

9:41 AM



บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
SYN MUN KONG INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

Annual Report
รายงานประจำปี 2557
2014



สารบัญ / CONTENTS

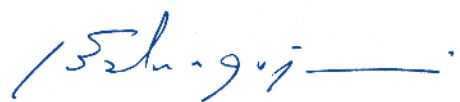
สารจากประธานกรรมการ	2
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นของบริษัท	3
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของบริษัท	4
รายนามคณะกรรมการ	5
รายนามเจ้าหน้าที่บริหาร	9
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	11
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	14
ปัจจัยความเสี่ยง	20
ผู้ถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล	26
โครงสร้างการจัดการ	27
การกำกับดูแลกิจการ	34
ความรับผิดชอบต่อสังคม	57
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	62
รายการระหว่างกัน	65
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	66
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	74
รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	75
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	76
รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	77
งบแสดงฐานะการเงิน	78
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	84
สาขาและศูนย์บริการ	117
Message from the Chairman	122
General information and other important information	123
Financial Summary	124
Board of Directors	125
Executive and Administrative Officers	129
Policy and overall business operations	131
Business Features	135
Risk Factors	142
Shareholders and Policy of dividend payment	148
Structure of Management	150
Corporate Governance	157
Corporate Social Responsibilities	181
Internal Control and Risk Management	187
Related Party Transactions	190
Management Discussion & Analysis	191
Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements	200
The Risk Management Committee's Report	201
The Audit Committee's Report	202
Independent Auditor's Report	203
Statements of financial position	204
Notes to Financial Statements	210

ปี 2557 เป็นปีที่ท้าทายของเศรษฐกิจไทยและธุรกิจประกันวินาศภัย แม้ว่าจะไม่มีภัยธรรมชาติใหญ่เกิดขึ้น เศรษฐกิจไทยปี 2557 ขยายตัวเพียงร้อยละ 0.7 อันเป็นผลจากทั้งปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอกประเทศ ปัญหาการเมืองภายในประเทศส่งผลทำให้การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวไม่เป็นไปตามคาดการณ์ การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกที่ช้าและเปราะบางส่งผลให้ภาคการส่งออกของประเทศเติบโตติดลบ อย่างไรก็ตาม สถานะการลงทุนในตราสารทุนในประเทศยังคงให้ผลตอบแทนที่ดี สภาพคล่องของนักลงทุนในประเทศที่มีค่อนข้างมาก ส่งผลให้ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ไทยในปี 2557 ปรับตัวเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

แม้ปี 2557 เป็นปีที่ธุรกิจประกันวินาศภัยเติบโตต่ำกว่าค่าเฉลี่ยเมื่อเทียบกับช่วงทศวรรษที่ผ่านมา บริษัทสามารถขยายธุรกิจและมีผลการดำเนินงานเติบโตที่ดีต่อเนื่อง ในปี 2557 บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรับ 9,670.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.15 เมื่อเทียบกับปี 2556 และ บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 973.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.89 เมื่อเทียบกับปี 2556 ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 13,709.44 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 12.83 ในปี 2557 บริษัทมีผลการดำเนินงาน เบี้ยประกันรับ กำไรสุทธิ รวมถึง สินทรัพย์รวมสูงสุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นเน้นนวัตกรรมการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น และพยายามขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในหลากหลายช่องทางเพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะขยายฐานลูกค้าและการบริการให้ครอบคลุมทั่วประเทศ ด้วยเงินกองทุนที่แข็งแกร่ง การบริหารธุรกิจที่มีประสิทธิภาพและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่รอบคอบ คณะกรรมการบริษัทฯ เชื่อมั่นว่า บริษัทฯ จะเติบโตเคียงข้างการเติบโตของเศรษฐกิจไทยในยุคของการค้าเสรีในภูมิภาคอาเซียน

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ผมใคร่ขอขอบพระคุณลูกค้า ท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนพนักงานและผู้บริหารทุกท่านที่ร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่อย่างแข็งขัน บริษัทฯ พร้อมจะก้าวเดินสู่ปีที่ 65 ด้วยความมุ่งมั่น และจะดำเนินการเพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคงต่อไป



(นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุพรรณ)

ประธานกรรมการ

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) เริ่มเปิดดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2494 ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจรับประกันวินาศภัยทุกประเภท และ จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2537

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 313 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์ 0-2378-7000 โทรสาร 0-2377-3322 Call Center 1596

Home Page www.smk.co.th

เลขทะเบียนบริษัท 0107537001641

ทุนจดทะเบียน 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

ทุนที่ออกและชำระแล้ว 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
** บริษัทฯ ไม่มีรายการถือหุ้นในนิติบุคคลใด ตั้งแต่ ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสาร ของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย
กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259

ผู้สอบบัญชี

นางสาวสมใจ คุณปลื้ม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4499 หรือ
นางสาวรัตนา จาละ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 3734 หรือ
นางสาวรัชดา ยงสวัสดิ์วาณิช ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4951
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0789 - 90

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด
เลขที่ 2/4 อาคารนายเลิศทาวเวอร์ ชั้น 4 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ 0-2252-1260 โทรสาร 0-2252-1104

ข้อมูลสำคัญอื่น

ไม่มีข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

** ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด(มหาชน) เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.smk.co.th

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของบริษัท

(หน่วย : พันบาท)

	2557	2556	2555
ผลการรับประกันภัย			
เบี้ยประกันภัยรับรวม	9,670,358	8,942,321	8,072,298
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	9,380,408	8,715,427	7,774,831
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	5,487,849	4,997,092	4,321,614
กำไรจากการรับประกันภัย	730,540	577,022	401,868
กำไรจากการลงทุน	478,695	523,970	428,508
ฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	13,709,442	12,277,763	11,348,904
หนี้สินรวม	9,684,268	9,017,562	8,450,139
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,025,174	3,260,201	2,898,765
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น(บาท)	201.26	163.01	144.94
กำไร - ขาดทุน			
กำไรสุทธิ	973,378	869,970	627,072
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	48.67	43.50	31.35
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	17.03*	14.75	11.00
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.31	1.24	1.25
อัตราหมุนเวียนเบี้ยประกันค้ำรับ (วัน)	33.78	33.51	33.97
อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน (%)	60.74	60.65	60.42
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	7.79	6.62	5.17
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกัน (%)	32.17	33.22	35.21
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (%)	4.22	5.21	4.59
อัตรากำไรสุทธิ (%)	10.09	9.82	8.11
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	26.72	28.25	24.43
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	7.49	7.36	5.87
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.41	2.77	2.92

* อยู่ระหว่างการขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558

นายเรืองวิทย์ คุษฎีสุรพจน์ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการลงทุน / ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ▶ 11 กรกฎาคม 2539 ▶ 56 ปี ▶ 12.85% ▶ น้องชายของนางอัญชลี คุณวิบูลย์ ▶ พี่ชายของนายเรืองเดช คุษฎีสุรพจน์ ▶ พี่ชายของนางสุวิมล ชยวระประภา ▶ ปริญญาโท (เศรษฐศาสตร์) University of Oxford ▶ Director Accreditation Program Class 10/2004 ▶ Role of the Chairman Program Class 18/2008 ▶ กรรมการบริหารและกรรมการผู้อำนวยการบริษัทหลักทรัพย์ ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน) ▶ กรรมการบริหาร บริษัท ไรมอนแลนด์ จำกัด (มหาชน) ▶ ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี ▶ รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี ▶ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ▶ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยสเตรทีจิค แคปิตอล จำกัด
นายเรืองเดช คุษฎีสุรพจน์ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล / เลขานุการคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ▶ 16 พฤษภาคม 2537 ▶ 54 ปี ▶ 12.77% ▶ น้องชายของนางอัญชลี คุณวิบูลย์ ▶ น้องชายของนายเรืองวิทย์ คุษฎีสุรพจน์ ▶ พี่ชายของนางสุวิมล ชยวระประภา ▶ ปริญญาโท (บริหารธุรกิจ) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ▶ Director Certification Program Class 38/2003 ▶ Director Accreditation Program Class 5/2003 ▶ ประธานกรรมการ บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด ▶ กรรมการบริษัท ที.ไอ.ไอ. จำกัด (สถาบันประกันภัยไทย) ▶ กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ▶ กรรมการ บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด ▶ กรรมการ บริษัท ไทยอินชัวร์เรส จำกัด ▶ กรรมการบริหาร สมาคมประกันวินาศภัย
นางสุวิมล ชยวระประภา ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ	▶ กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน ▶ 16 พฤษภาคม 2537 ▶ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์	▶ 7.13% ▶▶ น้องสาวของนางอัญชลี คุณวิบูลย์ ▶▶ น้องสาวของนายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ ▶▶ น้องสาวของนายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ ▶ ปริญญาโท (บริหารธุรกิจ) University of Missouri, USA ▶ Director Accreditation Program Class 2/2003 ▶ กรรมการรองผู้จัดการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ▶ ผู้จัดการฝ่ายการลงทุน บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
นายคริสโตเฟอร์ จอห์น คอลาเฮน* ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ กรรมการ ▶ 18 มิถุนายน 2556 ▶ 33 ปี ▶ 0 % ▶ ไม่มี ▶ Bachelor of Commerce and Bachelor of Laws Bond University ▶ ไม่มี ▶ CEO - Hong Kong Royal & Sun Alliance ▶ Country Manager - Singapore Royal & Sun Alliance ▶ Regional CEO Royal & Sun Alliance (Singapore)
นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ปัจจุบัน	▶ กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ▶ 16 พฤษภาคม 2537 ▶ 80 ปี ▶ 1.93 % ▶ ไม่มี ▶ บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ▶ Director Accreditation Program Class 69/2008 ▶ Managing Partner บริษัท เอ เอส ที มาสเตอร์ จำกัด

* นายคริสโตเฟอร์ จอห์น คอลาเฮน ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ มีผลตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป

นางอัญชลี คุณวิบูลย์ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์	▶ กรรมการ ▶ 16 พฤษภาคม 2537 ▶ 57 ปี ▶ 7.40 % ▶ พี่สาวของนายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ ▶ พี่สาวของนายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ ▶ พี่สาวของนางสุวิมล ชยวระประภา ▶ ปริญญาตรี (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ▶ ไม่มี ▶ กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการรองผู้จัดการ บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
นายอนุชาต ชัยประภา ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล ▶ 4 พฤศจิกายน 2542 ▶ 82 ปี ▶ 0 % ▶ ไม่มี ▶ ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต (การเงินการธนาคาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ▶ Director Accreditation Program Class 14/2004 ▶ Audit Committee Program 16/2007 ▶ กรรมการ บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) ▶ กรรมการ โรงพยาบาล กรุงเทพพระประแดง ▶ กรรมการ บริษัท เอส.เอ็ม.ที. ลิสซิ่ง จำกัด
นายวิเศษ ภาณุทัต ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ	▶ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ ▶ 16 พฤษภาคม 2537 ▶ 71 ปี ▶ 0 % ▶ ไม่มี ▶ ปริญญาโท (Master of Management) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ▶ Director Accreditation Program Class 29/2004

ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารทหารไทยจำกัด (มหาชน) ▶ ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท บริหารสินทรัพย์พญาไท จำกัด (บริษัทในเครือของ ธนาคารทหารไทยจำกัด (มหาชน)) ▶ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดราก้อน วัน จำกัด (มหาชน) ▶ ประธานกรรมการ บริษัท สยามเจนเนอรัลแฟคตอรี จำกัด (มหาชน)
นายสุวิชากร ชินะพา ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง ▶ 17 กันยายน 2541 ▶ 63 ปี ▶ 0 % ▶ ไม่มี ▶ Ph.D (Education Administration) Illinois State University, U.S.A. ▶ Director Certification Program Class 31/2003 ▶ Audit Committee Program Class 10/2005 ▶ QFR Class 4/2006 ▶ SFE Class 3/2009 ▶ DCPU Class 2/2014 ▶ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก ▶ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น กรุงเทพฯ ▶ อาจารย์ มหาวิทยาลัยอาเซียน
นางสาวณอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร คุณวุฒิการศึกษา การผ่านการอบรมของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรืออื่นๆ ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ กรรมการ และ เลขานุการบริษัท ▶ 26 เมษายน 2555 ▶ 57 ปี ▶ 0.012 % ▶ ไม่มี ▶ ปริญญาโท (Master of Management) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ▶ Director Accreditation Program Class 100/2013 ▶ ผู้จัดการฝ่ายการลงทุน บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ▶ เลขานุการคณะกรรมการ บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ▶ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านการเงิน การลงทุน และ เลขานุการบริษัท บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ▶ กรรมการ และเลขานุการบริษัท บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ กรรมการทุกท่าน ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

นายสุทิพย์ รัตนรัตน์ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์	▶ SEVP ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สินไหมรถยนต์ ▶ 16 มิถุนายน 2551 ▶ 58 ปี ▶ 0.001% ▶ ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยปทุมธานี ▶ บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) • ผู้จัดการภาคกลางและภาคตะวันออก
นายประหยัด จิตะธรรมกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ปัจจุบัน	▶ EVP ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริหารภาค ▶ 16 มิถุนายน 2551 ▶ 56 ปี ▶ 0.002 % ▶ ปริญญาโท (วิทยาศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ▶ บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) • ผู้จัดการภาคใต้ ▶ กรรมการ บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด
นางสาวพรณี ปิติกุลตั้ง ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์	▶ EVP ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ พัฒนาระบบงานและบริการ ศูนย์ข้อมูล ▶ 16 มิถุนายน 2551 ▶ 52 ปี ▶ 0 % ▶ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ▶ บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) • ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบงานและบริการ
นางวีณา นิรमानสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง อายุ สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธค. 2557 คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์	▶ EVP ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บัญชีและบริหารลูกหนี้ ▶ 16 มิถุนายน 2551 ▶ 54 ปี ▶ 0.016 % ▶ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ▶ บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) • ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่บริหารทุกท่าน ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

รายนาม		ตำแหน่ง
นายอนุสนธิ์	นิลวงศ์	▶ SVP ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส สินไหมรถยนต์กลาง
นายธรรมา	วนลาภพัฒนา	▶ SVP ผู้จัดการฝ่าย การลงทุน
นายประภากร	ปิณฑะดิษ	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย กฎหมาย
นายวิศิระ	ลอยชัยภูมิ	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ
นางสาวอรพิน	อนันตรกิตติ	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย บริหารทรัพยากรบุคคล
นางสาวสิริรัตน์	กุลวิโรจน์	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย จัดเก็บเบี้ยประกัน
นายอมรศักดิ์	ศรีมงคลชัย	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย ตรวจสอบภายใน
นายชาติชาย	วงศ์ตรีรัตนชัย	▶ VP ผู้จัดการภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
นางสาวมนทรัตน์	นาวารัตน์	▶ VP ผู้จัดการศูนย์ Call Center
นายประสิทธิ์	ดุขฎิสุรพจน์	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย การตลาดสายสถาบันการเงิน
นายสุชัย	ดาร์รัตน์ทวี	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย บัญชี
นายสมบุรณ์	เจริญศรี	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย อะไหล่
นายคงศักดิ์	ลีละศรีชัย	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย สินไหมรถยนต์กลาง (ประเมินราคา)
นางสาวศรinya	สอนดี	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย สุรการ
นางอาพร	ภูริขันดิเนตร	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย การเงิน
นายคมกริช	เทียมถนอม	▶ VP ผู้จัดการฝ่าย ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานคุณภาพอยู่
นาย ดำหริ	เถื่อนชื่น	▶ VP ผู้จัดการ ภาคเหนือ
นายวิเชียร	ประทักษากุล	▶ VP ผู้จัดการ ภาคใต้
นางขวัญหทัย	ศิริลินสุข	▶ VP ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบงาน
นายวิวัฒน์	สุนทรชัยนุกุล	▶ VP รองผู้จัดการฝ่าย สินไหมรถยนต์ภูมิภาค
นายวีระ	ทองแท้	▶ VP ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย อัคคีภัย
นายชาญยุทธ	แสงแดง	▶ AVP ผู้ช่วยผู้จัดการ ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียง

บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด(มหาชน) เริ่มเปิดดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2494 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจรับประกันวินาศภัย 4 ประเภท ได้แก่ การประกันภัยรถยนต์ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนควบคู่กับความเจริญเติบโตก้าวหน้าของบริษัทฯมาอย่างสม่ำเสมอเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ จนปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท บริษัทฯเป็นบริษัทประกันวินาศภัยรถยนต์เป็นหลักแห่งแรกที่ได้รับคามไว้วางใจให้จดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทรับอนุญาตในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี พ.ศ. 2534 และในปีพ.ศ. 2537 บริษัทฯได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน เพื่อเป็นการรองรับการขยายตัวและเพิ่มศักยภาพในการบริการของบริษัทฯให้สูงขึ้น บริษัทฯจึงได้ขยายสาขาและศูนย์บริการอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นปี 2557 บริษัทฯมีสาขาและศูนย์บริการรวม 175 แห่งทั่วประเทศ

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์มาตลอดช่วง 14 ปี ที่ผ่านมาโดยจะทบทวนปรับเปลี่ยนในทุกช่วง 5 ปี ส่วนวิสัยทัศน์ 2554-2558 (VISION STATEMENT) ได้ถูกกำหนดไว้ว่า บริษัทฯจะเป็นผู้นำธุรกิจวินาศภัยในด้านบริการและนวัตกรรม ด้วยบุคลากรที่มีคุณภาพและศักยภาพสูง Vision Statement ดังกล่าวมีที่มาจากที่บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯให้มีความแตกต่างจากคู่แข่งอย่างชัดเจนและอย่างต่อเนื่อง ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ประสบความสำเร็จจากการคิดค้นและนำผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ออกสู่ตลาด เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ยกตัวอย่าง อาทิเช่น กรมธรรม์ประกันรถยนต์ซ่อมศูนย์ ที่บริษัทฯ ได้คิดหาวิธีลดต้นทุนเพื่อที่จะลดภาระราคาเบี้ยประกันซ่อมศูนย์ที่อยู่ในระดับสูงและเป็นอุปสรรคต่อการได้รับโอกาสในการนำรถเข้าซ่อมในศูนย์ซ่อม ประกันตามโมล์เป็นผลิตภัณฑ์อีกตัวที่เป็นที่นิยมตั้งแต่บริษัทฯเริ่มจำหน่ายและยังคงเป็นที่ต้องการของผู้บริโภคอยู่จนถึงทุกวันนี้ด้วยประโยชน์ที่ลูกค้าได้รับความชัดเจน กล่าวคือ ชับน้อย จ่ายน้อย หรือประกันสุขภาพตามฟิต ยิ่งฟิตมากยิ่งขึ้นได้รับส่วนลดมาก เป็นต้น

ภารกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดภารกิจไว้ 6 ข้อ ดังนี้

1. รับผิดชอบต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการรับประกันภัยด้วยความเป็นธรรม
2. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้้น ผู้ถือหุ้น พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
3. สร้างและรักษาความมั่นคงขององค์กรให้เป็นที่น่าเชื่อถือของประชาชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
4. มอบบริการที่ดีให้แก่ประชาชนผู้ใช้บริการ และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง
5. มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมส่วนรวม มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและพัฒนาสังคม
6. มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจประกันวินาศภัยให้มีความมั่นคง

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในระหว่างปี 2555 – 2556 บริษัทฯไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น การจัดการ หรือ การประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับในปี 2557 บริษัทฯได้มีการปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้น โดยในวันที่ 19 ธันวาคม 2557 ได้มีการเข้าถือหุ้นของผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน จำนวน 2 ราย ได้แก่ Mindo Asia Investments Limited และ LeapFrog Thailand Holdings Limited ซึ่งเข้าถือหุ้นในบริษัทฯคิดเป็นร้อยละ 10.875 โดยเป็นการซื้อจากกลุ่ม Royal & Sun Alliance Group (RSA) สาเหตุในการขายหุ้นของ RSA เนื่องจาก RSA มีความจำเป็นต้องระดมทุนจำนวนมากเพื่อให้มีความสามารถในการเพิ่มเงินกองทุนให้เพียงพอตามข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแลธุรกิจประกันภัยในสหราชอาณาจักรอังกฤษ

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2557 ปรากฏดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น	ก่อนการเปลี่ยนแปลง (%)	หลังการเปลี่ยนแปลง (%)
ตระกูลดุขฎีสุรพจน์	62.57	62.57
Royal & Sun Alliance Group	21.75	0
Mindo Asia Investments Limited	0	10.875
LeapFrog Thailand Holdings Limited	0	10.875

ทั้งนี้ การปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้นดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างการบริหารจัดการ และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด กล่าวคือ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมบริษัท และ ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ในปี 2557 บริษัทฯมีพัฒนาการที่สำคัญทั้งในด้านธุรกิจและสังคม ดังนี้

1. บริษัทฯได้ขยายการบริการด้านสินเชื่อควบคู่กับการขยายงานด้านการตลาดให้ครอบคลุมพื้นที่ต่างๆในการบริการลูกค้าได้รวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพให้ดีขึ้นด้วย โดยการเปิดสาขาและสาขาย่อยเพิ่มขึ้นอีก 17 สาขา ทำให้ปัจจุบันบริษัทมีสาขารวมทั้งสิ้น 171 สาขา สามารถให้บริการที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ

2. บริษัทฯได้ดำเนินการตามนโยบายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยในปี 2557 บริษัทฯได้ทำกิจกรรมและร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมหลายกิจกรรม ดังนี้

1) กิจกรรมการรณรงค์ให้พนักงานของบริษัทฯเข้าร่วมบริจาคโลหิตกับหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ของสภากาชาดไทย โดยได้จัดให้มีการบริจาคโลหิตขึ้นทุกไตรมาส ซึ่งในปี 2557 มีพนักงานเข้าร่วมบริจาคโลหิต 290 คน ได้โลหิตที่บริจาครวมทั้งสิ้น 116,000 ซี.ซี.

2) เข้าร่วมโครงการ “กองทุนช่วยเหลือชาวนา” ซึ่งธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จัดขึ้น และเชิญบริษัทฯเข้าร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือชาวนาที่ได้รับความเดือดร้อนจากโครงการรับจำนำข้าว เป็นเงิน 200,000 บาท

3) สนับสนุนงบประมาณ 600,000 บาทในการจัดทำโครงการ “ค่ายเรียนรู้โรงเรียนธนาคารสานฝันนักเรียนวัยเยาว์” ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

4) บริจาคเงินและสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวที่จังหวัดเชียงราย 5 รายการ ดังนี้

4.1 บริจาคเงิน 100,000 บาทเพื่อสมทบค่าก่อสร้างบ้านผู้ประสบภัยแผ่นดินไหว นายบัน จันท์บาน บ้านเลขที่ 126 หมู่ 7 ตำบลดงมะตะ อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย ตามคำขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานคปภ. จังหวัดเชียงราย และ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

4.2 บริจาคเงิน 10,000 บาท เพื่อร่วมสมทบทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวจังหวัดเชียงรายผ่านทางสมาคมประกันวินาศภัยไทย

4.3 บริจาคเงินเพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้โรงเรียนบ้านผาป้อง(คุรุราษฎร์สามัคคี) อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย 100,000 บาท จากการทำกิจกรรมเชิญชวนประชาชนที่ใช้ Facebook เข้ามา Click Like ใน Facebook SMK Fanpage ในโครงการ “รวมใจร่วมกันคลิก เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวที่จังหวัดเชียงราย”

4.4 บริจาคเงิน 200,000 บาท เพื่อซ่อมแซมอาคารบ้านพักนักเรียนโรงเรียนนาวิวิทยาคม อำเภอแม่สรวย จังหวัด เชียงราย ซึ่งได้จากการทำกิจกรรม เดินวิ่งการกุศล เขาต้อ มินิมารathon จังหวัดเพชรบูรณ์ ของสำนักงานภาคเหนือส่วนหนึ่ง และบริษัทฯบริจาคสนับสนุนงบประมาณอีกส่วนหนึ่ง

4.5 บริจาคเงิน 34,000 บาท เพื่อซื้อผ้าห่มนวม เข้าโครงการ “ประกันภัยด้านภัยหนาว” ผ่านทางสมาคมประกันวินาศภัยไทย เพื่อมอบให้นักเรียนและประชาชนที่ขาดแคลนผ้าห่มกันหนาว ที่ดอยยาววี อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

5) สำนักงานภาคใต้ได้ร่วมกันทำกิจกรรมเดินวิ่งการกุศลขึ้นที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เพื่อหาทุน บริจาคเงินช่วยเหลือโครงการ “ซ่อมแซมบริเวณโรงเรียนประตู/หน้าต่าง/รั้วโรงเรียนเพื่อความปลอดภัยของครูและบุคลากร” โรงเรียนบ้านจือแร ตำบลสาวอ อำเภอศรีเสาะ จังหวัดนราธิวาส จำนวน 111,000 บาท

6) สำนักงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมในโครงการ สร้างห้องสมุดให้โรงเรียนบ้านหนองหัวแรด อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา เป็นจำนวนเงิน 211,599 บาท

7) บริจาคเงินโดยเสด็จพระราชกุศลบำรุงสภากาชาดไทย 100,000 บาท ตามการเชิญชวนของคณะกรรมการจัดการแสดงคอนเสิร์ต ครั้งที่ 41 ปี พ.ศ. 2557 กองทัพเรือ

8) บริจาคเงินเพื่อร่วมทำบุญ

8.1 ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่ามหากุศลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มูลนิธิสากลเพื่อคนพิการ จำนวน 20,000 บาท

8.2 ร่วมการกุศลถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี 2557 ณ วัดมณีสถิตกปิฎการาม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี ร่วมกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จำนวน 20,000 บาท

8.3 ร่วมบริจาคเงินเพื่อถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2557 ณ วัดธาตุทอง แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ร่วมกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน(ปปง.) จำนวน 10,000 บาท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ ไม่ได้เป็นบริษัทในเครือ หรือเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจของบริษัทที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน มีดังนี้

- ด้านธุรกิจประกันวินาศภัย

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ซึ่งมี 4 ประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด

- ด้านการลงทุน

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการเงินส่วนที่เหลือจากการดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัย โดยนำไปลงทุนในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝากเงินกับสถาบันการเงิน การซื้อตั๋วสัญญาใช้เงิน พันธบัตรรัฐบาล หุ้นกู้ รวมทั้งการลงทุนในหุ้นและหน่วยลงทุน ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย

โครงสร้างรายได้

	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	2557		2556		2555	
			ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการรับประกันภัย								
- อัคคีภัย	บริษัท	-	110.94	1.15	109.96	1.25	94.35	1.23
- ภัยรถยนต์	บริษัท	-	8,448.90	87.98	7,660.58	86.70	6,655.63	86.77
- ภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล	บริษัท	-	372.31	3.88	341.06	3.86	335.77	4.38
- ภัยเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	บริษัท	-	186.89	1.95	193.08	2.19	149.79	1.95
- ภัยทางทะเล	บริษัท	-	5.61	0.06	6.58	0.07	6.51	0.09
รวมรายได้จากการรับประกันภัย			9,124.65	95.02	8,311.26	94.07	7,242.05	94.42
รายได้จากการลงทุน								
- รายได้จากการลงทุนสุทธิ	บริษัท	-	360.48	3.75	340.55	3.85	306.85	4.00
- กำไรจากเงินลงทุน	บริษัท	-	118.21	1.23	183.42	2.08	122.15	1.59
- (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม ของเงินลงทุนเพื่อค้า	บริษัท	-	(0.21)	-	-	-	(0.50)	(0.01)
รวมรายได้จากการลงทุน			478.48	4.98	523.97	5.93	428.50	5.58
รวมรายได้จากการรับประกันภัยและจากการลงทุน			9,603.13	100.00	8,835.23	100.00	7,670.55	100.00

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่าสัดส่วนโครงสร้างรายได้ของบริษัทไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักคือรับประกันวินาศภัย ซึ่งแบ่งออกเป็นแต่ละสายผลิตภัณฑ์ได้ 4 ประเภทดังนี้

- **การรับประกันภัยรถยนต์**

บริษัทฯ ให้บริการรับประกันภัยความเสี่ยงภัยจากการใช้รถยนต์ เช่น อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการชน หรือคว่ำ หรือรถสูญหายทั้งคัน ความบาดเจ็บหรือสูญเสียชีวิตของผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร และบุคคลภายนอก ความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก การประกันตัวผู้ขับขี่ และการต่อสู้คดีทางแพ่ง โดยแบ่งการรับประกันภัยออกเป็น การรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และ การรับประกันภัยภาคสมัครใจ ซึ่งเป็นการตกลงกันระหว่าง ผู้ซื้อ (ผู้เอาประกันภัย) และ ผู้ขาย (บริษัท)

ประกันภัย) โดยสามารถเลือกซื้อ ความคุ้มครองได้ตามความต้องการและกำลังเงินที่มีอยู่ และมีหลากหลายรูปแบบให้เลือกได้ตามความต้องการ ดังนี้

1. ประกันซ่อมศูนย์ เป็นการรับประกันประเภท 1 ซึ่งมีจุดเด่นคือ ลูกค้าที่ซื้อประกัน สามารถนำรถประกันที่เกิดอุบัติเหตุเข้าซ่อมที่ศูนย์ซ่อมรถยนต์ยี่ห้อนั้นๆได้
2. ประกันตามไมล์ เป็นการรับประกันประเภท 1 เหมาะสำหรับผู้ขับขี่ที่ใช้รถยนต์น้อยไม่เกิน 70 กิโลเมตรต่อวัน หรือ ไม่เกิน 25,550 กิโลเมตรต่อปี
3. ประกัน 2+ เป็นการรับประกันประเภท 2 คุ้มครองรถประกันทั้งการชน (เฉพาะชนกับคู่อุปกรณ์ที่เป็นยานพาหนะทางบก) และสูญหายไฟไหม้
4. ประกันตามใจ เป็นการรับประกันประเภท 5 คุ้มครองรถประกันทั้งการชน (เฉพาะชนกับคู่อุปกรณ์ที่เป็นยานพาหนะทางบก) และสูญหายไฟไหม้ โดยสามารถเลือกวงเงินคุ้มครองตัวรถยนต์และสูญหายไฟไหม้ได้ตามใจ
5. ประกัน 3 คั่ม เป็นการรับประกันประเภท 3 ที่ให้ความคุ้มครองทั้งรถคู่อุปกรณ์ และรถผู้เอาประกัน ในวงเงินสูงสุด 150,000 บาท

- **การรับประกันภัยอัคคีภัย**

ให้ความคุ้มครองทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัย ทั้งสังหาริมทรัพย์ และ อสังหาริมทรัพย์ ทั้งทรัพย์สินที่มีรูปร่าง และไม่มีรูปร่าง ที่เกิดความสูญเสียหรือเสียหายจากเหตุเพลิงไหม้เป็นหลัก บริษัทฯให้บริการประกันอัคคีภัย ทุกประเภท เช่น การประกันอัคคีภัยสำหรับที่อยู่อาศัยและภัยพิบัติ การประกันภัยอัคคีภัยสำหรับสิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร เฟอร์นิเจอร์ สต็อกสินค้า และเครื่องจักร สำหรับธุรกิจขนาดใหญ่และขนาดย่อม

- **การรับประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล**

ให้ความคุ้มครองต่อผู้เอาประกันภัยในกรณีที่ผู้เอาประกันภัย ประสบอุบัติเหตุได้รับความบาดเจ็บทางร่างกาย และ หากผลของการบาดเจ็บนั้นส่งผลให้ผู้เอาประกันภัย ต้องเข้ารับการรักษาพยาบาล หรือ รุนแรงถึงขั้นทุพพลภาพ สูญเสียอวัยวะ หรือเสียชีวิต บริษัทประกันภัยจะเข้ามารับภาระค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นจากการรักษาพยาบาลของผู้เอาประกันภัย หรือจ่ายค่าทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้รับผลประโยชน์ ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยต้องสูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต โดยให้ความคุ้มครองต่ออุบัติเหตุตลอด 24 ชั่วโมง ทุกระหว่างทั่วโลก

- **การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น**

ครอบคลุมการประกันภัยประเภทอื่นๆ ที่ไม่ใช่ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล เช่น การประกันสุขภาพตามฟิต การประกันภัยโรคมะเร็ง การประกันภัยอิสรภาพ การประกันภัยการเดินทาง การประกันภัยโจรกรรม และ การประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด

- **การรับประกันภัยทางทะเลและขนส่ง**

ให้ความคุ้มครองการรับประกันภัยขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและภายในประเทศ ซึ่งแบ่งการขนส่งออกเป็น การขนส่งทางเรือ ทางอากาศ ทางบก โดยการให้ความคุ้มครองความเสียหายของสินค้าในระหว่างการขนส่ง ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุที่คาดไม่ถึง เช่น เรือล่ม เรือจม เรือเกยตื้น เรือไฟไหม้ เครื่องบินตก การแตกหักเสียหาย การโจรกรรม ฯลฯ

การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาด

นโยบายการตลาดจะเน้นการเจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพ ให้ความสำคัญในการพิจารณาคัดเลือกภัย โดยใช้หลักการบริหารความเสี่ยงที่รอบคอบ ระมัดระวัง อัตราเบี้ยประกันภัยจะถูกกำหนดไว้ให้เพียงพอต่อความเสี่ยงที่บริษัทรับ สามารถคลุมภาระความรับผิดชอบทางสินไหมได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเน้นให้มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มศักยภาพและโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างๆ โดยการออกกรมธรรม์ที่ตรงใจสามารถสนองความต้องการของผู้บริโภคเฉพาะกลุ่มได้ อาทิเช่น กรมธรรม์ประกันซ่อมศูนย์สำหรับลูกค้าที่ต้องการความมั่นใจในคุณภาพการซ่อมและอะไหล่ แต่ประสบปัญหาหาค่าเบี้ยประกันในท้องตลาดสูงเกินกว่าที่จะแบกรับไหว แต่ด้วยวิธีการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ จึงทำให้บริษัทฯ สามารถกำหนดราคาในระดับที่ลูกค้าส่วนใหญ่ยอมรับได้และได้ความคุ้มค่าในการซื้อผลิตภัณฑ์ประกันรถยนต์ซ่อมศูนย์ ซึ่งเป็นเหตุผลสำคัญที่อธิบายได้ว่าทำไมยอดจำหน่ายสินค้าดังกล่าวถึงประสบความสำเร็จในระยะเวลาอันรวดเร็ว กรมธรรม์ประกันรถยนต์ตามไมล์ “ขับน้อย จ่ายน้อย” เป็นอีกตัวอย่างหนึ่งของการเป็นผู้นำด้านนวัตกรรม สามารถคิดอย่างแตกต่าง ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตรงใจออกสู่ตลาด

นอกจากนี้ ในส่วนของประกันภัยที่ไม่ใช่รถยนต์ บริษัทฯ ยังเป็นบริษัทแรกในประเทศไทย ที่นำผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่มีความแตกต่างชัดเจนและน่าสนใจออกสู่ตลาดจำหน่าย ได้แก่ กรมธรรม์ประกันสุขภาพตามฟิต ที่เจาะกลุ่มรักการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพ เมื่อสุขภาพดี โอกาสเจ็บป่วยน้อยลง สินไหมก็จะไม่สูงเมื่อเทียบกับกลุ่มที่ขาดการดูแลสุขภาพตนเอง ดังนั้น เพื่อความเป็นธรรมสำหรับกลุ่มที่มีการดูแลสุขภาพ บริษัทฯ จึงคิดเบี้ยประกันในอัตราที่ถูกลงกว่ากลุ่มที่ให้ความสำคัญต่อการดูแลสุขภาพน้อยกว่า

ลักษณะลูกค้า และ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

โดยส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้ารายบุคคลกลุ่มระดับกลางล่างขึ้นไป เบี้ยประกันลูกค้าในกรุงเทพฯ มีสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 40.6 ในขณะที่ภูมิภาคเท่ากับร้อยละ 59.4 โดยมีการกระจายไปทั่วทุกภาค ประเภทที่ทำประกัน ร้อยละ 74.8 เป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และ ร้อยละ 25.2 เป็นรถเพื่อการพาณิชย์

ช่องทางการจำหน่าย

ในส่วนช่องทางการจำหน่ายนั้น บริษัทฯ มีนโยบายในการรุกตลาดหลายช่องทางเพื่อให้สามารถเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากที่สุด การมีหลายช่องทางเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริโภค ผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ช่องทางที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของตนเองได้ บางรายต้องการการสนทนาแบบพบหน้ากับตัวแทน ในขณะที่บางรายชอบที่จะสนทนาทางโทรศัพท์ หรือติดต่อกับบริษัทฯ ทางออนไลน์ เป็นต้น ดังนั้น ช่องทางการตลาดของบริษัทฯ จึงถูกกำหนดให้ครอบคลุมทั้งช่องทางดั้งเดิม เช่น ตัวแทน สถาบันการเงิน ไปจนถึงช่องทางสมัยใหม่ เช่น ห้างสรรพสินค้า การขายทางโทรศัพท์ และการขายผ่านอินเทอร์เน็ต

การทำตลาดหลายช่องทาง นอกจากทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้หลายกลุ่มแล้ว ยังช่วยลดความเสี่ยงในการกระจุกตัวของรายได้ในช่องทางใดช่องทางหนึ่งมากเกินไป ปัจจุบันสัดส่วนรายได้จากแต่ละช่องทางจำหน่ายมีการกระจายอย่างเหมาะสม ดังนี้ สถาบันการเงินและโซ่วรุม ร้อยละ 21.39 ตัวแทนกรุงเทพฯ 15.09 ตัวแทนภูมิภาค 34.23 โบรกเกอร์ 14.16 ขายตรง 15.13 ส่วนอัตราพึงพิงตัวแทนหรือนิติบุคคลรายใหญ่ก็อยู่ในระดับที่น่าพอใจเช่นกัน โดยยอดเบี้ยประกันสูงสุดของตัวแทน 10 อันดับแรก เทียบกับมูลค่าเบี้ยประกันภัยรวมเฉลี่ยทั้งปี 2557 อยู่ที่อัตราร้อยละ 26.45 โดยรายที่สูงสุด บริษัทฯ มีอัตราพึงพิงเบี้ยประกันอยู่ที่ร้อยละ 5.13

ช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯ สามารถแยกตามผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

- การประกันภัยรถยนต์ทั้งภาคสมัครใจและภาคบังคับมีการจำหน่ายผ่านตัวแทนร้อยละ 50.70 โดยตัวแทนกรุงเทพมหานครมีสัดส่วนร้อยละ 14.75 และตัวแทนภูมิภาคมีสัดส่วนร้อยละ 35.95 สำหรับการจำหน่ายผ่านสถาบันการเงินและโบรกเกอร์ มีสัดส่วนร้อยละ 33.62 ส่วนที่เหลือเป็นการจำหน่ายตรง
- การประกันอัคคีภัย อาศัยตัวแทนและนายหน้าเป็นช่องทางการจำหน่ายหลักโดยการจำหน่ายผ่านตัวแทนและนายหน้ามีสัดส่วนร้อยละ 56.82 ส่วนการจำหน่ายผ่านสถาบันการเงินมีสัดส่วนร้อยละ 35.13 ส่วนที่เหลือเป็นการจำหน่ายตรง
- การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและภัยเบ็ดเตล็ดอื่น อาศัยสถาบันการเงินเป็นช่องทางการจำหน่ายหลักถึงร้อยละ 64.6 และ จำหน่ายผ่านตัวแทนและนายหน้ามีสัดส่วนร้อยละ 26.9 ส่วนที่เหลือเป็นการจำหน่ายตรง

