

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนที่มีกระทรวงการคลัง และธนาคารออมสินเป็นพหุถือหุ้นใหญ่



รายงานประจำปี 2558 ANNUAL REPORT 2015

รางวัลแห่งความสำเร็จ
เป็นที่ยอมรับของนักลงทุนมากกว่า 40 ปี



VISION วิสัยทัศน์

“เป็นบริษัทจัดการบริหารความมั่งคั่ง
3 อันดับแรกในประเทศไทย โดยมุ่งเน้นธุรกิจ
ที่สร้างการเติบโต และรายได้ที่ยั่งยืนให้กับบริษัท”

“To be among the top 3 leading wealth
management companies in Thailand and focus
on sustainable growth and revenue of
the Company.”

MISSION ภารกิจ

“ให้บริการด้านการบริหารความมั่งคั่งโดยทีมงาน
บุคลากรมืออาชีพและระบบงานที่ได้รับการพัฒนา
อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากลเพื่อสร้างความ
พึงพอใจให้แก่ลูกค้าและสังคม”

“To provide wealth management services by
a professional team with continually updated
systems in accordance with international
standard in order to satisfy the customer
and society.”



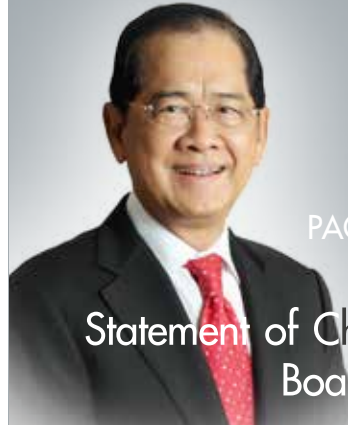
ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน

ย้อนหลัง 5 ปี

PAGE **02**

Five Year
Financial Statistic Summary

สารจากประธานกรรมการ



PAGE **04**

Statement of Chairman of the
Board of Directors

คณะกรรมการ

06

BOARD OF DIRECTORS

โครงสร้างเงินทุน

58

Capital Structure

โครงสร้างการจัดการ

62

Management Structure

CONTENT

สารบัญ

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินย้อนหลัง 5 ปี / Five Year Financial Statistic Summary	2
ตัวเลขสำคัญทางการเงินของบริษัท / Important Financial Figures of the Company	3
สารจากประธานกรรมการ / Statement of Chairman of the Board of Directors	4
คณะกรรมการ / BOARD OF DIRECTORS	6
คณะกรรมการจัดการ / MANAGEMENT COMMITTEE	27
ข้อมูลสรุป / Summary Information	30
โครงสร้างองค์กร / ORGANIZATION CHART	32
ปัจจัยความเสี่ยง / Risk Factors	34
ลักษณะการประกอบธุรกิจ / Business of the Company	38
การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์ / Business of Each Product Line	44
การวิจัยและการพัฒนา / Research & Development	50
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ / Business Assets	52
โครงการในอนาคต / Future Plans	56
ข้อพิพาททางกฎหมาย / Legal Dispute	57
โครงสร้างเงินทุน / Capital Structure	58
วิสัยทัศน์ การกิจ และค่านิยม ของบริษัท / The Company's Vision Mission and Core Values	60
โครงสร้างการจัดการ / Management Structure	62
การกำกับดูแลกิจการ / Corporate Governance	74
การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม / Corporate Social Responsibility Activities	122
บุคลากร / Human Resources	126
การควบคุมภายใน / Internal Control	130
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ / Report of the Audit Committee	132
รายงานระหว่างกัน/ Connected Transactions	136
การถือหุ้นในบริษัทของคณะกรรมการและกรรมการ / Holding of MFC Shares by Directors and the Management	138
ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท/Operational Performance and Financial Status of the Company	140
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน / The Board of Directors' Report on Its Responsibility to Financial Report	144
รายงานของผู้นับถือนับบัญชีรับอนุญาต/ Auditor's Report	146
ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท / Company Profile	260
บุคคลอ้างอิงอื่นๆ / Other References	261
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย / Legal Advisors	261
การแสดงรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2558 / List of Items in Accordance with Form 56-2 In the Annual Report 2015	262

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินย้อนหลัง 5 ปี

Five Year Financial Statistic Summary

หน่วย : ล้านบาท
Unit : Million Baht

ผลการดำเนินงานรวม / Consolidated	2558 2015	2557 * 2014	2556 2013	2555 * 2012	2554 2011
สินทรัพย์รวม	1,518.19	1,579.12	1,638.57	1,462.60	1,435.97
Total Asset					
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	341.89	449.75	557.20	545.91	360.47
Cash & Deposit of Financial Institutions					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	943.85	893.47	787.48	686.29	894.75
Investment in Securities					
หนี้สินรวม	221.02	229.13	286.09	208.36	156.44
Total Liabilities					
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	120.30	120.00	120.00	120.00	120.00
Registered and Paid-up Capital					
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Par Value (Baht)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,297.17	1,349.99	1,352.48	1,254.24	1,279.54
Total Shareholders Equity					
รายได้ค่าธรรมเนียม	846.30	818.22	1,129.33	781.48	700.74
Fee Income					
รายได้รวม	890.46	937.78	1,179.05	829.14	750.44
Total Income					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวม	657.02	643.82	755.71	571.01	493.17
Total Operating Expenses					
กำไรสุทธิ	188.54	236.11	340.83	197.85	187.42
Net Profit					
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)**	1.57	1.97	2.84	1.65	1.56
Earnings per Share (Baht)					
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)**	-	1.70	2.50	1.70	2.00
Dividend Per Share (Baht)					

หมายเหตุ * สาเหตุที่ข้อมูลงบการเงิน ปี 2555 และปี 2557 มีการเปลี่ยนแปลงจากที่ระบุไว้ในรายงานประจำปี 2555 และปี 2557 เนื่องจากข้อมูลงบการเงินปี 2555 และปี 2557 มีการปรับปรุงใหม่เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลงบการเงินปี 2556 และปี 2558 ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่บังคับใช้ในปี 2556 และปี 2558

Remark * Due to the adjustment of detail shown in the 2012 and 2014 financial statement to be in line with the Accounting Standard applicable in year 2013 and 2015 so as to be comparable and in the same standard with the 2013 and 2015 financial statement; therefore, some detail of the 2012 and 2014 financial standard shown herein are different from those shown in the Annual Report 2012 and 2014.

ตัวเลขสำคัญทางการเงินของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม)

Important Financial Figures of the Company (as at 31 December)

หน่วย : ร้อยละ
Unit : %

	2558 2015	2557* 2014	2556 2013	2555* 2012	2554 2011
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อรายได้รวม	73.78	68.65	64.09	68.87	65.72
Operating Expenses to Total Income					
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	12.42	14.95	20.80	13.45	13.05
Return on Assets (ROA)					
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	14.53	17.49	25.20	15.66	14.65
Return of Equity (ROE)					
อัตราการเติบโตของสินทรัพย์รวม	(3.86)	(3.63)	12.03	1.63	(12.56)
Total Assets Growth					
อัตราการเติบโตของส่วนของผู้ถือหุ้น	(3.91)	(0.18)	7.83	(2.07)	(11.70)
Equity Growth					
อัตราการเติบโตของรายได้ค่าธรรมเนียม	3.43	(27.55)	44.51	11.52	0.97
Fee Income Growth					
อัตราการเติบโตของรายได้รวม	(5.04)	(20.47)	42.50	10.49	2.18
Total Income Growth					
อัตราการเติบโตของค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.05	(14.81)	32.35	15.78	2.91
Operating Expenses Growth					
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ	(20.15)	(30.72)	72.27	4.72	(2.15)
Net Profit Growth					
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิต่อหุ้น	(20.30)	(30.72)	72.12	5.13	(2.50)
EPS Growth					
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	21.17	25.18	28.91	23.67	24.97
Net Profit Margin					
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	10.80	11.25	11.27	10.44	10.66
Book Value per Share (Baht)					
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	-	97.23	88.97	98.27	128.21
Dividend Payout Ratio					

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในรอบปี 2558 ตลาดเงินตลาดทุนโลกมีความผันผวนมากอย่างต่อเนื่อง ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ในหลายประเทศปรับตัวลดลง อัตราแลกเปลี่ยนเกือบทุกสกุลผันผวนสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศกำลังพัฒนา ความผันผวนดังกล่าวส่วนหนึ่งมีสาเหตุจากการปรับตัวอย่างรุนแรงของตลาดหุ้นและตลาดเงินจีน ราคาน้ำมันและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ และแนวทางการผ่อนคลายนโยบายการเงินของประเทศเศรษฐกิจหลักที่แตกต่างกันซึ่งรวมถึงธนาคารจีนที่ผ่อนคลายนโยบายการเงินหลายครั้ง เศรษฐกิจไทยจึงได้รับผลกระทบจากความผันผวนในตลาดเงินตลาดทุนโลก นักลงทุนมีความกังวลใจต่อเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น ประกอบกับสภาพการลงทุนในประเทศไม่เอื้ออำนวยเท่าที่ควร อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ปรับกลยุทธ์รองรับกับผลกระทบจากความผันผวนภายนอก โดยปรับเปลี่ยนประเภทของกองทุนที่จัดตั้ง วิธีการบริหารการลงทุนของกองทุน เพิ่มเติมมาตรการป้องกันความเสี่ยงให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ

การจัดตั้งกองทุนในปี 2558 เป็นไปได้ใกล้เคียงกับเป้าหมายผลการดำเนินงานของบริษัทปรับตัวลดลงบ้างเล็กน้อย โดยงบการเงินรวมของบริษัทในปี 2558 ได้แสดงให้เห็นว่า บริษัทมีรายได้รวม 890.46 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 ที่บริษัทมีรายได้รวม 937.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.05 ขณะที่ค่าใช้จ่ายรวมปี 2558 อยู่ที่ 657.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ที่มีค่าใช้จ่ายรวม 643.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 2.05 ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิ 188.54 ล้านบาท หรือเท่ากับ 1.57 บาทต่อหุ้น ซึ่งลดลงจากปี 2557 ที่มีกำไรสุทธิ 236.11 ล้านบาท หรือเท่ากับ 1.97 บาทต่อหุ้น ลดลงคิดเป็นร้อยละ 20.15 ปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิ ลดลง ในปี 2558 คือ ภาวะเศรษฐกิจโลกชะลอตัว ความผันผวนของตลาดเงิน ตลาดทุนและอัตราแลกเปลี่ยน ราคาน้ำมันตลาดโลกปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง และการส่งออกสินค้าที่ลดลง ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของการลงทุน

ในรอบปี 2558 บริษัทมีกองทุนภายใต้การจัดการทุกประเภท 202 กองทุน ประกอบด้วยกองทุนรวมในประเทศและต่างประเทศ 96 กองทุน กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ 12 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 37 กองทุน และกองทุนส่วนบุคคล 57 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 363,284 ล้านบาท โดยมีกองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นใหม่ จำนวน 20 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 8,961 ล้านบาท และกองทุนส่วนบุคคลจัดตั้งใหม่จำนวน 14 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 3,118.46 ล้านบาท

ในส่วนของการพัฒนาและมีส่วนร่วมต่อสังคม บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาและเผยแพร่ความรู้ด้านการเงินการลงทุนไปสู่ภูมิภาคต่างๆ ผ่านสาขาของบริษัททั้ง 5 สาขา กล่าวคือ สาขาขอนแก่น เชียงใหม่ ภูเก็ต ระยองและพิษณุโลก มีโครงการจัดอบรม สัมมนาให้ความรู้ด้านการออมและการลงทุนเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอกับนักลงทุนทั่วไป รวมถึงการร่วมจัดสัมมนากับหน่วยงานภาครัฐในการให้ความรู้เรื่องการวางแผนทางการเงินและการลงทุน นอกจากนี้ ในส่วนการช่วยเหลือสังคม บริษัทได้บริจาคเงิน และสิ่งของจำเป็นต่อการยังชีพแก่ผู้ด้อยโอกาสและขาดแคลน มอบทุนการศึกษา อุปกรณ์การศึกษา เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กีฬา แก่นักเรียนในโรงเรียนที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องกันเป็นประจำทุกปี รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมทางด้านศาสนา ทั้งศาสนาพุทธและศาสนาอิสลาม เป็นต้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล ได้ดำเนินการปลูกฝังหลักบรรษัทภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2558 นอกเหนือจากการจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับหลักการและแนวทางปฏิบัติของการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับพนักงานเป็นระยะเพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากรควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบงานให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติสากล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทแล้ว บริษัทยังมุ่งมั่น สนับสนุนการพัฒนาบรรษัทภิบาลของบริษัทให้เทียบเท่าบรรษัทภิบาลของบริษัทจดทะเบียนในภูมิภาคอาเซียนโดยบริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งบริษัทได้นำนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตไปกำหนดไว้เป็นปัจจัยสำคัญในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของบริษัท

ในปี 2558 กรรมการที่ครบวาระออกมีจำนวนทั้งสิ้น 5 คน คือ พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช ดร.ธัชพล กาญจนกุล นายพิพัฒน์ ชันทอง นางสาวประภา ปุรณโชติ และนายอมร อัศวินันท์ โดย พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช นางสาวประภา ปุรณโชติ และนายอมร อัศวินันท์ ได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกรวาระหนึ่ง นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา และนางพิลาสลักษณ์ ยุคเกษมวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน ดร.ธัชพล กาญจนกุล และนายพิพัฒน์ ชันทอง ตามลำดับ ทั้งนี้ คณะกรรมการขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างดีของ ดร.ธัชพล กาญจนกุล และนายพิพัฒน์ ชันทอง ที่ได้ให้การสนับสนุนกิจการของบริษัทตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านลูกค้าผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนของกองทุนต่างๆ ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทรวมถึงองค์กรภาครัฐและเอกชน สถาบันการเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด และขอขอบคุณฝ่ายจัดการและพนักงานบริษัททุกคนที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้บริษัทเจริญเติบโตก้าวหน้าอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง



(ดร. นรงค์ชัย อัครเศรณี)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

Statement of Chairman of the Board of Directors

Dear Shareholders:

In 2015, there was a significant volatility of the global money and capital markets continually, a downside of set index in many countries, a high volatility of exchange in every currency, especially for developing countries. The factors of those situations are: a sharply fluctuation of Chinese stock exchange and money market, a significant decline in prices of oil and consuming goods and the different expansionary monetary policy of the main global economic countries, including many expansionary monetary policies implemented by Bank of China. This volatility of the global money and capital markets, in turn, enable to an adverse impact to Thai economics in the way of raising concerns to investors, apart from instability of Thai investment conditions. However, in order to comply with economic conditions of the country, the Company has adjusted its strategies in responding to impacts of outside volatility which includes the adjusting of the fund types to be established, the investment method of funds and the risk management measures.

In 2015, the fund establishment has been completed nearly the company target. The Company's performance has declined minimally. It can be seen in the Company's consolidated financial statement that the Company's total revenue was at Baht 890.46 million decreasing from of the year 2014, that the Company's total revenue having at Baht 937.78 million, or equivalent to 5.05 % lower. In the meantime, the Company's total expenses in 2015, which was at Baht 657.02 million, is higher than the year 2014, which was at Baht 643.82 million, or equivalent to 2.05 % higher. This results in the Company's net profit in the year 2015 being at Baht 188.54 million or equivalent to Baht 1.57 per share decreasing from the year 2014, which had a net profit at Baht 236.11 million or equivalent to Baht 1.97 per share, or equivalent to 20.15 % lower. The main factors that the Company had its net profit decreasing in 2015 are the downside of global economics, the volatility of money market, capital market and exchange rate, the continued decline of global oil prices and a less exportation, all of which causes a slowdown of investment.

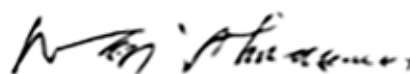
During 2015, there were funds under management in the total of 202 funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) comprising of 96 local and offshore mutual funds, 12 property funds, 37 provident funds and 57 private funds. The total net asset value was Baht 363,284 million. Overall, there are 20 new mutual funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) with a total net asset value of Baht 8,961 million and there are 14 new private funds with a total net asset value of Baht 3,118.46 million.

In terms of Corporate Social Responsibility, the Company has policies in developing and educating knowledge of finance and investment through the Company's 5 branches, namely Khon Kaen, Chiang Mai, Phuket, Rayong and Pitsanulok branch, by periodically arranging a training course and seminar on a knowledge for saving and investment to general investors, as well as, jointly arranging seminars with governmental sector in relation to financial and investment planning. Additionally, the Company has donated subsidy and necessity to people-in-need, continually donated to student of far-flung schools every year, such as scholarship, stationary, computers and sport facilities, as well as, given religious supports both Buddhism and Islam.

The Company recognised an importance of operating in compliance with the corporate governance principle by implanting the good corporate governance principle to be as a corporate culture continually. In 2015, apart from periodical in-house training on principle and practical guideline of the good corporate governance to the Company's employees in order to develop a quality of human resource parallel with a development of operational system to be at international level which is a key sustainability development of the Company, the Company has also been verified as a member of the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) by the CAC Committee, whereby the Company has brought the anti-corruption policies to be included in a key factor of each working step of the Company.

For the Year 2015, there were 5 directors retired by rotation as follows: General Lertrat Ratanavanich, Dr. Tachaphol Kanjanakul, Mr. Pipat Khanthong, Miss Prapa Puranachote and Mr. Amorn Asvanunt, whereby General Lertrat Ratanavanich, Miss Prapa Puranachote and Mr. Amorn Asvanunt were re-elected to be as director for another term. Additionally, Mr. Pisit Serewiwattana and Mrs. Philaslak Yukkasemwong were elected to be director in replacement of Dr. Tachaphol Kanjanakul and Mr. Pipat Khanthong. In this regard, the Company's Board of Directors wishes to take this opportunity to thank Dr. Tachaphol Kanjanakul and Mr. Pipat Khanthong for his great contribution of excellent performance and well support to the Company during his time acting as a director.

Finally, the Board of Directors wishes to thank our shareholders, clients, unitholders of the funds under management of the Company, including the governmental and private sectors as well as local and foreign financial institutions for their support and trust. Moreover, the Board of Directors also wishes to thank our Management Committee and also all employees for their critical devotion in being as a key factor in driving organisation for the stable and continual growth of the Company.



Dr. Narongchai Akrasanee
Chairman





4

คณะกรรมการ BOARD OF DIRECTORS



7



11

1. ดร.ณรงค์ชัย อัครเศรณี
Narongchai Akrasanee (Ph. D.)
2. ดร.โชคชัย อักษรนันท์
Chokchai Aksaranan (Ph. D.)
3. นายสดาวุธ เตชะอุบล
Mr. Sadawut Taechaubol
4. พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช
General Lertrat Ratanavanich
5. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา
Mr. Surabhon Kwunчайthunya
6. ดร.วิกรม คู่ัมไพโรจน์
Vikrom Koompirochana (Ph. D.)
7. นายพิเชษฐ วิจิตรชลชัย
Mr. Pitsanu Vichitcholchai
8. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย
Mr. Chatchai Payuhanaveechai
9. นายพิเชษฐ์ เสรีวิวัฒนา
Mr. Pisit Serewiwattana
10. นายบุญลือ ประเสริฐโสภาก
Mr. Boonlue Prasertsopar
11. นายอมร อัครวานิช
Mr. Amorn Asvanunt
12. นางสาวประภา ปุณฺณโชติ
Ms. Prapa Puranachote
13. นายทอมมี่ เตชะอุบล
Mr. Tommy Taechaubol
ที่ปรึกษา/ Advisor

คณะกรรมการ
MANAGEMENT COMMITTEE



นางสาวประภา ปุณฺณโชติ
Ms. Prapa Puranachote



นางพัฒนรัตน์ บรรพโต
Mrs. Pannarat Bhanpato



นางจิราพร บุญวานิช
Mrs. Jiraporn Boonvanich



นางรจิตพร มนะเวส
Mrs. Rachitporn Manawes



นายณัฐวุฒิ ธรรมจารี
Mr. Nattavut Thammachari



นายกิตติคม สุทธิวงศ์
Mr. Kittikhom Suthiwong

คณะกรรมการ (ณ สิ้นปี 2558)

BOARD OF DIRECTORS (AT THE END OF 2015)

ดร.ณรงค์ชัย อัครเศรณี Narongchai Akrasanee (Ph. D.)

ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ต.ค. 58)

Chairman of the Board of Directors and Independent Director (Since Oct 2015)

อายุ : 70 ปี

Age : 70 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท (2514) และปริญญาเอก (2516) ด้านเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย จอห์นส์ ฮอปกินส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ด้านเศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยม) (2510) มหาวิทยาลัย เวสเทิร์น ออสเตรเลีย ประเทศออสเตรเลีย

การอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 5/2546 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- ค.ศ. 58 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ม.ค. 59 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัท เอไอเอ กรุ๊ป จำกัด ค.ศ. 58 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัท เสดณี ค.ศ. 58 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บริษัท บรีคเคอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ก.ย. 58 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) 2553 - ปัจจุบัน
- ประธานคณะกรรมการแห่งประเทศไทย สภาความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ภาคพื้นแปซิฟิก (TNCPEC) 2549 - ปัจจุบัน
- นายกสมาคมมหาวิทยาลัยขอนแก่น 2547 - ปัจจุบัน
- ประธานคณะกรรมการดำเนินการและรองประธานสถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจลุ่มน้ำโขง 2545 - ปัจจุบัน
- ที่ปรึกษาด้านวิชาการ มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (FPRI) 2527 - ปัจจุบัน
- กรรมการและกรรมการสภามูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) 2557 - 2558
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน
- ที่ปรึกษา คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) 2558
- สมาชิกคณะกรรมการที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (FPRI) 2555 - 2557
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท มาลีสมรพราน จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัท เอไอเอ กรุ๊ป จำกัด 2554 - 2557
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการนโยบายการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย 2547 - 2557
- ประธานกรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2546 - 2557
- ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท บรีคเคอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2540 - 2557
- ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัท เสดณี 2552 - 2556
- กรรมการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (คสช) 2551 - 2555
- ประธานกรรมการบริหาร สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (สบอ) 2552 - 2554
- กรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) 2550 - 2554
- กรรมการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

Education:

- M.A.(1971) and Ph.D. (1973) in Economics, Johns Hopkins University, USA
- B.Econ. (Hons.), University of Western Australia, Australia (1967)

Traning:

- Director Accreditation Program (DAP), Class 5/2003 by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- Oct 15 - Present
- Chairman of the Board of Directors and Independent Director, MFC Asset Management Public Company Limited Jan 16- Present
- Independent Director, AIA Group Oct 15 - Present
- Chairman of the Board of Directors, Seranee Group of Companies Oct 15 - Present
- Chairman of the Board of Directors and Independent Director, Brooker Group Public Company Limited Sep 15 - Present
- Chairman of the Board of Directors, Ananda Development Public Company Limited 2010 - Present
- Chairman, Thailand National Committee for Pacific Economic Cooperation Council (TNCPEC) 2006 - Present
- Chairman, Khon Kaen University Council 2004 - Present
- Chairman of the Steering Committee and Vice Chairman of the Council Committee, Mekong Institute 2002 - Present
- Academic Advisors, the Fiscal Policy Research Institute Foundation (FPRI) 1984 - Present
- Member of the Board of Directors & Council of Trustees, Thailand Development Research Institute (TDRI) 2014 - 2015
- Minister of Energy
- Advisory, National Council for Peace and Order (NCPO) 2015
- Honorary Advisor, the Fiscal Policy Research Institute Foundation (FPRI) 2012 - 2014
- Independent Director and Chairman of the Audit Committee, MaleeSampran Public Company Limited
- Chairman of the Board of Directors, Ananda Development Public Company Limited
- Independent Non-Executive Director of AIA Group 2011 - 2014
- Member, Monetary Policy Committee of the Bank of Thailand (BOT) 2004 - 2014
- Chairman of the Board of Directors, MFC Asset Management Public Company Limited 2003 - 2014
- Chairman of the Board of Directors and Independent Director, Brooker Group Public Company Limited 1997 - 2014
- Chairman of the Board of Directors, Seranee Group of Companies 2009 - 2013
- Director, National Economic and Social Development Board, (NESDB) 2008 - 2012
- Chairman, the Office of Knowledge Management and Development (OKMD)

2517 - 2554

- ที่ปรึกษาทางนโยบายเศรษฐกิจของหลายรัฐบาล
2551-2553
- ประธานกรรมการ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM)
2546 - 2551
- ประธานสมาคมเศรษฐศาสตร์แห่งประเทศไทย
2549 - 2550
- สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2548-2550
- ประธานคณะทำงานติดตามผลการเจรจาเขตการค้าเสรี (FTA)
2547-2549
- ที่ปรึกษา คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2546-2547
- กรรมการและรองประธานกรรมการบริหารบริษัท เงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (IFCT)
2539-2543
- สมาชิกวุฒิสภา
2539-2540
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
2535-2539
- กรรมการ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ด.)
2534-2539
- ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ จี เอฟ จำกัด (มหาชน)
2517
- คณบดี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2009 - 2011

- Advisory Member of Board of Investment of Thailand (BOI)
2007 - 2011
- Member of the Board of Directors, Office of the Insurance Commission (OIC)
1974 - 2011
- Former Economic Advisor to various Thai Government
2008 - 2010
- Chairman of the Board of Directors, Export-Import Bank of Thailand (EXIM)
2003 - 2008
- President, Economic Society of Thailand
2006 - 2007
- Member of the National Legislative Assembly of Thailand
2005 - 2007
- Chairman, the Thai Government Working Group on FTA Implementation
2004 - 2006
- Advisor to the Board of the Federation of Thai Industries (FTI)
2003 - 2004
- Member of the Board of Directors and Executive Vice Chairman, The Industrial Finance Corporation of Thailand (IFCT)
1996 - 2000
- Senator, the Senate of Thailand
1996 - 1997
- Minister of Commerce
1992 - 1996
- Member of the Board of Directors, Securities and Exchange Commission (SEC)
1991-1996
- Chairman of the Board and Chief Executive Officer, General Finance & Securities Public Company Limited
1974
- Dean, Faculty of Economics, Thammasat University

ดร.โชคชัย อักษรนันท์ Chokchai Aksaranan (Ph. D.)

รองประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
Vice Chairman, Chairman of the Audit Committee and Independent Director
อายุ : 73 ปี Age : 73 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาเอก (Ph. D.) วิศวกรรมเคมี University of New Brunswick ประเทศแคนาดา
- ปริญญาโท วิศวกรรมเคมี University of New Brunswick ประเทศแคนาดา
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) วิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม:

- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 1 (วปรอ. 311) จัดโดยสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) กระทรวงกลาโหม
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 10 จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (Refresh) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2554 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ บริษัท ไทยซัมซุง ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) 2553 - ปัจจุบัน
- รองประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2549 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ บริษัท ไทย อีทอกซีเลท จำกัด 2552 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด ก.ย. 2557 - ต.ค.2558
- รักษาการประธานกรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2550 - 2553
- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) 2550 - 2553
- ประธานกรรมการบริหาร ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน) 2548 - 2554
- ประธานกรรมการ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) 2548 - 2554
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ปตท. อะโรมาติกส์และการกลั่น จำกัด (มหาชน) 2545 - 2553
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท วินิไทย จำกัด (มหาชน) 2545 - 2550
- ประธานกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด

ประสบการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคมและอื่นๆ ที่สำคัญ:

- ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ประธานหอการค้าและอุตสาหกรรมอาเซียน (ASEAN CCI)
- สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- สมาชิกวุฒิสภา
- สมาชิกสภาร่างรัฐธรรมนูญ สสร.2550

Education:

- Ph.D. (Chemical Engineering), University of New Brunswick, Canada
- MSc.E. (Chemical Engineering), University of New Brunswick, Canada
- B.Sc. (Hons) Chemical Engineering, Chulalongkorn University

Training:

- National Defence College, Public - Private Sector Program, Class 311 by The National Defence College, The National Defence Studies Institute, Ministry of Defence
- Chief Executive Program, Class 10 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Director Certification Program (Refresh) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- 2011 - Present
- Chairman, Thai Samsung Life Insurance Public Company Limited 2010 - Present
- Vice Chairman, Chairman of the Audit Committee and Independent Director, MFC Asset Management Public Company Limited 2006 - Present
- Chairman, Thai Ethoxylate Company Limited 2009 - Present
- Chairman, Bangkok Industrial Gas Company Limited Sep 2014 - Oct 2015
- Acting Chairman, MFC Asset Management Public Company Limited 2007 - 2010
- Independent Director and Chairman of Audit Committee, PTT Exploration and Production Public Company Limited 2007 - 2010
- Chairman of the Executive Board, Siam City Bank Public Company Limited 2005 - 2011
- Chairman, Saha Patana Inter-Holding Public Company Limited 2005 - 2011
- Independent Director and Chairman of Audit Committee, PTT Aromatics and Refining Public Company Limited 2002 - 2010
- Chairman of the Executive Board, Vinythai Public Company Limited 2002 - 2007
- Chairman, Bangkok Commercial Asset Management Company Limited

Other Past Experiences:

- Chairman of the Federation of Thai Industries (FTI)
- Chairman of the ASEAN Chamber of Commerce and Industry (ASEAN CCI)
- Member of the National Legislative Assembly
- Member of the Senate
- Member of the Constitution Drafting Assembly 2007

นายสาวิตร เตชะอุบล Mr. Sadawut Taechaubol

กรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร

Director and Chairman of the Executive Committee

อายุ : 63 ปี

Age : 63 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- Honorable Degree (Business Administration), Kensington University, California, USA
- Commerce Diploma, Davis School, Brighton, UK
- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม:

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7/2559 จัดโดยสถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 12/2554 จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 66/2550 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2555 - ปัจจุบัน
- กรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2556 - ปัจจุบัน
- กรรมการบริหาร ชมรมส่งเสริมการค้าสัมพันธ์ระหว่างประเทศจีนกับนานาชาติ (องค์กรของประเทศไทย)
2553 - ปัจจุบัน
- นายกสมาคม สมาคมการค้าและอุตสาหกรรมไทย
- ประธานกรรมการ บริษัท ซิงเสียนเยอะเป้า จำกัด
- รองประธานกรรมการ บริษัทคันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
2552 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2549 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท โพธิ์พิท เวนเจอร์ส จำกัด
- กรรมการ บริษัท บ้านไร่เตชะอุบล จำกัด
2548 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท แบงค็อก ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2537 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการ บริษัท คันทรี กรุ๊ป จำกัด
2547 - 2556
- กรรมการ บริษัท แลนด์มาร์ค ดีเวลลอปเม้นท์ กรุ๊ป จำกัด
2552 - 2555
- กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
2550 - 2552
- ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Education:

- Honorable Degree (Business Administration), Kensington University, California, USA
- Commerce Diploma, Davis School, Brighton, UK
- BA (Political Science), Ramkhamhaeng University

Training:

- Thailand Energy Academy, Class 7/2016 by Thailand Energy Academy
- Chief Executive Program, Class 12 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Director Accreditation Program (DAP), Class 66/2007 by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- 2012 - Present
- Director and Chairman of the Executive Committee, MFC Asset Management Public Company Limited
Nov 2015 - Present
- Director of Padaeng Industry Public Company Limited
2014 - Present
- Chairman of Country Group Holdings Public Company Limited
2013 - Present
- Executive Director, China Oversea Exchange Association (Chinese Organization)
2010 - Present
- Chairman of Thai Chamber of Commerce & Industry
- Chairman of Sing Sian Yee Pao Company Limited
- Vice Chairman of Country Group Development Public Company Limited
2009 - Present
- Executive Chairperson, Country Group Securities Public Company Limited
2006 - Present
- Director of Profit Ventures Company Limited
- Director of Baan Rai Taechaubol Company Limited
2005 - Present
- Director of Bangkok Development Company Limited.
1994 - Present
- Chairman of Country Group Company Limited.
2004 - 2013
- Director of Landmark Development Group Company Limited
2009 - 2012
- Director and Executive Director, MFC Asset Management Public Company Limited
2007 - 2009
- Chief Executive Officer and President, Country Group Securities Public Company Limited

พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช

General Lertrat Ratanavanich

กรรมการ

Director

อายุ : 69 ปี

Age : 69 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาการบริหารพัฒนา) มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาเทคโนโลยีและการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ประเภททั่วไป) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
- ปริญญาโท การบริหารระบบ (MSSM) University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา (MSCE) Massachusetts Institute of Technology ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา (BSCE) The Citadel, ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรม:

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 5 (ปรอ.) จัดโดยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ กระทรวงกลาโหม
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ รุ่นที่ 4 จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- National Security and International Security, Harvard University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 จัดโดยสถาบันวิทยาการศาลาคุณ (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 30/2003 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 1/2000 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Finance for Non - Finance Directors (FND) รุ่น 13/2011 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 13/2011 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Finance Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 13/2011 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 28/2012 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 26 เม.ย. 2556 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 5 ต.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- สมาชิก สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 17 ม.ค. 2556 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) 2 เม.ย. 2555 - ปัจจุบัน
- ประธานคณะกรรมการบริหาร สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) 6 ต.ค. 2557 - 6 ก.ย. 2558
- ที่ปรึกษากรรมาธิการและโฆษกรรมาธิการ คณะกรรมาธิการยกร่างรัฐธรรมนูญ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- สมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ (สปช.) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 2554 - 2556
- กรรมการบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)

Education:

- Honorary Doctorate Degree (Development Administration), Maejo University
- Honorary Doctor of Philosophy (Sustainable Energy and Environment Technology and Management) Rajamangala University of Technology Rattanakosin
- Honorary Doctor of Philosophy (Public Administration), Eastern Asia University
- MSSM, University of Southern California, USA
- MSCE, Massachusetts Institute of Technology, USA
- BSCE, The Citadel, USA

Traning:

- National Defence Course, Class 5 by The National Defence College, The National Defence Studies Institute, Ministry of Defence
- Top Executive Program for Commerce and Trade (TEPCOT 4) by University of Thai Chamber of Commerce
- National Security and International Security, Harvard University, USA
- Chief Executive Program, Class 4 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Director Certification Program (DCP), Class 30/2003 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Role of the Chairman Program (RCP), Class 1/2000 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Finance For Non-Finance Directors (FND), Class 13/2011 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Role of the Compensation Committee (RCC), Class 13/2011 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Finance Statements for Directors (FSD), Class 13/2011 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Role of Chairman Program (RCP), Class 28/2012 by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- 26 Apr 2013 - Present
- Director, MFC Asset Management Public Company Limited 5 Oct 2015 - Present
- Member of National Reform Steering Assembly, the Secretariat of the House of Representatives 17 Jan 2013 - Present
- Chairman of the Board of Directors, Independent Directors, G J Steel Public Company Limited
- Chairman of the Board of Directors, Independent Directors, G Steel Public Company Limited 2 Apr 2012 - Present
- Chairman of the Executive Committee, Thailand Professional Qualification Institute (Public Organization) 6 Oct 2014 - 6 Sep 2015
- Advisor and Spokesman, Constitution Drafting Committee (CDC), the Secretariat of the House of Representatives
- Member of the National Reform Council, the Secretariat of the House of Representatives 2011 - 2013
- Director, PTT Exploration and Production Public Company Limited

นายสุรพล ขวัญใจธัญญา Mr. Surabhon Kwunchaithunya

กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
และกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
Director, Executive Director, Chairman of the Nomination and Remuneration
Committee and Member of the Good Corporate Governance Committee
อายุ : 64 ปี Age : 64 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) โดยทุนมหาวิทยาลัย University of Washington ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ โดยทุนมหาวิทยาลัย University of Washington ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้า University of Washington ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรม:

- หลักสูตร Corporate Governance For Capital Market Intermediaries จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. (SEC)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 11 จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน:

- กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2557 - ปัจจุบัน
- รองประธานกรรมการ บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) 2555 - ปัจจุบัน
- กรรมการ สมาคมการค้าและอุตสาหกรรมไทย 2549 - ปัจจุบัน
- กรรมการและรองประธานกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2546 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยคูน เวิลด์ไวด์ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 2553 - 2555
- กรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- อนุกรรมการวินัย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการ บริษัท ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 2547 - 2553
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ปริณสิริ จำกัด (มหาชน) 2540 - 2545
- กรรมการผู้จัดการ บริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย สถาบันการเงินสังกัดกระทรวงการคลัง

Education:

- Master of Business Administration (MBA) (sponsored by the University's scholarship), University of Washington, USA
- Bachelor of Science in Industrial Engineering (sponsored by the University's scholarship), University of Washington, USA
- Bachelor of Science in Electrical Engineering, University of Washington, USA

Training:

- Corporate Governance For Capital Market Intermediaries by Thai Institute of Directors Association (IOD) and The Office of the Securities and Exchange Commission (SEC)
- Role of the Chairman Program (RCP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Certification Program (DCP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Chief Executive Program, Class 11 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand

Work Experience:

- Present
- Director, Executive Director, Chairman of the Nomination and Remuneration Committee and Member of the Good Corporate Governance Committee, MFC Asset Management Public Company Limited 2014 - Present
- Vice Chairman, Country Group Holdings Public Company Limited 2012 - Present
- Director, Thai Chamber of Commerce 2006 - Present
- Director and Vice Executive Chairman, Country Group Securities Public Company Limited 2003 - Present
- Chairman of the Audit Committee, Tycoons Worldwide Group (Thailand) Public Company Limited 2010 - 2012
- Director, the Stock Exchange of Thailand
- Chairman of Risk Management Committee, the Stock Exchange of Thailand
- Member of Discipline Committee, the Stock Exchange of Thailand
- Director, Thailand Futures Exchange Public Company Limited 2004 - 2010
- Chairman of the Audit Committee, Prinsiri Public Company Limited 1997 - 2002
- Managing Director, Secondary Mortgage Corporation, Financial Institution under the Ministry of Finance

ดร. วิกรม คัมไพโรจน์ Vikrom Koompirochana (Ph. D.)

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

Independent Director, Member of the Audit Committee, Member of the Nomination and
Remuneration Committee and Chairman of the Risk Management Committee

อายุ : 69 ปี

Age : 69 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ.2509)
- ปริญญาโท (M.A.) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Michigan State University ประเทศสหรัฐอเมริกา (พ.ศ. 2511)
- ปริญญาเอก (Ph. D.) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Michigan State University ประเทศสหรัฐอเมริกา (พ.ศ. 2515)
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขา Humanities, Schiller International University ประเทศอังกฤษ (พ.ศ.2546)

การอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 63/2550 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14/2555 จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program รุ่นที่ 7/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 22/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2550 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัท ไออิช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไออิช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ไออิช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2557 - ปัจจุบัน
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ไออิช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2550 - ปัจจุบัน
- ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ท้องการค้าอังกฤษ (British Chamber of Commerce Thailand) 2553 - ปัจจุบัน
- ประธานคณะกรรมการ บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) 2553 - ปัจจุบัน
- ประธานบริษัท บริษัท สपोर्ट แอนด์ รีครีเอชั่น แมนเนจเม้นท์ จำกัด 2555 - ปัจจุบัน
- กรรมการ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) กรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ 2556 - ปัจจุบัน
- กรรมการ คณะกรรมการ บริษัท บางจากปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) 2557 - ปัจจุบัน
- ประธานคณะกรรมการบริหารบริษัท 2557 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 เม.ย. 58) 2557 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ

Education:

- Bachelor of Arts, Chulalongkorn University (1967)
- M.A. (History) / Michigan State University, USA (1968)
- Ph.D. (History) / Michigan State University, USA (1972)
- Honorary Degree in Humanities, Schiller International University, UK (2004)

Training:

- Director Accreditation Program (DAP), Class 63/2007 by Thai Institute Directors Association (IOD)
- Chief Executive Program, Class 14 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 7/2013) by Thai Institute of Directors (IOD)
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 22/2014) by Thai Institute of Directors (IOD)

Work Experience:

- 2007 - Present
- Independent Director, Oishi Group, PLC
- Chairman of Audit Committee Oishi Group PLC.
- Remuneration Committee Member, Oishi Group PLC. 2014 - Present
- Good Corporate Governance Member, Oishi Group PLC. 2007 - Present
- Honorary Advisor, British Chamber of Commerce Thailand (BCCT) 2010 - Present
- Chairman of the Board, Country Group Development, PLC 2010 - Present
- Chairman, Sports and Recreation Management Co., Ltd. 2012 - Present
- Commissioner, Securities and Exchange Commission (SEC)
- Member of the Audit Committee 2013 - Present
- Director of the Board, The Bangchak Petroleum, PLC
- Chairman of the Corporate Governance Committee
- Member of Executive Committee 2014 - Present
- Independent Director, MFC Asset Management Plc.
- Member of the Audit Committee
- Member of the Nomination and Remuneration Committee
- Chairman of the Risk Management Committee (Since 21 Apr 2015) 2014 - Present
- Independent Director, Falcon Insurance Plc.
- Member of the Audit Committee

นายพิชญ วิจิตรชัย Mr. Pitsanu Vichitcholchai

กรรมการ และกรรมการบริหาร

Director and Executive Director

อายุ : 61 ปี Age : 61 years

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์, Central Missouri State University, Warrensburg, Missouri, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์, West Virginia University, U.S.A

การอบรม:

- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 20/2558 จัดโดยสถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 22/2547 จัดโดยสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 29 ธ.ค.2557 - ปัจจุบัน
- กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2557 - ปัจจุบัน
- กรรมการ ธนาคารออมสิน กรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2555-2557
- กรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบี (ประเทศไทย) จำกัด 2553- 2555
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด 2545-2553
- กรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด 2544- 2548
- ผู้พิพากษาสืบสวน ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง 2534-2543
- ผู้ช่วยกรรมการและกรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ ดอยซ์ มอร์แกน เกรนฟิวด์ (ประเทศไทย) จำกัด 2531-2534
- ผู้จัดการ ฝ่ายสถาบันและต่างประเทศ บริษัทหลักทรัพย์ ภัทร จำกัด (มหาชน)



Education:

- Master of Economics, Central Missouri State University, Warrensburg, Missouri, U.S.A.
- Bachelor of Economics, West Virginia University, U.S.A.

Traning:

- Advanced Audit Committee Program (AACP), Class 20/2015 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP), Class 22/2004 by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- 29 Dec 2014 - Present
- Director and Executive Director, MFC Asset Management Public Company Limited 2014 - Present
- Director, Government Savings Bank
- Managing Director, Country Group Securities Public Company Limited 2012 - 2014
- Senior Managing Director, KTB Securities (Thailand) Company Limited 2010 - 2012
- Chief Executive Officer, Globex Securities Company Limited 2002 - 2010
- Senior Managing Director, Globex Securities Company Limited 2001 - 2005
- Associated Judge, The Central Intellectual Property and International Trade Court 1991 - 2000
- Assistant Director and Director, Deutsche Morgan Grenfell Securities Thailand Company Limited 1988 - 1991
- Senior Vice President of Institution and Foreign Department, Phatra Securities Public Company Limited

นายชาติชาย พยุหนาวีชัย Mr. Chatchai Payuhanaveechai

กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 พ.ค.58)

Director (Since 20 May 15)

อายุ : 55 ปี Age : 55 years

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม:

- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปร.ม.) รุ่นที่ 6 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 116 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารทางการแพทย์ (ปดพ.) รุ่นที่ 2 จัดโดย สถาบันพระปกเกล้า และแพทยสภา
- หลักสูตรพิเศษ สำหรับผู้นำระดับสูงด้านการเมืองการปกครอง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สมพ.) รุ่นที่ 1 จัดโดย สมาคมเสนาบดีเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)
- หลักสูตร เสถียรเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สนพ.) รุ่นที่ 2 จัดโดยสมาคมเสนาบดีเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 20 พ.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 29 เม.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ กรรมการบริหาร บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน
- ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กรรมการและเลขานุการ ธนาคารออมสิน 2526 - 2557
- รองกรรมการผู้จัดการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)



Education:

- Master of Business Administration (MBA), Chulalongkorn University
- Bachelor of Business Administration (BBA), Thammasat University

Traning:

- Certificate Course in Public Administration and Law for Executives ,Class 6 by Prajadhipok's Institute
- Director Certification Program ,Class 116 (DCP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Certificate Course in Good Governance for Medical Executives (MDKPI), Class 2 by Prajadhipok's Institute and The Medical Council of Thailand
- The Royal Initiative for Advanced Leadership Program about Politics and Governance (RAP), Class 1 by Pillars for the Kingdom Organization
- Pillars for the Kingdom Program: the Royal Initiative for Advanced Leadership (RIAL), Class 2 by Pillars for the Kingdom Organization

Work Experience:

- 20 May 2015 - Present
- Director, MFC Asset Management Public Company Limited 29 Apr 2015 - Present
- Director and Executive Director, Dhipaya Insurance Public Company Limited Present
- President and CEO, Director and Secretary, Government Savings Bank 1983-2014
- Executive vice President, Kasikorn Bank Public Company Limited

นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา Mr. Pisit Serewiwattana

กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 มิ.ย. 58)

Director (Since 2 Jun 15)

อายุ : 55 ปี

Age : 55 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท Management and Human Relation, Abilene Christian University, Texas, U.S.A.
- ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม:

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 200/2558 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่น 1/2557 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 46/2548 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 2 จัดโดยมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 17 จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 3 จัดโดยสถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.) รุ่นที่ 2 จัดโดยสำนักงานศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร "การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐบาลท้องถิ่นและองค์กรมหาชน" (PDI 11) รุ่นที่ 11 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Strategy and Innovation for Businesses in Asia 2015 (SIBA) รุ่นที่ 4 จัดโดยมหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ MIT Sloan School of Management
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 จัดโดยสถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 จัดโดย สถาบันพระปกเกล้าและแพทยสภา

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2 มิ.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2558 - ปัจจุบัน
- รองผู้อำนวยการธนาคารออมสินอาวุโส กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน ธนาคารออมสิน n.w. 2551 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลเสรีรักษ์ จำกัด พ.ย. 2553 -2558
- กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์การลงทุน ธนชาติ จำกัด 2553 - 2558
- รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มการตลาด ธนาคารออมสิน 2547 - 2548
- กรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์ ซีไอเอ็มบี-พริ้นซิเพิล จำกัด 2542 - 2547
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) 2532 - 2538
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารเงิน ธนาคารเครดิต ออริกออล อินโดเลซ 2530 - 2532
- ผู้จัดการค้าเงินตราต่างประเทศ J.P. Morgan Chase

Education:

- Master of Science, Management and Human Relation, Abilene Christian University, Texas, U.S.A.
- Bachelor of Economics, Thammasat University

Traning:

- Director Certification Program (DCP), Class 200/2015 by Thai Institute of Directors (IOD)
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI), Class 1/2014 by Thai Institute of Directors (IOD)
- Director Accreditation Program, (DAP), Class 46/2005 by Thai Institute of Directors (IOD)
- Leadership Succession Program (LSP), Class 2 by Institute of Research and Development for Public Enterprise
- Chief Executive Program, Class 17 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Thailand Insurance Leadership Program (OIC All), Class 3 by OIC Advanced Insurance Institute
- Thammasat Leadership Program (TLP), Class 2 by Thammasat Alumni Relation Office
- Public Director Certification Program (PDI 11), Class 11 by King Prajadhipok's Institute
- Strategy and Innovation for Businesses in Asia 2015 (SIBA), Class 4 by Mahidol University MIT Sloan School of Management
- Energy Literacy for the World Program (TEA7) by Thailand Energy Academy
- Good Governance for Medical Executives, Class 4 by King Prajadhipok's Institute and the Medical Council of Thailand

Work Experience:

- 2 Jun 2015 - Present
- Director, MFC Asset Management Public Company Limited 2015 - Present
- First Senior Executive Vice President, Investment & Financial Support Group, Government Savings Bank Feb 2008 - Present
- Director, Seriruk Hospital Company Limited Nov 2010 - 2015
- Director, Thanachart Fund Management Co., Ltd. 2010 - 2015
- Senior Executive Vice President, Marketing Group, Government Savings Bank 2004 - 2005
- Managing Director, CIMB Principal Securities Company Limited 1999 - 2004
- Executive Vice President, CIMB Thai Bank Public Company Limited 1989 - 1995
- Vice President, Treasury Department, Credit Agrigal Indosuez Bank 1987 - 1989
- Manager, FX Department, J.P. Morgan Chase

นายบุญลือ ประเสริฐโสภาก Mr. Boonlue Prasertsopar

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

Independent Director, Member of the Audit Committee and Member
of the Nomination & Remuneration Committee

อายุ : 48 ปี

Age : 48 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาเอก ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อการพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม) คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2556- ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2558 - ปัจจุบัน
- นายกสมาคมศิษย์เก่าคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- กรรมการ บริษัท บีวี. โมเดิร์น จำกัด 2553 - ปัจจุบัน
- ประธานสโมสรฟุตบอลราชบุรี FC 2552 - 2556
- นายกสมาคม มหาวิทยาลัยทักษิณ 2550 - 2556
- นายกสมาคมกีฬา จังหวัดราชบุรี 2550 - 2551
- สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดราชบุรี เขต 1
- รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ 2544 - 2549
- สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดราชบุรี เขต 5
- ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

Education:

- MPh.D (Public Administration), Thaksin University
- Master of Science, Appropriate Technology for Resource and Environment Development, Faculty of Environment and Resource studies, Mahidol University
- Bachelor of Law, Sripatum University

Work Experience:

- 2013 - Present
- Independent Director, Member of the Audit Committee and Member of the Nomination & Remuneration Committee, MFC Asset Management Public Company Limited 2015 - Present
- Association President, Faculty of Environment and Resource Studied, Mahidol University
- Director, BV. Modern Company Limited 2010- Present
- Chairman, Ratchaburi Football Club 2009 - 2013
- President, Taksin University Association 2007 - 2013
- President, Sports Associations of Ratchaburi Province 2007 - 2008
- Member of the House of Representative, Ratchaburi Province, Zone1
- Deputy Minister, Ministry of Education 2001 - 2006
- Member of the House of Representatives, Ratchaburi Province, Zone 5
- Advisor to Deputy Minister, Ministry of Interior
- Advisor to Minister, Ministry of Agriculture and Cooperative

นายอมร อัสวานันท์ Mr. Amorn Asvanunt

กรรมการอิสระ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 ม.ค. 58)
Independent Director (Since 21 Jan 2015)
อายุ : 67 ปี Age : 67 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- M.B.A. (Finance) วิชาเอกการเงินและการคลัง, Bowling Green State University, Ohio, U.S.A.
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 4/2546 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร CEO Performance Evaluation จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Stanford-NUS Executive Program, Stanford University ร่วมกับ National University of Singapore
- Changing Organizational Behavior Program, Wharton School, University of Pennsylvania, U.S.A.

ประสบการณ์การทำงาน:

- 21 ม.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เม.ย. 2549 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
 - 23 พ.ค. 2549 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง
 - พ.ค. 2542 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ
 - เม.ย. 2525 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
- บริษัท ฟาร์อีสต์ ดี.ดี.บี. จำกัด (มหาชน)
 - 6 ส.ค. 2545 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ
 - เม.ย. 2545 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
- เม.ย. 2546 - ปัจจุบัน
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) 22 เม.ย. 2545 - ปัจจุบัน
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ประชาอาภรณ์ จำกัด (มหาชน) เม.ย. 2529 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บริษัท บีเอ็นเอช เมดิเคิล เซ็นเตอร์ จำกัด 2556 - 2557
- กรรมการอิสระ บริษัท พี เอ แคปปิตอล จำกัด
- กรรมการอิสระ บริษัท ดับเบิลยูบีแอลพี จำกัด 18 ต.ค. 2546 - 30 ก.ย. 2557
- กรรมการธนาคาร, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการสินเชื่อ บมจ. ธนาคารทหารไทย

Education:

- M.B.A. (Finance Major), Bowling Green State University, Ohio, U.S.A.
- B.A., Chulalongkorn University

Training:

- Director Accreditation Program (DAP), Class 4/2003 by Thai Institute of Directors of Association
- CEO Performance Evaluation by Thai Institute of Directors of Association
- Stanford-NUS Executive Program, Stanford University with National University of Singapore
- Changing Organizational Behavior Program, Wharton School, University of Pennsylvania, U.S.A.

Work Experience:

- 21 Jan 2015 - Present
- Independent Director, MFC Asset Management Public Company Limited Apr 2006 - Present
- Independent Director, Krungdhep Sophon Public Company Limited
- I.C.C. International Public Company Limited
 - 23 May 2006 - Present The Risk Management Committee Member
 - 26 May 1999 - Present The Audit Committee Member
 - Apr 1982 - Present Independent Director
- FAR EAST DDB Public Company Limited
 - 6 Aug 2002 - Present The Audit Committee Member
 - Apr 2002 - Present Independent Director
- Apr 2003 - Present
- The Audit Committee Member, Saha Cogen (Chonburi) Public Company Limited 22 Apr 2002 - Present
- The Audit Committee Member, People's Garment Public Company Limited Apr 1986 - Present
- Independent Director, BNH Medical Centre Company Limited 2013 - 2014
- Independent Director, P A Capital Company Limited
- Independent Director, WBLP Company Limited 18 Oct 2003 - 30 Sep 2014
- Board of Director, Board of Executive Director, Member of the Risk Management Committee and the Credit Committee, TMB Bank Public Company Limited

นางสาวประภา ปุณฺณโชติ Ms. Prapa Puranachote

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการผู้จัดการ
Director, Executive Director, Member of the Risk Management Committee,
Member of the Good Corporate Governance Committee and President
อายุ : 61 ปี Age : 61 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี วารสารศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม:

- หลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 7 (ปศส. 7) จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 148/2554 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 (วตท. 14) จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 2 (นมธ. 2) จัดโดยสำนักงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 6 (วพน. 6) จัดโดยสถาบันวิทยาการพลังงาน

ประสบการณ์การทำงาน:

- 3 มี.ค. 2554 - ปัจจุบัน
- กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 29 มิ.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) 1 ก.พ. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรีโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ก.ค. 2547 - ก.พ. 2554
- รองกรรมการผู้จัดการ เจ้าหน้าที่บริหารผู้บริหารสายงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) เม.ย. 2545 - เม.ย. 2547
- รองกรรมการผู้จัดการ เจ้าหน้าที่บริหารผู้บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)

Education:

- Master of Business Administration (MBA), the National Institute of Development Administration (NIDA)
- Bachelor of Arts, Journalism and Mass Communication Program, Thammasat University

Traning:

- Advanced Certificate Course in Public Economics Management for Executives, Class 7 (KPI 7) by King Prajadhipok's Institute
- Director Certification Program Class 148/2011 (DCP), by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Chief Executive Program, Class 14 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Thammasat Leadership Program (TLP 2) by Thammasat University Alumni Relations Office
- Energy Literacy for the World Program, Class 6 (TEA 6) by Thailand Energy Academy

Work Experience:

- 3 Mar 2011 - Present
- Director, Executive Director, Member of the Risk Management Committee, Member of the Good Corporate Governance Committee and President, MFC Asset Management Public Company Limited 29 Jun 2015 - Present
- Director and Executive Director, Padaeng Industry Public Company Limited 1 Feb 2015 - Present
- Independent Director and Audit Committee, Ratchaburi Electricity Generating Holding Public Company Limited Jul 2004 - Feb 2011
- Senior Executive Vice President and Chief of Provident Fund Division, Krung Thai Asset Management Public Company Limited Apr 2002 - Jun 2004
- Senior Executive Vice President and Chief of Business Development & Marketing Division, Krung Thai Asset Management Public Company Limited

นายทอมมี่ เตชะอุบล Mr. Tommy Taechaubol

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร

Advisor to the Executive Committee

อายุ : 32 ปี

Age : 32 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์เอกด้านการเงิน (เกียรตินิยม) The University of New South Wales ประเทศออสเตรเลีย
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต The University of New South Wales ประเทศออสเตรเลีย

การอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรกลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ รุ่นที่ 40 จัดโดยสมาคมผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน:

- 1 ส.ค. 2557 - ปัจจุบัน
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) พ.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) ส.ค. 2557 - ปัจจุบัน
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ดันทรี่ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เม.ย. 2555 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ ดันทรี่ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ต.ค. 2553 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ซิงเสียนเยอะเป่า จำกัด 2549 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท บ้านไร่เตชะอุบล จำกัด 2548 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท ดันทรี่ กรุ๊ป จำกัด มี.ค. 2554 - ก.ค. 2557
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายพัฒนาธุรกิจ) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2549 - มี.ค. 2554
- กรรมการ บริษัท ดันทรี่ สเตท จำกัด

Education:

- Master of Business Administration (MBA) (with distinction), Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Bachelor of Commerce in Finance Major (with distinction) The University of New South Wales, Australia
- Bachelor of Laws, The University of New South Wales, Australia

Traning:

- Director Accreditation Program (DAP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- The Real Estate Development RE-CU, Class 40 by The Real Estate Executive Association of Chulalongkorn University

Work Experience:

- 1 Aug 2014 - Present
- Advisor to the Executive Committee, MFC Asset Management Public Company May 2015 - Present
- Director, Padaeng Industry Public Company Limited Aug 2014 - Present
- Chief Executive Officer, Country Group Holdings Public Company Limited Apr 2012 - Present
- Director, Country Group Securities Public Company Limited Oct 2010 - Present
- Chairman of Executive Board, Sing Sian Yee Pao Company Limited 2006 - Present
- Director, Baan Rai Taechaubol Company Limited 2005 - Present
- Director, Country Group Company Limited Mar 2011 - July 2014
- First Executive Vice President (Business Development Division), MFC Asset Management Public Company Limited 2006 - March 2011
- Director, Country State Company Limited

คณะกรรมการ (ครบวาระ / ลาออก ในปี 2558) BOARD OF DIRECTORS (WHO RETIRED BY ROTATION / RESIGNED IN 2014)

นายวรวิทย์ ชัยลิ้มปมนตร์ Mr. Woravit Chailimpamontri

กรรมการและกรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย 58)

Director and Executive Director (Until 2 Apr 15)

อายุ : 46 ปี

Age : 46 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ, Schiller International University, London, ประเทศสหราชอาณาจักร
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

การอบรม:

- Certificate of Housing Finance Program, the Wharton School, University of Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 3 จัดโดยสถาบันวิทยาการการค้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 100/2551 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Certificate of Thailand Government Savings Bank Management Leadership Program, Marshall School of Business, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงาน:

- 17 ม.ค. 2556 - 2 เม.ย. 2558
- กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ส.ค. 2555 - ก.พ. 2557
- ผู้อำนวยการ ธนาคารออมสิน 2556
- กรรมการ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) 2554 - ส.ค. 2555
- รองประธานกรรมการและกรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทน บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด 2553 - ส.ค. 2555
- กรรมการผู้จัดการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ 2552-2553
- กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ธนชาติ จำกัด 2551-2553
- กรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการบริหารการลงทุน บริษัททิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) 2548 - 2553
- รองผู้อำนวยการธนาคารออมสินอาวุโส, หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน (Chief Financial Officer : CFO), หัวหน้ากลุ่มสินเชื่อและรักษาการหัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคลธนาคารออมสิน

Education:

- M.B.A. (International Business Management), Schiller International University, London, the United Kingdom
- B.B.A. (Marketing), Bangkok University

Traning:

- Certificate of Housing Finance Program, the Wharton School, University of Pennsylvania, USA
- Advance Certificate Course in Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, Class 14 by King Prajadhipok's Institute
- Chief Executive Program in Commerce and Trade, Class 3 by Commerce Academy
- Chief Executive Program, Class 8 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Director Certification Program (DCP), Class 100/2008 by Thai Institute of Directors of Association
- Certificate of Thailand Government Savings Bank Management Leadership Program, Marshall School of Business, University of Southern California, USA

Work Experience:

- 17 Jan 2013 - 2 Apr 2015
- Director and Executive Director , MFC Asset Management Public Company Limited Dec 2013 - Feb 2014
- President & CEO , Government Savings Bank 2013
- Director, IRPC Public Company Limited 2011 - Dec 2012
- Vice Chairman and Member of the Nomination and Remuneration Committee, National Credit Bureau Company Limited 2010 - Dec 2012
- President, Government Housing Bank 2009 - 2010
- Director and Executive Director, Thanachart Fund Management Company Limited 2008 - 2010
- Director and Chairman of Investment Committee, Dhipaya Insurance Public Company Limited 2005 - 2010
- First Senior Executive Vice President, Chief of Financial Officer : CFO, Chief of Credit Group and Act for Chief of Corporate Strategic and Human Resource Group, Government Savings Bank

ดร. ธีรพล กาญจนกุล Tachaphol Kanjanakul (Ph. D.)

กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)

Director and Chairman of the Risk Management Committee (Until 21 Apr 15)

อายุ : 56 ปี

Age : 56 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาเอก ดุษฎีบัณฑิต ด้านการวิจัยการเงิน Ph.D (Fin. Research) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A) สาขาการเงิน University of Central Queensland, Australia
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A) สาขาการตลาด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สถาปัตยกรรมบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) - Real Estate Development จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การอบรม:

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 57 จัดโดยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ กระทรวงกลาโหม
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 17 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Executive Program - Management & Leadership University of Southern California, USA.
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 จัดโดยสถาบันวิทยการลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน (Financial Executive Development Program - FINEX) รุ่นที่ 14 จัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) จัดโดย สมาคมบริษัทหลักทรัพย์
- Certificate from Philadelphia National Bank
- Certificate from University of Western Sydney, Australia
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2555 - 21 เม.ย. 2558
- กรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการบริษัทและกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนขนาด จำกัด
- เลขานุการกรรมการ สถาบันการเงินของรัฐ
- กรรมการอำนวยการ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร 2555 - ปัจจุบัน
- ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ประจำคณะกรรมการกิจการองค์กรตามรัฐธรรมนูญ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และกองทุนสภาผู้แทนราษฎร
- ที่ปรึกษา สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน 2553 - ปัจจุบัน
- ที่ปรึกษา องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) 2555 - 2558
- กรรมการบริษัท บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด
- กรรมการบริษัท บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด 2549- 2558
- กรรมการ กองทุน MFC Energy Fund
- กรรมการ กองทุนสินามิ
- ที่ปรึกษา กองทุนส่วนบุคคล ธนาคารออมสิน บริหารจัดการโดย บลจ.ไอเอ็นจี (Areous) จำกัด 2557
- รักษาการผู้อำนวยการธนาคารออมสิน 2555
- รักษาการผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลงทุนและบริหารเงิน
- ได้รับการคัดเลือกเป็น เลขาธิการกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) 2553 - 2555
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนเปิดไทยวิทูร 2 บริษัท ไทยพรอส เพอริตี้ แอ็ดไวซอรี่ จำกัด 2550 - 2555
- กรรมการบริษัทและกรรมการบริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนขนาด จำกัด
- กรรมการบริษัทและกรรมการบริหาร บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

Education:

- Ph. D. in Finance Research Major, Chulalongkorn University
- Master degree in M.B.A. (Finance Major), University of Central Queensland, Australia
- Master degree in M.B.A. (Marketing Major), Chulalongkorn University
- Master degree in Interior Design (Honor) - Real Estate Development, Chulalongkorn University
- Bachelor degree in Accounting, Chulalongkorn University
- Bachelor degree program in Arts (Political Science), Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Laws Program, Sukhothai Thammathirat Open University

Training:

- National Defence Course, Class 57 by The National Defence College, the National Defence Studies Institute, Ministry of Defence
- Advance Certificate Course in Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, Class 17 by King Prajadhipok's Institute
- Executive Program, Management & Leadership, UNIVERSITY OF SOUTHERN CALIFORNIA, USA
- Chief Executive Program, Class 2 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Financial Executive Development Program, Class 14 (FINEX) by The Thai Institute of Banking and Finance Association
- Financial Advisor Training Course by Association of Thai Securities Companies
- Certificate from Philadelphia National Bank
- Certificate from University of Western Sydney, Australia
- Director Certification Program (DCP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- 2012 - 21 Apr 2015
- Director and Chairman of the Risk Management Committee, MFC Asset Management Public Company Limited 2015 - Present
- Director and Executive Director, Thanachart Fund Management Company Limited
- Secretary to the Board of Director, Government Financial Institution
- Director, Faculty of Music, Silpakorn University 2012 - Present
- Honorary Advisor to the Committee of Organization under Constitution, State Enterprise, Public Organization, Fund and House of Representatives
- Advisor, the Federation of Thai Industries, Renewable Energy Industry Club 2010 - Present
- Advisor, Forest Industry Organization 2012 - 2015
- Director, Tris Rating Company Limited
- Director, Tris Corporation Company Limited 2006 - 2015
- Director, MFC Energy Fund
- Director, Tsunami Recovery Fund
- Advisor, Government Savings Bank Private Fund managed by ING Fund (Areous) Company Limited 2014
- Acting Director, Government Savings Bank 2012
- Acting Director, Government Savings Bank
- First Senior Executive Vice President, Investment and Financial Support Group, Government Savings Bank
- Selected to be Secretary-General, National Savings Fund 2010 - 2012
- Advisor to the Board, Thailand Prosperity Fund 2, Thai Prosperity Advisory Company Limited 2007- 2012
- Director and Executive Director, Thanachart Fund Management Company Limited
- Director and Executive Director, G Capital Public Company Limited

นายพิพัฒน์ ชันทอง Mr. Pipat Khanthong

กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย 58)

Director (Until 21 Apr 15)

อายุ : 59 ปี Age : 59 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ/ พาณิชยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์การคลัง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม:

- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปศส.) รุ่นที่ 2 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 48 จัดโดยสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) กระทรวงกลาโหม
- หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง (พตส.) รุ่นที่ 3 จัดโดยสถาบันพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ประสบการณ์การทำงาน:

- 17 ต.ค. 2557 - 21 เม.ย. 2558
- กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 8 ต.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ ธนาคารออมสิน 27 เม.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท ไทยสมายล์แอร์เวย์ จำกัด 6 ต.ค. 2557 - ปัจจุบัน
- รองประธานกรรมการ บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) 2557 - ปัจจุบัน
- ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง 2550 - 2557
- สรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรภาค 5 กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง 2546 - 2550
- สรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรภาค 9 กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

Education:

- Master Degree, M.B.A., Chulalongkorn University
- Bachelor Degree, B.A. in Economics (Fiscal Policy), Ramkhamhaeng University

Traning:

- Public Economics Management for Executives, Class 2 by King Prajadhipok's Institute
- National Defence Course, Class 48 by The National Defence College, The National Defence Studies Institute, Ministry of Defence
- Advanced Political and Electoral Development Program (AEPD), Class 3 by Political and Electoral Development Institute, Office of The Election Commission of Thailand

Work Experience:

- 17 Oct 2014 - 21 Apr 2015
- Director, MFC Asset Management Public Company Limited 8 Dec 2015 - Present
- Director, Government Savings Bank 27 Apr 2015 - Present
- Director, Thai Smile Airways Company Limited 6 Aug 2014 - Present
- Vice Chairman, TOT Public Company Limited 2014 - Present
- Principal Advisor on Performance Improvement, the Revenue Department of Thailand, Ministry of Finance 2007 - 2014
- Director, Regional Revenue Office 5, Ministry of Finance 2003- 2007
- Director, Regional Revenue Office 9, Ministry of Finance

นายสุวิทย์ โจนวานิช Mr. Suwit Rojanavanich

กรรมการ กรรมการบริหารและกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)
Director, Executive Director and Member of the Good
Corporate Governance Committee (Until 29 Oct 2015)
อายุ : 57 ปี Age : 57 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ การเงินการธนาคาร, North Texas State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม:

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 163/2555 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 53 จัดโดยสถาบันวิชาการป้องกันประเทศวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) กระทรวงกลาโหม
- หลักสูตร Strategic Thinking and Executive Action Kellogg School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 43 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) นนทบุรี
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 5 จัดโดยสถาบันวิทยาการการค้า (TEPCOT)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 21 เม.ย. 2554 - 29 ต.ค. 2558
- กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 3 พ.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 22 ก.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง 18 มี.ค. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด 11 มี.ค. 2556 - ปัจจุบัน
- กรรมการ กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน 1 ต.ค. 2557 - 21 ก.ค. 2558
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง 26 เม.ย. 2555 - 27 ก.พ. 2558
- กรรมการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด 14 ส.ค. 2556 - 30 ก.ย. 2557
- ที่ปรึกษาด้านตลาดตราสารหนี้ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง 21 พ.ย. 2551 - 13 ส.ค. 2556
- รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง 21 พ.ย. 2549 - 18 ก.พ. 2556
- กรรมการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จำกัด

Education:

- Master of Business Administration (MBA), Banking and Finance Major, North Texas State University, USA
- Bachelor of Accounting (Accounting Theory), Chulalongkorn University

Training:

- Director Certification Program (DCP), Class 163/2012 by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- National Defence Course, Class 53 by the National Defence College, the National Defence Studies Institute, Ministry of Defence
- Strategic Thinking and Executive Action Kellogg School of Management, USA.
- Senior Executive, Class 43 By Office of the Civil Service Commission (OCSC)
- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCOT), Class 5 by Commerce Academy

Work Experience:

- 21 Apr 2011 - 29 Oct 2015
- Director, Executive Director and Member of the Good Corporate Governance Committee, MFC Asset Management Public Company Limited 3 Nov 2015 - Present
- Director, Bank for Agriculture and Agricultural Co-operatives 21 Jul 2015 - Present
- Director General, Public Debt Management Office, Ministry of Finance 18 Mar 2015 - Present
- Director, Dhanarak Asset Development Company Limited 11 Mar 2013 - Present
- Director, Financial Institutions Development Fund (FIDF) 1 Oct 2014- 21 Jul 2015
- Inspector General, Ministry of Finance 26 Apr 2012 - 27 Feb 2014
- Director, Airport Rail Link Company Limited 14 Aug 2013 - 30 Sep 2014
- Bond Market Advisor, Public Debt Management Office, Ministry of Finance 21 Nov 2008 - 13 Aug 2013
- Deputy Director - General, Public Debt Management Office, Ministry of Finance 21 Nov 2006 - 18 Feb 2013
- Director, PTT International Trading Pte Ltd.

