



Annual Report

2020



รายงานประจำปี 2563

บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
Thai Sugar Terminal Public Company Limited

สารบัญ

วิสัยทัศน์	1
สารจากประธานกรรมการบริษัท	2
สารจากประธานกรรมการบริหาร	3
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	4
คณะกรรมการของบริษัท	5
1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	9
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	19
3. ปัจจัยความเสี่ยง	31
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	40
5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	41
6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	42
7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	44
7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	44
7.2 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	44
7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น	45
7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	46
8. โครงสร้างการจัดการ	47
8.1 คณะกรรมการบริษัท	48
8.2 ผู้บริหาร	65
8.3 เลขานุการบริษัท	67
8.4 ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	68
8.5 บุคลากร	70
9. การกำกับดูแลกิจการ	75
9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	75
9.2 คณะกรรมการชุดย่อย	76
9.2.1 คณะกรรมการบริหาร	77
9.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ	80
9.2.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	85
9.2.4 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	88
9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	93
9.3.1 กรรมการอิสระ	93

สารบัญ (ต่อ)

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย	94
9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	95
ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน	98
9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	98
ค่าตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีประจำปี 2563	99
ผู้ตรวจสอบภายใน	99
9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ	100
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)	123
10.1 นโยบายและการดำเนินงานของบริษัท	123
10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน	128
10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม	128
10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	128
11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	132
11.1 สรุปความเห็นคณะกรรมการบริษัท	132
11.2 สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	135
11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	136
12. รายการระหว่างกัน	136
13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	152
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	163
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท	173
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	187
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	188
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	189
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	190
15. งบการเงินประจำปี 2563	
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	
งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน	
16. รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2563	
รายงานการพัฒนายั่งยืน	
ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	

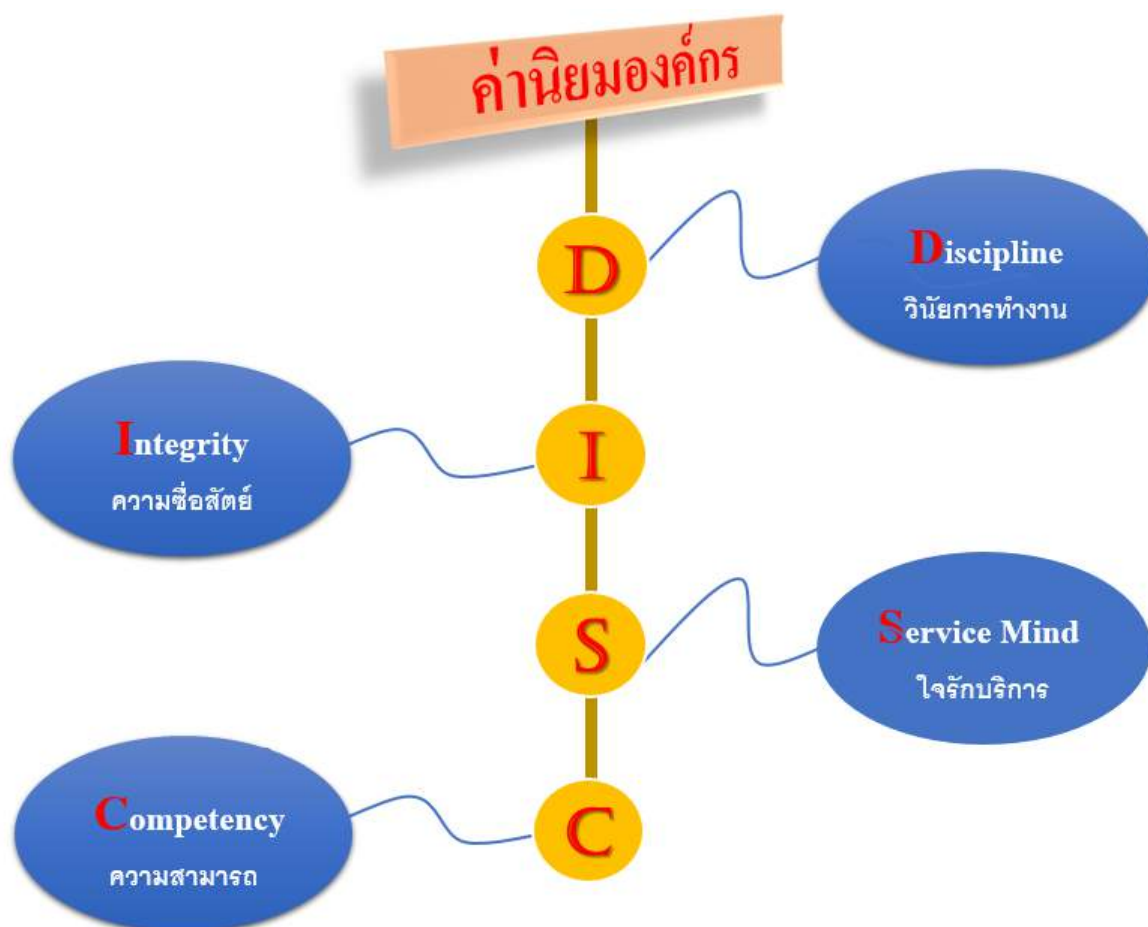
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

วิสัยทัศน์

เราคือ กลุ่มบริษัทให้บริการด้านโลจิสติกส์ในระดับมาตรฐานสากล และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร ภายใต้การให้บริการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

- 1) ปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องใน ระดับสากล
- 2) เสริมสร้างพันธมิตรทางการค้า และสร้างโอกาสการลงทุนในธุรกิจโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้อง
- 3) บริหาร จัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ผ่านการควบคุมต้นทุน และควบคุมคุณภาพสินค้าในระดับมาตรฐาน
- 4) ส่งเสริม การพัฒนา สินค้า ผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าผ่านตลาดผู้บริโภค (Consumer Market) ตลาดเฉพาะเจาะจง (Niche Market)
- 5) สร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมร่วมกัน ระหว่างหุ้นส่วนทางธุรกิจ เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืน



สารจากประธานกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้มีส่วนร่วมในความสำเร็จทุกท่าน

ในรอบปีที่ผ่านมา เศรษฐกิจไทยได้รับผลกระทบจากการระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ทำให้มีอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจน้อยกว่าปีก่อนหน้า กอปรกับ ปี 2563 ผลผลิตทางการเกษตร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อ้อย มีผลผลิตส่งเข้าโรงงานลดลงเป็นจำนวนมาก ประมาณ 56.08 ล้านตันอ้อย จากปริมาณอ้อยส่งโรงงาน ในฤดูกาลผลิตน้ำตาลทราย 2561/62 จำนวน 130.97 ล้านตันอ้อย เป็น ปริมาณอ้อยส่งโรงงาน ในฤดูกาลผลิตน้ำตาลทรายปี 2562/63 จำนวน 74.89 ล้านตันอ้อย แต่จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านวิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางการค้ามากมาย อีกทั้ง การปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการด้านโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องในระดับสากล ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ ยังคงรักษาความสามารถในการทำกำไรและสภาพคล่อง รวมถึงความสามารถในการชำระหนี้ได้

โดยภาพรวมผลประกอบการ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 132.72 ล้านบาท และบริษัทฯ ประกาศจ่ายปันผลในอัตรา 0.175 ต่อหุ้น แม้ว่าจะมีผลกระทบจากภายนอกมากมาย แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถรักษาความสามารถในการทำกำไรสุทธิและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงยังรักษาความสามารถในการจ่ายปันผลไว้ได้ จึงเป็นการยืนยันว่ากลุ่มบริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในนามของประธานกรรมการ ผมขอขอบคุณสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน พันมิตรทางธุรกิจ ลูกค้าตลอดจนผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจช่วยดำเนินธุรกิจด้วยความเสียสละ ท่วมเท อุดหนุนและซื่อสัตย์ ส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จจนถึงทุกวันนี้ บริษัทฯ ขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึง มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน




นายปรีชา อรรถวิวัฒน์
ประธานคณะกรรมการบริษัท

สารจากประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้มีส่วนร่วมในความสำเร็จทุกท่าน

แม้ว่าในช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจของประเทศจะได้รับผลกระทบจากการระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ แต่จากการที่ปี 2562 บริษัทฯ ได้ลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และลงทุนทางด้านเทคโนโลยี เพื่อลดต้นทุนในการประกอบธุรกิจ และรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมถึง การเพิ่มมาตรฐานการบริการและการผลิต ทั้งในส่วนของการทำเรือ คลังสินค้า และโรงงานในเครือ โดยปี 2563 บริษัท ทีเอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทในเครือ) ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน BRC ISO 22000 และ FSSC 22000 ด้วยแล้วนั้น ส่งผลให้ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ รักษาความสามารถในการทำกำไรได้อย่างยั่งยืน ตอกย้ำความสำเร็จในฐานะ “ผู้นำในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร”

ทั้งนี้ ด้วยการที่คณะผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตาม วิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงการดำเนินงานด้วยค่านิยมหลักขององค์กรอย่างเคร่งครัด ได้แก่ มีวินัยการทำงาน มีความซื่อสัตย์ มีใจรักบริการ และมีความสามารถ กอปรกับ การดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง จะเป็นแนวทางเพื่อสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องต่อไป

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นที่พร้อมจะประกอบธุรกิจด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลเป็นเครื่องกำกับให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยุติธรรม ในขณะเดียวกันก็มีความตระหนักถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะเป็นกุญแจสำคัญสู่การเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืนได้อย่างแท้จริง




นายประภาส ชุติมาวรินทร์
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัท จำนวน 3 ท่าน โดยมี 1.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล ประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชี 2.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ กรรมการตรวจสอบ และ 3.นางกรศิริ พินรัตน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครบทุกครั้งที่การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 2563 และได้ดำเนินการต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1. ทบทวนรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทย่อย โดยพิจารณาข้อมูลทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดหางบการเงินดังกล่าว โดยประชุมพิจารณาพร้อมกับผู้บริหารในสายงานบัญชีของบริษัทและบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบ ทั้งนี้ในระหว่างการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีไม่พบการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายของบริษัทและบริษัทย่อย

2. เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมชาติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิภาพและความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบตลอดจนแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งนำเสนอโดย ผู้ตรวจสอบภายใน โดยเน้นความเป็นอิสระของทั้ง ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2563 โดยเน้นหนักในเรื่องที่จะมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด

4. ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน

5. สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ สมเหตุสมผล และประโยชน์สูงสุดของบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โปร่งใส ไม่มีรายการที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตลอดจนพิจารณาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งคำตอบแทนในการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งสำหรับปี 2563

ในการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและพิจารณาการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบ ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก โดยรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว



นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท



- 01. นายปรีชา อรรถวิวัฒน์
- ประธานกรรมการบริษัท
- 02. นายประภาส ชุติमारพันธ์
- ประธานกรรมการบริหาร
- 03. นายสุวัฒน์ สัมมาชีวิตกุล
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 04. นายชนะชัย ชุติमारพันธ์
- กรรมการบริษัท
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 05. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร
- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร





06



07



08



09



10

- 06. นายณรงค์ เจนลาวัฒน์กุล *
 - กรรมการบริษัท
 - กรรมการบริหาร
- 07. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
 - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 08. นางกรศิริ พิณรัตน์
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
- 09. นายชลัช ชินธรรมมิตร
 - กรรมการบริษัท
- 10. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ: * นายณรงค์ เจนลาวัฒน์กุล ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารและกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน



หมายเหตุ: ** นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2563



16. นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร ***

- กรรมการบริษัท

17. นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล ****

- กรรมการอิสระ

หมายเหตุ: *** นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการ นายสมชาย ชินธรรมมิตร ที่ลาออก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563

**** นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการ นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล ที่ลาออก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (“TSTE” หรือ บริษัทฯ) จัดตั้งขึ้นเมื่อ 27 กันยายน 2519 โดยกลุ่มนักอุตสาหกรรมน้ำตาล ประกอบด้วยโรงงานน้ำตาลจำนวน 9 โรงงาน เป็นผู้เริ่มก่อตั้งโดยใช้ชื่อว่าบริษัท เดอะไทยชูการ์ เทอร์มิเนล คอปอเรชั่น จำกัด มีเป้าหมายเพื่อใช้คลังสินค้าและท่าเทียบเรือบนพื้นที่ประมาณ 93 ไร่ และต่อมาซื้อที่ดินเพิ่มเติมและในปัจจุบันสามารถขยายพื้นที่เป็น 153 ไร่ 1 งาน 13.5 ตารางวา เพื่อใช้เป็นที่เก็บพักรอสินค้าน้ำตาลเพื่อเตรียมขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร และวางแผนให้คลังสินค้าติดแม่น้ำเจ้าพระยาแห่งนี้เป็นศูนย์กลางของโรงงานน้ำตาลของกลุ่มสมาชิกและผู้ส่งออกน้ำตาลของประเทศ ซึ่งประกอบด้วยโกดังเก็บสินค้าจำนวน 32 หลัง ท่าเทียบเรือจำนวน 3 ท่า บริษัท เดอะไทยชูการ์ เทอร์มิเนล คอปอเรชั่น จำกัด ได้รับอนุญาตเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในปี 2537 ใช้ชื่อใหม่ว่า “บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)” ทะเบียนเลขที่ 0107537001692 มาจนถึงปัจจุบัน

ด้วยวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหารและโลจิสติกส์ รวมทั้งโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจของธุรกิจบรรจุกัญท์ บริษัทฯ จึงได้ขยายการลงทุนในแต่ละส่วนงานออกไปโดยจัดตั้งเป็นบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

- บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) (“TMILL”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแป้งสาลี ทั้งแบบโปรตีนสูง และแบบโปรตีนต่ำ โดยแป้งสาลีโปรตีนสูงจะเหมาะสำหรับผลิตขนมปังที่มีเนื้อนุ่ม ชุ่มชื้น และอาหารสัตว์ และแป้งสาลีโปรตีนต่ำ จะเหมาะกับการผลิตบิสกิต เค้ก ซาลาเปา ปาท่องโก๋ หรือแป้งอเนกประสงค์ ในปี 2555 TMILL ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้ทำการซื้อขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยการออกหุ้นสามัญ เพิ่มทุนจำนวน 85 ล้านหุ้น จำหน่ายให้แก่ประชาชนทั่วไป ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้น TMILL ร้อยละ 69.34

- บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (บริษัทย่อย) (“TSW”) ประกอบธุรกิจคลังสินค้าทั้งแบบเทกอง และแบบกระสอบ รวมถึงการให้บริการขนถ่ายสินค้าและการเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์

- บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทย่อย) (“TSO”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำมันพืชปาล์มเพื่อการบริโภค ทั้งในส่วนของน้ำมันปาล์มโอเลอินผ่านกรรมวิธี (Refined Palm Olein: RO) และน้ำมันปาล์มขั่น (RBD Palm Oil: RPO) รวมถึงผลิตภัณฑ์พลอยได้ ได้แก่ ไขปาล์มสเตอริน (RBD Palm Stearin: RS) และ กรดไขมันปาล์ม (Palm Fatty Acid Distillate: PFAD)

- บริษัท ที เอส จี เทรตดิง จำกัด (บริษัทย่อย) (“TSG”) ประกอบธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ เป็นอาคารห้องพักอาศัย 4 ชั้น จำนวน 45 ห้อง รวมถึงการประกอบธุรกิจซื้อขายไป

- บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อย) (“TSTL”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ต่างๆ อาทิ กระสอบพลาสติก ขวดพลาสติก ปิ๊ป เป็นต้น รวมถึงการร่วมลงทุนในธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์ 16C

- บริษัท ปูเจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด (บริษัทร่วม) (“PCCT”) ประกอบธุรกิจรับจ้างบริหารท่าเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าท่าเรือคอนเทนเนอร์ 16C เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัท อาร์ ซี แอล โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท อาร์ ซี แอล จำกัด (มหาชน) (“RCL”) กับ TSTL โดย TSTL ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20

1.1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ได้ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจ โดยมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียภายใต้ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ เราคือ กลุ่มบริษัทให้บริการด้านโลจิสติกส์ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหารในระดับมาตรฐานสากลภายใต้การให้บริการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ

- 1) ปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องใน ระดับสากล
- 2) เสริมสร้างพันธมิตรทางการค้า และสร้างโอกาสการลงทุนในธุรกิจโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้อง
- 3) บริหาร จัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ผ่านการควบคุมต้นทุน และควบคุมคุณภาพสินค้าในระดับมาตรฐาน
- 4) ส่งเสริม การพัฒนา สินค้า ผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าผ่านตลาดผู้บริโภค (Consumer Market) ตลาดเฉพาะเจาะจง (Niche Market)
- 5) สร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมร่วมกัน ระหว่างหุ้นส่วนทางธุรกิจ เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืน

เป้าหมายระยะสั้น

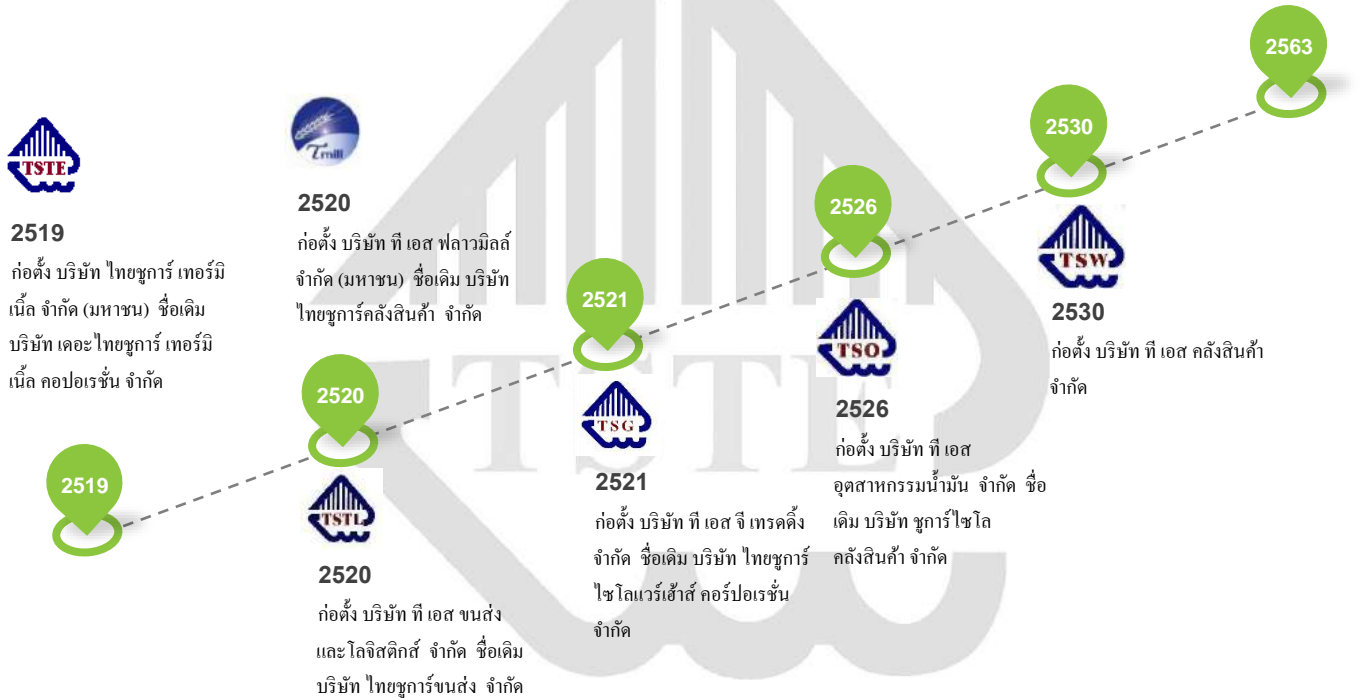
ปี 2561 เป็นปีแห่งการเรียนรู้และพัฒนา โดยการเสริมสร้าง เรียนรู้ วัฒนธรรมองค์กร และปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้เป็นระบบ รวมถึงการสร้างทีมงานที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน

ปี 2562 เป็นปีแห่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพันธมิตรทางธุรกิจ โดยการพัฒนาการให้บริการคลังสินค้า และทำเรือด้วยมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

ปี 2563-2564 เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า มีความสะดวก รวดเร็ว มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าอย่างเพียงพอ มีระบบการบริการลูกค้าโดยลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจในสินค้าและบริการได้ตลอดเวลาดูแลซ่อมบำรุงสถานที่ตลอดจนเครื่องจักรต่างๆ เพื่อพร้อมที่จะให้บริการแก่ลูกค้าตลอดเวลา

เป้าหมายระยะยาว (ภายในปี 2565 -2568) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ การพัฒนาธุรกิจบริการขนถ่ายสินค้าให้มีความสะดวกรวดเร็วเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าที่นำสินค้าเข้ามาใช้บริการให้มีความหลากหลายขึ้นไม่เพียงแต่เฉพาะสินค้าหลัก ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวเท่านั้น แต่ยังรวมถึงสินค้าอุปโภคและบริโภคอื่นๆ รวมถึงการให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์แก่ลูกค้าเพื่อสร้างการบริการทางด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร

1.2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



พัฒนาการสำคัญของ TSTE ในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2519	ก่อตั้ง บริษัท เดอะไทยซูการ์ เทอร์มิเนล คอปอเรชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจทำเรือและคลังสินค้าบนพื้นที่ 93 ไร่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา ต่อมาซื้อที่ดินเพิ่มเติมรวมเป็น 153 ไร่ 1 งาน 13.5 ตารางวา เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บพักรอสินค้าน้ำตาลเพื่อเตรียมขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร โดยเป็นคลังสินค้าที่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาเพื่อเป็นศูนย์กลางในการส่งออกน้ำตาลของโรงงานน้ำตาลของกลุ่มสมาชิกและผู้ส่งออกน้ำตาล
2533	ได้รับอนุญาตเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533
2537	จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
2556	ก่อสร้างโกดังเก็บสินค้าเพิ่มจำนวน 2 หลัง เนื้อที่รวม 12,237 ตารางเมตร
2557	ก่อสร้างโกดังเก็บสินค้าเพิ่มจำนวน 1 หลัง เนื้อที่รวม 2,800 ตารางเมตร
2558	<ul style="list-style-type: none"> ก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่ 7 ชั้น 1 อาคารและเพิ่มโกดังเก็บสินค้า 1 หลัง เนื้อที่รวม 2,660 ตารางเมตร ดำเนินการโครงการมทรวงษ์วิลล่า เพื่อก่อสร้างอาคารพาณิชย์ จำนวน 25 ยูนิต และทาว์นเฮาส์ จำนวน 77 ยูนิต ยกเลิกการทำธุรกิจรับฝากกากน้ำตาล(โมลาส) ซึ่งทางผู้บริหารมีความเห็นว่าปัจจุบันมีการติดต่อจากลูกค้าเพื่อขอรับฝากกากน้ำตาลลดลง

	<p>- เปลี่ยนแปลงจำนวนและมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ (Par Value) ของบริษัทจากเดิมมูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 145,199,967 หุ้น เป็นมูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท จำนวน 290,399,934 หุ้น โดยหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 145,199,929 หุ้น เป็นจำนวน 290,399,858 หุ้น</p>
2559	<p>- บริษัทฯ ลดทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 145,199,967 บาทเป็น 145,199,929 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 290,399,858 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลจำนวน 29,039,986 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 145,199,929 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 174,239,915 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 58,079,972 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยหลังจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนแล้ว บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 174,239,915 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญจำนวน 348,479,830 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</p> <p>- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 เพื่อจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 34,847,965 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ในอัตราส่วน 10 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนราคาจองซื้อ 1 บาทต่อหุ้น และที่ประชุมฯ มีมติลดทุนจดทะเบียนจากเดิม 174,239,915 บาท เป็น 174,239,822.50 บาท และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเพื่อซื้อที่ดินจาก บริษัท แพนสินทรัพย์ จำกัด เพื่อให้บริษัทฯ ได้นำมาทำประโยชน์ในโครงการต่างๆ ทั้งโครงการทำเทียบเรือตู้คอนเทนเนอร์และการรับฝากสินค้า โดยเพิ่มทุนจดทะเบียนแบบกำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้เงินทุนจาก 174,239,822.50 บาทเป็น 191,663,805 บาท และบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจาก 174,239,822.50 บาท เป็น 191,663,590.50 บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559 โดยมีรายละเอียดของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ดังนี้</p> <p>- ทุนจดทะเบียน 191,663,805 บาท และทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็นเงิน 191,663,590.50 บาท</p>
2560	<p>- ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีมาก (Corporate Governance Score Very Good) เกรด 4 ดาว</p> <p>- แต่งตั้งนายชนะชัย ชุตินาวรพันธ์ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p> <p>- แต่งตั้งนายพัลลภ เหมะทักษิณ ดำรงตำแหน่งรักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ</p>
2561	<p>- ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีมาก (Corporate Governance Score Very Good) เกรด 4 ดาว</p> <p>- บริษัทฯ ใช้สิทธิแปลงสภาพ TMILL-W1 ครั้งสุดท้าย ในเดือนตุลาคม 2561 จำนวน 37,349,120 หน่วย ในราคาหน่วยละ 2.00 บาท รวมเป็นเงิน 74,698,240 บาท ปัจจุบันถือหุ้นทั้งหมด 274,508,840 หุ้น คิดเป็น ร้อยละ 68.86</p> <p>- จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท โดยจ่ายให้ผู้ถือหุ้นวันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 จำนวน 383,327,181 หุ้น เป็นเงิน 22,999,630.86 บาท</p>

	- ได้รับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 จาก AMC Service Company Limited
2562	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีมาก (Corporate Governance Score Very Good) เกรด 4 ดาว - ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ อาทิ ลงทุนรถบรรทุกกระสอบ จำนวน 10 คัน รถบรรทุกน้ำตาลทรายเทกอง 2 คัน รถตัก 2 คัน รถโฟล์คลิฟท์ จำนวน 14 คัน ปรับปรุงระบบขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบระหว่างไซโล ปรับปรุงระบบพ่นน้ำตาลทรายดิบ สายพาน และสถานีเทห้าย - พัฒนาระบบบริหารจัดการท่าเรือและคลังสินค้า ผ่านระบบ IT - พัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพการให้บริการ - จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท โดยจ่ายให้ผู้ถือหุ้นวันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 จำนวน 383,327,181 หุ้น เป็นเงิน 38,332,718.10 บาท
2563	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงคลังสินค้าเพื่อทำเป็นโรงงานให้เช่าครบวงจร ให้บริการทั้งในส่วนของการบริการท่าเรือ การขนถ่ายสินค้าและคลังสินค้า - ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท

พัฒนาการสำคัญของ TMILL ในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2520	ก่อตั้ง บริษัท ไทยซูการ์ คลังสินค้า จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจคลังสินค้าโดยรับฝากสินค้าน้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวเป็นหลัก
2544	ยกเลิกใบอนุญาตประกอบกิจการคลังสินค้า และจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ไทยซูการ์ อินเตอร์เทรด จำกัด ดำเนินธุรกิจเช่าอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ คลังสินค้าเทกอง ใช้พักสินค้าน้ำตาลทรายดิบรอขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร
2548	เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 200 ล้านบาท เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจโรงงานแปรงสาธิต โดย TSTE ได้เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 97.13 ของทุนจดทะเบียน
2550	จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 200 ล้านบาท เป็น 400 ล้านบาท โดยสัดส่วนการถือหุ้นของ TSTE เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 98.82 ของทุนจดทะเบียน
2552	เพื่อนำ TMILL จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จึงได้ปรับโครงสร้างทุนของบริษัท โดยลดทุนจดทะเบียนจาก 400 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาท เหลือจำนวนหุ้น 2 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
2553	จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จาก 100 บาทต่อหุ้น เป็น 1 บาทต่อหุ้น รวมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 85 ล้านบาท จากเดิม 200 ล้านบาท เป็น 285 ล้านบาท
2555	TMILL จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

พัฒนาการสำคัญของ TSW ในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2530	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (บริษัทย่อย) จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท มีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.- บาท เรียกชำระแล้วหุ้นละ 25.- บาท เป็นเงิน 12,500,000 บาท บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 62.60 ของทุนจดทะเบียน ดำเนินธุรกิจคลังสินค้า โดยรับฝากสินค้าประเภทน้ำตาลทรายดิบแบบเทกองและน้ำตาลทรายขาวชนิดบรรจุกระสอบ เพื่อรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร

พัฒนาการสำคัญของ TSO ในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2526	ก่อตั้ง บริษัท ซูการ์ไฮโลคลังสินค้า จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท ประกอบธุรกิจไฮโลและคลังสินค้า
2544	ยกเลิกใบอนุญาตประกอบกิจการคลังสินค้า
2552	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 200 ล้านบาท โดย TSTE ถือหุ้นเป็นร้อยละ 94.31 ของทุนจดทะเบียน เพื่อดำเนินธุรกิจโรงงานกลั่นน้ำมันปาล์มเพื่อบริโภค
2555	จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 600 ล้านบาท โดย TSTE ถือหุ้นเป็นร้อยละ 97.48 ของทุนจดทะเบียน
2556	เนื่องจาก TSO ขาดทุนจากราคาน้ำมันปาล์มดิบในสต็อกมีราคาสูงกว่าราคาตลาด จึงให้บริษัท โอพีจีเทค จำกัด เข้ากิจการโรงงานกลั่นน้ำมันปาล์มเป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม 2556 ถึง พฤษภาคม 2559
2559	บริษัท โอพีจีเทค จำกัด ต่อสัญญาเช่ากิจการโรงงานกลั่นน้ำมันปาล์มออกไปอีกเป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม 2559 ถึง พฤษภาคม 2562
2561	<ul style="list-style-type: none"> - ลดทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เป็นเท่ากับ 300,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 6,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 50 บาท - บริษัท โอพีจีเทค จำกัด ยกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนด เนื่องจากขาดสภาพคล่อง บริษัทฯ ได้รับโอนพนักงาน TS Oil เดิมจาก OPG กลับมาเป็นพนักงานของ TS Oil เหมือนเดิม และรับพนักงานบางส่วนจาก OPG พร้อมทั้งรับมอบทรัพย์สิน - ได้รับมาตรฐานระบบมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร ISO 22000:2005 จาก BIS GROUP (Thailand) Company Limited
2562	เพื่อให้แนวทางการดำเนินธุรกิจมุ่งเน้นเรื่องการกลั่นน้ำมันพืชชัดเจน ทาง TSO ได้ปรับโครงสร้างธุรกิจ โดยโอนธุรกิจบรรจุภัณฑ์ อาทิ ขวดบรรจุน้ำมันพืช และปั๊ม เป็นต้น ให้ทาง TSTL
2563	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับการรับรองมาตรฐาน the Food Safety Management System คือ BRC Grade B, FSSC 22000:2005 และ ISO 22000:2005 จาก SGS - ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001:2553) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

พัฒนาการสำคัญของ TSG ในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2521	ก่อตั้ง บริษัท ไทยซูการ์ โซโลแวร์เฮาส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2544	ยกเลิกใบอนุญาตประกอบกิจการคลังสินค้า
2548	เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ที เอส จี แอสเซท จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 50 ล้านบาท เรียกชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าจดทะเบียน บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 79.78 ดำเนินธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัยโดยมีอาคารที่พักอาศัยขนาดความสูง 9 ชั้น มีห้องพักจำนวน 262 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยเอราวัณสิ่งทอ ถนนปู้เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
2552	ก่อสร้างอาคารให้เช่าพักอาศัยเพิ่มอีก 1 หลัง มีห้องพักประมาณ 45 ห้อง ตั้งอยู่บนที่ดินของบริษัทฯ ในซอยสยามโซโล ถนนปู้เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
2559	- ให้บริษัท มั่นเดย์ แมน จำกัด เช่าที่เอสเอ อพาร์ทเมนต์ 2 อาคารห้องพักอาศัย 4 ชั้นจำนวน 45 ห้อง มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2562 - ขายที่ดินพร้อมอาคารพักอาศัย 9 ชั้น มีจำนวน 263 ห้อง พื้นที่ขนาด 9,520 ตารางเมตร ให้กับบริษัท โซล่า แอสฟัลท์ จำกัด ในราคา 75 ล้านบาท
2562	เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ที เอส จี เทรดิง จำกัด ดำเนินธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย และซื้อมาขายไปสินค้าอุปโภคบริโภค

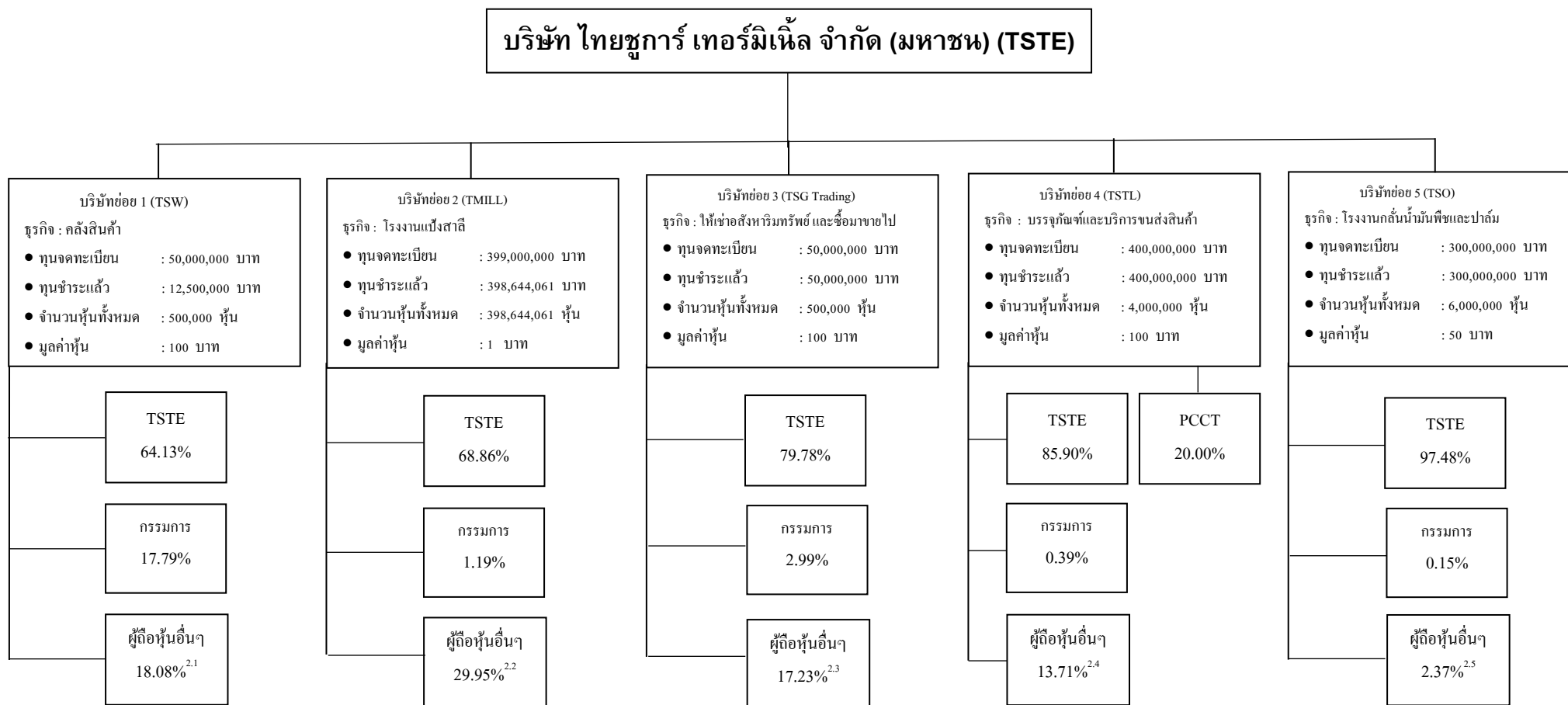
พัฒนาการสำคัญของ TSTL ในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2520	ก่อตั้ง บริษัท ไทยซูการ์ขนส่ง จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า
2550	เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50 ล้านบาท โดย TSTE ถือหุ้นเป็นร้อยละ 77.44 ของทุนจดทะเบียน ประกอบธุรกิจรับขนส่งสินค้าแบ่งสาลีโดยมีลูกค้า TMILL ใช้บริการ
2551	- จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 50 ล้านบาท โดย TSTE ถือหุ้นเป็นร้อยละ 77.44 ของทุนจดทะเบียน - ได้เช่าอาคารคลังสินค้าจาก TSTE เพื่อปรับปรุงและติดตั้งเครื่องจักรเป็นโรงงานผลิตกระสอบพลาสติกบรรจุภัณฑ์ เพื่อจำหน่ายให้แก่โรงงานน้ำตาล โรงงานแป้งสาลีและจำหน่ายให้แก่ลูกค้าภายนอกที่ใช้บรรจุพืชผลทางการเกษตรป้อน และอื่นๆ โดยเริ่มดำเนินการผลิตและจำหน่ายในเดือนตุลาคม 2551
2552	และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 80 ล้านบาท โดย TSTE ถือหุ้นเป็นร้อยละ 85.90 ของทุนจดทะเบียน เพื่อติดตั้งเครื่องจักรผลิตกระสอบเพิ่มเติม
2558	- จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 400 ล้านบาท โดย TSTE ถือหุ้นเป็นร้อยละ 85.90 ของทุนจดทะเบียน - ลงทุนโครงการทำเทียบเรือตู้คอนเทนเนอร์ พื้นที่ 32,388 ตารางเมตร สามารถรองรับตู้คอนเทนเนอร์ รวมทั้งหมด 3,500 Teus
2559	ร่วมลงทุนกับ บจก. อาร์ ซี แอลโลจิสติกส์ เพื่อจัดตั้ง บจก.ปู้เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20 ประกอบกิจการรับจ้างบริหารท่าเรือเพื่อขนถ่ายสินค้า

2561	<ul style="list-style-type: none">- ได้รับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 จาก ACS Registrars Company Limited- ปรับปรุงท่าเรือเพื่อสร้างโรงพักสินค้า ซึ่งมีเนื้อที่ 10 ไร่ 2 งาน 78 ตารางวา
2562	เพื่อให้ TSTL เป็นบริษัทแทนในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท TSTL จึงรับโอนธุรกิจบรรจุภัณฑ์ อาทิ ขวดบรรจุน้ำมันพืช และบี๊ป เป็นต้น จาก TSO
2563	<ul style="list-style-type: none">- ได้รับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 จาก ACS Registrars Company Limited สำหรับกิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้า

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

การถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563



หมายเหตุ

- 1. บริษัท ที่ เอส คลังสินค้า จำกัด ประกอบกิจการคลังสินค้า และตามที่พระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 ได้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2558 ส่งผลให้ผู้ประกอบการคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น ตามพรบ. ดังกล่าว มิได้กำหนดเงื่อนไขไว้ว่ากรรมการของผู้ประกอบการคลังสินค้าต้องถือหุ้นรวมกัน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่จดทะเบียน ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดเงื่อนไขควบคุม กิจการคลังสินค้า พ.ศ. 2535 แล้ว

- 2. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ ของบริษัทย่อย ได้แก่

- 2.1 บริษัท ที่ เอส คลังสินค้า จำกัด (TSW)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	14.16	มีนายณรงค์ เจริญพัฒนากุล เป็นกรรมการร่วม
บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด	1.04	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ และนางเยาวนุช เดชวิทักษ์ เป็นกรรมการร่วม
บริษัท น้ำตาลกุ่มภวาปี จำกัด	0.05	ไม่มี
นายสรวิง เรืองสุข	1.34	ไม่มี
นางอารยา อรุณานนท์ชัย	1.49	ไม่มี
รวม	18.08	

- 2.2 บริษัท ที่ เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (TMILL)

จดทะเบียนและซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยมีบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 68.86 ส่วนที่เหลือร้อยละ 31.14 เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่ออยู่ใน บริษัท ศูนย์รับฝาก หลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

- 2.3 บริษัท ที่ เอส จี เทรดิง จำกัด (TSG)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	5.11	มีนายพงศ์ ชินธรรมมิตร และนายวินัย ชินธรรมมิตร เป็นกรรมการร่วม
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	5.04	มีนายณรงค์ เจริญพัฒนากุล เป็นกรรมการร่วม
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	4.10	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ นายชลัษ ชินธรรมมิตร และนายสมชาย ชินธรรมมิตรเป็นกรรมการร่วม
บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด	1.07	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ และนางเยาวนุช เดชวิทักษ์ เป็นกรรมการร่วม
นางอารยา อรุณานนท์ชัย	1.04	ไม่มี
นายชัย อรุณานนท์ชัย	0.52	ไม่มี
นายสุรจักร เรืองสุข	0.17	ไม่มี
นางพุดลาภ เรืองสุข	0.17	ไม่มี
บริษัท น้ำตาลกุ่มภวาปี จำกัด	0.01	ไม่มี
รวม	17.23	

- 2.4 บริษัท ที่ เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	10.13	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ นายชลัช ชินธรรมมิตร และนายสมชาย ชินธรรมมิตรเป็นกรรมการร่วม
บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด	2.63	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ และนางเยาวนุช เดชวิทักษ์ เป็นกรรมการร่วม
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	0.53	มีนายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล เป็นกรรมการร่วม
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	0.25	มีนายพงศ์ ชินธรรมมิตร และนายวินัย ชินธรรมมิตร เป็นกรรมการร่วม
ผู้ถือหุ้น 17 ราย ถือหุ้นรวมกัน	0.17	ไม่มี
รวม	13.71	

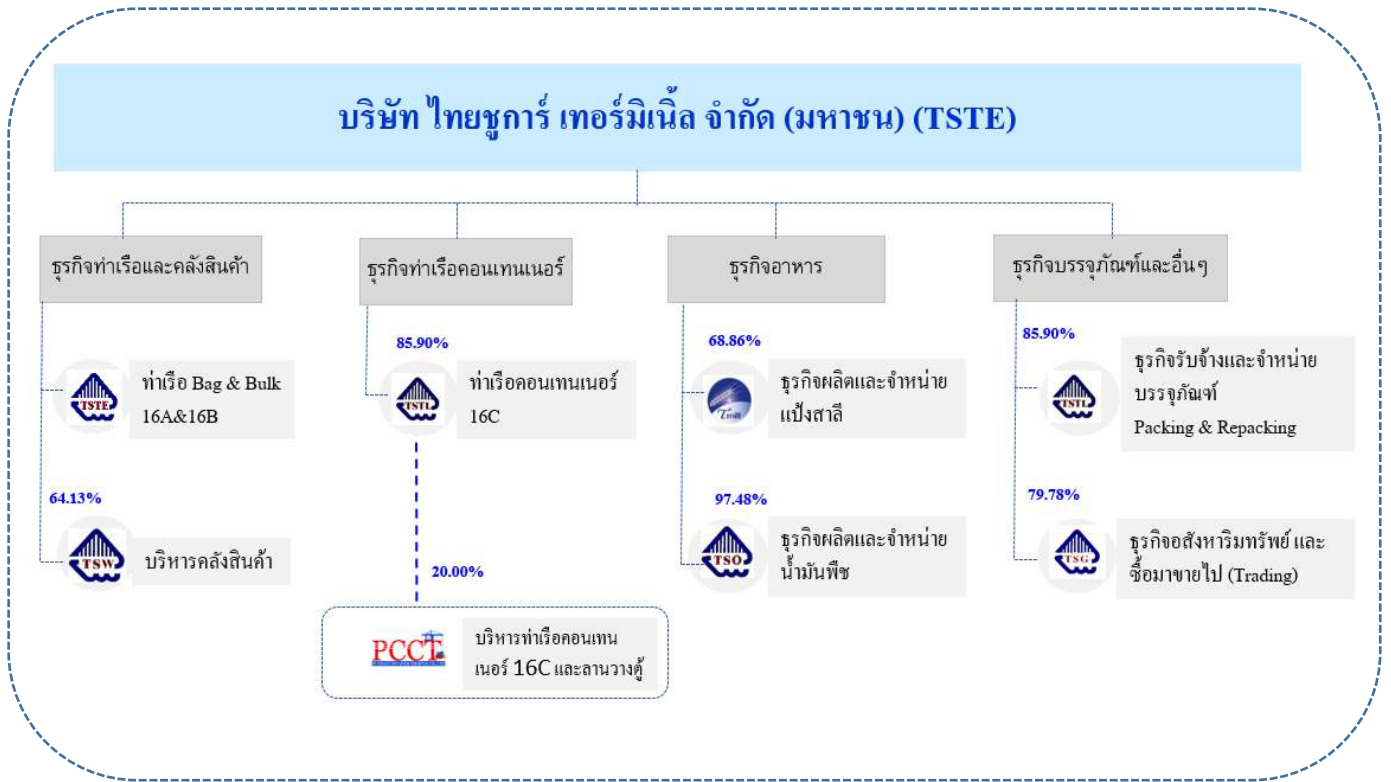
- 2.5 บริษัท ที่ เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO)

ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	1.00	มีนายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล เป็นกรรมการร่วม
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	0.26	มีนายพงศ์ ชินธรรมมิตร และนายวินัย ชินธรรมมิตร เป็นกรรมการร่วม
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	0.62	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ นายชลัช ชินธรรมมิตร และนายสมชาย ชินธรรมมิตรเป็นกรรมการร่วม
นายชัย อรุณานนท์ชัย	0.10	ไม่มี
นายสุรจักร เรืองสุข	0.03	ไม่มี
นางพุลลาภ เรืองสุข	0.03	ไม่มี
บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด	0.16	มีนายชนะชัย ชูติมาวพันธ์ และนางเยาวนุช เดชวิทักษ์ เป็นกรรมการร่วม
นางอารยา อรุณานนท์ชัย	0.17	ไม่มี
รวม	2.37	

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้นำในด้านการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหารและบรรจุภัณฑ์ โดยมีบริษัทฯ ซึ่งประกอบธุรกิจหลักได้แก่ ให้บริการท่าเรือ คลังสินค้า และขนถ่ายสินค้า ซึ่งมีน้ำตาลทรายดิบ น้ำตาลทรายขาวเป็นสินค้าหลัก ในส่วนของคลังสินค้านอกจากจะใช้เก็บพักรอการส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรแล้ว บริษัทฯ ยังให้ลูกค้าเช่าเพื่อเก็บสินค้าอื่นๆ ได้แก่ ข้าวสาร น้ำมันพืชและสินค้าทางการเกษตรอื่นๆ เพื่อรอการส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรไปต่างประเทศหรือขนส่งออกไปจำหน่ายภายในประเทศได้อีกด้วย ในส่วนธุรกิจอาหารประกอบด้วย โรงงานแปรงสาส์ โรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม และธุรกิจบรรจุภัณฑ์และอื่นๆ ประกอบด้วย โรงงานบรรจุ

ภัณฑ์ และซื้อมาขายไปรวมทั้งการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ โดยกลุ่มบริษัททั้งหมด ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน ตั้งอยู่ที่ ตำบล
ลำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่รวม 153 ไร่ 1 งาน 13.5 ตารางวา
ทั้งนี้ ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในปัจจุบันสามารถแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มธุรกิจ คือ



โดยโครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ แยกตามประเภทธุรกิจสำหรับปี 2562 – 2563 เป็นดังนี้

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	2562		2563	
		รายได้ (ลบ.)	%	รายได้ (ลบ.)	%
บมจ. ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล	ธุรกิจขนถ่ายสินค้าและบริการท่าเทียบเรือ	420.79	14.68%	302.64	12.02%
บจก. ที เอส คลังสินค้า	ธุรกิจคลังสินค้า	142.45	4.97%	40.95	1.63%
บจก. ที เอส ฟลาวมิลล์	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายแป้งสาลี	1,485.83	51.82%	1,472.20	58.48%
บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์ม	540.36	18.85%	499.41	19.84%
บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์	ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์และบรรจุภัณฑ์	266.73	9.30%	190.81	7.58%
บจก. ที เอส จี เทรดดิ้ง	ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ และซื้อมาขายไป	10.89	0.38%	11.38	0.45%
รวม		2,867.05	100.00%	2,517.39	100.00%

- หมายเหตุ 1. รายได้รวมจากการประกอบธุรกิจยังไม่หักรายการระหว่างกัน
2. กำไรสุทธิยังไม่หักส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในสถานะที่ดีมีผลประกอบการในทางบวกมาโดยตลอดและมีการ
จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีระบบควบคุมภายในตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง
เพียงพอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

2.1. การประกอบธุรกิจของแต่ละประเภท

2.1.1. ธุรกิจทำเรือและคลังสินค้า

ท่าเรือของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา บริเวณถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ประกอบด้วยท่าเรือ 3 ท่า ได้แก่ 16A, 16B และ 16C โดยที่ บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (TSTE) บริหารท่าเรือ 16A, 16B เป็นท่าเรือเพื่อการขนส่งสินค้าเกษตร อาทิเช่น น้ำตาล, ข้าวสาลี, น้ำมันพืช, น้ำมันปาล์มดิบ และน้ำมันปาล์มผ่านกรรมวิธี เป็นต้น ทั้งสินค้าที่เป็นลักษณะเทกอง (Bulk) และกระสอบ (Bag) รวมไปถึง สินค้าที่บรรจุในชะลอม (Pre-Sling) และในส่วนของท่าน้ำเรือ 16C เป็นท่าเรือเพื่อการขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ บริหารงานโดย บริษัท ปู่เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด (บริษัทร่วม) ("PCCT") ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัท อาร์ ซี แอล โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท อาร์ ซี แอล จำกัด (มหาชน) ("RCL") กับ TSTL โดย TSTL ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20



2.1.1.1. บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (TSTE) เลขทะเบียนบริษัท 0107537001692



ประเภทสินค้าและปริมาณสินค้าผ่านท่าเรือ 16A และ 16B ในปี 2561 – 2563 เป็นดังนี้

ประเภทและปริมาณสินค้าที่ให้บริการแก่ลูกค้า

หน่วย : เมตริกตัน

ประเภทสินค้า	ปี 2563	ร้อยละ	ปี 2562	ร้อยละ	ปี 2561	ร้อยละ
น้ำตาลทรายดิบ	105,576.81	19.91	463,153.25	49.28	234,169.67	29.69
น้ำตาลทรายขาว	152,586.70	28.78	385,429.00	41.01	445,912.65	56.54
อื่นๆ	271,992.24	51.30	91,169.42	9.71	108,593.83	13.77
รวม	530,155.75	100.00	939,751.67	100.00	788,676.15	100.00

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

บริษัทมีลูกค้าหลักคือโรงงานสมาชิกซึ่งมีผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้นและเป็นกรรมการบริษัท ส่วนลูกค้าเป้าหมายคือ บรรดาโรงงานน้ำตาลนอกกลุ่มและโรงงานน้ำตาลอิสระซึ่งมีทำเลที่ตั้งโรงงานมีความเหมาะสมในการขนส่งสินค้าเข้ามาใช้บริการ ได้แก่ กลุ่มโรงงานในภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง โดยมีสถานีส่งออกที่บริการขนถ่ายที่ใกล้ที่สุดคือจังหวัดสมุทรปราการซึ่งอยู่ใกล้อ่าวไทยทางออกไปจะเป็นท่าเทียบเรือน้ำลึกในจังหวัดชลบุรีคือแหลมฉบัง ศรีราชาและเกาะสีชัง

สำหรับโรงงานน้ำตาลที่ตั้งอยู่ในภาคกลางแถบจังหวัดราชบุรี กาญจนบุรี จะขนส่งสินค้ามาทางด่านถนนวงแหวนอุตสาหกรรมทำให้การคมนาคมขนส่งมีความสะดวกรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายสำหรับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น จะทำให้ปริมาณสินค้าที่เข้ามาใช้บริการไม่เฉพาะสินค้าน้ำตาลเท่านั้น พืชผลทางการเกษตรอื่นๆ ก็จะได้รับผลดีจากความสะดวกในด้านการคมนาคมด้วยเช่นกัน และเพื่อรองรับปริมาณสินค้าที่จะเข้ามาใช้บริการ บริษัทได้ปรับปรุงประสิทธิภาพทั้งด้านการให้บริการและการขนถ่ายสินค้าให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้นทำให้เกิดความสะดวกและเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้าและเป็นการจูงใจให้น้ำตาลเข้ามาใช้บริการของบริษัทให้มากยิ่งขึ้น

นโยบายการตั้งราคา

เนื่องจากผู้ประกอบการทำเทียบเรือทุกรายที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี กระทรวงคมนาคม ซึ่งควบคุมการคิดอัตราค่าบริการประเภทต่างๆ ให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน เช่น ค่าเทียบท่าเรือ ค่าผ่านท่าสินค้า ค่าบริการเช่าเครื่องจักรกล สำหรับอัตราค่าบริการขนถ่ายสินค้าหลัก ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาว คลังสินค้าต่างๆ ที่ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลต้องให้บริการในอัตราเดียวกันตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างโรงงานน้ำตาล คลังสินค้าและผู้ส่งออกโดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม ในส่วนของบริษัทก็พยายามรักษาต้นทุนการให้บริการโดยยังคงรักษาคุณภาพของบริการให้ดีที่สุดและแสวงหาช่องทางที่ปรับปรุงด้านการบริการจะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงใดๆ กับลูกค้าบริษัทจะแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาและเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

สภาวะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ปัจจุบันธุรกิจคลังสินค้ามีแนวโน้มที่จะเติบโตมากขึ้น เนื่องจากในส่วนของภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ประกอบการต่างๆ เร่งพัฒนาปรับปรุงธุรกิจทั้งในภาคเกษตรกรรมและภาคอุตสาหกรรมเพื่อการส่งออกมากขึ้น คาดว่าอัตราการเจริญเติบโตของธุรกิจในอนาคตจะขยับตัวสูงขึ้นเป็นลำดับทำให้ปัจจัยสนับสนุนการส่งออกจะมีมากขึ้นทำให้ความต้องการในด้านการเก็บพักสินค้าและสถานขนถ่ายสินค้าจะเพิ่มขึ้นตามไปด้วยซึ่งปัจจุบันเส้นทางขนส่งสินค้าหลักใหญ่ยังคงเป็นการขนส่งทางน้ำทำให้ธุรกิจด้านบริการขนถ่ายสินค้าและท่าเทียบเรือเติบโตตามไปด้วย

สำหรับแนวโน้มในการจัดหาเรือเดินสมุทรเข้ามารับสินค้าจะมีขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อสามารถรับสินค้าได้มากขึ้นในแต่ละเที่ยวเพื่อเป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายด้วยเช่นกัน อย่างไรก็ตามแม้จำนวนเรือที่เข้ามารับสินค้าในปัจจุบันและอนาคตก็ไม่ใช้เรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ทั้งหมดแต่ความจำเป็นในการขนส่งสินค้าในปริมาณขนาดกลางและขนาดเล็กก็ยังมีอยู่ในอัตราสูงเช่นกัน โดยส่วนมากใช้ขนส่งสินค้าจากโกดังเก็บพักสินค้าของบริษัท ไปขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรที่เกาะสีชัง และ/หรือบริเวณอ่าวไทย ทำให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มปริมาณสินค้าที่มารับบริการได้มากขึ้น ขณะเดียวกันการขนส่งสินค้าประเภทน้ำตาลก็มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการขนส่งสินค้าจากเดิมโรงงานจะขนส่งสินค้าเข้ามาพักรอในโกดังเก็บสินค้าเพื่อรอการส่งมอบขึ้นเรือใหญ่แต่ปัจจุบันมีการใช้รถตู้คอนเทนเนอร์เข้าไปรับมอบสินค้าที่โรงงานและขนส่งไปส่งมอบขึ้นเรือยังท่าเทียบเรือน้ำลึกแถบภาคตะวันออกโดยตรงเพื่อเป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายทำให้คลังสินค้าที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดใกล้เคียง อันได้แก่ อ่างทอง ต้องอยู่ในภาวะแข่งขันสูงอย่างไ้ก็ตามบริษัท ก็พยายามหาสินค้าประเภทอื่นๆ เข้ามาให้บริการเพื่อชดเชยกับปริมาณน้ำตาลที่มารับบริการในส่วนที่ลดลงไปเช่นกัน

ในส่วนของบริษัทฯ ปัจจัยที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกันคือ ความสะดวกในด้านทำเลที่ตั้งเนื่องจากบริษัทฯ มีคลังสินค้าตั้งอยู่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาสะดวกแก่การขนถ่ายสินค้าโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายสินค้าหลายทอดมีการบำรุงรักษาสถานที่เก็บรักษาสินค้าเพื่อรักษาคุณภาพสินค้าของลูกค้าให้อยู่ในสภาพดีตั้งแต่เริ่มนำเข้ามาจนถึงเวลาส่งมอบตลอดจนการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสามารถทำงานได้ด้วย ความรวดเร็วและทันกำหนดเวลา นอกจากนี้ทำเลที่ตั้งของท่าเรือบริษัทฯ ที่อยู่ใกล้สะพานภูมิพล 1 และ 2 ทำให้ลูกค้าภาคกลางและภาคตะวันตกของประเทศประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งทางเรือเพื่อส่งออก โดยไม่ต้องขนส่งทางรถไปถึงท่าเรือน้ำลึกแถบอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรีอีกด้วย

คลังสินค้าเพื่อเก็บพักและส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรตามภาคต่าง ๆ ดังนี้

จังหวัดสมุทรปราการ (ตั้งริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา)

1. บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท มิตรผลคลังสินค้า จำกัด
3. บริษัท ไทยรวมทุนคลังสินค้า จำกัด

จังหวัดอ่างทอง (ตั้งริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา)

- 1) บริษัท ร่วมกิจอ่างทองคลังสินค้า จำกัด
- 2) บริษัท อ่างทองชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด
- 3) บริษัท อ่างทองคลังสินค้า จำกัด

โรงงานน้ำตาลทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างและภาคตะวันออกจะขนส่งเข้าเก็บในคลังสินค้าอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้แก่

1. บริษัท เคอรี่สยามซีพอร์ท จำกัด
2. บริษัท อ่าวไทยคลังสินค้า จำกัด

ในการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรน้ำตาลที่เก็บพักอยู่ที่คลังสินค้าแถบจังหวัดอ่างทองจะถูกลำเลียงมาทางเรือโป๊ะเข้ามาที่สมุทรปราการเนื่องจากความลึกของร่องน้ำไม่เอื้ออำนวยให้เรือเดินสมุทรผ่านเข้าไปได้ ส่วนเรือเดินสมุทรที่มีขนาดใหญ่เกินกว่า 20,000 ตัน จะเข้าเทียบท่าเรือน้ำลึกรับสินค้าที่คลังสินค้าแถบจังหวัดชลบุรี

เนื่องจากน้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวเป็นสินค้าหลักผ่านท่าเรือ 16A, 16B ดังนั้น บริษัทฯ จึงตั้งเป้าหมายปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่า ในปี 2563 จำนวน 400,000 ตัน เป็นส่วนหนึ่งของ KPI องค์กร ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่การเงินตัวหนึ่ง แต่เนื่องจากปริมาณอ้อยเข้าโรงงาน และปริมาณน้ำตาลทรายส่งออกมีปริมาณลดน้อยลงมากกว่าที่คาดการณ์ ทำให้ผลการดำเนินงานปี 2563 บริษัทฯ มียอดสะสมน้ำตาลเข้ารวมเพียง 258,164 ตัน และมียอดสะสมน้ำตาลออกรวม 286,116 ตัน ต่ำกว่าเป้าหมายองค์กร แต่ยังคงอยู่ในระดับที่เหนือกว่าประมาณการณักรณิที่เลวร้ายที่สุดได้ และเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่าเมื่อเทียบกับปริมาณน้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ ระหว่างปี 2561 – 2563 เป็นดังนี้

รายการ	ผลการเทียบอ้อย					
	2560/2561		2561/2562		2562/2563	
ปริมาณอ้อยส่งเข้าหีบทั่วประเทศ (ตัน)	134,929,298		130,970,003		74,893,175	
ปริมาณน้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ (ตัน)	14,762,255		14,580,670		8,294,329	
ปีปฏิทิน	2561		2562		2563	
	สะสมเข้า	สะสมออก	สะสมเข้า	สะสมออก	สะสมเข้า	สะสมออก
ปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่า TSIE (ตัน)	680,082	707,151	848,582	833,318	258,164	286,116
%น้ำตาลทรายผ่านท่า/น้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ	4.61%	4.79%	5.82%	5.72%	3.11%	3.45%

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นเป็นส่วนหนึ่งของ KPI องค์กร ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่การเงินอีกตัวหนึ่งด้วย และเพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทฯ ได้จัดจ้าง G Inspection Co., Ltd. เพื่อเป็นหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) อีกด้วย

2.1.1.2. บริษัท ปู่เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด (บริษัทร่วม) (“PCCT”)



เป็นผู้ให้บริการท่าเทียบเรือขนสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ (Terminal Handling Service) เพื่อการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยมีข้อมูลท่าเรือ ดังนี้

TERMINAL PROFILE	
BERTH DETAIL	Terminal 16C for International Vessels
LENGTH OF BERTH	184 M. (Determine Length Overall 172 M.)
BERTH AVAILABLE DRAFT	8.5 m. (At Low Tide)
REEFER PLUGS	72 Plugs

TERMINAL EQUIPMENTS	
MOBILE HARBOUR CRANES	2 Units (SWL 100 Tons)
REACH STACKERS	6 Units (SWL 41 Tons)
SIDE LOADER (EMPTY)	2 Unit (SWL 10 Tons) (7 Tiers)
FORKLIFTS	7 Unit
TRUCKS & CHASSIS	15 Set

ในปี 2563 ท่าเรือ 16C (TSTL) ที่บริหารงานโดย PCCT มีส่วนแบ่งทางการตลาดเป็นอันดับ 3 ของท่าเทียบเรือขนสินค้าตู้คอนเทนเนอร์เชิงพาณิชย์ เฉพาะที่ให้บริการบริเวณแม่น้ำ โดยในปี 2563 มีตู้คอนเทนเนอร์ผ่านท่าเรือ 16C จำนวน 90,347 TEUs

2.1.1.2. บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (TSW) เลขทะเบียนบริษัท 0105530047784