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ปัจจุบันในธุรกิจประกันวินาศภัยมีบริษัทประกันวินาศภัยจำนวนมากถึง 63 บริษัท ในขณะที่ส่วนแบ่งการตลาดของบริษัทประกันวินาศภัยค่อนข้างกระจุกตัว กล่าวคือ บริษัท ประกันวินาศภัยที่มีเบี้ยประกันภัยรับสูงสุด 10 อันดับแรกมีส่วนแบ่งตลาดรวมกันถึงร้อยละ 60.95 และบริษัทที่มีเบี้ยประกันภัยสูงสุดอันดับแรกมีส่วนแบ่งการตลาดร้อยละ 16.26 สำหรับ บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 5 อยู่ที่ร้อยละ 4.68 แต่หากพิจารณาเฉพาะส่วนแบ่งการตลาดเฉพาะรถยนต์ บริษัทฯมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 2 อยู่ที่ร้อยละ 7.52

บริษัทประกันวินาศภัยยังคงอาศัยช่องทางตัวแทนเป็นช่องทางหลักในการขยายตลาด จำนวนบริษัทที่ขยายตลาดในช่องทางใหม่อย่างจริงจังถือว่ามีน้อย แต่มีแนวโน้มที่จะขยายออกสู่ช่องทางใหม่อื่นมากขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเข้าถึงลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ราคายังคงเป็นที่นิยมใช้กันในการช่วงชิงส่วนแบ่งตลาด โดยเฉพาะในปี 2557 ที่ยอดขายรถยนต์ลดลงถึงร้อยละ 33.7 จากสาเหตุหลายประการด้วยกัน อาทิเช่น ปัญหาการเมืองในช่วงต้นปี ปัญหาราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำและหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูงล้วนส่งผลกระทบต่ออัตราการเติบโตของเศรษฐกิจที่ต่ำในปี 2557

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ในระยะยาว อุตสาหกรรมประกันภัยยังมีศักยภาพที่จะเจริญเติบโตได้อีกมาก ประเทศไทยตั้งอยู่ใจกลางของกลุ่มประเทศอาเซียน ถือว่ามีความได้เปรียบในเชิงที่ตั้งและภูมิประเทศ จึงเป็นที่หมายตาของนักลงทุนต่างประเทศ ในการเข้ามาลงทุนในประเทศไทย ถึงแม้เศรษฐกิจในประเทศสหรัฐอเมริกาได้แสดงสัญญาณในการเริ่มฟื้นตัวแล้วก็ตาม คาดว่าอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจในอนาคตไม่สามารถเทียบได้กับอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจของกลุ่มประเทศเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ นอกจากนี้อัตราการเข้าถึงของการประกันภัยของประเทศไทยยังอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับประเทศที่พัฒนาแล้วจึงมีโอกาสนในการขยายตัวอีกมาก

ในระยะสั้น โดยเฉพาะปี 2558 นี้ ปัจจัยความมั่นคงทางการเมืองยังถือเป็นปัจจัยหลักที่มีผลต่อการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจไทย โดยนักเศรษฐศาสตร์ได้คาดการณ์ตัวเลข GDP ของปี 2558 ไว้ที่ร้อยละ 2-4 การขยายตัวทางธุรกิจประกันภัยจะเป็นไปอย่างสอดคล้องกับอัตราเติบโตทางเศรษฐกิจ และคาดว่าจะยอดขายรถยนต์จะปรับตัวสู่ฐานในภาวะปกติได้ในปี 2558 ประกันสุขภาพจะเป็นตัวเอกที่มีอัตราเติบโตดีกว่าประเภทอื่นๆ

เรื่องที่ทำนายต่อธุรกิจประกันวินาศภัยยังคงเป็นเรื่องการรักษาความได้เปรียบในการแข่งขัน ท่ามกลางการแข่งขันที่เขียวกรากพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงที่ถูกระเบิดให้มียกระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น มีหลายปัจจัยที่บริษัทประกันภัยต้องพิจารณาไปพร้อมๆกัน ไม่ว่าจะเป็นประเด็นของการเติบโตของธุรกิจ ความเสี่ยงเรื่องภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นได้อีก

ในอนาคตหรือการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปี 2558 ซึ่งนอกจากต้องเตรียมตัวป้องกันบริษัท ประกันภัยต่างชาติไม่ให้เข้ามาช่วงชิงตลาดในประเทศแล้ว ยังต้องวางแผนดำเนินการขยายธุรกิจไปยังประเทศ สมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ขณะเดียวกันก็ต้องระวังความเพียงพอของทุนตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

เนื่องด้วยการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนจะทำให้การเคลื่อนย้ายทุนและแรงงานเสรีมากขึ้น การคมนาคมสะดวกเร็วขึ้นซึ่งจะมีผลต่อปริมาณการค้าระหว่างกันตลอดจนรายได้ประชากรเฉลี่ยต่อคนเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งนับเป็นโอกาสที่ดีของบริษัทประกันวินาศภัยเนื่องจากเมื่อรายได้ประชากรต่อหัวมากขึ้น การซื้อประกันภัยก็จะเพิ่มขึ้นตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งอัตราการเข้าถึงการประกันภัย (PENETRATION RATE) ในประเทศอาเซียนยังอยู่ในระดับที่ต่ำ จึงยังมีโอกาสเติบโตได้อีกมาก ดังนั้น ปี2558 จะเป็นปีที่ท้าทายสำหรับบริษัทประกันวินาศภัยในการเร่งปรับแผนธุรกิจให้รองรับกับสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลง

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุน

นโยบายการจัดหาเงินทุน

ในการดำเนินงานของบริษัทฯ มีแหล่งที่มาของเงินทุนดังนี้

1. เงินกองทุน ประกอบด้วย
 - 1.1 ทุนจดทะเบียน หมายถึง ทุนที่จดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว รวมทั้งส่วนเกินมูลค่าหุ้นด้วย
 - 1.2 ทุนสำรองตามกฎหมาย เป็นเงินสำรองที่กันไว้จากกำไรสุทธิก่อนจ่ายเงินปันผล
 - 1.3 กำไรสุทธิคงเหลือจากการจัดสรรแล้ว ของรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
2. กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทฯ ได้มาจากการเก็บเงินค่าเบี้ยประกันภัย และ ค่าเบี้ยประกันภัยต่อ จากผู้เอาประกัน ตัวแทน นายหน้า
3. เงินรับจากกิจกรรมลงทุน บริษัทฯ จะนำเงินสดรับจากการดำเนินงานที่เหลือจากการใช้จ่ายตามภาระผูกพันไปลงทุนตามเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด ทำให้ได้รับผลตอบแทนในรูปของดอกเบี้ยรับ และ เงินปันผล รวมทั้ง กำไร (ขาดทุน) จากการขายหลักทรัพย์
4. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทฯได้ทำสัญญาเบิกเงินเกินบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อไว้ใช้เป็นแหล่งเงินทุนกรณีฉุกเฉิน เช่น การจ่ายค่าสินไหมรายใหญ่ๆ ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ไม่มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

นโยบายการให้กู้ยืม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการให้กู้ยืมตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายที่จะขยายสินเชื่อไปให้แก่บุคคลภายนอกแต่จะให้สินเชื่อแก่พนักงานบริษัทที่กู้เงินเพื่อเป็นสวัสดิการเท่านั้น ซึ่งถ้าเป็นการกู้ยืมเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย บริษัทฯก็จะให้พนักงานนำอสังหาริมทรัพย์นั้น มาจำนองเพื่อเป็นหลักประกันด้วย

สำหรับการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ที่จะนำมาจำหน่ายเป็นประกันนั้น บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย คือใช้ราคาประเมินของกรมธนารักษ์ หรือ ราคาประเมินของนิติบุคคลที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบให้เป็นผู้ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ หรือ ราคาที่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

- การบริหารความเสี่ยงจากการให้กู้ยืม

บริษัทจะพิจารณาการให้กู้ยืม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย อย่างเคร่งครัด ตลอดจนมีการวิเคราะห์สินเชื่อตามหลักวิชาการที่ดี มีการกำหนดเงื่อนไขการผ่อนชำระที่สอดคล้องกับกระแสเงินที่ผู้กู้จะสามารถชำระหนี้ได้ รวมทั้งกำหนดดอกเบี้ยในอัตราที่เหมาะสมกับความเสี่ยง

นโยบายในการบริหารสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารสภาพคล่องให้เพียงพอและเหมาะสม โดยการเร่งรัดการจัดเก็บเบี้ยค้างรับให้รวดเร็ว เพื่อเตรียมสภาพคล่องสำหรับการจ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และมีการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด รับ - จ่าย ในแต่ละสัปดาห์ เพื่อให้การบริหารเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ เน้นให้ความสำคัญต่อหนี้สินระยะสั้นตัวหลักที่มีผลต่อสภาพคล่องคือ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินส่วนหนึ่งไปลงทุนในตราสารการเงินระยะสั้นที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ทันที เช่น เงินฝากในบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารพาณิชย์ การลงทุนในตั๋วสัญญาใช้เงิน ฯลฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น ในส่วนที่ไม่สามารถประมาณการได้ล่วงหน้า

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำหนดนโยบายและให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสื่อสารและติดตามดูแลให้เกิดการปฏิบัติตามแนวทางและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนติดตามดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ก็เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการบริหารธรรมาภิบาล และดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของทางการ อย่างเคร่งครัดอีกด้วย

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2557 เน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งก็เพื่อป้องกันและลดความสูญเสีย อันจะทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก หรือดำเนินกิจการต่อไปไม่ได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญตลอดจนแนวทางป้องกันและแก้ไข สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและภายนอก ส่งผลให้ไม่บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้

ปัจจัยเสี่ยงที่บริษัทฯ นำมาพิจารณาในการกำหนดแผนกลยุทธ์ ได้แก่ ประเด็นการเติบโตของเศรษฐกิจไทย ภัยธรรมชาติ ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อระบบประกันภัย การเปิดเสรีอาเซียน ระดับความรุนแรงในการแข่งขันของธุรกิจประกันภัย การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย/กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลธุรกิจ ปัจจัยที่กล่าวมานี้ ล้วนส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจไม่ทางตรงก็ทางอ้อม ซึ่งในอนาคตนั้นมีแนวโน้มสูงที่บริษัทประกันภัยจะรวมเข้าด้วยกันหรือไม่ก็ร่วมลงทุนกับบริษัทประกันภัยต่างชาติเพื่อที่จะเสริมฐานทุนและความเชี่ยวชาญด้านการประกันภัย

การบริหาร/จัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ จึงหันมาให้ความสำคัญ ในการพัฒนาคน เทคโนโลยี การบริการ และการบริหารความเสี่ยงมากขึ้น เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ตลอดจนมีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยจัดให้มีการระดมความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงทุกปี เพื่อคอยติดตามทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางของอุตสาหกรรมประกันภัยในปัจจุบัน โดยมีการพัฒนารูปแบบกรมธรรม์ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า หรือพัฒนาช่องทางการจำหน่ายใหม่ๆ เพื่อการเข้าถึงลูกค้าได้มากขึ้น ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนาให้มีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้นตามลำดับ โดยได้รุกขยายงานด้าน Non Motor มากขึ้นรวมถึงได้สร้างความแตกต่างทั้งการบริการและผลิตภัณฑ์

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างคุณลักษณะของตราสินค้าให้มีความโดดเด่นและแข็งแกร่ง (Strong Brand Value) บริษัทฯ ได้เพิ่มความหลากหลายของรูปแบบผลิตภัณฑ์ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย การจัดตั้งศูนย์ Call Center เบอร์เดียวทั่วไทย รวมทั้งการการันตีการไปถึงสถานที่เกิดเหตุเร็วและการันตีการชอม่รถให้เสร็จตรงตามมาตรฐานเวลาชอม่ ซึ่งเป็นตัวอย่างในสิ่งทีบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกลยุทธ์การสร้างภาพประทับใจให้ ลูกค้า อีกทั้งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินนโยบายการกำหนดราคาหรืออัตราเบี้ยประกันให้เพียงพอ จึงสามารถนำกำไรมาพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงของภัยที่เกิดจากการรับประกันภัย (Insurance Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของความถี่ ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองประกันภัยและการพิจารณารับประกันภัย

ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การเปลี่ยนแปลงของระดับความถี่และความรุนแรงของภัยที่บริษัทฯ รับโอนความเสี่ยง ทั้งจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของปัญหาสิ่งแวดล้อม การกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การกระจุกตัวของภัยที่รับไว้ ค่าใช้จ่ายสูงกว่าสมมติฐานที่กำหนดไว้ การจัดสรรเงินสำรองเบี้ยประกันภัยและเงินสำรองค่าสินไหมทดแทน การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ถือกรมธรรม์/ผู้เอาประกันภัย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยใหม่ๆ โดยอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนค่าสินไหมทดแทนและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต

การบริหารความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในด้านนี้ บริษัทฯ ได้วางหลักเกณฑ์การพิจารณารับประกันอย่างชัดเจนและรอบคอบ โดยพิจารณาถึงธุรกิจของผู้เอาประกันภัยและลักษณะการใช้งานของรถยนต์ นำข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุและอัตราสินไหมของรถยนต์แต่ละประเภทมาเทียบเคียงกับข้อมูลของอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงภัยและเป็นแนวทางในการรับประกันภัย รวมถึง การพิจารณาอย่างละเอียดถึงระดับความเสี่ยงภัยที่รับโอนว่าอยู่ในระดับที่รับเสี่ยงได้หรือไม่ สำหรับความเสี่ยงภัยที่อยู่ในระดับสูงเกินกว่าที่บริษัทฯ จะสามารถรับไว้ได้เองเพียงลำพัง บริษัทฯ ได้มีการจัดการให้มีการถ่ายโอนความเสี่ยงไปยังผู้รับประกันภัยต่อผ่านสัญญาประกันภัยต่อทั้งวิธีที่เป็นสัญญาล่วงหน้ารายปี และวิธีที่เป็นการทำเฉพาะรายซึ่งการเลือกผู้รับประกันภัยต่อ จะพิจารณาที่ความมั่นคงทางการเงินเป็นอันดับแรก เพื่อบริหารพอร์ตการรับประกันภัยให้มีสัดส่วนของการประกันภัยอย่างเหมาะสม ทั้งในด้านผลรวมของผลการพิจารณารับประกันภัย และให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

การบริหารความเสี่ยงด้านการจัดการสินไหม และการสำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงมาตรฐานการจัดการสินไหมให้มีความรัดกุม เป็นธรรม และคล่องตัวมากยิ่งขึ้น โดยได้ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยอมรับโดยทั่วไป คำนวณและรับรองโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต มีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของเงินสำรอง เพื่อพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการตั้งเงินสำรองของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่า เงินสำรองที่ตั้งไว้เพียงพอสำหรับภาระผูกพันที่บริษัทฯ มีต่อผู้เอาประกันภัยในอนาคต และให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยสอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของเงินสำรองประกันภัย

นอกจากนี้ ความเสี่ยงภัยอันอาจเกิดจากอุบัติเหตุภัยรุนแรง ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ ก็เป็นปัจจัยเสี่ยงอีกข้อหนึ่งที่ไม่สามารถมองข้ามได้ เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของบริษัทฯ ได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงจัดให้มีการกระจายความเสี่ยงภัย ตามหลักวิชาการของการประกันภัย เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถรองรับเหตุการณ์ความเสียหายใหญ่ที่อาจเกิดขึ้น เช่น อุทกภัย วาดภัย พืชภัยต่าง ๆ โดยมีการจัดซื้อสัญญาประกันภัยต่อ Excess Of Loss สำหรับการประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้รับประกันภัยรถยนต์รายใหญ่ในอุตสาหกรรมนั้น ในปี 2557 บริษัทฯ ได้ซื้อประกันต่อแบบ Excess of Loss โดยจำกัดความรับผิดชอบสูงสุดของผู้รับประกันภัยต่อ ให้สูงถึงไม่เกิน 192.50 ล้านบาทต่อ 1 เหตุการณ์ เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยโอนความรับผิดชอบให้กับผู้รับประกันภัยต่อเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าความต้องการของประชาชนในการซื้อประกันภัยรถยนต์สำหรับความเสียหายจากน้ำท่วมมีเพิ่มขึ้น

3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สินหรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์ให้เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่มีต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ดังนั้น บริษัทฯจึงจำเป็นต้องมีเงินกองทุนที่มากพอที่จะรองรับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนรองรับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่อาจเกิดขึ้น และเป็นเงินกองทุนที่สร้างความมั่นใจให้กับผู้เอาประกันภัยว่าบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้ นอกจากนี้บริษัทฯยังลงทุนในสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง ประกอบกับมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสามารถรักษาระดับเงินสดในมือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมตลอดเวลา ทำให้เชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอยู่ในระดับที่ควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม การดำรงเงินกองทุนที่มากเกินไปอาจทำให้บริษัทฯเสียโอกาสในการนำเงินกองทุนนี้ไปบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามประกาศนายทะเบียนเรื่อง การดำรงเงินกองทุนของบริษัทประกันวินาศภัยตามระดับความเสี่ยง ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ได้กำหนดว่า ตั้งแต่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป บริษัทฯ จะต้อง มีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 140 โดยข้อมูล ณ 30 กันยายน 2557 บริษัทฯ มีอัตราส่วนดังกล่าวที่ร้อยละ 557.41 และ บริษัทฯ ยังคงมีเงินกองทุนส่วนเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวนถึง 4,365.01 ล้านบาท

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดจาก ความผิดพลาดในการดำเนินงานซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากประสิทธิภาพของบุคลากรหรือระบบงานซึ่งหมายรวมถึงระบบการติดตามควบคุม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลของความเสี่ยงดังกล่าวอาจเป็นความเสียหายที่วัดค่าเป็นจำนวนเงินได้ หรือความเสียหายที่ไม่สามารถวัดมูลค่าเป็นตัวเงินได้ เช่น ความเสียหายต่อภาพลักษณ์ชื่อเสียงอันดีงามของบริษัทฯ

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ โดยมีการจัดทำรายงานและประเมินความเสี่ยงกระบวนการงาน/กิจกรรมหลักของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการหารายได้จากการรับประกันภัย และกระบวนการจัดการสินไหมทดแทน ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงได้ถูกนำเสนอต่อ กรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทั้งนี้ ยังได้กำหนดให้มีระบบการปฏิบัติงานและการควบคุมภายใน ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะเป็นผู้ตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกๆด้านรวมทั้งการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการปรับปรุงระบบและกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความเสี่ยงด้านปฏิบัติการให้น้อยที่สุด นอกจากนี้หน่วยงานทุกระดับในบริษัทฯ ยังถือเป็นภารกิจสำคัญที่จะต้องติดตาม ควบคุม และประเมินผลด้านปฏิบัติการเพื่อให้ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการอยู่ในระดับที่ควบคุมได้ นอกจากนี้ยังมีการกำหนดแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้สามารถดำเนินงานได้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มีการจัดทำแผนสำรองฉุกเฉินเพื่อรองรับความเสี่ยงที่เกิดจากความล้มเหลวของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

5. ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดของสินทรัพย์ที่ลงทุน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตราสารทุนและราคาสินค้าโภคภัณฑ์

นอกเหนือจากรายได้จากการรับประกันภัยแล้ว รายได้หลักของธุรกิจประกันวินาศภัยอีกส่วนหนึ่งคือ รายได้จากการลงทุน ดังนั้น การนำเบี้ยประกันภัยรับไปลงทุนเพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงโดยมีความเหมาะสมกับระดับความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งสำคัญของการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญและรอบคอบ เนื่องด้วยการลงทุนนั้นมีความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม การลงทุนของบริษัทประกันภัยนั้น บริหารภายใต้การดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย โดยการลงทุนของบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีคณะกรรมการลงทุนเป็นผู้กำหนดเป้าหมายและนโยบายในการลงทุนที่ชัดเจน โดยเน้นการลงทุนหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ มีความมั่นคง ให้ผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ โดยผ่านการอนุมัติสัดส่วนประเภทการลงทุนจากคณะกรรมการ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ว่าจ้างผู้มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญทางด้านการลงทุน คือ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ จำกัด ให้เป็นผู้บริหารเงินลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ บางส่วน โดยกำหนดนโยบายการลงทุนของบริษัทฯคือลงทุนในหุ้นที่มีปัจจัยพื้นฐานที่ตรงรับเป็นเกณฑ์

สำหรับการลงทุนในหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ นั้นมีปัจจัยเสี่ยงจากกรณีความผันผวนของราคาในตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนที่ออกหลักทรัพย์นั้น แต่การลงทุนดังกล่าวของบริษัทฯเป็นการลงทุนระยะยาว ซึ่งจะเน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีปัจจัยพื้นฐาน ดี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมียอดกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนสุทธิรวมทั้งสิ้น 11.96 ล้านบาท ซึ่งแสดงยอดอยู่ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารหนี้ นั้น บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบมากนัก เนื่องจาก บริษัทฯ เน้นการลงทุนในตราสารหนี้ที่มีสภาพคล่อง คือมีตลาดรอง (Secondary Market) และเป็นการลงทุนระยะยาว หรือถือไว้จนครบกำหนด ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของราคาตราสารหนี้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราผลตอบแทนในตลาดก็จะส่งผลกระทบต่องบแสดงฐานะการเงิน ในส่วนของผู้ถือหุ้นเท่านั้น นอกจากนี้ เนื่องจาก บริษัทฯ จะลงทุนในตราสารหนี้ที่ผู้ออกมี Credit Rating ตั้งแต่ A- ขึ้นไปเท่านั้น ซึ่งตามหลักเกณฑ์ของประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย กำหนดให้อยู่ที่เกณฑ์ไม่ต่ำกว่า BBB หรือเทียบเท่า จึงทำให้ความเสี่ยงในด้านการผิดนัดชำระหนี้มีน้อยมาก

อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงด้านตลาดก็ยังขึ้นกับปัจจัยภายนอก เช่น สภาพการเงิน การคลัง ปัญหาทางด้านการเมือง รวมทั้งความเชื่อมั่นในการลงทุนของนักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่ไม่อาจควบคุมได้ แต่บริษัทฯ ก็ได้ติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านตลาดเงิน และตลาดทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้ดำเนินการปรับพอร์ตการลงทุนให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างทันทั่วถึง

6. ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯคือ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทได้ และ ตัวแทนหรือนายหน้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ่ายชำระค่าเบี้ยประกันภัยที่ได้

ตกลงไว้กับบริษัทฯ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในด้านการบริหารจัดการเก็บเบี้ยประกันภัย บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงดังนี้

- กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกตัวแทนอย่างรัดกุม กล่าวคือนอกจากพิจารณาศักยภาพในด้านการขายแล้ว บริษัทฯ ยังพิจารณารวมไปถึงสถานภาพทางการเงิน ประวัติในการประกอบธุรกิจและความสามารถในการชำระเบี้ย ตลอดจนกำหนดให้ตัวแทนต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันในวงเงินเครดิตที่บริษัทฯ เป็นผู้กำหนด
- จัดตั้งหน่วยงานติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยค้างรับ โดยกำหนดมาตรการวิธีการทวงถามหนี้ และระยะเวลาการให้เครดิตที่เหมาะสม ควบคุมไม่ให้ตัวแทน หรือ นายหน้ามีเบี้ยประกันภัยค้างรับเกินกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติไว้ ตรวจสอบระบบบัญชีเบี้ยประกันภัยค้างรับ และรายงานผลการติดตามทวงถามให้กรรมการบริษัทฯ รับทราบทุกๆ เดือน กรณีที่เก็บเงินไม่ได้ บริษัทฯ จะดำเนินการยกเลิกกรมธรรม์ โดยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อย่างเคร่งครัด และ มีการกำหนดมาตรการ เพื่อจะเพิ่มสัดส่วนเบี้ยประกันภัยค้างรับให้สามารถประเมินราคาตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยได้ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดและขอความร่วมมือกับตัวแทนมากยิ่งขึ้น

7. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายหลายช่องทาง โดยพยายามขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ ให้กว้างขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพายอดเบี้ยประกันจากบุคคล ตัวแทน หรือ นิติบุคคลใดบุคคลหนึ่งมากเกินไป ปัจจุบันการประกันภัยรถยนต์โดยอาศัยตัวแทนหรือนิติบุคคลรายใหญ่ของบริษัทฯอยู่ในระดับที่น่าพอใจ โดยยอดเบี้ยประกันสูงสุดของตัวแทน 10 อันดับแรก เทียบกับมูลค่าเบี้ยประกันภัยรวมเฉลี่ยทั้งปี 2557 อยู่ที่อัตราร้อยละ 26.45 ลดลงจากปีที่แล้วที่มีอัตราเท่ากับร้อยละ 31.51 โดยในปีปัจจุบันรายที่สูงสุด บริษัทฯ มีอัตราพึ่งพิงเบี้ยประกันอยู่ที่ ร้อยละ 5.13 เท่านั้น

8. ความเสี่ยงในด้านการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และ ความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ มีฐานข้อมูลลูกค้าเป็นจำนวนมากและจัดเก็บอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลสำคัญและข้อมูลสถิติต่างๆจัดได้ว่ามีความสำคัญต่อการดำเนินงาน ดังนั้นหากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ฐานข้อมูลดังกล่าวเกิดความสูญเสีย หรือ เสียหาย เช่น กรณีเกิดอัคคีภัย เกิดน้ำท่วม แผ่นดินไหว ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบคอมพิวเตอร์ไม่สามารถใช้งานได้ ก็จะส่งผลกระทบต่อการใช้บริการลูกค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงด้านนี้ บริษัทฯจึงได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร โดยมีการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองไว้ที่อาคารสาขาชลบุรี เลขที่ 90/353-356 หมู่ 3 ถนนสายเสม็ด-อ่างศิลา ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดความเสียหายต่อข้อมูลเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

นอกจากนั้นบริษัทฯยังได้จัดให้มีระบบสำรองไฟ (UPS) ไว้ใช้ในกรณีฉุกเฉินระยะสั้นรวมทั้งระบบสำรองไฟจากเครื่องผลิตไฟฟ้า (Generator) ในกรณีที่ไฟฟ้าจากสถานีจ่ายไฟฟ้าดับเป็นระยะเวลานาน จัดให้มีระบบสแกนลายนิ้วมือก่อนเข้าห้อง และมีการบันทึกการเข้า-ออก ของ เจ้าหน้าที่-วิศวกรระบบของบริษัท เจ้าของผลิตภัณฑ์ ที่เข้ามาตรวจสอบการทำงานของระบบ Hardware และ Software เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในพื้นที่ดังกล่าว

นอกจากนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการรั่วไหลของฐานข้อมูลลูกค้าไปยังแหล่งอื่น บริษัทฯ ยังได้กำหนดมาตรการในการเข้าถึงข้อมูล ในแต่ละลำดับชั้นตามอำนาจที่มีการมอบหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าจะไม่มีการรั่วไหลของข้อมูลไปยังบุคคลภายนอก มีการติดตั้งระบบซอฟต์แวร์ป้องกันผู้บุกรุก (Fire Wall) และระบบการตรวจสอบไวรัสคอมพิวเตอร์ โดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

9. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่กลุ่มตระกูลคุณวิสุทพจน์ โดย ณ วันที่ 20 มีนาคม 2557 ถือหุ้นรวมกันในบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.57 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ทำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติ ผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆได้ เช่น การแต่งตั้งกรรมการบริษัท หรือการขอมติอื่นใดที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเรื่องที่ถูกกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก็จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มผู้ถือหุ้นกลุ่มนี้ ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงให้เพียงพอเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตามบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระและมีความรู้ความสามารถเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัทจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านรับหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบด้วย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อให้รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท อีกทั้งยังทำให้การบริหารของบริษัทมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ผู้ถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น วันที่ 20 มีนาคม 2557

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ.2557	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	%
ตระกูลดุขสุพรรณ	12,514,449	62.57
ROYAL & SUN ALLIANCE GROUP	4,349,999	21.75
ตระกูลรอดลอยทุกซ์	454,252	2.27
ตระกูลอัมภาร	253,721	1.27
MR. YUE KWOK-LEUNG	172,900	0.86
บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	166,433	0.83
ตระกูลเริงพิทยา	154,033	0.77
CREDIT SUISSE SECURITIES (EUROPE) LIMITED	137,177	0.69
นางสาวนงราม เลหาอารีดิกล	111,700	0.56
MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC	100,000	0.50

หมายเหตุ - เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 ROYAL & SUN ALLIANCE GROUP ได้ขายหุ้นที่ถืออยู่ทั้งหมด ร้อยละ 21.75 ให้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหม่ 2 ราย ได้แก่ Mindo Asia Investments Limited และ LeapFrog Thailand Holdings Limited ซึ่งเข้าถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นร้อยละ ร้อยละ 10.875

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 20 มีนาคม 2557		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นตัวแทนของกลุ่ม
	จำนวนหุ้นที่ถือ	%	
ตระกูลดุขสุพรรณ	12,514,449	62.57	4 ท่าน
Royal & Sun Alliance Group	4,349,999	21.75	-

หมายเหตุ 1. กลุ่มผู้ถือหุ้นตระกูลดุขสุพรรณ มีจำนวนรวม 10 ท่าน ได้แก่

นายเรืองวิทย์ ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	2,569,322	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	12.85
นายเรืองเดช ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	2,553,751	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	12.77
นางศิวะพร ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	1,526,754	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.63
นางวิจิตรา ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	1,480,773	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.40
นางอัญชลี คุณวิบูลย์	จำนวนหุ้นที่ถือ	1,479,124	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.40
น.ส.สินีรัตน์ ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	1,476,754	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.38
นางสุวิมล ชยวระประภา	จำนวนหุ้นที่ถือ	1,426,754	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.13
นางวัชรารวรรณ ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	609	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	0.00
นายประเสริฐ ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	365	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	0.00
นายประสิทธิ์ ดุขสุพรรณ	จำนวนหุ้นที่ถือ	243	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	0.00

2. เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 ROYAL & SUN ALLIANCE GROUP ได้ขายหุ้นที่ถืออยู่ทั้งหมด ร้อยละ 21.75 ให้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหม่ 2 ราย ได้แก่ Mindo Asia Investments Limited และ LeapFrog Thailand Holdings Limited ซึ่งเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ คิดเป็น ร้อยละ ร้อยละ 10.875

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งได้ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอตลอดมา

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 10 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการลงทุน / ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
2. นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล/ เลขานุการคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. นางสุวิมล ชยวระประภา กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน
4. นายคริสโตเฟอร์ จอห์น คอลาแฮน กรรมการ (เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นกลุ่ม ROYAL & SUN ALLIANCE GROUP)
5. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
6. นางอัญชลี คุณวิบูลย์ กรรมการ
7. นายอนุชาติ ชัยประภา กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
8. นายวิเศษ ภาณุทัต กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
9. นายสุวิชากร ชินะพา กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นางสาวณอมศรี สินสุขเพิ่มพูน กรรมการ / เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ-1. นายคริสโตเฟอร์ จอห์น คอลาแฮน ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ มีผลตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป

2. รายละเอียดของคณะกรรมการบริษัทฯ อยู่ในหน้า รายนามคณะกรรมการ

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้นมีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์นโยบายและทิศทางดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเจริญเติบโตให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. มีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
2. มีหน้าที่พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางของบริษัทฯ ตลอดจนร่วมผลักดัน และสนับสนุนวิสัยทัศน์ให้เป็นกลยุทธ์ และแผนงานเพื่อส่งเสริมให้กิจการก้าวหน้าสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความมั่นคง มีการดำเนินงาน และมีผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และมีโครงสร้างองค์กรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
4. มีหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมเกี่ยวกับการจัดการบริหารความเสี่ยง กำหนดความเสี่ยงที่องค์กรรับได้ ตลอดจนกำกับดูแลการควบคุมภายในและการตรวจสอบที่เหมาะสม
5. มอบหมายอำนาจแก่ฝ่ายบริหารให้มีความเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ที่ฝ่ายบริหารได้รับ

6. กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย และให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย
7. พิจารณานุมัติกรอบนโยบายการลงทุน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากการลงทุน
8. พิจารณานุมัติงบประมาณและงบลงทุนประจำปี และโครงการลงทุนที่มีมูลค่าเกินกว่า 20.0 ล้านบาท
9. กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหากรรมการ และมีกระบวนการสรรหา และมีแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
10. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง

อำนาจและเงื่อนไขในการลงนามของกรรมการบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

1. กรรมการ 2 ใน 6 คนต่อไปนี้ (นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ นางอัญชลี คุณวิบูลย์ นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ นางสาววิมล ชยวระประภา นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ และนางสาวถนอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน) ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

2. การออกกรรมสิทธิ์ประกันภัย กรรมสิทธิ์ประกันอสังหาริมทรัพย์ หรือสิทธิรับรองที่ใช้ในการประกันตัว การฟ้องร้องต่อผู้คดี และดำเนินกระบวนการพิจารณาทั้งหมด ทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางอนุญาโตตุลาการ การแจ้งความร้องทุกข์ การถอนคำร้องทุกข์ การยื่นขอรับชำระหนี้ ตลอดจนการขอรับ เอาคืน และเข้าครอบครองทรัพย์สินของบริษัทหรือเงินอื่นใดจากพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ จากศาลและหรือจากนิติบุคคลหรือบุคคลใดๆ ดำเนินการขึ้นบังคับคดี ยึดอายัด ถอนการยึด ถอนการอายัด ขายหรือยกเลิกการขายทอดตลาดทรัพย์สิน เข้าทำและถอนสัญญาประกัน วางหลักทรัพย์หรือหลักประกัน การชี้แจงข้อเท็จจริงโต้แย้งหรืออุทธรณ์คำวินิจฉัย คำสั่ง หรือความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(คปภ.) หรือพนักงานเจ้าหน้าที่อื่น ตลอดจนการชำระค่าปรับ เบี้ยปรับ หรือเงินอื่นใด เช่า ให้เช่า ยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงสิทธิการเช่าทรัพย์สินในนามบริษัท ให้นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ นางอัญชลี คุณวิบูลย์ นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ นางสาววิมล ชยวระประภา นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ นางสาวถนอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2557 ประชุมเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 รับทราบการลาออกของนายคริสโตเฟอร์ จอห์น คอลาแฮน และได้มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจและเงื่อนไขในการลงนามของกรรมการบริษัทฯ ดังรายละเอียดข้างต้น

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุม

คณะกรรมการบริษัท ในปี 2557 มีการประชุมตามวาระปกติ รวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

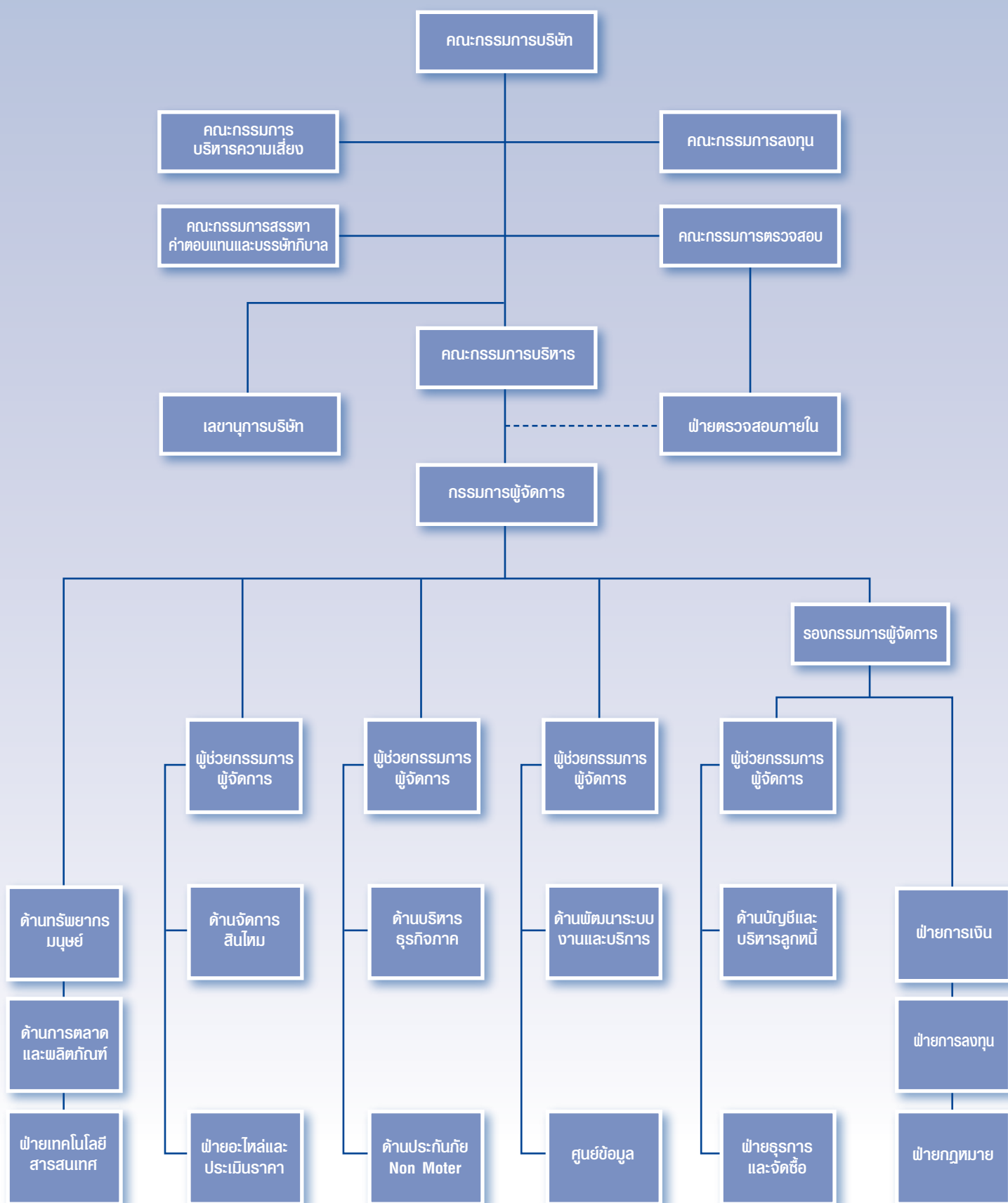
รายนามกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองวิทย์	ดุสิตสุรพจน์	5/5	ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ มีผลตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป
2. นายเรืองเดช	ดุสิตสุรพจน์	5/5	
3. นางสุวิมล	ชยวระภา	5/5	
4. นายคริสโตเฟอร์	จอห์น คอลาแฮน	2/5	
5. นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกซ์	5/5	
6. นางอัญชลี	คุณวิบูลย์	1/5	
7. นายอนุชาต	ชัยประภา	5/5	
8. นายวิเศษ	ภาณุทัต	5/5	
9. นายสุวิชากร	ชินะพา	5/5	
10. นางสาวณอมศรี	สินสุขเพิ่มพูน	5/5	

