

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)
A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED



ANNUAL REPORT

2014

World Class Film Products

for Ultimate Customer Satisfaction



สารบัญ

CONTENTS



สารสนจากประธานกรรมการ	2
คณะกรรมการบริษัท	5
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	6
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	7
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	8
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
ปัจจัยความเสี่ยง	17
ผู้ถือหุ้น	19
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	19
โครงสร้างการจัดการ	20
การกำกับดูแลกิจการ	29
ความรับผิดชอบต่อสังคม	41
การควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง	43
รายการระหว่างกัน	44
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	44
อื่นๆ	47
รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ	88
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	92
งบการเงิน	94
Message from the President	3
Board of Directors	4
General Information	48
Summary of Financial Information	49
Policy and General Business Outlook	50
Nature of Business	52
Risk Factors	59
Shareholders	61
Dividend Policy	61
Management Structure	62
Corporate Governance	71
Corporate Social Responsibility (CSR)	82
Internal Control and Risk Management	84
Transaction with Related Parties	84
Management Discussion and Analysis (MD&A)	85
Other	87
Audit Committee Report	90
Report of The Board of Directors' Responsibilities	93
for The Financial Statements	
Financial Statements	95

สารสนเทศจากประธานกรรมการ

เรียนท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ข้าพเจ้าในนามของคณะกรรมการบริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานของปี 2557 ซึ่งมีสาระสำคัญที่สรุปได้คือ ภาพรวมเศรษฐกิจในช่วงปี 2557 ที่ผ่านมานี้ เป็นอีกปีหนึ่งที่บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) สามารถดำเนินงานท่ามกลางความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจ อย่างไรก็ดี ในช่วงไตรมาสสี่ บริษัทได้รับผลกระทบจากราคาน้ำมันที่ปรับตัวลดลงอย่างรุนแรง ส่งผลต่อราคาสินค้าในตลาดและมูลค่าการขายของบริษัทที่ลดลงในช่วงเวลาดังกล่าว เนื่องจากลูกค้าได้ชะลอและลดปริมาณการสั่งซื้อสินค้า อีกทั้งราคาน้ำมันที่ปรับตัวลดลงอย่างมากส่งผลให้มูลค่าทางบัญชีของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปลดลงตามไปด้วย

อย่างไรก็ตาม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและเพื่อก้าวสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2558 บริษัทฯ จะเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม CPP กำลังการผลิตประมาณ 16,000 ตันต่อปี ซึ่งมีการใช้ในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์จำนวนมาก และเป็นสินค้าที่ใช้งานร่วมกับผลิตภัณฑ์แผ่นฟิล์ม BOPP, BOPET และ BOPA ของบริษัทซึ่งความต้องการยังคงมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

ส่วนการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานระหว่างปี 2557 และ 2556 ปรากฏว่ารายได้จากการขายเพิ่มขึ้น 1,014.69 ล้านบาท หรือ 18.77% จาก 5,403.75 ล้านบาทของปี 2556 เป็น 6,418.44 ล้านบาทในปี 2557 เนื่องจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น ส่วนต้นทุนขายต่อรายได้เพิ่มขึ้น 3.76% เมื่อเทียบกับยอดขาย เนื่องจากราคาขายเฉลี่ยปรับตัวลดลงอย่างรวดเร็วตามสภาวะผันผวนของราคาน้ำมัน ในขณะที่ราคาวัตถุดิบยังคงค้างสูงอยู่เมื่อเปรียบเทียบกับราคาขายในเวลาช่วงนั้น จึงส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2557 ที่ผ่านมามีผลขาดทุนสุทธิ 247.86 ล้านบาท

ข้าพเจ้าและทีมงานบริหารจะบริหารงานอย่างเต็มกำลังกายและใจตามความเชื่อมั่นที่มอบไว้ และจะทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างมีเสถียรภาพ และในโอกาสนี้ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน สถาบันการเงิน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนพนักงานบริษัทฯ ทุกท่านที่ให้ความสนับสนุนบริษัทฯ อย่างดีมาตลอด



(นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์)

ประธานกรรมการ

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)



MESSAGE FROM THE PRESIDENT

To Shareholders

On behalf of the Board of Directors of A.J. Plast Public Company Limited, I wish to submit the Financial Report for the year 2014, which can be summarized as follow. The overall economic picture, it was another challenging year that we managed to operate under turbulence of the economic fluctuations. However, during the fourth quarter that we experienced the impact of oil price plunge that directly affected goods price and sales volume because customers delayed their orders decision and the sink of oil price caused a drop of book value of raw material stocks and finished goods stocks respectively.

However, in preparation for the demand in future especially coming from the Asean Economic Community (AEC). In 2015, we add in a CPP film line (Cast Polypropylene film) with a production capacity of 16,000 Tons per year. The CPP film is widely used in the flexible packaging industry also as a compliment product with BOPP, BOPET and BOPA film which will continue to expand as ever.

The operating results for 2014 as compared to 2013, indicated the sales revenue increased by 1,014.69 million baht or 18.77% from 5,403.75 million baht in 2013 to 6,418.44 million baht due to increase in film demand while sales cost to revenue increased by 3.76% as compared to total revenue because the average selling price has decreased following the fluctuations of oil prices while the cost of raw materials stocks remained high as compared to selling price in that period. The fluctuations of oil prices caused a net loss of 247.86 million baht for the operations in 2014.

The management team and I will put forth our maximum report in administering the company and make it grow stably as we are entrusted. We would like to take this opportunity to express our appreciation and gratitude to our shareholders, financial institutions, customers, trade partners, creditors and all devoted employers for the generous support and long and fruitful operation.

(Mr.Narong Suthisamphat)

President

A.J. Plast Public Company Limited



BOARD OF DIRECTORS



คณะกรรมการบริษัท



- 1** นายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์
ประธานกรรมการ
Mr.Narong Suthisamphat
President
- 2** นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย
รองประธานกรรมการ
Mrs.Napaporn Suthipongchai
Executive Vice President
- 3** นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์
รองประธานกรรมการ
Mr.Kittiphath Suthisamphat
Executive Vice President
- 4** นายสุพจน์ โทนุรัตน์
กรรมการ
Mr.Supote Tonurat
Director

- 5** นายสุรศักดิ์ โกสียะจินดา
กรรมการ
Mr.Surasak Gosiyachinda
Director
- 6** นายนินนาท โฟพรารววุฒิ
กรรมการ
Mr.Ninnat Olanvoravuth
Director
- 7** นางชวีดา ศรีแสงนาม
กรรมการ
Mrs.Chavida Srisangnam
Director
- 8** นายธีร รติธรรมกุล
กรรมการ
Mr.Thien Rattitamkul
Director

รายงานประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนบริษัท 0107537001285 (เดิมเลขที่ บมจ.375) บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายแผ่นฟิล์มภายในประเทศและส่งออกต่างประเทศของ BOPP Film, BOPET Film, BOPA Film (Nylon) และ Metallized Film โดยในปัจจุบันนี้บริษัทมีกำลังการผลิต BOPP Film 142,000 ตันต่อปี BOPET Film 62,000 ตันต่อปี BOPA Film 18,000 ตันต่อปี และ Metallized Film 16,800 ตันต่อปี ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนกึ่งสำเร็จรูป ซึ่งลูกค้าจะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้ในการแปรรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ เพื่อใช้บรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค เช่น ซองบรรจุอาหาร และขนมขบเคี้ยว ซองบรรจุเสื้อผ้า ซองบรรจุดอกไม้ ใช้ทำเป็นกระดาสห่อของขวัญ นำไปเคลือบ กระดาษ เคลือบผิวไม้ ฉนวนป้องกันความร้อนภายในอาคาร ฉนวนไฟฟ้า อุตสาหกรรมชนิดน้ำ (Liquid) และ อาหารแช่แข็ง เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในเขต 3 ณ การนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 399,444,945 บาท เป็นหุ้นสามัญ 399,444,945 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท โดยเรียกชำระแล้ว จำนวน 399,439,227 หุ้น เป็นเงิน 399,439,227 บาท

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 95 ถนนท่าข้าม แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2415-0035 โทรสาร 0-2415-3795 เว็บไซต์ <http://www.ajplast.co.th>

โรงงานตั้งอยู่ที่ การนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง เลขที่ 38/11 หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ 038-490-330-5 โทรสาร 038-490-337

1.2 นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

- ไม่มี -

1.3 บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหุ้น

- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 4 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 62
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1262-3

ผู้สอบบัญชี

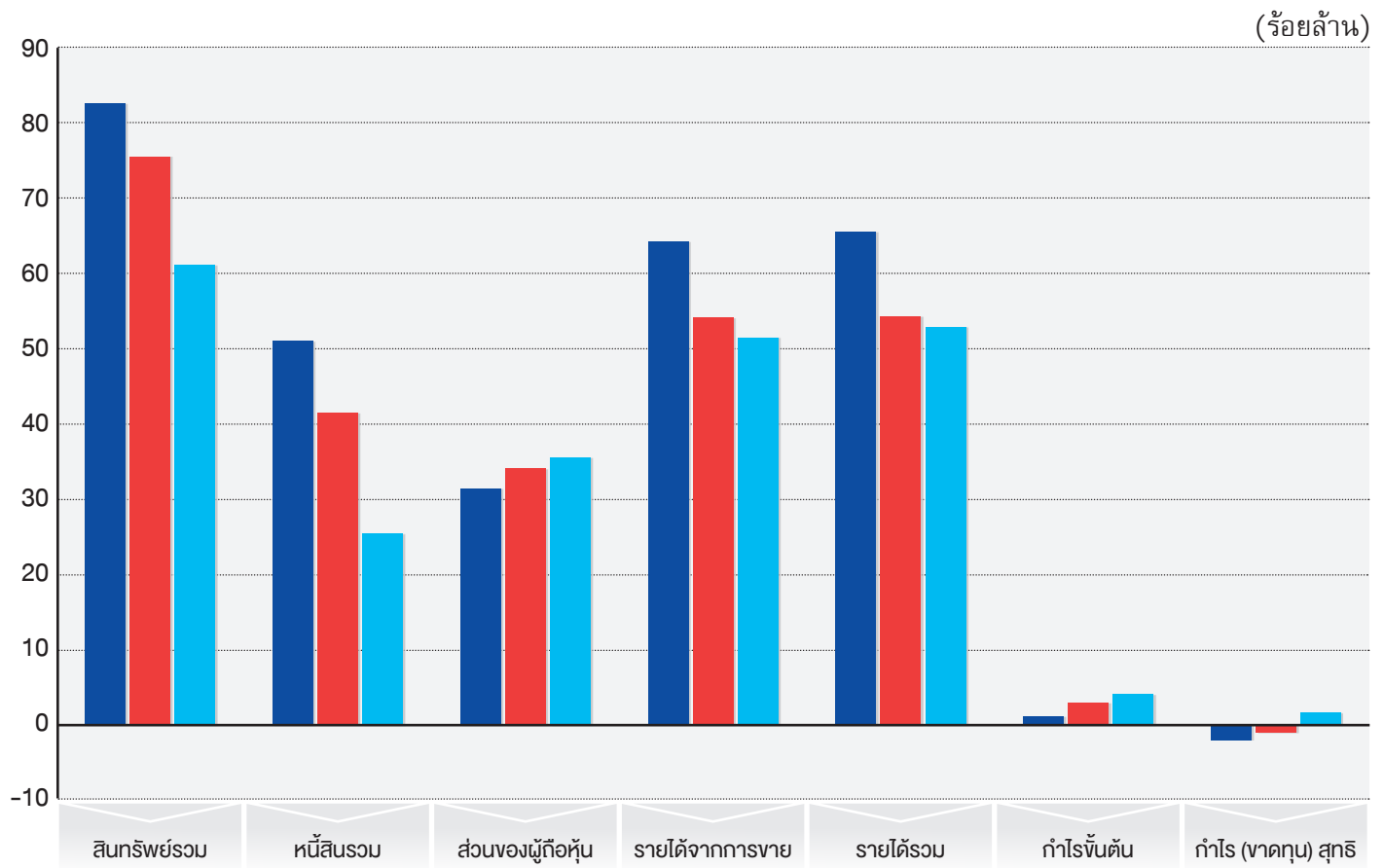
- นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์ เลขทะเบียน 5202
บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
เลขที่ 518/3 อาคารมณีนยาเซ็นเตอร์ นอร์ ชั้น 7 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2255-2518 โทรสาร 0-2253-8730



2. ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

2.1 ข้อมูลจากงบการเงิน

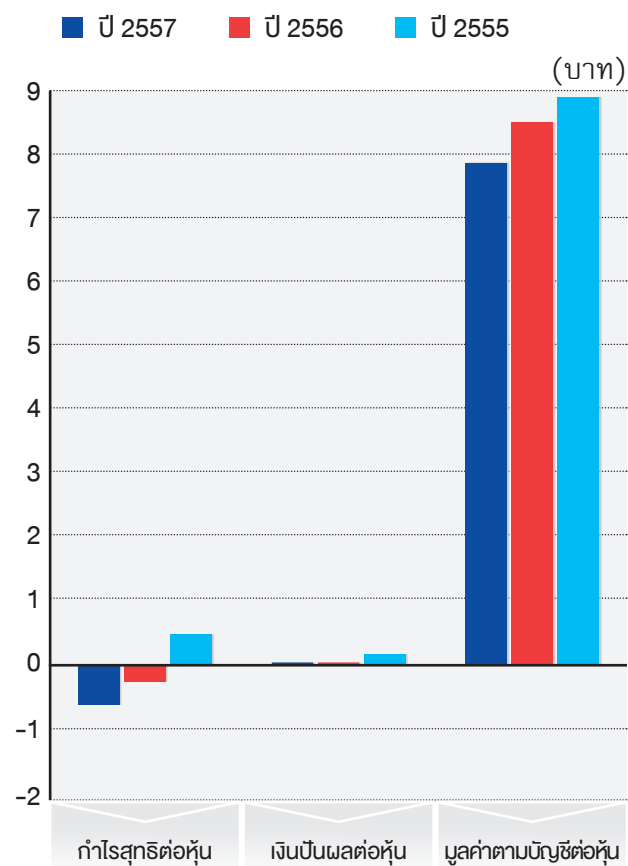
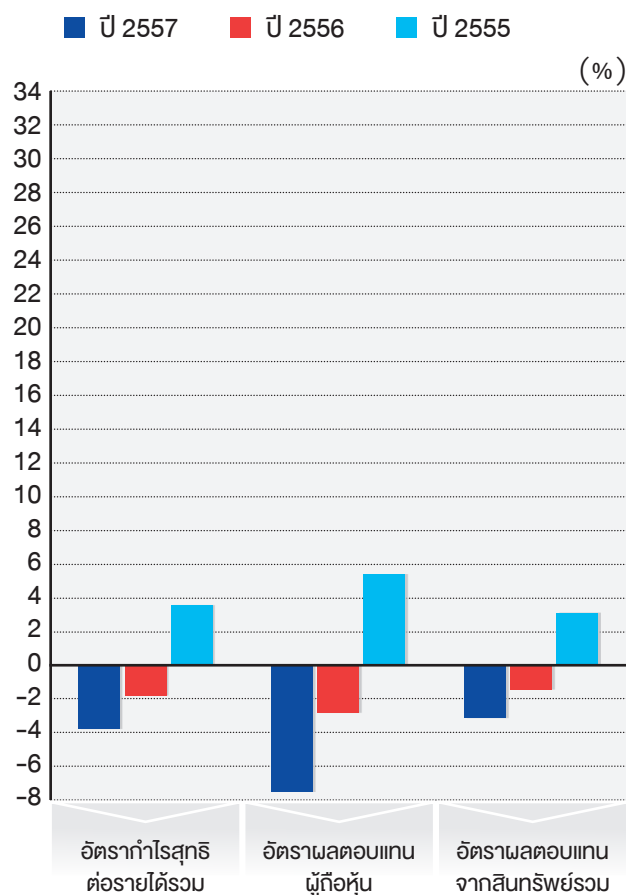
■ ปี 2557 ■ ปี 2556 ■ ปี 2555



(หน่วย : บาท)

	ปี 2557	ปี 2556	ปี 2555
สินทรัพย์รวม	8,243,008,260	7,541,780,448	6,107,797,425
หนี้สินรวม	5,093,454,977	4,141,425,434	2,549,549,626
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,149,553,283	3,400,355,014	3,558,247,799
รายได้จากการขาย	6,418,439,947	5,403,751,489	5,148,791,323
รายได้รวม	6,545,553,781	5,452,359,486	5,286,593,211
กำไรขั้นต้น	122,398,682	306,146,896	415,289,380
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(247,856,123)	(97,977,051)	190,006,701

2.1 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ



	ปี 2557	ปี 2556	ปี 2555
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	(3.79)	(1.80)	3.59
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(7.57)	(2.82)	5.45
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	(3.14)	(1.44)	3.14
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	(0.62)	(0.25)	0.48
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.00	0.00	0.15
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	7.88	8.51	8.91

3. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

3.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ชัดเจน ในการเป็นบริษัทชั้นนำในการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติก และเป็นที่ยอมรับว่าเป็นบริษัทที่ทำการพัฒนาในด้านการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกและลงทุนอย่างต่อเนื่อง เป็นคู่ค้าที่ยุติธรรม มีความเป็นมืออาชีพ มีผลิตภัณฑ์และการบริการที่ดี ส่งเสริมและพัฒนาสังคมด้วยการเป็นผู้ประกอบการที่ดี และเน้นการทำงานอย่างปลอดภัย พร้อมกับรักษา



ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บริการลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และราคาที่เป็นธรรม เป็นไปในทิศทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ระยะยาว แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้นำเสนอ และคณะกรรมการบริษัทแสดงความคิดเห็นร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติ และได้มีการกำหนด ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ โดยเฉพาะการกำหนดอำนาจหน้าที่การดำเนินการทางการเงินก็ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนแล้ว ดังรายละเอียดในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ

3.2 ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2530 ด้วยทุนจดทะเบียนหนึ่งล้านบาท โดยนายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์ เป็นผู้ก่อตั้ง (แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อ 3 พฤษภาคม 2537) เพื่อผลิตและจำหน่ายแผ่นฟิล์ม BOPP โรงงานแห่งแรกตั้งอยู่เลขที่ 19/111 หมู่ที่ 7 ถนนท่าข้าม แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ (เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2553 เปลี่ยนที่อยู่เป็น 95 ถนนท่าข้าม แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร) ต่อมาได้ย้ายโรงงานไปตั้งอยู่ที่การนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เนื่องจากสถานที่เดิมมีความคับแคบไม่สามารถขยายฐานการผลิตในอนาคต อีกทั้งโรงงานใหม่ตั้งอยู่ใกล้กับท่าเรือแหลมฉบัง และอยู่ใกล้กับแหล่งผลิตวัตถุดิบเม็ดพลาสติก Polypropylene ในจังหวัดระยอง ทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งได้มาก

บริษัทฯ ได้ขยายสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่สอง และได้เพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET และขยายสายการผลิตแผ่นฟิล์ม METALLIZED เมื่อกลางปี 2544 และได้เพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่สาม และแผ่นฟิล์ม METALLIZED สายที่สองเมื่อปลายไตรมาสที่สองและไตรมาสที่สามของปี 2546 ตามลำดับและเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET สายที่สองในปลายปี 2547 และได้เพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) เมื่อต้นปี 2549 ที่ผ่านมาและเมื่อไตรมาสที่สามของปี 2551 ได้เพิ่มสายการผลิต BOPP สายที่สี่อีกหนึ่งสายการผลิตและในปี 2552 ได้ลงทุนเพิ่มในสายการผลิตแผ่นฟิล์ม METALLIZED สายที่สาม และเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPA สายที่สองเมื่อไตรมาสแรกของปี 2554 และเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET สายที่สามเมื่อไตรมาสที่สองของปี 2555 ที่ผ่านมาและเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่ทำเมื่อไตรมาสที่สองในปี 2556 และสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET สายที่สี่เมื่อไตรมาสที่สี่ของปี 2556 และในปี 2557 ได้เพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่หกเมื่อไตรมาสที่สี่และสายการผลิตแผ่นฟิล์ม METALLIZED สายที่สี่เมื่อไตรมาสที่สาม และกำลังติดตั้งสายการผลิตแผ่นฟิล์ม METALLIZED สายที่ห้าและหกซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณไตรมาสที่ 2 และ 3 ในปี 2558 ตามลำดับ อีกทั้งกำลังติดตั้งเครื่องจักรสายการผลิตแผ่นฟิล์ม CPP ซึ่งเป็นแผ่นฟิล์มอีกประเภทหนึ่งที่มีการใช้ในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ซึ่งในปี 2553 ได้มีการขายเครื่องจักรสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่หนึ่ง และสายการผลิตแผ่นฟิล์ม METALLIZED สายที่หนึ่ง และในปี 2555 ได้มีการขายเครื่องจักรสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET สายที่หนึ่งและสายที่สองออกไป

ปัจจุบันกลุ่มสุทธิสัมพัทธ์ ยังคงเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 55.10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

4. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

4.1 การประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นฟิล์ม ได้แก่ แผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET แผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) และแผ่นฟิล์ม METALLIZED ซึ่งนำไปใช้ในการแปรรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน เช่น ซองบรรจุอาหาร และขนมขบเคี้ยว ซองบรรจุสิ่งของ เช่น เสื้อผ้า แชมพู ดอกไม้ ฯลฯ กระดาษห่อของขวัญ เคลือบกระดาษ เคลือบผิวไม้เฟอร์นิเจอร์ ฉนวนป้องกันความร้อนภายในอาคาร ฉนวนไฟฟ้า และอาหารแช่แข็ง เป็นต้น ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 36.34 และร้อยละ 63.66 ตามลำดับ (คำนวณจากมูลค่าขายสุทธิ ปี 2557)

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่อย่างใด

4.2 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ มีสายการผลิตผลิตภัณฑ์เดียว คือ บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนประเภทแผ่นฟิล์ม อย่างไรก็ตามโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ตามประเภทวัตถุดิบหลักแบ่งได้ดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	2557		2556		2555	
	พันบาท	%	พันบาท	%	พันบาท	%
ในประเทศ						
- ฟิล์ม BOPP	1,392,864	21.70	1,172,571	21.70	1,279,973	24.86
- ฟิล์ม BOPET	619,479	9.65	515,329	9.54	491,402	9.54
- ฟิล์ม Metallized	109,478	1.71	168,123	3.11	159,297	3.09
- ฟิล์ม BOPA (Nylon)	210,636	3.28	216,164	4.00	307,850	5.98
รวม	2,332,457	36.34	2,072,187	38.35	2,238,522	43.47
ต่างประเทศ						
- ฟิล์ม BOPP	2,400,649	37.40	1,948,980	36.07	1,698,225	32.98
- ฟิล์ม BOPP	863,594	13.45	629,897	11.66	469,357	9.12
- ฟิล์ม Metallized	229,732	3.58	183,856	3.40	165,711	3.22
- ฟิล์ม BOPA (Nylon)	592,007	9.23	568,832	10.52	576,976	11.21
รวม	4,085,982	63.66	3,331,565	61.65	2,910,269	56.53
รวมรายได้จากการขาย	6,418,439	100.00	5,403,752	100.00	5,148,791	100.00

4.3 เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ (Goal)

บริษัทฯ มีแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาดภายในประเทศ และเพิ่มปริมาณการส่งออก ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีกำลังการผลิตของแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET แผ่นฟิล์ม BOPA และแผ่นฟิล์ม Metallized ตามความ



ต้องการของตลาดและลูกค้าได้เป็นอย่างดี จากการที่บริษัทได้เพิ่มและขยายกำลังการผลิตมาตลอด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการขยายฐานของตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในอนาคต

4.4 การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging)

อุตสาหกรรมประเภทนี้มีการขยายตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลิตภัณฑ์ที่มาจากกลุ่มแผ่นฟิล์ม ซึ่งถือว่าการเติบโตกว่าบรรจุภัณฑ์ประเภทอื่นๆ เป็นการเติบโตทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นอุตสาหกรรมที่มีบทบาทต่อการเติบโตของสินค้าอุปโภคบริโภค ผลิตภัณฑ์ยาและอาหาร การขยายตัวของอุตสาหกรรมนี้มาจาก

1. การขยายตัวของประชากร
2. รายได้ต่อหัวของประชากรเพิ่มขึ้น
3. พฤติกรรมการใช้จ่ายของผู้บริโภค
4. การขยายตัวของผู้ประกอบการบรรจุภัณฑ์
5. การขยายตัวของช่องทางการจัดจำหน่าย
6. มีเอกลักษณ์โดดเด่นในการสร้างมูลค่าแก่ตัวสินค้า
7. ต้นทุนวัตถุดิบต่ำกว่าบรรจุภัณฑ์ชนิดอื่นๆ

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนทั้งสี่ประเภทที่บริษัทผลิตอยู่คือแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET แผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) และแผ่นฟิล์ม Metallized จะอิงอยู่กับอุตสาหกรรมอาหารและขนมขบเคี้ยวประมาณร้อยละ 70 ส่วนที่เหลือจะอยู่ในหมวดหมู่ของบรรจุภัณฑ์อื่นๆ ดังนั้นไม่ว่าเศรษฐกิจของประเทศจะอยู่ในระดับไหนก็ตาม อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์จะเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ฟิล์มทั้งสี่ประเภทจะมีการนำไปใช้งานที่แตกต่างกันไปตามคุณสมบัติของฟิล์ม ดังนั้นผู้ซื้อต้องเปรียบเทียบกับคุณสมบัติที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์และราคาเป็นปัจจัยอีกอย่างหนึ่งต่อการตัดสินใจในการสั่งซื้อฟิล์มของลูกค้า

4.5 ลักษณะผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET แผ่นฟิล์ม Metallized และแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) ซึ่งเป็นแผ่นฟิล์มที่ใช้กันแพร่หลายใน อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมผลิตเทปคาสเซต อุตสาหกรรมอาหารชนิดน้ำและแช่แข็ง ฯลฯ แผ่นฟิล์มทั้งสี่ประเภทนี้สามารถใช้ร่วมกันหรือทดแทนกันได้ ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์และการเลือกใช้ของลูกค้า

คุณลักษณะของแผ่นฟิล์ม BOPP

แผ่นฟิล์ม BOPP ผลิตจากเม็ดพลาสติก Polypropylene มีคุณลักษณะที่สำคัญ คือ

- 1) ใช้ในงานพิมพ์ซอง เพื่อใช้บรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค ทำให้เกิดสีสันและทำให้สินค้าที่บรรจุอยู่ภายในมีคุณค่ามากขึ้น ช่วยในการถนอมผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ให้มีอายุยาวขึ้น
- 2) ใช้ผลิตเป็นแทปกา
- 3) ใช้เคลือบกระดาษ หรือ ลายไม้
- 4) ทำเป็นซองบรรจุของใช้ เช่น เสื้อผ้า ถุงเท้า ซ่อดอกไม้ ฯลฯ
- 5) ทำเป็นกระดาษห่อของขวัญ

คุณลักษณะของแผ่นฟิล์ม BOPET

แผ่นฟิล์ม BOPET ผลิตจากเม็ดพลาสติก Polyester มีคุณลักษณะที่สำคัญ คือ

- 1) นำไปใช้พิมพ์ซองบรรจุภัณฑ์ หรือ เคลือบกับแผ่นฟิล์ม BOPP เพื่อช่วยในการถนอมและรักษากลิ่นของอาหาร และรักษาความกรอบของขนมขบเคี้ยวได้ดีกว่าแผ่นฟิล์ม BOPP
- 2) เป็นแผ่นฟิล์มที่ทนความร้อนได้สูง สามารถใช้กับตู้อบอาหารไมโครเวฟได้
- 3) ใช้ผลิตเป็นเทปกาว
- 4) ใช้เป็นฉนวนป้องกันความร้อนในอุตสาหกรรมสายไฟฟ้าและหม้อบรรจุไฟฟ้า (Battery) ตัวเก็บประจุ (Capacitor)

คุณลักษณะของแผ่นฟิล์ม Metallized

แผ่นฟิล์ม Metallized ผลิตจากแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET หรือแผ่นฟิล์ม BOPA โดยผ่านกรรมวิธีฉาบด้วยโลหะ แผ่นฟิล์ม Metallized นี้ถือเป็น Specialty Film โดยมีราคาจำหน่ายสูงกว่าแผ่นฟิล์มธรรมดา ซึ่งสามารถเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง มีคุณลักษณะที่สำคัญ คือ

- 1) ทำให้ซองบรรจุภัณฑ์ มีสีสนที่แวววาว (Sparkling)
- 2) สามารถป้องกันการไหลซึมของอากาศและป้องกันความชื้นได้ดีกว่าแผ่นฟิล์ม BOPP และแผ่นฟิล์ม BOPET ทำให้ยืดอายุของอาหารที่บรรจุได้นานมากขึ้น

คุณลักษณะของแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon)

แผ่นฟิล์ม BOPA ผลิตจากเม็ดพลาสติก Polyamide จากคุณสมบัติที่โดดเด่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณสมบัติที่สามารถต้านทานแรงกระแทก รอยขีดข่วน และรอยร้าว จึงถูกนำไปใช้อย่างแพร่หลายในอุตสาหกรรมอาหาร และบรรจุภัณฑ์ชนิดเหลว มีการนำไปใช้งานอย่างแพร่หลายกับสินค้าที่บรรจุอยู่ภายใน คือ

- 1) ซองบรรจุอาหารสำเร็จรูป (Retort Food) อาหารเหลว และน้ำผลไม้ (Liquid Food)
- 2) น้ำยาทำความสะอาด (Liquid Cleaner)
- 3) ผลิตภัณฑ์ซักผ้า (Liquid Detergent)
- 4) อาหารแช่แข็ง (Frozen Food)
- 5) บรรจุข้าวสาร
- 6) บรรจุกาแฟ

4.6 การตลาดและการแข่งขัน

4.6.1 นโยบายและลักษณะการตลาด

- กลยุทธ์การแข่งขัน บริษัทฯ มีกลยุทธ์การแข่งขันดังนี้
 - ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ให้เป็นที่พึงพอใจของลูกค้า เพื่อไม่ให้สินค้าของบริษัทฯ เป็นอุปสรรคในขั้นตอนการแปรรูปในอุตสาหกรรมต่อเนื่อง
 - ราคาจำหน่ายยุติธรรม
 - จัดส่งสินค้าตรงเวลา
 - มีบริการหลังการขาย (After Sales Service) ที่ดี เนื่องจากเป็นสินค้าที่ลูกค้าต้องนำไปแปรรูป การให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ดีจะเป็นประโยชน์แก่ลูกค้าและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า



- **ลักษณะลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย** ลูกค้าของบริษัทฯ แบ่งเป็นกลุ่มได้ดังนี้
 - โรงพิมพ์ โรงงานผลิตถุง Side Seal และบรรจุภัณฑ์อื่นๆ : ใช้เพื่อแปรรูปเป็นช่องบรรจุสิ่งของ อาหาร ขนม ฯลฯ
 - อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์บริษัทฯ ไม่มีการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวม
- **การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย** สินค้าของบริษัทฯ จำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยมีช่องทางการจำหน่ายและสัดส่วน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557) ดังนี้
 - ตลาดในประเทศ : บริษัทฯ จัดจำหน่ายโดยตรงให้กับลูกค้าทุกประเภท ยอดขายในประเทศคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 36.34 ของยอดขายทั้งหมด
 - ตลาดต่างประเทศ : บริษัทฯ ส่งสินค้าไปจำหน่ายยังประเทศต่างๆ ได้แก่ ญี่ปุ่น เกาหลี เวียดนาม มาเลเซีย อิตาลี ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ อินโดนีเซีย ออสเตรเลีย เป็นต้น โดยส่วนใหญ่เป็นการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนซึ่งเป็นเพียงผู้ประสานงานกับลูกค้าในต่างประเทศ โดยลูกค้าจะเป็นผู้เปิด L/C ให้บริษัทฯ โดยตรง สำหรับตัวแทนจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าคอมมิชชั่น ทั้งนี้สัดส่วนการขายให้ลูกค้าต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 63.66 ของยอดขายทั้งหมด

4.6.2 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

- อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติก ที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายให้กับตลาดในประเทศและส่งออกตลาดต่างประเทศ ประกอบด้วยแผ่นฟิล์ม BOPP, BOPET, BOPA และแผ่นฟิล์ม METALLIZED ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้อย่างครบวงจร ซึ่งบริษัทฯ จะจำหน่ายให้โรงพิมพ์เพื่อแปรรูปเป็นบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค และอุตสาหกรรมแขนงอื่นๆ อย่างหลากหลาย

ความต้องการของตลาดบรรจุภัณฑ์ได้ขยายตัวอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร ซึ่งอิงอยู่กับบรรจุภัณฑ์พลาสติก เพราะว่าบรรจุภัณฑ์พลาสติกสะดวกต่อการขนส่งและต้นทุนต่ำกว่าวัตถุดิบอื่น และรูปแบบของซองสามารถดึงดูดความสนใจของผู้บริโภค รวมทั้งการขยายตัวของประชากรและการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวมมีส่วนให้เกิดกำลังซื้อในด้านสินค้าอุปโภคและบริโภค

- การแข่งขัน

เนื่องจากสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์ ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายจึงทำให้เกิดการขยายกำลังการผลิตเพื่อที่จะรองรับกับความต้องการของตลาด สำหรับการแข่งขันนั้นสามารถเกิดขึ้นได้ทุกโอกาสไม่ว่าความต้องการของตลาดจะสูงหรือต่ำเพียงใด ดังนั้นบริษัทจึงได้พัฒนาศักยภาพในการตลาด และการผลิต บริษัทฯ มีนโยบายที่จะผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพ-ราคายุติธรรม และการส่งมอบสินค้าในเวลาที่เหมาะสม

ทั้งนี้วัตถุดิบพลาสติกที่นำเข้าจากกลุ่มประเทศภาคีเขตการค้าเสรี ASEAN-CHINA และ ASEAN-KOREA จะได้รับอานิสงส์จากการลดภาษีนำเข้าเป็น 0% ซึ่งจะทำให้เกิดการได้เปรียบของต้นทุนสินค้าที่ต่ำลง ทำให้สามารถแข่งขันกับคู่ต่อสู้ที่อยู่นอกเขตการค้าเสรีได้ และเป็นการเพิ่มโอกาสในการทำตลาดส่งออกซึ่งจะตรงกับวัตถุประสงค์