นางฟิลาสลัก ณ ยุคเกษมวงศ์

Mrs.Philaslak Yulkasemwong

กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 31 ต.ค. 58)

Director (Until 31 Oct 15)

อายุ : 58 ปี

Age : 58 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Tarleton State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรบัณฑิต ด้านเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ University Of Canberra ประเทศออสเตรเลีย

การอบรม:

- หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหาร (Executive Development Program) จัดโดย Kellogg School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารด้านการเป็นผู้นำ จัดโดย Stanford University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตร Mini MBA จัดโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง จัดโดย สำนักงาน ก.พ.

ประสบการณ์การทำงาน:

- 4 มิ.ย. 2558 - 31 ต.ค. 2558
- กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 1 พ.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการบริหาร ธนาคารพัฒนาเอเชีย ม.ค. 2558 - 31 ต.ค. 2558
- รองผู้อำนวยการ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ก.ย. 2555 - ม.ค. 2558
- ผู้อำนวยการ สำนักงานนโยบายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ส.ค. 2551 - ก.ย. 2555
- อัครราชทูต (ฝ่ายเศรษฐกิจและการคลัง) ประจำกรุงวอชิงตัน ดี.ซี. 2549 - 2551
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายเศรษฐกิจมหภาคและระหว่างประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง

Education:

- Master of Business Administration, Tarleton State University, USA
- Bachelor of Communication Arts, Chulalongkorn University
- Certificates in Applied Economics, University Of Canberra, Australia

Traning:

- Executive Development Program by Kellogg School of Management, USA
- Executive Leadership Development Program by Stanford University, USA
- Mini MBA by National Institute of Development Administration
- Chief Executive Program by the Office of the Civil Service Commission

Work Experience:

- 4 Jun 2015 - 31 Oct 2015
- Director, MFC Asset Management Public Company Limited 1 Nov 2015 - Present
- Executive Director, Asian Development Bank (ADB) Jan 2015 - 31 Oct 2015
- Deputy Director - General, the Fiscal Policy Office, Ministry of Finance Sep 2012 - Jan 2015
- Executive Director of the International Economic Policy Bureau, the Fiscal Policy Office, Ministry of Finance Aug 2008 - Sep 2012
- Minister Economic and Financial, Washington D.C. 2006 - 2008
- Specialist of the Macroeconomic Policy Bureau and International Economic Policy Bureau, the Fiscal Policy Office, Ministry of Finance

คณะกรรมการ MANAGEMENT COMMITTEE

นางสาวประภา ปุณฺณโชติ Ms. Prapa Puranachote

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการผู้จัดการ
Director, Executive Director, Member of the Risk Management Committee, Member of the Good Corporate Governance Committee and President
อายุ : 61 ปี Age : 61 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี วารสารศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม:

- หลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 7 (ปศส. 7) จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 148/2554 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 (วตท 14) จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 2 (นมธ. 2) จัดโดยสำนักงานศึกษาธิการสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 6 (วพน. 6) จัดโดยสถาบันวิทยาการพลังงาน

ประสบการณ์การทำงาน:

- 3 มี.ค. 2554 - ปัจจุบัน
■ กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
29 มิ.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)
1 ก.ย. 2558 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าราชนิวส์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2547 - ก.ย. 2554
- รองกรรมการผู้จัดการ เจ้าหน้าที่บริหารผู้บริหารสายงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2545 - มิ.ย. 2547
- รองกรรมการผู้จัดการ เจ้าหน้าที่บริหารผู้บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)

Education:

- Master of Business Administration (MBA), the National Institute of Development Administration (NIDA)
- Bachelor of Arts, Journalism and Mass Communication Program, Thammasat University

Training:

- Advanced Certificate Course in Public Economics Management for Executives, Class 7 (KPI 7) by King Prajadhipok's Institute
- Director Certification Program Class 148/2011 (DCP), by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Chief Executive Program, Class 14 by Capital Market Academy (CMA), the Stock Exchange of Thailand
- Thammasat Leadership Program (TLP 2) by Thammasat University Alumni Relations Office
- Energy Literacy for the World Program, Class 6 (TEA 6) by Thailand Energy Academy

Work Experience:

- 3 Mar 2011 - Present
- Director, Executive Director, Member of the Risk Management Committee, Member of the Good Corporate Governance Committee and President, MFC Asset Management Public Company Limited
29 Jun 2015 - Present
- Director and Executive Director, Padaeng Industry Public Company Limited
1 Feb 2015 - Present
- Independent Director and Audit Committee, Ratchaburi Electricity Generating Holding Public Company Limited
Jul 2004 - Feb 2011
- Senior Executive Vice President and Chief of Provident Fund Division, Krung Thai Asset Management Public Company Limited
Apr 2002 - Jun 2004
- Senior Executive Vice President and Chief of Business Development & Marketing Division, Krung Thai Asset Management Public Company Limited

นางพนัสนิษฐ์ บสรวโฑ Mrs. Pannarat Bhanpato

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายบริหารกองทุน)
First Executive Vice President (Fund Management Division)
อายุ : 52 ปี Age : 52 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน University of Texas at Arlington ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สถิติศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน:

- 1 ก.ย. 2552 - ปัจจุบัน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายบริหารกองทุน) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท เอ็มเอฟ ซีเอส จำกัด
ค.ค. 2547 - 31 มี.ค. 2552
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สายบริหารกองทุน) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
ก.ย. 2544 - ก.ย. 2547
- ผู้จัดการกองทุนอาวุโสกลุ่มบริหารตราสารหนี้ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

Education:

- Master Degree in Business Administration (MBA), Finance Major, University of Texas at Arlington, USA
- Bachelor of Science in Statistics, Chulalongkorn University

Training:

- Director Accreditation Program (DAP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)

Work Experience:

- 1 Feb 2009 - Present
- First Executive Vice President (Fund Management Division), MFC Asset Management Public Company Limited
Present
- Director, MF Holding Company Limited
Oct 2004 - 31 Jan 2009
- Executive Vice President (Fund Management Division), MFC Asset Management Public Company Limited
Feb 2001 - Sep 2004
- Senior Fund Manager, Fixed Income Fund Management Group, MFC Asset Management Public Company Limited

นางจิราพร บุณวานิช

Mrs. Jiraporn Boonvanich

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) (ดำรงตำแหน่งถึง 31 ธ.ค. 58)

First Executive Vice President (Provident Fund Division) (Until 31 Dec 15)

อายุ : 60 ปี

Age : 60 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรม:

- หลักสูตรผู้วางแผนการลงทุน รุ่นที่ 4 จัดโดยสมาคมบริษัทจัดการลงทุน
- โครงการเกษตรมินิเอ็มบีเอ รุ่นที่ 13 จัดโดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน:

- 1 ก.พ. 2552 - 31 ธ.ค. 2558
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2557 - 2558
- กรรมการ สมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC) ต.ค. 2547 - 31 ม.ค. 2552
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (การตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ส.ค. 2546 - ก.ย. 2547
- ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) พ.ย. 2545 - พ.ย. 2546
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

Education:

- Master Degree in Public Administration (M.P.A.), the National Institute Development Administration (NIDA)
- Bachelor of Business Administration, University of the Thai Chamber of Commerce

Training:

- Investment Planner Program, Class 4 by Association Investment Management Companies
- Mini - MBA Program, Class 13 by Kasetsart University

Work Experience:

- 1 Feb 2009 - 31 Dec 2015
- First Executive Vice President (Provident Fund Division), MFC Asset Management Public Company Limited 2014 - 2015
- Director of Association of Investment Management Company (AIMC) Oct 2004 - 31 Jan 2009
- Executive Vice President (Provident Fund Marketing), MFC Asset Management Public Company Limited Dec 2003 - Sep 2004
- Senior Vice President, Provident Fund Business Department, MFC Asset Management Public Company Limited Nov 2002 - Nov 2003
- Senior Vice President, Provident Fund Service Department, MFC Asset Management Public Company Limited

นางรจิตพร มนะเวส

Mrs. Rachitporn Manawes

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายกลยุทธ์องค์กร) และเลขานุการบริษัท

First Executive Vice President (Corporate Strategy Division) and Company Secretary

อายุ : 54 ปี

Age : 54 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต (LL.M), American University, Washington D.C., USA
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม:

- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 12 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Effective Minute Taking จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Board Reporting Program จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรการเจรจาข้อตกลงทางธุรกิจ

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2554 - ปัจจุบัน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์กร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2553 - ปัจจุบัน
- เลขานุการบริษัท บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2552 - 2554
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 2545 - 2552
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

Education:

- LL.M in International Trade and Banking Law, American University, Washington D.C., USA
- LL.B Chulalongkorn University

Training:

- Advanced Certificate Course in Public Administration and Law for Executives, Class 12 by King Prajadhipok's Institute
- Director Accreditation Program (DAP) by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Company Secretary Program by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Effective Minute Taking by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Board Reporting Program by Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Business Negotiation Course

Work Experience:

- 2011 - Present
- First Executive Vice President, Corporate Strategy Division, MFC Asset Management Public Company Limited 2010 - Present
- Company Secretary, MFC Asset Management Public Company Limited 2009 - 2011
- Executive Vice President, Company Secretary and Legal Service Department, MFC Asset Management Public Company Limited 2002 - 2008
- Senior Vice President, Company Secretary and Legal Service Department, MFC Asset Management Public Company Limited

นายณัฐวุฒิ ธรรมจารี Mr. Nattavut Thammachari

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายวิศวกรรมการเงิน)
Executive Vice President (Finance Engineering Department)
อายุ : 54 ปี Age : 54 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาการเงิน OKLAHOMA CITY UNIVERSITY ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอีสต์สันบริหารธุรกิจ

การอบรม:

- หลักสูตรผู้วางแผนการลงทุน (INVESTMENT PLANNER) รุ่น 2 จัดโดยสมาคมบริษัทจัดการลงทุน
- หลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบธุรกิจ Short Selling และ Stock Lending จัดโดยสมาคมบริษัทหลักทรัพย์
- หลักสูตรโครงการอบรมด้านกฎหมายและจรรยาบรรณของผู้จัดการกองทุน รุ่นที่ 1 จัดโดยสมาคมบริษัทจัดการลงทุน
- หลักสูตร SUCCESSFUL PORT.MGT.IN THE DECADE
- หลักสูตร SERVICE EXCELLENT จัดโดย CITIBANK N.A. และ DINER CLUB

ประสบการณ์การทำงาน:

- 1 ส.ค.2555 - ปัจจุบัน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายวิศวกรรมการเงิน) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 18 พ.ค. 2554 - 1 ส.ค. 2555
- ผู้อำนวยการอาวุโส (ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 26 ต.ค. 2541 - 3 มี.ค. 2545
- รองผู้จัดการฝ่ายการตลาด บริษัทหลักทรัพย์กองทุนรวม จำกัด (มหาชน) ม.ค. 2536 - ก.ย. 2541
- ผู้จัดการกองทุน บริษัทหลักทรัพย์กองทุนรวม จำกัด (มหาชน) มี.ค. 2533 - ธ.ค. 2535
- นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์กองทุนรวม จำกัด (มหาชน)

Education:

- Master degree in Finance Major, OKLAHOMA CITY UNIVERSITY, USA
- Bachelor degree in Marketing Major, Assumption University

Training:

- Investment Planner, Class 2 by Association of Investment Management Companies
- Short Selling and Stock Lending by Association of Thai Securities Companies
- Training, Law and Ethics of the Fund Manager, Class 1 by Association of Investment Management Companies
- SUCCESSFUL PORT.MGT.IN THE DECADE Program
- SERVICE EXCELLENT Program by CITIBANK N.A. and DINER CLUB

Work Experience:

- 1 Aug 2012 - Present
- Executive Vice President (Finance Engineering Department), MFC Asset Management Public Company Limited 18 May 2011 - 1 Aug 2012
- First Senior Vice President (Strategic Planning Department), MFC Asset Management Public Company Limited 26 Oct 1998 - 3 Mar 2002
- Marketing Vice President, Mutual Fund Public Company Limited Jan 1993 - Sep 1998
- Fund Manager, Mutual Fund Public Company Limited Mar 1990 - Dec 1992
- Securities Analyst, Mutual Fund Public Company Limited

นายกิตติคม สุทธิวงศ์ Mr. Kittikhom Suthiwong

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่าย Private Wealth)
Executive Vice President (Private Wealth Department)
อายุ : 51 ปี Age : 51 years



คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน-การธนาคาร มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
- ปริญญาตรี ด้านบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรม:

- ประกาศนียบัตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ. 6) จัดโดยสำนักงานศิษย์เก่าสัมพันธ์
- ผู้แนะนำการลงทุนด้านหลักทรัพย์ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ผู้วางแผนการลงทุน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ประสบการณ์การทำงาน:

- 2554 - ปัจจุบัน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่าย Private Wealth) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษาสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- คณะอนุกรรมการด้านกองทุนส่วนบุคคล สมาคมบริษัทจัดการลงทุน 2552 - เม.ย. 2554
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษาสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 2549 - 2552
- ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- คณะกรรมการสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

Education:

- Master of Business Administration, Finance Major, Saint John's University
- Bachelor degree of Business Administration, Marketing Major, UTCC

Training:

- Public Economics for Top Management Program , Class 12 by King Prajadhipok's Institute
- Thammasat Leadership Program (TLP 6) by Thammasat University Alumni Relations Office
- Securities Investment Consultant Program by the Securities and Exchange Commission
- Investment Planner Program by the Securities and Exchange Commission

Work Experience:

- 2011 - Present
- Executive Vice President (Private Wealth Department), MFC Asset Management Public Company Limited
- Consultant Association of Provident Fund (AOP)
- Committee Association of Investment Management Company (AIMC) Private Fund Group 2009 - Apr 2011
- Executive Vice President, Provident Fund Division, Krung Thai Asset Management Public Company Limited
- Advisor, Association of Provident Fund (AOP) 2006 - 2009
- First Vice President, Provident Fund Department, Krung Thai Asset Management Public Company Limited
- Committee of Association of Provident Fund (AOP)

ข้อมูลสรุป

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักประเภทจัดการกองทุน โดยได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง ให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน” เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2518

บริษัทได้รับอนุญาตให้ดำเนินธุรกิจรวม 6 ประเภท คือ

1. ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน”
2. เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
3. ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “การจัดการกองทุนส่วนบุคคล”
4. เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์
5. เป็นผู้จัดการทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
6. เป็นทรัสต์เพื่อกองทรัสต์

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 120,298,525 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 120,298,525 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท กองทุนที่บริษัทบริหารจัดการมีจำนวนทั้งสิ้น 202 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 363,284 ล้านบาท ประกอบด้วย

- กองทุนรวม จำนวน 108 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 193,624 ล้านบาท แยกเป็น
 - กองทุนรวมในประเทศ 67 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 43,244 ล้านบาท
 - กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ 26 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 13,435 ล้านบาท
 - กองทุนรวมต่างประเทศ จำนวน 1 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 85 ล้านบาท
 - กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 12 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 19,332 ล้านบาท
 - กองทุนรวมพิเศษ จำนวน 1 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 832 ล้านบาท
 - กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่ง จำนวน 1 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 116,696 ล้านบาท
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 37 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 140,769 ล้านบาท โดยมีนายจ้าง จำนวน 694 ราย และสมาชิกกองทุน จำนวน 391,657 ราย
- กองทุนส่วนบุคคล จำนวน 57 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 28,890.16 ล้านบาท

หมายเหตุ : มูลค่าทรัพย์สินสุทธิของบริษัทข้างต้น ยังมิได้รวมกองทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุนซึ่งบริษัทเป็นทรัสต์อีกจำนวน 1 กองทรัสต์ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 500.20 ล้านบาท

Summary Information

MFC Asset Management Public Company Limited operates a fund management business. The Company was granted a securities business license in type of “asset management” by the Ministry of Finance on 29 December 1975.

MFC has licensed to operate 6 businesses comprising of:

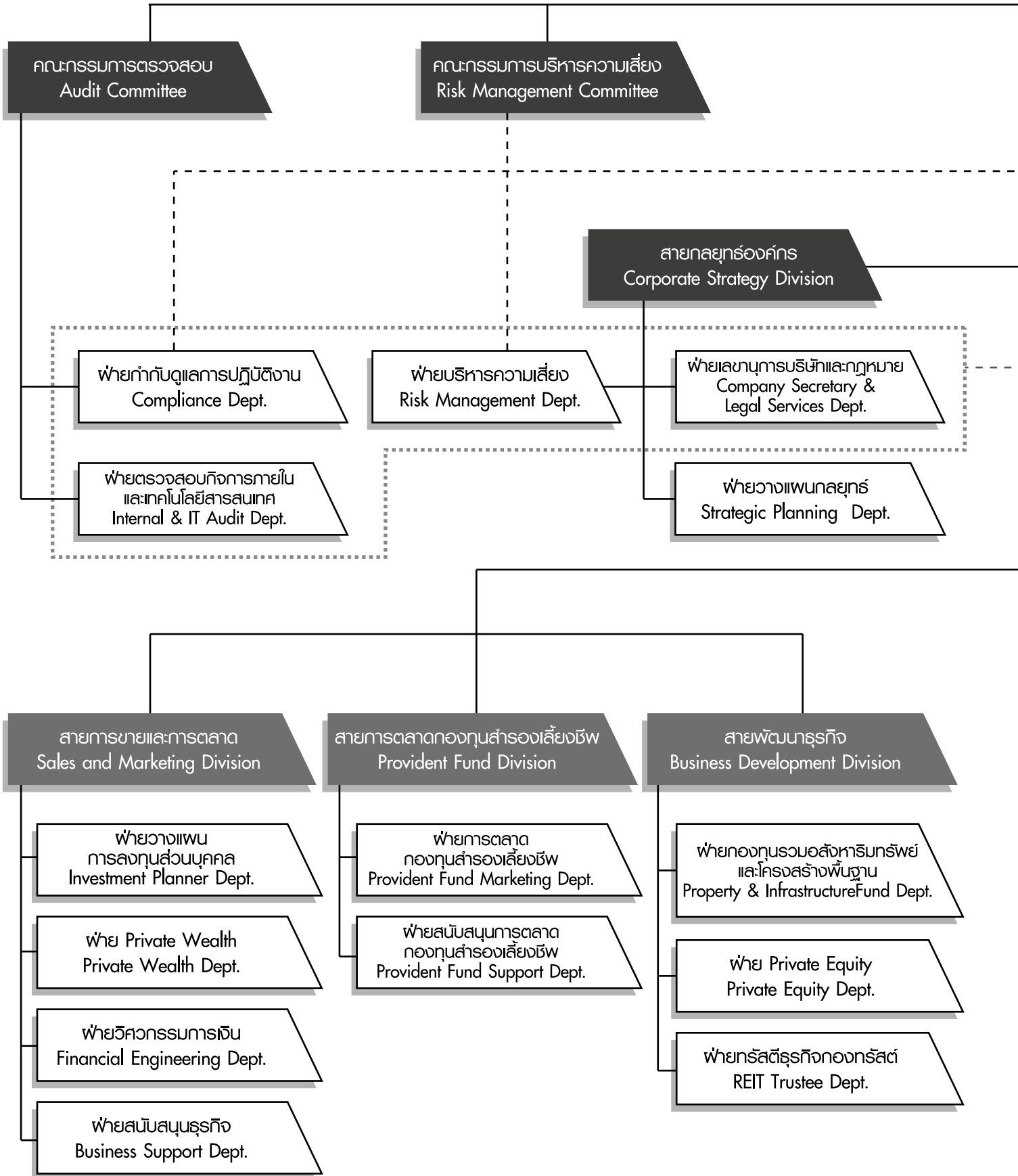
1. Securities business in type of “asset management”
2. Acting as provident funds manager
3. Securities business in type of “private fund management”
4. Acting as securities registrar
5. Acting as manager of the real estate investment trusts (REITs)
6. Acting as trustee of trusts

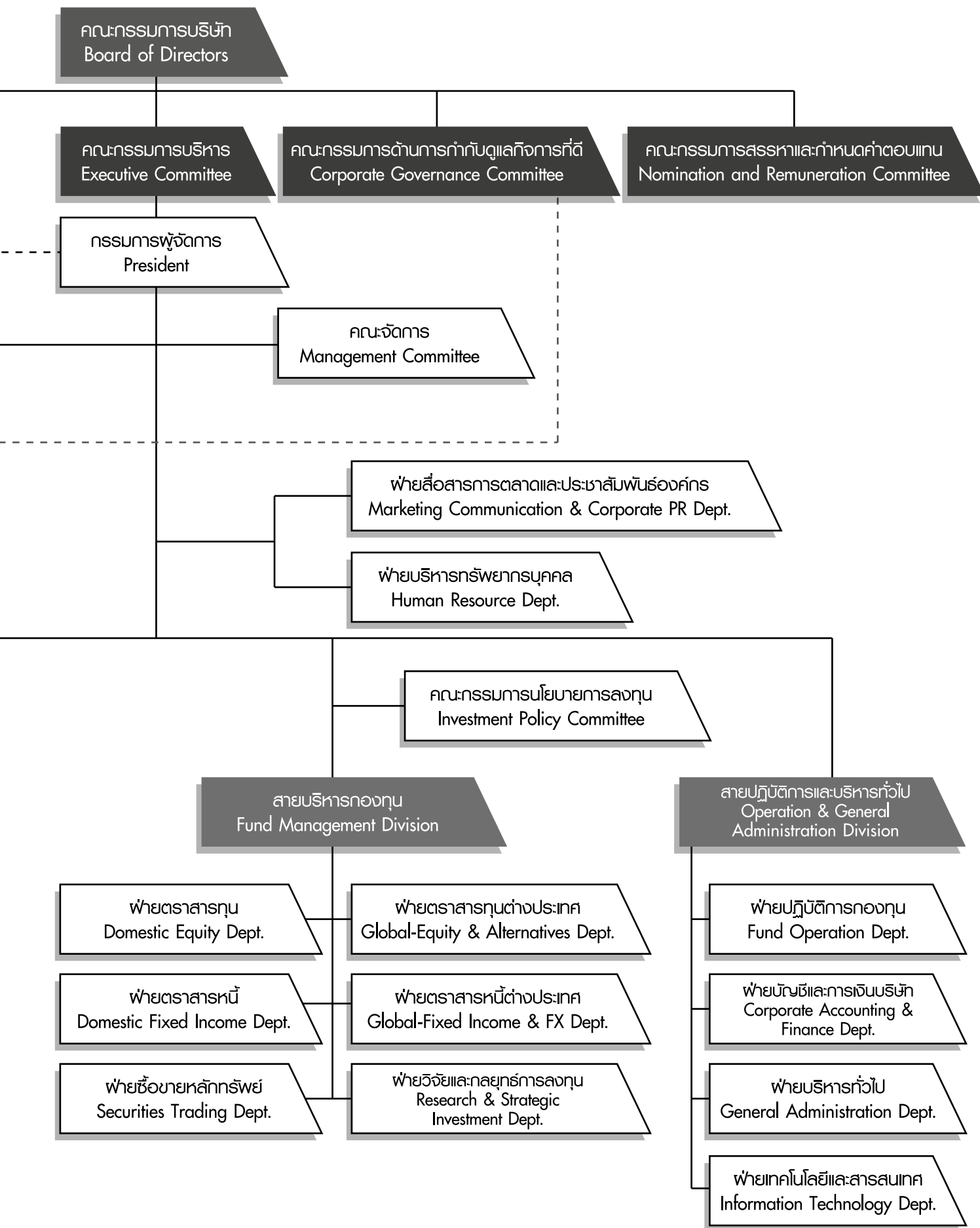
As of 30 December 2015, the Company’s registered and paid-up capital is at Baht 120,298,525, consisting of 120,298,525 ordinary shares at a par value of Baht 1 per share. The Company managed 202 funds with total net asset value of Baht 363,284 million, consisting of:

- 108 mutual funds with total net asset value of Baht 193,624 million as follows:
 - 67 domestic investment funds with net asset value of Baht 43,244 million
 - 26 foreign investment funds with net asset value of Baht 13,435 million
 - 1 country fund with net asset value of Baht 85 million
 - 12 property funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) with net asset value of Baht 19,332 million
 - 1 special funds with net asset value of Baht 832 million
 - Vayupak1 Fund with net asset value of Baht 116,696 million
- 37 provident funds with net asset value of baht 140,769 million for 694 employers and 391,657 funds members
- 57 private funds with net asset value of baht 28,890.16 million

Remark : The total net asset value of the Company as referred above does not include another 1 private equity trust under trusteeship of the Company with the net asset value of Baht 500.20 million.

ORGANIZATION CHART





ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน” โดยรายได้หลักมาจากการบริหารจัดการกองทุน ดังนั้น บริษัท ต้องเผชิญกับปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากกองทุน และกระบวนการปฏิบัติงานของธุรกิจหลักเป็นสำคัญ บริษัทตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงมีความสำคัญในอันที่จะนำประโยชน์สูงสุดมาสู่ผู้ถือหน่วยลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นทุกกลุ่ม บริษัทจึงจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำการประเมิน และระบุปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพื่อป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าวทั้งในระดับบริษัทและระดับกองทุน ตลอดจนกำหนดนโยบายและแผนงานในการป้องกันและบริหารจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งบริษัท เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องของความเสี่ยงเป็นสำคัญ

สำหรับปี 2559 บริษัทระบุปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางแก้ไขที่สำคัญไว้ 3 ด้าน ดังนี้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการลงทุน

คาดการณ์ว่าในปี 2559 ปัจจัยเสี่ยงของเศรษฐกิจ การเมือง และตลาดการเงินโลก จะมีที่มาจากผลกระทบของเศรษฐกิจทั่วโลก ความผันผวนของราคาน้ำมันจากปัญหาอุปทานในตลาดความไม่แน่นอนในสภาพอากาศแห้งแล้งที่มีต่อราคาสินค้าเกษตรแนวโน้มการปรับขึ้นดอกเบี้ย ตลอดจนความไม่สงบจากปัญหาการเมืองระหว่างประเทศ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านต่างๆ ดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกองทุนภายใต้การบริหารจัดการ บริษัทได้กำหนดกระบวนการในการจำกัดและควบคุมความเสี่ยงขึ้นมาอย่างเป็นขั้นตอน มีการจัดสรรสินทรัพย์และกระจายความเสี่ยงอย่างเหมาะสมเพื่อให้กองทุนมีระดับความเสี่ยงที่ต่ำและมีผลตอบแทนสูงสุด โดยอาศัยแบบจำลองทางการเงินขั้นสูงที่ถูกพัฒนาเป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจ มีระบบการติดตามดูแลความเสี่ยง ซึ่งถูกติดตั้งเพื่อควบคุมความเสี่ยง มีการติดตั้งระบบควบคุมและติดตามระดับความเสี่ยงของแต่ละกองทุนให้อยู่ในขอบเขตที่กำหนดไว้ มีระบบทดสอบภาวะวิกฤติ (Stress Test) ที่ใช้ในการวัดผลกระทบกรณีที่มีความเสี่ยง ที่รุนแรงจากปัจจัยใดปัจจัยหนึ่งที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีแผนฉุกเฉินด้านการลงทุน รวมถึงแผนรองรับความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเพื่อใช้จัดการและรองรับกับสถานการณ์ที่ผิดปกติและภาวะวิกฤติ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านธุรกิจ

ภายใต้นโยบายการเปิดเสรีในการดำเนินธุรกิจจัดการลงทุนอันนำมาซึ่งภาวะการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโลกและตลาดทุนที่มีความผันผวนอย่างต่อเนื่อง ย่อมส่งผลให้บริษัทต้องประสบกับความเสี่ยงที่สูงขึ้นในการบริหารจัดการลงทุนให้มีผลการดำเนินงานให้ได้ผลตอบแทนที่ดีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและรักษาสถานแบ่งตลาดที่มีอยู่ ดังนั้น บริษัทมีแผนในการบริหารจัดการกับปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ดังกล่าวโดยเพิ่มความหลากหลายด้านผลิตภัณฑ์กองทุนในทุกประเภทกองทุน ด้วยการกำหนดกลยุทธ์ในการขยายผลิตภัณฑ์และจังหวะในการออกกองทุนที่เหมาะสม โดยให้มีการลงทุนในหลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างความหลากหลาย สร้างโอกาส และทางเลือกในการลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนและรองรับต่อระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกันของนักลงทุน มีการบริหารความเสี่ยงนับแต่กระบวนการในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของการจัดตั้งกองทุนเพื่อให้มีระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม ตลอดจนกำหนดกรอบการลงทุนและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมยอมรับได้สำหรับนักลงทุนในแต่ละกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทได้มีแผนในการขยายธุรกิจด้าน REITs Manager และ REITs Trustee

ในปี 2559 บริษัทยังคงมีนโยบายในการขยายฐานผู้ลงทุนไปสู่กลุ่มผู้ลงทุนกลุ่มเป้าหมายใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และขยายช่องทางการซื้อขายหน่วยลงทุนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง อาทิ การจัดตั้งสาขาในต่างจังหวัดที่มีศักยภาพเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง จากปัจจุบันที่มีสาขาในกรุงเทพฯ ที่แจ้งวัฒนะ และในต่างจังหวัด อันได้แก่ สาขาขอนแก่น สาขาเชียงใหม่และสาขากู๊ดพีท ปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดตั้งสาขารยองและสาขาพิษณุโลก และในปีนั้นนอกเหนือจากสาขาเป็นเกล้าซึ่งได้เปิดทำการนับตั้งแต่เดือนมกราคม บริษัทมีแผนจัดตั้งสาขาเพิ่มเติมขึ้นอีกและเพิ่มประสิทธิภาพของช่องทางการซื้อขายหน่วยลงทุนและการเรียกดูข้อมูลการลงทุนผ่านทางระบบ Smart Trade (Internet) และทาง MFC Mobile SMART Application (มือถือ) เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการให้บริการแก่ลูกค้าที่มีความต้องการทำธุรกรรม ซื้อขายให้ได้ในทุกที่และทุกโอกาส ตลอดจนการเพิ่มวิธีการรับชำระเงินค่าซื้อหน่วยลงทุนผ่านทางบริการ online ของธนาคารต่างๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกกับผู้ถือหน่วยมากยิ่งขึ้น รวมถึงลูกค้ากองทุนเปิดสามารถรับเงิน ค่าขายคืนหน่วยลงทุนผ่านระบบ Direct Credit ผ่านธนาคารต่างๆ ได้โดยสามารถถอนเงินได้ทันทีในวันที่รับชำระค่าขายคืนหน่วยลงทุน นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานที่สำคัญเพื่อรองรับการปฏิบัติงานในส่วน

Risk Factors

MFC Asset Management PLC. (“Company”) engages in securities business in type of an “asset management company” and derives its core revenues from a fund management. Therefore, the Company confronts risk factors from investment and core business operations. The Company has recognized the crucial role that risk management plays in the maximization of benefits to its shareholders, unitholders and other related stakeholders; therefore, a risk management system has been instituted to assess and identify all possible risk factors in order to manage and mitigate the said risks, either corporate or portfolio levels. Risk management policies and plans have been instituted to guard against and limit risks to be within certain acceptable levels. Moreover, the Company conducts risk management monitoring and reports the same to its management on a regular basis, and a Company-wide risk management culture has also been cultivated to foster risk awareness in the organization.

Looking ahead into the year 2016, the Company has identified 3 main risk factors, along with courses of action to mitigate them, as follows:

Investment Risk

It can be predictable that in 2016 the economic risk, political risk and global financial market risk will be influenced by the world economic downturn, oil price volatility due to the oversupply, unexpectation of dry weather impacting on price of agricultural products, tendency of interest rate increase and unrest of international politic problems. To minimize the aforesaid risks which may adversely affect to the fund performance under Company’s management, the Company has set up a procedure to limit and control such risks step by step. With the adoption and assistance of advanced financial quantitative model, an optimum asset allocation and risk diversification is assigned for each portfolio in order to maximize returns and minimize risks. A downside risk limit control system also has been installed to monitor and control each portfolio’s risk position within the assigned risk budget. A stress test system has also been established in order to evaluate the impact of tail risks. In addition, the Company has established contingent investment and liquidity risk management plans to cope with anomalous events and crisis.

Business Risk

Under the liberalization of the asset management industry, competition has intensified. Moreover, the current global economic situation, coupled with the continued capital market volatility, has translated into greater risk encountered the Company in increasing its revenue and maintaining its market share. The Company has formulated plans to manage such risks by expanding product varieties for each fund category by expanding the range of products being offered combined with optimal launch times via strategies to lengthen the invested financial instruments spectrum either domestic or foreign assets to provide diversified, new and various choices of investment to assist in enhancing yields, while enabling the Company to cater to differing levels of risk appetite among investors. The Company also managed its risk management to cover processes including analysis and evaluation of risks in the fund establishment to maintain risks at proper level as well as specification of investment framework and provision of risk control to ensure that risks levels maintained within an appropriate and acceptable range for each investor group. Additionally, the Company plans to expand its businesses to serve as REITs Manager and REITs Trustee.

In 2016, the Company plans to maintain its policy to expand its customer bases in both local and overseas markets, and to expand efficient marketing channels covering all regions on a continuous basis, such as the establishment of new more branches in other provinces with promising growth potential. Currently, the Company has branches either in Bangkok at Changwattana or in other provinces; including Khon Kaen, Chiang Mai and

Back Office ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงรองรับการให้บริการและการขยายตัวด้านการตลาดอย่างครบวงจร นับตั้งแต่ระบบงานด้านการบริหารลงทุน (ระบบ Charles River) ระบบงานสนับสนุนธุรกิจ ระบบงานด้านทะเบียน (ระบบ Pentacle) รวมถึงพัฒนาช่องทางในการจัดส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างบริษัทกับ Selling Agent เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพรองรับการลงทุนผ่านตัวแทนขาย อีกทั้งบริษัท ได้เตรียมความพร้อมด้าน IT Security และ Cloud Solution และพัฒนาช่องทางให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมทั้งการพัฒนาองค์ความรู้สำหรับบุคลากรทางด้าน IT และระบบงานเพื่อรองรับธุรกิจที่จะเข้าสู่การเป็น Digital Economy ในอนาคต

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

แนวโน้มความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความรุนแรงทางการเมือง และการก่อการร้ายจากปัญหาทั้งในและนอกประเทศ และการเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีแนวโน้มสูงขึ้นที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการลงทุนและการปฏิบัติงาน บริษัทได้มีแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินในกรณีต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งแผนฉุกเฉินด้านการลงทุนรองรับการบริหารจัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปอย่างทันทั่วถึง ตลอดจนแผนฉุกเฉินด้านการปฏิบัติการเพื่อเตรียมการรับมือกับเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพของการเรียกคืนข้อมูลการลงทุนด้านต่างๆ และการเรียกคืนการปฏิบัติงานหลักของบริษัท ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ปัจจุบันบริษัทมีระบบรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน ณ ศูนย์สำรอง (Second Site) เป็นระบบ Warm Site ที่สามารถสนับสนุนการเรียกคืนข้อมูลได้ในระยะเวลาอันสั้นรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

Phuket province, as well as Rayong and Phitsanulok branch established last year. Also, this year, apart from Pinklao branch which had been operated since January, the Company plan to set up additional branches; to enhance an effectiveness of Smart Trade system (Internet) and MFC Mobile SMART application (mobile), both are the trading and portfolio searching channels, in order to actively render services to the customers in processing transactions at any time and place; and to facilitate the customers in paying for the investment unit by adding more payment channel through services of the banks, which, in turn, also enable the invested customers of opened-end funds to easily receive their money within the same date when such redemption order has been made via the banks's Direct Credit service. Additionally, in order to enhance and increase efficiency of important systems for supporting the back office, services and all-round marketing expansion, the Company has upgraded its operating systems, including fund management system or the so-called Charles River, business support system and registrar system or the so-called Pentacle; and has developed an electronic transmission system for submitting information between the Company and the selling agents to increase efficiency and support investment done via selling agent. To serve the digital economy in the future, the Company has prepared readiness of both IT security and Cloud Solution as well as developed a new servicing channel for the customers with new technology together with a developed knowledge of the Company's IT related staffs.

Operational Risk

Possible Risks stem from the political severity and terrorist problems both domestically and overseas, coupled with the occurrence of natural disasters which have been occurring with increased frequency, may impact the Company's fund management and operations. The Company, therefore, has formulated plans to cope with various emergency scenarios that may impact the Company's business operations, including the business continuity plan for investment in support of effective and timely management, the business continuity plan for operation to handle contingent events and improve its capability in retrieval of investment information and recovery of the Company's core business operations during emergency situations with continual proficiency. Currently, the Company has backup facilities designed for emergency situations at its Second Site which is a Warm Site system capable of supporting rapid information retrieval in support of continuous operations, in case of contingencies.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประวัติความเป็นมาและภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจัดการกองทุนแห่งแรกของประเทศจดทะเบียนประกอบธุรกิจเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2518 ภายใต้ชื่อเมื่อจดทะเบียนแรกเริ่มว่า “บริษัท กองทุนรวม จำกัด” โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งให้เป็นสถาบันการเงินที่มีส่วนร่วมในการระดมเงินออมจากประชาชนทั่วไปเพื่อพัฒนาตลาดทุนของประเทศ ทั้งนี้ เป็นการร่วมมือระหว่างรัฐบาลไทยและบรรษัทการเงินระหว่างประเทศ (International Finance Corporation หรือ IFC) และได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน” เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2518 ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในปัจจุบันประกอบด้วยกระทรวงการคลัง ธนาคารออมสิน และบริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ในปี 2536 บริษัทได้ดำเนินการขอจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ และได้รับความเห็นชอบการจดทะเบียนดังกล่าวเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2536 และในปี 2544 บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ โดยเปลี่ยนชื่อบริษัทจากเดิม “บริษัทหลักทรัพย์ กองทุนรวม จำกัด (มหาชน)” เป็นชื่อใหม่ “บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2544 ทั้งนี้ เพื่อให้ชื่อของบริษัทสะท้อนถึงลักษณะการประกอบธุรกิจจัดการกองทุนที่ชัดเจนมีความโดดเด่นและเป็นที่จดจำได้ง่ายสำหรับลูกค้าและนักลงทุนทั่วไป ในขณะที่เดียวกันบริษัทได้ปรับเปลี่ยนสัญลักษณ์ (Logo) ของบริษัทใหม่ในโอกาสนี้ด้วย

ธุรกิจจัดการกองทุนที่บริษัทได้รับอนุญาตให้ดำเนินการมี 6 ประเภท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กองทุนรวม

ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง ให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน” ตามใบอนุญาตเลขที่ 103/2518 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2518 ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุนภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยบริหารจัดการกองทุนรวมทุกประเภทรวมถึงกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์

2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายกระทรวงการคลัง ฉบับที่ 162 (พ.ศ. 2526) ในปี 2527 โดยอยู่ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัททำหน้าที่บริหารกองทุนและดูแลงานด้านระบบทะเบียนสมาชิกให้กับกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย อาทิ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และสหกรณ์ โดยมีเป้าหมายในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อสมาชิกและคณะกรรมการกองทุน บริษัทมีรูปแบบกองทุนหลายประเภทที่มุ่งเน้นให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่สมาชิกยอมรับได้ การให้คำปรึกษาเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับกองทุน การรับโอนกองทุน (เปลี่ยนผู้จัดการกองทุน) การจัดทำข้อบังคับกองทุน การดำเนินการยื่นจดทะเบียนกองทุนต่อนายทะเบียน และการจัดทำเอกสารต่างๆ ของกองทุนตามข้อตกลง และภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย หรือกฎระเบียบของนายทะเบียน

3. กองทุนส่วนบุคคล

ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “การจัดการกองทุนส่วนบุคคล” เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2540 ด้วยจุดมุ่งหมาย ที่จะขยายการให้บริการแก่นักลงทุนในรูปแบบต่างๆ กองทุนส่วนบุคคลเป็นกองทุนที่สามารถกำหนดรูปแบบการลงทุนให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งได้แก่ บุคคลธรรมดาทั่วไป นิติบุคคล รวมถึงคณะบุคคลทั้งชาวไทยและต่างประเทศ

4. นายทะเบียน

บริษัทได้รับอนุญาตให้ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์จากกระทรวงการคลังในปี 2525 และจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2536 บริษัททำหน้าที่เป็นนายทะเบียนให้แก่กองทุนรวมทั้งในประเทศและต่างประเทศที่บริษัทเป็นผู้จัดการกองทุน โดยในปัจจุบัน บริษัทเป็นนายทะเบียนกองทุนรวมจำนวน 117 กองทุน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 42 กองทุน

5. ผู้จัดการทรัสต์

บริษัทได้รับอนุญาตโดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี ระหว่างวันที่ 9 สิงหาคม 2556 ถึงวันที่ 8 สิงหาคม 2561 ให้ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการสำหรับการจัดการทรัสต์เพื่อลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs)

6. ทรัสต์

บริษัทได้รับอนุญาต เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2557 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้ประกอบธุรกิจทรัสต์ สำหรับดูแลทรัสต์เพื่อลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs) และทรัสต์เพื่อการเงินร่วมลงทุน

Business of the Company

The Company's History and Significant Developments

MFC Asset Management Public Company Limited is Thailand's first asset management company registered on 14 March 1975. It was founded by the cooperation between the Thai Government and the International Finance Corporation (IFC) under the name of "the Mutual Fund Co., Ltd." with the objective of mobilizing savings from the public for development of the Thai capital market. A securities license to manage investment funds was granted by the Ministry of Finance on 29 December 1975. Current major shareholders of the Company are the Ministry of Finance, the Government Savings Bank, and Country Group Holdings Public Company Limited. In 1993, the Company filed with the Stock Exchange of Thailand to register as the listed company and obtained the approval on 12 November 1993. In 2001 the Company changed its name from "Mutual Fund Public Company Limited" to be "MFC Asset Management Public Company Limited" and registered the new name with the Ministry of Commerce on 9 March 2001. The purpose of changing Company's name was to reflect its business image and be recognized by the customers and investors. Meanwhile the Company took such opportunity to change its logo.

The Company is licensed to manage 6 types of funds.

1. Mutual Funds:

The Company was granted a fund management license from the Ministry of Finance on 29 December 1975 with License No. 103/2518 for managing all type of funds including the property funds under supervision of the Securities and Exchange Commission.

2. Provident Funds:

The Company was granted a license from the Ministry of Finance to manage provident funds under the Ministry of Finance Regulation No. 162 (B.E. 2526) in 1984 and has been under the supervision of the Securities and Exchange Commission. The Company serves a duty of managing the funds and monitoring a membership registration system to serve various clients, including state enterprises, private sectors, educational institutions and co-operatives aimed for the best satisfactory of the fund members and the fund committees. Subject to the acceptable investment risk levels, the Company provides various types of the funds in order to approach to the client's needs. Additionally, the Company also provides advisory services on fund establishment, fund transfer (in case of transition of fund manager), setting fund regulations, fund registration services and documentary tasks pursuant to the agreements and regulations of laws or registrars.

3. Private Funds:

The Company was granted a "private fund management license" from the Ministry of Finance on 15 March 1997 with the main purpose on expanding various forms of service for the investors. The private fund is a tailor-made fund in order to meet requirement of each customer including but not limited to natural persons, juristic persons and group of person, either Thai or foreign.

4. Securities Registrar:

The Company was granted to serve as a securities registrar from the Ministry of Finance in 1982 and from the SEC in 1993. The Company performs as registrar for both domestic and international funds which are under the company's management as the fund manager. Currently, the Company has been a registrar for 117 mutual funds and for 42 provident funds.

5. Trust Manager:

The Company was granted a 5-year license from 9th August 2013 to 8th August 2018 issued by the Office of the Securities and Exchange Commission to serve as Manager for managing of the Real Estate Investment Trusts (REITs).

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการบริหารงาน ในรอบ 5 ปี

• ปี 2554 บริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมทั้งหมด 23 กองทุน ซึ่งประกอบด้วยกองทุนรวมที่ลงทุนในตราสารหนี้ในประเทศ กองทุนรวมผสม และกองทุนที่ลงทุนในต่างประเทศ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมตราสารหนี้ระยะสั้น ซึ่งลงทุนทั้งในและนอกประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 12 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 8,800 ล้านบาท และจัดตั้งกองทุน target fund จำนวนทั้งสิ้น 9 กองทุน ซึ่งประกอบด้วย กองทุนที่ลงทุนในประเทศ 3 กองทุน และกองทุนที่ลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ในต่างประเทศ 6 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียน กองทรัสต์สินของ target fund ที่จัดตั้งในปี 2554 ทั้งสิ้นจำนวน 3,382 ล้านบาท และกองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศจำนวน 1 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สิน 42 ล้านบาท

• ปี 2555 บริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมทั้งหมด 25 กองทุน ซึ่งประกอบด้วยกองทุนรวมที่ลงทุนในตราสารหนี้ในประเทศ กองทุนรวมผสม และกองทุนที่ลงทุนในต่างประเทศ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมตราสารหนี้ระยะสั้น ซึ่งลงทุนทั้งในและนอกประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 12 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 8,166 ล้านบาท และจัดตั้งกองทุน target fund จำนวนทั้งสิ้น 13 กองทุน ซึ่งประกอบด้วยกองทุนที่ลงทุนในประเทศ 10 กองทุน และกองทุนที่ลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ในต่างประเทศ 3 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินของ target fund ที่จัดตั้งในปี 2555 ทั้งสิ้นจำนวน 6,411 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าเอ็มเอฟซี อินดัสเตรียล อินเวสเมนต์ (MFC Industrial Investment Property and Leasehold Fund: M-II) มูลค่าโครงการ 970 ล้านบาท ซึ่งเป็นกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ที่ลงทุนในกรรมสิทธิ์โดยสมบูรณ์ (Freehold) และสิทธิการเช่า (Leasehold) ของอาคารโรงงานอุตสาหกรรม

• ปี 2556 บริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมทั้งหมด 22 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 15,179 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยกองทุนรวมที่ลงทุนในตราสารหนี้ กองทุนรวมผสม (target fund) กองทุนรวมหน่วยลงทุน และกองทุนที่ลงทุนในต่างประเทศ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมตราสารหนี้ระยะสั้น ซึ่งลงทุนทั้งในและนอกประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 9 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 4,706 ล้านบาท และจัดตั้งกองทุน target fund ซึ่งลงทุนในประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 11 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 10,325 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าเอ็มเอฟซี อินดัสเตรียล อินเวสเมนต์ (MFC Industrial Investment Property and Leasehold Fund: M-II) จำนวน 750 ล้านบาท และจัดตั้งกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าเหมราชอินดัสเตรียล (Hemaraj Industrial Property and Leasehold Fund: HPF) มูลค่าโครงการ 4,700 ล้านบาท ซึ่งเป็นกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ที่ลงทุนในกรรมสิทธิ์โดยสมบูรณ์ (Freehold) และสิทธิการเช่า (Leasehold) ของอาคารโรงงานอุตสาหกรรม

• ปี 2557 บริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมทั้งหมด 15 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 7,413 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยกองทุนรวมที่ลงทุนในตราสารหนี้ และกองทุนรวมผสม (target fund) ที่ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมตราสารหนี้ระยะสั้น ซึ่งลงทุนทั้งในและนอกประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 9 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 5,119 ล้านบาท และจัดตั้งกองทุน target fund ซึ่งลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 6 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินกว่า 1,243 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เอ็มเอฟซี ปาตอง เฮอร์ริเทจ (MFC Patong Heritage Property Fund: M-PAT) มูลค่าโครงการ 1,050 ล้านบาท ซึ่งเป็นกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ที่ลงทุนในกรรมสิทธิ์โดยสมบูรณ์ (Freehold) ของอาคารชุดซึ่งดำเนินการธุรกิจเป็นโรงแรม

• กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในปี 2558 มีทั้งสิ้น 20 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 8,961 ล้านบาท ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินของแต่ละกองทุน ประกอบด้วย กองทุนรวมจำนวน 19 กองทุน ซึ่งมีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 7,986 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย กองทุนรวมตราสารหนี้ที่ลงทุนในและต่างประเทศ 7 กองทุน กองทุนรวมผสมแบบไม่กำหนดสัดส่วนการลงทุนในตราสารแห่งทุนที่มีลักษณะ Target Fund ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ 9 กองทุน และกองทุนรวมเปิด 3 กองทุน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เอ็มเอฟซี อินดัสเตรียล ซึ่งเป็นทรัสต์ เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์แรกของประเทศไทยที่มีการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ต่างประเทศ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 975 ล้านบาท ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สิน ทั้งนี้ ในปี 2558 บริษัทประสบความสำเร็จในการบริหารกองทุนประเภท Target Fund โดยผู้ถือหน่วยลงทุนได้รับผลตอบแทนตามเงื่อนไขในการจัดตั้งกองทุนรวมทั้งสิ้น 7 กองทุน

6. Trustee:

The Company was granted a license on 26th August 2014 from the Office of the Securities and Exchange Commission to engage in trustee business for supervising the real estate investment trusts (REITs) and private equity trusts.

Significant Developments in relation to the Business and Management of the Company during the last 5 years:

- In 2011, the Company launched a total of 23 mutual funds with a combined net asset value more than Baht 8,800 million as of the fund registration date; comprising of domestic fixed income funds, mixed funds and foreign investment funds. In this regard, the Company has set up 12 short-term fixed income funds investing either domestic or foreign securities, 9 target funds comprising of 3 domestic investment funds and 6 foreign investment funds with the combined net asset value of target funds launched in 2011 as of the fund registration date at Baht 3,382 million; and 1 foreign investment fund with total net asset value as of the fund registration date at Baht 42 million.

- In 2012, the Company set up a total of 25 funds with a combined net asset value of more than Baht 8,166 million as of the fund registration date; including domestic fixed income funds, mixed funds and foreign investment funds. In this regard, the Company set up 12 short-term fixed income funds investing either domestic or foreign securities. In addition, the Company also launched 13 target funds comprising of 10 domestic investment funds and 3 foreign investment funds. The total net asset value of target funds as of the registration date which set up in year 2012 totaling Baht 6,411 million.

In addition, the Company established MFC Industrial Investment Property and Leasehold Fund (M-II) with the asset value totalling Baht 970 million investing in both freehold and leasehold rights of industrial factories.

- In 2013, the Company launched a total of 22 mutual funds with the total net asset value of Baht 15,179 million on the fund registration date at; including local fixed income funds, mixed funds (target fund), funds of funds and foreign investment funds. In this regard, the Company has set up 9 short-term fixed income funds investing both domestic and foreign with the total net asset value as of the fund registration date at Baht 4,706 million, and 11 target funds investing domestic with total net asset value as of the fund registration date at Baht 10,325 million.

In addition, the Company increased the capital totally Baht 750 million of MFC Industrial Investment Property and Leasehold Fund and also established Hemaraj Industrial Property and Leasehold Fund (HPF) with the asset value of Baht 4,700 million investing in both freehold and leasehold rights of industrial factories.

- In 2014, the Company launched a total of 15 mutual funds with a combined net asset value of Baht 7,413 million as of the fund registration date; including domestic fixed income funds and mixed funds (target fund) investing in both domestic and foreign. In this regard, the Company has set up 9 short-term fixed income funds investing both domestic and foreign with total net asset value as of the fund registration date at Baht 5,119 million and 6 target funds investing both domestic and foreign with total net asset value as of the fund registration date at Baht 1,243 million.

In addition, the Company established MFC Patong Heritage Property Fund (M-PAT) with the asset value of Baht 1,050 million investing in a freehold right of condominium currently operating a hotel business.

- In 2015, the Company launched a total of 20 mutual funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) with a combined net asset value of Baht 8,961 million as of the fund registration date; comprising of 19 mutual funds with a total net asset value at Baht 7,986 million, including 7 fixed income funds investing both in domestic and foreign markets, 9 flexible target funds investing both in domestic and foreign markets, and 3 opened-end mutual funds.

In addition, the Company has also set up a real estate investment trust (REIT), the 1st REIT of Thailand which invested in oversea real estate with a net asset value of Baht 975 million as of the registration date of the REIT asset. In 2015, the Company was successful in fund management with a capability in closing 7 target funds, which hit the specified target return, a condition of termination of the fund.

โครงสร้างรายได้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2556	%	ปี 2557	%	ปี 2558	%
รายได้จากค่าธรรมเนียม และบริการ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	-	1,129.33	95.78	818.21	87.25	846.30	95.04
ดอกเบี้ยและเงินปันผล	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	-	45.15	3.83	52.95	5.65	40.93	4.60
รายได้อื่น	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	-	4.58	0.39	66.61	7.10	3.23	0.36
รวมทั้งสิ้น			1,179.05	100.00	937.77	100.00	890.46	100.00

Income Structure

(unit : Million Baht)

Type of Income	Operated by	% Of shares held by the Company	Year 2013	%	Year 2014	%	Year 2015	%
Income from Fund Management Fees and Service Fees	MFC Asset Management Plc.	-	1,129.33	95.78	818.21	87.25	846.30	95.04
Interest and Dividend	MFC Asset Management Plc.	-	45.15	3.83	52.95	5.65	40.93	4.60
Other Income	MFC Asset Management Plc.	-	4.58	0.39	66.61	7.10	3.23	0.36
Total Income			1,179.05	100.00	937.77	100.00	890.46	100.00

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจกองทุนรวมระดมเงินจากนักลงทุนโดยทั่วไป ธุรกิจกองทุนส่วนบุคคลบริหารจัดการเงินของลูกค้าตามความประสงค์ ส่วนธุรกิจกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินลงทุนเป็นเงินสมทบที่ลูกจ้างและนายจ้างส่งเข้ากองทุน การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้น บริษัทจะเน้นการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายครอบคลุมผลิตภัณฑ์ทางการเงินระดับโลก และการให้บริการที่สร้างประสบการณ์ที่ดี แปลกใหม่ให้กับลูกค้าเป้าหมาย ปัจจัยสำคัญที่สุดในการบริหารกองทุน ได้แก่บุคลากรด้านการจัดการกองทุนที่มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ ตลอดจนระบบปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยงและเทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการกองทุนที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่ดีเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ในการจัดการกองทุน ผู้จัดการกองทุนทุกคน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการกองทุน

การจัดการกองทุนรวม

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีกองทุนรวมภายใต้การจัดการทั้งสิ้น 108 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวมทั้งสิ้น 193,624 ล้านบาท

กองทุนรวมจำนวน 108 กองทุนประกอบด้วย

- กองทุนรวมในประเทศ (Local Mutual Fund) 67 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 43,244 ล้านบาท แยกได้เป็นกองทุนรวมตราสารแห่งทุน (Equity Fund) 24 กองทุน กองทุนรวมผสม (Balanced Fund) 1 กองทุน กองทุนรวมผสมแบบยืดหยุ่น (Mixed Portfolio Fund) 21 กองทุน กองทุนรวมหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ 2 กองทุน (Fund of Funds) กองทุนรวมตราสารแห่งหนี้ (Fixed Income Fund) 8 กองทุน กองทุนรวมตลาดเงิน (Money Market Fund) 1 กองทุน กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (Retirement Mutual Fund) 6 กองทุน และกองทุนรวมหุ้นระยะยาว (Long term Equity Fund) 4 กองทุน
- กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ 26 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 13,435 ล้านบาท
- กองทุนรวมต่างประเทศ (Country Fund) จำนวน 1 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 85 ล้านบาท เป็นกองทุนรวมประเภทตราสารแห่งทุน (Equity Fund)
- กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (Property Fund) จำนวน 12 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 19,332 ล้านบาท ได้แก่ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (กอง 1) 7 กองทุน กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงิน (กอง 2) 1 กองทุน กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้อง (กอง 4) 3 กองทุน และทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ 1 กองทุน
- กองทุนรวมพิเศษ ประเภท Private Equity จำนวน 1 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 832 ล้านบาท คือ กองทุนเปิดคอร์ เฟล็กซ์เบิล ฟันด์
- กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่งในจำนวน 1 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 116,696 ล้านบาท

ส่วนแบ่งตลาดกองทุนรวมทุกประเภทของบริษัทเทียบเท่าประมาณร้อยละ 4.74 ของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิทั้งระบบประมาณ 4,062,677 ล้านบาท เป็นอันดับ 7 จากจำนวนบริษัทจัดการ 21 ราย

กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในปี 2558 มีทั้งสิ้น 20 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 8,961 ล้านบาท ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินของแต่ละกองทุน ประกอบด้วย กองทุนรวมจำนวน 19 กองทุน ซึ่งมีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 7,986 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย กองทุนรวมตราสารหนี้ที่ลงทุนในและต่างประเทศ 7 กองทุน กองทุนรวมผสมแบบไม่กำหนดสัดส่วนการลงทุนในตราสารแห่งทุนที่มีลักษณะ Target Fund ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ 9 กองทุน และกองทุนรวมเปิด 3 กองทุน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เอ็มเอฟซี อินดัสเตรียล ซึ่งเป็นทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์แรกของประเทศไทย ที่มีการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ต่างประเทศ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 975 ล้านบาท ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สิน ทั้งนี้ ในปี 2558 บริษัทประสบความสำเร็จในการบริหารกองทุน ประเภท Target Fund โดยผู้ถือหน่วยลงทุนได้รับผลตอบแทนตามเงื่อนไขในการจัดตั้งกองทุนรวมทั้งสิ้น 7 กองทุน

การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีจำนวนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการทั้งสิ้น 37 กองทุน นายจ้างจำนวน 694 ราย และสมาชิกกองทุนจำนวน 391,657 ราย รวมมูลค่ากองทุน 140,769 ล้านบาท ครองส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับ 1 จากจำนวนบริษัทจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งสิ้น 17 ราย

Business of Each Product Line

Products or Services

Mutual funds usually raises fund from general investors, while the private funds is for managing the fund according to the customer's requirements and the provident funds are from contribution gathering from employees and employers. Regarding provision of products or services, the Company will focus on procuring vary products for covering world-class financial products and to serve good and distinct experience to target customers. The most important factor of fund management is to find out qualified and expert officers not only in fund management but also operation systems, risk management and any technologies relevant to the efficient management of funds based upon the Good Corporate Governance Principle.

Regarding the fund management area, each fund manager shall be knowledgeable and experienced according to standard set forth by the office of Securities and Exchange Commission (the Office of SEC). A person, who qualified as a fund manager, shall be licensed by the Securities and Exchange Commission to act as a fund manager.

Mutual Fund Management

At the end of 2015, there were 108 mutual funds under management of the Company with a total net asset value of Baht 193,624 million.

108 mutual funds consist of

- 67 local mutual funds with a total net asset value of Baht 43,244 million, comprising 24 equity funds, 1 balanced fund, 21 mixed portfolio funds, 2 fund of funds, 8 fixed income funds, 1 money market funds, 6 retirement mutual funds and 4 long-term equity funds.
- 26 foreign investment funds with a total net asset value of Baht 13,435 million.
- 1 country fund with a total net asset value of Baht 85 million, which is a mutual equity fund.
- 12 property funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) with a combined net asset value of Baht 19,332 million, comprising of 7 property funds (Type I), 1 property funds (Type II), 3 property and claim funds (Type IV) and 1 real estate investment trust.
- 1 special fund (private equity funds) namely Core Flexible Fund with a total net asset value Baht 832 million.
- Vayupak 1 Fund with a total net asset value of Baht 116,696 million.

The Company's market share in respect of all types of mutual funds is 4.74% of total industry net asset value of Baht 4,062,677 million. The Company was ranked the seventh largest market share among 21 asset management companies.

In 2015, the Company launched a total of 20 mutual funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) with a combined net asset value of Baht 8,961 million as of the fund registration date; comprising of 19 mutual funds with a total net asset value at Baht 7,986 million, including 7 fixed income funds investing both in domestic and foreign markets, 9 flexible target funds investing both in domestic and foreign markets, and 3 opened-end mutual funds. In addition, the Company has also set up a real estate investment trust (REIT), the 1st REIT of Thailand which invested in oversea real estate with a net asset value of Baht 975 million as of the registration date of the REIT asset. In 2015, the Company was successful in fund management with a capability in closing 7 target funds, which hit the specified target return, a condition of termination of the fund.

Provident Fund Management

At the end of 2015, there were 37 provident funds under management of the Company for 694 employers and 391,657 funds members with assets totaling Baht 140,769 million making the first largest market share among the 17 licensed provident fund managers.

นอกเหนือจากการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับรัฐวิสาหกิจกว่า 13 แห่ง อาทิ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด แล้ว เอ็มเอฟซี ยังได้พัฒนากองทุนประเภท Pooled ในรูปแบบ Master Pooled Fund ให้สมาชิกกองทุนมีโอกาสเลือกลงทุนด้วยตนเอง (Employee's Choice) โดยมีนโยบายการลงทุน (Sub Fund) ในตราสารหนี้ ตราสารทุน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการลงทุนทางเลือก คือ กองทุนทองคำ กองทุนอิสลามิก ฟันด์ และด้วยความหลากหลายด้านการลงทุน รวมถึงความเชี่ยวชาญในการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ต่อคณะกรรมการ และสมาชิกกองทุนในปี 2555 และปี 2557 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอ็มเอฟซี มาสเตอร์ ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ได้รับโล่พระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อันเป็นรางวัลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่นอันดับ 1 ประเภทกองทุนร่วม (Pooled fund) อีกทั้ง ในปี 2558 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอ็มเอฟซี มาสเตอร์ ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ได้รับรางวัลกองทุนที่มีระบบงานยอดเยี่ยม จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

การจัดการกองทุนส่วนบุคคล

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีกองทุนส่วนบุคคล ภายใต้การจัดการ 57 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 28,890.16 ล้านบาท ส่วนแบ่งตลาดประมาณร้อยละ 4.89 ของมูลค่ากองทุนส่วนบุคคลทั้งระบบ ซึ่งกองทุนส่วนบุคคลทั้งระบบ เท่ากับ 590,790.65 ล้านบาท หรือเป็นอันดับที่ 5 จากจำนวนบริษัทจัดการกองทุนส่วนบุคคลที่ได้รับอนุญาตทั้งสิ้น 23 ราย

กองทุนส่วนบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในปี 2558 มีทั้งสิ้น 14 กองทุน โดยมีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 3,118.46 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2558 ลูกค้านิวและลูกค้าเดิม จำนวน 57 กองทุน ให้ความไว้วางใจกับบริษัทในการบริหารกองทุนอย่างต่อเนื่อง

ในปีนี้บริษัทยังคงสนับสนุนและส่งเสริมรูปแบบการบริหารจัดการ Private Wealth มากขึ้นกว่าเดิม เพื่อสนองตอบความต้องการของนักลงทุน

การตลาด

- **ลูกค้าเป้าหมาย** บริษัทให้ความสำคัญต่อผู้ถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวมทั้งที่เป็นบุคคลธรรมดาและลูกค้าสถาบัน สำหรับบุคคลธรรมดานั้น บริษัทเน้นกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักลงทุนที่ต้องการทางเลือกใหม่ทีนอกเหนือจากการออม สำหรับลูกค้าสถาบัน บริษัทเน้นทั้งกลุ่มสถาบันภาครัฐและภาคเอกชน โดยกลุ่มภาครัฐได้ให้ความสำคัญทั้งภาคราชการ และรัฐวิสาหกิจ
- **ลักษณะของลูกค้า** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีผู้ถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่อยู่ภายใต้การจัดการรวมทั้งสิ้น 96,460 ราย เป็นบุคคลธรรมดา 93,711 รายหรือร้อยละ 97.15 เป็นนิติบุคคล 2,749 รายหรือร้อยละ 2.85 สำหรับลูกค้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวนนายจ้าง 694 ราย สมาชิก 391,657 รายจำนวนกองทุน 37 กองทุน สำหรับลูกค้ากองทุนส่วนบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ลูกค้าหลักเป็นกลุ่มสถาบันซึ่งมีทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และสหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวนกองทุน 36 กองทุน ส่วนที่เหลือเป็นลูกค้าบุคคลธรรมดา จำนวน 21 กองทุน

ธุรกิจทรัสต์เพื่อองค์กร

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีกองทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน ภายใต้การประกอบธุรกิจการเป็น ทรัสต์ จำนวน 1 กองทรัสต์ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 500.20 ล้านบาท ซึ่งเป็นทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุนกองแรกของประเทศไทย โดยเป็นการร่วมลงทุนระหว่างสถาบันภาครัฐและผู้ลงทุนรายใหญ่ภาคเอกชน

Apart from rendering the service of provident fund management for more than 13 state enterprises such as Provincial Electricity Authority, Electricity Generating Authority of Thailand, Bank of Thailand, Bank for Agriculture and Agricultural Co-operatives and Aeronautical Radio of Thailand Ltd, the Company also developed the Master Pooled Fund which was to facilitate members to choose the investment plan at their choices (Employees' Choice), whereby the Company provided sub fund to invest in fixed income, equity including other alternative investment namely; gold fund and Islamic investment fund. With the various kind of investment as well as the expertise of educating the fund committees and the fund member, in 2012 and 2014, the registered MFC Master Fund obtained the award of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn which is the first award winning of provident fund in type of Pooled Fund and also awarded as the best fund in operating system for the year 2015 organized by the Association of Provident Fund.

Private Fund Management

At the end of 2015, there were 57 private funds under management of the Company with net assets totaling Baht 28,890.16 million. The Company was ranked the fifth among the 23 licensed private fund management companies. Its market share was 4.89% of the private funds as a whole, equivalent to Baht 590,790.65 million.

In 2015, 14 new private funds were set up with the net asset value at Baht 3,118.46 million. At the end of year 2015, the Company was trusted to act as a management company for 57 funds, in total, of either new or existing customers continually.

In this year, the Company encouraged and promoted the private wealth management, this is to reflect the investors' need.

Marketing

- **Target Clients:** The Company recognized the importance of the unitholders of the mutual funds, both individuals and institutions. In respect of individual, the Company focused on the investors who seek the new choice of investment other than saving.

For the institutional clients, the Company focused both, private and government sectors, the latter shall include governmental authorities and state enterprises.

- **Clients' Profiles:** As of 31 December 2015, there were 96,460 unitholders holding investment units of the mutual funds under the management of the Company. 93,711 persons of which, equivalent to 97.15%, were natural persons and the other 2,749 persons were juristic persons, equivalent to 2.85%.

As of 31 December 2015, there were 37 provident funds under management of the Company covering 391,657 funds members and 694 employers.

As of 31 December 2015, the major clients are institution being private and government sector and saving cooperatives totaling 36 private funds, the rest is individual totaling 21 private funds.

Trustee Service for Trusts

At the end of 2015, there was 1 private equity trust under the trusteeship of the Company with the net asset value of 500.20 million, which is the first private equity trust of Thailand jointly invested between governmental institutes and major investors from private sector.

จำนวนและมูลค่ากองทุนรวม (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558)

	กึ่งระบบ		บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	
	จำนวนกองทุน	ล้านบาท	จำนวนกองทุน	ล้านบาท
1. กองทุนรวมในประเทศ	922	2,688,900	67	43,244
2. กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ	452	765,944	26	13,435
3. กองทุนรวมต่างประเทศ และอื่นๆ	2	502	1	85
4. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ และทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์	86	374,124	12	19,332
5. กองทุนรวมพิเศษประเภท Private Equity Fund	N/A	N/A	1	832
6. กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่ง	1*	233,207	1*	116,696
ส่วนแบ่งตลาด				4.74%

* บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ร่วมกันบริหาร

จำนวนและมูลค่ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

	กึ่งระบบ	บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
จำนวนกองทุน (กองทุน)	424	37
จำนวนสมาชิก (ราย)	2,974,755	391,657
จำนวนนายจ้าง (ราย)	16,607	694
ขนาดกองทุน (ล้านบาท)	883,692	140,769
ส่วนแบ่งตลาด		15.93%

ที่มา : สมาคมบริษัทจัดการลงทุน และบลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

จำนวนและมูลค่ากองทุนส่วนบุคคล (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

	กึ่งระบบ	บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
จำนวนกองทุน (กองทุน)	3,223	57
ขนาดกองทุน (ล้านบาท)	590,790.65	28,890.16
ส่วนแบ่งตลาด		4.89%

ที่มา : สมาคมบริษัทจัดการลงทุน และบลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

จำนวนและมูลค่ากองทรัสต์ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

	กึ่งระบบ	บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
จำนวนกองทรัสต์	N/A	1
ขนาดกองทรัสต์ (ล้านบาท)	N/A	500.20
ส่วนแบ่งตลาด		N/A

ที่มา : บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

Number and Size of Mutual Funds (as of 30 December 2015) were as follows:

	Industry As a whole		MFC Asset Management Public Company Limited	
	No. of Funds	THB Million	No. of Funds	THB Million
1. Local Fund	922	2,688,900	67	43,244
2. Foreign Investment Fund	452	765,944	26	13,435
3. Country Fund	2	502	1	85
4. Property Fund and the Real Estate Investment Trusts which the Company acts as trust manager	86	374,124	12	19,332
5. Special fund (private equity fund)	N/A	N/A	1	832
6. Vayupak 1 Fund	1*	233,207	1*	116,696
Market Share				4.74%

* Co-manager between MFC Asset Management Public Company Limited and Krung Thai Asset Management Public Company Limited

Number and Size of Provident Funds (as of 31 December 2015)

	Industry As a whole	MFC Asset Management Public Company Limited
Number of Funds	424	37
Number of Members	2,974,755	391,657
Number of Employers	16,607	694
Size of Fund (Million Baht)	883,692	140,769
Market Share		15.93%

Sources : AIMC and MFC Asset Management Public Company Limited

Number and Size of Private Funds (as of 31 December 2015)

	Industry As a whole	MFC Asset Management Public Company Limited
Number of Funds	3,223	57
Size of Fund (Million Baht)	590,790.65	28,890.16
Market Share		4.89%

Sources : AIMC and MFC Asset Management Public Company Limited

Number and Size of Trusts under Trustee Service (as of 31 December 2015)

	Industry As a whole	MFC Asset Management Public Company Limited
Number of Trusts	N/A	1
Size of Trusts (Million Baht)	N/A	500.20
Market Share		N/A

Sources : MFC Asset Management Public Company Limited

การวิจัยและการพัฒนา

ฝ่ายวิศวกรรมการเงินยังคงทำหน้าที่หลักในการพัฒนารูปแบบกองทุนต่างๆให้เหมาะสมที่สุดสำหรับการลงทุนของลูกค้าไม่ว่าจะเป็นกองทุนรวมทั่วไปที่ลงทุนในประเทศหรือที่ลงทุนในต่างประเทศ หรือ กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs) ที่ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ในประเทศหรือต่างประเทศเช่นกัน โดยเป็นการทำงานร่วมกับฝ่ายบริหารกองทุน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐาน นอกจากนี้ ยังมีการติดต่อกับสถาบันการเงินต่างประเทศ (asset management) เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อกัน และพัฒนาความสัมพันธ์ต่อกันให้เป็น strategic partner ซึ่งจะนำไปสู่แนวความคิดใหม่ๆ ร่วมกันในการพัฒนารูปแบบกองทุน รวมถึงการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทในการเสนอขายให้แก่นักลงทุนต่างชาติ เพื่อรองรับ AEC ที่เพิ่งเกิดขึ้น

ในการพัฒนารูปแบบของกองทุนนั้นถือว่าบริษัทเป็นผู้นำในการออกแบบกองทุนรูปแบบใหม่ๆ ดังเช่น กองทุนที่สามารถลงทุนในทุก asset class ในต่างประเทศได้ในกองทุนเดียว หรือกองทุนที่เน้นลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิต หรือกองทุนที่เน้นลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมทางเทคโนโลยี เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มีการกระจายความเสี่ยงและมีความยืดหยุ่นในการลงทุนมากที่สุด เพื่อประโยชน์สูงสุดสำหรับลูกค้าบริษัท เช่น กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี มัลติ แอสเซต 5 ซีรีส์ 1 (ลงทุนในหลักทรัพย์ทุกประเภททั่วโลก) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี สมาร์ท เวลเนส ซีรีส์ 1 (ลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิต) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี สมาร์ท อินโนเวชั่น ซีรีส์ 1 (ลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมทางเทคโนโลยี) สำหรับกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ในปีที่ผ่านมาบริษัทเป็นผู้นำในการออกแบบและจัดตั้งกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศเป็นรายแรก ได้แก่ ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เอ็มเอฟซีอินดัสเตรียล (ลงทุนในบริษัทที่มีการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ประเภทคลังสินค้าที่ใช้ประโยชน์เป็นศูนย์ข้อมูล (Data Centre) ในกรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ) ทั้งนี้ บริษัทจะเน้นการหาทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศไม่ว่าจะเป็นอาคารสำนักงาน อาคารศูนย์การค้า โรงแรม อาคารคลังสินค้า เป็นต้น ที่มีความเหมาะสม และมีโอกาสให้ผลตอบแทนที่ดีเพื่อนำมาจัดตั้งกองทรัสต์ สำหรับลูกค้าที่ต้องการผลตอบแทนที่ดีในระยะยาว ในขณะเดียวกัน บริษัทก็มีความพร้อมที่จะเป็น REITs Trustee สำหรับกองทรัสต์อื่นๆ ต่อไป

ในปี 2558 ที่ผ่านมา บริษัทได้ร่วมมือกับธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ในการจัดตั้งกองทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุนในกิจการ SME นับเป็นกองแรกของประเทศที่จัดตั้งตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อให้ความช่วยเหลือ SME ไทยให้สามารถขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไปได้

Research & Development

The Financial Engineering Department continues to have the main responsibility of developing mutual funds that best meet the customers' needs whether it shall be funds that invest in domestic or foreign securities or Real Estate Investment Trusts (REITs) that invest in domestic or foreign assets. To this end, the Financial Engineering Department works closely with the Fund Management Division, the Risk Management Department and the Property & Infrastructure Fund Department. Furthermore, we are in constant contact with foreign asset management companies to exchange ideas and mutually beneficial information. We hope to build strategic partnerships, which will lead to collaboration on new investment ideas and developing fund structures, as well as open up new distribution channels for the Company to target foreign investors with the imminent introduction of the ASEAN Economic Community (AEC).

Moreover, the Company could be considered a leader in the development of new fund ideas. For instance, the idea of setting up a fund that invests directly in various asset classes offshore or a fund that invests in businesses related to wellness or innovation. These funds are able to diversify risk and provide the greatest flexibility of investment for the best interest of the Company's customers. Examples of such funds are the MFC Multi-Asset 5 Series 1 Fund (investing in all asset classes across the globe), the MFC Smart Wellness Series 1 Fund (investing in businesses related to wellness across the globe) and the MFC Smart Innovation Series 1 Fund (investing in businesses with innovation across the globe). Additionally, in the past year, the Company was the first to develop and launch a Real Estate Investment Trust (REIT) to invest in offshore assets. The MFC Industrial Real Estate Investment Trust (MIT) invests in a company that invests in a data center in London, United Kingdom. With regards to funds that invest in real estate (REITs), the Company focuses on seeking assets, such as office buildings, shopping centers, hotels and storage facilities, which have the potential to provide good returns. The aim is to set up REITs that can provide good returns for our customers in the long term. At the same time, the Company has the capabilities and is prepared to take on the role of REITs Manager and/or REITs Trustee.

In 2015, the Company collaborated with the Small and Medium Enterprise Development Bank of Thailand in establishing a private equity trust to invest in SME businesses. It can be considered the first such trust established in Thailand under government policy to provide financial assistance to Thai SMEs in order to drive the country's economy.

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สำนักงานของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่ชั้น จี และชั้น 21 - 23 อาคารคอลลัมน์ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โดยเช่าจากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เดอะคอลลัมน์ ทั้งนี้ค่าเช่าในปี 2558 ที่จ่ายให้กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เดอะคอลลัมน์ จำนวน 31,683,429.31 บาท

สำนักงานสาขา 7 สาขา คือ

1. สาขาแจ้งวัฒนะ ที่ได้จัดตั้งเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2551 ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 99, 99/9 หมู่ที่ 2 อาคารเซ็นทรัล พลาซ่า แจ้งวัฒนะ ชั้น 4 ห้องที่ 405 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โดยเช่าพื้นที่จาก บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 2,068,297.41 บาท
2. สาขาขอนแก่น จัดตั้งเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2556 ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 123 อาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ชั้น 1 ห้องที่ 149 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40002 โดยเช่าพื้นที่จาก มหาวิทยาลัยขอนแก่น ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 196,800 บาท
3. สาขาเชียงใหม่ จัดตั้งเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2557 ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 99, 99/1 และ 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ ชั้น 3 ห้องที่ 346 โซนบี ถนนซูเปอร์ไฮเวย์ ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000 โดยเช่าพื้นที่จาก บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 2,235,054.23 บาท
4. สาขาภูเก็ต จัดตั้งเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2557 ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 74-75 หมู่ที่ 5 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต ชั้น 2 ห้องที่ TC017 ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000 โดยเช่าพื้นที่จาก บริษัท สรรพสินค้าเซ็นทรัล จำกัด (สาขาภูเก็ต) ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 1,426,775.48 บาท
5. สาขาระยอง จัดตั้งเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2558 ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 99, 99/1 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า ระยอง ชั้น 2 ห้องที่ 261 ถนนบางนา-ตราด ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โดยเช่าพื้นที่จาก บริษัท ซีพีเอ็น ระยอง จำกัด ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 1,956,843.34 บาท
6. สาขาพิษณุโลก จัดตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2558 ตั้งอยู่เลขที่ 9/99 หมู่ที่ 5 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่าพิษณุโลก ชั้น 3 ห้องที่ 341 ถนนสิงหวัฒน์ ตำบลพลาชัยชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000 โดยเช่าพื้นที่จาก บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 341,012.92 บาท
7. สาขาปิ่นเกล้า จัดตั้งเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2558 ตั้งอยู่เลขที่ 7/222 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้าชั้น 4 ห้องเลขที่ 426/1 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10700 โดยเช่าพื้นที่จาก บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค ในปี 2558 จำนวน 297,553.07 บาท

บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด มีที่ทำการสำนักงานเดียวกับ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) โดยไม่มีการจ่ายค่าเช่า

บริษัท เอ็มเอฟซี เรียลเอสเตท แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด มีที่ทำการสำนักงานเดียวกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) โดยไม่มีการจ่ายค่าเช่า

บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด มีที่ทำการสำนักงานตั้งอยู่ที่ชั้น 21 อาคารคอลลัมน์ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โดยไม่มีการจ่ายค่าเช่า

บริษัท เอ็มเอฟซี เอสโก จำกัด มีที่ทำการสำนักงานตั้งอยู่ที่ชั้น 21 อาคารคอลลัมน์ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โดยไม่มีการจ่ายค่าเช่า

เงินลงทุนในหลักทรัพย์

นโยบายเกี่ยวกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สน. 29/2549 เรื่องการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดการกองทุนและหลักเกณฑ์ในการป้องกัน และที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติมใน ปี 2551 ที่ สน. 21/2551 เรื่องการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดการกองทุนและหลักเกณฑ์ในการป้องกัน (ฉบับที่ 2)

Business Assets

Premises and Equipment

The Office of the Company has located at G Floor and 21st - 23rd Floor, Column Tower, no. 199, Ratchadapisek Road, Klongtoey Sub-district, Klongtoey District, Bangkok 10110, the Company has rented from the Column Property Fund. In 2015, the rental paid to the Column Property Fund was at Baht 31,683,429.31.

The Company has 7 branches as follows:

1. Chaengwattana Branch has been established on 27th November 2008, located at no. 99 and 99/9 Moo 2, Central Plaza Chaengwattana, 4th Floor, Room No. 405, Chaengwattana Road, Bangtalad Sub-district, Pakred District, Nonthaburi Province 11120. The Company has rented the said premise from Central Pattana Public Company Limited. The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 2,068,297.41.
2. Kon Kean Branch has been established on 18th October 2013, located at no. 123, Complex Plaza 1, Kon Kean University, 1st Floor, Room No. 149, Mitraparp Road, Muang District, Kon Kean Province 40002. The Company has rented the said premise from Kon Kean University. The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 196,800.
3. Chiang Mai Branch has been established on 17th March 2014, located at no. 99, 99/1, and 99/2, Moo 4, Central Festival Chiang Mai, 3rd Floor, Room No. 346, Zone B, Super-Highway Road, Fah-harm Sub-district, Muang District, Chiang Mai Province 50000. The Company has rented the said premise from Central Pattana Public Company Limited. The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 2,235,054.23.
4. Phuket Branch has been established on 25th August 2014, located at no. 74-75, Moo 5, Central Festival Phuket, 2nd Floor, Room No. TC017, Vichit Sub-district, Muang District, Phuket Province 83000. The Company has rented the said premise from Central Department Store Company Limited. (Phuket Branch). The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 1,426,775.48.
5. Rayong Branch has established on 27th May 2015, located at no. 99 and 99/1, Central Plaza Rayong, 2nd Floor, Room No. 261, Bang Na-Trat Road, Choeng Noen Sub-district, Muang District, Rayong Province 21000. The Company has rented the said premise from CPN Rayong Company Limited. The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 1,956,843.34.
6. Phitsanulok Branch has established on 15th November 2015, located at no. 9/99, Moo 5, Central Plaza Phitsanulok, 3rd Floor, Room No. 341, Singhawatt Road, Plaichomphol Sub-district, Muang District, Phitsanulok Province 65000. The Company has rented the said premise from Central World Company Limited. The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 341,012.92.
7. Pinklao Branch has established on 4th December 2015, located at no. 7/222, Central Plaza Pinklao, 4th Floor, Room No. 426/1, Baromrajachonsee Road, Arun-Amarin Sub-district, Bangkok Noi District, Bangkok 10700. The Company has rented the said premise from Central Pattana Public Company Limited. The rental and utility fees paid in 2015 were at Baht 297,553.07.

MF Holdings Company Limited shares the Company's office without having to any cost.

MFC Real Estate Asset Management Company Limited shares its office with the Company's location without having to any cost

MFC Advisory Company Limited had its office at 21st Floor, Column Tower, Ratchadapisek Road, Klongtoey Sub-district, Klongtoey District Bangkok 10110 without having to any cost.

MFC ESCO Company Limited had its office at 21st Floor, Column Tower, Ratchadapisek Road, Klongtoey Sub-district, Klongtoey District Bangkok 10110 without having to any cost.

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทในเครือ

บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (เดิมชื่อบริษัท เอ็มเอฟซี เรียลตี้ จำกัด) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 100,000 บาท คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 10,000 หุ้น โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อการลงทุนโดยถือหุ้นในบริษัทต่างๆ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด” เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2536 พร้อมกับเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 2,000 ล้านบาท โดยได้เรียกชำระร้อยละ 25 ของมูลค่าหุ้น คิดเป็นจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ย 50,007,500 หุ้น

คณะกรรมการของบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด มีทั้งสิ้น 3 คน ประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) อย่างไรก็ดี มิได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารของบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด แต่อย่างใด

นอกเหนือจากการลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในปัจจุบัน บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท 3 บริษัท กล่าวคือ

1. บริษัท เอ็มเอฟซี เรียลเอสเตท แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด จดทะเบียนเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2551 โดยบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว 25% ของทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบกิจการเป็นที่ปรึกษาและดำเนินการด้านอสังหาริมทรัพย์
2. บริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด (เดิมชื่อบริษัท เอ็มเอฟซี แอดไวซอรี จำกัด) จดทะเบียนเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2552 โดย บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว 60% ของทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำหรือให้ความช่วยเหลือในการดำเนินการจัดการทางธุรกิจ เช่น การวางแผนการจัดองค์กร การให้คำปรึกษาด้านการเงิน บริการรับเป็นที่ปรึกษา และให้คำแนะนำด้านพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การผลิต การตลาด
3. บริษัท เอ็มเอฟซี เอสโก จำกัด จดทะเบียนเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2553 โดย บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว 25% ของทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบกิจการให้คำปรึกษาทางธุรกิจและการจัดการเกี่ยวกับพลังงาน การประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการวิเคราะห์การใช้พลังงานและจัดทำแผนการประหยัดพลังงาน

Investment in Securities

The Company's policy on securities investment is in compliance with notification of the Office of Securities and Exchange Commission No. Sor Nor 29/2549 Re: The transaction may cause the Conflict of Interest in fund management and protection measure and its amendment in 2008 which is Sor Nor 21/2551 Re: The transaction may cause the Conflict of Interest in fund management and protection measure (no.2).

Investment Policy in Subsidiary Companies and affiliates

MF Holdings Company Limited (formerly MFC Realty Company Limited) was founded on 15th January 1992 with a registered capital of Baht 100,000 or equivalent to 10,000 shares. It is 99.99% of the paid up capital owned by MFC Asset Management Public Company Limited. Its objectives were to engage in holding company business. It was renamed to read as "MF Holdings Company Limited" on 1st February 1993 together with increasing its registered capital to Baht 2,000 million which was partially paid-up 25% of registered capital. The Company has 50,007,500 shares.

The Board of Directors of MF Holdings Company Limited consists of 3 directors, all of whom are executives of MFC Asset Management Public Company Limited. However, there is no remuneration for such directors.

In addition to investing in securities pursuant to the notifications of the Office of Securities and Exchange Commission, currently MF Holdings Company Limited has invested in 3 companies as follows:

1. MFC Real Estate Asset Management Company Limited, registered on 21st May 2008 with the registered capital of Baht 1 million which was partially paid-up 25% of the registered capital. This company has its objectives in providing consulting services and engaging in real estate business. MF Holdings Company Limited holds 100% of the total issued shares.
2. MFC Advisory Company Limited, registered on 30th June 2009 with the registered capital of Baht 20 million which was partially paid-up 60% of the registered capital. This company has its objectives in providing consulting services and supporting services for business management, such as planning of organisation structure, financial advisory service, giving advice regarding commerce, industry, production and marketing. MF Holding Company Limited holds 100% of the total issued shares.
3. MFC ESCO Company Limited, registered on 17th March 2010 with the registered capital of Baht 20 million which was partially paid-up 25% of the registered capital. This company has its objectives in providing consulting services regarding energy management, energy saving, effective use of energy, including analysis of energy usage and arrangement of energy saving plan. MF Holding Company Limited holds 100% of the total issued shares.

โครงการในอนาคต

Future Plans

บริษัทยังคงมุ่งเน้นเสริมสร้างความแข็งแกร่ง และความมั่นคงให้แก่บริษัท โดยเฉพาะการสร้างรายได้ การขยายฐานลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ การพัฒนาธุรกิจ และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ลูกค้ารวมถึงการพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความแม่นยำและรวดเร็ว โดยยึดหลักการบริหารตามแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับแนวทางการดำเนินงานในปี 2559 บริษัทยังคงมีนโยบายขยายตลาดในเชิงรุกต่อ ด้วยการขยายสาขาไปต่างจังหวัด เพื่อให้บริการด้านการวางแผนการลงทุนสำหรับกลุ่มผู้สนใจลงทุนได้ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาค โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้เปิดสาขาเพิ่มเติมที่จังหวัดระยอง และจังหวัดพิษณุโลก และต้นปี 2559 1 สาขา คือ สาขาปิ่นเกล้า เป็นสาขาที่ 4, 5 และ 6 ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทจะยังคงเดินทางขยายสาขาต่อไปในแต่ละภูมิภาค เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้า สร้างรายได้ และสร้างความแข็งแกร่งให้กับ Brand MFC เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทในอนาคต นอกจากแผนการขยายสาขาในประเทศแล้วบริษัทยังมีแผนที่จะขยายฐานลูกค้าในต่างประเทศอีกด้วย โดยการร่วมมือกับบริษัทจัดการกองทุนชั้นนำในต่างประเทศ โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศ AEC เพื่อนำกองทุนภายใต้การจัดการของบริษัทไปนำเสนอขายนักลงทุนในแต่ละประเทศ ในด้านการให้บริการ บริษัทก็ยังคงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายและช่องทางการให้บริการอย่างต่อเนื่องเช่นกัน โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างเต็มรูปแบบ ผ่านทางระบบ Mobile SMART Application โดยลูกค้าสามารถทำการซื้อขายหน่วยลงทุนผ่าน Mobile SMART Application ได้ทั้งระบบ IOS และระบบ Android นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดช่องทางการให้บริการการชำระเงินค่าซื้อหน่วยลงทุนผ่านบริการpayatpost เพิ่มเติมที่ปริมณียไทย ซึ่งมีสาขาอยู่ทั่วประเทศกว่า 1,400 สาขา เพื่อรองรับความต้องการและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า

อย่างไรก็ดี บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนารูปแบบของกองทุนให้เหมาะสมกับสภาพการณ์การลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยได้รับความร่วมมือจาก strategic partner ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะให้คำแนะนำในการพัฒนารูปแบบกองทุน และพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนให้ได้ผลตอบแทนตามที่คาดหวัง เพื่อสร้างความพึงพอใจและความประทับใจแก่ลูกค้า

The Company will continue to focus on building strength and stability of the Company, especially in terms of revenue generation, customer base expansion and increased investment management efficiency for customer satisfaction, as well as improvement of customer service by providing accurate and timely service. To this end, the Company shall abide by the SET's principles of Good Corporate Governance.

In 2016, the Company has the policy to continue to actively expand our target market by establishing branches in other regions of the country. Last year, the Company opened the fourth and the fifth branches in Rayong Province and Phitsanulok Province respectively. Also, the Company plans to open the sixth branch at Pinklao at the beginning of 2016. The Company has plans to continue the expansion to other large provinces in each of the regions in order to expand our customer base, generate revenue, strengthen the MFC brand and ensure the Company's future stability. Additionally, we plan to expand our foreign customer base by establishing offshore branches, starting with countries in the region. The Company shall form alliances with leading foreign fund houses, especially in the AEC region, to market our funds overseas. In terms of services, the Company is determined to continue to develop our marketing channels. In the past year, the Company completed the development of the Mobile SMART Application on both the IOS and Android systems. Furthermore, we launched a new unit payment platform through "pay at post" in collaboration of the Thailand Post, which has over 1,400 branches across the country, in order to provide greater convenience to our customers.

Furthermore, the Company remains focused on developing new fund ideas to suit both the domestic and global investment environment. In order to do so, we will collaborate with both local and foreign strategic partners that can provide us with recommendations on developing fund structures as well as ways to improve investment management efficiency in achieving the expected returns in order to satisfy our customers' needs and garner favorable impressions on our products.

ข้อพิพาททางกฎหมาย

Legal Dispute

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมิได้ถูกฟ้อง หรือมีคดีความที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือคดีที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

At end of year 2015, the Company did not be sued in any court or there was no any legal dispute either which may affect the asset of the Company or its subsidiaries over 5% of shareholder's equity or which material affects the operation of the Company or its subsidiaries.

โครงสร้างเงินทุน

หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 120,298,525 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 120,298,525 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรก เรียงตามลำดับ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น มีดังต่อไปนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น/กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. บริษัท คันทรี กรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	29,903,500	24.858
2. ธนาคารออมสิน	29,400,000	24.439
3. กระทรวงการคลัง	20,000,000	16.625
4. นายสง วัชรศรีโรจน์	4,305,000	3.579
5. กองทุนเปิด อเบอร์ดีนไกรท	3,740,900	3.110
6. BANK JULIUS BAER & CO., LTD., SINGAPORE	2,884,000	2.397
7. กองทุนเปิด อเบอร์ดีนหุ้นระยะยาว	2,494,200	2.073
8. BNP PARIBAS SECURITIES SERVICES, LONDON BRANCH	2,451,800	2.038
9. ABN AMRO NOMINEES SINGAPORE PTE LTD	2,138,700	1.778
10. BNP PARIBAS SECURITIES SERVICES SINGAPORE BRANCH	2,110,700	1.755

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นตามอัตราผลกำไร ซึ่งโดยปกติเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต (รวมเงินปันผลระหว่างกาลที่ประกาศแล้ว สำหรับรอบระยะเวลานั้น)

สำหรับบริษัทย่อยนั้น ไม่ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้แน่นอน

Capital Structure

Share Capital

As of 30 December 2015, the Company's registered and paid-up capital is at Baht 120,298,525, consisting of 120,298,525 ordinary shares at a par value of Baht 1 per share.

Shareholders

Top ten major shareholders as at 30 December 2015:

Name	Number of Shares	% of Total Shares
1. COUNTRY GROUP HOLDINGS PUBLIC COMPANY LIMITED	29,903,500	24.858
2. GOVERNMENT SAVINGS BANK	29,400,000	24.439
3. MINISTRY OF FINANCE	20,000,000	16.625
4. MR. SONG WATCHARASRIROJ	4,305,000	3.579
5. ABERDEEN GROWTH FUND	3,740,900	3.110
6. BANK JULIUS BAER & CO., LTD, SINGAPORE	2,884,000	2.397
7. ABERDEEN LONG TERM EQUITY FUND	2,494,200	2.073
8. BNP PARIBAS SECURITIES SERVICES, LONDON BRANCH	2,451,800	2.038
9. ABN AMRO NOMINEES SINGAPORE PTE LTD	2,138,700	1.778
10. BNP PARIBAS SECURITIES SERVICES SINGAPORE BRANCH	2,110,700	1.755

Dividend Policy

The Company has a policy to pay dividends in proportion to its profits. Subject to investment plan of the Company including the necessity and other appropriate plan in the future, normally the minimum pay-out ratio is 50 per cent of net profit after tax (including interim dividends for the period).

Its subsidiary does not have a definite dividend policy.

วิสัยทัศน์ การกิจ และค่านิยม ของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นบริษัทจัดการบริหารความมั่งคั่ง 3 อันดับแรกในประเทศไทย โดยมุ่งเน้นธุรกิจที่สร้างการเติบโตและรายได้ที่ยั่งยืนให้กับบริษัท”

ภารกิจ (Mission)

“ให้บริการด้านการบริหารความมั่งคั่ง โดยทีมงานบุคลากรมืออาชีพ และระบบงานที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าและสังคม”

ค่านิยม (Core Value)

1. การให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Oriented)

ลูกค้า คือ คนสำคัญที่สุดเสมอ ดังนั้น เราจึงมุ่งมั่นที่จะนำเสนอบริการที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด เพราะเราเชื่อว่าความพอใจและความมั่นใจของลูกค้าที่มีให้จะเป็นตัวผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จ

2. ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)

เราดำเนินงานโดยทีมงานที่มีความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ มีหลักการ และคุณธรรมในการปฏิบัติงาน ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

3. ความพร้อมในการปรับตัว (Change Catalyst)

เราพร้อมที่จะปรับตัว หรือเป็นผู้นำด้านการเปลี่ยนแปลง โดยยึดผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลักเพื่อความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม และพัฒนาองค์กรให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

4. คำมั่นสัญญา (Commitment)

เรายึดถือในข้อตกลงและคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับบริษัท เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด และมั่นคงปฏิบัติตามคำมั่นสัญญาให้เกิดผลสำเร็จ

5. ความร่วมมือเพื่อชัยชนะ (Winning Team Spirit)

เราปรารถนาอย่างแรงกล้าที่จะชนะ ด้วยความร่วมมือร่วมใจกันของพนักงานทุกคนและทุกฝ่ายในองค์กร เพื่อไปให้ถึงเป้าหมายที่วางไว้

The Company's Vision Mission and Core Values

Vision:

"To be among the top 3 leading wealth management companies in Thailand and focus on sustainable growth and revenue of the Company."

Mission:

"To provide wealth management services by a professional team with continually updated systems in accordance with international standard in order to satisfy the customer and society."

Core Value

1. Customer Oriented

As the customer are always the most important persons, the Company, therefore, provides the customers with the best services and satisfaction as the top priority. The Company believes that the customers' satisfaction and trust shall encourage the Company to achieve its goal.

2. Professionalism

The Company performs its duties by a knowledgeable, responsible, capable and ethical team in every aspect of the business under the transparent principle of Corporate Governance with the responsibility to the society.

3. Change Catalyst

The Company is ready to adjust or to be a leader in changing by taking into account the benefit of its customers at the first priority in order to be a leading company in the asset management industry and to develop its organization for a constant and sustainable progress.

4. Commitment

The Company takes a commitment to fulfill our promise given to all stakeholders namely companies, employees, customers and shareholders.

5. Winning Team Spirit

In order to achieve the Company's target, the Company strongly intent to be success by best cooperation of every employee and every department within the organization.

โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน ได้แก่ ประธานกรรมการ 1 ท่าน รองประธานกรรมการ 1 ท่าน กรรมการ 11 ท่าน และกรรมการผู้จัดการ 1 ท่าน คณะกรรมการจะมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการภายใต้การนำของกรรมการผู้จัดการดำเนินธุรกิจตามแนวทางที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้แต่งตั้งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์กร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเลขานุการบริษัท ในปี 2558 ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานคณะกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 28 ต.ค. 58)
2.	ดร.โชคชัย อักษรนันท์	รองประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) รักษาการประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 28 ต.ค. 58)
3.	นายสดายุธ เตชะอุบล	กรรมการ
4.	พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช	กรรมการ
5.	นายสุรพล ขวัญใจัญญา	กรรมการ
6.	นายพิษณุ วิจิตรชัย	กรรมการ
7.	นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 พ.ค. 58)
8.	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 มิ.ย. 58)
9.	ดร.วิกรม คุ้มไพบโรจน์	กรรมการอิสระ
10.	นายบุญลือ ประเสริฐโสภา	กรรมการอิสระ
11.	นายอมร อิศวานนท์	กรรมการอิสระ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 ม.ค. 58)
12.	นางสาวประภา ปุณณโชติ	กรรมการผู้จัดการ
13.	นางรจิตพร มนะเวส	เลขานุการบริษัท/ เลขานุการคณะกรรมการ

กรรมการครบวาระ/ลาออกระหว่างปี 2558

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายวรวิทย์ ชัยลิมนนตรี	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย. 58)
2.	ดร.ธัชพล กาญจนกุล	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)
3.	นายพิพัฒน์ ชันทอง	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)
4.	นายสุวิทย์ ไรจนวนิช	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)
5.	นางพิลาสิทธิ์ ญาคะเกษมวงศ์	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 3 มิ.ย. 58 ถึง 31 ต.ค. 58)

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ซึ่งในปีแรกและปีที่สองให้ใช้วิธีจับสลากออก ส่วนปีต่อๆ ไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยใช้เสียงข้างมาก ยกเว้นกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการจะเป็นผู้เลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยมีมติกรรมการดังกล่าวจะต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลือ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

Management Structure

The Company's Board of Directors has 14 members consisting of 1 Chairman, 1 Vice Chairman, 1 the President, and 11 remaining members acting as the directors. The meeting of the Board of Directors shall be convened once a month. This is to determine policy and business direction, as well as supervise and monitor the Management Committee under the control of the President to efficiently comply with the business guidelines as stipulated. The Board of Directors has also appointed the First Executive Vice President, Corporate Strategy Division, to be Company Secretary.

The member of Board of Directors and the Company Secretary in 2015 are as follows:

No.	Name	Position
1.	Dr. Narongchai Akrasanee	Chairman (Independent Director) (Since 28 Oct 2015)
2.	Dr. Chokchai Aksaranan	Vice Chairman (Independent Director) Acting Chairman (Until 28 Oct 2015)
3.	Mr. Sadawut Taechaubol	Director
4.	General Lertrat Ratanavanich	Director
5.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Director
6.	Mr. Pitsanu Vichitcholchai	Director
7.	Mr. Chatchai Payuhanaveechai	Director (Since 20 May 2015)
8.	Mr. Pisit Serewiwattana	Director (Since 2 June 2015)
9.	Dr. Vikrom Koompirochana	Independent Director
10.	Mr. Boonlue Prasertsopar	Independent Director
11.	Mr. Amorn Asvanunt	Independent Director (Since 21 Jan 2015)
12.	Ms. Prapa Puranachote	President
13.	Mrs. Rachitporn Manawes	Company Secretary/ Secretary to the Board of Directors

Directors who is retired by rotation/ resigned in 2015

No.	Name	Position
1.	Mr. Woravit Chailimpamontri	Director (Until 2 Apr 2015)
2.	Dr. Tachaphol Kanjanakul	Director (Until 21 Apr 2015)
3.	Mr. Pipat Khanthong	Director (Until 21 Apr 2015)
4.	Mr. Suwit Rojanavanich	Director (Until 29 Oct 2015)
5.	Mrs. Philaslak Yukkasemwong	Director (From 3 June 2015 to 31 Oct 2015)

According to the Company's Articles of Association, one - third of the directors shall vacate in proportion. The directors vacating from office in the first and second years after the registration of the Company shall be selected by drawing lots. In subsequent years, the director who has held office longest shall vacate. The directors shall be elected at the meeting of the shareholders with majority vote. However, in the case of a vacancy in the Board of Directors for reasons other than by rotation, the Board of Directors shall elect a person who has the qualifications and is not being under any of the prohibitions to be the substitute director at the next meeting of the Board of Directors. The resolution of the Board of Director thereunder shall be made by a vote of not less than three-fourths of the number of the remaining directors. The substitute director shall hold office only for the remaining term of office of the director whom he or she replaces.

การลงนามแทนบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท อนึ่ง ณ สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ นางสาวประภา ปุณฺณโชติ กรรมการผู้จัดการ ลงลายมือชื่อและประทับตราบริษัทหรือ นายสตาวุธ เตชะอุบล และนายสุรพล ขวัญใจธัญญา ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัท ทั้งนี้ ไม่มีข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่เกิน 5 ท่าน และมีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน คณะกรรมการบริหารจะมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ทบทวน และกลั่นกรองนโยบายและเรื่องสำคัญต่างๆ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการ หรือดำเนินการ ในเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์การทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารในปี 2558 ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสตาวุธ เตชะอุบล	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2.	นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	กรรมการบริหาร
3.	นายวรวิทย์ ชัยลิมนนตรี	กรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย. 58)
4.	นายพิษณุ วิจิตรชัย	กรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 เม.ย. 58)
5.	นายสุวิญญู ใจนวนิช	กรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)
6.	นางสาวประภา ปุณฺณโชติ	กรรมการบริหาร
7.	นายทอมมี เตชะอุบล	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร
8.	นางจิตพร มนะเวส	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี หน้าที่ 92

2. คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2558 ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.ไพฑูริย์ อักษรนันท์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2.	ดร.วิกรม คุ้มไพโรจน์	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายบุญลือ ประเสริฐโสภ	กรรมการตรวจสอบ
4.	นายอภิรักษ์ พุ่มกลิ่น	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หน้าที่ 94

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาการสรรหากรรมการอิสระ บุคลากรระดับสูง รวมทั้งค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน และบุคคลที่กรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมี ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

Authorized Signatures to Bind the Company

According to the Company's Articles of Association, the Board of Directors has specified the name of authorized directors. As end of 31 December 2015 the Company' authorized directors shall be either Miss Prapa Puranachote as the President is authorized to sign on behalf of the Company and affix the Company's seal; OR Mr. Sadawut Taechaubol and Mr. Surabhon Kwunchaithunya, jointly sign with affixing the Company's seal. There is no limit to the authority of the directors.

The Board of Directors has appointed sub-committees as follows:

1. **The Executive Committee.** The members of Executive Committee comprises of not exceeding 5 directors and 1 advisor. The meeting of the Executive Committee is convened once a month in order to consider, revise and scrutinize policy including other important matters prior to submit the same to the Board of Directors and to carry out tasks assigned by the Board of Directors. The First Executive Vice President of Corporate Strategy Division serves as the Secretary to the Executive Committee.

The members of the Executive Committee in 2015 are as follows:

No.	Name	Position
1.	Mr. Sadawut Taechaubol	Chairman of the Executive Committee
2.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Member
3.	Mr. Woravit Chailimpamontri	Member (Until 2 Apr 2015)
4.	Mr. Pitsanu Vichitcholchai	Member (Since 20 Apr 2015)
5.	Mr. Suwit Rojanavanich	Member (Until 29 Oct 2015)
6.	Ms. Prapa Puranachote	Member
7.	Mr. Tommy Taechaubol	Advisor to the Executive Committee
8.	Mrs. Rachitporn Manawes	Secretary to the Executive Committee

Please see details of the Authorities, Duties, and Responsibilities of the Executive Committee in the Good Corporate Governance of page 93

2. **The Audit Committee.** The composition of Audit Committee shall be 3 independent directors and the head of the Internal and IT Audit Department serves as the secretary.

The members of the Audit Committee in 2015 are as follows:

No.	Name	Position
1.	Dr. Chokchai Aksaranan	Chairman of the Audit Committee
2.	Dr. Vikrom Koompirochana	Member
3.	Mr. Boonlue Prasertsopar	Member
4.	Mr. Aphirak Poomklin	Secretary to the Audit Committee

Please see details of the Authorities, Duties, and Responsibilities of the Audit Committee in the Good Corporate Governance of page 95

3. **The Nomination and Remuneration Committee.** The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 members. This is to ensure that the process of recruiting independent directors, executive officers as well as considering the remuneration of directors, executive officers and employees including other person assigned by the Board shall be transparent and comply with the good corporate governance. The Executive Vice President of Human Resource Department serves as the Secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในปี 2558 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	ดร.วิกรม คุ้มไพโรจน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายบุญลือ ประเสริฐโสภ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4.	นางสาวสุพิทา สมไทย	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หน้าที่ 96

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน โดยมีผู้ช่วย กรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2558 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.วิกรม คุ้มไพโรจน์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 เม.ย. 58)
2.	ดร.ธัชพล กาญจนกุล	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)
3.	นางสาวประภา ปุณฺณโชติ	กรรมการ
4.	นางพินรัตน์ บรรพโต	กรรมการ
5.	ดร.เจริญชัย เล็งศิริวัฒน์	กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หน้าที่ 98

5. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการไม่เกิน 4 ท่าน ทั้งนี้ เพื่อควบคุมดูแลให้การปฏิบัติงานของบริษัทสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์กร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2558 ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล	ประธานคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2.	นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	กรรมการ
3.	นายสุวิชัย ไรจนวนิช	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)
4.	นางสาวประภา ปุณฺณโชติ	กรรมการ
5.	นางรจิตพร มนะเวส	เลขานุการคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หน้าที่ 102

The members of the Nomination and Remuneration Committee in 2015 are as follows:

No.	Name	Position
1.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2.	Dr. Vikrom Koompirochana	Member
3.	Mr. Boonlue Prasertsopar	Member
4.	Ms. Supika Somthai	Secretary to the Nomination and Remuneration Committee

Please see details of the Authorities, Duties, and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee in the Good Corporate Governance of page 97

4. The Risk Management Committee. The Risk Management Committee consists of 4 directors. The Executive Vice President of Risk Management Department acts as the Secretary to the Risk Management Committee.

The members of the Risk Management Committee in 2015 are as follows:

No.	Name	Position
1.	Dr. Vikrom Koompirochana	Chairman of the Risk Management Committee (Since 21 Apr 2015)
2.	Dr. Tachaphol Kanjanakul	Chairman of the Risk Management Committee (Until 21 Apr 2015)
3.	Ms. Prapa Puranachote	Member
4.	Mrs. Pannarat Bhanpato	Member
5.	Dr. Chareonchai Lengsirawat	Member and Secretary to the Risk Management Committee

Please see details of the Authorities, Duties, and Responsibilities of the Risk Management Committee in the Good Corporate Governance of page 99

5. The Good Corporate Governance Committee. The Good Corporate Governance Committee consists of not exceeding 4 directors. This committee shall be responsible for supervising the Company to engage its business in compliance with the good corporate government principle as stipulated by the Office of SEC and the Stock Exchange of Thailand. The First Executive Vice President of Corporate Strategy Division serves as the Secretary to the Good Corporate Governance Committee.

The members of the Good Corporate Governance Committee in 2015 are as follows:

No.	Name	Position
1.	Mr. Chakkrit Parapuntakul	Chairman of the Good Corporate Governance Committee
2.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Member
3.	Mr. Suwit Rojanavanich	Member (Until 29 Oct 2015)
4.	Ms. Prapa Puranachote	Member
5.	Mrs. Rachitporn Manawes	Secretary to the Good Corporate Governance Committee

Please see details of the Authorities, Duties, and Responsibilities of the Good Corporate Governance Committee in the Good Corporate Governance of page 103

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2558 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนจะได้รับการถ่วงน้ำหนัก และทบทุน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการเป็นสำคัญ

โดยในปี 2558 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารที่ได้รับ ทั้งในรูปค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน บำเหน็จและโบนัส เป็นดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน	บำเหน็จกรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2557	รวม
1. ดร.ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานคณะกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 28 ต.ค. 58)	102,000.00	39,000.00	40,000.00	289,704.14	470,704.14
2. ดร.โชคชัย อักษรนันท์	รองประธานกรรมการ รักษาการประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 28 ต.ค. 58) กรรมการ	425,000.00	156,000.00	153,333.33	289,704.16	1,024,037.49
3. นายสดาวุธ เตชะอุบล	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร	580,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	1,073,778.10
4. พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช	กรรมการ	331,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	824,778.10
5. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	กรรมการ กรรมการบริหาร	556,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	1,049,778.10
6. นายพิษณุ วิจิตรชัย	กรรมการ กรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 เม.ย. 58)	411,750.00	156,000.00	120,000.00	-	687,750.00
7. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 พ.ค. 58)	153,000.00	104,000.00	80,000.00	-	337,000.00
8. นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 มิ.ย. 58)	153,000.00	91,000.00	70,000.00	-	314,000.00
9. ดร.วิกรม คุ้มไพโรจน์	กรรมการ	331,500.00	156,000.00	120,000.00	144,852.08	752,352.08
10. นายบุญลือ ประเสริฐโสภา	กรรมการ	331,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	824,778.10
11. นายอมร อัครวานิช	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 ม.ค. 58)	255,000.00	143,000.00	110,000.00	-	508,000.00
12. นางสาวประภา ปุณณโชติ	กรรมการ กรรมการบริหาร	556,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	1,049,778.10
13. คุณทอมมี เตชะอุบล	ที่ปรึกษา	356,250.00	-	-	-	356,250.00
14. นายวรวิทย์ ชัยลิมปมนตรี	กรรมการ กรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย. 58)	69,750.00	39,000.00	40,000.00	217,278.10	366,028.10
15. ดร.ธัชพล กาญจนกุล	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)	102,000.00	39,000.00	40,000.00	217,278.10	398,278.10
16. นายพิพัฒน์ ชันทอง	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)	102,000.00	39,000.00	40,000.00	54,319.53	235,319.53
17. นายสุวิทย์ ใจจนวนิช	กรรมการ กรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)	386,250.00	130,000.00	100,000.00	217,278.10	833,528.10
18. นางพิลาสลักษณ์ ยุคเกษมวงศ์	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 3 มิ.ย. 58 - 31 ต.ค. 58)	127,500.00	65,000.00	50,000.00	-	242,500.00
19. นายกริช อัมโภชน	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 10 เม.ย. 57)	-	-	-	72,426.04	72,426.04
20. นายวิศิษฐ์ วิศิษฐ์สรอรรถ	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 1 ส.ค. 57)	-	-	-	126,745.57	126,745.57
21. นางอุไร ร่มโพธิ์หยก	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 1 ก.ย. 57)	-	-	-	144,852.08	144,852.08
22. นายบุญชัย โชควัฒนา	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 1 ธ.ค. 57)	-	-	-	199,171.60	199,171.60
รวม		5,331,500.00	1,937,000.00	1,563,333.33	3,060,000.00	11,891,833.33

Remuneration

Remuneration for Directors and Executive Officers

In 2015, the Company paid the remuneration to the Board of Directors as following detail;

Remuneration for the Board of Directors and Executive Committee

The Company has set a policy for fixing remuneration for the Board of Directors clearly and transparently, whereby the said remuneration shall be determined and revised substantially by the Nomination and Remuneration Committee with regard to the appropriation and conformity of the scope and responsibility of the directors.

In 2015, the Company paid the remuneration to the Board of Directors and the Executive Committee, including meeting allowance, monthly retainer and bonus, are as shown in the following table:

Name	Position	Meeting Allowance	Monthly Retainer	Annual Allowance (Baht/Year)	Bonus for 2014 (Baht)	Total
1. Dr. Narongchai Akrasanee	Chairman (Since 28 Oct 2015)	102,000.00	39,000.00	40,000.00	289,704.14	470,704.14
2. Dr. Chokchai Aksaranan	Vice Chairman Acting Chairman (Until 28 Oct 2015)	425,000.00	156,000.00	153,333.33	289,704.16	1,024,037.49
3. Mr. Sadawut Taechaubol	Director Chairman of Executive Committee	580,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	1,073,778.10
4. General Lertrat Ratanavanich	Director	331,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	824,778.10
5. Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Director Member of Executive Committee	556,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	1,049,778.10
6. Mr. Pitsanu Vichitcholchai	Director Member of Executive Committee (Since 20 Apr 2015)	411,750.00	156,000.00	120,000.00	-	687,750.00
7. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	Director (Since 20 May 2015)	153,000.00	104,000.00	80,000.00	-	337,000.00
8. Mr. Pisit Serewiwattana	Director (Since 2 June 2015)	153,000.00	91,000.00	70,000.00	-	314,000.00
9. Dr. Vikrom Koompirochana	Director	331,500.00	156,000.00	120,000.00	144,852.08	752,352.08
10. Mr. Boonlue Prasertsopar	Director	331,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	824,778.10
11. Mr. Amorn Asvanunt	Director (Since 21 Jan 2015)	255,000.00	143,000.00	110,000.00	-	508,000.00
12. Miss. Prapa Puranachote	Director Member of Executive Committee	556,500.00	156,000.00	120,000.00	217,278.10	1,049,778.10
13. Mr. Tommy Taechaubol	Advisor	356,250.00	-	-	-	356,250.00
14. Mr. Woravit Chailimpamontri	Director Member of Executive Committee (Until 2 Apr 2015)	69,750.00	39,000.00	40,000.00	217,278.10	366,028.10
15. Dr. Tachaphol Kanjanakul	Director (Until 21 Apr 2015)	102,000.00	39,000.00	40,000.00	217,278.10	398,278.10
16. Mr. Pipat Khanthong	Director (Until 21 Apr 2015)	102,000.00	39,000.00	40,000.00	54,319.53	235,319.53
17. Mr. Suwit Rojanavanich	Director Member of Executive Committee (Until 29 Oct 2015)	386,250.00	130,000.00	100,000.00	217,278.10	833,528.10
18. Mrs. Philasak Yukkasemwong	Director (From 3 June 2015 to 31 Oct 2015)	127,500.00	65,000.00	50,000.00	-	242,500.00
19. Mr. Krit Umpote	Director (Until 10 Apr 2014)	-	-	-	72,426.04	72,426.04
20. Mr. Wisit Wisitsora-at	Director (Until 1 Aug 2014)	-	-	-	126,745.57	126,745.57
21. Mrs. Urai Romphotiyok	Director (Until 1 Sep 2014)	-	-	-	144,852.08	144,852.08
22. Mr. Boonchai Chokwatana	Director (Until 1 Dec 2014)	-	-	-	199,171.60	199,171.60
Total		5,331,500.00	1,937,000.00	1,563,333.33	3,060,000.00	11,891,833.33

ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดต่างๆ มีดังนี้

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2558 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับในรูปค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ และโบนัส เป็นดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	บำเหน็จกรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2557	รวม
1. ดร.โชคชัย อักษรนันท์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	300,000.00	-	-	300,000.00
2. ดร.วิกรม คุ่มไพโรจน์	กรรมการ	225,000.00	-	-	225,000.00
3. นายบุญลือ ประเสริฐโสภ	กรรมการ	168,750.00	-	-	168,750.00
รวม		693,750.00	-	-	693,750.00

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2558 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ได้รับในรูปค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ และโบนัส เป็นดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	บำเหน็จกรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2557	รวม
1. นายสุรพล ขวัญใจัญญา	ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	132,000.00	-	-	132,000.00
2. ดร.วิกรม คุ่มไพโรจน์	กรรมการ	99,000.00	-	-	99,000.00
3. นายบุญลือ ประเสริฐโสภ	กรรมการ	82,500.00	-	-	82,500.00
รวม		313,500.00	-	-	313,500.00

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2558 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับในรูปค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ และโบนัส เป็นดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	บำเหน็จกรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2557	รวม
1. ดร.วิกรม คุ่มไพโรจน์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 เม.ย. 58)	110,000.00	-	-	110,000.00
2. ดร.ธัชพล กาญจนกุล	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)	22,000.00	-	-	22,000.00
3. นางสาวประภา ปุณณโชติ	กรรมการ	-	-	-	-
4. นางพนธ์รัชต์ บรรพโต	กรรมการ	-	-	-	-
5. ดร.เจริญชัย เล็งศิริวัฒน์	กรรมการ	-	-	-	-
รวม		132,000.00	-	-	132,000.00

Remuneration for the Directors and External Experts who served position on each Committee

Remuneration of the Audit Committee

In 2015, the Company paid remuneration to the Audit Committee in a form of meeting, allowance annual allowance and bonus as shown in the following table

Name	Position	Meeting Allowance	Annual Allowance (Baht/Year)	Bonus for 2014 (Baht)	Total
1. Dr. Chokchai Aksaranan	Chairman of the Audit Committee	300,000.00	-	-	300,000.00
2. Dr. Vikrom Koopirochana	Member	225,000.00	-	-	225,000.00
3. Mr. Boonlue Prasertsopar	Member	168,750.00	-	-	168,750.00
Total		693,750.00	-	-	693,750.00

Remuneration of the Nomination and Remuneration Committee

In 2015, the Company paid remuneration to the Nomination and Remuneration Committee in a form of meeting allowance annual, allowance and bonus as shown in the following table

Name	Position	Meeting Allowance	Annual Allowance (Baht/Year)	Bonus for 2014 (Baht)	Total
1. Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	132,000.00	-	-	132,000.00
2. Dr. Vikrom Koopirochana	Member	99,000.00	-	-	99,000.00
3. Mr. Boonlue Prasertsopar	Member	82,500.00	-	-	82,500.00
Total		313,500.00	-	-	313,500.00

Remuneration of the Risk Management Committee

In 2015, the Company paid remuneration to the Risk Management Committee, meeting allowance, annual allowance and bonus, as shown in the following table

Name	Position	Meeting Allowance	Annual Allowance (Baht/Year)	Bonus for 2014 (Baht)	Total
1. Dr. Vikrom Koopirochana	Chairman of the Risk Management Committee (Since 21 Apr 2015)	110,000.00	-	-	110,000.00
2. Dr. Tachaphol Kanjanakul	Chairman of the Risk Management Committee (Until 21 Apr 2015)	22,000.00	-	-	22,000.00
3. Miss. Prapa Puranachote	Member	-	-	-	-
4. Mrs. Pannarat Bhanpato	Member	-	-	-	-
5. Dr. Chareonchai Lengsiriwat	Member	-	-	-	-
Total		132,000.00	-	-	132,000.00

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2558 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ได้รับในรูปค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ และโบนัส เป็นดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	บำเหน็จกรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2557	รวม
1. นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล	ประธานคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	66,000.00	-	-	66,000.00
2. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	กรรมการ	49,500.00	-	-	49,500.00
3. นายสุวิชัย โรจนวานิช	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)	33,000.00	-	-	33,000.00
4. นางสาวประภา ปุณณโชติ	กรรมการ	-	-	-	-
รวม		148,500.00	-	-	148,500.00

ค่าตอบแทนผู้บริหาร : ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

ค่าตอบแทนอื่น : ไม่มี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นรายเดียวกัน โดยมีค่าตอบแทนการสอบบัญชี ดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 827,500 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท

Remuneration of the Good Corporate Governance Committee

In 2015, the Company paid remuneration to the Good Corporate Governance Committee in a form of annual allowance meeting allowance and bonus as shown in the following table

Name	Position	Meeting Allowance	Annual Allowance (Baht/Year)	Bonus for 2014 (Baht)	Total
1. Mr. Chakkrit Parapuntakul	Chairman of the Good Corporate Governance Committee	66,000.00	-	-	66,000.00
2. Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Member	49,500.00	-	-	49,500.00
3. Mr. Suwit Rojanavanich	Member (Until 29 Oct 2015)	33,000.00	-	-	33,000.00
4. Miss. Prapa Puranachote	Member	-	-	-	-
Total		148,500.00	-	-	148,500.00

Remuneration for Executive officers:

The Executive officers' remuneration was complied with the rules and policy as stipulated by the Board of Directors, which shall be consistent with the Company performance and each Executive officer's performance.

Other remuneration : None

Remuneration for Auditors

The Company and its subsidiaries have the same auditor with the following relevant fees:

1. Audit Fee

In 2015, the Company and its subsidiaries paid the following audit fees:

- The Company's auditor, totaling Baht 827,500 in the previous financial year.
- The Auditor's Audit firm, individual or firms relating to the Auditor and Audit firm, totaling Baht - in the previous financial year.

2. Non-Audit Fee

In 2015, the Company and subsidiaries paid other non-audit fee as following details:

- The Company's Auditor, totaling Baht - in the previous financial year, and future payments arising from agreed but unfinished services in the previous financial year totaling Baht -.
- The Auditor's Audit firm, individual or firms relating to the Audit and Audit Company, totaling Baht - in the previous financial year, and future payments arising from agreed but unfinished services in the previous financial year totaling Baht -.

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ประกอบด้วย กระทรวงการคลัง ธนาคารออมสิน บริษัท ดันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และเป็นบริษัทจัดการกองทุนบริษัทเดียวที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัท จึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาเป็นเวลานาน ภายใต้กรอบจรรยาบรรณที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีระบบการบริหารกิจการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นพื้นฐานในการขยายธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยถือแนวทางปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 และเว็บไซต์ของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และหลากหลายช่องทางมากขึ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน เพื่อครอบคลุมในประเด็นต่างๆ อาทิ สิทธิมนุษยชนแรงงาน สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การรักษาความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูล เป็นต้น โดยปัจจุบันนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

ส่วนที่ 1. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการได้รับข้อมูลบริษัท สิทธิในการออกเสียง สิทธิที่จะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรม และสิทธิที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น และสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยบริษัทได้กำหนดสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. สิทธิที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับ

- 1.1 สิทธิในการออกเสียงและแสดงความคิดเห็น
- 1.2 สิทธิในการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ
- 1.3 สิทธิในการคัดเลือกรวมกรรมการบริษัท
- 1.4 สิทธิในการได้รับเงินปันผลและผลตอบแทนอื่นๆ โดยปัจจุบันบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิต่อหุ้น
- 1.5 สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนหลังจากวันสิ้นปี โดยผู้ถือหุ้นจะได้รับหนังสือเชิญประชุม และสารสนเทศเกี่ยวกับสถานที่ เวลา วาระ และเรื่องที่ต้องพิจารณา โดยประกาศผ่าน Website ของบริษัทล่วงหน้าเป็นเวลา 21 วัน รวมทั้งประกาศแจ้งการจัดประชุมในหนังสือพิมพ์รายวันอย่างน้อย 1 ฉบับ
3. บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นโดยบริษัทได้คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมที่มีการคมนาคมสะดวกและเพียงพอสามารถเข้าถึงได้ทั้งการเดินทางโดยรถส่วนบุคคลและระบบขนส่งมวลชน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นจัดส่งเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม และจัดช่องทางการลงทะเบียน ณ สถานที่จัดการประชุมสำหรับผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาและนักลงทุนสถาบัน โดยบริษัทได้นำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อช่วยให้ง่ายขั้นตอนการลงทะเบียนและการประมวลผลการลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น และได้จัดเตรียมอาหารเครื่องดื่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น
5. การจัดการประชุมอย่างโปร่งใสและมีกลไกที่สามารถตรวจสอบได้เป็นไปตามวิธีการจัดประชุมที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทซึ่งรวมทั้งเป็นไปตามวาระและรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารการเชิญประชุมพร้อมทั้งสนับสนุนให้กรรมการผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกันเพื่อตอบคำถามและรับทราบความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามการดำเนินงานของบริษัท และแสดงความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ ก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม

Corporate Governance

The major shareholders of MFC Asset Management Public Company Limited consist of Ministry of Finance, the Government Savings Bank and Country Group Holdings Public Company Limited. The Company is the only asset management company in Thailand listed on the Stock Exchange of Thailand (SET). Therefore, the Company recognizes the importance of the Good Corporate Governance principles. To the extent of business ethics, the Company insisted in the said doctrine continually, by which are developed properly to reflect all economic and social alterations for the effectiveness and efficiency of management systems, as well as a fundamental of business expansion for continuous growth as well as boosts up the shareholders', investors' and stakeholders' trust as per the Good Corporate Governance principles as defined by the Stock Exchange of Thailand. To facilitate all stakeholders' to access the Company's information easily with variety choices, the Company has disclosed its related information, including its shareholders, investors and other stakeholders via many channels, such as annual report form 56 -1 and the Company's website.

The Board of Directors has assigned the Good Corporate Governance Committees to regularly review and adjust the good corporate governance policy every year to ensure that the Company complies with the good corporate governance principles for the listed companies to cover various issues i.e., human rights, labour, health and sanitation & work safety, security, environment, conflict of interest, internal, insider trading, anti-corruption, internal control, and disclosure of information. Currently, the good corporate governance policies of the Company are as follows:

PART 1. The Rights and Equitability of Shareholders and other Stakeholders

The Company recognizes the rights of the shareholders; including right to receive the Company's information, voting right, right for equitable treatment and right to receive the facilitation in attending the shareholders' meeting, and of other stakeholders, either internal or external. To do so, the Company has specified the right and equitability of shareholders and other stakeholders as the following:

Shareholder

1. Rights which the shareholders are entitled to receive;
 - 1.1 Right to vote and express opinion;
 - 1.2 Right to participate in any material change;
 - 1.3 Right to nominate the directors;
 - 1.4 Right to receive the dividend and other consideration. Currently, the Company has distribution of the dividend from overall operation at the rate of no less than 50 percent of net profit;
 - 1.5 Right to receive information with transparent and examinable;
2. The Company holds the annual general meeting of shareholders within 4 months after the end of previous year. The shareholders shall receive the invitation letter and information of place, time, agenda and other matters for consideration, together with publicizing the said information via the Company's website at least 21 days in advance before the meeting date. In this regard, the detail of the annual general meeting of shareholders as such shall also be published, at least, in one newspaper.
3. The Company has internal policy to promote and facilitate shareholders and institutional investors to participate in the annual general meeting. The Company has chosen a conference venue with a comfortable, adequate and accessible in transportation both by personal car and mass transit so that the shareholders can attend the meeting conveniently.
4. Offering and opportunity to the shareholders for submission of attendance registration documents prior to the date of meeting in order to shortening of verification documents in the date of meeting. The Company provide registration channel at the conference venue for natural person and institutional investors shareholders. The company has implemented a barcode system for used in the registration and casting vote for expeditious process of registration and cast voting evaluation. Stamp duty has provided by the Company to facilitate the shareholders for given proxy.
5. The Meeting shall be transparently organized with checkable mechanism in compliance with the meeting organization stipulated in the Company's Article of Association and the invitation document. The Company gives support to the directors, executives, and auditors to attend the annual general meeting, all together, for answering and acknowledging of shareholders' opinion. Before the meeting, voting method and rights of shareholders shall be informed by the chairman of the meeting to the shareholders. During the meeting, chairman of the meeting shall offer the shareholders an equally opportunity to inquiry the company's operations, comment, and suggest in any issues before voting of each of agendas.

