its subsidiaries expect to apply to the period when the deferred tax assets are realized or the deferred tax liabilities are settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

At the end of each reporting period, the carrying amount of deferred tax assets are reviewed and reduced the value when it is probable that the Company will have no longer the future taxable profit that is sufficient to be available against which all or some parts of deferred tax assets are utilized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when there is the legal right to settle on a net basis and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity.

Thus, the Company offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities for presentation in the statement of financial position, rather than presenting them separately.



When a decline in the fair value of an available-for-sale financial asset has been recognised directly in equity and there is objective evidence that the value of the asset is impaired, the cumulative loss that had been recognised directly in equity is recognised in the statement of comprehensive income even though the financial asset has not been derecognised. The amount of the cumulative loss that is recognised in the statement of comprehensive income is the difference between the acquisition cost and current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognised in the statement of comprehensive income.

#### 4.15 Employee benefit

##### Short-term employment benefits

The Company and its subsidiary recognize salary, overtime, bonus, social securities and welfares as expenses when incurred.

##### Post-employment benefits (Defined benefit plans)

The Company and its subsidiary have obligations in respect of the severance payments that it must pay to the employees upon retirement under the labor law and other employee benefit plans. The Company and its subsidiary treat these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is calculated based on the actuarial principles by a qualified independent actuary using the projected unit credit method. Such estimates are made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rate.

Actuarial gains and losses for post-employment benefits of the employees are recognized immediately in comprehensive income.

#### 4.16 Treasury shares

Treasury shares are stated at cost and presented as a deduction from shareholders' equity. Gains on disposal of treasury shares are determined by reference to the carrying amount and are presented as premium on treasury shares. Losses on disposal of treasury shares are determined by reference to the carrying amount and are presented in premium on treasury share and retained earnings, consecutively.





#### 4.18 Fair value of financial instruments

The Fund uses the market approach to measure its assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards, except that the cost approach or income approach is used when there is no active market or when a quoted market price is not available.

##### Fair value hierarchy

Level 1: Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.

Level 2: Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices).

Level 3: Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data.

#### 4.19 Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect amounts reported in the financial statements and disclosures and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

##### Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

##### Accrued revenues from hospital operations

In determines the certain amount of receivable from the social security office provided to patients with severe diseases and of chronic diseases. In this regard, the amount of such income are set, adjusted and accrued based on the latest actual collection within current relative circumstances.

##### Allowance for declining in value of inventory

The determination of allowance for declining in the value of inventory, requires management to make judgements and estimates of the loss expected to occur. The allowance for decline in net realizable value is estimated based on the selling price expected in the ordinary course of business less selling expense. The provision for obsolete slow-moving and deteriorated inventory, is estimated based on the approximate useful life of each type of inventory. The allowance for diminution in value of inventory as determined is compared with the original balance in the books of account and the increase or decrease in the allowance for diminution in value of inventory will be recognized as cost of sales and service in profit or loss.



#### Impairment of investment in subsidiary

The Company reviews the impairment of investment in the subsidiary, which requires management to prepare projections of the cash flows expected to be generated by the investment in the future, and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

#### Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement in evaluating the conditions and details of the agreement whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred.

#### Investment property/Depreciation

In determining depreciation of investment property, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the investment property and to review the useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review investment property for impairment on a periodical basis and record the impairment loss when it is determined that the recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgement regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

In determining the fair value disclosure of investment property, the management used the income approach supported by current and previous valuations by an independent appraiser.

#### Property, plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review the estimated useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and record the impairment loss when it is determined that the recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgement regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

#### Intangible assets

In recording the initial recognition and measurement of intangible assets as at the acquired date and subsequent impairment testing, the management is required to make estimates of cash flows to be generated by the asset or the cash generating units and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.





#### Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilized. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and level of estimated future taxable profits.

#### Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

### 5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Cash on hand	5,215,296	4,272,177	3,593,784	2,895,177
Credit card	2,783,555	2,255,641	2,232,371	1,720,594
Cash at bank - current account	4,016,324	5,814,865	4,000,760	5,390,098
Cash at bank - savings account	54,866,856	44,517,025	38,588,278	22,708,701
Total	66,882,031	56,859,708	48,415,193	32,714,570

Savings accounts earned interest rate at 0.125 - 0.750 per annum.

### 6. ACCOUNTS RECEIVABLE

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Accounts receivable - general	13,100,926	15,371,564	10,751,093	12,537,605
Accounts receivable - contract	222,136,052	194,700,945	168,775,854	147,588,558
Accounts receivable - compensation fund	4,746,427	3,675,601	4,628,033	3,479,535
Accounts receivable - social fund	3,921,320	3,986,320	3,921,320	3,986,320
Total	243,904,725	217,734,430	188,076,300	167,592,018
Less Allowance for doubtful accounts	(13,709,161)	(9,258,376)	(12,789,378)	(9,258,376)
Net	230,195,564	208,476,054	175,286,922	158,333,642



Accounts receivable were presented by aging as follows: -

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Age 0 month to 3 months	204,292,881	185,822,239	152,051,765	138,545,898
Age 3 months to 6 months	15,423,913	10,919,834	14,380,940	9,557,900
Age 6 months to 12 months	7,378,824	8,765,916	5,754,271	7,314,676
Age over 12 months	16,809,107	12,226,441	15,889,324	12,173,544
Total	243,904,725	217,734,430	188,076,300	167,592,018

Transactions with allowance for doubtful accounts - accounts receivable as follows :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Beginning balance	9,258,376	3,095,848	9,258,376	3,095,848
Increase(Decrease)	4,450,785	6,162,528	3,531,002	6,162,528
Write off	-	-	-	-
Ending balance	13,709,161	9,258,376	12,789,378	9,258,376

The Company's management has contemplated about provision of allowance for doubtful accounts and believed that it is adequate for covering collection losses.

## 7. ACCRUED INCOME

This account consisted of:-

	Baht	
	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2017	2016
Accrued Income from capitation	6,816,593	6,391,169
Accrued Income from risk adjusted capitation	17,139,488	47,431,052
Accrued Income from Diagnosis Related Groups (DRGs)	96,322,499	93,805,299
Accrued Income from additional capitation	19,088,000	17,418,189
Accrued Income from health promotion	1,310,125	-
Total	140,676,705	165,045,709





In 2014, the Social Security Office has considered checking the medical service information for Diagnosis Related Groups (DRGs) in-patient treatment that was sold from January to December 2013 by applying a randomized medical examination approach not less than 10% of the available amount of information to consider in order to refund the medical service fee. But at that moment, it was not known how many wrong amount and how much money that the Company has to return.

On April 11, 2017, the company has received the notification of payment for medical services that the company may be refunded for Diagnosis Related Groups (DRGs) in - patient treatment. Later in 2016, the Social Security Office has informed the results of the information examination in 2013 and it has found the amount of medical service fees that exceed the amount to be refunded to the hospital from the hospital according to the percentage of AdjRW that is incorrect by 42.29% from the refunded amount of medical service fee in 2013 amounting to Baht 19,664,290 and will be deducted from the amount that the Social Security Office delayed the payment for medical services for Diagnosis Related Groups (DRGs) in-patient treatment for October to December 2013 amounting to Baht 12,997,883. The outstanding balance that the hospital has to pay back to the Social Security Office is Baht 6,666,408. The Social Security Office will deduct such amount from the medical service fee for the package payment of the hospital for 6 installments: No. 1-5 at Baht 1,120,000 each and No. 6 at Baht 1,066,408. The first installment starts in April 2017. The Company has recorded the amount returned to the Social Security Office at the amount of Baht 6,666,408 as the advance payment in the full amount and is gradually write off when the Social Security Office has deducted the capitation payment and the Company has recorded the deduction in revenue from DRGs by the same amount in the second quarter of 2017.

For accrued revenue from medical service fee for DRGs in-patient treatment for the periods October to December 2013 that the Social Security Office has delayed the payment of Baht 12,997,883, the Company still made an appeal and sent additional documents to the Social Security Office for verification. However, the Company's management expects to have an uncertainty in receiving the payment of this amount in full. Therefore, the Company recorded to reduce accrued revenue and revenue from DRGs in-patient treatment to Baht 12,997,883 in the year of 2017.

## 8. OTHER RECEIVABLE

This account consisted of:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Other receivables, in pending of Court	3,152,035	3,152,035	3,152,035	3,152,035
Welfare for staff receivables	2,696,327	3,917,750	2,696,327	3,917,750
Other receivables	19,367,300	14,070,343	16,611,561	15,657,676
Advance	2,946,690	5,581,605	818,500	5,421,802
Total	28,162,352	26,721,733	23,278,423	28,149,263
Less: Allowance for doubtful accounts	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)
Net	25,010,317	23,569,698	20,126,388	24,997,228



## 9. INVENTORIES

This account consisted of:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Medical	53,109,715	43,419,064	42,073,093	32,997,021
Medical supplies	23,767,294	20,803,687	14,288,712	12,478,975
Other supplies	27,779,548	27,591,000	24,411,297	24,081,371
Total	104,656,557	91,813,751	80,773,102	69,557,367

## 10. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the company that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of the company and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

The company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties. Such transactions were concluded on commercial terms and agreed upon bases which were ordinary course of business and summarized below.

Nature of relationships with related parties as follows:

Name of parties	Nature of relationships
<u>Subsidiary Company</u>	
S K R Management Co.,Ltd.	Subsidiary company, which the Company has 99.99% shareholding
<u>Associated Company</u>	
Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd.	Since November 14, 2016, subsidiary company, which the Company has 94.11% shareholding (Formerly, Associated company, which the Company has 11.77% shareholding)
<u>Related Company</u>	
Kanjanaburi Memorial Hospital Co.,Ltd.	Related company, which the Company has 6.67% shareholding
Kho Yai Resort and Spa Hotel Co.,Ltd.	Shareholding
Juldis River Mansion Co.,Ltd.	Shareholding





		Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Pricing policies	2017	2016	2017	2016
Transaction during the year					
Subsidiary company					
Other income - share of revenue from foods	At prices which had been agreed upon	-	-	2,108,600	2,060,375
Expense - land rental	At prices which had been agreed upon	-	-	10,200,000	10,200,000
Purchase assets	At prices which had been agreed upon	-	-	2,831,750	-
Directors and management's remuneration consisted of:-					
Short-term employee benefits		61,707,590	50,344,336	51,366,120	50,344,336
Post-term employee benefits		2,207,304	2,121,675	2,026,178	2,121,675
		<u>63,914,894</u>	<u>52,466,011</u>	<u>53,392,298</u>	<u>52,466,011</u>
		Baht			
		Consolidated financial statement		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Balance at the year					
Subsidiary company					
Other receivable		-	-	330,158	5,134,227
Long-term loan		-	-	7,198,519	10,874,358
Related Company					
Other non-current assets (See note 20)					
Advances for purchase land and constructions					
- Juddis River Mansion Co.,Ltd.		149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
Less: Allowance for contingent loss from advance for purchase of assets		(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

#### Long-term loan to subsidiary

On April 1, 2015, the Company entered into an agreement to provide financial support and transferred the rights for the building construction licenses at Sikarin's Mall project with subsidiary. The Company provided the financial support to subsidiary amounting to Baht 19 million for all advance payment expenses in the construction Sikarin's Mall project from construction installment, equipment, marginal deposit for electricity, and other related expenses until the project will be finished. On the same date, the Company transferred the rights for the building construction licenses at Sikarin's Mall amounting to Baht 16.54 million to the subsidiary. The subsidiary had to reimburse the construction fee by allowing the Company to exercise all over the ground on the land title deed No. 231,233 and 255, Tambon Bangna, Amphur Bangna, Bangkok to be used as a parking place for its customers and company's staff without any fees and expenses for a period of 55 months from June 15, 2015 to December 31, 2019 according to the agreement to exercise over the ground dated June 15, 2015.



#### Share of revenue from food and beverage

On October 1, 2014, the Company had made a memorandum of understanding with SKR Management Co., Ltd. on allocation the share of revenue from sales of food and beverage to the Company. Both parties agreed to allocate the share of revenue from sales of food and beverage at 85:15 which meant the subsidiaries, business operator, would get 85 percent and the parent company, location owner, would get 15 percent. The starting date was October 1, 2014, onwards.

On January 1, 2016 the company had recorded the additional memorandum with Sikarin Public Co., Ltd. regarding the dividing proportion of revenue from operation on food & beverage by changing revenue sharing from 85:15 to 95:5 effective from January 1, 2016, onwards.

#### Land rental

On December 18, 2015, the Company has entered into sub-lease land agreement with SKR Management Co., Ltd. and has agrees to sub-lease total 2 land titles to rai 2 square war, for 3 years from January 1, 2016 to December 31, 2018. The rental fee is baht 850,000.00 monthly.

#### Directors and Management's Remuneration

Directors and management's remuneration represent the benefits paid to the Company's directors and management such as salaries and related benefit including the benefit paid by other means. The Company's directors and management are the persons who are defined under the Securities and Exchange Act.

Directors of the Company are comprised of board of director audit committee, executive board, compensation committee and recruitment committee.

Managements of the Company are comprised of the executive committee, director of hospital and chief of administration.

### **11. INVESTMENTS IN ASSOCIATED COMPANY**

#### Sikarin Hadyai Hospital Co., Ltd.

On November 14, 2016, the Company is entered into the business transfer transaction of Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. and has fully power to control. Therefore, Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. has changed the status from associate to subsidiary (see note 12).

For the period of January 1, 2016 to November 14, 2016 and for the years ended December and 2015, the Company recorded the shares of profit from investment in Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. from the financial statements that had been prepared by Baht the management and had not been audited by other auditors at the amount of Baht 1.52 million and Baht 1.73 million, respectively.

The Company has assessed the fair value of the investment as at the date before controlling with net asset value of Baht 1,099.75 million, representing 11.77 percent of the Company's holding. Therefore, the fair value of the investment as at the date before controlling is Baht 129.48 million and the Company has recognized unrealized gains from fair value adjustment of such investment in the income statement of the buyer as follows:





	Baht	
	Consolidated	Separate financial
	financial statements	statements
	Equity method	Cost method
Investment at beginning of the period	61,271,012	58,868,160
Share of profit	1,524,181	-
Investment before the control	62,795,193	58,868,160
Fair value of investment before the control	129,480,814	129,480,814
Unrealized gain on measurement of investment	66,685,621	70,612,654

## 12. INVESTMENTS IN SUBSIDIARY COMPANIES

Name of company	Type of business	Paid-up capital (Baht)		Proportion of share holding (%)	
		2017	2016	2017	2016
SKR Management Co., Ltd.	Rental space services and restaurant	5,000,000	5,000,000	99.99	99.99
Sikarin Hadyai Hospital Co., Ltd.	Hospital	500,000,000	500,000,000	94.11	94.11

Name of company	Baht					
	Equity Method		At cost method		Dividend income	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
SKR Management Co., Ltd.	16,324,554	8,801,639	4,999,600	4,999,600	-	-
Sikarin Hadyai Hospital Co., Ltd.	1,050,000,278	1,042,641,893	1,361,194,503	1,361,194,503	-	-
Total	1,066,324,832	1,051,443,532	1,366,194,103	1,366,194,103	-	-

The subsidiaries that have material non-controlling interests

The Company has consolidated Sikarin Hadyai Hospital Co., Ltd. that have material non-controlling interest:

Name of Company	Place of incorporation and principal place of business	Proportion of ownership interests and voting rights held by non- controlling interests		Baht			
				Profit(loss) allocated to non-controlling interests		Accumulated non-controlling interests	
		2017	2016	2017	2016	2017	2016
Sikarin Hadyai Hospital Co., Ltd.	Thai	5.89	5.89	460,534	479,712	65,665,850	65,205,316



Summarized financial information as at December 31, 2017 and 2016 in respect of Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. amounts before intragroup eliminations.

	Baht	
	2560	2559
Current assets	108,694,803	117,106,540
Non-current assets	1,399,488,112	1,363,508,544
Current liabilities	156,747,376	118,745,802
Non-current liabilities	221,459,676	253,972,235
Non-Controlling interests	65,665,850	65,205,316
Revenue		
Profit attributable to the non-controlling interests	460,534	479,712
Net cash provided by from operating activities	87,352,291	24,222,726
Net cash used in investing activities	(50,873,789)	(1,586,193)
Net cash used in financing activities	(42,583,596)	(16,734,378)
Net cash increase (decrease)	(6,105,094)	5,902,155

#### Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd.

On October 19, 2016, the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 1/2016 has a resolution for the Company to receive all the transfer of Sikarin Hadyai Holding Co.,Ltd. ("SHH") which includes all ordinary shares SHH held in Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. ("SKHY") 41,170,499 shares or 82.34% of the issued and paid up ordinary shares of SKHY. The Company has newly issued the ordinary shares for 25,009,415 shares at par value of Baht 6.50 per share to SHH at the offering price Baht 59.00 per share. This is the negotiation price with SHH in return for SHH transfer all business to the Company in lieu of newly issued ordinary shares payment of the Company with cash.

The trading price above is derived from the valuation of the Company and SHH is employed a financial adviser to compare the fair value of the Company and SKHY by using Discounted Cash Flow Approach: DCF. The share valuation of SKHY for 41,170,499 shares at par value of Baht 10 per share that the Company will receive as compensation has the fair value of Baht 35.84 per share. The Swap Ratio is 1.0000:1.6462 (1 newly issued ordinary share of the Company can be changed to 1.6462 ordinary share of SHH). However, the transaction date on November 14, 2016, the fair value of ordinary share of the Company to SHH has a closing price at Baht 49.25 per share. Therefore, the share value of SKHY that the Company has transferred is Baht 1,231.71 million.





## ANNUAL REPORT 2017

Such transaction is resulted Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. to become a subsidiary of the Company. The Company has a direct shareholding of 94.11% (including the existing shares held by the Company in SKHY 5,886,792 shares or 11.77%) and the Company has to prepare the consolidated financial statements of the Group from November 14, 2016, onwards.

The value of the assets and liabilities acquired by Sikarin Hadyai Hospital Co.,Ltd. as at November 14, 2016 has been included in the consolidated financial statements of the Group which is measured at fair value by an independent appraiser, Fanix Appraisal Co.,Ltd. The appraiser has applied the comparative approach of market price as the criteria for setting the price of land and land improvements and cost approach as a basis for pricing the building, building components and other equipment with the transaction as follows:

	Baht
<b>Asset</b>	
Cash and cash equivalents	16,267,993
Trade accounts receivable and other receivable	74,193,460
Inventory	21,611,731
Non - current asset held for sale	5,368,745
Property, plant and equipment	1,355,019,900
Intangible asset	744,166
Deferred tax assets	6,823,835
Other non-current assets	5,286,110
Total assets	1,485,315,940
<b>Liabilities</b>	
Bank overdrafts	12,627,408
Trade accounts payable and other payable	90,544,578
Long-term loan from financial institutions	256,607,533
Employee benefits obligation	25,659,457
Other non-current liabilities	124,448
Total liabilities	385,563,424
Net assets acquired	1,099,752,516
 Total purchase consideration - ordinary shares 25,009,415 at close price Baht 49.25	 1,231,713,689
Fair value of previous equity interests (see note 11)	129,480,814
	1,361,194,503
Non - controlling interest	64,725,604
	1,425,920,107
Goodwill	326,167,591



## 13. INVESTMENTS IN RELATED COMPANY

	Type of Business	Portion of Interest Percent	Baht	
			Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
			2017	2016
Kanjanaburi Memorial Hospital Co., Ltd.	Hospital	6.67	4,845,895	4,845,895
Less: Allowance for impairment of investment			(4,845,895)	(4,845,895)
Total investment in related company - net			-	-

Investment in Kanjanaburi Memorial Hospital Co., Ltd., which has continuing loss and has significant accumulated deficit and its operations shows a declining trend, the Company wrote off such investment in securities for its impairment. At present, there is no information

## 14. INVESTMENT PROPERTY

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2016	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2017
At Cost					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
Less: Accumulated depreciation					
Building	679,116	49,874	-	-	728,990
Investment property - net	5,432,132				5,382,258

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2015	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2016
At Cost					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
Less: Accumulated depreciation					
Building	629,106	50,010	-	-	679,116
Investment property net	5,482,142				5,432,132



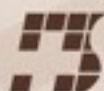


	Baht				
	Separate financial Statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2016	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2017
At Cost					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
Less: Accumulated depreciation					
Building	679,116	49,874	-	-	728,990
Investment property net	5,432,132				5,382,258

	Baht				
	Separate financial Statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2015	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2016
At Cost					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
Less: Accumulated depreciation					
Building	629,106	50,010	-	-	679,116
Investment property - net	5,482,142				5,432,132

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Depreciation for the year	49,874	50,010	49,874	50,010

Investment property is a land and building, locate at Juldis Park District, Tambol Mu Si, Ampur Pak Chong, Nakhon Ratchasima, Area 2 rai 2 ngan 39 square wah. The Company used these building as a seminar centre. Later, the Management has made a decision not to use it and expected to sell it in the future. The market approach had been used by an appraiser to evaluate the investment property in 2015 to Baht 12.95 million.