ในการเปิดเขตการค้าเสรี (FTA) ที่จะให้มีความมั่นคงและการเจริญเติบโตในหมู่สมาชิกภาคี และเพิ่มศักยภาพทางด้านการแข่งขันกับตลาดการค้าโลกได้มากขึ้น อีกทั้งประเทศไทยได้พยายามแสวงหาคู่ค้าในด้านเศรษฐกิจและเขตการค้าเสรีเพื่อที่จะขยายการค้าต่างประเทศ ซึ่งเป็นการส่งเสริมธุรกิจในประเทศ และความมั่นคงสู่ประชากรโดยรวม และประเทศ PERU เป็นคู่ค้าล่าสุดที่เข้ามาอยู่ในเขตการค้าเสรีตั้งแต่ปี 2555 จากการเปลี่ยนสถานภาพของเขตการค้าเสรี AFTA เป็น AEC (ประชาคมอาเซียนในปี 2558) ซึ่งหมายความว่าจะมีการขยายตัวของกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการค้า, การไหลเข้าของเงินลงทุน, ภาคบริการและตลาดแรงงานทั่วทั้งภูมิภาค ปัจจุบันได้มีการเจรจากรอบการค้าเสรีกับกลุ่มประชาคมยุโรป (EU) ซึ่งจะมาแทนที่ GSP (การให้สิทธิพิเศษด้านภาษีจากผู้ให้ฝ่ายเดียว) ซึ่งในประเทศไทยจะถูกตัดสิทธิ์ภายในปี 2557 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ของประชากร

- **แผ่นฟิล์ม BOPP**

แผ่นฟิล์ม BOPP เป็นแผ่นฟิล์มที่ใช้อย่างแพร่หลายในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน เนื่องจากต้นทุนในการจัดทำ และสามารถห่อหุ้มและถนอมอายุของสินค้า เช่น อาหาร ขนม อย่างมีประสิทธิภาพแผ่นฟิล์ม BOPP มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง เนื่องมาจากการขยายตัวของประชากรและเศรษฐกิจไม่ว่าจะอยู่ในระดับไหนก็ตาม ซึ่งทำให้สินค้าอุปโภคบริโภคขยายตัวตามไปด้วย อุปสงค์และอุปทานจะเป็นตัวกำหนดราคาของแผ่นฟิล์มในตลาดคู่แข่งสำหรับตลาดในประเทศมีอยู่เพียงรายเดียว ได้แก่ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) แต่ด้วยบริษัทฯ นำกลยุทธ์ทางการตลาดมาใช้ในด้านคุณภาพของสินค้าการบริการที่ดีและการสัมพันธ์และใกล้ชิดกับลูกค้า ซึ่งส่งผลให้บริษัทรักษาส่วนแบ่งของตลาดได้ตลอดมา ส่วนการแข่งขันกับผู้นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันเนื่องจากลูกค้าในประเทศจะพิจารณาเปรียบเทียบผู้ผลิตในด้านคุณภาพและมาตรฐานตลอดจนระยะเวลาส่งมอบและภาระภาษีนำเข้า สำหรับอัตราภาษีนำเข้าที่สูงในอดีตกำลังถูกทยอยลดลงมาเพื่อให้สอดคล้องกับข้อผูกพันกับองค์การค้าโลก (WTO) และเขตการค้าเสรี (FTA) ซึ่งประเทศไทยได้มีการผูกพันกับประเทศคู่ค้าหลายประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักในเรื่องนี้ และได้มีการวางมาตรการไว้แล้ว

- **แผ่นฟิล์ม BOPET**

แผ่นฟิล์ม BOPET เป็นแผ่นฟิล์มอีกประเภทหนึ่งของบรรจุภัณฑ์ มีการนำแผ่นฟิล์มมาใช้เพื่อจุดประสงค์ในการห่อหุ้มสินค้าภายในให้มีความกรอบ และรักษากลิ่น รสชาติ ของสินค้าให้ยาวนาน ฉะนั้นการพิจารณาใช้แผ่นฟิล์ม BOPP หรือแผ่นฟิล์ม BOPET จะต้องขึ้นอยู่กับความสำคัญของตัวสินค้าที่จะมีการห่อหุ้ม นอกเหนือจากการใช้แผ่นฟิล์มนี้กับอุตสาหกรรมอาหาร สามารถนำไปใช้กับอุตสาหกรรมอื่นๆ ได้ เพราะเป็นแผ่นฟิล์มที่มีความคงทนต่อความร้อนได้ดี เช่น อุตสาหกรรมการผลิตสายไฟฟ้านำไปใช้ในการพันสายไฟ เนื่องจากเป็นฉนวนป้องกันไฟฟ้ารั่วได้ หรือใช้กับอาคารเพื่อสะท้อนความร้อนให้ออกไป อุตสาหกรรมการบันทึกเทป คอมพิวเตอร์ (AUDIO VISION) อุตสาหกรรมการผลิตท่อของ เครื่องปรับอากาศ (AIR DUCT) และอุตสาหกรรมประดับเครื่องนุ่งห่ม คู่แข่งสำหรับตลาดในประเทศมีอยู่ 2 ราย ได้แก่ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และผู้ผลิตอีกรายคือ บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โดยเป็นผู้ผลิต แผ่นฟิล์ม BOPET เท่านั้น ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อสถานะภาพของบริษัท เนื่องจากยังมีความต้องการสูงในตลาด และอีกประการหนึ่ง



ลูกค้าบรรจุก๊าซต้องใช้สินค้าทั้งแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET และแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) ร่วมกัน ดังนั้นจึงมีการสั่งสินค้าทั้ง 3 ประเภทจากผู้ผลิตรายเดียวแทนที่จะแยกสั่งเพื่อความสะดวก ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีศักยภาพในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่ สำหรับการแข่งขันกับสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ มีความได้เปรียบในด้านการแข่งขัน เนื่องจากลูกค้าในประเทศจะพิจารณาเปรียบเทียบกับผู้ผลิตในด้านคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า ตลอดจนระยะเวลาส่งมอบ ภาระภาษีนำเข้าและระยะเวลาการชำระเงิน

- **แผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon)**

แผ่นฟิล์ม BOPA เป็นแผ่นฟิล์มที่นิยมใช้กันแพร่หลายในอุตสาหกรรมอาหารชนิดน้ำ (Liquid) และอาหารแช่แข็ง เนื่องจากมีคุณสมบัติที่ดีในการต้านทานการรั่วซึม (Puncture Resistance) ทนต่ออุณหภูมิร้อน-เย็น ต้านทานน้ำมัน (Oil Resistance) ทนต่อการขีดข่วน (Abrasion) ดังนั้นแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) แผ่นฟิล์ม BOPP และแผ่นฟิล์ม BOPET ทั้งหมดนี้ที่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถใช้อย่างครบวงจรในบรรจุภัณฑ์ของอาหารและสินค้าอุปโภคบริโภคอย่างสมบูรณ์แบบ

คู่แข่งของบริษัทในประเทศมีอยู่เพียงรายเดียว คือ บริษัท ไทยโพลีโพรไนด์ จำกัด ซึ่งเริ่มต้นผลิตแผ่นฟิล์ม BOPA ในช่วงระยะเวลาใกล้เคียงกับบริษัท แต่บริษัทฯ ได้อาศัยประสบการณ์จากการผลิตและจำหน่ายแผ่นฟิล์มชนิดต่างๆ จึงสามารถทำการตลาดได้อย่างรวดเร็วและประสบความสำเร็จรวมถึงคุณภาพของสินค้า และการให้บริการหลังการขายกับลูกค้าที่ดี และลักษณะธุรกิจของบริษัทที่ไม่ขัดแย้งกับลูกค้าในด้านผลประโยชน์ สำหรับการแข่งขันกับสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศนั้น เนื่องจากในอดีตไม่มีการผลิตสินค้าประเภทนี้ในประเทศมาก่อน ฉะนั้นสินค้าจากต่างประเทศก็ยังคงมีการถูกนำเข้ามาแต่ในอัตราส่วนที่น้อยกว่าเดิม ซึ่งบริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าในอนาคตอันใกล้นี้ บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้ในด้านคุณภาพและบริการ ซึ่งจะทำให้บริษัทยึดครองส่วนแบ่งของตลาดได้มากขึ้น

- **แผ่นฟิล์ม METALLIZED**

เป็นแผ่นฟิล์มที่ผ่านกระบวนการฉาบด้วยโลหะอลูมิเนียม (ALUMINIUM) ทำให้สามารถป้องกันการไหลผ่านของอากาศและความชื้นได้ดีจึงยืดอายุของสินค้าภายในได้ดีกว่าแผ่นฟิล์มชนิดธรรมดา ดังนั้นแผ่นฟิล์ม METALLIZED จึงเหมาะกับการนำไปใช้ในด้านบรรจุภัณฑ์ นอกเหนือจากนี้สินค้าชนิดนี้สามารถนำไปใช้ในด้านอุตสาหกรรมอื่นๆ เช่น นำไปพันท่ออากาศ (AIR DUCT) ป้องกันการไหลผ่านของความชื้นในอุตสาหกรรมก่อสร้าง และกระดาดห่อดอกไม้

ปัจจุบันบริษัทฯ มีเครื่องผลิตอยู่ 2 เครื่อง ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถทำรายได้ให้กับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง สำหรับคู่แข่งมีมากกว่า 1 ราย อย่างไรก็ตามบริษัทฯ คาดว่าแผ่นฟิล์มประเภทนี้จะทำรายได้จากการขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นเนื่องจากตลาดในและต่างประเทศมีความต้องการและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้มีการแข่งขันไม่รุนแรงนักในตลาดแผ่นฟิล์ม METALLIZED

4.7 การจัดหาผลิตภัณฑ์

(ก) ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

การผลิต

บริษัทฯ ผลิตแผ่นฟิล์มโดยการนำเม็ดพลาสติกมาหลอมละลายแล้วผ่านกรรมวิธีจนกลายเป็นแผ่นฟิล์ม จากนั้นนำไปตัดให้ได้ขนาดตามที่ลูกค้าต้องการ บริษัทฯ มีโรงงานแห่งเดียวตั้งอยู่ที่การนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ซึ่งในปี 2557 บริษัทฯ มีกำลังการผลิตรวม 238,800 ตันต่อปี ซึ่งมีสายการผลิต ประกอบด้วย

สายการผลิต	- แผ่นฟิล์ม BOPP	5 สาย (142,000 ตันต่อปี)
	- แผ่นฟิล์ม BOPET	2 สาย (62,000 ตันต่อปี)
	- แผ่นฟิล์ม METALLIZED	3 สาย (16,800 ตันต่อปี)
	- แผ่นฟิล์ม BOPA	2 สาย (18,000 ตันต่อปี)

และสายการผลิตแผ่นฟิล์ม METALLIZED สายที่ห้าและหกกำลังการผลิตประมาณ 11,500 ตันต่อปี ซึ่งอยู่ระหว่างการติดตั้งเครื่องจักรคาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณไตรมาส 2 และ 3 ในปี 2558 ตามลำดับ นี้และบริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม CPP กำลังการผลิตประมาณ 16,000 ตันต่อปี คาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จประมาณไตรมาสที่สามปี 2558 ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์หลากหลายมากขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีมากขึ้น

นโยบายการผลิต

บริษัทฯ มีนโยบายผลิตแผ่นฟิล์มที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ISO 9001:2008 จึงทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับทั้งตลาดใน และต่างประเทศ ลูกค้าสามารถนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพในอุตสาหกรรมต่อเนื่อง ปัจจัยที่สนับสนุนการผลิตให้ได้คุณภาพและมาตรฐานคือ

- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และฝึกฝนให้เกิดความชำนาญสามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรม
- พัฒนาเครื่องจักรให้ทันสมัยเพื่อใช้ผลิตสินค้าให้ทันกับความต้องการของลูกค้าที่มีเพิ่มขึ้น พร้อมทั้งควบคุมคุณภาพการผลิตให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- จัดหาวัตถุดิบจากแหล่งผลิตที่มีคุณภาพ และมีราคายุติธรรม

การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตแผ่นฟิล์ม คือ เม็ดพลาสติก Polypropylene ใช้ผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP เม็ดพลาสติก Polyester สำหรับผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET และเม็ดพลาสติก Polyamide ใช้ผลิตแผ่นฟิล์ม BOPA ในปี 2557 บริษัทฯ จัดซื้อเม็ดพลาสติกจากแหล่งภายในประเทศประมาณร้อยละ 86.79 ของยอดซื้อเม็ดพลาสติกทั้งหมดและประมาณร้อยละ 13.21 สั่งซื้อจากต่างประเทศ โดยบริษัทฯ มียอดสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้ผลิตที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อเม็ดพลาสติกรวม จำนวน 1 ราย ซึ่งผู้ผลิตและจำหน่ายรายนี้เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ของประเทศและไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ส่วนการนำเข้าเม็ดพลาสติกจากต่างประเทศ บริษัทฯ สั่งซื้อจากประเทศสหรัฐอเมริกา เกาหลี ญี่ปุ่น ฮองกง สิงคโปร์ และ จีน เป็นต้น

เนื่องจากเม็ดพลาสติกเป็นสินค้าที่มีลักษณะเป็นสินค้า Commodity ทำให้บริษัทฯ สามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพทัดเทียมกันได้จากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีการสั่งซื้อวัตถุดิบในประเทศเป็นส่วนใหญ่เนื่องจากมีราคาใกล้เคียงกันและทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพเนื่องจากไม่ต้องสต็อกวัตถุดิบเป็นจำนวนมาก อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้นำเข้าเม็ดพลาสติกบางส่วนเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการสั่งวัตถุดิบจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศน้อยราย



(ข) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกเป็นการละลายและรีดพลาสติกให้เป็นแผ่นซึ่งไม่ก่อให้เกิดมลพิษไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็น กลิ่น เสียง ควัน และน้ำเสีย นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญมาตรวจสอบและรายงานต่อการนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง ซึ่งค่าที่วัดได้ไม่เกินมาตรฐานอยู่ในเกณฑ์ของกระทรวงอุตสาหกรรม ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพื่อควบคุมสิ่งแวดล้อมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ผลกระทบจริงเมื่อเทียบกับข้อกำหนดตามกฎหมาย

- ไม่มี -

ข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

4.8 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

5. ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ สถานะการเงิน และผลประกอบการของบริษัท สามารถจำแนกได้ดังนี้

5.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของราคาวัตถุดิบและการขาดแคลนวัตถุดิบ

วัตถุดิบสำคัญที่ใช้ในการผลิตแผ่นฟิล์ม ได้แก่ เม็ดพลาสติก Polypropylene ใช้ผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP เม็ดพลาสติก Polyester ใช้ผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET และเม็ดพลาสติก Polyamide (Nylon) ใช้ผลิตแผ่นฟิล์ม BOPA ซึ่งวัตถุดิบทั้งสามชนิดนี้สามารถสั่งซื้อได้จากผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศเนื่องจากมีคุณภาพทัดเทียมกัน ในปี 2557 นี้ราคาเม็ดพลาสติกมีความผันแปรตามราคาซื้อขายของตลาดโลกและการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของราคาน้ำมันดิบ ดังนั้นการปรับราคาขึ้นหรือลดลงของเม็ดพลาสติกจะมีผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนการผลิตของบริษัท เนื่องจากต้นทุนการผลิตส่วนใหญ่มาจากต้นทุนเม็ดพลาสติก อย่างไรก็ตามโดยส่วนใหญ่บริษัท สามารถปรับราคาขายสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนเม็ดพลาสติกและลูกค้าให้การยอมรับ

5.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้ผลิตและจำหน่ายรายใหญ่ของประเทศ ได้แก่ บริษัท เอ็ชเอ็มซี โปลิเมอร์ จำกัด บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท โซจิตลี (ประเทศไทย) จำกัด โดยมียอดสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายทั้งสามรายในปี 2557 ที่ผ่านมามีประมาณร้อยละ 56.26 และร้อยละ 19.57 และร้อยละ 8.84 ของยอดซื้อรวมตามลำดับ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ สามารถสั่งซื้อเม็ดพลาสติกได้จากผู้ผลิตรายอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากวัตถุดิบมีลักษณะเป็นสินค้า Commodity แต่อาจจะมีเงื่อนไขการราคาที่แตกต่างไปจากเดิม นอกจากนี้การสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากต่างประเทศทำให้บริษัทฯ ต้องเผื่อระยะเวลาการขนส่ง เก็บสต็อกวัตถุดิบนานขึ้น และมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มขึ้น

5.3 ความเสี่ยงในด้านการค้าระหว่างประเทศจากมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด

สืบเนื่องจากการค้าเสรีที่เปิดโอกาสให้ทุกประเทศมีโอกาสในการซื้อขายสินค้าระหว่างกันมากขึ้น ในขณะเดียวกัน แต่ละประเทศก็จะมีมาตรการที่จะส่งเสริมให้ผู้บริโภคพยายามใช้สินค้าที่ผลิตภายในประเทศมากขึ้น และลดการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศโดยการออกมาตรการต่างๆ ทั้งมาตรการที่ไม่ใช่ภาษี (NON TARIFF BARRIER) และมาตรการทางภาษี (TARIFF BARRIER) ดังเช่นการใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด (ANTI DUMPING : AD) ซึ่งเริ่มมีการออกมาตรการดังกล่าวจากหลายประเทศที่เป็นฐานลูกค้าของบริษัท และมีผู้ผลิตฟิล์มพลาสติกในประเทศนั้น อันเป็นผลให้ผู้นำเข้าฟิล์มพลาสติกในประเทศที่ดำเนินการได้ส่วนน้อยต้องเสียภาษีเพิ่มเติม หากบริษัทไม่สามารถโต้แย้งและพิสูจน์ได้ว่าไม่ได้ทำการค้าโดยการทุ่มตลาด แต่ทั้งนี้ก็จะ เป็นโอกาสอันดีในการทำการค้าในระยะยาวกับประเทศที่ดำเนินการได้ส่วนการทุ่มตลาดหากบริษัทสามารถโต้แย้งและผ่านการ ตัดสินว่าไม่ได้ทำการค้าโดยการทุ่มตลาด

5.4 ความเสี่ยงด้านการป้องกันความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลง ในอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท ที่บริษัทจะได้รับชำระจากลูกค้าที่การค้าต่างประเทศและหนี้สินสำหรับการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต ที่ผ่านมาบริษัทได้ลดผลกระทบจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้าไว้บางส่วนแล้ว (รายละเอียดตามข้อ 18 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และหมายเหตุข้อ 27 เหตุการณ์ ภายหลังรอบระยะเวลารายงานของหมายเหตุประกอบงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)

เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้บางส่วนจากการส่งออกที่เป็นเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งถือว่าเป็นการชดเชยความเสี่ยง อีกทางหนึ่งและคาดว่าจะรายได้จากการส่งออกดังกล่าวเพียงพอที่จะชำระหนี้ที่เป็นเงินเหรียญสหรัฐที่ครบกำหนดชำระในแต่ละปี ในส่วนที่ยังไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศได้ เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นที่ต้องการของตลาดทั้งในประเทศ และต่างประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนหากรายได้จากการส่งออกลดลงและอัตราแลกเปลี่ยนที่ ผันผวนของค่าเงินบาทอย่างรุนแรง

5.5 ความเสี่ยงด้านการบริหารและการจัดการ

ณ วันปิดสมุดทะเบียนครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2557 กลุ่มสิทธิสัมพันธ์ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 55.10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ จึงทำให้กลุ่มสิทธิสัมพันธ์ สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นแต่เรื่องที่กฎหมาย หรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถ รวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

5.6 ความเสี่ยงด้านการเงิน กรณีการมีเงินกู้ยืมจำนวนมาก

ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 2,220.00 ล้านบาท จากสถาบันการเงินเพื่อลงทุนในสาย การผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET และแผ่นฟิล์ม METALLIZED โดยจะต้องชำระคืนเงินต้นทุก 3 เดือนตั้งแต่ปี 2558 ถึงปี 2565 (รายละเอียดตามข้อ 13 เงินกู้ยืมระยะยาว) โดยบริษัทมีข้อตกลงกับสถาบันการเงินเจ้าหนี้ว่าจะต้องดำรง D/E ไว้ ไม่ให้เกิน 3 เท่า ตลอดอายุสัญญากู้เงิน โดยปัจจุบันบริษัทมี D/E เท่ากับ 1.62 เท่า บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงหากบริษัทไม่สามารถ



ดำรงค่า D/E ไว้ได้ก็จะทำให้ผิดสัญญากู้ยืมเงินซึ่งหากเจ้าหนี้หยุดการให้กู้ยืม หรือมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขเงินให้กู้ยืม ก็อาจมีผลกระทบต่อสภาพคล่องและฐานะการดำเนินงานของบริษัทได้

6. ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก โดยรวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีดังนี้

ชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. กลุ่มสุทธิสัมพันธ์ ¹	220,071,807	55.10
2. HSBC (SINGAPORE) NOMINEES PTE LTD.	9,772,600	2.45
3. นายไพวรรณ ชาดิพิทักษ์	6,750,000	1.69
4. นายชาญยุทธ ฉัตรพริยะพันธ์	6,710,000	1.68
5. นางปริญญา ชันเจริญสุข	4,544,944	1.14
6. นายทรงชัย อัจฉริยะศิริชัย	3,919,900	0.98
7. นางดารณี ฉัตรพริยะพันธ์	3,000,000	0.75
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,957,412	0.74
9. นายสมเกียรติ เทิดทูลทวีเดช	2,700,000	0.68
10. นายทิตนนท์ นาคะศิริ	2,161,500	0.53
รวม	262,588,163	65.74

¹ประกอบด้วยหุ้นที่ถือโดยนายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์ จำนวน 131,780,977 หุ้น (รวมส่วนของคู่สมรส และบริษัทจำกัดที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30) นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ จำนวน 61,360,064 หุ้น (รวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) น.ส.อจลา สุทธิสัมพันธ์ จำนวน 26,106,900 หุ้น และบมจ.ยูไนเต็ดฟุตส์ จำนวน 823,866 หุ้น (นายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์ และนายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ ถือหุ้นในบมจ.ยูไนเต็ดฟุตส์ แต่ละรายเกินกว่าร้อยละ 30)

7. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ขึ้นกับความต้องการใช้เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุน และสภาพตลาดเงินและตลาดทุน โดยจะจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือไม่แล้วแต่มติที่ประชุมคณะกรรมการและการจ่ายเงินปันผลอาจจะจ่ายเป็นหุ้นปันผลก็ได้

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 8 ท่านดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพัทธ์ | รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ |
| 4. นายนิพนธ์ โอฬารวรุณ | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 5. นายเอียร รัตนธรรมกุล | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 6. นางชวีดา ศรีแสงนาม | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 7. นายสุพจน์ โทษรัตน์ | กรรมการ |
| 8. นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา | กรรมการ |

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์ | ประธานกรรมการหรือ |
| 2. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย | รองประธานกรรมการหรือ |
| 3. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพัทธ์ | รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ |
- ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทหรือกรรมการอื่นสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัทเว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. ทบทวนและพิจารณาเกี่ยวกับนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกินกว่าขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
3. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ และอนุมัติโดยกรรมการผู้ไม่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น
4. ทบทวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับจรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติภายในองค์กร



5. เลือกตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นกรรมการบริหาร พร้อมทั้งมอบอำนาจและกำหนดขอบเขตอำนาจในการอนุมัติและสั่งการให้แก่คณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการเพื่อให้การบริหารกิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดในการทำรายการกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
6. กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้

โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์	ประธานกรรมการ	9/9
2. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพัทธ์	รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	9/9
3. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย	รองประธานกรรมการ	9/9
4. นายนิพนธ์ โอฬารวรภูมิ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	9/9
5. นายเอียร รัตนธรรมกุล	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	9/9
6. นางชวีดา ศรีแสงนาม	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	9/9
7. นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา	กรรมการ	9/9
8. นายสุพจน์ โทหารรัตน์	กรรมการ	9/9

ทั้งนี้ ได้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างเพียงพอ และครบถ้วน และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการและลงนามโดยประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่านดังนี้

1. นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์ ประธานกรรมการ
2. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย รองประธานกรรมการ
3. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพัทธ์ รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติ โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริหารมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณามตินโยบายสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ ภารกิจ แนวทางตลอดจนการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับการผลิต การจำหน่าย
2. พิจารณามติการซื้อสินทรัพย์ถาวรในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. พิจารณานุมัติหลักการการลงทุนในโครงการใหม่หรือการขยายธุรกิจเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
 4. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ในส่วนที่เกินขอบเขตอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้จัดการ
- คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่านดังนี้**

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. นายนิพนธ์ โอฬารวรุณ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายเอียร์ รติธรรมกุล | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางชวิตา ศรีแสงนาม | กรรมการตรวจสอบ |

โดยนายเอียร์ รติธรรมกุล กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 2 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ถูกต้องต่อความเป็นจริงครบถ้วนเพียงพอและเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อนให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ



การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2557 มีจำนวนทั้งหมด 5 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายนิพนธ์ โอฬารวรุฒิ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	5/5
2. นายเอียร รติธรรมกุล	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	5/5
3. นางชวิตา ศรีแสงนาม	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	5/5

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่านดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1. นายเอียร รติธรรมกุล | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 3. นางชวิตา ศรีแสงนาม | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ และ คุณสมบัติของกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับกิจการของบริษัท เพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ หรือ กรรมการผู้จัดการที่มีตำแหน่งว่างลงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัท หรือต่อที่ประชุมถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไปแล้วแต่กรณี
- พิจารณาเสนอโครงสร้างคำตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ หรือ กรรมการผู้จัดการ ได้แก่ คำตอบแทนต่างๆ ของ กรรมการ เช่น คำตอบแทนรายเดือน รายปี เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน
- พิจารณาแผนการสรรหาบุคคลที่จะทดแทนบุคลากรในปัจจุบัน สำหรับ ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ และประธาน กรรมการ
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายที่เกี่ยวกับการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในปี 2557 มีจำนวน 1 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายเอียร รติธรรมกุล	ประธานกรรมการสรรหาและคำตอบแทน	1/1
2. นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา	กรรมการสรรหาและคำตอบแทน	1/1
3. นางชวิตา ศรีแสงนาม	กรรมการสรรหาและคำตอบแทน	1/1

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่านดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายนิพนธ์ โอฬารวรุณ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาสอบถาม และนำเสนอแนะนโยบายและกรอบบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาสอบถามและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
3. กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
4. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2557 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2558 มีจำนวน 1 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	1 / 1
2. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1 / 1
3. นายนิพนธ์ โอฬารวรุณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1 / 1

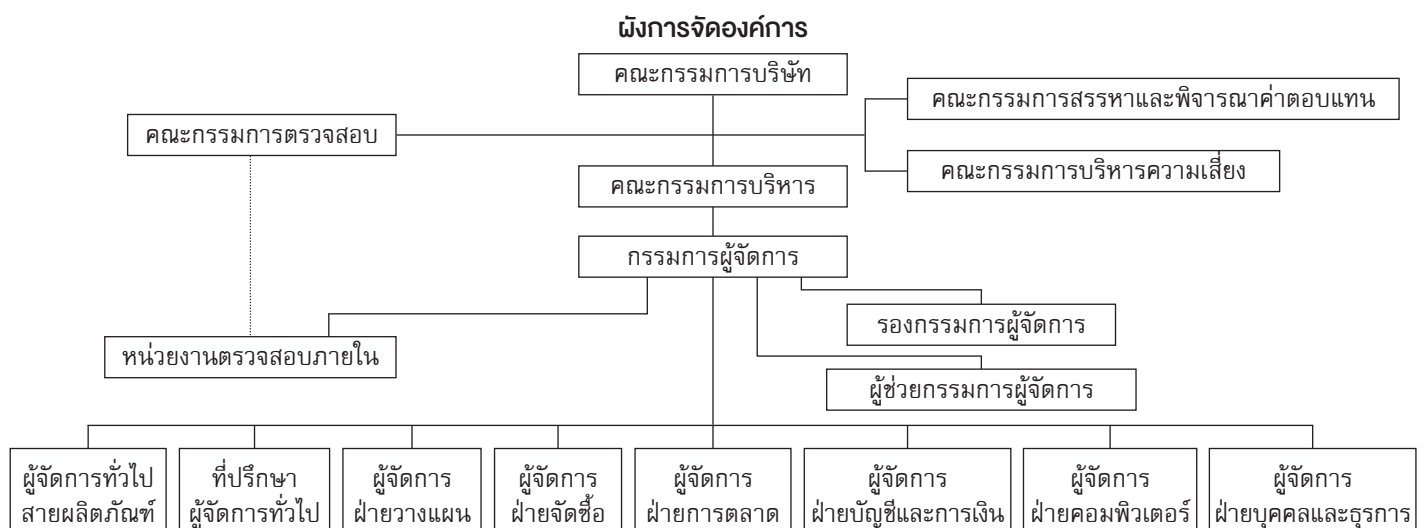
8.2 ผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีทั้งหมด 12 ท่านดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ | กรรมการผู้จัดการ
และรักษาการผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ BOPA |
| 2. นายทศพล จินันต์เดช | รองกรรมการผู้จัดการ |
| 3. ดร.วรวิศว์ วีระเชนทร์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
และรักษาการผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน |
| 4. Mr.Peter Barnes | ผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ METALLIZED |
| 5. Mr.Alano Lopez Matias | ผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ BOPP |
| 6. Mr.Fritz Friedrich Schanzer | ที่ปรึกษาผู้จัดการทั่วไป |
| 7. Mr.Rajeev Parashar | ผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ BOPET |
| 8. น.ส.พัชราภรณ์ สืบสันติวงศ์ | ผู้จัดการฝ่ายวางแผน |
| 9. นายพงศ์เนตร มั่นทุกานนท์ | ผู้จัดการฝ่ายการตลาด |
| 10. น.ส.วรารักษ์ โปษะบุตร | ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ |
| 11. นายประดิษฐ์ บุญกันภัย | ผู้จัดการฝ่ายคอมพิวเตอร์ |
| 12. นายโสภณ มณีรัตน์ | ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ |



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. พิจารณานุมัติการกำหนดเงื่อนไขทางการเงินการค้ำ เช่น กำหนดวงเงินเครดิตให้ลูกค้า ระยะเวลาในการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์/วัตถุดิบ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินการค้ำ
3. พิจารณานุมัติการซื้อสินทรัพย์ถาวรในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท
4. จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง และให้พนักงานหรือลูกจ้างพ้นสภาพ รวมตลอดทั้งการเลื่อนหรือปรับค่าจ้างของพนักงาน แต่ไม่รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้างซึ่งคณะกรรมการหรือระเบียบข้อบังคับกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัย หรือเลิกจ้าง
5. กำหนดวิธีการบริหารงานและการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบของบริษัทฯ และมติคณะกรรมการ หรือกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



8.3 เลขานุการบริษัท

ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ใหม่ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เอ.เจ.พลาสติก จำกัด (มหาชน) กำหนดให้บริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท (ปัจจุบันคือนายทศพล จินันท์เดช) เพื่อรับผิดชอบในการดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรับผิดชอบการจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงช่วยคณะกรรมการดูแลให้มีการปฏิบัติตามมติดังกล่าว และการรักษาเอกสารข้อมูล (ดูรายละเอียดประวัติของกรรมการผู้บริหารและเลขานุการในเอกสารแนบ 1)

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการ

8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินสำหรับปี 2557

ค่าตอบแทนกรรมการและค่าเบี้ยประชุมรวม 8 ท่าน จำนวน 3,510,000 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|---------------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์ | ประธานกรรมการ | จำนวน 345,000 บาท |
| 2. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพัทธ์ | รองประธานกรรมการ | จำนวน 345,000 บาท |

3. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย	รองประธานกรรมการ	จำนวน 345,000 บาท
4. นายนิพนธ์ โอฬารวรุณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	จำนวน 590,000 บาท
5. นายเอียร รัตนธรรมกุล	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	จำนวน 595,000 บาท
6. นางชวีดา ศรีแสงนาม	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	จำนวน 595,000 บาท
7. นายสุพจน์ โทษรัตน์	กรรมการ	จำนวน 345,000 บาท
8. นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา	กรรมการ	จำนวน 350,000 บาท

ทั้งนี้ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 มีมติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการท่านละ 300,000 บาทต่อปี และค่าตอบแทนให้กรรมการตรวจสอบท่านละ 220,000 บาทต่อปี นอกเหนือจากการได้รับค่าตอบแทนในฐานะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ และค่าเบี้ยประชุมกรรมการครั้งละ 5,000 บาทต่อท่านต่อครั้ง

เงินเดือนและโบนัสของกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม 15 ท่าน จำนวน 46.61 ล้านบาท

8.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม 15 ท่าน จำนวน 0.81 ล้านบาท

8.5 บุคลากร

8.5.1 จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และผลตอบแทนรวมในรูปเงินเดือนและโบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปี 2557 มีดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน
คณะกรรมการบริหาร	3
ฝ่ายการผลิต	747
ฝ่ายการตลาด	22
ฝ่ายสำนักงาน	45
รวม	817

8.5.2 ผลตอบแทนรวมในรูปเงินเดือนและโบนัส เท่ากับ 275.36 ล้านบาท และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เท่ากับ 3.59 ล้านบาท

8.5.3 บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญและไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