6. วาระที่สำคัญที่ต้องนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ประกอบด้วย
 - 6.1 การอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการ โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณาบุคคลที่เสนอแต่งตั้ง เช่น อายุ การศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ในธุรกิจ เป็นต้น
 - 6.2 การอนุมัติเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
 - 6.3 การอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทน
 - 6.4 การอนุมัติงบดุลและงบกำไรขาดทุน
 - 6.5 การอนุมัติการจ่ายเงินปันผล หรือผลตอบแทนอื่นๆ
 - 6.6 ประเด็นสำคัญอื่นๆ เช่น การเพิ่มทุน การรวมกิจการ เป็นต้น (ถ้ามี)
7. ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมายได้จัดทำรายงานการประชุม โดยบันทึกสาระสำคัญอย่างชัดเจนเกี่ยวกับรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม รวมถึงประเด็นคำถามต่างๆ และข้อคิดเห็นโดยสรุป ทั้งนี้ที่ประชุมบันทึกแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง และจัดเก็บรายงานการประชุมพร้อมทั้งได้นำรายงานการประชุมดังกล่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.mfcfund.com ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ผู้ถือหุ้นสามารถรับรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ของบริษัทได้จากบริษัท และสื่อต่าง ๆ เช่น Website รวมถึงสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ โดยติดต่อตรงที่บริษัท หมายเลข 02-649-2000 หรือโทรสาร 02-649-2100 และ 02-649-2111

โดยสรุปในปี 2558 บริษัทได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง ได้แก่

1. การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 27 มกราคม 2558 เวลา 13.45 น. ณ ห้องประชุมบริษัท 2306 และ 2307 ชั้น 23 อาคารคอลลัมน์ ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท โดยมีกรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุม จำนวน 10 ท่าน ซึ่งรวมถึง วิชาการประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน รวมทั้งจัดให้มีผู้ตรวจการ (Inspector) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนของผู้สอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมและตอบข้อซักถาม ซึ่งได้แก่นายประวิทย์ วิวรรณานนท์ และนางสาวรจนาภัทร์ ลัมสกุล บริษัท พีวี ออดิท จำกัด และที่ปรึกษากฎหมายอิสระภายนอก จากบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี จำกัด เข้าร่วมประชุมในฐานะผู้สังเกตการณ์ ได้แก่ นายเทพพล โกศล และ นางสาวพัลภา ชัยอาญา
2. การประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 41 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 เวลา 10.30 น. ณ ห้องคอลลัมน์ 1 ชั้น 2 อาคารคอลลัมน์ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โดยมีกรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุม จำนวน 8 ท่าน ซึ่งรวมถึง วิชาการประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน รวมทั้งจัดให้มีผู้ตรวจการ (Inspector) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนของผู้สอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมและตอบข้อซักถาม ซึ่งได้แก่นายประวิทย์ วิวรรณานนท์ และนางสาวรจนาภัทร์ ลัมสกุล บริษัท พีวี ออดิท จำกัด และที่ปรึกษากฎหมายอิสระภายนอก จากบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี จำกัด เข้าร่วมประชุมในฐานะผู้สังเกตการณ์ ได้แก่ นายเทพพล โกศล

ทั้งนี้ ในวันประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 และวันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 41 การประชุมดำเนินไปตามลำดับตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยก่อนเริ่มการประชุมประธานในที่ประชุมได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิสัยทัศน์และสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจน ระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถามและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และแสดงความคิดเห็นตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ ก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม

ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ซึ่งได้แก่ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียประสงค์ติดต่อหรือร้องเรียนสามารถติดต่อผ่านฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมายได้ที่โทรศัพท์ หมายเลข 0-2649-2130-3 หรือ ติดต่อผ่านอีเมลได้ที่ Company_Secretary@mfcfund.com

บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและที่ได้กำหนดแนวทางไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนในหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัทเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

6. The agendas proposed to consideration of the shareholders' meeting comprise of the following matters;
 - 6.1 Approval of nominating directors together with preliminary details of each candidate; such as age, education, knowledge, business experience etc;
 - 6.2 Approval of the principles of remuneration of directors, other committees appointed by the board of directors;
 - 6.3 Approval of appointing the Company auditors and fixing the audit fee;
 - 6.4 Approval of adopting the audited balance sheet and income statements;
 - 6.5 Approval of dividend payment and other consideration;
 - 6.6 Other important matters, such as capital increase, merger etc. (if any)
7. Upon completion of the meeting, the Company Secretary and Legal Service Department prepared minute of the meeting which has clearly recorded all principal information, including a list of attending directors, questions-answers and opinions, in brief, by showing either approved, disapproved or abstained votes for each agenda and also kept and publicized the said minute via the Company's website at www.mfcfund.com, within 14 days as from the meeting date, in order to be examinable and to comply with the good corporate governance principles.
8. The Shareholders are able to receive all relevant information either from the Company or via other medium, such as the Company's website, and may be able to request for additional information by contacting directly to the Company at either phone number: 02-649-2000 or fax number: 02-649-2100 and 02-649-2111.

In 2015, the Company held the shareholders' meeting 2 times in total as follow;

1. The Extraordinary General Meeting of Shareholders No.1/2015 ("EGM no. 1/2015") held on January 27, 2015 at 13.45 hrs, the Company's meeting room No. 2306 and 2307, 23rd floor, Column Tower, No.199, Ratchadapisek Rd, Klongtoey Sub-district, Klongtoey District, Bangkok' 10110 where the Company's office is located. There were 10 members of the Board of Directors attended the meeting, including the Acting Chairman of the Board, the Chairman of the Audit Committee, the Chairman of Executive Directors, the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, the President, the Advisor and the Company's Management Committee. In this regard, the Company also arranged to have the inspectors to attend the meeting, as the observers, for giving any further information and answering questions from shareholders (if any), which are comprise of the representative from PV Audit Co. Ltd., Mr. Prawit Viwanthananut and Ms. Rathaphat Limchareon as the auditor and external independent legal advisor from Baker & McKenzie co., Ltd. Mr. Theppachol Kosol and Ms. Panlapa Chai-a-ya.
2. The Company held the 41st Annual General Meeting of Shareholders (AGM) on April 21, 2015, at 10:30 hrs. at Column 1 Room, 2nd Floor, Column Tower, 199 Rachadapisek Road, Klongtoey Sub-district, Klongtoey District, Bangkok 10110. There were 8 members of the Board of Directors attended the meeting, including the Acting Chairman of the Board, the Chairman of the Audit Committee, the Chairman of Executive Directors, the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, the President, the advisor and the Company's Management Committee. In this regard, the Company also arranged to have the inspectors to attend the meeting, as the observers, for giving any further information and answering questions from shareholders (if any), which are comprise of the representative from PV Audit Co. Ltd., Mr. Prawit Viwanthananut and Ms. Rathaphat LimChareon as the auditor and external independent legal advisor from Baker & McKenzie co., Ltd. Mr. Theppachol Kosol.

On the meeting date of the EGM no. 1/2015 and the 41st AGM, the meetings were conducted as schedule in the agendas stipulated in the invitation letter. Before commencing the meeting, the Chairman stated clearly as to the procedure to vote and rights of shareholders. During the meeting, the Chairman gave equal opportunities for shareholders to enquire and examine the Company's operations and express their opinions, as well as other suggestions before casting their vote on each agenda.

Other Stakeholders

The Company has executed its business by strongly insisting in responsibility to all relevant party for mutually sustained benefits. The Board of Directors also recognised supervision of management system to ensure the awareness of Company regarding the all stakeholders' rights, not only internal stakeholders, namely executives and employees of the Company and of its affiliates, but also external stakeholders, including shareholders, customers, competitors, creditors, the government sector and other related agencies. In case where any stakeholder would like to contact or complain, the stakeholders may contact to the Company's Secretary and Legal Service Department at phone number.: 0-2649-2130-3 or email to: Company_Secretary@mfcfund.com

The Company has complied with relevant laws and regulations, both expressly stipulated by laws and clearly guided, in written, as per the Company's corporate governance principal and ethics to ensure that all stakeholders' rights are well protected.

(1) การดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยแบ่งออกเป็น

ก. ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและบริการ และมุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน รักษาความลับของลูกค้า และดูแลไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใดนำความลับของลูกค้าไปหาผลประโยชน์ส่วนตน และผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาการลงทุน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการบริการ ดังนี้

1. ให้ความสำคัญในการให้บริการและมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
2. จัดการลงทุนด้วยความซื่อสัตย์ ระวังผลประโยชน์ของผู้ประกอบวิชาชีพ
3. รักษาความลับของลูกค้า และดูแลไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใดนำความลับของลูกค้าไปหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อผู้อื่น
4. มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า

ข. คู่ค้าและคู่สัญญาทางธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการให้ความเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกับคู่ค้าและคู่สัญญาทางธุรกิจด้วยการดำเนินการภายใต้หลักการ ดังนี้

1. ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าและกิจการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม
2. กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าหรือจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษรง่ายต่อการเข้าใจและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเคารพสิทธิในทรัพย์สินโดยมีการตรวจสอบอย่างเหมาะสมเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทดำเนินการโดยได้รับอนุญาตอย่างถูกกฎหมายในการใช้ทรัพย์สินต่างๆ
3. จัดทำเอกสารสัญญาในรูปแบบที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
4. ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา จรรยาบรรณบริษัท และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ธุรกิจ และได้ปฏิบัติตามข้อตกลงทางกฎหมาย รวมถึงเงื่อนไขการเงิน การชำระคืน และข้อตกลงและหน้าที่ที่พึงมีอื่น ๆ ต่อคู่ค้าและคู่สัญญาอย่างเคร่งครัด
5. รายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และเป็นไปตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. มีนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญา ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและอิสระไม่ดำเนินธุรกิจโดยมีขอบระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา ไม่ติดสินบนหรือจัดหาสิ่งของให้ผู้อื่นโดยหวังผลประโยชน์ทางธุรกิจ

ค. เจ้าหนี้

บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทและเจ้าหนี้อยู่เสมอ โดยปฏิบัติภายใต้หลักการ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้แก่เจ้าหนี้
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา จรรยาบรรณบริษัท และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ธุรกิจ และได้ปฏิบัติตามข้อตกลงทางกฎหมาย รวมถึงทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยค่าธรรมเนียม การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และข้อตกลงและเงื่อนไขอื่น ๆ ต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด

ง. พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลมาโดยตลอด และมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร บริษัทมีนโยบายสนับสนุนบรรยากาศการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ และรองรับการขยายธุรกิจตามวิสัยทัศน์บริษัท ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานเปิดใจรับฟัง กล้าคิด กล้าแสดงออก และไม่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. กำหนดวิธีการและเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. ให้ความมั่นคงและก้าวหน้าในการทำงานรวมถึงการจัดให้มีการฝึกอบรม การให้ความรู้และพัฒนาพนักงาน
3. ให้ผลตอบแทนและจัดสวัสดิการที่เหมาะสม จูงใจ และทัดเทียมกับบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและสถาบันการเงินทั่วไป
4. มีหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งพนักงานด้วยความสุจริตและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
5. จัดให้มีสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดีในการสถานที่ทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินทั้งของพนักงานและของบริษัท พร้อมทั้งได้จัดให้มีการอบรมอย่างสม่ำเสมอแก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อตระหนักถึงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงานรวมถึงเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของบุคคล
7. เผยแพร่แนวปฏิบัติของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมแก่พนักงานทุกคนโดยสม่ำเสมอ
8. ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวข้างต้น

(1) Monitoring the right of the stakeholders shall be as follow;

A. Customers

The Company intends to offer its clients the best benefits either in aspect of qualities or services. The Company also aims for developing and maintaining a sustainable relationship with customers, maintaining a confidentiality of its clients and preventing anyone from abusing customers' confidential information for seeking benefits of one or others. Additionally, the Company has organized a specific unit to provide customers suggestions and investing advices so as to ensure that the customers would be extremely pleased in its services by operating as follows;

1. To provide equitable and responsible service to each and all of its customers;
2. To manage any investment with integrity and due care as a professional business operator;
3. To protect customers' confidential information and prevent the abuse of customers' confidential information or seeking benefits of oneself or other related persons; and
4. To organize a special unit for receiving customer's complaints.

B. Partners and Counterparties

The Company places particular emphasis on the equal rights of its partners and counterparties according to the following principles;

1. To engage its business with the fairness, in doing so the Company treats its partners and counterparties fairly.
2. Setting the rule on the selection of partner and procurement, in this regard, the Company fixed the policy and rule of procurement in written which eases understanding and is in the same practice. Additionally, the Company also respects the right over the asset by having a proper examination which is to ensure that the Company engages its business with having the legally grant to use the asset.
3. Preparing agreements to be in the same standard and proper form.
4. Strictly complying with all contractual conditions, business ethics, commitments giving to business partners, legal agreements, including conditions of payment, repayment, and other conditions to partners and counterparties.
5. Reporting financial and general information in an accurate, complete, timely and transparent basis and in line with regulations as set forth by Stock Exchange of Thailand and the Office of Securities and Exchange Commission ("the Office of SEC").
6. Having the policy of keeping the confidentiality of partners and counterparties. The Company engages its business based upon the fairness and independence and abstention from any bribery or offering any incentive to any person for its business benefit.

C. Creditors

The Company immerses the sustained relationship between the Company and the creditors by complying with the following principles;

1. To treat with the creditors equally and fairly by giving the accuracy, transparency and examinable information to the creditors.
2. To comply with all terms of agreements, ethic and commitment given to the counterparties including to principle repayment , interest, fee and the maintenance of financial ratio and other terms and condition given to the creditor.

D. Employees

The Company has continually recognized an importance of human resources management and intended to encourage all employees to be confident and proud of their organization. The Company had policies to promote a good cooperative atmosphere for new creation as well as supporting business expansion reflecting to the Company's vision. In addition, the Company had also supported corporate culture by encouraging its staffs to open their mind in hearing, thinking, doing and yearning to know continually as follows;

1. Establish a fairness and equitable standard and condition for recruitment;
2. Provide stability and career advancement, including training courses, learning opportunities and personal development for employees;
3. Give suitable and motivational remunerations and welfare, comparable to the companies either in the same business or of general financial institutes;
4. Establish procedures regarding appointments, transfers, or promotions of each employee in good faith and fairness based on knowledge, ability and suitability;
5. Provide a proper working environment and well sanitation in the workplace to be safe for life and properties of employees and the Company. Furthermore, in order to recognize the policy and guideline of safety and sanitation of work place, the Company regularly held the relating training course for the employees and the executives to comply efficiently.

จ. คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมาย และจรรยาบรรณ ดังนี้

1. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

ฉ. หน่วยงานของรัฐ

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น

ข. สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก ในการรักษาสังคมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่างๆ ร่วมกับชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มโอกาสในการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของเยาวชน รวมทั้งการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่องมาเป็นเวลานาน โดยบริษัทพึงยึดถือปฏิบัติตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

1. ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยจัดให้มีระบบงานที่มีการควบคุมภายในที่ดีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการตรวจสอบภายในและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการบริหารความเสี่ยง และเผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานในการติดต่อและให้บริการแก่ลูกค้า
3. ส่งเสริมการดำเนินงานใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม
4. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมิผลเสียต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
5. ปกป้องจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
6. ปกป้องจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ มีมาตรการประหยัดการใช้พลังงานภายในองค์กร และส่งเสริมนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่

ช. ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทกำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทแก่นักลงทุน ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้สนใจจะถือหุ้นในอนาคตเป็นอำนาจของประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ โดยในการติดต่อให้ข้อมูลข่าวสาร ชี้แจง และตอบคำถามแก่ลูกค้าทั่วไปของบริษัท ได้มีการมอบหมาย “สายการขายและการตลาด” (ฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ) เป็นผู้รับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบหมายให้ “สายกลยุทธ์องค์กร” เป็นผู้รับผิดชอบงานด้าน “นักลงทุนสัมพันธ์” (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยนักลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2649 - 2130 - 33 หรือติดต่อผ่านอีเมลได้ที่ Company_Secretary@mfcfund.com

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ สารสนเทศเกี่ยวกับบริษัท ผลการดำเนินงาน รายงานวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจ รายงานประจำปี และบทความต่างๆ เผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยจัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่และผ่านทางสื่อต่างๆ ดังนี้

1. ระบบสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. หนังสือรายงานประจำปี
3. เว็บไซต์ : www.mfcfund.com
4. บริการสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์ โดยผ่าน Contact Center : ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2649 - 2000 กด 0
5. ศูนย์บริการผู้ถือหุ้น 0-2649 - 2130 - 33
6. หนังสือพิมพ์
7. จดหมายข่าวรายไตรมาส
8. การจัดสัมมนาเกี่ยวกับการลงทุน

6. Develop good relations with employees with regard to employee's individuality and human dignity;
7. Publicize a corporate governance practice to all employees regularly;
8. Monitor all employees to comply with rules, regulations and guideline of corporate governance practice as referred above.

E. Competitors

The Company operates in line with the good-faith competition and strictly performs fair business under the framework of laws and ethics as follows;

1. Not acquire the competitor's confidential information by fraud or illegal means.
2. Not discredit the competitor's reputation by slanderous activities, or perform any action without truth and fair treatment.

F. Governmental Agencies

The Company complies with rules, regulations, and restrictions of related governmental entities, such as, the Ministry of Finance, Bank of Thailand, Stock Exchange of Thailand, Anti-Money Laundering office, and the office of the SEC.

G. Society and environment

For the purpose of developing its sustainable business, the Company has adhered to operate its business under the ethic and good corporate governance together with being responsible for the society and environment. The Company has emphasized in the environment conservation seriously and continually including, together with locality, support all activities which promote social qualities particularly increasing education opportunity and youth's potential as well as continually donating for public purpose. To do so, the Company has adhered to the guideline on social responsibilities as follows;

1. Encourage the good corporate governance by arranging internal control for working operation to be in line with related laws, regularly arranging internal audit and report to the board of directors, providing risk management and providing publication of the Company's good corporate governance either in the annual report and on the Company's website;
2. Contribute to the consumers by complying with operation standard in communication and providing services to the customers;
3. Promote any transaction which may create the benefit for the whole community and society;
4. Avoid any act adversely affecting to country's reputation, natural resource and environment
5. Implant communal and social responsibilities within Company and among employees at all level consecutively;
6. Create the conscious of anti-corruption;
7. Use the resource valuably and efficiently by having the saving energy measure within the Company and promote the recycling resource policy.

H. Relation with Investors

The Company has specified that the distribution of Company information to investors, both shareholders and prospective shareholders, shall be the authority of the Chairman, President. In this regard, the Company assigned the "Sales and Marketing Division" (the "Business Support Department") to be responsible for providing information, explaining, and answering all enquiries to the customer generally, while the Company assigned "Corporate Strategy Division" to be responsible for Investor Relations in communicating with the institute investor, shareholders including to analyst and related government sector equally and fairly. The investors can contact each investor relations unit by calling to 0-2649-2130-33 or E-mailing to: Company_Secretary@mfcfund.com

The Company discloses both financial and non-financial information such as information about the Company, progress reports, economic analyzed report, annual report and other articles to shareholders and various stakeholders through its publication and the medium as follows;

1. Communication systems of the Stock Exchange of Thailand and the Office of SEC;
2. the Company's Annual Report;
3. Website : www.mfcfund.com ;
4. By telephone information service; via Contact center : (662)649-2000#0;
5. MFC Shareholders Service Center: (662)649-2130-33
6. Newspapers;
7. Quarterly newsletter; and
8. Investment seminars

ทั้งนี้บริษัท ได้เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ความคืบหน้าของการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่องสรุปได้ ดังนี้

1. ข่าวประชาสัมพันธ์ และภาพข่าว
2. สัมภาษณ์
3. การจัดงานแถลงข่าว
4. การประเมินผลความคิดเห็นของสื่อมวลชนต่อบริษัท

	ปี 2557	ปี 2558
1. ข่าวประชาสัมพันธ์ และภาพข่าว	35 ครั้ง	42 ครั้ง
2. สัมภาษณ์	53 ครั้ง	12 ครั้ง
3. การจัดงานแถลงข่าว	1 ครั้ง	1 ครั้ง
4. การประเมินผลความคิดเห็นของสื่อมวลชนต่อบริษัท	- ครั้ง	- ครั้ง

สำหรับกิจกรรมในปี 2558 เจ้าหน้าที่ระดับสูงของบริษัทรวมถึงหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ให้ข้อมูลในโอกาสต่างๆ ได้แก่ การเข้าพบสัมภาษณ์ ณ ที่ทำการของบริษัท จำนวน 3 ครั้ง และการประชุมทางโทรศัพท์ตลอดจนการนัดพบนักวิเคราะห์หลักทรัพย์กลุ่มย่อยปีละ 4 ครั้ง

(2) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทพึงยึดถือแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังในการประกอบธุรกิจโดยไม่ละเมิดหรือส่งเสริมต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน เคารพความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ติดต่อกับปฏิบัติงานด้วย

(3) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่จ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใดๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ โดยบริษัทได้เข้าร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์ในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, “CAC”) และได้รับมติรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตแล้วในการประชุมของคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 และบริษัทได้รับการประเมินผล Anti-corruption progress indicator อยู่ในระดับ 4 เนื่องจากบริษัทมีการแสดงให้เห็นถึงการนำไปปฏิบัติโดยมีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดจากคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว โดยการจัดสัมมนาหลักสูตร “นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน” ไว้เป็นส่วนหนึ่งของการอบรมประจำปีของพนักงานตลอดจน บริษัทยังได้จัดส่งพนักงานเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่จัดโดยสถาบันต่างๆ เพื่อศึกษา ทบทวน และพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ได้แก่ Anti-corruption: the Practical Guide ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association หรือ IOD) พร้อมกันนี้บริษัทยังจัดส่งพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตดังกล่าว อาทิ หลักสูตร เทคนิคการป้องกันสารพัดกลโกงในยุคปัจจุบัน หัวข้อ Cyber Banking รุ่นที่ 2 ซึ่งจัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษาธนาคารและการเงินไทยร่วมกับสมาคมธนาคารไทยและชมรมตรวจสอบและป้องกันการทุจริตด้วย

ในการควบคุม การติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และการติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน และเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบร่วมกันในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตาม ทบทวน และปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอ โดยเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ในปี 2558 บริษัทได้ประกาศนโยบายการป้องกันการหลอกลวงประโยชน์ในหน้าที่โดยมิชอบและกำหนดเรื่องการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบอย่างชัดเจน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้ง เผยแพร่นโยบายและการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว และช่องทางการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ไว้อย่างชัดเจนในเวปไซต์ของบริษัท และถ่ายทอดแนวนโยบายและการปฏิบัติตามแนวนโยบายดังกล่าวเพื่อให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบ ด้วยการนำประเด็นเรื่องการปฏิบัติตามแนวนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้ไปบรรจุอยู่ในหลักสูตรการอบรมพนักงานประจำปี เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำนโยบายไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมได้อย่างเกิดประสิทธิผล ทั้งนี้ ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายจะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่บริษัทกำหนด และอาจจะมีโทษตามกฎหมาย

The Company has publicised public relations news, business news, progress on the Company's projects and other activities, as well as given information and accommodated the mass media continually. The activities can be summed up as follows:

	2014	2015
1. Public Relations News	35	42
2. Interview	53	12
3. Press Conferences	1	1
4. Evaluating media opinion towards the Company	-	-

For activities held in 2015, the Company's senior executives as well as the investor relations unit provided information on various occasions, including 3 interviewing sessions held at the Company's office and a telephone conference, as well as meeting with small analyst groups 4 times a year.

(2) Human Rights Policy

The Company shall conduct its business with due care and shall not violate or not support any violation of human rights, privacy respect and personal rights of person with whom the Company liaises.

(3) Collective Action Coalition Against Corruption

The Company has set the anti-corruption policy that covers non-bribery for the business interest, not to co-operate or promote any person to engage illegal business or social harm or threaten the country's security. In this regards, the Company has signed the Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption's Declaration of Intent ("CAC"). Furthermore, the meeting of Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council for the quarter 4/2015 dated 22 January, 2016 has adopted the Company to be the member of Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption. Whereas the Company can prove that it comply with CAC which the Audit Committee has examined the sufficiency and completion of all the process, therefore, the Company has been obtained the assessment of the Anti-Corruption Progress Indicator at the level 4.

The Company has the policy to promote its employees' knowledge of the aforementioned matter by organizing the seminar "Anti-corruption Policy" which deemed as a part of annual employee's seminars. Moreover, in order to educate, revise and develop the information disclosure of the Company according to the Anti-corruption; the Practical Guide prepared by Thai Institute of Directors Association or IOD, the Company has sent its employees to attend the seminar relating to the anti-corruption set by any institute. In this regard, the Company has arranged its employees, who work for the department relating to audit and monitor any risk stemmed from the corruption, to attend any course which is relevant to the said auditing and risk monitoring such as the course of technical protection against all modern tricks in the agenda Cyber Banking class 2 organised by the cooperation among the Thai Institute of Banking and Finance Association, the Thai Bankers Association and the Fraud Management Club.

To control, monitor the practice of the said policy, monitor the risk from the corruption, the Board of Directors assigned the Compliance Department, Risk Management Department and Internal and it Audit Department to be jointly responsible for testing and providing the risk assessment stemmed from fraud and corruption consecutively in order to ensure that the Company efficiently practices in accordance with the measurement of anti-corruption. In this matter, they shall submit the assessment result to the Good Corporate Governance Committee, the Audit Committee and report to the Board of Directors respectively.

In 2015, the Company has declared the policy on protecting any corruption and set the regulation regarding anti-corruption clearly including to prepare the anti-corruption policy in written for using as the guideline in engaging business and disclose such policy and guideline together with channel of whistleblowing and complaint on the Company's website. By the way, the Company also conveys the aforementioned policy and guideline to its employees by setting the annual seminar for their accurate understanding and implement the policy efficiently as a concrete evidence. If any employee violates or does not comply with the said policy, such employee shall be considered the disciplinary penalty according to the rule or regulation as specified by the Company and may be punished by laws.

(4) การแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยสามารถส่งรายละเอียดได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลปฏิบัติงาน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 199 อาคารคอลลัมน์ทาวเวอร์ ชั้นจี และชั้น 21-23

ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์: 0-2649-2161

โทรสาร: 0-2649-2106

อีเมล: krisada@mfcfund.com

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อหรือร้องเรียนต่อคณะกรรมการได้โดยตรง ตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัท

นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารในลำดับที่สูงกว่า หรือผู้บริหารของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในทราบโดยทันทีถึงเหตุการณ์หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้องหรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใดๆ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ระเบียบปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทรวมถึงข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสดโดยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสด (Whistleblower) และรายละเอียดอื่นๆ ที่ได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับไม่เปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสด

ในปี 2558 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนในเรื่องการกระทำทุจริตคอร์รัปชันที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

(5) นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ทางบริษัทจัดเตรียมให้เท่านั้น พร้อมทั้งมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทและมีตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ในการทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ส่วนที่ 2. โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร

คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมองค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 14 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 13 คน และกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 1 คน คือ กรรมการผู้จัดการ และมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ของบริษัท ซึ่งได้กำหนดไว้เข้มงวดกว่าประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 5 คน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการดำเนินงานและกลั่นกรองอย่างรอบคอบ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ

ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหาให้มีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากทักษะ ความรู้ ความสามารถวิชาชีพความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและเพศดังจะเห็นได้ว่าคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันได้รับการสรรหาเพื่อให้หลากหลายทั้งเพศชายและหญิง ช่วงอายุ การประกอบอาชีพ และพื้นฐานความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้ เพื่อการสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ

(4) Whistleblowing and Whistleblower Protection

The Company arranges the channel of whistleblowing as follow;

Mr. Krisada Chatbunyong

First Senior Vice President ,Compliance Department.

MFC Asset Management Public Company Limited No. 199, Column Tower, G and 21st -23rd Floor,

Ratchadapisek Rd., Klongtoey Sub-district, Klongtoey District, Bangkok 10110.

Telephone : 0-2649-2161

Fax : 0-2649-2106

Email address : krisada@mfcfund.com

In accordance with the anti-corruption policy and measure as posted on the Company's website, the above channel is for any stakeholder to contact or make a claim to the Board of Directors directly. In case of unfair treatment or receiving the damage caused by the Company, the shareholder and the stakeholder shall be entitled to make comment or claim to the Board of Directors.

Additionally, if there is any inappropriate event or incorrect action occurred in the workplace or any doubt that there is the violation of good corporate governance of the Company, rule, regulation or any laws, violation of anti-corruption policy, notification and compliance manual and relevant laws, the employees shall have duty to report such occurrence to their supervisor or higher executive officers or the executive officer of the Internal Audit Department. In this matter, to ensure the whistleblower, the Company has the measure to protect a whistleblower by keeping all information of whistleblower as confidentiality information and shall not disclose to any irrelevant person.

In 2015, there is no any complaint regarding any corruption action or violation of anti-corruption policy issued against the Company.

(5) Intellectual Property Infringement Protection Policy

The Company has its owned policy regarding non-infringement intellectual property or copyright by fixing that directors, executive officers and employees shall use copyright software provided by the Company only. Moreover, in order to protect any infringement of copyright software, the Company has set the policy of utilizing the information technology system and examined the software utilization of employees.

PART 2. Structure, Role, Duty and Responsibility of the Board of Directors, Sub Committees and Executive Officers

The Board of Directors

The Board of Directors consists of experts being acceptable in national level and also having an important role in stipulating the Company's policies. In doing so, the Board of Directors have to work closely with the senior executives to fix operating plans for both short and long term as well as a policy on finance, risk management and organization's image. Additionally, they also have a significant role in supervising and assessing performance of the Company and of the Company's senior executives to ensure that everything is in line with plans, independently.

The Company has 14 directors comprising of 13 non-executive directors and 1 executive director, as the President. Additionally, the Company also has 5 independent directors qualified as the Company's rules and qualification which complies with the rule set forth by the Office of SEC. Additionally, in order to ensure shareholders that the Company has performed and scrutinized judiciously, the Board of Directors has nominated various sub-committees, including the Executive Committee, the Audit Committee, the Nomination and Remuneration Committee, the Risk Management Committee and the Good Corporate Governance Committee, to deal with special topics before submitting to the Board for consideration and acknowledgement.

Variation of Board of Directors' Structure

The Board of Directors has specified the qualification of directors which shall be recruited from various factors by considering from skill, knowledge, professional, specialist and gender. Currently, in order to support the business of the Company, therefore, the Board of Directors has been recruited for variation of male and female, range of age, occupation and specialist.

Nomination and Appointment of Directors

The Company has the principles to nominate the director which shall be in line with the Public Company Act B.E. 2535. On the other hand, as the Company is the securities company so that it shall be governed by the SEC Office. According to the said regulation, it specified the qualification of director which is more intensive than the said

การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการโดยเป็นไปตามเกณฑ์ของ พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ศ.2535 อีกทั้ง เนื่องจากบริษัทเป็นบริษัทหลักทรัพย์จึงต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการ กสท. ด้วยอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งตามเกณฑ์กำกับดูแลดังกล่าว มีการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่เข้มงวดกว่าเกณฑ์ของกฎหมายดังกล่าว จึงทำให้ในการพิจารณาคัดเลือกแต่ละคราว กรรมการแต่ละรายเมื่อได้รับคัดเลือกแล้วจะต้องผ่านการตรวจสอบและการอนุมัติคุณสมบัติจากสำนักงานคณะกรรมการ กสท. ก่อน จึงจะสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการของบริษัทหลักทรัพย์ได้ และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ บริษัทยังได้จำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแต่ละรายไว้ที่ไม่เกิน 5 บริษัท

โดยหลักแล้วในการสรรหาและเสนอชื่อนั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการพิจารณาและสรรหาจากฐานข้อมูลกรรมการอิสระจากฐานข้อมูลกรรมการกลาง (Director Pool) โดยพิจารณาถึงหลักเกณฑ์ตามกฎหมายเกี่ยวกับบริษัทมหาชน และ เกณฑ์การกำกับดูแลของ สำนักงานคณะกรรมการ กสท. และยังอาจพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติจากความต้องการและคุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามความจำเป็นเป็นกรณีไปอีกด้วย

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. มอบหมายและจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ และการจัดเตรียมเอกสารประชุมเพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา
2. เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ
3. เสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้
5. ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่างกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ในปี 2558 ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการมิได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ เพื่อดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและหน้าที่ในการบริหารงานออกจากกัน ประกอบกับโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระมากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งทำให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหาร

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน	14 คน ประกอบด้วย
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1 คน
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	8 คน
กรรมการอิสระ	5 คน คิดเป็นจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่เป็นอิสระจาก ฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยเป็นกรรมการที่ไม่มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

คุณสมบัติ

หลักเกณฑ์ด้านคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตาม พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535)
- 1.2 ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ จากบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 1.3 ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
- 1.4 ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

regulation, so that upon each nomination of director, such nominated director shall be examined and approved its qualification by the SEC Office prior to resume the directorship of securities company. To enhance the efficiency of directorship's duty, the director of the Company may hold a directorship in no more than 5 listed companies.

In principle, the Nomination and Remuneration Committee shall be responsible for the recruitment and nomination of independent director by considering and recruiting from the data of Director Pool and relying on the principle as stipulated in the Law of Public Company and the regulation of the SEC office together with scrutinizing the qualification of each director to meet the requirement and conform the business strategy of the Company as necessary.

Roles and Responsibilities of the Chairman of the Board of Directors

1. Summoning the meetings of the Board of Directors and supervising the delivery of meeting notices and related documents so as to ensure that the Board of Directors acquire adequate and timely information;
2. Presiding over the Board of Directors meeting;
3. Promoting Corporate Governance standards of the Board of Directors;
4. Presiding over the Shareholders meeting and conducting the meeting in compliance with the Company Articles of Association and following the sequence of the agenda;
5. Supervising efficient communications between the directors and shareholders;
6. Performing the duty specified by law as the duty to be performed by the Chairman.

Combination or Separation of Position:

In the year 2015, the Chairman of the Board was an Independent Director, who was not the same person as the President. This is intended to protect the interests of all parties in a fair manner and to differentiate between the duty of specifying policies and the managing duties. Besides, the structure of the Board consists of non-executive directors and independent directors more than executive director. This structure constitutes a balance of power and a review of management.

Balance of the Directors who are not the executive officers:

The Board of Directors consists of 14 members, as follows:

- 1 director who is executive officer;
- 8 directors who are not executive officers; and
- 5 independent directors being over the requirement of one third of all directors.

Independent Directors are Directors who work independently and without any influence from management and major shareholders or groups of major shareholders. Independent directors are not the authorized directors as shown in the Company's affidavit issued by Department of Business Development, Ministry of Commerce.

Qualifications:

The qualification of independent director of the Company complies with the standard specified by the Notification of the Office of Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as following details;

- 1.1 Holding less than 1 percent of the total voting shares of the Company, its subsidiaries, group of companies and is not a person who may have a conflict of interest (including connected persons under Article 258 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535)
- 1.2 Taking no part in the management of the Company, as well as not being an employee, staff, or paid consultant in the Company or its subsidiaries or group of companies, and is not a person who may have conflict of interest; provided that he/she must not share any benefits or interests of the aforementioned natures for at least two year.
- 1.3 Having neither direct nor indirect business relationship, benefits nor interest in the finance or management of the Company or any of its subsidiary companies or its joint venture companies, and not being a person who may cause conflicts in a manner which may be lost the independent.
- 1.4 Not being a close relative of the executives or major shareholders of the Company or any of its subsidiary companies, its joint venture companies or being a person who may have conflict of interest and is not an appointed nominee acting on behalf of the Board or major shareholders.
- 1.5 Being ready to exercise full independent discretion and, if necessary in order to protect the benefits of the Company, is ready to protest against other directors or executives.
- 1.6 Being ready to attend the Board of Directors meeting to make any decisions on the Company's important activities.
- 1.7 Being academically qualified and equipping with proper experiences or are recognized for their high potentialities and to be well-known.

- 1.5 พร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระ และในกรณีที่เป็นเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท พร้อมที่จะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่นๆ หรือของฝ่ายจัดการ
- 1.6 สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท
- 1.7 มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสม หรือเป็นผู้มีศักยภาพสูงและเป็นที่ยอมรับ
- 1.8 ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเห็นว่าไม่สมควรเป็นผู้บริหารตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.9 ไม่เคยต้องคำพิพากษาว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ กฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกาศินาศภัย กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการเงินในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น ทั้งนี้ในความผิดเกี่ยวกับการกระทำอันไม่เป็นธรรมที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวง ฉ้อฉล หรือทุจริต
- 1.10 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 1.11 มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีผลใช้บังคับ และที่จะได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมต่อไปในอนาคต (แล้วแต่กรณี)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน และเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในภาพรวม ดังนี้

1. กำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์การดำเนินงาน และควบคุมดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนดไว้
2. ให้ความเห็นชอบ และกำหนด วิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานประจำปี ตลอดจนพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้ง ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ดังกล่าวไปปฏิบัติ โดยผ่านคณะกรรมการของบริษัท โดยมอบหมายให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับผู้บริหารของแต่ละสายงาน เพื่อกำหนดแผน และให้มีการประชุมเพื่อทบทวนแผนปฏิบัติการซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป และให้คณะกรรมการรายงานความคืบหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาแผนการดำเนินงานระยะยาว แผนงานและงบประมาณประจำปี งบการเงินรายปีรายงานประจำปี และการดำเนินงานอื่นๆ ที่สำคัญ
4. พิจารณานโยบายโครงสร้างองค์กร การปรับเปลี่ยนระบบงาน และโครงสร้างการบริหารงาน
5. พิจารณานโยบายการเงินการลงทุน และนโยบายการบริหารเงินของบริษัท
6. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณที่ดีที่กรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกคนพึงปฏิบัติ และมีการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยครอบคลุมเรื่องต่างๆ เช่น สิทธิมนุษยชน แรงงาน สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การรักษาความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน การทุจริตคอร์รัปชัน การควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูล เป็นต้น
7. พิจารณากำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
8. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 4 เดือนหลังจากวันสิ้นปี โดยกรรมการบริษัททุกท่านควรเข้าประชุมด้วยทุกครั้ง ยกเว้นมีเหตุจำเป็น
9. แต่งตั้งบุคคลทดแทนกรรมการที่ออกก่อนวาระ
10. พิจารณากำหนดนโยบายอำนาจหน้าที่ รวมถึงการแต่งตั้ง ถอดถอน คณะอนุกรรมการต่างๆ และผู้ที่ปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการ
11. พิจารณาการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
12. กำหนดอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ
13. กำหนดเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานบริษัทและติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
14. พิจารณาแต่งตั้งถอดถอน กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการอาวุโส รวมทั้งอนุมัติอัตราเงินเดือนค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลดังกล่าว โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเสนอแนะ
15. ประเมินผลงานของ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ติดตาม และเสนอแนะ

- 1.8 Not being a person in the lists made by the Stock Exchange of Thailand stating that such persons are inappropriate to serve as an executive according to regulations of the Stock Exchange of Thailand
- 1.9 Never be under any court or judgments regarding convicting or violating to the Securities and Exchange laws, laws governing the investment business, securities brokering, or credit fanciers, or commercial banking laws, or life or non-life insurance laws, or money laundering laws, or any other financial laws of a similar nature, whether Thai or foreign, in accused of committing wrongful acts relating to trading in shares or the perpetration of deceptions, embezzlement, or corruption.
- 1.10 Having no other impediments or impairments to expressing opinions independently concerning the operations of the Company.
- 1.11 Having the other qualification as stipulated in the applicable rule of the Stock Exchange of Thailand and the Office of Securities and Exchange Commission as amended (if any).

Scope, Authorities, Duties and Responsibilities:

The authorities and duties of the Board of Directors shall comply with the principles as specified in the Public Company laws and the related rules and regulations of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand. The Board of Directors shall be responsible in overview as follows:

1. To determine the Company's direction, policy and strategy in compliance with the relevant rules and regulations as well as those which were specified by the resolution of the shareholders' meeting;
2. To approve and set the vision, mission, strategy and annual business plan including to revise the annual business plan together with monitoring the implement of such strategy via the Management Committee and assigning the executive of each division to organize the action plan seminar for setting plan and revise such action plan which may adjust to be in line with the change of situation and the Management Committee shall report the progress to the Board of Directors;
3. To approve the long term business plan, annual budget and business plan, annual financial statement, annual report and other significant matters;
4. To approve the organization chart, adjustment of working system and management structure;
5. To approve the investment policy and financial management policy of the Company;
6. To arrange the Good Corporate Governance and practice of ethics for directors, management executives and employees including to regularly revise such policy every year in order to conform with the principle of good corporate governance of listed companies which shall be covered the namely matter; human rights, labour, sanitation and work security, maintenance, safety, environment, conflict of interest, usage of internal information, fraud, corruption, internal control and information disclosure etc.;
7. To fix the anti-corruption policy including to monitoring the implementation of the anti-corruption policy;
8. To hold the annually general shareholders meeting within 4 months after the end of year. Unless there is necessary circumstance, all directors have to present in the meeting;
9. To appoint the new director in replacement of the director who resigns before his term;
10. To specify policies and duties and also to appoint and/or remove members of any sub-Committees and other persons works for the Company as assigned by the Board of Directors;
11. To appoint the auditor as recommended by the Audit Committee and propose to the shareholders' meeting;
12. To specify scope of works and duties of the President;
13. To specify the Company's key performance indicator and regularly monitor the performance of the executives to be in accordance with the business plan;
14. To appoint, remove President, Senior Executive Vice President and First Executive Vice President as well as approving salary or other remunerations and benefits for the said position as recommended by the Nomination and Remuneration Committee;
15. To evaluate the performance of President and all Senior Executives as monitored and recommended by the Nomination and Remuneration Committee;
16. To approve the budget, in total, for salary, increase of salary, annual bonus and other interest of the employees;
17. To provide assignment of the company secretary in order to supervise all matters related to the Board of Director and to assist the Board of Director and the Company to comply with the relevant laws and regulations including to support the relevant course relating to directorship duties and develop the knowledge of directors consequently ; and
18. To execute any action for achieving the Company's policies, targets and objectives.

16. พิจารณานุมัติงบประมาณเดือน การขึ้นเงินเดือน โบนัสประจำปีและผลประโยชน์อื่นของพนักงานบริษัทโดยภาพรวม
17. จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดูแลกิจการต่างๆ ของคณะกรรมการ และช่วยให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยรวมถึงการส่งเสริมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และการพัฒนาความรู้ของกรรมการอย่างต่อเนื่อง
18. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้บรรลุนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทถือเป็นหน้าที่สำคัญในฐานะกรรมการบริษัทที่ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการมีกำหนดการประชุมโดยเป็นประจำทุกเดือน และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นซึ่งในแต่ละปี บริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมเอาไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี ในแต่ละการประชุมบริษัทจะมีการกำหนดวาระการประชุมไว้อย่างชัดเจนไว้ล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ทั้งนี้ เลขานุการคณะกรรมการได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/ หรือไม่ใช่สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

โดยในปี 2558 ที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 12 ครั้ง และประชุมวาระพิเศษจำนวน 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอตลอดปี รวมทั้งได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี เมื่อสิ้นสุดการประชุม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์กร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อพิจารณารับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุด

รายงานการประชุมที่ได้รับการรับรองแล้ว จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสารชั้นความลับของบริษัท ณ ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมายและจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง และ พร้อมทั้งจะให้คณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ สำหรับรายละเอียดจำนวนการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทตลอดปี 2558 แยกตามรายบุคคล ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท			หมายเหตุ
		เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	จำนวนครั้งที่ประชุม	รวม	
1.	ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	3	3	3/3	ประธานคณะกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 28 ต.ค. 58) รองประธานกรรมการ (รักษาการประธานกรรมการ ถึง 28 ต.ค. 58)
2.	ดร. โชคชัย อักษรนันท์	12	12	12/12	
3.	นายสดายุ เตชะอุบล	10	12	10/12	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 พ.ค. 58
4.	พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช	12	12	12/12	
5.	นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	12	12	12/12	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 มิ.ย. 58
6.	ดร. วิกรม คุ่มไพโรจน์	12	12	12/12	
7.	นายพิษณุ วิจิตรชลชัย	10	12	10/12	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 ม.ค. 58
8.	นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	6	8	6/8	
9.	นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	6	7	6/7	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 เม.ย. 58
10.	นายบุญลือ ประเสริฐโสภา	12	12	12/12	
11.	นายอมร อัครนันท์	10	11	10/11	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 เม.ย. 58
12.	นางสาวประภา ปุณฺณโชติ	12	12	12/12	
13.	นายวรวิทย์ ชัยลิมนนตรี	1	3	1/3	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 29 ต.ค. 58
14.	ดร. ธัชพล กาญจนกุล	3	3	3/3	
15.	นายพิพัฒน์ ชันทอง	3	3	3/3	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 3 มิ.ย. 58 ถึง 31 ต.ค. 58
16.	นายสุวิทย์ วัฒนาวณิช	9	10	9/10	
17.	นางพิลาสลักษณ์ ยุคเกษมวงศ์	4	4	4/4	

The Meeting of Board of Directors:

One of the important duties for acting as directors is to attend the Board of Directors meeting regularly for the purpose of acknowledge and mutually deciding in connection with the Company's business. The Board of Directors meeting is normally held on a monthly basis, and special meetings may be held additionally as necessary. Each year, the Company will plan for an advance schedule of the meeting throughout a year. In this regard, clear meeting agendas are prepared in advance including the agenda to regularly monitor operational performances. The Board's secretary circulates the invitation letter together with the meeting agendas and relevant documents at least 5 working days in advance, so as to allow the Board members to study all information before attending the meeting. Normally, each meeting lasts about 2 hours.

In consideration each agenda, Chairman of the Board of Directors, as Chairman of the meeting, provides opportunities for directors to express their opinion independently. The resolution of each agenda shall be passed by a majority vote; provided that one director shall have one vote. The directors shall be prohibited from attending the meeting and/or voting in the agendas of which they may have interests or benefits. In case of tie vote, the Chairman of the meeting shall have the casting vote.

In 2015, the Board held 12 ordinary meetings and 1 extraordinary meeting, all of which were attended by the board members regularly throughout the year. In addition, the Board of Directors meeting without the attendance of the executives was held, at least, once a year. Written minutes were produced at the end of the meeting by the secretary to the Board, served by the First Executive Vice President of the Corporate Strategy Division, and submitted to certify by the Chairman. The certified minute shall be proposed for adopting as the 1st agenda of the next director meeting. Nevertheless, the directors may express their opinions as well as may ask for amendment the minutes for more completion and accuracy.

The adopted minute and its attachments shall be kept systematically in an electronic form as the Company's confidential documents at the office of Company Secretary and Legal Service Department for the benefit of directors' and stakeholders' in search, references and ready for examinations.

In year 2015, the Board Meeting Attendance record of each individual member is presented in the accompanying table.

No.	List of the Board of Directors	Board Attendance Record			Remark
		Attendance	Amount	Total	
1.	Dr. Narongchai Akrasanee	3	3	3/3	Chairman of the Board of Directors (since 28 Oct 15)
2.	Dr. Chokchai Aksaranan	12	12	12/12	Vice Chairman (Acting Chairman until 28 Oct 15)
3.	Mr. Sadawut Taechaubol	10	12	10/12	
4.	General Lertrat Ratanavanich	12	12	12/12	
5.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya	12	12	12/12	
6.	Dr. Vikrom Koompirochana	12	12	12/12	
7.	Mr. Pitsanu Vichitcholchai	10	12	10/12	
8.	Mr. Chatchai Payuhanaveechai	6	8	6/8	Since 20 May 15
9.	Mr. Pisit Serewiwattana	6	7	6/7	Since 2 Jun 15
10.	Mr. Boonlue Prasertsopar	12	12	12/12	
11.	Mr. Amorn Asvanunt	10	11	10/11	Since 21 Jan 15
12.	Ms. Prapa Puranachote	12	12	12/12	
13.	Mr. Woravit Chailimpamontri	1	3	1/3	Until 2 Apr 15
14.	Dr. Tachaphol Kanjanakul	3	3	3/3	Until 21 Apr 15
15.	Mr. Pipat Khanthong	3	3	3/3	Until 21 Apr 15
16.	Mr. Suwit Rojanavanich	9	10	9/10	Until 29 Oct 15
17.	Mrs. Philaslak Yukkasemwong	4	4	4/4	Since 3 Jun 15 until 31 Oct 15

คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนไม่เกิน 5 คน โดยมีกำหนดการประชุม เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาทบทวน กลั่นกรองนโยบายและเรื่องสำคัญต่างๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ หรือดำเนินการในเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์กร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2558 มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารแยกตามรายบุคคล ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการบริหาร	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร			หมายเหตุ
		เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	จำนวนครั้งที่ประชุม	รวม	
1.	นายสดายุ เตชะอุปถ	12	12	12/12	
2.	นายสุรพล ขวัญใจเจริญ	12	12	12/12	
3.	นายวรวิทย์ ชัยลิมนนตรี	1	3	1/3	ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย. 58
4.	นายพิษณุ วิจิตรชัย	8	9	8/9	ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 27 มี.ค. 58
5.	นายสุวิชัย ใจนวนิช	7	10	7/10	ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58
6.	นางสาวประภา ปุณณโชติ	12	12	12/12	

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

- พิจารณาการดำเนินงานด้านนโยบาย ซึ่งรวมถึงแผนงาน การบริหารความเสี่ยง และงบประมาณ ฯลฯ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และกลยุทธ์ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบการจัดตั้งโครงการลงทุนต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- พิจารณาและอนุมัติการกระทำและนิติกรรมใดที่ไม่ใช่เป็นเรื่องธุรกิจปกติของบริษัทในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด (20 ล้านบาท)
- ทบทวนผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับงบประมาณที่จัดทำทุกเดือนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงระบบงาน การกำหนดขอบเขตงาน ตลอดจนการปรับโครงสร้างองค์กรก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
- เรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งกรรมการตรวจสอบที่แต่งตั้งขึ้นทุกท่านเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการ (Good Corporate Governance) ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวน 3 ท่าน โดยมี นายอภิรักษ์ พุ่มกลิ่น ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในฐานะหัวหน้าของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบมีกำหนดการประชุม เดือนละ 1 ครั้ง หรือมากกว่าเมื่อมีความจำเป็น

ในปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุม 12 ครั้งและเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ประชุมร่วมกับผู้บริหาร 2 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี 4 ครั้ง โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	จำนวนครั้งที่ประชุม	รวม	
1.	ดร.โชคชัย อักษรนันท์	12	12	12/12	
2.	ดร.วิกรม คุ้มโพธิ์	12	12	12/12	
3.	นายบุญลือ ประเสริฐโสภา	9	12	9/12	

Sub-Committees

The Board of Directors appointed Sub-Committees to assist in the supervision of the Company's businesses, as follows:-

Executive Committee

The Executive Committee comprises of not exceeding 5 directors, which usually holds the meeting once a month. This is to consider, revise, and scrutinize the policy and any significant matter before proposing to the Board of Directors. The First Executive Vice President of the Corporate Strategy Division shall serve as the Company Secretary and the secretary to the Executive Committee.

In 2015, the Meeting of Executive Committee was held in total of 12 meetings. The attendance details of the Executive Committee's members are as follows;

No.	List of the Executive Committee Member	Attendance Record			Remark
		Attendance	Amount	Total	
1.	Mr. Sadawut Taechaubol	12	12	12/12	
2.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya	12	12	12/12	
3.	Mr. Woravit Chaillimpamontri	1	3	1/3	Until 2 Apr 15
4.	Mr. Pitsanu Vichitcholchai	8	9	8/9	Since 27 Mar 15
5.	Mr. Suwit Rojanavanich	7	10	7/10	Until 29 Oct 15
6.	Ms. Prapa Puranachote	12	12	12/12	

Scope, Authorities, Duties and Responsibilities:

1. To consider the Company's policies, including business plans, risk management plans, budget plans, etc., as well as ensure the compliance with the plan and strategies set by the Board of Directors including rules and regulations stipulated by the relevant governmental authorities;
2. To consider and approve the setting up of funds, as assigned by the Board of Directors;
3. To consider and approve any acts or transactions which do not fall within the scope of normal business of the Company within the financial budget set by the Board of Directors (Baht 20 millions) ;
4. To review the operational performance against monthly targeted budget before proposing to the Board of Directors;
5. To review the change of operational system business, the scope of work, as well as the restructure of organization before proposing to the Board of Directors; and
6. To consider any other businesses as assigned by the Board of Directors.

Audit Committee

The Audit Committee of the Company was appointed by the Board of Directors. In order to comply with the Good Corporate Governance, each member is selected from independent director who meets the qualification of the Stock Exchange of Thailand and the Office of SEC so as to comply with the Good Corporate Governance. Currently the Committee comprises of 3 members where Mr. Aphirak Pumklin, the First Senior Vice President of the Internal and IT Audit Department, the head of internal audit unit serves as a secretary to the Committee. The meeting of the Audit Committee shall be held once a month or more as deemed necessary.

In 2015, the Audit Committee had 12 meetings, in total; including 2 meetings with executives and 4 meetings with the Company's auditor; of which each minutes has been reported to the Board of Directors. The attendance details of the Audit Committee's members attending the meeting are as follows;

No.	List of the Audit Committee Member	Attendance Record			Remark
		Attendance	Amount	Total	
1.	Dr. Chokchai Aksaranan	12	12	12/12	
2.	Dr. Vikrom Koompirochana	12	12	12/12	
3.	Mr. Boonlue Prasertsopar	9	12	9/12	

โดยในปี 2558 ผลงานของคณะกรรมการตรวจสอบสรุปได้ ดังนี้

1. สอบทานและดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. พิจารณารายงานการตรวจสอบหน่วยงานต่างๆ ของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และรายงานการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอนี้ จากการตรวจสอบ
3. พิจารณารายงานงบการเงิน และเงินลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีบริษัท โดยพิจารณาทั้งความเป็นอิสระและผลงานของผู้สอบบัญชี
5. พิจารณา การประเมิน การควบคุม และการติดตามความเสี่ยงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และอนุมัติให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
6. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วม เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองงบการเงินของผู้สอบบัญชี
7. ประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทเพื่อหารือประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานของบริษัท การประสานงานและความร่วมมือในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทและกองทุนภายใต้การจัดการของบริษัทให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้
2. ดูแลและสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ดูแลและสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. กำกับให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายใน รวมถึงพิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงพอต่อการป้องกันการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
5. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงการพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วม อย่างน้อยปีละครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด
7. จัดทำรายงานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยในรายงานต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยเป็นไปตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
8. ในกรณีพ้นตำแหน่งก่อนครบวาระ กรรมการตรวจสอบอาจแจ้งเหตุผลไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ก็ได้
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาการสรรหากรรมการอิสระ บุคลากรระดับสูง รวมถึงค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน และบุคคลที่กรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

โดยในปี 2558 มีการประชุม 6 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 41 เดือนเมษายน 2558
2. พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
3. กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2558
4. การสรรหากรรมการอิสระแทนกรรมการที่ลาออก

The performances of the Audit Committee in 2015 are as follows:

1. To audit and monitor the Company to have an appropriate and sufficient internal control and audit system including the disclosure of information in compliance with related laws and regulations;
2. To consider the audited reports regarding each departments, produced by the Internal and It Audit Department to inspect the performance of the Compliance Department and to monitor the consequences after giving comments;
3. To consider the financial statements and investment fund of the Company and its affiliates;
4. To consider and propose the appointment and remuneration of the Company's auditor(s) to the extend of the independence and performance of such auditor(s);
5. To consider, assess, control and monitor any risk relating to the anti-corruption measure and approve to submit to the Board of Directors for filing with the Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council;
6. To meet with the auditor(s) without the attendance of the Company's executives in order to consider any matters in connection with the auditor's approval of the Company's financial statements;
7. To meet with the Company's executives in order to consider any matters regarding the operation of the Company, the coordinator and the cooperation between the Audit Committee and the executives.

Scope, Authorities, Duties and Responsibilities:

1. To consider and review company financial report of the Company and the funds under the Company's management to ensure completion, accuracy, adequacy and trustworthy disclosure;
2. To monitor and review the appropriation and adequacy of the internal control and internal auditing systems including to consider the independence of the auditing unit as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the Head of Internal and IT Audit Department;
3. To ensure and review the Company's compliance with the Securities and Exchange laws, and related regulations set by the Stock Exchange of Thailand or laws relating to securities businesses;
4. To regulate the inspection of the internal control system including to consider the assessment of sufficiency of the anti-corruption protection and report to the Board of Directors as deemed appropriated;
5. To consider and propose the appointment and remuneration of the Company's auditors to the extend of the independence and performance of such auditors and to meet with the auditors without the attendance of the Company's executives at least once a year;
6. To review the related transaction or any other transaction that may cause the conflict of interest in order to comply with the rules and regulations prescribed by laws;
7. To provide the corporate governance report of the Audit Committee, which shall have detail, at least, according to a minimum standard set by the Stock Exchange of Thailand or the Office of SEC and publicise the said report in the Company's annual report;
8. In case of ceasing from his position before retirement term, the Audit Committee member may report a reason of those to the Stock Exchange of Thailand and the Office of SEC; and
9. To execute any other actions assigned by the Company's Board of Directors and also agreed by the Audit Committee.

Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee comprise of 3 members. This Committee shall consider the nomination of independent directors, executive officers including the remuneration of directors, executive officers and employees as well as other persons worked for the Company as assigned by the Board of Directors according to the Good Corporate Governance Principle. Executive Vice President of the Human Resource Department serves as secretary to the Committee.

In 2015, there were 6 meetings held to discuss the following matters:

1. To nominate, select and propose qualified candidates who should be appointed to act as the independent directors in replacement of those who retired by rotation before proposing the same to consideration of the Board of Directors and the shareholder meeting at the annual general meeting of shareholders no. 41 on April 2015;
2. To consider remuneration to be paid to for the directors of the Company as well as other persons assigned by the Board of Directors;
3. To specify the assessment of the President's performance for the year 2015;
4. To recruit a new independent director for nomination in replacement of resigned directors;
5. To consider partial payment of bonus paid in December 2015;

5. การพิจารณาจ่ายโบนัสบางส่วนในเดือนธันวาคม 2558
6. การเกษียณอายุของผู้บริหารระดับสูง
7. เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2559
8. การพิจารณาจ่ายเงินโบนัสพนักงานประจำปี 2558 และการปรับเงินเดือนพนักงานประจำปี 2559 ในภาพรวมทั้งบริษัท และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2558 และการปรับเงินเดือนประจำปี 2559 ของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการอิสระและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติแล้วแต่กรณี
3. สรรหา คัดเลือก และเสนอผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ รวมถึงการให้ความเห็นในการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ ของบริษัท ซึ่งหมายถึง รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
4. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งหมายถึง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการในชุดย่อยต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งและได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ตลอดจนผลประโยชน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
5. ประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ อาจพิจารณาถึงระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
6. นำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ รวมถึงในตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมในด้านต่างๆ และข้อกำหนดกฎหมายที่เป็นหลักการเบื้องต้น ข้อบังคับของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. พิจารณากลับกรองและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย บรรจุ ถอดถอนพนักงานในระดับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
8. พิจารณากลับกรองโครงสร้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของพนักงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ

* “ผู้บริหารระดับสูง” หมายความว่า กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายแรกต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา และผู้บริหารรายที่สี่ทุกรายโดยไม่รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชีหรือการเงิน หากตำแหน่งนั้นไม่ได้อยู่ในระดับเดียวกันกับผู้บริหารรายที่สี่ สำหรับบริษัท ถือว่าผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีทั้งหมด 5 ราย กล่าวคือ กรรมการผู้จัดการ (1), ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (2) และผู้ช่วยผู้จัดการซึ่งเป็นสมาชิกในคณะกรรมการ (2)

** “ค่าตอบแทนกรรมการ” หมายความว่ารวมถึงกรรมการในคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งและได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งและมอบหมายจากคณะกรรมการให้ทำหน้าที่ดูแลจัดการด้านการบริหารความเสี่ยงอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ความเสี่ยงด้านการลงทุน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องรวมถึงความเสี่ยงด้านชื่อเสียงของบริษัทเป็นต้น โดยมี ดร.เจริญชัย เล็งศิริวัฒน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่เป็นกรรมการ และเลขานุการ

โดยในปี 2558 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพื่อพิจารณากลับกรอง และติดตามการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ประจำปี 2558 ซึ่งพบว่าความเสี่ยงในทุกด้านอยู่ภายในกรอบที่กำหนดไว้ ดังนี้

- 1) ด้านกรอบ นโยบาย และแผนการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย
 - พิจารณาทบทวน เห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัตินโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2558 ได้มีมติอนุมัตินโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนำเสนอ

6. To consider the retirement of the executive officer;
7. To fix the assessment of key performance indicator of the President for year 2016;
8. To consider the employee bonus payment for 2015 and salary adjustments for 2016 before proposing the same to the Board for approval and evaluate and review performance, bonus payment for 2015, and salary adjustments for 2016 for the senior executives, which shall mean President and First Executive Vice President before proposing to the Board of Directors for approval.

Scope, Authorities, Duties and Responsibilities:

1. To set policies and regulations regarding the remuneration of the Board of Directors and senior executives, which shall mean the President, Vice President and First Executive Vice President.
2. To nominate, recruit, and propose qualified candidates for appointment of the independent directors in replace of the directors who retired by rotation or other reasons for submitting to the consideration of the Board and shareholders as the case may be;
3. To nominate, recruit and propose qualified candidates for appointment of President, as well as advise the Board of Directors on the appointment of other senior executives, which shall mean Vice President and First Executive Vice President, for submitting to the consideration of the Board;
4. To set policies, regulations, and procedures concerning remuneration of directors which shall mean the Company's directors, independent directors and other committee members who works for the Company as assigned directly by the Board of Directors. This shall include the remuneration of the senior executives; President, Vice President and First Executive Vice President as well as other relevant benefits proposed to the Board of Directors for approval;
5. To evaluate the performance of the President in order that the President shall be paid the remuneration proper to his/her duties and responsibilities as well as to be in line with the operational performance of the Company. In this regard, the comparable positions in the same business may also be considered. Such evaluation shall be proposed to the Board of Directors for approval;
6. To propose the succession plan for the position of the President to the Board of Directors for approval as well as to ensure that the Company has the succession plan for the position of other senior executives and other position important to the Company's business which shall consider from the knowledge, skill and appropriation and comply with the laws, the Articles of Association and the good corporate governance principles;
7. To scrutinize and advise the Board of Directors regarding the appointment, relocation, recruitment and dismissal of senior executives; President, Vice President, and First Executive Vice President; and
8. To scrutinize the structure of remuneration and other related benefits for employees before submitting the same to the Board of Directors for approval.

* "senior executives" means the President and the first four positions of executives following the President, which also include up to the forth executive in each level as such but exclude the Accounting and Financial Manager; unless it would be in the same level as the said first four position. The Company assumed that currently it has 5 senior executives, namely the President (1), First Executive Vice President (2) and Executive Vice President who are the member of Management Committee (2).

***"Remuneration for Director" shall include. the members of all sub-committees appointed as authorised the power, duties and responsibilities directly by the Board of Directors.

Risk Management Committee

The Risk Management Committee consists of 4 members appointed and authorized by the Board of Directors to monitor and supervise the management of risks arising from the Company's business operation; such as, investment risk, operation risk, legal risk and reputation risk etc., to which Dr. Charoenchai Lengsiriwat, the Executive Vice President of Risk Management Department served as member and secretary.

In 2015, the Risk Management Committee's meeting was held a total of 6 meetings for considering and monitoring various risk managements for the year 2015, and found that the Company's risks in all aspect were under the scope of specified framework as follows:

- 1) Scope, policies and risk management plans consist of the following:
 - Considered proposals regarding risk management policies for further approval by the Board of Directors, including the Company's risk management policy and business continuity plan. In this regard, the Board of Directors in its meeting no. 3/2015 on 27th March 2015 has approved the Company's risk management policies.

- ประชุมหารือร่วมกันระหว่าง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อร่วมประสานงานและวางแผนทางในประเด็นสำคัญด้านความเสี่ยงและการตรวจสอบของบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกันระหว่างคณะกรรมการทั้งสองคณะ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่คณะกรรมการทั้งสองคณะ และทำให้ได้รับทราบความร่วมมืออันดีของการปฏิบัติงานของทั้ง 3 ฝ่ายงานด้านกำกับดูแล ได้แก่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ซึ่งช่วยสนับสนุนให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างครบถ้วน
- 2) ความเสี่ยงด้านการลงทุน (Investment Risk)
 - พิจารณาบททวน และอนุมัติหลักเกณฑ์ขอบเขตมูลค่าความเสี่ยงในการลงทุนของกองทุน (Investment & Risk Limit) ที่ใช้ควบคุมความเสี่ยงของกองทุนภายใต้การบริหารจัดการ ซึ่งได้แก่ VaR Limit และ Firm-Wide Fixed Income Issuer Limit ของกองทุน
 - ติดตามความเสี่ยงด้านการลงทุน (Investment Risk) ภายใต้การบริหารจัดการทั้งหมดของบริษัท เพื่อให้อยู่ในกรอบความเสี่ยง (Risk Limit) ที่กำหนดไว้ รวมถึงติดตามผลการทดสอบคุณภาพของตัวแบบจำลองที่ใช้วิเคราะห์ความเสี่ยง (Back Test) ซึ่งใช้วิธีทดสอบทั้งแบบ BIS Model และ Kupiec's Model โดยผลการทดสอบพบว่า Model ที่บริษัทใช้ในการควบคุมติดตามความเสี่ยงยังมีคุณภาพน่าเชื่อถือเหมาะสมในการใช้วัดค่าความเสี่ยงได้
 - ติดตามผลการดำเนินงานกองทุน (Fund Performance) ซึ่งประกอบด้วยผลการดำเนินงานของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเปรียบเทียบกับผู้จัดการร่วม (Co-Manager) ภาพรวมผลการดำเนินงาน 3 เดือนย้อนหลังของกองทุนรวมทั้งหมดภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท และผลการดำเนินงานของกองทุนรวมที่เป็นกองทุน Flagship ของบริษัทเปรียบเทียบคู่แข่ง
- 3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
 - ติดตามรายงานความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ประจำปี 2558 ของขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Workflow) ของสำนักงานสาขาของบริษัทและสายบริหารกองทุน พบว่า โดยภาพรวมการปฏิบัติงานตาม Work Flow หลักของทุกสาขาและสายบริหารกองทุนมีการปฏิบัติงานได้เรียบร้อยเป็นส่วนใหญ่และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 - พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2558 ซึ่งบริษัทได้ขอรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน (CAC) และเพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) โดยสรุปผลการประเมินความเสี่ยง พบว่า โดยภาพรวมบริษัทมีผลการประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) อยู่ในระดับต่ำ
 - ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประจำปี 2558 ซึ่งใช้แนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของCOSO ประกอบด้วยความเสี่ยงหลัก4ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านเทคนิค ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ความเสี่ยงจากภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน และความเสี่ยงจากผู้ปฏิบัติงานโดยสามารถแยกเป็นประเด็นความเสี่ยงได้10หัวข้อในการประเมินความเสี่ยงพบว่าบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำเนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่างๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
- 4) ด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)
 - ติดตามและพิจารณาให้ความเห็นพร้อมทั้งดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) ตลอดปี 2558 ได้แก่
 - การปรับปรุงแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับบริษัทและหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน
 - ติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) จากเหตุการณ์ระเบิดศาลท้าวมหาพรหม ที่แยกราชประสงค์ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2558 ซึ่งคณะทำงาน BCP ได้มีการติดตามวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้นให้กับคณะจัดการ (Management Committee: MC) เป็นระยะ และมีการทำ Call Tree เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยของพนักงานและแจ้งข้อความผ่านทาง SMS ในการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - ติดตามรายงานผลการทดสอบ Call Tree / SMS และติดตามการทดสอบแผน BCP (Full Test) ประจำปี 2558 ที่ศูนย์ปฏิบัติงานสำรอง ณ บริษัท เมโทรซิสเต็มส์คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นการทดสอบการปฏิบัติงานในธุรกรรมหลักทั้งหมดของบริษัท โดยมีพนักงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและตัวแทนสาขาต่างๆ ในภูมิภาคเข้าร่วม ซึ่งผลการทดสอบสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. พิจารณาเห็นชอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท
2. พิจารณาเห็นชอบกลยุทธ์ แผนงาน และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยสามารถวิเคราะห์ ประเมิน วัดผล และติดตามกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- Convened between the Risk Management Committee and the Audit Committee for collaboration in formulating guidelines dealing with crucial issues of mutual concerns, which should confer maximum benefit to the Company and foster closer relations between the two Committees for the best cooperation among 3 department relating to supervising tasks, namely Risk Management Department, Internal and IT Audit Department and Compliance Department.

