

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2555

ANNUAL REPORT
2012



<http://www.premier-technology.co.th>

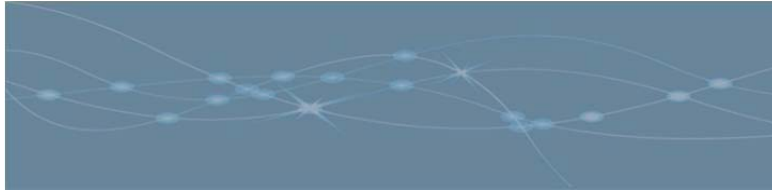
บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2555

Annual Report 2012

สารบัญ

	หน้า
1. ข้อมูลทั่วไป.....	1
2. สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย.....	4
3. ลักษณะการประกอบธุรกิจ.....	5
4. ปัจจัยความเสี่ยง.....	11
5. โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ.....	13
6. รายการระหว่างกัน.....	54
7. คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน.....	60
8. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน.....	63
9. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ.....	64
10. รายงานของผู้สอบบัญชี.....	66
11. งบการเงิน.....	68



General Information

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107535000320
ประเภทธุรกิจ	:	ดำเนินธุรกิจให้เช่าอาคารสำนักงานและลงทุนในธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 1 อาคารพรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	:	0-2301-1569
โทรสาร	:	0-2748-2063
Homepage	:	www.premier-technology.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	142,440,489 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	:	141,944,471 หุ้น

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

(1)

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105529045455
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider)
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 1 อาคารพรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอนเขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	:	0-2684-8484
โทรสาร	:	0-2677-3500 – 2
Homepage	:	www.datapro.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	30,000,000 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว:	:	300,000 หุ้น
จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่	:	299,994 หุ้น

(2)

ชื่อบริษัท	:	บริษัท แอ็คทีฟ โซลูชั่น เทคโนโลยี จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105551114316
ประเภทธุรกิจ	:	พัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่องค์กรทั้งในและ ต่างประเทศ
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 946 อาคารพาณิชย์ดุสิตธานี ชั้นที่ 7 ห้องเลขที่ 702 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์	:	0-2236-8586-7
โทรสาร	:	0-2236-8588
Homepage	:	www.act-thai.net
ทุนจดทะเบียน	:	20,000,000 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว:	:	200,000 หุ้น
จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่	:	52,000 หุ้น

บุคคลอ้างอิงอื่น

(1) **นายทะเบียนหลักทรัพย์**

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259 Call center 0-2229-2888

Website: <http://www.tsd.co.th>

E-mail : contact.tsd@set.or.th

(2) **ตัวแทนผู้ถือหุ้นกู้**

-ไม่มี-

(3) **ผู้สอบบัญชี**

นางชลรส สันติอัครวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีเลขที่ 4523 หรือ

นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีเลขที่ 3930 หรือ

นางสาวสุพรรณิ ตรียานันท์กุล ผู้สอบบัญชีเลขที่ 4498

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด

อาคารเลอรัชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2264-0777, 0-2261-9190

โทรสาร 0-2264-0789 - 90, 0-2661-9192

(4) **ที่ปรึกษาทางการเงิน**

-ไม่มี-

(5) **ที่ปรึกษากฎหมาย**

-ไม่มี-

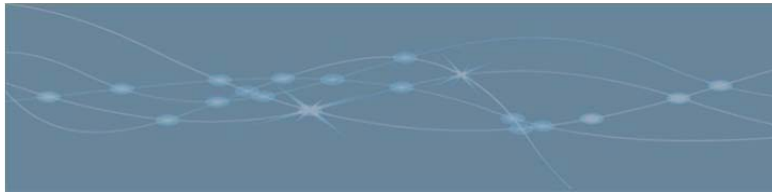
(6) **ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ**

สัญญาว่าจ้างบริหารและให้คำปรึกษาธุรกิจ

บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด

เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์

แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250



Financial Summary

สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

(1) ข้อมูลทางการเงิน

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	2555	2554	2553
สินทรัพย์รวม	1,508.41	1,236.48	890.29
หนี้สินรวม	1,193.00	980.34	621.02
ส่วนของผู้ถือหุ้น	315.41	256.14	269.27
รายได้จากการขายและบริการ	2,205.21	1,840.12	1,540.44
รายได้รวม	2,232.57	1,860.18	1,567.49
กำไรขั้นต้น	558.49	501.57	423.11
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	73.48	51.33	28.39

(2) อัตราส่วนทางการเงิน

รายการ	2555	2554	2553
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	25.30	27.26	27.47
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.29	2.76	1.81
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	36.94	19.54	11.19
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	9.26	8.66	5.36
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.52	0.36	0.20
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.25	0.10
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.22	1.81	1.90



Business Operation

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นธุรกิจหลัก บริษัทมีบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Services Provider) สำหรับองค์กรธุรกิจตั้งแต่ขนาดกลางไปจนถึงขนาดใหญ่ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Products) ผลิตภัณฑ์มัลติมีเดีย (Multimedia Products) ซอฟต์แวร์บริหารข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ (System and Data Management Software) ซอฟต์แวร์สำเร็จรูประบบงานธุรกิจและซอฟต์แวร์การบริหารองค์กร (Application Software) รวมถึงการให้บริการด้านการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Maintenance Services) การบริการวางระบบ การฝึกอบรม และให้คำปรึกษา (Training and Consulting Services) และการบริการด้านเอาท์ซอร์ส (Outsourcing Services)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในปี 2555 มีดังนี้

1. บริษัทได้ทำการปรับปรุงอาคารพรีเมียร์เพลสทั้งภายนอกและภายในอาคาร ซึ่งแล้วเสร็จไปกว่าร้อยละ 90 คาดว่าจะแล้วเสร็จทั้งหมดภายในเดือนมีนาคม 2556 โดยแบ่งเป็นพื้นที่เช่า 10,545 ตารางเมตร ปัจจุบันมีผู้เช่าแล้ว 6,621 ตารางเมตร โดยบริษัทย่อยเป็นผู้เช่าเพื่อใช้ในการประกอบกิจการเป็นศูนย์ข้อมูลสำรองแก่ลูกค้า จำนวน 4,766 ตารางเมตร ที่เหลือเป็นผู้เช่ารายอื่น
2. ได้เข้าร่วมลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย สมาคมธนาคารไทย หอการค้าต่างชาติ และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เพื่อแสดงเจตจำนงที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ต่อต้านและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
3. ได้รับการประเมินจาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนและสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เรื่อง การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ประจำปี พ.ศ.2555 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยบริษัทเป็น 1 ใน 74 บริษัทที่ได้รับการประเมินเต็ม 100 คะแนน จากบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 450 บริษัท
4. บริษัทย่อยได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการในด้านต่างๆ แก่ลูกค้า รวมถึงได้รับการรับรองและรางวัลต่างๆ จากองค์กร หน่วยงาน และบริษัทคู่ค้า อาทิ

- ได้รับการรับรอง CMMI Level 3 จาก สถาบันวิศวกรรมซอฟต์แวร์ มหาวิทยาลัยคาร์เนกีเมลลอน สหรัฐอเมริกา (Software Engineering Institute, Carnegie Mellon University, USA) เกี่ยวกับมาตรฐานของกระบวนการในการพัฒนาซอฟต์แวร์
- ได้รับรางวัล Blue Coat – Security Partner of the Year ASEAN & INDIA – FY2012 จากบริษัท บลูโค้ต จำกัด
- ได้รับการคัดเลือกให้เป็น 2012 Silver Hosting จากบริษัทไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสมาชิกกลุ่ม Cloud Thailand Alliance จากเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย
- ได้รับความไว้วางใจจากบริษัทชั้นนำในประเทศไทยในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ
 - IBM และ HP Server & Storage เพื่อเพิ่มศักยภาพและความจุของ Server รวมถึงการปรับปรุงให้สามารถรองรับกับระบบงานที่เปลี่ยนแปลงไป
 - อุปกรณ์เครือข่ายสำหรับองค์กรและศูนย์สำรองข้อมูล
 - BMC Control M เพื่อการบริหารจัดการปริมาณงานภาคบริการในดาต้าเซ็นเตอร์
 - Veritas Software เพื่อการจัดการระบบคอมพิวเตอร์เสมือน
 - ระบบงานเพื่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Security Infrastructure Software)
 - Mimix Software เพื่อสนับสนุนการทำแผนสำรองฉุกเฉินขององค์กรด้วยการสำรองข้อมูลแบบ Real Time
 - บริการศูนย์สำรองข้อมูลและสำนักงานสำรองฉุกเฉิน
 - อุปกรณ์มัลติมีเดีย Projector, Plasma & LCD Display และ CCTV สำหรับโรงแรม โรงเรียน งานนิทรรศการขนาดใหญ่ รวมถึงการนำไปใช้ในภาคการศึกษาของสถาบันการศึกษาชั้นนำ
 - บริการด้านการเผยแพร่ข้อมูลดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร สำหรับสถาบันการศึกษาชั้นนำ และสถานพยาบาลที่มีชื่อเสียง
 - ดี-เวิร์ค (D-Work) ระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลที่ถูกพัฒนาโดยบริษัทย่อยให้บริการแก่องค์กรชั้นนำ ทั้งในรูปแบบการขายซอฟต์แวร์และบริการรายเดือน (Software as a Service)
- ได้รับความไว้วางใจจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการเป็นผู้ให้บริการถ่ายทอดสดงาน บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (SET Opportunity Day) ตลอดทุกไตรมาสในปี 2555

ปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อยคือธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อยคือ บริษัท ดาต้าโปรคอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด แบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่มหลักๆ คือ

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ (Hardware Products)

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Products) และผลิตภัณฑ์มัลติมีเดีย (Multimedia Products)

2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ (Software Products)

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ประกอบด้วยซอฟต์แวร์ระบบงานธุรกิจและระบบบริหารองค์กร (Business Application Software) ระบบปฏิบัติการและฐานข้อมูล (Operating System and Database) และ ซอฟต์แวร์เครื่องมืออรรถประโยชน์ (Tools & Utilities Software)

3. กลุ่มงานบริการ (Services)

การให้บริการในกลุ่มนี้ ประกอบด้วย การบริการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Maintenance Services) การบริการวางระบบ การฝึกอบรม และให้คำปรึกษา (Training and Consulting Services) การบริการด้านเอาท์ซอร์ส (Outsourcing Services) การให้บริการด้านเอาท์ซอร์ส สามารถแยกเป็นประเภทตามความต้องการของลูกค้าได้ เช่น Full Managed Service (บริการบริหารงาน IT เต็มรูปแบบ), Back-up Site (บริการศูนย์สำรอง), Office Continuity Service (บริการสำนักงานสำรอง), การให้บริการด้าน Application ผ่านระบบ Cloud Computing และอื่นๆ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

หน่วย : ล้านบาท

ผลิตภัณฑ์ /บริการ	ดำเนินการ โดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	2555		2554		2553	
			รายได้	รายได้	รายได้	%	รายได้	%
รายได้จากการขายและบริการ								
- กลุ่มผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์	DCS	100.00	1,499.7	68.0	1,284.3	69.8	1,036.3	67.3
- กลุ่มการบริการ	DCS	100.00	697.6	31.6	555.8	30.2	504.1	32.7
- ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงาน	PT		7.9	0.4	555.8	30.2	504.1	32.7
รวมรายได้จากการขายและบริการ			2,205.2	100.0	1,840.1	100.0	1,540.4	100.0

หมายเหตุ : DCS หมายถึง บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด

ด้านภาวะการแข่งขันและการจัดหาผลิตภัณฑ์ของบริษัทสรุปได้ดังนี้

1. สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

แม้ว่าเหตุการณ์อุทกภัยในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2554 จะมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมทุกภาคส่วน แต่แนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ จะยังคงมีความเคลื่อนไหวในตลาดอย่างต่อเนื่อง ผสมกับการเร่งฟื้นฟูสภาพเศรษฐกิจโดยรวม ที่เทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะเรื่องความปลอดภัยของระบบงานและข้อมูล รวมถึงความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจภาวะเหตุการณ์ไม่ปกติ ทำให้องค์กรธุรกิจต้องพิจารณาเรื่องการลงทุนและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถรองรับกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเหตุการณ์

บริษัทวิจัยตลาดไอดีซี (IDC - International Data Corporation) คาดว่าในปี 2556 องค์กรธุรกิจยังคงหันมาให้ความสนใจกับตลาดคลาวด์คอมพิวเตอร์มากขึ้นอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อการบริหารจัดการกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบระเบียบมากขึ้น ในขณะที่บริษัทวิจัยการ์ทเนอร์ (Gartner) คาดว่าตลาดคลาวด์คอมพิวเตอร์ จะมีการเติบโตอย่างรวดเร็วกว่าตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวมถึง 5 เท่าใน 4 ปีข้างหน้า

นอกจากนี้ ยังคงมีความต่อเนื่องของการใช้ประโยชน์จากโซเชียลมีเดีย และอุปกรณ์การสื่อสารพกพาในการสื่อสารข้อมูลดิจิทัล โดยเฉพาะข้อมูลขนาดใหญ่ที่ต้องอาศัยทั้งพื้นที่ในการจัดเก็บ ระบบงานเพื่อการบริหารจัดการ และระบบเครือข่ายที่ใช้ในการจัดส่งข้อมูล

การคาดการณ์ดังกล่าว มีความสอดคล้องกับการพัฒนาธุรกิจของบริษัทย่อย ที่ได้มีการเตรียมการเกี่ยวกับศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์สำรองข้อมูลฉุกเฉิน ที่รวมถึงสำนักงานสำรองฉุกเฉินซึ่งได้เปิดให้บริการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 และมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องทำให้มีความพร้อมในการให้บริการเป็นศูนย์ข้อมูลที่สามารถรองรับข้อมูลขนาดใหญ่ และสามารถให้บริการด้านคลาวด์คอมพิวเตอร์ที่มีความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานสากล อีกทั้งยังเป็นศูนย์คอมพิวเตอร์และสำนักงานสำรองที่ห่างไกลจากความเสี่ยงต่าง ๆ อีกด้วย

สภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่มีการแข่งขันค่อนข้างสูงจากผู้ประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทจึงต้องสร้างความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นด้วยการเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร ที่คงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยบุคลากรมืออาชีพที่ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่องและมีประสบการณ์สูง จนเป็นที่ยอมรับจากองค์กรชั้นนำมาอย่างยาวนาน นับเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการเป็นหนึ่งในผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทยตลอดระยะเวลา 26 ปีที่ผ่านมา

2.การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

จากการเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร บุคลากรผู้ให้บริการจึงเป็นสิ่งสำคัญมาก บริษัทได้ลงทุนในการสร้างและดูแลรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพด้วยการให้การอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการสร้างศูนย์

คอมพิวเตอร์ซึ่งมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่องมา

โดยตลอดเพื่อการฝึกฝนและพัฒนากระบวนการในการให้บริการลูกค้า รวมถึงการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในธุรกิจและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างความรู้ความชำนาญให้กับบุคลากรของบริษัทในการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าที่รับบริการของบริษัท และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีประเภทต่าง ๆ ตามเทคโนโลยีที่ลูกค้าต้องการ

สำหรับผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศนั้นบริษัทเป็นทั้งผู้นำเข้าโดยตรงและเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงระดับชั้นนำของโลกและมีสาขาในประเทศไทย ได้แก่ผลิตภัณฑ์จาก IBM, Hewlett-Packard, Cisco, Symantec, Panasonic, Sanyo, Canon, Hitachi โปรแกรมสำเร็จรูปจาก IBM, BMC, ORACLE, Microsoft, และอื่นๆ อีกมาก จากประเทศต่างๆ ประกอบด้วย ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส และอังกฤษ เป็นต้น

นอกจากนี้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและความต้องการของลูกค้า บริษัทได้มีการจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มขึ้นตลอดเวลา อาทิซอฟต์แวร์พื้นฐานเพื่อการรักษาความปลอดภัยบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพิ่มขึ้นจากเดิมหลายชนิด ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปบริหารองค์กร ผลิตภัณฑ์ระบบการบริหารเอกสารองค์กร รวมถึงการให้บริการใช้ซอฟต์แวร์บนระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์แบบจ่ายตามการใช้งานจริง (Pay per use) ได้แก่ ระบบงาน D-Work ซึ่งเป็นระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Capital Management) ระบบงาน D-CRMซึ่งเป็นระบบงานบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management) และระบบงาน HMAA ซึ่งเป็นระบบงานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจโรงแรม (Hotel Management Analytic Application) ระบบงานบริหารและจัดการเอกสารสำหรับองค์กร(Document Archiving Service) เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้มีการพัฒนาศักยภาพของการใช้เทคโนโลยีของอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงที่มีคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่อง



เพื่อการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทให้บริการ บริษัทมีการลงทุนในการพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ประกอบด้วย ซอฟต์แวร์ระบบภาษีสำหรับประเทศไทย (Thailand Tax Localization System for JD Edwards Enterprise One & World) ซอฟต์แวร์ระบบเช็คสำหรับประเทศไทย (Cheque Control System for JD Edwards EnterpriseOne & World) ซอฟต์แวร์ระบบเงินเดือนสำหรับประเทศไทย (Thailand Payroll Tax Localization for PeopleSoft Enterprise & JD Edwards EnterpriseOne) ซอฟต์แวร์ระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารธุรกิจโรงแรม (HMAA, Hotel Management Analytic Application) ซอฟต์แวร์ระบบการบริหารเอกสารองค์กร (Electronic Document Warehouse Management) และซอฟต์แวร์ระบบการบริหารความสัมพันธ์ผู้ป่วยหรือผู้เข้ารับการดูแลสุขภาพ (PRM, Patient Relationship Management)

ถึงแม้ว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายอยู่ในปัจจุบันมีอยู่หลากหลาย แต่บริษัทมิได้หยุดยั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์เหล่านี้ และบริษัทให้บริการกับลูกค้าที่ต่อเนื่องมายาวนาน ดังนั้นโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากการสูญเสียจากการให้บริการและการเป็นผู้แทนจำหน่ายจึงมีน้อย



Risk Factors

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งเป็นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทสรุปได้ดังนี้

1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันสูง

บริษัทดำเนินธุรกิจในตลาดอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ซึ่งเจ้าของผลิตภัณฑ์มีการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายเพิ่มอยู่ตลอดเวลาเพื่อรักษาและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด ทำให้บริษัทมีการแข่งขันสูงขึ้นจากผู้ประกอบการรายอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน ทำให้อัตรากำไรมีแนวโน้มลดลง บริษัทพยายามลดความเสี่ยงในด้านนี้ลงโดยการปรับเปลี่ยนธุรกิจจากการเป็นเพียงตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์มาเป็นผู้ให้บริการสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider) และปรับสัดส่วนของการให้บริการมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มมูลค่าของบริการ โดย

- เป็นตัวแทนจำหน่ายให้ครอบคลุมเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในธุรกิจแต่ละประเภทให้ทันสมัยตลอดเวลา
- สร้างสรรค์ซอฟต์แวร์ประยุกต์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสอดคล้องกับธุรกิจในประเทศไทย เช่น ซอฟต์แวร์ระบบภาษี ระบบเช็ค ระบบเงินเดือน ซึ่งเชื่อมต่อกับซอฟต์แวร์ระบบงานธุรกิจ และซอฟต์แวร์วิเคราะห์ระบบงานที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารสำหรับธุรกิจต่าง ๆ
- ให้บริการด้านเอาท์ซอร์ส (Outsource) สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร
- สร้างบริการทางเลือก ด้าน Cloud Computing โดยมุ่งเน้นการพัฒนา Application ที่มีราคาถูกเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้มาก

2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

เทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแนวโน้มเทคโนโลยีใหม่จะประกอบด้วย เทคโนโลยีไร้สาย 3G และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง บริการซอฟต์แวร์ผ่านระบบออนไลน์ (Software as a service : SaaS) Web 2.0 และแอปพลิเคชันบนมือถือ (Mobile Application) เป็นต้น

ด้วยการเป็นผู้ให้บริการสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider) บริษัทเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าวต่อการให้บริการลูกค้าที่ต้องจัดหาผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการเตรียมบุคลากรให้พร้อมในการเป็นผู้เชี่ยวชาญด้วยการติดตาม ศึกษาการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้อย่างใกล้ชิด

โดยรวมถึงการสอบใบรับรองสำหรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง จึงทำให้บริษัทสามารถให้บริการพร้อมการสร้างมูลค่าเพิ่มต่อลูกค้าได้อย่างเหมาะสมจากเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่พัฒนาอยู่ตลอดเวลา

3 ความเสี่ยงด้านการเปิดเสรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปี 2558

ภายในปี 2558 ทางกลุ่มประเทศอาเซียน จะมีการเปิดเสรีทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะช่วยให้ขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทจะต้องเร่งรัดและทำให้แข่งขันได้ ทางบริษัทได้มีกระบวนการรองรับเอาไว้แล้ว ทั้งในส่วนของการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาเทคโนโลยี และการพัฒนาธุรกิจเพื่อกระจายความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการแสวงหาพันธมิตรทางด้านธุรกิจจากต่างประเทศเพิ่มเติม ซึ่งเชื่อว่าบริษัทจะสามารถสร้างศักยภาพ รวมถึงขีดความสามารถในการแข่งขันทันเวลาต่อการเปิดเสรีดังกล่าว

4 ความเสี่ยงในการพึ่งพาบุคลากร

บุคลากรนับเป็นปัจจัยที่สำคัญยิ่งในการดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากรในการให้คำปรึกษาและพัฒนางานเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา และมีการแข่งขันสูง ซึ่งเป็นเรื่อง que บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทได้กำหนดนโยบายที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพอย่างมั่นคง มีการพัฒนาความรู้ความสามารถและจัดอบรมสัมมนาอย่างต่อเนื่องให้แก่บุคลากร มีการกำหนดผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กรและจัดให้มีสวัสดิการที่ดี รวมถึงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรภายในบริษัทเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว



Structure of Shareholding and Management

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

1. ผู้ถือหุ้น

1.1 กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนบัญชีผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2555 มีดังต่อไปนี้

ชื่อ	จำนวนหุ้น	% การถือหุ้น
1. นางวิมลทิพย์ พงศธร	75,443,923	53.15
- นางวิมลทิพย์ พงศธร	75,443,883	
- นายวิเชียร พงศธร	40	
2. นายวิฑิต พงศ์พิโรดม	4,600,000	3.24
3. นางจรัสศรี พงศ์พิโรดม	4,580,000	3.23
4. นายธนสิน พิพัฒน์กิตติกุล	4,300,000	3.03
5. บริษัท เทพธัญญา จำกัด	4,000,000	2.82
6. บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	3,000,000	2.11
7. นายภาณุรังษี ศรีวรรัฐา	2,322,000	1.64
8. นายธนพล หวังธีระประเสริฐ	2,200,000	1.55
9. นายนิรศ จิระวงศ์ประภา	2,000,000	1.41
10. นายอนันต์ รัตนติกานนท์	1,988,000	1.40
รวม	104,433,883	73.57

สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย เท่ากับร้อยละ 46.08

1.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเข้าร่วมในการบริหารจัดการบริษัทมีดังนี้

ชื่อ	ประกอบธุรกิจประเภท	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
1. นางวิมลทิพย์ พงศธร	-	สามี คือ นายวิเชียร พงศธร เป็นประธานกรรมการ

2. การจัดการ

2.1 โครงสร้างการจัดการ

บริษัทมีคณะกรรมการ 2 ชุด ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายวิเชียร พงศธร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ | กรรมการ |
| 3. นายสุรเดช บุญยวัฒน์ | กรรมการ |
| 4. นายปวิทรศน์ พันธบุรุษย์ | กรรมการอิสระ |
| 5. นายอุดม ชาดิยานนท์ | กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 6. นายสุชาย วัฒนตฤณากุล | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |
| 7. นายชติยา ไกรกาญจน์ | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |
| 8. นางสาววรรณ คลศรีชัย | กรรมการ |
| 9. นายहरิน อุปรา | กรรมการ |

โดยมีนางสุชาดา สมัยสุด เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายวิเชียร พงศธร นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ นายสุรเดช บุญยวัฒน์ และ นางสาววรรณ คลศรีชัย โดยกรรมการสองในสี่ท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด

2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
4. ทบทวนและให้ความเห็นชอบเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบาย แผนงานและงบประมาณ โครงสร้างการบริหาร อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือที่กฎหมายกำหนด
5. กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ในปี 2555 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการรวม 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	การเข้าร่วมประชุม / การประชุม ทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายวิเชียรพงศธร	4/4
2. นางดวงทิพย์เอี่ยมรุ่งโรจน์	4/4
3. นายสุรเดชบุญณวัฒน์	4/4
4. นายปริทรรศน์พันธุ์บรรยงก์	4/4
5. นายอุดมชาติยานนท์	4/4
6. นายสุชายวัฒน์ตฤณากุล	4/4
7. นายชติยา ไกรกาญจน์	3/4
8. นางสาววรรณาคลศรีชัย *	3/4
9. นายहरिन อุปรา **	3/4

หมายเหตุ : * นางสาววรรณาคลศรีชัย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2555

** นายहरिन อุปรา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555

คณะกรรมการบริษัทชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน ดังนี้

1. นายอุดมชาติยานนท์
2. นายสุชายวัฒน์ตฤณากุล
3. นายชติยา ไกรกาญจน์
4. นายปริทรรศน์พันธุ์บรรยงก์

สำหรับเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระนั้น บริษัทพิจารณาคุณสมบัติตามแนวทางที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่วนกระบวนการสรรหาจะใช้วิธีการตามที่จะได้กล่าวไว้ในเรื่องการสรรหากรรมการและผู้บริหาร (ข้อ 2.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร)

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิสรภาพอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้

ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบ กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

2.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายอุดมชาติยานนท์ ประธานกรรมการตรวจสอบ
(เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน)
2. นายสุชายวัฒน์ตฤณกุล กรรมการตรวจสอบ
3. นายชติยาไกรกาญจน์ กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสุชาดา สมัยสุต เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ลาออก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา เสนอแต่งตั้ง เลือกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาและอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. สอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
9. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2555 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายอุดม ชาติยานนท์	4/4
2. นายสุชาย วัฒนตฤณกุล	4/4
3. นายชติยา ไกรกาญจน์	4/4

นอกจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวแล้ว ในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย 1 ครั้งในเดือนกุมภาพันธ์ และยังได้มีการจัดประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทย่อยเพื่อสอบถามความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยอีกด้วย

2.1.3 รายชื่อผู้บริหาร

บริษัทไม่มีพนักงานประจำ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจการลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ประวัติคณะกรรมการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

1. นายวิเชียร พงศธร

ประธานกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

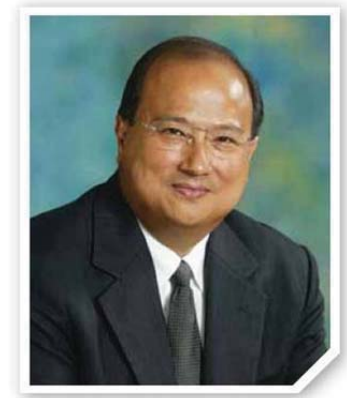
อายุ 56 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

30 พฤศจิกายน 2535

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจจาก Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมนิวเคลียร์จาก Rensselaer Polytechnic Institute Troy, New York สหรัฐอเมริกา



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

53.15%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- กรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มบริษัทพีเอ็มเอ
- กรรมการบริษัทในกลุ่มบริษัทพีเอ็มเอ

2. นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
อายุ 57 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
30 พฤศจิกายน 2535



คุณวุฒิทางการศึกษา

- Executive Master Degree in Consulting and Coaching for Change (CCC) จาก INSEAD ประเทศฝรั่งเศส
- ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Diploma in Clinical Organizational Psychology จาก INSEAD ประเทศฝรั่งเศส

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่นที่ 22 ปี 2547

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.00013 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- ผู้อำนวยการใหญ่ สายงานสนับสนุน กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- กรรมการบริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์

3. นายสุรเดช บุญยวัฒน์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
อายุ 62 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
22 มีนาคม 2548



คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี Industrial Technology
Eastern Washington State University สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่นที่ 19 ปี 2547
- การอบรมหลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 12 ปี 2547
- การอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 97 ปี 2550
- การอบรมหลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 1 ปี 2554
- การอบรมหลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 15 ปี 2555

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ มอเตอร์
- ประธานกรรมการ บมจ. พรีเมียร์ โปรดักส์
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ โฮม แอปพลายแอนซ์
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ รีเสิร์ช แอนด์ โฮเทลส์
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล
- กรรมการ บจ. รាយา เฮอริเทจ
- กรรมการ บจ. ซี แอริเออร์
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส
- กรรมการ บจ. อินฟินิท กรีน

4. นายปรีทธรศน์ พันธบุรุษยงก์

กรรมการอิสระ

อายุ 59 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

22 เมษายน 2540



คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก Doctor of Metallurgical Engineering มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาโทพาณิชยศาสตร์ (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโทวิศวกรรมอุตสาหกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรีวิศวกรรมอุตสาหกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่นที่ 71 ปี 2551
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 105 ปี 2551
- หลักสูตร Auditing Committee Program (ACP) รุ่นที่ 36 ปี 2554
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 13 ปี 2554

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน :

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. พรีเมียร์ โปรดักส์
- ที่ปรึกษาผู้อำนวยการ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ผู้อำนวยการ สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
- ผู้อำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ

5. นายอุดม ชาดิยานนท์
กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
อายุ 76 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
7 พฤษภาคม 2542



คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่นที่ 37 ปี 2548

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจ. ห้าตอ
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ซิงเกอร์ (ประเทศไทย)
- กรรมการ บจ. ซิงเกอร์ ลีสซิง
- กรรมการ บจ. กลุ่มสุวิทย์ดำริห์