8.5.4 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบคุณภาพเกี่ยวกับการผลิตและการขาย ISO 9001:2008 ซึ่งข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพคือ ผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้เป็นที่พึงพอใจต่อลูกค้า และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายฝึกอบรมพนักงานทุกระดับให้ตื่นตัวในการเรียนรู้เพื่อเสริมทักษะและได้กำหนดระบบการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ในหลักสูตรต่างๆ ทั้งด้านเทคนิคและวิชาชีพ ความมั่นคง ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา/การอบรม	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท ^๑	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
นายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์ ประธานกรรมการ	72	M.A.ECONOMICS, USC CALIFORNIA, USA DCP Class 143/2011-IOD	129,517,777 หุ้น คิดเป็น 32.42%	บิดาของ นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	2530-ปัจจุบัน ก.พ. 2543-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์ บมจ.ยูไนเต็ดฟูดส์ (อุตสาหกรรมขนม)
นางเนภาพร สุทธิพงษ์ชัย รองประธานกรรมการ	70	MBA ST.MARY'S UNIVERSITY TEXAS, USA DCP Class 44/2004-IOD	-	คู่สมรสของ น้องชายของภรรยา นายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์	2543-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์
นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ รองประธานกรรมการและ กรรมการผู้จัดการ	43	MBA SLOAN SCHOOL OF MANAGEMENT MASSACHUSETTS INSTITUTE OF TECHNOLOGY, BOSTON, USA DCP Class 72/2006-IOD	61,360,064 หุ้น คิดเป็น 15.36%	บุตรของ นายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์	2543-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์
นายนิพนธ์ โอฬารวรวิทย์ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	68	ปริญญาเอก ด้านภาวะผู้นำ และพฤติกรรมองค์กร U.S INTERNATIONAL UNIVERSITY DCP Class 121/2009-IOD	-	-	2537-ปัจจุบัน 2524-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน	กรรมการ เลขาธิการ กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษา แห่งภูมิภาคเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทชุมพรอุตสาหกรรม น้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
นายเอียร รัตนธรรมกุล กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	74	ปริญญาโท-สาขาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยซานดิเอโกสเตต ยูนิเวอร์ซิตี สหรัฐอเมริกา DCP Class 41/2004-IOD	-	-	2537-ปัจจุบัน 2539-ปัจจุบัน 2531-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์ บจก.ไบโอแมคฟู้ดส์ (อุตสาหกรรมอาหาร) โรงแรมสีลมซิตี้ฮิลท์
นางชวีดา ศรีแสงนาม กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	70	ปริญญาตรี-เศรษฐศาสตร์ บัณฑิต มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ DCP Class 72/2006-IOD	65,555 หุ้น คิดเป็น 0.0164%	-	2543-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์
นายสุพจน์ โทษรัตน์ กรรมการ	78	ปริญญาตรี-วท.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย DAP Class 48/2005-IOD	10,000 หุ้น คิดเป็น 0.0025%	-	2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์
นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา กรรมการ	72	ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ DAP Class 48/2005-IOD	18,000 หุ้น คิดเป็น 0.0045%	-	2545-ปัจจุบัน 2542-ปัจจุบัน 2541-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการและ กรรมการตรวจสอบ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์ บมจ.ยูไนเต็ดฟูดส์ (อุตสาหกรรมขนม) บมจ.ไดนาสตี เซรามิค (อุตสาหกรรมกระเบื้อง)
นายทศพล จินันท์เดช รองกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการ	46	M.A., ORGANIZATION DEVELOPMENT U.S. INTERNATIONAL UNIVERSITY	-	-	2549-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสท์

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง ¹	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา/การอบรม	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท ²	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
ดร.วรวิศว์ วีระเชนทร์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และรักษาการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	38	DBA, INTERNATIONAL BUSINESS มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ M.S., INDUSTRIAL ENGINEERING UNIVERSITY OF WISCONSIN MBA, FINANCE UNIVERSITY OF WISCONSIN	-	-	2551-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
MR.PETER BARNES ผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ METALLIZED	54	DIPLOMA (DMS) OPERATION MANAGEMENT	-	-	2547-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป สายผลิตภัณฑ์ METALLIZED	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
MR.ALANO LOPEZ MATIAS ผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ BOPP	56	FAR EASTERN UNIVERSITY MAJOR:BACHELOR OF SCIENCE IN CIVIL ENGINEERING	-	-	2548-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป สายผลิตภัณฑ์ BOPP	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
MR.FRITZ FRIEDRICH SCHANZER ที่ปรึกษาผู้จัดการทั่วไป	68	MECHANIC ENGINEER MAJOR : SPECIAL MACHINE BUILDING FOR BIAXIALY ORIENTED POLYPROPYLENE FILM	-	-	2550-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาผู้จัดการ ทั่วไป	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
MR.RAJEEV PARASHAR ผู้จัดการทั่วไปสายผลิตภัณฑ์ BOPET	50	CHEMICAL H.B.T.L HANPUR B.SC (PICIM) CHRIST CHURCH COLLEGE KANPUR	-	-	2551 -ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป สายผลิตภัณฑ์ BOPET	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
น.ส.พัชรภรณ์ สืบสันติวงศ์ ผู้จัดการฝ่ายวางแผน	51	ปริญญาตรี-วท.บ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	-	-	2533-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายวางแผน	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
นายพงศ์เนตร มั่นทุกานนท์ ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	76	ปริญญาตรี-เอกบัณชี UNIVERSITY COLLEGE DUBLIN IRELAND	-	-	2532-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
น.ส.วรารณ โปษกะบุตร ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	71	AUA LANGUAGE CENTER LEVEL 12	-	-	ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
นายประดิษฐ์ บุญกันภัย ผู้จัดการฝ่ายคอมพิวเตอร์	59	ปริญญาตรี เอกการจัดการ โทการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และ การบัญชี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	-	-	2542-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่าย คอมพิวเตอร์	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก
นายโสภณ มณีรัตน์ ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ	55	ปริญญาตรี-นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2537-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล และธุรการ	บมจ.เอ.เจ. พลาสติก

หมายเหตุ ¹ ตามหนังสือรับรองบริษัทฯ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคือ นายณรงค์ สุทธิสัมพันธ์ ประธานกรรมการ หรือนางนาพร สุทธิพงษ์ชัย รองประธานกรรมการ หรือนายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ รองประธานกรรมการ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือกรรมการอื่นสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

² รวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ



รายชื่อ	บริษัท เอ.เจ. พลาสต์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ยูไนเต็ดฟุตส์ จำกัด (มหาชน)*
นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์	ประธานกรรมการ/กรรมการบริหาร	ประธานกรรมการ
นายสุรศักดิ์ โกลิยะจินดา	กรรมการ	กรรมการ

* เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เอ.เจ. พลาสต์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (GOOD CORPORATE GOVERNANCE) โดยยึดหลักความยุติธรรมและซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อผลงาน ตระหนักในหน้าที่ มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่เป็นธรรมอย่างเสมอภาคและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่กิจการและผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันในระยะยาวเพื่อให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนในอนาคต

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายหรือหลักการในการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเป็นหลักยึดถือในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ กรรมการบริหาร คณะอนุกรรมการต่างๆ และกรรมการผู้จัดการอย่างชัดเจนเป็นที่เชื่อถือ และเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่
- (2) ดำเนินการให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการต่างๆ ของบริษัท ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่ดี และมีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม รวมทั้งมีการดำเนินงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และมีกระบวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ดำเนินการให้เชื่อมั่นได้ว่ารายงานทางการเงินสะท้อนผลการดำเนินงานและแสดงฐานะที่แท้จริง รวมทั้งมีการประเมินและวางมาตรการในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- (4) ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบอย่างมีเหตุมีผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นที่ตั้ง
- (5) ปลุกฝังคุณธรรมและจิตสำนึกอันดีงามให้ผู้บริหารและพนักงานมีความประพฤติที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยและมีความสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อทีมงานพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนไปสู่สิ่งที่ดีขึ้นและรู้จักตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- (6) ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น รวมทั้งสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อบุคคลเหล่านั้นด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาคอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและมีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนมีมาตรการการชดเชยในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

- (7) ดำเนินการโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และต่อชุมชนสังคมโดยรวม และคำนึงถึงความรับผิดชอบในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์และหรือสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนในสิ่งที่ประโยชน์ต่อส่วนรวมตามสถานภาพของบริษัท
 - (8) ดำเนินการให้มีมาตรการป้องกันมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดใช้ข้อมูลภายในเพื่อนำไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ
 - (9) กำหนดมาตรการและขั้นตอนในการรายงานเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีการทุจริตหรือมีการปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติด้านอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยจะต้องรายงานทันทีเพื่อจะได้รับแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยมีช้กษา รวมทั้งหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก
- บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวเป็น 5 หมวดดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้กำหนดแนวทางการดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน อันได้แก่ การซื้อขาย หรือโอนหุ้น การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท รวมถึงการมีส่วนร่วมในกำไร เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา และในรูปที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ครบถ้วน โดยหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่จัดประชุม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าดูข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.ajplast.co.th) เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วันด้วย ซึ่งทางบริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นมีการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมงเสมอ และมีการบันทึกการรายงานการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน

การประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในปี 2557 มีจำนวน 1 ครั้ง คือการประชุมสามัญประจำปีครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 ซึ่งจัดที่โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ ห้องเจ้าพระยา ชั้น 3 เลขที่ 372 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุม ซึ่งในการประชุมดังกล่าว กรรมการเข้าร่วมประชุม ซึ่งรวมถึงกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วย ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการจะชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการได้มีการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันได้แสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างทั่วถึง และข้อเสนอแนะต่างๆ ก่อนจะให้ลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมของแต่ละระเบียบวาระ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับการประชุมถึงคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุม



หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งรายงานการประชุมครั้งก่อน รายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะ และแผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่ประชุม ให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และไม่น้อยกว่า 14 วัน ในกรณีที่ที่วาระพิเศษ
- (2) ในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะแจกใบลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้แทนที่เข้าร่วมประชุมก่อนการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้แทนได้ซักถามก่อนที่จะลงคะแนนในแต่ละมติ
- (3) ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
- (4) เสนอรายชื่อของกรรมการอิสระทั้งหมด ในหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เอง รวมทั้งเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ และมีโอกาสสามารถเลือกการมอบฉันทะแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่ง
- (5) บันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และจัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์ หลังการประชุมเสร็จสิ้น 14 วันเสมอ และได้เผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย นอกจากนี้ยังได้เผยแพร่ภาพของการประชุมผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์อีกด้วย
- (6) กำหนดแนวทางการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และมีการแจ้งเตือนไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหุ้น และยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปซื้อขายหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าในสายงานการเงินและบัญชี จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อแรกเข้ารับตำแหน่ง และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการต่อ ก.ล.ต. และบริษัทจะนำรายงานดังกล่าวรวบรวมเป็นระเบียบวาระแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า หรือส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุน จากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ซึ่งจะสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งถือว่าเป็นการสร้างความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน ในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากบริษัทฯ และประเด็นที่เกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายและจรรยาบรรณ รายงานการเงินและระบบควบคุมภายในได้ที่คณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ และในเว็บไซต์ของบริษัท (www.ajplast.co.th) และบริษัทมีกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนโดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนซึ่งจะเก็บไว้เป็นความลับ

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มหลักๆ ของบริษัทฯ มีดังนี้

(1) พนักงาน

ในส่วนของพนักงาน บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมาย จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงานไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยถือเป็นนโยบายของบริษัทที่จะให้การปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส และผลตอบแทน ตลอดจนพัฒนาศักยภาพการทำงาน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการกระตุ้นการทำงานของพนักงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยการจ่ายเป็นเงินรางวัลรายไตรมาส ซึ่งประสบความสำเร็จพอสมควร และมีการกำหนดเป็นแนวปฏิบัติต่อพนักงานไว้ครอบคลุมถึงเรื่องการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ โดยดำเนินการตามมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ป้องกันการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน

(2) ลูกค้า

สำหรับลูกค้า บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความพอใจของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีเจตจำนงที่จะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นตลอดเวลาโดยกำหนดเป็นนโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้าไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ที่จะยึดมั่นในการรักษาและปฏิบัติตามสัญญาที่ทำไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยการส่งมอบสินค้าและให้บริการที่ดี ตรงตามความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่ยุติธรรม การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ การปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการจัดให้มีระบบและกระบวนการที่ให้บริการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้าเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว รวมถึงการให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด นอกจากนี้ยังเน้นถึงการรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ

(3) คู่ค้าหรือเจ้าหนี้

สำหรับคู่ค้าหรือเจ้าหนี้ บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายและการปฏิบัติโดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าหรือเจ้าหนี้ให้เป็นธรรมและเสมอภาค คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(4) คู่แข่งทางการค้า

สำหรับคู่แข่งทางการค้า บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีมิชอบ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

(5) สิ่งแวดล้อมและสังคม

ส่วนสิ่งแวดล้อมและสังคมนั้น บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาขนบธรรมเนียมและประเพณี บริษัทฯ ตั้งอยู่ที่การนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบังผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกซึ่งผ่านกระบวนการหลอมละลายและรีดพลาสติก ซึ่งกระบวนการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกไม่ก่อให้เกิดมลพิษ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นกลิ่น เสียง ควัน และน้ำเสีย บริษัทฯ มีการบำบัดน้ำเสียและมีการตรวจสอบค่าน้ำเสียซึ่งจากผลการตรวจอยู่ในเกณฑ์ของกระทรวงอุตสาหกรรม



หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยสารสนเทศเป็นหนึ่งในหลักการที่มีความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ครบถ้วน ความรวดเร็ว ความเท่าเทียมกัน และความโปร่งใส ของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม ซึ่งการจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และบริษัทมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ คอยดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม ซึ่งในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสของบริษัทที่สำคัญมีรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ดูรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารหัวข้อ 8.4 หัวข้อค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไว้ภายใต้หัวข้อ โครงสร้างการจัดการแล้ว

(2) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งข้อมูลทางการเงินที่ได้เปิดเผยให้กับผู้ถือหุ้นนั้นได้ผ่านการสอบทานในงบการเงินที่เป็นรายไตรมาส และได้ผ่านการตรวจสอบแล้วจากผู้สอบบัญชีที่เป็นงบการเงินรายปี

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือบรรษัทภิบาล (Good Corporate Governance) ขององค์กรเสมอมา และได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัท ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน สำหรับประกอบการตัดสินใจในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท สอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ ได้

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของ บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(3) นักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการให้ความสำคัญให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งอนาคตของธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้จัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเคร่งครัด โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าวเพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ทั้งโดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ พร้อมทั้งมีการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์อย่างเหมาะสม

ผู้สนใจและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อขอข้อมูลต่างๆ จากหน่วยงานด้าน ผู้ลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้ที่ คุณทศพล จินันต์เดช โทรศัพท์หมายเลข 0-2415-0035 ต่อ 144 โทรสารหมายเลข 0-2415-3795 และ ทาง e-mail : investment@ajplast.co.th

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(1) โครงสร้างของคณะกรรมการ

(1.1) องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน

กรรมการอิสระ 3 ท่าน (ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน)

กรรมการ 2 ท่าน

ดังนั้น บริษัทมีกรรมการที่เป็นอิสระทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของกรรมการทั้งคณะซึ่งถือว่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ดังนั้นการดำเนินการและการบริหารงานของกรรมการบริหารจึงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลอย่างเป็นกลางของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระ ซึ่งถือว่ามีกำกับการถ่วงดุลที่เพียงพอแล้ว

(1.2) การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

รายละเอียดตามหัวข้อ 9.3 การสรรหากรรมการและผู้บริหารในเรื่อง องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

(1.3) การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

รายละเอียดตามหัวข้อ 9.3 การสรรหากรรมการและผู้บริหารในเรื่องขององค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

(1.4) การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 55.10 ของหุ้นทั้งหมด

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ แต่ทั้งสองท่านเป็นตัวแทนจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกัน โดยมีบทบาท อำนาจและหน้าที่ที่แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างไรก็ตามโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุล และการสอบทานการบริหารงานให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(1.5) เลขานุการบริษัท

รายละเอียดตามข้อ 8.3 หัวข้อในเรื่องเลขานุการ

(2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(2.1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าระบบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำมาซึ่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ เนื่องจากเห็นว่าเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ



และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีการเจริญเติบโตยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว โดยได้กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมาย และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งครอบคลุม 5 หมวดตามที่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดนั้น ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

(2.2) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ชัดเจน ในการเป็นบริษัทชั้นนำในการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติก และเป็นที่ยอมรับว่าเป็นบริษัทที่ทำการพัฒนาในด้านการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกและลงทุนอย่างต่อเนื่อง เป็นคู่ค้าที่ยุติธรรม มีความเป็นมืออาชีพ มีผลิตภัณฑ์และการบริการที่ดี ส่งเสริมและพัฒนาสังคมด้วยการเป็นผู้ประกอบการที่ดี และเน้นการทำงานอย่างปลอดภัย พร้อมกับรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บริการลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และราคาที่เป็นธรรม เป็นไปในทิศทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ระยะยาว แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้นำเสนอ และคณะกรรมการบริษัทแสดงความคิดเห็นร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติ และได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการ โดยเฉพาะการกำหนดอำนาจหน้าที่การดำเนินการทางการเงินก็ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนแล้ว

(2.3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ถึงข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และในกรณีจำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ คณะกรรมการกำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยที่กรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ และในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังกำหนดข้อห้ามไม่ให้เกิดการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทมีการป้องกันดังนี้

- รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน และได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลาดหลักทรัพย์ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ไม่มีการทำรายการดังกล่าวข้างต้น

- ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เมื่อแรกเข้ารับตำแหน่ง และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการต่อ ก.ล.ต. และจะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นประจำ

(2.4) จริยธรรมธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะให้ความสำคัญเท่าเทียมและควบคู่ไปกับการความสำเร็จตามเป้าหมาย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดเป้าหมายและวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จตามเป้าหมายดังที่ระบุอยู่ในวิสัยทัศน์ หลักการและนโยบายบริษัทภิบาล รวมทั้งได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติไว้ใน คู่มือจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทฯ คาดหวัง และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า และต่อสังคมส่วนรวมบริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร จะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจอย่างจริงจัง

(2.5) ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ กับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเหมาะสมกับสถานะแวดล้อมต่างๆ ของหน่วยงานนั้นๆ โดยให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามผลการควบคุมภายในเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงให้มาตรการควบคุมต่างๆ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการฯ ได้มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอ และที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ และบริษัทมีหน่วยงานทำหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด และมีประสิทธิภาพ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงมีการป้องกันและจัดการความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทตามที่ระบุในแบบ 56-1 มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

(3) การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการของบริษัทในปี 2557 มีจำนวน 9 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง จะมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการก่อนการประชุมล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม และมีการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสม ในการประชุมกรรมการทุกคนมีโอกาสนอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย โดยมีประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม ในกรณีที่กรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณาต้องออกจากการประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้นๆ

(4) คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร



ค่าตอบแทนกรรมการ : บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมที่มีขนาดใกล้เคียงกันและสูงเพียงพอที่จะดูแล และรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

ค่าตอบแทนผู้บริหาร : ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการ และนโยบายของบริษัท โดยพิจารณาประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

จำนวนค่าตอบแทน ในปี 2557 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้กรรมการและผู้บริหารมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- กรรมการบริษัท

	ปี 2557		ปี 2556	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนราย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม	8	3.51	8	3.69
ค่าตอบแทนอื่น	-	-	-	-
รวม		3.51		3.69

- กรรมการบริหารและผู้บริหาร

	ปี 2557		ปี 2556	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนราย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส	15	46.61	15	46.28
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	15	0.81	15	0.78
รวม		47.42		47.06

ค่าตอบแทนอื่นๆ ที่ไม่ใช่เงิน

- กรรมการ ไม่มี
- กรรมการบริหารและผู้บริหาร ไม่มี

(5) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยได้เข้าร่วมการสัมมนา/อบรม/ประชุมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันที่เกี่ยวข้องเสมอ

9.2 คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

1. อนุกรรมการตรวจสอบ จัดตั้งขึ้นเมื่อปลายปี 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายนิพนธ์ โอภาวรรวุฒิ | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 2. นายเอียร รัตนธรรมกุล | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 3. นางชวิตา ศรีแสงนาม | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |

กรรมการตรวจสอบมีการประชุมสม่ำเสมอ ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้งซึ่งเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามรายละเอียดตามหัวข้อขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

2. อนุกรรมการสรรหาและกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อปลายปี 2554 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายเอียร รัตนธรรมกุล | ประธานกรรมการสรรหาและกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและกรรมการอิสระ |
| 2. นายสุรศักดิ์ โกสิยะจินดา | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 3. นางชวิตา ศรีแสงนาม | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและกรรมการอิสระ |

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้มีการประชุมในปี 2557 จำนวน 1 ครั้ง และเมื่อเดือนมกราคม 2558 ที่ผ่านมาก็ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ บริษัทได้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการสำหรับปี 2558 ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบทางช่องทางของทางตลาดหลักทรัพย์และทางเว็บไซต์ของบริษัทไปแล้ว ได้มีข้อกำหนดไว้ว่าจะต้องดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เมื่อคณะกรรมการบริษัทฯ มีการพิจารณาผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่ของบริษัทฯ เรียบร้อยแล้วจะมีการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป และการพิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้นที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัทประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน สำหรับค่าตอบแทนกรรมการจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป

3. อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการจัดตั้งขึ้นเมื่อปลายปี 2554 เพื่อดูแลบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ ของบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายนิพนธ์ โอภาวรรวุฒิ | กรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการอิสระ |
| 3. นางนภาพร สุทธิพงษ์ชัย | กรรมการบริหารความเสี่ยง |



9.3 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อพิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหาร ทั้งนี้บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีความคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับเรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ฉบับลงวันที่ 22 มีนาคม 2543 โดยการคัดเลือกจะดำเนินการดังนี้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและบุคคลนั้นที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จะต้องดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 ปี

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเลือกตั้งกรรมการ โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง และผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

เมื่อมีการประชุมสามัญในทุกปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งในจำนวนหนึ่งในสามเป็นอัตราหรือให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับอัตราส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการซึ่งจะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทฯ ได้นั้นให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือกรรมการอื่นสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ และคณะกรรมการมีอำนาจกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2557 มี 3 ท่านซึ่งมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- (ข) ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- (ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (ง) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน และไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกตั้งจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ และเป็นกรรมการอิสระ อย่างน้อย 3 คน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเลือกตั้งจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท เพื่อสำหรับการสรรหากรรมการที่มีความเหมาะสมและพิจารณาค่าตอบแทน เบี้ยประชุม และอื่นๆ ในอัตราที่เหมาะสมกับขนาดของธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเลือกตั้งจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท สำหรับการดูแลบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ ของบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ไม่มี -

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ในการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ นั้น บริษัทได้กำหนดไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานไม่ให้ใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม พนักงานต้องมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และต้องไม่แสวงหาประโยชน์อื่นหรือยอมรับประโยชน์จากผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม หากพบว่าการ กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานคนใดกระทำความผิดวินัย บริษัทฯ มีมาตรการลงโทษสูงสุดถึงเลิกจ้าง

บริษัทฯ เปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ไว้ในรายงานประจำปีอย่างครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบทุกครั้งทีบุคคลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และเพื่อให้การปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีบรรลุผลในทางปฏิบัติ บริษัทฯจึงได้ดำเนินการดังนี้

- (1) ข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นเท่านั้น
- (2) เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันเพิ่มข้อมูลและเอกสารความลับรั่วไหล



9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,150,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่ การตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน ให้แก่

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 330,000 บาท

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะทำให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างมั่นคงในทุกๆ ด้าน ควบคู่ไปกับการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืนสืบไป โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ บริษัทจึงส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และยึดถือหลักการแข่งขันอย่างเสมอภาค โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทหรือขัดต่อกฎหมายดังนี้

- ไม่เรียกรับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า
- มุ่งมั่นสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- รักษาความลับ หรือสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- บริษัทไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้การเจรจาการค้าระหว่างประเทศมีมาตรฐานสากล รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. การต่อต้านการทุจริต

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้องโดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดมาตรการและขั้นตอนให้ผู้บริหารและพนักงาน ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตหรือมีการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ ดังนี้

- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ต.ล.ท. ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้รับแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยทันที รวมทั้งหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ชนอย่างเสมอภาค ด้วยความเท่าเทียมกัน รวมทั้งคู่ร่วมธุรกิจและบุคคลอื่นด้วยความเท่าเทียมกัน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการจ้างแรงงานโดยให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมกับความรับผิดชอบ ตามความรู้ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน รวมถึงการแต่งตั้งโยกย้าย การให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ อีกทั้งมีสวัสดิการอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการดูแล รักษาและให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพและชีวอนามัยของพนักงานอยู่เสมอ ซึ่งผู้บริหารตามสายงานจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามนโยบายนี้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องที่สามารถตอบสนองความต้องการทางสังคมและสิ่งแวดล้อมให้กับลูกค้า เพื่อให้เกิดประโยชน์และลดโลกร้อนโดยการพัฒนาแผ่นฟิล์มที่สามารถย่อยสลายได้

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าและคู่แข่งทางธุรกิจ และใช้จรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อลูกค้า ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าโดยยึดหลักความซื่อสัตย์และยุติธรรม รวมทั้งเปิดเผยและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า โดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อผูกพันต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดตลอดจนให้บริการและปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความมีน้ำใจ
- คำร้องเรียนของลูกค้าพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว



- รักษาความลับทางการค้าของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพัฒนาสินค้าและบริการให้เป็นเลิศ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและหรือแสวงหาช่องทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า
- ไม่ค้ากำไรเกินควรเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของสินค้าและบริการและหลีกเลี่ยงการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า

6. การดูแลรักษาสังแวดล้อม

บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมดังนี้

- ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายนต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมหรือต่อสังคมโดยรวม
- สนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม
- ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
- ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

11. การควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 การสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลดหรือป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในดังต่อไปนี้

- (1) การกำหนดโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับเป้าหมายและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และสายการบังคับบัญชาของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัท
- (2) การกำหนดอำนาจในการดำเนินงานของผู้บริหารและปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน อำนาจอนุมัติต่างๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน ทั้งในส่วนของผู้ปฏิบัติงานและผู้ติดตามผล เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกัน
- (3) คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา ความเหมาะสม ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความถูกต้องเชื่อถือได้ของระบบบัญชีและรายงานทางการเงิน การดูแลรักษาทรัพย์สิน การปฏิบัติตามข้อบังคับหรือข้อกำหนดของกฎหมายต่างๆ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2558 โดยมีกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมด้วย ได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและการตอบแบบประเมินความเพียงพอ ซึ่งครอบคลุมถึงระบบการควบคุมภายใน 5 ด้าน ได้แก่ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม มีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ รวมถึงระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ (ตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ)

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ นายบุญชัย นันทพิเชษฐกุล หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาตรี-วท.บ. เคมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปริญญาโท-ปิโตรเคมีและวิทยาศาสตร์และโพลิเมอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน:

2542- 2545 QA&Technical Service Manager-บมจ.เอ.เจ. พลาสติก

2545-ปัจจุบัน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน-บมจ.เอ.เจ. พลาสติก

การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง:

เทคนิคการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน-จุฬาลงกรณ์วารสาร

12. รายการระหว่างกัน

ในระยะเวลาหนึ่งปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ผลการดำเนินงานของบริษัท

ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

รายได้จากการขายยังมีอัตราการเติบโต โดยบริษัทฯ ได้ขยายฐานการตลาดทั้งในและต่างประเทศเพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาด เนื่องจากมีความต้องการสินค้าเพิ่มขึ้น ปัจจุบันผู้ผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP ในประเทศมีรวม 2 ราย ซึ่งมีส่วนแบ่งการตลาดในประเทศในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน สำหรับตลาดแผ่นฟิล์ม BOPET บริษัทฯ เป็นผู้นำส่วนแบ่งการตลาดในประเทศ จากผู้ผลิตรวม 3 ราย เช่นเดียวกับผลิตภัณฑ์ใหม่คือแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) ที่บริษัทฯ เป็นผู้นำส่วนแบ่งการตลาด จากผู้ผลิตรวม 2 ราย นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้เปรียบผู้ผลิตจากต่างประเทศเนื่องจากผู้นำเข้าจะต้องรับภาระภาษีนำเข้าทำให้สินค้านำเข้ามีต้นทุนสูงกว่าสินค้าของบริษัทฯ ประกอบกับกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ จะเน้นที่การผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่พึงพอใจของลูกค้าและมีราคาขายที่ยุติธรรม ทั้งนี้จะต้องมีบริการหลังการขายที่ดีและมีความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างใกล้ชิด



บริษัทฯ ได้พยายามติดตามการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน เนื่องจากผลกระทบที่เคยเกิดขึ้นในอดีต ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาทที่บริษัทจะได้รับชำระจากลูกหนี้การค้าต่างประเทศ หรือต้องจ่ายชำระให้กับเจ้าหนี้ต่างประเทศ

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในปี 2557 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้น 1,014.69 ล้านบาทหรือร้อยละ 18.77 เมื่อเทียบกับปี 2556 เนื่องจากการขยายกำลังการผลิตและความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่อัตราส่วนต้นทุนขายต่อรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.76 เมื่อเทียบกับยอดขาย (จากปี 2556 ร้อยละ 94.33 เป็นร้อยละ 98.09 ในปี 2557) เนื่องจากราคาขายสินค้าของบริษัทมีการปรับลดลงตามราคาน้ำมัน ซึ่งในขณะที่ยอดต้นทุนเม็ดพลาสติกยังมีราคาสูงอยู่จึงมีผลทำให้อัตราส่วนต้นทุนขายต่อรายได้เพิ่มขึ้น และต้นทุนที่เกิดจากการทดลองเครื่องจักรสายการผลิตใหม่ของ BOPP สายที่หก ประกอบกับบริษัทมีการระดมจ่ายของเงินกู้ระยะยาวที่เพิ่มขึ้นจากสายการผลิตใหม่ และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานในปี 2557 ขาดทุนสุทธิ 247.86 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ดีสำหรับตลาดแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม BOPET แผ่นฟิล์ม BOPA และแผ่นฟิล์ม METALLIZED และผลิตภัณฑ์ใหม่แผ่นฟิล์ม CPP ยังเป็นที่ต้องการของตลาดและมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2555-2557 มีจำนวน 6,107.80 ล้านบาท 7,541.78 ล้านบาท และ 8,243.01 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิประมาณร้อยละ 73-75 ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับการค้าสุทธิประมาณร้อยละ 9-11 และสินค้าคงเหลือประมาณร้อยละ 12-15 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมในปี 2555-2557 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นจากการลงทุนของเครื่องจักรและอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่ห้าในปี 2555 สายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPET สายที่สี่ในปี 2556 และสายการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP สายที่หกในปี 2557 ที่ผ่านมา

สำหรับลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับสุทธิ โดยลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับสุทธิในปี 2555 ถึงปี 2557 มีจำนวน 664.44 ล้านบาท 706.70 ล้านบาท และ 866.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นตามยอดขายจากการขยายกำลังการผลิตและความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น และสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มสายการผลิตใหม่ โดยสินค้าคงเหลือในปี 2555 มีจำนวน 862.61 ล้านบาท ปี 2556 จำนวน 950.96 ล้านบาท และ 1,129.09 ล้านบาทในปี 2557 ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทฯ พยายามปรับปรุงระบบการติดตามลูกหนี้และการบริหารสินค้าคงคลัง ประกอบกับการที่สินค้าของบริษัท เป็นที่ต้องการของตลาดทำให้การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียนในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพของสินทรัพย์ดีขึ้น โดยระยะเวลาการเก็บหนี้โดยเฉลี่ยประมาณ 43-48 วันในปี 2555 ถึงปี 2557 และเมื่อเปรียบเทียบกับอายุลูกหนี้กับนโยบายการให้สินเชื่อของบริษัทฯ ซึ่งพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประวัติการชำระหนี้ และปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้าแต่ละราย เป็นต้น จะเห็นว่าการเก็บชำระหนี้ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพดี ซึ่งลูกหนี้ที่ค้างชำระส่วนใหญ่เป็นหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ (รายละเอียดตามข้อ 5 ของหมายเหตุประกอบงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 8,243.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เท่ากับ 701.23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.30 โดยสินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ 6,070.41 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 866.36 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือ 1,129.09 ล้านบาท ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นผลมาจากในปี 2557 มีการเพิ่มเครื่องจักร และอุปกรณ์ ของสายการผลิต BOPP สายที่หกและสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มสายการผลิตใหม่

สำหรับเงินลงทุนระยะยาวของบริษัท ณ สิ้นปี 2557 เท่ากับ 23.95 ล้านบาท เนื่องมาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดังกล่าวต้องการขอเพิกถอนหลักทรัพย์ดังกล่าวออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จึงทำค่าเสนอซื้อในราคาที่สูงกว่าราคาตลาด ณ สิ้นปี 2545 ทำให้ราคาซื้อขายในตลาดเพิ่มสูงขึ้น (รายละเอียดตามข้อ 3.5 และ 7 ของหมายเหตุประกอบงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)

สภาพคล่อง

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ที่ดี เนื่องจากการบริหารสินทรัพย์หมุนเวียนประเภท ลูกหนี้การค้าและสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบริหารสินทรัพย์หมุนเวียนได้ดี โดยระยะเวลาในการเก็บชำระหนี้โดยเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ที่ดี และอัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือมีสภาพคล่องสูงขึ้น สำหรับกิจกรรมลงทุนบริษัทได้ลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตแผ่นฟิล์ม BOPP แผ่นฟิล์ม METALLIZED และแผ่นฟิล์ม BOPET และแผ่นฟิล์ม BOPA (Nylon) นอกจากนี้บริษัทได้พยายามชำระคืนหนี้เงินกู้ระยะยาวอย่างต่อเนื่องเพื่อลดภาระดอกเบี้ยจ่ายลง

แม้ว่าบริษัทจะมีการบริหารลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และเจ้าหนี้การค้าได้ดี แต่บริษัทยังคงต้องพึ่งพิงเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ยังมีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเงินกู้ โดยมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเมื่อสิ้นปี 2555 จนถึงสิ้นปี 2557 เท่ากับ 13.93 เท่า 7.89 เท่า และ (0.76) เท่า อย่างไรก็ตามหากพิจารณาอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันซึ่งแม้ว่าจะมีค่าน้อยกว่า 1 เท่า แต่บริษัทฯ เชื่อว่าสถาบันการเงินต่างๆ จะให้การสนับสนุนวงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากบริษัทฯ ได้ชำระเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอ

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สินของบริษัทฯมีจำนวนจาก 2,549.55 ล้านบาทในปี 2555 เป็น 4,141.42 ล้านบาทในปี 2556 และ 5,093.45 ล้านบาทในปี 2557 โดยหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีจำนวน 1,299.32 ล้านบาทในปี 2555 จำนวน 2,700.82 ล้านบาทในปี 2556 และ 3,414.64 ล้านบาทในปี 2557 รองลงมาได้แก่ เจ้าหนี้และตัวเงินจ่ายการค้า ซึ่งเกิดจากการซื้อวัตถุดิบและหีบห่อจำนวน 1,051.96 ล้านบาทในปี 2555 จำนวน 1,273.42 ล้านบาทในปี 2556 และ 1,451.97 ล้านบาทในปี 2557 ทั้งนี้บริษัทฯ สามารถชำระหนี้คืนอย่างต่อเนื่อง

ณ สิ้นปี 2557 มีหนี้สินรวม 5,093.45 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน 3,414.64 ล้านบาท เจ้าหนี้และตัวเงินจ่ายการค้า 1,451.97 ล้านบาท ซึ่งการเพิ่มขึ้นของหนี้สินดังกล่าวมาจากเงินกู้ระยะยาวของสายการผลิตที่มีการลงทุนเพิ่มและการซื้อวัตถุดิบมากขึ้นจากการเพิ่มสายการผลิต



ในปี 2557 บริษัทฯ มีทุนเรียกชำระแล้ว 399.44 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 876.62 ล้านบาท และกำไรสะสมจำนวน 1,873.50 ล้านบาท ทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 3,149.55 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ยังสามารถดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาของสถาบันการเงินได้

ทั้งนี้บริษัทฯ คาดว่ากระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทจะไม่มีปัญหาเกี่ยวกับภาระการชำระหนี้คืนทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย และการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งจะทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดต่ำลงในอนาคต

14. อื่นๆ

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.ajplast.co.th

Annual Report Ending December 31, 2014

Of A.J. Plast Public Company Limited

1. General Information

1.1 A.J. Plast Public Company Limited, a public company registration number 0107537001285 (formerly 375), is engaged in manufacturing and distributing packaging films including BOPP film, BOPET film, BOPA film, and METALLIZED film. Production capacity for each individual product is specified as 142,000 tons per year for BOPP Film, 62,000 tons per year for BOPET Film, 18,000 tons per year for BOPA Film, and 16,800 tons per year for METALLIZED Film. The company's products are flexible packaging materials that can be used in various applications such as food and snack packaging, garment bags, flower sleeves, gift wrap, lamination wooden coating, electrical wire wrapping, insulation, liquid products packages, and frozen foods packages.