## 15. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

This account consisted of :-

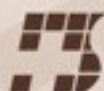
	Balt				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at			in (out)	as at
	Dec. 31, 2016				Dec. 31, 2017
<b>At cost</b>					
Land	708,494,207	54,458,863	-	-	762,953,070
Land improvement	106,530,900	1,458,534	-	-	107,989,434
Building and improvement	3,326,969,912	53,604,575	(669,296)	144,513,761	3,524,418,952
Office equipment	403,493,712	12,387,751	(5,235,602)	-	410,645,861
Medical equipment and tools	931,033,334	73,290,130	(7,410,123)	-	996,913,341
Other equipments	74,063,104	6,256,851	(4,935,834)	8,147,058	83,531,179
Vehicles	66,784,293	606,070	(8,387,650)	-	59,002,713
Construction in progress	86,937,879	148,350,720	-	(152,660,819)	82,627,780
<b>Total</b>	<b>5,704,307,341</b>	<b>350,413,494</b>	<b>(26,638,505)</b>	<b>-</b>	<b>6,028,082,330</b>
<b>Less accumulated depreciation</b>					
Land improvement	30,405,351	6,385,517	-	-	36,790,868
Building and improvement	941,535,803	158,116,573	(613,823)	-	1,099,038,553
Office equipment	213,374,552	32,868,005	(5,212,777)	-	241,029,780
Medical equipment and tools	503,581,902	74,648,260	(7,139,829)	-	571,090,333
Other equipments	56,171,589	8,697,018	(4,067,446)	-	60,801,161
Vehicles	54,586,549	4,094,614	(8,387,640)	-	50,293,523
<b>Total</b>	<b>1,799,655,746</b>	<b>284,809,987</b>	<b>(25,421,515)</b>	<b>-</b>	<b>2,059,044,218</b>
<b>Property, plant and equipment - net</b>	<b>3,904,651,595</b>				<b>3,969,038,112</b>
<b>At Revaluation: net</b>					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	129,423,071	-	(5,207,793)	-	124,215,278
Office equipment	396,713	-	(80,103)	-	316,610
Medical equipment and tools	5,545,164	-	(1,541,109)	-	4,004,055
Vehicles	4	-	-	-	4
<b>Property, plant and equipment</b>					
<b>Revaluation - net</b>	<b>362,758,123</b>	<b>-</b>	<b>(6,829,005)</b>	<b>-</b>	<b>355,929,118</b>
<b>Property, plant and equipment - net</b>	<b>4,267,409,718</b>				<b>4,324,967,230</b>





	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2015			in (out)	as at Dec. 31, 2016
At cost					
Land	158,208,616	-	-	550,285,591	708,494,207
Land improvement	102,279,857	310,200	-	3,940,843	106,530,900
Building and improvement	2,279,275,787	9,241,018	-	1,038,453,107	3,326,969,912
Office equipment	301,625,756	10,300,038	(28,536,772)	120,104,690	403,493,712
Medical equipment and tools	670,145,556	40,898,080	(98,440)	220,088,138	931,033,334
Other equipments	10,484,047	284,646	-	63,294,411	74,063,104
Vehicles	61,257,824	120,000	(2,973,000)	8,379,469	66,784,293
Construction in progress	225,992,334	181,451,891	-	(320,506,346)	86,937,879
Total	3,809,269,777	242,605,873	(31,608,212)	1,684,039,903 *	5,704,307,341
Less accumulated depreciation					
Land improvement	22,181,394	5,811,523	-	2,412,434	30,405,351
Building and improvement	691,859,209	123,126,337	-	126,550,257	941,535,803
Office equipment	175,869,647	31,605,475	(28,534,865)	34,434,295	213,374,552
Medical equipment and tools	335,737,466	51,521,880	(98,439)	116,420,995	503,581,902
Other equipments	8,551,277	1,096,759	-	46,523,553	56,171,589
Vehicles	51,171,470	3,709,608	(2,972,998)	2,678,469	54,586,549
Total	1,285,370,463	216,871,582	(31,606,302)	329,020,003 *	1,799,655,746
Property, plant and equipment - net	2,523,899,314				3,904,651,595
At Revaluation-net					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	134,644,984	-	(5,221,913)	-	129,423,071
Office equipment	476,816	-	(80,103)	-	396,713
Medical equipment and tools	6,931,267	-	(1,386,103)	-	5,545,164
Vehicles	510,195	-	(510,191)	-	4
Property, plant and equipment					
Revaluation - net	369,956,433	-	(7,198,310)	-	362,758,123
Property, plant and equipment - net	2,893,855,747				4,267,409,718

\* Transfer from acquisition of business Baht 1,355,019,900 (see note 12)



## ANNUAL REPORT 2017

	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2016			in (out)	as at Dec. 31, 2017
At cost					
Land	153,868,616	42,387,977	-	-	196,256,593
Land improvement	102,279,857	-	-	-	102,279,857
Building and improvement	2,556,396,763	47,241,194	(669,296)	101,076,581	2,704,045,242
Office equipment	362,323,539	9,976,692	(5,158,461)	-	367,141,770
Medical equipment and tools	710,644,586	44,545,972	(7,410,123)	-	747,780,435
Other equipments	10,479,294	102,798	(3,660,318)	-	6,921,774
Vehicles	58,404,824	650,000	(8,387,650)	-	50,667,174
Construction in progress	55,030,212	128,674,149	-	(101,076,581)	82,627,780
Total	4,009,427,691	273,578,782	(25,285,848)	-	4,257,720,625
Less accumulated depreciation					
Land improvement	27,777,541	5,580,857	-	-	33,358,398
Building and improvement	812,571,770	129,894,065	(613,823)	-	941,852,012
Office equipment	178,542,035	29,160,705	(5,157,170)	-	202,545,570
Medical equipment and tools	385,249,592	49,100,275	(7,139,829)	-	427,210,038
Other equipments	8,895,882	350,053	(2,809,050)	-	6,436,885
Vehicles	51,834,726	3,322,489	(8,387,640)	-	46,769,575
Total	1,464,871,546	217,408,444	(24,107,512)	-	1,658,172,478
Property, plant and equipment - net	2,544,556,145				2,599,548,147
At Revaluation-net					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	129,423,071	-	(5,207,793)	-	124,215,278
Office equipment	396,713	-	(80,103)	-	316,610
Medical equipment and tools	5,545,164	-	(1,541,109)	-	4,004,055
Vehicles	4	-	-	-	4
Property, plant and equipment					
Revaluation - net	362,758,123	-	(6,829,005)	-	355,929,118
Property, plant and equipment - net	2,907,314,268				2,955,477,265





	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance per book as at	Additions	Deductions	Transfer in (out)
	Dec. 31, 2015			Dec. 31, 2016
<b>At cost</b>				
Land	153,868,616	-	-	-
Land improvement	102,279,857	-	-	-
Building and improvement	2,274,615,787	8,771,125	-	273,009,851
Office equipment	301,422,792	10,087,124	(28,536,772)	79,350,395
Medical equipment and tools	670,145,556	40,499,030	-	-
Other equipments	10,432,282	47,012	-	-
Vehicles	61,257,824	120,000	(2,973,000)	-
Construction in progress	225,992,334	181,398,124	-	(352,360,246)
<b>Total</b>	<b>3,800,015,048</b>	<b>240,922,415</b>	<b>(31,509,772)</b>	<b>-</b>
<b>Less accumulated depreciation</b>				
Land improvement	22,181,394	5,596,147	-	-
Building and improvement	691,703,876	120,867,894	-	-
Office equipment	175,831,830	31,245,070	(28,534,865)	-
Medical equipment and tools	335,737,466	49,512,126	-	-
Other equipments	8,548,123	347,759	-	-
Vehicles	51,171,470	3,636,254	(2,972,998)	-
<b>Total</b>	<b>1,285,174,159</b>	<b>211,205,250</b>	<b>(31,507,863)</b>	<b>-</b>
<b>Property, plant and equipment - net</b>	<b>2,514,840,889</b>			<b>2,544,556,145</b>
<b>At Revaluation net</b>				
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-
Building and improvement	134,644,984	-	(5,221,913)	-
Office equipment	476,816	-	(80,103)	-
Medical equipment and tools	6,931,267	-	(1,386,103)	-
Vehicles	510,195	-	(510,191)	-
<b>Property, plant and equipment</b>				
Revaluation - net	369,956,433	-	(7,198,310)	-
<b>Property, plant and equipment - net</b>	<b>2,884,797,322</b>			<b>2,907,314,268</b>



	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Depreciation for the period				
- Depreciation (at cost)	284,809,987	216,871,582	217,408,444	211,205,250
- Depreciation (at revaluation)	6,829,005	7,198,310	6,829,005	7,198,310
Gain on disposal assets	771,726	238,091	778,280	238,092
Capitalized finance cost	2,227,648	1,181,784	2,227,648	1,181,784
Capitalization rate of borrowing cost (per annum)	4.37-5.72	5.81	4.37-5.72	5.81

As at December 31, 2017 and 2016, the company and subsidiaries have unrealized increment per assets appraisal, which is presented in shareholders' equity in the amount of Baht 284.74 million and Baht 290.21 million, is net from deferred tax amounted Baht 71.19 million and Baht 72.55 million, respectively.

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has vehicles and medical equipment under long-term agreement which has book value in the amount of Baht 181.64 million and Baht 176.78 million, respectively.

Land title deeds together with building and a condominium of the Company and subsidiaries are mortgaged against bank overdrafts and long-term loans. The insurance policy on building specifies the banks as the beneficiaries, and a portion of land and building of the Company is committed and pledged as collateral to a bank for the issuance of a letter of guarantee to the Social Security Office for undertaking the business of medical service pursuant to Social Security Act B.E. 2533.

The Company and its subsidiaries had held for the latest land valuation, land improvements, buildings, and building components on December 2015 by Fanix Appraisal Co.,Ltd., an independent appraiser. The market approach had been used by an appraiser to evaluate the criteria for determining the value of land and office building and applied cost approach on the basis of pricing the hospital building and building components. The Company and its subsidiaries had found that the valuation of assets based on such method exceeding the value of assets that was shown according to the fair value from the previous evaluation at the amount of Baht 240.97 million (The Company's at the amount of Baht 240.97 million). Therefore, the Company and its subsidiaries recorded the unrealized gain on the revaluation net of tax in the statement of other comprehensive income for the year 2015 at the amount of Baht 192.76 million.





## ANNUAL REPORT 2017

The property, plant and equipment that are measured at fair value hierarchy ; as follow

	Baht			
	Consolidated financial statement			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Land and land improvement	-	381,574,000	-	381,574,000
Office building	-	82,961,000	-	82,961,000
Hospital building and building components	-	-	643,917,000	643,917,000
Total	-	464,535,000	643,917,000	1,108,452,000

	Baht			
	Separate financial statement			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Land and land improvement	-	381,574,000	-	381,574,000
Office building	-	73,961,000	-	73,961,000
Hospital building and building components	-	-	643,917,000	643,917,000
Total	-	455,535,000	643,917,000	1,099,452,000

## 16. INTANGIBLE ASSETS

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2016	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2017
At cost					
Software	71,917,155	293,170	-	-	72,210,325
Less Accumulated amortization	(54,604,032)	(7,846,299)	-	-	(62,450,331)
Software - net	17,313,123				9,759,994

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2015	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2016
At cost					
Software	68,670,196	1,686,588	-	1,560,371 *	71,917,155
Less Accumulated amortization	(44,525,511)	(9,262,316)	-	(816,205) *	(54,604,032)
Software - net	24,144,685				17,313,123

\* Transfer from acquisition of business Baht 744,166 (see note 12 )



	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book as at	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at
	Dec. 31, 2016				Dec. 31, 2017
At cost					
Software	70,271,784	260,000	-	-	70,531,784
Less Accumulated amortization	(53,737,548)	(7,671,527)	-	-	(61,409,075)
Software - net	16,534,236				9,122,709

	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book as at	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at
	Dec. 31, 2015				Dec. 31, 2016
At cost					
Software	68,585,196	1,686,588	-	-	70,271,784
Less Accumulated amortization	(44,512,324)	(9,225,224)	-	-	(53,737,548)
Software - net	24,072,872				16,534,236

## 17. LEASEHOLD RIGHT

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at
	Dec. 31, 2016				Dec. 31, 2017
At cost					
Leasehold right	4,500,000	-	-	-	4,500,000
Building on leasehold right	65,487,235	-	-	-	65,487,235
Utilizable right on land improvement	59,273,119	3,936,598	(7,699,818)	-	55,509,899
Total	129,260,354	3,936,598	(7,699,818)	-	125,497,134
Less Accumulated amortization					
Leasehold right	4,499,999	-	-	-	4,499,999
Building on leasehold right	19,045,303	3,754,839	-	-	22,800,142
Utilizable right on land improvement	27,922,053	3,302,175	(3,993,829)	-	27,230,399
Total	51,467,355	7,057,014	(3,993,829)	-	54,530,540
Net	77,792,999				70,966,594





	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at			In (out)	as at
	Dec. 31, 2015				Dec. 31, 2016
At cost					
Leasehold right	4,500,000	-	-	-	4,500,000
Building on leasehold right	65,487,235	-	-	-	65,487,235
Utilizable right on land improvement	57,553,671	1,719,448	-	-	59,273,119
Total	127,540,906	1,719,448	-	-	129,260,354
Less: Accumulated amortization					
Leasehold right	4,499,999	-	-	-	4,499,999
Building on leasehold right	18,791,578	3,761,748	-	(3,508,023)	19,045,303
Utilizable right on land improvement	21,254,409	3,159,621	-	3,508,023	27,922,053
Total	44,545,986	6,921,369	-	-	51,467,355
Net	82,994,920				77,792,999

	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at			In (out)	as at
	Dec. 31, 2016				Dec. 31, 2017
At cost					
Leasehold right	4,500,000	-	-	-	4,500,000
Building on leasehold right	48,945,959	-	-	-	48,945,959
Utilizable right on land improvement	59,273,119	3,936,598	(7,699,818)	-	55,509,899
Total	112,719,078	3,936,598	(7,699,818)	-	108,955,858
Less: Accumulated amortization					
Leasehold right	4,499,999	-	-	-	4,499,999
Building on leasehold right	17,136,858	2,521,949	-	-	19,658,807
Utilizable right on land improvement	27,922,053	3,302,175	(3,993,829)	-	27,230,399
Total	49,558,910	5,824,124	(3,993,829)	-	51,389,205
Net	63,160,168				57,566,653



	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2015			In (out)	as at Dec. 31, 2016
<b>At cost</b>					
Leasehold right	4,500,000	-	-	-	4,500,000
Building on leasehold right	48,945,959	-	-	-	48,945,959
Utilizable right on land improvement	57,553,671	1,719,448	-	-	59,273,119
<b>Total</b>	<b>110,999,630</b>	<b>1,719,448</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>112,719,078</b>
<b>Less: Accumulated amortization</b>					
Leasehold right	4,499,999	-	-	-	4,499,999
Building on leasehold right	18,116,022	2,528,859	-	(3,508,023)	17,136,858
Utilizable right on land improvement	21,254,409	3,159,621	-	3,508,023	27,922,053
<b>Total</b>	<b>43,870,430</b>	<b>5,688,480</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>49,558,910</b>
<b>Net</b>	<b>67,129,200</b>				<b>63,160,168</b>

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Loss from write-off assets	(3,705,989)	-	(3,705,989)	-

Part of building and improvement on the rental land and land improvement, which the rental agreement that the constructions are permanent properties thereon will be transferred to the landlord at immediately on the date of rental cancellation (Note 30).

The leasehold right contract is for the period of 10 - 20 years and the Company amortized as expenses by the straight-line method for the period of the contract.

## 18. DEFERRED TAX ASSETS AND DEFERRED TAX LIABILITIES

Deferred tax assets and deferred tax liabilities as follows:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Deferred tax assets	5,869,506	6,963,205	16,718,600	14,620,807
Deferred tax liabilities	(83,343,534)	(84,213,267)	(100,062,134)	(98,834,074)
	(77,474,028)	(77,250,062)	(83,343,534)	(84,213,267)





## ANNUAL REPORT 2017

Changes in deferred tax assets and deferred tax liabilities for the year ended December 31, 2017 and 2016, are summarized as follows:

	Baht		
	Consolidated financial statements		
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year	Balance per book
	as at Dec. 31, 16	In profit or loss	In other comprehensive income
Deferred tax assets:			
Trade account and other receivables	3,543,619	(801,787)	-
Difference of rental between straight line method and agreement	1,785,530	239,970	-
Provisions for employee benefits	16,254,863	1,565,911	-
Total	21,584,012	1,004,094	-
Deferred tax liabilities:			
Additional portion from fixed assets revaluation	72,551,625	1,365,802	-
Liabilities under financial lease agreements	12,159,918	(2,593,862)	-
Unrealized gain on measurement of investment	14,122,531	-	-
Total	98,834,074	(1,228,060)	-

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	Balance per book as at	Transfer in	Revenue (expenses) during the year	Balance per book as at
	Dec. 31, 15		In profit or loss	In other comprehensive income
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	619,170	1,691,944	1,232,505	-
Investments in associated companies	574,080	-	(574,080)	-
Difference of rental between straight line method and agreement	1,545,559	-	239,971	-
Provisions for employee benefits	11,001,751	5,131,891	1,000,857	(879,636)
Loss carry forward not more than 5 fiscal year	451,374	-	(451,374)	-
Total	14,191,934	6,823,835	1,447,879	(879,636)
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	73,991,287	-	1,439,662	-
Liabilities under financial lease agreements	9,643,969	-	(2,515,949)	-
Unrealized gain on measurement of investment	-	-	(14,122,531)	-
Total	83,635,256	-	(15,198,818)	-



	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year		Balance per book
	as at Dec. 31, 16	In profit or loss	In other comprehensive income	as at Dec. 31, 17
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	1,851,675	706,201	-	2,557,876
Difference of rental between straight line method and agreement	1,785,530	239,970	-	2,025,500
Provisions for employee benefits	10,983,602	1,151,622	-	12,135,224
Total	14,620,807	2,097,793	-	16,718,600
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	72,551,625	1,365,802	-	71,185,823
Liabilities under financial lease agreements	12,159,918	(2,593,862)	-	14,753,780
Unrealize gain on measurement of investment of	14,122,531	-	-	14,122,531
Total	98,834,074	(1,228,060)	-	100,062,134

	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year		Balance per book
	as at Dec. 31, 15	In profit or loss	In other comprehensive income	as at Dec. 31, 16
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	619,170	1,232,505	-	1,851,675
Investments in associated companies	574,080	(574,080)	-	-
Difference of rental between straight line method and agreement	1,545,559	239,971	-	1,785,530
Provisions for employee benefits	11,001,751	861,487	(879,636)	10,983,602
Total	13,740,560	1,759,883	(879,636)	14,620,807
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	73,991,287	1,439,662	-	72,551,625
Liabilities under financial lease agreements	9,643,969	(2,515,949)	-	12,159,918
Unrealize gain on measurement of investment of	-	(14,122,531)	-	14,122,531
Total	83,635,256	(15,198,818)	-	98,834,074





**19. FIXED DEPOSIT PLEDGED AS COLLATERAL**

As at December 31, 2017 and 2016, The company and its subsidiaries had cash at bank - fixed deposit of Baht 2.00 million and Baht 3.70 million are pledged as collateral for letters of guarantee issued by banks. (separate financial statements Baht 1.72 million )

**20. OTHER NON-CURRENT ASSETS**

This account consisted of:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Advances for purchases of land and constructions	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
Deposits and guarantee	6,939,065	7,320,865	2,784,834	3,366,334
Withholding tax	10,897,414	12,984,882	-	-
Total	167,336,479	169,805,747	152,284,834	152,866,334
Less Allowance for contingent loss from advance for purchase of assets	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
Total Other non-current assets	17,836,479	20,305,747	2,784,834	3,366,334

Advance for purchase of land from Juldis River Mansion company amounting to Baht 149.5 million, sale price of Baht 159.72 and with the remaining of Baht 10.22 million will be paid at the date of which title deeds are transferred by the end of the year 2000. At present, such land is mortgaged as collateral to a bank by the land seller on which a problem may arise with regard to the transfer of title deeds or the refund of advance payment. And on September 16, 2002, the Court awarded Baht 149.5 million and interest rate 7.5% per annum. At the moment, the Court order in the process of waiting the asset protection officer summon creditors. The Company has provided for contingent losses for the full amount of such advances for purchases of land.

**21. CREDIT FACILITIES**

As at December 31, 2017 and 2016, the Company and its subsidiaries had credit facilities with domestic commercial banks as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	2017		2016	
	Facilities	Remaining balance	Facilities	Remaining balance
Overdraft facilities	290,000,000	174,907,820	210,300,000	155,883,320
Short-term credit loans	270,000,000	270,000,000	20,000,000	20,000,000
Long-term credit loans	1,473,110,000	491,630,393	1,518,410,000	496,427,795
Letters of guarantee	80,780,000	42,832,072	54,000,000	18,258,075
Total facilities	2,113,890,000	979,370,285	1,802,710,000	690,569,190



	Baht			
	Separate financial statements			
	2017		2016	
	Facilities	Remaining balance	Facilities	Remaining balance
Overdraft facilities	240,000,000	160,713,641	190,000,000	143,438,427
Short-term credit loans	270,000,000	270,000,000	20,000,000	20,000,000
Long-term credit loans	1,193,410,000	420,210,393	1,218,410,000	447,559,795
Letters of guarantee	79,000,000	41,052,072	54,000,000	18,258,075
Total facilities	1,782,410,000	891,976,106	1,482,410,000	629,256,297

The credit loans are secured by land and buildings, condominiums and bank deposit on fixed accounts.

## 22. BANK OVERDRAFTS AND SHORT TERM LOAN FROM INSTITUTIONS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Overdraft	115,092,180	54,416,680	79,286,359	46,561,573
	115,092,180	54,416,680	79,286,359	46,561,573

As at December 31, 2017 and 2016, the Company and subsidiary have credit facilities for bank overdrafts with interest rate of MOR per annum. The bank overdraft is secured by the mortgage of land and its construction title deed of them.

The short-term loan of Company which had been guaranteed by the condominium of the Company.