6. นายสุชาย วัฒนตฤณากุล
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
อายุ 72 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
27 มกราคม 2540



คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีการศึกษาศาสตร มหาวิทาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่นที่ 37 ปี 2548

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- ที่ปรึกษาอิสระ ธุรกิจให้คำปรึกษา พัฒนา และออกแบบการจัดวางระบบการบริหาร
ค่าตอบแทน/เงินเดือน/ค่าจ้าง และการจัดองค์กร
- กรรมการ บจ. รีเทล เทรนนิง
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์

7. นายชติยา ไกรกาญจน์
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
อายุ 60 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
17 มีนาคม 2548



คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอกวิศวกรรมไฟฟ้า University of Missouri-Rolla สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโทวิศวกรรมไฟฟ้า University of Missouri-Rolla สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีวิศวกรรมไฟฟ้าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่นที่ 37 ปี 2548
- การอบรมหลักสูตร Financial Statements for Director (FSD) รุ่นที่ 3 ปี 2551
- การอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 110 ปี 2551
- การอบรมหลักสูตร Auditing Committee Program (ACP) รุ่นที่ 34 ปี 2554

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บจ. เควี อีเลคทรอนิกส์
- ประธานกิตติมศักดิ์ กลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- กรรมการ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (EEI) กระทรวงอุตสาหกรรม
- กรรมการ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ (NANOTEC) กระทรวงวิทยาศาสตร์
- นายกิตติมศักดิ์สมาคมอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคมไทย (TETA)
- กรรมการ บจ. โซคูดมพร็อพเพอร์ตี้
- กรรมการ บจ. ทรัพย์อุดมพร็อพเพอร์ตี้
- กรรมการ บจ. เมฆฟ้า ดิเวลลอปเม้นท์
- กรรมการ บจ. วิปเทล
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง
- กรรมการอิสระ บมจ. เอ็มเค เรสโตรองต์ กรุ๊ป
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บจ. แพลนเน็ต คอมมูนิเคชั่น เอเชีย

8. นางสาววรรณ คลศรีชัย

กรรมการ

อายุ 55 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

16 กุมภาพันธ์ 2555



คุณวุฒิทางการศึกษา

- บริญญาตรี คุรุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- กรรมการ บจ. ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส
- กรรมการ บจ. พรีเมียร์ รีสอร์ทส์ แอนด์ โฮเทลส์
- กรรมการ บจ. รាយา เฮอริเทจ
- กรรมการ บจ. เสรี พรีเมียร์
- กรรมการ บจ. หมู่บ้านเสรี
- กรรมการ บจ. เสรี พร็อพเพอร์ตี้ส์ โฮลดิ้ง

9. นายहरिन อูปรา
กรรมการ
อายุ 41 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
26 เมษายน 2555



คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาตรี Computer Science มหาวิทยาลัยพายัพ

การอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.6028 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ปัจจุบัน:

- กรรมการผู้จัดการ บจ. ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์

รายชื่อบริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์

บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล	(PFC)	บจ. ซี แฮริเออร์	(SHR)
บมจ. พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรซ์	(PE)	บจ. เสรีพรีเมียร์	(SP)
บจ. พรีเมียร์ แคปิตอล (2000)	(PC2000)	บจ. หมู่บ้านเสรี	(MS)
บจ. พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิ่ง	(PIL)	บจ. เสรี พร็อพเพอร์ตี้ส์ โฮลดิ้ง	(SPH)
บจ. พรีเมียร์โบรคเคอร์เรจ	(PB)	บจ. พรีเมียร์ โกลเบล แคปิตอล	(PGCAP)
บจ. พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส	(PLMS)	บจ. สาระสุข	(SRS)
บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง	(PM)	บจ. พรีเมียร์ ทีดีโอ	(PTDO)
บจ. พรีเมียร์ แคนนิ่ง อินดัสตรี	(PCI)	บจ. พรีเมียร์ แคปิตอล	(PC)
บจ. พรีเมียร์ โพรเซส โปรดัคส์	(PFP)	บจ. พรีเมียร์ เพ็ท โปรดัคส์	(P-PET)
บจ. พี.एम.ฟู๊ด	(PMF)	บจ. ภัตตาคาร เซโต้	(Seto)
บมจ. พรีเมียร์ โปรดัคส์	(PPP)	บจ. ศูนย์พรีเมียร์สุขุมวิท	(PSC)
บจ. พรีเมียร์ โฮม แอพพลายแอนซ์	(PHA)	บจ. เสรี แอสเซ็ทส์	(SA)
บจ. พรีเมียร์ มอเตอร์	(PMC)	บจ. พรีเมียร์ อัลเทอร์เนทีฟ มอเตอร์ส	(PAM)
บจ. อินฟินิท กรีน	(IGC)	บจ. พรีเมียร์แมนูแฟคเจอร์ริง	(PMN)
บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส	(PMB)	บจ. อิมพีเรียล อีเกิ้ล	(IME)
บจ. พรีเมียร์ รีสอร์ทส์ แอนด์โฮเทลส์	(PRH)	บจ. พรีเมียร์ แพลนเนอร์	(PPlanner)
บจ. รាយา เฮอริเทจ	(RYH)		

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

การถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2555

รายชื่อกรรมการ	สัดส่วนการ ถือหุ้น	จำนวนหุ้น		
		1 มกราคม 2555	28 ธันวาคม 2555	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
นายวิเชียร พงศธร	53.15%	75,443,923	75,443,923	-
นางดวงทิพย์ เลี่ยมรุ่งโรจน์	0.0001%	180	180	-
นายอุดม ซาติยานนท์		-	-	-
นายสุชาย วัฒนตฤณากุล		-	-	-
นายปริทธรศน์ พันธุรรงก์		-	-	-
นายขัตติยา ไกรกาญจน์		-	-	-
นายสุรเดช บุญยวัฒน์		-	-	-
นางสาววรรณดา คลศรีชัย		-	-	-
นายहरिन อูปรา	0.60%	855,600	855,600	-

2.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทยังไม่มีแผนแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการผู้ไม่มีส่วนได้เสียจะเป็นผู้สรรหาและพิจารณาเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม นำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ต่อไป ตามหลักเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่า จำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งใน ลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือจะพึงเลือกตั้งใน ครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

2.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) กรรมการ

ในปี 2555 มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการในรูปของค่าเบี้ยประชุมและค่า บำเหน็จ ดังนี้

1) บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท)		บำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทน รวม (บาท)
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ		
1. นายวิเชียร พงศธร * ประธานกรรมการ	-	-	-	-
2. นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ * กรรมการ	-	-	-	-
3. นายสุรเดช บุญวัฒน์ * กรรมการ	-	-	-	-
4. นายอุดม ซาติยานนท์ กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	56,000	72,000	200,000	328,000
5. นายชติยา ไกรกาญจน์ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	42,000	56,000	200,000	298,000
6. นายสุชาย วัฒนตฤณกุล กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	56,000	56,000	200,000	312,000
7. นายปริทรรศน์ พันธุบรรยงก์ กรรมการอิสระ	56,000	-	200,000	256,000
8. นางสาววรรณ คลศรีชัย * กรรมการ	-	-	-	-
9. นายहरิน อุปรา * กรรมการ	-	-	-	-
รวม				1,194,000

หมายเหตุ: * กรรมการที่ไม่ขอรับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

2) บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด : บริษัทย่อย

-ไม่มี-

(2) ผู้บริหาร

1) บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

-ไม่มี-

2) บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด: บริษัทย่อย

ค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวม 12 ท่านคิดเป็นเงินจำนวน 24 ล้านบาท

2.3.2 ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

-ไม่มี -

2.4 การกำกับดูแลกิจการ

(1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการในรอบของการมีจริยธรรมที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นธรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

1. ให้ความสำคัญต่อสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรุกรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
2. สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายในให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ
3. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมาย หรือตามข้อตกลงกับบริษัท มีการกำหนดนโยบายด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือและนำไปปฏิบัติ
4. มีการเปิดเผยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
6. จัดโครงสร้างคณะกรรมการให้มีความเหมาะสม และมีความเป็นอิสระ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำ

หน้าที่ในการพิจารณา และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแล การให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงาน ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้าน ต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนด

(2) การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทยึดมั่นในความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่คณะกรรมการ กำหนดเพื่อความเป็นธรรมกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพร้อมกับการให้บริการลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่มี คุณภาพในระดับสากล โดยได้จัดทำรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2549 ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ดังนี้



หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีในการให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ไม่ กระทบการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดย สิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้นซึ่งอยู่ในฐานะของนักลงทุนใน หลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท ประกอบด้วย สิทธิการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ สิทธิการซื้อหุ้นคืน สิทธิในการที่จะ ได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิการได้รับ ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมผู้ ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกประเภทและนักลงทุนสถาบัน สิทธิในการ แสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของ บริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและ



กำหนดค่าสอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไข หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

ในปี 2555 นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ในวันที่ 26 เมษายน 2555 โดยมีกรรมการเข้าร่วม ประชุม ครบทั้ง 8 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ และ กรรมการท่านอื่นอีก 5 ท่าน นอกจากนี้ยังมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย

2. บริษัทได้มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของ บริษัท ดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมหลักเกณฑ์วิธีการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลประกอบการ ประชุมตามวาระต่างๆ ซึ่งในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบอย่างเพียงพอและชัดเจนให้ผู้ถือ

หุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษใน
เว็บไซต์ของบริษัท www.premier-technology.co.th ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 34 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาใน
การศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบ
ฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าประชุมและออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้
จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่
กรมธุรกิจการค้ากำหนดผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้อีกด้วย

4. ก่อนวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้
ล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ ในวันประชุมประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดง
ความคิดเห็นในวาระต่างๆก่อนการลงมติในแต่ละวาระ รวมทั้งมีการบันทึกประเด็นคำถามคำตอบ และ
ข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม

5. บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทาง
เว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2555 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในระดับ “ดีเยี่ยม”
คะแนนเต็ม 100 คะแนน ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันทั้งเรื่องกระบวนการจัด
ประชุมผู้ถือหุ้นและการมีมาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์
ในทางมิชอบและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหาร

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อพิจารณา
บรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า ระหว่างเดือน
มกราคมถึงเดือนธันวาคมของทุกปี และได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้ง
เผยแพร่หลักเกณฑ์ของเรื่องดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.premier-technology.co.th

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะ
ให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข.ซึ่งเป็น
แบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับ
หนังสือนัดประชุมและได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถ
ดาวน์โหลด (Download) ได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับระเบียบวาระการประชุม หรือ
เพิ่มเติมวาระการประชุมและไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัด
ประชุม

ในเรื่องการดูแลและการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน รวมถึงการให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องบริษัทมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลเพื่อรักษามาตรฐานเกี่ยวกับระบบพื้นฐานที่สำคัญในการสร้างระบบควบคุมที่มีคุณภาพสำหรับระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสารข้อมูล

2) บริษัทกำหนดนโยบายความลับทางธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับของบริษัทสำหรับพนักงาน ผู้รับจ้าง ผู้ขายสินค้า ผู้ให้บริการ รวมทั้งผู้ที่เข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทและบริษัทขอความร่วมมือให้พนักงานละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

3) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่องการรั่วไหลของข้อมูลภายในบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากการรั่วไหลของข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายอินหรือรับอินหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท เว้นเสียแต่ว่าข้อมูลดังกล่าวได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และไม่เข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและจะต้องไม่ทำการซื้อขาย อินหรือรับอิน หลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินและภายใน 2 วันทำการหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแล้ว ข้อกำหนดดังกล่าวนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าวจะต้องถูกลงโทษทางวินัยและ/หรือตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

4) บริษัทให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไปรวมทั้งได้กำหนดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้งด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/14 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.2/2552

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้วิสัยทัศน์ “ธุรกิจก้าวหน้า พนักงานมั่นคง สังคมยั่งยืน” โดยมุ่งที่จะประสบความสำเร็จแบบยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิทธิ ความถูกต้อง และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย และเพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร และพนักงาน บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รายละเอียดตามที่ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ พนักงานและสังคม ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น บริหารงานด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งของบริษัท

ลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า และให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รักษาความลับของลูกค้าและข้อมูลลูกค้า รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและเป็นประโยชน์ต่อลูกค้ารวมถึงบุคคลทั่วไป

ในปี 2555 ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

- นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสามารถที่จะให้บริการหลังการขายได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบเป็นภาระต่อลูกค้าในภายหลัง
- มุ่งเน้นการคงไว้ซึ่งการบริหารงานบริการที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 20000 ด้านการให้บริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ISO 27001 ด้านความปลอดภัยของข้อมูล ที่ครอบคลุมบริการ Disaster Recovery, Data Center Hosting Services และ Service Desk Support
- จัดให้มีระบบ Call Center เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า
- ร่วมจัดกิจกรรมกับบริษัทคู่ค้าและสถาบันการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นเรื่องการให้ข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่เป็นประโยชน์ให้กับคู่ค้าและบุคคลทั่วไป อาทิ
 - มกราคม 55 ร่วมกับ Software Park ในการจัดงานสัมมนา Cloud Computing Focus Group เพื่อเผยแพร่เทคโนโลยีในการจัดการระบบด้วยเทคโนโลยีคลาวด์ ให้กับคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อความร่วมมือในการนำเสนอ Solution ที่ทันสมัยทั้งระดับ SME และ Enterprise

ให้องค์กรธุรกิจมีโอกาสใช้ Application Software เพื่อช่วยในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่ต้องลงทุนจัดซื้อ Application ราคาสูง แต่มีทางเลือกด้วยการใช้บริการแบบรายเดือนตามปริมาณการใช้งานแทน