The company's products receive promotional privileges from the Board of Investment (BOI) Zone 3. The factory is located at the Leam Chabang Industrial Estate in Chonburi province, Thailand.

The company has a registered capital of 399,444,945 Baht, which are 399,444,945 ordinary shares at 1 Baht par value. The paid up capital is 399,439,227 Baht, which are 399,439,227 ordinary shares.

Head Office is located at No. 95, Thakarm Rd., Samaedam, Bangkhuntien District, Bangkok 10150, Tel: 0-2415-0035 Fax: 0-2415-1211. Website: www.ajplast.co.th

The factory is located at Leam Chabang Industrial Estate No. 38/11 Moo 5, Thungsukala, Sriracha District, Chonburi Tel: 038-490330-5 Fax: 038-490-337.

1.2 Other companies that the company holds more than 10% shares

- None -

1.3 Other Reference Persons

Share Registrar

- Thailand Securities Depository Co., Ltd. 4th Floor
No. 62 Ratchadapisek Rd., Klong Teoi, Bangkok.
Tel: 0-2229-2800 Fax: 0-2359-1262-3

Auditor

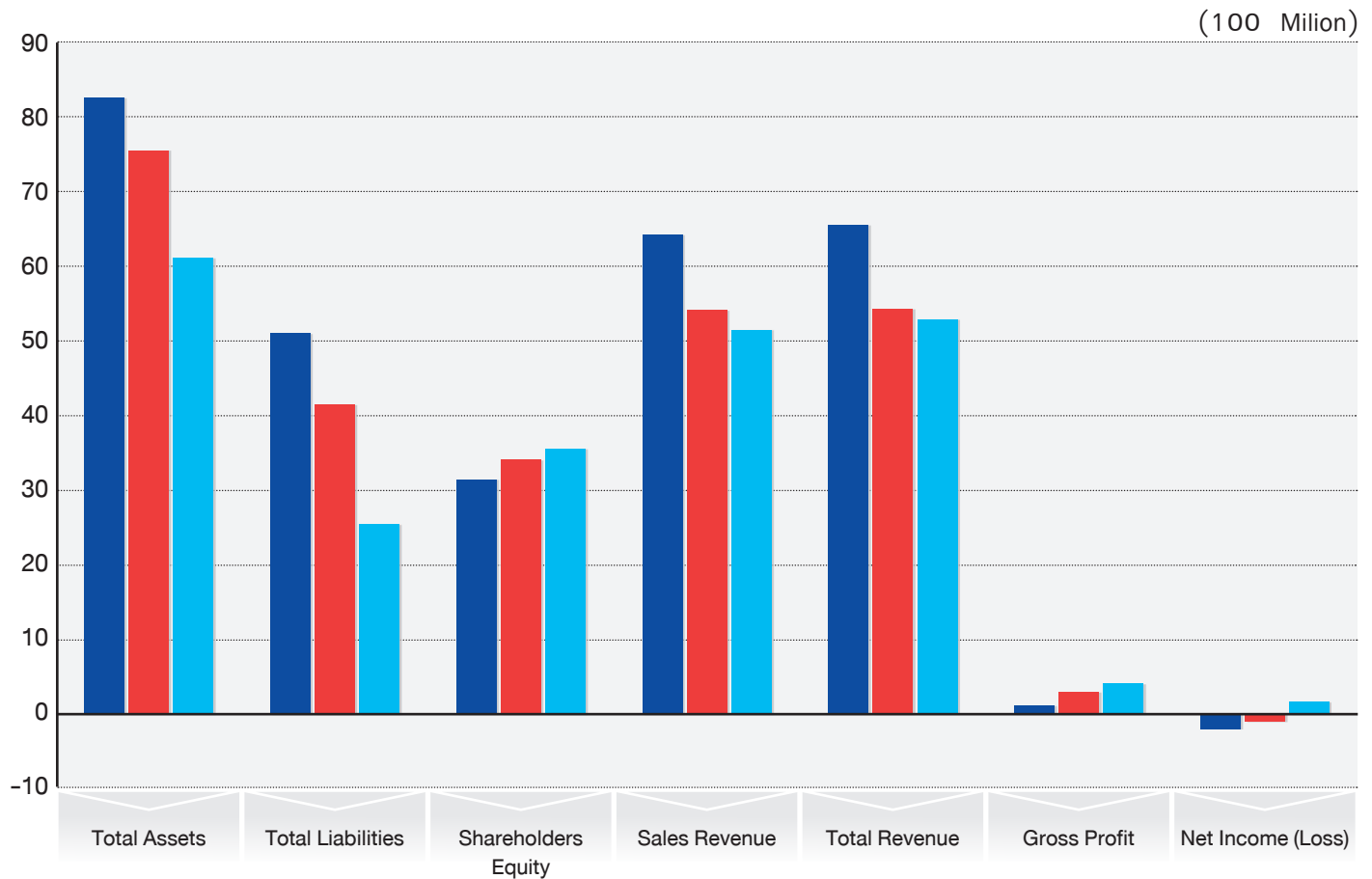
- Mr.Apiruk Ati-anuwat No. 5202
Dr.Virach and Associates Office
No. 518/3 Maneeya Center North Building, 7th Floor,
Ploenchit Road, Lumpinee District, Khet Patumwan, Bangkok
Tel: 0-2255-2518 Fax: 0-2253-8730



2. Summary of Financial Information

2.1 Financial Information

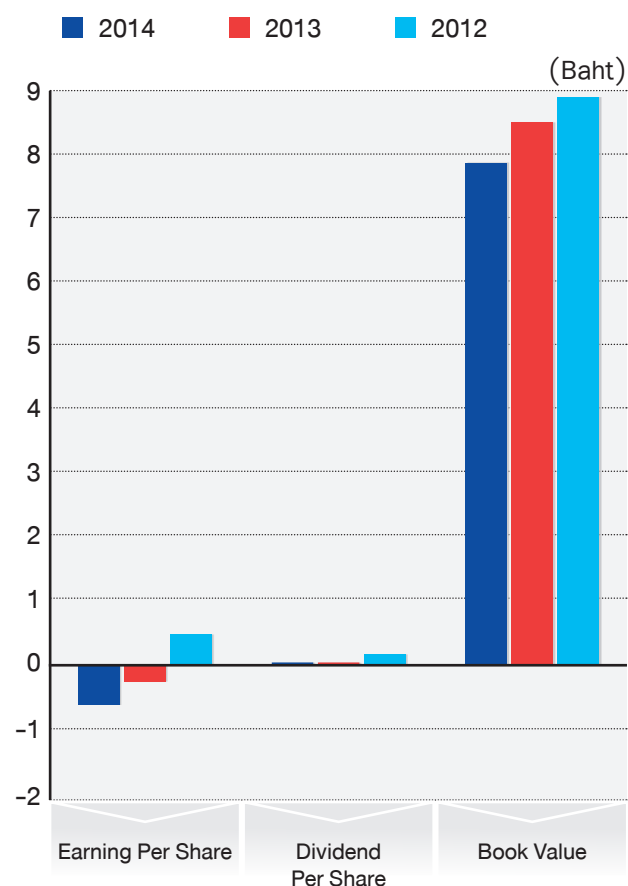
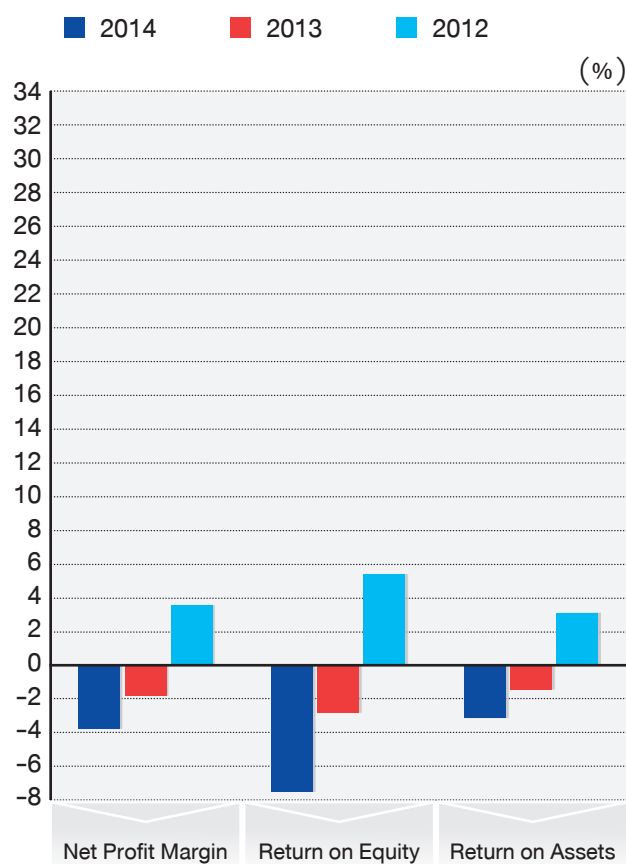
■ 2014 ■ 2013 ■ 2012



(Unit : Baht)

	2014	2013	2012
Total Assets	8,243,008,260	7,541,780,448	6,107,797,425
Total Liabilities	5,093,454,977	4,141,425,434	2,549,549,626
Shareholders Equity	3,149,553,283	3,400,355,014	3,558,247,799
Sales Revenue	6,418,439,947	5,403,751,489	5,148,791,323
Total Revenue	6,545,553,781	5,452,359,486	5,286,593,211
Gross Profit	122,398,682	306,146,896	415,289,380
Net Income (Loss)	(247,856,123)	(97,977,051)	190,006,701

2.2 Financial Ratio



		2014	2013	2012
Net Profit Margin	(%)	(3.79)	(1.80)	3.59
Return on Equity	(%)	(7.57)	(2.82)	5.45
Return on Assets	(%)	(3.14)	(1.44)	3.14
Earning Per Share	(Baht)	(0.62)	(0.25)	0.48
Dividend Per Share	(Baht)	0.00	0.00	0.15
Book Value	(Baht)	7.88	8.51	8.91

3. Policy and General Business Outlook

3.1 Vision-Objective –Goal or Strategy in conducting business

The company clearly sets the vision in order to be accepted as a leader in investment and a plastic film producer—to be fair to trade partner—to have good products and services—to be awareness of social responsibility and concentrate on work safety. The Board of Directors set the vision objective concerning with policy, target, direction, long term



strategy and annual budget and delegated the management to make a presentation. The Board expressed its opinion together with the management before approval and set duty and responsibility of the Board–Management–Audit committee–A search and compensation committee–Risk management committee and the managing director specially clearly fixed responsibilities in financial operation–per details in management structure.

3.2 History and path of business development

A.J. Plast Public Company Limited was founded on 25 March 1987 with a registration capital of 1 million baht – Mr.Narong Suthisamphat was the founder (changed to Public Company Limited on May 3rd 1994) to produce and sell Bopp film. The ever first factory located at No. 19/111 Moo 7 Thakarm road Samaedam Sub. district Bangkhuntien district Bangkok and on the 1st of June 2010 the household registration changed to No. 95 Thakarm road Samaedam Sub.district Bangkhuntien district Bangkok. Later on, the factory was relocated to Laem Chabang Industrial Estate, Tungsukala, Sriracha district, Chonburi. The reason to move out was that the oldlocation was too small could not cope future expansion and beside that the new factory is wear to Laem Chabang seaport and near to the raw materials source (Polypropylene resin) in Rayong, which is an a vantage to save a considerable transport cost.

The company has commissioned the BOPP line number two and introduced the first line of BOPET and expanded the METALLIZED line. Mid 2001, introduced the BOPP line no.3 and followed by METTALLIZED line no.2 at end of second quarter and third quarter of 2003 respectively. The BOPET line no.2 was commission in 2003 and the first Nylon line was introduced in 2006. In 2008 added the BOPP line no.4, and in 2009 has invested for METTALLIZED line no.3. The BOPA line no.2 was added in 2011. The BOPET line no.3 was added in 2012, the BOPP line no.5 in 2013 and the BOPET line no.4 was installed toward the end of 2012. In the fourth quarter of 2014, the company has introduced the sixth BOPP line and METALLIZED line no. 4 in third quarter. The company is installing METALLIZED line no. 5 and no. 6 respectively and expects to be completed by second and third quarters respectively. A new CPP line will be installed to produce CPP film which is widely used in flexible packaging industry, the company disposed BOPP line no.1 and METALLIZED line number one, and 2012 disposed BOPET line number one and two.

At present the Suthisamphat group is the largest shareholders as of December 31, 2014, holding shares ratio of 55.10 percent of number of shares subscribed.

4. Nature of Business

4.1 Nature of Business

The company is engaged in manufacturing and distributing flexible packaging materials i.e. BOPP film, BOPET film, BOPA film and METALLIZED film. The company's products are used in producing consumer goods packaging, such as food and snack packages, garment bags, flower sleeves, gift wraps, paper and wooden lamination, insulations to keep building cool, liquid products packages and frozen foods. The products are distributed to domestic and external customers at a ratio of 36.34 and 63.66 % respectively (calculated from net sales in 2014).

The company is operating under one identity and has none of affiliated and subsidiary companies.

4.2 Case of More Than One Product Lines

The company has only one product line, which is flexible packaging material. However, the revenue structure by type of raw material can be shown as follow:

Type of Products	2014		2013		2012	
	Thousand Baht	%	Thousand Baht	%	Thousand Baht	%
Domestic						
– BOPP Film	1,392,864	21.70	1,172,571	21.70	1,279,973	24.86
– BOPET Film	619,479	9.65	515,329	9.54	491,402	9.54
– Metallized Film	109,478	1.71	168,123	3.11	159,297	3.09
– BOPA Film	210,636	3.28	216,164	4.00	307,850	5.98
Total	2,332,457	36.34	2,072,187	38.35	2,238,522	43.47
International						
– BOPP Film	2,400,649	37.40	1,948,980	36.07	1,698,225	32.98
– BOPET Film	863,594	13.45	629,897	11.66	469,357	9.12
– Metallized Film	229,732	3.58	183,856	3.40	165,711	3.22
– BOPA Film	592,007	9.23	568,832	10.52	576,976	11.21
Total	4,085,982	63.66	3,331,565	61.65	2,910,269	56.53
Total Sales Revenue	6,418,439	100.00	5,403,752	100.00	5,148,791	100.00

4.3 Business Goal

The company is implemented business plan in order to preserve the domestic market share and to increase export volume. From the previous year, the company had sufficient capacity of BOPP film, BOPET film,



BOPA film and METALLIZED film to supply customers, this resulted from continuous expansion which enabled the company to expand market bases both of domestic and export in order to accommodate future market growth.

4.4 Flexible Packaging Industry

The packaging industry is continuously expanded especially the flexible packaging which outgrows more than other packaging types which the growth comes from the domestic and export markets. The growth of flexible packaging comes from the following.

1. The expansion of population
2. The increase of population income per head
3. Expenditure trend of consumers
4. The increase of packaging converters
5. The expansion of channel distribution
6. Has an excellent identity to give value to the product
7. Low raw materials cost more than other packaging

The four flexible packaging types which the company has as follow, BOPP film, BOPET film, BOPA film and METALLIZED film and 70 percent of film types will be directed to foods and snack industries and the rest belonged to other packaging types. The flexible packaging will continue to grow no matter the level of economic growth.

Those film types will be used for different applications which the users must compare the characteristic of film which is suitable to products, price can be a factor to decide the purchase from users.

4.5 Product Characteristics

The company manufactures and distributes BOPP film, BOPET film, BOPA film (Nylon), and METALLIZED film which have been used extensively in many industries such as packaging, adhesive tapes, and cassette tapes, frozen food industry etc. These four types of films can be used together or substituted one another depending on the final product's characteristic and customers' choice.

Characteristics of BOPP Film

BOPP film is made of polypropylene resin, which can be used in:

- 1) Printing bags for consumer products packaging as it helps improving products' appearances and extending their shelf lives.
- 2) Adhesive tapes production
- 3) Paper and wooden lamination
- 4) Packaging of products such as garment and flower
- 5) Making gift wrapping paper

Characteristics of BOPET Film

BOPET film is made of polyester resin, which can be used in:

- 1) Printing packages or laminating over BOPP film for preserving food's odor and freshness better than BOPP film does.
- 2) Microwave heating as it can stand the high temperature
- 3) Producing adhesive tapes
- 4) Making the insulation in electrical wire, battery and capacitor industry

Characteristics of METALLIZED Film

METALLIZED film is made by feeding BOPP, BOPET or BOPA film through metalizing process. This film is considered as a specialty film which has better selling price than regular film and can generate additional revenue to the company. The important characteristics of METALLIZED film are,

- 1) Sparkling effect on packages
- 2) Barrier properties: Both of Oxygen and Moisture resistance are better than normal BOPP and BOPET film.

Characteristics of BOPA (Nylon) Film

BOPA film is made of Polyamide resin which has dominant characteristics in high puncture resistance, abrasion resistance and pin hole resistance. Therefore, BOPA film can be used to make packaging for variety of food and consumable products such as

- 1) Retort food and liquid food
- 2) Liquid cleaner
- 3) Liquid detergent
- 4) Frozen food
- 5) Grain, cereal, rice, wheat
- 6) Coffee beans, tea

The company's products are under promotional privilege by BOI's Zone 3 at Leam Chabang Industrial Estate in Chonburi province (details per no.19 privilege from promotion in notes to financial statement as at December 31, 2014)

4.6 Market and Competition

4.6.1 Marketing Policy and Characteristics

- *Competition Strategy*
 - Producing products with high quality standard to satisfy customers and support production in the related industry
 - Offering fair prices to customers
 - Ensuring on-time delivery
 - Providing excellent after sales service. As the company's products will be processed by customers, providing customers with information and suggestions will benefit the customers and consequently strengthen the relationship.



- *Target Customers' Characteristics.* The company's customers can be categorized as follows:
 - Printing factories, Side Seal bags and other packages printing factories, which the products used as the products, food, snack packages.
 - Adhesive tapes manufacturers
 - Electronic industry

No customer contributes more than 30% of the company's total revenue.

- *Distribution and Distribution Channels.* The company distributes to both domestic and international customers with the distribution channels as of December 31, 2014 as follows:
 - Domestic market: The company sells directly to all types of customers. The domestic sale was 36.34% of total sales revenue.
 - International market: The company distributes products to many countries including Japan, Korea, Vietnam, Malaysia, Italy, Phili, Singapore, Indonesia, Australia, etc. In most cases, the products are sold through the agents who directly coordinate with customers. The customers open the L/C directly to the company and the agents receive the commission. The international sale accounted for 63.66% of total sales.

4.6.2 Industry Condition and Competition

- Plastic Packaging Industry

Plastic packaging products which the company produces and distributes to both domestic and export markets consist of BOPP, BOPET, BOPA and METALLIZED Films. The products are used by printing houses and converted to packaging for food and non-food applications.

The demand of packaging materials has expanded rapidly especially in food industry which relies on plastic packaging because plastic is light, easy to transport and low cost. In addition, the design of plastic packaging is attractive in the eyes of final consumers. The demand of packaging materials is attributed by the growth of population and economy which create purchasing power and demand for consumption.

- Competition

The packaging materials are well received and very much in demand which led the capacity expansion in order to cope with the market growth. As competition can occur at any level of market demand, therefore, the company has developed personnel in marketing and production in attaining high level of efficiencies. The company's policy is to produce quality products with reasonable price and fast deliveries.

The plastic raw materials and products imported from free trade areas of which Thailand is a member, i.e. AFTA, Asean-Korea, Asean-China are eligible for 0% import duty. This would allow the company products to obtain lower production cost and becomes more competitive compared with products

from other producers outside the free trade areas. Thailand is searching for more economic partnership in order to expand international trade that will promote business activities and wealth to people as the whole. Peru is the latest partnership agreement which came into effect in 2012. The change of AFTA's status to AEC in 2015 means that the activities will expand rapidly not only in trade but there will be a flow of investment, service and labour across the whole region. The coming negotiation is the European Union (EU) which will come in place of the GSP (Generalized System of Preference) which Thailand will not be eligible for the preference of import duty from 2014 due to the rise of the national income. This outcome is in line with the FTA's objectives in attaining, stability and economic growth within the member state competitive edge. Therefore, the company and other producers must adjust and develop themselves in order to face future intensive competition.

- *BOPP Film*

BOPP film is frequently used in flexible packaging industry due to its low cost and quality to efficiently preserve shelf life of foods and snacks. BOPP film is growing at a fast rate due to the growth of population and economy at all levels which in turn create a constant demand for consumer goods. Market price is determined mainly by demand and supply.

There is only one domestic competitor which is Thai Film Industry Public Company Limited. As the company employs the market strategy which emphasizes on product quality, outstanding after sales service and strong customer relationship, the company is able to maintain the same level of market share. The company also has a competitive advantage over overseas producers as domestic customers normally base their decisions on product quality, lead time to delivery and import duty. In the past, high import duty served as a barrier to protect local producers. However, the import duty is gradually reduced in line with World Trade Organization (WTO) and FTA commitments. The company is aware of the situation and already prepared for it.

- *BOPET Film*

BOPET film is another type of packaging material. Its properties are suitable for odor and flavor retaining and also extend product life. Therefore, a decision to use either BOPP film or BOPET film depends on the applications. Apart from the extensive use in food industry, BOPET film can be applied in various industries such as electric wire wrapping, building heat insulation, audio vision, air duct and apparel decorations due to its excellent heat resistance and electrical insulation.

There are only two domestic competitors which are Thai Film Industry Public Company Limited and Polyplex (Thailand) Public Company Limited. However, these competitors give no direct impact



on company's position because of high level of demand in the market. Furthermore, as most customers order a combination of BOPP and BOPET films at the same time, they generally prefer to order all film types from the same producer instead of making split orders. The company also has a competitive advantage over imported films as the local customers not only consider product quality and standard, but also lead time to delivery, import duty, and term of payment. The competition in BOPET film in both local and international market is still not severe.

- *BOPA Film (Nylon)*

BOPA film is being used extensively in packaging for liquid food industry and frozen food because of its excellent characteristics in pin hole resistance, heat and cold resistance, oil resistance, and abrasive resistance. Therefore, BOPA film, BOPP film and BOPET film are the company's products which can be used extensively in food and consumable product industries.

While there is another domestic producer, Thaipolyamide Company Limited, who started producing the BOPA film at the same time, the company has been using past experience in films production and distribution to quickly gain market penetration. The success is also caused by product quality, after sales service and the company's business nature which has no conflict of interest with customers.

For competition against imported product, as there was no domestic manufacturer of BOPA film in the past, the product is still imported now but at a lower proportion. The company is confident that, within a short time, it will be able to compete based on its product quality and service and will capture more market share.

- *METALLIZED Film.*

This film is made by metallizing plain film with Aluminum, which allows the film to prevent air and humidity permeability better and further extends the life of packaged product compared with using regular films. Thus, METALLIZED film is suitable for product packaging. Moreover, this product can be used in other industries in many applications such as flower wrap or air duct cover as it can also prevents heat circulation. At present, the company has two METALLIZED machines which constantly generate revenue for the company. While there are competitors for METALLIZED film, the company expects that this line of business will continuously generate more sales revenue as there is a continuous growth in local and international markets and the competition is not severe.

4.7 Product Procurement

Production

The company manufactures film by extruding and processing plastic resin into film sheets. The sheet is slit into sizes according to customers' orders. The company has one factory, which is located at Leam Chabang Industrial Estate in Chonburi province. The total production capacity is 238,800 tons per year.

Production capacity for each individual product is as follow:

BOPP Film	5 Lines (142,000 tons/years)
BOPET Film	2 Lines (62,000 tons/years)
METALLIZED Film	3 Lines (16,800 tons/years)
BOPA Film	2 Lines (18,000 tons/years)

The new METALLIZED line no. 5 and no. 6 have a production capacity of 11,500 tons per year and those two lines were under installation and expect to begin production by second and third quarter 2015. The company invested for a new CPP line with a production capacity 16,000 tons per year and expected to complete installing by the third quarter of 2015 which the company is able to offer more products to customers.

Production Policy

It is the company's policy to produce a high quality product and to conform to ISO 9001: 2008 standard in order to be well accepted in both domestic and international markets and then customers could use our products effectively in the related industry. Factors that allow the production to meet high quality standards are:

- Human resource needs to be developed and trained to effectively work to support the industry's expansion
- Machinery needs to be modernized to respond to the increasing customers' demand and allow production control to be more effective and efficient
- Raw material needs to be procured from a high quality and fairly priced sources

Procurement of Raw Material

The raw materials used in film production are Polypropylene resin for BOPP film, Polyester resin for BOPET film, and Polyamide resin for BOPA film. In 2014, most resin supplies came from domestic sources which accounted for 86.79 percent while 13.21 per cent were imported. The company purchase plastic resin from one domestic producer more than 30% of total purchases and those producers are not related to the company. The rest of the plastic resin was imported from United States, Korea, Japan, Hong Kong and Singapore, etc.

Plastic resin is considered a commodity which enables the company to procure the raw materials with equal quality from domestic and oversea sources. At present, most raw materials are procured from the domestic suppliers because the price is competitive and the inventory can be efficiently managed as there is no need to keep high stocks. However, some of the resins are imported in order to reduce risk of relying on a few domestic suppliers.



Impact on environment

Operation to reduce impact on environment

Production method of production plastic film is to extrude plastic resin and progress to produce plastic film which pollution free such as odors, noise, smoke and polluted water. The company has hired the expert to check the present system which the data collected are within the standard set by the industrial ministry and poses no impact to environment.

Investment cost to control the environment during the past three years

- None -

The impact when compared to regulations set

- None -

Conflict or legal dispute related to environment

- None -

4.8 Work in Progress

- None -

5. Risk Factors

The following factors may cause risks for investors or the securities issuer.

5.1 Raw Material's Price Volatility and Shortage

The major raw materials used in film production are Polypropylene resin for BOPP film, Polyester resin for BOPET film, and Polyamide for BOPA film. Those three resins can be procured from either the domestic or oversea sources as they possess similar quality. In 2014 the resin prices has greatly fluctuated due to the increase in crude oil price. Therefore the increasing price of the resin will have direct impact on the company's cost of production because the resin cost is constituted a major production cost. However, in most cases the company can adjust the film price in relation to the resin cost with the customer's acceptance.

5.2 Risk of Relying on Major Raw Material Supplier

The company purchases plastic resin from domestic main producers which are HMC Polymers Co, Ltd, Indorama Polyester Industries Public Company Limited, and Sojitz (Thailand) Co., Ltd. The combined orders from those 3 producers for the past year were 56.26, 19.57 and 8.84 percent out of total purchase respectively. However, the company can order plastic resin anywhere either from domestic or abroad because plastic resin is regarded as commodity product, even trade terms can be different. For importing plastic resin, the company must be prepared for long delivery time, long period of stock keeping and foreign exchange risk.

5.3 Risk in international trade from Anti-Dumping measurement

The free trade agreements open doors for the flow of goods between trade partners but at the same time every country has a measurements to encourage its own people to purchase goods produced in the country in order to reduce the imported goods by introducing non tariff barrier and tariff barrier measurements. Therefore, the introduction of Anti Dumping measurements in countries that have plastic producers and our own customers. The importers must pay extra duty on top of normal duty if we cannot counter charge. But at the same time, it will be a good opportunity to do a long term business when the investigation was proven that we did not dump the goods according to the charge.

5.4 Risk of Hedging on Foreign Exchange Rate

In 2014, the company converted most of loan liabilities from trust receipts into Thai currency to prevent risks on foreign exchange. The company made a forward exchange contract on the already established letter of credit (details per no 18 on foreign currency transactions and in 27 on events after the reporting period notes to financial statements as at December 31, 2014) commitment and contingent liabilities.

As the company received parts of its earnings in U.S. dollars from exporting its products, the exchange rate risk can be mitigated. Such revenue is expected be sufficient for the company's annual debt payment, specifically for the amount that exceeds the amount hedged by the forward contracts. However, the company still expose to the foreign exchange rate risk if such revenue decreases.

5.5 Risk of Management and Administration

At the last closing date, December 31, 2014, as Suthisamphat Group owns 55.10% of the total shares sold, the group can control the shareholders' meeting decision including appointment of committee members, or any other matter that needs the majority vote of the shareholders' meeting unless it is legally or company policy required that three quarter of the votes are needed.

5.6 Financial Risk from obtaining big amount of loan

At end of 2014 the company has an obligation from long term loan amount of 2,220.00 million baht from financial institutes for investing in BOPP and BOPET and METALLIZED lines which the repayment of principal and interest will start from 2015 to 2022 which conditions set by the financial institutes that the company must maintain D/E ratio not more than 3 throughout the loan contract period. At present, the D/E ratio of the company is 1.62 which may become a risk if the company cannot maintain the D/E which the company may breach loan contract and if the creditor rescind the contract or change loan conditions which may affect the company's liquidity and financial position.



6. Shareholders

The following table illustrates a list of ten largest shareholders by combining the related parties as of December 31, 2014 as follows:

Name	No. of Shares	Ratio (%)
1. Suthisamphat Group ¹	220,071,807	55.10
2. HSBC (SINGAPORE) NOMINEES PTE LTD.	9,772,600	2.45
3. Mr.Paiwan Chatpitak	6,750,000	1.69
4. Mr.Chanyuth Chatpiriyapan	6,710,000	1.68
5. Mrs.Parinya Khancharoennsuk	4,544,944	1.14
6. Mr.Songchai Atchariyahiranchai	3,919,900	0.98
7. Mrs.Daranee Chatpiriyapan	3,000,000	0.75
8. THAI NDVR Co., Ltd.	2,957,412	0.74
9. Mr.Somkiat Terdtoothaveedej	2,700,000	0.68
10. Mr.Titanon Nakasiri	2,161,500	0.53
Total	262,588,163	65.74

¹Consists of shares owned by Mr.Narong Suthisamphat 131,780,977 shares (including spouse's shares and companies that Mr.Narong or spouse owns more than 30%), by Mr.Kittiphat Suthisamphat 61,360,064 shares (including spouse and child under 20 years old's shares), by Ms.Ajla Suthisamphat 26,106,900 shares, by United Food Public Company Limited 823,866 shares (Mr.Narong Suthisamphat and Mr.Kittiphat Suthisamphat each own more than 30% of United Food Public Company Limited)

7. Dividend Policy

The company has a policy to pay dividend not less than 30% after allocation to statutory reserve, this depends on the use of cash flow, investment plan, conditions of money and capital markets and conditions set by financial institutions. The interim dividend payment depends solely on the discretion of the Board of Directors, share dividend can be substituted for cash dividend.

8. Management Structure

8.1 Directors

The board of director consists of 8 members (as of December 31, 2014):

1. Mr.Narong Suthisamphat	President
2. Mrs.Napaporn Suthipongchai	Executive Vice President
3. Mr.Kittiphat Suthisamphat	Executive Vice President and Managing Director
4. Mr.Ninnat Olanvoravuth	Chairman of Audit Committee and Independent Director
5. Mr.Thien Ratitamkul	Audit Committee and Independent Director
6. Mrs.Chavida Srisangnam	Audit Committee and Independent Director
7. Mr.Supote Tonurat	Director
8. Mr.Surasak Gosiyachinda	Director

Authorized persons with legally bound signatures

1. Mr.Narong Suthisamphat	President
2. Mrs.Napaporn Suthipongchai	Executive Vice President
3. Mr.Kittiphat Suthisamphat	Executive Vice President and Managing Director

sign and affix the company's seal on or two other directors jointly signed and affix the company's seal on.

Scope of Authorities of the Board of Directors

The Board of directors has a duty and responsibility to direct the running of the company according to the law, objective and the internal rules of the company including passing solutions at the shareholders' meeting and take care the interest of the company. In short, the duty and responsibility of the board are as follow:

1. Perform duties based on skills, knowledge and experience in order to make the company achieve its goal and best interests in compliance to the laws, company's policies as well as shareholders decision with prudence and responsibility to the shareholders.
2. Review and consider the policies and business direction proposed by the Management Committee including any decisions that are beyond the Management Committee and the Managing Director's authorities.
3. Monitor the Management Committee to effectively manage according to the company's policies. Have the Management Committee presents only issues that have significant impact on the business including acquisition or sale assets of the registered companies and related companies transactions in compliance with the regulations of the Securities Exchange Commission and Securities Exchange of Thailand and have them approved by the director who has no conflict of interest.
4. Review any operation according to the ethics of doing business, management, and staff and used such ethics as guidelines in the organization.



5. Elect some of the directors to be members of the management committee. Authorize and determine the scope of the authorization and command to the management committee and the managing director in the way that the company's objective can be achieved. Such authorization must not be given to the party that may have any conflict of interest with the company or the company's subsidiaries.
6. Appoint and remove authorized directors with legally bound signatures

Summarization of number of meeting attended by directors

Name	Title	No. of meeting attended
Mr.Narong Suthisamphat	President	9/9
Mr.Kittiphat Suthisamphat	Executive vice President	9/9
Mrs.Napaporn Suthipongchai	Executive vice President	9/9
Mr.Ninnat Olanvaravuth	Independent director and Audit Committee	9/9
Mr.Thien Rattitamkul	Independent director and Audit Committee	9/9
Mrs.Chavida Srisangnam	Independent director and Audit Committee	9/9
Mr.Surasak Gosiyachinda	director	9/9
Mr.Supote Tonurat	director	9/9

Minutes of the meeting to be recorded in full and the records are approved by the board and signed by the chairman.

