



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2562

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

ANNUAL REPORT 2019

#เรื่องฟ้าตัด
ไว้วางใจศิครินทร์

#TrustSikarin

CONTENT

2	สารจากประธานกรรมการ Message from The Chairman
4	ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business
22	เหตุการณ์ในรอบปี 2561 Events in 2018
24	กิจกรรมเพื่อสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม CSR
25	การตลาดและภาวะการแข่งขัน Market and Competition
30	ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors
32	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors
48	โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท Shareholding Structure
52	นโยบายการจ่ายเงินปันผล Dividend Payment Policy
53	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน Report of The Board of Director on Financial Statements
54	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2562 Audit Committee's Report 2018
56	รายงานของผู้นสอบบัญชีอนุญาต Report of The Auditor
66	รายงานและงบการเงิน Report and Financial Statements
197	การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการจัดการ Good Governance and Management
244	รายงานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ปี 2562 Report of the Exective Committee for Year 2018
252	ข้อมูลทางการเงิน Financial Summary
262	ข้อมูลทั่วไป General Information
263	ข้อมูลอ้างอิง Reference Information





สารจากประธานกรรมการ

Message from The Chairman

ปี 2562 นับเป็นอีกปีหนึ่งที่ท้าทายของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ในยุคที่เทคโนโลยีกำลังเจริญรุดหน้า รวมถึงพฤติกรรมของลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว คนรุ่นเก่ามักจะเคยชินกับการเปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไป คนรุ่นเก่ากำลังจะกลายเป็นผู้สูงวัยในอนาคตข้างหน้า ในขณะที่โลกกำลังเข้าสู่ยุคใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Disruption) ของผู้คนในรุ่นใหม่อต่อไป โดยมีการขับเคลื่อนด้วยความรู้และระบบข้อมูลข่าวสารระบบดิจิทัลขนาดใหญ่ (Big Data) ไม่ว่าจะเป็น IoT (Internet of Things) หรือ AI (Artificial Intelligence) แม้กระทั่งการเงินในสกุลใหม่ๆ รวมทั้งการค้าและการบริการใน Platform ต่างๆ เช่น Airbnb หรือ Grab ที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวัน ในด้านการให้บริการธุรกิจสุขภาพก็ต้องปรับตัวต่อการแข่งขันในทุกมิติ นี่คือความเป็นจริงของโลกธุรกิจในวันนี้

แม้ภาวะตลาดและเงื่อนไขทางการแข่งขันจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว บริษัทยังคงยึดมั่นและพัฒนาศักยภาพทางการแพทย์ เพื่อรองรับการเจริญเติบโตของสังคมตามปรัชญาองค์กร “เป็นเลิศในการพัฒนาพนักงานสู่มาตรฐานระดับโลก” ส่งผลถึงความสำเร็จในการสร้างความผูกพันกับลูกค้า รวมทั้งมุ่งสร้างประโยชน์สูงสุดกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ครอบคลุมทุกมิติเพื่อก้าวไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืนภายใต้ปณิธาน “ให้บริการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ระดับสากล สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีเลิศกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ใคร่ขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีอุปการะคุณทุกท่าน ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนกิจการของบริษัทด้วยดีเสมอมา และที่สำคัญขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน สำหรับความร่วมมือร่วมใจทุ่มเททำงานด้วยความมุ่งมั่น มีเป้าหมายที่ชัดเจน พร้อมที่จะร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้าบริษัทหวังว่าทุกท่านจะเป็นพลังที่สำคัญขององค์กรในการก้าวไปสู่ความยั่งยืน

In 2019 was another challenged year for Sikarin Public Company Limited. In the age of advanced technology also the customer behavior has abruptly change. An older generation become elderly in the near future. While the world step into the world of disruption by the newer generation where driving with knowledge and large information technology system called Big Data, whether Internet of Things (IoT) or Artificial Intelligence (AI) even the new currency, marketing and other platform service such as, Airbnb or Grab which take role in everyday life. In healthcare service need to be adjusted to compete in any dimension and that is truth of the business world today.

Although, the market and competitive condition have abruptly change. The company insist to develop the potential of medical service to support a social growth by the corporate philosophy “Be excellent to develop employee to the international standard” which affect a success of customer relationship, include aiming the highest benefit with all stakeholders, serving every dimensions to become a sustainable company by the mission “To provide standard medical services, continuously develop its administration to the international standards and build excellent relationship with every group of stakeholders and follow the good corporate governance principle.”

Lastly, on behalf of the Company Board of Directors, I would like to take this opportunity to thank all shareholders, business partners and supporters for trust and consistent supports. And the most important thing is to thanks to company administrative and employees for united in action and spirit, having a clear vision, ready to develop and driven this organization forward. The company hopes that you are all the greatest force of Sikarin to become sustainable company.



นายเสนีย์ จิตตเกษม

Mr. Seni Chittakasem

ประธานกรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

Chairman Sikarin Public Company Limited

ประวัติความเป็นมา

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SKR”) ก่อตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2522 ภายใต้ชื่อ บริษัท สำโรงการแพทย์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 16 ล้านบาท ได้เริ่มก่อสร้างอาคารโรงพยาบาล ใน พ.ศ.2522 และสำเร็จสามารถดำเนินการกิจการโรงพยาบาลได้ตั้งแต่ พ.ศ. 2524 ต่อมาในปีพ.ศ. 2528 บริษัท ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ภายใต้ชื่อ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ณ ปัจจุบันมีกิจการโรงพยาบาลภายใต้การดำเนินงานของบริษัท คือ

โรงพยาบาลศิครินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 976 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 11 ไร่ 84 ตารางวา และดำเนินการเปิดบริการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2536 ปัจจุบันมีศักยภาพรองรับผู้ป่วยทั้งหมด 355 เตียง เปิดใช้งานจริง 258 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 3,000 คนต่อวัน

โรงพยาบาลรัตนรินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 999/23-29 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งอยู่บนเนื้อที่ 1 ไร่ 46 ตารางวา เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2536 มีเตียงรองรับผู้ป่วยใน จาก 60 เตียง เป็น100 เตียงในปี 2562 และรองรับผู้ป่วยนอกได้ 700 คนต่อวัน

โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 169 ถนนพิพัฒน์สงเคราะห์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นอาคารสูง 10 ชั้น บนเนื้อที่ 35,800 ตารางเมตร พร้อมลานจอดเฮลิคอปเตอร์ เปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2540 โดยได้รับเกียรติจาก ฯพณฯ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ประธานองคมนตรี และรัฐบุรุษมาลงนามในพิธีเปิด มีเตียงรองรับผู้ป่วยใน 350 เตียง เปิดใช้งานจริง 200 เตียง มีศักยภาพรองรับผู้ป่วยนอกได้เฉลี่ย 800 คนต่อวัน

Nature of Business

Sikarin Public Company Limited (“Company” or “SKR”) was established on 15 March 1979, under the name of Samrong Clinical Medicine Company Limited, with the objective in operating the business of private hospital with the initial authorized capital of 16 million Baht. The hospital building was built in 1979 and the hospital operation started in 1981. Later in 1985, the company transformed and uplifted itself into a public company with the SET registration name of Sikarin Public Company Limited. At present, the Company operates the hospital business under the Company’s operation as follows:

- **Sikarin Hospital (SK)** : is located No. 976 Lasalle Road, Bang Na Tai Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260, on a plot of land of 11 Rai 81 Square Wah, officially inaugurated on 16 December 1993. The maximum number of bed are 355 bed. Currently, the hospital operate 235 beds for inpatients and with capability to handle an average of 2,800 outpatients per day.

- **Rattarin Hospital (RT)** : is located at No. 999/23-29, Sukhumvit Road, Bangpu Mai Sub-district, Muang District, Samut Prakan Province on a plot of land of 1 Rai and 46 Square Wah, officially inaugurated on 1 January 1993, On 2019 with 100 beds for inpatients and with capability to handle an average of 700 outpatients per day

- **Sikarin Had Yai Hospital (HY)** : is located at 169 Nipatsongkhroa 1 Road, Hat Yai Songkhla, 90110 with 10-storey building that has a total area of 35,800 square meters and a helipad for emergency case, officially inaugurated on 10 August 1997 by His Excellency General Prem Tinsulanonda, President of the Council and Statesman at the opening ceremony. The maximum number of bed are 350 bed. Currently, the hospital operate 120 beds for inpatients and with capacity of 800 outpatients per day.



บริการทางการแพทย์โรงพยาบาลศิครินทร์

ณ ปัจจุบัน โรงพยาบาลศิครินทร์เปิดให้บริการผู้ป่วยจำนวน 4 อาคาร รวมพื้นที่ให้บริการ 58,581 ตารางเมตรโดยสามารถแบ่งออกเป็นอาคารต่างๆ ดังต่อไปนี้

อาคาร 1 ให้บริการ ศูนย์เบาหวานและต่อมไร้ท่อ คลินิกอายุรกรรมทั่วไป ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ ศูนย์ศัลยกรรม ศูนย์กุมารเวช ศูนย์ทันตกรรม ศูนย์ความงาม ศูนย์รังสีวินิจฉัย ห้องปฏิบัติการ ห้องผ่าตัด ห้องบริการไตเทียม ห้องกายภาพ หอผู้ป่วยหนัก รวมทั้งหอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ หอผู้ป่วยต่างประเทศและหอผู้ป่วยหลังผ่าตัดหัวใจ และทรวงอก หอผู้ป่วยอายุรกรรม-ศัลยกรรม หอผู้ป่วยเด็ก

อาคาร 2 ให้บริการ ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี ศูนย์ตรวจสุขภาพ ศูนย์ผู้มีบุตรยาก ห้องคลอด แผนกทารกแรกเกิด และหอผู้ป่วยสูติ-นรีเวช หอผู้ป่วยอายุรกรรม-ศัลยกรรม หอผู้ป่วยเด็ก

อาคาร 3 เป็นอาคารสร้างใหม่ 14 ชั้น บนเนื้อที่ 31,344 ตารางเมตร เริ่มเปิดให้บริการเมื่อกลางปี พ.ศ.2558 เป็นส่วนขยายให้บริการที่มุ่งเน้นศูนย์เฉพาะทาง อาทิ ศูนย์โรคหัวใจ ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับ ศูนย์ตา หู คอ จมูก ศูนย์บริการลูกค้าต่างประเทศ สถาบันกระดูกและข้อ ศูนย์สุขภาพและความงาม บริการตรวจรังสี MRI และหอผู้ป่วยต่างประเทศ หอผู้ป่วยอายุรกรรม-ศัลยกรรม หอผู้ป่วยเด็ก

อาคาร 4 คือ อาคารคลินิกเวชกรรมประกันสังคม ให้บริการผู้ป่วยด้านประกันสังคม บนเนื้อที่ 630 ตารางเมตร ให้บริการแบบผู้ป่วยนอก โดยทั้ง 4 อาคาร มีจำนวนห้องและเตียง ดังต่อไปนี้ For all 4 Building, the number of rooms and beds are as follow;

ห้องตรวจผู้ป่วยนอก (OPD)	106 ห้อง rooms
ห้องผู้ป่วยใน (Inpatient rooms)	258 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยฉุกเฉิน (Emergency rooms)	10 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ (Cardiac Care Unit)	6 เตียง beds
ห้องผู้ป่วยหนัก (Intensive Care Unit)	16 เตียง beds
ห้องตรวจทันตกรรม (Dental Unit)	9 ห้อง rooms
ห้องบริการไตเทียม (Hemodialysis Unit)	14 เตียง beds
ห้องผ่าตัด (Operating Room)	5 ห้อง rooms
ห้อง Cath Lab	1 ห้อง room
ห้อง Scope	3 ห้อง rooms

นอกจากนี้โรงพยาบาลศิครินทร์ได้เปิดให้บริการ OPD Midnight Clinic โดยเปิดถึง 24.00 น. ซึ่งประกอบไปด้วยคลินิกทั้งหมดทั้งสิ้น 4 คลินิกหลักคือ คลินิกอายุรกรรม คลินิกศัลยกรรม ศูนย์กุมารเวช และคลินิกประกันสังคม โดยมีแพทย์ผู้รับผิดชอบเชี่ยวชาญเฉพาะทางอยู่ประจำตลอด 24 ชั่วโมง

Moreover, SKR also provide OPD Midnight Clinic is open for service until 12.00 AM consisting of 4 main clinics; medical clinic, surgery clinic, and pediatric center with Pediatric Specialist and social security clinic available for 24-hour servicing

Medical Services of Sikarin Hospital

Sikarin Hospital is open services for patients in 4 buildings. The total area of service provision is 58,581 square meters

- The First Building, provides services of Diabetes and Endocrine Center, General medicine Clinic (provides services for patients with lungs, autoimmune, allergy, infectious, kidney and urologic problems), Orthopedic Center, Emergency and Trauma Center, Surgery Clinic, children Center, Dental Center, Aesthetic Center, Laboratory Department, Diagnostic Radiology Center, CT scan Unit, Operating Rooms, Hemodialysis Unit, Physical Therapy Department with Physical Medicine and Rehabilitation Specialist, Catheter Laboratory (CATH LAB), 2 State of art Intensive Care Units, Coronary Care Unit (CCU), inpatient wards and International wards. After heart and thoracic surgery ward, medical ward – surgery, and Pediatric ward.

- The Second Building, it contains the Woman's Health Center, health Center (Check-up), Fertility Center, Delivery room, Nursery department and the inpatient wards, Obstetrics and Gynecology Ward, Medical-Surgical Ward, and Pediatric ward.

- The Third Building, the newly constructed, 14-floor building with the area of 31,344 square meters. It opened in mid-2015 to provide special medical services under the following clinics: Heart Center, Neurology Center and Stroke Center, EENT Center (Eyes, Ear, Nose, and Throat), International medical Center, Orthopedics Institute, MRI Center and the best superior and suit inpatient rooms. Medical-Surgical Ward, and Pediatric ward.

- The Fourth Building, is the social security building providing the service for the patients, special on social security in the area of 630 square meters. To provide medical service for outpatient.



ศูนย์รักษาโรคและบริการทางการแพทย์ (Medical Service Center)

ศูนย์โรคหัวใจ

ศูนย์โรคหัวใจ เป็นการเปิดบริการทางการแพทย์ด้านการรักษาโรคหัวใจแบบครบวงจรตั้งแต่การตรวจวินิจฉัย การทำหัตถการหลอดเลือดหัวใจ การผ่าตัดหัวใจ ครบวงจรในปี พ.ศ.2558

ทางศูนย์ให้บริการตรวจคัดกรองโรคหัวใจด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยเช่นเครื่องตรวจคลื่นหัวใจ (EKG) เครื่องตรวจคลื่นหัวใจขณะออกกำลังกายโดยการวิ่งบนสายพาน (Exercise Stress Test) การใช้เครื่องมือเครื่องสะท้อนความถี่สูง (Echo) ที่สามารถดูการทำงานของหัวใจที่เป็นปัจจุบัน และรายงานผลได้ทันทีโดยมีอายุรแพทย์เฉพาะทางโรคหัวใจอยู่ประจำการและปรึกษาได้ตลอด 24 ชั่วโมง ปัจจุบันสามารถตรวจหัวใจโดยใช้เครื่อง MRI ได้

ศูนย์โรคหัวใจโรงพยาบาลศิริรินทร์ผ่านการตรวจรับรองและได้ขึ้นทะเบียนจากสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติให้เป็นศูนย์รับ-ส่งต่อทางด้านโรคหัวใจ ตั้งแต่การฉีดใส่สายสวนขยายหลอดเลือดหัวใจ การผ่าตัดบายพาสเส้นเลือด การผ่าตัดซ่อมเปลี่ยนลิ้นหัวใจ และสามารถทำหัตถการหัวใจในระดับตติยภูมิ



ห้องปฏิบัติการสวนหัวใจ

ให้บริการได้ทั้งในเวลาปกติและภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับหลอดเลือดหัวใจอุดตัน ซึ่งเป็นสาเหตุของการเสียชีวิตอย่างรวดเร็ว ทางห้องปฏิบัติการมีเครื่องมือที่ทันสมัยและแพทย์ผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมงโดยมีบริการที่สำคัญๆ ดังนี้

- ฉีดใส่สายสวนหลอดเลือดที่ไปเลี้ยงหัวใจเพื่อวินิจฉัยเกี่ยวกับพยาธิสภาพของหลอดเลือดหัวใจ เช่น การตีบ อุดตัน
- ใส่สายสวนเพื่อขยายหลอดเลือดหัวใจ
- ใส่สายสวนเพื่อรักษาลิ้นหัวใจที่ผิดปกติ
- รักษาภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะโดยการจี้ด้วยกระแสไฟฟ้า
- ใส่เครื่องกระตุ้นหัวใจชนิดชั่วคราวและถาวร
- ใส่เครื่องกระตุ้นหัวใจในผู้ป่วยที่มีหัวใจหยุดเต้นหรือเต้นผิดจังหวะ

และโรงพยาบาลฯ ยังได้ตั้งเป้าหมายพัฒนาคุณภาพการรักษารักษาโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดให้เทียบเท่ามาตรฐานการรักษาในระดับสากล ทั้งนี้ โรงพยาบาลได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน JCI ด้านโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน ตั้งแต่ปลายปี พ.ศ.2559 จนถึงปัจจุบัน

Heart Center

Heart Center newly open with full operating service such as Diagnosis, Coronary artery procedure, and Heart surgery since 2015.

The center provides the service on checking heart with modern devices such as EKG, Exercise Stress Test, and Echo which can observe the real-time heart function and can report the result immediately with the heart specialized doctors available for 24-hour servicing and consulting. Currently, the heart conditions can be check using MRI.

Sikarin's Heart Center was certified and registered from National Health Security Office to Heart Disease transplantation center, injecting color, Put the catheter in for enlarging the coronary artery, Coronary Bypass Surgery, Valve Repair Surgery, Tertiary Care.

Cath Lab

This unit is can provide services for elective and emergency cases with patients who have Coronary Artery blockage which is the main cause of cardiac arrest and eventually death. It is highly sophisticated unit with newly acquired state of the art equipment and devices maned by professional technicians, nurses and highly experienced doctors 24 hours, who can perform the following procedures;

- injecting color to see the blood vessels to feed the heart to diagnose the pathology of the coronary arteries such as clogged, stenosis
- Put the catheter in for enlarging the coronary artery.
- Put the catheter in for curing abnormal heart valve.
- Cure the condition of abnormal heart beating.
- Put the temporary and permanent defibrillator in.
- Put the defibrillator into the patient whose heart stops beating or beats abnormally periodically.

Moreover, the Hospital set the goal of improving the quality of the treatment of ischemic myocardial infarction to meet with international treatment standards. The Hospital has received the JCI accreditation standard for acute myocardial ischemia since 2016 until the present.



ห้องผ่าตัดหัวใจ

สามารถผ่าตัดหัวใจและหลอดเลือดหัวใจหรือเส้นเลือดแดงโป่งพองได้ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินด้วยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านการผ่าตัดหัวใจโดยใช้เครื่องมือกรณหัวใจและปอดเทียมขณะผ่าตัดด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์และศักยภาพสูง ปัจจุบันสามารถเป็นศูนย์รับ-ส่งต่อทางด้านโรคหัวใจของโรงพยาบาลในโครงการประกันสังคม อาทิ โรงพยาบาลลาดพร้าว และโรงพยาบาลเมืองสมุทร รวมถึงยังเป็นศูนย์รับ-ส่งต่อผู้ป่วยด้านโรคหัวใจของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช)

Heart Surgery Room

Can operate heart and coronary artery or aneurysms in both normal and emergency conditions with a team of cardiac surgery specialists by using artificial heart and lung devices while operating with a team that has experience and high potential. Currently, it can be a center for receiving and receiving heart disease from hospitals in the social security project, namely Ladprao Hospital, Muang Samut Hospital, and is the heart-to-heart transmission center of the NHSO.



ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท

โรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ได้เพิ่มเครื่องมือที่จะทำให้การตรวจมีความครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้นทั้งเครื่องตรวจการทำงานของสมอง (EEG) เครื่องตรวจการนำของเส้นประสาท (EMG) เครื่อง CT 128 Slide และล่าสุดคือ เครื่อง MRI (Magnetic Resonance Imaging)

นับว่าเป็นศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาทที่มีศักยภาพที่สุดในย่านนี้ นอกจากนั้นยังได้รับการรับรองกระบวนการรักษาโรคหลอดเลือดสมองตีบอุดตันเฉียบพลันเทียบเท่าในระดับมาตรฐานสากลจาก JCI โดยที่ผู้ป่วยที่มีอาการชา แขนขาอ่อนแรง มุมปากตก พูดไม่ชัด หากมาพบแพทย์และทีมสหสาขา เพื่อให้การรักษาและวินิจฉัยอย่างเร่งด่วน และทันเวลาที่ ภายในเวลาที่กำหนดท่านอาจมีโอกาสมากลับมาใช้ชีวิตตามปกติได้ ทั้งนี้ศูนย์หลอดเลือดสมองและระบบประสาท ตั้งอยู่บนชั้น 2 อาคาร 3

Neurology Center and Stroke Center

The hospital has developed a center for brain and neurological diseases, a tool was added to make the examination to be more accurate, including the brain function detector (EEG), nerve conduction device (EMG), CT 128 Slide and the latest MRI (Magnetic Resonance Imaging)

This center is consider to be one of the highest hospital rating amongst the big hospitals in Thailand for certification for primary stroke given by the Joint Commission International (JCI). This certification will benefit patients who are experiencing symptoms of stroke such as numbness, weakness to limbs, facial drooping, and slurring of speech; they should be brought to the hospital and be examined urgently by the stroke team. Within this time, our stroke team can still reverse the symptoms back to normal. The stroke center is located on the 2nd floor of the Building 3.





ศูนย์เบาหวานและต่อมไร้ท่อ

โรคเบาหวานเป็นโรคที่พบมากเป็นอันดับ 3 ของโรงพยาบาลศิริรินทร์ เพื่อให้การรักษาโรคเบาหวานมีคุณภาพมากที่สุด โรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาคุณภาพกระบวนการรักษากันได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากลจาก JCI เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 จนถึงปัจจุบัน จากศักยภาพของทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและทีมสหสาขาทำให้มีการขยายความรู้เรื่องโรคเบาหวานไปสู่ชุมชนมากขึ้น และจัดเป็นศูนย์ที่มีมาตรฐานด้านการรักษาโดยแพทย์ผู้ชำนาญการเฉพาะทางและมีมาตรฐาน การดูแลผู้ป่วยที่มีคุณภาพสูงแห่งหนึ่ง

ศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับ

โรงพยาบาลฯ ได้ปรับปรุงยกระดับเป็นศูนย์โรคระบบทางเดินอาหารและตับโดยได้ย้ายมาเปิดบริการที่ชั้น 1 อาคาร 3 ที่สร้างใหม่โดยรวม OPD และห้องส่องกล้องเข้าด้วยกันเพื่อความสะดวกของผู้ป่วยและญาติมากขึ้น และได้เพิ่มเครื่องมือที่ทันสมัยของศูนย์ส่องกล้องเพื่อทำการรักษาได้มากขึ้น ดังนี้

- การส่องกล้องเพื่อวินิจฉัยและค้นหาโรคในระบบทางเดินอาหาร
- การส่องกล้องและตัดชิ้นเนื้อหรือติ่งเนื้อในระบบทางเดินอาหาร
- การส่องกล้องเพื่อรักษาภาวะเลือดออกในกระเพาะอาหาร
- การตรวจระบบทางเดินอาหารและลำไส้เล็กโดยการกลืนแคปซูล
- การตรวจหาแบคทีเรียในระบบทางเดินอาหาร
- การตรวจและวินิจฉัยโรคระบบทางเดินอาหาร

ภายในศูนย์มีห้องเตรียมตัวและห้องพักฟื้นที่ได้มาตรฐานสามารถส่องกล้องแบบ Day Case ได้

Diabetes and Endocrinology Center

Diabetes is the third most common disease in Sikarin Hospital. Because of this, the Hospital has to find a way to serve its client and provide them the excellent medical services that we can offer. So the hospital created a great team of doctors and nurses to develop a program for diabetes management. This program was tested, scrutinized and certified by the international inspection committee from the Joint Commission International last 28 November 2015. This program ensures that the treatment will not stop after the patient was treated in the hospital but also will ensure that there is a treatment and monitoring that will follow when they go back to their home and community. The hospital created a program which is not only efficient but also holistic and therefore it is worthy for a seal of excellence.

GI & Scope Center

The hospital has improved the GI & scope center by moving the center to the 1st level of the third building combining the outpatient (OPD) with the endoscopic rooms to provide convenience to the patients. Modern devices were then added in to the center in order for the hospital to perform diagnostic investigations and treatments which are:

- Endoscopy to diagnose and find the disease in the Gastrointestinal tract.
- Endoscopy to cut the tumor in the Gastrointestinal tract
- Endoscopy to cure the condition of Gastrointestinal hemorrhage
- Examination on the Gastrointestinal tract and small intestine by swallowing the capsule
- Examination on bacteria in the Gastrointestinal tract
- Examination and diagnosis on the Diseases of the respiratory system

There are the standard preoperative room and recovery room where capable of day case microscope surgery.





ศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง

การผ่าตัดผ่านกล้องแบบแผลเล็ก โรงพยาบาลฯ มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญผ่าตัดผ่านกล้อง ทั้งด้าน ศัลยกรรมทั่วไป เช่น ผ่าตัดถุงน้ำดี ผ่านกล้องผ่าตัดไส้ติ่งผ่านกล้อง ผ่าตัดไส้เลื่อน หรือการผ่าตัดทางสูติรีเวช เช่น ผ่าตัดก้อนเนื้อในมดลูกผ่านกล้อง อีกทั้งยังบริการให้คำปรึกษาได้ทุกวันทีศูนย์ผ่าตัดผ่านกล้อง

Mini Invasive Surgery Center

Laparoscopy or mini invasive surgery is one of the latest advancement in the field of surgery. To address this trend, the hospital has created this center to provide services to people seeking this kind of surgery. It has a team of highly experienced doctors who are will verse in using the latest modern devices which can perform Laparoscopic and endoscopic procedures for gallbladder, appendix, hernia, obstetric and gynecologic problems.



สถาบันกระดูกและข้อ

ปัจจุบันตั้งอยู่บริเวณชั้น 3 อาคาร 3 พร้อมให้บริการด้วยรูปแบบ One Stop Service ครอบคลุมการบริการในพื้นที่เดียว มีห้องตรวจจำนวน 8 ห้อง เพื่อรองรับผู้รับบริการที่มีจำนวนมากขึ้น นอกจากนี้ยังได้จัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือผ่าตัดกระดูกเพิ่ม เช่น การผ่าตัดกระดูกโดยใช้กล้อง การเปลี่ยนข้อเข่า-ข้อสะโพกโดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์นำวิถี (Navigator) การผ่าตัดทางกระดูกที่ได้รับอุบัติเหตุ และได้ขยายการรักษาการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา เช่น การซ่อมเส้นเอ็นฉีกขาดผ่านกล้อง รวมถึงแพทย์เฉพาะทางกระดูกในเด็ก ปัจจุบันมีแพทย์ทางด้านศัลยกรรมกระดูกและข้อมากถึง 30 ท่าน

Orthopedics Center

Located on the 3st floor of Building 3 as a one stop service, the Hospital Has expanded the examination room of the Orthopedic Institute to 8 rooms to accommodate the number of service recipients together. In addition, the Hospital invested in orthopedic surgical instruments such as orthopedic surgery by using microscope, Knee-hip replacement by Navigation Surgery System, Accidental orthopedic surgery. And the hospital has expanded the treatment of sports injuries such as torn ligaments. Including pediatric orthopedic doctors and 30 orthopedic specialists.



ศูนย์ทันตกรรม

เป็นศูนย์ทันตกรรมครบวงจร โดยทันตแพทย์ผู้เชี่ยวชาญครบทุกด้านของบริการทันตกรรม ให้ความสำคัญกับการป้องกันสภาวะแทรกซ้อนที่จะเกิดขึ้นจากการรักษาทางทันตกรรม ด้วยมาตรฐานการรักษาที่ทันสมัย มั่นใจความสะอาดและปลอดภัย สะดวกในการนัดหมายโดยสาขาทางทันตกรรมที่เปิดให้บริการมีดังนี้

- ทันตกรรมทั่วไป เช่น อุดฟัน ถอนฟัน ขูดหินปูน เคลือบฟัน
- ทันตกรรมโรคปริทันต์โรคเหงือก เช่น เลือดออกตามไรฟัน
- ทันตกรรมจัดฟัน บริการทั้งจัดฟันด้านนอก ด้านใน จัดฟันแบบใส Invisalign เทคโนโลยีจัดฟันจากประเทศอเมริกา
- ทันตกรรมใส่ฟัน เช่น ฟันปลอมแบบถอดได้ สะพานฟัน ครอบฟัน รากเทียม
- ทันตกรรมรักษารากฟัน
- ทันตกรรมเด็ก เช่น การดูแลฟันน้ำนม ใส่เครื่องมือกันฟันล้ม
- ทันตกรรมศัลยกรรมช่องปาก เช่น ผ่าฟันคุด ผ่าตัดในช่องปาก อุบัติเหตุเกี่ยวกับช่องปาก ภาวะขากรรไกร



Dental Center

A clinic that provides complete dental services performed by specialized and experienced dentists who assures clean, sterile, safe and excellent results free from complications. Dental services that the hospital offers are the following;

- General dental care such as teeth filling, teeth removal, teeth cleaning, coating, and polishing.
- Dental care for Periodontitis and gum disease such as scurvy.
- Dental care for Orthodontics; service for external, internal, and transparent
- Dental care for artificial teeth such as putting the removable artificial teeth, tooth cover, artificial tooth root
- Dental care for curing the tooth root
- Dental care for kids such as curing the milk tooth, the tooth holder
- Dental care for oral surgery such as impacted tooth surgery, oral surgery, accident in the oral cavity, jaw





ศูนย์รังสีวินิจฉัย

โรงพยาบาลฯ ได้ขยายทางด้านการตรวจทางรังสีให้ครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งเปลี่ยนระบบจากการพิมพ์แผ่นฟิล์มเป็นระบบ Digital เพื่อให้แพทย์สามารถแปลผลการตรวจได้อย่างรวดเร็วและสะดวกกับการเก็บแผ่นฟิล์มมากขึ้น กรณีผู้ป่วยต้องการผลไปให้แพทย์ท่านอื่น สามารถนำกลับในรูปแบบแผ่นซีดีได้ โดยปัจจุบันโรงพยาบาลฯ มีเครื่องเอกซเรย์ที่ให้บริการครอบคลุมมากที่สุดภายในย่านนี้ ทั้งเครื่อง CT 128 Slide และเครื่อง MRI ที่นำเข้ามาใหม่ล่าสุดสามารถตรวจ MRI เกี่ยวกับหัวใจได้แล้วในปัจจุบัน

Diagnostic Radiology Center

The Hospital has expanded the radiological examination to be more comprehensive, including changing the system from printing to digital film so that doctors can interpret the test results quickly and conveniently with more film collection. In case the patient needs the results to another doctor, its can be returned in CD format. At present, there are x-ray machines that provide the most comprehensive service in this area, including the latest CT 128 Slide and the latest MRI machines which perfectly for heart examination.



ศูนย์ตรวจสุขภาพ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 2 เป็นศูนย์ตรวจสุขภาพครบวงจรรูปแบบ One Stop Service มีบริการเอกซเรย์ เจาะเลือด และอื่นๆ อยู่ในพื้นที่เดียวกัน ให้บริการแบบกระชับรวดเร็วและได้รับการตรวจในรูปแบบที่เป็นเล่มหรือผ่านแอปพลิเคชันโดยให้บริการตรวจสุขภาพทั่วไป ตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน ตรวจสุขภาพก่อนทำประกัน ตรวจสุขภาพเพื่อไปต่างประเทศ และค้นหาโรคเบื้องต้น เพื่อท่านจะได้ทำการรักษาตั้งแต่เนิ่นๆ พร้อมบริการอาหารว่างเพื่อสุขภาพพร้อมเสิร์ฟระหว่างรอผลเลือดและเอกซเรย์

Health Center

Located on the 2nd floor on the building 2, it has one of a kind check-up process. Providing ONE STOP SERVICE, making it very fast for the staff to perform the procedures and convenient for the patient because all the needed laboratory equipment, rooms, and staff are located in one area. This center provides services for general check-up, pre-employment check-up, before insurance policy medical check-up, travel check-ups, and formulate initial findings. This center focuses on prevention of diseases and early detection of diseases which transcends to early treatment and improvement of the quality of life of our clients. This center has also food counter which can serve refreshments and healthy snacks which is served in the same area.





ห้องปฏิบัติการ

ให้บริการตรวจเลือดและสิ่งส่งตรวจทุกชนิดเพื่อให้แพทย์วินิจฉัยโรคได้อย่างรวดเร็วด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและรองรับสิ่งส่งตรวจ (Specimen) ได้มากกว่า 10,000 Specimen ต่อวัน รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพภายใต้มาตรฐานของการวิทยาศาสตร์การแพทย์และพัฒนาการรายงานผลการตรวจ โดยแพทย์สามารถดูผลการตรวจจากระบบคอมพิวเตอร์โดยตรงทำให้ลดความคลาดเคลื่อนของผลการตรวจได้มากขึ้น นอกจากนี้ยังให้บริการเลือดและส่วนประกอบของเลือดที่รวดเร็ว ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน โดยในปี 2562 โรงพยาบาลได้ขยายจุดบริการ เจาะเลือดที่อาคาร 1 ชั้น 1 โดยเพิ่มจุดเจาะเลือด 5-6 จุด เพื่อรองรับผู้ป่วยที่มากขึ้นรวมถึงเพิ่มความรวดเร็วในการส่งหลอดเลือด ผ่านระบบประสวยสุญญากาศ (Pneumatic Tube) ทำให้สามารถลดระยะเวลาการรอผลตรวจเลือดให้เร็วขึ้น

Laboratory

Provide blood test and all kinds of specimens for doctors to diagnose quickly with modern tools and support more than 10,000 specimen per day, including internal quality checks, standards of medical science and Development of the examination report. Doctor can see the results from the computer system directly, reducing the error of the test result more. In addition, it also provides fast blood and blood components. Both in normal and emergency situations. In 2018, the Hospital expanded service points Blood collection at 1st floor ,Building 1, by adding 5-6 blood points to support more patients and increase the speed of blood vessel delivery. Making it possible to reduce the waiting time for the blood test results faster.



ศูนย์ตา หู คอ จมูก

ตา หู คอ จมูก นับเป็นอวัยวะสำคัญต่อการดำรงชีวิต จึงต้องการการตรวจรักษาอย่างละเอียดด้วยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง พร้อมเครื่องมือในการตรวจรักษาอย่างทันสมัย นอกจากนี้ ยังมีจักษุแพทย์เฉพาะทางด้านศัลยกรรมตดแต่งและเสริมเบ้าตาและเปลือกตา จักษุแพทย์เฉพาะทางด้านต้อหิน / ด้านกระจกตา และด้านจอประสาทตาด้วย โดยศูนย์ตา หู คอ จมูก ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3

Eye Ear Throat Nose Center (EENT)

Senses are very important for our daily lives. It will make one feel that they are alive. Accurate diagnostic findings are a priority by the hospital's highly specialized and experienced EENT doctors. The reason why the hospital upgraded the center's set up, location, and added modern devices that would aide to achieve accurate diagnosis. Our ophthalmologists also are able to perform surgeries for the cataract, glaucoma, cornea and retina. This center is located on the 2nd floor of the Building 3.





ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี

ตั้งอยู่บริเวณ ชั้น 1 อาคาร 2 บริการตรวจรักษาสตรีอย่างครบวงจร ประกอบด้วยศูนย์รักษาโรคทางนรีเวช ศูนย์คุณแม่ตั้งครรภ์ ศูนย์ผ่าตัดผ่านกล้องทางนรีเวช และศูนย์ผู้มีบุตรยาก (บริเวณชั้น 3 อาคาร 2) มีสูตินรีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ครบทุกสาขา โดยเฉพาะศูนย์ผู้มีบุตรยาก โรงพยาบาล ได้ปรับเป็นศูนย์การแพทย์ครบวงจรมีห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงตัวอ่อนเป็นของโรงพยาบาลฯ เอง ทำให้บริการด้านผู้มีบุตรยากมีความสะดวกสบายมากขึ้น

Woman's Health Center

Located on the 1st floor of Building 2, a comprehensive treatment service for women consists of a Gynecological treatment center, Pregnant mother center, Gynecological Laparoscopic Surgery Center, and the Center for Infertility (3rd Floor, Building 2). There are specialist gynecologists in all branches, especially the Fertility Center to make the infertility service more convenient.



ศูนย์กุมารเวช

เปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง โดยกุมารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทุกสาขา คนไข้เด็กนับเป็นคนไข้ที่มีจำนวนมากในแต่ละวัน จึงเป็นอีกหนึ่งศูนย์ที่โรงพยาบาลฯ ให้ความสำคัญ มีการจัดพื้นที่เฉพาะแยกกันระหว่างเด็กป่วยและเด็กที่มาฉีดวัคซีนหรือมาปรึกษาแพทย์เฉพาะทางด้านอื่นๆ พร้อมทั้งจัดสถานที่ตรวจให้เป็นเหมือนแห่งจินตนาการของเด็ก เพื่อสร้างบรรยากาศให้คนไข้เด็กคลายกังวลจากการพบแพทย์ โดยศูนย์กุมารเวช ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 1 โดยในปี 2562 โรงพยาบาลได้ขยายและปรับปรุงพื้นที่ โดยเพิ่มจำนวนห้องตรวจถึง 12 ห้องตรวจ เพิ่มพื้นที่ห้องพินยา เช็ดตัวให้มีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น ทั้งยังได้เพิ่มแพทย์เฉพาะทางโรคภูมิแพ้ และโรคทางเดินหายใจในเด็ก โรคระบบทางเดินอาหารและตับ โรคทางระบบต่อมไร้ท่อ เพื่อให้การรักษาอย่างครบวงจร

Children Center

Open for service from 7.00 - 24.00 hrs., including after 24.00 hrs. Number of patients who are Children counted as large number of patient in the Hospital each day. This clinic is one of many clinics in which the Hospital gives priority to. The Hospital also create a specific area separated between sick children and children who come to vaccinate or come to consult other specialized doctors. The Clinic arranging the examination place to be a city of children's imagination in order to create an atmosphere for the patient to relieve the worry of seeing a doctor. the Pediatric Center Located on the 2nd floor, Building 1, in 2017, the Hospital has expanded and improved the area by increasing the number of examination rooms to 12 examination rooms, increasing the spraying room to have more privacy and also added specialized doctors for allergies and respiratory in children, Gastrointestinal and Liver Disease, Endocrine System Diseases to provide comprehensive treatment.



ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน

โรงพยาบาลฯ ได้ตระหนักถึงความพร้อมและความสำคัญในการดูแลผู้ป่วยอย่างเร่งด่วนและทันทั่วทั้งที่โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและโอกาสในการรอดชีวิตของผู้ป่วย จึงได้จัดให้มีแพทย์ที่มีประสบการณ์หลายสาขาและทีมสหวิชาชีพ พร้อมดูแลผู้ป่วยในเวลาฉุกเฉินได้อย่างทันทั่วทั้งที่ นอกจากนี้ยังมีบริการรถพยาบาลฉุกเฉินรับ-ส่ง ผู้ป่วยมาโรงพยาบาลฯ ด้วยโรงพยาบาลฯ ได้จัดแพทย์เฉพาะทางเวชปฏิบัติฉุกเฉินประจำที่ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ท่านได้รับการแก้ไขภาวะฉุกเฉินอย่างทันทั่วทั้งที่และเหมาะสม สำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉินทางโรคหลอดเลือดสมองตีบ อุดตันเฉียบพลัน จะสามารถเข้าถึงบริการ การตรวจวินิจฉัย และรักษาโดยแพทย์เฉพาะทางได้อย่างรวดเร็ว สามารถลดอัตราการเสียชีวิตและความพิการได้ จนได้รับการรับรองการรักษาโรคนี้เทียบเท่าระดับสากล (JCI – CCPC - Primary Stroke Program) ตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน

สำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉินทางด้านโรคหลอดเลือดหัวใจสามารถเข้าถึงบริการ ตรวจวินิจฉัยและรักษาได้อย่างรวดเร็ว เช่นกัน โดยโรงพยาบาลฯ ได้พัฒนาศูนย์การแพทย์เฉพาะทางหัวใจ เพื่อให้ผู้ป่วยที่มีโรคหลอดเลือดหัวใจอุดตันเฉียบพลัน ได้รับการใส่ขดลวดเพื่อขยายหลอดเลือด ช่วยลดอัตราการเสียชีวิตของผู้ป่วยกลุ่มนี้ได้ โดยผ่านการตรวจรับรองของสมาคมโรคหัวใจแห่งประเทศไทย และในระดับสากล (JCI – CCPC – Acute Myocardial Infarction) ในปี 2559 จนถึงปัจจุบัน ในปี 2562 โรงพยาบาลฯ ได้ปรับปรุงรถพยาบาล (Ambulance) ใหม่จำนวน 5 คัน ด้วยเครื่องมือทันสมัยเพื่อรองรับศูนย์เฉพาะทางที่มากขึ้น



Emergency Medical Center

The Hospital is aware of the readiness and importance of urgent and time to take care of the patients, taking into account the safety and opportunity of patients. Therefore, the Hospital has provided doctors qualified with many experience and multidisciplinary teams to take care of patients in times of emergency. In addition, there are ambulance services, emergency pick-up patients to the hospital with the arrangement of emergency medical practitioners at the accident center - 24-hour to accommodate the emergency response. For patients with acute stroke, acute thromboembolism will be able to access the service. Diagnosis and treated by specialized doctors quickly can help reduce the rate of death and disability. The Emergency and Trauma Center got certified for the treatment of this disease equivalent to the international level (JCI - CCPC - Primary Stroke Program) in 2014 to present.

For patients with coronary artery disease emergency can access to diagnose and treatment quickly. The Hospital has developed a specialized medical center to allow patients with acute coronary artery disease to receive a stent to expand the blood vessels which can help reduce the death rate of this group of patients. By passing the certification of the Heart Association of Thailand And internationally (JCI - CCPC - Acute Myocardial Infarction) in 2016 to present In 2018, the Hospital has renovated 5 new Ambulance vehicles with modern equipment to support more specialized centers.



ศูนย์ความงาม

บริการด้านศัลยกรรมความงาม และผิวหนัง ด้วยนวัตกรรมทางการแพทย์ และเทคโนโลยีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงและทันสมัย มั่นใจในความสะอาดและปลอดภัย ภายใต้การดูแลอย่างใกล้ชิดของทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านศัลยกรรมและความงามโดยจัดสถานที่ที่เป็นแบบ One Stop Service เพื่อความสะดวก และเป็นส่วนตัวแก่ผู้รับบริการ โดยศูนย์ความงามตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 1 และมีแผนขยายเพิ่มเติมในปี 2563

Aesthetic Center

This center focuses on skin treatments and beautification by cosmetic surgery done by highly specialized and experienced team of surgeons who are well known in Thailand and several parts of the world. This center is under the supervision by skilled nurses who see to it that sterility and safety is well maintained. The clinic is set up as a ONE STOP SERVICE to give convenience and privacy to the service users. This center is located on the 2nd floor on the Building 1 of the hospital and plan to increase the capacity in 2020.

ศูนย์บริการลูกค้าต่างประเทศ

ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคาร 3 ให้บริการลูกค้าต่างประเทศ ทั้งที่พักอาศัยในเมืองไทยและผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศ โดยแพทย์ผู้ชำนาญการรักษามีมาตรฐาน ด้วยภาษาต่างประเทศ พร้อมบริการล่ามหลายภาษา เพื่อสะดวกในสื่อสารและการรักษา นอกจากนี้ยังมีบริการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปและมาจากต่างประเทศด้วยทำให้ในปีนี้มีชาวต่างประเทศให้ความสนใจและเชื่อมั่นเดินทางเข้ามารักษาที่โรงพยาบาลศิรินครินทร์มากขึ้นเป็นจำนวนมาก

International Medical Center

Located on the 2nd floor, Building 3, to serve foreign customers which are both living in Thailand and those traveling from abroad. By a qualified medical practitioner with a foreign language together with multi-language interpreter service to facilitate communication and treatment. In addition, there are also services to coordinate and facilitate travel to and from overseas as well. This year, there are increasing number of foreigners patients who are interested and convinced to come receive medical treatment at Sikarin Hospital.



บริการพิเศษอื่นๆ

นอกเหนือจากการให้บริการรักษาตรวจรักษาโรคตามแผนกต่างๆ สำหรับผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในตามที่กล่าวข้างต้น โรงพยาบาลยังมีการให้บริการพิเศษอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าดังต่อไปนี้

• **บริการหน่วยตรวจสอบสุขภาพนอกสถานที่** : นอกจากการตรวจสอบสุขภาพในศูนย์ตรวจสอบสุขภาพภายในโรงพยาบาลแล้ว โรงพยาบาลยังให้บริการตรวจสอบสุขภาพ ณ ที่ทำการของลูกค้าโดยตรง กลุ่มลูกค้าประกอบไปด้วยอาคารสำนักงานและโรงงานต่างๆ ที่อยู่ในเขตกรุงเทพและปริมณฑล รวมทั้งจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดชลบุรีและจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นต้น การตรวจสอบสุขภาพนอกสถานที่จะเน้นตรวจครั้งละเป็นจำนวนมากในวันคราวเดียวกัน ซึ่งโรงพยาบาลสามารถตรวจได้ประมาณ 3-4 แห่งต่อวัน ด้วยระบบการตรวจที่ทันสมัย เช่น ลงทะเบียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และใช้ระบบบาร์โค้ดในการบันทึกผล ซึ่งนอกจากตรวจได้ครั้งละจำนวนมากแล้ว ยังมีความถูกต้องแม่นยำสูงอีกด้วย

• **การให้บริการผู้ป่วยประกันสังคม** : ปัจจุบันมีผู้ประกันตนที่ลงทะเบียนเลือกโรงพยาบาลศิรินครินทร์จำนวนมากกว่า 150,000 คน มีอัตราการใช้บริการผู้ป่วยนอกเฉลี่ยวันละ 800 คน ทั้งนี้ภายหลังจากที่ได้ขยายอาคารบริการผู้ป่วยประกันสังคม ส่งผลให้ผู้ประกันตนมีความสะดวกสบายมากขึ้น รวมถึงการขยายเวลาบริการเพื่อให้ ผู้ประกันตนได้รับความสะดวกจากเดิมบริการเวลา 08.00-20.00 น. เป็น 07.00-24.00 น. ปัจจุบันโรงพยาบาลมีโควตาตามมติของสำนักงานประกันสังคมอยู่ที่ 150,000 คน และมีผู้ที่สนใจเลือกโรงพยาบาลศิรินครินทร์จนเต็มโควตาทุกปี อย่างไรก็ตามโรงพยาบาลมีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการผู้ป่วยประกันสังคมให้ได้มาตรฐานสูงสุดและจะยังคงรักษาศักยภาพไว้เท่าที่ประกันสังคมอนุมัติ ในปีที่ผ่านมาได้เพิ่มคลินิกเฉพาะทางที่อาคารประกันสังคม เพื่อให้ผู้ป่วยสะดวกและเข้าถึงบริการได้เร็วขึ้น ในปี 2562 โรงพยาบาลได้เพิ่มบริการทันตกรรมสำหรับผู้ป่วย 2 ห้อง

จากการปรับปรุงบริการดังกล่าว ทำให้โรงพยาบาลศิรินครินทร์ผ่านการตรวจประเมิน จากสำนักงานประกันสังคมด้วยคะแนน สูงถึง 98.17 % จากคะแนนเต็ม 100 % และได้ขยายการรักษาสู่แพทย์เฉพาะทางระดับตติยภูมิจนสามารถทำการรักษาผู้ป่วยที่ซับซ้อนได้เอง เหลือส่งต่อโรงพยาบาลที่มีศักยภาพสูงกว่าเพียงบางส่วน ทำให้ผู้ประกันตนได้รับการรักษาที่สะดวกรวดเร็วขึ้น รวมถึงสามารถรับ-ส่งต่อผู้ป่วยประกันสังคมจากโรงพยาบาลอื่นได้ด้วย

• **ห้องอาหารศิการ พู๊ดคอร์ท และ ศิการ take home** : จากการขยายตัวเพิ่มขึ้นของผู้รับบริการปัจจุบันภายในโรงพยาบาลศิรินครินทร์ จึงมีร้านค้าให้บริการอาหารจำนวน 3 แห่ง (ไม่รวมแผนกอาหารที่บริการอาหารผู้ป่วยโดยตรง)

• **บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน** : ให้บริการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์กู้ชีพฉุกเฉินที่ครบครันทันสมัย มีประสิทธิภาพสูง

• **แผนกลูกค้าสัมพันธ์ต่างประเทศ** : ประกอบไปด้วยทีมงานที่เชี่ยวชาญด้านภาษา ได้แก่ ภาษาจีน ญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ เพื่อให้บริการด้านข้อมูลโรงพยาบาลและความรู้ทั่วไปแก่ลูกค้าต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการ

• **บริการระบบลูกค้าสัมพันธ์ประจำหอพักผู้ป่วย (ward)** : ทำหน้าที่เป็นตัวแทนลูกค้าที่เข้ามานอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลศิรินครินทร์ ส่งผลให้ลูกค้าสามารถสื่อสารและให้คำแนะนำ เสนอแนะต่างๆ ได้สะดวกและง่าย

• **แผนกเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ (CSSD)** โรงพยาบาลได้ทำการปรับปรุงแผนก CSSD ให้มีขนาดกว้างขวางมากขึ้นและถูกต้องตามหลักการออกแบบระบบในระดับสากลเพื่อรองรับการผ่าตัดที่มากขึ้น โรงพยาบาลสามารถผ่านการตรวจรับรอง (Asia Pacific Society of Infection Control-APSIC Center of Excellence-CSSD) และเข้าร่วมรับรางวัลที่เมืองดานัง ประเทศเวียดนาม ในเดือนมีนาคม 2562 ทำให้กระบวนการผ่าตัดมีความมั่นใจในการใช้เครื่องมือมากขึ้นลดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ เพื่อให้ผู้รับบริการไว้วางใจในการผ่าตัดมากขึ้น

• **ระบบคุณภาพของโรงพยาบาล** ได้มุ่งมั่นและปรับปรุงพัฒนาด้านการแพทย์ให้ทันสมัยตามมาตรฐานสากล พร้อมพัฒนาศักยภาพให้สามารถให้บริการได้ถูกต้องด้วยหลักวิชาการทางการแพทย์เพื่อความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้รับบริการ และยังมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าประจักษ์รอบรู้ จนได้ผ่านการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลในประเทศ HA (Hospital Accreditation) และมาตรฐานโรงพยาบาลสากล JCI (Joint Commission International) ดังนี้

- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ทั้งระบบ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ.2555 จนถึงปัจจุบัน
- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคหลอดเลือดในสมองตีบอุดตันเฉียบพลัน (Primary Stroke Program) เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 จนถึงปัจจุบัน
- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคเบาหวาน ชนิดที่ 2 (Diabetes Mellitus Program) เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 จนถึงปัจจุบัน
- ผ่านการรับรองมาตรฐาน JCI ด้านโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน (Acute Myocardial Infarction (AMI)) เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 จนถึงปัจจุบัน
- ผ่านการตรวจรับรอง CSSD (Asia Pacific Society to Infection Control-APSIC ในปี 2562)
- ในปี 2562 โรงพยาบาลได้เข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐานการจัดการทางการแพทย์ (Pathway to Excellent) เพื่อให้มั่นใจว่าโรงพยาบาลที่ทำงานในโรงพยาบาลศิรินครินทร์ มีสภาพแวดล้อมเป็นที่ยอมรับในระดับสากล



Other Special Services

Besides medical services provided by various departments for inpatients and outpatients aforementioned, Sikarin Hospital is completed with amenities for the convenience of clients as follows;

- **Mobile Health Check-Up Service** : In addition to health examinations in the health center in the Hospital. The Hospital also provides health examination services at the client's office directly. Customer groups consist of office buildings and factories in Bangkok and its vicinity including nearby provinces such as Chonburi and Chachoengsao Province. Off-site health examinations will focus on a large number of checks within one day which the Hospital can provide such services about 3-4 locations per day with modern inspection systems such as computer system registration and the use of the barcode system to record results. With such system, the Hospital can provide many check-up at the same with accurately.

- **Social Security Patient Services** Currently, more than 150,000 registered social security patients choosing Sikarin Hospital, with an average outpatient service rate of 800 patients per day. After expanding the Social Security Patient Service Building, the social security patients is more comfortable including the extension of service time so that social security patients is more convenient from the original service from 08.00-20.00 hrs. to 07.00-24.00 hrs. At present, the Hospital has a quota according to the resolution of the Social Security Office, which is 150,000 people. and the quota is full every year. Moreover, the Hospital is committed to providing social security patients with the highest standards and will continue to maintain the capacity as approved by the Social Security Office. In the past year, a specialized clinic was added at the Social Security Building to make the social security patients more convenient and faster access to the service. In 2019, Sikarin Hospital has increases 2 dental care units for social security patients.

From improving such services, Sikarin Hospital passed an examination from the Social Security Office with a score of 98.17% from the 100% and has expanded the treatment to tertiary medical specialty until being able to treat the patients within the Hospital itself. The social security patients able to receive treatment more conveniently and quickly and being able to accept and sent social security patients from other hospitals as well.

- **Sikarn Restaurant and Food Court** : There are three restaurants currently provided in Sikarin Hospital (Exclude the kitchen providing for the patient).

- **Emergency Ambulances** : The modern life saving instruments that provide 24 hours' services in case of emergency.

- **Foreign Customer Relation** : Consisting of experts in oriental languages, such as Chinese, Japanese and English, to provide hospital's information and general knowledge to foreign clients who come to receive services.

- **Customer Relations Service (Ward)** : Service that available at every ward to communicate with inpatient's relatives or friends. Through this service, clients can communicate or offer suggestions to the hospital more efficiently.

- **Aseptic medical department (CSSD)** : Sikarin Hospital has improved the CSSD department to be more spacious and accurate according to the international system design principles to support more surgery Sikarin Hospital has pass the qualification (Asia Pacific Society of Infection Control-APSIC Center of Excellence-CSSD) in Danad, Vietnam in March 2019. Making the surgical process more confident in using the equipment and reduce the risk of infection in order for the users to trust in the surgery.

Sikarin Hospital focuses on the improvement of its medical services to achieve modernization and excellence by adhering to the international standard. It also prepares its entire staff by personal development programs in order for them to perform the appropriate services with the medical principles in mind for the highest benefit of the service users. The Hospital is branding itself as "Your Family Hospital" therefore clients should expect that they will be treated by all staff as brothers and sisters or as family members. The hospital is certified by HA (Hospital Accreditation) and JCI (Joint Commission International) as per history below;

- Certified with JCI for the entire system on 24 November 2012.
- Re-accredit for the 1st time on 31 October 2015.
- Certified with JCI for the Primary Stroke Program on 26 November 2014 to present.
- Certified with JCI for the Diabetes Mellitus Program on 28 November 2015 to present.
- Certified with HA from The Healthcare Accreditation Institute (Public Organization) on 27 July 2005.
- Re-accredit for the 1st time on 6 March 2009.
- Re-accredit for the 2nd time on 31 August 2012.
- Certified with JCI for the Acute Myocardial Infarction (AMI) on 11 November 2016
- Certified with CSSD (Center of Excellence by APSIC) in 2018

In 2019 Sikarin Hospital had requested for accreditation of Pathway to Excellent for an international standard nursing care.



บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลรักรินทร์



โรงพยาบาลรักรินทร์ เปิดให้บริการด้วยขนาด 100 เตียง ตั้งอยู่บนถนนสุขุมวิท-สายเก่า กม.ที่ 34 อยู่ห่างจากโรงพยาบาลศิริรินทร์ 16 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 25-30 นาที บริษัทจึงมีนโยบายให้โรงพยาบาลศิริรินทร์และโรงพยาบาลรักรินทร์ ใช้ทรัพยากรทุกชนิดที่จำเป็นร่วมกันได้ โดยบริการที่โรงพยาบาลรักรินทร์ใช้บริการร่วมกับทางโรงพยาบาลศิริรินทร์ อาทิเช่น อาหารผู้ป่วย ระบบซักรีดเสื้อผ้าผู้ป่วยและงานผ้าต่างๆ ระบบการนั่งผ้า เชื้ออุปกรณ์การแพทย์และห้องผ่าตัด อุปกรณ์การแพทย์ ระบบคลังสินค้ายาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น ทำให้โครงสร้างการบริหารงานของโรงพยาบาลรักรินทร์จึงมีความกระชับ ด้วยทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้ถนนอุตสาหกรรมบางปู จึงทำให้โรงพยาบาลรักรินทร์จะมุ่งเน้นให้บริการแก่กลุ่มผู้ป่วยประกันสังคมเป็นหลัก อย่างไรก็ตามในระยะ 2 ปีที่ผ่านมาชุมชนย่านบางปูใหม่ มีการพัฒนา และขยายตัวอย่างรวดเร็วเช่น การเปิดให้บริการของห้างสรรพสินค้า และโครงการที่พักอาศัยต่างๆ โรงพยาบาลรักรินทร์จึงได้ปรับแผนลูกค้าเป้าหมายใหม่ โดยเริ่มมุ่งเจาะตลาดลูกค้าทั่วไป และลูกค้าประกันชีวิตที่พักอาศัยอยู่ในบริเวณดังกล่าว

โรงพยาบาลรักรินทร์มีห้องตรวจฉุกเฉินและห้องตรวจผู้ป่วยนอก จำนวน 14 ห้อง สำหรับโรงพยาบาลรักรินทร์ได้รับการปรับปรุงคุณภาพ ผ่านการรับรองระบบ ISO 9001 และผ่านการรับรองคุณภาพระบบ HA ขั้นที่ 2 มีแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ 111 คน ในปี 2562 โรงพยาบาลรักรินทร์ได้ขยายการรองรับผู้ป่วยประกันสังคมอีกเป็นจำนวน 5 ห้องตรวจ

บริการพิเศษอื่นๆ

- **การรองรับผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน :** ด้วยพื้นที่ตั้งของโรงพยาบาลรักรินทร์อยู่ติดถนนใหญ่และห่างไกลจากโรงพยาบาลอื่น ดังนั้น สถิติผู้ป่วยที่เกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์ และส่งมารักษาที่โรงพยาบาลรักรินทร์ค่อนข้างสูงปัจจุบันโรงพยาบาลรักรินทร์มีห้องตรวจและห้องกู้ชีวิตฉุกเฉิน พร้อมเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ หรือ CT Scan และเครื่องเอกซเรย์ถ่ายภาพเคลื่อนไหว (Fluoroscopy) รวมทั้งห้องผ่าตัด จำนวน 2 ห้อง และห้องพักฟื้น (Recovery Room) จำนวน 2 Units จึงทำให้มั่นใจได้ว่าผู้ป่วยอุบัติเหตุจะได้รับการรักษาอย่างปลอดภัย

- **บริการตรวจสุขภาพประจำปี :** นอกจากนี้โรงพยาบาลรักรินทร์ ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมบางปู รวมทั้งพื้นที่ตำบลบางปูใหม่ เป็นที่ตั้งของโรงงานประเภทต่างๆ เป็นจำนวนมาก โรงพยาบาลจึงได้จัดบริการตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน และตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานของบริษัทต่างๆ ทั้งตรวจภายในโรงพยาบาล และตรวจนอกสถานที่

- ในปี 2560 ได้ขยายบริการแผนกทันตกรรมเพิ่มเป็น 2 ห้องตรวจ

- ในปี 2562 เปิดบริการตึกใหม่ด้านข้างโรงพยาบาลเพิ่มเติมเพื่อขยายบริการ รองรับผู้ประกันตนที่มีจำนวนมากขึ้น



Medical Services of Rattarin Hospital

Rattarin Hospital is located at Sukhumvit Road, Km.34 with the total bed capacity of 100 beds and it is situated 16 kilometers away from Sikarin Hospital took approximately 25-30 minute to travel between the two hospitals. Both hospitals are well equipped and its managements are mutually related allowing sharing of essential resources for the greater benefit of the service uses of both hospital.

With the hospital location that close to Bangpoo Industrial state, Rattarin focusing on providing a medical services to Social Security's Patient. There is a rapid expansion around Bangpoo Mai area, new shopping mall opening up, and more real estate and condominium around the area. Hence, Rattarin Hospital has adjusted their customer target to not only social security patient but also other general patient and insurance's patient who lived around the area.

Rattarin Hospital has 14 diagnosis and emergency rooms. There are totally 60 beds for inpatients. Rattarin Hospital is certified with the quality management through ISO 9001 accreditation and HA, level 2, accreditation. There are 111 doctors and medical staffs. In 2019 Rattarin Hospital expanded 5 medical rooms for social security patients.

Other Special Services

- Emergency and Trauma Center: Due to the location of Rattarin Hospital that is located on the main road and quite far from other hospital, the patients that came for services from car accident are pretty high. Recently, Rattarin Hospital has check-up and emergency room with X-ray computer or CT scan, Fluroscopy and also have 2 surgical examination room and 2 Recovery room. Therefore, the patient can ensure that they will be treated safely.

- Annual health check-up service: In addition, Rattarin Hospital located close to Bangpoo Industrial estate including Bang Pu Mai sub-district which are the location of many types of factories. The Hospital has arranged health check-up services before enter the jobs and annual health check for employees of various companies, both within the Hospital and onsite inspection.

- In 2017, expended 2 dental examination rooms within the detail department.

- In 2019, opened additional building near the Hospital to accommodate social security patients.



บริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่

โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ ตั้งอยู่ที่ 169 ถนนพัทลุงสงเคราะห์ 1 อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา เป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งเดียวในเขตภาคใต้ตอนล่าง ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลระดับสากล (Joint Commission International : JCI) โดยได้รับอนุญาตให้บริการห้องพักรักษาผู้ป่วยขนาด 200 เตียง โดยมีอาคารสำหรับให้บริการผู้ป่วย 1 อาคาร 12 ชั้น รวมพื้นที่เป็น 35,800 ตารางเมตร ซึ่งอาคารโรงพยาบาลปัจจุบันสามารถรองรับการให้บริการได้สูงสุดถึง 400 เตียงพร้อมลานจอดรถเฮลิคอปเตอร์สำหรับกรณีฉุกเฉิน สถานที่ตั้งของ โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ อยู่บนเส้นทางหลักบนตัวเมืองหาดใหญ่ และเป็นจุดเชื่อมต่อกับอำเภอและจังหวัดใกล้เคียงเช่น พัทลุง สตูล ปัตตานี และ ยะลา ทำให้ผู้ป่วยสามารถเดินทางเข้ารับการรักษาได้อย่างสะดวก เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีแพทย์ผู้ให้บริการเฉพาะทางจำนวนมากกว่า 200 ท่าน และมีศูนย์รักษาโรคเฉพาะทางพร้อมให้บริการทั้งหมด 13 คลินิก ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|--|---|
| 1. คลินิกอายุรกรรมทั่วไปและอายุรกรรมเฉพาะทาง | 8. ศูนย์โรคกระดูกและข้อ |
| 2. ศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉินและศัลยกรรมทั่วไป | 9. ศูนย์ตรวจสุขภาพ |
| 3. ศูนย์การแพทย์เฉพาะทางสตรี | 10. คลินิกช่วยเหลือผู้มีบุตรยาก |
| 4. คลินิกกุมารเวชกรรม | 11. คลินิกสุขภาพเท้า |
| 5. คลินิก หู คอ จมูก | 12. คลินิกเวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด |
| 6. คลินิกจักษุ | 13. ห้องปฏิบัติการตรวจวินิจฉัย |
| 7. ศูนย์ทันตกรรม | |

ภายใต้การให้บริการมากกว่า 19 ปี โรงพยาบาลศิริรินทร์หาดใหญ่ได้ปรับปรุงและพัฒนาอาคารโรงพยาบาล เช่น ส่วนรับรองลูกค้า ห้องตรวจ ห้องพักรักษา ศูนย์คัดกรองสุขภาพ (Health Screening Center) ห้องผ่าตัด (Operating Room) ห้องผู้ป่วยวิกฤต (ICU) รวมถึงการปรับภูมิทัศน์รอบอาคารโรงพยาบาลและบริเวณลานจอดรถ โดยมีแผนในการพัฒนาพื้นที่ว่างด้านข้างอาคารเป็นร้านค้าต่างๆ เพื่อรองรับลูกค้าที่มาใช้บริการ นอกจากนี้ โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ ลงทุนในการจัดหาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล ทำให้โรงพยาบาล ได้รับรองตามมาตรฐาน JCI ในปี 2558 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับวินิจฉัยและรักษาโรคที่สำคัญ ได้แก่ เครื่องเลเซอร์ตา เครื่องผ่าตัดทางจักษุกรรม (Microscope OPMI VISU 160) เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบ CT Scan 128 Slide เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบ C-Arm เครื่องเอกซเรย์ตรวจระบบทางเดินอาหาร (Fluoroscope) เครื่องตรวจแมมโมแกรมระบบดิจิทัล (Digital Mammogram) เครื่องตรวจอัลตราซาวด์ระบบดิจิทัล (Echo Carotid) ระบบผ่าตัดผ่านทางกล้อง (Laparoscope) และเครื่องฟอกไต เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าที่สำคัญของ โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ สามารถแบ่งได้เป็น 4 กลุ่มหลัก คือ

1. กลุ่มลูกค้าบริษัท (“Corporate”) หมายถึง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทต่างๆ ที่มีสวัสดิการการรักษายาบาลให้แก่พนักงาน โดยบริษัทของลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามวงเงินที่บริษัทได้ทำสัญญาไว้กับโรงพยาบาล
2. กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน (“Insurance”) หมายถึง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทต่างๆ ที่มีสวัสดิการการรักษายาบาลให้แก่พนักงาน โดยบริษัทประกันชีวิตที่ทำสัญญากับทางโรงพยาบาลว่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษายาบาลลูกค้าของตน เมื่อมาใช้บริการตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่ได้ทำกันไว้
3. กลุ่มลูกค้าทั่วไป (“General”) หมายถึง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการรักษายาบาลที่เป็นลูกค้าทั่วไปที่มีที่พักอาศัยหรือที่ทำงานอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของโรงพยาบาล โดยลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการรักษายาบาลเอง
4. กลุ่มลูกค้ากองทุนเงินทดแทน (“Fund”) หมายถึง กลุ่มลูกค้าที่เป็นพนักงานของบริษัท หรือโรงงานต่างๆ ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลโดยมีสาเหตุการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ซึ่งสำนักงานประกันสังคมโดยกองทุนเงินทดแทนจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่ใช้ในการรักษายาบาลจริงในแต่ละกรณี



Medical Services at Sikarin Hat-Yai Hospital

Sikarin Hatyai Hospital Company Limited (“SKHY”) operates a private hospital business with certification by the Joint Commission International (JCI) with 200 beds in a 12-storey building that has a total area of 35,800 square meters and a helipad for emergency case. Currently, SKHY have maximum capacity of 700 outpatients per day. The Company is located at 169 Nipatsongkhroa 1 Road, Hat Yai Songkhla, 90110. The company’s location is convenient for the patients in neighboring provinces such as Phatthalung, Satun, Pattani, Yala to access. The company operates 24 hours a day with over 200 specialized doctors and 13 clinics. Detail as follow;

- | | |
|--|---|
| 1. Internal Medicine and Internal Medicine Specialist Clinic | 8. Orthopedic Center |
| 2. Emergency and Trauma Center and general surgery | 9. Health Check-up Center |
| 3. Women’s Health Center | 10. Center for Infertility |
| 4. Children’s Clinic | 11. Foot care Clinic |
| 5. Ear Nose Throat Clinic | 12. Rehabilitation medicine and physical therapy Clinic |
| 6. Eye Clinic | 13. Diagnostic Laboratory |
| 7. Dental Center | |

Over 19 years of experience, SKHY has improved the examination room, inpatient room, customer lounge, health screening center, operating room, ICU and the surrounding environments by setting up retail stores to facilitate the customers. SKHY received Joint Commission International Accredited (JCI) in 2015 due to the investment in medical equipments that are innovative and admitted by international standards for instance Microscope OPMI VISU 160, Dual Slice Spiral CT Scan, C-arm CT Scan, Fluoroscope, Digital Mammogram, Echo Carotid, Laparoscope and dialysis machine.

SKHY’s customer can divide into 4 groups, which is:

1. Corporate Customer is the patient who works in the company that provides medical benefits, which that company will responsible according to the financial limit that agreed with the Hospital.
2. Insurance Customer is the patient that has insurance, and insurance company that sign contract with the company will be responsible for their expense.
3. General Customer is the patient that lives or work around the hospital, which customer will responsible for their own expenses.
4. Fund Customer means the customer that is the company or factory workers that got injured during their work. Which social security’s office will responsible for all of the expense.



Events in 2019 เหตุการณ์ในรอบปี 2562



Daisy Award

ขอแสดงความยินดีกับพยาบาลทั้ง 4 ท่าน ได้แก่ 1. คุณวิรินดา บุตรเอื้อ พยาบาล แผนกฉุกเฉิน 2. คุณปณณช ปฐมรัตน์ศิริ พยาบาล แผนกทารกแรกเกิด 3. คุณฉวีวรรณ จริญญา พยาบาล แผนกนอร์มัล 4 อาคาร 2 4. คุณราตรี บุญแสนก้อม พยาบาล แผนกนอร์มัล 11 อาคาร 3 ที่ได้รับรางวัล “The Daisy Award” รางวัลระดับสากลสำหรับพยาบาลคุณภาพที่ทุ่มเท และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสุดความสามารถ เป็นแบบอย่างของพยาบาลในระดับสากล โดยได้รับการคัดเลือกจาก ผู้ป่วยญาติ รวมถึงเพื่อนร่วมงาน ให้ได้รับรางวัลอันทรงเกียรตินี้

Congratulations to all 4 nurses, which are 1. Khun Wirinda Butabuea, Emergency Department 2. Khun Punyanuch Pathomratanasiri, Neonatal Nursing Department 3. Khun Wanat Moncharoenasing, Nurse Division, War D4, Building 2 4. Khun Ratree Bunsangkom, Ward Ward 11, Building 3, receiving the “The Daisy Award”, an international award for dedicated quality nurses and devote herself to performing her duties to the best of her ability is an example of an international nurse which has been selected by patients, relatives, and colleagues to receive this prestigious award.



พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) Signing Ceremony of the Memorandum of Cooperation (MOU)

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) โดยมีนายแพทย์อดิศักดิ์ จรูญศรี กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และ รองศาสตราจารย์ ดร.สมถวิล จิตตวร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อร่วมกันส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา บุคลากร ซึ่งจะเป็นการช่วยเพิ่มโอกาสในการแลกเปลี่ยนทางวิชาการของบุคลากรและนิสิตให้มีความรู้ มีคุณภาพ มีความเป็นเลิศ และความเชี่ยวชาญในการให้บริการทางการแพทย์ พร้อมสร้างบุคลากรคุณภาพสู่สังคม

Sikarin Public Company Limited in collaboration with Burapha University organized the signing ceremony of the Memorandum of Understanding (MOU) with Dr. Atirat Charoonsri, President of Sikarin Public Company Limited and Associate Professor Dr. Somthawin Charitkuan, Vice President for Academic Affairs to jointly promote and support the development of personnel, which will increase opportunities for academic exchanges of personnel and students to have excellence quality and expertise in medical services in order to create quality personnel to the society.



BNK48 Digital Live Studio with Sikarin

ภาพบรรยากาศกิจกรรม BNK48 Digital Live Studio ในหัวข้อเรื่อง ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการทำ CPR พร้อมเรียนรู้วิธีการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในสถานการณ์ต่างๆ โดยมีแพทย์หญิง ญัตติรา เลิศศรีจตุพร แพทย์เวชศาสตร์ฉุกเฉิน ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน โรงพยาบาลศิครินทร์ ได้เข้าร่วมพูดคุยและให้ความรู้วิธีการปฏิบัติตัวเมื่อเราตกต้องอยู่ในสถานการณ์คับขันอย่างถูกต้อง ณ ศูนย์การค้าเอ็มควอเทียร์ ชั้น 1

Pictures of the atmosphere of BNK48 Digital Live Studio on the topic of First aid and CPR and learn how to help victims in various situations. With Dr. Natsara Letsrijatuphon, MD, Emergency Medicine Emergency medical center Sikarin Hospital Participated in the discussion and provided knowledge on how to behave when we are in a tight situation at Emquartier, 1st floor.





Smart Kids “ปกป้องเจ้าตัวน้อย...จากวายร้าย RSV!”

Smart Kids “Protect the little ... from the evil RSV!”



ได้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับอาการและสาเหตุของโรค RSV เชื้อไวรัสที่คุ้นเคยคุณแม่มักไม่ควรมองข้ามพร้อมกับแนวทางในการปกป้องลูกรักให้ห่างไกลจากเชื้อไวรัสนี้กับการเสวนาในหัวข้อ “ปกป้องเจ้าตัวน้อย...จากวายร้าย RSV!!!” โดยนายแพทย์ธนกร การญจนประดับ กุมารแพทย์เฉพาะทางด้านโรคระบบการหายใจ ศูนย์กุมารเวช โรงพยาบาลศิริรินทร์ พร้อมแขกรับเชิญ คุณยุ้ย ปัทมวรรณ ที่มาร่วมพูดคุยแชร์ประสบการณ์ในการบาลานซ์ชีวิตคุณแม่ และนอกจากนี้ภายในงานยังมีกิจกรรมการประกวดหนูน้อยสุขภาพดี สร้างสีสัน และรอยยิ้มภายในงาน

There has been knowledge about the symptoms and causes of RSV virus that parents should not overlook, along with ways to protect children away from this virus with a discussion on “Protect the little ... from the villain RSV !!!” by Dr. Thanakorn Karnyan, adorned a pediatrician specializing in respiratory diseases. Pediatric Center Sikarin Hospital With invited guests, Mr. Yui Pattamawan, who came to share and share experiences in balancing mother's life and in addition, there are activities for healthy baby contest to create color and smile at the event.



โรคหัวใจขาดเลือด รักษาไม่ทัน อันตรายถึงชีวิต

Ischemic heart disease is a life threatening.



จัดกิจกรรม “โรคหัวใจขาดเลือด รักษาไม่ทัน อันตรายถึงชีวิต” ในวันเสาร์ที่ 29 มิถุนายน 2562 ณ ศูนย์โรคหัวใจ โรงพยาบาลศิริรินทร์ อาคาร 3 ชั้น 1 ภายในงานได้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาณเตือน และอาการของโรคหัวใจขาดเลือด การหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยง และวิธีในการรักษา โดยนายแพทย์ธีรยุทธ เอกโรจนกุล อายุรแพทย์โรคหัวใจ โรงพยาบาลศิริรินทร์ พร้อมแขกรับเชิญ คุณเบนซ์ ปุณยาพร พูลพิพัฒน์ ที่มาร่วมพูดคุย นอกจากนี้ ยังมีฝ่ายโภชนาการ และฝ่ายกายภาพบำบัด จากโรงพยาบาลศิริรินทร์ ที่มาดูแลสุขภาพ พร้อมให้คำแนะนำด้านโภชนาการกับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกท่าน

Organized the event “Ischemic Heart Disease, Untreated, Danger to Life” on Saturday 29 June 2019 at the Heart Disease Center. Sikarin Hospital, Building 3, Floor 1 In the event, there was knowledge about the warning signs. and the symptoms of ischemic heart disease, avoiding risk factors and methods of treatment By Doctor Thirayut Aekrotchanakun, Cardiologist Sikarin Hospital With invited guests, Khun Benz Punyaphon Poonphiphat, who also has a conversation and Physical Therapy Department From Sikarin Hospital Health care source complete with nutrition advice for all participants.



รางวัล Best Collaborative Award



นายแพทย์ธงชัย ฉัตรยิ่งมงคล รองประธานเจ้าหน้าที่ด้านการแพทย์ โรงพยาบาลศิริรินทร์ กรุงเทพฯ ได้รับรางวัล Best Collaborative Award และนายแพทย์ปัญญา สิทธีวรากล รองกรรมการผู้จัดการด้านการแพทย์ โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ ได้รับรางวัล AXA Core Value Award: Courage และรางวัล Best Performance Award จากบริษัท อินเตอร์ พาร์ทเนอร์ แอสซิสแต้นซ์ จำกัด ซึ่งจัดกิจกรรมมอบรางวัลให้กับโรงพยาบาลคู่สัญญา ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 ที่ผ่านมา ณ อาคารจี ทาวเวอร์ (G Tower) พระราม 9

Dr. Thongchai Chatyingmongkol, Deputy Chief Medical Officer Sikarin Hospital, Bangkok won the Best Collaborative Award and Dr. Panya Sitthiwarakul, MD, Deputy Managing Director of Medical Services Sikarin Hospital Hat Yai received the AXA Core Value Award: Courage and Best Performance Award from Inter Partner Assistance Co., Ltd., which organized the awarding event to contract hospitals on May 17, 2019 at G Tower, Rama 9



CSR corporate Social Responsibilities, Enhance quality of life and environments



โครงการตรวจคัดกรองเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด ปีที่ 10 Screening program for children with congenital heart disease, year 10

บริษัท ศิริรินทร์ จํากัด (มหาชน) ร่วมกับ มูลนิธิเด็กโรคหัวใจในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ และ มูลนิธิโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ สนับสนุนโครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด ปีที่ 10 โดยได้รับเกียรติจากแพทย์หญิงสาวตรี จันทนลาข ผู้อำนวยการแพทย์ โรงพยาบาล ศิริรินทร์ เป็นตัวแทนกล่าวเปิดงาน โดยโครงการนี้มุ่งหวังช่วยเหลือเด็กที่ป่วยเป็นโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด และเป็นสื่อกลางจัดหาเด็กกลุ่มเสี่ยง ซึ่งการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ มี เด็กเข้าร่วมโครงการคัดกรองเด็กที่เป็นโรคหัวใจ จำนวน 24 ราย

Sikarin Public Company Limited together with the Heart Disease Children Foundation under the patronage of Her Royal Highness the Princess Mother. Prince Kanlayanawattana Krom Luang Narathiwatrachanakharin and the Bumrungrad Hospital Foundation Continuing the 10th Year Congenital Heart Disease Surgery Project with the honor of Dr. Sawitree Chantanachai, MD. Sikarin Hospital being an opening speech. The project aims to help children with congenital heart disease and is a medium for high-risk children in which this activity was organized. There were 24 children participating in the heart disease screening program.



ศิริรินทร์ให้หัวใจเด็ก Sikarin gives the heart to children

โรงพยาบาลศิริรินทร์ ร่วมกับ มูลนิธิเด็กโรคหัวใจ ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สนับสนุนโครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด โดยมีเป้าหมายเพื่อช่วยเหลือเด็กที่ป่วยเป็นโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด และเป็นสื่อกลางจัดหาเด็กกลุ่มเสี่ยง โครงการ ผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด (ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น) สังเกตพบอาการดังกล่าวสามารถเข้ารับการตรวจจากแพทย์ของมูลนิธิเด็กโรคหัวใจ ได้ฟรี ในวันจันทร์ที่ 1 เมษายน 2562 เวลา 09.00 - 12.00 น. ห้องประชุม Sikarin Grand Room ชั้น 8 อาคาร 3 โรงพยาบาลศิริรินทร์ นอกจากนี้ คุณยังสามารถมอบโอกาสให้กับเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิดกับโครงการ “ศิริรินทร์ให้หัวใจเด็ก” ด้วยการซื้อเสื้อโปโล “ศิริรินทร์ให้หัวใจเด็ก” ในราคา 399 บาท โดยรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายมอบให้มูลนิธิเด็กโรคหัวใจในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ เพื่อช่วยเหลือเด็กๆ ที่ป่วยเป็นโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด

Sikarin Hospital together with the Cardiac Children Foundation in the patronage of Her Royal Highness the Princess Prince Kanlayanawattana Kromluang Narathiwatrachanakharin continues “The Surgery Project for Congenital Heart Disease” with the goal of helping children with congenital heart disease and a medium for high-risk children. Pediatric Heart Disease Surgery Project (Free of charge at all). Observe the said symptoms can be examined by the Cardiac Children Foundation for free on Monday 1 April 2019 from 09.00 - 12.00 hrs. Sikarin Grand Meeting Room Room, 8th Floor, Building 3, Sikarin Hospital. You can also give the opportunity to children with congenital heart disease to the project. “Sikarin gives the heart to the child” by buying a polo shirt “Sikarin gives the heart to children” for 399 baht. The income after deduction of the expenses is given to the Heart Disease Children Foundation under the patronage of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn. Prince Kanlayanawattana Krom Luang Narathiwatrachanakharin to help the children Who has congenital heart disease



การตลาด และการแข่งขัน

ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนปี 2562 ยังคงเติบโตใกล้เคียงกับปี 2561 แต่ไม่โดดเด่นเหมือน 2-3 ปี ที่ผ่านมา ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่องเฉลี่ย 10-13% ในช่วงปี 2562-2564 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างของสังคมไทย อาทิ การขยายตัวของจำนวนผู้สูงอายุภายในประเทศและกระแสการรักษาสุขภาพของคนไทย รวมทั้งจำนวนผู้ประกันตนกับประกันสังคม และจำนวนผู้ใช้บริการประกันสุขภาพที่ยังเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ของชาวไทยยังคงเพิ่มขึ้น รวมทั้งความต้องการใช้บริการทางการแพทย์จากชาวต่างชาติโดยเฉพาะชาวเมียนมาร์ ลาว กัมพูชา ไต้หวันและจีน ที่นิยมเข้ามารับการรักษายังขยายตัวอย่างต่อเนื่อง แต่อย่างไรก็ตาม ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนยังคงได้รับผลกระทบจากการลดลงของกลุ่มลูกค้าศักยภาพโดยเฉพาะชาวตะวันออกกลาง ส่งผลให้การเติบโตของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนไม่โดดเด่นเท่ากับช่วงที่ผ่านมา

Market and Competition

Private hospital business in year 2019 continues to grow similar to the year 2018, but not as remarkable as 2-3 years ago. The private hospital business has a continuous growth trend of average 10-13% during the year 2019-2021, with supported by structural changes in Thai society such as the growth of the number of elderly in the country and the trend of health care of Thai people including the number of insured and social security insurers and the number of health insurance users continues to increase. Resulting in the demand for medical services of Thai people continue to increase including the need for medical services from foreigners, especially Myanmar, Laos, Cambodia, Taiwan and China who are popular in receiving treatment, continue to expand continuously.

Nevertheless, the private hospital business is still affected by a decrease in the group of potential customers, especially Middle east. As a result, the growth of the private hospital business is not as outstanding as in the past.

Performance of Thai Private Hospitals

	GDP Growth (%)	Sales		Net Profit		Net Profit Margin
		THB,m	%YoY	THB,m	%YoY	%
2008	1.7	50,204	12.8	4,883	7.5	9.7
2009	-0.7	51,724	3.0	5,261	7.7	10.2
2010	7.5	55,376	7.1	6,304	19.8	11.4
2011	0.8	71,374	28.9	9,127	44.8	12.8
2012	7.2	89,570	25.5	15,098	65.4	16.9
2013	2.7	98,995	10.5	13,330	-11.7	13.5
2014	0.8	110,327	11.4	15,296	14.7	13.9
2015	2.8	123,800	12.2	17,219	12.6	13.9
2016	3.2	133,310	7.7	18,357	6.6	13.8
2017	3.9	148,767	11.6	21,966	19.7	14.8
1H2018	4.8	77,759	10.9	11,083	1.4	14.3

Note : Data based on company registered on the SET

Source : SET



ปัจจัยของการสนับสนุนการเติบโต

1. การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างของสังคมไทย

การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การขยายตัวของชุมชนเมืองและการเพิ่มขึ้นของชนชั้นกลาง ผสมกับกระแสการดูแลสุขภาพกำลังอยู่ในความสนใจของคนทั่วโลก

2. การได้รับมาตรการยกเว้นภาษีและนโยบายสนับสนุนจากภาครัฐ รวมถึงความต้องการของผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้น

โดยเฉพาะผู้ป่วยจากประเทศเพื่อนบ้านหลังรวมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปี 2558 ตลอดจนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางมาท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในไทยอย่างต่อเนื่อง

3. การสนับสนุนจากภาครัฐเพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์ Medical Hub ของเอเชีย

ซึ่งได้รับการสนับสนุนตั้งแต่ปี 2546 ส่งผลให้การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์/เชิงสุขภาพ (Medical Tourism) เติบโตต่อเนื่อง โดยโรงพยาบาลเอกชนของไทยต่างเร่งปรับตัวและได้รับการยอมรับในระดับสากลว่าเป็นหนึ่งในจุดหมายของการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ของโลก มีข้อได้เปรียบด้านคุณภาพการให้บริการและประสิทธิภาพการรักษาที่สูงติดอันดับโลก

4. คุณภาพและมาตรฐานการรักษาระดับโลก

1. “The International Healthcare Research Center: IHRC” จัดให้อุตสาหกรรม การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของไทยอยู่อันดับ 6 ของโลกในปี 2017
2. “The Medical Travel Quality Alliance” จัดให้โรงพยาบาลแห่งหนึ่งของไทยเป็น 1 ใน 5 สถานพยาบาลที่ดีที่สุดในระดับโลก
3. เป็นที่ยอมรับในเรื่องคุณภาพการรักษา การบริการ และค่ารักษาพยาบาลที่ถูกกว่าประเทศอื่นๆ และยังได้รับการรับรองมาตรฐาน JCI (Joint Commission International) กว่า 66 แห่ง ซึ่งมากกว่าทุกประเทศในภูมิภาคนี้

5. การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ

จะเห็นความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ที่ทันสมัย และเทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดย สศช. คาดว่าจำนวนผู้สูงอายุ (มากกว่า 60 ปี) จะเพิ่มขึ้นจาก 9.1 ล้านคนในปัจจุบันเป็น 10.3 ล้านคน ในปี 2562 ขณะที่ทางการประเมินว่าค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นจาก 6.3 หมื่นล้านบาทในปี 2553 (2.1% ของ GDP) เป็น 22.8 หมื่นล้านบาท (2.8% ของ GDP) ในปี 2565 (จากแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564)

6. การสนับสนุนต่อเนื่องเพื่อพัฒนาไทยให้ เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติภายใน 10 ปี (2560-2569)

ออกมาตรการ อาทิ 1) การขยายเวลาพำนักรักษาพยาบาลของกลุ่ม CLMV และจีน เป็น 90 วันจากเดิม 30 วันสำหรับผู้ป่วยและผู้ติดตามรวมไม่เกิน 4 ราย 2) การขยาย เวลาพำนักระยะยาว (Long Stay Visa) แก่ชาวต่างชาติ 14 ประเทศ 11/ เป็น 10 ปี จากเดิม 1 ปี และ 3) จัดทำ Package ด้านทันตกรรมและการตรวจสุขภาพสำหรับ ชาวต่างชาติ

ปัจจัยเสี่ยง

ศูนย์วิจัยกรุงศรี ได้สรุปมุมมองปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนที่สำคัญไว้อย่างน่าสนใจ ดังนี้

1. การบริโภคในประเทศฟื้นตัวช้า

โดยผู้มีรายได้ระดับกลางซึ่งเป็นลูกค้าหลักของโรงพยาบาล และค่อนข้างอ่อนไหวต่อราคา ยังคงระมัดระวังการใช้จ่ายท่ามกลางอัตราค่ารักษาพยาบาลที่ปรับขึ้นต่อเนื่อง ลูกค้าบางส่วนจึงลดค่าใช้จ่ายโดยซื้อยาเอง หรือเลือกใช้สิทธิรักษาพยาบาลจากโรงพยาบาลรัฐ ส่งผลให้จำนวน ผู้ป่วยเข้ารับบริการลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

2. โรงพยาบาลที่เน้นลูกค้าต่างชาติยังถูกกดดันจากภาวะเศรษฐกิจของประเทศลูกค้าสำคัญของเขา

โดยเฉพาะกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง ซึ่งเผชิญภาวะราคาน้ำมันอยู่ในระดับต่ำต่อเนื่องมาหลายปี ส่งผลให้บางประเทศปรับลดค่าใช้จ่าย เช่น สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ลดสัดส่วนสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศที่รัฐสมทบจ่าย จาก 90% เหลือ 50% ของค่าใช้จ่ายรวม และบางประเทศ เช่น กาตาร์และคูเวตลงทุน สร้างโรงพยาบาลที่ทันสมัย ทำให้ผู้ป่วยจากตะวันออกกลางเริ่มลดความจำเป็นในการเดินทางมารักษาในไทย ดังนั้นโรงพยาบาลเอกชนที่พึ่งพาลูกค้ากลุ่มนี้เป็นหลักเร่งปรับกลยุทธ์ โดยการหาลูกค้าจากตลาดใหม่มาทดแทน อาทิ ผู้มีรายได้สูงจาก CLMV จีนและรัสเซีย ส่งผลให้ในภาพรวมจำนวน และรายได้จากลูกค้าต่างชาติอาจไม่ได้ปรับลดลง หรือปรับลดเพียงเล็กน้อย และยังอาจเพิ่มขึ้นในบางโรงพยาบาล

กลยุทธ์การเติบโต

กลยุทธ์การเติบโตของโรงพยาบาลเอกชน ประกอบด้วยส่วนสำคัญ ดังนี้

1. มุ่งยกระดับประสิทธิภาพและ การบริการสู่มาตรฐานสากล
2. ขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาดและรักษาการเติบโตของรายได้ในระยะยาว
3. โรงพยาบาลขนาดใหญ่ที่มีศักยภาพยังเร่งเพิ่มเครือข่าย ทั้งการขยายสาขา/สร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่
4. การควบรวมกิจการ (M&A)



5. การลงทุนถือหุ้นโรงพยาบาลที่ทำกำไรดี
6. รวมกลุ่มเป็นพันธมิตรกับโรงพยาบาลอื่น และเป็นพันธมิตรกับธุรกิจอื่น
7. การแตกไลน์ไปสู่ธุรกิจด้านสุขภาพ อาทิ ธุรกิจยาและเวชภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม เครื่องสำอางค์ คลินิกเสริมความงาม และ ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ
8. ส่วนโรงพยาบาลขนาดกลางและเล็กที่ไม่มีเครือข่ายสาขา (Stand-alone) ต่างเร่งปรับตัวไปสู่การเป็น ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหรือ เน้นกลุ่มคนไข้ในประเทศที่ได้รับสวัสดิการด้านสุขภาพ

วิเคราะห์สภาพการแข่งขัน

ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน แม้ภาพรวมจะมีขนาดที่สไกว่าหลาย ๆ ธุรกิจ แต่สำหรับภาวะการแข่งขันแล้ว กล่าวได้ว่ารุนแรงไม่แพ้ธุรกิจอื่นๆ โดยปัจจัยที่ผลักดันให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรง ประกอบด้วย

1. โรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ที่พึ่งพาลูกค้าต่างชาติ หันกลับมาเน้นลูกค้าภายในประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงกับโรงพยาบาลเอกชนขนาดกลาง ที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก
2. ประเทศหลักที่เป็นลูกค้าต่างชาติ ได้ลงทุนเปิดโรงพยาบาลหลายขนาดใหญ่ในประเทศของตนเอง เช่น การ์ต้า คูเวต และ UAE เป็นต้น กลุ่มดังกล่าวมีแผนจะเปิดโรงพยาบาลในระยะ 1-3 ปีนี้
3. การขยายโมเดลธุรกิจของกลุ่มทุนขนาดใหญ่สู่ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน เช่น กลุ่มพญาโฮลดิ้ง กลุ่มอาร์เอสยู (RSU International Hospital) เครือเจริญโภคภัณฑ์ และเครือไทยเจริญ คอร์ปอเรชั่น (TCC Group) เป็นต้น
4. การแข่งขันในธุรกิจที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้นทั้งด้านราคาและบริการ ตลอดจนการแย่งชิงบุคลากรทางการแพทย์
5. คู่แข่งจากโรงพยาบาลรัฐบางแห่งที่พัฒนาระบบการให้บริการในมาตรฐานเดียวกับเอกชน ซึ่งรวมถึงการให้บริการเฉพาะทางและการให้บริการนอกเวลาราชการ (เช่น โรงพยาบาลปิยมหาราชารุณย์ในเครือศิริราช และศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนของโรงพยาบาลรามาธิบดี) โดยมีข้อได้เปรียบด้านชื่อเสียง เทคโนโลยีและแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ

แนวโน้มธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน

ทั้งจากข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจ และความเชื่อมั่นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐกิจ ยังคงมองธุรกิจธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนจะเติบโตเฉลี่ย 10-13% ต่อปี โดยโรงพยาบาลขนาดใหญ่ที่มีเครือข่ายมากจะมีความได้เปรียบทั้งด้านต้นทุนและบุคลากร อีกทั้งสามารถเข้าถึงผู้ใช้บริการหลายระดับทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1. โรงพยาบาลขนาดกลางและเล็กที่มีศักยภาพ มีการเพิ่มช่องทางการเข้าถึงเงินทุนผ่านการระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้ลงทุนปรับปรุง/ขยายกิจการหรือเป็นเงินทุนหมุนเวียน
2. มีแนวโน้มสร้างพันธมิตรโดยรวมกลุ่มรับ-ส่งผู้ป่วยรักษาคต่อ ซึ่งช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันรับมือกับรายใหญ่



Growth Factors

1. Structural changes in Thai society

Entering the aging society, Urbanization and the rise of the middle class combined with the trend of health care is in the interest of people around the world.

2. Obtaining tax exemption measures and government support policies including the increasing needs of patients

Especially patients from neighboring countries after joining the ASEAN Economic Community (AEC) in year 2015, as well as foreign tourists coming to travel healthily in Thailand

3. Government support for Thailand to become Asia's Medical Hub

which has been supported since year 2003, resulting in continuous medical / health tourism. The Thai private hospitals have accelerated to adjust and be accepted in internationally as one of the medical tourism destinations in the world, has the world's highest quality of service and efficiency.

4. Global quality and standard of treatment

- "The International Healthcare Research Center: IHRC" provides industry Health tourism in Thailand ranks 6th in the world in year 2017.
- "The Medical Travel Quality Alliance" places a hospital in Thailand as one of the 5 best hospitals in the world.
- Being accepted for quality of treatment, service and medical expenses that are cheaper than other countries and receiving JCI (Joint Commission International) standards, more than 66 places, more than every country in the region.

5. Aging Society

Will increase the demand for modern medical services with higher technology significantly. The NESDB expects that the number of elderly people (more than 60 years) will increase from 9.1 million people to 10.3 million people in 2019 and will increase more than that 20 percent of the population of the country in 2020. While the unofficial estimates that the cost of health care for older people will increase from 6.3 billion baht in 2010 (2.1% of GDP) to 22.8 billion baht (2.8% of GDP) in 2022 (from the health development plan National No. 12, 2017-2021).

6. Ongoing support for Thai development Is an international health center within 10 years (2017-2026)

Issuing measures such as 1) extending the period for Thai medical treatment for the CLMV and China groups to 90 days from 30 days for patients and followers, not more than 4, 2) extending long stay (Long Stay Visa) to foreigners in 14 countries 11 / to 10 years from 1 year and 3) Create a dental package and a health check for foreigners

Risk factors

Krungrsri Research Center and the Economic Research Center summary of risk factors of the private hospital business is summarized as follows.

1 Domestic consumption is slow to recover.

By middle-income class are the main customers of the hospital and quite sensitive to price, still be cautious in spending and the increase in medical costs. Some customers therefore reduce costs by purchasing drugs themselves or choose to use medical treatment from a public hospital, including private clinics where medical fees are cheaper.

2. The economics of the foreign patients which are the main focus of the private hospital is sluggish

Especially the Middle East countries, which faced with low oil prices for many years. Therefore, private hospitals that rely on this group of customers are mainly accelerating strategies by finding customers from new markets to replace, such as high-income people from CLMV and China resulting in the overall number and income from foreign customers may not decrease or a little downgrade and may also increase in some hospitals.



Growth strategy

The growth strategy of private Hospital usually consists of 8 main parts as follows:

1. Focus on improving efficiency and Service to international standards.
2. Expand investment continuously to increase market share and maintain long-term revenue growth.
3. The large hospital with potential also accelerates the network expansion. Including branch expansion / building a new hospital.
4. Mergers and acquisitions (M&A).
5. Investment holding hospitals that make good profits.
6. Grouping as a partner with other hospitals and partner with other businesses.
7. The diversification of the line into the health business such as medicine and medical supplies Dietary supplement products Cosmetics Beauty clinic and the elderly care center.
8. Small and medium hospitals without a branch network (Stand-alone) are accelerating to adapt to being specialized specialists or focus on patients in countries that receive health benefits.

Analyze the competitive conditions

Private hospital business although the overall picture has a brighter future than many businesses, but for the competitive situation, it can be said that it is not too severe for other businesses. The factors that drive the intense competition include:

1. The increase of private hospitals will lead to competition for doctors and medical personnel which will drive the cost of business to increase. The World Health Organization (WHO) has set the number of doctors and nurses per population at 2.8: 1,000, while Thailand has a ratio of 0.4: 1,000, which is lower than the major competitors such as Singapore 1.92: 1,000 and Malaysia 1.2: 1,000.
2. Official regulations such as the trend of drug products Medical supplies and service fees are added to the regulated goods and service accounts may affect the increase in service fees and results of private hospitals in the next phase especially small and medium hospitals without a network.
3. Large private hospitals that rely on foreign customers turned back to focus on domestic customers which directly affects medium-sized private hospitals that exists.
4. Main countries that are foreign customers has invested in the opening of many large hospitals in their own country, such as Qatar - opening Medical City (late 2017), Kuwait - opening Hospital Complex and UAE-government, focusing on policies to support increased domestic medical fees, etc.
5. Expanding the business model of large capital groups to private hospital businesses such as Mahachai Group, RSU International Hospital, Charoen Pokphand Group, Principle Capital Group and Sahapat Group etc.

Business outlook for private hospitals

Both from basic economic data and the confidence of those involved in the economy still looking at the business, the private hospital business will grow at an average of 10-13% per year, with large hospitals with large networks having cost and personnel advantages and also able to reach users of many levels both domestically and internationally. The growth of private hospitals is still 2 times the GDP.

1. Small and medium sized hospitals that have the potential. There is an increase in access to funds through fund raising in the stock market. to invest, improve / expand the business, or as working capital.
2. There is a tendency to form alliances with a group of receiving-sending patients for treatment which helps to create a competitive ability to handle large competitor in the market.



ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัท มีการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk management Committee) เพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงและติดตามประเมินผล รวมทั้งปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยง ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายบริษัท ที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ทันต่อสถานการณ์ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก โดยบริษัทได้จำแนกความเสี่ยงที่สำคัญออกมาได้ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจโรงพยาบาลที่เพิ่มสูงขึ้น

ธุรกิจโรงพยาบาลและการให้บริการทางการแพทย์มีการแข่งขันสูงทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชนทุกแห่ง ต่างพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการแข่งขันนั้น บริษัท จึงคงไว้ซึ่งความเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำที่มีคุณภาพการให้บริการดีเยี่ยม โดยเข้มงวดกับระบบการรักษายาพยาบาล นำระบบคุณภาพมาตรฐานโรงพยาบาล Hospital Accreditation (HA), ระบบคุณภาพมาตรฐานโรงพยาบาล JCI (USA), มาตรฐาน ISO 14001 ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน โดยบริษัท ได้ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายนอกอาคาร และขยายพื้นที่จอดรถและก่อสร้างหลังคาบังแดดบริเวณที่จอดรถด้านข้าง เพื่อรองรับผู้ป่วยในที่มาใช้บริการเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellent Services) เพื่อสร้างความประทับใจสูงสุดให้ผู้รับบริการ

2. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากร

ปัจจุบันธุรกิจในประเทศประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ โดยการผลิตบุคลากรทางการแพทย์ต้องพึ่งพาภาครัฐเป็นหลัก และการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ส่งผลให้จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ไม่เพียงพอ ส่งผลให้บริษัท อาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ในด้านต่างๆ ในอนาคต อย่างไรก็ตามบริษัท ได้มีการวางแผนเพื่อรองรับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ เช่น การกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในกลุ่มธุรกิจเดียวกับบริษัท พร้อมให้สวัสดิการต่างๆ ที่มอบให้กับพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม บริษัท สร้างความมั่นคงในอาชีพโดยกำหนดแผนการเติบโตในงานแก่พนักงานทุกระดับ (Succession Plan) เพื่อสร้างความมั่นใจและมั่นคงในเรื่องของความรู้ความก้าวหน้าทางงานอย่างชัดเจนแก่พนักงานที่พร้อมจะเติบโตไปกับองค์กร การสร้างความภาคภูมิใจและคุณค่าแก่พนักงาน เช่น โครงการ ESOP เพื่อเป็นการดึงดูดและตอบแทนพนักงาน

3. ความเสี่ยงทางคลินิก หรือด้านการรักษาพยาบาล

ในปัจจุบันทางโรงพยาบาลต่างๆ ถูกตรวจสอบจากหน่วยงานรัฐ สื่อมวลชน และองค์กรคุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องการรักษาพยาบาลเป็นอย่างมาก รวมไปถึงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ผู้ป่วยนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการต่อรองกับโรงพยาบาล ซึ่งบริษัท ได้ปรับตัวเพื่อรับกับสถานการณ์โดยการนำระบบการจัดการคุณภาพโรงพยาบาลระดับสูงมาใช้กับโรงพยาบาลตั้งแต่มาตรฐานระดับประเทศ HA (Hospital Accreditation) จนถึงมาตรฐานระดับสากล JCI (Joint Commission International Accreditation) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลมีคุณภาพ ความปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐาน จะช่วยให้บริษัท บริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

จากการที่บริษัทมีการเพิ่มการให้บริการผ่านศูนย์การแพทย์เฉพาะเพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการโรงพยาบาลมากขึ้น ส่งผลให้บริการตรวจรักษาโรคที่มีความซับซ้อนผ่านทางศูนย์การแพทย์เฉพาะทาง มีความจำเป็นที่จะต้องใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัยมากขึ้น อย่างไรก็ตามเทคโนโลยีทางการแพทย์ในปัจจุบันมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้เครื่องมือทางการแพทย์บางชนิดมีเปลี่ยนแปลงได้ง่าย รวมทั้งอาจมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้มีนโยบายในการพิจารณาและวิเคราะห์คุณสมบัติ ประโยชน์จากการใช้งาน และความคุ้มค่าของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนดำเนินการจัดซื้อ

5. ความเสี่ยงจากข้อพิพาททางกฎหมาย (เฉพาะคดีที่ยังไม่สิ้นสุด และไม่ได้เป็นคดีที่เกิดจากการดำเนินงานปกติ)

แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- คดีที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 8 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ

ปัจจุบันไม่ปรากฏว่าคดีใดที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 8 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ

- คดีที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ (ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้)

ปัจจุบันไม่ปรากฏว่ามีคดีใดที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้



Risk Factors

The Company manages the business risk through supervision of the Risk Management Committee that is responsible for formulating risk management policy and risk management guideline, monitoring, assessing and improving operation plan in order to reduce risk caused by both internal and external factors. The Committee needs to ensure efficient risk management and control risk at an acceptable level in accordance to the Company

policy, which recognizes the importance of risk management to cope with any situations and changing trends, both inside and outside the organization that change rapidly. Business Risk for the Company's business operations includes the following items.

1. Risk from increased hospital industry competition

Hospital business and medical services are highly competitive, both from the government and the private sector. In order to prevent competition risks, the Company maintains its status as a leading private hospital with excellent service quality by strict with the medical treatment system, adopt Hospital Accreditation (HA) quality system, JCI Hospital Quality System (USA), ISO 14001 standard in environmental management in the community. The Company has improved the landscape and the environment outside the building and expanding the parking area and constructing a sun-shading roof in the parking area on the side in order to accommodate more patients in the service to enhance the excellent service to create the utmost impression for the client

2. Risk from epidemic

The hospital has preventive measures. Plague that covers SARS, acute respiratory disease Avian Influenza H5N1 New strains of influenza, 2009, EBOLA, MERS, or acute respiratory illnesses in the Middle East, H1N1 influenza, corona virus (Covid-19). News from the Thai News Agency Both internationally and internationally, including establishing prevention and assessment plans on a regular basis.

3. Risk shortage of medical personnel

Currently, medical industry in the country suffer from a shortage of medical personnel from producing medical personnel that rely mainly on the government sector and the expansion of the medical service business. As a result, the number of medical personnel is not enough. May be affected by the shortage of medical personnel in various fields in the future. However, the company has been planned for secondary receive problems that may arise from the shortage of medical personnel, such as determining the appropriate compensation when compared to other operators in the same business group of the company while providing various benefits to employees at all levels appropriately. The Company creates occupational security by defining growth plans for employees at all levels (Succession Plan) in order to create confidence and stability in terms of clear career advancement to Employees that are ready to grow with the organization, creating pride and value for employees such as the ESOP project in order to attract and reward employees.

4. Clinical Risk or Medical Investigation Risk

The Hospital is heavily investigated by the public agency, mass media and office of the consumer protection in term of medical treatment and electronic medias that the patient use as an instrument to negotiate against the hospital. The Company adapted itself to the current condition by applying Hospital Accreditation and Joint Commission International Accreditation to prove that the hospital's standard are accepted domestically and internationally.

5. Risk from changes in technology for medical devices and equipment

As the Company has increased its services through a specialized medical center in order to better serve the needs of hospital patients. Resulting in a complicated disease treatment service through specialized medical centers. It is necessary to use more modern medical tools. However, current medical technology is constantly evolving and changing, which results in some types of medical equipment that are easily changed and may have high maintenance costs. However, the Company has a policy to consider and analyze benefits of using and the value of tools and medical equipment in the long run before purchasing.

6. Legal Dispute (Only for incomplete cases which are not caused by ordinary operation) can be divided in 2 cases, as follows:

- Cases with adverse effects against assets over 8 percent of shareholders' equity or 10 percent of current assets in the event that shareholders' equity is negative

Currently, there is no case affecting against assets over 8 percent of shareholders' equity or 10 percent of current assets in the event that shareholders' equity is negative

- Cases significantly affecting business performance (cannot be quantitatively assessed)

Currently, there is no cases significantly affecting the company's business which cannot be qualitative assessed.





ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 258/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง รุ่นที่ 31 วิทยาลัยการปกครอง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 76/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 28 วิทยาลัยการปกครอง

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- | | |
|-----------------|--|
| ปัจจุบัน | ประธานคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 8 |
| 2560 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2559 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด |
| 2559 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ บริษัท ประชาธิรัฐวิสาหกิจอุดรธานี (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด |
| 2559 - ปัจจุบัน | ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ การยางแห่งประเทศไทย |
| 2558 - ปัจจุบัน | กรรมการ การยางแห่งประเทศไทย |
| 2558 - ปัจจุบัน | ประธานอนุกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม การยางแห่งประเทศไทย |
| 2557 - ปัจจุบัน | ปฏิบัติหน้าที่ประจำสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ผู้ประสานงานโครงการก่อสร้างพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติ พระธรรมวิสุทธิมงคล (หลวงตามะตาสัมปโน) |
| 2557 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - ปัจจุบัน | ประธานมูลนิธิยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (เสนิย์ จิตตะเกษม) |
| 2554 - ปัจจุบัน | ประธานมูลนิธิเพื่อพัฒนาเมืองบ้าน (มพว.) |
| 2556 - 2558 | ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) จังหวัดอุดรธานี |
| 2555 - 2557 | ผู้ว่าราชการ จังหวัดอุดรธานี |
| 2555 - 2555 | ผู้ว่าราชการ จังหวัดระยอง |
| 2554 - 2555 | ผู้ว่าราชการ จังหวัดตรัง |
| 2553 - 2554 | ผู้ว่าราชการ จังหวัดน่าน |
| 2552 - 2553 | ผู้ว่าราชการ จังหวัดชลบุรี |
| 2551 - 2557 | กรรมการและกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2550 - 2552 | ผู้ว่าราชการ จังหวัดศรีสะเกษ |

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.11% (2,317,848 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)



บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน)

นายเสนิย์ จิตตะเกษม

อายุ : 65 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

Mr. Seni Chittakasem

Age : 65 years

Current position in the company

- Chairman (Independent Director)
- Chairman of the Risk Management Committee

Education

- Master of Arts, Ramkhamhaeng University
- Master of Educational Administration, Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University.

Relevant Training

- Director Certification Program (DCP), Batch 258/2018, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Administrator Program at Institute of Administration Development, Batch 31
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 76/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Sheriff Program at Institute of Administration Development, Batch 28.

Work Experiences

- | | |
|--------------------|---|
| The present | Chairman of the Sub Committee, National Health Security Office 8 |
| 2017 - the present | Chairman of the Risk Management Committee, Sikarin Public Company Limited |
| 2016 - the present | Chief Executive Officer, Udonthani Industrial City Co.,Ltd |
| 2016 - the present | Chairman, Pracharath Rak Samakkee Udonthani Company Limited |
| 2016 - the present | Chairman of the Audit Sub-Committee, Rubber Authority of Thailand, |
| 2015 - the present | Director, Rubber Authority of Thailand |
| 2015 - the present | Chairman of the CSR Sub-Committee, Rubber Authority of Thailand, |
| 2014 - the present | Officer of The Chulabhorn Research Institute, Project coordinator of Thammachadee Museum Construction PhraDhammavisudhmonkol (Laungta Maha Boa Yannasampanno) |
| 2014 - the present | Chairman (Independent Director), Sikarin Public Company Limited |
| 2014 - the present | Chairman, Strategy for Development (Seni Chittakasem) Foundation |
| 2011 - the present | Chairman, Nan Province Development Foundation |
| 2013 - 2015 | Chairman, Provincial Election Commission of Udon Thani |
| 2012 - 2014 | Provincial Governor, Udon Thani Province |
| 2012 - 2012 | Provincial Governor, Rayong Province |
| 2011 - 2012 | Provincial Governor, Trang Province |
| 2010 - 2011 | Provincial Governor, Nan Province |
| 2009 - 2010 | Provincial Governor, Chonburi Province |
| 2008 - 2014 | Director and Director of the Compensation Committee Sikarin Public Company Limited |
| 2007 - 2009 | Provincial Governor, Si Sa Ket Province |
- SKR Shareholding Ratio* : 0.11% (2,317,848 shares) (December 25th, 2019)
- Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีก

อายุ : 83 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- รองประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร

Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtawee

Age : 83 years

Current position in the company

- Vice Chairman
- Chairman of the Executive Committee

Education

- Bachelor of Public Administration, the Royal Police Cadet Academy

Relevant Training

- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies Program
- Director Certification Program (DCP), Batch 51/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 12/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Chairman 2000 Course, Batch 10/2004.

Work Experiences

- | | |
|--------------------|---|
| 2006 - the present | Vice Chairman, Sikarin Public Company Limited |
| 2002 - the present | Chairman of the Executive Committee, Sikarin Public Company Limited |
| 2007 - 2008 | Chairman, East Water Resource Management and Development Public Company Limited |
| 2002 - 2006 | Chairman, Sikarin Public Company Limited |
| 1994 - 1996 | Commissioner, Police Education Bureau, Royal Thai Police |

SKR Shareholding Ratio* : 0.05% (1,017,506 shares) (December 25th, 2019)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 51/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 12/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Chairman 2000 รุ่นที่ 10/2004

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- | | |
|-----------------|---|
| 2549 - ปัจจุบัน | รองประธานกรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2545 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2550 - 2551 | ประธานกรรมการ บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) |
| 2545 - 2549 | ประธานกรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2537 - 2539 | ผู้บัญชาการศึกษา กรมตำรวจ |

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.05% (1,017,506 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย

อายุ : 63 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- รองประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
- ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

Mr. Sakchai Tanaboonchai

Age : 63 years

Current position in the company

- Vice Chairman (Independent Director),
- Chairman of the Compensation Committee
- Director of the Risk Management Committee



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอกกิตติมศักดิ์สาขาบริหารธุรกิจ American Coastline ประเทศสหรัฐอเมริกา
- วุฒิปดช. หลักสูตรสังคมศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



การฝึกอบรม

- หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9/2009
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 12/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 2 สถาบันวิทยาการการค้า



ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- | | |
|-----------------|--|
| ปัจจุบัน | สมาชิกวุฒิสภา |
| ปัจจุบัน | รองประธานคณะกรรมการด้านประกันสังคม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา |
| ปัจจุบัน | กรรมการการแรงงาน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา |
| ปัจจุบัน | กรรมการ การเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา |
| ปัจจุบัน | รองประธานกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทย-เวียดนาม |
| ปัจจุบัน | กรรมการบริหารกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทย-จีน |
| ปัจจุบัน | กรรมการมูลนิธิไทย-คุณหญิงอินพร ฤๅพิณ |
| ปัจจุบัน | กรรมการกลางมูลนิธิธรรมาภิบาล |
| ปัจจุบัน | กรรมการมูลนิธิสวนประวัติศาสตร์ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ สงขลา |
| 2560 - ปัจจุบัน | กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2554 - ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) |
| 2554 - ปัจจุบัน | รองประธานกรรมการและประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - 2562 | รองประธานกลุ่มมิตรภาพรัฐสภา ไทย-จีน |
| 2557 - 2562 | สภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2557 - 2562 | ประธานกรรมการสวัสดิการ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2550 - 2558 | ประธานกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภา ไทย-เวียดนาม |
| 2550 - 2557 | กรรมการบริหาร สถาบันพระปกเกล้า |
| 2549 - 2551 | เลขาธิการกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภา ไทย-เวียดนาม |
| 2549 - 2551 | สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 2548 - 2550 | กรรมการ การประปาส่วนภูมิภาค |
| 2543 - 2546 | กรรมการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย |
| 2539 - 2543 | กรรมการ การไฟฟ้านครหลวง |
| 2536 - 2539 | สมาชิกวุฒิสภา |
| | กรรมการ การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย |



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)
หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตร
ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)



Education

- Honorary Doctorate, American Coastline Business Administration, USA
- Certificate in Applied Social Science, Thammasat University



Relevant Training

- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 9/2009
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 12/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCOT) version 2



Work Experiences

- | | |
|--------------------|--|
| The present | Senator, |
| The present | Vice President, of Social Security Sub Committee on labour, The Secretariat of the Senate. |
| The present | Committee on labour The Secretariat of the Senate. |
| The present | Commissioner, Technology and Mass Community, The Secretariat of the Senate. |
| The present | Vice President, Thailand-Vietnam Parliamentarians Friendship Group |
| The present | Executive Director, Thailand-Chinese Parliamentarians Friendship Group |
| The present | Committee of Meechai Khunying Amporn Ruchupan Foundation, |
| The present | Central Committee, Rama Foundation, |
| The present | Committee, General Prem Tinsulanonda Historical Park Songkhla, |
| 2017 - the present | Director of The Risk Management Committee, Sikarin Public Company Limited, |
| 2011 - the present | Director, Sermsook Public Company Limited |
| 2011 - the present | Vice Chairman and Chairman of the Compensation Committee |
| 2017 - 2019 | Sikarin Public Company Limited |
| 2014 - 2019 | Vice President, Thailand-Chinese Parliamentarians Friendship Group |
| 2014 - 2019 | Member, the National Legislative Assembly |
| | President of committee, welfare, the National Legislative Assembly |
| 2014 - 2019 | Assembly |
| 2007 - 2015 | President, Thailand-Vietnam Parliamentarians Friendship Group |
| 2007 - 2014 | Executive Board, King Prajadhipok's Institute |
| 2006 - 2008 | Secretary, Association Thai-Vietnam |
| 2005 - 2007 | Member, the National Legislative Assembly |
| 2000 - 2003 | Director, Provincial Waterworks Authority |
| 1996 - 2000 | Director, Industrial Estate Authority of Thailand |
| 1993 - 1996 | Director, Metropolitan Electricity Authority |
| | Senator |
| | Director, Sports Authority of Thailand |

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



นายสัญญา ศรายุทธ

อายุ : 78 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- รองประธานกรรมการ
- กรรมการบริหาร

Mr. Sanya Sarayudh

Age : 78 years

Current position in the company

- Vice Chairman
- Director of the Executive Committee



Education

- Master of Economics, Pittsburg State University, USA
- Bachelor of Economics, Poona University, India.



Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 15/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)



Work Experiences

- 2003 - the present Vice Chairman and Director of the executive committee, Sikarin Public Company Limited
- 2000 - 2002 Diplomat (Commercial), the United Kingdom, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1997 - 2000 Diplomat (Commercial), Germany, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1995 - 1997 Diplomat Advisor (Commercial), Greek, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1993 - 1995 Diplomat Advisor (Commercial), the United Kingdom, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1990 - 1993 Diplomat Advisor (Commercial), Germany, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce
- 1988 - 1990 Diplomat Advisor (Commercial), India, Department of Export Promotion, Ministry of Commerce

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



ประวัติการศึกษา

- วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ Pittsburg State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ Poona University ประเทศอินเดีย



การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 15/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2546 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2543 - 2545 อัครราชทูต (ฝ่ายการพาณิชย์) สหราชอาณาจักร กรมส่งเสริมการค้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์
- 2540 - 2543 อัครราชทูต (ฝ่ายการพาณิชย์) ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน กรมส่งเสริมการค้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์
- 2538 - 2540 อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการพาณิชย์) ประเทศกรีซ กรมส่งเสริมการค้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์
- 2536 - 2538 อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการพาณิชย์) สหราชอาณาจักร กรมส่งเสริมการค้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์
- 2533 - 2536 อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการพาณิชย์) ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน กรมส่งเสริมการค้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์
- 2531 - 2533 อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายการพาณิชย์) ประเทศอินเดีย กรมส่งเสริมการค้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายแพทย์อติรต จรุงศรี

อายุ : 61 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ
- กรรมการผู้จัดการใหญ่

Dr. Atirat Charoonsri

Age : 61 years

Current position in the company

- Director
- Managing Director



Education

- Master of Management (MM46), Sasin Institute, Chulalongkorn University, Thailand National Defence College
- Certificate, Orthopedic Surgery Specialist, Siriraj Hospital, Faculty of Medicine, Mahidol University
- Bachelor of Medicine, Prince of Songkla University



Relevant Training

- National Defence Program (NDC), Batch 5121, Thailand National Defence College
- Corporate Governance Report of Thai Listed Companies Program
- Director Certification Program (DCP), Batch 50/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 15/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Mini MBA Program, Thammasat University



Work Experiences

- 2002 - the present Director and Director of the Executive Committee, Sikarin Public Company Limited
- 2002- the present Managing Director, Sikarin Public Company Limited,
- 2006 - 2008 Director, Metropolitan Waterworks Authority
- 1997 - 2002 Managing Director, Sikarin Hadyai Hospital Company Limited
- 1987 - 1997 Orthopedic Surgeon, Hat Yai Hospital

SKR Shareholding Ratio* : 11.52% (230,312,598 shares) (December 25th, 2019)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญสาขาศัลยกรรมกระดูกข้อต่อโรคกระดูกสันหลัง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



การฝึกอบรม

- หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 21/ 2551 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 50/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 15/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2549 - 2551 กรรมการ การประปานครหลวง
- 2540 - 2545 กรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด
- 2531 - 2540 แพทย์ศัลยกรรมกระดูกข้อต่อโรคกระดูกสันหลัง โรงพยาบาลหาดใหญ่

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 11.52% (230,312,598 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์

อายุ : 63 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ (กรรมการอิสระ)
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

Mr. Pramuanchai Taweeseedt

Age : 63 years

Current position in the company

- Director (Independent Director)
- Chairman of the Audit Committee

Education

- Master of Business Administration, Font Bonne College, USA
- Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University
- Professional Engineer, Illinois, USA

Relevant Training

- Accounting Principles VS Taxation Principles, and the differences that look Similar
- Accounting for Non-Accounting Audit Committee
- Director Certification Program (DCP), Batch 119/2009, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 56/2006, Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experiences

2019 - the present Advisory Board of Photaram Hospital Foundation

2005 - the present Director and Chairman of the Audit Committee, Sikarin Public Company Limited,

2009-2019 President and CEO, Sri Uthong Company Limited

2007 - 2008 Managing Director, STFE Company Limited

2006 - 2012 Director, Thai-Finnish Chamber of Commerce

1993 - 2008 Deputy Managing Director, Sri Uthong Company Limited

1991 - 1993 Project Engineer, Kuether & Associates, Inc. USA/Engineering Consultant

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Font Bonne College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิวิศวกร, มลรัฐอิลลินอยส์ สหรัฐอเมริกา

การฝึกอบรม

- หลักสูตร หลักบัญชี VS หลักภาษี ความเหมือนที่แตกต่าง
- หลักสูตร Accounting for Non-Accounting Audit Committee
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 56/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2562 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา คณะกรรมการมูลนิธิ โรงพยาบาลโพธาราม
- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2552 - 2562 ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ศรีอุทอง จำกัด
- 2550 - 2551 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอสทีเอฟอี จำกัด (STFE)
- 2549 - 2555 กรรมการหอการค้า ไทย-ฟินแลนด์
- 2536 - 2551 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีอุทอง จำกัด
- 2534 - 2536 Project Engineer Kuether & Associates, Inc. USA / Engineering Consultant

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล

อายุ : 70 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ(กรรมการอิสระ)
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

Mr. Chaisith Viriyamettakul

Age : 70 years

Current position in the company

- Director (Independent Director)
- Director of The Risk Management

ประวัติการศึกษา

- ปรินซ์นาตส์ วิศวกรรมศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 14/2544 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 15
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 20/2547 สภาส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร "บทบาทกรรมการต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กร"
- หลักสูตร "Increasing Your Corporate Value Through Effective Communication"

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร บริษัท กรีน รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท คิรินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คิรินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สินแพทย จำกัด
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทิพย์ดินทร์ จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลกาซี กอล์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ปรีณัฐสินี พาร์ค สวีท จำกัด
- 2551 - ปัจจุบัน รองประธานคณะกรรมการบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไบบาลัสโซรามิค จำกัด (มหาชน)
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลเสรีรักษ์ จำกัด
- 2546 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เจริญใหม่รามธุรกิจการแพทย์ จำกัด (มหาชน)
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด
- 2526 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เทพารักษ์พัฒนาการ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University

Relevant Training

- Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course, Batch 4414
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 15
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 20/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Risk Management Program for Corporate Leaders Course
- Increasing Your Corporate Value Through Effective Communication Course

Work Experiences

- 2010 - the present Chairman and Chairman of the Executive Committee, Green Resources Company Limited,
- 2017 - the present Director of The Risk Management Committee
- 2016 - the present Director, Sikarin Public Company Limited
- 2013 - the present Director, Synphaet Company Limited
- 2013 - the present Director, Tippiyabadin Company Limited
- 2012 - the present Director, Legacy Golf (Thailand) Company Limited
- 2009 - the present Director, Princeton Park Suites Company Limited
- 2008 - the present Vice Chairman, Chaopraya Hospital Public Company Limited
- 2004 - the present Director, Dynastyceramic Company Limited
- 2004 - the present Director, Seriruk Hospital Company Limited
- 2003 - the present Chairman of Executive Committee, Vibhavadi Hospital Public Company Limited
- 2002 - the present Director, Chiangmai Ram Medical Business Public Company Limited
- 1998 - the present Director and Executive Director, Vibha Ram Company Limited
- 1983 - the present Chairman, Taparak Development Company Limited

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





นายกระจาง จารุพฤษพันธ์

อายุ : 77 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ (กรรมการอิสระ)
- กรรมการสรรหา

Mr. Krajang Jaruprukphan

Age : 77 years

Current position in the company

- Director (Independent Director)
- Director of the Recruitment Committee

Education

- High School, Maha Vajiravudh School, Songkhla

Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 68/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experiences

2017 - the present Director of the Audit Committee, Sikarin Public Company Limited
 2016 - the present Chairman, Hat Kaew Golden Sand Company Limited
 2002 - the present Director (Independent Director) Sikarin Public Company Limited
 1999 - the present Chairman, Yong Tien Gold Shop Company Limited
 1995 - the present Director of Songklanakarin Hospital Foundation
 2016 - 2017 Director of the Compensation Committee, Sikarin Public Company Limited
 2006 - 2008 Member, the National Legislative Assembly
 1996 - 2000 Senator
 1981 - 2015 Managing Director, Hat Kaew Golden Sand Company Limited

SKR Shareholding Ratio* : 0.002% (39,481 shares) (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- บัณฑิตศึกษาตอนต้น โรงเรียนมหาวชิราวุธ สงขลา

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

2562 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหา บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท หาดแก้วโกลด์แซนด์ จำกัด
 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ (กรรมการอิสระ) บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
 2542 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ห้างทองหยงเตียน จำกัด
 2538 - ปัจจุบัน กรรมการมูลนิธิ sw. สงขลานครินทร์
 2560 - 2562 กรรมการตรวจสอบ บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
 2559 - 2560 กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
 2549 - 2551 สมาชิกนิติบัญญัติแห่งชาติ
 2539 - 2543 สมาชิกวุฒิสภา
 2524 - 2558 กรรมการผู้จัดการ บริษัท หาดแก้วโกลด์แซนด์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.002% (39,481 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายจรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุธ

อายุ : 56 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ
- ประธานกรรมการสรรหา

Mr. Jarun Wiwatjesadawut

Age : 56 years

Current position in the company

- Director
- Chairman of the Recruitment Committee

Education

- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University.

Relevant Training

- Diploma, Good Governance for Medical Executives, Batch 3
- Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course Batch 26/2013
- Program Management Security Advanced version 4 from the Association of National Defence College, Batch 3
- Senior Executives on Criminal Justice Administration, Batch 15/2010
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA), Batch 9/2009
- Director Certification Program (DCP), Batch 98/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 9/2004, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Advanced Certificate Course in Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, Batch 13

Work Experiences

- 2019 - the present Director, Metropolitan Electricity Authority,
- 2016 - the present Director, The Princess Mother Memorial Park Foundation
- 2002 - the present Director and Chairman of the Recruitment Committee, Sikarin Public Company Limited
- 1999 - the present Director, Santi Green Pack Company Limited
- 1994 - the present Chairman of the Executive Committee, JRW Utility Public Company Limited
- 2008 - 2009 Director, Metropolitan Waterworks Authority
- 2006 - 2008 Director, Metropolitan Electricity Authority
- 2006 - 2008 Director, Wastewater Management Authority
- 2003 - 2004 Specialist, House Representatives
- 2001 - 2007 Specialist, House's Energy Committee

SKR Shareholding Ratio* : 1.12% (22,467,319 shares) (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การฝึกอบรม

- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารสถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 3
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปอ.) รุ่นที่ 26/2556 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมชั้นสูง (บยส.) รุ่นที่ 15/2553
- หลักสูตร วิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9/2009
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 98/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 9/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 13 (ปปร. 13)

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ การไฟฟ้านครหลวง
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ มูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบุรี
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการ และ ประธานกรรมการสรรหา บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คานติ กรีนแพค จำกัด
- 2537 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอ.อาร์.ดับเบิลยู. ยูทิลิตี้ จำกัด (มหาชน)
- 2551 - 2552 กรรมการ การประปานครหลวง
- 2549 - 2551 กรรมการ การไฟฟ้านครหลวง
- 2549 - 2551 กรรมการ องค์การจัดการน้ำเสีย
- 2546 - 2547 ผู้อำนวยการ กรรมการสภาผู้แทนราษฎร
- 2544 - 2550 ผู้อำนวยการ กรมการพลังงาน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 1.12% (22,467,319 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายเสนีย์ กระช่างศรี

อายุ : 56 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

Mr. Senee Krajangsri

Age : 56 years

Current position in the company

- Director
- Director of the Executive Committee

Education

- Bachelor of Accounting, Ramkhamhaeng University.

Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP) Batch 75/2008, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- CFO Focus on Financial Reporting Batch 4/2018, Federation of Accounting Professions under The Royal Patronage of His Majesty The King.