## 23. LONG-TERM LOANS FROM INSTITUTIONS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Beginning balance	1,021,982,205	766,174,033	770,850,205	766,174,033
Transfer from acquisition business	-	256,607,533	-	-
Increase	675,000,000	220,000,000	675,000,000	220,000,000
Decrease	(715,502,598)	(220,799,361)	(672,650,598)	(215,323,828)
Ending balance	981,479,607	1,021,982,205	773,199,607	770,850,205
Less Current portion within one year	(194,081,731)	(256,497,896)	(151,229,731)	(213,645,896)
Net	787,397,876	765,484,309	621,969,876	557,204,309





The Company has long-term loans as follows:-

1. On June 27, 2012, Company has entered into the loan agreement with a domestic commercial bank at the amount of 15 million Baht and has been withdrawn 14.75 million Baht. The Company has to pay the MLR interest rate per year every end of the month and monthly installments of principal not less than Baht 250,000 which is to be completed within 60 months.

2. On at December 7, 2012, the Company has entered into long-term loan request agreement with a domestic commercial bank at the amount of 238.21 million Baht in order to repay the loans from the 6 original agreements and then included into only one loan agreement. The Company has to pay the THBFX 3M interest rate plus the difference 3% per year on every month since the month that has been withdrawn the first installment loan onwards and repays the monthly principal in accordance with the repayment schedule attached to this agreement which will be completed by July 2018. In addition, the Company has entered into an interest rate swap transaction agreement to fix the interest rate at 6.50% per year in order to protect the fluctuation of market interest rate.

3. On March 27, 2013, the Company entered into another long-term loan agreement in order to renovate the building of the hospital and purchase computers amounting to Baht 110 million at MLR-1.50 percent per annum throughout the agreement period with monthly interest repayment. The first installment of principle had started since the 13th month from the date of agreement amounting to Baht 1.83 million per month for 6 years. The Company had withdrawn the loan in total amount.

4. On August 13, 2013, the Company entered into an additional long-term loan agreement in order to construct the new hospital building amounting to Baht 600 million at MLR-1.50 percent per annum throughout the agreement period with monthly interest repayment. The first installment of principle had started since the 19th month from the date of agreement amounting to Baht 9.09 million per month for 7 years. The Company had withdrawn the loan at the amount of Baht 371.22 million.

On February 27, 2015 and March 26, 2015, the Company entered into the revised memorandum on the loan agreements No. 1 and No. 2, respectively, under the loan agreement amounting to Baht 600 million and had some changes in the period of imbursement and debt repayment as follows:

- 1) Extend period of all remaining loan within 24 months from the date of the previous agreement to be within 28 months from the date of the revised agreement No. 1
- 2) Change the principle repayment to monthly installment at Baht 9.09 million within the last business day of the month. The loan payment starts from the 19th month and from the date of the previous agreement to repay monthly installment at Baht 10.91 million within the last business day of the month. The first installment will start in January 2016.
- 3) From the date of the revised agreement No. 2 onwards, there are some changes on the interest rate in accordance with the previous agreement that had to repay at MLR-1.50% per annum to the interest rate as follows:
  - 3.1) Credit limit Baht 400 million, repay interest rate THBFX + 2.90% per annum
  - 3.2) Credit limit Baht 200 million, repay interest rate MLR 1.50% per annum

The Company paid this loan on September 8, 2017 from the refinance of the company on August 30, 2017



On July 24, 2017, the Company entered into a long-term loan agreement with a local commercial bank for Baht 100 million to repay the construction fee for the intensive care unit room expansion, sterile unit and heart disease rehabilitation center in building 3. The principal repayment is scheduled monthly from July onwards at 1.67 million per month within 66 months and monthly interest payment at MLR - 2.975% per annum (The Company paid this loan on September 8, 2017 from the refinance of the company on August 30, 2017).

On August 30, 2017, the Company entered into a long-term loan agreement with a local commercial bank for Baht 575 million in 2 credit lines as follows:

Credit line 1 Baht 425 million is to pay off the loan to another commercial bank (refinance) is scheduled to pay the principal in total 84 monthly installments from the loan draw down under this agreement. In installments 1- 83, the principal is to be paid at Baht 5.06 million per installment and installment 84 to be paid for the remaining principal and interest in the full amount. The monthly interest in years 1-3 is MLR - 2.8 per annum and years 4 -7 is MLR - 2.4 per annum.

Credit line 2 Baht 150 million is for working capital within the business. The principal repayment is monthly in total 84 installments from the first loan draw down under this agreement. From installments 1- 83, the principal repayment is Baht 1.78 million and installment 84 is to settle the remaining principal and interest in full. Interest payment in years 1-3 is at MLR - 2.8 percent per annum and years 4-7 at MLR - 2.4 percent per annum.

5. On June 8, 2015, the Company entered into loan agreement amounting to Baht 5.2 million with a local leasing company in order to be a working capital in the operation. The term of repayment was made in 36 monthly installments with Baht 156,525 each installment plus the interest rate 5.60 percent per annum every end of the month. The first repayment starts June 30, 2015 and the final repayment will be on May 31, 2018.

6. On June 24, 2015, the Company entered into loan agreement amounting of Baht 30 million with a local bank in order to be a working capital in the medical tool and equipment. The term of repayment was made in 51 monthly installments with Baht 590,000.00 each installment and repay interest at MLR - 1.50% per annum. The first repayment starts April 30, 2015 and The final repayment will be on July 31, 2020.

7. On March 22, 2016, the Company has entered into the long-term loan credit agreement with a local commercial bank amounting to Baht 220 million to repay the construction costs for the expansion of the new hospital building. The principle repayment is scheduled in monthly installments from the date of drawdown of the first installment of the loan onwards at the amount of Baht 2.62 million monthly within 84 months. The monthly interest is also paid separately at the rate of 5.525% per annum.

The Company's loan is guaranteed by land and construction of the company and the Company has to adhere to the significant conditions as specified in the agreement such as maintenance of financial ratios, debt to equity ratio not over 1.5, DSCR (debt service coverage ratio) not less than 1.25.





Subsidiary has long-term loan as follows:

On April 18, 2016, a subsidiary is entered into credit agreement with a local commercial bank amounting to Baht 300 million to repay the existing loan with a commercial bank. The subsidiary has withdrawn the loan amounting to Baht 279.70 million. The subsidiary has to repay the interest at 5.525% per annum every end of month from the month that is withdrawn the first loan installment onwards and repay the capital amounting to Baht 3.571 million monthly and the debt repayment is completed within 7 years from the month that is withdrawn the first loan installment.

Such loan is guaranteed by land and the director of the subsidiary and the Company has to comply with the conditions as specified in the agreement such as maintain debt to equity ratio not over 1.2 times, DSCR (debt service coverage ratio) more than 1.2 times.

## 24. LIABILITIES UNDER LONG-TERM AGREEMENTS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Liabilities under financial lease agreements				
(net from deferred interest)	74,750,362	116,894,872	59,693,513	96,718,185
Liabilities under hire-purchase agreements				
(net from deferred interest)	93,593,584	74,198,284	66,346,380	67,590,383
Total	168,343,946	191,093,156	126,039,893	164,308,568
Less Current portion within one year	(69,161,333)	(63,729,896)	(55,266,924)	(56,718,277)
Net	99,182,613	127,363,260	70,772,969	107,590,291

As at December 31, 2017 and 2016, the Company and its subsidiaries liabilities under long-term agreements, representing the hire-purchase agreement of cars and financial lease agreement of medical devices local leasing companies, total 83 contracts (59 contracts for separate financial statement) and 66 contracts (55 contracts for separate financial statement) for a period of 48-60 installments respectively. The payments of these contracts are as follows :

	Baht					
	Consolidated financial statements					
	2017			2016		
	Principal	Deferred interest	Total	Principal	Deferred interest	Total
Payment due within 1 year	69,161,333	6,250,375	75,411,708	63,729,896	7,004,364	70,734,260
Payment due over 1 year to 5 years	99,182,613	4,686,162	103,868,775	127,363,260	6,215,913	133,579,173
Total	168,343,946	10,936,537	179,280,483	191,093,156	13,220,277	204,313,433



	Baht					
	Separate financial statements					
	2017			2016		
	Principal	Deferred interest	Total	Principal	Deferred interest	Total
Payment due within 1 year	55,266,924	3,840,840	59,107,764	56,718,277	5,338,941	62,057,218
Payment due over 1 year to 5 years	70,772,969	2,848,579	73,621,548	107,590,291	4,560,333	112,150,624
Total	126,039,893	6,689,419	132,729,312	164,308,568	9,899,274	174,207,842

## 25. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

The statements of financial position.

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Defined benefits obligation at January 1,	81,409,696	55,008,756	54,918,008	55,008,756
Transfer from acquisition business	-	25,659,457	-	-
Benefits paid by the plan	(889,800)	(2,134,370)	-	(2,134,370)
Current service and interest costs	8,583,973	7,274,034	5,758,113	6,441,803
Actuarial (gain) losses arising from post- employee	-	(4,398,181)	-	(4,398,181)
Defined benefits obligation at December 31,	89,103,869	81,409,696	60,676,121	54,918,008

Expenses recognised in statements of comprehensive income.

For the years ended December 31, 2017 and 2016

	Baht			
	Consolidated financial statement		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Current service cost	6,042,601	5,014,286	4,045,792	4,182,055
Interest on obligation	2,541,372	2,259,748	1,712,321	2,259,748
Total	8,583,973	7,274,034	5,758,113	6,441,803

Principal actuarial assumptions at the reporting date

For the years ended December 31, 2017 and 2016

	%			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Discount rate	2.88 - 3.91	2.88 - 3.91	2.88 - 4.71	2.88 - 4.71
Salary increase rate	6.19 - 7.82	6.19 - 7.82	6.20	6.20
Employee turnover rate	0 - 26	0 - 26	0 - 22	0 - 22
Mortality rate	100 of Thai Mortality Table 2008	100 of Thai Mortality Table 2008	100 of Thai Mortality Table 2008	100 of Thai Mortality Table 2008
Disability rate	10 of Thai Mortality Table 2008	10 of Thai Mortality Table 2008	10 of Thai Mortality Table 2008	10 of Thai Mortality Table 2008





### Sensitivity analysis

The results of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2017 are summarized below:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidate financial statements		Separate financial statements	
	0.5% increase	0.5% decrease	0.5% increase	0.5% decrease
Discount rate	(4,727,596)	5,088,994	(3,259,868)	3,533,109
Salary increase rate	5,396,898	(5,017,525)	3,687,885	(3,431,103)
Turnover rate	(5,778,563)	5,656,255	(3,929,329)	3,641,815

## 26. SHARE CAPITAL

According to the minutes of Extraordinary Meeting of Shareholders of Company No.1/2016 held on October 19, 2016, the meeting has a resolution to cancel the ordinary share increase by General Mandate 20 million shares by extending the period, allocation of ordinary shares capital increase for another 1 year. At the shareholders meeting No.38 dated 20 April 2016 and it was approved to reduce the registered capital of the company from previously Baht 910 million to registered capital Baht 780 million to correspond with the resolution to terminate the allocation of ordinary shares capital increase by general mandate above.

And at the meeting, it was approved for the company to increase capital from previously Baht 780 million to registered capital of Baht 981,561,197.50 by issuing the ordinary shares capital increase 31,009,415 shares at the par value of Baht 6.50 per share to support the allocation of ordinary shares to the existing shareholders by the percentage of each holding (Rights Offering) and to allocate (Private Placement) by allocating to SHH to support entering into all business transfer SHH in accordance with the details as follows:

- (1) Consider ordinary shares not over 6,000,000 shares at the par value Baht 6.50 to the existing shareholders of the company ("Rights Offering") in existing 20 shares: 1 new share by offering to sell at Baht 25.00 ("offering capital increase according to rights"). Former shareholders have the right to reserve the ordinary share capital increase that is over the ratio (Oversubscription) by the former shareholders that reserve shares over the right to receive the share allocation to reserve the right. The Company sets the date for shareholders entitled to receive the allocation of IPO shares (Record date) on October 26, 2016 and the gathered date a list of shareholders in book closing date on October 27, 2016 that will be the day before the shares allocation to the private placement according to No. (2). Therefore, SHH will have no rights for allocation and offering the ordinary shares increase according to the proportion of this existing shareholding.
- (2) Consider allocating the ordinary shares 25,009,415 shares at the par value Baht 6.50 to the person (Private Placement). SHH will transfer all business including all SHH shares held in SKHY in the amount of 41,170,499 shares representing 82.34% to pay the ordinary share increase of the company that is allocated to SHH instead of paying cash. The detail of the ordinary share capital increase that is issued in Private Placement to pay for the transfer of business of SHH follows the term and detail that are related to total business transfer SHH.



The Company has registered the capital decrease from Baht 910 million to Baht 780 million on October 25, 2016 and has registered the capital increase from Baht 780 million to Baht 981.56 million on October 26, 2016.

#### Premium on ordinary shares

The Company has the movement transactions of premium on ordinary shares for the year 2016 as follows:

	Number of shares	Par value	Selling price	Baht
Balance, at the beginning of the year				170,000,000
Capital increase under No. (1)	6,000,000	6.50	25.00	111,000,000
Capital increase under No. (2)	25,009,415	6.50	49.25	1,069,152,491
Balance, at the end of the year	31,009,415			1,350,152,491

#### 27. APPROPRIATED STATUTORY RESERVE

Under the provision of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside as statutory reserve at least 5% of its annual net income until the reserve reaches 10% of the authorized capital. The reserve is not available for dividend distribution.

#### 28. DIVIDEND

At the ordinary shareholders' meeting for the year 2017 held on April 19, 2017, the shareholders approved appropriation of dividend from profit for year 2016 of Baht 0.55 per share to the Company's shareholders' of 151 million ordinary shares in total amount of Baht 83.06 million. The Company paid such dividend on May 4, 2017. Addition it also approved the allocation of legal reserves of Baht 8.94 million.

At the ordinary shareholders' meeting for the year 2016 held on April 20, 2016, the shareholders approved appropriation of dividend from profit for year 2015 of Baht 0.65 per share to the Company's shareholders' of 120 million ordinary shares in total amount of Baht 78 million. The Company paid such dividend on May 2016. Addition it also approved the allocation of legal reserves of Baht 5.78 million.

#### 29. EXPENSES BY NATURE

Significant expenses by nature for the years ended December 31, 2017 and 2016 are as follow :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Medical supplies and supplies used	449,136,138	429,491,743	460,165,226	416,149,134
Cost of food and beverage	35,812,634	28,585,573	-	-
Depreciation and amortized leasehold right	310,995,981	242,007,328	237,627,966	233,367,274
Medical professional fee	639,129,140	498,904,793	514,357,770	483,400,504
Staff cost	1,020,280,650	664,288,693	660,541,456	611,075,448





## 30. LONG-TERM LEASES

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiaries have long-term leases as follows :-

Type of lease	Period	Consolidated financial statements			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land on beside of Sikarin hospital					
(one contract)	01/09/08 - 31/08/28	2,813,200	15,148,000	20,125,200	38,086,400
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	5,550,000	29,180,000	27,400,000	62,130,000
- Subsidiary (four contracts)	22/05/15 - 21/11/28	6,258,160	34,359,840	29,421,600	70,039,600
2. Land in front of Sikarin hospital					
- Subsidiary (one contract)	8/04/14 - 7/04/29	5,523,600	27,618,000	29,186,700	62,328,300
3. Land in black of Sikarin Hatyai hospital					
- Subsidiary (one contract)	10/02/17 - 10/02/19	301,337	-	-	301,337
- Subsidiary (one contract)	05/04/16 - 04/04/19	144,000	-	-	144,000
- Subsidiary (two contracts)	01/02/17 - 31/01/20	384,000	384,000	-	768,000
		<u>20,974,297</u>	<u>106,689,840</u>	<u>106,133,500</u>	<u>233,797,637</u>
Type of lease	Period	Separate financial statements			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land on beside of Sikarin hospital					
(one contract)	01/09/08 - 31/08/28	2,813,200	15,148,000	20,125,200	38,086,400
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	5,550,000	29,180,000	27,400,000	62,130,000
2. Land in front of Sikarin hospital					
(sublease in subsidiary)					
(one contract)	01/01/16 - 31/12/18	10,200,000	-	-	10,200,000
		<u>18,563,200</u>	<u>44,328,000</u>	<u>47,525,200</u>	<u>110,416,400</u>



As at December 31, 2016, the Company and its subsidiaries have long-term leases as follows :-

Type of lease	Period	Consolidated financial statements			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land in front of Rattarin hospital (two contracts)	01/01/16 - 31/12/17	2,280,960	-	-	2,280,960
2. Land on beside of Sikarin hospital (one contract)	01/09/08 - 31/08/28	2,596,800	15,797,200	22,289,200	40,683,200
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	3,900,000	28,270,000	34,860,000	67,030,000
- Subsidiary (four contracts)	22/05/15 - 21/11/28	4,019,040	37,073,200	35,966,400	77,058,640
3. Land in front of Sikarin hospital - Subsidiary (one contract)	28/03/14 - 28/03/29	5,523,600	27,618,000	35,422,500	68,564,100
4. Land in black of Sikarin Hadyai hospital - Subsidiary (one contract)	01/01/16 - 31/12/17	690,000	-	-	690,000
- Subsidiary (one contract)	01/04/16 - 04/04/19	144,000	144,000	-	288,000
		19,154,400	108,902,400	128,538,100	256,594,900

Type of lease	Period	Separate financial statements			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land in front of Rattarin hospital (two contracts)	01/01/16 - 31/12/17	2,280,960	-	-	2,280,960
2. Land on beside of Sikarin hospital (one contract)	01/09/08 - 31/08/28	2,596,800	15,797,200	22,289,200	40,683,200
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	3,900,000	28,270,000	34,860,000	67,030,000
3. Land in front of Sikarin hospital (sublease in subsidiary) (one contract)	01/01/16 - 31/12/18	10,200,000	10,200,000	-	20,400,000
		18,977,760	54,267,200	57,149,200	130,394,160





### 31. INCOME TAX EXPENSE

31.1 Major components of income tax expense for the years ended December 31, 2017 and 2016 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Income tax expense shown in profit or loss :				
Current tax expense:				
Income tax expense for the year	40,870,024	32,455,867	33,699,794	29,094,876
Deferred tax expense :				
Changes in temporary differences relating to the original recognition and reversal	223,966	13,750,939	(869,733)	13,438,935
Total	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811
Income tax relating to components of other comprehensive income :				
Deferred tax relating to :				
Actuarial gains (losses) arising from post-employee benefit	-	879,636	-	879,636
	-	879,636	-	879,636

In addition, for the years ended December 31, 2017 and 2016, the Company has transferred the deferred tax at the amount of Baht 1.34 million and Baht 1.44 million, respectively, from retained earnings to revaluation reserve. This amount relates to the difference between the actual depreciation based on the fixed assets and equivalent depreciation based on the cost of the fixed assets.

31.2 A numerical reconciliation between tax expense and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended December 31, 2017 and 2016 which are summarized as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Accounting profit for the year	204,263,170	236,397,487	183,465,090	221,241,160
The applicable tax rate (%)	20	20	20	20
Tax expense at the applicable tax rate	40,852,634	47,279,497	36,693,018	44,248,232
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	4,535,703	851,104	120,258	209,374
Tax effect of income or profit that are not required in determining taxable profit:				
- Deductible expenses	(4,294,347)	(1,923,795)	(3,983,215)	(1,923,795)
Total reconciliation items	241,356	(1,072,691)	(3,862,957)	(1,714,421)
Total income tax expense	41,093,990	46,206,806	32,830,061	42,533,811



- 31.3 A numerical reconciliation between the average effective tax rate and the applicable tax rate for the years ended December 31, 2017 and 2016 are summarized as follows:

	Consolidated financial statements			
	2017		2016	
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit before tax expense for the year	204,263,170		236,397,487	
Income tax expense at the applicable tax rate	40,852,634	20	47,279,497	20
Reconciliation items	241,356	-	(1,072,691)	-
Income tax expense at the average effective tax rate	41,093,990	20	46,206,806	20

	Separate financial statements			
	2017		2016	
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit before tax expense for the year	183,465,090		221,241,160	
Income tax expense at the applicable tax rate	36,693,018	20	44,248,232	20
Reconciliation items	(3,862,957)	(2)	(1,714,421)	(1)
Income tax expense at the average effective tax rate	32,830,061	18	42,533,811	19

## 32. EARNINGS PER SHARE

### 32.1 Weighted average number of ordinary shares

Weighted average number of ordinary shares for the years ended December 31, 2017 and 2016, is calculated as follows:-

	Number of shares			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Number of ordinary shares at the beginning of the year	151,009,415	120,000,000	151,009,415	120,000,000
Add: Common stock sold during the year	-	4,013,512	-	4,013,512
Weighted average number of ordinary shares	151,009,415	124,013,512	151,009,415	124,013,512

### 32.2 Basic earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing the profit for the year by the weighted average number of ordinary shares which are issued and paid-up during the year.

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Profit for the year from ordinary activities (Baht)	162,708,646	189,710,969	150,635,029	178,707,349
Weighted average number of ordinary share (Shares)	151,009,415	124,013,512	151,009,415	124,013,512
Earnings per share (Baht per share)	1.08	1.53	1.00	1.44





### 33. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources and assess its performance to the company's operating segment.

The one main operating segment of the Company and its subsidiaries are to provide healthcare as private hospital and hospital under the affiliated of social security and the single geographical area of their operations is Thailand. Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

### 34. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

The Company and its subsidiaries have commitments and Contingent Liabilities as follow:-

		Baht	
		Consolidated financial statements	Separate financial statements
		2017	2016
		2017	2016
34.1	Commitments		
	Commitment under agreement to construction building and systems	11,506,928	19,494,921
		11,506,928	19,494,921
34.2	Contingent liabilities		
	To banks for the letters of guarantees issued on behalf of the company	37,947,928	35,741,925

### 35. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

#### 35.1 Financial risk management policies

The Company and its subsidiary are exposed to normal business risks from changes in market interest rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Company and its subsidiary do not hold or issue derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

#### 35.2 Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates, which may affect the interest earnings and expenses in the present and future years. The Company is primarily exposed to interest rate risk that relates primarily to deposit at Financial institution, short term investments, and loans from financial institutions from its variable rate borrowing due to changes in interest rates. The Company and its subsidiary have no policy to use any derivative financial instruments to reduce this risk.