- 21 มีนาคม 55 ร่วมสนับสนุนบริษัท ซิแมนเทค (ประเทศไทย) จำกัด ในการจัดงานสัมมนา Symantec The Resilient Data Center 2012 ที่จัดให้องค์กรธุรกิจทั่วไป เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่
- 23 พฤษภาคม 55 ร่วมกับบริษัท ไอบีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด ในการจัดงานสัมมนา IBM Technology Expo เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ Mimix, Green Data Center และอีก 4 โซลูชันที่พัฒนาบนเทคโนโลยีคลาวด์ ได้แก่ D-Arch, D-CRM, D-Work และ ERP ในรูปแบบ Software as a service เพื่อให้ความรู้แก่องค์กรทั่วไปที่สนใจผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี
- 16-17 กรกฎาคม 55 ร่วมสนับสนุนศูนย์ฝึกอบรมมาตรฐานการบริการด้านสุขภาพระดับสากลแห่งประเทศไทย (TITC)
- คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี ในการจัดงานสัมมนาทางวิชาการ TITC Healthcare International Forum 2012 เพื่อประโยชน์ต่อการสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบันการแพทย์ต่าง ๆ ในการพัฒนาการบริการการแพทย์ของประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าเทียบเคียงมาตรฐานสากล เพื่อยกระดับคุณภาพบริการการแพทย์ของประเทศไทยให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชนชาวไทย
- 25 กรกฎาคม 55 จัดงานสัมมนาเรื่อง Business Continuity and Disaster Survival ให้กับลูกค้าและองค์กรธุรกิจทั่วไปที่สนใจเกี่ยวกับการบริหารศูนย์สำรองข้อมูล และสำนักงานสำรองกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 31 สิงหาคม 55 ร่วมสนับสนุน CA Technologies Co., Ltd ในการจัดงาน CA Expo 2012 ให้กับองค์กรธุรกิจทั่วไปที่สนใจเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 29 กันยายน – 2 ตุลาคม 55 ร่วมกับ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, บมจ. เนชั่นมัลติมีเดีย กรุ๊ป และ บมจ. สหพัฒนพิบูล ในการถ่ายทอดสดสัญญาณบรอดแบนด์โครงการทบทวนความรู้สู่มหาวิทยาลัยกับมาครั้งที่ 15 ให้นักเรียนมัธยมปลายกว่า 400 โรงเรียนทั่วทั้งประเทศได้ร่วมทบทวนความรู้ และสร้างความเข้าใจในแนวทางการสอบ และเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่สนามสอบ
- 16 ตุลาคม 55 ร่วมสนับสนุนบริษัท ฮิวเลตต์-แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด ในการจัดงาน HP Storage Summit ให้กับองค์กรธุรกิจทั่วไปที่สนใจผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อการเก็บข้อมูลระดับองค์กร
- 22 พฤศจิกายน 55 ร่วมกับ Software Park ในการจัดงาน CTA forum “Public Cloud Day” เพื่อเผยแพร่กลุ่มผู้ให้บริการคลาวด์ในประเทศไทย รวมถึงสร้างความตระหนักใน

เทคโนโลยีคลาวด์คอมพิวเตอร์ ทำให้สามารถนำเทคโนโลยีคลาวด์เข้ามาช่วยยกระดับการทำธุรกิจ และการเตรียมความพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงโครงสร้างพื้นฐานระบบไอทีที่มีอยู่ให้เข้าสู่คลาวด์คอมพิวเตอร์ในอนาคต

คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ดำเนินธุรกิจต่อกันด้วยความยุติธรรม ไม่เอาเปรียบเปรียบและปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่กำหนดไว้ ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับคู่ค้าหรือเจ้าหนี้ หากมีข้อมูลว่ามีการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น จะหารือกับคู่ค้าหรือเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

คู่แข่ง

บริษัทเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมโปร่งใสมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมกับคู่แข่งซึ่งมีการแข่งขันทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

พนักงาน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าจึงปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกสีผิว เชื้อชาติ เพศ ศาสนา ไม่มีการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย มีนโยบายการบริหารค่าจ้างและค่าตอบแทนโดยยึดหลักความเป็นธรรม เหมาะสมกับลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบและความสามารถของพนักงานแต่ละคน สามารถเทียบเคียงกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนมีนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานให้ได้รับความก้าวหน้าในอาชีพ

สำหรับนโยบายด้านสวัสดิการบริษัทจัดให้มีสวัสดิการสำหรับพนักงานเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงาน กองทุนประกันสังคม การประกันสุขภาพกลุ่ม การประกันชีวิตกลุ่มการประกันอุบัติเหตุกลุ่มการตรวจสุขภาพประจำปีห้องพยาบาลของบริษัท รถรับส่งพนักงาน และสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือพนักงานในโอกาสต่างๆ เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย โดยจัดให้มีคณะกรรมการดูแลด้านความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและตามมาตรฐานสากลและติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด มีการให้ความรู้และฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมในการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัยและยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง เช่น การซ้อมหนีไฟ การตรวจวิเคราะห์ระดับแสงสว่าง การตรวจวัดระดับความดังเสียง และมีการตรวจสอบระบบป้องกันภัยในอาคารสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีนโยบายในการประหยัดพลังงานและทรัพยากรอื่นๆ โดยการนำเทคโนโลยีที่สามารถประหยัดพลังงานมาใช้ภายในบริษัท รวมทั้งการออกแบบระบบการปฏิบัติงานภายในที่ช่วยลดการใช้กระดาษและการใช้มาตรการต่างๆ ที่จะใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทมีการกำหนดนโยบายทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา ห้ามพนักงานละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศหรือต่างประเทศและห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์มาใช้งานในบริษัท รวมทั้งมีนโยบายการต่อต้านการทุจริตและห้ามจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ ซึ่งได้แจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติตลอดมา นอกจากนี้บริษัทยังได้เข้าร่วมลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตด้วย

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีที่ฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า สิ่งแวดล้อม ไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ด้านการทุจริต หรือกระทำผิดด้านจริยธรรมทางธุรกิจ และมีสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจากการทำงานเป็นศูนย์

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติต่อ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่พนักงานทุกคน ดังนี้

1. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
2. ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
3. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
4. ใส่ใจและรับผิดชอบต่อแก้ไขในภัยอันตรายที่สังคมหว่นวิตก อันอาจเกิดจากผลิตภัณฑ์/บริการ หรือการดำเนินงานของบริษัท
5. ไม่ให้การสนับสนุนหรือร่วมธุรกรรมกับบุคคลภายนอกที่เป็นภัยต่อสังคม ชุมชน หรือสภาพแวดล้อมส่วนรวม
6. มีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างสังคมที่อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม รักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกของความรักรับผิดชอบต่อสังคมและการมีจิตอาสาให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงาน

ในปี 2555 บริษัทได้จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ตามรายละเอียดในหัวข้อ “กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”



บริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการเสนอข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี มีการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทที่ผู้มีส่วนได้เสียควรทราบ ทั้งในรายงานประจำปี และในเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดให้มีช่องทางการรับแจ้งหรือร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียหากมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทำผิดกฎหมาย การถูกละเมิดสิทธิ ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในหรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อคณะกรรมการบริษัทได้ทางโทรสารหมายเลข 0-2748-2063 หรือที่อีเมล ircontact@premier-technology.co.th โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ในปี 2555 บริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ที่มีนัยสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้แล้ว บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบด้วย

- 1) การให้ข้อมูลข่าวสารของการบริการและผลิตภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบันรวมทั้งการให้การฝึกอบรมแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
- 2) การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อการพัฒนาบริการให้ดียิ่งขึ้น
- 3) การรับฟังความเห็นของพนักงาน เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- 4) การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยผ่านกิจกรรมสโมสรรพนักงาน เช่น การเล่นกีฬาร่วมกัน การมีกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของสังคมร่วมกัน เป็นต้น
- 5) การสร้างโปรแกรมพันธมิตรธุรกิจ (Partnership Program) ในรูปแบบต่างๆ ระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสริมสร้างธุรกิจร่วมกัน



กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทพรีเมียร์ คือ “ธุรกิจก้าวหน้า พนักงานมั่นคง สังคมยั่งยืน” ซึ่งเป็นคุณค่าหลัก (Core Value) ที่บริษัทและบริษัทย่อยยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตลอดมา โดยได้นำมาปฏิบัติผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ค้า สังคมและชุมชน โดยสรุปกิจกรรมในด้านต่างๆ มีดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และพร้อมที่จะดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า ที่สุด และลดผลกระทบจากกิจกรรมที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริษัทยังคงมุ่งเน้นการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่คำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า มาให้บริการในดาต้าเซ็นเตอร์ประหยัดพลังงาน หรือ “กรีนดาต้าเซ็นเตอร์” พร้อมการจัดกระบวนการในการวัดค่าการใช้พลังงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งที่ผ่านมา สามารถวัดค่าการใช้พลังงาน หรือ PUE ต่ำกว่า 1.7 ซึ่งถือว่าการใช้พลังงานที่มีประสิทธิภาพสามารถประหยัดพลังงานได้กว่า 30% เมื่อเทียบกับระบบที่ใช้อยู่ทั่วไป ช่วยให้องค์กรธุรกิจสามารถลดต้นทุนทางธุรกิจได้ในระยะยาว ระบบที่ประหยัดพลังงานได้แก่
 - ระบบควบคุมความเย็นสมรรถนะสูงสำหรับดาต้าเซ็นเตอร์แบบ In-row cooling ที่สามารถปรับสมรรถนะการทำความเย็นให้สัมพันธ์กับอุณหภูมิของกลุ่มเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่ติดตั้งอยู่ได้อย่างแม่นยำ ทำให้สามารถติดตั้งเครื่องเซิร์ฟเวอร์ได้เต็มความจุของแร็ค บนพื้นที่ที่ลดลงเมื่อเทียบกับการจัดวางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ในดาต้าเซ็นเตอร์ ทั่วๆ ไป
 - Hot-aisle containment เป็นพื้นที่ที่ถูกออกแบบมาเพื่อการจัดการกับความร้อนจากเครื่องเซิร์ฟเวอร์และ อุปกรณ์ภายในดาต้าเซ็นเตอร์โดยเฉพาะ ทำให้ระบบทำความเย็นของดาต้าเซ็นเตอร์ ไม่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าเพื่อการปรับอุณหภูมิในบริเวณกว้าง และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำความเย็นให้สูงขึ้น
 - ระบบการจ่ายและสำรองกระแสไฟฟ้าให้กับดาต้าเซ็นเตอร์ให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยระบบควบคุมการจ่ายไฟฟ้า แบบอัตโนมัติจาก Main Distribution Board พร้อมทั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และระบบสำรองไฟฟ้า หรือ UPS ประสิทธิภาพสูงเพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในกรณีไฟฟ้าดับ นอกจากนี้บริษัทยังได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการดาต้าเซ็นเตอร์ประหยัดพลังงาน หรือ “กรีนดาต้าเซ็นเตอร์” แก่ลูกค้า คู่ค้า และบุคคลทั่วไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะลูกค้าที่มาใช้บริการถือว่าได้เป็นส่วนหนึ่งของสังคมในการร่วมประหยัดพลังงาน
- การใช้ระบบงานการเรียกดูเอกสารและข้อมูลร่วมกัน สามารถลดการใช้ปริมาณกระดาษในองค์กรได้เพิ่มมากขึ้น

- การใช้ระบบงาน Digital Broadcasting ภายในองค์กร เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับพนักงานในองค์กรทั้งที่สำนักงานใหญ่และสาขา แทนการใช้เอกสารติดบอร์ด สามารถลดการใช้กระดาษได้จำนวนมาก
- ส่งเสริมให้มีการใช้รถที่ประหยัดเชื้อเพลิง สำหรับรถของผู้บริหารและรถใช้งานส่วนกลาง
- ให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ผ่านมูลนิธิเอ็นไลฟ์ ที่มีภารกิจและเป้าหมายในการสร้างความเป็นหนึ่งเดียวกันของสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ โดยการศึกษาระบบนิเวศที่ยั่งยืนเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการดูแล พื้นฟู ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการมีดังนี้
 - สนับสนุนและมอบทุนกำหนดเขตเดินเรือและผูกเรือที่ทางชุมชนบริจาคเป็นสาธารณประโยชน์แก่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อการจัดระเบียบการเข้า-ออก และจอดเรือบริเวณอ่าวพระนาง หาดน้ำเมา และหาดไร่เลย์
 - ร่วมกับกรมประมงปล่อยปูทะเล ในโครงการ “รักกระบี่ รักธรรมชาติ” บริเวณป่าโกงกางเกาะกลาง จังหวัดกระบี่
 - เผยแพร่ข้อมูลเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติให้กับนักท่องเที่ยว
 - ร่วมกับจังหวัดกระบี่และสมาคมเรือพายแห่งประเทศไทยจัดการแข่งขันเรือซีคัยค กระบี่ เอ็นไลฟ์ ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทยครั้งที่ 1 ประจำปี 2012 เพื่อรณรงค์และปลูกจิตสำนึกการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
 - ร่วมกับกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินโครงการจัดสร้างอุทยานการเรียนรู้ใต้ท้องทะเลจังหวัดกระบี่
- จัดกิจกรรมปลูกป่าชายเลนที่อำเภอคลองโคน จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อสนับสนุนการเพิ่มพื้นที่ป่าชายเลน และส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี อีกทั้งยังเป็นการสร้างประสบการณ์และความรู้ที่แปลกใหม่ให้กับเยาวชนซึ่งเป็นสมาชิกครอบครัวของพนักงานกิจกรรมดังกล่าว เป็นกิจกรรมต่อเนื่องที่จัดขึ้นทุกปีตั้งแต่ปี พ.ศ. 2550

2. ด้านการศึกษา

- จัดสรรกำไรจำนวนร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ บริจาคเป็นทุนการศึกษาแก่เยาวชนที่มีฐานะยากจนหรือด้อยโอกาสผ่านมูลนิธิยุวพัฒน์ ซึ่งเป็นองค์กรสาธารณกุศลตามประกาศกระทรวงการคลัง ที่มีวัตถุประสงค์และกิจกรรมหลักในการสนับสนุนการศึกษา โดยมุ่งให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่ขาดแคลน แต่มีความมุ่งมั่นในการเล่าเรียน ทั้งในสายสามัญ สายอาชีพและทุนพิเศษ ณ สิ้นปี 2555 มูลนิธิมีนักเรียนทุนที่อยู่ระหว่างการศึกษาที่อยู่ในความดูแลทั้งสิ้น 1,630 คน เป็นนักเรียนทุนที่รับเพิ่มในระหว่างปีจำนวน 225 คน และมีนักเรียนทุนที่ได้รับทุนจากมูลนิธิไปแล้วจำนวนทั้งสิ้น 4,861 คน โดยทุนการศึกษาที่มอบให้เด็กนักเรียนนั้นจะมอบให้เป็นระยะเวลา 6 ปี จนกระทั่งเด็กเรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือ ปวช. โดยที่ทางมูลนิธิมีระบบการ

ดูแลนักเรียนทุนร่วมกับทางโรงเรียนและผู้ปกครอง และมีการติดตามผลการเรียนโดยสม่ำเสมอ ปัจจุบันทุนที่มอบให้มีมูลค่า 7,000 บาทต่อคนต่อปีสำหรับระดับมัธยม และ 14,000 บาทต่อคนต่อปีสำหรับระดับ ปวช. นอกจากนี้บริษัทยังได้สนับสนุนมูลนิธิในกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอน การเรียนรู้ด้านจริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม และการปลูกสร้างจิตสำนึกที่ดีและถูกต้อง การร่วมสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการรื้อบ้านปันกัน โครงการประกวดศิลปกรรม และวรรณกรรมเยาวชนพัฒนารวมทั้งการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่มูลนิธิยูวพัฒน์จัดจำหน่าย เพื่อนำมาเป็นของที่ระลึกให้กับลูกค้าในโอกาสต่างๆ อีกด้วย

- โครงการการรับนักศึกษาฝึกงานจากสถาบันการศึกษาไทย อาทิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นต้น

