



ANNUAL REPORT 2019

Big Camera
Corporation Public
Company Limited



“ วิสัยทัศน์

บิก คาเมร่า มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์รวมอุปกรณ์การถ่ายภาพแบบครบวงจร ชื่อแรก
ในใจลูกค้าเมื่อนึกถึงการเก็บบันทึกภาพ โดยมุ่งเน้นการนำเสนอประสบการณ์และบริการต่างๆ
เพื่อการเก็บบันทึกภาพด้วยมาตรฐาน และคุณภาพ ให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดในสินค้าและบริการ

พันธกิจ

- บิก คาเมร่า ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าด้านการเก็บบันทึกภาพ ด้วยสินค้าที่
หลากหลายตอบโจทย์ทุกการใช้งานและไลฟ์สไตล์ของลูกค้า
- บิก คาเมร่า เข้าใจและใส่ใจในทุกๆบริการ เพื่อเกิดความประทับใจทุกกระบวนการ เพื่อสร้าง
ความมั่นใจและความไว้วางใจสูงสุด
- บิก คาเมร่า ยึดมั่นในคำมั่นสัญญาที่จะนำเสนอสินค้าและบริการด้วยมาตรฐานคุณภาพ
เพื่อรักษาและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้าและพันธมิตรร่วมค้าทุกท่าน
อย่างโปร่งใสและซื่อสัตย์ เพื่อให้เกิดความผูกพัน และความจริงใจในการอยู่ร่วมกันตลอดไป

เป้าหมาย

มีความเป็นมืออาชีพในการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้ามากที่สุด



CONTENTS



สารสนเทศคณะกรรมการ	2
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	3
คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร	5
การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนากิจการ	7
โครงสร้างการถือหุ้น	9
ข้อมูลทั่วไป	10
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	11
ปัจจัยความเสี่ยง	14
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	19
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	20



โครงสร้างการจัดการ	21
การกำกับดูแลกิจการ	28
ความรับผิดชอบต่อสังคม	34
รายการระหว่างกัน	41
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลดำเนินการ	45
ข้อมูลสำคัญทางการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	51
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	87
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	88
รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	90
BIG Camera Branches	95



นายชาญ

เรีัยรกาญจน์วงศ์

ประธานกรรมการ

สาส์นจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 ที่ผ่านมา จากสภาวการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้น ส่งผลกระทบให้เศรษฐกิจมีความเปลี่ยนแปลงไป ความสามารถในการจับจ่ายใช้สอยของผู้บริโภคลดน้อยลง ซึ่งธุรกิจหลักของบริษัทฯจัดได้ว่าเป็นกลุ่มสินค้าฟุ่มเฟือยย่อมได้รับผลกระทบโดยตรงจากสภาวะเศรษฐกิจดังกล่าว แต่ก็มีปัจจัยอื่นๆที่เอื้อประโยชน์ต่อบริษัทฯ อาทิเช่น เทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์ กระแสความนิยมของผู้บริโภค เป็นต้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้พยายามปรับแผนงานต่างๆ เพื่อรองรับสภาพเศรษฐกิจที่ผันผวนดังกล่าว จนสามารถเพิ่มยอดขายได้ในระดับหนึ่งในช่วงไตรมาสหลังของปี

อย่างไรก็ตามบริษัทฯยังคงขยายและพัฒนารูปร่างอย่างต่อเนื่อง โดยขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์เพิ่มมากขึ้น (ธุรกิจภาพพิมพ์และโทรศัพท์เคลื่อนที่) เพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้ และมุ่งมั่นสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด

ปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้รวมกว่า 4,560 ล้านบาท มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานมากกว่า 200 ล้านบาท โดยรายได้รวมร้อยละ 89 ยังคงเป็นรายได้จากกลุ่มธุรกิจกล้องและอุปกรณ์ถ่ายภาพ ซึ่งจากผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯจะเห็นได้ว่า บริษัทฯสามารถดำเนินธุรกิจได้ดีภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไป และยังคงรักษาไว้ซึ่งความเป็นอันดับ 1 ในธุรกิจกล้องและอุปกรณ์ถ่ายภาพ

สำหรับในปี 2563 ถึงแม้ว่าจะมีการคาดการณ์ว่าสถานการณ์เศรษฐกิจจะมีแนวโน้มที่จะแย่ลงต่อเนื่องจากปีก่อน บริษัทฯยังคงมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงพัฒนาการดำเนินธุรกิจกล้องและอุปกรณ์ถ่ายภาพ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯต่อไป โดยมีแผนในการจัดวางผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการในแต่ละกลุ่มตลาดที่มีความแตกต่างกัน และเพิ่มการนำผลิตภัณฑ์และสินค้าที่ทันสมัยเข้ามาอย่างต่อเนื่อง และในส่วนของบริษัทฯภาพพิมพ์ บริษัทฯวางแผนในการคิดสรรและนำเทคโนโลยีใหม่ๆรวมทั้งเครื่องมืออุปกรณ์และเครื่องจักรที่ทันสมัยเข้ามาเพื่อใช้ในการผลิตผลงานของบริษัทฯให้มีมาตรฐานสูงขึ้นและเป็นที่พอใจของลูกค้า รวมถึงจัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯทั้งด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความชำนาญในงานแต่ละด้าน และมีความพร้อมในการให้บริการแก่ลูกค้า รวมถึงงานด้านการบริหารจัดการ จัดสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญที่ผลักดันให้บริษัทเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงต่อไป รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางการค้าอย่างเป็นเครือข่ายมากขึ้น เพื่อสร้างรายได้และผลกำไรให้บริษัทฯเติบโตต่อไป

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้าผู้มีอุปการะคุณ พันธมิตรทางธุรกิจที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมทั้งขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมแรงร่วมใจทำงานด้วยความซื่อสัตย์ รอบคอบ ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจอย่างเต็มความสามารถ จนทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จอย่างทุกวันนี้ และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด



ชาญ เรียรกาญจนวงศ์
ประธานกรรมการ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

		2560	2561	2562
งบกำไรขาดทุน				
	(ล้านบาท)			
รายได้รวม		5,755.51	5,786.51	4,560.11
กำไรก่อนภาษีและต้นทุนทางการเงิน		962.97	688.43	261.06
กำไรสุทธิ		774.43	549.43	207.76
งบแสดงฐานะทางการเงิน				
	(ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม		3,090.72	3,024.89	2,548.24
หนี้สินรวม		1,286.71	1,130.55	732.40
ส่วนของผู้ถือหุ้น		1,804.01	1,894.34	1,815.84
หุ้นและข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น				
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	(ล้านบาท)	352.89	352.89	352.89
จำนวนหุ้นสามัญ	(ล้านหุ้น)	3,528.88	3,528.88	3,528.88
มูลค่าที่ตราไว้	(บาท)	0.10	0.10	0.10
กำไรต่อหุ้น	(บาท)	0.22	0.16	0.06
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น ¹	(บาท)	0.13	0.08	0.03
อัตราจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ ²	(ร้อยละ)	58.98	51.25	50.72
ราคาหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(บาท)	3.10	1.20	0.53
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตรากำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	13.46	9.50	4.56
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	50.25	29.71	11.20
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	27.97	17.97	7.46
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.71	0.60	0.40

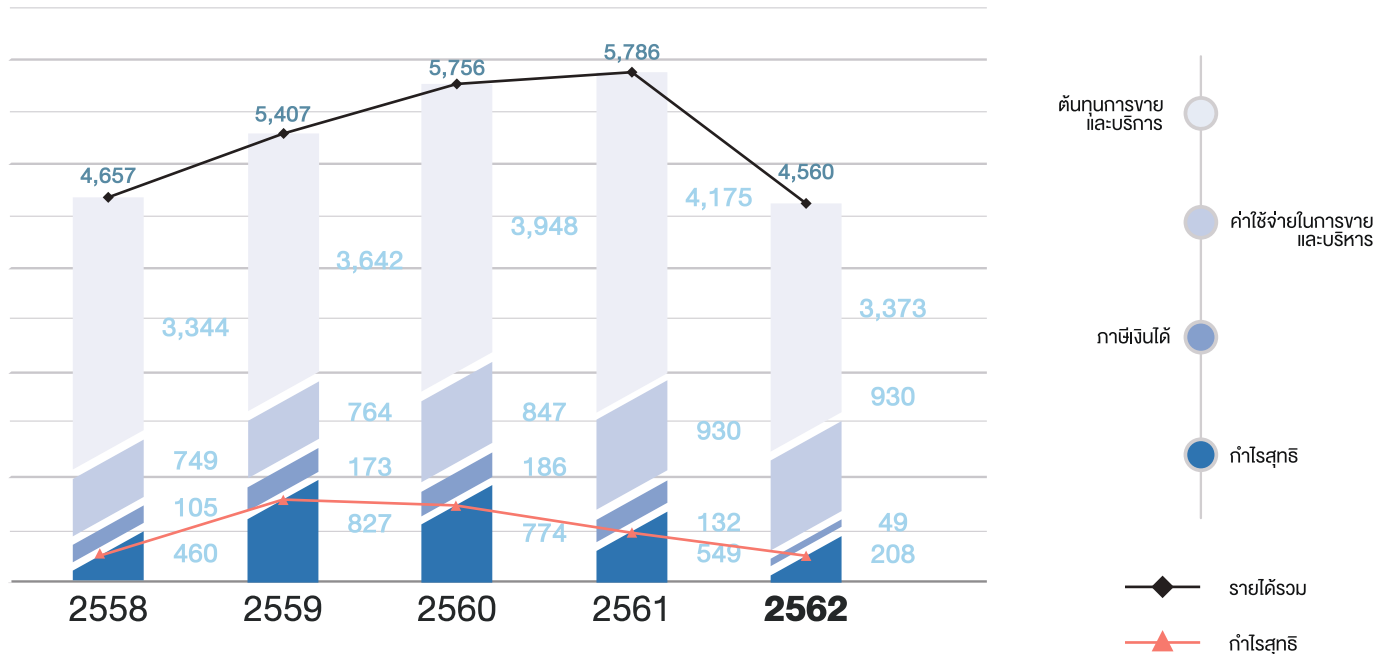
หมายเหตุ :

¹ : สำหรับปี 2562 เป็นอัตราที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 และให้นำเสนอของความเห็นชอบต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี 2563 ในวันที่ 22 เมษายน 2563

² : อัตราการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ คัดจากกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังจากหักขาดทุนสะสมและทุนสำรองต่างๆทั้งหมดแล้ว

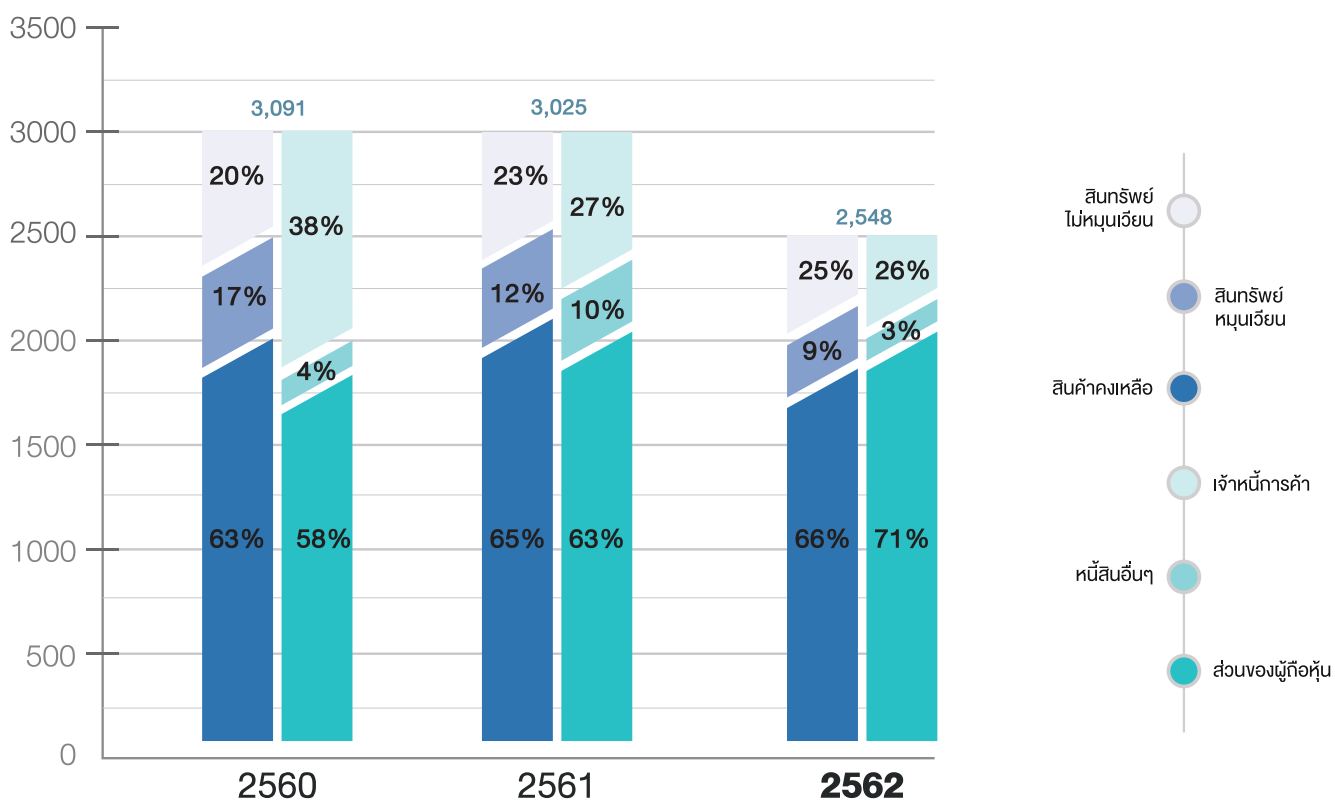
รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท



ฐานะทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท



คณะกรรมการ

1. นายชาญ เจริญกาญจนวงศ์
2. นางวรรณกมล เจริญกาญจนวงศ์
3. นายธนสิทธิ์ เจริญกาญจนวงศ์
4. นายอาทิตย์ ชุณหะวัณ
5. ดร.สุวิทย์ ธนียวัน
6. ศ.ดร.ภูมิฐาน รั้งคุณอุวัฒน์
7. นางหฤทัย สุขยิ่ง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ



คณะผู้บริหาร

1. นายชาญ เรียร์กาญจนวงศ์
2. นางวรรณกมล เรียร์กาญจนวงศ์
3. นายธนสิทธิ์ เรียร์กาญจนวงศ์
4. นางสาวปรีศรา เรียร์กาญจนวงศ์
5. นางสาวชุติมา คล่องประทีปผล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

**รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์
กรรมการผู้จัดการ**

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน



การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2540	1. บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด เริ่มต้นธุรกิจด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท และเริ่มขยายธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพเข้าสู่ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยมีห้างคาร์ฟูร์ สาขาสุวินทวงศ์ เป็นสาขาแรกของบิ๊ก คาเมร่า มีลักษณะการจัดตั้งแบบ Stand Alone บนพื้นที่ให้เช่าของห้างคาร์ฟูร์ในขณะนั้น
ปี 2547	2. บิ๊ก คาเมร่า ได้มีการขยายสาขาไปทั่วประเทศ มากกว่า 70 สาขา เพื่อตอบสนองความต้องการแข่งขันในอุตสาหกรรมกล้องถ่ายรูป และเพื่อการตอบรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีจากกล้องแบบฟิล์ม (Film Camera) มาเป็นในรูปแบบดิจิทัล (ปี 2547)
ปี 2556	3. บริษัทฯ ได้ขยายกิจการเข้าสู่ธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ต่างๆ เช่น Samsung, Alcatel, Asus, i-mobile, JVC, Nokia, Sony และ Lenovo ภายใต้ชื่อร้าน “BIG Mobile by BIG Camera”
ปี 2557	4. บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกิจการกับ บริษัท ชันวู้ด อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มาตั้งแต่ปี 2534 โดยคุณชาญ เรียงกาญจน์วงศ์ และผู้ถือหุ้นของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด เข้าซื้อหุ้นของ บริษัท ชันวู้ด อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน) โดยชำระเป็นหุ้นสามัญของ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด ซึ่งภายหลังการทำการรายการดังกล่าว บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด จะมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ชันวู้ด อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน) 5. ภายหลังความร่วมมือกิจการ บริษัท ชันวู้ดอินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“BIG”) ดำเนินธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding company) โดยมีบริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทแกน 6. เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ได้มีมติเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ บริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 882,219,700 หุ้น เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท จำนวน 3,528,878,800 หุ้น
ปี 2558	7. เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558 ตลาดหลักทรัพย์อนุมัติให้ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“BIG”) พ้นเหตุอาจถูกเพิกถอน โดยปลดเครื่องหมาย “SP” (Suspension) และ “NC” (Non-Compliance) รวมทั้งย้ายหลักทรัพย์ BIG ออกจากกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่ก่อการดำเนินงานไม่ได้ตามกำหนด (Non- Performing Group : NPG) และอนุญาตให้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์กลุ่มอุตสาหกรรมบริการ หมวดพาณิชย์ ได้ตั้งแต่วันที่ 3 มีนาคม 2558 เป็นต้นไป 8. เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2558 บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้กลับเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นวันแรก 9. เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จากจำนวน 822,219,700 บาท เป็นจำนวน 352,887,880 บาท โดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้น (Par Value) จากเดิมหุ้นละ 0.25 บาท เป็น 0.10 บาท และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นยังมีมติการปรับโครงสร้างกิจการโดย บริษัทฯ จะรับโอนกิจการทั้งหมดของ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เพื่อให้ BIG เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเพียงบริษัทเดียว 10. บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2558 11. บริษัทฯ ได้ดำเนินการรับโอนกิจการจาก บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยและถือหุ้นร้อยละ 100 โดยบริษัทฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2558 และได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า จำกัด เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2558

ปี 2560

12. เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2560 มีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อยโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เพื่อรองรับการขยายธุรกิจด้านภาพพิมพ์ ทั้งนี้ได้มีมติให้ดำเนินการโอนกิจการบางส่วน คือส่วนงานการผลิตภาพพิมพ์ให้แก่บริษัทย่อยดังกล่าวเมื่อได้จัดตั้งแล้วเสร็จ
13. เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2560 บริษัทฯ จัดระเบียบจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อบริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด (“บริษัทย่อย”) โดยมีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภาพพิมพ์ ให้บริการพิมพ์ภาพแบบครบวงจร โดยบริษัทฯ ถือหุ้นบริษัทย่อยในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน ต่อมาในวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัทฯ ได้โอนทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจภาพพิมพ์ หนังสือ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ให้แก่บริษัทย่อย

ปี 2561

14. เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 ที่ประชุมกรรมการครั้งที่ 3/2561 บริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมด เพื่อรองรับการลงทุนในทั้งในและต่างประเทศ
15. เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2561 บริษัทฯ จัดระเบียบจัดตั้งบริษัทย่อยชื่อบริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด (“บริษัทย่อย”) โดยมีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นบริษัทย่อยในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน
16. เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยฯ ได้เข้าร่วมลงทุนในและเป็นสมาชิกในบริษัทร่วมทุน ชื่อบริษัท บิ๊ก ดิจิเวิลด์ จำกัด (“บริษัทร่วมทุนฯ”) โดยบริษัทย่อย เป็นสมาชิกโดยลงทุนเป็นมูลค่า 11,500,000,000 ดอลลาร์เวียดนาม (ประมาณ 500,000 เหรียญสหรัฐ) หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดของบริษัทร่วมทุน
17. เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2561 บริษัทร่วมทุนฯ เปิดดำเนินการประกอบธุรกิจในวันแรก ณ เมืองโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม ภายใต้ชื่อร้าน “BIG Camera by Digiworld Hanoi”

ปี 2562

18. เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2562 มีมติให้บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด (“บริษัทย่อย”) ถอนทุนทั้งหมดของบริษัท บิ๊ก ดิจิเวิลด์ จำกัด (“บริษัทร่วมทุนฯ”) เนื่องจากความแตกต่างในเรื่องกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความไม่สอดคล้องในการบริหารงานร่วมกัน

BIG camera corporation

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 352,887,880 บาท

100%

100%

Image Solution
Plus

บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด
ทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท และ
ทุนชำระแล้ว 25,000,000 บาท

BIG camera
HOLDING COMPANY LIMITED

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด
ทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท และ
ทุนชำระแล้ว 20,000,000 บาท



ลักษณะของการประกอบธุรกิจ

ชื่อบริษัท	บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
	BIG Camera Corporation Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	BIG
ที่ตั้ง	115,115/1 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	0 2809 9956-65
โทรสาร	0 2809 9950
Website	www.bigcamera.co.th
ประเภทธุรกิจ	ค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพและโทรศัพท์เคลื่อนที่
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001404
ทุนจดทะเบียน	352,887,880 บาท (หุ้นสามัญ 3,528,878,800 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท)
ทุนชำระแล้ว	352,887,880 บาท

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด
	Image Solution Plus Company Limited
ที่ตั้ง	115 ซอยเพชรเกษม 77 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	0 2809 9956-65
โทรสาร	0 2809 9950
Website	www.image-plus.co.th
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภาพพิมพ์ ให้บริการด้านการพิมพ์ภาพแบบครบวงจร
เลขทะเบียนบริษัท	0105560112606
ทุนจดทะเบียน	50 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 5,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)
ทุนชำระแล้ว	25 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นของ BIG	100%

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด
ที่ตั้ง	115 ซอยเพชรเกษม 77 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	0 2809 9956-65
โทรสาร	0 2809 9950
Website	-
ประเภทธุรกิจ	เพื่อรองรับการร่วมลงทุนทั้งในและต่างประเทศ
เลขทะเบียนบริษัท	0105561127046
ทุนจดทะเบียน	50 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)
ทุนชำระแล้ว	20 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นของ BIG	100%

ลักษณะ

● การประกอบธุรกิจ



RETAILER ธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพ

บิ๊ก คาเมร่า ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพครบครัน ตั้งแต่อุปกรณ์ถ่ายภาพแบบดิจิทัล ยี่ห้อชั้นนำต่างๆ ได้แก่ Canon Sony Fujifilm Olympus Panasonic Leica เป็นต้น รวมไปถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ อาทิเช่น เลนส์ ฟล্যাตเตอร์ แผ่นบันทึกความจำ (Memory Card) ขาตั้งกล้อง เป็นต้น ซึ่งในปัจจุบัน บิ๊ก คาเมร่า ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพผ่านสาขาของตนเอง ที่มีช่องทางการจำหน่ายมากกว่า 200 สาขา ครอบคลุมทั่วประเทศ ภายใต้ชื่อ “BIG Camera” ที่เน้นแนวคิดหลักคือ “บิ๊ก คาเมร่า คือศูนย์รวมกล้องดิจิทัล ที่มีความสูงให้เลือกมากที่สุด”



ธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่

บิ๊ก คาเมร่า ร่วมมือกับบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (“AWN”) ในการเข้าบริหารเอไอเอส ช็อป บาย พาร์ทเนอร์ (AIS Shop by Partner) ซึ่งเป็นช็อปที่บริหารงานโดยบริษัทฯ แบบครบวงจร พร้อมนำเทคโนโลยีทันสมัยเข้ามาเป็นเครื่องมืออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า ด้วยมาตรฐานการให้บริการที่ดีที่สุด

การเปิดเอไอเอส ช็อป โดยบิ๊ก คาเมร่า ปัจจุบัน บริษัทฯได้รับสิทธิในการบริหาร AIS Shop จากเอไอเอส จำนวน 3 สาขา ภายใต้ชื่อ “AIS” ซึ่งปัจจุบันเปิดดำเนินการเรียบร้อยแล้วทั้ง 3 สาขา ได้แก่ สาขาเซ็นทรัล มาร์เก็ต พัทยา ,สาขาโรบินสัน เพชรบุรี และสาขา Terminal 21 พัทยา และสิทธิในการบริหาร Telewiz Shop จำนวน 4 สาขา ภายใต้ชื่อ “Telewiz” โดยได้ดำเนินการเปิดให้บริการแล้วทั้ง 4 สาขา ได้แก่ สาขาเอสโก โลตัส นิคมพัฒนา ,สาขาแปซิฟิก พาร์ค ศรีราชา ,สาขาเอสโก โลตัส พนันนิคม และสาขาเอสโก โลตัส มาบตาพุด



ธุรกิจบริการพิมพ์ภาพถ่าย

ดำเนินงานภายใต้ชื่อ “Image Plus by BIG Camera” ภายใต้แนวคิดที่ว่า Image Plus จะเป็นผู้ตอบสนองจินตนาการในการบันทึกเรื่องราวเพื่อให้เป็นของขวัญในโอกาส หรือเทศกาลพิเศษต่างๆ โดยเป็นผู้ถ่ายทอดเรื่องราวส่วนบุคคลเหล่านั้นออกมาด้วยบริการพิมพ์ภาพถ่ายคุณภาพสูงที่หลากหลาย รวมถึงการสร้างสรรค์งานพิมพ์ภาพถ่ายในรูปแบบพิเศษต่างๆ ภายใต้ระบบการพิมพ์แบบดิจิทัล ด้วยมาตรฐานการพิมพ์ระดับมืออาชีพ ด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัย เกือบเท่ากับต่างประเทศ และเลือกการพิมพ์แต่ละแบบให้เหมาะสมกับแต่ละสินค้า โดยผลิตภัณฑ์ภายใต้ชื่อ Image Plus มีการดำเนินการผลิตโดย บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด ที่มีการควบคุมคุณภาพระบบงานพิมพ์ตั้งแต่กระบวนการก่อนพิมพ์-หลังพิมพ์ และมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมากที่สุด

ช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และบริการต่างๆของ Image Plus by BIG Camera นั้นจะมีการจำหน่ายผ่านหลายช่องทาง เช่น หน้าร้านสาขาของ บิ๊ก คาเมร่า และทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.image-plus.co.th

เครื่องหมายการค้าที่สำคัญ



ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ระดับล่างเป็นความเสี่ยงบางประการที่สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน โอกาสทางธุรกิจ ตลอดจนมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ อาจยังมีความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ไม่อาจคาดการณ์ได้ ณ ปัจจุบัน หรือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ พิจารณาในขณะนี้แล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบในสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคตเช่น “เชื่อว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดว่า” “วางแผนว่า” “ประสงค์ว่า” “โดยประมาณ” หรือประมาณการทางการเงิน โครงการในอนาคต ประมาณการผลการดำเนินงาน การประกอบธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ และปัจจัยอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ในอนาคต เป็นความเห็นของบริษัทฯ ณ ปัจจุบัน และไม่เป็นการรับรองถึงการดำเนินงาน หรือเหตุการณ์ในอนาคต ไม่ว่าในลักษณะใด โดยผล หรือเหตุการณ์จริงอาจแตกต่างอย่างมาก จากประมาณการ หรือการคาดการณ์ดังกล่าว

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ ครอบครัว เรียร์กาญจน์วงศ์ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.55 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ นอกจากนี้คุณชาญ เรียร์กาญจน์วงศ์ ยังดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทฯ จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นดังกล่าว เป็นผู้ที่มีอำนาจในการบริหาร จัดการและควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทที่กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นที่เข้าร่วมประชุม และมีสิทธิออกเสียง อาจจะไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบหรือถ่วงดุลการบริหารของกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบโดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทฯ มีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ยังประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใส ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอ เรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ได้มีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้อง โยกับ กรรมการผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มี อำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้นๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

ความเสี่ยงจากการที่ธุรกิจอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันที่สูง

ปัจจุบันธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพนั้นมีสภาพการแข่งขันที่สูง ทั้งจากผู้ประกอบการที่มีอยู่ในปัจจุบัน และผู้ประกอบการรายใหม่ที่เข้ามาแข่งขันในธุรกิจมากขึ้น ซึ่งผู้ที่เข้ามาแข่งขันมีทั้งบริษัทขนาดใหญ่ที่ทุนจดทะเบียนไม่เกิน 10 ล้านบาท หรือบริษัทขนาดเล็กที่อยู่ในท้องถิ่นต่างๆ ตามจังหวัดหลักๆ ทั่วประเทศ ทำให้บริษัทฯ เผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูงและอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ นอกจากนี้ บิ๊ก คาเมร่า ยังมีความเสี่ยงจากการที่คู่แข่งใน อุตสาหกรรมอาจขายสินค้าทดแทน อาทิเช่น สินค้ามือสอง สินค้าเสียงภาพ หรือสินค้าผิดกฎหมาย โดยที่สินค้าทดแทนดังกล่าวมีราคาถูก ทำให้ผู้บริโภคมีทางเลือกมากขึ้น ซึ่งในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ อาจทำให้ผู้บริโภคเปลี่ยนมาซื้อสินค้าทดแทนมากขึ้น ทำให้บิ๊ก คาเมร่า มีความเสี่ยงจากการที่ยอดขายลดลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ คาดว่าจะมีความเสี่ยงจากประเด็นดังกล่าวไม่มากนัก เนื่องจากการเข้ามาดำเนินธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพของผู้ประกอบการรายใหม่นั้นมีข้อจำกัดที่สำคัญ อยู่หลายประการ อาทิเช่น การไม่มีอำนาจต่อรองกับตัวแทนจำหน่ายต่างๆ (Brand Supplier) ทั้งในส่วนของการลดต้นทุนการดำเนินงาน ค่าเงินเครดิต และระยะเวลาการจ่ายชำระ เนื่องมาจากปริมาณการสั่งซื้อของผู้ประกอบการรายใหม่ค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับ บิ๊ก คาเมร่า สำหรับกรณีที่เกรงว่าผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพ อาทิเช่น ธุรกิจขายกล้องมือสอง ธุรกิจขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์ล้างอัดขยายภาพ จะเข้ามาดำเนินธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพเพิ่มขึ้น บริษัทฯ คาดว่าผู้ประกอบการรายใหม่อาจจะไม่เข้ามาดำเนินธุรกิจค้าปลีกเนื่องจาก ความไม่คุ้นเคยสภาพตลาด การไม่สามารถหาทำเลที่ตั้งที่เหมาะสม และการไม่มีอำนาจเจรจาต่อรองทางการค้ากับตัวแทนจำหน่ายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์และการบริการที่หลากหลายครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการทุกกลุ่มลูกค้า มีสาขาครอบคลุมทั่วประเทศ รวมถึงยังมีการจัดการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการอบรมพนักงานฝ่ายขายให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นแรงผลักดัน ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีกับสาขาของ บิ๊ก คาเมร่า นอกจากนี้แล้วด้วยประสบการณ์ของผู้บริหารด้านค้าปลีกที่ยาวนานกว่า 20 ปี สามารถบริหารจัดการสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในธุรกิจกล้องถ่ายภาพ ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาวะการแข่งขันได้เป็นอย่างดี และยังคงเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพจนถึงปัจจุบัน รวมถึงมีการบริหารจัดการด้านสินค้าคงคลังที่ดีอยู่เสมอซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างมากในธุรกิจค้าปลีก

ความเสี่ยงจากการด้อยค่าของสินค้าคงคลัง

บริษัทฯ ต้องจัดเก็บสินค้าคงคลังในจำนวนที่เพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการกระจายสินค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลิตภัณฑ์กล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ จัดเก็บสินค้าคงคลังคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินค้าหลักของบริษัทฯ เป็นสินค้าเทคโนโลยีประเภทอุปกรณ์ถ่ายภาพที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาซึ่งลักษณะการประกอบธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพและโทรศัพท์เคลื่อนที่ ล้วนมีความหลากหลายในผลิตภัณฑ์เป็นสิ่งที่จำเป็นที่บริษัทฯ จะต้องมีการบริหารสินค้าคงคลังเพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลายประเภท ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการด้อยค่าของสินค้าคงคลัง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือการออกผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ที่ดีกว่า หรือพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป จนทำให้สินค้าคงคลังที่มีอยู่ไม่สามารถขายได้หรือมีมูลค่าลดลง

ถึงแม้ว่าในช่วงบางไตรมาสของปี บริษัทฯ จะมีปริมาณสินค้าคงคลังเกินกว่าปกติ แต่บริษัทฯ ก็สามารถระบายสินค้าออกได้ ประกอบกับบริษัทฯ มีการบริหารจัดการสินค้าบางกลุ่มอย่างใกล้ชิด จนปัจจุบันปริมาณสินค้าคงคลังได้กลับสู่สภาวะปกติ ทั้งนี้ บริษัทฯ คาดว่าผลกระทบจากความเสี่ยงจากการด้อยค่าของสินค้าคงคลังนี้จะส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินในปัจจุบันค่อนข้างน้อย เนื่องจากบริษัทฯ ได้ศึกษาและสำรวจความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคอยู่ตลอดเวลา รวมถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างใกล้ชิด และจากประสบการณ์ของผู้บริหารที่อยู่ในธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มาอย่างยาวนาน ประกอบกับมีความสัมพันธ์อันดีกับตัวแทนจำหน่าย (Brand Supplier) ทำให้สามารถเลือกรุ่นสินค้าในแต่ละยี่ห้อให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าภายใต้สภาพของเงื่อนไขในการแข่งขันในขณะนั้น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี อีกทั้ง การที่ผู้บริหารมีการทำงานอย่างใกล้ชิดกับตัวแทนผู้ผลิตและจัดจำหน่าย แปรพันธ์หลักๆ ของอุปกรณ์ถ่ายภาพ จะมีการควบคุมดูแลและบริหารสินค้าคงคลังร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดให้มีการติดตามผลการขายและรายงานสินค้าคงเหลืออย่างต่อเนื่อง มีการส่งรายงานสินค้าคงคลังเป็นรายสัปดาห์ให้แก่บริษัทคู่ค้าเพื่อร่วมกันกำหนดปริมาณการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละเดือน

นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ ได้ติดตามผลการขายและรายงานสินค้าคงเหลืออย่างใกล้ชิด โดยทีมผู้บริหารสามารถตรวจสอบและวิเคราะห์สินค้าคงคลังได้ตลอดเวลา ทำให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะควบคุมและจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้เป็นอย่างดี และจากนโยบายการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า หรือเสื่อมคุณภาพ มีการแยกเป็นแต่ละประเภทของกลุ่มสินค้า โดยในปี 2562 มีการตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพและล้าสมัยจำนวน 58 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 1 ของรายได้รวม

สำหรับการออกผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ๆนั้น บริษัทฯ และตัวแทนจำหน่ายจะร่วมกันวางแผนประมาณการยอดขายเพื่อกำหนดจำนวนสินค้าคงคลังที่เหมาะสม ในกรณีที่อาจมีข้อผิดพลาดจากการประมาณการดังกล่าว ตัวแทนผู้จำหน่าย (Brand Supplier) จะเข้ามาร่วมรับผิดชอบในรูปแบบต่างๆ เช่น การปรับลดราคาขายลง เพื่อเร่งยอดขายในผลิตภัณฑ์ที่ขายได้ช้า ทั้งนี้ อาจมีการเจรจาชดเชยราคาสินค้าบางส่วนตามปริมาณสินค้าคงคลังที่เหลืออยู่ นอกจากนี้ผู้บริหารยังมีนโยบายให้ค่าตอบแทนพิเศษ (Incentive) เพิ่มเติมให้แก่พนักงานที่ขายสินค้าที่มีสภาพคล่องในการซื้อขายต่ำได้

ความเสี่ยงจากการพึ่งพาทีมงานและผู้บริหาร

ผู้บริหารและทีมงานมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการกำหนดกลยุทธ์เป้าหมาย และนโยบายการดำเนินธุรกิจ และกำกับธุรกิจให้เป็นไปในแนวทางที่กำหนด ซึ่งหากบริษัทฯ ขาดทีมผู้บริหารหลักโดยเฉพาะประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ ก็อาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ และมิผลกำไรตกอยู่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้

อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีมาตรการในการจัดสรรและกระจายอำนาจหน้าที่อย่างเหมาะสมซึ่งในการดำเนินธุรกิจผู้บริหารและทีมงานก็มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ต่างๆมาโดยตลอด นอกจากนี้ บริษัทฯ ก็มีแผนการพัฒนาเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถให้บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าจะมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาสืบทอดธุรกิจได้หากผู้บริหารท่านดังกล่าวลาออกหรือเกษียณอายุ

ความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานระดับปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นที่จะต้องมีการกระจายสินค้าไปตามสาขาต่างๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และปริมณฑล รวมถึงตามจังหวัดหลักๆ ทั่วประเทศ ประกอบกับสินค้าดังกล่าวมีมูลค่าพอสมควรเคลื่อนย้ายสะดวกและเป็นที่ต้องการโดยทั่วไป จากลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานระดับปฏิบัติงาน เช่น พนักงานขายประจำสาขา และพนักงานเก็บสินค้า เป็นต้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักดีถึงโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวจึงได้วางระบบควบคุมภายในและระบบสอบทานไว้เป็นอย่างดีโดยการนำระบบสารสนเทศมาช่วยสนับสนุน เช่น ในส่วนการขายหน้าร้าน บริษัทฯ มีการบันทึกเลขประจำตัวเครื่องที่ขายทุกครั้งที่มีการขาย มีการโอนเงินที่ได้จากการขายสินค้าทุกวัน มีการตรวจสอบปริมาณสินค้าโดยการเข้าตรวจนับสินค้าจากฝ่ายตรวจสอบฯ อย่างสม่ำเสมอ

ในส่วนระบบจัดเก็บสินค้า บริษัทฯ ก็มีมาตรการการตรวจสอบสินค้าโดยละเอียดและมีการตรวจนับปริมาณจริงทุกเดือน โดยพนักงานดูแลสินค้าทุกรายจะต้องรับผิดชอบร่วมกันหากมีสินค้าสูญหาย นอกจากนี้ยังมีมาตรการลงโทษทางกฎหมายในเรื่องการทุจริตอย่างรุนแรงและโดยปกติพนักงานบริษัทฯ ต้องมีเงินประกันการทำงานจำนวนหนึ่ง ซึ่งจากมาตรการดังกล่าวทำให้ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าถึงแม้ว่าเกิดการทุจริตขึ้นจริง ก็สามารถที่จะตรวจพบได้ในเวลาอันรวดเร็ว โดยมาตรการต่างๆ และระบบงานที่บริษัทฯ วางไว้เป็นอย่างดีก็จะช่วยจำกัดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นได้ในระดับที่ไม่เป็นสาระสำคัญต่อผลประกอบการ ทั้งนี้ ในปี 2561 และ 2562 มีความเสียหายจากการทุจริตของพนักงาน มูลค่าประมาณ 7.1 แสนบาท และ 5.7 แสนบาท ตามลำดับ โดยจะเห็นว่ามูลค่าความเสียหายจากการทุจริตของพนักงานมีจำนวนลดน้อยลงทุกปี นอกจากนี้ยังคงมีความเสียหายเล็กน้อยที่เกิดจากการผิดพลาดในการขาย ซึ่งบริษัทฯ ก็ได้เรียกเก็บค่าเสียหายดังกล่าวจากพนักงานที่ปฏิบัติ งานผิดพลาดซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างพนักงานผู้ปฏิบัติงานกับบริษัทฯ แสนบาท

ความเสี่ยงจากการสูญเสียการเป็นผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพยี่ห้อชั้นนำ

จากการที่บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จากตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่าย Brand ชั้นนำต่างๆ ในประเทศไทย อาทิ เช่น Sony Fuji Olympus Panasonic Canon Nikon Leica เป็นต้น ซึ่งภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ในตราสินค้าต่างๆ ถือว่าเป็นส่วนสำคัญต่อความเชื่อมั่นในการตัดสินใจของผู้บริโภค นอกจากนี้ในบางช่วงเวลาของกระแสความนิยมในผลิตภัณฑ์บางรุ่นบางยี่ห้อ อาจจะทำให้ยอดขายในผลิตภัณฑ์นั้นๆ ขายดีขึ้นกว่าภาพการณ์ปกติ ดังนั้น หาก บริษัทฯ สูญเสียการเป็นผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพชั้นนำเนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่น ไม่ได้รับการต่อสัญญาแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายจากตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายของ Brand ต่าง ๆ บริษัทฯ ที่เป็นตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย เป็นต้น อาจส่งผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเป็นผู้จัดจำหน่ายกับตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพชั้นนำ บริษัทฯ ยังคงเป็นผู้จัดจำหน่ายในยี่ห้อชั้นนำต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ สามารถปฏิบัติ ตามเงื่อนไขทางการค้าตามที่ตกลงจึงได้รับความไว้วางใจจากบริษัทที่เป็นตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพเรื่อยมาประกอบกับปัจจุบัน บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายที่มีสาขา มากที่สุดในประเทศไทย และมีทีมขายที่มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงมีความเชื่อมั่นว่าบริษัทต่างๆ ที่เป็นตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพจะยังคงมอบความไว้วางใจให้ บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายหลักของผลิตภัณฑ์ไปอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพิงตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพรายใดรายหนึ่ง โดยปัจจุบัน บริษัทฯ ซื้อสินค้าจากตัวแทนผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรวม 10 รายแรก คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 95% โดยในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ยอดการสั่งซื้อสินค้าจากตัวแทนผู้ผลิตและผู้จำหน่ายแต่ละรายมีสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 20 ของยอดขายรวม แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายจะรักษายอดการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละรายไม่ให้เกินร้อยละ 25 ของยอดการสั่งซื้อรวม ดังนั้นด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงทำให้ บริษัทฯ ลดผลกระทบความเสี่ยงจากการสูญเสียการเป็นผู้จัดจำหน่ายในอุปกรณ์ถ่ายภาพชั้นนำ

ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่/สัญญาเช่าร้านค้า

สินค้าส่วนใหญ่ของ บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายผ่านสาขาต่างๆ อันเป็นช่องทางหลักในการสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เช่าที่บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าระยะสั้น (3 ปี) จากเจ้าของพื้นที่ อาทิเช่น ศูนย์การค้า หรือห้างค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ทำให้มีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับการต่อสัญญาหรือถูกปรับขึ้นอัตราค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่เมื่อมีการต่อสัญญาใหม่ อันอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรสุทธิของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามในธุรกิจของ บริษัทฯ คงหลีกเลี่ยงความเสี่ยงจากการทำสัญญาเช่าระยะสั้นจากเจ้าของพื้นที่ไม่ได้ เพราะเป็นธุรกิจที่กระทำกันโดยปกติ ประกอบกับบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับและต้องการของผู้ให้เช่า (เจ้าของพื้นที่) ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้รับสิทธิในการต่อสัญญาก่อนเสมอ และที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัดและไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาเช่า จึงทำให้เชื่อว่า บริษัทฯ จะได้รับการต่อสัญญาเช่าต่อไปในอนาคต อีกทั้ง การทำสัญญาเช่าระยะสั้นดังกล่าว จะช่วยลดความเสี่ยง หากผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งนี้ บิ๊กแคมร่า อาจจะพิจารณาไม่ต่อสัญญาเช่าได้เช่นกัน หากเจ้าของพื้นที่บางรายที่เรียกร้องค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่เพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงจนบริษัทฯ คาดว่าอาจไม่คุ้มค่ากับการลงทุนในสาขานั้นๆ

ความเสี่ยงจากการต่ออายุสัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบัน บริษัทฯ เช่าอาคารสำนักงาน (สำนักงานใหญ่)¹ จากบริษัท โมดาส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มีนางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์ และนายชิตชัย เรียรกาญจนวงศ์ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) และเช่าอาคารสำนักงานพร้อมคลังสินค้า² จากนางสาวณัฐพร เรียรกาญจนวงศ์ รวมถึงเช่าที่ดินเพื่อปลูกสร้างอาคารที่พักสำหรับพนักงาน³ (เพื่อให้พนักงานที่อยู่ต่างจังหวัดและต้องเข้ามาอบรมและทดสอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขายได้พักอาศัยชั่วคราว) จาก นางสาวปริศรา เรียรกาญจนวงศ์ นอกจากนี้ยังมีการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้เป็นโกดังเก็บสินค้า⁴ จากนางสาวปริศรา เรียรกาญจนวงศ์ ซึ่งการทำสัญญาเช่าดังกล่าวทั้ง 4 ฉบับ เป็นการทำการกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ และคลังสินค้า และการดำเนินธุรกิจโดยปกติของ บริษัทฯ อนึ่ง บริษัทฯ ยังได้รับสิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่าก่อนบุคคลอื่น (First right of refusal) ภายใต้เงื่อนไขที่ผู้เช่าไม่สามารถปรับขึ้นราคาได้เกิน ร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของผู้ให้เช่า บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการเช่าอาคารสำนักงานและที่ดินจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง (กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการ) โดยอาจมีความเสี่ยงจากการไม่ได้ต่ออายุสัญญาเช่า และความเสี่ยงจากราคาค่าเช่าที่อาจปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ในการต่อสัญญาเช่ารอบใหม่ซึ่งอาจกระทบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต

ถึงแม้ว่า บริษัทฯ ได้เช่าอาคารสำนักงานและที่ดินจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลา 3 ปี ก็ตาม บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถต่ออายุการเช่าดังกล่าวออกไปได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ก็ยังเป็นผู้มีสิทธิในการเลือกต่อสัญญาเช่าก่อนบุคคลอื่นอีกด้วย ทั้งนี้การทำสัญญาเช่าทั้ง 4 รายการดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าเช่าที่ต้องจ่ายให้กับบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในปี 2562 รวมเท่ากับ 7.64 ล้านบาทต่อปี เมื่อเทียบกับรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2562 จะคิดเป็นสัดส่วนเพียงแค่ร้อยละ 0.48 นอกจากนี้ ในการบริหารจัดการเรื่องสินทรัพย์ด้วยค่าเช่ายังช่วยให้บริษัทฯ สามารถรักษาสภาพคล่องทางการเงินที่สูงของบริษัทฯ ได้ โดยที่ไม่ต้องนำเงินสดในจำนวนที่สูงมาลงทุนในอาคารสำนักงาน และยังส่งผลดีต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานซึ่งสะท้อนจากอัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ที่อยู่ในระดับที่สูง เป็นต้น

1. ที่ตั้งเลขที่ 115/1 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. เป็นอาคารสำนักงานสูง 4 ชั้น (อาคารใหม่) มีเนื้อที่ใช้สอยรวม 1,240 ตารางเมตร โดยคิดราคาเช่าเดือนละ 334,800 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
2. ที่ตั้งเลขที่ 115 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. เป็นอาคารสำนักงานและคลังสินค้า สูง 4 ชั้น มีเนื้อที่ 1,659 ตารางเมตร โดยคิดค่าเช่าเดือนละ 248,850 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
3. ที่ตั้งเลขที่ 16/34 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. เป็นอาคารห้องพัก เนื้อที่ 100 ตารางวา โดยคิดค่าเช่าเดือนละ 8,000 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
4. ที่ตั้งเลขที่ 107/1 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. เป็นโกดังเก็บสินค้า เนื้อที่ 189 ตารางเมตร โดยคิดราคาเช่าเดือนละ 15,120 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว

บริษัทฯ เป็นผู้จัดทำน่ายกล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการถ่ายภาพที่มีสาขาครอบคลุมมากที่สุดในประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นสินค้ากลุ่มเทคโนโลยี ซึ่งอาจจัดเป็นสินค้ากลุ่มแฟชั่นที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกระแสสมัยนิยม ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวผลิตภัณฑ์ พฤติกรรมของผู้บริโภค ซึ่งรวมถึงรสนิยมการบริโภค ความสะดวกสบายในการใช้ผลิตภัณฑ์ และรูปแบบการใช้ชีวิต ทั้งนี้หากบริษัทฯ ไม่สามารถที่จะปรับตัวให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านเทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้บริโภคได้ทันทั่วทั้ง อาจจะส่งผลให้บริษัทฯ ไม่ได้ได้รับความสนใจจากกลุ่มลูกค้าต่างๆ โดยจะส่งผลกระทบต่อยอดขาย ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของ บิ๊ก คาเมร่า

แม้ว่าในอดีตกล้องถ่ายภาพได้มีการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยีจากกล้องที่ใช้ฟิล์มมาเป็นกล้องดิจิทัล และการเปลี่ยนแปลงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีของกล้องและสินค้าทดแทน ในปัจจุบันยากที่จะหลีกเลี่ยง อาทิเช่น จากการที่อัตราการเจริญเติบโตของตลาดกล้องคอมแพคที่มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ตลอดช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ด้วยเหตุผลที่โทรศัพท์เคลื่อนที่ (สมาร์ตโฟน) มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น โดยที่ผู้บริโภคในปัจจุบันนิยมการถ่ายภาพด้วยกล้องจากโทรศัพท์เคลื่อนที่มากขึ้น และด้วยความสะดวกในการพกพาที่เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ มูลค่าตลาดเคลื่อนที่ (สมาร์ตโฟน) เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามการที่จำนวนยอดขายโทรศัพท์เคลื่อนที่เพิ่มขึ้นกลับทำให้ยอดขายของกล้องในกลุ่มที่มีเทคโนโลยีที่สูงกว่า มีอัตราการเพิ่มขึ้นตามไปด้วย เนื่องจากจะเป็นการเพิ่มกลุ่มลูกค้าที่มีความสนใจในเรื่องการถ่ายภาพมากขึ้น จนทำให้กลุ่มลูกค้าที่ชื่นชอบการถ่ายภาพยังคงมีความต้องการกล้องในระดับที่มีความละเอียดมากขึ้น ซึ่งโดยภาพรวมแล้วมูลค่าของตลาดกล้องถ่ายรูปรวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไม่ได้มีการลดมูลค่าลงแต่อย่างใดแต่กลับมีแนวโน้มความต้องการที่สูงขึ้น นอกจากนี้ผู้ผลิตกล้องดิจิทัลในแบรนด์ชั้นนำต่างก็มีการปรับตัว โดยมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์และฟังก์ชันการทำงานในรูปแบบใหม่ๆตลอดเวลาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น การเพิ่มอุปกรณ์เชื่อมต่อที่สามารถแบ่งปันภาพถ่ายได้ง่ายขึ้น กล้องถ่ายภาพที่สามารถโทรศัพท์ได้ กล้องที่มีขนาดกะทัดรัดพกพาสะดวกขึ้น รวมถึงมีความคมชัดหรือความละเอียดที่สูงขึ้น

อย่างไรก็ตามจากปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องดังกล่าว และจากจุดเด่นของบริษัทฯ ที่มีความใกล้ชิด และทำธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยาวนานกับตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่าย (Brand Suppliers) กล้องถ่ายภาพ ประกอบกับมีความชำนาญในธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพ โดยมีทีมผู้บริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายภาพ จะยังคงความสามารถในการดำเนินธุรกิจต่อไปอย่างมั่นคง ซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้ยึดติดกับตัวแทนผู้ผลิตและจำหน่ายกล้องถ่ายภาพ

หรือยึดติดกับตัวผลิตภัณฑ์ประเภทใดประเภทหนึ่ง และ บริษัทฯ พร้อมที่จะรองรับกับการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในเรื่องของเทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้บริโภค

นอกจากธุรกิจค้าปลีกกล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการถ่ายภาพแล้ว บริษัทฯ ยัง ได้ร่วมมือกับบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (“AWN”) ในการเข้าบริหารเอไอเอส ช็อปบายพาร์ตเนอร์ (AIS Shop by Partner) โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการบริหาร AIS Shop จาก AWN ภายใต้ชื่อ “AIS” และ ธุรกิจการให้บริการงานล้างอัดรูปในรูปแบบใหม่ พร้อมประสบการณ์ในการเข้าใช้บริการในลักษณะตามความต้องการของผู้บริโภค (DIY) และรองรับการส่งข้อมูลไฟล์ภาพจาก Smart Phone ของผู้บริโภคเข้าสู่ระบบการบริการด้วยระบบ Wifi ผ่าน App ภายใต้ชื่อ “Wonder Photo Shop by BIG Camera” นอกจากนี้ยังมีบริษัทย่อยยังดำเนิน ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภาพพิมพ์ ให้บริการด้านการพิมพ์ภาพแบบครบวงจร โดยมีช่องทางการจำหน่ายผ่านทุกสาขาของ บิ๊ก คาเมร่า ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ และขายตรงให้แก่ หน่วยงานต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ มั่นใจว่าจะช่วยลดความเสี่ยงจากการ ดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาวได้อย่างแน่นอน

ข้อมูลหลักกริพย์และผู้ถือหุ้น

ทุนจดทะเบียน	352,887,880	บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	352,887,880	บาท
แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ	3,528,878,800	หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	0.10	บาท

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก

ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อบุคคล / นิติบุคคล	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
(1)	นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์	1,115,614,000	31.61
(2)	นายชิตชัย เรียรกาญจนวงศ์	380,102,000	10.77
(3)	นายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์	371,552,000	10.53
(4)	นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์	321,552,000	9.11
(5)	นางสาวณิลวรรณ เรียรกาญจนวงศ์	90,640,500	2.57
(6)	นางสาวณัฐพร เรียรกาญจนวงศ์	87,591,600	2.48
(7)	นางสาวปรีศรา เรียรกาญจนวงศ์	87,382,800	2.48
1	รวมครอบครัว เรียรกาญจนวงศ์	2,454,434,900	69.55
2	นายปรกรณ์ ธีรารัง	57,564,468	1.63
3	นางสาวกมลมาตุ ตั้งกิจงามวงศ์	46,719,600	1.32
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	38,264,664	1.08
5	นายศุภโรจ โรจน์วิระ	33,026,000	0.94
6	นางจิราภรณ์ สันมณีโชติ	20,000,000	0.57
7	นายอนิวัตร ศิริรุ่งธรรม	15,500,000	0.44
8	นายสกนธ์ พึ่งพรสวรรค์	12,479,500	0.35
9	นายทวี อัสวานันท์	11,340,000	0.32
10	นายเพิ่มศักดิ์ โกศลพันธุ์	11,100,000	0.31
11	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	828,449,668	23.49
รวม		3,528,878,800	100.00