As at December 31, 2017 and 2016, the financial assets and liabilities with the fixed interest rates classified by the remaining periods to earlier of reprising dated or maturity dates, commencing as from the statement of financial position date were as follows:

	Baht							
	Consolidated financial statement							
	2017				2016			
	Floating Interest rate	Fixed Interest rate	No interest	Total	Floating Interest rate	Fixed Interest rate	No interest	Total
<b>Financial assets</b>								
Cash and cash equivalents	54,866,856	-	12,015,175	66,882,031	44,517,025	-	12,342,003	56,859,708
Current investments in fixed deposit	-	471,053	-	471,053	-	810,155	-	810,155
Accounts receivable	-	-	230,195,564	230,195,564	-	-	208,476,054	208,476,054
<b>Financial liabilities</b>								
Bank overdrafts and short-term loan								
from institutions	115,092,180	-	-	115,092,180	54,416,680	-	-	54,416,680
Long-term loans from institutions	-	981,479,607	-	981,479,607	-	1,021,982,205	-	1,021,982,205
Liabilities under long-term agreement	-	168,343,946	-	168,343,946	-	191,093,156	-	191,093,156

	Baht						
	2017						
	Consolidated financial statement						
	Reprising or maturity date				No maturity	Total	Interest rate (percent)
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years			
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	471,053	-	-	-	471,053	0.90 - 1.00
<b>Financial liabilities</b>							
Long-term loans from institutions	-	194,081,731	623,237,876	164,160,000	-	981,479,607	3.85 - 6.52
Liabilities under long-term agreement	-	69,161,333	99,182,613	-	-	168,343,946	5.40 - 8.38

	Baht						
	2016						
	Consolidated financial statement						
	Reprising or maturity date				No maturity	Total	Interest rate (percent)
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years			
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	810,155	-	-	-	810,155	0.50 - 0.62
<b>Financial liabilities</b>							
Long-term loans from institutions	-	256,497,896	757,704,309	7,780,000	-	1,021,982,205	5.25 - 6.52
Liabilities under long-term agreement	-	63,729,896	127,363,260	-	-	191,093,156	5.40 - 8.38





	Bath							
	Separate financial statement							
	2017				2016			
	Floating Interest rate	Fixed Interest rate	No interest	Total	Floating Interest rate	Fixed Interest rate	No interest	Total
<b>Financial assets</b>								
Cash and cash equivalents	38,588,278	-	9,828,905	48,417,183	22,798,701	-	10,005,869	32,714,570
Current investments in fixed deposit	-	471,053	-	471,053	-	830,155	-	830,155
Accounts receivable	-	-	175,286,922	175,286,922	-	-	158,333,642	158,333,642
<b>Financial liabilities</b>								
Bank overdrafts and short-term loan								
from institutions	79,286,359	-	-	79,286,359	46,581,573	-	-	46,581,573
Long-term loans from institutions	-	773,199,607	-	773,199,607	-	77,850,205	-	77,850,205
Liabilities under long-term agreement	-	126,039,893	-	126,039,893	-	164,308,568	-	164,308,568

	Bath						
	2017						
	Separate financial statement						
	Reprising or maturity date				No maturity	Total	Interest rate (percent)
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years			
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	471,053	-	-	-	471,053	0.90 - 1.00
<b>Financial liabilities</b>							
Long-term loans from institutions	-	151,229,731	457,899,876	164,160,000	-	773,199,607	3.85 - 6.52
Liabilities under long-term agreement	-	55,266,924	70,772,969	-	-	126,039,893	5.40 - 8.38

	Bath						
	2016						
	Separate financial statement						
	Reprising or maturity date				No maturity	Total	Interest rate (percent)
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years			
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	830,155	-	-	-	830,155	0.50 - 0.62
<b>Financial liabilities</b>							
Long-term loans from institutions	-	213,645,896	549,424,369	7,780,000	-	770,850,265	5.25 - 6.52
Liabilities under long-term agreement	-	56,718,277	107,590,291	-	-	164,308,568	5.40 - 8.38



### 35.3 Credit risk

Credit risk is the potential financial loss resulting from the failure of a customer or a counter party to settle its financial and contractual obligations to the Company as and when they fall due.

Management has a credit policy in place and the exposure to credit risk is monitored on an ongoing basis. Credit evaluations of the financial condition of its counterparties, to provide a term of payment, and to require partial payment of deposit, or call for collateral as other security. Therefore, it does not expect to incur material losses from debt collection more than the amount already provided in the allowance for doubtful accounts.

### 35.4 Liquidity risk

The Company and its subsidiary monitor its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Company's operations and to mitigate the effects of fluctuations in

### 35.5 Fair Value

The carrying amount of financial assets and financial liabilities as presented in the statement of financial position are mostly bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to market rate. The management believes that the fair value of those financial assets and financial liabilities does not materially differ from their carrying amount.

## 36. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the statement of financial position as at December 31, 2017, the group of Company's debt-to-equity ratio was 0.51:1 (as at December 31, 2016 0.53 : 1) and the Company's debt-to-equity ratio was 0.41:1 (as at December 31, 2016 0.42 : 1)

## 37. THE REVISED ACCOUNTING STANDARDS ARE NOT YET EFFECTIVE IN THE CURRENT YEAR

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the use of accounting standards, financial reporting standards, and interpretations of accounting and financial reporting standards that are revised.

These revised accounting standards which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2018 are as follows:





TAS 1 (revised 2017)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2017)	Inventories
TAS 7 (revised 2017)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2017)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2017)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2017)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2017)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2017)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2017)	Leases
TAS 18 (revised 2017)	Revenue
TAS 19 (revised 2017)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2017)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2017)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2017)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2017)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2017)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2017)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2017)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2017)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2017)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2017)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2017)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2017)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2017)	Intangible assets
TAS 40 (revised 2017)	Investment Property
TAS 41 (revised 2017)	Agriculture
TFRS 2 (revised 2017)	Share-Based Payment
TFRS 3 (revised 2017)	Business Combinations
TFRS 4 (revised 2017)	Insurance Contracts
TFRS 5 (revised 2017)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2017)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resource
TFRS 8 (revised 2017)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2017)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2017)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2017)	Disclosure of Interests in Other Entities



TFRS 13 (revised 2017)	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2017)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2017)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (revised 2017)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2017)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2017)	Service Concession Arrangements: Disclosure
TSIC 31 (revised 2017)	Revenue-Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (revised 2017)	Intangible Assets - Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2017)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2017)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2017)	Right to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2017)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2017) Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10 (revised 2017)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2017)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2017)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14 (revised 2017)	TAS 19 (revised 2017)-The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (revised 2017)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2017)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2017)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (revised 2017)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21 (revised 2017)	Levies

The management of the Company and its subsidiaries believe that these accounting standards, financial reporting standards, accounting standard interpretations and financial reporting standards interpretations which are revised will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied.

### 38. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorized for issue by the Board of Directors of the Company on February 21, 2018.





## ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงทางด้านการดำเนินธุรกิจ (Business Risk) ในการประกอบธุรกิจของบริษัท จำแนกได้ดังนี้

### ความเสี่ยงทางคลินิก หรือด้านการรักษาพยาบาล

ปัจจุบันทางโรงพยาบาลต่างๆ ถูกตรวจสอบจากหน่วยงานรัฐ สื่อมวลชน และองค์กรคุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องการรักษาพยาบาลเป็นอย่างมาก รวมไปถึงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ผู้ป่วยนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการต่อรองกับโรงพยาบาล ซึ่งบริษัทฯ ได้ปรับตัวเพื่อรับมือกับสถานการณ์โดยการนำระบบการจัดการคุณภาพโรงพยาบาลระดับสูงมาใช้กับโรงพยาบาลตั้งแต่มาตรฐานระดับประเทศ HA (Hospital Accreditation) จนถึงมาตรฐานระดับสากล JCI (Joint Commission International Accreditation) เพื่อให้เป็นที่ประจักษ์ว่ามาตรฐานคุณภาพของโรงพยาบาลอยู่ในระดับสูง เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล

**ข้อพิพาททางกฎหมาย** (เฉพาะคดีที่ยังไม่สิ้นสุด และไม่ได้เป็นคดีที่เกิดจากการดำเนินงานปกติ) แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- คดีที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 8 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ

ปัจจุบันไม่ปรากฏว่าคดีใดที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 8 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ

- คดีที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ (ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้)

ปัจจุบันไม่ปรากฏว่ามีคดีใดที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้

## Risk Factors

Business risk factors in the business operation of the company can be classified as follows

### Clinical Risk or Medical Treatment Risk

- At present, the hospitals are heavily investigated by state agencies, mass media and consumer protection organizations regarding the medical treatment. This includes the electronic media that the patients use as tools to negotiate with the hospitals. The company has adapted to the situation by adopting an advanced hospital quality management system for the hospital, from the national hospital standard: HA (Hospital Accreditation), to the international standard: JCI (Joint Commission International Accreditation). This is to ensure a high quality standard for the hospital that is accepted at both the national and international level.

**Legal Disputes** (only for cases that are ongoing and do not originate from normal operations) are divided into 2 types as follows:

- Cases that negatively affect assets by more than 8% of shareholders' equity or 10% of current assets in case of negative shareholders' equity.

Currently, no cases appear to affect more than 8% of shareholders' equity or 10% of the current assets in case of negative shareholders' equity.

- Cases that significantly affect the business operations (cannot be estimated as numerical figures).

At present, no cases appear to significantly affect the business operations that cannot be estimated as numerical figures.



# การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการจัดการ

## Good Governance and Management



## การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการจัดการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม อันจะทำให้บรรลุเป้าหมายสำคัญที่จะเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่กรรมการ ทีมบริหาร พนักงาน ตลอดจนพนักงานของผู้รับจ้างได้ยึดถือปฏิบัติโดยนำหลักการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีการปรับปรุงเพิ่ม มาปรับใช้กับสภาพการประกอบการของบริษัทฯ ดังนี้

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญแก่สิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆ ทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท เป็นต้น

ในปีพ.ศ. 2560 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในเดือน เมษายน โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น วันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และหลังวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

1.1 บริษัทฯ ได้ให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสนำเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติได้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.skarin.com](http://www.skarin.com)) ระหว่างวันที่ 19 ธันวาคม 2559 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2560 และสำหรับปีพ.ศ. 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอระเบียบวาระการประชุม รวมถึงเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

1.2 ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแจ้งวาระการประชุมพร้อมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงเอกสารประกอบต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถได้ใช้สิทธิได้เต็มที่ โดยได้ชี้แจงรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงในวันประชุม เพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึงสิทธิการลงมติของผู้ถือหุ้น โดยประกาศล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนถึงกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงมีการประกาศลงหนังสือพิมพ์เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

1.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน และออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบอำนาจแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบอำนาจในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบอำนาจผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ ได้อีกด้วย

1.4 ในปีพ.ศ. 2560 บริษัทฯ มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2560 โดยจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลศิริราช เนื่องจากสามารถรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจเข้าประชุม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถามตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ ภายในห้องประชุมเดียวกัน นอกจากนี้ ได้มีการจัดนิทรรศการเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบด้วย โดยในวันดังกล่าว มีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเอง จำนวน 58 ราย และผู้ถือหุ้นที่รับมอบอำนาจ จำนวน 155 ราย รวมทั้งสิ้น 213 ราย นับรวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 95,308,715 หุ้น จากจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวน 151,009,415 หุ้น หรือคิดจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเป็นร้อยละ 63.1144 ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับบริษัท

1.5 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันที่มาร่วมประชุม โดยมีการแบบแผนที่ของสถานที่จัดประชุมไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม มีการจัดที่จอดรถยนต์ไว้ให้เป็นการเฉพาะ และจัดรถบริการรับส่งสำหรับท่านผู้เข้าร่วมประชุม รับส่ง 2 จุดสำคัญในการคมนาคมสะดวก รวมทั้งให้บริการอาหารสำหรับรองผู้เข้าร่วมประชุมด้วย

1.6 ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกในการประชุม บริษัทฯ ได้จัดให้มีเครื่องลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด หรือโปรแกรม e - Register จากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบอำนาจ เพื่อให้ขั้นตอนในการลงทะเบียนและการนับคะแนนในแต่ละวาระเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สำหรับวิธีการนับคะแนน บริษัทฯ ใช้โปรแกรม e - Voting จากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ มาใช้ในการนับคะแนน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจากจบการพิจารณาแต่ละวาระและเพื่อความโปร่งใสของการตรวจนับคะแนน ประธานได้แต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นที่เสนอตัวรับอาสาเป็นคณะกรรมการตรวจนับคะแนนอีกด้วย





1.7 ก่อนเริ่มการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้แนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และคณะผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แจ้งหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น การเปิดประชุม การออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละระเบียบวาระ และในการประชุมบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูล รายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม บริษัทฯ ได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

1.8 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การประชุมเป็นไปตามลำดับวาระการประชุม ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดวาระการประชุมไว้เป็นตารางอย่างชัดเจน โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจและไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมอย่างกะทันหัน

1.9 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระเป็นรายบุคคล โดยบริษัทฯ เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน และกรรมการที่ครบวาระจะไม่อยู่ร่วมในการประชุมนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้อภิปรายและลงคะแนนเสียงอย่างเป็นอิสระ

1.10 ภายหลังจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมหรือผลการลงคะแนนเสียงภายในวันถัดจากวันประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและนำส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันหลังการประชุม และเผยแพร่รายงานการประชุมไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบผลการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลาและสามารถตรวจสอบได้

## Good Governance and Management

Sikarin Public Company Limited puts good governance as its top priority to ensure transparency and justice in order to accomplish its goals of offering optimal value to its shareholders and Sikarin expects every level of its employees from directors, management to the staff as well as contractors' employees to follow those good governance principles after incorporating the directives of the Stock Exchange of Thailand with the Company's business operation.

### 1. Shareholders' Rights

Sikarin recognizes shareholder's rights and provides conveniences to every shareholder, major or minor. They all receive fundamental rights as investor in securities and Sikarin owners through recognized procedures and standards, including but not limited to, right to sell, buy or transfer securities they hold, rights to Sikarin's profit sharing, right to attending the Annual General meeting (AGM), rights to Sikarin's news and information, complete, sufficient, on time through easily-accessible channels, rights to express views and opinion to decision making on Sikarin's significant issues, for instance, election of directors, amendments to the Memorandum of Association, Article of Association, etc.

In 2017, Sikarin held an AGM in April. Sikarin did everything possible to support and facilitate shareholders to exercise their rights before, during, and after the AGM as follows:

1.1 Sikarin allowed shareholders to propose issues relatively significant to be included in the AGM agendas or propose someone knowledgeable, capable and qualified as candidates for directorship before the AGM. Shareholder can refer to the principles and procedures in the Sikarin's website ([www.sikarin.com](http://www.sikarin.com)) between December 19, 2016 to January 31, 2017. For the year 2017, none of the shareholders has proposed agenda or nominate director candidates for the Board of Directors.

1.2 Every shareholder received information and AGM agendas before the AGM along with the Board's opinions on each agenda as well as related documents for shareholders to have sufficient information to make decision and exercise their rights. Shareholders were notified in advance of documents they had to bring to the AGM in order to maintain their right to attend the AGM and cast their votes. The notification was given at least 30 days before the AGM through Sikarin's website and the information also be announced in the newspaper for 3 consecutive days and at least 3 days prior to the AGM.

1.3 In case that shareholder was unable to attend the AGM in person, he/she could assign a proxy to an independent director or anyone else to attend the AGM and cast votes on his/her behalf using a proxy form sent to shareholders along with the notification for the AGM. Sikarin had designed a proxy in which shareholders could direct their votes to their wished in accordance with the forms, specified by the Ministry of Commerce. Shareholders could also download proxy forms from Sikarin's website.





1.4 In 2017, Sikarin held the 2017 AGM on Wednesday April 19, 2017 at the main auditorium, Sikarin Hospital as the room can accommodate a large number of shareholders and facilitate them in attending the AGM, asking questions or expressing their opinions in the same auditorium. In addition, an exhibition about Sikarin's business activities was held for shareholders to see. On that date, 58 shareholders attended the AGM in person and 155 proxies totaling 213, constituting 95,308,715 shares out of 151,009,415 shares or 63.1144 percent, more than one third of the shares with voting rights, thus forming quorum for the AGM according to Sikarin's Articles of Association.

1.5 For the convenience of shareholders, who are attending the meeting, Sikarin has provided the map of the venue of the meeting, as well as the meeting invitation, a separate arrangement is made for the parking space, as well as transportation for the attendees between 2 convenient communication points and also provides breakfast for the attendees.

1.6 On the AGM date, Sikarin facilitated registration through a bar-code system or e-register by the Thailand Securities Depository, Stock Exchange of Thailand, which identified registration number of each shareholder, printed on the registration form and proxy to ensure that registration and vote counting on each agenda may work efficiently and fast. An e-Voting program from Thailand Securities Depository was used to ensure correctness; speed and vote-counting results might be announced soon after each agenda. To ensure transparency, the Chairman set up a vote-counting committee from volunteers in the AGM.

1.7 Before the start of the AGM, the Board chairman who chaired the AGM introduced the Board of Directors, the management and auditors to shareholders and informed the assembly about the AGM procedures according to the law and Sikarin's Articles of Association, for instance, opening the AGM, voting, vote counting at each agenda, etc. During the AGM, shareholder were allowed to offer their opinions, suggestions or ask questions before casting votes on each agenda to make sure that the shareholders had received sufficient information. In case, shareholder had questions, Sikarin had related personnel standby to answer questions under the Board's supervision.

1.8 During the AGM, the meeting proceeded with the agendas set forth clearly in advance. There was no agenda added without prior notice so that shareholders have time to study information before making decision. No significant information was abruptly changed during the meeting.

1.9 Sikarin allowed shareholders to vote and elect each director replacing those whose term had expired. Sikarin proposed each candidate for shareholders to vote one after another. Director whose term had expired were not present in the AGM to allow shareholders to express their opinion freely.

1.10 After the AGM, Sikarin disclosed resolution reached in the AGM and number of vote cast in the Sikarin's website one day after the AGM date, prepared minutes of the AGM and handed them to SET within 14 days after the AGM and published the minutes of the AGM in the Sikarin's website so that shareholders might see the complete resolutions in the a timely manner.





## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ สร้างความเท่าเทียมกันให้กับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ฐานะทางสังคม ความพิการ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้มีการจัดเตรียมที่นั่งสำหรับผู้พิการไว้ในจุดที่สะดวกที่สุด และบริษัทฯ ได้ดำเนินการต่าง ๆ เช่น

2.1 บริษัทฯ ได้ให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสนำเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ และควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงเสนอข้อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความซื่อสัตย์ที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.skarin.com](http://www.skarin.com))

2.2 ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแจ้งวาระการประชุม พร้อมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงเอกสารประกอบต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถได้ใช้สิทธิได้เต็มที่ โดยประกาศล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนถึงกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุม จะมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ

2.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน และออกเสียงแทนตนได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบอำนาจในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบอำนาจผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ ได้อีกด้วย

2.4 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง รวมถึงผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุม

2.5 กรรมการและผู้บริหาร จะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแสดงความคิดเห็นหรือตอบคำถามตลอดการประชุม รวมถึงมีการบันทึกประเด็นถามตอบและข้อคิดเห็นต่างๆ ไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นจะสามารถตรวจสอบได้ภายหลัง

2.6 บริษัทฯ มีการดูแลการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการและผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการดำเนินการต่างๆ เพื่อเปิดเผยและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบ หรือการทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว

• บริษัทฯ ถือเป็นหนึ่งในพื้นฐานของกรรมการและพนักงานทุกระดับที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของตน การปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม จะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม โดยจะมีการกำหนดข้อห้ามทั้งของผู้บริหารและพนักงานทั่วไป และบทลงโทษพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในข้อบังคับและระเบียบการบริหารงานบุคคลของบริษัทฯ

• กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะต้องรักษาข้อมูลภายใน ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก ยกเว้นนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

• ข้อตกลงหรือข้อตกลงต่างๆ ที่บริษัทฯ ทำกับคู่สัญญา ถือเป็นการลับ ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลอื่นได้ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ และคู่สัญญาเท่านั้น

• กำหนดระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นเวลา 30 วัน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและ 45 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำปี และสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์หลังจากที่บริษัทฯ ได้เปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วเป็นเวลา 24 ชั่วโมง เพื่อความทัดเทียมกันในการเข้าถึงข้อมูล โดยบริษัทฯ จะแจ้งเตือนให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้าก่อนถึงระยะเวลาดังกล่าว

• กรรมการและผู้บริหารคำนึงถึงหน้าที่กับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่จัดทำและรายงานการซื้อ-ขาย-โอน-รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงมายังบริษัทฯ โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่รวบรวมรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว เพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกครั้งที่มีการประชุม

2.7 บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งว่าผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ ทั้งนี้ รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมผู้สอบบัญชีแห่งประเทศไทย





## 2. Equal treatment to shareholders

Sikarin ensured equality to every shareholder, whether they were a major or minor shareholder, an institutional investor or foreign investor, regardless of their gender, age, race, religion, social status, disability. At the AGM, Sikarin provided most convenient seats for the disable in addition to the following arrangements.