Executive Management consists of 3 members

	Titles
1. Mr.Narong Suthisamphat	President
2. Mrs.Napaporn Suthipongchai	Executive Vice President
3. Mr.Kittiphat Suthisamphat	Executive Vice President and Managing Director

Scope of Authorities of the Management Committee

1. Approve important policies by aligning the company's objectives, mission and guidelines as well as the supervision of manufacturing and distribution.
2. Approve the acquisition of fixed assets under Baht 50 million in compliance with the Stock Market of Thailand's regulation regarding acquisition or sale of the registered companies' assets or the related transaction or any other related regulatory agency's.

3. Approve investment in a new project or business expansion and submit to the board of directors for further approval.
4. Perform regular business operations that are beyond the authority of the managing director.

Audit Committee consists of 3 members

Titles

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 1. Mr.Ninnat Olanvoravuth | Audit Chairman |
| 2. Mr.Thien Ratitamkul | Audit Committee |
| 3. Mrs.Chavida Srisangnam | Audit Committee |

Mr.Thien Ratitamkul, an Audit Committee No.2 has knowledge and experiences in reviewing the audited financial statements of the company.

Scope of Authorities of the Audit Committee

1. To review company's financial statements for accuracy and adequacy purpose.
2. The committee will ensure that the company must have appropriate and efficient of internal control system and shall review in the appointment, reassignment or dismissal of the internal audit.
3. To ensure that the company has duly complied with the laws on securities and exchange, the Stock Exchange of Thailand's (SET) requirements and other laws relating to the company's business.
4. To consider and propose to appoint the independence financial auditor and to fix his auditing fee, and to hold a meeting at least once a year with the auditor without the presence of the management.
5. To review the disclosure of the company's information in case there is any connected transaction or any transaction with possible conflict of interest to ensure that the transaction is accurate, complete and transparent.
6. To openly provide a report to the company's annual report signed by the chairman of the audit committee and the report must contain the following information:
 - (A) The opinion related to the acceptability and appropriateness of the financial accounting report.
 - (B) The opinion related to the adequacy of the internal audit control.
 - (C) The opinion related to the compliance of regulations set by the Stock Exchange or other laws related to company business.
 - (D) The opinion concerned with the appropriateness of auditor.
 - (E) The opinion concerned with the business relations which may lead to a conflict of interest.
 - (F) Number of meeting and the presence of each audit committee.
 - (G) The opinion concerned with the feed back from the performance of their duties.
 - (H) Other opinion that the investors should be informed under the scope of responsibilities authorized by the Board of Directors.
7. To act according to designation by the Board of Directors upon the Audit Committee's approval.



Summarization of number of meeting attended by Audit Committees

Name	Title	No. of meeting attended
Mr.Ninnat Olanvaravuth	Independent director and Chairman of AC	5/5
Mr.Thien Rattitamkul	Independent director and Audit Committee	5/5
Mrs.Chavida Srisangnam	Independent director and Audit Committee	5/5

The search and compensation committee consists of 3 members

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Mr.Thien Rattitamkul | Chairman of search and compensation committee |
| 2. Mr.Surasak Gosiyachinda | A committee member |
| 3. Mrs.Chavida Srisangnam | A committee member |

Scope of the selection sub-committee and to consider the compensation

1. To consider the structure of organization – factor and qualifications of director and managing director
2. To select an able and knowledgeable person for directorship or managing director position and propose to the Board or to the shareholders' meeting for an approval
3. To consider the reward structure for the directors, or the managing director such as payments to directors, salaries, annual payments, meeting's fees – gratuity – bonuses and other benefits either in cash or non cash payment
4. To find suitable candidates for future replacement of the current managing director and the chairman
5. To perform other tasks as delegated by the Board regarding to selection and compensation

Summarization of number of meeting attended

Name	Title	No. of meeting attended
Mr.Thien Rattitamkul	Chairman of search and compensation	1/1
Mr.Surasak Gosiyachinda	A committee member	1/1
Mrs.Chavida Srisangnam	A committee member	1/1

Risk management committee consists of 3 members

1. Mr.Kittiphat Suthisamphat
2. Mr.Ninnat Olanvoravuth
3. Mrs.Napaporn Suthipongchai

Titles

- Chairman of risk management committee
- A committee member
- A committee member

Scope of authority of risk committee

1. To review and propose policies and the framework of risk management to the Board of director for approval
2. To consider the review and recommending risk that is acceptable to and to propose to the Board for approval
3. To monitor the development and continuously follow the framework of risk management in order that the company attains the efficiency of risk management
4. To coordinate with audit committee relating to important risk and to have the internal auditor as the reviewer as to ensure that the company has a suitable internal control system for risk management including the introduction of suitable management risk to the organization
5. To perform tasks relating to management risk as delegated by the board

Summarization of number of meeting attended

Name	Title	No. of meeting attended
Mr.Kittiphat Suthisamphat	Chairman of risk management committee	1 / 1
Mrs.Napaporn Suthipongchai	A committee member	1 / 1
Mr.Ninnat Olanvaravuth	A committee member	1 / 1

8.2 The company's management as at 31 December 2014 consisted of 12 persons

1. Mr.Kittiphat Suthisamphat
Managing Director
And Acting general manager for BOPA line
2. Mr.Thosphol Chinandej
Deputy Managing Director
3. Dr.Vouravis Veerakachen
Assistant Vice President
And Acting Financial Manager
4. Mr.Peter Barnes
General manager for METALLIZED line
5. Mr.Alano Lopez Matias
General manager for BOPP line
6. Mr.Fritz Friedrich Schanzer
General Manager Consultant
7. Mr.Rajeev Parashar
General Manager for BOPET line
8. Ms.Pacharaporn Suebsantiwong
Planning Manager
9. Mr.Pongnet Mandudananda
Marketing Manager
10. Ms.Varaporn Posakabutr
Purchasing Manager
11. Mr.Pradit Boonkanphai
Computer Manager
12. Mr.Sophon Maneerat
Personnel Manager



Scope of Authorities of the Managing Director

1. Supervise, manage and operate the business for the best interest of the company under the authority given by the board of directors.
2. Approve trade terms for example determining customers' credit limit, term of payment, procurement and sales contract as well as change in trade terms
3. Approve the acquisition of fixed assets under Baht 20 million
4. Hire, appoint, penalize, and dismiss employees as well as promote and adjust employees' reward excluding any employees hired, appointed, penalized or dismissed by the board of directors.
5. Determine the operational procedure for the company in compliance with the company's policies, the board of directors' decision, labor law or any related regulations.

8.3 Company's secretary

According to new regulations issued by the Stock Exchange of Thailand relating to and the conducting a Good Corporate Governance, The company must have a secretary (currently is Mr.Thosphol Chinandej) whose role and responsibility is to advise the Board and Management to follow rule and regulations and his responsibility is to call the Board and the Shareholders meeting, assisting the Board to perform according to solutions and to keep related files and documents.

8.4 Management Remuneration

8.4.1 Financial Remuneration for 2014

All eight company's directors' remuneration is Baht 3,510,000 as follow

1) Mr.Narong Suthisamphat	President	baht 345,000
2) Mr.Kittiphat Suthisamphat	Executive vice president	baht 345,000
3) Mrs.Napaporn Suthipongchai	Executive vice president	baht 345,000
4) Mr.Ninnat Olanvoravuth	Chairman of audit committee and independent director	baht 590,000
5) Mr.Thien Rattitamkul	Member of audit committee and independent director	baht 595,000
6) Mrs.Chavida Srisangnam	Member of audit committee and independent director	baht 595,000
7) Mr.Supote Tonurat	Director	baht 345,000
8) Mr.Surasak Gosiyachinda	Director	baht 350,000

Shareholders' meeting (1/2014) on April 28, 2014 agreed to fix director's fee to baht 300,000 and baht 220,000 for audit committee fee apart from receiving director fee and approved to pay directors' meeting allowance for each time at baht 5,000 per person.

Salary and bonuses for all executive directors and management equals Baht 46.61 million.

8.4.2 Non-financial Remuneration

All executive directors and management receive remuneration in the form of the provident fund equals Baht 0.81 million.

8.5 Employees

8.5.1 Number of employees as at December 31, 2014 and the remuneration included salary, bonus and provident fund in 2014 as follow:

Departments	Number of employees
Management	3
Production	747
Marketing	22
Office	45
Total	817

8.5.2 Remuneration in the form of salary and bonus is 275.36 million baht and the provident fund is 3.59 million baht.

8.5.3 No significant turn over of labor and no conflict of employment during the past three years.

8.5.4 Employee development policy

The company was provided ISO 9001:2008 certification which the objective of product quality procedures are, production, research and development, customer's satisfaction and continuously develop employee that enable the company to bring efficient results. Therefore, The company set a training policy for every level of employment which employee will be etageres to absorb new knowledge. The training method must be in line with the needs from the organization in the field of technical, vocation, security, health and environment.



Information of the company's directors and managements (as of December 31, 2014)

Name/Title ¹	Age	Education/Training	Ratio of share-holding ²	Relationship among management	Work Experience in the last five years		
					Period	Title	Organization
Mr.Narong Suthisamphat President	72	M.S. Economic, USC, California, U.S.A. DCP Class 143/2011-IOD	129,517,777 shares or 32.42%	Father of Mr.Kittiphat Suthisamphat	1997–Present Feb 2000–Present	President President	A.J. Plast PLC United Food PLC (Snack Industry)
Mrs.Napaporn Suthipongchai Executive Vice President	70	MBA, St. Mary's University, Texas, U.S.A. DCP Class 44/2004-IOD	–	Spouse of brother of Mr.Narong Suthisamphat's spouse	2000–Present	Vice President	A.J. Plast PLC
Mr.Kittiphat Suthisamphat Executive Vice President and Managing Director	43	MBA Sloan School of Management Massachusetts Institute of Technology, Boston, U.S.A. DCP Class 72/2006-IOD	61,360,064 shares or 15.36%	Son of Mr.Narong Suthisamphat	2000–Present	Vice President & Managing Director	A.J. Plast PLC
Mr.Ninnat Olanvoravuth Chairman of Audit Committee and Independent Director	68	PhD, Leadership and Organization Behavior U.S. International University DCP Class 121/2009-IOD	–	–	1994–Present 1981–Present 2003–Present	Director Secretary General Independent Director and Audit Committee	A.J. Plast PLC Association of Southeast Asian Institute of Higher Education Choomporn Industrial Palm Oil PLC
Mr.Thien Rattitankul Audit Committee and Independent Director	74	M.S., Public Administration, San Diego State University, U.S.A. DCP Class 41/2004-IOD	–	–	1994–Present 1996–Present 1988–Present	Director Managing Director Managing Director	A.J. Plast PLC Biomac Food (Food Industry) Silom City Inn Hotel
Mrs.Chavida Srisangnam Audit Committee and Independent Director	70	B.A. Economics Thammasat University DCP Class 72/2006-IOD	65,555 shares or 0.0164%	–	2000–Present	Director	A.J. Plast PLC
Mr.Supote Tonurat Director	78	BSC, Chulalongkorn University DAP Class 48/2005-IOD	10,000 shares or 0.0025%	–	1991–Present	Director	A.J. Plast PLC
Mr.Surasak Gosayachinda Director	72	B.A. Law Thammasat University DAP Class 48/2005-IOD	18,000 shares or 0.0045%	–	May 2002–Present 1999–Present 1998–Present	Director Director Director and Chairman of Audit Committee	A.J. Plast PLC United Food PLC (Snack Industry) Dynasty Ceramic PLC (Ceramic Industry)
Mr.Thosphol Chinandej Deputy Managing Director And Secretary	46	M.A., Organization Development U.S. International University	–	–	2006–Present	Deputy Managing Director And Secretary	A.J. Plast PLC

Name/Title ¹	Age	Education/Training	Ratio of share-holding ²	Relationship among management	Work Experience in the last five years		
					Period	Title	Organization
Dr.Vouravis Veerakachen Assistant Vice President and Acting Financial Manager	38	DBA, International Business Thammasat University M.S., Industrial Engineering University of Wisconsin MBA, Finance University of Wisconsin	-	-	2008-Present	Assistant Vice President	A.J. Plast PLC
Mr.Peter Barnes General Manager for Metallized	54	DIPLOMA (DMS) OPERATION MANAGEMENT	-	-	2006-Present	General Manager for Metallized	A.J. Plast PLC
MR.ALANO LOPEZ MATIAS General Manager for BOPP	56	FAR EASTERN UNIVERSITY MAJOR: BACHELOR OF SCIENCE IN CIVIL ENGINEERING	-	-	2006-Present	General Manager for BOPP	A.J. Plast PLC
MR.FRITZ FRIEDRICH SCHANZER General Manager Consultant	68	MECHANIC ENGINEER MAJOR: SPECIAL MACHINE BUILDING FOR BIAXIALY ORIENTED POLYPROPYLENE FILM	-	-	2008-Present	General Manager	A.J. Plast PLC
MR.RAJEEV PARASHAR General Manager for BOPET	50	CHEMICAL H.B.T.L HANPUR B.SC (PICIM) CHRIST CHURCH COLLEGE KANPUR	-	-	2008-Present	General Manager for BOPET	A.J. Plast PLC
Ms.Pacharaporn Suebsantiwong Planning Manager	51	B.Sc. Kasetsart University	-	-	1990-Present	Planning Manager	A.J. Plast PLC
Mr.Pongnet Mandukananda Marketing Manager	76	B.A. Accountancy University of College Dublin Ireland	-	-	1989-Present	Marketing Manager	A.J. Plast PLC
Ms.Varaporn Posakabutr Purchasing Manager	71	AUA LANGUAGE CENTER LEVEL 12	-	-	Present	Purchasing Manager	A.J. Plast PLC
Mr.Pradit Boonkanphai Computer Manager	59	B.A. Major: Administration Minor: Marketing Chulalongkorn University	-	-	1999-Present	Computer Manager	A.J. Plast PLC
Mr.Sophon Maneerat Personnel Manager	55	Bachelor of Law Ramkhamhaeng University	-	-	1994-Present	Personnel Manager	A.J. Plast PLC

Notes: ¹ Authorized persons with legally bound signatures are Mr.Narong Suthisamphat or Mrs.Napaporn Suthipongchai, Vice President or Mr. Kittiphat Suthisamphat, Vice President sign and affix the company's seal on or two other directors jointly signed and affix the company's seal on.

² Including shares of spouse or dependents



Name	A.J. Plast PLC	United Food PLC*
Mr.Narong Suthisamphat	President, Executive Director	President
Mr.Surasak Gosiyachinda	Director	Director

* Related companies

9. Corporate Governance

9.1 Polices of the corporate governance

A.J. Plast PLC realizes the importance of the good corporate governance which can be attained by adhering to fairness and honesty and would like to see the responsibility of employees toward their works with clarity and integrity

The board of directors have set polices on good corporate governance as a guideline in conducting business which people will have to comply with

- 1) To construct the management structure that set scope of responsibility of directors–executive directors–sub-committees and the managing director that will raise the efficiency of operations
- 2) Ensuring that all procedures being carried out with efficiency under a good internal control system and an appropriate balance of power including clarity operation that can be checked and an efficiency in disclosing information
- 3) Ensuring that the report of financial statements reflexives true results of its operations including appropriate steps to risk assessment
- 4) To prevent the conflict of interest for the company’s benefit
- 5) To instil conscience and morals to the management and employee to become good conduct–integrity and responsibility in order to adjust themselves to future change
- 6) To realize the rights of shareholders and stakeholders and to provide fair and equitable treatment to all people and to give opportunity to all stakeholders expressing their opinions and to give information when illegal actions took place and to find a compensation solution when the rights of stakeholders were violated
- 7) To have obligations to all shareholders, stakeholders and to promote social responsibility in order to preserve environment and to participate in sustainable development in accordance to the company’s status.

- 8) To prevent anybody using inside information for personal gain.
- 9) To set a measurement in reporting any wrong doing or an offense against law place which may mar the company's reputation or the financial position. The company will report the case at once and try to remedy the impact and to prevent any recurrence.

The company sets a policy for Good Corporate Governance 5 headings as follow:

1. Rights of shareholders

The Board of Directors is well aware the importance of shareholders' rights by setting a Good Corporate Governance Policy in order to create a confidence that the basis rights of shareholders will be protected such as buy-sell or transfer shares, the rights to receive adequate information, participation in shareholders' meeting including the voting rights for important issues and the rights to share the profit.

The Board of Directors is well aware the importance of shareholders' rights and equitable treatment, the Board must provide shareholders of adequate information in a timely manner for making decisions, shareholders have rights to participate in the meeting – to vote for the change of significant issue. To elect or remove directors. The Board of Directors has a policy to facilitate shareholders to attend meeting by sending out invitation letter to shareholders with full support documents–the invitation letter contains details of agenda and the board's opinions–proxy forms and names of independent directors which the shareholders can give authorization to attend the meeting in advance and a map showing the venue of the meeting. Apart from this, the shareholders can check information related to the meeting from the company's web site (www.ajplast.co.th) at least 30 days before the meeting. The company allows shareholders to register their name an hour before the meeting and the minutes of the meeting will be recorded in full.

Shareholders meeting

There were one meeting in 2014, the first was an Annual General Shareholders' meeting No.1/2014 dated 28 April 2014, those took place at the Montien Riverside Hotel, no 372 Rama 3 road, Bangkok, Bangkoklaem, Bangkok. The company's directors gave importance of the meeting and all directors included the audit committee and independent directors attended the meeting. Before the start of the meeting, the chairman clearly explained ways to cast vote and vote counting and appropriate time allocation, during the meeting, shareholders have equitable rights in giving opinions and making queries before vote casting and summarizing solution of each agenda including giving rights to shareholders one day in advance to questions issues related to the meeting.

2. Equitable treatment of shareholders

The company is giving the importance of equitable treatment to shareholders on the following:

- 1) The company send out invitation letter prior to the meeting together with annual report–proxy forms and a map of the meeting venue at least 7 days in advance and at least 14 days in advance in case of urgent matter.



- 2) Before the meeting, the company gives ballot papers to the shareholders and proxies and giving opportunities to query before vote casting of each agenda.
- 3) Conduct the meeting by agenda as appeared in the letter of invitation and the company has a policy not to add extra agenda without notifying shareholders in advance in order to allow shareholders to study information before making decision.
- 4) List names of all independent directors in proxy forms that can lead and support shareholders to give authorization and an opportunity to give authorization to any independent directors.
- 5) To record minutes of the meeting in full and send the report of the meeting to the stock exchange of Thailand within 14 days after the meeting and to display the report in the web site together with pictures taken in the meeting.
- 6) To set direction of written procedures concerning the use of inside information by warning directors–management–staff and related persons not to use significant inside information to change the share price not yet release to public according to the Securities Exchange act B.E 2535 (1992) states that directors–executive or department manager or equivalent to finance and accounting level must report stock holding at beginning of taking office and to report to stock exchange commission with 3 days of stock transaction and the director and executive should regularly submit to the Board a report on ownership of the company’s shares

3. Role of Stakeholders

The company is giving importance of rights to all group of stakeholders regardless of internal stakeholders such as employees or the management or the external stakeholders such as customers, suppliers, creditors, competitors or related parties because the company’s aware of strong support coming from stakeholders for competitiveness and profitability which eventually can be accounted as the long-term success.

The company provides channel of information for shareholders and related persons—one of the channel is the company’s web site. This will give shareholders a chance to air the opinions or to file complaints when discovered unfair treatment, legal act or unethical practice made by the company. The web site (www.ajplast.co.th) displays financial report and internal control system made by audit committee. The company has a system to protect the informers and will treat as confidential.

Treatment of major stakeholders

(1) Employee

The company is aware that employee is a main factor to reach objective, therefore the company sets a policy on employee treatment in business ethical manual, it is the policy that the company should give fair treatment concerning with opportunity and reward including development of efficiency. In the previous years the company has motivated employee to reach work target by offering quarterly incentive bonus which yielded a considerable success, and also set work environmental manual for safety reason in order to protect assets and life of employee.

(2) Customer

The company aware the importance of customer's toward business success and wishes to efficiently respond the demand from customers by setting policy on customer service in the manual and strictly keep commitments made with customers by providing good services and punctual deliveries with fair price. To give up date information and strictly conform to conditions including set a system concerning with quality, volume and product safety including recommendations the use of products and services.

(3) Partners or Creditors

The company sets a policy toward fair treatment to partners and creditors by considering optimal benefit, the basis of fair reward for both sides and avoid a situation that may cause a conflict of interest.

(4) Competitors

The company treats competitors under universal acceptance with in legal frame work on trade and competition, not to steal trade secret from competitor. The company in the past year had no legal conflict with competitors.

(5) Environment and Society

For environment and society, the company sets a policy to conduct business that gives benefit to economy and society. The company situates at the Laem Chabang industrial estate, producing plastic film through extrusion process. The plastic production process does not cause pollution such as odor, smoke and wasted water, and the level of gauge reading is within the standard set by the ministry of industries.

4. Disclosure and transparency

Information disclosure is important to Good Corporate Governance which the company must give importance to information that is to give information to the stock exchange, shareholders, complete, up date, equitable and transparency. The company has an office for investor relations in order to give information and answer questions. Details of information disclosure and transparency are as follow:

(1) Remuneration of Directors and Management

See details of Directors and Management's remuneration, heading 8.4 responsibilities of directors.

The company discloses role and duties of the Board of Directors, audit committee, executive directors, a search and compensation committee, risk management committee and managing director and number of attending meeting under management structure.



(2) Report of Board of Directors

The Board of Directors has a responsibility toward the company's financial statements and financial information that appear on the annual report. The said financial statements are prepared under generally accepted accounting principles and by choosing an appropriate accounting policy with consistent practice including adequately disclosure of financial information in the notes.

The Board of Directors has recognized the important Good Corporate Governance and recognized the important of shareholder's right in receiving the correct and adequate company information for making decision in the shareholder's meeting and the company has given all shareholders with equitable right in checking company's operations.

In this respect, the Board of Directors has appointed an audit committee which composed of independent directors they are responsible for the quality of financial reports and the internal control system. The opinion of the audit committee in this respect appeared in the committee' report as shown in the annual report.

The board considered and satisfied with the control system which will create reasonable credibility in the financial statements as of December 31, 2014.

(3) Relation Investors

The Board of Directors is aware of importance of financial and non financial disclosure related to business and operating performance with accuracy, sufficiency and credibility, which shows the company's performance the true financial status of the company including the future performance. In doing this, the company must act in compliance to law and regulations related to the disclosure of information set by the Stock exchange of Thailand by passing information to shareholders through channel information of the stock exchange.

The interested parties can receive information from the relation investor office by contacting Mr.Thosphol Chinandej, Tel: 0-2415-0035, Ext. 144, Fax: 0-2415-3795 or e-mail: investment@ajplast.co.th

5. Responsibilities of the Board of Directors

(1) Structure of the board

(1.1) Component of the board

The board consists of 8 directors which is appropriate to the size of the organization and can be divided as follow:

3 members as the executive directors

3 members as the independent directors (Three of which are in audit committee)

2 members as the directors

Therefore the 3 independent directors is 37.50% of the total directors and not less than one third of total directors. Therefore, the performance and managing of executive directors are under supervision of neutral independent directors which is considered a balance of power.

(1.2) Tenure of Directors

Details under 9.3 selection of directors and management in component and selection of directors.

(1.3) To fix qualification of independent directors

Details under 9.3 selection of directors and management in component and selection of independent directors

(1.4) Combining or splitting a position

The chairman is a representative of major shareholders – holding 55.10 percent of total shares

The chairman is not the same person as the managing director but both are the representative from the same group of major shareholders, but the role and power of authorities are clearly separated in order to create a balance of power in managing the organization . However, the structure of the board consists of more than one third of total directors which creates a balance of power that can effectively review the performance of the management.

(1.5) Company's Secretary

Details in 8.3 under company's secretary.

(2) Duties and responsibilities of the Board of Directors

(2.1) Supervision policy

The board believes that a good supervision system is an important factor in bring success and optimal benefit to the organization and share holders. The company is well aware of effective supervision in enhancing the transparency and competitiveness. By doing this, the board has set a policy in supervising the management to adhere to the policy for a long term benefit to shareholders under 5 sections of Good Corporate Governance ship set by the stock exchange, those are, rights of shareholders, equitable treatment, role of stakeholders, disclosure of information and responsibilities of the board.

(2.2) Leadership and vision

The company clearly sets the vision in order to be accepted as a leader in investment and a plastic film producer – to be fair to trade partner – to have good products and services – to be awareness of social responsibility and concentrate on work safety. The Board of Directors set the vision objective concerning with policy, target, direction, long term strategy and annual budget and delegated the management to make a presentation. The Board expressed its opinion together with the management before approval and set duty and responsibility of the Board –Management–Audit committee and the managing director specially clearly fixed responsibilities in financial operation – per details in management structure.



(2.3) Conflict of Interest

The company set an important policy not to let directors, management and employee seek for their own interest and put it in ethical manual concerning with the acts of directors – management and employees and trying to avoid connected transactions which may lead to a conflict of interest with the company and in the case that is in avoidable and for the sake of company interest which the board must comply to conditions set by the Stock Exchange of Thailand and must strictly follow the criterion and disclose information related to the listed company.

Apart from this the Board will forbid the use of information received for their own interests or doing a business competing with the company or related transactions including not to use inside information for stock transactions or giving information to the outsiders for stock transactions which the company can make pensions as follow.

- Transactions which may lead to conflict of interest, The Board the considers the appropriateness the connected transactions which may lead to conflict of interest including the compliance of criterion set by the Stock Exchange as if conducting a transactions with the outsiders.

- According to the Stock Exchange Act 1992 – directors and the management must report the holding of company stocks once in the office and giving report for stock transactions within 3 days to the Stock Exchange Commission and must also report to the Board of Directors.

(2.4) Business ethics

In order to give maximum benefit to shareholders for which the Board has a policy to recognize its important together with target attainment, therefore, the Board set a target and a procedure in order to reach the target as mentioned in the vision chapter. Therefore it is a duty of the director management and all employees to acknowledge and observe policy and regulation as stipulated in business ethics guideline.

(2.5) Control System and Internal Audit

The company has a policy in order to ensure efficiency and adequacy with acceptable risk level and suitable to surrounding conditions of the organization. The internal auditor regularly monitored activities in order to adjust control measures more suitable to the surrounding and changeable risks. The Board has evaluated the company's control system and concluded that the present control system is adequate and appropriated and can prevent the improper use of assets from management and authorized person. In the past, there was no flaw of this system and the company is confidence that the internal auditor will efficiently control the operations as directed by the company.

The board gives the importance of risk management including risk related to company's operation according to 56-1.

(3) Board of Director's Meeting

There were 9 meetings in 2014, invitation letters together with agenda were sent out at least seven days in advance allowing them enough time to study and adequacy of meeting time. In the meeting each director can openly discuss the matter. In the case, dealing with an important issue, the interested director must stay outside the meeting room.

(4) Remuneration of directors and management

Remuneration of the directors: The company has clearly set the remuneration of the directors, which corresponds to that of the industry and competitive enough to maintain the directors with the required qualification. Such remuneration was approved by the shareholders. In addition, there was an increase in audit committee's remuneration according to the increase in their amount of work.

Remuneration of management: Management's remuneration follows the company's policies by relating to the performance of the company and each individual executive.

Details of remuneration in 2014

- Directors

	2014		2013	
	No. of directors	Total (million baht)	No. of directors	Total (million baht)
Director's fee	8	3.51	8	3.69
Other reward	-	-	-	-
Total		3.51		3.69

- Executive directors and management

	2014		2013	
	No. of directors	Total (million baht)	No. of directors	Total (million baht)
Salary and Bonus	15	46.61	15	46.28
Provident Fund	15	0.81	15	0.78
Total		47.42		47.06

Other not in the form of financial reward

Directors	none
Executive directors and management	none



(5) Development of Directors and management

Director must be self developed by attending seminar or meeting with the Thai institute of directors, Stock exchange of Thailand, Securities exchange commission and related institutions.

9.2 Subcommittee

The Board appoints a subcommittee to oversee the following:

1) Sub Audit Committee was set up in 1999 is having a two year term which consists of three independent members, those are:

1. Mr.Ninnat Olanvoravuth, Chairman of the Audit Committee and Independent Director
2. Mr.Thien Tattitamkul, Audit Committee member and Independent Director
3. Mrs.Chavida Srisangnam, Audit Committee member and Independent Director

The committee hold meeting five times in 2014 and reported to the board, the role of the audit committee and scope of authorities are of following

2) The search and compensation committee was set up in 2011 is have a two year tenure and composes of 3 directors as follows.

1. Mr.Thien Rattitamkul, Chairman of search and compensation committee and an independent director
2. Mr.Surasak Gosiyachinda , A committee member and director
3. Mrs.Chavida Srisangnam, A committee member and an independent director

The search and compensation committee hold one meeting in 2014 and once in January 2015 has a role to find a suitable candidate to be nominated as a director or a management who must have full qualification criteria set by section 68 of public company act 1992 and not having characteristics forbidden by The Security Exchange Commission. The company has given an opportunity to shareholders to select and nominate a person for directorship at the shareholder's meeting in 2014 and will inform shareholders via the exchange channel or by the company's website. By the exchange regulation forbidden any person to be appointed as director more than 5 listed companies. Once the board has decided to select a new candidate as a director which the board must forward to the shareholder's meeting for approval. The committee must use compensation date of the same type and size of industry and operating results which will be a criteria to set the compensation and will forward the findings to the shareholder's meeting.

3) Risk management committee was set up in 2011 appointing a risk management committee order to oversee various risks of the company, the committee has a two year tenure and composes of the following 3 persons.

1. Mr.Kittiphat Suthisamphat, Chairman of risk management committee
2. Mr.Ninnat Olanvoravuth, A committee member
3. Mrs.Napaporn Suthipongchai, A committee member

9.3 Selection of Director and Management

The company appoints a search committee in order to find a candidate to be nominated as director or management, the candidate must possess full qualification criteria set by section no. 68 of Public Company Act 1992 and not having characteristics forbidden by The Security Exchange Commission regarding to application and approval on initial public offering dated March 22, 2002. The selection procedures will be as follows:

Component and appointment of the Board of Directors

According to the company's policies, the board of directors must not have less than five members and half of the directors must be local residents of Thailand.

In voting for directors' selection, the shareholders meeting will choose director by representing one share for one vote. Each of the shareholders needs to vote for all the shares in possession to select one or more person to be directors. The persons who receive the highest scores will be appointed as directors as many as the available positions allow. In the case of equal score, the chairman of the Board will make the final decision.

In every annual shareholder meeting, one third or nearest to one third of the directors will be retired.

For official appointment of directors with legally bound signatures, the president or the vice president needs to sign and affix the company's seal or two of the directors jointly sign and affix the company's seal on. The Board of the Directors has the authority to change legally bound directors.

Consideration in appointing independent director.

There are 3 independent directors with qualifications as follow

A) Cannot hold more than 1 percent of voting right in the company, subsidiary or joint companies or an individual person who may have a conflict of interest.

B) Not an employee, staff or consultant who receive salary or the management of the main company, subsidiary or joint companies or an individual person who may have a conflict of interest.

C) Not related by blood or legally registered whether to be parent, spouse, cousin and children together with the child spouse of the management, major shareholders who has a power to control or an individual who was nominated to management position or who has an authority to control the company or the subsidiary company.

D) No business relation ship with the company, the main, the joint companies or an individual who may have a conflict of interest that may obstruct this dependent thinking and no other way that prevent this freedom of thinking related to the company's operation.

Component and appointment of the Management Committee

The board of directors appoints the management committee by choosing from the board of directors' directors.

Component and appointment of the Audit Committee

The board of directors appoints the audit committee by choosing at least three the qualified persons according the Security Exchange of Thailand's notification. Each audit committee member has a two year tenure term.



Component and appointment of a search and compensation committee

The board of directors appoints a search and compensation committee by selecting from number of directors for a suitable candidate and to consider compensation-meeting fee and other which is in line with other industries of the same size. Most of selected committees are independent directors who have a two year tenure.

Component and appointment of risk management committee

The board of directors appoints a risk management committee by selecting from number of directors for the purpose of overseeing various risk and have a two year tenure.

9.4 The control operation of the affiliated and subsidiary companies

– None –

9.5 Supervision the use of Internal Information

In supervision the use of internal information that the company set working rules to be equitable to all shareholders by informing the director, management and employee not to use information not yet released to the public for self benefit directly or indirectly. Employee must possess ethical works and will not seek benefit or accept from other persons directly or indirectly. If found out that any director-management or employee in wrong full act and the punitive action is to terminate the employment.

The company discloses shareholding of directors and management in the annual report according to rules stipulated by the Securities exchange commission and the stock, and must report the change to the board. In order to maintain the practical control, the company must proceed as follow:

(1) To acknowledge only necessary information not yet released to public.

(2) Owner of information not yet released must order persons to act according to safety procedure to prevent the leak of secret information.

9.6 Auditor's fee

1) Audit fee

The company paid audit fee to the of auditor totaled baht 1,150,000

2) Non audit fee

The company paid a fee of baht 330,000 to the auditor for the service rendered by checking that the company must follow conditions set by the Board of investment (BOI).

10. Corporate Social Responsibility (CSR)

Social Responsibility Policy

The Company intends to do business by adhering to a Good corporate Governance and Business Ethical with an intention to create stability growth to the company in conjunction with the development and responsibility toward the society and environment but must think the important of all stakeholders. Therefore, the company urges the directors, management and employees to realize to the important in participation toward society and environment as follow.

1. Fair trade practice

The company is conducting business with the competitive framework by adhering to fair trade principle within legal framework and business ethics on the basis of fair return of both sides. Conducting business must not cause bad reputation to the company and have legal conflicts as follow.

- Do not ask-accept or agree to accept cask or other benefit beyond the trade terms.
- To create good relationship and cooperation and to jointly develop product with the trade partner in order to attain efficiency in the long term.
- To keep secret information of trade partner and not to use for self benefit or the outsiders.
- Not to do anything related to the breach of intellectual property and encourages the management an employee to use the company's resource and property with efficiency.
- To strictly comply with trade agreements and not to bring trade partner's information for self use and related party.

2. Anti corruption

The company must conduct business with clarity and to find direction to combat corruption by introducing measurements and steps to the management and employee who must.

Report to the Board of Directors and the Audit Committee once they discovered wrong doing or any abnormal act which may defame name of the company or financial position of the company and the cause comes from the following:

- From the conflict of interest
- The misdeeds caused by the flaw of internal control
- Act against law of The Stock Exchange, rules and regulations of stock council and other related rules and regulations to the company.

All this, The Board of Directors will instantly amend the flaw including a measurement to prevent the recurrence.

3. To respect human rights

The company will treat employee with politeness to with equitable respect their basis human rights including the trade partner and the others.