2) Investment Risk

- Considered and approve specifications for the scope and risk value of Investment and Risk Limit used to control risks in funds being managed by the Company, including specification for VaR Limit and Firm-Wide Fixed Income Issuer Limit for all funds.
- Followed up the results of risk control for all investment under the Company's management to ensure that each of them fall within the specified Risk Limits, including as well as monitor the results of Back Tests using both the BIS and Kupiec's Models, whereby each of models used by the Company for risk controlling and monitoring are qualified and appropriated for risk level measurement.
- Followed up fund performances including the Company's provident fund performance comparing to the Co-manager's, the Company's fund performance for the last 3-month period, the Company's flagship mutual fund performance comparing to the competitors'.

3) Operational Risk

- Monitored Operational Risk reports for the year 2015 in respect to workflow of the Company's branch office and Fund Management Division which were found that all the operations were complied with their workflow completely and efficiently.
- Considered the risk assessment on the anti-corruption for the year 2015 which the Company has been certified to be the member of Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC). In compliance with the Anti-corruption Policy, the risk assessment summarized that the risk assessment on the anti-corruption of the Company was the low level.
- Monitored the risk assessment of information technology in the year 2015 which found that the Company complied with the guideline of information technology risk assessment of COSO consisting with 4 factors namely technical risk, security management risk, disaster or emergency situation risk and technical practitioners risk separating into 10 risk issues. From this risk assessment, the risk of Company was in the low level because the Company has completed and efficient measurement and guideline for protection and controlling the risk of the information technology.

4) Business Continuity Management

Monitored, approved and ensured that the company's business operations are in accordance with existing Business Continuity Management (BCM) Policy throughout the year 2015, which includes the following:

- Continuous improved and updated in the company's Business Continuity Plan, both at the corporate and division levels.
- Monitored report on implementation of Business Continuity Plan (BCP) relating to the Erawan Shrine bomb occurred at Ratchaprasong Intersection dated 17 August 2015, in this case the BCP Team has monitored and analyzed the situation to the Management Committee. In addition, the BCP Team has prepare the Call Tree system to examine the safety of the employees and send the message via SMS in order to be ready for the unforeseen situation consequently.
- Monitor and report the testing result of the Call Tree/SMS and follow up the BCP full test for the year 2015 at the second site located at Metro System Corporation Public Company Limited which was the critical business function of the Company test which all relating employees and representatives of each branch attended. The result of such test was meet all requirements and target completely.

Scope, Authorities, Duties and Responsibilities:

1. To approve the Company's risk management policies, including strategy risk, investment risk, operational risks and other risks materially affected to operation of the Company, as well as propose the same to the Board of Directors for approval;
2. To approve strategies, plans and resources for the risk management to be in line with the Company's risk management policies for the effectiveness of risk analysis, assessment, evaluation and observation the risk management process;

3. พิจารณานโยบาย แนวทาง และเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของกองทุนและการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ
4. พิจารณานโยบายการกำหนดเพดานความเสี่ยง (Risk Limits) ของกองทุน และมาตรการในการดำเนินการกรณีไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (Corrective Measures)
5. ติดตามการประเมินความเสี่ยงให้อยู่ในกรอบที่กำหนด
6. พิจารณานโยบายการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ รวมถึงกำหนดแนวทางการ ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม

คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Committee)

คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่เกิน 4 คน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายกลยุทธ์องค์กร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

โดยในปี 2558 คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาความคืบหน้าในการดำเนินการตาม FATCA นโยบายการต่อต้านทุจริต โครงการเอ็มเอฟซี บรรษัทภิบาล (MFC CSR) นโยบายในการรับลูกค้าและมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการฟอกเงิน ทบทวนนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ให้มีความครบถ้วนถูกต้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานโยบาย เพื่อให้บริษัทได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและเปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวในรูปแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท รวมทั้งได้พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในระดับแนวหน้า ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณานโยบายเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้บริษัทได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและเปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวในรูปแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท

2. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน และจรรยาบรรณที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้คู่มือที่ใช้เป็นแนวการปฏิบัติงานของบริษัทมีความเหมาะสม และสามารถใช้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้มีการพิจารณาทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน และจรรยาบรรณที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นปัจจุบัน ประกอบกับสำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดกฎเกณฑ์เพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้จัดการกองทุนและผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน ให้สอดคล้องตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อให้คู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทมีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยครอบคลุมประเด็นที่สำคัญที่พึงมีอย่างครบถ้วน ได้แก่

- 1) จริยธรรมทางธุรกิจ
- 2) มาตรฐานการปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน
- 3) จรรยาบรรณการจัดการลงทุน (Code of Ethics)
- 4) หลักจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงาน (Code of Ethics of Compliance Officer)

3. การได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

บริษัทเข้าร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์ในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, "CAC") และได้รับมติรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตแล้วในการประชุมของคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition against Corruption - CAC) ประจำปีไตรมาสที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 และบริษัทได้รับการประเมินผล Anti-corruption progress indicator อยู่ในระดับ 4 เนื่องจากบริษัทมีการแสดงให้เห็นถึงการนำไปปฏิบัติโดยมีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดจากคณะกรรมการตรวจสอบและได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

4. การส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยมีการสื่อสารไปยังพนักงานในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรด้วยกิจกรรมต่างๆ

3. To approve policies, guidelines and equipments for the risk management and operation of the funds to be effective and appropriate with nature and size of risks for each Company's transaction;
4. To approve the specification of Risk Limits for the funds, as well as the corrective measure in case of unexpected case from those limits;
5. To monitor the risk assessment to be within the specified Risk Limits; and
6. To approve a scope of risk assessment regarding new products or the new transactions, including specify solutions for the transactions.

Good Corporate Governance Committee

There are not exceeding 4 members in this Committee for supervising the Company to engage its business in compliance with the good corporate governance principle as stipulated by the Office of SEC and the Stock Exchange of Thailand in order to create the investors' trust. The First Executive Vice President of the Corporate Strategy Division shall serve as secretary to the Committee.

In 2015, the Good Corporate Governance Committee's meeting was held 3 times in total for considering the progress on implementation of the Company's policies, including FATCA, anti-corruption policy, MFC Corporate Social Responsibilities (CSR), Know Your Customer policy and risk management policy for anti-money laundering, revising the corporate governance policies of the Company to be complete and accurate as the good corporate governance principle stipulated by the Stock Exchange of Thailand and proposing the same to the Board for approval so that the approved policies will become a practical guideline of the Company and were publicized in the 56-1 form together with provided in the Company's annual report. Additionally, the Committee also reviewed all regulation related to the good corporate governance of the Company to ensure that they are in the same standard with the other leading listed companies, which involved with the following;

1. Revision of the Company's Corporate Governance Policies

To revise the Company's good corporate governance policies currently use to be update and in line with regulations of related regulators and propose the same to the Board of Directors for approval, at least, once a year, which shall be as a practice guideline of the Company. In this regard, the performance as per the said policies shall be disclosed annually in the 56-1 form and the Company's annual report.

2. Revision of Code of Conduct and Ethics for Operation

For a purpose of an appropriate and practical guideline of the Company, the Corporate Governance Committee initiated to revise and update the Company's code of conduct and ethics; as well as to ensure that those are all in line with the new regulations of the Office of SEC, regarding the anti-conflict of interest and the use of insider information for operation of fund managers and other investment-related officers, which covered the following critical topics;

- 1) Business ethics;
- 2) Code of conduct for executives and employees;
- 3) Code of ethics for investment management;
- 4) Code of Ethics of Compliance Officer;

3. Certification of membership of the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption

In this regards, the Company has signed the Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption's Declaration of Intent ("CAC"). Furthermore, the meeting of Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council for the quarter 4/2015 dated 22 January, 2016 has adopted the Company to be the member of Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption. Whereas the Company can prove that it complies with CAC which the Audit Committee has examined the sufficiency and completion of all the process, therefore, the Company has been certified to the member and obtained the assessment of the Anti-Corruption Progress Indicator at the level 4.

4. Encouragement of In-house Good Corporate Governance

The Corporate Governance Committee focuses on monitoring the compliance with the good corporate governance practice and supporting knowledge and understanding as per the good corporate governance policy, code of conduct and business ethics by communicating with all level of employees within organization through various activities.

ในปี 2558 ได้จัดให้มีแผนงานส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและทัศนคติด้านบรรษัทภิบาลซึ่งมุ่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดให้บรรจุการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ของบริษัท
2. กำหนดให้บรรจุการอบรมหัวข้อเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นหลักสูตรมาตรฐานของบริษัท และให้ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่งพนักงานของบริษัท
3. กำหนดให้มีการสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบ กรณีที่ทางการมีการร่างกฎเกณฑ์ใหม่ๆ และกระตุ้นให้พนักงานได้มีโอกาสเรียนรู้ล่วงหน้าก่อนที่จะมีกฎเกณฑ์ของทางการออกมาบังคับใช้จริง ซึ่งจะทำให้พนักงานได้มีการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่จะออกใหม่ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

5. ผลการประเมินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2558

5.1 การประเมินคุณภาพการจัดประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 41

ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ซึ่งในปี 2558 บริษัทมีผลคะแนนการประเมินฯ อยู่ที่ 89.25 คะแนน

5.2 การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานก.ล.ต. ร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย(IOD) ซึ่งในปี 2558 บริษัทมีผลการประเมินอยู่ในระดับ 3 ดาว ซึ่งอยู่ในช่วงคะแนนที่ 70 - 79 และเป็นเกณฑ์ในระดับ “ดี”

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. กำหนดขอบเขตและนโยบายการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการ
2. ให้คำแนะนำ และดูแลให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ขององค์การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ขององค์การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
4. วิเคราะห์ ทบทวน และจัดทำแผนปรับปรุง ระบบการบริหารจัดการที่เป็นอยู่ในปัจจุบันเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ขององค์การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
5. ตรวจสอบและติดตามให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
6. ปลุกฝังวัฒนธรรมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรมีจิตสำนึกในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว และให้ความร่วมมือร่วมใจในการเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
7. ศึกษาพัฒนาและทบทวนแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติของบริษัทชั้นนำในระดับสากล รวมทั้งโครงสร้าง หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตลอดจนพิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับข้อบังคับของคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ให้มีการพิจารณาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางรจิตพร มนะเวส ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายกลยุทธ์องค์กร ซึ่งจบการศึกษาด้านกฎหมายและผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมกรรมการ ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุม รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
5. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
6. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ และการพัฒนาความรู้ของกรรมการอย่างต่อเนื่อง
7. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

In 2015, the Company encouraged the corporate culture and corporate governance supporting plan aiming for creating knowledge and understanding about the corporate governance for the effective compliance through the following activities;

- 1) Specified a training program on the good corporate governance as one of orientation program for the Company's new employees;
- 2) Specified a training program on the good corporate governance as the Company's standard course which also will be a criteria for employees' promotion;
- 3) Specifying an internal communication with employees via various internal channels regularly for ensuring the acknowledgement of drafts of Company's new regulations and encouraging a pre-learning of the same before its implementation, resulting in working readiness of employees in compliance with those new regulations for protecting and avoiding any possible operational errors.

5. The Assessment Result on Good Corporate Governance for 2015

5.1 The Assessment of the 41st Annual General Meeting of Shareholders

This topic was assessed by the Thai Investor Associations. In 2015, the Company received assessing score at 89.25 points

5.2 The Assessment of the Good Corporate Governance Policy

This topic was assessed by the Securities Exchange of Thailand and the office of SEC together with the association of Thai Institute of Directors. In 2015, the Company received assessing score at 3-star level, which has a score ranging between 70-79 points and can be deemed as 'good level'.

Scope, Authorities, Duties and Responsibilities:

1. To set the scope and policy of good corporate governance of the Company and propose to the Board of Directors;
2. To advise and supervise the operation of the Board of Directors and sub-committee according to the regulations of the relevant regulatory authorities;
3. To supervise the Management Committee to operate its business in accordance with the good corporate governance principle specified by the related regulatory authorities;
4. To analyze, revise and prepare the improvement plan for current management system to comply with the good corporate governance principle specified by the related regulatory authorities;
5. To examine and monitor the compliance with the Company's corporate governance practice by each departments within Company;
6. To encourage the employees to recognize, and aware of the good corporate governance principles as well as to cooperate with the Company in order that the Company is able to comply with the good corporate governance principles constantly; and
7. To study, develop and revise good corporate governance practice of the Company by comparing to the practice of leading international companies including the structure, duty and responsibility. In addition, if there are any changes regarding the rules and regulations of the Board of Directors and of the sub committees, the Committee also considers, revises and proposes the suggestion on those changes to the Board of Directors. This is to continually improve for applying in adjustment of the Company's corporate governance system.

The Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mrs. Rachitporn Manawes, First Executive Vice President of the Corporate Strategy Division, who graduated from law school and passed the training course relating to company secretary duties, to serve as the Company Secretary. The duties and responsibilities shall be as follows;

1. To advise the Board of Directors regarding the related laws, rules and regulations;
2. To supervise the Company to comply with the laws, the Company's Article of Associate, relevant regulations and good corporate governance principle;
3. To organize the Board of Directors' meeting, the annual general meeting of shareholders and the extraordinary meeting of shareholders as required by laws and the Company's Article of Associate, to record and keep the minutes of the said meetings, as well as to monitor the relevant parties to efficiently comply with the said resolutions of those meetings;
4. To supervise the disclosure of information and electronic filing to the relevant regulatory authorities;
5. To liaise and communicate with the shareholders and the relevant regulatory authorities;
6. To encourage the new directors to attend the training courses relating to directors' duties, give information which are useful for rendering their service and develop knowledge of directors consequently; and
7. To act other businesses as assigned by the Board of Directors.

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

กรรมการเข้าใหม่ทุกคนจะได้รับปฐมนิเทศน์เบื้องต้น (Orientation) ในฐานะกรรมการบริษัทหลักทรัพย์ พร้อมให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ประวัติความเป็นมาของบริษัท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรต่างๆ พร้อมรับคำชี้แจงเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ระบบควบคุมภายในพร้อมเอกสารประกอบ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเข้าร่วมในการอบรมหลักสูตร Directors Certification Program (“DCP”), หลักสูตร Directors Accreditation Programs (“DAP”) และหลักสูตร Audit Committee Program (“ACP”) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association, “IOD”) ปัจจุบันมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับประกาศนียบัตรดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	DCP รุ่นที่	DAP รุ่นที่	ACP รุ่นที่
1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานคณะกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 28 ต.ค. 58)	-	5/2003	-
2. ดร. โชคชัย อักษรนันท์	รองประธานกรรมการ รักษาการประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 28 ต.ค. 58) และประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	Refresh 1/2008	50/2006	22/2008
3. นายสดารุธ เตชะอุบล	กรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร	-	66/2007	-
4. พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช	กรรมการ	30/2003	-	-
5. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา	กรรมการ กรรมการบริหาร และประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	44/2004	14/2004	-
6. นายพิษณุ วิชิตชลชัย	กรรมการ และกรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 27 มี.ค. 58)	-	22/2004	-
7. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 พ.ค. 58)	116	-	-
8. นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 มิ.ย. 58)	200/2015	46/2005	-
9. ดร. วิกรม คุ้มโพธิ์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 เม.ย. 58) กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	-	63/2007	-
10. นายอมร อัสวานันท์	กรรมการอิสระ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 ม.ค. 58)	-	4/2013	-
11. นางสาวประภา ปุณโชติ	กรรมการผู้จัดการ	148/2011	-	-
12. นายทอมมี เตชะอุบล	ที่ปรึกษา	-	88/2011	-
13. นายวรวิทย์ ชัยลิมนมนตรี	กรรมการ และกรรมการบริหาร (ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย. 58)	100/2008	-	-
14. ดร. ธัชพล กาญจนกุล	กรรมการ และประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58)	114/2009	-	-
15. นายสุวิทย์ ใจจนพานิช	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58)	163/2012	-	-
16. นางพนณรัชต์ บรรพโต	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายบริหารกองทุน)	-	44/2005	-
17. นางรจิตพร มนะเวส	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (สายกลยุทธ์องค์กร) และเลขานุการบริษัท	CSP 4/2003	43/2005	EMT 2/2006

Development of directors and executive officers

Every new director shall attend the orientation as the securities company director and obtain the necessary information for serving its duties as the Company's director such as information of the Company's business, the Company's profile, vision, mission and core value including the company culture, organization chart, good corporate governance policy, internal control, and other related document

The Company's encourages its directors and senior executives to be knowledgeable and capable individuals by encouraging directors and senior executives in the company to enroll in the Directors Certification Program (DCP), Directors Accreditation Program (DAP) and Audit Committee Program (ACP), organized by the Thai Institute of Directors Association consequently. Currently, there are directors and senior executives who have completed the above programs as follows:

Name	Position	DCP Class no.	DAP Class no.	ACP Class no.
1. Dr. Narongchai Akrasanee	Chairman of the Board of Director (since 28 Oct 15)	-	5/2003	-
2. Dr. Chokchai Aksaranan	Vice Chairman, Acting Chairman (until 28 Oct 15) and Chairman of the Audit Committee	Refresh 1/2008	50/2006	22/2008
3. Mr. Sadawut Taechaubol	Director and Chairman of Executive Committee	-	66/2007	-
4. General Lertrat Ratanavanich	Director	30/2003	-	-
5. Mr. Surabhon Kwunchaithunya	Director, member of Executive Committee and Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	44/2004	14/2004	-
6. Mr. Pitsanu Vichitcholchai	Director and member of Executive Committee (since 27 Mar 15)	-	22/2004	-
7. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	Director (since 20 May 15)	116	-	-
8. Mr. Pisit Serewiwattana	Director (since 2 Jun 15)	200/2015	46/2005	-
9. Dr. Vikrom Koompirochana	Independent Director, Chairman of the Risk Committee (since 21 Apr 15), member of the Audit Committee, and member of Nomination and Remuneration Committee	-	63/2007	-
10. Mr. Amorn Asvanunt	Independent Director (since 21 Jan 15)	-	4/2013	-
11. Ms. Prapa Puranachote	President	148/2011	-	-
12. Mr. Tommy Taechaubol	Advisor	-	88/2011	-
13. Mr. Woravit Chaillimpamontri	Director and member of Executive Committee (until 2 Apr 15)	100/2008	-	-
14. Dr. Tachaphol Kanjanakul	Director and Chairman of the Risk Management Committee (until 21 Apr 15)	114/2009	-	-
15. Mr. Suwit Rojanavanich	Director, member of Executive Committee and member of the Nomination and Remuneration Committee (until 29 Oct 15)	163/2012	-	-
16. Mrs. Pannarat Bhanpato	First Executive Vice President (Fund Management Division)	-	44/2005	-
17. Mrs. Rachitporn Manawes	First Executive Vice President (Corporate Strategy Division) and Company Secretary	CSP 4/2003	43/2005	EMT 2/2006

ส่วนที่ 3. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ เพื่อควบคุมให้การดำเนินงานทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านบุคลากร กระบวนการดำเนินงาน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และช่วยลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนดไว้ มีดังนี้

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการประเมินระบบการควบคุมภายในดังกล่าวประกอบด้วยสาระสำคัญ 5 ส่วน ได้แก่ องค์กร และสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

การรายงานทางการเงิน

1. มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ
2. คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชีและผู้อำนวยความสะดวกภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำการสอบทานงบการเงินระหว่างกาลหรือรายงานทางการเงินอื่นๆ ให้มีความถูกต้องและเพียงพอก่อนเผยแพร่ออกสู่สาธารณะชน
3. คณะกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเปิดเผยผลการสอบทานรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และการจัดการความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี

การบริหารความเสี่ยง

1. จัดให้มีโครงสร้างองค์กรที่มีการแบ่งแยกงานและหน้าที่อย่างเหมาะสม ไม่ขึ้นอยู่กันฝ่ายงานใดหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยแบ่งงานของบริษัทออกเป็น 6 สายงานหลัก ได้แก่ สายกลยุทธ์องค์กร สายการขายและการตลาด สายการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สายพัฒนาธุรกิจ สายบริหารกองทุน สายปฏิบัติการและบริหารทั่วไป ทั้งนี้ จะมีหน่วยงานกลางที่ดูแลในด้านการควบคุมภายใน 2 หน่วยงาน ได้แก่ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ซึ่งขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีระบบสอบทานและถ่วงดุล (Check and Balance) ที่เหมาะสม
2. มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควบคุม ดูแล และติดตามความเสี่ยงทุกด้านของบริษัทและกองทุนภายใต้การบริหารจัดการ กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง กำหนดเพดานความเสี่ยง (Risk Limit) อนุมัติเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงของกองทุนและการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดกรอบการประเมินความเสี่ยงของการออกกองทุนหรือธุรกรรมใหม่ พร้อมกำหนดแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรมใหม่ๆ ซึ่งรวมถึงการประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยมีคณะทำงานเพื่อพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย เป็นผู้นำเสนอเพื่อพิจารณาก่อนรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
3. มีคณะกรรมการนโยบายการลงทุน (Investment Policy Committee) ทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบาย กลยุทธ์การลงทุนในภาพรวม และแนวทางหรือทิศทางในการลงทุนในตราสารประเภทต่างๆ ให้มีความเหมาะสมในการบริหารกองทุนต่างๆ
4. จัดทำขั้นตอนการทำงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) ซึ่งมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกขั้นตอน
5. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาระบบงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและสะดวกในการใช้งานมากขึ้นอยู่เสมอ
6. ฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อกำหนด และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และรับทราบกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
7. มีการวางมาตรการเพื่อรองรับความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจอันเกิดจากการชะงักงันของธุรกิจที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น การสูญเสียทรัพยากรบุคคล ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารคนสำคัญ หรือพนักงานในคราวละจำนวนมากๆ พร้อมๆ กัน เนื่องจากพนักงานยกทีมลาออกหรือเกิดอุบัติเหตุไว้ ดังนี้
 - 7.1 มุ่งเน้นการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี การให้คำตอบแทนที่จูงใจและสวัสดิการที่ดี การปลูกฝังคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความมีวินัย การสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ลูกค้าและเพื่อนร่วมงาน ส่งเสริมและพัฒนาการทำงานเป็นทีม การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันรวมทั้งการโยกย้ายสับเปลี่ยนพนักงานเพื่อให้เรียนรู้งานหลายๆ ด้านและพร้อมที่จะทำงานทดแทนกันได้
 - 7.2 บริษัทได้วางกฎระเบียบในส่วนที่เกี่ยวกับการลาออกไว้ว่า หากพนักงานประสงค์จะลาออกจะต้องแจ้งให้บริษัท ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน หากพนักงานไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่บริษัทได้กำหนดไว้ บริษัทอาจพิจารณาไม่จ่ายเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนที่บริษัทสมทบให้กับพนักงาน

PART 3. Internal Control and Risk Management

The Company recognizes the important role of the internal control and risk management system in supervising all aspects of works, including human resource, operation and information technology to be effective, lawful, in line with goals, and reducing risk or losses that may occur from internal and external factors.

The practice procedures regarding the internal control and risk management as stipulated by the Company are as follows;

Internal Control

The Board of Directors represented by Audit Committee evaluated the internal control system of the Company in 5 material aspects; organization and environment, risk management, executive management control, information and communication system including monitoring system.

Financial Report

1. Providing the financial performance report to the Board of Directors, Executive Committee and Audit Committee regularly;
2. The Audit Committee together with the Management Committee, the auditor and the First Senior Vice President of the Internal and IT Audit Department shall jointly verify the interim financial statement or other financial report to be true and accurate before publishing to the public;
3. The Board of Directors represented by the Audit Committee shall disclose the report of financial statement review; compliance of regulations; and the risk management in the annual report.

Risk Management

1. Providing the separation between work and duty in the structure of organization properly and independently and dividing into 6 main divisions namely; Corporate Strategy Division, Sale and Marketing Division, Provident Fund Division, Business Development Division, Fund Management Division, Operation and General Administration Division. Therefore there are 2 departments as the center unit for internal controlling and monitoring; Internal and IT Audit Department and Compliance Department, which shall directly report to the Audit Committee for proper check and balance;
2. Controlling, monitoring and observing by the Risk Management Committee for various aspects of Company and Fund under its management, including specification of risk management policy, specification of Risk Limit, approval of risk managing equipment of the Company's funds and operation, including a scope of risk assessment regarding issuance of new products or the new transactions, as well as specification of solutions for possible risks of new transactions including to risk assessment and management on money laundering or financial supporting to terrorism. In this matter, the Company set the working team to consider the risk factor of money laundering and financial supporting to terrorism prior to report to the Board of Directors;
3. Establishing the Investment Policy Committee to be obliged to consider and set the policies, overall investment strategies and guideline or direction of investing in various instrument to be proper for fund management;
4. Preparing the work flow and work manual which always update regularly. This is to ensure that all operation shall be accurate and meet all requirements;
5. Reviewing, improving and developing all working systems to be regularly efficient and convenient for working;
6. Training the employees to have proper knowledge and skill for their works assigned as well as organizing courses relating to laws, regulations and related ethics for the employees for their correct application of knowledge, understanding and acknowledgement of related regulations;
7. Setting the following measurements of business continuity management for supporting risk of business recession caused by unforeseen event, such as loss of human resource whether the key executive officer or many employees at the same time either by resigning of employees as a team or by accident;
 - 7.1 Focusing on creating good working environment, such as arranging motivational salary and good welfare, cultivating moral, honesty, discipline as well as establishing the awareness and positive attitude towards organization, customers and colleagues including promoting and developing teamwork spirit, assisting each other and also rotating the employees for expanding their skill in various aspect and for replacement each other;
 - 7.2 The Company laid down the rules of resigning that any employee, who desires to resign, shall inform the Company at least one month in advance. In case where the employee does not comply with this rule, the Company would consider not paying the contribution of provident fund in part of the Company to such employee;

- 7.3 ในกรณีที่บริษัทจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งต้องมีการเดินทางไกล บริษัทจะกระจายพนักงานที่อยู่ในส่วนงานเดียวกันให้อยู่ในเที่ยวการเดินทางที่ต่างกันหรือพาหนะคนละคันเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยง
- 7.4 ในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น บริษัทมีมาตรการแก้ปัญหา ดังนี้
 - 1) บริษัทจะโยกย้ายพนักงานที่มีประสบการณ์จากหน่วยงานอื่นมาทำงานที่จำเป็นและเร่งด่วนแทนพนักงานเดิมโดยทันที
 - 2) บริษัทจะรับพนักงานใหม่แทนพนักงานเดิมอย่างเร่งด่วน โดยการสรรหาจากใบสมัครเดิมที่บริษัทมีอยู่ หรือผ่านบริษัทจัดหางาน หรือลงประกาศรับสมัคร
 - 3) งานใดที่บริษัทไม่จำเป็นต้องดำเนินการเอง เนื่องจากมิได้มีการกำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องว่าเป็นหน้าที่ของบริษัทจัดการ บริษัทก็จะพิจารณาจ้างบุคคลภายนอกให้ดำเนินการแทน
8. มีการกำหนดกฎ ระเบียบ วินัย ข้อบังคับให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติ เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เกิดการทุจริตอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท โดยได้จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ
9. จัดให้มีฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ควบคุมดูแลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยเฉพาะ ซึ่งแบ่งหน้าที่ในการควบคุมภายในของบริษัทออกจากฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานและฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน
10. มีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาของระบบคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายรักษาความปลอดภัยทางด้านสารสนเทศ ดังนี้
 - 10.1 การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ (Segregation of Duties)
 - 10.2 การควบคุมการเข้าออกศูนย์คอมพิวเตอร์และการป้องกันความเสียหาย (Physical Security)
 - 10.3 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย (Information and Network Security)
 - 10.4 การควบคุมการพัฒนา หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงานคอมพิวเตอร์ (Change Management)
 - 10.5 การสำรองข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ และการเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน (Backup and IT Continuity Plan)
 - 10.6 การควบคุมการปฏิบัติงานประจำด้านคอมพิวเตอร์ (Computer Operation)
 - 10.7 การควบคุมการให้บริการด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ให้บริการรายอื่น (IT Outsourcing)
11. จัดทำแผนป้องกันและระงับอุบัติภัยสำหรับทุกหน่วยงานของบริษัท
12. จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) สำหรับบริษัทและทุกหน่วยงานในบริษัท

การตรวจสอบความเสี่ยง

1. มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน มีการรายงานทางการเงิน ดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. มีฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายกำกับดูแลปฏิบัติงาน และฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ได้แก่ การให้บริการแก่ลูกค้า การปฏิบัติการกองทุน บัญชีและการเงิน ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารงาน การลงทุนและการดำเนินงานของบริษัทโดยรวมอย่างสม่ำเสมอ โดยควบคุมให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดทั้งของหน่วยงานราชการ และของบริษัท ตลอดจนดำเนินการประเมินวัดความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ นำเสนอแนวทางในการบริหารจัดการและป้องกันความเสี่ยงที่อาจขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาระบบงานเพื่อส่งสัญญาณเตือน (Early warning system) กรณีที่ความเสี่ยงมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยจะมีการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงทั้งระดับบริษัทและระดับกองทุน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะทำการรายงานผลการตรวจสอบต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบทันทีที่เกิดเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทและกองทุนภายใต้การจัดการของบริษัท

นอกจากนี้ ยังมีการจัดทำแผนการตรวจสอบการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการตรวจสอบฝ่ายงานต่างๆ และมีการจัดทำผลการประเมินความเสี่ยงคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจะมีการประเมินความเสี่ยงจากผลการตรวจสอบทุกปีโดยรายงานตามสายการบังคับบัญชา

ส่วนที่ 4. จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน คู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ และกฎระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของพนักงาน นอกเหนือจากคู่มือที่จัดทำโดยสมาคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์ ซึ่งได้แก่ จรรยาบรรณการจัดการลงทุนและมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการจัดการลงทุนของสมาคมบริษัทจัดการลงทุน และจรรยาบรรณและหลักปฏิบัติวิชาชีพการวิเคราะห์ และการจัดการลงทุนของสมาคมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ที่ให้พนักงานบริษัทยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งในการปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสาธารณชน

- 7.3 In order to risk diversification, in case where the Company holds any activity which needs to travel, the Company shall distribute the employees who are in the same department by allocating them to travel in different trip or vehicle;
- 7.4 In case where there is any problem, the Company shall have the resolution procedure as follows:
 - 1) The Company shall rotate the experienced employee from other department to work in replacement of the vacated employee;
 - 2) The Company shall urgently recruit the new employee in replacement of the vacant position by selecting from the existing application or recruitment companies or publishing recruiting announcement;
 - 3) The Company may hire the outsource service provider to do any work for it; provided that such work is not necessary to operate by the Company itself as not stipulated in the relevant regulation of management company;
8. Avoiding any fraud which may cause the damage to the Company, the Company has stipulated regulations, discipline and rules by preparing in form of the Compliance Manual and related work rule for the executive officers and employees to acknowledge and practice;
9. The Risk Management Department was especially set to monitor and supervise the risk management to the Company. This department was clearly segregated its duties of internal control from the Compliance Department and Internal and IT Audit Department;
10. Protecting and resolving the problems of computer system, the Company specified the measures as security policies for information as follows:
 - 10.1 Segregation of duties;
 - 10.2 Physical security;
 - 10.3 Information and network security;
 - 10.4 Change management;
 - 10.5 Backup and IT continuity plan;
 - 10.6 Computer operation management;
 - 10.7 IT outsourcing management
11. Preparing the accidental protection and suspension plan for every Company's unit;
12. Preparing the Business Continuity Plan for the Company and its all unit.

The Risk Based Audit

1. The Audit Committee is obliged to verify the internal audit and controlling system, prepare financial report, supervise and monitor all operation to comply with rules and regulations as well as disclosing the related transaction or any conflict of interest transaction.
2. The Internal and IT Audit Department, the Compliance Department and the Risk Management Department shall be obliged to audit and verify the operation in various aspects such as customer service, fund operation, account and finance, computer system, management, investment and overall operation of the Company regularly. They also control all operation to comply with rules and regulations as specified either by relevant government agencies or the Company as well as assessing risk of all departments and propose the guideline of managing and protecting risk which may occur, including the development of early warning system. In case where the risk may incline, they shall prepare the risk assessment report both for the Company level and the fund level and propose to the Risk Management Committee and relevant parties. Furthermore the Internal and IT Audit Department shall propose the auditing report to the President and also the Audit Committee as soon as there is any situation which may damage to the Company or the fund under its management.

In addition, the Company has prepared the plan for internal audit and implement of anti-corruption policy which deems as the integral part of each department audit plan and annually prepare the report of corruption risk assessment of each division.

Part 4. Business Code of Conduct

The Company has issued working rules, a Compliance Manual and Code of Conduct for Securities business, and regulations on employee's securities trading in addition to the handbooks published by associations related with securities businesses, such as the Investment Management Code and Professional Standard stipulated by the Association of Investment Management Companies, and the Code and Principles for Professional Analysts and Investment Management stipulated by the Securities Analysts Association. All of these are guidelines urging employees to conduct their duties with honestly integrity and equitable to the Company, all stakeholders, the public and society. The Company's

และสังคม โดยผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกคนได้ลงนามรับทราบและตกลงที่จะถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้ติดต่อสื่อสารกับพนักงานอย่างสม่ำเสมอและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ รวมทั้งได้มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยในกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือละเลยไม่ปฏิบัติตาม

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ 10 ประการ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนยึดถือตลอดเวลาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ 10 ประการ ได้แก่

1. **ความซื่อสัตย์สุจริต (Integrity)** ในการปฏิบัติงานพนักงานต้องปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี พนักงานทุกคนต้องยึดหลักความสำคัญและประโยชน์อันสูงสุดของกองทุนและลูกค้าพร้อมๆ กับผลประโยชน์ของบริษัท
2. **ทักษะ ความระมัดระวังรอบคอบ และความขยันหมั่นเพียร (Skill, care and diligence)** พนักงานทุกคนต้องใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ มีเหตุผลในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อกองทุน ลูกค้าและสังคม
3. **หลักปฏิบัติทั่วไปในธุรกิจ (Market practice)** พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ซึ่งรวมทั้งการปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์หรือมาตรฐานใดๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. **ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า (Information about customers)** ในการให้บริการแก่ลูกค้า พนักงานต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าที่ครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อทราบถึงสถานภาพและวัตถุประสงค์ของลูกค้า และสามารถให้คำแนะนำในบริการแต่ละประเภทให้แก่ลูกค้าได้อย่างเหมาะสม และต้องรักษาความลับของลูกค้า
5. **ข้อมูลสำหรับลูกค้า (Information for customers)** ในการตัดสินใจลงทุน ให้คำแนะนำหรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ของลูกค้า บริษัทจะต้องมีข้อมูลที่ครบถ้วน เหมาะสม ทันเวลาและเสมอภาคกับลูกค้าทุกราย นอกจากนี้ บริษัทจะต้องให้มีการจัดเก็บข้อมูล เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นหลักฐานสนับสนุนในการกระทำใดๆ ว่ามีความชัดเจน และโปร่งใส
6. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of interest)** ในการดำเนินการใดๆ ของบริษัทอยู่บนพื้นฐานของการไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีพฤติกรรมให้สงสัยได้ว่าจะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากจะเกิดขึ้นโดยไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ บริษัทจะยึดหลักการเปิดเผยข้อมูลโดยเคร่งครัด
7. **การเก็บรักษาทรัพย์สินของลูกค้า (Customer assets)** ในกรณีที่ต้องจัดเก็บทรัพย์สินของลูกค้า บริษัทจะจัดเก็บรักษาทรัพย์สินไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม อีกทั้งมีการแยกทรัพย์สินของลูกค้าออกจากทรัพย์สินของบริษัท โดยสามารถระบุทรัพย์สินที่เป็นของลูกค้าแต่ละราย มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนระหว่างผู้บันทึกข้อมูลกับผู้จัดเก็บรักษา และมีการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ
8. **เงินทุน (Financial resources)** บริษัทในฐานะบริษัทจัดการลงทุนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำรงสภาพคล่องทางการเงินของกองทุนภายใต้การบริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเพียงพอที่จะรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการลงทุน และไม่ก่อภาระผูกพันใดๆ แก่กองทุน
สำหรับการบริหารเงินทุนของบริษัท บริษัทจะต้องดำรงสภาพคล่องทางการเงินที่เพียงพอที่จะรับภาระผูกพันจากการดำเนินธุรกิจ การลงทุน ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และจัดให้มีเงินทุนและการบริหารเงินทุนที่ดี
9. **การจัดองค์กรและการควบคุมภายใน (Internal organization and control)** บริษัทมีนโยบายในการจัดการและควบคุมการบริหารงานภายในของบริษัทที่ดี มีการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน และการมอบหมายงานที่ชัดเจน นอกจากนี้ยังต้องจัดให้มีการฝึกอบรมและการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบที่กำหนดไว้
10. **ความสัมพันธ์กับองค์กรกำกับดูแล (Relations with regulators)** บริษัทให้ความร่วมมือต่อองค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่คาดว่าจะต้องมีการเปิดเผยหรือชี้แจงใดๆ บริษัทจะรายงานต่อองค์กรกำกับดูแลในทันที

หลักการดังกล่าวข้างต้นได้กำหนดไว้สำหรับพนักงานของบริษัททุกคน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย พนักงานจะต้องปฏิบัติตามหลักการนี้รวมทั้งระเบียบ กฎเกณฑ์ที่กำหนดโดยองค์กรกำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และสมาคมวิชาชีพต่างๆ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดหลักจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงาน (Code of Ethics of Compliance Officer) ไว้ดังนี้

1. ต้องตั้งมั่นอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริต มีศีลธรรม ปราศจากอคติส่วนตัว และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร เต็มความรู้ความสามารถ และมีความรับผิดชอบ
2. ต้องมีความจงรักภักดีต่อบริษัท แต่จะไม่กระทำผิดกฎหมายหรือปฏิบัติตนผิดศีลธรรมอันดี
3. ต้องไม่เกี่ยวข้องกับการกระทำหรือกิจกรรมใดๆ อันจะนำไปสู่ความเสื่อมเสียเกียรติยศชื่อเสียงของบริษัท

executives and concerned employees have signed in acknowledgement and agreed to comply with these guidelines. Regular communication between Company and the employees has taken place to monitor compliance. In addition, the disciplinary punishment has set in case of any infringement or violation to those guidelines is appeared.

In this regard, the Company has defined 10 standard guidelines for executives and employees to comply therewith at all times while performing duties as follows:

1. **Integrity:** Employees shall perform their duties based upon honesty, good-faith, morality, equitable treatment to all parties, legally and good moral judgment. All employees shall always consider the importance and best benefit of funds together with its customers and the Company.
2. **Skill, Care and Diligence:** Employees will exercise their discretion carefully and reasonably for the best benefits to the fund, customers, and society.
3. **Market Practice:** Employees shall conduct their duties according to acceptable standards including regulations, criteria or relevant standards.
4. **Information about Customers:** Employees shall have complete and adequate information about the customers in order to gain a clear understanding of the situation and objectives of the customer and to provide appropriate advice about different type of services. Also, the employees shall keep confidential to the customer's information.
5. **Information for Customers:** For benefits of the Customer, the Company shall have complete, proper, timely and equal information before deciding to invest, offering advice, or acting on the customer's behalf. Furthermore, the Company shall maintain data and relevant documents as evidence to support its transaction to be done clearly and transparently.
6. **Conflicts of Interest:** Any action by the Company shall not cause conflicts of interest, or any events that may be cause conflicts of interest. In the event of unavoidable situation, the Company will strictly comply with the principle of information disclosure.
7. **Customer Assets:** If the customer's assets need to be maintained, the Company shall store the assets in a safe place with adequate internal control systems. The customers' assets shall be separated from those of the Company and each of them shall be able to be specified. The duties of data recorder and keeper shall be separated clearly and shall be checked regularly for completeness and accuracy.
8. **Financial Resources:** As an asset management company, the Company shall be responsible for maintaining the financial liquidity of the funds under its management to be at an adequate level against the possible risks that may occur as a result of investment, as well as shall refrain from creating any encumbrances on the fund.

The Company's capital management shall be maintained adequately liquidity so as to cope with its business encumbrances, investment, and possible risk. The Company shall provide a sufficient amount of capital and capable fund management.
9. **Internal organization and control:** The Company has set a policy in good management and internal control of the organization, equipped with proper document keeping system and clear designation of duties. Moreover, it has organized training session for its employees and monitoring all performing duty to compliance with set rules and regulations.
10. **Relations with Regulators:** The Company shall cooperate with all regulators. If any disclosures or explanations are expected, the Company will report such information to regulators immediately.

The aforementioned principle is applicable to each employee during the performance of their assigned responsibilities. Employees shall follow all of the said principles as well as rules and regulations set by regulatory bodies, such as the Office of Securities Exchange Commission, Bank of Thailand, Securities Exchange of Thailand, Anti-Money Laundering Office, and other related professional associations.

Moreover, the Company established a Code of Ethics for Compliance Officers as follows:

1. Be honest and trustworthy, free from individual bias, and working diligently, at their fullest capacity and with responsibility;
2. Be loyal to the Company and must not commit illegal or immoral acts;
3. Not engage in any action or activity that may damage the Company's reputation;

4. ต้องไม่กระทำการใดๆ อันนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับกองทุน ลูกค้าและหรือบริษัท อันอาจนำไปสู่ความมีอคติ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจเป็นอิสระและความเที่ยงธรรมได้
5. ต้องไม่รับสิ่งของมีค่า หรือผลประโยชน์ใดๆ จากเพื่อนพนักงาน ลูกค้า คู่ค้าหรือคู่สัญญา ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจและการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน หรือทำให้ความเป็นอิสระเที่ยงธรรมลดน้อยลง
6. ต้องรักษาความลับของกองทุน ลูกค้าและหรือบริษัทที่ล่วงรู้จากการทำงานในหน้าที่ และไม่นำความลับไปหาประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือกระทำการใดอันเป็นการขัดผลประโยชน์ของกองทุน ลูกค้า และ/หรือ บริษัท หรือขัดต่อกฎหมาย
7. ต้องรายงานข้อเท็จจริงที่มีนัยสำคัญจากการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากการไม่รายงานข้อมูลนี้จะมีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน ลูกค้าและหรือบริษัท หรือเป็นการปกปิดการกระทำผิดกฎหมาย
8. ต้องเฝ้าหาความรู้และปรับปรุงวิธีการทำงานของตนให้มีความเชี่ยวชาญ มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 5. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อความตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุม และกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

ข้อมูลของบริษัท

ข้อมูลที่บริษัทกำหนดให้เปิดเผยเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รับทราบ และสามารถนำมาใช้พิจารณา วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานกิจการของบริษัทได้อย่างถี่ถ้วน มีดังนี้

1. ข้อมูลทางการเงิน

- งบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดตามมาตรฐานบัญชี ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- คำอธิบายเชิงวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

2. ข้อมูลทั่วไปที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน

- ข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้เปิดเผย เช่น การเปิดเผยส่วนได้เสียของคณะกรรมการและผู้บริหาร การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการระหว่างกันของบริษัท บริษัทในเครือ นิติบุคคลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โครงสร้างการถือหุ้น องค์ประกอบของคณะกรรมการ หน้าที่ความรับผิดชอบคณะกรรมการชุดต่างๆ รวมถึงคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ปัจจัยความเสี่ยงและนโยบายเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยง เป็นต้น
- ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่นๆ เช่น การระดมเงิน การบริหารจัดการกองทุน ผลการดำเนินงานของกองทุน ฯลฯ รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการลงทุนและการออม
- ข้อมูลสำคัญอื่นๆ ที่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ควรรับรู้ เช่น การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในองค์กร จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ สารสนเทศเกี่ยวกับบริษัท ผลการดำเนินงาน รายงานวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจ รายงานประจำปี และบทความต่างๆ เผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยจัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่และผ่านทางสื่อต่างๆ ดังนี้

1. ระบบสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Portal) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. หนังสือรายงานประจำปี
3. เว็บไซต์ : www.mcfund.com
4. Contact Center : 0-2649-2000 กด 0
5. บริการเอ็มเอฟซี ออนไลน์ (MFC SMART Trade)
6. ศูนย์บริการผู้ถือหุ้น MFC : 0-2649-2130-33
7. หนังสือพิมพ์
8. จดหมายข่าวรายไตรมาส
9. การจัดการสัมมนาเกี่ยวกับการลงทุน

4. Refrain from involvement in any activities that may lead to a conflict of interest with the fund, customers, or the Company, which may lead to prejudice or inability to perform duties with independence and fairness;
5. Not accept valuables or any forms of benefit from colleagues, customers, business partners or contract parties, which might affect their discretion and decisions, or limit their freedom or fair judgment;
6. Keep confidential on information related to the Fund, customers, and/or the Company that received from performing their duties and shall not seek benefit for themselves or others, or act in a way that against the interest of the fund, customers and/or the Company including the laws;
7. Immediately report significant fact derived from performing duties to their superiors, especially if failure to do so, the result will affect the operations of the fund, customers or the Company, or is concealing illegal actions; and
8. Always seek additional knowledge and improve their performance in order to gain expertise, efficiency, and quality.

Part 5. Information Disclosure and Transparency

The Company has paid its attention to the importance of information disclosure because this issue would affect to investors' and stakeholders' decision. Therefore, there should be a measure in controlling and monitoring a disclosure process of information, both financial and non-financial, to be revealed either in Thai and English with accuracy, sufficiency, reliability and timeliness via the 'SET Community Portal system' of the Stock Exchange of Thailand and the Company's website. In addition, the investor relationship unit has also been set up to be responsible for communicating equitably and fairly with institute investors, shareholders, analysts and other relevant governmental enterprises.

The Company's Information

The information, which the Company discloses to its stakeholders for their acknowledgment so that they are able to consider, analyze and evaluated the Company's performance cautiously, shall be as follows:

1. Financial Information

- Financial statement comprising of financial status information and performance having detail as stipulated in accordance with the accounting standard, the rule of the Stock Exchange of Thailand or the Office of SEC;
- The analytical explanation regarding to the cause of changing in financial status and performance.

2. Non-Financial Information

- Any information as required to disclose by the Stock Exchange of Thailand and the Office of SEC such as interest of the Board of Directors and executive officers, the acquisition and disposal of asset, the connected transaction between the Company, subsidiaries and other related parties, the shareholding structure and composition of the Board of Directors, the duties and responsibilities of each sub-committees including remuneration of directors and executive officers, risk factors and policy of risk management etc;
- Other operating information such as fund raising, fund management, fund performance including investment and saving information;
- Other material information of any stakeholders as they think fit such as any material change in organization, business code of conduct etc.

Information Disclosure

The Company discloses both financial and non-financial information such as information about the Company, progress reports, economic analyzed report, annual report, and other articles to shareholders and various stakeholders through its publication and other medium as follows:

1. Communication systems of the Stock Exchange of Thailand (SET Portal) and the Office of SEC
2. Annual Report
3. Website : www.mfcfund.com
4. Contact center : (662) 649-2000 # 0
5. MFC Online Service (MFC SMART Trade)
6. MFC Shareholders Service Center: (662) 649—2130—33
7. Newspapers
8. Quarterly newsletter
9. Investment seminars

พัฒนาการ และการปฏิบัติตามหลักการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2558

ในปี 2558 คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีส่วนผลักดันให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่บริษัทในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ ดังนี้

1. ด้านนโยบายกำกับดูแลกิจการ

ดำเนินการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแนวทางปฏิบัติที่ดีให้มีความครบถ้วนเหมาะสมยิ่งขึ้น

2. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- จัดให้มีช่องทางการส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุม 21 วัน
- จัดให้มีการออกอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้น
- จัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล

3. ด้านสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

ต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดทำแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในตลอดจนการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่

- พิจารณาทบทวน เห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัตินโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- พิจารณาทบทวน และอนุมัติหลักเกณฑ์ขอบเขตมูลค่าความเสี่ยงในการลงทุนของกองทุน (Investment & Risk Limit)
- พิจารณาและติดตามผลการประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี
- ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทประจำปี
- การปรับปรุงแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับบริษัทและหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน
- จัดให้มีระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานและตรวจสอบได้โดยผู้ทำหน้าที่อย่างอิสระ

ต่อลูกค้า

- จัดให้มีช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการเรียกดูข้อมูลการลงทุน แบบ ระบบ E-Trade ระบบ SMART-Trade, SMART-Tele ระบบ SMART-Fax Smart Trade (Internet) และทาง MFC Mobile SMART Application ตลอดจน เพิ่มช่องทางการชำระเงินค่าซื้อหน่วยลงทุนผ่านทางบริการ online ของธนาคาร และเพิ่มช่องทางสำหรับลูกค้ากองทุนรวมในการรับเงินค่าขายคืนหน่วยลงทุนบริการ direct credit ของธนาคาร
- การจัดทำแนวทางการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่กองทุนลงทุนภายใต้การจัดการของบริษัท เพื่อความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนประจำปี
- การจัดให้ระบบงานภายในเพื่อรองรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าผู้ที่ใช้บริการของบริษัท

ต่อพนักงาน

โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ บุคลากร หน้าที่ 126

ต่อภาครัฐ

- จัดทำเป็น “นโยบายในการรับลูกค้าและมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย” ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่สำนักงาน ป.ป.ก.กำหนด
- เข้าร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์ในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, “CAC”) และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตจากที่ประชุมคณะกรรมการ CAC ในไตรมาสที่ 4/2558 ว่าเป็นบริษัทที่ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีความมีนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด
- บริษัทได้ประกาศนโยบายการป้องกันการหาผลประโยชน์ในหน้าที่โดยมิชอบและกำหนดเรื่องการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบอย่างชัดเจนโดยจัดทำนโยบายไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งเผยแพร่ นโยบายและการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว และช่องทางการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนไว้อย่างชัดเจนใน เว็บไซต์ของบริษัท

ต่อสังคม

บริษัทมุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มโอกาสในการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของเยาวชน รวมทั้งการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

Development and Implementation of Good Corporate Governance for 2015

In 2015 the Good Corporate Governance Committee played a role in creating Good Corporate Governance for the Company in the following main areas:

1. Corporate Governance Policy

- Improved a written version of the Corporate Governance policy to be more complete, more appropriate and in line with good practices;

2. Rights of Shareholders and Equitable Treatment of Shareholders

- Provided channel for sending the invitation letters of shareholders' meeting via the Company's website 21 days prior to the meeting date;
- Arranged for independent directors to act as proxies on behalf of shareholders;
- Arranged for individual voting for a selection of directors.

3. Right of Stakeholders

Shareholders

Provided plan to improve the internal controlling systems as well as a risk management in various aspects for good corporate governance, for example;

- Revising, approval and filing the risk management policy and business continuity plan to the Board of Directors for its approval.
- Revising and approval of Investment and Risk Limit.
- Considering and monitoring the risk assessment of anti-corruption annually.
- Monitoring risk of information technology of the Company annually.
- Improving the business continuity plan both in the level of company and department to be updated.
- Provided data saving system to support the provision of financial statement according to the acceptable standard and can be examinable by independent inspector.

Customers

- Arranged distribution channel and investment information service, E-Trade system, SMART-Trade system, SMART-tele system, SMART- Fax system, SMART Trade (internet) and MFC Mobile SMART Application together with expanding the payment channel via banking online system and repayment of investment unit redemption via bank direct credit;
- Arranged for guideline of voting at the shareholders' meeting of the company invested by the funds under the Company's management in order to present transparency and fairness to unitholders;
- Provided the internal system for receiving the complaint of customer.

Employees

Please see all detail in item Human Resources at page 127

Governmental Sector

- Produced 'Know Your Customer' (KYC) policy and risk management of anti-money laundering and anti-terrorism' in accordance with the guideline specified by Anti-Money Laundering Office (AMLO);
- Signed the Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption's Declaration of Intent ("CAC") and certified as a member of the Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council in the Board Meeting of CAC at, quarter 4/2015 dated 22 January, 2016 that the Company's self assessment has met the requirement of CAC.
- Declared the corruption protection policy and set anti-corruption policy in written for using as the guideline to engage the Company's business and publicized the said policy and guideline including whistleblowing on the Company's website.

Society

The Company has continually supported a social supported activity in several aspects especially increase in youth's potential and their educational opportunities as well as a donation for public purposes continually as follows;

การสนับสนุนโครงการด้านวิชาการและการศึกษา

- บริษัทจัดงานสัมมนา MFC Finance Forum ครั้งที่ 18 เรื่อง “YEAR OF THE GOAT 2015,OIL PRICE SLUMP; THAI ECONOMY&INVESTMENT” ครั้งที่ 19 เรื่อง “ยุทธศาสตร์การลงทุนในภาวะเศรษฐกิจและภาวะการลงทุนใหม่” และครั้งที่ 20 เรื่อง “Fed ขึ้นดอกเบี้ย เศรษฐกิจจีนป่วย : จะลงทุนอย่างไร” เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจตลาดจนภาพรวมเศรษฐกิจและการลงทุนให้ผู้ถือหุ้นรายละและผู้สนใจทั่วไป
- บริษัทร่วมกับวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น จัดสัมมนาให้ความรู้หัวข้อ “ออมเงิน ออมสุข” แก่นักเรียน นักศึกษา นักลงทุนและผู้สนใจทั่วไป
- บริษัทจัดงานสัมมนา “การลงทุนให้เพิ่มค่าในภาวะดอกเบี้ยต่ำ” เพื่อให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจและการลงทุนแก่กลุ่มลูกค้าสถาบัน
- บริษัทจัดงานสัมมนา Fund Manager Talk เรื่อง “ทิศทางเศรษฐกิจกับการลงทุนในสภาวะตลาดดอกเบี้ยต่ำ” เพื่อให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจและการลงทุนแก่ลูกค้าของสาขาเชียงใหม่
- บริษัทร่วม กิจกรรม “ปลูกวันแม่ เทียววันพ่อ” ณ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อการระดมทุนสร้างหอพักให้กับโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร
- บริษัทพร้อมด้วยพนักงานร่วมกันบริจาคอุปกรณ์การศึกษาและอุปกรณ์กีฬาให้โรงเรียนวัดนากลาง อ. ตะกั่วทุ่ง จ. พังงา

การสนับสนุนกิจกรรมด้านการส่งเสริมศาสนา

ศาสนาพุทธ ได้แก่

- การจัดกิจกรรมทอดกฐินประจำปีของบริษัท ณ วัดนากลาง อ. ตะกั่วทุ่ง จ. พังงา ยอดเงินรวม 1,100,000 บาท

ศาสนาอิสลาม ได้แก่

- การบริหารจัดการกองทุนเอ็มเอฟซีอิสลามมิกฟันด์ โดยค่าธรรมเนียมการจัดการลงทุนส่วนหนึ่งบริษัท จะนำไปบริจาคผ่านมูลนิธิ หรือองค์กรการกุศล เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสภายใต้คณะกรรมการศาสนาอิสลาม (Shariah Committee)

การสนับสนุนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- ผู้บริหารและพนักงานเอ็มเอฟซีร่วมมอบของอุปโภค บริโภค ของเล่น คอมพิวเตอร์และหลอดไฟ ให้สถานสงเคราะห์เด็กพิการและทุพพลภาพปากเกร็ด
- จัดทำโครงการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสถานประกอบการเพื่อนำผลประหยัดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าที่เกิดขึ้นมาเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการใช้พลังงานในสถานประกอบการของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงสมรรถนะอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าของบริษัท พร้อมกันนี้ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์โคมไฟประหยัดพลังงานชนิดหลอด LED จำนวน 1,767 หลอด
- พัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับการซื้อขาย และสับเปลี่ยนหน่วยลงทุนออนไลน์ผ่านโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) ทั้งระบบ Andriod และ IOS นอกจากจะเป็นการเพิ่มช่องทางในการให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัทให้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้นแล้ว ยังเป็นการสนับสนุนนโยบายลดการใช้กระดาษ และลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการเดินทางด้วย
- ปลูกจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และส่งเสริมใช้กระดาษรีไซเคิล โดยจัดกิจกรรมรณรงค์การประหยัดพลังงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

4. ด้านความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

- 4.1 การเสนอให้คณะกรรมการบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง (Self Assessment) ประจำปี 2558 จากแบบฟอร์มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านเป็นดังนี้
 - ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.78 จากคะแนนเต็ม 4
 - ด้านบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.73 จากคะแนนเต็ม 4
 - ด้านการประชุมคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.73 จากคะแนนเต็ม 4
 - ด้านการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.69 จากคะแนนเต็ม 4
 - ด้านความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ ได้คะแนน 3.80 จากคะแนนเต็ม 4
 - ด้านการพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร ได้คะแนน 3.80 จากคะแนนเต็ม 4
- 4.2 ฝ่ายจัดการจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ (Orientation) รวมถึงผู้บริหารที่รับผิดชอบในตำแหน่งเลขานุการบริษัท เป็นผู้สรุปข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
- 4.3 การจัดทำประกันภัย Professional Indemnity/ Directors' & Officers' Liability Insurance
- 4.4 การจัดทำและปรับปรุงคู่มือบริหารงานในภาวะวิกฤติ
- 4.5 การทำและทบทวนแผนกลยุทธ์ โดยให้คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

Academic and Educational Supported Programs

- The Company organized MFC Finance Forum No. 18 “YEAR OF THE GOAT 2015, OIL PRICE SLUMP;THAI ECONOMY&INVESTMENT” and No.19 on “Investment Strategy in the New Normal and New Common” and No. 20 on “Fed’s Rate Hike and China’s Numbers: Managing Investment in the Time of Financial Volatility” to provide knowledge and understanding on economic and investment outlook to the unitholders and interested persons;
- The Company and Khonkaen Vocational College jointly organized a seminar on “Saving Money, Saving Happiness” for students, investors and interested persons;
- The Company organized a seminar on “Add Value to investment in the Low Interest Rate Situation” to provide knowledge on economy and investment for institution customers;
- The Company organized the Fund Manager Talk on “Economic and Investment Trend in the Low Interest Rate Situation” to provide knowledge on economy and investment for Chiang Mai branch’s customers;
- The Company’s executives and staffs joined the CSR activity “Transplanting rice on Mother Day and Harvesting on Father Day” at Chiang Mai Province, having a purpose on a fund raising to construct dormitories for school in distant area;
- The Company’s staffs mutually donated educational facilities to the students of Wat Na Klang School, Amphur Takuatung, Pang-nga Province. .

Religious Supported Programs

- Buddhism supports, including:
 - Arranging the Company’s annual Kathin ceremony totalling Baht 1,100,000 at Wat Na Klang Amphur Takuatung, Pang-nga Province. .
- Islam supports, including:
 - MFC Islamic Fund, which devotes a portion of the management fees for donations with a foundation or charitable organization to help underprivileged people under the Shariah Committee.

Social and Environmental Supported Programs

- Executive officers and employees jointly donated consumer goods, toy, computers and light bulbs to the Home for Children with Disabilities, Pak-kred;
- Arranged an energy saving project for a use of electric power within a place of business and bring a saving fee of electric usage to be expenditure in adjusting and developing the effective use of energy within the Company’s place of business. The company has continued to monitor and improve the performance of electrical equipment and power system together with equipped with energy saving bulbs, as LED, of 1,767 units;
- Developed the application of unit investment trading and switching (Mobile Application) both on Android and IOS for expanding the service channel to the Company’s customers as well as encouraged the policy of reducing paper and fuel on transportation;
- Implanting the awareness of energy saving and paperless through arranging the in-house energy saving program regularly.

4. The Director responsibilities include:

- 4.1 To Propose the Self Assessment for 2015 to the Board of Directors for completion according to the form applied from the Stock Exchange of Thailand and the outcomes of each assessed topic are as follows;
 - Structure and qualification of the Board of Directors was scored 3.78 out of 4;
 - Role and responsibilities of the Board of Directors was scored 3.73 out of 4;
 - The Board of Directors meeting was scored 3.73 out of 4;
 - Performance of the Board of Directors was scored 3.69 out of 4;
 - Relationship with the management committee was scored 3.80 out of 4; and
 - Self-development of Directors and executives’ improvement was scored 3.80 out of 4.
- 4.2 The management committee procures documents and information, which are beneficial to new directors’ performing their duties (orientation). Additionally, the executive acting as a company secretary shall summarise all necessary information for new directors’ performance.
- 4.3 To provide the Professional Indemnity/Directors’ and Officers’ Liability insurance.
- 4.4 To produce and improve the guideline of Business Contingency Plan for operating in emergency situation.
- 4.5 To prepare and review a corporate strategy plan by encouraging the directors to participate into the preparation process as well as the assessment of strategic risk.

5. ด้านพัฒนาการความยั่งยืน (Sustainability Development)

บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อ 100 บริษัทที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล จากสถาบันไทยพัฒน์ โดยประกาศเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนที่ดีอันดับในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ประจำปี 2558 ซึ่งเป็นการจัดอันดับธุรกิจด้านการพัฒนาการความยั่งยืนเป็นครั้งแรกในประเทศไทย เพื่อรองรับความต้องการนักลงทุนที่ให้น้ำหนักการลงทุนในบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG)

ทั้งนี้ บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 สืบเนื่องจากกิจกรรมทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่บริษัทได้จัดขึ้นในปี 2557 รวมถึงผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในปี 2557 โดยการนี้ทางสถาบันไทยพัฒน์ได้แสดงความยินดีกับบริษัทและจะมอบ ESG 100 Certificate ให้แก่บริษัทต่อไป

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ เป็นธรรมและโปร่งใส หากมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างชัดเจนและทันเวลาเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท โดยรวมเป็นสำคัญ

บริษัทยังให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้เพื่อควบคุมให้การดำเนินงานทุกด้านไม่จะเป็นด้านการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และระบบสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และช่วยลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมการควบคุมภายในระดับบริหารเช่นอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารการควบคุมภายในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในบริษัทและการดูแลทรัพย์สิน และการควบคุมภายในส่วนที่เกี่ยวกับระบบการเงินของบริษัท รวมทั้งมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบที่วางไว้ โดยมีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัท และจัดให้มีระบบเตือนภัยรายการผิดปกติล่วงหน้า โดยหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดังกล่าวได้แก่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในเรื่องการควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ นอกเหนือจากการตรวจสอบฝ่ายงานต่างๆโดยฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ปรับปรุงวิธีการตรวจสอบให้ครอบคลุมระบบงานสำคัญโดยสอดคล้องกับวิธีการตรวจสอบของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในจะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการพร้อมกัน

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัทโดยมีการพิจารณา ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณการทำงานโดยได้เพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในสำหรับผู้จัดการกองทุนและผู้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดพร้อมทั้งเผยแพร่ให้ พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทราบ พร้อมทั้งยังมีบทลงโทษชัดเจนกรณีผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ยังห้ามซื้อ ขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period) ซึ่งนอกจากจะรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นแล้ว ยังเป็นการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์อีกทางหนึ่งด้วย

บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นชัดเจนโปร่งใสไม่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์นอกจากนี้ยังแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น จึงปราศจากปัญหาการก้าวล่วงหน้าที่ความรับผิดชอบในกรณีที่กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณาที่จะไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียงเพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง บริษัทเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้ในรายงานประจำปีอย่างชัดเจนรวมทั้งเปิดเผยการถือหุ้นสามัญและหุ้นกู้ของบริษัทและบริษัทในเครือโดยคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน

การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

1. การควบคุมภายใน

บริษัทได้มีการกำหนดและพัฒนาระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งด้านสภาพแวดล้อมภายใน การประเมินความเสี่ยง ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับแผนธุรกิจ แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษร มีระบบการกำกับดูแลที่ดี จัดทำระเบียบแนวปฏิบัติ มีคู่มืออำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับธุรกิจ มีระบบคอมพิวเตอร์ที่พัฒนามีประสิทธิภาพและทันสมัย มีการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเองของหน่วยงานต่างๆ และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

5. Sustainability Development

In 2015, the Company has been selected to be a company in the list of 100 companies (Securities Portfolio ESG 100) that have distinguished in business, environmental social and governance (ESG) by the Thaipat Institute. This announcement was listed among the top 100 of ESG securities for the year 2015, which is an annual ranking for business with sustainability development announcing for the 1st time in Thailand in order to accommodate needs of the investors who emphasize on investing into the companies that provide the environmental, social and governance (ESG) responsibilities.