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

	รายนาม		ตำแหน่ง
1	นายสุทิพย์	รัตนรัตน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านสินไหมรณยนต์
2	นายประหยัด	จิตะธรรมกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านบริหารภาค
3	นางสาวพรรณิ	ปิติกุลดง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านพัฒนาระบบงานและบริการ ศูนย์ข้อมูล
4	นางวีณา	นิรมานสกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านบัญชีและบริหารลูกหนี้

โครงสร้างการบริหารจัดการภายในบริษัท



เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางสาวณอมศรี สิ้นสุขเพิ่มพูน เป็นเลขานุการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2551 โดยมีหน้าที่ดำเนินการในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ ดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประสานงานการจัดประชุมคณะกรรมการชุดย่อย จัดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด
2. ให้คำแนะนำ และสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้รายละเอียดของเลขานุการบริษัท อยู่ในหน้ารายนามคณะกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ในปี 2557 กรรมการ ได้รับคำตอบแทนจากบริษัทฯ ในฐานะกรรมการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายนาม		บำเหน็จกรรมการ	เบี้ยประชุมกรรมการ	รวมคำตอบแทน
นายเรืองวิทย์	ดุขภูสิฐพจน์	747,496.00	126,000.00	873,496.00
นางสุวิมล	ชยวระประภา	694,225.36	167,000.00	861,225.36
นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกข์	765,333.36	233,000.00	998,333.36
นายอนุชาต	ชัยประภา	420,875.00	168,000.00	588,875.00
นายวิเศษ	ภานุทัต	265,000.00	97,000.00	362,000.00
นายสุวิชากร	ชินะผา	300,229.18	140,000.00	440,229.18
นางสาวณอมศรี	สิ้นสุขเพิ่มพูน	207,000.00	40,000.00	247,000.00
นายพอล จอห์น	สุสตัน	207,000.00	33,334.00	240,334.00
นางอัญชลี	คุณวิบูลย์	207,000.00	26,667.00	233,667.00

(ข) ในปี 2557 มีกรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับคำตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส ค่าครองชีพ จำนวน 7 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 22,497,215.59 บาท เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 850,833.20 บาท

(2) คำตอบแทนอื่นๆ

- ไม่มี

บุคลากร

บริษัทมีพนักงานจำนวน 2,278 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557) โดยแยกออก เป็นพนักงานในฝ่ายงานต่างๆดังนี้

ที่	หน่วยงาน	จำนวนคน
1	สำนักกรรมการ	5
2	ฝ่ายสินไหมรถยนต์	157
3	สายงานการตลาด	189
4	ศูนย์Call Center	206
5	ฝ่ายประกันภัย Non-Motor	71
6	สาขากรุงเทพฯ และ ปริมณฑล	360
7	สาขาภูมิภาค	910
8	ฝ่ายกฎหมาย	42
9	ฝ่ายจัดการและศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล	14
10	ฝ่ายพัฒนาระบบและบริการ	22
11	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	28
12	ฝ่ายการลงทุน	5
13	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	38
14	ฝ่ายการเงิน	32
15	ฝ่ายธุรการและจัดซื้อ	92
16	ฝ่ายจัดเก็บเบี้ยประกัน	71
17	ฝ่ายบัญชี	36
	รวม	2,278

บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ผลตอบแทนรวมของพนักงานเป็นเงินทั้งสิ้น 653,945,858.35 บาท โดยแยกเป็นรายละเอียดดังนี้

ที่	ประเภท	จำนวนเงิน	
1	เงินเดือน	460,305,402.17	บาท
2	ค่าครองชีพ	20,944,533.25	บาท
3	ค่าล่วงเวลา	20,755,834.26	บาท
4	เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	17,504,029.12	บาท
5	ค่ารักษาการ	1,459,795.13	บาท
6	ค่าวิชาชีพ	247,533.33	บาท
7	ค่ารับรอง	1,051,551.96	บาท
8	เงินประจำตำแหน่ง	6,779,533.35	บาท
9	เงินโบนัส	124,897,645.78	บาท
	รวม	653,945,858.35	บาท

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

ดังวลีที่ว่า “ธุรกิจขึ้นอยู่กับบุคลากร” บริษัทฯได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลพนักงาน และได้ดำเนินนโยบายการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯในการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและศักยภาพสูง เพื่อช่วยขับเคลื่อนและสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายความเป็นผู้นำด้านบริการ นวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่

การพัฒนาบุคลากรจึงครอบคลุมทั้งการสร้างบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล การให้โอกาสในการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด การสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงรุก การฝึกฝนให้เกิดทักษะเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงความท้าทายในการทำงานที่มีการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงมากขึ้นและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา จัดแบ่งการพัฒนาบุคลากรเป็น 3 กลุ่มหลักดังนี้

1) การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Performance Improvement)

บริษัทฯ พัฒนาพนักงานให้รู้จักการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีตรรกะ มีเหตุผล หลักสูตรพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ System Thinking มักจะจัดในรูปแบบ workshop เพื่อวิเคราะห์กระบวนการแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ เป็นแนวทางหนึ่งในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอันนำไปสู่โอกาสในการกระจายอำนาจและการทำงานเชิงรุกซึ่งจะช่วยตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและตรงใจ นอกจากนี้ภายหลังจากการจัด workshop แล้ว บริษัทฯ ได้ดำเนินติดตามให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการจัดทำ System Thinking เป็นการภายใน เพื่อเป็นการเพิ่มทั้งประสิทธิภาพของบุคลากรและขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรอยู่เสมอ

2) การพัฒนาพนักงานกลุ่มกำลังสำคัญของหน่วยงาน (Key Person Development)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาและเตรียมความพร้อมทางด้านบุคลากรที่เป็นกำลังสำคัญของแต่ละหน่วยงาน โดยจัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถโดยการจัดอบรมทั้งภายในและภายนอก พัฒนาทักษะในการทำงานที่หลากหลาย มีการหมุนเวียนหน้าที่งาน มีการเรียนรู้งานที่ 2 เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความรู้ ความสามารถเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มศักยภาพในสายอาชีพที่ปฏิบัติ และเพื่อให้สามารถทำงานแทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ถือได้ว่าเป็นการส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แกกัน ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นในความสามารถของพนักงานที่จะให้บริการลูกค้าได้อย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

3) การพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีศักยภาพ (Potential Development)

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่จะเป็นกำลังสำคัญของบริษัทฯ ในอนาคตโดยใช้รูปแบบการเจริญเติบโตทางศักยภาพของบริษัทฯ (Growth Potential Development Model) เริ่มจากการกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ของคุณสมบัติในเรื่องสำคัญหลักๆ อาทิเช่น การตัดสินใจ พลังขับเคลื่อน การจูงใจ โน้มน้าว เป็นต้น ซึ่งจะจนถึงระดับของความสามารถในเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะพัฒนาบุคลากรให้เป็นพนักงานและผู้บริหารที่มีศักยภาพสูง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีเวทีที่จะแสดงออกถึงศักยภาพด้านต่างๆ ด้วยกิจกรรมหรือวิธีการต่างๆ เช่น การวิพากษ์หนังสือ การโต้วาที การตอบคำถาม และการมอบหมายโครงการพิเศษที่มีความท้าทายให้รับผิดชอบ นอกจากเป็นโอกาสที่ดีในการแสดงออกของพนักงานแล้ว ยังสร้างความมั่นใจและภูมิใจให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการอีกด้วย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทประกันวินาศภัยชั้นนำ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มุ่งเน้นการเพิ่มมูลค่าขององค์กร และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารกิจการที่สุจริต โปร่งใส และมีความสอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาลตามมาตรฐานสากลอันเป็นพื้นฐานสำคัญขององค์กรชั้นนำ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายบรรษัทภิบาล เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. มีความสำนึกรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพสูง และมีโครงสร้างการกำกับดูแลและโครงสร้างการบริหารที่มีความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และสมดุล

2. มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง สามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้

3. มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

4. มีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรในระยะยาว

5. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

6. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารกับพนักงานตั้งแต่การปฐมนิเทศพนักงานใหม่เกี่ยวกับนโยบายบรรษัทภิบาล และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2557 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 ได้ทบทวนนโยบายด้านบรรษัทภิบาลและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีมติให้ปรับปรุงเนื้อหาดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.smk.co.th

การปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ในปี 2557 มีรายละเอียดดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสใช้สิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงได้รับ อาทิ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การเสนอระเบียบวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ การเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ การพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งและการอนุมัติคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี และการพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น บริษัทฯ ยังเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันต่อเหตุการณ์ โดยแจ้งผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของ บริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และหากมีกรณีเร่งด่วนที่ต้องพิจารณาวาระพิเศษที่กระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป ทั้งนี้ ในปี 2557 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557 โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ที่สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้จัดทำขึ้น ดังนี้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้แจ้งช่องทางการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th ระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุมแต่อย่างใด
- บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุมพร้อมข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ และหนังสือมอบฉันทะตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ได้แก่ แบบ ก แบบ ข และ แบบ ค (แบบ ค กรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยได้ระบุเงื่อนไขและวิธีการลงคะแนนรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุม 30 วัน
- บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยระบุวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมอย่างชัดเจน ระเบียบวาระการประชุมพร้อมข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา หนังสือมอบฉันทะพร้อมวิธีการมอบฉันทะ เอกสารอื่นๆประกอบการประชุม และรายงานประจำปี โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วัน ก่อนการประชุม อีกทั้ง ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 5 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า และให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลต่างๆก่อนเข้าร่วมการประชุม

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในวันประชุม โดยให้การต้อนรับพร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ให้บริการตรวจเอกสารและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ โดยเปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการประชุม นอกจากนี้ สถานที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ยังมีความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นเนื่องจากอยู่ติดถนนใหญ่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และยังรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ
- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิแม้ว่าจะพ้นเวลาการลงทะเบียนแล้ว ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาการประชุม บริษัทฯ ไม่ทำการใดๆที่เป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 มีกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งรวมถึงกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตลอดจนผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ ก็ได้เข้าร่วมในการประชุม เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องและอยู่ในความรับผิดชอบ และมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง 53 ท่าน นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 8,593,717 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 42.97 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด และผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 56,916 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.28 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ทั้งนี้ เป็นจำนวน 63 ท่าน นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 8,650,633 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 43.25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
- ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงหลักเกณฑ์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการประชุม อาทิ การเปิดประชุม การออกเสียงลงคะแนน รวมถึงวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นสำหรับการลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถาม แสดงความคิดเห็นและให้คำแนะนำ รวมทั้งใช้สิทธิออกเสียงร่วมกันตัดสินใจในประเด็นสำคัญต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อาทิ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ การพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งและการอนุมัติค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี และการพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร เป็นต้น

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นหลังวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในวันประชุมตามระยะเวลาที่ทางการกำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและสาธารณชนได้รับทราบ โดยแจ้งผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบด้วยบันทึกการประชุม การลงมติและข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ และนำส่งรายงานยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกระทรวงพาณิชย์ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและสาธารณชนได้รับทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำส่งรายงานดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ภายใน 15 วันนับแต่วันประชุมอีกด้วย

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมการประชุมและออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระแทนตนได้ โดยมีการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมคำแนะนำให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม และเมื่อผู้รับมอบฉันทะที่ถูกต้องตามกฎหมายได้ยื่นหนังสือมอบฉันทะให้กับบุคคลที่กรรมการมอบหมายแล้ว ผู้รับมอบฉันทะย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นทุกประการ
- บริษัทฯ ดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่มีนโยบายที่จะเพิ่มระเบียบวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการซักถามและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ภายหลัง

การใช้ข้อมูลภายใน

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายและตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้อย่างชัดเจนในจริยธรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ได้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน เจ้าหนี้ คู่ค้า/คู่สัญญา คู่แข่งทางการค้า ภาครัฐ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงได้รับตามกฎหมาย และตามข้อบังคับของบริษัทฯ อาทิ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ การเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร และการได้รับข้อมูลข่าวสารการดำเนินธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างถูกต้องครบถ้วนและทันต่อเหตุการณ์ โดยผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกเหนือจากสิทธิข้างต้น บริษัทฯ ยังยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสริมสร้างธุรกิจให้แข็งแกร่งเพื่อสร้างผลประโยชน์ในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น

ลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า และอำนวยความสะดวกในด้านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย พร้อมทั้งมุ่งเน้นการพัฒนาบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันต่อเวลา เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าไว้อย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการ การจัดการเรื่องร้องเรียน การสำรวจความคิดเห็นของลูกค้า รวมทั้งการวัดค่าดัชนีความพึงพอใจในบริการ (CSI) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการให้บริการลูกค้า

บริษัทฯ ส่งเสริมการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้ากับองค์กร โดยจัดให้มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ให้บริการตอบข้อซักถามต่างๆ ของลูกค้าทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการในเบื้องต้น ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าและประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนสำหรับลูกค้าผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า

พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยถือว่าพนักงานคือทรัพยากรสำคัญที่มีส่วนช่วยให้เป้าหมายของบริษัทฯ บรรลุผลสำเร็จ จึงมุ่งพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรให้พร้อมรับการแข่งขันทางธุรกิจ

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค และจัดให้มีการแต่งตั้งโยกย้ายหรือให้รางวัล อย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามความรู้ความสามารถของพนักงาน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ประกันภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่พนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ และมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ตลอดจนรับฟังข้อเสนอแนะของพนักงานทุกระดับชั้นโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ในการพิจารณาผลงาน บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม โดยใช้ดัชนีวัดผลงาน เพื่อป้องกันและลดปัญหาข้อโต้แย้งในเรื่องการไม่ได้รับความเป็นธรรมในการประเมิน

บริษัทฯ กำหนดเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานไว้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยมีนโยบายกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงานในระดับที่เทียบเคียงได้กับบริษัทประกันวินาศภัยชั้นนำแห่งอื่นๆ รวมทั้งดูแลให้มีการปรับปรุงสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่สำรวจเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอแนวทางพัฒนาและการแก้ไขปรับปรุงในเรื่องดังกล่าวให้สอดคล้องตามข้อกำหนด และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือมาใช้บริการในสถานประกอบการของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการดังกล่าว ยังมีหน้าที่ในการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัย เพื่อให้มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตน

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรง โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการจัดแข่งขันกีฬาสีของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกันและมีโอกาสได้ทำความคุ้นเคยกัน

เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจกับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทตามหลักจริยธรรม ดำรงชื่อเสียงของบริษัทฯ ด้วยการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างถูกต้องตามข้อกำหนด และตามเงื่อนไขสัญญาที่มีไว้กับเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นบริหารกิจการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาความสามารถในการชำระหนี้ และไม่ปกปิดข้อเท็จจริงหรือข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่

ลูกค้า/คู่สัญญา

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อลูกค้า/คู่สัญญาอย่างสุจริตและเป็นธรรมโดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าไว้อย่างชัดเจน และดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่สัญญาด้วยความโปร่งใส ตามระเบียบและขั้นตอนการจัดหาของบริษัทฯ รวมทั้ง เคารพและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่มีต่อคู่ค้า/คู่สัญญา ตลอดจนไม่เรียกรับหรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับคู่ค้า/คู่สัญญา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า/คู่สัญญาไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ เนื่องจากเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมกิจการของบริษัทฯ ให้มีความมั่นคงยั่งยืน โดยในปี 2557 บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า/คู่สัญญา และปฏิบัติต่อคู่ค้า/คู่สัญญาด้วยความยุติธรรมไม่เอารัดเอาเปรียบ อาทิการจัดโควตาอยู่ซ่อมรถยนต์อย่างเป็นธรรม การจัดมาตรฐานระยะเวลาการจ่ายค่าซ่อมและศูนย์บริการ ร้านอะไหล่ ผู้รับเหมาซ่อมทรัพย์สิน สถานพยาบาล โดยมีการกำหนด KPI เป็นตัวชี้วัด การจัดพนักงานเยี่ยมเยียนและอบรมให้ความรู้กับตัวแทนอย่างสม่ำเสมอ และการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นนำไปสู่การแก้ไขปัญหาร่วมกันแบบบูรณาการ

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ถูกต้องตามข้อกำหนด และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริตเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนไม่กระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า

ภาครัฐ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับภาครัฐ ดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดและประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีกับหน่วยงานทางการ โดยเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ และให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารตามที่หน่วยงานทางการร้องขอ

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คู่ค้า และให้ความสำคัญต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ร่วมพัฒนา สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนจัดกิจกรรมที่เป็นการปลูกจิตสำนึก และให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสังคมสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้ให้สัตยาบรรณเพื่อรับทราบข้อตกลงตามคำประกาศเจตนารมณ์ของแนวร่วมดังกล่าวในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการรายงาน และแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้รายงานให้มีความปลอดภัย

การรับเรื่องร้องเรียน

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ ความรับผิดชอบต่อสังคม ข้อ 2. การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นเรื่องที่กระทบต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุม และกำหนดเป็นมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน ให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมีสาระสำคัญถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ และหน่วยงานทางอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆที่บริษัทฯ ปฏิบัติได้นั้นมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและโปร่งใส

4.1 แนวปฏิบัติในการเปิดเผยสารสนเทศ มีดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
2. จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
3. กำหนดให้กรรมการบริษัทฯและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้
 - รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
 - รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

- รายงานเป็นประจำปี
- ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งและได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานดังกล่าวหากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

บริษัท กำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัท จะต้องสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน

4. กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทต้องเปิดเผยและรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป และให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงเปิดเผย ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงโดยแสดงจำนวน หุ้นที่ถือ ณ ต้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี
5. เปิดเผยวัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในรายงานประจำปี
6. เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการใน คณะต่างๆเป็นรายบุคคล
7. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ รวมทั้งรูปแบบ และลักษณะค่าตอบแทนที่กรรมการ แต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการในคณะต่างๆ
8. เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นๆ ในรายงานประจำปี
9. เปิดเผยหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัท

4.2 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงานและ ข้อมูลที่มีใช้การเงินมีความสำคัญต่อผู้ลงทุน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โดยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องสามารถรับทราบผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูล ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.smk.co.th) ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่วนงานผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัท มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้ดูแล ประสานงาน

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุม ผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน และมีการกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่าง กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. คณะกรรมการบริษัท จะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

4. ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่ ความรับผิดชอบ ด้านการกำกับดูแล และการบริหารงานออกจากกัน คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้เลือกกรรมการผู้จัดการ
5. การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยการสรรหากรรมการให้ดำเนินการผ่านกระบวนการของคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

รายนามและอำนาจในการลงนามของคณะกรรมการบริษัทได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการบริษัท ในหมวด โครงสร้างการจัดการ

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการชุดย่อย

5.3 บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการบริษัท ในหมวด โครงสร้างการจัดการ

5.4 บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการ มีหน้าที่

1. เป็นผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับดูแลกิจการ และมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
2. กำกับดูแลให้คณะกรรมการ ประกอบไปด้วยกรรมการที่มีคุณภาพ มีความสามารถ และมีความสมดุล เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจที่ดี และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
3. กำกับดูแลให้คณะกรรมการให้ความสำคัญกับประเด็นเชิงกลยุทธ์ที่กระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางขององค์กร
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูล สนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการซักถาม และแสดงความเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นในการอภิปราย และสรุปมติที่ประชุม
5. กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ความจำเป็น และความเร่งด่วน และให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ชัดเจน และทันเวลา
6. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5.5 บทบาทและหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่

1. เป็นผู้นำของฝ่ายบริหาร
2. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
3. นำเสนอกกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานธุรกิจหลัก ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
4. บริหารกิจการให้มีผลประกอบการที่ดี และก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และสร้างความเชื่อมโยงด้านกลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ ให้เป็นรูปธรรมทางปฏิบัติ

5. ติดตามและรายงานสภาวะธุรกิจ ฐานะผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ รวมทั้งเสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายสภาพตลาดและการแข่งขัน
6. ดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานด้านต่างๆของบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพ
7. นำเสนองบประมาณประจำปีและงบลงทุนประจำปีให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
8. เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ตลอดจนมีอำนาจมอบหมายในการติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับอื่นๆ
9. นำหลักการบรรษัทภิบาลมาใช้ให้ทั่วถึงทั้งองค์กร

5.6 การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งในแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการกำหนดขึ้นเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
2. ประธานกรรมการ เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการบรรจุวาระการประชุม โดยกรรมการผู้จัดการ และกรรมการอื่นสามารถร่วมกำหนดวาระการประชุมผ่านเลขาธิการบริษัทได้
3. การพิจารณาในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทฯ มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการเพื่อพิจารณา ก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อให้กรรมการมีเวลาที่จะศึกษา พิจารณา และตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ
4. ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ต้องมาประชุมอย่างน้อยหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น
5. กรรมการบริษัทฯ ที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสียในแต่ละวาระการประชุม จะต้องออกเสียงลงมติ
6. ในการประชุมทุกครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการทุกคนสามารถอภิปราย และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย และมีการจดบันทึกการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ของกรรมการแต่ละท่านได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการบริษัทฯ

5.7 การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของประสิทธิภาพและการใช้เวลาอย่างพอเพียงในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จึงมีนโยบายกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียน

แห่งอื่นที่กรรมการแต่ละคนสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 4 บริษัทจดทะเบียน และกำหนดให้กรรมการผู้จัดการสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทแห่งอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท

5.8 การพัฒนากรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินการด้านต่างๆของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการโดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- ข้อมูลด้านโครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และขอบเขตอำนาจหน้าที่
- ข้อมูลด้านนโยบาย และแนวทางการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ เพื่อสอบถามข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

การพัฒนาและนโยบายการเข้าอบรมของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการชุดย่อย เข้าอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่จัดอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานในเรื่องดังกล่าว

ในปี 2557 มีกรรมการของบริษัทฯ เข้าร่วมการสัมมนาและเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ สรุปได้ดังรายละเอียดในตารางด้านล่างนี้

1. นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ ประธานกรรมการ

ลำดับ	วันที่เข้าร่วมการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	25 มีนาคม 2557	CG Forum 1/2014: Effectiveness in boardroom : Route to success & best practices	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2	16 กันยายน 2557	Chairman Forum ครั้งที่ 1/2014 หัวข้อ “Clean Business: What is the Chairman Role?”	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

2. นายสุวิชากร ชินะผา กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	วันที่เข้าร่วมการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	6-7 พฤศจิกายน 2557	DCPU รุ่น 2/2014	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

3. นางสาวณอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน กรรมการ และ เลขานุการบริษัท

ลำดับ	วันที่เข้าร่วมการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	25 มีนาคม 2557	CG Forum 1/2014: Effectiveness in boardroom : Route to success & best practices	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2	21 ตุลาคม 2557	IR Workshop ครั้งที่ 2/2557 หัวข้อ “นโยบายรัฐบาลใหม่กับพลวัตเศรษฐกิจไทยปี 58”	ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TIRC)

5.9 แผนพัฒนาเพื่อทดแทนตำแหน่งงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมและการพิจารณาแผนพัฒนาเพื่อทดแทนตำแหน่ง และสรรหาผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) โดยเฉพาะในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีการวางแผน สรรหา คัดเลือก และเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งงานหลักที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนั้นๆ ได้รับการแต่งตั้ง โยกย้าย เกษียณอายุ ลาออก และส่งผลให้ตำแหน่งนั้นๆว่างลง

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่ดีและมีความสามารถ โดยมีคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ในการกลั่นกรองการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ อันได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานอมนิติ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการคัดเลือกผู้ที่เป็นคนเก่งและดีเข้ามาร่วมงาน เช่น บุคลากรที่มีประสบการณ์และคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ ความสามารถ และพัฒนาสร้างความพร้อมให้มีโอกาสเติบโตก้าวหน้าขึ้นสู่ระดับผู้บริหารในอนาคตได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมินพนักงานที่มีศักยภาพสูง มีการมอบหมายงานที่ท้าทาย รวมทั้งหมุนเวียนงาน เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ และความรอบรู้ในงานหลายๆด้าน

5.10 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ และ 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในช่วงเดือน

คุณภาพันธุ์ของทุกปี ซึ่งในการประเมินดังกล่าว จะพิจารณาในเรื่องผลประกอบการของบริษัทด้วย เพื่อให้สะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ของกรรมการอย่างแท้จริง นอกจากนี้ ข้อเสนอแนะต่างๆที่ได้รับจากการประเมินบริษัทจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

คณะกรรมการได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ดังรายละเอียดในตารางด้านล่างนี้

คะแนน (%)	เกณฑ์ที่ได้	คำจำกัดความ
90-100	ดีเลิศ	มีมาตรฐานและผลงานที่สูงมากไม่จำเป็นต้องปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือปรับปรุงเพียงเล็กน้อยเท่านั้น
80-89	ดีเกินความคาดหวัง	มีมาตรฐานและผลงานที่สูงเกินความคาดหวัง
70-79	ดีเทียบเท่าความคาดหวัง	มีมาตรฐานและผลงานที่ดีตามความคาดหวัง
60-69	พอใช้	มีมาตรฐานและผลงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานแต่ต่ำกว่าความคาดหวังสามารถปรับปรุงให้ดีขึ้นได้
ต่ำกว่า60	ควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน	มีมาตรฐานต่ำกว่าความเพียงพอในการดำเนินธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดหัวข้อที่ใช้ในการประเมินคณะกรรมการ ซึ่งแบ่งออกเป็น 6 หมวดหลักด้วยกัน ได้แก่ 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ 3. การประชุมคณะกรรมการ 4. การทำหน้าที่ของกรรมการ 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการและ 6. ผลประกอบการของบริษัทในรอบปี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการได้กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ซึ่งได้แก่คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินเช่นเดียวกันกับการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ นอกจากนี้ หัวข้อที่ใช้ในการประเมิน จะแตกต่างกันไปตามบทบาทและหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการแต่ละคณะ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา การประเมินดังกล่าว จะใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและคณะกรรมการชุดย่อย นอกจากนี้ หัวข้อที่ใช้ในการประเมินจะแบ่งออกเป็น 7 หมวดหลักด้วยกัน ได้แก่ 1. ผลการปฏิบัติงานระหว่างปี 2.วิสัยทัศน์และการกำหนดกลยุทธ์ 3.การปฏิบัติได้ตามกลยุทธ์ 4.ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 5.การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 6. ด้านทรัพยากรบุคคลและการสืบทอดตำแหน่ง 7. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และได้เผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้น ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจที่มีด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

5.11 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนกรรมการเป็นคำบำเหน็จกรรมการ และ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

บริษัทฯ ได้พิจารณาคำตอบแทนผู้บริหารตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลได้กำหนดไว้ โดยพิจารณาร่วมกับ ปัจจัยอื่นๆ ได้แก่ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารเป็นรายบุคคล ผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัท แนวโน้มการเจริญเติบโตของธุรกิจประจักษ์ ผลการสำรวจค่าจ้าง คำตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทชั้นนำในกลุ่มธุรกิจประเภทเดียวกัน

คณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 โครงสร้างกรรมการบริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล นอกจากนี้ ในปี 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2557 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 ได้มีมติให้ปรับปรุงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมดดังกล่าว เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(ก) **คณะกรรมการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ซึ่งมีรายนาม ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------|--------------|---|
| 1. นายเรืองเดช | คุชฎีสุรพจน์ | ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ |
| 2. นางสาวิมล | ชยวระภา | กรรมการบริหาร |
| 3. นายประดิษฐ์ | รอดลอยทุกข์ | กรรมการบริหาร |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- กำกับดูแลและให้คำปรึกษาแก่กรรมการผู้จัดการและฝ่ายบริหาร เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรสำเร็จตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

2. ร่วมพิจารณานำเสนอนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และแผนธุรกิจ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา
3. กำกับดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานของบริษัทฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
4. กลับกรองงบประมาณประจำปี และงบลงทุนประจำปี และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
5. พิจารณางบลงทุนที่เกินกว่าวงเงินที่กรรมการผู้จัดการมีอำนาจอนุมัติ แต่ไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท

คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมในปี 2557 จำนวน 11 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหาร แต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองเดช ดุษฎีสุพรรณ	11/11	
2. นางสาววิมล ชยวระประภา	11/11	
3. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	11/11	

อำนาจอนุมัติของกรรมการ

ประเภทเรื่องที่อนุมัติ *	วงเงินอำนาจอนุมัติ		
	กรรมการผู้จัดการ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัทฯ
1. การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ลงทุนทุกประเภท (เงินฝากธนาคาร พันธบัตร หุ้น หุ้นกู้ ลินเชื่อ ฯลฯ)	คณะกรรมการลงทุนเป็นผู้พิจารณา ซึ่งคณะกรรมการลงทุนประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร และ ผู้จัดการฝ่ายการลงทุน		
2. การอนุมัติซื้อทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ และสังหาริมทรัพย์	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	เกิน 20 ล้านบาท
3. การอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่อยู่นอกเหนือจากงบลงทุน (Investment Budget) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	เกิน 20 ล้านบาท

หมายเหตุ * รายการนอกเหนือจากที่ระบุนานี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารยกเว้น งบดำเนินการ ซึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการ

(ข) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีรายนามดังต่อไปนี้

1. นายอนุชาต ชัยประภา ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวิเศษ ภาณุทัต กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุวิชากร ชินะผา กรรมการตรวจสอบ

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ: นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ซึ่งมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์อย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และจัดทำรายงาน หรือให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีและเสนอค่าตอบแทน รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ ต่อบริษัทฯ
6. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างน้อย ปีละ 4 ครั้ง
9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมในปี 2557 จำนวน 10 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายอนุชาต ชัยประกาศ	10/10	
2. นายวิเศษ ภาณุทัต	10/10	
3. นายสุวิชากร ชินะพา	10/10	

(ค) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน มีรายนาม ดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายอนุชาต ชัยประกาศ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายสุวิชากร ชินะพา | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
- เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง: นายอมรรศักดิ์ ศรีมงคลชัย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมให้ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่างๆที่สำคัญของบริษัทฯ การพิจารณาอาจจะพิจารณาร่วมกับกรรมการผู้จัดการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ศึกษาแนวทาง ติดตาม วิเคราะห์แนวโน้มเหตุการณ์ที่เกิด และ/หรืออาจจะเกิดขึ้น ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด
3. พิจารณาและทบทวนแนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. สนับสนุนและพัฒนามาตรการบริหารความเสี่ยงทุกระดับของบริษัทฯ รวมทั้งเครื่องมือต่างๆอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
5. กำกับดูแลและติดตามผลการประเมินความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
6. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบการควบคุมการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมในปี 2557 จำนวน 6 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	6/6	
2. นายอนุชาต ชัยประภา	6/6	
3. นายสุวิชากร ชินะผา	6/6	

(ง) **คณะกรรมการลงทุน** ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน และผู้จัดการฝ่ายการลงทุน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายเรืองวิทย์	ดุสิตสุรพจน์	ประธานกรรมการลงทุน
2. นายเรืองเดช	ดุสิตสุรพจน์	กรรมการลงทุน
3. นางสาวิมล	ชยวระประภา	กรรมการลงทุน
4. นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกข์	กรรมการลงทุน
5. นายธรา	วนลาภพัฒนา	กรรมการลงทุน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

- กำหนดกรอบนโยบายการลงทุน แผนการลงทุน นโยบายการบริหารความเสี่ยง และระเบียบวิธีปฏิบัติการลงทุนของบริษัทฯ
- กำกับดูแลกระบวนการตัดสินใจการลงทุน
- กำกับดูแลการลงทุนของบริษัทฯให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุนและการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ได้ผลตอบแทนตามเป้าหมาย
- กำกับดูแลในเรื่องธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องธุรกรรมการลงทุนของบริษัทฯ
- กำกับดูแลระบบงาน บุคลากร และข้อมูลที่ใช้ประกอบการลงทุนของบริษัทฯให้มีประสิทธิภาพ
- บริหารเงินลงทุนตามกรอบนโยบายการลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- รายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการบริษัทฯทราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการลงทุนมีการประชุมในปี 2557 จำนวน 9 ครั้งโดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการลงทุนแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองวิทย์ ดุสิตสุรพจน์	9/9	
2. นายเรืองเดช ดุสิตสุรพจน์	7/9	
3. นางสาวิมล ชยวระประภา	9/9	
4. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	8/9	
5. นายธรา วนลาภพัฒนา	9/9	

(จ) คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------|--------------|---|
| 1. นายเรืองวิทย์ | คุชฎีสุรพจน์ | ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล |
| 2. นายเรืองเดช | คุชฎีสุรพจน์ | กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการสรรหา |
| 3. นายประดิษฐ์ | รอดลอยทุกข์ | กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล |
| 4. นายอนุชาต | ชัยประภา | กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อนโยบายการสรรหา การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนนโยบายด้านบรรษัทภิบาลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแล้วแต่กรณีดังนี้

1. ด้านสรรหา

- พิจารณาลักษณะที่ วิธีการ และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา
- สร้างความมั่นใจว่า บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และมีความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม

2. ด้านค่าตอบแทน

- พิจารณานโยบาย โครงสร้าง และค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการคณะอื่นๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- พิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการ
- พิจารณาการขึ้นเงินเดือน และโบนัสโดยรวมของบริษัทฯ

3. ด้านบรรษัทภิบาล

- พิจารณานโยบายด้านบรรษัทภิบาล และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมทางธุรกิจที่ได้มาตรฐาน
- กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2557 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 ได้มีมติให้เพิ่มเติมบทบาทหน้าที่ในด้านการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และโครงสร้างองค์กร และให้เปลี่ยนชื่อคณะกรรมการชุดนี้เป็น คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีการประชุมในปี 2557 จำนวน 1 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหาฯ แต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองวิทย์ คุณสุริยพจน์	1/1	
2. นายเรืองเดช คุณสุริยพจน์	1/1	
3. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	1/1	
4. นายอนุชาต ชัยประภา	1/1	

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดนิยามความเป็นอิสระที่ใช้เป็นคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจน โดยใช้เกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดไว้เป็นเกณฑ์ขั้นต่ำ และได้กำหนดเพิ่มเติมให้สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

(ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆด้วย

(ข) ไม่เป็น หรือไม่เคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต. ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

(ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

(ง) ไม่มีหรือไม่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือไม่เคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่งรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงการกระทำอื่นในลักษณะเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่เริ่มมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(จ) ไม่เป็น หรือไม่เคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.

(ฉ) ไม่เป็น หรือไม่เคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.