2.1 Sikarin allowed shareholders to proposed issues relatively significant to be included in the AGM agendas or propose someone knowledgeable, capable and qualified as candidates for directorship before the AGM. Shareholders can refer to the principles and procedures in the Sikarin's website ([www.sikarin.com](http://www.sikarin.com)).

2.2 Every shareholder received information and AGM agendas before the AGM along with the Board's opinions on each agenda as well as related documents for shareholders to have sufficient information to make decision and exercise their rights. Shareholders were notified in advance of documents they had to bring to the AGM in order to maintain their rights to attend the AGM and cast their votes. The notification was given at least 30 days before the AGM through Sikarin's website. The notification to attend the AGM will be available in both English and Thai to provide convenience for foreign investor.

2.3 In case that shareholder was unable to attend the AGM in person, he/she could assign a proxy to an independent director or anyone else to attend the AGM and cast votes on his/her behalf using a proxy form sent to shareholders along with the notification for the AGM. Sikarin had designed a proxy in which shareholders could direct their votes to their wished in accordance with the forms, specified by the Ministry of Commerce. Shareholders could also download proxy forms from Sikarin's website

2.4 Sikarin's voting rights were based on the number of shares held and each share carried one vote and it is the shareholders equal right to voice comments and raise question at the meeting.

2.5 Directors and the management shall join the shareholders meeting to voice comments or answer any questions during the whole meeting, whereas questions and answers, as well as comment shall be recorded and included in the meeting report, for the Shareholders reference in the future.

2.6 Sikarin paid special attention to accessibility and use of information by directors and the management. The Board required directors, the management, and the staff who got access to the information as well as their spouse and children under *sui juris* to disclose information and prevented incorrect use of such information or made a transaction that might cause a conflict of interest.

- It is the primary duties of directors and the staff at any levels to perform their duties according to the assignments given to them. Treatment to the company, stakeholders, the public and communities shall proceed based on integrity, honesty and fairness. Prohibitions were set forth in the Articles of Association and HR regulations for the management and general staff to comply and penalties to employees who caused a conflict of interest.

- Directors, the management and the staffs of all levels must preserve the internal information and not to disclose it to any outside persons, which may lead to unjust attempts of getting benefits, or not use confidential information for the purposes of personal benefit.

- Various agreements and other information, which Sikarin has made with the contract partners, is confidential and may not be disclosed to other parties, except upon receiving permission from Sikarin and contract partners only.

- A period in which directors, the management and the staff involved with preparation of the financial data were not allowed to trade securities: They were not allowed to trade Sikarin's securities 30 days before disclosure of quarterly financial data and 45 days before disclosure of the annual financial data. That prohibition period ended 24 hours after Sikarin had disclosed its financial data to SET to ensure equality in getting access to the Sikarin's data. Sikarin would notify the directors and management before those periods.

- Directors and the management as defined by the Securities and Exchange Commission referred to those responsible for preparing and reporting securities trading and transferring in 3 days after the deal to Sikarin. The Board has assigned the Company secretary to compile those securities movements made by directors and the management and table them as an agenda at every Board's meeting for the board's acknowledgement.





2.7 Conflict of interest due to related transaction, which someone might object that the management and stakeholders should not be involved with approval of those transactions. Related transaction must follow the rules and regulation of Stock Exchange of Thailand, SET's regulations, notifications, orders and requirements. In addition, Sikarin had the Audit Committee or auditors or independent specialist, whichever the case might be to check and offer opinion about the pricing and the appropriateness of those transactions. All the related party transactions were featured in the notes to financial statements according to the recognized accounting standards, specified by the institute of certified accountants and auditors of Thailand (ICAA).

### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมาย หรือโดยข้อตกลงและพัฒนามาตรการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับทราบการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

#### • ผู้ถือหุ้น / นักวิเคราะห์

บริษัทฯ มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน และมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์โดย ตระหนักในความสำคัญต่อการรักษาระดับฐานการเงินให้มีความ แข็งแกร่ง มีผลการดำเนินงานที่ดีมีการเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะทำให้อัตราผลตอบแทนการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นอกเหนือไปจากสิทธิพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการรับใบหุ้น สิทธิในการเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังมีการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน เท่าเทียมกันและทันเวลา และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทอย่างอิสระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

#### • พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเพิ่มศักยภาพขององค์กรในการดึงดูดผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรักษาบุคลากรที่มีคุณค่าให้อยู่ปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว ซึ่งในการบริหารบุคลากรจะให้ความสำคัญ 4 ด้าน ดังนี้

##### - การพัฒนาและการสร้างโอกาสเติบโตแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งมั่นพัฒนาองค์กร เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความสามารถของพนักงาน ดูแลความปลอดภัยและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน มีคู่มือปฏิบัติและกฎระเบียบ มีระบบงานที่ชัดเจนและดำเนินงานตามระบบโดยเปิดเผยด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม ให้ความสำคัญในการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ มีการอบรมวิชาการทั้งภายในและภายนอกในแขนงต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมความรู้และความสามารถ ทักษะปฏิบัติงาน ทักษะการบริหาร ตลอดจนทักษะทางเทคนิคของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับร่วมกันกำหนดแผนงานให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการและระดับผู้บริหารมีการประชุมหารือและกำหนดวิสัยทัศน์องค์กร และถ่ายทอดไปยังพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกระดับได้กำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPI) ถ่ายทอดลงมาตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงาน และพนักงาน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานและมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

##### - การบริหารค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายพนักงาน ร่วมกันตรวจสอบ ควบคุมดูแลและเสนอแนะการจัดสวัสดิการที่เพียงพอและเหมาะสมแก่พนักงาน มุ่งมั่นให้มีสวัสดิการของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและมั่นคงต่อการดำรงชีพของพนักงานและครอบครัว เสริมสร้างให้พนักงาน อยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ และส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินประจำทุกปี เช่น การซ้อมอพยพหนีเกิดอัคคีภัย เป็นต้น

##### - การสื่อสาร

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสื่อสารความข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างทั่วถึง และเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการเสนอข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารโดยตรง เช่น โครงการ “พบกันสร้างสรรค์องค์กร” โครงการผู้บริหารพบปะพนักงาน เพื่อพูดคุยสอบถามปัญหาต่างๆ ตลอดจนให้คำปรึกษา รับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม และให้กำลังใจในการปฏิบัติงานแก่พนักงานทุกคนเพื่อให้พนักงานเข้าใจทิศทาง





นโยบายและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเน้นการสื่อสารเชิงรุกเป็นสำคัญ ด้วยตระหนักว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญ ที่นำมาซึ่งการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

#### • การสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร

ด้วยลักษณะงานของโรงพยาบาล จะมีความหลากหลายมาก ด้านบุคลากร ทั้งระดับการศึกษา รายได้และช่วงอายุ โดยนโยบายของบริษัทฯ จะมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ และทุกวิชาชีพ เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน โดยไม่ให้ความสำคัญแตกต่างส่วนบุคคลมาเป็นเงื่อนไข เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว บริษัทฯจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานเดียวกัน โดยจัดกิจกรรมหลากหลายเพื่อให้เกิดความคุ้นเคยเป็นกันเองในการทำงานและมีความเป็นหนึ่งเดียวมากที่สุด

#### • ลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นในการเข้าใช้บริการของลูกค้า และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องด้วยการให้โรงพยาบาลได้รับการรับรองระบบคุณภาพทางการแพทย์จาก JCI (Joint Commission International) จากประเทศสหรัฐอเมริกา และ HA (Hospital Accreditation) จากกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนคุณภาพอื่นๆ เช่น ISO 9001, ISO 14001 (สิ่งแวดล้อม) เป็นต้น

บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าหรือผู้ป่วยอย่างมีจริยธรรมและในระดับคุณภาพที่สูงที่สุด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทฯ มีคณะกรรมการในการพิทักษ์สิทธิลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีส่วนที่ดูแลและพัฒนาคุณภาพของการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความต้องการและความคิดเห็นพร้อมทั้งรับข้อร้องเรียนของลูกค้า ทั้งการติดต่อโดยตรง เช่น การสำรวจร้องเรียน และการติดต่อผ่านสื่อสารสนเทศ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท Social Network เป็นต้น โดยจะมีการจัดประชุมของผู้บริหารทุกวัน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนของลูกค้าไปปรับปรุงแก้ไข ให้ลูกค้าเกิดความพอใจสูงสุด

#### • คู่แข่ง

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้าและยึดถือหลักการของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริตและปราศจากข้อมูลความเป็นจริง

#### • คู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่คำนึงถึงความเสมอภาคเท่าเทียม ความเป็นธรรมและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ โดยการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้หรือทำให้กับคู่ค้าหรือบริษัทคู่สัญญาทุกประการ ซึ่งบริษัทฯ มีขั้นตอนการประมูลงาน การต่อรองราคา การคัดเลือกผู้รับเหมาและการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่โปร่งใสและตรงไปตรงมาโดยทุกลำดับขั้นตอน

จะมีคณะกรรมการเข้าร่วมพิจารณาทุกครั้ง นอกจากนี้ ข้อตกลงหรือข้อตกลงต่างๆ ที่บริษัทฯ ทำร่วมกับคู่ค้าจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

#### • เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายยึดถือปฏิบัติที่ดีและเป็นธรรม ตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีอยู่กับเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา ทำหน้าที่อันพึงมี ต่อเจ้าหนี้ทุกรายตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญา ตลอดจนไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย และหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัทฯ จะทำการแจ้งเจ้าหนี้ที่ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวร่วมกัน

#### • สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญกับการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต มีการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมโดยรวม โดยบริษัทฯ มีการให้งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ต่างๆ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคมหรือศีลธรรมอันดีงาม บริษัทฯ มีระบบรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะจากชุมชนโดยรอบ รวมถึงดำเนินการตรวจสอบสาเหตุและปรับปรุงแก้ไข บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกรอบในระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมและดำเนินการตามมาตรฐานต่างๆ เช่น ISO 14001 เป็นต้น รวมทั้งในเรื่องการประหยัดพลังงานด้วยการเข้าโครงการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ ได้แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) ดังแสดงในหัวข้อผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมเพื่อสังคม คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม ในรายงานประจำปี





### 3. Stakeholders' roles

Sikarin paid special attention to the rights of every group of stakeholders, whether they are rights in the law or by an agreement, and development mechanisms for the stakeholders to be more participative in Sikarin's business operation to ensure sustainable corporate growth. The Board of Directors made sure that stakeholders be protected and treated equally whether they are shareholders, employees, clients, competitors, trading partners, creditors, societies, communities and the environment. Sikarin had introduced the following policies and guidelines to trade stakeholders:

#### • Shareholders / Analyst

Sikarin wanted shareholders or analysts to exercise their fundamental rights and was committed to maximize shareholder's satisfaction by focusing on keeping the financial status in a strong position, good operating results and sustainable corporate growth in order to maintain every shareholder's interest. Sikarin also aimed to have steady operating growth.

In addition to those fundamental rights and rights specified in the law and Articles of Association such as rights to check the number of shares, rights to obtain share certificates, rights to attend and cast votes in the AGM, rights of free expression in the AGM as well as rights to received fair return, Sikarin offered data to shareholders on an equal and on-time basis and allowed shareholders to freely offer their opinions concerning Sikarin's business operation in the AGM as an owner on the Company.

#### • Employees

Sikarin pays special attention to how to attract qualified and capable person to work for the Company and how to maintain quality people in the organization. Sikarin has focused on the 4 following key areas:

##### - HR development and Career Growth

Sikarin is committed to organizational development, cultural reinforcement and productive working environment through the promotion of team spirit, fair compensation depending on corporate performance and each individual's competency, safety and proper working ambience. Sikarin also treats employees equitably and provides a clear working handbook with open, proper and fair rules and regulations in addition to the promotion of staff development and growth with regular in-house and outside training.

Employees are encouraged to develop their operational, managerial and technical skills so that they may work even more efficiently. Sikarin encourages that management and staff at every level to jointly map out their work plan in line with the organizational direction and goals. The Board of Directors and executives have worked out the organization's vision and shared it with all the staff in order to figure out their objectives, metrics and Key Performance Indicators (KPI) as an evaluation framework, up to date and compliant with the changing technology and international standards.

##### - Compensation and Benefit Management

Sikarin has set up a welfare committee, comprising representatives from the management and staff to jointly figure out, oversee and make suggestions to have proper and sufficient welfare benefits to employee with objectives of providing fair welfare benefits sufficient to cover the costs of living of the employees and their family. Sikarin makes sure that the staff work in a pleasant and safe ambience, providing knowledge of safety to them and contractors both theoretically and practically to be well prepared for any emergency situation on an annual basis, for instance, a fire fight and evacuation drill.

##### - Communication

Sikarin pays special attention to communicating the organization's relevant information to employees or providing channels for employees to directly propose their opinion to senior executives, i.e. "meeting on another for better organization" or "executive meeting with the staff" projects for senior executives to meet with operational staff to discuss general issues, provide consultation and boosts their morale or hear the staff's views with an aim for all the staff to understand corporate policy and procedures. With an aggressive communication strategy, Sikarin fully realizes the employees are precious resources, who are key to the organization's sustainable growth.

##### - Staff Relationship

With the nature of hospital operation featuring a variety of personnel with different educational backgrounds, revenues and age ranges. Sikarin wishes all of the staff regardless of professions or levels to respect one another and not to set conditions due to individual differences. To achieve such goals, Sikarin has held activities to strengthen relationship between executives and operational staff for them to get acquainted with one another and work in harmony and unity.





#### • Clients

Sikarin is committed to customer satisfaction and confidence in its medical services at reasonable rates and upgrading its standards through such certifications and Joint Commission International (JCI) from the United State of America and Hospital Accreditation (HA) from Thailand's Ministry of Public Health in addition to other quality and environmental certifications, ISO9001, ISO 14001 (Environmental), etc.

Sikarin provided medical services to its clients and patients at high ethic and quality, focusing on client's safety and satisfaction. In addition, Sikarin had set up a committee protecting its service quality after hearing needs and opinions or complaints from the clients through direct communication in person or other media (Telephone, fax, website, social network, and etc.) Meeting of the management shall be conducted daily, where the relevant departments may present Customer's comments or complaints in order to take corrective action and provide for the utmost satisfaction of the customers.

#### • Competitors

Sikarin had a clear policy towards competitors according to the international principles and legal framework concerning competitor treatment as well as free and fair competition, not to seek competitor's confidential information through dishonest or improper methods, not to violate other people's or competitor's intellectual property, not to tarnish competitor's reputation through groundless allegations.

#### • Trading Partners

Sikarin esteemed equality, fairness and integrity in its business operation by honoring agreements made with its trading partners or service providers. Sikarin had clear-cut bidding procedures, price negotiations, selection of contractors and signing in agreements, which were all transparent and straightforward. A committee would be formed to monitor all the procedures. Moreover, agreements and other information, made by Sikarin jointly together with trading partners shall be treated as confidential, and may not be used for personal benefit or benefit of related persons, except upon receiving permission from trading partners.

#### • Creditors

Sikarin had a policy of strictly honoring fair agreements and conditions, made with its creditors as well as payback schedule and other obligations in the agreements. Sikarin would not cover data or facts that might cause damage to its creditor. In case, Sikarin seemed unable to fulfill its obligations, it would notify its creditors in advance to find solution together.

#### • Society, Communities, and the Environment

Sikarin had a policy of promoting activities for social, community and environmental benefits in relations to safety, quality of life and energy efficiency, focusing on the quality of life of people in society. Sikarin had set aside a budget to support such public and charity activities, and strictly complied with the quality management system, safety, occupational health and environment and environmental standards of ISO 14001 as well as energy saving by joining an energy conservation project. In any event, Sikarin shall not support any activities, which are hazardous to the society or good morals.

Sikarin has established a procedure of regularly receiving complaints and suggestions from the communities, as well as investigates causes and performs corrective actions. Sikarin was well aware of and always supported Corporate Social Responsibility (CSR) activities, described under the headings of environmental impact, social and environmental activities and activities for better quality of life in this Annual Report.



## นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีคุณธรรม สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับในบริษัทฯ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบเพื่อให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้น โดยเนื้อหาบางส่วนได้ถูกเขียนไว้ใน “จริยธรรมธุรกิจและจริยธรรมองค์กร” ที่บริษัทฯ ได้จัดทำขึ้น นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดความรับผิดชอบและแนวปฏิบัติในการดำเนินการที่เหมาะสมที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ในปีพ.ศ. 2558 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition Against Corruption) จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

## Anti-Corruption Policy

Sikarin Public Company Limited has been conducting business based on principals of fairness, good morals, honesty, transparency, strictly adhering to the social responsibility and each interested party, as well as supporting and promoting employees of all levels to accept attitude of resistance to corruption in all forms for sustainable growth of Sikarin. The Board of Directors has issued the Anti-Corruption Policy, whereas some subjects have been included in the “Business ethics and corporate ethics”. Sikarin has issued this edition of Anti - Corruption Policy to define responsibilities and regulations of appropriate actions for resisting corruption in all forms.

In 2015, Sikarin joined the project on Collective Action Coalition Against Corruption that initiated by the IOD , the Thai Chamber of Commerce, the Joint Foreign Chambers of Commerce in Thailand, the Thai Listed Companies Association, the Thai Bankers Association ,the Federation of Thai Capital Market Organizations, the Federation of Thai Industries and Tourism Council of Thailand.

## คำนิยามตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

**การทุจริตหรือคอร์รัปชัน** หมายถึง การปฏิบัติหรือกระทำการใดๆ เช่น การให้หรือรับ การนำเสนองาน การเรียกร้อง การติดสินบน ทั้งที่เป็นเงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมายระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

**การช่วยเหลือทางการเมือง** หมายถึง การให้เงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

## Definitions in the Anti-Corruption Policy

**Corruption** – means activities or any actions, such as giving or accepting, offering, requesting bribes, as in form of money, articles, property or any other benefits with a government officer, government office, or any person, engaged in business with the Company, both direct and indirect in order that the said person performs or chooses not to perform his/her duties in order to procure or to retain any benefits, which are inappropriate in business ways, except in cases when the law, regulations, announcements, rules, traditions and local customs or trade practices allow for such acts.

**Political assistance** – means providing money, articles, property of any other benefits as a means of help or support to a political party, a politician or a person, whose duties are relevant to politics, political activities, both directly and indirectly.





## นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะไม่กระทำการอันใดที่เป็นประโยชน์ต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม ต่อตนเอง ครอบครัว คนรู้จัก รวมถึงหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกิจด้วย และให้มีการสอบสวนและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณา กำหนดนโยบาย กำกับดูแล ติดตาม สอบทานให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณานโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทฯ รวมถึงทบทวนความเหมาะสมในการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีส่วนในการสอบทานระบบรายงานทางบัญชีการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและมีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตน้อยที่สุด

3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ สื่อสารแก่พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายดังกล่าว รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของนโยบายฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่เหมาะสม และเสนอรายงานการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## The Anti-Corruption Policy

The Board of Directors, Executives and Employees of Sika on all levels shall not commit any acts, related to corruption, both directly and indirectly, to themselves, their families, acquaintances, as well as to the government offices and private offices, which are engaged in business with the Company, and wish to have their actions verified and monitored continuously under this Policy in order to be in line with changes in business, rules and regulations of the Company and relevant Laws.

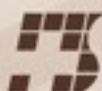
## Duties and Responsibilities

1. It is the Board of Directors' duty and responsibility to consider, establish policies, control, monitor and verify the effectiveness of system, which supports resistance to corruption, so the Company may achieve the goals of implementing the Anti-Corruption policy.

2. It is the Audit committee's duty and responsibility to consider a Anti-Corruption policy, which is appropriate for the business, Company's environment, as well as to verify the appropriateness in amending the Anti - Corruption policy. Moreover, it is also the Audit committee's duty to re-examine the system of financial and accounting reports, internal control system, and corruption risk management in order to assure that various departments are working effectively and in accordance with the Law and the risks of corruption are minimal.

3. Managing Director, Executives and management division shall have the duty and responsibility of implementing the Anti - Corruption policy, conveying the Policy to the Employees of all levels and relevant persons in order to spread knowledge and understanding of the said policy, as well as verify the Policy's appropriateness and accordance with changes in the business, rules, regulations or requirements of the Law to further report to the Audit Committee.

4. Internal audit departments shall have the duty and responsibility to check and verify the work in progress, so that it conforms to the plan of internal control, in order to ensure the control system is adequate and to report the results of corruption risk management inspection to the Audit Committee.





## แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณองค์กร และข้อบังคับบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม

2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ อันแสดงถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนปฏิบัติงานทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ โดยบริษัทฯ กำหนดให้การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีปฏิบัติและการกระทำในวิธีที่สมควรเหมาะสม โดยต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควรหรือนำไปสู่การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน ซึ่งอาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

3. การบริจาคเพื่อการกุศล โดยใช้เงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องกระทำในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยต้องบริจาคให้แก่องค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรองอย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ และต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ

4. การสนับสนุน โดยใช้เงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนโครงการต่างๆ จะต้องระบุชื่อในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ และต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้

5. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่แสดงให้เห็นว่าไม่เป็นกลางทางการเมือง โดยห้ามให้การสนับสนุนหรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเมือง ที่แสดงให้เห็นถึงการไม่เป็นกลางทางการเมือง

6. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบรับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

7. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากร หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยไม่มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะไม่ลงโทษ อดตำแหน่ง หรือให้ผลทางลบแก่บุคคลที่แจ้งเบาะแส

8. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ ที่กำหนด และถ้าเป็นการกระทำผิดกฎหมาย จะต้องรับโทษทางกฎหมายด้วย

9. บริษัทฯ มีการจัดทำ การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญ และกำหนดมาตรการที่เหมาะสม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบผลของมาตรการดังกล่าว

10. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้ติดตาม ควบคุมให้พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพนักงานภายใต้การบังคับบัญชา มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

## ช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการกระทำที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยคณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสในการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ผ่านช่องทาง ดังนี้

- เลขานุการบริษัท  
บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน)  
4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา  
เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
- e-mail : ir.sikaring@gmail.com
- โทรศัพท์ : 0 - 2366 - 9900 ต่อ 2702
- โทรสาร : 0 - 2366 - 9907

## มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเป็นบุคลากรของบริษัทฯ จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการลดตำแหน่งงาน การพักงาน การเลิกจ้าง การข่มขู่ หรือการกระทำอันใดที่ไม่เป็นธรรมแก่ผู้แจ้งดังกล่าว

กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีบทบาทหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจมอบหมายให้ผู้บริหารที่ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลยพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส พยาน และบุคคลที่ให้อุปกรณ์ เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของบุคคลดังกล่าว

เพื่อเป็นการเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้ทราบอย่างทั่วถึง บริษัทฯ ได้ผ่านนโยบายดังกล่าวเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เช่น Intranet (ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ) เว็บไซต์บริษัทฯ รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56 - 1) และรายงานประจำปี (56 - 2) รวมถึงจัดให้มีการสื่อสารแก่พนักงานใหม่เพื่อให้ทราบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ





## Rule of Implementation

1. Directors, Executives and Employees of all levels, as well as relevant persons must act according to the Anti - Corruption Policy, Corporate Governance Policy, Business ethics and corporate ethics, as well as Company's regulations with utmost strictness, and must not get involved with corruption either directly or indirectly.

2. Sikarin's personnel must not commit any action, denoting corruption—give and accept bribes to and from any interested party for any work related issues, both directly and indirectly, in order to gain unjust benefits. Whereas the Company has established, that giving or accepting gifts, souvenirs, presents or any other benefits, must be done strictly according to established traditions and customs and inadequate and appropriate form, whereas the value must not be excessive or not to result in one's actions or abstaining from actions, which may result in corruption

3. Donations for charity, either with money, articles, or property of Sikarin must be done in the name of Sikarin only, and must be given to trustworthy organizations, with proper licenses, and who can be traced back. Such donations must be done according to the procedure, established by the Company.

4. Supporting various projects with money, articles or property of Sikarin shall be done in the name of the Company only and must serve business goals, good public image of the Company and must be done according to the procedure, established by the Company. Thus any payments requests must state clear purpose and be supported by verifiable proof.

5. Employees of the Company must not commit any action, denoting them being not politically neutral, and it is prohibited to support or engage in any activities, denoting their bias to any political party, both direct and indirect, as well as to use Sikarin's resources for any politics-related activities, which clearly marks them as being not politically neutral

6. Employees of the Company must not be indifferent, when discovering any activities connected with corruption related to the Company, and must report to the Superior or a responsible person as well as cooperate in investigation of any facts.

7. The Company shall provide fair treatment and protection to Employees or any other person, who reports any leads or provides evidence of corruption, related to the Company. According to the principles of appellant protection or protection of persons, cooperating in reporting corruption, the Company shall not penalize, demote or cause any negative consequences to the informant.

8. Person, engaging in corruptive activities, violates rules, regulations and corporate ethics of the Company and must be treated with according to the established disciplinary regulations of the Company, and if such actions are contradictory to the Law, shall be penalized by the Law as well.

9. Sikarin has arranged for corruption risks evaluation and has defined degrees of priority and appropriate measures, as well as monitoring and inspection of the said measures.

10. The Company has appointed Executives with the duties of monitoring, controlling Employees of all levels as well as related persons, especially Employees within the chain of command, so they know, understand and strictly adhere to the Anti-Corruption Policy.

## Channels of Submitting Complaints and Filing Evidence

Sikarin has established channels for submitting complaints and filing evidence, to receive any complaints, suggestions, proposals, and comments from any interested parties, who were affected or under risk of being affected by corruption activities of Sikarin's Employees, both direct and indirect. The Board of Directors has appointed the Audit Committee to investigate the submitted complaints and verify the evidence of corruption. The person, who wishes to file a complaint, may deliver the complaint or the evidence along with his name, address and contact phone number via following channel :

- Company Secretary  
Sikarin Public Company Limited  
4/29 Moo10 Srinakarin Rd. Bangna  
sub-district 10260
- e - mail : ir.sikarin@gmail.com
- โทรศัพท์ : 0 - 2366 - 9900 ext. 2702
- โทรสาร : 0 - 2366 - 9907



## Measures of Protection of Persons, Submitting Complaints or Providing Evidence

Sikarin shall keep complainant's data confidential, and restrict access to them only to persons, responsible for investigation of the said complaints. If the complainant or person, providing evidence, is the Sikarin's Employee, he/she will be treated fairly and appropriately, i.e. he/she will not be demoted, laid off, dismissed, threatened or otherwise unfairly treated.

It is the Managing Director duty to appoint an Executive at their discretion, who is a non-interested party in the issue, which has been reported or where evidence was submitted, both directly and indirectly, to represent and at his discretion to order security measures for the complainants, witnesses and informants.

To convey this the Anti-Corruption Policy to all of the Sikarin's Employees throughout, the Company distributes this Policy through Sikarin's media channels, such as Intranet (Company's internal communication channel), Company's website, 56-1 Form and Company's annual report (56-2) as well as informs new Employees about this Policy, thus the Company shall re-inspect the Anti-Corruption Policy on annual basis in order to be in line with the changes of the business.

## 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการเปิดเผยสารสนเทศที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ โดยมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยบริษัทฯ ยึดปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้อง เช่น

4.1 เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ต่อสาธารณะทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา เช่น งบการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชี รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานระหว่างกัน โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ รายงานการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น

4.2 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ปึงชี้ความเสี่ยง การจัดการ ไร่อย่างเพียงพอในรายงานประจำปีและรายงาน 56-1

4.3 กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานดังนี้

- รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
- รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

4.4 กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งครั้งแรก และรายงานการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

4.5 เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

4.6 เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการและจำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล

4.7 เปิดเผยนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลการปฏิบัติตามนโยบาย

4.8 รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติตามนโยบาย





บริษัทฯ มีช่องทางหลากหลายในการสื่อสารข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งตามที่กฎหมายกำหนด เช่นแบบ 56-1 รายงานประจำปี ระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ และช่องทางอื่นๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการอยู่เสมอ การพบปะกับนักวิเคราะห์รายไตรมาส เป็นต้น

บริษัทฯ มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายการเงินทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน การให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอรับข้อมูลบริษัทได้ที่สำนักบริหาร หมายเลขโทรศัพท์ 1728 หรือ 0-2366-9900 ต่อ 2702, 2718 และหมายเลขโทรสาร 0-2366-9907 หรือติดต่อผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ (www.sikarin.com) โดยข้อความ ข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ทางผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียได้สื่อสารเข้ามาถึงบริษัทฯ จะถูกส่งต่อไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

#### 4. Data Disclosure and transparency

Realizing the significance of information disclosure necessary for decision making by shareholders, investors and stakeholders equitably, Sikarin finds it necessary to have a proper control and measure for information disclosure. It has set forth a policy of transparency, correctness, completeness, reliability and on-time delivery of information in both Thai and English through channels, easy to get access to Sikarin strictly follows the law, rules, regulations, formulated by the Securities and Exchange Commission, Stock Exchange of Thailand and other government agencies related, and closely monitors legal amendments and changes so that its shareholders, investors and stakeholders may have full confidence in Sikarin's business transparency. Activities include :

4.1 Disclosing significant information to the public both financial and non-financial data correctly, completely and on a timely manner, for instance, financial statements, explanations and financial analysis, the Board's responsibility report towards the financial reports along with the auditor's report, the Audit Committee's report interrelated transactions, shareholding structure, the Board of Directors' structure, roles and duties, and governance report, etc.

4.2 Disclosing information about Sikarin's business operation, risks, administration in its Annual Report and Report 56-1.

4.3 Setting forth a policy for directors and the management to report their stakeholder status and related persons, involved with Sikarin's administration. Reporting criteria and procedures are as follows :

- Reporting upon taking the office as a director or executive for the first time,
- Reporting upon the change of stakeholder status.
- In case a director leaves his/her office and is reinstated successively, that director is not required to make a
- Directors and the management shall send their stakeholder status report to the Company secretary, who will pass a copy of such reports to the Board Chairman and Chairman of the Audit Committee in 7 working days upon receiving those reports.

4.4 Establish the policy of disclosure by the Directors of their holding of Company's securities upon first entering the service as well as report buying, selling and transferring securities at each meeting of the Board.

4.5 Disclosing information about recruitment of directors and evaluation of the Board of Directors' performance.

4.6 Disclosing information about sub-committees' activities and attendance to meetings by each person.

4.7 Disclosing information about social and environment policy and activities carried out according to that policy

4.8 Disclosing information about governance policy and activities carried out according to that policy.

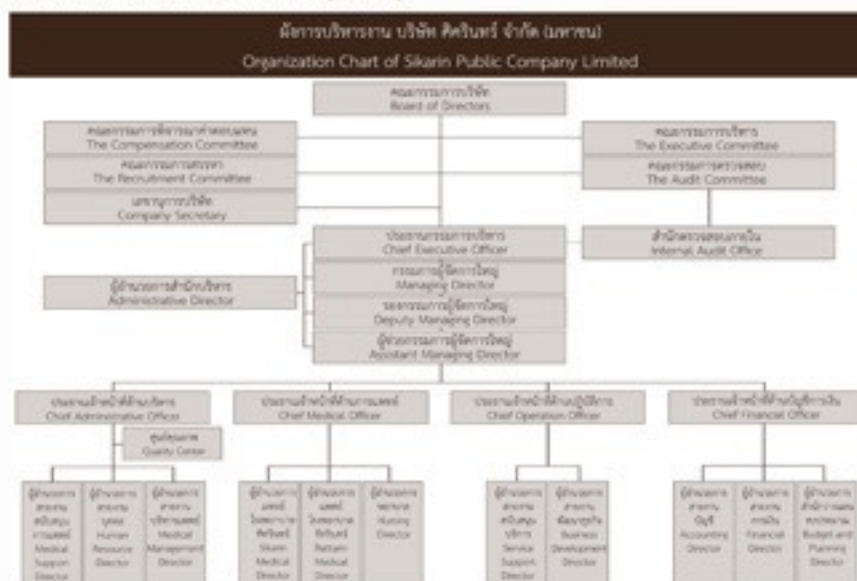
Sikarin has a variety of channels to communicate such information with its shareholders, investors and stakeholders as required by law in report 56-1, Annual Report, SET Community Portal and other channels, i.e. Sikarin's website under the heading of investor relationship, which is regularly updated and a quarterly Meeting with analysts.

Sikarin has assigned the Finance Manager to communicate with institutional investors and offer corporate information to shareholders. Investors can obtain Sikarin information at the Secretariat Office, Tel : 1728 or 0-2366-9900 ext 2702, 2708 or Fax:0-2366-9907 or Sikarin's website (www.sikarin.com). Every question, comment, complaint or suggestion sent in by shareholders, investors or stakeholders will be forwarded to related divisions to handle and results will be notified to the sender.



## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ Board of Director Responsibilities

### 5.1 ฝัการบริหารงาน บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน)



### 5.2 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยหลักสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทมีการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผลการปฏิบัติงานที่และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส รอบคอบระมัดระวัง และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่กระทำการใดที่เป็นการจัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเกิดความมั่นใจ

กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทฯ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และจะมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำเดือนเพื่อกำกับให้เป็นไปตามนโยบายและแก้ไขข้ออุปสรรคสำคัญที่เกิดขึ้น

### 5.2 Board of Directors

The Board of Directors plays a key role in supervising Sikarin's business affairs to ensure maximum benefits and returns. In terms of good governance, the Board of Directors has been responsible for their duties and performance, performing their duties out of integrity, transparency, carefulness and compliance with the law, rules, regulations, Articles of Association, resolutions reached in an AGM and good governance principles, not doing anything contradictory or in conflict with Sikarin's interest to ensure trust and confidence from shareholders and investors.

Every Director has been actively participating in mapping out Sikarin's vision, policies, goals, business plans and strategies as well as budgeting, and closely supervising operation to ensure that it complies with the policies, goals and plans set forth in an efficient manner and for Sikarin's and shareholders' maximum benefits. The Board regularly reviews Sikarin's vision and mission at least every 5 years and closely monitors the management's business operation and reviews it in the monthly Board meeting





## 5.2.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติตามเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบรอบคอบและความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่บริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายภายใต้กรอบจริยธรรมธุรกิจ โดยคำนึง ถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกรายและภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ บริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้ครอบคลุม ทั้งองค์การและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทฯ อย่างเหมาะสม

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ได้แก่

พลตำรวจโท จารักษ์ แสนทวีป นายสัญญา ศรายุทธ นายแพทย์อดิวิทย์ จรูญศรี นายสุชีพ บุญวิระ นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ และนายเสนีย์ กระจำศรี

- กรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระและไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล

นายเจริญ วิวัฒน์เชษฐาภรณ์ และดร. ทิม นพวิกรม

- กรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด จำนวน 6 ท่าน ได้แก่ นายเสนีย์ จิตตเกษม นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ นายกระจำ จารุพฤกษ์พันธ์ นายกษิต ชัยนันท์ และดร. วิชชุ เครืองาม

กรรมการอิสระ จำนวน 6 ท่าน คิดเป็น 40% ของกรรมการทั้ง คณะ ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

กรรมการบริษัททุกท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายในหลายๆ ด้าน โดยได้เปิดเผยชื่อ ประวัติ ภูมิการศึกษา ประสบการณ์ การถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ รายงานประจำปี แบบ 56-1 และเว็บไซต์บริษัทฯ

## 5.2.1 Board of Directors

The Board of Directors is responsible to every shareholder, major or minor so that they may be confident that Sikarin is operating and complying with good governance principles in line with its business objectives, policies, vision, strategies and directions. The Board is also responsible for their duties, working considerably, openly and honestly for Sikarin's and shareholders maximal benefits under business ethic frameworks, taking heed of every stakeholder and working under the law, objectives and Sikarin's Articles of Association. In addition, the Board has set forth a policy covering the entire organization and monitored risk management to ensure organizational value and stability.

Currently, the Board features 15 directors as follows:

- Six executive directors include

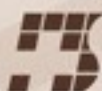
Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtaweep, Mr. Sanya Sarayudh, Dr. Atirat Charoonsri, Mr. Sucheep Boonveera Mr. Suriyan Kojonroj and Mr. Senee Krajangsri

- Three non-independent, non-executive directors include Mr. Chaisith Viriyamettakul, Mr. Jarun Wiwatjesadawut and Dr. Tim Noparumpa,

- Six independent directors, whose qualifications meet the Securities and Exchange Commission's criteria are Mr. Seni Chittakasem, Mr. Sakchai Tanaboonchai, Mr. Pramuanchai Taweedsed, Mr. Krajang Jaruprukphan, Mr. Kasidit Ajanant and Dr. Vichya Kreangam,

Six independent directors constituting 40% of the Board, not less than one third of the Board, thus complying with the legal requirements.

Every director is qualified, knowledgeable, capable and experienced in a variety of fields. Their names, background, educational achievements and experience as well as ownership in Sikarin's securities have been disclosed openly in different channels including the Annual Report, for 56-1 and Sikarin website.



ลำดับ No	ชื่อ-นามสกุล Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Chittakasem	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ Chairman/Independent Director
2	พลตำรวจโทจารึกษ์ แสงทวีป Pol.Lt.Gen. Jarax Sangtaweeep	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
3	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonthai	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ Vice Chairman/Independent Director
4	นายสัญญา ศรายุธ Mr. Sanya Sarayudh	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
5	นายแพทย์อดิวิทย์ จรูญศรี Dr. Atirat Charoonsri	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director
6	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweedsedt	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
7	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr. Chaisith Viriyamettakul	กรรมการ Director
8	นายกระจำจ จารุพฤกษ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
9	นายเจริญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut	กรรมการ Director
10	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr. Suriyan Kojonroj	กรรมการ Director
11	นายเสนีย์ กระจางศรี Mr. Senee Krajangsri	กรรมการ Director
12	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera	กรรมการ Director
13	นายเกษิต อัจฉนันท์ Mr. Kasidit Ajanant	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
14	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreangam	กรรมการ / กรรมการอิสระ Director/Independent Director
15	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการ Director

โดยมีนายสุริยันต์ โคจรโรจน์ เป็นเลขานุการบริษัท

Mr. Suriyan Kojonroj serves as the Company Secretary.

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ได้แก่ พลตำรวจโทจารึกษ์ แสงทวีป นายสัญญา ศรายุธ นายแพทย์อดิวิทย์ จรูญศรี นายเสนีย์ กระจางศรี นายสุชีพ บุญวีระ และนายสุริยันต์ โคจรโรจน์ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

The Board has appointed the following directors as signatories to act for Sikarin : Pol.Lt.Gen. Jarax Sangtaweeep, Mr. Sanya Sarayudh, Dr. Atirat Charoonsri, Mr. Sucheep Boonveera and Mr. Senee Krajangsri, two of whom sign and corporate seal affixed.





ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยอาจมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ แต่จะมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติกรแทนตนในฐานะกรรมการไม่ได้

2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง และนโยบายในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายไว้แต่เรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การซื้อหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ รวมทั้งการอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

3. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา

4. อนุมัติแผนงานการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมทั้งอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ที่นำเสนอโดยคณะกรรมการบริหาร

5. อนุมัติการทำธุรกรรมเกี่ยวกับการจัดหาเงินและบริหารเงิน เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน เป็นต้น

6. พิจารณาอนุมัติการจัดทำนิติกรรมสัญญาที่ผูกพันบริษัทฯ

7. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

8. คณะกรรมการมีหน้าที่ต้องจัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจสอบพิจารณารับรองรายงานทางการเงินเพื่อจัดทำและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

9. จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

Scope of the Board of Directors' authorities, duties and responsibilities

1. The Board has authorities and duties of managing the Company in accordance with the Company's objectives, Articles of Association and AGM resolutions in a rightful and efficient manner. The Board may assign someone to do something for the Board but cannot assign anyone to act as a director.

2. Setting forth business goals, directions and policies and supervising the administration of the Executive Committee to make sure that it complies with the policies, except issues which the law requires a resolution from an AGM, for instance, sale or transfer of Sikarin's significant business affairs, entirely or partially, purchase or transfer of Sikarin's significant business enterprise, entirely or partially, purchase or taking the transfer of another company's business enterprise or private company to Sikarin's ownership, capital increase or decrease, debenture issuance, amendments to the Articles of Association or Memorandum of Association as well as other activities specified in the provisions of the securities and stock exchange law and/or the Stock Exchange of Thailand's regulations.

3. Getting correct, complete, transparent and on-time information disclosed to shareholders, investors and every group of stakeholders,

4. Approving Sikarin's annual business plan and strategies as well as annual budget, proposed by the Executive Committee,

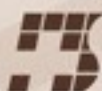
5. Approving funding and finance-related transactions, i.e. opening a bank account, borrowing, etc.

6. Approving legal deeds that oblige the Company, 7. Directors having interest in an issue are not entitled to cast a vote on that issue.

7. Directors having interest in an issue are not entitled to cast a vote on that issue.

8. Getting the balance sheets and profit and loss statements prepared as of the end of each Sikarin's accounting cycle. After reviewing and approving by the Audit Committee, the financial statements will be present to the AGM for approval.

9. Getting an internal control and audit established and work efficiently.



### 5.2.2 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตของแต่ละอำนาจตำแหน่งไว้อย่างชัดเจนในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ จึงทำให้ผู้บริหารดังกล่าวไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการที่ไม่มีอำนาจลงนามอนุมัติผูกพันกับบริษัทฯ ไม่มีส่วนได้เสียในด้านการเงินและการบริหารของบริษัท

### 5.2.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายสุริยันต์ โคจิโรจน์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลและจัดการการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปี นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ และคณะกรรมการมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังสนับสนุนการจัดให้กรรมการ ผู้บริหาร ได้รับความรู้และเชอชมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและกรรมการเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการรายงานให้กรรมการ ผู้บริหาร รับทราบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่างๆ และทำหน้าที่เก็บรักษาเอกสารสำคัญตามกฎหมาย เลขานุการบริษัทได้เข้ารับการอบรมสัมมนา ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013
- หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 46
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 8/2012
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 3/2012
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46/2012
- หลักสูตร Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 5

### 5.2.2 Position Combination and Separation

The Board Chairman, Executive Chairman and Managing Director are not the same person as Sikarin has clearly specified roles and responsibilities for each position. That's why no single executive has total and absolute authority on a particular matter. The Audit Committee has no authority to approve anything that obliges the Company and has no interest in Sikarin's financial and administrative matters.

### 5.2.3 Company Secretary

The Board has appointed Mr. Suriyan Kojonroj as Company secretary, responsible for organizing Board and committee meetings, AGM meetings and preparing minutes of those meeting as well as the Annual Report. In addition, the Company secretary is responsible for directing Sikarin and the Board to comply with the law, Articles of Association and good governance principles as well as finding executive training courses for directors and executives to attend and updating the Board and executives legal or regulation amendments and filing significant documents. The Company secretary has attended the following training courses:

- Directors Accreditation Program(DAP), Batch 106/2013
- The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University, Batch 46
- Board Reporting Program(BRP),Batch 8/2012
- Company Reporting Program(CRP), Batch 3/2012
- Company Secretary Program (CSP), Batch 46/2012
- MicroMBA,ChulalongkornUniversity, Batch 5.