Work Experiences

- 2013 - the present Chief Financial Officer, Sikarin Public Company Limited
- 2009 - the present Executive Director, Sikarin Public Company Limited
- 2008 - the present Director, Sikarin Public Company Limited
- 2000 - the present Managing Director, Songserm Kehakan Company Limited
- 1988-2000 Office Manager, Auditing Office
- 1986 - 1988 Accounting Manager, Charoen Phokapand Public Company Limited
- 1985 - 1986 Auditor, Virach and Associates Auditing Office

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted*: Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 75/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 4/2018 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2556 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีการเงิน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2543 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ส่งเสริมเคหะการ จำกัด
- 2531 - 2543 หัวหน้าสำนักงาน สำนักงานตรวจสอบบัญชี
- 2529 - 2531 ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
- 2528 - 2529 พนักงานตรวจสอบ สำนักงานตรวจสอบบัญชี วิรัชและเพื่อน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายสุชีพ บุญวีระ

อายุ : 59 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

Mr. Sucheep Boonveera

Age : 59 years

Current position in the company

- Director
- Director of the Executive Committee

Education

- Master of Public Administration Program, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Administration, Sukhothai Thammathirat Open University

Relevant Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 112/2014, Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experiences

- 2016 - the present Director, Sikarin Hadyai Hospital Company Limited
- 2014 - the present Chairman, SKR Management Company Limited
- 2012 - the present Director and Executive Director, Sikarin Public Company Limited
- 1987 - 2012 SME Business Sale Agent, Kasikorn Bank

SKR Shareholding Ratio* : 0.51% (10,193,731 shares) (December 25th, 2019)
Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล ศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด
- 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2548 - 2555 เจ้าหน้าที่ธุรกิจลูกค้าผู้ประกอบการ 2 ธนาคารกสิกรไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 0.51% (10,193,731 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)





นายกษิต วัฒนัท

อายุ : 39 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ (กรรมการอิสระ)
- กรรมการตรวจสอบ

Mr. Kasidit Ajanant

Age : 39 years

Current position in the company

- Director (Independent Director)
- Director of the Audit Committee

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา Stanford University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา Brigham Young University ประเทศสหรัฐอเมริกา

การฝึกอบรม

- ไม่มี

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ(กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2560 กรรมการ บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน)
- 2548 - 2552 วิศวกร WSP Cantor Seinuk, New York, USA

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Master of Engineering, Stanford University, USA
- Bachelor of Engineering, Brigham Young University, USA.

Relevant Training

- None

Work Experiences

- 2012 - the present Director (Independent Director) and Director of the Audit Committee, Sikarin Public Company Limited
- 2015- 2017 Director, Energy Absolute Public Company Limited
- 2005 - 2009 Engineer, WSP Cantor Seinuk, New York, USA.

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต (J.S.D) มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (LL.M) มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 42/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 6/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 22/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 8/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 116/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6 สำนักงานศาลปกครอง
- ประกาศนียบัตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บย.ส.) รุ่นที่ 16 สำนักงานศาลยุติธรรม
- ประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย (บป.) รุ่นที่ 1 สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ สภากายความในพระบรมราชูปถัมภ์

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- | | |
|-----------------|---|
| ปัจจุบัน | ผู้บรรยาย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| 2562-ปัจจุบัน | กรรมการการตรวจสอบ บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2562-ปัจจุบัน | อนุกรรมการพิจารณาการขึ้นทูลเกล้าถวายฎีกาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน |
| 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ: กรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย จำกัด (มหาชน) |
| 2561 - ปัจจุบัน | อนุกรรมการพิจารณาการขึ้นทูลเกล้าถวายฎีกาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเป็นผลการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย |
| 2557 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ: กรรมการพิจารณาคำตอบแทน บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - ปัจจุบัน | ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กรรมการอิสระ: บริษัท เจนเนอร์ไลฟ์โฮม จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ: กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท นานยัง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) |
| 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการจัดการเพื่อสังคม ประธานคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ สมาคมเบสบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| 2553 - ปัจจุบัน | Head of Legal Counsel (Property/Leasing Business), Business Development Executive บริษัท กรุ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2559 - ปัจจุบัน | ที่ปรึกษาประจำคณะอนุกรรมการ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการปฏิรูปเร็ว สำนักขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ |
| 2553 - 2561 | อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ |
| 2559 - 2560 | นักวิชาการประจำคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านกีฬา ศิลป: วัฒนธรรม การศาสนา คุณธรรม และจริยธรรม สำนักขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ |
| 2558 - 2560 | กรรมการ สมาคมนักศึกษานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2556 - 2557 | อนุกรรมการการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท และสื่อสาธารณะ: วุฒิสภา |
| 2556 - 2557 | ที่ปรึกษาประจำอนุกรรมการศึกษาและวิจัย ข้อบังคับ คำสั่ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสื่อสารสนเทศและโทรคมนาคม สภาผู้แทนราษฎร |
| 2549 - 2553 | นายกสมาคม บริษัท ไวท์ แอนด์ เลส (ประเทศไทย) จำกัด |



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)
หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมกลุ่มสและบุตรที่ยัง
ไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน)

นายวิเชญะ เครื่องาม

อายุ : 38 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ (กรรมการอิสระ)
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการพิจารณาคำตอบแทน

Dr. Vichya Kreangam

Age : 38 years

Current position in the company

- Director (Independent Director),
- Director of the Audit Committee
- Director of the Compensation Committee

Education

- Doctor of the Science of Laws (J.S.D), University of California, Berkeley, USA
- Master of Laws (LL.M.), University of California, Berkeley, USA
- Bachelor of Laws (LL.B.) (Honors), Chulalongkorn University
- Barrister-at-Law, The Thai Bar under the Royal Patronage

Relevant Training

- Role of the Chairman Program (RCP), Batch 42/2018, Thai Institute of Directors Association (IOD),
- Corporate Governance for Executives (CGE), Batch 6/2016, Thai Institute of Directors Association (IOD),
- Advance Audit Committee Program (AACP), Batch 22/2016, Thai Institute of Directors Association (IOD),
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) Program, Batch 8/2015, Thai Institute of Directors Association (IOD),
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 116/2015, Thai Institute of Directors Association (IOD),
- Certificate of Administrative Justice for Senior Executives, Batch 6, Administrative Court,
- Certificate of Senior Executives on Justice Administration, Batch 16, Office of the Judicial Training Institute,
- Certificate of New Era Leadership in the Democratic Systems, Batch 1, King Prajadhipok's Institute,
- Diploma of Advocacy and Lawyer License, Lawyers Council of Thailand under the Royal Patronage.

Work Experiences

- | | |
|--------------------|--|
| the present | Lecturer, Institute Of Legal Education Of The Thai Bar |
| 2019 - the present | Director of the Audit Committee Sikarin Company Public Limited |
| 2019 - the present | Sub-committee on Energy Industry Laws under Energy Regulatory Commission |
| 2019 - the present | Director (Independent Director), Director of the Audit Committee, Chairman of the Recruitment and the Compensation Committee, AEC Securities Public Company Limited |
| 2018 - the present | Sub-committee under Law Reform Commission Director of the Committee on Law Reform Advisory Board |
| 2014 - the present | Director (Independent Director), Director of the Compensation Committee Sikarin Company Public Limited |
| 2015 - the present | Director (Independent Director), Director of the Audit Committee, Chairman of the Recruitment and the Compensation Committee, General Engineering Public Company Limited |
| 2015 - the present | Director (Independent Director), Director of the Audit Committee, Director of the Recruitment and the Compensation Committee, Namyoung Terminal Public Company Limited |
| 2014 - the present | Executive Directors and Chairman of The Badminton Promotion for mass Director, The Badminton Association of Thailand under Royal Patronage of His Majesty the King |
| 2010 - the present | Head of Legal Counsel (Property/Leasing Business) and Business Development Executive, True Corporation Public Company Limited |
| 2016 - the present | Advisor to the Sub-committee on Quick Action (Quick-Win) Reform under The National Reform Steering Assembly |
| 2010 - 2018 | Lecturer at Assumption University, Faculty of Law |
| 2015 - 2017 | Academic Advisor to the Committee on Sports, Arts, Cultures, Religion, Morality and Ethics under The National Reform Steering Assembly |
| 2015 - 2017 | Director of the Committee, Chulalongkorn Law School Alumni Association |
| 2013 - 2014 | Sub-Committee on ICT and Public Media under The Senate |
| 2013 - 2014 | Advisor to the Sub-committee on Research for Regulation, Order and Laws relating to ICT and Telecommunications under The House of Representatives |
| 2006 - 2010 | Associate Lawyer, White & Case (Thailand) Limited |

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).



ดร. ทิม นพรัมภา

อายุ : 34 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา
- กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

Dr. Tim Noparumpa

Age : 34 years

Current position in the company

- Director
- Director of the Recruitment Committee
- Director of the Compensation Committee

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจสาขาวิชา Supply Chain Management, Whitman School of Management Syracuse University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขา Operations Research, Fu Foundation School of Engineering and Applied Sciences, Columbia University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิชา Management Sciences, London School of Economics สหราชอาณาจักร

การฝึกอบรม

- ไม่มี

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหา บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท สิครินทร์ จำกัด(มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำภาควิชาพาณิชยศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2555 - 2557 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาบริหารธุรกิจ Providence College สหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 1.01% (20,245,328 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)
หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Ph. D. in Business Administration, Whitman School of Management, Syracuse University, New York, USA
- Master of Science in Operations Research, Columbia University, New York, USA
- Bachelor of Science in Management Sciences, London School of Economics, London, UK

Relevant Training

- None

Work Experiences

- 2017-the present Director of the Compensation Committee, Sikarin Public Company Limited
- 2016-the present Director of the Recruitment Committee, Sikarin Public Company Limited
- 2014-the present Director, Sikarin Public Company Limited
- 2014-the present Lecturer, Department of Commerce, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University
- 2012-2014 Assistant Professor of Management, Providence College, RI, USA

SKR Shareholding Ratio* : 1.01% (20,245,328 shares) (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





นายสุริยันต์ โคจรโรจน์

อายุ : 39 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- เลขานุการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

Mr. Suriyan Kojonroj

Age : 39 years

Current position in the company

- Director
- Director of The Executive Committee
- Company Secretary
- Deputy Managing Director

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น

การฝึกอบรม

- หลักสูตร Ultra Wealth รุ่นที่ 4 สถาบัน Ultra Wealth Group
- หลักสูตร ABC รุ่นที่ 7 สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ รุ่นที่ 46 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 8/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 3/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

- 2562 - ปัจจุบัน เลขานุการประจำคณะกรรมการการแรงงาน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- 2562 - ปัจจุบัน อนุกรรมการด้านการประกันสังคม คณะกรรมการการแรงงาน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท ศิรินธร จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิรินธร จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกิจการพิเศษ ประจำสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลศิรินธร หาดใหญ่ จำกัด
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- 2556 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บริษัท ศิรินธร จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ศิรินธร จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2558 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ศิรินธร จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2557 กรรมการ บริษัท นอนดี จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* 1.39% (27,707,019 หุ้น) (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)

Education

- Master of Public Administration, Chulalongkorn University,
- Bachelor of Engineering, Khon Kaen University.

Relevant Training

- Ultra Wealth, Batch 4, Ultra Wealth Group
- ABC, Batch 7, Academy of Business Creativity
- Director Accreditation Program (DAP), Batch 106/2013, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University, Batch 46
- Board Reporting Program (BRP), Batch 8/2012, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Company Reporting Program (CRP) Batch 3/2012, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Company Secretary Program (CSP) Batch 46/2012, Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experiences

- 2019 -the present Secretary of Committee on labour, The Secretariat of the Senate.
- 2019 -the present Sub committee of Social Security Committee on labour, The Secretariat of the Senate.
- 2017-the present Director and Executive Director, Sikarin Public Company Limited
- 2016-the present Deputy Managing Director, Sikarin Public Company Limited
- 2016-the present Special Affairs Officer, Chulabhorn Research Institute
- 2016-the present Executive Director, Sikarin Hadyai Hospital Company Limited
- 2014-the present Director and Managing Director, SKR Management Company Limited
- 2013-the present Chief Operation Officer, Sikarin Public Company Limited
- 2012-the present Company Secretary, Sikarin Public Company Limited
- 2013- 2015 Assistant Managing Director, Sikarin Public Company Limited
- 2013- 2014 Director, Norndee Company Limited

SKR Shareholding Ratio* : 1.39% (27,707,019 shares) (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).





พลเอกวีโรจน์ แสงสนิท

อายุ : 84 ปี

ตำแหน่งในปัจจุบันของบริษัท

• ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ

Gen. Viroj Sangsrit

Age : 84 years

Current position in the company

• Chief Advisor of the Board Directors

Education

- National Defense College
- Joint Staff College
- Command and General Staff College
- Chulachomklao Royal Military Academy

Relevant Training

- None

Work Experiences

2003 - the present	Chief Advisor of the Board Director, Sikarin Public Company Limited
2008 - 2015	Chairman of the Board, P Overseas Steel Public Company Limited
2001 - 2005	Member of Parliament
2000	Chairman, Ports Authority of Thailand
1996	Deputy Defense Minister
1995 - 1996	Supreme Commander
1995 - 1996	Director, Thai Military Bank
1994 - 1995	Chairman, the Glass Organization
1992 - 2000	Senator
1992 - 1995	Deputy Permanent Secretary for Defense
1992 - 1994	Chairman, the Battery Organization
1992	Deputy Commander-in-chief of the Royal Thai Army
1991 - 1992	Deputy Transport Minister, Member of National Legislative Assembly
1991 - 1992	Director, Thai Airways International Public Company Limited
1990 - 1992	Chief of Staff of the Army

SKR Shareholding Ratio* : None (December 25th, 2019)

Noted* : Outstanding share ratio includes spouses and dependents (if any).

ประวัติการศึกษา

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- วิทยาลัยเสนาธิการทหาร
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก
- โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

การฝึกอบรม

- ไม่มี

ตำแหน่ง/ประสบการณ์ทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท สิกรินทร์ จำกัด (มหาชน)
2551 - 2558	ประธานคณะกรรมการ บริษัท พีโอเวอร์ ซีเอสดีเอส จำกัด (มหาชน)
2544 - 2548	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
2543	ประธานคณะกรรมการท่าเรือแห่งประเทศไทย
2539	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม
2538 - 2539	ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
2538 - 2539	กรรมการ ธนาคารทหารไทย
2537 - 2538	ประธานกรรมการ องค์การแก้ว
2535 - 2543	สมาชิกวุฒิสภา
2535 - 2538	รองปลัดกระทรวงกลาโหม
2535 - 2537	ประธานกรรมการ องค์การเบตเตอร์
2535	รองผู้บัญชาการทหารบก
2534 - 2535	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม, สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2534 - 2535	กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
2533 - 2535	เสนาธิการทหารบก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562)

หมายเหตุ * : สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ถ้ามี)



โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)
1	กลุ่มเจริญศรี	5549,821,976	27.50
	นางเพ็ญภา จรุงศรี	228,984,989	11.45
	นายอติรัชต์ จรุงศรี	167,028,877	8.35
	นายธีรพจน์ จรุงศรี	71,277,991	3.57
	นางสกวรัตน์ จรุงศรี	63,283,721	3.17
	นางดริตาภรณ์ จรุงศรี	10,567,039	0.53
	นายณัฐวัฒน์ จรุงศรี	8,679,359	0.43
2	บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด(มหาชน)	292,400,000	14.62
3	นายพนพล เขมะโยธิน	175,000,000	8.75
4	กลุ่มมาสินนท์	56,570,000	2.83
	นายประชุม มาสินนท์	52,270,000	2.61
	นางสาวรัตนา มาสินนท์	4,000,000	0.20
	นายจิรวัฒน์ มาสินนท์	100,000	0.01
	นางสาวปราณี มาสินนท์	100,000	0.01
	นางสาวนพชรี มาสินนท์	100,000	0.01
5	กลุ่มมหัทธนารักษ์	87,007,453	4.35
	นางสาวนิลเนตร มหัทธนารักษ์	82,974,294	4.15
	นางนงเยาว์ มหัทธนารักษ์	2,851,176	0.14
	นายอาชะ มหัทธนารักษ์	1,181,983	0.06
6	นางสาวมาลินี บุญรักษ์	78,895,514	3.95
7	กลุ่มแสงทวีป	74,199,101	3.71
	นางกิตติธรา แสงทวีป	73,181,595	3.66
	พล.ต.ท.จาร์กซ์ แสงทวีป	1,017,506	0.05
8	นายศิลปชัย นิสารสิทธิ์	49,726,948	2.49
9	นายวิโรจน์ มุทธากาญจน์	48,517,014	2.43
10	นายดิษยุตม์ ธนบุญชัย	40,377,561	2.02
	รวมกลุ่มผู้ถือหุ้นบริษัท 10 อันดับแรก	1,452,515,567	72.65
	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	546,813,082	27.35
	รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด	1,999,328,649	100.00

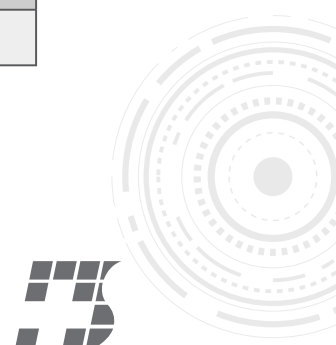
ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด



Shareholding structure of the Company's As at 25 December 2019

Order	List of shareholders	Number of shares	Shareholding (%)
1	Charoonsri Group	5549,821,976	27.50
	Mrs. Piengnapa Charoonsri	228,984,989	11.45
	Mr. Atirat Charoonsri	167,028,877	8.35
	Mrs. Tritaporn Charoonsri	71,277,991	3.57
	Mrs. Sakaorat Charoonsri	63,283,721	3.17
	Mr. Terapot Charoonsri	10,567,039	0.53
	Mr. Nattawat Charoonsri	8,679,359	0.43
2	Vibhavadi Medical Center Public Company Limited	292,400,000	14.62
3	Mr. Noppadon Khemayotin	175,000,000	8.75
4	Maleenont Group	56,570,000	2.83
	Mr.Prachum Maleenont	52,270,000	2.61
	Miss Rattana Maleenont	4,000,000	0.20
	Mr. Jiravat Maleenont	100,000	0.01
	Miss Pralee Maleenont	100,000	0.01
	Miss Nopchulee Maleenont	100,000	0.01
5	Mahatthanarak Group	87,007,453	4.35
	Miss Nilnate Mahatthanarak	82,974,294	4.15
	Mrs. Nongyao Mahatthanarak	2,851,176	0.14
	Mr. Archava Mahatthanarak	1,181,983	0.06
6	Miss Malinee Boonrak	78,895,514	3.95
7	Sangtawee Group	74,199,101	3.71
	Mrs. Kittithara Sangtawee	73,181,595	3.66
	Pol. Lt. Gen.Jarax Sangtawee	1,017,506	0.05
8	Mr. Silpachai Nisakornsitthi	49,726,948	2.49
9	Mr. Viroj Mutthakarn	48,517,014	2.43
10	Mr. Dissayut Thanabanchai	40,377,561	2.02
	Group of Top 10 Shareholders	1,452,515,567	72.65
	Other minority shareholders	546,813,082	27.35
	Total shareholders	1,999,328,649	100.00

Source: Thailand Securities Depository Company Limited



การกระจายการถือครองหุ้นจำแนกตามประเภทของบุคคลที่ถือ ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
นิติบุคคล			
สัญชาติไทย	23	358,510,085	17.93
สัญชาติต่างด้าว	2	13,560	0.00
รวมนิติบุคคล	25	358,523,645	17.93
บุคคลธรรมดา			
สัญชาติไทย	1,433	1,656,903,869	81.70
สัญชาติต่างด้าว	7	5,614,900	0.37
รวมบุคคลธรรมดา	1,440	1,662,518,769	82.07
รวมทั้งสิ้น	1,465	1,999,328,649	100.00

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

การกระจายการถือครองหุ้นจำแนกตามอัตราส่วนของผู้ที่ถือหุ้น ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2562

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
นิติบุคคล			
ถือหุ้นเกินกว่า 0.5 %	4	324,364,157	16.22
ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	19	12,445,697	0.62
ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	2	0	0.00
รวมนิติบุคคล	25	336,809,880	16.84
บุคคลธรรมดา			
ถือหุ้นเกินกว่า 0.5 %	22	1,310,324,761	65.54
ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	1,254	330,476,535	16.53
ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย	164	3,708	0.00
รวมบุคคลธรรมดา	1,440	1,640,805,004	82.07
รวมทั้งสิ้น	1,465	1,999,328,649	100.00

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholder's agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทร่วมลงนามด้วย

Distribution of shares held by type of person held on 25 December 2019

Type of shareholders	Number of people	Number of shares	Shareholding (%)
Corporate			
Thai nationality	21	358,510,085	17.93
Foreign nationality	3	13,560	0.00
Total Corporate entity	24	358,523,645	17.93
Individual			
Thai nationality	1,433	1,656,903,869	81.70
Foreign nationality	7	5,614,900	0.37
Total Individual entity	1,440	1,662,518,769	82.07
Total	1,465	1,999,328,649	100.00

Source: Thailand Securities Depository Company Limited

Distribution of shares held by the ratio of shareholders as of 25 December 2019

Type of shareholders	Number of people	Number of shares	Shareholding (%)
Corporate			
Holding more than 0.5%	4	324,364,157	16.22
Hold shares not more than 0.5% but not less than 1 trading unit	19	12,445,697	0.62
Holding less than 1 trading unit	2	0	0.00
Total Corporate entity	25	336,809,880	16.84
Individual			
Holding more than 0.5%	22	1,310,324,761	65.54
Hold shares not more than 0.5% but not less than 1 trading unit	1,254	330,476,535	16.53
Holding less than 1 trading unit	164	3,708	0.00
Total Individual entity	1,440	1,640,805,004	82.07
Total	1,465	1,999,328,649	100.00

Source: Thailand Securities Depository Company Limited

The Company has no agreement between the major shareholders. Shareholder's agreement in matters affecting the issuance and offering of securities or management of the Company with the agreement signed by an associated company



นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่เกินกว่าร้อยละ 70 ของกำไรสุทธิในแต่ละปีหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองต่างๆทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัท ผูกพันอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตด้วย ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัท ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้

สถิติการจ่ายปันผลของบริษัทฯ ที่ผ่านมา

ปี	2559	2560	2561
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	1.53	1.08	0.12
จ่ายปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.55	0.65	0.07
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไร	0.43	0.40	0.40

หมายเหตุ

วันที่ 22 เมษายน 2562 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมด จำนวน 1,963 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 137.41 ล้านบาท บริษัท ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

Dividend Policy

The Company has a policy to pay dividends of not more than 70 percent of net profit after tax and net of all reserves required by law based on the separated financial statements. However, the payment of dividend will depend on the cash flow, investment plan, contract terms and conditions that the Company is bound, including legal restrictions, necessity and other matters appropriate in the future. The resolution of the Board of Directors' approval for dividend payment will have to be proposed for approval by the general meeting of shareholders, unless it is an interim dividend payment whereby the Board of Directors has authority to approve the payment. However, such interim dividend payment has to be reported to the shareholders' following meeting.

Dividend Payout Information

Year	2016	2017	2018
Earnings per share (Baht per share)	1.53	1.08	0.12
Dividend per share (Baht per share)	0.55	0.65	0.07
Dividend ratio to profit	0.43	0.40	0.40

Note:

At the Annual General Meeting of Shareholder No.41 for the year 2019 held on Wednesday, 22 April 2019, the shareholders approved the appropriation of dividend from profit for the year 2018 of Baht 0.50 per share to the Company's shareholders' of 1,963 million ordinary shares in the total amount of Baht 137.41 Million. The Company paid such dividend in 17th May 2019.



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทรวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทรวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและสอดคล้องตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2543 โดยบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ถือหุ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานงบการเงินของบริษัทที่ผ่านมาเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอและได้รับรายงานทางการเงินของบริษัทได้ถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยจัดทำขึ้นอย่างระมัดระวังตลอดจนประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่น่าเสนอในงบการเงินโดยรวม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นคณะกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เข้ามาทำหน้าที่ในการดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพการรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีการบันทึกอย่างครบถ้วนถูกต้องและมีระบบการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินเพื่อป้องกันการทุจริตหรือเสียหาย และการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อถือต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทประจำปี 2562 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีความเชื่อถือได้ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(พลตำรวจโทจรัญ แซงทวีป)

รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

Report on the Responsibility of the Board of Directors towards Financial Reports

The Company's Board of Directors is responsible for the separate financial statements of the Company and the consolidated financial statement of the Company as well as financial information presented in the annual reports. The financial statements have been prepared in accordance with financial reporting standards under the Accounting Act B.E. 2543. The company considers the accounting policies pursued to be appropriate, and that they have been applied consistently with adequate disclosure of important information transparently and beneficially to the shareholders and investors in the note to the financial statements.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee for reviewing the quality of financial reports and ensuring accounting policies to be appropriate, and have been applied consistently with adequate disclosure of important information in the note to the financial statements. All their comments on these issues are presented in the Audit Committee Report included in this annual report.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee comprising of a number of independent directors, who are fully qualified under the requirements by the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee is mainly responsible for maintaining the quality of the financial report and internal control systems. It is also responsible for any disclosure of connected transactions. The Committee's reviews on such matters will appear in this form 56-1 and Annual Report under the Audit Committee's Report

The Board of Directors provides and maintains risk management system and appropriate and efficient Internal control to ensure that accounting records are accurate, reliable and adequate to retain its assets as well as to prevent fraud or materially irregular operation.

The Board of Directors considers the Company's overall internal control system satisfactory and provides credibility and reliability to the Company's separated financial statements and consolidated financial statement for the year ended 31 December 2019, with reliability in accordance with generally accepted accounting standards principles



(Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtaweep)

Vice Chairman and Chairman of the
Executive Committee



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2562

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบโดยการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2	นายกระจำจ จารุพฤษ์พันธ์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3	นาย กษิตติ์ อ้นนันท์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

ในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทในการชี้แจงและให้ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญโดยมีการจัดประชุมร่วมกัน จำนวน 4 ครั้ง ในประเด็นตามขอบเขต หน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2562 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่ารายงานการเงินดังกล่าวมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. พิจารณาสอบทานงานระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ
3. พิจารณาสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
4. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การตกลงเข้าทำรายการของบริษัทที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีความโปร่งใสและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. พิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความสามารถในการให้บริการและการให้คำปรึกษาในมาตรฐานการบัญชี การสอบบัญชีและรับรองงบการเงินได้ทันเวลา และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทรวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและสอดคล้องตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2543 โดยบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานงบการเงินของบริษัทที่ผ่านมาเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอและได้รับรายงานทางการเงินของบริษัทได้ถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยจัดทำขึ้นอย่างระมัดระวังตลอดจนประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายงานที่นำเสนอในงบการเงินรวมโดยรวม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ ด้วยความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระโดยไม่มีข้อจำกัดและเงื่อนไขในการกำกับดูแลเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส ชัดเจน เชื่อถือได้ ตลอดจนให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ



(นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



Report of the Audit Committee for Year 2019

Dear Shareholders of Sikarin Hospital Public Company Limited

The Audit Committee was appointed by the Board of Directors and comprises of 3 independent directors. As 31 December 2019, the Audit Committee are as follow:

No.	Name – Last Name	Position
1	Mr. Pramuanchai Taweeseedt	Chairman of the Audit Committee
2	Mr. Krajang Jaruprukphan	Director of the Audit Committee
3	Mr. Kasidit Ajanant	Director of the Audit Committee

For 2019, the Audit Committee has performed its duties as prescribed carefully and independently. The Audit Committee held 4 meetings, with discussions with internal auditors and external auditors on relevant issues, those major activities can be summarized as follows:

1. For 2019, Reviewed the process of preparing financial statements and ensuring that correct, complete, reliable and on-time data is disclosed in the financial statements through coordination with internal auditors and executives responsible for preparing the financial statements on a quarterly and annual basis
2. Reviewed to make sure the Company has proper and efficient internal control and audit
3. Reviewed the Company's business operation to make sure that it complies with the laws pertaining to Securities and Stock Exchange ("SET") requirements and other laws related to Sikarin's business enterprise.
4. Ensuring that data to be disclosed is correct and complete in case of interrelated transactions or transactions that may cause a conflict of interest.
5. Considered and proposed the appointment of Auditor. The Audit Committee considered the performance of the external auditor in the past year by taking into account the reliability, ability to provide services and consulting in accounting standards, certification of financial statements in time, and give opinions to the Board of Directors, as the Company's auditors for the fiscal year 2019 to the Board of Directors.
6. Performing other duties as assigned by the Board of Directors

The Company's Board of Directors is responsible for the separate financial statements of the Company and the consolidated financial statement of the Company as well as financial information presented in the annual reports. The financial statements have been prepared in accordance with financial reporting standards under the Accounting Act B.E. 2543. The company considers the accounting policies pursued to be appropriate, and that they have been applied consistently with adequate disclosure of important information in the note to the financial statements.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee for reviewing the quality of financial reports and ensuring accounting policies to be appropriate, and have been applied consistently with adequate disclosure of important information in the note to the financial statements. All their comments on these issues are presented in the Audit Committee Report included in this annual report.

Under the scope of duties and responsibilities as assigned by the Board of Directors, the Audit Committee has performed its duties prudently with knowledge, ability and independence without restrictions and conditions in order to ensure that the Company's management system in accordance with good corporate governance principles with transparency, clarity, reliability, as well as providing advice on various matters including the development of the operation system to be quality and suitable for the business environment continuously without finding any significant defects.

(Mr.Pramuanchai Taweeseedt)
Chairman of the Audit Committee



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



การรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาลทั่วไป

บริษัทมีรายได้จากการรักษาพยาบาลเป็นรายการที่มีมูลค่าเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคิดเป็นร้อยละ 98 และร้อยละ 99 ของรายได้รวม ตามลำดับ นอกจากนี้ลักษณะรายได้ของกิจการมีหลายองค์ประกอบ ได้แก่ รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ รายได้ค่าห้องผู้ป่วย เป็นต้น รวมถึงการให้ส่วนลดที่ทำกับคู่สัญญาต่างก็มีความแตกต่างกัน ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับจำนวน มูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ค่ารักษาพยาบาลของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล โดยการประเมินและทดสอบประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างตรวจสอบเอกสารประกอบรายการค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ตรวจสอบในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการค่ารักษาพยาบาลตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การรับรู้รายได้จากประกันสังคม

บริษัทประกอบธุรกิจโรงพยาบาลที่ให้บริการในระบบประกันสังคมร่วมด้วย จึงมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ได้รับจากหน่วยงานประกันสังคม รายได้ที่ได้รับจากประกันสังคมนั้นมีหลายประเภท มีทั้งที่คิดค่าบริการแบบเหมาจ่ายรายหัวโดยคำนวณจากจำนวนผู้ประกันตนที่เลือกใช้บริการกับบริษัท และอีกประเภทหนึ่งที่ได้รับจากการปันส่วนตามการใช้บริการจริงของผู้ป่วยต่อสถานพยาบาลนั้นๆ ที่มีต่อโรคของผู้ป่วยที่ได้รับการรักษา โรคร่วมและโรคแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการรักษา จำนวนวันครองเตียงของผู้ป่วย รวมไปถึงค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ซึ่งเป็นค่าเฉลี่ยของการใช้ทรัพยากรในการรักษาผู้ป่วยเทียบกับต้นทุนเฉลี่ยของการรักษาทั้งหมดเมื่อเทียบกับสถานพยาบาลทั้งหมดที่อยู่ในระบบประกันสังคม จะเห็นได้ว่าข้อมูลที่จะต้องได้มาประกอบการคำนวณเพื่อให้ได้จำนวนที่ถูกต่อนั้น ได้มาก่อนข้างยากและใช้เวลานานในการรวบรวมข้อมูลจากประกันสังคม ดังนั้นบริษัทต้องทำการประมาณการในหลายๆปัจจัย ร่วมกับการใช้ดุลพินิจของฝ่ายบริหารประกอบกัน การใช้ดุลพินิจและการประมาณการดังกล่าวส่งผลกระทบต่อยอดคงเหลือในบัญชีรายได้ค้างรับจำนวน 186.54 ล้านบาท และ 177.87 ล้านบาท ดังที่แสดงไว้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ และตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 10 ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ประมาณการไว้ ดังนั้นการประมาณการรายได้ค้างรับจากประกันสังคมจึงเป็นความเสี่ยงที่อาจแสดงข้อมูลที่ขัดต่อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อความถูกต้องและการวัดมูลค่าของรายได้

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การให้ค่าบริการทางการแพทย์จากประกันสังคมในแต่ละประเภท ตรวจสอบความถูกต้อง แหล่งที่มาและความน่าเชื่อถือของข้อมูลคะแนนที่ใช้ในการคำนวณประมาณการรายได้ เปรียบเทียบยอดคงเหลือที่ประมาณการกับสถิติการรับเงินในอดีตว่ามีจำนวนเงินที่เหมาะสมแล้ว รวมถึงตรวจสอบการรับชำระเงินจากประกันสังคมภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีด้วยทำให้มั่นใจได้ว่ารายได้ค้างรับจากประกันสังคมบันทึกจำนวนเงินถูกต้อง



นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ประเมินแนวโน้มของจำนวนผู้ประกันตนของบริษัทที่เข้ารับการรักษาในปีเปรียบเทียบกับผู้ประกันตนปีก่อนเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มของรายได้ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับจากประกันสังคมว่าสอดคล้องกันหรือไม่ โดยอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลภายในจากแผนกเวชสถิติของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ารายได้ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสังคมมีการวัดมูลค่าอย่างถูกต้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาณได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า



อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวพนรัตน์ ศิริพิพัฒน์

(นางสาวพนรัตน์ ศิริพิพัฒน์)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9012

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To The Shareholders and Board of Directors of
Sikarin Public Company Limited

Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2019, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in shareholders' equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and I have audited the separate financial statements of Sikarin Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2019, and the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2019, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended and the separate financial position of Sikarin Public Company Limited as at December 31, 2019, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Group and the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.



Recognition of revenue from general medical treatment

The Company's revenue from medical treatment is a significant value in the consolidated financial statements and separate financial statements representing 98 percent and 99 percent of total revenues, respectively. In addition, the revenue of the company has many components such as revenue from drug and medicine sale, revenue from medical service, revenue from patient's room, etc. Furthermore, discounts given to the party are different. Therefore, I pay special attention on the amount, value, and recognition period for the Company's medical service revenue.

I have audited the recognition of medical service revenue by assessing and testing the effectiveness of the internal control system of the company with respect to revenue cycle by inquiring the responsible person, understanding and selecting the sample to test compliance with the control designed by the company. In addition, I random sampling to test medical treatment supporting documents during the year, audited near the end of the accounting period and audited credit note issued by the company after the end of the accounting period. I analyzed to compare the subdivide revenue account to determine the irregularity that may arise of medical service transaction throughout the accounting period particularly entries through general vouchers.

Recognition of revenue from social security

The Company is engaged in hospital business rendering service in the social security system, thus the medical service fee is received from the social security unit. The revenue from social security has several types both individual package per head as calculated from the insured who selected the service with the company and another from the allocation by the actual service of the patient in that hospital for the disease under treatment, joint disease and incurrent disease that may arise during the treatment, number of bed occupancy days of the patient. This includes relative weight which is the average of the resource used in the treatment and average cost of total treatment compared to all hospitals in the social security system. The information to be acquired to support the calculation for the correct figure is difficult and requires long time to gather information from the social security. Therefore, the company has to estimate various factors along with using the judgment of the management. The use of judgment and estimate affect the balance of accrued revenue in the amount of Baht 186.54 million and Baht 177.87 million as presented in the consolidated financial statement and separate financial statement, respectively and Note 10. The actual result may differ from the amount of estimate. Therefore, the estimation of accrued revenue from social security is a risk of material misstatement to the correctness and revenue measurement.

I made an understanding of the criteria in granting medical service fee from social security in each category, audited the correctness, source and reliability of the information, score used in calculating the revenue estimate. I also compared the balance of estimate against the statistics of the past amount received for appropriateness and audited the payment amount from social security after the end of the accounting period. This assures that accrued revenue from social security is recorded by the correct amount.



In addition, I assessed the trend of the insured receiving treatment in the year as compared to the insured of the previous year to analyze medical treatment trend received from the social security whether they are consistent by referencing internal source of information in the medical statistics department. This is to ensure that the medical treatment revenue from the social security is correctly measured.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance in order for those charged with governance to correct the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements and separate financial statements in accordance with Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's and the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group and the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.



Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's and the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's and the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group and the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.



I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner responsible for the audit resulting in this independent auditor's report is Miss Potjanarat Siripipat.

(Miss Potjanarat Siripipat)
Certified Public Accountant
Registration No. 9012

Dharmniti Auditing Company Limited
Bangkok, Thailand
February 19, 2020



บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	198,136,520	141,341,063	37,309,752	71,118,232
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำ		1,004	474,794	1,004	474,794
ลูกหนี้การค้า	8	324,782,673	267,771,082	249,642,052	195,293,266
ลูกหนี้อื่น	6, 9	65,300,891	29,924,078	54,931,578	23,865,819
รายได้ค้างรับ	10	186,543,997	160,211,516	177,871,722	160,211,516
สินค้าคงเหลือ	11	124,420,015	108,553,097	94,289,158	82,300,321
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,898,686	2,515,131	2,773,317	2,420,190
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		902,083,786	710,790,761	616,818,583	535,684,138
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	1,392,744,103	1,392,744,103
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	13	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	6	-	-	33,014,097	28,980,964
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	70,855,055	17,499,436	5,282,511	5,332,385
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	4,456,506,475	4,389,761,124	3,032,707,563	2,939,283,752
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	21,458,599	16,506,599	18,118,132	15,765,056
สิทธิการเช่า	17	59,296,961	54,849,120	59,296,961	54,849,120
ค่าความนิยม	12	326,167,591	326,167,591	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	5,840,108	4,086,896	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น					
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	19	2,032,034	2,015,024	-	-
อื่น ๆ	20	8,974,487	10,579,205	3,075,355	3,015,355
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,951,131,310	4,821,464,995	4,544,238,722	4,439,970,735
รวมสินทรัพย์		5,853,215,096	5,532,255,756	5,161,057,305	4,975,654,873

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2562	2561	2562	2561
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22	235,667,804	100,243,782	234,333,633	100,243,782
เจ้าหนี้การค้า		163,256,206	148,620,390	126,206,199	111,682,088
เจ้าหนี้อื่น	6	241,533,224	223,309,754	186,598,486	179,190,024
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	218,757,315	186,094,733	154,470,000	126,099,876
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	24	64,663,374	69,403,894	40,856,666	47,727,705
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		12,002,912	11,634,324	9,484,033	11,079,992
เงินปันผลค้างจ่าย		5,678,189	3,591,982	5,678,189	3,591,982
เงินรับล่วงหน้าจากประกันสังคม	10	-	30,000,000	-	30,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,072,299	6,520,148	5,964,779	5,353,565
รวมหนี้สินหมุนเวียน		950,631,323	779,419,007	763,591,985	614,969,014
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	764,289,485	709,874,572	466,400,000	495,870,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	24	79,482,095	112,935,819	40,536,590	57,561,920
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	81,061,159	86,627,919	81,061,159	86,627,919
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	90,602,283	61,069,280	62,200,039	41,604,982
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,081,500	971,500	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,016,516,522	971,479,090	650,197,788	681,664,821
รวมหนี้สิน		1,967,147,845	1,750,898,097	1,413,789,773	1,296,633,835

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น(ต่อ)

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	26			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 2,067,384,843 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	1,033,692,422	1,033,692,422	1,033,692,422	1,033,692,422
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,999,328,649 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	999,664,325	999,664,325	999,664,325	999,664,325
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	26	1,413,513,436	1,413,513,436	1,413,513,436
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน		7,107,485	7,107,485	7,107,485
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน		105,081,744	105,081,744	105,081,744
ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	27	2,729,406	346,073	2,729,406
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	28	77,707,600	67,045,366	77,707,600
ยังไม่ได้จัดสรร		964,302,645	868,718,685	867,315,605
ผลต่างจากการเปลี่ยนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	12	(6,480,304)	(6,480,304)	-
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	15	274,147,931	279,445,613	274,147,931
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		3,837,774,268	3,734,442,423	3,747,267,532
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	48,292,983	46,915,236	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,886,067,251	3,781,357,659	3,747,267,532
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,853,215,096	5,532,255,756	5,161,057,305

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายละเอียด	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
รายได้					
รายได้จากการรักษาพยาบาล	6	3,661,805,833	3,398,663,140	2,879,602,051	2,678,952,567
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม		41,616,139	42,022,818	-	-
รายได้อื่น	6	40,189,521	33,274,050	22,867,831	18,767,778
รวมรายได้		3,743,611,493	3,473,960,008	2,902,469,882	2,697,720,345
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	6	2,644,771,465	2,448,255,234	2,084,174,928	1,933,784,291
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม		26,288,117	25,397,712	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	710,292,221	638,749,322	522,438,235	463,689,560
ต้นทุนทางการเงิน		58,326,107	60,371,131	40,926,230	39,265,329
รวมค่าใช้จ่าย		3,439,677,910	3,172,773,399	2,647,539,393	2,436,739,180
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		303,933,583	301,186,609	254,930,489	260,981,165
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501
กำไรสำหรับปี		244,345,886	243,364,730	207,682,229	213,244,664
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์					
ประกันภัย	25	(2,583,277)	31,032,310	(2,332,579)	19,081,498
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31.1	516,655	(6,206,462)	466,516	(3,816,300)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี -สุทธิจากภาษีเงินได้		(2,066,622)	24,825,848	(1,866,063)	15,265,198
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		242,279,264	268,190,578	205,816,166	228,509,862

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	242,961,763	242,419,603	207,682,229	213,244,664
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,384,123	945,127	-	-
	<u>244,345,886</u>	<u>243,364,730</u>	<u>207,682,229</u>	<u>213,244,664</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	240,901,517	266,871,496	205,816,166	228,509,862
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,377,747	1,319,082	-	-
	<u>242,279,264</u>	<u>268,190,578</u>	<u>205,816,166</u>	<u>228,509,862</u>
กำไรต่อหุ้น	32.2			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	<u>0.12</u>	<u>0.12</u>	<u>0.10</u>	<u>0.11</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	บาท									
	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจาก การลดทุน	ส่วนเกินทุนจาก การจำหน่ายหุ้นทุน ซื้อคืน	ส่วนเกินทุนจาก กำไรสุทธิแสดง สิทธิของผู้ถือหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนเกินทุนจากการ ตีค่าทรัพย์สิน - สุทธิ	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น
						จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	981,561,198	1,350,152,491	7,107,485	105,081,744	-	59,513,615	678,097,324	284,743,294	3,466,857,151	
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	18,103,127	63,360,945	-	-	-	-	-	-	81,464,072	
ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	-	-	-	346,073	-	-	-	346,073	
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	7,531,751	(7,531,751)	-	-	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	-	(98,156,120)	-	(98,156,120)	
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินการโอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	5,297,681	(5,297,681)	-	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	213,244,664	-	213,244,664	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	15,265,198	-	15,265,198	
กำไรเบ็ดเสร็จสุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-	806,816,996	279,445,613	3,679,021,038	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	999,664,325	1,413,513,436	7,107,485	105,081,744	346,073	67,045,366	-	-	2,383,333	
ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	-	-	-	2,383,333	-	-	-	-	
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	10,662,234	(10,662,234)	-	-	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	-	(139,953,005)	-	(139,953,005)	
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินการโอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	5,297,682	(5,297,682)	-	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	207,682,229	-	207,682,229	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(1,866,063)	-	(1,866,063)	
กำไรเบ็ดเสร็จสุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-	867,315,605	274,147,931	3,747,267,532	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	999,664,325	1,413,513,436	7,107,485	105,081,744	2,729,406	77,707,600	-	-	-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	244,345,886	243,364,730	207,682,229	213,244,664
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	341,396,106	326,979,609	263,028,589	250,618,752
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	6,230,128	2,336,179	6,402,018	2,285,780
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(831,255)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(853,055)	126,879	(890,505)	(1,297,043)
ค่าใช้จ่ายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	2,383,333	346,073	2,383,333	346,073
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(694,362)	(260,918)	(2,135,722)	(137,803)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	58,326,107	60,371,131	40,926,230	39,265,329
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	27,179,466	9,257,102	18,399,818	5,975,440
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	737,901,306	699,511,409	583,044,250	558,037,693
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(63,241,720)	(39,911,698)	(60,750,804)	(22,292,124)
ลูกหนี้อื่น	(35,372,806)	5,572,785	(31,065,759)	1,385,340
รายได้ค้างรับ	(26,332,481)	(19,534,811)	(17,660,206)	(19,534,811)
สินค้าคงเหลือ	(15,866,918)	(3,896,540)	(11,988,837)	(1,527,219)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(383,555)	484,459	(353,127)	(752,011)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(597,700)	1,566,705	(60,000)	(230,521)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	14,635,816	116,196	14,524,111	(3,209,312)
เจ้าหนี้อื่น	18,422,967	30,901,646	7,552,935	18,812,564
รายได้รับล่วงหน้า	(30,000,000)	30,000,000	(30,000,000)	30,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,273,437	(1,064,788)	611,214	(279,827)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	110,000	(123,500)	-	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	601,548,346	703,621,863	453,853,777	560,409,772
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(229,740)	(6,259,381)	(137,340)	(5,965,081)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(66,022,426)	(52,196,769)	(53,944,463)	(40,762,582)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	535,296,180	645,165,713	399,771,974	513,682,109

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท สิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	473,790	(3,741)	473,790	(3,741)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(26,550,000)	-	(26,550,000)
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	(13,999,741)	(25,458,285)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	9,966,608	3,675,840
เงินสดจ่ายค่าก่อสร้าง ตกแต่ง ต่อเติม อาคาร และอุปกรณ์	(431,808,082)	(275,051,732)	(337,990,181)	(183,542,623)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,841,487)	(13,590,697)	(5,915,123)	(13,303,637)
เงินสดจ่ายค่าก่อสร้างอาคารและส่วนปรับปรุงที่ดินบนสิทธิการเช่า	(10,416,974)	(2,691,637)	(10,416,974)	(2,691,637)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	6,200,000	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	17,104,641	1,355,947	17,059,340	1,330,576
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(17,010)	(16,867)	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	690,355	260,918	2,135,722	137,803
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(432,814,767)	(310,087,809)	(338,686,559)	(246,405,704)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	135,424,022	(14,848,398)	134,089,851	20,957,423
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	298,125,000	120,000,000	150,000,000	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(211,047,505)	(205,510,302)	(151,099,876)	(151,229,731)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	(71,795,072)	(83,092,738)	(48,946,369)	(58,189,672)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(58,525,603)	(61,620,498)	(41,070,703)	(40,564,450)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(137,866,798)	(97,011,008)	(137,866,798)	(97,011,008)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	81,464,072	-	81,464,072
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(45,685,956)	(260,618,872)	(94,893,895)	(244,573,366)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	56,795,457	74,459,032	(33,808,480)	22,703,039
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	141,341,063	66,882,031	71,118,232	48,415,193
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	198,136,520	141,341,063	37,309,752	71,118,232
ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด				
บริษัทมีการซื้อทรัพย์สินโดยการก่อหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	33,600,828	97,088,505	25,050,000	37,439,404

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. เรื่องทั่วไป

(ก) สถานะทางกฎหมาย

บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2537

(ข) ภูมิสำเนา ลักษณะธุรกิจ และจำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)	
			2562	2561
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)		“โรงพยาบาล” รักษาโรคทั่วไป		
มีสถานประกอบการ โรงพยาบาล ดังนี้				
1. โรงพยาบาลศิครินทร์	976 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260	ขนาด 355 เตียง (เปิดให้บริการ 258 เตียง)	1,524	1,309
2. โรงพยาบาลรพีพร	999/23-29 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280	ขนาด 100 เตียง (เปิดให้บริการ 100 เตียง)	224	198
3. โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่	169 ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ 1 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110	ขนาด 350 เตียง (เปิดให้บริการ 200 เตียง)	820	733

2. เกณฑ์การเสนองบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้จัดทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน สำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว



2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สิรินคร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2562	2561	
บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	ร้านอาหารและให้เช่าพื้นที่	99.99	99.99	จังหวัดกรุงเทพมหานคร
บริษัท โรงพยาบาลศิรินคร หาดใหญ่ จำกัด	โรงพยาบาล	95.91	95.91	จังหวัดสงขลา

2.2.2 บริษัทบันทึกบัญชีโดยวิธีซื้อ สำหรับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย

2.2.3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทย่อยในส่วนของการรายการบัญชีที่เหมือนกันใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่

2.2.4 ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

2.2.5 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

3. มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้



มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานเหล่านี้จะนำมาแทนมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินเมื่อมีผลบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ



5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วย รายได้ค่ารักษาพยาบาล ค่าห้องพัก ค่าเวชภัณฑ์และค่ายา โดยจะบันทึกรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้าแล้ว

รายได้ค่ารักษาพยาบาลในระบบประกันสังคมรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รับรู้รายได้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าแล้ว

รายได้ค่าเช่า รายได้อื่น ต้นทุน และค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี)

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ คือ ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่จะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายบริหาร

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคำนวณด้วยวิธีอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระจำแนกตามอายุของลูกหนี้ ประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อกรขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้า และเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย



5.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

บริษัทร่วม หมายถึง กิจการที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงโดยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม หากบริษัทร่วมมีผลขาดทุนเกินทุนจะรับรู้ส่วนได้เสียในเงินลงทุนดังกล่าวเพียงเท่ากับศูนย์เท่านั้น

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวมเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนทั่วไป - เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการที่บริษัทถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 20 และหรือกิจการที่มีผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวบางส่วนร่วมกันไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทอื่น หมายถึง กิจการที่บริษัทถือหุ้นแต่ไม่มีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายใด ๆ

เงินลงทุนทั่วไปในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น แสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

5.6 ค่าความนิยม

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีซื้อสำหรับการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจและวัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยมูลค่ายุติธรรมของผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอน ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในบริษัทย่อยด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ



ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ คือ ต้นทุนการรวมธุรกิจที่สูงกว่าส่วนได้เสียของบริษัทในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย หากต้นทุนการรวมธุรกิจต่ำกว่าส่วนได้เสียของบริษัทในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย บริษัทจะรับรู้ส่วนต่างนี้เป็นกำไรในกำไรหรือขาดทุนทันที

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ บันทึกในราคาทุน ณ วันที่ซื้อธุรกิจ และหลังจากนั้นค่าความนิยมจะวัดค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าในค่าความนิยม ไม่สามารถโอนกลับได้

5.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคาร คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

5.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงในราคาประเมิน

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาประเมินหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนประกอบ	15-30 ปี
อื่น ๆ	5-10 ปี

ตั้งแต่ปี 2542 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงการวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จากเดิมที่บันทึกไว้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม มาเป็นราคาที่ตีใหม่ (ซึ่งเป็นแนวทางที่อาจเลือกปฏิบัติได้ตามมาตรฐาน) ซึ่งถือตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาดังกล่าวได้แสดงไว้ใน “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น และทยอยตัดจ่ายค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ตีราคาเพิ่มตามอายุการใช้งานที่เหลือไปยังกำไรสะสม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่ในทุก ๆ ห้าปี

ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งเกิดขึ้นในช่วงการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของอาคาร



5.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์ แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของโปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์เป็นเวลา 5 ปี นับแต่วันที่สามารใช้งานได้

5.11 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงตามราคาทุนหลังหักจ่ายตัดจ่ายสะสม รายจ่ายตัดจ่ายของสิทธิการเช่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า

สิทธิการเช่าที่ดิน	10 - 20 ปี
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	15 - 20 ปี
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9 - 20 ปี

5.12 สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนในความเป็นเจ้าของในทรัพย์สินให้กับบริษัท และบริษัทมีความตั้งใจที่จะใช้สิทธิในการซื้อทรัพย์สินเมื่อถึงวันที่ครบกำหนดของสัญญาเช่า ถูกบันทึกเป็นสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่าทางการเงิน ต้นทุนของทรัพย์สินถูกบันทึกไว้พร้อมกับภาระผูกพันสำหรับการจ่ายค่าเช่าในอนาคตโดยไม่รวมจำนวนดอกเบี้ย ค่าใช้จ่ายทางการเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบันตามสัดส่วนของยอดคงเหลือ

5.13 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของสัญญา



5.14 การค้ำของสินทรัพย์

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่า มีข้อบ่งชี้เรื่องการค้ำหรือไม่ ในกรณีที่ไม่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการค้ำรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้ำบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีการค้ำในเวลาต่อมา ในกรณีนี้ให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการค้ำ ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยอดขาดทุนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นผลต่อระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ทางการเงินหักขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

5.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีการะสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ในปี 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงอายุเกษียณของพนักงานจากเดิมเกษียณอายุ 55 ปีเป็นเกษียณอายุ 60 ปี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป



5.16 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบดุลด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชี ส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

5.17 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

บริษัทดำเนินโครงการผลตอบแทนพนักงานโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน โดยที่กิจการได้รับบริการจากพนักงาน เป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุน (สิทธิซื้อหุ้นสามัญ) ที่กิจการออกให้ มูลค่ายุติธรรมของบริการของพนักงานเพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้สิทธิซื้อหุ้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจำนวนรวมที่ตัดเป็นค่าใช้จ่ายจะอ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมสิทธิซื้อหุ้นที่ออกให้โดย

- รวมเงื่อนไขทางการตลาด
- ไม่รวมผลกระทบของการบริการและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการตลาด (ตัวอย่างเช่น ความสามารถทำกำไร การเติบโตของกำไรตามที่กำหนดไว้ และพนักงานจะยังเป็นพนักงานของกิจการในช่วงเวลาที่กำหนด) และ
- ไม่รวมผลกระทบของเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน (ตัวอย่างเช่น ความต้องการความปลอดภัยของพนักงาน)

เงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขทางการตลาดจะรวมอยู่ในข้อสมมติฐานเกี่ยวกับจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดจะรับรู้ตลอดระยะเวลาได้รับสิทธิ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่กำหนดไว้ บริษัทจะทบทวนการประเมินจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ ซึ่งขึ้นกับเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการตลาด และจะรับรู้ผลกระทบของการปรับปรุงประมาณการเริ่มแรกในกำไรหรือขาดทุนพร้อมกับการปรับปรุงรายการไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน

เมื่อมีการใช้สิทธิ บริษัทจะออกหุ้นใหม่ สิ่งตอบแทนที่ได้รับสุทธิของต้นทุนในการทำรายการทางตรงจะเครดิตไปยังทุนเรือนหุ้น (มูลค่าตามบัญชี) และส่วนเกินมูลค่าหุ้น

กรณีที่บริษัทให้สิทธิซื้อตราสารทุนแก่พนักงานของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท จะปฏิบัติเหมือนการเพิ่มทุนอย่างหนึ่ง กลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของบริการของพนักงาน โดยอ้างอิงกับมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ มูลค่าของตราสารทุนเหล่านั้นต้องวัด ณ วันที่ให้สิทธิ ซึ่งรับรู้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับสิทธิ เช่นเดียวกันกับการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อย



5.18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่า ตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน

5.19 มูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงิน



บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทนลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

5.20 การใช้ดุลพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม ซึ่งบริษัทไม่สามารถทราบจำนวนเงินที่จะได้รับแน่นอน ผู้บริหารของบริษัทจึงได้ประมาณการรายได้ค้างรับดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดโดยหน่วยงานดังกล่าวและจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ



ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านั้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านั้นที่ประมาณได้เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านั้นที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

ในการพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากเงินลงทุนนั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารใช้วิธีพิจารณาจากรายได้โดยอ้างอิงจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมในงวดปัจจุบันและงวดก่อนโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น



นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการบัญชีระหว่างบริษัท และบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

บริษัทมีรายการทางธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ



รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99
บริษัท โรงพยาบาลสิรินธร หาดใหญ่ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 95.91
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท โรงพยาบาลกาญจนบุรี เมโมเรียล จำกัด	เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 6.67
บริษัท เขาใหญ่ รีสอร์ท แอนด์ สปา โฮเต็ล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท จูดีศรีเวอร์ แมนชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	
กรรมการและผู้บริหารคนสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆของกิจการไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของ บริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการบัญชีระหว่างบริษัทกับบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกัน มีดังต่อไปนี้

รายการระหว่างปี	นโยบายราคา	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
บริษัทย่อย					
รายได้จากการรักษาพยาบาล-รายได้ค่าเช่า	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	-	28,161
รายได้อื่น-ส่วนแบ่งรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	1,914,361	1,931,622
รายได้อื่น-ค่าขายบัตร Smart Card	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	-	535,000
รายได้อื่น-ส่วนแบ่งรายได้ค่าเช่าพื้นที่	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	98,250	-
รายได้อื่น-ดอกเบี้ยรับ	ตามสัญญา	-	-	1,638,071	-
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล-ซื้อยา	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	-	5,250
ค่าใช้จ่าย-ค่าเช่าที่ดิน	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	10,200,000	10,200,000
ค่าใช้จ่าย-ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	ตามที่ตกลงร่วมกัน	-	-	5,550	11,700
ค่าตอบแทนผู้บริหารคนสำคัญ	ตามที่ได้รับอนุมัติ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	โดยคณะกรรมการ	54,708,002	51,377,502	39,614,574	37,535,634
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	และผู้ถือหุ้น	2,570,085	2,218,131	2,078,281	2,026,178
		<u>57,278,087</u>	<u>53,595,633</u>	<u>41,692,855</u>	<u>39,561,812</u>



	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<u>ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
ลูกหนี้อื่น	-	-	156,636	141,824
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	33,014,097	28,980,964
เจ้าหนี้อื่น	-	-	185,768	1,350
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ดูหมายเหตุ ข้อ 20)				
เงินย่ำล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
- บริษัท จุลติสริเวอร์ แมนชั่น จำกัด	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
<u>หัก</u> ค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจ่ายเงิน				
ล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
	-	-	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะยาว

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาให้ความสนับสนุนทางการเงิน และ โอนสิทธิใบอนุญาตการก่อสร้างอาคารในโครงการ Sikarin's Mall กับบริษัท เอส เค อาร์แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยบริษัทได้ให้ความสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทย่อยในวงเงินจำนวน 19 ล้านบาท สำหรับบดรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างโครงการ Sikarin's Mall ทั้งหมด ตั้งแต่ค่างวดก่อสร้าง วัสดุอุปกรณ์ เงินประกันไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจนโครงการแล้วเสร็จ และบริษัทได้โอนสิทธิใบอนุญาตการก่อสร้างอาคารในโครงการ Sikarin's Mall ที่มีมูลค่าจำนวน 16.54 ล้านบาท ไปให้แก่บริษัทย่อยในวันเดียวกันนี้ โดยบริษัทย่อยจะต้องชำระเงินค่าก่อสร้างคืนด้วยการให้บริษัทใช้สิทธิเหนือพื้นดินทั้งหมดบนที่ดิน โฉนดเลขที่ 231, 233 และ 255 ตำบลบางนา อำเภอบางนา กรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นสถานที่จอดรถสำหรับลูกค้าและพนักงานของบริษัทได้โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใดๆ มีกำหนดเวลา 55 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามสัญญาให้ใช้สิทธิเหนือพื้นดินฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2558

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 บริษัทได้ทำสัญญาการช่วยเหลือทางการเงินฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 กับบริษัท เอส เค อาร์แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) จำนวน 35.69 ล้านบาท เพื่อจ่ายชำระค่าอาคารและสิ่งปลูกสร้างโครงการ Sikarin's Mall Phase 2 โดยให้บริษัทย่อยผ่อนชำระเป็นงวดจำนวน 60 งวด เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2562 และงวดสุดท้ายวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีเงื่อนไขการชำระคืน ดังนี้

งวดที่ 1 - 59 งวดละ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย)	673,500.00 บาท
งวดที่ 60 งวดละ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย)	672,273.41 บาท



ส่วนแบ่งรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2557 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) เกี่ยวกับการจัดสรรส่วนแบ่งรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับบริษัท โดยทั้งสองฝ่ายตกลงแบ่งสัดส่วนของรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มในอัตรา 85 : 15 หมายถึงบริษัทย่อยผู้ดำเนินการได้รับสัดส่วนในอัตราร้อยละ 85 และบริษัทใหญ่เจ้าของสถานที่ได้รับสัดส่วนในอัตราร้อยละ 15 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2559 บริษัทได้ทำบันทึกตกลงเพิ่มเติมกับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) เรื่องการแบ่งสัดส่วนรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม โดยเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนแบ่งรายได้จากเดิม 85 : 15 มาเป็น 95 : 5 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

ส่วนแบ่งรายได้ค่าเช่าพื้นที่

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2561 บริษัทได้ทำสัญญาแบ่งปันผลประโยชน์กับบริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยบริษัทย่อยตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อให้เกิดรายได้ให้กับบริษัทในอัตราร้อยละ 20 ของรายได้ที่เกิดขึ้น มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ 1 กันยายน 2561 เป็นต้นไป และให้ต่อสัญญาออกไปอีก 2 คราวละ 3 ปี ภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลงเดิมทุกประการ

ค่าเช่าที่ดิน

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดิน กับ บริษัท เอส เค อาร์ แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยให้บริษัทเช่าช่วงที่ดินรวม 2 โฉนด เนื้อที่ 6 ไร่ 2 ตารางวา เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยกำหนดค่าเช่าในอัตราเดือนละ 850,000.00 บาท และบริษัทได้ต่อสัญญาเช่าต่อไปอีก 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยกำหนดอัตราค่าเช่าคงเดิม

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการสรรหา

ผู้บริหาร ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการโรงพยาบาล และผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร



7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสด	2,950,107	5,773,584	1,961,947	3,790,571
บัตรเครดิต	1,845,871	3,586,200	1,112,237	2,536,802
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	8,700,968	22,079,290	6,563,960	8,675,762
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	164,639,574	109,901,989	27,671,608	56,115,097
เงินฝากธนาคาร - ประจำ 3 เดือน	20,000,000	-	-	-
รวม	198,136,520	141,341,063	37,309,752	71,118,232

เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.125 - 0.625 ต่อปี

8. ลูกหนี้การค้า

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้ผู้ขายทั่วไป	19,431,418	10,437,618	15,890,048	8,599,027
ลูกหนี้บริษัท	321,058,763	268,075,433	248,806,080	196,571,395
ลูกหนี้กองทุนทดแทน	6,567,960	5,303,371	6,423,100	5,198,002
รวม	347,058,141	283,816,422	271,119,228	210,368,424
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(22,275,468)	(16,045,340)	(21,477,176)	(15,075,158)
สุทธิ	324,782,673	267,771,082	249,642,052	195,293,266



ลูกหนี้การค้าแสดงตามอายุหนี้ที่ค้างชำระนับจากวันที่ครบกำหนด ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	167,994,804	145,226,883	121,684,517	95,624,665
เกินกำหนดชำระ				
อายุ 0 เดือนถึง 3 เดือน	127,951,812	106,440,905	101,748,408	84,868,670
อายุ 3 เดือนถึง 6 เดือน	16,449,421	10,272,254	14,778,107	9,526,628
อายุ 6 เดือนถึง 12 เดือน	16,055,820	9,211,245	15,100,205	8,653,508
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	18,606,284	12,665,135	17,807,991	11,694,953
รวม	347,058,141	283,816,422	271,119,228	210,368,424

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้า มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	16,045,340	13,709,161	15,075,158	12,789,378
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	6,230,128	2,344,342	6,402,018	2,285,780
ตัดหนี้สูญ	-	(8,163)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	22,275,468	16,045,340	21,477,176	15,075,158

ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงความเพียงพอของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญว่าเพียงพอสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้

9. ลูกหนี้อื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้อื่นรอค่าเนคติ	3,152,035	3,152,035	3,152,035	3,152,035
ลูกหนี้สวัสดิการพนักงาน	2,422,056	3,055,507	2,422,056	3,055,507
ลูกหนี้อื่น	41,488,363	14,873,536	38,479,765	14,640,841
เงินทดรองจ่าย	1,341,193	1,508,489	476,882	1,044,700
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	20,049,279	10,486,546	13,552,875	5,124,771
รวม	68,452,926	33,076,113	58,083,613	27,017,854
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)
สุทธิ	65,300,891	29,924,078	54,931,578	23,865,819

10. รายได้ค้างรับ

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์เหมาจ่าย	6,097,219	6,094,750	6,097,219	6,094,750
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์ตามภาระเสี่ยง	53,893,494	54,586,095	53,893,494	54,586,095
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์กรณีรักษาผู้ป่วยใน				
ตามกลุ่มโรคร่วม DRGs	73,324,279	73,562,835	73,324,279	73,562,835
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์นอกเหนือเหมาจ่าย	23,514,697	12,648,318	23,514,697	12,648,318
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์ส่งเสริมสุขภาพ	16,597,955	514,025	7,925,680	514,025
รายได้ค้างรับค่าบริการทางการแพทย์ที่บริการมีคุณภาพ	13,116,353	12,805,493	13,116,353	12,805,493
รวม	186,543,997	160,211,516	177,871,722	160,211,516