ลักษณะธุรกิจ : คลังสินค้าและรับฝากสินค้า

ประกอบกิจการคลังสินค้าและตามที่พระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 มีอาคารคลังสินค้าแบบเทกอง 1 หลัง พื้นที่ 8,767.50 ตารางเมตร สามารถรับฝากน้ำตาลได้ 65,000 ตัน และในปี 2558 ได้สร้างโกดังสินค้าจำนวน 2 หลัง ได้แก่ โกดังเก็บสินค้าหมายเลข 43 พื้นที่ 2,613 ตารางเมตร และโกดังเก็บสินค้าหมายเลข 45 พื้นที่ 6,773 ตารางเมตร เพื่อรับฝากน้ำตาลทรายขาวชนิดบรรจุกระสอบๆ ละ 50 กิโลกรัม และเช่าคลังสินค้าจากบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) โดยมีรายการระหว่างกัน ได้แก่ ค่าเช่าคลังสินค้า ค่าเช่าที่ดิน ค่าขนถ่ายและค่าบริการซึ่งคิดอัตราในรายฤดูธรรม และเท่ากับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป

2.1.2. ธุรกิจอาหาร

2.1.2.1. บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (TMILL) เลขทะเบียนบริษัท 0105520001455



ลักษณะธุรกิจ : โรงงานแป้งสาลี

ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีโดยสังเมิลต์ข้าวสาลีซึ่งเป็นวัตถุดิบมาจากต่างประเทศทั้งหมดเพื่อนำมาไม่แป้งสาลีมีทั้งแบบโปรตีนสูง และแบบโปรตีนต่ำ โดยแป้งสาลีแต่ละชนิดที่ผลิตได้จะนำไปใช้เป็นวัตถุดิบผลิตสินค้าที่แตกต่างกัน หากเป็นแป้งสาลีโปรตีนสูงจะเหมาะสำหรับผลิตขนมปังสำเร็จรูป ขนมปัง และอาหารสัตว์ ในขณะที่แป้งสาลีโปรตีนต่ำจะเหมาะกับการผลิตบิสกิต เค้ก ซาลาเปา ปาท่องโก๋ หรือแป้งอเนกประสงค์

ชนิดของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

1. แป้งขนมปัง สำหรับทำเส้นขนมปังแบบจีน มีปริมาณโปรตีนร้อยละ 11-13 และแป้งทำเส้นขนมปังแบบญี่ปุ่น มีปริมาณโปรตีนร้อยละ 10-11 โดยคุณสมบัติของแป้งสาลีจะทำให้ขนมปังมีความเหนียว ยืดหยุ่นดี มีความอ่อนนุ่มและอร่อย
2. แป้งขนมปัง มีปริมาณโปรตีนสูงอยู่ที่ร้อยละ 13-14 และมีปริมาณกลูเตนสูง ซึ่งกลูเตนเป็นโปรตีนที่สกัดจากแป้งสาลี โดยคุณสมบัติจะมีความเหนียว และยืดหยุ่นดี ดูดซึมน้ำได้มาก ทนทานต่อการนวดและการหมักทำให้ขนมปังมีคุณภาพดีได้รูปทรง มีขนาดใหญ่ เนื้อละเอียดเหนียวนุ่ม
3. แป้งขนมปังสำเร็จรูป มีปริมาณโปรตีนสูงอยู่ที่ร้อยละ 10-12 โดยคุณสมบัติของแป้งสาลีจะทำให้ขนมปังมีความเหนียว นุ่ม สีเหลือง น่ายรับประทาน
4. แป้งบิสกิต มีปริมาณโปรตีนค่อนข้างต่ำถึงปานกลางอยู่ที่ร้อยละ 9-10 โดยแป้งดังกล่าวมีความเหนียว และดูดซึมน้ำที่พอเหมาะสำหรับทำบิสกิต ขนมปังกรอบ ขนมไข่ วอฟเฟิล แพนเค้ก โดนัทเค้ก ขนมสาลี่และขนมทอดต่างๆ
5. แป้งอเนกประสงค์ มีปริมาณโปรตีนปานกลางประมาณร้อยละ 10-11 มีความเหนียว ยืดหยุ่น และดูดซึมน้ำพอเหมาะ ใช้ทำขนมได้หลากหลายชนิด เช่น ขนมปัง ปาท่องโก๋ โดนัท โรตีสีเค้ก คุกกี้ ขนมเปียะ ขนมไข่ ขนมสาลี่ แพนเค้ก วอฟเฟิล ซาลาเปาและขนมทอดต่างๆ
6. แป้งอาหารสัตว์ เช่น อาหารกึ่ง อาหารปลา อาหารสุนัข เป็นต้น ซึ่งมีปริมาณโปรตีนในสัดส่วนร้อยละ 13
7. อื่นๆ เช่น แป้งสาลีสำหรับทำซาลาเปา ซึ่งมีปริมาณโปรตีนต่ำอยู่ที่ร้อยละ 7-9 แป้งสาลีสำหรับทำปาท่องโก๋ มีปริมาณโปรตีนอยู่ที่ร้อยละ 7-9 แป้งขนมปังโฮลวีท มีปริมาณโฮลวีทสูงถึงร้อยละ 50 อุดมไปด้วยใยอาหาร วิตามิน แร่ธาตุ

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทแบ่งการจัดจำหน่ายออกเป็น 3 ช่องทาง คือ

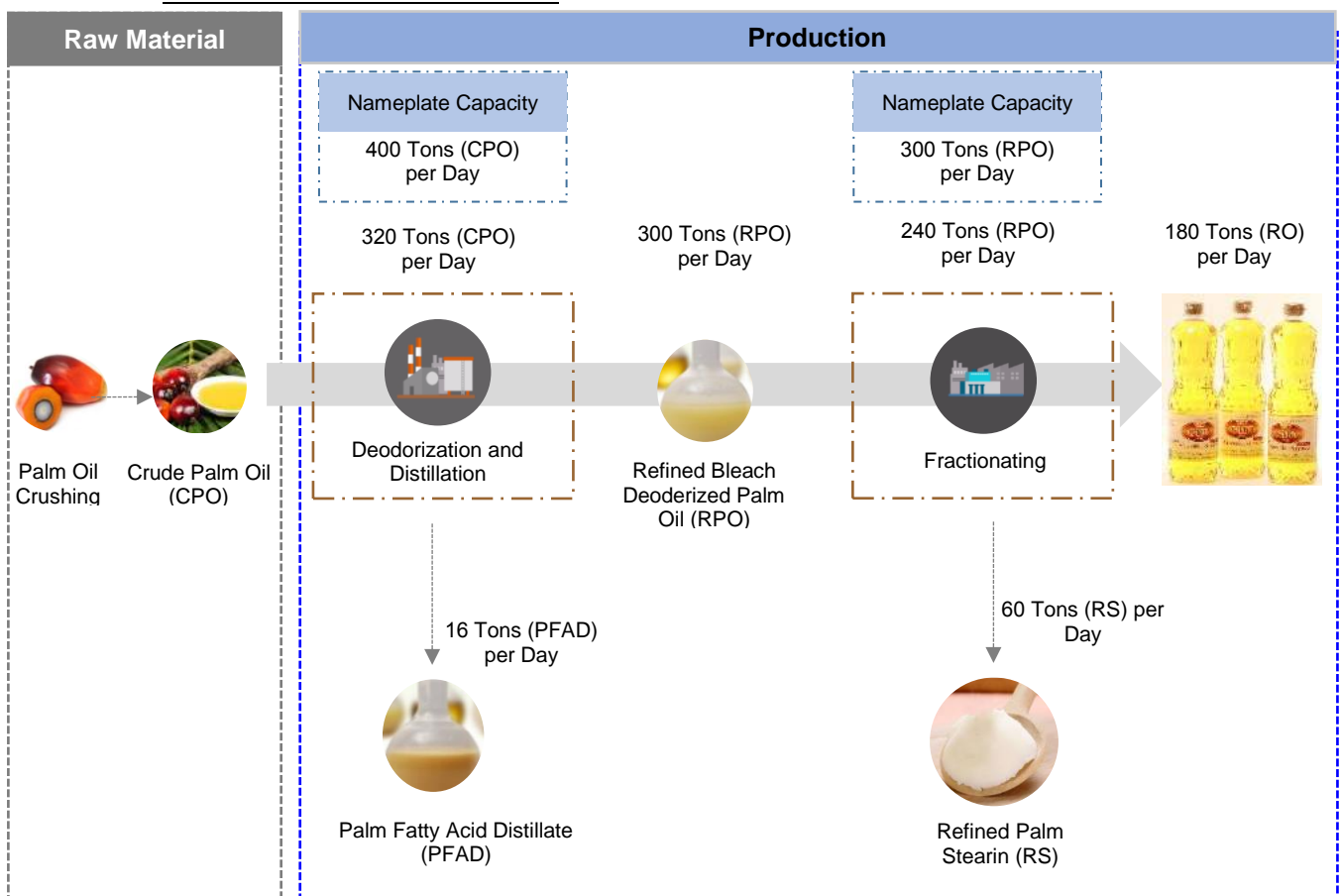
- 1) จัดจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
- 2) จัดจำหน่ายให้กับผู้ขายส่งหรือยี่ปั๊วรายใหญ่
- 3) จัดจำหน่ายให้กับผู้ใช้แป้งสาลีขนาดย่อม

รายละเอียดเพิ่มเติม (www.tmill.co.th)

2.1.2.2. บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO) เลขทะเบียนบริษัท 0105526040126



ลักษณะธุรกิจ : โรงกลั่นน้ำมันปาล์ม
กระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่ได้



จุดเด่น: ของ TSO คือเป็นโรงกลั่นน้ำมันพืช ที่อยู่ใกล้ท่าเรือซึ่งสามารถขนส่งน้ำมันพืชจากเรือขึ้นบก และจากบกลงเรือได้ กอปรกับ TSO มีถึงบรรจุน้ำมันพืชจำนวนมาก ทำให้ผู้ประกอบการสามารถประหยัดค่าขนส่งทั้งในส่วนของการขนส่งวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปได้

Logistic Service

Chao Phraya River Port (16A & 16B)

Pipe Line / Loading Facility

Land Transportation

Mass Flow Meter & Double Weight & CCTV

Tank Capacity (25 Tanks: Total Capacity 40,040 Tons)

CPO Tank	22,000 – 29,000 Tons (6 Tanks)
RPO Tank	7,000 Tons (3 Tanks)
RO Tank	3,540 Tons (16 Tanks) with Nitrogen
RS Tank	7,000 Tons
PFAD Tank	500 Tons

ช่องทางการจัดจำหน่าย

1. กลุ่มอุตสาหกรรม (Industry) เช่น โรงงานผลิตอาหาร อาหารสัตว์ สบู่ น้ำมันเครื่องและเคมีภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น
2. กลุ่มห้างสรรพสินค้า (Modern Trade) เช่น ห้างบิ๊กซี ห้างแม็คโคร เป็นต้น
3. กลุ่มร้านค้าส่ง (Wholesale) เช่น ยี่เป็ด ซาปั๋ว เป็นต้น
4. กลุ่มผู้ใช้โดยตรง (End User) เช่น ร้านอาหาร เบเกอรี่และโรงแรม เป็นต้น

รูปแบบบรรจุภัณฑ์ที่จัดจำหน่าย

1. ขวด ขนาด 1 ลิตร บรรจุใส่หีบ (หีบละ 12 ขวด)
2. ถัง ขนาด 1 ลิตร บรรจุใส่หีบ (หีบละ 12 ถัง)
3. ป้าย ขนาด 18 ลิตร และขนาด 13.75 ลิตร
4. ถังในกล่อง (Bag in Box) ขนาด 18 ลิตร และขนาด 13.75 ลิตร
5. ถังพลาสติก (Drum) 200 ลิตร
6. รถแท้งค์เดียว ขนาด 12-13 ตัน และรถแท้งค์พ่วง ขนาด 26-30 ตัน

มาตรฐานต่างๆ ที่ได้รับการรับรอง

1. เครื่องหมายรับรองระบบ ISO 22000 : 2005 เลขที่ GB10/81733
2. เครื่องหมายรับรองระบบ GMP เลขที่ TH10/5399
3. เครื่องหมายรับรองระบบ HACCP เลขที่ 10/5340
4. เครื่องหมายรับรองฮาลาล เลขที่ กอท.ฮล. B536/2553 (มาตรฐานอาหารมุสลิม)
5. เครื่องหมายรับรองโคเชอร์ (มาตรฐานอาหารยิว)
6. เครื่องหมายรับรอง RSPO (Roundtable on Sustainable Palm Oil)
7. เครื่องหมายรับรอง BRC, FSSC 22000:2005 และ ISO 22000:2005

2.1.3. ธุรกิจบรรจุภัณฑ์และอื่นๆ

2.1.3.1. บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL) เลขทะเบียนบริษัท 0105520002486



ลักษณะธุรกิจ : โรงงานบรรจุภัณฑ์และโลจิสติกส์ TSTL ให้บริการบริษัทในเครือเป็นหลัก มีกำลังการผลิต ดังนี้

Production Capacity	
ผลิตขวด (24 x 29)	1,500,000 ขวดต่อเดือน
ผลิตฝา	2,900,000 ขวดต่อเดือน
Packing Capacity (น้ำมันพืช (8 x 26))	
แบบขวด	104,000 หีบต่อเดือน
แบบถุง	52,000 หีบต่อเดือน
แบบปั๊ม (13.75L หรือ 18.0L)	78,000 ปั๊มต่อเดือน
แบบถัง (190 Kg.)	5,200 ถังต่อเดือน

2.1.3.2. บริษัท ที เอส จี เทรคคิง จำกัด (TSG) เลขทะเบียนบริษัท 0105521016901

ลักษณะธุรกิจ : ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และห้องพักอาศัย และซื้อมาขายไปสินค้าอุปโภคบริโภค

ดำเนินธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ห้องพักอาศัยขนาด 45 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยสยามไฮโล ถนนปิ่นเกล้า-มิ่งพราย ตำบลลำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ปี 2563 มีลูกค้าเช่าพักอาศัยคิดเป็นร้อยละ 62.22

3. ปัจจัยความเสี่ยง

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการ ได้แก่ ขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ให้เช่าโกดังเก็บสินค้า และให้บริการท่าเทียบเรือ เป็นหลัก ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทจึงอาจเกิดขึ้นได้ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ดังนั้นการให้บริการที่ดีและการดูแลเอาใจใส่ต่อสินค้าที่มาใช้บริการตลอดจนการรับผิดชอบต่อสินค้า ตั้งแต่การนำเข้ามา ในสถานที่เก็บพักจนถึงเสร็จสิ้นการส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อดำรงไว้ซึ่งผลประโยชน์ของลูกค้าและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการนำสินค้าเข้ามาใช้บริการและเป็นการสร้างความเชื่อถือให้เกิด ความสัมพันธ์ที่ดีที่จะใช้บริการของบริษัทต่อไปอีกเป็นเวลายาวนาน อันจะมีผลไปถึงการสร้างผลกำไรให้แก่ผู้ถือหุ้น ของบริษัท ในขณะที่เดียวกันบริษัทยังต้องพิจารณาถึงปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจบริการ เช่น กฎระเบียบข้อบังคับใหม่ สภาวะเศรษฐกิจ เป็นต้น ดังนั้นในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้กับบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งหากเกิดขึ้นอาจมีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานและฐานะการเงินทำให้ไม่เป็นไปตามที่ควรจะเป็นใน สถานการณ์ปกติ หรืออาจมีผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทซึ่งสามารถ สรุปพอสังเขปได้ดังนี้

3.1. ความเสี่ยงด้านการบริหารคลังสินค้า

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับเก็บพักน้ำตาลทรายสำหรับรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร และให้บริการย่อยเช่า ได้แก่ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) เข้าเพื่อเก็บวัตถุดิบ ได้แก่ ข้าวสาลีในการผลิต แป้งสาลี เพื่อจำหน่าย บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด เข้าเพื่อปรับปรุงเป็นอาคารบรรจุน้ำมันชนิดต่างๆ และบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด เข้าเพื่อปรับปรุงเป็นโรงงานผลิตกระสอบพลาสติกบรรจุภัณฑ์ทำให้ พื้นที่การให้บริการด้านรับฝากสินค้าน้ำตาลลดลงไปเป็นการเสียโอกาสในการทำธุรกิจด้านรับฝากและขนถ่ายสินค้า ดังนั้นในปี 2558 บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการก่อสร้างโกดังขนาดใหญ่เพิ่มขึ้นอีก 1 หลัง ซึ่งสามารถจุสินค้าได้เพิ่มขึ้น อีกประมาณ 2,660 ตัน เพื่อเป็นการชดเชยพื้นที่โกดังส่วนที่มีการปรับปรุงให้บริษัทย่อยเช่าเพื่อประกอบธุรกิจ

นอกจากนี้บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้ดำเนินการก่อสร้างโกดังสินค้าจำนวน 2 หลัง มีพื้นที่รวม 9,386 ตัน เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าทั้งที่บรรจุกระสอบและสินค้าเทกองในปริมาณมากขึ้น

3.2. ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของสินค้า

เนื่องจากแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ให้ความสำคัญในเรื่องความสะอาดปลอดภัยจากสิ่งเจือปน ของสินค้าเนื่องจากน้ำตาลทรายเป็นสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ในการปรุงอาหารมากขึ้นดังนั้นการดำเนินงานของบริษัท อาจได้รับผลกระทบหากความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของสินค้าของบริษัทลดลงจากความเสี่ยง ที่สินค้าอาจมีสารปนเปื้อนหรือระบบการจัดเก็บสินค้าที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานตลอดจนระบบการจัดการการขนถ่าย สินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรหรือการมอบสินค้าเข้าสู่คอนเทนเนอร์เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อ

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของอาหาร บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องของกระบวนการทำงานที่ต้องได้มาตรฐาน โดยควบคุมคุณภาพทุกขั้นตอนเพื่อให้ สินค้าที่บริษัทรับฝากและส่งมอบไปยังลูกค้ามีความปลอดภัยต่อการนำไปผลิตสินค้าเพื่อบริโภคตลอดจนการ ประสานงานและติดตามควบคุมการขนส่ง มีการเก็บตัวอย่างสินค้าเพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพทั้งขาเข้าและขาออก เพื่อเป็นที่ยอมรับของลูกค้าทั้งด้านเจ้าของสินค้าและผู้ซื้อ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการขอใบรับมาตรฐาน ISO 9001 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคและคู่ค้าของบริษัท ในส่วนของบริษัทย่อย ได้ผ่านมาตรฐาน Food Safety ทั้ง GMP และอย. โดยเฉพาะอย่างยิ่ง TSO ได้รับรองมาตรฐาน ISO 22000:2005, FSSC 22000:2005 และ BRC อีกด้วย

3.3. การบริหารสภาพคล่อง

บริษัทมีการจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถจัดหาเงินได้เพียงพอที่จะรองรับภาระผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดเวลาด้วยต้นทุนที่เหมาะสมซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารสภาพคล่องรวมถึงทำการพิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้การสนับสนุนเงินทุนให้แก่บริษัทและบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผิดพลาดหรือความไม่เพียงพอของกระบวนการทำงาน พนักงาน ระบบงาน และ/หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดจนปัจจัยภายนอกซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมโดยมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk Sub-Committee) เพื่อทำหน้าที่ควบคุมด้านปฏิบัติการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดพร้อมกับติดตามความคืบหน้าของการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่สำคัญอย่างใกล้ชิดและรายงานผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยการจัดประชุมระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วยคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ ผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งส่งผลให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพขึ้น

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ในปีการผลิต 2562/2563 มีปริมาณอ้อยเข้าหีบทั่วประเทศจำนวน 74,893,175 ตันอ้อย ผลิตเป็นน้ำตาลรวม 8,294,329 เมตริกตัน มีปริมาณลดลงจากการผลิตปี 2561/2562 ประมาณ 42.82% โดยบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ดำเนินกิจการทำเทียบเรือให้บริการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ให้เข้าโรงพักสินค้าบริการบรรจุกระสอบสินค้าเพื่อรอการขนส่งไปยังต่างประเทศ หรือรอขนส่งออกไปเพื่อจำหน่ายภายในประเทศและมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

ในปี 2563 ปริมาณอ้อยและการผลิตน้ำตาลทั่วประเทศจะลดลง กว่า 42.82% และน้ำตาลที่ผลิตได้ต้องรองรับการบริโภคในประเทศให้เพียงพอ ก่อน จากนั้นน้ำตาลส่วนที่เหลือจึงสามารถส่งออกได้ ทำให้ปริมาณน้ำตาลส่งออก จะลดลงเป็นสัดส่วนมากกว่าปริมาณอ้อยและน้ำตาลที่ผลิตได้ในประเทศทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ปี 2563 บริษัทฯ ยังคงได้รับวางใจจากลูกค้าให้เป็นผู้ส่งออกน้ำตาลรวมกว่า 286,116 ตัน เนื่องจากลูกค้า มีความมั่นใจในคุณภาพการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ สะอาดและรวดเร็ว ในปี 2563 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

ก. คลังสินค้า

โกดังหลังที่	พื้นที่ใช้สอยต่อหลัง (ตรม.)	รวมพื้นที่ (ตรม.)
1 – 2	1,650	3,300
3	825	825
4 – 9	1,650	9,900

10 – 12	1,650	4,950
13	2,063	2,063
14	4,500	4,500
15	2,194	2,194
16	2,082	2,082
17	1,969	1,969
18	1,857	1,857
19 – 20	1,688	3,376
21 – 22	1,575	3,150
23 – 24	2,250	4,500
25 – 26	1,513	3,026
27 – 29	1,800	5,400
30	2,800	2,800
31	1,500	1,500
32	2,250	2,250
33	1,312	1,312
34	1,188	1,188
35 – 36	2,250	4,500
37	1,940	1,940
38	2,000	2,000
39	4,000	4,000
40	2,800	2,800
41	1,260	1,260
42	2,660	2,660
44	7,713	7,713
รวม 43 หลัง	พื้นที่รวม	89,015 ตารางเมตร

หมายเหตุ

1. โกดังหลังที่ 1-7 ให้บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อย) เช่าที่ดินเพื่อดำเนินธุรกิจโครงการทำเทียบเรือตู้คอนเทนเนอร์
2. โกดังหลังที่ 10 – 13 (4 หลัง) ให้บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (บริษัทย่อย) เช่าดำเนินธุรกิจโรงงานแป้งสาลี
3. โกดังหลังที่ 14 ให้บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อย) เช่าติดตั้งเครื่องจักรเพื่อดำเนินธุรกิจโรงงานผลิตกระสอบพลาสติกบรรจุภัณฑ์
4. โกดังหลังที่ 17-22 (6 หลัง) ให้บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทย่อย) เช่าเพื่อดำเนินธุรกิจโรงงานกลั่นน้ำมันปาล์มและอาคารบรรจุ
5. โกดังหลังที่ 37 และ 38 (2 หลัง) บริษัทฯ รื้อถอนให้บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อย) เช่าที่ดินเพื่อประกอบธุรกิจเป็นลานวางตู้คอนเทนเนอร์

ข. ถังเก็บกากน้ำตาล (โมลาส) บริษัทฯ ได้ยกเลิกการทำธุรกิจรับฝากกากน้ำตาล ปัจจุบันบริษัทได้ให้บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด เข้าถึงจำนวน 4 ถัง ความจุรวม 40,000 เมตริกตัน เพื่อเก็บน้ำมันปาล์มดิบและน้ำมันพืช

ค. ท่าเทียบเรือ จำนวน 3 ท่า (16A, 16B, 16C) ความยาวรวม 357 เมตร พื้นที่ใช้สอย 5,655 ตารางเมตร (สามารถเทียบเรือเดินสมุทรขนาด 12,000 ตัน ได้พร้อมกัน 2 ลำ) สำหรับท่าเทียบเรือหมายเลข 16C ปรับปรุงพื้นที่เพื่อให้บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าท่าเทียบเรือเพื่อดำเนินธุรกิจโครงการท่าเทียบเรือตู้คอนเทนเนอร์

ง. เรือลำเลียง (เรือโป๊ะ) จำนวน 3 ลำ ความจุรวม 3,700 ตัน ให้การบริการลำเลียงน้ำตาลทรายและสินค้าเกษตรอื่นๆ เพื่อขนถ่ายสินค้าจากสมุทรปราการไปขึ้นเรือเดินสมุทรบริเวณท่าเทียบเรือน้ำลึกที่อ่าวไทยและเกาะสีชัง ปัจจุบันได้ขายให้กับ บริษัท พรปิยะฉาน โลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทที่ไม่มีรายการเกี่ยวโยงกัน) ในราคารวม 12 ล้านบาท

จ. พื้นที่ว่างให้เช่าวางสินค้า พื้นที่ใช้สอย 8,504 ตารางเมตร

ฉ. อาคารห้องขังและสะพานขัง 2 เครื่อง โดยมีประสิทธิภาพในการขังน้ำหนักสูงสุด 80 ตัน พื้นที่ใช้สอย 474 ตารางเมตร

ช. ลานจอดรถบรรทุก พื้นที่ใช้สอย 9,000 ตารางเมตร สามารถจอดรถบรรทุกพ่วงได้ประมาณ 100 คัน

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (TSTE) เลขทะเบียนบริษัท 0107537001692

มีใบอนุญาตสิทธิบัตรและข้อกำหนดต่าง ๆ ดังนี้

1. ใบอนุญาตให้ใช้ท่าเทียบเรือ ที่ 16A, 16B กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี กระทรวงคมนาคม เลขทะเบียนที่ 26/2563 และ 27/2563 มีอายุ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 เพื่อให้เรือใหญ่เทียบท่าขนถ่ายสินค้า โดยจะต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขดังนี้-

1. ห้ามทิ้งเศษสินค้า ขยะ ของเสีย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย น้ำปนน้ำมัน น้ำทอเรือและสารเคมีต่างๆ ลงแหล่งน้ำ พร้อมจัดภาชนะรองรับขยะเป็นระยะๆ ให้เพียงพอกับการใช้งานภายในโครงการ

2. ต้องควบคุมการขนถ่ายสินค้ามิให้หกหล่นหรือฟุ้งกระจายและดูแลรักษาความสะอาดท่าเทียบเรือ ท่อระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันมิให้เกิดการอุดตันหรือหมักหมมของเศษสินค้าขยะมูลฝอยควรติดป้ายเตือนห้ามทิ้งขยะให้พนักงานเห็นอย่างชัดเจน

3. กำชับให้คนงานระมัดระวังการเก็บกวาดอย่าลักลอบกวาดหรือทิ้งเศษสินค้า ขยะ ลงสู่แม่น้ำ

4. ต้องทำความสะอาดบ่อตกไขมันและบ่อบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง

5. ต้องตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกจากโครงการทุกจุดโดยตรวจวัด Ph, BOD, Suspended Solid และ Grease Oil และแอมโมเนีย-ไนโตรเจน (Nh-N) เป็นประจำทุก 3 เดือนและรายงานผลให้กรมการขนส่งทางน้ำ กระทรวงคมนาคมทราบ

6. ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมอื่นๆที่เสนอไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

7. ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี กระทรวงคมนาคม เลขทะเบียนที่ 28/2558 มีอายุ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 17 ตุลาคม 2563 สำหรับประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลโดยมีที่พักลำสินค้าสิ่งติดตั้งและเครื่องมือ เครื่องอุปกรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการโดยมีการป้องกันมิให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมตลอดจนมีการจัดทำรายงานประจำเดือนแสดงสถิติเกี่ยวกับเรือที่ใช้บริการท่าเทียบเรือ

ประเภทและปริมาณสินค้าที่ผ่านท่า รายงานประจำปีแสดงสภาพปัจจุบันของท่าเรือเกี่ยวกับที่พักสินค้า สิ่งติดตั้ง เครื่องอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

3. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย เลขทะเบียนที่ 606/2563 มีอายุ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 11 กรกฎาคม 2564 คลังสินค้ามีพื้นที่เกินกว่า 1,000 ตารางเมตร

4. หนังสือรับรองการปฏิบัติของท่าเรือเพื่อรักษาความปลอดภัย เลขที่ 26/2560 จากกรมเจ้าท่า ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2560 ถึงวันที่ 18 ธันวาคม 2565 เพื่อดำเนินการรักษาความปลอดภัยของเรือระหว่างประเทศ

บัตรส่งเสริมการลงทุน

-ไม่มี -

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี -

บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (TSW) เลขทะเบียนบริษัท 0105530047784

มีใบอนุญาตต่าง ๆ ดังนี้.-

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการคลังสินค้า ออกโดยกองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด อธิบดีกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ 02-0101-030-25092560 มีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 24 กันยายน 2566 ผู้ประกอบกิจการจะต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 ดังนี้

- จัดให้มีการตรวจสอบสินค้าทั้งหมดที่เก็บไว้ในคลังสินค้าอย่างน้อยปีละสองครั้งในเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคม
- จัดทำรายงานประจำปีแสดงฐานะการเงินและกิจการของบริษัทและส่งต่ออธิบดีกรมการค้าภายในกระทรวงพาณิชย์
- จัดให้มีบัญชีแสดงการรับ-จ่ายสินค้า บัญชีคุมสินค้า ณ ที่ทำการและพร้อมที่จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เลขทะเบียนที่ 3-2(5)-3/36 สป มีอายุ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2566 ประเภทกิจการเก็บรักษา และขนถ่ายน้ำตาลทรายด้วยเครื่องจักรและระบบสายพานลำเลียงสินค้าเพื่อส่งออก

3. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เลขทะเบียนที่ 3-2(5)-4/36 สป มีอายุ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2566 ประเภทกิจการเก็บรักษาและขนถ่ายน้ำตาลทรายด้วยเครื่องจักรและระบบสายพานลำเลียงสินค้าเพื่อส่งออก

4. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จากเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย เลขที่ 840/2563 มีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2566 คลังสินค้ามีพื้นที่เกินกว่า 1,000 ตารางเมตร

บัตรส่งเสริมการลงทุน

-ไม่มี -

บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO) เลขทะเบียนบริษัท 0105526040126

มีใบอนุญาตต่าง ๆ ดังนี้.-

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 จากกรมธุรกิจพลังงาน สำนักงานพลังงานจังหวัดสมุทรปราการ ทะเบียนเลขที่ สป0310068 มีอายุ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพื่อดำเนินการเป็นสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง (น้ำมันเตา A)

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ เลขทะเบียนที่ สป.บ. 148/2563 มีอายุ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 8 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 7 เมษายน 2568 เพื่อดำเนินการใช้รถบรรทุกในการขนส่งสินค้า

3. ใบอนุญาตผลิตอาหาร เลขที่ 11-2-03561 จากสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อดำเนินการผลิตอาหารเพื่อจำหน่ายตามมาตรา 14 พรบ.อาหาร พ.ศ. 2522 และเป็นสถานที่เก็บอาหารระบุไว้ในใบอนุญาต

4. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ลำดับที่ 508/2563 จากสำนักงานเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย ตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 เพื่อดำเนินการประกอบกิจการประเภท สกัดน้ำมันจากพืช

5. ใบอนุญาตขนย้ายดินฟอสฟอรัส จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2563 ถึง วันที่ 21 สิงหาคม 2564 เพื่อให้ขนส่งปุ๋ยหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 2,700 ตัน/ ปี

6. Kosher Certificate (TSO) จาก Thai Kashrut Service Ltd. ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 เพื่อรับรองมาตรฐานอาหารยิว (Kosher Dietary Law)

7. ISO 22000:2005 จาก SGS (Thailand) Co.,Ltd. ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2565 เพื่อรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของอาหาร (Food Safety Management System)

8. GMP (Good Manufacturing Practice) เลขที่ CDX 701914 จาก BSI (Thailand) Co.,Ltd. ตั้งแต่วันที่ 10 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 18 มิถุนายน 2564 เพื่อรับรองหลักเกณฑ์ วิธีการที่ดีสำหรับการผลิต

10. HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point System) CDX 701914 BSI (Thailand) Co.,Ltd. ตั้งแต่วันที่ 10 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 18 มิถุนายน 2564 เพื่อรับรองระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤติที่ต้องควบคุม

11. หนังสือรับรองฮาลาล เลขที่ 332/2561 “ตราราชา” จากฝ่ายกิจการฮาลาลคณะกรรมการประจำจังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2564 เพื่อรับรองว่าการผลิต 5 รายการได้ทำการผลิตเพื่อจำหน่ายแก่ผู้บริโภค ครบถ้วนตามเงื่อนไขการรับรอง ฮาลาล

12. หนังสือรับรองฮาลาล เลขทะเบียนที่ กอท.ฮล.1390/2561 จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2564 เพื่อดำเนินการใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล

13. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม 2553 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2563 เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ.2534

14. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมาย “ราชา” จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม 2553 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2563 เพื่อแสดงว่าเครื่องหมายการค้านี้ได้จดทะเบียนแล้ว สำหรับสินค้าน้ำมันพืช

15. RSPO (Ordinary Type) Member No. 2-0187-10-000-00 เพื่อได้รับการเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคม RSPO (Roundtable on Sustainable Palm Oil) ตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 17 เมษายน 2565

16. FSSC 22000:2005 จาก SGS (Thailand) Co.,Ltd. ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2565 เพื่อรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของอาหาร (Food Safety Management System)

17. BRC จาก SGS (Thailand) Co.,Ltd. ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2565 เพื่อรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของอาหาร (Food Safety Management System)

บริษัท ที เอส จี เทรคดิง จำกัด (TSG) เลขทะเบียนบริษัท 0105521016901

มีใบอนุญาตต่าง ๆ ดังนี้.-

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เลขทะเบียนที่ 3-2(5)-1/36 สป มีอายุ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2566 เนื่องจากมีเครื่องจักรระบบลำเลียงน้ำตาลติดกับอาคารคลังสินค้าเทกองที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สิน

2. ใบอนุญาตให้ใช้ซึ่งวิทยุคมนาคมหรืออุปกรณ์ใดๆ ของวิทยุคมนาคมและใบอนุญาตให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม เลขทะเบียนที่ 040651000100 และ 040651000099 จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ

กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เริ่มตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2540 ตลอดอายุของเครื่อง เพื่อบังคับการทำงานหัวพันน้ำตาล ระยะไกลลงในระวางเรือเดินสมุทร

3. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (TSA 2) ออกโดยสำนักงานเทศบาลเมืองปู้เจ้าสมิงพราย เลขทะเบียนที่ 838/2563 มีอายุ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 8 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 7 ตุลาคม 2564 เพื่อประกอบกิจการห้องพักอาศัยจำนวน 45 ห้อง

บัตรส่งเสริมการลงทุน

- ไม่มี -

บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL) เลขทะเบียนบริษัท 0105520002486

มีใบอนุญาตต่างๆ ดังนี้-

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ จ 3-53(4)-36/51 สป มีอายุ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2566 เพื่อผลิตกระสอบพลาสติก

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จากเทศบาลเมืองปู้เจ้าสมิงพราย เลขที่ 603/2563 มีอายุ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 11 กรกฎาคม 2564 การทดสอบด้วยเครื่องจักร

3. ใบอนุญาตให้ใช้ท่าเทียบเรือ ที่ 16C กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี กระทรวงคมนาคม ทะเบียนเลขที่ 28/2563 มีอายุ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 เพื่อให้เรือใหญ่เทียบท่าขนถ่ายสินค้าทั่วไปและคอนเทนเนอร์ทั้งในและระหว่างประเทศมีการติดตั้งโรงพักสินค้าท่าเรือ สิ่งติดตั้งและเครื่องมือ เครื่องอุปกรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการโดยมีการป้องกันมิให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมตลอดจนมีการจัดทำรายงานประจำเดือนแสดงสถิติเกี่ยวกับเรือที่ใช้บริการท่าเทียบเรือประเภทและปริมาณสินค้าที่ผ่านท่าติดตั้งเครื่องอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

4. ใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี กระทรวงคมนาคม ทะเบียนเลขที่ 43/2561 มีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2564 สำหรับประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลโดยมีโรงพักสินค้าท่าเรือสิ่งติดตั้งและเครื่องมือ เครื่องอุปกรณ์ ทั้งนี้การดำเนินการโดยมีการป้องกันมิให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมตลอดจนมีการจัดทำรายงานประจำเดือนแสดงสถิติเกี่ยวกับเรือที่ใช้บริการท่าเทียบเรือประเภทและปริมาณสินค้าที่ผ่านท่า รายงานประจำปีแสดงสภาพปัจจุบันของท่าเรือเกี่ยวกับที่พักสินค้า สิ่งติดตั้งเครื่องอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ตลอดจนมีการจัดตั้งด่านศุลกากรและท่าเทียบท่าเรือเพื่อรองรับการขนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยของ ISPS และกรมเจ้าท่า

5. บัตรส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน กระทรวงการคลัง ทะเบียนเลขที่ 58-2293-1-00-1-0 ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2558 ได้แสดงว่าเป็นผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้าประเภท 7.1.4 กิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้าและภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 31 วรรคหนึ่ง มีมูลค่าไม่เกิน 198,000,000 บาท

6. หนังสือรับรองการปฏิบัติของท่าเรือเพื่อรักษาความปลอดภัย เลขที่ 27/2560 จากกรมเจ้าท่า ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2560 ถึงวันที่ 18 ธันวาคม 2565 เพื่อดำเนินการรักษาความปลอดภัยของเรือระหว่างประเทศ

ในเดือนมิถุนายน 2559 บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อย) ร่วมลงทุนกับ บจก. อาร์ ซี แอล โลจิสติกส์ จัดตั้ง บจก.ปู้เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20 ในการว่าจ้างบริหารจัดการท่าเรือคอนเทนเนอร์

ความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับบริษัทและบริษัทย่อย (บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด)

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้บริการเช่าคลังสินค้าเพื่อให้ลูกค้าเก็บพักสินค้าเพื่อการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรหรือขนส่งออกไปจำหน่ายภายในประเทศ โดยมีพื้นที่ทำการในปัจจุบัน 153 ไร่ 1 งาน 42.7 ตารางวา ให้บริการลูกค้าด้านต่างๆ คือ บริการท่าเทียบเรือ 3 ท่า มีโกดังเก็บสินค้าชนิดบรรจุกระสอบให้เช่าจำนวน 43 หลัง และถังเก็บกากน้ำตาลจำนวน 2 ถัง ความจุรวม 24,000 ตัน โดยมีสินค้าหลักที่ใช้บริการได้แก่ น้ำตาลทราย

กากน้ำตาล ข้าวสาร น้ำมันพืชและพืชผลทางเกษตรอื่นๆ นับว่าเป็นคลังสินค้าที่ให้บริการรับฝากและขนถ่ายสินค้า น้ำตาลที่ใหญ่ที่สุดในแถบจังหวัดสมุทรปราการ

เนื่องจากการประกอบธุรกิจหลักของบริษัท คือการให้บริการขนถ่ายสินค้า ให้บริการเช่าเหมาคลังสินค้า และให้บริการท่าเทียบเรือ ลูกค้าหลักจึงได้แก่ ผู้ส่งออกน้ำตาลว่าจ้างบริษัทให้ทำการขนถ่ายสินค้าที่เก็บไว้ในคลัง ขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อส่งไปจำหน่ายต่างประเทศและโรงงานน้ำตาลมีน้ำตาลทั้งชนิดเทกองและบรรจุกระสอบเข้ามาใช้ บริการ ส่วนลูกค้าอื่นๆ ได้แก่ ลูกค้าเช่าเหมาโกดังเก็บสินค้าเพื่อใช้เก็บพักสินค้า ซึ่งมีทั้งสินค้าส่งออกและจำหน่าย ภายในประเทศ อันได้แก่ ข้าวสาร ข้าวสาลี แป้งมัน ไม้แปรรูปและน้ำมันพืชที่ใช้ในการประกอบอาหารและอื่นๆ สำหรับ ลูกค้าหลักของบริษัทย่อย (บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด) ได้แก่ โรงงานน้ำตาลต่างๆ ที่นำสินค้ามาฝากในคลังสินค้าเพื่อ รอการส่งมอบ โดยผ่านผู้ส่งออกจะแจ้งเรือมารับสินค้า โดยมีบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการขนถ่ายสินค้าที่บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นผู้รับฝากสินค้า

ดังนั้นการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยจะสอดคล้องและเอื้อประโยชน์กันในเชิงกลยุทธ์ นอกจากนี้บริษัทย่อยทำธุรกิจทดแทนส่วนที่ไม่ใช่ธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนิน ธุรกิจให้กว้างขวางออกไปโดยฝ่ายบริหารจะมีการร่วมกันพิจารณาวางแผนธุรกิจและวิธีการเชื่อมโยงกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อยโดยมุ่งใช้ทรัพยากร อุปกรณ์เครื่องมือและช่องทางต่างๆ ของบริษัทที่มีอยู่ให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุดและไม่มีการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนกัน

เนื่องจากกิจการคลังสินค้ามีข้อจำกัดในการดำเนินธุรกิจค่อนข้างมาก เช่น รายได้หลักจะต้องเป็นรายได้ จากการรับฝากสินค้า ดังนั้นทรัพย์สินอันได้แก่ อาคารคลังสินค้าที่บริษัทย่อยถือครองอยู่เป็นคลังสินค้าประเภทเทกอง บริษัทย่อยจึงได้เช่าเหมาโกดังบางหลังจากบริษัทแม่เพื่อรับฝากสินค้าชนิดบรรจุกระสอบ ส่วนรายได้หลักของบริษัทแม่ คือ รายได้จากการให้บริการขนถ่ายสินค้า ค่าเช่าโกดัง ค่าเทียบท่าเรือ ค่าขนถ่ายสินค้า ค่าขนส่งสินค้าผ่านท่าและอื่นๆ ดังนั้นความสัมพันธ์ของกลุ่มกิจการจึงเป็นลักษณะพึ่งพากัน ทั้งนี้เนื่องมาจากพระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 มิได้กำหนดเงื่อนไขไว้ว่ากรรมการของผู้ประกอบกิจการคลังสินค้าต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อย กว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่จดทะเบียน ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดเงื่อนไขควบคุมกิจการคลังสินค้า พ.ศ. 2535 แล้ว ดังนั้นกรรมการของบริษัทแม่และบริษัทย่อยเกือบทั้งหมดเป็นกรรมการชุดเดียวกัน ดังนั้นในส่วนของ อำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยย่อมถูกควบคุมโดยบริษัทแม่ไปในตัว

เงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อบริษัท	ประเภทและลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	%การถือหุ้น	ต้นทุนเงินลงทุน	มูลค่าเงินลงทุน	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อื่น ที่ถือหุ้นเกิน 10%
บจก. ที เอส คลังสินค้า	คลังสินค้าและรับฝากสินค้า	50	12.50	64.13	10,073 ล้านบาท	77,507 ล้านบาท	บจก. อส.มิตร เกษตร ¹
บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์	โรงงานแป้งสาลี	399	398.66	68.86	391,073 ล้านบาท	709,714 ล้านบาท	-
บจก. ที เอส จี เทคดิ่ง	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ และห้องพักอาศัย	50	50	79.78	40,611 ล้านบาท	104,537 ล้านบาท	-
บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์	โรงงานทดสอบ พลาสติกบรรจุภัณฑ์สินค้า และบริการทำเทียบเรือคอน เทนเนอร์	400	400	85.90	343,589 ล้านบาท	360,502 ล้านบาท	บมจ. น้ำตาล ขอนแก่น ²
บจก. ที เอส อุตสาหกรรม น้ำมัน	ให้เช่าคลังสินค้าและ โรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม	300	300	97.48	295,168 ล้านบาท	316,340 ล้านบาท	-

ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นอยู่ในบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 10 ได้แก่

- บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด ถือหุ้นอยู่ในบริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ร้อยละ 14.16 ประกอบกิจการโรงงานอุตสาหกรรมน้ำตาล ตั้งอยู่ที่ 93/1 หมู่ 9 ถนนแสงชูโต ตำบลดอนขมิ้น อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีนายณรงค์ เจริญกุล เป็นกรรมการและเป็นกรรมการบริหารของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ในบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ร้อยละ 10.13 ตั้งสำนักงานอยู่ที่ อาคาร เค เอส แอล ทาวเวอร์ ชั้น 9 เลขที่ 503 ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 และมีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 43 หมู่ที่ 19 ถนนน้ำพองกระนวน อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140 โดยประกอบธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมผลิตน้ำตาลเพื่อส่งออกและบริโภคในประเทศ โดยมีนายชนะชัย ชูติมาวรรณ นายชลัช ชินธรรมมิตร และนายสมชาย ชินธรรมมิตร เป็นกรรมการร่วมในบริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

4.2 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

4.2.1 สินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลำดับที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
1	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัท และบริษัทย่อย ประกอบด้วย ที่ดินของ บมจ.ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	(ไร่-งาน-ตรว.) 111-0-26 13-1-61.5 9-0-15 19-3-11	เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	1,529,712,719.30 205,642,047.90 228,525,000.00 298,903,800.00	- - - -
	รวม	153-1-13.50		2,262,783,567.20	
2	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง ได้แก่ อาคารเช่า อาคารเช่าพักอาศัย ทำเทียบ เรือ และอื่น ๆ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	291,248,897.87 61,710,656.32 7,027,960.38 78,697,933.28 155,135,167.75 123,424,426.42	- - - - - -
	รวม			717,245,042.05	
3	เครื่องจักร เครื่องมือ และ อุปกรณ์ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	35,357,552.24 31,153,420.85 189,894.77 171,616,379.07 420,773,479.54 233,241,809.43	- - - - - -
	รวม			892,332,535.90	

ลำดับที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
4	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	2,018,759.42 239,757.05 13.00 1,359,178.77 1,590,533.41 1,533,990.93	- - - - - -
	รวม			6,742,232.58	
5	ยานพาหนะ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	23,796,192.42 2,837,893.60 1.00 654,813.31 19,666,513.99 1,115,401.93	- - - - - -
	รวม			48,070,816.25	
	รวมทั้งสิ้น			3,927,174,193.98	

4.2.2 สินทรัพย์ถาวรที่บริษัทไม่ได้ใช้ประกอบธุรกิจ

- ไม่มี -

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2563 บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบทางลบต่อทรัพย์สินหรือผลการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

6.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	Thai Sugar Terminal Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	TSTE (ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
ประเภทธุรกิจ	0107537001692
เว็บไซต์	บริการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ให้เช่าโกดังเก็บสินค้าและบริการท่าเทียบเรือ
ที่ก่อตั้ง	www.tstegroup.com
วันแรกที่ซื้อขายหุ้น	27 กันยายน 2519
ในตลาดหลักทรัพย์ฯ	13 กรกฎาคม 2533
ที่ตั้งสำนักงานและคลังสินค้า	90 หมู่ที่ 1 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

6.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ทุนจดทะเบียน	191,663,805 บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยห้าบาท)
ทุนชำระแล้ว	191,663,590.50 บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสิบสตางค์) ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 383,327,181 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นสามัญ หุ้นละ 0.5 บาท
หุ้นบุริมสิทธิ	- 0 - หุ้น
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม

สำนักงานใหญ่

ที่ตั้ง	90 หมู่ที่ 1 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	0-2183-4567 (10 สายอัตโนมัติ)
โทรสาร	0-2183-4561 และ 0-2183-4562
อีเมล	thaisugar@tstegroup.com
เว็บไซต์	www.tstegroup.com

สำนักเลขานุการบริษัท

โทรศัพท์	0-2183-4567 ต่อ 4012
โทรสาร	0-2183-4561 และ 0-2722-5079
อีเมล	nattawat@tstegroup.com

6.3 บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ ที่ตั้ง

โทรศัพท์

โทรสาร

TSD Call center

เว็บไซต์

อีเมล

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ข้างสถานีทูตจีน)

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

0-2009-9381

0-2009-9476

0-2009-9000

<http://www.tsd.co.th>TSDCallCenter@set.or

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

โดย นายอำพล จานงค์วัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663 และ
หรือนางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4664 และ
หรือ นายนิธิต เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369

ที่ตั้ง

191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 19 ยูนิต 4

ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์

0-2231-3980-7

โทรสาร

0-2231-3988

อีเมล

amc@amc-mri.com

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดย

นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์

ที่ตั้ง

267/1 ถนนประชากรราษฎร์ สาย 1

แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์

0-2587-8080

โทรสาร

0-2585-2018

อีเมล

internalaudit@dharmniti.co.th

เว็บไซต์

<http://www.dharmniti.co.th>

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน

บริษัท มีทุนจดทะเบียนจำนวน 191,663,805 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 383,327,610 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

ทุนชำระแล้ว

เรียกชำระหุ้นสามัญแล้วจำนวน 383,327,181 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงิน 191,663,590.50 บาท คงเหลือจำนวนหุ้นที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 429 หุ้น

ผู้ถือหุ้น

บริษัทได้รวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นปิด XO ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ดังนี้

7.2 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก 3 ปีย้อนหลังที่ปรากฏในสมุดทะเบียน TSD

- ผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 625 ราย
- ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย จำนวน 622 ราย จำนวนหุ้น 383,236,978 คิดเป็น 99.98 %
- ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว จำนวน 3 ราย จำนวนหุ้น 90,203 คิดเป็น 0.02 %

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีหุ้นสามัญ จำนวน 383,327,181 หุ้น

ลำดับ ที่	ชื่อผู้ถือหุ้น	ปี 2563		ชื่อผู้ถือหุ้น	ปี 2562		ชื่อผู้ถือหุ้น	ปี 2561	
		จำนวนหุ้น	%		จำนวนหุ้น	%		จำนวนหุ้น	%
1	บมจ.น้ำตาลขอนแก่น	91,301,062	23.818	บมจ.น้ำตาลขอนแก่น	91,301,062	23.818	บมจ.น้ำตาลขอนแก่น	91,301,062	23.818
2	นายชนะชัย ชูติมารพันธ์	63,818,515	16.649	นายชนะชัย ชูติมารพันธ์	63,818,515	16.649	นายชนะชัย ชูติมารพันธ์	63,818,515	16.649
3	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,199,755	9.965	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,199,755	9.965	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,003,736	9.914
4	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.165	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.165	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.165
5	นางสาวเยาวลักษณ์ ชูติมารพันธ์	27,206,675	7.098	นางสาวเยาวลักษณ์ ชูติมารพันธ์	27,206,675	7.098	นางสาวเยาวลักษณ์ ชูติมารพันธ์	27,206,675	7.098
6	นายประภาส ชูติมารพันธ์	19,857,966	5.180	นายประภาส ชูติมารพันธ์	19,756,766	5.154	นายประภาส ชูติมารพันธ์	19,022,666	4.963
7	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.740	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.740	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.740
8	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.181	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.181	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.181
9	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.409	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.409	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.409
10	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.033	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.033	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.033
ผู้ถือหุ้น 10 ลำดับแรก		315,243,761	82.238	ผู้ถือหุ้น 10 ลำดับแรก	315,142,561	82.21	ผู้ถือหุ้น 10 ลำดับแรก	314,212,442	81.97
11	ผู้ถือหุ้นอื่น	68,083,420	17.762	ผู้ถือหุ้นอื่น	68,184,620	17.79	ผู้ถือหุ้นอื่น	69,114,739	18.03
จำนวนหุ้นทั้งหมด		383,327,181	100.00	จำนวนหุ้นทั้งหมด	383,327,181	100.00	จำนวนหุ้นทั้งหมด	383,327,181	100.00

- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 - ไม่มี -
- ข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement)
 - ไม่มี -

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณาเช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง แผนขยายงาน เป็นต้น

เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้นหุ้นละเท่าๆกันโดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)					
ปีที่จ่ายเงินปันผล	ผลการดำเนินงานประจำปี	กำไรสุทธิ (บาท)	กำไรต่อหุ้น (บาท)	อัตราการจ่ายปันผล (บาทต่อหุ้น)	อัตราการจ่ายปันผล ต่อกำไรสุทธิ (%)
ปี 2555	2554	68,742,237	0.52	0.24	46.15
ปี 2556	2555	192,581,706	1.33	0.34	23.30
ปี 2557	2556	97,867,872	0.67	0.24	35.61
ปี 2558	2557	117,781,424	0.41	0.50	61.63
ปี 2559	2558	89,846,039	0.26	0.16	52.07
ปี 2560	2559	71,677,046	0.20	0.06	32.09
ปี 2561	2560	96,855,259	0.25	0.07	27.70
ปี 2562	2561	47,527,197	0.12	0.12	96.79
ปี 2563	2562	148,400,306	0.39	0.20	51.66

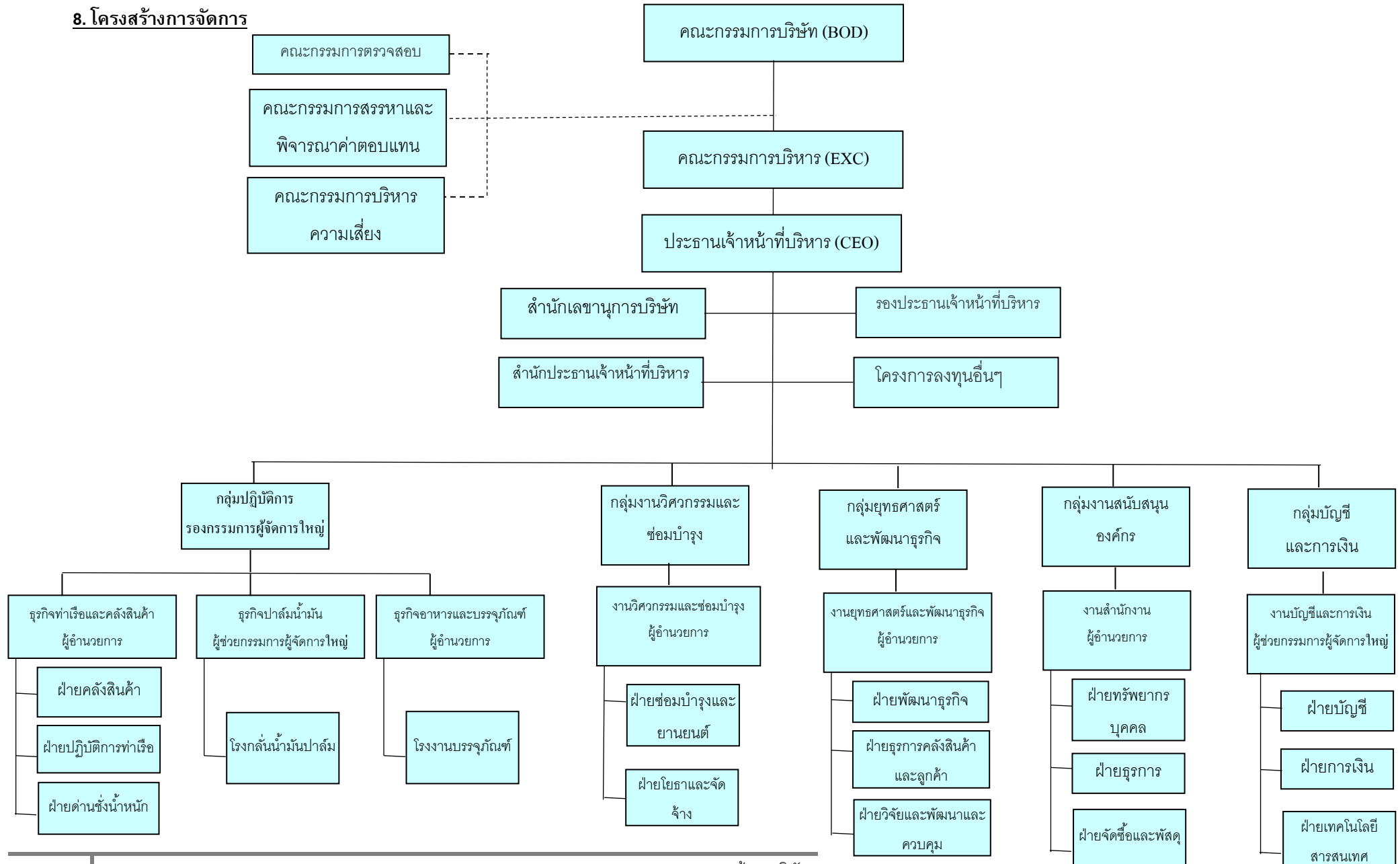
หมายเหตุ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด สำหรับผลประกอบการประจำปี 2562 ให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท รวมเป็นเงินไม่เกิน 76,665,436.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 51.66 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ (เท่ากับร้อยละ 46.34 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวม) โดยเงินปันผลดังกล่าวจ่ายจากกำไรสุทธิประจำปี 2562 ของบริษัทที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายแล้ว

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยแต่ละแห่งจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเมื่อบริษัทนั้นๆ มีกำไรพอสมควรและจะไม่มี การจ่ายเงินปันผลในกรณีที่ขาดทุน นอกจากนี้ยังพิจารณาจากกระแสเงินสดคงเหลือเทียบกับงบลงทุนของบริษัทย่อยนั้นๆ หากกระแสเงินสดคงเหลือของบริษัทย่อยมีเพียงพอและได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้วบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีๆ ไป

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้กับบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทเรื่องการจ่ายเงินปันผล ซึ่งต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นและสามารถจ่ายเป็นการเฉพาะคราวได้ โดยการจ่ายเงินปันผลบริษัทต้องมีกำไรพอสมควรกรณีขาดทุนห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจนกว่าจะแก้ไขจนไม่ขาดทุนแล้ว นอกจากนี้การจ่ายเงินปันผลจะต้องมีการกักเงินสำรองไว้อย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรจนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนทุนของบริษัท

8. โครงสร้างการจัดการ



8.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

ตามข้อบังคับบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย กรรมการ 15 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์ *	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	เมษายน 2563 – เมษายน 2566
2	นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์ **	กรรมการ	เมษายน 2561 – เมษายน 2564
3	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิตกุล	กรรมการอิสระ	เมษายน 2562 - เมษายน 2565
4	นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์ **	กรรมการ	เมษายน 2561 – เมษายน 2564
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร **	กรรมการ	เมษายน 2562 – เมษายน 2565
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการอิสระ	เมษายน 2562 - เมษายน 2565
7	นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการอิสระ	มิถุนายน 2562 – เมษายน 2565
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย*	กรรมการอิสระ	เมษายน 2563 – เมษายน 2566
9	นายชลัช ชินธรรมมิตร	กรรมการ	เมษายน 2562 – เมษายน 2565
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร * / **	กรรมการ	เมษายน 2563 – เมษายน 2566
11	นายธนดล สุจิณญ์ *	กรรมการ	เมษายน 2563 – เมษายน 2566
12	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	กรรมการ	เมษายน 2561 – เมษายน 2564
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร *	กรรมการ	ลาออกจากตำแหน่ง มีผล พ.ศ. 2563
13 ⁽²⁾	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	พฤษภาคม 2563 – เมษายน 2566
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการ	ลาออกจากตำแหน่ง มีผล ก.ย. 2563
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการอิสระ	ตุลาคม 2563 – เมษายน 2564
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ **	กรรมการ	เมษายน 2561 – เมษายน 2564

นายณัฐวรรณ อัครนิกรกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ 1.* ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 มีมติแต่งตั้งกรรมการ ที่ครบวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง ได้แก่

1. นายปรีชา อรรถวิวัฒน์
2. นายวินัย ชินธรรมมิตร
3. นายสมชาย ชินธรรมมิตร
4. นายธนดล สุจิณญ์
5. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย

2.** หมายถึงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทสอง (2) คน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญบริษัท

3. ⁽¹⁾ หมายถึง นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

⁽²⁾ หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นาย กมนดนัย ชินธรรมมิตร เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563

⁽³⁾ นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

⁽⁴⁾ หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาว ยุพรรณ เจนลาภวัฒนกุล เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

คณะกรรมการบริษัททั้ง 15 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึง อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ และความรู้ ปัจจุบัน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ของคณะกรรมการ ซึ่ง Board Skills Matrix เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	Board Skills Matrix										
		ทำเรือ / ตุลาการ	บริหารธุรกิจ	น้ำตาล	บัญชีการเงิน/ การตรวจสอบ	กฎหมาย	วิศวกรรม	การตลาด/ การจัดการ	พลังงาน/ ทรัพยากรบุคคล/สังคม	คอมพิวเตอร์	ภาวะผู้นำ	การกำกับ ดูแลกิจการที่ดี
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์			/	/		/				/	/
2	นายประภาส ชุตินวรัตน์	/	/	/							/	/
3	นายสุวัฒน์ สัมมาธิพิศกุล			/	/		/				/	/
4	นายชัชชัย ชุตินวรัตน์	/	/	/	/	/	/				/	/
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	/	/	/							/	/
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์				/				/		/	/
7	นางกรศิริ พิณรัตน์	/						/	/		/	/
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย		/	/	/	/					/	/
9	นายชัชชัย ชินธรรมมิตร		/	/	/						/	/
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร		/	/			/				/	/
11	นายธนเดช สุจิตฺตโย		/					/			/	/
12	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์		/		/			/			/	/
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร			/					/		/	/
13 ⁽²⁾	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร		/	/	/						/	/
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล		/	/	/						/	/
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุพรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล		/	/	/				/		/	/
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	/	/			/					/	/

หมายเหตุ

- (1) หมายถึง นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563
- (2) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นาย กมนดนัย ชินธรรมมิตร เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563
- (3) นายณรงค์ เจริญพัฒน์กุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- (4) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวยุพรพรรณ เจริญพัฒน์กุล เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ว่างลง บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างโปร่งใส คือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงคนใหม่โดยมีหลักเกณฑ์ คือ จะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง โดยไม่จำกัดเพศ และพร้อมอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษาแล้วแต่กรณี (Professional Search Firm) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการและจัดทำ Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้มี

คุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณีซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ ตัวอย่างคือ ในปี 2562 บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจทำเรือคอนเทนเนอร์ ดังนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จึงดำเนินการขั้นตอนที่กล่าวข้างต้นและเสนอคุณกรศิริ พิณรัตน์ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ดังกล่าว ปี 2563 กรรมการ ที่มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ล้าออก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จึงดำเนินการขั้นตอนที่กล่าวข้างต้นและเสนอคุณยุพรพรรณ เจณลาภวัฒนกุล ที่มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีความรอบรู้ในด้านธุรกิจน้ำตาล เพื่อเสนอเป็น กรรมการ เป็นต้น

การประชุมของคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการ 12 ครั้ง ต่อปีโดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละคนทราบโดยทำเป็นตารางนัดประชุมประจำปี อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในแต่ละเดือน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ซึ่งทำหน้าที่ตัดสินใจตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทโดยทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จะมีการนำเรื่องที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารกลับมาแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และให้มีการถ่วงดุลกันระหว่าง ดังนั้นองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563 กรรมการบริษัท จำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการอิสระ (Independent Director) หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ สำนักงานงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปัจจุบันมี จำนวน 5 คน (คิดเป็นร้อยละ 33.33)