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ ภายหลังการหักเงินทุนสำรองต่างๆตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ดีตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทฯจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัท และหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเห็นสมควร ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัท ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล จะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุม คราวต่อไป

การจ่ายเงินปันผล

ประวัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2560-2562 มีดังนี้

รายละเอียด	2560	2561	2562
มูลค่าเงินสดปันผลต่อหุ้น (หน่วย : บาทต่อหุ้น)	0.13 ¹	0.08 ²	0.03 ³
จำนวนเงินรวมที่จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น (หน่วย : ล้านบาท)	458.75	282.31	105.86
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ ⁴	59%	51%	51%

หมายเหตุ :

- เงินปันผลจากผลประกอบการประจำปี 2560 จำนวน 0.13 บาท/หุ้น ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 โดยจ่ายเป็นเงินสดปันผลเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2561
- เงินปันผลจากผลประกอบการประจำปี 2561 จำนวน 0.08 บาท/หุ้น ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 โดยจ่ายเป็นเงินสดปันผลเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2562
- เงินปันผลจากผลประกอบการประจำปี 2562 จำนวน 0.03 บาท/หุ้น เป็นอัตราที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 และให้นำเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2563 ใน วันที่ 22 เมษายน 2563
- อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ คำนวณจากกำไรสุทธิงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังการหักขาดทุนสะสม และทุนสำรองต่างๆทั้งหมดแล้ว

คณะกรรมการ



คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่านประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน (ร้อยละ 57.14 ของกรรมการทั้งคณะ)

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์	ประธานกรรมการ
2.	นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์	กรรมการ
3.	นายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์	กรรมการ
4.	นายอาทิตย์ ชุนหัชชาชัย	กรรมการ
5.	ดร.สุวิทย์ ธนียวัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
6.	ศ.ดร.ภูมิฐาน รังคกุลวัฒน์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
7.	นางหฤทัย สุขยั้ง	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามคือ นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์ หรือ นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์ หรือ นายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์ หรือนายอาทิตย์ ชุนหัชชาชัย กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันเป็น 2 คนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2562 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 4 ครั้ง

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ภายหลังเข้ารับตำแหน่ง)	
			2561	2562
1.	นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์	ประธานกรรมการ	5/5	4/4
2.	นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์	กรรมการ	5/5	4/4
3.	นายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์	กรรมการ	0/0	4/4
4.	นายอาทิตย์ ชุนหัชชาชัย	กรรมการ	5/5	4/4
5.	ดร.สุวิทย์ ธนียวัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/5	4/4
6.	ศ.ดร.ภูมิฐาน รังคกุลวัฒน์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4
7.	นางหฤทัย สุขยั้ง	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้นำในการกำหนดทิศทางเป้าหมายนโยบายทางธุรกิจและเป็นผู้ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยมอบอำนาจให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างไรก็ตาม การดำเนินงานในเรื่องสำคัญจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจเป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ
3. กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทฯ
5. ดำเนินการให้บริษัทฯ นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน
6. จัดให้มีการท่างบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
9. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติ

ต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

10. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย อาทิเช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใดและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
11. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้
12. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและเลขาธิการบริษัทรวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าวตามที่คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ
13. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
14. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบกรรมการและผู้บริหารนั้น
15. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเฉพาะเรื่อง ตามความจำเป็นและเหมาะสม

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการให้ชี้ขาดตัดสินเอาเสียงข้างมากเป็นใหญ่และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย 3 ท่าน

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.สุวิทย์ ธนียวัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	ศ.ดร.ภูมิฐาน รั้งคุณอุวัฒน์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
3.	นางหฤทัย สุขยิ่ง	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความดี ความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- สอบทานให้บริษัท มีระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับเหตุการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือ บุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
- รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อ

ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

10.1 รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

10.2 การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

10.3 การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

หากคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญ กรรมการ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทฯ มาให้ความเห็นเข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

12. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯ มาให้ความเห็น หรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น

13. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต การสอบสวนและการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและรับทราบข้อร้องเรียนรวมถึงผลการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน

14. พิจารณาทบทวนขอบเขตและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี

15. สอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และพิจารณาการรับบริการอื่น ที่มิใช่การสอบบัญชีจากสำนักสอบบัญชีเดียวกัน

16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย 4 ท่าน

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	นายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์	กรรมการผู้จัดการ
4.	นางสาวปรีศรา เรียรกาญจนวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเฝ้าต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหาร
- พิจารณาอนุมัติการใช้เงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อการเปิดบัญชี กู้ยืม จำน่า จำนอง ค้ำประกัน และการอื่นใด รวมถึงการซื้อขาย/จดทะเบียน

กรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของ บริษัทฯ ภายใต้อำนาจเงินที่ได้กำหนดไว้

- กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมทั้งเรื่องการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทฯ ที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ที่มีอำนาจแทนบริษัทฯ ที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิกเปลี่ยนแปลง หรือ แก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ(ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน
7. พิจารณาการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติในที่ประชุมคราวถัดไป
8. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายสำหรับปี หรือที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
9. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
10. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
11. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ
12. อนุมัติการแต่งตั้งโยกย้ายและเลิกจ้างพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ
13. เปรจฯ พิจารณา เอกสารสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้มีส่วนรับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ กลั่นกรองและหาข้อสรุป
14. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาตลาด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเทอมเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น ทั้งนี้ภายใต้กรอบนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลเรื่องการค้าปลีก การบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
2. กำหนดและนำเสนอวิธีสัทธิศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การจัดทำเรื่องดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเข้าร่วมการพิจารณาเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการบริษัท
3. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
4. ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้โดยในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะต้องไม่ก่อให้เกิดหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ ที่มีมูลค่าเกินกว่า 30 ล้านบาทต่อสัญญา ทั้งนี้ในส่วนหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ ให้รวมถึงสินเชื่อโครงการที่บริษัทฯ ทำกับสถาบันการเงินใด ๆ (Project Finance) ด้วย
6. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์หรือเงินฝากเพื่อบัญชีบริษัทฯ ในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติมอบหมายไว้

ดำเนินการกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นกรณีๆ ไป ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่อง หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้ารายการใดมาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัท และ/หรือ รายการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท หรือบริษัทย่อยแล้วเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) คำตอบแทนกรรมการ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน ดังนี้

(ก) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินตอบ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม		ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จกรรมการ (บาท)	รวม (บาท)
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ			
1. นายชาญ เรือราญจนวงศ์	ประธานกรรมการ	4/4	-	88,000	-	88,000
2. นางวรรณกมล เรือราญจนวงศ์	กรรมการ	4/4	-	60,000	-	60,000
3. นายธนสิทธิ์ เรือราญจนวงศ์	กรรมการ	4/4	-	60,000	-	60,000
4. นายอาทิตย์ ชูณหะราชัย	กรรมการ	4/4	-	60,000	190,500	250,500
5. ดร.สุวิทย์ ธนียวัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4	148,000	190,500	338,500
6. ศ.ดร.ภูมิจาน รังกุลลพวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4	120,000	190,500	310,500
7. นางหฤทัย สุขยิ่ง	กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4	120,000	190,500	310,500
รวม		4	4	656,000	762,000	1,418,000

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2562 ไม่เกิน 2 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมต่อครั้ง (บาท)
1. ประธานกรรมการ	22,000
2. ประธานกรรมการตรวจสอบ	22,000
3. กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	15,000 / 15,000

คำตอบแทนผู้บริหาร

ประเภทคำตอบแทน	ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวนผู้บริหาร	มูลค่า (บาท)	จำนวนผู้บริหาร	มูลค่า (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	5	41,217,400	5	40,622,100
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินอื่นๆ*		1,382,776		1,664,089
รวม	5	42,600,176	5	42,286,189

หมายเหตุ : *เงินอื่นๆประกอบด้วยกองทุนประกันสังคม ค่าธรรมเนียมและสวัสดิการอื่นๆ

(ข) คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-- ไม่มี

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ได้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ โดยกำหนดคำตอบแทน การสอบทานรายได้ไตรมาสและการสอบบัญชีสำหรับปี 2562 เป็นจำนวนเงินรวม 3,430,000 บาท (ทั้งนี้ ค่าสอบบัญชีดังกล่าวยังไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เรียกเก็บเท่าที่จำเป็นตามที่จ่ายจริง) โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	2561	2562
ค่าสอบบัญชี	3,530,000	3,430,000
ค่าบริการอื่น	305,857	28,506
รวม	3,835,857	3,458,506



การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับการกรรมการบริษัทจดทะเบียน กฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไปสู่แนวปฏิบัติอันเป็นเลิศในระดับสากลซึ่งจะสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้นผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและมุ่งมั่นที่จะกำกับดูแลการบริหารงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพโดยได้กำหนดและดำเนินการตามหลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ และการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน เพื่อประกอบการตัดสินใจในทุกๆ เรื่อง ดังนั้นคณะกรรมการบริษัท จึงมีนโยบายดังนี้

- 1.1) บริษัทฯ จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้เพียงพอ ระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในทุกวาระ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วัน รวมทั้งได้เผยแพร่ข้อมูล

ดังกล่าวล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และได้ประกาศลงหนังสือพิมพ์ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 3 วัน ติดต่อกันก่อนวันประชุม

- 1.2) มีนโยบายที่จะเสนอเรื่องสำคัญนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาเพื่อการตัดสินใจ สนับสนุน และอำนวยความสะดวกต่อการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งการออกเสียงลงคะแนนโดยการมอบฉันทะ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและเปิดโอกาสขอคำอธิบายหรือตั้งคำถามใด ๆ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน
- 1.3) บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อเอื้อต่อการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้มีสิทธิเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และจัดให้มีกรรมการอิสระที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงเข้ามาเป็นกรรมการอย่างน้อย 3 คน
- 1.4) การจดบันทึกรายงานการประชุม ให้บันทึกให้ถูกต้อง ครบถ้วนรวดเร็ว โปร่งใส และบันทึกประเด็นชักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ จะมีการบันทึกวิดีโอทัศนภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้อ้างอิง นอกจากนี้ให้นำรายงานการประชุม

ผู้ถือหุ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา รวมถึงส่งรายงานการประชุมไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- 2.1) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประชุมผู้ถือหุ้นและมีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุม การได้รับสารสนเทศ การซักถามและการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.2) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 2.3) กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเพื่อพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่ รวมถึงมีการกำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
- 2.4) ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาและลงคะแนนเสียงตามวาระที่กำหนดโดยไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ความเห็นชอบ
- 2.5) ให้เพิ่มการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือให้มีการออกสสร้อยอย่างน้อย 1 คน เข้าร่วมประชุมและลงมติแทนได้ และแจ้งรายชื่อกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.6) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นชาวไทยหรือผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ
- 2.7) สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีที่มิได้โต้แย้งในภายหลังและในวาระการเลือกตั้งกรรมการ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- 2.8) มีการกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรและได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทฯ ทราบปฏิบัติ และผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย มีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการ

3. นโยบายด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงห้ามมิให้กรรมการประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้น คณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้การทำการรายการนั้น มีความโปร่งใสเที่ยงธรรม เสมอเหมือนการทำให้

รายการกับบุคคลภายนอกทั้งนี้กรรมการผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่ง่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

4. นโยบายต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้องตลอดจนสังคมส่วนรวม โดยได้กำหนดคู่มือจริยธรรมธุรกิจสำหรับกรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความเป็นธรรมและสมดุลในการประสานประโยชน์ร่วมกันเป็นหลัก

คณะกรรมการบริษัท จึงมีนโยบายกำหนดไว้ในคู่มือ“จริยธรรมทางธุรกิจ” เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของกลุ่มบริษัท ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ ในวิธีการที่สร้างสรรค์เท่าเทียมกัน ดังนี้

4.1) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการและบริษัทฯ มีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวจึงกำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- (1) กำกับดูแลการดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ดี และมีการนำเสนอรายงานสถานการณ์ของบริษัทฯ ผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน การบัญชีและรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง
- (2) รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลอย่างเพียงพอ
- (3) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร

4.2) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อภาครัฐ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับทั้งในส่วนงานของภาครัฐ โดยเฉพาะในการกระทำธุรกรรม บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้รัฐ หรือพนักงานของรัฐ ดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม แต่จะเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันในขอบเขตที่เหมาะสมและสามารถทำได้

4.3) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทฯ เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติที่

เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาสผลตอบแทนการแต่งตั้งโยกย้ายตลอดจนการพัฒนาสภาพ

4.4) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจโดยประสงค์ที่จะให้มีการสร้างสรรค์นำเสนอ และบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทฯ แก่ลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรมภายใต้หลักการดำเนินงานดังนี้

- (1) มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- (2) ส่งมอบผลิตภัณฑ์และการบริการที่มีคุณภาพ ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- (3) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณาหรือในการสื่อสารช่องทางอื่นๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการ
- (4) จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันแก้ไขปัญหาลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการดังกล่าวต่อไป
- (5) รักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ

4.5) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหน้าที่โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆตามสัญญาหรือที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัดหากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ได้บริษัทฯจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

4.6) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจโดยประสงค์ที่จะประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนและเป็นบริษัทชั้นนำในธุรกิจภายใต้การแข่งขันในอุตสาหกรรมอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมโดยประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสมเพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่กล่าวหาในทางร้ายหรือมุ่งทำลายชื่อเสียงแก่คู่แข่งทางการค้า ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า

4.7) การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมส่วนรวม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชนและสังคมโดยรวม ด้วยตระหนักดีว่าเราเปรียบเสมือนส่วนหนึ่งของสังคมที่จะร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไปบริษัทฯจึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม

4.8) นโยบายด้านการเปิดเผย ความโปร่งใส รายงานทางการเงิน และการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด จัดให้มีศูนย์นักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและให้ความสะดวกแก่นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั่วไปอย่างเท่าเทียมกัน และด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลในช่องทางทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษเช่นเดียวกัน ก็ได้จัดให้ส่วนงานที่รับผิดชอบด้านการให้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์ทำหน้าที่เผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานตลอดจนผลการประกอบการของบริษัทฯ ผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ อย่างทั่วถึงตรงเวลา และทันต่อเหตุการณ์

4.9) นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ร่วมกันประชุมและประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยจะทำการวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยงต่างๆโอกาสเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบ พร้อมทั้งร่วมกันกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงและผู้รับผิดชอบ โดยคณะผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายจะคอยดูแลติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้โดยความร่วมมือและการประสานงานจากหน่วยงานฝ่ายต่างๆ และรายงานผลให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อช่วยให้ทราบจุดอ่อนและปรับปรุงนโยบายให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

4.10) นโยบายด้านการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในทั้งด้านการเงินและการปฏิบัติการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และอำนาจการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯและเพื่อให้การตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและทำงานอย่างเป็นอิสระปราศจากการแทรกแซงในการทำหน้าที่ ทั้งนี้บริษัทฯได้จ้างผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอกทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานและรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯเพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถแก้ไขปัญหาเร่งด่วนได้ทันการและรับการประเมินผลงานจากคณะกรรมการตรวจสอบด้วย ทั้งนี้ เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลและประสานงานระหว่างผู้ตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบ

4.11) นโยบายด้านการพนักงาน

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดให้มีการพิจารณาแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงานด้วยความถูกต้องชอบธรรม โดยอาศัยหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่เป็นมาตรฐาน และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านการพนักงาน

4.12) นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน

4.13) นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัทฯ ตระหนัก ห่วงใย และเอาใจใส่ต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมถึงให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงว่าส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม สนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนที่ด้อยโอกาสให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้ บริษัทฯจะปฏิบัติและให้ความร่วมมือหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

4.14) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

การเคารพกฎหมายและปฏิบัติตามกฎหมายเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนจนบรรณนิยมประเพณีและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโดยมุ่งยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติให้สูงกว่าข้อกำหนดตามกฎหมายบริษัทสนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชนซึ่งมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์โดยกำหนดนโยบายหลักสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน ดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor)ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor)
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล
- คุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด

4.15) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นและมีนโยบายหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันของบริษัทฯ ดังนั้นกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีหน้าที่ปกป้อง รักษา และพิทักษ์สิทธิที่บริษัทมีต่อทรัพย์สินทางปัญญาทั้งหมด และใช้สิทธิเหล่านั้นอย่างรับผิดชอบ และต้องเคารพสิทธิที่ชอบด้วยกฎหมายในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯยังได้กำหนดนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาไว้ดังนี้

- การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทุกชนิดจะต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น
- บริษัทจะมีการตรวจสอบการใช้ข้อมูล เอกสาร สิ่งตีพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งงานอันมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใดๆด้วยความระมัดระวังว่าได้รับอนุญาตให้ใช้จากผู้มีสิทธิอย่างถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะมีการใช้งานนั้นๆ รวมถึงจะอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล หรือชื่อเจ้าของงานอันมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทมีนโยบายในการปกป้องและเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น โดยจะไม่ละเมิดหรือสนับสนุนการดำเนินการใดๆที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆทุกประเภท
- งานอันมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆที่ได้สร้างสรรค์และ/หรือพัฒนาขึ้นโดยพนักงานของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำขึ้นโดยหน้าที่ที่ต้องพึงปฏิบัติ และ/หรือกระทำตามคำสั่งของบริษัทฯ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวให้ตกเป็นสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯทั้งสิ้น

4.16) นโยบายและแนวปฏิบัติตามนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต

บริษัทฯมีนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต การสอบสวนและการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลเพื่อให้พนักงานทุกคนมีช่องทางในการรายงานและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือการทุจริตที่เกิดขึ้นในบริษัทฯโดยจัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถแจ้งรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯต่อคณะกรรมการหรือถูกละเมิดสิทธิ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามจรรยาบรรณ

- ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในกรณีที่พบเห็นหรือถูกกดดัน/บังคับให้กระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อจรรยาบรรณ หรือเรื่องอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท และ/หรือคณะกรรมการ
- กรณีที่เป็นพนักงาน สามารถรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารระดับสูงหรือสำนักตรวจสอบภายในแล้วแต่กรณี และทาง Email : big.hotline@bigcamera.co.th หรือ bod@bigcamera.co.th
- กรณีที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียอื่น อาทิเช่น ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ สามารถที่จะรายงานผ่านทาง Email : big.hotline@bigcamera.co.th หรือส่งข้อมูลมายังเลขาฯการบริษัท ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในส่วนช่องทางในการติดต่อคณะกรรมการและเลขาฯการบริษัท

ช่องทางในการติดต่อคณะกรรมการบริษัทและเลขาฯการบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถใช้ติดต่อสื่อสารในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ รวมถึงแจ้งเบาะแสในกรณีที่

พบเห็นหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือจรรยาบรรณที่ดีของพนักงานเจ้าหน้าที่ของบริษัท โดยสามารถแจ้งเบาะแสเป็นลายลักษณ์อักษรจัดส่งให้กรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนของบริษัท หรือติดต่อเลขาธุรการบริษัท ส่งมาได้ทั้ง

เลขาธุรการบริษัท

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 115, 115/1 ถนนสวัสดิการ 1

แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

นอกจากนั้น ผู้มีส่วนได้เสียยังสามารถติดต่อโดยผ่านช่องทางอื่นๆ ได้แก่ เว็บไซต์บริษัท โทรศัพท์ หรือส่งอีเมลแจ้งเลขาธุรการบริษัท bod@bigcamera.co.th รวมถึงสำนักตรวจสอบภายใน เป็นต้น

4.17) นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- (1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือไม่เป็นตัวเงิน ทั้งแก่หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อกับ
- (2) สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจกับ ผู้เกี่ยวข้องของบริษัท หากไม่ปฏิบัติตามจะต้องได้รับบทลงโทษทางวินัย ซึ่งจะขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริง และสถานการณ์แวดล้อม
- (3) บริษัทไม่มีนโยบายลดตำแหน่ง ลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้น จะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม
- (4) ให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

แนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- (1) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทร่วม (ถ้ามี) ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณบริษัท โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- (2) พนักงานต้องไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม
- (3) บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทกำหนดไว้
- (4) ผู้ที่กระทำคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณบริษัท จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด

ไว้นอกเหนือจากการได้รับโทษตามกฎหมายหากว่าการกระทำนั้นเข้าข่ายผิดกฎหมาย

- (5) บริษัทจะให้ความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปโดยสุจริต โปร่งใส สามารถเปิดเผยและตรวจสอบได้
- (6) ให้สำนักตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่ตรวจพบอย่างเร่งด่วน ต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อดำเนินการเบื้องต้นได้โดยตรง และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์ใดๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเรียก หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้รับจ้าง ลูกค้า ผู้ค้า/ผู้ขาย ผู้ร่วมทุน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าในกรณีใด ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง หรือลำเอียงใจ หรือเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันได้
- ผู้บริหารหรือพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้ หรือรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากคู่ค้า หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย

4.18) วัฒนธรรมองค์กรและการเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหารระดับสูงขององค์กร

คณะกรรมการบริษัท จะถือเป็นหน้าที่ในการจัดให้บริษัทฯ มีวัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสมโดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็น ผู้นำเสนอวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์ และดูแลให้มีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพไปยังพนักงานเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันโดยคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารมีหน้าที่ที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี

4.19) นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 มาตรา 241 “ในการซื้อหรือขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ห้ามมิให้บุคคลใดทำการซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอกโดยอาศัยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชน และตนได้ล่วงรู้ในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน”

ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)

- (1) ห้ามบุคคลที่บริษัทกำหนด ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงเวลานับแต่วันสิ้นไตรมาสจนกว่าจะมีการเปิดเผยงบการเงินประจำรายไตรมาสและประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากเปิดเผยงบการเงินฯ รวมถึงช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว
- (2) ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทกำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ
 - ประธานกรรมการ (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขาธิการบริษัท)
 - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานกรรมการ)
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร(กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทกำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขาธิการบริษัท) ทั้งนี้ ให้จัดส่งสำเนาทะเบียนดังกล่าวให้แก่เลขาธิการบริษัทด้วย
- (3) เลขาธิการบริษัท จะประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้บุคคลที่บริษัทกำหนดทราบเป็นการล่วงหน้า

การรายงานการถือหลักทรัพย์

- การรายงานครั้งแรก
 - กรรมการและผู้บริหาร ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ(ซึ่งรวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) โดยให้ส่งรายงานมายังเลขาธิการบริษัท
- การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
 - กรรมการและผู้บริหาร ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือ

หลักทรัพย์ของบริษัทฯ(ซึ่งรวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ซื้อขายหลักทรัพย์โดยให้ส่งรายงานมายังเลขาธิการบริษัท

- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทั้งของตนเอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 มาตรา 59
- เลขาธิการบริษัทมีหน้าที่จัดทำสำเนารายงานตามข้อ 6.3.1 และ 6.3.2 ส่งให้กับประธานคณะกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป

การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ได้รับการยกเว้น

นโยบายฉบับนี้ไม่บังคับใช้ในสถานการณ์ดังต่อไปนี้

- (1) การรับคำแนะนำซื้อหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ
- (2) การใช้สิทธิในการซื้อหุ้น (Stock Options) หรือใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ (Warrants) ที่ได้รับภายใต้โครงการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามเมื่อใช้สิทธิดังกล่าวแล้วจะต้องถือครองหุ้นหรือหุ้นกุดังกล่าวจนกว่าจะพ้นช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์

ข้อจำกัดอื่นๆในการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทสนับสนุนให้บุคคลที่บริษัทกำหนด ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯในระยะยาว ทั้งนี้ ไม่ควรซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯในระยะสั้นหรือเป็นการเก็งกำไรในหลักทรัพย์ของบริษัทฯโดยระยะสั้นในที่นี้ หมายถึง ระยะเวลา 3 เดือนหรือน้อยกว่า



ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อมและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดหลักการ 8 ข้อ ได้แก่

- (1) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
- (2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- (3) การเคารพสิทธิมนุษยชน
- (4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- (5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
- (6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
- (7) การพัฒนาชุมชนหรือสังคม
- (8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจ โดยมีจุดมุ่งหมายที่ต้องการผลตอบแทนจากการลงทุนความก้าวหน้าในธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไปในอนาคตโดยตระหนักดีว่าการที่ธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้นไม่ใช่อะไรที่ผลประโยชน์หรือกำไรของบริษัทเพียงอย่างเดียวจำเป็นต้องคำนึงถึงการคืนกำไรในสิ่งที่สังคมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยนำความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้ธุรกิจประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนบริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใสมีการกำหนดระเบียบการปฏิบัติงานส่วนต่างๆ ที่ชัดเจนและบังคับใช้อย่างเคร่งครัดเพื่อสร้างความเท่าเทียมในการทำงาน นอกจากนี้ยังมีการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชันโดยมีผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ รับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายขึ้นไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เป็นต้น

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทาง

กฎหมายจรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ ด้วยการปฏิบัติอย่างระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้รวมถึงถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- ด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากลูกค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งลูกค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

(2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกลไม่หาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง จากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนพึงมีโดยเสมอภาคกันเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีศักดิ์ศรีโดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือ ความเชื่อในทางอื่นใด ชาติหรือพื้นเพทางสังคม ทรรศนะที่กำเนิดหรือสถานะ

(4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยไม่มีความลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ ที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

(5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

- บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่เปิดเผยข้อมูลของ

ลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลก็ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย

- บริษัทฯ เปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ รวมถึงเปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วนต่อผู้บริโภค
- บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรมหากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือ เงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

(6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยในทุกกระบวนการดำเนินการธุรกิจ รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานตามหลักสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรื่องขยะที่เกี่ยวข้องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (“ขยะอิเล็กทรอนิกส์”) โดยบริษัทฯ จะรวบรวมแบตเตอรี่เก่า อุปกรณ์กล่องที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว โดยส่งไปยังโรงงานที่มีกระบวนการรีไซเคิลที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง

(7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ จะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตาม

กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

(8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการนำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ และยังสามารถหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การผลิต เพื่อเพิ่มมูลค่า เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อทำให้สิ่งต่างๆ เกิดเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ก่อให้เกิดผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของ บริษัทฯ เข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง





กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการจัดทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการ “เปิดตาดีสู่สังคมไทย” ภายใต้

แนวคิด “Begin again” ภาพแห่งชีวิตชัดเจนอีกครั้ง

บิ๊ก คาเมร่า ได้ร่วมกับหน่วยบรรเทาทุกข์ของสภากาชาดไทย ก่อตั้งโครงการ ภายใต้ชื่อ “เปิดตาดีสู่สังคมไทย” เพื่อร่วมระดมทุน

สภากาชาดไทยเพื่อคืนแสงสว่างและเปิดโอกาสใน การมองเห็นให้ผู้ ที่ประสบปัญหาทางสายตาได้กลับมามองเห็นสิ่งต่างๆ รอบตัวอีกครั้ง ภายใต้แนวคิด “Begin again” ภาพแห่งชีวิตชัดเจนอีกครั้ง และเพื่อร่วมสร้างจิตอาสา เปิดตาดีสู่สังคมไทยสืบไป ซึ่งในปี 2562 บิ๊ก คาเมร่า ได้ดำเนินโครงการต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 แล้ว โดยในปีที่ ผ่าน มาสามารถระดมทุนเข้าโครงการได้ถึง 3,200,988 บาท



วัตถุประสงค์ของโครงการนี้

- เพื่อสนับสนุนให้ผู้พิการการถ่ายภาพ และชุมชนท้องถิ่นที่ขาด โอกาส มีความรู้ เข้าใจ ที่จะดูแลสุขภาพทางตาด้วยตนเอง และ ผลกระทบ ที่เกิดจากสุขภาพและสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาเหตุของโรคทางตา โดยเชื่อมโยงความรู้ระหว่างจิตอาสาของสภากาชาดไทยผ่านสื่อสร้างสรรค์ทุกรูปแบบ
- เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการการถ่ายภาพได้เกิดจิตอาสาออกมาทำงานรับใช้สังคม และชุมชนท้องถิ่น ฝึกให้มีทักษะและเทคนิคในการให้ความรู้แก่กลุ่มผู้เสี่ยงต่อการเกิดโรคทางตา และเห็นถึงความสำคัญของความมีน้ำใจในสังคมพร้อมมีจิตอาสาในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- เพื่อมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายตลอดจน องค์กรนำดีในสังคมไทย เกิดการรับรู้ และร่วมมือกันหาเงินทุนสนับสนุน โครงการ “เปิดตาดีสู่สังคมไทย” มอบให้แก่หน่วยแพทย์จิตเวชศัลยกรรม สภากาชาดไทย

เป้าหมายของโครงการ

สร้างการรับรู้ต่อกลุ่มเป้าหมายอย่างทันสมัยเพื่อ สร้างโอกาส การเข้าถึง การสมทบทุนกับ โครงการ “ เปิดตาดีสู่สังคมไทย ” ภายใต้แนวคิด “Begin again” ภาพแห่งชีวิตชัดเจนอีกครั้ง มอบให้แก่หน่วยแพทย์จิตเวชศัลยกรรม สภากาชาดไทยโดยตั้งเป้าหมายไว้ที่จำนวน 3,500,000 บาท (สามล้าน) ภายในระยะเวลา 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563

สถานที่ดำเนินงาน

ตั้งกล้องรับบริจาค ณ BIG Camera ศูนย์รวมกล้องดิจิทัลที่มีความสูงให้เลือกมากที่สุดทุกสาขาทั่วประเทศ

การประชาสัมพันธ์โครงการ

- แกล้งว่าเปิดตัว โครงการ “เปิดตาดีสู่สังคมไทย” ภายใต้แนวคิด “Begin again” ภาพยนตร์ชีวิตชัดเจนอีกครั้ง
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทแผ่นป้ายโฆษณาขนาด A3 และ แผ่นป้ายโฆษณาแบบตั้ง ขนาด 0.60 x 1.60 เมตร ติดตั้ง ณ ร้าน BIG Camera ที่มากกว่า 215 สาขาทั่วประเทศ
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทแผ่นป้ายโฆษณาขนาด A3 ติดตั้ง ณ มหาวิทยาลัยและสถานที่สำคัญทั่วไป
- จัดทำการประชาสัมพันธ์บนชุมชนสังคมออนไลน์
- ประชาสัมพันธ์เพลงและวิดีโอต้นประจำโครงการผ่านช่องทางชุมชนสังคมออนไลน์

ช่องทางการระดมทุน

- ตั้งกล่องรับบริจาค ณ ร้าน BIG Camera ทุกสาขาทั่วประเทศ
- ตั้งกล่องรับบริจาค ณ ร้านของพันธมิตรกล้องทุกค่าย
- เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษกับภาคีต่างๆ โดยผ่านกิจกรรมพิเศษ BIG STUDIO เพื่อตั้งกล่องรับบริจาค
- นิทรรศการภาพถ่าย ชุด “Begin again” ภาพยนตร์ชีวิต ชัดเจนอีกครั้ง
- บริจาคผ่าน Microsite www.bigcamera.co.th/beginagain
- จัดทำกิจกรรมการประมูลกล้องดิจิทัล จำนวน 2 ครั้ง
- ตั้งกล่องรับบริจาค ณ กิจกรรม Workshop ที่ทาง บิ๊กแคมะรา จัดขึ้น



ประมูลกล้องดิจิทัลในราคาเริ่มต้นเพียง 1 บาท งาน BIG CAMERA FESTIVAL 2019 วันที่ 1-8 เมษายน 2562 ประมูลพร้อมกันทั่วประเทศ ผ่านช่องทาง live facebook big camera โดยรายได้จากการประมูลทั้งหมดไม่ถูกหักค่าใช้จ่ายใดๆ มอบให้กับ หน่วยแพทย์ จักษุศัลยกรรมสภากาชาดไทย



ประมูลกล้องดิจิทัลในราคาเริ่มต้นเพียง 1 บาท งาน BIG CAMERA BIG PRO DAYS ครั้งที่ 13 วันที่ 25-31 กรกฎาคม 2562 โดย รายได้จากการประมูลทั้งหมดไม่ถูกหักค่าใช้จ่ายใดๆ มอบให้กับ หน่วยแพทย์จักษุศัลยกรรมสภากาชาดไทย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ที่รักการถ่ายภาพ และลูกค้าที่ใช้บริการที่ร้าน BIG Camera ที่มีมากกว่า 200 สาขาทั่วประเทศ รับรู้และร่วมสมทบทุนพร้อมสนับสนุน โครงการ “เปิดตาดีสู่สังคมไทย” ภายใต้แนวคิด “Begin again” เพื่อนำรายได้มอบให้แก่หน่วยแพทย์ฉุกเฉินกลุ่มกรรม สภาภาษาไทย ภายในเดือนมีนาคม 2562 ใช้ในการสนับสนุนการทำกิจกรรมต่างๆ ต่อไป เพื่อผู้ด้อยโอกาสทางสายตา

สำหรับการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมภายใต้ชื่อ โครงการเปิดตาดีสู่สังคมไทย เป็นการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปีนี้เป็นปีที่ 5 โดยจะมีการปรับรูปแบบกิจกรรมให้เข้าถึงพฤติกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำหรับโครงการตามเป้าหมายเดิมที่กำหนดไว้มากขึ้น เพื่อให้รูปแบบของโครงการมีความทันสมัยและก้าวทันเทคโนโลยีและเป็นไปในทางทิศทางเดียวกับเทรนด์ธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

โครงการ การอบรมเทคนิคถ่ายภาพเพื่อการออกแบบ Photobook และ Portfolio



บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ สมาคมส่งเสริมและพัฒนากการถ่ายภาพ บริษัท พูจีฟิล์ม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด ส่งเสริมการเรียนรู้ของเยาวชน พร้อมกัน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนอัสสัมชัญ สมุทรปราการ, โรงเรียนทิวไผ่งาม, โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์ ซึ่งได้มีการเปิดโอกาสให้กับนักเรียนจากโรงเรียนอื่นๆ อีก 10 โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการนี้ ด้วย ได้แก่ โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์, โรงเรียนมาแตร์-เดอีวิทยาลัย, โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนแวนต์, โรงเรียนเซนต์คาเบรียล, โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา, โรงเรียนพระวิสุทธีวธสง, โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย, โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย รนบุรี, โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา, โรงเรียนพัฒนาการ รัชดา และโรงเรียนรุ่งอรุณ

โครงการดังกล่าวจัดขึ้นในวันที่ 23 สิงหาคม 2562 โดยเน้นการอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการถ่ายภาพ และการนำภาพที่ได้มาจัดทำ Photo book เก็บบันทึกเรื่องราวความทรงจำผ่านภาพถ่ายเป็น

Portfolio ให้มีความโดดเด่นและเป็นที่น่าสนใจ เพื่อประกอบการเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยนักเรียนได้เรียนรู้ เทคนิคถ่ายภาพเพื่อการออกแบบ Portfolio แบบง่ายๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้ทันที โดยเทคโนโลยีการถ่ายภาพและการปรี้นท์ภาพในปัจจุบันสามารถตอบสนองได้ทันทีโดยผู้เข้าร่วมโครงการได้สนุกกับการเรียนรู้ และตื่นตากับการปรี้นท์ภาพในเวลาที่รวดเร็วและสีสันที่สวยงาม

ทั้งนี้บริษัท พูจีฟิล์ม (ประเทศไทย) จำกัด จัดกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมได้สนุกกับกิจกรรมเพื่อลุ้นรับกล่อง Liplay และ Instax mini9 " โดยมอบกล่อง Liplay มูลค่ารางวัลละ 5,490 บาท จำนวน 3 รางวัล Instax mini9 " มูลค่ารางวัลละ 2,390 บาท จำนวน 3 รางวัล

อีกทั้ง บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด ได้มอบบัตรกำนัล Canvas Print รางวัลมูลค่าละ 1,990 บาท จำนวน 3 รางวัล

โครงการ PHOTO & VIDEO FESTIVAL

สมาคมส่งเสริมและพัฒนากายภาพร่วมกับเครือข่ายนิเทศศาสตร์จัดงาน Photo & Video Festival ท้องถิ่นผ่านเลนส์กับคนรุ่นใหม่ ที่มหาวิทยาลัยรังสิต โดยเปิดอบรมเทคนิคการถ่ายภาพการทำ Vlog ซึ่งภายในโครงการได้รวบรวมเหล่า Blogger Vlogger Influencerชื่อดังระดับโลก พร้อมคลาสเวิร์กช็อปสุด Exclusive โดยช่างภาพระดับโลก ไอ้ต ชัยสิทธิ์ จุนเจือดี และนางแบบอินเตอร์มืออาชีพอาชีพ โครงการดังกล่าวได้จัดขึ้นในวันที่ 19-20 ตุลาคม 2562

ภายในงานจัดให้มีโซนสำหรับจัดแสดงชุดถ่ายวิดีโอ Live Streaming ที่เหมาะกับสายบิวตี้สายท่องเที่ยว Workshop ให้ทดลองถ่ายภาพจำลองสถานการณ์ต่างๆ จัดแสดงชุดไฟอุปกรณ์สำหรับวิดีโอ Gimbal stabilizer และร่วมสนุกกับการถ่ายภาพ และ Print ภาพฟรีภายในงาน สนับสนุนโดย Big Camera, Sony, Fujifilm, Zhiyun, Profoto, เครือข่ายนิเทศศาสตร์, มหาวิทยาลัยรังสิต



รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

ในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด	ให้บริการผลิตภาพพิมพ์	บริษัทย่อย
2. บริษัท ไมดาส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ให้เช่าทรัพย์สิน	เป็นกิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
3. บริษัท ชีตบเบิลยู ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ประกอบธุรกิจโรงแรม	เป็นกิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน

บริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1. นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์	เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
2. นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์	เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. นายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์	เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
4. นายชิตชัย เรียรกาญจนวงศ์	เป็นกรรมการของบริษัทย่อย และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
5. นางสาวปรีศรา เรียรกาญจนวงศ์	เป็นผู้บริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
6. นางสาวณัฐพร เรียรกาญจนวงศ์	เป็นบุตรของนายชาญและนางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์

ขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทฯ ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

เมื่อบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตกลงจะเข้าทำธุรกรรม ซึ่งถือได้ว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อให้การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้น เป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายดังนี้

(1) บริษัทฯ จะพิจารณาว่าธุรกรรมดังกล่าวเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทใด และหากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติก็จะพิจารณาต่อไป ว่ารายการนั้นมีข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ถือว่าเป็นเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปหรือไม่ โดยบริษัทฯ จะใช้เกณฑ์เรื่องราคาและเงื่อนไขที่บริษัทฯ ให้กับลูกค้าทั่วไปหรือราคาและเงื่อนไขที่ใช้กันทั่วไปในตลาดสำหรับการทำธุรกรรมในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและในกรณีนี้

ไม่มีราคาตลาดที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงได้เนื่องจากสินค้าหรือบริการภายใต้การทำธุรกรรมนั้นมีลักษณะเฉพาะตัวหรือเพราะเหตุผลอื่นใด บริษัทฯ ก็อาจให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย

(2) ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และค่าตอบแทนไม่สามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง หรือเป็นรายการธุรกิจปกติ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นรายการเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และไม่สามารถแสดงได้ว่ามีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นรายการประเภทอื่น บริษัทฯ จะทำการคำนวณขนาดของรายการว่าเป็นรายการขนาดเล็ก ขนาดกลาง หรือขนาดใหญ่ เพื่อจะได้ทราบว่าต้องดำเนินการต่อไปอย่างไร เช่น จะต้องเสนอขออนุมัติการทำรายการจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

(3) บริษัทฯ จะเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อยให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบหรือพิจารณาความเห็นแล้วแต่กรณี รายการที่เกี่ยวข้องกันรายการใดที่จะต้องได้รับการอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะต้องเสนอ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายงานนั้นให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาด้วย

(4) บริษัทจะรายงานการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ครบถ้วน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจะเปิดเผยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และ/หรือแบบรายงานอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และในงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีกำหนด

(5) สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนด เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

(6) ในกรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่นอกเหนือจากการค้าปกติ ที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะให้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และ ความเหมาะสมของรายงานนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีบริษัทฯ

(7) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการใดๆ จะไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออนุมัติการทำรายการนั้นๆ

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดตัวบุคคล/หน่วยงานที่มีอำนาจอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

(1) ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(2) รายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทอื่นหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มี เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป แต่ค่าตอบแทนไม่สามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ทำรายการให้เป็นไปตามขนาดของรายการว่าเป็นรายการขนาดเล็ก ขนาดกลางหรือขนาดใหญ่ ซึ่งคำนวณจากมูลค่าของรายการเปรียบ

เทียบกับสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ (NTA) ดังนี้

- รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ล้านบาท หรือ น้อยกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า

- รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาทแต่น้อยกว่า 20 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

- รายการขนาดใหญ่ คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 20 ล้านบาท หรือ มากกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า(ยกเว้นรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินแบบที่ 1 ให้ถือเอาค่าต่ำสุดที่เป็นเกณฑ์)

หลักเกณฑ์การพิจารณาราคาอันจะถือว่าเป็นเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป

รายการประเภทธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป คือรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขการค้าที่มีราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่สมเหตุสมผลเป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขดังต่อไปนี้ด้วย

- เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยได้รับ หรือให้กับบุคคลทั่วไป

- เป็นราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันให้กับบุคคลทั่วไป

- เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัทฯ สามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบการในลักษณะทำนองเดียวกันให้กับบุคคลทั่วไป

ลักษณะของรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1. รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบริษัทย่อย

ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (บาท)		เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ	ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ
		2562	2561		
บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด	ค่าจ้างผลิต	12,266,015.76	14,395,725.93	บริษัทฯ โอนส่วนงานผลิตภาพพิมพ์ ให้แก่บริษัทย่อย เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารจัดการ โดยเรียกเก็บค่าจ้างตามสัญญาโอนกิจการบางส่วนมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป	รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า กำหนดราคาตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน โดยมีความถูกต้องเหมาะสมแล้ว
บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด	รายได้ค่าบริการ	1,096,488.91	1,477,044.53	บริษัทให้บริการพื้นที่พร้อมอุปกรณ์ และบริหารจัดการแก่บริษัทย่อยสัญญา มีอายุสัญญา 3 ปี โดยเรียกเก็บค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน	รายได้ค่าบริการ กำหนดราคาตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติทั่วไป โดยมีความถูกต้องเหมาะสมแล้ว

2. รายการระหว่างกันของบริษัทย่อยกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ
		2562	2561		
บริษัท ซีดับเบิลยู ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการผลิตภาพพิมพ์	5,988.05	98,035.39	บริษัทย่อย ให้บริการผลิตภาพพิมพ์ แก่ บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเรียกเก็บค่าบริการตามเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป	รายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติของบริษัทย่อย จึงมีความถูกต้องเหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจของกิจการ

3. รายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ
		2562	2561		
บริษัท ไมดาส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าอาคาร ค่าภาษีโรงเรือน	4,221,828.00 603,118.32	4,221,828.00 603,118.32	บริษัทเช่าอาคารสำนักงานจากบริษัทไมดาส ดีเวลลอปเม้นท์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน อายุสัญญา 3 ปี โดยใช้อัตราค่าเช่าตามราคาประเมินจากบริษัทผู้ประเมินอิสระ	ค่าเช่าอาคารสำนักงาน มีการกำหนดราคาตามบริษัทผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก กสท. โดยใช้วิธีคำนวณราคาจากการให้เช่าที่ดินบริเวณใกล้เคียงเพื่อหาราคาค่าเช่าที่เหมาะสม จึงเชื่อได้ว่ากำหนดราคาระหว่างกันมีความถูกต้องแล้วตามควร

ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่า (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็น คณะกรรมการตรวจสอบ
		2562	2561		
นางสาวณัฐพร เรียงกาญจนวงศ์	ค่าเช่าอาคาร ค่าภาษีโรงเรือน	3,138,000.00 448,285.68	3,138,000.00 448,285.68	บริษัทเช่าอาคารเพื่อใช้ในการ ดำเนินงาน อายุสัญญา 3 ปี โดยใช้อัตราค่าเช่าตามราคา ประเมินจากบริษัทผู้ประเมิน อิสระ	ค่าเช่าอาคารสำนักงาน มีการ กำหนดราคาตามบริษัทผู้ ประเมินอิสระ ที่ได้รับความ เห็นชอบจาก กสท. โดยใช้วิธี คำนวณราคาจากการให้เช่า ที่ดินบริเวณใกล้เคียงเพื่อหา ราคาเช่าที่เหมาะสม จึงเชื่อ ได้ว่าการกำหนดราคาระหว่าง กันมีความถูกต้องแล้วตาม ควร
นางสาวปริศรา เรียงกาญจนวงศ์	ค่าเช่าอาคาร จัดเก็บสินค้า ค่าภาษีโรงเรือน	190,668.00 27,238.32	190,668.00 27,238.32	บริษัทเช่าอาคารเพื่อ จัดเก็บ สินค้าอายุสัญญา 3 ปี โดย ใช้อัตราค่าเช่าตามราคาประเมิน จากบริษัทผู้ประเมินอิสระ	ค่าเช่าอาคารสำนักงาน มีการ กำหนดราคาตามบริษัท ประเมินอิสระ ที่ได้รับความ เห็นชอบจาก กสท. โดยใช้วิธี คำนวณราคาจากการให้เช่า ที่ดินบริเวณใกล้เคียงเพื่อหา ราคาเช่าที่เหมาะสม จึงเชื่อ ได้ว่าการกำหนดราคาระหว่าง กันมีความถูกต้องแล้วตาม ควร
นางสาวปริศรา เรียงกาญจนวงศ์	ค่าเช่าที่ดินเพื่อ ใช้เป็นโรงอาหาร และห้องพักรับ งาน	88,272.00	88,272.00	บริษัทเช่าที่ดินเพื่อ สร้างโรง อาหารและห้องพักแก่พนักงาน งานสาขาที่ได้เดินทางเข้ามา อบรมที่สำนักงานอายุสัญญา 3 ปีโดยใช้อัตราค่าเช่าตามราคา ประเมินจากบริษัทผู้ประเมิน อิสระ	ค่าเช่าที่ดินระหว่างกัน มีการ กำหนดราคาตามบริษัทผู้ ประเมินอิสระ ที่ได้รับความ เห็นชอบจาก กสท. โดยใช้วิธี คำนวณราคาจากการให้เช่า ที่ดินบริเวณใกล้เคียงเพื่อหา ราคาเช่าที่เหมาะสม จึงเชื่อ ได้ว่าการกำหนดราคาระหว่าง กันมีความถูกต้องแล้วตาม ควร
บริษัท ซีดับเบิลยู ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการที่พัก	170,192.00	-	ค่าบริการที่พักและสถานที่ใช้ จัดกิจกรรมแก่ลูกค้าของ บริษัทฯ โดยเรียกเก็บค่าบริการ ตามเงื่อนไขการเข้าพักทั่วไป	รายการดังกล่าว เป็นไปตาม ลักษณะธุรกิจปกติของบริษัทฯ จึงมีความถูกต้อง เหมาะสมต่อ การประกอบธุรกิจของกิจการ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจค้าปลีก อุปกรณ์ถ่ายภาพ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพ รวมถึงให้บริการล้างอัดภาพ การให้บริการงานพิมพ์ภาพครบวงจร และซ่อมแซมอุปกรณ์ถ่ายภาพ มีสาขารวมมากกว่า 220 สาขาทั่วประเทศไทย ภายใต้ชื่อ “BIG Camera”, “BIG Mobile by BIG camera”, “Wonder Photo Shop” รวมทั้งการเข้าร่วมโครงการ AIS shop by Partner กับ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด เข้าบริหารงานในร้าน AIS shop รายได้หลักของบริษัทฯ เป็นรายได้จากการขายอุปกรณ์ถ่ายภาพ ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯได้โอนส่วนงานธุรกิจภาพพิมพ์ในส่วนงานการผลิต

ให้แก่บริษัทย่อยชื่อ บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด ที่ได้จัดตั้งขึ้นในระหว่างปี 2560 เพื่อให้การนำเสนอและวิเคราะห์รายการแสดงข้อมูลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสะท้อนภาพรวมของบริษัทฯ ข้อมูลที่แสดงต่อจากนี้จะเป็นข้อมูลจากการเงินรวมของบริษัทฯและบริษัทย่อย และในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ ได้เห็นโอกาสในการขยายส่วนแบ่งทางการตลาดในธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพที่ประเทศเวียดนาม จึงได้จัดตั้งบริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด(บริษัทย่อย) เข้าร่วมทุนกับนักลงทุนชาวเวียดนามโดยได้ร่วมกันจัดตั้งบริษัท บิ๊ก ดิจิวิรัล จำกัด เพื่อกำหนดธุรกิจค้าปลีกกล้องโดยได้เริ่มดำเนินการสาขาแรกแล้วที่เมืองโฮจิมินห์ ซิตี้เมื่อเดือนตุลาคม 2561

ผลการดำเนินงาน - งบเงินโดยรวม

หน่วย : ล้านบาท

	2561	2562	เปลี่ยนแปลง +/-
รายได้จากการขาย	5,328.49	4,216.89	(21%)
รายได้จากการให้บริการ	107.88	105.10	(3%)
รายได้รวม	5,786.01	4,560.11	(21%)
กำไรขั้นต้น	1,610.75	1,186.85	(26%)
EBIT	688.43	261.06	(62%)
กำไรสุทธิรวม	549.43	207.76	(62%)
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	28%	26%	
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9%	5%	

จากสภาพการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2562 ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในวงกว้างซึ่งแน่นอนว่า ธุรกิจหลักของบริษัทฯซึ่งจัดได้ว่าเป็นกลุ่มสินค้าฟุ่มเฟือยย่อมได้รับผลกระทบโดยตรง ทางฝ่ายจัดการได้วางแผนรองรับสถานการณ์ต่างๆด้วยความระมัดระวัง เนื่องจากเล็งเห็นว่า สถานการณ์ต่างๆน่าจะส่งผลกระทบอย่างต่อเนื่อง โดยในระหว่างปี 2562 บริษัทฯได้พยายามประเมินความสามารถในการทำกำไรในระยะยาวของแต่ละส่วนของบริษัทฯ เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำกำไรให้แก่ส่วนงานที่มีศักยภาพที่ดี ส่งผลให้ในระหว่างปีทางบริษัทฯ ได้ตัดสินใจในการยุติการดำเนิน

การในสาขาและส่วนงานที่ไม่มีประสิทธิภาพโดยได้ปิดร้านจำหน่ายอุปกรณ์ถ่ายภาพไปทั้งสิ้น 24 สาขา และร้านจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ไป 43 สาขา รวมทั้งการร่วมทุนกับนักลงทุนชาวเวียดนามที่มีความไม่สอดคล้องในเรื่องการวางกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจร่วมกัน และเชื่อว่าการเป็นตลาดผลขาดทุนที่น่าจะเกิดจากส่วนงานเหล่านี้ได้ ในระยะยาว ผลการดำเนินงานในระหว่างปี 2562 บริษัทฯมีรายได้รวม 4,560 ล้านบาทลดลงจากปีก่อนร้อยละ 21 ส่งผลให้มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน 208 ล้านบาท

รายได้จากการขาย

จากการที่บริษัทฯดำเนินธุรกิจค้าปลีก ดังนั้นรายได้หลักของบริษัทฯเป็นรายได้จากการขายสินค้า โดยกลุ่มอุปกรณ์ถ่ายภาพ และอุปกรณ์เกี่ยวเนื่อง โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตอุปกรณ์ถ่ายภาพที่มีเครื่องหมายการค้าชั้นนำ อาทิเช่น แคนนอน ฟุจิ โซนี่ ฟิลิปส์ ไอเกีย โกโปร เป็นต้น ถือได้ว่าอุปกรณ์ถ่ายภาพเป็นกลุ่มหลักที่สร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 89 ของรายได้จากการขาย โดยเป็นการขายผ่านร้าน BIG Camera ที่มี 200 กว่าสาขาในศูนย์การค้า และจากการขายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ ทั้งจาก เว็บไซต์ของบริษัทฯ

รวมทั้งการขายผ่าน Shopee Lazada ที่ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างมาก ในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายทั้งสิ้น 4,217 ล้านบาท ซึ่งจากผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจส่งผลให้รายได้จากการขายสินค้าลดน้อยลงจากปีก่อนร้อยละ 21 โดยกลุ่มสินค้าที่ได้รับผลกระทบหลักๆจะเป็นกลุ่ม mirrorless แต่ในขณะเดียวกันสินค้าในกลุ่ม action cam, polaroid และกลุ่ม high-end รวมทั้ง กล้องฟิล์ม ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทฯได้เห็นถึงความต้องการเปลี่ยนแปลงจึงได้เตรียมผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่รองรับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป

ผลการดำเนินงานรวม

หน่วย : ล้านบาท

	2560	2561	2562
รายได้จากการขาย	5,179.53	5,328.49	4,216.89
รายได้จากการให้บริการ	100.13	107.88	105.10
รายได้อื่น	475.85	349.64	238.12
รวมรายได้	5,755.51	5,786.01	4,560.11
ต้นทุนขายสินค้า	3,920.08	4,139.43	3,330.49
ต้นทุนการให้บริการ	28.11	35.83	42.77
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	640.88	691.95	677.20
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	203.47	230.37	248.59
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย	4,792.54	5,097.58	4,299.05
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	962.97	688.43	261.06
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	1.81	0.69
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	2.17	5.47	3.17
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	186.37	131.72	49.44
กำไรสุทธิ	774.43	549.43	207.76
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงจากการคำนวณ			
การเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ	-	0.35	(0.35)
ขาดทุนจากประมาณตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัยจะไม่ถูกบันทึกในส่วนกำไรขาดทุนในภายหลัง	1.40	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	773.03	549.08	208.11

รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการถือเป็นส่วนเสริมให้แก่ธุรกิจหลักของ บริษัทฯ ประกอบด้วย การบริการล้างอัดภาพ ซ่อมอุปกรณ์ถ่ายภาพ บริการจัดทำสมุดภาพถ่าย (Iwได้บู๊ค) ภายใต้เครื่องหมายการค้า Image Plus by BIG Camera รวมทั้งการบริการภาพพิมพ์และอุปกรณ์ต่างๆ จากร้าน Wonder Photo Shop และการบริการขยายระยะเวลาประกันอุปกรณ์ถ่ายภาพ (BIG Camera Care) ซึ่งงานบริการดังกล่าวรองรับในทุกสาขา ในปี 2562 บริษัทฯมีรายได้จากงานภาพพิมพ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อน แต่เนื่องจากรายได้จาก BIG Camera Care เป็นส่วนที่ได้รับผลกระทบจากรายได้จากการขายหลัก จึงทำให้ภาพรวมของรายได้จากการบริการในปีนี้ลดลงไปร้อยละ 3

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วยดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร เงินสนับสนุนที่ได้รับจากทางตัวแทนผู้ผลิตสินค้าเพื่อเป็นการสนับสนุนกระตุ้นยอดขายและเป็นการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ รายได้อื่นในปี 2562 ลดลงจากปี 2561 ร้อยละ 32 ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทฯ ได้รับเงินสนับสนุนการขายจากผู้ผลิตอุปกรณ์ถ่ายภาพลดน้อยลง เนื่องจากการลดปริมาณการสั่งซื้อสินค้าเพื่อรักษาระดับปริมาณสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ซึ่งรายได้สนับสนุนการกิจกรรมทางการตลาดบางส่วนจะมีการกำหนดจากการสั่งซื้อสินค้าจึงทำให้รายได้ในส่วนนี้ลดน้อยลง รวมทั้งในปีนี้ทางแบรนด์ผู้ผลิตปรับเปลี่ยนการสนับสนุนในการทำรายการส่งเสริมการขาย โดยเน้นการทำรายการส่งเสริมการขายให้แก่ลูกค้ามากขึ้น เพื่อให้สามารถรักษาระดับอัตราการขายสินค้า

ต้นทุนการขาย

ต้นทุนขายประกอบด้วย ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป และต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าโดยตรง รวมทั้งสำรองค่าใช้จ่ายสินค้าเสื่อม หักกลบกับเงินสนับสนุนส่งเสริมการขายต่างๆ ที่ได้รับจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ต้นทุนขายสินค้าในปี 2562 จำนวน 3,330 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 79 ของรายได้จากการขาย ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีอัตราร้อยละ 78 เนื่องจากว่าในช่วงปีมีการตั้งประมาณค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสูงกว่าปีก่อน 25 ล้านบาทจากการปรับนโยบายการตั้งค่าเพื่อสินค้าเสื่อม รวมทั้งส่วนหนึ่งเกิดจากการที่ทางบริษัททำการส่งเสริมการขายเพิ่มเติมจากทางผู้จำหน่าย

อัตรากำไรขั้นต้นรวม

ผลการดำเนินงานรวม	หน่วย : ร้อยละ		
	2560	2561	2562
กำไรขั้นต้นจากการขาย	24.32	22.32	21.02
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	71.93	66.79	59.31
กำไรขั้นต้นรวม	31.40	27.84	26.03

อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของในปี 2562 ลดลงจากปี 2561 ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการทำการส่งเสริมการขายต่างๆ ร่วมกับทางผู้ผลิตสินค้าและผู้ให้บริการเครือข่าย อย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับอัตราการซื้อสินค้าของผู้บริโภค

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายประกอบด้วย ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ในการตั้งร้านในศูนย์การค้าชั้นนำของประเทศ ค่าโฆษณา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานขายรวมถึงค่านายหน้า ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ เช่น การจัดกิจกรรม CSR ต่างๆ เป็นต้น โดยค่าใช้จ่ายในส่วนนี้บางส่วนจะแปรผันตามรายได้จากการขายในช่วงปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 677 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15 ของรายได้รวม แต่จากผลกระทบจากยอดขายที่ลดลง ทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3 basis point เนื่องมาจากร้อยละ 76 ของค่าใช้จ่ายในการขายเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานประกอบการ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานขาย

ในส่วนองค่าใช้จ่ายในการบริหารนั้นประกอบไปด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการทั่วไป ซึ่งในปี 2562 มีค่าใช้จ่ายในส่วนนี้จำนวน 249 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5 ของรายได้รวม ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 8 เนื่องมาจากว่าในช่วงปีทางบริษัทฯ ได้พิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียรายได้ส่งเสริมการขายค้างรับจากคู่ค้ารายหนึ่ง มูลค่ากว่าสิบล้านบาท เนื่องจากเป็นรายการที่ค้างมานานพิจารณาแล้วว่าอาจมีความเป็นไปได้ ที่ทางคู่ค้ารายดังกล่าวจะไม่สามารถจ่ายชำระได้ รวมทั้งการยุติการดำเนินการในส่วนงานที่ไม่ก่อให้เกิดกำไรบางส่วนงานซึ่งก่อให้เกิดขาดทุนจากการเลิกดำเนินการรวม 13 ล้านบาท

ส่วนแบ่งขาดทุนจากกิจการร่วมค้า

เป็นส่วนแบ่งขาดทุนจากกิจการร่วมค้าที่บริษัทฯ ย่อยได้เข้าร่วม

ต้นทุนบริการ

ต้นทุนบริการประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาเครื่องมือและอุปกรณ์ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการล้างอัดภาพ ต้นทุนค่าซ่อมอุปกรณ์การถ่ายภาพ ในช่วงปี 2562 มีต้นทุนบริการเกิดขึ้นรวมทั้งสิ้น 43 ล้านบาท หรือร้อยละ 41 ของรายได้จากงานบริการ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีอัตราร้อยละ 33 เนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางและรูปแบบการบริการไปยังทุกสาขาทำให้มีการเพิ่มขึ้นของต้นทุนในส่วนของวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องมากขึ้น

หน่วย : ร้อยละ		
2560	2561	2562
24.32	22.32	21.02
71.93	66.79	59.31
31.40	27.84	26.03

ทุนเพื่อทำธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์ถ่ายภาพที่ประเทศเวียดนาม โดยได้เริ่มดำเนินการสาขาแรกที่เมืองโฮจิมินห์ ภายใต้ชื่อร้าน BIG Camera by Digiworld Hanoi เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2561 ซึ่งเนื่องจากการตัดสินใจตัดสินใจร่วมทุนจากผลของกลยุทธ์การบริหารที่ไม่สอดคล้องกัน ทำให้ในช่วงปีทางบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนเพียง 7 แสนบาท โดยบริษัทฯ ได้ขายคืนเงินลงทุนให้แก่ผู้ร่วมทุนชาวเวียดนามโดยใช้นโยบายทางบัญชีของบริษัทร่วมทุน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562 เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาซื้อขาย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินต่างๆ เช่น ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาว ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ 3 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปีก่อนเนื่องเกิดจากความพยายามในการบริหารจัดการการกู้ยืมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมรวมทั้งการขอลดอัตราดอกเบี้ยจากทางธนาคาร และจากการที่มีการประกาศปรับลดอัตราดอกเบี้ยเป็นระยะๆ ในช่วงปี 2562

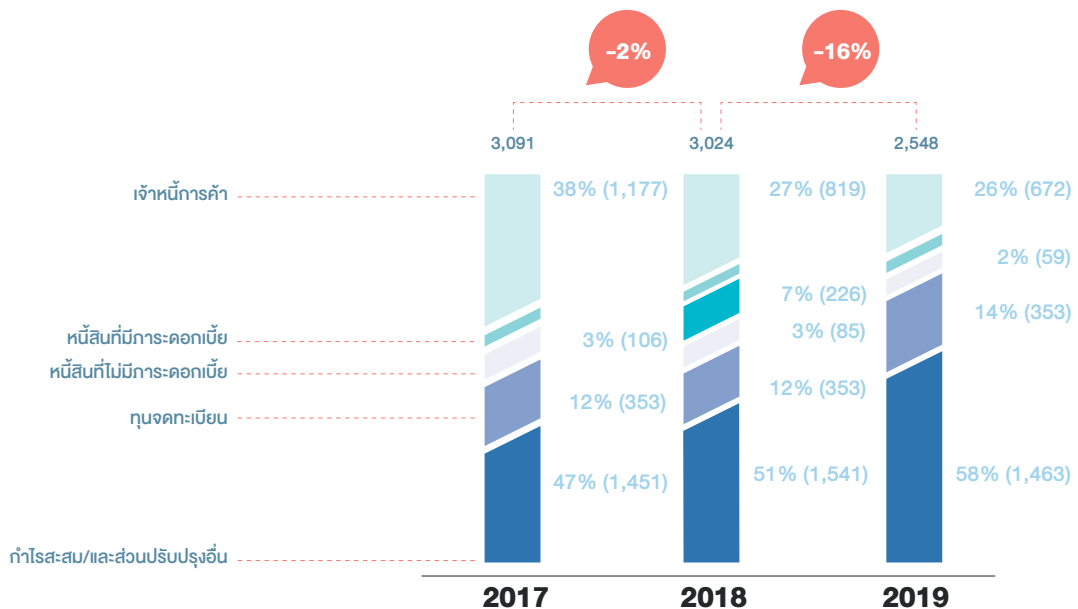
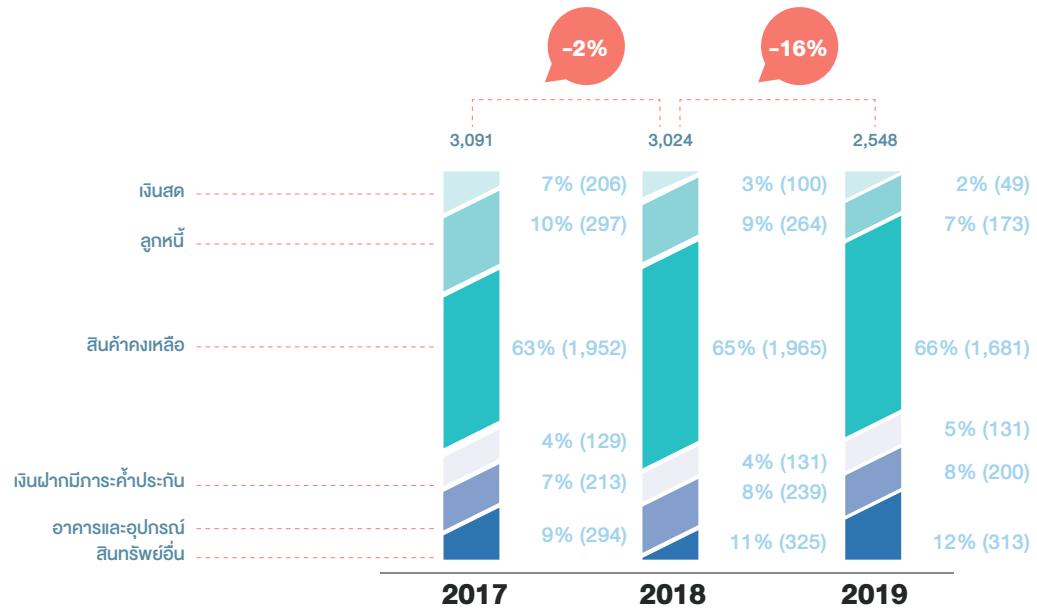
ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้นิติบุคคลและผลต่างชั่วคราวของภาษีเงินได้ทางบัญชีโดยในปีนั้นบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายลดลงตามกำไรโดยมีอัตราต่อกำไรก่อนภาษีที่ร้อยละ 19

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิในปี 2562 จำนวน 208 ล้านบาทลดลง จากปี 2561 ร้อยละ 62 ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการลดลงของรายได้รวมของบริษัทฯ

ฐานะทางการเงิน



สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 มีจำนวน 3,091 ล้าน บาท 3,024 ล้านบาท และ 2,548 ล้านบาท ตามลำดับ โดยจากการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจค้าปลีก ที่มีร้านในการจัดจำหน่ายมากกว่า 200 ร้านทั่วประเทศจึงทำให้ ร้อยละ 66 ของสินทรัพย์รวมเป็น สินค้าที่มีไว้เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของผู้บริโภค โดยในปี 2562 มีสินทรัพย์รวมลดลงร้อยละ 16 จากความพยายามในการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมมากขึ้นกว่าเดิม ซึ่งลดลงไป 283 ล้านบาท

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด คงเหลือจำนวน 49 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 ซึ่งมีจำนวน 100 ล้านบาท ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายชำระค่าสินค้าให้แก่คู่ค้าและจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นในระหว่างปี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นประกอบด้วยลูกหนี้จากการขายสินค้าซึ่งส่วนใหญ่เป็นธนาคารเจ้าของเครื่องรูดบัตรเครดิต จำนวนร้อยละ 10 รายได้ส่งเสริมการขายค้างรับจากทางคู่ค้าร้อยละ 81 อีกร้อยละ 9 เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและลูกหนี้อื่นๆ ซึ่งมียอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2562 จำนวนรวม 173 ล้านบาทลดลงจากปีก่อนประมาณ 91 ล้านบาท โดยส่วนที่ลดลงเป็นรายได้ส่งเสริมการขายค้างรับจากทางคู่ค้าสืบเนื่องจากการที่บริษัทฯ มีรายได้ในส่วนนี้ลดน้อยลง

สินค้าคงเหลือถือเป็นสินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือจำนวนทั้งหมด 1,681 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 66 ของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นไปตามลักษณะธุรกิจค้าปลีกที่ต้องมีการสั่งซื้อสินค้าเพื่อรองรับการขายในทุกๆ สาขาโดยเฉลี่ยแล้วในร้านหนึ่งๆ ของบริษัทฯ จะมีสินค้ามูลค่ารวมประมาณ 7 ล้านบาท ทั้งนี้ทั้งนั้นขึ้นอยู่กับขนาดของร้านรวมถึงสถานที่ตั้ง อีกทั้งสินค้าที่นำไปตั้งขายในแต่ละร้านก็อาจมีประเภทที่แตกต่างกันตามความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายในแต่ละเขตและภูมิภาค โดยรวมสินค้าคงเหลือลดลงจากปีก่อนร้อยละ 14 หรือเป็นจำนวน 283 ล้านบาทซึ่งเป็นผลจากการบริหารจัดการปริมาณสินค้าคงเหลือให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้นกว่าปีก่อน รวมทั้งเป็นผลจากการลดปริมาณการขายสินค้ากลุ่มโทรศัพท์เคลื่อนที่ลงเหลือเพียงการจัดจำหน่ายผ่านร้าน AIS และ Telewiz ทั้งนี้ทั้งนั้นสินค้าที่ทางบริษัทฯ นำเข้ามาขายเกือบทั้งหมดเป็นการสั่งซื้อมาจากทางผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายชั้นนำในประเทศซึ่งได้รับสิทธิในการขายอย่างถูกต้อง รวมถึงมีการรับประกันคุณภาพจากทางผู้ผลิตและผู้แทนจำหน่ายทำให้สินค้าของบริษัทฯ ได้รับความน่าเชื่อถือจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี

เงินฝากที่มีภาระค้ำประกันเงินฝากระยะยาวกับทางสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่นำมาใช้หมุนเวียนในธุรกิจ และการออกหนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) ต่างๆ ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 131 ล้านบาท เท่ากันกับปีก่อน

อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย สิ่งปลูกสร้างที่ใช้สำหรับเป็นที่พักให้แก่พนักงานขายจากสาขาต่างๆ ที่หมุนเวียนเข้ามาอบรมที่สำนักงานใหญ่เป็นประจำตลอดทั้งปี เครื่องตกแต่งสำนักงานและสาขา ยานพาหนะเครื่องล้างอัดภาพ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 200 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 38 ล้านบาทตามการเสื่อมราคา และจากการลดสาขาจำนวน 67 สาขาในระหว่างปี

สินทรัพย์อื่นประกอบด้วย สิทธิการเช่ารถตัดบัญชี สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เงินประกันต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเข้าสถานประกอบการของสาขา

หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2562 หนี้สินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีมูลค่ารวม 732 ล้านบาทลดลงจากปีก่อนจำนวน 398 ล้านบาทจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นที่นำมาใช้หมุนเวียนในกิจการหนี้สินของบริษัทประกอบด้วยทั้ง

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ร้อยละ 88 ของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเป็นเจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินค้ามาเพื่อขายโดยเฉลี่ยแล้วมีระยะเวลาในการจ่ายชำระคืนประมาณ 60-180 วัน ส่วนที่เหลือเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายซึ่งประกอบไปด้วย ค่าเช่า ค่าบริการ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ประกอบด้วยหนี้สินจากสัญญาเช่าทางการเงิน ซึ่งมียอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 2 ล้านบาท

หนี้สินที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย ประกอบด้วยภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย และหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 1,816 ล้านบาท ลดลงจำนวน 79 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4 จากปีก่อน เป็นผลจากการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2561 ในระหว่างปี 2562 จำนวน 282 ล้านบาท ในขณะที่กำไรสุทธิสำหรับปี 2562 มีเพียง 208 ล้านบาท

กระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท

กระแสเงินสด	2561	2562
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	250.70	511.27
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(120.81)	(56.26)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(235.73)	(506.29)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง	(105.84)	(51.28)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 511 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่าตัว จากการลดปริมาณการซื้อสินค้าเพื่อรักษาระดับปริมาณสินค้าคงเหลือให้ดีกว่าปีก่อน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 56 ล้านบาทในปี 2562 เกือบทั้งหมดเป็นการลงทุนในส่วนของบริษัทพัฒนา เพื่อเป็นการขยายงานบริการภาพพิมพ์ครบวงจรให้ครอบคลุมทุกสาขา

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 506 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ประจำปี 2562 และการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่สถาบันการเงิน

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ		2560	2561	2562
อัตรากำไรขั้นต้น	%	31.40	27.84	26.03
อัตรากำไรสุทธิ	%	13.46	9.50	4.56
กำไรต่อหุ้น	บาท	0.22	0.16	0.06
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	เท่า	0.71	0.60	0.40
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (BVPS)	บาท	0.51	0.54	0.51

อัตรากำไรขั้นต้น โดยรวมของในปี 2562 ลดลงจากปี 2561 เล็กน้อยส่วนหนึ่งเป็นผลจากการทำรายการส่งเสริมการขายต่างๆ ร่วมกับทางผู้ผลิตสินค้าและผู้ให้บริการเครือข่ายเพื่อรักษาระดับอัตราการซื้อสินค้าของผู้บริโภค

อัตรากำไรสุทธิ ในปี 2562 ลดลงจากปี 2561 จำนวน 5 basis point หรือร้อยละ 52 เป็นผลมาจากอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง รวมทั้งการค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายคงที่ส่งผลให้มีอัตรากำไรสุทธิลดลงมากกว่าการลดลงของรายได้รวม

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังคงนโยบายที่จะใช้แหล่งเงินทุนภายในกิจการเป็นหลักในการใช้จ่ายเพื่อลดอัตราการกู้ยืมรวมกันเพื่อลดอัตราดอกเบี้ย โดยร้อยละ 99 ของหนี้สินที่บริษัทมีเป็นหนี้สินที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย ได้แก่ เจ้าหนี้การค้า และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ข้อมูลสำคัญทางการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ 30.4 เกี่ยวกับการที่บริษัทฯ ได้รับหมายศาลเกี่ยวกับการค้าประกันสัญญาเบิกเงินเกินบัญชีกับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจยังผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วยการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวมเรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญยิ่งรายการหนึ่งของบริษัทฯ เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัทฯ ประกอบกับลักษณะการประกอบธุรกิจค้าปลีกของบริษัทฯ ที่มีสาขาอยู่เป็นจำนวนมาก ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้จากการขายสินค้าของบริษัทฯ

เจ้าพนักงานได้ตรวจสอบการรับรู้อย่างได้ของบัญชีโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบัญชี ที่เกี่ยวข้องกันจริง รายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บัญชีออกแบไว้ และ เจ้าพนักงานได้สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และช่วงใกล้เคียงรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบ ข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายสินค้าเพื่อตรวจหาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขาย

การรับรู้รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขาย

เจ้าพนักงานให้ความสนใจในการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายของบัญชี เนื่องจากบัญชีได้รับรายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายจากผู้ขายสินค้าจำนวนหลายราย โดยลักษณะของการส่งเสริมการขายที่ได้รับจากผู้ขายสินค้านั้น มีหลายรูปแบบ ประกอบกับเงื่อนไขในการให้การสนับสนุน เพื่อส่งเสริมการขายและวิธีการคำนวณของผู้ขายสินค้าแต่ละรายมีความแตกต่างกันค่อนข้างมาก ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาการรับรู้รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขาย

เจ้าพนักงานได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายของบัญชีโดยการสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการ รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี เช่น บันทึกข้อตกลงเกี่ยวกับการส่งเสริมการขายระหว่างบริษัทกับผู้ขาย สินค้าแต่ละราย หนังสือยืนยันยอดรายได้จากการส่งเสริมการขายระหว่างบริษัทและผู้ขายสินค้าแต่ละราย ใบลดหนี้ที่ออกโดยผู้ขายสินค้า แต่ละราย รวมถึงเอกสารการ รับเงินสำหรับรายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายที่บันทึกอยู่ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ตรวจสอบ และเจ้าพนักงานได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายเพื่อตรวจหาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของ รายการรายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขาย

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า

การประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 จำเป็นต้องอาศัย ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก ประกอบกับสินค้าคงเหลือของบริษัทส่วนใหญ่เป็นสินค้าประเภทเทคโนโลยี ซึ่งโดยทั่วไปจะล้าสมัย เร็วกว่าสินค้าประเภทอื่น ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

เจ้าพนักงานได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บัญชีออกแบไว้ และได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารของบริษัทใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยทำความเข้าใจ เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อ การลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบถามความสม่ำเสมอในการใช้เกณฑ์ดังกล่าว และวิเคราะห์ เปรียบเทียบข้อมูลอายุของสินค้าคงเหลือและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนที่ช้ากว่า ปกติ นอกจากนี้ เจ้าพนักงานได้วิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจาก การขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุน ของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับเจ้าพนักงานหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ความเห็น ของเจ้าพนักงานต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและเจ้าพนักงานไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น ความรับผิดชอบของเจ้าพนักงานที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระ สำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่รับรู้จากการตรวจสอบของเจ้าพนักงานหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระ สำคัญหรือไม่ เมื่อเจ้าพนักงานได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ เจ้าพนักงานจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัด ต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมิน ความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้ เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงาน ต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้าข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือ ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้อาจจากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ปรีชา อรุณนารา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5800

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2563

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
หมายเหตุ					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	49,155,134	100,436,774	35,254,702	86,378,432
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	173,263,023	264,448,515	164,054,086	264,439,565
สินค้าคงเหลือ	10	1,681,469,284	1,964,822,493	1,681,317,142	1,964,704,444
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		4,834,224	5,278,620	3,963,855	4,653,017
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,908,721,665	2,335,026,402	1,884,589,785	2,320,175,458
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีการค้ำประกัน	11	131,175,000	131,175,000	131,175,000	131,175,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	37,399,270	44,999,865
เงินลงทุนในการร่วมค้า	13	-	14,268,610	-	-
อาคารและอุปกรณ์	14	200,301,994	238,782,405	191,526,347	226,319,593
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	41,464,219	43,988,785	40,771,219	43,988,785
สิทธิการเช่า	16	63,603,591	70,664,830	63,603,591	70,664,830
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	53,305,823	40,231,446	54,825,942	40,231,446
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	149,668,003	150,750,476	148,638,985	149,590,093
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		639,518,630	689,861,552	667,940,354	706,969,612
รวมสินทรัพย์		2,548,240,295	3,024,887,954	2,552,530,139	3,027,145,070

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	-	223,688,903	-	223,688,903
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	671,923,068	819,348,969	670,929,394	816,879,627
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการ					
เงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	795,359	730,479	795,359	730,479
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		14,493,215	41,261,767	14,493,215	41,261,767
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		10,811,755	20,914,186	10,779,483	20,833,819
รวมหนี้สินหมุนเวียน		698,023,397	1,105,944,304	696,997,451	1,103,394,595
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	766,922	1,562,282	766,922	1,562,282
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	33,617,828	23,041,816	33,208,294	22,750,751
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		34,384,750	24,604,098	33,975,216	24,313,033
รวมหนี้สิน		732,408,147	1,130,548,402	730,972,667	1,127,707,628
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและชำระ					
เต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 3,528,878,800					
หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท		352,887,880	352,887,880	352,887,880	352,887,880
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	22	35,288,788	35,288,788	35,288,788	35,288,788
ยังไม่ได้จัดสรร		1,427,655,480	1,506,508,331	1,433,380,804	1,511,260,774
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		-	(345,447)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,815,832,148	1,894,339,552	1,821,557,472	1,899,437,442
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,548,240,295	3,024,887,954	2,552,530,139	3,027,145,070

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรขาดทุน				
รายได้				
รายได้จากการขาย	4,216,896,200	5,328,484,996	4,216,896,200	5,328,484,996
รายได้จากการให้บริการ	105,098,938	107,883,084	104,655,292	107,836,221
รายได้อื่น 23	238,115,831	349,639,751	239,181,039	351,074,822
รวมรายได้	4,560,110,969	5,786,007,831	4,560,732,531	5,787,396,039
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	3,330,493,180	4,139,426,401	3,330,493,180	4,139,426,401
ต้นทุนการให้บริการ	42,775,479	35,834,842	43,289,169	40,010,928
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	677,198,386	691,947,857	677,197,412	691,683,129
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	248,587,181	230,372,178	249,932,393	228,254,848
รวมค่าใช้จ่าย	4,299,054,226	5,097,581,278	4,300,912,154	5,099,375,306
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน				
ในการร่วมค้าค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า 13	(689,017)	(1,809,223)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
จ่ายภาษีเงินได้	260,367,726	686,617,330	259,820,377	688,020,733
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(3,167,520)	(5,466,778)	(3,167,409)	(5,466,760)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	257,200,206	681,150,552	256,652,968	682,553,973
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 25	(49,439,305)	(131,720,840)	(47,919,186)	(131,720,840)
กำไรสำหรับปี	207,760,901	549,429,712	208,733,782	550,833,133

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศของการร่วมค้า				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	345,447	(345,447)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	345,447	(345,447)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	345,447	(345,447)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	208,106,348	549,084,265	208,733,782	550,833,133
กำไรต่อหุ้น	26			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.06	0.16	0.06	0.16

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม					
				องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		
	กำไรสะสม			กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
	ทุนเรือนหุ้นที่ ออก และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้ จัดสรร	ผลต่างจากการ แปลงค่างบการ เงินที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศของ การรวมค่า	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	352,887,880	35,288,788	1,415,832,863	-	-	1,804,009,531
กำไรสำหรับปี	-	-	549,429,712	-	-	549,429,712
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(345,447)	(345,447)	(345,447)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	549,429,712	(345,447)	(345,447)	549,084,265
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	(458,754,244)	-	-	(458,754,244)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	352,887,880	35,288,788	1,506,508,331	(345,447)	(345,447)	1,894,339,552
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	352,887,880	35,288,788	1,506,508,331	(345,447)	(345,447)	1,894,339,552
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการ บัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงาน ทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	-	-	(4,303,448)	-	-	(4,303,448)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	352,887,880	35,288,788	1,502,204,883	(345,447)	(345,447)	1,890,036,104
กำไรสำหรับปี	-	-	207,760,901	-	-	207,760,901
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	345,447	345,447	345,447
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	207,760,901	345,447	345,447	208,106,348
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	(282,310,304)	-	-	(282,310,304)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	352,887,880	35,288,788	1,427,655,480	-	-	1,815,832,148

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนเรือนหุ้นที่ ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	352,887,880	35,288,788	1,419,181,885	1,807,358,553
กำไรสำหรับปี	-	-	550,833,133	550,833,133
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	550,833,133	550,833,133
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	(458,754,244)	(458,754,244)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	352,887,880	35,288,788	1,511,260,774	1,899,437,442
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	352,887,880	35,288,788	1,511,260,774	1,899,437,442
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	-	-	(4,303,448)	(4,303,448)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	352,887,880	35,288,788	1,506,957,326	1,895,133,994
กำไรสำหรับปี	-	-	208,733,782	208,733,782
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	208,733,782	208,733,782
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	(282,310,304)	(282,310,304)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	352,887,880	35,288,788	1,433,380,804	1,821,557,472

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	257,200,206	681,150,552	256,652,968	682,553,973
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	93,124,989	90,094,737	89,388,078	86,361,534
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	11,322,075	709,135	10,926,251	709,135
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือ				
เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	57,506,920	32,114,980	57,506,920	32,114,980
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	366,145	-	366,145	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	7,600,595	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	2,537,601	-	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์	204,651	-	204,651	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โอนกลับ)	(362,313)	3,769,117	(362,313)	3,769,117
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(162,412)	(197,963)	(162,412)	(197,963)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	13,597,503	3,190,385	13,597,503	3,190,385
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	689,017	1,809,223	-	-
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	1,126,463	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	11,228,012	1,967,251	11,109,543	1,896,611
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	179,428	170	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(1,705,934)	(2,372,429)	(1,684,892)	(2,346,772)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3,167,520	5,466,778	3,167,409	5,466,760
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	450,019,871	817,701,936	448,310,446	813,517,760
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	89,427,375	31,502,474	89,514,108	31,761,247
สินค้าคงเหลือ	226,457,972	(44,978,922)	225,880,382	(44,569,325)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	398,532	9,154,517	323,017	8,947,866
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,082,473	(19,865,777)	951,108	(19,997,141)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(149,326,110)	(375,757,754)	(147,850,442)	(377,128,166)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(15,914,941)	13,237,103	(15,866,846)	13,163,251
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	602,145,172	430,993,577	601,261,773	425,695,492
รับดอกเบี้ย	1,651,368	2,366,852	1,630,012	2,341,755
จ่ายดอกเบี้ย	(3,345,540)	(5,288,758)	(3,345,429)	(5,288,740)
จ่ายภาษีเงินได้	(88,526,653)	(177,091,213)	(88,206,372)	(176,631,023)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(652,000)	(281,400)	(652,000)	(281,400)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	511,272,347	250,699,058	510,687,984	245,836,084

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าประกันเพิ่มขึ้น	-	(2,000,000)	-	(2,000,000)
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(19,999,880)
เงินสดจ่ายลงทุนในการร่วมค้า	-	(16,423,280)	-	-
รับชำระบางส่วนจากการขายเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	612	-	-	-
ซื้ออุปกรณ์	(55,145,446)	(92,078,047)	(55,095,700)	(91,759,442)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,051,371)	(11,503,746)	(2,358,371)	(11,503,746)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,938,844	1,197,968	1,938,844	1,197,968
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(56,257,361)	(120,807,105)	(55,515,227)	(124,065,100)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,672,488,425	2,542,374,303	1,672,488,425	2,542,374,303
เงินจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,896,177,328)	(2,318,685,400)	(1,896,177,328)	(2,318,685,400)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินลดลง	(730,480)	(670,590)	(730,480)	(670,590)
จ่ายเงินปันผล	(281,877,104)	(458,749,628)	(281,877,104)	(458,749,628)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	506,296,487	(235,731,315)	(506,296,487)	(235,731,315)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(51,281,501)	(105,839,362)	(51,123,730)	(113,960,331)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด				
และรายการเทียบเท่าเงินสด	(139)	(170)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(51,281,640)	(105,839,532)	(51,123,730)	(113,960,331)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	100,436,774	206,276,306	86,378,432	200,338,763
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	49,155,134	(100,436,774)	35,254,702	86,378,432
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
บันทึกรายการซื้ออุปกรณ์				
ซื้ออุปกรณ์	(2,078,229)	(16,664,165)	(2,078,229)	(16,664,165)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(955,219)	-	(955,219)
เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น	2,078,229	17,619,384	2,078,229	17,619,384

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การจำหน่ายกล้องถ่ายรูป โทรศัพท์เคลื่อนที่ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพและโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น ให้บริการล้างอัดรูปถ่ายและซ่อมแซมอุปกรณ์ถ่ายภาพ เป็นต้น ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 115, 115/1 ถนนสวัสดิการ 1 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160 บริษัทฯ มีสำนักงานสาขามากกว่า 200 แห่งทั่วประเทศ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2562 ร้อยละ	2561 ร้อยละ
บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด	ดำเนินธุรกิจด้านการพิมพ์ภาพ	ไทย	100	100
บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจลงทุน	ไทย	100	100

ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

- | | |
|--|--|
| - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง สัญญาก่อสร้าง |
| - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง รายได้ |
| - การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา |
| - การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า |
| - การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ |
| - การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) | เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า |

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอนกลุ่มบริษัทรับรู้ผลสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติ โดยปรับปรุงกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ กลุ่มบริษัทเลือกใช้แนวทางปฏิบัติที่ผ่อนปรนโดยไม่ปรับปรุงย้อนหลังการแสดงผลการของสัญญาที่กิจการได้มีการโอนสินค้าหรือบริการทั้งหมดแล้วตามนโยบายบัญชีเดิม ซึ่งพิจารณาว่าเป็นสัญญาที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 32 การแสดงผลการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของ ตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญา และแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงผลการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชี

ที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ การบัญชีสำหรับผู้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินกู้โดยใช้หลักการเช่นเดียวกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานนี้มาถือปฏิบัติ

4. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยกิจการได้เลือกปรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงโดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

หน่วย : พันบาท

งบการเงิน / งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562

การที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	(5,379)
ค่าใช้จ่ายภาษีที่เกี่ยวข้อง	1,076
รวม	(4,303)

ผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานฉบับนี้มาถือปฏิบัติแสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ตามนโยบายการบัญชีเดิม	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	53,256	50	53,306
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10,564	248	10,812
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	1,427,853	(198)	1,427,655

งบการเงินรวม

ตามนโยบาย
การบัญชีเดิมเพิ่มขึ้น
(ลดลง)ตามมาตรฐาน
การรายงาน
ทางการเงิน
ฉบับที่ 15

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายได้จากการขายสินค้า	4,216,804	92	4,216,896
รายได้อื่น	241,014	5,039	246,053
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	48,413	1,026	49,439
กำไรสำหรับปี	203,656	4,105	207,761
กำไรต่อหุ้น (บาท)			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.06	-	0.06

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ตามนโยบาย
การบัญชีเดิมเพิ่มขึ้น
(ลดลง)ตามมาตรฐาน
การรายงาน
ทางการเงิน
ฉบับที่ 15

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	54,776	50	54,826
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10,531	248	10,779
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	1,433,579	(198)	1,433,381

งบการเงินรวมเฉพาะกิจการ

ตามนโยบาย
การบัญชีเดิมเพิ่มขึ้น
(ลดลง)ตามมาตรฐาน
การรายงาน
ทางการเงิน
ฉบับที่ 15

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายได้จากการขายสินค้า	4,216,804	92	4,216,896
รายได้อื่น	242,079	5,039	247,118
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	46,893	1,026	47,919
กำไรสำหรับปี	204,629	4,105	208,734
กำไรต่อหุ้น (บาท)			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.06	-	0.06

รายการปรับปรุงข้างต้นมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการขายที่มีการส่งมอบสินค้าที่เกมหลังจากวันที่มีการขายสินค้า - กลุ่มบริษัทพิจารณาใช้ราคาเอกเทศของแต่ละรายการในการปันส่วนราคาให้แก่แต่ละภาระที่กิจการต้องส่งมอบ โดยสินค้าเกมที่จะส่งมอบในภายหลัง กลุ่มบริษัทจะบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาและตัดเป็นรายได้เมื่อมีการส่งมอบสินค้าที่เกมนั้นแล้ว จากเดิมที่บันทึกเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อมีการขายสินค้าเกิดขึ้น

การให้คูปองส่วนลดกับลูกค้าสำหรับการใช้บริการหลังจากวันที่มีการขายสินค้า - กลุ่มบริษัท พิจารณาใช้ราคาเอกเทศของแต่ละรายการในการเป็นส่วนราคาให้แก่แต่ละการที่กิจการต้องส่งมอบ และมูลค่าของคูปองส่วนลดจะต้องบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาและตัดเป็นรายได้เมื่อมีการนำคูปองดังกล่าวมาใช้หรือคูปองดังกล่าวหมดอายุ จากเดิมที่บันทึกเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อมีการขายสินค้าเกิดขึ้น

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขาย

รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขายถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินสนับสนุนการส่งเสริมการขาย

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับ ผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

5.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

5.6 อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์ใช้ในงานบริการ	
ด้านภาพถ่าย	3 และ 5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการอาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 และ 10 ปี
ค่าสิทธิในการบริหารร้านและจำหน่ายสินค้าและให้บริการ	10 ปี

5.8 สิทธิการเช่าและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า ค่าตัดจำหน่ายจะถูกรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

5.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงการร่วมค้า บริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญและกรรมการของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

5.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายคุณด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าการระบุพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

5.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ สิทธิการเช่าหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อสงสัยว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่ากลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีการสำรองสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่ง กลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินการระบุพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้กันที่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

5.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อการระบุพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตอายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่า

สุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ พิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการลาออก และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างกลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2562	2561	2562	2561	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
ค่าจ้างผลิต	-	-	12,266	14,396	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่ารับ	-	-	750	750	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจัดการรับ	-	-	346	727	ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าจ่าย	4,825	4,825	4,825	4,825	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	176	-	170	-	ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นและกรรมการ					
ค่าเช่าจ่าย	3,892	3,892	3,892	3,892	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	278	133
รวม	-	-	278	133
เงินมัดจำจ่ายให้กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	921	921	921	921
ผู้ถือหุ้นและกรรมการ	685	685	685	685
รวม	1,606	1,606	1,606	1,606
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)				
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	1,107	1,303
รวม	-	-	1,107	1,303

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	43,712	44,100
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7,241	1,233
รวม	50,953	45,333

8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสด	5,181	13,295	5,181	13,295
เงินฝากออมทรัพย์	39,976	84,544	26,471	71,158
เงินฝากกระแสรายวัน	3,998	2,598	3,603	1,925
รวม	49,155	100,437	35,255	86,378

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.1 ถึงร้อยละ 0.7 ต่อปี (2561: ร้อยละ 0.1 ถึงร้อยละ 1.0 ต่อปี)

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8,327	16,006	8,327	16,006
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	8,542	30,531	8,542	30,531
3 - 6 เดือน	-	250	-	250
6 - 12 เดือน	-	22	-	22
มากกว่า 12 เดือน	54	54	54	54
รวม	16,923	46,863	16,923	46,863
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(54)	(54)	(54)	(54)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	16,869	46,809	16,869	46,809
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	-	-	278	133
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	956	820	956	820
ลูกหนี้อื่นจากการขายเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า (หมายเหตุ 13)	9,469	-	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,581	3,211	3,378	3,059
เงินสนับสนุนการส่งเสริมการขายค้างรับ	151,744	202,219	151,744	202,219
ดอกเบี้ยค้างรับ	105	51	105	50
อื่นๆ	2,681	12,199	2,470	12,170
รวมลูกหนี้อื่น	168,536	218,500	158,931	218,451
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(12,142)	(820)	(11,746)	(820)
รวมลูกหนี้อื่น, สุทธิ	156,394	217,680	147,185	217,631
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น, สุทธิ	173,263	264,489	164,054	264,440

10. สินค้ำคงเหลือ

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ		สินค้ำคงเหลือสุทธิ	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
สินค้าสำเร็จรูป	1,864,925	2,090,793	(183,786)	(126,279)	1,681,139	1,964,514
วัสดุใช้ในการผลิตภาพพิมพ์	330	308	-	-	330	308
รวม	1,865,255	2,091,101	(183,786)	(126,279)	1,681,469	1,964,822

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือสุทธิ	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
สินค้าสำเร็จรูป	1,865,103	2,090,983	(183,786)	(126,279)	1,681,317	1,964,704

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เป็นจำนวน 83 ล้านบาท (2561 : 56 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวน 25 ล้านบาท (2561 : 24 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

11. เงินฝากธนาคารที่มีการค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท อิมเมจ โซลูชั่น พลัส จำกัด	25,000	25,000	25,000	25,000	-	-	25,000	25,000
บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด	20,000	20,000	20,000	20,000	(7,601)	-	12,399	20,000
รวม	45,000	45,000	45,000	45,000	(7,601)	-	37,399	45,000

ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561

13. เงินลงทุนในการร่วมค้า

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด (บริษัทย่อย) และผู้ร่วมทุนในการร่วมค้าควบคุมร่วมกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม					
การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2562 (ร้อยละ)	2561 (ร้อยละ)	2562	2561	2562	2561
Big Digiworld Co., Ltd.	จำหน่ายกล้องถ่ายรูป ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ การถ่ายภาพ	-	50	-	16,423	-	14,269
เงินลงทุนในการร่วมค้า				-	16,423	-	14,269

เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2562 บริษัท บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง จำกัด ได้ตกลงที่จะขายหุ้นที่ถือไว้ในการร่วมค้า Big Digiworld Co., Ltd. ทั้งหมดให้แก่ผู้ร่วมทุนในการร่วมค้าในราคาที่ตกลงกันเท่ากับ 7,774.2 ล้านบาทโดยอิงจากมูลค่าตามบัญชีของการร่วมค้า ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562 ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายตกลงให้การซื้อขายหุ้นดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยได้รับชำระหนี้จากผู้ร่วมทุนแล้วบางส่วน ยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 7,317.9 ล้านบาทโดยประมาณ หรือ ประมาณ 9.5 ล้านบาท ได้แสดงไว้ในบัญชีลูกหนี้อื่น ในงบแสดงฐานะการเงิน

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมดังนี้

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม					
การร่วมค้า	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทย่อยรับในระหว่างปี			
		2562	2561	2562	2561	2562	2561
Big Digiworld Co., Ltd.	(689)	(1,809)	345	(345)	-	-	-

14. อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม						
	อาคารและ สิ่งปลูก สร้าง	เครื่องมือและ อุปกรณ์ใช้ใน งานบริการ ด้านภาพถ่าย	เครื่องตก แต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอม พิวเตอร์	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	3,895	141,030	399,026	39,346	64,678	1,460	649,435
ซื้อเพิ่ม	-	26,690	8,308	9,239	10,580	53,925	108,742
จำหน่าย	-	(669)	-	(4,083)	-	-	(4,752)
ตัดจำหน่าย	-	(3,067)	(12,480)	-	(3,076)	-	(18,623)
โอนเข้า (ออก)	-	-	53,385	-	-	(53,385)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	3,895	163,984	448,239	44,502	72,182	2,000	734,802
ซื้อเพิ่ม	-	20,459	4,792	2,562	5,707	23,704	57,224
จำหน่าย	-	(3,455)	-	(7,195)	-	-	(10,650)
ตัดจำหน่าย	-	(910)	(42,512)	-	(3,013)	-	(46,435)
โอนเข้า (ออก)	-	226	22,680	159	-	(23,065)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	3,895	180,304	433,199	40,028	74,876	2,639	734,941
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	1,764	107,721	264,557	21,379	41,393	-	436,814
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	198	12,002	50,401	4,416	11,374	-	78,391
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	(669)	-	(3,083)	-	-	(3,752)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัด จำหน่าย	-	(3,047)	(9,390)	-	(2,996)	-	(15,433)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,962	116,007	305,568	22,712	49,771	-	496,020
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	191	16,663	44,900	5,223	13,149	-	80,126
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	(3,440)	-	(5,434)	-	-	(8,874)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัด จำหน่าย	-	(897)	(29,032)	-	(2,909)	-	(32,838)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,153	128,333	321,436	22,501	60,011	-	534,434
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	205	-	-	-	205
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	205	-	-	-	205
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,933	47,977	142,671	21,790	22,411	2,000	238,782
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,742	51,971	111,558	17,527	14,865	2,639	200,302
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2561 (จำนวน 12 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							78,391
2562 (จำนวน 17 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							80,126

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อาคารและ สิ่งปลูก สร้าง	เครื่องมือและ อุปกรณ์ใช้ใน งานบริการ ด้านภาพถ่าย	เครื่องตก แต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอม พิวเตอร์	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	3,895	109,779	398,790	39,346	63,399	1,460	616,669
ซื้อเพิ่ม	-	26,690	8,240	9,239	10,330	53,925	108,424
จำหน่าย	-	(669)	-	(4,083)	-	-	(4,752)
ตัดจำหน่าย	-	(3,067)	(12,480)	-	(3,076)	-	(18,623)
โอนเข้า (ออก)	-	-	53,385	-	-	(53,385)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	3,895	132,733	447,935	44,502	70,653	2,000	701,718
ซื้อเพิ่ม	-	20,459	4,792	2,562	5,656	23,704	57,173
จำหน่าย	-	(3,455)	-	(7,195)	-	-	(10,650)
ตัดจำหน่าย	-	(910)	(42,512)	-	(3,013)	-	(46,435)
โอนเข้า (ออก)	-	226	22,680	159	-	(23,065)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	3,895	149,053	432,895	40,028	73,296	2,639	701,806
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	1,764	91,393	264,383	21,379	41,006	-	419,925
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	198	8,642	50,372	4,416	11,030	-	74,658
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	(669)	-	(3,083)	-	-	(3,752)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัด จำหน่าย	-	(3,047)	(9,390)	-	(2,996)	-	(15,433)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,962	96,319	305,365	22,712	49,040	-	475,398
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	191	13,328	44,874	5,223	12,773	-	76,389
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	(3,440)	-	(5,434)	-	-	(8,874)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัด จำหน่าย	-	(897)	(29,032)	-	(2,909)	-	(32,838)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,153	105,310	321,207	22,501	58,904	-	510,075
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	205	-	-	-	205
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	205	-	-	-	205
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,933	36,414	142,570	21,790	21,613	2,000	226,320
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,742	43,743	111,483	17,527	14,392	2,639	191,526
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2561 (จำนวน 9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							74,658
2562 (จำนวน 13 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							76,389

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของยานพาหนะและคอมพิวเตอร์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท (2561: 3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 387 ล้านบาท (2561: 350 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 372 ล้านบาท (2561: 335 ล้านบาท))

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ค่าสิทธิในการบริหารร้านและจำหน่ายสินค้าและให้บริการ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562:			
ราคาทุน	60,023	8,883	68,906
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,871)	(4,164)	(24,035)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(3,407)	-	(3,407)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	36,745	4,719	41,464
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561:			
ราคาทุน	56,972	8,883	65,855
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,709)	(2,388)	(18,097)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(3,769)	-	(3,769)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	37,494	6,495	43,989

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ค่าสิทธิในการบริหารร้านและจำหน่ายสินค้าและให้บริการ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562:			
ราคาทุน	59,330	8,883	68,213
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,871)	(4,164)	(24,035)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(3,407)	-	(3,407)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	36,052	4,719	40,771
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561:			
ราคาทุน	56,972	8,883	65,855
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,709)	(2,388)	(18,097)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(3,769)	-	(3,769)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	37,494	6,495	43,989

การระบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	43,989	39,922	43,989	39,922
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	3,051	12,459	2,358	12,459
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(5,938)	(4,623)	(5,938)	(4,623)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า (เพิ่มขึ้น) ลดลง	362	(3,769)	362	(3,769)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	41,464	43,989	40,771	43,989

16. สิทธิการเช่า

มูลค่าตามบัญชีของสิทธิการเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
ราคาทุน	91,037	91,037
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(27,433)	(20,372)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	63,604	70,665

การระบยอดมูลค่าตามบัญชีของสิทธิการเช่าสำหรับปี 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	70,665	77,745
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,061)	(7,080)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	63,604	70,665

17. สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินประกันการเช่าร้านและเงินประกันอื่น	146,060	148,221	146,060	148,221
อื่น ๆ	3,608	2,529	2,579	1,369
รวม	149,668	150,750	148,639	149,590

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	223,689
บวก: กู้เพิ่ม	1,672,488
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(1,896,177)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-

31 ธันวาคม 2561 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.02 ถึง 2.35 ต่อ และค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทฯ

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	-	-	1,107	1,303
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	588,096	711,805	587,553	711,273
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	25,817	33,455	25,716	33,204
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	50,111	60,672	48,654	57,683
อื่นๆ	7,899	13,417	7,899	13,417
รวม	671,923	819,349	670,929	816,880

20. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2562	2561
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,727	2,626
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(165)	(333)
รวม	1,562	2,293
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(795)	(731)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	767	1,562

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทสสซึ่งเพื่อเช่ายานพาหนะและคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญา มีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 5 ปี
บริษัทฯ มีการผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	898	829	1,727
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(103)	(62)	(165)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	795	767	1,562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	898	1,728	2,626
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(167)	(166)	(333)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	731	1,562	2,293

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	23,042	21,356	22,751	21,136
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,319	1,568	6,228	1,502
ต้นทุนดอกเบี้ย	527	399	519	394
ต้นทุนบริการในอดีต	4,382	-	4,362	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(652)	(281)	(652)	(281)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	33,618	23,042	33,208	22,751

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กฎหมายดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบให้กลุ่มบริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 4 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของปีปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่คาดว่าจะต้องจ่ายภายใน 1 ปีข้างหน้า (2561: 1 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี (2561: 1 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 6 ปี และ 11 ปี (2561: 6 ปี และ 11 ปี) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 6 ปี (2561: 6 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ร้อยละต่อปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.93, 2.47	1.93, 2.47	1.93	1.93
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6	6	6	6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 37	0 - 37	0 - 37	0 - 37

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	31 ธันวาคม 2562			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	ลดลง 1,330	เพิ่มขึ้น 1,542	ลดลง 1,294	เพิ่มขึ้น 1,500
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 2,249	ลดลง 2,005	เพิ่มขึ้น 2,200	ลดลง 1,962
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	ลดลง 1,491	เพิ่มขึ้น 1,151	ลดลง 1,449	เพิ่มขึ้น 1,121

หน่วย : พันบาท

	31 ธันวาคม 2561			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	ลดลง 842	เพิ่มขึ้น 979	ลดลง 815	เพิ่มขึ้น 949
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 1,219	ลดลง 1,082	เพิ่มขึ้น 1,187	ลดลง 1,054
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	ลดลง 946	เพิ่มขึ้น 749	ลดลง 915	เพิ่มขึ้น 727

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

23. รายได้อื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
รายได้จากการสนับสนุนการส่งเสริมการขาย	210,768	314,198	210,768	314,198
อื่นๆ	27,348	35,442	28,413	36,877
รวม	238,116	349,640	239,181	351,075

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	225,868	(44,569)	225,880	(44,569)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	3,379,174	4,496,789	3,379,187	4,496,789
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	12,939	11,177	10,056	8,309
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	255,106	253,323	250,180	248,653
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	93,126	90,095	89,389	86,362
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขาย ค่าโฆษณาและค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	150,846	164,060	150,846	163,795
ค่าเช่าสถานที่ประกอบการและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง	329,823	320,021	329,823	320,021
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกฎหมายและค่าที่ปรึกษา	-	1,618	-	1,618
ดอกเบี้ยจ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคาร	3,168	5,467	3,167	5,467
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือ				
เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	57,507	32,115	57,507	32,115

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	61,438	140,486	61,438	140,486
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(11,999)	(8,765)	(13,519)	(8,765)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	49,439	131,721	47,919	131,721

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	257,200	681,151	256,653	682,554
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	51,440	136,230	51,331	136,511
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ที่ไม่ได้บันทึกในระหว่างปี	1,862	60	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ถูกใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบันแต่ไม่เคยรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	(6)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	138	362	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	517	1,035	467	1,035
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(3,751)	(7,048)	(3,616)	(6,912)
อื่น ๆ	(767)	1,088	(263)	1,087
รวม	(4,001)	(4,925)	(3,412)	(4,790)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	49,439	131,721	47,919	131,721

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	36,757	25,256	36,757	25,256
ส่วนลดรับจากผู้ขายสินค้า	6,775	10,425	6,775	10,425
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,642	4,550	6,642	4,550
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	2,360	-	2,360	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	1,520	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	722	-	722	-
ภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	50	-	50	-
รวม	53,306	40,231	54,826	40,231

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 13 ล้านบาท (2561: 4 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่ายังมีความไม่แน่นอนที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้แสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม	
	2562	2561
31 ธันวาคม 2565	3,326	3,326
31 ธันวาคม 2566	536	536
31 ธันวาคม 2567	8,793	-
	12,655	3,862

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขึ้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของ
ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวน
กิโลกรัมถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงาน
ภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน
ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรร
ทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน
ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงาน
3 ส่วนงาน คือ ส่วนงานจำหน่ายกล่องถ้วยรูปและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
กับการถ่ายภาพ ส่วนงานการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ และส่วน
งานการให้บริการด้านภาพถ่าย ทั้งนี้ส่วนงานการจำหน่ายโทรศัพท์

เคลื่อนที่และส่วนงานการให้บริการด้านภาพถ่ายมีจำนวนไม่สาระสำคัญ
และกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย
กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณา
จากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์
เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบ
การเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดง
อยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและ
เขตภูมิศาสตร์แล้ว

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
ขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดย
กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็น
รายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
นี้บริหารโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ธนชาติ จำกัดและจะ
จ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วย
กองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2562 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบ
ดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4.3 ล้านบาท (2561: 3.5 ล้านบาท)
(งบการเงินเฉพาะกิจการ: 4.2 ล้านบาท (2561: 3.4 ล้านบาท))

29. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562	282.3	0.08
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2562		282.3	0.08
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2561	458.8	0.13
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2561		458.8	0.13

30. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน
เงิน 4 ล้านบาท (2561: 5 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 3
ล้านบาท) (2561: 5 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์ และ
ติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

30.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่า
อาคารสำนักงาน พื้นที่ร้านค้าในอาคารและบริการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้
อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี 10 ปี 15 ปีและ 20 ปี
บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญา
เช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

2562

2561

จ่ายชำระ:

ภายใน 1 ปี

219

258

มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี

152

218

มากกว่า 5 ปี

13

12

30.3 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีหนังสือค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 97 ล้านบาท (2561: 117 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

30.4 คดีฟ้องร้อง

ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้รับหมายศาลเนื่องจากมีชื่อเป็นผู้ค้าประกันตามสัญญาเบิกเงินเกินบัญชีของอดีตบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของกิจการที่บริษัทฯ ได้เข้าซื้อธุรกิจแบบย้อนกลับในปี 2557 ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวผิดนัดชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ธนาคารเป็นเหตุให้บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องให้ชำระหนี้ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยแก่เจ้าหนี้ในฐานะผู้ค้าประกันเป็นจำนวน 9.7 ล้านบาท อย่างไรก็ตามที่ปรึกษากฎหมายและผู้บริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจะไม่มีผลเสียหายต่อบริษัทฯ จึงมิได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องร้องดังกล่าวไว้ในบัญชี เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่า ภาระหนี้จากการค้าประกันดังกล่าวได้ถูกพิจารณานำเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการของกิจการดังกล่าว ซึ่งเจ้าหนี้ตามข้อพิพาทได้เลือกขอรับชำระหนี้ข้างต้นจากบริษัทย่อย ซึ่งต่อมากิจการดังกล่าวได้ดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการเสร็จเรียบร้อยแล้วและศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของกิจการดังกล่าวตามที่ได้อ้างขอเรียบร้อยแล้วก่อนที่บริษัทฯ จะดำเนินการเข้าซื้อกิจการแบบย้อนกลับด้วยเหตุนี้จึงเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีการหนี้จากการค้าประกันดังกล่าว

ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่า เงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัท มีฐานของลูกค้านี้หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทตามที่นิยามอยู่

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่มากกว่า 1 ปีถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	40	9	49	0.1 - 0.7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	173	173	-
เงินฝากธนาคารที่มีการกระจ่ายประกัน	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	40	182	353	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	672	672	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	1	1	-	672	674	-

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่มากกว่า 1 ปีถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	84	16	100	0.1 - 1.0
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	264	264	-
เงินฝากธนาคารที่มีการกระจ่ายประกัน	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	84	280	495	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	224	-	-	-	224	1.9 - 2.4
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	819	819	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	225	1	-	819	1,045	

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562					
อัตราดอกเบี้ยคงที่ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่มากกว่า 1 ปีถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	26	9	35	0.1 - 0.7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	164	164	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	26	173	330	

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	671	671	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	1	1	-	671	673	

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561					
อัตราดอกเบี้ยคงที่ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่มากกว่า 1 ปีถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	71	15	86	0.1 - 1.0
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	264	264	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	71	279	481	

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	224	-	-	-	224	1.9 - 2.4
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	817	817	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	225	1	-	817	1,043	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากมีลูกหนี้อื่นที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทย่อมมีสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2562 (พันล้าน)	2561 (พันล้าน)	2562 (บาท ต่อ 100 หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2561 (บาท ต่อ 100 หน่วยเงินตราต่างประเทศ)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เวียดนามดอง	7.3	-	0.13	0.14
-------------	-----	---	------	------

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.40:1 (2561: 0.60:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.40:1 (2561: 0.59:1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 105.9 ล้านบาท

ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี เพื่อให้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและจัดทำขึ้นตามมาตรฐานทางบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อทำหน้าที่สอบทาน เกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าสนใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินรวมของ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายชาญ เรียรกาญจนวงศ์)
ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

ดร.สุวิทย์ ธนียวัน

ประธานกรรมการตรวจสอบ

นางหฤทัย สุขยั้ง

กรรมการตรวจสอบ

ศ.ดร.ภูมิฐาน รังคกุลวัฒน์

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางการปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารแผนกต่างๆ ตามวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น โดยในช่วงปี 2562 ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี 3 ครั้ง โดยเป็นการประชุมโดยไม่ผู้บริหารเข้าร่วม 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างเป็นอิสระถึงประเด็นสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมถึงการรับทราบผลการปฏิบัติงานสอบบัญชี ข้อสังเกตที่ตรวจพบตลอดจนปัญหาอุปสรรคระหว่างการปฏิบัติงานสอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมและการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

การสอบทานงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส ประจำปี 2562 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ ซึ่งได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชี ตลอดจนได้หารือกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาถึงนโยบายการบัญชีที่สำคัญการประมาณการและการใช้ดุลยพินิจต่างๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนเชื่อถือได้ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและทันต่อเวลา เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

การสอบทานการเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญในการพิจารณารายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่ได้พิจารณานั้น เป็นไปตามธุรกิจปกติ ที่มีเงื่อนไขทางการค้าและราคาที่สมเหตุสมผล ดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การสอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน จากการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามรายงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและของผู้สอบบัญชี ซึ่งครอบคลุมด้านการบัญชีและการเงิน การปฏิบัติงาน การติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ พบว่าการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานสำคัญมีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะส่วนใหญ่แล้วเสร็จตามกำหนดหรือมีความคืบหน้าอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน สามารถสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

การสอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง โดยจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก มีการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานตามระบบงานที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะในเรื่องรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผล

อีกทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งเป็นช่องทางให้พนักงาน ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบหรือการกระทำความผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้รับข้อร้องเรียนดังกล่าว

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมทั้งคณะ และประเมินตนเองตามแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

การพิจารณาแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบให้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของ บริษัท ฯ ประจำปี 2563 และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท



(ดร.สุวิทย์ รณียวัน)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม



นายชาญ
เริญกาญจนวงศ์
(อายุ 64 ปี)

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2557
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- เป็นคู่สมรสของ นางวรรณกมล เจริญกาญจนวงศ์
- เป็นบิดาของนายธนสิทธิ์ เจริญกาญจนวงศ์ และ นางสาวปรีศรา เจริญกาญจนวงศ์

ผ่านหลักสูตรการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร DCP 190/2014

หลักสูตร DAP 118/2015

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- 31.61

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 1 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 3 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล้านนา เอสเตท
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เจริญกาญจนวงศ์
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. ชัดใบล์ย ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2540 - 2558	กรรมการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า
2544 - 2558	กรรมการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า (2001)



นางวรรณกมล
เริญกาญจนวงศ์
(อายุ 61 ปี)

ตำแหน่ง

- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2557
- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- เป็นคู่สมรสของ นายชาญ เจริญกาญจนวงศ์
- เป็นมารดาของนายธนสิทธิ์ เจริญกาญจนวงศ์ และ นางสาวปรีศรา เจริญกาญจนวงศ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ กรุงเทพมหานครวิทยาลัย

ผ่านหลักสูตรการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร DAP 147/2018

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- 9.11

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 1 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 5 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ชัดใบล์ย ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล้านนา เอสเตท
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เจริญกาญจนวงศ์
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ, ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์, รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โมดาส ดีเวลลอปเม้นท์
2540 - 2558	กรรมการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า
2544 - 2558	กรรมการ	บจก. บิ๊กคาเมร่า (2001)



นายธนสิทธิ์
 ธีรกาญจนวงศ์
 (อายุ 38 ปี)

ตำแหน่ง

- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 2 พฤศจิกายน 2561

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนายชาญ ธีรกาญจนวงศ์ และ นางวรรณกมล ธีรกาญจนวงศ์
- เป็นพี่ชายของนางสาวปรีศรา ธีรกาญจนวงศ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการ

หลักสูตร DAP 111/2014

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- 10.53

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 1 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 2 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า โฮลดิ้ง
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บจก. อิมเมจโซลูชั่น พลัส
2557 - 2558	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า



นายอาทิตย์
 ชูณหัชชาชัย
 (อายุ 38 ปี)

ตำแหน่ง

- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (Assumption University) , มหาวิทยาลัยแคนเบอร์รา (University of Canberra) ประเทศออสเตรเลีย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ Washington State University, U.S.A.