(ช) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(ซ) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ

(ณ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (ก) ถึง (ณ) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ร่วมตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

(2) การสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือในกรณีอื่นๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเพื่อเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป โดยคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล จะพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งพิจารณาความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ โดยบุคคลที่จะได้รับการพิจารณาจะต้องมีประวัติการทำงานโปร่งใสไม่ต่างพร้อย มีวิสัยทัศน์ และมีคุณสมบัติดังนี้

- มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and Accountability)
- ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed Judgment)
- ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ

สำหรับกรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่นั้นโดยหลักแล้วผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามที่เห็นสมควรโดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอดังกล่าวว่าจะไม่ขัดกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล จะไม่รับพิจารณารายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนตั้งแต่ 4 บริษัทขึ้นไป

ตามข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ บริษัทฯ มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่มีได้ระบุนจำนวนกรรมการสูงสุดไว้ และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย โดยกรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้ และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 หรือจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3

การเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อ หนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้ง ในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ปรากฏรายละเอียดดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 20 มีนาคม 2557		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นตัวแทนของกลุ่ม
	จำนวนหุ้นที่ถือ	%	
ตระกูลคุชกุสุรพจน์	12,514,449	62.57	4 ท่าน
Royal & Sun Alliance Group	4,349,999	21.75	-

หมายเหตุ - เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 ROYAL & SUN ALLIANCE GROUPได้ขายหุ้นที่ถืออยู่ทั้งหมด ร้อยละ 21.75 ให้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหม่ 2 ราย ได้แก่ Mindo Asia Investments Limited และ LeapFrog Thailand Holdings Limited ซึ่งเข้าถือหุ้นในบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละร้อยละ 10.875

บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการ โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ ก่อนการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งแบบฟอร์มการเสนอชื่อกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.smk.co.th

(3) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการ และ คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

-- บริษัทฯไม่มีบริษัทร่วมและบริษัทย่อย--

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยได้กำหนดนโยบายดังกล่าวไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจซึ่งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ และให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ตระหนักและยึดถือปฏิบัติ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ลงนามรับทราบประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และแจ้งให้เลขาธิการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลง และสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งถัดไป พร้อมทั้งมีการแจ้งกรรมการและผู้บริหารให้รับทราบถึงบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวนี้ด้วย
2. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน นำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เผยต่อบุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว
3. กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติในเรื่องการปกป้องรักษาและการใช้ข้อมูลภายในของหน่วยงานด้านการลงทุนอย่างถูกต้อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักการรักษาความลับของข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

การถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

รายชื่อ		จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่		เปลี่ยนแปลง เพิ่ม / (ลด)	สัดส่วนจากหุ้นที่ออก และเรียกชำระแล้ว
		1/1/2557	31/12/2557		
คณะกรรมการบริษัทฯ					
1.	นายเรืองวิทย์ คุณฐิสุรพจน์	2,569,322	2,569,322	-	12.85%
2.	นายเรืองเดช คุณฐิสุรพจน์	2,553,751	2,553,751	-	12.77%
3.	นางสุวิมล ชยวระประภา	1,426,754	1,426,754	-	7.13%
4.	นายคริสโตเฟอร์ จอห์น คอลาแฮน	-	-	-	-
5.	นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	387,101	386,101	(1,000)	1.93%
6.	นางอัญชลี คุณวิบูลย์	1,479,124	1,479,124	-	7.40%
7.	นายอนุชาต ชัยประภา	-	-	-	-
8.	นายวิเศษ ภาณุทัต	-	-	-	-
9.	นายสุวิชากร ชินะผา	-	-	-	-
10.	นางสาวณอมศรี สินสุขเพิ่มพูน	2,465	2,465	-	0.012%
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ					
11.	นายสุทิพย์ รัตน์รัตน์	200	200	-	0.001%
12.	นายประหยัด จิตะธรรมกุล	365	365	-	0.002%
13.	นางสาวพรรณิ ปิติกุลตั้ง	-	-	-	-
14.	นางวีณา นิรमानสกุล	3,100	3,100	-	0.016%

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ที่บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ได้รับจากบริษัทฯ ในรอบบัญชีปี 2557 เท่ากับ 1,260,000 บาท

(2) ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

ค่าบริการตรวจสอบตามวิธีการที่ตกลงร่วมกันเกี่ยวกับรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (RBC) เพื่อนำเสนอรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สำหรับงวด 30 มิถุนายน 2557 และ 31 ธันวาคม 2557 รวมเท่ากับ 500,000 บาท

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

ในปี 2557 กรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆของบริษัทฯ โดยได้รายงานไว้แล้วในหัวข้อ คณะกรรมการชุดย่อย

นโยบายภาพรวม

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม ตลอดจนมุ่งเน้นการสร้างเสริมความเจริญเติบโตให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่บริษัทฯ ได้จัดทำมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- จัดให้มีช่องทางและกระบวนการให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแผนกลูกค้าสัมพันธ์
- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกในเรื่องเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ หรือลักษณะส่วนบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ไม่เรียก ไม่รับ หรือให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ คู่ค้า และลูกค้า ตลอดจนปฏิบัติตามข้อตกลง/สัญญาที่ให้ไว้อย่างเคร่งครัด
- ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าเพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- ไม่สนับสนุนการกระทำความผิดที่เป็นการล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย ลิขสิทธิ์ทางปัญญา หรือเครื่องหมายทางการค้า ตลอดจนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาโดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากผู้เป็นเจ้าของ

2. การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และได้ให้สัตยาบันเพื่อรับทราบข้อตกลงตามคำประกาศเจตนารมณ์ของแนวร่วมดังกล่าวในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการขอการรับรอง (Certification Process) ในฐานะบริษัทที่เข้าร่วมลงนามเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต รับรองสถานะของบริษัทฯ ต่อไป

นอกจากนี้ ในปี 2557 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั่วระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้มีการดำเนินการทุกกระบวนการ การอยู่ในการช่วยกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานเนื่องจากความประมาทรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
2. บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการรับเรื่องร้องเรียน และจัดให้มีช่องทางการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบเห็นการกระทำทุจริต คอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือให้ข้อมูลมายังบริษัทฯ ได้ เมื่อพบเห็น หรือทราบ หรือมีข้อสงสัย หรือเหตุอันควรเชื่อโดยสุจริตว่าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทฯ มีการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ นโยบายระเบียบปฏิบัติ อันอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่จะทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บข้อมูล ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

การดำเนินการเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน

กรรมการผู้จัดการ และ/หรือกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้พิจารณาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับโดยหากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับเรื่องร้องเรียนควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบด้วย และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับการมอบอำนาจดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนและดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม โดยกรรมการผู้จัดการ และ/หรือกรรมการตรวจสอบ จะติดตามผลความคืบหน้าเป็นระยะ กรณีที่เป็นเรื่องก่อความเสียหายต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการผู้จัดการจะต้องรายงานข้อเท็จจริงและผลการสอบสวนให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนควรระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีที่ยินดีเปิดเผย และส่งมายังคณะกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการผู้จัดการได้ 2 ช่องทาง คือ

ช่องทางที่ 1 จดหมายทางไปรษณีย์

ท่านสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยจำหน่ายซองถึง

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการผู้จัดการ
- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ช่องทางที่ 2 เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th

3. การเคารพลิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายสิทธิมนุษยชน เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจะไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดๆ ด้วยเรื่องเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือเป็นสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ จะตั้งมั่นอยู่บนหลักของเสรีภาพ และความเสมอภาค ตลอดจนสนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชนตามขอบเขตอำนาจที่เอื้ออำนวย

บริษัทฯ มินโยบายให้พนักงานในองค์กรสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและเท่าเทียมกัน ให้เกียรติในคุณค่าของความเป็นมนุษย์เสมอเหมือนกัน ด้วยมองเห็นว่าการพัฒนาคนที่ต้องเริ่มต้นที่ความเชื่อ ความเชื่อมั่น และความเคารพในความเป็นคนของทุกคน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- บริษัทฯ ไม่มีข้อจำกัด หรือเลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดๆในการจ้างงาน ด้วยเรื่องเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือเป็นสิทธิมนุษยชน
- บริษัทฯ มีการจัดทำข้อบังคับด้านแรงงานที่มีมาตรฐาน และได้รับการรับรองจากกระทรวงแรงงาน

- บริษัท จัดให้มีช่องทางการร้องทุกข์สำหรับพนักงาน โดยพนักงานที่ประสบปัญหาในเรื่องต่างๆ มีสิทธิ แจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านผู้บังคับบัญชาของตนได้โดยตรง หรือผ่านช่องทางอื่นๆ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล และช่องทางบนเว็บไซต์ของบริษัท

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าพนักงานคือทรัพยากรสำคัญที่มีส่วนช่วยให้เป้าหมายของบริษัท บรรลุผลสำเร็จ ตลอดจนเคารพในสิทธิ และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

- ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี จึงได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน และ/หรือมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนจัดทำนโยบาย แผนงานประจำปี โครงการ หรือกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย หรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

- ด้านสวัสดิการ

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการด้านสวัสดิการ ทำหน้าที่ดูแลเรื่องสวัสดิการของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และมีความเท่าเทียมกัน ตลอดจนร่วมหารือและให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการค่าจ้าง ในเรื่องผลตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ ของพนักงานเพื่อให้มีความเหมาะสมตามสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน รวมทั้งจัดให้มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ สำหรับพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ และสวัสดิการเงินกู้พนักงาน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรง โดยสร้างห้องออกกำลังกายที่มีอุปกรณ์ครบครันสำหรับพนักงานได้สามารถออกกำลังกายในช่วงเย็นหลังเลิกงาน และยังได้จัดโครงการ “ลดเอว ลดโรค” เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานใส่ใจในเรื่องการมีสุขภาพดี

- ด้านการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการดูแลพนักงาน และได้ดำเนินนโยบายการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ในการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและศักยภาพสูง เพื่อช่วยขับเคลื่อนและสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน การพัฒนาบุคลากรจึงครอบคลุมทั้งการสร้างบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล การให้โอกาสในการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด การสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงรุก การฝึกฝนให้เกิดทักษะ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงความท้าทายในการทำงานที่มีการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงมากขึ้น และให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา โดยจัดแบ่งการพัฒนาบุคลากรเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

- การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- การพัฒนาพนักงานกลุ่มกำลังสำคัญของหน่วยงาน
- การพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีศักยภาพ

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า และอำนวยความสะดวกในด้านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย พร้อมทั้งมุ่งเน้นการพัฒนาบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันต่อเวลา

ในปี 2557 บริษัทฯได้ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณภาพการให้บริการของบริษัทฯ ดังนี้

- บริษัทฯได้กำหนดแนวทางการสร้างความพึงพอใจต่อผู้บริโภคอย่างชัดเจน มีการกำหนดมาตรฐานการบริการ การรับและจัดการเรื่องร้องเรียนไว้โดยละเอียด บริษัทฯจะบรรจุแผนป้องกันและลดเรื่องร้องเรียนไว้ในแผนงานประจำปีทุกปี รวมถึงจัดสำรวจความคิดเห็นของลูกค้า และวัดค่าดัชนีความพึงพอใจในการบริการ (CSI) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบ และปรับปรุงให้ลูกค้าได้รับความประทับใจในการบริการมากขึ้น
- บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงได้กำหนดความสำคัญของลูกค้าเป็นลำดับแรกของวัฒนธรรมองค์กรภายใต้สโลแกน “เราประกัน คุณมั่นใจ” และได้จัดอบรมพัฒนาบุคลากรทุกระดับชั้นให้มีความรู้ความเข้าใจในงานบริการอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมการให้บริการควบคู่ไปด้วย เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง อาทิ มาตรฐานการตรวจสอบอุบัติเหตุเร็วภายในไม่เกิน 20 นาที ในพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล และภูมิภาคเฉพาะในเขตเทศบาล โดยหากเกิดความล่าช้าจะชดเชยด้วยการคุ้มครองกรมธรรม์เบ็ดเตล็ดอุบัติเหตุส่วนบุคคล วงเงิน 100,000 บาท นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีมาตรฐานต่างๆ ได้แก่ มาตรฐานระยะเวลาในการจัดซ่อมรถยนต์ มาตรฐานระยะเวลาในการจ่ายค่าสินไหมทดแทน และการคัดเลือกบริษัทสำรวจภัยที่มีคุณภาพ
- บริษัทฯให้ความสำคัญและดูแลลูกค้าที่เกิดสินไหม โดยเฉพาะด้านการประกันอัคคีภัย เมื่อได้รับแจ้งเคลม บริษัทฯจะส่งพนักงานหรือเซอร์เวย์เยอร์ไปสำรวจความเสียหายของลูกค้า ณ ที่เกิดเหตุทันทีที่ลูกค้าสะดวก และจะดำเนินการจ่ายค่าสินไหมภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานต่างๆจากลูกค้าครบถ้วนสมบูรณ์ ตามระเบียบของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในด้านบริการ จึงไม่ก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ปลูกจิตสำนึกในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงานในองค์กร โดยมีการสื่อสารให้พนักงานใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด อาทิเช่น การปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในช่วงพักกลางวัน การปิดแอร์หลังเลิกงาน และการกระตุ้นให้ลดปริมาณการใช้กระดาษในองค์กร

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯตระหนักดีว่า ชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งและมีการพัฒนาที่ยั่งยืนนั้นจะเป็นปัจจัยเอื้อต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯได้มีการสำรวจ ตรวจสอบสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของบริษัทฯ และสาขาบริษัทฯ ว่าไม่มีผู้ใด ได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินการของบริษัทฯ

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2557 บริษัทฯได้ดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาระบบด้านบริการ ทำให้ลูกค้าได้รับความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียดการดำเนินการในด้านต่างๆ มีดังต่อไปนี้

- โครงการ Tracking GPS

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการให้บริการที่รวดเร็วแก่ลูกค้าที่แจ้งเคลมในที่เกิดเหตุ จึงได้นำเทคโนโลยี Tracking GPS มาใช้ในระบบงานเคลม ซึ่งช่วยระบุตำแหน่งพิกัดตามแผนที่ที่พนักงานเคลมแต่ละคนอยู่ ณ เวลานั้นๆ ทำให้สามารถค้นหาพนักงานเคลมที่อยู่ใกล้ที่สุดได้โดยอัตโนมัติ ทำให้พนักงานไปถึงที่เกิดเหตุได้อย่างรวดเร็ว

- โครงการ Knock for Knock

Knock for Knock เป็นบริการเคลมสำหรับลูกค้ารถประกันและรถคู่กรณีที่ทำประกันภัยกับบริษัทฯ โดยเมื่อเกิดเหตุ รถประกันและรถคู่กรณีสามารถถ่ายภาพแล้วส่งผ่าน SMK Speed App บนมือถือ Smart Phone แล้วแยกย้ายกันไปได้ และหลังจากที่บริษัทฯ ได้รับภาพแล้ว บริษัทฯจะออกใบเคลมและส่งเข้ามือถือของรถประกันและรถคู่กรณีเพื่อสามารถนำรถเข้าซ่อมได้ทันทีกับอยู่ในเครือของบริษัทฯ

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า อาทิ ผลิตภัณฑ์ประกันตามไมล์ ซึ่งเป็นประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 ที่ตรงความต้องการลูกค้าที่ใช้รถยนต์น้อย ควรที่จะจ่ายเบี้ยประกันน้อย ในด้านประกันภัยเบ็ดเตล็ด บริษัทฯได้ออกผลิตภัณฑ์ประกันสุขภาพตามฟิต เป็นประกันสุขภาพที่มีส่วนลดเบี้ยให้กับลูกค้าที่ออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมให้ทุกคนมีสุขภาพดี นอกจากนี้ บริษัทฯได้มีชมรมคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม โดยได้จัดประกวดนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ทุกปี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯได้คิดและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯได้มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ตามที่ได้เขียนรายงานไว้ในหลักการ 8 ข้อ ข้างต้น

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มีรายการ-

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

ในปี 2557 บริษัทฯได้ทำกิจกรรมและร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมหลายกิจกรรม ตามที่ได้รายงานไว้แล้ว ในนโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ฯ กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ โดยการนำการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) มาใช้เพื่อเป็นเครื่องมือของฝ่ายจัดการในการพัฒนาให้การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการปฏิบัติงานในแต่ละระดับ ทั้งด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การประกันภัย การปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการเกี่ยวโยงกัน ตลอดจนการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท การนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ หรือไม่มีอำนาจ รวมทั้งช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหาย หรือจากการทุจริตประพฤติดมิชอบ บริษัทได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุล โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ การปฏิบัติงานของบริษัท ได้นำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด ฝ่ายจัดการของบริษัทจะนำผลการตรวจสอบไปพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนางานให้มีคุณภาพ และฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดให้มีระบบการติดตามการดำเนินการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยอ้างอิง “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมในด้านต่างๆ 5 ด้าน ได้แก่ 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม 2. การบริหารความเสี่ยง 3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ 5. ระบบการติดตาม ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแล้ว มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ มีรายละเอียด ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทได้กำหนดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี โดยจัดโครงสร้างองค์กรและสายงานการบังคับบัญชาที่ชัดเจนเหมาะสม รวมทั้งกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ และดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators : KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร กำหนดให้มีคู่มือการใช้อำนาจและคู่มือการปฏิบัติงานของทุกระบบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทยังปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มั่นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมให้มีกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส เป็นธรรม ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. การบริหารความเสี่ยง

นอกจากการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิง “แบบประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน” ตามแนว COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) Framework ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมความเสี่ยงในด้านต่างๆ ทั้งจากปัจจัยภายใน และ ปัจจัยภายนอก ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการประกันภัย ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านตลาด/การลงทุน ความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ระบุปัจจัย และเหตุที่มาของความเสี่ยงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมระบุแนวทาง/มาตรการจัดการหรือควบคุมความเสี่ยงรวมทั้งการติดตามและรายงานผล ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำการตรวจสอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน และมีการทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการ อำนาจอนุมัติ แบ่งแยกหน้าที่ที่อาจมีการเอื้อให้เกิดการทุจริตออกจากกันและมีการกำหนดจัดทำคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กร และการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งมีการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย (Compliance Unit) เพื่อประสานงานและดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

4. ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และเพื่อใช้ในการตัดสินใจได้อย่างเพียงพอถูกต้องทันเวลาทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ มีระบบรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ โดยได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และมีความปลอดภัยมาใช้ ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล ประมวลผลข้อมูล จัดเก็บ และติดตามผลข้อมูล เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถนำข้อมูลที่สำคัญไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างครบถ้วนถูกต้องเพียงพอ ภายในเวลาที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ ข้อมูล และได้จัดให้มีระบบ Intranet เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบคำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน ข่าวสารต่างๆ ได้อย่างทั่วทั้งองค์กร รวมถึงกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลในกรณีเกิดอุบัติเหตุภัยร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ รวมถึงกำหนดให้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอ เป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท ดูแลรับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า ก่อนการประชุม รวมทั้งบันทึกสรุปความคิดเห็น และมติของที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ มีการติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือตัวชี้วัด(KPI) ที่กำหนดไว้ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย และหน่วยงานบริหารความเสี่ยง อีกด้วย

บริษัทฯ จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้พิจารณาจากเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์และปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงจุดควบคุมที่สำคัญที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ โดยแผนการตรวจสอบได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งฝ่ายตรวจสอบยังมีกฎบัตรที่ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งสิทธิในการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และมีคู่มือการตรวจสอบ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบมีมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบที่ยึดถือได้ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้ง นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน(Compliance) ของบริษัทฯ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2549 เนื่องจากมีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นระยะเวลา 24 ปี โดยอยู่ในธุรกิจประกันวินาศภัยเป็นระยะเวลา 15 ปี และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นอย่างดี จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม เพียงพอ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีดังนี้

การศึกษา

ปี 2550 : ปริญญาโท MBA. (IT SMART Program) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปี 2533 : ปริญญาตรี คณะบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประสบการณ์การทำงาน

ปี 2549 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

ปี 2544 – 2549 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

ปี 2541 – 2544 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบ และพัฒนาระบบ บมจ.ซิกโก้

ปี 2539 – 2541 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.สินอุตสาหกรรม

ปี 2536 – 2539 หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน บมจ. แอ็ดคินชั่น

ปี 2533 – 2536 หัวหน้าหน่วย ตรวจสอบกิจการพิเศษ และติดตามผล ธนาคาร ศรีนคร จำกัด (มหาชน)

หน้าที่หัวหน้าหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance) มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

คือ การระบุหรือค้นหา การประเมิน และการติดตามความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัทประกันภัย และการให้คำแนะนำ รวมถึงการรายงานเกี่ยวกับความเสี่ยงดังกล่าวต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัท หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ระบุหรือค้นหา และประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทประกันภัย รวมถึง การพัฒนากรรมวิธีหรือสินค้าชนิดใหม่สู่ตลาด การสานความสัมพันธ์และการติดต่อธุรกิจกับลูกค้ารายใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงในความสัมพันธ์กับลูกค้า

- ให้คำปรึกษา แนะนำแก่ผู้บริหารเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อพึงปฏิบัติและมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมถึง แจ้งให้ผู้บริหารทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบและมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อพึงปฏิบัติ และมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ในรูปของนโยบายและวิธีการปฏิบัติ หรือเอกสารอื่นๆ เช่น คู่มือการปฏิบัติงาน หรือวิธีการปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการปฏิบัติงานภายในบริษัท และติดตามโดยทันที หากวิธีการปฏิบัติงานมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม
- ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ โดยการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบ และรายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะอย่าง เช่น ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันการฟอกเงิน
- ให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อพึงปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานในบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางติดต่อให้คำแนะนำและตอบคำถามแก่พนักงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานกำกับดูแล องค์กรกำหนดมาตรฐาน และที่ปรึกษาด้านกฎหมายจากภายนอก

ประวัติการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ในปี 2557 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	สถาบันที่เข้ารับการอบรม
1	การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายสำหรับบริษัทประกันวินาศภัย	สมาคมประกันวินาศภัยไทย
2	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย	สมาคมประกันวินาศภัยไทย
3	ระบบการป้องกันการทุจริตกับนิติบัญญัติฯ รุ่นที่ 2/57	สภาวิชาชีพบัญชี
4	Fraud Risk Management and Internal Auditing of Financial Institution	สมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย
5	การบูรณาการงานด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินของผู้มีหน้าที่รายงานธุรกรรม	สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ไม่มีรายการทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่ต่างไปจากบุคคลทั่วไป

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2557 บริษัทฯ มีรายได้รวมจากการรับประกันภัยและจากการลงทุน เท่ากับ 9,603.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เท่ากับ 767.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.69 เนื่องจากรายได้จากการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นจำนวน 813.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.79 ในขณะเดียวกันรายได้จากการลงทุนก็ลดลง 45.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.68 ซึ่งเป็นผลกระทบมาจากความผันผวนด้านราคาของตลาดหุ้นไทยในปี 2557 ประกอบกับทิศทางอัตราดอกเบี้ยยังคงอยู่ในระดับต่ำ ในส่วนของรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจาก 23.47 ล้านบาทในปี 2556 เป็น 47.25 ล้านบาทในปี 2557 หรือคิดเป็นร้อยละ 101.28 สาเหตุหลักเกิดจาก บริษัทฯ ได้รับค่าบริการข้อมูลจาก บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด ตามสัญญาการใช้บริการข้อมูลประกันภัยรถยนต์ จำนวน 28.08 ล้านบาท ในปี 2557 เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วถึง 13.38 ล้านบาท ดังนั้นจึงทำให้ บริษัทฯ มีรายได้รวมทั้งสิ้นในปี 2557 เท่ากับ 9,650.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เท่ากับ 791.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.94

ในด้านรายจ่ายของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย 2 ประเภทหลักคือ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานนั้น ในปี 2557 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยจำนวน 7,240.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.10 ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายหลักคือ ค่าสินไหมทดแทนซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ขึ้นอยู่กับความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้เอาประกันภัยในระหว่างปี สำหรับปี 2557 มีจำนวน 5,487.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 9.82 โดยถ้าพิจารณาอัตราสินไหมทดแทน(Loss Ratio) จะเห็นว่าเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย จากร้อยละ 60.65 เป็น 60.74 สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานมีจำนวน 1,153.79 ล้านบาทในปี 2557 เพิ่มขึ้น 55.93 ล้านบาทจากปี 2556 หรือคิดเป็นร้อยละ 5.09 ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจาก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เนื่องจากการปรับฐานเงินเดือน และจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ

เมื่อพิจารณาทั้งด้านรายได้ และ รายจ่ายแล้ว จะได้ว่าในปี 2557 บริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล เท่ากับ 1,199.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 127.01 ล้านบาทจากปี 2556 หรือคิดเป็นร้อยละ 11.84 และมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 973.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 103.41 ล้านบาทจากปี 2556 หรือคิดเป็นร้อยละ 11.89 คิดเป็นกำไรต่อหุ้น เท่ากับ 48.67 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2556 ที่มีกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 43.50 บาท

สำหรับปี 2557 ธุรกิจประกันภัยมีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงรวมทุกประเภทประมาณ 205,247 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเจริญเติบโตเพียงร้อยละ 1.1 จากปีก่อน เนื่องจากสาเหตุหลายประการ เช่น ยอดขายรถยนต์ลดลงถึงร้อยละ 33.7 ปัญหาการเมืองในช่วงต้นปี ปัญหาการค้าพิพาททางการเกษตรตกต่ำและหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ซึ่งทุกปัญหาก็ส่งผลกระทบต่อธุรกิจประกันภัย แต่ บริษัทฯ ก็ยังคงสามารถที่จะขยายตัวในอัตราที่มากกว่า ธุรกิจประกันภัยโดยรวม เนื่องจาก ความแข็งแกร่งของ Brand รวมไปถึงการสร้างผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ให้มีความแตกต่างจากคู่แข่งอย่างชัดเจนและอย่างต่อเนื่อง

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2557 แยกตามการรับประกันภัยแต่ละประเภท

(หน่วย : ล้านบาท)

	ภัยรถยนต์			อัคคีภัย			ภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล		
	2557	2556	เพิ่ม (ลด)%	2557	2556	เพิ่ม (ลด)%	2557	2556	เพิ่ม (ลด)%
เบี้ยประกันภัยรับ	8,866.56	8,106.93	9.37	149.73	144.49	3.63	416.90	446.57	(6.65)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	8,844.20	8,081.83	9.43	95.64	90.72	5.42	265.35	364.93	(27.29)
ค่าสินไหม และค่าจัดการสินไหม	5,269.17	4,783.77	10.15	18.08	3.45	424.44	156.62	178.91	(12.46)
กำไรจากการรับประกันภัย ก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,594.54	1,419.28	12.35	49.68	61.69	(19.47)	137.86	73.59	87.33

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2557 แยกตามการรับประกันภัยแต่ละประเภท

(หน่วย : ล้านบาท)

	ภัยเบ็ดเตล็ดอื่น			ภัยทางทะเลและการขนส่ง		
	2557	2556	เพิ่ม (ลด)%	2557	2556	เพิ่ม (ลด)%
เบี้ยประกันภัยรับ	229.92	236.44	(2.76)	7.26	7.89	(7.99)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	171.30	173.56	(1.30)	3.92	4.38	(10.38)
ค่าสินไหม และค่าจัดการสินไหม	43.22	30.82	40.26	0.75	0.15	411.06
กำไรจากการรับประกันภัย ก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	98.68	115.28	(14.40)	3.56	5.04	(29.30)

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในระหว่างปี 2557 เบี้ยประกันภัยรับของบริษัทที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากการรับประกันภัยรถยนต์ ในปีนี้บริษัท ยังคงดำเนินนโยบายในการขยายฐานลูกค้าโดยเน้นด้านการขายผ่านตัวแทนดีลเลอร์รถยนต์ และ การขยายฐานไปยังลูกค้ารายย่อยอย่างต่อเนื่อง อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 6.62 เป็น ร้อยละ 7.79 เนื่องจากบริษัทเน้นการรักษาสมดุลระหว่างรถใหม่และรถต่ออายุ เพื่อกระจายความเสี่ยงในการทำตลาดและรักษาการเติบโตให้เพิ่มขึ้นอย่างมีเสถียรภาพในระยะยาว บริษัทมีกำหนดการเจาะตลาดไว้ชัดเจน โดยช่วงที่รถยนต์ขนาดเล็ก (อีโคคาร์) เข้าสู่ตลาด บริษัทแทบจะไม่เข้าไปรับประกันหรือหากรับประกันในสัดส่วนที่ต่ำมาก เนื่องจากมีปัจจัยเสี่ยงจากการที่คนขับเป็นกลุ่มอายุน้อยหรือวัยรุ่น บริษัทมีการบริหารต้นทุนสินไหมอย่างละเอียดเพื่อรองรับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทมีการปรับเพิ่มค่าเบี้ยในกลุ่มรถขนาดใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราความเสี่ยง จึงทำให้อัตราสินไหมทดแทนเพิ่มขึ้นไม่มาก จึงทำให้อัตรารวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยและค่าใช้จ่ายดำเนินงานในปีนี้มีอัตราการเติบโตร้อยละ 8.53 ในขณะที่อัตราการเติบโตของรายได้รวมจากการรับประกันภัยเท่ากับร้อยละ 9.79

ผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

การรับประกันภัยรถยนต์

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรถยนต์ในปี 2557 รวม 8,866.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 91.69 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 9.37 บริษัทฯ รับผิดชอบต่อความเสี่ยงภัยตัวเอง 8,844.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 9.43 มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีจำนวน 5,269.17 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 10.15 กำไรจากการรับประกันภัยรถยนต์ก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเท่ากับ 1,594.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เท่ากับ 175.27 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 12.35 สาเหตุหลักมาจากรายได้รวมจากการรับประกันภัยเพิ่มขึ้น

ร้อยละ 10.29 ในขณะที่ ค่าใช้จ่ายรวมในการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.82 เนื่องจาก บริษัทฯมีการกระจายความเสี่ยงในการทำตลาด และมีการบริหารต้นทุนสินไหมอย่างละเอียดเพื่อรองรับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น โดยมีการปรับเพิ่มค่าเบี้ยในกลุ่มรถขนาดใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราความเสี่ยง จึงทำให้อัตราสินไหมทดแทนเพิ่มขึ้นไม่มาก

การรับประกันอัคคีภัย

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยอัคคีภัยในปี 2557 รวม 149.73 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.55 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 3.63 บริษัทฯ รับความเสี่ยงภัยไว้เอง 95.64 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 63.87 มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีจำนวน 18.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 424.44 กำไรจากการรับประกันภัยอัคคีภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเท่ากับ 49.68 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 เท่ากับ 12.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19.47 สาเหตุหลักมาจากในปีนี้ บริษัทฯได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางภาคเหนือที่เพิ่มขึ้น

การรับประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลในปี 2557 รวม 416.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.31 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด ลดลงจากปี 2556 ร้อยละ 6.65 บริษัทฯรับความเสี่ยงภัยไว้เอง 265.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 63.65 มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีจำนวน 156.62 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 ร้อยละ 12.46 กำไรจากการรับประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเท่ากับ 137.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เท่ากับ 64.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 87.33 สาเหตุหลักมาจากในปีนี้รายได้รวมจากการรับประกันภัย เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.16 โดย ค่าใช้จ่ายรวมในการรับประกันภัยลดลงถึงร้อยละ 12.34 เนื่องจาก ปีนี้ ค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้เอาประกันภัยมีจำนวนลดลง ประกอบกับบริษัทฯมีการกระจายความเสี่ยงให้กับผู้รับประกันภัยต่อตามสัญญามากขึ้น เพื่อรักษาสัดส่วนของสัญญาประกันภัยต่อ

การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่นในปี 2557 รวม 229.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.38 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด ลดลงจากปี 2556 ร้อยละ 2.76 บริษัทฯรับความเสี่ยงภัยไว้เอง 171.30 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 74.50 มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีจำนวน 43.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 40.26 กำไรจากการรับประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่นก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเท่ากับ 98.68 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 เท่ากับ 16.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.40 สาเหตุหลักมาจากในปีนี้รายได้รวมจากการรับประกันภัย ลดลงร้อยละ 3.21 และ ค่าใช้จ่ายรวมในการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.37 เนื่องจากปีนี้ค่าสินไหมทดแทนของงานสุขภาพ มีจำนวนเพิ่มขึ้น

การรับประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยทางทะเลและขนส่งในปี 2557 รวม 7.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.08 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด ลดลงจากปี 2556 ร้อยละ 7.99 บริษัทฯ รับความเสี่ยงภัยไว้เอง 3.92 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 54.07 มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีจำนวน 0.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 411.06 กำไรจากการรับประกันภัยทางทะเลและขนส่งก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเท่ากับ 3.56 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 เท่ากับ 1.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 29.30 สาเหตุหลักมาจากในปีนี้ รายได้รวมจากการรับประกันภัยลดลงร้อยละ 14.75 แต่ ค่าใช้จ่ายรวมในการรับประกันภัยก็ยังเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 32.92

การลงทุน

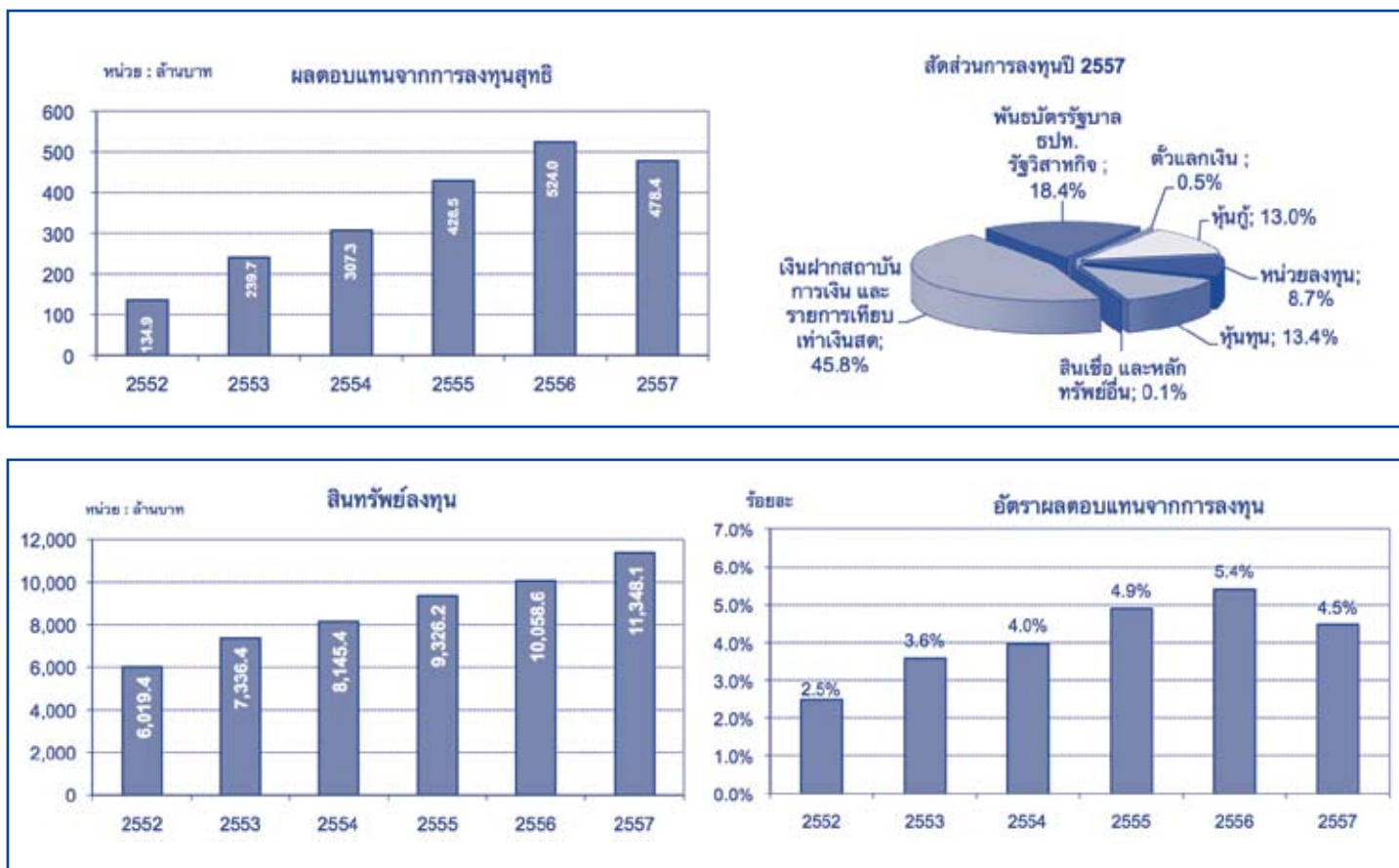
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ลงทุน 11,348.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.8 ของสินทรัพย์รวม มีสัดส่วนการลงทุนส่วนใหญ่ในเงินฝากและตราสารหนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้ เงินฝากร้อยละ 45.8 พันธบัตรรัฐบาลหรือตราสารภาครัฐร้อยละ 18.4 ตั๋วเงินร้อยละ 0.5 หุ้นกู้เอกชนร้อยละ 13.0 หน่วยลงทุนร้อยละ 8.7 หุ้นร้อยละ 13.4 และสินเชื่อร้อยละ 0.1 ของสินทรัพย์ลงทุน ตามลำดับ ทั้งนี้สินทรัพย์ลงทุนส่วนใหญ่เงินฝากดังกล่าวที่แสดงข้างต้นนับรวมเงินสด เงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีอายุครบกำหนดต่ำกว่า 3 เดือนด้วย

เศรษฐกิจไทยในปี 2557 ขยายตัวอยู่ในระดับต่ำ เศรษฐกิจไทยได้รับผลกระทบจากปัญหาการเมืองในประเทศในช่วงครึ่งแรกของปี และ จากเศรษฐกิจต่างประเทศที่ฟื้นตัวอย่างเปราะบาง ส่งผลกระทบต่อภาคการส่งออกและราคาสินค้าเกษตร การใช้จ่ายภาคครัวเรือนขยายตัวเล็กน้อยในขณะที่ภาคการลงทุนโดยรวมปรับตัวลดลง โดยเฉพาะการลงทุนของภาครัฐฯ ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยเติบโตเพียงร้อยละ 0.7 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

สำหรับอัตราดอกเบี้ยในปี 2557 ยังคงตัวอยู่ในระดับต่ำสอดคล้องกับนโยบายผ่อนคลายการเงินของประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยความกังวลเรื่องผลกระทบจากภาวะฟื้นตัวเศรษฐกิจโลกโดยเฉพาะยุโรปและญี่ปุ่น และผลกระทบจากภาวะการเมืองไทยในช่วงครึ่งแรกของปี 2557 กนง. มีมติให้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 เป็นร้อยละ 2.00 ในครึ่งแรกของปี 2557 และทรงตัวอยู่ในระดับร้อยละ 2.00 ถึงสิ้นปี 2557 สำหรับพันธบัตรรัฐบาลระยะสั้นได้ปรับตัวสอดคล้องกับอัตราดอกเบี้ยนโยบาย ในส่วนพันธบัตรรัฐบาลระยะกลางถึงยาวมีแนวโน้มปรับตัวลดลงจากความกังวลการฟื้นตัวทั้งเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก

ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ของไทยปรับตัวขึ้นต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี และทำจุดสูงสุดของปี 2557 ในไตรมาสที่ 4 เท่ากับระดับ 1,603.89 จุด ตามความเชื่อมั่นของนักลงทุนต่อความชัดเจนทางการเมือง โดยการซื้อของนักลงทุนในประเทศเป็นหลัก ดัชนี ณ สิ้นปี 2557 ปิดที่ระดับ 1,497.67 จุดปรับเพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2556 ที่ระดับ 1,298.71 จุดหรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 15.3 อย่างไรก็ตาม กำไรของบริษัทจดทะเบียนสำหรับปี 2557 ปรับตัวลดลงและต่ำกว่าระดับที่นักวิเคราะห์คาดการณ์ในช่วงต้นปี กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำมันดิบยังได้รับผลกระทบจากการปรับตัวลดลงอย่างรวดเร็วของราคาน้ำมันในตลาดโลก

ในปี 2557 บริษัทฯ มีผลตอบแทนจากการลงทุนรวม 478.48 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการลงทุน (ดอกเบี้ยและเงินปันผล) 360.48 ล้านบาท และ กำไรจากเงินลงทุน (หรือกำไรจากการขายหลักทรัพย์) 118.21 ล้านบาท และขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนเพื่อค้า 0.21 ล้านบาท รวมคิดเป็นอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนร้อยละ 4.5 (คำนวณจากค่าเฉลี่ยของสินทรัพย์ลงทุน ณ สิ้นปี 2556 และ 2557) และมีผลตอบแทนรวมจากการลงทุนลดลงจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 8.7 ผลตอบแทนรวมที่ลดลงมีสาเหตุจาก ภาวะดอกเบี้ยที่ปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้า และกำไรจากเงินลงทุนที่ลดลง ด้วยการขยายตัวของธุรกิจประกันภัยที่เพิ่มขึ้น กำไรที่รับรู้แล้วที่รายงานข้างต้นรวมกับกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีการเติบโตของสินทรัพย์ลงทุนร้อยละ 12.8 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์ลงทุนปี 2556



ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

(1) ส่วนประกอบของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 13,709.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 11.66 สินทรัพย์ของบริษัทฯประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ลงทุน ทรัพย์สินรอการขาย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ รายได้จากการลงทุนค้างรับ เบี้ยประกันภัยค้างรับ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี และสินทรัพย์อื่นๆ สินทรัพย์ที่มีสัดส่วนเปลี่ยนไปอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว ได้แก่ สินทรัพย์ลงทุนยอดรวม 10,974.26 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 80.05 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ถึง 1,249.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.85 สินทรัพย์ลงทุนของบริษัทฯประกอบด้วย เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด 8,454.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.67 ของสินทรัพย์ทั้งหมด โดยมียอดเงินสูงกว่าปีที่แล้ว 927.76 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.33 และ เงินลงทุนเพื่อขาย 2,495.49 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.20 ของสินทรัพย์ทั้งหมด โดยมียอดเงินสูงกว่าปีที่แล้ว 312.06 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.29 สาเหตุหนึ่งที่ทำให้สินทรัพย์ลงทุนมียอดเพิ่มขึ้น คือ ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ฯ ณ สิ้นปี 2557 ปิดที่ระดับ 1,497.67 จุดปรับเพิ่มขึ้นถึง ร้อยละ 15.3 ทำให้ ณ สิ้นปี 2557 บริษัทฯมีกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการลงทุนจำนวน 11.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเมื่อสิ้นปี 2556 จำนวน 86.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 116.02