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) หมายถึง กรรมการที่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ อาจจะเป็นหรือไม่เป็นกรรมการอิสระก็ได้ ปัจจุบันมี จำนวน 13 คน (รวมกรรมการอิสระ 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 86.67)

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร และมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ปัจจุบันมีจำนวน 2 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 13.33)

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการจัดการและกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย / สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ชื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้มีการเข้าร่วมประชุมกันตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้า 11 ครั้ง (เนื่องจากการระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่จึงยกเลิก ประชุม 1 ครั้ง เหลือประชุม 11 ครั้ง) และประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ดังนี้

ตารางประชุมจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ในปี 2563 กรรมการบริษัทเข้าประชุมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมในรอบปี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการบริหาร		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		การประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการ		การประชุมผู้ถือหุ้น	
			เข้าประชุม	ร้อยละ(%)	เข้าประชุม	ร้อยละ(%)	เข้าประชุม	ร้อยละ(%)	เข้าประชุม	ร้อยละ(%)	เข้าประชุม	ร้อยละ(%)	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ(%)
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	ประธานกรรมการบริษัท	11/11	100									1/1	100	1/1	100
2	นายประภาส ชุติมาวพันธ์	ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริษัท	11/11	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
3	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิตกุล	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	11/11	100			4/4	100	3/3	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
4	นายชนะชัย ชุติมาวพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการบริษัท/กรรมการบริหารความเสี่ยง	11/11	100	12/12	100					4/4	100			1/1	100
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	11/11	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและ	11/11	100			4/4	100	3/3	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
7	นางกรศิริ พินรัตน์	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	11/11	100			4/4	100			3/3	100	1/1	100	1/1	100
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	11/11	100					3/3	100			1/1	100	1/1	100
9	นายชัช ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	11/11	100									1/1	100	1/1	100
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	10/11	91									1/1	100	1/1	100
11	นายธนากร สุกัญญา	กรรมการบริษัท	11/11	100									1/1	100	1/1	100
12	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	กรรมการบริษัท	10/11	91									1/1	100	1/1	100
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท (ลาออกจากตำแหน่ง วันที่ 15/05/2563)	3/3	100											1/1	100
13 ⁽²⁾	นายภมรดนัย ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท (เข้าดำรงตำแหน่ง วันที่ 28/05/2563)	7/7	100									1/1	100	ยังไม่ดำรงตำแหน่ง	
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร (ลาออกจากตำแหน่ง วันที่ 30/08/2563)	8/8	100	8/8	100									1/1	100
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุพรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการบริษัท (เข้าดำรงตำแหน่ง วันที่ 1/10/2563)	3/3	100									1/1	100	ยังไม่ดำรงตำแหน่ง	
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	11/11	100	10/12	83					4/4	100			1/1	100

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ เรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2563 ได้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีแนวการปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ โดยให้ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัท ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และการปฏิบัติตามเจตนารมณ์แห่งความซื่อสัตย์ (The Spirit of Integrity) และเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงแนวทางปฏิบัติต่างๆ และสามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม บริษัท ได้ทยอยดำเนินการทดสอบพนักงานเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานเป็นระยะ และมีการนำผลที่ได้มาประเมินระดับความรู้ความเข้าใจของพนักงานเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ถูกต้อง รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการทำหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับกำหนดนโยบายเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยรวมถึงในการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในปี 2563 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงทบทวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริต เป็นต้น

คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัท ไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท ทั้งในส่วนของเป้าหมายทางการเงิน และเป้าหมายที่ไม่ใช่ตัวเงิน อาทิเช่น การขอหนังสือรับรอง ISO22000, FSSC22000 และ BRC ของ TSO (บริษัทในเครือ) เป็นต้น และแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

1. ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทรวมทั้งมติที่ประชุม-ผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแล (Monitor and Supervise) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงขึ้นให้แก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น

3. ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายเว้นแต่ เรื่องดังต่อไปนี้คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

3.1 เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3.2 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิตามงบการเงินรวมล่าสุด

3.3 การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินรวมล่าสุด

และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- (จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- (ฉ) การใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ หรือประกาศตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนสรรหาและกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง

5. ดูแลให้มีการกำกับตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกให้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

6. อนุมัติงบประมาณประจำปีไตรมาสรายงวดและประจำปีและดูแลให้มีการจัดทำทางการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

7. คณะกรรมการจะดำเนินการจัดให้มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และ/หรือในกรณีที่มีเรื่องที่จะต้องให้คณะกรรมการพิจารณาซึ่งไม่ได้อยู่ในระยะเวลาที่เหมาะสมในการประชุมประจำเดือนก็จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มขึ้นตามที่เห็นสมควร

- มีการกำหนดระเบียบการประชุมวาระหลักของการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนตลอดปี เช่น ระเบียบวาระเพื่อรับรอง เพื่อทราบ เพื่อพิจารณาและระเบียบวาระอื่นๆ

- การพิจารณาระเบียบวาระต่างๆ จะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างมีอิสระ
- กำหนดเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระไว้อย่างเพียงพอ เพื่อการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างรอบคอบ
- ประธานกรรมการเป็นผู้ดูแลให้ใช้เวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม

8. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างเหมาะสม

9. มีความตั้งใจและมีจริยธรรม (Honesty and Integrity) ในการดำเนินธุรกิจ

10. กรรมการอาจแสวงหาผู้เชี่ยวชาญจากสาขาวิชาชีพต่างๆ เพื่อการตัดสินใจที่ถูกต้องแม่นยำ

11. กรรมการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจมีความสนใจในกิจการของบริษัทที่ตนเองเป็นกรรมการ

12. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในไม่เกินสี่เดือนนับแต่วันปิดบัญชีทางบัญชีของปีของบริษัท การประชุมคราวอื่นๆ ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญคณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ที่สมควร

13. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำงานและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนี้และคณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จสิ้นก่อนการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นเวลา 3 ปี เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานวาระของการดำรงตำแหน่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งจนครบวาระ ที่ประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาผลการดำเนินงานของกรรมการที่ครบวาระว่ากรรมการผู้ใดที่ครบวาระนั้นได้สละเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างเต็มความสามารถหรือไม่ซึ่งเมื่อคณะกรรมการพิจารณาและเห็นว่ามีความเหมาะสมก็จะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ใดที่ครบวาระนั้นให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่งและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป หากกรรมการประสงค์จะลาออกจากการเป็นกรรมการก่อนหมดวาระต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัท

การกำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทแม้จะเป็นการดำเนินธุรกิจบริการแต่ลูกค้าหลักเป็นลูกค้าในอุตสาหกรรมน้ำตาลซึ่งดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับส่วนราชการหลายหน่วยงานตลอดจนชาวไร่และอื่นๆ ดังนั้นผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านธุรกิจอุตสาหกรรมน้ำตาลและเป็นผู้ถือหุ้นและตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งได้แก่โรงงานน้ำตาล จึงไม่ได้กำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด อย่างไรก็ตามการพิจารณาจะคำนึงถึงความรู้ความสามารถตลอดจนความเหมาะสมของกรรมการแต่ละท่านที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งจะกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปอีก

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัท มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ใ่ว่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ปีละ 12 ครั้ง โดยปกติประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และอาจมีการเรียกประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นเพื่อให้กรรมการของบริษัท ได้รับทราบและจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมพิเศษตามความจำเป็นในการประชุมแต่ละครั้ง

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันกำหนดระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนตั้งแต่เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เรื่องเสนอเพื่อทราบและเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอและ/หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้ก่อนเข้าร่วมประชุม การประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง ในการประชุมกรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย มีการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบอ้างอิงได้

อนึ่ง ในการประชุมคณะกรรมการหากมีเรื่องพิจารณาเกี่ยวกับการทำธุรกรรมต่างๆ ที่มีกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมการประชุมพิจารณาในเรื่องนั้นๆ

การลงมติในที่ประชุมจะเป็นไปตามกฎหมาย คือให้ถือเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน อย่างไรก็ตามแม้ว่าข้อบังคับจะกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำไว้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเพิ่มขึ้นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ว่าจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำของคณะกรรมการบริษัทที่จะลงมติในแต่ละวาระจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดของบริษัท

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระ ซึ่งเพียงพอ และสามารถถ่วงดุลและตรวจทานการบริหารงานของ คณะกรรมการได้อีกทั้งบริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคล เดียวกัน เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการทำ

หนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำโดยมีการแบ่งแยก หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ ทั้งนี้มติการอนุมัติการทำรายการที่สำคัญยังคงต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี นอกจากนี้ อำนาจที่มอบให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นการมอบอำนาจที่ไม่ทำให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียสามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเอง หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองทำร่วมกับบริษัท หรือ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม ตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพจนสำเร็จลุล่วง

เพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายบริษัท การบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน กรรมการ 2 คนขึ้นไปอาจร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการก็ได้ เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

อนึ่ง ภายหลังจากการประชุมสิ้นสุดลง สำนักเลขานุการบริษัทจะรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประชุมและนำเสนอให้กรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประชุม และเมื่อมีการแก้ไขแล้ว สำนักเลขานุการ จะนำรายงานการประชุมดังกล่าวให้ที่ประชุมรับรองในครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมลงลายมือรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้รายงานการประชุมที่รับรองแล้ว จะถูก

เก็บอย่างเป็นระบบทั้งในรูปแบบของเอกสารที่สำนักเลขานุการ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดเป็นครั้งๆ ไป โดยเป็นการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เพื่อให้เป็นตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นการประชุมกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง จะเป็นการประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายบริหารอื่นๆ เข้าร่วมประชุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่ได้ประชุมระหว่างกันเองเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับฝ่ายจัดการอย่างอิสระ โดยไม่มีฝ่ายบริหารและสรุปผลให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัทฯ
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
4. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายงานต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจมีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารของบริษัทฯ (ซึ่งอาจเรียกชื่อตำแหน่งเป็นอย่างอื่น) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้บรรลุตามแผนที่วางไว้ และรายงานผลการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัท

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. สั่งการหรือดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ

นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท

4. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่น ปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัท กำหนดไว้

5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัท

6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อยตามกฎหมายที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในปี 2563 ได้มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการทุกคณะล่วงหน้าทั้งปี จำนวนทั้งหมด 12 ครั้ง แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ จึงยกเลิกการประชุม วันที่ 26/03/2563 จำนวน 1 ครั้ง คงเหลือการประชุมทั้งสิ้น 11 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอีกจำนวน 1 ครั้ง ตามกำหนดการดังนี้

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2563			
ครั้งที่ /2563	วันที่	เดือน	พุทธศักราช
1	30	มกราคม	2563
2	27	กุมภาพันธ์	2563
ยกเลิก	26	มีนาคม	2563
3	30	เมษายน	2563
4	28	พฤษภาคม	2563
5	25	มิถุนายน	2563
6	30	กรกฎาคม	2563
7	27	สิงหาคม	2563
8	24	กันยายน	2563
9	29	ตุลาคม	2563
10	26	พฤศจิกายน	2563
11	18	ธันวาคม	2563

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563			
ครั้งที่ / 2563	วันที่	เดือน	พุทธศักราช
1	30	เมษายน	2563

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งจะมีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน นำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และรับทราบนโยบายโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สามารถ นำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บริษัทฯ กำหนดแผนการประชุม ของปี 2564 ของการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน และการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เป็นการล่วงหน้า โดยได้รับอนุมัติแผนการประชุมจาก คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 เป็นดังนี้ (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลง ได้ และยังไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ)

ครั้งที่	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาฯ	ประชุมผู้ถือหุ้นฯ	ประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการ
1	28/1/2564	20/1/2564	18/2/2564	18/2/2564	28/1/2564	29/4/2564	16/12/2564
2	25/2/2564	17/2/2564	13/5/2564	13/5/2564	24/6/2564		
3	25/3/2564	17/3/2564	11/8/2564	11/8/2564			
4	29/4/2564	21/4/2564	11/11/2564	11/11/2564			
5	27/5/2564	19/5/2564					
6	24/6/2564	16/6/2564					
7	29/7/2564	21/7/2564					
8	26/8/2564	18/8/2564					
9	30/9/2564	22/9/2564					
10	28/10/2564	20/10/2564					
11	25/11/2564	17/11/2564					
12	16/12/2564	16/12/2564					

การถือหุ้นของกรรมการทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ 31 ธันวาคม 2562 เปรียบเทียบกับสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น (หุ้น)		จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ จำนวนหุ้น ที่มีสิทธิ ออกเสียง	หมายเหตุ
			ณ 31/12/2562	ณ 31/12/2563			
			Par 0.50 บาท		ในปี 2563 **		
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์*	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ	15,681	15,681	-	0.004	-
2	นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์ (รวมคู่สมรส)	กรรมการ / ประธานบริหาร	22,804,929	22,906,129	101,200	5.976	ซื้อหุ้นเพิ่ม 101,200 หุ้น
3	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิตกุล*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE
4	นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่	63,818,515	63,818,515	-	16.649	-
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ / รองประธานบริหาร	-	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE
7	นางกรศิริ พิณรัตน์*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย*	กรรมการอิสระ	153,331	153,331	-	0.040	-
9	นายชลัช ชินธรรมมิตร	กรรมการ	191,664	191,664	-	0.050	-
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	2,860,480	2,860,480	-	0.746	-
11	นายธนดล สุจิณญ์ (รวมคู่สมรส)	กรรมการ	31,041,029	31,041,029	-	8.097	-
12	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	กรรมการ	31,299,893	31,299,893	-	8.165	-
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	625,781	625,781	-	0.163	-
13 ⁽²⁾	นายภมรดนัย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	225,806	225,806	-	0.059	-
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการ	-	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	51,600	99,000	47,400	0.013	ซื้อหุ้นเพิ่ม 47,400 หุ้น

หมายเหตุ

1. * กรรมการอิสระ

2. ** จำนวนหุ้นเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการซื้อขายหุ้น

3. ⁽¹⁾ หมายถึง นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

⁽²⁾ หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นาย ภมรดนัย ชินธรรมมิตร เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563

⁽³⁾ นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

⁽⁴⁾ หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาว ยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ซึ่งกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและมีกรรมการที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของ

จำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 5 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 15 คน โดยกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น

(4) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามและปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่ยอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ตามที่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

8. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลงานตนเองแบบรายบุคคล และแบบทั้งคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งแบบคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้มีการพิจารณา ทบทวนผลงานประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาโดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการโดยใช้ “แบบฟอร์มการประเมินตนเองทั้งแบบรายบุคคล คณะกรรมการทั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ” ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังคณะกรรมการแต่ละคณะประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังสำนักเลขานุการบริษัท และเลขาธิการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อรวบรวมผลประเมินของกรรมการแต่ละคนและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะรับทราบต่อไป

หลักเกณฑ์การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะและรายบุคคล) การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท บริษัทได้นำแบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์ในการประเมินประกอบการพิจารณา 6 หัวข้อหลัก ได้แก่

การประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะ ประจำปี 2563

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	ผู้ประเมิน	หัวข้อประเมิน						ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
		โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท	การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท และการพัฒนาผู้บริหาร		
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
2	นายประภาส ชุตินวาทพันธ์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
3	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	3.46	3.40	3.11	3.43	3.00	3.50	3.32	ดีมาก
4	นายชนะชัย ชุตินวาทพันธ์	3.92	4.00	3.89	4.00	4.00	4.00	3.97	ดีมาก
5	นายสุวิทย์ สัมมาชีวิตกุล	3.92	4.00	4.00	4.00	4.00	3.83	3.96	ดีมาก
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	3.77	3.90	3.89	3.57	4.00	4.00	3.86	ดีมาก
7	นางกรศิริ พิณวัฒน์	3.69	3.50	3.11	3.00	3.00	2.50	3.13	ดีมาก
8	นางสาวอุษาทิพย์ อรุณานนทชัย	3.54	4.00	3.78	3.86	3.80	3.67	3.78	ดีมาก
9	นายชัชชัย ชินธรรมมิตร	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
10	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	4.00	3.85	3.78	3.71	4.00	3.83	3.86	ดีมาก
11	นายชนัดดา สุจิตวิญญู	4.00	4.00	3.89	4.00	4.00	4.00	3.98	ดีมาก
12	นายวินัย ชินธรรมมิตร	3.54	3.05	2.78	3.71	2.80	3.50	3.23	ดีมาก
13	นายกมนต์ชัย ชินธรรมมิตร	3.92	3.95	4.00	4.00	4.00	4.00	3.98	ดีมาก
14	นางสาวยุพรรณ เจริญลาวัฒนกุล	4.00	4.00	4.00	4.00	3.80	4.00	3.97	ดีมาก
15	นายพิชิตา เหมะทักษิณ	3.92	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.99	ดีมาก
ภาพเฉลี่ยรวม								3.80	ดีมาก

การประเมินคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	3.85	ดีมาก
2	บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท	3.84	ดีมาก
3	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	3.75	ดีมาก
4	การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท	3.82	ดีมาก
5	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	3.75	ดีมาก
6	การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท และการพัฒนาผู้บริหาร	3.79	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.80	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.92	ดีมาก	3.92	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.96	ดีมาก	3.95	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.96	ดีมาก	3.96	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.91	ดีมาก	3.91	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.97	ดีมาก	3.97	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.89	ดีมาก	3.89	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.96	ดีมาก	3.96	ดีมาก

ผลการประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	ความเป็นผู้นำ	3.5	ดีมาก
2	การกำหนดกลยุทธ์	3.7	ดีมาก
3	การปฏิบัติตามกลยุทธ์	3.8	ดีมาก
4	การวางแผนและผลการปฏิบัติทางการเงิน	3.5	ดีมาก
5	ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	3.3	ดีมาก
6	ความสัมพันธ์กับภายนอก	2.7	ดีมาก
7	การบริหารและความสัมพันธ์กับบุคลากร	3.5	ดีมาก
8	การสืบทอดตำแหน่ง	3.3	ดีมาก
9	ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	3.5	ดีมาก
10	คุณลักษณะส่วนตัว	3.7	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.5	ดีมาก

ทั้งนี้การประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ผลการประเมินจะเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในแต่ละปีด้วย

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญ ให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัททุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) หลักสูตร Audit Committee Program ในรอบปี 2563 กรรมการบริษัท มีการอบรม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	อบรม	ไม่อบรม
1	นายปรีชา อรรถวิภาชน์		✓
2	นายประภาส ชุติมาวพันธ์		✓
3	นายสุวัฒน์ สัมมาชีวิตกุล		✓
4	นายชนะชัย ชุติมาวพันธ์		✓
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร		✓
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์		✓
7	นางกรศิริ พิณรัตน์		✓
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย		✓
9	นายชัช ชินธรรมมิตร		✓
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร		✓

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	อบรม	ไม่อบรม
11	นายธนดล สุจิณฺญโณ		✓
12	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์		✓
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร		✓
13 ⁽²⁾	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร *	✓	
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล		✓
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล **	✓	
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ		✓

หมายเหตุ * นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร ได้เข้าอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020)

** นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล ได้เข้าอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020)

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการของบริษัท บริษัทได้จัดเตรียมเอกสารให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจรวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการและขอบเขตอำนาจหน้าที่ โครงสร้างทุน ผู้ถือหุ้น แนวทางการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมายกฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือสำหรับกรรมการ ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัทให้กับกรรมการทั้งนี้คู่มือกรรมการประกอบด้วย

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง)
2. ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน
3. จรรยาบรรณธุรกิจ
4. หนังสือรับรองบริษัท วัตถุประสงค์และข้อบังคับ
5. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนของ ก.ล.ต.
6. หนังสือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน
7. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
8. รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปีของบริษัทฉบับล่าสุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ และการพบปะหารือกับประธานกรรมการ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

ในกรณีกรรมการที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัท บริษัทจะดำเนินการส่งเข้ารับการอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สำหรับในปี 2562 นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม (ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน) ได้เข้าอบรม หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 8

แผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ เห็นว่าองค์กรจะเจริญก้าวหน้าและพัฒนาได้ ขึ้นอยู่กับบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คัดสรรหาบุคลากรคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นแผนการสืบทอดงานต่อไปในอนาคต

บริษัทฯ จัดให้มีแผนการสืบทอดอำนาจโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มอบหมายงานที่สำคัญให้แก่รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงในบางโอกาสจะได้มอบอำนาจให้ทำการกิจสำคัญ ต่างๆ แทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารอีกด้วย อาทิเช่น ช่วงเวลาที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารติดภาระกิจสำคัญใน ต่างประเทศ ได้มอบหมายให้รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นรักษาการและมี อำนาจในการดำเนินการแทน เป็นต้น

8.2 ผู้บริหาร

ผู้บริหาร¹ ณ 31 ธันวาคม 2563

- นายชนะชัย ชูติมารพันธ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่
- นายพัลลภ เหมะทัตภณ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- นายธนากร เจริญวงศา รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานยุทธศาสตร์และสนับสนุนองค์กร
- นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ ¹ ผู้บริหาร หมายถึงผู้บริหารตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารระดับสูง เปรียบเทียบ 3 ปี

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	จำนวนหุ้น (หุ้น)			จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
		31 ธ.ค.2563	31 ธ.ค.2562	31-ธ.ค.-61	
1	นายชนะชัย ชูติมารพันธ์	63,818,515	63,818,515	63,818,515	ไม่เปลี่ยนแปลง
(คู่สมรสและบุตรและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มีการถือหุ้น)					
2	นายพัลลภ เหมะทัตภณ	99,000	51,600	-	47,400
(คู่สมรสและบุตรและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มีการถือหุ้น)					
3	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	31,299,893	31,299,893	ไม่เปลี่ยนแปลง
(คู่สมรสและบุตรและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มีการถือหุ้น)					
4	นายธนากร เจริญวงศา	100	-	-	100
(คู่สมรสและบุตรและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มีการถือหุ้น)					
5	นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวมของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คือการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและบริหารงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ในปี 2563 กรรมการผู้จัดการใหญ่ และระดับผู้จัดการฝ่ายทุกสายงานจะร่วมประชุมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทุกวันพุธที่ 1 และพุธที่ 3 ของเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการทำงาน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 เรื่องกำหนดบทนิยามผู้บริหารเพื่อการปฏิบัติตามหมวด 3/1 แห่งพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขโดยพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 โดยผู้บริหารทั้ง 6 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

อนึ่ง กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะของการขาดความน่าไว้วางใจตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กจ.8/2553 เรื่องการกำหนดลักษณะความน่าไว้วางใจของ กรรมการและผู้บริหารของบริษัท

อำนาจอนุมัติตามคู่มืออำนาจดำเนินการ

งบประมาณประจำปี คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่ามากกว่า 25 ล้านบาท คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่าไม่เกิน 25 ล้านบาท คณะกรรมการบริหารอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติ

และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ

หมายเหตุ * อำนาจอนุมัติดังกล่าวอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม กลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. แสวงโอกาสทางธุรกิจการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ ให้แก่บริษัท เสนอให้คณะกรรมการพิจารณา
4. บริหารงานบริษัทตามนโยบาย และเป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ ของบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. มอบอำนาจ หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

7. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
8. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง

ทั้งนี้การใช้อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เห็นสมควร ไม่รวมถึงอำนาจ หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเองหรือบุคคลเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือ รายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าว ต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณา และอนุมัติตามข้อบังคับ ของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท ซึ่งมีส่วนช่วยสนับสนุน การดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นายณัฐวรณ อัครชนิกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลประสานงานด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการติดตามผลการปฏิบัติ ตามมติ คณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับผิดชอบการจัดเก็บเอกสารที่กฎหมายกำหนด โดยเปิดเผย คุณสมบัติในแบบรายงาน 56-1 และรายงานประจำปี เอกสารแนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ ควบคุม และเลขานุการบริษัท

8.4 ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

8.4.1 ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

“ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 มาตรา 90 วรรคหนึ่งกำหนดว่า ห้ามมิให้บริษัท จ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จ่ายเป็นค่าตอบแทนตามข้อบังคับของบริษัท ในกรณีที่ข้อบังคับของ บริษัทมิได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 12 กำหนดว่า “ กรรมการของบริษัทมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่ง ค่าตอบแทนได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง โบนัส”

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมสำหรับกรรมการ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของกรรมการ บริษัทในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งพิจารณาอัตรา การขยายตัวทางธุรกิจ และภาระความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินของบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้ขออนุมัติ ค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว ดังนี้-

คำตอบแทนกรรมการ (คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 มีมติอนุมัติเฉพาะเบี้ยประชุมประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2563 เป็นดังนี้-

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการเดือนละ 80,000. - บาท
- ค่าตอบแทนกรรมการต่อท่านเดือนละ 20,000. - บาท -

เบี้ยประชุมคณะกรรมการ

ประธาน (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง) 18,000.- บาท

กรรมการ (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง) 12,000.- บาท

คำตอบแทนกรรมการชุดย่อย

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการตรวจสอบเดือนละ 12,000. - บาท
- ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบต่อท่านเดือนละ 6,000. - บาท

เบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ต่อท่าน ครั้งละ

เบี้ยประชุมประธาน ครั้งละ 12,000.- บาท

เบี้ยประชุมกรรมการ ครั้งละ 6,000.- บาท

สำหรับเงินโบนัสที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินโบนัสให้แก่คณะกรรมการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

คำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย:บาท

รายชื่อกรรมการ	TSTE							
	ค่าตอบแทนกรรมการ	ค่าที่ปรึกษา	ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ	โบนัสกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	ค่าน้ำมัน	รวม
1 นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	960,000.00				198,000.00	240,000.00	120,000.00	1,518,000.00
2 นายประกาศ ชูติมาวพันธ์	240,000.00				132,000.00	60,000.00		432,000.00
3 นายสุวัฒน์ สัมมาชีวะวิศกุล	240,000.00		174,000.00	36,000.00	228,000.00	60,000.00		738,000.00
4 นายชนะชัย ชูติมาวพันธ์	240,000.00	-			156,000.00	60,000.00		456,000.00
5 นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	240,000.00				186,000.00	60,000.00		486,000.00
6 นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	240,000.00		72,000.00	18,000.00	180,000.00	60,000.00		570,000.00
7 นางกรศิริ พิณรัตน์	240,000.00		72,000.00	18,000.00	150,000.00	60,000.00		540,000.00
8 นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	240,000.00				144,000.00	60,000.00		444,000.00
9 นายชลัช ชินธรรมมิตร	240,000.00				132,000.00	60,000.00		432,000.00
10 นายวินัย ชินธรรมมิตร	240,000.00				120,000.00	60,000.00		420,000.00
11 นายธนดล สุจิตัญญ์	240,000.00				120,000.00	60,000.00		420,000.00
12 นางเขาวนุช เศวตวิทย์	240,000.00				120,000.00	60,000.00		420,000.00
13 ⁽¹⁾ นายสมชาย ชินธรรมมิตร	100,000.00				12,000.00	-		112,000.00
13 ⁽²⁾ นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	140,000.00				72,000.00	40,000.00		252,000.00
14 ⁽³⁾ นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล	180,000.00				168,000.00	30,000.00		378,000.00
14 ⁽⁴⁾ นางยุพรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	60,000.00				24,000.00	20,000.00		104,000.00
15 นายพลลภ เหมะทักษิณ	240,000.00				156,000.00	60,000.00		456,000.00
รวม	4,320,000.00	-	318,000.00	72,000.00	2,298,000.00	1,050,000.00	120,000.00	8,178,000.00

หมายเหตุ ⁽¹⁾ หมายถึง นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

(2) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นาย กมนดนัย ชินธรรมมิตร เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563

(3) นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

(4) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

คำตอบแทนอื่น ๆ ที่มีใช้ตัวเงิน

ประกันสุขภาพกลุ่ม และการตรวจสุขภาพประจำปี โดยเป็นการประกันกลุ่มรวมกับพนักงานทั้งองค์กร

8.4.2 คำตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ในปี 2563 ไม่มีคำตอบแทนรายเดือน

เบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหาร ต่อท่าน ครั้งละ

เบี้ยประชุมประธาน ครั้งละ 12,000.- บาท

เบี้ยประชุมกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) ครั้งละ 6,000.- บาท

นโยบายคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief of Executive Officer)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนและโบนัสของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการพิจารณาการจ่ายคำตอบแทนจะมีทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีขั้นตอนการพิจารณาชัดเจน โดยการพิจารณาระยะสั้น คือการพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทในแต่ละปีว่า เป็นไปตามนโยบายและแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้หรือไม่ โดยเปรียบเทียบกับผลประกอบการในธุรกิจเดียวกัน และภาพรวมในระยะยาวคือความสามารถในการเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ขององค์กรไปสู่ผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ความสามารถในการพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพ และแก้ไขการดำเนินงานให้อย่างทันทั่วถึงและทันต่อสถานการณ์ของธุรกิจ รวมถึงพิจารณาจากคะแนนการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยคณะกรรมการบริษัท

นโยบายคำตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่ (Managing Director)

กรรมการผู้จัดการใหญ่ หน้าที่เป็นผู้ดูแลทางด้าน Operation คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามนโยบายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีขั้นตอนการพิจารณา และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

1. การพิจารณาจากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายงานทางด้าน Operation
2. พิจารณาจากผลการดำเนินงานในทุกมิติว่า เป็นตามแผนธุรกิจ
3. พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดีขึ้น

ในปี 2563 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง 9 คน มีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายละเอียดค่าตอบแทน	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือนรวม	22,200,000.00
โบนัส	5,550,000.00
ค่าครองชีพและอื่นๆ	50,400.00
ค่าน้ำมันรถ	504,409.70
รวม	28,304,809.70

หมายเหตุ ผู้บริหาร ตามนियามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่น ๆ (ที่ไม่ใช่ตัวเงิน)

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีรถประจำตำแหน่ง+พนักงานขับรถ+ค่าน้ำมันรถ
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีรถประจำตำแหน่ง+พนักงานขับรถ+ค่าน้ำมันรถ
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีรถประจำตำแหน่ง+ค่าน้ำมันรถ
สายงานยุทธศาสตร์และสนับสนุนองค์กร
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีค่าน้ำมันรถ
สายงานบัญชีและการเงิน

8.5 บุคลากร

จำนวนพนักงานและค่าตอบแทน

โครงสร้างการบริหารด้านบุคคลของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นแบบรวมศูนย์ เพื่อให้มีความเป็นเอกภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันภายใต้การกำกับดูแลของประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ บุคคลของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถถ่ายโอนภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการเติบโตก้าวหน้าได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่พนักงานในรูปแบบเงินเดือน ค่าครองชีพ รางวัลผลตอบแทนการทำงาน ซึ่งได้กำหนดให้พิจารณาจากผลการดำเนินงานในแต่ละปี เพื่อเป็นการตอบแทนความทุ่มเทความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนที่ช่วยผลักดันให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทบรรลุเป้าหมาย

นโยบายค่าตอบแทนพนักงานบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ลงไปถึงระดับปฏิบัติการ โดยใช้ KPI เป็นตัวกำหนดการวัดผล KPI องค์กรประกอบด้วย

1. การเงิน	40%
2. ผู้มีส่วนได้เสีย	5%
3. การดำเนินงาน	
- Operation ปกติ	35%
- งานโครงการ	20%
รวม	100%

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลงาน บริษัทจะนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณาในการให้โบนัส การพิจารณา การเลื่อนตำแหน่ง การปรับอัตราค่าตอบแทน และการพัฒนาพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานที่มีศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้พนักงานมีขวัญกำลังใจในการทำงาน และให้บริษัทมีพนักงานที่พร้อมจะก้าวขึ้นมาสู่ในตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทที่จะขับเคลื่อนให้บริษัทก้าวไปข้างหน้า

ในปี 2563 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 88 คน (รวมผู้บริหาร) โดยแยกตามสายงานดังนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

แผนก / ฝ่าย			
สำนักกรรมการผู้จัดการ	3 คน	ฝ่ายปฏิบัติการท่าเรือ	4 คน
โครงการพิเศษ	4 คน	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและลูกค้าสัมพันธ์	6 คน
สำนักเลขา	3 คน	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	4 คน
ฝ่ายบัญชี	10 คน	ฝ่ายธุรการ	15 คน
ฝ่ายการเงิน	7 คน	ด้านซัพพลาย	14 คน
IT	2 คน	ฝ่ายซ่อมบำรุงและยานยนต์	11 คน
ฝ่ายจัดซื้อและพัสดุ	4 คน	ฝ่ายคลังสินค้า	1 คน
สรุปรวม 88 คน			

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน	จำนวนเงิน
เงินเดือนรวม	20,109,676.00
โบนัส	4,570,575.00
ค่าล่วงเวลา	520,351.00
ค่าครองชีพและอื่น	211,200.00
เงินสวัสดิการ*	612,351.73
รวม	26,024,153.73

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติในการปรับปรุงโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการของกลุ่ม TSTE โดยสถาบันการเงินเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้

- 1) ยกเลิกเงินชดเชยเหน็จเกษียณอายุ (เงินเดือน x 0.5 x อายุงาน) ให้กับพนักงานที่มีสิทธิได้รับจำนวน 18 คน ในเดือนมิถุนายน 2561
- 2) ในเดือนกรกฎาคม 2561 พนักงานทุกรายเข้าสู่ระบบกองทุนเลี้ยงชีพ โดยอัตราเงินสะสมจากเดิม 2% เป็น 3-5% โดยหักจากเงินเดือนพนักงาน

ทั้งนี้ ในปี 2563 ได้หักเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 825,188.00 บาท

โครงการ Employee Engagement

เพื่อรักษาบุคลากรที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสร้างขวัญ กำลังใจ และตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ ในการสร้างมูลค่าหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้กรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ มี

ความรู้สึกร่วมกันในการเป็นเจ้าของกิจการร่วมกัน และตั้งใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมทำงานให้บริษัท และบริษัทอยู่ในระยะยาว ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรม ด้วยหลักระบบการบริหารงานและประเมินผลทั่วทั้งองค์กร (Balance Scorecard) เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาผลตอบแทนแก่พนักงานในระยะยาว รวมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการทำโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อกรรมการหรือพนักงาน (ESOP) และ/หรือ โครงการสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร กรรมการของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทยอยลงทุนในหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ตนทำงานอยู่ โดยลงทุนเป็นรายงวด สม่ำเสมอ และเข้าร่วมโครงการตามความสมัครใจ (EJIP) ซึ่งรวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นรายเดิม ข้อดีข้อเสีย และผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นของโครงการ รวมถึงกฎระเบียบและการอนุมัติการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

ในปี 2563 ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการอบรมพนักงานที่ต้องมีทักษะในการทำงาน ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และสอดคล้องนโยบายขององค์กรด้วย โดยเฉพาะพนักงานที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การขับยานพาหนะ รถโฟล์คลิฟท์ รถเครน รถบรรทุก ตลอดจนการทำงานในที่สูง เป็นต้น พนักงานเหล่านี้ควรได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ มีมาตรฐาน ออกใบรับรองให้กับพนักงานที่ได้ผ่านการฝึกอบรม และรวมถึงเรื่องของสุขอนามัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีความสำคัญต่อองค์กร และเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลของหน่วยงานภาครัฐด้วย บริษัทฯ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (Safety Officer) ซึ่งมีหน้าที่ในการคอยดูแลและป้องกัน ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และให้ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์

โดยบริษัทได้มีการจัดประชุม Morning Talk ตามแผนกต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารต่างๆจาก Safety, HR, ธุรกิจ
2. เป็นการสื่อสาร 2 ทาง
3. เป็นการเข้าไปรับทราบถึงปัญหาจากพนักงานโดยตรง
4. เป็นการเน้นย้ำในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

มีการจัดส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมนอกสถานที่หรือการจัดฝึกอบรมพนักงาน ดังนี้

1. การขับและบำรุงรักษารถยกเครื่องยนตอย่างถูกวิธีและปลอดภัย
2. ระบบการจัดการควบคุมแมลงและสัตว์พาหะแบบบูรณาการ
3. ผู้บังคับปั้นจั่นเหนือศีรษะ และปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ชนิดอื่นๆ
4. ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี
5. มาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2553)
6. สิทธิประโยชน์ประกันสังคม
7. ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
8. การพัฒนาฮาลาลสู่ตลาดเสรีการค้าประชาคมอาเซียน
9. GMP&HACCP
10. การดับเพลิงขั้นต้น
11. Food Allergen Control
12. Food Defense and Food Fort

และบริษัทยังให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การดับเพลิงและอพยพในกรณีเกิดอัคคีภัยซึ่งเป็นการสร้างความรู้และความสามารถไม่เพียงช่วยเหลือตนเองแต่ยังสามารถช่วยเหลือผู้อื่นและผู้อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง

การอบรมของพนักงาน บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

เริ่ม 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2563

จำนวนพนักงาน	190 คน
จำนวนชั่วโมงการอบรม 12 หลักสูตร	84 ชั่วโมง
ชั่วโมงการอบรมโดยเฉลี่ย	0.5 ชั่วโมง/คน

ด้านสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปี 2563 พนักงานของบริษัทฯ มีการลาดดังนี้

ประเภทการลา	จำนวนคน
การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	2
การลาป่วย	330 *
การเจ็บป่วยจากการทำงาน	0

หมายเหตุ * การลาป่วยทั่วไปของพนักงาน ไม่ได้เกิดจากการทำงาน

ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การอบรมภาคปฏิบัติในการป้องกันอัคคีภัยและฝึกซ้อมป้องกันท่าเรือ ทุกปี ปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรองหนังสือรับรองการปฏิบัติของท่าเรือเพื่อการศึกษาความปลอดภัย SOC ตาม ISPS Code ซึ่งออกโดยกรมเจ้าท่าตั้งแต่ 19 ธันวาคม 2560 ถึง 18 ธันวาคม 2565 (รวม 5 ปี)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี
2. ทำการติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย ฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานภาคสนามทุกเข้า
3. จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานให้พนักงานได้สวมใส่ในขณะปฏิบัติงาน เช่น เข็มขัดพยุงหลัง รองเท้านิรภัย ถุงมือ เสื้อติดสะท้อนแสง หน้ากากกันฝุ่น Safety Belt สำหรับรถยก ตรวจสอบวัดสภาพล้อในการทำงาน ได้แก่ แสง เสียง ความร้อน ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เตือนภัย ดับเพลิง ประตูลิฟท์ เป็นประจำ
4. บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน เพื่อการปฏิบัติงานของพนักงานมีความปลอดภัย ปราศจากอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงานจะเกิดขึ้นต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ผู้ได้บังคับบัญชาทุกระดับ และเพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย มีการดำเนินงานไปด้วยความสะดวกราบรื่น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายไว้ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงาน ทำงานด้วยความปลอดภัย โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงถือเป็น นโยบายสำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัยให้เพียงพอ กับสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีป้องกัน
4. บริษัทฯ จะยกระดับและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ สถานที่ทำงาน ความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดีถูกสุขลักษณะ อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดี โดยทั่วกันของพนักงาน
5. บริษัทฯ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ ประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
6. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนหรือละเลยอาจถูกพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ
7. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติ 5ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) ในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัดเพื่อ ป้องกัน อุบัติเหตุ และโรคเนื่องจากการทำงาน
8. บริษัทฯ จะทบทวนและประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะๆ เพื่อนำมาวางแผนในการปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง
9. บริษัทฯ กำหนดเป็น นโยบาย ให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีและมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับที่ บริษัทฯ ได้กำหนดโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
10. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้พนักงานทุกคนต้องมีหน้าที่ รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ ตนเอง และเพื่อนร่วมงาน โดยปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนด และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

11. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด

12. อุบัติเหตุเป็นศูนย์

การกำกับดูแลกิจการ

9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลที่ดี เนื่องจากตระหนักว่า การกำกับดูแลที่ดีสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ อันประกอบไปด้วยการบริหารงานบนพื้นฐานแห่งความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มั่นคงและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2563 บริษัทได้ทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ฉบับปรับปรุงปี 2563 ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG CODE 2017) โดยคณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการนำหลักการกำกับดูแลมาปฏิบัติ เพราะเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน มีระบบการบริหารจัดการคำนึงถึงคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันเป็นพื้นฐานที่ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิผล โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยส่วนรวม โดยคณะกรรมการจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติที่ระบุไว้ โดยจะปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์

บริษัทฯ ได้จัดทำทบทวนจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (Code of Conduct) โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้ง 5 หมวด ได้แก่

1. สิทธิผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ไว้ดังนี้.-

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเชื่อมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและพัฒนากิจการที่ทำให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งรวมถึงความเข้าใจ ของคณะกรรมการในบริบทธุรกิจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเสมอ และทำการเผยแพร่แนวทางการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ <http://tstegroup.com> เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบแนวทางปฏิบัติและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้บริษัทยังได้ทำการเผยแพร่และสื่อสารไปยังพนักงานของบริษัท เพื่อให้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัดด้วย

1. ให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนนำเอาหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม โปร่งใส มีวิสัยทัศน์ ทั้งหมดต้องอยู่ภายใต้จริยธรรมในการประกอบธุรกิจเพื่อใช้ในการดำเนินงานและให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการผู้บริหารและผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม
2. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน
3. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญ โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแนวทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงินและการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ
4. คณะกรรมการบริษัท จะต้องเป็นผู้นำและเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
5. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ
6. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหาร พนักงานรวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบบริษัท
7. มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงิน อย่างเพียงพอเชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
8. ผู้ถือหุ้นบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศและมีช่องทางการสื่อสารกับบริษัทที่เหมาะสม
9. มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสเป็นธรรม

บริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมกับสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่นๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ โดยแจ้งให้กรรมการทราบ ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องให้พนักงานทุกคนได้รับทราบข่าวการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จัดให้มีการประชุมกันในระดับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีเป็นการเสริมความเข้าใจกันระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงาน เปิดโอกาสให้มีการซักถามข้อสงสัยได้อย่างอิสระตลอดจนเสริมสร้างให้พนักงานตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมภายนอกบริษัทด้วย

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อแบ่งภาระของคณะกรรมการในการติดตาม กำกับดูแล หรือพิจารณาศึกษาเรื่องสำคัญของ บริษัทฯ ในรายละเอียด โดยคณะกรรมการชุดย่อยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความใจบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมีความเข้าใจลักษณะงาน การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายของ คณะกรรมการบริษัท และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเสมอ คณะกรรมการบริหารมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายพัลลภ เหมะทักษิณ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

* โดยเลขานุการบริษัท นายณัฐวรรณ อัครวณิชกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่จัดการงานและดำเนินการของบริษัทตามที่คณะกรรมการกำหนด หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการเฉพาะกรณี
2. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารธุรกิจของบริษัทตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. ประธานกรรมการบริหารต้องรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อ รับทราบถึงกิจการที่ฝ่ายบริหารได้ทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัท และ/หรือ เรื่องที่ฝ่ายบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นรายเรื่องให้เสนอเพื่อรับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน
4. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดเพื่อบริหารกิจการให้ประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายของบริษัท
5. จัดทำและสอบทานแผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. พัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคลและกำหนดอัตราค่าตอบแทนให้ดำเนินไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล
7. พิจารณาแต่งตั้ง ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารฝ่ายงานลงมาถึงพนักงานระดับกลาง และจัดหาผู้สืบทอดการดำรงตำแหน่งต่อ
8. ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทและความก้าวหน้าในการ ดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท
9. ติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่บริษัท กำหนดรวมทั้งประสิทธิผลของการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง

ปี 2563 คณะกรรมการบริหารมีการประชุม 12 ครั้ง มีการรายงานผลการปฏิบัติงานที่อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา

การประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2563			
ครั้งที่/2563	วันที่	เดือน	พุทธศักราช
1	22	มกราคม	2563
2	19	กุมภาพันธ์	2563
3	18	มีนาคม	2563
4	22	เมษายน	2563
5	20	พฤษภาคม	2563
6	17	มิถุนายน	2563
7	22	กรกฎาคม	2563
8	19	สิงหาคม	2563
9	16	กันยายน	2563
10	21	ตุลาคม	2563
11	18	พฤศจิกายน	2563
12	18	ธันวาคม	2563

รายนามผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริหาร ประชุม 11 ครั้ง		
			เข้าประชุม	ทั้งปี รวมครั้ง	คิดเป็น ร้อยละ
1	นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์	ประธานกรรมการบริหาร	12	12	100
2	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	รองประธานกรรมการบริหาร	12	12	100
3	นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ	12	12	100
4	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	10	12	83

หมายเหตุ คณะกรรมการบริหารมีการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการบริษัทย่อย

การถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2563

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2561				หุ้นสามัญ	ร้อยละ ของหุ้น ออกเสียง
			จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2562	ซื้อ	ขาย	รับโอน (โอน)	รับหุ้น ปันผล	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2563	
			Par 0.50 บาท	Par 0.50 บาท				Par 0.50 บาท	
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์*	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ	15,681	-	-	-	-	15,681	0.004
2	นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์** (รวมคู่สมรส)	กรรมการ / ประธานบริหาร	19,756,766	101,200	-	-	-	19,857,966	5.180
			3,048,163	-	-	-	-	3,048,163	0.795
3	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิตกุล*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
4	นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	63,818,515	-	-	-	-	63,818,515	16.649
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ / รองประธานบริหาร	-	-	-	-	-	-	-
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
7	นางกรศิริ พิณรัตน์*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย*	กรรมการอิสระ	153,331	-	-	-	-	153,331	0.04
9	นายชลัช ชินธรรมมิตร	กรรมการ	191,664	-	-	-	-	191,664	0.05
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	2,860,480	-	-	-	-	2,860,480	0.746
11	นายธนดล สุจิบุญญ์ (รวมคู่สมรส)	กรรมการ	3,834,354	-	-	-	-	3,834,354	1.000
			27,206,675	-	-	-	-	27,206,675	7.097
12	นางเยาวุช เดชวิทักษ์	กรรมการและรองกก.ผจก.ใหญ่	31,299,893	-	-	-	-	31,299,893	8.165
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	625,781	-	-	-	-	625,781	0.163
13 ⁽²⁾	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	กรรมการ	225,806	-	-	-	-	225,806	0.059
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล*	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	51,600	47,400	-	-	-	99,000	0.013
16	นายธนากร เจริญวงศา	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	100	-	-	-	100	0.000
17	นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ

* กรรมการอิสระ

** นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์ จำนวนหุ้น 19,857,966

นางสุมิตรา ชุตินวาร์พันธ์ (ภรรยา) จำนวนหุ้น 3,048,163 22,906,129

(1) หมายถึง นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

(2) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นาย กมนดนัย ชินธรรมมิตร เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563

(3) นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

(4) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาว ยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

9.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตั้งแต่ปี 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย สามคนและอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงินซึ่งปัจจุบันประกอบ 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการที่เป็นอิสระดังรายชื่อต่อไปนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	
1. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิวิกุล*	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระและมีความรู้ด้านบัญชี
2. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระ
3. นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระ

หมายเหตุ

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบันมีการต่อวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 และสิ้นสุดลงในเดือนเมษายน 2565
- 2) นายณัฐวรรณ อัครนิกรกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 01/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ได้ทบทวนและอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 02/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าว ดังนี้

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) แต่งตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับ ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอในรายงานประจำปีของบริษัท

1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งเลิกจ้างหรือถอดถอน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือ การว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้รวมถึงป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน

4. สอบทานและดำเนินการให้ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายจัดการจัดให้มีระบบหรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขและการกำกับดูแลเรื่องการร้องเรียนหรือร้องทุกข์ให้มีความเหมาะสมเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณี ๆ ไป

5. พิจารณาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทย่อย

6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง รวมทั้งเลิกจ้างหรือถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในบริษัท
- (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

11. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

2.คณะกรรมการตรวจสอบมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

1. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีอย่างน้อย 3 คน ซึ่งในจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

2. มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. ให้คณะกรรมการบริษัทเลือก และแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

4. เลขานุการบริษัททำหน้าที่เลขากรรมการตรวจสอบ

3.วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย

2. ลาออก

3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้ หรือตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบควรแจ้งต่อบริษัทล่วงหน้า 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออกและให้บริษัท แจ้งการลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังคงเหลืออยู่

อนึ่งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้สรรหา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

4. การประชุม

1. คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น และองค์ประชุมประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

2. กรรมการทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้นมีเหตุจำเป็นควรแจ้งให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน

3. ให้ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือติดภารกิจที่จำเป็น ให้กรรมการตรวจสอบที่มาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบหนึ่งท่านเป็นประธานที่ประชุม

4. การประชุมเป็นการเฉพาะกับฝ่ายบริหาร หรือผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้สอบบัญชี ต้องจัดให้มีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การลงมติของกรรมการตรวจสอบกระทำโดยถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา จะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความเห็นและลงมติในเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นำส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม

เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้ โดยให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้บันทึกการรายงานการประชุม

7. คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ให้เข้าร่วมประชุม หรือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามได้

5. การรายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทและลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

การทบทวนกฎบัตร และการประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบควรทบทวนกฎบัตร เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง อย่างน้อยปีละครั้ง และสรุปผลนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณา

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่ดูแลการดำเนินงานกิจการ ในนามคณะกรรมการบริษัทตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดในข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2563			
ครั้งที่ /2563	วันที่	เดือน	พุทธศักราช
1	21	กุมภาพันธ์	2563
2	12	พฤษภาคม	2563
3	11	สิงหาคม	2563
4	12	พฤศจิกายน	2563

จำนวนการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2563 มีดังนี้

ชื่อกรรมการ	ประชุม 4 ครั้ง เข้าประชุม	คิดเป็น ร้อยละ	วาระการดำรงตำแหน่ง
นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล	4/4	100	เมษายน 2562 – เมษายน 2565
นางพวงทิพย์ ศิลป์ศาสตร์	4/4	100	เมษายน 2562 – เมษายน 2565
นางกรศิริ พิณรัตน์	4/4	100	เมษายน 2562 – เมษายน 2565

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2563

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (ปี)	โบนัส	ค่าตอบแทนรวม (ปี)
2	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล	ประธานกรรมการ	174,000	36,000	210,000
3	นางพวงทิพย์ ศิลป์ศาสตร์	กรรมการตรวจสอบ	72,000	18,000	90,000
4	นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการตรวจสอบ	72,000	18,000	90,000
รวม			318,000	72,000	390,000

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินงานโดยสรุปดังนี้-

- ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และพิจารณารายงานผลการสอบทานโดยการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบและผู้ตรวจสอบภายใน
- ติดตามโดยใกล้ชิดเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกันและรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีความโปร่งใสและมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ
- ทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในเพื่อประเมินประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบควบคุมความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานควบคุมภายในอย่างใกล้ชิดและอภิปรายเกี่ยวกับความสำคัญของข้อบกพร่องที่ชัดเจนในกระบวนการควบคุมภายในและพิจารณาความเหมาะสมของแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี
- ในทุกไตรมาสคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนรายงานทางการเงิน โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายการเงินและผู้สอบบัญชีภายนอกเพื่อพิจารณาข้อสังเกตต่างๆ และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบเพื่อดำเนินการหรือเพื่อวางแผนหรือกำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจต่อไป
- ทบทวนรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทย่อย โดยพิจารณาข้อมูลทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินดังกล่าว โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชีของบริษัทและบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบ ทั้งนี้ในระหว่างสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีไม่พบการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายของบริษัทและบริษัทย่อย
- เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิผลและความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบตลอดจนแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งนำเสนอโดยผู้ตรวจสอบภายในโดยเน้นความเป็นอิสระของทั้งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2563 โดยเน้นหนักในเรื่องที่จะมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด
- ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในกรณีที่มีข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย โดยถือหลักความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามหลักในการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตลอดจนพิจารณาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งคำตอบแทนในการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน

ที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งสำหรับปี 2563

9.2.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตั้งแต่ปี 2550 เพื่อช่วยในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท รวมทั้งช่วยเสนอนโยบายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารดังกล่าวนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อมาที่ประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทั้งหมด 3 ท่าน (คิดเป็น 100%)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
2. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
3. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ

นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้มีการประชุมร่วมกัน จำนวน 3 ครั้ง

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2563			
ครั้งที่ /2563	วันที่	เดือน	พุทธศักราช
1	30	มกราคม	2563
2	28	พฤษภาคม	2563
3	24	กันยายน	2563

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		ประชุมปี 2563 (3 ครั้ง)	
ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
1. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100
2. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการสรรหาฯ	3/3	100
3. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์*	กรรมการสรรหาฯ	3/3	100

คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทบทวนข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใสเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อยสาม (3) คน และ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการดังกล่าวต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้โดยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริษัท นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
5. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คนใดคนหนึ่งลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การลาออกจะมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท
6. ในกรณี กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่ง เพื่อดำเนินการงานต่อไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
7. ในกรณีที่ตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการครบตามที่กำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่

ขอบเขตหน้าที่

- ดูแลโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมกับองค์กร และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วยความโปร่งใส เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระ พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- พิจารณาสรรหากรรมการบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการอยู่ ด้วยความโปร่งใส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- จัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้ผู้สืบทอดงานในกรณีที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งนั้นๆ เกษียณอายุหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้มีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท รวมทั้ง นำเสนอค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยต่อกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเสนอแนะในภาพรวมเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของพนักงานบริษัทตามการแนะนำเบื้องต้นของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ทบทวน เปลี่ยนแปลงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็น และสมควรแก่หน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- ในการเรียกประชุมให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แจ้งไปยังกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

การรายงาน

รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ทั้งนี้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดโดยมีคุณสมบัติครบถ้วนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำชื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

ในปี 2563 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 3 ครั้ง และในกรณีที่มีเรื่องที่ต้องพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ อาจมีการประชุมเพิ่มเติมจะจัดให้มีขึ้นได้ตามความเหมาะสมตามที่ประธานฯ ให้ความเห็นชอบโดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทั้งคณะและที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ เช่น หลักเกณฑ์ในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดต่างๆ พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย กำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอเข้าเป็นกรรมการเป็นต้น

หลักเกณฑ์ในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดต่าง ๆ

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ใช้พิจารณาจากประวัติและคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ความรู้ความสามารถตลอดจนประสบการณ์ ซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องแจ้งสถานะในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นๆ ทั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัทที่ไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนตลอดจนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวเสียของตนและผู้เกี่ยวข้องต่อกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยกรรมการจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีลักษณะธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท กรรมการกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านแจ้งการดำรงตำแหน่งกรรมการทุกบริษัทที่ดำรงตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบและทำการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นทั่วไป

9.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561 ได้มีมติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการอีก 1 ท่านเป็นกรรมการอิสระ รวมกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2563			
ครั้งที่ /2563	วันที่	เดือน	พุทธศักราช
1	21	กุมภาพันธ์	2563
2	12	พฤษภาคม	2563
3	11	สิงหาคม	2563
4	12	พฤศจิกายน	2563

ชื่อ-สกุล	ประเภท	ตำแหน่ง	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
1. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิฑกุล	กรรมการอิสระ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
2. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการอิสระ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
3. นายชนะชัย ชูติมาวพันธ์	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
4. นายพัลลภ เหมะทักษิณ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
5. นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3	100

หมายเหตุ * นายธนาคาร เจริญวงศา ผู้จัดการความเสี่ยง

นายณัฐวรรธ อัครวนิกกุล เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

- 1.1 กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) เป็นต้น
- 1.2 วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตาม และควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 1.3 สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวม ของบริษัทฯ และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- 1.4 จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่า การสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
- 1.5 สนับสนุนและพัฒนากาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- 1.6 รายงานผลการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 1.7 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- 1.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2. การประชุม

- 2.1 ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 2.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุมวันแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดการประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได

- 2.3 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาประชุมเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 2.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
- 2.5 กรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- 2.6 ลงมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจกระทำได้โดยไม่ต้องมีการประชุมและมีผลสมบูรณ์เสมือนหนึ่งว่าได้มีการประชุมลงมติแล้ว เมื่อมตินั้น ๆ กรรมการบริหารความเสี่ยงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ทุกคน

3. การรายงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดดังนี้

- 1.1 จำนวนครั้งในการประชุม
- 1.2 จำนวนครั้งที่กรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
- 1.3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถเรียกผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงนั้น ๆ เข้าร่วมประชุม เพื่อส่งเสริมและจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยการประเมินตนเอง และรายงานปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (หากมี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ

6. การทบทวนกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปีละ 1 ครั้ง หรือทบทวนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการด้วย เนื่องจากโครงสร้างองค์กรของบริษัทเป็นองค์กรที่ไม่ใหญ่และแผนการปฏิบัติงานที่ไม่ซับซ้อน อันประกอบด้วย คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะกรรมการบริหารรวมถึงจำนวนพนักงานทั้งหมดมีจำนวนไม่มากนัก ดังนั้นงานในด้านการกำกับดูแลกิจการจึงอยู่ในส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด ได้แก่ นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศกุล นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ และนางกรศิริ พิณรัตน์ ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีในการตรวจสอบจะครอบคลุมถึงการตรวจสอบเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในรวมถึงการดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของหน่วยงานภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันได้แก่

งานด้านบัญชี ได้แก่

- การจัดทำงานการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป
- การคำนวณการประเมิน ตลอดจนไปจนถึงการนำเสนอภาษีต่อกรมสรรพากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานด้านทะเบียนใบอนุญาตกับหน่วยงานราชการ ได้แก่

- กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม
- กรมการขนส่งทางน้ำ สำนักงานพาณิชย์ กระทรวงคมนาคม
- สำนักพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- สำนักงานควบคุมสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- สำนักงานเขตเทศบาลตำบลอ่าวเภอ ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การรายงานการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ

- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางทั้งในด้านการประกอบธุรกิจแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน ทบทวนข้อพึงปฏิบัติต่างๆของผู้บริหารไปจนถึงคณะกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม

อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนให้มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตลอดจนมีการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เป็นสากลและสอดคล้องกับนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับโดยกำหนดเป็นภารกิจ วิสัยทัศน์และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อที่จะสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางที่ใช้ปฏิบัติภายในของบริษัท ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยคณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน การตัดสินใจและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ผู้กมิตรไมตรีกับชุมชนรอบข้างมีส่วนร่วมทางสังคมเพื่อรักษาสีงแวดล้อมและการพัฒนาชุมชน ซึ่งจะช่วยส่งเสริมผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและส่งผลให้เกิดการเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้ผู้ถือหุ้น บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและพนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ของตนให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้ามีความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกัน โดยยึดมั่นในหลักการระเบียบวินัยการปฏิบัติที่ดีและพร้อมตอบสนองในทุกสถานการณ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นๆ

เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจกรรมการบริษัทจะเปิดเผยการดำรงตำแหน่งแต่ละแห่งของตนและแจ้งให้บริษัททราบเพื่อเปิดเผยให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปทราบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการนำเสนอประสพการณ์และความรู้ความสามารถในธุรกิจที่ตนดูแลอยู่มาปรับปรุงใช้กับธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับธุรกิจของลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี โดยปกติจะกำหนดทุกวันพฤหัสบดีสุดท้ายของเดือนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานได้อย่างต่อเนื่องและแจ้งกำหนดวันประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบตั้งแต่ต้นปีและอาจมีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบที่มีสารสนเทศสำคัญครบถ้วนไปยัง

กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุมเสมอเพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีเหตุจำเป็นเร่งด่วนโดยกรรมการแต่ละคนสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเลขานุการบริษัทและมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่การประชุมได้ ทั้งนี้วาระการประชุมคณะกรรมการจะแบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจนและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ซึ่งการกำหนดวาระจะผ่านการพิจารณาของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร

ในระหว่างการประชุมประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระและมีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเพื่อรับทราบนโยบายโดยตรงสามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้จัดให้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมสาระสำคัญอย่างครบถ้วนแล้วเสร็จในเวลาที่เหมาะสมและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการและเอกสารประกอบอย่างเป็นระบบพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงได้

ในกรณีที่กรรมการบริษัทท่านใดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระที่พิจารณากรรมการท่านนั้นจะเปิดเผยประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที และจะไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจในวาระนั้น

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละด้านโดยรายละเอียดดังปรากฏในหัวข้อ 9.2 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการสอบทานประเภท องค์ประกอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นประจำทุกปี คณะกรรมการแต่ละคณะมีข้อบังคับที่ระบุขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และประธานคณะกรรมการแต่ละคณะมีหน้าที่ในการรายงานผลการปฏิบัติงานและประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับความรับผิดชอบในการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทำให้ข้อมูลด้านการเงินมีความน่าเชื่อถือ และความสามารถทำให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ได้ติดตามการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

ในการกำหนดและสอบทานกรอบการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาถึงข้อเท็จจริงของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยควรพิจารณาจากความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นและค่าใช้จ่ายในการควบคุมความเสี่ยงนั้นๆ เพื่อให้สามารถที่จะทำให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมได้

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำและอนุมัติคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ระบุถึงแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่และการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานในองค์กร ซึ่งได้กล่าวถึงข้อมูลเกี่ยวกับหลักการและคุณค่าหลักที่บริษัทมุ่งหวัง ตลอดจนและภาระความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมและการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน โดยการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีและให้โอกาสในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบที่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนและสถานที่ทำงาน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายหน้าที่ในการบริหารจัดการให้แก่คณะกรรมการบริหารและผู้บริหารภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสม และส่วนหนึ่งของแผนการตรวจสอบภายในจะครอบคลุมถึงการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ โดยผู้ตรวจสอบภายในจะต้องรายงานผลการตรวจสอบภายในให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกงวด 3 เดือน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในภาพรวมเป็นประจำทุกปี