- โครงการทบทวนความรู้สู่มหาวิทยาลัยกับมาโครครั้งที่ 15 ด้วยการมอบบริการถ่ายทอดสดสัญญาณภาพและเสียงผ่านอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ไปยังโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการจำนวน 542 โรงเรียนทั่วประเทศ ไทย ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงประโยชน์ที่เยาวชนทั่วประเทศจะได้มีความเท่าเทียมทางการศึกษาในทุกภาคส่วนของประเทศ ให้มีโอกาสเรียนกับอาจารย์ที่มีชื่อเสียง และยังสามารถเรียกดูย้อนหลังเพื่อการทบทวนได้ตลอดเวลาผ่านคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์มือถือที่รองรับ โดยข้อมูลทั้งหมดจะเก็บไว้ที่ Green Data Center ของบริษัทเป็นเวลา 1 ปี

3. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

- สนับสนุนกิจกรรม มูลนิธิเพื่อ “คนไทย” ที่รณรงค์ให้คนไทยทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึงหน้าที่พลเมืองที่พึงมีต่อประเทศชาติ เข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างความอยู่ดีมีสุขในสังคมไทย โดยการ ฟัง พูด คิด ทำ อย่างมีระบบ โดยการสร้างช่องทางที่ให้คนไทยทุกคนได้แสดงความคิดเห็น เพื่อสะท้อนสถานะความเป็นอยู่ที่แท้จริง ผ่านโครงการ “คนไทย” มอนิเตอร์ เสียงนี้มีพลัง ซึ่งเป็นงานวิจัยที่เปิดช่องทางให้คนไทยได้สะท้อนความคิด บอกเล่าปัญหา และความรู้สึกต่อสถานะความอยู่ดีมีสุขในด้านต่างๆ ของครอบครัว ของชุมชน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขอย่างเป็นระบบโดยสำรวจความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง 100,000 คน ใน 77 จังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งผลสำรวจจะนำไปเชื่อมต่อเพื่อผลักดันการมีส่วนร่วมของคนไทยภาคต่างๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อสร้างสังคมอยู่ดีมีสุข

- สนับสนุนโครงการ Traffy Social Eye ของ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติโดยการให้ใช้สถานที่สำนักงานสาทร ชั้น 12 และชั้น 20 ในการติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อจับภาพรายงานสภาพการจราจรบนถนนสาทรเหนือและสาทรใต้

- สนับสนุนกิจกรรมการเผยแพร่วิถีการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุและบุคคลทั่วไปแบบ “เต้าเต๋อซันซี” โดยการสนับสนุนการถ่ายทำและผลิตดีวีดีทั้งหมด จำนวน 1,000 ชุด เพื่อมอบให้กับกลุ่มงานสุขศึกษา โรงพยาบาลสมุทรปราการในการนำไปเผยแพร่ให้กับกลุ่มคนไข้และบุคคลทั่วไป

4. กิจกรรมจิตอาสาอื่นๆ

- พนักงานบริษัทร่วมกับคู่ค้าบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ให้กับเยาวชนและชาวบ้านในพื้นที่ห่างไกล จังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี

■ พนักงานบริษัทจัดกิจกรรมเพื่อระดมทุนสนับสนุนกองทุน DCS Club ที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้แก่เยาวชนตั้งแต่ระดับชั้น ม.1- ม.6 โดยปัจจุบัน มีจำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน DCS Club แล้ว จำนวน 6 ราย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน โดยในรายงานประจำปี มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ แต่ได้มอบหมายให้มีบุคคลทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์โดยเฉพาะ โดยผู้ลงทุนสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2301-1569 หรือที่ อีเมล ircontact@premier-technology.co.th

ในปี พ.ศ. 2555 บริษัทมีการนำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้น ผ่านช่องทางต่างๆ สรุปได้ดังต่อไปนี้

- ร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 1 ครั้ง
- ตอบคำถามทางอีเมล และโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัทโดยเป็นผู้กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ณ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่านและกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จำนวนกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 44 มากกว่า 1/3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ สูงกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดเป็นการถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่าง ๆ กรรมการบริษัททั้ง 9 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 4 บริษัท

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในข้อ 2.1.2 และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

บริษัทได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยประธานกรรมการของบริษัทจะทำหน้าที่เพิ่มเติมจากกรรมการท่านอื่นในการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ เป็นผู้ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน และเป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนกรรมการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงทำให้คณะกรรมการทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทอื่นนั้น บริษัทได้ทำการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปีให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นประจำทุกปีตลอดมา และบริษัทได้มีการจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งขึ้นกับดุลยพินิจและศักยภาพของแต่ละท่านซึ่งอาจมากน้อยได้ไม่เท่ากัน ส่วนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงนั้นบริษัทได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่จัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทประกอบด้วย นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจกลยุทธ์ความเสี่ยงแผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการได้ทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรดังรายละเอียดในข้อ 2.4 (1) และแสดงในเว็บไซต์ของบริษัทด้วย เพื่อการมีระบบ

บริหารที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และกำหนดแนวทางให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ของบริษัท

จรรยาบรรณธุรกิจ คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรดังรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และได้แจ้งให้ทุกคนทราบเพื่อถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้นและควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าวและต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ โดยได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีด้วย

การบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในด้านการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงขององค์กรเพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการจัดทำประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment) ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับผู้ปฏิบัติการของบริษัท เพื่อร่วมกันประเมินความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ความไม่แน่นอนที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เหตุการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเสียโอกาสในเชิงธุรกิจ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากสาเหตุทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นปัญหาหรืออุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้อัปเกรดเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการทำงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

ในปี 2555 บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงพร้อมกับประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการ การตลาด การขาย งานทรัพยากรบุคคลงานบัญชี และงานกฎหมาย ทั้งนี้ได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน ดำเนินการตาม

แนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รายงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลการเงินดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีผู้บริหารงานบัญชีและผู้สอบบัญชีเข้าประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือนโดยได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทั้งปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น มีการกำหนดวาระที่ชัดเจนโดยประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุม มีการนำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน กรรมการได้มีการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากกรรมการผู้จัดการหรือเลขานุการคณะกรรมการนอกเหนือจากเอกสารที่ได้นำส่ง บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และจัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างเพียงพอ กรรมการผู้จัดการในฐานะผู้บริหารสูงสุดของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้งเพื่อชี้แจงข้อมูล ประกอบด้วยแผนงานประจำปี ผลการดำเนินงาน และโครงการใหม่ๆ เป็นต้น รวมทั้งรับทราบนโยบายโดยตรงในการนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง เลขานุการคณะกรรมการได้เข้าร่วมการประชุมด้วยและเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย วัน เวลาเริ่ม-เวลาเลิกประชุม ชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอคณะกรรมการ สรุปประเด็นที่มีการอภิปรายข้อสังเกตของกรรมการ และมติของคณะกรรมการ โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และมีการจัดเก็บข้อมูลหรือเอกสาร

เกี่ยวกับการประชุมต่างๆ ทั้งต้นฉบับและเก็บรักษาสำเนาด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง โดยไม่สามารถแก้ไขได้

โดยทั่วไปคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกท่านทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม (รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 2.1.1 คณะกรรมการบริษัท) นอกจากนี้ คณะกรรมการถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย ซึ่งในปี 2555 ได้มีการจัดให้มีการประชุมระหว่างกันของกรรมการอิสระในเดือนกรกฎาคม 1 ครั้ง

4. ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และเปรียบเทียบกับธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์ด้วยกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยค่าตอบแทนกรรมการอยู่ในรูปของบำเหน็จประจำปี และเบี้ยประชุม สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารอยู่ในรูปเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2555 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

เบี้ยประชุม	-ประธาน	18,000	บาท/คน/ครั้ง
	- กรรมการ	14,000	บาท/คน/ครั้ง
บำเหน็จกรรมการ		200,000	บาท/คน/ปี

คณะกรรมการตรวจสอบ

เบี้ยประชุม	-ประธาน	18,000	บาท/คน/ครั้ง
	-กรรมการ	14,000	บาท/คน/ครั้ง

โดยเบี้ยประชุมทั้ง 2 กรณี จะจ่ายเฉพาะกรรมการที่มาประชุม รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2555 อยู่ในหัวข้อ 2.3 เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อร่วมกันพิจารณาบททวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม ได้ใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 6 หัวข้อได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบทบาท หน้าที่

และความรับผิดชอบของคณะกรรมการการประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ในปี 2555 เลขาธิการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้กรรมการแต่ละท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวมทั้งคณะ และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการได้รับทราบเพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขาธิการบริษัท และผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD, Thai Institute of Director) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงาน และเพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

ในปี 2555 มีกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) จำนวน 1 ท่าน

7. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายบริหาร จัดทำแผนในการทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) ในระดับบริหารและตำแหน่งงานในสายงานหลัก โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของแต่ละบุคคลเป็นหลัก และกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคคลที่สามารถทดแทนตำแหน่งงาน การพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็น

2.5 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

(รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 2.4 การกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 2)

2.6 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท) จำนวนทั้งสิ้น 385 คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำทั้งหมด

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2555 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานคิดเป็นเงินรวมทั้งสิ้น 146.70 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2533 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

จากวิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้า เพื่อสร้างความสำเร็จให้กับองค์กรในระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะในเชิงปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพราะบริษัทถือว่าพนักงานเป็นจุดแข็งขององค์กร โดยมีแนวทางในการพัฒนาตามวัฒนธรรมขององค์กรที่เรียกว่า “Our People” ที่มีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรมีคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการสร้างงานบริการที่ดีและมีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจในการได้รับบริการของลูกค้า

บริษัทตระหนักดีว่าการพัฒนาบุคลากรไม่ได้มีแต่เพียงเฉพาะการอบรมให้กับพนักงานเท่านั้น แต่ยังหมายรวมถึงบริหารจัดการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำเครื่องมือ จัดหาวิธีการ และจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งจะเป็นการสร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพให้กับบริษัท สังคม และประเทศชาติต่อไป

บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร(Soft Skills) อย่างเป็นระบบตามแผนการอบรมบุคลากร (Training Roadmap) ซึ่งครอบคลุมและสอดคล้องกับ Competency หลักขององค์กร ทั้งในด้าน Professional Competency และ Functional Competency ซึ่งบริษัทได้จัดสรรให้พนักงานและผู้บริหารได้เข้ารับการอบรมกับวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ อย่างต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 3 เพื่อให้พนักงานและผู้บริหารได้นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นใน 4 ประเด็นหลักๆ ดังนี้

1. Our Professional Program กลุ่มหลักสูตรการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามวัฒนธรรมองค์กร ‘Our People’

2. Professional ICT Program กลุ่มหลักสูตรการพัฒนาทักษะความสามารถสำหรับมืออาชีพทาง ICT

3. Leadership Program กลุ่มหลักสูตรการพัฒนาภาวะผู้นำให้กับพนักงาน

4. English Literacy กลุ่มหลักสูตรการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน (Technical Skills) ให้เป็นที่ยอมรับเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า โดยให้การส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานที่ปฏิบัติงานได้รับการรับรองความเชี่ยวชาญจากองค์กรชั้นนำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



ในปีนี้บริษัทยังได้นำระบบบริหารจัดการการพัฒนาบุคลากร ที่เรียกว่า “e-HRD” มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบไปด้วยการลงทะเบียนผู้เข้าอบรม การบริหารจัดการผู้เข้าอบรม การบันทึกข้อมูลการอบรม และรายงานผลการอบรมในรูปแบบต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงานและหัวหน้างานในการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ

The screenshot shows the e-HRD system interface. At the top, there's a header with the DCS logo (Datapro Computer Systems) and the text "e-HRD Learning". Below the header is a navigation bar with tabs: หน้าแรก, หลักสูตรอบรม, การลงทะเบียน, การบริหารการอบรม, ข้อมูลหลัก, การเรียกดูข้อมูล, ระบบถามป้อน, แบบสอบถาม, and ออกจากระบบ. The main content area is titled "ตารางการอบรมประจำปีของบริษัท" (Company Annual Training Schedule). It includes a dropdown for the year (2556) and a search box for the course name. Below this is a table with the following columns: ชื่อหลักสูตร (Course Name), วันที่อบรม (Training Date), สถานที่อบรม (Training Venue), สถาบัน (Institution), วิทยากร (Instructor), and สถานะ (Status). The table lists four courses: Effective Communication, Our People, Personality Types, and Problem Solving and Decision Making.

ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	สถานที่อบรม	สถาบัน	วิทยากร	สถานะ
Effective Communication รุ่นที่ 1/2556	13/02/56	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิง เซอร์วิส จำกัด ชั้น 20 อาคารคิวเฮาส์สาทร	บริษัท ตรีโอ คอมมูนิเคชั่น จำกัด	สุธาณี เกียรติศักดิ์พิชิต	เปิดอบรม
Our People รุ่นที่ 1/2556	15/02/56	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิง เซอร์วิส จำกัด ชั้น 20 อาคารคิวเฮาส์สาทร	ศูนย์พัฒนาวิชาชีพ นิเทศศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	ดร. ธนวัฒน์ นัยโกวิท	เปิดอบรม
Personality Types รุ่นที่ 1/2556	7/03/56	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิง เซอร์วิส จำกัด ชั้น 20 อาคารคิวเฮาส์สาทร	บริษัท อนาบัส จำกัด	ศ.ดร. ฟิลลิป แสงสิงเกอร์	เปิดอบรม
Problem Solving and Decision Making รุ่นที่ 1/2556	11/03/56 - 12/03/56	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิง เซอร์วิส จำกัด ชั้น 20 อาคารคิวเฮาส์สาทร	บริษัท อนาบัส จำกัด	ธวัช ชรินทร์สาร	เปิดอบรม

ในปี 2555 ที่ผ่านมา บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาบุคลากร (Soft Skills) คิดเป็นเงิน 10,061 บาทต่อคน หรือมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ย 10.15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีพนักงานเข้ารับการอบรมประมาณร้อยละ 46 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

2.7 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องระบบการควบคุมภายใน และติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ของบริษัทตามแผนงานตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสมประโยชน์และการดูแลรักษาทรัพย์สิน รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงานมีความถูกต้อง เชื่อได้ และทันเวลา รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงข้อกำหนดด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทประเมินระบบการควบคุมภายในตามกรอบโครงสร้างการควบคุมภายใน ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

2.7.1 องค์การและสภาพแวดล้อม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่ชัดเจนตามประเภทของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ สามารถวัดผลได้ และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดเป็นระยะๆ บริษัทจัดตั้งองค์กรโดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่และสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจนและเหมาะสม กำหนดเกี่ยวกับเรื่องจรรยาบรรณ นโยบายในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ การขัดแย้งเกี่ยวกับผลประโยชน์ รวมทั้งจัดทำอำนาจดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร คู่มือการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญมีการทบทวนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่ และปรับปรุงให้เหมาะสม

2.7.2 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์สำคัญในการบริหารความเสี่ยงโดยการเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับแผนธุรกิจของบริษัท มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อวิเคราะห์และจัดระดับความเสี่ยงที่สำคัญตามผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ พร้อมทั้งกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้บริษัทยังมีการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเองร่วมกับหน่วยงานควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งให้มีการติดตามเหตุการณ์หรือปัจจัยความเสี่ยงจากการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment: CSA) อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี

2.7.3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทมีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดโครงสร้างการทำงานโดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติรายการ การบันทึกรายการบัญชี และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

2.7.4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ และช่องทางการสื่อสารได้แก่ การจัดหาข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกที่มีความเหมาะสม เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีการจัดทำรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆเสนอผู้บริหารเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งรายงานทางบัญชีและการเงิน สำหรับนโยบายทางบัญชี บริษัทใช้แนวทางตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป บริษัทจัดเก็บเอกสารทางบัญชีเป็นไปตามหลักกฎหมายและกฎระเบียบของกรมสรรพากร

บริษัทจัดให้มีระบบการสื่อสารในเรื่องต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารหน้าที่และความรับผิดชอบให้พนักงานรับทราบตั้งแต่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงาน มีการประชุมพิเศษ ฝึกอบรม และการทดลองงาน จัดให้มีช่องทางให้พนักงานได้แสดงข้อคิดเห็น มีการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในบริษัทและกับบุคคลภายนอก ได้ติดตามหาสาเหตุและแก้ไขทันทีเมื่อได้รับรายงานหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาผลิตภัณฑ์ บริการ หรือเรื่องอื่นๆ

2.7.5. ระบบการติดตามและประเมินผล

บริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบผลงานจริงกับประมาณการและจัดทำ Rolling Plan ทุกไตรมาส รวมทั้งให้แต่ละหน่วยงานวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดผลแตกต่างและกำหนดแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

บริษัทมีโครงสร้างการควบคุมภายในครบองค์ประกอบ 5 ข้อ ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน ถือได้ว่าการควบคุมที่มีประสิทธิผล เพียงพอ เหมาะสมที่จะสามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี 2555 ซึ่งประเมินโดยผู้ตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัท และมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทความเพียงพอและมีประสิทธิผล

2.8 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเป็นปีๆ ไป

สำหรับบริษัทย่อยคือบริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้บริษัทในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ สรรองตามกฎหมาย ภาระหนี้สิน และสำรองเพื่อการลงทุนในการขยายงานของบริษัทย่อย

ในปี 2555 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2554 แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 14.19 ล้านบาทในเดือนพฤษภาคม 2555 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555

นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ ปี 2555 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและคุณสมบัติ
บมจ. พรีเมียร์ โปรดักส์	ธุรกิจปกติ	บริษัท - สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาบริการในพื้นที่ที่เช่าจำนวน 1,515.60 ตรม.ของ อาคารพรีเมียร์เพลส ที่บริษัทเป็นเจ้าของ อาคาร โดยมีระยะเวลาการเช่า 3 ปี	มีการรวมการ ร่วมกัน	6.94	ค่าเช่าและค่าบริการเป็นไปตามแนวการค้าปกติทั่วไป และค่าไฟฟ้าตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริง
บจ. พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิตติ้ง	ธุรกิจปกติ	บริษัท - ค่าไฟฟ้า, น้ำประปา จากจำนวนที่ใช้จริง เป็นการใช้ชั่วคราว	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.03	
บจ. อินฟินิท กรีน	ธุรกิจปกติ	บริษัท - สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาบริการในพื้นที่ที่เช่าจำนวน 130.74 ตรม.ของอาคาร พรีเมียร์เพลส ที่บริษัทเป็นเจ้าของอาคาร โดยมีระยะเวลาการเช่า 3 ปี	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.25	ค่าเช่าและค่าบริการเป็นไปตามแนวการค้าปกติทั่วไป และค่าไฟฟ้าตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริง

นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ ปี 2555 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บ.จ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล	ธุรกิจปกติ	บริษัท - สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาบริการในพื้นที่ที่เช่าจำนวน 209 ตรม. ของอาคาร พรีเมียร์เพลส ที่บริษัทเป็นเจ้าของอาคาร โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.34	ค่าเช่าและค่าบริการเป็นไปตามแนวการค้าปกติทั่วไป และค่าไฟฟ้าตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริง
บ.จ. โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิง เซอร์วิส	ธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ต้นทุนขาย ค่าจ้าง บ.จ. โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิง ให้บริการในระบบ JD. Edward Software กับลูกค้าของบริษัทย่อย อันเนื่องมาจากการปรับองค์กรของบริษัทย่อย	มีการรวมการ ร่วมกัน	15.34	ค่าบริการเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และข้อตกลงร่วมกัน
บ.จ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทและบริษัทย่อย - ค่าที่ปรึกษาตามสัญญาจ้างบริหาร และให้คำปรึกษาธุรกิจ	มีการรวมการ ร่วมกัน	6.33	ค่าที่ปรึกษาคำนวณจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง และเฉลี่ยตามโครงสร้างธุรกิจของแต่ละบริษัทในกลุ่มที่บ.จ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น ให้บริการ

นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ ปี 2555 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและเหตุผล
บ.จ. พรีเมียร์ ไรส์ ออร์แกนิกส์ แอนด์ โฟเทคส์ บ.จ. รាយา เออร์วิทซ์	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ค่าที่พักเพื่อเป็นสวัสดิการพนักงานที่ทำงาน 15-20 ปี เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้อง	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.33	ราคาค่าที่พักเป็นไปตามแนวการค่าปกติ ธุรกิจทั่วไป
		เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้อง		0.27	
บ.จ. พรีเมียร์ อินเดอร์ ลิตซิง	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ค่าเช่ารถเพื่อใช้ในการโดยสารโดยเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.27	ราคาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
บ.จ. โปรเฟสชันแนล เทรนนิง เทอร์วิส	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ค่าบริการในการจัดโครงการฝึกอบรมพนักงานเพื่อการพัฒนาบุคคลตามตำแหน่งงานต่างๆ และค่าบริการใช้สถานที่เพื่อการจัดฝึกอบรม	มีการรวมการ ร่วมกัน	6.74	ราคาค่าบริการเป็นไปตามแนวการค่าปกติ ธุรกิจทั่วไป
		เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้อง		1.12	

นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ ปี 2555 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและคุณสมบัติ
บ.จ. แอดวานซ์ ไวร์เลส เทคโนโลยี	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ค่าบริการในการแนะนำและช่วยขาย สินค้าและบริการให้กับบริษัทย่อย	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.29	ราคาค่าบริการเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ธุรกิจทั่วไป
บ.จ. ฟรีเมียร์ โฮม แอพพลายแอนซ์	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ค่าบริการในการซ่อมเครื่องทำน้ำเย็น	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.001	ราคาค่าบริการเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ธุรกิจทั่วไป
บ.จ. ฟรีเมียร์ เมโทรปัส	ซื้อทรัพย์สิน	บริษัทย่อย - แก้อัดล้อเลื่อน เพื่อใช้ในสำนักงาน	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.08	ราคาค่าบริการเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ธุรกิจทั่วไป
บ.จ. ฟรีเมียร์โปรดเคอร์เรจ	สนับสนุนธุรกิจปกติ	บริษัทย่อย - ตัวแทนรับประกันภัย เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	มีการรวมการ ร่วมกัน	0.45	ราคาค่าบริการเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ธุรกิจทั่วไป

(2) นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยคาดว่าจะยังคงมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ รายได้จากการขายและบริการ การเช่าพื้นที่สำนักงาน การให้เช่าพื้นที่สำนักงาน การว่าจ้างบริหารตามสัญญาว่าจ้างบริหารและให้คำปรึกษารัฐกิจ การเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ค่าเช่าและบริการอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งรายการระหว่างกันทั้งหมดจะเกิดขึ้นตามความจำเป็นและเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท โดยมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานรายการระหว่างกันเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย



Business Analysis

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน

(1) ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ 73.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 22.2 ล้านบาท มาจากการเปลี่ยนแปลงในส่วนที่มีสาระสำคัญดังนี้

- รายได้จากการขายและบริการมีจำนวน 2,205.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 364.2 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.78 โดยรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจำนวน 215.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.8 และรายได้ค่าบริการเพิ่มขึ้น 148.9 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.7 อัตรากำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับร้อยละ 18.2 และอัตรากำไรขั้นต้นจากการบริการเท่ากับร้อยละ 41.9 ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการเพิ่มขึ้นเนื่องมาจากยอดขายให้ลูกค้าโครงการอย่างต่อเนื่อง
- รายได้อื่นมีจำนวน 27.4 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 8.2 ล้านบาทมาจากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการซื้อสินค้าและการชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า
- ค่าใช้จ่ายในการขายมีจำนวน 180.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 36.6 ล้านบาท เมื่อเทียบกับสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายกับรายได้จากการขายและบริการจะมีอัตราร้อยละ 8.2 เท่าเดียวกับปี 2554 ซึ่งมีอัตราร้อยละ 7.8 ค่าใช้จ่ายในการขายที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนการขายที่เพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีจำนวน 277.7 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 6.6 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2554 บริษัทมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารจำนวน 1.9 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาลดลง 1.9 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินในปี 2555 รายการโอนกลับหนี้สูญจำนวน 1.9 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีลดลง 1.6 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น 1.2 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายทางการเงินมีจำนวน 31.6 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 17.3 ล้านบาท จากดอกเบี้ยจ่ายในการจัดหาเงินทุน เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ และการลงทุนในอาคารที่ดำเนินการเป็นศูนย์ข้อมูลสำรอง
- ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลมีจำนวน 22.0 ล้านบาท ลดลงจำนวน 4.4 ล้านบาท เป็นผลจากการปรับลดอัตราภาษีเงินได้ในปี 2555

(2) ฐานะการเงิน

ด้านสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,508.4 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 271.9 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำนวน 54.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 44.1 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2555 เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้น
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีจำนวน 439.9 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 63.3 ล้านบาท จากการขายสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น
- สินค้าคงเหลือมีจำนวน 442.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 227.5 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นสินค้าจากคำสั่งซื้อของลูกค้า และสินค้าอยู่ระหว่างการติดตั้งรอการส่งมอบ
- ต้นทุนค่าบริการจ่ายล่วงหน้ามีจำนวน 68.8 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 27.9 ล้านบาท จากรับรู้รายการต้นทุนค่าบริการเป็นต้นทุนขายในงวด
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นมีจำนวน 28.8 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 18.3 ล้านบาท จากการรับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายในปี
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทมีจำนวน 154.5 ล้านบาทลดลงจากปีก่อน 21 ล้านบาท เป็นการจัดประเภทรายการทางบัญชี เป็นที่ดินและอาคาร ตามสัดส่วนพื้นที่ที่บริษัทย่อยเช่าพื้นที่เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ด้านหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 1,193 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 212.7 ล้านบาท ซึ่งส่วนที่เปลี่ยนแปลงสำคัญมาจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นซึ่งมีจำนวน 640.8 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 257.7 ล้านบาทจากการสั่งซื้อสินค้าและรับสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าซึ่งจะสัมพันธ์กับยอดสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น ส่วนของหนี้สินระยะยาวและเงินกู้ยืมระยะยาวมีจำนวนลดลงประมาณ 11 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการลดลงจำนวน 39.4 ล้านบาทจากการรับรู้รายได้ในปี

ส่วนของผู้ถือหุ้น

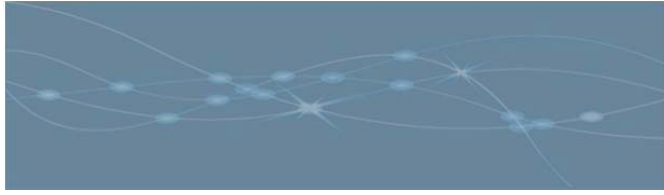
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 315.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 59.3 ล้านบาท โดยมีรายการเปลี่ยนแปลงดังนี้

- กำไรสะสม จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย มีจำนวน 10.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.4 ล้านบาทจากการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

- กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรมีจำนวน 162.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 57.9 ล้านบาท เนื่องจากผลประกอบการของบริษัท และบริษัทย่อยจำนวน 73.5 ล้านบาท หักการจัดสรรกำไรเป็นสำรองตามกฎหมาย 1.4 ล้านบาทและเงินปันผลที่จ่ายในงวดปี 2555 จำนวน 14.2 ล้านบาท

11.4 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

- (1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)
บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่
 - i. ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 0 บาท
 - ii. สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,200,000 บาท
- (2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)
-ไม่มี-



Report of the Board of Director's Responsibilities

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่จัดทำขึ้น เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล โดยได้จัดให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่รักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งการป้องกันทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ และในการจัดทำรายงานทางการเงิน ได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ กำกับดูแลรายงานทางการเงินและประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายวิเชียร พงศธร)

ประธานกรรมการ

ในนามคณะกรรมการ

Report of Audit Committee

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย 1 ใน 3 ท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

นายอุดม ซาติยานนท์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง
นายสุชาย วัฒนตฤณากุล	กรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง
นายชิตยา ไกรกาญจน์	กรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง

นอกจากนี้ยังได้ประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปี ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีโดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติทางบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ด้วย

2. สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากผลการตรวจสอบและการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้ตรวจสอบภายในว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ และไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

3. พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้งในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว



5. สอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทในด้านต่างๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะฝ่ายบริหารเพื่อให้ระบบการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจมากยิ่งขึ้น
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญได้เปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. ทบทวนและติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
8. ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และจากการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี คุณภาพของงานการสอบบัญชี ที่มีความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทสำนักงาน เอ็นส์ทแอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2556 เนื่องจากผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานการตรวจสอบได้เป็นอย่างดีตลอดมา
9. คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท

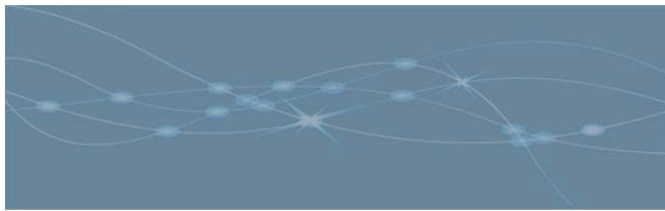
คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อมั่นว่า งบการเงินของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนเชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ เหมาะสมเพียงพอ การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง และมีกระบวนการตรวจสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานงานตรวจสอบ ตลอดจนมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายอุดม ชาดิยานนท์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



Report of Independent Auditor

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนอการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ชุลรต สันติฉัตรวารณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ท แอนด์ ยัง จำกัด

กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2556

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2555	2554	2555	2554
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	54,759,568	10,632,603	2,150,626	449,052
เงินลงทุนชั่วคราว		41,986	1,212,109	41,986	1,212,109
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	439,902,853	376,606,881	-	-
ต้นทุนค่าบริการจ่ายล่วงหน้า		68,769,383	96,745,574	-	-
เงินปันผลค้างรับจากบริษัทย่อย		-	-	-	26,999,460
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	33,399,202	-
สินค้าคงเหลือ	9	442,980,612	215,371,870	-	-
ต้นทุนงานระหว่างทำ		31,582,186	33,293,880	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	28,825,257	47,151,188	5,307,639	1,581,361
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,066,861,845	781,014,105	40,899,453	30,241,982
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	11	32,757,545	48,511,696	1,203,100	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	152,726,861	152,726,861
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	897,516	1,184,521	1,383,701	1,383,701
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	154,490,264	175,463,110	256,573,762	254,008,232
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	225,298,374	204,368,323	357,913	10,887
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	11,428,234	10,727,294	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		16,674,223	15,213,599	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		441,546,156	455,468,543	412,245,337	408,129,681
รวมสินทรัพย์		1,508,408,001	1,236,482,648	453,144,790	438,371,663

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทพ่วง

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	129,445,430	140,429,141	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	640,851,446	383,077,497	2,573,498
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ		106,298,526	145,698,270	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	2,372,700
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	19	7,592,915	2,140,000	7,592,915
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	20	35,251,565	30,648,650	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	5,245,990	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		18,908,727	25,874,431	3,629,655
รวมหนี้สินหมุนเวียน		938,348,609	733,113,979	13,796,068
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	19	186,407,085	194,000,000	186,407,085
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	20	30,127,137	20,812,664	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	38,100,168	32,166,437	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	252,000	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		254,634,390	247,231,101	186,407,085
รวมหนี้สิน		1,192,982,999	980,345,080	200,203,153

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทพ่วง

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 142,440,489 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	142,440,489	142,440,489	142,440,489	142,440,489
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 141,944,471 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	141,944,471	141,944,471	141,944,471	141,944,471
หุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อย	(230,175)	(230,175)	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	22 10,820,000	9,420,000	10,820,000	9,420,000
ยังไม่ได้จัดสรร	162,890,706	105,003,272	100,177,166	87,882,140
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	315,425,002	256,137,568	252,941,637	239,246,611
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,508,408,001	1,236,482,648	453,144,790	438,371,663
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทผ่ฉฉฉ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	1,499,675,296	1,284,337,990	-	-
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	705,539,247	556,682,941	28,089,033	3,462,671
เงินปันผลรับ	12	-	39,899,202	56,998,860
รายได้อื่น	27,358,443	19,162,729	2,011,037	860,859
รวมรายได้	2,232,572,986	1,860,183,660	69,999,272	61,322,390
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	1,646,722,218	1,339,472,550	20,473,195	3,484,451
ค่าใช้จ่ายในการขาย	180,681,614	144,136,082	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	277,735,580	284,284,026	4,082,939	6,073,839
รวมค่าใช้จ่าย	2,105,139,412	1,767,892,658	24,556,134	9,558,290
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน				
บริษัทร่วม ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13.2	(287,005)	(199,180)	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(31,646,513)	(14,388,944)	(17,553,665)	(6,414,031)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	95,500,056	77,702,878	27,889,473	45,350,069
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24	(22,018,175)	(26,377,241)	-
กำไรสำหรับปี	73,481,881	51,325,637	27,889,473	45,350,069
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	21	-	5,206,249	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	5,206,249	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	73,481,881	56,531,886	27,889,473	45,350,069
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปี	26	0.52	0.36	0.20
				0.32

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทผ่ฉอม

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	95,500,056	77,702,878	27,889,473	45,350,069
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
โอนกลับหนี้สงสัยจะสูญ	(1,954,334)	(45,155)	-	-
การปรับลดราคาสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	136,908	(323,105)	-	-
ค่าเสื่อมราคา	60,244,495	56,789,622	5,760,311	1,153,063
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	5,149,391	(494,889)	-	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	880,382	880,382	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	287,005	199,180	-	-
ตัดจ่ายค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	1,818,075	2,479,795	-	-
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนจากการตัดจ่าย	(1,953,156)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,933,731	5,875,092	-	-
รายได้จากการลงทุน - เงินปันผลรับจาก				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(39,899,202)	(56,998,860)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	31,646,513	11,661,144	17,553,664	3,492,000
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	197,689,066	154,724,944	11,304,246	(7,003,728)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(61,341,637)	(68,938,301)	-	-
ต้นทุนค่าบริการจ่ายล่วงหน้า	27,976,191	(19,186,115)	-	-
สินค้าคงเหลือ	(227,745,650)	(51,601,474)	-	-
ต้นทุนงานระหว่างทำ	10,615,042	(27,973,497)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	24,878,841	2,061,739	(3,043,037)	(542,442)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,325,542)	(1,804,987)	-	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	257,773,949	(30,833,143)	(99,718)	1,859,651
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	(39,399,744)	74,433,855	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(7,587,567)	8,654,280	3,550,519	(141,825)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(2,679,870)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(252,000)	-	-	-
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	181,280,949	36,857,431	11,712,010	(5,828,344)
จ่ายดอกเบี้ย	(31,024,650)	(11,039,281)	(17,553,664)	(2,870,137)
จ่ายภาษีเงินได้	(33,817,075)	(21,272,238)	(683,240)	(140,987)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	116,439,224	4,545,912	(6,524,894)	(8,839,468)

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทพ่วง

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	1,170,122	48,796,767	1,170,122	48,796,767
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(33,399,202)	-
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	15,754,151	(12,126,581)	(1,203,100)	-
ซื้อและปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(5,006,624)	(176,255,244)	(8,314,883)	(255,154,961)
ซื้ออุปกรณ์	(13,083,320)	(123,520,005)	(357,984)	-
เงินลดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	218,755	1,302,483	-	-
เงินลดจ่ายเพื่อการพัฒนาลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตน	(1,581,322)	(2,803,854)	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	66,898,662	29,999,400
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ใน กิจกรรมลงทุน	(2,528,238)	(264,606,434)	24,793,615	(176,358,794)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(10,983,711)	96,360,790	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	(2,372,700)	2,372,700
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(2,140,000)	(2,140,000)	-	-
เงินลดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	194,000,000	-	194,000,000
ชำระคืนหนี้สินระยะยาว	(42,465,863)	(43,501,599)	-	-
ชำระคืนหนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ	-	(500,986)	-	(500,986)
จ่ายเงินปันผล	(14,194,447)	(35,486,118)	(14,194,447)	(35,486,118)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ใน กิจกรรมจัดหาเงิน	(69,784,021)	208,732,087	(16,567,147)	160,385,596
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	44,126,965	(51,328,435)	1,701,574	(24,812,666)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	10,632,603	61,961,038	449,052	25,261,718
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	54,759,568	10,632,603	2,150,626	449,052
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
สินทรัพย์ที่ได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	56,383,250	24,813,929	-	-
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดินอาคารและอุปกรณ์	22,517,623	-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม						รวม
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือโดยบริษัทย่อย	กำไรสะสม		ส่วนของผู้ ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร		
29	141,944,471	(230,175)	7,120,000	86,257,504	235,091,800	
	-	-	-	(35,486,118)	(35,486,118)	
	-	-	-	56,531,886	56,531,886	
22	-	-	2,300,000	(2,300,000)	-	
	141,944,471	(230,175)	9,420,000	105,003,272	256,137,568	
	-	-	-	-	-	
29	141,944,471	(230,175)	9,420,000	105,003,272	256,137,568	
	-	-	-	(14,194,447)	(14,194,447)	
	-	-	-	73,481,881	73,481,881	
22	-	-	1,400,000	(1,400,000)	-	
	141,944,471	(230,175)	10,820,000	162,890,706	315,425,002	
	-	-	-	-	-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: บาท)	
หมายเหตุ	กำไรสะสม	กำไรสะสม		รวม		
		ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว - สำรอง	ส่วนของ	ผู้ถือหุ้น	
			ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
29	งบการเงินรวม	141,944,471	7,120,000	80,318,189	229,382,660	
		-	-	(35,486,118)	(35,486,118)	
		-	-	45,350,069	45,350,069	
22	งบการเงินรวม	-	2,300,000	(2,300,000)	-	
		141,944,471	9,420,000	87,882,140	239,246,611	
					-	
29	งบการเงินรวม	141,944,471	9,420,000	87,882,140	239,246,611	
		-	-	(14,194,447)	(14,194,447)	
		-	-	27,889,473	27,889,473	
22	งบการเงินรวม	-	1,400,000	(1,400,000)	-	
		141,944,471	10,820,000	100,177,166	252,941,637	
					-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการลงทุนในบริษัทต่างๆ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2555	2554
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด	จำหน่ายคอมพิวเตอร์และให้บริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์	ไทย	100	100

- ข) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

- ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน
-----------	------------------

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 21	ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดราคาที่ดีราคาใหม่
ฉบับที่ 25	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าการนำมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาใช้ จะมีผลทำให้กำไรสะสมที่ยกมาต้นปี 2556 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวนเพิ่มขึ้นรวมประมาณ 6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มีผลกระทบ)

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 30/2555 - 34/2555 ซึ่งลงนามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2556 ให้ใช้แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชี ดังต่อไปนี้

		วันที่มีผลบังคับใช้
แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน		1 มกราคม 2556
การตีความมาตรฐานการบัญชี		
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีข้างต้น ซึ่งยังไม่สามารถสรุปผลได้ในขณะนี้

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว และอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน บริษัทและบริษัทย่อยประเมินขั้นความสำเร็จของงานตามอัตราส่วนของบริการที่ให้จนถึงปัจจุบันเทียบกับบริการทั้งสิ้นที่ต้องให้

รายได้ค่าเช่า

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ทุกเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญาเช่า

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน และวิธีราคาเฉพาะเจาะจงของสินค้าแต่ละชนิด) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	-	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	-	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	5 ปี
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	-	3, 5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งเป็นค่าออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.11 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทย่อย เงินที่บริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ในการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงานเป็นครั้งแรก ในปี 2554 บริษัทและบริษัทย่อยเลือกรับรู้หนี้สินในช่วงการเปลี่ยนแปลงที่มากกว่าหนี้สินที่รับรู้ ณ วันเดียวกันตามนโยบายการบัญชีเดิม โดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันต้นงวดของปี 2554

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทและบริษัทย่อยได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือหากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการลด และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายกำหนดราคา
	2555	2554	2555	2554	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	20	2	ตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขปกติธุรกิจ
ดอกเบี้ยรับ	-	-	2	-	ร้อยละ 9 ต่อปี
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	1	-	-	ตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขปกติธุรกิจ
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	53	52	-	-	หมายเหตุ 6.1

รายงานประจำปี 2555

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายกำหนดราคา
	2555	2554	2555	2554	
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	8	1	8	1	ตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขปกติธุรกิจ
ต้นทุนขายและบริการ	15	32	-	-	ตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขปกติธุรกิจ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	18	18	2	2	ตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขปกติธุรกิจ

- 6.1 การขายสินค้ากำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม และการให้บริการกำหนดราคาตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขปกติทางธุรกิจ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทของสินค้าและงานบริการ นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน)	3,098	5,339	-	-
เจ้าหนี้อุปทานที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน)	1,837	913	15	541

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างบริษัท และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืม และเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ		ยอดคงเหลือ	
ลักษณะ	ณ วันที่	ในระหว่างปี		ณ วันที่	
ความสัมพันธ์	31 ธันวาคม 2554	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2555	
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด	บริษัทย่อย	-	59,980	(26,581)	33,399
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด	บริษัทย่อย	2,373	-	(2,373)	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด จำนวน 33 ล้านบาท เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 9 ต่อปี

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ผลประโยชน์ระยะสั้น	25	23	1	1
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1	1	-	-
รวม	26	24	1	1

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินสด	108	105	5	5
เงินฝากธนาคาร	54,652	10,528	2,146	444
รวม	54,760	10,633	2,151	449

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.60 ถึง 0.63 ต่อปี (2554: ร้อยละ 0.25 ถึง 0.75 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,002	264
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	2,028	4,401
3 - 6 เดือน	-	674
6 - 12 เดือน	68	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,098	5,339

รายงานประจำปี 2555

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	277,165	229,275
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	97,339	114,963
3 - 6 เดือน	49,385	12,215
6 - 12 เดือน	7,134	10,403
มากกว่า 12 เดือน	20,281	21,533
รวม	451,304	388,389
หัก: ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(20,251)	(22,206)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	431,053	366,183
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	434,151	371,522
ลูกหนี้อื่น		
รายได้ค้างรับ	5,752	5,085
รวมลูกหนี้อื่น	5,752	5,085
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	439,903	376,607

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวน 112 ล้านบาท (2554: 129 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยได้อินสิทธิเรียกร้องที่จะได้รับชำระจากลูกหนี้ให้แก่บริษัท แฟคตอริงตามสัญญาโอนขายสิทธิเรียกร้อง (Factoring Agreement) โดยคิดอัตราซื้อลดลูกหนี้เท่ากับอัตราที่ระบุในสัญญา หากผู้รับอินสิทธิไม่สามารถเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่บริษัทย่อยอินสิทธิให้ บริษัทย่อยจะเป็นผู้ชำระหนี้ที่ค้างชำระแก่บริษัทผู้รับโอน

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
สินค้าสำเร็จรูป	134,542	91,157	(1,775)	(1,638)	132,767	89,519
สินค้าระหว่างติดตั้ง	265,439	107,959	-	-	265,439	107,959
สินค้าระหว่างทาง	44,775	17,894	-	-	44,775	17,894
รวม	444,756	217,010	(1,775)	(1,638)	442,981	215,372

รายงานประจำปี 2555

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	6,694	29,525	825	142
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	12,989	14,248	386	240
อื่น ๆ	9,142	3,378	4,097	1,199
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	28,825	47,151	5,308	1,581

11. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักทรัพยค้ำประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ซึ่งประกอบด้วยเงินกู้ยืม หนังสือค้ำประกันและวงเงินสินเชื่ออื่นๆ

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
			ร้อยละ	ร้อยละ				
บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด	30,00	30,00	100	100				
	0	0			255,887	255,887	39,899	56,999
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย					(103,160)	(103,160)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					152,727	152,727		

ในระหว่างปี 2555 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2555 โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 133 บาท รวมเป็นเงินจำนวนประมาณ 40 ล้านบาท บริษัทย่อยได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนมิถุนายน 2555

ในเดือนมิถุนายน และธันวาคม 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2554 โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 100 บาท และ 90 บาท ตามลำดับ รวมเป็นเงินจำนวนประมาณ 57 ล้านบาท

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

13.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม				(หน่วย: พันบาท)
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2555	2554	2555	2554	
			ร้อยละ	ร้อยละ			
บริษัท แอ็ดวานซ์ไฮเบอร์ เทคโนโลยี จำกัด	ให้บริการ	ไทย	26	26	5,200	898	1,185

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: พันบาท)		
			สัดส่วนเงินลงทุน	ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่าของ เงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ			
					ร้อยละ	ร้อยละ			2555	2554
บริษัท แอ็ดวานซ์ "ไชเบอร์ เทคโนโลยี จำกัด	ให้บริการ	ไทย	26	26	5,200	5,200	2555	2554	1,384	1,384
			ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		

13.2 ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)