ผ่านหลักสูตรการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร DAP 111/2014

หลักสูตร DCP 245/2017

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 1 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2562 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาในฐานะที่ปรึกษาการกระทรวงพลังงาน	กระทรวงพลังงาน
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด โชคดี 999
2554 - 2557	กรรมการ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า
2555 - 2559	ผู้บริหารด้านการลงทุนและควบรวมกิจการ, ผู้บริหารด้านการบริหารความเสี่ยงสัญญาเงินกู้	Sonnex Power Holding Limited (JP Morgan Subsidiary Company), London UK



ดร.สุวิทย์

รณิวัน
(อายุ 66 ปี)

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 10 มิถุนายน 2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ University of Illinois at Urbana-Champaign, USA.
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ University of Illinois at Urbana-Champaign, USA.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ / การเงินมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการ

หลักสูตร DCP 24/2002 หลักสูตร DCP 244/2017 หลักสูตร BNCP 1/2017

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 2 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 2 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2561 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ส.กิจชัย เอ็นเตอร์ไพรส์
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ	บจก. อีโอ โซลูชั่น
ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไทโยตรอน เอ็นจิเนียมบลี
2557 - 2557	กรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 10 มิถุนายน 2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ Washington State University, USA.
- ปริญญาโท Statistics Washington State University, USA.
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการ

หลักสูตร DAP 113/2014 หลักสูตร FSD 31/2016 หลักสูตร DCP 239/2017
หลักสูตร AACP 25/2017

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 1 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2558 - ปัจจุบัน	ศาสตราจารย์ คณะเศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย
2552 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการหลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย
2553 - 2558	รองศาสตราจารย์ คณะเศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย
2557 - 2557	กรรมการตรวจสอบ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า



ศ.ดร.นุจิวัน

รังกุลนวัฒน์
(อายุ 46 ปี)



นางहतทัย

สูงยิ่ง
(อายุ 62 ปี)

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 10 มิถุนายน 2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการ

หลักสูตร DAP 113/2014 หลักสูตร ITG 2/2016 หลักสูตร DCP 239/2017
หลักสูตร DDP 2017 หลักสูตร AACF 25/2017 หลักสูตร BNCP 2/2017
หลักสูตร HRP 15/2017

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 1 แห่ง

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2547 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับ การปฏิบัติงานธุรกิจธนาคาร 2	บมจ. ธนาคารทหารไทย
2557 - 2557	กรรมการตรวจสอบ	บจก. บิ๊ก คาเมร่า



นางสาวปริศรา

เรียรกาญจนวงศ์
(อายุ 35 ปี)

ตำแหน่ง

- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนายชาญ เรียรกาญจนวงศ์ และ นางวรรณกมล เรียรกาญจนวงศ์
- เป็นน้องสาวของนายธนสิทธิ์ เรียรกาญจนวงศ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ

การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการ

หลักสูตร CSP 62/2015 หลักสูตร ACPG 38/2017 หลักสูตร DPA 147/2018

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- 2.48

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 4 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2561 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล้านนา เอสเตท
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีดับเบิลยู ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2558 - 2562	เลขานุการบริษัท	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มีฟาร์มสูง
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โมดาส ดีเวลลอปเม้นท์



นางสาวชุตีมา

คล่องประทีปผล
(อายุ 38 ปี)

ตำแหน่ง

- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 23 กรกฎาคม 2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Financial Engineering Marladalen University, Sweden
- ปริญญาโท บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 2 แห่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ญูนิมา คอนซัลตติ้ง
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วีพี กู๊ดส์
2556 - 2557	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี การเงิน	บจก. บิ๊ก คาเมร่า

ตำแหน่ง

- เลขาธิการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 14 พฤษภาคม 2562

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ผ่านหลักสูตรการอบรม

สถาบันอบรมวิชาว่าความ รุ่นที่ 31/2551 สถาบันอบรมนิติบัณฑิต รุ่น 65/2556
ADVANCES FOR CORPORATE SECRETARIES ปี 2562 โครงการ SDP/2562

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)

- 0.001

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2562 - ปัจจุบัน	เลขาธิการบริษัท	บมจ. บิ๊ก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น
2559 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากฎหมาย / ว่าความอิสระ	สำนักงานกฎหมายเลดี้ อินเตอร์เนชั่นแนล
2556 - 2559	พนักงานคุมประพฤติ	สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร 10
2552 - 2556	ทนายความ	บริษัท วี เอ็ม ลอว์ แอนด์แอดไวเซอร์ส จำกัด



นางสาวปิยพร

ศรัทธาสวรรค์

BIG Camera Branches



BIG CAMERA STORE

1 บิ๊กซีเพชรเกษม

29/1 หมู่ 11 ห้องเลขที่ จีซีอาร์103 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเพชรเกษม ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

2 โรบินสันราชบุรี

265 ห้องเลขที่ บีโอพี44,45,46 ชั้นบีเอฟ อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาราชบุรี ถนนศรีสุริยวงศ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 70000

3 บิ๊กซีรังสิต

94 ห้องเลขที่ จีซีอาร์121 ชั้น จีไอเอ็นอาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขารังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110

4 บิ๊กซีระยอง

15/11ห้องเลขที่ จีซีอาร์104/2 ชั้นจี อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาระยอง ถนนบางนา-ตราด ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

5 บิ๊กซีพิษณุโลก

939 ห้องเลขที่ 2จีอาร์201 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ ชั้นที่ 1 ถนนพิจัยสงคราม ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

6 บิ๊กซีเชียงราย

184 หมู่ที่ 25 ห้องเลขที่ 2จีอาร์225 ชั้น 2 ถนนสายเอเชีย ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

7 บิ๊กซีพระราม 4

2929 ห้องเลขที่ จีซีอาร์116 ศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

8 บิ๊กซีลพบุรี

2 หมู่ที่ 1 ห้องเลขที่ 2 ซอาร์011,012 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาลพบุรี ถนนพหลโยธิน ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000

9 เซ็นทรัลเชียงใหม่แอร์พอร์ต

2,252-252/1 ห้องเลขที่ 319 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลแอร์พอร์ตพลาซ่า ถนนมหิดล ตำบลหายยา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

10 บิ๊กซีเพชรบุรี

130 ชั้น 2 ห้องเลขที่ 2 บีบี005 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ เพชรบุรี ถนนเพชรเกษม ตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000

11 บิ๊กซีนครปฐม

754 ชั้น 2 ห้องเลขที่ 2จีอาร์229 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขานครปฐม ถนนเพชรเกษม ตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

12 บิ๊กซีสมุทรปราการ

498/1 ห้องเลขที่ 2จีอาร์211-212 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สมุทรปราการ ถนนสุขุมวิท ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

13 บิ๊กซีพระราม2

56 หมู่ 6 ห้องเลขที่ จีซีอาร์140 ชั้นจี อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขารามบุรี-ปากท่อ ถนนรามบุรี-ปากท่อ(พระราม2) แขวงสามค่า กรุงเทพมหานคร 10150

14 บิ๊กซีสุวินทวงศ์

123 หมู่ 16 ห้องเลขที่ 2จีอาร์234 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุวินทวงศ์ ถนนสุวินทวงศ์ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

15 โลตัสพิษณุโลก

909 หมู่ 10อาคารเกสโก้โลตัสซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขาศพิษณุโลกถนนพิษณุโลก-หล่มสัก ตำบลลือเจริญ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

16 ตึกคอมศรีราชา

135/99 ชั้น1 ห้องเลขที่ 1อาร์18-19 ศูนย์การค้า ตึกคอม ศรีราชา ถนนสุขุมวิท ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

17 เซียร์-รังสิต

99 หมู่ที่ 8 ห้องเลขที่ จีไอเอ็น020 ชั้นจี อาคารศูนย์การค้า เซียร์ รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 1213

18 บิ๊กซีพญาไท

565/41 หมู่ที่ 10 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาศพญาไท ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20260

19 โลตัสสดทิพย์

130 ชั้น 2 ห้องเลขที่ 2 บีบี005 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ เพชรบุรี ถนนเพชรเกษม ตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000

20 ตึกคอมพักยา

8 หมู่ที่ 10 ห้องเลขที่ 2 อาร10 ศูนย์การค้า ตึกคอม พักยา ถนนพิกษาใต้ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20260

21 บิ๊กซีราชบุรี

534 หมู่ที่ 1 ห้องเลขที่ จีซีอาร์108 ชั้นที่จี-ไอเอ็น ตำบลโคกหม้อ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 70000

22 โลตัสพิกษาใต้

408/2 หมู่ที่ 12 อาคารเอสโก โลตัส สาขาพิกษาใต้ ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20260

23 เซ็นทรัลพระราม 3

79 ห้องเลขที่ 319/1 ชั้น 3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า รัชดา-พระราม3 ถนนสารบุรีประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

24 เซ็นทรัลพระราม 2

160 ห้องเลขที่ 210 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัล พลาซ่า พระราม 2 ถนนพระรามที่ 2 แขวงสามยุคใต้บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

25 บิ๊กซีลำพูน

200 หมู่ที่ 4 ห้องเลขที่จีซีอาร์1123 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาลำพูน ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000

26 บิ๊กซีเชียงใหม่

2 หมู่ที่ 3 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์003 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเชียงใหม่ ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

27 เจียง-ฟิวเจอร์ พลาซ่า หอนงคาย

304 ห้องเลขที่บี-22 ห้างสรรพสินค้าเจียง-ฟิวเจอร์ พลาซ่า หมู่ที่ 10 ถนนมิตรภาพ ตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย 43000

28 แปซิฟิคพาร์ค-ศรีราชา

90 ห้องเลขที่ ที-306 ศูนย์การค้า แปซิฟิค พาร์ค ศรีราชา ถนนสุขุมวิท ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

29 เดอะมอลล์โคราช

1242/2 ห้องเลขที่ 3เอส-22 เอ,บี ชั้นที่ 3 ศูนย์การค้าเดอะมอลล์ สาขา นครราชสีมา ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

30 โลตัสกระบี่

191 หมู่ที่ 12 อาคารศูนย์การค้าเอสโกโลตัสสาขากระบี่ ตำบลกระบี่น้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81000

31 บิ๊กซีชลบุรี

49/1 หมู่ที่ 3 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์202 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาชลบุรี ตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130

32 บิ๊กซีหาดคง

433/4 หมู่ที่ 7 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์210 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหาดคง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

33 บิ๊กซีบุรีรัมย์

150 หมู่ที่ 7 ห้องเลขที่ จีซีอาร์118 ชั้น 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบุรีรัมย์ ตำบลลิสาณ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

34 บิ๊กซีสุงสวัสดิ์

94 หมู่ที่ 18 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์229 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุงสวัสดิ์ ตำบลบางพิง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

35 บิ๊กซีอุบลราชธานี

92 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์108/2 ชั้น 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอุบลราชธานี ซอยธรรมวิถี 4 ถนนธรรมวิถี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000

36 เซ็นทรัลภูเก็ต

74,75 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต ห้องเลขที่ ไอที-08เอ ชั้น2ไอที หมู่ที่ 5 ตำบลวิชิต อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000

37 โลตัสปากช่อง

289 หมู่ที่ 18 ห้องเลขที่ บี114 ชั้นจี อาคารเอสโกโลตัสคัมค่า สาขาปากช่อง ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130

38 โลตัสกำแพงแสน

9/2 หมู่ที่ 7 อาคารศูนย์การค้าเอสโก โลตัส คัมค่าสาขากำแพงแสน ตำบลทุ่งกระพังไหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม 73140

39 โลตัสศาลายา

99/14 หมู่ที่ 1 อาคารศูนย์การค้าเอสโกโลตัส สาขาศาลายา ตำบลบางเตย อำเภอสามปราน จังหวัดนครปฐม 73110

40 โรบินสันจันทบุรี

22/107 หมู่ที่ 7 ห้องเลขที่บีเอฟ-บี01/2 ชั้นบี ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน สาขาจันทบุรี ตำบลจันทนิมิต อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี 22000

41 บิ๊กซีอยุธยา

80 หมู่ที่ 2 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์204 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอยุธยา ตำบลบ้านกรด อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

42 ออยุธยาพาร์ค 2

126 หมู่ที่ 3 ชั้น 1 อาคารศูนย์การค้าอยุธยาพาร์ค ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

43 แหลมทองระยอง

554 ห้องเลขที่ เอฟเอส2-020 ชั้น 2 อาคารแหลมทอง ซุปเปอร์พลาซ่า ระยอง ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

44 มาบุญครอง 2

444 ห้องเลขที่ พีแอลเอ 05 บี013000 ชั้น 5 อาคารเอ็มบีเค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

45 โลตัสเพชรบูรณ์

929 หมู่ที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเอสโก โลตัสสาขาเพชรบูรณ์ ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

46 บิ๊กซีขอนแก่น

290/1 หมู่ที่ 17 ห้องเลขที่ จีซีอาร์110/1 ชั้นจีไอเอ็น อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

47 บิ๊กซีอุดรธานี

415 หมู่ที่ 3 ห้องเลขที่ จีซีอาร์124 ชั้น จี-ไอเอ็น อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอุดรธานี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000

48 บิ๊กซีบ้านโป่ง

58 หมู่ที่ 5 ห้องเลขที่ จีซีอาร์119 ชั้นที่ จี-ไอเอ็น อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบ้านโป่ง ตำบลหนองอ้อ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี 70110

49 บิ๊กซีกระบี่

349 หมู่ที่ 11 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์203 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขากระบี่ ตำบลกระบี่น้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81000

50 บิ๊กซีสุโขทัย

68 หมู่ที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุโขทัย ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 64000

51 เดอะมอลล์บางแค

275 ห้องเลขที่ จีเอส-แอล3โอ หมู่ที่ 1 ชั้น จี อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์ บางแค แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร 10160

52 บิ๊กซีเพชรบูรณ์

939 หมู่ที่ 2 ห้องเลขที่ จีซีอาร์113 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเพชรบูรณ์ ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

53 โลตัสระนอง

25/15 หมู่ที่ 1 อาคารศูนย์การค้าเอสโก โลตัส สาขาระนอง ตำบลบางริน อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง 85000

54 บิ๊กซีอ้อมใหญ่

17/17 หมู่ที่ 8 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์213 ชั้นที่ 2 อาคารบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอ้อมใหญ่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73160

55 บิ๊กซีรังสิตคลองหก

158/17 หมู่ 4 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์202 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขารังสิตคลองหก ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110

56 บิ๊กซีสระแก้ว

352 ห้องเลขที่ จีซีอาร์122 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสระแก้ว ถนนสุวรรณศร ตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว 27000

57 บิ๊กซียโสธร

323 หมู่ที่ 2 ห้องเลขที่ จีซีอาร์109 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขายโสธร ตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร 35000

58 โลตัสจันทบุรี

25/4อาคารศูนย์การค้าเอสโก โลตัสสาขาจันทบุรีถนนพระยาตรงตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี 2200

59 บิ๊กซีฉะเชิงเทรา

28/73 ห้องเลขที่ จีซีอาร์113 ชั้นที่ จี อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขาฉะเชิงเทราถนนศรีโสธรตัดใหม่ตำบลหน้าเมืองอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

60 เดอะมอลล์บางกะปิ

3522 ห้องเลขที่ จีเอส-ซี19 ชั้น จี อาคารห้างสรรพสินค้า เดอะมอลล์ สาขาบางกะปิ ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

61 บิ๊กซีมหาสารคาม

238/1 หมู่ที่ 11 ห้องเลขที่จีซีอาร์104/1 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์ การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขามหาสารคามตำบลกึ่งอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 44000

62 เซ็นทรัลบางนา

587 ,589 หมู่ที่ 12 ห้องเลขที่ 521/2 ชั้นที่ 5 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัล พลาซ่า บางนา ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

63 บิ๊กซีสกลนคร

1594/16 ห้องเลขที่จีซีอาร์109 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสกลนคร ถนนรอบเมือง ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร 47000

64 บิ๊กซีภูเก็ต

72 หมู่ที่ 5 ห้องเลขที่ จีซีอาร์128-129 ชั้น จีอาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาภูเก็ต ตำบลวิชิต อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000

65 เซ็นทรัลแจ้งวัฒนะ

99/9 หมู่ที่ 2 ห้องเลขที่ 434 ชั้นที่ 4 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า แจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

66 ฮาเบอร์มอลล์

4/222 หมู่ที่ 10 ห้องเลขที่3259,3260 ชั้นที่ 3อาคารศูนย์การค้า ฮาเบอร์มอลล์ แหลมอับัง ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

67 เซ็นทรัลพลาซาพัตยาบิซ

333/99 หมู่ที่ 9 ห้องเลขที่ 303/5 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซาพัตยาบิซตำบลหนองปรืออำเภอบางละมุงจังหวัดชลบุรี20150

68 ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต

94 ห้องเลขที่ 3ไอทีเอส066,069 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110

69 แฟชั่นไอส์แลนด์

587,589,589/7-9 ห้องเลขที่ 3063 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าแฟชั่น ไอส์แลนด์ ถนนรามอินทรา แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230

70 บิ๊กซีศรีสะเกษ

29/49 หมู่ที่ 11 ห้องเลขที่ จีซีอาร์117 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาศรีสะเกษ ตำบลหน้าป่าล้อม อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ 33000

71 เซ็นทรัลชลบุรี

55/88,89,91 หมู่ที่ 1 ห้องเลขที่ 206 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า ชลบุรี ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 22000

72 เซ็นทรัลรัตนาริเบรส์

562,566 ห้องเลขที่204/3 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า รัตนาริเบรส์ ถนนรัตนาริเบรส์ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

73 โลตัสปทุมธานี

21/49 อาคารศูนย์การค้าเอสโก โลตัส ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาปทุมธานี ถนนปทุม-สามโคก ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000

74 บิ๊กซีนครสวรรค์

320/10 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ สาขานครสวรรค์ ห้องเลขที่ 2ซีอาร์217 ชั้น 2 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลปากน้ำโพ อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000

75 บิ๊กซีหาดใหญ่ 2

677 ห้องเลขที่ เอฟ1/18 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหาดใหญ่ 2 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

76 พาราไดซ์

61 อาคารศูนย์การค้าพาราไดซ์ พาร์ค ห้องเลขที่ 23038บี ชั้นที่ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10250

77 เซ็นทรัลขอนแก่น

99 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ขอนแก่น ห้องเลขที่ 318 ชั้นที่ 3 ถนนศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

78 บิ๊กซีมหาชัย

79 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขามหาชัย ห้องเลขที่ 2 ซีโออาร์207 ชั้นที่ 2 หมู่ที่ 8 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

79 ห้างหุ้นส่วนเกิดวิลเลจ

234/1 ห้องเลขที่ เอส338 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้า ห้างหุ้นส่วนเกิด วิลเลจ ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

80 สุนอนันต์ปาร์ค

179/5 อาคารศูนย์การค้าสุนอนันต์ ปาร์ค ห้องเลขที่ พีแซด22-016 ชั้นที่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลปากเพียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000

81 โลตัสชุมพร

195 หมู่ที่ 3 ห้องเลขที่ 207 อาคารศูนย์การค้าโลตัส สาขาชุมพร ชั้นที่ 2 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000

82 บิ๊กซีอำนาจเจริญ

477 หมู่ที่ 7 ห้องเลขที่ จีซีอาร์ 111/1 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอำนาจเจริญ ตำบลนุ่ง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ 37000

83 โรบินสันตรัง

138 ห้องเลขที่ 2 เอฟ-บี-205 ชั้นที่ 2 เอฟอาคารห้างสรรพสินค้า โรบินสัน สาขาตรัง ถนนพิทักษ์ ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000

84 โลตัสเลย

99 หมู่ที่ 8 ห้องเลขที่ 122 ชั้นที่ 1 อาคารห้างโลตัส โลตัส คุ้มคำ สาขาเลย ตำบลนาอาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย 42000

85 สหไทยพลาซ่าทุ่งสง

389 หมู่ที่ 2 ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ เค3-07 อาคารห้างสหไทยพลาซ่า ทุ่งสง ตำบลชะมาย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80110

86 ไซยแสงดีพาร์กเม้นท์สโตร์ สิงห์บุรี

910 อาคารห้างไซยแสงดีพาร์กเม้นท์สโตร์ สาขาสิงห์บุรี ถนนพูนทรัพย์ ตำบลบางพุทรา อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16000

87 บิ๊กซีกำแพงเพชร

613/1 ห้องเลขที่ จีซีอาร์143 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขากำแพงเพชร ถนนเจริญสุข ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร 62000

88 สุรินทร์พลาซ่า

101 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าสุรินทร์ พลาซ่า ถนนหนองคู ตำบลในเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000

89 โลตัสชุมแพ

888 หมู่ที่ 4 อาคารศูนย์การค้าโลตัส โลตัส สาขาชุมแพ ชั้นที่ 1 ตำบลชุมแพ อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น 40290

90 เซ็นทรัลเชียงใหม่

184 หมู่ที่ 25 ห้องเลขที่ 149 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า เชียงใหม่ เชียงราย แขวงรอบเวียง เขตเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 57000

91 บิ๊กซีหาดใหญ่

111/19 หมู่ที่ 4 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์203 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหาดใหญ่ แขวงคลองแห เขตหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

92 โลตัสกาฬสินธุ์

99/11 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าโลตัส โลตัส สาขากาฬสินธุ์ ถนนบายพาสสงเปลือย ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ 46000

93 โลตัสตราด

1134 หมู่ 1 ห้องเลขที่ 121 ชั้น 1 อาคารศูนย์การค้าโลตัส โลตัส สาขาตราด ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000

94 บิ๊กซีตาก

18/3 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาตาก ถนนพหลโยธิน ตำบลสะแกง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก 63000

95 บิ๊กซีหล่มสัก

70 ห้องเลขที่ จีซีอาร์116-117 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหล่มสัก ถนนสามัคคีชัย ตำบลหล่มสัก อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ 67110

96 เซ็นทรัลพิษณุโลก

9/99 หมู่ที่ 5 ห้องเลขที่ 256 ชั้น 2 อาคาร ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า พิษณุโลก ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

97 โลตัสกลาง

303 หมู่ที่ 1 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้า โลตัส โลตัสซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขากลาง ตำบลเทพกษัตรี อำเภอกกลาง จังหวัดภูเก็ต 83110

98 ฟอรั่มจันทวน

5 ห้องเลขที่ 015-017 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าฟอรั่มจันทวน ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

99 โลตัสขอนแก่น 2

709 หมู่ที่ 3 อาคารศูนย์การค้าโลตัส โลตัส สาขาขอนแก่น 2 ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

100 เซ็นทรัลพระราม 9

9/8 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าแกรนด์ พระราม9 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320

101 บิ๊กซีจันทบุรี

1012 ห้องเลขที่ 2ซีอาร์214 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาจันทบุรี ถนนท่าแฉลบ ตำบลตลาด อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี 22000

102 โรบินสันสุพรรณบุรี

290/1 หมู่ที่ 17 ห้องเลขที่ จีซีอาร์110/1 ชั้นจีไอเอ็น อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

103 เขื่อนรลรามอินทรา

109/10 ห้องเลขที่ 310/1 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเขื่อนรลพลาซา รามอินทรา หมู่ที่ 3 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

104 เขื่อนรลอุดรธานี

277/1-3, 271/5 ห้องเลขที่ 214/2 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเขื่อนรลพลาซา อุดรธานี ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000

105 โลตัสบ้านบึง

64 ห้องเลขที่ 120 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าโลตัส โลตัส สาขาบ้านบึง ถนนบ้านบึง-บ้านค่าย ตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170

106 บิ๊กซีสุราษฎร์ธานี

130 หมู่ที่ 1 อาคารบิ๊กซี สาขาสุราษฎร์ธานี ถนนเสียงเมือง ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

107 บิ๊กซีเลย

114 หมู่ที่ 9 อาคารบิ๊กซี สาขาเลย ตำบลนาอาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย 42000

108 บิ๊กซีปลวกแดง

888 หมู่ที่ 1 อาคารบิ๊กซี สาขาปลวกแดงตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140

109 บิ๊กซีสตูล

959 หมู่ที่ 7 อาคารบิ๊กซี สาขาสตูล ตำบลคลองขุด อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล 91000

110 บิ๊กซีมุกดาหาร

77/11 อาคารบิ๊กซี สาขามุกดาหาร ถนนขยางกูร ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000

111 ซิคอนบางแค

607 อาคารศูนย์การค้าซิคอน บางแค ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160

112 เขื่อนรลสุราษฎร์ธานี

88 หมู่ที่ 10 อาคารเขื่อนรลพลาซาสุราษฎร์ธานี ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

113 เมกาบางนา

39 หมู่ที่ 6 อาคารเมกา บางนา ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

114 เดอะมอลล์ท่าพระ

99 อาคารเดอะมอลล์ ท่าพระ ถนนรัชดาภิเษก(ตากสิน-ท่าพระ) แขวงมกโล เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600

115 เขื่อนรลลำปาง

319 อาคารเขื่อนรลพลาซา ลำปาง ถนนไฮเวย์-ลำปาง-งาว ตำบลดอก อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52100

116 โลตัสหนองบัวลำภู

36 ห้องเลขที่ 5109PG19 อาคารโลตัส โลตัส สาขาหนองบัวลำภู หมู่ที่ 2 ตำบลลำภู อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู 39000

117 เสริมไทยคอมเพล็กซ์มหาสารคาม

76/1-7 อาคารเสริมไทยคอมเพล็กซ์มหาสารคาม ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 44000

118 โลตัสเสริมไทย

76/2 อาคารโลตัส โลตัส สาขามหาสารคามถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 44000

119 บิ๊กซีนครสวรรค์

610/9 หมู่ที่ 10 อาคารบิ๊กซี สาขานครสวรรค์2 ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000

120 โลตัสพิษณุโลก

444 หมู่ที่ 6 อาคารโลตัส โลตัส สาขาพิษณุโลก 2 ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

121 โลตัสแม่สอด

17 อาคารโลตัส โลตัส สาขาแม่สอด ถนนสายเอเชีย ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก 63110

122 โลตัสอุดรดิตถ์

2 อาคารโลตัส โลตัส สาขาอุดรดิตถ์ ถนนศรีชาววัง ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ 53000

123 บิ๊กซีร้อยเอ็ด

320 หมู่ที่ 10 อาคารบิ๊กซี สาขาร้อยเอ็ด ตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000

124 โรบินสันกาญจนบุรี

110 หมู่ที่ 9 อาคารโรบินสัน สาขากาญจนบุรี ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี 71000

125 ซิคอน ศรีนครินทร์

55 อาคารซิคอนสแควร์ ศรีนครินทร์ ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

126 เขื่อนรลอุบลราชธานี

311 หมู่ที่ 7 อาคารเขื่อนรลพลาซา สาขาอุบลราชธานี ตำบลจระเข้ม อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 43000

127 บิ๊กซีอ่างทอง

24 อาคารบิ๊กซี สาขาอ่างทอง ถนนโพธิ์ พระยา-ท่าเรือ ตำบลโพสะ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง 14000

128 โรบินสันสกล

88/8 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาสกลนคร ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร 47000

129 แอปป์พลาซ่าพิจิตร

39/157-158 อาคารศูนย์การค้าแอปป์พลาซ่า พิจิตร ถนนสระหลวง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000

130 บิ๊กซีสมุทรสงคราม

2/19 หมู่ที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสมุทรสงคราม ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000

131 บิ๊กซีกาฬสินธุ์

101/2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ สาขากาฬสินธุ์ ถนน
ถีนานนท์ ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
46000

132 บิ๊กซีสุพรรณบุรี

140/20 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุพรรณบุรี ถนน
มาลัยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
72000

133 ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต

94 อาคารศูนย์การค้าฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบล
ประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

134 ทวีกิจบุรีรัมย์

274 หมู่ที่ 8 อาคารศูนย์การค้าทวีกิจ ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ บุรีรัมย์ ตำบล
อีสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

135 มาร์คโพรแฟร์

416 หมู่ที่ 9 อาคารศูนย์การค้ามาร์คโพรแฟร์ ถนนภูเก็ท ตำบล
นาจักร อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ 54000

136 เอ็มบีเคเซ็นเตอร์

444 อาคารเอ็มบีเค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10330

137 โรบินสันสระบุรี

99 หมู่ที่ 7 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาสระบุรี ตำบลลี้สิง
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000

138 เม-ญาไลฟ์สไตล์ เชียงใหม่

55/5 หมู่ที่ 5 อาคารศูนย์การค้าเม-ญาไลฟ์สไตล์ เชียงใหม่ ตำบล
ช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50300

139 โลตัสสงขลา

64 หมู่ที่ 2 อาคารศูนย์การค้าโลตัสสาขาสงขลา ตำบลนาเชือก
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000

140 บิ๊กซีตรัง

102/2 อาคารบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาตรัง ถนนรัชฎา ตำบลกบเที่ยง
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000

141 โรบินสันสุรินทร์

338 หมู่ที่ 16 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสันสาขาสุรินทร์ตำบลลัดโค
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000

142 เซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่

1518 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่ ถนนกาญจนวนิชย์
ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

143 บิ๊กซีกาญจนบุรี

786/8อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขากาญจนบุรีถนนแสง
ชูโตเหนือ ตำบลท่ามะขาม อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
71000

144 เซ็นทรัลเฟสติวัลสมุย

209 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล สมุย หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อผุด
อำเภอกาบัง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84320

145 โอทีพลาซ่าสำโรง

999 หมู่ที่ 1 อาคารโอทีพลาซ่า สาขาสำโรงถนนสุขุมวิท ตำบลสำโรง
เหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

146 บิ๊กซีศรีมหาโพธิ์

618 หมู่ที่ 7 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ สาขาศรีมหาโพธิ์
ตำบลท่าตูม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี 25140

147 สยามสแควร์วัน

388 อาคารสยามสแควร์วัน ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330

148 เทสโก้โลตัสนครนายก

71-150 อาคารศูนย์การค้า เทสโก้ โลตัส สาขาสาขลา ถนนบ้านใหญ่
ตำบลนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก 26000

149 เซ็นทรัลสาขลา

99/19 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล สาขลา สาขลา หมู่ที่ 2 ตำบล
บางเตย อำเภอสบพราน จังหวัดนครปฐม 73210

150 โรบินสันฉะเชิงเทรา

910 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาฉะเชิงเทรา ถนนฉะเชิงเทรา
-บางปะกง ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา
24000

151 โรบินสันร้อยเอ็ด

137 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาร้อยเอ็ด หมู่ที่ 3 ตำบล
ลาน อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000

152 โรบินสันสมุทรปราการ

789 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาสมุทรปราการ หมู่ที่ 2 ตำบล
ท้ายบ้านใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

153 โรบินสันปราจีนบุรี

72 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาปราจีนบุรี หมู่ 3 ตำบลบาง
บรีบูรณ์ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25000

154 อัสววรรณ

89 ห้องเลขที่ จีซีอาร์106 อาคารเอ็มเอ็ม เมกา มาเก็ต สาขาหนองคาย
หมู่ 5 ตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000

155 โรบินสันสาขามุกดาหาร

99/11 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขามุกดาหาร ถนนชยางกูร
ว. ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000

156 มาร์เก็ต วิลเลจ สุวรรณภูมิ

99/29 ห้องเลขที่อาร์153 ชั้นที่1 อาคารศูนย์การค้ามาร์เก็ต วิลเลจ
สุวรรณภูมิ หมู่ 1 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
10540

157 เซ็นทรัลพลาซ่า ระยอง

99,99/1 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า สาขาระยอง ถนนบางนา-
ตราด ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

158 เซ็นทรัลเวสต์เกต บางใหญ่

199,199/1,199/2 เซ็นทรัล เวสต์เกต บางใหญ่ หมู่ 6 ตำบลเสาธงหิน
อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140

159 ซิคอนสแควร์ ศรีนครินทร์

55 ห้องเลขที่ 1064 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้า ซิคอนสแควร์ ศรีนครินทร์ ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

160 โรบินสัน บุรีรัมย์

125 ห้องเลขที่ 102 อาคารห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์ หมู่ 6 ตำบลกระสัง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

161 โรบินสัน ศรีสมาน

99 ห้องเลขที่ 103 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้า โรบินสัน ศรีสมาน ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

162 เซ็นทรัล เฟสติวัล อีสต์วิลล์

69,69/1,69/2 ห้องเลขที่ 243/1 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัล อีสต์ วิลล์ ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

163 โรบินสัน แม่สอด

99/115 ห้องเลขที่ 107 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้า โรบินสัน แม่สอด ถนนสายเอเชีย ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก 63110

164 เซ็นทรัลปิ่นเกล้า

7/222 ห้องเลขที่ 335 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัล พลาซ่า ปิ่นเกล้า ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

165 เมกา มาร์เก็ต อัญประเทศ

189 ห้องเลขที่ จีซีอาร์ 123 หมู่ 7 ศูนย์การค้าเอ็ม เอ็ม เมกา มาร์เก็ต อัญประเทศ ตำบลป่าไร่ อำเภออัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว 27120

166 บิ๊กซีบางพลี

89 หมู่ 9 ห้องเลขที่ 227 ชั้นที่ 2 ศูนย์การค้าบิ๊กซี บางพลี ถนนเทพารักษ์ กิโลเมตร 13 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

167 ภูเก็ตจังซีลอน

175 ศูนย์การค้าจังซีลอนภูเก็ต ถนนราษฎร์อุทิศ 200 ปี ตำบลป่าตอง อำเภอกระบุรี จังหวัดภูเก็ต 83150

168 ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต 3

94 ห้องเลขที่ ฟิวเจอร์พาร์ค 2.เอเอสฟิว035เอ ชั้นที่ 2 ศูนย์การค้าฟิวเจอร์ พาร์ค รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

169 บิ๊กซี นครพนม

9/2 ห้องเลขที่ จีซีอาร์ 116 ชั้นที่ 2 อาคารบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ นครพนม ซอยร่วมมิตร ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองญาติ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม 48000

170 เซ็นทรัลนครศรีธรรมราช

8,9/8 หมู่ 7 ห้องเลขที่ 209/1-209/2 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า นครศรีธรรมราช ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

171 บลูพอร์ต หัวหิน รีสอร์ท มอลล์

8/89 ห้องเลขที่ 320 ชั้นที่ 3 อาคารบลูพอร์ตหัวหิน รีสอร์ท มอลล์ ซอยหมู่บ้านหนองแก ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

172 เทมินอล 21 โคราช

99 ห้องเลขที่ 3021 ชั้นที่ 3 อาคารเทมินอล 21 โคราช ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

173 โรบินสัน ลพบุรี

555/5 หมู่ที่ 4 ห้องเลขที่ 210 ชั้นที่ 2 อาคารโรบินสัน สาขาลพบุรี ตำบลลกโก อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000

174 โลตัสสุราษฎร์ธานี

9/1 หมู่ที่ 3 ห้องเลขที่ 013 ที่ 2032 ชั้นที่ 3 ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

175 เซ็นทรัลพญา

78/54 หมู่ที่ 9 ห้องเลขที่ 230 ชั้นที่ 2 ถนนพญาสาย 2 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20260

176 โรบินสัน เพชรบุรี

162 อาคารห้างสรรพสินค้า โรบินสัน สาขาเพชรบุรี ชั้นที่ 2 อาคารเลขที่ อาร์อาร์-214 หมู่ที่ 1 ตำบลสมอเพ็ญ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี 76000

177 เซ็นทรัลนครราชสีมา

90,998 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์นครราชสีมา ห้องเลขที่ 244 ชั้นที่ 2 ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

178 เซ็นทรัลมหาชัย

98 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัลพลาซ่า มหาชัย ชั้นที่ 2 ห้องเลขที่ 233 หมู่ที่ 4 ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74110

179 โรบินสันกำแพงเพชร

651/1 อาคารห้างสรรพสินค้า โรบินสัน สาขากำแพงเพชร ชั้นที่ 2 อาคารเลขที่ 204 ถนนเจริญสุข ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดนครราชสีมา 30000

180 ซูเปอร์สโตร์ พะเยา

500 อาคารซูเปอร์สโตร์พะเยา ชั้นที่ 1 ห้องเลขที่ อาร์ไอ 120 หมู่ที่ 12 ตำบลกาวังทอง อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000

181 ซูเปอร์สโตร์ พิจิตร

332 อาคารซูเปอร์สโตร์พิจิตร ชั้น 1 ห้องเลขที่ อาร์ไอ 125-6 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองกระเชนทร์ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000

182 บิ๊กซี สัตหีบ

88/18 หมู่ที่ 3 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สัตหีบ ตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180

183 โรบินสัน ชลบุรี

888 หมู่ที่ 3 อาคารห้างสรรพสินค้า โรบินสัน สาขาไลฟ์สไตล์ชลบุรี ชั้นที่ 2 อาคารเลขที่ 100 อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

184 เซ็นทรัลเวิลด์ โอлимпัส

เลขที่ 4,4/4-4/2,4/4 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัลเวิลด์ ห้องเลขที่ เอ417 ชั้นที่ 4 ถนนราชดำเนิน แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

185 โลตัส อมตะนคร

เลขที่ 700/75 อาคารเทสโก้ โลตัส สาขาอมตะนคร หมู่ที่ 5 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

186 เทมินอล 21 พัทธยา

เลขที่ 777 อาคารศูนย์การค้า เทมินอล 21 พัทธยา ห้องเลขที่ SH-1041 ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

187 ซูเปอร์สปอร์ต สิงห์บุรี

เลขที่ 150 อาคารซูเปอร์สปอร์ต สิงห์บุรี ห้องเลขที่ RI108 ตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16000

188 บิ๊กซี นครศรีธรรมราช

เลขที่ 22 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขานครศรี
ธรรมราช หมู่ที่ 5 ตำบลปากพูน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด
นครศรีธรรมราช 80000

189 บิ๊กซี เชียงราย 2

เลขที่ 58 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเชียงราย 2 หมู่
ที่ 17 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100

190 โรบินสัน ชัยภูมิ

เลขที่ 299/9 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาชัยภูมิ ชั้นที่ 2เอฟ/
หมู่ที่ 6 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ 36000

191 ศรีพงษ์อุตรดิตถ์

เลขที่ 45/1-5 อาคารศูนย์การค้าศรีพงษ์พาร์ค อุตรดิตถ์ ห้องเลขที่ R.
103B-R104C ถนนอินใจมี ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัด
อุตรดิตถ์ 53000

192 เดอะมอลล์งามวงศ์วาน

เลขที่ 408,410,412,414,416,418,420,422,424,428,430,430/1 อาคาร
เดอะมอลล์ งามวงศ์วาน ชั้นที่ 6 ห้องเลขที่ 613 ถนนงามวงศ์วาน ตำบล
บางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

193 บิ๊กซีขอนแก่น 2

เลขที่ 177 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาขอนแก่น 2 หมู่
ที่ 9 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

194 โรบินสัน ลาดกระบัง

เลขที่ 308/1 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาลาดกระบัง ห้องเลขที่
2เอฟ ถนนลาดกระบัง แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร
10520

195 บิ๊กซี ปากช่อง

เลขที่ 28 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาปากช่อง ห้อง
เลขที่ จีซีอาร์110 ชั้นที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง
จังหวัดนครราชสีมา 30130

196 บิ๊กซี พังงา

เลขที่ 295,297 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาพังงา
ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา 82000



BIG CAMERA GALLERIA

1 เซ็นทรัลลาดพร้าว

1697 ห้องเลขที่ 335 ชั้น 3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว
ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

2 เซ็นทรัลเวิลด์

4, 4/2, 4/4 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัลเวิลด์ ห้องเลขที่ 10417 ชั้น 4
ถนนราชดำริ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

3 เชียงใหม่

99 หมู่ที่ 4 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ ตำบลฟ้าฮ่าม
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

4 เอ็มควอเทียร์

689 อาคารศูนย์การค้าเอ็มควอเทียร์ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

5 สยามพารากอน

991 อาคารศูนย์การค้าสยามพารากอน ห้องเลขที่ 2-02 ชั้นที่ 2
ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

6 เซ็นทรัลภูเก็ตฟลอเรสต้า

199 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลภูเก็ต ฟลอเรสต้า ห้องเลขที่ 204 ชั้นที่ 2
หมู่ที่ 4 ตำบลวิชิต อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000

7 ไอคอนสยาม

299 อาคารไอคอนสยาม ห้องเลขที่ 405/2 ชั้นที่ 4 ถนนเจริญนคร แขวง
คลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600



OLYMPUS

1 เซ็นทรัลเวิลด์

4, 4/2, 4/4 อาคารศูนย์การค้า เซ็นทรัลเวิลด์ ห้องเลขที่ 10417 ชั้น 4
ถนนราชดำริ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330



WONDER PHOTO SHOP

1 เซ็นทรัลเวิลด์ 2

4, 4/2, 4/4 ห้องเลขที่ 10420 ชั้นที่ 4 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์
ถนนราชดำริ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

2 เซ็นทรัล อีสต์วิลล์

69, 69/1, 69/2 ห้องเลขที่ 243/2 ชั้นที่ 2 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวง
ลาดพร้าว เขตลาดพร้าว จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10230

3 แฟชั่นไอส์แลนด์

587, 589, 589/7-9 ห้องเลขที่ 3064 บี ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้า
แฟชั่นไอส์แลนด์ ถนนรามอินทรา แขวงคีนานายาว เขตคีนานายาว
กรุงเทพมหานคร 10230

4 เดอะมอลล์บางกะปิ

3522 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์บางกะปิ ห้องเลขที่ 2105-ซี8ซี
ชั้นที่ 2 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
10240

5 เซ็นทรัลนครราชสีมา

990, 998 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์นครราชสีมา ห้องเลขที่ 245 ชั้น
ที่ 2 ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา 30000

6 เซ็นทรัลมหาชัย

98 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่ามหาชัย ชั้นที่ 2 ห้องเลขที่ เค206, เค
207 หมู่ที่ 4 ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
74110

7 ซิคอนสแควร์

55 อาคารศูนย์การค้าซิคอนสแควร์ ชั้นที่ 2 ห้องเลขที่ 2042 ถนน
ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

8 เซ็นทรัลขอนแก่น

99 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าขอนแก่น ห้องเลขที่ 316 ชั้นที่ 3
ถนนศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
40000

9 ไอคอนสยาม

เลขที่ 299 อาคารไอคอนสยาม ห้องเลขที่ 410/2 ชั้นที่ 4 ถนนเจริญนคร
แขวงคลองต้นไทร เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600

10 เซ็นทรัล เฟสติวัล เชียงใหม่

เลขที่ 99,99/1,99/2 อาคารศูนย์การค้าเฟสติวัล เชียงใหม่ ชั้นที่ 3 ห้อง
เลขที่ 363 หมู่ที่ 4 ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
50000

11 เซ็นทรัลอุดรธานี

เลขที่ 277/1-3,271/5 ห้องเลขที่ 214/1 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเซ็น
ทรัลพลาซา อุดรธานี ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอ
เมือง จังหวัดอุดรธานี 41000

AIS

1 เซ็นทรัล พักยาเซ็นเตอร์

78/54 หมู่ที่ 9 ห้องเลขที่ 225-226 ชั้นที่ 2 ถนนพิกายาสาย 2 ตำบล
หนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20260

2 โรบินสัน เพชรบุรี

162 อาคารห้างสรรพสินค้าโรบินสัน สาขาเพชรบุรี ชั้นที่ 2F ห้องเลขที่
RR-205 หมู่ที่ 1 ตำบลสมอเปลือ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี
76000

3 เทอมินอล 21 พักยา

เลขที่ 777 อาคารศูนย์การค้าเทอมินอล 21 พักยา ห้องเลขที่ SH-
1042,1043 ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
20150

TELAWIZ

1 โลตัส นิคมพัฒนา

28 หมู่ที่ 2 อาคารเอสโก โลตัส สาขานิคมพัฒนา ตำบลนิคมพัฒนา
อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180

2 แปซิฟิควาร์ค

เลขที่ 90 อาคารศูนย์การค้าแปซิฟิควาร์ค ห้องเลขที่ 239 ชั้นที่ 2 ถนน
สุขุมวิท ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

3 โลตัส พันธ์นิคม

เลขที่ 140 อาคารเอสโก โลตัส สาขาพันธ์นิคม หมู่ที่ 1 ตำบลกุฎโง้ง
อำเภอฟันธ์นิคม จังหวัดชลบุรี 20150

4 โลตัส มabatapud

เลขที่ 158/18 อาคารศูนย์การค้าเอสโก โลตัส มabatapud ถนนสุขุมวิท
ตำบลมabatapud อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150



ANNUAL REPORT 2019

Big Camera
Corporation Public
Company Limited



“ Vision

Try to be a business leader and one stop service photographic provider in customer's first in mind by our experience and services. We offer product standard and quality with highest satisfaction.

Mission

- We response every customer need, provide photographic solutions for every user and life style
- We understand and details in our services for customer trust
- We promise to offer standard' quality of products and services with transparent and honest for keeping trust and good long-term relationship with customers and partners

Target

To be finest-service provider to ensure the effective and maximum satisfaction to customersTarget



CONTENTS



Message from the Board	2
Financial Highlight	3
Broad of Directors and Management	5
Major changes and Developments	7
Business Structure	9
General Information	10
Business Characters	11
Risk Factors	14
Securities and Shareholders Information	19
Dividend Policy	20



Management Structure	21
Corporate Governance	28
Corporate Social Responsibility	37
Related Transactions	41
Management Discussion and Analysis	45
Information and Auditor's Report	51
The Report on the Responsibiling of the Board of Directors toward Financral Reports	87
The Audit Committee Report	88
Profile and Detail of Directors, Management and Company Secretary	90
BIG Camera Branches	95



Chan

Thienkanchanawong

Chairman

Message from the Board

Dear Shareholders,

In the year 2019, through various situations that occurred causing the economy to change the ability to spend by consumers is reduced. The main business of the company that is classified as luxury goods is directly affected by the economic conditions. But there are still other factors that contribute to the company such as product technology, trend of consumers, etc. In the past year, the company tried to adjust various plans to support the said economic fluctuation until able to increase sales to a certain extent in the second quarter of the year.

However, the company continues to expand and develop the business continuously. By selling products through various online channels, and the printing business is accelerated towards the end of the year creating a diverse range of printing business products to increase the proportion of income and focus on the needs of consumers that have changed. And the company has also considered reducing the branches in the mobile phone business group that has been assessed to be unable to create a positive result for the company in the long run.