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการและ/หรือกรรมการอิสระแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือในกรณีอื่นๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาคำตอบแทน จะคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีประวัติการทำงานโปร่งใสไม่ต่างพร้อย รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยจะพิจารณาถึงคุณลักษณะเฉพาะบุคคลในด้านต่างๆ ด้วย คือ

- ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ
- การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
- ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ

รวมทั้งพิจารณาความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบายและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3.1 กรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดความหมายของ “กรรมการอิสระ” ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่อง โครงสร้างคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลของบริษัทและแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนและรักษาสมดุลของการบริหารที่ดี บริษัท จึงกำหนดให้คำว่า “กรรมการอิสระ” หมายความว่ากรรมการที่ไม่ทำหน้าที่จัดการของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ

บริษัทกำหนดคุณสมบัติของ กรรมการอิสระของบริษัท**เข้มกว่า**คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้-

1. เป็นบุคคลที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทในเครือบริษัทร่วม
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือไม่เป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือไม่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือส่วนได้ส่วนเสียในลักษณะดังกล่าวข้างต้น

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ หรือผู้สอบบัญชี ในลักษณะที่เป็นการจำกัด ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งกรรมการและไม่มีประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทหรือมีความสัมพันธ์อื่นที่อาจทำให้ขาดความเป็นอิสระกับผู้บริหารระดับสูง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และไม่ได้ รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุม-ของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือ- หุ้รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วน ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทตาม สัดส่วนการถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทนเพื่อดำเนินการดังกล่าว และเพื่อเป็นไปตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี ในการลงมติของกรรมการ กรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชุมของบริษัทย่อย ในเรื่องต่อไปนี้อาจต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

คณะกรรมการบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารจัดการ โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารของบริษัท ย่อย รวมถึงการลงมติเลือกกรรมการที่ออกก่อนครบ หรือตามวาระ
2. การแต่งตั้งการถอดถอน การต่ออายุของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมา รวมถึงผู้มีตำแหน่งเทียบเท่ารายที่ 4 ทุกราย และการกำหนด และ/หรือ เปลี่ยนแปลงค่าตอบแทนและผลประโยชน์ทั้งหมดของบุคคลดังกล่าว (ทั้งนี้ในเรื่องที่มีความอ่อนไหวให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบในหลักการ)
3. การประกาศจ่ายปันผลระหว่างกาล และการประกาศจ่ายปันผลประจำปีของบริษัทย่อย
4. การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
5. การอนุมัติงบลงทุนต่างๆ ของบริษัทที่มีสาระสำคัญในมูลค่าโครงการมากกว่า 100 ล้านบาท ของบริษัทย่อย นอกเหนือจากที่อนุมัติในงบประมาณประจำปีแล้ว
6. การแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย
7. การเข้าลงทุนการร่วมลงทุนการประกอบกิจการ หรือการก่อให้เกิดภาระผูกพันอื่นใด นอกเหนือจากการประกอบธุรกิจปกติ ที่มีสาระสำคัญในมูลค่าคราวเดียว หรือหลายคราวรวมกันมากกว่า 100 ล้านบาท ของบริษัทย่อย
8. การเข้าทำรายการระหว่างกันที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ว่ารายการดังกล่าวจะเป็นธุรกิจปกติหรือธุรกิจไม่ปกติของบริษัทย่อย โดยพิจารณาในภาพของงบการเงินรวม ทั้งนี้ให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นก่อน
9. การลงมติใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยในภายหลัง
10. เรื่องอื่นๆ ที่มีสาระสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท มีนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส รายงานทางการเงินและดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอเชื่อถือได้และทันเวลา อย่างสม่ำเสมอให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เมื่อกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือนและกำหนดให้จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ให้แก่บริษัท ภายหลังจากที่ได้ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เรียบร้อยแล้วทุกครั้งหาก มีการเปลี่ยนแปลง

สำหรับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นั้น บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้นที่จะไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการ

เป็นกรรมการผู้บริหารหรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทหรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทไปแล้ว ทั้งนี้บริษัทใช้ระบบควบคุมการใช้ข้อมูลภายในเช่น ระบบการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก กำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานในระดับต่างๆให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ ในกรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรืออยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งงานนั้นๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อการเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ผู้บริหารและพนักงานเหล่านั้น จะทำการเก็บรักษาข้อมูลภายในจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทนั้น บริษัท ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับการทำงานของพนักงาน ทุกระดับในหมวดวินัยและลงโทษในกรณีที่พนักงานผู้ใดหลีกเลี่ยงหรือฝ่าฝืนวินัยที่กำหนดไว้ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นทำผิดวินัยและต้องได้รับโทษตามลักษณะความผิด

ในปี 2563 บริษัททบทวนกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รายละเอียดปรากฏในจรรยาบรรณธุรกิจ) ซึ่งประกาศไว้บน Web site บริษัท) และแยกจรรยาบรรณพนักงาน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการแจ้งเบาะแสผู้กระทำความผิด โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเป็นคู่มือสำหรับดูแลพนักงานให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าว

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุด 1 ใน 10 ของหุ้นทั้งหมด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่ สจ.38/2561 และให้หมายรวมถึงการรายงานในกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนบุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย ทั้งนี้ การรายงานกรณีที่มีบุคคลอื่น (Nominee) ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนนั้นให้ระบุนายการดังกล่าวแยกต่างหากจากกรณีถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเองโดยตรงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

เพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบต่อไป

3. บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลดังกล่าวข้างต้นต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่น รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ที่อาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลที่น่าไปใช้ประโยชน์อาจต้องมีความผิดตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้ง บริษัทฯ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่การตัดเงินเดือนด้วยวาจา การตัดเงินเดือนเป็นตัวแทนหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุล่อลวง ปลดออก หรือให้ออก หรือต้องลาออกจากกรรมการแล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้งบการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลอื่นใดที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กระทำการ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงหนึ่งเดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

4. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และลูกค้าของบริษัทฯ
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การดำเนินงานของบริษัทฯ เท่านั้น โดยมีให้ขัดต่อพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

สำหรับการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ พ.ศ.2535 บริษัทฯกำหนดให้กรรมการบริษัททุกคนมีหน้าที่แจ้งเรื่องการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทันที ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอนและรับโอนและแจ้งเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

นอกจากนี้ บริษัทฯมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีนโยบายห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับรู้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมาทุกราย รวมถึงคู่สมรสและบุตรไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจาก

ดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กรรมการต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ทั้งนี้ในปี 2563 ไม่มีกรณีกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

ในปี 2561 บริษัทจัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นแนวทางหรือกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ของนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (ข้อมูลจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อยู่บน website บริษัท)

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง โปร่งใส โดยการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้ และยังมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.tstegroup.com) และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนต้องการติดต่อกับบริษัท สามารถติดต่อมายังบริษัทได้ที่

สำนักเลขานุการบริษัทและ/หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ ซอยสยามไฮโล ตำบลสำโรงกลางอำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทรศัพท์ 02-183-4567 หรือส่งอีเมลมายังบริษัทได้ที่ E-mail Address : thaisugar@tstegroup.com

Attention: Company Secretary and/or Account Manager

9.6 คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปีรวมถึงคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานตลอดปี 2562 ของผู้สอบบัญชี และเสนอชื่อผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี 2563 ของบริษัท

บริษัท	ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบ	เลขที่
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย	นายอำพล จานงค์วัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663 หรือ	4663 /
	นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4664 หรือ	4664 /
	นายนิรุต เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369	5369
	ซึ่งในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้สำนักงานฯ จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานฯ แทนได้	

บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	} นายอำพล จานงค์วัฒน์ หรือ นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา หรือ นายนิรุต เสาวลักษณ์สกุล หรือ นายอาทิตย์ ลิขิตจิตตะ ซึ่งในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้สำนักงานฯ จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานฯ แทนได้	4663 /
บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด		4664 /
บริษัท ที เอส คลั่งสินค้า จำกัด		5369 /
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		11566

คำตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีในปี 2563

ในปี 2563 บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จ่ายคำตอบแทน (Audit Free) เป็นจำนวนเงิน 1,335,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เฉพาะของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) จำนวน 645,000 บาท (หกแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ค่าบริการอื่นๆ นอกเหนือจากค่าสอบบัญชี

- ไม่มี -

อนึ่ง บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในโดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ปัจจัยความเสี่ยงบัญชีและความเข้าใจในระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรายปี

สำหรับปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอบริษัท ตรวจสอบภายในในธรรมเนียม จำกัด โดยนางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ ตำแหน่งปัจจุบันกรรมการบริหาร วุฒิการศึกษาปริญญาตรีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา อบรมหลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติอบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชีอบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในประเทศไทย (CPIAT) เป็นผู้สอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยได้รับคำตอบแทนประจำปี 2563 จำนวน 308,000 บาท (รายละเอียดผู้ตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 3)

ค่าบริการอื่นๆ

- ไม่มี -

อนึ่งบริษัท ตรวจสอบภายในในธรรมเนียม จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

ในปี 2563 บริษัทได้แต่งตั้งให้นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ จากบริษัทตรวจสอบภายในในธรรมเนียม จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระและทำการสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีภายในมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมดูแลเพื่อควบคุมความถูกต้อง กระบวนการปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุความสำเร็จตามนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ตามที่ฝ่ายจัดการกำหนด

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

ในปี 2560 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG CODE) ทั้งนี้เพื่อต้องการยกระดับการกำกับดูแลให้ทัดเทียมกับสากล โดยอาจปรับใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละบริษัท ได้พิจารณาการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ดังกล่าวมาปรับใช้ตามหลักธุรกิจของบริษัทฯ แล้วและมีความเห็นว่า หลักปฏิบัติส่วนใหญ่ใน CG Code เป็นเรื่องที่มีความเหมาะสมในการนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลปี 2555 ยกเว้นบางกรณีที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือข้อปฏิบัติบางข้อยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวได้ ซึ่งในปี 2563

1. คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5-12 คน

เหตุผล ตามข้อบังคับบริษัท มีจำนวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 15 ท่าน กรรมการบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นกรรมการที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน และเป็นตัวแทนจากสมาชิกโรงงานน้ำตาล ซึ่งเหมาะสมกับขนาดธุรกิจของบริษัทฯ

2. คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่า 50%)

เหตุผล ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระในสัดส่วน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด (กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน จาก 15 ท่าน) และมีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 4 ท่าน ซึ่งกรรมการทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแสดงความคิดเห็นและลงมติได้อย่างอิสระ

3. คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

เหตุผล ตามข้อบังคับบริษัทฯ ในทุกปีกำหนดให้มีกรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนในสามโดยกรรมการที่อยู่นานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเลือกกรรมการที่เหมาะสม พิจารณาจากคุณสมบัติให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความจำเป็นของบริษัท รวมถึงความรู้ความชำนาญในด้านที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท หรือความรู้ความชำนาญที่พึงมีเพื่อการกำหนดหรือติดตามการปฏิบัติตามกลยุทธ์ของบริษัท เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงไม่กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีเพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระที่มีประสบการณ์ที่สามารถนำพาบริษัทในบรรลุเป้าหมายสำหรับหลักการดูแลในเรื่องอื่นๆ ที่บริษัทฯ ปฏิบัติได้และกำลังอยู่ระหว่างการทยอยปรับให้เหมาะสมกับธุรกิจและสามารถดำเนินการต่อไป

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่แทนฉบับเดิม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ทั้งนี้ นโยบายกำกับดูแลกิจการฉบับนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กร ถือปฏิบัติอย่างเหมาะสม รวม 8 ข้อ ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์บริษัท www.tstgroup.com

สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

หมวด 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีและหากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบันทุกรายได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆ ทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทด้วยมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้โดยให้สิทธิในการซื้อขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ได้อย่างเป็นอิสระการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่นการเลือกตั้งกรรมการ การอนุมัติจ่ายเงินปันผล การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีและอื่นๆ ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่โดยหุ้นแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยบางเรื่องแม้ว่าตามเงื่อนไขของกฎหมายจะไม่ได้บังคับให้ต้องเปิดเผย แต่หากบริษัทเห็นว่าเรื่องใดมีความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นต้องรับรู้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและข่าวบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอเกี่ยวกับวันประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในเว็บไซต์และโดยการส่งเอกสาร นอกจากนี้ยังได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนในเอกสารที่บริษัทได้จัดส่งไปกับหนังสือนัดประชุม

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลด (Download) หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. แบบค. สำหรับผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ได้อีกด้วย

4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อบรรจุในวาระการประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า 3 เดือน คือตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยเผยแพร่การแจ้งข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์ และบนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้กลั่นกรองเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยในกรณีที่บรรจุเป็นวาระการประชุมบริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ส่วนในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธไม่รับเรื่อง ที่ผู้ถือหุ้นเสนอเพื่อให้บรรจุเป็นวาระบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ โดยบริษัทได้จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกด้วย

ทั้งนี้ในปี 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

บริษัทฯ ได้แจ้งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com “นักลงทุนสัมพันธ์การประชุม ผู้ถือหุ้น” แจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ

วันประชุมผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ครั้งที่ 1/2563 ในวันประชุมประธานกรรมการ / ประธานตรวจสอบ/ ประธานสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าว มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม คือจำนวน 15 คน (กรรมการเข้าครบทุกท่าน) โดยบริษัทได้พิจารณาเห็นสมควรให้จัดประชุมผู้ถือหุ้น ณ ห้องประชุมบริษัท ไทยซูการ์เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ชั้น 3 เช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากสามารถรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจเข้าประชุม ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถามตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุมตามวาระ ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระและวิธีการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

ในวันที่ประชุมบริษัทได้จัดให้มีการลงคะแนนโดยให้ผู้ถือหุ้นได้รับความเพื่อความสะดวก นอกจากนี้ในการใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระ โดยบริษัทได้ใช้วิธีเก็บบัตรลงคะแนนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบัตรยืนยันการลงคะแนนที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง เพื่อคำนวณหักออกจากผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมด ยกเว้นระเบียบวาระเลือกตั้งกรรมการจะเก็บบัตรลงคะแนนทั้งหมดที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงเพื่อนำมาคำนวณผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และ เมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบรายละเอียดได้

ในระหว่างการประชุม ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระและให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิลงคะแนนเสียงรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในทุกวาระ

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละปีจะมีกรรมการที่ครบออกตามวาระจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะมีการเลือกตั้งในวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงแต่ละบุคคลให้เข้ารับการเลือกตั้งได้อย่างเป็นอิสระนอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้มีวาระเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการโดยแบ่งประเภทของคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับเป็นคำตอบแทนรายเดือนเป็นเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการบริษัท ซึ่งหากมีการเสนอเปลี่ยนแปลงคำตอบแทนของกรรมการจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ในการประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ นอกจากนั้นบริษัทได้ให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัย ข้อซักถามบริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขาเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
3. ในวาระใดๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นสามารถขอให้มีการลงคะแนนเสียงด้วยวิธีลับได้หากผู้ถือหุ้นร้องขอและมีผู้ถือหุ้น 5 คนรับรองเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ลงคะแนนด้วยวิธีลับ
4. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 ครั้งที่ 1/2563 บริษัทได้พิจารณาตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าวและ ไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่น ที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด
5. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน 2563 หรือวันรุ่งขึ้นก่อน 09:00 น. โดยแต่ละวาระมีมติลงคะแนนเสียงประกอบด้วยช่องที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี ที่ระดับคะแนน 98 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยบริษัทมุ่งมั่นจะทำให้ได้ 100 คะแนนเต็มในปีต่อไป

หมวด 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน Equitable Treatment of Shareholders

ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความเท่าเทียมกันกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เช่นสิทธิในการซื้อ ขาย โอน รับโอนหุ้นโดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ดำเนินการกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

1. การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียนก็จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะ ที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมทั้งข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหุ้นของหลักทรัพย์และดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจังเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (นโยบายดังกล่าวได้เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท (www.tstgroup.com))

3. สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะรูปแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ตามแบบกระทรวงพาณิชย์กำหนดและจัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจาก ได้เริ่มประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติและนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

4. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบและสามารถตรวจสอบผลการลงมติได้อย่างรวดเร็ว นอกจากการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระบนเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันทำการถัดจากวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

5. มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนประกอบด้วยข้อมูลสาระสำคัญ ได้แก่ มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงโดยแบ่งเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง หรือบัตรเสียในแต่ละวาระ คำถาม คำชี้แจง และความคิดเห็นของที่ประชุมและจัดส่งรายงานการประชุมให้แก่หน่วยงานทางการภายในระยะเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งส่งรายงานการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

6. แนวทางการควบคุมกระบวนการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในการถือครองหุ้นนั้น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่ สจ.38/2561 และให้หมายรวมถึง การรายงานในกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนบุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย ทั้งนี้ การรายงานกรณีที่มีบุคคลอื่น (Nominee) ถือ

หลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนนั้นให้ระบุนายการดังกล่าวแยกต่างหากจากกรณีถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเองโดยตรง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตน กลุ่มรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2.บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงกลุ่มรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกันกับวันที่ยื่นรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบต่อไป

3.บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลดังกล่าวข้างต้นต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่น รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ที่อาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์อาจต้องมีความผิดตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้ง บริษัทฯ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก หรือต้องลาออกจากกรรมการแล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้งบการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลอื่นใดที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กระทำการหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงหนึ่งเดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว และกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมาทุกราย รวมถึงกลุ่มรสและบุตรไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กรรมการต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทฯให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

4.บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และลูกค้าของบริษัทฯ

5.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การดำเนินงานของบริษัทฯ เท่านั้น โดยมีให้ขัดต่อพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ

ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

การจัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเยี่ยมชมกิจการ

บริษัทจะจัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเยี่ยมชมกิจการหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมสามัญประจำปีในกรณีที่ผู้ถือหุ้นร้องขอโดยจัดบุคลากรพาชมภายในบริเวณบริษัท เช่นท่าเทียบเรือ การปฏิบัติงานของพนักงานฝ่ายต่างๆ อันได้แก่ ฝ่ายคลังสินค้าและสถานีเทน้ำตาล ห้องซังรถบรรทุก ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะเยี่ยมชมกิจการของบริษัทย่อยเช่น โรงงานแปงสาลี โรงกลั่นน้ำมันปาล์ม และโรงงานทอกระสอบ คณะกรรมการได้จัดให้บุคลากรของแต่ละหน่วยงานพาชมจนเป็นที่พอใจของผู้ถือหุ้น

หมวด 3 สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย⁽¹⁾ ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จรรยาบรรณฉบับนี้ได้ทำการปรับปรุง ครั้งที่ 1 โดยมีการจัดแบ่งหมวดหมู่และปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจน ตลอดจนครอบคลุมหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง มีแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่กว้างขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยพนักงานทุกท่านที่ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหนี้ที่ คู่แข่งทางการค้า สังคมแวดล้อม สังคมและส่วนร่วม

การปฏิบัติความรับผิดชอบผู้ถือหุ้น

1. สร้างผลตอบแทนที่เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและเหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง โดยยึดมั่นการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อ ผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเท่าเทียมกันโดยใช้ช่องทางในการสื่อสารต่าง ๆ ที่เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์
4. จัดทำรายงานสถานะขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง
5. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
6. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กร ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งที่จะนำพาบริษัทไปสู่ความสำเร็จในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบรรลุผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่จะให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1. บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน โดยมี การจ่ายค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและสถานะเศรษฐกิจ การว่าจ้าง
2. บริษัทฯ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้ง อาชีวอนามัยของพนักงาน

3. บริษัทฯ จัดสถานที่ทำงานให้มีความสะดวกสบายเหมาะสมกับสภาพของงานที่ทำ พร้อมสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้พนักงานรู้สึกอยากทำงานร่วมกับบริษัทอย่างเต็มที่
4. บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ ไม่มีนโยบายละเมิดสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีการป้องกันการคุกคามทางเพศภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องทุกข์ในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้
5. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เป็นมาตรฐานสากล และเป็นระบบ ทั้งการสรรหา การพัฒนาความรู้ศักยภาพและความสามารถ การประเมินผล การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานที่ชัดเจน มีการปฏิบัติโดยความสุจริตใจ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
6. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ ผิว การศึกษา สถานะทางสังคมหรือเรื่องอื่นใด และหลีกเลี่ยง กระทำการใด ๆ อันส่งผลต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทประกอบธุรกิจการให้บริการจึงให้ความสำคัญแก่ลูกค้าเป็นหลัก โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

1. มุ่งมั่นในการพัฒนา และมีมาตรฐานสูงตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ มีระบบการจัดการคุณภาพในระดับสากล เช่น ISO 9001:2015, FSSC 22000, GMP, HACCP, HALAL เป็นต้น
2. จัดระบบที่สามารถให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนข้อบกพร่อง และความไม่พอใจในการบริการ และเสนอข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์เพื่อดำเนินการตอบสนองแก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเพื่อทราบและร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหารวมถึงการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริการต่อไป
4. เสนอข่าวสารบริการแก่ลูกค้าอย่างเที่ยงตรง ถูกต้อง เป็นธรรมและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงใด ๆ และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปเผยแพร่หรือหาประโยชน์ใส่ตนเองและผู้เกี่ยวข้องไม่ว่ากรณีใด ๆ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมทางการค้า และไม่กระทำการใดอันเป็นการเอารัดเอาเปรียบผู้บริโภค ภายใต้กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค และกฎหมายป้องกันการผูกขาดทางการค้า

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

1. บริษัทฯ ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับ คู่ค้า โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อตกลงกับคู่ค้าอย่างเที่ยงตรงและเคร่งครัดในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าโดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขปัญหารวม
3. บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานทางการค้าที่เป็นธรรมและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส บริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติคู่ค้าโดยคู่ค้าต้องมีชื่อเสียงที่ดี มีจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ และไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน

4. บริษัทฯ ดูแลลูกค้าเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปด้วยกัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้โอกาสกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างเท่าเทียม โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน

ความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่

1. บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหน้าที่การค้า และสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระหนี้ และเงื่อนไขการค้าประกัน รวมทั้งเงื่อนไขอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ร่วมกัน
2. บริษัทฯ บริหารเงินทุนด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง เพื่อป้องกันมิให้บริษัทฯ อยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหน้าที่ อีกทั้งมีการบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระคืนหนี้ให้แก่เจ้าหน้าที่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
3. หากเกิดกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหน้าที่โดยเร็วเพื่อร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานการเจรจาตกลงร่วมกัน
4. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นความจริง รวมถึงไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่

ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทฯ ยึดถือการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม และประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
2. บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ใช้ข้อความอันเป็นเท็จที่จะทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
3. บริษัทฯ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากการแข่งขัน และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รวมถึงส่งเสริมการค้าเสรี
4. บริษัทฯ สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นประโยชน์เพื่อผู้บริโภค มิใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาด การจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและบริการ การกำหนดราคาสินค้าและบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม

ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัทหมายถึง สหกรณ์ทรัพย์สินและอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ยังรวมข้อมูลเอกสารสิทธิสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และความลับต่าง ๆ ของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่พนักงาน ต้องไม่นำทรัพย์สินต่าง ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น ยกเว้นกรณีฉุกเฉินที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น มีหลักปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบมิให้ทรัพย์สินของบริษัท สูญเสีย สูญหาย หรือเสื่อมค่าโดยเปล่าประโยชน์ ทรัพย์สินและทรัพยากรธรรมชาติรวมทั้งพลังงานต่าง ๆ ของบริษัทควรนำมาใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและคุ้มค่าทรัพย์สินสูงสุด
2. พนักงานไม่ควรกระทำการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือตกแต่งทรัพย์สินของบริษัทก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น
3. ห้ามมิให้พนักงาน ปลอมแปลง แก้ไข และ / หรือตกแต่งเอกสารของบริษัทโดยมิชอบ
4. ในกรณีทรัพย์สินเป็นคอมพิวเตอร์ ห้ามมิให้พนักงานนำโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์หรือโปรแกรมผิดกฎหมายใดๆ มาลงในเครื่องของบริษัท

- 4.1 ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูลและหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ไม่ควรตั้งเว็บไซต์ ผิดกฎหมายตลอดจนเว็บไซต์ที่ละเมิดจารีตประเพณีหรือศีลธรรมอันดีงาม
- 4.2 ห้ามผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว (Password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่น เว้นแต่เป็นงานให้บริการในธุรกิจเฉพาะลูกค้าที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
5. บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรของบริษัท (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) เคารพทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมทั้งการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม สังคมและส่วนรวม

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย อาชีวอนามัย ในการประกอบกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมดังนี้

1. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทจะดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ลูกค้า และบุคคลผู้มาติดต่องานอยู่เสมอ
3. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเอาใจใส่อย่างยิ่งต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะส่งเสริมถึงความปลอดภัย คุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
4. สนับสนุนกิจการใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
5. หลีกเลี่ยงการกระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายแก่ประเทศชาติ บ้านเมือง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
6. ไม่ส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อส่วนรวมและความมั่นคงของประเทศ ตลอดจนมีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค โดยการใช้จริยธรรม และคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ
7. สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในองค์กรแก่พนักงานทุกระดับ
8. บริษัทฯ ส่งเสริมให้ออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตและบริการ เครื่องจักร อุปกรณ์ ให้สามารถควบคุม และ/หรือ ลดมลภาวะได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมการใช้วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่ เกี่ยวโยงกันและกำหนดแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทย
2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป
3. กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวโยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
4. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการให้สามารถทำรายการที่เกี่ยวโยงกันได้ระหว่างกรรมการ

ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ หากการดำเนินการนั้น มีข้อตกลงทางการค้าเหมือนกับที่กำกับคู่สัญญาทั่วไป

5. ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยหรือธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทย่อยของบริษัท บริษัท กำหนดให้เป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่เป็นปกติเหมือนกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลทั่วไปที่มีความเสี่ยงในระดับเดียวกันหรือเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทย่อยตามแต่กรณี

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ โดยจะต้องปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันของบริษัท รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงบริษัท

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน สรุป ดังนี้

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบการขายและการตลาด การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา ระบบการจัดทำและควบคุมงบประมาณ ระบบการบันทึกบัญชี การชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการแก้ไขที่เหมาะสม
2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียนการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันหรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายในโดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัทฯ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีสามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
3. หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติงาน การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับ

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ดังนี้

1. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
2. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ไปปฏิบัติอย่างมี

ประสิทธิผล ตลอดจนติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลา และสม่ำเสมอ

3. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ หรือข้อร้องเรียน มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันนี้ โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ เช่น บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ

การปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทาง ปัญญาและมีนโยบายห้ามการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท พนักงาน มีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอัน เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทเพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านี้รั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดย มิได้รับอนุญาต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทเพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านี้รั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต
2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่นำผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนของผลงานไปใช้โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน

การปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ ของกำนัล การบริจาคเงินเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุน

1. ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติอยู่
2. กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่เรียกร้อง หรือสัญญาว่าจะรับผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้า ของบริษัทหรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท
3. ของขวัญหรือของกำนัลที่มอบให้ตัวแทนบริษัท ให้พนักงานที่ได้รับแทนบริษัท จัดเก็บของเหล่านั้นเป็นทรัพย์สินของบริษัท
4. การบริจาคเงิน หรือให้เงินสนับสนุน ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยเป็นไปตามหลักปฏิบัติของนโยบายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีใบเสร็จหรือหลักฐานอื่นในการนำเสนอแสดงในเรื่องดังกล่าวที่ชัดเจนและถูกต้องทุกครั้ง
5. การให้หรือรับบริจาคเพื่อการกุศล หรือรับเงินสนับสนุนต้องเป็นอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าไม่เป็นการสนับสนุนในการติดสินบน

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยมิชอบ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เช่นฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำสัญญาหรือบอกเลิกสัญญา ซึ่งเป็นข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป

1. การเปิดเผยข้อมูลใดอันมีสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ ให้เปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โดยดำเนินการให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยใช้ช่องทางการเปิดเผยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลอันมีสาระสำคัญไปเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อหลักทรัพย์แก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัข้อมูลนั้น ซึ่งหมายรวมถึงบุคคลในครอบครัว ญาติพี่น้อง และเพื่อน เป็นต้น
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในอันมีสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาหนึ่งเดือน ก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงิน หรืองบแสดงฐานะการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณชนแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
4. กรรมการ ผู้บริหารระดับแรก (ตามมาตรา 59 แห่งพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) มีหน้าที่รายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์รวมถึงการโอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบต่อไป

การรับแจ้งข้อร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำ ความผิด กฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯจะนำเสนอเป็นนโยบายแยกต่างหาก และประกาศให้พนักงานได้รับทราบทั่วกัน

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทฯจึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดและทุจริต (Whistleblower Policy) ฉบับนี้ขึ้นมาใช้ปฏิบัติ เพื่อเป็นการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดเกี่ยวกับการกระทำผิด หรือทุจริตต่อบริษัทฯ

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 สนับสนุนให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดและการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับริษัทฯ

- 1.2 กำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต เพื่อปกป้องบุคคลใดก็ตามให้สามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่ตนเป็นกังวลได้อย่างมั่นใจ
- 1.3 ให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต รวมทั้ง ให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือใดๆ แก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกคุกคาม ช่มชู้ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พ้นจากงานได้ออก การหยุดดำเนินการธุรกรรมทางการค้าต่างๆ และกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะการปฏิบัติไม่เป็นธรรม หรือผลเสียหายแก่ผู้แจ้งเบาะแสโดยชื่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสและข้อมูลที่แจ้งจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ

2. คำนิยาม

- 2.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่บริษัท ที่ เอสคลังสินค้า จำกัด บริษัท ที่เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที่เอสขนส่ง และโลจิสติกส์ จำกัด และบริษัท ที่ เอส จี เทรดดิ้ง จำกัด
- 2.2 พนักงาน หมายถึง บุคลากรทุกคนของ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ
- 2.3 ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส หมายถึง บุคคลที่เปิดเผยมข้อมูลของการกระทำหรือการทุจริตหรือการผิด จรรยาบรรณใดๆ ที่ตนเองได้พบเห็น
- 2.4 ผู้ถูกร้องเรียน หมายถึง บุคคลที่ถูกร้องเรียน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกร้องเรียน

3. ผู้มีสิทธิร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่มีส่วนได้เสีย และบุคคลอื่นๆ ที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบาย ประกาศ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการทุจริตหรือคอร์รัปชัน

4. ในกรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียน ให้ส่งข้อเรื่องร้องเรียนมายัง

- 4.1 ผู้บังคับบัญชาในทุกระดับ
- 4.2 หัวหน้าสูงสุดของฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- 4.3 ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ

5. วิธีการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการและช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ซึ่งผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสสามารถ ดำเนินการได้ ดังนี้

- 5.1 สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร
- 5.2 ผ่านช่องทางอีเมลล์ของบริษัท คือ thaisugar@tstegroup.com หรือ
- 5.3 ผ่านช่องทางฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่ prasert@tstegroup.com
ทางไปรษณีย์
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.ลำโรงกลาง
อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130
- 5.4 ตู้รับหนังสือร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสที่บริษัทกำหนดขึ้น หรือ
- 5.5 แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของเลขานุการบริษัท ที่ secretary@tstegroup.com
ทางไปรษณีย์

เลขานุการบริษัท บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง

อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.6 ส่งจดหมายถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ(ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) มีที่อยู่

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง

อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.7 ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการทุจริตหรือคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ การร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสจะถือเป็นความลับที่สุดและผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสมารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัท สามารถแจ้งผลการดำเนินการ หรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

6. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

6.1 ผู้รับข้อร้องเรียนและเบาะแสะจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ หรืออาจมอบหมายให้บุคคล หรือหน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรวบรวมข้อเท็จจริงและเบาะแสะกระทำผิดหรือการทุจริตตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีโดยดำเนินการด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม รวมทั้ง บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัยหรือหรือดำเนินคดีทาง กฎหมายกับผู้กระทำผิด ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสะการกระทำผิดและทุจริต

6.2 ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้รับเรื่องร้องเรียนรับทราบเบาะแสะการกระทำผิดและการทุจริต รวมทั้งพบว่ามีการกระทำผิดหรือทุจริตดังกล่าวเกิดขึ้นจริง ให้แจ้งฝ่ายทรัพยากรบุคคลภายในภายใน 7 วัน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการสอบสวนที่กำหนดไว้ และจัดทำรายงานสรุปส่งให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

6.3 ผู้รับข้อร้องเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใดหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลหรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อตรวจสอบหาข้อเท็จจริง ตามความเหมาะสมเป็นแต่กรณีไป

6.4 หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริง บริษัทฯ จะมีมาตรการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่บริษัทกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณบริษัท โดยผู้ร้องเรียนเสนอเรื่องที่พบการกระทำผิดพร้อมความเห็น และกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องต่อผู้มีอำนาจดำเนินการพิจารณา และในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ หรือฐานะทางการเงินบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลตรวจสอบแจ้งเรื่องดังกล่าวหรือข้อเท็จจริงและเสนอแนวทางในการดำเนินการ เพื่อเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

7. การคุ้มครองปกป้องผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสะการกระทำผิดหรือทุจริต

7.1 ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสะสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอัน

ควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเกิดขึ้น รวมทั้ง การทุจริตคอร์รัปชัน อย่างไรก็ตามหากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้แจ้งข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

- 7.2 ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัท ถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสแหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำผิดวินัย
- 7.3 บริษัท จะให้ความคุ้มครองและจะไม่ยินยอมให้มีการข่มขู่ คุกคาม พนันงานหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสที่ได้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวและการทุจริต รวมถึง ผู้ที่ให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือในการสอบสวนด้วยเจตนาทุจริต

จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ

คณะกรรมการได้จัดให้มีจรรยาบรรณกรรมการ จรรยาบรรณพนักงาน จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จรรยาบรรณฉบับนี้ได้ทำการปรับปรุง ครั้งที่ 1 โดยมีการจัดแบ่งหมวดหมู่และปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจน ตลอดจนครอบคลุมหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง มีแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่กว้างขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยพนักงานทุกท่านที่ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหน้าที่ คู่แข่งทางการค้า สังแวดล้อม สังคม และส่วนรวมโดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

หมวด 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศเนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลการกระทบต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ทั้งนี้ในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการรองผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูล นอกจากนี้ยังมีสำนักเลขานุการบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบันผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

สำหรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญบริษัทได้ดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง โดยมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - 1) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2)
 - 2) งบการเงินของบริษัท
 - 3) เอกสารแจ้งมติคณะกรรมการบริษัทและอื่นๆ
2. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กระทรวงพาณิชย์
4. เว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5. การจัดส่งหนังสือแจ้งผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์

บริษัท ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัดและ

ติดตามแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมายกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความทันสมัย และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้องตรงไปตรงมา เช่น

1. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา
2. เปิดเผยข้อมูล แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ภายใน 3 เดือน และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ภายใน 4 เดือน นับแต่วันที่สิ้นสุดรอบปีบัญชี ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ได้ทราบข้อมูล
3. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
4. เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยและจำนวนครั้งการเข้าประชุม เป็นรายบุคคล
5. เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างชัดเจน บนเว็บไซต์บริษัท
6. เปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล
7. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัทเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร โครงสร้างกรรมการ โครงสร้างการถือหุ้น วิสัยทัศน์ นโยบายการกำกับดูแล จรรยาบรรณต่างๆ ตลอดจนข่าวสารที่เผยแพร่
8. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการรวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่แต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ
9. กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบปฏิบัติในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยระเบียบข้างต้น มีหลักการที่สำคัญดังนี้

- จัดระบบงานสถานที่ปฏิบัติงานการเก็บรักษาข้อมูลภายในไม่ให้ถูกเปิดเผยไปยังบุคคลอื่นและการใช้ข้อมูลภายในหรือการส่งข้อมูลภายในให้กระทำได้เฉพาะผู้ที่จำเป็นต้องรู้หรือต้องใช้ในการปฏิบัติงานเท่านั้น

- ห้ามกรรมการและผู้บริหารทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์โดยอาศัยข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือนำข้อมูลภายในนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์

- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทของตน ของคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดและต้องสำเนารายงานข้างต้น ต่อเลขาธิการบริษัทเพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบด้วย นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้พนักงาน ที่เกี่ยวข้องข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญตามเกณฑ์ที่กำหนดต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวของตน ของคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงานของบริษัทด้วย

- ในการกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์และการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในบริษัทได้กำหนด ช่วงระยะเวลาที่จำกัดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ของกรรมการและผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยให้งดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าวในช่วงหนึ่งเดือน ก่อนวันที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลงบการเงินหรือผลการดำเนินงานรายไตรมาสจนถึงวันที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวและมีการแจ้งระเบียบ กฎเกณฑ์ในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในให้กรรมการและพนักงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบ โดยในปีที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

10. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องครั้งแรกต่อเลขาธิการบริษัทเพื่อรายงานเสนอต่อประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบและรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตามมาตรา 89/4 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด พ.ศ.2535

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ จัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com ช่องทางในการติดต่อผู้อำนวยการฝ่าย 021834567 ต่อ 2030

หมวด 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 15 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 13 คน ซึ่งรวมกรรมการอิสระ จำนวน 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 คน บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท (ปัจจุบันคือ นายประภาส ชุตินวาร์พันธ์ และนายพงศ์ ชินธรรมมิตร)

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นบุคคลเดียวกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีความเป็นอิสระกับฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยความเป็นอิสระเที่ยงธรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีประโยชน์ร่วมทุกรายโดยคณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกับกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ 5 คน ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องส่วนตัว ความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ หรือด้านอื่นๆ กับบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทไม่เป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นเฉพาะราย ไม่มีความผูกพันด้านการเงินหรือส่วนตัวกับบริษัท ทำให้สามารถพิจารณาได้อย่างเป็นอิสระและสามารถปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คือ ไม่ได้มีการถือหุ้นในบริษัทเกินกว่าร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้น (เข้มกว่าประกาศก.ล.ด.) ที่มีสิทธิออกเสียงไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทในลักษณะที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และ/หรือการให้บริการวิชาชีพรวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท

กรรมการบริษัทมีประสบการณ์ทางธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทโดยมีความเข้าใจในอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นทางธุรกิจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถสร้างการได้เปรียบทางการแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมรวมถึงสามารถนำเสนอมุมมองที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญนอกจากนี้กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในการเข้ารับตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการแต่ละคนจะได้รับข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท ข้อบังคับที่ระบุถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท การได้รับคำแนะนำด้านกฎหมาย กฎระเบียบและเงื่อนไขต่างๆ ในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์รวมถึงการได้รับการทำความเข้าใจถึงธุรกิจของบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งในคราวแรก 3 ปี กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อได้หากผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในกรณีที่จะมีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่ คณะกรรมการบริษัทจะต้องสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันไม่มีรายงานว่ากรรมการบริษัทในบริษัท ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัทในเวลาเดียวกัน

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือจากการออกตามวาระและวาระคงเหลือไม่น้อยกว่าสองเดือนให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยมีมติต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่และกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และแผนงานที่กำหนดไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันไปยังกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงตามลำดับรวมทั้งการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆมาช่วยดูแลงานเฉพาะด้าน

หน้าที่ของประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ซ้ำซ้อนกัน ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบในการมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดูแลบริหารงานแก่ผู้บริหารระดับสูงในลำดับถัดไปและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีสำนักเลขานุการบริษัทในการทำหน้าที่ในการแนะนำและช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทโดยรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งยังทำหน้าที่ในการประสานงานและช่วยเหลือดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทให้ได้รับการปฏิบัติ อย่างเหมาะสม

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ ภารกิจ จรรยาบรรณธุรกิจ สภาวะความเสี่ยงในปัจจุบัน และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติบทวนกำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะผลักดันให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ จรรยาบรรณธุรกิจ ให้มีความสอดคล้องกันภายใต้ระบบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายบนแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม โดยคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูงในการกำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี และคณะกรรมการจะมีการติดตามการปฏิบัติงานให้ได้ตามแผนของฝ่ายจัดการที่วางไว้ โดยฝ่ายจัดการจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทรวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแล (Monitor and Supervise) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงขึ้นให้แก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น
3. ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายไว้แล้ว เรื่องดังต่อไปนี้คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

- 3.1 เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.2 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิตามงบการเงินรวมล่าสุด
- 3.3 การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินรวมล่าสุด

และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- (จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- (ฉ) การใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ หรือประกาศตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนสรรหาและกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง

5. ดูแลให้มีการกำกับตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกให้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

6. อนุมัติงบการเงินประจำไตรมาสรายงวดและประจำปีและดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

7. คณะกรรมการจะดำเนินการจัดให้มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และ/หรือในกรณีที่มีเรื่องที่จะต้องให้คณะกรรมการพิจารณาซึ่งไม่ได้อยู่ในระยะเวลาที่เหมาะสมในการประชุมประจำเดือนก็จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มขึ้นตามที่เห็นสมควร

- มีการกำหนดระเบียบการประชุมวาระหลักของการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนตลอดปี เช่น ระเบียบวาระเพื่อรับรอง เพื่อทราบ เพื่อพิจารณาและระเบียบวาระอื่นๆ

- การพิจารณาระเบียบวาระต่างๆ จะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- เปิดโอกาสให้มีการแสดงความเห็นอย่างมีอิสระ
- กำหนดเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระไว้อย่างเพียงพอ เพื่อการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างรอบคอบ
- ประธานกรรมการเป็นผู้ดูแลให้ใช้เวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม

8. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างเหมาะสม

9. มีความตั้งใจและมีจริยธรรม (Honesty and Integrity) ในการดำเนินธุรกิจ

10. กรรมการอาจแสวงหาผู้เชี่ยวชาญจากสาขาวิชาชีพต่างๆ เพื่อการตัดสินใจที่ถูกต้องแม่นยำ

11. กรรมการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจมีความสนใจในกิจการของบริษัทที่ตนเองเป็นกรรมการ

12. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในไม่เกินสี่เดือนนับแต่วันปิดบัญชีทางบัญชีของปีของบริษัท การประชุมคราวอื่นๆ ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญคณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่จะเห็นสมควร

13. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำงานบุคคลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีของบริษัท เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนี้และ คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จสิ้นก่อนการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นเวลา 3 ปีเพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานวาระของการดำรงตำแหน่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติจากคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งจนครบวาระ ที่ประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาผลการดำเนินงานของกรรมการที่ครบวาระว่ากรรมการผู้ที่ครบวาระนั้นได้ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างเต็มความสามารถหรือไม่ซึ่งเมื่อคณะกรรมการพิจารณาและเห็นว่ามีเหมาะสมก็จะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ที่ครบวาระนั้นให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่งและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป หากกรรมการประสงค์จะลาออกจากการเป็นกรรมการก่อนหมดวาระต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัท

การกำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทแม้จะเป็นการดำเนินธุรกิจบริการแต่ลูกค้าหลักเป็นลูกค้าในอุตสาหกรรมน้ำตาลซึ่งดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับส่วนราชการหลายหน่วยงานตลอดจนชาวไร่และอื่นๆ ดังนั้นผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านธุรกิจอุตสาหกรรมน้ำตาลและเป็นผู้ถือหุ้นและตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งได้แก่โรงงานน้ำตาล จึงไม่ได้กำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด อย่างไรก็ตาม การพิจารณาจะคำนึงถึงความรู้ความสามารถตลอดจนความเหมาะสมของกรรมการแต่ละท่านที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งจะกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปอีก

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัท มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ปีละ 12 ครั้ง โดยปกติประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และอาจมีการเรียกประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นเพื่อให้กรรมการของบริษัท ได้รับทราบและจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมพิเศษตามความจำเป็นในการประชุมแต่ละครั้ง

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันกำหนดระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนตั้งแต่เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เรื่องเสนอเพื่อทราบและเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอและ/หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ก่อนเข้าร่วมประชุมการประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง ในการประชุมกรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย มีการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบอ้างอิงได้

อนึ่ง ในการประชุมคณะกรรมการหากมีเรื่องพิจารณาเกี่ยวกับการทำธุรกรรมต่างๆ ที่มีกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมการประชุมพิจารณาในเรื่องนั้นๆ

การลงมติในที่ประชุมจะเป็นไปตามกฎหมาย คือให้ถือเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน อย่างไรก็ตามแม้ว่าข้อบังคับจะกำหนดต้องประชุมขั้นต่ำไว้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเพิ่มขึ้น นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ว่าจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำของคณะกรรมการบริษัทที่จะลงมติในแต่ละวาระจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดของบริษัท

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระ ซึ่งเพียงพอและสามารถถ่วงดุลและตรวจทานการบริหารงานของ คณะกรรมการได้อีกทั้งบริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคล เดียวกัน เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการทำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำโดยมีการแบ่งแยก หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ มติการอนุมัติการทำรายการที่สำคัญยังคงต้องได้รับการอนุมัติจากที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี นอกจากนี้ อำนาจที่มอบให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นการมอบอำนาจที่ไม่ทำให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียสามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเอง หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองทำร่วมกับบริษัท

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม ตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพจนสำเร็จลุล่วง

เพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายบริษัท การบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน กรรมการ 2 คนขึ้นไปอาจร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการก็ได้ เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

อนึ่ง ภายหลังจากการประชุมสิ้นสุดลง สำนักเลขานุการบริษัทจะรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประชุมและนำเสนอให้กรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประชุม และเมื่อมีการแก้ไขแล้ว สำนักเลขฯ จะนำรายงานการประชุมดังกล่าวให้ที่ประชุมรับรองในครั้งถัดไป และให้ประธาน

กรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมลงลายมือรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้รายงานการประชุมที่รับรองแล้ว จะถูกเก็บอย่างเป็นระบบทั้งในรูปแบบของเอกสารที่สำนักเลขานุการ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดเป็นครั้งๆ ไป โดยเป็นการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เพื่อให้เป็นตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นการประชุมกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง จะเป็นการประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายบริหารอื่นๆ เข้าร่วมประชุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่ได้ประชุมระหว่างกันเองเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับฝ่ายจัดการอย่างอิสระ โดยไม่มีฝ่ายบริหารและสรุปผลให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบ

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ซึ่งกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและมีกรรมการที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 5 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 15 คน โดยกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น

(4) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับกันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามและปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก

(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 ตามที่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

8. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลงานตนเองทั้งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้มีการพิจารณาทบทวนผลงานประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาโดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการโดยใช้ “แบบฟอร์มการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ” ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังคณะกรรมการแต่ละคณะประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังสำนักเลขานุการบริษัท และเลขาธิการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อรวบรวมผลประเมินของกรรมการแต่ละคนและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะรับทราบต่อไป

ความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าวและต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินรวมทั้งได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวซึ่งที่ผ่านมาไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง หากมีเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ว่าในระเบียบวาระใดที่กรรมการเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียนั้นกรรมการดังกล่าวจะงดออกเสียงหรือให้ความเห็นใดๆ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อขาย โอน หรือรับโอน ซึ่งจะรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตามหัวข้อ “รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร” ซึ่งกำหนดไว้ตายตัวในรายงานการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงจัดให้มีการควบคุมดูแลและป้องกันเกี่ยวกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีโดยถือเป็นหนึ่งในจรรยาบรรณสำคัญที่กรรมการและพนักงานต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายซึ่งมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและกำหนดแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทย
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติธุรกรรมดังกล่าวและให้กำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป
- กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการให้สามารถทำรายการที่เกี่ยวข้องกันได้ระหว่างกรรมการผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ หากรายการนั้นมีข้อตกลงทางการค้าเหมือนที่ทำกับคู่สัญญาทั่วไป
- ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยหรือธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทย่อยของบริษัทบริษัทกำหนดให้เป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่เป็นปกติเหมือนกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลทั่วไปที่มีความเสี่ยงในระดับเดียวกันหรือเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทย่อยตามแต่กรณี

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

10.1 นโยบายและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชนที่บริษัทประกอบกิจการอยู่ ลูกค้า คู่ค้าและหน่วยงานภาครัฐตลอดจนถึงสังคมและประเทศชาติตามหลักการ ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อมบริษัทจึงกำหนด“จรรยาบรรณธุรกิจ” ขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท ซึ่งบริษัทนำข้อบังคับและระเบียบต่างๆ เดิมมาปรับปรุงในปี 2550 และประกาศใช้จรรยาบรรณธุรกิจและระเบียบข้อบังคับบริษัทฉบับปรับปรุงมาใช้อย่างเป็นทางการในปี 2561 จนถึงปัจจุบัน ผู้ถือหุ้นสามารถดูได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

การรับซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท หรือ คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นหน่วยรับซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรม ซึ่งพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง และ/หรือผู้ประสบพบเห็นสามารถส่งซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรมโดยตรงตามที่อยู่ทางไปรษณีย์ต่อไปนี้

หน่วยรับซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจ

สำนักเลขานุการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

90 หมู่ 1 ซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย

ตำบลลำโรงกลาง อำเภอพระประแดง

จังหวัดสมุทรปราการ 10130 หรือ ทางอีเมลดังต่อไปนี้.-

E-mail Address: thaisugar@tstgroup.com

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

การแต่งตั้งกรรมการของบริษัท เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- ก. กรรมการที่เป็นอิสระ 5 ท่าน ซึ่งมีจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ
- ข. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน
- ค. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 13 ท่าน ในจำนวนนี้ได้(รวมกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน)

ดังนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจึงสามารถมั่นใจได้ว่ากรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

2) การดำเนินการในการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม (พนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม) ตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณบริษัทฯ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบริษัทฯ บริษัทมีนโยบายกำหนดความรับผิดชอบต่อแนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และจะปฏิบัติเพื่อให้ได้ประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยต่อไปภายในปี 2565

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ บริษัทให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกัน พนักงาน และไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งด้วยเพราะความแตกต่างในถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถาบัน เพศ สีผิว ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ ไม่ใช่แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ ได้กำหนดนโยบายเพื่อแสดงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. สร้างผลตอบแทนที่เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและเหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอาชีพอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเท่าเทียมกัน
4. จัดทำรายงานสถานะขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง
5. ไม่เปิดเผยสารสนเทศแก่ผู้ไม่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
6. ไม่ดำเนินการใดอันก่อให้เกิดผลเสียแก่องค์กรโดยไม่ได้แจ้งต่อผู้ถือหุ้นทราบก่อน

คู่ค้าและเจ้าหนี้

1. ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับ คู่ค้าหรือเจ้าหนี้
2. ปฏิบัติตามข้อตกลงกับคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเที่ยงตรงและเคร่งครัดในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าหรือเจ้าหนี้โดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว
3. เสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่คู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนตามความเป็นจริง

พนักงานและลูกจ้าง

1. ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงานของพนักงานแต่ละคน
2. การให้รางวัลหรือลงโทษพนักงานต้องใช้ความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และต้องกระทำด้วยความสุจริต
3. ให้ความสำคัญแก่การฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อพัฒนาขีดความรู้ ความสามารถของพนักงานทุกคน
4. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ข้อบังคับต่างๆ และสวัสดิการของพนักงาน
5. รักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อความปลอดภัยแก่สุขภาพ และทรัพย์สินของพนักงาน
6. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง พัฒนา และปรับปรุงแก้ไขของบริษัทอย่างทั่วถึง
7. เผยแพร่ข้อปฏิบัติและจริยธรรมแก่พนักงานทุกคนเพื่อนำไปปฏิบัติในการทำงานของพนักงาน
8. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกันและหลีกเลี่ยงการทำการใดๆ อันส่งผลต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงานไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงานไปหาผลประโยชน์ไม่ว่ากรณีใดๆ
9. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งเป็นประโยชน์แก่องค์กรที่ตั้งอยู่บนหลักเหตุและผล

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมอุตสาหกรรมของไทย การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้นจะดำเนินการอย่างรับผิดชอบโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทยรวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 โดยไม่มีนโยบายรับพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ได้แก่ แรงงานนักโทษโดยบังคับ แรงงานตามสัญญา แรงงานหนี้ หรือแรงงานทาส และการค้ามนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานที่ไม่ถูกต้อง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับด้านบุคลากร การดูแลเกี่ยวกับสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน สภาพความเป็นอยู่ที่ดีย่อมส่งผลไปถึงสภาพจิตใจและความทุ่มเทในการทำงาน ดังนั้นบริษัทจึงมีการดูแลเรื่องสวัสดิการของพนักงาน เคารพสิทธิของพนักงานตามกฎหมายแรงงาน และหลักสิทธิมนุษยชน เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากสิ่งที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ได้แก่

สวัสดิการด้านต่าง ๆ

1. โบนัสประจำปี โดยพิจารณาตามความเหมาะสม และตามสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน
2. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี โดยบริษัทกำหนดให้ตรวจปีละ 1 ครั้ง
3. ชุดฟอร์มพนักงาน
4. กินเลี้ยงบริษัทประจำปี
5. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 3%, 4%, 5%
6. เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ (ตนเอง, บิดามารดา, บุตรธิดา, คู่สมรส)
7. สหกรณ์ออมทรัพย์

การจัดทำประกันอุบัติเหตุ

นอกเหนือจากการจัดการด้านการประกันตนต่อสำนักงานประกันสังคมแล้ว บริษัทยังจัดทำประกันอุบัติเหตุเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานที่มีการเสี่ยงอันตราย เช่น พนักงานขับรถจักรยานยนต์ส่งเอกสาร พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานในที่สูง พนักงานที่ต้องทำงานกับเครื่องจักรกล

เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์

บริษัทได้มีการจัดประชุม Morning Talk เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารต่างๆจาก Safety, HR, ธุรกิจ
2. เป็นการสื่อสาร 2 ทาง
3. เป็นการเข้าไปรับทราบถึงปัญหาจากพนักงานโดยตรง
4. เป็นการเน้นย้ำในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

มีการจัดส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมนอกสถานที่หรือการจัดฝึกอบรมพนักงาน ดังนี้

1. กิจกรรม อบรมความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ
2. หลักสูตรความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างใหม่
3. หลักสูตร ISO 9001:2015
4. หลักสูตรการขับและบำรุงรักษารถยกอย่างถูกวิธีและปลอดภัย (โฟคลิฟท์)
5. หลักสูตรการใช้และบำรุงรักษาเครื่องจักร (รถตัก)
6. หลักสูตร VISION & MISSION BUSINESS PLAN (DISC)

และบริษัทยังให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การดับเพลิงและอพยพในกรณีเกิดอัคคีภัย ซึ่งเป็นการสร้างความรู้และความสามารถไม่เพียงช่วยเหลือตนเองแต่ยังสามารถช่วยเหลือผู้อื่นและผู้อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง จัดส่งพนักงานอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานซึ่งได้รับวุฒิบัตร จป.วิชาชีพตลอดจนความรู้ในด้านต่างๆ เช่น เทคโนโลยีและสารสนเทศการใช้เครื่องจักรกลด้านบัญชีและอื่นๆที่พนักงานแต่ละคนจะสามารถนำความรู้มาใช้

การใช้สิทธิทางการเมือง

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการทำหน้าที่พลเมืองที่ดีโดยให้การสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย แต่ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ชี้นำหรือทำให้เข้าใจว่าบริษัทให้การสนับสนุนแก่พรรคการเมืองใดๆ หรือกลุ่มพลังใดๆ พนักงานมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองอย่างอิสระนอกเหนือเวลางานและห้ามทำกิจกรรมทางการเมืองในนามบริษัท

ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัทหมายถึง สหกรณ์ทรัพย์สินและอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ยังรวมข้อมูลเอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และความลับต่างๆของบริษัท เจ้าหน้าที่และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการรับผิดชอบในทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัท

1. กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่พนักงาน ต้องไม่นำทรัพย์สินต่างๆของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นยกเว้นกรณีฉุกเฉินที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น

2. พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบมิให้ทรัพย์สินของบริษัท สูญเสีย สูญหาย หรือเสื่อมค่าโดยเปล่าประโยชน์ ทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทควรนำมาใช้ในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและคุ้มค่าทรัพย์สินสูงสุด
3. พนักงานไม่ควรกระทำการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือตกแต่งทรัพย์สินของบริษัทก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจแล้วเท่านั้น
4. ห้ามมิให้พนักงาน ปลอมแปลง แก้ไข และ / หรือตกแต่งเอกสารของบริษัทโดยมิชอบ
5. ในกรณีทรัพย์สินเป็นคอมพิวเตอร์ ห้ามมิให้พนักงานนำโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์หรือโปรแกรมผิดกฎหมายใดๆ มาลงในเครื่องของบริษัท กรรมการและพนักงานควรใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูลและหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ไม่ควร ดังนี้ เว็บไซต์ผิดกฎหมายตลอดจนเว็บไซต์ที่ละเมิดจารีตประเพณีหรือศีลธรรมอันดีงาม

สิทธิในการร้องเรียน

บริษัทมีการจัดประชุมพนักงานระดับต่างๆโดยเปิดโอกาสให้ทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยหรือในกรณีที่พนักงานมีความประสงค์จะร้องเรียนเรื่องราวต่างๆก็สามารถทำได้โดยการส่งจดหมายส่งไปยัง

ประธานกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

90 หมู่ 1 ซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย

ตำบลสำโรงกลาง อำเภอบางปะกง

จังหวัดสมุทรปราการ 10130

5) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทประกอบธุรกิจการให้บริการจึงให้ความสำคัญแก่ลูกค้าเป็นหลัก โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

1. สนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่ดีเลิศและเหมาะสม
2. จัดระบบที่สามารถให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนข้อบกพร่องของบริการความไม่พอใจและเสนอข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์เพื่อดำเนินการตอบสนองแก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเพื่อทราบและร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
4. เสนอข่าวสารบริการแก่ลูกค้าอย่างเที่ยงตรงถูกต้องเป็นธรรมและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงใดๆ
5. ให้ความสำคัญและไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปเผยแพร่หรือหาประโยชน์ใส่ตนเองและผู้เกี่ยวข้องไม่ว่ากรณีใดๆ

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง

บริษัทฯ ยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชั่นที่กำหนดไว้ เคารพสิทธิในทรัพย์สินหรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอารัดเอาเปรียบต่อคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับบริษัทฯ

บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีกับเจ้าหนี้ในด้านต่างๆ ในกรณีที่บริษัทฯไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดได้ บริษัทจะแจ้งต่อเจ้าหนี้เพื่อหาทางแก้ไขร่วมกัน

บริษัทฯ ดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีกลั่นแกล้ง กีดกัน หรือดำเนินการใดๆ ที่ต้องห้ามตามกฎหมายเพื่อมิให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัท ดำเนินธุรกิจขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรซึ่งบริเวณสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาตลอดจนภายในบริเวณคลังสินค้า สถานที่เก็บและขนถ่ายกากน้ำตาลตั้งอยู่ติดกับชุมชนที่มีผู้อาศัยกันมาเป็นเวลานาน ดังนั้นการดำเนินธุรกิจบริษัทมีความตระหนักถึงผลกระทบต่อชุมชนและสภาพแวดล้อมซึ่งมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกกันไม่ออก โดยสรุปเป็นดังนี้-

- ในด้านของเศษขยะ ของเสีย สิ่งปฏิกูล น้ำมัน หรือสารเคมีต่างๆ บริษัทจัดให้มีการดูแลอย่างรัดกุมป้องกันมิให้มีการตกหล่นหรือไหลลงสู่แม่น้ำ มีการว่าจ้างพนักงานดูแลการจัดเก็บและรักษาความสะอาดตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการเก็บขยะสิ่งปฏิกูลต่างๆ ภายในบริเวณและส่วนที่อยู่ติดกับ ชุมชนที่พักอาศัยให้สะอาดเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ
- จัดทำและดูแลเกี่ยวกับท่อระบายน้ำ จัดทำบ่อพักเพื่อดักไขมันและบำบัดน้ำเสียมีการนำตัวอย่างน้ำจากจุดต่างๆ ส่งไปตรวจสอบคุณภาพให้อยู่ในมาตรฐานโดยตรวจวัดค่า Ph., BOD, Ammonium-Nitrogen, Suspended และอื่นๆ เป็นประจำทุก 3 เดือน
- จัดการดูแลผลกระทบเกี่ยวกับเสียงในขณะปฏิบัติงานเพื่อมิให้รบกวนคนที่พักอาศัยในบริเวณข้างเคียง
- สร้างเขื่อนคันล้อมรอบถังน้ำมันด้วยวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรงสำหรับรองรับปริมาณสินค้าที่อาจมีการล้นหรือรั่วจากถังเก็บ

7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมเพื่อเป็นนโยบายให้กรรมการและพนักงานได้ปฏิบัติ ได้แก่

1. สนับสนุนกิจการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
2. หลีกเลี่ยงการกระทำการใดๆ ที่ส่งผลเสียหายแก่ประเทศชาติ บ้านเมือง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
3. ไม่ส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อส่วนรวมและความมั่นคงของประเทศ
4. สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในองค์กรแก่พนักงานทุกระดับ

10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทกำลังศึกษาข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานและการจัดทำรายงานต่อไป

10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนที่อยู่ติดกับบริเวณหรือบริเวณที่ห่างออกไปเป็นประจำต่อเนื่องโดยในปี 2563 มีกิจกรรมที่บริษัท ให้การสนับสนุนต่อเนื่องจากที่ผ่านมาอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ได้แก่

- เดือนมีนาคมและเมษายน บริษัทฯ ส่งมอบขวดพลาสติกให้ วัดจากแดง จำนวน 10,000 ขวด เพื่อนำไป Recycle เป็นผ้าไตรจีวรได้จำนวน 280 ผืน