## ANNUAL REPORT 2017

## 5.2.4 คณะกรรมการชุดต่างๆ

## คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหาร

จำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

## 5.2.4 Committees

## Executive Committee

The Executive Committee comprises 6 executive directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	พลตำรวจโทจารึก ส่างทวีก Pol.Lt.Gen.Jarax Sangtaweep	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Executive Committee	12/12
2	นายแพทย์อติวิทย์ จรูญศรี Dr. Atirat Charoonsri	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	12/12
3	นายสีญญา ศรายุทธ Mr. Sanya Sarayudh	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
4	นายเสนีย์ กระจำศรี Mr. Senee Krajangsri	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
5	นายสุชีพ บุญวิระ Mr. Sucheep Boonveera	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
6	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr.Suriyan Kojonroj	กรรมการบริหาร Executive Director	6/6

โดยมีนางสาวชนากานต์ ยอดยิ่ง เป็นเลขานุการ

Ms.Chanakarn Yodying serves as secretary to the Executive Committee.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจจัดการและบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. จัดทำข้อเสนอแนะและกำหนดนโยบายการดำเนินงานธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท

3. จัดทำแผนทางธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน งบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

4. พิจารณานโยบายการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น อนุมัติรายจ่ายลงทุน การอนุมัติค่าใช้จ่ายบริหารต่างๆ เป็นต้น ตามขอบเขตวงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ

5. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้เป็นไปตามแผนงานหรือนโยบายที่ได้นำเสนอและผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

## Scope of the Executive Committee's authorities, duties and responsibilities

1. Managing and administering Sikarin in accordance with the law, corporate objectives, Articles of Association, AGM resolutions and Board resolutions,

2. Figuring out business policies and strategies and proposing them to the Board with its suggestions and comments

3. Preparing business plans, administration authority and annual budget and getting them approved by the Board

4. Approving the Company's normal business expenses, i.e. investment expenses, administration expenses, etc. according to the limit and authority of the Executive Committee,

5. Implementing business plans and strategies in line with the Company's policies, approved by the Board

6. Performing other duties as assigned by the Board



## คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ  
จำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

## Audit Committee

The Audit Committee features 3 directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายประมวชชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweasedt	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Audit Committee	4/4
2	นายกระจำจ จารุพรุกพันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	4/4
3	นายกษิต อัจฉรินทร์ Mr. Kasidit Ajarnant	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	4/4

โดยมีนางปริญา วงศ์สกุล เป็นเลขานุการ

Mrs.Parinda Vongsakul serves as secretary to the Audit Committee

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำและมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง ครบถ้วน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่มีความถูกต้องและครบถ้วน
6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## Scope of the Audit Committee's authorities, duties and responsibilities

1. Reviewing the process of preparing financial statements and ensuring that correct, complete, reliable and on-time data is disclosed in the financial statements through coordination with internal auditors and executives responsible for preparing the financial statements on a quarterly and annual basis
2. Reviewing to make sure the Company has proper and efficient internal control and audit
3. Reviewing the Company's business operation to make sure that it complies with the laws pertaining to Securities and Stock Exchange ("SET") requirements and other laws related to Sikarin's business enterprise.
4. Considering, selecting and appointing Internal Auditors based on their credibility and experience.
5. Ensuring that data to be disclosed is correct and complete in case of interrelated transactions or transactions that may cause a conflict of interest.
6. Preparing a good governance report by the Audit Committee as part of the Annual Report. That report shall be signed by the Chairman of the Audit Committee.
7. Performing other duties as assigned by the Board upon consent by the Audit Committee.





## คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

## Compensation Committee

The Compensation Committee features 3 directors as follows :

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายศักดิ์ชัย ตันบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonchai	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Chairman of the Compensation Committee	2/2
2	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreengam	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Chairman of the Compensation Committee	2/2
3	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Chairman of the Compensation Committee	2/2

โดยมีนายภาสก์ อยู่สุซึ เป็นเลขานุการ

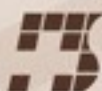
Mr. Pasake Usukee serves as Secretary to the Compensation Committee

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสมตามตำแหน่งของกรรมการแต่ละตำแหน่ง เป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนและเป็นธรรม เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทน ให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัทและสอดคล้องกับสภาวะตลาด ณ ปัจจุบัน
- เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือค่าตอบแทนรูปแบบอื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการ
- กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับลดตอบแทนประจำปี โดยพิจารณาจากหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

## Scope of the Compensation Committee's authorities, duties and responsibilities

- Figuring out a compensation policy for the Board and senior executives appropriate for each position and person in line with the Company's business strategies with clear and fair criteria and procedures, getting them verified by the Board before putting them forward to the AGM for approval
- Considering and reviewing compensation and remuneration structure and plan in line with the Company's operating results and current situations.
- Proposing a direction or guideline to pay Directors cash and non-cash remuneration
- Figuring out a method to evaluate Board performance in order to review their annual compensation based on their responsibilities and risks involved



## คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการสรรหา 3 ท่าน  
ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

## Recruitment Committee

The Recruitment Committee features 3  
directors as follows :

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายจรูญ วิวัฒน์เกษมวุฒิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut	ประธานกรรมการสรรหา Chairman of Recruitment Committee	2/2
2	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreangam	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	2/2
3	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	2/2

โดยมีนางสาวพรชนก จันทร์อำนวย เป็นเลขานุการ

Miss Pornchanok Chanamnuay serves as Secretary to the Recruitment Committee.

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคล  
ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้บริหาร  
ระดับสูง โดยต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน เป็นธรรม และสมเหตุ  
สมผล

2. สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง  
ตามกฎหมายกำหนด ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม จริยธรรมและสมควรได้รับ  
การแต่งตั้งเป็นกรรมการ

3. สรุปผลคัดเลือก และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท  
พิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. ควบคุมให้มีแผนสืบแทนตำแหน่งของกรรมการ

## Scope of the Recruitment Committee's authorities, duties and responsibilities

1. Mapping out policies, criteria and procedures to recruit  
qualified persons to become Directors, advisors or senior executives.  
Those criteria and procedures shall be clear, fair and reasonable.

2. Recruiting, selecting and proposing qualified persons  
with high moral and ethics to be appointed as Directors.

3. Presenting the committee's selection, getting it  
approved by the Board before putting it forward to the AGM for  
approval

4. Ensuring an effective succession plan for directors.





## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน

ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

## Risk Management Committee

Risk Management Committee features 3 directors

as follows

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายเสรี ชิตตะเกษม Mr. Seni Chittakasem	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร Chairman of The Risk Management	2/2
2	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonchai	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร Director of The Risk Management	2/2
3	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr. Chaisith Viriyamettakul	กรรมการบริหาร Director of The Risk Management	2/2

โดยมีนางสาวศิริวรรณ การงานอันวิจิตร เป็นเลขานุการ

Miss Siriwan Kamngananvijit serves as Secretary to the Risk Management Committee

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบ

2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมินติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะยอมรับได้

5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

8. จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น

9. สนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็นให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

## Scope of Role and Responsibility of Organizational Risk Management Committee

1. To determine the risk management policy and guideline of the Company, covering important risks such as financial risk, investment risk, corporate reputation risk, etc., and to propose the risk management policy and guideline to the Board of Directors for approval.

2. To determine the risk management strategy and guideline of the Company in compliance with the risk management policy. To monitor and maintain the proper risk level of the Company.

3. To monitor and supervise the compliance with the risk management policy under the guideline and policy approved by the Board of Directors.

4. To determine the acceptable risk measuring criteria and risk limit.

5. To determine the risk management measure suitable for the circumstance.

6. To review the adequacy of the risk management policy and system, covering the efficiency of the system and compliance with the prescribed policy.

7. To regularly report the Board of Directors regarding the Company's risk management, operation and status, any changes and any matters required the correction in compliance with the prescribed policy and strategy.

8. To set up a risk management work team, as deemed appropriate.

9. To support the risk management work team in terms of personnel, budget and necessary resources in accordance with the responsibility scope.



### 5.3 วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ โดยกำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระ คราวละ 3 ปี ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการตรวจสอบไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

### 5.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

#### 5.4.1 การสรรหากรรมการ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่เสนอโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใส โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลที่เหมาะสม ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งตามข้อบังคับบริษัท กำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 จำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่ยุติในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งมีสิทธิได้รับเลือกตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ ทั้งนี้ ในการสรรหากรรมการบริษัทเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลาย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาให้คณะกรรมการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นคัดเลือกด้วย โดยผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมากให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นกรรมการที่จะคน
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจะได้รับทราบบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับของคณะกรรมการต่างๆ แผนกลยุทธ์ และนโยบายที่สำคัญของบริษัท ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัท เพื่อสร้างความเข้าใจแก่กรรมการเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและการประกอบธุรกิจของบริษัท

### 5.3 Directors' Terms of Office

The Board has scheduled the term of office for each Director at 3 years in accordance with the Public Limited Company Act and the maximal term of office of each audit director is 2 successive terms, except if the Board feels otherwise.

### 5.4 Recruitment of directors and executives

#### 5.4.1 Recruitment of Directors

To comply with the good governance principles and best practices proposed by the Thai Institute of Directors (IOD), Sikarin has ensured that director recruitment and appointment are processed under proper principles and transparency. Director recruitment principles have been set in place. Sikarin's Articles of Association requires one third of the directors to leave the Board in every AGM. If the number of directors cannot be split into three, the number resigned shall be closest to one third. Directors serving in the Board longest will first resign. Outgoing directors may be reinstated. It's the primary duty of the Recruitment Committee to recruit qualified, capable and experienced persons as required by law and other related requirements as candidates for directors for the AGM assembly to select. Director selection shall proceed with the following principles and procedures :

1. Through simple majority votes and one share is equivalent to one vote.
2. Each shareholder cast all of his/her votes to elect each of the directors.
3. Persons voted most will be elected as directors according to the number of directors available and eligible in that AGM. In case the number of most voted persons exceeds the number of directors available, the chair person in that meeting shall have an additional decisive vote.

Newly-appointed directors shall be briefed with their roles, duties and responsibilities, rules and regulations of the Board and other committees, Sikarin's significant policies and strategies, nature of business, organizational structure, past operating results so that they may get to know their role and Sikarin's business enterprise better.





#### 5.4.2 การสรรหาผู้บริหาร

กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้พิจารณาสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบในการสรรหาบุคคลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

#### 5.5 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงคุณค่าของประสบการณ์ที่กรรมการและผู้บริหารจะได้รับจากการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น จึงมีนโยบายให้กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมกันไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้สามารถจัดสรรเวลาให้แก่ละบริษัทอย่างเพียงพอ กรณีที่มีการกรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท ให้พิจารณาการดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ ส่วนผู้บริหารนั้นสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือกรรมการอิสระในบริษัทอื่นอีกไม่เกิน 3 บริษัท และการรับตำแหน่งดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการแต่ละรายไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ตลอดจนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายว่า ห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการในบริษัทจดทะเบียนอื่น เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการที่กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอุทิศเวลาให้แก่บริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5.6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยมีนโยบายที่จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความโปร่งใส เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์ในระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเป็นบริษัทฯ ที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 5.7 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศและการจัดเก็บหลักฐานออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารและจัดการจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกเดือน โดยจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในที่พบในการดำเนินงานวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่เป็นสาเหตุและมีการกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยง รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

สำหรับการควบคุมภายใน บริษัทฯ ได้จัดให้สำนักงานตรวจสอบบัญชีจากภายนอกทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor) ทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพียงพอที่จะป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ และได้รับรายงานผลการตรวจสอบภายในดังกล่าวต่อผู้บริหารและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### 5.8 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและเสนอแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร รวมทั้งติดตามสถานะความเสี่ยง ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงได้เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น โดยแสดงอยู่ในรายงานประจำปี





#### 5.4.2 Recruitment of executives

The Managing Director is responsible for recruiting and appointing persons, whose qualifications are relevant to the positions and responsibilities and those persons have to be knowledgeable, capable and experienced in the relevant fields. Selection process shall go in line with the HR Department's recruitment procedures.

#### 5.5 Holding a Directorship in other Listed Companies

Treasuring its directors' and executives' expertise and experience as well as opportunities to serve in the Board in other listed companies, Sikarin allows its directors to serve in the Board maximally in other 5 companies listed in the Stock Exchange of Thailand so that they may be able to allocate time for each company efficiently. In case a director of Sikarin serves as a director in more than 5 other listed companies, his/her responsibilities shall be reviewed to suit Sikarin's business conditions while executives can become a director and/or independent director maximally in 3 other companies. To take those positions, directors are required to obtain Board approval. However, Sikarin has disclosed information concerning directors holding directorship in other companies in its Annual Report, form 56-1 and Sikarin's website. It is the Company's policy that Managing Director may not be serving as Directors in any other listed companies, in order to provide most benefit for Sikarin when Managing Director may dedicate his time to Sikarin and effectively perform his duties as Managing Director.

#### 5.6 Corporate Governance Policy

Sikarin's business operation is under close supervision of the Board, having a policy of efficient management and responsibility towards maximal benefits of Sikarin and every group of stakeholders in a transparent manner to avoid conflict of interest but long-term benefits to shareholders. Sikarin makes sure that its business operation goes in line with its Articles of Association and other related legal provisions as well as its corporate governance principles.

#### 5.7 Internal Control and Audit

Paying special attention to internal control both at the managerial and operational levels, Sikarin has figured out scope of authorities and duties in writing, controlled the use of properties for optimal benefits to the organization and authority to approve, account booking and data filing, and property care is split to different persons to ensure checks and balance and cross checks.

In addition, the internal control covers financial matters. Sikarin requires regular financial reports to the executive in charge.

Sikarin has a clear-cut measurable business plan. The management compares actual performance with the forecasts on a monthly basis and then assesses external and internal risk factors, analyzes causes of problems, monitors risk factors, introduces measures to reduce risks and assigns divisions involved to monitor those risks and reports findings and updates to the Board.

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements and the financial data, shown in the Annual Report has been prepared according to the accounting standards, generally recognized across the nation. Sikarin has chosen a proper accounting system and prepared accounts carefully and made sure that sufficient significant data has been disclosed in the notes to the financial statements.

The Board has maintained an efficient internal control system to make sure that accounting data is correct, complete and sufficient to maintain Sikarin's properties and to see weak points, from which measures will be developed to prevent irregularities. In addition, the Board has appointed an Audit Committee, featuring non-executive directors, to be in charge of the quality of the financial reports and internal control.

In terms of internal control, Sikarin has hired an outstation audit office to audit its internal auditors occasionally to make sure that the Company's internal control is sufficient to prevent certain business risks. Findings from the internal audit are regularly reported to the executives and Board in order to improve weak areas and support better efficiency.

#### 5.8 Risk management

The Board of Directors has set forth a policy and guidelines for risk management in line with the business goals, and implemented a risk management plan at the organizational level as well as monitors risks, risk management operation to ensure that Sikarin can fulfill its objectives and goals. Those risk factors have been disclosed to shareholders in the Annual Report.





### 5.9 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารเดือนละ 1 ครั้ง ในวันพุธสัปดาห์ที่ 2 ของทุกเดือน โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัท มีจุดประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในการประชุมแต่ละครั้ง จะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้ร่วมกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำหนังสือเชิญประชุมหรือวาระการประชุมและเอกสารต่างๆ ส่งให้คณะกรรมการก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

การประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะถือมติของเสียงข้างมาก โดยกรรมการหนึ่งท่านมีหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม หรือไม่ให้ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และการลงมติในที่ประชุมต้องมีการลงมติอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และเมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งให้ที่ประชุมกรรมการรับรองความถูกต้องในครั้งถัดไป

### 5.9 Board of Directors' meetings

Sikarin has organized a Board and executive committee meeting once a month on the 2nd Wednesday of each month. The purposes of the Board meeting are for the Board to acknowledge business activities and make decision in Sikarin's business affairs. At each meeting, agendas will be prepared in advance by the Chairman and Managing Director. The Company secretary shall then prepare a notification for the meeting with agendas and other related documents, and them to every Director at least 7 days before the meeting.

In each Board meeting, directors are free to express their opinions and viewpoints. To reach a Board resolution, simple majority is required. One director carries one vote. A director being a stakeholder in an issue will not be present in the meeting or abstain from voting. In case votes are equal on an issue, the chair person shall carry an additional decisive vote. To legalize the voting, at least two thirds of the Directors have to be present. After the meeting, the Company secretary will prepare minutes of the meeting and put them forward in the following Board meeting to approve.



## ANNUAL REPORT 2017

ในปีพ.ศ. 2560 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้  
In 2016, twelve Board meetings were held. Attendance by each Director was shown in the table below :

ลำดับ No	คณะกรรมการ Board of Directors	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June	กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	รวม Total
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Jittakasem													12/12
2	พลตำรวจโทจารึกข แสงทวีป Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtaweep													12/12
3	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonthai													12/12
4	นายสัญญา ศรายุทธ Mr. Sanya Sarayudh													12/12
5	นายแพทย์อดิวิทย์ จรุงศรี Dr. Atirat Charoonsri													12/12
6	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweedsat													12/12
7	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr. Chaisith Vinyamettakul													12/12
8	นายกระจำจ จารุกฤษณ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan													12/12
9	นายเจริญ วิวัฒน์เชษฐาวุฒิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut													12/12
10	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr. Suriyan Kojonroj													6/6
11	นายเสนีย์ กระจำจศรี Mr. Senee Krajangsri													12/12
12	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera													12/12
13	นายเกษิต อัจฉนันท์ Mr. Kasidit Ajanant													12/12
14	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreangam													12/12
15	ดร. ทิม นพวิมล Dr. Tim Nopawumpa													12/12

นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2560 แทนนายอมรรตย์ เกาไศยานนท์ ที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2560 และเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทตั้งแต่การประชุมครั้งที่ 7/2560 เป็นต้นไป และยังคงดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตามเดิม

Mr. Suriyan Kojonroj was appointed as a director of Sikarin from the resolution of Board of Director of the Company No. 6/2017. on Monday 12 June, 2017 as a replacement for the resignation of Mr. Amornrit Kaosalyanon.





ลำดับ No	ที่ปรึกษาและเลขานุการ Advisors to the Board of Directors and Secretary	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June	กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	รวม Total
1	พลเอกวีโรจน์ แสงสนิท Gen. Viroj Sangsrit													12/12
2	นายกิตติพันธุ์ ศะสนาวิน Mr. Kitipan Sasanavin													12/12
3	นายอำนาจ คล้ายไทย Mr. Amnart Klaithai													12/12
4	นางปรีญดา วงษ์สกุล Mrs. Parinda Vongsakul													12/12

คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายและสรุปประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้รับทราบเพื่อนำไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

Non-executive Directors have a meeting at least once a year among themselves to consider administrative issues for the Board and management to make improvements accordingly.



### 5.10 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหาร ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจำนวนเงินที่จ่ายจะพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในส่วนของค่าตอบแทนผู้บริหารจะอยู่ในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัสและขึ้นอยู่กับหน้าที่ความรับผิดชอบผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

- ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง และเงินค่าบำเหน็จในปีพ.ศ. 2560 เป็นเงินรวม 8,260,000 บาท

ประเภทของค่าตอบแทน	ราย	พ.ศ. 2558 จำนวนเงิน (บาท)	ราย	พ.ศ. 2559 จำนวนเงิน (บาท)	ราย	พ.ศ. 2560 จำนวนเงิน (บาท)
เบี้ยประชุม	15	4,484,536	15	3,490,000	15	3,700,000
ค่าบำเหน็จ	15	1,500,000	15	1,500,000	15	1,500,000
ค่าตอบแทน	15	3,520,000	15	4,484,536	15	3,060,000
รวม		9,504,536		9,474,536		8,260,000

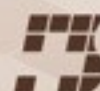
\* ค่าบำเหน็จไม่รวมของที่ปรึกษา

- ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารบริษัท ประกอบไปด้วย เงินเดือน โบนัส ซึ่งในปีพ.ศ. 2560 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร 12 ท่าน รวมเป็นเงิน 41,886,120 บาท

ประเภทของค่าตอบแทน	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560
เงินเดือน	31,785,720	40,815,000	41,886,120
โบนัส	3,731,083	-	-
รวม	35,516,803	40,815,000	41,886,120

### 5.11 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะกำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ประเภท คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการแบบโซวี่ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบแนวทางการประเมินผลดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยประเมินโดยใช้หัวข้อดังนี้ 1.การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ 2.การประชุมคณะกรรมการ 3.โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 4.บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ 5.ความสัมพันธ์กับฝ่ายกิจการ 6.การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร





### 5.10 Directors' and Executives' remuneration

Sikarin offers an appropriate remuneration package to directors and executives after screening by the Compensation Committee. The remuneration package is in line with duties and responsibilities assigned to each of them. The rates for directors are based on the rates in other listed companies of similar size and industries. Remuneration to the executives is paid in the form of monthly salary and bonus, depending on each executive's duties, responsibilities and performance as well as the Company's overall operating results. Remuneration to directors, approved in the AGM, is as follows :

- Remuneration to directors is in the form of meeting allowances, position allowances and pensions. The total package in 2017 was Baht 8,260,000

Type of Remuneration	Number of BOD	Year 2015 Amount (Baht)	Number of BOD	Year 2016 Amount (Baht)	Number of BOD	Year 2017 Amount (Baht)
Meeting Allowance	15	4,484,536	15	3,490,000	15	3,700,000
Commission	15	1,500,000	15	1,500,000	15	1,500,000
Remuneration	15	3,520,000	15	4,484,536	15	3,060,000
<b>Total</b>		<b>9,504,536</b>		<b>9,474,536</b>		<b>8,260,000</b>

- Remuneration to Executive Committee and Executives is in the form of monthly salary and bonus. The total package in 2017 was Baht 41,886,120

Type of Remuneration	Year 2015 (Baht)	Year 2016 (Baht)	Year 2017 (Baht)
salary	31,785,720	40,815,000	41,886,120
Bonus	3,731,083	-	-
<b>Total</b>	<b>35,516,803</b>	<b>40,815,000</b>	<b>41,886,120</b>

### 5.11 Evaluating the Board of Directors' performance

The Compensation Committee has set forth guidelines to evaluate the Board's performance as follows: (1) collective performance by the Board, (2) performance by each director, and (3) cross evaluation and put forward the committee's evaluation to the Board. The Board has agreed with those guidelines. Areas of evaluation include (1) performing the Board's duties, (2) attending Board meetings, (3) directors' qualifications, (4) roles and responsibilities, (5) relationship with the Hospital Affairs Department, and (6) self development.