In 2019, the company had total revenue of more than Baht 4,560 million, with a net profit of more than Baht 200 million, with 89% of total revenue still being from the camera and imaging equipment business from the overall performance of the company, it can be seen that the company is able to conduct business well under the changing economic conditions. And still maintain the best in camera and photography equipment business.

For the year 2020, although there are predictions that the economic situation is likely to continue to deteriorate from the previous year. The company is still committed to improving the camera and photography equipment business development. Which is the company's main business there are plans for product placement to meet the needs of different market segments. And continually adding new products and products and in the printing business the company plans to select and bring new technology, including tools, equipment and modern machines to use in the production of the company to a higher standard and to the satisfaction of the customers. Including the promotion and development of the company's personnel in terms of knowledge. Expertise and expertise in each area and is ready to provide services to customers including management tasks provide various benefits to create motivation to work which will be an important force driving the company to progress steadily. Including creating more network partners to create revenue and profits for the company to continue to grow.

On behalf of the Board Committee, we would like to send our grateful thanks to all shareholders, customers, business partners for providing such good supports to the company always, including Management and all staff who have contributed to work with honest, discreet, dedicated workout and encouraged to do so in the company's success today. Please be assured that we will lead the business principles for good governance and sustainable development in order to achieve good collaborative services and utmost benefit to all related parties invariably.



Mr. Chan Thienkanchanawong
Chairman

Financial Highlight

		2017	2018	2019
Income Statement				
	(Million Baht)			
Total Income Assetes		5,755.51	5,786.01	4,560.11
Earnings before interest and tax		962.98	688.43	261.06
Net Income		774.43	549.43	207.76
Financial Position				
	(Million Baht)			
Total Assetes		3,090.72	3,024.89	2,548.24
Total Liabilities		1,286.71	1,130.55	732.41
Shareholder's Equity		1,804.01	1,894.34	1,815.83
Shares and Capital Information				
Issued and paid-up capital	(Million Baht)	352.89	352.89	352.89
Share Capital	(Million Share)	3,528.88	3,528.88	3,528.88
Par Value	(Baht)	0.10	0.10	0.10
Earnings per share	(Baht)	0.22	0.16	0.06
Dividend per share ¹	(Baht)	0.13	0.08	0.03
Dividend to Net Income ²	(%)	58.98	51.25	50.72
Share price as at 31 December	(Baht)	3.10	1.20	0.53
Financial Ratio				
Net Income Margin	(%)	13.46	9.50	4.56
Return to Equity	(%)	50.25	29.71	11.20
Return to Assets	(%)	27.97	17.97	7.46
Debt to Equity	(Time)	0.71	0.60	0.40

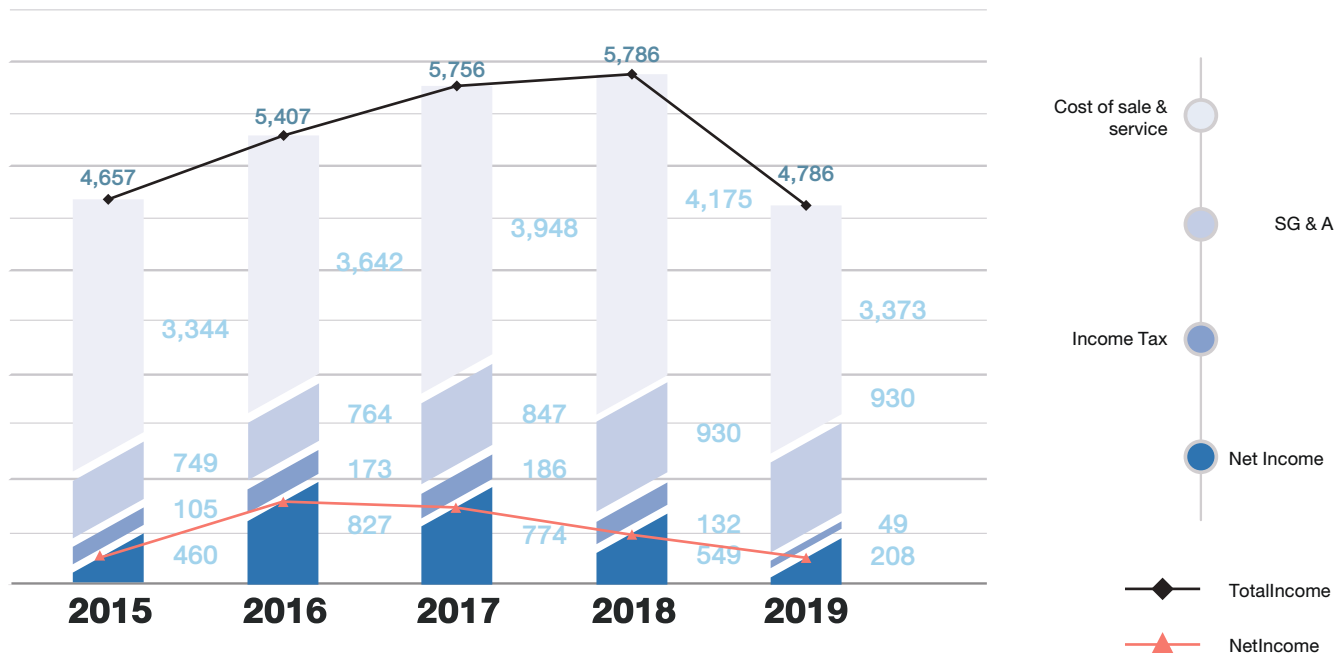
Remark:

¹ : For 2019, the dividend per share has been pass the Board of Director resolution held on February 19, 2020, which subject to propose for the approval from Shareholder in the Annual General Meeting, arranged on April 22, 2020.

² : Dividend payment to Net income is calculated base on Net Income of the Company only, deducted by all deficit and any reservation.

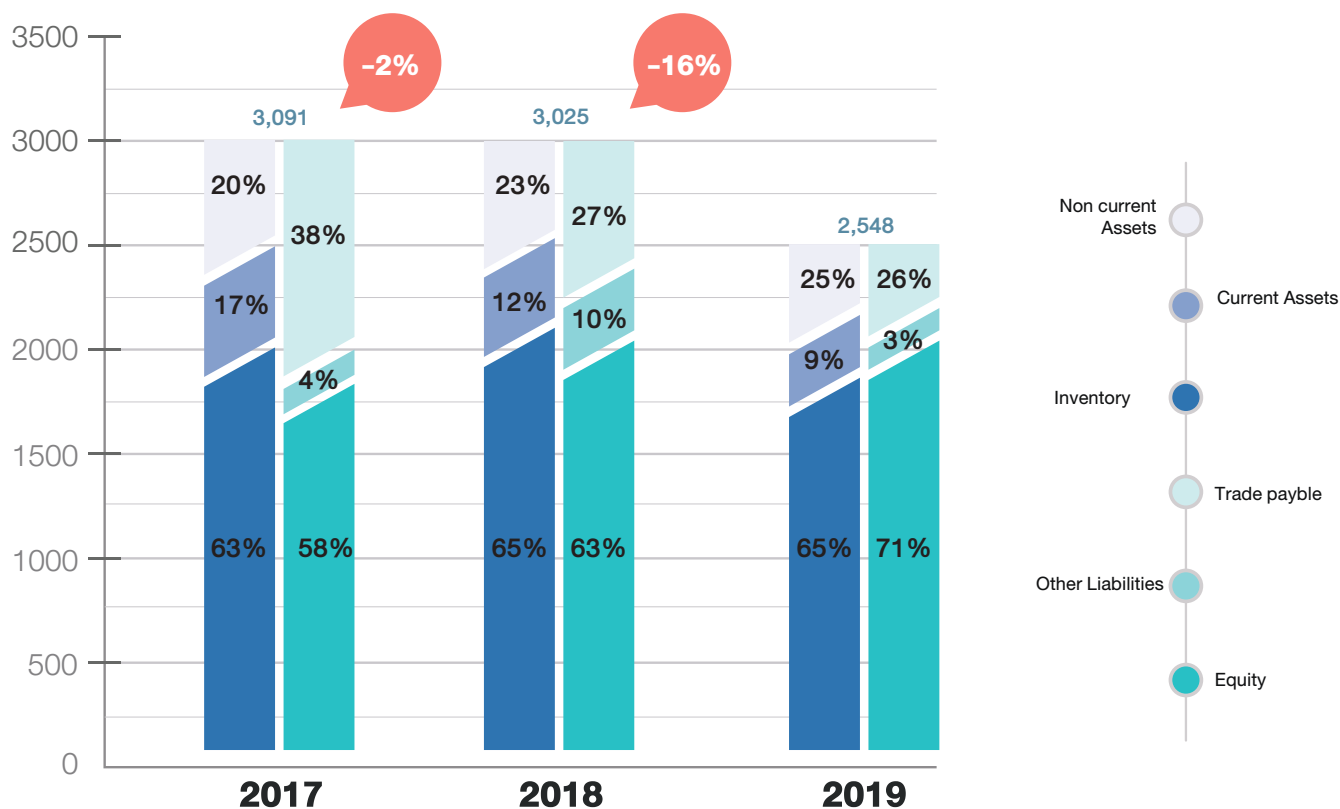
Total Income

Unit : Million THB



Financial Position

Unit : Million THB



Broad of Directors

1. Mr. Chan Thienkanjanawong
2. Mrs. Wankamon Thiankanjanawong
3. Mr. Thanasit Thienkanjanawong
4. Mr. Atit Chunhachatrachai
5. Dr. Suvit Thaniyavarn
6. Prof.Dr.Poomthan Rangakulnuwat
7. Mrs. Haruthai Sukying

Chairman

Director

Director

Director

Independent Director and Chairman of the Audit Committee

Independent Director and Audit Committee

Independent Director and Audit Committee



Broad of Directors

1. Mr. Chan Thienkanjanawong
2. Mrs. Wankamon Thiankanjanawong
3. Mr. Thanasit Thienkanjanawong
4. Mr. Atit Chunhachatrachai
5. Dr. Suvit Thaniyavarn
6. Prof.Dr.Poomthan Rangakulnuwat
7. Mrs. Haruthai Sukying

Chairman

Director

Director

Director

Independent Director and Chairman of the Audit Committee

Independent Director and Audit Committee

Independent Director and Audit Committee



Major Changes and Developments

Year	History
1997	1. With the vision for the future expansion of photographic equipment retailing business, Mr. Chan Thienkanjanawong has founded Big Camera Company Limited with the registered capital of 1 Million Baht and expanded the business into the modern trade Channel. The first branch of Big Camera is located in Carrefour Department Store (Suwintawong branch) which is a standalone branch by renting the space of Carrefour Department Store.
2004	2. The technology for photographic camera industry has change from film camera to digital camera which created the change in the competition strategy. In this year, there were 70 branches of Big Camera countrywide.
2013	3. The Company expanded its business into mobile phone retailing as the distributor of various leading mobile phones brand such as Samsung, Alcatel, Asus, i-Mobile, JVC, Nokia, Sony, and Lenovo, under the store "BIG Mobile by BIG Camera"
2014	<p>4. Big Camera has signed Memorandum of Understanding for the acquisition of Sun Wood Industries Public Company Limited which indicated Mr. Chan Thienkanjanawong and shareholders of Big Camera shall purchase the ordinary shares of Sun Wood Industries Public Company Limited and repay with the ordinary shares of Big Camera. After the transaction, Big Camera shall be the subsidiary of Sun Wood Industries Public Company Limited.</p> <p>5. Upon the completion of the acquisition, Sun Wood Industries Public Company Limited has change its name to Big Camera Corporation Public Company Limited (BIG), which considered as holding company investing in other company, in this regard, Big Camera Company Limited is the core company.</p> <p>6. The Extraordinary General Meeting of Shareholder No. 1/2014 held on 27 December 2014 has resolved to change the par value of ordinary share from 1 Baht per share, totaling 882,219,700 shares, to be 0.25 Baht per share, totaling 3,528,878,800 shares.</p>
2015	<p>7. On 20 February 2015, the Stock Exchange of Thailand has removes the causes of possible delisting of BIG's securities by lifting "SP" (Suspension) and "NC" (Non-compliance) signs, including moves its securities out from Non-Performing Group (NPG), and resumes its securities trading under "Services" in "Commerce" Sector from 3 March 2015 onward.</p> <p>8. On 3 March 2015, the securities of Big Camera Corporation Public Company Limited "BIG" has returned the first day trading in the Stock Exchange of Thailand.</p> <p>9. On 22 October 2015, the Extraordinary General Meeting of Shareholder No.1/2015 has resolved to reduce registered and paid-up capital from 822,219,700 Baht to 352,887,880 Baht by decreased its par value from 0.25 Baht per share to 0.10 Baht per share, purposely to offset the discount on share by premium on share totaling 430,915,807 Baht. The discount on shares is resulted from retained loss caused by the operation of the company prior the change of company's name from Sun Wood Industries Public Company Limited to Big Camera Corporation Public Company Limited. In this regards, the company is unable to pay dividend to the shareholders. Furthermore, the meeting also resolved the restructure through the entire business transfer of Big Camera Company Limited which further holding its share in Big Camera (2001) Company Limited where the business activity has been absent. Therefore, to improve the management effectiveness, Big Camera Corporation Public Company Limited will be solely operating as one company after the completion of entire business transfer process.</p> <p>10. The Company has successfully reduced its registered and paid-up capital through the process with the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, on 23 December 2015.</p>

Year	History
	<p>11. The entire business transfer of Big Camera Company Limited, the subsidiary which has been held 99.99% by Big Camera Corporation Public Company Limited, has been completed on 25 December 2015. Later on 28 December 2015, Big Camera Company Limited has been liquidated.</p>
2017	<p>12. On 12 May 2017, the Board of Directors meeting no.2/2017 has approved to set up new subsidiary and transfer partial business from the Company to new subsidiary.</p> <p>13. On 7 July 2017, the Company has registered new subsidiary “Image Solution Plus Company Limited” (“subsidiary”) with 50 Million Baht registered capital, par value 10 Baht per share. In order to operate production and selling of printing products as well as provides integrated photo printing services. The Company holds 100% of subsidiary’s registered capital. Later on 1 August 2017, the Company had transferred assets of printing business , liabilities as well as rights and duties to subsidiary.</p>
2018	<p>14. On 6 July 2018, the Board of Directors meeting no. 3/2018 has approved to set up new subsidiary “BIG Camera Holding Company Limited”. The Company holds 99.99% of subsidiary’s registered capital.</p> <p>15. On 24 July 2018, The Company has registered new subsidiary “BIG Camera Holding Company Limited” (“subsidiary”) with 50 Million Baht registered capital, par value 100 Baht per share. The Company holds 99.99% of subsidiary’s registered capital. The objective is to support inbound and outbound investment</p> <p>16. On 14 December 2018, The Company has registered and joint venture in “BIG Digi World Company Limited” (“Joint Venture”) with VND11,500 million (approximately USD 500,000) or 50% shares of registered capital.</p> <p>17. The Joint Venture has operated the first shop under the name “BIG Camera by Digiworld Hanoi” on 27 October 2018 in Hochiminh City, Vietnam</p>
2019	<p>18. On 20 September 2019, the Board of Directors meeting No. 3/2019 resolved to have BIG Camera Holding Company Limited ("subsidiary") to withdraw all of the capital of BIG Digi World Company Limited ("Joint Venture") due to differences in business strategies and policies. Causing inconsistencies in joint management.</p>

BIG camera corporation

BIG Camera Corporation Company Limited

Registered Capital and Paid-up Capital 352,887,880 Baht

100%

100%

Image Solution
Plus

Image Solution Plus Company Limited
Registered Capital 50,000,000 Baht and
Paid-up Capital 25,000,000 Baht

BIG camera
HOLDING COMPANY LIMITED

BIG Camera Holding Company Limited
Registered Capital 50,000,000 Baht and
Paid-up Capital 25,000,000 Baht



Business Type

Company Name	Big Camera Corporation Public Company Limited
Symbol	BIG
Address	115, 115/1 Sawadikarn 1 Road, Nongkhaem Sub-District, Nongkhaem District Bangkok
Telephone Number	0-2809-9956-65
Fax	0-2809-9950
Website	www.bigcamera.co.th
Type of Business	Retailing of photographic equipment, camera, accessories, and mobile phones
Registration Number	0107537001404
Registered Capital	352,887,880 Baht (3,528,878,800 ordinary shares of 0.10 Baht per share)
Paid-up Capital	352,887,880 Baht

Subsidiary Company

Company Name	Image Solution Plus Company Limited
Address	115 Soi Petchkaseam 77, Sawadikarn 1 Road, Nongkhaem Sub-District, Nongkhaem District Bangkok
Telephone Number	0-2809-9956-65
Fax	0-2809-9950
Website	www.image-plus.co.th
Type of Business	Produce and sell printing products as well as provides integrated photo printing services
Registration Number	0105560112606
Registered Capital	50,000,000 Baht (5,000,000 ordinary shares of 10 Baht per share)
Paid-up Capital	25,000,000 Baht
Share Holding Proportion	
Company	100%

Subsidiary Company

Company Name	Big Camera Holding Company Limited
Address	115 Soi Petchkasem 77, Sawadikarn 1 Road, Nongkhaem Sub-District, Nongkhaem District, Bangkok
Telephone	0 2809 9956-65
Fax	0 2809 9950
Type of Business	Holding company
Registration Number	0105561127046
Registered Capital	50 Million Baht (500,000 ordinary shares of 100 Baht each)
Paid-up Capital	20 Million Baht
Shareholding of BIG	100%

Business

● Characters



DIGITAL

Camera Business

BIG Camera operates a complete retail of photographic equipment. From digital imaging devices Leading brands include Canon Sony Fujifilm Olympus Panasonic Leica etc. Including other related equipment such as lenses, filters, memory cards, tripods, etc. At present, BIG Camera operates a business of distributing photographic equipment through its branches. Which has more than 200 distribution channels nationwide, under the name "BIG Camera" that emphasizes the main concept is "BIG Camera is the center of happy digital cameras to choose from the most"



Mobile Phone Business

Mobile phone business By BIG Camera continues to work with Advanced Wireless Network Company Limited ("AWN") to manage AIS Shop by Partner, which is a shop that is fully managed by the company along with bringing modern technology as a convenience tool for customers with the best service standard.

AIS Shop By BIG Camera. Currently, the company has been granted the rights to manage the AIS Shop from 3 branches under the name "AIS", The service has already opened for all 3 branches, namely Central Marina Pattaya, Robinson Petchburi and Terminal 21 Pattaya, and the rights to manage Telawiz Shop, 4 branches under the name "Telewiz". The service has already opened for all 4 branches, namely Tesco Lotus Nikhom-Pattana, Pacific ParkSriracha, Tesco Lotus Panusnikom and Tesco Lotus Nikhom-Mabtraput, Rayong.



Photo Printing Service

Operated under the name "Image Plus by BIG Camera" under the concept that Image Plus will respond to the imagination of the story as a gift for the occasion. Or various special festivals it is the person who transmits those personal stories with a variety of high quality photo printing services. Including the creation of printing photos in various special formats under the digital printing system with professional printing standards with modern machinery Equivalent to foreign countries and choose the type of printing for each product. The product under the name Image Plus is produced by Image Solution Plus Company Limited, which has quality control of the printing system from pre-printing to post-printing processes. And have personnel with expertise in production in order to obtain the highest quality products.

Product distribution and the services of Image Plus by BIG Camera will be sold through many channels such as the storefront of the BIG Camera branch and online via the website www.image-plus.co.th

Trademark



Risk Factors

Risk factors indicated below considered some key factors that would negatively affect the business operation, financial position, and performance of the company, including the value of ordinary shares. Moreover, there are unexpected risks at the present or the risk that the Company considered that currently has no effect to the significant of the business operation.

In addition, the word that leads to the understanding of future events such as “believe”, “forecast”, “expected”, “planned”, “aim”, “approximate” or any financial estimate, future projects, business expansion plan, the Change in the laws abiding the business operation, and other future event, are the opinion of the Company at the current point of time which shall not be considered as certainty of event. The result and future event shall be extremely difference from the estimation.

Risk Factors to the Company

Risk from having group of major shareholders controlling the management policy

The group of major shareholders of the Company is Thienkanjanawong’s family, holding totaling 69.55% of authorized and paid-up capital. In addition, Mr. Chan Thienkanjanawong is Chairman , Chief Executive Officer, and authorized director of the Company, therefore the group of shareholder is considered as controlling person for the management policy and the voting in any important agenda of shareholders such as the appointed of directors, or any agenda that required approval on the majority of vote or three third of vote required by laws or according to Company’s regulation, i.e. the increase / decrease of capital. Hence, other shareholders might unable to gather the vote to against the group of major shareholders and perform balance-checking.

However, the management structure of the Company donsot of the Board of Directoss and the Audit committee,

whereby each have discernible responsibility and authority enabling the standard and balance-checking. In addition, from totaling 7 directors in the Board of Directors, there are 3 independent directors which also act as the Audit Committee which individually has expertise in profession allow the transparent in auditing the business process of the Company, also the Audit Committee has played the counterbalance role in considering and proposing any agendas into the Meeting of Shareholders. Furthermore, the Company has specific procedure to engage in related transactions to the directors, major shareholder, controlling persons, and possibly conflict of interest person. Regarding such transaction, the policy ensures that the mentioned persons shall not involve the consideration and approval for the transaction, resulting in the risk reduction for having group of major shareholders controlling the management policy.

3.2) Risk from operating in intense competition business

At present, the retailing business for photographic camera and equipment is considered high competition from the existing competitor as well as the potential of new competitor that enter into the business. The potential competitor could be medium size company, or small size retailers. This intense competition might negatively affect the performance of the company. Furthermore, there are threats from substitute products such as second-hand camera, illegal import of product which offered lower price. This provides the alternatives for customers especially during the economic downturn where customers tend to select lower price product. Therefore, the Company is exposed to the risk of decreasing revenue which negatively affected profitability.

However, the Company expects minimal risk exposure regarding operating in intense competition business, since there are several entrance barriers to the new competitor approaching the industry. For example, the new player will confront the lack of bargaining power, as there are difficulties for the new competitors will have less bargaining power with brand supplier in terms of credit period, trade discount, and payment period due to the smaller order volume from the competitor comparing to the Company. Regarding the expansion of business from existing company in the related industry such as second-hand camera retailer, photo developer service provider, into photographic and camera equipment retailing business, the Company believes that the mentioned group of players shall not enter into the industry from the fact that they lack direct experiences in the market, unable to locate and secure the prime area for the business, and the lack of bargaining power to the supplier. Further, the Company positioned itself provide various products and services to create one-stop service offering the photographic products and solutions to serve all the needs of customers, also the continuous sales promotion, the effective training for sales persons and employees to create better understanding of the products and services, these have created the strong marketing position for the Company in the market. In addition, with more than 20 years experiences in retail, our executives could managed all branches effectively and insight of camera business made Big Camera can adapt to the competition as well. Cause up to date remains a leader in retail photographic equipment, including the inventory management which is extremely important in retail business.

Risk from the loss on impairment of obsolete inventory

The Company is subjected to the inventory management purposely to ensure the adequate distribution of products to branches. As of 31 December 2019, inventory is accounted for 66% of total assets. This is considered as photographic camera that's constantly involve the change in technology while the nature of retailing business required Big Camera to prepare sufficient products with broad range of products to offer the variety serving the needs of different customers. Therefore, Big Camera is exposed to the risk from the loss on impairment of obsolete inventory as the new model is gradually launched from the advance of technology that changed the consumer behavior and caused the inventory obsolete.

Although in some quarters of the year, the Company has excess inventory which may be impact on the financial status during such period, but the company was able to drain goods and manage some products closely until it is back to normal situation. However, the Company has estimated low impact to the financial statements from the risk of loss on impairment on obsolete inventory due to the Company has closely and continuously monitored the customers behavior' and technology trend. In addition, the expertise of the management in photographic retailing industry, and the long relationship with brand supplier has enabling the Company in selecting the right products to serve the market's need in any business environment while align with the change of technology. Further, from the above factors, the Company can effectively and closely monitor the inventory cooperatively with the support from brand supplier responding to the weekly sales report and inventory report which utilize appropriately to determine weekly order volume.

In addition, from closely monitoring on inventory, the management has effectively managed the inventory at any time. Ensure that the company was able to controls and manages such risk as well. Further, the effective management on the reserve for obsolete inventory according to the reserve policy. In 2019, there are only 58 Million Baht reserved for obsolete inventory, equivalent to 1% of sales revenue

For the decision to launch new products will be cooperatively decided by the Company and brand supplier purposely to determine the appropriate sales and inventory volume. The deviation on the target volume shall be partly responsible by brand supplier who offer compensation

through price reduction to boost sales subjected to the remaining inventory value and the loss margin. In addition, management also provides incentive to sales person who can increase sales volume for the slow movement product.

Risk from dependent on management

Management plays a vital role in determining business goals, strategy and policy, as well as monitoring the implementation of the strategy. If Big Camera has lost its management, especially the Chief Executive Officer, whose determining strategy and business direction of the Company, the performance might be negatively difference from planned.

Regarding this risk, the Company has appropriately delegated the authority to each management team member whereas they are all contributed to the business policy and, strategy. Moreover, the Company has maintained the seminars and workshops to enhance knowledge and expertise of the employee. Therefore, the Company believes that our current human resources are capable on replacing future retired employee.

Risk of loss from corruption of employee in operating level

As retailing business for photographic camera and equipment, the Company required the distribution of products to branches located through country. Moreover, the products are reasonable worth, movable, and required by customers. The Company might expose to the risk of loss from corruption or misconducted activities of employee in operating level such as sales persons and inventory keeper, resulting in the suffering of profit for the Company.

In order that, the Company has fully aware of the risk from corruption activities in operation process, therefore, the Company has considered the sufficiency for the internal control by using the information technology to support working process. For example, the use of identification number for each product sold, the daily transfer of cash from sales, constant random checking from Internal Audit Office for inventory. Also, the Company conducts monthly physical counting of inventory whereby the related staffs shall together responsible for the missing or stolen product. Further, there are punitive measures of fraud and corruption where employee shall deposit the work

guarantee for certain amount as loss coverage compensation. All these initiatives have ensured the Company the responsive detection and prevention for corruption and also minimize the deterioration to the financial statements. In 2018 and 2019 there were loss from fraud and corruption of employee for approximately 710,000 Baht and 570,000 Baht respectively, considered the Company has suffered from fraud and corruption by decreasing every year. Besides, there is loss from human error on sales activities which sales person has responsible for such loss which comply with the agreement between the Company and employee.

Risk of losing position of distributor for photographic products

Due to the Company has been appointed as a distributor of photographic camera and equipment from leading brand suppliers in Thailand such as Canon, Nikon, Sony, Fuji, Olympus, Panasonic and Leica etc. The brand image of the products are considered important to encourage the decision-making of consumers. Moreover, at the point time, the favorable trend in the particular brand or product might boost the sales volume of that product. Therefore, if the Company has lost the position of the distributor of leading photographic camera and equipment from various causes such as cancellation of the distributor agreement from the brand suppliers currently appointed, or there is the change of distributor selecting policy, which might affect the performance of the Company.

However, since the Company has agreements with leading brand supplier and distributor of camera and photographic equipment, the Company then continuously appointed as lead distributor for the products which strictly operated under the business terms and agreement. In addition, the Company also own the most of distribution channel in terms of branches in Thailand with effective sales team. Therefore, we confident the leading brand supplier and distributor shall continuously support us as their essential business partner.

In addition, the Company was not rely its business on any brand supplier. Currently, the Company purchases products from first 10 suppliers accumulated for 95%. While in the past 3 years, the Company has purchased not over 20% of total

sales from any individual brand supplier. The Company determine to maintain the purchase policy at the ratio not exceed 25% of total order. For above mentioned reasons, the Company can reduce risk from losing position of distributor for photographic products.

Risk from the store leasing contract

Most of distribution channel of the Company are through its own branches which generated main source of income. Leasing contracts for most of the branches provided by department store or modern trade is lease period of 3 years, therefore, there are risks from not to renewed or being increase rental fee when a new contract is renewed, which affected the performance of the Company.

However, the Company can't avoid risk from the short-term store leasing contract as it is conducted under the normal business terms. However, as the Company's good reputation on long term business relationship with lessor and favorable to other lessor, therefore, the Company always has been offered contract renewal. In addition, the Company has strictly followed the lease agreement and never have been canceled the lease agreement, the Company believes that the lessor shall always offer the renewal contract in the future. In addition, the short-term lease agreement also reducing risk in case that the annual profit is less than expected where the Company can considered not extend the lease agreement if the lessor has increased the rental fee, and the investment in such branch is prove unprofitable.

Risk of from leasing with related person

The Company's headquarter is currently under leasing agreement with Midas Development Company Limited (by Ms. Wankamon Thienkanjanawong and Mr. Chitchai Thienkanjanawong as the authorized directors) and lease office building with warehouse from Ms.Nattaporn Thienkanjanawong. , as well as lease employee resident from Ms. Parisara Thienkanjanawong. Moreover, there is also lease land and building in order to storage from Ms. Parisara Thienkanjanawong. All 4 lease contracts are considered the transaction with related person to lease headquarter office building, warehouse, and employee resident, which engage and conduct as ordinary business transaction. In addition to the lease agreement also provide the Company with first right of refusal under the condition that the lessor shall not increase rental fee exceeded 10% of latest rental fee. Therefore, the Company is considered having a risk from leasing with related person (Major shareholders and Directors) whereas the Company might not allow to extend lease contract and the significant rental fee increase for the next agreement which might impact to the financial position of the Company in the future.

Though the Company has engaged the lease agreement with the related person for the period of 3 years, we expected the lease agreement shall be renew and extend. In addition, the Company has the first right of refusal. Regarding the 4 lease agreements, the Company has rental expense payable to related person totaling Baht 7.64 million per year, considered only 0.48% of total revenue in 2019. Moreover, the office and land rental has enhanced the Company liquidity as the heavy requirement of building its own office is omitted, also improve the effective operation which reflected on the higher return on assets ratio.

-
1. Location No. 115/1, Welfare Road 1, Nong Khaem Subdistrict, Nong Khaem District, Bangkok, is a 4-story office building (new building) with a total usable area of 1,240 square meters, with a rental price of 334,800 baht per month. The duration is 3 years from the date of 1 January 2020, ended 31 December 2022.
 2. Location No. 115, Welfare Road 1, Nong Khaem Subdistrict, Nong Khaem District, Bangkok, is a 4-story office building and warehouse with an area of 1,659 square meters, with a rental fee of 248,850 baht per month, for a period of 3 years from 1 January 2020, ended 31 December 2022.
 3. Location No. 16/34, Welfare Road 1, Nong Khaem Subdistrict, Nong Khaem District, Bangkok, is a room building with an area of 100 square meters with a rental fee of 8,000 baht per month, for a period of 3 years from 1 January 2020, ended 31 December 2022.
 4. Location, No. 107/1, Welfare Road 1, Nong Khaem Subdistrict, Nong Khaem District, Bangkok, is a warehouse with a total area of 189 square meters, with a rental price of 15,120 baht per month, for a period of 3 years from 1 January 2020, ended 31 December 2022.

3.9) Risk from long term continuity of business

The Company is the distributor of photographic camera and equipment with a large number of branches in Thailand. The product is categorized as technology products which might be considered as fashion products where the change is rapidly according to the trend. The changes are depends on many factors such as the change on the product, consumer behavior and taste, convenience of using the product, and the lifestyle. If the Company unable to promptly adjust the business with the trend and the change on technology and consumer behavior, we shall be neglect from customers, there fore it would negatively affect the business operation, performance, and financial status of the Company.

Though the history of camera has constantly change from negative film camera to digital camera, currently the production and sales volume for the digital camera has not decrease. The change of technology concerned the camera and its equipment is the risk that unavoidable such as the shrinkage of compact camera which substituted by the growth of mobile phone's camera during the past period, as the increasing popularity for the use of mobile phone (smart phone) camera due to the portability. This has greatly expand the market for mobile phone. On the other hands, such situation also expand the market for high technology camera as customers is demanding the camera that has higher resolution resulting in the overall increase for the demand for the photographic products. Moreover, the brand supplier also constantly launch and offer the new products with the new function to serve the change of needs of customers, such as the connectivity function allow the easy file sharing, smaller size camera phone, and high definition camera.

Regarding the risk, considered the strength of Big Camera which operating in the industry with long history and good relationship with brand suppliers, together with the expertise of management team and human resources, the Company can conduct its business on the sustainable basis. Big Camera is not attached and rely on any brand supplier, or any single products, the Company is ready to adapt and flexible to embrace any change including the technology and consumers' behavior.

Besides the retailing of photographic camera and equipment business, the Company also operate the retailing of mobile phone (Smart Phone) business through branches under the name "BIG Mobile by BIG Camera" and has partnered with Advanced Wireless Network Co., Ltd. ("AWN") to manage AIS Shop by partner, by entitled from AWN to manage AIS Shop under the name "AIS", as well as the experience of service in accordance to the consumer's requirement (DIY) and support image files transferring data from consumer's Smart Phone via Wifi into App system service under the name "Wonder Photo Shop by BIG Camera". Moreover, subsidiary has operates production and distribution of printing as well as provides service in printing under the name "Image Plus by Big Camera" through Big Camera's distribution channel, online and Business to Business (B2B). The Company has confident to reduce continuity risk from operating business certainly in long term.

Securities and Shareholder Information

Registered Capital	352,887,880	Baht
Paid-up Capital	352,887,880	Baht
Ordinary Shares	3,528,878,800	Shares
Value per Share	0.10	Baht

The list of 10 Major share holders

As of Book Closing Date 7 February 2020

Item	Name	No. of shares	Perdentag of authorized and paid-up capital
(1)	Mr.Chan Thienkanjanawong	1,115,614,000	31.61
(2)	Mr.Chitchai Thienkanjanawong	380,102,000	10.77
(3)	Mr.Thanasit Thienkanjanawong	371,552,000	10.53
(4)	Mrs.Wankamon Thiankanjanawong	321,552,000	9.11
(5)	Ms. Neelawan Thienkanjanawong	90,640,500	2.57
(6)	Ms. Nattaporn Thienkanjanawong	87,591,600	2.48
(7)	Ms. Parisara Thienkanjanawong	87,382,800	2.48
1	Thienkanjanawong's Family	2,454,434,900	69.55
2	Mr.Pakorn Theeratamrong	57,564,468	1.63
3	Ms. Kamonmart Tangkitngamwong	46,719,600	1.32
4	Thai NVDR Company Limited	38,264,664	1.08
5	Mr. Supparoj Rojweera	33,026,000	0.94
6	Mrs.Jiraporn Linmaneech	20,000,000	0.57
7	Mr. Aniwat Srirungtham	15,500,000	0.44
8	Mr.Sakon Peungpornsawan	12,479,500	0.35
9	Mr. Kawi Asavanan	11,340,000	0.32
10	Mr. Permsak Kosolphan	11,100,000	0.31
11	Other shareholders	828,449,668	23.49
Total		3,528,878,800	100.00

Dividend Policy

The Company has dividend policy stated to paid dividend not lower than 50% of net profit after legal reserve and other reserve(if any). However, the dividend is subjected to the change concerning the financial performance, financial position, liquidity, and the need for net working capital, including the investment and the business expansion in the future, market condition, and other factors related to the operation of the Company. The dividend payment shall also considered the sufficient cash reserve and uphold the utility maximization for the shareholder basis according to the Board of Director and the shareholder's resolved. In this regards, the resolution from the Board of Directors concern the dividend payment shall be proposed for approval from the general meeting of shareholder, except the interim dividend payment, which subject to the approval of the Board of Directors and shall report to the shareholders in the next meeting.

Dividend payment

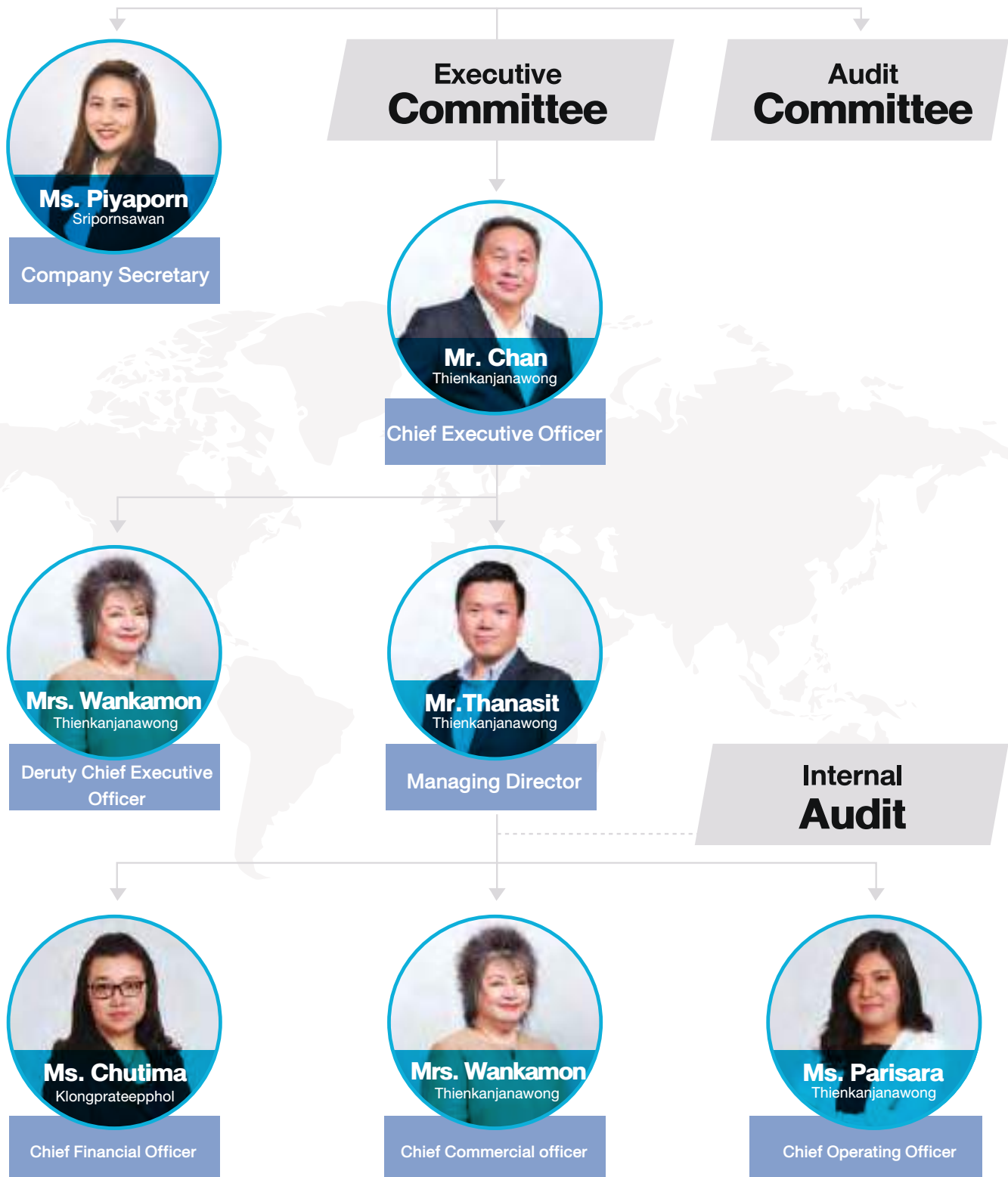
Dividend payment from company performance during 2017-2019 is as follows;

รายละเอียด	2017	2018	2019
Cash dividend per share (unit : Baht/share)	0.13 ¹	0.08 ²	0.03 ³
Total dividend payment (unit : Million Baht)	458.75	282.31	105.86
Dividend payout ratio ⁴	59%	51%	51%

Remarks:

1. Dividend from the company operating result of 2017, amounting 0.13 Baht/Share, according to the resolution of the 2018 Annual General Meeting of shareholders, held on 9 May 2018
2. Dividends from the company operating result 2018, amounting 0.08 Baht/shares ,according to the resolution of the 2019 Annual General Meeting of Shareholders held on 22 May 2019
3. Dividend from the Company operating result of 2019, amounting 0.03 Baht/Share has been pass the Board of Director resolution held on 19 February 2020, which is subject to propose for the approval from Shareholders in the Annual General Meeting arranged on 22 April 2020
4. Dividend payout ratio is calculated base on Net Profit of the company only, deducted all deficit and any reservation

Broad of Directors



Board structure

As of 31 December 2018, the Board of Directors comprises of 7 persons, which are;

- 3 Directors who are the management.
- 4 Directors who are non-management.

No.	Name	Position
1.	Mr. Chan Thienkanjanawong	Chairman of the Board
2.	Mrs. Wankamon Thienkanjanawong	Director
3.	Mr.Thanasit Thienkanjanawong	Director
4.	Mr. Atit Chunhachatrachai	Director
5.	Dr. Suvit Thaniyavarn	Independent Director / Chairman of the Audit Committee
6.	Prof.Dr. Poomthan Rangakulnuwat	Independent Director / Audit Committee
8.	Mrs. Haruthai Sukying	Independent Director / Audit Committee

Authorized signatory Directors

Authorized signatory directors are two of four directors co-sign which are Mr.Chan Thienkanjanawong or Mrs. Wankamon Thiankanjanawong or Mr.Thanasit Thienkanjanawong or Mr. Atit Chunhachatrachai with company seal.

Board of Directors' Meeting

In 2019, the Board of Directors held 4 meetings.

No.	Name	Position	No. of Meeting Attended / No. of Meeting (After taking the position)	
			2018	2019
1.	Mr. Chan Thienkanjanawong	Chairman	5/5	4/4
2.	Mrs. Wankamon Thiankanjanawong	Director	5/5	4/4
3.	Mr.Thanasit Thienkanjanawong	Director	0/0	4/4
4.	Mr. Atit Chunhachatrachai	Director	5/5	4/4
5.	Dr. Suvit Thaniyavarn	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	4/5	4/4
6.	Prof.Dr. Poomthan Rangakulnuwat	Independent Director / Audit Committee	5/5	4/4
7.	Mrs. Haruthai Sukying	Independent Director / Audit Committee	5/5	4/4

Roles and responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors shall responsible in determine the business direction and policy, also monitor the business operation of management team by delegating the authority to the management team to ensure the successful of business operation and goals. However, the significant issue is subjected to the arrival of the Board of Directors.

Responsibility of the Board of Directors

1. To perform his/her duties in compliance with the laws, objectives and Articles of Association of the Company as well as the resolutions passed by the shareholders' meeting based on responsibilities, reasonable diligence and integrity, to ensure the maximum benefit to shareholders.
2. To consider, specify details and give approval towards vision, business strategies, direction, policy, guidelines, work plan and budget of the Company and subsidiaries as per details arranged by the Executive Committee and the Management Team.
3. To supervise and monitor management and performance of the Executive Committee, the Chief Executive Director, the Management Team or others who were assigned to perform such duties in order to ensure the compliance with the policy established by the Board of Directors.
4. To continuously monitor the Company's and its subsidiary's performance to ensure the compliance with the Company's work plan and budget.
5. To lead and control the Company and subsidiaries to employ appropriate and efficient accounting system as well as providing internal control and internal audit systems.
6. To designate the relevant units to arrange the statement of financial position and the statement of comprehensive income as of the end of fiscal year and sign off to certify such financial documents before presenting to the Annual General Meeting of Shareholders for asking approval.
7. To give opinion toward nomination, appointment, and termination of services of the auditor as well as considering appropriate remuneration presented by the Audit Committee before proposing the Annual General Meeting of Shareholders to consider approving.
8. To arrange the written policy of corporate governance as per Principle of Good Governance as well as effectively implementing this policy in order to ensure the Company's responsibilities toward all stakeholders, with fair treatment.
9. To consider approving the appointment of persons having required qualifications, without prohibited characteristics

according to Public Limited Companies Act, B.E. 2535 (as well as the amendment), Securities and Exchange Act, B.E. 2535 (as well as the amendment), and relevant notifications, requirements and or regulations to assume the position of directors in cases of vacancy for directors due to other reasons other than retirement by rotation. The Board of Directors shall consider and give approval on appointment of new directors to replace directors retiring due by rotation as well as specifying the remuneration for directors as presented by the Nomination and Remuneration Committee before proposing the Annual General Meeting of Shareholders to consider approving.

10. To appoint committees, such as the Audit Committee, the Executive Committee, the Good Corporate Governance Committee, the Nomination and Remuneration Committee and the Risk Management Committee, or other committees as well as defining authority and duties of those committees in order to support the performance of the Board of Directors.
11. To specify and Change names of authorized directors.
12. To consider the appointment of executives according to the specification and definition by SEC or SET and the Company Secretary as well as specifying remuneration of those executives as presented by the Board of Director.
13. To ask for external professional associations' opinion to support their precise decision making.
14. To encourage the Company's directors and executives to participate in seminars organized by Thai Institute of Directors (IOD), particularly seminars which are relevant to the directors and executives' duties and responsibilities.
15. Board of Directors can establish an additional sub-committee as appropriate.

Roles and responsibilities of Chairman

1. Call the meetings in collaboration with the President as well as set the agenda for Board and Shareholders meetings.
2. Control effective meetings in compliance with the Company's regulations, as well as promote constructive debate and effective decision-making.
3. Ensure effective operation of the Board in conformity with the highest standards of corporate governance.
4. Ensure that the Board's performance in order to achieve the goals
5. Cast the decisive vote in the case there is a tie in the voting of the Board.

Audit Committee

As of 31 December 2019, the Audit Committee comprises of 3 persons, which are;

No.	Name	Position
1.	Dr. Suvit Thaniyavarn	Independent Director / Chairman of the Audit Committee
2.	Prof.Dr. Poomthan Rangakulnuwat	Independent Director / Audit Committee
3.	Mrs. Haruthai Sukying	Independent Director / Audit Committee

Roles and Responsibilities of the Audit Committee

1. To review that the Company's financial reports are prepared in accordance with legally defined accounting principles and adequately disclosed;
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer, dismissal, performance appraisal and remuneration of the chief of an internal audit unit;
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, and the laws relating to the Company's business;
4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year;
5. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable and for the highest benefit of the Company;
6. To review that the Company has established an appropriate and effective risk management system;
7. To review and approve the Charter of Internal Audit activities, annual audit plan and activities of Internal Audit, and coordinate with the external auditor;
8. To prepare, and to disclose in the Company's annual report, an audit committee's report which must be signed by the Audit Committee's Chairman and consist of at least the following information:
 - 8.1 an opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
 - 8.2 an opinion on the adequacy of the Company's internal control system
 - 8.3 an opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, or the laws relating
 - 8.4 an opinion on the suitability of an auditor
 - 8.5 an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests
 - 8.6 an opinion toward the risk management of the company
 - 8.7 the number of the audit committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member
 - 8.8 an opinion or overview comment received by the audit committee from its performance of duties in accordance with the charter, and
 - 8.9 other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors;
9. To continue the inspection when the external auditor informs regarding any suspicious circumstance that the director, manager or any person responsible for the operation of such juristic person commits an offence under the Security and Exchange Act and the Audit Committee shall report the result of preliminary inspection to the Office of the Securities and Exchange Commission and the external auditor within thirty days.
10. To report the performance of the Audit Committee to the Board of Directors at least four times a year. In its performance of duties, if it is found or suspected that there is a transaction or any of the following acts which may materially affect the Company's financial condition and operating results, the audit committee shall report it to the Board of Directors for rectification within the period of time that the audit committee thinks fit.
 - 10.1 Any transaction which causes any conflict of interest; or
 - 10.2 Any fraud, irregularity, or material defect in an internal control system; or
 - 10.3 Any infringement of the law on securities and exchange, SET's regulations, or any law relating to the Company's business,

If the Company's Board of Directors or management fails to make a rectification within the period of time under the first

paragraph, any Audit Committee member may report on the transaction or act under the first paragraph to the Office of the Securities and Exchange Commission or the Exchange.

11. To have the authority to invite concerned executives, management and officers of the Company to express opinions, attend meetings or deliver documents as deemed necessary.

12. To agree and to retain a consultant or other third person to express opinions or give advice as deemed necessary.

13. To review the Company's compliance with Reporting and Investigation of Misconduct and or Fraud and Whistleblower Protection Policy, and acknowledge all concerns of misconduct or fraud and the final investigation report by the investigating committee

14. To review and evaluate the scope of the performance of the Audit Committee on an annual basis

15. To review the independent of the external auditor and considering appointing other external auditor rather than the existing one.

16. To perform other duties as assigned by the Board of Directors of the Company with the consent of the Audit Committee.

Executive Committee

As of 31 December 2019, the Executive Committee comprises of 4 persons, which are;

No.	Name	Position
1.	Mr.Chan Thienkanjanawong	Chief Executive Officer
2.	Mrs. Wankamon Thienkanjanawong	Deputy Chief Executive Office & Chief commercial officer
3.	Mr.Thanasit Thienkanjanawong	Managing Director
4.	Ms. Parisara Thienkanjanawong	Chief Operating Officer

Roles and Responsibilities of the Executive Committee

1. To specify policy , direction , strategies, work plan , budget and management authority of the Company for approval of the Board of Directors.

2. To supervise and monitor the Company's operating to ensure the policy, direction, strategies, work plan and budget, to be efficient and and provide advice to senior management.

3. To consider approving capital expenditure, financial transactions with financial institutions to open accounts, mortgage loans, loan guarantees and other matters, including the purchase / possession of land transactions registered under limitation as imposed by the Company.

4. To specify organization chart and efficient management by covering recruitment, training, hiring and lay-off, may be delegated to the Chief Executive Officer or Managing Director as authorized to sign employment contract.

5. To supervise and approve the matter relating to the Company's operating and may appoint or delegate any person to be proxy on any action as appropriate. To be able to cancel, change or modify such authority.

6. To perform any duty as assigned by the Board of Directors.

The assignment of duties and responsibilities of the executive committee shall not be deemed authority or delegation that make the Executive Committee or authorized by the Executive Committee be able to approve any conflicts of interest with the Company. Such transaction shall be proposed to the Board of Directors and / or Shareholders Meeting (as the case may be) for consider and approve according to the approval of normal business with clear boundary.

Roles and Responsibilities of the Chief Executive Officer

1. Responsible for overseeing the day-to-day operations and / or administration of the Company, in accordance with the business objectives of the Company, the policies, regulations or orders prescribed by the Board of Directors.
2. Define and present vision, Business Strategy, Business Direction , Business Policy , Business Plan, goal, and budget in order to propose to the Board of Directors. The Chief Executive Officer is also participated in the consideration of the matter with the Board of Directors.
3. Order and issue any regulations in order to comply with the policies.
4. Coordinate with management and staff to comply with the policies and business directions.
5. To approve the case or any action that is normal business of the Company, under the budget or annual budget as approved by the Board of Directors. The Chief Executive Officer shall not incur any liabilities or commitments of more than 30 Million Baht per contract. In terms of liabilities or commitments, shall including Project Finance with any financial institutions.
6. To approve the investment in instruments and securities or deposits for the Company's account.
7. Consider the investment in business expansion, as well as joint venture with other entrepreneurs.
8. To approve the capital expenditures as determined in the expenditure budget for the year or as approved in principle by the Board of Directors.
9. Take Care of employees in accordance with the policies, regulations , including good corporate governance practices.
10. To promote the development of knowledge and capabilities of employees for the potential of the organization.
11. To appoint the consultants as necessary to the Company's operation
12. To appoint, transfer and lay off any staff and management of the Company.
13. To review and negotiate any documents regarding the normal operation of the Company. To provide advices and suggestions on the matter.
14. To approve the connected transaction which is normal business such as trading with market price, charging for regular fee , and credit terms etc. , under the policy approved by the Board of Directors

To do other case by case as assigned by the Board of Directors. However, the Chief Executive Officer has not authorize to approve the non-commercial transactions, the acquisition of assets of the Company and / or the transactions that the Chief Executive Officer or the persons who may have conflict of interest, or in any manner whatsoever with the Company. Except for the normal commercial transactions as determined the policy and the rules with the approval from the Board of Directors and Shareholders to meet the requirements of the Stock Exchange of Thailand.

Remuneration for Directors and Executives

(1) Remuneration for Directors and Executives

Nome	Position	Attendance		Meeting Allowances (Baht)	Pension (Baht)	Total (Baht)
		Boarde of Directors	Audit Committec			
1. Mr. Chan Thienkanjanawong	Chairman	4/4	-	88,000	-	88,000
2. Mrs. Wankamon Thiankanjanawong	Director	4/4	-	60,000	-	60,000
3. Mr.Thanasit Thienkanjanawong	Director	4/4	-	60,000	-	60,000
4. Mr. Atit Chunhachatrachai	Director	4/4	-	60,000	190,500	250,500
5. Dr. Suvit Thaniyavarn	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	4/4	4/4	148,000	190,500	338,500
6. Prof.Dr. Poomthan Rangakulnuwat	Independent Director / Audit Committee	4/4	4/4	120,000	190,500	310,500
7. Mrs. Haruthai Sukying	Independent Director / Audit Committee	4/4	4/4	120,000	190,500	310,500
Total		4	4	656,000	762,000	1,418,000

The Annual General Meeting of Shareholder for the Year 2019 held on 25 April 2019 has determined the remuneration for not exceeding 2 Million Baht in total, by specifying meeting allowance as follows;

Position		Meeting Allowance per attend (Baht)
1.	Chairman	22,000
2.	Chairman of Audit Committee	22,000
3.	Directors / Audit Committee	15,000 / 15,000

Remuneration for Executives

Remuneration	2018		2019	
	No. of Executives	Amount (Baht)	No. of Executives	Amount (Baht)
Salary and Bonus	5	41,217,400	5	40,622,100
Provident fund and others*		1,382,776		1,664,089
Total	5	42,600,176	5	42,286,189

Remark : Others included social security, training fees and other benefits.