- วันที่ 8 พฤษภาคม 2563 บริษัท จัดกิจกรรม “ไทยซูการ์ร่วมใจ 4 ชุมชนสู้ภัย COVID-19” โดยแจกเงินช่วยเหลือเพื่อการครองชีพและแอลกอฮอล์เพื่อทำความสะอาดให้กับชุมชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงโรงงานหมู่ 1 หมู่ 2 หมู่ 3 และหมู่ 4 จำนวน 500 ชุด ชุดละ 500 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นกว่า 250,000 บาท เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับชาวบ้าน
- เดือนพฤษภาคม 2563 บริษัท แจกแอลกอฮอล์ให้กับหน่วยงานราชการต่างๆ อาทิ สถานีตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสำโรงใต้, วัดสำโรงเหนือ, วัดสำโรงใต้, โรงเรียนวัดปทุมหงษ์นาวาส, โรงเรียนวัดสำโรงเหนือ เป็นต้น
- เดือนกรกฎาคม 2563 บริษัท แจกแอลกอฮอล์ให้กับหน่วยงานราชการต่างๆ อาทิ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ, โรงเรียนวัดแหลม, สำนักงานการศึกษาเขต 1 สมุทรปราการ เป็นต้น
- เดือนสิงหาคม 2563 บริษัท ส่งมอบขวดพลาสติกให้ วัดจากแดง จำนวน 7,600 ขวด เพื่อนำไป Recycle เป็นผ้าไตรจีวรได้จำนวน 211 ผืน
- เดือนพฤศจิกายน 2563 บริษัท ปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน (โรงเรียนวัดปทุมหงษ์นาวาส) รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นกว่า 55,000 บาท
- เดือนธันวาคม 2563 บริษัท ส่งมอบขวดพลาสติกให้ วัดจากแดง จำนวน 3,900 ขวด เพื่อนำไป Recycle เป็นผ้าไตรจีวรได้จำนวน 154 ผืน และบริษัท รับผิดชอบต่อสังคมตั้งโต๊ะ ไม้ไผ่แล้ว เพื่อส่งมอบให้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ นำไปทำสื่อการสอนอักษรเบรลล์

ภาพกิจกรรมประจำปี 2563

งานบริจาคขวดพลาสติก ณ วัดจากแดง



ภาพกิจกรรมงานไทยซูการ์ร่วมใจ 4 ชุมชนสู้ภัย COVID-19



ภาพกิจกรรมงานแจกแอลกอฮอล์ให้กับหน่วยงานราชการต่างๆ





ภาพกิจกรรมปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน (โรงเรียนวัดปทุมหนองนาเวส)



ภาพกิจกรรม CSR บริษัท รับบริจาคบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะ ไม่ใช่แล้ว เพื่อส่งมอบให้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ นำไปทำสื่อการสอนนักศึกษาเบรลล์



11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในโดยเฉพาะคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่รับผิดชอบต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน มุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักการควบคุมภายในของ COSO

รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือ ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัดในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส กำหนดให้มีวาระหลัก เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อการควบคุมภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ เพื่อให้มีการแก้ไข หรือปรับปรุงระบบของการควบคุมภายในให้เหมาะสมเพียงพอ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอภายใต้การดำเนินงานตามแผนงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็น อิสระ ตรงไปตรงมา โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและระบบบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมโดยมีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานและควบคุมให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่วางไว้จนได้แก่ การตรวจสอบด้านบริหาร ด้านปฏิบัติงานและด้านบัญชีการเงิน เทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสในส่วนของคณะกรรมการบริษัทได้ให้กรรมการทุกท่านทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปีเพื่อประเมินว่าแผนงานต่างๆ ที่บริษัท ดำเนินการอยู่มีความรัดกุม และเพียงพอหรือไม่ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับแผนใหม่ต่อไปในการประเมินจะประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

ด้านการควบคุมภายในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและพนักงาน และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย และบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักการกำกับดูแลมาปฏิบัติ เพราะเป็นปัจจัยสำคัญที่มีต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน มีระบบการบริหารจัดการที่คำนึงถึงคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันเป็นพื้นฐานที่ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิผลโดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม

- จัดให้มีโครงสร้างการรายงาน กำหนดอำนาจผู้บริหารในความรับผิดชอบ และการส่งการที่เหมาะสมภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ
- จัดให้มีการกิจกรรมควบคุมในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจซึ่งมีการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทมีวัฒนธรรมองค์กร โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมารวมเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กรภายใต้คำว่า “DISC” ซึ่งมีความหมายดังนี้

D:	Discipline	-	วินัยการทำงาน
I:	Integrity	-	ความซื่อสัตย์
S:	Service Mind	-	ใจรักบริการ
C:	Competency	-	ความสามารถ

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีการประชุมและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยรับฟังปัญหาและมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจรวมถึงการกำหนดผลตอบแทนแก่พนักงานและแจ้งผลการดำเนินงานตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานซักถามได้เพื่อแสดงความโปร่งใส ในด้านโครงสร้างองค์กรบริษัท

มีการปฏิบัติตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดบริษัทมีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเน้นย้ำในเรื่องการมีจริยธรรมในฐานะเป็นองค์กรของมหาชน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ร่วมกับฝ่ายจัดการพิจารณาประเมินความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร ที่อาจจะมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยฝ่ายจัดการได้ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท รวมทั้งความเสี่ยงการทุจริต และจัดระดับความเสี่ยงที่สำคัญตามผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดแผนงานบริหารความเสี่ยง และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยมีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร คู่มือรักษาทรัพย์สิน และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีการกระบวนการป้องกันการทุจริตในทุกกิจกรรมดำเนินงาน กำหนดนโยบายและแนวทางคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle Blower) เพื่อให้ความคุ้มครองต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแสการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเกิดการทุจริต

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลต่างๆ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพรวมทั้งมีความปลอดภัยของข้อมูล ประมวลผล จัดเก็บ และติดตามข้อมูล เพื่อให้การตัดสินใจทางธุรกิจ รวมทั้งการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ข้อมูล สื่อสารข้อมูลภายในองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ และความรับผิดชอบให้ทุกระดับชั้นได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

บริษัทฯ มีการจัดช่องทางรับเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแล เสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงพฤติกรรมมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบัญชีบริษัทผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยและผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการโดยที่ประชุมได้รายงานผลการสอบทานและให้ข้อเสนอแนะต่อบริษัท และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและจะนำเสนอรายงานทางการเงินพร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินตามที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานประจำปี การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งที่เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

ขณะเดียวกันบริษัทยังให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ภายใต้กระบวนการติดตามและควบคุมที่เหมาะสม โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานพร้อมกับบทบาท เป้าหมายและหน้าที่ความ

รับผิดชอบที่ชัดเจนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ในระดับสายงานจนถึงระดับบุคคลเพื่อให้บุคลากรเข้าใจหลักการปฏิบัติงานและสื่อสาร บนพื้นฐานเดียวกัน ในด้านการจัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศมีการจัดอบรมพนักงานในการใช้ระบบนี้อย่างต่อเนื่องและจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่สามารถรับและส่งผ่านระบบของบริษัทได้ เพื่อเป็นการป้องกันข้อมูลที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายกับระบบของบริษัท

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ด้วยการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกรรมการบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารระดับสูงเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย ทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัท และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกระบวนการในแผนธุรกิจและระบุถึงปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางการกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพซึ่งจัดให้มีการประเมิน ป้องกัน ลด และติดตามควบคุม และรายงานความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกรายไตรมาส

ในกระบวนการความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านกำกับดูแล
2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน
4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ

11.2 สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชีบริษัทและบริษัทย่อย และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการ โดยที่ประชุมได้รายงานสอบทานและให้ข้อเสนอแนะต่อบริษัท และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและจะนำเสนอรายงานทางการเงินพร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานประจำปี การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งที่เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอ

และเหมาะสม ด้วยการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป เชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ในปี 2563 บริษัทได้แต่งตั้งให้นางสาวกัญชนก สุภาพงษ์ จากบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระและทำการสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีภายในมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมดูแลเพื่อควบคุมความถูกต้องของกระบวนการปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุความสำเร็จตามนโยบายเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่ฝ่ายจัดการกำหนด

12. รายการระหว่างกัน

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน บริษัท มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันเพื่อควบคุมการทำรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทร่วมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตโดยให้เป็นไปตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นโดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาดและมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะนำบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัท มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทจะเข้ามาดูแลบริษัทให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปของทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนด โดยสมาคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัดและจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทและเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

แนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัท และ/หรือกลุ่มบริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือกรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทนรวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ

ประกาศ และ/หรือข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ในการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต ซึ่งหากรายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไปมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ และเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทบริษัท จะมีการกำหนดนโยบายด้านราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ความเป็นธรรมสอดคล้องกับราคาตลาดและสอดคล้องพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตราที่ 89/12 (1) อีกทั้งบริษัท จะนำเสนอรายการดังกล่าวที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติบริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามราคาตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัท จะนำบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและเป็นบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ

อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทมีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร กรรมการ หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะเข้ามาควบคุมให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (พรบ.) ทั้งนี้ ภายใต้มาตรา 89/12 แห่งของ พรบ. ฉบับที่ 4 (แก้ไขเพิ่มเติม พรบ.) ซึ่งกำหนดวิธีการในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคล- ที่มีความเกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในพรบ.ดังกล่าว) ("รายการระหว่างกัน") โดยได้กำหนดว่า

"มาตรา 89/12 กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะกระทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวจะเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณีและเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว

(2) การให้กู้ยืมเงินตามระเบียบสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง

(3) ธุรกรรมที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งของบริษัทหรือคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสถานะเป็น

(ก) บริษัทย่อยที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละเก้าสิบของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือ

(ข) บริษัทย่อยที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องถือหุ้นหรือมีส่วนได้เสียอยู่ด้วยไม่ว่าโดยตรง

หรือโดยอ้อมไม่เกินจำนวนอัตรา หรือมีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(4) ธุรกรรมในประเภทหรือที่มีมูลค่าไม่เกินจำนวนหรืออัตราที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ในการประกาศกำหนดตาม (3) (ข) หรือ (4) คณะกรรมการกำกับตลาดทุนอาจกำหนดให้ธุรกรรมที่กำหนดต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการด้วยก็ได้"

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติดังกล่าวจึงกำหนดหลักการในการเข้าทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกันดังนี้

"ให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ (ไม่ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและจะต้องดำเนินการต่อไปรวมทั้งรายการที่จะมีขึ้นในอนาคต) โดยไม่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในกรณี ที่รายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหารหรือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้ฝ่าย-บริหารจัดทำรายงานสรุปการทำรายการระหว่างกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส "

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	รายชื่อกรรมการ
บมจ.น้ำตาลขอนแก่น ประกอบธุรกิจ โรงงานผลิตน้ำตาล	<p>1) ถือหุ้นอยู่ในบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 23.82%</p> <p>2) มีกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน คือ</p> <p>1. นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์</p> <p>2. นายชลัช ชินธรรมมิตร</p> <p>3. นายสมชาย ชินธรรมมิตร</p>	<p>บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิ้นสุดปีบัญชี 2561 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2563</p> <p>1. บจก.เค.เอส.แอล ซูการ์โฮลดิ้ง 33.29%</p> <p>2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด 3.00%</p> <p>3. *นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์ 2.62%</p> <p>4. นายจำรูญ ชินธรรมมิตร 2.56%</p> <p>5. นายกมนตัญญ์ ชินธรรมมิตร 2.32%</p> <p>6. นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร 2.26%</p> <p>7. นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร 2.26%</p> <p>8. นายสมชาย ชินธรรมมิตร 2.19%</p> <p>9. นายพิริยพล ชินธรรมมิตร 2.14%</p> <p>10. CREDIT SUISSE AG,SINGAPORE BRANCH 2.05%</p>	<p>1. นายมนู เลียวไพโรจน์</p> <p>2. นายจำรูญ ชินธรรมมิตร</p> <p>3. นายชนะชัย ชุตินวาร์พันธ์</p> <p>4. นายพรศิลป์ แต่มศิริชัย</p> <p>5. นายสิทธิ สีสะเกษมฤกษ์</p> <p>6. นายรัชชชัย โรจนะโชติกุล</p> <p>7. นายสุชุม โตการณยศเรษฐ</p> <p>8. นางอินทิรา สุขะนิรินทร์</p> <p>9. นางสาวดวงดาว ชินธรรมมิตร</p> <p>10. นางอัญชลี พิพัฒน์เสริญ</p> <p>11. พลตำรวจเอกบุญเพ็ญ บำเพ็ญบุญ</p> <p>12. นางสาวนงลักษณ์ พิณนิตติศาสตร์</p> <p>13. นายชลัช ชินธรรมมิตร</p> <p>14. นายสมชาย ชินธรรมมิตร</p> <p>15. นางสาวดวงแข ชินธรรมมิตร</p> <p>16. นายชาติรี ชินธรรมมิตร</p> <p>17. นายสมชาติ ชินธรรมมิตร</p> <p>18. นายรัชพงษ์ ภากรศิริวงศ์</p> <p>19. นายตระการ ชุณหะโรงณ์ฤทธิ</p> <p>20. นายวรภัทร โตรณะเกษม</p>

บจก.น้ำตาลราชบุรี ประกอบธุรกิจ โรงงานผลิตน้ำตาล	1) ถือหุ้นอยู่ในบริษัท ไทยซูการ์เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 4.74% 2) มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน คือ นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 1. นายสุนทร อรุณานนท์ชัย 15% 2. นางสาวอารยา อรุณานนท์ชัย 15% 3. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย 15% 4. นางสาวจุฑามาศ อรุณานนท์ชัย 15% 5. นายตรีทิพ อรุณานนท์ชัย 15% 6. บจก. ทิพมาศ 25%	1. นายสุนทร อรุณานนท์ชัย 2. นางสาวอารยาอรุณานนท์ชัย 3. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย 4. นางสาวจุฑามาศ อรุณานนท์ชัย 5. นายตรีทิพ อรุณานนท์ชัย
บ จ ก . ป ร ะ จ ว บ - อุตสาหกรรม ประกอบธุรกิจ โรงงานผลิตน้ำตาล	1) ถือหุ้นอยู่ในบริษัท ไทยซูการ์เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 9.91% 2) มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน คือ 1. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร 2. นายวินัย ชินธรรมมิตร	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 1. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร 15.14 % 2. นายชัชชัย ชินธรรมมิตร 8.4 % 2. นายพิชญ์ ชินธรรมมิตร 8.4 % 3. นายกัญจน์ ชินธรรมมิตร 8.32 % 4. นางสาววีรธิดา ชินธรรมมิตร 7.82 % 4. นายเนกซ์ ชินธรรมมิตร 7.82 %	1. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร 2. นางพัชรี ชินธรรมมิตร 3. นายชัชชัย ชินธรรมมิตร 4. นายวินัย ชินธรรมมิตร 5. นายกัญจน์ ชินธรรมมิตร 6. นายพิชญ์ ชินธรรมมิตร
บจก.อุตสาหกรรมมิตร- เกษตร ประกอบธุรกิจ โรงงานผลิตน้ำตาล	1) ถือหุ้นอยู่ในบริษัท ไทยซูการ์เทอร์มิเนลจำกัด (มหาชน) ร้อยละ 4.18%	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 25632 1. นายประยูร เจนลาภวัฒนกุล 25.05% 2. นายมุ เจนลาภวัฒนกุล 17.07% 3. นายประพัทธ์ เจนลาภวัฒนกุล 12.44% 4. นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล 6.38%	1. นายมุ เจนลาภวัฒนกุล 2. นายประยูร เจนลาภวัฒนกุล 3. นายประพัทธ์ เจนลาภวัฒนกุล 4. นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล 5. นายจรรุญ เจนลาภวัฒนกุล 6. นางสาวนิตยา ธนวิศย์

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดข้อมูลของรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 ข้อ 5 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขโดยทั่วไปและเป็นไปตามปกติของการดำเนินธุรกิจ

12.1 ลักษณะรายการระหว่างกัน เงื่อนไขและนโยบายราคา

การกำหนดราคาของรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้กระทำโดยคำนึงถึงความเหมาะสมโดยอ้างอิงได้กับราคาตลาดและมีเงื่อนไขอื่นๆ ไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากตลาด โดยลักษณะของรายการระหว่างกัน มีดังนี้

12.1.1 รายการบริการตามปกติของธุรกิจ งวดปี 2562 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562 และงวดปี 2563 สิ้นสุด

31 ธันวาคม 2563

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	63.92	32.34
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการเช่าโกดังกับบริษัทย่อย โดยบริษัท	9.08	9.08
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	คิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า	4.00	5.37
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	1.37	-
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด		-	-
บริษัท ที เอส จี เทอร์คิง จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	คิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	7.20	5.04
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	-	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ให้บริการเช่าโกดัง โดยคิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	-	-
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ให้บริการขนถ่ายข้าวสาลี	-	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	7.49	2.24
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย จำกัด	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลเพื่อส่งออกให้กลุ่ม	18.86	1.94
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	โรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการขนถ่าย	12.27	6.14
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	16.21	1.01
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	10.72	2.7
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		17.53	1.23
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด		4.16	2.53

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	0.57	0.61
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ให้บริการขนส่งน้ำตาลทรายเข้าโกดัง	-	0.11
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	โดยบริษัทคิดค่าบริการปริมาณสินค้า	-	0.13
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์	ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	3.24	-
	คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด		0.44	-
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด		0.70	0.56
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด		1.68	0.68
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์		3.95	0.21
	คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	0.02	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด	ให้บริการเปลี่ยนและคัดแยกกระสอบ,	0.02	-
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ค่าบริการตรวจสอบ	0.02	-
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	โดยบริษัทคิดค่าบริการตามราคาตลาดทั่วไป	0.02	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์		0.07	-
	คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			
	บริษัท น้ำตาลโรงงานนิวกุงไทย จำกัด		0.08	-
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด		0.05	-
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ให้บริการเปลี่ยน	0.01	-
	บริษัท น้ำตาลโรงงานนิวกุงไทย จำกัด	คัดแยกกระสอบและนวดน้ำตาลทราย	0.01	-
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	โดยบริษัทคิดค่าบริการตามราคาตลาดทั่วไป	0.02	0.40
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์		0.11	-
	คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ให้บริการรับ	3.54	0.08
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกงไทย จำกัด	ฝากเก็บสินค้าน้ำตาลเพื่อส่งออก โดยคิด	17.44	0.20
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	ค่าบริการตามปริมาณสินค้า และระยะเวลา	8.27	2.60
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	การฝากซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	6.74	1.34
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด		6.61	2.07
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด		1.07	0.81
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		11.03	0.12
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	เป็นเงินสดขายผ่านส่งน้ำตาลที่นำมาผ่านท่า	0.40	-
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด		โดยคิดค่าขนส่งตามระยะทาง และปริมาณ	0.24	0.05
บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกงไทย จำกัด		สินค้าผ่านท่าอยู่ภายใต้บัญชีส่วนลดจ่าย ซึ่ง	0.31	0.20
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)		-	0.44
บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		จะใช้อัตรามาตรฐานในการคิดค่าขนส่ง	0.97	0.20
บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด			0.58	-
บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		เป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.34	-
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	1.43	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการผ่านท่าเทียบท่า บริการรถดัก บริการซัง น้ำหนักสินค้า และส่วนกลาง สารธารูปโภคโดยคิด ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.24	-
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	0.12	-
		ให้บริการส่วนกลาง สารธารูปโภค โดยคิดค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป		
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	3.60	3.60
		ให้บริการรักษาความปลอดภัยให้กับกลุ่มบริษัท โดยบริษัทคิดค่าบริการตามราคาตลาดทั่วไป		

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	6.12	6.00
	บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด	ค่าภาษีโรงเรือน, อากาศแถมปี, ค่าความเสียหาย	0.08	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ค่าบริการจัดการ และให้บริการรถดูดฝุ่น	0.64	0.60
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	โดยบริษัทคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริงและตามราคา	0.07	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ตลาดทั่วไป	0.66	0.60
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด		0.05	-
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	0.11	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ขายสินค้ากระสอบและบรรจุภัณฑ์พลาสติก	1.28	1.10
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	รวมทั้งให้บริการบรรจุสินค้าให้กับกลุ่มบริษัท	7.05	-
	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามราคาตลาดทั่วไป	7.20	0.03
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		5.74	4.52
	บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด		-	0.54
บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)		-	0.07
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด		-	1.72
	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)		-	0.01
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด ขายน้ำมันปาล์มโอเลอินผ่านกรรมวิธีให้กับ กลุ่มบริษัทโดยคิดมูลค่าสินค้าตามราคาตลาดทั่วไป	0.17	-
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท อาร์ ซี แอล ฟีดเดอร์ ฟีดเดอร์ จำกัด	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	69.45	53.91
	บริษัท อาร์ ซี แอล โลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการท่าเทียบเรือ เป็นไปตามราคาตลาด	0.28	0.16
	บริษัท ใจฮก จำกัด	ทั่วไป	0.07	-
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด		1.67	-
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัท ที เอสขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ได้ เรียกเก็บค่าดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้	0.47	0.47
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัท ที เอสขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ได้ เก็บค่าเช่าที่ดิน เป็นไปตามราคาตลาดทั่วไป	1.52	2.42

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ปูเจ้าฯคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล	บริษัท ที เอส ชนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ปูเจ้าฯ คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล ได้รับจ้างบริหารท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ โดยค่าบริการเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงไว้ร่วมกัน	55.22	44.00
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ชนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ให้เช่ารถบรรทุก	-	0.54
บริษัท เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรดิง จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ชื้อน้ำตาลทรายเพื่อชดเชยความเสียหาย	0.56	-
	บริษัท ที เอส ชนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ชื้อน้ำตาล	-	0.13
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัท ที เอส ชนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ชื้อกระสอบน้ำตาล	0.02	-
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	บริษัท ที เอส ชนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ชื้อน้ำตาล	-	0.43

ผู้รับ	ผู้จ่าย	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	รายได้เงินปันผล	63.14	52.16
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด		1.60	1.60

รายการบริการระหว่างกันข้างต้นเป็นไปตามเงื่อนไขการให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งได้ผ่านการสอบทานจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

อนึ่ง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 ได้มีมติอนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมที่เป็นรายการปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจหรือเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

12.1.2 ปริมาณรายการคงค้างและรายการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัทที่มีรายการคงค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง		ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	-	-
		เงินมัดจำรับค่าเช่าโกดัง	11.22	10.86
		ลูกหนี้การค้า	-	6.47
		ลูกหนี้อื่น	5.26	5.14
		เจ้าหนี้อื่น	0.60	-

บริษัท	บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ประเภทรายการ	ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	เงินมัดจำรับค่าเช่าโกดัง	1.96	2.04
		ลูกหนี้อื่น	0.01	-
		รายได้ค่าเช่าที่ดินและโกดังค้างรับ	25.19	27.70
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	เงินมัดจำรับค่าเช่าโกดังและที่ดิน	0.46	0.46
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.08	-
		ลูกหนี้การค้า	-	0.08
		ลูกหนี้อื่น	0.36	0.33
		เจ้าหนี้อื่น	-	0.06
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.44	0.02

บริษัทที่มีรายการค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง		ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เงินมัดจำรับค่าเช่าโกดังและที่ดิน	5.16	5.16
		ลูกหนี้อื่น	0.32	0.32
		เจ้าหนี้การค้า	-	0.38
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.09
		เจ้าหนี้อื่น	0.03	-
	บริษัท ที เอส เทรดิง จำกัด	ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.69	0.63
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	0.07
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ปู เจ้าฯ คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	เงินมัดจำรับ	0.40	0.40
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	2.79	0.28
		ส่วนลดค้างจ่าย	1.65	0.05
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	6.11	-
		ลูกหนี้อื่น	0.02	-
		ส่วนลดค้างจ่าย	0.40	-

บริษัทที่มีรายการค้ำประกันระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง		ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.25	-
		ส่วนลดค้ำจ่าย	0.37	-
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกงไทย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	4.35	0.85
		ลูกหนี้อื่น	0.80	-
		ส่วนลดค้ำจ่าย	0.31	0.20
	บริษัท น้ำตาลนิวกว่างฮั่นหลี จำกัด	ส่วนลดค้ำจ่าย	-	-
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.85	-
		ส่วนลดค้ำจ่าย	-	0.01
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ส่วนลดค้ำจ่าย	1.13	0.20
		ลูกหนี้การค้า	3.27	-
		ลูกหนี้อื่น	0.40	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	1.74	-
		ส่วนลดค้ำจ่าย	0.34	-
		ลูกหนี้อื่น	0.01	-
	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	-
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.07	-
		ลูกหนี้อื่น	-	-
		เงินมัดจำจ่ายค่าเช่าโกดัง	-	-
	บริษัท ที เอส จี เทรดดิ้ง จำกัด	เงินมัดจำจ่ายค่าเช่าโกดัง	1.20	1.20
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	1.12	0.22
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.33	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนลซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	0.37	-
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.06	-
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.25	-
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกงไทย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.35	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	0.20	-

บริษัท	บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ประเภทรายการ	ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เจ้าหน้าที่การค้า	-	-
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.08	0.72
		ลูกหนี้อื่น	0.14	0.17
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	ดอกเบี้ยค้างรับ	0.04	-
		เงินมัดจำรับ	0.55	0.55
	บริษัท ไวกย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	-	-
	บริษัท อาร์ ซี แอล ฟีดเดอร์ ฟีดซี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	7.98	5.05
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.02	0.09
		ลูกหนี้อื่น	0.31	-
		เจ้าหน้าที่การค้า	-	0.15
		เจ้าหน้าที่อื่น	0.32	-
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ปู่เจ้าคอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	ค่าจ้างบริหารค้ำจ่าย	7.14	0.58
		เงินประกันความเสียหาย	-	-

12.1.3 ค่าเช่าที่ดิน งวดปี 2562 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562 และงวดปี 2563 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563

ผู้ให้เช่า	ผู้เช่า	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	
			ปี 2562	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 11,413.50 ตารางเมตร อาคารสร้างคลังสินค้าแบบเทกองเพื่อไว้เก็บสินค้ารับฝาก	7.61	7.61
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 7,013 ตารางเมตร สร้างอาคารสำนักงานและอาคารโรงงานผลิต	5.41	5.41
	บริษัท ที เอส จี เทรดิง จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 520 ตารางเมตร สร้างอาคารพักอาศัย เพื่อให้เช่า	0.22	0.22
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,000 ตารางเมตร สร้างอาคารคลังสินค้าแบบเทกอง เพื่อให้เช่า	2.52	2.52
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 2,880 ตารางเมตร สร้างอาคารคลังสินค้าแบบเทกอง เพื่อให้เช่า	-	-
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,526 ตารางเมตร สร้างอาคารโรงกลั่นน้ำมันปาล์ม	2.74	2.74
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 528 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจโรงงานทอกระสอบและขนส่ง	-	0.02
		ขนส่ง		
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 18,438 ตารางเมตร	18.81	18.81
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 14,460 ตารางเมตร	6.00	6.00
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 2,250 ตารางเมตร	2.70	2.70
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,796 ตารางเมตร	4.80	4.80
		เพื่อประกอบธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์		

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล : บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ให้บริษัทย่อยเช่าที่ดินเพื่อประกอบธุรกิจโดยมีสัญญาให้เช่าที่ดินอายุสัญญาเช่าคราวละ 1 ปี และ 3 ปี ซึ่งเมื่อครบกำหนดตามสัญญาจะสามารถต่ออายุสัญญาให้จนครบกำหนดการเช่า 30 ปี ซึ่งเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติไม่มีเงื่อนไขพิเศษ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดราคาสอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

12.1.4 เงินกู้ยืม / เงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย งวดปี 2563 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : ล้านบาท

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ยอดยกมา	กู้เพิ่ม	ชำระคืน	ยอดคงเหลือ	ดอกเบี้ยจ่าย
		1 ม.ค. 63	ระหว่างงวด	ระหว่างงวด	31 ธ.ค. 63	ปี 2563
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)	บริษัท ที่ เอส คลังสินค้า จำกัด	17.00	0.00	(17.00)	0.00	0.09
	บริษัท ที่ เอส จี เทคดิง จำกัด	120.00	0.00	0.00	120.00	2.11
	บริษัท ที่ เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	0.00	40.00	0.00	40.00	-
	บริษัท ที่ เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	0.00	38.00	0.00	38.00	0.17
บริษัท ที่ เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	27.00	60.00	(87)	0.00	0.44
	บริษัท ที่ เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.00	

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล : เป็นการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทฯและบริษัทย่อยเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการซึ่งเป็นเงินกู้ยืมกำหนดระยะเวลาคืนเงินต้นภายใน 1 ปี ถึง 10 ปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือน และทุกๆ 3 เดือน โดยคิดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับเงินฝากประจำ 3 เดือนของธนาคารพาณิชย์บวกด้วยร้อยละ 0.75 ต่อปี และอัตราร้อยละ MLR-2 ซึ่งต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงินและผู้ให้กู้ยังได้รับผลตอบแทนในอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าเงินฝากจากสถาบันการเงิน และในกรณีผู้ให้กู้ยืมเงินมีต้นทุนทางการเงินอัตราดอกเบี้ยจะเท่ากับอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบัน

การเงินที่ผู้ให้กู้ยืมเงินมา โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการช่วยเหลือทางการเงินในการดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

12.1.5 การค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้รับวงเงินสินเชื่อต่างๆ จากสถาบันการเงิน ดังนี้ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้น วงเงินจำหนัทรัสต์รีซีท เลตเตอร์ออฟเครดิต สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 20, 22 และ 33.1 ซึ่งในระหว่างปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใดๆ ที่ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้และปรับเงื่อนไขการกู้ยืมเป็น Negative Pledge

12.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2562 และในปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อยและกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติ ไม่มีเงื่อนไขพิเศษและไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดราคา

อัตราค่าบริการ และ/หรือ อัตราดอกเบี้ย เป็นการกำหนดตามราคาที่สูงสอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2562 และปี 2563 แล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อันได้แก่ รายการเช่าที่ดิน ค่าบริการต่างๆ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยเงินกู้และอื่นๆ ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2562 และปี 2563 แล้ว มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

12.3 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกัน คือ รายการระหว่างกันนั้นต้องอยู่บนพื้นฐานของความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและเป็นการดำเนินการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปในราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างกับรายการที่มีกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกันและในกรณีที่รายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญบริษัทฯ จะจัดให้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกำหนดให้มีการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการหรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ การดำเนินการใดๆ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

12.4 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการค้าตามปกติของการดำเนินธุรกิจ เช่น เช่าที่ดิน บริการขนถ่ายสินค้า บริการรับฝากสินค้า ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าขนส่งระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันรายการดังกล่าวจะยังคงมีอยู่ในอนาคต ซึ่งบริษัทจะดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญและราคาที่ต้องเป็นไปตามราคาตลาด

รายการเช่าพื้นที่ จะเป็นไปตามราคาตลาดและเป็นราคาเช่าที่เท่ากับการให้บุคคลอื่นเช่า

รายการกู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทไม่มีนโยบายที่จะกู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต เว้นแต่เป็นการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามความเหมาะสม

รายการพิเศษอื่นๆ เป็นรายการอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 1- 4

รายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13.1 งบการเงิน

13.1.1 สรุปรายงานผู้สอบบัญชี

1) ผู้สอบบัญชี

ปี 2561	นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4664 บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
ปี 2562	นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4664 บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
ปี 2563	นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4664 บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

2) สรุปรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2561	ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินโดยให้ความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไข
ปี 2562	ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินโดยให้ความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไข
ปี 2563	ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินโดยให้ความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไข

13.1.2 ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	2561	%	2562	%	2563	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	114,907	2.10	117,289	2.30	120,198	2.56
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	261,945	4.80	299,277	5.86	236,161	5.03
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	-	-	-	500	0.01
สินค้าคงเหลือ	872,180	15.97	545,879	10.69	336,364	7.16
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	84,344	1.54	62,374	1.22	42,927	0.91
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	-	-	-	436	0.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	7,142	0.13	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16,039	0.29	15,148	0.30	12,115	0.26
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,356,557	24.84	1,039,967	20.36	748,701	15.94
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	839	0.02	831	0.02	824	0.02
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	7,861	0.14	7,937	0.16	9,879	0.21
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,072,563	74.59	4,031,627	78.92	3,887,525	82.79
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	25,169	0.54
สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี	4,569	0.08	4,788	0.09	9,148	0.19
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17,837	0.33	23,534	0.46	14,603	0.31
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,103,669	75.16	4,068,717	79.64	3,947,148	84.06
รวมสินทรัพย์	5,460,226	100.00	5,108,684	100.00	4,695,849	100.00
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	819,272	15.00	581,858	11.39	297,000	6.32
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	230,620	4.22	114,072	2.23	86,509	1.84
ส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	121,712	2.23	102,400	2.00	56,400	1.20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	515	0.01	1,467	0.03	5,331	0.11
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	-	-	-	5,240	0.11
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	18,752	0.34	19,751	0.39	14,612	0.31
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,231	0.30	18,947	0.37	16,136	0.34
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,207,102	22.11	838,495	16.41	481,228	10.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	267,686	4.90	169,892	3.33	79,500	1.69
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,699	0.05	5,665	0.11	12,953	0.28
เงินมัดจำรับ	1,991	0.04	1,504	0.03	2,075	0.04
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8,452	0.15	12,888	0.25	14,545	0.31
หนี้สินภายในได้รอการตัดบัญชี	390,400	7.15	388,817	7.61	380,528	8.10
หนี้สินไม่หมุนเวียน	117	0.00	827	0.02	661	0.01
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	671,345	12.30	579,593	11.35	490,262	10.44
รวมหนี้สิน	1,878,447	34.40	1,418,088	27.76	971,490	20.69
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	191,664	3.51	191,664	3.75	191,664	4.08
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	191,664	3.51	191,664	3.75	191,664	4.08
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	17,424	0.32	17,424	0.34	17,424	0.37
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : ทุนสำรองตามกฎหมาย	19,200	0.35	19,200	0.38	19,200	0.41
ยังไม่ได้จัดสรร	1,271,021	23.28	1,373,946	26.89	1,445,284	30.78
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,628,864	29.83	1,628,834	31.88	1,591,054	33.88
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	3,128,173	57.29	3,231,068	63.25	3,264,626	69.52
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	453,606	8.31	459,528	9.00	459,733	9.79
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,581,779	65.60	3,690,596	72.24	3,724,359	79.31
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,460,226	100.00	5,108,684	100.00	4,695,849	100.00

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	2561	%	2562	%	2563	%
สินทรัพย์			(ปรับปรุงใหม่)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	19,047	0.59	3,848	0.10	12,891	0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	18,180	0.56	42,718	1.16	21,302	0.58
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22,000	0.68	27,000	0.73	-	-
สินค้าคงเหลือ	532	0.02	1,462	0.04	1,765	0.05
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	84,344	2.61	62,374	1.69	42,927	1.17
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	575	0.02	1,280	0.03	1,182	0.03
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	144,678	4.48	138,682	3.75	80,067	2.19
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	367	0.01	363	0.01	361	0.01
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,080,514	33.44	1,519,417	41.13	1,568,600	42.88
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	303,268	9.39	296,615	8.03	291,272	7.96
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,677,374	51.92	1,710,891	46.31	1,683,898	46.04
สินทรัพย์สิทธิการไว้ใช้	-	-	-	-	2,880	0.08
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	24,790	0.77	28,378	0.77	30,740	0.84
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,086,313	95.52	3,555,664	96.25	3,577,751	97.81
รวมสินทรัพย์	3,230,991	100.00	3,694,346	100.00	3,657,818	100.00
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	179,000	5.54	253,000	6.85	265,000	7.24
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	78,000	2.13
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	33,698	1.04	42,810	1.16	19,779	0.54
ส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,000	0.31	-	-	62,000	1.69
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	121,712	3.77	102,400	2.77	56,400	1.54
หนี้สินตามสัญญาเช่า	515	0.02	916	0.02	947	0.03
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	4,601	0.14	6,347	0.17	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,147	0.10	5,041	0.14	2,506	0.07
รวมหนี้สินหมุนเวียน	352,673	10.92	410,514	11.11	484,632	13.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	165,000	5.11	137,000	3.71	58,000	1.59
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	267,686	8.28	169,892	4.60	79,500	2.17
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,699	0.08	3,614	0.10	2,667	0.07
เงินมัดจำรับ	17,463	0.54	19,648	0.53	20,001	0.55
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,340	0.10	5,354	0.14	5,667	0.15
หนี้สินทางภาษีรอการตัดบัญชี	252,502	7.82	253,036	6.85	252,448	6.90
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	464	0.01	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	708,690	21.93	589,008	15.94	418,283	11.44
รวมหนี้สิน	1,061,363	32.85	999,522	27.06	902,915	24.68
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	191,664	5.93	191,664	5.19	191,664	5.24
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	191,664	5.93	191,664	5.19	191,664	5.24
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	17,424	0.54	17,424	0.47	17,424	0.48
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : ทุนสำรองตามกฎหมาย	19,200	0.59	19,200	0.52	19,200	0.52
ยังไม่ได้จัดสรร	954,357	29.54	1,373,946	37.19	1,445,284	39.51
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	986,983	30.55	1,092,590	29.57	1,081,331	29.56
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,169,628	67.15	2,694,824	72.94	2,754,903	75.32
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,230,991	100.00	3,694,346	100.00	3,657,818	100.00

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนรวม
สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

งบกำไร (ขาดทุน)	งบตรวจสอบ					
	2561	%	2562	%	2563	%
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	459,970	22.75	553,155	21.35	373,303	16.50
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	36,513	1.81	30,550	1.18	27,900	1.23
รายได้จากการขาย	1,525,263	75.44	2,007,480	77.47	1,860,777	82.26
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,021,746	100.00	2,591,185	100.00	2,261,980	100.00
ต้นทุนจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ	240,184	11.88	319,536	12.33	244,052	10.79
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	23,027	1.14	21,970	0.85	19,447	0.86
ต้นทุนขาย	1,257,619	62.20	1,744,477	67.32	1,571,208	69.46
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	1,520,830	75.22	2,085,983	80.50	1,834,707	81.11
กำไรขั้นต้น	500,916	24.78	505,202	19.50	427,273	18.89
รายได้อื่น	29,232	1.45	25,033	0.97	22,519	1.00
ขาดทุนจากสัญญาอนุพันธ์	-	-	-	-	(4,781)	(0.21)
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(38,305)	(1.89)	(44,054)	(1.70)	(41,884)	(1.85)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(202,143)	(10.00)	(206,631)	(7.97)	(188,272)	(8.32)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	289,700	14.33	279,550	10.79	214,855	9.50
ต้นทุนทางการเงิน	(36,915)	(1.83)	(32,882)	(1.27)	(17,681)	(0.78)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	252,785	12.50	246,668	9.52	197,174	8.72
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(51,029)	(2.52)	(45,894)	(1.77)	(39,744)	(1.76)
กำไรสุทธิสำหรับปี	201,756	9.98	200,774	7.75	157,430	6.96
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	164,643	8.14	165,426	6.38	132,718	5.87
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	37,113	1.84	35,348	1.36	24,712	1.09
กำไรสุทธิสำหรับปี	201,756	9.98	200,774	7.75	157,430	6.96
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.43		0.43		0.35	
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : พันหุ้น)	383,327		383,327		383,327	

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ
สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

งบกำไร (ขาดทุน)	งบตรวจสอบ					
	2561	%	2562	%	2563	%
รายได้จากการดำเนินงาน			(ปรับปรุงใหม่)			
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	264,788	87.88	286,698	90.37	152,062	84.50
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	36,513	12.12	30,550	9.63	27,900	15.50
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	301,301	100.00	317,248	100.00	179,962	100.00
ต้นทุนจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ	98,429	32.67	102,985	32.46	51,292	28.50
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	23,027	7.64	21,970	6.93	19,447	10.81
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	121,456	40.31	124,955	39.39	70,739	39.31
กำไรขั้นต้น	179,845	59.69	192,293	60.61	109,223	60.69
รายได้เงินปันผล	41,176	13.67	-	-	-	-
รายได้อื่น	19,515	6.48	22,453	7.08	19,691	10.94
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(4,720)	(1.57)	(2,782)	(0.88)	(2,661)	(1.48)
ขาดทุนจากการลดทุนในบริษัทย่อย	(70,058)	(23.25)	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(72,291)	(23.99)	(83,198)	(26.22)	(72,692)	(40.39)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	93,467	31.02	128,766	40.59	53,561	29.76
ต้นทุนทางการเงิน	(26,432)	(8.77)	(23,226)	(7.32)	(15,445)	(8.58)
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	-	81,766	25.77	102,990	57.23
กำไรก่อนภาษีเงินได้	67,035	22.25	187,306	59.04	141,106	78.41
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(19,508)	(6.47)	(21,880)	(6.90)	(8,388)	(4.66)
กำไรสุทธิสำหรับปี	47,527	15.77	165,426	52.14	132,718	73.75
กำไรต่อหุ้นส่วนขั้นพื้นฐาน (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.12		0.39		0.35	
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : พันหุ้น)	383,327		383,327		383,327	

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดรวม
สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

	งบตรวจสอบ		
	2561	2562	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	201,756	200,774	157,430
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
หนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับรายการ)	(1,074)	3,460	(687)
ขาดทุนจากราคาทุนของสินค้าสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับรายการ)	78	1,581	(264)
โอนกลับรายการขาดทุนจากการลดมูลค่าต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	(1,294)	(2,882)	(482)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	3,061	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	8,353	2,496	-
ส่วนเกินพันบัตรตัดจำหน่าย	7	7	7
ค่าเสื่อมราคา	132,042	141,114	129,602
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	7,462
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	4,530	(1,510)	1,219
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	(11)	(48)
ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าชุดกรรมสัญญาอนุพันธ์	-	-	4,804
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,526	3,882	2,407
ดอกเบี้ยรับ	(791)	(283)	(624)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	640
ดอกเบี้ยจ่าย	36,915	32,882	16,623
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	51,029	45,894	39,744
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	434,077	430,465	357,833
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(43,149)	(38,548)	63,743
สินค้าคงเหลือ	(56,977)	324,719	209,172
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	12,923	24,852	19,929
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	972	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(6,920)	1,895	1,618
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	312	1,593	(799)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(114,491)	(107,829)	(27,469)
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	-	(23)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,949)	2,716	(2,810)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	(30,407)	(487)	571
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(5,518)	(911)	(750)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(2,385)	709	(165)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	182,516	640,146	620,850
รับดอกเบี้ยรับ	782	282	621
รับภาษีเงินได้	6,407	4,508	2,452
จ่ายภาษีเงินได้	(40,007)	(51,916)	(49,108)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	149,698	593,020	574,815

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม (ต่อ)

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

	งบตรวจสอบ		
	2561	2562	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	-	(500)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(993)	(289)	(89)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(79,886)	(102,942)	(43,007)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,083	3,625	3,385
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	2,000
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(75,796)	(99,606)	(38,211)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	187,617	(237,414)	(284,858)
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	(1,765)	(11,823)	(4,089)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	50,000	82,292	50,007
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(231,712)	(199,398)	(186,400)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(17,351)	(791)	(5,871)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(37,608)	(33,114)	(16,666)
เงินปันผลจ่าย	(49,832)	(61,332)	(61,332)
เงินสดจ่ายปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(18,623)	(29,452)	(24,486)
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	34,151	-	-
เงินสดจ่ายค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(5,747)	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(90,870)	(491,032)	(533,695)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(16,968)	2,382	2,909
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	131,875	114,907	117,289
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	114,907	117,289	120,198

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ
สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบตรวจสอบ		
	2561	2562	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		(ปรับปรุงใหม่)	
กำไรสำหรับปี	67,035	165,426	132,718
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
รายได้เงินปันผล	(41,176)	-	-
โอนกลับรายการขาดทุนจากการลดมูลค่าต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	(1,294)	(2,882)	(482)
ส่วนเกินพันบริตต์จำหน่าย	3	3	3
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	(81,766)	(102,990)
ขาดทุนจากการลดทุนในบริษัทย่อย	70,058	-	-
ค่าเสื่อมราคา	29,996	34,811	27,618
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	1,017
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	68	(415)	(309)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	510	1,936	1,045
ดอกเบี้ยรับ	(672)	(2,269)	(473)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	142
ดอกเบี้ยจ่าย	26,429	23,226	15,303
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	21,880	8,388
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	150,957	159,950	81,980
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(9,079)	(24,717)	21,336
สินค้าคงเหลือ	(238)	(931)	(303)
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	12,923	24,852	19,929
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	247	(705)	98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(5,508)	(3,589)	(2,362)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(549)	7,384	(20,011)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	123	1,893	(2,534)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	3,624	2,184	353
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(4,284)	(891)	(732)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(960)	464	(464)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	147,256	165,894	97,290
รับดอกเบี้ยรับ	414	2,449	553
รับภาษีเงินได้	1,386	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(14,829)	(19,405)	(12,509)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	134,227	148,938	85,334

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ (ต่อ)
สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบตรวจสอบ		
	2561	2562	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		(ปรับปรุงใหม่)	
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	50,000	77,000	87,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(72,000)	(82,000)	(60,000)
เงินสดรับจากเงินปันผล	41,176	64,740	53,760
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	(173,764)	-	-
เงินสดรับจากการลดทุนในบริษัทย่อย	222,384	-	-
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,060)	(336)	(89)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(48,356)	(56,252)	(14,477)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	31
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12,218	637	2,000
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	30,598	3,789	68,225
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	161,000	74,000	12,000
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน	(123)	(1,757)	(3,382)
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	66,000	10,000	78,000
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(115,000)	(48,000)	(17,000)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	50,000	82,292	50,007
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(231,712)	(199,398)	(186,400)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(16,854)	(608)	(1,058)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(26,364)	(23,123)	(15,351)
เงินปันผลจ่าย	(49,833)	(61,332)	(61,332)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(162,886)	(167,926)	(144,516)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,939	(15,199)	9,043
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	17,108	19,047	3,848
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	19,047	3,848	12,891

13.1.3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินรวม	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		2561	2562	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.12	1.24	1.56
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.31	0.50	0.74
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.13	0.58	0.87
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	8.43	9.23	8.45
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	43.30	39.55	43.20
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.80	2.94	4.16
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	202.78	124.15	87.75
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	5.37	12.10	18.29
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	67.98	30.17	19.96
วงจรเงินสด	วัน	178.10	133.53	110.99
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	24.28	19.50	18.89
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	12.88	9.82	6.65
อัตรากำไรอื่น	%	1.45	0.97	1.00
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	32.36	233.00	382.06
อัตรากำไรสุทธิ	%	9.84	7.67	6.89
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	6.06	5.52	4.25
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	3.85	3.80	3.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	8.52	8.37	7.35
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.39	0.50	0.47
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.52	0.38	0.26
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	0.60	0.83	1.05
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	5.04	19.48	37.44
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	24.70	30.55	38.96
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.12	0.16	0.16
กำไรสุทธิต่อหุ้นส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	บาท	0.43	0.43	0.35
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	9.34	9.63	9.72

อัตราส่วนทางการเงินเฉพาะกิจการ	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		2561	2562	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.41	0.34	0.17
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.11	0.11	0.07
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.46	0.39	0.19
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	22.30	10.42	5.62
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	16.37	35.03	64.95
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	3.67	3.27	2.26
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	99.46	111.63	161.51
วงจรเงินสด	วัน	(81.85)	(73.68)	(88.23)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	59.69	60.61	60.69
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	34.87	31.51	18.82
อัตรากำไรอื่น	%	20.14	10.94	7.08
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	127.75	140.09	251.95
อัตรากำไรสุทธิ	%	13.13	48.70	66.47
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	2.19	6.80	4.87
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	1.45	4.78	3.61
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	2.47	6.03	4.52
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.11	0.10	0.05
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.49	0.37	0.33
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	0.45	0.34	0.50
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	5.65	7.28	6.37
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	104.85	37.08	46.21
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.12	0.16	0.16
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.12	0.43	0.35
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	5.66	7.03	7.19

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

14.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

14.1.1 ภาพรวมการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทมีรายได้รวมในปี 2563 จำนวน 2,284.50 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 จำนวน 2,616.22 ล้านบาท ลดลงจำนวน 331.72 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.68

ในปี 2563 บริษัทจึงมีโครงสร้างรายได้เปลี่ยนแปลงจากปีที่ผ่านมาโดยมีรายได้รวม 2,284.50 ล้านบาท แบ่งออกเป็น รายได้จากการขายแป้งสาลีจำนวน 1,464.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 64.12 รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการจำนวน 62.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.75 รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้าจำนวน 27.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.20 รายได้จากการขายน้ำมันปาล์มจำนวน 388.19 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 16.99 รายได้จากการขายกระสอบพลาสติกจำนวน 3.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.13 รายได้ค่าเช่าคลังสินค้าและค่าเช่าโรงงานจำนวน 7.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.33 รายได้บริการท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์จำนวน 171.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.53 รายได้ขายอสังหาริมทรัพย์จำนวน 27.90 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 1.22 รายได้ค่าเช่าห้องพักอาศัยจำนวน 1.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.06 และรายได้อื่นรวมจำนวน 22.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.99 ของรายได้รวม ทำให้รายได้รวมในปี 2563 เปรียบเทียบกับปี 2562 เพิ่มขึ้นจำนวน 331.72 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.68 บริษัทมีกำไรสุทธิรวมในปี 2563 จำนวน 132.72 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปี 2562 บริษัทมีกำไรสุทธิรวมจำนวน 165.42 ล้านบาท ลดลงจำนวน 32.71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.77

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้กำไรสุทธิโดยรวมลดลง ดังนี้

1. เกิดจากผลกระทบภัยแล้งธรรมชาติ ทำให้ผลผลิตอ้อยโดยรวมในประเทศลดลง ปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ลดลง ซึ่งเป็นสินค้าหลักที่เข้ามาใช้บริการกับบริษัท ไม่ว่าจะเป็นรายได้จากให้บริการรับฝากเก็บสินค้าและให้บริการขนถ่ายสินค้าเพื่อส่งออก จึงทำให้บริษัทมีปริมาณสินค้าที่เข้ามาใช้บริการรับฝากเก็บสินค้าลดลง
2. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา จึงส่งผลกระทบการดำเนินธุรกิจทำให้การนำเข้าและส่งออกได้ปรับลดลง ทำให้การให้บริการท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ลดลง

14.1.2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้จากงบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย : พันบาท

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทธุรกิจ	2561		2562		2563	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ธุรกิจบริการ						
ธุรกิจขนถ่ายและบริการ	155,087	7.56	182,791	6.99	62,758	2.75
ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า	71,361	3.48	114,795	4.39	27,351	1.20
ธุรกิจเช่าคลังสินค้า/โรงงาน/ที่ดิน	56,850	2.77	7,040	0.27	7,505	0.33
ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์	175,240	8.54	208,764	7.98	171,937	7.53
ธุรกิจเช่าให้เข้าห้องพักอาศัย	1,217	0.06	1,492	0.06	1,408	0.06
ธุรกิจรับผลิตและบรรจุน้ำมันพืช	-	-	38,274	1.46	102,345	4.48
รวมธุรกิจบริการ	459,755	22.42	553,156	21.14	373,304	16.34
ธุรกิจขายสินค้า						
ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี	1,399,787	68.25	1,476,449	56.43	1,464,769	64.12
ธุรกิจโรงงานน้ำมันปาล์ม	99,842	4.87	492,953	18.84	388,187	16.99
ธุรกิจโรงงานกระสอบพลาสติก	25,845	1.26	34,016	1.30	3,080	0.13
ธุรกิจโรงงานบรรจุภัณฑ์	-	-	4,061	0.16	3,778	0.17
ธุรกิจขายสินค้าอื่น	-	-	-	-	963	0.04
รวมธุรกิจขายสินค้า	1,525,474	74.38	2,007,479	76.73	1,860,777	81.45
ธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์	36,513	1.78	30,550	1.17	27,900	1.22
รายได้อื่น						
กำไรจากการแลกเปลี่ยนเงินตรา	4,351	0.21	11	0.00	3,225	0.14
รายได้อื่นๆ	24,885	1.21	25,023	0.96	19,293	0.84
รวมรายได้อื่น	29,236	1.43	25,034	0.96	22,518	0.99
รายได้รวม	2,050,978	100.00	2,616,219	100.00	2,284,499	100.00

หมายเหตุ รายได้หักรายการระหว่างกันแล้ว

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการดำเนินธุรกิจแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ ธุรกิจบริการ ธุรกิจขายสินค้า และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

1. ธุรกิจบริการ ได้แก่ ธุรกิจขนถ่ายสินค้าและบริการ ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า ธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า/โรงงาน ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ ธุรกิจรับจ้างผลิตและบรรจุน้ำมัน และธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย

2. ธุรกิจขายสินค้า ได้แก่ ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี ธุรกิจโรงงานผลิตน้ำมันปาล์ม ธุรกิจโรงงานกระสอบพลาสติก และธุรกิจบรรจุภัณฑ์

3. ธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์

ธุรกิจขนถ่ายและบริการ

ตารางแสดงปริมาณสินค้าหลักส่งออก

หน่วย : เมตริกตัน

ปริมาณสินค้าออก	2561	2562	2563
น้ำตาลทรายดิบ (BULK)	275,195.77	358,770.90	118,015.70
น้ำตาลทรายขาว	431,955.10	474,547.55	168,101.90
รวมสินค้าออก	707,150.87	833,318.45	286,117.60

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณน้ำตาลส่งออกในปี 2561 มีจำนวน 7.07 แสนตัน ในปี 2562 มีจำนวน 8.33 แสนตัน และในปี 2563 มีจำนวน 2.86 แสนตัน เมื่อเปรียบเทียบกับ 3 ปี พบว่าในปี 2563 มีปริมาณน้ำตาลส่งออกลดลงจากปี 2561 จำนวน 4.21 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 59.54 และลดลงจากปี 2562 จำนวน 547,200.85 ตัน หรือลดลงร้อยละ 65.67

ดังนั้นในปี 2563 จึงทำให้บริษัทมีรายได้ขนถ่ายและบริการจำนวน 62.76 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 182.79 ล้านบาท และในปี 2561 จำนวน 155.09 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ 3 ปี พบว่าในปี 2563 มีรายได้ลดลงจากปี 2561 จำนวน 92.34 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 59.53 และลดลงจากปี 2562 จำนวน 120.03 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 65.67

ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า

หน่วย : เมตริกตัน

ปริมาณสินค้าเข้า	2561	2562	2563
น้ำตาลทรายดิบ (BULK)	234,169.67	385,429.01	105,576.81
น้ำตาลทรายขาว	445,912.65	463,153.25	152,586.70
รวมสินค้าเข้า	680,082.32	848,582.26	258,163.51

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณน้ำตาลเข้ามาใช้บริการในปี 2561 มีจำนวน 4.45 แสนตัน ในปี 2561 มีจำนวน 6.80 แสนตัน และในปี 2562 มีจำนวน 8.48 แสนตัน เมื่อเปรียบเทียบกับ 3 ปี พบว่าในปี 2563 มีปริมาณน้ำตาลเข้ามาใช้บริการลดลงจากปี 2561 จำนวน 4.22 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 62.04 และลดลงจากปี 2562 จำนวน 5.90 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 69.58

ดังนั้นในปี 2563 บริษัทมีรายได้รับฝากสินค้าจำนวน 27.35 ล้านบาท ในปี 2562 มีจำนวน 114.79 ล้านบาท และในปี 2561 มีจำนวน 27.35 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาพบว่าในปี 2563 บริษัทมีรายได้ลดลงจากปี 2561 จำนวน 44.01 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 61.67 และลดลงจากปี 2562 จำนวน 87.44 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 76.17

ธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า/โรงงาน

บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าคลังสินค้าโรงงานและที่ดินในปี 2561 จำนวน 56.85 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 7.04 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 7.51 ล้านบาท จะเห็นได้ว่ารายได้ลดลงตั้งแต่ในปี 2561 จนถึงปัจจุบัน เนื่องจากบริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ยกเลิกสัญญาให้เช่าโรงงานกับบริษัทอื่นในช่วงเดือนสิงหาคม 2561

ธุรกิจทำเทียบเรือคอนเทนเนอร์

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือคอนเทนเนอร์ในปี 2561 จำนวน 175.24 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 208.76 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 171.94 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือคอนเทนเนอร์ลดลง

ธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย

บริษัทมีอาคารพักอาศัยขนาด 45 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าห้องพักอาศัย ในปี 2561 จำนวน 1.22 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 1.49 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 1.41 ล้านบาท

ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผลิตขนมปัง บะหมี่สด บะหมี่สำเร็จรูป และผู้ประกอบการรายย่อย ได้แก่ เบเกอรี่ ขนมคุกกี้ ขนมขบเคี้ยว และขนมอบนานาชนิด นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์พลอยได้ส่วนหนึ่ง คือ รำข้าวสาลี ซึ่งจะจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหารสัตว์

ในปี 2561 บริษัทมีรายได้จากการขายแป้งสาลีจำนวน 1,399.79 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 1,476.45 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 1,464.77 ล้านบาท จึงทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2561 จำนวน 106.59 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 101.28 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 105.52 ล้านบาท

ธุรกิจโรงกระสอบ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกระสอบพลาสติกสานให้กับผู้ประกอบการ ได้แก่ โรงงานน้ำตาล โรงงานแป้งสาลี และผู้ประกอบการรายย่อย ได้แก่ ข้าวสาร น้ำแข็ง ดิน ทราช เป็นต้น

บริษัทมีรายได้จากการขายกระสอบพลาสติก ในปี 2561 จำนวน 25.84 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 34.01 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 3.08 ล้านบาท ซึ่งในปี 2563 บริษัทได้หยุดการผลิตชั่วคราว

กำไรขั้นต้น

บริษัทมีกำไรขั้นต้นรวมในปี 2561 จำนวน 500.92 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 505.20 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 427.27 ล้านบาท บริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 จำนวน 73.65 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.70 และลดลงจากปี 2562 จำนวน 77.93 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.76

กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2561 จำนวน 164.64 ล้านบาท ในปี 2562 จำนวน 165.43 ล้านบาท และในปี 2563 จำนวน 132.72 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 กำไรสุทธิลดลงจำนวน 31.92 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.39 และลดลงจากปี 2562 จำนวน 32.71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.77

สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุน

ในระหว่างปี 2561 ถึง 2563 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.12 เท่า 1.24 เท่า และ 1.56 เท่าตามลำดับ ซึ่งในปี 2563 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปี 2561 และปี 2562 เกิดจากบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 748.70 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 120.20 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าจำนวน 236.16 ล้านบาท สินค้าคงเหลือจำนวน 336.36 ล้านบาท ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ 42.93 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น จำนวน 13.05 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 481.23 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 297 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าจำนวน 86.51 ล้านบาท และเงินกู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 56.40 ล้านบาท หนี้สินสัญญาอนุพันธ์จำนวน 5.24 ล้านบาท ภาษีเงินได้ค้างจ่ายจำนวน 14.61 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน 21.47 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2561 ถึง 2563 บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย 43.30 วัน 39.55 วัน และ 43.20 ตามลำดับ บริษัทมีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ย 67.98 วัน 30.17 วัน และ 19.96 วัน ตามลำดับ และวงจรเงินสดในปี 2561 เท่ากับ 178.10 วัน ในปี 2562 เท่ากับ 133.53 และในปี 2563 เท่ากับ 110.99 วัน อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารได้ควบคุมการให้เครดิตกับลูกค้าและเร่งรัดการเก็บหนี้จากลูกหนี้ให้เร็วขึ้น

กระแสเงินสด

ตารางสรุปกระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท

	2561	2562	2563
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	149,698	593,020	574,815
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(75,796)	(99,606)	(38,211)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(90,870)	(491,032)	(533,695)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(16,968)	2,382	2,909
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	114,907	117,289	120,198

ในปี 2563 บริษัทฯ มีเงินสดได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน 574.82 ล้านบาท เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 38.21 ล้านบาท และเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 533.70 ล้านบาท บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 2.91 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือปลายปี 2563 จำนวน 120.20 ล้านบาท เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนหลักๆ มาจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรและพัฒนาปรับปรุง ได้แก่ ที่ดิน ปรับปรุงคลังสินค้า สำนักงาน ถนน เครื่องจักรอุปกรณ์อื่นๆ เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เกิดจากบริษัทนำเงินกู้ซื้อวัตถุดิบในบริษัทย่อย และดอกเบี้ยจ่ายให้กับสถาบันการเงิน

แหล่งเงินทุน

ในปี 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 117 ล้านบาท ยังไม่เบิกใช้ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 1,180 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 265 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 915 ล้านบาท บริษัทฯและบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะสั้น (รวมกัน) ที่ยังไม่เบิกใช้ จำนวน 500 ล้านบาท บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะสั้น ทรสดีริชิต รับซื้อลูกหนี้ และ Shipping Guarantee จำนวน 50 ล้านบาท ยังไม่เบิกใช้ และวงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตจำนวน 2,720 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 309.26 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 2,410.74 ล้านบาท และสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า จำนวน 2,008 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 252.25 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 1,755.75 ล้านบาท และวงเงินร่วมกันในเลตเตอร์ออฟเครดิต ทรสดีริชิต เงินกู้ระยะสั้นและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เลตเตอร์ออฟเครดิตจำนวน 10,000,000 USD ยังไม่เบิกใช้ วัตถุประสงค์เพื่อนำไปซื้อวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้า บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 562.30 ล้านบาท ชำระคืนเงินกู้ไปแล้วจำนวน 476.41 ล้านบาท กู้เพิ่มระหว่างงวดจำนวน 50.01 ล้านบาท คงเหลือเงินกู้ระยะยาวจากสถาบัน 135.90 ล้านบาท

14.1.3 ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 4,695.85 ล้านบาท ลดลงจำนวน 412.83 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.08 เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวมจำนวน 5,108.68 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2562 โดยแบ่งสินทรัพย์ดังนี้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 3,887.52 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82.79 ของสินทรัพย์รวมลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2562 จำนวน 144.10 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 3.57 และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบริษัทมีจำนวน 9.88 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.21 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2562 เพิ่มขึ้นจำนวน 1.94 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.47