(2) คุณภาพของสินทรัพย์

- ลูกหนี้ (เบี่ยงประกันภัยค้ำรับ)

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีลูกหนี้-เบี่ยงประกันภัยค้ำรับ แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างได้ดังนี้

ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	712.19 ล้านบาท
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	137.72 ล้านบาท
ค้ำรับ 30 – 60 วัน	55.37 ล้านบาท
ค้ำรับ 60 – 90 วัน	26.39 ล้านบาท
ค้ำรับ 90 วัน – 1 ปี	28.42 ล้านบาท
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	1.38 ล้านบาท
รวมทั้งสิ้น	961.47 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 8.12 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารเห็นว่าอยู่ในอัตราที่เหมาะสม และเพียงพอแล้ว โดยพิจารณาจากประสบการณ์ของบริษัทฯ ในการรับชำระหนี้จากตัวแทน และมีหลักเกณฑ์ในการคำนวณดังนี้

ลูกหนี้ค้ำชำระเกิน 6 เดือนถึง 12 เดือน	ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 50
ลูกหนี้ค้ำชำระเกิน 12 เดือนขึ้นไป	ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100

ในปี 2557 บริษัทฯ มีอัตราหมุนเวียนเบี่ยงประกันภัยค้ำรับอยู่ที่ 33.78 วัน ซึ่งจัดได้ว่าอยู่ในอันดับต้นๆ ของธุรกิจการรับประกันวินาศภัย

- เงินให้กู้ยืม

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงไม่มีนโยบายที่จะขยายสินเชื่อไปให้แก่บุคคลภายนอก ยังคงมีเพียงนโยบายสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย หรือ สินเชื่อกรณีฉุกเฉิน ให้กับพนักงานบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการเท่านั้น

- เงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ มีนโยบายในการกระจายความเสี่ยงในการลงทุน โดยเลือกลงทุนใน พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ ตัวเงินคลัง ตัวเงิน หุ้นหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ฯ หุ้นกู้ของบริษัทชั้นนำ และหน่วยลงทุน ที่ให้ผล ตอบแทนดี และมีสภาพคล่อง

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ได้รับมูลค่ายุติธรรม ของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ทั้งหมด และ ได้บันทึกส่วนเกินกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย จำนวน 11.96 ล้านบาท ไว้ในส่วนของเจ้าของเรียบร้อยแล้ว

สำหรับอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนลดลงจากร้อยละ 5.21 ในปี 2556 เป็นร้อยละ 4.22 ในปี 2557

สภาพคล่อง

(1) กระแสเงินสด

ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 1,419.84 ล้านบาท ส่วนเงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมลงทุนของปี 2557 มีจำนวน 10,003.73 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการขายเงินลงทุนที่เป็นหุ้นสามัญ และหน่วยลงทุนบางส่วนออกไป รวมทั้งมีเงินฝากธนาคารบางส่วนที่ครบกำหนดเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนมีจำนวน 11,088.57 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการนำเงินไปลงทุนใน พันธบัตร หุ้นกู้ หน่วยลงทุนของกองทุนรวม และ เงินฝากธนาคาร รวมไปถึง การลงทุนซื้อทรัพย์สินที่ใช้ในการ

ขยายงานเพิ่มสาขา คิดเป็นเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 1,084.85 ล้านบาท ซึ่งการลงทุนทั้งหมดนี้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะบริหารเงินให้ได้ผลตอบแทนที่ดีที่สุดและเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์ต่างๆที่เปลี่ยนไปในระหว่างปี

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการของปี 2556 ให้กับผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนทั้งสิ้น 295 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 373.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสุทธิเท่ากับ 40.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าเป็นจำนวนที่เหมาะสม เพื่อรักษาสภาพคล่องให้อยู่ในเกณฑ์ที่พอเพียงและเหมาะสมกับค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในช่วงปลายปี

(2) อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2557 เท่ากับ 1.31 เท่า ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าเป็นอัตราส่วนที่พอเพียง หนี้ระยะสั้นตัวหลักที่มีผลต่อสภาพคล่องคือค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายซึ่งมียอดเท่ากับ 3,392.67 ล้านบาท บริษัทฯ เห็นว่าสินทรัพย์สภาพคล่อง คือเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ มีอายุครบกำหนดชำระคืนที่เหมาะสม และมีจำนวนเพียงพอที่จะจ่ายชำระคืนให้กับหนี้ระยะสั้นนี้ได้

รายจ่ายลงทุน

ในปีที่ผ่านมา รายจ่ายลงทุนส่วนใหญ่เกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินเป็นเงินรวมประมาณ 79.96 ล้านบาท เป็นการลงทุนในการขยายงานเพิ่มสาขา เพื่อบริการด้านสินไหม และ บริการด้านการรับประกันภัย ดังนั้นจึงต้องมีค่าใช้จ่ายลงทุนในการซื้อที่ดินและอาคาร รวมทั้งค่าใช้จ่ายตกแต่งสำนักงานสาขา ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการที่รวดเร็ว และ ลงทุนในการซื้อรถยนต์มาใช้งานบริการเคลม เพื่อรองรับการขยายงานอย่างต่อเนื่อง แหล่งที่มาของเงินทุนส่วนใหญ่มาจากการขยายตัวของธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ทำให้ได้รับกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้น

แหล่งที่มาของเงินทุน

- ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุนในปีที่ผ่านมา ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ลดลงจาก 2.77 เท่า ในปี 2556 เป็น 2.41 เท่า ในปี 2557 เนื่องจาก ส่วนของเจ้าของในปี 2557 ปรับเพิ่มสูงขึ้น 764.97 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร มียอดเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วถึง 678.38 ล้านบาท และ เกิดจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ทั้งหมดในปี 2557 ทำให้มีผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน มากกว่าปี 2556 เป็นจำนวน 86.59 ล้านบาท

โครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ ประกอบด้วย

	ณ 31 ธันวาคม 2557		ณ 31 ธันวาคม 2556	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนออกจำหน่าย และ ชำระแล้ว	200.00	4.97	200.00	6.14
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	427.50	10.62	427.50	13.11
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	20.00	0.49	20.00	0.61
ยังไม่ได้จัดสรร	3,365.71	83.62	2,687.34	82.43
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	11.96	0.30	(74.63)	(2.29)
	4,025.17	100.00	3,260.20	100.00

บริษัทฯ เห็นว่าโครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม เนื่องจากสำนักงาน คปภ. ได้ออกประกาศว่าตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป บริษัทประกันภัยจะต้องมีอัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 140 โดยข้อมูลของบริษัทฯคือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 บริษัทฯ มีอัตราส่วนดังกล่าวถึงร้อยละ 557.41 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับต้นๆของอุตสาหกรรม

- สาเหตุการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2556 ในอัตราหุ้นละ 14.75 บาท ทำให้กำไรสะสมลดลง 295 ล้านบาท ในขณะที่กำไรสุทธิประจำปี 2557 ที่โอนเข้ากำไรสะสมมีจำนวน 973.38 ล้านบาท นอกจากนั้นในปีนี้เป็นส่วนเกินกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายของบริษัทฯ มีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก ส่วนต่ำทุนฯ 74.63 ล้านบาทในปี 2556 เป็นส่วนเกินกว่าทุนฯ 11.96 ล้านบาท ในปี 2557 จึงทำให้ภาพรวมโดยสรุปส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2557 เพิ่มขึ้นเท่ากับ 764.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.66

- หนี้สิน

หนี้สินของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2557 มีจำนวน 9,684.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 666.71 ล้านบาทจากปีที่แล้ว หรือคิดเป็นร้อยละ 7.39 หนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้นเป็นหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามสภาพปกติของการดำเนินธุรกิจโดยทั่วไป ได้แก่ เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ หนี้สินสำรองเบี้ยประกันภัย ภาษีเงินได้ค้างจ่าย และ หนี้สินอื่น

- ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

ณ สิ้นปี 2557 บริษัทฯมีคดีที่ถูกฟ้องร้องจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องประมาณ 770 ล้านบาท ซึ่งผลของการพิจารณาตัดสินกล่าวยังไม่สิ้นสุด โดยทุกคดีเป็นคดีที่เกิดจากการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้บันทึกสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นประมาณ 215 ล้านบาท (ตามความรับผิดชอบในทุนประกันตามกรมธรรม์) เข้าในงบกำไรขาดทุนเรียบร้อยแล้วทั้งจำนวน

การดำรงอัตราส่วนเงินกองทุนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

บริษัทฯ มีการจัดสรรเงินสำรองตามที่กำหนดไว้ใน มาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535 ดังนี้

- ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีหนี้สินสำรองเบี้ยประกันภัยจำนวน 4,963.20 ล้านบาทซึ่งคำนวณตามข้อกำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์เรื่องการจัดสรรเงินสำรองเพื่อการเสี่ยงภัย

- ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทน และ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย รวมทั้งสำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (IBNR) รวมทั้งสิ้น 3,392.67 ล้านบาท

เมื่อพิจารณาส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งก็คือเงินกองทุนของบริษัทฯ จะเห็นได้ว่าในปี 2557 มีจำนวนเท่ากับ 4,025.17 ล้านบาท ซึ่งถ้าพิจารณาตามประกาศนายทะเบียนเรื่อง การดำรงเงินกองทุนของบริษัทประกันวินาศภัยตามระดับความเสี่ยงลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ที่ได้กำหนดว่าบริษัทจะต้องมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 140 สำหรับข้อมูล ณ 30 กันยายน 2557 บริษัทฯมีอัตราส่วนดังกล่าวที่ร้อยละ 557.41 และ บริษัทฯ ยังคงมีเงินกองทุนส่วนเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวนถึง 4,365.01 ล้านบาท

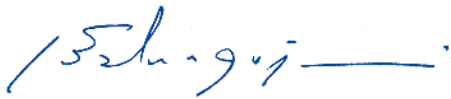
สำหรับอัตราส่วนสำคัญที่เป็นลักษณะเฉพาะของธุรกิจประกันภัยคือ อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน โดยทั่วไปอัตราที่เหมาะสมจะอยู่ระหว่างร้อยละ 65 ถึง 70 สำหรับบริษัทที่มีอัตราร้อยที่ร้อยละ 60.74 ซึ่งบริษัทฯเห็นว่าจัดอยู่ในเกณฑ์ที่ค่อนข้างดีกว่าบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจรับประกันภัยรถยนต์ด้วยกัน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ลินมันคงประกันภัย จำกัด(มหาชน) รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีในการจัดทำ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มี และดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้กำกับดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้องในสาระสำคัญ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์)
ประธานกรรมการ



(นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์)
ประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ เป็นประธานคณะกรรมการ นายอนุชาติ ชัยประภา และนายสุวิชากร ชินะผา เป็นกรรมการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และให้หน่วยงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสื่อสารและกำกับดูแลให้เกิดการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

ในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุม รวม 6 ครั้ง โดยมีวาระสำคัญ ดังนี้

1. แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2557

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณากำหนดเป็นแผนปฏิบัติ

2. การประเมินความเสี่ยง/การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินและกำหนดการบริหารความเสี่ยง มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านประกันภัย ด้านปฏิบัติการ ด้านการตลาด/การลงทุน ด้านสภาพคล่อง และด้านเครดิต

3. การกำกับดูแลและติดตามผลการประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำกับดูแลและติดตามผลการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางและกลยุทธ์ โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกไตรมาส เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ ซึ่งนำไปสู่การพัฒนางานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในพร้อมทั้งแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการรับทราบ

5. การส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

ให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงบริษัทฯ จึงส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติและหน่วยงานที่เป็นเจ้าของความเสี่ยงได้นำการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร เพื่อทำการประเมินปัจจัยเสี่ยงและกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพ



นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
6 กุมภาพันธ์ 2558

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน คือนายอนุชาต ชัยประภา เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายวิเศษ ภาณุทัต และนายสุวิชากร ชินะพา เป็นกรรมการตรวจสอบ และนายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี

ในรอบปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมรวม 10 ครั้ง โดยสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปีก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาว่า ปฏิบัติถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. สอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับส่วนงานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาในเรื่องของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาดความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นสอดคล้องกันว่าไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
3. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามระบบงานที่กำหนดไว้ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
4. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบประจำปีและแผนการตรวจสอบระยะยาว การสอบทานปฏิบัติงานตามแผน สอบทานผลการตรวจสอบตามข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ
5. ประเมินคุณสมบัติ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี พิจารณาเสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
6. คณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของตนเองสำหรับปี 2557 ผลของการประเมินอยู่ในระดับที่พอใจและได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับข้อมูลได้โดยไม่จำกัดและมีการปรึกษาหารือกับฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ ส่วนงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม



นายอนุชาต ชัยประภา
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

19 กุมภาพันธ์ 2558

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สิ้นมันคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท สิ้นมันคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สิ้นมันคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



สมใจ คุณปสุต

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4499

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2558

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สันมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2557	2556
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	373,833,353	333,837,977
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		73,296,915	75,136,002
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	7	953,353,330	861,646,370
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	8	180,448,814	139,170,480
สินทรัพย์ลงทุน			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์			
เงินลงทุนเพื่อค้า	9	11,025,120	-
เงินลงทุนเพื่อขาย	9	2,495,485,583	2,183,424,293
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	9	8,454,046,033	7,526,287,077
เงินลงทุนทั่วไป	9	7,137,400	7,137,400
เงินให้กู้ยืม	10	6,568,568	7,902,899
ทรัพย์สินรอการขาย	11	9,314,848	11,114,848
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	517,290,841	481,238,624
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	18,917,912	18,368,337
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14	365,158,188	362,900,492
สินทรัพย์อื่น	15	243,564,581	269,598,338
รวมสินทรัพย์		13,709,441,486	12,277,763,137

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สีนมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2557	2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สิน			
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		141,608,645	120,828,301
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	16	100,422,586	72,701,164
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย			
สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	17	3,392,665,820	3,218,858,365
สำรองเบี้ยประกันภัย	18	4,963,195,109	4,561,004,851
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	19	177,278,779	158,904,491
หนี้สินอื่น	20	909,097,085	885,264,788
รวมหนี้สิน		9,684,268,024	9,017,561,960
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		200,000,000	200,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		200,000,000	200,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		427,500,000	427,500,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	20,000,000	20,000,000
ยังไม่จัดสรร		3,365,713,857	2,687,335,684
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น -			
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	9	11,959,605	(74,634,507)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,025,173,462	3,260,201,177
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		13,709,441,486	12,277,763,137

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

บริษัท สีนมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2557	2556
รายได้			
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	22	9,034,362,950	8,238,627,696
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	22	90,283,150	72,630,472
รวมรายได้		9,124,646,100	8,311,258,168
ค่าใช้จ่าย			
การรับประกันภัย			
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	22	5,487,848,604	4,997,092,347
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	22	1,445,894,590	1,380,356,781
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	22	177,315,146	147,520,723
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	22	129,255,494	111,402,918
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	22, 23	1,153,792,186	1,097,863,317
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย		8,394,106,020	7,734,236,086
กำไรจากการรับประกันภัย		730,540,080	577,022,082
รายได้จากการลงทุนสุทธิ		360,479,904	340,553,946
กำไรจากเงินลงทุน		118,215,046	183,416,067
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อค้า		(214,060)	-
รายได้อื่น		47,247,309	23,473,564
กำไรจากการดำเนินงาน		1,256,268,279	1,124,465,659
เงินสมทบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและ			
ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย		(22,201,030)	(20,720,273)
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย	31	(24,001,287)	(22,150,341)
เงินสมทบกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย		(10,551,469)	(9,094,116)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,199,514,493	1,072,500,929
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14	(226,136,320)	(202,530,493)
กำไรสำหรับปี		973,378,173	869,970,436
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27	48.67	43.50

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
กำไรสำหรับปี	973,378,173	869,970,436
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	108,242,641	(360,668,246)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(21,648,529)	72,133,649
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี (ขาดทุน)	86,594,112	(288,534,597)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	1,059,972,285	581,435,839

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่ำกว่า) ทุน จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน	รวม
			จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	200,000,000	427,500,000	20,000,000	2,037,365,248	213,900,090	2,898,765,338
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	(220,000,000)	-	(220,000,000)
กำไรขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	869,970,436	-	869,970,436
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(288,534,597)	(288,534,597)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	869,970,436	(288,534,597)	581,435,839
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	200,000,000	427,500,000	20,000,000	2,687,335,684	(74,634,507)	3,260,201,177
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	200,000,000	427,500,000	20,000,000	2,687,335,684	(74,634,507)	3,260,201,177
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	(295,000,000)	-	(295,000,000)
กำไรขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	973,378,173	-	973,378,173
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	86,594,112	86,594,112
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	973,378,173	86,594,112	1,059,972,285
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	200,000,000	427,500,000	20,000,000	3,365,713,857	11,959,605	4,025,173,462

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท สีนมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	9,516,441,289	8,805,414,378
เงินจ่ายเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อ	(49,554,002)	(32,008,021)
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(4,980,471,541)	(4,563,504,813)
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(414,546,426)	(362,479,665)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(1,406,662,316)	(1,347,598,233)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(302,246,611)	(255,644,270)
ดอกเบี้ยรับ	286,218,256	259,690,859
เงินปันผลรับ	84,640,950	71,292,272
รายได้อื่น	42,005,001	21,354,628
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(1,124,991,959)	(1,034,229,911)
ภาษีเงินได้	(230,988,134)	(226,967,129)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,419,844,507	1,335,320,095
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
กระแสเงินสดได้มา		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	5,907,095,312	6,095,355,050
เงินให้กู้ยืม	1,534,332	1,622,647
เงินฝากสถาบันการเงิน	4,088,786,340	3,638,930,291
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,309,208	4,806,306
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	10,003,725,192	9,740,714,294
กระแสเงินสดใช้ไป		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(6,445,080,573)	(6,455,609,929)
เงินให้กู้ยืม	(200,000)	(2,854,000)
เงินฝากสถาบันการเงิน	(4,563,353,957)	(4,287,930,291)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(79,939,793)	(188,024,230)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(11,088,574,323)	(10,934,418,450)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,084,849,131)	(1,193,704,156)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สีนมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่าย	(295,000,000)	(220,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(295,000,000)	(220,000,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	39,995,376	(78,384,061)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	333,837,977	412,222,038
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	373,833,353	333,837,977

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการรับประกันวินาศภัย ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทอยู่ที่เลขที่ 313 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และจัดทำขึ้นตามวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการประกันภัยในประเทศไทยและอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) การแสดงรายการในงบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2553

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบัน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์พนักงาน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกบัญชีหุ้นปันผล

มาตรฐานการรายงานทางการเงินทั้งหมดตามที่กล่าวข้างต้นได้รับการปรับปรุงและจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงิน

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่เป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินในครั้งนี้ ส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้ในปีที่นำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับเป็นมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ ซึ่งฉบับที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในขณะที่มาตรฐานฉบับเดิมอนุญาตให้กิจการเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในงบกำไรขาดทุนหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือทยอยรับรู้ในงบกำไรขาดทุนก็ได้

ปัจจุบัน บริษัทรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดรายการ ฝ่ายบริหารของบริษัทประเมินว่าเมื่อนำมาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้มาใช้ในปี 2558 และเปลี่ยนมารับรู้รายการกำไรขาดทุนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดรายงานทางการเงินสำหรับสัญญาประกันภัยที่ออกโดยกิจการใดๆ จนกว่าโครงการระยะที่สองของมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาประกันภัยจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้มาตรฐานการรายงานทางการเงินนี้มีข้อกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลโดยระบุและอธิบายถึงจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับสัญญาประกันภัยในงบการเงินของผู้รับประกันภัยและไม่อนุญาตให้มีการบันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจจะเกิดขึ้นสำหรับเหตุการณ์ที่ยังไม่ได้เกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และกำหนดให้มีการทดสอบความเพียงพอของหนี้สินจากสัญญาประกันภัยที่บันทึกแล้วและการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ประกันภัยต่อ ทั้งนี้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว มีการยกเว้นข้อกำหนดบางประการที่กำหนดให้ผู้รับประกันภัยปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานฉบับอื่นเป็นการชั่วคราว ซึ่งรวมถึงข้อกำหนดที่ให้ผู้รับประกันภัยพิจารณากรอบในการเลือกนโยบายบัญชีสำหรับสัญญาประกันภัย

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเรื่องการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม โดยหากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดก็ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานอื่น ที่เกี่ยวข้อง การวัดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้ กิจการต้องใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานฉบับนี้

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานฉบับนี้มาใช้

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

(ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยและเบี้ยประกันภัยต่อรับ หักด้วยมูลค่าของกรมธรรม์ที่ยกเลิกและการส่งคืนเบี้ยประกันภัย และปรับปรุงด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัย ในกรณีที่กรมธรรม์มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเบี้ยประกันภัยเป็นรายการรับล่วงหน้าและจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับใบคำขอเอาประกันภัยต่อหรือใบแจ้งการเอาประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

(ข) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ ในกรณีที่ เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จสำหรับการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการรับล่วงหน้า และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครอง เป็นรายปี

(ค) ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

(ง) เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

(จ) กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่ที่เกิดรายการ

(ฉ) ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม

ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างจากยอดเงินต้นที่ค้างชำระ

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

(ก) เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย

เบี้ยประกันภัยต่อจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้โอนความเสี่ยงจากการ ประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้ว

(ข) ค่าใช้จ่ายค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จถือเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ

ในกรณีที่ เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่ายสำหรับการรับประกันภัยที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครอง เป็นรายปี

(ค) ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนประกอบด้วย ค่าสินไหม ทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงและจาก การรับประกันภัยต่อ ซึ่งแสดงตามมูลค่าของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และรายการปรับปรุงค่าสินไหมของงวดปัจจุบันและงวดก่อนที่เกิดขึ้นในระหว่างปี หักด้วย มูลค่าซากและการรับคืนอื่น(ถ้ามี) และหักด้วยค่าสินไหมรับคืนจากการเอาประกันภัยต่อที่ เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง จะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการ ประเมินการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของ กรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้ เมื่อได้รับแจ้งจากบริษัทประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 เบี้ยประกันภัยค้ำรับและค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เบี้ยประกันภัยค้ำรับทั้งจากการรับประกันภัยโดยตรงและจากการรับประกันภัยต่อแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบริษัทฯ บันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.5 สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(ก) สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้ำรับจากการรับประกันภัยต่อ เงินมัดจำที่วางไว้จากการรับประกันภัยต่อ และสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการรับประกันภัยต่อ

เงินค้ำรับจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้ำรับ ค่าสินไหมทดแทนค้ำรับ และรายการค้ำรับอื่นๆ จากบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นเบี้ยประกันภัยค้ำรับหักค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยบริษัทฯ บันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเงินค้ำรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการรับประกันภัยต่อประมาณขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องของสำรองเบี้ยประกันภัย และสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้ำจ่ายตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

(ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้ำจ่ายจากการรับประกันภัยต่อ และเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อ

เงินค้ำจ่ายจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้ำจ่ายอื่นๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อ ยกเว้นค่าสินไหมทดแทนค้ำจ่าย

บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อ หรือเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อดังต่อไปนี้

- (1) กิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบกันและ
- (2) กิจการตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

4.6 เงินลงทุนในหลักทรัพย์

(ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในงบกำไรขาดทุน

(ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

(ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

- (ง) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปี ส่วนมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน

4.7 เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมสำหรับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์และประเมินฐานะของลูกหนี้จากประสบการณ์โดยการพิจารณาความเสี่ยงและมูลค่าหลักประกันประกอบ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ตั้งเพิ่ม(ลด)บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

4.8 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายแสดงตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวหมายถึง (1) ทรัพย์สินที่ตกเป็นของบริษัทฯ เนื่องจากการรับชำระหนี้ (2) ที่ดินเพื่อใช้ดำเนินการธุรกิจซึ่งปัจจุบันมิได้ใช้เพื่อการดังกล่าวแล้ว

4.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	- 20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า	- 5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	- 3 ปี และ 5 ปี
ยานพาหนะ	- 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 ลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของลิขสิทธิ์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของลิขสิทธิ์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของลิขสิทธิ์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลิขสิทธิ์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

ลิขสิทธิ์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดคือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

4.11 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งคำเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้ตั้งสำรองเพิ่มเติมสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัทฯ ทราบ (Incurred but not reported claim: IBNR) ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้นแล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทฯ ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน สหัตถ์ด้วยค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรู้ไปแล้วในบัญชี

4.12 สำรองเบี้ยประกันภัย

สำรองเบี้ยประกันภัยประกอบด้วย สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ และสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

(ก) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้คำนวณจากเบี้ยประกันภัยรับก่อนการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการดังนี้

การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว	- ร้อยละร้อยละของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครองตลอดระยะเวลาที่บริษัทยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย
การประกันภัยอสังหาริมทรัพย์	- ร้อยละเจ็ดสิบของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครอง
การประกันภัยอื่น	- วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่)

(ข) สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสรรไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะเปรียบเทียบมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดกับสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ หากมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดสูงกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ บริษัทฯ จะรับรู้ส่วนต่างและแสดงรายการสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดในงบการเงิน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจาก สิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิด รายการ

โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่ง บริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงาน ครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ หลังจากออกจากงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุน จากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการ ใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของ สินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของ สินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจาก การด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจาก การด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่า ของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับ รู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดย คำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

4.16 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.18 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตและอายุของหนี้ที่ค้าง

5.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เมื่อฝ่ายบริหารพิจารณาว่าเงินลงทุนดังกล่าวมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.4 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.5 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯต้องประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายโดยแยกพิจารณาสองส่วน คือ ส่วนของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและบริษัทฯได้รับรายงานความเสียหายแล้ว และส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่บริษัทฯยังไม่ได้รับรายงาน (Incurred but not reported - IBNR) ซึ่งต้องใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เป็นมาตรฐานสากลในการประมาณการโดยข้อสมมติหลักที่ใช้ในวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยดังกล่าวประกอบด้วยข้อมูลในอดีต ซึ่งได้แก่ การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทน การจ่ายชำระค่าสินไหมทดแทน ค่าสินไหมทดแทนเฉลี่ย จำนวนครั้งของค่าสินไหม เป็นต้น ในการคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยนี้ จะทำการวิเคราะห์ตามประเภทของการรับประกันภัย และต้องใช้นักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuary) ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความเข้าใจในธุรกิจประกันภัยและความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯเป็นผู้วิเคราะห์

อย่างไรก็ตาม ประมาณการดังกล่าวเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างกับที่ได้ประมาณการไว้

5.6 สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

5.7 ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.8 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้ว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
เงินสด	30,616,037	28,820,513
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	288,217,316	250,017,464
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลา	4,883,603,957	4,409,036,340
รวมเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	5,202,437,310	4,687,874,317
หัก: เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน นับแต่วันที่ได้มา	(4,800,000,000)	(4,320,000,000)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(28,603,95)	(34,036,340)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	373,833,353	333,837,977

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำและเงินลงทุนระยะสั้นมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ถึง 3.70 ต่อปี (2556: ร้อยละ 0.50 ถึง 4.00 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯได้นำเงินฝากประจำธนาคารไปวางเป็นหลักประกัน ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน		
เงินเบิกเกินบัญชี	20,000,000	20,000,000
การใช้ไฟฟ้าและวิทยุสื่อสาร	2,000,000	2,000,000
การปล่อยตัวผู้ต้องหาตามสัญญาประกันภัยรถยนต์	250,000	4,930,943
หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคาร	6,353,957	7,105,397
	28,603,957	34,036,340

7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ยอดคงเหลือของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ จำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้างชำระนับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัย แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557			
	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและ นายหน้าประกันภัย	จากการรับ ประกันภัยต่อ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	-	709,910,274	2,276,445	712,186,719
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	211,537	137,497,848	12,058	137,721,443
ค้ำรับ 30 - 60 วัน	824,000	54,533,632	16,441	55,374,073
ค้ำรับ 60 - 90 วัน	21,588	26,371,230	-	26,392,818
ค้ำรับ 90 วัน - 1 ปี	82,566	28,336,393	-	28,418,959
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	-	1,380,957	-	1,380,957
รวมเบี้ยประกันภัยค้ำรับ	1,139,691	958,030,334	2,304,944	961,474,969
หัก: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(8,121,639)	-	(8,121,639)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ - สุทธิ	1,139,691	949,908,695	2,304,944	953,353,330

(หน่วย: บาท)

	2556			
	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและ นายหน้าประกันภัย	จากการรับ ประกันภัยต่อ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	-	645,204,477	2,055,184	647,259,661
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	661,583	127,998,537	32,385	128,692,505
ค้ำรับ 30 - 60 วัน	92,881	45,704,753	10,355	45,807,989
ค้ำรับ 60 - 90 วัน	25,173	15,479,306	1,580	15,506,059
ค้ำรับ 90 วัน - 1 ปี	2,581	32,196,141	3,041	32,201,763
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	-	4,458,670	1,595	4,460,265
รวมเบี้ยประกันภัยค้ำรับ	782,218	871,041,884	2,104,140	873,928,242
หัก: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(12,281,872)	-	(12,281,872)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ - สุทธิ	782,218	858,760,012	2,104,140	861,646,370

สำหรับเบี้ยประกันภัยค้ำรับจากตัวแทนและนายหน้า บริษัทฯได้กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัย โดยหนี้ที่เกินกว่ากำหนดรับชำระ บริษัทฯได้ดำเนินการตามกฎหมายกับตัวแทนและนายหน้าเป็นกรณีไป

8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
เงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ	2,697	197,540
เงินค้ำรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อสุทธิ	16,462,564	13,101,367
สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ	163,983,553	125,871,573
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ	180,448,814	139,170,480

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ยอดคงเหลือของเงินค้ำรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อจำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้ำชำระได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	13,917,823	10,718,890
ค้ำรับไม่เกินระยะเวลา 12 เดือน	2,544,741	2,382,477
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	554,400	554,400
รวมเงินค้ำรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	17,016,964	13,655,767
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(554,400)	(554,400)
เงินค้ำรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อสุทธิ	16,462,564	13,101,367

9. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

9.1 เงินลงทุนเพื่อค้า

(หน่วย: บาท)

	2557				
	ราคาทุน	กำไรที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	ขาดทุนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	มูลค่ายุติธรรม	ร้อยละ ต่อสินทรัพย์รวม
หลักทรัพย์เอกชน					
หน่วยลงทุน	11,239,180	-	(214,060)	11,025,120	0.08
รวมเงินลงทุนเพื่อค้า	11,239,180	-	(214,060)	11,025,120	0.08

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าทั้งจำนวน เป็นเงินลงทุนที่โอนเปลี่ยนประเภทมาจากเงินลงทุนเพื่อขาย เนื่องจากบริษัทมีความตั้งใจจะขายในอนาคตอันใกล้ ซึ่งผลขาดทุนระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยน จำนวน 10.1 ล้านบาท ได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

9.2 เงินลงทุนเพื่อขาย

(หน่วย: บาท)

	2557				
	ราคาทุน	กำไรที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	ขาดทุนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	มูลค่า ยุติธรรม	ร้อยละต่อ สินทรัพย์รวม
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ					
หุ้นทุน	70,684,270	1,200,330	-	71,884,600	0.52
รวม	70,684,270	1,200,330	-	71,884,600	0.52
หลักทรัพย์เอกชน					
หุ้นทุน	1,407,885,308	36,287,111	-	1,444,172,419	10.53
หน่วยลงทุน	1,001,966,500	-	(22,596,159)	979,370,341	7.14
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	58,223	-	58,223	-
รวม	2,409,851,808	36,345,334	(22,596,159)	2,423,600,983	17.68
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	2,480,536,078	37,545,664	(22,596,159)	2,495,485,583	18.20

(หน่วย: บาท)

	2556				
	ราคาทุน	กำไรที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	ขาดทุนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	มูลค่ายุติธรรม	ร้อยละต่อ สินทรัพย์รวม
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ					
หุ้นทุน	68,794,313	-	(5,382,113)	63,412,200	0.52
รวม	68,794,313	-	(5,382,113)	63,412,200	0.52
หลักทรัพย์เอกชน					
หุ้นทุน	1,185,309,571	-	(31,566,038)	1,153,743,533	9.40
หน่วยลงทุน	1,022,613,545	-	(56,344,985)	966,268,560	7.87
รวม	2,207,923,116	-	(87,911,023)	2,120,012,093	17.27
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	2,276,717,429	-	(93,293,136)	2,183,424,293	17.78

9.3 เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด

	(หน่วย: บาท)			
	2557		2556	
	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ร้อยละต่อ สินทรัพย์รวม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ร้อยละต่อ สินทรัพย์รวม
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	1,899,684,917	13.86	1,430,756,339	11.65
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	180,102,580	1.31	232,551,691	1.89
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	60,000,000	0.44	60,000,000	0.49
หุ้นกู้	343,531,260	2.51	343,398,530	2.80
สลากออมทรัพย์	11,051,000	0.08	11,051,000	0.09
รวม	2,494,369,757	18.19	2,077,757,560	16.92
หลักทรัพย์เอกชน				
พันธบัตร	-	-	50,000,000	0.41
หุ้นกู้	1,132,175,319	8.26	1,045,596,177	8.52
รวม	1,132,175,319	8.26	1,095,596,177	8.92
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	(1,103,000)	(0.01)	(1,103,000)	(0.01)
รวม	1,131,072,319	8.25	1,094,493,177	8.91
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากธนาคาร	4,828,603,957	35.22	4,354,036,340	35.46
รวม	4,828,603,957	35.22	4,354,036,340	35.46
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดสุทธิ	8,454,046,033	61.67	7,526,287,077	61.30

9.4 เงินลงทุนทั่วไป

	(หน่วย: บาท)			
	2557		2556	
	ราคาทุน	ร้อยละต่อ สินทรัพย์รวม	ราคาทุน	ร้อยละต่อ สินทรัพย์รวม
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดในประเทศ	7,141,104	0.05	7,141,104	0.06
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	(3,704)	(0.00)	(3,704)	(0.00)
รวมเงินลงทุนทั่วไปสุทธิ	7,137,400	0.05	7,137,400	0.06

9.5 เงินลงทุนในตราสารหนี้จำแนกตามระยะเวลาคงเหลือ

(หน่วย: บาท)

	2557			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	642,839,371	1,256,845,546	-	1,899,684,917
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	95,102,580	55,000,000	30,000,000	180,102,580
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	60,000,000	-	-	60,000,000
หุ้นกู้	-	273,531,260	70,000,000	343,531,260
สลากออมทรัพย์	51,000	11,000,000	-	11,051,000
รวม	797,992,951	1,596,376,806	100,000,000	2,494,369,757
หลักทรัพย์เอกชน				
พันธบัตร	-	-	-	-
หุ้นกู้	61,120,537	1,071,054,782	-	1,132,175,319
รวม	61,120,537	1,071,054,782	-	1,132,175,319
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,103,000)	-	-	(1,103,000)
รวม	60,017,537	1,071,054,782	-	1,131,072,319
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากธนาคาร	3,743,603,957	1,085,000,000	-	4,828,603,957
รวม	3,743,603,957	1,085,000,000	-	4,828,603,957
รวมเงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด	4,601,614,445	3,752,431,588	100,000,000	8,454,046,033

(หน่วย: บาท)

	2556			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	352,108,430	680,888,171	397,759,738	1,430,756,339
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	56,521,498	146,030,193	30,000,000	232,551,691
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	10,000,000	50,000,000	-	60,000,000
หุ้นกู้	-	232,796,876	110,601,654	343,398,530
สลากออมทรัพย์	11,051,000	-	-	11,051,000
รวม	429,680,928	1,109,715,240	538,361,392	2,077,757,560
หลักทรัพย์เอกชน				
พันธบัตร	50,000,000	-	-	50,000,000
หุ้นกู้	209,225,153	790,828,112	45,542,912	1,045,596,177
รวม	259,225,153	790,828,112	45,542,912	1,095,596,177
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,103,000)	-	-	(1,103,000)
รวม	258,122,153	790,828,112	45,542,912	1,094,493,177
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากธนาคาร	3,469,036,340	885,000,000	-	4,354,036,340
รวม	3,469,036,340	885,000,000	-	4,354,036,340
รวมเงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด	4,156,839,421	2,785,543,352	583,904,304	7,526,287,077

9.6 องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
ยอดคงเหลือต้นปี	(74,634,507)	213,900,090
เปลี่ยนแปลงระหว่างปี		
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี	226,457,687	(177,252,179)
กำไรที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน	128,340,246	(183,416,067)
โอนเปลี่ยนแปลงเงินลงทุน	10,125,200	-
	108,242,641	(360,668,246)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง	(21,648,529)	72,133,649
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิ (ขาดทุน)	86,594,112	(288,534,597)
ยอดคงเหลือปลายปี	11,959,605	(74,634,507)

9.7 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทได้วางพันธบัตรซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 24 ล้านบาท (2556: 27 ล้านบาท) ไว้เป็นหลักประกันในการยื่นประกันตัวกรณีที่ถูกเอาประกันที่ผู้ซื้อชื้อรถยนต์ตกเป็นผู้ต้องหา

บริษัทได้วางหลักทรัพย์ไว้กับนายทะเบียนสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29 และ 30

10. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการแยกตามอายุหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยค้างรับดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่น ๆ		รวม		
ระยะเวลาค้างชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยค้างรับ	เงินต้น	ดอกเบี้ยค้างรับ	เงินต้น	ดอกเบี้ยค้างรับ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,266,644	3,812	301,924	327	6,568,568	4,139	6,572,707

(หน่วย: บาท)

	2556						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่น ๆ		รวม		
ระยะเวลาค้างชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยค้างรับ	เงินต้น	ดอกเบี้ยค้างรับ	เงินต้น	ดอกเบี้ยค้างรับ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7,510,409	4,476	392,490	309	7,902,899	4,785	7,907,684

เงินให้กู้ยืมแก่พนักงานตามโครงการสวัสดิการ ได้มีการกำหนดวงเงินกู้ยืมดังนี้

- (1) กรณีบุคคลค้าประกัน วงเงินไม่เกิน 20,000 บาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.9 - 7.0 ต่อปี
- (2) กรณีมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน บริษัทกำหนดวงเงินเป็น 3 ระดับได้แก่ (1) ระดับพนักงาน วงเงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท (2) ระดับหัวหน้าหน่วยและหัวหน้าแผนก วงเงินกู้ไม่เกิน 1 ล้านบาท และ (3) ระดับตั้งแต่ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป วงเงินกู้ไม่เกิน 3 ล้านบาท ซึ่งวงเงินกู้ต้องไม่เกินร้อยละ 80