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทได้รับแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลการใช้บริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (DRGs) สำหรับปี 2558 จากสำนักงานประกันสังคม โดยการสุ่มตรวจไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนข้อมูลที่มีอยู่ในขณะนั้นเพื่อเป็นตัวแทนของข้อมูลขอรับค่าบริการทางการแพทย์ทั้งหมด ซึ่งผลการตรวจสอบระบุพบความผิดพลาดร้อยละ 55.83 คิดเป็นมูลค่าที่คาดว่าจะถูกสำนักงานประกันสังคมเรียกคืนจำนวน 34.41 ล้านบาท บริษัทได้ส่งข้อโต้แย้งไปชี้แจงต่อสำนักงานประกันสังคมครั้งที่ 1 ให้ดำเนินการทบทวนผลการตรวจสอบแล้ว บริษัทคาดว่าจะถูกสำนักงานประกันสังคมเรียกเงินคืนประมาณ 30 ล้านบาท ดังนั้นบริษัทจึงบันทึกลดยอดรายได้ - ค่าบริการผู้ป่วยในตามกลุ่มโรคร่วม DRGs จำนวน 30 ล้านบาทและบันทึกไว้เป็นรายได้รับล่วงหน้ารอส่งคืนให้สำนักงานประกันสังคมในจำนวนเดียวกันนี้ในปี 2561

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 บริษัทได้รับหนังสือจากประกันสังคมที่ รง 0626/19857 แจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลและเรียกคืนเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (DRGs) สำหรับปี 2558 ว่ามีความผิดพลาดเท่ากับร้อยละ 23.74 จากจำนวนเงินที่ขอรับค่าบริการทั้งหมดในปี 2558 คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14.63 ล้านบาท ดังนั้นบริษัทต้องปรับลดรายได้รับล่วงหน้าที่ยกไว้รอส่งคืนให้สำนักงานประกันสังคมออกจำนวน 15.37 ล้านบาทและบันทึกจำนวนเงินดังกล่าวเป็นรายได้ในไตรมาสที่ 2 ปี 2562

สำหรับเงินที่รอส่งคืนให้สำนักงานประกันสังคมจำนวน 14.63 ล้านบาทนั้น สำนักงานประกันสังคมมีหนังสือที่ รง 0626/26895 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 แจ้งว่าให้หักจากค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (DRGs) ปี 2562 ที่โรงพยาบาลพึงได้รับจำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 และ 2 งวดละ 5 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท

งวดที่ 3 จำนวนเงิน 4.63 ล้านบาท

บริษัทส่งเงินคืนให้กับประกันสังคมครบถ้วนแล้วเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2562



เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2561 บริษัทได้รับแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลการให้บริการทางการแพทย์ กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (DRGs) สำหรับปี 2559 จากสำนักงานประกันสังคม โดยการสุ่มตรวจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนข้อมูลที่มีอยู่ในขณะนั้นเพื่อเป็นตัวแทนของข้อมูลขอรับค่าบริการทางการแพทย์ ทั้งหมด ซึ่งผลการตรวจสอบระบุพบความผิดพลาดร้อยละ 36.49 คิดเป็นมูลค่าที่คาดว่าจะถูกสำนักงานประกันสังคมเรียกคืนจำนวน 36.25 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตามบริษัทอยู่ในขั้นตอนการส่งข้อโต้แย้งไปชี้แจงต่อสำนักงานประกันสังคมให้ดำเนินการทบทวนผลการตรวจสอบอีกครั้ง

เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2562 สำนักงานประกันสังคมมีหนังสือที่ รง 0620/32979 และ รง 0626/32982 แจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลและเรียกคืนเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (DRGs) สำหรับปี 2559 ว่าโรงพยาบาลศิรินครีมีข้อมูลไม่ถูกต้องเท่ากับร้อยละ 9.53 จากเงินที่ขอรับค่าบริการทางการแพทย์ทั้งหมดในปี 2559 ส่งผลให้ถูกเรียกคืนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9.46 ล้านบาท และโรงพยาบาลรัตนนครีมีข้อมูลไม่ถูกต้องเท่ากับร้อยละ 12.71 จากเงินที่ขอรับค่าบริการทางการแพทย์ทั้งหมดในปี 2559 ส่งผลให้ถูกเรียกคืนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1.40 ล้านบาท รวมเป็นเงินที่บริษัทต้องส่งคืนให้ประกันสังคมจำนวนเงิน 10.86 ล้านบาท บริษัทส่งเงินคืนให้กับสำนักงานประกันสังคมแล้วเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 และได้ปรับลดรายได้ค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง DRGs ในปี 2562 จำนวนรวมทั้งสิ้น 10.86 ล้านบาท

11. สินค้างเหลือ

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยา	49,732,224	47,997,424	36,386,720	35,393,956
วัสดุและเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล	31,711,451	26,288,994	20,704,078	16,680,406
วัสดุอื่น	42,976,340	34,266,679	37,198,360	30,225,959
รวม	124,420,015	108,553,097	94,289,158	82,300,321

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บัญชีนี้ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (บาท)		สัดส่วนร้อยละของการลงทุน	
		2562	2561	2562	2561
บริษัท เอส เค ออร์ เมเนจเม้นท์ จำกัด	ร้านอาหารและให้เช่าพื้นที่	5,000,000	5,000,000	99.99	99.99
บริษัท โรงพยาบาลศิรินครี หาดใหญ่ จำกัด	โรงพยาบาล	500,000,000	500,000,000	95.91	95.91

ชื่อบริษัท	บาท					
	วิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		เงินปันผลรับ	
			วิธีราคาทุน			
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท เอส เค ออร์ เมเนจเม้นท์ จำกัด	25,433,377	23,112,069	4,999,600	4,999,600	-	-
บริษัท โรงพยาบาลศิรินครี หาดใหญ่ จำกัด	1,456,565,419	1,424,621,673	1,387,744,503	1,387,744,503	-	-
รวมเงินลงทุน	1,481,998,796	1,447,733,742	1,392,744,103	1,392,744,103	-	-



บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัทได้รวมบริษัทย่อยแห่งหนึ่งคือ บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด ซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง และสถานที่หลัก ของธุรกิจ	สัดส่วนของความเป็นเจ้าของ		บาท			
		และสิทธิในการออกเสียงที่		ถ้าไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจัดสรร		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
		ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มี		สำหรับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ		สะสม	
		อำนาจควบคุม (ร้อยละ)		ควบคุม			
		2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด	ไทย	4.09	4.09	1,377,747	1,319,082	48,292,983	46,915,236

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	บาท	
	2562	2561
สินทรัพย์หมุนเวียน	281,261,316	166,322,027
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,485,778,645	1,457,312,849
หนี้สินหมุนเวียน	182,163,550	160,598,313
หนี้สินไม่หมุนเวียน	364,287,859	288,143,662
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	48,292,983	46,915,236
รายได้ของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		
กำไรสำหรับปี	1,384,123	945,127
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(6,376)	373,955
	1,377,747	1,319,082
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	129,421,735	123,596,859
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(81,049,517)	(59,334,768)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	47,874,984	(16,045,506)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	96,247,202	48,216,585



เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2561 บริษัทเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด จากผู้ถือหุ้นรายย่อยรายหนึ่งเพิ่มเติมจำนวน 900,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 29.50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 26.55 ล้านบาท การซื้อหุ้นครั้งนี้ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นจากเดิมร้อยละ 94.11 เป็นสัดส่วนร้อยละ 95.91 และทำให้บริษัทมีผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 6.48 ล้านบาท โดยแสดงรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

ค่าความนิยม

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้รับโอนกิจการของบริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 82.34 โดยบริษัทออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 25,009,415 หุ้น ราคา俞ติธรรมของหุ้นสามัญของบริษัทมีราคาปิดอยู่ที่ 49.25 บาทต่อหุ้น คิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 1,231.71 ล้านบาท รวมกับเงินลงทุนที่บริษัทถืออยู่ก่อนเข้ารับโอนอีกร้อยละ 11.77 ซึ่งมีราคา俞ติธรรมของเงินลงทุนเท่ากับ 129.48 ล้านบาท รวมเป็นราคา俞ติธรรมที่รับโอนเท่ากับ 1,361.19 ล้านบาทเพื่อแลกกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด จำนวน 1,099.75 ล้านบาท เป็นผลทำให้เกิดค่าความนิยมจำนวน 326.17 ล้านบาท

การทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้มีการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมซึ่งเกิดจากการเข้าซื้อและรับโอนกิจการของบริษัท โรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด และปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (Cash Generating Unit (“CGU”)) โดยการเปรียบเทียบมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ซึ่งรวมค่าความนิยม กับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนี้ขึ้นอยู่กับมูลค่าการใช้ประโยชน์ ซึ่งคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดอย่างต่อเนื่อง กระแสเงินสดถูกประมาณการตลอดช่วงเวลา 5 ปี ก่อนอัตราการเติบโตของมูลค่าปัจจุบันสุดท้าย

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

ข้อสมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าจากการใช้ มีดังต่อไปนี้

ข้อสมมติฐานสำคัญ	มูลค่า 2562	วิธีที่ถือใช้ในการพิจารณามูลค่า
- อัตราคิดลด (Discount rate)	ต้นทุนเงินทุนถ่วงเฉลี่ย ร้อยละ 3.82 (Weighted average cost of capital : WACC)	อัตราคิดลดซึ่งเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับหน่วยธุรกิจ
- อัตราเติบโตของมูลค่าปัจจุบันสุดท้าย (Terminal Value Growth Rate)	ร้อยละ 0.0	อัตราคาดการณ์ที่เหมาะสม



13. เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วน เงินลงทุน ร้อยละ	บาท	
			งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2562	2561
บริษัท โรงพยาบาลกาญจนบุรี เมโมเรียล จำกัด	โรงพยาบาล	6.67	4,845,895	4,845,895
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(4,845,895)	(4,845,895)
รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่นในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ			-	-

เงินลงทุนในบริษัทอื่น - บริษัท โรงพยาบาลกาญจนบุรี เมโมเรียล จำกัด เนื่องจากบริษัทดังกล่าวมีผลขาดทุนอย่างต่อเนื่อง มีขาดทุนสะสมเป็นจำนวนมากและผลการดำเนินงานมีแนวโน้มที่ไม่ดี ดังนั้นบริษัทจึงได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62
ราคาทุน					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	4,340,000	8,955,000
อาคาร	18,037,524	6,709,853	-	45,253,699	70,001,076
อุปกรณ์	-	877,453	-	-	877,453
	22,652,524	7,587,306	-	49,593,699	79,833,529
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	5,153,088	2,971,868	-	811,929	8,936,885
อุปกรณ์	-	41,589	-	-	41,589
	5,153,088	3,013,457	-	811,929	8,978,474
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	17,499,436				70,855,055
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
ราคาทุน					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	18,037,524	-	-	-	18,037,524
	22,652,524	-	-	-	22,652,524
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	3,870,325	1,282,763	-	-	5,153,088
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	18,782,199				17,499,436



	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62
ราคาทุน					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	778,863	49,874	-	-	828,737
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,332,385				5,282,511

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
ราคาทุน					
ที่ดิน	4,615,000	-	-	-	4,615,000
อาคาร	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	728,990	49,873	-	-	778,863
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	5,382,258				5,332,385

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,013,457	1,282,763	49,874	49,873

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อยมีราคาประเมินล่าสุดปี 2558 เท่ากับ 86.68 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทมีราคาประเมินเท่ากับ 12.95 ล้านบาท) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการประเมิน



15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)
ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62				
ราคาทุน				
ที่ดิน	762,953,070	-	-	(4,340,000)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	107,989,434	2,919,810	-	-
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	3,767,885,342	57,013,450	(525,905)	217,655,303
อุปกรณ์สำนักงาน	427,739,193	26,002,887	(7,794,914)	9,446,380
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	1,119,444,635	96,329,669	(44,082,457)	-
อุปกรณ์อื่น	94,488,581	8,157,117	(536,070)	1,447,955
ยานพาหนะ	57,986,641	15,541,756	(267,500)	-
งานระหว่างก่อสร้าง	42,306,072	252,135,628	-	(273,803,337)
รวม	6,380,792,968	458,100,317	(53,206,846)	(49,593,699)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	43,151,287	6,270,923	-	-
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,269,813,681	184,456,160	(525,905)	(811,929)
อุปกรณ์สำนักงาน	266,855,818	32,469,616	(7,782,196)	-
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	644,712,922	84,790,160	(27,879,592)	-
อุปกรณ์อื่น	69,428,516	9,096,134	(500,069)	-
ยานพาหนะ	46,376,636	2,616,515	(267,499)	-
รวม	2,340,338,860	319,699,508	(36,955,261)	(811,929)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	4,040,454,108			
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ				
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	-
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	119,007,485	-	(5,207,793)	-
อุปกรณ์สำนักงาน	236,507	-	(80,103)	-
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	2,669,849	-	(1,334,207)	-
ยานพาหนะ	4	-	-	-
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์				
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ	349,307,016	-	(6,622,103)	-
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	4,389,761,124			
				4,456,506,475



	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก) ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
ราคาทุน				
ที่ดิน	762,953,070	-	-	762,953,070
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	107,989,434	-	-	107,989,434
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	3,524,418,952	34,569,937	(2,103,981)	3,767,885,342
อุปกรณ์สำนักงาน	410,645,861	20,618,792	(5,760,150)	427,739,193
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	996,913,341	128,517,889	(5,986,595)	1,119,444,635
อุปกรณ์อื่น	83,531,179	5,610,095	(156,591)	94,488,581
ยานพาหนะ	59,002,713	5,762,623	(6,778,695)	57,986,641
งานระหว่างก่อสร้าง	82,627,780	178,417,314	-	42,306,072
รวม	6,028,082,330	373,496,650	(20,786,012)	6,380,792,968
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	36,790,868	6,360,419	-	43,151,287
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,099,038,553	171,431,083	(655,955)	1,269,813,681
อุปกรณ์สำนักงาน	241,029,780	31,584,097	(5,758,059)	266,855,818
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	571,090,333	79,576,496	(5,953,907)	644,712,922
อุปกรณ์อื่น	60,801,161	8,783,931	(156,576)	69,428,516
ยานพาหนะ	50,293,523	2,861,804	(6,778,691)	46,376,636
รวม	2,059,044,218	300,597,830	(19,303,188)	2,340,338,860
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	3,969,038,112			4,040,454,108
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ				
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	124,215,278	-	(5,207,793)	119,007,485
อุปกรณ์สำนักงาน	316,610	-	(80,103)	236,507
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	4,004,055	-	(1,334,206)	2,669,849
ยานพาหนะ	4	-	-	4
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์				
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ	355,929,118	-	(6,622,102)	349,307,016
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	4,324,967,230			4,389,761,124

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62
ราคาทุน					
ที่ดิน	196,256,593	-	-	-	196,256,593
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	102,279,857	-	-	-	102,279,857
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	2,909,277,393	40,117,030	-	210,697,017	3,160,091,440
อุปกรณ์สำนักงาน	381,166,201	20,510,445	(7,730,497)	-	393,946,149
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	804,078,788	78,918,390	(43,478,706)	-	839,518,472
อุปกรณ์อื่น	6,942,971	284,906	-	-	7,227,877
ยานพาหนะ	48,417,102	5,573,095	-	-	53,990,197
งานระหว่างก่อสร้าง	13,699,064	217,636,315	-	(210,697,017)	20,638,362
รวม	4,462,117,969	363,040,181	(51,209,203)	-	4,773,948,947
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	38,939,256	5,571,474	-	-	44,510,730
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	1,084,087,715	153,074,085	-	-	1,237,161,800
อุปกรณ์สำนักงาน	225,136,842	27,716,699	(7,730,121)	-	245,123,420
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	475,046,503	58,291,235	(27,310,247)	-	506,027,491
อุปกรณ์อื่น	6,557,938	170,202	-	-	6,728,140
ยานพาหนะ	42,372,979	2,001,737	-	-	44,374,716
รวม	1,872,141,233	246,825,432	(35,040,368)	-	2,083,926,297
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,589,976,736				2,690,022,650
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	119,007,485	-	(5,207,793)	-	113,799,692
อุปกรณ์สำนักงาน	236,507	-	(80,103)	-	156,404
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	2,669,849	-	(1,334,207)	-	1,335,642
ยานพาหนะ	4	-	-	-	4
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์					
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ	349,307,016	-	(6,622,103)	-	342,684,913
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,939,283,752				3,032,707,563



	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก) ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
รายการ				
ที่ดิน	196,256,593	-	-	196,256,593
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	102,279,857	-	-	102,279,857
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	2,704,045,242	30,989,448	-	2,909,277,393
อุปกรณ์สำนักงาน	367,141,770	18,308,512	(5,338,796)	381,166,201
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	747,780,435	62,068,458	(5,770,105)	804,078,788
อุปกรณ์อื่น	6,921,774	74,697	(53,500)	6,942,971
ยานพาหนะ	50,667,174	4,528,623	(6,778,695)	48,417,102
งานระหว่างก่อสร้าง	82,627,780	106,368,702	-	13,699,064
รวม	4,257,720,625	222,338,440	(17,941,096)	4,462,117,969
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	33,358,398	5,580,858	-	38,939,256
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	941,852,012	142,235,703	-	1,084,087,715
อุปกรณ์สำนักงาน	202,545,570	27,929,213	(5,337,941)	225,136,842
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	427,210,038	53,573,897	(5,737,432)	475,046,503
อุปกรณ์อื่น	6,436,885	174,551	(53,498)	6,557,938
ยานพาหนะ	46,769,575	2,382,095	(6,778,691)	42,372,979
รวม	1,658,172,478	231,876,317	(17,907,562)	1,872,141,233
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,599,548,147			2,589,976,736
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ				
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	227,393,171	-	-	227,393,171
อาคารและส่วนประกอบอาคาร	124,215,278	-	(5,207,793)	119,007,485
อุปกรณ์สำนักงาน	316,610	-	(80,103)	236,507
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	4,004,055	-	(1,334,206)	2,669,849
ยานพาหนะ	4	-	-	4
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์				
ราคาประเมินเพิ่ม - สุทธิ	355,929,118	-	(6,622,102)	349,307,016
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,955,477,265			2,939,283,752



	บาท			
	งบการเงินรวม		การเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
- ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	295,747,820	277,825,108	243,355,52	227,575,077
			5	
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	30,573,791	29,394,824	10,092,010	10,923,342
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	853,055	(126,879)	890,505	1,297,043
ต้นทุนการกู้ยืมที่รับรู้เป็นต้นทุนของอาคาร	-	1,356,413	-	1,356,413
อัตรการตั้งขึ้นเป็นทุน (ร้อยละต่อปี)	-	4.36-4.44	-	4.36-4.44

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินที่แสดงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 274.15 ล้านบาท และ 279.45 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 68.54 ล้านบาท และ 69.86 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและเครื่องมือแพทย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าระยะยาวโดยมีราคาตามบัญชีจำนวนเงิน 289.05 ล้านบาท และ 265.36 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 209.56 ล้านบาท และ 168.03 ล้านบาท) ตามลำดับ

โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทย่อย ได้จำนองเป็นประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกรมธรรม์ประกันภัยระบุให้ยกผลประโยชน์จากการประกันภัยอาคารให้แก่ธนาคาร และมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทใช้เป็นหลักประกันเพื่อออกหนังสือค้ำประกันกับสำนักงานประกันสังคมในการรับเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนประกอบอาคารครั้งล่าสุดในเดือนธันวาคม 2558 โดยบริษัท ฟานิก แอปเพรชัล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้ประเมินใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและอาคารสำนักงานและใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ (Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา อาคารโรงพยาบาล และส่วนประกอบอาคาร บริษัทและบริษัทย่อยพบว่า ราคาประเมินของสินทรัพย์ตามวิธีดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าสินทรัพย์ซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรมจากการประเมินในครั้งก่อนเป็นจำนวน 240.97 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ จำนวน 240.97 ล้านบาท) บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการตีราคาสุทธิภาษีเงินได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี 2558 เป็นจำนวนเงิน 192.76 ล้านบาท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	381,574,000	-	381,574,000
อาคารสำนักงาน	-	82,961,000	-	82,961,000
อาคารโรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร	-	-	643,917,000	643,917,000



รวม	-	464,535,000	643,917,000	1,108,452,000
	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	381,574,000	-	381,574,000
อาคารสำนักงาน	-	73,961,000	-	73,961,000
อาคารโรงพยาบาลและส่วนประกอบอาคาร	-	-	643,917,000	643,917,000
รวม	-	455,535,000	643,917,000	1,099,452,000

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม			
ยอดตามบัญชี	จำนวน	จำนวน	รับเข้า	ยอดตามบัญชี
ณ 31 ธ.ค.61	ที่เพิ่มขึ้น	ที่ลดลง	(โอนออก)	ณ 31 ธ.ค.62
ราคาทุน				
โปรแกรมสำเร็จรูป	85,801,022	8,841,487	-	94,642,509
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(69,294,423)	(3,889,487)	-	(73,183,910)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	16,506,599			21,458,599

	บาท			
	งบการเงินรวม			
ยอดตามบัญชี	จำนวน	จำนวน	รับเข้า	ยอดตามบัญชี
ณ 31 ธ.ค.60	ที่เพิ่มขึ้น	ที่ลดลง	(โอนออก)	ณ 31 ธ.ค.61
ราคาทุน				
โปรแกรมสำเร็จรูป	72,210,325	13,590,697	-	85,801,022
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(62,450,331)	(6,844,092)	-	(69,294,423)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	9,759,994			16,506,599

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ยอดตามบัญชี	จำนวน	จำนวน	รับเข้า	ยอดตามบัญชี
ณ 31 ธ.ค.61	ที่เพิ่มขึ้น	ที่ลดลง	(โอนออก)	ณ 31 ธ.ค.62
ราคาทุน				
โปรแกรมสำเร็จรูป	83,835,421	5,915,123	-	89,750,544
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(68,070,365)	(3,562,047)	-	(71,632,412)



โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	15,765,056	18,118,132
--------------------------	------------	------------

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.60	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.61
ราคาทุน					
โปรแกรมสำเร็จรูป	70,531,784	13,303,637	-	-	83,835,421
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(61,409,075)	(6,661,290)	-	-	(68,070,365)
โปรแกรมสำเร็จรูป - สุทธิ	9,122,709				15,765,056

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด				
- ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	2,149,582	5,764,482	2,149,582	5,764,482
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,739,905	1,079,610	1,412,465	896,808

17. สิทธิการเช่า

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.61	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.62
ราคาทุน					
สิทธิการเช่า	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	51,637,596	2,187,657	-	(1,000,879)	52,824,374
สิทธิการใช้จ่ายส่วนปรับปรุงที่ดิน	55,509,899	8,229,317	-	1,000,879	64,740,095
รวม	111,647,495	10,416,974	-	-	122,064,469
หัก รายจ่ายตัดจ่ายสะสม					
สิทธิการเช่า	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	22,273,856	2,835,155	-	-	25,109,011
สิทธิการใช้จ่ายส่วนปรับปรุงที่ดิน	30,024,520	3,133,978	-	-	33,158,498
รวม	56,798,375	5,969,133	-	-	62,767,508



สิทธิการเช่า - สุทธิ

54,849,120

59,296,961

บาท

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.60	จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวน ที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค.61
ราคาทุน					
สิทธิการเช่า	4,500,000	-	-	-	4,500,000
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	48,945,959	2,691,637	-	-	51,637,596
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	55,509,899	-	-	-	55,509,899
รวม	108,955,858	2,691,637	-	-	111,647,495
หัก รายจ่ายตัดจ่ายสะสม					
สิทธิการเช่า	4,499,999	-	-	-	4,499,999
อาคารบนสิทธิการเช่าที่ดิน	19,658,807	2,615,049	-	-	22,273,856
สิทธิการใช้ส่วนปรับปรุงที่ดิน	27,230,399	2,794,121	-	-	30,024,520
รวม	51,389,205	5,409,170	-	-	56,798,375
สิทธิการเช่า - สุทธิ	57,566,653				54,849,120

บาท

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

2562

2561

รายจ่ายตัดจ่ายสำหรับปี

- ต้นทุนในการรักษาพยาบาล

5,969,133

5,409,170

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วนรวมถึงส่วนปรับปรุงที่ดิน ที่สร้างบนที่ดินเช่า ซึ่งสัญญาเช่าที่ดินระบุว่าหากมีสิ่งปลูกสร้างเป็นลักษณะถาวรให้กรรมสิทธิ์ตกเป็นของผู้ให้เช่าทันที ณ วันที่เลิกสัญญาเช่า (หมายเหตุ 34)

สิทธิการเช่ามีระยะเวลาการเช่า 10-20 ปี และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสิทธิการเช่า

18. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,840,108	4,086,896	16,735,443	13,480,219



หนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี	(81,061,159)	(86,627,919)	(97,796,602)	(100,108,138)
				)
	<u>(75,221,051)</u>	<u>(82,541,023)</u>	<u>(81,061,159)</u>	<u>(86,627,919)</u>

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 61	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 62
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,209,068	1,246,026	-	4,455,094
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	2,144,191	(2,144,191)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	12,213,856	5,389,946	516,655	18,120,457
รวม	17,567,115	4,491,781	516,655	22,575,551
หนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	69,861,403	1,324,420	-	68,536,983
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16,124,204	987,116	-	15,137,088
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	14,122,531	-	-	14,122,531
รวม	100,108,138	2,311,536	-	97,796,602

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 60	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 61
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,741,832	467,236	-	3,209,068
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	2,025,500	118,691	-	2,144,191
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17,820,774	599,544	(6,206,462)	12,213,856
รวม	22,588,106	1,185,471	(6,206,462)	17,567,115
หนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	71,185,823	1,324,420	-	69,861,403



หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14,753,780	(1,370,424)	-	16,124,204
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	14,122,531	-	-	14,122,531
รวม	100,062,134	(46,004)	-	100,108,138

บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 61	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 62
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,015,032	1,280,403	-	4,295,435
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	2,144,191	(2,144,191)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8,320,996	3,652,496	466,516	12,440,008
รวม	13,480,219	2,788,708	466,516	16,735,443

หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :

ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	69,861,403	1,324,420	-	68,536,983
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16,124,204	987,116	-	15,137,088
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	14,122,531	-	-	14,122,531
รวม	100,108,138	2,311,536	-	97,796,602

บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 60	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 61
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,557,876	457,156	-	3,015,032
ความแตกต่างของค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงกับตามสัญญา	2,025,500	118,691	-	2,144,191
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	12,135,224	2,072	(3,816,300)	8,320,996
รวม	16,718,600	577,919	(3,816,300)	13,480,219

หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :

ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	71,185,823	1,324,420	-	69,861,403
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14,753,780	(1,370,424)	-	16,124,204
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	14,122,531	-	-	14,122,531



รวม

100,062,134

(46,004)

-

100,108,138

19. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทย้อยมีเงินฝากประจำธนาคารจำนวน 1.78 ล้านบาท ได้นำไปวางเป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้ากับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 1.28 ล้านบาทและใช้เป็นหลักประกันการซื้อสินค้ากับเจ้าหนี้รายหนึ่งจำนวน 0.50 ล้านบาท

20. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินยืมล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
เงินมัดจำและเงินค้ำประกัน	5,970,060	5,372,360	3,075,355	3,015,355
ภาษีเงินได้ดินบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย	3,004,427	5,206,845	-	-
รวม	158,474,487	160,079,205	152,575,355	152,515,355
หัก ค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจ่ายเงินล่วงหน้า				
เพื่อซื้อสินทรัพย์	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8,974,487	10,579,205	3,075,355	3,015,355

บริษัทมีเงินยืมล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินจำนวน 149.5 ล้านบาท กับบริษัท จุลติศ ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด ตกลงราคาเท่ากับ 159.72 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 10.22 ล้านบาท กำหนดให้จ่ายเมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ได้จนถึงสิ้นปี 2543 ปัจจุบันที่ดินดังกล่าวผู้ขายนำไปค้ำประกันกับธนาคารแห่งหนึ่ง ซึ่งอาจทำให้มีปัญหาในการโอนกรรมสิทธิ์หรือขอคืนเงินยืมล่วงหน้าจากผู้ขาย และเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2545 ศาลได้พิพากษาให้บริษัท จุลติศ ริเวอร์ แมนชั่น จำกัด ชำระเงินจำนวน 149.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2562 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เรียกประชุมเจ้าหนี้เพื่อไต่ถามเคลียร์ประណှ်ต่อศาลล้มละลายกลาง ซึ่งมีเจ้าหนี้ยื่นคำขอรับชำระหนี้จำนวน 3 ราย เป็นเจ้าหนี้มีหลักประกัน 1 รายและไม่มีหลักประกัน 2 ราย (บริษัทอยู่ในกลุ่มไม่มีหลักประกัน) โดยศาลมีคำสั่งถึงที่สุดแล้วให้เจ้าหนี้ที่มีหลักประกันได้รับชำระหนี้จากทรัพย์ที่ขายทอดตลาดไป นอกจากทรัพย์หลักประกันดังกล่าวแล้ว เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ไม่สามารถรวบรวมทรัพย์สินอื่นใดของลูกหนี้มาแบ่งชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ได้อีก

บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการจ่ายเงินล่วงหน้าเพื่อซื้อที่ดินดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน



21. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	2562		2561	
	วงเงิน	วงเงินคงเหลือ	วงเงิน	วงเงินคงเหลือ
เงินเบิกเกินบัญชี	270,000,000	236,103,777	370,000,000	369,756,218
เงินกู้ยืมระยะสั้น	350,000,000	150,000,000	350,000,000	250,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	1,524,700,000	541,653,200	1,728,110,000	832,140,695
เงินหนังสือค้ำประกัน	86,780,000	35,837,698	80,780,000	37,458,572
รวมวงเงิน	2,231,480,000	963,594,675	2,528,890,000	1,489,355,485

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561	
	วงเงิน	วงเงินคงเหลือ	วงเงิน	วงเงินคงเหลือ
เงินเบิกเกินบัญชี	220,000,000	186,103,777	320,000,000	319,756,218
เงินกู้ยืมระยะสั้น	350,000,000	150,000,000	350,000,000	250,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	975,000,000	354,130,000	1,328,410,000	706,440,124
เงินหนังสือค้ำประกัน	85,000,000	35,837,698	79,000,000	37,458,572
รวมวงเงิน	1,630,000,000	726,071,475	2,077,410,000	1,313,654,914

วงเงินสินเชื่อค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และเงินฝากธนาคารบัญชีประจำ

22. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินเบิกเกินบัญชี	35,667,804	243,782	34,333,633	243,782
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ตัวสัญญาใช้เงิน	200,000,000	100,000,000	200,000,000	100,000,000
รวม	235,667,804	100,243,782	234,333,633	100,243,782



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปี บริษัทและบริษัทย่อยได้จำหน่ายโฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงินกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศ จำนวน 5 ฉบับ มูลค่ารวม 200 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.25 ต่อปี ครอบคลุมชำระฉบับที่ 1 วันที่ 24 มกราคม 2563 ฉบับที่ 2 วันที่ 31 มกราคม 2563 ฉบับที่ 3 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 ฉบับที่ 4 วันที่ 3 เมษายน 2563 และฉบับที่ 5 วันที่ 22 เมษายน 2563 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงินกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศ จำนวน 3 ฉบับ มูลค่ารวม 100 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.75 - 4.00 ต่อปี ครอบคลุมชำระฉบับที่ 1 วันที่ 11 มกราคม 2562 ฉบับที่ 2 วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 และฉบับที่ 3 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562 เงินกู้ยืมระยะสั้นค้ำประกันโดยอาคารชุดของบริษัท

23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	895,969,305	981,479,607	621,969,876	773,199,607
เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	300,000,000	120,000,000	150,000,000	-
หัก ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	(1,875,000)	-	-	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(211,047,505)	(205,510,302)	(151,099,876)	(151,229,731)
ยอดคงเหลือไปสิ้นปี	983,046,800	895,969,305	620,870,000	621,969,876
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(218,757,315)	(186,094,733)	(154,470,000)	(126,099,876)
สุทธิ	764,289,485	709,874,572	466,400,000	495,870,000

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

1. เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อขอเบิกเงินกู้ระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 238.21 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้เงินกู้ที่มีอยู่ตามสัญญาเดิมจำนวน 6 ฉบับ แล้วรวมสัญญาเงินกู้ให้เหลือเพียงฉบับเดียว โดยบริษัทตกลงชำระดอกเบี้ยในอัตรา THBFX 3M บวกส่วนต่าง (Margin) ร้อยละ 3 ต่อปี ทุกเดือนนับแต่เดือนที่เบิกรับเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระเงินต้นเป็นรายเดือนตามตารางการชำระหนี้แนบท้ายสัญญาฉบับนี้ โดยจะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม 2561 นอกจากนี้บริษัทได้ทำสัญญา INTEREST RATE SWAP TRANSACTION เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวโดยกำหนดดอกเบี้ยคงที่ไว้ที่อัตราร้อยละ 6.50 ต่อปี



2. เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวอีกฉบับหนึ่ง เพื่อปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลและจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 110 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี ตลอดอายุสัญญา โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และเริ่มชำระเงินต้นงวดแรกนับตั้งแต่วันที่ 13 นับจากวันทำสัญญา เดือนละ 1.83 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 6 ปี บริษัทได้เบิกเงินกู้เต็มจำนวนแล้ว

3. เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้จำนวน 5.2 ล้านบาทกับบริษัทลิสซิ่งในประเทศ แห่งหนึ่งเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ โดยมีเงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 36 งวด งวดละ 156,525 บาท บวกด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.60 ต่อปี ทุกสิ้นเดือน เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดชำระงวดสุดท้ายวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

4. เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้เพิ่มเติม 30 ล้านบาท กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศเพื่อเป็นทุนสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยมีเงื่อนไขการชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนทุกสิ้นเดือนในอัตราร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี และชำระเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 51 งวด งวดละ 590,000 บาท เริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 เมษายน 2559 และสิ้นสุดชำระงวดสุดท้ายวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

5. เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศ จำนวน 220 ล้านบาท เพื่อชำระคืนเงินค่าก่อสร้างสำหรับการขยายอาคารโรงพยาบาลหลังใหม่ โดยมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนนับแต่วันที่เบิกใช้เงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป เดือนละ 2.62 ล้านบาท ภายใน 84 เดือน และชำระดอกเบี้ยต่างหากเป็นประจำทุกเดือนเช่นเดียวกันในอัตรดอกเบี้ยร้อยละ 5.525 ต่อปี

6. เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศจำนวน 575 ล้านบาท ใน 2 วงเงิน ดังนี้

วงเงินที่ 1 จำนวน 425 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้คืนให้กับธนาคารพาณิชย์อีกแห่งหนึ่ง (Refinance) มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนทั้งสิ้น 84 งวดนับจากวันเบิกเงินกู้ตามสัญญาฉบับนี้ ในงวดที่ 1 ถึง 83 ให้ชำระเงินต้นคืนงวดละ 5.06 ล้านบาท และ งวดที่ 84 ให้ชำระเงินต้นส่วนที่เหลือ และดอกเบี้ยให้ครบถ้วน และให้ชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนในปีที่ 1 ถึง 3 อัตราร้อยละ MLR - 2.8 ต่อปี และปีที่ 4 ถึง 7 อัตราร้อยละ MLR - 2.4 ต่อปี

วงเงินที่ 2 จำนวน 150 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนทั้งสิ้น 84 งวดนับจากวันเบิกเงินกู้ตามสัญญาฉบับนี้ ในงวดที่ 1 ถึง 83 ให้ชำระเงินต้นคืนงวดละ 1.78 ล้านบาท และ งวดที่ 84 ให้ชำระเงินต้นส่วนที่เหลือ และดอกเบี้ยให้ครบถ้วน และให้ชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนในปีที่ 1 ถึง 3 อัตราร้อยละ MLR - 2.8 ต่อปี และปีที่ 4 ถึง 7 อัตราร้อยละ MLR - 2.4 ต่อปี

7. เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2562 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศวงเงิน 150 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้หมุนเวียนภายในกิจการ บริษัทเบิกเงินกู้แล้วจำนวน 150 ล้านบาทเมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2562 โดยมีเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.75 ต่อปีเป็นงวดรายเดือน



เดือนละ 3.125 ล้านบาท เริ่มงวดแรกตั้งแต่เดือนที่ถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และมีกำหนดชำระคืนภายใน 4 ปี

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกัน โดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน หนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ไม่เกิน 1.5 เท่า, อัตราส่วน DSCR (debt service coverage ratio) จำนวนไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่า

บริษัทยืมเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

1. เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2559 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศสวีเดน 300 ล้านบาท เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมที่มีอยู่กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง บริษัทย่อยเบิกเงินกู้แล้วจำนวน 279.70 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยจะต้องจ่ายชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.525 ต่อปี ทุกสิ้นเดือน นับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 3.571 ล้านบาท และชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 7 ปี นับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรก

2. เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศสวีเดน 120 ล้านบาท เพื่อลงทุนในการขยายกิจการ บริษัทย่อยเบิกเงินกู้แล้วจำนวน 120 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยจะต้องจ่ายชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.60 ต่อปี ทุกสิ้นเดือนนับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 1.43 ล้านบาท และชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 7 ปี นับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรก นอกจากนี้บริษัทย่อยได้ทำสัญญาทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงประเภท INTEREST RATE SWAP (IRS) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวโดยกำหนดดอกเบี้ยคงที่ไว้ที่อัตราร้อยละ 2.60 ต่อปี และกำหนดดอกเบี้ยผันผวนตามอัตรา Average MLR (Indicative swap MLR-1.25%)

3. เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งทำสัญญาสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศสวีเดน 150 ล้านบาท เพื่อลงทุนในการขยายกิจการ บริษัทย่อยเบิกเงินกู้แล้วจำนวน 150 ล้านบาทเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยมีเงื่อนไขการจ่ายชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.90 ต่อปี ทุกสิ้นเดือนนับแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไป และชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน โดยงวดที่ 1 ถึง งวดที่ 24 เดือนละ 1.50 ล้านบาท และงวดที่ 25 ถึง งวดที่ 62 เดือนละ 3.00 ล้านบาท เริ่มชำระต้นเงินกู้ตั้งแต่วันที่ 13 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้เป็นต้นไปและชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 6 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ทำสัญญาฉบับนี้ นอกจากนี้บริษัทย่อยได้ทำสัญญาทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงประเภท INTEREST RATE SWAP (IRS) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวโดยกำหนดดอกเบี้ยคงที่ไว้ที่อัตราร้อยละ 4.90 ต่อปี และกำหนดดอกเบี้ยผันผวนตามอัตรา THBFIX 6m+2.33% (ปัจจุบัน THBFIX 6m index เท่ากับ 1.3516% ณ วันที่ 30 กันยายน 2562)



เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกัน โดยที่ดินและกรรมกรของบริษัทย่อย และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน หนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ไม่เกิน 1.2 เท่า, อัตราส่วน DSCR (debt service coverage ratio) จำนวนมากกว่า 1.2 เท่า

24. หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน (สุทธิจากดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี)	11,614,939	30,510,665	10,825,694	28,792,977
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ (สุทธิจากดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี)	132,530,530	151,829,048	70,567,562	76,496,648
รวม	144,145,469	182,339,713	81,393,256	105,289,625
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(64,663,374)	(69,403,894)	(40,856,666)	(47,727,705)
สุทธิ	79,482,095	112,935,819	40,536,590	57,561,920

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว ซึ่งเป็นสัญญาเช่าซื้อรถยนต์และสัญญาเช่าทางการเงินเครื่องมือแพทย์กับบริษัทลิสซึ่งในประเทศไทย 7 แห่ง จำนวน 99 สัญญา (เฉพาะกิจการ 4 แห่ง จำนวน 66 สัญญา) และ 7 แห่ง จำนวน 91 สัญญา (เฉพาะกิจการ 4 แห่ง 66 สัญญา) ตามลำดับ ระยะเวลา 48 - 60 งวด โดยมีรายละเอียดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	2562			2561		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรูดตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรูดตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	64,663,374	4,600,446	69,263,820	69,403,894	5,591,376	74,995,270
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	79,482,095	3,362,194	82,844,289	112,935,819	4,476,534	117,412,353
รวม	144,145,469	7,962,640	152,108,109	182,339,713	10,067,910	192,407,623

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562			2561		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรูดตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรูดตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	40,856,666	3,199,526	44,056,192	47,727,705	3,690,820	51,418,525

ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	40,536,590	2,499,110	43,035,700	57,561,920	3,013,306	60,575,226
รวม	81,393,256	5,698,636	87,091,892	105,289,625	6,704,126	111,993,751

25. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

งบแสดงฐานะการเงิน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นงวด	61,069,280	89,103,869	41,604,982	60,676,121
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(229,740)	(6,259,381)	(137,340)	(5,965,081)
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยในอดีต				
-การแก้ไขโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน	19,330,483	-	13,161,968	-
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยงวดปัจจุบัน	7,848,983	9,257,102	5,237,850	5,975,440
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2,583,277	(31,032,310)	2,332,579	(19,081,498)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นงวด	90,602,283	61,069,280	62,200,039	41,604,982

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ต้นทุนบริการในอดีต	19,330,483	-	13,161,968	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนการให้บริการ	6,131,283	6,410,427	4,055,049	4,133,074
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,717,700	2,846,675	1,182,801	1,842,366
รวม	27,179,466	9,257,102	18,399,818	5,975,440

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ลงราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 โดยกำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน จากปัจจุบันอัตราค่าชดเชยสูงสุดคือ 300 วัน โดยพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562



ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ผล (กำไร) ขาดทุนที่เกิดจาก				-
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านอัตราคิดลด	15,405,048	(2,046,488)	14,006,861	(2,205,096)
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านอัตราการขึ้นเงินเดือน	(12,821,771)	(3,668,257)	(11,674,282)	281,127
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านอัตราการหมุนเวียนพนักงาน	-	8,678,414	-	16,487,532
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านอัตราการเสียชีวิตและทุพพลภาพ	-	2,738,303	-	2,247,353
การปรับปรุงประสิทธิภาพ	-	(36,734,282)	-	(35,892,414)
รวม	2,583,277	(31,032,310)	2,332,579	(19,081,498)

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.52 - 2.17	2.80 - 3.52	1.52 - 2.17	2.80 - 3.52
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00 - 6.00	6.10 - 6.36	5.00	6.10 - 6.20
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 25	0 - 25	0 - 24	0 - 24
อัตราการเสียชีวิต	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560
อัตราการทุพพลภาพ	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	10 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

งบการเงินรวม

บาท	
2562	2561



	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(6,193,437)	6,820,768	(4,269,335)	4,716,809
อัตราการขึ้นเงินเดือน	7,013,268	(6,424,526)	4,562,427	(4,178,597)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(4,936,848)	5,400,890	(3,192,135)	3,479,864
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	บาท			
	2562		2561	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(4,464,106)	4,923,348	(3,062,475)	3,380,175
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5,069,843	(4,636,598)	3,271,245	(2,999,062)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,912,713)	3,173,736	(1,869,048)	2,030,024

26. ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่า			
	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า
	จดทะเบียน	สามัญ	สามัญ	หุ้นสามัญ
	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
วันที่ 1 มกราคม 2561	151,009,415	151,009,415	981,561,198	1,350,152,491
ลดมูลค่าหุ้นจาก 6.50 บาทต่อหุ้นเป็น 0.50 บาทต่อหุ้น	1,963,122,395	1,963,122,395	-	-
การออกหุ้น				
ทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering)	39,262,448	36,206,254	18,103,127	63,360,945
ทุนรองรับการใช้สิทธิ SKR-ESOPW1	65,000,000	-	-	-
วันที่ 31 ธันวาคม 2561	2,067,384,843	1,999,328,649	999,664,325	1,413,513,436
การออกหุ้น	-	-	-	-
วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,067,384,843	1,999,328,649	999,664,325	1,413,513,436

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ครั้งที่ 40 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการทำรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

26.1 อนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 6.50 บาทเป็นหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องให้แก่หุ้นสามัญของบริษัท ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จะไม่ทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด แต่จะส่งผลทำให้จำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจากเดิม 151,009,415 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 6.50 บาท เป็น 1,963,122,395 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้น



ละ 0.50 บาท บริษัทจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ในวันที่ 25 เมษายน 2561

26.2 อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 52,131,224.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 981,561,197.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 1,033,692,421.50 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 104,262,448 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท บริษัทจดทะเบียนการเพิ่มทุนของบริษัทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 26 เมษายน 2561 หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกดังกล่าวนี้ให้จัดสรร ดังนี้

- (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 39,262,448 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิม (Right Offering) ในอัตรา 50 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ (เศษของหุ้นให้ปัดทิ้ง) โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 2.25 บาท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นเดิมมีสิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่เกินกว่าสิทธิของตนตามอัตราส่วนที่กำหนดไว้ โดยกำหนดวันและรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในวันที่ 3 พฤษภาคม 2561 และกำหนดวันจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นเดิมในวันที่ 15 - 18 และ 21 พฤษภาคม 2561 บริษัทได้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่าบริษัทสามารถขายหุ้นเพิ่มทุนได้จำนวน 36,206,254 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 81,464,071.50 บาท บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนครั้งนี้ 63,360,944.50 บาท บริษัทจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงทุนที่ชำระแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2561
- (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 65,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทซึ่งจัดสรรให้แก่ กรรมการ และ พนักงานของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (SKR-ESOPW1)

27. การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ - ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ครั้งที่ 40 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติให้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทให้แก่กรรมการ และ พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (“ESOP”) โดยเป็นใบสำคัญแสดงสิทธิจดทะเบียนและไม่สามารถโอนให้บุคคลอื่นได้ ไม่มีราคาเสนอขายและมีอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกและเสนอขาย โดยให้เสนอขายภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และให้มีการใช้สิทธิเพียงครั้งเดียวเมื่อใบสำคัญแสดงสิทธิครบกำหนด

อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญและราคาการใช้สิทธิมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	วันที่ออกและเสนอขาย	วันที่ให้ใช้สิทธิ	จำนวนที่ออก	ราคาการใช้สิทธิ	อัตราการใช้สิทธิ
			หน่วย	บาท/หน่วย	หน่วย/หุ้น
SKR-ESOPW1	9 พฤศจิกายน 2561	8 พฤศจิกายน 2564	65,000,000	4.75	1.000

(มูลค่าที่ตราไว้ 0.50)



สิทธิที่จะซื้อหุ้นมีมูลค่ายุติธรรมซึ่งประมาณโดยใช้วิธีการคำนวณแบบจำลองทางการเงิน Black-Scholes ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 ประกอบด้วยสมมติฐานดังต่อไปนี้

สมมติฐานการประเมินมูลค่า	SKR-ESOPW1	ที่มาของสมมติฐาน
มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	3.84	ราคาซื้อขายถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นย้อนหลัง 15 วันทำการ
ค่าความผันผวน (ร้อยละ)	13.48	ราคาซื้อขายถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นย้อนหลัง 3 ปี
ความคาดหวังอัตราดอกเบี้ยเงินปันผล (ร้อยละ)	1.29	ค่าเฉลี่ย 4 ไตรมาสย้อนหลัง
อัตราดอกเบี้ยปลอดความเสี่ยง (ร้อยละ)	2.11	ค่าเฉลี่ย zero coupon yield ย้อนหลัง 3 ปี
อัตราการใช้สิทธิ (ร้อยละ)	74 - 100	อัตราการหมุนเวียนพนักงานปี 2560

จากสมมติฐานข้างต้น ใบสำคัญสิทธิมีมูลค่าเท่ากับ 0.11 บาทต่อหน่วย โดยบริษัทออกใบสำคัญสิทธิที่จะซื้อหุ้นจำนวน 65 ล้านหน่วย ที่ปรึกษาทางการเงินได้วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการใช้สิทธิเพื่อซื้อหุ้นของบริษัทตลอดระยะเวลาการให้สิทธิ 3 ปี พบว่ามูลค่าใบสำคัญสิทธิเพื่อซื้อหุ้น มีมูลค่าอยู่ระหว่าง 5.29 ล้านบาทถึง 7.15 ล้านบาท บริษัทคาดว่าจะมีผู้มาใช้สิทธิครบร้อยละ 100 ดังนั้นใบสำคัญแสดงสิทธิจึงมีมูลค่าเท่ากับ 7.15 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 และ 2561 บริษัทได้รับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญตลอดระยะเวลาที่ได้รับสิทธิ เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะบริษัท และบันทึกส่วนของผู้อถือหุ้นรวมและส่วนของผู้อถือหุ้นเฉพาะบริษัท เป็นจำนวนเงิน 2,383,333 บาท และ 346,073 บาท ตามลำดับ

28. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

29. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ครั้งที่ 41 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2562 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติให้มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 2,000 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 139.95 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 รวมถึงมีการอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 10.66 ล้านบาท

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ครั้งที่ 40 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติให้มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 151 ล้าน



หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.65 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 98.16 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 รวมถึงมีการอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 7.53 ล้านบาท

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าเช่าเวชภัณฑ์และวัสดุทั่วไป	650,913,924	613,397,174	533,501,054	499,574,177
วัสดุบริโภคและวัสดุประกอบอาหาร	36,949,975	34,517,361	-	-
ค่าเสื่อมราคาและสิทธิการเช่าตัดจ่าย	327,669,663	308,697,616	263,028,424	250,618,752
ค่าวิชาชีพแพทย์	738,593,897	680,363,507	582,863,236	541,589,195
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,305,681,095	1,097,413,764	849,812,747	694,942,517

31. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

31.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	66,391,014	58,961,346	52,348,504	48,268,416
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(6,803,317)	(1,139,467)	(5,100,244)	(531,915)
รวม	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(516,655)	6,206,462	(466,516)	3,816,300
	(516,655)	6,206,462	(466,516)	3,816,300

นอกจากนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทได้โอนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 1.32 ล้านบาท และ 1.32 ล้านบาท ตามลำดับ จากกำไรสะสมกลับไปยังส่วนเกินทุน



จากการตีราคาใหม่ โดยจำนวนดังกล่าวมาจากผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นจากมูลค่าของสินทรัพย์ถาวรที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นจากต้นทุนของสินทรัพย์ถาวร

31.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	303,933,583	301,186,609	254,930,489	260,981,165
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	60,786,716	60,237,321	50,986,098	52,196,233
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี :				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	3,401,472	2,351,043	654,202	152,665
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี :				
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(6,744,676)	(4,766,485)	(6,536,225)	(4,612,397)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงฐานภาษีที่ไม่สามารถนำไปปรับปรุงย้อนหลังได้ :	2,144,185	-	2,144,185	-
รวมรายการกระทบยอด	(1,199,019)	(2,415,442)	(3,737,838)	(4,459,732)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501

31.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2562		2561	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	303,933,583		301,186,609	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	60,786,716	20	60,237,321	20
รายการกระทบยอด	(1,199,019)	(1)	(2,415,442)	(1)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	59,587,697	19	57,821,879	19

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	254,930,489		260,981,165	



ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	50,986,098	20	52,196,233	20
รายการกระทบยอด	(3,737,838)	(1)	(4,459,732)	(2)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	47,248,260	19	47,736,501	18

32. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบงบการเงิน บริษัทได้คำนวณกำไรต่อหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ขึ้นใหม่ โดยใช้จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือเสมือนว่าได้ทำการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25.1

32.1 จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 คำนวณได้ดังนี้

	จำนวนหุ้น			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
จำนวนหุ้นสามัญคงเหลือ ณ ต้นปี	1,999,328,649	1,963,122,395	1,999,328,649	1,963,122,395
บวก จำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	22,318,924	-	22,318,924
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	1,999,328,649	1,985,441,319	1,999,328,649	1,985,441,319

32.2 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	242,961,763	242,419,603	207,682,229	213,244,664
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1,999,328,649	1,985,441,319	1,999,328,649	1,985,441,319
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.12	0.12	0.10	0.11

33. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การให้บริการสถานพยาบาลในลักษณะ โรงพยาบาลเอกชนและโรงพยาบาลในเครือประกันสังคมและดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการ



ดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

34. สัญญาเช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาว ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินรวม			
		จำนวนค่าเช่าที่จะต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(1 สัญญา)	01 ก.ย. 51 - 31 ส.ค. 71	3,246,000	18,047,760	10,733,440	32,027,200
(1 สัญญา)	01 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	5,680,000	30,974,000	13,636,000	50,290,000
- บริษัทย่อย (4 สัญญา)	22 พ.ค. 58 - 21 พ.ย. 71	7,453,760	32,236,960	16,190,080	55,880,800
2. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศิริรินทร์					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	08 เม.ย. 57 - 07 เม.ย. 72	5,523,600	27,618,000	17,651,700	50,793,300
3. ค่าเช่าที่ดินด้านหลังโรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	10 ก.พ. 62 - 10 ก.พ. 64	316,404	-	-	316,404
- บริษัทย่อย (2 สัญญา)	13 ก.พ. 62 - 12 ก.พ. 65	114,000	120,000	-	234,000
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	04 เม.ย. 62 - 03 เม.ย. 65	168,000	168,000	-	336,000
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	01 พ.ย. 62 - 31 ต.ค. 65	480,000	480,000	-	960,000
		<u>22,981,764</u>	<u>109,644,720</u>	<u>58,211,220</u>	<u>190,837,704</u>
ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		จำนวนค่าเช่าที่จะต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(1 สัญญา)	01 ก.ย. 51 - 31 ส.ค. 71	3,246,000	18,047,760	10,733,440	32,027,200
(1 สัญญา)	01 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	5,680,000	30,974,000	13,636,000	50,290,000
2. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(เช่าช่วงกับบริษัทย่อย)					
(1 สัญญา)	01 มี.ค. 62 - 31 ธ.ค. 64	10,200,000	10,200,000	-	20,400,000
		<u>19,126,000</u>	<u>59,221,760</u>	<u>24,369,440</u>	<u>102,717,200</u>



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาว ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินรวม			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(1 สัญญา)	1 ก.ย.51 - 31 ส.ค.71	3,246,000	17,268,720	14,758,480	35,273,200
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	5,680,000	29,804,000	22,252,000	57,736,000
- บริษัทย่อย (4 สัญญา)	22 พ.ค. 58 - 21 พ.ย. 71	7,453,760	33,771,120	22,556,560	63,781,440
2. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลลัทธิรินทร์					
(1 สัญญา)	17 ก.ย. 61 - 16 ก.ย. 62	192,000	-	-	192,000
3. ค่าเช่าที่ดินด้านหน้าโรงพยาบาลศิริรินทร์					
- บริษัทย่อย (1 สัญญา)	8 เม.ย. 57 - 7 เม.ย.72	5,523,600	27,618,000	21,975,300	55,116,900
4. ค่าเช่าที่ดินด้านหลังโรงพยาบาลศิริรินทร์ หาดใหญ่					
- บริษัทย่อย (2 สัญญา)	1 ก.พ. 60 - 31 ม.ค.63	384,000	-	-	384,000
		22,479,360	108,461,840	81,542,340	212,483,540

ประเภท	ระยะเวลา	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		จำนวนค่าเช่าที่ต้องจ่ายในอนาคต (บาท)			
		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
1. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(1 สัญญา)	1 ก.ย.51 - 31 ส.ค.71	3,246,000	17,268,720	14,758,480	35,273,200
(1 สัญญา)	1 มี.ค. 56 - 28 ก.พ. 71	5,680,000	29,804,000	22,252,000	57,736,000
2. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลลัทธิรินทร์					
(1 สัญญา)	17 ก.ย. 61 - 16 ก.ย. 62	192,000	-	-	192,000
3. ค่าเช่าที่ดินด้านข้างโรงพยาบาลศิริรินทร์					
(เช่าช่วงกับบริษัทย่อย)					



(1 สัญญา)	1 ม.ค. 62 - 31 ธ.ค. 64	10,200,000	20,400,000	-	30,600,000
		19,318,000	67,472,720	37,010,480	123,801,200

35. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม					
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	การได้มา	ผลต่างจาก	ณ วันที่	
1 มกราคม			ซึ่งบริษัทย่อย	การแปลงค่า	31 ธันวาคม	
2562				งบการเงิน	2562	
เงินเบิกเกินบัญชีและกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	100,243,782	135,424,022	-	-	235,667,804	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	895,969,305	87,077,495	-	-	983,046,800	
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	182,339,713	(71,795,072)	33,600,828	-	144,145,469	
รวม	1,178,552,800	150,706,445	33,600,828	-	1,362,860,073	

	บาท					
	งบการเงินรวม					
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	การได้มา	ผลต่างจาก	ณ วันที่	
1 มกราคม			ซึ่งบริษัทย่อย	การแปลงค่า	31 ธันวาคม	
2561				งบการเงิน	2561	
เงินเบิกเกินบัญชีและกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	115,092,180	(14,848,398)	-	-	100,243,782	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	981,479,607	(85,510,302)	-	-	895,969,305	
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	168,343,946	(83,092,738)	97,088,505	-	182,339,713	
รวม	1,264,915,733	(183,451,438)	97,088,505	-	1,178,552,800	

บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
ณ วันที่	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่
1 มกราคม			การแปลงค่า	31 ธันวาคม
2562			งบการเงิน	2562



	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่
	1 มกราคม			การแปลงค่า	31 ธันวาคม
	2562			งบการเงิน	2562
เงินเบิกเกินบัญชีและกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100,243,782	134,089,851	-	-	234,333,633
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	621,969,876	(1,099,876)	-	-	620,870,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	105,289,625	(48,946,369)	25,050,000	-	81,393,256
รวม	827,503,283	84,043,606	25,050,000	-	936,596,889
	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่
	1 มกราคม			การแปลงค่า	31 ธันวาคม
	2561			งบการเงิน	2561
เงินเบิกเกินบัญชีและกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	79,286,359	20,957,423	-	-	100,243,782
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	773,199,607	(151,229,731)	-	-	621,969,876
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	126,039,893	(58,189,672)	37,439,404	-	105,289,625
รวม	978,525,859	(188,461,980)	37,439,404	-	827,503,283

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสดรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

36. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
36.1 ภาระผูกพัน				
ภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้างอาคารและระบบต่างๆ	20,638,362	32,974,493	20,638,362	21,575,320
	20,638,362	32,974,493	20,638,362	21,575,320
36.2 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า				
จากการให้ธนาคารให้การค้ำประกันแทนบริษัท	49,162,303	41,541,424	49,162,303	41,541,424

37. คดีฟ้องร้อง



2562								
งบการเงินรวม								
ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด					ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย	
เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	กำหนด			(ร้อยละ)	
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	20,000,000	-	-	-	20,000,000	1.55	
เงินลงทุนชั่วคราว	-	1,004	-	-	-	1,004	0.90 - 1.00	
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	200,000,000	-	-	-	200,000,000	4.25	
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	218,757,315	764,289,485	-	-	983,046,800	3.85 - 6.50	
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	64,663,374	79,482,095	-	-	144,145,469	5.18 - 7.62	
บาท								
2561								
งบการเงินรวม								
ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด					ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย	
เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	กำหนด			(ร้อยละ)	
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินลงทุนชั่วคราว	-	474,794	-	-	-	474,794	0.90 - 1.00	
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	100,000,000	-	-	-	100,000,000	4.00	
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	186,094,733	647,874,572	62,000,000	-	895,969,305	3.85 - 6.50	
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	69,403,894	112,935,819	-	-	182,339,713	5.18 - 7.62	
บาท								
งบการเงินเฉพาะกิจการ								
2562				2561				
มีอัตราดอกเบี้ย	มีอัตราดอกเบี้ย	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	มีอัตราดอกเบี้ย	มีอัตราดอกเบี้ย	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
ปรับขึ้นลงตาม	คงที่			ปรับขึ้นลงตาม	คงที่			
อัตราตลาด				อัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,671,608	-	9,638,144	37,309,752	56,115,097	-	15,003,135	71,118,232
เงินลงทุนชั่วคราว	-	1,004	-	1,004	-	474,794	-	474,794
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	304,573,630	304,573,630	-	-	219,159,085	219,159,085
หนี้สินทางการเงิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	34,333,633	200,000,000	-	234,333,633	243,782	100,000,000	-	100,243,782
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	312,804,685	312,804,685	-	-	290,872,112	290,872,112
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	620,870,000	-	620,870,000	-	621,969,876	-	621,969,876
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	81,393,256	-	81,393,256	-	105,289,625	-	105,289,625



	บาท						
	2562						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	กำหนด		(ร้อยละ)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>							
เงินลงทุนชั่วคราว	-	1,004	-	-	-	1,004	0.90 - 1.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>							
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	200,000,000	-	-	-	200,000,000	4.25
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	154,470,000	466,400,000	-	-	620,870,000	3.85 - 6.50
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	40,856,666	40,536,590	-	-	81,393,256	5.18 - 7.62
	บาท						
	2561						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	กำหนด		(ร้อยละ)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>							
เงินลงทุนชั่วคราว	-	474,794	-	-	-	474,794	0.90 - 1.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>							
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	100,000,000	-	-	-	100,000,000	4.00
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	126,099,876	433,870,000	62,000,000	-	621,969,876	3.85 - 5.525
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	-	47,727,705	57,561,920	-	-	105,289,625	5.18 - 7.62

38.3 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกหนี้การค้ำหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้า การกำหนดระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้ การเรียกเก็บเงินมัดจำบางส่วนหรือเรียกหลักทรัพย์ค้ำประกัน ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว

38.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

38.5 มูลค่ายุดิธรรม



ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

39. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.51 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 0.47 : 1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.38 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 0.35 : 1)

40. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

รายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามที่เคย รายงานไว้	ตามที่ได้จัด ประเภทใหม่	ตามที่เคย รายงานไว้	ตามที่ได้จัด ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน				
ลูกหนี้อื่น	19,437,532	29,924,078	18,741,048	23,865,819
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13,001,677	2,515,131	7,544,961	2,420,190
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5,332,385	17,499,436	-	-
สิทธิการเช่า	67,016,171	54,849,120	-	-

41. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 กรรมการของบริษัทได้อนุมัติเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นให้มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรประจำปี 2562 ทั้งหมดจำนวน 2,000 ล้านบาท ใน



อัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 139.95 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 รวมถึงมีการอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 10.38 ล้านบาท

42. วันที่อนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2019

		<u>ASSETS</u>			
		Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
Note		2019	2018	2019	2018
Current assets					
Cash and cash equivalents	7	198,136,520	141,341,063	37,309,752	71,118,232
Short-term investments in fixed deposit		1,004	474,794	1,004	474,794
Trade accounts receivable	8	324,782,673	267,771,082	249,642,052	195,293,266
Other receivable	6, 9	65,300,891	29,924,078	54,931,578	23,865,819
Accrued income	10	186,543,997	160,211,516	177,871,722	160,211,516
Inventories	11	124,420,015	108,553,097	94,289,158	82,300,321
Other current assets		2,898,686	2,515,131	2,773,317	2,420,190
Total current assets		902,083,786	710,790,761	616,818,583	535,684,138
Non-current assets					
Investment in subsidiaries	12	-	-	1,392,744,103	1,392,744,103
Investments in related company	13	-	-	-	-
Long-term loans to subsidiary	6	-	-	33,014,097	28,980,964
Investment property	14	70,855,055	17,499,436	5,282,511	5,332,385
Property, plant and equipment	15	4,456,506,475	4,389,761,124	3,032,707,563	2,939,283,752
Intangible assets	16	21,458,599	16,506,599	18,118,132	15,765,056
Leasehold right	17	59,296,961	54,849,120	59,296,961	54,849,120
Goodwill	12	326,167,591	326,167,591	-	-
Deferred tax assets	18	5,840,108	4,086,896	-	-
Other non-current assets					
Fixed deposit pledged as collateral	19	2,032,034	2,015,024	-	-
Others	20	8,974,487	10,579,205	3,075,355	3,015,355
Total non-current assets		4,951,131,310	4,821,464,995	4,544,238,722	4,439,970,735
Total assets		5,853,215,096	5,532,255,756	5,161,057,305	4,975,654,873

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)

AS AT DECEMBER 31, 2019

LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY

	Note	Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2019	2018	2019	2018
Current liabilities					
Bank overdrafts and short - term loans					
from financial institutions	22	235,667,804	100,243,782	234,333,633	100,243,782
Trade accounts payable		163,256,206	148,620,390	126,206,199	111,682,088
Other payable	6	241,533,224	223,309,754	186,598,486	179,190,024
Current portion of liabilities					
Long-term loans from financial institutions	23	218,757,315	186,094,733	154,470,000	126,099,876
Liabilities under long-term agreements	24	64,663,374	69,403,894	40,856,666	47,727,705
Accrued income tax		12,002,912	11,634,324	9,484,033	11,079,992
Accrued dividend		5,678,189	3,591,982	5,678,189	3,591,982
Retention payable	10	-	30,000,000	-	30,000,000
Other current liabilities		9,072,299	6,520,148	5,964,779	5,353,565
Total current liabilities		950,631,323	779,419,007	763,591,985	614,969,014
Non-current liabilities					
Long-term loans from financial institutions	23	764,289,485	709,874,572	466,400,000	495,870,000
Liabilities under long-term agreements	24	79,482,095	112,935,819	40,536,590	57,561,920
Deferred tax liabilities	18	81,061,159	86,627,919	81,061,159	86,627,919
Employee benefits obligation	25	90,602,283	61,069,280	62,200,039	41,604,982
Other non-current liabilities		1,081,500	971,500	-	-
Total non-current liabilities		1,016,516,522	971,479,090	650,197,788	681,664,821
Total liabilities		1,967,147,845	1,750,898,097	1,413,789,773	1,296,633,835

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)

AS AT DECEMBER 31, 2019

LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)

	Note	Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2019	2018	2019	2018
Shareholders' equity					
Share capital	26				
Authorized share capital					
2,067,384,843 ordinary shares of Baht 0.50 each		1,033,692,422	1,033,692,422	1,033,692,422	1,033,692,422
Issued and paid-up share capital					
1,999,328,649 ordinary shares of Baht 0.50 each		999,664,325	999,664,325	999,664,325	999,664,325
Share premium	26	1,413,513,436	1,413,513,436	1,413,513,436	1,413,513,436
Premium on capital reduction		7,107,485	7,107,485	7,107,485	7,107,485
Premium on sale treasury shares		105,081,744	105,081,744	105,081,744	105,081,744
Warrants	27	2,729,406	346,073	2,729,406	346,073
Retained earnings					
-Appropriated					
Statutory reserve	28	77,707,600	67,045,366	77,707,600	67,045,366
-Unappropriated		964,302,645	868,718,685	867,315,605	806,816,996
Difference from change in shareholding proportion					
in subsidiary	12	(6,480,304)	(6,480,304)	-	-
Unrealized increment per assets appraisal	15	274,147,931	279,445,613	274,147,931	279,445,613
Total equity attributable to owners of the parent		3,837,774,268	3,734,442,423	3,747,267,532	3,679,021,038
Non-controlling interest	12	48,292,983	46,915,236	-	-
Total shareholder's equity		3,886,067,251	3,781,357,659	3,747,267,532	3,679,021,038
Total liabilities and shareholders' equity		5,853,215,096	5,532,255,756	5,161,057,305	4,975,654,873

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2019

		Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2019	2018	2019	2018
Revenues					
Medical service revenues	6	3,661,805,833	3,398,663,140	2,879,602,051	2,678,952,567
Food and beverage revenues		41,616,139	42,022,818	-	-
Other income	6	40,189,521	33,274,050	22,867,831	18,767,778
Total revenues		3,743,611,493	3,473,960,008	2,902,469,882	2,697,720,345
Expenses					
Cost of medical services	6	2,644,771,465	2,448,255,234	2,084,174,928	1,933,784,291
Cost of food and beverage		26,288,117	25,397,712	-	-
Administrative expenses	6	710,292,221	638,749,322	522,438,235	463,689,560
Financial cost		58,326,107	60,371,131	40,926,230	39,265,329
Total expenses		3,439,677,910	3,172,773,399	2,647,539,393	2,436,739,180
Profit before income tax expense		303,933,583	301,186,609	254,930,489	260,981,165
Income tax expense	31	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501
Profit for the year		244,345,886	243,364,730	207,682,229	213,244,664
Other comprehensive income :					
Item that will not be reclassified to profit or loss					
Acturial gain (losses) arising from post-employee benefit	25	(2,583,277)	31,032,310	(2,332,579)	19,081,498
Income tax relating not be reclassified	31.1	516,655	(6,206,462)	466,516	(3,816,300)
Other comprehensive income for the year,net of income tax		(2,066,622)	24,825,848	(1,866,063)	15,265,198
Total comprehensive income for the year		242,279,264	268,190,578	205,816,166	228,509,862
Profit attributable to					
Owners of the parent		242,961,763	242,419,603	207,682,229	213,244,664
Non-controlling interest		1,384,123	945,127	-	-
		244,345,886	243,364,730	207,682,229	213,244,664
Total comprehensive income attributable to					
Owners of the parent		240,901,517	266,871,496	205,816,166	228,509,862
Non-controlling interest		1,377,747	1,319,082	-	-
		242,279,264	268,190,578	205,816,166	228,509,862
Earnings per share					
32.2					
Basic earning per share					
Attributable to owners of the parent		0.12	0.12	0.10	0.11

Notes to financial statement form an intergral part of these statement.