(B) Non monetary compensation

- None -

Audit Fee

According to the Annual General Meeting in 2019, which resolved to appoint the Auditors of EY Office Limited as the Company's auditor of 2019, with audit fee of 3,430,000 Baht (excluding other fees) as follows:

Unit : Baht		
Transactions	2018	2019
Audit Fee	3,530,000	3,430,000
Other Services	305,857	28,506
Total	3,835,857	3,458,506



Corporate Governance

Big Camera Corporation Public Company Limited and its subsidiary realized the importance of corporate governance and determine to implement and manage its business according to the corporate governance, guidance for the directors of listed company, rules and regulation required and recommend from the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchanges Commission. The Company also emphasized to develop its corporate governance to international standard which will create the confidence to shareholders, investors, and stakeholders. The Company has determine the corporate governance policy and strictly implement their operation accordingly as follows; (The corporate governance policy is disclosed on www.bigcamera.co.th)

1.Shareholder's right

The Company has giving importance to the shareholder's right to make decision on any significant Change of the Company and promote duly disclosure of information that adequate, fair, and equally basis. Therefore, the Board of Director has set the policy as follows;

1.1) The Company should send out invitation letter with sufficient meeting information of each agenda by specifying the objectives, reason and Committee opinions in every agenda. This gives shareholders opportunities of not less than 14 days in advance to completely review the information before attending the meeting. To also provide such information on

the Company's website and advertise the invitation 3 days prior the meeting date.

1.2) The Company has the policy to propose any significant agenda to ensure the information disclosed is timely and adequate for making the decision. Also, the company has provide convenience in voting include proxy voting. In addition, the Company also support and encourage the shareholders to express their comments, suggestions or questions in the Company's performance audit, where involved directors and Executives will join the shareholders' meeting to answer all the questions.

1.3) The Company shall encourage the shareholder to propose the agenda in the shareholder's meeting and the right to nominate the directors prior to the meeting date. Also support the nomination of independent director to participate in the Board of Director for at least 3 seats.

1.4) Record the minutes of meetings with complete, accurate, timely, transparent and record down significant issues in the minutes of meeting for shareholders to review. The meeting also be video recorded for later references. Moreover, the Company should present minutes of meeting on Company website for shareholders to consider as well as hand in the said minutes of meeting to The Stock Exchange of Thailand within 14 days commencing from that of shareholders' meeting

2. Equitable Treatment.

2.1) The Company has giving importance to the general meeting of shareholders and has policy to treat and support shareholders fairly regarding the participation in the meeting of shareholders, include the receiving of information, questioning and answering of such questions, and voting in the meeting of shareholder

2.2) Providing the opportunity for the shareholders to nominate the director or meeting agenda prior the meeting date at least 2 weeks.

2.3) State the clear criteria in considering adding the proposed meeting agenda from the shareholders, also the director nomination process.

2.4) The Company shall not change any information that significant and impact to the decision making of shareholder, or adding agenda during the meeting without consent from the shareholders.

2.5) The shareholder who cannot personally attend the meeting may appoint the designated person or at least 1 independent director as proxy to attend and vote at the meeting for and on his behalf. The independent director who received the proxy shall be disclosed the name in the invitation letter.

2.6) Equally treat all shareholders regardless they are major or minor shareholders, local shareholders or foreigner shareholders.

2.7) Supporting the use of voting card purposely for the transparency and later revision in case of there are arguments. In voting for the appointment of Director, shareholder shall have the right to individually appoint the director.

2.8) The Company shall established the information recording policy to prohibit the use of internal information and ensure the disclosure of such policy to all employee. The management has duty to report the proportion of shareholding on the Company, according to the law, and report to the Board of Director.

3. Conflict of Interest Policy.

The Company has giving importance to prevent company directors, executive personnel and company employees in general from seeking personal gain from the company, therefore, prohibit the directors to operate a business with the same characteristics as the businesses of the company or a business in competition with the company. In addition, the Company encouraging directors to avoid engaging in related transaction that might cause the conflict of interest. In case that the related transaction is necessary, the Board of Director shall

ensure the transparency and fairness of the transaction with normal business terms and conditions. However, the related persons shall not allow to consider approve such transaction.

In the event that the transaction is considered related transaction according to the notification of SET, the Board of Director shall strictly comply with the procedure to disclose the related transaction.

4. The role of stakeholders.

The company places importance on the rights of every group of stakeholders, regardless of whether they are inside stakeholders such as company executives and employees, or outside stakeholders such as creditors, customers, competitors, society, etc. The company realizes that the support and receipt of opinions from every group of stakeholders will be of benefit to the operations and development of the company's business activities. Therefore, the Company has set the business code of conduct for directors, executive and employee to consider the mutual benefit of stakeholders.

Therefore, the Company has set the policy in "Code of Ethics" as a guidance and recommendation together with rule and regulations of the Company under the basis of ethical, moral, and loyalty, as follows;

4.1) The Responsibilities to Shareholders

The Company realized that the shareholders considered the owner of the Company. Therefore, the Company has duty to create long term value for the shareholders. The policy then established as follows;

- (1) To oversee that the operations are in order so as to ensure that the Company has good financial standing and operating results and to present the Company's reports on its overall situation, operating results, financial and accounting standing and other reports regularly and accurately.
- (2) To report to the shareholders on the future trends of the Company, both positive and negative based on projections, with the relevant supporting information and reasoning
- (3) Not to seek any benefit for themselves or other persons by using the Company's information which has not been publicly disclosed and not to take any action in a manner which may give rise to conflicts of interest;

4.2) The Responsibilities to Government Authorities

The Company operate its business in compliance with the laws, rules and regulations of government agencies. Further, the Company avoid to acts that influence government employees

to act improperly. Instead, the Company try to build good relations whenever possible within the appropriate boundary.

4.3) The Responsibilities to Employees

The Company is aware that its employees are the most valuable asset of the Company and are crucial to achieve the Company's goals. The Company has therefore set up the following policy of fair treatment with respect to opportunities, remuneration, appointment, transfers and capacity enhancement:

4.4) The Responsibilities to Customers

The Company focuses on the development and management of its products and services to the customers at a high standard. Accordingly, the following policies have been put in place

- (1) To supply , develop products and services to meet customer demand.
- (2) To deliver quality products and services under fair conditions
- (3) To provide correct and enough information on products and services to provide customers with sufficient information to make decision, no later than the fact either in advertising or in any other communication channels
- (4) To provide a process that can inform customers the problem or improper service, in order to prevent and solve customers' problem quickly and bring that information to improve or develop such products and services.
- (5) To safeguard any customer data that should not be divulged

4.5) The Responsibilities to creditors

The Company uphold the principles and discipline in the business operation to earn trust from creditors. If it is not possible to observe the terms and conditions of the contracts or agreement, the Company will inform its creditors of the facts so that the parties will try to find the solutions.

4.6) The responsibilities to competitors

The Company aims for the sustainable success and be a leader in the industry who perform ethically and fair competition under the scope of normal business competition, avoid seeking for the undisclosed information of competitor by the means of cheating or inappropriate act for their own benefit. In addition, the company will not giving fault information to mislead the receiver on the bad reputation of the competitor. Further, the Company shall not violate the use of competitor intellectual property of competitors or other party.

4.7) The responsibilities to society

The Company realized the importance of local community and society where the business is conducted as the part of society that proceeding to the sustainable development of society and environment. Therefore, the Company has continuously arranges

corporate social responsibility activities together with the operation of business that concern to the responsibility of community and society.

4.8) Disclosure and Transparency

The Board of Directors endeavors to comply strictly with the laws and regulations concerning the disclosure of information. Nonetheless, the Board of Directors shall appoint investor relation officer to communicate with shareholders and facilitate shareholders and analysts equally and disclose information on website in both English and Thai. Meanwhile, the Company has arranged the investor relations department responsible for the dissemination of information and the Company's news, including the financial performance of the Company through various media. This has ensured the shareholders, investors, and other stakeholders have received the information of the Company adequately and promptly.

4.9) Risk Management Policy

The Company authorized executive and management of the Company and its subsidiary to regularly evaluate the risk for the total organizations, both internal and external, by analyze risk factor including the possibility of risk and the impact of risk. In addition, the executive and management shall determine the risk management plan and responsibility personal; also monitor the risks factors with the cooperation from departments. The executive and management shall directly report to the Audit Committee to evaluate the efficiency and effectiveness of the risk management and further report to the Board of Directors , in supporting the identification of weakness of the operation and improve the risk management policy.

4.10) Internal Control Policy

The Company emphasized on the importance of appropriateness and sufficiency of internal control system and the internal audit. Since the Company is considered the Holding Company, the internal control and internal audit then focused on the activities of the core company by covering all aspects including finance and operation. There are the determination of role, duty and responsibility according to the law and the company and its subsidiary's regulation. To ensure the effectiveness and independency of internal audit, the Company has appointed the third party as internal auditor for the operation of every department and directly report to the Audit Committee and the Chief Executive Officer, which further authorized the executive

and management of the Company and its subsidiary to promptly solve the issue. The Audit Committee and the Chief Executive Officer shall evaluate the executive and management in this regards. In addition, the Secretary of the Audit Committee shall responsible to coordinate between the internal auditor and the Audit Committee.

4.11) Human Resource Policy

The Board of Director shall determine the appointment, transfer, reward and punishment of any employee based on good faith and the knowledge, and standard performance indicator. Also provide the employee the opportunity to participate in the determination of human resource policy.

4.12) Compensation and employee benefits Policy

The Company will consider the fairness of remuneration based on standard measurements that are appropriate and consistent with the Company's short-term and long-term performance, as well as the payment of remuneration in the same industry.

4.13) Environment and Society Policy

The Company recognizes, care, and determine for the society, communities and the quality of life of people, also include the sense of preserving environment and support the efficient utilize of energy. The Company shall return parts of its profit to arrange the activities that would benefit to the society and support the children. In addition, the Company shall support the activities that would benefit to the disadvantage society in strengthen their status, and self-reliable. The Company shall cooperate and strictly operate under the law and any regulation set by the authority.

4.14) Legal Compliance and Human Rights Principle Policy and Regulation

Compliance with the rule of law is the significant foundation of the Company's business operations. This is inclusive of customs, traditions and cultures that are relevant to the operations. The focus is on the enhancement of standard practice to be above what is regulated by law, as follows;

- The Company respects and supports human rights and prohibits involvement in activities violating such rights, including forced labor and child labor.
- The Company respects stakeholders and treats them according with dignity and without discrimination, embracing people of different backgrounds, races, gender, religions , physical appearances, status, and bloodlines.
- The Company is responsible for any damage or loss to stakeholders resulting from its misconduct. Resulting compensation will not be less than the rate specified by law.

4.15) Intellectual Property Policy

The Company has respect the lawful intellectual property rights of others as stated in the policy. The intellectual property rights of the Company includes various copyrights, patents, trademarks, and secrets which are essential in maintaining the Company's competitive advantage. Directors, executives, and staff have a duty to protect, keep, and defend the rights of the Company toward all intellectual property, and to exercise those rights with responsibility.

The Company's Intellectual Property Policy is as follows:

- The use of licensed computer programs, whereby all programs must pass the qualifications and be installed by the Information and Technology Department only.
- The Company shall carefully check on the use of data, documents, and various printed matters including other works which have intellectual property rights, to ascertain whether or not the proper permission has been received from the legal owner of the rights, prior to using such a work, including making reference to the source of data or referring to the data originator who possesses the intellectual property.
- The Company has a policy to protect and respect intellectual property of others. In this context, the Company shall not support any actions which represent a violation of intellectual property of others without regard to it being a copyright, patent, sub-patent, trademark, trade secret, or other type of intellectual property.
- The Company shall support and take part in various activities to protect the intellectual property of others. The support includes promoting knowledge and conscience among staff regarding due respect of the intellectual property of others on a regular basis.

4.16) Whistleblowing Policy and Regulation

The Company provides channels for stakeholders of all parties to report or make a complaint about any action that might damage the Company or lead to infringement of individual rights, in compliance with the Code of Conduct.

- Stakeholders of all parties in the Company, Directors , executives and employees. The following actions may be taken if encountering a case or

being pressured/forced to violate the Code of Conduct or do any other actions that might be damage the Company and/or the Board of Directors

- For employees , a report can be sent to the supervisors, senior executives or Internal Audit Office depending on the case and via Email : big.hotline@bigcamera.co.th or bod@bigcamera.co.th
- For stakeholders e.g., shareholders , suppliers, customers and creditors, a report can be sent via Email : big.hotline@bigcamera.co.th or to the Company Secretary.

Contacting the Company's Board of Directors and Company Secretary

The company has provided channels for stakeholders to communicate their opinion, including reporting the case of finding or receipt of unfair treatment due to illegal acts or acts in violation of business ethics of employee of the Company, by making a report or complaint in writing and sending to any one or more directors of the Company or the Company Secretary at;

Company Secretary

BIG Camera Corporation Public Company Limited 115, 115/1 Sawatdikarn 1 Road, Nongkham Sub-district, Nongkham District, Bangkok 10160

Moreover, stakeholders are able to contact via other channels such as Company's website, telephone or send E-mail to the Company Secretary : bod@bigcamera.co.th including Internal Audit Office.

4.17) Anti-Corruption Policy and Regulation

- (1) Executive, directors, employees and workers are not permitted to take any action that is related to all forms of corruption both directly or indirectly for the benefits of immediate family, friends and other persons regardless of being a receiver, a giver or a proposer of bribes which can be in monetary or non-monetary terms to a public agency or private companies that the company has conducted its business or made contact with.
- (2) Communicate, public relation to make knowledge, understanding with stakeholders of the Company. If failure to comply will be subject to disciplinary penalty based on facts and circumstances.
- (3) The Company has no policy to reduce positions, punish or give a negative effect to employees who refuse corruption. Although such action will loss the company's business opportunities.
- (4) to review the implementation of anti-corruption regularly through revise rule and regulation in order to conform to business changing.

Anti-Corruption Regulation

- (1) Directors, Executives and all employees must strictly follow the Anti-Corruption Policy and business ethics regardless of involving corruption directly or indirectly.
- (2) Employees must not ignored or neglected, if any actions regarded within the scope of corruption or may lead to corruption that relates to the company either are found, and should be reported to the commander or responsible person or via trace notification channel specified by the company
- (3) The company will give fairness and protection to employees who report or refuse corruption related to the Company by using protection measures for those who make petition as specified by the company.
- (4) The person who make corruption must be considered disciplinary regulations set forth by the Company, in addition to the penalties provided by law if such action may be illegal.
- (5) The company must be aware of the importance of disseminating knowledge, providing advices in order to create understandings to other persons regarding anti-corruption in the matter have to performed with respect to honesty, transparency, be able to disclosure and check.
- (6) Internal Audit Office can urgently report the found issues to executive and Audit Committee directly for preliminary conduct and report to the Board of Directors of the Company. Moreover , the Companyhas also imposed good guideline on giving and receiving gifts, as follows;
 - Executives and employees are forbidden from requesting or receiving any benefits from suppliers, contractors, delivery authorities, consultants or \any parties the Company deals with.
 - Executives and employee should avoid giving or receiving gifts from suppliers or any parties the Company deals with.

4.18) Organization's culture and to be good model of senior Executive Policy

It is responsible of Board of Directors for providing an appropriate corporate culture by assign to the management, and ensure that it is communicated effectively to employees. To enhance mutual understanding by the Board of Directors and management behave as good model.

Insider Trading Prohibition

All directors, executives, and employees must comply with the insider trading prohibition as defined in Section 241 of the Securities and Exchange Act, B.E.2535: "In the purchase or sale of securities which are listed in the Securities Exchange or traded in an over-the-counter center, no person, whether directly or indirectly, shall purchase or sell, offer to or sell or invite any other person to purchase, sell or offer to purchase or sell securities which are listed in the Securities Exchange or traded in an over-the-counter center in such a way as to take advantage of other persons by using information material to changes in the prices of securities which has not yet been disclosed to the public and to which information he has access by virtue of his office or position, and whether or not such act is done for his own or another person's benefit, or to disclose such information so that he will receive consideration from the person who engages in the aforesaid acts."

Blackout Periods

- (1) All designated persons are prohibited from trading the Company's Securities for a period from the end of quarter until the disclosure or publication of the quarterly and annual financial statements and within 24 hours after such disclosure or publication, as well as any other period that the Company might specify from time to time.
- (2) In exceptional circumstances, designated persons may sell the Company's Securities during the blackout period if they have a severe financial hardship or they have to meet legal or regulatory requirements, especially under a court order. In this case, the designated persons must complete a written request, explaining his or her reasons for selling Securities, and submit to one of the following persons for approval;
 - The Chairman (in case of directors and the Company Secretary)
 - The Chairman of the Audit Committee (in case of the Chairman)
- (3) • The Chief Executive Officer (in case of any designated persons other than directors and the Company

Secretary)

A copy of the request must also be submitted to the Company Secretary.

- The Company Secretary will publish the dates of the blackout period in advance.

Report of Securities Holdings

- Initial Reporting
 - All designated persons must report their holdings of the Company's Securities (including Securities held by their spouses and minor children) to the Company Secretary
- Reporting of Changes
 - All designated persons must also report any changes in their holdings of the Company's Securities (including Securities held by their spouses and minor children) to the Company Secretary within 3 business days of the trading date.
- All directors and senior executives are responsible for preparing and disclosing their holdings of the Company's Securities (including Securities held by their spouses and minor children) as well as any changes in their holdings to the Office of Securities and Exchange Commission in compliance with Section 59 of the Securities and Exchange Act, B.E.2535.
- The Company Secretary must submit copies of the aforementioned forms in 6.3.1 and 6.3.2 to the Chairman and the Chairman of the Audit Committee within 7 business days of receipt, and report the details at the next board meeting.

Trading Exemptions

This policy does not apply in the following situations:

- (1) The acceptance of a takeover offer;
- (2) The exercise of stock options or warrants under one of the Company's share plan, although any shares or debentures that are purchased may not be sold during a blackout period.

Other Trading Restrictions

The Company encourages its designated persons to make long-term investments in the Company's Securities. Therefore, they should not encourage in speculative or short-term trading (less than a three-month period) of the said Securities.



Corporate Social Responsibility

The Company has the policy to operate its business with responsibility to society, environment, and stakeholders according to the corporate social responsibility practices specified by the SET, which determine 8 practices as

- 1) The operation with fairness
- 2) Anti-Corruption
- 3) Respect for human rights
- 4) Treating employee fairly
- 5) Responsibilities to consumers
- 6) Environmental care
- 7) The development of a community or society
- 8) The innovation and dissemination of innovation derived from operations with responsibility to society, environment

Overview of Policy

The Company has set the business policy with the goals to achieve the return from investment and the sustainable growth of business. The Company realized that the sustainable growth of business is not indicated by the return or profit, but also consider return the profit to the society. Therefore, the key to the success of business and sustainable growth can be achieved through the implement of social responsibility concept to the business operation. The Company has transparent business operation, clearly delegate the responsibility, and strictly implement, purposely to create the fairness in the work place. In addition, the Company also arranges the internal control system to support the efficiency of management to prevent the conflict of interest, including corruption activities. The internal control system has been monitoring by the approve auditors from SEC and the internal auditor to ensure the Company has aware and recognize the rights of stakeholders compliance with the law, including the policy determined by the Company such as the equitable treatment to shareholders, employee, customers and trade partner.

Operation and CSR Report

The Company has determined the corporate social responsibility to society and stakeholders as follows;

(1) The operation with fairness

- The Company determined to conduct the business with the loyalty and responsibility to society compliance to

the code of business ethics, include the responsibility to individual persons, communities, society and environment. Managing the business with the standard quality with proper internal control system. Managing business of the Company /by using knowledge, competence, and experience to the full extent with integrity, honesty, care, and justice base on the sufficient information and references basis. Also strictly comply with laws and related regulation.

- The Company must treat business partners all equally and fairly. In addition, The Company must not demand or accept any illicit benefits from business partners. If there shall be any illicit benefits is likely to occur, the Company must talk with business partners to solve the problem without delay.
- The company must observe the rules of fair competition and must not seek confidential information of its competitors using dishonest or illegal means.

(2) Anti-Corruption

The executive shall operate with loyalty, care, fiduciary duty and have vision, shall not exploit from the Company's information which has not been disclosed or publication, and shall not disclose any confidential information, as well as avoid entering into any conflict of interest transaction.

(3) Respect for Human Rights

The Company recognized to respect for human rights which are the foundation of rights for every human being should equally have , in order to live with dignity regardless of the difference of nationality, skin colour, gender, religious, political view or any belief, including traditional, wealth and birthplace.

(4) Treating employee fairly

The management and executive shall treat their employee fairly without bias, support the training to increase efficiency and effectiveness of employee, including promote and encourage employee to act according to the code of conduct and best practice for employee. In addition, the management and executive shall arrange appropriate employee benefit and treat employee honestly, and also openly consider the opinions of employee.

(5) Treating customer fairly

- The Company shall serve their customers fairly regarding products and services on equality basis and shall not

reveal the confidential or personal information of customer received from the business operation, which in the normal circumstance shall be treated confidentially, except the reveal of such information according to the law

- The Company shall allow the complaints from customers regarding the dissatisfaction in products and services, and shall disclose adequate, sufficient and complete information regarding the products and services.
- The Company shall strictly and fairly proceed according to terms and agreement with the customers. If there shall be any difference is likely to occur, the Company must talk with customer to solve the problem without delay.

(6) Environmental Care

The Company has emphasized the importance regarding environmental management and safety operation procedures, including the efficient utilization of resource concerning the international energy saving practices; especially the electronic waste management whereas the Company shall collected depleted batteries and broken photographic camera to further send to proper recycle process.

(7) The Development of a Community or Society

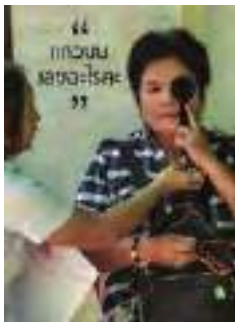
The Company shall operate and monitor its operation in compliance with the law and related regulations, and also operate with social responsibility, including giving full cooperation, provide support and voluntary participate in any activities that benefit to the society.

(8) The Innovation and Dissemination of Innovation from Operations with Responsibility to Society, Environment and Stakeholders

The Company shall support the innovation for the business operation internally in the organizations and cooperatively between organizations. To be specific, it is the innovative in creativity of operation and also includes the change of idea and operation purposely to create value added. The target for the innovation is the positive Change to improve the efficiency and maximize benefit to society.

The dissemination of innovation is considered social responsibility by directly and indirectly communicates and discloses the details to stakeholder via various communication Channel and media to ensure the coverage and through information to stakeholders.





Corporate Social Responsibility Activities

The Company has arranged the activities with the aims to provide benefit to society and environment with the details below;

“Open the eyes for Society” under the Concept “Begin again” the picture of life is clear again.

Big Camera has cooperated with the Thai Red Cross to initiate the fund raising project “Open the eyes for Society” with the objective to raise fund and charitable to the optical

surgery units of the Thai Red Cross in Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn, purposely to return the lights, sight, and opportunity for the eyes disability people, under the concept “Begin again”. The project has been continued for 6 years, the project can raise fund of 3,200,988 in the past year.



Objectives of the Project

- To educate interesting people and all level of photographers including people in disadvantage society to self-examine and proper care their eyes conditions, also illustrated the sources of optical illness that caused from health and environment through the various source of media purposely to provide ophthalmologist’s knowledge from the Thai Red Cross.
- To create public mind and charitable spirit to all level of photographers in volunteering for society and local communities by transfer of knowledge in providing information regarding the optical illness to people at risk.
- To participate with charitable network and organization cooperating for fund raising project “Open the eyes for Society” purposely to raise fund and charitable to the optical surgery units of the Thai Red Cross in Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn.

Goals of the Project

Create awareness to target group and raising fund for the project “Open the eyes for Society” under the concept “Begin again” with the goals to raise fund and charitable the amount of 3,500,000 Baht to the optical surgery units of the Thai Red Cross in Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn, for the period of 9 months during 1 July 2019 – 31 March 2020.

Location of the Project

The donation box will be located at all of Big Camera countrywide and in the special event or exhibition area held by Big Camera.

Public Relation for the Project

- Press conference for the opening of fund raising project “Open the eyes for Society” under the concept “Begin again”
- Arrange advertising media, A3 advertising poster and standee size 0.60 x 1.60 meters places in 214 branches of Big Camera countrywide.
- Arrange advertising media for A3 advertising poster places in the leading university campus and traffic area.
- Public relation via social media, including promoting the theme song and promotional video for the project.



Fund Raising

- Selling the memorabilia project T-Shirt and Teddy Bear
- Donation box in Big Camera branches
- Donation box in business alliances office and stores
- Photo exhibition "Begin again", the picture of life
- Participate in the special event with other organization and arrange BIG STUDIO activities for the charitable
- Digital camera auction activities



Digital camera auction starting at only 1 baht at BIG CAMERA FESTIVAL 2019 1 – 8 April 2019, simultaneously auction all over the country via the live big camera's facebook. All income from the auction are not deducted for any expenses and donate to the Ophthalmic Surgery Department, Thai Red Cross Society.



Digital camera auction starting at only 1 baht at BIG Pro Days No.13 25 – 31 July 2019, all income from the auction are not deducted for any expenses and donate to the Ophthalmic Surgery Department, Thai Red Cross Society.

Expected Results

Photographer and customers of Big Camera has again awareness and participate in charitable donation with the projects “Open the eyes for Society” under the concept “Begin again” with the objective to raise fund and charitable to the optical surgery units of the Thai Red Cross in Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn.

For social activities under the name “Open the eyes for Society” has been continued to the 6th year. The activities will be adjusted to reach stakeholders' behaviors , in order to keep model of the project up-to-date and is in the same direction as the Company's business trend.

Photobook and Portfolio Design Training Program



BIG Camera Corporation Public Company Limited, in association with the Photographic Promotion and Development Association, Fuji Film (Thailand) Co., Ltd. and Image Solution Plus Co., Ltd., promote youth learning at 3 schools, including Assumption Samut Prakan School. , Thewphaingarm School, Sacred Heart Convent School Which has provided opportunities for students from 10 other schools to participate in this project, including Sacred Heart Convent School, Mater Dei Wittayalai School, Saint Joseph Convent School, Saint Gabriel School, Assumption School, Phra Wisutwong School, Suankularb Wittayalai School, Suankularb Wittayalai Thonburi School, Triam Udom Suksa School , Phatthanakan Ratchada School and Rung Arun School.

The project was held on 23 August 2019 with a focus for training on photography techniques. And the use of the images

to create a Photo book. Keep memories of through photos as a Portfolio to be outstanding and interesting. In order to study at the university level.

Students learn Techniques for photographing portfolio designs easily and can be put into practice immediately. The current imaging and printing technology can respond immediately. In which the project participants can have fun learning and surprisingly by the rapid printing of pictures and beautiful colors

In this regard, Fuji Film (Thailand) Co., Ltd. organizes activities for participants to enjoy the activities to win Liplay and Instax mini9 cameras. By giving Liplay Camera worth 5,490 baht per prize, 3 prizes of Instax mini9 worth 3 prizes of 2,390 baht per prize.

In addition, BIG Camera Corporation Public Company Limited and Image Solution Plus Co., Ltd. have presented Canvas Print vouchers worth 1,990 baht each.

PHOTO & VIDEO FESTIVAL Project

The Association for the Promotion and Development of Photography with the Communication Network organizes the Photo & Video Festival to explore the world through lenses with the new generation. At Rangsit University By opening a training course on photography techniques to create a Vlog, in which the project gathers the world famous Blogger Vlogger Influencer With an exclusive workshop by world-class photographer OAT-CHAIYASITH and professional international model The project was held on 19-20 October 2019.

The event has a zone for displaying live streaming video sets that are suitable for beauty. Tourism Workshop to try shooting in different situations Exhibit lighting kit, video accessories for Gimbal stabilizer and enjoy photography and free printable images at the event sponsored by Big Camera, Sony, Fujifilm, Zhiyun, Profoto, Communication Arts Network, Rangsit University.



Related Transactions

Related Transactions

The person who may has conflict of interest and related transactions. During the year of 2018 the Company has related transaction with related person or business.

Related Business	Type of Business	Relation
1. Image Solution Plus Co.,Ltd	Printing Service	Company Subsidiary
2. Midas Development Co.,Ltd.	Rental property	Shareholder and director
3. Happy Hill Farm Co.,Ltd.	Accommodation Business	Shareholder and director

Related Person	Relation
1. Mr.Chan Thienkanjanawong	Authorized signatory Directors and Major Shareholder
2. Mrs.Wankamon Thienkanjanawong	Authorized signatory Directors and Major Shareholder
3. Mr.Thanasit Thienkanjanawong	Authorized signatory Directors and Major Shareholder
4. Mr.Chitchai Thiankanjanawong	Subsidiary's Director and Major Shareholder
5. Ms.Parisara Thiankanjanawong	Company's Executive and Major Shareholder
6. Ms.Nattaporn Thiankanjanawong	Company's Executive and Major Shareholder

The procedures for the Company entering in the connected transactions

Whenever the Company determined to engage in any transaction that concerned the related-party transaction according to the notice from the Board of the Stock Exchange of Thailand, the Company has establish the procedures to engage in the related-party transactions to ensure the transactions are transparent and to eliminate the possible causes of conflict of interest, and to maximize the benefit to the Company and its shareholders

(1) The Company shall consider and categorize the type of related-party transaction. If the transaction is concern as normal business transaction or business supporting transaction, the Company shall further consider the terms and conditions on the transaction whether it is under ordinary business practices by examine price and conditions given whether they are similar to other transactions with the other party or they are similar to the market price. In case there are no market

price for such transaction to be used as references since the transaction is unique or there are any other specific characteristics, the Audit Committee or the internal auditor or independent expert shall consider and examine to determine the appropriateness of price and rationale of such transactions.

(2) In the case that the related-party transaction is the ordinary supporting business transaction under ordinary business terms and conditions which the value of consideration can't be determine from the assets or references assets, or the ordinary business transaction or supporting business transaction without ordinary business terms and conditions, or the property lease or lease out transaction for the period less than 3 years and unable to present the normal business terms and conditions, or other type of transactions, the Company shall determine the size of transaction whether they are small, medium or large size of transaction, to further determine the course of action such as propose to the Board of Director to consider approve the transaction, or propose to the meeting of shareholders to approve the transaction.

(3) The Company shall propose the related-party transaction of the Company to the Audit Committee to acknowledge or consider. The related party transaction that subject to the approval from the Board of Directors or the meeting of shareholders, the Company shall present the opinion of the Audit Committee to the Board of Directors and the meeting of shareholders.

(4) The Company shall report any agreement regarding the entering in the related-party transaction to the Stock Exchange of Thailand with completed details of the transaction as specified by the Stock Exchange of Thailand and shall disclose the details of transaction in the annual report, 56-1 Form, and any other report required by the Stock Exchange of Thailand, including the financial statements according to the accounting standard.

(5) For the future related-party transaction, the Board of Director shall comply with the regulations from the Stock Exchange of Thailand and the notice, order or specification of the Stock Exchange of Thailand, including the regulation regarding the disclosure on the related-party transaction regarding the acquisition and disposal of assets of the Company or its subsidiary (if any) according to the accounting standard set by the Federation of Accounting Professions.

(6) In case there are related-party transactions other than normal business with the interested persons, or the persons who might have the conflict of interest, the Audit Committee shall provide opinion toward the rationale of such transactions. The independent expert or the external auditors shall examine the related-party transaction in case the special opinion from the expert is required other than the Audit Committee. Such opinion shall be used for the resolution of the Board of Directors and/or the meeting of shareholders. In addition, the Company shall disclose the details of related-party transaction in the notes of financial statements which audited by the external auditor.

(7) The interested person in any transaction shall be omitted from the vote to engage in related-party transaction.

The approval procedure on the connected transaction and/or related-party transaction

The Company has authorized persons and/or department to approve the connected transactions as follows

(1) For the relate-party transaction that considered ordinary business transaction or ordinary business supporting transaction with ordinary business terms and conditions, the approver shall be the Chief Executive Officer.

(2) For other type of related-party transactions, and/or ordinary business transaction, and/or ordinary business

supporting transaction without ordinary business terms and conditions, and/or ordinary business supporting transaction with ordinary business terms and conditions but the value of consideration is unable to determine from the assets or references asset, the approver shall be according in table 4 subject to the size of the transaction whether small, medium, or large size calculated and comparing the net tangible assets (NTA) as follows;

- Small size transaction is the transaction with the higher of value that less than or equal to 1 Million Baht, and the value that less than or equal to 0.03% of net tangible assets.

- Medium size transaction is the transaction with the higher of value that more than 1 Million Baht but less than 20 Million Baht, and the value that more than 0.03% of net tangible assets.

- Large size transaction is the transaction with the higher of value that more than 20 Million Baht and the value that more than 3% of net tangible assets. (Except the giving or receiving financial support of Class 1 transaction, the lower value shall be hold)

The consideration on the ordinary business terms and conditions

The ordinary business transaction or ordinary business supporting transaction with ordinary business terms and conditions is the transactions that has rationale business terms and conditions, and considered a fair transaction, also prevent the transfer of benefit to outsider, include following conditions;

- Prices, terms and conditions are similar to other transaction receiving or providing to other.

- Prices, terms and conditions are similar to the transaction provided by related party to other.

- Prices, terms and conditions which represent the transaction provided by other company operating in the same business to other.

Big Camera Corporation PCL The significant business transactions

1. Transactions with subsidiary

Vendor/Service Provider	Transaction	Valued (THB)		Reason / Necessity	Audit Committee's Comment
		2019	2018		
Image Solution Plus Co.,Ltd.	Hire of work	12,266,015.76	14,395,725.93	Big Camera Corporation PCL transferred the production of photo printing to the subsidiaries in order to generate the clarity in management by charging wages in accordance with the Partial Business Transfer Contract, effective from 1 August 2017 onwards.	It was operated in line with Trading Terms & Condition. Pricing was designated along with the contract agreed jointly and it was well proceeded appropriately.
Image Solution Plus Co.,Ltd.	Revenue of Service Fee	1,096,488.91	1,477,044.53	Big Camera Corporation PCL provided space, equipment, and management fees to the subsidiary on 3-year Contract by the ages of rental charges and fees by contract agreed.	Service fee was defined by the contract price agreed between the company and the subsidiary, which are in accordance with general business condition. It was well proceeded appropriately.

2. Subsidiary's transaction with related party

Vondar / Service Provider	Transaction	Valued (THB)		Reason / Necessity	Audit Committee's Comment
		2019	2018		
CW Development.co.,Ltd	Printings Production Fee	5,988.05	98,035.39	The subsidiary provided the service of Printing Production to related companies by billing the service charges in line with general trading terms and condition.	It was operated in accordance with the general business condition of the subsidiary. It was well proceeded appropriately.

3. Company's transaction with related parties

Vondar / Service Provider	Transaction	Valued (THB)		Reason / Necessity	Audit Committee's Comment
		2019	2018		
Midas Development Co.,Ltd.	Building Rental Fee	4,221,828.00	4,221,828.00	Company rented an office building from Midas Development Co., Ltd. for use in business operation, on 3-year contract. The rental rate has been defined according to the appraisal value from the independent appraisal company.	Office building rental price has been determined by an independent appraisal company which has been approved by the SEC by using the method of calculating the price from the nearby land leased to find a suitable rental price. its certain that the pricing between each other suitable as it should be.
	Property Tax	603,118.32	603,118.32		

Vondar / Service Provider	Transaction	Valued (THB)		Reason / Necessity	Audit Committee's Comment
		2019	2018		
Ms. Nattapom Thienkanchanawong	Building Rental Fee	3,138,000.00	3,138,000.00	Company rented an office building from Ms.Nattapom for use in business operation, on 3-year contract. The rental rate has been defined according to the appraisal value from the independent appraisal company.	Office building rental Price has been determined by an independent appraisal company which has been approved by the SEC by using the method of calculating the price from the nearby land leased to find a suitable rental price. It's certain that the pricing between each other is suitable as it should be.
	Property Tax	448,285.68	448,285.68		
Ms. Parisara Theankanjanawong	Storage Building Rental Fee	190,668.00	190,668.00	Company rented a building from Ms.Parisara for use as the goods storage area, on 3-year contract. The rental rate has been defined according to the appraisal value from the independent appraisal company.	The building rental price has been determined by an independent appraisal company which has been approved by the SEC by using the method of calculating the price from the nearby land leased to find a suitable rental price. It's certain that the pricing between each other is suitable as it should be.
	Property Tax	27,238.32	27,238.32		
(Ms. Parisara Theankanjanawong)	Land leasing fee for use in canteen and staff apartment	88,272.00	88,272.00	Company has leased the land plot to develop a canteen and the residence for staffs having the training course at the office, on 3- year contract. The rental rate has been defined according to the appraisal value from the independent appraisal company.	LandLeasing Pricehas been determined by an independent appraisal company which has been approved by the SEC by using the method of calculating the price from the nearby land leased to find a suitable rental price. It's certain that the pricing between each other is suitable as it should be.
CW Development.co.,Ltd	Accommodation fee	170,192.00	-	Service fees, accommodation, and location for organizing activities for the company's customers By charging service fees in accordance with normal commercial conditions	The said transaction was in the normal course of business of the company. Therefore it is accurate and suitable for the business of the business.

Management Discussion and Analysis

BIG Camera Corporation Public Company Limited ("the Company"), is principally engaged in the distribution of cameras, photographic equipment mobile phone products related to photography including image compression services providing complete image printing services and repair photographic equipment There are more than 220 branches throughout Thailand under the name "BIG Camera", "BIG Mobile by BIG camera", "Wonder Photo Shop" as well as joining the AIS shop by Partner with Advanced Wireless Network. Limited, manages the AIS shop. The company's main income is the revenue from the sale of photographic equipment. During the year 2017, the company transferred the printing business, production, to its subsidiary

company, Image Solution Plus Company Limited, which was established during the year 2017. In order to continually present and analyze the information shown herein is based on the consolidated financial statements of the company and its subsidiaries. And during the year 2018, the company saw the opportunity to expand the market share in the photographic equipment retailing business in Vietnam, therefore BIG Camera Holding Company Limited ("subsidiary company") has entered into a joint venture with a Vietnamese investors established BIG Digiworld Co., Ltd. to do camera retailing by starting the first branch in Ho Chi Minh City in October 2018.

Unit : Million Baht

	2018	2019	Change +/(-)
Sale	5,328.49	4,216.89	(21%)
Service Income	107.88	105.10	(3%)
Total Income	5,786.01	4,560.11	(21%)
Gross Profit	1,610.75	1,186.84	(26%)
EBIT	688.43	261.06	(62%)
Net Income	549.43	207.76	(62%)
Gross Profit Margin	28%	26%	
Net Profit Margin	9%	5%	

From various situations occurring during the year 2019, affect the overall economy in Thailand. The company's main business, which is considered a luxury product group, is directly affected. The management become aware of these impacts will continuously effect to the company performance in 2019 and so on. The company assess the long-term profitability of each business segment, to find ways to increase the profitability of the segment that has good potential resulting. Then during this year the company has decided to terminate some part of inefficient operation segments by closing 24 photography equipment stores and 43 mobile phone shops, as well as joint ventures in Vietnam, due to differences in business strategies and policies causing inconsistencies in management method The company belives this will reduce losses from these operations in the long run. Operating results during the year 2019, the company had total revenue of Baht 4,560

million baht, a decrease of 21 % from the previous year, and net profit becomes 208 million baht

Sale

Main income of the Company is revenue from sale of photographic equipment and related equipment. The company is an authorized distributor of photographic equipment manufacturers with leading trademarks such as Canon, Fuji, Sony, Olympus, Leica, GoPro etc. Photographic equipment is the main group that generates revenue for the company. Accounting for 89% of sales revenue which is a sale via BIG Camera store with over 200 branches in the shopping center and from sales through online distribution channels both from the company's website including the sales through Shopee Lazada which has gained a lot of popularity during the year 2019. The

company has sales revenue of 4,217 million baht, due to the impact of economic conditions resulting in revenue from product sales decreased 21% from the previous year, with the main products being affected mirrorless, but at the same

time, products in action cam, polaroid and high-end groups, including film cameras. are more popular The company saw the chance and therefore prepared various products that supports the changing demand.

Consolidated Company Performance

Unit : Million Baht

	2017	2018	2019
Sale	5,179.53	5,328.48	4,216.90
Service Income	100.13	107.88	105.10
Other Income	475.85	349.64	238.12
Total Income	5,755.51	5,786.01	4,560.11
Cost of Sale	3,920.08	4,139.43	3,330.49
Cost of Service	28.11	35.83	42.77
Selling expenses	640.88	691.95	677.20
Administrative expenses	203.47	230.37	248.59
Total expenses	4,792.54	5,097.58	4,299.05
Profit before financial cost and income tax expenses	962.77	688.43	261.06
Share of loss from investment in joint venture	-	1.81	0.69
Financial cost	2.17	5.47	3.17
Income tax expenses	186.37	131.72	49.44
Profit for the year	774.43	549.43	207.76
Other comprehensive income			
Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency	-	0.35	(0.35)
Actuarial loss, not to be reclassified to profit or loss in subsequent period	1.40	-	-
Total comprehensive income for the year	773.03	549.08	208.11

Service Income

Revenue from Services are considered as add-ons to the Company's core business, comprising of develop and printing photo service, photographic equipment repair service, photo book under the brand Image Plus by BIG Camera, including the printing service and other accessories from Wonder Photo Shop, and the extension of the BIG Camera Care service, which are supported in all branches. In 2019 the revenue from printing is increased by 7% from the previous year, but since the revenue from BIG

Camera Care is affected by the revenue from the main sales, therefore resulting in an overall 2% decrease in service revenue this year.

Other Revenues

Other revenue consists of interest received from bank deposit, funds received from the manufacturers' representatives to support sales stimulation and to support various marketing activities. Other incomes in the year 2019 decreased by 32%

from 2018 due to the decreasing of sales support from photographic equipment manufacturers. Due to the reduction of purchase orders in order to maintain the level of inventories at an appropriate level in which some of the marketing support income is determined from the purchase of products, therefore the revenue in this part is reduced. As well as this year, the brand manufacturers have changed the support in the sales promotion, by focusing more on sales promotions for customers in order to be able to maintain the level of sales.

Cost of Goods Sold

Cost of goods sold is the cost of instant products, and other costs Related to direct product sales including provision for obsolete goods expenses off-set with various sales support funds Received from distributors in Thailand.

Gross Profit margin

Unit : Percentage			
Gross profit Margin	2017	2018	2019
Gross profit margin from sales	24.32	22.32	21.02
Gross profit margin from service	71.93	66.79	59.31
Total gross profit margin	31.40	27.84	26.03

Overall Gross Profit Margin in 2019 decreased from 2018, partly from the continuously joined promotion campaigns with brand suppliers and network operators in order to maintain level purchasing of consumers.

Selling and Administrative Expenses (SG&A)

Selling Expenses consists of the rental fee and communal area fee in the department store, advertising expenses, sales commission and incentive, marketing activities expenses such as CSR activities. Selling Expenses is directly vary with the sales revenue. During 2019, selling expenses presented Baht 677 million, or 15% of total income. But due to the impact of the decreased of sales, the ratio of selling expenses to total revenue increased from 3 basis points from the previous year due to 76% of selling expenses being fixed expenses which include expenses related to shop and expenses relating to salesperson.

Administrative expenses comprised of staff expenses and general operating expenses. In 2019, totaling Baht 249 million baht or 5% of total revenue, which increased 8% from the previous year due to the fact that during the year the company

The cost of goods sold in the year 2019 is 3,330 million baht or 79% of the sales revenue. Which increased from the previous year at 78% due to the fact that during the year, the allowance for obsolete products was higher than 25 million Baht from the previous year due to the adjustment of the allowance for obsolete products policy. As well as partly due to the fact that the company made additional sales promotions from distributors.

Cost of Services

Cost of Services consists of depreciation of tools and equipments, and supply in printing process and cost of service cost of repairing photographic equipment. During the year 2019, is totally Baht 43 million or 41% of service revenue. The increase was 33% from the previous year due to the increasd of service channols in all branches, resulting in increased costs of related materials and equipment.

considered to set up an allowance for doubtful accounts of accrued income from one vendor worth over ten million baht, including the cessation of the non-profit segment, which resulted loss of Baht 13 million.

Share of loss from investment in Joint Venture

This is the loss which shared from the joint investment in camera retail business in Vietnam. The first shop is opened in Ho Chi Minh City under the name of "BIG Camera by Digiworld Hanoi" on October 27, 2018. Due to the decision to terminate the joint venture as a result of inconsistent management strategies. Therefore, during the year, the company recognized the share of loss about seven hundred thousand baht, which is the result of seling back the investment to the Vietnamese partner by using the book value of the joint venture as of 30 June 2019 as the criteria for determining transferring price.

Financial Cost

Financial cost concerned the loan cost from financial institution such as interest expenses from short-term and long-term loan. In the year 2019, the company had this expense of Baht 3 million, which decreased from the previous year due to the effort to manage the loan to be at an appropriate level including the negotiation to reduce the interest rate with the bank.

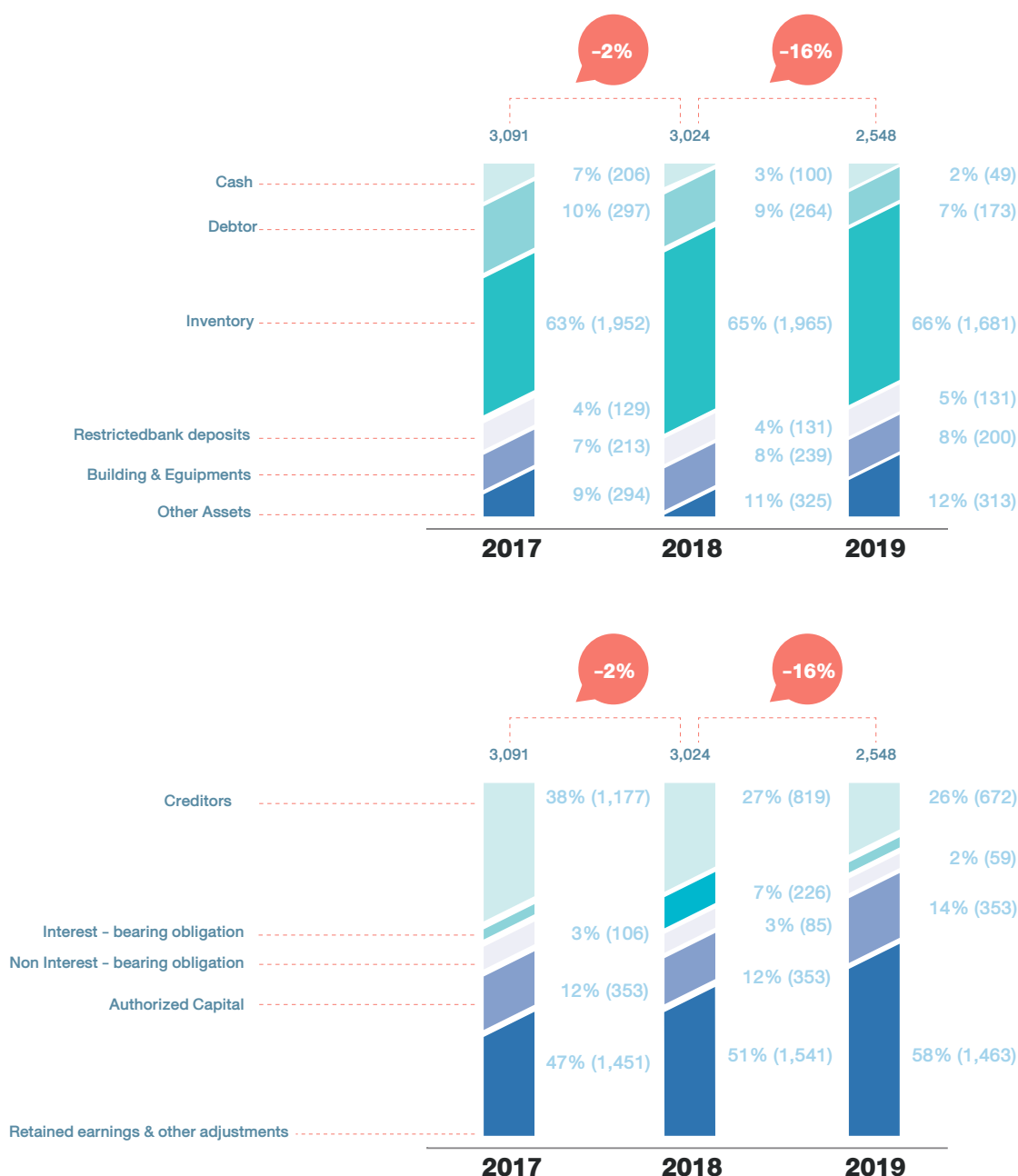
Income Tax Expenses

Income tax expenses consist of corporate income tax expense and temporary difference which derive from the accounting record. Income tax expenses is vary with the company net profit, which has 19% of income tax rate to earnings before tax.

Net Profit

Net profit in 2019 indicated Baht 208 million decreased from 2018 around 62%, which is a direct result of the decrease of the company's total revenue.

Financial Position



Asset

The total assets of the Company during 2017 to 2019 indicated Baht 3,091 million Baht 3,025 million baht and Baht 2,548 million, respectively. Due to the company operates retail business with more than 200 stores nationwide, resulting in 66% of total assets is products available to support the diverse needs of consumers. In the year 2019, total assets decreased by 16% due to efforts to manage inventories to be better appropriad level, which has been reduced by approximately Baht 283 million.

- Cash and cash equivalents, outstanding balance of Baht 49 million decreased from the year 2018 about 100 million baht, partly due to the payment to supplier and repaying short-term loans during the year.

- Account receivables and other account receivables, comprised of receivables from the owners of Electronic Data Capture, EDC, 10%, other 81% is accrued income from extra support from brand suppliers, and 9% is prepaid expenses and other receivables. The outstanding balance as of 31 December 2019 was Baht 173 million, decreased Baht 91 million from previous year. The decreased are from the declining of revenue from extra support by suppliers during this year.

- Inventories considered the main asset of the company. There are total inventories Baht 1,681 million or 66% of total assets as of 31 December 2019, according to retailing business that have to order products to support sales in every branch. On average in each branch will has about Baht 7 million, depending on the size of the branch and the location as well as different types of products according to the needs of different customers in each region. Overall, inventories decreased by 14% or Baht 283 million from previous year. This was a result of better inventory management than the previous year. Including the reducing the volume of sales of mobile phone products to only being distributed through AIS and Telewiz stores. However, almost all of the products that the company imports are from the manufacturers or distributors, leading in countries that have been properly licensed to sell including the quality guarantee from the manufacturers and distributors, resulting in the company's products being well-trusted by consumers.

- Deposits with Guarantee is fixed deposits with financial institutions in order to guarantee credit facilities used in business and issuing bank guarantee. As of 31 December 2019, indicated Baht 131 million was same as previous year.

- Buildings and Equipments comprised of the building used as a shelter for sale staffs from various branches who should attend training course at the headquarters throughout the year, including office fixtures, vehicle, computers and office equipment, which have net book value as of 31 December 2019 equal to Baht 200 million, decreased from the previous year by Baht 38 million according to depreciation and from the reduction of 67 branches during the year.

- Other Assets comprised of leaseholds right, deferred tax assets, deposit fees related to the rental of branches.

Liabilities

As of 31 December 2019, the company and its subsidiary have total liabilities Baht 732 million, decreased from the previous year by Baht 398 million due to repayment of short-term loans used as working capital in the business. The Company's liabilities consist of

- Account payable and other account payable, 88% of trade and other payables are trade payables from the purchase of goods for sale, with has average repayment period about 60-180 days. The rest are accrued expenses which consist of rental fees, service fees, and utilities expences.

- Interest bearing liabilities consist of liabilities from financial lease, which has outstanding balance as of 31 December 2019 about Baht 2 million.

- Non-interest bearing liabilities comprised of accrued corporate income tax, accrued VAT and employee benefits liabilities.

Shareholder's Equity

As of 31 December 2019, Shareholders' equity of the company and its subsidiary indicated 1,816 million baht, decreased of Baht 79 million or 4 percent from the previous year, as a result of the annual dividend payout during the year 2019, amouthing Baht 282 million while the net profit for theyear 2019 is only Baht 208 million.

Cash Flow

Unit : Million Baht

Cash Flow	2018	2019
Cash flows from operating activities	250.70	511.27
Cash flows used in investing activities	(120.81)	(56.26)
Cash flows used in financing activities	(235.73)	(506.29)
Net decrease in cash and cash equivalents	(105.84)	(51.28)

Cash Flow from operating activities indicated Baht 511 million, which doubled from the previous year from reducing product purchased in order to maintain the level of inventories better than previous year.

Cash Flow from investing activities in 2019 indicated 56 million baht, almost all are investments in image printers, in order to expand the printing service cover all branches.

Cash Flow from financing activities indicated Baht 506 million, which is a dividend payment to shareholders according to the resolution of the 2019 Annual General Meeting of Shareholders and the repayment of short-term loans to financial institutions.

Financial Ratio

Financial Ratio		2017	2018	2019
Gross profit margin	%	31.40	27.84	26.03
Net income margin	%	13.46	9.50	4.56
Earnings per share	Baht	0.22	0.16	0.06
Debt to Equity	Time	0.71	0.60	0.40
Book value per share (BVPS)	Baht	0.51	0.54	0.51

Gross Profit Margin of 2019 has decreased from 2018 partly due to resulting from joint promotion with manufacturer and network operators in order to maintain customer purchase rate.

Net Profit Margin in 2019 has decreased from 2018 indicated 5 basis point or 52%, due to the decreasing of gross profit margin and in addition, most expenses are

fixed expenses resulting in lower net profit margin than the total revenue.

Debt to Equity Ratio in the past year, the company has maintained its policy to use its capital mainly to reduce its borrowing rates and reduce interest rates. 88% of the company's liabilities are non-interest bearing obligation, which are accounts payable and accrued expenses.

INFORMATION AND AUDITOR'S REPORT

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Big Camera Corporation Public Company Limited

Opinion

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Big Camera Corporation Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2019, and the related consolidated statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and have also audited the separate financial statements of Big Camera Corporation Public Company Limited for the same period.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Big Camera Corporation Public Company Limited and its subsidiaries and of Big Camera Corporation Public Company Limited as at 31 December 2019, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standard on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Emphasis of Matter

I draw attention to Note 30.4 to the consolidated financial statements regarding the Company's receipt of subpoena as a guarantor under the overdraft agreement with financial institution. My opinion is not modified in respect of this matter.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond to each matter are describe below.