4. Fair treatment to lab our.

The company paid fair remuneration of wages which is suitable to their responsibility, experience and skills and results of performance including the transfer results of performance including the transfer reward and punishment. Employee will perform with honesty and the company offers fair welfare.

The company will stress the important of work environment and considers the priority of safety to live and health of employee. The management of each live of work must take responsibility for the operation complying with the policy, continuously and efficiently. Finely, must continuously trained employee.

5. Responsibility toward consumers.

The company is continuously developed products in order to respond to demand from social, environment and buyers in order to give full benefit and a reduction of global warming, this can be illustrated by producing. A research and develop bio polymers film which is more friendly to environment and climate, the bio polymers film in degrade able which can contribute to environmental protection

The company is giving the important of responsibility to the stakeholders, such as, shareholders, customers, trade partners and competitors and applying business ethics as away to conduct business, responsibility toward customers are as follow.

To treat customers by using the basic honesty and fairness including the disclosure of informations related to goods and services with adequacy and not to distort facts.

To perform accordingly to trade conditions and to give kindness service to customers.

Complaints from customers must be attended in order to respond to the need of customers

To keep trade secret of customers and never bring out secret for own use or to give informations to other people.

To give quality products and services with consistent including development of excellent products and services.

To develop new innovation in order to add continuous value to products and to respond to the demand from customers

Do not mark up too much profit as compare to quality of products and service and try to avoid unfair conditions imposed on customers.

6. To preserve environment

The company has a responsibility toward community, social and environs.

Refrain from producing damages to the country, natural resources and social environment as the whole.

To promote activities which will benefit the community and social in general.

To instill conscience and responsibility toward the community and society.

To act an control as to strictly follow related rules and regulations.

11. Internal Control and Risk Management

11.1 The Board of Directors Opinion

The company is aware the importance of risk management and adequacy of internal control to suit business activities in order for efficient management and can prevent or reduce risk or damage to company's assets including the observation of rules and regulations and related law which the company has taken important steps related to the internal control as follow:

1. To set organizations structure to be in line with objective and nature of business including line of responsibilities and line of command within the company.

2. Clear authorities of management and subordinates, approval authorities, division of duties in part of operators and internal auditor in order to have a balance of power and a counter check.

3. The audit committee considered that the internal control system related to financial statement is appropriated and accountability including the safeguard of properties as conformed to stipulated rules and regulation.

The Board of Director's meeting no 1/2015 held on January 22, 2015 which the audit committee attended the meeting, and evaluated the adequacy of internal system by making queries to the management covering 5 issues such as organization and environment, risk management, the operation control from management, information and communication, and follow up system. The committee considered that the company has an adequate of internal control system including transaction with major shareholders, directors, management or related persons.

11.2 Audit Committee's Opinion (Audit Committee Report)

11.3 Head of Internal control

Name : Boonchai Nantapichedkul

Education : B.SC in chemistry Chiangmai University

M.SC in petro chemical and polymer Chulalongkorn University

Work Experience

: 1999-2002 QA & Technical service control-A.J. Plast PLC

: 2002-present Head of Internal control

Related Training

: Checklist for evaluating internal control

12. Transaction with Related Parties

No business transaction with related parties in 2014.



13. Management Discussion and Analysis (MD&A)

The operating result

Past operating result in general

Sales revenue increased because the company expanded both the domestic and export markets in order to maintain market share because there was a great demand of BOPP Film. There are two BOPP Film producers in the country with equivalent market share, there are three producers of BOPET Film which the company is a market leader, there are two producers in BOPA Film which the company is also a market leader. The company has an advantage over foreign producers because the importers have to pay import duties which the landed cost is more expensive than buying from the company. The company stresses the market strategy on product quality which satisfies customers including fair price, excellent after sales service, and a close relationship with customers.

The company is monitoring the movement of currency exchange because of the past impact. The company made commitment on forward exchange contract with domestic banks in order to prevent risk from volatile foreign exchange that may cause an impact by receiving less Thai currency from export sales or payment to foreign creditors.

Past operating performance

In 2014, sales revenue increased by 1014.69 million baht or 18.77 percent as compared to 2013 due to production expansion and more demand from customers, while the cost of sales to revenue increased by 3.76 percent as compared to revenues (from 94.33% in 2013 to 98.09% in 2014) because the film price was adjusted in according to the decrease of oil price, although the cost of plastic resin was high caused an increase to cost of sales to revenue, production cost borne by production on trial of BOPP line no. 6, the company has to meet interest payment from long term loan committed to new production lines and the increase of sales and administrative expense. All reasons aforesaid contributed to a net loss of 247.86 million baht. However, the film products of BOPP, BOPET, BOPA, METALLIZED and CPP are in great demand and will continue to expand as ever.

Financial Position

Assets

Total assets ending 2012–2014 are 6,107.8 million baht 7,541.78 million baht and 8,243.01 million baht respectively. The assets compose of land, building, and equipment equivalent to 73–75 percent, net trade account receivable notes 9 –11 percent, and net inventories 12 –15 percent. The increase of net assets between 2012 –2014 came from an investment in BOPP line No. 5 in 2012 and in BOPET line No. 4 in 2013 and in BOPP line No 6 in 2014.

The amount of account receivable between 2012 and 2014 was 664.44 million baht, 706.70 million baht and 866.36 million baht respectively due to production expansion also from aggregate demand from customers and the increase of inventories from new production line. The inventories in 2012 were 862.61 million baht, 2013 were 950.96 million baht, and 2014 were 1,129.09 million baht respectively because the companies improved debt collections and inventories turnover together with the products demand in the market that helped the efficiency of the circulated assets in the past three years. The average period of debt collection was 43–48 days in 2012 to 2014 as compared to age of debtors and granting credit policy which the company considered from the basic of financial position, payment history and the purchase volume of customers which appeared that debt collection has improved and the majority of debt outstanding not yet matured (details in no.5 note to financial statement as at December 31, 2014).

At December 31, 2014 the total assets were 8,243.01 million baht, decreased from 2013 by 701.23 million baht or 9.30 percent. Main assets consist of land, building and net assets totaled of 6,070.41 million baht, net trade account receivable 866.36 million baht and inventories of 1,129.09 million baht the increase of assets came from the purchase of BOPP line no.6 and the rise of inventories from a new production line.

The long term investment at the end of 2014 was 23.95 million baht because the majority of shareholders group wished to delist from the stock exchange, that caused the propose price higher than the stock exchange price at the end of 2002 (see notes to financial statements no 3.5 and 7)

Liquidity

The circulation of cash from operations has improved for the past three years this due to the efficiency in managing trade accounts receivable and inventories, the improvement of average receivable collection period and the average inventories turn over caused an improvement of cash circulation. For investment activities, the company invested in fixed assets in order to increase production capacities of BOPP, METALLIZED, BOPET Film and a new product BOPA Film. Apart from this the company is trying to pay back long term loan in order to reduce interest payment.

However, despite the improvement in cash circulation the company still depends on the short term loan for activities but there is a trend for liquidity improvement.

The ability to pay bank interest and account payable is good – the proportion to pay bank interest at the end of 2012 to 2014 is equivalent to 13.93, 7.89 and (0.76) time respectively. However, while the payment of bank interest is less than 1 time, the company believes that the financial institutions will provide support in granting overdraft, short term and long term loans as the company has continuously paid back loans and interest.

Source of fund

Liabilities were 2,549.55 million baht in 2012, 4,141.42 million baht in 2013, and 5,093.45 million baht in 2014. Most liabilities consist of long and short term loans totaled 1,299.32 million baht in 2012, 2,700.82 million baht in 2013, and 3,414.64 million baht in 2014 respectively. Other items such as account payable from procurement of raw materials and packaging materials totaled 1,051.96 million baht in 2012, 1,273.42 million baht in 2013 and 1,451.97 million baht in 2014 which the company continuously pays the credit.



At end of 2014, the company has a total liabilities of 5,093.45 million baht, mostly compose of bank overdraft and financial institutions totaled 3,414.64 million baht, trade accounts payable 1,451.97 million baht.

In 2014, the company has a paid up capital of 399.44 million baht and premium on share capital of 876.62 million baht and accumulated profit of 1,873.50 million baht. The shareholders' equity was 3,149.55 million baht in 2014. From the operation results of the pasts years that enabled the company to distribute dividend payment and maintained liabilities to equity ratio as committed to the financial institutions.

The company expects that the cash flow from operations will be sufficient for the repayment of capital and interest and the liabilities to equity ratio will be reduced in future.

14. Other

Investors can find company's information from the form annual informations (56-1) from the web site www.sec.or.th or the company's web site www.ajplast.co.th

รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอ.เจ. พลาสก์ จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอ.เจ. พลาสก์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วย นายนิพนธ์ โอฬารวรุณ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายเอียร รัตนธรรมกุล และ นางชวิตา ศรีแสงนาม เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นายบุญชัย นันทพิเชษฐกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบปีบัญชี 2557 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง และในปี 2558 จนถึงวันที่รายงาน จำนวน 1 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง ซึ่งผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2557 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายใน และแบบการประเมินความเพียงพอของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูล ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2558 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอ ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง เลขทะเบียน 1378 หรือ นายชัยภรณ์ อุ๋นปิติพงษ์ เลขทะเบียน 3196 หรือ นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์ เลขทะเบียน 5202 จาก บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2558 พร้อมด้วยค่าสอบบัญชีปีละไม่เกิน 550,000 บาท ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละไม่เกิน 220,000 บาท และค่าตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุนเพื่อประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ฉบับละ 30,000 บาท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้



- ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
- มีการปฏิบัติตามสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการจัดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบบัญชี
- ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัท

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

(นายนิพนธ์ โอพารารุติ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

6 มีนาคม 2558

Audit Committee Report

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

To Shareholders

The audit committee composed of three independent directors who possess the required qualifications set by the Stock Exchange of Thailand: Mr.Ninnat Olanvoravuth, Chairman, Mr.Thien Ratitamkul and Mrs.Chavida Srisangnam as members, and Mr.Boonchai Nantapichedkul served as the secretary to the Audit Committee.

The Audit Committee has performed duties within the scope and responsibility as assigned by the Board of Directors for the conformity of regulations set by the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee held five meetings in 2014 and once in 2015 and all members attended the above-mentioned six meetings without the presence of management. There were joint meetings with the external and internal auditors, which can be summarized as follow:

1. The Audit Committee reviewed quarterly and annual financial statements for 2014 and agreed with the external auditors that the audited financial statements were prepared in accordance with Thai Accounting Standards and Financial Reporting Standards.

2. The internal control system was reviewed in terms of adequacy, appropriateness, and efficiency. The consideration of the internal control reports and the completed assessment form found no important deficiencies relating to the upkeep and safeguarding of assets with adequate revelation of reliable information. It is the opinion of the audit committee that the company has a proper and effective control system.

3. The company has a policy on related party transactions to prevent conflict of interest including the full disclosure of information according to regulations set by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission. The external auditor has properly disclosed related information pertaining to financial statements and notes to financial statements. The Audit Committee has the same opinion with the external auditor that the said transactions are reasonable and fully disclosed.

4. The Audit Committee has recommended the nomination of Dr.Virach Apimeteetamrong, Certified Public Accountant (Thailand) No. 1378 or Mr.Chaiyakorn Ounpitipongsa, Certified Public Accountant (Thailand) No. 3196 or Mr.Apiruk Ati-anuwat, Certified Public Accountant (Thailand) No. 5202 to be the external auditors with the auditing fee not exceeding 550,000 baht and the reviewing fee not exceeding of 220,000 baht per quarter and the auditing fee on compliance with BOI terms and conditions at 30,000 baht for each BOI promotion certificate. The Audit Committee submits to the Board of Directors for consideration and for approval at the shareholders' meeting the appointment of external auditor as follows:



- The external auditor has performed duties that require knowledge and professional skill including recommendations for ensuring the effectiveness of internal control.
- In complying with regulations set by the Stock Exchange of Thailand, public company must rotate the authorized public accountants every five years.
- The external auditor is independent and has no relationship with the company in performing duty with professional competence.

In summary, the Audit Committee has fulfilled the responsibility in compliance with the Audit Committee Charter that was approved by the Board of Directors and the requirements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee is of the opinion that the Company has a proper financial reporting system to disclose its financial and operational information sufficiently, correctly and consistently. The Board of Directors has the ultimate responsibility for an effective internal control and the adequacy of risk management system for ensuring compliance with laws and regulations and disclosure of related party transactions with transparency under the good corporate governance principles.

(Mr.Ninnat Olanvoravuth)

Chairman of Audit Committee

March 6, 2015

รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินของบริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอตลอดจนได้พิจารณาถึงความสมเหตุสมผลโดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ ในรายงานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และงบกระแสเงินสดที่แสดงเป็นจริงและสมเหตุสมผล โดยได้จัดให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ ที่รักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งการป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ และได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือบรรษัทภิบาล (Good Corporate Governance) ขององค์กรเสมอมา และได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน สำหรับประกอบการตัดสินใจในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบ การดำเนินงานของบริษัทฯ สอบถามและแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ที่ไม่เป็นกรรมการบริหาร จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้มีความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2558 ได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของ บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557



(นายณรงค์ สุทธิสัมพัทธ์)

ประธานกรรมการ

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)



Report of The Board of Directors' Responsibilities for The Financial Statements

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

The Financial Statements of A.J. Plast Public Company Limited are prepared in accordance with Thai Accounting Standards and Financial Reporting Standards determined by the Federation of Accounting Professions under the Accounting Profession Act, B.E.2547 (2004) and the Accounting Act, B.E. 2543 (2000) and practical recommendations set by Accountancy Institute and by conditions set by the Securities and Exchange Commission on preparation and presentation of financial statements under the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (1992) by adopting an appropriate accounting policy which is consistently practice and taking an account of logical aspects with prudent judgements. Significant materials are adequately disclosed in the notes to financial statements which the auditor has expressed his opinion in the auditor's report.

The Board of Directors is responsible to the prepared financial statements as to assure that the reports statements of financial position, statements of comprehensive income and cash flow are adequately and properly recorded including the prevention of corruption and malpractice. The BOD is well aware the importance of Good Corporate Governance and the shareholders' rights to receive correct and sufficient information in time and equitable in order to make decisions in the shareholders' meeting. The Company is giving equitable opportunities to shareholders in checking the company's operation or making queries or giving opinions.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee which consists of 3 independent directors who are not executives, to oversee the quality of the financial reports and the internal control system which already expressed in the annual report.

The Board of Director's meeting no. 1/2015 held on January 22, 2015 has considered and evaluated the adequacy of the internal control system and concluded that the BOD satisfied with the internal control system which created reasonable credibility in the financial statements as of December 31, 2014.

(Mr.Narong Suthisamphat)

President

A.J. Plast Public Company Limited

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่อการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบ เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนอการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5202

กรุงเทพ ฯ : 25 กุมภาพันธ์ 2558



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

To the Shareholders A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

I have audited the accompanying financial statements of A.J. Plast Public Company Limited, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2014, the statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that is free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of A.J. Plast Public Company Limited as at December 31, 2014, its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

(Mr. Apiruk Ati-anuwat)

Certified Public Accountant Registration No. 5202

Bangkok: February 25, 2015

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

สินทรัพย์

		หน่วย : บาท	
หมายเหตุ		2557	2556
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.2 และ 4	1,772,344	11,541,343
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3.3 และ 5	866,363,639	706,699,354
สินค้าคงเหลือ	3.4 และ 6	1,129,091,453	950,965,315
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน		77,010,359	83,354,086
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอะไหล่		2,227,337	6,860,547
ลูกหนี้จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		15,082,812	-
อื่นๆ		701,606	303,405
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		95,022,114	90,518,038
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,092,249,550	1,759,724,050
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว			
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.5 และ 7	23,952,000	23,952,000
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3.6 และ 8	6,070,406,313	5,644,804,375
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน			
โปรแกรมคอมพิวเตอร์อัตโนมัติ	3.7 และ 9	2,190,304	185,646
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น			
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์		29,690,058	92,488,522
เงินค้ำประกันการเช่าสินทรัพย์		8,461,054	8,461,054
ลูกหนี้กรมศุลกากร		14,802,666	10,753,266
อื่นๆ		1,256,315	1,411,535
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		54,210,093	113,114,377
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,150,758,710	5,782,056,398
รวมสินทรัพย์		8,243,008,260	7,541,780,448

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

ASSETS

		BAHT	
	Notes	2014	2013
Current Assets			
Cash and cash equivalents	3.2 and 4	1,772,344	11,541,343
Trade and other receivables	3.3 and 5	866,363,639	706,699,354
Inventories	3.4 and 6	1,129,091,453	950,965,315
Other current assets			
Refundable value added tax		77,010,359	83,354,086
Prepaid spare parts		2,227,337	6,860,547
Receivables from Buying and Selling Forward			
Exchange Contracts		15,082,812	-
Others		701,606	303,405
Total other current assets		95,022,114	90,518,038
Total Current Assets		2,092,249,550	1,759,724,050
Non-current Assets			
Long-term investments			
Investments in related party	3.5 and 7	23,952,000	23,952,000
Property, plant and equipment	3.6 and 8	6,070,406,313	5,644,804,375
Intangible assets			
Deferred computer softwares	3.7 and 9	2,190,304	185,646
Other non-current assets			
Prepaid machineries and accessories		29,690,058	92,488,522
Guarantee for leasing assets		8,461,054	8,461,054
Accounts receivable-Customs Department		14,802,666	10,753,266
Others		1,256,315	1,411,535
Total other non-current assets		54,210,093	113,114,377
Total Non-current Assets		6,150,758,710	5,782,056,398
TOTAL ASSETS		8,243,008,260	7,541,780,448

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		หน่วย : บาท	
	หมายเหตุ	2557	2556
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10	1,192,602,936	622,409,995
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	11	1,451,975,791	1,273,424,747
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.8 และ 12	975,195	2,545,292
เงินกู้ยืมระยะยาว	13	118,250,000	70,000,000
เจ้าหนี้ทรัพย์สิน		176,520,889	110,455,267
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		799,208	676,223
หนี้สินหมุนเวียนอื่น			
เจ้าหนี้จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		-	19,720,050
อื่นๆ		11,843,917	2,653,884
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น		11,843,917	22,373,934
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,952,967,936	2,101,885,458
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ	3.8 และ 12	1,062,575	1,228,224
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	13	2,101,750,000	2,004,636,866
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3.11 และ 14	37,674,466	33,674,886
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,140,487,041	2,039,539,976
รวมหนี้สิน		5,093,454,977	4,141,425,434

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY

		BAHT	
	Notes	2014	2013
Current Liabilities			
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	10	1,192,602,936	622,409,995
Trade and other payables	11	1,451,975,791	1,273,424,747
Current portion of long-term liabilities			
Liabilities under financial leases	3.8 and 12	975,195	2,545,292
Long-term loans	13	118,250,000	70,000,000
Assets acquisition payable		176,520,889	110,455,267
Accrued interest		799,208	676,223
Other current liabilities			
Payables from Buying and Selling Forward			
Exchange Contracts		-	19,720,050
Others		11,843,917	2,653,884
Total other current liabilities		11,843,917	22,373,934
Total Current Liabilities		2,952,967,936	2,101,885,458
Non-current Liabilities			
Liabilities under financial leases-net	3.8 and 12	1,062,575	1,228,224
Long-term loans-net	13	2,101,750,000	2,004,636,866
Provision for long-term employee benefits	3.11 and 14	37,674,466	33,674,886
Total Non-current Liabilities		2,140,487,041	2,039,539,976
TOTAL LIABILITIES		5,093,454,977	4,141,425,434

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		หน่วย : บาท	
ส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2557	2556
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 399,444,945 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		399,444,945	399,444,945
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 399,439,227 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		399,439,227	399,439,227
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		876,616,300	876,616,300
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	15	60,000,000	60,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,813,497,756	2,064,299,487
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,149,553,283	3,400,355,014
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		8,243,008,260	7,541,780,448

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY (CONTINUED)

		BAHT	
	Notes	2014	2013
Shareholders' Equity			
Share capital			
Authorized share capital			
399,444,945 common stocks of Baht 1 par value		399,444,945	399,444,945
Issued and paid-up share capital			
399,439,227 common stocks at Baht 1 each		399,439,227	399,439,227
Premium on share capital		876,616,300	876,616,300
Retained earnings			
Appropriated			
Legal reserve	15	60,000,000	60,000,000
Unappropriated		1,813,497,756	2,064,299,487
Total Shareholders' Equity		3,149,553,283	3,400,355,014
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		8,243,008,260	7,541,780,448

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

		หน่วย : บาท	
หมายเหตุ		2557	2556
รายได้			
รายได้จากการขาย		6,418,439,947	5,403,751,489
รายได้อื่น			
รายได้ขายเศษฟิล์ม		5,071,843	9,501,512
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		88,597,959	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์		226,538	-
รายได้บัตรภาษี		23,486,635	18,678,155
อื่นๆ		9,730,859	20,428,330
รวมรายได้อื่น		127,113,834	48,607,997
รวมรายได้		6,545,553,781	5,452,359,486
ค่าใช้จ่าย	17		
ต้นทุนขาย		6,296,041,265	5,097,604,593
ค่าใช้จ่ายในการขาย		202,094,895	165,329,034
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		215,137,211	186,679,732
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		-	41,105,824
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		-	7,285,580
ค่าตอบแทนกรรมการ	16	3,510,000	3,690,000
รวมค่าใช้จ่าย		6,716,783,371	5,501,694,763
ขาดทุนก่อนต้นทุนทางการเงิน		(171,229,590)	(49,335,277)
ต้นทุนทางการเงิน		76,626,533	48,641,774
ขาดทุนสำหรับปี		(247,856,123)	(97,977,051)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	14	(2,945,608)	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(250,801,731)	(97,977,051)
ขาดทุนต่อหุ้น (บาท)	3.13		
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		(0.62)	(0.25)
จำนวนหุ้นสามัญที่ใช้คำนวณ			
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (หุ้น)		399,439,227	399,439,227
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

		BAHT	
	Notes	2014	2013
Revenues			
Sales		6,418,439,947	5,403,751,489
Other incomes			
Scrap sales		5,071,843	9,501,512
Gain on exchange rates		88,597,959	-
Gain on equipment disposal		226,538	-
Tax cards income		23,486,635	18,678,155
Others		9,730,859	20,428,330
Total other incomes		127,113,834	48,607,997
Total Revenues		6,545,553,781	5,452,359,486
Expenses	17		
Cost of sales		6,296,041,265	5,097,604,593
Selling expenses		202,094,895	165,329,034
Administrative expenses		215,137,211	186,679,732
Loss on exchange rates		-	41,105,824
Loss on machineries and accessories disposal		-	7,285,580
Directors' remuneration	16	3,510,000	3,690,000
Total Expenses		6,716,783,371	5,501,694,763
Loss before finance costs		(171,229,590)	(49,335,277)
Finance costs		76,626,533	48,641,774
Loss for the years		(247,856,123)	(97,977,051)
Other comprehensive loss for the years			
Actuarial losses from employee benefit plan	14	(2,945,608)	-
Total comprehensive loss for the years		(250,801,731)	(97,977,051)
Loss per share (Baht)	3.13		
Basic loss per share		(0.62)	(0.25)
The number of common stocks used in computation (shares).		399,439,227	399,439,227

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดยกมา					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	399,439,227	876,616,300	60,000,000	2,222,192,272	3,558,247,799
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(97,977,051)	(97,977,051)
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(59,915,734)	(59,915,734)
ยอดคงเหลือ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	399,439,227	876,616,300	60,000,000	2,064,299,487	3,400,355,014
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(247,856,123)	(247,856,123)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี					
ปรับปรุงผลขาดทุนจาก					
การประมาณการตามหลัก					
คณิตศาสตร์					
ประกันภัยสำหรับโครงการ					
ผลประโยชน์พนักงาน	-	-	-	(2,945,608)	(2,945,608)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(250,801,731)	(250,801,731)
ยอดคงเหลือ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	399,439,227	876,616,300	60,000,000	1,813,497,756	3,149,553,283

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED



BAHT

Notes	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Retained earnings		Total
			Legal reserve	Unappropriated	
Beginning balances					
as at January 1, 2013	399,439,227	876,616,300	60,000,000	2,222,192,272	3,558,247,799
Total comprehensive loss					
for the year	-	-	-	(97,977,051)	(97,977,051)
Dividend payment	-	-	-	(59,915,734)	(59,915,734)
Balances					
as at December 31, 2013	399,439,227	876,616,300	60,000,000	2,064,299,487	3,400,355,014
Comprehensive loss for the year	-	-	-	(247,856,123)	(247,856,123)
Other comprehensive loss					
for the year					
Actuarial losses from					
employee benefit plan	-	-	-	(2,945,608)	(2,945,608)
Total comprehensive loss for					
the year	-	-	-	(250,801,731)	(250,801,731)
Balances					
as at December 31, 2014	399,439,227	876,616,300	60,000,000	1,813,497,756	3,149,553,283

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบกระแสเงินสด (1/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

หน่วย : บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ขาดทุนสำหรับปี

รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน :

ค่าเสื่อมราคา

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจำหน่าย

หนี้สงสัยจะสูญลดลง

หนี้สูญ

ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติธรรม

กลับรายการขาดทุนจากค่าเผื่อการลดมูลค่ายุติธรรม

(กลับรายการ) ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ

(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์

(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ค่าใช้จ่ายในการผลิตเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ค่าใช้จ่ายในการผลิตเพิ่มขึ้นจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์

ดอกเบี้ยจ่าย

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของ

สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สินค้าคงเหลือ

ลูกหนี้จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน

จ่ายชำระดอกเบี้ย

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	2557	2556
ขาดทุนสำหรับปี	(247,856,123)	(97,977,051)
รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน :		
ค่าเสื่อมราคา	310,442,845	253,894,359
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจำหน่าย	183,842	407,854
หนี้สงสัยจะสูญลดลง	-	(1,406,185)
หนี้สูญ	-	706,185
ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติธรรม	105,171,595	7,641,924
กลับรายการขาดทุนจากค่าเผื่อการลดมูลค่ายุติธรรม	(7,641,924)	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(1,083,284)	69,379
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(226,538)	7,285,580
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(15,082,812)	19,720,050
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(5,760,908)	8,886,447
ค่าใช้จ่ายในการผลิตเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	1,135,370	384,883
ค่าใช้จ่ายในการผลิตเพิ่มขึ้นจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์	451,767	66,000
ดอกเบี้ยจ่าย	67,467,460	40,664,321
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,297,222	3,278,577
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของ		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	211,498,512	243,622,323
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(159,160,683)	(37,895,135)
สินค้าคงเหลือ	(274,572,525)	(96,067,456)
ลูกหนี้จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	31,743,652
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10,578,736	(40,359,568)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,894,180)	(2,400,112)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	178,201,415	220,807,684
เจ้าหนี้จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(19,720,050)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,190,033	(607,267)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(3,243,250)	(169,500)
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(51,121,992)	318,674,621
จ่ายชำระดอกเบี้ย	(67,344,475)	(40,383,096)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(118,466,467)	278,291,525



STATEMENTS OF CASH FLOWS (1/3)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

	BAHT	
	2014	2013
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES :		
Loss for the years	(247,856,123)	(97,977,051)
Adjustments to reconcile loss for the years to net cash provided from (used in) operation :		
Depreciation	310,442,845	253,894,359
Amortization of computer softwares	183,842	407,854
Decrease in allowance for doubtful debt	-	(1,406,185)
Bad debt	-	706,185
Loss on diminution in inventories	105,171,595	7,641,924
Reversal loss on provision for diminution in inventories	(7,641,924)	-
(Reversal) loss on deteriorated inventories	(1,083,284)	69,379
(Gain) loss from disposal of equipment	(226,538)	7,285,580
Unrealized (gain) loss from Buying and Selling Forward Exchange Contracts	(15,082,812)	19,720,050
Unrealized (gain) loss on exchange rates	(5,760,908)	8,886,447
Increase in production cost from assets under construction and installation	1,135,370	384,883
Increase in production cost from prepaid machineries and accessories	451,767	66,000
Interest expenses	67,467,460	40,664,321
Long-term employee benefits expenses	4,297,222	3,278,577
Profit from operation before changes in operating assets and liabilities items	211,498,512	243,622,323
(Increase) decrease in operating assets items		
Trade and other receivables	(159,160,683)	(37,895,135)
Inventories	(274,572,525)	(96,067,456)
Receivables from Buying and Selling Forward Exchange Contracts	-	31,743,652
Other current assets	10,578,736	(40,359,568)
Other non-current assets	(3,894,180)	(2,400,112)
Increase (decrease) in operating liabilities items		
Trade and other payables	178,201,415	220,807,684
Payables from Buying and Selling Forward Exchange Contracts	(19,720,050)	-
Other current liabilities	9,190,033	(607,267)
Provision for long-term employee benefits	(3,243,250)	(169,500)
Cash provided from (used in) operating activities	(51,121,992)	318,674,621
Interest expenses paid	(67,344,475)	(40,383,096)
Net Cash Provided from (used in) Operating Activities	(118,466,467)	278,291,525

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบกระแสเงินสด (2/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

หน่วย : บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

	2557	2556
จ่ายเงินซื้อเครื่องจักร อาคารและอุปกรณ์	(470,805,630)	(1,336,641,910)
จ่ายเงินซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(2,188,500)	-
จ่ายเงินล่วงหน้าค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์	(23,983,470)	(84,443,422)
เงินสตรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,406,542	314,420
ดอกเบี้ยที่บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	(13,940,927)	(9,624,254)
ซื้อวัตถุดิบที่ใช้บันทึกเป็นต้นทุนเครื่องจักร	(7,906,500)	(18,358,120)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(517,418,485)	(1,448,753,286)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	574,837,458	(447,916,246)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	(2,853,503)	(14,879,851)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	(91,231,136)	(151,176,992)
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(70,000,000)	(151,120,000)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	215,363,134	2,004,636,866
จ่ายเงินปันผล	-	(59,915,734)

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(9,768,999)	9,166,282
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	11,541,343	2,375,061
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,772,344	11,541,343

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



STATEMENTS OF CASH FLOWS (2/3)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

	BAHT	
	2014	2013
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES :		
Purchase of plant, machineries and equipment	(470,805,630)	(1,336,641,910)
Purchase of computer softwares	(2,188,500)	-
Prepaid machineries and accessories	(23,983,470)	(84,443,422)
Proceeds from disposal of equipment	1,406,542	314,420
Interest recorded as cost of assets under construction and installation	(13,940,927)	(9,624,254)
Purchase of raw materials recorded as cost of machineries	(7,906,500)	(18,358,120)
Net Cash Used in Investing Activities	(517,418,485)	(1,448,753,286)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES :		
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	574,837,458	(447,916,246)
Repayment for financial leases contracts	(2,853,503)	(14,879,851)
Repayment for assets acquisition payables	(91,231,136)	(151,176,992)
Repayment for long-term loans	(70,000,000)	(151,120,000)
Proceeds from long-term loans	215,363,134	2,004,636,866
Dividend payment	-	(59,915,734)
Net Cash Provided from Financing Activities	626,115,953	1,179,628,043
Net Increase (decrease) in Cash and Cash Equivalents	(9,768,999)	9,166,282
Cash and Cash Equivalents as at January 1,	11,541,343	2,375,061
Cash and Cash Equivalents as at December 31,	1,772,344	11,541,343

Notes to the financial statements form an integral part of these statements.