### 5.12 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้สนับสนุนการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้กรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การอบรมและสัมมนา ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท โดยได้รวบรวมสรุปกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการทราบถึงบทบาทหน้าที่ หลักการ และแนวปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททั้งหมด โดยสำหรับกรรมการเข้าใหม่ บริษัทฯ ได้มีการชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการ ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และคู่มือกรรมการบริษัท

### 5.13 การสืบทอดงาน

บริษัทฯ มีแผนการเตรียมการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญอย่างเป็นระบบ เพื่อทดแทนผู้เกษียณอายุ หรือบรรจลงในตำแหน่งงานใหม่ที่เกิดขึ้นจากการขยายกิจการหรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของบริษัทฯ หรือการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดเพื่อความต่อเนื่องในการบริหาร และเพื่อให้สามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานสำคัญดังกล่าว

### 5.12 Director and Executive development

Sikarin has supported directors' and executives' development, encouraging them to attend training and seminars/workshops, held by the Thai Institute of Directors (IOD), Stock Exchange of Thailand, or participate in activities to gain additional knowledge concerning their role, duties and assignments.

In addition, Sikarin has prepared a handbook for directors, compiling legal provisions, rules and regulations concerning directorship for directors to know their duties, roles and practical instructions. New directors will be briefed with data beneficial to their roles as directors-Sikarin's business affairs and principles and handbook for directors.

### 5.13 Succession plan

Sikarin has a systematic succession plan in place to replace staff retired, or to place in new positions due to business expansion or changes in organizational structure. A succession plan for senior executive positions has been mapped out to ensure continuity and allow some time to screen people to take over those positions left by retirees.





# ข้อมูลทางการเงิน

## Financial Summary

## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ (Key Financial Highlight)

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ของบริษัทฯ สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

Financial position and results of operations of the Company as of December 31<sup>st</sup>, 2017 are as follows.

หน่วย (unit) : ล้านบาท (Million Baht)

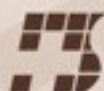
	งบการเงินรวม (Consolidated Financial Statements)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (Separate Financial Statements)		
สินทรัพย์ Asset	2560	2559	2558	2560	2559	2558
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน Total current assets	586.75	561.52	384.88	472.54	457.35	386.91
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน Total non-current assets	4,762.95	4,725.09	3,071.42	4,403.73	4,374.60	3,061.98
รวมสินทรัพย์ Total assets	5,349.69	5,286.60	3,456.31	4,876.27	4,831.94	3,448.89
หนี้สิน Liabilities						
รวมหนี้สินหมุนเวียน Total current liabilities	733.51	751.16	705.72	572.65	628.74	699.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน Total non-current liabilities	1,060.12	1,059.49	836.79	836.76	803.93	835.89
รวมหนี้สิน Total liabilities	1,793.63	1,810.65	1,542.51	1,409.41	1,432.66	1,535.55
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' equity						
ทุนจดทะเบียน Authorized share capital						
หุ้นสามัญ 151,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 151,009,415 ordinary shares of Baht 6.50 each	981.56	981.56		981.56	981.56	
หุ้นสามัญ 140,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 140,000,000 ordinary shares of Baht 6.50 each			910.00			910.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว Issued and paid-up share capital						
หุ้นสามัญ 151,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 151,009,415 ordinary shares of Baht 6.50 each	981.56	981.56		981.56	981.56	
หุ้นสามัญ 120,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท 120,000,000 ordinary shares of Baht 6.50 each			780.00			780.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ Share premium	1,350.15	1,350.15	170.00	1,350.15	1,350.15	170.00
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน Premium on capital reduction	7.11	7.11	7.11	7.11	7.11	7.11
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นซื้อคืน Premium on sale treasury shares	105.08	105.08	105.08	105.08	105.08	105.08
กำไรสะสมที่สะสมแล้ว Retained earnings	761.75	676.63	555.65	738.21	665.17	555.18
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน Unrealized increment per assets appraisal	284.74	290.21	295.97	284.74	290.21	295.97
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ Total equity attributable to owners of the parent	3,490.40	3,410.74	1,913.80	3,466.86	3,399.28	1,913.34
ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม Non-controlling interest	65.67	65.21	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholder's equity	3,556.06	3,475.95	1,913.80	3,466.86	3,399.28	1,913.34
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น Total Liabilities and shareholders' equity	5,349.69	5,286.60	3,456.31	4,876.27	4,831.94	3,448.89





หน่วย (unit) : ล้านบาท (Million Baht)

	งบการเงินรวม (Consolidated Financial Statements)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (Separate Financial Statements)		
	2560	2559	2558	2560	2559	2558
รวมรายได้ Total Revenues	3,180.10	2,527.63	2,024.89	2,491.66	2,397.37	1,983.73
รวมค่าใช้จ่าย Total Expenses	2,975.83	2,292.76	1,882.59	2,308.19	2,176.13	1,839.17
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม Share of profit of associated company	-	1.52	1.73	-	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ Profit before income tax expense	204.26	236.40	144.03	183.47	221.24	144.56
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ Income tax expense	41.09	46.21	28.51	32.83	42.53	28.95
กำไรสำหรับปี Profit for the year	163.17	190.19	115.52	150.64	178.71	115.61
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น : Other comprehensive income :						
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทเข้าในกำไรหรือขาดทุน Item that will not be reclassified to profit or loss						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย Actuarial gain(losses) arising from post-employee benefit	-	4.40	(22.43)	-	4.40	(22.43)
กำไรจากการตีราคาทรัพย์สิน Gain on property revaluation	-	-	240.97	-	-	240.97
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น Income tax relating not be reclassified	-	(0.88)	(43.71)	-	(0.88)	(43.71)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้ Other comprehensive income for the year, net of income tax	-	3.52	174.83	-	3.52	174.83
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี Total comprehensive income for the year	163.17	193.71	290.35	150.64	182.23	290.44
การแบ่งปันกำไร Profit attributable to						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ Owners of the parent	162.71	189.71	115.52	150.64	178.71	115.61
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม Non-controlling interest	0.46	0.48	-	-	-	-
	163.17	190.19	115.52	150.64	178.71	115.61
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม Total comprehensive income attributable to						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ Owners of the parent	162.71	193.23	290.35	150.64	182.23	290.44
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม Non-controlling interest	0.46	0.48	-	-	-	-
	163.17	193.71	290.35	150.64	182.23	290.44
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน Basic earning per share Attributable to owners of the parent	1.08	1.53	0.96	1.00	1.44	0.96



อัตราส่วนทางการเงิน 2560  
Financial Ratio for Year 2017

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	2560	2559	2558
Financial Ratio	(unit)	2017	2016	2015
อัตราส่วนสภาพคล่อง Current ratio	เท่า Time	0.80	0.76	0.55
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว Acid test ratio	เท่า Time	0.63	0.61	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า Receivable Turnover	เท่า Time	14.38	14.05	15.49
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย Collection periods	วัน Days	25.39	25.98	23.57
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า Account Payable Turnover	เท่า Time	15.41	14.36	15.48
ระยะเวลาจ่ายชำระหนี้เฉลี่ย Payment period	วัน Days	23.69	25.41	23.58
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ Inventory Turnover	เท่า Time	23.44	22.80	23.84
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย Average day sales	วัน Days	15.57	16.01	15.31
วงจรเงินสด Cash cycle	วัน Days	17.27	16.57	15.30
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร Fixed asset Turnover	เท่า Time	0.72	0.69	0.78
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ Total asset Turnover	เท่า Time	0.60	0.58	0.65
อัตรากำไรขั้นต้น Gross profit margin	%	26.98	27.58	28.43
อัตรากำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ EBIT margin	%	8.75	11.98	8.73
อัตรากำไรสุทธิ Net profit margin	%	5.12	7.5	5.7
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น Return on Equity	%	4.72	7.13	6.35
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ Return on Total Asset	%	5.23	6.93	5.67
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น Debt to Equity Ratio	เท่า Time	0.51	0.53	0.81
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย Interest Coverage Ratio	เท่า Time	3.77	4.55	5.38





## ANNUAL REPORT 2017

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ  
ภาพรวมของผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวมปี 2560

## (ก) รายได้

ปี 2560 บริษัท ศิริรินทร์ จํากัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย มีรายได้รวมจำนวน 3,180.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากรายได้รวมในปี 2559 เท่ากับ 652.47 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.81 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิ จำนวน 715.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.90 ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน นอกจากนี้รายได้จากการรักษาพยาบาลที่เพิ่มขึ้นเป็นผลจากการรับโอนกิจการโรงพยาบาลศิริรินทร์หาดใหญ่ เข้าเป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท บันทึกรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิ เพิ่มขึ้น 643.91 ล้านบาท รายละเอียดดังแสดงในตารางข้างใต้ ดังนี้

## Explanations and analysis of financial status and operating results

## Overall Operation Results

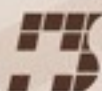
## (A) Revenue in Y2017

Sikarin Public Company Limited ("Company") and its subsidiaries has total revenues Baht 3,180.10 million, an increase of Baht 652.47 Million from the total revenue in Y2016 or 25.81% from the Y2016. This was mainly due to an increase in medical service revenue of Baht 715.47 Million or an increase of 29.90% which result from an increase in the number of outpatients and inpatients. In addition ,the result from the Entire business transfer of Sikarin Hatyai Hospital to a subsidiary, the Company recorded a net increase in medical service revenue of Baht 633.08 Million. Detail as shown in the table as below :

ผลิตภัณฑ์บริการ Product/Services	ดำเนินการโดย Operated by	%การถือหุ้น ของบริษัท %Shares of Company	2560 2017		2559 2016		2558 2015	
			รายได้ (ลบ.) Revenue (M/Baht)	%	รายได้ (ลบ.) Revenue (M/Baht)	%	รายได้ (ลบ.) Revenue (M/Baht)	%
รายได้จากการรักษาพยาบาล-สุทธิ Medical Service Revenue-Net	รพ.ศิริรินทร์ Sikarin	100	2,213.03	69.59	2,106.05	85.59	1,768.01	87.31
	รพ.รัตนรินทร์ Rattarin	100	261.93	8.24	202.59	8.23	192.29	9.50
	รพ. ศิริรินทร์ หาดใหญ่ Sikarin Hatyai	94.11	633.08	19.91	83.94	3.41	0.00	0.00
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Revenues	รพ.ศิริรินทร์ Sikarin	100	40.93	1.28	41.79	1.70	44.41	2.19
	รพ.รัตนรินทร์ Rattarin	100	-	-	-	-	-	-
	รพ. ศิริรินทร์ หาดใหญ่ Sikarin Hatyai	94.11	4.11	0.13	0.58	0.02	-	0.00
รายได้อื่นๆ* Other Revenues"	รพ.ศิริรินทร์ Sikarin	100	20.30	0.64	24.92	1.01	19.58	0.97
	รพ.รัตนรินทร์ Rattarin	100	-	-	0.48	0.02	0.60	0.03
	รพ. ศิริรินทร์ หาดใหญ่ Sikarin Hatyai	94.11	6.71	0.21	0.59	0.02	-	-
รวม Total Revenue			3,180.09	100.00	2,460.94	100.00	2,024.89	100.00

หมายเหตุ : \*รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ เป็นต้น

Remark : Other income consists of interest income, income from rental properties and etc.



#### รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รวม 45.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 2.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.30

#### Food and beverages Revenue

As at December 2017, The company and its subsidiaries revenue from food and beverages totaled Baht 45.04 Million. The revenue increases from Y2016 by Baht 2.67 Million or an increasing of 6.30%

#### รายได้อื่น

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้อื่นรวม 27.02 ล้านบาท เพิ่มจากงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 1.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.91% สาเหตุหลักมาจากบริษัทได้มีการทำบันทึกตกลงเพิ่มเติมกับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เรื่องการแบ่งสัดส่วนรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม โดยเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนแบ่งรายได้ จากเดิม 85 : 15 มาเป็น 95 : 5 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป (ดูหมายเหตุประกอบงบข้อ 10)

#### Other income

As of December 31, 2017, the company and its subsidiaries has other incomes total Baht 27.02 Million, increase from Y2016 was Baht 1.02 Million or 3.91%. The mainly result come from the company had made a memorandum of understanding Management Co., Ltd. on allocation the share of revenue from sales of with SKR food and beverage to the Company. Both parties agreed to allocate the share of revenue from sales of food and beverage at 85:15 which meant the subsidiaries, business operator, would get 85 percent and the parent company, location owner, would get 15 percent. The starting date was October 1, 2014, onwards. However, on January 1, 2016 the company had recorded the additional memorandum with Sikarin Public Co., Ltd. regarding the dividing proportion of revenue from operation on food & beverage by changing revenue sharing from 85:15 to 95:5 effective from January 1, 2016, onwards. (See notes 10)

#### (ข) ค่าใช้จ่าย

สำหรับปี 2560 บริษัท คิรินทร์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายรวม 2,975.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 683.08 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.79 ค่าใช้จ่ายรวมของปี 2560 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93.58 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีสัดส่วนค่าใช้จ่ายรวม คิดเป็นร้อยละ 90.71 ของรายได้รวม

#### (B) Total Expenses

For the year 2017, Sikarin Public Company Limited ("the Company") and its subsidiaries has total expenses were Baht 2,975.83 million, an increase of Baht 683.08 million when compared to the same period of last year. Total expenses of the year 2017 accounted for 93.58% of total revenue, increased from 2016 with the proportion of total expenses representing 90.71% of total revenue.

#### ต้นทุนในการรักษาพยาบาล

ปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีต้นทุนการรักษาพยาบาล 2,274.64 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.53 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นคิดเป็นเงิน 538.98 ล้านบาทเทียบกับปี 2559 หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.05 ซึ่งต้นทุนในการรักษาพยาบาลหลักเป็นผลกระทบจากค่าธรรมเนียมแพทย์จากการเพิ่มแพทย์เฉพาะทางในสาขาต่างๆ การเพิ่มขึ้นของอัตราพยาบาลวิชาชีพและเจ้าหน้าที่สายงานคลินิกเพื่อรองรับการเปิดใช้อาคาร 3 และการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้บริการภายในโรงพยาบาลคิรินทร์และโรงพยาบาลรัตนรินทร์ นอกเหนือจากนี้ต้นทุนอื่นๆ มีการเพิ่มขึ้นในทิศทางเดียวกับอัตราการเติบโตของรายได้จากการรักษาพยาบาล

#### Cost of Medical Services

In Y2017 The Company and its Subsidiary Cost of medical service was Baht 2,274.64 million or 71.53% of total revenue, equivalent to Baht 538.98 million compared to 2016 or an increase of 31.05% The main cost of medical services is effect of medical fees from adding specialized physicians in various fields and the increase in the rate of professional nurses and clinicians staffs to support the launch of building 3 and renovation of property buildings within Sikarin Hospital and Rattarin Hospital. Apart from this, other costs. The increase was in line with the growth in medical income.





### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวนรวม 599.63 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 136.66 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.52 โดยมีผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนและค่าจ้างของพนักงานตามอัตรา อัตราค่าแรงขั้นต่ำ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรสนับสนุนและค่าใช้จ่ายทางการตลาดเพิ่มขึ้นเพื่อการรองรับขยายตัวอย่างต่อเนื่องของรายได้จากการรักษาพยาบาล

### Selling and Administrative costs

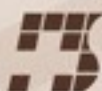
In the year 2016, the Company and its subsidiaries had total selling and administrative expenses of Baht 599.63 million, an increase of Baht 136.66 million or 29.52% from the previous year. The mainly result in the effect of the salary and wage adjustment of employees is based on the minimum wage rate. Expenses related to support personnel and marketing expenses increase to support continued growth in medical revenue.

### (ค) กำไรสุทธิ

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 204.26 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 32.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 13.59 และมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 41.09 ล้านบาท ลดลง 5.11 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 11.07 ส่งผลให้ บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2560 เท่ากับ 163.17 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2559 เท่ากับ 27.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 27.02

### (C) Net Income

In the year 2017, the Company and its subsidiaries earned profit before income tax expense was Baht 204.26 million, a decrease of Baht 32.13 million or 13.59% from the same period of last year. The income tax expense was Baht 41.09 million, a decrease of Baht 5.11 million or a decrease of 11.07%. As a result, the Company and its subsidiaries net profit for the year 2017 was Baht 163.17 million, a decrease of Baht 27.02 million or 27.02% from the previous year.



# ข้อมูลทั่วไป

## General Information

### ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท : บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : โรงพยาบาลเอกชน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

เลขทะเบียนบริษัท : บมจ.0107528000018

โทรศัพท์ : 1728, 02-366-9900

โทรสาร : 0-2366-9942

เว็บไซต์ : [www.sikarin.com](http://www.sikarin.com)

อีเมล : [contact@sikarin.com](mailto:contact@sikarin.com)

---

Name of Company : Sikarin Public Company Limited

Type of Business : Private Hospital

Head Office Address : 4/29 Moo 10, Srinakarin Road, Bang Na Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260

Registration Number : PCL 0107528000018

Telephone : 1728, 02-366-9900

Fax : 0-2366-9942

Website : [www.sikarin.com](http://www.sikarin.com)

Email : [contact@sikarin.com](mailto:contact@sikarin.com)





## ข้อมูลทั่วไป General Information

บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) มีโรงพยาบาลเอกชนภายใต้การดำเนินงาน จำนวน 3 แห่ง ดังนี้ คือ  
Sikarin Public Company Limited operates three private hospitals:

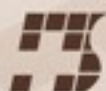
ชื่อสถานประกอบการ Name of business	ที่ตั้ง Address	จำนวนเตียง No. of Register Beds
1. โรงพยาบาลสิครินทร์ Sikarin hospital	4/29 หมู่ 10 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 4/29 Moo 10, Srinakarin Road, Bang Na Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260	235
2. โรงพยาบาลรัตนรินทร์ Rattarin Hospital	999/23-29 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280 999/23-29 Sukhumvit Rd, Bangpu mai Sub-district, Muang District, Samut Prakan Province 10280	100
3. โรงพยาบาลสิครินทร์ หาดใหญ่ Sikarin Hat-Yai Hospital	169 ถนนพิทักษ์สงเคราะห์ 1 อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110 169 Nipatsongkhroa 1 rd, Hat Yai, Songkhla, 90110	120

### ทุนจดทะเบียน

จำนวน 981,561,197.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ  
จำนวน 151,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.50 บาท  
เรียกชำระแล้วจำนวน 981,561,197.50 ล้านบาท

### Registered Capital :

Bt 981,561,197.50 million Bt,  
comprising 151,009,415 ordinary shares  
at the per value of Bt 6.50 per share.  
Paid-up Bt 981,561,197.50 million.



**ข้อมูลอ้างอิง**

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4, 6-7

ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร 10100

โทรศัพท์ 0-2229-2800

โทรสาร 0-2359-1259

เว็บไซต์ [www.tsd.co.th](http://www.tsd.co.th)**Reference Information**

Securities Registrar

Thailand Securities Depository Co.,Ltd.

62 Stock Exchange of Thailand Building, FL 4, 6-7

Rachadapisek Road, Khlong Toei Sub-district,

Khlong Toei District, Bangkok 10110

Tel : 0-2229-2800

Fax : 0-2359-1259

Website : [www.tsd.co.th](http://www.tsd.co.th)**ผู้สอบบัญชี**

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มพูนทรัพย์ (ประชาชื่น 20)

ถนนประชาชื่น บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

โทรศัพท์ 02-596-0500 ต่อ 327

โทรสาร 0-2596-0539

เว็บไซต์ [www.dharmniti.co.th](http://www.dharmniti.co.th)**Auditor**

Dhammaniti Auditing Co.,Ltd.

178 Dhammaniti Building, 6-7 floor, Soi Phoemsap

(Prachachuen 20) Prachachuen Road, Bang Sue,

Bangkok 10800

Tel : 02-596-0500 ext. 327

Fax : 0-2596-0539

Website : [www.dharmniti.co.th](http://www.dharmniti.co.th)

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ของบริษัทที่แสดงไว้ใน [www.set.or.th](http://www.set.or.th) หรือเว็บไซต์ของบริษัท[www.sikarin.com](http://www.sikarin.com)For investor, please visit [www.set.or.th](http://www.set.or.th) for more information

about Sikarin company Co.,Ltd. (56-1 form) or visit

[www.sikarin.com](http://www.sikarin.com)



เคียงข้างคุณ ทุกช่วงของชีวิต



**SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED**

4/29 Moo 10 Srinakarin Rd, Bangna, Bangkok 10260

Tel : 1728 Fax : 0-2366-9942