Revenue recognition from sales of goods

Revenue from sales of goods is one of the Company's significant accounts because the amounts of revenue recorded directly affect the Company's profit or loss for the year. Combined with the nature of the retail business operated by the Company, with a large number of stores, this means there are risks with respect to the amount and timing of revenue recognition. For this reason, I have paid particular attention to the Company's recognition of revenue from sales of goods

In examining the revenue recognition of the Company, I have assessed and tested the internal controls with respect

to revenue cycle by making enquiry of responsible executive, gaining an understanding of the controls and selecting representative sample to test the operation of the designed control. On a sampling basis, I also examined supporting documents for sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period. In addition, I performed analytical review procedures on the sales account to identify possible irregularities in sales transactions.

Revenue recognition from sales supporting promotion

I have focused on to the Company's recognition of revenue from sales supporting promotion because the Company receives such revenue from a large number of vendors and the nature and conditions of the sales promotions and the calculation methods for vendors vary. There are therefore risks with respect to the amount and timing of the recognition of revenue from sales supporting promotion.

I have examined the recognition of revenue from sales supporting promotion of the Company by examined, on a sampling basis, the supporting documents for the revenue transactions occurring during the year, such as sales supporting promotion memorandums, confirmation letters between the Company and vendors, credit notes issued by vendors and receipts for revenue recognised during the audited accounting period. In addition, I performed analytical review procedures on the revenue from sales supporting promotion account to identify possible irregularities in revenue from sales supporting promotion transactions.

Provision for diminution in value of inventory

Estimating the net realisable values of inventory, which are disclosed in Note 10 to the financial statements, required management to exercise significant judgement, and the inventories of the Company are technology products, which become obsolete more rapidly than other products. There is therefore a risk with respect to the amount of provision set aside for diminution in the value of inventory.

I have assessed and tested the Company's internal controls relevant to the determination of provision for diminution in the value of inventory by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the relevant controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls. I also assessed the method and the assumption applied by management in determining such provision by gaining an understanding of the basis applied in determining the provision and reviewing the consistency of the application of that basis. I also compared the data on inventory aging and inventory movement to identify product lines with indicators of lower than normal inventory turnover, and I compared the net amounts that the Company realised from the sale of inventory after the date of the financial statements with the cost value of the inventory in each product line.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Group, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Group is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. When I read the annual report of the Group, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Preecha Arunnara

Certified Public Accountant (Thailand) No. 5800

EY Office Limited

Bangkok: 19 February 2020

Statements of financial position As at 31 December 2019

Unit: Baht

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2019	2018	2019	2018
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	8	49,155,134	100,436,774	35,254,702	86,378,432
Trade and other receivables	9	173,263,023	264,488,515	164,054,086	264,439,565
Inventories	10	1,681,469,284	1,964,822,493	1,681,317,142	1,964,704,444
Other current assets		4,834,224	5,278,620	3,963,855	4,653,017
Total current assets		1,908,721,665	2,335,026,402	1,884,589,785	2,320,175,458
Non-current assets					
Restricted bank deposits	11	131,175,000	131,175,000	131,175,000	131,175,000
Investments in subsidiaries	12	-	-	37,399,270	44,999,865
Investment in joint venture	13	-	14,268,610	-	-
Building and equipment	14	200,301,994	238,782,405	191,526,347	226,319,593
Intangible assets	15	41,464,219	43,988,785	40,771,219	43,988,785
Leasehold rights	16	63,603,591	70,664,830	63,603,591	70,664,830
Deferred tax assets	25	53,305,823	40,231,446	54,825,942	40,231,446
Other non-current assets	17	149,668,003	150,750,476	148,638,985	149,590,093
Total non-current assets		639,518,630	689,861,552	667,940,354	706,969,612
Total assets		2,548,240,295	3,024,887,954	2,552,530,139	3,027,145,070

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of financial position (continued)

As at 31 December 2019

Unit: Baht

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2019	2018	2019	2018
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Short-term loans from financial institutions	18	-	223,688,903	-	223,688,903
Trade and other payables	19	671,923,068	819,348,969	670,929,394	816,879,627
Current portion of liabilities under finance lease agreements	20	795,359	730,479	795,359	730,479
Income tax payable		14,493,215	41,261,767	14,493,215	41,261,767
Other current liabilities		10,811,755	20,914,186	10,779,483	20,833,819
Total current liabilities		698,023,397	1,105,944,304	696,997,451	1,103,394,595
Non-current liabilities					
Liabilities under finance lease agreements, net of current portion	20	766,922	1,562,282	766,922	1,562,282
Provision for long-term employee benefits	21	33,617,828	23,041,816	33,208,294	22,750,751
Total non-current liabilities		34,384,750	24,604,098	33,975,216	24,313,033
Total liabilities		732,408,147	1,130,548,402	730,972,667	1,127,707,628
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered, issued and fully paid					
3,528,878,800 ordinary shares of Baht 0.10 each		352,887,880	352,887,880	352,887,880	352,887,880
Retained earnings					
Appropriated-statutory reserve		35,288,788	35,288,788	35,288,788	35,288,788
Unappropriated	22	1,427,655,480	1,506,508,331	1,433,380,804	1,511,260,774
Other components of shareholders' equity		-	(345,447)	-	-
Total shareholders' equity		1,815,832,148	1,894,339,552	1,821,557,472	1,899,437,442
Total liabilities and shareholders' equity		2,548,240,295	3,024,887,954	2,552,530,139	3,027,145,070

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of comprehensive income For the year ended 31 December 2019

Unit: Baht

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2019	2018	2019	2018
Profit or loss:					
Revenues					
Sales		4,216,896,200	5,328,484,996	4,216,896,200	5,328,484,996
Service income		105,098,938	107,883,084	104,655,292	107,836,221
Other income	23	238,115,831	349,639,751	239,181,039	351,074,822
Total revenues		4,560,110,969	5,786,007,831	4,560,732,531	5,787,396,039
Expenses					
Cost of sales		3,330,493,180	4,139,426,401	3,330,493,180	4,139,426,401
Cost of services		42,775,479	35,834,842	43,289,169	40,010,928
Selling and distribution expenses		677,198,386	691,947,857	677,197,412	691,683,129
Administrative expenses		248,587,181	230,372,178	249,932,393	228,254,848
Total expenses		4,299,054,226	5,097,581,278	4,300,912,154	5,099,375,306
Profit before share of loss from investment in joint venture, finance cost and income tax expenses					
Share of loss from investment in joint venture	13	(689,017)	(1,809,223)	-	-
Profit before finance cost and income tax expenses					
Finance cost		(3,167,520)	(5,466,778)	(3,167,409)	(5,466,760)
Profit before income tax expenses		257,200,206	681,150,552	256,652,968	682,553,973
Income tax expenses	25	(49,439,305)	(131,720,840)	(47,919,186)	(131,720,840)
Profit for the year		207,760,901	549,429,712	208,733,782	550,833,133

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of comprehensive income (Continued)

For the year ended 31 December 2019

Unit: Baht

Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Other comprehensive income:				
Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:				
Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency				
of joint venture - net of income tax	345,447	(345,447)	-	-
Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax				
Other comprehensive income for the year				
	345,447	(345,447)	-	-
Total comprehensive income for the year	208,106,348	549,084,265	08,733,782	550,833,133
Earnings per share	26			
Basic earnings per share	0.06	0.16	0.06	0.16

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Big Camera Corporation Public Company Limited and its subsidiaries

Statement of changes in shareholders' equity

For the year ended 31 December 2019

Unit: Baht

Consolidated financial statements						
	Retained earnings			Other components of equity		Total shareholders' equity
	Issued and fully paid share capital	Appropriated	Unappropriated	Other comprehensive income	Total other components of shareholders' equity	
				Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency of joint venture		
Balance as at 1 January 2018	352,887,880	35,288,788	1,415,832,863	-	-	1,804,009,531
Profit for the year	-	-	549,429,712	-	-	549,429,712
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(345,447)	(345,447)	(345,447)
Total comprehensive income for the year	-	-	549,429,712	(345,447)	(345,447)	549,084,265
Dividend Paid (Note 29)	-	-	(458,754,244)	-	-	(458,754,244)
Balance as at 31 December 2018	352,887,880	35,288,788	1,506,508,331	(345,447)	(345,447)	1,894,339,552
Balance as at 1 January 2019	352,887,880	35,288,788	1,506,508,331	(345,447)	(345,447)	1,894,339,552
Cumulative effects of changes in accounting policies due to the adoption of new financial reporting standard (Note 4)	-	-	(4,303,448)	-	-	(4,303,448)
Balance as at 1 January 2019	352,887,880	35,288,788	1,502,204,883	(345,447)	(345,447)	1,890,036,104
Profit for the year	-	-	207,760,901	-	-	207,760,901
Other comprehensive income for the year	-	-	-	345,447	345,447	345,447
Total comprehensive income for the year	-	-	207,760,901	345,447	345,447	208,106,348
Dividend Paid (Note 29)	-	-	(282,310,304)	-	-	(282,310,304)
Balance as at 31 December 2019	352,887,880	35,288,788	1,427,655,480	-	-	1,815,832,148

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of changes in shareholders' equity (continued)

For the year ended 31 December 2019

Unit: Baht

	Separate financial statements			
	Issued and fully paid share capital	Retained earnings		shareholders' equity
		Appropriated	Unappropriated	
Balance as at 1 January 2018	352,887,880	35,288,788	1,419,181,885	1,807,358,553
Profit for the year	-	-	550,833,133	550,833,133
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-
Total comprehensive income for the year	-	-	550,833,133	550,833,133
Dividend Paid (Note 29)	-	-	(458,754,244)	(458,754,244)
Balance as at 31 December 2018	352,887,880	35,288,788	1,511,260,774	1,899,437,442
Balance as at 1 January 2019	352,887,880	35,288,788	1,511,260,774	1,899,437,442
Cumulative effects of changes in accounting policies due to the adoption of new financial reporting standard (Note 4)	-	-	(4,303,448)	(4,303,448)
Balance as at 1 January 2019	352,887,880	35,288,788	1,506,957,326	1,895,133,994
Profit for the year	-	-	208,733,782	208,733,782
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-
Total comprehensive income for the year	-	-	208,733,782	208,733,782
Dividend Paid (Note 29)	-	-	(282,310,304)	(282,310,304)
Balance as at 31 December 2019	352,887,880	35,288,788	1,433,380,804	1,821,557,472

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Big Camera Corporation Public Company Limited and its subsidiaries

Cash flow statement

For the year ended 31 December 2019

Unit: Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Cash flows from operating activities				
Profit before tax	257,200,206	681,150,552	256,652,968	682,553,973
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Depreciation and amortisation	93,124,989	90,094,737	89,388,078	86,361,534
Allowance for doubtful accounts	11,322,075	709,135	10,926,251	709,135
Reduction of cost to net realisable value of inventories	57,506,920	32,114,980	57,506,920	32,114,980
Write-off of withholding tax	366,145	-	366,145	-
Allowances for impairment loss on investment in subsidiary	-	-	7,600,595	-
Allowances for impairment loss on investment in joint venture	2,537,601	-	-	-
Allowances for impairment loss on equipments	204,651	-	204,651	-
Allowances for impairment loss on intangible assets (reversal)	(362,313)	3,769,117	(362,313)	3,769,117
Gain on sales of equipments	(162,412)	(197,963)	(162,412)	(197,963)
Loss on write-off of equipments	13,597,503	3,190,385	13,597,503	3,190,385
Share of loss from investments in joint venture	689,017	1,809,223	-	-
Loss from sale of investments in joint venture	1,126,463	-	-	-
Provision for long-term employee benefits	11,228,012	1,967,251	11,109,543	1,896,611
Unrealised loss on exchange	179,428	170	-	-
Interest income	(1,705,934)	(2,372,429)	(1,684,892)	(2,346,772)
Interest expenses	3,167,520	5,466,778	3,167,409	5,466,760
Profit from operating activities before changes in Operating assets and liabilities	450,019,871	817,701,936	448,310,446	813,517,760
Operating assets (increase) decrease				
Trade and other receivables	89,427,375	31,502,474	89,514,108	31,761,247
Inventories	226,457,972	(44,978,922)	225,880,382	(44,569,325)
Other current assets	398,532	9,154,517	323,017	8,947,866
Other non-current assets	1,082,473	(19,865,777)	951,108	(19,997,141)
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade and other payables	(149,326,110)	(375,757,754)	(147,850,442)	(377,128,166)
Other current liabilities	(15,914,941)	13,237,103	(15,866,846)	13,163,251
Cash flows from operating activities	602,145,172	430,993,577	601,261,773	425,695,492
Cash received from interest income	1,651,368	2,366,852	1,630,012	2,341,755
Cash paid for interest expenses	(3,345,540)	(5,288,758)	(3,345,429)	(5,288,740)
Cash paid for corporate income tax	(88,526,653)	(177,091,213)	(88,206,372)	(176,631,023)
Cash paid for long-term employee benefits	(652,000)	(281,400)	(652,000)	(281,400)
Net cash flows from operating activities	511,272,347	250,699,058	510,687,984	245,836,084

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Cash flow statement (continued) For the year ended 31 December 2019

Unit: Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Cash flows from investing activities				
Increase in restricted bank deposits	-	(2,000,000)	-	(2,000,000)
Cash paid for investments in subsidiaries	-	-	-	(19,999,880)
Cash paid for investment in joint venture	-	(16,423,280)	-	-
Partial received from sales of investment in joint venture	612	-	-	-
Acquisition of equipments	(55,145,446)	(92,078,047)	(55,095,700)	(91,759,442)
Acquisition of intangible assets	(3,051,371)	(11,503,746)	(2,358,371)	(11,503,746)
Proceeds from sales of equipments	1,938,844	1,197,968	1,938,844	1,197,968
Net cash flows used in investing activities	(56,257,361)	(120,807,105)	(55,515,227)	(124,065,100)
Cash flows from financing activities				
Cash received from short-term loans from financial institutions	1,672,488,425	2,542,374,303	1,672,488,425	2,542,374,303
Repayment of short-term loans from financial institutions	(1,896,177,328)	(2,318,685,400)	(1,896,177,328)	(2,318,685,400)
Decrease in liabilities under finance lease agreements	(730,480)	(670,590)	(730,480)	(670,590)
Dividend paid	(281,877,104)	(458,749,628)	(281,877,104)	(458,749,628)
Net cash flows used in financing activities	506,269,487	(235,731,315)	(506,296,487)	(235,731,315)
Net decrease in cash and cash equivalents before effect from currency translation				
	(51,281,501)	(105,839,362)	(51,123,730)	(113,960,331)
Effect from currency translation of cash and cash equivalents	(139)	(170)	-	-
Net decrease in cash and cash equivalents	(51,281,640)	(105,839,532)	(51,123,730)	(113,960,331)
Cash and cash equivalents at beginning of year	100,436,774	206,276,306	86,378,432	200,338,763
Cash and cash equivalents at end of year	49,155,134	100,436,774	35,254,702	86,378,432
	-	-	-	-
Supplement cash flow information:				
Non-cash transaction				
Record acquisition of equipment				
Acquisition of equipment	(2,078,229)	(16,664,165)	(2,078,229)	(16,664,165)
Acquisition of intangible assets	-	(955,219)	-	(955,219)
Increase in other payable	2,078,229	17,619,384	2,078,229	17,619,384

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Big Camera Corporation Public Company Limited and its subsidiaries

Notes to consolidated financial statements For the year ended 31 December 2019

1. General information

Big Camera Corporation Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in the distribution of cameras, mobile phones, and photography and mobile phone related products, together with the related services such as the provision of photographic processing and photographic equipment repair services, etc. The registered office of the Company is at 115, 115/1 Sawatdikarn 1 Road, Nongkheam Subdistrict, Nongkheam District, Bangkok 10160. The Company has more than 200 branches countrywide.

2. Basis of preparation

2.1 The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 11 October 2016, issued under the Accounting Act B.E. 2543. The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements. The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.2 Basis of consolidation the financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies

a) The consolidated financial statements include the financial statements of Big Camera Corporation Public Company Limited (“the Company”) and the following subsidiary companies (“the subsidiaries”)

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Percentage of shareholding	
			2019 Percent	2018 Percent
Image Solution Plus Co., Ltd.	Printing business	Thai	100	100
Big Camera Holding Co., Ltd.	Holding business	Thai	100	100

b) The Company is deemed to have control over an investee or subsidiaries if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its returns.

c) Subsidiary are fully consolidated, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.

d) The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same significant accounting policies as the Company.

e) Material balances and transactions between the Group have been eliminated from the consolidated financial statements.

2.3 The separate financial statements present investments in subsidiaries under the cost method.

3. New financial reporting standards

a. Financial reporting standards that became effective in the current year During the year, the Group has adopted the revised (revised 2018) and new financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2019. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Group's financial statements. However, the new standard involves changes to key principles, which are summarised below:

TFRS 15 Revenue from Contracts with Customers

TFRS 15 supersedes the following accounting standards together with related interpretations.

TAS	11 (revised 2017)	Construction Contracts
TAS	18 (revised 2017)	Revenue
TSIC	31 (revised 2017)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TFRIC	13 (revised 2017)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC	15 (revised 2017)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC	18 (revised 2017)	Transfers of Assets from Customers

Entities are to apply this standard to all contracts with customers unless those contracts fall within the scope of other standards. The standard establishes a five-step model to account for revenue arising from contracts with customers, with revenue being recognised at an amount that reflects the consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring goods or services to a customer. The standard requires entities to exercise judgement, taking into consideration all of the relevant facts and circumstances when applying each step of the model.

The Group adopted TFRS 15 using the modified retrospective method of adoption of which the cumulative effect is recognised as an adjustment to the retained earnings as at 1 January 2019, and the comparative information was not restated. The Group elects to apply the practical expedients by not restate completed contracts as at 1 January 2019 for which the entity has transferred all of the goods or services identified in accordance with the previous accounting policy.

The cumulative effect of the change is described in Note 4 to the financial statements.

b. Financial reporting standards that will become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2020

The Federation of Accounting Professions issued a number of new and revised financial reporting standards and interpretations, which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2020. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards except the following new standards which involve changes to key principles, which are summarised below.

Financial reporting standards related to financial instruments

A set of TFRSs related to financial instruments consists of five accounting standards and interpretations, as follows:

TFRS 7	Financial Instruments: Disclosures
TFRS 9	Financial Instruments

Accounting standard:

TAS 32	Financial Instruments: Presentation
--------	-------------------------------------

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 16	Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation
TFRIC 19	Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

These TFRSs related to financial instruments make stipulations relating to the classification of financial instruments and their measurement at fair value or amortised cost (taking into account the type of instrument, the characteristics of the contractual cash flows and the Company's business model), calculation of impairment using the expected credit loss method, and hedge accounting. These include stipulations regarding the presentation and disclosure of financial instruments. When the TFRSs related to financial instruments are effective, some accounting standards, interpretations and guidance which are currently effective will be cancelled.

The management of the Group is currently evaluating the impact of these standards on the financial statements in the year when they are adopted.

TFRS 16 Leases

TFRS 16 supersedes TAS 17 Leases together with related Interpretations. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases, and requires a lessee to recognise assets and liabilities for all leases with a term of more than 12 months, unless the underlying asset is low value.

Accounting by lessors under TFRS 16 is substantially unchanged from TAS 17. Lessors will continue to classify leases as either operating or finance leases using similar principles to those used under TAS 17.

The management of the Group is currently evaluating the impact of this standard on the financial statements in the year when it is adopted.

4. Cumulative effects of changes in accounting policies due to the adoption of new financial reporting standard

As described in Note 3 to the financial statements, during the current year, the Group has adopted TFRS 15 using the modified retrospective method of adoption. The cumulative effect of initially applying TFRS 15 is recognised as an adjustment to retained earnings as at 1 January 2019. Therefore, the comparative information was not restated.

The effect of the changes in accounting policies due to the adoption of TFRS 15 on the beginning balance of retained earnings for 2019 comprises:

Unit: Thousand Baht	
Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
Impact on retained earnings as at 1 January 2019	
Contract liabilities	(5,379)
Related tax	1,076
Total	(4,303)

The effect of the changes in accounting policies due to the adoption of TFRS 15 for the statements of financial position as at 31 December 2019 and the statements of comprehensive income for the year ended 31 December 2019 are summarised below.

Unit: Thousand Baht			
	Consolidated financial statements		
	Previous accounting policy	Increase (decrease)	TFRS 15
Statement of financial position			
Deferred tax assets	53,256	50	53,306
Other current liabilities	10,564	248	10,812
Retained earnings – unappropriated	1,427,853	(198)	1,427,655

Consolidated financial statements

	Previous accounting policy	Increase (decrease)	IFRS 15
Statement of comprehensive income for the year ended 31 December 2019			
Sales of goods	4,216,804	92	4,216,896
Other income	241,014	5,039	246,053
Income tax expenses	48,413	1,026	49,439
Profit for the year	203,656	4,105	207,761
Earnings per share (Baht):			
Basic earnings per share	0.06	–	0.06

Unit: Thousand Baht

Separate financial statements

	Previous accounting policy	Increase (decrease)	IFRS 15
Statement of financial position			
Deferred tax assets	54,776	50	54,826
Other current liabilities	10,531	248	10,779
Retained earnings – unappropriated	1,433,579	(198)	1,433,381

Unit: Thousand Baht

Separate financial statements

	Previous accounting policy	Increase (decrease)	IFRS 15
Statement of comprehensive income for the year ended 31 December 2019			
Sales of goods			
Other income	4,216,804	92	4,216,896
Income tax expenses	242,079	5,039	247,118
Profit for the year	46,893	1,026	47,919
Earnings per share (Baht):			
Basic earnings per share	0.06	–	0.06

The nature of these adjustments are described below:

Complimentary goods that are delivered after the date of sale – The Group considers the individual price of each item when allocating the price to each delivery obligation and the complimentary goods that are delivered later must be recorded as contract liabilities and recognised as revenue when they are distributed. Previously, revenue was recognised in full amount at the date of goods sale.

Discount coupons provides to customers for services used after the date of sale The Group considers the individual price of each item when allocating the price to each delivery obligation and the discount coupons for services are recorded as contract liabilities before being recognised as revenue when the discount coupons is used or expires. Previously, revenue was recognised in full amount at the date of goods sale.

5. Significant accounting policies

5.1 Revenue recognition

Sales of goods

Sales of goods are recognised at the point in time when control of assets is transferred to the customer, generally upon delivery of the goods. Revenue is measured at the amount of the considerations received or receivable, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and price promotions to customers.

Rendering of services

Service revenue is recognised at a point in time upon completion of the services.

Revenue from sales supporting promotion

Revenue from sales supporting promotion is recognised at a point in time when the right to receive the revenue from sales supporting promotion is established.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

5.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

5.3 Trade receivables

Trade receivables are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

5.4 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost (first-in, first-out method) and net realisable value.

5.5 Investments

Investments in subsidiaries are accounted for in the separate financial statements using the cost method net of allowance for impairment loss (if any). Investment in joint venture is accounted for in the consolidated financial statements using the equity method.

5.6 Building and equipment/Depreciation

Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets

(if any). Depreciation of building and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

	Useful life
Building and constructions	20 years
Tools and equipment used in photographic lab	3 and 5 years
Furniture, fixtures and office equipment	5 years
Motor vehicles	5 years
Computer	3 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on assets under installation.

An item of building and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

5.7 Intangible assets

Intangible assets are initially recognised at cost. Following the initial recognition, the intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	Useful life
Computer software	3 and 10 years
Rights for store operating and sales of goods and services	10 years

5.8 Leasehold rights and amortisation

Leasehold rights are stated at cost less accumulated amortisation and allowance for loss on impairment of assets (if any). Amortisation is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the lease periods. The amortisation is recognised to profit or loss.

5.9 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Group, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Group.

They also include joint venture, associated companies and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Group that gives them significant influence over the Group, key management personnel and directors with authority in the planning and direction of the Group's operations.

5.10 Long-term leases

Leases of property, building or equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The assets acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the asset.

Leases of property, building or equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

5.11 Foreign currencies

The consolidated and separate financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency. Items of each entity included in the consolidated financial statements are measured using the functional currency of that entity.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period,

Gains and losses on exchange are included in determining income.

5.12 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Group performs impairment reviews in respect of the buildings and equipment, leasehold rights and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's

fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

5.13 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plans

The Group and its employees have jointly established the provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Group. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Group's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans

The Group has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Group treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method. Actuarial gains and losses arising from defined benefit plans are recognised restructuring-related costs.

Past service costs are recognised in profit or loss on the earlier of the date of the plan amendment or curtailment and the date that the Group recognised restructuring-related costs.

5.14 Provisions

Provisions are recognised when the Group has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

5.15 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Group recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Group reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Group records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

6. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Allowance for diminution in value of inventory

The determination of allowances for diminution in the value of inventory, requires management to make judgements and estimates. The allowance for reduce cost to net realisable

value is estimated based on the selling price expected in the ordinary course of business less the estimated costs necessary to make the sale; and provision for obsolete, slow-moving and deteriorated inventories that is estimated based on the approximate aging of each type of inventory.

Building and equipment/Depreciation

In determining depreciation of building and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the building and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review building and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

7. Related party transactions

During the years, the Group had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements		Transfer pricing policy
	2019	2018	2019	2018	
Transactions with subsidiary					
Hire of work	-	-	12,266	14,396	Contract prices
Rental income	-	-	750	750	Contract prices
Management income	-	-	346	727	Contract prices
Transactions with related parties					
Rental fee	4,825	4,825	4,825	4,825	Contract prices
Service fee expense	176	-	170	-	Contract prices
Transactions with shareholders and director					
Rental fee	3,892	3,892	3,892	3,892	Contract prices

As at 31 December 2019 and 2018, the balances of the accounts between the Company and those related companies are as follows:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Trade and other receivables – related parties (Note 9)				
Other receivables – subsidiary	-	-	278	133
Total	-	-	278	133
Deposits paid to related parties				
Related party (related by common shareholders)	921	921	921	921
Shareholders and director	685	685	685	685
Total	1,606	1,606	1,606	1,606
Trade and other payable – related parties (Note 19)				
Trade payables – subsidiary	-	-	1,107	1,303
Total	-	-	1,107	1,303

Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2019 and 2018, the Group had employee benefit expenses of their directors and management as below

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2019	2018
Short-term employee benefits	43,712	44,100
Post-employment benefits	7,241	1,233
Total	50,953	45,333

8. Cash and cash equivalents

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Cash	5,181	13,295	5,181	13,295
Saving deposits	39,976	84,544	26,471	71,158
Current deposits	3,998	2,598	3,603	1,925
Total	49,155	100,437	35,255	86,378

As at 31 December 2019, saving deposits carried interests between 0.1 percent and 0.7 percent per annum (2018: between 0.1 percent and 1.0 percent per annum).

9. Trade and other receivables

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Trade receivables				
Trade receivables – unrelated parties				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	8,327	16,006	8,327	16,006
Past due				
Up to 3 months	8,542	30,531	8,542	30,531
3 – 6 months	-	250	-	250
6 – 12 months	-	22	-	22
Over 12 months	54	54	54	54
Total	16,923	46,863	16,923	46,863
Less: Allowance for doubtful debts	(54)	(54)	(54)	(54)
Total trade receivables – unrelated parties, net	16,869	46,809	16,869	46,809
Other receivables				
Other receivables – related party (Note 7)	-	-	278	133
Other receivables – unrelated parties	956	820	956	820
Other receivables from sales of investment in joint venture (Note 13)	9,469	-	-	-
Prepaid expenses	3,581	3,211	3,378	3,059
Accrued revenue from sales supporting promotion	151,744	202,219	151,744	202,219
Interest receivables	105	51	105	50
Others	2,681	12,199	2,470	12,170
Total other receivables	168,536	218,500	158,931	218,451
Less: Allowance for doubtful debts	(12,142)	(820)	(11,746)	(820)
Total other receivables, net	156,394	217,680	147,185	217,631
Trade and other receivables, net	173,263	264,489	164,054	264,440

10. Inventories

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements					
	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories-net	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Finished goods	1,864,925	2,090,793	(183,786)	(126,279)	1,681,139	1,964,514
Printing supplies	330	308	-	-	330	308
Total	1,865,255	2,091,101	(183,786)	(126,279)	1,681,469	1,964,822

Unit: Thousand Baht

	Separate financial statements					
	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories-net	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Finished goods	1,865,103	2,090,983	(183,786)	(126,279)	1,681,317	1,964,704

During the current year, the Company reduced cost of inventories by Baht 83 million (2018: Baht 56 million), to reflect the net realisable value. This was included in cost of sales. In addition, the Company reversed the write-down of cost of inventories by Baht 25 million (2018: Baht 24 million), and reduced the amount of inventories recognised as expenses during the year.

11. Restricted bank deposits

These represent fixed deposits pledged with the banks to secure credit facilities.

12. Investments in subsidiaries

Detail of investments in subsidiaries as presented in separate financial statement are as follow:

Unit: Thousand Baht

Company's name	Paid-up capital		Cost		Allowance for diminution in value of investments		Carrying amount net	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Image Solution Plus Co., Ltd.	25,000	25,000	25,000	25,000	-	-	25,000	25,000
Big Camera Holding Co., Ltd.	20,000	20,000	20,000	20,000	(7,601)	-	12,399	20,000
Total	45,000	45,000	45,000	45,000	(7,601)	-	37,399	45,000

No dividend was received from the above subsidiaries during the years ended 31 December 2019 and 2018.

13. Investment in joint venture

13.1 Details of investments in joint venture:

Investment in joint venture represent investment in entity which are jointly controlled by Big Camera Holding Co., Ltd. (the subsidiary) and co-venturer. Details of this investment are as follows

Unit: Thousand Baht

		Consolidated financial statements					
Joint venture	Nature of business	Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
		2019 (%)	2018 (%)	2019 (%)	2018 (%)	2019 (%)	2018 (%)
Big Digiworld Co., Ltd.	The distribution of cameras and photography related products	-	50	-	16,423	-	14,269
Investment in joint venture				-	16,423	-	14,269

On 20 September 2019, Big Camera Holding Co., Ltd. agreed to sell all of its investments in the joint venture, Big Digiworld Co., Ltd., to a venturer at the agreed price amounting to VND 7,774.2 million. Such price was calculated based on the book value of the joint venture as at 30 June 2019. The effective date of this agreement was 1 July 2019 as agreed by both entities.

During the current year, the subsidiary received part of outstanding receivable amount from such venturer. The outstanding balance as at 31 December 2019 amounting to VND 7,317.9 million, or equivalent to Baht 9.5 million, was presented under the other receivables account in the statements of financial position.

13.2 Share of comprehensive income and dividend received

During the years, the subsidiary recognised its share of comprehensive income from investment in the joint venture in the consolidated financial statements as follows:

Unit: Thousand Baht

		Consolidated financial statements					
		Share of loss from investment in joint venture during the year		Share of other comprehensive income from investment in joint venture during the year		Dividend received of subsidiary during the year	
		2019	2018	2019	2018	2019	2018
Big Digiworld Co., Ltd.		(689)	(1,809)	345	(345)	-	-

14. Building and equipment

Unit: Thousand Baht

Consolidated financial statements							
	Buildings and constructions	Tools and equipment used in photographic labs	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Computer	Assets under installation	Total
Cost:							
As at 1 January 2018	3,895	141,030	399,026	39,346	64,678	1,460	649,435
Additions	-	26,690	8,308	9,239	10,580	53,925	108,742
Disposals	-	(669)	-	(4,083)	-	-	(4,752)
Write-off	-	(3,067)	(12,480)	-	(3,076)	-	(18,623)
Transfer in (out)	-	-	53,385	-	-	(53,385)	-
As at 31 December 2018	3,895	163,984	448,239	44,502	72,182	2,000	734,802
Additions	-	20,459	4,792	2,562	5,707	23,704	57,224
Disposals	-	(3,455)	-	(7,195)	-	-	(10,650)
Write-off	-	(910)	(42,512)	-	(3,013)	-	(46,435)
Transfer in (out)	-	226	22,680	159	-	(23,065)	-
As at 31 December 2019	3,895	180,304	433,199	40,028	74,876	2,639	734,941
Accumulated depreciation:							
As at 1 January 2018	1,764	107,721	264,557	21,379	41,393	-	436,814
Depreciation for the year	198	12,002	50,401	4,416	11,374	-	78,391
Depreciation on disposals	-	(669)	-	(3,083)	-	-	(3,752)
Depreciation on write-off	-	(3,047)	(9,390)	-	(2,996)	-	(15,433)
As at 31 December 2018	1,962	116,007	305,568	22,712	49,771	-	496,020
Depreciation for the year	191	16,663	44,900	5,223	13,149	-	80,126
Depreciation on disposals	-	(3,440)	-	(5,434)	-	-	(8,874)
Depreciation on write-off	-	(897)	(29,032)	-	(2,909)	-	(32,838)
As at 31 December 2019	2,153	128,333	321,436	22,501	60,011	-	534,434
Allowance for impairment loss:							
As at 1 January 2018	-	-	-	-	-	-	-
As at 31 December 2018	-	-	-	-	-	-	-
Increase during the year	-	-	205	-	-	-	205
As at 31 December 2019	-	-	205	-	-	-	205
Net book value:							
As at 31 December 2018	1,933	47,977	142,671	21,790	22,411	2,000	238,782
As at 31 December 2019	1,742	51,971	111,558	17,527	14,865	2,639	200,302

Depreciation for the year

2018 (Baht 12 million included in cost of services, and the balance in selling and administrative expenses)	78,391
2019 (Baht 17 million included in cost of services, and the balance in selling and administrative expenses)	80,126

Separate financial statements

	Buildings and constructions	Tools and equipment used in photographic labs	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Computer	Assets under installation	Total
Cost:							
As at 1 January 2018	3,895	109,779	398,790	39,346	63,399	1,460	616,669
Additions	-	26,690	8,204	9,239	10,330	53,925	108,424
Disposals	-	(669)	-	(4,083)	-	-	(4,752)
Write-off	-	(3,067)	(12,480)	-	(3,076)	-	(18,623)
Transfer in (out)	-	-	53,385	-	-	(53,385)	-
As at 31 December 2018	3,895	132,733	447,985	44,502	70,653	2,000	701,718
Additions	-	20,459	4,792	2,562	5,656	23,704	57,173
Disposals	-	(3,455)	-	(7,195)	-	-	(10,650)
Write-off	-	(910)	(42,512)	-	(3,013)	-	(46,435)
Transfer in (out)	-	226	22,680	159	-	(23,065)	-
As at 31 December 2019	3,895	149,053	432,895	40,028	73,296	2,639	701,806
Accumulated depreciation:							
As at 1 January 2018	1,764	91,393	264,383	21,379	41,006	-	419,925
Depreciation for the year	198	8,642	50,372	4,416	11,030	-	74,658
Depreciation on disposals	-	(669)	-	(3,083)	-	-	(3,752)
Depreciation on write-off	-	(3,047)	(9,390)	-	(2,996)	-	(15,433)
As at 31 December 2018	1,962	96,319	305,565	22,712	49,040	-	475,398
Depreciation for the year	191	13,328	44,874	5,223	12,773	-	76,389
Depreciation on disposals	-	(3,440)	-	(5,434)	-	-	(8,874)
Depreciation on write-off	-	(897)	(29,032)	-	(2,909)	-	(32,838)
As at 31 December 2019	2,153	105,310	321,207	22,501	58,904	-	510,075
Allowance for impairment loss:							
As at 1 January 2018	-	-	-	-	-	-	-
As at 31 December 2018	-	-	-	-	-	-	-
Increase during the year	-	-	205	-	-	-	205
As at 31 December 2019	-	-	205	-	-	-	205
Net book value:							
As at 31 December 2018	1,933	36,414	142,570	21,790	21,613	2,000	226,320
As at 31 December 2019	1,742	43,743	111,483	17,527	14,392	2,639	191,526

Depreciation for the year

2018 (Baht 9 million included in cost of services, and the balance in selling and administrative expenses)	74,658
2019 (Baht 13 million included in cost of services, and the balance in selling and administrative expenses)	76,389

As at 31 December 2019, the Company had vehicles and computers with net book value of Baht 1 million (2018: Baht 3 million) which were acquired under finance lease agreements.

As at 31 December 2019, certain items of equipment were fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 387 million (2018: Baht 350 million) (Separate financial statements: Baht 372 million (2018: Baht 335 million))

15. Intangible assets

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		
	Computer software	Rights for store operating and sales of goods and services	Total
As at 31 December 2019:			
Cost	60,023	8,883	68,906
Less: Accumulated amortisation	(19,871)	(4,164)	(24,035)
Less: Allowance for impairment loss	(3,407)	-	(3,407)
Net book value	36,745	4,719	41,464
As at 31 December 2018:			
Cost	56,972	8,883	65,855
Less: Accumulated amortisation	(15,709)	(2,388)	(18,097)
Less: Allowance for impairment loss	(3,769)	-	(3,769)
Net book value	37,494	6,495	43,989

Unit: Thousand Baht

	Separate financial statements		
	Computer software	Rights for store operating and sales of goods and services	Total
As at 31 December 2019:			
Cost	59,330	8,883	68,213
Less: Accumulated amortisation	(19,871)	(4,164)	(24,035)
Less: Allowance for impairment loss	(3,407)	-	(3,407)
Net book value	36,052	4,719	40,771
As at 31 December 2018:			
Cost	56,972	8,883	65,855
Less: Accumulated amortisation	(15,709)	(2,388)	(18,097)
Less: Allowance for impairment loss	(3,769)	-	(3,769)
Net book value	37,494	6,495	43,989

A reconciliation of the net book value of intangible assets as at 31 December 2019 and 2018 is presented below.

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Net book value at beginning of year	43,989	39,922	43,989	39,922
Acquisition of computer software	3,051	12,459	2,358	12,459
Amortisation for the year	(5,938)	(4,623)	(5,938)	(4,623)
Impairment (loss) reversal	362	(3,769)	362	(3,769)
Net book value at end of year	41,464	43,989	40,771	43,989

16. Leasehold rights

The net book value of leasehold rights as at 31 December 2019 and 2018 is presented below.

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements / Separate financial statements	
	2019	2018
Cost	91,037	91,037
Less: Accumulated amortisation	(27,433)	(20,372)
Net book value	63,604	70,665

A reconciliation of the net book value of leasehold rights for the years 2019 and 2018 is presented below.

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements / Separate financial statements	
	2019	2018
Net book value at beginning of year	70,665	77,745
Amortisation for the year	(7,061)	(7,080)
Net book value at end of year	63,604	70,665

17. Other non-current assets

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Deposit for lease and others	146,060	148,221	146,060	148,221
Others	3,608	2,529	2,579	1,369
Total	149,668	150,750	148,639	149,590

18. Short-term loans from financial institutions

Movements in the short-term loans from financial institutions account during the year ended 31 December 2019 are summarised below.

Unit: Thousand Baht

Consolidated financial statements/ Separate financial statements

Balance as at 31 December 2018	223,689
Add: Additional borrowings	1,672,488
Less: Repayment	(1,896,177)
Balance as at 31 December 2019	-

As at 31 December 2018, short-term loans from financial institutions carry interest at 2.02 percent to 2.35 percent per annum are secured by fixed deposits of the Company.

19. Trade and other payables

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Trade payables - related party (Note 7)	-	-	1,107	1,303
Trade payables - unrelated parties	588,096	711,805	587,553	711,273
Other payables - unrelated parties	25,817	33,455	25,716	33,204
Accrued expenses	50,111	60,672	48,654	57,683
Others	7,899	13,417	7,899	13,417
Total	671,923	819,349	670,929	816,880

20. Liabilities under finance lease agreements

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements / Separate financial statements	
	2019	2018
Liabilities under finance lease agreements	1,727	2,626
Less: Deferred interest expenses	(165)	(333)
Total	1,562	2,293
Less: Current portion	(795)	(731)
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	767	1,562

The Company has entered into the finance lease agreements with leasing companies for rental of motor vehicles and computers for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 5 years.

Future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements/ Separate financial statements		
	As at 31 December 2019		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	898	829	1,727
Deferred interest expenses	(103)	(62)	(165)
Present value of future minimum lease payments	795	767	1,562

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements/ Separate financial statements		
	As at 31 December 2018		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	898	1,728	2,626
Deferred interest expenses	(167)	(166)	(333)
Present value of future minimum lease payments	731	1,562	2,293

21. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire, was as follows:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Provision for long-term employee benefits at beginning of year	23,042	21,356	22,751	21,136
Included in profit or loss:				
Current service cost	6,319	1,568	6,228	1,502
Interest cost	527	399	519	394
Past service cost	4,382	-	4,362	-
Benefits paid during the year	(652)	(281)	(652)	(281)
Provision for long-term employee benefits at end of year	33,618	23,042	33,208	22,751

On 5 April 2019, The Labor Protection Act (No. 7) B.E. 2562 was announced in the Royal Gazette. This stipulates additional legal severance pay rates for employees who have worked for an uninterrupted period of twenty years or more, with such employees entitled to receive not less than 400 days' compensation at the latest wage rate. The law was effective from 5 May 2019. This change is considered a post-employment benefits plan amendment and the Group has additional long-term employee benefit liabilities of Baht 4 million (Separate financial statements: Baht 4 million) as a result. The Group reflects the effect of the change by recognising past service costs as expenses in the income statement of the current period.

The Group does not expect to pay long-term employee benefits during the next year (2018: Baht 1 million) (Separate financial statements: Nil (2018: 1 year)).

As at 31 December 2019, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit is 6 years and 11 years (2018: 6 years and 11 years) (Separate financial statements: 6 years (2018: 6 years)).

Significant actuarial assumptions are summarised below:

Unit: percent per annum

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Discount rate	1.93, 2.47	1.93, 2.47	1.93	1.93
Salary increase rate	6	6	6	6
Turnover rate	0 - 37	0 - 37	0 - 37	0 - 37

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2019 and 2018 are summarised below:

Unit: Thousand Baht

	31 December 2019			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Increase 1%	Decrease 1%	Increase 1%	Decrease 1%
Discount rate	Decrease 1,330	Increase 1,542	Decrease 1,294	Increase 1,500
Salary increase rate	Increase 2,249	Decrease 2,005	Increase 2,200	Decrease 1,962
Turnover rate	Decrease 1,491	Increase 1,151	Decrease 1,449	Increase 1,121

Unit: Thousand Baht

	31 December 2019			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Increase 1%	Decrease 1%	Increase 1%	Decrease 1%
Discount rate	Decrease 842	Increase 979	Decrease 815	Increase 949
Salary increase rate	Increase 1,219	Decrease 1,082	Increase 1,187	Decrease 1,054
Turnover rate	Decrease 946	Increase 749	Decrease 915	Increase 727

22. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

23. Other income

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Revenue from sales supporting promotion	210,768	314,198	210,768	314,198
Others	27,348	35,442	28,413	36,877
Total	238,116	349,640	239,181	351,075

24. Expenses by nature

Significant expenses classified by nature are as follows:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Changes in finished goods	225,868	(44,569)	225,880	(44,569)
Purchase of finished goods	3,379,174	4,496,789	3,379,187	4,496,789
Raw materials and consumables used	12,939	11,177	10,056	8,309
Salary and wages and other employee benefits	255,106	253,323	250,180	248,653
Depreciation and amortisation	93,126	90,095	89,389	86,362
Related selling expenses, advertising and sales promotions	150,846	164,060	150,846	163,795
Rental and related service charges	329,823	320,021	329,823	320,021
Legal and consulting fee	-	1,618	-	1,618
Interest and bank charges	3,168	5,467	3,167	5,467
Reduction of cost to net realisable value of inventories	57,507	32,115	57,507	32,115

25. Income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2019 and 2018 are made up as follows:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Current income tax:				
Current income tax charge	61,438	140,486	61,438	140,486
Deferred tax:				
Relating to origination and reversal of temporary differences	(11,999)	(8,765)	(13,519)	(8,765)
Income tax expense reported in profit or loss	49,439	131,721	47,919	131,721

The reconciliation between accounting profit and income tax expenses is shown below.

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Accounting profit before tax	257,200	681,151	256,653	682,554
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by income tax rate	51,440	136,230	51,331	136,511
Deferred tax assets which were not recognised during the year	1,862	60	-	-
Utilisation of previously unrecognised tax losses	-	(6)	-	-
Share of loss from investments in joint venture	138	362	-	-
Effects of:				
Non-deductible expenses	517	1,035	467	1,035
Additional expense deductions allowed	(3,751)	(7,048)	(3,616)	(6,912)
Others	(767)	1,088	(263)	1,087
Total	(4,001)	(4,925)	(3,412)	(4,790)
Income tax expenses reported in profit or loss	49,439	131,721	47,919	131,721

The components of deferred tax assets are as follows:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2019	2018	2019	2018
Deferred tax assets				
Allowance for diminution in value of inventories	36,757	25,256	36,757	25,256
Suppliers' discounts	6,775	10,425	6,775	10,425
Provision for long-term employee benefits	6,642	4,550	6,642	4,550
Allowance for doubtful debt	2,360	-	2,360	-
Allowance for impairment in investment in subsidiary	-	-	1,520	-
Allowance for impairment in assets	722	-	722	-
Contract liabilities	50	-	50	-
Total	53,306	40,231	54,826	40,231

As at 31 December 2019, the subsidiaries have deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 13 million (2018: Baht 4 million), on which deferred tax assets have not been recognised as there was uncertainty to utilisation of the temporary differences and unused tax losses.

Details of expiry date of unused tax losses are summarised as below:

Unit: Thousand Baht

	Consolidated financial statements	
	2019	2018
31 December 2022	3,326	3,326
31 December 2023	536	536
31 December 2024	8,793	-
	12,655	3,862

26. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

27. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The chief operating decision market has been identified as Chief Executive Officer.

The three principal operating segments of the Group are the distribution of cameras and photography-related products segment, the distribution of mobile phones segment and the photographic lab service segment. However, the distribution of mobile phones segment and the photographic lab services segment are not material. Their operations are

carried on only in Thailand. Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain exclusively to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

28. Provident fund

The Group and their employees have jointly established the provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The employees, the Group contribute to the fund monthly at the rate of 3 – 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Thanachart Fund Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2019 amounting to approximately Baht 4.3 million (2018: Baht 3.5 million) (Separate financial statements: Baht 4.2 million (2018: Baht 3.4 million)) were recognised as expenses.

29. Dividends

Unit: Thousand Baht

Dividends	Approved by	Total dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht)
Final dividends for 2018	Annual General Meeting of the shareholders on 25 April 2019	282.3	0.08
Total dividends for 2019		282.3	0.08
Final dividends for 2017	Annual General Meeting of the shareholders on 11 April 2018	458.8	0.13
Total dividends for 2018		458.8	0.13

30. Commitments and contingent liabilities

30.1 Capital commitments

As at 31 December 2019, the Group had capital commitments of approximately Baht 4 million (2018: Baht 5 million) (Separate financial statements: Baht 3 million) (2018: Baht 5 million), relating to the purchase of equipment and installation of computer software.

30.2 Operating lease commitments and service agreements

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease of building space for office and shops and related service charges. The terms of the agreements are generally between 1 to 5 years, 10 years, 15 years and 20 years.

Future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts and service agreements were as follows.

**Consolidated financial statements /
Separate financial statements**
2019**2018**

Payable:

In up to 1 year	219	258
In over 1 and up to 5 years	152	218
In over 5 years	13	12

30.3 Guarantees

As at 31 December 2019, the Company had outstanding bank guarantees of approximately Baht 97 million (2018: Baht 117 million) issued by banks on behalf of the Company as required in the normal course of business.

30.4 Litigation

During November 2019, the Company received a subpoena because it was named as a guarantor under the overdraft agreement of a former subsidiary of the business that the Company had acquired under a reverse acquisition in 2014, which had defaulted on payment of its debt to the bank. The Company was sued by the bank for settlement of principal and interest totaling Baht 9.7 million, as guarantor. However, the legal advisor and management of the Company believe that the Company will not incur any losses, and therefore, no provision has been recorded in its accounts. After consideration, they believe that the obligation arising from this guarantee was included in the rehabilitation process of that business, and the creditor under the dispute opted to receive payment of this debt from the subsidiary. Subsequently, the subsidiary completed the business rehabilitation plan and the Central Bankruptcy Court ordered the cancellation of the business reorganization as requested, before the Company proceeded with the business combination under a reverse acquisition. For this reason, it is believed that the Company has no obligations in respect of the guarantee.

Thai Accounting Standard No.107 “Financial Instruments: Disclosure and Presentations”, principally comprise cash and cash equivalents, trade and other receivables, shortterm loans from financial institutions and liabilities under finance lease agreements. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

Credit risk

The Group is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Group manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Group does not have high concentrations of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of trade and other receivables as stated in the statement of financial position.

Interest rate risk

The exposure to interest rate risk of the Group relates primarily to its cash at banks, short-term loans from financial institutions, and liabilities under finance lease agreements. Most of financial assets and liabilities of the Group bears floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate.

As at 31 December 2019 and 2018, significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

31. Financial instruments

31.1 Financial risk management

The financial instruments of the Group, as defined under

Unit: Million Baht

	Consolidated financial statement					
	As at 31 December 2019					
	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest Bearing	Total	Effective Interest rate (Percent per annum)
	Within 1 year	5 year				
Financial Assets						
Cash and cash equivalent	-	-	40	9	49	0.1 – 0.7
Trade and other receivables	-	-	-	173	173	-
Restricted bank deposits	131	-	-	-	131	0.7 – 1.7
	131	-	40	182	353	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	672	672	-
Liabilities under finance lease agreement	1	1	-	-	2	8.5 – 8.7
	1	1	-	672	674	

Unit: Million Baht

	Consolidated financial statement					
	As at 31 December 2018					
	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest Bearing	Total	Effective Interest rate (Percent per annum)
	Within 1 year	5 year				
Financial Assets						
Cash and cash equivalent	-	-	84	16	100	0.1 - 1.0
Trade and other receivables	-	-	-	264	264	-
Restricted bank deposits	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	84	280	495	
Financial liabilities						
Short-term loans from financial institutions	224	-	-	-	224	1.9 - 2.4
Trade and other payables	-	-	-	819	819	-
Liabilities under finance lease agreement	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	225	1	-	819	1,045	

Separate financial statement					
As at 31 December 2019					
Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest Bearing	Total	Effective Interest rate (Percent per annum)
Within 1 year	5 year				

Financial Assets

Cash and cash equivalent	-	-	26	9	35	0.1 - 0.7
Trade and other receivables	-	-	-	164	164	-
Restricted bank deposits	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	26	173	330	

Financial liabilities

Trade and other payables	-	-	-	671	671	-
Liabilities under finance lease agreement	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	1	1	-	671	673	-

Unit: Million Baht

Separate financial statement					
As at 31 December 2019					
Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest Bearing	Total	Effective Interest rate (Percent per annum)
Within 1 year	5 year				

Financial Assets

Cash and cash equivalent	-	-	71	15	86	0.1 - 1.0
Trade and other receivables	-	-	-	264	264	-
Restricted bank deposits	131	-	-	-	131	0.7 - 1.7
	131	-	71	279	481	

Financial liabilities

Short-term loans from financial institutions	224	-	-	-	224	1.9 - 2.4
Trade and other payables	-	-	-	817	817	-
Liabilities under finance lease agreement	1	1	-	-	2	8.5 - 8.7
	225	1	-	817	1,043	

Foreign currency risk

The subsidiary exposure to foreign currency risk arises mainly from balance of other receivables that are denominated in foreign currencies.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies were summarised below.

Foreign currency	Consolidated financial statements		Average exchange rate as at 31 December	
	2019 (Billion)	2018 (Billion)	2019 (Baht per 100 foreign currency unit)	2018 (Baht per 100 foreign currency unit)
Financial assets				
Vietnamese dong	7.3	-	0.13	0.14

31.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of financial instruments of the Group are short-term in nature or carrying interest at rates close to the market interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

32. Capital management

The primary objective of the capital management of the Group is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2019, the Group's debt-to-equity ratio was 0.40:1 (2018: 0.60:1) and the Company's was 0.40:1 (2018: 0.59:1).

33. Events after the reporting period

On 19 February 2020, Board of Directors meeting approved the payment of a dividend at Baht 0.03 per share, a total of Baht 105.9 million, to the shareholders from 2019 operations.

However, this resolution will be presented to Annual General Meeting for the year 2020 for further approval.

34. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 19 February 2020.

The Report on the Responsibility of the Board of Directors toward Financial Reports

The Board of Directors of Big Camera Corporation Public Company Limited has giving importance to the financial reports and financial information indicated in the annual report, to ensure the appropriate, complete and accuracy of the reports, In preparing the financial statements, appropriate accounting policies have been adopted and regularly adhered to, using careful discretion and estimates. As well, key information has been adequately disclosed in the notes to the financial statement. The purpose is to ensure that the disclosed information rightly reflect the Company's financial status and performance, which are beneficial to the investing publics.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee with all of its members being independent directors who have expertise in profession and qualified according to the requirement of the SEC and SET. The Committee is responsible for reviewing accounting policies and ensuring the quality of financial reports. It is also responsible for reviewing internal control systems, the internal audit systems, and the risk management systems. The opinion of the Audit Committee is given in its report which is already included in this annual report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall internal control systems are adequate and appropriate and gives rise to the reasonable confidence that the financial of the Company for the year end 31 December 2018 are reliable and in compliance with the accounting standard as well as the related laws and regulations.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller, more complex mark.

(Mr. Chan Thienkanjanawong)
Chairman

The Audit Committee Report

To the shareholders of Big Camera Corporation Public Company Limited
The Audit Committee (“the Committee”) consists of three independent directors

Dr. Suvit Thaniyavar Committee	Chairman of the Audit Committee
Mrs. Haruthai Sukying	Audit Committee
Prof. Dr. Poomthan Rangakulnuwat	Audit Committee

All the three members of Audit Committee is also the independent director and meet the qualifications set in the Charter of Audit Committee which also meet the qualifications set by the Stock Exchange of Thailand regarding the governance of Audit Committee.

During the fiscal year 2019, the Committee held a total of 4 meetings with the internal and external auditors, and the Company’s management in each department according to the related agendas. The meeting is set to discuss the issues and express the opinion toward the issues. During 2019, held 1 meeting with the external auditors to discuss significant issues of financial statement preparation, also acknowledge the result from the external auditors, the remarks found on the financial statement, and the problems or difficulties in performing their duties. The Committee reported on its performance to the Board of Directors on a quarterly basis. The Committee’s significant activities have been summarized below.