งบกระแสเงินสด (3/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

หน่วย : บาท

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด

รายการที่มีใช้เงินสด ประกอบด้วย

สินทรัพย์ตามสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าลดลง

จากภาระผูกพันจากการซื้อเครื่องจักร

อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน

เครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเงินจ่ายล่วงหน้า

ยานพาหนะเพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

เครื่องจักรลดลงจากส่วนเกินจากการขายและเช่ากลับคืนรถตัดบัญชีตัดจ่าย

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ

ผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน

2557	2556
-	365,459
158,259,176	97,007,743
86,330,167	137,559,161
1,117,757	-
-	171,786
2,945,608	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



STATEMENTS OF CASH FLOWS (3/3)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

	BAHT	
	2014	2013
Additional Disclosure Items to Cash Flows Statements		
Non-cash flows items comprise :		
Decrease in assets under Buying Forward Exchange		
Contracts from commitment in purchasing machinery	-	365,459
Increase in plant, machineries and accessories		
from assets acquisition payable	158,259,179	97,007,743
Increase in machineries and accessories from prepaid	86,330,167	137,559,161
Increase in vehicles from financial leases	1,117,757	-
Decrease in machineries from amortization of deferred		
surplus on sale and lease back	-	171,786
Actuarial losses from employee benefit plan	2,945,608	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัท เอ.เจ. พลาสติก จำกัด (มหาชน)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1	สถานะของบริษัท	เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
1.2	สถานที่ตั้งบริษัท สำนักงานใหญ่	95 ถนนท่าข้าม แขวงสามด้า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
	สาขาที่ 1 (โรงงาน)	เขตอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง 38/11 หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
	สาขาที่ 2 (คลังสินค้า)	เขตอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง 46/3 หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
1.3	ลักษณะของธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายแผ่นฟิล์มพลาสติก โดยขายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ เศษฟิล์มมีการจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. เกณฑ์ในการจัดงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.2 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.3 มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในบัญชีปัจจุบันซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติแล้ว ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน



ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 15	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 27	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 32	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 1	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนการบูรณะและการปรับปรุง สภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 17	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินนี้

2.4 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่ ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ดังนี้

(ก) ให้ถือปฏิบัติกับการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน



ฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11	เรื่อง การร่วมการงาน
ฉบับที่ 12	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง อย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สิน ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนการบูรณะและการปรับปรุง สภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 14	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน

(ข) ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่นำมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้า เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังหักส่วนลดแล้ว

บริษัทบันทึกรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย ตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัทรับรู้รายได้เงินปันผลรับ เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากสถาบันการเงิน ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และปราศจากภาระผูกพัน

3.3 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ โดยอาศัยประสบการณ์ในการเรียกเก็บเงินในอดีต และสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

บริษัทตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับสินค้าเสื่อมสภาพ และคาดว่าจะจำหน่ายไม่ได้และสำหรับสินค้าที่มีมูลค่าสุทธิที่จะได้รับต่ำกว่าราคาทุน

ในปี 2557 สำหรับสินค้าคงเหลือที่มีมูลค่าสุทธิที่จะได้รับต่ำกว่าราคาทุน บริษัทได้ปรับลดมูลค่าผ่านบัญชีสินค้าคงเหลือโดยตรง

3.5 เงินลงทุน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บริษัทที่มีผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวบางส่วนร่วมกันไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทบันทึกเงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันในราคาทุน



3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคา โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ซึ่งประมาณไว้ดังนี้

รายการ	อายุการให้ประโยชน์ (ปี)
ที่ดิน	ไม่คิดค่าเสื่อมราคา
อาคารและโรงงาน	30 - 40
เครื่องจักร	15 - 22
เครื่องมือและอุปกรณ์	5
ยานพาหนะ	5
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3
สถานที่ทำการตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5
ระบบก๊าซธรรมชาติ	5

สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน บันทึกด้วยราคายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้น ของสัญญาเช่า ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ บันทึกเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์รอตต์บัญชี แสดงในราคาทุนสุทธิจากรายการตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี และ 5 ปี

3.8 สัญญาเช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยง และประโยชน์ส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของทรัพย์สินยังคงอยู่กับผู้ให้เช่า บริษัทบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าว รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่า

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าซึ่งผู้เช่าได้รับโอนผลตอบแทน และความเสี่ยงส่วนใหญ่ของการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน ยกเว้นกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน บริษัทบันทึกราคายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่า พร้อมกับภาระหนี้สินที่จะต้องจ่ายค่าเช่าในอนาคต หักส่วนที่เป็นดอกเบี้ย ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายทางการเงิน รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามส่วนของยอดเงินต้นคงเหลือ

3.9 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ภาษีหรือตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายภาษี เมื่อรายได้สามารถรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่บันทึกไว้เกิดขึ้นจริง และถือหักเป็นค่าใช้จ่ายได้แล้วในการคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

บริษัทรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราว ที่ต้องหักภาษีเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือบวกภาษีเป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนั้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ใน งบแสดงฐานะการเงิน และจะปรับมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

3.10 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวด ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์ระยะยาว

โครงการสมทบเงิน

บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

โครงการผลประโยชน์

สำรองผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทในงวด



ปัจจุบันและงวดอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณ โดยผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

3.12 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้เป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้ บันทึกไว้เป็นเงินบาท โดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน เว้นแต่รายการที่ได้ตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารไว้ จะบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม ผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ได้บันทึกเป็นรายได้หรือรายจ่ายในแต่ละปี

3.13 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการนำกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญ ถัดเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

3.14 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและ ตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ ในอดีตและปัจจัยต่างๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับ ผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่างๆ ได้เปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
เงินสด	290,000	290,000
เงินฝากธนาคาร	1,482,344	11,251,343
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,772,344	11,541,343

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	763,647,195	665,948,142
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	91,875,840	31,158,725
เกินกำหนดชำระ 3 - 6 เดือน	258,030	2,808,237
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	11,317	-
รวมลูกหนี้การค้า	855,792,382	699,915,104
ตัวเงินรับการค้า	2,294,068	-
ลูกหนี้อื่น	8,277,189	6,784,250
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	866,363,639	706,699,354

6. สินค้าคงเหลือ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
สินค้าสำเร็จรูป	272,361,452	293,897,588
งานระหว่างผลิต	251,162,814	159,234,686
วัตถุดิบ	306,810,923	295,209,744
วัสดุหีบห่อ	65,983,856	41,558,580
น้ำมันหล่อลื่น	6,261,260	5,115,615
วัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ	12,026,705	7,705,949
อะไหล่	111,384,008	103,376,890
สินค้าระหว่างทาง	54,693,282	30,112,013
วัตถุดิบระหว่างทาง	48,482,296	24,333,517
น้ำมันหล่อลื่นระหว่างทาง	778,916	-
รวม	1,129,945,512	960,544,582
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	(854,059)	(1,937,343)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	-	(7,641,924)
สินค้าคงเหลือ	1,129,091,453	950,965,315

ปี 2557 บริษัทมีการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เป็นจำนวนเงิน 105.17 ล้านบาท โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เนื่องจากสินค้าของบริษัทอ้างอิงกับราคาน้ำมัน เมื่อราคาน้ำมันลดลง จึงทำให้ราคาสินค้าคงเหลือลดลงตาม



7. เงินลงทุนระยะยาว-เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : บาท)

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	สัดส่วนการถือหุ้น%		จำนวนหุ้น		ตามวิธีราคาทุน	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
บมจ. ยูไนเต็ดฟูดส์	4.99	4.99	998,000	998,000	23,952,000	23,952,000

(หน่วย : บาท)

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผล	
			2557	2556	2557	2556
บมจ. ยูไนเต็ดฟูดส์	อาหาร	ผู้ถือหุ้น/ กรรมการร่วมกัน	200,000,000	200,000,000	-	-

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	ที่ดิน	อาคารและ โรงงาน	เครื่องจักร	เครื่องมือและ อุปกรณ์โรงงาน
ราคาทุน				
1 มกราคม 2556	30,765,804	490,365,512	4,445,121,156	219,088,189
เพิ่มขึ้น	-	18,504,604	88,438,076	4,803,222
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	-	-
โอนเข้า(ออก)	-	128,277,978	1,566,286,312	2,305,000
31 ธันวาคม 2556	30,765,804	637,148,094	6,099,845,544	226,196,411
เพิ่มขึ้น	-	9,714,605	113,996,903	9,527,093
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	-	-
โอนเข้า(ออก)	-	44,886,163	807,608,161	3,222,195
รับโอนจากเงินจ่ายล่วงหน้า	-	-	21,930,865	32,000
โอนออกเป็นค่าใช้จ่ายการผลิต	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	30,765,804	691,748,862	7,043,381,473	238,977,699
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
1 มกราคม 2556	-	184,022,107	1,452,961,592	175,771,924
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2556	-	9,478,059	217,490,980	14,291,828
31 ธันวาคม 2556	-	193,500,166	1,670,452,572	190,063,752
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2557	-	11,069,088	271,545,177	12,236,154
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	-	204,569,254	1,941,997,749	202,299,906
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์				
1 มกราคม 2556	18,300,000	-	-	-
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2556	18,300,000	-	-	-
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	18,300,000	-	-	-



(หน่วย : บาท)

ยานพาหนะ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	สถานที่ทำการ ตกแต่ง และ อุปกรณ์สำนักงาน	ระบบก๊าซธรรมชาติ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างทาง	รวม
30,495,859	6,036,146	75,565,126	5,123,000	780,297,043	134,220,756	6,217,078,591
-	2,573,052	17,321,446	-	1,271,393,851	58,597,776	1,461,632,027
-	-	-	-	(10,000,000)	-	(10,000,000)
-	-	5,037,062	-	(1,430,511,318)	(134,220,756)	137,174,278
30,495,859	8,609,198	97,923,634	5,123,000	611,179,576	58,597,776	7,805,884,896
--	2,418,405	7,217,630	550,000	371,015,880	136,471,717	650,912,233
1,117,757	-	-	-	-	-	1,117,757
(3,170,000)	-	-	-	-	-	(3,170,000)
-	-	7,780,396	-	(790,616,405)	(72,880,510)	-
-	-	-	-	28,664,497	35,702,805	86,330,167
-	-	-	-	(1,135,370)	-	(1,135,370)
28,443,616	11,027,603	112,921,660	5,673,000	219,108,178	157,891,788	8,539,939,683
18,449,167	4,107,881	46,154,080	4,319,411	-	-	1,885,786,162
1,193,728	1,490,566	9,767,198	182,000	-	-	253,894,359
19,642,895	5,598,447	55,921,278	4,501,411	-	-	2,139,680,521
861,217	1,745,119	12,795,350	190,740	-	-	310,442,845
(1,989,996)	-	-	-	-	-	(1,989,996)
18,514,116	7,343,566	68,716,628	4,692,151	-	-	2,448,133,370
-	-	-	-	5,500,000	-	23,800,000
-	-	-	-	(2,400,000)	-	(2,400,000)
-	-	-	-	3,100,000	-	21,400,000
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	3,100,000	-	21,400,000

รายการ	ที่ดิน	อาคารและ โรงงาน	เครื่องจักร	เครื่องมือและ อุปกรณ์โรงงาน
รายการส่วนเกินจากการขาย และเช่ากลับคืนรถตัดบัญชี				
1 มกราคม 2556	-	-	(171,786)	-
ตัดบัญชี	-	-	171,786	-
31 ธันวาคม 2556	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2556	12,465,804	443,647,928	4,429,392,972	36,132,659
31 ธันวาคม 2557	12,465,804	487,179,608	5,101,383,724	36,677,793



(หน่วย : บาท)

ยานพาหนะ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	สถานที่ทำการ ตกแต่ง และ อุปกรณ์สำนักงาน	ระบบก๊าซธรรมชาติ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างทาง	รวม
-	-	-	-	-	-	(171,786)
-	-	-	-	-	-	171,786
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
10,852,964	3,010,751	42,002,356	621,589	608,079,576	58,597,776	5,644,804,375
9,929,500	3,684,037	44,205,032	980,849	216,008,178	157,891,788	6,070,406,313

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมียอดคงเหลือของยานพาหนะ ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 5.09 ล้านบาท และ 4.83 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทได้นำเครื่องจักรบางส่วน ไปจดจำนองกับธนาคารพาณิชย์ เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทได้ปันส่วนดอกเบี้ยจากการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จำนวน 13.94 ล้านบาท และ 9.62 ล้านบาท ตามลำดับ

9. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	จำนวนเงิน (บาท)				
	2555	เพิ่ม	2556	เพิ่ม	2557
ราคาทุน	3,852,042	-	3,852,042	2,188,500	6,040,542
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,258,542)	(407,854)	(3,666,396)	(183,842)	(3,850,238)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			185,646		2,190,304

10. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	22,640,283	4,285,531
หนี้สินจากการทำสัญญาทรัสต์รีซีทีส์	383,876,109	239,658,199
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	786,086,544	378,466,265
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,192,602,936	622,409,995

บริษัทได้มีการทำสัญญากับสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21.1)

11. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
เจ้าหนี้การค้า	1,302,103,613	1,148,511,566
เจ้าหนี้อื่น	149,872,178	124,913,181
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,451,975,791	1,273,424,747



12. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		
ไม่เกิน 1 ปี	1,069,304	2,699,344
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,142,703	1,287,322
รวม	2,212,007	3,986,666
หัก ดอกเบี้ยลดตัดบัญชี	(174,237)	(213,150)
รวมจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	2,037,770	3,773,516
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(975,195)	(2,545,292)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ	1,062,575	1,228,224

สัญญาเช่าการเงินมีกำหนดชำระเป็นรายเดือน ซึ่งจะเสร็จสิ้นภายในปี 2558-2561
 ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี แสดงไว้ภายใต้หัวข้อหนี้สินหมุนเวียน

สัญญาเช่ายานพาหนะ

วันที่ทำสัญญา	ระยะเวลา		จำนวนเงินตามสัญญา (ล้านบาท)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			
สิงหาคม 2554	สิงหาคม 2554	กรกฎาคม 2558	1.35	23,530	สัญญาเช่าการเงิน
กันยายน 2555	กันยายน 2555	สิงหาคม 2559	1.04	18,219	สัญญาเช่าการเงิน
ตุลาคม 2557	พฤศจิกายน 2557	ตุลาคม 2561	1.12	20,102	สัญญาเช่าซื้อ

13. เงินกู้ยืมระยะยาว

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,220,000,000	2,074,636,866
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(118,250,000)	(70,000,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	2,101,750,000	2,004,636,866

ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ได้แสดงไว้ภายใต้หัวข้อหนี้สินหมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีรายละเอียดดังนี้

วงเงินกู้ตามสัญญา	เงินต้นคงเหลือ (ล้านบาท)	เงื่อนไขการจ่ายชำระ	หลักประกัน
700 ล้านบาท (สัญญาลงวันที่ 12 มกราคม 2555)	700	<ul style="list-style-type: none"> - ระยะเวลาเบิกเงินกู้ภายในวันที่ 30 เมษายน 2556 - ชำระเงินต้นทุก 3 เดือน งวดละ 29 ล้านบาท งวดแรกภายในเดือนมิถุนายน 2558 และชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม 2564 - ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ในอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากประจำบุคคลธรรมดา 3 เดือน บวกอัตราที่กำหนดในสัญญา 	เครื่องจักร จำนวน 2 เครื่อง
700 ล้านบาท (สัญญาลงวันที่ 2 มีนาคม 2555 แก้ไข เพิ่มเติมวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 และวันที่ 25 มีนาคม 2557)	700	<ul style="list-style-type: none"> - ระยะเวลาเบิกเงินกู้ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2557 - ชำระเงินต้นทุก 3 เดือน งวดละ 29 ล้านบาท งวดแรกภายในเดือนมกราคม 2559 และชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม 2564 - ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ในอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากประจำบุคคลธรรมดา 3 เดือน บวกอัตราที่กำหนดในสัญญา 	เครื่องจักร จำนวน 2 เครื่อง (ยังไม่ได้ดำเนินการ จดทะเบียน)
750 ล้านบาท (สัญญาลงวันที่ 12 มกราคม 2555 บันทึกเพิ่มเติมวันที่ 27 กันยายน 2556)	750	<ul style="list-style-type: none"> - ระยะเวลาเบิกเงินกู้ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2556 - ชำระเงินต้นทุก 3 เดือน งวดละ 31.25 ล้านบาท งวดแรกภายในเดือนพฤศจิกายน 2558 และชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนพฤศจิกายน 2564 - ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ในอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากประจำบุคคลธรรมดา 3 เดือน บวกอัตราที่กำหนดในสัญญา 	เครื่องจักร จำนวน 2 เครื่อง
70 ล้านบาท (สัญญาลงวันที่ 2 ตุลาคม 2557)	70	<ul style="list-style-type: none"> - ชำระเงินต้นทุก 3 เดือน งวดละ 3 ล้านบาท งวดแรกภายในเดือนธันวาคม 2559 และชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน 2565 - ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราที่กำหนดในสัญญา 	ไม่มีหลักประกัน
รวมทั้งสิ้น	2,220		



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีวงเงินกู้ระยะยาวที่ยังไม่มีการเบิกใช้จำนวน 390 ล้านบาท บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. ดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา
2. ต้องจัดทำประกันภัยหลักทรัพ์ประกันที่จดทะเบียนตามกฎหมายเป็นประกันหนี้ โดยจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่บริษัทได้กู้ไปจากธนาคาร และกำหนดให้ธนาคารเป็นผู้รับประโยชน์ในกรณีกรรมแต่เพียงผู้เดียว และบริษัทจะเสียค่าประกันเองตลอดไปจนกว่าบริษัทจะชำระหนี้เสร็จ

ในระหว่างปี 2557 บริษัทมีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมก่อนกำหนดที่ตกลงไว้กับสถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 70 ล้านบาท (วงเงินกู้ 750 ล้านบาท ตามสัญญาลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2554 แก้ไขเพิ่มเติมวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2555) บริษัทได้จ่ายชำระครบทั้งหมดแล้ว

14. สารองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์		
มูลค่าหนี้สิน ณ ต้นปี	33,674,886	30,565,809
บวก ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,928,665	2,158,427
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,368,557	1,120,150
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,243,250)	(169,500)
บวก ผลต่างจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น)	2,945,608	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	37,674,466	33,674,886

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมิน สรุปได้ดังนี้

รายการ	อัตรา	
	2557	2556
อัตราคิดลดพนักงาน	ร้อยละ 3.80 ต่อปี	ร้อยละ 3.80 ต่อปี
อัตราการเงินเดือนพนักงาน	ร้อยละ 5.00 ต่อปี	ร้อยละ 5.50 ต่อปี
อัตราเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 2-50 ต่อปี	ร้อยละ 2-50 ต่อปี

15. กุณสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองดังกล่าว จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ บริษัทจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

16. การจ่ายเงินปันผลและค่าตอบแทนกรรมการ

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผล แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 และอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2557 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3.06 ล้านบาท และอนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการครั้งละ 5,000 บาทต่อท่าน

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2556 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผล แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับผลการดำเนินงานปี 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงิน 59.92 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 23 พฤษภาคม 2556 และอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2556 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3.06 ล้านบาท และอนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการครั้งละ 5,000 บาทต่อท่าน

17. การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
	2557	2556
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำเพิ่มขึ้น	(161,533,384)	(62,320,413)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	5,317,910,156	4,256,126,479
ค่าตอบแทนกรรมการ	3,510,000	3,690,000
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	58,123,848	46,282,909
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	236,040,238	227,591,712
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	310,626,687	254,302,213
ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติสินค้า	105,171,595	7,641,924
กลับรายการขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติสินค้า	(7,641,924)	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(1,083,284)	69,379
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	7,285,580
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	41,105,824
ค่าใช้จ่ายอื่น	855,659,439	719,919,156
รวม	6,716,783,371	5,501,694,763



18. รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

18.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2557		2556	
	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท
สินทรัพย์				
ยูโร	0.027	1.06	-	-
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	5.216	170.70	5.818	189.55
เยนญี่ปุ่น	130.718	35.34	37.771	11.68
รวมสินทรัพย์		207.10		201.23
หนี้สิน				
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
ยูโร	2.511	101.35	0.064	2.90
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	13.220	437.74	8.258	272.10
เยนญี่ปุ่น	171.000	47.28	5.940	1.88
ปอนด์สเตอร์ลิง	0.365	18.81	1.320	71.62
รวมหนี้สิน		605.18		348.50

18.2 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท โดยสรุปดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	สกุลเงิน ต่างประเทศ	มูลค่ายุติธรรม (บาท)	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันส่งมอบ	กำหนดวัน ส่งมอบ
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	0.175	5.81	30.6749 บาท ต่อดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	มีนาคม 2558
ปอนด์สเตอร์ลิง	0.240	12.40	47.4232 - 50.9260 บาท ต่อปอนด์สเตอร์ลิง	มีนาคม 2558

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	สกุลเงิน ต่างประเทศ	มูลค่ายุติธรรม (บาท)	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันส่ง มอบ	กำหนดวัน ส่งมอบ
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	21.355	704.12	32.8373 – 32.8954 บาท 29.7800 – 33.1413 บาท 33.0381 – 33.0737 บาท 32.7853 – 33.0188 บาท 32.9630 – 33.1819 บาท 32.9652 บาท 32.7612 – 32.8302 บาท 32.8163 – 33.1312 บาท 33.0300 – 33.3253 บาท 33.2742 – 33.4701 บาท 33.4008 บาท	กุมภาพันธ์ 2558 มีนาคม 2558 เมษายน 2558 พฤษภาคม 2558 มิถุนายน 2558 กรกฎาคม 2558 กันยายน 2558 ตุลาคม 2558 พฤศจิกายน 2558 ธันวาคม 2558 มกราคม 2559
เยนญี่ปุ่น	537.355	149.75	ต่อดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 0.3275 บาท 0.3235 – 0.3265 บาท 0.3222 – 0.3257 บาท 0.3132 – 0.3147 บาท 0.3117 – 0.3138 บาท 0.2823 – 0.2878 บาท ต่อเยนญี่ปุ่น	มิถุนายน 2558 กรกฎาคม 2558 สิงหาคม 2558 กันยายน 2558 ตุลาคม 2558 ธันวาคม 2558



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้าน)

รายการ	สกุลเงิน ต่างประเทศ	มูลค่ายุติธรรม (บาท)	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันส่ง มอบ	กำหนดวัน ส่งมอบ
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ				
ยูโร	0.443	20.15	42.3132 บาท ต่อยูโร	มีนาคม 2557
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	0.175	5.78	30.1018 บาท ต่อดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	มีนาคม 2557
ปอนด์สเตอร์ลิง	1.200	65.33	47.5453 บาท 50.1488 – 50.4720 บาท ต่อปอนด์สเตอร์ลิง	มกราคม 2557 มีนาคม 2557
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	41.917	1,379.25	29.7800 บาท 31.8283 – 32.7495 บาท 31.6100 – 32.7030 บาท 31.8029 – 32.1070 บาท 31.7622 – 32.4570 บาท 32.4573 – 33.0705 บาท 33.1187 บาท ต่อดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	มกราคม 2557 กุมภาพันธ์ 2557 มีนาคม 2557 เมษายน 2557 พฤษภาคม 2557 มิถุนายน 2557 กรกฎาคม 2557
เยนญี่ปุ่น	543.778	171.63	0.3294 – 0.3352 บาท 0.3301 บาท 0.3259 – 0.3275 บาท 0.3200 – 0.3204 บาท 0.3160 – 0.3330 บาท ต่อเยนญี่ปุ่น	กุมภาพันธ์ 2557 มีนาคม 2557 เมษายน 2557 พฤษภาคม 2557 มิถุนายน 2557

19. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นจำนวน 14 บัตร ตามรายละเอียดดังนี้

1. บัตรส่งเสริมเลขที่	2. วันที่เริ่มใช้สิทธิในบัตรส่งเสริม	3. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	4. วันที่ครบกำหนดตามข้อ 5.1 และ 5.2
1459/2538 วันที่ 10 ก.ค. 2538	1 พ.ค. 38	ผลิต BOPP FILM และ CPP FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	30 เม.ย. 46
1048(1)/2545 วันที่ 22 ม.ค. 2545	23 พ.ค. 46	ผลิต BOPP FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	22 พ.ค. 54
1239(2)/2546 วันที่ 14 พ.ค. 2546	29 ก.ย. 46	ผลิตฟิล์มพลาสติกผ่านกระบวนการเคลือบโลหะและหรือเคลือบพลาสติก และหรือพิมพ์ลวดลาย	28 ก.ย. 54
1515(2)/2546 วันที่ 18 ก.ย. 2546	24 พ.ย. 47	ผลิต POLYESTER FILM ชนิดเคลือบและไม่เคลือบประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	23 พ.ย. 55
1674(2)/2548 วันที่ 29 ก.ค. 2548	1 เม.ย. 49	ผลิต BOPA FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	31 มี.ค. 57
2079(2)/2550 วันที่ 29 ต.ค. 2550	28 ก.ค. 51	ผลิต BOPP FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	27 ก.ค. 59
1804(2)/2552 วันที่ 14 ต.ค. 2552	2 ก.พ. 53	การชุบเคลือบผิวด้วยโลหะ หรือ ANODIZE (SURFACE TREATMENT)	1 ก.พ. 61
1919(2)/2553 วันที่ 27 ส.ค. 2553	16 มี.ค. 54	ผลิต BOPA FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	15 มี.ค. 62
1291(2)/2554 วันที่ 11 มี.ค. 2554	26 เม.ย. 55	ผลิต BOPET FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	25 เม.ย. 63
1008(2)/2555 วันที่ 12 ม.ค. 2555	26 เม.ย. 56	ผลิต BOPP FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	25 เม.ย. 64
1358(2)/2555 วันที่ 22 มี.ค. 2555	26 พ.ย. 56	ผลิต BOPET FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	25 พ.ย. 64
2897(2)/2555 วันที่ 18 ธ.ค. 2555	24 ต.ค. 57	ผลิต BOPP FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	23 ต.ค. 65
1649(2)/2556 วันที่ 16 พ.ค. 2556	-	ผลิต CPP และ LLDPE FILM ประเภทการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก	-
1372(2)/2557 วันที่ 25 มี.ค. 2557	1 ก.ค. 57	การชุบหรือเคลือบผิวหรือ ANODIZE	30 มี.ย. 65



5. สิทธิประโยชน์สำคัญที่บริษัทได้รับ

- 5.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม เป็นเวลา 8 ปี โดยบัตรส่งเสริมเลขที่ 1239(2)/2546, 1515(2)/2546, 1674(2)/2548, 2079(2)/2550, 1804(2)/2552, 1919(2)/2553, 1291(2)/2554, 1008(2)/2555, 1358(2)/2555, 2897(2)/2555, 1649(2)/2556 และ 1372(2)/2557 มีการจำกัดวงเงินได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไม่เกิน 120 ล้านบาท, 987 ล้านบาท, 584 ล้านบาท, 871 ล้านบาท, 100 ล้านบาท, 465 ล้านบาท, 705 ล้านบาท, 670 ล้านบาท, 710 ล้านบาท, 650 ล้านบาท, 270 ล้านบาท และ 80 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริม
- 5.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามข้อ 5.1 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้เป็นระยะเวลา 8 ปี
- 5.3 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการลงทุนในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติหักจากเพดานกำหนดเวลา ข้อ 5.1 เป็นระยะเวลา 5 ปี
- 5.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออก นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก เป็นระยะเวลา 5 ปี
- 5.5 ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามข้อ 5.1 ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้น นับแต่วันที่เพดานกำหนดเวลายกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุนโดยเคร่งครัด

บริษัทมียอดขายในประเทศและต่างประเทศ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23

20. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของบริษัท คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้ และผลขาดทุนสุทธิที่ปรับปรุงตามประมวลรัษฎากรแล้วยกมาไม่เกิน 5 รอบระยะเวลาบัญชีก่อนรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

กิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน แต่ไม่ได้รับสิทธิยกเว้นภาษีเงินได้ และกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทคำนวณภาษีเงินได้ในปี 2557 และ 2556 อัตราร้อยละ 20

กิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและได้รับสิทธิยกเว้นภาษีเงินได้ บริษัทคำนวณตามสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19)

บริษัทไม่มีภาษีเงินได้ที่ต้องชำระในปี 2557 และ 2556

บริษัทไม่มีสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุน เนื่องจากบริษัทได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนเป็นส่วนใหญ่

21. การระดมทุนและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

21.1 บริษัทมีการระดมทุนและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	
	2557	2556
หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์	12.60	11.62
เลตเตอร์ออฟเครดิต	57.19	28.51

บริษัทได้มีการทำสัญญากับสถาบันการเงิน มีรายละเอียดดังนี้ (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10)

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	
	2557	2556
สัญญาวงเงินเงินเบิกเกินบัญชี	265	265
สัญญาวงเงินกู้ยืมระยะสั้น	920	840
วงเงินร่วมเลตเตอร์ออฟเครดิตและสัญญาทรัสต์รีซีทส์	4,190	4,170

21.2 สัญญาซื้อเครื่องจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีรายละเอียดดังนี้

วันที่ทำสัญญา	สกุลเงิน	หน่วย : ล้าน		
		มูลค่าเครื่องจักร	เงินจ่ายล่วงหน้า	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
พฤษภาคม 2556	ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	5.85	1.17	20
พฤษภาคม 2557	ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	1.97	0.20	10



22. การระบุพื้นที่ตามสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมและเขตส่งออกแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
กับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดังนี้

แปลงหมายเลขที่	เนื้อที่	ระยะเวลาเช่า	ระยะเวลา	อัตราค่าเช่าต่อปี (ล้านบาท)
12G-2 และ 12G-3	40 ไร่	30 ปี (31 สิงหาคม 2533 ถึง 30 สิงหาคม 2563)	ปีที่ 1-10 ปีที่ 11-20 ปีที่ 21-30	2.36 2.60 2.85
12G-1/1 และ 12G-4/1	8 ไร่ 2 งาน 85.83 ตารางวา	18 ปี (5 สิงหาคม 2545 ถึง 30 สิงหาคม 2563)	ปีที่ 1-10 ปีที่ 11-18	0.57 0.62
12G-1 และ 12G-4	25 ไร่ 3 งาน 42.17 ตารางวา	30 ปี (16 มีนาคม 2554 ถึง 15 มีนาคม 2584)	ปีที่ 1-5 ปีที่ 6-10 ปีที่ 11-15 ปีที่ 16-20 ปีที่ 21-25 ปีที่ 26-30	4.13 4.54 5.00 5.50 6.05 6.65
CP 27	1 ไร่ 1 งาน 19.63 ตารางวา	3 ปี (1 สิงหาคม 2556 ถึง 31 กรกฎาคม 2559)	ปีที่ 1 ปีที่ 2 ปีที่ 3	0.23 0.25 0.25
B5-2	6 ไร่ 2 งาน 76.53 ตารางวา	30 ปี (1 พฤศจิกายน 2556 ถึง 31 ตุลาคม 2586)	ปีที่ 1 - 30	1.18
				หมายเหตุ อัตราค่าเช่าอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามประกาศที่ผู้ให้เช่ากำหนด

เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินที่ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี กับ บุคคลภายนอก ดังนี้

โฉนดเลขที่	เนื้อที่	ระยะเวลาเช่า	อัตราค่าเช่าต่อปี (ล้านบาท)
69315	5 ไร่ 96 ตารางวา	3 ปี (1 มกราคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2560)	0.96

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าระยะยาว ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ไม่เกิน 1 ปี	5.52
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	38.75
มากกว่า 5 ปี	151.97
รวม	196.24

23. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)					
	2557			2556		
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม
รายได้จากการขาย	2,332.46	4,085.98	6,418.44	2,072.19	3,331.56	5,403.75
ต้นทุนขาย	(2,301.76)	(3,994.28)	(6,296.04)	(2,004.53)	(3,093.07)	(5,097.60)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(50.60)	(151.49)	(202.09)	(45.74)	(119.59)	(165.33)
กำไร (ขาดทุน) จำแนกตามส่วนงาน	(19.90)	(59.79)	(79.69)	21.92	118.90	140.82
ขาดทุนสำหรับปี			(247.86)			(97.98)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ			6,070.41			5,644.80



24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงานเมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทที่จ่ายสำหรับพนักงาน และได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีจำนวน 3.59 ล้านบาท และ 3.39 ล้านบาท ตามลำดับ

25. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

25.1 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

25.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากกรณีที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
- ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้า บริษัทอาจจะได้รับเนื่องจากบริษัทมีลูกหนี้รายใหญ่จำนวนน้อยรายแต่มีสัดส่วนที่สูง
- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวได้หักสำรองต่างๆ แล้วเพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสียหายที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

25.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทในงวดปัจจุบันและงวดต่อไป บริษัทคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากบริษัทได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

25.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงราคาตามบัญชี ซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ
- หนี้สินทางการเงิน แสดงราคาตามบัญชี ซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

25.5 การป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วน เพื่อบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับหนี้สินและสินทรัพย์ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

26. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม และรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อ ส่วนของผู้ถือหุ้นไม่ให้เกินข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ยืม

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้

รายการ	2557	2556
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.62 : 1	1.22 : 1

27. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ ภายหลังรอบระยะเวลา รายงานจนถึงวันที่ในหน้ารายงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน มีรายละเอียดดังนี้

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำใหม่

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันส่งมอบ	กำหนดวันส่งมอบ
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 0.300	32.5927 – 32.6427 บาท ต่อดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	กุมภาพันธ์ 2558



(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันส่งมอบ	กำหนดวันส่งมอบ
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ		
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา		
4.350	33.1345 – 33.1945 บาท	กรกฎาคม 2558
	32.8089 – 32.9316 บาท	สิงหาคม 2558
	33.4701 บาท	มกราคม 2559
	33.1123 – 33.2241 บาท	กุมภาพันธ์ 2559
ต่อดอลลาร์สหรัฐอเมริกา		
เยนญี่ปุ่น	0.2835 – 0.2876 บาท	มกราคม 2559
320.000	0.2837 – 0.2842 บาท	กุมภาพันธ์ 2559
	ต่อเยนญี่ปุ่น	

28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2014

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

1. GENERAL INFORMATION

1.1	Company status	A juristic person established under Thai law and listed on the Stock Exchange of Thailand.
1.2	Company location Head office	95, Thakarm Road, Kwaeng Samaedam, Khet Bangkhuntien, Bangkok.
	Branch 1 (Factory location)	Laem Chabang Industrial Estate, 38/11 Moo 5, Tambol Thungsukala, Amphur Sriracha, Chonburi Province.
	Branch 2 (Warehouse location)	Laem Chabang Industrial Estate, 46/3 Moo 5, Tambol Thungsukala, Amphur Sriracha, Chonburi Province.
1.3	Type of busines	Manufacturing and selling plastic films both local and exporting to foreign countries, scraps are sold both in local and abroad.

2. BASIS FOR PREPARATION OF FINANCIAL STATEMENTS

2.1 The financial statements are prepared in accordance with Thai Accounting Standards and Financial Reporting Standards issued by the Federation of Accounting Professions under the Accounting Profession Act, B.E. 2547 (2004) and the Accounting Act, B.E. 2543 (2000) and the Notification of the Office of the Securities and Exchange Commission.

2.2 These financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.3 Accounting standards that become effective in the current accounting year, which the Company has adopted as follows :

TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows



TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes
TAS 17 (revised 2012)	Leases
TAS 18 (revised 2012)	Revenue
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Ventures
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets
TAS 38 (revised 2012)	Intangible Assets
TFRS 2 (revised 2012)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2012)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segment
TSIC 15	Operating Leases – Incentives
TSIC 27	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 32	Intangible Assets – Web Site Costs
TFRIC 1	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 5	Rights to Interests Arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7	Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12	Service Concession Arrangements
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 17	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customer

These accounting standards, financial reporting standard, accounting standard interpretations and financial reporting standard interpretations do not have any significant impact on the financial statements.

2.4 The Federation of Accounting Professions has issued the new accounting standards not yet effective as follows :

(a) Become effective to the financial statements for periods beginning on or after January 1, 2015

TAS 1 (revised 2014)	Presentation of Financial Statement
TAS 2 (revised 2014)	Inventories
TAS 7 (revised 2014)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2014)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2014)	Events after the Reporting Period
TAS 11 (revised 2014)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2014)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2014)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2014)	Leases
TAS 18 (revised 2014)	Revenue
TAS 19 (revised 2014)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2014)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2014)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2014)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2014)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2014)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2014)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2014)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2014)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2014)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2014)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2014)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2014)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2014)	Intangible Assets
TAS 40 (revised 2014)	Investments Property
TFRS 2 (revised 2014)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2014)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2014)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2014)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRS 8 (revised 2014)	Operating Segments
TFRS 10	Consolidated Financial Statements
TFRS 11	Joint Arrangements



TFRS 12	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2014)	Government Assistance – No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2014)	Operating Leases – Incentives
TSIC 25 (revised 2014)	Income Taxes – Changes in the Tax Status of an Entity or Its Shareholders
TSIC 27 (revised 2014)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2014)	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 31 (revised 2014)	Revenue – Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (revised 2014)	Intangible Assets – Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2014)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2014)	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2014)	Rights to Interests Arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2014)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2014)
	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10 (revised 2014)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2014)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2014)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14	TAS 19 – The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and Their Interaction
TFRIC 15 (revised 2014)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2014)	Distributions of Non – cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2014)	Transfers of Assets from Customer
TFRIC 20	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine

(b) Become effective to the financial statements for periods beginning on or after January 1, 2016.

TFRS 4 (revised 2014) Insurance Contracts

Management of the Company is evaluating the impact of such accounting standards on the financial statements in the year when they are adopted.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

3.1 Revenues and expenses recognition

Revenues from product sales are recognized when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer. Sales are the invoiced value, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and allowances.

Other revenues and expenses are recognized on an accrual basis.

The Company recorded dividend income when the right to receive is established.