The selection of being a company in securities portfolio ESG 100 resulted from the social and environment activities organized by the Company in year 2014 including the result of assessment of good corporate governance in year 2014. In this regard, Thaipat Institute shall give the ESG 100 Certificate to the Company later.

Internal Control and Internal Audit Systems

The Company strictly complies with the regulations of the Office of SEC and of the Stock Exchange of Thailand. By this purpose, the Board of Directors recognized the significant regarding management of a conflict of interest among stakeholders with due care, fairness and transparency. If there is a connected transaction, it shall be considered with due care and also to be revealed clearly and timely for the utmost benefit of the Company.

The Company recognizes the important role of an internal control system in supervising all aspects of work, including operation, communication, and information system, to be effective, lawful, in line with goals, and reducing risk or losses that may occur from internal and external factors. The Company has established the internal control system covered for internal control at management level, such as, the authorization of executives; internal control for the Company's internal operations and custody of assets including internal controls of Company's financial systems, as well as set up a responsible unit to monitor that the Company's operations are in line with laws and regulations, and to audit internally to ensure that those are also compliance with the laid out system. The auditing report of such unit shall be treated as independent opinion. Also, there is a risk management system designed to manage risk by calculating and assessing the risk to the business; defining measures for risk prevention and management, which includes the risk to the Company's operations; procuring a warning system to report any irregular events in prior. The Risk Management Department shall be responsible for controlling various aspects of risk; while the internal inspections within organization shall be done by the Internal and IT Audit Department and the Compliance Department, which have been adjusted their inspection process to cover critical operating systems in order to in compliance with the inspection criteria of the Office of SEC. In this regard, the Internal and IT Audit Department shall report the assessing result to the Audit Committee and the President simultaneously.

The Company specifies its corporate governance policy regarding the use of inside information to be under only the authority of the Company, in doing so it has revised the compliance manual and code of ethic by inserting the conflict of interest policy and internal information usage for fund manager and officers as stipulated in the notification of the Office of SEC together with publicizing to employees, executive officers and directors for their acknowledgement. In addition, the Company also set a clear penalty in case of executives or employees' disclosure of inside information toward the public or for their personal use. In addition, the Company also prohibits securities trading during the Blackout period not only to protect shareholder's rights but also to prevent the conflict of interests.

The Company has a clear and transparent shareholding structure with no conflict of interest. Moreover, duties and responsibilities among the board of Executive Committee, the Board of Directors and shareholders are clearly separated; therefore, no overlap of duties and responsibilities happens. If one of directors or executives has stake or share benefits in any agendas, such person shall not attend in the meeting or vote those agendas for a fair determination done by directors and executives and the utmost benefit of shareholders. A clear structure of the Company's shareholding and the Company's directors' holding of equities and bonds issued by the Company and/or its subsidiaries has been demonstrated completely in the Annual Report.

Internal Control and Internal Audit

1. Internal Control

The Company has stipulated and developed its internal control system to be efficient and effective according to the international standard in various aspects, including internal environment, risk assessment, information and communication system and continually monitoring of assessment. For this purpose, the Company has organized its structure to be suitable for its business plans and separated duties and responsibilities of each organization clearly together with having systematic risk management system. Also the Company has establish a written business ethics, Good Corporate Governance system, the code of conduct, a manual for suitable operating authority for business

2. การตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบภายในเป็นการปฏิบัติงานด้วยความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับขององค์กรปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม ซึ่งเน้นนโยบายตรวจสอบอย่างสร้างสรรค์ในเชิงป้องกันตามมาตรฐานสากล และพัฒนาการตรวจสอบให้ทันสมัย และสอดคล้องกับสภาพธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ในรอบปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 12 ครั้ง และได้เสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งที่ประชุมร่วมกับผู้บริหาร 2 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมด้วย 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานและการดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. พิจารณารายงานการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศและรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานและดูแลให้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอนะจากการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง
3. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2558 โดยมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
4. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาและจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน
6. พิจารณา การประเมิน และควบคุม ความเสี่ยงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และอนุมัติให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น พิจารณาแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระและความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้งนายประวิทย์ วิวรรณธนาบุตร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4917 หรือ นายบรรจง พิชญประสารณ์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7147 หรือ นายเทอดทอง เทพมังกร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3787 หรือ นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9429 แห่ง สำนักงานบริษัท พีวี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าผู้สอบบัญชี ได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ความสามารถในวิชาชีพ ให้ข้อเสนอนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานโดยผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท ในปัจจุบันมีความเหมาะสมและเพียงพอ รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย มีการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัท โดยมีการพิจารณาบทวนคู่มือการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณการทำงานโดยได้เพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในสำหรับผู้จัดการกองทุนและผู้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดพร้อมทั้งเผยแพร่ให้ พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทราบ พร้อมทั้งยังมีบทลงโทษชัดเจนกรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ยังห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period) ซึ่งนอกจากจะรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นแล้ว ยังเป็นการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์อีกทางหนึ่งด้วย

operation, an efficient and modern computer systems, a self-assessment of internal control for each unit which are developed to comply with gradual alteration of business condition.

2. Internal Audit

Internal Audit is an independent operation which has a duty on investigation and assessment all activities within the organization. The purpose of internal audit is to ensure that all operators in each level performs their duties efficiently and to encourage an effective internal audit with an appropriate expenses by emphasizing on a creative inspection of protective policy pursuant to international standard, and development of investigation process to be modern and comply with a gradual alteration of business condition.

In 2015 the Audit Committee had 12 meetings in total, including 2 meetings with executives and 4 meetings with the Company's auditor without attendance of executives, of which each minutes has been reported to the Board of Directors.

Briefly, the Audit Committee has performed its obligations under the Scope Duties and Responsibilities of the Audit Committee authorized by the Board of Directors as follows:

1. To verify and ensure that the Company has appropriate and efficient internal control, internal audit systems and the independence of the Internal and IT Audit Department;
2. To consider the audited reports regarding each departments and report of the Compliance Department and to monitor the consequences after giving comments;
3. To review the quarter financial statements and the annual financial statement for the financial year 2015. In this connection, the Audit Committee had an opinion in accordance with the auditor that the financial statements of the Company and its affiliates are duly accurate in all material respects pursuant to the generally accepted accounting standard;
4. To verify and ensure that the Company's operation complies with securities and exchange laws, rules and regulations stipulated by the Stock Exchange of Thailand, the Office of Securities and Exchange Commission, and any other laws related to the Company's business;
5. To consider and procure the disclosure of information, each other of natural or juristic person who might have conflict of interest and the disclosure of connected transactions;
6. To consider, assess, control and monitor any risk relating to the anti-corruption measurement and approve to submit to the Board of Directors for filing with the Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council
7. To consider and propose to the Board of Directors the appointment of the Company's Auditor and his/her remuneration before proposing to the shareholders meeting for approval. With regard to the past performance, independence, and the proper remuneration, the Committee agreed to propose the appointment of Mr. Prawit Viwanthananut Certified Public Accountant Registration No. 4917, or Mr. Bunjong Pichayaprasat Certified Public Accountant Registration No. 7147, or Mr.Thirdthong Thepmongkorn Certified Public Accountant Registration No. 3787 or Mr. Kraisit Silapamongkonkul, Certified Public Accountant Registration No. 9429 each of which from PV Audit Co., Ltd. as the Company's auditor for the year 2015. In this regard, it is the Audit Committee's opinion that such proposed auditors has performed his/her duties professionally, given recommendations in relation to the Company's internal control and internal audit systems. In addition, the proposed auditor has no relationship with the Company or its subsidiaries.

In conclusion, the Audit Committee believes that the current internal control and internal audit systems of the Company are sufficient. The Company's financial reports, the performance of the Company, and the disclosure of information including connected transactions are sufficient, appropriate, accurate, and in accordance with the applicable laws.

Monitoring the Use of Inside Information

The Company specifies its corporate governance policy regarding the use of inside information to be under only the authority of the Company, in doing so it has revised the compliance manual and code of ethic by inserting the conflict of interest policy and internal information usage for fund manager and officers as stipulated in the notification of the Office of SEC together with publicizing to employees, executive officers and directors for their acknowledgement. In addition, the Company also set a clear penalty in case of executives or employees' disclosure of inside information toward the public or for their personal use. In addition, the Company also prohibits securities trading during the Blackout period not only to protect shareholder's rights but also to prevent the conflict of interests.

Corporate Social Responsibility Activities

การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม

บริษัทมีแนวทางในการมุ่งส่งเสริมความรู้ด้านการลงทุนสู่สังคมทั้งในกรุงเทพมหานคร และในส่วนภูมิภาค ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาและศาสนาอย่างต่อเนื่องตลอดปี

สำหรับ ปี 2558 บริษัทมีกิจกรรมสำคัญ ดังต่อไปนี้

The Company has its policy to support the society in a knowledge of investment, both in Bangkok and regional areas, as well as, to support educational and religious activities throughout the year.

For the year 2015, the Company has the critical activities as follows:



MFC
Finance Forum
No.18





เอ็มเอฟซี จัดงานสัมมนา MFC Finance Forum ครั้งที่ 18 เรื่อง "เรื่อง YEAR OF THE GOAT 2015, OIL PRICE SLUMP; THAI ECONOMY&INVESTMENT" ครั้งที่ 19 เรื่อง "ยุทธศาสตร์การลงทุนในภาวะเศรษฐกิจและภาวะการลงทุนใหม่" และครั้งที่ 20 เรื่อง "Fed ขึ้นดอกเบี้ย เศรษฐกิจจีนป่วย : จะลงทุนอย่างไรดี" เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจตลอดจนภาพรวมเศรษฐกิจและการลงทุนให้ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนและผู้สนใจทั่วไป

The Company Organized MFC Finance Forum No. 18 on "Year of the Goat 2015, Oil Price Slump; Thai Economy & Investment", No. 19 on "Investment Strategy in the New Normal and New Common" and No. 20 on "Fed's Rate Hike and China's Numbers: Managing Investment in the Time of Financial Volatility". This was to provide knowledge and understanding on economic and investment outlook to the unitholders and interested persons.



จัดงานสัมมนา ร่วมกับวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น

เอ็มเอฟซี ร่วมกับ วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น จัดสัมมนาให้ความรู้ในหัวข้อ “ออมเงิน ออมสุข” แก่นักเรียน นักศึกษา นักลงทุน และผู้สนใจทั่วไป

Jointly Organizing Seminar with Khon-kaen Vocational College

The Company and Khonkaen Vocational College jointly organized a seminar on “Saving Money, Saving Happiness” for students, investors and interested persons.



จัดงานสัมมนา สำหรับกลุ่มลูกค้าสถาบัน

เอ็มเอฟซีจัดงานสัมมนา “การลงทุนให้เพิ่มค่าในภาวะดอกเบี้ยต่ำ” เพื่อให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจและการลงทุนแก่กลุ่มลูกค้าสถาบัน

Arrangement of Seminar for Institution Customers

The Company organized a seminar on “Add Value to investment in the Low Interest Rate Situation” to provide knowledge on economy and investment for institution customers.



จัดงานสัมมนา Fund Manager Talk สำหรับลูกค้าสาขาเชียงใหม่

เอ็มเอฟซีจัดงานสัมมนา Fund Manager Talk เรื่อง “ทิศทางเศรษฐกิจกับการลงทุนในสภาวะตลาดดอกเบี้ยต่ำ” เพื่อให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจและการลงทุนแก่ลูกค้าของสาขาเชียงใหม่

Arrangement of Fund Manager Talk for Chiang Mai Branch's Customers

The Company organized the Fund Manager Talk on “Economic and Investment Trend in the Low Interest Rate Situation” to provide knowledge on economy and investment for Chiang Mai branch's customers.



ร่วมบริจาค แก่เด็กพิการและทุพพลภาพ

ผู้บริหารและพนักงานเอ็มเอฟซีร่วมมอบของอุปโภคบริโภค ของเล่น คอมพิวเตอร์และ หลอดไฟ ให้สถานสงเคราะห์เด็กพิการและ ทุพพลภาพปากเกร็ด

Share for Children with Disabilities

The Company's executives and staffs donated consumer products, foods, toys, computers and light bulbs to the Home for Children with Disabilities, Pak-kred.



กิจกรรม “ปลูกวันแม่ เกียววันพ่อ”

ผู้บริหารและพนักงานเอ็มเอฟซีร่วมกิจกรรม “ปลูกวันแม่ เกียววันพ่อ” ณ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อการระดมทุนสร้างหอพักให้กับโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร

Transplanting rice on Mother Day and Harvesting on Father Day Activity

The Company's executives and staffs joined the CSR activity “Transplanting rice on Mother Day and Harvesting on Father Day” at Chiang Mai Province, having a purpose on a fund raising to construct dormitories for school in distant area.



ทอดกฐินบริษัทประจำปี 2558

เอ็มเอฟซีทอดกฐิน ณ วัดนากลาง อ.ตะกั่วทุ่ง จ.พังงา ยอดเงินรวม 1,100,000 บาท พร้อมมอบอุปกรณ์การศึกษาและ อุปกรณ์กีฬาให้โรงเรียนวัดนากลาง โดยพนักงานยังร่วมกัน บริจาคอุปกรณ์การศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนอีกด้วย

The Company's Annual Merit (Tod Kathin) 2015

The Company made a merit (Tod Kathin), totaling Baht 1,100,000, at Wat Na Klang, Takua Thung District, Phang Nga Province. Also the Company donated educational facilities and sport equipments to Wat Na Klang School while the Company's staffs mutually donated educational facilities to the students.



ณสิ้นปี 2558 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้น 309 คน ประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการจำนวน 1 คน นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว ยังมีเจ้าหน้าที่สังกัดกรรมการผู้จัดการ จำนวน 2 คน สายบริหารกองทุน จำนวน 36 คน สายการขายและการตลาด จำนวน 140 คน สายการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 11 คน สายพัฒนาธุรกิจ จำนวน 23 คน สายกลยุทธ์องค์กร จำนวน 15 คน สายปฏิบัติการและบริหารทั่วไป จำนวน 63 คน ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 4 คน ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คน ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 5 คน และฝ่ายสื่อสารการตลาดและประชาสัมพันธ์องค์กร จำนวน 4 คน

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน

ในปี 2558 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนของพนักงาน (รวมผู้บริหารทุกคน) รวมทั้งสิ้น 340.61 ล้านบาท (ในรูปของเงินเดือน โบนัส และเงินสหบกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จึงมีการกำหนดแผนการพัฒนานักงานให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ การกิจ และค่านิยมของบริษัท โดยเน้นการพัฒนานักงานให้มีความเป็นมืออาชีพเทียบเท่ามาตรฐานสากล ส่งเสริมให้พนักงานได้เข้ารับการอบรมสัมมนากับสถาบันภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งบริษัทให้ความสำคัญในการให้พนักงานปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2558 บริษัทได้จัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานรวมทั้งสิ้น 71 หลักสูตร ตามแผนการพัฒนานักงาน หรือคิดเป็นจำนวนชั่วโมง อบรมรวมทั้ง 1,362 ชั่วโมง ซึ่งประกอบด้วย การฝึกอบรมภายในบริษัทจำนวนทั้งสิ้น 8 หลักสูตร และหลักสูตรอบรมภายนอกจำนวนทั้งสิ้น 63 หลักสูตร คิดเป็นค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นประมาณ 9.7 ล้านบาท โดยมีพนักงานเข้ารับการอบรมทั้งหมด 294 คน ซึ่งในจำนวนนี้ พนักงานบางรายได้รับการอบรมมากกว่าหนึ่งหลักสูตร เมื่อคิดคำนวณเป็นจำนวนวันอบรมต่อพนักงานเฉลี่ยเท่ากับ 0.66 วันต่อคนต่อปี โดยบริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนานักงาน ดังนี้

1. จัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมมาตรฐานของบริษัทโดยเน้นความรู้ด้าน Management Skills, Business Conceptual Skills และ Technical Skills
2. จัดให้พนักงานทุกระดับเข้าอบรมและทำการทดสอบเรื่อง จรรยาบรรณและความรู้ที่เกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจหลักทรัพย์ การต่อต้านการคอร์รัปชั่น และเรื่อง การป้องกันการฟอกเงินและการป้องกันการก่อการร้าย
3. จัดส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม และดูงานกับสถาบันการเงินที่มีชื่อเสียง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
4. เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรต่างๆ ดังนี้
 - 4.1 หลักสูตร Chartered Financial Analyst (CFA)
 - 4.2 หลักสูตร Certified Investment and Securities Analyst (CISA)
 - 4.3 หลักสูตร Financial Risk Manager (FRM)
 - 4.4 หลักสูตร Chartered Alternative Investment Analyst (CAIA)
 - 4.5 หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP)
 - 4.6 หลักสูตร Certified Internal Auditor (CIA)
 - 4.7 หลักสูตรอื่นๆ ที่บริษัทพิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรเหล่านี้เพื่อทดสอบและรับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยแก่พนักงานรวมถึงครอบครัวของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ นอกเหนือจากตามที่กฎหมายระบุไว้ เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีท่ามกลางสถานะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา อาทิเช่น

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
2. การประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ และประกันชีวิต แก่พนักงานและครอบครัว
3. การฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคติดต่อ
4. การตรวจสอบสุขภาพประจำปีของพนักงาน
5. สวัสดิการด้านทันตกรรมและสายตา ของพนักงาน

Human Resources

As the end of 2015, there were 309 employees in the Company consisting of 1 President, apart from the said, there were also some employees joining other units/divisions, including 2 persons for the President Office, 36 persons for Fund Management Division, 140 persons for Sale and Marketing Division, 11 persons for Provident Fund Division, 23 persons for Business Development Division, 15 persons for Corporate Strategy Division, 63 persons for Operation and General Administration Division, 4 persons for the Internal and IT Audit Department, 5 persons for Compliance Department, 5 persons for Human Resource Department and 4 persons for Marketing Communication and Corporate PR Department.

Total Staff Remuneration

In 2015, the Company's expenses in terms of staff remuneration (including all executives) were Baht 340.61 million (paid through fixed salaries, bonuses, and contribution of provident fund).

Human Resources Development

The Company recognizes in developing its staffs' potential by planning human resources development in harmonizing with the Company's vision, mission and core value. To accomplish such goal, the employees are intentionally developed to be a professional as qualified in the international standard. The Company also encouraged its staffs to attend external seminars organized by a proficient institutes, both domestic and foreign. Moreover, the Company has highlighted all employees to perform their duties in compliance with the Good Corporate Governance Principles and business ethics.

In 2015, the Company has organized 71 training courses or equivalent to 1,362 hours, in total, for the employees in accordance with the human resource development plan, comprising 8 internal courses and 63 external courses at the combined cost of Baht 9.7 million. The number of participants was 294 persons, which meant some employees attended more than one course over the year and the average training ratio for each staff was at 0.66 day per person per year. The Company's activities in connection with the human resources development were as follows:

1. Provided standard training programs especially in the management skills, business conceptual skills, and technical skills.
2. Required the employees in every level to attend the training and testing on securities business ethics and related laws as well as anti-Comption, laundering and anti-terrorism.
3. Sent the employees to study, train and attend the business visiting with the reputation financial institutions both domestic and foreign.
4. Increased learning opportunities of employees and developed their potentialities by providing scholarships for the following programs:
 - 4.1 Chartered Financial Analyst (CFA) program
 - 4.2 Certified Investment and Securities Analyst (CISA) program
 - 4.3 Financial Risk Manager (FRM) program
 - 4.4 Chartered Alternative Investment Analyst (CAIA) program
 - 4.5 Certified Financial Planner (CFP) program
 - 4.6 Certified Internal Auditor (CIA) program
 - 4.7 Other program which the Company think fit for its business

In this connection, the Company also supported the employee's examinations on those programs for acquiring licenses relating to the Company's business.

6. เงินสนับสนุนการศึกษานุปถุร ของพนักงาน
7. โครงการพนักงานเกียรติยศดีเด่น
8. โครงการพนักงานเกียรติยศอายุงาน
9. การจัดสัมมนาพนักงานและสังสรรค์ปีใหม่ประจำปี
- 10.การจัดงานทอดกฐินประจำปี
- 11.การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดริเริ่มและมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาองค์กร
- 12.การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพนักงาน โดยจัดให้มีห้องออกกำลังกายและสนับสนุนการออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆ ทั้งในที่ทำงานและภายนอกสถานที่ทำงาน

ข้อมูลด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

สัดส่วนวันลาหยุดงานเฉลี่ยของพนักงานแบ่งตามประเภท*	2558	2557
ลาป่วย (ร้อยละ)	77.70	75.56
ลาหยุดจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน (ร้อยละ)	0.00	0.23
อื่นๆ (ร้อยละ)	22.30	24.21
จำนวนวันลาป่วยเฉลี่ยต่อพนักงาน (วัน/คน)	4.59	4.01
จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (ราย)	-	-

*หมายเหตุ : ข้อมูลตามตารางคำนวณจากจำนวนพนักงานรวมของแต่ละปี (รวม เข้า-ออก ระหว่างปี)

In addition to those prescribed by laws, the Company also regularly provided its employees and their families' welfare and safety for good living qualities during the continually changing of economic circumstances, such as:

1. Provident fund
2. The annual insurance on health, accident, and life contracts for the benefits of the employees and their families
3. Vaccine program for protecting contagious disease
4. Annual health check-up campaign
5. Dental and optical welfare
6. Subsidy for educational support of the employees' children
7. The honored award for the best employee
8. The honored award for the most loyalty employee
9. Annual seminar and new year party
10. Annual merit (Thod Kathin) Ceremony
11. The employees' creativity, management and development skill supporting activities
12. The employees' health supporting activities by providing exercise room and supporting various exercising program both inside and outside the workplace.

Staff Health and Safety Information

Proportion of average leave days of staff classified by type*	2015	2014
Sick Leave (percentage)	77.70	75.56
Work related injury and sick leave (percentage)	0.00	0.23
Others (percentage)	22.30	24.21
Number of average sick leave days (days/person)	4.59	4.01
Work related accident death (persons)	-	-

*Remark : Information in the above table is calculated from the total number of the Company's employees of each year (included in-out during the year)

การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอตามผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ประเมินระบบควบคุมภายในอันประกอบด้วยสาระสำคัญ 5 ส่วนด้วยกัน คือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามและประเมินผล

ความเห็นของผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นายประวิทย์ วิวรรณธนาทร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4917 หรือ นายบรรจง พิชญประสาธน์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7147 หรือ นายเทอดทอง เทพมังกร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3787 หรือ นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9429 แห่ง บริษัท พีวี ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทประจำปี 2558 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

Internal Control

The Opinion of the Board of Directors

At the Board of Directors' meeting No. 3/2016 on 31 March 2016, the Board of Directors deemed that in accordance with the Audit Committee evaluation report, the internal control system of the Company has been appropriate and sufficient. This evaluation report evaluated the internal control system of the Company in 5 main aspects; i.e. the organization and environment, risk management, management control, information and reporting system, and monitoring and evaluation system.

The Opinion of the External Auditor

The Company's external auditor, Mr. Prawit Viwanthananut, Certified Public Accountant Registration No.4917 or Mr. Bunjong Pichayaprasat, Certified Public Accountant Registration No.7147 or Mr. Thirathong Thepmongkorn, Certified Public Accountant Registration No.3787 or Mr. Kraisit Silapamongkonkul Certified Public Accountant Registration No.9429 of PV Audit Co.,Ltd., had examined the Company's financial statements for the year 2015 and stated in the auditor's report that no shortcomings were found in the internal control system on accounting which materially affected the auditor's opinion regarding the Company's financial statements as of 31 December 2015.

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกรรมการตรวจสอบที่แต่งตั้งขึ้นทุกท่านเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเอื้ออำนวยต่อกระบวนการปฏิบัติงานที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Good Corporate Governance) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

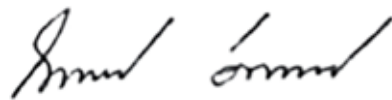
คณะกรรมการตรวจสอบมีกำหนดการประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง

ในรอบปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 12 ครั้ง และได้เสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งที่ประชุมร่วมกับผู้บริหาร 2 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ผู้บริหารเข้าร่วมด้วย 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานและการดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน
2. พิจารณารายงานการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน และรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งดูแลให้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง
3. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2558 โดยมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
4. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาและจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน
6. พิจารณาการประเมินและควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และอนุมัติให้นำเสนอแนวทางการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น พิจารณาแต่งตั้งโดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นายประวิทย์ วิวรรณธนาบุตร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4917 หรือ นายบรรจง พิชญประสาธน์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7147 หรือ นายเทอดทอง เทพมังกร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3787 หรือนายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9429 แห่งสำนักงานบริษัท พีวี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าผู้สอบบัญชี ได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ความสามารถในวิชาชีพ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน โดยผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทในปัจจุบันมีความเหมาะสมและเพียงพอ รายงานทางการเงินมีความถูกต้องมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย มีการเปิดเผยข้อมูลรวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง



(ดร.ไชยชัย อักษรนันท์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

Report of the Audit Committee

The Audit Committee of MFC Asset Management Public Company Limited has been appointed by the Board of Directors. Each member of the Audit Committee is an Independent Director whose qualifications are appropriate and in compliance with the regulations stipulated by the Stock Exchange of Thailand and the Office of Securities and Exchange Commission for the effectiveness of Good Corporate Governance. Currently, the Audit Committee consists of 3 Independent Directors whereby the First Senior Vice President of Internal and IT Audit Department serves as the Audit Committee's Secretary.

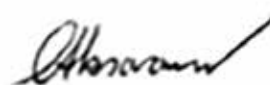
The meeting of the Audit Committee shall be held at least once a month.

In 2015, the Audit Committee held the 12 meetings and proposed reports to every meeting of the Board of Directors. Also, the Committee mutually held the 2 meetings with the executives and 4 meetings with the Auditor without attendance of Executives.

The Audit Committee has performed its obligations under the Scope Duties and Responsibilities of the Audit Committee authorized by the Board of Directors as follows:

1. To verify and ensure that the Company has appropriate and efficient internal control, internal audit systems and the independence of the Internal and IT Audit Department;
2. To consider audit reports of Internal and IT Audit Department, compliance reports of Compliance Department and monitor performance of the said departments' to be in line with the audit issues recommendation continuously;
3. To review the quarter financial statements and the annual financial statement for the financial year 2015. In this connection, the Audit Committee had an opinion in accordance with the auditor that the financial statements of the Company and its affiliates are duly accurate in all material respects pursuant to the generally accepted accounting standard;
4. To verify and ensure that the Company's operation complies with securities and exchange laws, rules and regulations stipulated by the Stock Exchange of Thailand, the Office of Securities and Exchange Commission, and any other laws related to the Company's business;
5. To consider and procure the disclosure of information, each other of natural or juristic person who might have conflict of interest and the disclosure of connected transactions;
6. To consider of evaluating and controlling risks concerning relevant to the Anti-corruption measures and approve to submit collective action plans to the Board of Directors and Collective Action Coalition in Private Sector's Committee;
7. To consider and propose to the Board of Directors the appointment of the Company's Auditor and his/her remuneration before proposing to the shareholders meeting for approval. With regard to the past performance, independence, and the proper remuneration, the Audit Committee agreed to propose the appointment of Mr. Prawit Viwanthananut Certified Public Accountant Registration No. 4917, or Mr. Bunjong Pichayaprasat Certified Public Accountant Registration No. 7147, or Mr. Thirdthong Thepmongkorn Certified Public Accountant Registration No. 3787 or Mr. Kraisit Silapamongkonkul, Certified Public Accountant Registration No. 9429 each of which from PV Audit Co., Ltd. as the Company's auditor for the year 2015. In this regard, it is the Audit Committee's opinion that such proposed auditors has performed his/her duties professionally, given recommendations in relation to the Company's internal control and internal audit systems. In addition, the proposed auditor has no relationship with the Company or its subsidiaries.

In conclusion, the Audit Committee believes that the current internal control and internal audit systems of the Company are sufficient. The Company's financial reports, the performance of the Company, and the disclosure of information including connected transactions are sufficient, appropriate, accurate, and in accordance with the applicable laws.



Dr. Chokchai Aksaranan
Chairman of the Audit Committee

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุม 12 ครั้ง และเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ประชุมร่วมกับผู้บริหาร 2 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี 4 ครั้ง โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			
		เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	จำนวน ครั้งที่ประชุม	รวม	หมายเหตุ
1.	ดร.โชคชัย อักษรนันท์	12	12	12/12	
2.	ดร.วิกรม คุ้มไฟโรจน์	12	12	12/12	
3.	นายบุญลือ ประเสริฐโสภา	9	12	9/12	

Audit Committee's Meeting

In the year 2015, there were 12 meetings of the Audit Committees. The reports in relation to such meetings have been presented to the Board of Directors. In addition, the Audit Committees attended 2 meetings with the executives and also attended 4 meetings with the Company's auditor without attendance of executives. Details of the attendance of the Audit Committee's member are as follow:

NO.	Name	Audit Committee Attendance Record			
		Attendance	Amount	Total	Note
1.	Dr. Chokchai Aksaranan	12	12	12/12	
2.	Dr. Vikrom Koompirochana	12	12	12/12	
3.	Mr. Boonlue Prasertsopar	9	12	9/12	

รายการระหว่างกัน

ข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)(MFC) และบริษัทย่อย- บริษัท เอ็มเอฟไฮลด์ส จำกัด (MFH) - บริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด (MFCA) - บริษัท เอ็มเอฟซี เรย์ลเอสเตท แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด (MRAM) - บริษัท เอ็มเอฟซี เอสโก จำกัด (MESCO) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในปี 2558 สามารถสรุปได้ ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ/ยอดคงค้าง (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
ธนาคารออมสิน (GSB)	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC)	บริษัท เอ็มเอฟ ไฮลด์ส จำกัด (MFH) มีบัญชีเงินฝาก	1,022.27	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามทางปกติ เช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (GHB)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) มีบัญชีเงินฝาก	153,241,482.40	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามทางปกติ เช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) (TMB)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) มีบัญชีเงินฝาก	48,520.45	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามทางปกติ เช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) (PDI)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน และมีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสดาสุข เตชะอุบล และมีคุณประภา ปุณฺณโชติ ซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) เป็นกรรมการ	มีสัญญาบริหารจัดการกองทุน ส่วนบุคคลกับ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC)	506,620,861.84	รายการดังกล่าวเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันและมีเงื่อนไขที่เป็นปกติเช่นเดียวกับการทำสัญญาบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคลกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (AT)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน	มีสัญญาบริหารจัดการกองทุน ส่วนบุคคลกับ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC)	2,621,133,473.08	รายการดังกล่าวเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันและมีเงื่อนไขที่เป็นปกติเช่นเดียวกับการทำสัญญาบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคลกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (CGH)	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC)	มีสัญญาบริหารจัดการกองทุน ส่วนบุคคลกับบริษัท เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC)	202,618,233.67	รายการดังกล่าวเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันและมีเงื่อนไขที่เป็นปกติเช่นเดียวกับการทำสัญญาบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคลกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
บริษัท ประกันสินเชื่อบุคคล จำกัด (TCG)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน	มีสัญญาบริหารจัดการกองทุน ส่วนบุคคลกับ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC)	2,181,110,885.21	รายการดังกล่าวเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันและมีเงื่อนไขที่เป็นปกติเช่นเดียวกับการทำสัญญาบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคลกับบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวในการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการทำการรายการระหว่างกันโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในการทำธุรกรรมดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้คำนึงถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวว่า เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะการค้าปกติทั่วไป สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัททำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อย ตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

Connected Transactions

Transactions with connected parties conducted by MFC Asset Management Public Company Limited and its subsidiary MF Holdings Company Limited ("MFH"), MFC Advisory Company Limited.(MFCA), MFC Real Estate Asset Management Co.,Ltd ("MRAM"), MFC ESCO Co.,Ltd ("MESCO") in 2015 are summarized in the table below.

Name of connected party	Details of the transaction	Type of transaction with	Transaction Value/ Outstanding (Baht)	Supporting reason of transaction
Government Savings Bank (GSB)	MFC's Major shareholder.	MFH : Bank Account for deposit	1,022.27	The interest rate was the same as normal condition to the unrelated party.
Government Housing Bank (GHB)	One of MFC's major shareholders (Ministry of Finance) held more than 10% of GHB's registered capital.	MFC: Bank Account for deposit	153,241,482.40	The interest rate was the same as normal condition to the unrelated party.
Thai Military Bank (TMB)	One of MFC's major shareholders (Ministry of Finance) held more than 10% of TMB's registered capital.	MFC: Bank Account for deposit	48,520.45	The interest rate was the same as normal condition to the unrelated party.
Padaeng Industry Public Company Limited (PDI)	One of MFC's major shareholders (Ministry of Finance) held more than 10% of PDI's registered capital. PDI has the same directors with the MFC, namely Mr. Sadawut Taechaubol and Miss Prapa Puranachote who are also the MFC's director and president, respectively.	Private fund contract with MFC	506,620,861.84	The contract was the same as normal condition to the unrelated private fund contract.
CAT Telecom Public Company Limited (CAT)	One of MFC's major shareholders (Ministry of Finance) held more than 10% of CAT's registered capital.	Private fund contract with MFC	2,621,133,473.08	The contract was the same as normal condition to the unrelated private fund contract.
Country Group Holdings Public Company Limited (CGH)	One of MFC's Major shareholder	Private fund contract with MFC	202,618,233.67	The contract was the same as normal condition to the unrelated private fund contract.
Thai Credit Guarantee Corporation (TCG)	One of MFC's major shareholders (Ministry of Finance) held more than 10% of TCG's registered capital.	Private fund contract with MFC	2,181,110,885.21	The contract was the same as normal condition to the unrelated private fund contract.

Policy or trend on the connected transaction in the future

As the Company's policy, connected transactions are undertaken for the best interest of the Company. The above transactions were necessary and reasonable and were conducted for the best interest of the Company on an arm's length basis. under the normal business conditions transacting with a third party. The Company would have practice according to the Securities Exchange Act B.E. 2535, rules, notifications, order or regulations of the Stock Exchange of Thailand, the Securities and Exchange Commission, including rules and regulations of disclosure on the connected transaction and acquisition or disposition on the main asset of the listed company and its subsidiary, and the accounting standard stated by the Institute of Certified Accountants and Auditors of Thailand strictly.

การถือหุ้นในบริษัทของคณะกรรมการและคณะจัดการ

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการแจ้งให้ทราบก่อนทุกครั้งถึงการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหุ้นของบริษัท ตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ข้อมูลการถือครองหุ้นของคณะกรรมการและคณะจัดการของบริษัท ในปี 2558 (ปีสิ้นสุดทะเบียน ณ 30 ธันวาคม) เป็นดังนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในปี 2558 (ปีสิ้นสุดทะเบียน ณ 30 ธันวาคม 2558)	จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในปี 2557 (ปีสิ้นสุดทะเบียน ณ 30 ธันวาคม 2557)
คณะกรรมการ		
1. ดร.ณรงค์ชัย อัครเศรณี (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 28 ต.ค. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
2. ดร. โชคชัย อักษรนันท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	40,000	40,000
3. นายสดาวุธ เตชะอุบล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
4. พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
5. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
6. นายพิษณุ วิจิตรชัย คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
7. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 20 พ.ค. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
8. นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2 มิ.ย. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
9. ดร.วิกรม คุ้มไพโรจน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
10. นายบุญลือ ประเสริฐโสภา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
11. นายอมร อิศวานนท์ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 21 ม.ค. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
12. นางสาวประภา ปุณฺณโชติ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
13. นายวรวิทย์ ชัยลิมนนตรี (ดำรงตำแหน่งถึง 2 เม.ย. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
14. ดร. ธัชพล กาญจนกุล (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
15. นายพิพัฒน์ ชื่นทอง (ดำรงตำแหน่งถึง 21 เม.ย. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
16. นายสุวิทย์ ใจจนพานิช (ดำรงตำแหน่งถึง 29 ต.ค. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
17. นางพิลาสลักษณ์ ยุคเกษมวงศ์ (ดำรงตำแหน่งระหว่าง 3 มิ.ย.58 ถึง 31 ต.ค. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
คณะจัดการ		
1. นางสาวประภา ปุณฺณโชติ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
2. นางจิราพร บุญวานิช (ดำรงตำแหน่งถึง 31 ธ.ค. 58) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	7,000	7,000
3. นางพัฒนรัชต์ บรรพโต คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
4. นางรจิตพร มนะเวส คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	20	20
5. นายณัฐวุฒิ ธรรมจारी คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
6. นายกิตติคม สุทธิวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-

HOLDING OF MFC SHARES BY DIRECTORS AND THE MANAGEMENT

The Company has a policy to let the directors notify the acquisition and disposal of the Company's shares in accordance with the regulator's related requirements. In this regard, information in relation to the holding of the Company's shares by the directors and the management for the year 2015 (closing of share registration book on 30th December 2015) are as follows:

Name		Number of MFC Shares Held in 2015 (Closing of the Share Registration Book on 30 th December 2015)	Number of MFC Shares Held in 2014 (Closing of the Share Registration Book on 30 th December 2014)
Board of Directors			
1.	Dr. Narongchai Akrasanee (Since 28 Oct 15) (Spouse and minor children)	-	-
2.	Dr. Chokchai Aksaranan (Spouse and minor children)	40,000	40,000
3.	Mr. Sadawut Taechaubol (Spouse and minor children)	-	-
4.	General Lertrat Ratanavanich (Spouse and minor children)	-	-
5.	Mr. Surabhon Kwunchaithunya (Spouse and minor children)	-	-
6.	Mr. Pitsanu Vichitcholchai (Spouse and minor children)	-	-
7.	Mr. Chatchai Payuhanaveechai (Since 20 May 15) (Spouse and minor children)	-	-
8.	Mr. Pisit Serewiwattana (Since 2 June 15) (Spouse and minor children)	-	-
9.	Dr. Vikrom Koompirochana (Spouse and minor children)	-	-
10.	Mr. Boonlue Prasertsopar (Spouse and minor children)	-	-
11.	Mr. Amorn Asvanunt (Since 21 Jan 15) (Spouse and minor children)	-	-
12.	Miss Prapa Puranachote (Spouse and minor children)	-	-
13.	Mr. Woravit Chailimpamontri (Until 2 Apr 15) (Spouse and minor children)	-	-
14.	Dr. Tachaphol Kanjanakul (Until 21 Apr 15) (Spouse and minor children)	-	-
15.	Mr. Pipat Khanthong (Until 21 Apr 15) (Spouse and minor children)	-	-
16.	Mr. Suwit Rojanavanich (Until 29 Oct 15) (Spouse and minor children)	-	-
17.	Mrs. Philaslak Yuktasemwong (Between 3 June 15 — 31 Oct 15) (Spouse and minor children)	-	-
The Management			
1.	Miss Prapa Puranachote (Spouse and minor children)	-	-
2.	Mrs. Jiraporn Boonvanich (Until 31 Dec 15) (Spouse and minor children)	7,000	7,000
3.	Mrs. Pannarat Bhanpato (Spouse and minor children)	-	-
4.	Mrs. Rachitporn Manawes (Spouse and minor children)	20	20
5.	Mr. Nattavut Thammachari (Spouse and minor children)	-	-
6.	Mr. Kittikhom Suthiwong (Spouse and minor children)	-	-

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท

ผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทในปี 2558 นับว่าเป็นที่น่าพอใจ หากพิจารณาจากสภาพเศรษฐกิจ การลงทุนภายในประเทศ และต่างประเทศที่ทำให้ขาดความเชื่อมั่นจากนักลงทุนไทยและนักลงทุนต่างประเทศ โดยรายได้หลักของบริษัทมาจากการบริหารจัดการกองทุนรวมที่มีอยู่เดิม และบริษัทสามารถจัดตั้งกองทุนใหม่เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดโดยใช้นวัตกรรมทางการลงทุนที่ทันสมัย โดยได้จัดตั้งกองทุนใหม่ จำนวนทั้งสิ้น 20 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 8,961 ล้านบาท ประกอบด้วย กองทุนรวมจำนวน 19 กองทุน ซึ่งมีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 7,986 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย กองทุนรวมตราสารหนี้ที่ลงทุนในและต่างประเทศ 7 กองทุน กองทุนรวมผสมแบบไม่กำหนดสัดส่วนการลงทุนในตราสารแห่งทุนที่มีลักษณะ Target Fund ลงทุนทั้งในและต่างประเทศ 9 กองทุน และกองทุนรวมเปิด 3 กองทุน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ 1 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 975 ล้านบาท

สำหรับผลการดำเนินงานของบริษัท รายได้รวมของบริษัทในปี 2558 เท่ากับ 890.46 ล้านบาท เปรียบเทียบกับ 937.78 ล้านบาท ในปี 2557 หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 5.05 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปี 2558 เท่ากับ 657.02 ล้านบาท เปรียบเทียบกับ 643.82 ล้านบาท ในปี 2557 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.05 ส่งผลให้กำไรสุทธิของบริษัทลดลงร้อยละ 20.15 จาก 236.11 ล้านบาท หรือ 1.97 บาทต่อหุ้น ในปี 2557 เป็น 188.54 ล้านบาท หรือ 1.57 บาทต่อหุ้น ในปี 2558 สาเหตุหลักที่กำไรสุทธิในงบการเงินรวมของบริษัทลดลงเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจโลกชะลอตัวความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ราคาน้ำมันของตลาดโลกปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง การส่งออกสินค้าลดลงเพราะได้รับผลกระทบจากเศรษฐกิจจีนและอาเซียนที่ชะลอตัวลง รวมทั้งราคาสินค้าส่งออกหลายชนิดยังคงปรับลดลงตามราคาน้ำมันในตลาดโลก เป็นต้น

สินทรัพย์

บริษัทมีสินทรัพย์รวม 1,518.19 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ลดลงร้อยละ 3.86 จาก 1,579.12 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2557 โดยสินทรัพย์ในปี 2558 ประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากในสถาบันการเงินจำนวน 341.89 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.52 ของจำนวนสินทรัพย์ทั้งหมด เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน จำนวน 943.85 ล้านบาท หรือร้อยละ 62.17

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีหนี้สินจำนวน 221.02 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2558 หรือลดลงร้อยละ 3.54 จาก 229.13 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2557 ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงร้อยละ 3.91 จาก 1,349.99 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2557 เป็น 1,297.17 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2558

รายได้

บริษัทมีรายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการเพิ่มขึ้นจาก 818.22 ล้านบาท ในปี 2557 เป็น 846.30 ล้านบาท ในปี 2558 หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.43 ดอกเบี้ยและเงินปันผลลดลงร้อยละ 22.71 จาก 52.95 ล้านบาท ในปี 2557 เป็น 40.93 ล้านบาท ในปี 2558 และรายได้อื่นๆ อีก 3.23 ล้านบาท มีผลทำให้รายได้รวมของบริษัทลดลงร้อยละ 5.05 จาก 937.78 ล้านบาท ในปี 2557 เป็น 890.46 ล้านบาท ในปี 2558

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปี 2558 เท่ากับ 657.02 ล้านบาท เปรียบเทียบกับ 643.82 ล้านบาท ในปี 2557 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.05

กำไรสุทธิ

จากการดำเนินงานของบริษัทในปี 2558 มีกำไรสุทธิลดลง จาก 236.11 ล้านบาท หรือ 1.97 บาทต่อหุ้นในปี 2557 เป็น 188.54 ล้านบาท หรือ 1.57 บาทต่อหุ้น ในปี 2558

หมายเหตุ : ตัวเลขดังกล่าวข้างต้น เป็นตัวเลขจากงบการเงินรวมของบริษัท

Operational Performance and Financial Status of the Company

The Company operating performance, for the year 2015 in general, is of satisfactory. Comparing with the economic and investment condition of either domestic and foreign countries, which then less both Thai and foreign investors confidence,, the main revenue of the Company derived from the management of its existing mutual funds and the establishment of new funds with updated investment innovation so as to respond demand of the market. Overall, 20 new funds (including the real estate investment trusts which the Company acts as trust manager) with a combined net asset value of Baht 8,961 million; comprising of 19 mutual funds with a total net asset value at Baht 7,986 million, including 7 fixed income funds investing both in domestic and foreign markets, 9 flexible target funds investing both in domestic and foreign markets, and 3 opened-end mutual fund. In addition, the Company has also set up a real estate investment trust (REIT) with a net asset value of Baht 975 million.

Total revenue for the year 2015 decreased from Baht 937.78 million in 2014 to Baht 890.46 million or equivalent to 5.05 percent lower, while operational expense of the Company in 2015 increased from Baht 643.82 million in 2014 to Baht 657.02 million or equivalent to 2.05 percent higher. As a result, the net profit of the Company decreased at the rate of 20.15 percent from Baht 236.11 million, equivalent to Baht 1.97 per share in 2014 to Baht 188.54 million, equivalent to Baht 1.57 per share, in 2015. The main reasons of net profit decreasing in the Company's consolidated financial statements is from a global economic slowdown, fluctuations in exchange rates, oil price in the world market continued decline, exports of goods decreased with affected from Chinese & ASEAN economic deceleration, and difference kind of export price continued decline same as oil prices in the world market.

Assets

As of 31 December 2015, the total assets of the Company were Baht 1,518.19 million, decreased from Baht 1,579.12 million at the end of 2014, equivalent to 3.86 percent lower. Such assets at the end of 2015 comprised of cash and bank deposits with the financial institutions totaling Baht 341.89 million, equivalent to 22.52 percent of total assets and the investment in fixed income and equity totaling Baht 943.85 million, equivalent to 62.17 percent of total assets.

Liabilities and Shareholders' Equity

At the end of 2015, the total liabilities of the Company decreased from Baht 229.13 million at the end of 2014 to 221.02 million, equivalent to 3.54 percent lower while the Shareholders' equity also decreased from Baht 1,349.99 million at the end of 2014 to Baht 1,297.17 million at the end of 2015 which was equivalent to 3.91 percent lower.

Revenues

At the end of 2015 the revenue of the Company arising out of the management fees and service fees increased from Baht 818.22 million at the end of 2014 to Baht 846.30 million, equivalent to 3.43 percent higher, while interest and dividend received in 2015 decreased from Baht 52.95 million at the end of 2014 to Baht 40.93 million, equivalent to 22.71 percent lower at the end of 2015. In addition, the Company received other revenue at the amount of Baht 3.23 million. As a result, at the end of 2015, total revenue of the Company decreased from Baht 937.78 million at the end of 2014 to baht 890.46 million, equivalent to 5.05 percent lower.

Expenses

During 2015, operating expenses of the Company increased from Baht 643.82 million in 2014 to Baht 657.02 million, equivalent to 2.05 percent higher.

Net profit

Due to the Company's operating in 2015, the net profit of the Company decreased from Baht 236.11 million, equivalent to Baht 1.97 per share, in 2014 to Baht 188.54 million, equivalent to Baht 1.57 per share, in 2015.

Remarks : The above figures are derived from the consolidated financial statements of the Company.

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นรายเดียวกัน โดยมีค่าตอบแทนการสอบบัญชี ดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่
 - ผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 827,500 บาท
 - สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท
2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่
 - ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท
 - สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท

the Auditor's Remuneration

The auditor of the Company was the same as of its affiliates, which received the auditing fee as follows:

1. **Audit Fee** During 2015, the Company and its affiliates paid the audit fee to:
 - the Company's and its affiliates' auditor for the last accounting period at the rate of Baht 827,500 in total;
 - the office of auditor, including related person(s) or enterprise(s) related to the auditor and the Office of the auditor, for the last accounting period at the rate of Baht-in total.
2. **Non-Audit Fee** During 2015, the Company and its affiliates paid the remuneration for the other services to:
 - the Company's auditor for the last accounting period at the rate of Baht - in total and the future payment arising from the unfinished services within the last accounting period at the rate of Baht - in total;
 - the office of auditor, including related person(s) or enterprise(s) related to the auditor and the Office of the auditor, for the last accounting period at the rate of Baht- and the future payment arising from the unfinished services within the last accounting period at the rate of Baht - in total.

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งได้ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่มีเหตุผลในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปที่ใช้ข้อมูล

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า ข้อมูลในรายงานทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอสำหรับการดูแลรักษาทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

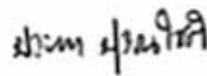
คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้อง ครบถ้วนของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสำนักงาน บริษัท พีวี ออดิท จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความร่วมมือโดยการสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถออกรายงานของผู้สอบบัญชีได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินเฉพาะบริษัทและงบการเงินรวมประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีความน่าเชื่อถือโดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและได้เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ



(ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี)
ประธานคณะกรรมการบริษัท



(นางสาวประภา ปูรณ์โชติ)
กรรมการผู้จัดการ

The Board of Directors' Report on Its Responsibility to Financial Report

The Board of Directors is responsible for the consolidated financial statements and the company financial statements of MFC Asset Management Public Company Limited including financial information as appeared in this annual report. The financial statements were stated in accordance with generally accepted accounting principles, applying the appropriate accounting policies and consistently adhered with careful discretion and best estimation in the preparation. Besides, significant information was disclosed sufficiently in the notes accompanying the financial statements for the benefit of shareholders and investors in a transparent manner.

The Board of Directors has provided and maintained the appropriate and efficient internal control system to reasonably ensure that the accounting data are accurate, complete, and sufficient to maintain its assets and to prevent fraud and materially irregular operation.

In this regard, the Board of Directors has appointed the Audit Committee to review the accounting policies, the quality of the financial reports, the internal control, and internal audit systems. The opinions of the Audit Committee with regard to the matters, which appear in the Report of the Audit Committee, are already shown in this annual report.

The consolidated financial statements and the company financial statement of the Company have been audited by the Company's Auditor, namely PV Audit Co., Ltd. In auditing, the Board of Directors provided all relevant information and documents to enable the Auditor to examine and express his opinion in conformity with generally accepted auditing standards. The Auditor's opinion, which appears in the auditor's report, is already shown in this annual report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall internal control system of the Company is satisfactory and can bring about reasonable confidence that the consolidated financial statements and the company financial statements of the Company for the year ending December 31, 2015 were reliable and prepared in conformity with generally accepted accounting principles and carried out accurately in accordance with law and all relevant rules and regulations and were sufficiently disclosed.



Dr. Narongchai Akrasanee
Chairman



Ms. Prapa Puranachote
President

รายงานของผู้นสอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนอการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(นายอุดม ธนรัตน์พงศ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8501

บริษัท พีวี ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ 19 กุมภาพันธ์ 2559

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.3, 5.1, 6.4	128,012,200	287,003,134	94,488,664	161,794,620
เงินฝากในสถาบันการเงิน	3.4, 5.2	213,879,887	162,750,061	114,668,372	59,750,061
เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน	3.5, 5.3, 6.4	943,845,601	893,467,149	516,511,644	452,162,975
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	3.6, 5.4	-	-	500,074,930	500,074,930
อาคารและอุปกรณ์	3.7, 5.5	58,451,531	50,791,266	58,445,508	50,778,803
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.8, 5.6	14,724,581	16,643,131	14,696,392	16,577,553
รายได้ค้างรับ		113,789,399	138,078,542	113,789,399	138,078,542
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3.13, 5.10	12,459,671	87,498	9,608,624	9,305,986
สินทรัพย์อื่น	5.7, 6.4	33,031,446	30,298,942	74,554,600	83,545,540
รวมสินทรัพย์		1,518,194,316	1,579,119,723	1,496,838,133	1,472,069,010

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สิน				
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	3.13, 5.13	9,812,208	25,018,724	7,995,600
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6.4	100,145,407	105,966,723	99,750,518
ภาระผูกพันหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3.14, 5.8	59,174,451	41,582,877	59,138,129
เงินรับแทนผู้ถือหน่วยลงทุนและกองทุน		30,657,999	30,722,916	30,657,999
ประมาณการหนี้สิน	3.9, 3.10, 5.9	3,382,038	6,246,229	3,382,038
หนี้สินอื่น	6.4	17,851,895	19,595,690	17,858,044
รวมหนี้สิน		221,023,998	229,133,159	218,782,328
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	5.12			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 180,000,000 หุ้น ในปี 2558 และ				
หุ้นสามัญ 120,000,000 หุ้น ในปี 2557 มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		180,000,000	120,000,000	180,000,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 120,298,525 หุ้น ในปี 2558 และ				
หุ้นสามัญ 120,000,000 หุ้น ในปี 2557 ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		120,298,525	120,000,000	120,298,525
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		685,074,925	680,000,000	685,074,925
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	5.12	2,490,300	-	2,490,300
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		(3,789,461)	33,952,724	10,614,727
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	5.14	18,000,000	12,000,000	18,000,000
สำรองเพื่อรักษาระดับราคาหลักทรัพย์		5,000,000	5,000,000	5,000,000
สำรองเพื่อขยายกิจการ		10,000,000	10,000,000	10,000,000
สำรองทั่วไป		50,000,000	50,000,000	50,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	5.14	410,096,383	439,034,134	376,577,328
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,297,170,672	1,349,986,858	1,278,055,805
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(354)	(294)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,297,170,318	1,349,986,564	1,278,055,805
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,518,194,316	1,579,119,723	1,472,069,010

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : บาท

หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2558	2557	2558	2557
			(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
รายได้	3.2				
ค่าธรรมเนียมและบริการ	5.11, 6.4	846,303,051	818,218,093	846,331,089	818,246,130
ดอกเบี้ยรับและเงินปันผล	6.4	40,928,009	52,950,736	59,593,138	74,200,188
รายได้อื่น	6.4	3,229,522	66,608,025	3,229,522	6,351,693
รวมรายได้		890,460,582	937,776,854	909,153,749	898,798,011
ค่าใช้จ่าย	3.2				
ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย	6.4	94,950,401	98,482,422	94,950,401	98,482,422
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	2	384,642,190	373,546,191	383,657,242	367,652,344
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์	6.4	106,465,834	98,047,158	106,422,005	97,993,706
ค่าตอบแทนกรรมการ	6.2	29,202,842	28,821,760	29,202,842	28,821,760
ค่าภาษีอากร		256,892	242,560	256,893	242,440
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย		27,237,042	32,753,682	27,237,042	32,753,682
ค่าใช้จ่ายอื่น	6.4	14,242,805	11,923,808	13,916,129	11,573,526
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	5.7, 6.4	21,829	5,536	2,006,594	2,021,124
รวมค่าใช้จ่าย		657,019,835	643,823,117	657,649,148	639,541,004
กำไรก่อนภาษีเงินได้		233,440,747	293,953,737	251,504,601	259,257,007
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2, 3.13, 5.15	44,902,327	57,839,996	41,689,039	40,892,972
กำไรสุทธิ		188,538,420	236,113,741	209,815,562	218,364,035
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์					
ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	2	(9,344,010)	381,830	(9,338,954)	355,839
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ					
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ					
ผลประโยชน์พนักงาน	2, 5.10, 5.15	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)
		(7,476,219)	310,662	(7,471,163)	284,671
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	6.4	(46,427,739)	76,351,686	16,919,937	15,508,039
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	5.10, 5.15	8,685,547	(15,270,337)	(3,383,988)	(3,101,607)
		(37,742,192)	61,081,349	13,535,949	12,406,432
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		(45,218,411)	61,392,011	6,064,786	12,691,103
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		143,320,009	297,505,752	215,880,348	231,055,138

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	188,538,468	236,113,881	209,815,562	218,364,035
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(48)	(140)	-	-
	188,538,420	236,113,741	209,815,562	218,364,035
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	143,320,064	297,505,887	215,880,348	231,055,138
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(55)	(135)	-	-
	143,320,009	297,505,752	215,880,348	231,055,138
กำไรต่อหุ้นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	2, 3.15	1.57	1.97	1.75
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	3.15	120,129,288	120,000,000	120,129,288
กำไรต่อหุ้นปรับลดของบริษัทใหญ่				
กำไรต่อหุ้นปรับลด	3.15	1.37		1.53
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลด (หุ้น)	3.15	137,405,775		137,405,775

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	233,440,747	293,953,737	251,504,601	259,257,007
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดสุทธิ				
ได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	10,004,089	10,367,647	9,997,649	10,353,202
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,452,444	5,492,476	5,415,055	5,454,068
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	21,829	5,536	2,006,594	2,021,124
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	737	198,119	-	190,950
ภาระผูกพันหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	11,025,534	14,328,098	11,167,823	14,250,269
ประมาณการหนี้สิน	64,520	47,498	64,520	47,498
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน	32,784	(60,529,780)	32,784	(273,448)
(กำไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและจำหน่ายสินทรัพย์	163,260	(4,354,989)	163,260	(4,354,989)
ส่วนเกิน (ต่ำ) มูลค่าตราสารหนี้ตัดบัญชี	(12,756,888)	(15,573,417)	497,499	16,406
ดอกเบี้ยรับ	(14,634,345)	(16,815,609)	(9,499,861)	(11,478,427)
เงินปันผลรับ	(13,536,776)	(20,561,710)	(50,590,776)	(62,738,167)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	219,277,935	206,557,606	220,759,148	212,745,493
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
เงินฝากในสถาบันการเงิน	(51,129,826)	220,244,491	(54,918,311)	283,803,957
เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน	(84,082,087)	46,469,915	(47,959,016)	(39,168,155)
รายได้ค้างรับ	24,267,314	56,017,503	24,267,314	55,817,503
สินทรัพย์อื่น	(3,276,899)	716,606	(4,269,271)	(1,344,043)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(5,821,316)	(76,573,982)	(5,088,532)	(77,373,336)
จ่ายชำระหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(2,777,970)	(3,603,672)	(2,777,970)	(3,603,672)
เงินรับแทนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนและกองทุน	(64,917)	31,100	(64,917)	31,100
ประมาณการหนี้สิน	(3,827,009)	4,097,908	(3,827,009)	4,097,908
หนี้สินอื่น	(1,743,801)	(15,961,763)	(1,701,108)	(15,875,317)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	90,821,424	437,995,712	124,420,328	419,131,438
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(61,928,846)	(39,072,190)	(46,492,907)	(34,963,911)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	28,892,578	398,923,522	77,927,421	384,167,527

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่)	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่)
รับดอกเบี้ย	15,179,172	19,236,882	9,773,658	12,919,092
รับเงินปันผล	13,536,776	21,052,330	61,592,425	26,732,772
ซื้ออุปกรณ์	(17,138,567)	(27,414,498)	(17,138,567)	(27,414,498)
เงินรับจากการขายอุปกรณ์	209,252	5,040,276	209,252	5,040,276
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,533,895)	(4,042,600)	(3,533,895)	(4,042,600)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	8,252,738	13,872,390	50,902,873	13,235,042
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายเงินปันผล	(204,000,000)	(300,000,000)	(204,000,000)	(300,000,000)
เงินรับจากการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	7,863,750	-	7,863,750	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(196,136,250)	(300,000,000)	(196,136,250)	(300,000,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(158,990,934)	112,795,912	(67,305,956)	97,402,569
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	287,003,134	174,207,222	161,794,620	64,392,051
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	128,012,200	287,003,134	94,488,664	161,794,620

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) “บริษัท” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2518 ประกอบธุรกิจจัดการกองทุน โดยมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจ ดังนี้

- (1) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ค อาทิเช่น การจัดการกองทุนรวม การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดการกองทุนส่วนบุคคล
- (2) ใบอนุญาตนายทะเบียนหลักทรัพย์
- (3) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- (4) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจทรัสต์

บริษัทเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2534 โดยมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 199 อาคารคอลลินส์ ทาวเวอร์ ชั้น จี และชั้น 21-23 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขต คลองเตย กรุงเทพฯ บริษัทมีสาขา 7 แห่งในจังหวัดนนทบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ ภูเก็ต ระยอง พิษณุโลก และ กรุงเทพมหานคร

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินและหลักการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยจัดทำตามแบบที่กำหนดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2553 เรื่อง “แบบงบการเงินสำหรับบริษัทหลักทรัพย์” ทั้งนี้ งบการเงินนี้มีวัตถุประสงค์ที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยเท่านั้น

งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

นอกจากที่เปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่น ๆ ในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น ๆ เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินใช้ราคาทุนเดิม

ในการจัดทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทางการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทางการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังนี้

รายละเอียดบริษัทย่อยของบริษัท มีดังต่อไปนี้

	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่นิติ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)	
		บุคคลจัดตั้งขึ้น	2558	2557
บริษัทย่อยทางตรง				
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทลงทุน	ประเทศไทย	99.99	99.99
บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดย				
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด				
บริษัท เอ็มเอฟซี รีเทลเอสเตท	ที่ปรึกษา	ประเทศไทย	99.99	99.99
แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด				
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด	ที่ปรึกษา	ประเทศไทย	100.00	100.00
บริษัท เอ็มเอฟซี เอสโก จำกัด	ที่ปรึกษา	ประเทศไทย	100.00	100.00

รายการและบัญชีระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญได้ถูกตัดออกไปในการจัดทางการเงินรวม

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่เหมือนกันหรือที่คล้ายคลึงกัน

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท บริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้ งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีให้ใช้กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558) มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่ออกและปรับปรุงใหม่ ดังต่อไปนี้

- ก) กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558) ซึ่งมีผลบังคับใช้ทันทีในปี 2558
- ข) มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/ การตีความมาตรฐานการบัญชี/ การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

การตีความมาตรฐานการบัญชี/

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2557)

เรื่อง

กำไรต่อหุ้น

งบการเงินระหว่างกาล

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การรวมธุรกิจ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ

การดำเนินงานที่ยกเลิก

การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

ส่วนงานดำเนินงาน

งบการเงินรวม

การร่วมการงาน

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

การวัดมูลค่ายุติธรรม

ความช่วยเหลือจากรัฐบาล – กรณีที่ไม่มี ความ

เกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า

ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของ
กิจการหรือผู้ถือหุ้น

การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบ
กฎหมาย

การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ

รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน

การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า
หรือไม่

สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การ
บูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

เรื่อง

การตีความมาตรฐานการบัญชี/

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7
(ปรับปรุง 2557)

การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่องการรายงานทาง
การเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2557)

ข้อตกลงสัมปทานบริการ

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2557)

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2557)

ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์
ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการ
เหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19
(ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2557)

การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17
(ปรับปรุง 2557)

การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18
(ปรับปรุง 2557)

ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับ
เหมืองผิวดิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558) และมาตรฐานการรายงานทาง
การเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาถือ
ปฏิบัติ กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการ
ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่
เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐานการรายงานทาง
การเงิน การนำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว
มาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มเติมข้อกำหนดให้กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มรายการที่แสดงอยู่ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยใช้เกณฑ์ว่ารายการดังกล่าวสามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลังได้หรือไม่ มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวจะมีผลต่อการแสดงรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กลุ่มบริษัทต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในขณะที่มาตรฐานการบัญชีฉบับเดิมอนุญาตให้กลุ่มบริษัทเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรหรือขาดทุน หรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือทยอยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนได้

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงโดยปรับปรุงย้อนหลังในงบการเงิน และปรากฏในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(9,344,010)	381,830	(9,338,954)	355,839
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น (ลดลง)	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)
กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	7,476,219	(310,662)	7,471,163	(284,671)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น	0.06	-	0.06	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน				
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	(9,344,010)	381,830	(9,338,954)	355,839
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวกับกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินนี้

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ไว้ในหมายเหตุข้อ 4

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

ในระหว่างปี 2558 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่ ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินและแนวปฏิบัติทางการบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/ การตีความมาตรฐานการบัญชี/ การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน/ แนวปฏิบัติทางการบัญชี	เรื่อง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชีและการรายงาน โครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

เรื่อง

การตีความมาตรฐานการบัญชี/

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

แนวปฏิบัติทางการบัญชี

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)

การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงิน
เฟ้อรุนแรง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)

กำไรต่อหุ้น

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)

งบการเงินระหว่างกาล

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)

การค้ำของสินทรัพย์

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)

ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และ
สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41

เกษตรกรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2
(ปรับปรุง 2558)

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3
(ปรับปรุง 2558)

การรวมธุรกิจ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2558)

สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2558)

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการ
ดำเนินงานที่ยกเลิก

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6
(ปรับปรุง 2558)

การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8
(ปรับปรุง 2558)

ส่วนงานดำเนินงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2558)

งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11
(ปรับปรุง 2558)

การร่วมการงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2558)

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการ
อื่น

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2558)

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

เรื่อง

การตีความมาตรฐานการบัญชี/

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

แนวปฏิบัติทางการบัญชี

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2558)

ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความ
เกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรม
ดำเนินงาน

สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า

ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษี
ของกิจการหรือผู้ถือหุ้น

การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตาม
รูปแบบกฎหมาย

การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ

รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ
โฆษณา

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อ
ถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะ
คล้ายคลึงกัน

การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า
หรือไม่

สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การ
บูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการ
บัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การ
รายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะ
เงินเฟ้อรุนแรง

งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

ข้อตกลงสัมปทานบริการ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

มาตรฐานการบัญชี/มาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

เรื่อง

การตีความมาตรฐานการบัญชี/

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน/

แนวปฏิบัติทางการบัญชี

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14
(ปรับปรุง 2558)

ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์
ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของ
รายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับ
ที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของ
พนักงาน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2558)

สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17
(ปรับปรุง 2558)

การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18
(ปรับปรุง 2558)

การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20
(ปรับปรุง 2558)

ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับ
เหมืองขุดดิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21

เงินที่นำส่งรัฐ

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการวัดมูลค่าและการรับรู้รายการของพืชเพื่อการให้ผลผลิต

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อบการเงินในปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับดังกล่าว

3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมของบริษัท ประกอบด้วย งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิใน
ผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผล
กระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการ
ควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

3.2 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

- รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาขึ้นความสำเร็จของงาน ทั้งนี้ บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเรียกเก็บเงินได้
- ค่าธรรมเนียมการจัดการและค่าธรรมเนียมนายทะเบียนกองทุนคิดเป็นอัตราร้อยละของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนที่บริษัทจัดการและรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