ของราคาประเมินทรัพย์สิน คิดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมอิงตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปี ของธนาคารไทยพาณิชย์บวกร้อยละ 2 ต่อปี และจะปรับอัตราดอกเบี้ยทุกไตรมาส

11. ทรัพย์สินรอการขาย

มูลค่าตามบัญชีของทรัพย์สินรอการขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

	ที่ดินที่ไม่ได้ใช้งาน	ทรัพย์สินที่ได้จากการรับชำระหนี้	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	9,314,848	1,800,000	11,114,848
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	9,314,848	1,800,000	11,114,848
จำหน่าย	-	(1,800,000)	(1,800,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	9,314,848	-	9,314,848

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	178,865,403	318,039,307	279,503,571	147,953,329	1,249,910	925,611,520
ซื้อเพิ่ม	143,321,075	6,638,429	17,265,153	8,530,264	12,273,900	188,028,821
จำหน่าย	-	(32,000)	(53,908)	(7,304,724)	-	(7,390,632)
โอนเข้า/โอนออก	-	8,570,000	-	-	(8,570,000)	-
ตัดจำหน่าย	-	-	(3,770,070)	(956,355)	(130,000)	(4,856,425)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	322,186,478	333,215,736	292,944,746	148,222,514	4,823,810	1,101,393,284
ซื้อเพิ่ม	4,116,000	15,069,790	22,089,497	23,302,589	15,385,400	79,963,276
จำหน่าย	-	-	(111,078)	(21,126,496)	-	(21,237,574)
โอนเข้า/โอนออก	-	7,465,800	-	-	(7,465,800)	-
ตัดจำหน่าย	-	(1,888,643)	(4,289,995)	-	-	(6,178,638)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	326,302,478	353,862,683	310,633,170	150,398,607	12,743,410	1,153,940,348

(หน่วย: บาท)

	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	217,951,748	238,622,954	118,561,843	-	575,136,545
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,823,040	20,145,581	10,048,042	-	40,016,663
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(5,481)	(6,531,174)	-	(6,536,655)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(3,613,539)	(878,354)	-	(4,491,893)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	227,774,788	255,149,515	121,200,357	-	604,124,660
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	11,576,009	18,992,558	12,637,125	-	43,205,692
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(24,519)	(21,126,449)	-	(21,150,968)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(1,346,953)	(4,212,924)	-	-	(5,559,877)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	238,003,844	269,904,630	112,711,033	-	620,619,507
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	16,030,000	-	-	-	-	16,030,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	16,030,000	-	-	-	-	16,030,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	16,030,000	-	-	-	-	16,030,000
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	306,156,478	105,440,948	37,795,231	27,022,157	4,823,810	481,238,624
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	310,272,478	115,858,839	40,728,540	37,687,574	12,743,410	517,290,841
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2556						40,016,663
2557						43,205,692

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมีอาคาร ยานพาหนะและเครื่องใช้สำนักงานจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 503 ล้านบาท (2556: 501 ล้านบาท)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างการพัฒนา	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	29,417,754	1,950,000	31,367,754
ซื้อเพิ่ม	1,194,300	780,750	1,975,050
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	30,612,054	2,730,750	33,342,804
ซื้อเพิ่ม	3,038,548	186,000	3,224,548
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	33,650,602	2,916,750	36,567,352
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	12,209,693	-	12,209,693
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,764,774	-	2,764,774
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	14,974,467	-	14,974,467
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,674,973	-	2,674,973
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	17,649,440	-	17,649,440
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	15,637,587	2,730,750	18,368,337
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	16,001,162	2,916,750	18,917,912
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี			
2556			2,764,774
2557			2,674,973

14. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี/ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

14.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ส่วนเกินสุทธิของตราสารหนี้	1,965,655	3,341,816
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	1,344,111	1,769,826
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	188,741	188,741
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	3,206,000	3,206,000
สำรองเบี้ยประกันภัย	216,608,348	200,597,807
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (IBNR)	5,530,523	4,504,107
สำรองค่าสินไหมทดแทน	115,574,034	110,945,064
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานค้างจ่าย	21,662,825	19,688,504
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน		
- หลักทรัพย์เพื่อค้า	2,067,852	-
- หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	18,658,627
รวม	368,148,089	362,900,492
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน - หลักทรัพย์เพื่อขาย	2,989,901	-
รวม	2,989,901	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	365,158,188	362,900,492

14.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	250,224,838	241,290,945
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(182,294)	(359,595)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(23,906,224)	(38,400,857)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	226,136,320	202,530,493

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	21,648,529	(72,133,649)
	21,648,529	(72,133,649)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,199,514,493	1,072,500,929
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	239,902,899	214,500,186
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(182,294)	(359,595)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้ที่ได้รับยกเว้นทางภาษี	(14,178,921)	(13,431,993)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	594,636	1,821,895
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	226,136,320	202,530,493

15. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
ลูกหนี้เช็คคืน	1,765,550	3,354,661
ลูกหนี้เงินค้ำที่ตัวแทน	28,004,175	50,721,583
ลูกหนี้เงินค้ำประกัน	333,300	700,100
รวมลูกหนี้อื่น	30,103,025	54,776,344
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9,555,935)	(13,368,802)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	20,547,090	41,407,542
ภาษีซื้อค้างรับ	117,990,725	105,946,578
ค่านายหน้าจ่ายล่วงหน้า	40,651,254	44,547,933
เงินมัดจำและเงินประกัน	25,668,359	19,135,591
ลูกหนี้จากการขายหลักทรัพย์	3,356,981	24,756,449
อื่น ๆ	35,350,172	33,804,245
รวมสินทรัพย์อื่น	243,564,581	269,598,338

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯมีลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนดแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
ระยะเวลาค้างชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	14,387,577	30,049,495
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	3,103,560	6,977,263
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	2,219,800	2,933,580
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	10,392,088	14,816,006
รวม	30,103,025	54,776,344

16. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
เบี้ยประกันภัยต่อค้างจ่าย	7,164,658	25,563,022
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	91,664,483	38,682,631
เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่ออื่น	1,593,445	8,455,511
รวมเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	100,422,586	72,701,164

17. สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
ยอดคงเหลือต้นปี	3,218,858,365	3,091,317,310
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการ		
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี	5,757,649,562	5,137,216,837
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการ		
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี	(5,583,842,107)	(5,009,675,782)
ยอดคงเหลือปลายปี	3,392,665,820	3,218,858,365

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายที่เกิดจากสัญญารับประกันภัยต่อจำนวน 8.0 ล้านบาท และ 49.1 ล้านบาท ตามลำดับ

18. สำรองเบี้ยประกันภัย

สำรองเบี้ยประกันภัย หมายถึง ภาระผูกพันตามสัญญาประกันวินาศภัย ซึ่งเป็นจำนวนที่สูงกว่าระหว่างสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

18.1 สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
ยอดคงเหลือต้นปี	4,561,004,851	4,144,639,429
เบี้ยประกันภัยรับสำหรับปี	9,670,358,369	8,942,321,038
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ในปี	(9,268,168,111)	(8,525,955,616)
ยอดคงเหลือปลายปี	4,963,195,109	4,561,004,851

18.2 สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
ยอดคงเหลือต้นปี	2,913,070,849	2,442,363,029
ประมาณการค่าสินไหมที่จะเกิดขึ้นในปี	5,692,166,450	5,354,583,563
ความเสียหายที่หมดสิ้นไปแล้วในปี	(5,522,858,567)	(4,883,875,743)
ยอดคงเหลือปลายปี	3,082,378,732	2,913,070,849

19. ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย

	(หน่วย: บาท)	
	2557	2556
ผลประโยชน์ระยะสั้น	68,964,655	60,461,971
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานและ ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	108,314,124	98,442,520
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	177,278,779	158,904,491

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	98,442,520	87,288,383
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	12,745,660	11,664,828
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,603,399	3,198,364
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,477,455)	(3,709,055)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	108,314,124	98,442,520

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	2557	2556
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	12,745,660	11,664,828
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,603,399	3,198,364
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน	16,349,059	14,863,192

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	2557	2556
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.7	3.7
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 22.0	0.0 - 22.0
อัตราการเพิ่มขึ้นของราคาทอง	3.0	3.0

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์และภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสพการณ์
สำหรับปีปัจจุบันและสามปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	จำนวนภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	จำนวนภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสพการณ์
ปี 2557	108,314,124	-
ปี 2556	98,442,520	-
ปี 2555	87,288,383	6,244,368
ปี 2554	62,645,964	-

20. หนี้สินอื่น

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
เบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า	230,965,376	247,472,357
ค่านายหน้าค้างจ่าย	234,107,737	221,986,898
เจ้าหนี้ตั้งพัก - ค่าเบี้ยประกันรับ	142,104,378	129,887,856
เจ้าหนี้อื่น	52,580,783	49,561,126
เจ้าหนี้เงินวางประกัน	102,729,606	113,208,777
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	33,187,368	25,240,956
เบี้ยประกันภัยยกเลิกและส่งคืนค้างจ่าย	13,711,964	11,309,647
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	22,761,163	18,039,341
เงินสมทบกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยค้างจ่าย	34,262,257	29,585,246
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยค้างจ่าย	12,268,268	11,450,395
อื่น ๆ	30,418,185	27,522,189
รวมหนี้สินอื่น	909,097,085	885,264,788

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

22. การรายงานข้อมูลตามประเภทการรับประกันภัย

ข้อมูลตามการรับประกันภัยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สามารถแยกตามประเภทการรับประกันภัยได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2557					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น	รวม
รายได้จากการรับประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยรับ	149,725,989	7,255,641	8,866,560,520	416,896,245	229,919,974	9,670,358,369
หัก: เบี้ยประกันภัยต่อ	(54,090,087)	(3,332,807)	(22,363,272)	(151,545,389)	(58,618,764)	(289,950,319)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	95,635,902	3,922,834	8,844,197,248	265,350,856	171,301,210	9,380,408,050
บวก (หัก): สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(6,832,808)	67,777	(395,361,028)	61,047,664	(4,966,705)	(346,045,100)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	88,803,094	3,990,611	8,448,836,220	326,398,520	166,334,505	9,034,362,950
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	22,139,433	1,618,599	61,261	45,912,212	20,551,645	90,283,150
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	110,942,527	5,609,210	8,448,897,481	372,310,732	186,886,150	9,124,646,100
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	18,079,676	754,552	5,269,167,485	156,624,104	43,222,787	5,487,848,604
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	41,067,701	1,289,783	1,285,022,847	75,743,341	42,770,918	1,445,894,590
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	2,115,220	1,062	170,905,938	2,079,737	2,213,189	177,315,146
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	-	-	129,255,494	-	-	129,255,494
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย	61,262,597	2,045,397	6,854,351,764	234,447,182	88,206,894	7,240,313,834
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน						1,153,792,186
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย						8,394,106,020

(หน่วย: บาท)

	2556					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น	รวม
รายได้จากการรับประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยรับ	144,487,365	7,885,488	8,106,931,274	446,573,447	236,443,464	8,942,321,038
หัก: เบี้ยประกันภัยต่อ	(53,766,292)	(3,508,094)	(25,097,442)	(81,641,287)	(62,880,862)	(226,893,977)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	90,721,073	4,377,394	8,081,833,832	364,932,160	173,562,602	8,715,427,061
บวก (หัก): สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,002,461)	548,217	(421,293,961)	(50,423,442)	(4,627,718)	(476,799,365)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	89,718,612	4,925,611	7,660,539,871	314,508,718	168,934,884	8,238,627,696
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	20,236,411	1,654,327	40,438	26,550,621	24,148,675	72,630,472
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	109,955,023	6,579,938	7,660,580,309	341,059,339	193,083,559	8,311,258,168
ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	3,447,406	147,645	4,783,771,601	178,909,287	30,816,408	4,997,092,347
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	42,443,926	1,331,069	1,209,828,174	83,635,362	43,118,250	1,380,356,781
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	2,371,565	60,124	136,301,282	4,919,963	3,867,789	147,520,723
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	-	-	111,402,918	-	-	111,402,918
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย	48,262,897	1,538,838	6,241,303,975	267,464,612	77,802,447	6,636,372,769
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน						1,097,863,317
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย						7,734,236,086

23. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
ค่าใช้จ่ายพนักงานที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับ ประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน	331,561,792	297,553,395
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย	257,242,746	235,668,900
ค่าภาษีอากร	1,725,934	1,440,208
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(7,973,190)	(1,981,796)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	571,234,904	561,219,018
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,153,792,186	1,097,863,317

24. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

(หน่วย: บาท)

	2557	2556
เงินเดือนและค่าแรง	492,279,923	423,322,457
เงินประกันสังคม	18,695,126	13,030,681
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	16,336,743	13,542,279
ผลประโยชน์อื่นๆ	163,944,184	144,804,751
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	691,255,976	594,700,168

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึง 5 และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯ ได้จ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 16.3 ล้านบาท (2556: 13.5 ล้านบาท)

26. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2557	2556
ผลประโยชน์ระยะสั้น	27.36	24.03
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1.13	1.14
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	0.87	0.77
รวม	29.36	25.94

27. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

28. เงินปันผล

บริษัทฯ ประกาศจ่ายเงินปันผลในระหว่างปี 2557 และ 2556 ประกอบด้วย

	อนุมัติโดย	จำนวน เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	จำนวน เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2556	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557	295	14.75
เงินปันผลประจำปี 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556	220	11.00

29. หลักทรัพย์ประกันวงไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯได้วางหลักประกันวงไว้กับนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2557		2556	
	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	14.00	14.39	14.00	14.48

30. ทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯได้วางหลักทรัพย์ไว้เป็นเงินสำรองประกันภัยกับนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2557		2556	
	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,115.88	1,172.01	1,212.13	1,228.11
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	90.00	94.52	90.00	91.81
รวม	1,205.88	1,266.53	1,302.13	1,319.92

31. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2557	2556
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมต้นปี	76,706,204	54,555,863
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยในปี	24,001,287	22,150,341
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมปลายปี	100,707,491	76,706,204

32. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือการรับประกันวินาศภัย และ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถและประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือ กรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

(หน่วย: บาท)

	2557				
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น	รวม
รายได้จากการรับประกันภัย					
เบี้ยประกันภัยรับ	149,725,989	7,255,641	8,866,560,520	646,816,219	9,670,358,369
หัก: เบี้ยประกันภัยต่อ	(54,090,087)	(3,332,807)	(22,363,272)	(210,164,153)	(289,950,319)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	95,635,902	3,922,834	8,844,197,248	436,652,066	9,380,408,050
บวก (หัก): สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(6,832,808)	67,777	(395,361,028)	56,080,959	(346,045,100)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	88,803,094	3,990,611	8,448,836,220	492,733,025	9,034,362,950
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	22,139,433	1,618,599	61,261	66,463,857	90,283,150
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	110,942,527	5,609,210	8,448,897,481	559,196,882	9,124,646,100
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย					
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน	18,079,676	754,552	5,269,167,485	199,846,891	5,487,848,604
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	41,067,701	1,289,783	1,285,022,847	118,514,259	1,445,894,590
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	2,115,220	1,062	170,905,938	4,292,926	177,315,146
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	-	-	129,255,494	-	129,255,494
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย	61,262,597	2,045,397	6,854,351,764	322,654,076	7,240,313,834
ก่อนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					1,153,792,186
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย					8,394,106,020
กำไรจากการรับประกันภัย					730,540,080
รายได้จากการลงทุนสุทธิ					360,479,904
กำไรจากเงินลงทุน					118,000,986
รายได้อื่น					47,247,309
ค่าใช้จ่ายอื่น - เงินสมทบ					(56,753,786)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					1,199,514,493
หัก: ภาษีเงินได้					(226,136,320)
กำไรสำหรับปี					973,378,173

(หน่วย: บาท)

	2556				
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัย ทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น	รวม
รายได้จากการรับประกันภัย					
เบี้ยประกันภัยรับ	144,487,365	7,885,488	8,106,931,274	683,016,911	8,942,321,038
หัก: เบี้ยประกันภัยต่อ	(53,766,292)	(3,508,094)	(25,097,442)	(144,522,149)	(226,893,977)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	90,721,073	4,377,394	8,081,833,832	538,494,762	8,715,427,061
บวก (หัก): สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยัง ไม่ถือเป็นรายได้	(1,002,461)	548,217	(421,293,961)	(55,051,160)	(476,799,365)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	89,718,612	4,925,611	7,660,539,871	483,443,602	8,238,627,696
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	20,236,411	1,654,327	40,438	50,699,296	72,630,472
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	109,955,023	6,579,938	7,660,580,309	534,142,898	8,311,258,168
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย					
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่าย					
ในการจัดการสินไหมทดแทน	3,447,406	147,645	4,783,771,601	209,725,695	4,997,092,347
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	42,443,926	1,331,069	1,209,828,174	126,753,612	1,380,356,781
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	2,371,565	60,124	136,301,282	8,787,752	147,520,723
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	-	-	111,402,918	-	111,402,918
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย					
ก่อนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	48,262,897	1,538,838	6,241,303,975	345,267,059	6,636,372,769
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					1,097,863,317
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย					7,734,236,086
กำไรจากการรับประกันภัย					577,022,082
รายได้จากการลงทุนสุทธิ					340,553,946
กำไรจากเงินลงทุน					183,416,067
รายได้อื่น					23,473,564
ค่าใช้จ่ายอื่น - เงินสมทบ					(51,964,730)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					1,072,500,929
หัก: ภาษีเงินได้					(202,530,493)
กำไรสำหรับปี					869,970,436

สินทรัพย์และหนี้สินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัย ทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น	รวมส่วนงาน	ไม่ได้ปันส่วน	รวม
สินทรัพย์							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	47,672,065	1,486,748	918,743,552	165,899,779	1,133,802,144	12,575,639,342	13,709,441,486
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	53,048,136	2,267,719	821,687,783	123,813,212	1,000,816,850	11,276,946,287	12,277,763,137
หนี้สิน							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	85,037,657	3,008,541	7,819,541,970	548,695,347	8,456,283,515	1,227,984,509	9,684,268,024
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	86,865,209	3,998,655	7,183,823,684	577,876,831	7,852,564,379	1,164,997,581	9,017,561,960

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2557 และ 2556 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของเบี้ยประกันภัยรับของกิจการ

33. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงานและบริการอื่นๆ อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลา 1 - 23 ปี สำหรับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงาน และ 1 - 3 ปี สำหรับสัญญาบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

จ่ายชำระ	
ภายใน 1 ปี	25.3
2 ถึง 5 ปี	21.3
เกินกว่า 5 ปี	0.5

34. หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 7.4 ล้านบาท (2556: 7.9 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

35. คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีคดีที่ ถูกฟ้องร้องจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนประมาณ 770 ล้านบาท (2556: 823 ล้านบาท) ซึ่งผลของการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวนประมาณ 215 ล้านบาท (2556: 238 ล้านบาท) ไว้แล้วในงบการเงิน ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่าสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจำนวนดังกล่าวเพียงพอแล้ว

36. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เบี้ยประกันภัยค้างรับ เงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ เงินให้กู้ยืมและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีดังนี้

36.1 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการที่คู่สัญญาของบริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงินได้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยค้างรับและเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยกำหนดนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุก

ตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดจากเบี้ยประกันภัยค้ำรับไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากผู้เอาประกันภัยของบริษัทฯ กระจายอยู่ในอุตสาหกรรมที่แตกต่างกันและภูมิภาคต่างๆ ในประเทศ จำนวนเงินที่สูงสุดบริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีหักด้วยสำรองเพื่อผลขาดทุนตามที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

36.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดจึงมีเพียงความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์เท่านั้น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	2557						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ระยะเวลาการกำหนดอัตรา ดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด						
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
	(ล้านบาท)						
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	55.0	-	-	275.2	43.6	373.8	0.13 - 1.75
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	-	-	-	953.4	953.4	-
เงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อ	-	-	-	-	16.5	16.5	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	798.0	1,666.4	30.0	-	71.9	2,566.3	2.75 - 5.72
หลักทรัพย์เอกชน	100.0	1,031.1	-	-	2,441.7	3,572.8	3.10 - 4.77
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	3,743.6	1,085.0	-	-	-	4,828.6	1.38 - 5.25
เงินให้กู้ยืม	0.1	0.1	0.2	6.2	-	6.6	3.70 - 7.00
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	100.4	100.4	-

	2556						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด						
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
	(ล้านบาท)						
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	55.0	-	-	200.3	78.5	333.8	0.50 - 2.25
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	-	-	-	861.6	861.6	-
เงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อ	-	-	-	-	13.1	13.1	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							2.53 - 5.90
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	534.7	1,115.3	427.8	-	63.4	2,141.2	3.00 - 5.75
หลักทรัพย์เอกชน	258.1	790.8	45.5	-	2,127.1	3,221.5	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	3,469.0	885	-	-	-	4,354.0	0.50 - 5.25
เงินให้กู้ยืม	0.1	0.1	0.2	7.5	-	7.9	4.35 - 7.00
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	72.7	72.7	-

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุน

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุน คือความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุนที่อาจทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้หรือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการถือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งราคาจะเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะตลาด

36.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

สินทรัพย์ทางการเงินของบริษัทฯส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งมีตลาดซื้อขายคล่อง และสำหรับเบี้ยประกันภัยค้ำรับและเงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อ ส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 ปี ในขณะที่เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อส่วนใหญ่มีระยะเวลาครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

36.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ เต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม โดยบริษัทฯมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ก) เงินฝากสถาบันการเงินและตัวเงิน ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดเหลือน้อยกว่า 90 วัน มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนที่เกิน 90 วัน ประมาณโดยวิธีการหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันและอายุสัญญาคงเหลือ

- ข) เงินลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ในความต้องการของตลาด มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาซื้อขายกันในตลาดหรือคำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินมูลค่าที่เป็นที่ยอมรับทั่วไปหากกรณีไม่มีราคาตลาด
- ค) มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมที่ใช้อัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวและไม่มีความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญของการให้สินเชื่อถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบดุล สำหรับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมที่ใช้อัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ประมาณโดยใช้วิธีหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยปัจจุบัน
- ง) เบี้ยประกันภัยค้ำรับและเงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีหักค่าเผื่อผลขาดทุนตามที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 ปี
- จ) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ มีกำหนดชำระหนี้ภายใน 1 ปี จึงแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชี

ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯจึงประมาณว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินไม่แตกต่างจากมูลค่าตามบัญชีอย่างมีสาระสำคัญ

37. การบริหารจัดการทุนของบริษัทประกันภัย

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนของบริษัทฯ คือการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและการดำรงเงินกองทุนตามความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ คปภ.

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557 ในอัตราหุ้นละ 17.03 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 340.60 ล้านบาท

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

สาขา/ศูนย์บริการ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
กรุงเทพฯ และปริมณฑล		
1 สาขาศรีนครินทร์ (สนอ.)	313 ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240	02-3787000 / Call Center 1596
2 สาขาศรียาน	179 ถ.พิชัย ข.ถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กทม. 10300	02-2417955-9
3 สาขาดอนเมือง	161/16-18 ซ.วิภาวดีรังสิต 76 ข.สนามบิน ข.ดอนเมือง กทม. 10210	02-5334053, 5334050, 5334059
4 สาขาบางแค	995,523 ถ.กาญจนาภิเษก ข.หลักสอง ข.บางแค กทม. 10160	02-4543959-66
5 สาขาพระราม 3	966/9 ซ.วัดจันทร์ใน/ประดู่ 1 ถ.พระราม 3 ข.บางโคล่ ข.บางคอแหลม กทม. 10120	02-2948257-61
6 สาขาสุทธิสาร	1303,1305 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย ข.ดินแดง ข.ดินแดง กทม. 10400	02-2754855,57,59
7 สาขาอุดมสุข	761-761/1 ซ.สุขุมวิท 103 ถ.สุขุมวิท 103 ข.บางจาก ข.พระโขนง กทม. 10250	02-3613139
8 สาขารัตนาธิเบศร์	9/7-8 หมู่ที่ 5 ถ.ราชพฤกษ์ ข.บางรักน้อย อ.เมือง นนทบุรี 11000	02-9217582-9
9 สาขาหลักสี่	78/10-11 (ชั้น1) ถ.แจ้งวัฒนะ ข.อนุสาวรีย์ ข.บางเขน กทม. 10220	02-5218733-5, 02-5218713
10 สาขาเทพารักษ์	2129 หมู่ที่ 7 ต.เทพารักษ์ อ.เมือง สมุทรปราการ 10270	02-7595113, 3622137-41
11 สาขาร่มเกล้า	75/7 ซ.ร่มเกล้า 1 ข.แสนแสบ ข.มีนบุรี กทม. 10510	02-5438815
12 สาขาซอย ลำลูกกา	169/4 หมู่ที่ 3 ถ.ลำลูกกาคลองสอง ต.คูคต อ.ลำลูกกา ปทุมธานี 12150	02-5324140-1
13 สาขาอรุณอมรินทร์	16/1-2 ถ.อรุณอมรินทร์ ข.อรุณอมรินทร์ ข.บางกอกน้อย กทม. 10700	02-4340151
14 สาขาเมกาบางนา	39 หมู่ที่ 6 อาคารศูนย์การค้าเมกาบางนา ชั้น 1 ห้อง 1754 ถ.บางนา-ตราด ต.บางแก้ว อ.บางพลี สมุทรปราการ	02-1051863-5
15 สาขาซอย พุทธรณีสถาย 2	612/3 ถ.พุทธรณีสถาย 2 ข.บางไผ่ ข.บางแค กทม.	
16 สาขาซอย แฟชั่นไอส์แลนด์ ฟังพระอาทิตย์	587,589 ห้องเลขที่ KIFKS202 อาคารศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ (ฝั่งบีซี) ชั้น 2 หมู่ที่ 7 ถ.รามอินทรา ข.คันนายาว ข.คันนายาว กทม. 10230	085-6617660
17 สาขาซอย พิวเจอร์พาร์ครังสิต	94 ห้อง PKT.BF.SHP003 ถนนพหลโยธิน แขวงประชาธิปไตย เขตธัญบุรี ปทุมธานี 12110	085-1117567
18 สาขาซอย แฟชั่นไอส์แลนด์ ฟังพระจันทร์	587,589 ห้องเลขที่ KIFKS206 อาคารศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ (ฝั่งโรบินสัน) ชั้น 2 ถ.รามอินทรา ข.คันนายาว ข.คันนายาว กทม. 10230	085-6617659
19 สาขาซอย บีซี ดาวคะนอง	1050 ชั้น 2 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบุคคโล เขตธนบุรี กทม. 10600	085-6618012
20 สาขาซอย เซ็นทรัลพระราม 2	128 ห้องเลขที่ RMU203 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พระราม 2 ชั้นที่ 2 หมู่ที่ 6 ถนนพระรามที่ 2 ข.แสมดำ ข.บางขุนเทียน กทม. 10150	085-6617896
21 สาขาซอย เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 3	79, 79/1-2, 79/4-333 ชั้น G ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กทม. 10120	085-6618040
22 สาขาซอย ดีโอลด์ สยามพลาซ่า	12 ชั้น 1 ถนนบูรพา แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร กทม. 10200	085-6617607
23 สาขาซอย เซ็นทรัลรัตนธิเบศร์	68/100, 68/919 หมู่ที่ 8 ถนนรัตนธิเบศร์ ตำบลบางกะสี อำเภอเมือง นนทบุรี 11000	085-6618037
24 สาขาซอย บีซีเอสพานควาย	618/1 ชั้นที่ B หมายเลข BCL002 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. 10400	085-6617657
25 สาขาซอย อิมพีเรียล เวิลด์ สำโรง	999 ชั้นใต้ดิน หมู่ที่ 1 ถนนสุขุมวิท ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10270	085-4851954
26 สาขาซอย เซ็นทรัล บางนา	1091,1093 หมู่ที่ 12 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กทม. 10260	085-6617895
27 สาขาซอย บีซี ลาดพร้าว	2539 ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กทม.	085-6617655
28 สาขาซอย บีซี สุขสวัสดิ์	94 หมู่ที่ 18 ตำบลบางพึ่ง อำเภอบางละมุง สมุทรปราการ	085-6617804
29 สาขาซอย โรบินสัน บางรัก	1522 ชั้น 1F ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก เขตบางรัก กทม. 10500	085-4851950
30 สาขาซอย เอส บางพลี	201-ข หมู่ที่ 1 ตำบลบางเสาธงกิ่งอำเภอบางเสาธง สมุทรปราการ 10540	085-6617891
31 สาขาซอย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แจ้งวัฒนะ	120 อาคารรวมหน่วยราชการ ชั้นที่ 1 ห้อง BM-1-020/18 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม.	082-7825458
32 สาขาซอย จัสโก้ บางบอน	48/24 ห้อง A21 อาคารศูนย์การค้าสยามพิวเจอร์ ทาวน์เซ็นเตอร์ 1 (บางบอน) หมู่ที่ 6 ถ.เอกชัยบางบอน ข.บางบอน ข.บางบอน กทม.10150	085-6618041
33 สาขาซอย เอสพลานาด	99 ศูนย์การค้าเอสพลานาด ชั้น M ถนนรัชดาภิเษก ข.ดินแดง ข.ดินแดง กทม. 10400	084-4386197
34 สาขาซอย เดอะพาร์ค ลาดกระบัง	318/5 ห้องเลขที่ PF-45 ศูนย์การค้าเดอะพาร์ค ชั้นที่ 1 ถ.ลาดกระบัง ข.ลาดกระบัง ข.ลาดกระบัง กทม. 10520	085-4825621
35 สาขาซอย ธีรปุณณ ช็อบบี้ พาร์ค	735/3 ห้องเลขที่ A2 29 อาคารศูนย์การค้าธีรปุณณ ช็อบบี้ พาร์ค อาคารA ชั้น 2 ถนนศรีนครินทร์ ข.สวนหลวง ข.สวนหลวง กทม.10250	081-9378534
36 สาขาซอย เดอะวอล์คเกอร์พลาซ่า	189/1 ห้องเลขที่ 129 อาคาร THE WALK สาขาพลาซ่า ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 2 ต.บางขุนทอง อ.บางกรวย นนทบุรี 11130	085-4893877
37 สาขาซอย โอเพิลลลาดกระบัง	1 ห้อง S113 ศูนย์การค้าโอเพิลล โฟลตเคปเซ็นเตอร์ ลาดกระบัง ชั้นที่ 1 ซอยฉลองกรุง 31 ต.ลำปลายมาศ ข.ลาดกระบัง กทม. 10520	081-3729587
38 สาขาซอย โอทีเอสแควร์	333/100 อาคารหลักสี่พลาซ่า ห้อง AEX-61 ชั้น 1 หมู่ที่ 4 ถ.แจ้งวัฒนะ ข.ลาดบางเขน ข.หลักสี่ กทม. 10210	085-6617880
39 สาขาซอย อิมพีเรียลเวิลด์สำโรง (2)	999 อาคารห้างสรรพสินค้าอิมพีเรียล เวิลด์ สำโรง ชั้น 1 หมู่ที่ 1 ถนนสุขุมวิท ต.สำโรงเหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10270	085-4851954
40 สาขาซอย ปิยะมัย	3079/25 ห้องเลขที่ KIA101 อาคารศูนย์การค้าปิยะมัย เฟลส ถ.สุขุมวิท ข.บางจาก ข.พระโขนง กทม. 10260	084-7003258
41 สาขาซอย บีซี วังศรีสว่าง	888 ห้องเลขที่ 106 อาคารวังก์สว่าง ทาวน์เซ็นเตอร์ ชั้น AC ถ.วงศ์สว่าง ข.บางซื่อ ข.บางซื่อ กทม. 10800	02-9107792
42 สาขาซอย เดอะเชอร์คิล ราชพฤกษ์	39 ห้องเลขที่ M48 อาคารโครงการ เดอะ เชอร์คิล ราชพฤกษ์ ถ.ราชพฤกษ์ ข.บางระมาด ข.ตลิ่งชัน กทม. 10170	02-8638738
43 สาขาซอย ซิคอนสแควร์	55 ห้องเลขที่ 3055B ชั้น 3 อาคารซิคอนสแควร์ ถ.ศรีนครินทร์ ข.หนองบอน ข.ประเวศ กรุงเทพฯ 10250	02-1385781-2

	สาขา/ศูนย์บริการ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
44	สาขาย่อย เพียวเพลสรังสิต คลอง 2	819/1-3 ห้องเลขที่ EX04 อาคารโครงการ เพียวเพลส รังสิต คลอง 2 ถ.รังสิต-นครนายก ต.ประชาธิปัตย์ อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110	02-1385781-2
45	สาขาย่อย ทราก้อนมอลล์	219/1 ห้องเลขที่ A109 อาคารโครงการทราก้อนมอลล์ ชั้น 1 ซ.เพชรเกษม 48 ถ.เพชรเกษม ข.บางตัวน ข.ภาษีเจริญ กทม. 10160	02-4578426
46	สาขาย่อย สนามบินน้ำ	146 ห้องเลขที่ CS.4 ชั้น 1 ถนนเลี้ยวเมืองนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000	02-9669184
47	สาขาย่อย บิ๊กซี แจ้งวัฒนะ	96 ห้องเลขที่ GCL003 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาแจ้งวัฒนะ ชั้น G หมู่ที่ 1 ถ.แจ้งวัฒนะ ซ.ทุ่งสองห้อง ซ.หลักสี่ กรุงเทพฯ 10210	
48	สาขาย่อย ซีคอน บางแค	607 ห้องเลขที่ 330B อาคารศูนย์การค้า ซีคอนบางแค ชั้น 3 ถ.เพชรเกษม ข.บางหว้า ข.ภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160	02-4582491-2
49	สาขาย่อย พาราไดซ์ พาร์ค	61 ห้องเลขที่ K02C005 ชั้นที่ 2 อาคารพาราไดซ์ พาร์ค ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม. 10250	02-7460875
50	สาขาย่อย บิ๊กซี พระราม 2	127 ห้องเลขที่ GBB017 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขา พระราม 2 ชั้น G ถ.พระรามที่ 2 ซ.แสมดำ ข.บางขุนเทียน กทม. 10150	089-3053502
51	สาขาย่อย แม็กซ์แวลู นวมินทร์	700/29 อาคารศูนย์การค้าไอออน (ไทยแลนด์) สาขานวมินทร์ ชั้น 1 หมู่ที่ 10 ซ.คลองกุ่ม ข.บึงกุ่ม กทม. 10240	02-5103022
52	สาขาย่อย บิ๊กซี บางนา	111 ห้องเลขที่ 2CR211 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบางนา ชั้นที่ 2 ถ.บางนา-ตราด ข.บางนา ข.บางนา กทม. 10260	089-93010278
53	สาขาย่อย เดอะมอลล์ บางกะปิ	3522 ห้องเลขที่ D16 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์บางกะปิ ชั้นที่ 1 ถ.ลาดพร้าว ซ.คลองจั่น ข.บางกะปิ กทม. 10240	02-3633504
54	สาขาย่อย บิ๊กซี รัตนาธิเบศร์	6 ห้องเลขที่ GC005 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขารัตนาธิเบศร์ ชั้น G-IN หมู่ที่ 6 ต. เสาธงหิน อ.บางใหญ่ นนทบุรี 11140	02-9210579
55	สาขาย่อย บิ๊กซี ดอนเมือง	1 ห้องเลขที่ GCL104 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาดอนเมือง ชั้น G-IN ซ.พหลโยธิน 50 ซ.อนุสาวรีย์ ข.บางเขน กทม. 10220	089-3009974
56	สาขาย่อย เพียวเพลส ราชพฤกษ์	62/28 ห้องเลขที่ C14 อาคารศูนย์การค้าเพียวเพลสราชพฤกษ์ หมู่ที่ 1 ตำบลอ้อมเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120	02-9244820
57	สาขาย่อย เพียวเพลส สัมมากร	86/1 ห้องเลขที่ A105/3 อาคารศูนย์การค้าเพียวเพลส รามคำแหง 110 ถ.รามคำแหง ซ.สะพานสูง ซ.สะพานสูง กทม. 10240	02-3723524
58	สาขาย่อย เดอะมอลล์ บางแค	275 ห้องเลขที่ A4-A5 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์สาขางบางแค ชั้นที่ 3 หมู่ที่ 1 ถ.เพชรเกษม ข.บางแคเหนือ ข.บางแค กทม. 10160	02-4545376
59	สาขาย่อย บองมาร์เช่	105/1 ห้องเลขที่ F203 อาคารศูนย์การค้าบองมาร์เช่ มาร์เก็ตพาร์ค ถ.เทศบาลสงเคราะห์ ซ.ลาดยาว ซ.จตุจักร กทม. 10900	081-9365213
60	สาขาย่อย เดอะรี	99/99-3 ห้องเลขที่ D132 อาคารศูนย์การค้าโครงการเดอะรี คอมมูนิตีมอลล์ ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 7 ต.บางคูวัด อ.เมืองปทุมธานี ปทุมธานี 12000	081-9363185
61	สาขาย่อย บิ๊กซี บางพลี	89 ห้องเลขที่ 2CRB203 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบางพลี หมู่ที่ 9 ถ.เทพารักษ์กิโลเมตร 13 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลีสมุทรปราการ 10540	085-6617656
62	สาขาย่อย บิ๊กซี ปากน้ำ	498/1 ห้องเลขที่ 2CL008 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสหุทธิปราการ ชั้นที่ 2 ถ.สุขุมวิท ต.ปากน้ำ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10280	085-6617656
63	สาขาย่อย บิ๊กซี ราษฎร์บูรณะ	19 ห้องเลขที่ GCR006 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขารราษฎร์บูรณะ ชั้น G-IN หมู่ที่ 9 ถ.ราษฎร์บูรณะ ซ.บางปะกอก ซ.ราษฎร์บูรณะ กทม. 10140	02-8713826
64	สาขาย่อย วอเตอร์เกต พาวลิเลียน	567/553 ห้องเลขที่ 3-034 อาคารศูนย์การค้าวอเตอร์เกต พาวลิเลียน ชั้นที่ 3 ถ.ราชปรารภ ซ.มักกะสัน ซ.ราชเทวี กทม. 10400	085-4898859
65	สาขาย่อย เซ็นทรัล แจ้งวัฒนะ	99, 99/9 ห้องเลขที่ RMU404 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า แจ้งวัฒนะ ชั้นที่ 4 หมู่ที่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	02-8353122
66	สาขาย่อย ฟอรั่มจันทน์	5 ห้องเลขที่ 001 อาคารศูนย์การค้าฟอรั่มจันทน์ ชั้นที่ 2 ถ.รัชดาภิเษก ซ.ดินแดง กทม. 10400	02-2460635-6
67	สาขาย่อย สฟิรม คอมเพล็กซ์	1024 ห้องเลขที่ LG-07 อาคารศูนย์การค้าสฟิรม สามเสน ชั้น G ถ.สามเสน ซ.ถนนนครไชยศรี ซ.ดุสิต กทม. 10300	092-2642383
68	สาขาย่อย เมืองทองธานี	101-101/1 ห้องเลขที่ T37 โครงการEasy Avenue โซน T ถ.นิคมอุตสาหกรรม อ.ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	081-9362138
69	สาขาย่อย บิ๊กซีเอ็กซ์ตรา ซูขาภิบาล 3	1245 ห้องเลขที่ 2CR211 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาซูขาภิบาล 3 (2) ถ.รามคำแหง ซ.หัวหมาก ข.บางกะปิ กทม.	02-7351439
70	สาขาย่อย บิ๊กซี เพชรเกษม	1759 ห้องเลขที่ GGN027 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเพชรเกษม ชั้น G-IN ถ.เพชรเกษม ซ.หลักสอง ข.บางแค กทม. 10160	074-339708
71	สาขาย่อย เดอะพาร์คไฮทาวน์ รามคำแหง	7/2-7/7 ห้องเลขที่ K-183 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้า เดอะพาร์คไฮทาวน์ ถ.รามคำแหง ซ.สะพานสูง ซ.สะพานสูง กทม. 10240	
72	สาขาย่อย วนิลา มูน	265 ห้องเลขที่ M201 อาคารศูนย์การค้า Vanilla Moon อาคารA ชั้นที่ 2 ถ.จันทน์ ซ.ทุ่งวัดดอน ซ.สาทร กทม. 10120	
73	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้า	7/222 ห้องเลขที่ RMU412 ชั้น 4 โซน A อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลปิ่นเกล้า ถ.บรมราชชนนี ซ.อรุณอมรินทร์ ซ.บางกอกน้อย กทม. 10700	
74	สาขาย่อย บิ๊กซี มาร์เก็ต หทัยราษฎร์	458, 458/1-2 ห้องเลขที่ GCR 113 ชั้นที่ 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหทัยราษฎร์ ถ.เลียบคลองสอง ซ.บางชัน ซ.คลองสามวา กทม. 10510	
75	สาขาย่อย บิ๊กซี เคหะร่มเกล้า	8/1 ห้องเลขที่ GCR112 ชั้น G-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเคหะร่มเกล้า ถ.เคหะร่มเกล้า ซ.คลองสองต้นนุ่น ซ.ลาดกระบัง กทม. 10520	