ในระหว่างปี บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมใน	
	ระหว่างปี	
	2555	2554
บริษัท แอ็ดวานซ์ ไชเบอร์ เทคโนโลยี จำกัด	(287)	(199)

13.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุปมีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระ		สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวมสำหรับ		ขาดทุน	
	ณ วันที่ 31		ณ วันที่		ณ วันที่		ปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุด	
	ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
บริษัท แอ็ดวานซ์ ไชเบอร์										
เทคโนโลยี จำกัด	20	20	7	8	4	4	-	1	-	(1)

ข้อมูลทางการเงินและส่วนแบ่งขาดทุนในบริษัทร่วมคำนวณขึ้นจากงบการเงินซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหารและไม่ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี บริษัทฯ เชื่อว่ามูลค่าของเงินลงทุนไม่มีความแตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญ หากส่วนแบ่งดังกล่าวคำนวณจากงบการเงินซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ที่ดิน และอาคารสำนักงาน	ที่ดิน และอาคารสำนักงาน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555:		
ราคาทุน	158,744	263,470
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,254)	(6,896)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	154,490	256,574

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ที่ดิน และอาคารสำนักงาน	ที่ดิน และอาคารสำนักงาน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554:		
ราคาทุน	176,255	255,155
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(792)	(1,147)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	175,463	254,008

การกระทบบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้
(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	175,463	-	254,008	-
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน				
อาคารและอุปกรณ์	(22,518)	-	-	-
ซื้อที่ดิน อาคารสำนักงาน	-	176,255	-	255,155
ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน	5,007	-	8,315	-
ค่าเสื่อมราคา	(3,462)	(792)	(5,749)	(1,147)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	154,490	175,463	256,574	254,008

เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าร่วมการประมูลเพื่อซื้อที่ดิน และอาคารสำนักงานแห่งหนึ่งจากการขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม ซึ่งเมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2554 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมและชนะการประมูลซื้อสินทรัพย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้ชำระราคาสินทรัพย์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องรวมเป็นจำนวนเงิน 255 ล้านบาท

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้
(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ที่ดินและอาคารสำนักงาน	167,392	192,036	278,000	278,000

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด

บริษัทฯ ได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์		ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
			สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์			
ราคาทุน							
1 มกราคม 2554	-	-	82,696	300,527	524	30,483	414,230
ซื้อเพิ่ม	43,440	35,460	7,096	41,816	1,066	19,456	148,334
จำหน่าย	-	-	(2,266)	(37,981)	-	-	(40,247)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	41,206	5,867	-	(47,073)	-
31 ธันวาคม 2554	43,440	35,460	128,732	310,229	1,590	2,866	522,317
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,709	46,106	-	10,748	60,563
จำหน่าย	-	-	(6,048)	(61,670)	-	-	(67,718)
โอนเข้า (โอนออก)	-	977	8,560	-	-	(9,537)	-
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อ การลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12,454	10,063	-	-	-	-	22,517
31 ธันวาคม 2555	55,894	46,500	134,953	294,665	1,590	4,077	537,679
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2554	-	-	62,210	238,659	522	-	301,391
ค่าเสื่อมราคาส่งสำหรับปี	-	355	11,586	43,872	184	-	55,997
ค่าเสื่อมราคาส่งสำหรับส่วน ที่จำหน่าย	-	-	(2,100)	(37,339)	-	-	(39,439)
31 ธันวาคม 2554	-	355	71,696	245,192	706	-	317,949
ค่าเสื่อมราคาส่งสำหรับปี	-	2,287	13,215	41,066	215	-	56,783
ค่าเสื่อมราคาส่งสำหรับส่วน ที่จำหน่าย	-	-	(5,933)	(56,418)	-	-	(62,351)
31 ธันวาคม 2555	-	2,642	78,978	229,840	921	-	312,381
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2554	43,440	35,105	57,036	65,037	884	2,866	204,368
31 ธันวาคม 2555	55,894	43,858	55,975	64,825	669	4,077	225,298
ค่าเสื่อมราคาส่งสำหรับปี							
2554 (28 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							55,997
2555 (28 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							56,783

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	เครื่องตกแต่งและ
	อุปกรณ์สำนักงาน
ราคาทุน	
1 มกราคม 2554	31
31 ธันวาคม 2554	31
ซื้อเพิ่ม	358
31 ธันวาคม 2555	389
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
1 มกราคม 2554	14
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6
31 ธันวาคม 2554	20
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11
31 ธันวาคม 2555	31
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
31 ธันวาคม 2554	11
31 ธันวาคม 2555	358
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	
2554	6
2555	11

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ที่ดิน และอาคารที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวม เป็นส่วนของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ ที่ให้บริษัทย่อยเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 73 ล้านบาท (2554: 63 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 232 ล้านบาท (2554: 221 ล้านบาท)

ที่ดินและอาคารในงบการเงินรวมได้ถูกนำไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทฯ กับ บริษัทแห่งหนึ่ง

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นค่าออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555:

ราคาทุน	13,188
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,760)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	11,428

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554:

ราคาทุน	11,607
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(880)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	10,727

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

	2555	2554
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	10,727	8,804
ค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์	1,581	2,803
ค่าตัดจำหน่าย	(880)	(880)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	11,428	10,727

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม	
		2555	2554
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MLR, MLR + 0.25	28,198	27,806
เจ้าหนี้บริษัทแฟคตอริง (หมายเหตุ 8)	7.48 และ 7.75	101,247	112,623
รวม		129,445	140,429

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารของบริษัทย่อย และการโอนสิทธิเรียกร้องเงินค่าสินค้าและบริการจากผู้ว่าจ้างให้กับธนาคาร

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	531,325	296,347	-	-
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	1,837	913	15	541
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	107,689	85,817	2,558	2,132
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	640,851	383,077	2,573	2,673

19. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทและบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินกู้ยืมระยะยาว	194,000	196,140	194,000	194,000
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7,593)	(2,140)	(7,593)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	186,407	194,000	186,407	194,000

ในเดือนธันวาคม 2554 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินกับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยใน 3 ปีแรกเท่ากับอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9 ต่อปี หลังจากนั้นคิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR บวกร้อยละ 1.25 ต่อปี มีระยะเวลาปลอดชำระหนี้จนถึงเดือนเมษายน 2556 และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน โดยบริษัทต้องชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดภายในเดือนตุลาคม 2567 เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทและจดจำนำหุ้นของบริษัทย่อยจำนวน 299,994 หุ้น

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อย เป็นเงินกู้ยืมจากบริษัทอื่นเพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์ของบริษัทย่อย โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายปีภายใน 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ที่กำหนดในสัญญาพร้อมดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญา และในระหว่างปี 2555 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวครบเต็มจำนวนแล้ว

20. หนี้สินระยะยาว

หนี้สินระยะยาวของบริษัทย่อยเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	70,081	55,000
หัก: ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(4,702)	(3,539)
	65,379	51,461
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(35,252)	(30,648)
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	30,127	20,813

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลิสซิ่งเพื่อเช่าอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ปี สินทรัพย์ซึ่งบริษัทย่อยได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงินจะถูกบันทึกเป็นสินทรัพย์ของบริษัทย่อยในราคาเงินสดของสินทรัพย์

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	38	32	70
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3)	(2)	(5)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	35	30	65

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	33	22	55
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3)	(1)	(4)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	30	21	51

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากการงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	32,166	34,177
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,521	4,566
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,413	1,309
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(2,680)
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(5,206)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	38,100	32,166

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานแสดงรวมในค่าใช้จ่ายในการบริหาร ซึ่งรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวน 6 ล้านบาท (2554: จำนวน 6 ล้านบาท)

ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสะสมของบริษัทย่อยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 มีจำนวนประมาณ 5 ล้านบาท

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมิน สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2555 (ร้อยละต่อปี)	2554 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4.0	4.0
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5.0, 5.5	5.0, 5.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	1.0 - 15.0	1.0 - 15.0

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและสองปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ปี 2555	38,100
ปี 2554	32,166
ปี 2553	34,177

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	397,492	347,067	1,194	1,090
ค่าเสื่อมราคา	60,244	56,790	5,760	1,153
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	26,002	20,152	-	-
ซื้อสินค้า	1,717,628	1,308,977	-	-
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(200,865)	(40,801)	-	-

24. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

บริษัทฯไม่มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2555 และ 2554 เนื่องจากรายได้เงินปันผลได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามมาตรา 65 ทวิ (10) ตามประมวลรัษฎากร

ภาษีเงินได้ของบริษัทย่อยคำนวณขึ้นจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับปีหลังจากบวกกลับและหักออกด้วยค่าใช้จ่ายและรายได้ต่างๆที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายและรายได้ในการคำนวณภาษี

ในเดือนตุลาคม 2554 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 30 เป็นร้อยละ 23 ในปี 2555 และเป็นร้อยละ 20 ตั้งแต่วันที่ 2556 เป็นต้นไป และในเดือนธันวาคม 2554 ได้มีพระราชกฤษฎีกาประกาศลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวสำหรับปี 2555 - 2557

25. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการซอฟต์แวร์ประเภท Enterprise Software และ Digital Content ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1924(7)/2553 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2553 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 20 มิถุนายน 2555)

อย่างไรก็ตาม สำหรับปี 2555 บริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานขาดทุนในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนดังกล่าว

26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี ภายหลังจากหักจำนวนหุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อยจำนวน 230,175 หุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	73,482	51,326	27,889	45,350
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	141,714	141,714	141,714	141,714
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.52	0.36	0.20	0.32

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานหลัก คือ จำหน่ายคอมพิวเตอร์และให้บริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ และการให้เช่าพื้นที่และบริการ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ส่วนงานจำหน่าย		คอมพิวเตอร์และ		ให้บริการเกี่ยวกับ		ส่วนงานให้เช่าพื้นที่		การตัดรายการบัญชี		งบการเงินรวม	
	ระบบคอมพิวเตอร์		และบริการ		ระหว่างกัน							
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
รายได้จากภายนอก												
รายได้จากการขาย	1,500	1,284	-	-	-	-	-	-	1,500	1,284		
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	697	557	8	-	-	-	-	-	705	557		
รวมรายได้จากภายนอก	2,197	1,841	8	-	-	-	-	-	2,205	1,841		
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	20	3	(20)	(3)			-	-		
รายได้ทั้งสิ้น	2,197	1,841	28	3	(20)	(3)			2,205	1,841		
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	556	501	2	-					558	501		
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:												
รายได้อื่น									27	19		
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(180)	(144)		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(278)	(285)		
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(32)	(14)		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(22)	(26)		
กำไรสำหรับปี									73	51		

(หน่วย: ล้านบาท)

	ส่วนงานจำหน่าย		คอมพิวเตอร์และ		ให้บริการเกี่ยวกับ		ส่วนงานให้เช่าพื้นที่		การตัดรายการบัญชี		งบการเงินรวม	
	ระบบคอมพิวเตอร์		และบริการ		ระหว่างกัน							
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	256	254	(102)	(79)			154	175		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	123	125	-	-	102	79			225	204		
สินทรัพย์อื่น	1,122	856	197	184	(190)	(183)			1,129	857		
รวมสินทรัพย์	1,245	981	453	438	(190)	(183)			1,508	1,236		

บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบ

การเงินข้อ 6

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท ย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่บริษัท ย่อยและพนักงานจ่ายสมทบกองทุนดังกล่าวเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ย่อย ในระหว่างปี 2555 บริษัท ย่อยได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาท (2554: 7 ล้านบาท)

29. เงินปันผลจ่าย

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย	
			ต่อหุ้น (บาท)	จ่ายในเดือน
เงินปันผลประจำปี 2553	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2554	21	0.15	พฤษภาคม 2554
เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายจากผล การดำเนินงานสำหรับเดือน มกราคมถึงมิถุนายน 2554	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2554	14	0.10	กันยายน 2554
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2554		35		
เงินปันผลประจำปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555	14	0.10	พฤษภาคม 2555
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2555		14		

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัท ย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารสำนักงาน และบริการที่เกี่ยวข้องอายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ถึง 13 ปี

บริษัท ย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554
จ่ายชำระภายใน		
ภายใน 1 ปี	14	13
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	36	11
มากกว่า 5 ปี	6	8

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

บริษัทฯ และบริษัท ย่อยได้ทำสัญญาบริการการจัดการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งโดยมีค่าบริการที่จะต้องชำระในอนาคตเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.5 ล้านบาทต่อเดือน (2554: 0.5 ล้านบาทต่อเดือน) และเฉพาะของบริษัท เป็นจำนวนเงินประมาณ 0.1 ล้านบาทต่อเดือน (2554: 0.1 ล้านบาทต่อเดือน) โดย

รายงานประจำปี 2555

สัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดอายุสัญญาในเดือนธันวาคม 2556 อย่างไรก็ตามสัญญานี้จะมีผลใช้บังคับต่อไปอีกคราวละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา

30.3 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯและบริษัทย่อยคงเหลืออยู่เป็นจำนวนเงินประมาณ 73 ล้านบาท (2554: 84 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยหนังสือค้ำประกันดังกล่าวออกเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาของบริษัทย่อยจำนวน 72 ล้านบาท (2554: 84 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทฯจำนวน 1 ล้านบาท (2554: ไม่มี)

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน ลูกหนี้ เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินระยะยาว บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้านี้ที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ใน งบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯและบริษัทย่อยจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

งบการเงินรวม	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 3 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	55	-	55	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	440	440	-
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	33	-	33	1.60
	-	-	88	440	528	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	101	-	28	-	129	หมายเหตุ 17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	641	641	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	8	8	178	-	194	หมายเหตุ 19
หนี้สินระยะยาว	35	30	-	-	65	3.14 - 9.84
	144	38	206	641	1,029	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

งบการเงินรวม	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 3 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	11	-	11	หมายเหตุ 7
เงินลงทุนชั่วคราว	1	-	-	-	1	1.00 - 2.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	377	377	-
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	49	-	49	1.85
	1	-	60	377	438	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	112	-	28	-	140	หมายเหตุ 17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	383	383	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	18	178	-	196	หมายเหตุ 19
หนี้สินระยะยาว	30	21	-	-	51	3.65 - 9.84
	142	39	206	383	770	

รายงานประจำปี 2555

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

งบการเงินเฉพาะกิจการ	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 3 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	2	-	2	หมายเหตุ 7
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33	-	-	-	33	9.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	1	-	1	1.60
	33	-	3	-	36	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	3	3	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	8	8	178	-	194	หมายเหตุ 19
	8	8	178	3	197	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

งบการเงินเฉพาะกิจการ	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 3 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	3	3	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	-	-	-	2	9.40
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	16	178	-	194	หมายเหตุ 19
	2	16	178	3	199	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยมีหนี้สินสุทธิทั้งหมดที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเป็นจำนวน 6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2554: 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และหนี้สินทางการเงินระยะยาวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันหรือจ่ายชำระหนี้สิน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.8:1 (2554: 3.8:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.8:1 (2554: 0.8:1)

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์
แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ 0-2301-1569

โทรสาร 0-2748-2063

Homepage www.premier-technology.co.th

บมจ. 0107535000320 (เดิม 65)