3aht

Notes to financial statement form an integral part of these statement.

Notes to financial statement form an integral part of these statement.

SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2019

Note		Baht							
		Separate financial statements							
		Share capital issued and paid-up	Share premium	Share premium - Capital reduction	Share premium - Treasury shares	Warrants	Retained earnings	Unrealized increment per assets appraisal-net	Total shareholders' equity
							Appropriated statutory reserve	Unappropriated	
	Ending balance, as at December 31, 2017	981,561,198	1,350,152,491	7,107,485	105,081,744	-	59,513,615	678,697,324	284,743,294
26	Share increase - common stock	18,103,127	63,360,945	-	-	-	-	-	81,464,072
27	Warrants	-	-	-	-	346,073	-	-	346,073
28	Appropriated statutory reserve	-	-	-	-	-	7,531,751	(7,531,751)	-
29	Dividend	-	-	-	-	-	-	(98,156,120)	(98,156,120)
	Unrealized increment per assets appraisal transferred to retained earning	-	-	-	-	-	-	5,297,681	(5,297,681)
	Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	213,244,664	213,244,664
	Profit for the year	-	-	-	-	-	-	213,244,664	213,244,664
	Other comprehensive income : net of income tax	-	-	-	-	-	-	15,265,198	15,265,198
	Actuarial gain arising from post - employee benefit	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ending balance, as at December 31, 2018	999,664,325	1,413,513,436	7,107,485	105,081,744	346,073	67,045,366	806,816,996	279,445,613
27	Warrants	-	-	-	-	2,383,333	-	-	2,383,333
28	Appropriated statutory reserve	-	-	-	-	-	10,662,234	(10,662,234)	-
29	Dividend	-	-	-	-	-	-	(139,953,005)	(139,953,005)
	Unrealized increment per assets appraisal transferred to retained earning	-	-	-	-	-	-	5,297,682	(5,297,682)
	Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	-	207,682,229	207,682,229
	Profit for the year	-	-	-	-	-	-	207,682,229	207,682,229
	Other comprehensive income : net of income tax	-	-	-	-	-	-	(1,866,063)	(1,866,063)
	Actuarial (loss) arising from post - employee benefit	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ending balance, as at December 31, 2019	999,664,325	1,413,513,436	7,107,485	105,081,744	2,729,406	77,707,600	867,315,605	274,147,931
									3,747,267,532

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2019

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
<u>Cash flows from operating activities</u>				
Profit for the year	244,345,886	243,364,730	207,682,229	213,244,664
Items to reconcile profit for the year to net cash flows from operating activities				
Depreciation and amortized expense	341,396,106	326,979,609	263,028,589	250,618,752
Bad debt and doubtful accounts (reverse)	6,230,128	2,336,179	6,402,018	2,285,780
(Gain) loss on sale of non-current assets held for sale	-	(831,255)	-	-
(Gain) loss on sale of fixed assets	(853,055)	126,879	(890,505)	(1,297,043)
Expense for warrants	2,383,333	346,073	2,383,333	346,073
Interest income	(694,362)	(260,918)	(2,135,722)	(137,803)
Interest expense	58,326,107	60,371,131	40,926,230	39,265,329
Employee benefits expense	27,179,466	9,257,102	18,399,818	5,975,440
Income tax expense	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501
Profit from operations before changes in operating assets and liabilities	737,901,306	699,511,409	583,044,250	558,037,693
Operating assets (increase) decrease				
Trade accounts receivable	(63,241,720)	(39,911,698)	(60,750,804)	(22,292,124)
Other receivable	(35,372,806)	5,572,785	(31,065,759)	1,385,340
Accrued income	(26,332,481)	(19,534,811)	(17,660,206)	(19,534,811)
Inventories	(15,866,918)	(3,896,540)	(11,988,837)	(1,527,219)
Other current assets	(383,555)	484,459	(353,127)	(752,011)
Other non-current assets	(597,700)	1,566,705	(60,000)	(230,521)
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade accounts payable	14,635,816	116,196	14,524,111	(3,209,312)
Other payable	18,422,967	30,901,646	7,552,935	18,812,564
Unearned revenue	(30,000,000)	30,000,000	(30,000,000)	30,000,000
Other current liabilities	2,273,437	(1,064,788)	611,214	(279,827)
Other non current liabilities	110,000	(123,500)	-	-
Cash received from operation	601,548,346	703,621,863	453,853,777	560,409,772
Cash paid for employee benefits expense	(229,740)	(6,259,381)	(137,340)	(5,965,081)
Cash paid for income tax	(66,022,426)	(52,196,769)	(53,944,463)	(40,762,582)
Net cash provided by operating activities	535,296,180	645,165,713	399,771,974	513,682,109

Notes to financial statement form an integral part of these statement.



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF CASH FLOWS (CONT.)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2019

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Cash flows from investing activities				
(Increase) decrease in short-term investment in fixed deposit	473,790	(3,741)	473,790	(3,741)
Cash paid for investment in subsidiary from non-controlling interest	-	(26,550,000)	-	(26,550,000)
Cash paid for long-term loans to subsidiary	-	-	(13,999,741)	(25,458,285)
Cash receive from long-term loans to subsidiary	-	-	9,966,608	3,675,840
Cash paid for property, plant and equipment	(431,808,082)	(275,051,732)	(337,990,181)	(183,542,623)
Cash paid for intangible assets	(8,841,487)	(13,590,697)	(5,915,123)	(13,303,637)
Cash paid for land improvement - leasehold right	(10,416,974)	(2,691,637)	(10,416,974)	(2,691,637)
Cash received from sale of non-current assets held for sale	-	6,200,000	-	-
Cash received from sale of fixed assets	17,104,641	1,355,947	17,059,340	1,330,576
(Increase) decrease in fixed deposit with commitment	(17,010)	(16,867)	-	-
Cash received for interest income	690,355	260,918	2,135,722	137,803
Net cash used in investing activities	(432,814,767)	(310,087,809)	(338,686,559)	(246,405,704)
Cash flows from financing activities				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	135,424,022	(14,848,398)	134,089,851	20,957,423
Cash receive from long-term loans from financial institutions	298,125,000	120,000,000	150,000,000	-
Cash paid for long-term loans from financial institutions	(211,047,505)	(205,510,302)	(151,099,876)	(151,229,731)
Cash paid for liabilities under long-term agreements	(71,795,072)	(83,092,738)	(48,946,369)	(58,189,672)
Cash paid for interest expenses	(58,525,603)	(61,620,498)	(41,070,703)	(40,564,450)
Cash paid for dividend	(137,866,798)	(97,011,008)	(137,866,798)	(97,011,008)
Cash receive from paid-up for share capital	-	81,464,072	-	81,464,072
Net cash used in financing activities	(45,685,956)	(260,618,872)	(94,893,895)	(244,573,366)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	56,795,457	74,459,032	(33,808,480)	22,703,039
Cash and cash equivalents - at beginning of the year	141,341,063	66,882,031	71,118,232	48,415,193
Cash and cash equivalents - at ending of the year	198,136,520	141,341,063	37,309,752	71,118,232

Supplemental disclosures of cash flow information

The Company acquired fixed assets by mean of liabilities under long-term agreement

33,600,828	97,088,505	25,050,000	37,439,404
------------	------------	------------	------------

Notes to financial statement form an intergral part of these statement.



SIKARIN PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

NOTES TO FINANCIAL STATEMENT

DECEMBER 31, 2019

1. GENERAL INFORMATION**(a) Legal status**

The Company has registered to be a limited public company under the Limited Public Company Act B.E. 2535 with the Ministry of Commerce on November 10, 1994.

(b) Address, nature of business and number of employees of Company and its subsidiaries.

Name	Location	Main business activities	Number of employees (person)	
			2019	2018
Sikarin Public Company Limited		General hospital		
Sikarin Public Company Limited consisted of				
1. Sikarin Hospital	976 Lasal Road South Bangna Bangkok, 10260	355 beds (Operate 258 beds)	1,524	1,309
2. Rattarin Hospital	999/23-29 Sukhumvit Road Bangpu Mai Samutprakam, 10280	100 beds (Operate 100 beds)	224	198
3. Sikarin Hatyai Hospital	169 Nipatsongkhroa 1 Road, Hat Yai, Songkhla, 90110	350 beds (Operate 200 beds)	820	733

2. BASIS OF PREPARATION**2.1 Basis for the preparation of financial statements**

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547 by complying with the financial reporting standards. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re: the financial statements presentation for public limited company, issued under the accounting Act B.E. 2543.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.



2.2 Basis for the preparation of consolidated financial statements

2.2.1 The consolidated financial statements have included the financial statements of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries as follows;

Company name	Type of business	Percentage of holding (% of share capital)		Head office location
		2019	2018	
S K R Management Co.,Ltd.	Rental spaces management and sale food and beverage	99.99	99.99	Bangkok
Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd.	Hospital	95.91	95.91	Songkhla

2.2.2 The Company record investment in subsidiary by purchase method.

2.2.3 Accounting policy for subsidiary companies will utilize the same policy as Sikarin Public Company Limited.

2.2.4 Outstanding balances and significant transactions between the Company and its subsidiaries have been eliminated from the consolidated financial statements.

2.2.5 Non - controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held the company and are presented separately from the portion of owners of the parent.

3. THE NEW AND REVISED ACCOUNTING STANDARDS ARE EFFECTIVE IN THE CURRENT YEAR

During the year, the Company and its subsidiaries have adopted the revised (revised 2018) and new financial reporting standards and interpretations, which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2019. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes and clarifications directed towards disclosures in the notes to financial statements. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company and its subsidiaries' financial statements.

4. FINANCIAL REPORTING STANDARDS THAT WILL BECOME EFFECTIVE IN THE FUTURE

The Federation of Accounting Professions issued a number of new and revised financial reporting standards and interpretations, which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2020. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards. Except, the new standard involves changes to key principles, as summarized below.



Financial reporting standards related to financial instruments:

A set of TFRSs related to financial instruments, which consists of five accounting standards and interpretations, as follows:

Financial Reporting Standard:

TFRS 7	Financial Instruments: Disclosures
TFRS 9	Financial Instruments

Accounting standard:

TAS 32	Financial Instruments: Presentation
--------	-------------------------------------

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 16	Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation
TFRIC 19	Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

These TFRSs related to financial instruments make stipulations relating to the classification of financial instruments and their measurement at fair value or amortized cost (taking into account the type of instrument, the characteristics of the contractual cash flows and the Company's business model), calculation of impairment using the expected credit loss method, and hedge accounting. These include stipulations regarding the presentation and disclosure of financial instruments. When the TFRSs related to financial instruments are effective, some accounting standards, interpretations and guidance which are currently effective will be cancelled.

TFRS 16 Leases

These TFRSs supersedes TAS 17 Leases together with related Interpretations. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases, and requires a lessee to recognize assets and liabilities for all leases with a term of more than 12 months, unless the underlying asset is low value.

Accounting by lessors under TFRS 16 is substantially unchanged from TAS 17. Lessors will continue to classify leases as either operating or finance leases using similar principles to those used under TAS 17.

The management of the Company and its subsidiaries are currently evaluating the impact of these standards to the financial statements in the year when they are adopted.



5. **SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

5.1 **Recognition of revenues and expenses**

Revenues from hospital operations, mainly consisting of medical fees, hospital room sales, and medicine sales, are recognized as income when the services have been rendered medical supply or medicine delivered.

Revenues from social security welfare are recognized on an accrual basis.

Revenues from food and beverage are recognized when they are delivered.

Rental income, other income, costs and expenses are recognized on an accrual basis.

5.2 **Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and at banks and short-term investment in promissory notes, which are not due over 3 months or less and excluded cash at banks which are used for guarantee.

5.3 **Allowance for doubtful accounts**

Trade and other accounts receivable are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts (if any).

The allowance for doubtful accounts is the difference between the carrying amount of trade accounts receivable and the amount expected to be collectible. Bad debts are immediately recognized in the statement of comprehensive income as part of administrative expenses.

The allowance for doubtful accounts is estimated losses are based on a percentage of outstanding receivables classified by aging of accounts receivable. Assessed primarily on analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off when incurred.

5.4 **Inventories**

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value, whichever is lower.

Cost is calculated using the first-in, first-out basis, and comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition.

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventory, such as import duties, transportation charges and other direct costs incurred in acquiring the inventories less all trade discounts, allowances or rebates.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete and to make the sale.



5.5 Investments

Investments in associates and subsidiaries

Associates are those companies in which the Company has significant influence over the associates, that is the Company has power to participate in determining relating to the financial and operating policies of the enterprise but not up to the level of governing such policies. Investments in associated are stated by equity method in consolidated financial statements. In case of the associates have capital deficiencies the recognition of Company's portion on such investments will be equal to zero only.

Subsidiaries are those companies in which the Company has the power to control the financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than one-half of the voting rights.

Investments in associates and subsidiaries are stated at cost net from allowance on impairment (if any). Loss on impairment of investment will be recognized as loss in the statement of comprehensive income in the separate financial statements and investments in associates and subsidiaries are stated at equity in the consolidated financial statements.

General investments - investment in related parties and other companies

Related parties are those companies in which the Company has shareholding less than 20% and/or the companies which directly or indirectly have some common management, major shareholders or such related persons.

Other companies are those companies in which the Company has shareholding but has no power to govern or participate in setting up any policy.

General investments in related parties and other companies are stated at cost net from allowance on impairment (if any). Loss on impairment of investment will be recognized as loss in the statement of comprehensive income.

5.6 Goodwill

The Company and its subsidiaries use the acquisition method to account for business combinations and measure the cost of the acquisition being the fair value at the acquisition date of consideration transferred, and the amount of any non-controlling interest in the acquiree. For each business combination, the Company and its subsidiaries measures the non-controlling interest, if any, in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets.

The Company and its subsidiaries account for acquisition-related costs as expenses in the periods in which the costs are incurred and the services are received.



Goodwill is the excess of the cost of the business combination over the Company's interest in the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary. If the Company's interest in the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary exceeds the cost of the business combination, the excess is immediately recognized as gain in profit or loss.

Goodwill is initially measured at cost at the acquisition date and after that it will be measured at cost less accumulated impairment losses. Impairment losses on goodwill are not reversed.

5.7 Investment property

Investment property is stated at cost less accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Depreciation of investment property under building category is calculated by the straight-line method over the estimated useful life of 30 years. Depreciation of investment property is included in determining income.

The Company and its subsidiary have has policy to revalue its assets every five years.

5.8 Property, plant and equipment

Property are stated at appraised value.

Cost is initially recognized upon acquisition of assets along with other direct costs attributing to acquiring such assets in the condition ready to serve the objectives, including the costs of asset demolition, removal and restoration of the asset location, which are the obligations of the company (if any).

Plant and equipment are stated at revaluation after deducted accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Depreciation of plant and equipment are calculated by the straight-line method, based on the estimated useful lives of the assets as follows:

Buildings and improvement	15 - 30	Years
Others	5 - 10	Years

Since 1999 the Company changed the measurement subsequent to initial recognition of property, plant and equipment from cost less accumulated depreciation to a valued amount (allowed alternative method by the accounting principle). The value is determined by an independent appraiser. The surplus resulting from the revaluation was shown under the caption of "Shareholders' Equity" in the balance sheet. The revaluation surplus on fixed asset is depreciated over the period of the remaining useful live by directly charging to retained earnings.

The Company and its subsidiaries have policy to revalue its assets every five years.

Borrowing Costs during construction were capitalized as property.



5.9 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributed to the acquisition or construction of an asset that necessarily takes long time to put in ready to use or available for sale state are capitalized as part of the cost of the respective asset until that asset condition is ready for its intended use. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs arising from such borrowing.

5.10 Intangible asset

Intangible asset represents computer software is stated at cost after deducted accumulated amortization.

Amortization is charged to the statement of comprehensive income on a straight-line basis from the date that the computer software is available for use over the estimated useful life of the software of 5 years.

5.11 Leasehold right

Leasehold right is stated at cost after deducted accumulated amortization. Amortization is charged to the statement of comprehensive income on straight-line method, based on the term of lease agreement.

Leasehold right of land	10-20 years
Building on leasehold right	15-20 years
Utilizable right on land improvement	9-20 years

5.12 Finance lease

Leases of assets that substantially transfer to the Company all the rewards and risks of ownership of assets and that the Company intends to exercise the option of the leases to purchase the assets at the expiration of the lease term, are accounted for as finance leases.

At the inception of a finance lease, the cost of the asset is recorded together with the obligation, excluding the interest element, to pay future rentals. Finance charges are charged to the current period operations in proportion to the capital balances outstanding.

5.13 Operating lease

Lease of assets under which all the risks and rewards of ownership are effectively retained by the lessor are classified as operating lease. Lease payments under an operating lease are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.



5.14 Impairment of assets

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each statement of financial position date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised whenever the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in the statement of comprehensive income unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.

When a decline in the fair value of an available-for-sale financial asset has been recognised directly in equity and there is objective evidence that the value of the asset is impaired, the cumulative loss that had been recognised directly in equity is recognised in the statement of comprehensive income even though the financial asset has not been derecognised. The amount of the cumulative loss that is recognised in the statement of comprehensive income is the difference between the acquisition cost and current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognised in the statement of comprehensive income.

5.15 Employee benefit

Short-term employment benefits

The Company and its subsidiaries recognize salary, overtime, bonus, social securities and welfares as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plans)

The Company and its subsidiary have obligations in respect of the severance payments that it must pay to the employees upon retirement under the labor law and other employee benefit plans. The Company and its subsidiary treat these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is calculated based on the actuarial principles by a qualified independent actuary using the projected unit credit method. Such estimates are made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rate.

Actuarial gains and losses for post-employment benefits of the employees are recognized immediately in comprehensive income.

In the year 2018, the Company and its subsidiaries had changed the retirement age of staff from retirement at 55 years to retirement at 60 years which effected on January 1, 2018 onwards.



5.16 Treasury shares

Treasury shares are stated at cost and presented as a deduction from shareholders' equity. Gains on disposal of treasury shares are determined by reference to the carrying amount and are presented as premium on treasury shares. Losses on disposal of treasury shares are determined by reference to the carrying amount and are presented in premium on treasury share and retained earnings, consecutively.

5.17 Share-based payment

The Group operates a number of equity-settled, share-based compensation plans, under which the entity receives services from employees as consideration for equity instruments (warrant) of the Group. The fair value of the employee services received in exchange for the grant of the options is recognised as an expense. The total amount to be expensed is determined by reference to the fair value of the options granted:

- including any market performance conditions;
- excluding the impact of any service and non-market performance vesting conditions (for example, profitability, sales growth targets and remaining an employee of the entity over a specified time period); and
- excluding the impact of any non-vesting conditions (for example, the requirement for employees to stay).

Non-market vesting conditions are included in assumptions about the number of options that are expected to vest. The total expense is recognised over the vesting period, which is the period over which all of the specified vesting conditions are to be satisfied. At the end of each reporting period, the entity revises its estimates of the number of options that are expected to vest based on the non-marketing vesting conditions. It recognises the impact of the revision to original estimates, if any, in profit or loss, with a corresponding adjustment to equity.

When the options are exercised, the Company issues new shares. The proceeds received net of any directly attributable transaction costs are credited to share capital (nominal value) and share premium when the options are exercised.

The grant by the Company of options over its equity instruments to the employees of subsidiary undertakings in the Group is treated as a capital contribution. The fair value of employee services received, measured by reference to the grant date fair value, is recognised over the vesting period as an increase to investment in subsidiary undertakings, with a corresponding credit to equity.



5.18 Income tax

Income tax comprises current income tax and deferred tax.

Current tax

The Company and its subsidiary record income tax expense, if any, based on the amount currently payable under the Revenue Code at the income tax rates 20% of profit before income tax, after adding back certain expenses which are non-deductible for income tax computation purposes, and less certain transactions which are exemption or allowable from income tax.

Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are provided on the temporary differences between the carrying amount and the tax bases of assets and liabilities at the end of the reporting period. Changes in deferred tax assets and liabilities are recognized as deferred tax income or deferred tax expense which are recognized in the profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly in shareholders' equity or in other comprehensive income.

The deductible temporary differences are recognized as deferred tax assets when it is probable that the Company will have future taxable profit to be available against which the deferred tax assets can be utilized. The taxable temporary differences on all taxable items are recognized as deferred tax liabilities.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that the Company and its subsidiaries expect to apply to the period when the deferred tax assets are realized or the deferred tax liabilities are settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

At the end of each reporting period, the carrying amount of deferred tax assets are reviewed and reduced the value when it is probable that the Company will have no longer the future taxable profit that is sufficient to be available against which all or some parts of deferred tax assets are utilized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when there is the legal right to settle on a net basis and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity.

Thus, the Company and its subsidiaries offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities for presentation in the statement of financial position, rather than presenting them separately.

5.19 Fair value of financial instruments



The Fund uses the market approach to measure its assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards, except that the cost approach or income approach is used when there is no active market or when a quoted market price is not available.

Fair value hierarchy

Level 1: Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.

Level 2: Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices).

Level 3: Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data.

5.20 Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect amounts reported in the financial statements and disclosures and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Accrued revenues from hospital operations

In determines the certain amount of receivable from the social security office provided to patients with severe diseases and of chronic diseases. In this regard, the amount of such income are set, adjusted and accrued based on the latest actual collection within current relative circumstances.

Allowance for declining in value of inventory

The determination of allowance for declining in the value of inventory, requires management to make judgements and estimates of the loss expected to occur. The allowance for decline in net realizable value is estimated based on the selling price expected in the ordinary course of business less selling expense. The provision for obsolete slow-moving and deteriorated inventory, is estimated based on the approximate useful life of each type of inventory. The allowance for diminution in value of inventory as determined is compared with the original balance in the books of account and the increase or decrease in the allowance for diminution in value of inventory will be recognized as cost of sales and service in profit or loss.

Impairment of investment in subsidiary



The Company reviews the impairment of investment in the subsidiary, which requires management to prepare projections of the cash flows expected to be generated by the investment in the future, and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement in evaluating the conditions and details of the agreement whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred.

Investment property/Depreciation

In determining depreciation of investment property, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the investment property and to review the useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review investment property for impairment on a periodical basis and record the impairment loss when it is determined that the recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgement regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

In determining the fair value disclosure of investment property, the management used the income approach supported by current and previous valuations by an independent appraiser.

Property, plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review the estimated useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and record the impairment loss when it is determined that the recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgement regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Intangible assets

In recording the initial recognition and measurement of intangible assets as at the acquired date and subsequent impairment testing, the management is required to make estimates of cash flows to be generated by the asset or the cash generating units and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

Deferred tax assets



Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilized. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and level of estimated future taxable profits.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

6. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the company that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of the company and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

The company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties. Such transaction was concluded on commercial terms and agreed upon bases which were ordinary course of business and summarized below.

Nature of relationships with related parties as follows:

Name of parties	Nature of relationships
<u>Subsidiary Company</u>	
S K R Management Co.,Ltd.	Subsidiary company, which the Company has 99.99% shareholding
Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd.	Subsidiary company, which the Company has 95.91% shareholding
<u>Related Company</u>	
Kanjanaburi Memorial Hospital Co.,Ltd.	Related company, which the Company has 6.67% shareholding Shareholding Shareholding
Kho Yai Resort and Spa Hotel Co.,Ltd.	
Juldis River Mansion Co.,Ltd.	
<u>Rerated Parties</u>	
Directors and management	Individuals who are authorized and responsible for planning, instructing and controlling the business whether director or indirectly including the director of the company (whether he is in executive position or not)

Transactions with related parties are as follows:-



		Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Pricing policies	2019	2018	2019	2018
<u>Transaction during the year</u>					
Subsidiaries					
Medical service revenues - sale of drug	At prices which had been agreed upon	-	-	-	28,161
Other income - share of revenue from foods	At prices which had been agreed upon	-	-	1,914,361	1,931,622
Other income - sale of smart card	At prices which had been agreed upon	-	-	-	535,000
Other income - share of rental income	At prices which had been agreed upon	-	-	98,250	-
Other income - interest income	As promised	-	-	1,638,071	-
Cost of medical services - purchase of drug	At prices which had been agreed upon	-	-	-	5,250
Expense - land rental	At prices which had been agreed upon	-	-	10,200,000	10,200,000
Expense - marketing expense	At prices which had been agreed upon	-	-	5,550	11,700
Management's remuneration consisted of:-	As agreed on Board				
Short-term employee benefits	of directors	54,708,002	51,377,502	39,614,574	37,535,634
Port-term employee benefits	and shareholders	2,570,085	2,218,131	2,078,281	2,026,178
		<u>57,278,087</u>	<u>53,595,633</u>	<u>41,692,855</u>	<u>39,561,812</u>

		Baht			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2019	2018	2019	2018
<u>Balance at the year</u>					
Subsidiary company					
Other receivable		-	-	156,636	141,824
Long-term loan		-	-	33,014,097	28,980,964
Other payable		-	-	185,768	1,350
Related Company					
Other non-current assets (See note 20)					
Advances for purchase land and constructions					
- Juldiss River Mansion Co.,Ltd.		149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
<u>Less</u> Allowance for contingent loss from					
advance for purchase of assets		(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Long-term loan to subsidiary

On April 1, 2015, the Company entered into an agreement to provide financial support and transferred the rights for the building construction licenses at Sikarin's Mall project with SKR Management Co.,Ltd. (Subsidiary). The Company provided the financial support to subsidiary amounting to Baht 19 million for all advance payment expenses in the construction Sikarin's Mall project from construction installment, equipment, marginal deposit for electricity, and other related expenses until the project will be finished. On the same date, the Company transferred the rights for the building construction licenses at Sikarin's Mall amounting to Baht 16.54 million to the subsidiary. The subsidiary had to reimburse the construction fee by allowing the Company to exercise all over the ground on the land title deed No. 231,233 and 255, Tambon Bangna, Amphur Bangna, Bangkok to be used as a parking place for its customers and company's staff without any fees and expenses for a period of 55 months from June 15, 2015 to December 31, 2019 according to the agreement to exercise over the ground dated June 15, 2015.

On November 1, 2018 the Company entered into a financial assistance agreement dated on November 1, 2018 to SKR Management Co., Ltd. (a subsidiary) in the amount of Baht 35.69 million to pay for buildings and its structures on the project of Sikarin's Mall Phase 2. The such subsidiary will repay by 60 installments. The first repayment is on January 31, 2019 and the last repayment will be on December 31, 2023. The installment can be shown as follow:

Installment No.1-59 (Principle with interest)	Baht 673,500.00
Installment No.60 (Principle with interest)	Baht 672,273.41

Share of revenue from food and beverage

On October 1, 2014, the Company had made a memorandum of understanding with SKR Management Co., Ltd. on allocation the share of revenue from sales of food and beverage to the Company. Both parties agreed to allocate the share of revenue from sales of food and beverage at 85:15 which meant the subsidiaries, business operator, would get 85 percent and the parent company, location owner, would get 15 percent. The starting date was October 1, 2014, onwards.

On January 1, 2016 the company had recorded the additional memorandum with Sikarin Public Co., Ltd. regarding the dividing proportion of revenue from operation on food & beverage by changing revenue sharing from 85:15 to 95:5 effective from January 1, 2016, onwards.

Share of rental income

On August 31, 2018, the Company has entered into a benefit sharing agreement with SKR Management Co.,Ltd. (subsidiary). The subsidiary has agreed to share the benefit incurred from the area management to generate income for the Company at 20% of the income generated for a period of 3 years from September 1, 2018, onwards and the agreement will be extended for 2 periods of 3 years each under the same terms and conditions.



Land rental

On December 18, 2015, the Company has entered into sub-lease land agreement with SKR Management Co., Ltd. and has agrees to sub-lease total 2 land titles to rai 2 square war, for 3 years from January 1, 2016 to December 31, 2018. The rental fee is baht 850,000.00 monthly and the Company has renewed the agreement for another three years ended December 31, 2021. The rental rates has unchanged.

Directors and Management's Remuneration

Directors and management's remuneration represent the benefits paid to the Company's directors and management such as salaries and related benefit including the benefit paid by other means. The Company's directors and management are the persons who are defined under the Securities and Exchange Act.

Directors of the Company are comprised of board of director audit committee, executive board, compensation committee and recruitment committee.

Managements of the Company are comprised of the executive committee, director of hospital and chief of administration.

7. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consisted of: -

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Cash on hand	2,950,107	5,773,584	1,961,947	3,790,571
Credit card	1,845,871	3,586,200	1,112,237	2,536,802
Cash at bank - current account	8,700,968	22,079,290	6,563,960	8,675,762
Cash at bank - savings account	164,639,574	109,901,989	27,671,608	56,115,097
Cash at bank - fix account (3 months)	20,000,000	-	-	-
Total	198,136,520	141,341,063	37,309,752	71,118,232

Savings accounts earned interest rate at 0.125 - 0.625 per annum.



8. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Accounts receivable - general	19,431,418	10,437,618	15,890,048	8,599,027
Accounts receivable - contract	321,058,763	268,075,433	248,806,080	196,571,395
Accounts receivable - compensation fund	6,567,960	5,303,371	6,423,100	5,198,002
Total	347,058,141	283,816,422	271,119,228	210,368,424
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	(22,275,468)	(16,045,340)	(21,477,176)	(15,075,158)
Net	324,782,673	267,771,082	249,642,052	195,293,266

Accounts receivable were presented by aging from the due date as follows: -

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Undue	167,994,804	145,226,883	121,684,517	95,624,665
Overdue				
Age 0 month to 3 months	127,951,812	106,440,905	101,748,408	84,868,670
Age 3 months to 6 months	16,449,421	10,272,254	14,778,107	9,526,628
Age 6 months to 12 months	16,055,820	9,211,245	15,100,205	8,653,508
Age over 12 months	18,606,284	12,665,135	17,807,991	11,694,953
Total	347,058,141	283,816,422	271,119,228	210,368,424

Transactions with allowance for doubtful accounts - accounts receivable as follows :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Beginning balance	16,045,340	13,709,161	15,075,158	12,789,378
Increase (Decrease)	6,230,128	2,344,342	6,402,018	2,285,780
Write off	-	(8,163)	-	-
Ending balance	22,275,468	16,045,340	21,477,176	15,075,158

The Company's management has contemplated about provision of allowance for doubtful accounts and believed that it is adequate for covering collection losses.



9. OTHER RECEIVABLE

This account consisted of:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Other receivables, in pending of Court	3,152,035	3,152,035	3,152,035	3,152,035
Welfare for staff receivables	2,422,056	3,055,507	2,422,056	3,055,507
Other receivables	41,488,363	14,873,536	38,479,765	14,640,841
Advance	1,341,193	1,508,489	476,882	1,044,700
Prepaid expenses	20,049,279	10,486,546	13,552,875	5,124,771
Total	68,452,926	33,076,113	58,083,613	27,017,854
Less Allowance for doubtful accounts	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,152,035)	(3,185,035)
Net	65,300,891	29,924,078	54,931,578	23,865,819

10. ACCRUED INCOME

This account consisted of:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Accrued Income from capitation	6,097,219	6,094,750	6,097,219	6,094,750
Accrued Income from risk adjusted capitation	53,893,494	54,586,095	53,893,494	54,586,095
Accrued Income from Diagnosis Related Groups (DRGs)	73,324,279	73,562,835	73,324,279	73,562,835
Accrued Income from additional capitation	23,514,697	12,648,318	23,514,697	12,648,318
Accrued Income from health promotion	16,597,955	514,025	7,925,680	514,025
Accrued Income from quality medical services	13,116,353	12,805,493	13,116,353	12,805,493
	186,543,997	160,211,516	177,871,722	160,211,516

On February 19, 2018, the Company was notified of the data check result for medical service for a disease that has high cost (DRGs) for the year 2015 from the social security office by random check not less than 10 percent of the existing data available at that time to represent data to obtain all medical service charges. The result of audit shows error 55.83 percent or the value that is expected to be collected back from the social security office at Baht 34.41 million. The Company has clarified the first argument to the social security office to review the checking results. the Company expects to be collected back from the social security office approximately Baht 30 million. Therefore, the Company records to reduce the revenue - in-patient service charge of DRGs disease in the amount of Baht 30 million and records as advance revenue - pending return to the social security office in the same amount in the year of 2018.



On May 31, 2019, the Company has received a letter from the Social Security Office Ror.Ngor.0626/19857 notifying the information check and seeking money refund from medical service for high cost disease (DRGs) for the year 2015 to have error 23.74% from the amount of money to receive total service in 2015 totaling Baht 14.63 million. Therefore, the Company has to reduce accrued income pending return to the Social Security Office in the amount of Baht 15.37 million and records such amount as income in the second quarter 2019.

For the money pending return to the Social Security Office Baht 14.63 million, the Social Security Office has a letter Ror.Ngor.0626/26895 dated July 10, 2019 to deduct the medical service fee for high cost disease (DRGs) 2019 for the receiving hospital 3 installments as follows:

Installment 1 and 2 at Baht 5 million totaling Baht 10 million.

Installment 3 for the amount of Baht 4.63 million.

The Company has completely returned the money to the Social Security Office in November 2019.

On December 24, 2018, the Company was notified of the data check result for medical service for a disease that has high cost (DRGs) for the year 2016 from the social security office by random check not less than 10 percent of the existing data available at that time to represent data to obtain all medical service charges. The result of audit shows error 36.49 percent or the value that is expected to be collected back from the social security office at Baht 36.25 million. However, the Company has clarified the argument to the social security office to review the checking results again.

On August 21, 2019, the Social Security Office had a letter Ror.Ngor.0620/32979 and Ror.Ngor.0626/32982 notifying the result of data inspection and claiming back the medical service fee of high cost disease (DRGs) for 2016. Sikarin Hospital has incorrect information 9.53 percent from the total amount request for medical service in 2016 resulting in claim for return in total amount Baht 9.46 million and Rattarin Hospital has incorrect information 12.71% from the total amount request for medical service in 2016 resulting in claim return in total Baht 1.40 million in total return amount to Social Security Office Baht 10.86 million. The Company returned the money to Social Security Office on August 28, 2019 and had an adjustment to reduce the medical service revenue for high cost disease DRGs in 2019 in total Baht 10.86 million.



11. INVENTORIES

This account consisted of:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Medical	49,732,224	47,997,424	36,386,720	35,393,956
Medical supplies	31,711,451	26,288,994	20,704,078	16,680,406
Other supplies	42,976,340	34,266,679	37,198,360	30,225,959
Total	124,420,015	108,553,097	94,289,158	82,300,321

12. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES

This account consisted of:-

Name of company	Type of business	Paid-up capital (Baht)		Proportion of share holding (%)	
		2019	2018	2019	2018
SKR Management Co., Ltd.	Rental space services and restaurant	5,000,000	5,000,000	99.99	99.99
Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd.	Hospital	500,000,000	500,000,000	95.91	95.91

Name of company	Type of business	Baht					
		Separate financial statements					
		Equity Method		At cost method		Dividend income	
		2019	2018	2019	2018	2019	2018
SKR Management Co., Ltd.		25,433,377	23,112,069	4,999,600	4,999,600	-	-
Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd.		1,456,565,419	1,424,621,673	1,387,744,503	1,361,194,503	-	-
Total		1,481,998,796	1,447,733,742	1,392,744,103	1,366,194,103	-	-

The subsidiaries that have material non-controlling interests

The Company has consolidated Sikarin Hatyai Hospital Co., Ltd. that have material non-controlling interest:

Name of Company	Place of incorporation and principal place of business	Baht					
		Proportion of ownership interests and voting rights held by non-controlling interests		Profit(loss) allocated to non-controlling interests		Accumulated non-controlling interests	
		2019	2018	2019	2018	2019	2018
Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd.	Thai	4.09	4.09	1,377,747	1,319,082	48,292,983	46,915,236



Summarized financial information as at December 31, 2019 and 2018 in respect of Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd. amounts before intragroup eliminations.

	Baht	
	2019	2018
Current assets	281,261,316	166,322,027
Non-current assets	1,485,778,645	1,457,312,849
Current liabilities	182,163,550	160,598,313
Non-current liabilities	364,287,859	288,143,662
Non-Controlling interests	48,292,983	46,915,236
Revenue to the non-controlling interests		
Profit attributable	1,384,123	945,127
Other comprehensive income	(6,376)	373,955
	<u>1,377,747</u>	<u>1,319,082</u>
Net cash provided by operating activities	129,421,735	123,596,859
Net cash used in investing activities	(81,049,517)	(59,334,768)
Net cash provided by (used in) financing activities	<u>47,874,984</u>	<u>(16,045,506)</u>
Net cash increase (decrease)	<u>96,247,202</u>	<u>48,216,585</u>

On June 29, 2018 the Company purchased the ordinary shares of Sikarin Hatyai Hospital Co.,Ltd. from a minor shareholder for 900,000 shares at Baht 29.50 per share totaling Baht 26.55 million. This purchase has resulted in the shareholding proportion of the Company to increase from 94.11 percent to 95.91 percent. As a result, the Company has a difference from the change in shareholding proportion in the subsidiary in the amount of Baht 6.48 million as presented in shareholders' equity in the consolidated financial statements.



Goodwill

On November 14, 2016, the Company has received the transfer of Sikarin Hatyai Hospital Co., Ltd. for 82.34%. The Company has issued 25,009,415 share capital increase. The fair value of ordinary shares has a closing price at Baht 49.25 per share which is Baht 1,231.71 million, combined with the investment held by the Company before being transferred for 11.77%. The fair value of investment is amounted Baht 129.48 million. Transfer, the total fair value for being transferred in Baht 1,361.19 million to exchange for the identifiable net assets Sikarin Hatyai Hospital Co., Ltd. amounted Baht 1,099.75 million resulting in goodwill at the amounted of Baht 326.17 million.

Testing for impairment of goodwill

During the year ended December 31, 2019, the Company has tested for impairment of goodwill that arises from the acquisition of Sikarin Hatyai Hospital Co., Ltd. which were the subsidiaries under Entire Business Transfer (EBT) process and allocation of Cash Generating Unit ("CGU") by comparing the carrying amount of the unit includes the goodwill, with the recoverable amount. The recovery amount was based on its value in use, determined by future cash flows to be generated from the continuing use of the unit. The cash flows were projected over a period of 5 years before a terminal growth rate.

After consideration, management believed that goodwill is not impaired.

The key assumptions used in estimating the value in use are as follows:

Key assumption	Value 2019	Approach used to determine the value
- Discount rate	3.82% (Weighted Average Cost of Capital: WACC)	The discount rate which is a pre-tax rate that reflects the specific risk of the particular business unit
- Terminal Value Growth Rate	0%	Appropriate estimated rate

13. INVESTMENTS IN RELATED COMPANY

This account consisted of :-

	Type of Business	Portion of Interest Percent	Baht	
			Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
			2019	2018
Kanjanaburi Memorial Hospital Co., Ltd.	Hospital	6.67	4,845,895	4,845,895
<u>Less</u> Allowance for impairment of investment			(4,845,895)	(4,845,895)
Total Investment in related company - net			-	-

Investment in Kanjanaburi Memorial Hospital Co., Ltd., which has continuing loss and has significant accumulated deficit and its operations shows a declining trend, the Company wrote off such investment in securities for its impairment. At present, there is no information.



14. INVESTMENT PROPERTY

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2018	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2019
<u>At Cost</u>					
Land	4,615,000	-	-	4,340,000	8,955,000
Building	18,037,524	6,709,853	-	45,253,699	70,001,076
Equipment	-	877,453	-	-	877,453
	<u>22,652,524</u>	<u>7,587,306</u>	<u>-</u>	<u>49,593,699</u>	<u>79,833,529</u>
<u>Less Accumulated depreciation</u>					
Building	5,153,088	2,971,868	-	811,929	8,936,885
Equipment	-	41,589	-	-	41,589
	<u>5,153,088</u>	<u>3,013,457</u>	<u>-</u>	<u>811,929</u>	<u>8,978,474</u>
Investment property - net	<u>17,499,436</u>				<u>70,855,055</u>

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2017	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2018
<u>At Cost</u>					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	18,037,524	-	-	-	18,037,524
	<u>22,652,524</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>22,652,524</u>
<u>Less Accumulated depreciation</u>					
Building	3,870,325	1,282,763	-	-	5,153,088
Investment property - net	<u>18,782,199</u>				<u>17,499,436</u>



	Baht				
	Separate financial Statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2018	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2019
<u>At Cost</u>					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
<u>Less Accumulated depreciation</u>					
Building	778,863	49,874	-	-	828,737
Investment property net	5,332,385				5,282,511

	Baht				
	Separate financial Statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2017	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2018
<u>At Cost</u>					
Land	4,615,000	-	-	-	4,615,000
Building	1,496,248	-	-	-	1,496,248
	6,111,248	-	-	-	6,111,248
<u>Less Accumulated depreciation</u>					
Building	728,990	49,873	-	-	778,863
Investment property net	5,382,258				5,332,385

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Depreciation for the year	3,013,457	1,282,763	49,874	49,873

The latest appraised value of investment property of the Company and its subsidiaries for the year 2015 is Baht 86.68 million (the company only: Baht 12.95 million) which is assessed by independent appraised. The appraised has applied the market approach as the basis for the evaluation.



15. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2018	Additions	Deductions	Transfer in (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2019
<u>At cost</u>					
Land	762,953,070	-	-	(4,340,000)	758,613,070
Land improvement	107,989,434	2,919,810	-	-	110,909,244
Building and improvement	3,767,885,342	57,013,450	(525,905)	217,655,303	4,042,028,190
Office equipment	427,739,193	26,002,887	(7,794,914)	9,446,380	455,393,546
Medical equipment and tools	1,119,444,635	96,329,669	(44,082,457)	-	1,171,691,847
Other equipment	94,488,581	8,157,117	(536,070)	1,447,955	103,557,583
Vehicles	57,986,641	15,541,756	(267,500)	-	73,260,897
Construction in progress	42,306,072	252,135,628	-	(273,803,337)	20,638,363
Total	6,380,792,968	458,100,317	(53,206,846)	(49,593,699)	6,736,092,740
<u>Less accumulated depreciation</u>					
Land improvement	43,151,287	6,270,923	-	-	49,422,210
Building and improvement	1,269,813,681	184,456,160	(525,905)	(811,929)	1,452,932,007
Office equipment	266,855,818	32,469,616	(7,782,196)	-	291,543,238
Medical equipment and tools	644,712,922	84,790,160	(27,879,592)	-	701,623,490
Other equipment	69,428,516	9,096,134	(500,069)	-	78,024,581
Vehicles	46,376,636	2,616,515	(267,499)	-	48,725,652
Total	2,340,338,860	319,699,508	(36,955,261)	(811,929)	2,622,271,178
Property, plant and equipment - net	4,040,454,108				4,113,821,562
<u>At Revaluation-net</u>					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	119,007,485	-	(5,207,793)	-	113,799,692
Office equipment	236,507	-	(80,103)	-	156,404
Medical equipment and tools	2,669,849	-	(1,334,207)	-	1,335,642
Vehicles	4	-	-	-	4
Property, plant and equipment					
Revaluation - net	349,307,016	-	(6,622,103)	-	342,684,913
Property, plant and equipment - net	4,389,761,124				4,456,506,475



	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2017			in (out)	as at Dec. 31, 2018
<u>At cost</u>					
Land	762,953,070	-	-	-	762,953,070
Land improvement	107,989,434	-	-	-	107,989,434
Building and improvement	3,524,418,952	34,569,937	(2,103,981)	211,000,434	3,767,885,342
Office equipment	410,645,861	20,618,792	(5,760,150)	2,234,690	427,739,193
Medical equipment and tools	996,913,341	128,517,889	(5,986,595)	-	1,119,444,635
Other equipment	83,531,179	5,610,095	(156,591)	5,503,898	94,488,581
Vehicles	59,002,713	5,762,623	(6,778,695)	-	57,986,641
Construction in progress	82,627,780	178,417,314	-	(218,739,022)	42,306,072
Total	6,028,082,330	373,496,650	(20,786,012)	-	6,380,792,968
<u>Less accumulated depreciation</u>					
Land improvement	36,790,868	6,360,419	-	-	43,151,287
Building and improvement	1,099,038,553	171,431,083	(655,955)	-	1,269,813,681
Office equipment	241,029,780	31,584,097	(5,758,059)	-	266,855,818
Medical equipment and tools	571,090,333	79,576,496	(5,953,907)	-	644,712,922
Other equipment	60,801,161	8,783,931	(156,576)	-	69,428,516
Vehicles	50,293,523	2,861,804	(6,778,691)	-	46,376,636
Total	2,059,044,218	300,597,830	(19,303,188)	-	2,340,338,860
Property, plant and equipment - net	3,969,038,112				4,040,454,108
<u>At Revaluation-net</u>					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	124,215,278	-	(5,207,793)	-	119,007,485
Office equipment	316,610	-	(80,103)	-	236,507
Medical equipment and tools	4,004,055	-	(1,334,206)	-	2,669,849
Vehicles	4	-	-	-	4
Property, plant and equipment					
Revaluation - net	355,929,118	-	(6,622,102)	-	349,307,016
Property, plant and equipment - net	4,324,967,230				4,389,761,124



	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at			in (out)	as at
	Dec. 31, 2018				Dec. 31, 2019
<u>At cost</u>					
Land	196,256,593	-	-	-	196,256,593
Land improvement	102,279,857	-	-	-	102,279,857
Building and improvement	2,909,277,393	40,117,030	-	210,697,017	3,160,091,440
Office equipment	381,166,201	20,510,445	(7,730,497)	-	393,946,149
Medical equipment and tools	804,078,788	78,918,390	(43,478,706)	-	839,518,472
Other equipment	6,942,971	284,906	-	-	7,227,877
Vehicles	48,417,102	5,573,095	-	-	53,990,197
Construction in progress	13,699,064	217,636,315	-	(210,697,017)	20,638,362
Total	4,462,117,969	363,040,181	(51,209,203)	-	4,773,948,947
<u>Less accumulated depreciation</u>					
Land improvement	38,939,256	5,571,474	-	-	44,510,730
Building and improvement	1,084,087,715	153,074,085	-	-	1,237,161,800
Office equipment	225,136,842	27,716,699	(7,730,121)	-	245,123,420
Medical equipment and tools	475,046,503	58,291,235	(27,310,247)	-	506,027,491
Other equipment	6,557,938	170,202	-	-	6,728,140
Vehicles	42,372,979	2,001,737	-	-	44,374,716
Total	1,872,141,233	246,825,432	(35,040,368)	-	2,083,926,297
Property, plant and equipment - net	2,589,976,736				2,690,022,650
<u>At Revaluation-net</u>					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	119,007,485	-	(5,207,793)	-	113,799,692
Office equipment	236,507	-	(80,103)	-	156,404
Medical equipment and tools	2,669,849	-	(1,334,207)	-	1,335,642
Vehicles	4	-	-	-	4
Property, plant and equipment					
Revaluation - net	349,307,016	-	(6,622,103)	-	342,684,913
Property, plant and equipment - net	2,939,283,752				3,032,707,563



	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at			in (out)	as at
	Dec. 31, 2017				Dec. 31, 2018
<u>At cost</u>					
Land	196,256,593	-	-	-	196,256,593
Land improvement	102,279,857	-	-	-	102,279,857
Building and improvement	2,704,045,242	30,989,448	-	174,242,703	2,909,277,393
Office equipment	367,141,770	18,308,512	(5,338,796)	1,054,715	381,166,201
Medical equipment and tools	747,780,435	62,068,458	(5,770,105)	-	804,078,788
Other equipment	6,921,774	74,697	(53,500)	-	6,942,971
Vehicles	50,667,174	4,528,623	(6,778,695)	-	48,417,102
Construction in progress	82,627,780	106,368,702	-	(175,297,418)	13,699,064
Total	4,257,720,625	222,338,440	(17,941,096)	-	4,462,117,969
<u>Less accumulated depreciation</u>					
Land improvement	33,358,398	5,580,858	-	-	38,939,256
Building and improvement	941,852,012	142,235,703	-	-	1,084,087,715
Office equipment	202,545,570	27,929,213	(5,337,941)	-	225,136,842
Medical equipment and tools	427,210,038	53,573,897	(5,737,432)	-	475,046,503
Other equipment	6,436,885	174,551	(53,498)	-	6,557,938
Vehicles	46,769,575	2,382,095	(6,778,691)	-	42,372,979
Total	1,658,172,478	231,876,317	(17,907,562)	-	1,872,141,233
Property, plant and equipment - net	2,599,548,147				2,589,976,736
<u>At Revaluation-net</u>					
Land and land improvement	227,393,171	-	-	-	227,393,171
Building and improvement	124,215,278	-	(5,207,793)	-	119,007,485
Office equipment	316,610	-	(80,103)	-	236,507
Medical equipment and tools	4,004,055	-	(1,334,206)	-	2,669,849
Vehicles	4	-	-	-	4
Property, plant and equipment					
Revaluation - net	355,929,118	-	(6,622,102)	-	349,307,016
Property, plant and equipment - net	2,955,477,265				2,939,283,752



	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Depreciation for the year				
- Cost of medical service	295,747,820	277,825,108	243,355,525	227,575,077
- Administrative expense	30,573,791	29,394,824	10,092,010	10,923,342
Gain (Loss) on disposal assets	853,055	(126,879)	890,505	1,297,043
Capitalized finance cost	-	1,356,413	-	1,356,413
Capitalization rate of borrowing cost (per annum)	-	4.36-4.44	-	4.36-4.44

As at December 31, 2019 and 2018, the company and subsidiaries have unrealized increment per assets appraisal, which is presented in shareholders' equity in the amount of Baht 274.15 million and Baht 279.45 million, is net from deferred tax amounted Baht 68.54 million and Baht 69.86 million, respectively.

As at December 31, 2019 and 2018, the Company has vehicles and medical equipment under long-term agreement which has book value in the amount of Baht 289.05 million and Baht 265.36 million, (Bath 209.56 million and Bath 168.03 million for separate financial statements) respectively.

Land title deeds together with building and a condominium of the Company and subsidiaries are mortgaged against bank overdrafts and long-term loans. The insurance policy on building specifies the banks as the beneficiaries, and a portion of land and building of the Company is committed and pledged as collateral to a bank for the issuance of a letter of guarantee to the Social Security Office for undertaking the business of medical service pursuant to Social Security Act B.E. 2533.

The Company and its subsidiaries had held for the latest land valuation, land improvements, buildings, and building components on December 2015 by Fanix Appraisal Co.,Ltd., an independent appraiser. The market approach had been used by an appraiser to evaluate the criteria for determining the value of land and office building and applied cost approach on the basis of pricing the hospital building and building components. The Company and its subsidiaries had found that the valuation of assets based on such method exceeding the value of assets that was shown according to the fair value from the previous evaluation at the amount of Baht 240.97 million (The Company's at the amount of Baht 240.97 million). Therefore, the Company and its subsidiaries recorded the unrealized gain on the revaluation net of tax in the statement of other comprehensive income for the year 2015 at the amount of Baht 192.76 million.

The property, plant and equipment that are measured at fair value hierarchy; as follow

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Land and land improvement	-	381,574,000	-	381,574,000
Office building	-	82,961,000	-	82,961,000
Hospital building and building components	-	-	643,917,000	643,917,000
Total	-	464,535,000	643,917,000	1,108,452,000



	Baht			
	Separate financial statement			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Land and land improvement	-	381,574,000	-	381,574,000
Office building	-	73,961,000	-	73,961,000
Hospital building and building components	-	-	643,917,000	643,917,000
Total	-	455,535,000	643,917,000	1,099,452,000

16. INTANGIBLE ASSETS

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2018	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2019
<u>At cost</u>					
Software	85,801,022	8,841,487	-	-	94,642,509
<u>Less Accumulated amortization</u>	<u>(69,294,423)</u>	<u>(3,889,487)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(73,183,910)</u>
Software - net	<u>16,506,599</u>				<u>21,458,599</u>

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2017	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2018
<u>At cost</u>					
Software	72,210,325	13,590,697	-	-	85,801,022
<u>Less Accumulated amortization</u>	<u>(62,450,331)</u>	<u>(6,844,092)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(69,294,423)</u>
Software - net	<u>9,759,994</u>				<u>16,506,599</u>

	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book as at Dec. 31, 2018	Additions	Deductions	Transfer In (out)	Balance per book as at Dec. 31, 2019
<u>At cost</u>					
Software	83,835,421	5,915,123	-	-	89,750,544
<u>Less Accumulated amortization</u>	<u>(68,070,365)</u>	<u>(3,562,047)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(71,632,412)</u>
Software - net	<u>15,765,056</u>				<u>18,118,132</u>



	Baht				
	Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2017			In (out)	as at Dec. 31, 2018
<u>At cost</u>					
Software	70,531,784	13,303,637	-	-	83,835,421
<u>Less</u> Accumulated amortization	(61,409,075)	(6,661,290)	-	-	(68,070,365)
Software - net	<u>9,122,709</u>				<u>15,765,056</u>

	Baht			
	Consolidate financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Amortization for the period				
- Cost of medical service	2,149,582	5,764,482	2,149,582	5,764,482
- Administrative expense	1,739,905	1,079,610	1,412,465	896,808

17. LEASEHOLD RIGHT

This account consisted of :-

	Baht				
	Consolidated financial statements/Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2018			In (out)	as at Dec. 31, 2019
<u>At cost</u>					
Leasehold right	4,500,000	-	-	-	4,500,000
Building on leasehold right	51,637,596	2,187,657	-	(1,000,879)	52,824,374
Utilizable right on land improvement	55,509,899	8,229,317	-	1,000,879	64,740,095
Total	<u>111,647,495</u>	<u>10,416,974</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>122,064,469</u>
<u>Less</u> Accumulated amortization					
Leasehold right	4,499,999	-	-	-	4,499,999
Building on leasehold right	22,273,856	2,835,155	-	-	25,109,011
Utilizable right on land improvement	30,024,520	3,133,978	-	-	33,158,498
Total	<u>56,798,375</u>	<u>5,969,133</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>62,767,508</u>
Net	<u>54,849,120</u>				<u>59,296,961</u>



	Baht				
	Consolidated financial statements/Separate financial statements				
	Balance per book	Additions	Deductions	Transfer	Balance per book
	as at Dec. 31, 2017			In (out)	as at Dec. 31, 2018
<u>At cost</u>					
Leasehold right	4,500,000	-	-	-	4,500,000
Building on leasehold right	48,945,959	2,691,637	-	-	51,637,596
Utilizable right on land improvement	55,509,899	-	-	-	55,509,899
Total	108,955,858	2,691,637	-	-	111,647,495
<u>Less</u> Accumulated amortization					
Leasehold right	4,499,999	-	-	-	4,499,999
Building on leasehold right	19,658,807	2,615,049	-	-	22,273,856
Utilizable right on land improvement	27,230,399	2,794,121	-	-	30,024,520
Total	51,389,205	5,409,170	-	-	56,798,375
Net	57,566,653				54,849,120

	Baht	
	Consolidated financial statements/Separate financial statements	
	2019	2018
Amortized for the year		
- Cost of medical service	5,969,133	5,409,170

Part of building and improvement on the rental land and land improvement, which the rental agreement that the constructions are permanent properties thereon will be transferred to the landlord at immediately on the date of rental cancellation (Note 34).

The leasehold right contract is for the period of 10 - 20 years and the Company amortized as expenses by the straight-line method for the period of the contract.

18. DEFERRED TAX ASSETS AND DEFERRED TAX LIABILITIES

Deferred tax assets and deferred tax liabilities as follows:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Deferred tax assets	5,840,108	4,086,896	16,735,443	13,480,219
Deferred tax liabilities	(81,061,159)	(86,627,919)	(97,796,602)	(100,108,138)
	(75,221,051)	(82,541,023)	(81,061,159)	(86,627,919)



Changes in deferred tax assets and deferred tax liabilities for the year ended December 31, 2019 and 2018, are summarized as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year		Balance per book
	as at Dec. 31, 18	In profit or loss	In other comprehensive income	as at Dec. 31, 19
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	3,209,068	1,246,026	-	4,455,094
Difference of rental between straight line method and agreement	2,144,191	(2,144,191)	-	-
Provisions for employee benefits	12,213,856	5,389,946	516,655	18,120,457
Total	17,567,115	4,491,781	516,655	22,575,551
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	69,861,403	1,324,420	-	68,536,983
Liabilities under financial lease agreements	16,124,204	987,116	-	15,137,088
Unrealized gain on measurement of investment	14,122,531	-	-	14,122,531
Total	100,108,138	2,311,536	-	97,796,602

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year		Balance per book
	as at Dec. 31, 17	In profit or loss	In other comprehensive income	as at Dec. 31, 18
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	2,741,832	467,236	-	3,209,068
Difference of rental between straight line method and agreement	2,025,500	118,691	-	2,144,191
Provisions for employee benefits	17,820,774	599,544	(6,206,462)	12,213,856
Total	22,588,106	1,185,471	(6,206,462)	17,567,115
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	71,185,823	1,324,420	-	69,861,403
Liabilities under financial lease agreements	14,753,780	(1,370,424)	-	16,124,204
Unrealized gain on measurement of investment	14,122,531	-	-	14,122,531
Total	100,062,134	(46,004)	-	100,108,138

	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year		Balance per book
	as at Dec. 31, 18	In profit or loss	In other comprehensive income	as at Dec. 31, 19
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	3,015,032	1,280,403	-	4,295,435
Difference of rental between straight line method and agreement	2,144,191	(2,144,191)	-	-
Provisions for employee benefits	8,320,996	3,652,496	466,516	12,440,008
Total	13,480,219	2,788,708	466,516	16,735,443
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	69,861,403	1,324,420	-	68,536,983
Liabilities under financial lease agreements	16,124,204	987,116	-	15,137,088
Unrealize gain on measurement of investment of	14,122,531	-	-	14,122,531
Total	100,108,138	2,311,536	-	97,796,602

	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance per book	Revenue (expenses) during the year		Balance per book
	as at Dec. 31, 17	In profit or loss	In other comprehensive income	as at Dec. 31, 18
Deferred tax assets:				
Trade account and other receivables	2,557,876	457,156	-	3,015,032
Difference of rental between straight line method and agreement	2,025,500	118,691	-	2,144,191
Provisions for employee benefits	12,135,224	2,072	(3,816,300)	8,320,996
Total	16,718,600	577,919	(3,816,300)	13,480,219
Deferred tax liabilities:				
Additional portion from fixed assets revaluation	71,185,823	1,324,420	-	69,861,403
Liabilities under financial lease agreements	14,753,780	(1,370,424)	-	16,124,204
Unrealize gain on measurement of investment of	14,122,531	-	-	14,122,531



Total	100,062,134	(46,004)	-	100,108,138
-------	-------------	----------	---	-------------

19. FIXED DEPOSIT PLEDGED AS COLLATERAL

As at December 31, 2019 and 2018, The subsidiaries had cash at bank - fixed deposit of Baht 1.78 million are pledged as collateral for electricity use with a financial institution of Baht 1.28 million, used as collateral for purchases with a creditor of Baht 0.05 million.

20. OTHER NON-CURRENT ASSETS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Advances for purchases of land and constructions	149,500,000	149,500,000	149,500,000	149,500,000
Deposits and guarantee	5,970,060	5,372,360	3,075,355	3,015,355
Withholding tax	3,004,427	5,206,845	-	-
Total	158,474,487	160,079,205	152,575,355	152,515,355
<u>Less</u> Allowance for contingent loss from advance				
for purchase of assets	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)	(149,500,000)
Total Other non-current assets	8,974,487	10,579,205	3,075,355	3,015,355

Advance for purchase of land from Juldis River Mansion company amounting to Baht 149.5 million, sale price of Baht 159.72 and with the remaining of Baht 10.22 million will be paid at the date of which title deeds are transferred by the end of the year 2000. At present, such land is mortgaged as collateral to a bank by the land seller on which a problem may arise with regard to the transfer of title deeds or the refund of advance payment. And on September 16, 2002, the Court awarded Baht 149.5 million and interest rate 7.5% per annum. At the moment, the Court order in the process of waiting the asset protection officer summon creditors.

On October 24, 2019, the official custodian has called a meeting of creditors to mediate the debt settlement with the Central Bankruptcy Court. There are 3 creditors submitting requests for debt repayment, one creditor with guarantee and two creditors without guarantee (the Company is in without guarantee group). The Court has the final order for the creditor with guarantee to receive the debt payment from the auctioned property. In addition to such guarantee, the official custodian is unable to gather any other assets of the debtor to divide the debt payment to creditors.

The Company has provided for contingent losses for the full amount of such advances for purchases of land.