	สาขา/ศูนย์บริการ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
		ภาคกลาง	
1	สาขานครปฐม	623/1-3 ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยจรเข้ม อ.เมือง จ.นครปฐม 73000	0-3428-4754-8
2	สาขาสระบุรี	413/4 ถ.มิตรภาพ ต.ปากเพรียว อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	0-3621-3210-3
3	สาขาพระนครศรีอยุธยา	138/11-12 ม.3 ถ.โรจนะ ต.ไผ่ลิง อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000	0-3532-3068-70, 0-3532-3075-77
4	สาขาปราณบุรี	281-282 ม.11 ต.หนองตาแต้ม อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77120	0-3262-3639-42
5	สาขาสุมทราสาร	927/300 ถ.เศรษฐกิจ 1 ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000	0-3442-1407-10
6	สาขาย่อย ราชบุรี	122/9 ถ.เพชรเกษม ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000	0-3233-2452-3
7	สาขาย่อย กาญจนบุรี	99 ถนนแสงชูโตใต้ ต.ท่าล้อ อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี 71000	0-3456-4463-4
8	สาขาย่อย บิ๊กซีพระนครศรีอยุธยา	80 ม.2 ต.บ้านกรวด อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา 13160	0-8566-1787
9	สาขาลพบุรี	61/1 หมู่ที่ 1 ถนนพหลโยธิน ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี 15000	TEL.036-784468-71 FAX. 036-784472
10	สาขาย่อย พอร์โต้ ชีโน	99/120 ห้องเลขที่ KIOSK103 อาคารศูนย์การค้าพอร์โต้ ชีโน อาคาร A ชั้น 1 หมู่ที่ 4 ต.นาดี อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000	
11	สาขาเพชรบุรี	500/1 หมู่ที่ 6 ต.บ้านหม้อ อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี 76000	032-474893-6
12	สาขาย่อย บิ๊กซี นครปฐม	754 ห้องเลขที่ 2CL37 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขานครปฐม ชั้น 2 ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยจรเข้ม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000	084-7517463
13	สาขาย่อย บิ๊กซี บ้านโป่ง	58 ห้องเลขที่ GCN033 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขานบ้านโป่ง ชั้น G-IN หมู่ที่ 5 ต.หนองอ้อ อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110	081-9365178
14	สาขาย่อย บิ๊กซี อ้อมใหญ่	17/17 ห้องเลขที่ GCN017 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอ้อมใหญ่ ชั้น G-IN หมู่ที่ 8 ต.อ้อมใหญ่ อ.สามพราน จ.นครปฐม 73160	
15	สาขาย่อย บิ๊กซี ลพบุรี	2 ห้องเลขที่ 2CR015 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาลพบุรี หมู่ที่ 1 ต.ท่าศาลา อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000	
16	สาขาย่อย บิ๊กซี สมุทรสงคราม	2/19 ห้องเลขที่ GCN035-036 ชั้น G อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์ สาขาสมุทรสงคราม หมู่ที่ 1 ต.บางแก้ว อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม 75000	
17	สาขาย่อย บิ๊กซี สมุทรสาคร	79 ห้องเลขที่ 2CLPO003 ชั้นที่ 2-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขามหาชัย หมู่ที่ 8 ต.ท่าทราย อ.สมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000	
18	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซ่า ศาลายา	99/19 , 99/20 ห้องเลขที่ K309 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ศาลายา หมู่ที่ 2 ต.บางเตย อ.สามพราน จ.นครปฐม 73110	
19	สาขาย่อย ไอเพลส แหลมฉบัง	87/27 ห้องเลขที่ RM120 ชั้น G อาคารโครงการสวนผู้ประกอบการและชุมชน นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง (IPlace Lifescape Garden) หมู่ที่ 2 ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110	
20	ศูนย์สมุทรสงคราม	74/19-20 ถ.พระรามที่ 2 ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000	
21	ศูนย์สุพรรณบุรี	74 ถ.มลายีนแมน ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000	
22	ศูนย์นครนายก	147-8 ม.10 ถ.สุวรรณศร ต.บ้านนา อ.บ้านนา จ.นครนายก 26110	
		ภาคเหนือ	
1	สาขาเชียงใหม่	134/2 ม.4 ต.ท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000	0-5324-6744
2	สาขาพิษณุโลก	116/3-4 ถ.สิงห์วัฒนธรรม ต.บ้านคลอง อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000	0-5521-6978-81, 0-5524-2339
3	สาขาเพชรบูรณ์	9/15 ม.2 ถ.นิกรบำรุง ต.สะเดียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000	0-5672-0381-2, 0-5672-5992-3
4	สาขานครสวรรค์	282/10-11ม.10 ถ.พหลโยธิน ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000	0-5622-0806-7, 0-5637-1718
5	สาขาเชียงราย	862/7-8 ถ.ทางหลวงแผ่นดิน1 ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	0-5371-2392, 0-5371-9587, 0-5371-9453,0-5371-9436
6	สาขากำแพงเพชร	146/7-8 ม.3 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000	0-5579-9971-4
7	สาขาอุตรดิตถ์	269/3-4 ถ.บรมราชชน ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000	0-5540-3168, 0-5540-3130, 0-5540-3139, 0-5540-3180
8	สาขาแพร่	50/9-10 ม.7 ต.นาจักร อ.เมือง จ.แพร่ 54000	0-5452-3142, 0-5452-3249, 0-5452-3360, 0-5452-3387
9	สาขาลำปาง	138/67-68 ถ.พหลโยธิน ต.สวนดอก อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52000	0-5421-8333, 0-5422-4056, 0-5422-4003
10	สาขาพะเยา	242 /5-6 ถ.พหลโยธิน ต.แม่ต๋ำ อ.เมือง จ.พะเยา 56000	0-5448-2015-8
11	สาขาพิจิตร	39/101-102 ถ.สระหลวง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000	0-5661-5226-8
12	สาขาย่อย ตาก	6/10-11 ถ.พหลโยธิน ต.หนองหลวง อ.เมือง จ.ตาก 63000	0-5551-5698, 0-5551-5749
13	สาขาย่อย สุโขทัย	16/4-5 หมู่ที่ 9 ตำบลปากแคว อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย 64000	0-5561-3262-3
14	สาขาย่อย น่าน	7/25-26 ถนนเจ้าฟ้า ตำบลในเวียง อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน 55000	0-5477-5081
15	สาขาย่อย อุทัยธานี	73/11 ถ.รักการดี ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000	0-5657-1251-2

	สาขา/ศูนย์บริการ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
16	สาขาย่อย ประตู่เชียงใหม่	146/6 ถ.ราชเชียงใหม่ ต.หายยา อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50000	0-5344-9192-3
17	สาขาย่อย หางดง	229/1 หมู่ที่ 13 ต.บ้านแหวน อ.หางดง จ.เชียงใหม่ 50230	0-5344-2461-3
18	สาขาย่อย ผ่าง	602/3 ม.5 ต.เวียง อ.ผ่าง จ.เชียงใหม่ 50110	0-5345-1832-3
19	สาขาย่อย ลำพูน	183/15 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000	053-582055-6
20	สาขาย่อย แม่สลด	75/9 ถ.สายเอเชีย ต.แม่สลด อ.แม่สลด จ.ตาก 63110	055-531560-1
21	สาขาย่อย ชัยนาท	71 ถ.พหลโยธิน ต.บ้านกล้วย อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท 17000	
22	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซา พิษณุโลก	9/99 ห้องเลขที่ K313 ชั้น 3 หมู่ที่ 5 อาคารโครงการศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซา พิษณุโลก ต.พลาซ่า อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000	055-338644
23	สาขาย่อย เซ็นทรัล เชียงราย	99/9 ห้องเลขที่ K227 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซาเชียงราย ชั้น 2 หมู่ที่ 13 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000	053-179769
24	สาขาย่อย เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่	99.99/1.99/2 หมู่ที่ 4 ห้องเลขที่ K302 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล เฟสติวัล เชียงใหม่ ต.ฟ้าฮ่าม อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50000	053-288940
25	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซา ลำปาง	319 ห้องเลขที่ K209 ชั้นที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา ลำปาง ถ.ไวยเวทย์-ลำปาง-จาว ต.สวนดอก อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52100	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ			
1	สาขานครราชสีมา	867/10-11 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000	0-4426-1795-803
2	สาขาขอนแก่น	381/26-27 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	0-4332-4720-6
3	สาขามุกดาหาร	42/54 ถ.พิทักษ์พนมเขต ต.มุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร 49000	0-4261-5141-8
4	สาขาอุดรธานี	623 - 624 ม.7 ต.หมื่น อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000	0-4212-6441, 0-4212-6443-9
5	สาขาร้อยเอ็ด	306 ม.16 ถ.เทวภิบาล ต.เหนือเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000	0-4351-6022-29
6	สาขาสรินทร์	82/115-116 ถ. สระโบสถ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.สรินทร์ 32000	0-4451-3640, 0-4451-3654
7	สาขาอุบลราชธานี	756/3 ถ.ขยางกูร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000	0-4528-3815-6
8	สาขาสกลนคร	39/7-8 ม.11 ถ.บ้านธาตุ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000	0-4271-3103, 0-4271-3643, 0-4271-3181, 0-4271-3197
9	สาขามุกดาหาร	8/3-4 ถ.ปลัดเมือง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000	0-4460-1822-5
10	สาขาหนองคาย	644/6-7 หมู่ที่ 4 ถ.เสด็จ ต.มีชัย อ.เมือง จ.หนองคาย 43000	0-4241-1022
11	สาขาศัยภูมิ	18/10-11 ถ.ชัยภูมิ - สีคิ้ว ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000	0-4481-3359-62
12	สาขากาฬสินธุ์	189/7 ถ.เกษตรสมบูรณ์ ต.กาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 46000	0-4381-6200-3
13	สาขาย่อย ยโสธร	232 ถ.แจ้งสนิท ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000	0-4571-2003, 0-4571-4008
14	สาขาศรีสะเกษ	84/23-24 ม.10 ถ.ทองมาก ต.โพธิ์ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ 33000	0-4564-4151-4
15	สาขาย่อย นครพนม	381/14 ถ.นิตโย ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครพนม 48000	0-4251-4351, 3
16	สาขาย่อย ปากช่อง	492/2 ถ.มิตรภาพ ต.ปากช่อง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา 30130	0-4431-6771-2
17	สาขาเลย	28/3 ถนนสิรินธร ตำบลภูพาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย 42000	0-4281-4811, 0-4281-4822
18	สาขาย่อย มหาสารคาม	1/12 ถ.นครสวรรค์ ต.ตลาด อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม 44000	0-4397-0617-8
19	สาขาย่อย บึงกาฬ	83/3 หมู่ที่ 1 ต.วิศิษฐ์ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ 38000	042-491593-4
20	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซา อุบลราชธานี	311 ห้องเลขที่ K302 ชั้น 3 หมู่ที่ 7 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซา อุบลราชธานี ต.แจระแม อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 3400	045-422396
21	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซา อุดรธานี	277/1-3, 271/5 ห้องเลขที่ K302 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซาอุดรธานี ชั้น 3 ถ.ประจักษ์ศิลปาคม ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 41000	042-223035
22	สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซา ขอนแก่น	99 ห้องเลขที่ RMU205 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา ขอนแก่น ชั้นที่ 2 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000	043-288225
23	สาขาย่อย บั๊กชี นครพนม	9/2 ห้องเลขที่ GCN057 ศูนย์การค้าบั๊กชีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขานครพนม ชั้นที่ 1 ซ.ร่วมมิตร ถ.นิตโย ต.หนองญาติ อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000	
24	สาขาย่อย บั๊กชี บุรีรัมย์	150 ห้องเลขที่ GCN021 ชั้น G-IN อาคารศูนย์การค้าบั๊กชีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบุรีรัมย์ หมู่ที่ 7 ต.อิสาน อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ 31000	
ภาคตะวันออก			
1	สาขาชลบุรี	90/353-356 ม.3 ถ.สายสัมพันธ์-อ่างศิลา ต.เสม็ด อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000	0-3879-1672-9
2	สาขาระยอง	81/76 ม.3 ถ.เลี้ยวเมือง ต.เชิงเนิน อ.เมือง จ.ระยอง 21000	0-3801-1081-3
3	สาขากบินทร์บุรี	81/8-9 ม.16 ต.เมืองเก่า อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี 25110	0-3728-1423, 0-3728-1452, 0-3728-1041
4	สาขาจันทบุรี	17/34-35 ม.3 ถ.รักศักดิ์มงคล ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000	0-3931-3189-90, 0-3931-3319-20
5	สาขางะเลิงเทรา	28/1 ถนนศุภกิจ ต.หน้าเมือง อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา 24000	
6	สาขาพัทยา	1/44-45 หมู่ที่ 6 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150	0-3842-4948

	สาขา/ศูนย์บริการ	ที่อยู่ ภาคใต้	เบอร์โทรศัพท์
1	สาขาสุราษฎร์ธานี	74/19-20 ม.2 ถ.ศรีวิชัย ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000	0-7722-1590-9, 0-7728-8781-2
2	สาขานครศรีธรรมราช	64/1-2 ถนนครุ-ปากพนัง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80000	0-7544-6060-68
3	สาขากระบี่	50/10-11 ถ.ศรีพังงา ต.กระบี่ใหญ่ อ.เมือง จ.กระบี่ 81000	0-7566-3859-63
4	สาขาตรัง	69/34-35 ถ.เพลินพิทักษ์ ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง 92000	0-7521-3921-30
5	สาขาหาดใหญ่	374 ถ.สามชัย ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	0-7434-3650-8
6	สาขายะลา	47-49 ถนนเทศบาล 1 ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา 95000	073-222881-3
7	สาขาพัทลุง	36/1 ถ.สายเอเชีย ต.คูหาสวรรค์ อ.เมือง จ.พัทลุง 93000	0-7467-1880-3
8	สาขาร่มพร	51/4-5 ม.1 ถ.เพชรเกษม ต.บ้านนา อ.เมือง จ.ชุมพร 86000	0-7753-4629-32
9	สาขากูเก็ด	69/1-2 ม.1 ถ.เทพกระษัตรี ต.เกาะแก้ว อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	0-7637-7921-4
10	สาขาระนอง	50/25-26 หมู่ที่ 1 ถ.เพชรเกษม ต.นางรั้ง อ.เมือง จ.ระนอง 85000	0-7782-3473-5, 0-7782-3991
11	สาขาย่อย สตูล	708/2 หมู่ที่ 4 ตำบลคลองขุด อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล 91000	Tel. 074-725208-9
12	สาขาย่อย เกาะสมุย	12/80 ม.1 ถ.สายรอบเกาะ ต.แม่น้ำ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84140	0-7733-2119-20
13	สาขาย่อย พังงา	479 ถ.เพชรเกษม (ตรงข้าม ร.พ.พังงา) ต.ท้ายช้าง อ.เมือง จ.พังงา 82000	0-7641-3347-8
14	สาขาย่อยสงขลา	593 ถ.ไทรบุรี ต.บ่อยาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000	0-7432-2773-4
15	สาขาย่อย นราธิวาส	375 ถ.ระแงงมรรคา ต.บางนาค อ.เมือง จ.นราธิวาส 96000	0-7351-1780, 0-7351-1782
16	สาขาย่อย หาดใหญ่ใน	1139/7 ถ.เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	0-7425-8832-3
17	สาขาย่อย หลังสวน	34/7 ถ.เขาเงิน ต.หลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร 86110	0-7754-5214-5
18	สาขาย่อย ทุ่งสง	595/3 หมู่ที่ 1 ตำบลชะมาย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80110	075-411346, 075-411374
19	สาขาย่อย เวียงสระ	132/17 หมู่ที่ 4 ต.บ้านส้อง อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี 84190	
20	สาขาย่อย สะเตาะ	95 ถ.กาญจนวนิชย์ ต.สะเตาะ อ.สะเตาะ จ.สงขลา 90120	
21	สาขาย่อย เขื่อนลพลาชา สุราษฎร์ธานี	88 ห้องเลขที่ K307/1 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเขื่อนลพลาชา สุราษฎร์ธานี หมู่ที่ 10 ต.วัดประดู่ อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 8400	077-489741
22	สาขาย่อย เขื่อนลพลาชาหาดใหญ่	1518,1518/1,1518/2 ห้องเลขที่ K310 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเขื่อนลพลาชาหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	074-339708
23	สาขาย่อย บิ๊กซี สุราษฎร์ธานี	130 ห้องเลขที่ GCLPO004/1 ชั้น G-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุราษฎร์ธานี หมู่ที่ 1 ถ.เลียงเมือง ต.บางกุ้ง อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000	
24	ศูนย์ปัตตานี	49/3-6 ถ.กลางพอ ต.อาเนาะรู อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000	



สินมั่นคงประกันภัย

ประกันรถ ประกันเวลา

A large, stylized diamond shape composed of multiple concentric, slightly offset lines, creating a 3D effect. It is positioned on the left side of the cover.

SYN MUN KONG INSURANCE

ANNUAL REPORT 2014

Message From The Chairman

The year 2014 was a challenging year for Thai economy and Thai non-life insurance industry, albeit no severe catastrophe. Thai economy grew only 0.7 percent in 2014, impacted by both the domestic and global risk factors. Thailand political instability caused a lower-than-expected growth from consumption and private investment sector. The fragile global economy leads to a decline in export values. However, the equities investment still yielded a good return in 2014. With ample liquidity of local investors, Stock Exchange of Thailand Index (SET) rose by 15 percent.

Although the non-life insurance industry growth in 2014 was below the average of the past decade, the Company continued to expand its business and succeeded in delivering strong performance. In 2014, the Company earned written premium of 9,670.35 million Baht, representing an increase of 8.15 percent compared with the previous year. The Company reported net profit of 973.38 million Baht, representing 11.89 percent increase over the previous year. Due largely to business expansion, which exhibited a 12.83 percent growth year on year, the Company's total assets reached 13,709.44 million Baht. The Company's net profit, written premium and total assets in 2014 are the Company's new highest record to date.

Throughout the years, the management has retained the Company's commitment to develop and deliver innovative products and services with a variety of distribution channels to reach and expand our target customers and to satisfy customers' expectations with efficient operations, prudent risk management and strong capital base. The Board of Directors is confident that the Company will grow along side the growth of the Thai economy and insurance industry upon the imminent era of free trade across ASEAN countries.

On behalf of the Board of Directors, I would like to express my gratitude to all our valuable clients, shareholders and strategic partners for their support as well as all our staff and management team who have worked with dedication and determination that have led us to achieve another year with outstanding performance. The Company will move forward into its 65th year with commitment and confidence, and pursue its course of profitable and sustainable growth.



(Mr.Reungvit Dusdeesurapoj)

Chairman

General information

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited has been operated since 27 January 1951 with registered capital of THB 2 million. The Company provides a wide range of non-life insurance services and was registered as a public company on 16 May 1994.

Head Office 313 Srinakarin Road, Huamark, Bangapi, Bangkok 10240
Tel. : 0-2378-7000 Fax. : 0-2377-3322 Call Center : 1596

Home Page www.smk.co.th

Company registration 0107537001641

Registered Share Capital 200 Million Baht , 20,000,000 common share, Baht 10 par value.

Issued and fully paid capital 200 Million Baht , 20,000,000 common share, Baht 10 par value.

** The Company does not invest in any juristic person 10 percent or more.

Reference Person

Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.
62 The Stock Exchange of Thailand Building Ratchadapisek Road,
Klongtoey, Bangkok 10110
Tel. 0-2229-2800 Fax: 0-2359-1259

Auditor

Miss Somjai Khunapasut, C.P.A. Registration No. 4499 or
Miss Ratana Jala , C.P.A. Registration No. 3734 or
Miss Rachada Yongsawadvanich, C.P.A.
Registration No. 4951
EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road, Bangkok 10110
Tel. 0-2264-0777 Fax: 0-2264-0789 – 90

Legal Advisor

Thammaniti Legal Office Co., Ltd.
4th Floor, Nai Lert Building
2/4 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330
Tel. 0-2252-1260 Fax: 0-2252-1104

Other important information

No other information that may affect the decision of investors significantly.

** Investors can learn more on the issuing company's annual statement (Form 56-1) shown in www.sec.or.th or the company's website : www.smk.co.th

Financial Summary

(UNIT: 1,000 BAHT)

	2014	2013	2012
Results of Insurance Operation			
Total Premium Written	9,670,358	8,942,321	8,072,298
Net Premium Written	9,380,408	8,715,427	7,774,831
Claims and losses adjustment expenses	5,487,849	4,997,092	4,321,614
Profit from underwriting	730,540	577,022	401,868
Profit from investments	478,695	523,970	428,508
Financial Position			
Total assets	13,709,442	12,277,763	11,348,904
Total liabilities	9,684,268	9,017,562	8,450,139
Total equity	4,025,174	3,260,201	2,898,765
Book Value (Baht)	201.26	163.01	144.94
Statement of Income			
Net profit	973,378	869,970	627,072
Net profit per share (Baht)	48.67	43.50	31.35
Dividend per share (Baht)	17.03*	14.75	11.00
Financial Ratios Highlight			
Current ratio (times)	1.31	1.24	1.25
Premium receivables turnover (days)	33.78	33.51	33.97
Loss ratio (%)	60.74	60.65	60.42
Gross profit margin (%)	7.79	6.62	5.17
Underwriting expenses ratio (%)	32.17	33.22	35.21
Return on investment (%)	4.22	5.21	4.59
Net profit margin (%)	10.09	9.82	8.11
Return on equity (%)	26.72	28.25	24.43
Return on total assets (%)	7.49	7.36	5.87
Debt to equity ratio (times)	2.41	2.77	2.92

* to be approved by the Y2015 AGM

Mr. Reungvit Dusdeesurapoj	
Position	▶ Chairman / Chairman of Investment Committee / Chairman of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee
Date of Appointment	▶ 11 July 1996
Age	▶ 56 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 12.85%
Family relationship between the management	▶ Brother of ▶▶ Mrs. Anchulee Gunavibool ▶▶ Mr. Reungdej Dusdeesurapoj ▶▶ Mrs. Suwimol Chayavorapapa
Education Qualification	▶▶ Master's Degree (Economics) University of Oxford
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Director Accreditation Program Class 10/2004 ▶ Role of the Chairman Program Class 18/2008
Working Experience	▶ CEO, Seamico Securities Public Co., Ltd. ▶ Executive Director, Raimon Land Public Co., Ltd. ▶ Deputy Secretary General to Prime Minister, The Prime Minister's office ▶ Advisor to Deputy Prime Minister ▶ Member of Parliament
Present	▶ Executive Chairman, Thai Strategic Capital Ltd.
Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	
Position	▶ Director /CEO / Managing Director / Member of Investment Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee / Secretary to Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee
Date of Appointment	▶ 16 May 1994
Age	▶ 54 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 12.77%
Family relationship between the management	▶ Brother of ▶▶ Mrs. Anchulee Gunavibool ▶▶ Mr. Reungvit Dusdeesurapoj ▶▶ Mrs. Suwimol Chayavorapapa
Education Qualification	▶ Master's Degree (MBA) Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Director Certification Program Class 38/2003 ▶ Director Accreditation Program Class 5/2003
Working Experience	▶ Chairman, Road Victims Protection Company Limited ▶ Director, T.I.I. Co., Ltd. (Thailand Insurance Institute) ▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Deputy Managing Director

Present	▶ Director, Road Victims Protection Company Limited ▶ Director, Thai Insurers Datanet Company Limited ▶ Executive Director, The General Insurance Association
Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	
Position	▶ Director / Executive Director / Investment Committee
Date of Appointment	▶ 16 May 1994
Age	▶ 51 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 7.13%
Family relationship between the management	▶ Sister of ▶▶ Mrs. Anchulee Gunavibool ▶▶ Mr. Reungvit Dusdeesurapoj ▶▶ Mr. Reungdej Dusdeesurapoj
Education Qualification	▶ Master's Degree (MBA) University of Missouri, USA.
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Director Accreditation Program Class 2/2003
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Deputy Managing Director and Chief Financial Officer • Investment Department Manager
Mr. Christopher John Colahan *	
Position	▶ Director
Date of Appointment	▶ 18 June 2013
Age	▶ 33 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0%
Family relationship between the management	▶ -
Education Qualification	▶ Bachelor of Commerce and Bachelor of Laws Bond University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ -
Working Experience	▶ CEO - Hong Kong Royal & Sun Alliance ▶ Country Manager - Singapore Royal & Sun Alliance
Present	▶ Regional CEO Royal & Sun Alliance (Singapore)
Mr. Pradit Rodloytuk	
Position	▶ Director / Executive Director / Member of Investment Committee / Chairman of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee
Date of Appointment	▶ 16 May 1994
Age	▶ 80 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 1.93%

* Mr. Christopher John Colahan resigned from directorship, effective from 19 December 2014 onwards.

Family relationship between the management	▶ -
Education Qualification	▶ Master's Degree (Accounting) Thammasat University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Director Accreditation Program class 69/2008
Present	▶ Managing Partner, AST Master Company Limited
Mrs. Anchulee Gunavibool	
Position	▶ Director
Date of Appointment	▶ 16 May 1994
Age	▶ 57 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 7.40%
Family relationship between the management	▶ Sister of ▶▶ Mr. Reungvit Dusdeesurapoj ▶▶ Mr. Reungdej Dusdeesurapoj ▶▶ Mrs. Suwimol Chayavoraprapa
Education Qualification	▶ Bachelor's Degree (Financial) Assumption University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ -
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Director, Executive Director and Deputy Managing Director
Mr. Anuchata Chaiprapha	
Position	▶ Independent Director / Chairman of Audit Committee / Member of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee
Date of Appointment	▶ 4 November 1999
Age	▶ 82 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0%
family relationship between the management	▶ -
Education Qualification	▶ Bachelor's Degree Chulalongkorn University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Director Accreditation Program Class 14/2004 ▶ Audit Committee Program 16/2007
Working Experience	▶ Director, Bangkok Dusit Medical Services Plc.
Present	▶ Director, Bangkok Phrapradaeng Hospital ▶ Director, S.M.T. Leasing Co., Ltd.
Mr. Wisait Panutat	
Position	▶ Independent Director / Member of Audit Committee
Date of Appointment	▶ 16 May 1994
Age	▶ 71 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0%
Family relationship between the management	▶ -

Education Qualification	▶ Master's Degree (Master of Management) Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Director Accreditation Program Class 29/2004
Working Experience	▶ AMD Thai Military Bank ▶ Advisor to the Managing Director, Phayathai Asset Management Co., Ltd. ▶ Independent Director / Audit Committee, Dragon One Plc.
Present	▶ Chairman, Siam General Factoring Plc.
Mr. Suvichakorn Chinapha	
Position	▶ Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Risk Management Committee
Date of Appointment	▶ 17 September 1998
Age	▶ 63 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0%
Family relationship between the management	▶ -
Education Qualification	▶ Ph.D (Education Administration) Illinois State University, U.S.A
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Directors Certification Program Class 31/2003 ▶ Audit Committee Program Class 10/2005 ▶ QFR Class 4/2006 ▶ SFE Class 3/2009 ▶ DCPU Class 2/2014
Working Experience	▶ Deputy Rector, Phitsanulok University ▶ Deputy Rector, Saint John University, Bangkok
Present	▶ Master, ASEAN University
Miss Thanomsri Synsukpermpoon	
Position	▶ Director / Company Secretary
Date of Appointment	▶ 26 April 2012
Age	▶ 57 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0.012%
Family relationship between the management	▶ -
Education Qualification	▶ Master's Degree (Master of Management) Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
Training experience from Thai Institute Of Director (IOD)	▶ Directors Certification Program Class 100/2013
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Senior Vice President & Manager (Investment) • BOD Secretary • Assistant Managing Director Financial & Investment and Company Secretary
Present	▶ Director & BOD Secretary, Syn Mun Kong Insurance Plc.

Remark : All directors have no criminal record in the past 10 years.

Executive and Administrative Officers

Mr. Sutip Ratanarat	
Position	▶ Assistant Managing Director Motor Claim
Date of Appointment	▶ 16 June 2008
Age	▶ 58 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0.001%
Education Qualification	▶ Master's Degree of Public Administration (MPA) Pathumthani University
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Senior Executive Vice President & Manager Central and Eastern Regional Administration
Mr. Prayat Thitathummakul	
Position	▶ Assistant Managing Director Regional Administration
Date of Appointment	▶ 16 June 2008
Age	▶ 56 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0.002%
Education Qualification	▶ Master's Degree of Science Kasetsart University
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Executive Vice President & Manager (Southern Regional Administration)
Present	▶ Director , Road Victims Protection Co., Ltd.
Miss Pannee Pitikultang	
Position	▶ Assistant Managing Director Service & System Development and Data Information Center
Date of Appointment	▶ 16 June 2008
Age	▶ 52 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0%
Education Qualification	▶ Master's Degree (MBA) National Institute of Development Administration (NIDA)
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Executive Vice President & Manager (System Development & Service, Data Information Center)
Mrs. Veena Niramarnsakul	
Position	▶ Assistant Managing Director Accounting & Credit Management
Date of Appointment	▶ 16 June 2008
Age	▶ 54 years old
Shareholding as at 31 December 2014	▶ 0.016%
Education Qualification	▶ Master's Degree (MBA) Thammasat University
Working Experience	▶ Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited • Executive Vice President & Manager (Accounting & Credit Management)

Remark : All executive officers have no criminal record in the past 10 years.

List		Position
Mr. Nusonti	Nilwong	▶ Senior Vice President & Senior Manager Central Motor Claim
Mr. Tara	Vanalabpattana	▶ Senior Vice President & Manager Investment
Mr. Prapakorn	Pintadit	▶ Vice President & Manager Legal
Mr. Vichira	Loychaiyaphum	▶ Vice President & Manager Information Technology
Miss Orapin	Anantarakitti	▶ Vice President & Manager Human Resource Management
Miss Waleerat	Kulviroj	▶ Vice President & Manager Collecting
Mr. Amornsak	Srimongkolchai	▶ Vice President & Manager Internal Audit
Mr. Chartchai	Wongtriratanachai	▶ Vice President & Manager North Eastern Regional Administration
Miss Montarat	Navarat	▶ Vice President & Manager Call Center
Mr. Prasit	Dusdeesurapoj	▶ Vice President & Manager Financial Institutions
Mr. Suchai	Dararattawee	▶ Vice President & Manager Accounting
Mr. Somboon	Charoensri	▶ Vice President & Manager Spare Parts
Mr. Kongsak	Leelasornchai	▶ Vice President & Manager Central Motor Claim (Assessment)
Miss Saranya	Sondee	▶ Vice President & Manager Administration
Mrs. Arporn	Phurikhuntinate	▶ Vice President & Manager Finance
Mr. Komkrit	Tieamtanome	▶ Vice President & Manager Repair Shop Quality Control and Development
Mr. Dumri	Thuencheun	▶ Vice President & Manager Northern Regional Administration
Mr. Wichian	Prathaksakul	▶ Vice President & Manager Southern Regional Administration
Mrs. Kwanhatai	Sirisinsuk	▶ Vice President & Manager System Development
Mr. Viwat	Soonthornchainukul	▶ Vice President & Deputy Manager Region Motor Claim
Mr. Weera	Tongtae	▶ Vice President & Assistant Manager Fire
Mr. Chanyuth	Sangdang	▶ Assistant Vice President & Assistant Manager Central and Eastern Regional Administration

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited has been operated since 27 January 1951 with registered capital of THB 2 million , and 4 types of insurance at initial stage, i.e. motor insurance, fire insurance, marine insurance and miscellaneous insurance. The Company has steadily raised its capital in response to the business growth ; at momentarily, the Company's registered capital comes up to THB 200 million. The Company is the first specialized motor insurance company listed on the Stock Exchange of Thailand ("SET") in 1991. To meet the needs of the Company's rapid growth as well as to improve its service quality, more branches and service centers have been opened, with 175 in operation countrywide at the end of 2014.

Visions, Objectives, Goals and Operation Strategies of the Company

The Company has defined its vision statement for all these past 14 years and makes a review and adjustment every 5 year. For the 2011-2015 Vision Statement, it has been defined that the Company will be the leader of non-life insurance business in concern of service and innovation provided with high quality and potential personnel. The background of this said vision statement was that the Company has recognized the importance on building its product and service differentiation from competitors explicitly and continuously. Over those past several years, the Company has succeeded in innovating and launching new products and service to the market in order to attain that set vision statement; for example, regarding Branded garage insurance, the Company had figured out a way to reduce insurance premium for this type which is expensive and obstructs the opportunity to get vehicle repaired at authorized agencies. Another example is about the mileage-based insurance which has been one of its popular products since the day the Company launched and has been still demanded among consumers because of its clear benefits to customers. In other words, pay as you drive, drive less pay less; or By-Fit health insurance, the more your health fits, the more discounts you will get.

Missions

The Company has set out 6 missions as follows:

1. Responsible to the risks arising from insurance underwriting with fairness
2. Have great responsibility to customers, shareholders, employees, business partners, traders, and other interested parties
3. Create and maintain the stability of the organization to become reliable to the public continually and sustainably
4. Deliver good service to other people and continuously develop the products and services
5. Have great social consciousness and participate in helping and developing society
6. Involve in supporting and promoting non-life insurance business to become stable Changes and Development

Changes and Development

During the year 2012, 2013, the Company had no significant changes in the structures of shareholding, management, or business operation. In 2014, the Company had changes in the structures of shareholding according to the transactions on 19 December 2014 there has been strategic investments made by institutional shareholders where Mindo Asia Investments Limited and LeapFrog Thailand Holdings Limited acquired shares in the Company accounted for 10.875% each, from Royal & Sun Alliance Group (RSA). RSA had to sell the said shares as they needed to raise substantial fund to meet the British regulator's requirement on their capital fund.

Proportion of the Company's shareholding are as follows:

Name of Shareholders	Before the change (%)	After the change (%)
Dusdeesurapoj Family	62.57	62.57
Royal & Sun Alliance Group	21.75	0
Mindo Asia Investments Limited	0	10.875
LeapFrog Thailand Holdings Limited	0	10.875

The above mentioned transaction are merely a change in the shareholding structure and has no impact on the Company's management structure, business policy and operations.

Major business and operation development in 2014 are as follows :

1. The Company has expanded claim service together with marketing activities covering all areas countrywide to deliver speedy and more effective services to its customers by opening new 17 branches and sub-branches, resulting in all branches of the Company having come up to 171 at the moment, providing services to all regions throughout the country.

2. The Company has followed its policy to participate in community and social development. In the year 2014, it had held and involved in several social activities as follows:

- 1) The campaign for the Company's employees to donate blood at the Thai Red Cross Society Mobile Blood Donation Unit which was always held every quarter. In 2014, there were 290 employees participating in blood donation, making a total of 116,000 c.c. of blood.
- 2) Joined the Project "the Rice Farmer Fund" organized by the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives and persuaded the Company to support the donation for the rice farmers who were distressed from the rice-pledging scheme, with a sum of 200,000 Baht.
- 3) Supported the budget valued 600,000 Baht for organizing the Project "School Bank Junior Financial Camp" by the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives.

4) Donated money and stuffs for helping the earthquake victims in Chiang Rai as the following 5 matters.

4.1 Donated 100,000 Baht to raise funds for building a house of Mr. Pun Junbaan, the earthquake victim, located on 126 Moo. 7, Tambon Dong Mada, Amphoe Mae Lao, Chiang Rai province as the request from the Office of Insurance Commission at Chiang Rai and The governor of Chiang Rai.

4.2 Donated 10,000 Baht to raise funds for the earthquake victims in Chiang Rai through the Thai General Insurance Association.

4.3 Donated money for purchasing computers and devices for Baan Phabong (Khururat Samakkhi) School, Amphoe Mae Lao, Chiang Rai province, with a sum of 100,000 Baht which was from holding the activity inviting people to access Facebook and click Like on Facebook SMK Fanpage of the Project “Let’s Click for helping the earthquake victims at Chiang Rai”.

4.4 Donated 200,000 Baht for repairing student’s dormitories to Vavi Wittayakom School, Amphoe Mae Suai, Chiang Rai, which was from holding the activity “Walk-run for charity : Khao Kho Mini Marathon” at Phetchabun province partly organized by The Northern Regional Branch Office and was partly from the Company supported the budget for the donation.

4.5 Donated 34,000 Baht for purchasing blankets for the Project “Insurance Against the Cold ” through the Thai General Insurance Association to hand over to students and people lacking warm blankets on Doi Vavi, Amphoe Mae Suai, Chiang Rai.