ดอกเบี้ยรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง เงินปันผลรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล ซึ่งตามปกติ ในกรณีเงินปันผลที่จะได้รับจากหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจะพิจารณาจากวันที่มีการประกาศสิทธิการรับปันผล

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่าจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบบัญชีที่มีรายการดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงที่มีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ซื้อ และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.4 เงินฝากในสถาบันการเงิน

เงินฝากในสถาบันการเงิน ประกอบด้วย เงินฝากประจำ บัตรเงินฝาก ตัวสัญญาใช้เงินที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกิน 3 เดือนนับจากวันที่ซื้อและเงินฝากที่มีการระงับผูกพัน

3.5 เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

ตราสารหนี้และตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดซึ่งถือไว้เพื่อค้าแสดงในราคายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์ได้บันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ตราสารหนี้และตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดนอกเหนือจากที่ถือไว้เพื่อค้าหรือตั้งใจถือไว้จนครบกำหนดจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขายและแสดงในราคายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์ได้บันทึกในส่วนของผู้ขาย (ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน) โดยกำไรหรือขาดทุนดังกล่าวจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการขายหลักทรัพย์นั้นแล้ว

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

เงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งกลุ่มบริษัทตั้งใจและสามารถถือจนกว่าครบกำหนด แสดงในราคาทุนตัดจำหน่ายและหักด้วยขาดทุนจากการซื้อขายของเงินลงทุน ผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อเข้ากับมูลค่าไถ่ถอนของตราสารหนี้จะถูกตัดจ่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุของตราสารหนี้ที่เหลือ

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างมูลค่าที่ได้รับชำระและมูลค่าที่บันทึกในบัญชีและรวมถึงยอดกำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เกยบันทึกในส่วนของผู้ขายจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.7 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานและเครื่องตกแต่ง	5
อุปกรณ์สำนักงาน	5
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	5
ยานพาหนะ	5 - 10

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในกำไรจากการดำเนินงาน

การซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จระหว่างปีบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญจะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้กลุ่มบริษัทได้ประโยชน์กลับคืนมาเกินกว่ารอบระยะเวลาบัญชีสินทรัพย์ที่ได้มา การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์รวมทั้งดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อใช้ในการได้มาซึ่งสินทรัพย์ข้างต้นก่อนสินทรัพย์จะแล้วเสร็จถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กิจการซื้อมาแสดงในราคาทุน หักค่าตัดจำหน่ายสะสม และหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

	ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5

ต้นทุนที่เกิดจากการพัฒนาและบำรุงดูแลโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับผลิตภัณฑ์โปรแกรมที่ระบุได้และมีเอกลักษณ์ของโปรแกรมที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมได้รวมทั้งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเกินกว่าต้นทุนสำหรับช่วงระยะเวลามากกว่าหนึ่งปี กลุ่มบริษัทได้บันทึกต้นทุนนั้นเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ต้นทุนทางตรงรวมไปถึงต้นทุนพนักงานของคณะทำงานพัฒนาโปรแกรมและค่าใช้จ่ายการผลิต (โซฟต์แวร์การผลิต) ที่เกี่ยวข้องด้วย ซึ่งได้บันทึกส่วนให้อย่างเหมาะสม

รายการเพื่อเพิ่มหรือขยายผลการดำเนินงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้มีคุณค่าเพิ่มขึ้นจากคุณลักษณะที่กำหนดไว้เมื่อเริ่มต้นให้บันทึกเป็นต้นทุนเพื่อการพัฒนาและรวบรวมไว้ในต้นทุนเมื่อเริ่มต้นของโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น ต้นทุนโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์แต่ต้องไม่เกิน 5 ปี

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.9 ประมวลการค่ารื้อถอน

กลุ่มบริษัทรับรู้ประมวลการหนี้สินที่เป็นต้นทุนในการรื้อ การขนย้าย และการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นการระงับจากการติดตั้งสินทรัพย์ดังกล่าว เป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์นั้น

3.10 ประมวลการหนี้สิน

ประมวลการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือการระงับฟ้องซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญ ประมวลการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

3.11 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน

งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงสกุลเงินที่ใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

3.12 การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัท นอกจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่า มีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าจะกระทำทุกครั้งที่มีมูลค่าสินทรัพย์ตามบัญชี หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์แล้วแต่มูลค่าจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดเงินสดที่ไม่อาจแยกอิสระจากสินทรัพย์อื่นๆ ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่า หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน รายการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.13 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ให้เช่าให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน คือ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี และการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกทุกรายการและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนักกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีเท่าที่จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์

3.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้อง เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทในอดีตของพนักงานจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามวิธีเส้นตรงตามอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์ได้มีการจ่ายจริง

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

3.15 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 คำนวณโดยการหารกำไรส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้วในระหว่างปีบวกด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงสภาพหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญโดยมิได้รับสิ่งตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น และสมมติว่าผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะใช้สิทธิแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดเป็นหุ้นสามัญเมื่อราคาตามสิทธิต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

	2558					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	บาท	หุ้น	บาทต่อหุ้น	บาท	หุ้น	บาทต่อหุ้น
	จำนวนหุ้น สามัญถัวเฉลี่ย			จำนวนหุ้น สามัญถัวเฉลี่ย		
	กำไร	ถ่วงน้ำหนัก	กำไรต่อหุ้น	กำไร	ถ่วงน้ำหนัก	กำไรต่อหุ้น
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	188,538,468	120,129,288	1.57	209,815,562	120,129,288	1.75
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด	-	17,276,487	-	-	17,276,487	-
กำไรต่อหุ้นปรับลด	188,538,468	137,405,775	1.37	209,815,562	137,405,775	1.53

4 การบริหารความเสี่ยง

การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

1. การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนของเงินทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของ ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

2. เงื่อนไข ข้อตกลงและนโยบายบัญชี

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 3

3. ความเสี่ยงที่สำคัญของเครื่องมือทางการเงิน

3.1 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญาทำให้กลุ่มบริษัทเกิดความสูญเสียทางการเงินได้

3.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินนั้นเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอันจะมีผลในทางลบต่อรายได้ดอกเบี้ยสุทธิในปัจจุบันและในอนาคต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการจัดโครงสร้างและลักษณะของรายการในสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 วิเคราะห์ตามระยะเวลาครบกำหนดของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย แสดงได้ดังนี้

	พันบาท								
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558								
	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด								
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่				ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ	
		น้อยกว่า	มากกว่า					อัตราลอยตัว	อัตราคงที่
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี			อัตราลอยตัว	อัตราคงที่	ที่แท้จริง
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	57,100	70,000	-	-	912	128,012	0.05 - 1.70	0.05 - 1.70	0.87
เงินฝากในสถาบันการเงิน	-	213,880	-	-	-	213,880	0.25 - 2.00	0.25 - 2.00	1.76
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	352,407	130,524	-	-	482,931	1.45 - 7.00	2.20 - 7.00	4.91
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	460,915	460,915	-	-	-

	พันบาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558								
	อัตราดอกเบี้ย ปรับเปลี่ยนตาม อัตราตลาด	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่					อัตราดอกเบี้ยร้อยละ	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง	
		น้อยกว่า			มากกว่า				
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม			
		อัตราตลาด	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย			รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	43,615	50,000	-	-	874	94,489	0.05 - 1.25	0.05 - 1.25	0.77
เงินฝากในสถาบันการเงิน	-	114,668	-	-	-	114,668	0.25 - 2.00	0.25 - 2.00	1.73
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	105,709	120,280	-	-	225,989	1.45 - 3.11	2.20 - 5.07	3.46
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	290,523	290,523	-	-	-

	พันบาท								
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557								
	อัตราดอกเบี้ย ปรับเปลี่ยนตาม อัตราตลาด	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด					อัตราดอกเบี้ยร้อยละ	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง	
		ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม			
		น้อยกว่า		มากกว่า					
		น้อยกว่า	มากกว่า						
1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	อัตราลอยตัว	อัตราคงที่					
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	119,613	165,000	-	-	2,390	287,003	0.10 - 2.70	0.10 - 2.70	0.91
เงินฝากในสถาบันการเงิน	-	162,060	690	-	-	162,750	0.25 - 3.05	0.25 - 3.05	2.53
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	239,413	232,023	-	-	471,436	2.00 - 7.00	2.45 - 7.00	4.91
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	422,031	422,031	-	-	-

	พันบาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557								
	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด								
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ		อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
		น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			อัตราลอยตัว	อัตราคงที่	
	อัตราตลาด								
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	109,443	50,000	-	-	2,352	161,795	0.10 - 2.50	0.10 - 2.50	0.96
เงินฝากในสถาบันการเงิน	-	59,060	690	-	-	59,750	0.25 - 3.05	0.25 - 3.05	2.17
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	36,245	173,054	-	-	209,299	2.00 - 3.91	2.45 - 4.90	3.43
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	242,864	242,864	-	-	-

4. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากในสถาบันการเงิน เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน และรายได้ค้างรับ และหนี้สินทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และเงินรับแทนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนและกองทุน ซึ่งมีการให้สินเชื่อระยะสั้น จึงทำให้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไม่แตกต่างกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กลุ่มบริษัทประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	284,389,644	-	284,389,644
เงินลงทุนในตราสารทุน	416,120,398	-	-	416,120,398

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	225,989,132	-	225,989,132
เงินลงทุนในตราสารทุน	245,728,056	-	-	245,728,056

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่มีการซื้อขายในตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อล่าสุด หรือเส้นอัตราผลตอบแทนของสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5. ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

5 รายละเอียดประกอบรายการที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินสด	60,000	35,000	60,000	35,000
เงินฝากธนาคาร	383,671,479	913,981,981	350,147,943	788,773,467
รวม	383,731,479	914,016,981	350,207,943	788,808,467
หัก เงินฝากในนามบริษัทเพื่อลงทุน	(255,719,279)	(627,013,847)	(255,719,279)	(627,013,847)
ยอดคงเหลือ	128,012,200	287,003,134	94,488,664	161,794,620

5.2 เงินฝากในสถาบันการเงิน

เงินฝากในสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินฝากประจำ	อายุมากกว่า 3 เดือน	อายุมากกว่า 3 เดือน	อายุมากกว่า 3 เดือน	อายุมากกว่า 3 เดือน
	แต่ไม่เกิน 1 ปี	อายุมากกว่า 1 ปี	แต่ไม่เกิน 1 ปี	อายุมากกว่า 1 ปี
เงินฝากประจำ	212,452,997	736,890	161,341,483	718,578
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	-	690,000	-	690,000
รวม	212,452,997	1,426,890	161,341,483	1,408,578

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินฝากประจำ	อายุมากกว่า 3 เดือน	อายุมากกว่า 3 เดือน	อายุมากกว่า 3 เดือน	อายุมากกว่า 3 เดือน
	แต่ไม่เกิน 1 ปี	อายุมากกว่า 1 ปี	แต่ไม่เกิน 1 ปี	อายุมากกว่า 1 ปี
เงินฝากประจำ	113,241,482	736,890	58,341,483	718,578
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	-	690,000	-	690,000
รวม	113,241,482	1,426,890	58,341,483	1,408,578

5.3 เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

1. ราคาทุนและมูลค่ายุติธรรม

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	2558		2557	
	ราคาทุน/ทุนตัด จำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ทุนตัด จำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
หลักทรัพย์เพื่อขาย				
- พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	141,394,015	141,929,969	125,092,370	126,330,767
- พันธบัตรรัฐบาล	15,146,364	15,387,278	25,340,644	25,512,740
- พันธบัตรอื่น	10,063,210	10,244,147	10,120,573	10,317,941
- หุ้นกู้	115,023,516	116,828,250	112,017,071	114,176,890
- ตราสารทุน	422,869,765	416,120,398	338,563,229	377,236,460
รวม	704,496,870	700,510,042	611,133,887	653,574,798
บวก (หัก) ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	(3,986,828)	-	42,440,911	-
หลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิ	700,510,042	700,510,042	653,574,798	653,574,798
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด				
- ตัวแลกเงิน	198,541,101		195,097,893	
เงินลงทุนทั่วไป				
- ตราสารทุน	45,144,458		45,144,458	
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(350,000)		(350,000)	
เงินลงทุนทั่วไป - สุทธิ	44,794,458		44,794,458	
เงินลงทุน - สุทธิ	943,845,601		893,467,149	

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2558		2557	
	ราคาทุน/ทุนตัด จำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ทุนตัด จำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
หลักทรัพย์เพื่อขาย				
- พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	96,400,663	96,800,490	80,138,587	80,740,533
- พันธบัตรรัฐบาล	15,146,364	15,387,278	25,340,644	25,512,740
- หุ้นกู้	112,023,516	113,801,364	101,017,071	103,045,828
- ตราสารทุน	234,878,235	245,728,056	204,523,744	198,069,418
รวม	458,448,778	471,717,188	411,020,046	407,368,519
บวก (หัก) ค่าเพื่อการปรับมูลค่า	13,268,410	-	(3,651,527)	-
หลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิ	471,717,188	471,717,188	407,368,519	407,368,519
เงินลงทุนทั่วไป				
- ตราสารทุน	45,144,456		45,144,456	
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(350,000)		(350,000)	
เงินลงทุนทั่วไป - สุทธิ	44,794,456		44,794,456	
เงินลงทุน - สุทธิ	516,511,644		452,162,975	

2. เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามอายุคงเหลือของสัญญา

	บาท			
	2558			
	งบการเงินรวม			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ตราสารหนี้เพื่อขาย	153,865,488	130,524,156	-	284,389,644
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด	198,541,101	-	-	198,541,101
รวม	352,406,589	130,524,156	-	482,930,745

ตราสารหนี้เพื่อขาย

บาท			
2558			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
105,709,123	120,280,009	-	225,989,132

ตราสารหนี้เพื่อขาย

บาท			
2557			
งบการเงินรวม			
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
44,315,014	232,023,324	-	276,338,338

ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด

195,097,893	-	-	195,097,893
-------------	---	---	-------------

รวม

239,412,907	232,023,324	-	471,436,231
-------------	-------------	---	-------------

ตราสารหนี้เพื่อขาย

บาท			
2557			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
36,245,268	173,053,833	-	209,299,101

3. กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนที่รับรู้ในส่วนของเจ้าของ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ขอดยกมา	42,440,911	(33,910,775)	(3,651,527)	(19,159,567)
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				
- จากการตีราคาหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(46,427,739)	76,351,686	16,919,937	15,508,040
ขอดคงเหลือ	(3,986,828)	42,440,911	13,268,410	(3,651,527)

5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงมูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ ประกอบด้วย

				บาท				
				งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				สัดส่วนเงินลงทุน				
		ประเทศที่	(ร้อยละ)	ตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทรับระหว่างปี		
ประเภทกิจการ	จดทะเบียน		2558	2557	2558	2557	2558	2557
บริษัทย่อย								
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลคิงส์ จำกัด	บริษัทลงทุน	ไทย	99.99	99.99	500,074,930	500,074,930	39,005,845	50,007,493

5.5 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

รายการ	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน และเครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง
รวม					
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	78,512,911	28,285,826	30,447,701	35,039,265	20,000
เพิ่มขึ้น/โอนเข้า	5,220,865	2,459,028	879,282	18,967,750	5,154,019
จำหน่าย/โอนออก	-	(1,285,560)	(7,012,352)	(14,069,000)	(5,174,019)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	83,733,776	29,459,294	24,314,631	39,938,015	-
เพิ่มขึ้น/โอนเข้า	12,804,467	2,703,235	2,555,488	-	-
จำหน่าย/โอนออก	(1,265,627)	(2,007,339)	(6,147,988)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	95,272,616	30,155,190	20,722,131	39,938,015	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	71,537,173	24,245,073	25,027,692	17,158,489	-
ค่าเสื่อมราคา	2,654,199	1,560,320	2,301,421	3,851,707	-
จำหน่าย/โอนออก	-	(1,285,517)	(7,004,601)	(13,391,506)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	74,191,372	24,519,876	20,324,512	7,618,690	-
ค่าเสื่อมราคา	4,388,517	1,831,982	1,922,161	1,861,429	-
จำหน่าย/โอนออก	(1,218,530)	(1,686,228)	(6,117,360)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	77,361,359	24,665,630	16,129,313	9,480,119	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	9,542,404	4,939,418	3,990,119	32,319,325	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	17,911,257	5,489,560	4,592,818	30,457,896	-

บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานและเครื่องตกแต่ง						
	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระยะทางัดตั้ง	รวม	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	78,512,910	30,389,561	35,039,265	20,000		172,231,388
เพิ่มขึ้น/โอนเข้า	5,220,865	879,282	18,967,750	5,154,019		32,680,944
จำหน่าย/โอนออก	-	(7,012,352)	(14,069,000)	(5,174,019)		(27,540,931)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	83,733,775	24,256,491	39,938,015	-		177,371,401
เพิ่มขึ้น/โอนเข้า	12,804,467	2,555,488	-	-		18,063,190
จำหน่าย/โอนออก	(1,265,627)	(6,147,988)	-	-		(9,420,954)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	95,272,615	20,663,991	39,938,015	-		186,013,637
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	71,537,173	24,985,064	17,158,490	-		137,921,020
ค่าเสื่อมราคา	2,654,199	2,290,239	3,851,707	-		10,353,202
จำหน่าย/โอนออก	-	(7,004,601)	(13,391,506)	-		(21,681,624)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	74,191,372	20,270,702	7,618,691	-		126,592,598
ค่าเสื่อมราคา	4,388,517	1,917,831	1,861,429	-		9,997,649
จำหน่าย/โอนออก	(1,218,530)	(6,117,360)	-	-		(9,022,118)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	77,361,359	16,071,173	9,480,120	-		127,568,129
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	9,542,403	3,985,789	32,319,324	-		50,778,803
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	17,911,256	4,592,818	30,457,895	-		58,445,508

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
แสดงไว้ในค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	10,004,089	10,367,647	9,997,649	10,353,202
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557				
ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมได้ตัดจำหน่าย				
ค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่	105,269,224	104,626,378	105,205,090	104,609,472

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		
	ผู้ให้เช่า	ระยะเวลา	อัตราค่าเช่าและ บริการต่อเดือน
			(ล้านบาท)
สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน อุปกรณ์และบริการ	กองทุนที่อยู่ภายใต้ การบริหารของบริษัท	3 ปี	2.36
สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานและบริการ	บุคคลภายนอก	3 ปี	1.33
สัญญาเช่ายานพาหนะ	บุคคลภายนอก	4 - 5 ปี	0.26
สัญญาเช่าคอมพิวเตอร์	บุคคลภายนอก	3 ปี	0.23

ในระหว่างปี 2558 บริษัทได้ทบทวนประมาณการมูลค่าคงเหลือของยานพาหนะ เนื่องจากลักษณะการใช้งานของสินทรัพย์ดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้นบริษัทได้เปลี่ยนแปลงประมาณการมูลค่าคงเหลือของยานพาหนะ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป ซึ่งผลของการเปลี่ยนแปลงมูลค่าคงเหลือดังกล่าวทำให้ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ลดลงจำนวน 1.93 ล้านบาท

5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

บาท											
งบการเงินรวม											
2558											
อายุการให้ ประโยชน์	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				ค่าเพื่อการ การค้า	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน-สุทธิ	
	1 มกราคม			31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม			
	2558	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2558	2558	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2558			
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1 - 5 ปี	67,839,138	3,332,792	(63,000)	71,108,930	51,466,007	5,452,444	(62,999)	56,855,452	-	14,253,478
โปรแกรมคอมพิวเตอร์											
ระหว่างติดตั้ง		460,950	1,801,103	(1,600,000)	662,053	-	-	-	-	(190,950)	471,103
รวม		68,300,088	5,133,895	(1,663,000)	71,770,983	51,466,007	5,452,444	(62,999)	56,855,452	(190,950)	14,724,581

บาท											
งบการเงินเฉพาะกิจการ											
2558											
อายุการให้ ประโยชน์	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				ค่าเพื่อการ การค้า	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน-สุทธิ	
	1 มกราคม			31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม			
	2558	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2558	2558	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2558			
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1 - 5 ปี	67,647,099	3,332,792	(63,000)	70,916,891	51,339,546	5,415,055	(62,999)	56,691,602	-	14,225,289
โปรแกรมคอมพิวเตอร์											
ระหว่างติดตั้ง		460,950	1,801,103	(1,600,000)	662,053	-	-	-	-	(190,950)	471,103
รวม		68,108,049	5,133,895	(1,663,000)	71,578,944	51,339,546	5,415,055	(62,999)	56,691,602	(190,950)	14,696,392

บาท											
งบการเงินรวม											
2557											
อายุการให้ ประโยชน์	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				ค่าเพื่อการ การค้า	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน-สุทธิ	
	1 มกราคม			31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม			
	2557	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2557	2557	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2557			
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1 - 5 ปี	64,066,538	3,772,600	-	67,839,138	45,973,531	5,492,476	-	51,466,007	-	16,373,131
โปรแกรมคอมพิวเตอร์											
ระหว่างติดตั้ง		190,950	790,000	(520,000)	460,950	-	-	-	-	(190,950)	270,000
รวม		64,257,488	4,562,600	(520,000)	68,300,088	45,973,531	5,492,476	-	51,466,007	(190,950)	16,643,131

บาท											
งบการเงินเฉพาะกิจการ											
2557											
อายุการให้ ประโยชน์	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				ค่าเพื่อการ การค้า	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน-สุทธิ	
	1 มกราคม	31 ธันวาคม			1 มกราคม	31 ธันวาคม					
	2557	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2557	2557	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2557			
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1 - 5 ปี	63,874,499	3,772,600	-	67,647,099	45,885,478	5,454,068	-	51,339,546	-	16,307,553
โปรแกรมคอมพิวเตอร์											
ระหว่างติดตั้ง		190,950	790,000	(520,000)	460,950	-	-	-	-	(190,950)	270,000
รวม		64,065,449	4,562,600	(520,000)	68,108,049	45,885,478	5,454,068	-	51,339,546	(190,950)	16,577,553

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
แสดงไว้ในค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	5,452,444	5,492,476	5,415,055	5,454,068
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557				
ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมได้ตัดจำหน่าย				
ค่าตัดจำหน่ายทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่	42,879,455	42,196,301	42,879,455	42,196,301

5.7 สินทรัพย์อื่น

สินทรัพย์อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ดอกเบี้ยและเงินปันผลค้างรับ	3,947,932	4,492,759	42,077,557	53,353,002
เงินมัดจำ	18,480,343	12,179,990	18,480,343	12,179,990
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	5,724,262	6,226,410	5,724,262	6,226,410
เงินทดรองจ่าย	3,642,269	6,272,562	16,023,123	17,661,045
อื่น ๆ	2,376,125	2,265,969	1,933,615	1,824,628
รวม	34,170,931	31,437,690	84,238,900	91,245,075
หัก ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(700,000)	(700,000)	(9,684,300)	(7,699,535)
หัก ค่าเผ่อนการด้อยค่าสินทรัพย์	(439,485)	(438,748)	-	-
สินทรัพย์อื่น - สุทธิ	33,031,446	30,298,942	74,554,600	83,545,540

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ยอดยกมา	700,000	700,000	7,699,535	5,683,947
บวก หนี้สงสัยจะสูญ	-	-	1,984,765	2,015,588
ยอดคงเหลือ	700,000	700,000	9,684,300	7,699,535

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผ่อนการด้อยค่าสินทรัพย์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2558	2557
ยอดยกมา	438,748	431,579
บวก ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	737	7,169
ยอดคงเหลือ	439,485	438,748

5.8 ผลประโยชน์ของพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	41,582,877	31,240,282	41,409,322	31,118,564
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	7,673,332	9,930,478	7,816,167	9,856,362
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,204,618	1,436,624	1,204,072	1,432,912
ต้นทุนบริการในอดีต	2,147,584	2,960,995	2,147,584	2,960,995
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(2,307,488)	-	(2,307,488)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	4,971,735	6,251	4,966,679	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	6,679,763	(388,081)	6,679,763	(355,839)
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายในปีปัจจุบัน	(2,777,970)	(3,603,672)	(2,777,970)	(3,603,672)
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	59,174,451	41,582,877	59,138,129	41,409,322

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.35 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานของกลุ่มบริษัทในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประมาณ 9 ปี

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง 1%)	(4,807,302)	5,517,832
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลง 1%)	5,218,564	(4,638,606)
อัตราการลาออก (เปลี่ยนแปลง 1%)	(5,126,930)	3,292,716

ภาระผูกพันหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	59,174,451	45,641,071	59,138,129	45,467,515
ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่รู้	-	(4,058,194)	-	(4,058,193)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	59,174,451	41,582,877	59,138,129	41,409,322

กลุ่มบริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือนๆสุดท้าย 300 วัน หรือ 10 เดือน

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการประมาณการผลประโยชน์พนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 (แสดงโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
อัตราคิดลด	2.51% - 2.79%	2.28% - 3.97%	2.51%	2.28% - 3.97%
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.00%	4.00%	4.00%	4.00%
อัตราการลาออก	0.00% - 15.00%	0.00% - 18.00%	0.00% - 15.00%	0.00% - 18.00%
อัตราการทุพพลภาพ	5.00% ของอัตราภาระ	5.00% ของอัตราภาระ	5.00% ของอัตราภาระ	5.00% ของอัตราภาระ

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถ่วงเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางภาระปี 2551

5.9 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมสิทธิพิเศษ	ต้นทุนในการ	รวม
	แก่ลูกค้า	รื้อถอน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	888,391	1,120,005	2,008,396
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	4,593,908	139,924	4,733,832
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(496,000)	-	(496,000)
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	4,986,299	1,259,929	6,246,228
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,162,408	964,659	2,127,067
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(4,472,253)	(4,958)	(4,477,211)
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	(514,046)	-	(514,046)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	1,162,408	2,219,630	3,382,038

5.10 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,459,671	87,498	9,608,624	9,305,986

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	บาท							
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไร				กำไร			
	ณ วันที่ 1	กำไร	(ขาดทุน)	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 1	กำไร	(ขาดทุน)	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2558	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2558	มกราคม 2558	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2558
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี								
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	38,190	-	-	38,190	38,190	-	-	38,190
สินทรัพย์อื่น	140,000	-	-	140,000	140,000	-	-	140,000
ประมาณการหนี้สิน	8,397,490	1,818,835	1,867,791	12,084,116	8,397,490	1,818,835	1,867,791	12,084,116
เงินลงทุนใน								
หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	197,365	197,365	730,306	-	(730,306)	-
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี								
เงินลงทุนใน								
หลักทรัพย์เพื่อขาย	(8,488,182)	-	8,488,182	-	-	-	(2,653,682)	(2,653,682)
สุทธิ	87,498	1,818,835	10,553,338	12,459,671	9,305,986	1,818,835	(1,516,197)	9,608,624

	บาท							
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไร				กำไร			
	ณ วันที่ 1	กำไร	(ขาดทุน)	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 1	กำไร	(ขาดทุน)	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2557	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2557	มกราคม 2557	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2557
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี								
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	38,190	-	38,190	-	38,190	-	38,190
สินทรัพย์อื่น	140,000	-	-	140,000	140,000	-	-	140,000
ประมาณการหนี้สิน	6,307,774	2,160,884	(71,168)	8,397,490	6,307,774	2,160,884	(71,168)	8,397,490
เงินลงทุนใน								
หลักทรัพย์เพื่อขาย	6,782,155	-	(6,782,155)	-	3,831,913	-	(3,101,607)	730,306
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี								
เงินลงทุนใน								
หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	(8,488,182)	(8,488,182)	-	-	-	-
รวม	13,229,929	2,199,074	(15,341,505)	87,498	10,279,687	2,199,074	(3,172,775)	9,305,986

5.11 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
การจัดการกองทุนรวม	576,402,781	588,638,332	576,402,782	588,638,332
การจัดการกองทุนส่วนบุคคล	30,790,038	26,766,547	30,790,038	26,766,547
การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	144,034,233	145,043,417	144,034,233	145,043,417
ค่าตอบแทนการขาย	83,184,215	47,010,731	83,184,215	47,010,731
ค่าธรรมเนียมการซื้อขายหน่วยลงทุน	7,425,241	9,501,477	7,425,241	9,501,477
อื่น ๆ	4,466,543	1,257,589	4,494,580	1,285,626
รวม	846,303,051	818,218,093	846,331,089	818,246,130

5.12 ทุนเรือนหุ้น

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2558 ได้มีมติอนุมัติออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นที่ออกใหม่ (MFC-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท (Right-offering) จำนวน 60 ล้านหน่วย ที่ออกให้ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ และมีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิมจำนวนเงิน 120 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 180 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 60 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (MFC-W1) และบริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558

ในเดือน มิถุนายน 2558 บริษัทได้รับชำระเงินจากหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 187,150 หุ้น ในราคาหุ้นละ 18 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 3.37 ล้านบาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2558

ในเดือน กันยายน 2558 บริษัทได้รับชำระเงินจากหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 111,375 หุ้น ในราคาหุ้นละ 18 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 2.00 ล้านบาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2558

ในเดือน ธันวาคม 2558 บริษัทได้รับชำระเงินจากหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 138,350 หุ้น ในราคาหุ้นละ 18 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 2.49 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทได้บันทึกรับเงินดังกล่าวไว้ในบัญชีเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2559

5.13 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 บริษัทได้จัดสรรและออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (MFC-W1) จำนวน 60 ล้านหน่วย โดยมีรายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรร ดังนี้

ประเภทของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (MFC-W1)
ชนิด	: ระบุชื่อผู้ถือ และสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออก
จำนวนที่ออกและเสนอขาย	: 60,000,000 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	: หน่วยละ 0 บาท
อัตราการใช้สิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น (เว้นแต่ กรณีมีการปรับสิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิที่กำหนด)
ราคาการใช้สิทธิ	: 18 บาทต่อหุ้น
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	: สามารถใช้สิทธิได้ทุกวันทำการสุดท้ายของไตรมาส

ในเดือน มิถุนายน 2558 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (MFC-W1) ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จำนวนเงิน 3.37 ล้านบาท และบริษัทได้ออกหุ้นสามัญ จำนวน 187,150 หุ้น ให้แก่ผู้ใช้สิทธิและได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2558 และในเดือน กันยายน 2558 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (MFC-W1) ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จำนวนเงิน 2.00 ล้านบาท และบริษัทได้ออกหุ้นสามัญ จำนวน 111,375 หุ้น ให้แก่ผู้ใช้สิทธิและได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2558 และในเดือน ธันวาคม 2558 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (MFC-W1) ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จำนวนเงิน 2.49 ล้านบาท และบริษัทได้ออกหุ้นสามัญ จำนวน 138,350 หุ้น ให้แก่ผู้ใช้สิทธิและได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2559

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (MFC-W1) ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิมีจำนวน 59,563,083 หน่วย

5.14 กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิน้อยร้อยละ 5 เป็นสำรองตามกฎหมาย ทุกครั้งที่ประกาศจ่ายปันผล จนกว่าสำรองตามกฎหมายจะมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทย่อยมีสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 24,346,230 บาท และ 20,920,995 บาท ตามลำดับ ซึ่งได้แสดงรวมอยู่ในกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรในงบแสดงฐานะการเงินรวม

เงินปันผล

บริษัท

- ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 มีมติให้จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.70 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 204 ล้านบาท
- ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2557 มีมติให้จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 300 ล้านบาท

บริษัทย่อย

บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด

- ที่ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2558 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.78 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 39.01 ล้านบาท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2558 มีมติรับรองการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 50.01 ล้านบาท ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 และจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 3.43 ล้านบาท
- ที่ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 50.01 ล้านบาท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 มีมติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 0.47 ล้านบาท

5.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 คำนวณขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากรจากกำไรทางบัญชีหลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในประมวลรัษฎากร กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชีและบันทึกภาระส่วนที่ค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน

การลดภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 530 พ.ศ.2554 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2554 ให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิ เป็นอัตราร้อยละ 23 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีแรกที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2555 และอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับสองรอบระยะเวลาบัญชีถัดมาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป

พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร ฉบับที่ 577 พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2557 ขยายเวลาการลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 แต่ไม่เกินวันที่ 31 ธันวาคม 2558

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	46,721,162	60,039,070	43,507,874	43,092,046
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(1,818,835)	(2,199,074)	(1,818,835)	(2,199,074)
รวม	44,902,327	57,839,996	41,689,039	40,892,972

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ประมาณการหนี้สิน	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	8,685,547	(15,270,337)	(3,383,988)	(3,101,607)
รวม	10,553,338	(15,341,505)	(1,516,197)	(3,172,775)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินรวม				
2558		2557		
อัตราภาษี		อัตราภาษี		
(ร้อยละ)	บาท	(ร้อยละ)	บาท	(ปรับปรุงใหม่)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	233,440,747		293,953,737	
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	46,688,149	20	58,790,747
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี		3,729,244		5,491,243
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี		(10,944,141)		(13,330,737)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(381,270)		(927,282)
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม		7,385,522		8,838,596
ผลขาดทุนของบริษัทย่อย		243,658		1,176,503
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	20	46,721,162	20	60,039,070
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(1,818,835)		(2,199,074)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	44,902,327	20	57,839,996

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2558		2557		
อัตราภาษี		อัตราภาษี		
(ร้อยละ)	บาท	(ร้อยละ)	บาท	(ปรับปรุงใหม่)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	251,504,601		259,257,007	
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	50,300,920	20	51,851,401
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี		3,706,192		4,712,491
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี		(10,118,155)		(12,547,633)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(381,083)		(924,213)
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	17	43,507,874	17	43,092,046
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(1,818,835)		(2,199,074)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17	41,689,039	16	40,892,972

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 18.60 ล้านบาท และ 17.91 ล้านบาท ตามลำดับ ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงินประมาณ 18.56 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2559 ถึง 2563 ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

6 ข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 สินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดและการผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทได้นำเงินฝากประจำ จำนวนเงิน 0.69 ล้านบาท (ปี 2557: 0.69 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการให้บริการตามสัญญาจ้างแต่งตั้งบริษัทจัดการกองทุน (ดูหมายเหตุ 5.2)

6.2 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ผลประโยชน์ระยะสั้น	101,008,826	95,357,093	101,008,826	94,601,093
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	12,964,765	10,566,913	12,964,765	10,538,563
รวม	113,973,591	105,924,006	113,973,591	105,139,656

6.3 ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพัน ดังนี้

บริษัท

- 6.3.1 จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอาคารและอุปกรณ์ (ดูหมายเหตุ 5.5) โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายในอนาคตดังนี้

ระยะเวลา	พันบาท
ระยะเวลาที่ไม่เกิน 1 ปี	49,533
ระยะเวลามากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	41,906

- 6.3.2 จ่ายชำระค่าตอบแทนจากการใช้บริการ อัตราค่าบริการเดือนละ 1.00 ล้านบาท
- 6.3.3 จ่ายชำระตามสัญญาบริการ จำนวนเงิน 0.99 ล้านบาท และ 0.28 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา
- 6.3.4 จ่ายชำระตามสัญญาว่าจ้างพัฒนาและบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 2.08 ล้านบาท
- 6.3.5 จ่ายชำระตามสัญญาที่ปรึกษา จำนวนเงิน 8.69 ล้านบาท

6.4 รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบุคคลและกิจการเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นและ/หรือมีกรรมกรร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สิน และรายการบัญชีและรายการค้าที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

รายการบัญชีและรายการค้าที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	-	-	28,037	28,037
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	11,096	-
เงินปันผลรับ	-	-	39,005,845	50,007,493

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
บริษัท เอ็มเอฟซี เรียลเอสเตท แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด				
หนี้สงสัยจะสูญ	-	-	837,198	2,015,588
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด				
หนี้สงสัยจะสูญ	-	-	1,147,567	-
ธนาคารออมสิน				
ค่าธรรมเนียมและบริการ	66,476	4,290,153	66,476	4,290,153
บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)				
ค่าธรรมเนียมและบริการ	1,302,244	702,415	1,302,244	702,415
เงินปันผลรับ	-	8,630,062	-	2,616,717
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	-	3,949,895	-	3,235,213
กำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารทุน	-	17,708,097	-	-
ขายเงินลงทุนในตราสารทุน	-	49,508,097	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	49,490	-	49,490	-
รายได้อื่น	40,000	40,234	40,000	40,234
บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)				
ซื้อเงินลงทุนในตราสารทุน	21,885,236	-	-	-
ซื้อเงินลงทุนในตราสารหนี้	190,171,025	385,356,331	-	-
ขายเงินลงทุนในตราสารทุน	-	55,981,908	-	-
ไถ่ถอนเงินลงทุนในตราสารหนี้	200,000,000	300,000,000	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารทุน	-	42,081,908	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	(51,615,030)	47,590,390	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดตั้งกองทุน	19,500,000	-	19,500,000	-
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)				
ซื้อเงินลงทุนในตราสารทุน	62,991,642	-	30,924,833	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	(129,214)	-	(63,436)	-
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	655,600	-	655,600	-

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กองทุนที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	4,635,828	4,603,818	4,635,828	4,603,818
ค่าเช่าและบริการ	31,678,480	31,902,955	31,678,480	31,902,955
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าที่ปรึกษาและค่าตอบแทนอื่น	2,231,250	3,516,445	2,231,250	3,516,445

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด				
เงินทศรองจ่าย	-	-	4,234	2,525
รายได้รับล่วงหน้า	-	-	10,514	10,514
เงินปันผลค้างรับ	-	-	39,005,845	50,007,493
บริษัท เอ็มเอฟซี เรย์ลเอสเตท แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด				
เงินทศรองจ่าย	-	-	7,836,733	6,999,535
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(7,836,733)	(6,999,535)
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด				
เงินทศรองจ่าย	-	-	4,180,468	4,029,231
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(1,147,567)	-
บริษัท เอ็มเอฟซี เอสโก จำกัด				
เงินทศรองจ่าย	-	-	359,418	357,192
ธนาคารออมสิน				
เงินฝากออมทรัพย์	1,022	1,018	-	-
ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่าย	4,696	7,088	4,696	7,088

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)				
ตราสารทุน	-	57,834,691	-	26,137,688
ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	-	7,095,155	-	5,738,678
ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่าย	49,257	104,189	49,257	104,189
บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)				
ตัวแลกเปลี่ยน	198,541,101	195,097,893	-	-
ตราสารทุน	99,931,797	78,046,561	-	-
ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	(25,115,079)	39,403,709	-	-
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)				
ตราสารทุน	120,826,333	-	57,062,521	-
ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	6,933,637	-	5,659,384	-
ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ	27,625	-	27,625	-
กองทุนที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท				
เงินประกันการเช่า	7,414,741	7,414,741	7,414,741	7,414,741
ค่าเช่าและค่าบริการค้างจ่าย	259,144	288,850	259,144	288,850
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าตอบแทนอื่นค้างจ่าย	-	2,691,445	-	2,691,445
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย				

การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 สรุปได้ดังนี้

	บาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดยกมา	-
เพิ่มขึ้น	10,000,000
ลดลง	(10,000,000)
ยอดคงเหลือ	-

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย เป็นเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงินคดดอกเบี้ยโดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ มีระยะเวลา 30 วัน ปัจจุบันบริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมจากบริษัทย่อยดังกล่าวแล้ว

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย	ถือหุ้นทางตรง
บริษัท เอ็มเอฟซี เรียลเอสเตท แอสเซท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อม	ถือหุ้นทางอ้อม
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อม	ถือหุ้นทางอ้อม
บริษัท เอ็มเอฟซี เอสโก จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อม	ถือหุ้นทางอ้อม
ธนาคารออมสิน	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้น
บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวของผู้บริหารสำคัญ

หลักเกณฑ์ในการคิดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน
ค่าธรรมเนียมและบริการ	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน
ค่าที่ปรึกษาและค่าตอบแทนอื่น	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อและขายเงินลงทุน/ไถ่ถอนเงินลงทุน	ราคาตลาด/ราคาหน้าตัว

6.5 สัญญาระยะยาว

สัญญาบริการ

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2552 บริษัททำสัญญาว่าจ้างกับบริษัท ธุรกิจนวัตกรรม จำกัด เพื่อให้คำปรึกษาด้านการลงทุนและการแนะนำกลยุทธ์การลงทุน เพื่อประโยชน์แก่กองทุนเปิด คอรัฟเฟิลกซ์บิล ฟินด์ ที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท โดยมีระยะเวลาเท่ากับอายุโครงการของกองทุน และกำหนดค่าตอบแทนตามช่วงระยะเวลาการลงทุน ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมพื้นฐาน

ปีที่ 1 - 5 ของอายุโครงการของกองทุน

ในกรณีที่กองทุนมีการลงทุนในโครงการใด ๆ สำหรับปีน้อยกว่า จำนวนเงิน 440 ล้านบาท บริษัทตกลงให้ค่าธรรมเนียมพื้นฐาน จำนวนเงิน 5.40 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 0.50 ของจำนวนเงินลงทุนที่ชำระแล้วและได้มีการลงทุนแล้ว ณ วันสิ้นปีการลงทุน (แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) การชำระค่าธรรมเนียมแบ่งชำระทุกเดือนเป็นรายเดือนๆ ละ 0.45 ล้านบาท

ในกรณีที่กองทุนมีการลงทุนในโครงการใด ๆ สำหรับปีมากกว่า จำนวนเงิน 440 ล้านบาท บริษัทตกลงให้ค่าธรรมเนียมพื้นฐาน จำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 0.50 ของจำนวนเงินลงทุนที่ชำระแล้วและได้มีการลงทุนแล้ว ณ วันสิ้นปีการลงทุน (แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) การชำระค่าธรรมเนียม ภายในวันที่ 10 มกราคม ของปีถัดจากปีที่เกิดมูลค่าการลงทุน

ปีที่ 6 ของอายุโครงการของกองทุน จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

บริษัทตกลงให้ค่าธรรมเนียมพื้นฐาน อัตราร้อยละ 0.50 ของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน

- ค่าธรรมเนียมที่จ่ายจากกำไร

บริษัทตกลงที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมจากกำไรอัตราร้อยละ 25 ของค่าตอบแทนจากการลงทุนภายใต้การบริการที่ปรึกษา ทั้งนี้ สิทธิในการได้รับค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับปฏิบัติตามสัญญาของบริษัทแห่งหนึ่งดังกล่าว การชำระค่าธรรมเนียม ภายในวันที่ 10 มกราคม ของปีถัดจากปีที่บริษัท ได้รับกำไรจากกองทุนตามสัญญาการลงทุน ซึ่งเกิดจากการใช้บริการที่ปรึกษาดังกล่าว

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 บริษัทได้ทำบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราร้อยละ 25 ของค่าธรรมเนียมการจัดการของกองทุน และ/หรือค่าบริหารการขายหลักทรัพย์ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการจัดการ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 2.00 ต่อปี ของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุน ซึ่งแบ่งคำนวณแยกตามกลุ่มหลักทรัพย์ 2 กลุ่ม คือ Core Assets และ Non-Core Assets ดังนี้

1. Core Assets : กลุ่มที่ 1 ได้แก่ บริษัท แอลโซลาร์ 1 จำกัด บริษัทอิมเพรส เอทานอล จำกัด และบริษัท อิมเพรส ฟาร์มมิ่ง จำกัด

: กลุ่มที่ 2 ได้แก่ บริษัท เซลเลนเนียม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท อี-เอสเทอร์ จำกัด

คิดค่าธรรมเนียมการจัดการในอัตราร้อยละ 0.40 ต่อปี ของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Core Assets

2. Non-Core Assets : ได้แก่ หลักทรัพย์จดทะเบียน ซึ่งรวมถึงหุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตราสารแห่งนี้ ตราสารกึ่งหนี้กึ่งทุน ตลอดจนหลักทรัพย์อื่นๆ

คิดค่าธรรมเนียมการจัดการตามผลการดำเนินงานเฉลี่ยรายปีของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราดังนี้

- ผลการดำเนินงานน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5 คิดค่าธรรมเนียมจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราร้อยละ 0.01 ต่อปี
- ผลการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 5 แต่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 คิดค่าธรรมเนียมจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราร้อยละ 0.40 ต่อปี
- ผลการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 10 แต่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 12.85 คิดค่าธรรมเนียมจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราร้อยละ 0.75 ต่อปี
- ผลการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 12.85 แต่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 15 คิดค่าธรรมเนียมจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี
- ผลการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 15.00 แต่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 22.30 คิดค่าธรรมเนียมจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราร้อยละ 1.75 ต่อปี
- ผลการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 22.30 ขึ้นไป คิดค่าธรรมเนียมจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิในส่วนของ Non-Core Assets ในอัตราร้อยละ 2.00 ต่อปี

2. ค่าบริหารการขายหลักทรัพย์ในส่วนของ Core Assets ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุน โดยแบ่งเป็น 2 อัตรา ตามกลุ่มหลักทรัพย์ ดังนี้

1. Core Assets กลุ่มที่ 1 คิดค่าธรรมเนียม ในอัตราร้อยละ 3 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ขายได้
2. Core Assets กลุ่มที่ 2 คิดค่าธรรมเนียม ในอัตราร้อยละ 5 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ขายได้

6.6 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานของผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท คือ กรรมการบริษัท

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจจัดการกองทุน ดังนั้นกลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศ ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

6.7 การจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปีปัจจุบันดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด	จัดประเภท	หลังจัด	ก่อนจัด	จัดประเภท	หลังจัด
	ประเภทใหม่	ใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ใหม่	ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน						
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	110,953,023	(4,986,300)	105,966,723	109,825,350	(4,986,300)	104,839,050
ประมาณการหนี้สิน	-	6,246,229	6,246,229	-	6,246,229	6,246,229
หนี้สินอื่น	20,855,619	(1,259,929)	19,595,690	20,819,081	(1,259,929)	19,559,152
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	822,812,001	(4,593,908)	818,218,093	822,840,038	(4,593,908)	818,246,130
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	37,347,590	(4,593,908)	32,753,682	37,347,590	(4,593,908)	32,753,682

6.8 การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559

AUDITOR'S REPORT

To the Board of Directors and Shareholders of MFC Asset Management Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of MFC Asset Management Public Company Limited and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2015, and the consolidated statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. I have also audited the accompanying separate financial statements of MFC Asset Management Public Company Limited which comprise the separate statement of financial position as at December 31, 2015, and the separate statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of MFC Asset Management Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2015, and their financial performance and cash flows for the year then ended, and the separate financial position of MFC Asset Management Public Company Limited as at December 31, 2015, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Udom Thanuratpong
Certified Public Accountant
Registration Number 8501

PV Audit Co., Ltd.
Bangkok, February 19, 2016

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2015

		Baht			
		Consolidated Financial statements		Separate Financial statements	
	Note	2015	2014	2015	2014
ASSETS					
Cash and cash equivalents	3.3, 5.1, 6.4	128,012,200	287,003,134	94,488,664	161,794,620
Deposits at financial institutions	3.4, 5.2	213,879,887	162,750,061	114,668,372	59,750,061
Investments in debt and equity securities	3.5, 5.3, 6.4	943,845,601	893,467,149	516,511,644	452,162,975
Investments in subsidiary	3.6, 5.4	-	-	500,074,930	500,074,930
Building and equipment	3.7, 5.5	58,451,531	50,791,266	58,445,508	50,778,803
Intangible assets	3.8, 5.6	14,724,581	16,643,131	14,696,392	16,577,553
Accrued income receivables		113,789,399	138,078,542	113,789,399	138,078,542
Deferred tax assets	3.13, 5.10	12,459,671	87,498	9,608,624	9,305,986
Other assets	5.7, 6.4	33,031,446	30,298,942	74,554,600	83,545,540
TOTAL ASSETS		1,518,194,316	1,579,119,723	1,496,838,133	1,472,069,010

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2015

					Baht
		Consolidated Financial statements		Separate Financial statements	
	Note	2015	2014	2015	2014
LIABILITIES AND EQUITY					
LIABILITIES					
Accrued income tax	3.13, 5.13	9,812,208	25,018,724	7,995,600	10,980,634
Accrued expenses	6.4	100,145,407	105,966,723	99,750,518	104,839,050
Employee benefit obligations	3.14, 5.8	59,174,451	41,582,877	59,138,129	41,409,322
Money received on behalf of investment unitholders and funds		30,657,999	30,722,916	30,657,999	30,722,916
Provisions	3.9, 3.10, 5.9	3,382,038	6,246,229	3,382,038	6,246,229
Other liabilities	6.4	17,851,895	19,595,690	17,858,044	19,559,152
TOTAL LIABILITIES		221,023,998	229,133,159	218,782,328	213,757,303
EQUITY					
Share capital	5.12				
Authorized share capital:					
180,000,000 ordinary shares in the year 2015 and 120,000,000 ordinary shares in the year 2014, Baht 1 par value					
		180,000,000	120,000,000	180,000,000	120,000,000
Issued and paid-up share capital:					
120,298,525 ordinary shares in the year 2015 and 120,000,000 ordinary shares in the year 2104, fully paid-up					
		120,298,525	120,000,000	120,298,525	120,000,000
Premium on share capital		685,074,925	680,000,000	685,074,925	680,000,000
Advanced receipts for share subscription	5.12	2,490,300	-	2,490,300	-
Other components of equity		(3,789,461)	33,952,724	10,614,727	(2,921,222)
Retained earnings:					
Appropriated:					
Legal reserve	5.14	18,000,000	12,000,000	18,000,000	12,000,000
Reserve for maintaining securities price level		5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
Reserve for business expansion		10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
General reserve		50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000
Unappropriated	5.14	410,096,383	439,034,134	376,577,328	384,232,929
Total Equity of the Parent Company		1,297,170,672	1,349,986,858	1,278,055,805	1,258,311,707
Non-controlling interests		(354)	(294)	-	-
TOTAL EQUITY		1,297,170,318	1,349,986,564	1,278,055,805	1,258,311,707
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		1,518,194,316	1,579,119,723	1,496,838,133	1,472,069,010

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

Baht

	Note	Consolidated Financial statements		Separate Financial statements	
		2015	2014	2015	2014
			(Restated)		(Restated)
REVENUES	3.2				
Fees and service income	5.11, 6.4	846,303,051	818,218,093	846,331,089	818,246,130
Interest and dividends	6.4	40,928,009	52,950,736	59,593,138	74,200,188
Other income	6.4	3,229,522	66,608,025	3,229,522	6,351,693
Total revenues		890,460,582	937,776,854	909,153,749	898,798,011
EXPENSES	3.2				
Fees and service expenses	6.4	94,950,401	98,482,422	94,950,401	98,482,422
Operating expenses					
Personnel expenses	2	384,642,190	373,546,191	383,657,242	367,652,344
Premises and equipment expenses	6.4	106,465,834	98,047,158	106,422,005	97,993,706
Directors' remuneration	6.2	29,202,842	28,821,760	29,202,842	28,821,760
Taxes and duties		256,892	242,560	256,893	242,440
Advertising and promotion expenses		27,237,042	32,753,682	27,237,042	32,753,682
Other expenses	6.4	14,242,805	11,923,808	13,916,129	11,573,526
Bad debts and doubtful accounts	5.7, 6.4	21,829	5,536	2,006,594	2,021,124
Total expenses		657,019,835	643,823,117	657,649,148	639,541,004
Profit before income tax expense		233,440,747	293,953,737	251,504,601	259,257,007
Income tax expense	2, 3.13, 5.15	44,902,327	57,839,996	41,689,039	40,892,972
Net profit		188,538,420	236,113,741	209,815,562	218,364,035
Other comprehensive income (loss)					
Items that will never be reclassified to profit or loss					
Defined benefit plan actuarial gain (loss)	2	(9,344,010)	381,830	(9,338,954)	355,839
Income tax relating to defined benefit plan actuarial gain (loss)	2, 5.10, 5.15	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)
		(7,476,219)	310,662	(7,471,163)	284,671
Items that are or may be reclassified to profit or loss					
Gain (loss) on measurement of available-for-sale securities	6.4	(46,427,739)	76,351,686	16,919,937	15,508,039
Income taxes related to gain (loss) on measurement of available-for-sale securities	5.10, 5.15	8,685,547	(15,270,337)	(3,383,988)	(3,101,607)
		(37,742,192)	61,081,349	13,535,949	12,406,432
Other comprehensive income (loss) for the year - net of tax		(45,218,411)	61,392,011	6,064,786	12,691,103
Total comprehensive income		143,320,009	297,505,752	215,880,348	231,055,138

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

Baht

Note	Consolidated Financial statements		Separate Financial statements	
	2015	2014	2015	2014
		(Restated)		(Restated)
Net profit (loss) attributable to:				
Owners of the parent	188,538,468	236,113,881	209,815,562	218,364,035
Non-controlling interests	(48)	(140)	-	-
	<u>188,538,420</u>	<u>236,113,741</u>	<u>209,815,562</u>	<u>218,364,035</u>
Total comprehensive income (loss) attributable to:				
Owners of the parent	143,320,064	297,505,887	215,880,348	231,055,138
Non-controlling interests	(55)	(135)	-	-
	<u>143,320,009</u>	<u>297,505,752</u>	<u>215,880,348</u>	<u>231,055,138</u>
Earnings per share of shareholders of the parent				
Basic earnings per share	2, 3.15	1.57	1.97	1.75
Weighted average number of ordinary shares (Shares)	3.15	120,129,288	120,000,000	120,129,288
Diluted earnings per share of shareholders of the parent				
Diluted earnings per share	3.15	1.37	1.53	
Weighted average number of common shares (diluted) (Shares)	3.15	137,405,775	137,405,775	

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

Baht

Consolidated Financial statements													
Note		Other Components of Equity											
		Appropriated Retained Earnings						Other Comprehensive Income (Loss)		Total Equity of the Parent Company	Non-controlling Interests	Total	
		Share Capital Issued and Paid-up	Premium on Share Capital	Advanced Receipt for Share Subscription	Legal Reserve	Reserve for Maintaining Securities Price Level	Reserve for Business Expansion	General Reserve	Unappropriated Retained Earnings				Surplus (Deficit) from Change in Value of Investments
		120,000,000	680,000,000	-	12,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	502,609,591	(27,128,620)	1,352,480,971	(152)	1,352,480,819
	BEGINNING BALANCE AS AT JANUARY 1, 2014												
	Changes in equity for the year												
	Dividend paid	-	-	-	-	-	-	-	(300,000,000)	-	(300,000,000)	(7)	(300,000,007)
	Net profit	-	-	-	-	-	-	-	236,113,881	-	236,113,881	(140)	236,113,741
2	Other comprehensive income	-	-	-	-	-	-	-	310,662	61,081,344	61,392,006	5	61,392,011
	BALANCE AS AT DECEMBER 31, 2014	120,000,000	680,000,000	-	12,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	439,034,134	33,952,724	1,349,986,858	(294)	1,349,986,564
	Changes in equity for the year												
5.12	Increase in ordinary shares	298,525	5,074,925	-	-	-	-	-	-	-	5,373,450	-	5,373,450
5.12	Advanced receipts for share subscription	-	-	2,490,300	-	-	-	-	-	-	2,490,300	-	2,490,300
5.14	Dividend paid	-	-	-	-	-	-	-	(204,000,000)	-	(204,000,000)	(5)	(204,000,005)
	Net profit	-	-	-	-	-	-	-	188,538,468	-	188,538,468	(48)	188,538,420
2	Other comprehensive loss	-	-	-	-	-	-	-	(7,476,219)	(37,742,185)	(45,218,404)	(7)	(45,218,411)
5.14	Legal reserve	-	-	-	6,000,000	-	-	-	(6,000,000)	-	-	-	-
	BALANCE AS AT DECEMBER 31, 2015	120,298,525	685,074,925	2,490,300	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	410,096,383	(3,789,461)	1,297,170,672	(354)	1,297,170,318

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

	Separate Financial statements										Baht
	Other Components of Equity										
	Other Comprehensive Income (Loss)										
	Surplus (Deficit) from Change in Value of Investments										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										
	Total										

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

Baht

	Consolidated Financial statements		Separate Financial statements	
	2015	2014	2015	2014
		(Restated)		(Restated)
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES				
Profit before income tax	233,440,747	293,953,737	251,504,601	259,257,007
Adjustments to reconcile profit before income tax to net cash provided by (used in) operating activities				
Depreciation	10,004,089	10,367,647	9,997,649	10,353,202
Amortization of intangible assets	5,452,444	5,492,476	5,415,055	5,454,068
Bad debt and doubtful accounts	21,829	5,536	2,006,594	2,021,124
Loss from impairment of assets	737	198,119	-	190,950
Employee benefit obligations	11,025,534	14,328,098	11,167,823	14,250,269
Provisions	64,520	47,498	64,520	47,498
(Gain) loss on sales of investments	32,784	(60,529,780)	32,784	(273,448)
(Gain) loss on write-off and disposal of equipment	163,260	(4,354,989)	163,260	(4,354,989)
Amortization of premiums (discounts) of debt instruments	(12,756,888)	(15,573,417)	497,499	16,406
Interest income	(14,634,345)	(16,815,609)	(9,499,861)	(11,478,427)
Dividends income	(13,536,776)	(20,561,710)	(50,590,776)	(62,738,167)
Profit from operations before change in operating assets and liabilities (Increase) decrease in operating assets	219,277,935	206,557,606	220,759,148	212,745,493
Deposits at financial institutions	(51,129,826)	220,244,491	(54,918,311)	283,803,957
Investments in debt and equity securities	(84,082,087)	46,469,915	(47,959,016)	(39,168,155)
Accrued income receivables	24,267,314	56,017,503	24,267,314	55,817,503
Other assets	(3,276,899)	716,606	(4,269,271)	(1,344,043)
Increase (decrease) in operating liabilities				
Accrued expenses	(5,821,316)	(76,573,982)	(5,088,532)	(77,373,336)
Employee benefit obligations paid	(2,777,970)	(3,603,672)	(2,777,970)	(3,603,672)
Money received on behalf of investment unitholders and funds	(64,917)	31,100	(64,917)	31,100
Provisions	(3,827,009)	4,097,908	(3,827,009)	4,097,908
Other liabilities	(1,743,801)	(15,961,763)	(1,701,108)	(15,875,317)
Cash generated from operations	90,821,424	437,995,712	124,420,328	419,131,438
Income tax paid	(61,928,846)	(39,072,190)	(46,492,907)	(34,963,911)
Net cash provided by operating activities	28,892,578	398,923,522	77,927,421	384,167,527

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

Baht

CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

	Consolidated Financial statements		Separate Financial statements	
	2015	2014	2015	2014
		(Restated)		(Restated)
Interest received	15,179,172	19,236,882	9,773,658	12,919,092
Dividends received	13,536,776	21,052,330	61,592,425	26,732,772
Purchases of equipment	(17,138,567)	(27,414,498)	(17,138,567)	(27,414,498)
Cash proceed from sales of equipment	209,252	5,040,276	209,252	5,040,276
Purchases of intangible assets	(3,533,895)	(4,042,600)	(3,533,895)	(4,042,600)

Net cash provided by investing activities

	8,252,738	13,872,390	50,902,873	13,235,042
--	-----------	------------	------------	------------

CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES

Dividends paid	(204,000,000)	(300,000,000)	(204,000,000)	(300,000,000)
Cash receipt from increase in share capital	7,863,750	-	7,863,750	-

Net cash used in financing activities

	(196,136,250)	(300,000,000)	(196,136,250)	(300,000,000)
--	---------------	---------------	---------------	---------------

NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS

	(158,990,934)	112,795,912	(67,305,956)	97,402,569
--	---------------	-------------	--------------	------------

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR

	287,003,134	174,207,222	161,794,620	64,392,051
--	-------------	-------------	-------------	------------

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

	128,012,200	287,003,134	94,488,664	161,794,620
--	-------------	-------------	------------	-------------

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015

1 GENERAL INFORMATION

MFC Asset Management Public Company Limited (“the Company”) was founded on March 14, 1975. The Company’s licenses to operate securities business consisted of:

- (1) Securities Business type C license such as Mutual Fund Management, Provident Fund Management, Private Fund Management.
- (2) Securities Registrar Business license.
- (3) Futures Business license.
- (4) Trustee Business license.

The Company was incorporated in Thailand and listed on the Stock Exchange of Thailand on June 5, 1991. The registered office of the Company is at 199 Column Building, Ground Floor and 21st – 23rd Floor, Ratchadaphisek Road, Khlong-teoy, Bangkok. The Company has 7 branches in Nonthaburi, Khonkaen, Chiangmai, Phuket, Rayong, Phitsanulok and Bangkok.

2 BASIS OF FINANCIAL STATEMENT PREPARATION AND PRINCIPLES OF CONSOLIDATION

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (“TFRS”) including related interpretations and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”) in compliance with the Announcement of the Office of the Securities and Exchange Commission dated December 15, 2010 Re: “The Format of Financial Statements for Securities Company”. Accordingly, the accompanying financial statements are intended solely to present the financial position, results of operations and cash flows in accordance with accounting principles and practices generally accepted in Thailand.

The financial statements have been prepared in the Thai language and expressed in Thai Baht. Such financial statements have been prepared for domestic reporting purposes. For the convenience of the readers not conversant with the Thai language, an English version of the financial statements has been provided by translating from the Thai version of the financial statements.

Other than those disclosed elsewhere in the summary of significant accounting policies and other notes to the financial statements, the financial statements are prepared on the historical cost basis.

The preparation of the financial statements in conformity with Thai Financial Reporting Standards requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and various other factors that are believed to be reasonable under the circumstances, the results of which form the basis of making the judgments about carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. Subsequent actual results may differ from these estimates.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the year in which the estimate is revised, if the revision affects only that year, and in the year of the revision and future years, if the revision affects both current and future years.

BASIS OF PREPARATION OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The consolidated financial statements consisted of the financial statements of MFC Asset Management Public Company Limited, and subsidiaries (together referred to as “the Group”) as follows:

Details of its subsidiaries are as follows.

	Business	Country of	Ownership Interest (%)	
	Type	Registration	2015	2014
Direct subsidiary				
MF Holdings Co., Ltd.	Investment	Thailand	99.99	99.99
Indirect subsidiaries held by				
MF Holdings Co., Ltd.				
MFC Real-Estate Assets				
Management Co., Ltd.	Consulting	Thailand	99.99	99.99
MFC Advisory Co., Ltd.	Consulting	Thailand	100.00	100.00
MFC ESCO Co., Ltd.	Consulting	Thailand	100.00	100.00

All significant intercompany transactions and accounts are eliminated in preparing the consolidated financial statements.

The preparation of the consolidated financial statements has been based on the same accounting policies for the same or similar accounting transactions or accounting events.

Subsidiaries are an entity controlled by the Company. The Company is deemed to have control over an investee or subsidiaries if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that significantly affect the amount of its returns. The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date that control commences until the date that control ceases.

Adoption of New Thai Financial Reporting Standards

FAP has issued Notifications, mandating the use of new and revised Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2015), Thai Accounting Standards (“TAS”), TFRS, Thai Standard Interpretations (“TSIC”) and Thai Financial Reporting Interpretations (“TFRIC”) as follows:

- a) Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2015) which is immediately effective for the year 2015.
- b) TAS, TFRS, TSIC and TFRIC which are effective for the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2015 as follows:

TAS/TFRS/TSIC/TFRIC	Topic
TAS 1 (revised 2014)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2014)	Inventories
TAS 7 (revised 2014)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2014)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2014)	Events after the Reporting Period
TAS 11 (revised 2014)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2014)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2014)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2014)	Leases
TAS 18 (revised 2014)	Revenue
TAS 19 (revised 2014)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2014)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2014)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2014)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2014)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2014)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2014)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2014)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2014)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2014)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2014)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2014)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2014)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2014)	Intangible Assets

TAS/TFRS/TSIC/TFRIC**Topic**

TAS 40 (revised 2014)	Investment Property
TFRS 2 (revised 2014)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2014)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2014)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2014)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRS 8 (revised 2014)	Operating Segments
TFRS 10	Consolidated Financial Statements
TFRS 11	Joint Arrangements
TFRS 12	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2014)	Government Assistance - No specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2014)	Operating Leases-Incentives
TSIC 25 (revised 2014)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2014)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2014)	Service Concession Arrangements : Disclosures
TSIC 31 (revised 2014)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (revised 2014)	Intangible Assets - Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2014)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2014)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2014)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2014)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2014) Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10 (revised 2014)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2014)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2014)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14	TAS 19 (revised 2014) - The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (revised 2014)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2014)	Distributions of Non - cash Assets to Owners

TAS/TFRS/TSIC/TFRIC	Topic
TFRIC 18 (revised 2014)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine

During the year, the Group has adopted Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2015), new and revised TFRS which are effective for the accounting period beginning on or after January 1, 2015. These Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2015) and TFRS were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2015) and TFRS does not have any significant impact on the financial statements of the Group, except TFRS as follows:

TAS 1 (revised 2014) Presentation of financial statements

The key change is that the Group is required to group items presented in “Other Comprehensive Income” on the basis of whether they are potentially reclassifiable to profit or loss subsequently. This standard will only impact the Group presentation of other comprehensive income items in the statement of comprehensive income of the Group.

TAS 19 (revised 2014) Employee benefits

This revised standard requires that the Group recognises actuarial gains and losses immediately in other comprehensive income while the existing standard allows the Group to recognise such gains and losses immediately in either profit or loss or other comprehensive income, or to recognise them gradually in profit or loss.

The Group’s management has assessed the effects of such changes which adjusted retrospectively in the financial statements and presented in the statements of comprehensive income for the years ended December 31, 2015 and 2014 as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
		(Restated)		(Restated)
Statements of comprehensive income				
Increase (decrease) in personnel expenses	(9,344,010)	381,830	(9,338,954)	355,839
Increase (decrease) in income tax expenses	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)
Increase (decrease) in net profit	7,476,219	(310,662)	7,471,163	(284,671)
Increase in basic earnings per share	0.06	-	0.06	-
Other comprehensive income				
Items that will never be reclassified to profit or loss				
Defined benefit plan actuarial gain (loss)	(9,344,010)	381,830	(9,338,954)	355,839
Income tax relating to defined benefit plan actuarial gain (loss)	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)

TFRS 13 Fair value measurement

This standard provides guidance on how to measure fair value and stipulates disclosures related to fair value measurement. The Group is to apply the guidance under this standard if it is required by other TFRS to measure its assets or liabilities at fair value. The effects of the adoption of this standard are to be recognised prospectively.