21. CREDIT FACILITIES

As at December 31, 2019 and 2018, the Company and its subsidiaries had credit facilities with domestic commercial banks as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	2019		2018	
	Facilities	Remaining balance	Facilities	Remaining balance
Overdraft facilities	270,000,000	236,103,777	370,000,000	369,756,218
Short-term credit loans	350,000,000	150,000,000	350,000,000	250,000,000
Long-term credit loans	1,524,700,000	541,653,200	1,728,110,000	832,140,695
Letters of guarantee	86,780,000	35,837,698	80,780,000	37,458,572
Total facilities	<u>2,231,480,000</u>	<u>963,594,675</u>	<u>2,528,890,000</u>	<u>1,489,355,485</u>

	Baht			
	Separate financial statements			
	2019		2018	
	Facilities	Remaining balance	Facilities	Remaining balance
Overdraft facilities	220,000,000	186,103,777	320,000,000	319,756,218
Short-term credit loans	350,000,000	150,000,000	350,000,000	250,000,000
Long-term credit loans	975,000,000	354,130,000	1,328,410,000	706,440,124
Letters of guarantee	85,000,000	35,837,698	79,000,000	37,458,572
Total facilities	<u>1,630,000,000</u>	<u>726,071,475</u>	<u>2,077,410,000</u>	<u>1,313,654,914</u>

The credit loans are secured by land and buildings, condominiums and bank deposit on fixed accounts.

22. BANK OVERDRAFTS AND SHORT TERM LOAN FROM INSTITUTIONS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Overdraft	35,667,804	243,782	34,333,633	243,782
Short term loan - Promissory note	200,000,000	100,000,000	200,000,000	100,000,000
	<u>235,667,804</u>	<u>100,243,782</u>	<u>234,333,633</u>	<u>100,243,782</u>



As at December 31, 2019 and 2018, the Company and subsidiary have credit facilities for bank overdrafts with interest rate of MOR per annum. The bank overdraft is secured by the mortgage of land and its construction title deed of them.

As at December 31, 2019, the Company had a short-term loan in the form of five promissory notes with a local commercial bank in the total amount of Baht 200 million, interest at 4.25% per annum with maturity date No.1 on January 24, 2020, No.2 on January 31, 2020, No.3 on February 28, 2020, No.4 on April 3, 2020. and No.5 on April 22, 2020, respectively.

As at December 31, 2018, the Company had a short-term loan in the form of three promissory notes with a local commercial bank in the total amount of Baht 100 million, interest at 3.75 - 4.00% per annum. The promissory notes No. 1 - 3 has maturity date on January 11, 2019, February 4, 2019, and February 8, 2019, respectively.

The short-term loan of Company which had been guaranteed by the condominium of the Company.

23. LONG-TERM LOANS FROM INSTITUTIONS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Beginning balance	895,969,305	981,479,607	621,969,876	773,199,607
Increase	300,000,000	120,000,000	150,000,000	-
<u>Less</u> Deferred financial cost	(1,875,000)	-	-	-
Decrease	(211,047,505)	(205,510,302)	(151,099,876)	(151,229,731)
Ending balance	983,046,800	895,969,305	620,870,000	621,969,876
<u>Less</u> Current portion within one year	(218,757,315)	(186,094,733)	(154,470,000)	(126,099,876)
Net	<u>764,289,485</u>	<u>709,874,572</u>	<u>466,400,000</u>	<u>495,870,000</u>

The Company has long-term loans as follows:-

1. On December 7, 2012, the Company has entered into long-term loan request agreement with a domestic commercial bank at the amount of 238.21 million Baht in order to repay the loans from the 6 original agreements and then included into only one loan agreement. The Company has to pay the THBFX 3M interest rate plus the difference 3% per year on every month since the month that has been withdrawn the first installment loan onwards and repays the monthly principal in accordance with the repayment schedule attached to this agreement which will be completed by July 2018. In addition, the Company has entered into an interest rate swap transaction agreement to fix the interest rate at 6.50% per year in order to protect the fluctuation of market interest rate.

2. On March 27, 2013, the Company entered into another long-term loan agreement in order to renovate the building of the hospital and purchase computers amounting to Baht 110 million at MLR-1.50 percent per annum throughout the agreement period with monthly interest



repayment. The first installment of principle had started since the 13th month from the date of agreement amounting to Baht 1.83 million per month for 6 years. The Company had withdrawn the loan in total amount.

3. On June 8, 2015, the Company entered into loan agreement amounting to Baht 5.2 million with a local leasing company in order to be a working capital in the operation. The term of repayment was made in 36 monthly installments with Baht 156,525 each installment plus the interest rate 5.60 percent per annum every end of the month. The first repayment starts June 30, 2015 and the final repayment will be on May 31, 2018.

4. On June 24, 2015, the Company entered into loan agreement amounting of Baht 30 million with a local bank in order to be a working capital in the medical tool and equipment. The term of repayment was made in 51 monthly installments with Baht 590,000.00 each installment and repay interest at MLR - 1.50% per annum. The first repayment starts April 30, 2015 and The final repayment will be on July 31, 2020.

5. On March 22, 2016, the Company has entered into the long-term loan credit agreement with a local commercial bank amounting to Baht 220 million to repay the construction costs for the expansion of the new hospital building. The principle repayment is scheduled in monthly installments from the date of drawdown of the first installment of the loan onwards at the amount of Baht 2.62 million monthly within 84 months. The monthly interest is also paid separately at the rate of 5.525% per annum.

6. On August 30, 2017, the Company entered into a long-term loan agreement with a local commercial bank for Baht 575 million in 2 credit lines as follows:

Credit line 1 Baht 425 million is to pay off the loan to another commercial bank (refinance) is scheduled to pay the principal in total 84 monthly installments from the loan draw down under this agreement. In installments 1- 83, the principal is to be paid at Baht 5.06 million per installment and installment 84 to be paid for the remaining principal and interest in the full amount. The monthly interest in years 1-3 is MLR - 2.8 per annum and years 4-7 is MLR - 2.4 per annum.

Credit line 2 Baht 150 million is for working capital within the business. The principal repayment is monthly in total 84 installments from the first loan draw down under this agreement. From installments 1- 83, the principal repayment is Baht 1.78 million and installment 84 is to settle the remaining principal and interest in full. Interest payment in years 1-3 is at MLR - 2.8 percent per annum and years 4-7 at MLR - 2.4 percent per annum.

7. On March 11, 2019, the Company entered into a loan agreement from a local commercial bank in the credit line Baht 150 million to use as working capital in the business. The Company has drawn out the loan Baht 150 million on March 19, 2019 with the condition to repay the principal with interest monthly at 2.75 percent per year at Baht 3.125 million per month starting the first installment



from the following month from the first month of the loan draw down and the repayment period is within 4 years.

The loan of Company is guaranteed by mortgage of company's land and constructions. Under the loan agreement, the Company has to comply with the conditions specified in the contract, such as maintaining certain financial ratios such as debt to capital (debt to equity ratio) of less than 1.5 times and the ratio DSCR (debt service coverage ratio) of more than 1.25 times.

Subsidiary has long-term loan as follows:

1. On April 18, 2016, a subsidiary is entered into credit agreement with a local commercial bank amounting to Baht 300 million to repay the existing loan with a commercial bank. The subsidiary has withdrawn the loan amounting to Baht 279.70 million. The subsidiary has to repay the interest at 5.525% per annum every end of month from the month that is withdrawn the first loan installment onwards and repay the capital amounting to Baht 3.571 million monthly and the debt repayment is completed within 7 years from the month that is withdrawn the first loan installment.

2. On March 19, 2018, A subsidiary entered into a credit agreement with a local commercial bank in the credit line of Bath 120 million to invest in the business expansion. A subsidiary has drawdown the loan in the amount of Bath 120 million. A subsidiary has to pay interest at the rate of 2.60 percent per annum at the end of the month from the first loan drawdown month onwards and repay the principal on a monthly basis at Bath 1.43 million per month. Loan has to be fully settled within 7 years from the first loan drawdown month. In addition, A subsidiary entered into a credit agreement to hedge against interest rate swap (IRS) to prevent the risk from interest rate fluctuation of long-term loan. The fixed interest rate is 2.60 percent per annum and the fluctuated interest rate is average MLR (Indicative swap MLR-1.25%)

3. On September 25, 2019, a subsidiary entered into a loan agreement with a local commercial bank in the amount Baht 50 million to invest in the business expansion. The subsidiary has drawn out the loan Baht 150 million on September 30, 2019. The interest payment condition is at 4.90% per annum at the end of every month from the month of first loan drawdown onward. The principal is repaid monthly by installment No.1 - No.24 at Baht 1.50 million per month and installment No.25 - No.62 at Baht 3.00 million per month starting the loan principal payment from month 13 from the month of loan drawdown onward and settle full payment within 6 years 6 months from the agreement date. In addition, the subsidiary has entered into credit limit agreement to hedge against INTEREST RATE SWAP (IRS) risk to prevent risk of interest rate fluctuation on long-term loan interest with fixed interest rate set at 4.90% per annum and set variable interest at THBFIX 6m+2.33%. (presently, THBFIX 6m index is 1.3516% as at September 30, 2019)

The loan of subsidiary is guaranteed by land and the director of the subsidiary and the Company has to comply with the conditions as specified in the agreement such as maintain debt to equity ratio not over 1.2 times, DSCR (debt service coverage ratio) more than 1.2 times.



24. LIABILITIES UNDER LONG-TERM AGREEMENTS

This account consisted of :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Liabilities under financial lease agreements				
(net from deferred interest)	11,614,939	30,510,665	10,825,694	28,792,977
Liabilities under hire-purchase agreements				
(net from deferred interest)	132,530,530	151,829,048	70,567,562	76,496,648
Total	144,145,469	182,339,713	81,393,256	105,289,625
<u>Less</u> Current portion within one year	<u>(64,663,374)</u>	<u>(69,403,894)</u>	<u>(40,856,666)</u>	<u>(47,727,705)</u>
Net	<u>79,482,095</u>	<u>112,935,819</u>	<u>40,536,590</u>	<u>57,561,920</u>

As at December 31, 2019 and 2018, the Company and its subsidiaries liabilities under long-term agreements, representing the hire-purchase agreement of cars and financial lease agreement of medical devices 7 local leasing companies, total 99 contracts (4 local leasing companies, 66 contracts for separate financial statement) and 7 local leasing companies, total 91 contracts (4 local leasing companies 66 contracts for separate financial statement) for a period of 48-60 installments respectively. The payments of these contracts are as follows :

	Baht					
	Consolidated financial statements					
	2019			2018		
	Principal	Deferred interest	Total	Principal	Deferred interest	Total
Payment due within 1 year	64,663,374	4,600,446	69,263,820	69,403,894	5,591,376	74,995,270
Payment due over 1 year to 5 years	79,482,095	3,362,194	82,844,289	112,935,819	4,476,534	117,412,353
Total	<u>144,145,469</u>	<u>7,962,640</u>	<u>152,108,109</u>	<u>182,339,713</u>	<u>10,067,910</u>	<u>192,407,623</u>

	Baht					
	Separate financial statements					
	2019			2018		
	Principal	Deferred interest	Total	Principal	Deferred interest	Total
Payment due within 1 year	40,856,666	3,199,526	44,056,192	47,727,705	3,690,820	51,418,525
Payment due over 1 year to 5 years	40,536,590	2,499,110	43,035,700	57,561,920	3,013,306	60,575,226



Total	81,393,256	5,698,636	87,091,892	105,289,625	6,704,126	111,993,751
-------	------------	-----------	------------	-------------	-----------	-------------

25. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

The statements of financial position,

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Defined benefits obligation at beginning balance	61,069,280	89,103,869	41,604,982	60,676,121
Benefits paid by the plan	(229,740)	(6,259,381)	(137,340)	(5,965,081)
Past service costs and interest				
- change a post-employment benefits plan amendment	19,330,483	-	13,161,968	-
Current service costs and interest	7,848,983	9,257,102	5,237,850	5,975,440
Actuarial (gain) arising from post-employee	2,583,277	(31,032,310)	2,332,579	(19,081,498)
Defined benefits obligation at ending balance	90,602,283	61,069,280	62,200,039	41,604,982

Expenses recognised in statements of comprehensive income,

For the years ended December 31, 2019 and 2018

	Baht			
	Consolidated financial statement		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Past service costs	19,330,483	-	13,161,968	-
Current service cost				
Service cost	6,131,283	6,410,427	4,055,049	4,133,074
Interest on obligation	1,717,700	2,846,675	1,182,801	1,842,366
Total	27,179,466	9,257,102	18,399,818	5,975,440

On April 5, 2019, the Labor Protection Act has been enacted in the Royal Gazette. The Labor Protection Act includes a requirement that an employee who is terminated after having been employed by the same employer for an uninterrupted period of 20 years or more, receives severance payment of 400 days of wages at the most recent rate, which is increased from the current maximum rate of 300 days. This Act shall come into force after the expiration of thirty days from the enacted date in the Royal Gazette onwards. This change is considered a post-employment benefits plan amendment. The effect of change is recognized past service costs as expenses in profit or loss for the year ended December 31, 2019.



Actuarial (gain) losses arising from post employee

For the years ended December 31, 2019 and 2018

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Actuarial (gain) loss arising from				
Change in discount rate assumption	15,405,048	(2,046,488)	14,006,861	(2,205,096)
Change in salary increase rate assumption	(12,821,771)	(3,668,257)	(11,674,282)	281,127
Change in employee turnover rate assumption	-	8,678,414	-	16,487,532
Change in mortality rate and disability rate assumption	-	2,738,303	-	2,247,353
Experience adjustment	-	(36,734,282)	-	(35,892,414)
Total	2,583,277	(31,032,310)	2,332,579	(19,081,498)

Principal actuarial assumptions at the reporting date

For the years ended December 31, 2019 and 2018

	%			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Discount rate	1.52 - 2.17	2.80 - 3.52	1.52 - 2.17	2.80 - 3.52
Salary increase rate	5.00 - 6.00	6.10 - 6.36	5.00	6.10 - 6.20
Employee turnover rate	0 - 25	0 - 25	0 - 24	0 - 24
Mortality rate	100 of Thai Mortality Table 2017	100 of Thai Mortality Table 2017	100 of Thai Mortality Table 2017	100 of Thai Mortality Table 2017
Disability rate	10 of Thai Mortality Table 2017	10 of Thai Mortality Table 2017	10 of Thai Mortality Table 2017	10 of Thai Mortality Table 2017

Sensitivity analysis

The results of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2019 and 2018 are summarized below:

Consolidate financial statements

	Baht			
	2019		2018	
	0.5% increase	0.5% decrease	0.5% increase	0.5% decrease
Discount rate	(6,193,437)	6,820,768	(4,269,335)	4,716,809
Salary increase rate	7,013,268	(6,424,526)	4,562,427	(4,178,597)



Turnover rate	(4,936,848)	5,400,890	(3,192,135)	3,479,864
---------------	-------------	-----------	-------------	-----------

Separate financial statements

	Baht			
	2019		2018	
	0.5% increase	0.5% decrease	0.5% increase	0.5% decrease
Discount rate	(4,464,106)	4,923,348	(3,062,475)	3,380,175
Salary increase rate	5,069,843	(4,636,598)	3,271,245	(2,999,062)
Turnover rate	(2,912,713)	3,173,736	(1,869,048)	2,030,024

26. SHARE CAPITAL AND PREMIUM ON SHARE CAPITAL

This account consisted of :-

	Issued and paid-up share capital			
	Authorized	Number of	Ordinary	Share premium
	share capital	shares	shares	
	(shares)	(shares)	(Baht)	(Baht)
At January 1, 2018	151,009,415	151,009,415	981,561,198	1,350,152,491
change of par value from Baht 6.50 per share to Baht 0.50 per share	1,963,122,395	1,963,122,395	-	-
Issued of shares				
Right Offering	39,262,448	36,206,254	18,103,127	63,360,945
SKR-ESOPW1	65,000,000	-	-	-
At December 31, 2018	2,067,384,843	1,999,328,649	999,664,325	1,413,513,436
Issued of shares	-	-	-	-
At December 31, 2019	2,067,384,843	1,999,328,649	999,664,325	1,413,513,436

According to the ordinary shareholders' meeting for the year 2018 No. 40/2018 held on April 23, 2018, the shareholders approved the significant transactions have been approved as follows:

- 26.1 To approve the change of par value from Baht 6.50 per share to Baht 0.50 per share to increase the liquidity of the Company's ordinary shares. In addition, the change of this par value will not change the registered capital of the Company but it will increase the number of shares of the Company from 151,009,415 shares at the par value of Baht 6.50 per share to 1,963,122,395 shares at the par value of Baht 0.50 per share. The company registered the change in par value per shares to Department of Business Development on April 25, 2018.



26.2 To approve the increase of registered capital of the Company amounted Baht 52,131,224.00 from Baht 981,561,197.50 to be registered share capital of Baht 1,033,692,421.50 by issuing the ordinary share capital increase for 104,262,448 shares at the par value of Baht 0.50 per share. The company registered the increase share capital to Department of Business Development on April 26, 2018. The above increase of registered capital shares can be allocated as follow :

- (1) To allocate the share capital increase not over 39,262,448 shares at the par value of Baht 0.50 per share to the existing shareholders under the right offering at the rate of 50 existing shares: 1 new share (fraction of shares will be rounded off) by offering at Baht 2.25 per share. However, the existing shareholders are entitled to reserve the share capital increase not over their own rights according to the defined ratio. The date and names of the shareholders who are entitled to be allocated and offered the share capital increase will be on May 3, 2018. The subscription date to purchase the share capital increase for the existing shareholders will be on May 15 - 18 and 21, 2018. The Company can offer the increase of registered capital shares totaling 36,206,254 shares, amounted Baht 81,464,071.50. The Company has share premium for Baht 63,360,944.50. The company registered the change of paid-up capital to Department of Business Development on May 30, 2018.
- (2) To allocate the share capital increase not over 65,000,000 shares at the par value of Baht 0.50 per share to support the exercise to purchase the ordinary shares of the Company that are allocated to directors and employees of the Company and/or subsidiaries No. 1 (SKR - ESOPW1).

27. SHARE-BASED PAYMENT - WARRANTS

According to the minutes of the shareholders' meeting 2018 No.40 dated April 23, 2018, the shareholders of the company approved the issuance and allocation of warrants to the directors and employees of the Company and subsidiary ("ESOP"). The warrants registered are not transferable to other persons. There is no offering price and has a term of 3 years from the issuing and offering date. The offering date is within 1 year from the approved date from the meeting of the shareholders. The exercise is only one time when the warrants are due.

Details of the rate of warrant exercise and exercise price are as follows:

	Issuing and offering date	Exercise date	No. of units issued	Exercise price Baht/unit	Exercise rate unit/share
SKR-ESOPW1	9 November 2018	8 November 2021	65,000,000	4.75 (par value 0.50)	1.000



The right to purchase the shares has the fair value estimate by using Black-Scholes financial model as at November 9, 2018 with the following assumption.

Assessment assumption	SKR-ESOPW1	Source of assumption
Share value (Baht per share)	3.84	Average share price dated back 15 days
Fluctuation (percentage)	13.48	Average weighted share price dated back 3 years
Dividend payout expectation (percentage)	1.29	Average dated back 4 quarters
Risk free interest (percentage)	2.11	Average zero-coupon yield dated back 3 years
Exercise rate (percentage)	74 - 100	Staff turnover 2017

From the above assumption, the warrant is Baht 0.11 per unit. The company issued the warrants to buy the shares for 65 million units. The financial advisor has analyzed the possibility to exercise the right to buy the Company's shares throughout the exercise period of 3 years. It was found that the value of the right exercise to buy shares is around Baht 5.29 million to Baht 7.15 million. The Company expects full exercise 100 percent. Therefore, the warrants have the value of Baht 7.15 million.

As at December 31, 2019 and 2018, the Company recognizes the expense related to the warrant to purchase ordinary shares throughout the eligibility period as expense in the separate consolidated statement of income and records total consolidated shareholders' equity and separate shareholders' equity in the amount of Baht 2,383,333 and Baht 346,073, respectively.

28. APPROPRIATED STATUTORY RESERVE

Under the provision of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside as statutory reserve at least 5% of its annual net income until the reserve reaches 10% of the authorized capital. The reserve is not available for dividend distribution.

29. DIVIDEND

According to the minutes of the Annual General Shareholders' Meeting 2019 No.41 on April 22, 2019, the shareholders of the company approved the dividend payment from the annual profit 2018 to the shareholders in total 2,000 million shares at the rate Baht 0.07 per share, totaling dividend in the amount of Baht 139.95 million. The Company paid such dividend on May 17, 2019 including to approve the allocation of legal reserve in the amount of Baht 10.66 million.

According to the ordinary shareholders' meeting for the year 2018 No. 40/2018 held on April 23, 2018, the shareholders approved appropriation of dividend from profit for year 2017 of Baht 0.65 per share to the Company's shareholders of 151 million ordinary shares in total amount of Baht 98.16



million. The Company paid such dividend on May 10, 2018. Addition it also approved the allocation of legal reserves of Baht 7.53 million.

30. EXPENSES BY NATURE

Significant expenses by nature for the years ended December 31, 2019 and 2018 are as follow :-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Medical supplies and supplies used	650,913,924	613,397,174	533,501,054	499,574,177
Cost of food and beverage	36,949,975	34,517,361	-	-
Depreciation and amortized leasehold right	327,669,663	308,697,616	263,028,424	250,618,752
Medical professional fee	738,593,897	680,363,507	582,863,236	541,589,195
Staff cost	1,305,681,095	1,097,413,764	849,812,747	694,942,517

31. INCOME TAX EXPENSE

31.1 Major components of income tax expense for the years ended December 31, 2019 and 2018 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Income tax expense shown in profit or loss :				
Current tax expense:				
Income tax expense for the year	66,391,014	58,961,346	52,348,504	48,268,416
Deferred tax expense :				
Changes in temporary differences relating to the				
original recognition and reversal	(6,803,317)	(1,139,467)	(5,100,244)	(531,915)
Total	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501
Income tax relating to components of other comprehensive income :				
Deferred tax relating to :				
Actuarial gains (losses) arising from post-				
employee benefit	(516,655)	6,206,462	(466,516)	3,816,300
	(516,655)	6,206,462	(466,516)	3,816,300

In addition, for the years ended December 31, 2019 and 2018, the Company has transferred the deferred tax at the amount of Baht 1.32 million and Baht 1.32 million, respectively, from retained earnings to revaluation reserve. This amount relates to the difference between the actual



depreciation based on the fixed assets and equivalent depreciation based on the cost of the fixed assets.

- 31.2 A numerical reconciliation between tax expense and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended December 31, 2019 and 2018 which are summarized as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Accounting profit for the year	303,933,583	301,186,609	254,930,489	260,981,165
The applicable tax rate (%)	20	20	20	20
Tax expense at the applicable tax rate	60,786,716	60,237,321	50,986,098	52,196,233
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	3,401,472	2,351,043	654,202	152,665
Tax effect of income or profit that are not required in determining taxable profit:				
- Deductible expenses	(6,744,676)	(4,766,485)	(6,536,225)	(4,612,397)
Income tax expense relating to change in tax based cannot retroactive	2,144,185	-	2,144,185	-
Total reconciliation items	(1,199,019)	(2,415,442)	(3,737,838)	(4,459,732)
Total income tax expense	59,587,697	57,821,879	47,248,260	47,736,501

- 31.3 A numerical reconciliation between the average effective tax rate and the applicable tax rate for the years ended December 31, 2019 and 2018 are summarized as follows:

	Consolidated financial statements			
	2019		2018	
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit before tax expense for the year	303,933,583		301,186,609	
Income tax expense at the applicable tax rate	60,786,716	20	60,237,321	20
Reconciliation items	(1,199,019)	(1)	(2,415,442)	(1)
Income tax expense at the average effective tax rate	59,587,697	19	57,821,879	19

Separate financial statements			
2019		2018	
Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)



Accounting profit before tax expense for the year	254,930,489		260,981,165	
Income tax expense at the applicable tax rate	50,986,098	20	52,196,233	20
Reconciliation items	(3,737,838)	(1)	(4,459,732)	(2)
Income tax expense at the average effective tax rate	47,248,260	19	47,736,501	18

32. EARNINGS PER SHARE

For comparison purposes, the Company has recalculated earnings per share for the year ended December 31, 2017 by considering the weighted average number of ordinary shares which had changed in par value and in the number of shares in accordance with the amendment to par values and number of shares as described in note 25.1 to the financial statements.

32.1 Weighted average number of ordinary shares

Weighted average number of ordinary shares for the years ended December 31, 2019 and 2018, is calculated as follows:-

	Number of shares			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Number of ordinary shares at the beginning of the year	1,999,328,649	1,963,122,395	1,999,328,649	1,963,122,395
Add Common stock sold during the year	-	22,318,924	-	22,318,924
Weighted average number of ordinary shares	1,999,328,649	1,985,441,319	1,999,328,649	1,985,441,319

32.2 Basic earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing the profit for the year by the weighted average number of ordinary shares which are issued and paid-up during the year.

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Profit for the year from ordinary activities (Baht)	242,961,763	242,419,603	207,682,229	213,244,664
Weighted average number of ordinary share (Shares)	1,999,328,649	1,985,441,319	1,999,328,649	1,985,441,319
Earnings per share (Baht per share)	0.12	0.12	0.10	0.11

33. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources and assess its performance to the company's operating segment.

The one main operating segment of the Company and its subsidiaries are to provide healthcare as private hospital and hospital under the affiliated of social security and the single geographical area of



their operations is Thailand. Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

34. LONG-TERM LEASES

As at December 31, 2019, the Company and its subsidiaries have long-term leases as follows :-

Type of lease	Period	Consolidated financial statement			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land on beside of Sikarin hospital					
(one contract)	01/09/08 - 31/08/28	3,246,000	18,047,760	10,733,440	32,027,200
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	5,680,000	30,974,000	13,636,000	50,290,000
- Subsidiary (four contracts)	22/05/15 - 21/11/28	7,453,760	32,236,960	16,190,080	55,880,800
2. Land in front of Sikarin hospital					
- Subsidiary (one contract)	08/04/14 - 07/04/29	5,523,600	27,618,000	17,651,700	50,793,300
3. Land in black of Sikarin Hatyai hospital					
- Subsidiary (one contract)	10/02/19 - 10/02/21	316,404	-	-	316,404
- Subsidiary (two contracts)	13/02/19 - 12/02/22	114,000	120,000	-	234,000
- Subsidiary (one contract)	04/04/19 - 03/04/22	168,000	168,000	-	336,000
- Subsidiary (one contract)	01/11/19 - 31/10/22	480,000	480,000	-	960,000
		<u>22,981,764</u>	<u>109,644,720</u>	<u>58,211,220</u>	<u>190,837,704</u>
Type of lease	Period	Separate financial statement			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land on beside of Sikarin hospital					
(one contract)	01/09/08 - 31/08/28	3,246,000	18,047,760	10,733,440	32,027,200
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	5,680,000	30,974,000	13,636,000	50,290,000
2. Land in front of Sikarin hospital					
(sublease in subsidiary)					
(one contract)	01/01/19 - 31/12/21	10,200,000	10,200,000	-	20,400,000



19,126,000	59,221,760	24,369,440	102,717,200
------------	------------	------------	-------------

As at December 31, 2018, the Company and its subsidiaries have long-term leases as follows :-

Type of lease	Period	Consolidated financial statements			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land on beside of Sikarin hospital					
(one contract)	01/09/08 - 31/08/28	3,246,000	17,268,720	14,758,480	35,273,200
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	5,680,000	29,804,000	22,252,000	57,736,000
- Subsidiary (four contracts)	22/05/15 - 21/11/28	7,453,760	33,771,120	22,556,560	63,781,440
2. Parking on beside of Rattarin hospital					
(one contract)	17/09/18 - 16/09/19	192,000	-	-	192,000
3. Land in front of Sikarin hospital					
- Subsidiary (one contract)	8/04/14 - 7/04/29	5,523,600	27,618,000	21,975,300	55,116,900
4. Land in black of Sikarin Hatyai hospital					
- Subsidiary (two contracts)	01/02/17 - 31/01/20	384,000	-	-	384,000
		22,479,360	108,461,840	81,542,340	212,483,540

Type of lease	Period	Separate financial statements			
		Remaining rental expenses (Baht)			
		Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
1. Land on beside of Sikarin hospital					
(one contract)	01/09/08 - 31/08/28	3,246,000	17,268,720	14,758,480	35,273,200
(one contract)	01/03/13 - 28/02/28	5,680,000	29,804,000	22,252,000	57,736,000
2. Parking on beside of Rattarin hospital					
(one contract)	17/09/18 - 16/09/19	192,000	-	-	192,000
2. Land in front of Sikarin hospital					



(sublease in subsidiary)

(one contract)	01/01/19 - 31/12/21	10,200,000	20,400,000	-	30,600,000
		19,318,000	67,472,720	37,010,480	123,801,200

35. RECONCILIATION OF LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

Changes in the liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2019

and 2018 are as follows:

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction		Balance
	as at January 1, 2019	Increase (decrease)*	Increase	Acquisition of subsidiary	Differences on translation of financial statements
Bank overdrafts and short - term loans					
from institute	100,243,782	135,424,022	-	-	235,667,804
Long-term loans from institute	895,969,305	87,077,495	-	-	983,046,800
Liabilities under long-term agreements	182,339,713	(71,795,072)	33,600,828	-	144,145,469
Total	1,178,552,800	150,706,445	33,600,828	-	1,362,860,073

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction		Balance
	as at January 1, 2018	Increase (decrease)*	Increase	Acquisition of subsidiary	Differences on translation of financial statements
Bank overdrafts and short - term loans					
from institute	115,092,180	(14,848,398)	-	-	100,243,782
Long-term loans from institute	981,479,607	(85,510,302)	-	-	895,969,305
Liabilities under long-term agreements	168,343,946	(83,092,738)	97,088,505	-	182,339,713
Total	1,264,915,733	(183,451,438)	97,088,505	-	1,178,552,800

	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction	Balance
	as at January 1, 2019	Increase (decrease)*	Increase	as at December 31, 2019
			Differences on translation of financial statements	



	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction	Balance
	as at	Increase	Increase	as at
	January 1, 2019	(decrease)*	Differences on translation of financial statements	December 31, 2019
Bank overdrafts and short - term loans from institute	100,243,782	134,089,851	-	234,333,633
Long-term loans from institute	621,969,876	(1,099,876)	-	620,870,000
Liabilities under long-term agreements	105,289,625	(48,946,369)	25,050,000	81,393,256
Total	827,503,283	84,043,606	25,050,000	936,596,889

	Baht			
	Separate financial statements			
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction	Balance
	as at	Increase	Increase	as at
	January 1, 2018	(decrease)*	Differences on translation of financial statements	December 31, 2018
Bank overdrafts and short - term loans from institute	79,286,359	20,957,423	-	100,243,782
Long-term loans from institute	773,199,607	(151,229,731)	-	621,969,876
Liabilities under long-term agreements	126,039,893	(58,189,672)	37,439,404	105,289,625
Total	978,525,859	(188,461,980)	37,439,404	827,503,283

* Financing cash flows included net proceed and repayment cash transactions in the statements of cash flows.

36. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

The Company and its subsidiaries have commitments and Contingent Liabilities as follow:-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
36.1 Commitments				
Commitment under agreement to construction building and systems	20,638,362	32,974,493	20,638,362	21,575,320
	20,638,362	32,974,493	20,638,362	21,575,320
36.2 Contingent liabilities				
To banks for the letters of guarantees issued on behalf of the company	49,162,303	41,541,424	49,162,303	41,541,424

37. LAWSUIT



The Company was sued by a patient claiming for medical treatment with the capital amount in total Baht 24.16 million. Regarding such case, the Company can mediate with the patient and the patient has agreed to withdraw the case. The Company has agreed to pay the humanitarian fees to the patient in the amount of Baht 0.85 million. The Company has recorded the damage in the income statement for the year ended December 31, 2019.

38. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

38.1 Financial risk management policies

The Company and its subsidiary are exposed to normal business risks from changes in market interest rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Company and its subsidiary do not hold or issue derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

38.2 Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates, which may affect the interest earnings and expenses in the present and future years. The Company is primarily exposed to interest rate risk that relates primarily to deposit at Financial institution, short term investments, and loans from financial institutions from its variable rate borrowing due to changes in interest rates. The Company and its subsidiary have no policy to use any derivative financial instruments to reduce this risk.

As at December 31, 2019 and 2018, the financial assets and liabilities with the fixed interest rates classified by the remaining periods to earlier of reprising dated or maturity dates, commencing as from the statement of financial position date were as follows:

	Baht							
	Consolidated financial statement							
	2019				2018			
	Floating	Fixed	No interest	Total	Floating	Fixed	No interest	Total
	Interest rate	Interest rate			Interest rate	Interest rate		
<u>Financial assets</u>								
Cash and cash equivalents	164,639,574	20,000,000	13,496,946	198,136,520	109,901,989	-	31,439,074	141,341,063
Short-term investments in fixed deposit	-	1,004	-	1,004	-	474,794	-	474,794
Accounts receivable and other receivable	-	-	390,083,564	390,083,564	-	-	297,695,160	297,695,160
<u>Financial liabilities</u>								
Bank overdrafts and short-term loan	35,667,804	200,000,000	-	235,667,804	243,782	100,000,000	-	100,243,782
Accounts payable and other payable	-	-	404,789,430	404,789,430	-	-	371,930,144	371,930,144
Long-term loans	-	983,046,800	-	983,046,800	-	895,969,305	-	895,969,305
Liabilities under long-term agreement	-	144,145,469	-	144,145,469	-	182,339,713	-	182,339,713
	Baht							

2019								
Consolidated financial statement								
	Reprising or maturity date				No	Total	Interest rate	
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	maturity		(percent)	
<u>Financial assets</u>								
Cash and cash equivalents	-	20,000,000	-	-	-	20,000,000	1.55	
Short-term investment in								
fixed deposit	-	1,004	-	-	-	1,004	0.90 - 1.00	
<u>Financial liabilities</u>								
Shot-term loans	-	200,000,000	-	-	-	200,000,000	4.25	
Long-term loans	-	218,757,315	764,289,485		-	983,046,800	3.85 - 6.50	
Liabilities under								
long-term agreement	-	64,663,374	79,482,095	-	-	144,145,469	5.18 - 7.62	
Baht								
2018								
Consolidated financial statement								
	Reprising or maturity date				No	Total	Interest rate	
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	maturity		(percent)	
<u>Financial assets</u>								
Short-term investment in								
fixed deposit	-	474,794	-	-	-	474,794	0.90 - 1.00	
<u>Financial liabilities</u>								
Shot-term loans	-	100,000,000	-	-	-	100,000,000	4.00	
Long-term loans	-	186,094,733	647,874,572	62,000,000	-	895,969,305	3.85 - 6.50	
Liabilities under								
long-term agreement	-	69,403,894	112,935,819	-	-	182,339,713	5.18 - 7.62	
Baht								
Separate financial statement								
	2019				2018			
	Floating	Fixed	No interest	Total	Floating	Fixed	No interest	Total
	Interest rate	Interest rate			Interest rate	Interest rate		
<u>Financial assets</u>								
Cash and cash equivalents	27,671,608	-	9,638,144	37,309,752	56,115,097	-	15,003,135	71,118,232
Short - term investment in fixed deposit	-	1,004	-	1,004	-	474,794	-	474,794
Accounts receivable and other receivable	-	-	304,573,630	304,573,630	-	-	219,159,085	219,159,085
<u>Financial liabilities</u>								
Bank overdrafts and short-term loan	34,333,633	200,000,000	-	234,333,633	243,782	100,000,000	-	100,243,782
Accounts payable and other payable	-	-	312,804,685	312,804,685	-	-	290,872,112	290,872,112
Long-term loans	-	620,870,000	-	620,870,000	-	621,969,876	-	621,969,876
Liabilities under long-term agreement	-	81,393,256	-	81,393,256	-	105,289,625	-	105,289,625



Baht							
2019							
Separate financial statement							
Reprising or maturity date				No	Total	Interest rate	
At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	maturity		(percent)	
Financial assets							
Short - term investment in							
fixed deposit	-	1,004	-	-	-	1,004	0.90 - 1.00
Financial liabilities							
Shot-term loans		200,000,000	-	-	-	200,000,000	4.25
Long-term loans	-	154,470,000	466,400,000	-	-	620,870,000	3.85 - 6.50
Liabilities under							
long-term agreement	-	40,856,666	40,536,590	-	-	81,393,256	5.18 - 7.62

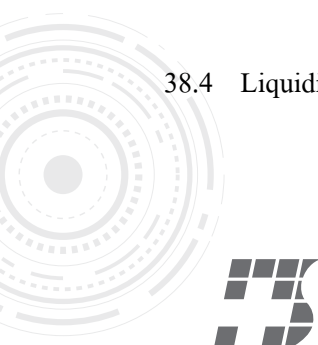
Baht							
2018							
Separate financial statement							
Reprising or maturity date				No	Total	Interest rate	
At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	maturity		(percent)	
Financial assets							
Short - term investment in							
fixed deposit	-	474,794	-	-	-	474,794	0.90 - 1.00
Financial liabilities							
Shot-term loans		100,000,000	-	-	-	100,000,000	4.00
Long-term loans	-	126,099,876	433,870,000	62,000,000	-	621,969,876	3.85 - 6.50
Liabilities under							
long-term agreement	-	47,727,705	57,561,920	-	-	105,289,625	5.18 - 7.62

38.3 Credit risk

Credit risk is the potential financial loss resulting from the failure of a customer or a counter party to settle its financial and contractual obligations to the Company as and when they fall due.

Management has a credit policy in place and the exposure to credit risk is monitored on an ongoing basis. Credit evaluations of the financial condition of its counterparties, to provide a term of payment, and to require partial payment of deposit, or call for collateral as other security. Therefore, it does not expect to incur material losses from debt collection more than the amount already provided in the allowance for doubtful accounts.

38.4 Liquidity risk



The Company and its subsidiary monitor its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Company's operations and to mitigate the effects of fluctuations in

38.5 Fair Value

The carrying amount of financial assets and financial liabilities as presented in the statement of financial position are mostly bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to market rate. The management believes that the fair value of those financial assets and financial liabilities does not materially differ from their carrying amount.

39. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the statement of financial position as at December 31, 2019, the group of Company's debt-to-equity ratio was 0.51:1 (as at December 31, 2018 0.47:1) and the Company's debt-to-equity ratio was 0.38:1 (as at December 31, 2017 0.35:1)

40. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the financial statements for the period ended December 31, 2018 have been reclassified to conform to the current year's classification but with no effect to previously reported net income or shareholders' equity. The reclassifications are as follow:

	Bath			
	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	As previously reported	As reclassified	As previously reported	As reclassified
<u>The statements of financial position,</u>				
Other receivables	19,437,532	29,924,078	18,741,048	23,865,819
Other current assets	13,001,677	2,515,131	7,544,961	2,420,190
Investment property	5,332,385	17,499,436	-	-
Leasehold right	67,016,171	54,849,120	-	-

41. SUBSEQUENT EVENT

According to the minutes of the Directors' Meeting on February 19, 2020, the Directors' of the company approved the dividend payment from the annual profit 2019 to present to the shareholders in total



2,000 million shares at the rate Baht 0.07 per share, totaling dividend in the amount of Baht 139.95 million. The Company paid such dividend on May 15, 2020 including to approve the allocation of legal reserve in the amount of Baht 10.38.

42. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorized for issue by the Board of Directors of the Company on February 19, 2020.



การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินงานของบริษัท อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม อันจะทำให้บรรลุเป้าหมายสำคัญที่จะเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่กรรมการ ทีมบริหาร พนักงาน ตลอดจนพนักงานของผู้รับจ้างได้ยึดถือปฏิบัติ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน และมีการทบทวนเป็นระยะ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ช่วยกำกับดูแลและส่งเสริมให้บริษัท ดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ให้มีธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมถึงดูแลเรื่องนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท หลักการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีการปรับปรุงเพิ่ม มาปรับใช้กับสภาพการประกอบกิจการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการเผยแพร่นโยบายการกำกับกิจการและแนวทางการปฏิบัติทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sikarin.com ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถศึกษาและดาวน์โหลดได้ โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ประกอบด้วย 5 หมวดหลักดังต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

ในปี 2562 บริษัทได้รับการประเมินในโครงการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- ผลการประเมินรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2562 ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2017 – CGR) โดยบริษัทได้รับคะแนน 82 คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดี” ซึ่งอยู่ในระดับ Good (4 ดาว) ซึ่งมากกว่าคะแนนเฉลี่ยโดยรวมของบริษัทจดทะเบียนที่ทำการสำรวจทั้งหมดในปี 2562 จำนวน 627 บริษัท

- ผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 (Annual General Meeting – AGM) ซึ่งคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยเป็นผู้จัด บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2562 ด้วยคะแนน 95 คะแนน

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ จึงได้มีการกำหนดนโยบาย และหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด สรุปได้เป็นหมวดๆ ดังต่อไปนี้



1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญแก่สิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆ ทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการและมาตรฐาน ที่เป็นที่ยอมรับ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท เป็นต้น

ในปีพ.ศ. 2562 บริษัท จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น วันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และหลังวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

1.1 บริษัท ได้ให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสนในการเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติได้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.sikarin.com) ระหว่างวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 และสำหรับปีพ.ศ. 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุม รวมถึงเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

1.2 ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแจ้งวาระการประชุม พร้อมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงเอกสารประกอบต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้เต็มที่ โดยได้ชี้แจงรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงในวันประชุม เพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าประชุม รวมทั้งสิทธิการลงมติของผู้ถือหุ้น โดยประกาศล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนถึงกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงมีการประกาศลงหนังสือพิมพ์เป็นเวลาดำเนินการ 3 วันก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

1.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน และออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัท ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม โดยบริษัท ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด 3 แบบ คือ แบบ ก, แบบ ข และแบบ ค และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ได้อีกด้วย

1.4 ในปีพ.ศ. 2562 บริษัท มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพ.ศ. 2562 เมื่อพุธ ที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2562 โดยจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ห้องประชุม ชั้น 8 อาคาร 3 โรงพยาบาลศิริราช เนื่องจากสามารถรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจเข้าประชุม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถามตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ ภายในห้องประชุมเดียวกัน นอกจากนี้ ได้มีการจัดนิทรรศการเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบด้วย โดยในวันดังกล่าว มีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเอง จำนวน 50 ราย และผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ จำนวน 125 ราย รวมทั้งสิ้น 175 ราย นับรวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 1,611,369,583 หุ้น จากจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัท จำนวน 1,999,328,649 หุ้น หรือคิดจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเป็นร้อยละ 80.59553 ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับบริษัท

1.5 บริษัท ได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันที่มาเข้าร่วมประชุม โดยมีการแนบแผนที่ของสถานที่จัดประชุมไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม มีการจัดที่จอดรถยนต์ไว้ให้เป็นการเฉพาะ และจัดรถบริการรับส่งสำหรับท่านผู้เข้าร่วมประชุม รับส่ง 2 จุดสำคัญที่การคมนาคมสะดวก รวมทั้งให้บริการอาหารเข้ารับรองผู้เข้าร่วมประชุมด้วย

1.6 ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกในการประชุม บริษัท ได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด หรือโปรแกรม e – Register จากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนในการลงทะเบียนและการนับคะแนนในแต่ละวาระเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สำหรับวิธีการนับคะแนน บริษัท ใช้โปรแกรม e – Voting จากศูนย์ฝากหลักทรัพย์ มาใช้ในการนับคะแนน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจากจบการพิจารณาแต่ละวาระและเพื่อความโปร่งใสของการตรวจนับคะแนน ประธานได้แต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้น (บุคคลที่เป็นอิสระ) ที่เสนอตัวรับอาสาเป็นคณะกรรมการตรวจนับคะแนนอีกด้วย



1.7 ก่อนเริ่มการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้แนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และคณะผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แจ้งหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น การเปิดประชุม การออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละระเบียบวาระ และในการประชุมบริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูล รายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม บริษัท ได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1.8 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การประชุมเป็นไปตามลำดับวาระการประชุม ซึ่งบริษัท ได้กำหนดวาระการประชุมไว้เป็นเรียงๆ อย่างชัดเจน โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจและไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมอย่างกะทันหัน

1.9 บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระเป็นรายบุคคล โดยบริษัท เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน และกรรมการที่ครบวาระจะไม่อยู่ร่วมในการประชุมนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้อภิปรายและลงคะแนนเสียงอย่างเป็นอิสระ

1.10 ภายหลังวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัท ได้เปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันถัดจากวันประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท และได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและนำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันหลังการประชุม และเผยแพร่รายงานการประชุมไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบผลการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลาและสามารถตรวจสอบได้

1.11 บริษัทมีการบันทึกจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด มีจำนวน 15 ท่าน โดยกรรมการที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2562 มีจำนวนทั้งหมด 15 ท่าน เป็นสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมเท่ากับ 100% ของกรรมการทั้งหมด

1.12 บริษัทมีการบันทึกภาพการประชุมในแบบสื่อวิดีโอ และพร้อมให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ โดยสามารถติดต่อได้ที่สำนักเลขานุการบริษัทเพื่อจัดทำเป็น CD ส่งให้กับผู้ถือหุ้นที่มีการร้องขอ

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท สร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ฐานะทางสังคม ความพิการ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัท ได้มีการจัดเตรียมที่นั่งสำหรับผู้พิการไว้ในจุดที่สะดวกที่สุด และบริษัท ได้ดำเนินการต่างๆ เช่น

2.1 บริษัท ได้ให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนวันการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติได้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.sikarin.com)

2.2 ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแจ้งวาระการประชุม พร้อมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงเอกสารประกอบต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้เต็มที่ โดยประกาศล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนถึงกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุม จะมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ

2.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน และออกเสียงแทนตนได้ โดยบริษัท ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ได้อีกด้วย

2.4 บริษัท กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง รวมถึงผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุม

2.5 กรรมการและผู้บริหาร จะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแสดงความคิดเห็นหรือตอบคำถามตลอดการประชุม รวมถึงมีการบันทึกประเด็นถามตอบและข้อคิดเห็นต่างๆ ไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นจะสามารถตรวจสอบได้ภายหลัง

2.6 บริษัท มีการดูแลการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการและผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการดำเนินการต่างๆ เพื่อเปิดเผยและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบหรือการทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้ข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว



• บริษัท ถือเป็นหน้าที่พื้นฐานของกรรมการและพนักงานทุกระดับที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของตน การปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม จะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม โดยจะมีการกำหนดข้อห้ามทั้งของผู้บริหารและพนักงานทั่วไป และบทลงโทษพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในข้อบังคับและระเบียบการบริหารงานบุคคลของบริษัท

• กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะต้องรักษาข้อมูลภายใน ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

• ข้อตกลงหรือข้อมูลต่างๆ ที่บริษัท ทำกับคู่สัญญา ถือเป็นการลับ ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลอื่นได้ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากบริษัท และคู่สัญญาเท่านั้น

• กำหนดระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นเวลา 30 วันก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและ 45 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำปี และสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์หลังจากที่บริษัท ได้เปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วเป็นเวลา 24 ชั่วโมง เพื่อความทัดเทียมกันในการเข้าถึงข้อมูล โดยบริษัท จะแจ้งเตือนให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบล่วงหน้าก่อนถึงระยะเวลาดังกล่าว

• กรรมการและผู้บริหารตามนิยามกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่จัดทำและรายงานการซื้อขาย-โอน-รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงมายังบริษัท โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่รวบรวมรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว เพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกครั้งที่มีการประชุม

2.7 บริษัท มีการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตร มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนได้เสีย หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการระหว่างกันต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติรายการ

2.8 บริษัท มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งว่าผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัท จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ ทั้งนี้ รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมผู้สอบบัญชีแห่งประเทศไทย

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมาย หรือโดยข้อตกลงและพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อส่งเสริมให้บริษัท สามารถเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท ได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

• ผู้ถือหุ้น / นักวิเคราะห์

บริษัท มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน และมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ โดย ตระหนักในความสำคัญต่อการรักษาระดับฐานการเงินให้มีความ แข็งแกร่ง มีผลการดำเนินงานที่ดีมีการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะทำให้ผลประโยชน์การเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นอกเหนือไปจากสิทธิพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการรับใบหุ้น สิทธิในการเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังมีการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน เท่าเทียมกันและทันเวลา และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทอย่างอิสระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น



• พนักงาน

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการเพิ่มศักยภาพขององค์กรในการดึงดูดผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเข้าร่วมงานกับบริษัท รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรักษาบุคลากรที่มีคุณค่าให้อยู่ปฏิบัติงานกับบริษัท ในระยะยาว ซึ่งในการบริหารบุคลากรจะให้ความสำคัญ 4 ด้าน ดังนี้

- การพัฒนาและการสร้างโอกาสเติบโตแก่พนักงาน

บริษัท มีนโยบายมุ่งมั่นพัฒนาองค์กร เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท และความสามารถของพนักงาน ดูแลความปลอดภัยและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน บริษัท ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน มีคู่มือปฏิบัติและกฎระเบียบ มีระบบงานที่ชัดเจนและดำเนินงานตามระบบโดยเปิดเผยด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม ให้ความสำคัญในการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ มีการอบรมวิชาการทั้งภายในและภายนอกในแขนงต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมความรู้และความสามารถ ทักษะปฏิบัติงาน ทักษะการบริหาร ตลอดจนทักษะทางเทคนิคของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยบริษัท ได้มุ่งมั่นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับร่วมกันกำหนดแผนงานให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการและระดับผู้บริหารมีการประชุมหารือและกำหนดวิสัยทัศน์องค์กร และถ่ายทอดไปยังพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกระดับได้กำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPI) ถ่ายทอดลงมาตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงาน และพนักงาน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานและมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

- การบริหารค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนพนักงาน

บริษัท จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายพนักงาน ร่วมกันตรวจตราควบคุมดูแลและเสนอแนะการจัดสวัสดิการที่เพียงพอและเหมาะสมแก่พนักงาน มุ่งมั่นให้มีสวัสดิการของบริษัท อย่างเป็นธรรมและมั่นคงต่อการดำรงชีพของพนักงานและครอบครัว เสริมสร้างให้พนักงาน อยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ และส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเกิดสถานการณ์จริงเป็นประจำทุกปี เช่น การซ้อมอพยพหนีเกิดอัคคีภัย เป็นต้น

- การสื่อสาร

บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท อย่างทั่วถึง และเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการเสนอข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารโดยตรง เช่น โครงการ “พบกันสร้างสรรค์องค์กร” โครงการผู้บริหารพบปะพนักงาน เพื่อพูดคุย สอบถามปัญหาต่างๆ ตลอดจนให้คำปรึกษา รับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม และให้กำลังใจในการปฏิบัติงานแก่พนักงานทุกคนเพื่อให้พนักงานเข้าใจทิศทาง นโยบายและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเน้นการสื่อสารเชิงรุกเป็นสำคัญ ด้วยตระหนักว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญ ที่นำมาซึ่งการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

- การสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร

ด้วยลักษณะงานของโรงพยาบาล จะมีความหลากหลายมากด้านบุคลากร ทั้งระดับการศึกษา รายได้และช่วงอายุ โดยนโยบายของบริษัท จะมุ่งมั่นให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ และทุกวิชาชีพ เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน โดยไม่ให้นำความแตกต่างส่วนบุคคลมาเป็นเงื่อนไข เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานเดียวกัน โดยจัดกิจกรรมหลากหลายเพื่อให้เกิดความคุ้นเคยเป็นกันเองในการทำงานและมีความเป็นหนึ่งเดียวมากที่สุด

• ลูกค้า

บริษัท มีนโยบายมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นในการใช้บริการของลูกค้า และบริการที่มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องด้วยการให้โรงพยาบาลได้รับการรับรองระบบคุณภาพทางการแพทย์จาก JCI (Joint Commission International) จากประเทศสหรัฐอเมริกา และ HA (Hospital Accreditation) จากกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนคุณภาพอื่นๆ เช่น ISO 9001, ISO 14001 (สิ่งแวดล้อม) เป็นต้น

บริษัท ให้บริการแก่ลูกค้าหรือผู้ป่วยอย่างมีจริยธรรมและในระดับคุณภาพที่สูงที่สุด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความพึงพอใจของลูกค้า บริษัท มีคณะกรรมการในการพิทักษ์สิทธิลูกค้า นอกจากนี้ บริษัท มีส่วนที่ดูแลและพัฒนาคุณภาพของการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความต้องการและความคิดเห็นพร้อมทั้งรับข้อร้องเรียนของลูกค้า ทั้งการติดต่อโดยตรง เช่น การเข้าร้องเรียนเป็นต้นและการติดต่อผ่านสื่อสารสนเทศ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท Social Network เป็นต้น โดยจะมีการจัดประชุมของผู้บริหารทุกวัน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนของลูกค้าไปปรับปรุงแก้ไข ให้ลูกค้าเกิดความพอใจสูงสุด



• คู่แข่ง

บริษัท มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้าและยึดถือกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต และปราศจากข้อมูลความเป็นจริง

• คู่ค้า

บริษัท มีนโยบายที่คำนึงถึงความเสมอภาคเท่าเทียม ความเป็นธรรมและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ โดยการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้หรือทำไว้กับคู่ค้าหรือบริษัทคู่สัญญาทุกประการ ซึ่งบริษัท มีขั้นตอนการประมูลงาน การต่อรองราคา การคัดเลือกผู้รับเหมาและการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่โปร่งใสและตรงไปตรงมาโดยทุกลำดับขั้นตอนจะมีคณะกรรมการเข้าร่วมพิจารณาทุกครั้ง นอกจากนี้ ข้อตกลงหรือข้อมูลต่างๆ ที่บริษัท ทำร่วมกับคู่ค้า จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

• เจ้าหนี้

บริษัท มีนโยบายยึดถือปฏิบัติที่ดีและเป็นธรรม ตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีอยู่กับเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา ทำหน้าที่อันพึงมี ต่อเจ้าหนี้ทุกรายตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญา ตลอดจนไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย และหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัท จะทำการแจ้งเจ้าหนี้ที่ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวร่วมกัน

• สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีนโยบายให้ความสำคัญกับการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต มีการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมโดยรวม โดยบริษัท มีการให้งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ต่างๆ อย่างไรก็ตาม บริษัท จะไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคมหรือศีลธรรมอันดีงาม บริษัท มีระบบรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะจากชุมชนโดยรอบ รวมถึงดำเนินการตรวจสอบสาเหตุและปรับปรุงแก้ไข บริษัท มีการปฏิบัติตามกรอบในระบบบริหารคุณภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมและดำเนินการตามมาตรฐานต่างๆ เช่น ISO 14001 เป็นต้น รวมทั้งในเรื่องการประหยัดพลังงานด้วยการเข้าโครงการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัท ได้แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) ดังแสดงในหัวข้อผลกระทบสิ่งแวดล้อมและกิจการเพื่อสังคม คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม ในรายงานประจำปี

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

บริษัท ศิรินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีคุณธรรม สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับในบริษัท มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบเพื่อให้บริษัท มีการเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้น โดยเนื้อหาบางส่วนได้ถูกเขียนไว้ใน “จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณองค์กร” ที่บริษัท ได้จัดทำขึ้น นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดความรับผิดชอบและแนวปฏิบัติในการดำเนินการที่เหมาะสมที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ในปีพ.ศ. 2558 บริษัท ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition Against Corruption) จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

คำนิยามตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติหรือกระทำการใดๆ เช่น การให้หรือรับ การนำเสนอ การเรียกรับ การติดสินบน ทั้งที่เป็นเงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การให้เงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม



นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะไม่กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม ต่อตนเอง ครอบครัว คนรู้จัก รวมถึง หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนที่บริษัท ได้ทำธุรกิจด้วย และให้มีการสอบทานและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คำนิยามตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติหรือกระทำการใดๆ เช่น การให้หรือรับ การนำเสนอ การเรียกรับ การติดสินบน ทั้งที่เป็นเงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การให้เงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

1. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณา กำหนดนโยบาย กำกับดูแล ติดตาม สอบทานให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัท บรรลุวัตถุประสงค์ในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณานโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัท รวมถึงทบทวนความเหมาะสมในการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่ในการสอบทานระบบรายงานทางบัญชีการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและมีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตน้อยที่สุด

3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ สื่อสารแก่พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายดังกล่าว รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของนโยบายฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่เหมาะสม และเสนอรายงานการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ มีหน้าที่และรับผิดชอบจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ กรณีที่พบประเด็นที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรง ต้องรายงานโดยเร่งด่วนต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (กรณีจำเป็น เร่งด่วน)

6. ในประกาศฉบับนี้ การแจ้งเหตุหรือการรายงานตามลำดับการบังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชา ให้ยึดถือลำดับชั้นการบังคับบัญชาตามแผนผังโครงสร้างองค์กรของบริษัท กรณีกรรมการ ให้แจ้งแก่ ประธานกรรมการ และกรณีประธานกรรมการ ให้แจ้งแก่คณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ



แนวทางการปฏิบัติต่อการคอร์รัปชัน

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณองค์กร และข้อบังคับบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บุคลากรของบริษัท ต้องไม่กระทำการใดๆ อันแสดงถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนปฏิบัติงาน ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ โดยบริษัท กำหนดให้การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีปฏิบัติและการกระทำในวิสัยที่สมควรเหมาะสม โดยต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควรหรือนำไปสู่การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน ซึ่งอาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน
3. การบริจาคเพื่อการกุศล โดยใช้เงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินของบริษัท จะต้องกระทำในนามบริษัท เท่านั้น โดยต้องบริจาคให้แก่องค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรองอย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ และต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท
4. การสนับสนุน โดยใช้เงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินของบริษัท เพื่อสนับสนุนโครงการต่างๆ จะต้องระบุชื่อในนามบริษัท เท่านั้น โดยต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท และต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท ทั้งนี้ การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้
5. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบน ในทุกรูปแบบ
6. เผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจกับบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
7. บุคลากรของบริษัท ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่แสดงให้เห็นว่าไม่เป็นกลางทางการเมือง โดยห้ามให้การสนับสนุนหรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัท เพื่อการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเมือง ที่แสดงให้เห็นถึงการไม่เป็นกลางทางการเมือง
8. บุคลากรของบริษัท ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบรับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
9. บริษัท จะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคลากร หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท จะไม่ลงโทษ ลดตำแหน่ง หรือให้ผลทางลบแก่บุคคลที่แจ้งเบาะแส
10. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของบริษัท จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบบริษัท ที่กำหนด และถ้าเป็นการกระทำผิดกฎหมาย จะต้องรับโทษทางกฎหมายด้วย
11. บริษัท มีการจัดทำประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญ และกำหนดมาตรการที่เหมาะสม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบผลของมาตรการดังกล่าวโดยจะมีการทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
12. บริษัทต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ
13. บริษัทต้องจัดให้มาตรการปฏิบัติได้รับการจัดทำเป็นเอกสารตามหลักการควบคุมภายในเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายและระเบียบของบริษัท
14. บริษัท กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้ติดตาม ควบคุมให้พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพนักงานภายใต้การบังคับบัญชา มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
15. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง การอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน
16. บุคลากรของบริษัท ต้องลงนามรับทราบนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อยืนยันว่าพนักงานทุกคนรับทราบ เข้าใจ และพร้อมจะนำหลักการในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร



แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเงิน

การให้เงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งที่เป็นต้นเงินหรือมิใช่ตัวเงิน การสนับสนุนที่มีใช้ตัวเงินจะรวมถึงการให้ ยืมบริจาคอุปกรณ์ การให้บริการด้านเทคโนโลยีโดยไม่คิดค่าบริการ รวมทั้งการโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุนพรรคการเมือง และ/หรือการส่งเสริมให้ พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามบริษัท โดยบริษัทมีแนวปฏิบัติเบื้องต้นเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเงิน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง จะไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่ หรือให้การช่วยเหลือทางการเงิน แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเมือง นักการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใดๆ ในทุกพื้นที่ ทุกภูมิภาค และทุกระดับ
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของกลุ่มบริษัท มีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองได้เป็นการส่วนตัว ภายใต้บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือ พนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ ทรัพยากรใดๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใดๆ ในทางการเมือง ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม
3. หากบริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนทางการเมืองเพื่อส่งเสริมระบบประชาธิปไตย การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือการกระทำด้วยความคาดหวังที่จะได้รับผลตอบแทนพิเศษทั้งนี้ในการสนับสนุนจะต้องทำใบบันทึกข้อความระบุชื่อผู้รับการสนับสนุนและวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนพร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมดเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล

การบริจาคเพื่อการกุศลสามารถกระทำได้โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมตอบแทนสังคมซึ่งจะต้องดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุนอย่างเคร่งครัดเพราะอาจทำให้บริษัทเกิดความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่ผลตอบแทนที่มีตัวตน และอาจจะใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการคอร์รัปชัน และเพื่อไม่ให้เกิดการบริจาคเพื่อการกุศลมีวัตถุประสงค์แอบแฝง ดังนั้น จะต้องดำเนินการอย่างรอบคอบเพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายที่ใช้บังคับรวมทั้งข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง จะไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่ หรือให้การช่วยเหลือทางการเงิน แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเมือง นักการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใดๆ ในทุกพื้นที่ ทุกภูมิภาค และทุกระดับ
2. การบริจาค่นั้น จะต้องมิหลักฐานแสดงว่าได้กระทำไปเพื่อสนับสนุนให้โครงการเพื่อการกุศล หรือ การสาธารณประโยชน์ ดังกล่าว ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยสามารถแสดงได้ว่ามีโครงการเพื่อการกุศลหรือการสาธารณประโยชน์ดังกล่าวเกิดขึ้นจริง และเป็นประโยชน์ต่อสังคม
3. รูปแบบของการบริจาค อาจให้เป็นตัวเงิน เช่น การบริจาคเงินเพื่อบรรเทาสาธารณภัย หรือการบริจาคสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่ใช่ตัวเงิน เช่น การบริจาคอุปกรณ์การเรียนให้แก่โรงเรียนเพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษา เป็นต้น
4. การบริจาค่นั้น จะต้องจัดทำใบบันทึกข้อความ ระบุชื่อผู้บริจาคและวัตถุประสงค์ของการบริจาคพร้อมแนบเอกสารประกอบเสนอให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติตามระเบียบอำนาจดำเนินการ

แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสนับสนุน

เงินสนับสนุนอาจกระทำได้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ทรัพย์สินค้า หรือชื่อเสียง เพื่อการประชาสัมพันธ์ทางธุรกิจและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท ทั้งนี้ อาจมีความเสี่ยงเนื่องจากการจ่ายเงินสำหรับการบริการหรือผลประโยชน์ที่ยากต่อการวัดผลและติดตาม ดังนั้น จะต้องดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุนอย่างเคร่งครัด เพราะอาจทำให้บริษัทเกิดความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่ผลตอบแทนที่มีตัวตน และอาจจะใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการคอร์รัปชัน และเพื่อไม่ให้เกิดการให้เงินสนับสนุนมีวัตถุประสงค์แอบแฝง ดังนั้น จะต้องดำเนินการอย่างรอบคอบเพื่อให้มั่นใจว่าการให้เงินสนับสนุนเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายที่ใช้บังคับรวมทั้งข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสนับสนุน ดังนี้

1. การให้เงินสนับสนุนอาจเป็นตัวเงินหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น ค่าที่พักและอาหาร วัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
2. การให้เงินสนับสนุนต้องมีหลักฐานที่แสดงได้ว่าผู้ขอเงินสนับสนุน ได้นำเงินสนับสนุนดังกล่าวไปใช้เพื่อทำกิจกรรมตามโครงการที่ได้ขอเงินสนับสนุนดังกล่าวจริง เพื่อให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และเป็นประโยชน์ต่อสังคม



แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

การที่บริษัทให้ของขวัญ การบริการต้อนรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ไม่เหมาะสมกับลูกค้า อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน และเป็นช่องทางให้เกิดการทุจริต ของกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทเพื่อเป็นการติดสินบน นอกจากนี้ อาจเป็นการปฏิบัติที่ผิดนโยบายของลูกค้าหรือคู่ค้าบางราย และเป็นเหตุให้บริษัทต้องเสียโอกาสทางธุรกิจไป บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจในอันที่จะนำมา ซึ่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัท และในขณะเดียวกันเพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัท ซึ่งประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทมีแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญ การบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทสามารถรับหรือให้ของขวัญ การบริการต้อนรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ในโอกาสต่างๆ ตามธรรมเนียม ประเพณี หรือตามมารยาทสังคมที่ปฏิบัติกันโดยทั่วไป เช่น การเลี้ยงรับรอง จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส และไม่เป็นการปิดบังซ่อนเร้น โดยการรับหรือการให้ดังกล่าวนั้นจะต้องไม่ทำให้เกิดความได้เปรียบใดๆ ผ่านการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือเป็นการแลกเปลี่ยนอย่างชัดเจนหรือแอบแฝง เพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ตอบแทน หรือทำให้เกิดการยินยอมผ่อนปรนในข้อตกลงทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสม ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ และจะต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการให้ของขวัญของบริษัทนั้น จะต้องให้ในนามบริษัทไม่ใช่ในนามส่วนตัว โดยอาจจัดทำเป็นของขวัญที่มีตราสัญลักษณ์ของบริษัท หรือติดนามบัตรที่มีตราของบริษัท ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น การให้ของขวัญช่วงเทศกาลปีใหม่ หรือสงกรานต์ เป็นต้น โดยจะต้องไม่อยู่ในรูปเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด เช่น เช็ค บัตรของขวัญ หรือบัตรกำนัล เป็นต้น ยกเว้นเป็นการให้ในรูปของการส่งเสริมการขาย ซึ่งมีการกำหนดเกณฑ์ไว้ชัดเจน และปฏิบัติในแนวทางเดียวกันกับทุกคน

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท ต้องไม่รับของขวัญหรือค่าตอบแทนใดๆ ที่เกินสมควรอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ เช่น ในการประกวดราคา จะต้องไม่รับของขวัญ หรือค่าบริการต้อนรับจากบริษัทที่เข้าร่วมประกวดราคาหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องนั้น เป็นต้น

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทจะต้องไม่เรียกร้องหรือรับของขวัญ การบริการต้อนรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นจากลูกค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทไม่ว่ากรณีใดอันจะทำให้มีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความลำเอียง หรือลำเอียง หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4. การให้และรับผลประโยชน์อื่น เช่น การเลี้ยงสังสรรค์รับรอง จะต้องมั่นใจว่าการรับรองนั้น มิได้มีลักษณะเป็นการใช้จ่ายเงินมากเกินไปจนสมควรหรือกระทำบ่อยครั้ง จนทำให้เกิดข้อผูกมัดกับผู้ที่จัดการสังสรรค์รับรองนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

5. บริษัทจะประชาสัมพันธ์ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททราบถึงแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ การบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของบริษัทผ่านการประชุมประจำปีและผ่านระบบการสื่อสารอื่นๆที่บริษัทมีอยู่ รวมไปถึงการแจ้งให้ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัททราบ ถึงถึงนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ การบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของบริษัทผ่านเอกสารแนะนำบริษัท

มาตรการนำไปปฏิบัติโดยบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัทจะแจ้งและจัดประชาสัมพันธ์ต่อบริษัทย่อย ให้นำมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทจะจัดให้มีการจัดซื้อสินค้าและบริการด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส รวมทั้งจะดำเนินการประเมินเพื่อคัดเลือกผู้ขาย ผู้ให้บริการ รวมถึงผู้รับ เหมามาตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ขาย ผู้ให้บริการ รวมถึงผู้รับเหมารับทราบนโยบายและ มาตรการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฉบับนี้
3. กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงาน ห้ามจ้างตัวแทนหรือตัวกลางทางธุรกิจใดๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระทำการคอร์รัปชัน
4. บริษัทจะยกเลิกการจัดซื้อและว่าจ้าง หากพบว่าผู้ขาย ผู้ให้บริการ รวมถึงผู้รับเหมาก่อการคอร์รัปชันหรือให้สินบน

ช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle-Blowing Service)

บริษัท จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการกระทำที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม โดยคณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสในการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ผ่านช่องทาง ดังนี้

- เลขานุการบริษัท
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)
976 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
- e-mail: ir.sikarin@gmail.com
- โทรศัพท์: 0 - 2366 - 9900 ต่อ 2702
- โทรสาร: 0 - 2366 - 9907

เมื่อกรรมการตรวจสอบได้รับเรื่องร้องเรียน จะทำการพิจารณาว่ามีมูลกระทำผิดหรือไม่ หากพบว่ามีมูลจะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและแจ้งผลต่อผู้แจ้งให้ทราบภายใน 14 วันนับแต่วันรับเรื่อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป โดยบริษัทจะมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดโดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้ง เว้นแต่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการรับเรื่องร้องเรียน และห้ามมิให้บริษัทพิจารณาลงโทษพนักงานผู้แจ้ง

ในปี 2562 ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนการกระทำความผิดหรือทุจริตผิดศีลธรรมใดๆ อันจะทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียงในทางลบ อันเนื่องมาจากการกระทำของพนักงาน หรือการบริหารงานของคณะกรรมการที่ผิดพลาดต่อบริษัท ตลอดจนไม่มีกรณีพิพาททางกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน สิทธิของผู้บริโภค และการดำเนินธุรกิจแต่ประการใด

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเป็นบุคลากรของบริษัท จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัท เช่น ไม่มีการลดตำแหน่งงาน การพักงาน การเลิกจ้าง การข่มขู่ หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมแก่ผู้แจ้งดังกล่าว

กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีบทบาทหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจมอบหมายให้ผู้บริหารที่ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลยพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส พยานและบุคคลที่ให้ข้อมูล เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของบุคคลดังกล่าว

เพื่อเป็นการเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้บุคลากรของบริษัท ได้ทราบอย่างทั่วถึง บริษัท ได้นำนโยบายดังกล่าวเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น Intranet (ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท) เว็บไซต์บริษัท รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56 – 1) และรายงานประจำปี (56 – 2) รวมถึงจัดให้มีการสื่อสารแก่พนักงานใหม่เพื่อให้ทราบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัท จะทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ

การไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นความสำคัญให้เป็นไปตามกฎหมายในหลักสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐาน ความเท่าเทียมกันและความเสมอภาคที่เกิดขึ้นเป็นมนุษย์ โดยไม่คำนึงถึงความต่างในเรื่อง เพศ อายุ ภาษา เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ถิ่นกำเนิด สีผิว โดยไม่กีดกันหรือเลือกปฏิบัติแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ส่งเสริมให้ตระหนักในสำนึกและหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม และบุคคลอื่น โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ผู้ป่วยถือเป็นบุคคลสำคัญที่จะต้องได้รับการพิทักษ์สิทธิ เพื่อให้ความสัมพันธ์ระหว่างโรงพยาบาลกับผู้ป่วย ตั้งอยู่บนพื้นฐานเข้าใจอันดีและเป็นที่ไว้วางใจซึ่งกันและกัน ตามประกาศรับรองสิทธิของผู้ป่วยที่โรงพยาบาลยึดหลักปฏิบัติมาตลอด
2. ปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักการสิทธิมนุษยชนที่เป็นมาตรฐานสากลต่อพนักงานทั้งองค์กรและสังคมรอบข้าง กำหนดให้มีช่องทางร้องเรียนหากพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งการดูแลอย่างเหมาะสม

การไม่ล่วงละเมิดสิทธิหรือทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่กระทำการอันมีลักษณะละเมิดในงานที่มีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทต้องตรวจสอบการนำข้อมูลหรือผลงานอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมา หรือที่จะใช้ภายในบริษัทก่อน เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
2. พนักงานจะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามขออนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์ และเฉพาะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานภายในบริษัท เท่านั้น
3. พนักงานต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้อง โดยจะไม่ละเมิดนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องและมีผลบังคับใช้ของบุคคลอื่นไปใช้ในทางที่ผิด



มาตรการการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อผู้เกี่ยวข้อง

• การสื่อสารข้อมูล โดยผ่านการประชุมของฝ่ายบริหาร การแจ้งผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ Website รายงานประจำปี หรือวิธีการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้พนักงาน ผู้บริหาร บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ได้รับทราบ

• การเปิดเผยข้อมูล ผ่านรายงานประจำปี (Annual Report), Website ของบริษัท หรือวิธีการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการดำเนินงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ต่อพนักงาน ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. บริษัทฯ จะประกาศให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ โดยจะมีการเผยแพร่ผ่านทาง Intranet ของบริษัทฯ รวมถึงการจัดทำแผ่นพับ หรือประกาศเพื่อแจกจ่ายทั่วไป และการจัดทำสื่อต่างๆ ที่แสดงถึงแนวนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ทุกฝ่าย/แผนกได้รับทราบโดยทั่วกัน

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของกลุ่มบริษัทจะได้รับการอบรม หรือรับทราบเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะรูปแบบของการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึง วิธีการรายงานในกรณีพบเห็น หรือสงสัยว่าจะมีการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้น ซึ่งการอบรมให้ความรู้จะเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ด้วย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบายไปปฏิบัติและบทลงโทษกรณีฝ่าฝืนนโยบาย

3. เผยแพร่นโยบาย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ผู้ถือหุ้น บุคคลภายนอกหรือผู้ที่สนใจทราบช่องทางดังนี้

- รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 และรายงานประจำปี

- <http://www.sikarin.com>

4. ทำเอกสารแจ้งให้ลูกค้าและคู่ค้าทุกรายทราบเพื่อสื่อสารนโยบายในเรื่องการรับ/มอบของขวัญ ของแจก การเลี้ยงรับรองลูกค้า การให้การรับรองคู่ค้า การรับ/ มอบสิ่งตอบแทน เป็นต้น โดยกระทำ ในช่วงเทศกาลต่างๆ หรือโอกาสทางธุรกิจ

แนวทางปฏิบัติการบริหารทรัพยากรมนุษย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับปัจจัยที่เกี่ยวกับการบริหารบุคลากร และจะพิจารณาอย่างรอบคอบในการพิจารณาคัดเลือก การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง หรือการให้ผลตอบแทน ตลอดจนการให้รางวัลต่างๆ ต่อพนักงาน ซึ่งบริษัทจะได้คำนึงถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยการให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีการบรรจุไว้เป็นส่วนหนึ่งในการปฐมนิเทศพนักงาน ทั้งนี้บริษัทฯ จะแจ้งให้พนักงานทราบถึงมาตรการต่างๆ ที่พนักงานต้องปฏิบัติตามพร้อมบทลงโทษ ถ้ามีการฝ่าฝืน ตลอดจนฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้พนักงานเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการเปิดเผยสารสนเทศที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน จึงมีความจำเป็นต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ โดยมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยบริษัท ยึดปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้อง เช่น

4.1 เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ต่อสาธารณะทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา เช่น งบการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชี รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานระหว่างกัน โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ รายงานการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น

4.2 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ปัจจัยความเสี่ยง การจัดการ ไว้อย่างเพียงพอในรายงานประจำปีและรายงาน 56-1

4.3 กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้

• รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก

• รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

• ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

• ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน



4.4 กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งครั้งแรก และรายงานการซื้อขาย โอนหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

4.5 เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

4.6 เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการและจำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล

4.7 เปิดเผยนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลการปฏิบัติตามนโยบาย

4.8 รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติตามนโยบาย

บริษัท มีช่องทางหลากหลายในการสื่อสารข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งตามที่กฎหมายกำหนด เช่นแบบ 56-1 รายงานประจำปี ระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ และช่องทางอื่นๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ การพบปะกับนักวิเคราะห์รายไตรมาส เป็นต้น

บริษัท มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายการเงินทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน การให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอรับข้อมูลบริษัทได้ที่สำนักบริหาร หมายเลขโทรศัพท์ 1728 หรือ 0-2366-9900 ต่อ 2702, 2718 และหมายเลขโทรสาร 0-2366-9907 หรือติดต่อผ่านทางเว็บไซต์บริษัท (www.sikarin.com) โดยข้อความ ข้อติชม ข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ทางผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียได้สื่อสารเข้ามายังบริษัท จะถูกส่งต่อไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

มาตรการการตรวจสอบและการควบคุมภายใน

กำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบจัดทำแผนงานการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยแผนการตรวจสอบจะผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะมีการพิจารณาแผนงานตามความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมถึงเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของทางที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงทางด้านการคอร์รัปชัน จึงมีระบบการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ได้ โดยกำหนดขั้นตอนการรายงานผลการตรวจสอบ และการรายงานประเด็นเร่งด่วนต่างๆ ดังนี้

1. ฝ่ายตรวจสอบจะต้องรายงานผลการตรวจสอบและประเด็นที่พบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. หลังจากรายงานผลการตรวจสอบ จะต้องหารือผลการควบคุมภายใน เพื่อดำเนินการหาแนวทางควบคุมภายในที่เหมาะสม
3. หากพบว่าประเด็นเร่งด่วน ฝ่ายตรวจสอบจะแจ้งตรงไปยังประธานกรรมการตรวจสอบ ทันที
4. คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

แนวทางการบันทึกและเก็บรักษาข้อมูล

บริษัทเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในบริษัท จึงทำนโยบายการป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน เพื่อปฏิบัติตามหลักการ พระราชบัญญัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในทางบัญชีและการเงิน เพื่อที่จะสามารถปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักการ รวมทั้งกฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับการรายงานข้อมูลทางบัญชีและการเงิน โดยค่าใช้จ่ายทุกประเภทจะต้องมีเอกสารประกอบ รวมทั้งการจัดเก็บรักษาข้อมูลของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และไม่อนุญาตให้มีการบันทึกข้อมูลที่เปิดเผย ผิดหลักการ ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง หรือทำการดัดแปลงบัญชี รวมทั้งจะต้องไม่มีบัญชีนอกงบการเงินเพื่อใช้สนับสนุนหรือปกปิดการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม

แนวทางปฏิบัติกระบวนการลงโทษ

บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน และ/หรือ พ้นจากการเป็นพนักงาน การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายนี้ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ได้



Good Corporate Governance and Management

Sikarin Public Company Limited puts good governance as its top priority to ensure transparency and justice in order to accomplish its goals of offering optimal value to its shareholders and Sikarin expects every level of its employees from directors, management to the staff. The Company has had a clearly written corporate governance policy and requires that one responsibility of directors, executives, and employees of Company and its affiliates is to acknowledge and comply with this policy. The Company is to regularly revise the policy, principles, and guidelines in line with its strategies and the approach of corporate governance for listed companies under the Stock Exchange of Thailand (SET). The Company publicized the corporate governance policies and guidelines on the Company's website. www.sikarin.com in the Investor Relations section to enable those interested can examine and download them. Below are the elements of the good corporate governance policy of the Company consisting of 5 main categories as follows:

1. Rights of shareholders
2. Equitable Treatment of Shareholders
3. Role of stakeholders
4. Disclosure and Transparency
5. Responsibilities of the Board of Directors

In 2018, the Company received assessments related to good corporate governance activities as follow:

- Evaluation report on corporate governance of listed companies for the year 2017, according to a survey on Corporate Governance of Listed Companies (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2016 - CGR), the Company received a score of 77 points, which was part of. "Good" criteria which is in the Good level (3 stars). Which is greater than the overall average of 620 companies surveyed in 2018.

- The assessment results according to the 2017 Annual General Meeting (AGM) quality assessment program. The Securities and Exchange Commission together with the Thai Investors Association and the Thai Listed Companies Association is the organizer. The Company received the results of the assessment of the quality of the Company shareholders' meeting for the year 2018 with a score of 88 points.

Compliance with corporate governance at the Company.

The Company recognizes the importance of compliance with corporate governance principles. Therefore has established a policy and principles of corporate governance. In the past, the Company strictly followed the principles of corporate governance. Can be summarized into the following categories:

1. Rights of Shareholders

Sikarin recognizes shareholder's rights and provides conveniences to every shareholder, major or minor. They all receive fundamental rights as investor in securities and Sikarin owners through recognized procedures and standards, including but not limited to, right to sell, buy or transfer securities they hold, rights to Sikarin's profit sharing, right to attending the Annual General meeting (AGM), rights to Sikarin's news and information, complete, sufficient, on time through easily-accessible channels, rights to express views and opinion to decision making on Sikarin's significant issues, for instance, election of directors, amendments to the Memorandum of Association, Article of Association, etc.

In 2019, Sikarin held an AGM in April. Sikarin did everything possible to support and facilitate shareholders to exercise their rights before, during, and after the AGM as follows:

1.1 Sikarin allowed shareholders to propose issues relatively significant to be included in the AGM agendas or propose someone knowledgeable, capable and qualified as candidates for directorship before the AGM. Shareholder can refer to the principles and procedures in the Sikarin's website (www.sikarin.com) between 19 December 2017 to 31 January 2018. For the year 2018, No shareholders has proposed agenda or nominate director candidates for the Board of Directors.



1.3 In case that shareholder was unable to attend the AGM in person, he/she could assign a proxy to an independent director or anyone else to attend the AGM and cast votes on his/her behalf using a proxy form sent to shareholders along with the notification for the AGM. Sikarin had designed a proxy in which shareholders could direct their votes to their wished in accordance with the forms, specified by the Ministry of Commerce 3 types: type A, type B and type C, and shareholders could also download proxy forms from Sikarin's website.

1.4 In 2019, Sikarin held the 2019 AGM on Wednesday, 22 April 2019 at the meeting room. 8th floor, Building 3, Sikarin as the room can accommodate a large number shareholders and facilitate them in attending the AGM, asking questions or expressing their opinions in the same auditorium. In addition, an exhibition about Sikarin's business activities was held for shareholders to see. On that date, 50 shareholders attended the AGM in person and 125 proxies totaling 175, constituting 1,611,369,583 shares out of 1,999,328,649 shares or 80.59553 percent, more than one third of the shares with voting rights, thus forming quorum for the AGM according to Sikarin's Articles of Association.

1.5 For the convenience of shareholders, who are attending the meeting, Sikarin has provided the map of the venue of the meeting, as well as the meeting invitation, a separate arrangement is made for the parking space, as well as transportation for the attendees between 2 convenient communication points and also provides breakfast for the attendees.

1.6 On the AGM date, Sikarin facilitated registration through a bar-code system or e-Register by the Thailand Securities Depository, Stock Exchange of Thailand, which identified registration number of each shareholder, printed on the registration form and proxy to ensure that registration and vote counting on each agenda may work efficiently and fast. An e-Voting program from Thailand Securities Depository was used to ensure correctness; speed and vote-counting results might be announced soon after each agenda. To ensure transparency, the Chairman set up a vote-counting committee (Independent person) from volunteers in the AGM.

1.7 Before the start of the AGM, the Chairman introduced the Broad of Directors, the management and auditors to shareholders and informed the assembly about the AGM procedures according to the law and Sikarin's Articles of Association, for instance, opening the AGM, voting, vote counting at each agenda, etc. During the AGM, shareholder were allowed to offer their opinions, suggestions or ask questions before casting votes on each agenda to make sure that the shareholders had received sufficient information. In case, shareholder had questions, Sikarin had related personnel standby to answer questions under the Board's supervision.

1.8 During the AGM, the meeting proceeded with the agendas set forth clearly in advance. There was no agenda added without prior notice so that shareholders have time to study information before making decision. No significant information was abruptly changed during the meeting.

1.9 Sikarin allowed shareholders to vote and elect each director replacing those whose term had expired. Sikrain proposed each candidate for shareholders to vote one after another. Director whose term had expired were not present in the AGM to allow shareholders to express their opinion freely.

1.10 After the AGM, Sikarin disclosed resolution reached in the AGM and number of vote cast in the Sikarin's website one day after the AGM date, prepared minutes of the AGM and handed them to SET within 14 days after the AGM and published the minutes of the AGM in the Sikarin's website so that shareholders might see the complete resolutions in the a timely manner.

1.11 Sikarin has recorded the total number of the Board of Directors of the Company in total of 15 persons. The Directors who attended the shareholders' meeting on 23 April 2018 totaled 15 persons. Attending the meeting is equal to 100 % of all Directors.

1.12 Sikarin has recorded pictures of the meeting in a video format and ready to provide services to interested shareholders by contact at the Corporate Secretary Office to make a CD, send to shareholders who have requested.



2. Equitable Treatment of Shareholders

Sikarin ensured equality to every shareholder, whether they were a major or minor shareholder, an institutional investor or foreign investor, regardless of their gender, age, race, religion, social status, disability. At the AGM, Sikarin provided most convenient seats for the disabled in addition to the following arrangements.

2.1 Sikarin allowed shareholders to propose issues relatively significant to be included in the AGM agendas or propose someone knowledgeable, capable and qualified as candidates for directorship before the AGM. Shareholders can refer to the principles and procedures in the Sikarin's website (www.sikarin.com).

2.2 Every shareholder received information and AGM agendas before the AGM along with the Board's opinions on each agenda as well as related documents for shareholders to have sufficient information to make decision and exercise their rights. Shareholders were notified in advance of documents they had to bring to the AGM in order to maintain their rights to attend the AGM and cast their votes. The notification was given at least 30 days before the AGM through Sikarin's website. The notification to attend the AGM will be available in both English and Thai to provide convenience for foreign investor.

2.3 In case that shareholder was unable to attend the AGM in person, he/she could assign a proxy to an independent director or anyone else to attend the AGM and cast votes on his/her behalf using a proxy form sent to shareholders along with the notification for the AGM. Sikarin had designed a proxy in which shareholders could direct their votes to their wished in accordance with the forms, specified by the Ministry of Commerce. Shareholders could also download proxy forms from Sikarin's website.

2.4 Sikarin's voting rights were based on the number of shares held and each share carried one vote and it is the shareholders equal right to voice comments and raise question at the meeting.

2.5 Directors and the management shall join the shareholders meeting to voice comments or answer any questions during the whole meeting, whereas questions and answers, as well as comment shall be recorded and included in the meeting report, for the Shareholders reference in the future.

2.6 Sikarin paid special attention to accessibility and use of information by directors and the management. The Board required directors, the management, and the staff who got access to the information as well as their spouse and children under sui juris to disclose information and prevented incorrect use of such information or made a transaction that might cause a conflict of interest.

- It is the primary duties of directors and the staff at any levels to perform their duties according to the assignments given to them. Treatment to the Company, stakeholders, the public and communities shall proceed based on integrity, honesty and fairness. Prohibitions were set forth in the Articles of Association and HR regulations for the management and general staff to comply and penalties to employees who caused a conflict of interest.

- Directors, the management and the staffs of all levels must preserve the internal information and not to disclose it to any outside persons, which may lead to unjust attempts of getting benefits, or not use confidential information for the purposes of personal benefit.

- Various agreements and other information, which Sikarin has made with the contract partners, is confidential and may not be disclosed to other parties, except upon receiving permission from Sikarin and contract partners only.

- A period in which directors, the management and the staff involved with preparation of the financial data were not allowed to trade securities: They were not allowed to trade Sikarin's securities 30 days before disclosure of quarterly financial data and 45 days before disclosure of the annual financial data. That prohibition period ended 24 hours after Sikarin had disclosed its financial data to SET to ensure equality in getting access to the Sikarin's data. Sikarin would notify the directors and management before those periods.

- Directors and the management as defined by the Securities and Exchange Commission referred to those responsible for preparing and reporting securities trading and transferring in 3 days after the deal to Sikarin. The Board has assigned the Company secretary to compile those securities movements made by directors and the management and table them as an agenda at every Board's meeting for the board's acknowledgement.



2.7 The Company has determined that Directors and Executives including spouses and children. Has a duty to report their own interests and those related to stakeholding or acquisition or disposal of assets or connected transactions and related transactions, must comply with the Securities and Exchange Act and the regulations, notifications, orders or requirements of the Stock Exchange of Thailand. Before presenting the Board of Directors the Company or the shareholders' meeting to approve the transaction.

2.8 Conflict of interest due to related transaction, which someone might object that the management and stakeholders should not be involved with approval of those transactions. Related transaction must follow the rules and regulation of Stock exchange of Thailand, SET's regulations, notifications, orders and requirements. In addition, Sikarin had the Audit Committee or auditors or independent specialist, whichever the case might be, to check and offer opinion about the pricing and the appropriateness of those transactions. All the related party transactions were featured in the notes to financial statements according to the recognized accounting standards, specified by the institute of certified accountants and auditors of Thailand (ICAA).

3. Stakeholders' roles

Sikarin paid special attention to the rights of every group of stakeholders, whether they are rights in the law or by an agreement, and development mechanisms for the stakeholders to be more participative in Sikarin's business operation to ensure sustainable corporate growth. The Board of Directors made sure that stakeholders be protected and treated equally whether they are shareholders, employees, and clients, competitors, trading partners, creditors, societies, communities and the environment. Sikarin had introduced the following policies and guidelines to trade stakeholders:

• Shareholders/Analyst

Sikarin wanted shareholders or analysts to exercise their fundamental rights and was committed to maximize shareholder's satisfaction by focusing on keeping the financial status in a strong position, good operating results and sustainable corporate growth in order to maintain every shareholder's interest. Sikarin also aimed to have steady operating growth.

In addition to those fundamental rights and rights specified in the law and Articles of Association such as rights to check the number of shares, rights to obtain share certificates, rights to attend and cast votes in the AGM, rights of free expression in the AGM as well as rights to received fair return, Sikarin offered data to shareholders on an equal and on-time basis and allowed shareholders to freely offer their opinions concerning Sikarin's business operation in the AGM as an owner on the Company.

• Employees

Sikarin pays special attention to how to attract qualified and capable person to work for the Company and how to maintain quality people in the organization. Sikarin has focused on the 4 following key areas:

- HR development and Career Growth

Sikarin is committed to organizational development, cultural reinforcement and productive working environment through the promotion of team spirit, fair compensation depending on corporate performance and each individual's competency, safely and proper working ambience. Sikarin also treats employees equitably and provides a clear working handbook with open, proper and fair rules and regulations in addition to the promotion of staff development and growth with regular in-house and outside training. Employees are encouraged to develop their operational, managerial and technical skills so that they may work even more efficiently. Sikarin encourages that management and staff at every level to jointly map out their work plan in line with the organizational direction and goals. The Board of Directors and executives have worked out the organization's vision and shared it with all the staff in order to figure out their objectives, metrics and Key Performance Indicators (KPI) as an evaluation framework, up to date and compliant with the changing technology and international standards.

- Compensation and Benefit Management

Sikarin has set up a welfare committee, comprising representatives from the management and staff to jointly figure out, oversee and make suggestions to have proper and sufficient welfare benefits to employee with objectives of providing fair welfare benefits sufficient to cover the costs of living of the employees and their family. Sikarin makes sure that the staff work in a pleasant and safe ambience, providing knowledge of safety to them and contractors both theoretically and practically to be well prepared for any emergency situation on an annual basis, for instance, a fire fight and evacuation drill.



- Communication

Sikarin pays special attention to communicating the organization's relevant information to employees or providing channels for employees to directly propose their opinion to senior executives, i.e. "meeting on another for better organization" or "executive meeting with the staff" projects for senior executives to meet with operational staff to discuss general issues, provide consultation and boosts their morale or hear the staff's views with an aim for all the staff to understand corporate policy and procedures. With an aggressive communication strategy, Sikarin fully realizes the employees are precious resources, who are key to the organization's sustainable growth.

- Staff Relationship

With the nature of hospital operation featuring a variety of personnel with different educational backgrounds, revenues and age ranges. Sikarin wishes all of the staff regardless of professions or levels to respect one another and not to set conditions due to individual differences. To achieve such goals, Sikarin has held activities to strengthen relationship between executives and operational staff for them to get acquainted with one another and work in harmony and unity.

• Clients

Sikarin is committed to customer satisfaction and confidence in its medical services at reasonable rates and upgrading its standards through such certifications and Joint Commission International (JCI) from the United State of America and Hospital Accreditation (HA) from Thailand's Ministry of Public Health in addition to other quality and environmental certifications, ISO9001, ISO 14001 (Environmental), etc.

Sikarin provided medical services to its clients and patients at high ethic and quality, focusing on client's safety and satisfaction. In addition, Sikarin had set up a committee protecting its service quality after hearing needs and opinions or complaints from the clients through direct communication in person or other media (Telephone, fax, website, social network, and etc.) Meeting of the management shall be conducted daily, where the relevant departments may present Customer's comments or complaints in order to take corrective action and provide for the utmost satisfaction of the customers.

• Competitors

Sikarin had a clear policy towards competitors according to the international principles and legal framework concerning competitor treatment as well as free and fair competition, not to seek competitor's confidential information through dishonest or improper methods, not to violate other people's or competitor's intellectual property, not to tarnish competitor's reputation through groundless allegations.

• Trading Partners

Sikarin esteemed equality, fairness and integrity in its business operation by honoring agreements made with its trading partners or service providers. Sikarin had clear-cut bidding procedures, price negotiations, selection of contractors and signing in agreements, which were all transparent and straightforward. A committee would be formed to monitor all the procedures. Moreover, agreements and other information, made by Sikarin jointly together with trading partners shall be treated as confidential, and may not be used for personal benefit or benefit or related persons, except upon receiving permission from trading partners.

• Creditors

Sikarin had a policy of strictly honoring fair agreements and conditions, made with its creditors as well as payback schedule and other obligations in the agreements. Sikarin would not cover data or facts that might cause damage to its creditor. In case, Sikarin seemed unable to fulfill its obligations, it would notify its creditors in advance to find solution together.



• Society, Communities, and the Environment

Sikarin had a policy of promoting activities for social, community and environmental benefits in relations to safety, quality of life and energy efficiency, focusing on the quality of life of people in society. Sikarin had set aside a budget to support such public and charity activities, and strictly complied with the quality management system, safety, occupational health and environment and environmental standards of ISO 14001 as well as energy saving by joining an energy conservation project. In any event, Sikarin shall not support any activities, which are hazardous to the society or good morals.

Sikarin has established a procedure of regularly receiving complaints and suggestions from the communities, as well as investigates causes and performs corrective actions. Sikarin was well aware of and always supported Corporate Social Responsibility (CSR) activities, described under the headings of environmental impact, social and environmental activities and activities for better quality of life in this Annual Report.

Anti-corruption policy (Anti-corruption)

Sikarin Public Company Limited has been conducting business based on principals of fairness, good morals, honesty, transparency, strictly adhering to the social responsibility and each interested party, as well as supporting and promoting employees of all levels to accept attitude of resistance to corruption in all forms for sustainable growth of Sikarin. The Board of Directors has issued the Anti-Corruption Policy, whereas some subjects have been included in the “Business ethics and corporate ethics”. Sikarin has issued this edition of Anti - Corruption Policy to define responsibilities and regulations of appropriate actions for resisting corruption in all forms.

In 2015, Sikarin joined the project on Collective Action Coalition Against Corruption that initiated by the IOD , the Thai Chamber of Commerce, the Joint Foreign Chambers of Commerce in Thailand, the Thai Listed Companies Association, the Thai Bankers Association ,the Federation of Thai Capital Market Organizations, the Federation of Thai Industries and Tourism Council of Thailand.

Definitions in the Anti-Corruption Policy

Corruption – means activities or any actions, such as giving or accepting, offering, requesting bribes, as in form of money, articles, property or any other benefits with a government officer, government office, or any person, engaged in business with the Company, both direct and indirect in order that the said person performs or chooses not to perform his/her duties in order to procure or to retain any benefits, which are inappropriate in business ways, except in cases when the law, regulations, announcements, rules, traditions and local customs or trade practices allow for such acts.

Political assistance – means providing money, articles, property of any other benefits as a means of help or support to a political party, a politician or a person, whose duties are relevant to politics, political activities, both directly and indirectly.

The Anti-Corruption Policy

The Board of Directors, Executives and Employees of Sikarin on all levels shall not commit any acts, related to corruption, both directly and indirectly, to themselves, their families, acquaintances, as well as to the government offices and private offices, which are engaged in business with the Company, and wish to have their actions verified and monitored continuously under this Policy in order to be in line with changes in business, rules and regulations of the Company and relevant Laws.



Duties and Responsibilities

1. It is the Board of Directors' duty and responsibility to consider, establish policies, control, monitor, and verify the effectiveness of system, which supports resistance to corruption, so the Company may achieve the goals of implementing the Anti-Corruption policy.

2. It is the Audit committee's duty and responsibility to consider Anti-Corruption policy, which is appropriate for the business, Company's environment, as well as to verify the appropriateness in amending the Anti - Corruption policy. Moreover, it is also the Audit committee's duty to re-examine the system of financial and accounting reports, internal control system, and corruption risk management in order to assure that various departments are working effectively and in accordance with the Law and the risks of corruption are minimal.

3. Managing Director, Executives and management division shall have the duty and responsibility of implementing the Anti - Corruption policy, conveying the Policy to the Employees of all levels and relevant persons in order to spread knowledge and understanding of the said policy, as well as verify the Policy's appropriateness and accordance with changes in the business, rules, regulations or requirements of the Law to further report to the Audit Committee.

4. Internal audit departments shall have the duty and responsibility to check and verify the work in progress, so that it conforms to the plan of internal control, in order to ensure the control system is adequate and to report the results of corruption risk management inspection to the Audit Committee.

5. Director, Executive and employee has a duty and responsibility to be responsible acting in accordance with this anti-corruption policy. In the event of any doubt or violation of the said policy, must report to the supervisor or through the designated reporting channels as determined by the Company. In case of serious issues affecting the Company's reputation, must report directly to the senior management and the board of directors directly (In case of urgent need).

6. In this announcement reporting in order of command or supervisor to uphold the hierarchy of supervisors according to the organization's organizational chart. In the case of Directors, notify the Chairman of the Board and in the case of the Chairman of the Board to notify the Board of Directors respectively.

Rule of Implementation

1. Directors, Executives and Employees of all levels, as well as relevant persons must act according to the Anti - Corruption Policy, Corporate Governance Policy, Business ethics and corporate ethics, as well as Company's regulations with utmost strictness, and must not get involved with corruption either directly or indirectly.

2. Sikarin's personnel must not commit any action, denoting corruption-give and accept bribes to and from any interested party for any work related issues, both directly and indirectly, in order to gain unjust benefits. Whereas the Company has established, that giving or accepting gifts, souvenirs, presents or any other benefits, must be done strictly according to established traditions and customs and inadequate and appropriate form, whereas the value must not be excessive or not to result in one's actions or abstaining from actions, which may result in corruption.

3. Donations for charity, either with money, articles, or property of Sikarin must be done in the name of Sikarin only, and must be given to trustworthy organizations, with proper licenses, and who can be traced back. Such donations must be done according to the procedure, established by the Company.

4. Supporting various projects with money, articles or property of Sikarin shall be done in the name of the Company only and must serve business goals, good public image of the Company and must be done according to the procedure, established by the Company. Thus any payments requests must state clear purpose and be supported by verifiable proof.

5. Employees of the Company must not commit any action, denoting them being not politically neutral, and it is prohibited to support or engage in any activities, denoting their bias to any political party, both direct and indirect, as well as to use Sikarin's resources for any politics-related activities, which clearly marks them as being not politically neutral.

6. Employees of the Company must not be indifferent, when discovering any activities connected with corruption related to the Company, and must report to the Superior or a responsible person as well as cooperate in investigation of any facts.



7. The Company shall provide fair treatment and protection to Employees or any other person, who reports any leads or provides evidence of corruption, related to the Company. According to the principles of appellant protection or protection of persons, cooperating in reporting corruption, the Company shall not penalize, demote or cause any negative consequences to the informant.

8. Person, engaging in corruptive activities, violates rules, regulations and corporate ethics of the Company and must be treated with according to the established disciplinary regulations of the Company, and if such actions are contradictory to the Law, shall be penalized by the Law as well.

9. Sikarin has arranged for corruption risks evaluation and has defined degrees of priority and appropriate measures, as well as monitoring and inspection of the said measures.

10. Sikarin has appointed Executives with the duties of monitoring, controlling Employees of all levels as well as related persons, especially Employees within the chain of command, so they know, understand and strictly adhere to the Anti-Corruption Policy.

11. Sikarin has conducted an assessment of corruption risk. Including prioritizing and determine appropriate measures, including monitoring the results of such measures. The risk management measures will be reviewed to be appropriate to prevent risks at acceptable levels.

12. Sikarin must provide an internal audit to ensure that the established risk management system helps the Company to achieve its goals. Including checking the operations within the Company to comply with the rules, regulations.

13. Sikarin must provide this practical measure to be documented in accordance with internal control principles in order to comply with the Company's policies and regulations.

14. Sikarin requires executives to be followers, control to employees at all levels and related persons especially employees under supervision knowledge and understanding and strictly comply with the anti-corruption policy.

15. Anti-Corruption Policy to cover the personnel management process from recruiting or selecting personnel, reward and promotion, training, performance evaluation.

16. Company personnel, must sign to acknowledge the anti-corruption policy to confirm that all employees acknowledge, understand and are ready to adopt the principles in anti-corruption policy is a practice of operating with strictness throughout the organization.

Practice guidelines about political assistance

Giving money, things, assets or other benefits, to help or support political parties, politicians or people with political involvement, political activities, whether directly or indirectly both monetary or not monetary. Non-monetary support includes lending donating equipment, providing technology services without charge, including advertising promoting or supporting political parties and / or encouraging employees to participate in political activities on behalf of the Company. The Company has preliminary guidelines for political assistance as follows.

1. Directors, Executives and employees at all levels must have political neutrality. Will not act as a supporter or provide political assistance to people related to politics, politicians, political parties or any political power groups in all areas, regions and at all levels.

2. Directors, Executives, employees and Employees of the group, have the right to freedom of participation in political activities personally under the provisions of the Constitution, relevant laws and regulations, but must not pretend to be a Director of the Company, an Executive or an employee, or use any assets, equipment, and resources of the Company for the purpose of doing in politics either directly or indirectly.

3. If the Company wishes to provide political support to promote democracy such support must not conflict with relevant laws or actions with the expectation of receiving special rewards. In support, must provide a written record indicating the name of the sponsor and the purpose of support together with all supporting documents submitted to the Board of Directors for approval.



Guidelines for practice donate to charity

Charitable donations can be made by being a part of social contribution activities, and must strictly follow the guidelines for charitable donations and financial support, as it may cause the Company to risk corruption. Because such activities are related to spending money without a tangible return and may be used as an excuse or path for corruption and to prevent donations for charity, there are hidden objects. Therefore, must be taken carefully to ensure that charitable donations are transparent and in accordance with applicable laws and regulations of the Company about donations for charity as follows:

1. Directors, Executives and employees at all levels must have political neutrality. Will not act as a supporter or provide political assistance to people related to politics, politicians, political parties or any political power groups in all areas, regions and at all levels.
2. Donation, must have evidence showing that it has been done in order to support the project for charity or such public interest to achieve the objective. Which can show that there is a project for charity or such public interest actually happened and is beneficial to society.
3. Form of donation may be monetary, such as donations for disaster relief or donating things or any other benefits that are not monetary, such as donating school supplies to schools to support education.
4. Donation, will need to prepare a note sheet specify the name of the donor and the purpose of the donation and attach the supporting documents to the supervisor to approve according to the authority regulations.

Guidelines for financial support

Funds may be made for business, brand or reputation purposes for business public relations and enhancing the image of the Company. There may be risks due to payment for services or benefits that are difficult to measure and track. Therefore, must follow the guidelines on charitable donations and strict financial support, because it may cause the Company to risk corruption, because such activities are related to spending money without a tangible return and may be used as an excuse or path for corruption and to prevent financial support from having hidden objects. Therefore, must be taken carefully to ensure that funding It is transparent and in compliance with applicable laws, including the Company's regulations.

1. To provide financial support could be monetary or other benefits can be calculated in monetary value, such as accommodation and meals, materials and etc.
2. To provide financial support to the evidence showing that the requested funding. Have used such support funds to do activities in accordance with the project that has actually requested such financial support for the purpose of the project to be successful and is beneficial to society.

Guidelines on gifts welcome service fee and other expenses

The Company giving gifts, Hospitality or other expenses that are not suitable for customers. May bring risks to corruption and is a channel for corruption of Directors, Executives or employees of the Company as a bribe. In addition, it may be a violation of the policy of some customers or partners and cause the Company to lose business opportunities. The Company must realize the importance of building good relationships with business partners in order to bring which continued success of the Company. At the same time to maintain the reputation of the Company which engages in business with honesty and legitimacy Hospitality and other expenses as follows:

1. Directors, Executives and employees of the Company can receive or give gifts, Hospitality or other expenses. Can be used in various occasions according to tradition, tradition or according to general social etiquette, such as entertainment must be conducted with transparency and not concealing hidden. By accepting or giving such information must not cause any advantage through improper actions or is a clear or hidden exchange In order to obtain help or benefits or cause consent in the improper business agreement affecting business decisions and must comply with the relevant laws. In giving the gift of that Company Must be given in the name of the Company, not on a personal name Which may be made into a gift with the Company's logo Or attach a business card with the Company's seal Which is suitable for situations such as giving gifts during the New Year or Songkran festival, etc., which must not be in the form of cash or cash equivalents such as checks, gift cards or vouchers, etc. except in the form of sales promotion. Which has clearly defined criteria and act in the same way as everyone.



2. Directors, executives and employees must not accept any gifts or compensation which is unreasonable due to normal duties, such as in the tender must not accept gifts or service fees welcomed by companies participating in the tender or related companies, etc.

3. Directors, Executives and employees must not demand or receive gifts, Hospitality or other expenses from customers or any person involved in the business of the Company. In any case which may have an impact on the decision to perform the duty with bias or distress or conflict of interest.

4. Giving and receiving other benefits, such as party entertainment must ensure that the certification does not have the appearance of spending too much money or is often done until creating an obligation with those who manage the party to endorse it, whether directly or indirectly

5. The Company, will publicize the Company Directors, Executives and employees to know about the guidelines regarding gifts, Hospitality and other expenses of the Company through the annual meeting and through other communication systems that the Company has, including informing customers, partners or those involved with the business of the Company. To the policy and guidelines for the practice of gifts, Hospitality and other expenses of the Company through the Company recommendation document.

Measures taken by companies and related persons

1. The Company will inform and arrange public relations to the subsidiary Company to adopt anti-corruption measures to be implemented strictly.

2. The Company will arrange to buy products and services with fairness and transparency. Include evaluating the selection of vendors, service providers and contractors strictly in accordance with the procurement regulations. Anti-Corruption measures of this Company.

3. Directors, Executives or employees are prohibited from hiring any agent or business intermediary, by with the objective of conducting corruption.

4. The Company will cancel purchasing and hiring. If found that the seller, service provider, including the contractor acts corruption or bribery

Channels of Submitting Complaints and Filing Evidence (Whistle-the Blowing with Service).

Sikarin has established channels for submitting complaints and filing evidence, to receive any complaints, suggestions, proposals, and comments from any interested parties, who were affected or under risk of being affected by corruption activities of Sikarin's Employees, both direct and indirect. The Board of Directors has appointed the Audit Committee to investigate the submitted complaints and verify the evidence of corruption. The person, who wishes to file a complaint, may deliver the complaint or the evidence along with his name, address and contact phone number via following channel:

- Company Secretary
Sikarin Public Company Limited
976 Lasalle Road, Bang Na Tai Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260
- E – Mail: ir.sikarin@gmail.com
- Telephone: 0 – 2366 – 9900 ext 2702
- Fax: 0 – 2366 – 9907

When the audit committee receives a complaint will determine whether there is a crime or not If found to be prudent, the matter will be submitted to the audit committee for consideration and reported to the informer within 14 days from the date of accepting the matter and report to the Board of Directors for acknowledgment and consideration of further actions. The company will have measures to protect the whistleblowers without revealing the name of the informer. Except those who are involved in receiving a complaint and prohibiting the company from punishing the reporting staff

In year 2019, no complaints were received for any wrongdoing or immoral acts. Which will damage the company's reputation negatively due to the actions of the employees or the administration of the board that is wrong with the company as well as no legal disputes regarding labor consumer rights and business operations in any way.



Measures of Protection of Persons, Submitting Complaints or Providing Evidence

Sikarin shall keep complainant's data confidential, and restrict access to them only to persons, responsible for investigation of the said complaints. If the complainant or person, providing evidence, is the Sikarin's Employee, he/she will be treated fairly and appropriately, i.e. he/she will not be demoted, laid off, dismissed, threatened or otherwise unfairly treated.

It is the Managing Director duty to appoint an Executive at their discretion, who is a non-interested party in the issue, which has been reported or where evidence was submitted, both directly and indirectly, to represent and at his discretion to order security measures for the complainants, witnesses and informants.

To convey this the Anti-Corruption Policy to all of the Sikarin's Employees throughout, the Company distributes this Policy through Sikarin's media channels, such as Intranet (Company's internal communication channel), Company's website, 56-1 Form and Company's annual report (56-2) as well as informs new Employees about this Policy, thus the Company shall re-inspect the Anti-Corruption Policy on annual basis in order to be in line with the changes of the business.

Non-violation of human rights

The Board of Directors operates business by adhering to the principles of human rights law. Taking into account basic rights equality and equality are born as humans. Regardless of differences in gender, age, language, ethnicity, nationality, religion, origins, color, without discrimination or discrimination on anyone. Promoting awareness and responsibility towards society and other people, with the following policies and guidelines.

1. Patients are considered important persons who must be protected to make the relationship between the hospital and the patient based on good understanding and mutual trust according to the announcement confirming the rights of patients at the hospital, adhering to the following principles.

2. Complying with the international standard human rights requirements and principles for the employees of the organization and the surrounding society. Establishing channels for complaints if human rights violations are found with proper care.

Non-infringement of copyright or intellectual property

The company shows the intention of conducting business with fairness respect and comply with the law relating to intellectual property by not acting in violation of copyrighted work or intellectual property of others with policies and guidelines as follows

1. The company must inspect the use of information or work belonging to third parties that have been acquired or to be used within the company first to ensure that it will not violate the intellectual property of others.

2. Employees must use the software according to the license of the copyright owner and only those that have been licensed for use within the company.

3. Employees must behave in accordance with the law regulations related to correct intellectual property rights which will not violate the intellectual property rights that are valid and enforceable by others.

Communication measures and information disclosure regarding anti-corruption measures to related parties

- Data communication: Through the management meeting notification via the public relations Board website annual report or other methods as appropriate related to anti-corruption measures. For employees, Executives, subsidiaries, shareholders, customers, partners, all stakeholders and those involved in the business have been informed

- The disclosure: Through the annual report , the website of the Company or other methods as appropriate to make sure that the Company and subsidiaries With transparent operations can check with employees, Executives, shareholders, customers, partners, all stakeholders and related parties as follows:

1. The Company will announce to all employees to acknowledge. Which will be published via the Company's intranet , including brochures or announcements for general distribution and the preparation of various media that represents the anti-corruption policy for all departments to be informed



2. Directors, Executives and all employees of the Group will receive training or acknowledge the ongoing anti-corruption policy especially the form of corruption. The risk of being involved in corruption, including how to report in case of sight or wondering whether corruption will occur. The knowledge training will be part of the new employee orientation. To create knowledge and understanding in implementing policies and penalties for violating policies

3. Publish policy Anti-corruption for shareholders Third parties or those interested in the following channels

- Annual Disclosure Report Form 56-1 and Annual Report
- <http://www.sikarin.com>

4. Make a document informing all customers and partners to communicate the policy on receiving / giving gifts, giveaways, customer reception, providing partners certification, receiving / giving compensation, etc. By doing during various festivals or business opportunities.

Human resource management practices

The Company pays attention to factors related to personnel management and will carefully consider the selection, training, performance evaluation promotion or reward as well as providing various rewards to employees. Which the Company will consider strictly against corruption. By educating the Board of Directors, Executives and employees about various policies and measures related to anti-corruption. It is included as part of the orientation staff the Company. The Company will inform employees of various measures that employees must comply with penalties, if there is a violation. As well as ongoing training on anti-corruption policies in order for employees to fully understand about the Company's anti-corruption.

Internal audit and control measures

Require the Compliance and Audit Department to prepare the audit plan at least once a year. The audit plan will be approved by the Audit Committee. By considering the plan according to the risk that causes corruption. In order to ensure that the operation of the Company is appropriate and efficient, in accordance with relevant laws and regulations of the authorities and in order to reduce the risk of corruption. Therefore has an internal audit system to ensure reasonable confidence that existing internal control systems can help the Company achieve its goals by determining the audit report process and reporting urgent issues as follows:

1. The Audit department must report the audit results and issues found at least once a year to the Audit Committee and inform the relevant parties.
2. After the inspection report must discuss internal control results In order to find suitable internal controls.
3. found to have urgent issues the inspection department will notify the Chairman of the Audit Committee immediately.
4. The Audit Committee will be responsible for reporting the audit results to the Board of Directors.

Guidelines for recording and maintaining data

The Company sees the importance of Good Corporate Governance to demonstrate transparency and prevent the exploitation of personal information from the use of internal information. Therefore making a policy to prevent securities trading using internal information to follow the principles act and laws related to the use of internal information in accounting and finance. In order to comply with standards, including applicable laws regarding accounting and financial reporting. All expenses must be accompanied by supporting documents, including the storage of Company information must comply with relevant laws and regulations and does not allow the recording of false, false, inaccurate, inaccurate or incorrect data. Including having no account outside the financial statements to support or conceal inappropriate payments.



Guidelines for the punishment process

The Company will take disciplinary action against Directors, Executives and employees who violate the anti-corruption policy. With disciplinary action up to the point of leaving the job and / or terminating from being an employee, not being aware of this policy and / or related laws cannot be used as an excuse for not following this policy.

4. Data Disclosure and transparency

Realizing the significance of information disclosure necessary for decision making by shareholders, investors and stakeholders equitably, Sikarin finds it necessary to have a proper control and measure for information disclosure. It has set forth a policy of transparency, correctness, completeness, reliability and on-time delivery of information in both Thai and English through channels, easy to get access to Sikarin strictly follows the law, rules, regulations, formulated by the Securities and Exchange Commission, Stock Exchange of Thailand and other government agencies related, and closely monitors legal amendments and changes so that its shareholders, investors and stakeholders may have full confidence in Sikarin's business transparency. Activities include:

4.1 Disclosing significant information to the public both financial and non-financial data correctly, completely and on a timely manner, for instance, financial statements, explanations and financial analysis, the Board's responsibility report towards the financial reports along with the auditor's report, the Audit Committee's report interrelated transactions, shareholding structure, the Board of Directors' structure, roles and duties, and governance report, etc.

4.2 Disclosing information about Sikarin's business operation, risks, administration in its Annual Report and Report 56-1.

4.3 Setting forth a policy for directors and the management to report their stakeholder status and related persons, involved with Sikarin's administration. Reporting criteria and procedures are as follows:

- Reporting upon taking the office as a director or executive for the first time,
- Reporting upon the change of stakeholder status.
- In case a director leaves his/her office and is reinstated successively, that director is not required to make a report if there is no change in stakeholder status.
- Directors and the management shall send their stakeholder status report to the Company secretary, who will pass a copy of such reports to the Board Chairman and Chairman of the Audit Committee in 7 working days upon receiving those reports.

4.4 Establish the policy of disclosure by the Directors of their holding of Company's securities upon first entering the service as well as report buying, selling and transferring securities at each meeting of the Board.

4.5 Disclosing information about recruitment of directors and evaluation of the Board of Directors' performance.

4.6 Disclosing information about sub-committees' activities and attendance to meetings by each person.

4.7 Disclosing information about social and environment policy and activities carried out according to that policy

4.8 Disclosing information about governance policy and activities carried out according to that policy.

Sikarin has a variety of channels to communicate such information with its shareholders, investors and stakeholders as required by law in report 56-1, Annual Report, SET Community Portal and other channels, i.e. Sikarin's website under the heading of investor relationship, which is regularly updated and a quarterly Meeting with analysts.

Sikarin has assigned the Finance Manager to communicate with institutional investors and offer corporate information to shareholders. Investors can obtain Sikarin information at the Secretariat Office, Tel: 1728 or 0-2366-9900 ext 2702, 2708 or Fax: 0-2366-9907 or Sikarin's website (www.sikarin.com). Every question, comment, complaint or suggestion sent in by shareholders, investors or stakeholders will be forwarded to related divisions to handle and results will be notified to the sender.

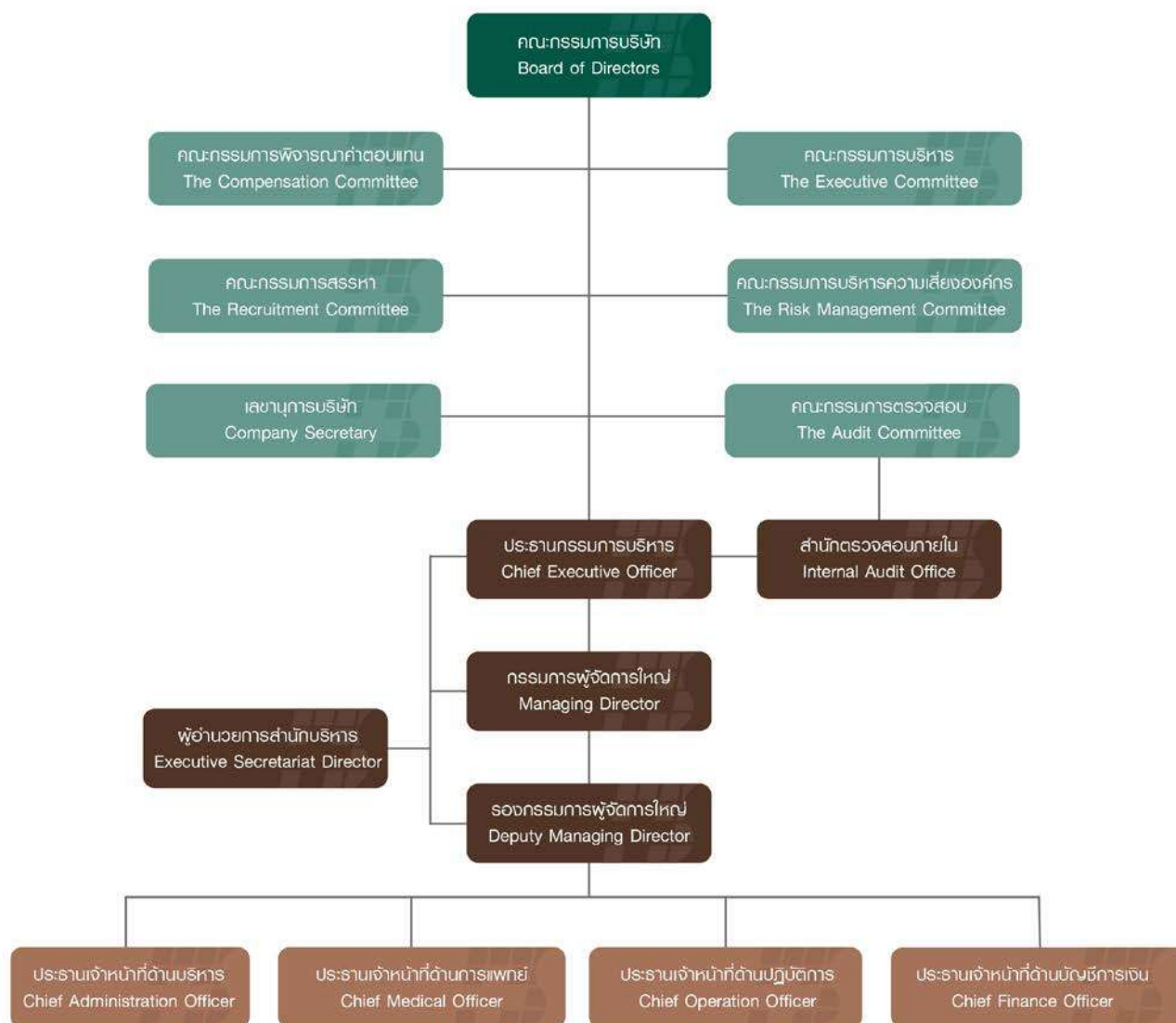


5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 ผังการบริหารงาน บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

5. Responsibilities of the Board

5.1 Management Plan Sikarin Public Company Limited



5.2 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยหลักสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทมีการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และผลการปฏิบัติหน้าที่และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส รอบคอบระมัดระวังและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ที่ความรับผิดชอบต่ออยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่กระทำการใดที่เป็นการขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเกิดความมั่นใจ

กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท และกำกับการให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และจะมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำเดือนเพื่อกำกับให้เป็นไปตามนโยบายและแก้ไขต่ออุปสรรคสำคัญที่เกิดขึ้น

5.2.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายภายใต้กรอบจริยธรรมธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกรายและภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัท อย่างเหมาะสม

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ได้แก่ พลตำรวจโท จารักษ์ แสงทวีป นายสัญญา ศรายุทธ นายแพทย์อดิเรก จรุงศรี นายสุชีพ บุญวิระ นายสุริยนต์ โคจรโรจน์ และนายเสนีย์ กระจำวงศ์
- กรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระและไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล นายจรัญ วิวัฒน์ เจริญภาณุ และดร. ทิม นพรมภา
- กรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด จำนวน 6 ท่าน ได้แก่ นายเสนีย์ จิตตเกษม นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ นายกระจำ จารุพฤษชัยพันธ์ นายกษิต อัมรินทร์ และดร. วิษณุ เครืองาม

กรรมการอิสระ จำนวน 6 ท่าน คิดเป็น 40% ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

กรรมการบริษัททุกท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายในหลายๆ ด้าน โดยได้เปิดเผยชื่อ ประวัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การถือครองหลักทรัพย์ในบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ รายงานประจำปี แบบ 56-1 และเว็บไซต์บริษัท



5.2 Board Structure

The Board of Directors plays a key role in supervising Sikarin's business affairs to ensure maximum benefits and returns. In terms of good governance, the Board of Directors has been responsible for their duties and performance, performing their duties out of integrity, transparency, carefulness and compliance with the law, rules, regulations, Articles of Association, resolutions reached in an AGM and good governance principles, not doing anything contradictory or in conflict with Sikarin's interest to ensure trust and confidence from shareholders and investors.

Every Director has been actively participating in mapping out Sikarin's vision, policies, goals, business plans and strategies as well as budgeting, and closely supervising operation to ensure that it complies with the policies, goals and plans set forth in an efficient manner and for Sikarin's and shareholders' maximum benefits. The Board regularly reviews Sikarin's vision and mission at least every 5 years and closely monitors the management's business operation and reviews it in the monthly Board meeting

5.2.1 Board of Directors

The Board of Directors is responsible to every shareholder, major or minor so that they may be confident that Sikarin is operating and complying with good governance principles in line with its business objectives, policies, vision, strategies and directions. The Board is also responsible for their duties, working considerately, openly and honestly for Sikarin's and shareholders maximal benefits under business ethic frameworks, taking heed of every stakeholder and working under the law, objectives and Sikarin's Articles of Association. In addition, the Board has set forth a policy covering the entire organization and monitored risk management to ensure organizational value and stability.

Currently, the Board features 15 directors as follows:

- Six executive directors include Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtawee, Mr. Sanya Sarayudh, Dr. Artirat Charoonsri, Mr. Sucheep Boonveera, Mr. Suriyan Kojonroj and Mr. Senee Krajansri
- Three non-independent, non-executive directors include Mr. Chaiyasit Viriyamettakul, Mr. Jarun Wiwatjesadawut and Dr. Tim Noparumpa,
- Six independent directors, whose qualifications meet the Securities and Exchange Commission's criteria are Mr. Seni Chittakasem, Mr. Sakchai Tanaboonthai, Mr. Pramuanchai Taweeseedt, Mr. Krajang Jaruprukphan, Mr. Kasidit Ajinant and Dr. Vichya Kreangam,

Six independent directors constituting 40% of the Board, not less than one third of the Board, thus complying with the legal requirements.

Every director is qualified, knowledgeable, capable and experienced in a variety of fields. Their names, background, educational achievements and experience as well as ownership in Sikarin's securities have been disclosed openly in different channels including the Annual Report, for 56-1 and Sikarin website.



ลำดับ No	ชื่อ-นามสกุล Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Chittakasem	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ Chairman/Independent Director
2	พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป Pol.Lt.Gen. Jarax Sangtaweeep	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
3	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonchai	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ Vice Chairman/Independent Director
4	นายสัญญา ศรายุทธ Mr. Sanya Sarayudh	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
5	นายแพทย์อติรัชต์ จรูญศรี Dr. Atirat Charoonsri	กรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการ Managing Director / Director
6	นายประมวณชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweeseedt	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Chairman of the Audit Committee / Independent Director
7	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr. Chaisith Viriyamettakul	กรรมการ Director
8	นายกระจาง จารุพฤกษ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการอิสระ Independent Director
9	นายเจริญ วิวัฒน์เชษฐาภูมิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut	กรรมการ Director
10	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr. Suriyan Kojonroj	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการ Deputy Managing Director / Director
11	นายเสนีย์ กระจางศรี Mr. Senee Krajangsri	กรรมการ Director
12	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheeep Boonveera	กรรมการ Director
13	นายกษิต อัจฉนันท์ Mr. Kasidit Ajanant	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Director of the Audit Committee / Independent Director
14	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreangam	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Director of the Audit Committee / Independent Director
15	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการ Director

โดยมีนายสุริยันต์ โคจรโรจน์ เป็นเลขานุการบริษัท

Mr. Suriyan Kojonroj serves as the Company Secretary.

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ได้แก่ พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป นายสัญญา ศรายุทธ นายแพทย์อติรัชต์ จรูญศรี นายเสนีย์ กระจางศรี นายสุชีพ บุญวีระ และนายสุริยันต์ โคจรโรจน์ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

The Board has appointed the following directors as signatories to act for Sikarin : Pol.Lt.Gen. Jarax Sangtaweeep, Mr. Sanya Sarayudh, Dr. Atirat Charoonsri, Mr. Sucheeep Boonveera, Mr. Senee Krajangsri, and Mr. Suriyan Kojonroj two of whom sign and corporate seal affixed.



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยอาจมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ แต่จะมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติการแทนตนในฐานะกรรมการมิได้

2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง และนโยบายในการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมทั้งควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายเว้นแต่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การซื้อหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท การเพิ่มทุนการลดทุน การออกหุ้นกู้ การแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ รวมทั้งการอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

3. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา

4. อนุมัติแผนงานการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมทั้งอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทที่นำเสนอโดยคณะกรรมการบริหาร

5. อนุมัติการทำธุรกรรมเกี่ยวกับการจัดหาเงินและบริหารเงิน เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน เป็นต้น

6. พิจารณาอนุมัติการจัดทำนิติกรรมสัญญาที่ผูกพันบริษัท

7. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

8. คณะกรรมการมีหน้าที่ต้องจัดให้มีการทำงานบุคคลและบัญชีการขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจสอบพิจารณารับรองรายงานทางการเงินเพื่อจัดทำและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

9. จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

5.2.2 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน บริษัท มีการกำหนดขอบเขตอำนาจของแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจนในอำนาจดำเนินการของบริษัท จึงทำให้ผู้บริหารดังกล่าวไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการที่ไม่มีอำนาจลงนามอนุมัติผูกพันกับบริษัท ไม่มีส่วนได้เสียในด้านการเงินและการบริหารของบริษัท

5.2.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายสุริยันต์ โคธรโรจน์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลและจัดการการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปี นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัท และคณะกรรมการมีการปฏิบัติให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังสนับสนุนการจัดให้กรรมการ ผู้บริหาร ได้รับความรู้และเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและกรรมการเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการรายงานให้กรรมการ ผู้บริหาร รับทราบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่างๆ และทำหน้าที่เก็บรักษาเอกสารสำคัญตามกฎหมาย เลขานุการบริษัทได้เข้ารับการอบรมสัมมนา ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013
- หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารธุรกิจสำหรับทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 46
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 8/2012
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 3/2012
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46/2012
- หลักสูตร Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 5



Scope of the Board of Directors' authorities, duties and responsibilities

1. The Board has authorities and duties of managing the Company in accordance with the Company's objectives, Articles of Association and AGM resolutions in a rightful and efficient manner. The Board may assign someone to do something for the Board but cannot assign anyone to act as a director.

2. Setting forth business goals, directions and policies and supervising the administration of the Executive Committee to make sure that it complies with the policies, except issues which the law requires a resolution from an AGM, for instance, sale or transfer of Sikarin's significant business affairs, entirely or partially, purchase or transfer of Sikarin's significant business enterprise, entirely or partially, purchase or taking the transfer of another Company's business enterprise or private Company to Sikarin's ownership, capital increase or decrease, debenture issuance, amendments to the Articles of Association or Memorandum of Association as well as other activities specified in the provisions of the securities and stock exchange law and/or the Stock Exchange of Thailand's regulations.

3. Getting correct, complete, transparent and on-time information disclosed to shareholders, investors and every group of stakeholders,

4. Approving Sikarin's annual business plan and strategies as well as annual budget, proposed by the Executive Committee,

5. Approving funding and finance-related transactions, i.e. opening a bank account, borrowing, etc.

6. Approving legal deeds that oblige the Company, 7. Directors having interest in an issue are not entitled to cast a vote on that issue.