สินค้าคงเหลือ

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินค้าคงเหลือ จำนวน 336.36 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.16 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งประกอบด้วยวัตถุดิบจำนวน 277.61 ล้านบาท งานระหว่างทำจำนวน 23.14 ล้านบาท สินค้าสำเร็จรูปจำนวน 15.45 ล้านบาท วัสดุสิ้นเปลืองจำนวน 5.98 ล้านบาท อะไหล่และวัสดุโรงงานจำนวน 5.26 ล้านบาท และสินค้าระหว่างทางจำนวน 11.34 ล้านบาท บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 1.98 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

รายการ	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับที่อยู่ในกำหนดชำระ	177,617	205,713	145,064
แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้			
ไม่เกิน 3 เดือน	76,122	78,555	81,013
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	308	807	60
มากกว่า 6 เดือน ถึง 9 เดือน	41	2,468	852
มากกว่า 9 เดือน ขึ้นไป	14,784	17,670	17,578
รวม	268,872	305,213	244,566
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(14,753)	(18,212)	(17,588)
สุทธิ	254,119	287,001	226,979

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีลูกหนี้การค้าบริษัทจำนวน 227 ล้านบาท และลูกหนี้อื่นจำนวน 9.18 ล้านบาท รวม 236.16 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.03 ของสินทรัพย์รวมลดลงจำนวน 63.12 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.09 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2562

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 971.49 ล้านบาท ลดลงจำนวน 446.60 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 31.49 เมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินรวม 1,418.09 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2562 โดยแบ่งหนี้สิน ดังนี้

เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งรวมจำนวน 297 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.57 ของหนี้สินรวม ลดลงจำนวน 284.86 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 48.96 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2562 โดยแบ่งเป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 265 ล้านบาท และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในรูปของเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทจำนวน 32 ล้านบาท เพื่อนำเข้าวัตถุดิบข้าวสาลีจากต่างประเทศใช้ในการผลิต

เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 135.90 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.99 ของหนี้สินรวม โดยแบ่งออกเป็นส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 56.40 ล้านบาท และเงินกู้ระยะยาวจำนวน 79.50 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2562 จำนวน 272.29 ล้านบาท ลดลงจำนวน 136.39 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 50.09 เนื่องจากในปี 2563 บริษัทได้ชำระคืนเงินต้นระหว่างปีจำนวน 186.40 ล้านบาท และได้กู้เพิ่มจำนวน 50.01 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 3,724.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 33.76 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.91 เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น 3,690.60 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2562 โดยมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

- เพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 157.43 ล้านบาท
- ลดลงจากผลกระทบของการนำมาตราฐานบัญชีใหม่มาใช้ครั้งแรก จำนวน 0.07 ล้านบาท
- ลดลงจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี จำนวน 37.78 ล้านบาท
- ลดลงจากเงินปันผลจ่าย จำนวน 61.33 ล้านบาท
- ลดลงจากเงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย จำนวน 24.49 ล้านบาท

ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานในอนาคต

ธุรกิจคลังสินค้า

(1) ด้านการคมนาคม

บริษัทฯ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาในเขตจังหวัดสมุทรปราการซึ่งเป็นทางออกสู่อ่าวไทย ปัจจุบันมีการสร้างถนนและสะพานเชื่อมต่อทำให้การคมนาคมจากภาคหนึ่งไปสู่อีกภาคหนึ่งของประเทศมีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น เช่น ถนนกาญจนาภิเษก ถนนพระรามที่สอง สะพานวงแหวนอุตสาหกรรม ถนนบูรพาวิถีและอื่นๆ เชื่อมต่อเส้นทางจากจังหวัดภาคเหนือ ได้แก่ นครสวรรค์ พิจิตร โขทัย เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง เชียงราย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ นครราชสีมา อุบลราชธานี อุดรธานี ภาคกลางอันได้แก่ ออยุธยา อ่างทอง สุพรรณบุรี ผ่านลงไปสู่ภาคใต้โดยใช้ถนนพระรามสองเป็นเส้นทางคมนาคมหลัก หรือไปสู่ภาคตะวันออกโดยผ่านออกไปทางถนนบูรพาวิถีหรือเข้าสู่จังหวัดสมุทรปราการโดยใช้ถนนวงแหวนอุตสาหกรรม จากที่กล่าวข้างต้นทำให้การขนส่งสินค้าไปมาจากภาคหนึ่งสู่อีกภาคหนึ่งมีความสะดวกรวดเร็วและประหยัดพลังงานมากขึ้นกว่าเดิม ดังนั้นการส่งสินค้าจากภาคต่างๆ เข้ามาใช้บริการเก็บพักสินค้าเพื่อรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรมีความสะดวกมากขึ้น ประกอบกับที่ตั้งของบริษัทฯ เป็นจุดเชื่อมต่อระหว่างการคมนาคมขนส่งทางบกและขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อขนส่งต่อไปยังจุดหมายปลายทางโดยทางทะเลจึงเป็นข้อได้เปรียบที่ทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้กว้างขวางยิ่งขึ้น

(2) นโยบายของทางราชการ

เนื่องจากในอนาคตทางการท่าเรือแห่งประเทศไทยมีโครงการที่จะปิดท่าเทียบเรือคลองเตยซึ่งเป็นแหล่งชุมชนพักอาศัยใหญ่แห่งหนึ่งในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เรือบรรทุกสินค้าไปเทียบท่าเพื่อขนถ่ายสินค้าบริเวณท่าเทียบเรือน้ำลึกที่ศรีราชา หรือแหลมฉบังแทน ในขณะที่ธุรกิจขนส่งสินค้ากำลังขยายออกไปแต่ทางการท่าเรือแห่งประเทศไทยยังไม่ได้มีการประกาศกำหนดนโยบายและระยะเวลาที่ชัดเจน อันจะส่งผลกระทบต่อผู้คนที่พักอาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงไม่ว่าจะด้วยเสียง ฝุ่นละออง การจราจรที่คับคั่งและคลื่นเสียงจากรถบรรทุกและเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ ตลอดจนธุรกิจต่างๆ ที่สัมพันธ์กับธุรกิจบริเวณท่าเทียบเรือคลองเตยต้องมีการเตรียมพร้อมเพื่อรับสถานการณ์ที่จะเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต ในส่วนของบริษัทฯ ย่อมได้รับผลกระทบบางส่วนจากการที่เรือเดินสมุทรเข้ามาเทียบท่าใช้บริการต่อเนื่องจากการใช้ท่าเทียบเรือคลองเตยซึ่งมีทั้งผลดีและผลเสีย

ในด้านผลเสีย คือ จำนวนเรือที่ใช้บริการอาจลดลงเนื่องจากเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ที่เข้ามารับสินค้าในกรุงเทพฯ (คลองเตย) จะไม่เข้ามาในแม่น้ำจากการลำเลียงสินค้า

ในด้านนี้ คือ สินค้าที่บรรทุกมาจากภาคต่างๆ โดยเส้นทางรถยนต์จะนำเข้ามาให้บริการที่คลังสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาและอยู่ในเขตจังหวัดปริมณฑลไม่ต้องส่งเข้าไปในเขตกรุงเทพมหานครหรือขนส่งเป็นระยะทางไกลถึงท่าเทียบเรือน้ำลึก เนื่องจากเรือบรรทุกสินค้าที่มีขนาดกลางยังสามารถเข้ามาเทียบท่ายังท่าเทียบเรือของบริษัทฯ เพื่อขนถ่ายสินค้าได้เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าทางบกให้แก่เจ้าของสินค้าทำให้การให้บริการท่าเทียบเรือการรับฝากสินค้าและการให้บริการขนถ่ายสินค้าจากลูกค้านำเข้าใหม่เกิดขึ้น

ธุรกิจแป้งสาลี

(1) การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้าระหว่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้าของประเทศผู้ส่งออกรายใหญ่ เช่น การทำข้อตกลง FTA กับประเทศสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลียและแคนาดา ทำให้บริษัทสามารถนำเข้าวัตถุดิบโดยไม่ต้องชำระค่าภาษีอากรขาเข้า หรือการเพิ่มภาษีอากรขาออกของประเทศจีนจาก 5% เป็น 25% เพื่อจำกัดการส่งออกแป้งสำเร็จรูปทำให้ผู้นำเข้าแป้งสาลีในไทยไม่สามารถนำเข้าแป้งสาลีราคาถูกเข้ามาได้ต่อไปอีก แต่หากมาตรการดังกล่าวยกเลิกไปโรงงานแป้งสาลีในไทยอาจจะต้องกลับมาแข่งขันกับแป้งจีนอีก

(2) พฤติกรรมการบริโภค

ปัจจุบันผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น เช่น ขนมปังโฮลวีต ซึ่งจะมีกากใยและวิตามิน แร่ธาตุมากกว่า ขนมปังธรรมดา หรือเบเกอรี่สำเร็จรูปโฮลวีต เป็นต้น ทำให้บริษัทมีโอกาสในการกำไรจากการบริโภคแป้งโฮลวีต เพิ่มขึ้น

(3) การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทมีระบบซอฟต์แวร์ ERP ที่ความทันสมัย เพื่อต้องการชิงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง เนื่องจากซอฟต์แวร์ดังกล่าวสามารถบริหารจัดการข้อมูลในองค์กรให้เป็นแบบรวมศูนย์ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลของแต่ละหน่วยงานที่เป็นภาคสนับสนุน (Back Office) เข้าด้วยกัน และประมวลเป็นสารสนเทศ ที่ช่วยให้การตัดสินใจของผู้บริหารนั้นถูกต้องและรวดเร็วตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

ธุรกิจโรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม

(1) พฤติกรรมการบริโภค

สถานการณ์ปัจจุบันของน้ำมันปาล์ม พฤติกรรมการใช้น้ำมันปาล์มของประเทศที่พัฒนาแล้วได้เปลี่ยนไป ยอดการบริโภคลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น ทำให้โรงงานผู้ผลิตอาหารปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ให้มีคุณค่าทางโภชนาการที่สูงขึ้น เช่น เปลี่ยนชนิดน้ำมันที่ใช้เป็นน้ำมันรำข้าวแทนน้ำมันปาล์ม ส่งผลให้ปัจจุบันผลผลิตปาล์มล้นตลาด มีผลต่อราคาวัตถุดิบน้ำมันปาล์ม (Crude Palm Olein) ตกต่ำอย่างมาก

(2) นโยบายภาครัฐ

ราคาน้ำมันปาล์มมีความผันผวนสูง เนื่องจากเป็นสินค้าควบคุมโดยมีความอ่อนไหวไปตามนโยบายของภาครัฐบาล (Crude Palm Olein) การกำหนดมาตรการแก้ปัญหาที่ราคาตกต่ำ และการดำเนินธุรกิจต้องพิจารณานโยบายของภาครัฐประกอบควบคู่กัน ได้แก่ การกำหนด-เพดานการจำหน่าย การแจ้งการขนย้าย การแจ้งปริมาณคงเหลือ สถานที่จัดเก็บ นโยบายการใช้พลังงานทดแทน นโยบายเพิ่มพื้นที่เพาะปลูกปาล์ม เป็นต้น

(3) สภาพภูมิอากาศ

ปาล์มน้ำมันเป็นพืชที่เติบโตได้ดีในอากาศที่มีลักษณะร้อนชื้น และมีฝนตกชุกอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นภูมิอากาศที่มีลักษณะคล้ายกับภาคใต้ของไทยรวมถึงประเทศอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียงอย่างมาเลเซียและอินโดนีเซีย ซึ่งมีภูมิอากาศส่งเสริมให้ปลูกได้ง่าย จึงเป็นผู้นำในการผลิตรายใหญ่ของน้ำมันปาล์มโลก ส่งออกน้ำมันปาล์มดิบทั่วโลก

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.004% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 30 เมษายน 2551

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท Industrial Engineering and Management Oklahoma State University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่น 32)
- Finance for Non - Finance Directors (FND รุ่นที่ 8/2004)
- Director Certification Program (DCP รุ่นที่ 39/2004)
- Audit Committee Program (ACP รุ่นที่ 11/2006)
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 107/2014)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2555-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด(มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2542-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการ บริษัท เกษตรไทยไบโอเพาเวอร์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอส ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส จี เทรตดิ้ง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลไทยเอกลักษณ์ จำกัด

- ประธานกรรมการ บริษัท รวมผลอุตสาหกรรมนครสวรรค์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอกรัฐพัฒนา จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยาม พี.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ฟิลล์ แอนด์เปเปอร์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท แพน-เปเปอร์ (1992) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ร่วมกิจอ่างทองคลั่งสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอช. ซี. สตาร์ จำกัด
- นายกสมาคมวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- กรรมการวิชาการ สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย)
- กรรมการ คณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมาย กระทรวงแรงงาน
- ผู้ชำนาญการพิเศษระดับวุฒิวิศวกร สภาวิศวกร สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ
- ประธานกรรมการ มูลนิธิคุณหญิงพรพรรณ รื่นสิริ
- ประธานกรรมการ มูลนิธิอาจารย์ถ้อยอาจ ภมรภา

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 5.18% และนางสุมิตรา ชูติमारพนธ์ (ภรรยา) จำนวนหุ้น 0.795% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 15 ธันวาคม 2542

คุณวุฒิการศึกษา

- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบึงอุตสาหกรรม

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 17/2004)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2543-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหาร
- 2543-2560 : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- กรรมการ บริษัท พาราไฮเทค จำกัด
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท บีบี แคปปิตอล จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบิดาของ นายชนะชัย ชูติमारพนธ์



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 28 เมษายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ไฟฟ้ากำลัง)

ประวัติการอบรม

- Directors Certification Program (DCP รุ่นที่ 42/2004)
- Senior Executive Program (SEP รุ่นที่ 16/2002) SASIN Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Agricultural Trade Finance in USA. Sponsored by Cochran Fellowship Program 1999

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2559-2562 : กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2561-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2558-2561 : กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท น้ำตาลนครบุรี จำกัด(มหาชน)
- 2547-2556 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย
- 2545-2547 : กรรมการ บริษัทเงินทุนกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บริษัท น้ำตาลนครบุรี จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ (เคยดำรงตำแหน่ง)

- กรรมการ บริษัท รวมผลอุตสาหกรรมนครสวรรค์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลไทยเอกลักษณ์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์กรุงศรีอยุธยา จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 16.65% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 28 มิถุนายน 2543

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทนเนสซี สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท ศิลปศาสตร สาขากฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 37/2005)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- CFA Charter holder, Association for Investment Management and Research (AIMR)
- Orientation Course – CFO Focus on Financial สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2550-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร
- 2561-ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2543-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด(มหาชน)
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท เคเอสแอล กรีน อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล แมททีเรียล ซัพพลายส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลเกาะกง จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลสะพานมะเขือเทศ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค.เอส.แอล. เรียวเอสเทต จำกัด
- กรรมการ บริษัท ดับบลิวเอสพี โลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกองไทย จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท น้ำตาลนิวกองสุรินทร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรของ นายประภาส ชุติมาวรรพณ์



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 9 พฤษภาคม 2539

คุณวุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา INDUSTRIAL TECHNOLOGY
ROGER WILLIAMS UNIVERSITY

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 10/2004)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2543-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร
- 2543-2560 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นอาของ นายวินัย ชินธรรมมิตร



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 28 ธันวาคม 2549 ถึง 30 กันยายน 2563 (ลาออกจาก
ตำแหน่งมีผลวันที่ 30 กันยายน 2563 เป็นต้นไป)

คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 62/2007)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2549-2563 : กรรมการบริหาร
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2554-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและ
พิจารณาตอบแทน
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด
- กรรมการ บริษัท วัฒนกุลอ็อกซิเจน จำกัด
- กรรมการ บริษัท มิตรเกษตรอุทัยธานี จำกัด
- กรรมการ บริษัท อุทัยธานี ไบโอดีเอเนอจี จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 28 เมษายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- อักษรศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร
- Senior Executive Program, สถาบันคีนันท์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Role of the Chairman Program (RCP รุ่นที่ 38/2016)
- Directors Certification Program (DCP รุ่นที่ 224/2016)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการบริหารความเสี่ยง/ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน/ บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- ผู้อำนวยการบริหาร สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านปิโตรเลียม
- กรรมการ บริษัท แอท เอนเนอจี โซลูชั่น จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.04% ของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 24 ธันวาคม 2551

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี BSc in Mathematics with Management, Imperial College, University of London, UK
- ปริญญาโท MBA in International Management, University of Exeter, UK
- ปริญญาโท MA in Architectural Interior Design, University of Wales, UK
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 78/2009)
- Audit Committee Program (ACP รุ่นที่ 26/2009)
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA รุ่นที่ 5/2009)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR รุ่นที่ 6/2009)
- Monitoring Quality of Financial Reporting (MFR รุ่นที่ 9/2009)
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM รุ่นที่ 6/2011)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2552-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน
- 2552-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการบริหาร บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด และบริษัทในเครือ

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 27 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายและการวางแผนทางสังคม) สถาบันเทคโนโลยีสังคม (เกริก)

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 163/2562)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 27 มิ.ย. 62-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ, กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
- กรรมการ อ.ก.พ.กระทรวงการคลัง ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังมอบหมาย
- ที่ปรึกษาในคณะกรรมการปฏิรูประบบราชการกระทรวงการคลัง
- กรรมการสงเคราะห์การทำสวนยาง (ก.ส.ย.) (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)
- กรรมการบริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)
- กรรมการผู้ชำระบัญชี บริษัท ไทยเดินเรือทะเล จำกัด (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเซ็นทรัลเคมี จำกัด
- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
- กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร (นักวิชาการศุลกากรทรงคุณวุฒิ)
- รองอธิบดีกรมศุลกากร
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาบุคคล

- ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
- ผู้อำนวยการส่วนของกลาง สำนักสืบสวนและปราบปราม
- นายด่านศุลกากรรถไฟกรุงเทพ สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ
- ผู้อำนวยการส่วนวิเทศสัมพันธ์ สำนักแผนและการต่างประเทศ
- ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO: Chief Information Officer) กรมศุลกากร
- ผู้จัดการจัดการความรู้ (CKO: Chief Knowledge Officer) กรมศุลกากร
- ผู้บริหารด้านการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย (CGEO: Chief Gender Equality Officer) กรมศุลกากร
- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการใน อ.ก.พ. กรมศุลกากร
- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารทรัพยากรบุคคลใน อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านทรัพยากรบุคคลใน อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง
- กรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงและประเภทบริหารระดับสูง สังกัดกระทรวงการคลัง
- ผู้ทรงคุณวุฒิในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งสามารถแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ในทุกส่วนราชการ
- กรรมการผู้ชำระบัญชี บริษัท ไทยเดินเรือทะเล จำกัด (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)
- กรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.05% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 25 กรกฎาคม 2550

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร BBA มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท MBA FINANCE & BANKING MERCER UNIVERSITY U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 17/2004)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน รุ่นที่ 10
- หลักสูตรวิทยาลัยพลังงาน รุ่นที่ 6
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม และการลงทุน รุ่นที่ 3
- หลักสูตร Brain รุ่นที่ 2 ของสภาอุตสาหกรรม
- Ultra wealth รุ่นที่ 2

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2557-2562 : กรรมการ/ กรรมการบริหาร บริษัท มัตแมน จำกัด (มหาชน)
- 2557-ปัจจุบัน : กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท มาสเตอร์แอต จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน : กรรมการ/ กรรมการบริหาร บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด(มหาชน)
- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ/ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทรทัน โฮลดิ้ง จำกัด(มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท เคอรี่ เอ็กเพรส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ดับบลิวเอสพี โลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ/ ประธานตรวจสอบ บริษัท ธนารักษ์ พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค เอส แอล อะโกร แอนด์ เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท น้ำตาลสะพานมะเขือ จำกัด
- กรรมการ/ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด
- กรรมการ/ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท น้ำตาลนิวกวางสุรินทร์ จำกัด
- กรรมการ/ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงงานน้ำตาล นิวกวางไทย จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท เกะกง แพลนเตชัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค.เอส.แอล. เอ็กส์พอร์ตเทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค.เอส.แอล. เรียวเอสเทต จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยซูการ์มิลเลอร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท โกลบอลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอ็ม เอ็ม พี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางจากไบโอฟูเอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางจากไบโอเอทานอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท ชนารัตน์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล ซูการ์ โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท พารารวมโชค จำกัด
- กรรมการ บริษัท เซ็งเพรส จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชชาเชรามิค จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชชาปอร์ชเลน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชชาโซลาร์ แมททีเรียล จำกัด
- กรรมการ คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย
- กรรมการ/เลขาธิการ สมาคมการค้าผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย
- กรรมการ บริษัท ชินกิจ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล กรีน อินโนเวชั่น จำกัด(มหาชน)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นหลานของ นายสมชาย ชินธรรมมิตร



นายวินัย ชินธรรมมิตร

อายุ 46 ปี

กรรมการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.75% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 28 พฤศจิกายน 2549

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา INFORMATION SYSTEM, UNIVERSITY OF COLORADO, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 62/2007)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2549-ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด
- ผู้บริหาร บริษัท บริษัท เค. ซี. เกษตรกรรม จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นหลานของ นายพงศ์ ชินธรรมมิตร



นางเอวานุช เดวีกัทย์

อายุ 45 ปี

กรรมการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 8.17% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 1 มกราคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ภาควิชาภาษาอังกฤษ) สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Schiller International University ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Bentley College รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 126/20016)
- หลักสูตร CFO Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการ
- 2551-2562 : กรรมการบริหาร
- 2561-2562 : กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2559-2562 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ (กลุ่มงานบัญชีและการเงิน) บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการ บริษัท บีบี แคปปิตอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- กรรมการ บริษัท มั่นคงสยามธุรกิจ จำกัด
- กรรมการ บริษัท พาราไฮเทค จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตร นายประภาส ชุตินวาทพันธ์



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.16% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 30 เมษายน 2551 ถึง 15 พฤษภาคม 2563 (ลาออกจากตำแหน่งมีผลวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป)

คุณวุฒิการศึกษา

- อนุปริญญา คอมพิวเตอร์ สถาบัน Computer College, Germany
- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 17/2004)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-2563 : กรรมการ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2551-2563 : กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2547-ปัจจุบัน : กรรมการ/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่/ กรรมการบริหาร บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- 2546-2558 : กรรมการ บริษัท เคเอสแอล กรีน อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท แซมเบี่ยน เฟอร์นิเจอร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท เค เอส แอล อะโกร แอนด์ เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ราชารุส จำกัด
- กรรมการ/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด
- กรรมการ/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท น้ำตาลนิวกวางสินธุ์ จำกัด
- กรรมการ/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกวางสินธุ์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นอาของ นายชัช ชินธรรมมิตร



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 1.00% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 30 เมษายน 2551

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี Marketing California State University at San Bernardino (BA), California, USA
- ปริญญาโท MBA, Marketing and Management Mercer University Atlanta, Georgia, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 76/2008)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร
- 2554-ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ โรงแรมสเปลดิต แอด เขาใหญ่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรเขย นายประภาส ชุตินวาทพันธ์



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 28 พฤษภาคม 2563

คุณวุฒิการศึกษา

- M.B.A The University of Wisconsin – Whitewater Finance
- M.B.A The University of Findlay – Leadership and organization behavior
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 8 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- TLCA – Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 15
- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.4) สถาบันพระปกเกล้า
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท อ่อนนุชก่อสร้าง จำกัด
- กรรมการ บริษัท สมาคมผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย
- กรรมการ บริษัท เคเอสแอล ไอที เซ็นเตอร์ จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายจัดจ้าง บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.024% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 1 กุมภาพันธ์ 2561

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 143/20017)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยากรการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส) รุ่นที่ 4 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2560-2561 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2561-2562 : กรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2562-ปัจจุบัน : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ปู่เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



นางสาวยุพรรณ เจนลาวัฒนกุล

อายุ 27 ปี

กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 1 ตุลาคม 2563

คุณวุฒิการศึกษา

- B.S.B.A. Boston University – Questrom School of Business

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส จี เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- ผู้บริหารฝ่ายการเงินและบัญชี บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.000% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 1 มกราคม 2562

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ (คอป.) สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรม

- นวัตกรรมก้าวไกล จัดโดยสถาบันเพิ่มผลผลิต
- The Manager จัดโดยสถาบัน MPI
- การบริหารจัดการร้าน 7Eleven ที่ประเทศญี่ปุ่น จัดโดยบริษัท CP all
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร จัดโดยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัย
- HR for NON – HR MANAGERS จัดโดยบริษัทปัญญาธารา
- Internal Quality Audit for ISO 9001:2000 (Applicable to ISO 19011) จัดโดยบริษัท Azimuth
- การบริหารจัดการร้าน 7Eleven ที่ประเทศสิงคโปร์ จัดโดยบริษัท CP all

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2562-ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2561 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
- 2559-2561 : กรรมการผู้จัดการ บริษัท เคเอสแอลแมททีเรียลส์พลายส์ จำกัด
- 2557-2559 : ผู้จัดการอาวุโส บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- 2545-2556 : รองผู้จัดการทั่วไป บริษัท ซีพี.ออลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2535-2544 : ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน บมจ. ธนาคารกสิกรไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีหุ้น

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 1 กรกฎาคม 2560

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- ประเด็นการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับสำคัญ
- กลยุทธ์สำคัญ การวิเคราะห์งบการเงินแบบครบวงจร
- ประเด็นปัญหาจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- Update มาตรฐานการบัญชีกับการเตรียมการจัดทำบัญชีให้ถูกต้อง
- การยื่นงบการเงินของผู้ทำบัญชีด้วยระบบการให้บริการรับงบการเงินผ่าน ทางอิเล็กทรอนิกส์
- ข้อผิดพลาดของรายงานทางการเงินและแนวปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- การวางระบบบัญชีให้มีประสิทธิภาพ
- การยื่นงบการเงินของผู้ทำบัญชีด้วยระบบการให้บริการรับงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์
- 40 ประเด็นการบันทึกบัญชีและการแก้ไขทางบัญชีขั้นสูง
- Update มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลใช้ในปี 2560 และก้าวทัน IFRS ฉบับใหม่ที่นำมาใช้ในอนาคต
- ประเด็นการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับสำคัญ TFRS15 และ TFRS9} TFRS16 ที่มีผลบังคับใช้ 2562 และ 2563
- สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS (ฉบับปรับปรุง 2560) สำหรับสมาชิกและบุคคลทั่วไปรุ่นที่ 2/61
- การจัดทำ Cash Budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร
- Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 8

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2550-2560 : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
- 2560-2561 : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
- 2562-2562 : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- 2562-ปัจจุบัน : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ที เอส จี เทรดดิ้ง จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท

- ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.000% ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 28 พฤศจิกายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ฟิสิกส์อิเล็กทรอนิกส์ (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 100/2019
- IR Fundamental Course รุ่น 3/2019

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2550-2553 : ผู้ช่วยผู้จัดการความสัมพันธ์ลูกค้าบริษัท ธนาคารกสิกรไทย (จำกัด) มหาชน
- 2553-2554 : ผู้จัดการความสัมพันธ์ลูกค้า - SMEs ธนาคารทหารไทย (จำกัด) มหาชน
- 2554-2560 : Investment Banking and M&A Manager บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- 2561 : ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการ สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้องในบริษัทหรือองค์กรอื่น ๆ

- เลขานุการบริษัท บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
- เลขานุการบริษัท บริษัท ที เอส จี เทคดิง จำกัด
- เลขานุการบริษัท บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- เลขานุการบริษัท บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	TSTE	TMILL	TSW(3)	TSG(4)	TSO(5)	TSTL(6)
1	นายปรีชา อรรถวิวัฒน์	X ID	X ID		X	X	
2	นายประภาส ชุติมาวพันธ์	O /	O /	X /	O /	O /	X /
3	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพิวิศกุล	ID AC NRC RMC					
4	นายชนะชัย ชุติมาวพันธ์	O / RMC	O	O /	O /	O /	O /
5	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	O /		O /	O /	O /	O /
6	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	ID AC NRC RMC					
7	นางกรศิริ พิณรัตน์	ID AC RMC					
8	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	/ ID NRC		/	/	/	/
9	นายชัช ชินธรรมมิตร	/	O /	/	/	/	/
10	นายวินัย ชินธรรมมิตร	/		/	/	/	/
11	นายธนดล สุจิณญ์	/	O	/	/	/	/
12	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	/	/ O	O /	O /	O /	O /
13 ⁽¹⁾	นายสมชาย ชินธรรมมิตร	/	/	/	/	/	/
13 ⁽²⁾	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร	/	/	/	/	/	/
14 ⁽³⁾	นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล	O /	O /	O /	O /	O /	O /
14 ⁽⁴⁾	นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	/		/	/	/	/
15	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	O / RMC		O /	O /	O /	O /
16	ดร.สุกสร ชโยวรรณ		/	/	/	/	/
17	นายสมชัย วนาวิทย์		ID AC				
18	นายเฉลิมชัย ว่องไววิทย์		ID AC				
19	นายเอนก คำชุ่ม		ID AC				

หมายเหตุ

X	หมายถึง	ประธานกรรมการ	TSTE	หมายถึง	บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
O	หมายถึง	กรรมการบริหาร	TMILL	หมายถึง	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
/	หมายถึง	กรรมการ	TSW	หมายถึง	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด
AC	หมายถึง	กรรมการตรวจสอบ	TSG	หมายถึง	บริษัท ที เอส จี เทคคิง จำกัด
ID	หมายถึง	กรรมการอิสระ	TSO	หมายถึง	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
NRC	หมายถึง	กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน	TSTL	หมายถึง	บริษัท ที เอส ขนส่งและ โลจิสติกส์ จำกัด
RMC	หมายถึง	กรรมการบริหารความเสี่ยง			

(1) หมายถึง นายสมชาย ชินธรรมมิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

(2) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นาย กมนดนัย ชินธรรมมิตร เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2563

(3) นายณรงค์ เจนลาภวัฒนกุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

(4) หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล เข้ารับตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชี ที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผล และรอบคอบรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินทั้งนี้งบการเงิน-เฉพาะกิจการและงบการเงินรวมดังกล่าว ได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี รับอนุญาตที่เป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมรวมทั้งประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยแสดงสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงฐานะการเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายปรีชา อรรถวิชช์)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายประภาส ชุติมาวพันธ์)
ประธานกรรมการบริหาร

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อ - สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
นางสาวอุทัยชนก สุภาพงษ์ (อายุ 37 ปี) กรรมการบริหาร / ผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา <p>Certificate</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) <p>ประกาศนียบัตรหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) - โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II - หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ - หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน - หลักสูตร IT Audit - หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต - โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต - โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018 	มี.ย. 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการ	บริษัท ตรวจสอบภายในธรมนิติ จำกัด
		2554 – 2559	ผู้จัดการ	บริษัท สอบบัญชีธรมนิติ จำกัด
		2552 – 2553	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	บริษัท สอบบัญชีธรมนิติ จำกัด
		2550 - 2551	ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท สอบบัญชีธรมนิติ จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนรวม และงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

โดยมิได้เป็นการให้ข้อสรุปที่เปลี่ยนแปลงไป ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 5 ซึ่งได้อธิบายถึงผลกระทบต่อกกลุ่มบริษัทและบริษัทจากการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 6 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการจากเดิมซึ่งบันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุนมาเป็นวิธีส่วนได้เสียเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงส่วนแบ่งกำไรขาดทุนตามผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน และได้ทำการปรับย้อนหลังงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่แล้ว

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การจัดประเภทและการแสดงมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการถือครองอสังหาริมทรัพย์ในจำนวนที่มีสาระสำคัญ โดยมีการจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน ซึ่งจะพิจารณาจากวัตถุประสงค์การถือครองและลักษณะการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.7 ข้อที่ 4.8 ข้อที่ 16 และข้อที่ 17 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการจัดประเภทอสังหาริมทรัพย์ โดยการสอบถามฝ่ายบริหารและทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาการจัดประเภท ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดอสังหาริมทรัพย์ พิจารณาวัดวัตถุประสงค์การถือครองและลักษณะการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์ ตรวจสอบสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง สำหรับที่ดินที่มีการตีราคาใหม่ ข้าพเจ้าได้ประเมินความรู้ความสามารถ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินราคาอิสระและพิจารณาความสมเหตุสมผลของวิธีการและข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณหามูลค่ายุติธรรม โดยการสอบถามผู้ประเมินราคาอิสระและผู้บริหาร และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรม และพิจารณาความครบถ้วนและถูกต้องในการรับรู้รายการและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป

ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด



(นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4664

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		หมายเหตุ 31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2562	
					ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)	
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.2	120,198,005	117,288,769	12,891,456	3,847,823	19,047,290	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7.1 และ 10	236,161,258	299,276,872	21,302,164	42,718,123	18,180,045	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7.1	-	-	-	27,000,000	22,000,000	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น		500,000	-	-	-	-	
สินค้าคงเหลือ	11	336,363,988	545,879,437	1,765,169	1,462,254	531,562	
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	12	42,927,074	62,373,721	42,927,074	62,373,721	84,343,748	
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	34.3	435,684	-	-	-	-	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		12,115,118	15,147,678	1,181,626	1,280,022	574,742	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		748,701,127	1,039,966,477	80,067,489	138,681,943	144,677,387	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13	823,881	-	360,436	-	-	
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	13	-	831,194	-	363,629	366,822	
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	-	-	-	-	-	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	15	-	-	1,568,599,931	1,519,416,597	1,502,813,336	
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	16	9,879,185	7,937,011	291,272,276	296,614,729	303,268,451	
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	17	3,887,525,243	4,031,626,918	1,683,897,940	1,710,890,925	1,677,374,366	
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	25,168,498	-	2,880,403	-	-	
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	24	9,148,370	4,787,676	-	-	-	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		14,602,543	23,534,601	30,740,116	28,378,356	24,789,795	
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,947,147,720	4,068,717,400	3,577,751,102	3,555,664,236	3,508,612,770	
รวมสินทรัพย์		4,695,848,847	5,108,683,877	3,657,818,591	3,694,346,179	3,653,290,157	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		หมายเหตุ 31 ธันวาคม 2563			31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2562
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2562
					ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)
<u>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</u>						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	297,000,000	581,858,278	265,000,000	253,000,000	179,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7.1	-	-	78,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7.1 และ 21	86,508,539	114,072,452	19,778,841	42,810,415	33,698,273
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7.1	-	-	62,000,000	-	10,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	56,400,000	102,400,000	56,400,000	102,400,000	121,712,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	5,330,997	1,467,211	947,040	916,404	514,884
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	34.3	5,239,504	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		14,612,107	19,750,814	-	6,347,219	4,600,903
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		16,136,625	18,946,997	2,506,398	5,040,683	3,147,316
รวมหนี้สินหมุนเวียน		481,227,772	838,495,752	484,632,279	410,514,721	352,673,376
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7.1	-	-	58,000,000	137,000,000	165,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	79,500,000	169,892,367	79,500,000	169,892,367	267,686,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	12,952,538	5,664,594	2,667,283	3,614,342	2,699,108
เงินมัดจำรับ		2,075,204	1,504,145	20,000,677	19,647,474	17,463,408
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	14,544,669	12,887,757	5,667,303	5,354,190	3,339,463
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	380,527,984	388,817,128	252,448,220	253,036,434	252,501,591
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		661,233	826,501	-	463,871	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		490,261,628	579,592,492	418,283,483	589,008,678	708,689,570
รวมหนี้สิน		971,489,400	1,418,088,244	902,915,762	999,523,399	1,061,362,946

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		หมายเหตุ 31 ธันวาคม 2563			31 ธันวาคม 2562		
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2562	
					ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)	
ทุนเรือนหุ้น	25						
ทุนจดทะเบียน							
หุ้นสามัญ 383,327,610 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		191,663,805	191,663,805	191,663,805	191,663,805	191,663,805	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว							
หุ้นสามัญ 383,327,181 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		191,663,591	191,663,591	191,663,591	191,663,591	191,663,591	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	26	17,423,768	17,423,768	17,423,768	17,423,768	17,423,768	
กำไรสะสม							
จัดสรรแล้ว							
ทุนสำรองตามกฎหมาย	26	19,200,000	19,200,000	19,200,000	19,200,000	19,200,000	
ยังไม่ได้จัดสรร		1,445,284,705	1,373,945,797	1,445,284,705	1,373,945,797	1,271,020,945	
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,591,054,243	1,628,834,302	1,081,330,765	1,092,589,624	1,092,618,907	
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		3,264,626,307	3,231,067,458	2,754,902,829	2,694,822,780	2,591,927,211	
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		459,733,140	459,528,175	-	-	-	
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,724,359,447	3,690,595,633	2,754,902,829	2,694,822,780	2,591,927,211	
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,695,848,847	5,108,683,877	3,657,818,591	3,694,346,179	3,653,290,157	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
				(ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการดำเนินงาน				
รายได้จากการขาย	1,888,676,683	2,038,029,806	27,900,000	30,550,000
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	373,303,786	553,155,663	152,061,905	286,697,894
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,261,980,469	2,591,185,469	179,961,905	317,247,894
ต้นทุนจากการดำเนินงาน				
ต้นทุนขาย	(1,590,655,436)	(1,766,446,798)	(19,446,647)	(21,970,027)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	(244,051,695)	(319,536,475)	(51,292,174)	(102,984,888)
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	(1,834,707,131)	(2,085,983,273)	(70,738,821)	(124,954,915)
กำไรขั้นต้น	427,273,338	505,202,196	109,223,084	192,292,979
รายได้อื่น	22,518,807	25,033,221	19,690,612	22,453,389
ขาดทุนจากสัญญาอนุพันธ์	(4,780,854)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(41,883,774)	(44,053,806)	(2,660,684)	(2,782,064)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(188,272,246)	(206,631,085)	(72,692,393)	(83,198,704)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	214,855,271	279,550,526	53,560,619	128,765,600
ต้นทุนทางการเงิน	(17,681,303)	(32,881,667)	(15,444,561)	(23,225,821)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	-	102,990,215	81,766,047
กำไรก่อนภาษีเงินได้	197,173,968	246,668,859	141,106,273	187,305,826
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(39,743,543)	(45,894,490)	(8,388,155)	(21,879,846)
กำไรสำหรับปี	157,430,425	200,774,369	132,718,118	165,425,980
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	132,718,118	165,425,980	132,718,118	165,425,980
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24,712,307	35,348,389	-	-
	157,430,425	200,774,369	132,718,118	165,425,980
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	31	0.35	0.43	0.35

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(ปรับปรุงใหม่)			
กำไรสำหรับปี	157,430,425	200,774,369	132,718,118	165,425,980
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน				
โอนกลับส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(47,225,074)	(36,604)	(14,073,574)	(36,604)
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินไปยังกำไรสะสมจากการจำหน่าย	-	29,283	-	29,283
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(1,464,845)	-	(1,497,578)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	9,445,015	300,290	2,814,715	306,837
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(37,780,059)	(1,171,876)	(11,258,859)	(1,198,062)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	119,650,366	199,602,493	121,459,259	164,227,918
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	94,938,059	164,227,918	121,459,259	164,227,918
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24,712,307	35,374,575	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	119,650,366	199,602,493	121,459,259	164,227,918

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินรวม

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ทุนที่ออก และ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			ส่วน ของผู้มี ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น		
				จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	กำไรขาดทุน		รายการอื่นของการ				
						จากอัตราค่า ที่ดิน	การถือหุ้นใน บริษัทย่อยภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	เปลี่ยนแปลงที่เกิดจากผู้ถือหุ้น			รวม	
												เบ็ดเสร็จอื่น
						ส่วนเกินทุน	การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน	รวม	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,271,020,945	1,523,227,780		105,635,805	1,628,863,585	3,128,171,889	453,605,931	3,581,777,820
กำไรสำหรับปี		-	-	-	165,425,980	-	-	-	165,425,980	35,348,389	200,774,369	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(1,168,779)	(29,283)	-	(29,283)	(1,198,062)	26,186	(1,171,876)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	164,257,201	(29,283)	-	(29,283)	164,227,918	35,374,575	199,602,493	
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	-	(61,332,349)	-	-	-	(61,332,349)	-	(61,332,349)	
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-	(29,452,331)	(29,452,331)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,373,945,797	1,523,198,497	105,635,805	1,628,834,302	3,231,067,458	459,528,175	3,690,595,633	
ผลกระทบของการนำมาตราฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก		-	-	-	(46,861)	-	-	-	(46,861)	(21,191)	(68,052)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ปรับปรุงใหม่		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,373,898,936	1,523,198,497	105,635,805	1,628,834,302	3,231,020,597	459,506,984	3,690,527,581	
กำไรสำหรับปี		-	-	-	132,718,118	-	-	-	132,718,118	24,712,307	157,430,425	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(37,780,059)	-	(37,780,059)	(37,780,059)	-	(37,780,059)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	132,718,118	(37,780,059)	-	(37,780,059)	94,938,059	24,712,307	119,650,366	
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	-	(61,332,349)	-	-	-	(61,332,349)	-	(61,332,349)	
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-	(24,486,151)	(24,486,151)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,445,284,705	1,485,418,438	105,635,805	1,591,054,243	3,264,626,307	459,733,140	3,724,359,447	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยบูการ์ เพอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย : บาท)

					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
					กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	รายการอื่นของการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดจากผู้ถือหุ้น			
					กำไรสะสม				
					จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้			
					จัดสรร	ส่วนเกินทุนจาก	การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน	รวม	รวม
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	จัดสรร	การตีราคา ที่ดิน	เงินลงทุนในบริษัทย่อย ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ตามที่รายงานในปีก่อน	191,663,591	17,423,768	19,200,000	954,357,298	986,983,102	-	986,983,102	2,169,627,759	
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	6	-	-	-	316,663,647	-	105,635,805	422,299,452	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ปรับปรุงใหม่	191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,271,020,945	986,983,102	105,635,805	1,092,618,907	2,591,927,211	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	165,425,980	-	-	-	165,425,980	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,168,779)	(29,283)	-	(29,283)	(1,198,062)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	164,257,201	(29,283)	-	(29,283)	164,227,918	
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	(61,332,349)	-	-	-	(61,332,349)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,373,945,797	986,953,819	105,635,805	1,092,589,624	2,694,822,780	
ผลกระทบของการนำมาตรฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก	5	-	-	(46,861)	-	-	-	(46,861)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ปรับปรุงใหม่	191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,373,898,936	986,953,819	105,635,805	1,092,589,624	2,694,775,919	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	132,718,118	-	-	-	132,718,118	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(11,258,859)	-	(11,258,859)	(11,258,859)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	132,718,118	(11,258,859)	-	(11,258,859)	121,459,259	
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	(61,332,349)	-	-	-	(61,332,349)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,445,284,705	975,694,960	105,635,805	1,081,330,765	2,754,902,829	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(ปรับปรุงใหม่)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	157,430,425	200,774,369	132,718,118	165,425,980
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน				
หนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับรายการ)	(687,177)	3,460,001	-	-
ขาดทุนจากราคาทุนของสินค้าสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับรา	(264,265)	1,581,549	-	-
โอนกลับรายการขาดทุนจากการลดมูลค่าต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	(482,011)	(2,881,961)	(482,011)	(2,881,961)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	3,060,544	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	2,495,558	-	-
ส่วนเกินปันผลตัดจำหน่าย	7,313	7,300	3,193	3,193
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	-	(102,990,215)	(81,766,047)
ค่าเสื่อมราคา	129,601,712	141,113,867	27,618,380	34,810,974
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	7,462,305	-	1,016,976	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1,218,689	(1,509,707)	(308,747)	(415,208)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(47,678)	(11,319)	-	-
ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	4,803,820	-	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,406,730	3,882,076	1,045,267	1,936,580
ดอกเบี้ยรับ	(623,637)	(282,715)	(473,273)	(2,269,130)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	640,625	-	141,726	-
ดอกเบี้ยจ่าย	16,623,073	32,881,667	15,302,835	23,225,821
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	39,743,543	45,894,490	8,388,155	21,879,846
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินิ	357,833,467	430,465,719	81,980,404	159,950,048

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(ปรับปรุงใหม่)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	63,743,119	(38,547,885)	21,335,655	(24,717,451)
สินค้าคงเหลือ	209,172,237	324,718,623	(302,915)	(930,692)
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	19,928,658	24,851,988	19,928,658	24,851,988
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	972,000	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,618,109	1,894,790	98,396	(705,280)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(798,600)	1,592,597	(2,361,760)	(3,588,561)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(27,468,775)	(107,828,993)	(20,011,109)	7,383,610
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(22,966)	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,810,372)	2,715,731	(2,534,285)	1,893,367
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	571,059	(486,963)	353,203	2,184,066
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(749,818)	(910,936)	(732,154)	(891,414)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(165,268)	709,001	(463,871)	463,871
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	620,850,850	640,145,672	97,290,222	165,893,552
รับดอกเบี้ยรับ	621,210	281,748	553,577	2,448,503
รับภาษีเงินได้	2,452,659	4,507,920	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(49,108,268)	(51,916,499)	(12,508,873)	(19,404,775)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	574,816,451	593,018,841	85,334,926	148,937,280
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	87,000,000	77,000,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(60,000,000)	(82,000,000)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	(500,000)	-	-	-
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	53,760,020	64,740,373
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(88,834)	(288,900)	(88,834)	(336,290)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(43,007,196)	(102,941,674)	(14,477,133)	(56,251,903)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,384,636	3,625,524	30,927	636,738
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2,000,000	-	2,000,000	-
เงินสดสุทธิได้มาจากการลงทุน(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(38,211,394)	(99,605,050)	68,224,980	3,788,918

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(ปรับปรุงใหม่)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(284,858,278)	(237,413,762)	12,000,000	74,000,000
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน	(4,089,150)	(11,823,280)	(3,382,218)	(1,756,646)
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	78,000,000	10,000,000
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(17,000,000)	(48,000,000)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	50,007,633	82,292,367	50,007,633	82,292,367
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(186,400,000)	(199,398,000)	(186,400,000)	#####
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,871,108)	(791,043)	(1,058,149)	(608,176)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(16,666,418)	(33,114,122)	(15,351,190)	(23,122,861)
เงินปันผลจ่าย	(61,332,349)	(61,332,349)	(61,332,349)	(61,332,349)
เงินสดจ่ายปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัท	(24,486,151)	(29,452,331)	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(533,695,821)	(491,032,520)	(144,516,273)	#####
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	2,909,236	2,381,271	9,043,633	(15,199,467)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	117,288,769	114,907,498	3,847,823	19,047,290
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	120,198,005	117,288,769	12,891,456	3,847,823

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563**

1. ข้อความทั่วไป

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2519 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 1119/2519 ต่อมาได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2537 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0107537001692 บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 90 หมู่ 1 ซอยสยามไฮโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยบริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการขนถ่ายและขนส่งน้ำตาลและสินค้าเกษตรบางประเภท ให้เช่าที่ดิน ให้เช่าคลังสินค้าและทรัพย์สินอื่น ประกอบกิจการค้าที่ดิน ทำการจัดสรรที่ดิน และทำการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นบนที่ดินเพื่อจำหน่าย ให้เช่า เช่าซื้อเพื่อเป็นสถานที่อยู่อาศัย สถานที่ทำการ อาคารพาณิชย์ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 3.1

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 23.82 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทย และจัดทำเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

2.2 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐาน การรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งจัดตั้งตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

การแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

2.3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ในช่วงบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปีกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตีความมาตรฐานการ รายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การ

ตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินและสัญญาเช่า ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

2.3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน(ใหม่) ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินและปรับปรุงคำนิยามและข้อกำหนดทางการบัญชี ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

- 2.4 ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณการและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้น ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอการปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ การใช้ดุลยพินิจและประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการประมาณการรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการการใช้สิทธิเลือกซื้อหรือสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา รวมถึงอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้ของสินทรัพย์อ้างอิง และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่ากรณีบริษัทผู้ให้เช่า ว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าย่อย

ค่าเผื่อมูลค่าลดลงของมูลค่าสินค้าย่อยเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าย่อย และสถานะการขายสินค้าย่อยรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าย่อยในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราการลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราการหมุนเวียนพนักงานและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราการลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

คดีความ

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้อง และประมาณการความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณการในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

3. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

- 3.1 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย 5 แห่ง (“กลุ่มบริษัท”) โดยมีสัดส่วน โครงสร้างของกลุ่มบริษัท ดังนี้

	อัตราร้อยละ	จัดตั้งขึ้น	ประเภทกิจการ
	ของการถือหุ้น	ในประเทศ	
	2563	2562	
บริษัท ที เอส จี เทคคิง จำกัด	79.78	79.78	ไทย ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และประกอบธุรกิจซื้อขายไป
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	97.48	97.48	ไทย ธุรกิจให้เช่าไซโลและคลังสินค้า และประกอบธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันปาล์ม
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	68.86	68.86	ไทย ธุรกิจผลิต และจำหน่ายแป้งข้าวสาลี
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	64.13	64.13	ไทย ธุรกิจรับฝากและขนถ่ายสินค้า
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	85.90	85.90	ไทย ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ กระสอบพลาสติก เส้นใยพลาสติก และผลิตภัณฑ์จากเม็ดพลาสติก และให้บริการทำเทียบเรือ บริการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้า

- 3.2 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 3.3 งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- 3.4 รอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทย่อยสิ้นสุดวันเดียวกันกับบริษัท
- 3.5 ยอดคงค้างและรายการค้าระหว่างกลุ่มบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อย และทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยได้ถูกตัดบัญชี ออกจากงบการเงินรวมแล้ว

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- 4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้
- 4.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับชำระ โดยรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของ สิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับ ประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการ คาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกค้านในการชำระหนี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และคาดการณ์เกี่ยวกับการรับชำระหนี้ในอนาคตจากลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระ และลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

4.3 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินโดยแบ่งเป็นแต่ละประเภท ดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) หรือผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) และ
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจ (Business Model) ของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงในกำไรขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์

ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงในงบกำไรขาดทุน

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) - สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากรายการนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้ในกำไรขาดทุน ในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

การวัดมูลค่าของตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรขาดทุนในภายหลัง

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้ในกำไรขาดทุน โดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไร (ขาดทุน) อื่นในกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

กลุ่มบริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อกลุ่มบริษัท

โอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อหนี้สินทางการเงินนั้นสิ้นสุดลง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและ FVOCI วิธีการประเมินการด้อยค่าที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับความสำคัญสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นสัญญาอนุพันธ์ที่มีไว้เพื่อจุดประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ไม่ใช่เพื่อการลงทุนเพื่อหวังผลกำไร อย่างไรก็ตาม หากสัญญาอนุพันธ์นั้นไม่เข้าเงื่อนไขการบัญชีป้องกันความเสี่ยง สัญญาอนุพันธ์นั้นจะถูกจัดประเภทเป็น “เพื่อค้า” กลุ่มบริษัทรับรู้รายการสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าต่อมาในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

เงินลงทุนระยะยาวอื่น

- เงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย แสดงรวมอยู่ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน โดยเงินลงทุนนี้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุนหรือเงินลงทุนเกิดการด้อยค่า โดยต้นทุนของเงินลงทุนที่จำหน่ายใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดแยกประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือระยะยาวตามอายุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายและหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดบัญชีส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามวิธีเส้นตรง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายจะรับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน
- เงินลงทุนทั่วไปเป็นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงมูลค่าด้วยราคาทุนสุทธิด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และจะบันทึกการรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนทั่วไปในกำไรหรือขาดทุนเมื่อจำหน่ายเงินลงทุนหรือเงินลงทุนเกิดการด้อยค่า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนโดยกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนในอนาคตที่สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจะได้รับหรือต้องจ่ายชำระ กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการปิดสถานะของสัญญาหรือเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงตามอายุ

4.4 สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า และปรับด้วยค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้าหรือล้าสมัย ซึ่งประมาณการจากสินค้าแต่ละชนิดที่คาดว่าจะเสื่อมสภาพ (ถ้ามี)

- สินค้าคงเหลือ วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุโรงงาน แสดงตามราคาทุนวิธีเข้าก่อนออกก่อน
- วัตถุดิบ และสินค้าระหว่างผลิตประเภทน้ำมันปาล์ม แสดงราคาทุนวิธีถ่วงเฉลี่ยแบบเคลื่อนที่
- วัตถุดิบ และสินค้าระหว่างผลิตประเภทแป้งข้าวสาลี บรรจุก้อนๆ กระทบพลาสติก แสดงราคาทุนวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้านรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

4.5 ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่าตามวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย มูลค่าที่ดิน ค่าถมที่ดิน ค่าก่อสร้าง ค่าพัฒนาระบบสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายโดยตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าและพร้อมที่จะขาย

4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการและเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย

4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสอง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10-30, 50	ปี
- ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30	ปี
- ท่าเรือ และลานวางตู้	10, 20	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน และงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

การโอนเปลี่ยนประเภทจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปเป็นที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน ใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานและจะวัดมูลค่าตามนโยบายบัญชีของที่ดินและอาคาร

- 4.8 ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากราคาตลาด ณ วันที่มีการตีราคาใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแตกต่างกัน

การตีราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งมีนโยบายที่จะให้ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราว เพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ มูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่เพิ่มขึ้นสุทธิจากหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นภายใต้ “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน” (ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น) เว้นแต่สินทรัพย์ชิ้นเดียวกันนั้นจะเคยมีการตีมูลค่าลดลงและบันทึกในกำไรหรือขาดทุนมาก่อน กรณีดังกล่าวจะบันทึกมูลค่าที่ตีเพิ่มขึ้นในครั้งหลังไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะจำนวนที่เกินกว่าส่วนที่ตีมูลค่าลดลงซึ่งเคยบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกมูลค่าที่ลดลงในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันนั้นที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

- อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10-30	ปี
- ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30	ปี
- ถนน	5, 15, 17 และ 19	ปี
- ท่าเรือ และลานวางตู้	10-41	ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3-30	ปี
- ยานพาหนะ, เรือขนส่งสินค้า	5-20	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินงานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินที่กู้ยืมมาโดยเฉพาะเพื่อใช้ในโครงการระหว่างก่อสร้างและระหว่างติดตั้ง ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของงานระหว่างก่อสร้างดังกล่าวจนกว่าจะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามวัตถุประสงค์

กลุ่มบริษัทตราสารหนี้ที่คืน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้ รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการ จำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตราสารหนี้สินทรัพย์นั้นออกจากรายการบัญชี

การโอนจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการ เปลี่ยนแปลงการใช้งาน

- 4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) ของสินทรัพย์ นั้น ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยมูลค่าคงเหลือ ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือ ขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ในอนาคตจากสินทรัพย์ นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ในอนาคต ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

- โปรแกรมบัญชี

10 ปี

4.10 สัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่า - กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดย สัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุง ด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้น และประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะ สถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งสูงใจตาม สัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่ หากอัตรานั้น ไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่ สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ

- ราคาใช้สิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อหรือสิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่านั้น โดยราคาคงกล่าวเป็นค่าเช่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในระหว่างการต่อสัญญาตามสิทธิเลือกซื้อ และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้พิจารณาโดยใช้หลักการเดียวกันกับการพิจารณาอายุการใช้ประโยชน์ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------|-----|----|
| - ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน | 9 | ปี |
| - เครื่องจักร | 5 | ปี |
| - ยานพาหนะ | 2-5 | ปี |

หนี้สินตามสัญญาเช่าต้องมีการวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในอนาคต ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้ในการกำหนดการจ่ายชำระเหล่านั้น
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- กลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิการต่อสัญญา และสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าถูกวัดมูลค่าใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจากการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทต้องรับรู้จำนวนคงเหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรขาดทุน

สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทอาจเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้ให้อัตรดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการขายและเช่ากลับคืนตามสัญญาเช่าการเงิน กำไรจากการขายจะถูกทยอยรับรู้ตามระยะเวลาของสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินทั้งหมดที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทพิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทต้องประเมินว่าสัญญานั้นโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายจ่ายทางการเงินค้างรับ รายได้จากสัญญาเช่าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเช่าโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วนอาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการ อาคาร และอุปกรณ์ของกิจการซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่า(สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า)รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

- 4.11 การค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัท ได้รับการทบทวน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มิข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน การรับรู้ขาดทุนจากการค้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยทรัพย์สินที่ก่อให้เกิดเงินสด ขาดทุนจากการค้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึงราคาขายสุทธิของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน การกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและผลประโยชน์จากการทำงานเป็นระยะเวลานานตามจำนวนปีที่กำหนด ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยและผลประโยชน์ดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้พิจารณาว่าการบริการในแต่ละงวดก่อให้เกิดสิทธิในการได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น และวัดมูลค่าแต่ละหน่วยแยกจากกันเพื่อรวมเป็นภาระผูกพันงวดสุดท้าย ต้นทุนบริการในอดีตรับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดช่วงอายุงานเฉลี่ยจนกว่าผลประโยชน์ที่ปรับเปลี่ยนนั้นจะตกเป็นสิทธิขาดของพนักงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) รับรู้เป็นรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ

- 4.13 ประมวลการหนี้สิน จะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมวลการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน
- 4.14 การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกัน เป็นผลต่างระหว่างเงินลงทุนตามสัดส่วนของบริษัทย่อยที่เปลี่ยนแปลงกับมูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย โดยผลต่างดังกล่าวได้แสดงในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นและตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุน
- 4.15 ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย หมายถึง มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ไม่ได้เป็นของกลุ่มบริษัท ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยแยกแสดงรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวมและรายการกำไร(ขาดทุน)สุทธิของส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยแยกแสดงในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม
- 4.16 รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า โดยมีนโยบายดังนี้
- 4.16.1 รายได้จากการขายและให้บริการ รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ออนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้าและบริการ รายได้จากการขายและให้บริการแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าและบริการที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 4.16.2 รายได้ค่าเช่ารับรู้รายได้ตามเกณฑ์คงค้างตามอัตราที่ระบุในสัญญาตามวิธีเส้นตรงในแต่ละสัญญาบริการ
- 4.16.3 รายได้จากการขายบ้านพร้อมที่ดิน รับรู้เป็นรายได้ เมื่องานก่อสร้างเสร็จตามสัญญา และมีการโอนกรรมสิทธิ์แก่ผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว
- 4.16.4 เงินปันผลรับรู้รายได้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล
- 4.16.5 รายได้ดอกเบี้ยรับรู้รายได้ตามงวดระยะเวลา
- 4.17 การรับรู้ค่าใช้จ่ายมีดังนี้
- 4.17.1 ต้นทุนขายบ้านพร้อมที่ดิน คำนวณโดยแบ่งสรรต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง) ให้กับบ้านพร้อมที่ดินที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขายแล้วจึงรับรู้เป็นต้นทุนขายในกำไรหรือขาดทุน
- 4.17.2 ต้นทุนทางการเงิน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือเพื่อขาย
- 4.17.3 ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

- 4.18 ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นเช่นเดียวกัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

ในงบการเงินรวม สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแยกพิจารณาของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท และบริษัทจะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของอีกบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทได้ก็ต่อเมื่อบริษัททั้งสองมีสิทธิตามกฎหมายที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียวได้ และบริษัททั้งสองตั้งใจที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีเงินได้ด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียว และบริษัททั้งสองตั้งใจจะรับชำระสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

- 4.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระระหว่างปี
- 4.20 รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกโดยแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นปี แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าดังกล่าวแสดงรวมไว้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี

- 4.21 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัทผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 4.22 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน เปิดเผยแยกตามส่วนงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยส่วนงานธุรกิจเป็นส่วนธุรกิจที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือให้บริการที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนซึ่งแตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ให้ของส่วนธุรกิจอื่น
- 4.23 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนด ให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 โดยใช้วิธีรับรู้ผลกระทบสะสมจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงกับกำไรสะสมต้นงวด (Modified retrospective) และไม่ปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบ ดังนั้นการจัดประเภทรายการใหม่และรายการปรับปรุงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

ผลกระทบของการนำมาตรฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรกที่มีต้องบแสดงฐานะการเงินรวม และงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ เป็นดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	มาตรฐาน	มาตรฐาน		
	การรายงาน	การรายงาน		
	ทางการเงิน	ทางการเงิน	1 มกราคม	
31 ธันวาคม	ฉบับที่ 9	ฉบับที่ 16	2563	
	2562			
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	299,276,872	(62,099)	-	299,214,773
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	831,194	-	831,194
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	831,194	(831,194)	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	4,031,626,918	-	(6,517,932)	4,025,108,986
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	32,630,803	32,630,803
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	23,534,601	-	(9,730,658)	13,803,943
รวมสินทรัพย์	4,355,269,585	(62,099)	16,382,213	4,371,589,699
หนี้สินหมุนเวียน				
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,467,211	-	3,763,254	5,230,465
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	22,966	-	22,966
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,664,594	-	12,618,959	18,283,553
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	388,817,128	(17,013)	-	388,800,115
รวมหนี้สิน	395,948,933	5,953	16,382,213	412,337,099
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	1,373,945,797	(46,861)	-	1,373,898,936
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	459,528,175	(21,191)	-	459,506,984
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,833,473,972	(68,052)	-	1,833,405,920
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,229,422,905	(62,099)	16,382,213	2,245,743,019

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มาตรฐาน		มาตรฐาน	
	การรายงาน		การรายงาน	
	31 ธันวาคม	ทางการเงิน	ทางการเงิน	1 มกราคม
	2562	ฉบับที่ 9	ฉบับที่ 16	2563
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	363,629	-	363,629
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	363,629	(363,629)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,519,416,597	(46,861)	-	1,519,369,736
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,710,890,925	-	(3,897,379)	1,706,993,546
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	3,897,379	3,897,379
รวมสินทรัพย์	3,230,671,151	(46,861)	-	3,230,624,290
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	1,373,945,797	(46,861)	-	1,373,898,936
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,373,945,797	(46,861)	-	1,373,898,936
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,373,945,797	(46,861)	-	1,373,898,936

5.1 ข้อมูลเพิ่มเติมจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

ผลกระทบที่มีต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงิน		
	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ
	กำไรสะสม	ส่วนได้เสียที่ไม่	กำไรสะสมยัง
	ยังไม่ได้จัดสรร	มีอำนาจควบคุม	ไม่ได้จัดสรร
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,373,945,797	459,528,175	1,373,945,797
สัญญาอนุพันธ์	(12,652)	(5,721)	(12,652)
การเพิ่มขึ้นจากค่าเผื่อผลขาดทุน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(34,209)	(15,470)	(34,209)
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน			
ฉบับที่ 9 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(46,861)	(21,191)	(46,861)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,373,898,936	459,506,984	1,373,898,936

การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (วันที่ถือปฏิบัติครั้งแรก) ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท และจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>	
	<u>มูลค่ายุติธรรม</u>	<u>ราคาทุน ตัดจำหน่าย</u>
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	117,288,769
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	299,214,773
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	15,147,678
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	831,194
รวม	-	432,482,414
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	581,858,278
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	114,072,452
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	22,966	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	19,750,814
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	18,946,997
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	272,292,367
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	23,514,018
เงินมัดจำรับ	-	1,504,145
รวม	22,966	1,031,939,071

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการราคาทุนตัดจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,847,823
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	42,718,123
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,000,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,280,022
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	363,629
รวม	75,209,597

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	253,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	42,810,415
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	6,347,219
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,040,683
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	137,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน	272,292,367
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,530,746
เงินมัดจำรับ	19,647,475
รวม	740,668,905

สัญญาอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทมีรายการสัญญาอนุพันธ์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวมหนี้สินหมุนเวียน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า	22,966
--	--------

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้าทั้งหมด ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	18,212,686
ผลกระทบจากการปรับปรุงยอดยกมาที่มีต่อกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	62,099
ค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	18,274,785

5.2 ข้อมูลเพิ่มเติมจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินเรื่องสัญญาเช่า

ในการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้เป็นครั้งแรก กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยมีมูลค่าเท่ากับหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายล่วงหน้าหรือค้างจ่ายซึ่งเกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบแสดงฐานะทางการเงินก่อนวันที่นำมาปฏิบัติใช้ครั้งแรก หนี้สินตามสัญญาเช่าดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มดังกล่าวของกลุ่มบริษัทที่นำมาคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ในอัตราร้อยละ 3.63 ต่อปี

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	18,716,000	-
หัก สัญญาเช่าระยะสั้นที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(1,052,000)	-
	17,664,000	-
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตดบัญชี	(1,281,787)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาปฏิบัติใช้	16,382,213	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	7,131,805	4,530,746
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,514,018	4,530,746
ประกอบด้วย		
หนี้สินตามสัญญาเช่าหมุนเวียน	5,230,465	916,404
หนี้สินตามสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	18,283,553	3,614,342
รวม	23,514,018	4,530,746

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 แบ่งตามประเภทสินทรัพย์ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	25,032,001	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3,142,658	2,061,787
ยานพาหนะ	4,456,144	1,835,592
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	32,630,803	3,897,379

6. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการจากเดิมซึ่งบันทึกตามวิธีราคาทุนมาเป็นวิธีส่วนได้เสียเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงส่วนแบ่งกำไรขาดทุนตามผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน ทั้งนี้บริษัทใช้วิธีการปรับปรุงย้อนหลังงบการเงินเฉพาะกิจการที่แสดงเปรียบเทียบ ซึ่งแสดงผลกระทบได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนปรับปรุง	ปรับปรุง	หลังปรับปรุง
<u>งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2562</u>			
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,080,513,884	422,299,452	1,502,813,336
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	954,357,298	316,663,647	1,271,020,945
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
- การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	105,635,805	105,635,805
<u>งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</u>			
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,080,513,884	438,902,713	1,519,416,597
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	1,040,678,889	333,266,908	1,373,945,797
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
- การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	105,635,805	105,635,805

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนปรับปรุง	ปรับปรุง	หลังปรับปรุง
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562</u>			
รายได้เงินปันผล	64,740,373	(64,740,373)	-
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	81,766,047	81,766,047
กำไรสำหรับปี	148,400,306	17,025,674	165,425,980
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.39	0.04	0.43
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(969,561)	(528,017)	(1,497,578)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	201,233	105,604	306,837
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	147,624,657	16,603,261	164,227,918

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีกรรมกรร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

7.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
- ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	6,547,630	-
บริษัทร่วม	722,636	79,144	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,413,484	30,940,325	1,135,972	20,236,606
รวม	7,136,120	31,019,469	7,683,602	20,236,606
- ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	5,790,139	6,033,233
บริษัทร่วม	171,176	177,154	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,608	1,225,321	2,608	1,225,321
รวม	173,784	1,402,475	5,792,747	7,258,554

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ในรูปตัวสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	27,000,000	22,000,000
ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	60,000,000	82,000,000
รับชำระระหว่างปี	-	-	(87,000,000)	(77,000,000)
ยอดปลายปี	-	-	-	27,000,000
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (รายได้ค่าเช่าค้างรับ)				
บริษัทย่อย	-	-	27,703,053	25,191,203
- ซื้อสินทรัพย์				
บริษัทย่อย	-	-	-	7,206,400
- เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	440,022	-
- เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	815,591	1,809,235
บริษัทร่วม	582,991	7,139,460	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	460,976	4,299,704	460,976	4,299,704
รวม	1,043,967	11,439,164	1,276,567	6,108,939
- เงินมัดจำรับ				
บริษัทย่อย	-	-	18,507,974	18,790,830
บริษัทร่วม	950,000	950,000	400,000	400,000
รวม	950,000	950,000	18,907,974	19,190,830
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ในรูปตัวสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	-	-
กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	78,000,000	10,000,000
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	-	(10,000,000)
ยอดปลายปี	-	-	78,000,000	-

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินและสัญญาเงินกู้อายุ 3-10 ปี)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	137,000,000	175,000,000
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	(17,000,000)	(38,000,000)
รวม	-	-	120,000,000	137,000,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(62,000,000)	-
ยอดปลายปี	-	-	58,000,000	137,000,000

7.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

- รายได้และค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
- รายได้ค่าเช่าโกดัง				
บริษัทย่อย	-	-	46,787,068	78,371,472
- รายได้ค่าเช่าที่ดินและเช่าถังโมลาส				
บริษัทย่อย	-	-	50,820,271	50,805,271
บริษัทร่วม	-	1,524,340	-	-
รวม	-	1,524,340	50,820,271	50,805,271
- รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	1,966,932	1,288,916
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	23,421,520	109,644,262	19,513,169	94,499,126
รวม	23,421,520	109,644,262	21,480,101	95,788,042
- รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,652,681	60,581,840	-	-
- รายได้จากงานท่าเทียบเรือ				
บริษัทร่วม	2,423,968	1,670,547	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	54,076,310	69,788,680	-	-
รวม	56,500,278	71,459,227	-	-

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
- รายได้ค่าขายถูกระสอบ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	7,047,290	-	-
- รายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	12,498,154	14,038,237
บริษัทร่วม	2,760,100	959,821	4,500	51,442
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	66,422	3,535,521	66,422	291,197
รวม	<u>2,826,522</u>	<u>4,495,342</u>	<u>12,569,076</u>	<u>14,380,876</u>
- ค่าขนถ่ายและให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	818,121	673,408
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,206,311	580,188	1,206,311	564,300
รวม	<u>1,206,311</u>	<u>580,188</u>	<u>2,024,432</u>	<u>1,237,708</u>
- ค่าจ้างบริหารงานท่าเทียบเรือ				
บริษัทร่วม	44,004,675	55,221,716	-	-
- ส่วนลดจ่าย				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	882,074	2,910,181	882,074	2,910,181
- ค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,478,927	2,863,469
- ต้นทุนขาย				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	567,115	-	-	-
- ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	76,088,433	80,109,702	37,010,587	40,264,567
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,702,314	2,313,348	1,471,152	1,423,574
รวม	<u>77,790,747</u>	<u>82,423,050</u>	<u>38,481,739</u>	<u>41,688,141</u>

7.3 นโยบายการกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการคิดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ, รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า, รายได้อื่น	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
รายได้ค่าเช่า	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้กิจการท่าเทียบเรือ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน, ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
ดอกเบี้ยรับ	อัตราร้อยละของเงินฝากประจำบวก 0.75 ต่อปีและอัตราร้อยละ 2.25-4.00 ต่อปี
การซื้อขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	ตามราคาประเมินจากบุคคลภายนอกและราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าจ้างบริหารงานท่าเทียบเรือ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละของเงินฝากประจำบวก 0.75 ต่อปีและอัตราร้อยละ 1.00, 3.10-3.80 ต่อปี
การค้าประกันวงเงินสินเชื่อระหว่างกัน	ตามที่จ่ายจริง

7.4 ลักษณะความสัมพันธ์ของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย</u>	
บริษัท ที เอส จี เทคคิง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ปู่เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัทร่วม
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกูญไทย จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสันหลี่ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้บริหารร่วมกัน
ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	
บริษัท เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทคคิง จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ไวกง จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม
บริษัท อาร์ ซี แอล โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จัดตั้งขึ้นที่ประเทศสิงคโปร์</u>	
บริษัท อาร์ ซี แอล ฟีดเดอร์ ฟิฟตี จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นบริษัทย่อยของผู้ถือหุ้นในบริษัทร่วม

8. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท และจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้ (ยกคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5)

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>	
	<u>มูลค่ายุติธรรม</u>	<u>ราคาทุนตัดจำหน่าย</u>
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	120,198,005
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	236,161,258
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	500,000
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	435,684	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	12,115,118
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	823,881
รวม	<u>435,684</u>	<u>369,798,262</u>
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	297,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	86,508,539
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	5,239,504	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	14,612,107
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	16,136,625
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	135,900,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	18,283,535
เงินมัดจำรับ	-	2,075,204
รวม	<u>5,239,504</u>	<u>570,516,010</u>

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการราคาทุนตัดจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12,891,456
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	21,302,164
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,181,626
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	360,436
รวม	35,735,682

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	265,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	78,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19,778,841
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,506,398
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	120,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	135,900,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,614,323
เงินมัดจำรับ	20,000,677
รวม	644,800,239

9. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด9.1 รายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

<u>ประเภทรายการ</u>	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์				
ซึ่งยังไม่ได้จ่ายชำระ	4,085,035	4,089,150	410,108	3,382,218
ซื้อสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าระยะยาว	-	4,708,856	-	1,924,930
โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	607,477	-	-	-
ขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งยังไม่ได้รับชำระ	-	(9,532,710)	-	-
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	3,748,430	-	1,453,076	51,302
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	4,140,544	-	-
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	7,250,000	-	-
โอนออกที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จากการลดหนี้เจ้าหนี้การค้าทรัพย์สิน	-	740,200	-	-
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินไปยังกำไรสะสมจากการจำหน่าย	-	29,283	-	29,283
โอนกลับรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์กับส่วนเกินทุน				
จากการตีราคาสินทรัพย์ของบริษัท	(47,225,074)	(36,604)	(14,073,574)	(36,604)

9.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสด	264,555	491,928	17,893	13,951
เงินฝากกระแสรายวัน	59,148,996	39,588,800	585,855	2,678,765
เงินฝากออมทรัพย์	55,114,882	76,484,640	12,287,708	1,155,107
เช็คในมือ	5,669,572	723,401	-	-
รวม	120,198,005	117,288,769	12,891,456	3,847,823

10. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,136,120	31,019,469	7,683,602	20,236,606
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	237,430,966	274,194,457	5,161,047	8,673,985
รวมลูกหนี้การค้า	244,567,086	305,213,926	12,844,649	28,910,591
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า	(17,587,608)	(18,212,686)	-	-
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	226,979,478	287,001,240	12,844,649	28,910,591
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	173,784	1,362,727	5,792,747	7,178,294
ลูกหนี้อื่นกิจการอื่น	4,463,583	4,995,416	1,263,584	2,481,193
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,675,978	1,951,046	589,871	256,953
รายได้ค้างรับกิจการอื่น	829,083	13,264	328,079	3,582
รายได้ค้างรับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	39,748	-	80,260
เงินมัดจำจ่าย	684,245	-	303,845	-
เงินทรองจ่าย	355,107	3,913,431	179,389	3,807,250
รวมลูกหนี้อื่น	9,181,780	12,275,632	8,457,515	13,807,532
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	236,161,258	299,276,872	21,302,164	42,718,123

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

10.1 ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ลูกหนี้การค้าในประเทศ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,715,445	26,322,589	3,484,319	19,129,611
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	3,569,197	4,696,880	3,347,805	1,106,995
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	851,478	-	851,478	-
รวม	<u>7,136,120</u>	<u>31,019,469</u>	<u>7,683,602</u>	<u>20,236,606</u>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้านี้ของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 0 วัน ถึง 90 วัน

10.2 ลูกหนี้การค้า-กิจการอื่น

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ลูกหนี้การค้าในประเทศ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	142,348,965	179,390,578	2,130,756	7,562,265
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	77,443,514	73,858,589	3,008,861	1,111,690
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	60,337	807,017	21,400	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	34	2,467,906	-	-
มากกว่า 9 เดือนถึง 12 เดือน	-	4,653,175	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	17,578,116	13,017,192	30	30
รวม	<u>237,430,966</u>	<u>274,194,457</u>	<u>5,161,047</u>	<u>8,673,985</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า	<u>(17,587,608)</u>	<u>(18,212,686)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
สุทธิ	<u>219,843,358</u>	<u>255,981,771</u>	<u>5,161,047</u>	<u>8,673,985</u>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้านี้ของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 0 วัน ถึง 60 วัน

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(18,212,686)	(14,752,685)
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9		
เป็นครั้งแรก (หมายเหตุ 5.1)	(62,099)	-
(ตั้งเพิ่ม) โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้าระหว่างปี	687,177	(3,460,001)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>(17,587,608)</u>	<u>(18,212,686)</u>

11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
วัตถุดิบ	277,161,091	320,320,960	-	-
งานระหว่างทำ	23,143,320	36,286,620	-	-
สินค้าสำเร็จรูป	15,455,189	32,697,646	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	5,985,431	4,954,326	-	-
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	5,256,592	5,430,489	1,765,169	1,462,254
สินค้าระหว่างทาง	11,340,502	148,431,798	-	-
รวม	<u>338,342,125</u>	<u>548,121,839</u>	<u>1,765,169</u>	<u>1,462,254</u>
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	<u>(1,978,137)</u>	<u>(2,242,402)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
สุทธิ	<u>336,363,988</u>	<u>545,879,437</u>	<u>1,765,169</u>	<u>1,462,254</u>

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>งบการเงินรวม</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(2,242,402)	(660,853)
(ตั้งเพิ่ม) โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือระหว่างปี	264,265	(1,581,549)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>(1,978,137)</u>	<u>(2,242,402)</u>

ต้นทุนของสินค้าที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562
ต้นทุนขาย	1,571,473,054	1,742,895,222
(โอนกลับ)ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(264,265)	1,581,549
สุทธิ	1,571,208,789	1,744,476,771

12. ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ที่ดิน	15,929,517	23,579,081
ค่าสาธารณูปโภค	7,197,759	10,127,920
ค่าถมดิน	667,818	937,476
งานก่อสร้าง	20,013,998	29,093,273
รวม	43,809,092	63,737,750
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	(882,018)	(1,364,029)
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์-สุทธิ	42,927,074	62,373,721

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2563	2562
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(1,364,029)	(4,245,990)
โอนกลับค่าเพื่อการลดมูลค่าต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ระหว่างปี	482,011	2,881,961
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(882,018)	(1,364,029)

ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 19.45 ล้านบาท และ 21.97 ล้านบาท ตามลำดับ

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	<u>งบการเงินรวม</u>	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด-พันธบัตรรัฐบาล	831,194	363,629
ส่วนเกินพันธบัตรตัดจำหน่าย	(7,313)	(3,193)
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	<u>823,881</u>	<u>360,436</u>

ทั้งนี้ ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดทั้งจำนวน แสดงเป็นเงินลงทุนระยะยาวอื่น และได้มีการจัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 5.1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดทั้งจำนวนนำไปคำนวณการใช้จ่ายไฟฟ้า

14. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	(หน่วย : บาท)							
ชื่อบริษัท	ทุน		สัดส่วนร้อยละ		<u>งบการเงินรวม</u>			
					<u>เงินลงทุน</u>		<u>เงินลงทุน</u>	
	<u>ชำระแล้ว</u>		<u>การลงทุน</u>		<u>วิธีส่วนได้เสีย</u>		<u>วิธีราคาทุน</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
บริษัท ปู่เจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด	30,000,000	30,000,000	20.00	20.00	-	-	6,000,000	6,000,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม					-	-	(6,000,000)	-
สุทธิ					<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>6,000,000</u>

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทรวม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัท ปูเจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด โดยสรุป มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
สินทรัพย์หมุนเวียน	13,921,811	20,708,481
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6,012,433	8,353,685
รวมสินทรัพย์	19,934,244	29,062,166
หนี้สินหมุนเวียน	(38,510,525)	(41,176,509)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(2,019,893)	(1,207,193)
รวมหนี้สิน	(40,530,418)	(42,383,702)
สินทรัพย์สุทธิ	(20,596,174)	(13,321,536)

	(หน่วย : บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562
รายได้	61,924,232	79,921,080
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(7,274,639)	2,364,615
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	(7,274,639)	2,364,615
เงินปันผลรับระหว่างปี	-	-

การกระทบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัท ปูเจ้า คอนเทนเนอร์ เทอร์มินอล จำกัด ที่รับรู้ในงบการเงินรวม มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทรวม	(20,596,174)	(13,321,536)
สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ร้อยละ)	20	20
	(4,119,235)	(2,664,307)
รายการปรับปรุงอื่น	4,119,235	2,664,307
มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มบริษัท ในบริษัทรวม	-	-

15. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวในเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ณ วันที่ 1 มกราคม - ตามที่รายงานในปีก่อน	1,080,513,884	1,080,513,884
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (หมายเหตุ 6)	438,902,713	422,299,452
ณ วันที่ 1 มกราคม - ปรับปรุงใหม่	1,519,416,597	1,502,813,336
ผลกระทบของการนำมาตราฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก	(46,861)	-
เงินปันผลรับระหว่างปี	(53,760,020)	(64,740,373)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	102,990,215	81,766,047
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย	-	(422,413)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,568,599,931</u>	<u>1,519,416,597</u>

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ								เงินปันผล	
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละการลงทุน		เงินลงทุนวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนวิธีราคาทุน		สำหรับปี	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท ที เอส จี เทคคิง จำกัด	50,000,000	50,000,000	79.78	79.78	104,537,205	102,940,158	40,611,143	40,611,143	-	-
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	300,000,000	300,000,000	97.48	97.48	316,340,089	279,717,496	295,167,712	295,167,712	-	-
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	398,664,061	398,664,061	68.86	68.86	709,714,499	686,992,243	391,073,884	391,073,884	52,156,680	63,137,033
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	12,500,000	12,500,000	64.13	64.13	77,506,505	98,943,425	10,073,145	10,073,145	1,603,340	1,603,340
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	400,000,000	400,000,000	85.90	85.90	360,501,633	350,823,275	343,589,000	343,589,000	-	-
รวม					1,568,599,931	1,519,416,597	1,080,514,884	1,080,514,884	53,760,020	64,740,373

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 งบการเงินเฉพาะกิจการบริษัทมีเงินลงทุนในบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 274.51 ล้านบาท เท่ากันทั้งสองปี ซึ่งเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีมูลค่ายุติธรรมเป็นจำนวน 872.94 ล้านบาท และจำนวน 774.11 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่เป็นสาระสำคัญ

(หน่วย : บาท)

บริษัท	สัดส่วนร้อยละการถือ		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		ส่วนได้เสียที่	
	ของส่วนได้เสีย		จัดสรรให้ส่วนได้เสีย		ส่วนได้เสียที่	
	ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ไม่มีอำนาจควบคุมสะสม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	31.14	31.14	32,858,779	31,538,862	322,970,953	313,722,858

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ก่อนการตัดรายการระหว่างกันโดยสรุป มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2563	2562
สินทรัพย์หมุนเวียน	564,985,835	698,261,957
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	817,788,929	640,967,548
รวมสินทรัพย์	1,382,774,764	1,339,229,505
หนี้สินหมุนเวียน	(114,245,725)	(314,387,153)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(241,751,608)	(27,770,219)
รวมหนี้สิน	(355,997,333)	(342,157,372)
สินทรัพย์สุทธิ	1,026,777,431	997,072,133
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	322,970,953	313,722,858

(หน่วย : บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2563	2562
รายได้	1,472,195,125	1,485,827,014
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	72,660,742	69,742,006
กำไรส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32,858,779	31,538,862
กำไรสำหรับปี	105,519,521	101,280,868
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของผู้ถือหุ้นของบริษัท	72,660,742	69,742,006
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32,858,779	31,538,862
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	105,519,521	101,280,868

(หน่วย : บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2563	2562
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	319,865,115	275,296,833
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน	(9,494,170)	(12,251,007)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(309,352,452)	(270,778,947)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	1,018,493	(7,733,121)

16. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดินและ	อาคารและ	รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	1,383,561	8,678,076	10,061,637
ซื้อเพิ่ม	-	288,900	288,900
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,383,561	8,966,976	10,350,537
ซื้อเพิ่ม	-	88,834	88,834
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,641,051	14,066,611	15,707,662
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(461,013)	(1,334,253)	(1,795,266)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,563,599	21,788,168	24,351,767
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	(2,200,220)	(2,200,220)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(213,306)	(213,306)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	(2,413,526)	(2,413,526)
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(11,959,232)	(11,959,232)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	94,668	94,668
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(194,492)	(194,492)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(14,472,582)	(14,472,582)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,383,561	6,553,450	7,937,011
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,563,599	7,315,586	9,879,185
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี			
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562			213,306
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			194,492
มูลค่ายุติธรรม :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			22,658,169
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			40,979,621

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ทำเรือ	รวม
ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	217,612,687	85,370,367	79,494,014	382,477,068
ซื้อเพิ่ม	-	336,290	-	336,290
โอนเข้า(โอนออก)จากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	53,500	-	53,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	217,612,687	85,760,157	79,494,014	382,866,858
ซื้อเพิ่ม	-	88,834	-	88,834
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	489,051	6,910,011	-	7,399,062
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(461,013)	(1,334,253)	-	(1,795,266)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	217,640,725	91,424,749	79,494,014	388,559,488
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	(66,641,970)	(12,566,647)	(79,208,617)
โอนออก(โอนเข้า)จากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(2,198)	-	(2,198)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,077,473)	(3,963,841)	(7,041,314)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	(69,721,641)	(16,530,488)	(86,252,129)
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(5,945,986)	-	(5,945,986)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	94,668	-	94,668
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,087,079)	(2,096,686)	(5,183,765)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(78,660,038)	(18,627,174)	(97,287,212)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	217,612,687	16,038,516	62,963,526	296,614,729
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	217,640,725	12,764,711	60,866,840	291,272,276
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี				
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562				7,041,314
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				5,183,765
มูลค่าสุทธิธรรม :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562				1,029,187,156
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				1,042,253,220

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าและรายได้จากกิจการท่าเทียบเรือ-สุทธิ ซึ่งรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตามงบการเงินรวมจำนวน 2.59 ล้านบาท และ 2.18 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 49.82 ล้านบาท และ 50.48 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทย่อยราคาตามบัญชีจำนวน 4.87 ล้านบาท และ 4.99 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัท ซึ่งเมื่อครบกำหนดสัญญาหรือสัญญานี้ถูกยกเลิก ผู้เช่ามีหน้าที่ส่งมอบที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนดสัญญาเช่าที่ดินให้แก่ผู้ให้เช่าเว้นแต่คู่สัญญาจะ ได้ทำความตกลงเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเป็นประการอื่น

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีมูลค่ายุติธรรมตามรายงานการประเมินราคาในเดือนกุมภาพันธ์ และกันยายน 2559 ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) สำหรับการประเมินราคาที่ดิน และวิธีคิดต้นทุน (Cost Approach) สำหรับการประเมินราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง สำหรับการประเมินราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นลำดับขั้นระดับที่ 3

ในปี 2563 บริษัทได้ทบทวนประมาณการอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งบันทึกการเปลี่ยนแปลงโดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป งบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	มูลค่าตามบัญชีก่อนทบทวน	มูลค่าตามบัญชีหลังทบทวน	ผลต่าง
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
ราคาทุน	81,150,470	81,150,470	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(20,900,273)	(19,096,274)	1,803,999
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	60,250,197	62,054,196	1,803,999
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>			
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,057,071	2,253,072	1,803,999

17. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือ และลานวางตู้	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :-								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	407,257,820	1,007,561,136	53,236,950	209,097,218	1,671,496,605	90,014,914	18,916,649	3,457,581,292
ซื้อเพิ่ม	-	13,263,132	683,610	1,980,899	36,661,199	30,068,035	29,082,805	111,739,680
โอนเข้า	-	8,119,327	-	9,231,990	24,496,913	-	-	41,848,230
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(19,848)	(3,400)	-	-	(1,199,137)	(27,188,262)	-	(28,410,647)
โอนออก	-	-	-	-	(830,200)	(10,280,374)	(31,477,856)	(42,588,430)
โอนออกไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	45,974,916	-	-	45,974,916
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	407,237,972	1,028,940,195	53,920,560	220,310,107	1,776,600,296	82,614,313	16,521,598	3,586,145,041
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการ								
รายงาน	-	-			(4,152,700)	(4,708,856)	-	(8,861,556)
ฉบับที่ 16 มาใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563			-	-				
ซื้อเพิ่ม	-	5,809,585	287,914	55,340	14,992,440	3,366,607	22,580,345	47,092,231
โอนเข้า	-	10,874,415	594,351	985,030	22,674,195	774,000	-	35,901,991
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(62,819,981)	(1,046,751)	-	(63,866,732)
โอนออก	-	-	-	-	-	-	(35,294,514)	(35,294,514)

[illegible]

ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือ และลานวางตู้	งบการเงินรวม			รวม
				เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							22,434,615

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ส่วนปรับปรุงอาคาร อาคารและงานระหว่างก่อสร้างอาคารโรงงานของบริษัทย่อยห้าแห่งราคาตามบัญชีจำนวน 458.04 ล้านบาท และ 478.61 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัทซึ่งเมื่อครบกำหนดสัญญาหรือสัญญานี้ถูกยกเลิก ผู้เช่ามีหน้าที่ส่งมอบที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนดสัญญาเช่าที่ดินให้แก่ผู้ให้เช่าในวันแต่สัญญาจะได้อำนาจความตกลงเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเป็นประการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 394.36 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 3.74 ล้านบาท และราคาทุนจำนวน 366.27 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 3.37 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 214.08 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.41 ล้านบาท และราคาทุนจำนวน 204.79 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.07 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ส่วนหนึ่งราคาตามบัญชีจำนวน 2,759.61 ล้านบาท และ 2,837.61 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพ์รวมทั้งทรัพ์สินใดก็ได้ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้ และมีข้อผูกพันตามหนังสือยืนยัน (Negative pledge) ที่ออกให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยการไม่ก่อภาระผูกพันในอาคาร โรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19

สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า ซึ่งรวมแสดงในรายการข้างต้นประกอบด้วยเครื่องจักรและยานพาหนะมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาทุนของสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	8,861,556	6,077,630
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,343,624)	(2,180,251)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,517,932	3,897,379

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าได้แยกแสดงรายการต่างหากในงบแสดงฐานะการเงินเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นผลจากการนำมาตรฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก ซึ่งได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้ทบทวนประมาณการอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของ อาคาร และ อุปกรณ์ซึ่งบันทึกการเปลี่ยนแปลงโดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นทุนไป งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	มูลค่าตามบัญชีก่อนทบทวน	มูลค่าตามบัญชีหลังทบทวน	ผลต่าง
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
ราคาทุน	684,495,579	684,495,579	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(191,176,504)	(182,520,894)	8,655,610
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	493,319,075	501,974,685	8,655,610
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>			
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	35,994,247	27,338,637	8,655,610

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	มูลค่าตามบัญชีก่อนทบทวน	มูลค่าตามบัญชีหลังทบทวน	ผลต่าง
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
ราคาทุน	105,167,780	105,167,780	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(34,541,256)	(30,506,315)	4,034,941
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	70,626,524	74,661,465	4,034,941
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>			
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8,255,728	4,220,787	4,034,941

18. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
<u>สินทรัพย์สิทธิการใช้</u>				
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	-	-	-
รายการปรับปรุงจากการนำมาตราฐานการรายงานฉบับที่ 16				
มาใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (หมายเหตุ 5.2)	25,032,001	3,142,658	4,456,144	32,630,803
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,452,302)	(1,350,763)	(659,240)	(7,462,305)
ราคาตามบัญชีปลายปี	19,579,699	1,791,895	3,796,904	25,168,498

	งบการเงินรวม		
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ รวม
(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
สินทรัพย์สิทธิการใช้			
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	-	-
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานฉบับที่ 16 มาใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (หมายเหตุ 5.2)	2,061,787	1,835,592	3,897,379
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(747,486)	(269,490)	(1,016,976)
ราคาตามบัญชีปลายปี	1,314,301	1,566,102	2,880,403

งบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า
ดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,462,305	1,016,976
ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า	640,625	141,726
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	5,938,323	-
กระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่า	5,871,108	1,058,149

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ครบกำหนดภายในไม่เกิน 1 ปี	5,846,108	1,623,108	1,058,148	1,058,148
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	13,485,223	5,915,331	2,783,663	3,841,811
	19,331,331	7,538,439	3,841,811	4,899,959
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(1,047,796)	(406,634)	(227,488)	(369,213)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	18,283,535	7,131,805	3,614,323	4,530,746

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ครบกำหนดภายในไม่เกิน 1 ปี	5,330,997	1,467,211	947,040	916,404
ครบกำหนดเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	12,952,538	5,664,594	2,667,283	3,614,342
รวม	18,283,535	7,131,805	3,614,323	4,530,746

19. สินเชื่อและการค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อย ได้รับวงเงินสินเชื่อต่างๆ จากสถาบันการเงินดังนี้ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้น วงเงินเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เลตเตอร์ออฟเครดิต สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 20, 22 และ 33.1 ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยต้องปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใดๆ ที่ได้ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้รายอื่นและปรับเงื่อนไขการกู้ยืมเป็น Negative Pledge และมีข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญาสินเชื่อ ดังนี้

1. บริษัท ต้องดำรงสัดส่วนอัตราหนี้สินต่อส่วนทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการไม่เกิน 2 ต่อ 1
2. บริษัท ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ไม่เกินกว่า 1.2 ต่อ 1
3. บริษัท ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน ไม่เกินกว่า 2 ต่อ 1
4. บริษัท ต้องถือหุ้นในบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 51

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน	265,000,000	314,000,000	265,000,000	253,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	32,000,000	267,858,278	-	-
รวม	297,000,000	581,858,278	265,000,000	253,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในรูปตัวสัญญาใช้เงิน อายุ 1 ถึง 3 เดือน และแบบชำระเมื่อทวงถามจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.85-2.50 ต่อปี และ 2.00-3.00 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ตามงบการเงินรวมเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเป็นการกู้ยืมในสกุลเงินบาทของบริษัทย่อย มีอัตราดอกเบี้ย Fixed Rate ตามสภาวะตลาดเงิน ภายใต้เงื่อนไขสัญญาทรัสต์รีซีท บริษัทย่อยได้รับสินค้าที่ส่งเข้ามาโดยการใช้สินเชื่อกับสถาบันการเงิน ดังนั้นบริษัทย่อยจึงมีภาระผูกพันต่อสถาบันการเงินสำหรับค่าสินค้านี้ตามที่เก็บไว้หรือจำหน่ายไป

เงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย : บาท)			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	440,022	-
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	14,072,162	29,849,512	21,640	11,853,591
รวมเจ้าหนี้การค้า	14,072,162	29,849,512	461,662	11,853,591
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	354,000
เจ้าหนี้อื่นกิจการอื่น	13,215,589	9,810,768	962,241	1,418,142
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินกิจการอื่น	4,085,035	4,089,150	410,108	3,382,218
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,043,967	11,439,164	1,276,567	5,754,939
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการอื่น	46,613,174	55,697,192	10,328,025	17,325,242
อื่นๆ	7,478,612	3,186,666	6,340,238	2,722,283
รวมเจ้าหนี้อื่น	72,436,377	84,222,940	19,317,179	30,956,824
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86,508,539	114,072,452	19,778,841	42,810,415

22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย : บาท)	
	<u>งบการเงินรวมและ</u>	
	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน		
(วงเงินที่ 1 : 380.00 ล้านบาท)	30,000,000	140,000,000
(วงเงินที่ 2 : 50.00 ล้านบาท)	-	50,000,000
(วงเงินที่ 3 : 132.30 ล้านบาท)	105,900,000	82,292,367
รวม	135,900,000	272,292,367
<u>หัก</u> ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(56,400,000)	(102,400,000)
สุทธิ	79,500,000	169,892,367

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	272,292,367	389,398,000
รับเงินกู้ระหว่างปี	50,007,633	82,292,367
ชำระคืนระหว่างปี	(186,400,000)	(199,398,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	135,900,000	272,292,367

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยแบ่งเงินกู้เป็น 3 วงเงิน และมีเงื่อนไขที่สำคัญดังนี้

วงเงิน	จำนวนวงเงิน (ล้านบาท)	ระยะเวลา	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระชำระ เงินต้น	การชำระชำระ ดอกเบี้ย	หลักประกันและข้อปฏิบัติที่สำคัญ
1	380.00	ก.ย.60-มี.ค.65	MLR-2.00	ทุก 6 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19
2	50.00	ต.ค.61-ธ.ค.64	MLR-3.325	ภายในวันที่ 31 ธ.ค. 64	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19
3	132.30	ก.ย.62-มี.ค.68	MLR-2.80	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19

23. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	12,887,757	8,451,772	5,354,190	3,339,463
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,982,217	2,070,205	845,971	955,474
ต้นทุนบริการในอดีต	-	1,425,655	-	798,018
ต้นทุนดอกเบี้ย	424,513	386,216	199,296	183,088
ผลประโยชน์จ่าย	(749,818)	(910,936)	(732,154)	(891,414)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1,464,845	-	969,561
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,544,669	12,887,757	5,667,303	5,354,190

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<u>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</u>				
ต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	709,067	1,562,345	201,624	706,829
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,697,663	2,319,731	843,643	1,229,751
รวม	2,406,730	3,882,076	1,045,267	1,936,580

ข้อสมมติฐานหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 รายงานมีดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.50-3.19	ร้อยละ 3.02
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน
อายุเกษียณ	55-60 ปี	60 ปี

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรารณณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไป และอัตราดอกเบี้ยคิดลดใช้อัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับกำหนดชำระของหนี้สินค่าตอบแทนพนักงาน

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2562	2562
สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	230,421	486,366
สมมติฐานทางการเงิน	303,244	(105,931)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	931,180	589,126
รวม	1,464,845	969,561

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	(793,477)	(717,920)	(289,864)	(266,975)
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 0.50	861,288	780,890	311,002	287,234
อัตราการขึ้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	991,759	832,736	361,172	305,800
อัตราการขึ้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 0.50	(917,377)	(771,486)	(337,928)	(286,470)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00	(1,436,393)	(1,202,874)	(446,961)	(369,410)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน ลดลงร้อยละ 1.00	1,087,802	918,247	504,148	417,090

24. สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	9,148,370	4,787,676	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(380,527,984)	(388,817,128)	(252,448,220)	(253,036,434)
สุทธิ	<u>(371,379,614)</u>	<u>(384,029,452)</u>	<u>(252,448,220)</u>	<u>(253,036,434)</u>

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่	รายการปรับปรุง	ณ วันที่	บันทึกเป็น	บันทึกเป็นรายได้	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	จากการนำ	1 มกราคม	รายได้หรือ	หรือค่าใช้จ่ายใน	31 ธันวาคม
	2562	มาตรฐานใหม่มา	2563	ค่าใช้จ่ายใน	งบกำไรขาดทุน	2563
		ใช้ครั้งแรก		งบกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จ	
		(หมายเหตุ 5)		(หมายเหตุ 30)	(หมายเหตุ 30)	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้า	499,086	-	499,086	(12,380)	-	486,706
สินค้าคงเหลือ	143,231	-	143,231	252,396	-	395,627
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	401,244	-	401,244	74,860	-	476,104
ขาดทุนทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	-	-	-	7,902,776	-	7,902,776
อื่นๆ	3,744,115	-	3,744,115	(3,856,958)	-	(112,843)
รวม	4,787,676	-	4,787,676	4,360,694	-	9,148,370
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้า	3,143,452	12,420	3,155,872	(125,056)	-	3,030,816
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	272,806	-	272,806	160,688	-	433,494
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(394,463,628)	-	(394,463,628)	(2,090,724)	9,445,015	(387,109,337)
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	4,593	4,593	956,171	-	960,764
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2,176,307	-	2,176,307	256,523	-	2,432,830
อื่นๆ	53,935	-	53,935	(330,486)	-	(276,551)
รวม	(388,817,128)	17,013	(388,800,115)	(1,172,884)	9,445,015	(380,527,984)
สุทธิ	(384,029,452)	17,013	(384,012,439)	3,187,810	9,445,015	(371,379,614)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่	บันทึกเป็นรายได้หรือ	บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายใน	ณ วันที่
	1 มกราคม	ค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	31 ธันวาคม
	2562	(หมายเหตุ 30)	(หมายเหตุ 30)	2562
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	509,183	(10,097)	-	499,086
สินค้าคงเหลือ	132,171	11,060	-	143,231
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	319,016	181,193	(98,965)	401,244
อื่นๆ	3,608,660	135,455	-	3,744,115
รวม	4,569,030	317,611	(98,965)	4,787,676
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	2,441,354	702,098	-	3,143,452
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	849,198	(576,392)	-	272,806
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(394,896,560)	425,611	7,321	(394,463,628)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,371,339	413,034	391,934	2,176,307
อื่นๆ	(165,722)	219,657	-	53,935
รวม	(390,400,391)	1,184,008	399,255	(388,817,128)
สุทธิ	(385,831,361)	1,501,619	300,290	(384,029,452)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่	บันทึกเป็น	บันทึกเป็นรายได้	ณ วันที่
	1 มกราคม	รายได้หรือ	หรือค่าใช้จ่ายใน	31 ธันวาคม
	2563	ค่าใช้จ่ายใน	งบกำไรขาดทุน	2563
		งบกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จ	
		(หมายเหตุ 30)	(หมายเหตุ 30)	
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	272,806	160,688	-	433,494
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(249,462,120)	(1,938,422)	2,814,715	(248,585,827)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,070,838	62,622	-	1,133,460
อื่นๆ	(4,917,958)	(511,389)	-	(5,429,347)
สุทธิ	(253,036,434)	(2,226,501)	2,814,715	(252,448,220)

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่	บันทึกเป็น	บันทึกเป็นรายได้	ณ วันที่
	1 มกราคม	รายได้หรือ	หรือค่าใช้จ่ายใน	31 ธันวาคม
	2562	ค่าใช้จ่ายใน	งบกำไรขาดทุน	2562
		งบกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จ	
		(หมายเหตุ 30)	(หมายเหตุ 30)	
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	849,198	(576,392)	-	272,806
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(249,655,683)	186,242	7,321	(249,462,120)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	667,892	209,034	193,912	1,070,838
อื่นๆ	(4,362,998)	(554,960)	-	(4,917,958)
สุทธิ	(252,501,591)	(736,076)	201,233	(253,036,434)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทย่อยสามแห่ง มีผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 89.13 ล้านบาท และ 79.33 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งไม่ได้นำไปรวมในการคำนวณสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เพื่อรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน (เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต)

25. ทุนเรือนหุ้น

	ราคาตาม มูลค่าหุ้น (บาท)	2563		2562	
		จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญต้นปี	0.50	383,327,610	191,663,805	383,327,610	191,663,805
เพิ่ม(ลด)ทุนระหว่างปี	0.50	-	-	-	-
หุ้นสามัญปลายปี	0.50	383,327,610	191,663,805	383,327,610	191,663,805
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญต้นปี	0.50	383,327,181	191,663,591	383,327,181	191,663,591
เพิ่ม(ลด)ทุนระหว่างปี	0.50	-	-	-	-
หุ้นสามัญปลายปี	0.50	383,327,181	191,663,591	383,327,181	191,663,591

26. ส่วนเกินทุนและสำรองตามกฎหมายส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้

27. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (หน่วย : บาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (หน่วย : บาท)	วันที่จ่าย เงินปันผล
ประกาศจ่ายจาก	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท			
กำไร ณ 30 มิ.ย. 63	ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563	22,999,631	0.06	26 พฤศจิกายน 2563
ประกาศจ่ายจาก	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น			
กำไรสะสม	ประจำปี เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563	38,332,718	0.10	28 พฤษภาคม 2563
รวม		61,332,349	0.16	

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (หน่วย : บาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (หน่วย : บาท)	วันที่จ่าย เงินปันผล
ประกาศจ่ายจาก	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท			
กำไรสะสม ณ 30 มิ.ย. 62	ครั้งที่ 10/2562 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562	38,332,718	0.10	28 พฤศจิกายน 2562
ประกาศจ่ายจาก	ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น			
กำไรของปี 2561	ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562	22,999,631	0.06	24 พฤษภาคม 2562
รวม		<u>61,332,349</u>	<u>0.16</u>	

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม และการรักษาอัตราส่วนทางการเงินไม่ให้เกินข้อกำหนดของสัญญากู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.26 : 1.00 และ 0.38 : 1.00 ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.33 : 1.00 และ 0.44 : 1.00 ตามลำดับ

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562	2563	2562
เงินเดือนและค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	188,101,969	205,999,557	65,749,679	78,902,252
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,409,753,369	1,557,334,851	-	-
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	30,385,757	19,702,731	-	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	2,835,035	1,317,500	-	-
ค่าเสื่อมราคา	137,064,016	141,113,867	28,635,356	34,810,974
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	54,341,093	50,788,415	-	-
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานคลังสินค้า	15,081,652	59,818,987	10,675,934	46,905,661
ค่าสาธารณูปโภค	55,577,147	55,517,124	2,845,435	3,369,530
ต้นทุนทางการเงิน	17,681,303	32,881,667	15,444,561	23,225,821
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	176,503,967	245,075,132	38,185,494	46,947,266
รวม	<u>2,087,325,308</u>	<u>2,369,549,831</u>	<u>161,536,459</u>	<u>234,161,504</u>

30. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	42,931,353	47,396,109	6,161,654	21,143,770
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 24)				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(3,187,810)	(1,501,619)	2,226,501	736,076
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>39,743,543</u>	<u>45,894,490</u>	<u>8,388,155</u>	<u>21,879,846</u>

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	<u>งบการเงินรวม</u>					
	<u>2563</u>			<u>2562</u>		
	<u>ก่อนภาษีเงินได้</u>	<u>รายได้ภาษีเงินได้</u>	<u>สุทธิจากภาษีเงินได้</u>	<u>ก่อนภาษีเงินได้</u>	<u>รายได้ภาษีเงินได้</u>	<u>สุทธิจากภาษีเงินได้</u>
ผลต่างจากประมาณการ						
ผลประโยชน์พนักงาน	-	-	-	(1,464,845)	292,969	(1,171,876)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(47,225,074)	9,445,015	(37,780,059)	(36,604)	7,321	(29,283)
รวม	<u>(47,225,074)</u>	<u>9,445,015</u>	<u>(37,780,059)</u>	<u>(1,501,449)</u>	<u>300,290</u>	<u>(1,201,159)</u>

	(หน่วย : บาท)					
	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>					
	<u>2563</u>			<u>2562</u>		
	<u>ก่อนภาษีเงินได้</u>	<u>รายได้ภาษีเงินได้</u>	<u>สุทธิจากภาษีเงินได้</u>	<u>ก่อนภาษีเงินได้</u>	<u>รายได้ภาษีเงินได้</u>	<u>สุทธิจากภาษีเงินได้</u>
ผลต่างจากประมาณการ						
ผลประโยชน์พนักงาน	-	-	-	(1,497,578)	299,516	(1,198,062)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(14,073,574)	2,814,715	(11,258,859)	(36,604)	7,321	(29,283)
รวม	<u>(14,073,574)</u>	<u>2,814,715</u>	<u>(11,258,859)</u>	<u>(1,534,182)</u>	<u>306,837</u>	<u>(1,227,345)</u>

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับ
อัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	2563	รวม	
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	26,515,795	170,658,173	197,173,968
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 0	ร้อยละ 20	
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	-	34,131,635	34,131,635
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:			
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	-)21,308,316()21,308,316(
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	-	12,211,666	12,211,666
ขาดทุนทางภาษี	-	15,571,575	15,571,575
อื่นๆ	-	2,324,793	2,324,793
รวม	-	42,931,353	42,931,353
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	-	(3,187,810)	(3,187,810)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	-	39,743,543	39,743,543

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	2562	รวม	
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	36,636,641	210,032,218	246,668,859
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 0	ร้อยละ 20	
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	-	42,006,444	42,006,444
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:			
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	-	(14,176,884)	(14,176,884)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	-	5,791,791	5,791,791
ขาดทุนทางภาษี	-	3,109,040	3,109,040
อื่นๆ	-	10,665,718	10,665,718
รวม	-	47,396,109	47,396,109
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	-	(1,501,619)	(1,501,619)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	-	45,894,490	45,894,490

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	141,106,273	187,305,826
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	28,221,255	37,461,165
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	(21,101,756)	(16,942,160)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	4,822,384	1,001,285
อื่นๆ	(5,780,229)	(376,520)
รวม	6,161,654	21,143,770
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	2,226,501	736,076
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	8,388,155	21,879,846

31. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไรสำหรับปี (หน่วย : บาท)	132,718,118	165,425,980	132,718,118	165,425,980
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้ว (หน่วย : หุ้น)	383,327,181	383,327,181	383,327,181	383,327,181
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.35	0.43	0.35	0.43

32. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

รายละเอียดข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ธุรกิจบริการขนถ่าย และให้เช่าคลังสินค้า		ธุรกิจให้เช่าอาคารชุด		ธุรกิจท่าเทียบเรือ		ธุรกิจผลิตและจำหน่าย		ธุรกิจขาย อสังหาริมทรัพย์		รายการ ระหว่างกัน		รวม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
รายได้จากลูกค้าภายนอก														
รายได้จากการขาย	-	-	-	-	-	-	1,860,777	2,007,480	27,900	30,550	-	-	1,888,677	2,038,030
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	96,762	301,154	1,409	1,492	172,788	212,236	102,345	38,274	-	-	-	-	373,304	553,156
รายได้ระหว่างส่วนงาน	105,750	138,335	-	-	4	-	8,843	15,126	-	-	(114,597)	(153,461)	-	-
รวมรายได้	202,512	439,489	1,409	1,492	172,792	212,236	1,971,965	2,060,880	27,900	30,550	(114,597)	(153,461)	2,261,981	2,591,186
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	76,764	199,046	1,409	1,492	34,073	44,362	310,910	256,033	8,453	8,580	(4,336)	(4,311)	427,273	505,202
รายได้อื่น													22,519	25,033
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ													(41,884)	(44,054)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร													(193,053)	(206,631)
ต้นทุนทางการเงิน													(17,681)	(32,882)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(39,744)	(45,894)
กำไรจากการดำเนินงาน													157,430	200,774
(หัก) กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย													(24,712)	(35,348)
กำไรสำหรับปี													132,718	165,426
สินทรัพย์ที่ใช้ในส่วนงาน :-														
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	28,687	51,870	1,609	788	7,882	11,548	213,449	243,625	-	-	(15,466)	(8,554)	236,161	299,277
สินค้าคงเหลือ	2,922	3,002	-	-	-	-	333,584	542,877	-	-	(142)	-	336,364	545,879
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	42,927	62,374	-	-	42,927	62,374
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5,014	2,943	4,865	4,994	-	-	-	-	-	-	-	-	9,879	7,937
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ :														
- ส่วนที่จำแนกได้	2,648,268	2,727,866	2,352	960	267,040	284,730	920,597	976,726	-	-	(4,601)	(5,733)	3,833,656	3,984,549
- ส่วนกลาง	53,858	47,058	-	-	-	-	-	-	11	19	-	-	53,869	47,077
สินทรัพย์อื่น													182,993	161,591
สินทรัพย์รวม													4,695,849	5,108,684

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้ายรายใหญ่ที่มีมูลค่าการขายสูงกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายและรายได้จากการให้เช่าและบริการ

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

33.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีภาระผูกพันและวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

	สกุลเงิน (หน่วย)	งบการเงินรวม					
		2563			2562		
		วงเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ	วงเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ
เลตเตอร์ออฟการันตี	พันบาท	63,621	33,059	30,562	63,669	38,710	24,959
เลตเตอร์ออฟเครดิต	พันบาท	2,770,000	309,258	2,460,742	2,910,000	200,355	2,709,645
เงินกู้ยืมระยะสั้นและสัญญาซื้อขายเงินตรา	พันดอลลาร์						
ต่างประเทศล่วงหน้า	สหรัฐ	10,000	-	10,000	10,000	-	10,000
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	พันบาท	2,008,000	252,248	1,755,752	2,015,000	81,558	1,933,442
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	1,297,000	265,000	1,032,000	1,235,000	240,000	995,000
เงินกู้ยืมระยะสั้น ทรัสต์รีซีพ รับซื้อลูกหนี้ และแฟคเตอร์িং	พันบาท	400,000	-	400,000	400,000	77,400	322,600
วงเงินร่วมกันในเงินกู้ยืมระยะสั้น	พันบาท	100,000	-	100,000	100,000	13,000	87,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	พันบาท	-	-	-	132,300	82,292	50,008

	สกุลเงิน (หน่วย)	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2563			2562		
		วงเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ	วงเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ
เลตเตอร์ออฟการันตี	พันบาท	18,100	11,191	6,909	18,100	16,794	1,306
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	1,062,000	265,000	797,000	995,000	240,000	755,000
วงเงินร่วมกันในเงินกู้ยืมระยะสั้น	พันบาท	100,000	-	100,000	100,000	13,000	87,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	พันบาท	-	-	-	132,300	82,292	50,008
ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	พันบาท	33,000	-	33,000	-	-	-

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้นใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19

33.2 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาต่างๆ มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	2563		2562	
	มูลค่า	ภาระผูกพัน	มูลค่า	ภาระผูกพัน
	ตามสัญญา	คงเหลือตามสัญญา	ตามสัญญา	คงเหลือตามสัญญา
สัญญาก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร	10,339	7,320	8,356	4,052

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2563		2562	
	มูลค่า	ภาระผูกพัน	มูลค่า	ภาระผูกพัน
	ตามสัญญา	คงเหลือตามสัญญา	ตามสัญญา	คงเหลือตามสัญญา
สัญญาก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร	407	249	6,406	2,840

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	หน่วยและสกุลเงิน	
สัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า	พันธดอลลาร์สหรัฐ	2563 2562
สัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า	พันธบาท	20,534 5,317
สัญญาขายสินค้าล่วงหน้า	พันธบาท	- 4,523
		1,994 33,994

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา			
	2563		2562	
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม
สัญญาเช่า - ผู้ให้เช่า	1,324	2,487	-	3,811
สัญญาเช่า - ผู้เช่า	1,016	-	-	-

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา			
	2563		2562	
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม
สัญญาเช่า - ผู้ให้เช่า	31,914	54,176	281,688	367,778
สัญญาเช่า - ผู้เช่า	46,288	70,922	295,511	412,721

34. เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนในตลาด และจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งกลุ่มบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

34.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับบัญชีลูกหนี้การค้า ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการขายและการให้บริการกับลูกค้า อย่างไรก็ตามเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง นอกจากนี้ลูกหนี้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยลูกหนี้หลายราย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้

34.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยใช้วิธีการต่างๆ รวมถึงการจัดสรรเงินกู้ยืมที่เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ และลอยตัวให้เหมาะสม และสอดคล้องกับกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทซึ่งมีรายละเอียดส่วนใหญ่ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม						
วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย
	ตามราคาตลาด					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	106,194,968	14,003,037	120,198,005	0.125-0.750
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	236,161,258	236,161,258	-
เงินให้กู้ยืมกิจการอื่น	500,000	-	-	-	500,000	4.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	823,881	-	-	823,881	4.50
รวม	500,000	823,881	106,194,968	250,164,295	357,683,144	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	32,000,000	-	265,000,000	-	297,000,000	1.85-2.58
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	86,508,539	86,508,539	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	135,900,000	-	135,900,000	2.45-3.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,330,997	12,952,538	-	-	18,283,535	0.56-4.40
รวม	37,330,997	12,952,538	400,900,000	86,508,539	537,692,074	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม						
วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา	
ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย	
ตามราคาคาดตลาด						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	89,915,137	27,373,632	117,288,769	0.125-0.750
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	299,276,872	299,276,872	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่น-พันธบัตรรัฐบาล	-	831,194	-	-	831,194	4.50
รวม	-	831,194	89,915,137	326,650,504	417,396,835	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	251,458,278	-	330,400,000	-	581,858,278	1.60-3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	114,072,452	114,072,452	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	272,292,367	-	272,292,367	3.23-4.03
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	1,467,211	5,664,594	-	-	7,131,805	0.56-4.40
รวม	252,925,489	5,664,594	602,692,367	114,072,452	975,354,902	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา	
ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย	
ตามราคาคาดตลาด						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	12,287,708	603,748	12,891,456	0.125-0.750
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	21,302,164	21,302,164	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	360,436	-	-	360,436	4.50
รวม	-	360,436	12,287,708	21,905,912	34,554,056	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	265,000,000	-	265,000,000	1.850-2.500
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	198,000,000	-	198,000,000	1.000-1.750
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	19,778,841	19,778,841	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	135,900,000	-	135,900,000	2.450-3.250
หนี้สินตามสัญญา	947,040	2,667,283	-	-	3,614,323	4.080-4.400
รวม	947,040	2,667,283	598,900,000	19,778,841	622,293,164	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย
	ตามราคาสลาก					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	1,155,107	2,692,716	3,847,823	0.125-0.750
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	42,718,123	42,718,123	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	27,000,000	-	27,000,000	2.50
เงินลงทุนระยะยาวอื่น-พันธบัตรรัฐบาล	-	363,629	-	-	363,629	4.50
รวม	-	363,629	28,155,107	45,410,839	73,929,575	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	253,000,000	-	253,000,000	2.00-3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	42,810,415	42,810,415	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	272,292,367	-	272,292,367	3.23-4.03
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	137,000,000	-	137,000,000	1.75-3.80
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	916,404	3,614,342	-	-	4,530,746	4.08-4.40
รวม	916,404	3,614,342	662,292,367	42,810,415	709,633,528	

34.3 สัญญาอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทมีรายการสัญญาอนุพันธ์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม

สินทรัพย์หมุนเวียน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า 435,684

หนี้สินหมุนเวียน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า 5,239,504

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคำนวณโดยใช้อัตราที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญาเหล่านั้น ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวเป็นข้อมูลระดับ 2 ในลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

34.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบเป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในการจ่ายชำระหนี้สินในรูปเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศดังกล่าวในงบการเงิน ทั้งนี้วันครบกำหนดชำระหนี้สินของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่เปิดสถานะไว้มีอายุไม่เกิน 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย	งบการเงินรวม
	และสกุลเงิน	2562
จำนวนเงินที่ทำสัญญา	ดอลลาร์สหรัฐ	254,239
มูลค่าตามสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	บาท	7,660,134
มูลค่ายุติธรรมตามสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	บาท	7,637,169

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคำนวณโดยใช้อัตราที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญาเหล่านั้น ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวเป็นข้อมูลระดับ 2 ในลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในกำไรขาดทุนเมื่อมีการปิดสถานะของสัญญาหรือเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทรับรู้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 5.1 และข้อที่ 34.3

34.5 มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราในตลาด ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวแสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

35. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราที่ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้มีสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ตามงบการเงินรวมได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 2.71 ล้านบาท และ 2.98 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 1.82 ล้านบาท และ 1.81 ล้านบาท ตามลำดับ

36. การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินบางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมไว้แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	435,684	-	435,684
ที่ดินที่แสดงด้วยราคาที่ดินใหม่	-	-	2,260,219,968	2,260,219,968
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	5,239,504	-	5,239,504
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	872,938,111	-	-	872,938,111
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	40,979,621	40,979,621

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ที่ดินที่แสดงด้วยราคาที่ดินใหม่	-	-	2,309,086,093	2,309,086,093
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	774,114,929	-	-	774,114,929
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	22,658,169	22,658,169
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	7,637,169	-	7,637,169

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ที่ดินที่แสดงด้วยราคาที่ดินใหม่	-	-	1,407,988,494	1,407,988,494
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	872,938,111	-	-	872,938,111
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	1,042,253,220	1,042,253,220

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ที่ดินที่แสดงด้วยราคาที่ดินใหม่	-	-	1,422,551,118	1,422,551,118
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	774,114,929	-	-	774,114,929
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	1,029,187,156	1,029,187,156

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

37. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้รับส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 58-2293-1-00-1-0 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 ในกิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้า จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามมาตรา 25, 26, 28, 31 วรรค 1, 31 วรรค 4 และ 34 และให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 5 ปี แต่ไม่เกิน 198.00 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริง นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 38.1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ของบริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 29 เมษายน 2564 ให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.115 บาท จำนวนเงิน 44.08 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับเงินปันผลระหว่างกาลหุ้นละ 0.06 บาท จำนวนเงิน 23.00 ล้านบาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นอัตราหุ้นละ 0.175 บาท จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 67.08 ล้านบาท
- 38.2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ของบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 29 เมษายน 2564 ให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท จำนวนเงิน 47.84 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับเงินปันผลระหว่างกาลหุ้นละ 0.08 บาท จำนวนเงิน 31.89 ล้านบาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นอัตราหุ้นละ 0.20 บาท จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 79.73 ล้านบาท

39. การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินแล้ว เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ส่วนที่ 3

บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด(มหาชน)

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประจำปี 2563

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2563 ฉบับนี้ ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 แนวทางการรายงานนี้ได้ทำขึ้นให้สอดคล้องกับ Global Reporting Initiative ฉบับ Standard ระดับ Core ในประเด็นต่อไปนี้

สิ่งแวดล้อม

พลังงาน

พลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในพื้นที่บริษัทหรือพื้นที่โรงงาน โดยปริมาณพลังงานไฟฟ้าเก็บข้อมูลจากใบแจ้งหนี้จากผู้ขายไฟฟ้า

น้ำจากภายนอก

ปริมาณน้ำจากภายนอก คือ ปริมาณการใช้น้ำประปาเพื่อกิจกรรมของบริษัทฯ ซึ่งเก็บข้อมูลจากใบแจ้งหนี้มิเตอร์

ขยะ

ขยะ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ขยะอันตราย และขยะไม่อันตราย ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 การรายงานปริมาณขยะที่เกิดขึ้นและการจัดการ จะมาจากการชั่งน้ำหนัก

ก๊าซเรือนกระจก

ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO) คำนวณโดยใช้ผลความเข้มข้นจากการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด คูณกับอัตราการไหลของลม และชั่วโมงการทำงานเครื่องจักร

มลพิษอากาศ

ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) และออกไซด์ของไนโตรเจน (NO₂) คำนวณโดยใช้ผลความเข้มข้นจากการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด คูณกับอัตราการไหลของลม และชั่วโมงการทำงานเครื่องจักร

ความปลอดภัย

ข้อมูลจำนวนพนักงานและคู่ธุรกิจ โดยเก็บข้อมูลจากพนักงานบริษัท และพนักงานสัญญาจ้าง และผู้รับเหมา การคำนวณชั่วโมงการทำงาน เป็นข้อมูลจากพนักงานบริษัทและพนักงานสัญญาจ้าง ระบบบันทึกเวลาทำงานจากสายงานทรัพยากรบุคคล ส่วนข้อมูลผู้รับเหมามาจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโรงงาน

กระบวนการรายงานประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน (G4-18)

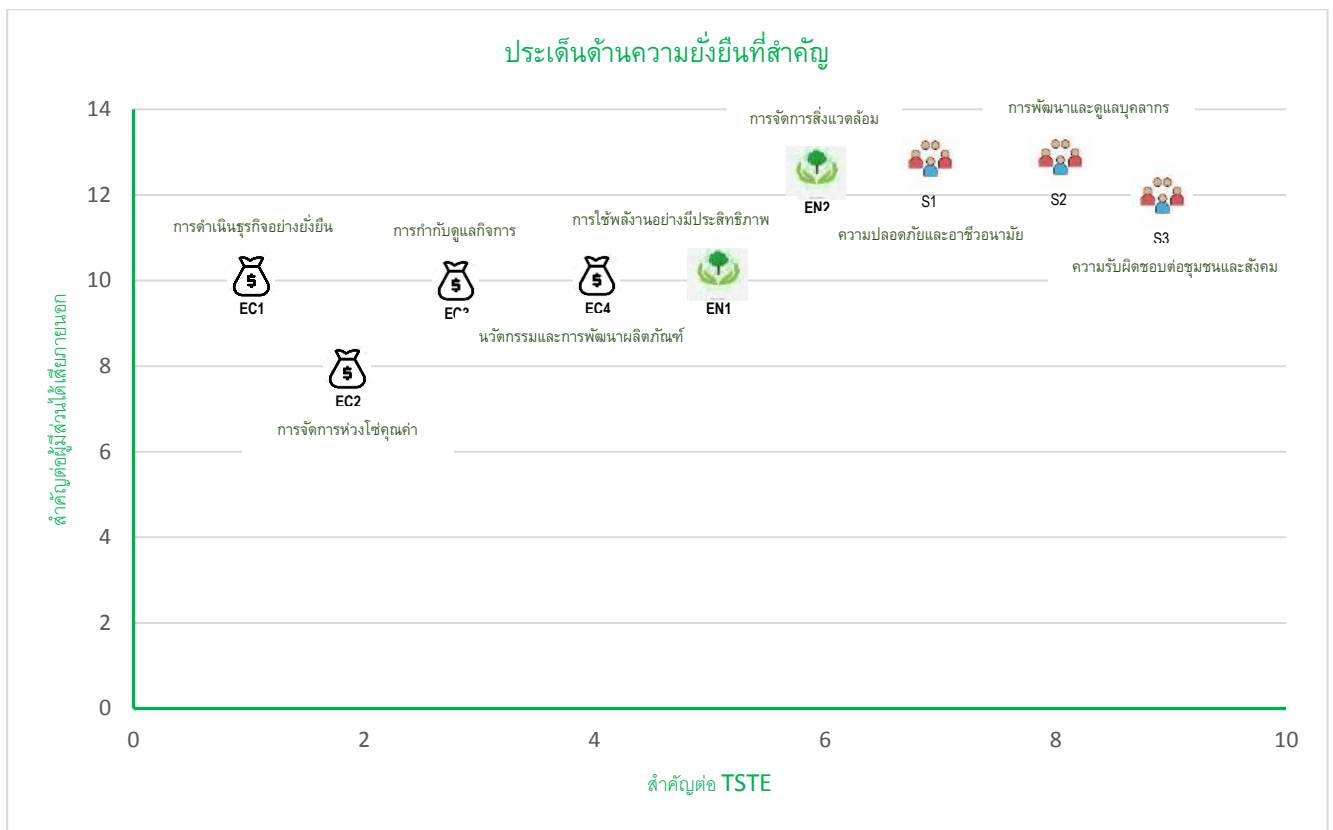
กลุ่มบริษัทได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (ระหว่างปีการเงินของบริษัท คือ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563) เป็นสามด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม โดยร่วมกันกำหนดประเด็นย่อยที่สำคัญและรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียประกอบตามขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นตอนที่หนึ่ง ระบุประเด็นสำคัญให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และความเสี่ยงของบริษัท และความสำคัญในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้เป็นไปตามตัวชี้วัดมาตรฐานที่กำหนดใน Global Reporting Initiative (GRI)