The Group disclosed information in accordance with this standard as described in Note 4.

New and revised Thai Financial Reporting Standards not yet effective

During the year 2015, FAP has issued Notifications, mandating the use of new and revised Thai Accounting Standards (“TAS”), TFRS, Thai Standard Interpretations (“TSIC”), Thai Financial Reporting Interpretations (“TFRIC”) and accounting guidance (“AG”) as follows:

TAS, TFRS, TSIC, TFRIC and AG which are effective for the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2016 as follows:

TAS/TFRS/TSIC/TFRIC/AG	Topic
TAS 1 (revised 2015)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2015)	Inventories
TAS 7 (revised 2015)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2015)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2015)	Events after the Reporting Period
TAS 11 (revised 2015)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2015)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2015)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2015)	Leases
TAS 18 (revised 2015)	Revenue
TAS 19 (revised 2015)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2015)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2015)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2015)	Borrowing Costs

TAS/IFRS/TSIC/IFRIC/AG	Topic
TAS 24 (revised 2015)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2015)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2015)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2015)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2015)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2015)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2015)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2015)	Impairment of Asset
TAS 37 (revised 2015)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2015)	Intangible Assets
TAS 40 (revised 2015)	Investment Property
TAS 41	Agriculture
TFRS 2 (revised 2015)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2015)	Business Combinations
TFRS 4 (revised 2015)	Insurance Contracts
TFRS 5 (revised 2015)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued
TFRS 6 (revised 2015)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRS 8 (revised 2015)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2015)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2015)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2015)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (revised 2015)	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2015)	Government Assistance - No specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2015)	Operating Leases-Incentives

TAS/TFRS/TSIC/TFRIC/AG**Topic**

TSIC 25 (revised 2015)	Income Taxes-Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2015)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2015)	Service Concession Arrangements : Disclosures
TSIC 31 (revised 2015)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising
TSIC 32 (revised 2015)	Intangible Assets-Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2015)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2015)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2015)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2015)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2015) Financial Reporting in Hyperinflationary
TFRIC 10 (revised 2015)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2015)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2015)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14 (revised 2015)	TAS 19 (revised 2015) - The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their
TFRIC 15 (revised 2015)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2015)	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2015)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (revised 2015)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface
TFRIC 21	Levies
Accounting guidance for the measurement and recognition of bearer plants	

The management of the Group is assessing the impacts of these TFRS on the financial statements for the year in which they are initially applied.

3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

3.1 Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements of the Company comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries (together referred to as the “Group”).

Subsidiaries

Subsidiaries are entities controlled by the Group. The Group controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the Group. The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date on which control ceases.

3.2 Revenues and Expenses Recognition

Fees and service income

- Service income is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion. Revenue is recognised when it is probable that the amount will be collected.
- Management fees and registrar fees are calculated as a percentage of the net asset value of the funds managed by the Company and recognised as income when services have been rendered.

Interest income is recognized in the statement of comprehensive income as it accrues. Dividend income is recognized in the statement of comprehensive income on the date the Group’s right to receive payments is established, which in the case of quoted securities is usually the ex-dividend date.

Operating leases

Payments made under operating leases are recognized in the statement of comprehensive income on a straight-line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognized in the statement of comprehensive income as an integral part of the total lease payments made. Contingent rentals are charged to the statement of comprehensive income in the accounting period in which they are incurred.

Other income and expenses of the Group are recognized on an accrual basis.

3.3 Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents comprise with cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments with original maturities not over 3 months at the time of acquisition and not subject to withdrawal restrictions.

3.4 Deposits at Financial Institutions

Deposits at financial institutions comprise with fixed deposit accounts, certificates of deposit and promissory notes with original maturities over 3 months at the time of acquisition, and deposit accounts with obligations.

3.5 Investments in Debt and Equity Securities

Debt securities and marketable equity securities held for trading are stated at fair value, with any resultant gain or loss recognized in the statement of comprehensive income.

Debt securities and marketable equity securities other than those securities held for trading or intended to be held to maturity, are classified as being available-for-sale and are stated at fair value. Any resultant gains or losses are recognized in equity (except for impairment losses) until disposal whereupon the gain or loss is recognized in the statement of comprehensive income.

Equity securities which are not marketable securities are stated at cost less impairment losses.

Debt securities that the Group intends and is able to hold to maturity are stated at the amortized cost less impairment losses. The difference between the acquisition cost and redemption value of such debt securities is amortized using the effective interest rate method over the year to maturity.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount, together with the associated cumulative gain or loss that was reported in equity, is recognized in the statement of comprehensive income.

If the Group disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

3.6 Investments in Subsidiaries

Investments in subsidiaries in the separate financial statements of the Company are accounted for using the cost method less allowance for impairment (if any).

3.7 Building and Equipment

Building and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for impairment (if any).

Depreciation

Depreciation is charged to the statement of comprehensive income on a straight-line method based on the estimated useful lives of assets as follows:

	Years
Office improvement and furniture	5
Office equipment	5
Computer hardware	5
Vehicles	5 - 10

Gains and losses on disposals are determined by comparing the proceeds with carrying amount and are included in operating profit.

Repairs and maintenance are charged to the statement of comprehensive income during the financial year in which they are incurred. The cost of major renovations is included in the carrying amount of the asset when it is probable that future economic benefits to be used during more than one period. Major renovations are depreciated over the remaining useful life of the related asset.

The direct expenses concerned with the assets include interest paid from the borrowing for the acquisitions of the above assets before completion of the assets are recognized as cost of the assets.

3.8 Intangible Assets

Intangible assets that are acquired by the Company are stated at cost less accumulated amortization and allowance for impairment (if any).

Amortization

Amortization is charged to the statement of comprehensive income on a straight-line basis from the date that intangible assets are available for use over the estimated useful lives of the assets. The estimated useful lives are as follows:

	Years
Computer program	5

Costs associated with developing or maintaining computer software programmed are recognized as an expense as incurred. Costs that are directly associated with identifiable and unique software products controlled by the Group and will probably generate economic benefits exceeding costs beyond one year, are recognized as intangible assets. Direct costs include staff costs of the software development team and an appropriate portion of relevant overheads.

Expenditures which enhance or extend the performance of computer software programmed beyond their original specifications is recognized as a capital improvement and added to the original cost of the software. Computer software development costs are recognized as assets and are amortized using the straight-line method over their useful lives, not exceeding a period of 5 years.

Gains and losses on disposals are determined by comparing the proceeds with carrying amount and are included in statement of comprehensive income.

3.9 Provision for Decommissioning Costs

The Group recognizes provision for decommissioning costs, removing the item and restoring the site, on which it is located and incurred from the obligation for the acquisition of assets and recorded as cost of the assets and depreciation charged based on the estimated useful lives of assets.

3.10 Provisions

A provision is recognised in the statement of financial position when the Group has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. If the effect is material, provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and, where appropriate, the risks specific to the liability.

3.11 Foreign Currency Transactions

Functional and presentation currency

The financial statements of the Group are presented in the functional currency as Thai Baht which is the currency of the primary economic environment in which the entity operates. The financial statements of the Group are presented in the presentation currency as Thai Baht in accordance with the regulatory requirements in Thailand.

Foreign currency transactions

Transactions in foreign currencies are translated into the functional currency using the exchange rate at the date of transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies at the end of reporting period date are translated into the functional currency using the exchange rate at the end of reporting period date. Gain or loss on translating is recognized in profit or loss.

3.12 Impairment

The carrying amounts of the Group's assets, other than investments in marketable securities, are reviewed at each the reporting period date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the asset's recoverable amount is estimated.

An impairment loss is recognized whenever the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the statement of comprehensive income.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount is the greater of the asset's fair value less cost to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money, and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows which do not independent from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount.

An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortization, if no impairment loss had been recognized. All reversals of impairment losses are recognized in the statement of comprehensive income.

3.13 Income Tax

Income tax expense comprises current and deferred tax.

Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to items recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year and any adjustment to tax payable in respect of previous years, using tax rates enacted or substantively enacted at the end of reporting period date.

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes at the end of reporting period date by using tax rates enacted or substantively enacted at the end of reporting period date.

A deferred tax liability is recognised every transaction and a deferred tax asset is recognised to the extent that it's probable that future taxable profits will be available against which the temporary difference can be utilised.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

Deferred tax assets are reviewed at the end of reporting period date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

3.14 Employee Benefits

Short-term benefits

The Group recognizes salaries, wages, bonus and social security contribution as expenses on an accrual basis.

Post-employment benefits – defined contribution plan

The Group has established a provident fund that is a defined contribution plan. The assets of which are held in a separate trust fund. The provident fund is funded by the contribution from employees and the Group. Contributions to the provident fund are charged to the statement of comprehensive income in the period to which they relate.

Post-employment benefits – defined benefit plan

The employee benefit liabilities in relation to the severance payment under the labor law are recognised as a charge to results of operations over the employee's service year. It is calculated by the estimation of the amount of future benefit to be earned by the employee in return for the service provided to the Group through the service year up to the retirement age in the future years based on the actuarial technique. The reference discount rate is the yield rate of government bonds as at the reporting date. The calculation is based on the actuarial technique using the Projected Unit Credit Method.

When the employee benefits are improved, the portion of the increased benefit relating to past service rendered by employee is recognized in the statement of comprehensive income on a straight-line basis over the average period until the benefits become vested.

When the actuarial assumptions are changed, the Group recognizes all actuarial gains (losses) immediately in other comprehensive income.

3.15 Earnings per Share

Basic Earnings per Share

Basic earnings per share is calculated by dividing net profit for the year by the weighted average number of ordinary shares held by outsiders and outstanding during the year.

Diluted Earnings per Share

Diluted earnings per share for the year ended December 31, 2015 is calculated by dividing the profit of ordinary shareholders by the sum of the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year plus the weighted average number of shares to be issued for the exercise of all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares, without any consideration. The calculation assumes that the holders will exercise dilutive potential ordinary shares into ordinary shares when the exercise price is lower than fair value of ordinary shares.

The basic earnings per share and the diluted earnings per share

For the year ended December 31, 2015 were as follows:

	2015					
	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
			Baht per			Baht per
	Baht	Shares	share	Baht	Shares	share
	Weighted average		Earnings	Weighted average		Earnings
	Profit	number of ordinary shares	per share	Profit	number of ordinary shares	per share
Earnings per share						
Basic earnings per share	188,538,468	120,129,288	1.57	209,815,562	120,129,288	1.75
Effect of dilutive potential ordinary shares	-	17,276,487	-	-	17,276,487	-
Diluted earnings per share	188,538,468	137,405,775	1.37	209,815,562	137,405,775	1.53

4 RISK MANAGEMENT

Financial Instruments Disclosure

1. Capital Management

The Board of Directors' policy is to maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence and to sustain future development of the business. The Board monitors the return on capital, which the Group defines as result from operating activities divided by total equity exclude non-controlling interests and also monitors the level of dividends to ordinary shareholders.

2. Condition, Terms and Accounting Policies

The Group does not speculate or engage in the trading of any derivative financial instruments.

The details of the significant accounting policies and methods used, including the basis of recognition of income and expenses for financial assets and financial liabilities are disclosed in Note 3.

3. The Significant Risk of Financial Instruments

3.1 Credit Risk

Credit risk refers to the risk that counterparty will default on its contractual obligations resulting in a financial loss to the Group.

3.2 Interest Rate Risk

Interest rate risks of financial assets in the statements of financial position arise from the potential for a change in interest rates to have an adverse effect on the net interest earnings in the current reporting year and in future years. Interest rate risks arise from the structure and characteristics of the financial assets.

As at December 31, 2015 and 2014 financial assets analysis from maturity of interest rate changing, is shown as follows:

	Thousands Baht								
	Consolidated financial statements as at December 31, 2015								
	Remaining Period before Contract								
	Maturity or Repricing Date						Interest Rate (%)		Effective
	Floating	Under		More than	Non-interest				
	Interest Rate	1 year	1 - 5 years	5 years	Bearing	Total	Floating	Fixed	Interest Rate
Financial Assets									
Cash and cash equivalents	57,100	70,000	-	-	912	128,012	0.05 - 1.70	0.05 - 1.70	0.87
Deposits at financial institutions	-	213,880	-	-	-	213,880	0.25 - 2.00	0.25 - 2.00	1.76
Investment in debt instruments	-	352,407	130,524	-	-	482,931	1.45 - 7.00	2.20 - 7.00	4.91
Investment in equity securities	-	-	-	-	460,915	460,915	-	-	-
	Thousands Baht								
	Separate financial statements as at December 31, 2015								
	Remaining Period before Contract								
	Maturity or Repricing Date						Interest Rate (%)		Effective
	Floating	Under		More than	Non-interest				
	Interest Rate	1 year	1 - 5 years	5 years	Bearing	Total	Floating	Fixed	Interest Rate
Financial Assets									
Cash and cash equivalents	43,615	50,000	-	-	874	94,489	0.05 - 1.25	0.05 - 1.25	0.77
Deposits at financial institutions	-	114,668	-	-	-	114,668	0.25 - 2.00	0.25 - 2.00	1.73
Investment in debt instruments	-	105,709	120,280	-	-	225,989	1.45 - 3.11	2.20 - 5.07	3.46
Investment in equity securities	-	-	-	-	290,523	290,523	-	-	-

	Thousands Baht								
	Consolidated financial statements as at December 31, 2014								
	Remaining Period before Contract								
	Maturity or Repricing Date								
	Floating	Under		More than	Non-interest		Interest Rate (%)		Effective
	Interest Rate	1 year	1 - 5 years	5 years	Bearing	Total	Floating	Fixed	Interest Rate
Financial Assets									
Cash and cash equivalents	119,613	165,000	-	-	2,390	287,003	0.10 - 2.70	0.10 - 2.70	0.91
Deposits at financial institutions	-	162,060	690	-	-	162,750	0.25 - 3.05	0.25 - 3.05	2.53
Investment in debt instruments	-	239,413	232,023	-	-	471,436	2.00 - 7.00	2.45 - 7.00	4.91
Investment in equity securities	-	-	-	-	422,031	422,031	-	-	-
	Thousands Baht								
	Separate financial statements as at December 31, 2014								
	Remaining Period before Contract								
	Maturity or Repricing Date								
	Floating	Under		More than	Non-interest		Interest Rate (%)		Effective
	Interest Rate	1 year	1 - 5 years	5 years	Bearing	Total	Floating	Fixed	Interest Rate
Financial Assets									
Cash and cash equivalents	109,443	50,000	-	-	2,352	161,795	0.10 - 2.50	0.10 - 2.50	0.96
Deposits at financial institutions	-	59,060	690	-	-	59,750	0.25 - 3.05	0.25 - 3.05	2.17
Investment in debt instruments	-	36,245	173,054	-	-	209,299	2.00 - 3.91	2.45 - 4.90	3.43
Investment in equity securities	-	-	-	-	242,864	242,864	-	-	-

4. Fair Value Measurement of Financial Instruments

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Group applied a quoted market price in an active market to measure its assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Group measured fair value using valuation techniques that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

Most of the financial assets are cash and cash equivalent, deposits at financial institutions, investments in debt and equity securities and accrued income receivables and most of the financial liabilities are accrued expenses and money received on behalf of investment unitholders and funds which are short-term credit. The carrying amounts of the financial assets and financial liabilities are not significantly different from their fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities

Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Group determined whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

As at December 31, 2015, the Group had the following financial assets and financial liabilities that were measured at fair value separately presenting fair value hierarchy as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements as at December 31, 2015			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Financial assets measured at fair value				
Investments in debt instruments	-	284,389,644	-	284,389,644
Investments in equity securities	416,120,398	-	-	416,120,398

	Baht			
	Separate financial statements as at December 31, 2015			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Financial assets measured at fair value				
Investments in debt instruments	-	225,989,132	-	225,989,132
Investments in equity securities	245,728,056	-	-	245,728,056

Valuation techniques and inputs to Level 2 valuation

The fair value of investments in debt instruments of marketable securities are based on quoted last bid price or the yield curve of the Thai Bond Market Association at the end of reporting period date.

During the year, there were no transfers within the fair value hierarchy.

5. Foreign Exchange Rate Risk

As at December 31, 2015, the Group has not entered into any forward exchange contracts to manage its foreign exchange rate risk.

5 DETAILS OF SIGNIFICANT ACCOUNTS

5.1 Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Cash	60,000	35,000	60,000	35,000
Cash at banks	383,671,479	913,981,981	350,147,943	788,773,467
Total	383,731,479	914,016,981	350,207,943	788,808,467
Less Deposit on behalf of company for Fund	(255,719,279)	(627,013,847)	(255,719,279)	(627,013,847)
Ending balance	128,012,200	287,003,134	94,488,664	161,794,620

5.2 Deposits at Financial Institutions

Deposits at financial institutions as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	2015		2014	
	Over 3 months -		Over 3 months -	
	1 year	Over 1 year	1 year	Over 1 year
Fixed deposits	212,452,997	736,890	161,341,483	718,578
Restricted deposits at financial institutions	-	690,000	-	690,000
Total	212,452,997	1,426,890	161,341,483	1,408,578

	Baht			
	Separate financial statements			
	2015		2014	
	Over 3 months -		Over 3 months -	
	1 year	Over 1 year	1 year	Over 1 year
Fixed deposits	113,241,482	736,890	58,341,483	718,578
Restricted deposits at financial institutions	-	690,000	-	690,000
Total	113,241,482	1,426,890	58,341,483	1,408,578

5.3 Investments in Debt and Equity Securities

Investments in debt and equity securities as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

1. Cost and Fair Value

	Baht			
	Consolidated financial statements			
	2015		2014	
	Cost/Amortized		Cost/Amortized	
	Cost Value	Fair Value	Cost Value	Fair Value
Available-for-sale securities				
- Bank of Thailand bonds	141,394,015	141,929,969	125,092,370	126,330,767
- Government bonds	15,146,364	15,387,278	25,340,644	25,512,740
- Other bonds	10,063,210	10,244,147	10,120,573	10,317,941
- Debentures	115,023,516	116,828,250	112,017,071	114,176,890
- Equity securities	422,869,765	416,120,398	338,563,229	377,236,460
Total	704,496,870	700,510,042	611,133,887	653,574,798
Add (less) Allowance for revaluation	(3,986,828)	-	42,440,911	-
Available-for-sale securities - net	700,510,042	700,510,042	653,574,798	653,574,798
Held-to-maturity debt instruments				
- Bill of exchange	198,541,101		195,097,893	
General investments				
- Equity securities	45,144,458		45,144,458	
Less Allowance for impairment	(350,000)		(350,000)	
General investments - net	44,794,458		44,794,458	
Investments - net	943,845,601		893,467,149	

	Baht			
	Separate financial statements			
	2015		2014	
	Cost/Amortized		Cost/Amortized	
	Cost Value	Fair Value	Cost Value	Fair Value
Available-for-sale securities				
- Bank of Thailand bonds	96,400,663	96,800,490	80,138,587	80,740,533
- Government bonds	15,146,364	15,387,278	25,340,644	25,512,740
- Debentures	112,023,516	113,801,364	101,017,071	103,045,828
- Equity securities	234,878,235	245,728,056	204,523,744	198,069,418
Total	458,448,778	471,717,188	411,020,046	407,368,519
Add (less) Allowance for revaluation	13,268,410	-	(3,651,527)	-
Available-for-sale securities - net	471,717,188	471,717,188	407,368,519	407,368,519
General investments				
- Equity securities	45,144,456		45,144,456	
Less Allowance for impairment	(350,000)		(350,000)	
General investments - net	44,794,456		44,794,456	
Investments - net	516,511,644		452,162,975	

2. Investments in Debt Instruments By Remaining Period

	Baht			
	2015			
	Consolidated financial statements			
	Within 1 year	1 - 5 years	More than 5 years	Total
Available-for-sale securities	153,865,488	130,524,156	-	284,389,644
Held-to-maturity debt instruments	198,541,101	-	-	198,541,101
Total	352,406,589	130,524,156	-	482,930,745

	Baht			
	2015			
	Separate financial statements			
	Within 1 year	1 - 5 years	More than 5 years	Total
Available-for-sale securities	105,709,123	120,280,009	-	225,989,132

	Baht			
	2014			
	Consolidated financial statements			
	Within 1 year	1 - 5 years	More than 5 years	Total
Available-for-sale securities	44,315,014	232,023,324	-	276,338,338
Held-to-maturity debt instruments	195,097,893	-	-	195,097,893
Total	239,412,907	232,023,324	-	471,436,231

	Baht			
	2014			
	Separate financial statements			
	Within 1 year	1 - 5 years	More than 5 years	Total
Available-for-sale securities	36,245,268	173,053,833	-	209,299,101

3. Unrealized Gain (Loss) from Change in Value of Investments Recognized in Equity

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Beginning balance	42,440,911	(33,910,775)	(3,651,527)	(19,159,567)
Change during the year				
- Revaluation on investment in marketable securities	(46,427,739)	76,351,686	16,919,937	15,508,040
Ending balance	(3,986,828)	42,440,911	13,268,410	(3,651,527)

5.4 Investments in Subsidiary

As at December 31, 2015 and 2014, the investments in subsidiary in the separate financial statements are accounted for using the cost method as follows:

					Baht			
					Separate financial statements			
					Dividends Income			
					At Cost Method		during the Year	
	Type of Business	Country of Registration	Ownership Interest (%)		2015	2014	2015	2014
Subsidiary								
MF Holdings Company Limited	Investment	Thailand	99.99	99.99	500,074,930	500,074,930	39,005,845	50,007,493

5.5 Building and Equipment

Building and equipment as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht				
	Consolidated financial statements				
	Office improvement and furniture	Office equipment	Computer hardware	Vehicles	Assets under installation
Cost					Total
As at January 1, 2014	78,512,911	28,285,826	30,447,701	35,039,265	20,000
Purchases/transfer in	5,220,865	2,459,028	879,282	18,967,750	5,154,019
Disposals/transfer out	-	(1,285,560)	(7,012,352)	(14,069,000)	(5,174,019)
As at December 31, 2014	83,733,776	29,459,294	24,314,631	39,938,015	-
Purchases/transfer in	12,804,467	2,703,235	2,555,488	-	-
Disposals/transfer out	(1,265,627)	(2,007,339)	(6,147,988)	-	-
As at December 31, 2015	95,272,616	30,155,190	20,722,131	39,938,015	-
Accumulated depreciation					
As at January 1, 2014	71,537,173	24,245,073	25,027,692	17,158,489	-
Depreciation	2,654,199	1,560,320	2,301,421	3,851,707	-
Disposals/transfer out	-	(1,285,517)	(7,004,601)	(13,391,506)	-
As at December 31, 2014	74,191,372	24,519,876	20,324,512	7,618,690	-
Depreciation	4,388,517	1,831,982	1,922,161	1,861,429	-
Disposals/transfer out	(1,218,530)	(1,686,228)	(6,117,360)	-	-
As at December 31, 2015	77,361,359	24,665,630	16,129,313	9,480,119	-
Net book value					
Owned assets					
As at December 31, 2014	9,542,404	4,939,418	3,990,119	32,319,325	-
As at December 31, 2015	17,911,257	5,489,560	4,592,818	30,457,896	-

50,791,266
58,451,531

Baht

		Separate financial statements				
		Office improvement and furniture	Office equipment	Computer hardware	Vehicles	Assets under installation
						Total
Cost						
As at January 1, 2014		78,512,910	28,269,652	30,389,561	35,039,265	20,000
Purchases/transfer in		5,220,865	2,459,028	879,282	18,967,750	5,154,019
Disposals/transfer out		-	(1,285,560)	(7,012,352)	(14,069,000)	(5,174,019)
As at December 31, 2014		83,733,775	29,443,120	24,256,491	39,938,015	-
Purchases/transfer in		12,804,467	2,703,235	2,555,488	-	-
Disposals/transfer out		(1,265,627)	(2,007,339)	(6,147,988)	-	-
As at December 31, 2015		95,272,615	30,139,016	20,663,991	39,938,015	-
Accumulated depreciation						
As at January 1, 2014		71,537,173	24,240,293	24,985,064	17,158,490	-
Depreciation		2,654,199	1,557,057	2,290,239	3,851,707	-
Disposals/transfer out		-	(1,285,517)	(7,004,601)	(13,391,506)	-
As at December 31, 2014		74,191,372	24,511,833	20,270,702	7,618,691	-
Depreciation		4,388,517	1,829,872	1,917,831	1,861,429	-
Disposals/transfer out		(1,218,530)	(1,686,228)	(6,117,360)	-	-
As at December 31, 2015		77,361,359	24,655,477	16,071,173	9,480,120	-
Net book value						
Owned assets						
As at December 31, 2014		9,542,403	4,931,287	3,985,789	32,319,324	-
As at December 31, 2015		17,911,256	5,483,539	4,592,818	30,457,895	-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Depreciation for the years ended December 31 was included in premises and equipment expenses	10,004,089	10,367,647	9,997,649	10,353,202
As at December 31, 2015 and 2014 the carrying amount before accumulated depreciation which have been fully depreciated and still in use	105,269,224	104,626,378	105,205,090	104,609,472

As at December 31, 2015			
	Lessor	Period	Rental and service rate per month (In Million Baht)
Office rental, facilities and service agreement	Fund under management of the Company	3 years	2.36
Office rental and service agreement	Third party	3 years	1.33
Vehicle rental agreement	Third party	4 - 5 years	0.26
Computer rental agreement	Third party	3 years	0.23

During the year 2015, the Company reviewed the estimated residual value of the vehicles because of the change in usage of such assets. Therefore, the Company changed the estimated residual value of the vehicles since January 1, 2015. The effect of such changes in residual value resulted to decrease in depreciation expense for the year ended December 31, 2015 in the amount of Baht 1.93 million.

5.6 Intangible Assets

Intangible assets as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

Baht											
Consolidated financial statements											
2015											
Remaining Period	Cost				Amortization				Allowance		
	January 1,	December 31,			January 1,	December 31,			for	Intangible	
	2015	Increase	(Decrease)	2015	2015	Increase	(Decrease)	2015	impairment	assets-net	
Computer program	1 - 5 years	67,839,138	3,332,792	(63,000)	71,108,930	51,466,007	5,452,444	(62,999)	56,855,452	-	14,253,478
Computer program											
under installation		460,950	1,801,103	(1,600,000)	662,053	-	-	-	-	(190,950)	471,103
Total		68,300,088	5,133,895	(1,663,000)	71,770,983	51,466,007	5,452,444	(62,999)	56,855,452	(190,950)	14,724,581
Baht											
Separate financial statements											
2015											
Remaining Period	Cost				Amortization				Allowance		
	January 1,	December 31,			January 1,	December 31,			for	Intangible	
	2015	Increase	(Decrease)	2015	2015	Increase	(Decrease)	2015	impairment	assets-net	
Computer program	1 - 5 years	67,647,099	3,332,792	(63,000)	70,916,891	51,339,546	5,415,055	(62,999)	56,691,602	-	14,225,289
Computer program											
under installation		460,950	1,801,103	(1,600,000)	662,053	-	-	-	-	(190,950)	471,103
Total		68,108,049	5,133,895	(1,663,000)	71,578,944	51,339,546	5,415,055	(62,999)	56,691,602	(190,950)	14,696,392
Baht											
Consolidated financial statements											
2014											
Remaining Period	Cost				Amortization				Allowance		
	January 1,	December 31,			January 1,	December 31,			for	Intangible	
	2014	Increase	(Decrease)	2014	2014	Increase	(Decrease)	2014	impairment	assets-net	
Computer program	1 - 5 years	64,066,538	3,772,600	-	67,839,138	45,973,531	5,492,476	-	51,466,007	-	16,373,131
Computer program											
under installation		190,950	790,000	(520,000)	460,950	-	-	-	-	(190,950)	270,000
Total		64,257,488	4,562,600	(520,000)	68,300,088	45,973,531	5,492,476	-	51,466,007	(190,950)	16,643,131

Baht											
Separate financial statements											
2014											
Remaining Period	Cost				Amortization				Allowance		
	January 1,		December 31,		January 1,		December 31,		for		Intangible assets-net
	2014	Increase (Decrease)	2014	2014	2014	Increase (Decrease)	2014	2014	impairment		
Computer program	1 - 5 years	63,874,499	3,772,600	-	67,647,099	45,885,478	5,454,068	-	51,339,546	-	16,307,553
Computer program											
under installation		190,950	790,000	(520,000)	460,950	-	-	-	-	(190,950)	270,000
Total		64,065,449	4,562,600	(520,000)	68,108,049	45,885,478	5,454,068	-	51,339,546	(190,950)	16,577,553

Baht			
Consolidated financial statements		Separate financial statements	
2015	2014	2015	2014
Amortization for the years ended December 31			
was included in premises and equipment expenses			
5,452,444	5,492,476	5,415,055	5,454,068
As at December 31, 2015 and 2014 the carrying			
amount before accumulated amortization of intangible			
which have been fully amortized and still in use			
42,879,455	42,196,301	42,879,455	42,196,301

5.7 Other Assets

Other assets as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Accrued interest and dividend receivable	3,947,932	4,492,759	42,077,557	53,353,002
Deposits	18,480,343	12,179,990	18,480,343	12,179,990
Prepaid expenses	5,724,262	6,226,410	5,724,262	6,226,410
Advance receivable	3,642,269	6,272,562	16,023,123	17,661,045
Others	2,376,125	2,265,969	1,933,615	1,824,628
Total	34,170,931	31,437,690	84,238,900	91,245,075
Less Allowance for doubtful accounts	(700,000)	(700,000)	(9,684,300)	(7,699,535)
Less Allowance for impairment	(439,485)	(438,748)	-	-
Other assets - net	33,031,446	30,298,942	74,554,600	83,545,540

Movements of allowance for doubtful accounts for the years ended December 31, 2015 and 2014 were as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Balance as the beginning	700,000	700,000	7,699,535	5,683,947
Add Doubtful accounts	-	-	1,984,765	2,015,588
Balance as the end	700,000	700,000	9,684,300	7,699,535

Movements of allowance for impairment for the years ended December 31, 2015 and 2014 were as follows:

	Baht	
	Consolidated financial statements	
	2015	2014
Balance as at the beginning	438,748	431,579
Add Loss on impairment	737	7,169
Balance as at the end	439,485	438,748

5.8 Employee Benefits

Movement of the present value of employee benefit obligations for the years ended December 31, 2015 and 2014 as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Post-employment benefit plan				
Present value of employee benefit obligations as at January 1	41,582,877	31,240,282	41,409,322	31,118,564
included in profit or loss:				
Current service cost	7,673,332	9,930,478	7,816,167	9,856,362
Interest cost	1,204,618	1,436,624	1,204,072	1,432,912
Past service cost	2,147,584	2,960,995	2,147,584	2,960,995
included in other comprehensive income:				
Actuarial (gain) loss arising from:				
Demographic assumptions changes	(2,307,488)	-	(2,307,488)	-
Financial assumptions changes	4,971,735	6,251	4,966,679	-
Experience adjustments	6,679,763	(388,081)	6,679,763	(355,839)
Benefits paid during the year	(2,777,970)	(3,603,672)	(2,777,970)	(3,603,672)
Present value of employee benefit obligations as at December 31	59,174,451	41,582,877	59,138,129	41,409,322

As at December 31, 2015, the Group expected to pay of post-employment benefits during the next year in the consolidated and separate financial statements in the amount of Baht 2.35 million.

As at December 31, 2015 and 2014, the weighted average duration of the liabilities for post-employment benefits of the Group in the consolidated and separate financial statements is approximately 9 years.

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at December 31, 2015 are summarised below:

	Baht	
	Consolidated financial statements and	
	Separate financial statements	
	Increase	Decrease
Discount rate (1% Movement)	(4,807,302)	5,517,832
Salary increase rate (1% Movement)	5,218,564	(4,638,606)
Turnover rate (1% Movement)	(5,126,930)	3,292,716

Employee benefit obligations in the statements of financial position as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Post-employment benefit plan				
Present value of obligation	59,174,451	45,641,071	59,138,129	45,467,515
Unrecognized past service cost	-	(4,058,194)	-	(4,058,193)
Employee benefit obligations - recognised in statements of financial position	59,174,451	41,582,877	59,138,129	41,409,322

The Group made defined benefit plan in accordance with severance payment as the labor law which entitled retired employee within work service year in various rates, such as more than 10 years to receive severance payment not less than 300 days or 10 months of the last month salary.

The principal assumptions used in determining provision for retirement benefit on an actuarial basis as at December 31, 2015 and 2014 (expressed as weighted averages) are shown below:

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Discount rate	2.51% - 2.79%	2.28% - 3.97%	2.51%	2.28% - 3.97%
Future salary increases rate	4.00%	4.00%	4.00%	4.00%
Turnover rate	0.00% - 15.00%	0.00% - 18.00%	0.00% - 15.00%	0.00% - 18.00%
Disability rate	5.00% of	5.00% of	5.00% of	5.00% of
	Thai Mortality Ordinary Table	Thai Mortality Ordinary Table	Thai Mortality Ordinary Table	Thai Mortality Ordinary Table

The actuarial assumption of discount rate is estimated from weighted average of yield rate of government bonds as at the end of reporting date that reflects the estimated timing of benefit payments.

The actuarial assumption of mortality rate for reasonable estimation of probability of retirement in the future is estimated from Thai Mortality Ordinary Table 2008.

5.9 Provisions

Provisions as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht		
	Consolidated financial statements and Separate financial statements		
	Customer loyalty programmes	Decommissioning costs	Total
As at January 1, 2014	888,391	1,120,005	2,008,396
Increase during the year	4,593,908	139,924	4,733,832
Utilised	(496,000)	-	(496,000)
Reversal of provisions	-	-	-
As at December 31, 2014	4,986,299	1,259,929	6,246,228
Increase during the year	1,162,408	964,659	2,127,067
Utilised	(4,472,253)	(4,958)	(4,477,211)
Reversal of provisions	(514,046)	-	(514,046)
As at December 31, 2015	1,162,408	2,219,630	3,382,038

5.10 Deferred Tax

Deferred tax as at December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Deferred tax assets	12,459,671	87,498	9,608,624	9,305,986

Movements in deferred tax assets and deferred tax liabilities during the years were as follows:

	Baht							
	Consolidated financial statements				Separate financial statements			
	At		Other	At	At		Other	At
	January 1, 2015	Profit (loss)	comprehensive income (loss)	December 31, 2015	January 1, 2015	Profit (loss)	comprehensive income (loss)	December 31, 2015
Deferred tax assets								
Intangible assets	38,190	-	-	38,190	38,190	-	-	38,190
Other assets	140,000	-	-	140,000	140,000	-	-	140,000
Provisions	8,397,490	1,818,835	1,867,791	12,084,116	8,397,490	1,818,835	1,867,791	12,084,116
Investments in								
available-for-sale	-	-	197,365	197,365	730,306	-	(730,306)	-
Deferred tax liabilities								
Investments in								
available-for-sale	(8,488,182)	-	8,488,182	-	-	-	(2,653,682)	(2,653,682)
net	87,498	1,818,835	10,553,338	12,459,671	9,305,986	1,818,835	(1,516,197)	9,608,624

	Baht							
	Consolidated financial statements				Separate financial statements			
	At		Other	At	At		Other	At
	January 1, 2014	Profit (loss)	comprehensive income (loss)	December 31, 2014	January 1, 2014	Profit (loss)	comprehensive income (loss)	December 31, 2014
Deferred tax assets								
Intangible assets	-	38,190	-	38,190	-	38,190	-	38,190
Other assets	140,000	-	-	140,000	140,000	-	-	140,000
Provisions	6,307,774	2,160,884	(71,168)	8,397,490	6,307,774	2,160,884	(71,168)	8,397,490
Investments in								
available-for-sale	6,782,155	-	(6,782,155)	-	3,831,913	-	(3,101,607)	730,306
Deferred tax liabilities								
Investments in								
available-for-sale	-	-	(8,488,182)	(8,488,182)	-	-	-	-
Total	13,229,929	2,199,074	(15,341,505)	87,498	10,279,687	2,199,074	(3,172,775)	9,305,986

5.11 Fees and Service Income

Fees and service income for the years ended December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Mutual fund management	576,402,781	588,638,332	576,402,782	588,638,332
Private fund management	30,790,038	26,766,547	30,790,038	26,766,547
Provident fund management	144,034,233	145,043,417	144,034,233	145,043,417
Commissions for selling agents	83,184,215	47,010,731	83,184,215	47,010,731
Front end fees/back end fees	7,425,241	9,501,477	7,425,241	9,501,477
Others	4,466,543	1,257,589	4,494,580	1,285,626
Total	846,303,051	818,218,093	846,331,089	818,246,130

5.12 Share Capital

The Extraordinary General Meeting of Shareholders held on January 27, 2015, passed resolutions as approved the issuance and allocation of 60 million warrants to purchase the Company's newly issued ordinary shares (MFC-W1) to the existing shareholders by the Right Offering at ratio of 2 existing ordinary shares per 1 warrant and passed resolutions as approved the increase in the Company's registered share capital from Baht 120 million to Baht 180 million by issuing new 60 million ordinary shares with the par value of Baht 1 each to reserve for the exercise of the warrants (MFC-W1) and the Company registered the increase of its registered share capital with Ministry of Commerce on February 10, 2015.

In June 2015, the Company received the proceeds from the increased ordinary shares of 187,150 shares at offering price of Baht 18 per share totaling in the amount of Baht 3.37 million. The Company registered the increase of its paid-up share capital with the Ministry of Commerce on July 9, 2015.

In September 2015, the Company received the proceeds from the increased ordinary shares of 111,375 shares at offering price of Baht 18 per share totaling in the amount of Baht 2.00 million. The Company registered the increase of its paid-up share capital with the Ministry of Commerce on October 5, 2015.

In December 2015, the Company received the proceeds from the increased ordinary shares of 138,350 shares at offering price of Baht 18 per share totaling in the amount of Baht 2.49 million. As at December 31, 2015, the Company recorded money received in "Advanced receipts for share subscription". The Company registered the increase of its paid-up share capital with the Ministry of Commerce on January 6, 2016.

5.13 Warrants

On March 31, 2015, the Company allocated warrants No. 1 (MFC-W1) to existing shareholders in the amount of 60 million warrants. The details of the warrants are as described belows:

Type of securities	: Warrants to purchase ordinary shares of MFC Asset Management Public Company Limited No. 1 (MFC-W1).
Type of warrants	: Specified warrant's holder and transferable.
Term of warrants	: 3 years from the issuance date.
Number of warrants	: 60,000,000 units.
Offering price	: 0 Baht per unit.
Exercise ratio	: 1 warrant will be entitled to purchase 1 newly issued ordinary share. (subject to change in case of the adjustment to the terms and conditions)
Exercise price	: Baht 18 per share.
Exercise period	: Shall be able to exercise at every last working day of each quarter.

In June 2015, the holders of the warrant of the Company No. 1 (MFC-W1) have exercised their warrants to be ordinary shares amounting to Baht 3.37 million, and the Company issued ordinary shares in the amount of 187,150 shares to the warrant holders and registered its paid-up share capital with the Ministry of Commerce on July 9, 2015. In September 2015, the holders of the warrant of the Company No. 1 (MFC-W1) have exercised their warrants to be ordinary shares amounting to Baht 2.00 million, and the Company issued ordinary shares in the amount of 111,375 shares to the warrant holders and registered its paid-up share capital with the Ministry of Commerce on October 5, 2015. In December 2015, the holders of the warrant of the Company No. 1 (MFC-W1) have exercised their warrants to be ordinary shares amounting to Baht 2.49 million, and the Company issued ordinary shares in the amount of 138,350 shares to the warrant holders and registered its paid-up share capital with the Ministry of Commerce on January 6, 2016.

As at December 31, 2015, the outstanding warrants of the Company No. 1 (MFC-W1) which are not yet exercised in the amount of 59,563,083 warrants.

5.14 Retained Earnings

Legal Reserve

Under the Public Companies Act, the Company is required to set aside as a legal reserve at least 5% of its net profit after accumulated deficit brought forward (if any) until the reserve is not less than 10% of the authorized capital.

Under the Civil and Commercial Code of Thailand, a subsidiary is required to set aside as a statutory reserve of at least 5% of its net income each time a dividend is declared until the reserve reaches 10% of the registered share capital. The reserve is not available for dividend distribution.

As at December 31, 2015 and 2014, the subsidiary had a legal reserve in the amount of Baht 24,346,230 and Baht 20,920,995 respectively, presented under unappropriated retained earnings in the consolidated statements of financial position.

Dividend

The Company

- The resolution was passed by the Ordinary General Meeting of Shareholders held on April 21, 2015 approving the payment of dividends at the rate of Baht 1.70 each, totaling Baht 204 million.
- The resolution was passed by the Ordinary General Meeting of Shareholders held on April 10, 2014 approving the payment of dividends at the rate of Baht 2.50 each, totaling Baht 300 million.

Subsidiary

MF Holdings Co., Ltd.

- The resolution was passed by the Board of Directors' Meeting held on December 24, 2015, approving the payment of the interim dividends at the rate of Baht 0.78 each, totalling Baht 39.01 million.
- At the Ordinary General Meeting of Shareholders of subsidiary held on April 27, 2015, resolutions were passed to endorse the payment of the interim dividend at the rate of Baht 1.00 per share, in the total amount of Baht 50.01 million as approved by the Board of Directors' Meeting of subsidiary held on December 25, 2014 and to set aside as a statutory reserve in the total amount of Baht 3.43 million.
- The resolution was passed by the Board of Directors' Meeting held on December 25, 2014, approving the payment of the interim dividends at the rate of Baht 1 each, totalling Baht 50.01 million.
- At the Ordinary General Meeting of Shareholders of subsidiary held on April 28, 2014, approving to set aside as a statutory reserve in the total amount of Baht 0.47 million.

5.15 Income Tax

The Group recognized income tax for the years ended December 31, 2015 and 2014 was calculated at a rate specified by the Revenue Department on net earnings after adjusting certain conditions according to the Revenue Code. The Group recorded the corporation income tax as expense for the years and recorded the accrued portion as liabilities in the statements of financial position.

Income tax reduction

Royal Decree No. 530 B.E. 2554 dated December 14, 2011 grants a reduction in the corporate income tax rate from 30% to 23% on net profit for the accounting period beginning on or after January 1, 2012, and will be reduced to 20% on net profit for the two consecutive accounting periods beginning on or after January 1, 2013 onwards.

Royal Decree No. 577 B.E. 2557 dated November 3, 2014 extends the reduction to 20% for the accounting period which begins on or after January 1, 2015, but not later than December 31, 2015.

Income tax expense recognized in the profit or loss for the years ended December 31, 2015 and 2014 as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Current tax expense				
Current period	46,721,162	60,039,070	43,507,874	43,092,046
Deferred tax expense				
Movement in temporary differences	(1,818,835)	(2,199,074)	(1,818,835)	(2,199,074)
Total	44,902,327	57,839,996	41,689,039	40,892,972

Income tax recognised in other comprehensive income for the years ended December 31, 2015 and 2014 as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Provisions	1,867,791	(71,168)	1,867,791	(71,168)
Available-for-sale securities	8,685,547	(15,270,337)	(3,383,988)	(3,101,607)
Total	10,553,338	(15,341,505)	(1,516,197)	(3,172,775)

Reconciliation of effective tax rate

Consolidated financial statements				
2015		2014		
Tax rate		Tax rate		
(%)	Baht	(%)	Baht	(Restated)
Profit before income tax	233,440,747		293,953,737	
Income tax using the corporate tax rate	20	46,688,149	20	58,790,747
Expenses not deductible for tax purposes		3,729,244		5,491,243
Revenues granted income tax exemption		(10,944,141)		(13,330,737)
Addition expenses deductible for tax purposes		(381,270)		(927,282)
Effects of elimination entries on consolidation		7,385,522		8,838,596
Loss of subsidiaries		243,658		1,176,503
Current tax	20	46,721,162	21	60,039,070
Movement in temporary differences		(1,818,835)		(2,199,074)
Income tax expense	19	44,902,327	20	57,839,996

Separate financial statements				
2015		2014		
Tax rate		Tax rate		
(%)	Baht	(%)	Baht	(Restated)
Profit before income tax	251,504,601		259,257,007	
Income tax using the corporate tax rate	20	50,300,920	20	51,851,401
Expenses not deductible for tax purposes		3,706,192		4,712,491
Revenues granted income tax exemption		(10,118,155)		(12,547,633)
Addition expenses deductible for tax purposes		(381,083)		(924,213)
Current tax	17	43,507,874	17	43,092,046
Movement in temporary differences		(1,818,835)		(2,199,074)
Income tax expense	17	41,689,039	16	40,892,972

As at December 31, 2015 and 2014, the Group has deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 18.60 million and Baht 17.91 million, respectively, on which deferred tax assets have not been recognised as the Group believes future taxable profits may not be sufficient to allow utilisation of the temporary differences and unused tax losses.

As at December 31, 2015, the subsidiary has unused tax losses of approximately Baht 18.56 million that will expire by 2016 to 2020 in which deferred tax assets have not been recognised as the subsidiary believes that future taxable profits may not be sufficient to allow the utilisation of the unused tax losses.

6 ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Restricted Assets and Commitments

As at December 31, 2015, the Company has restricted bank fixed deposit in the amount of Baht 0.69 million (In 2014: Baht 0.69 million) used as collateral for the bank to issue letter of guarantee for fund management service agreement (see Note 5.2).

6.2 Key Management Personnel Compensation

Key management personnel compensation for the years ended December 31, 2015 and 2014 consisted of:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Short-term benefits	101,008,826	95,357,093	101,008,826	94,601,093
Post-employment benefits	12,964,765	10,566,913	12,964,765	10,538,563
Total	113,973,591	105,924,006	113,973,591	105,139,656

6.3 Commitments

As at December 31, 2015, the Group had commitments as follows:

The Company

6.3.1 Payment under office rental and equipment agreement (see Note 5.5) in the minimum future payment as follows:

Period	Thousand Baht
Under 1 year	49,533
More than 1 year but not over 5 years	41,906

- 6.3.2 Payment under remuneration from using service in the amount of Baht 1.00 million per month.
- 6.3.3 Payment under service agreement in the amount of Baht 0.99 million and in the amount of USD 0.28 million.
- 6.3.4 Payment under software development agreement in the amount of Baht 2.08 million.
- 6.3.5 Payment under consulting service agreement in the amount of Baht 8.69 million.

6.4 Transactions with Related Parties

The Company had transactions with related parties. These parties were related through common shareholders and/or directorships. The significant transactions with related parties as included in the financial statements are determined at the prices in line occurring in the normal course of business based on the market price in general or the price as stipulated in the agreement if no market price exists.

The significant balances of assets, liabilities and other transactions occurred with those related parties were as follows:

The significant transactions with related parties for the years ended December 31, 2015 and 2014 were summarized below:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
MF Holdings Company Limited				
Fees and service income	-	-	28,037	28,037
Interest income	-	-	11,096	-
Dividend income	-	-	39,005,845	50,007,493
MFC Real-Estate Assets Management Company Limited				
Doubtful accounts	-	-	837,198	2,015,588
MFC Advisory Company Limited				
Doubtful accounts	-	-	1,147,567	-
Government Savings Bank				
Fees and service expenses	66,476	4,290,153	66,476	4,290,153

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Country Group Securities Public Company Limited				
Fees and service expenses	1,302,244	702,415	1,302,244	702,415
Dividend income	-	8,630,062	-	2,616,717
Gain on measurement of investments in equity securities	-	3,949,895	-	3,235,213
Gain on sales of investments in equity securities.	-	17,708,097	-	-
Sales of investments in equity securities	-	49,508,097	-	-
Fees and service income	49,490	-	49,490	-
Other income	40,000	40,234	40,000	40,234
Country Group Development Public Company Limited				
Purchases of investments in equity securities	21,885,236	-	-	-
Purchases of investments in debt securities	190,171,025	385,356,331	-	-
Sales of investments in equity securities	-	55,981,908	-	-
Redemption of investments in debt securities	200,000,000	300,000,000	-	-
Gain on sales of investments in equity securities	-	42,081,908	-	-
Gain (loss) on measurement of investments in equity securities	(51,615,030)	47,590,390	-	-
Set up fee income	19,500,000	-	19,500,000	-
Country Group Holdings Public Company Limited				
Purchases of investments in equity securities	62,991,642	-	30,924,833	-
Loss on measurement of investments in equity securities	(129,214)	-	(63,436)	-
Fees and service income	655,600	-	655,600	-
Fund under management of the Company				
Fees and service income	4,635,828	4,603,818	4,635,828	4,603,818
Rental and service expense	31,678,480	31,902,955	31,678,480	31,902,955
Related person				
Advisory service and other remuneration fee	2,231,250	3,516,445	2,231,250	3,516,445

The significant balances with the related parties as at December 31, 2015 and 2014 were as follows:

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
MF Holdings Company Limited				
Advance to	-	-	4,234	2,525
Unearned revenue	-	-	10,514	10,514
Dividend receivable	-	-	39,005,845	50,007,493
MFC Real-Estate Assets Management Company Limited				
Advance to	-	-	7,836,733	6,999,535
Allowance for doubtful accounts	-	-	(7,836,733)	(6,999,535)
MFC Advisory Company Limited				
Advance to	-	-	4,180,468	4,029,231
Allowance for doubtful accounts	-	-	(1,147,567)	-
MFC ESCO Company Limited				
Advance to	-	-	358,918	357,192
Government Savings Bank				
Saving account	1,022	1,018	-	-
Accrued fees and service expenses	4,696	7,088	4,696	7,088
Country Group Securities Public Company Limited				
Equity securities	-	57,834,691	-	26,137,688
Allowance for revaluation	-	7,095,155	-	5,738,678
Accrued fees and service expenses	49,257	104,189	49,257	104,189
Country Group Development Public Company Limited				
Bill of exchange	198,541,101	195,097,893	-	-
Equity securities	99,931,797	78,046,561	-	-
Allowance for revaluation	(25,115,079)	39,403,709	-	-
Country Group Holdings Public Company Limited				
Equity securities	120,826,333	-	57,062,521	-
Allowance for revaluation	6,933,637	-	5,659,384	-
Accrued fees and service income	27,625	-	27,625	-

	Baht			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2015	2014	2015	2014
Fund under management of the Company				
Rental deposit	7,414,741	7,414,741	7,414,741	7,414,741
Accrued rental and service expense	259,144	288,850	259,144	288,850
Related person				
Accrued other remuneration fee	-	2,691,445	-	2,691,445

Loans to subsidiary

Movements of loans to subsidiary for the year ended December 31, 2015 were as follows:

	Baht
	Separate financial statements
Beginning balance	-
Increase	10,000,000
Decrease	(10,000,000)
Ending balance	-

Loans to subsidiary are loans to MF Holdings Company Limited, by issuing promissory notes with interest of fixed deposit rate, which had the period of 30 days. At present, the Company fully received from such loans to subsidiary.

Company/Person Relationship

Company/Person	Country/ Nationality	Related	Relationship
MF Holdings Company Limited	Thailand	Subsidiary	Direct shareholder
MFC Real-Estate Assets Management Company Limited	Thailand	Indirect subsidiary	Indirect shareholder
MFC Advisory Company Limited	Thailand	Indirect subsidiary	Indirect shareholder
MFC ESCO Company Limited	Thailand	Indirect subsidiary	Indirect shareholder
Government Savings Bank	Thailand	Related company	Company's shareholder
Country Group Securities Public Company Limited	Thailand	Related company	Common shareholder and director
Country Group Holdings Public Company Limited	Thailand	Related company	Common shareholder and director
Country Group Development Public Company Limited	Thailand	Related company	Common shareholder and director
Related person	Thai	Related person	Member of the family of key management personnel

Bases of measurement for intercompany revenues and expenses

	Pricing policies
Fees and service income	As specified in the agreement
Interest income	As agreed upon basis
Other income	As agreed upon basis
Fees and service expenses	As agreed upon basis
Advisory service and other remuneration fee	As specified in the agreement
Rental and service expenses	As specified in the agreement
Purchases and sales of investments/ Redemption of investments	Market price/face value

6.5 Long-term Agreements

Service agreement

On December 30, 2009, the Company entered into a hiring agreement with Innovation Business Company Limited in order to provide service in investment consulting and investment advisory strategy for benefit of Core Flexible Fund under management of the Company. The hiring period is the same as the fund maturity, the service fee is vary in each period as follows:

- Base fee

Year 1 - 5 of the fund period

If the fund invests in any projects for the year less than Baht 440 million, the Company agree to pay at the higher of base fee in the amount of Baht 5.40 million or 0.50 percent of capital received from unit holder and has been used for investment as at the end of investment year (which is the higher amount). The fee is determined as monthly payment at the rate of Baht 0.45 million.

If the fund invests in any project for the year more than Baht 440 million, the Company agree to pay at the higher of base fee in the amount of Baht 8.40 million or 0.50 percent of capital received from unit holder and has been used for investment at the end of investment year. The fee is determined within January 10 of the following year that the investment is made.

Year 6 of fund period until terminate date

The Company agrees to pay base fee at the rate of 0.50 percent of the Fund's net asset value.

- Profit sharing

The Company agrees to pay profit sharing fee at the rate of 25 percent of revenue from investment under consulting service provided and the right to receive the profit sharing is depended on performance of the counter party in compliance with the agreement. The fee is determined within January 10 of the following year that the Company received profit from the fund as investment agreement occurred from the consulting service.

On May 30, 2014, the Company entered into the revised memorandum of hiring agreement, the revised service fee is 25 percent of the Fund's management fee and/or management fee on sales of securities as follows:

1. The management fee not more than 2.00 percent per annum to the Fund's net asset value, which calculated based on 2 groups of securities, those are Core Assets and Non-Core Assets as follows:

1. Core Assets : First sector are Alsolar 1 Co., Ltd., Impress Ethanol Co., Ltd. and Impress Farming Co., Ltd.
: Second sector are Cellennium (Thailand) Co., Ltd. and E-Ester Co., Ltd.

The management fee is charged at the rate of 0.40 percent per annum of the net asset value of the Core Assets.

2. Non-Core Assets those are listed securities, including listed shares on the Stock Exchange of Thailand, debt instrument, hybrid instrument, and other securities.

The management fee is charged based on annual average performance of the net asset value of the Non-Core Assets as follow:

- Performance less than or equal to 5 percent, fee is charged at the rate of 0.01 percent per annum of the net asset value of the Non-Core Assets.
- Performance more than 5 percent but less than or equal to 10 percent, fee is charged at the rate of 0.40 percent per annum of the net asset value of the Non-Core Assets.
- Performance more than 10 percent but less than or equal to 12.85 percent, fee is charge the rate of 0.75 percent per annum of the net asset value of the Non-Core Assets.
- Performance more than 12.85 percent but less than or equal to 15 percent, fee is charge the rate of 1.25 percent per annum of the net asset value of the Non-Core Assets.
- Performance more than 15 percent but less than or equal to 22.30 percent, fee is charge the rate of 1.75 percent per annum of the net asset value of the Non-Core Assets.
- Performance more than 22.30 percent, fee is charged at the rate of 2 percent per annum of the net asset value of the Non-Core Assets.

2. Management fee on sales of Core Assets securities which is the expense of fund, is charged at 2 rates of securities sectors as follows:

1. First sector of Core Assets, fee charged at the rate of 3 percent of sale value.
2. Second sector of Core Assets, fee charged at the rate of 5 percent of sale value.

6.6 Segment Information

Operating segment information is reported in a manner consistent maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The chief operating decision maker has been identified as the directors of the Company.

Management considers that the Group operates in a single line of business, fund management, and has therefore only one business segment.

Management considers that the Group operates in a single geographic area, namely in Thailand, and has therefore only one geographic segment.

6.7 Reclassification

The Group has reclassified certain accounts in the statement of financial position as at December 31, 2014 and the statement of comprehensive income for the year then ended in conformity with the presentation of the financial statements of this year consisted of:

Baht

	Baht					
	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
	Before reclassification	Reclassification	After reclassification	Before reclassification	Reclassification	After reclassification
Statements of Financial Position						
Accrued expenses	110,953,023	(4,986,300)	105,966,723	109,825,350	(4,986,300)	104,839,050
Provision	-	6,246,229	6,246,229	-	6,246,229	6,246,229
Other liabilities	20,855,619	(1,259,929)	19,595,690	20,819,081	(1,259,929)	19,559,152
Statements of Comprehensive Income						
Fees and service income	822,812,001	(4,593,908)	818,218,093	822,840,038	(4,593,908)	818,246,130
Advertising and promotion expenses	37,347,590	(4,593,908)	32,753,682	37,347,590	(4,593,908)	32,753,682

6.8 Approval of the Financial Statements

These financial statements have been approved for issue by the Company's Board of Directors on February 19, 2016.

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท / Company Profile

ชื่อบริษัท : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : ชั้น จี และ ชั้น 21 - 23 อาคารคอลัมน์ทาวเวอร์

199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

หมายเลขโทรศัพท์ : (662) 649-2000

หมายเลขโทรสาร : (662) 649-2100, 649-2111

สาขา (1) : เลขที่ 99, 99/9 หมู่ที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า
แจ้งวัฒนะ ชั้น 4 ห้อง 405 ถนนแจ้งวัฒนะ

ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

หมายเลขโทรศัพท์ : (662) 835-3055-57

หมายเลขโทรสาร : (662) 101-0765

สาขา (2) : เลขที่ 123 อาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์)
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ชั้นที่ 1 ห้องที่ 149 ถนนมิตรภาพ

ตำบลโนนเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40002

หมายเลขโทรศัพท์ : (66) 4320-4014-6

หมายเลขโทรสาร : (66) 4320-4017

สาขา (3) : เลขที่ 99, 99/1 และ 99/2 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่
ห้องเลขที่ 346 โซนบี ชั้น 3 หมู่ 4 ถนนซูเปอร์ไฮเวย์

ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

หมายเลขโทรศัพท์ : (66) 5328-8955-59

หมายเลขโทรสาร : (66) 5328-8960

สาขา (4) : เลขที่ 74-75 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต ชั้น 2

ห้องเลขที่ TC 017 หมู่ที่ 5 ตำบลวิชิต อำเภอเมืองภูเก็ต
จังหวัดภูเก็ต 83000

หมายเลขโทรศัพท์ : (66) 0763-0707-0

หมายเลขโทรสาร : (66) 0763-0706-0

สาขา (5) : เลขที่ 99, 99/1 อาคารเซ็นทรัลพลาซาระยอง ชั้น 2

ห้องเลขที่ 261 ถนนบางนา-ตราด ตำบลเชิงเนิน

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

หมายเลขโทรศัพท์ : (66) 0389-4296-0-64

หมายเลขโทรสาร : (66) 0389-4296-5

สาขา (6) : เลขที่ 9/99 หมู่ที่ 5 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า พิษณุโลก ชั้น 3
ห้องเลขที่ 341 หมู่ที่ 5 ถนนสิงหวัฒน์ ตำบลพลายชุมพล

อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

หมายเลขโทรศัพท์ : (66) 0550-0898-0-2

หมายเลขโทรสาร : (66) 0550-0898-3

สาขา (7) : เลขที่ 7/222 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้า ชั้น 4

ห้องเลขที่ 426/1 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

หมายเลขโทรศัพท์ : (66) 02-014-3150-2

หมายเลขโทรสาร : (66) 02-014-3153

บริการสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์อัตโนมัติ (IVR) : (662) 649-2000

เว็บไซต์ : www.mfcfund.com

ประเภทธุรกิจ : การจัดการกองทุน

รอบระยะเวลาบัญชี : 1 มกราคม - 31 ธันวาคม

ทุนจดทะเบียน : 180,000,000 บาท

ทุนชำระแล้ว : 120,298,525 บาท

จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย : หุ้นสามัญ 120,298,525 หุ้น

มูลค่าที่ตราไว้ : หุ้นละ 1 บาท

เลขทะเบียนบริษัท : 0107536001371

Company Name : MFC Asset Management Public Company limited

Head Office : Ground Floor & 21st - 23rd Floor,

Column Tower, 199 Ratchadapisek Road,

Kwaeng Klongtoey, Khet Klongtoey,

Bangkok 10110, Thailand

Tel : (662) 649-2000

Fax : (662) 649-2100, 649-2111

Branch (1) : Central Plaza Changwattana Branch

4th Floor Room No.405, No. 99, 99/9 Moo 2

Chaengwattana Road, Tambol Bangtalad,

Amphur Pakred, Nonthaburi 11120

Tel : (662) 835-3055-57

Fax : (662) 101-0765

Branch (2) : Complex Plaza 1, Khonkaen University, 1st Floor,

Room No. 149 No. 123, Mittraphap Highway, Tambol

Naimuang, Amphur Muang, Khon Kaen 40002

Tel : (66) 4320-4014-6

Fax : (66) 4320-4017

Branch (3) : No. 99, 99/1 and 99/2, Central Festival

Chiang Mai, Room No. 346 Zone B, 3rd Floor, Moo. 4

Superhighway Road., Tambol Fah Ham, Amphur

Muang Chiang Mai, Chiang Mai, 50000

Tel : (66) 5328-8-955-59

Fax : (66) 5328-8960

Branch (4) : No. 74-75, Central Festival Phuket Building,

2nd Floor, Room No.TC017, Moo 5. Tambol Wichit,

Amphur Muang Phuket, Phuket 83000

Tel : (66) 0763-0707-0

Fax : (66) 0763-0706-0

Branch (5) : No. 99 and 99/1, Central Plaza Rayong,

2nd Floor, Room No. 261, Bang Na-Trat Road,

Tambol Choeng Noen ict, Amphur Muang Rayong

Rayong 21000

Tel : (66) 0389-4296-0-64

Fax : (66) 0389-4296-5

Branch (6) : No. 9/99, Central Plaza Phitsanulok,

3rd Floor, Room No. 341, Moo 5, Singhawatt

Road, Tambol Plaichomphol,

Amphur Muang, Phitsanulok 65000

Tel : (66) 0550-0898-0-2

Fax : (66) 0550-0898-3

Branch (7) : No. 7/222, Central Plaza Pinklao, 4th Floor,

Room No. 426/1, Baromrajachonnee Road,

kwaeng Arun-Amarin, khet Bangkok Noi,

Bangkok

Tel : (66) 02-014-3150-2

Fax : (66) 02-014-3153

MFC Call Center (IVR) : (662) 649-2000

Website : www.mfcfund.com

Type of Business : Asset Management

Accounting Period : January 1- December 31

Registered Capital : Baht 180,000,000 million

Paid-up Capital : Baht 120,298,525

Issue Capital Shares : 120,298,525 ordinary shares

Par Value : Baht 1 per share

Company Registration : 0107536001371

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ / Other References

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

ตั้งอยู่ที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10400
หมายเลขโทรศัพท์ : (662) 009-9000
หมายเลขโทรสาร : (662) 009-9991

SET Contact center : (662) 009-9999

Website: [http : //www.set.or.th/tsd](http://www.set.or.th/tsd)

E-mail : SETContactCenter@set.or.th

Share Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.

located : 93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng Sub-district,
Dindaeng District, Bangkok 10400,
Tel : (662) 009-9000
Fax : (662) 009-9991

SET Contact center : (662) 009-9999

Website: [http : //www.set.or.th/tsd](http://www.set.or.th/tsd)

E-mail : SETContactCenter@set.or.th

ผู้สอบบัญชี

นายประวิทย์ วิจารณ์านนุตร์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4917 หรือ
นายบรรจง พิชญประสาธน์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7147 หรือ
นายเทอดทอง เทพมังกร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3787 หรือ
นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9429

ตั้งอยู่ที่ บริษัท พีวี ออดิท จำกัด
เลขที่ 100/19 ชั้นที่ 14 อาคารว่องวานิช บี
ถนนพระรามเก้า ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
หมายเลขโทรศัพท์ : (662) 645 - 0080
หมายเลขโทรสาร: (662) 645 - 0020

Auditor

Mr. Prawit Viwanthananut, Certified Public Accountant 4917 or
Mr. Bunjong Pichayaprasat, Certified Public Accountant 7147 or
Mr. Thirathong Thepmongkon, Certified Public Accountant 3787 or
Mr. Kraisit Silapamongkonkul, Certified Public Accountant 9429

located : PV Audit Co., Ltd.

100/19 14th Floors, Vongvanij Building B,
Rama 9 Road, Huaykwang, Bangkok 10310
Tel : (662) 645 - 0080
Fax : (662) 645 - 0020

ที่ปรึกษากฎหมาย / Legal Advisors

บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด

ตั้งอยู่ที่ สำนักงานกฎหมาย อาคารอับดุลราฮิม เฟส 25
990 ถนนพระราม 4 กรุงเทพมหานคร 10500
หมายเลขโทรศัพท์ : (662) 636-2000
หมายเลขโทรสาร : (662) 636-2111
เว็บไซต์ : www.bakermckenzie.com

Baker & MCKenzie Company Limited

Located : Attorneys at Law, 25th Floor, Abdulrahim Place
990 Rama IV Road, Bangkok 10500,
Tel. : (662) 636-2000
Fax : (662) 636-2111
Website : www.bakermckenzie.com

การแสดงรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2558

List of Items in Accordance with Form 56-2 In the Annual Report 2015

หัวข้อ / Page

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

260

Company Profile

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

2-3

Summary of the Company's Financial Position

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

38

Business of the Company

ปัจจัยความเสี่ยง

34

Risk Factors

โครงสร้างเงินทุน

58

Capital Structure

โครงสร้างการจัดการ

62

Management Structure

รายการระหว่างกัน

136

Connected Transactions



Asset Management plc.

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน

เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

199 อาคารคอลัมน์ทาวเวอร์

ชั้น จี และชั้น 21-23 ถนนรัชดาภิเษก

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2649-2000 โทรสาร 0-2649-2100

www.mfcfund.com

MFC ASSET MANAGEMENT PUBLIC
COMPANY LIMITED

199 Column Tower

Ground Floor & 21st - 23rd Floor,

Ratchadapisek Road, Klongtoey, Bangkok

10110 Thailand

Tel: 0-2649-2000 Fax: 0-2649-2100

www.mfcfund.com



www.facebook.com/mfcfunds



www.twitter.com/mfcfund

YOUR เพื่อนสนิททางการลงทุน INVESTMENT
PARTNER