7. Directors having interest in an issue are not entitled to cast a vote on that issue.

8. Getting the balance sheets and profit and loss statements prepared as of the end of each Sikarin's accounting cycle. After reviewing and approving by the Audit Committee, the financial statements will be present to the AGM for approval.

9. Getting an internal control and audit established and work efficiently.

5.2.2 Position Combination and Separation

The Board Chairman, Executive Chairman and Managing Director are not the same person as Sikarin has clearly specified roles and responsibilities for each position. That's why no single executive has total and absolute authority on a particular matter. The Audit Committee has no authority to approve anything that obliges the Company and has no interest in Sikarin's financial and administrative matters.

5.2.3 Company Secretary

The Board has appointed Mr. Suriyan Kojonroj as Company secretary, responsible for organizing Board and committee meetings, AGM meetings and preparing minutes of those meeting as well as the Annual Report. In addition, the Company secretary is responsible for directing Sikarin and the Board to comply with the law, Articles of Association and good governance principles as well as finding executive training courses for directors and executives to attend and updating the Board and executives legal or regulation amendments and filing significant documents. The Company secretary has attended the following training courses:

- Directors Accreditation Program(DAP), Batch 106/2013
- The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University, Batch 46,
- Board Reporting Program(BRP),Batch 8/2012
- Company Reporting Program(CRP), Batch 3/2012
- Company Secretary Program (CSP), Batch 46/2012,
- Micro MBA, Chulalongkorn University, Batch 5.



5.2.4 คณะกรรมการชุดต่างๆ

5.2.4 Committees

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

Executive Committee

The Executive Committee comprises 5 executive directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป Pol.Lt.Gen.Jarax Sangtaweeep	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Executive Committee	12/12
2	นายแพทย์อติรชต์ จรูญศรี Dr. Atirat Charoonsri	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	12/12
3	นายสัญญา ศรายุทธ Mr. Sanya Sarayudh	กรรมการบริหาร Director of the Executive Committee	12/12
4	นายเสนีย์ กระจ่างศรี Mr. Senee Krajangsri	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
5	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera	กรรมการบริหาร Executive Director	12/12
6	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr.Suriyan Kojonroj	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริหาร Deputy Managing Director / Executive Director	12/12

โดยมีนางสาวชนากานต์ ยอดยิ่ง เป็นเลขานุการ

Ms.Chanakarn Yodying serves as secretary to the Executive Committee.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจจัดการและบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. จัดทำข้อเสนอแนะและกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท
3. จัดทำแผนทางธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน งบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกิจปกติของบริษัท เช่น อนุมัติรายจ่ายลงทุน การอนุมัติค่าใช้จ่ายบริหารต่างๆ เป็นต้น ตามขอบเขตวงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัท
5. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้เป็นไปตามแผนงานหรือนโยบายที่ได้นำเสนอและผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

Scope of the Executive Committee's authorities, duties and responsibilities

1. Managing and administering Sikarin in accordance with the law, corporate objectives, Articles of Association, AGM resolutions and Board resolutions,
2. Figuring out business policies and strategies and proposing them to the Board with its suggestions and comments
3. Preparing business plans, administration authority and annual budget and getting them approved by the Board,
4. Approving the Company's normal business expenses, i.e. investment expenses, administration expenses, etc. according to the limit and authority of the Executive Committee,
5. Implementing business plans and strategies in line with the Company's policies, approved by the Board,
6. Performing other duties as assigned by the Board



คณะกรรมการตรวจสอบ

Audit Committee

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้ The Audit Committee features 3 directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweessedt	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee	4/4
2	นายกระจำจ จารุพฤกษ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	4/4
3	นายกษิต อัจฉรินทร์ Mr. Kasidit Ajanant	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	4/4
4	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Krea-Ngam	กรรมการตรวจสอบ Director of the Audit Committee	*

โดยมีนางปริงดา วงษ์สกุล เป็นเลขานุการ Mrs.Parinda Vongsakul serves as secretary to the Audit Committee

*หมายเหตุ ดร.วิชญา เครืองาม เข้ารับตำแหน่งกรรมการตรวจสอบแทน นายกระจำจ จารุพฤกษ์พันธ์ ที่ได้ลาออกไป โดยคณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้ง วันที่ 11 ธันวาคม 2562 และยังไม่ได้เข้าร่วมประชุม

* Note: Dr. Vichya Krea-Ngam is appointed to be the member of the Audit Committee in place of Mr. Krajang Jaruprukphan that has resigned by the Board of Directors Has a resolution to appoint on 11 December 2019 and have not attended the meeting.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีกระบวนการจัดทำและมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง ครบถ้วน มีความเชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิตรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

Scope of the Audit Committee's authorities, duties and responsibilities

1. Reviewing the process of preparing financial statements and ensuring that correct, complete, reliable and on-time data is disclosed in the financial statements through coordination with internal auditors and executives responsible for preparing the financial statements on a quarterly and annual basis
2. Reviewing to make sure the Company has proper and efficient internal control and audit
3. Reviewing the Company's business operation to make sure that it complies with the laws pertaining to Securities and Stock Exchange ("SET") requirements and other laws related to Sikarin's business enterprise.
4. Considering, selecting and appointing Internal Auditors based on their credibility and experience.
5. Ensuring that data to be disclosed is correct and complete in case of interrelated transactions or transactions that may cause a conflict of interest.
6. Preparing a good governance report by the Audit Committee as part of the Annual Report. That report shall be signed by the Chairman of the Audit Committee.
7. Performing other duties as assigned by the Board upon consent by the Audit Committee.



คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

Compensation Committee

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

The Compensation Committee features 3 directors as follows:

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonchai	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Chairman of the Compensation Committee	2/2
2	ดร. วิชยะ เครืองาม Dr. Vichya Kreangam	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Director of the Compensation Committee	2/2
3	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน Director of the Compensation Committee	2/2

โดยมีนายภาสกร อยู่สุขชี เป็นเลขานุการ Mr. Pasek Yoosuki serves as Secretary to the Compensation Committee

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสมตามตำแหน่งของกรรมการแต่ละตำแหน่ง เป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนและเป็นธรรม เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทน ให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัทและสอดคล้องกับสถานะตลาด ณ ปัจจุบัน
- เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือค่าตอบแทนรูปแบบอื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการ
- กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยพิจารณาจากหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

Scope of the Compensation Committee's authorities, duties and responsibilities

- Figuring out a compensation policy for the Board and senior executives appropriate for each position and person in line with the Company's business strategies with clear and fair criteria and procedures, getting them verified by the Board before putting them forward to the AGM for approval,
- Considering and reviewing compensation and remuneration structure and plan in line with the Company's operating results and current situations.
- Proposing a direction or guideline to pay Directors cash and non-cash remuneration,
- Figuring out a method to evaluate Board performance in order to review their annual compensation based on their responsibilities and risks involved



คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการสรรหา 3 ท่าน
ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

Recruitment Committee

The Recruitment Committee features 3 directors as follows

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายจรูญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut	ประธานกรรมการสรรหา Chairman of Recruitment Committee	2/2
2	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreangam	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	2/2
3	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Noparumpa	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	2/2
4	นายกระจาง จารุพฤษ์พันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	กรรมการสรรหา Director of Recruitment Committee	*

โดยมีนางสาวพรชนก จันทร์อำนวย เป็นเลขานุการ Miss Pornchanok Chanamnuy serves as Secretary to the Recruitment Committee.

*หมายเหตุ นายกระจาง จารุพฤษ์พันธ์ เข้ารับตำแหน่งกรรมการสรรหาแทน ดร.วิชญา เครืองาม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติแต่งตั้ง วันที่ 11 ธันวาคม 2562 และยังไม่ได้เข้าร่วมประชุม

* Note: Mr. Krajang Jaruprukphan became a member of the Recruitment Committee in place of Dr Vichya Krea-Ngam by the Board of Directors Has a resolution to appoint on 11 December 2019 and have not attended the meeting

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้บริหารระดับสูง โดยต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน เป็นธรรม และสมเหตุสมผล
- สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายกำหนด ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม จริยธรรมและสมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- สรุปผลคัดเลือก และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ควบคุมให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งของกรรมการ

Scope of the Recruitment Committee's authorities, duties and responsibilities

- Mapping out policies, criteria and procedures to recruit qualified persons to become Directors, advisors or senior executives. Those criteria and procedures shall be clear, fair and reasonable.
- Recruiting, selecting and proposing qualified persons with high moral and ethics to be appointed as Directors.
- Presenting the committee's selection, getting it approved by the Board before putting it forward to the AGM for approval
- Ensuring an effective succession plan for directors.



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

Risk Management Committee

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน
ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

Risk Management Committee features 3 directors as follows

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name	ตำแหน่ง Position	จำนวนครั้งของการประชุม
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Chittakasem	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร Chairman of the Risk Management Committee	2/2
2	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonchai	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร Director of the Risk Management Committee	2/2
3	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr. Chaisith Viriyamettakul	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร Director of the Risk Management Committee	2/2

โดยมีนางสาวศิริวรรณ การงานอันวิจิตร เป็นเลขานุการ Miss Siriwan Kamnganavijit serves as Secretary to the Risk Management Committee

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

- กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบ
- กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมินติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัท ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัท จะยอมรับได้
- กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
- ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
- จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น
- สนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็นให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

Scope of Role and Responsibility of Organizational Risk Management Committee

- To determine the risk management policy and guideline of the Company, covering important risks such as financial risk, investment risk, corporate reputation risk, etc., and to propose the risk management policy and guideline to the Board of Directors for approval.
- To determine the risk management strategy and guideline of the Company in compliance with the risk management policy. To monitor and maintain the proper risk level of the Company.
- To monitor and supervise the compliance with the risk management policy under the guideline and policy approved by the Board of Directors.
- To determine the acceptable risk measuring criteria and risk limit.
- To determine the risk management measure suitable for the circumstance.
- To review the adequacy of the risk management policy and system, covering the efficiency of the system and compliance with the prescribed policy.
- To regularly report the Board of Directors regarding the Company's risk management, operation and status, any changes and any matters required the correction in compliance with the prescribed policy and strategy.
- To set up a risk management work team, as deemed appropriate.
- To support the risk management work team in terms of personnel, budget and necessary resources in accordance with the responsibility scope.



5.3 วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ โดยกำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระ คราวละ 3 ปี ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการตรวจสอบให้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีความเห็นเป็นอื่น

5.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

5.4.1 การสรรหากรรมการ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่เสนอโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใส โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งตามข้อบังคับบริษัทกำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งมีสิทธิได้รับเลือกตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ ทั้งนี้ ในการสรรหากรรมการบริษัทเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาให้คณะกรรมการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นคัดเลือกด้วย โดยผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- 1) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก ให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2) ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นกรรมการทีละคน
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาไม่มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจะได้รับทราบบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับของคณะกรรมการต่างๆ แผนกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญของบริษัท ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัท เพื่อสร้างความเข้าใจแก่กรรมการเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและการประกอบธุรกิจของบริษัท

5.4.2 การสรรหาผู้บริหาร

กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้พิจารณาสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบในการสรรหาบุคคลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

5.4.3 การสรรหากรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท และผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สามารถเข้าถึงข้อมูลทางธุรกิจและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระเสรี เพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทกำหนด กรรมการอิสระมีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยให้เปิดเผยวันที่เข้าดำรงตำแหน่ง และสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน (รวมแล้วไม่เกิน 9 ปี) ถ้าหากกรรมการอิสระได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี คณะกรรมการบริษัทจะต้องเปิดเผยเหตุผลและความจำเป็นเพื่อขอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ



5.5 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัท ให้ความสำคัญถึงคุณค่าของประสบการณ์ที่กรรมการและผู้บริหารจะได้รับจากการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น จึงมีนโยบายให้กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมกันไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้สามารถจัดสรรเวลาให้แก่แต่ละบริษัทอย่างเพียงพอ กรณีที่มีกรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท ให้พิจารณาการดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ ส่วนผู้บริหารนั้นสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือกรรมการอิสระในบริษัทอื่นอีกไม่เกิน 3 บริษัท และการรับตำแหน่งดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการแต่ละรายไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ตลอดจนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายว่าห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากการที่กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอุทิศเวลาให้แก่บริษัทและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยมีนโยบายที่จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความโปร่งใส เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์ในระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเป็นบริษัท ที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5.7 การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการจึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศและการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงินโดยบริษัทจัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบบริษัท

มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารและจัดการจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกเดือน โดยจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในที่พบในการดำเนินงาน วิเคราะห์ถึงปัจจัยที่เป็นสาเหตุและมีการกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยง รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าว จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

สำหรับการควบคุมภายใน บริษัท ได้จัดให้สำนักงานตรวจสอบบัญชีจากภายนอกทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor) ทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพียงพอที่จะป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ และได้รายงานผลการตรวจสอบภายในดังกล่าวต่อผู้บริหารและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



5.8 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและเสนอแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจและพิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรรวมทั้งติดตามสถานะความเสี่ยงประเมินผลการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงได้เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นโดยแสดงอยู่ในรายงานประจำปี

5.9 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัท จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารเดือนละ 1 ครั้ง ในวันพุธสัปดาห์ที่ 2 ของทุกเดือน โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัท มีจุดประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในการประชุมแต่ละครั้ง จะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้ร่วมกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมและเอกสารต่างๆ ส่งให้คณะกรรมการก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

การประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะถือมติของเสียงข้างมาก โดยกรรมการหนึ่งท่านมีหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และการลงมติในที่ประชุมต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และเมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งให้ที่ประชุมกรรมการรับรองความถูกต้องในครั้งถัดไป



5.3 Directors' Terms of Office

The Board has scheduled the term of office for each Director at 3 years in accordance with the Public Limited Company Act and the maximal term of office of each audit director is 2 successive terms, except if the Board feels otherwise.

5.4 Recruitment of directors and executives

5.4.1 Recruitment of Directors

To comply with the good governance principles and best practices proposed by the Thai Institute of Directors (IOD), Sikarin has ensured that director recruitment and appointment are processed under proper principles and transparency. Director recruitment principles have been set in place. Sikarin's Articles of Association requires one third of the directors to leave the Board in every AGM. If the number of directors cannot be split into three, the number resigned shall be closest to one third. Directors serving in the Board longest will first resign. Outgoing directors may be reinstated. It's the primary duty of the Recruitment Committee to recruit qualified, capable and experienced persons as required by law and other related requirements as candidates for directors for the AGM assembly to select. Director selection shall proceed with the following principles and procedures:

- 1) Through simple majority votes and one share is equivalent to one vote.
- 2) Each shareholder cast all of his/her votes to elect each of the directors.

3) Persons voted most will be elected as directors according to the number of directors available and eligible in that AGM. In case the number of most voted persons exceeds the number of directors available, the chair person in that meeting shall have an additional decisive vote.

Newly-appointed directors shall be briefed with their roles, duties and responsibilities, rules and regulations of the Board and other committees, Sikarin's significant policies and strategies, nature of business, organizational structure, past operating results so that they may get to know their role and Sikarin's business enterprise better.

5.4.2 Recruitment of executives

The Managing Director is responsible for recruiting and appointing persons, whose qualifications are relevant to the positions and responsibilities and those persons have to be knowledgeable, capable and experienced in the relevant fields. Selection process shall go in line with the HR Department's recruitment procedures.

5.4.3 Nomination of Independent Directors

Independent Directors must be independent from the management of the Company or the person who has control over the Company and major shareholders or group major shareholders. Can access business information and express opinions freely for the benefit of minor shareholders. Must have all the qualifications required by the Securities and Exchange Commission and Company determined. Independent Directors have a term of office for 3 years and can hold office for no more than 3 consecutive terms (Total not more than 9 years). If the Independent director has been nominated for the position for more than 9 years, the Board of Directors must disclose the reason and necessity to request the shareholders' meeting to approve.



5.5 Holding a Directorship in other Listed Companies

Treasuring its directors' and executives' expertise and experience as well as opportunities to serve in the Board in other listed companies, Sikarin allows its directors to serve in the Board maximally in other 5 companies listed in the Stock Exchange of Thailand so that they may be able to allocate time for each Company efficiently. In case a director of Sikarin serves as a director in more than 5 other listed companies, his/her responsibilities shall be reviewed to suit Sikarin's business conditions while executives can become a director and/or independent director maximally in 3 other companies. To take those positions, directors are required to obtain Board approval. However, Sikarin has disclosed information concerning directors holding directorship in other companies in its Annual Report, form 56-1 and Sikarin's website.

It is the Company's policy that Managing Director may not be serving as Directors in any other listed companies, in order to provide most benefit for Sikarin when Managing Director may dedicate his time to Sikarin and effectively perform his duties as Managing Director.

5.6 Corporate Governance Policy

Sikarin's business operation is under close supervision of the Board, having a policy of efficient management and responsibility towards maximal benefits of Sikarin and every group of stakeholders in a transparent manner to avoid conflict of interest but long-term benefits to shareholders. Sikarin makes sure that its business operation goes in line with its Articles of Association and other related legal provisions as well as its corporate governance principles.

5.7 Internal Control and Audit

Paying special attention to internal control both at the managerial and operational levels, Sikarin has figured out scope of authorities and duties in writing, controlled the use of properties for optimal benefits to the organization and authority to approve, account booking and data filing, and property care is split to different persons to ensure checks and balance and cross checks.

In addition, the internal control covers financial matters. Sikarin requires regular financial reports to the executive in charge.

Sikarin has a clear-cut measurable business plan. The management compares actual performance with the forecasts on a monthly basis and then assesses external and internal risk factors, analyzes causes of problems, monitors risk factors, introduces measures to reduce risks and assigns divisions involved to monitor those risks and reports findings and updates to the Board.

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements and the financial data, shown in the Annual Report has been prepared according to the accounting standards, generally recognized across the nation. Sikarin has chosen a proper accounting system and prepared accounts carefully and made sure that sufficient significant data has been disclosed in the notes to the financial statements.

The Board has maintained an efficient internal control system to make sure that accounting data is correct, complete and sufficient to maintain Sikarin's properties and to see weak points, from which measures will be developed to prevent irregularities. In addition, the Board has appointed an Audit Committee, featuring non-executive directors, to be in charge of the quality of the financial reports and internal control.

In terms of internal control, Sikarin has hired an outstation audit office to audit its internal auditors occasionally to make sure that the Company's internal control is sufficient to prevent certain business risks. Findings from the internal audit are regularly reported to the executives and Board in order to improve weak areas and support better efficiency.



5.8 Risk management

The Board of Directors has set forth a policy and guidelines for risk management in line with the business goals, and implemented a risk management plan at the organizational level as well as monitors risks, risk management operation to ensure that Sikarin can fulfill its objectives and goals. Those risk factors have been disclosed to shareholders in the Annual Report.

5.9 Board of Directors' meetings

Sikarin has organized a Board and executive committee meeting once a month on the 2nd Wednesday of each month. The purposes of the Board meeting are for the Board to acknowledge business activities and make decision in Sikarin's business affairs. At each meeting, agendas will be prepared in advance by the Chairman and Managing Director. The Company secretary shall then prepare a notification for the meeting with agendas and other related documents, and them to every Director at least 7 days before the meeting.

In each Board meeting, directors are free to express their opinions and viewpoints. To reach a Board resolution, simple majority is required. One director carries one vote. A director being a stakeholder in an issue will not be present in the meeting or abstain from voting. In case votes are equal on an issue, the chair person shall carry an additional decisive vote. To legalize the voting, at least two thirds of the Directors have to be present. After the meeting, the Company secretary will prepare minutes of the meeting and put them forward in the following Board meeting to approve.



ในปีพ.ศ. 2562 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

ลำดับ No	คณะกรรมการ Board of Directors	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June	กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	รวม Total
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม Mr. Seni Jittakasem	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
2	พลตำรวจโทจากรักษ์ แสงทวีป Pol. Lt. Gen. Jarax Sangtaweep	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
3	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย Mr. Sakchai Tanaboonthai	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
4	นายสัญญา ศรายุธ Mr. Sanya Sarayudh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
5	นายแพทย์อติรัตน์ จรูญศรี Dr. Atirat Charoonsri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
6	นายประมวณชัย ทวีเศรษฐ์ Mr. Pramuanchai Taweeseedt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
7	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr. Chaisith Viriyametkukul	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
8	นายกระจำจ จารุพฤษพันธ์ Mr. Krajang Jaruprukphan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
9	นายจรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ Mr. Jarun Wiwatjesadawut	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
10	นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr. Suriyan Kojonroj	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
11	นายเสนีย์ กระจำจศรี Mr. Senee Krajangsri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
12	นายสุชีพ บุญวีระ Mr. Sucheep Boonveera	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
13	นายกษิต อัจฉนันท์ Mr. Kasidit Ajanant	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
14	ดร. วิชญา เครืองาม Dr. Vichya Kreangam	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
15	ดร. ทิม นพรัมภา Dr. Tim Nopaumpa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12



ลำดับ No	ที่ปรึกษาและเลขานุการ Advisors to the Board of Directors and Secretary	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June	กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	รวม Total
1	พลเอกวิโรจน์ แสงสนิท Gen. Viroj Sangsnit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
2	นายอำนาจ คล้ายไทย Mr. Amnart Klaithai	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12
3	นางปริยดา วงษ์สกุล Mrs. Parinda Vongsakul	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12/12

คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายและสรุปประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้รับทราบเพื่อนำไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

Non-executive Directors have a meeting at least once a year among themselves to consider administrative issues for the Board and management to make improvements accordingly.

5.10 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัท มีการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหาร ผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน โดยกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจำนวนเงินที่จ่ายจะพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในส่วนของค่าตอบแทนผู้บริหารจะอยู่ในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัสและขึ้นอยู่กับหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

- ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม ในปีพ.ศ. 2562 เป็นเงินรวม 5,220,000 บาท

5.10 Directors' and Executives' remuneration

Sikarin offers an appropriate remuneration package to directors and executives after screening by the Compensation Committee. The remuneration package is in line with duties and responsibilities assigned to each of them. The rates for directors are based on the rates in other listed companies of similar size and industries. Remuneration to the executives is paid in the form of monthly salary and bonus, depending on each executive's duties, responsibilities and performance as well as the Company's overall operating results. Remuneration to directors, approved in the AGM, is as follows:

- Remuneration for directors The Board of Directors received remuneration in the form of meeting fees in 2019, totaling 5,220,000 Baht.



ชื่อ Name	ค่าตอบแทนกรรมการปี 2562 Directors' remuneration 2019					
	กรรมการ บริษัท Director	กรรมการ ตรวจสอบ Audit Committee	กรรมการ บริหารความเสี่ยง องค์กร Corporate Risk Management Committee	กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน Remneration Committee	กรรมการ สรรหา Nomination Committee	รวม
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร Non-Executive Director						
1. นายเสนีย์ จิตตเกษม (กรรมการอิสระ) Mr.Seni Chittakasem (Independent Director)	340,000	-	-	-	-	340,000
2. นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย (กรรมการอิสระ) Mr.Sakchai Tanaboonthai (Independent Director)	340,000	-	-	-	-	340,000
3. นายประมวลชัย ทวีเศรษฐ์ (กรรมการอิสระ) Mr.Pramuanchai Taweedsat (Independent Director)	340,000	40,000	-	-	-	380,000
4. นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล Mr.Chaisith Viriyamettakul	340,000	-	-	-	-	340,000
5. นายกระจ่าง จารุพฤกษ์พันธ์ (กรรมการอิสระ) Mr.Krajang Jaruprukphan (Independent Director)	340,000	40,000	-	-	-	380,000
6. นายเจริญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ Mr.Jarun Wiwatjesadawut	340,000	-	-	-	-	340,000
7. นายกษิต อัจฉนันท์ (กรรมการอิสระ) Mr.Kasidit Ajanant (Independent Director)	340,000	40,000	-	-	-	380,000
8. ดร. วิชญา เคร่งงาม (กรรมการอิสระ) Dr.Vichya Kreangam (Independent Director)	340,000	-	-	-	-	340,000
9. ดร. ทิม นพรัมภา Dr.Tim Noparumpa	340,000	-	-	-	-	340,000
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร Executive Director						
1. พลตำรวจโท จารักษ์ แสงทวีป Pol. Lt. Gen.Jarax Sangtaweeep	340,000	-	-	-	-	340,000
2. นายสัญญา ศรายุทธ Mr.Sanya Sarayudh	340,000	-	-	-	-	340,000
3. นายแพทย์อดิศักดิ์ จรูญศรี Dr.Atirat Charoonsri	340,000	-	-	-	-	340,000
4. นายสุชีพ บุญวีระ Mr.Sucheep Boonveera	340,000	-	-	-	-	340,000
5. นายสุริยันต์ โคจรโรจน์ Mr.Suriyan Kojonroj	340,000	-	-	-	-	340,000
6. นายเสนีย์ กระจางศรี Mr.Senee Krajangsri	340,000	-	-	-	-	340,000
รวม Total	5,100,000	120,000	-	-	-	5,220,000

นอกจากค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุมที่แสดงในตารางดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังมีการจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ เช่น ค่าเดินทาง ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในวงเงินค่าตอบแทนกรรมการโดย รวมทั้งประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ได้มีมติอนุมัติไว้แล้ว ในจำนวนไม่เกิน 12,000,000 บาทต่อปี

In addition, to the meeting allowance according to the number of meeting attendance shown in the above table, There are also various compensation such as travel expenses, medical expenses, etc. The remuneration is in the amount of remuneration for directors. Total shareholders' meeting for the year 2018 has already approved the amount of not more than 12,000,000 Baht per year.



5.11 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาตอบแทนจะกำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ประเภท คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการแบบไขว้ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบแนวทางการประเมินผลดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยประเมินโดยใช้หัวข้อดังนี้ 1.การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ 2.การประชุมคณะกรรมการ 3.โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 4.บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ 5.ความสัมพันธ์กับฝ่ายกิจการ 6.การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร

5.12 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้สนับสนุนการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้กรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การอบรมและสัมมนา ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัท ได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท โดยได้รวบรวมสรุปกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการทราบถึงบทบาทหน้าที่ หลักการ และแนวปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททั้งหมด โดยสำหรับกรรมการเข้าใหม่ บริษัท ได้มีการชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการ ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และคู่มือกรรมการบริษัท

5.13 การสืบทอดงาน

บริษัท มีแผนการเตรียมการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญอย่างเป็นระบบ เพื่อทดแทนผู้เกษียณอายุ หรือบรรจลงในตำแหน่งงานใหม่ที่เกิดขึ้นจากการขยายกิจการหรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของบริษัท หรือการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดเพื่อความต่อเนื่องในการบริหาร และเพื่อให้สามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานสำคัญดังกล่าว

5.11 Evaluating the Board of Directors' performance

The Compensation Committee has set forth guidelines to evaluate the Board's performance as follows: (1) collective performance by the Board, (2) performance by each director, and (3) cross evaluation and put forward the committee's evaluation to the Board. The Board has agreed with those guidelines. Areas of evaluation include (1) performing the Board's duties, (2) attending Board meetings, (3) directors' qualifications, (4) roles and responsibilities, (5) relationship with the Hospital Affairs Department, and (6) self development.

5.12 Director and Executive development

Sikarin has supported directors' and executives' development, encouraging them to attend training and seminars/workshops, held by the Thai Institute of Directors(IOD), Stock Exchange of Thailand, or participate in activities to gain additional knowledge concerning their role, duties and assignments.

In addition, Sikarin has prepared a handbook for directors, compiling legal provisions, rules and regulations concerning directorship for directors to know their duties, roles and practical instructions. New directors will be briefed with data beneficial to their roles as directors–Sikarin's business affairs and principles and handbook for directors.

5.13 Succession plan

Sikarin has a systematic succession plan in place to replace staff retired, or to place in new positions due to business expansion or changes in organizational structure. A succession plan for senior executive positions has been mapped out to ensure continuity and allow some time to screen people to take over those positions left by retirees.



รายงานของคณะกรรมการบริหาร ปี 2562

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เป็นไปในทิศทางที่ดีและสอดคล้องต่อสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหาร วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายแพทย์อดิศักดิ์ จรูญศรี	กรรมการผู้จัดการใหญ่
3	นายสัญญา ศรีวิฑูรย์	กรรมการบริหาร
4	นายเสนีย์ กระจ่างศรี	กรรมการบริหาร
5	นายสุชีพ บุญวีระ	กรรมการบริหาร
6	นายสุริยนต์ โคจรโรจน์	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวชนากานต์ ยอดยิ่ง เป็นเลขานุการ

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกรอบการบริหารงานที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยจัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการประชุม ได้ดังนี้

1. มีอำนาจจัดการพร้อมทั้งตรวจสอบและติดตามการดำเนินการตามนโยบายและแนวทางการบริหารต่างๆของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินธุรกิจ และพร้อมทั้งบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ ระเบียบของบริษัทฯ และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนโครงสร้างองค์กร รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2562 โดยให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสถานะการแข่งขันของตลาดในปัจจุบันเพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการประกอบกิจการมากขึ้น รวมไปถึงการจัดทำข้อเสนอแนะและกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ประจำปี 2562 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. วางแผนและจัดทำแผนทางธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน งบประมาณประจำปี 2562 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

4. พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ และการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น อนุมัติรายจ่ายลงทุน การอนุมัติค่าใช้จ่ายบริหารต่างๆ เป็นต้น ตามขอบเขตวงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เคยมีมติอนุมัติ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้รับทราบ

5. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินการตามแผนทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนงานหรือนโยบายที่ได้นำเสนอและผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

6. กำหนดรายละเอียดในด้านการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้างและการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กำหนดสวัสดิการพนักงานให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ ประเมินปฏิบัติและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆไป



(พลตำรวจโทจารักษ์ แสงทวีป)

ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)



Report of the Executive Committee for Year 2019

Dear Shareholders of Sikarin Public Company Limited,

The Board of Directors of Sikarin Public Company Limited has appointed the Executive Committee to ensure that management and business operation of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries progress in the right director and consistent with the current economics situations.

As 31 December 2018, the Executive Committee are as follows:

No.	Name - Last Name	Position
1	Pol.Lt.Gen.Jarax Sangtaweep	Chairman of the Executive Committee
2	Dr. Atirat Charoonsri	Managing Director
3	Mr. Sanya Sarayudh	Executive Committee
4	Mr. Senee Krajangsri	Executive Committee
5	Mr. Sucheep Boonveera	Executive Committee
6	Mr.Suriyan Kojonroj	Executive Committee

Throughout 2019, the Executive Committee had completely performed their role based on the authority, duty, and responsibility set forth in the management framework by arranging altogether 12 meetings, which the key points of the meetings can be summarized as follows:

1. Have authorize to manage and monitor the implementation of policies and guidelines for various parts of the Company and its subsidiaries to be effective for the business operation. Together with managing the work to be in accordance with the law, objectives, company regulations Company regulations And resolutions of the Board of Directors 'meetings and / or resolutions of the shareholders' meeting

2. Plan and set policy, direction, strategy, work plans and organizational structure and management structure of the business operation of the Company and subsidiaries in accordance to economic conditions and competition in the market, and plan and prepare business plan for both the Company and its subsidiaries for year 2019 to present to the Board of Directors for approval

3. Plan and prepare business plans, annual budgets and the authority in management in various job divisions for year 2019 of the Company and subsidiaries to propose to the Board of Directors for consideration and approval and also to consider and approve the annual budget and budget change and addition to annual expense budget. If there is an urgent necessity, proceed to present to the Board of Directors for further acknowledgement.

4. Consider large investment projects of the Company and its subsidiaries in order to provide recommendation to the Board of Directors for approval.

5. Implementing business plans and strategies in line with the Company's policies, approved by the Board of Directors.

6. Define the details of the selection, training, hiring and termination of employees of the Company and its subsidiaries as well as employee benefits to be appropriate with the circumstances and in accordance with the laws in use today.

7. Performing other duties as assigned by the Board of Directors.



(Pol.Lt.Gen.Jarax Sangtaweep)

Chairman of the Executive Committee

Sikarin Public Company Limited



รายงานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ปี 2562

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีความรู้ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบรวมถึงมีความรู้ด้านบรรษัทภิบาล และสามารถวิเคราะห์เวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์โดยในปี 2562

โดยปี 2562 คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
2	ดร. วิชญะ เครืองาม	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
3	ดร. ทิม นพรมภา	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกรอบการบริหารงานที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยจัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการประชุม ได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสมตามตำแหน่งของกรรมการแต่ละตำแหน่ง เป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนและเป็นจรรยาบรรณ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี

2. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทน ให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัทและสอดคล้องกับสภาวะตลาด ณ ปัจจุบัน

3. เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือค่าตอบแทนรูปแบบอื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบในธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาตามสมควรแล้วแต่กรณี

4. กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยพิจารณาจากหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯมอบหมายตามที่เห็นสมควร



(นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย)
ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน



Report of the Compensation Committee for Year 2019

Dear Shareholders of Sikarin Public Company Limited,

The Compensation Committee had followed the guideline on good corporate governance of listed companies. The Committee consist of members with abilities, experiences, knowledgeable on qualifications, duties, responsibilities, including understanding good governance of public companies framework as well willingness to dedicate oneself in the realization of the objectives of the Committee for year 2019.

For year 2018, the Compensation Committee consist of 3 directors as follows

No.	Name - Last Name	Position
1	Mr. Sakchai Tanaboonthai	Chairman of the Compensation Committee
2	Dr. Vichya Kreangam	Director of the Compensation Committee
3	Dr. Tim Noparumpa	Director of the Compensation Committee

For 2019, the Compensation Committee had completed the scope of work based on the implementation framework set forth during 2 meetings. The key points of the meeting are as follows:

1. Determining the policy for the remuneration of the Board of Director or Senior Management to be appropriate according to the position of each director Individually and in accordance with the business strategy of the Company with clear and fair rules and procedures to present to the Board of Directors for consideration and then propose to the shareholders' meeting for approval, as the case may be.
2. Figuring out a compensation policy for the Board and senior executives appropriate for each position and person in line with the Company's business strategies with clear and fair criteria and procedures, getting them verified by the Board before putting them forward to the AGM for approval,
3. Considering and reviewing compensation and remuneration structure and plan in line with the Company's operating results and current situations.
4. Proposing a direction or guideline to pay Directors cash and non-cash remuneration, Figuring out a method to evaluate Board performance in order to review their annual compensation based on their responsibilities and risks involved
5. Performing other duties as assigned by the Board of Directors



(Sakchai Tanaboonthai)
Chairman of the Compensation Committee



รายงานคณะกรรมการสรรหา ปี 2562

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหา ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถประสบการณ์ มีความรู้ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบรวมถึงมีความรู้ด้านบรรษัทภิบาล และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาสำเร็จตามวัตถุประสงค์โดยในปี 2562

โดยปี 2562 คณะกรรมการสรรหาบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ No	ชื่อ-สกุล Name - Last Name	ตำแหน่ง Position
1	นายจรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ	ประธานกรรมการสรรหา
2	ดร. วิษณุ เครืองาม	กรรมการสรรหา
3	ดร. ทิม นพรมภา	กรรมการสรรหา

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกรอบการบริหารงานที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยจัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการประชุม ได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้บริหารระดับสูง โดยต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน เป็นธรรม และสมเหตุสมผล
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายกำหนด ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม จริยธรรมและสมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. สรุปผลคัดเลือก และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ควบคุมให้มีแผนสืบแทนตำแหน่งของกรรมการ
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆไป



(นายจรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ)
ประธานกรรมการสรรหา



Report of the Recruitment Committee for Year 2019

Dear Shareholders of Sikarin Public Company Limited,

The Recruitment Committee had followed the guideline on good corporate governance of listed companies. The Recruitment Committee consist of members with abilities, experiences, knowledgeable on qualifications, duties, responsibilities, including understanding good governance of public companies framework as well willingness to dedicate oneself in the realization of the objectives of the Recruitment Committee for year 2019.

For year 2019, the Recruitment Committee consist of 3 directors as follows:

No	Name - Last Name	Position
1	Mr. Jarun Wiwatjesadawut	Chairman of the Recruitment Committee
2	Dr. Vichya Kreangam	Director of the Recruitment Committee
3	Dr. Tim Noparumpa	Director of the Recruitment Committee

For 2019, the Recruitment Committee had completed the scope of work based on the implementation framework set forth during meetings. The key points of the meeting are as follows

1. Mapping out policies, criteria and procedures to recruit qualified persons to become Directors, advisors or senior executives. Those criteria and procedures shall be clear, fair and reasonable.
2. Recruiting, selecting and proposing qualified persons with high moral and ethics to be appointed as Directors.
3. Presenting the committee's selection, getting it approved by the Board before putting it forward to the AGM for approval
4. Ensuring an effective succession plan for directors.
5. Performing other duties as assigned by the Board of Directors



(Mr. Jarun Wiwatjesadawut)
Chairman of Recruitment Committee



รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปี 2562

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเป็นไปในทิศทางที่ดีและสอดคล้องต่อสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันโดยในปี 2562

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร 3 ท่าน มีรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายเสนีย์ จิตตเกษม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2	นายศักดิ์ชัย ธนบุญชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
3	นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกรอบการบริหารงานความเสี่ยงองค์กรที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยจัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้งสรุปสาระสำคัญของการประชุม ได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบ

2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมินติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะยอมรับได้

5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

8. จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น

9. สนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็นให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆไป



(นายเสนีย์ จิตตเกษม)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร



Report of the Risk Management Committee for Year 2019

Dear Shareholders of Sikarin Public Company Limited,

The Board of Directors of Sikarin Public Company Limited had appointed the Risk Management Committee to ensure that management and business operation of Sikarin Public Company Limited and its subsidiaries progress in the right direction and consistent with the current economic situation.

For 2018, the Risk Management Committee are as follows:

No	Name - Last	Position
1	Mr. Seni Chittakasem	Chairman of the Risk Management Committee
2	Mr. Sakchai Tanaboonchai	Director of the Risk Management Committee
3	Mr. Chaisith Viriyamettakul	Director of the Risk Management Committee

Throughout 2019, the Risk Management Committee had completely performed its role based on the authority, duty, and responsibility set forth in the risk management framework by arranging altogether 4 meetings, which the key points of the meetings can be summarized as follows:

1. To determine the risk management policy and guideline of the Company, covering important risks such as financial risk, investment risk, corporate reputation risk, etc., and to propose the risk management policy and guideline to the Board of Directors for approval.
2. To determine the risk management strategy and guideline of the Company in compliance with the risk management policy. To monitor and maintain the proper risk level of the Company.
3. To monitor and supervise the compliance with the risk management policy under the guideline and policy approved by the Board of Directors.
4. To determine the acceptable risk measuring criteria and risk limit.
5. To determine the risk management measure suitable for the circumstance.
6. To review the adequacy of the risk management policy and system, covering the efficiency of the system and compliance with the prescribed policy.
7. To regularly report the Board of Directors regarding the Company's risk management, operation and status, any changes and any matters required the correction in compliance with the prescribed policy and strategy.
8. To set up a risk management work team, as deemed appropriate.
9. To support the risk management work team in terms of personnel, budget and necessary resources in accordance with the responsibility scope.
10. Performing other duties as assigned by the Board of Directors



(Mr. Seni Chittakasem)
Chairman of The Risk Management Committee



ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

Financial Summary

งบการเงิน The consolidated financial statement	2562	2561
งบแสดงฐานะทางการเงิน (หน่วย : ล้านบาท) Statement of financial position (Unit : Million Baht)		
สินทรัพย์รวม Total Assets	5,853.22	5,532.26
หนี้สินรวม Total Liabilities	1,967.15	1,750.90
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม Total Shareholder's Equity	3,886.07	3,781.36
งบกำไรขาดทุน (หน่วย : ล้านบาท) Statements of comprehensive income (Unit : Million Baht)		
รายได้จากการบริการ Revenue from Service	3,661.81	3,398.66
รายได้รวม Total Revenue	3,743.61	3,473.96
กำไรสุทธิ Net Profit	242.96	242.42
ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ Common Share Data		
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก (ล้านหุ้น) Number of common shares issued (Million Shares)	1,999.33	1,985.44
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (บาท) Book value per share (Baht)	1.94	1.90
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) Basic earnings per Share (Baht)	0.12	0.12
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ Significant Financial Ratio		
อัตราการเติบโต (ร้อยละ) Growth Ratio (Percent)		
อัตราการเติบโตของรายได้จากการบริการ Growth Rate of Revenue from Service	7.74	9.35
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ Growth Rate of Net Profit Margin	0.40	48.99
ความสามารถในการทำกำไร (ร้อยละ) Profitability Ratios (Percent)		
อัตรากำไรขั้นต้น Gross Profit Margin	27.88	28.11
อัตรา EBITDA EBITDA Ratio	18.74	19.82
อัตรากำไรสุทธิ Net Profit Margin	6.49	6.98
อัตราผลตอบแทน (ร้อยละ) Rate of Return (Percent)		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ Return on Assets	6.36	6.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น Return on Equity	6.33	0.46
การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน Managements of assets and liabilities		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) Current Ratio (times)	0.95	0.91
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) Average collection period (days)	30	27
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) Average sale period (days)	16	16
ภาระหนี้และความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า) Leverage Ratio (times)		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น Debt to Equity Ratio	0.51	0.46
อัตราความสามารถในการชำระดอกเบี้ย Interest bearing Debt Ratio	6.21	5.99



คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บทวิเคราะห์สำหรับผู้บริหารผลการดำเนินงานปี 2562

รายการ	2562	2561	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
รายได้จากการรักษาพยาบาล	3,661.81	3,398.66	263.15	7.74
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	41.62	42.02	(0.4)	(0.95)
รายได้อื่น	40.19	33.27	6.92	20.80
รวมรายได้	3,743.61	3,473.96	269.65	7.76
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	2,644.77	2,448.26	196.51	8.03
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	26.29	25.40	0.89	3.50
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	710.29	638.75	71.54	11.20
รวมค่าใช้จ่าย	3,381.35	3,112.40	268.95	8.64
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	362.27	361.56	0.71	0.20
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	58.33	60.37	(2.04)	(3.38)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	303.94	301.19	2.75	0.91
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	59.59	57.82	1.77	3.06
กำไรสุทธิ	244.35	243.36	0.99	0.41

สำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 244.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 0.99 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.41

รายได้จากการรักษาพยาบาลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 3,661.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 263.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.74 เป็นผลจากการขยายคลินิกเฉพาะทางของโรงพยาบาลศิครินทร์ การเพิ่มขึ้นของจำนวนแพทย์ และ รายได้ค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการภาครัฐประกันสังคมเพิ่มขึ้น

ต้นทุนในการรักษาพยาบาลในปี 2562 ของบริษัทและบริษัทย่อยรวม 2,644.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 196.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.03 ซึ่งสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ นอกจากนี้ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีการบันทึกค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีเลิกจ้างตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ในอัตราจ้างสุดท้าย 400 วัน (เดิม อัตราชดเชยสูงสุด 300 วัน) และการปรับลดอัตราค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (AdjRW>2) จากสำนักงานประกันสังคม รวมทั้งการเพิ่มขึ้นของค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจากการขยายศูนย์แพทย์เฉพาะทางเพิ่มขึ้น ทั้งหมดนี้ส่งผลให้ต้นทุนในการรักษาพยาบาลสูงขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 638.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 71.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.20 สาเหตุหลักจาก ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น

ต้นทุนทางการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 58.33 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 2.04 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.38 เป็นผลจากระหว่างปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน จึงส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถคืนเงินจากการกู้ยืมเงินระยะยาวให้กับสถาบันการเงินตามกำหนด และ อัตราดอกเบี้ยที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 59.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 1.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.06 ซึ่งเป็นผลมาจากบริษัทมีกำไรทางภาษีเพิ่มขึ้นจำนวน 2.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.91



วิเคราะห์ความสามารถในการทำกำไร

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2562	2561	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
กำไรขั้นต้น	1,032.37	967.03	65.35	6.76
อัตรากำไรขั้นต้น	27.88	28.11	(0.23)	(0.82)
EBITDA	701.45	688.54	12.91	1.88
อัตรากำไร EBITDA	18.74	19.82	1.08	5.45
อัตรากำไรสุทธิ	6.53	6.98	(4.78)	(6.83)

จากตารางข้างต้น EBITDA เพิ่มขึ้นจาก 688.54 ล้านบาทในปี 2561 เป็น 701.45 ล้านบาทในปี 2562 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.88 ในขณะที่อัตรากำไร EBITDA ลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 19.82 ในปี 2561 เป็น 18.74 และอัตรากำไรสุทธิลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 6.98 ในปี 2561 เป็นร้อยละ 6.53 ในปี 2562 ซึ่งเป็นผลจากการบันทึกค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีเลิกจ้างตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ และการปรับลดอัตราค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (AdjRW>2) จากสำนักงานประกันสังคม

ฐานะการเงินรวม

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2561	2560	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	5,853.22	5,532.26	320.96	5.80
หนี้สินรวม	1,967.15	1,750.90	216.25	12.35
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	3,837.77	3,734.44	103.33	2.77
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	3,886.67	3,781.36	105.31	2.78

งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีสินทรัพย์รวม 5,853.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 320.96 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.80

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 902.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 191.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.91 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 56.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 40.19 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ จำนวน 54.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 49.80 ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1-1.55 ต่อปี และการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าจำนวน 57.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.29 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้น ของลูกหนี้การค้าบริษัทประกัน จำนวน 52.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.76 ซึ่งเป็นไปตามการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการรักษาพยาบาลของกลุ่มลูกค้า บุคคลทั่วไป โดยระยะเวลาเก็บหนี้ลูกหนี้รวมเฉลี่ย ณ 31 ธันวาคม 2562 เป็น 29.53 วัน ซึ่งเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ 26.41 วัน ณ 31 ธันวาคม 2561 ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 35.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 118.25 ซึ่งเป็นผลจาก ลูกหนี้อื่นจากรายได้จากธุรกิจโรงพยาบาล รายได้ค้างรับเพิ่มขึ้น 26.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.43 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของ ค่าบริการทางการแพทย์ และจากสำนักงานประกันสังคม สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 15.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.62 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของสินค้า หมวดยา, วัสดุและเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 4,951.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 129.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.69 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยในช่วงเวลาตั้งแต่ปี 2562 บริษัทดำเนินการก่อสร้างสำหรับการขยาย พื้นที่ให้บริการการรักษาพยาบาลและอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ จึงส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น ภายหลังหักลบกับค่าเสื่อมราคา จำนวน 66.75 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น ภายหลังหักลบกับค่าเสื่อมราคาจำนวน 4.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.52 และ 30.00 ตามลำดับ



บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียน ณ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 950.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 171.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.97 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 135.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 135.09 เป็นผลจากออกตั๋วสัญญาใช้เงิน เพิ่มขึ้น 100 ล้านบาท และเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เพิ่มขึ้นอีก 32.66 ล้านบาท

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 1,016.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 45.04 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.64 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยมีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในประเทศวงเงิน 150 ล้านบาท เพื่อลงทุนในการขยายกิจการ โดยชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.75 ต่อปี เงินกู้ดังกล่าวมีระยะเวลาชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในเวลา ภายใน 4 ปี นับแต่วันที่เบิกเงินงวดแรก ซึ่งในระหว่างปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยกู้ยืมเงินระยะยาวเพิ่มจำนวน 300.00 ล้านบาท ส่งผลให้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจำนวน 54.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.67 อีกทั้ง บริษัทและบริษัทย่อยมีการผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น 29.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 48.36 เนื่องจากการบันทึกค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีเลิกจ้างตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 3,734.44 ล้านบาท ในปี 2561 เป็น 3,837.77 ล้านบาท ในปี 2562 หรือเพิ่มขึ้น 103.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.77 ในระหว่างปี 2562 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 2,000 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 139.95 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 242.96 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น โดยมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เฉลี่ย (Average ROA) ในปี 2562 เป็นร้อยละ 6.36 เทียบกับร้อยละ 6.65 ในปี 2560 มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเฉลี่ย (Average ROE) ในปี 2562 เป็นร้อยละ 6.33 เทียบกับร้อยละ 6.71 ในปี 2561

ฐานะการเงินรวม

หน่วย : ล้านบาท

	2562	2561
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	535.27	645.17
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(432.81)	(310.09)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(45.69)	(260.62)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) สุทธิ	56.80	74.46
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	198.17	141.34

ปี 2562 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 535.27 ล้านบาทเทียบกับ 645.17 ล้านบาทในปี 2561 การลดลงนี้ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้อื่น และรายได้รับล่วงหน้า และบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในปี 2562 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน จำนวน 122.72 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการขยาย พื้นที่ให้บริการการรักษาพยาบาล และอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ และบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 45.69 ล้านบาทในปี 2562 ซึ่งลดลงเท่ากับ 214.93 ล้านบาทจากปี 2562 เนื่องจากระหว่างปี 2562 บริษัทกู้ยืมเงินระยะยาวเพื่อชำระค่าก่อสร้างโครงการโรงพยาบาลรthrocenter หักกลบกับรายการชำระหนี้เงินกู้ยืม ที่กล่าวมาข้างต้นเป็นผลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 198.17 ล้านบาท เทียบกับ 141.34 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	2562	2561
อัตราผลตอบแทน (ร้อยละ)		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	6.36	6.65
อัตราผลตอบแทนจากผู้ถือหุ้น	6.33	6.71
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)		
อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.95	0.91
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.82	0.76
การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (วัน)		
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	29.53	26.41
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	16.08	15.73
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	21.52	21.92
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (เฉลี่ย)		
อัตราความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	6.21	5.99
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.51	0.46

อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์และอัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2562 ลดลงเพียงเล็กน้อยจากปี 2561 เนื่องจากผลประกอบการโรงพยาบาลใกล้เคียงกับปีก่อน ในขณะที่บริษัทมีการขยายการลงทุน อาคารสถานที่เพื่อเพิ่มพื้นที่บริการและคลินิกเฉพาะทาง สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วในปี 2562 เพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2561

ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย และระยะเวลาการการขายสินค้าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยจากปี 2561 อีกทั้งระยะเวลาการชำระหนี้ก็ใกล้เคียงกับปีก่อน



Financial Summary

The consolidated financial statement	2019	2018
Statement of financial position (Unit : Million Baht)		
Total Assets	5,853.22	5,532.26
Total Liabilities	1,967.15	1,750.90
Total Shareholder's Equity	3,886.07	3,781.36
Statements of comprehensive income (Unit : Million Baht)		
Revenue from Service	3,661.81	3,398.66
Total Revenue	3,743.61	3,473.96
Net Profit	242.96	242.42
Common Share Data		
Number of common shares issued (Million Shares)	1,999.33	1,985.44
Book value per share (Baht)	1.94	1.90
Basic earnings per Share (Baht)	0.12	0.12
Significant Financial Ratio		
Growth Ratio (Percent)		
Growth Rate of Revenue from Service	7.74	9.35
Growth Rate of Net Profit Margin	0.40	48.99
Profitability Ratios (Percent)		
Gross Profit Margin	27.88	28.11
EBITDA Ratio	18.74	19.82
Net Profit Margin	6.49	6.98
Rate of Return (Percent)		
Return on Assets	6.36	6.65
Return on Equity	6.33	0.46
Managements of assets and liabilities		
Current Ratio (times)	0.95	0.91
Average collection period (days)	30	27
Average sale period (days)	16	16
Leverage Ratio (times)		
Debt to Equity Ratio	0.51	0.46
Interest bearing Debt Ratio	6.21	5.99



Management Discussion and Analysis

For the year end 31st December 2019

Management Discussion and Analysis for Operation result for 31 December 2019

LIST	2019	2018	Change	Percentage
Revenue from medical treatments	3,661.81	3,398.66	263.15	7.74
Revenue from sales of food and beverages	41.62	42.02	(0.4)	(0.95)
Other revenue	40.19	33.27	6.92	20.80
Total Revenue	3,743.61	3,473.96	269.65	7.76
Cost of medical treatment	2,644.77	2,448.26	196.51	8.03
Cost of sales of food and beverages	26.29	25.40	0.89	3.50
Administrative expense	710.29	638.75	71.54	11.20
Total Expense	3,381.35	3,112.40	268.95	8.64
Profit before finance cost and income tax expense	362.27	361.56	0.71	0.20
Financial cost	58.33	60.37	(2.04)	(3.38)
Profit before income tax expense	303.94	301.19	2.75	0.91
Income tax expense	59.59	57.82	1.77	3.06
Net Profit	244.35	243.36	0.99	0.41

For the Company's Performance ended 31st December 2019, the Company and its subsidiaries had a net profit of 244.35 million Baht increase from the year 2018 of 0.99 million Baht or 0.41 percent.

Revenue from medical treatment for the year ended 31 December 2019 is 3,661.81 million Baht, an increase of 263.15 million Baht from year 2018, or 7.74 percent, due to the expansion of specialized clinics at Sikarin Hospital. The increase in the number of doctors and medical revenue increased from government social welfare benefits.

The cost of medical treatment in the year 2019 of the Company and its subsidiaries was 2,644.77 million Baht, an increase of 196.51 million Baht from the year 2018 or equivalent to 8.03 percent which was in line with the increase in revenue. In addition, in the year 2019, the Company and its subsidiaries recorded additional compensation for termination of employment under the new Labor Protection Act. At the final hiring rate of 400 days (formerly the highest compensation rate of 300 days) and the reduction of medical fees in the case of high-cost diseases (AdjRW> 2) from the Social Security Office including an increase in depreciation and amortization from the expansion of specialized medical centers leading to higher cost of medical treatment.

Total administrative expenses in the year ended 31st December 2019, there were 638.75 million Baht, an increase of 71.54 million Baht from the year 2018 or 11.20 percent. From the increased in sales promotion expenses.

Total financial expense for the year ended 31st December 2019 amounted to 58.33 million Baht decrease from the year 2018 of 2.04 million Baht or 3.38 percent due to the fact that the Company and its subsidiaries had cash flow from operations. As a result, the Company and its subsidiaries were able to return long-term loans to financial institutions as scheduled and reduced interest rates.

Total Income tax expense for the year ended 31st December 2019 of 59.59 million Baht, an increase from year 2018 of 1.77 million Baht or 3.06 percent, a result of the Company had an increase in taxable profit tax of 2.75 million baht or 0.91percent



Profitability Analysis

Unit: million Baht

LIST	2019	2018	Change	Percentage
Gross Profit	1,032.37	967.03	65.35	6.76
Gross Profit Margin	27.88	28.11	(0.23)	(0.82)
EBITDA	701.45	688.54	12.91	1.88
EBITDA Ratio	18.74	19.82	1.08	5.45
Net Profit Margin Ratio	6.53	6.98	(4.78)	(6.83)

From the above table, EBITDA increased from 688.54 million Baht from 2018 to 701.45 million Baht in year 2019 or increase equal to 1.88 percent. As a result, EBITDA margin slightly decrease from 19.82 percent in 2018 to 18.74 percent and the net profit margin decreased from 6.98 percent in 2018 to 6.53 percent in 2019. As a result of the additional compensation record in the event of termination of employment under the new Labor Protection Act and the reduction of medical service fees in the case of high-cost diseases (AdjRW> 2) from the Social Security Office.

Financial Status

Unit: million Baht

LIST	2019	2018	Change	Percentage
Total Assets	5,853.22	5,532.26	320.96	5.80
Total Liabilities	1,967.15	1,750.90	216.25	12.35
Equity Holders of the parent Company	3,837.77	3,734.44	103.33	2.77
Total Shareholder's Equity	3,886.67	3,781.36	105.31	2.78

The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries ended 31st December 2019, with total assets of 5,853.22 million Baht, increased from 2018 amount 320.96 million Baht or 5.80 percent.

As of 31 December 2019, the Company and its subsidiaries had current assets of 902.08 million Baht, an increase of 191.29 million Baht or 26.91 percent increase compared to the previous year, mainly due to the increase in cash and cash equivalents of 56.80 million Baht or 40.19 percent, mainly due to the increase in bank deposits, savings of 54.74 million Baht or 49.80 percent with interest rates of 1.00-1.55 percent per annum and an increase in trade accounts receivable of 57.01 million Baht or 21.29 percent increase rate. While compare to the previous year, which is mostly an increase in general customers of 52.98 million Baht or in line with the increase in revenue from medical treatment of general customers by the collection period of total debtors average as of 31 December 2019 was 29.53 days which increased slightly compared to 26.41 days as of 31 December 2018. Other liabilities increased by 35.38 million Baht or 118.25% increase which is due to Other receivables from other revenue from hospital business, Accrued income increased by 26.33 million Baht or 16.43% increase, mainly due to Medical fees and from the Social Security Office inventories increased by 15.87 million Baht or increased by 14.62%, mainly due to increases in pharmaceuticals, materials and medical supplies.

The Company and its subsidiaries have non-current assets as of 31st December 2019, amounting to 4,951.13 million Baht, an increase of 129.67 million Baht or representing an increase of 2.69 percent compared to the previous year, year 2019, the Company has been undergoing construction for expansion Medical service area and medical equipment. As a result, the Company and its subsidiaries have land Building and equipment increased. After offsetting with depreciation of 66.75 million Baht and intangible assets increased After offsetting with depreciation of 4.95 million Baht or 1.52% and 30.00% increase respectively.



The Company and its subsidiaries have current liabilities as of 31st December 2019, totaling 950.63 million Baht, increasing by 171.21 million Baht or 21.97 percent compared to the previous year. Most of the increase in overdrafts and short-term loans from financial institutions in the amount of 135.42 million Baht, representing an increase of 135.09 percent as a result of issuance of promissory notes by 100 million Baht and long-term loans due within 1 year, an additional 32.66 million Baht.

The Company and its subsidiaries have non-current liabilities as at 31 December 2019, amounting to 1,016.52 million Baht, increasing in number of 45.04 million Baht or 4.64 percent compared to the previous year. During the year 2019, the subsidiary has borrowed from a financial institution in the country in the amount of 150 million Baht for investment in business expansion. By paying interest at the rate of 2.75 percent per annum. The loan has a repayment term within 4 years from the first drawdown. During the year 2019, the Company and its subsidiaries have increased the long-term loans by 300.00 million Baht, resulting in the loans from the financial institutions of the Company and its subsidiaries increased by 54.42 million Baht or equivalent to an increase of 7.67 percent. Moreover, the Company and subsidiaries company had an obligation in respect of employee benefits increased by 29.53 million Baht or 48.36 percent increase due to the increased compensation record. The dismissal by the new Labor Protection Act.

The Company and subsidiaries have shareholders' equity increased from 3,734.44 million Baht in 2018 to 3,837.77 million Baht in 2019 or an increase of 103.33 million Baht or an increase of 2.77 percent. During the year 2019, the Company has paid dividends to shareholders at the amount of 2,000 million shares at the rate of 0.07 baht per share, totaling dividends paid in the amount of 139.95 million Baht. In addition, the Company and subsidiaries have a net profit of 242.96 million Baht for the year. The Company and its subsidiaries had shareholders' equity increased. With the average return on assets (Average ROA) in 2019 being 6.36 percent compared to 6.65 percent in 2018, with average return on average assets (2019) of 6.33 percent compared to percent 6.71 in 2018.

Liquidity and capital management

Unit: million Baht

	2019	2018
Net cash from operating activities	535.27	645.17
Net cash used in investing activities	(432.81)	(310.09)
Net cash used in financing activities	(45.69)	(260.62)
Cash and cash equivalents increase (decrease)	56.80	74.46
Cash and cash equivalents at end of year	198.17	141.34

In 2019, the Company had net cash flows from operating activities in the amount of 535.27 million Baht, compared to 645.17 million Baht in the year 2018. This decrease was mainly due to an increase in other receivables. and income received in advance and the Company had net cash flows used in investing activities in the year 2019, increased from the previous year by 122.72 million Baht due to the Company has expanded Medical service area and medical equipment. The Company had net cash flow used in financing activities in the amount of 45.69 million Baht in the year 2019 which decreased to 214.93 million Baht from the year 2019 because during the year 2019, the Company borrowed long-term money to pay for the construction cost of the Rattarin Hospital Project Offset with loan repayment. As mentioned above, the Company and its subsidiaries have cash and cash equivalents as of 31st December 2019 equal to 198.17 million Baht, compared to 141.34 million Baht as of 31st December 2018.



Financial Ratio

Unit: million Baht

LIST	2019	2018
Yield (%)		
Return on Assets	6.36	6.65
Return on Equity	6.33	6.71
Liquidity Ratio (Times)		
Liquidity Ratio	0.95	0.91
Quick Ratio	0.82	0.76
Asst and Liability Management (Day)		
Average collection period	29.53	26.41
Average selling time	16.08	15.73
Average repayment period	21.52	21.92
Financial Ratio Analysis (Times)		
Interest Payment Capacity	6.21	5.99
Debt to Equity Ratio	0.51	0.46

Return on assets and return on equity in 2019 decreased slightly from 2018 due to the hospital operating results were close to the previous year. While the Company has expanded investment Buildings for increasing service areas and specialized clinics. For the current ratio and quick ratio in 2019, only slightly increased compared to 2018. Average collection period and the Average period of sales of products increased only slightly from the year 2018. Also, the repayment period is close to the previous year.



ข้อมูลทั่วไป General Information

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) มีโรงพยาบาลเอกชนภายใต้การดำเนินงาน จำนวน 3 แห่ง ดังนี้ คือ
Sikarin Public Company Limited operates three private hospitals:

ชื่อสถานประกอบการ Name of business	ที่ตั้ง Address	จำนวนเตียง No. of Register Beds	พื้นที่ Area
1. โรงพยาบาลศิครินทร์ Sikarin Hospital	976 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 976 Lasalle Road, Bang Na Tai Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260	258	กรุงเทพฯ Bangkok
2. โรงพยาบาลรัชนีกร Rattarin Hospital	999/23-29 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280 999/23-29 Sukhumvit Rd, Bangpu mai Sub-district, Muang District, Samut Prakan Province 10280	100	สมุทรปราการ Samutprakan
3. โรงพยาบาลศิครินทร์ หาดใหญ่ Sikarin Hat-Yai Hospital	169 ถนนพิพิธสงเคราะห์ 1 อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110 169 Nipatsongkhroa 1 rd, Hat Yai, Songkhla, 90110	200	สงขลา Songkhla

ชื่อบริษัท : บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : โรงพยาบาลเอกชน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 976 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้

เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

เลขทะเบียนบริษัท : บมจ.0107528000018

โทรศัพท์ : 1728, 02-366-9900

โทรสาร : 0-2366-9942

เว็บไซต์ : www.sikarin.com

อีเมล : contact@sikarin.com

Name of Company : Sikarin Public Company Limited

Type of Business : Private Hospital

Head Office Address : 976 Lasalle Road, Bang Na Tai
Sub-district, Bang Na District, Bangkok 10260

Registration Number : PCL 0107528000018

Telephone : 1728, 02-366-9900

Fax : 0-2366-9942

Website : www.sikarin.com

Email : contact@sikarin.com

ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น

1,033,692,421.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,999,328,649 หุ้น

มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เรียกชำระแล้วจำนวน 999,664,324.50 ล้านบาท

Registered Capital :

The registered capital of the company

As of 31st December 2019, the Company has total registered capital 1,033,692,421.50 Baht divided into ordinary shares 1,999,328,649 shares, worth 0.50 Baht per share, paid up 999,664,324.50 Million Baht



ข้อมูลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4, 6-7
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10100
โทรศัพท์ 0-2229-2800
โทรสาร 0-2359-1259
เว็บไซต์ www.tsd.co.th

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20)
ถนนประชาชื่น บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 02-596-0500 ต่อ 327
โทรสาร 0-2596-0539
เว็บไซต์ www.dharmniti.co.th

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.set.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท
www.sikarin.com

Reference Information

Securities Registrar

Thailand Securities Depository Co.,Ltd.
62 Stock Exchange of Thailand Building, Fl. 4, 6-7
Rachadapisek Road, Khlong Toei Sub-district,
Khlong Toei District, Bangkok 10110
Tel : 0-2229-2800
Fax : 0-2359-1259
Website : www.tsd.co.th

Auditor

Dhammaniti Auditing Co.,Ltd.
178 Dhammaniti Building, 6-7 floor, Soi Phoemsap
(Prachachuen 20) Prachachuen Road, Bang Sue,
Bangkok 10800
Tel : 02-596-0500 ext. 327
Fax : 0-2596-0539
Website : www.dharmniti.co.th

For investor, please visit www.set.or.th for more information
about Sikarin company Co.,Ltd. (56-1 form) or visit
www.sikarin.com