ขั้นตอนที่สอง จัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ได้มาตามขั้นตอนที่หนึ่ง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องคัดเลือก โดยมีกรอบการพิจารณา คือ ให้จัดลำดับประเด็นตามความสำคัญต่อการพัฒนายั่งยืนของกลุ่มบริษัท และการรักษาประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียตามความเหมาะสม

ขั้นตอนที่สาม สอบทานความสำคัญของประเด็นที่ได้มาตามขั้นตอนที่สอง โดยให้หน่วยงานภายในที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ และนำเสนอประเด็นที่กลั่นกรองตามขั้นตอนที่สามต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติให้รายงานประเด็นความยั่งยืนเหล่านี้ต่อสาธารณชน

ขั้นตอนที่สี่ บริษัทมอบหมายหน่วยงานภายในสอบทานกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญ การรวบรวมและประมวลผลข้อมูล การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย การดำเนินงานด้านสังคม ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วน



ด้านเศรษฐกิจ

- การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- การกำกับดูแลกิจการ
- นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ด้านสิ่งแวดล้อม

- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม

- ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- การพัฒนาและดูแลบุคลากร
- ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ขอบเขตการรายงาน (G4-18)

ข้อมูลด้านความยั่งยืนที่รายงานนี้เป็นของกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ กลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจทำเรือและคลังสินค้า น้ำมันประกอบอาหาร อสังหาริมทรัพย์ ซื้อมาขายไป และผลิตบรรจุภัณฑ์

บริษัท	ด้านสิ่งแวดล้อม					ความปลอดภัย	ทรัพยากรบุคคล
	พลังงาน	ก๊าซเรือนกระจก	มลพิษทางอากาศ	น้ำจากภายนอก	ขยะ	อุบัติเหตุ	การฝึกอบรม
บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	●	●	●	●	●	●	●
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส จี เทรดดิ้ง จำกัด	●			●	●	●	●

โครงสร้างการกำกับดูแลองค์กร (G4-34)

คณะกรรมการกำกับดูแลเป็นคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ครอบคลุมไปถึงการกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย ทั้งนี้ เพราะนอกจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการจะกำหนดให้บริษัท ต้องจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้ มีคุณธรรมแล้ว ยังกำหนดให้บริษัท ประกอบกิจการโดยให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาสังคมควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปลอดภัยก่อนที่จะลงทุนในกิจการ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ บริหารจัดการกระบวนการผลิตให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้น้อยที่สุด

หัวข้อสำคัญและขอบเขตผลกระทบภายในและภายนอกองค์กร (G4-19, G4-21)

ประเด็นความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท		ประเด็นความยั่งยืนตามเกณฑ์ GRI (G4-19)	ขอบเขตของผลกระทบต่อองค์กร		
			ต่อภายใน องค์กร	ต่อผู้มีส่วน ได้เสีย ภายนอก	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
1. การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none">- กลยุทธ์ที่เหมาะสม- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	<ul style="list-style-type: none">- กระบวนการจัดทำกลยุทธ์- การกำกับดูแลกิจการ	<div></div>	<div></div>	ผู้ถือหุ้น, เจ้าหนี้, คู่ค้า
2. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	<ul style="list-style-type: none">- การหาพันธมิตรทางธุรกิจ- การจัดหาสินค้าและผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none">- การคัดเลือกคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม- การคุ้มครองแรงงานและสิทธิมนุษยชน		<div></div>	คู่ค้า, ผู้รับเหมา
3. การกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none">- การกำกับดูแลกิจการ- จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ- มาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	<ul style="list-style-type: none">- การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ และคู่มือมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน- การปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์- การสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<div></div>	<div></div>	ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, คู่ค้า, ลูกค้า, สังคม
4. การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none">- การลดความสิ้นเปลืองพลังงาน- การใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด	<ul style="list-style-type: none">- การตรวจวัดพลังงานที่ใช้ไป- การจัดการพลังงาน	<div></div>	<div></div>	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ
5. การจัดการสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none">- การลดมลพิษทางอากาศ- การจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม- น้ำจากภายนอก	<ul style="list-style-type: none">- มาตรฐานสิ่งแวดล้อม- ความเดือดร้อนของชุมชน	<div></div>	<div></div>	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า
6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	<ul style="list-style-type: none">- ความปลอดภัยของพนักงาน- ความปลอดภัยของเครื่องจักรและอุปกรณ์- การจัดการเหตุฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none">- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย- การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์- การปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัย- การรับมือกับเหตุฉุกเฉิน	<div></div>		พนักงาน, คู่ค้า, หน่วยงานภาครัฐ
7. คุณภาพและความพึงพอใจของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none">- การพัฒนาบุคลากร- การรักษาบุคลากรและการจัดหาบุคลากร- การจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ	<ul style="list-style-type: none">- การฝึกอบรม- การจัดหาบุคลากร- แผนการสืบทอดบุคลากรระดับสูง- การจัดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างลูกจ้าง	<div></div>	<div></div>	พนักงาน, ลูกค้า, หน่วยงานภาครัฐ
8. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none">- ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน- การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับชุมชน	<ul style="list-style-type: none">- การสร้างความสัมพันธ์ที่สม่ำเสมอ- การเพิ่มคุณภาพชีวิตแก่ชุมชน	<div></div>		ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)

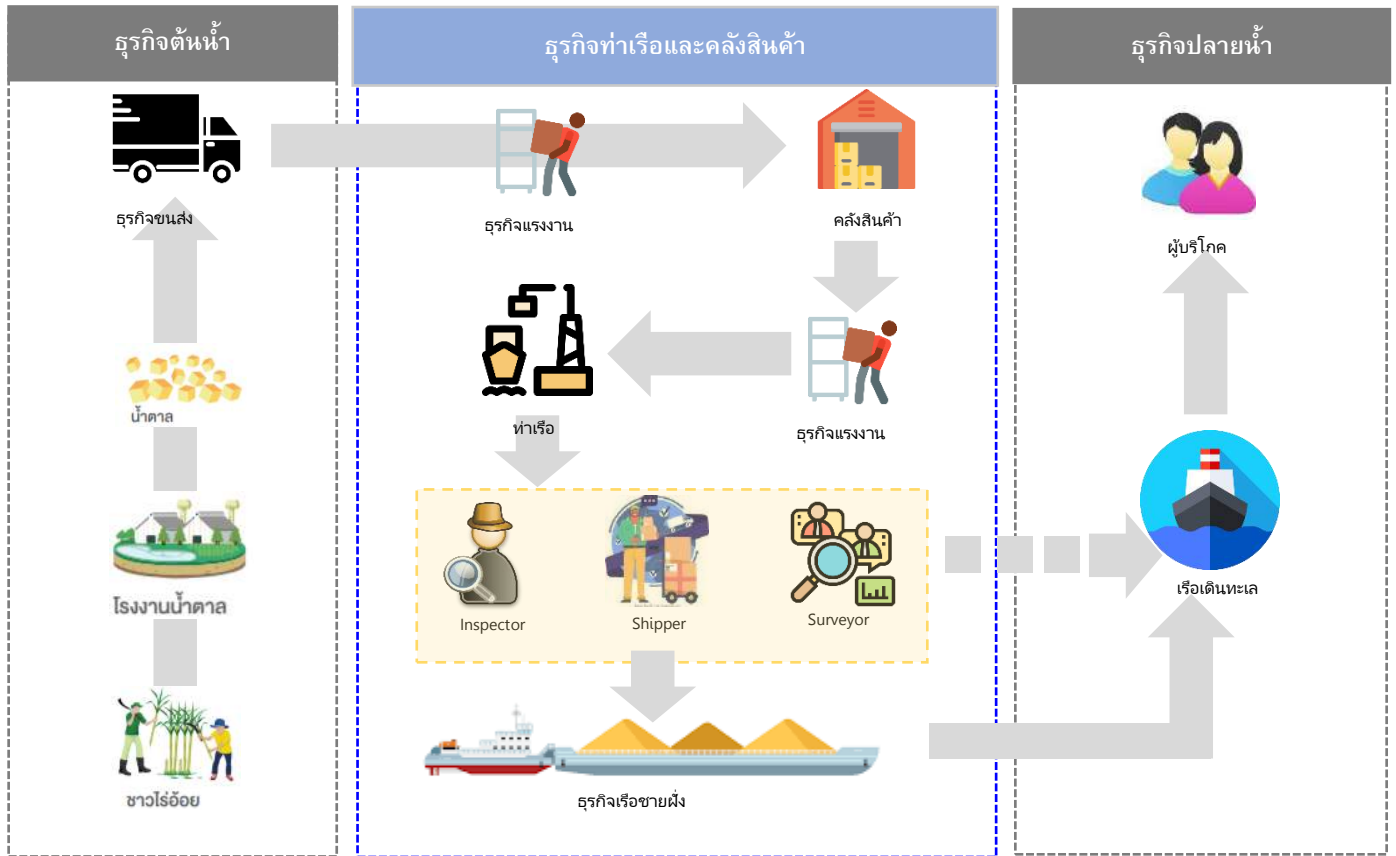
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นความสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งในแต่ละกลุ่มมีความคาดหวังจากกลุ่มบริษัท แตกต่างกันไป

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Engagement Stakeholder) G4-24, 25, 26, 27

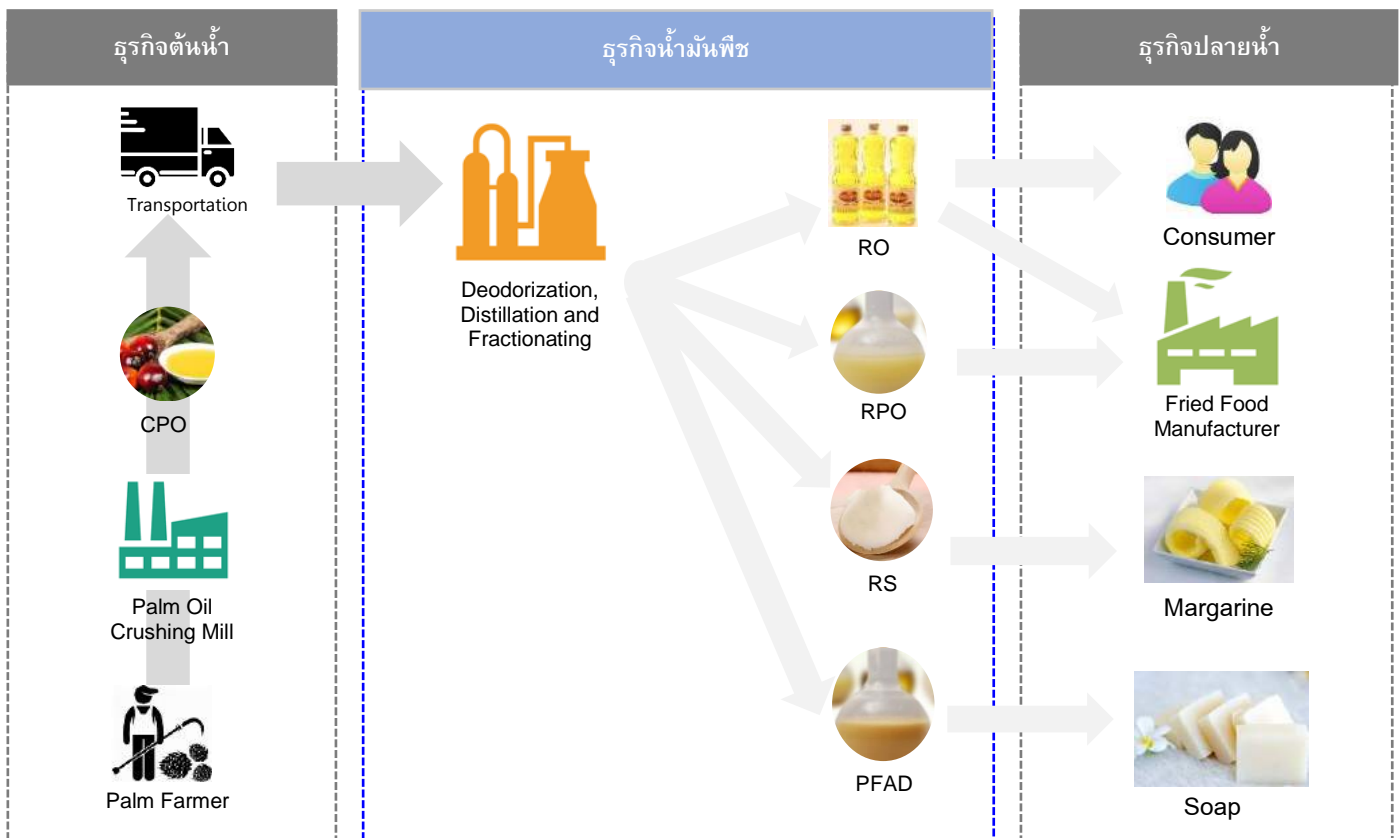
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2. รายงานประจำปี 3. การเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 4. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ 5. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลตอบแทนที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ 2. การเจริญเติบโตของบริษัทฯ 3. ความโปร่งใสและตรวจสอบได้
ลูกค้า/ผู้รับเหมา	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุม/สัมมนาในโอกาสต่างๆ 2. การเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทฯ 3. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ 4. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสยุติธรรม 2. การจ่ายค่าสินค้า/ค่าจ้างตรงเวลา
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเยี่ยมเยียนลูกค้า 2. การเชิญลูกค้าเยี่ยมชมกิจการ 3. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 4. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ 5. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สินค้าที่มีคุณภาพ 2. ส่งมอบสินค้าตรงเวลา 3. การจัดช่องทางสำหรับส่งเรื่องร้องเรียน
เจ้าหน้าที่	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานประจำปี 2. งบการเงิน 3. การเปิดเผยข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์สินเชื่อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การชำระหนี้ตรงเวลา 2. แผนงานสำหรับกำหนดเวลาชำระหนี้
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหมายข่าวภายใน 2. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น อีเมล อินทราเน็ต 3. การประชุม/สัมมนา/อบรม 4. การกิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี 5. การประชุมระหว่างหัวหน้างานกับพนักงาน 6. การประเมินผลงานพนักงานประจำปี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนที่แข่งขันได้ 2. ความก้าวหน้าตามตำแหน่งงาน 3. การพัฒนาตนเอง 4. อุปกรณ์การทำงานที่ทันสมัย 5. ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย
ชุมชน/สังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมเทรกระชาดประจำปี 2. กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ 3. การพบปะชุมชนอย่างสม่ำเสมอ 4. การร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน 5. การเสริมสร้างอาชีพแก่ชุมชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมการจ้างงานของชุมชน 2. สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 3. ยกระดับความเป็นอยู่ของชุมชน
หน่วยงานของรัฐ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมที่เกิดขึ้น 2. การประสานงานกับหน่วยงานในด้านต่างๆ 3. การขออนุญาตในเรื่องที่กฎหมายกำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย 2. การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในการพัฒนา 3. ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น

ห่วงโซ่คุณค่าที่ยั่งยืน G4-12

กลุ่มธุรกิจทำเรือและคลังสินค้า



กลุ่มธุรกิจน้ำมันพืช



ด้านเศรษฐกิจ

1. การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนจะต้องมีความสมดุลกันระหว่างความมั่นคงทางธุรกิจ (ซึ่งหมายถึงผลกำไรประจำปีและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว) กับการใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

ในส่วนของความมั่นคงทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ที่ตั้งไว้โดยพิจารณา ทบทวนหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ภายใต้กรอบการกำกับกิจการที่ดี โดยมีแนวทางที่ชัดเจนว่ากระบวนการทางธุรกิจของบริษัทจะต้องไม่สร้างปัญหาให้กับสิ่งแวดล้อมและ สังคม และพยายามเสริมสร้างกิจกรรมที่จะช่วยรักษาสภาพแวดล้อมและพัฒนาสังคมไปพร้อมกันด้วย

2. การจัดการห่วงโซ่คุณค่า

การจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในส่วน ของคู่ค้าคือ บริษัทฯ ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับ คู่ค้า โดยปฏิบัติตาม จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามข้อตกลงกับคู่ค้าอย่างเที่ยงตรงและ เคารพในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าโดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณา หาทางแก้ไขปัญหา รวมถึงการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยปฏิบัติตามคู่ ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานทางการค้าที่เป็นธรรมและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดคุณสมบัติคู่ค้าโดยคู่ค้าต้องมีชื่อเสียงที่ดี มีจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ และไม่มี การละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงานอีกด้วย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดูแลคู่ค้าเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปด้วยกัน พร้อมทั้งส่งเสริมและ สนับสนุนให้โอกาสกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างเท่าเทียม โดยยึดประโยชน์ ร่วมกัน

มาตรฐานการผลิตสินค้าและความต้องการของลูกค้า

มาตรฐานการผลิตสินค้า

มาตรฐานการผลิตสินค้า รวมไปถึงกระบวนการผลิตภายในโรงงานที่จะต้องได้รับการยอมรับ เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าอุตสาหกรรม กลุ่มบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญด้าน มาตรฐานการผลิตสินค้าและบริการเป็นอย่างมาก สินค้าที่ผลิตออกมาและบริการต้องเป็นไปตาม มาตรฐานของลูกค้า หรือเป็นมาตรฐานตามกฎหมายที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

กลุ่มบริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้าในหมวดที่ว่าด้วยบทบาท ผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทใช้ระบบจัดการคุณภาพในระดับสากล เป็นต้น

นอกจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวแล้ว กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นในเรื่องการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เริ่มนำมาตรฐานระดับโลกเกี่ยวกับการ ผลิตอาหาร โดยปรับปรุงระบบคุณภาพของโรงงานอย่างต่อเนื่อง และในปี 2563 บริษัทฯ ในเครือได้รับรอง ระบบคุณภาพ FSSC22000:2005, ISO22000:2005 และ BRC

ความต้องการของลูกค้า

เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าในด้านคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ลูกค้า การส่งมอบที่ตรงเวลาและการบริการในระดับสากล ตลอดจนการรักษาความลับของลูกค้าโดยเคร่งครัด และกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจให้สอดคล้องกันภายใต้ความรับผิดชอบและความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

บริษัทสื่อสารกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งเยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อรับทราบความต้องการของลูกค้าและการให้ข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า

ในทางกลับกันบริษัทฯ ได้เชิญลูกค้าเยี่ยมชมกิจการและตรวจสอบระบบงานของบริษัทฯ และโรงงาน เพื่อให้ลูกค้าได้พิจารณาศักยภาพและความพร้อมของบริษัทฯ ในการเป็นผู้ขายสินค้าตามมาตรฐานของลูกค้า รวมถึงบริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปีและนำข้อติชมของลูกค้ามาปรับปรุงการบริการและพัฒนากระบวนการผลิตของบริษัทต่อไป

มาตรฐานคุณภาพของโรงงาน

บริษัทได้ปรับปรุงระบบคุณภาพของโรงงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2563 บริษัทได้รับระบบคุณภาพดังนี้ ISO9001:2015, GMP, HACCP, Halal, Kosher และปี 2563 บริษัท ทีเอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทในเครือ) ได้รับระบบคุณภาพ ISO22000:2005, FSSC22000:2005 และ BRC อีกด้วย

3. การกำกับดูแลกิจการ

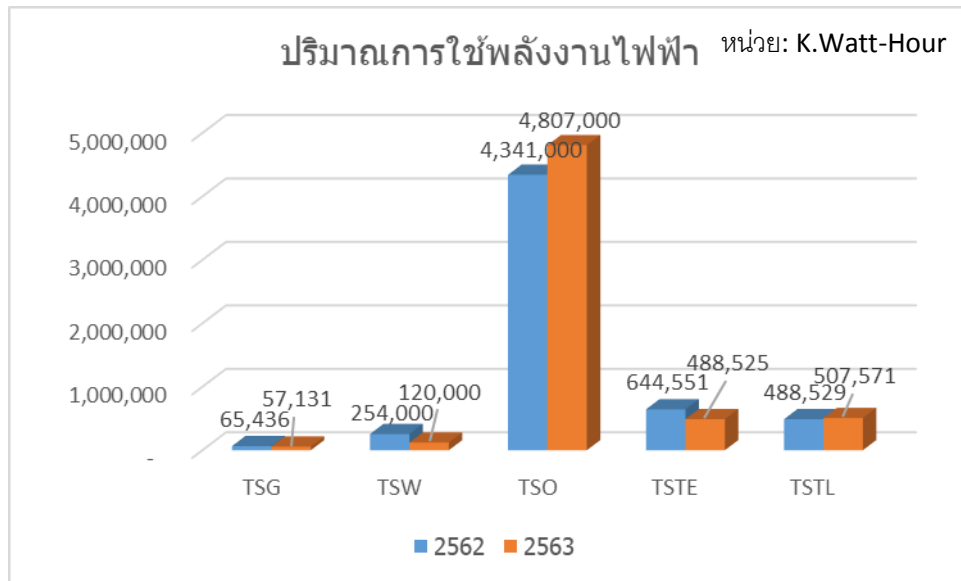
บริษัทฯ ถือว่าการกำกับดูแลกิจการเป็นกลไกที่สำคัญในการทำให้บริษัทสามารถบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน เจ้าหนี้ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และหน่วยงานราชการ บริษัทจึงมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

รายงานประจำปีได้กล่าวถึงนโยบายการกำกับดูแลและการกำกับดูแลกิจการไว้ที่หน้า 69 เป็นต้นไป รวมถึงได้กล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกด้วย

ด้านสิ่งแวดล้อม

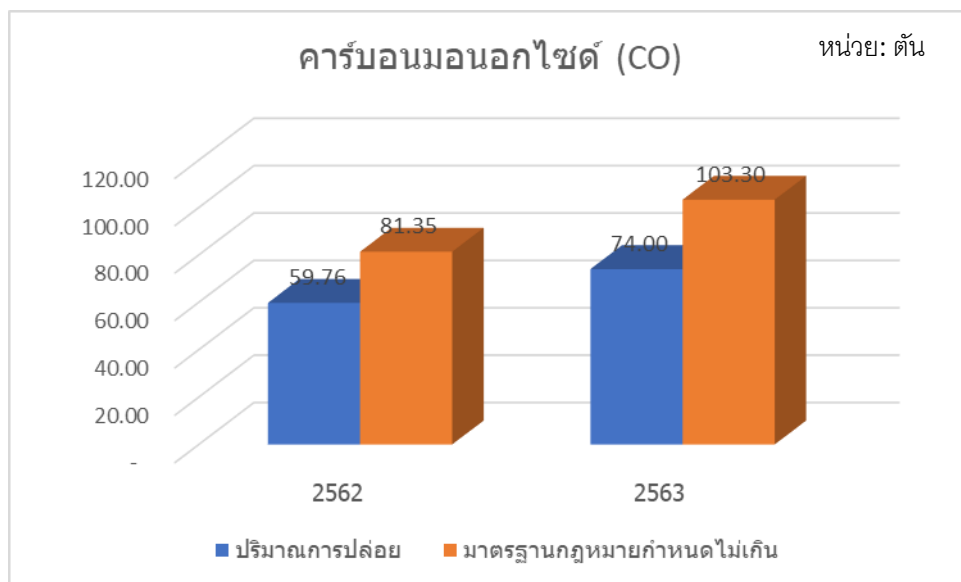
4. การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (G4-EN3)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการด้านพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม และยังช่วยในการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียยังให้ความสำคัญต่อการดำเนินการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อนซึ่งมีสาเหตุจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



การจัดการก๊าซเรือนกระจก (G4-EN15, G4-EN16)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการลดใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและในสำนักงาน การส่งเสริมการลดใช้พลังงานในชุมชนไปพร้อมกับการส่งเสริมการทำโซลาร์เซลล์บนหลังคาโกดังสินค้า และการสร้างพื้นที่สีเขียวในโรงงาน การปลูกป่า และการส่งเสริมกิจกรรม ป่าของชุมชนทั่วประเทศตลอดจนการให้ความร่วมมือกับทั้งภาครัฐและองค์กรต่าง ๆ



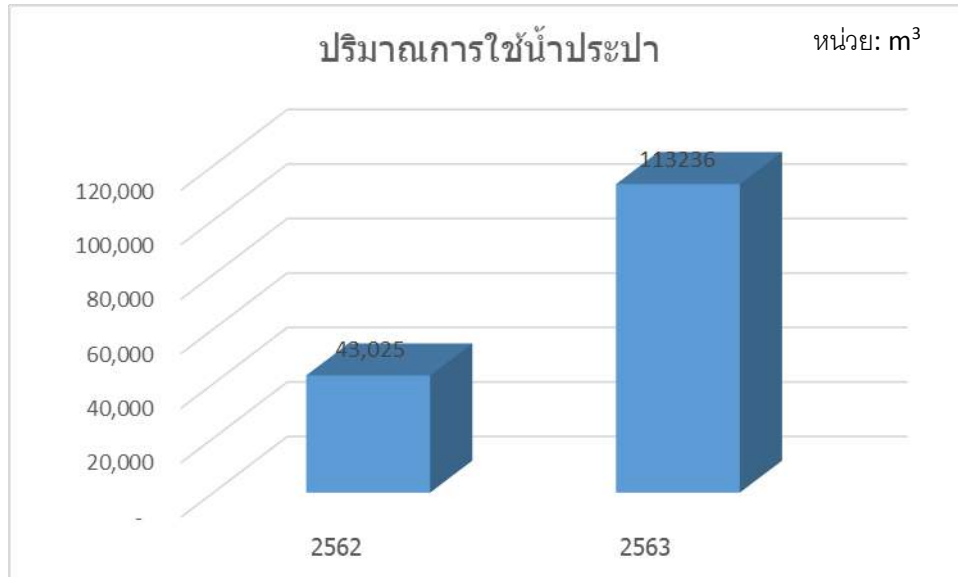
ที่มา: ผู้ทวนสอบ บริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

5. การจัดการสิ่งแวดล้อม

การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ (G4-EN8)

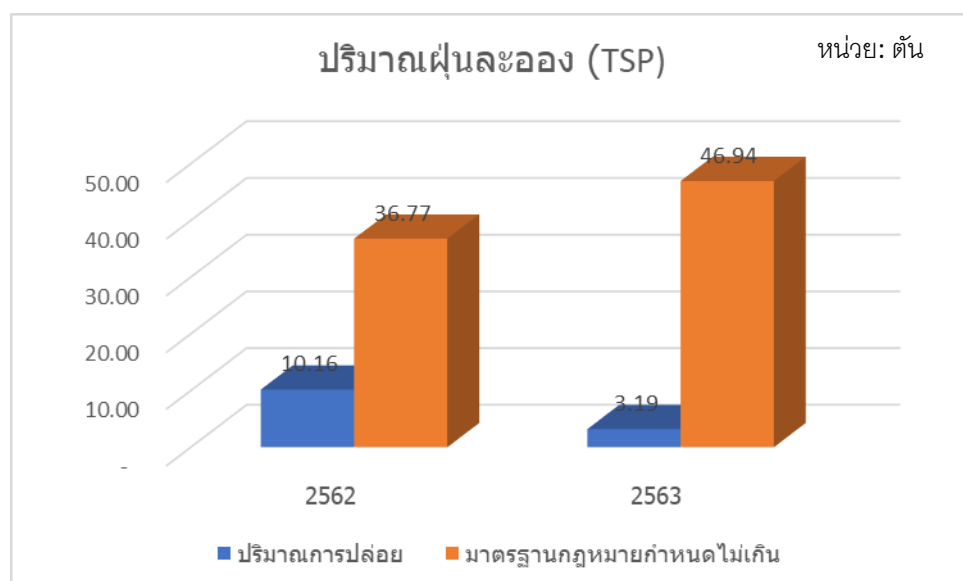
น้ำในกระบวนการผลิต น้ำทั้งจากกระบวนการผลิตน้ำมันพืชเป็นน้ำจากระบบหล่อเย็นที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนอุณหภูมิ โดยน้ำที่ใช้แล้วจะถูกส่งเข้าสู่ระบบบำบัด ด้วยการตกตะกอนและลดอุณหภูมิให้ใกล้เคียงกับสภาพธรรมชาติ ก่อนปล่อยออกจากโรงงาน เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพน้ำที่ปล่อยออกสู่แหล่ง

รองรับน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ได้แก่ มาตรฐานชลประทาน มาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นต้น เพื่อป้องกันผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพของแหล่งรองรับน้ำ ส่วนน้ำใช้ในสำนักงาน จะผ่านกระบวนการบำบัดจนได้มาตรฐานก่อนปล่อยออกสู่แหล่งรองรับน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดต่อไป

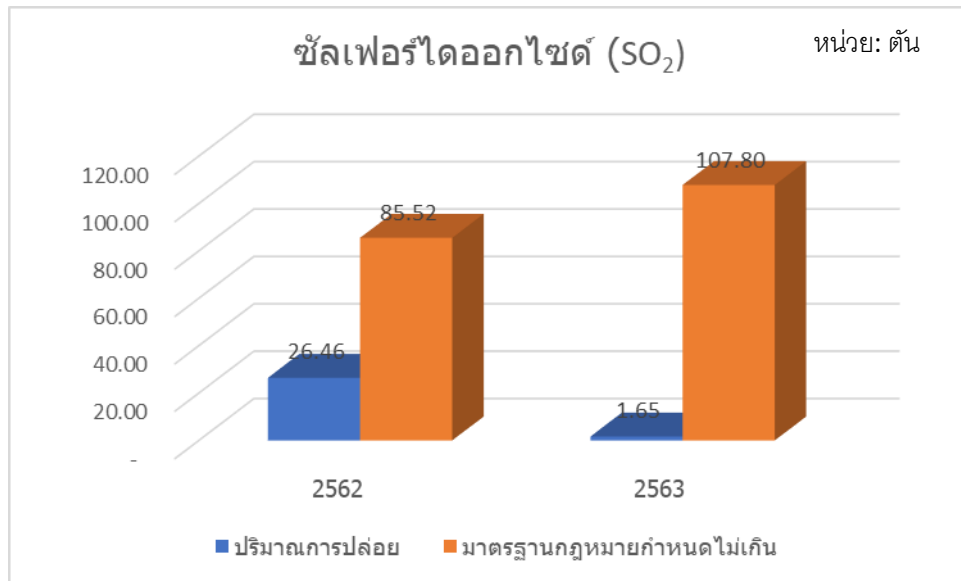


การลดมลพิษทางอากาศ (G4-EN21)

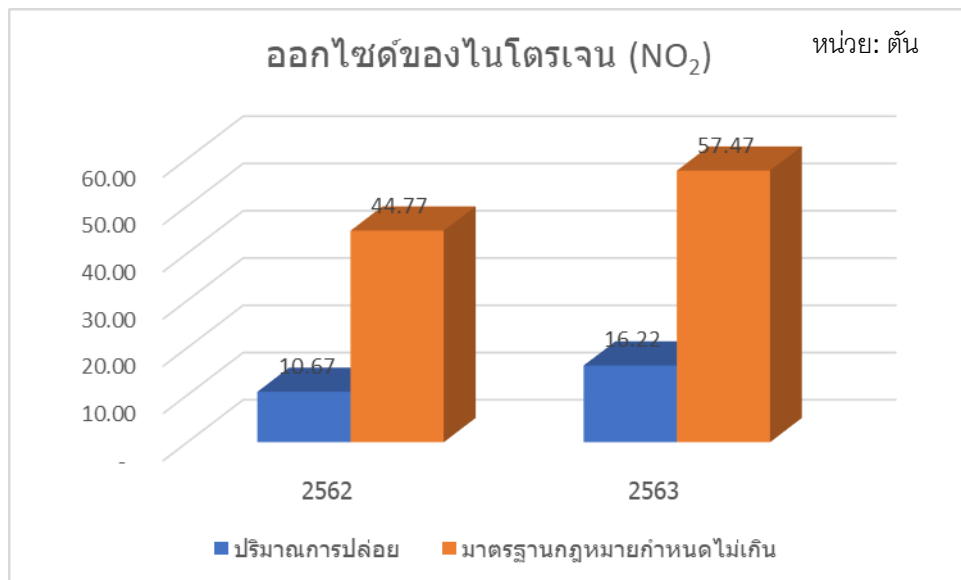
กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบอันเกิดจากการดำเนินงานแล้วยังตระหนักถึงการอยู่ร่วมกับชุมชนรอบข้าง โดยติดตามเผ้าระวังผลการตรวจวัดปริมาณก๊าซที่ปล่อยออกสู่ภายนอกให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยเผ้าระวังและตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายตลอดจนให้มั่นใจว่า ชุมชนที่อยู่รอบข้างจะได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากการดำเนินงานน้อยที่สุด และปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป



ที่มา: ผู้ทวนสอบ บริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด



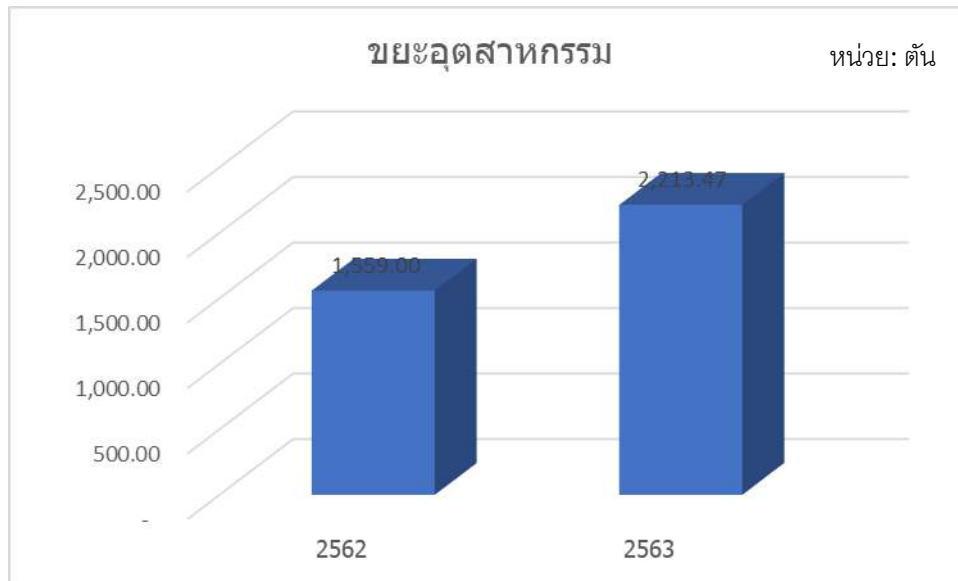
ที่มา: ผู้ทวนสอบ บริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด



ที่มา: ผู้ทวนสอบ บริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

การจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม (G4-EN23)

เพื่อให้ปริมาณวัสดุที่เหลือใช้จากกระบวนการผลิตและการบำรุงรักษาของกลุ่มบริษัทฯ มีปริมาณที่ต้องนำไปกำจัดน้อยที่สุด กลุ่มบริษัทฯ จึงใส่ใจในการควบคุมดูแลการใช้วัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพและการเลือกวิธีการกำจัดวัสดุเหลือใช้ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยทุกแห่งจะให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้รับกำจัดและวิธีการกำจัดว่าต้องดำเนินการอย่างรัดกุมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ยังมีการตรวจติดตามการกำจัดของผู้รับกำจัดเพื่อให้มั่นใจว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการจัดการที่ถูกต้องและเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม



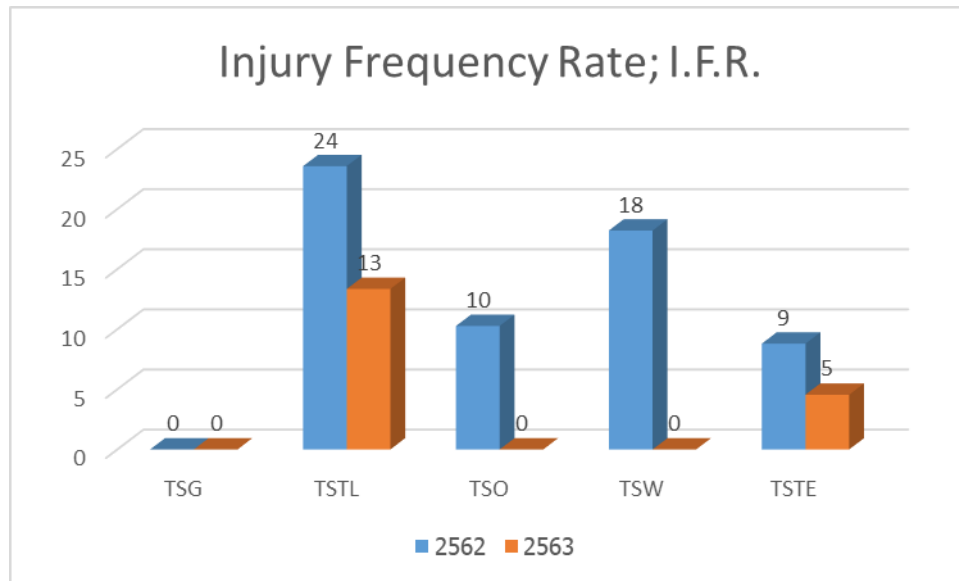
ด้านสังคม

6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (G4-LA6)

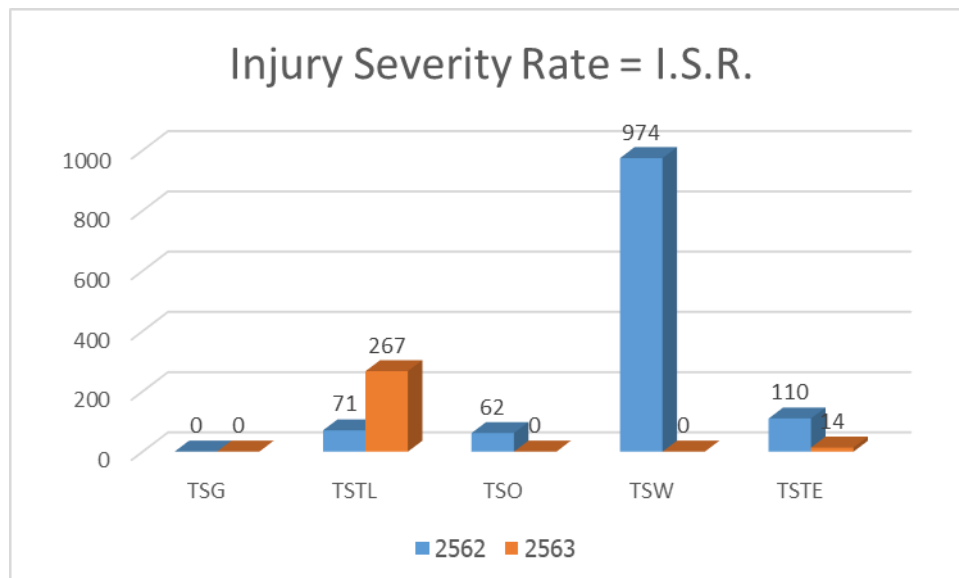
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานโดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในกลุ่มโรงงานเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงานโดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัย ถังดับเพลิงและประตูหนีไฟภายในโรงงาน ตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี และในส่วนของโรงงาน ยึดหลักปฏิบัติเดียวกันโดยเน้นข้อบังคับเกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมชมโรงงาน โดยมีมาตรการควบคุมให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมทั้งมีการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาพนักงานรักษาความปลอดภัยของกลุ่มโรงงานทั้งหมด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร

ความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญแรก ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงโดยตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานคือ การเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุต่อพนักงานและผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อป้องกันการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

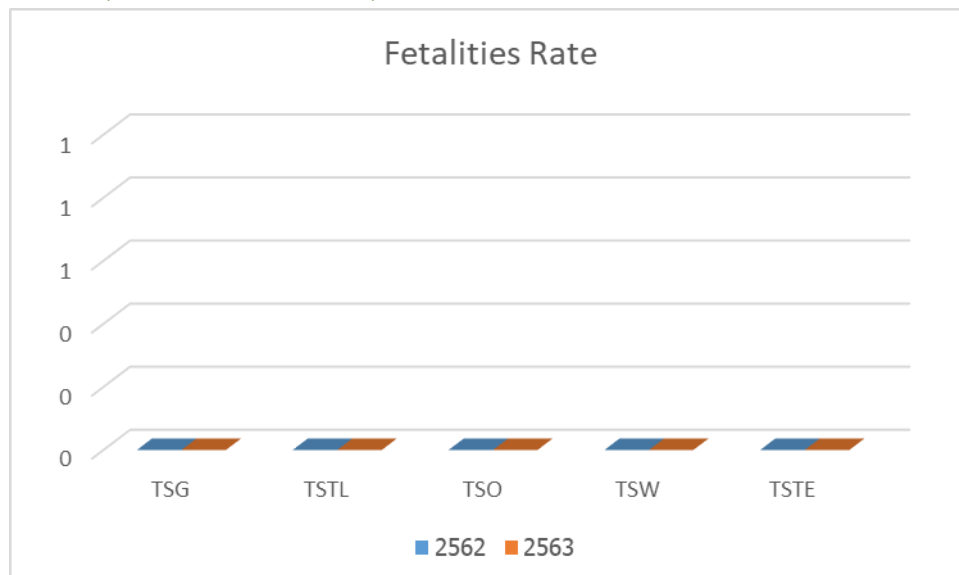
ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเผยแพร่อย่างแพร่หลายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนของ อีเมล อินทราเน็ต ไลน์กลุ่ม และการติดประกาศ รวมทั้งการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการอบรม จป. บริหาร จป.ปฏิบัติการ จป.วิชาชีพ และหลักสูตรด้านความปลอดภัยภายในสถานที่ทำงานอีกด้วย



หมายเหตุ: T.I.F.R คือ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บเทียบต่อการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง



หมายเหตุ: T.I.S.R คือ อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บเทียบต่อการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง



7. คุณภาพและความพึงพอใจของพนักงาน (G4-LA2)

พนักงาน คือ จุดเริ่มต้นของการขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่ความสำเร็จ กลุ่มบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างจริงจังโดยมุ่งเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานตลอดช่วงระยะเวลาของการทำงาน พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรในเชิงรุกเพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ขณะเดียวกันกลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีผู้อยากร่วมงานในระดับต้น ๆ

กลุ่มบริษัทฯ มีช่องทางการสรรหาพนักงานทั้งภายในและภายนอก โดยผ่านการทำแบบทดสอบการสอบสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงานเข้ามาร่วมงานกับองค์กรบนพื้นฐานของความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นหลัก ไม่เลือกปฏิบัติจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ และเพศสภาพ อายุ ความพิการ แนวคิดทางการเมือง และสถานภาพสมรส รวมทั้งยังส่งเสริมให้มีการจ้างงานของผู้พิการ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้พิการได้มีงานทำ พนักงานใหม่ทุกคนจะต้องรับทราบร่วมกันกับต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับรายละเอียด เป้าหมาย ตัวชี้วัดหลักของงานที่ทำตามระบบของบริษัท อีกทั้งยังส่งเสริมสนับสนุนพนักงานขององค์กรที่มีความรู้ ความสามารถ ให้มีความก้าวหน้าในอาชีพเพื่อเป็นกำลังหลักในการพัฒนาองค์กรต่อไป

ในปัจจุบันธุรกิจภาคอุตสาหกรรมจะมีแนวโน้มการนำเอาเครื่องจักรและเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อทดแทนแรงงานคนและลดต้นทุนการผลิตมากขึ้น แต่แรงงานคนหรือทรัพยากรมนุษย์นั้นยังคงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในอุตสาหกรรมทำเรือและคลังสินค้าซึ่งเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมการผลิตที่ยังคงต้องพึ่งพาแรงงานคนจำนวนมาก ทั้งในส่วนของการทำงานนำตาลและสินค้าอื่น การจัดเรียง เป็นต้น ทุกกระบวนการล้วนต้องอาศัยแรงงานคนเป็นกำลังหลัก ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์นี้ กลุ่มบริษัทจึงได้ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการเคารพสิทธิด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนเสมอมา โดยบริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการใช้แรงงานบังคับ นโยบายด้านการใช้แรงงานเด็ก นโยบายด้านการเลือกปฏิบัติ นโยบายด้านเสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง นโยบายด้านความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน นโยบายด้านสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง รวมถึงนโยบายการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และเผยแพร่อย่างแพร่หลายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนของ อีเมล อินทราเน็ต ไลน์กลุ่ม และการติดประกาศ รวมทั้งการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

บริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกส่วนพยายามผลักดันนโยบายและแนวทางต่าง ๆ ที่จะช่วยกันพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานที่ถือเป็นแรงงานสำคัญขององค์กรให้ดีขึ้น รวมทั้งการสร้างมาตรฐานการสร้างความปลอดภัยต่อสังคมให้ดีขึ้น ยั่งยืนเช่นเดียวกัน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดฯ กำหนดให้แก่พนักงานทุกระดับโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเพิ่มความเป็นอยู่ในอนาคตของพนักงาน เช่น กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิตกลุ่มและประกันอุบัติเหตุ โครงการบ้านสร้างสุข ซึ่งเป็นสวัสดิการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยในอัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับพนักงาน บริษัทฯ ผ่านธนาคารที่สนับสนุน รวมถึงสวัสดิการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือตามวาระต่าง ๆ รวมไปถึงการส่งเสริมให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงานและการดำรงชีวิตของพนักงาน โดยจัดสรรวันหยุดพักผ่อนให้ตามความเหมาะสม

ในด้านสิทธิและเสรีภาพ กลุ่มบริษัทได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง intranet และ Line Group เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างทั่วถึงและทันทั่วถึง รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงออกทางความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์แก่พนักงานและการพัฒนาขององค์กรต่อไป

กลุ่มบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัททุกระดับชั้น ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา ไม่ว่าเพศหญิงหรือชาย โดยสำนักงานทุกคนต่างมีสิทธิเท่าเทียมกันและได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และมีสิทธิได้รับสวัสดิการตามตำแหน่งหน้าที่ที่พึงได้โดยไม่เลือกปฏิบัติ และในการพิจารณาปรับตำแหน่งหรือเงินเดือนของพนักงานบริษัท ได้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการเสริมสร้างความรู้ ผ่านการอบรมภายในและภายนอกบริษัท เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในอนาคต อีกทั้งบริษัทยังมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานภายในบริษัท

มาตรฐานแรงงานไทยเป็นเรื่องที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก การสร้างมาตรฐานแรงงานที่ดีเป็นการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสีย ส่งผลให้ **บริษัทมั่นคง พนักงานมีค่า ประเทศไทยยั่งยืน**

บริษัทมั่นคง

1. สินค้าและบริการได้รับการยอมรับในเรื่องแหล่งผลิตที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการแรงงานที่เป็นธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงานที่มีการดำเนินการอย่างมีมาตรฐาน
2. เป็นเครื่องมือทางการตลาดในการแข่งขันทางธุรกิจในเวทีการค้า
3. มีภาพลักษณ์ที่ดี สามารถประชาสัมพันธ์ในทางสร้างสรรค์ได้
4. สนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศไว้ในระดับสากล
5. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

พนักงานมีค่า

1. มีขวัญกำลังใจ มีความมั่นคงในการทำงาน เพราะ สิทธิมนุษยชนได้รับการปกป้อง
2. ลูกจ้างได้รับการคุ้มครองให้ได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
3. ลูกจ้างมีเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงาน และมีสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรอง
4. ไม่เลือกปฏิบัติในการว่าจ้างแรงงาน อันเนื่องจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ เพศ ทักษะส่วนตัว และความพิการ
5. ลูกจ้างมีความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

ประเทศไทยยั่งยืน

1. สร้างเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างเสมอภาค และสามารถบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลกได้อย่างเป็นเลิศ
2. ยกระดับภาพลักษณ์ประเทศในเรื่องคุณภาพสินค้าและบริการที่ผ่านการรับรองด้วยเกณฑ์มาตรฐาน มีการบริหารจัดการแรงงานที่เป็นธรรม และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

การพัฒนาบุคลากร (G4-LA9)

เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและมีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานในสายงานของตน บริษัทกำหนดเป้าหมายให้บุคลากรทุกคนเข้ารับการอบรมให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท มีการจัดอบรมทั้งในบริษัท โดยเชิญวิทยากรมาบรรยาย และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานรวมทั้งเรื่องจริยธรรม และให้พนักงานเข้าร่วมอบรมและสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้กับบริษัทอื่น ๆ ภายนอกบริษัทด้วย นอกจากนี้ บริษัทมีการวางแผนการอบรมและสนับสนุนในเรื่องงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดและบริหารความรู้ (Knowledge Management) ร่วมกันระหว่างพนักงานในองค์กร

ส่วนหนึ่งของการบริหารและพัฒนาบุคลากร คือ การสร้างหลักสูตรที่จำเป็นต่อพนักงาน ประกอบด้วย หลักสูตรบังคับ และหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ

หลักสูตรบังคับ เป็นหลักสูตรที่พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม และหลักสูตรที่ออกแบบเฉพาะสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติเฉพาะด้าน

หลักสูตร ปฐมนิเทศพนักงานใหม่

เน้นการให้ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้นของธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และการปลูกฝังค่านิยมองค์กร รวมถึงจริยธรรมพนักงาน เพื่อให้เข้าใจการจัดโครงสร้างการบริหารงานในองค์กร ประวัติความเป็นมา และวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งรู้จักผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อให้พนักงานได้รู้จักและเข้าใจสภาพแวดล้อมขององค์กร สามารถปรับตัวพฤติกรรมเพื่อให้เข้ากับเพื่อนร่วมงานและสังคมการทำงานภายในองค์กรได้อย่างราบรื่นและรวดเร็วยิ่งขึ้น

หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงาน

เน้นความรู้เรื่องความปลอดภัย จุดอันตรายต่าง ๆ ในพื้นที่การทำงาน เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญ ความปลอดภัยในการทำงาน โดยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ตามข้อกำหนดมาตรฐานการทำงาน เพื่อรู้วิธีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน

หลักสูตร ระบบการบริหารคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015

เน้นการเพิ่มความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดพื้นฐานและขั้นตอนของระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 โดยพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในงานของตนเอง และถือปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรฐาน เรื่อง การผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อให้ลูกค้าและผู้ให้บริการเกิดความมั่นใจในสินค้าที่ได้มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพในระดับสากล

หลักสูตร FSSC 22000 (Food Safety) และ BRC

หลักสูตรที่เน้นการจัดระบบความปลอดภัยด้านอาหาร FSSC 22000 (Food Safety) และ BRC โดยพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการอบรมในหลักสูตรความปลอดภัยด้านอาหาร เพื่อการจัดทำแผนป้องกันสิ่งที่อาจปนเปื้อนสู่การผลิต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับกลุ่มลูกค้าในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2553)

เพื่อให้พนักงานได้รับทราบถึงข้อกำหนดในมาตรฐานแรงงานไทย ข้อกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการเมืองการมีอิสระเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การไม่เลือกปฏิบัติ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีและเสริมสร้างบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในสถานประกอบการที่รองรับการขยายระบบธุรกิจในอนาคต

หลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในด้านการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดหลักสูตรที่เน้นการเสริมสร้างความรู้การบริหาร การพัฒนาภาวะผู้นำ และทักษะต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กรสู่พนักงานในแต่ละระดับ เพื่อการพัฒนาศักยภาพให้เกิดประสิทธิผล ดังนี้

กลุ่มผู้บริหารระดับสูง

หลักสูตรและเนื้อหาวิชาสำหรับกลุ่มนี้จะเน้นให้ความรู้ในเชิงการบริหารงานใหม่ ๆ และทักษะการจัดการระดับสูง เพื่อกำหนดทิศทางขององค์กร และเป้าหมายให้เกิดผลตามที่วางแผนไว้ เพื่อให้เท่าทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งในกลุ่มผู้บริหารระดับสูงนี้จะเน้นไปที่หลักสูตร เช่น หลักสูตรการคิดและการเขียนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking and Executive), Directors Strategic Workshop, หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับจัดการ

หลักสูตรและเนื้อหาวิชาสำหรับกลุ่มนี้จะเน้นให้ความรู้ในเชิงการบริหาร และการจัดการทั่ว ๆ ไป เพื่อวางแผนการบริหารที่มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และพัฒนาภาวะผู้นำสู่การเจริญเติบโตที่ยั่งยืนในองค์กร ได้แก่ หลักสูตรโครงการพัฒนาผู้บริหาร Mini MBA, การบริหารงานบุคคลสำหรับผู้จัดการ (HR for non HR), การพัฒนาผู้นำในบทบาทการสอนงาน (The Leader as Coach), การพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหาร (Competency for Executive Management), การบริหารผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Performance Management System), การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System) เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับบังคับบัญชา

เน้นความรู้และทักษะในสายงานของตนเอง เสริมสร้างศิลปะในการสื่อสาร รวมทั้งการทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาทักษะในการสื่อสาร ประสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน และการสร้างทัศนคติในการทำงานที่ดีมาสู่องค์กร ซึ่งจะเป็นส่วนเสริมทักษะการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ได้แก่ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Presentation Technique) การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน และการเป็นพี่เลี้ยงในองค์กร, การเจรจาต่อรองเพื่อประสิทธิผล (negotiation for Results) และการเขียนหนังสือโต้ตอบ หนังสือราชการ การเขียนรายงานเพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ

พนักงานในกลุ่มนี้จะเน้นให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงานและเพิ่มเติมความรู้ในเรื่องหน้าที่ของตนเอง รวมทั้งเสริมสร้างความรู้เบื้องต้นในกิจกรรมเพิ่มผลผลิตต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในการ

ช่วยปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น เช่น ความรู้เบื้องต้นในเรื่อง กิจกรรม 5ส. กิจกรรมกลุ่มคุณภาพ (QCC), กิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน (Safety), การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption and Anti-Bribery Policy) เป็นต้น

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นจะสร้างองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยการสร้างค่านิยมขององค์กร (Core Values) ที่ครอบคลุมลักษณะที่พึงประสงค์ และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบ เข้าใจและปฏิบัติอย่างต่อเนื่องให้พัฒนาเป็นวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมขององค์กร (Core Values) คือ **D-I-S-C** ประกอบด้วย

D – Discipline หมายถึง วินัยการทำงาน

- เราจะมีวินัยในการทำงาน โดยทำงานอย่างมีมาตรฐาน (Standard) มีความปลอดภัยทั้ง Safety และระบบ Security (3S)
- เราจะประพฤติปฏิบัติตาม กฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- เราจะใส่ใจในทุกรายละเอียดของงาน และจะไม่ยอมให้งานที่ไม่ได้คุณภาพ ผ่านออกไปสู่ลูกค้าโดยเด็ดขาด
- เราจะไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติด การพนัน ทุกชนิด ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
- เราจะร่วมกันสร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี

I – Integrity หมายถึง ความซื่อสัตย์

- เราจะทำงานด้วยความซื่อสัตย์
- เราจะร่วมกัน ปกป้อง ผลประโยชน์ของบริษัทที่เป็นธรรม
- เราจะไม่ยินยอม ให้เกิดการทุจริตในองค์กร
- เราจะร่วมกัน สอดส่อง ดูแลสิ่งผิดปกติ พฤติกรรมหรือการกระทำใด ๆ อันส่งผลไปในทางทุจริตต่อองค์กร
- เราจะไม่ทำการเปิดเผย คัดลอก ทำสำเนา ข้อมูล ของต่าง ๆ อันเป็นความลับของบริษัทให้บุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด

S – Service Mind หมายถึง ใจรักบริการ

- เราจะบริการด้วยใจรัก สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า
- เราจะร่วมกันสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรม ระหว่างคู่ค้าของเรา
- เราจะเตรียมความพร้อม เพื่อให้บริการลูกค้าอย่างรวดเร็วที่สุด
- เราจะให้บริการที่ดีที่สุดต่อลูกค้าทุกรายของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน
- เราจะใช้ถ้อยคำ ทักษะในการสื่อสารที่ดี ต่อลูกค้าทุกราย เพื่อเกิดความเข้าใจและชัดเจนให้มากที่สุด
- เราจะให้ความสำคัญ พร้อมทั้งเอาใจใส่ กระตือรือร้น ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกกรณี
- เราจะให้บริการอย่างสุภาพอ่อนโยน มีอัธยาศัยที่ดีต่อลูกค้า

C – Competency หมายถึง ความสามารถ

- เราจะทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สูงสุดในองค์กร
- เราจะร่วมกันควบคุมต้นทุน ประหยัดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
- เราจะสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่ดีเข้ามาทำงานในองค์กร โดยพิจารณาจากความสามารถ คุณธรรม เป็นหลัก
- เราจะประเมินผลงาน พิจารณาคำตอบแทน ตามผลงานที่ให้กับองค์กร
- เราจะส่งเสริมการพัฒนาทักษะ การฝึกอบรม เพื่อยกระดับฝีมือในการทำงานของพนักงานให้ทัดเทียมสากล (Skill Level)
- เราจะนำอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัย มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อสังคม และสร้างประโยชน์แบบยั่งยืนให้แก่ชุมชนโดยรอบและโดยรวมมาอย่างยาวนาน ทั้งในส่วนของการส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน การจัดกิจกรรมเทศกาลทุกปี การจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ กิจกรรมแบ่งปันเพื่อน้อง กิจกรรมบริจาคปฏิทินไม้ไผ่แล้วเพื่อทำอักษรเบลล์ให้คนตาบอด เป็นต้น

กิจกรรมงานบริจาคขวดพลาสติก ณ วัดจากแดง	กิจกรรมงานไทยซูการ์ร่วมใจ 4 ชุมชนสู้ภัย COVID-19
	

กิจกรรมงานแจกแอลกอฮอล์ให้กับหน่วยงานราชการต่างๆ


กิจกรรมงานแจกแอลกอฮอล์ให้กับหน่วยงานราชการต่างๆ



กิจกรรมปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน (โรงเรียนวัดปทุมหนองนาเวส)



กิจกรรมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะ ไม่ใช่แล้ว เพื่อส่งมอบให้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์



GRI CONTENT INDEX

General Standard Disclosures

General Standard Disclosures	Description	Page	External Assurance
Strategy and analysis			
G4-1	Statement from CEO		No External Assurance
Organizational profile			
G4-3	Name of the organization	Part 1- P9	
G4-4	Primary, brands, products, and services	Part 1- P9	
G4-5	Location of the organization's headquarters	Part 1- P15	
G4-6	Countries where the organization operates	Part 1- P15	
G4-7	Nature of ownership and legal form	Part 1- P13-16	
G4-8	Markets served	Part 1- P17-26	
G4-9	Scale of the organization	Part 1- P17-26	
G4-10	Total Employees	Part 1- P67-68	
G4-11	Percentage of total employees covered by collective bargaining agreements	Not applicable	
G4-12	Organization's supply chain	Part 3- P6	
G4-13	Significant changes during to the reporting period in size, structure, ownership, supply chain	Not applicable	
G4-14	Precautionary Approach	Part 1- P27-28	
G4-15	Externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses	Part 3- P5-20	
G4-16	Membership of associations	Not applicable	
Identified Material Aspects and Boundaries			
G4-17	Subsidiaries Company	Part 1- P13,17-26	
G4-18	Process for defining the report content and the aspect boundaries	Part 3- P1-3	
G4-19	Material aspects	Part 3- P4	
G4-20	Aspect boundary within the organization	Part 3- P4	
G4-21	Aspect boundary outside the organization	Part 3- P4	
G4-22	Effect of any restatements of information provided in previous reports	Not applicable	
G4-23	Report significant changes from previous reporting periods in the scope and aspect boundaries	Not applicable	
Stakeholder Engagement			
G4-24	List of stakeholder groups engaged by the organization	Part 3- P5	
G4-25	Basis for identifying and selecting stakeholders	Part 3- P4	
G4-26	Approach to stakeholder engagement	Part 3- P5	
G4-27	Topics and concerns that have been raised through stakeholder engagement	Part 3- P5	
Report Profile			
G4-28	Reporting period	Part 3- P1	
G4-29	Date of most recent previous report	Part 3- P1	
G4-30	Reporting cycle	Part 3- P1	
G4-31	Contact point for questions regarding the report or its contents	Part 3- P22	
G4-32	GRI content index	Part 3- P21	
G4-33	External assurance	Not applicable	
Governance			
G4-34	Governance structure of the organization	Part 1- P44-65	
Ethics and Integrity			
G4-56	Organization values, principles, standards and norms	Part 1- P71-72, Part 3- P18-19	

Specific Standard Disclosures					
Material Aspects	DMA and Indicators	Description	Page	Omissions	External Assurance
Economic Performance	G4-EC1	Direct economic value generated and distributed	Part 2- P1-61		No External Assurance
	G4-EC3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	Part 1- P68		
Energy	G4-EN3	Energy consumption within the organization	Part 3- P8-9		
Water	G4-EN8	Water withdrawal by source	Part 3- P9		
Emission	G4-EN15	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope1)	Part 3- P9		
	G4-EN16	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope2)	Part 3- P9		
	G4-EN21	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	Part 3- P10-11		
Waste	G4-EN21	Total weight of waste by type and disposal method	Part 3- P11		
Employment	GA-LA2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Part 1- P68		
Occupational Health and Safety	GA-LA6	Types of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities	Part 3- P12-13		
Training and Education	GA-LA9	Average hours of training per year and employee	Part 1- P69-70		

ประสานงานการจัดทำรายงานประจำปี:

สำนักเลขานุการบริษัท

บริษัท ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

Email: secretary@ksigroup.com