Review the Company’s annual and quarterly financial statement for the year 2018 including disclosure of information in the notes to financial statements, which had already been reviewed and audited by the external auditors. The Committee also discussed significant accounting policies, estimates and judgments applied in preparing these reports with the Company’s management to ensure the fair presentation, reliability of financial statement, sufficient disclosure on the significant information regarding the financial statement on timely basis and be beneficial use for the shareholders, investors and user of financial statements

Reviewed the Company’s related party transaction and transaction that could cause conflict of interest. The Committee has concern on the consideration of the Company’s related party transaction and transaction that could cause conflict of interest to comply with the laws and regulation of the Stock Exchange of Thailand. The Committee has reviewed the Company’s related party transaction and consider the transactions rational with ordinary business terms and conditions as the transaction could be arrange with other party, also the transaction is maximum benefit to the Company and shareholders. This disclosure of the transaction is complete and sufficient compliance with the laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and other regulator.

Reviewed the Company's internal control system and internal audit. The Committee has reviewed the internal control system of the Company and its subsidiary through the report of internal audit department and external auditors' report which covered the accounting, finance, operation and the follow up audit on the compliance of laws and regulation. The Committee has concluded that the internal control system and the current significant operation are appropriate to the nature of business. The adjustment on the operation has been made as suggestions, mostly has been arrange within time frame, some has made satisfied progress. The Committee also concluded that the management of the Company and its subsidiary has concern with the internal control system and confident that the internal control system is sufficiently and efficiently complied.

Reviewed the risk management. The Board of Directors and management concerned on the risk management by work team on risk management to determine the risk management policy for the Company and its subsidiary and ensure the operation to comply with the policy. Both internal and external risk factors have been assessed. Risk management plan has been arranged to minimize the negative effect to the Company's business.

Reviewed the corporate governance. The Committee has reviewed the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Stock Exchange of Thailand's regulations, as well as the laws pertaining to the Company's business operations, especially for the related party transaction of the Company and its subsidiary to ensure the rational of transaction.

The appointment of external auditor. The committee has consider appointed EY Office Limited as external auditor of the Company and its subsidiary for the year 2020 and propose to the Board of Directors to consider and further proposed to the Annual Meeting of Shareholder 2020 to consider approve the appointment of EY Office Limited and determined the audit fee

In conclusion, the Committee believes that it completely discharged its duties with the utmost care and independence. In addition, the Committee has provided sufficient and adequate opinions and suggestions that would be equally benefit to stakeholders. The financial statement of the Company and its subsidiary is presented fairly in all material respects, in accordance with Thai Financial Reporting Standards. The Company has adequate and effective internal control system. In addition, the Company complied with the Corporate Governance Policy and all related laws and regulations without material flaw throughout the year.



Dr. Suvit Thaniyavarn
Chairman of the Audit Committee

PROFILE AND DETAILS OF DIRECTORS AND MANAGEMENT



Mr. Chan
Thienkanjanawong
(64 years old)

Position

- Chairman (Authorized Director) Appointed on 24 April 2014
- Chief Executive Officer

Family Relationship

- Spouse to Mrs. Wonkamon Thienkanjanawong
- Father to Mr. Thanasit Thienkanjanawong and Ms. Parisara Thienkanjanawong

Training

- DCP 190/2014
- DAP 118/2015

Shareholding Proportion (%)

- 31.61

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 1 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- 3 company

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2014 - Present	Chairman and Chief Executive Officer	Big Camera Corporation PLC.
2018 - Present	Director	LANNA Estate Co.,Ltd.
2017 - Present	Director	Thienkanjanawong Co.,Ltd.
2013 - Present	Director	CW Development Co.,Ltd.
1997 - 2015	Chairman and Chief Executive Officer	Big Camera Co.,Ltd.
2001 - 2015	Director	Big Camera (2001) Co.,Ltd.



Mrs. Wankamon
Thienkanjanawong
(61 years old)

Position

- Director (Authorized Director) Appointed on 24 April 2014
- Deputy Chief Executive Officer
- Chief Commercial Officer

Family Relationship

- Spouse to Mr. Chan Thienkanjanawong
- Mother to Mr. Thanasit Thienkanjanawong and Ms. Parisara Thienkanjanawong

Education Background

- Vocational Certificate, Bangkok Business College

Training

- DAP 147/2018

Shareholding Proportion (%)

- 9.11

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 1 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- 5 company

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2019 - Present	Director	CW Development co.,Ltd.
2018 - Present	Director	Big Camera Holding Co.,Ltd.
2018 - Present	Director	Lanna Estate Co.,Ltd.
2017 - Present	Director	Thienkanjanawong Co.,Ltd.
2014 - Present	Director , Chief commercial officer,Deputy Chief Executive Officer	Big Camera Corporation PLC.
2011 - Present	Director	Midas Development Co.,Ltd.
1997 - 2015	Director and Deputy Chief Executive Officer	Big Camera Co.,Ltd.
2001 - 2015	Director	Big Camera (2001) Co.,Ltd.



Mr. Thanasit
Thienkanjanawong
(38 years old)

Position

- Director (Authorized Director) Appointed on 2 November 2018
- Manager Director

Family Relationship

- Son of Mr. Chan and Mrs. Wankamon Thienkanjanawong
- Brother of Ms. Parisara Thienkanjanawong

Education Background

- Master of Business Administration, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Bachelor of Business Administration (Marketing) Assumption University

Training

DAP 111/2014

Shareholding Proportion (%)

- 10.53

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 1 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- 2 company

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2018 - Present	Director and Manager Director	Big Camera Corporation PLC.
2018 - Present	Director and Manager Director	Big Camera Holding Co.,Ltd.
2017 - Present	Director and Manager Director	Image Solution Plus Co.,Ltd.
2001 - 2015	Director and Manager Director	Big Camera (2001) Co.,Ltd.



Mr. Atit
Chunhachatrachai
(38 years old)

Position

- Director (Authorized Director) Appointed on 24 April 2014

Family Relationship

- none

Education Background

- Master of Business Administration, Assumption University / University of Canberra, Australia
- Bachelor of Economic Sciences, Washington State University, U.S.A.

Training

DAP 111/2014

DGP 245/2017

Shareholding Proportion (%)

- none

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 1 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- none

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2019 - Present	Advisor to the Minister of Energy	Minister of Energy
2014 - Present	Director	Big Camera Corporation PLC.
2010 - Present	Partner	Choke Dee 999 Limited Partnership
2011 - 2014	Director	Big Camera Co.,Ltd.
2012 - 2016	Loan Compliance & Project Financing	Sonnex Power Holding Limited (JP Morgan Subsidiary Company), London UK



Dr. Suvit
Thaniyavarn
(66 years old)

Position

- Independent Director Appointed on 10 June 2014
- Chairman of the Audit Committee

Family Relationship

- none

Education Background

- Doctor of Philosophy degree in Economics, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA.
- Master of Science degree in Economics, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- Bachelor of Economics / Finance, Thammasat University

Training

DCP 24/2002 DCP 244/2017 BNCP 1/2017

Shareholding Proportion (%)

- none

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 2 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- 2 company

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2014 - Present	Independent Director and Chairman of the Audit Committee	Big Camera Corporation PLC.
2018 - Present	Chairman of the Board	S.Kijchai Enterprise PLC.
Present	Director	EO Solution Co.,Ltd.
Present	Director	Toyoron Co.,Ltd
2014 - 2014	Director and Chairman of the Audit Committee	Big Camera Co.,Ltd.



Prof. Dr. Poomthan
Rangakulnuwat
(46 years old)

Position

- Independent Director Appointed on 10 June 2014
- Audit Committee

Family Relationship

- none

Education Background

- Doctor of Philosophy degree in Economics , Washington State University, USA.
- Master of Statistics , Washington State University, USA.
- Master of Economics , Thammasat University
- Bachelor of Economics , Thammasat University

Training

DAP 113/2014 FSD 31/2016 DCP 239/2017 AACP 25/2017

Shareholding Proportion (%)

- none

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 1 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- none

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2014 - Present	Independent Director and Audit Committee	Big Camera Corporation PLC.
2015 - Present	Professor ,Faculty of Economics Program	University of the Thai Chamber of Commerce
2009 - Present	Director - Master of Economics	University of the Thai Chamber of Commerce
2010 - 2015	Associate Professor , Faculty of Economics	University of the Thai Chamber of Commerce
2014 - 2014	Audit Committee	Big Camera Co.,Ltd.



Mrs. Haruthai

Sukying
(62 years old)

Position

- Independent Director Appointed on 10 June 2014
- Audit Committee

Family Relationship

- none

Education Background

- Master of Economics, Thammasat University
- Bachelor of Economics, Thammasat University

Training

DAP 113/2014 ITG 2/2016 DCP 239/2017 AACP 25/2017
BNCP 2/2017 HRP 15/2017

Shareholding Proportion (%)

- none

Holding a position of director in a company registered in the SET

- 1 company

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- none

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2014 - Present	Independent Director and Audit Committee	Big Camera Corporation PLC.
2004 - 2016	Director of Business Operations 2	TMB Bank PLC.
2014 - 2014	Audit Committee	Big Camera Co., Ltd.



Ms. Parisara

Thienkanjanawong
(35 years old)

Position

- Chief Operation Officer
- Company Secretary

Family Relationship

- Daughter of Mr. Chan and Mrs. Wankamon Thienkanjanawong
- Sister of Mr. Thanasi Thienkanjanawong

Education Background

- Master of Business Administration, Assumption University
- Bachelor of Arts (Chinese), Assumption University

Training

CSP 62/2015 ACPG 38/2017 DPA 147/2018

Shareholding Proportion (%)

- 2.48

Holding a position of director in a company registered in the SET

- none

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- 4 Company

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2018 - Present	Director	LANNA Estate Co., Ltd.
2018 - Present	Director	CW Development Co., Ltd.
2015 - 2019	Company Secretary	Big Camera Corporation PLC.
2016 - Present	Director	Me Farm Suk Co., Ltd.
2011 - Present	Director	Midas Development Co., Ltd.



Ms. Chutima

Klongprateepphol
(38 years old)

Position

- Chief Financial Officer Appointed on 23 July 2014

Family Relationship

- none

Education Background

- Master of Financial Engineering, Marladalen University, Sweden
- Master of Accounting, Thammasat University
- Bachelor of Accounting, Thammasat University

Shareholding Proportion (%)

- none

Holding a position of director in a company registered in the SET

- none

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- 2 Company

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2014 - Present	Chief Financial Officer	Big Camera Corporation PLC.
2017 - Present	Director	Chutima Consulting Co.,Ltd
2015 - Present	Director	VP Goods Co.,Ltd.
2014 - 2015	Financial and Accounting Manager	Big Camera Co.,Ltd.



Ms. Piyaporn

Sripornsawan
(34 years old)

Position

- Company Secretary Appointed on 14 November 2019

Family Relationship

- none

Education Background

- Master of Business and Privaye Laws, Dhurakijphundit University
- Bachelor of Criminal Laws and Civil Laws, Dhurakijphundit University

Training

- "Smart Disclosure Program" (2562)
- "ADVANCES FOR CORPORATE SECRETARIES" Program (2562)
- SetLink System "Set&Sec One Stop Service" (2562)

Shareholding Proportion (%)

- Below 0.01%

Holding a position of director in a company registered in the SET

- none

Holding the position of director in a company that is not listed on the SET

- none

Work experience for the past 5 years

Period	Position	Company
2009 - 2013	Position Lawyer	VM Law & Advisers Co.,Ltd.
2013 - 2016	Position Probation Officer	Probation of Crime of South Bangkok Court
2016 - 2019	Position Legal counsel	Laedee International Office/ Freelance.
2019 - Present	Position Assistant Corporate Secretary and Legal	Big Camera Corporation Public Company Limited.

BIG Camera Branches



BIG CAMERA STORE

1 Big C Pethchakasem

29/1 Big C Supercenter Pethchakasem Branch, Moo 11, Pethchakasem Road, Nong Khang Phlu Sub-District, Nongkhaem District, Bangkok 10160

2 Robinson Ratchaburi

265 BF Floor, Robinson Ratchaburi Branch, Sri Suriyawong Road, Na Mueang Mueang, Ratchaburi District, Ratchaburi Province 70000

3 Big C Rangsit

94 G-IN Floor, Big C Supercenter Rangsit Branch, Phahonyothin Rd., Pracha Tipat Sub-District, Tanya Buri District, Pathum Thani Province 12110

4 Big C Rayong

15/11 G Floor, Big C Supercenter Rayong Branch, Bangna-Trad Rd., Choengnoen Sub-District, Mueang Rayong District, Rayong Province 21000

5 Big C Phitsanulok

939 1st Floor, Big C Supercenter Phitsanulok Branch, Pichai Songkhram Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Phitsanulok District, Phitsanulok Province 65000

6 Big C Chiang Rai

184 Big C Supercenter Chiang Rai Branch, 2nd Floor, Moo 25, Asian Highway 1 Rd., Rob Wieng Sub-District, Mueang Chiang Rai District, Chiang Rai Province 57000

7 Big C Rama 4

2929 Big C Supercenter Rama 4 Branch, Rama 4 Rd., Khlongton Sub-District, Khlongtoey District, Bangkok 10110

8 Big C Lop Buri

2 2nd Floor, Big C Supercenter Lop Buri Branch, Moo 1, Phahonyothin Rd., Tha Sala Sub-District, Mueang Lop Buri District, Lop Buri Province 15000

9 Central Chiang Mai Airport

2,252-252/1 3rd Floor, Central Airport Plaza Branch, Mahidol Rd., Hai Ya Sub-District, Mueang Chiang Mai District, Chiang Mai Province 50000

10 Big C Phetchaburi

130 2nd Floor, Big C Supercenter Phetchaburi Branch, Phetchakasem Rd., Ton Mamuang, Mueang Phetchaburi District, Phetchaburi Province 76000

11 Big C Nakhon Pathom

754 2nd Floor, Big C Supercenter Nakhon Pathom Branch, Pethchakasem Rd., Crocodile Creek Sub-District, Mueang Nakhon Pathom District, Nakhon Pathom Province 73000

12 Big C Samut Prakan

498/1 2nd Floor, Big C Supercenter Samut Prakan Branch, Sukhumvit Rd., Paknam Sub-District, Mueang Samut Prakan District, Samut Prakan Province 10280

13 Big C Rama 2

56 Big C Supercenter Big C Rama 2 Branch, G Floor, Moo 6, Thonburi-Pakthor (Rama 2) Rd., Samaedam Sub-District, Bangkhuntien District, Bangkok 10150

14 Big C Suwinthawong

123 Big C Supercenter Suwinthawong Branch, Moo 16, Suwinthawong Rd., Min Buri Sub-District, Min Buri District, Bangkok 10510

15 Lotus Phitsanulok

909 Tesco Lotus Supercenter Phitsanulok Branch, Moo 10, Phitsanulok - Lom Sak Rd., Aranyik Sub-District, Mueang Phitsanulok District, Phitsanulok Province 65000

16 Tukcom Sri Racha

135/99 Tukcom Sri Racha Branch, 1st Floor, Sukhumvit Rd. Sri Racha Sub-District, Sri Racha District, Chon Buri Province 20110

17 Zeer Rangsit

99 Zeer Rangsit Branch, G Floor, Phahonyothin Rd., Kukot Sub-District, Lam Lukka District, Pathum Thani Province 12130

18 Big C South Pattaya

565/41 Big C Supercenter South Pattaya Branch, Moo 10, Sukhumvit Rd., Nong Prue Sub-District, Bang Lamung District, Chon Buri Province 20260

19 Lotus Sattahip

179 Tesco Lotus Sattahip Branch, Moo 2 , Sukhumwit Rd., Sattahip Sub-District, Sattahip District, Chon Buri Province 20180

20 Tukcom Pattaya

8 Tukcom Pattaya Branch, Moo 10, Pattaya Tai Rd., Nong Prue Sub-District, Bang Lamung District, Chon Buri Province 20260

21 Big C Ratchaburi

534 Big C Supercenter Ratchaburi Branch, G-IN Floor, Moo 1, Khok Mo Sub-District, Mueang Ratchaburi District, Ratchaburi Province 70000

22 Lotus South Pattaya

408/2 Tesco Lotus South Pattaya Branch, Moo 12, Sukhumwit Rd., Nong Prue Sub-District, Bang Lamung District, Chon Buri Province 20260

23 Central Rama 3

79 Central Plaza Rama 3 Branch, 3rd Floor, Sathupradit Rd., Chongnonsee Sub-District, Yannawa District, Bangkok 10120

24 Central Rama 2

160 Central Plaza Rama 2 Branch, 2nd Floor, Rama 2 Rd., Samaedam Sub-District, Bang Khun Thian District, Bangkok 10150

25 Big C Lamphun

200 Moo 4, Big C Supercenter Lamphun Branch, 1st Floor, Ban Klang Sub-District, Mueang Lamphun District, Lamphun Province 51000

26 Big C Chiangmai

2 Moo 3 , Big C Supercenter Chiangmai Branch, Tha Sala Sub-District, Mueang Chiangmai District, Chiang Mai Province 50000

27 Jiang-Future (Nong Khai)

304 Moo 10, Jiang-Future Plaza Branch, Mittaphap Rd., Pho Chai Sub-District, Mueang Nong Khai District, Nong Khai Province 43000

28 Pacific Park -Sri Racha

90 Pacific Park Sri Racha Branch, Sukhumwit Rd. Sri Racha Sub-District, Sri Racha District, Chon Buri Province 20110

29 The Mall Korat

1242/2 The Mall Nakhon Ratchasima Branch, A,B Floor, Mittaphap Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Nakhon Ratchasima District, Nakhon Ratchasima Province 30000

30 Lotus Krabi

191 Moo 12, Tesco Lotus Krabi Branch, Krabi Noi Sub-District, Mueang Krabi District, Krabi Province 81000

31 Big C Chonburi

49/1, Moo 3, Big C Supercenter Chonburi Branch, 1st Floor, Huai Krabi Sub-District, Mueang Chonburi District, Chonburi Province 20130

32 Big C Hang Dong

433/4 Moo 7, Big C Supercenter Hang Dong Branch, 2nd Floor, Mae Hia Sub-District, Mueang Chiangmai District, Chiang Mai Province 50000

33 Big C Buri Ram

150 Moo 7, Big C Supercenter Buri Ram Branch, 1st Floor , Isan Sub-District, Mueang Buri Ram District, Buri Ram Province 31000

34 Big C Suksawat

94 Moo 18, Big C Supercenter Suksawat Branch, 2nd Floor, Bang Pheung Sub-District, Phra Praaeng District, Samut Prakan Province 10130

35 Big C Ubon Ratchathani

92 Big C Supercenter Ubon Ratchathani Branch, 1st Floor, Soi Thammawithi4, Thammawithi Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Ubon Ratchathani District, Ubon Ratchathani Province 34000

36 Central Phuket

74,75 Moo 5 , Central Festival Phuket Branch, 2IT Floor, Vichit, Mueang Sub-District, Phuket District, Phuket Province 83000

37 Khao Yai Village

289 Tesco Lotus Pak Chong Branch, Moo 18, G Floor, Pak Chong Sub-District, Pak Chong District, Nakhon Ratchasima Province 30130

38 Lotus Kamphaeng Saen

9/2 Moo 7, Tesco Lotus Compact Hyper Kamphaeng Saen Branch, Thung Kraphang Hom Sub-District, Kamphaeng Saen District, Nakhon Pathom Province 73140

39 Lotus Salaya

99/14 Moo 1, Tesco Lotus Salaya Branch, Bang Toei Sub-District, Sam Phran District, Nakhon Pathom Province 73110

40 Robinson Chanthaburi

22/107 Moo 7, Robinson Chanthaburi Branch, B Floor, Chanthanimit Sub-District, Mueang Chanthaburi District, Chanthaburi Province 22000

41 Big C Ayutthaya

80 Moo 2 , Big C Supercenter Ayutthaya Branch, 2nd Floor, Ban Krot Sub-District, Bang Pa-in District, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province 13160

42 Ayutthaya Park2

126 Moo 3, Ayutthaya City Park Branch, Klong Suan Plu Sub-District, Phra Nakhon Si Ayutthaya District, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province 13000

43 Laemtong Rayong

554 Laemtong Shopping Plaza Rayong Branch, 2nd Floor, Sukhumwit Rd., Neun Phra Sub-District, Mueang Rayong District, Rayong Province 21000

44 MBK 2

444 MBK Center Branch, 5th Floor, Phayathai Rd., Wang Mai Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330

45 Lotus Phetchabun

929 Moo 2, Tesco Lotus Phetchabun Branch, Sadiang Sub-District, Mueang Phetchabun District, Phetchabun Province 67000

46 Big C Khon Kaen

290/1 Moo 17, Big C Supercenter Khon Kaen Branch, GIN Floor, Nai Mueang Sub-District, Mueang Khon Kaen District, Khon Kaen Province 40000

47 Big C Udon Thani

415 Moo 3, Big C Supercenter Udon Thani Branch, GIN Floor, Mak Khaeng Sub-District, Mueang Udon Thani District, Udon Thani Province 41000

48 Big C Ban Pong

58, Moo 5, Big C Supercenter Ban Pong Branch, G Floor, Nong Aor Sub-District, Ban Pong District, Ratchaburi Province 70110

49 Big C Krabi

349, Moo 11, Big C Supercenter Krabi Branch, 2nd Floor, Krabi Noi Sub-District, Mueang Krabi District, Krabi Province 81000

50 Big C Sukhothai

68 Moo 2, Big C Supercenter Sukhothai Branch, Ban Kluai Sub-District, Mueang Sukhothai District, Sukhothai Province 64000

51 The Mall Bangkhae

275 The Mall Bangkhae Department Store Branch, G Floor, Bangkhae Nuea Sub-District, Bangkhae District, Bangkok 10160

52 Big C Phetchabun

939 Moo 2, Big C Supercenter Phetchabun Branch, 1st Floor, Sadiang Sub-District, Mueang Phetchabun District, Phetchabun Province 67000

53 Lotus Ranong

25/15 Moo 1, Tesco Lotus Ranong Branch, Bang Rin Sub-District, Mueang Ranong District, Ranong Province 85000

54 Big C Omyai

17/17 Moo 8, Big C Supercenter Omyai Branch, 2nd Floor, Omyai Sub-District, Sam Phran District, Nakhon Pathom Province 73160

55 Big C Khlong 6

158/17 Moo 4, Big C Supercenter Rangsit Khlong 6 Branch, 2nd Floor, Rangsit Sub-District, Thanyaburi District, Pathum Thani Province 12110

56 Big C Sa Kao

352 Big C Supercenter Sa Kao Branch, 1st Floor, Suwannasom Rd., Sa Kao Sub-District, Mueang Sa Kao District, Sa Kao Province 27000

57 Big C Yasothon

323 Big C Supercenter Yasothon Branch, 1st Floor, Moo 2, Samran Sub-District, Mueang Yasothon District, Yasothon Province 35000

58 Lotus Chantaburi

25/4 Tesco Lotus Chantaburi Branch, Phraya Trang Rd., Wad Mai Sub-District, Mueang Chantaburi District, Chantaburi Province 22000

59 Big C Chachoengsao

28/73 Big C Supercenter Chachoengsao Branch, G Floor, Sisothon Tatmai Rd., Na Mueang Sub-District, Mueang Chachoengsao District, Chachoengsao Province 24000

60 The Mall Bang Kapi

3522 The Mall Department Store Bang Kapi Branch, G Floor, Latphrao Rd., Khlong Jan Sub-District, Bang Kapi District, Bangkok 10240

61 Big C Maha Sarakham

238/1 Moo 11, Big C Supercenter Maha Sarakham Branch, 1st Floor, Kerng Sub-District, Mueang Maha Sarakham District, Maha Sarakham Province 44000

62 Central Bangna

587,589 Central Plaza Bangna branch, Moo 12 5th Floor, Bangna-trad Rd., Bangna Sub-District, Bangna District, Bangkok 10260

63 Big C Sakon Nakhon

1594/16 Big C Supercenter Sakon Nakhon Branch, 1st Floor, Rob Mueang Rd., That Cherng Chum Sub-District, Mueang Sakon Nakhon District, Sakon Nakhon Province 47000

64 Big C Phuket

72 Big C Supercenter Phuket Branch, G Floor, Moo 5, Vichit Sub-District, Mueang Phuket District, Phuket Province 83000

65 Central Chaeangwattana

99/9 Central Plaza Chaengwattana, 4th Floor, Moo 2, Bang Talad Sub-District, Pak Kret District, Nonthaburi Province 11120

66 Harbor Mall Laem Chabang

4/222 Harbor Mall Laem Chabang Branch, 3rd Floor, Moo 10, Sukhumvit Rd., Thung Sukhla Sub-District, Sriracha District, Chonburi Province 20110

67 Central Pattaya Beach

333/99 Moo 9, Central Plaza Pattaya Beach, 3rd Floor, Nongprue Sub-District, Bang Lamung District, Chonburi Province 20150

68 Future Park Rangsit

94 Future Park Rangsit Branch, 3rd Floor, Phahonyothin Rd., Prachathipat Sub-District, Thanyaburi District, Pathum Thani Province 12110

69 Fashion Island

587, 589, 589/7-9 Fashion Island Branch, 3rd Floor, Ramintra Rd., Khannayao Sub-District, Khannayao District, Bangkok 10230

70 Big C Si Sa Ket

29/49 Moo 11, Big C Supercenter Si Sa Ket Branch, 1st Floor, Ya Plong Sub-District, Mueang Si Sa Ket District, Si Sa Ket Province 33000

71 Central Chon Buri

55/88,89,91 Moo 1, Central Plaza Chon Buri Branch, 2nd Floor, Samed Sub-District, Mueang Chon Buri District, Chonburi Province 20000

72 Central Rattanathibet

562,566 Central Plaza Rattanathibet Branch, 2nd Floor, Rattanathibet Rd., Bang Krasor Sub-District, Mueang Nonthaburi District, Nonthaburi Province 11000

73 Lotus Pathum Thani

21/49 Tesco Lotus Supercenter Pathumthani Branch, Pathum-Samkhok Rd., Bang Prok Sub-District, Mueang Pathum Thani District, Pathum Thani Province 12000

74 Big C Nakhon Sawan

320/10 Big C Supercenter Nakhon Sawan Branch, 2nd Floor, Sawan Withi Rd., Pak Nam Pho Sub-District, Mueang Nakhon Sawan District, Nakhon Sawan Province 60000

75 Big C 2 Had Yai2

677 Big C Supercenter Had Yai 2 Branch, 1st Floor, Phetkasem Rd., Had Yai Sub-District, Had Yai District, Songkhla Province 90110

76 Paridise Park

61 Paradise Park Branch, 2nd Floor, Srinakarin Rd., Nong Bon Sub-District, Pravat District, Bangkok 10250

77 Central Khonkaen

99 Central Plaza Khonkaen Branch, 3rd Floor, Sri Chan Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Khonkaen District, Khon Kaen Province 40000

78 Big C Mahachai

79 Moo 8, Big C Supercenter Mahachai Branch, Tha Sai Sub-District, Mueang Samut Sakhon District, Samut Sakhon Province 74000

79 Hua Hin Market Village

234/1 Hua Hin Market Village Branch, Hua Hin Sub-District, Hua Hin District, Prachuap Khiri Khan Province 77110

80 Suk-Anan Park

179/5 Suk-Anan Park Branch, 2nd Floor, Ban Thad Rd., Pak Peaw Sub-District, Mueang Saraburi District, Saraburi Province 18000

81 Lotus Chumphon

176 Tesco Lotus Chumphon Branch, Moo 3 ,Wang Phai Sub-District, Mueang Chumphon District, Chumphon Province 86000

82 Big C Amnat Charoen

477 Big C Supercenter Amnat Charoen Branch, 1st Floor, Moo 7, Bung Sub-District, Mueang Amnat Charoen District, Amnat Charoen Province 37000

83 Robinson Trang

138 Robinson Department Store Trang Branch, 2nd Floor, Phatthalung Rd., Thap Thiang Sub-District, Mueang Trang District, Trang Province 92000

84 Lotus Loei

99 Moo 8, Tesco Lotus Compact Hyper Loei Branch, 1st Floor, Na-am Sub-District, Mueang Loei District, Loei Province 42000

85 Saha Thai Plaza Thungsong

389 Moo 2, Saha Thai Plaza Thungsong Branch, Cha My Sub-District, Thung Song District, Nakhon Si Thammarat Province 80110

86 Chai Sang Sing Buri

910 Chai Sang Sing Buri Department Store Sing Buri Branch, Khun Sawan Rd., Bang Pudsia Sub-District, Mueang Sing Buri District, Sing Buri Province 16000

87 Big C Kamphaeng Phet

613/1 Big C Supercenter Kamphaeng Phet Branch, 1st Floor, Charoen Suk Rd., Nai Mueang Sub-District, Kamphaeng Phet District, Kamphaeng Phet Province 62000

88 Surin Plaza

101 Surin Plaza Branch, 1st Floor, Moo 11, Nong Dum Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Surin District, Surin Province 32000

89 Lotus Chum Phae

888 Tesco Lotus Chum Phae Branch, 1st Floor, Moo 4 , Chum Phae Sub-District, Chum Phae District, Khon Kaen Province 40290

90 Central Chiangrai

184 Central Plaza Chiangrai Branch, 1st Floor, Rob Wieng Sub-District, Mueang Chiangrai District, Chiangrai Province 57000

91 Big C Had Yai

111/19 Moo 4, Big C Supercenter Had Yai Branch, 2nd Floor, Khlong Hae Sub-District, Had Yai District, Songkhla Province 90110

92 Lotus Kalasin

99/11 Tesco Lotus Kalasin Branch, 1st Floor, Bypass Songplueai Rd., Kalasin Sub-District, Mueang Kalasin District, Kalasin Province 46000

93 Lotus Trad

1134 Moo 1, Tesco Lotus Trad Branch, Wang Kra Jae Sub-District, Mueang Trad District, Trad Province 23000

94 Big C Tak

18/3 Big C Supercenter Tak Branch, 1st Floor, Phahonyothin Rd., Rahang Sub-District, Mueang Tak District, Tak Province 63000

95 Big C Lom Sak

70 Big C Supercenter Lom Sak Branch, 2nd Floor, Samakkee Rd., Lom Sak Sub-District, Lom Sak District, Phetchabun Province 67110

96 Central Phitsanulok

9/99 Moo 5, Central Plaza Phitsanulok Branch, 2nd Floor, Plai Chum Pon Sub-District, Mueang Phitsanulok District, Phitsanulok Province 65000

97 Lotus Thalang

303 Tesco Lotus Supercenter Thalang Branch, Moo 1, Thep Kasattri Sub-District, Thalang District, Phuket Province 83110

98 Fortune Town

5 Fortune Town Branch, 2nd Floor, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Sub-District, Din Daeng District, Bangkok 10400

99 Lotus Khon Kaen 2

709 Tesco Lotus Supercenter Khon Kaen 2 Branch, Moo 3, Sila Sub-District, Mueang Khon Kaen District, Khon Kaen Province 40000

100 Central Grand Rama9

9/8 Central Plaza Grand Rama9 Branch, Rama 9 Rd., Huai Khwang Sub-District, Huai Khwang District, Bangkok 10320

101 Big C Chanthaburi

1012 Big C Supercenter Chanthaburi Branch, 2nd Floor, Tha Chalam Rd., Talad Sub-District, Mueang Chanthaburi District, Chanthaburi Province 22000

102 Robinson Suphan Buri

449 Moo 5, Robinson Department Store Suphan Buri Branch, 2nd Floor, Tha Rahad Sub-District, Mueang Suphan Buri District, Suphan Buri Province 72000

103 Central Ramintra

109/10 Central Plaza Ramintra Branch, 3rd Floor, Ramintra Rd., Anusawari Sub-District, Bang Khen District, Bangkok 10220

104 Central Udon Thani

277/1-3, 271/5 Central Udon Thani Branch, 2nd Floor, Prachak Silapakhom Rd., Mak Khaeng Sub-District, Mueang Udon Thani District, Udon Thani Province 41000

105 Lotus Ban Bueng

64 Tesco Lotus Ban Bueng Branch, 1st Floor, Ban Bueng– Ban Khai Rd., Ban Bueng Sub-District, Ban Bueng District, Chonburi Province 20170

106 Big C Surat Thani

130 Moo 1, Big C Supercenter Surat Thani Branch, Liang Mueang Rd., Bang Kung Sub-District, Mueang Surat Thani District, Surat Thani Province 84000

107 Big C Loei

114 Moo 9, Big C Supercenter Loei Branch, Na Am Sub-District, Mueang Loei District, Loei Province 42000

108 Big C Pluagdeang

888 Moo 1, Big C Supercenter Pluagdeang Branch, Pluagdeang Sub-District, Pluagdeang District, Rayong Province 21140

109 Big C Satun

959 Moo 7, Big C Supercenter Satun Branch, Khlong Kud Sub-District, Mueang Satun District, Satun Province 91000

110 Big C Mukdahan

77/11 Big C Supercenter Mukdahan Branch, Chayangkoon Rd., Mukdahan Sub-District, Mueang Mukdahan District, Mukdahan Province 49000

111 Seacon Bangkae

607 Seacon Bangkae, Phetkasem Rd., Bang Wha Sub-District, Phasi Charoen District, Bangkok 10160

112 Central Surat Thani

88 Moo 10, Central Plaza Surat Thani Branch, Wad Pradu Sub-District, Mueang Surat Thani, Surat Thani Province 84000

113 Mega Bangna

39 Moo 6, Mega Bangna Branch, Bangna-trad Rd., Bang Kaew Sub-District, Bang Phli District, Samut Prakan Province 10540

114 The Mall Tha Phra

99 The Mall Tha Phra Branch, Ratchadapisek (Taksin-thaphra) Rd., Bukkhalo Sub-District, Thonburi District, Bangkok 10600

115 Central Lampang

319 Central Plaza Lampang Branch, Highway –Lampang – Ngao Rd., Suan Dok Sub-District, Mueang Lampang District, Lampang Province 52100

116 Lotus Nong Bua Lam Phu

36 Moo 2, Tesco Lotus Nong Bua Lam Phu Branch, Lam Phu Sub-District, Mueang Nong Bua Lam Phu District, Nong Bua Lam Phu Province 39000

117 Serm Thai Complex Maha Sarakham

76/1-7 Serm Thai Complex Maha Sarakham, Nakhon Sawan Rd., Talad Sub-District, Mueang Maha Sarakham District, Maha Sarakham Province 44000

118 Lotus Serm Thai

76/2 Serm Thai Complex Maha Sarakham Branch, Nakhon Sawan Rd., Talad Sub-District, Mueang Maha Sarakham District, Maha Sarakham Province 44000

119 Big C Nakhon Sawan 2

619/9 Moo 10, Big C Nakhon Sawan 2 Branch, Nakhon Sawan Tok Sub-District, Mueang Nakhon Sawan District, Nakhon Sawan Province 60000

120 Lotus Phitsanulok 2

444 Moo 6, Tesco Lotus Phitsanulok 2 Branch, Tha Thong Sub-District, Mueang Phitsanulok District, Phitsanulok Province 65000

121 Lotus Mae Sod

17 Tesco Lotus Mae Sod Branch, Asia Rd., Mae Sod Sub-District, Mae Sod District, Tak Province 63110

122 Lotus Uttaradit

2 Tesco Lotus Uttaradit Branch, Sri Chaowang Rd., Tha It Sub-District, Mueang Uttaradit District, Uttaradit Province 53000

123 Big C Roi Et

320 Moo 10, Big C Roi Et Branch, Nuea Mueang Sub-District, Mueang Roi Et District, Roi Et Province 45000

124 Robinson Kanchanaburi

110 Moo 9, Robinson Department Store Kanchanaburi Branch, Pak Phraek Sub-District, Mueang Kanchanaburi District, Kanchanaburi Province 71000

125 Seacon Srinakarin

55 Seacon Square Srinakarin, Srinakarin Rd., Nong Bon Sub-District, Pravet District, Bangkok 10250

126 Central Ubon Ratchathani

311 Moo 7, Central Plaza Ubon Ratchathani Branch, Jae Ra Mae Sub-District, Mueang Ubon Ratchathani District, Ubon Ratchathani Province 43000

127 Big C Ang Thong

24 Big C Ang Thong Branch, Pho Phraya-tharuea Rd., Pho Sa Sub-District, Mueang Ang Thong District, Ang Thong Province 14000

128 Robinson Sakon Nakon

88/8 Robinson Department Store Sakon Nakon Branch, Nittayo Rd., That Choeng Chum Sub-District, Mueang Sakon Nakhon District, Sakon Nakhon Province 47000

129 Happy Plaza Phichit

39/157-158 Happy Plaza Phichit Branch, Sa Luang Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Phichit District, Phichit Province 66000

130 Big C Samut Songkhram

2/19 Moo 1, Big C Supercenter Samut Songkhram Branch, Bang Kaew Sub-District, Mueang Samut Songkhram District, Samut Songkhram Province 75000

- 131 Big C Kalasin**
101/2 Big C Supercenter Kalasin Branch, Kalasin Sub-District, Mueang Kalasin District, Kalasin Province 46000
- 132 Big C Suphan Buri**
140/20 Big C Supercenter Suphan Buri Branch, Rua Yai Sub-District, Mueang Suphan Buri District, Suphan Buri Province 72000
- 133 Future Park Rangsit 2**
94 Future Park Rangsit 2 Branch, Pahonyothin Rd., Prachathipat Sub-District, Thanyaburi District, Pathum Thani Province 12130
- 134 Taweekit Buri Ram**
274 Moo 8, Taweekit Supercenter Buri Ram Branch, Isan Sub-District, Mueang Buri Ram District, Buri Ram Province 31000
- 135 Mark Four Phrea**
416 Moo 9, Mark Four Phrea, Puket Rd., Najuk, Mueang Phrea, Phrea 54000
- 136 MBK Center**
444 MBK Center Branch, Phayathai Rd., Wang Mai Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330
- 137 Robinson Saraburi**
99 Moo 7, Robinson Department Store Saraburi Branch, Talingchan Sub-District, Mueang Saraburi District, Saraburi Province 18000
- 138 Meya Lifestyle Chiangmai**
55/5 Moo 5, Meya Lifestyle Chiangmai Branch, Chang Phueak Sub-District, Mueang Chiangmai District, Chiang Mai Province 50300
- 139 Lotus Songkhla**
64 Moo 2, Tesco Lotus Songkhla Branch, Kao Roop Chang Sub-District, Mueang Songkhla District, Songkhla Province 90000
- 140 Big C Trang**
102/2 Big C Supercenter Trang Branch, Rassada Rd., Tab Tieng Sub-District, Mueang Trang District, Trang Province 92000
- 141 Robinson Surin**
338 Moo 16, Robinson Department Store Surin Branch, Salakdai Sub-District, Mueang Surin District, Surin Province 32000
- 142 Central Festival Hadyai**
1518 Central Festival Hadyai Branch, Kanchanavanich Rd., Hadyai Sub-District, Hadyai District, Songkhla Province 90110
- 143 Big C Kanchanaburi**
786/8 Big C Kanchanaburi Branch, Sang Choo Toe Nuea Rd., Tha Makham Sub-District, Mueang Kanchanaburi District, Kanchanaburi Province 71000
- 144 Central Festival Samui**
209 Moo 2, Central Festival Samui Branch, Bophut Sub-District, Koh Samui District, Surat Thani Province 84320
- 145 IT Plaza Samrong**
999 Moo 1, IT Plaza Samrong Branch, Sukhumwit Rd., Samrong Nuea Sub-District, Mueang Samut Prakan District, Samut Prakan Province 10270
- 146 Big C Srimahaphot**
618 Moo 7, Big C Supercenter Srimahaphot Branch, Tha Tum Sub-District, Srimahaphot District, Prachin Buri Province 25140
- 147 Siam Square One**
388 Siam Square One Branch, Rama 1 Rd., Pathumwan Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330
- 148 Lotus Nakhon Nayok**
Ko1-150 Tesco Lotus Nakhon Nayok Branch, Ban Yai Rd., Nakhon Nayok Sub-District, Mueang Nakhon Nayok District, Nakhon Nayok Province 26000
- 149 Central Salaya**
99/19 Moo 2, Central Plaza Salaya, Bangtoei Sub-District, Samphran District, Nakhon Pathom Province 73210
- 150 Robinson Chachoengsao**
910 Robinson Department Store Chachoengsao Branch, Chachoengsao-Bangpakong Rd., Na Mueang Sub-District, Mueang Chachoengsao District, Chachoengsao Province 24000
- 151 Robinson Roi ET**
137 Moo3, Robinson Department Store Roi Et Branch, Dong Lan Sub-District, Mueang Roi Et District, Roi Et Province 45000
- 152 Robinson Samut Prakan**
789 Moo 2, Robinson Department Store Samut Prakan Branch, Tay Ban Mai Sub-District, Mueang Samut Prakan District, Samut Prakan Province 102800
- 153 Robinson Prachin Buri**
72 Moo 3, Robinson Department Store Prachin Buri Branch, Bang Boribun Sub-District, Mueang Prachin Buri District, Prachin Buri Province 25000
- 154 Asawann**
89 Room No.GCR106 Mm Meka Market Nongkhai, Moo 5, Phochai, Mueang Nongkhai, Nongkhai, 43000
- 155 Robinson Mukdahan**
99/11 Robinson Department Store Mukdahan Branch, Chayangkoon Ko Rd., Mukdahan Sub-District, Mueang Mukdahan District, Mukdahan Province 49000
- 156 Market Village Suvarnabhumi**
99/29 Moo 1, Market Village Suvarnabhumi Branch, 1st Floor, Rachathewa Sub-District, Bang Phli District, Samut Prakan Province 10540
- 157 Central Rayong**
99,99/1 Central Plaza Rayong Branch, Bangna-Trad Rd., Choeng Noen Sub-District, Mueang Rayong District, Rayong Province 21000
- 158 Central WestGate**
199,199/1,199/2, Moo 6, Central Plaza Westgate, Sao Thong Hin Sub-District, Bangyai District, Nonthaburi Province 11140

159 Seacon Square Srinakarin

55 Seacon Square Srinakarin, Moo 6, Srinakarin Rd., Room No. 1064, 1st Floor, Nong Bon Sub-District, Prawet District, Bangkok 10250

160 Robinson Buri Ram

125 Moo 6, Robinson Department Store Buri Ram Branch, Krasang Sub-District, Mueang Buri Ram District, Buri Ram Province 31000

161 Robinson Srisamarn

99 Robinson Department Store Srisamarn Branch, 2nd Floor, Ban Mai Sub-District, Pak Kret District, Nonthaburi Province 11120

162 Central Festival EastVille

69,69/1,69/2 Central Festival EastVille Branch, 2nd Floor, Pradit Manutham Rd., Ladphrao Sub-District, Latphrao District, Bangkok 10230

163 Robinson Mae Sot

99/115 Robinson Department Store Mae Sot Branch, 2F Floor, Asia Rd., Mae Sot Sub-District, Mae Sot District, Tak Province 63110

164 Central Pinklao

7/222 Central Plaza Pinklao Branch, 3rd Floor, Boromratchachonnani Rd., Arun Ammarin Sub-District, Bangkok Noi District, Bangkok 10700

165 Big C Aranyaprathet

189 Moo 7, Big C Supercenter Aranyaprathet Branch, Pa Rai Sub-District, Aranyaprathet District, Sa Kaeo Province 27120

166 Big C Bang Phli

89 Big C Supercenter Bang Phli Branch, 2nd Floor, Moo 9, Thepharak Km.13 Rd., Bang Phli Yai Sub-District, Bang Phli District, Samut Prakan Province 10540

167 Jungceylon Phuket

175 Jungceylon Phuket Branch, Rat-u-thit 200 Pee Road, Tabol Patong Sub-District, Kathu District, Phuket Province 83150

168 Future Park Rangsit 3

94 Future Park Rangsit Branch, 2nd Floor, Phahonyothin Rd., Prachathipat Sub-District, Thanyaburi District, Pathum Thani Province 12130

169 Big C Nakhon Phanom

9/2 Big C Supercenter Nakhon Phanom Branch, G Floor, Soi Ruam Mit, Nittayo Rd., Nong Yart Sub-District, Mueang Nakhon Phanom District, Nakhon Phanom Province 48000

170 Central Nakhon Si Thammarat

8,9/8 Moo 7 Cental Plaza Nakhon Si Thammarat Branch, 2nd Floor, Na Sarn Sub-District, Phra Phrom District, Nakhon Si Thammarat Province 80000

171 Blueport Hua Hin

8/89 Blueport Hua Hin Resort Mall Branch, 3rd Floor, Soi Nong Kae Village, Nong Kae Sub-District, Hua Hin District, Prachuap Khiri Khan Province 77110

172 Terminal21 Korat

99 Terminal21 Korat Branch, L3 Floor, Mitrapap-Nong Khai Rd., Nai Mueang Sub-District, Mueang Nakhon Ratchasima District, Nakhon Ratchasima Province 30000

173 Robinson Lop Buri

555/5 Moo 4, Robinson Department Store Lop Buri Branch, 2F Floor, Kok Ko Sub-District, Mueang Lop Buri District, Lop Buri Province 15000

174 Lotus Surat Thani

9/1 Moo 3, Tesco Lotus Surat Thani Branch, 3rd Floor, Liang Mueang Rd., Makham Tia Sub-District, Mueang Surat Thani District, Surat Thani Province 84000

175 Central Plaza Pattaya

78/54 Moo 9, Central Plaza Pattaya Branch, 2nd Floor, Pattaya Sai 2 Rd., Nong Prue Sub-District, Bang Lamung District, Chonburi Province 20260

176 Robinson Phetburi

162 Robinson Phetburi Branch, Moo1, 2nd Floor, Samo Phlue Sub-District, Banlad District, Phetburi Province 76000

177 Central Plaza Nakhon Ratchasima

990,998 Central Plaza Nakhon Ratchasima Branch, 2nd Floor, Mittaphap-Nong Khai Rd., NaiMuang Sub-District, Muang Nakhonratchasima District, Nakhonratchasima Province 30000

178 Central Plaza Mahachai

98 Moo4, Central Plaza Mahachai Branch, 2nd Floor, Nadi Sub-District, Muang Samutsakhon District, Samutsakhon Province 74110

179 Robinson Kamphaengphet

651/1 Robinson Kamphaengphet Branch, 2nd Floor, Charoen Suk Rd., Nai Mueang Sub-District, Nai Mueang District, Kamphaengphet Province 62000

180 Super Store Phayao

500 Super Store Phayao Branch, 1st Floor, Moo12 Thawangthong Sub-District, Muang Phayao District, Phayao Province 56000

181 Super Store Phichit

332 Super Store Phichit Branch, 1st Floor, Moo 3 Khong Khachen Sub-District, Muang Phichit District, Phichit Province 66000

182 Big C Sattahip

88/18 Moo 3, Big C Super Center Sattahip Branch, Sattahip Sub-District, Sattahip District, Chonburi Province 20180

183 Robinson Chonburi

888 Moo 3, Robinson Lifestyle Chonburi Branch, 2nd Floor, Don Hua Lo Sub-District, Muang Chonburi District, Chonburi Province 20000

184 Lotus Prachuap Khiri Khan

511/12 1st Floor, Tesco Lotus Prachuap Branch, Phetkasem Rd., Ko Lak, Muang Prachuap khiri khan, Prachuap khiri khan province 77000

185 Lotus Amata Nakorn

700/75 Moo 5, Tesco Lotus Amata Nakorn Branch, Khong Tumru Sub-District, Muang Chonburi District, Chonburi Province 20000

186 Terminal 21 Pattaya

777 Moo 6, Terminal 21 Pattaya Branch, 1st Floor, Naklua Sub-District, Bang Lamung District, Chonburi Province 20150

187 Super Store Sing Buri

150 Super Store Sing Buri Branch, Bang Mun Sub-District, Muang Sing Buri District, Sing Buri Province 16000

188 Big C Nakhon si Thammarat

22 Moo 5, Big C Nakhon si Thammarat Branch, Pang Phun Sub-District, Muang Nakhon si Thammarat District, Nakhon si Thammarat Province 80000

189 Big C Chiang Rai

58 Moo 17, Big C Super Center Chiang Rai Branch, Ban Du Sub-District, Muang Chiang Rai District, Chiang Rai Province 57100

190 Robinson Chaiphum

299/9 Moo 6, Robinson Chaiphum Branch, 2nd Floor, Nai Mueang Sub-District, Muang Chaiphum District, Chaiphum Province 36000

191 Sripong Park

45/1-5 Sripong Park, Room No.r103b-r104c, Injaime Rd., Thait Sub-District, Mueang Uttaradit District, Uttaradit Province 53000

192 The Mall Ngamwongwan

408,410,412,414,416,418,420,422,424,428,430,430/1, The Mall Ngam- wongwan, Room No.643, Ngamwongwan Rd., Bang Khen Sub-District, Mueang Nonthaburi, Nonthaburi District, Nonthaburi Province 11000

193 Big C Khonkaen 2

177 Moo 9, Big C Supercenter Khonkaen 2, Mueangkao Sub-District, Mueang Khonkaen District, Khonkaen Province 40000

194 Robinson Radkrabang

308/1 Robinson Radkrabang, Room No.2F, Radkrabang Rd., Radkrabang Sub-District, Radkrabang District, Bangkok 10520

195 Big C Pakchong

28, Big C Supercenter Pakchong, Room No.gcr110, Mittaphub Rd., Pakchong Sub-District, Pakphong District, Nakhonratchasima Province 30130

196 Big C Phungnga

295,297, Big C Supercenter Phungnga, Phetkasem Rd., Thai Chang Sub-District, Phungnga District, Phungnga Province 82000



BIG CAMERA GALLERIA

1 Central Ladphrao

1697 3rd Floor, Central Plaza Ladphrao Branch, Phahonyothin Rd., Ladyao Sub-District, Chatuchak District, Bangkok 10900

2 Central world

4, 4/2,4/4, Central world Branch, 4th Floor, Ratchadamri Rd., Pathumwan Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330

3 Central Festival Chiangmai

99 Moo 4, Central Festival Chiangmai Branch, Fah Ham Sub-District, Mueang Chiangmai District, Chiang Mai Province 50000

4 Emquartier

689 Emquartier Branch, Sukhumvit Rd., Khong Tan Nuea Sub-District, Watthana District, Bangkok 10110

5 Siam Paragon

991 Siam Paragon Branch, 2nd Floor, Rama1 Rd., Pathumwan Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330

6 Central Phuket Floresta

199 Moo 4, Central Phuket Floresta Branch, 2nd Floor, Vi Chit Sub-District, Muang Phuket District, Phuket Province 83000

7 Iconsiam

299 Iconsiam Branch, 4th Floor, Charoen Nakhon Rd., Khlong Ton Sai Sub-District, Khlong San District, Bangkok 10600



OLYMPUS

1 Centralworld Wonder

4, 4/2, 4/4, Central world Branch, 4th Floor, Ratchadamri Rd., Pathumwan Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330



WONDER PHOTO SHOP

1 Centralworld Wonder 2

4,4/2,4/4 Centralworld Branch, 4th Floor, Ratchadamri Rd., Pathumwan Sub-District, Pathumwan District, Bangkok 10330

2 Central EastVille

69,69/1,69/2 Central Festival EastVille Branch, 2nd Floor, Pradit Manootham Rd., Latphrao Sub-District, Latphrao District, Bangkok 10230

3 Fashion Island

587,589,589/7-9 Fashion Island Shopping Mall Branch, 2nd Floor, Ramintra Rd., Kannayao Sub-District, Kannayao District, Bangkok 10230

4 The mall Bangkokpi

3522 The mall Bangkokpi Branch, 2nd Floor, Ladprao Rd., Klonhchan Sub-District, Bangkokpi District, Bangkok 10240

5 Central Plaza Nakhon Ratchasima

990,998 Central Plaza Nakhon Ratchasima Branch, 2nd Floor, Mittaphap-Nong Khai Rd., NaiMuang Sub-District, Muang Nakhonratchasima District, Nakhonratchasima, Province 30000

6 Central Plaza Mahachai

98 Moo4, Central Plaza Mahachai, 2nd Floor, Nadi Sub-District, Muang Samutsakhon District, Samutsakhon Province 74110

7 Seacon Srinakarin

55 Seacon Square Branch, 2nd Floor, Srinakarin Rd., Nong Bon Sub-District, Pravet District, Bangkok 10250

8 Central Plaza Khon Kaen

99 Central Plaza Khon Kean, 3rd Floor, Sri Jan Rd., Nai Mueang Sub-District, Muang Khon Kaen District, Khon kaen Province 40000

9 Iconsiam

299 Iconsiam Branch, 4th Floor, Charoen Nakhon Rd., Khlong Ton Sai Sub-District, Khlong San District, Bangkok 10600

10 Central Festival Chiangmai

99,99/1,99/2 Moo 4, Central Festival Chiangmai Branch, 3rd Floor, Fah Ham Sub-District, Mueang Chiangmai District, Chiang Mai Province 50000

11 Central Udonthani

277/1-3,271/5, Room No.214/1, Central Udonthani, 2nd Floor, Markkhang Sub-District, Mueang District, Udonthani Province 41000

AIS

1 Central Pattaya

78/54 Moo 9, Central Plaza Pattaya Branch, 2nd Floor, Pattaya Sai 2 Rd., Nongprue Sub-District, Bang Lamung District, Chonburi Province 20260

2 Robinson Phetburi

162 Robinson Phetburi Branch, Moo1, 2nd Floor, Samo Phlue Sub-District, Banlad District, Phetburi Province 76000

3 Terminal 21 Pattaya

777 Moo 6, Terminal 21 Pattaya Branch, 1st Floor, Naklua Sub-District, Bang Lamung District, Chonburi Province 20150

TELEWIZ

1 Lotus Nikom Pattana

28 Moo 2, Tesco Lotus Nikom Pattana Branch, Nikom Pattana Sub-District, Nikom Pattana District, Rayong Province 21180

2 Pacific Park

90 Pacific Park Sri Racha Branch, 2nd Floor, Sukhumvit Rd. Sri Racha Sub-District, Sri Racha District, Chon Buri Province 20110

3 Lotus Phanat Nikhom

140 Moo 1, Tesco Lotus Phanat Nikhom Branch, Kut Ngong Sub-District, Phanat Nikhom District, Chon Buri Province 20150

4 Lotus Mab Ta Phut

158/18 Tesco Lotus Mab Ta Phut Branch, Sukhumvit Rd., Mab Ta Phut Sub-District, Muang Rayong District, Rayong Province 21150