3.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents are cash on hand and fixed deposit at the financial institutions due not more than 3 months from the date of acquisition with no obligation.

3.3 Allowance for doubtful accounts

Allowance for doubtful accounts is based on the accounts receivable which are expected to be uncollectible, based on the past experience in debt collection and the current status of outstanding debtors on the statements of financial position date.

3.4 Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is the lower. Cost is determined by the weighted average method.

The Company set up provision for diminution in deteriorated inventories which are expected to be unsaleable and for the inventories which have net realizable value lower than cost.

In 2014, for the inventories which have net realizable value lower than cost, the Company has adjusted directly to the inventories account.

3.5 Investments

Investments in related party undertaking mean the company in which, directly or indirectly, has common management, major shareholder or some related person. The Company recorded investments in related party at cost.

3.6 Property, plant and equipment

The property, plant and equipment are stated at cost net from accumulated depreciation and allowance for impairment assets. Depreciation is calculated by the straight-line method based on the estimated useful life of the following assets:



PARTICULARS	USEFUL LIFE (YEARS)
Land	No depreciation
Plant and factories	30 - 40
Machineries	15 - 22
Tools and accessories	5
Vehicles	5
Computer accessories	3
Office furniture and equipment	5
Natural gas system	5

Assets under financial leases are recorded by the fair value at the inception of the lease. Depreciation is calculated by the straight – line method based on the estimated useful life of assets.

Financial expenses which are directly related to the acquisition, construction and manufacturing of assets are recorded as cost of fixed assets.

An impairment loss is recognized when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

3.7 Intangible assets

Deferred computer softwares are stated at cost net from cumulative amortization which is calculated by the straight-line method based on the estimated 3 years and 5 years.

3.8 Leases

Operating leases

Leases where most of substantial risks and rewards of ownership of assets still remain with the leasing company are accounted for as operating leases. Rentals applicable to such operating leases are charged to expenses by the straight-line method in the statements of comprehensive income throughout the leases term.

Financial leases

Leases which transfer to the Company most of substantial risks and rewards of ownership other than legal title, are accounted for as financial leases. At the inception of the lease, the fair value of assets is recorded together with the obligation, excluding interest element, to pay future rentals. Interest or financial charges are recognized in the statements of comprehensive income in proportion to the principal balance.

3.9 Deferred tax assets/liabilities

Deferred tax assets/liabilities are recognized for temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes as at the statements of financial position date. They will be realised in future period when the income is realised, or the expenses provided for are actually incurred and considered deductible for income tax purposes.

Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences or addtible tax are deferred tax liabilities if it is highly probable that the Company will generate sufficient taxable profits from its future operations to utilise these assets.

At each statements of financial position date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets/liabilities to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit be available to allow all or part of the deferred tax asset or deferred tax liabilities to be utilised.

3.10 Income tax expenses

Income tax expenses from profit/loss for the period consist of current income tax and deferred tax. Income tax expenses recognized in income statement unless part of transaction recorded in shareholders' equity recorded directly to equity.

3.11 Employee benefits

Short-term employee benefits

The Company recognized salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund as expenses when incurred.

Long-term employee benefits

Defined contribution plan

The Company provided a provident fund, which is a defined contribution plan, the assets of which are held in a separate trust fund and managed by the external fund manager. Such provident fund is contributed by payments from employees and the Company. Contributions to the provident fund are charged to the operation in the incurred period.

Defined benefit plan

The provision for employee retirement benefits is recognized as an expense of operations over the employee's service period. It is calculated by estimating the amount of future benefit earned by employees in return for service provided to the Company in the current and future periods, with such benefit being discounted to determine the present value. The reference point for setting the discount rate is the yield rate of government bonds as at the reporting date. The calculation is performed by a qualified actuary using the Projected Unit Credit Method.



3.12 Foreign currency transactions

Foreign currency transactions are recorded in Baht at the rate ruling on the date of transactions. Outstanding foreign currency assets and liabilities on the statements of financial position date are converted to Baht at the rate of exchange in effect on that date except the forward exchange contract transactions with the bank, the agreed rate will be recorded on the fair value. Gains or losses on exchange rate are credited or charged to operations of each year.

3.13 Earnings (loss) per share

Basic earnings (loss) per share is calculated by dividing the profit (loss) for the year by the number of weighted average common stocks held by outsiders during the year.

3.14 Significant accounting judgments and estimates

In preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles requires management to use judgments on various estimates and assumptions that will affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities including the disclosure of contingent assets and liabilities. Actual results may differ from those estimates.

Estimates and assumptions are continually evaluated and based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. The Company makes estimates and assumptions concerning the future. The resulting accounting estimates will, by definition, seldom equal the related actual results. The estimates and assumptions of significant accounting relate primarily to allowance for doubtful accounts, provision for diminution in inventories, allowance for depreciation of plant and equipment, amortization of intangible assets and provision for long-term employee benefits. All other estimates mentioned above are further disclosed in the corresponding notes to the financial statements.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Cash	290,000	290,000
Bank deposit	1,482,344	11,251,343
Cash and cash equivalents	1,772,344	11,541,343

5. TRADE AND OTHER RECEIVABLES

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Trade accounts receivable		
Current	763,647,195	665,948,142
Over due within 3 months	91,875,840	31,158,725
Over due within 3-6 months	258,030	2,808,237
Over 12 months	11,317	-
Trade accounts receivable	855,792,382	699,915,104
Note receivables	2,294,068	-
Other receivables	8,277,189	6,784,250
Trade and other receivables-net	866,363,639	706,699,354

6. INVENTORIES

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Finished products	272,361,452	293,897,588
Work in process	251,162,814	159,234,686
Raw materials	306,810,923	295,209,744
Packaging materials	65,983,856	41,558,580
Lubricant	6,261,260	5,115,615
Other consumed supplies	12,026,705	7,705,949
Spare parts	111,384,008	103,376,890
Goods in transit	54,693,282	30,112,013
Raw materials in transit	48,482,296	24,333,517
Lubricant in transit	778,916	-
Total	1,129,945,512	960,544,582
<u>Less</u> : Provision for deteriorated inventories	(854,059)	(1,937,343)
Provision for diminution in inventories	-	(7,641,924)
Inventories	1,129,091,453	950,965,315

In 2014, the Company has adjusted the value of inventories to net realisable value amount of Baht 105.17 million and recognized as an expense in the comprehensive income statement. Because of its reference to fuel prices. When a decline in the price of fuel. As a result, inventories decreased accordingly.



7. LONG-TERM INVESTMENTS – in related party

(BAHT)

Related party	% Holding		The number of shares		Cost method	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
UNITED FOODS PUBLIC COMPANY LIMITED	4.99	4.99	998,000	998,000	23,952,000	23,952,000

(BAHT)

Related party	Nature of business	Relationship	Paid-up capital		Dividend	
			2014	2013	2014	2013
UNITED FOODS PUBLIC COMPANY LIMITED	Food	Shareholders/ co-directors	200,000,000	200,000,000	-	-

8. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

PARTICULARS	Land	Plant and factory	Machinery	Factory tools and equipment
At Cost				
January 1, 2013	30,765,804	490,365,512	4,445,121,156	219,088,189
Increase	-	18,504,604	88,438,076	4,803,222
Disposal/unused	-	-	-	-
Transfer in/(transfer out)	-	128,277,978	1,566,286,312	2,305,000
December 31, 2013	30,765,804	637,148,094	6,099,845,544	226,196,411
Increase	-	9,714,605	113,996,903	9,527,093
Increase from financial leases	-	-	-	-
Disposal/unused	-	-	-	-
Transfer in/(transfer out)	-	44,886,163	807,608,161	3,222,195
Transferred from prepaid	-	-	21,930,865	32,000
Transfer to production cost	-	-	-	-
December 31, 2014	30,765,804	691,748,862	7,043,381,473	238,977,699
Accumulated depreciation				
January 1, 2013	-	184,022,107	1,452,961,592	175,771,924
Depreciation for the year 2013	-	9,478,059	217,490,980	14,291,828
December 31, 2013	-	193,500,166	1,670,452,572	190,063,752
Depreciation for the year 2014	-	11,069,088	271,545,177	12,236,154
Disposal/unused	-	-	-	-
December 31, 2014	-	204,569,254	1,941,997,749	202,299,906
Allowance for impairment assets				
January 1, 2013	18,300,000	-	-	-
Disposal/unused	-	-	-	-
December 31, 2013	18,300,000	-	-	-
Disposal/unused	-	-	-	-
December 31, 2014	18,300,000	-	-	-



(AMOUNT IN BAHT)

Vehicles	Computer accessories	Office furniture and equipment	Natural gas system	Assets under construction and installation	Machinery and equipment in transit	Total
30,495,859	6,036,146	75,565,126	5,123,000	780,297,043	134,220,756	6,217,078,591
-	2,573,052	17,321,446	-	1,271,393,851	58,597,776	1,461,632,027
-	-	-	-	(10,000,000)	-	(10,000,000)
-	-	5,037,062	-	(1,430,511,318)	(134,220,756)	137,174,278
30,495,859	8,609,198	97,923,634	5,123,000	611,179,576	58,597,776	7,805,884,896
--	2,418,405	7,217,630	550,000	371,015,880	136,471,717	650,912,233
1,117,757	-	-	-	-	-	1,117,757
(3,170,000)	-	-	-	-	-	(3,170,000)
-	-	7,780,396	-	(790,616,405)	(72,880,510)	-
-	-	-	-	28,664,497	35,702,805	86,330,167
-	-	-	-	(1,135,370)	-	(1,135,370)
28,443,616	11,027,603	112,921,660	5,673,000	219,108,178	157,891,788	8,539,939,683
18,449,167	4,107,881	46,154,080	4,319,411	-	-	1,885,786,162
1,193,728	1,490,566	9,767,198	182,000	-	-	253,894,359
19,642,895	5,598,447	55,921,278	4,501,411	-	-	2,139,680,521
861,217	1,745,119	12,795,350	190,740	-	-	310,442,845
(1,989,996)	-	-	-	-	-	(1,989,996)
18,514,116	7,343,566	68,716,628	4,692,151	-	-	2,448,133,370
-	-	-	-	5,500,000	-	23,800,000
-	-	-	-	(2,400,000)	-	(2,400,000)
-	-	-	-	3,100,000	-	21,400,000
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	3,100,000	-	21,400,000

PARTICULARS	Land	Plant and factory	Machinery	Factory tools and equipment
Deferred surplus on sales and lease back				
January 1, 2013	-	-	(171,786)	-
Amortization	-	-	171,786	-
December 31, 2013	-	-	-	-
December 31, 2014	-	-	-	-
Net Book value				
December 31, 2013	12,465,804	443,647,928	4,429,392,972	36,132,659
December 31, 2014	12,465,804	487,179,608	5,101,383,724	36,677,793



(AMOUNT IN BAHT)

Vehicles	Computer accessories	Office furniture and equipment	Natural gas system	Assets under construction and installation	Machinery and equipment in transit	Total
-	-	-	-	-	-	(171,786)
-	-	-	-	-	-	171,786
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
10,852,964	3,010,751	42,002,356	621,589	608,079,576	58,597,776	5,644,804,375
9,929,500	3,684,037	44,205,032	980,849	216,008,178	157,891,788	6,070,406,313

As at December 31, 2014 and 2013, the Company had machineries and vehicles under financial lease agreements with net book value amount of Baht 5.09 million and Baht 4.83 million, respectively.

As at December 31, 2014 and 2013, some machineries, were mortgaged with the bank for guarantee long-term loans from financial institutions. (See also Note 13 to the financial statements).

As at December 31, 2014 and 2013, the Company has allocated interest from loans to capitalized asset amount Baht 13.94 million and Baht 9.62 million, respectively.

9. INTANGIBLE ASSETS

Computer softwares	BAHT				
	2012	INCREASE	2013	INCREASE	2014
At cost	3,852,042	-	3,852,042	2,188,500	6,040,542
<u>Less</u> Accumulated amortization	(3,258,542)	(407,854)	(3,666,396)	(183,842)	(3,850,238)
Net book value			185,646		2,190,304

10. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Bank overdrafts	22,640,283	4,285,531
Trust receipt	383,876,109	239,658,199
Short-term loans from financial institutions	786,086,544	378,466,265
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	1,192,602,936	622,409,995

The Company has entered into agreement with the financial institutions (see also Note 21.1 to the financial statements).

11. TRADE AND OTHER PAYABLES

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Trade accounts payables	1,302,103,613	1,148,511,566
Other payables	149,872,178	124,913,181
Trade and other payables	1,451,975,791	1,273,424,747



12. LIABILITIES UNDER FINANCIAL LEASES

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Minimum payment		
Within 1 year	1,069,304	2,699,344
Over 1 year but within 5 years	1,142,703	1,287,322
Total	2,212,007	3,986,666
<u>Less</u> Deferred interest expenses	(174,237)	(213,150)
Total minimum payment	2,037,770	3,773,516
<u>Less</u> Current portion of financial leases	(975,195)	(2,545,292)
Liabilities under financial leases-net	1,062,575	1,228,224

Liabilities under financial leases are fixed for monthly payment which will be completed within 2015-2018.

The portion due within one year was shown under current liabilities.

Vehicle Leasing Agreements

Agreement dates	Period		Amount in Agreement (Million Baht)	Rental Per Month (Baht)	Notes
	Start	Ended			
August 2011	August 2011	July 2015	1.35	23,530	Financial Lease
September 2012	September 2012	August 2016	1.04	18,219	Financial Lease
October 2014	November 2014	October 2018	1.12	20,102	Hire Purchase

13. LONG-TERM LOANS

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Loans from commercial banks	2,220,000,000	2,074,636,866
<u>Less</u> Current portion of long-term loans	(118,250,000)	(70,000,000)
Long-term Loans-net	2,101,750,000	2,004,636,866

The portion of long-term loans due within one year was shown under current liabilities.

The details of long-term loans as at December 31, 2014 are as follows:

Loans per Agreement	Principal Balances (AMOUNT IN MILLION)	Repayment Condition	Collateral
Baht 700 million (Agreement dated on January 12, 2012)	700	<ul style="list-style-type: none"> - Withdrawal term within April 30, 2013. - The principal will be repaid by quarterly at Baht 29 million with the first installment in June 2015 and will be finished within March 2021. - Monthly payment of interest at interest rate of 3 month personal fixed deposit plus the rate as specified in the agreement. 	2 Machineries
Baht 700 million (Agreement dated on March 2, 2012, additional memorandum on November 13, 2013 and March 25, 2014)	700	<ul style="list-style-type: none"> - Withdrawal term within December 30, 2014. - The principal will be repaid by quarterly at Baht 29 million with the first installment in January 2016 and will be finished within October 2021. - Monthly payment of interest at interest rate of 3 month personal fixed deposit plus the rate as specified in the agreement. 	2 Machineries (Not yet mortgaging)
Baht 750 million (Agreement dated on January 12, 2012, additional memorandum on September 27, 2013)	750	<ul style="list-style-type: none"> - Withdrawal term within December 30, 2013. - The principal will be repaid by quarterly at Baht 31.25 million with the first installment in November 2015 and will be finished within November 2021. - Monthly payment of interest at interest rate of 3 month personal fixed deposit plus the rate as specified in the agreement. 	2 Machineries
Baht 70 million (Agreement dated on October 2, 2014)	70	<ul style="list-style-type: none"> - The principal will be repaid by quarterly at Baht 3 million with the first installment in December 2016 and will be finished within September 2022. - Monthly payment of interest at interest rate of MLR minus the rate as specified in the agreement. 	No collateral
Total	2,220		



As at December 31, 2014, the Company has credit facility for long-term loans amount of Baht 390 million which are not withdrawn.

The Company must comply according to the following conditions;

1. To maintain the ratio of debt to shareholders' equity as specified in the agreement.
2. To insure all collateral assets which are legally mortgaged, whereas the amount of insurance must not be less than amount of loans obtained from the bank. And to specify that the bank will be the sole beneficiary and the Company has to pay its own insurance premium until the repayment of debt is finished.

During 2014, the Company has made payment of loans before due date agreement with commercial bank for Baht 70 million (Loan amount Baht 750 million with agreement dated on May 30, 2011, additional amendment on February 7, 2012), the Company has fully paid.

14. PROVISION FOR LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Commitments under the defined benefit plan		
Beginning balances	33,674,886	30,565,809
<u>Add</u> Current service cost	2,928,665	2,158,427
Interest cost	1,368,557	1,120,150
<u>Less</u> Employee benefits paid during the year	(3,243,250)	(169,500)
<u>Add</u> Difference from provisions (recognized in other comprehensive income)	2,945,608	-
Ending balances	37,674,466	33,674,886

The principle assumptions used in determining the employee benefit liabilities are shown as follows:

PARTICULARS	RATE	
	2014	2013
Discount rate for employees	3.80% per annum	3.80% per annum
Salary increase rate	5.00% per annum	5.50% per annum
Staff turnover rate (depends on the age)	2 - 50% per annum	2 - 50% per annum

15. LEGAL RESERVE

In compliance with the Public Company Act, B.E. 2535 (1992), the Company has to set aside a portion of annual net profit for legal reserve not less than 5% of annual net profit less deficits brought forward (if any) until this reserve is not less than 10% of authorized capital. Such reserve is not allowed to pay for dividend. The Company has allocation legal reserve which duly met 10% of authorized share capital.

16. DIVIDEND PAYMENT AND DIRECTORS' REMUNERATION

The Ordinary General Shareholders' Meeting for 2014 held on April 28, 2014 has approved a resolution to refrain from dividends payment to shareholders for the operation result of 2013, and approved to pay directors' remuneration for 2014 at the total amount of Baht 3.06 million and to pay directors' meeting allowance for each time at Baht 5,000 per person.

The Ordinary General Shareholders' Meeting for 2013 held on April 24, 2013 has approved a resolution to pay dividends to shareholders for the operation result of 2012 at Baht 0.15 per share, totalling Baht 59.92 million, and was paid on May 23, 2013. The Meeting also approved to pay directors' remuneration for 2013 at the total amount of Baht 3.06 million and to pay directors' meeting allowance for each time at Baht 5,000 per person.

17. EXPENSES BY NATURE

PARTICULARS	BAHT	
	2014	2013
Increase in changes of finished goods and work in process	(161,533,384)	(62,320,413)
Raw materials and consumables used	5,317,910,156	4,256,126,479
Directors' remuneration	3,510,000	3,690,000
Management benefit expenses	58,123,848	46,282,909
Employee benefit expenses	236,040,238	227,591,712
Depreciation and amortization expenses	310,626,687	254,302,213
Loss on diminution in inventories	105,171,595	7,641,924
Reversal loss on diminution in inventories	(7,641,924)	-
(Reversal) loss on deteriorated inventories	(1,083,284)	69,379
Loss on equipment disposal	-	7,285,580
Loss on exchange rates	-	41,105,824
Other expenses	855,659,439	719,919,156
Total	6,716,783,371	5,501,694,763



18. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

18.1 As at December 31, 2014 and 2013, the Company has outstanding assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

(AMOUNT IN MILLION)

PARTICULARS	2014		2013	
	Foreign currencies	Converted to Baht	Foreign currencies	Converted
Assets				
EUR	0.027	1.06	-	-
USD	5.216	170.70	5.818	189.55
JPY	130.718	35.34	37.771	11.68
Total Assets		207.10		201.23
Liabilities				
- Portion due within one year				
EUR	2.511	101.35	0.064	2.90
USD	13.220	437.74	8.258	272.10
JPY	171.000	47.28	5.940	1.88
GBP	0.365	18.81	1.320	71.62
Total Liabilities		605.18		348.50

18.2 The Company has entered into Buying and Selling Forward Exchange Contracts with the local commercial bank for hedging against the fluctuation in exchange rates. It can be summarized as follows:

As at December 31, 2014, as follows:

(AMOUNT IN MILLION)

PARTICULARS	Foreign currencies	Fair value (Baht)	Exchange rates on the delivery date	Delivery dates
Buying Forward Exchange				
Contracts				
USD	0.175	5.81	Baht 30.6749 to USD 1	March 2015
GBP	0.240	12.40	Baht 47.4232 – 50.9260 to GBP 1	March 2015

(AMOUNT IN MILLION)

PARTICULARS	Foreign currencies	Fair value (Baht)	Exchange rates on the delivery date	Delivery dates
Selling Forward Exchange Contracts				
USD	21.355	704.12	Baht 32.8373 – 32.8954 Baht 29.7800 – 33.1413 Baht 33.0381 – 33.0737 Baht 32.7853 – 33.0188 Baht 32.9630 – 33.1819 Baht 32.9652 Baht 32.7612 – 32.8302 Baht 32.8163 – 33.1312 Baht 33.0300 – 33.3253 Baht 33.2742 – 33.4701 Baht 33.4008 to USD 1	February 2015 March 2015 April 2015 May 2015 June 2015 July 2015 September 2015 October 2015 November 2015 December 2015 January 2016
JPY	537.355	149.75	Baht 0.3275 Baht 0.3235 – 0.3265 Baht 0.3222 – 0.3257 Baht 0.3132 – 0.3147 Baht 0.3117 – 0.3138 Baht 0.2823 – 0.2878 to JPY 1	June 2015 July 2015 August 2015 September 2015 October 2015 December 2015



As at December 31, 2013, as follows:

(AMOUNT IN MILLION)

PARTICULARS	Foreign currencies	Fair value (Baht)	Exchange rates on the delivery date	Delivery dates
Buying Forward Exchange				
Contracts				
EUR	0.443	20.15	Baht 42.3132 to EUR 1	March 2014
USD	0.175	5.78	Baht 30.1018 to USD 1	March 2014
GBP	1.200	65.33	Baht 47.5453 Baht 50.1488 – 50.4720 to GBP 1	January 2014 March 2014
Selling Forward Exchange				
Contracts				
USD	41.917	1,379.25	Baht 29.7800 Baht 31.8283 – 32.7495 Baht 31.6100 – 32.7030 Baht 31.8029 – 32.1070 Baht 31.7622 – 32.4570 Baht 32.4573 – 33.0705 Baht 33.1187 to USD 1	January 2014 February 2014 March 2014 April 2014 May 2014 June 2014 July 2014
JPY	543.778	171.63	Baht 0.3294 – 0.3352 Baht 0.3301 Baht 0.3259 – 0.3275 Baht 0.3200 – 0.3204 Baht 0.3160 – 0.3330 to JPY 1	February 2014 March 2014 April 2014 May 2014 June 2014

19. PROMOTIONAL PRIVILEGES

A.J. Plast Public Company Limited was granted the promotional certificates from the Board of Investment 14 promotional certificates as follows:

1.Promotional certificates Nos.	2. Effective dates of Promotional Certificates	3. The promotional privileges for manufacturing of	4. Expiry dates according to items 5.1 and 5.2
1459/2538 July 10, 1995	May 1, 1995	BOPP FILM and CPP FILM, category of plastic products or plastic coated	April 30, 2003
1048(1)/2545 January 22, 2002	May 23, 2003	BOPP FILM, category of plastic products or plastic coated	May 22, 2011
1239(2)/2546 May 14, 2003	September 29, 2003	Metallic coated plastic film and/or plastic coated and/or striped print	September 28, 2011
1515(2)/2546 September 18, 2003	November 24, 2004	POLYESTER FILM, coated and non-coated category of plastic products or plastic coated	November 23, 2012
1674(2)/2548 July 29, 2005	April 1, 2006	BOPA FILM, category of plastic products or plastic coated	March 31, 2014
2079(2)/2550 October 29, 2007	July 28, 2008	BOPP FILM, category of plastic products or plastic coated	July 27, 2016
1804(2)/2552 October 14, 2009	February 2, 2010	Metal coated or ANODIZE (SURFACE TREATMENT)	February 1, 2018
1919(2)/2553 August 27, 2010	March 16, 2011	BOPA FILM, category of plastic products or plastic coated	March 15, 2019
1291(2)/2554 March 11, 2011	April 26, 2012	BOPET FILM, category of plastic products or plastic coated	April 25, 2020
1008(2)/2555 January 12, 2012	April 26, 2013	BOPP FILM, category of plastic products or plastic coated	April 25, 2021
1358(2)/2555 March 22, 2012	November 26, 2013	BOPET FILM, category of plastic products or plastic coated	November 25, 2021
2897(2)/2555 December 18, 2012	October 24, 2014	BOPP FILM, category of plastic products or plastic coated	October 23, 2022
1649(2)/2556 May 16, 2013	-	CPP and LLDPE FILM, category of plastic products or plastic coated	-
1372(2)/2557 March 25, 2014	July 1, 2014	Plating or coating or ANODIZE	June 30, 2022



5. Important privileges which are granted :

- 5.1 Exemption from corporate income tax on net profit of promotional operations for 8 years. Whereby the promotional certificates No.1239(2)/2546, 1515(2)/2546, 1674(2)/ 2548, 2079(2)/2550, 1804(2)/2552, 1919(2)/2553, 1291(2)/2554, 1008(2)/2555, 1358(2)/2555, 2897(2)/2555, 1649(2)/2556 and 1372(2)/2557 have limited amount for corporate income tax exemption maximum of Baht 120 million, Baht 987 million, Baht 584 million, Baht 871 million, Baht 100 million, Baht 465 million, Baht 705 million, Baht 670 million, Baht 710 million, Baht 650 million, Baht 270 million and Baht 80 million respectively. These will be varied according to the amount of investment excluding land and effective working capital on the opening date of operation according to the promotional project.
 - 5.2 Exemption from income tax on dividend from promoted business which was exempted from income tax as 5.1 for 8 years.
 - 5.3 Allowance for reduction the corporate income tax from promotional net profit at 50% of normal rate since the exemption of 5.1 is ended for 5 years.
 - 5.4 Exemption from import duty on raw materials and necessary supplies imported from overseas for export production, commencing from the first date of importation for 5 years.
 - 5.5 Allowance to deduct the annual loss incurred during the income tax exemption period as 5.1 from the net profit incurred since the exemption from corporate income tax was expired within 5 years, by which can be deducted from net profit of any year or several years.
-

As a promoted industry, the Company must strictly comply with certain terms and conditions stipulated in the promotional certificates.

The Company has sales both local and export for the years ended December 31, 2014 and 2013, respectively according to Note 23 to the financial statements.

20. INCOME TAXES

The Company's income taxes are calculated from the accounting profit (loss) adjusted with other revenues and some expenses which are exempted from income tax or being disallowable expenses in income tax computation purposes and adjusted with net loss brought forward under Revenue Code not exceeding 5 accounting years prior to the current year.

The BOI business without the exemption privilege from income tax and the non-BOI business, the income tax computation is calculated at the rate of 20% in 2014 and 2013.

The BOI business with the exemption privilege from income tax, the Company calculated according to the promotional privileges which are granted (see also Note 19 to the interim financial statements).

The Company has no income tax to be paid in 2014 and 2013.

The Company has no deferred tax assets/liabilities and income tax expenses recognized in income statements due to the Company has exemption from corporate income tax for the promoted industry.

21. COMMITMENT AND CONTINGENT LIABILITIES

21.1 The Company has commitment and contingent liabilities as follows :

Particulars	AMOUNT IN MILLION BAHT	
	2014	2013
Letters of guarantee issued by commercial banks	12.60	11.62
Letters of credit	57.19	28.51

The Company has entered into agreement with the financial institutions as follows : (see also Note 10 to the financial statements).

Particulars	AMOUNT IN MILLION BAHT	
	2014	2013
Bank overdrafts facilities	265	265
Short-term loans agreement	920	840
Letters of credit and trust receipts facilities	4,190	4,170

21.2 Machinery buying agreement as at December 31, 2014, as follows:

Agreement date	Currency	AMOUNT IN MILLION		
		Machineries price	Advance payment	
			Amount	Percentage (%)
May 2013	USD	5.85	1.17	20
May 2014	USD	1.97	0.20	10



22. COMMITMENT ON LONG-TERM LEASE – Land Leasing Agreement

The Company has entered into Land Leasing Agreement at the Industrial Estate Project and Laemchabang Exporting Zone at Sriracha, Choburi Province with the Industrial Estate of Thailand as follows :

The plot of land Nos	Total area	The term of lease	The period	Annual Rental (Million Baht)
12G-2 and 12G-3	40 Rai	30 years (August 31, 1990 – August 30, 2020)	The 1 st – 10 th years The 11 th – 20 th years The 21 th – 30 th years	2.36 2.60 2.85
12G-1/1 and 12G-4/1	8 Rai 2 Ngan 85.83 Square Wah	18 Years (August 5, 2002 – August 30, 2020)	The 1 st – 10 th years The 11 th – 18 th years	0.57 0.62
12G-1 and 12G-4	25 Rai 3 Ngan 42.17 Square Wah	30 Years (March 16, 2011 – March 15, 2041)	The 1 st – 5 th years The 6 th – 10 th years The 11 th – 15 th years The 16 th – 20 th years The 21 th – 25 th years The 26 th – 30 th years	4.13 4.54 5.00 5.50 6.05 6.65
CP 27	1 Rai 1 Ngan 19.63 Square Wah	3 Years (August 1, 2013 – July 31, 2016)	The 1 st years The 2 nd years The 3 rd years	0.23 0.25 0.25
B5-2	6 Rai 2 Ngan 76.53 Square Wah	30 Years (November 1, 2013 – October 31, 2043)	The 1 st – 30 th years.	1.18
<u>Note</u> Rental rate possibly to change as according to the lessor setting				

On September 8, 2014, the Company has entered into Land Leasing Agreement at Tambol Nong Kham, Sriracha, Choburi Province with the other person as follow :

Title deed	Total area	The term of lease	Annual Rental (Million Baht)
69315	5 Rai 96 Square Wah	3 years (January 1, 2015 – December 31, 2017)	0.96

As at December 31, 2014, the Company has totally minimum payment to be paid in the future under the long-term lease agreement as follows :

Particulars	AMOUNT IN MILLION BAHT
Within 1 year	5.52
Over 1 year within 5 years	38.75
Over 5 years	151.97
Total	196.24

23. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The Company operates in one industrial segment that is packaging. The Company's financial information by segment for the years ended December 31, 2014 and 2013, are as follows:

Particulars	AMOUNT IN MILLION BAHT					
	2014			2013		
	Local	Export	Total	Local	Export	Total
Sales	2,332.46	4,085.98	6,418.44	2,072.19	3,331.56	5,403.75
Cost of sales	(2,301.76)	(3,994.28)	(6,296.04)	(2,004.53)	(3,093.07)	(5,097.60)
Selling expenses	(50.60)	(151.49)	(202.09)	(45.74)	(119.59)	(165.33)
Segment profit (loss)	(19.90)	(59.79)	(79.69)	21.92	118.90	140.82
Loss for the years			(247.86)			(97.98)
Property, plant and equipment – net			6,070.41			5,644.80



24. PROVIDENT FUND

The Company has set up and registered Provident Fund in accordance with the Provident Fund Act, B.E. 2530 (1987), in order to be the savings and welfare promotion, as well as the fringe benefits upon resignation or retirement to its employees according to the Company's regulation. The fund is partly contributed by the employees and another part by the Company at the rate 3% of their basic salaries. Hereby, the Company has appointed the TISCO Asset Management Company Limited to be the fund manager.

Provident fund contributions made by the Company for the employees and recorded as expenses in the comprehensive income statements for the years ended December 31, 2014 and 2013 are Baht 3.59 million and Baht 3.39 million, respectively.

25. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

The Company has information relating to financial instruments both in and off statements of financial position, as follows:

25.1 Accounting policies

Accounting policies are disclosed in Note 3 to the financial statements.

25.2 Risk from breach of contracts

- Due to the contracting party does not follow the requirement in the contract which caused damage to the Company.
- The credit risk with respect to the concentration of trade accounts receivable due to its small number of major customers with high proportion.
- For the financial assets shown in statements of financial position, the book value of such assets is net from various provisions to be estimated fair value. Such provisions are assumed to be the highest value of risk incurred from breach of contracts.

25.3 Risk relating to interest rate of financial assets and liabilities

Risk from the fluctuation in interest rate may have negative effect to the Company for the current and the following years. The Company expects that it can manage the contingent risk, due to it has set up a plan and follow up the situation closely.

25.4 Fair value of financial instruments

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of financial instruments :

- Financial assets shown at book value which equal to estimated fair value.
- Financial liabilities shown at book value which equal to estimated fair value. Loans carrying interest rates close to the market rates.

25.5 Hedging against risk from foreign currency transactions

The Company has bought and sold some forward exchange contracts for hedging against risk arising from the fluctuation in exchange rates of foreign currencies.

26. CAPITAL MANAGEMENT

The objectives of the Company in capital management are to maintain its ability to continue as a going concern and to maintain appropriate capital structure. In addition, it has to maintain debt to equity ratio as stipulated in loan agreement.

The Company has the ratio of debt to shareholders' equity as follows:

Particular	2014	2013
The ratio of debt to shareholders' equity	1.62 : 1	1.22 : 1

27. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

The Company has made Buying and Selling Forward Exchange Contracts with the local commercial bank after the reporting period to the date of independent auditor's report for hedging against the fluctuation in exchange rates, as follow:

27.1 The new Buying and Selling Forward Exchange Contracts.

(AMOUNT IN MILLION)

PARTICULARS	EXCHANGE RATES	DELIVERY DATES
Buying Forward Exchange Contracts		
USD		
0.300	Baht 32.5927 – 32.6427 to USD 1	February 2015



(AMOUNT IN MILLION)

PARTICULARS	EXCHANGE RATES	DELIVERY DATES
Selling Forward Exchange Contracts		
USD		
4.350	Baht 33.1345 – 33.1945	July 2015
	Baht 32.8089 – 32.9316	August 2015
	Baht 33.4701	January 2016
	Baht 33.1123 – 33.2241	February 2016
	to USD 1	
JPY		
320.000	Baht 0.2835 – 0.2876	January 2016
	Baht 0.2837 – 0.2842	February 2016
	to JPY 1	

28. FINANCIAL STATEMENTS APPROVAL

These financial statements are duly approved by the Company's directors on February 25, 2015.



บริษัท เอ.เจ. พลาส จำกัด (มหาชน)

A.J. PLAST PUBLIC COMPANY LIMITED

สำนักงาน : กรุงเทพมหานคร

BANGKOK COMMERCIAL OFFICE

95 ถนนท่าข้าม แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

95 Thakarm Rd., Samaedam, Bangkhuntien, Bangkok 10150 Thailand

Tel : (662) 415-0035, 415-6059 Fax : (662) 415-3795, 415-1211

โรงงาน : เขตอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมแหลมนั่ง

LAEM CHABANG FACTORY

38/11 หมู่ 5 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสรรicha จังหวัดชลบุรี 20230

38/11 Moo 5, Laem Chabang Industrial Estate, Thungsukala,

Sriracha, Chonburi, Thailand

Tel : 6638-490-330-5 Fax : 6638-490-337

www.ajplast.co.th



ISO 9001