5) The Southern Regional Branch Office held the activity “Walk-run for charity” at Amphoe Hat Yai, Songkha province to raise funds for supporting the donation on the Project “Reparation of the school’s area, doors, windows, fences for the security of teachers and staff” Baan Chu Rae, Tambon Sawo, Amphoe Rueso, Narathiwat province, with a sum of 111,000 Baht.

6) The North Eastern Regional Branch Office held the activity on the Project “Build the Library” for Baan Nong Hua Rad School, Amphoe Nong Bun Mak, Nakorn Ratchasima province, with a sum of 211,599 Baht.

7) Donated money to the Thai Red Cross Society, with a sum of 100,000 Baht, as the invitation of organizers of 41th Thai Navy’s Concert in 2014.

8) Donated money for making merit

8.1 Joined to be co-host in Tod Pha Pa ceremony for developing life quality of disabled people of the Universal Foundation For Persons with Disabilities, with a sum of 20,000 Baht.

8.2 Joined the Kratin Praraciatan ceremony of 2014 at Wat Mani Sathit Kapittharam, Amphoe Mueang, Uthai Thani province with the Thai Post Office, with a sum of 20,000 Baht.

8.3 Joined donating money for the Kratin Praraciatan ceremony of 2014 at Wat That Thong, Phra Khanong Nuae, Wattana, Bangkok with the Anti-Money Laundering Office (AMLO), with a sum of 10,000 Baht.

The Structure of Shareholding of the Company

The Company has no subsidiary or joint venture company.

The Relationship with the Business Group of the Major Shareholders

The Company is neither an affiliated company nor a part of business group of major shareholders. And the Company's main business is not related to any business groups of major shareholders.

At the present, the Company's business operation is composed of :

- Non-life insurance : This is recognized as the main business of the Company which is classified into 4 segments : Fire Insurance, Marine and Transportation Insurance, Motor Insurance and Miscellaneous Insurance.
- Investment : The Company has the policy on the management of operating surplus from Non-life Insurance segment into various kinds of investment including bank deposits, promissory notes, bonds, debentures, and other investments in stocks and unit trusts. However, the transactions must be complies with the Announcement on Other Investments of Insurance Companies by the Office of Insurance Commission (OIC).

Income Structure

	Executed by	% Share-holding	2014		2013		2012	
			MB	%	MB	%	MB	%
Underwriting income								
- Fire	SMK	-	110.94	1.15	109.96	1.25	94.35	1.23
- Motor	SMK	-	8,488.90	87.98	7,660.58	86.70	6,655.63	86.77
- Personal Accident	SMK	-	372.31	3.88	341.06	3.86	335.77	4.38
- Miscellaneous	SMK	-	186.89	1.95	193.08	2.19	149.79	1.95
- Marine	SMK	-	5.61	0.06	6.58	0.07	6.51	0.09
Total underwriting income			9,124.65	95.02	8,311.26	94.07	7,242.05	94.42
Investment income								
- Net investment income	SMK	-	360.48	3.75	340.55	3.85	306.85	4.00
- Profit from investment	SMK	-	118.21	1.23	183.42	2.08	122.15	1.59
- Fair value losses on trading investments	SMK	-	(0.21)	-	-	-	(0.50)	(0.01)
Total investment income			478.48	4.98	523.97	5.93	428.5	5.58
Total underwriting and investment income			9,603.13	100.00	8,835.23	100.00	7,670.55	100.00

Product or service features

Non-life insurance is recognized as the main business of the Company which is classified into 4 segments :

- Motor Insurance

The Company provides insurance service for those risks arisen from vehicles such as traffic collisions or rollover, or loss of the car, injury or loss of life of driver, passenger, and third parties, damages to the property of third parties, bail bond, and civil litigation. The

Company classifies the types of insurance underwriting into: the Compulsory Motor Insurance under the Protection of Victims Injured by Vehicles Act, B.E.2535, and the Voluntary Motor Insurance; which is an agreement between buyer (insured) and seller (insurance company). Customers are able to choose the coverage up to their demands and financial capabilities. There are several options to suit the needs as follows:

1. Branded garage insurance is the 1st class insurance with a feature that the customer who buy an insurance could get the insured car repaired at the dealer's garages of that car brand.
2. Mileage-based insurance is the 1st class insurance which is suitable for drivers who drives less than 70km per day or less than 25,550km per year.
3. 2+ insurance is the 2nd class insurance covering a case of collision (only with land vehicles), loss and fire of the car.
4. Up-to-you insurance is the 5th class insurance covering a case of collision (only with land vehicles), loss and fire of the car. The insured can choose the liability, whichever that suits, for the body, loss and fire of the car.
5. 3 Plus insurance is the 3rd class insurance covering other party's car and the insured's car, with the maximum liability of 150,000 Baht.

- **Fire Insurance**

Covers the damage of property of insured, both movable and immovable properties, tangible and intangible assets, which was caused by fire as a main. The Company provides the insurance service for all types of fire such as fire insurance for residence and disaster, fire insurance for building, structure, furniture, stock, and machinery, for large and small businesses.

- **Personal Accident Insurance**

Provides the coverage for the insured in case that the insured has got an accident and bodily injury, and if that injury causes the insured admitted to hospital or total disability, dismemberment, or death, the insurance company will be responsible for the costs and expenses incurred from the insured's medical treatment or will compensate the insured or his/her beneficiaries in case that the insured become dismembered, disabled, or death, by giving a coverage per accident 24 hours worldwide.

- **Miscellaneous Insurance**

Covers other insurances which are not personal accident insurance; e.g. By-fit health insurance, cancer insurance, liberty insurance, travel insurance, theft insurance, and all risks insurance.

- Marine and Transportation Insurance

Cover both international and domestic transportation. The Company's insurance coverage ranges from transit by sea freight, air freight and land, which covers the risks of loss or damage to goods in transit arising from unanticipated accidents, e.g. ship capsized or run aground, fire, explosion, airplane crash, breakage, theft, etc.

Marketing and Competition

Marketing Policy

The Company's marketing policy will be focused on the qualitative growth and place emphasis on risk selection under the careful risk management. Hence, insurance premium will be determined to cover the expected risks to reasonably assure that the Company will be able to pay for claims. Moreover, the Company concentrates on product variety to maximize the potentiality and opportunity to approach target customers by the method of tailored insurance which is able to respond to specific needs of each group of consumers; for example, Branded garage insurance for customers who need assurance on the quality of repairing and parts but experience higher insurance premium in the market than acceptance. With an effective way of cost management of the Company, this allows the Company to set price of premium at an acceptable level of most customers and valuable for the purchase of Branded garage insurance. This is an important reason why the sales record of this mentioned product becomes successful in a very short time period. Mileage-based car insurance "drive less pay less" is also one of the illustrations of its leading in innovation, different thinking, and product designing, which responds to the market's needs.

Furthermore, for non-motor insurance, the Company is the first company in Thailand launching new style products which are completely different and interesting to the market such as By-Fit health insurance penetrating to the group of exercise and health lovers. To say that, the sick opportunity is low when you have good health; then, the forfeit will be lower than those lack of health care. As a result, to be fair for health lover group, the Company will quote cheaper premium rates than those who give less importance on their health.

Classification of Customers and Target Customers

Mostly, the customers are in middle to low level. The premium of customers in Bangkok area contributes 40.6% while of regional customers contributes 59.4%, spreading across all regions. For motor insurance, 74.8% is from personal vehicles whereas 25.2% is from commercial vehicles.

Sales Channels

Regarding the sales channels, the Company has the policy to penetrate the markets through various channels in order to enhance its maximum customer approachability. Having several sales channels would facilitate convenience to consumers so that they can choose the suitable channels corresponding to their behavior. Some may require face-to-face conversation with the

representatives whereas some may prefer teleconversation or an online contact for example. For this reason, the Company's marketing channels have been specified to cover both traditional paths including through agents/brokers or bancassurance, and modernized paths including through department stores, telemarketing, and internet.

Regarding multi-channels marketing, this method not only helps the Company approach several groups of target customers but also reduces risks of income agglomeration from any particular channel. Currently, the income portion of each sales channel is distributed optimally as follows: 21.39% from financial institutions and showroom, 15.09% from agents in Bangkok, 34.23% from regional agents, 14.16% from brokers, 15.13% from direct sales. The dependency ratio on agents or large entities is also in satisfactory level. The premium from top 10 agents, compared to the 2014 average of total annual premium, is at 26.45%. The dependency ratio on the highest rank is at 5.13%.

The Company's sales channels can be divided by types of products as follows:

- Both voluntary and compulsory motor insurance are distributed via agents for 50.70%; 14.75% from Bangkok agents and 35.95% from regional agents, and distributed via financial institutions and brokers for 33.62%, and the rest is from direct sales.
- Sales channels for fire insurance relies on agents and brokers as the main channel with the proportion of 56.82%, 35.13% via financial institutions, and the rest via direct sales.
- Sales channels for personal accident and miscellaneous insurance relies on financial institutions as a main with the proportion of 64.6%, 26.9% via agents and brokers, and the rest via direct sales.

The Competition within the Industry

At present, there are as many as 63 insurance companies operating in Thailand while the market share is rather agglomerated to a few companies. The top 10 insurance companies have taken up 60.95% of market share, with the top ranking company taking up 16.26%. Syn Mun Kong Public Company Limited occupies the 5th rank of market share, or equivalent to 4.68%. Considering only the market share of motor insurance, the Company can occupy the 2nd rank of the market, which is equivalent to 7.52%.

Insurance companies still rely on agents as their main channel of market expansion. There are not many companies seriously expanding their markets through new sales channels. Though, to increase the effectiveness of customer approachability, those companies tend to expand into new sales channels more and more. Pricing Strategy is still used for the acquisition of market share, especially in 2014, the total car sales were decreased 33.7% from many reasons such as political problems in the first half-year, the falling crop price problems and the high rate of household debts. These reasons had effect on the low growth of Thai economy in 2014.

Industry Trend and its Competition in the Future

In long term, insurance industry still has a plenty of growth potentiality. As Thailand locates in the heart of AEC countries which is considered to be an advantage in term of location and terrain, we are to the liking of foreign investors for the investment in Thailand. Although the economy in USA and Europe have some recovery signal, the economic growth rate in the future cannot be compared with the economy of Asia and Southeast Asia at all. Furthermore, the insurance penetration rate in Thailand is still at low level when comparing to the developed countries. Hence, there are roomy opportunities in business expansion still.

In short-term, especially in 2015, the political security will be a significant factor that has effect on the growth of Thai economy as the expectation GDP of 2015 at 2-4% by economists. The establishment of insurance business will be related with the growth rate of economy and it is expected that car sales will rise to the normal state within 2015. Comparing to other insurances, health insurance will grow at the best rate.

Another challenge facing non-life insurance business is that of how to maintain competitive advantage among the swift competition as well as regulations that are raised to higher standards. There are many factors that insurance companies take into their consideration simultaneously including the risks of natural disasters that may occur in the future, the liberalization of AEC in 2015. The Company not only must prepare and protect itself from the market scramble by foreign insurance companies but also plans to further the business into other member countries of AEC. In the meantime, the Company must concern about the sufficiency of risk based capital as required by the Office of Insurance Commission.

Since the liberalization of AEC will enhance the free movement of capital and workers, and more convenient transportation resulting the increase of international trade volume and per capita income. This is a good opportunity for non-life insurance companies. To say that, the higher the per capita income increases, the more insurance buying rises. Especially the insurance penetration rate in Asian countries is still at low level, there is a roomy chance to grow. Consequently, the year 2015 will be the challenging year for insurance companies to accelerate their business plan adjustment to be compatible with economic slowdown due to the political problem.

Product or Service Provision

Source of Fund

Financing Policy

The sources of fund for the Company's operations are as follows:

1. Capital Fund, consisting of:

- 1.1 Registered capital: the registered and paid-up capital including premium on share capital.
- 1.2 Statutory reserve: Statutory reserve is set aside out of the net earnings prior to dividend payment.
- 1.3 Net earnings after appropriation of the current accounting period.

2. Cash flow from operating activities: The major sources of income are sale of insurance policies, and collection of insurance and reinsurance premiums from the Insured, agents, and brokers.

3. Cash flow from investment activities: The remaining cash inflow from operating activities after deduction of committed expenses will be invested in accordance with the conditions specified by the Department of Insurance. The returns are in the form of interest and dividend as well as gain (loss) on securities trading.

4. Borrowings from financial institutions: The Company has entered into an overdraft agreement with commercial banks to provide emergency fund, e.g. payment for major claims, etc. As of 31 December 2014, the Company did not have any loans from financial institutions.

Loan Policy

The Company's loan policy follows the conditions stipulated in the Ministry of Commerce's Announcement on Other Investments of Insurance Companies.

Presently, the Company has no policy to extend loans to third parties. Loans are only extended to its staff as part of the welfare scheme. In case of a housing loan, the staff will be required to mortgage the real property as a loan guarantee.

As for the asset valuation for the purpose of mortgage, the Company must abide by the conditions stipulated by the Office of Insurance Commission. The Company adopts the price set by the Department of Lands or other juristic persons approved by the Registrar to be asset valuers or the price approved in writing by the Office of Insurance Commission.

- Loan Risk Management

In considering loan applications, the Company stringently observes the conditions specified in the Ministry of Commerce's Announcement on Other Investments of Insurance Companies. Loan analysis is usually carried out in accordance with the generally accepted professional practice. Repayment conditions are normally determined in consistence with the borrower's repayment capability including an appropriate rate of interest according to the risks.

Liquidity Management Policy

The Company's policy on liquidity management focuses on the efficient collection of the premiums due. This is to ensure the liquidity for claim payment and operating expenses. Cash inflow and outflow projection is carried out every week for efficient financial management. Great attention is given to the outstanding claims, i.e. the main short-term debts, which will affect the liquidity. The Company invests a portion of money in short-term instruments, which can be immediately turned into cash when needed, e.g. saving deposits at bank, investment in promissory notes, etc. This will enable the Company to be well prepared for payment of unforeseen short-term debts.

Environmental impact

Within those past 3 years, the Company has no any disputes or lawsuits in regards of environmental issue.

The Company has fully realized the importance of effective risk management under significant changes which may affect the company's business internally and externally. And, in compliance with the good corporate governance policies, the Company has recognized the risk management as an essential component of business operation. Since the Company is an insurance entrepreneur that has directly involved with the risk of loss, it not only gives priority to insurance service pursuant to the Prudent Insurance Practice, but also adopts the risk diversification across well-established re-insurers with financial strength. Furthermore, the Company has strictly operated its business under the rules and regulations of the Office of Insurance Commission as well.

As above mentioned, the business operation for the fiscal year 2014 has been consequently focused on utmost carefulness and the improvement of internal efficiency in order to enhance its business approachability. All this, the important risk factors that may have an effect over the Company, as well as corrective and preventive measures, could be concluded as follows:

1. Strategic Risk

This type of risk is described as the risk arising from the formulation of strategy, action plan, and policy adoption which is not appropriate or in line with internal and external factors and environment which cause an unable to achieve the Company's vision and mission.

The Company's key factors of strategic risk consist of the growth of Thai economy, natural disasters, the public's confidence in the insurance system, the establishment of ASEAN Free Trade Area, the competition severity of insurance business, and changes of rules and regulations in corporate governance of the Supervisory Authority. These mentioned factors have both direct and indirect influences on the Company's business performance. In the future, a large increase in insurance company merger and the formation of joint ventures between foreign and local insurance companies in order to enhance the strength of capital base and expertise in insurance business which helps strengthen the business competitiveness.

The Strategic Management and Operation

To increase the competitive abilities, the Company has increased focusing on staff functions, technologies, services and the risk management to cover the risk management system of overall organization until setting the acceptable risk level by holding annual discussion of Chief executives to follow up, improve and update the strategy in line with the current Insurance industry by developing more various kinds of the insurance policy to supply the demand of clients and develop new channels of distribution to approach to clients. For the past 10 years, the Company has been developing the competitive ability at the higher rate by expanding the business to Non Motor market and building the differences in both services and goods.

For creating Strong Brand Value, the Company has increased the various kinds of goods, increased the channel of distribution, established the Call Center: one number all over Thailand, including the guarantee of fast arrival to the crime scene and the guarantee of the standard

leadtime of car raparation which are the examples that the Company has been operating according to the strategy to impress clients. Furthermore, over the years, the Company has been improving services due to the Company has proceeded the pricing policy setting or enough insurance premium rate; therefore, there is the benefit for upgrading the potential of the organization continuously.

2. Insurance Risk

This risk occurs from the fluctuation of loss frequency, severity, and correlation deviating from the primary actuarial assumption which is used for the calculation of insurance premium, claim reserving, and underwriting consideration.

The key factor of this type of risk is the changes of frequency and severity of loss which are underwritten by the Company, including natural disasters which are the effect of environmental problems, the calculation of insurance premium, the concentration in disasters, the beyond of expense standard, the allocation of premium reserves and claim reserves, the changes of the reinsurer's behaviors and the development of new insurances that might has impact on the amount of compensation and cash flow which expected to be recieved in the future.

The Insurance Risk Management

To prevent the risk in this business, the Company has therefore cautiously set forth clear underwriting criteria. All relevant factors have been taken into consideration, e.g. the business of the insured, vehicle type and use, accident statistics and compensations for each kind of motors in comparison with existing data on the industry, etc. Such criteria greatly help lower the risk and have been used a insurance underwriting guidelines. Including the consideration of the risk level which is underwritten whether to be in the acceptable level or not. For the risk that beyond the acceptance of the Company, the Company will transfer the responsibility to the reinsurer by the contact both in annual advanced contact and in some items that the reinsurer will extend. The consideration will take the first priority on the financial stability for managing the port of underwriting properly both on the overall result of underwriting consideration and the relation of objective and target of the Company.

The Risk Management on the claim management and the claim reserving

The Company has also improved the claim management standard to be more concise, fair, and flexible by using the insurance mathematical methods which is generally acceptable which will be calculated and confirmed by the insurance mathematicians who received the permission. They will regularly follow up and analyze changes of reserves to consider the risk factos which will impact on the setting of the Company's reserves to ensure that the setting reserves will sufficient for the obligation to the reinsurer in the future and to review the propriety and sufficiency of the insurance reserves.

Unexpected risks of severe accident are another risk factor that could not be ignored since they may impact business stability of the Company. Accordingly, the Company needs to distribute the risks in accordance with the insurance practices to enable it to assume probable severe losses such as flood, windstorms, and all kinds of disasters. One way to achieve this is to purchase reinsurance against Excess of Loss for voluntary motor insurance to limit the company's risk. In the year 2014, the Company realizes in the increase of public demands for motor insurance which covers the loss from flood. We therefore have purchased higher excess of loss reinsurance with the increase of the reinsurer's maximum excess amount at 192.50 million baht per 1 incident. All this is to manage the Company's risk by transferring more responsibility to the reinsurer.

3. Liquidity Risk

A liquidity risk arises from the Company's inability to fulfill the Liability Obligation when due. This may result from that assets cannot be converted to cash, or the Company is not able to afford sufficient funds, or the costs of fund raising are over the Company's acceptance. To prevent the risk, the Company is therefore required to have a great amount of capital fund sufficiently for underlying the business operation and any unexpected occurrences. In addition, this fund will assure the insured of the Company's financial status to fulfill the obligations committed. The Company has also invested in high liquid assets, together with the effective management to balance appropriate cash-in-hand level at all times. This helps ensure that the Company's liquidity risk is controllable. However, to maintain excess sums of the fund may cause the Company to lose an opportunity in management of the fund to its maximum benefits. According to the Registrar Commandments of the Risk-Based Capital of insurance companies, dated 31 August 2011 has determined that the company must have a capital adequacy ratio of not less than 140% in 2013. As of 30 September 2014, the company's aforesaid ratio is 557.41% and the company still has the capital more than requirement regulatory amounted to THB 4,365.01 million.

4. Operational Risk

An operational risk arises from the abuse of staff functions which leads to operational errors or from insufficient internal control systems, working procedures, working systems, or IT system. The outcome of such risks may be damages that could be either valued or not, for instance, the damages against the image and good reputation of the Company. To reduce the mentioned risk, the Company has created the report and evaluated the operational risks and the Company's activities continuously such as the process of underwriting income's investigation and the process of claim management which the result of evaluation has been proposed to the managing directors and the risk management group of directors of the Company.

Also, there are the operational setting and internal control under auditors for reducing corruption and improper actions. The internal audit section of the Company is responsible to audit overall operations included IT system and give the suggestion to improve the operational system

and process for decreasing operational risk at the lowest rate. Additionally, all level of divisions in the Company have the important mission to follow up, control, and evaluate the operational result for keeping operational risk within control. Moreover, there is the preparation for the back-up business plan continuously to support the operation in the case of the operation is interrupted. There is the emergency back-up plan for the risk arises from the failure of IT system to support the operation for the target achievement.

5. Market Risk

A market risk is a result of the changes in market value of the invested assets, interest rate, foreign exchange rate, equity price, and commodity price.

Other than the underwriting incomes, another major earning of the non-life insurance business has been the investment income. Therefore, how to bring about the maximum benefit through effective way of investment is crucial for the non-life insurance business. But, to achieve this, it needs to count on proficiency and discretion as there is risk associated with investment. In any case, all insurance companies' investment that are under supervision of the Office of Insurance Commission ("OIC") and all the rules and regulations have to be complied as stated in the Announcement on Other Investments of Insurance Companies of the Office of Insurance Commission.

Besides, the Company has assigned the Investment Committee who clearly set investment targets and policies. Major sums have been invested in secured low-risk securities with regular return at reasonable rates. Also, investment proportions in each security category need prior approval of the Investment Committee. The Company has engaged experienced investment experts, i.e. BBL Asset Management Co.,Ltd., Asset Plus Fund Management Co.,Ltd., Kasikorn Asset Management Co.,Ltd. and Merchant Partners Asset Management Co.,Ltd. to manage part of its securities portfolio. The investment policy is to invest in only good certified stocks as a basis.

With regard to investment in the securities as registered in the stock market, related risk factors have been those of price fluctuation therein and of operating results of the registered companies that issued those stocks. Nevertheless, investment of the Company has been the type of long-term investment, which will focus on investment in those securities with quality fundamental factors. As of December 31, 2014, the Company had total net unrealized gain on revaluation of the investment of THB 11.96 million as shown in the equity.

As for investment risk in debt instruments, actually it affected the Company so slightly as major investment of the Company was emphasized on long-term or held-to-maturity investment in liquid debt securities on the secondary market. In addition, the debt instruments purchased would be sold only when they were due. Therefore, any changes in value of the debt instruments due to the changes in market rates of return will have an effect on the balance sheet of the shareholder's equity only. Furthermore, the Company invested only in the debt instruments issued by the companies with credit rating from A- upwards, while according to the regulations

as stipulated in the Office of Insurance Commission's Announcement on Other Investments of Insurance Companies, credit rating as required for the aforesaid debt instruments of insurance companies, credit rating as required for the aforesaid debt instruments issuer shall not be less than BBB or equivalent. Through the aforesaid management, the Company's risk of default on debts was regarded very low.

However, investment risk also depends on other external factors, e.g. monetary and financial situations, political problem, as well as confidence of both local and foreign investors. Although these risk factors are beyond of control, the Company has closely monitored and analyzed the information on money and capital markets so that it will be capable to adjust its investment portfolios in response to the changing circumstance early enough.

6. Credit Risk

A credit risk occurs when the insuring party becomes incompetent to fulfill the agreed obligations and when the insuring party's credit rating is lowered.

The Company's important factors of credit risk are that re-insurers cannot pay the Company for the compensation and that brokers fail to get along with the payment condition of insurance premium as agreed with the Company. To minimize aforesaid risk, the Company has therefore worked out specific control and preventive measures as follows:

- Formulation of rigorous criteria for sale-agents recruitment. Other than qualification of sales potentials, other relevant aspects shall be taken into consideration, i.e. financial status, business operation records, and ability to pay premiums. In addition, agents are required to provide a guarantee in form of assets or person for the credit line as determined by the Company.
- Establishment of a payment-pressing unit for premium due and uncollected with appropriate ways and crediting period provision. Agents or brokers are not allowed to have premiums due and uncollected exceeding the approved credit line. Accounting system of the premiums due and uncollected needs regular audits. Operating results of the unit shall be reported to the Company's directors on monthly basis. In case of default, the Company will earnestly cancel the policy in compliance with the rules and regulations of the Office of Insurance Commission. The Company has set up measures to increase the premiums due and uncollected with overdue period in the range of 60 days by improvement of efficiency in pressing for payments as well as by asking for more cooperation from agents.

7. Risk of Dependence on Prime Customers

The Company has several sale channels and always widens its customer base so as to reduce the risks that may arise from too much dependence on any one person, agent or juristic person. At present, operation of the Company's motor insurance business, which depends on the prime agents or juristic persons, has been performed with satisfactory results. The collective premiums written of the top ten agents accounted for 26.45% of the overall average premiums

written of 2014, decreased from 31.51% in 2013. The Company depended on the premiums gained from the prime customers at merely 5.13%.

8. Risk of Ongoing Business Operations and Information System Security

The Company has maintained a large computerized customers database. Important data and statistics are essential for the Company's operations. In case of data loss or damage that may be resulted from various incidents, e.g. fire, flood, earthquake, power interruption, computer system failure, etc., there will be impacts on service provision to customers and parties concerned. To protect against this risk, the Company has therefore set up a committee to formulate a recovery plan for handling with these probable damages. A backup computer center was established at Chonburi Branch Building, 90/353 - 356 Moo 3 Sai Samed-Angsila road, Tambol Samed, Amphur Muang Chonburi, Chonburi to ensure that there will be no data damage in case of emergency.

The Company also provides a redundant power supply (UPS) to used in emergency backup power systems, as well as a Generator in case of electricity from the power station outage for a long time, installs a program to check fingerprint and keep record of officers, products' system engineers whom have been granted authority to check hardware and software in order to prevent unauthorized persons to get access to the central unit.

Moreover, to prevent damages that may occur due to the leak of the customer database to other sources, the Company has also set authorized access levels to ensure no data leak to outsiders. Firewall and anti-virus software programs are installed; new technologies have regularly been applied to keep up with the changing of technologies.

9. Risk of having major shareholder groups who have power on the Company's management policy setting

The Company has major shareholder groups such as "Dusdeesurapoj" Family. As of March 20, 2014, holding in total 62.57% of Registered and fully paid-up capital in the Company which is able to control the votes of most of shareholders on the significant event such as appointing members of the Board of Directors or requesting for proposals which need the majority votes agreeing of the shareholder's meeting. Including laws and the Company's regulations which need to receive three-quarters of votes of the shareholder's meeting must receive the agreement of these shareholder groups. Therefore, other shareholders might not collect enough votes to audit and keep balance on the proposals from the major shareholders.

However, the Company has appointed the independent and cultivated outsiders to join the Board of Directors for 3 people. These 3 independent directors are also auditors to audit and consider matters that might lead to the beneficial conflict as follow the laws and regulations of The Stock Exchange of Thailand and The Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) to ensure that those matters will be reasonable and will be the most beneficial to the Company. Also, the Company's management will be transparent and auditable.

Shareholders and Policy of dividend payment

List of major shareholders

Top 10 shareholders ended on 20 March 2014 (the latest Company's share registration book closing date).

List of major shareholders	Ended on 20 March 2014	
	No. of shares held	%
"Dusdeesurapoj" Family	12,514,449	62.57
ROYAL & SUN ALLIANCE GROUP	4,349,999	21.75
"Rodloytuk" Family	454,252	2.27
"Asadathorn" Family	253,721	1.27
MR. YUE KWOK-LEUNG	172,900	0.86
Thai NVDR Co., Ltd.	166,433	0.83
"Ruengpithaya" Family	154,033	0.77
CREDIT SUISSE SECURITIES (EUROPE) LIMITED	137,177	0.69
Miss Nongram Laoha-areedilok	111,700	0.56
MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC.	100,000	0.50

Remark: On 19 December 2014, Royal & Sun Alliance Group sold all the shares in their possession which was accounted for 21.75% to the two new shareholders; namely, Mindo Asia Investments Limited and LeapFrog Thailand Holdings Limited. Each of the new shareholder would hold the Company's shares accounted for 10.875%.

List of major shareholder groups who de facto have significant influence on the Company's management policy setting or operations :-

Shareholder Group	As of 20 March 2014		As of 31 December 2014
	No. of shares held	%	No. of directors representing the group
"Dusdeesurapoj" Family	12,514,449	62.57	4
Royal & Sun Alliance Group	4,349,999	21.75	-

Note: 1. "Dusdeesurapoj" Family has a total of 10 people :-

Mr. Reungvit	Dusdeesurapoj	held	2,569,322	shares	or equal to 12.85%
Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	held	2,553,751	shares	or equal to 12.77%
Mrs. Siwaporn	Dusdeesurapoj	held	1,526,754	shares	or equal to 7.63%
Mrs. Wijittra	Dusdeesurapoj	held	1,480,773	shares	or equal to 7.40%
Mrs. Anchulee	Gunavibool	held	1,479,124	shares	or equal to 7.40%
Miss Sineerat	Dusdeesurapoj	held	1,476,754	shares	or equal to 7.38%
Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	held	1,426,754	shares	or equal to 7.13%
Mrs. Watchalawan	Dusdeesurapoj	held	609	shares	or equal to 0.00%
Mr. Prasert	Dusdeesurapoj	held	365	shares	or equal to 0.00%
Mr. Prasit	Dusdeesurapoj	held	243	shares	or equal to 0.00%

2. On 19 December 2014, Royal & Sun Alliance Group sold all the shares in their possession which was accounted for 21.75% to the two new shareholders; namely, Mindo Asia Investments Limited and LeapFrog Thailand Holdings Limited. Each of the new shareholder would hold the Company's shares accounted for 10.875%.

Policy of dividend payment

The Company's policy of dividend payout ratio remains not exceeding 60% of the net profits to which has been adhered on a regular basis.

Structure of Management

The Board of Directors

Board of Directors comprises of 10 members

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Mr. Reungvit Dusdeesurapoj | Chairman / Chairman of Investment Committee / Chairman of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj | Director /CEO / Managing Director / Member of Investment Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee / Secretary to Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 3. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa | Director / Executive Director / Member of Investment Committee |
| 4. Mr. Christopher John Colahan | Director (representing Royal & Sun Alliance Insurance Group) |
| 5. Mr. Pradit Rodloytuck | Director / Executive Director / Member of Investment Committee / Chairman of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee |
| 6. Mrs. Anchulee Gunavibool | Director |
| 7. Mr. Anuchata Chaiprapha | Independent Director / Chairman of Audit Committee / Member of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee |
| 8. Mr. Wisait Panutat | Independent Director / Member of Audit Committee |
| 9. Mr. Suvichakorn Chinapha | Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Risk Management Committee |
| 10. Miss Thanomsri Synsukpermpoon | Director / Company Secretary |

- Remarks :-
1. Mr. Christopher John Colahan resigned from directorship, effective from 19 December 2014 onwards.
 2. Details of the directors' profiles are in "Board of Directors"

Roles and Responsibilities of the Board of Directors

1. To oversee the Company's businesses.
2. To consider formulating vision and direction of the Company and cooperate in turning vision into strategies and plans.
3. To oversee that the Company achieves good operating results both in short-term and long term.
4. To oversee overall risk management, determine acceptable risk level for organization with adequate internal control system.
5. To delegate power to the management so that management can perform management duty effectively.

6. To determine the roles and responsibilities of subcommittees as well as approve their appointments.
7. To approve investment policy frameworks and risk management process derived from investment.
8. To approve Annual Budget and Annual Investment Budget, including investment projects with values exceeding THB 20 million.
9. To oversee the nomination of directors as well as the nomination and succession plan of senior executives of the Company, from Deputy Managing Director and above.
10. To consider performance appraisal of the Board of Directors, subcommittees and performance appraisal of Managing Director.

Authorities and conditions for signing of the Company's directors are as detailed below :-

1. Two of the following 6 directors :- Mr. Pradit Rodloytuk, Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj, Mrs. Suwimol Chayavoraprapa, Mr. Reungvit Dusdeesurapoj and Miss Thanomsri Synsukpermpoon shall jointly sign and seal as authorized persons to bind the company.
2. For the following cases, either one of the directors, namely Mr. Pradit Rodloytuk, Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj, Mrs. Suwimol Chayavoraprapa, Mr. Reungvit Dusdeesurapoj and Miss Thanomsri Synsukpermpoon shall be required to sign and seal as authorized person to take all actions on behalf of the company. Such cases are :- issuing insurance policies, liberty insurance policies, and certificates of bail; filing lawsuits and proceeding all processes of judgment in civil, criminal, and arbitration respects; reporting and withdrawing the petitions; tendering performance of the obligation and tendering performance of receipt, redemption and taking-over of the properties of the company or any other money from inquiry officials, public prosecutors, judges, and / or juristic persons or any person; proceeding the execution of judgment, i.e. seizure, attachment; withdrawal of the seizure, withdrawal of the attachment; selling properties by auction or canceling property selling by auction; entering into or withdrawing an agreement to put up bails or securities; clarifying matter of fact, making arguments or appeals against judgments, orders, or commentaries of officials of Department of Insurance or other officials as well as making payments of fines, penalties or any monies; and renting, leasing, canceling or modifying the property rental right.

Note:- The Board of Directors' Meeting No. 4/2014 held on 25 December 2014 acknowledged the resignation of Mr. Christopher John Colahan and approved the amendment to authorities and conditions for signing of the Company's Directors as detailed above.

Summary of the attendance in the Board of Directors' Meeting and records of attendance of each director

In 2014, the Board of Directors held 5 normal meetings. Records of attendance in the Board of Directors' meetings of each member are summarized, as follows:

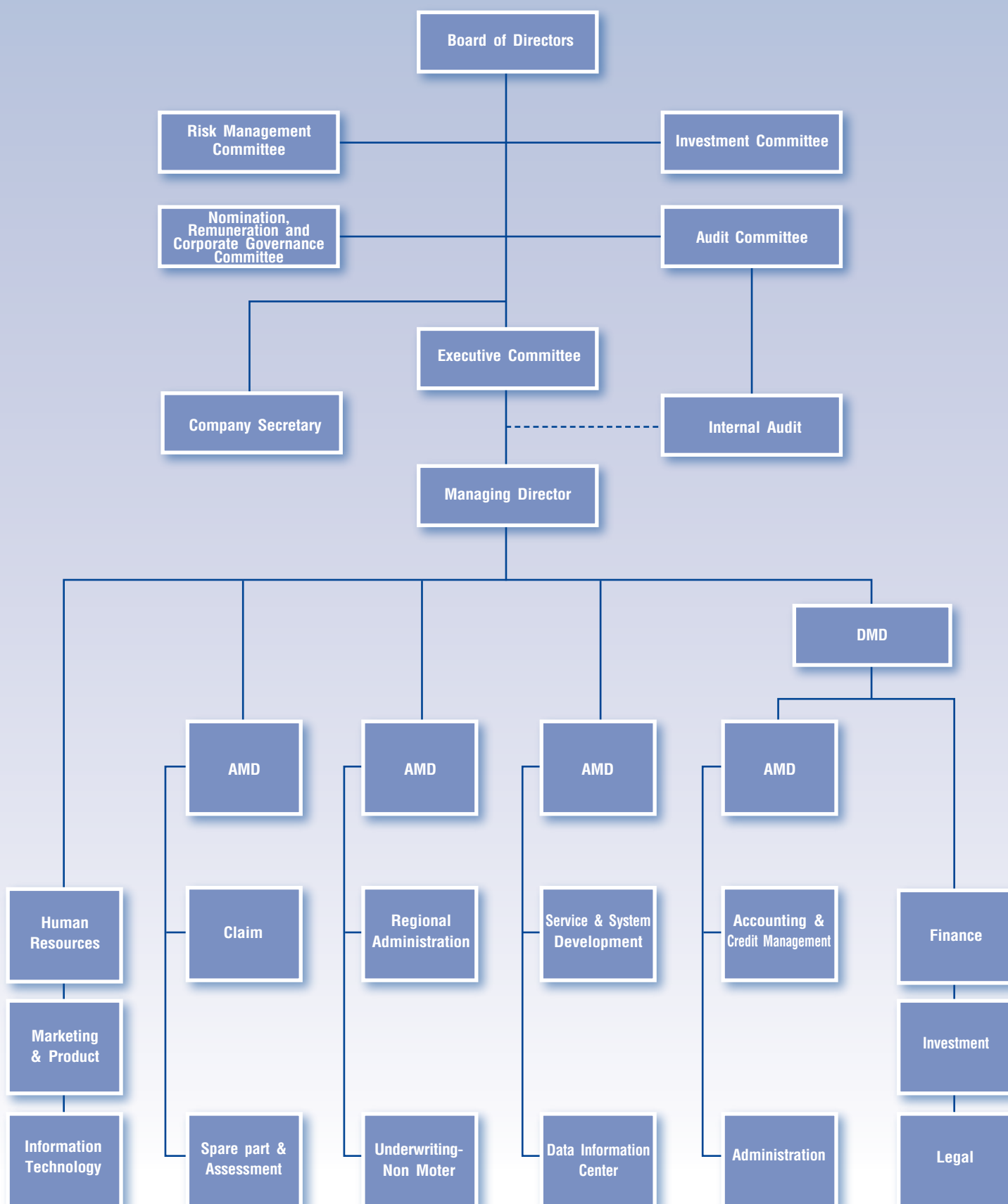
List		Records of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1.	Mr. Reungvit Dusdeesurapoj	5 / 5	He resigned from directorship, effective from 19 December 2014 onwards.
2.	Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	5 / 5	
3.	Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	5 / 5	
4.	Mr. Christopher John Colahan	2 / 5	
5.	Mr. Pradit Rodloytuk	5 / 5	
6.	Mrs. Anchulee Gunavibool	1 / 5	
7.	Mr. Anuchata Chaiprapha	5 / 5	
8.	Mr. Wisait Panutat	5 / 5	
9.	Mr. Suvichakorn Chinapha	5 / 5	
10.	Miss Thanomsri Synsukpermpoon	5 / 5	

Executive Officers

As of 31 December 2014, the Company's executive officer comprises 7 members as follows :

	List		Position
1	Mr. Sutip	Ratanarat	Assistant Managing Director – Motor Claim
2	Mr. Prayat	Thitathummakul	Assistant Managing Director – Regional Administration
3	Miss Pannee	Pitikultang	Assistant Managing Director – Service & System Development and Data Information Center
4	Mrs. Veena	Niramarnsakul	Assistant Managing Director – Accounting & Credit Management

Structure of Management



Company Secretary

The Board of Directors, at its meeting no. 1/2008, held on 22 May 2008 resolved to appoint Miss Thanomsri Synsukpermpoon as the Company Secretary to have the authorization to proceed any transactions on behalf of the Company or the directors with responsibilities as follows:

1. To arrange the Board of Directors' meetings, coordinate sub-committee meetings, organize shareholder meetings, take minutes of the Board of Directors and shareholder meetings, prepare contents of annual reports including keep important documents as required by laws.
2. To give advice and support the Board of Directors for the matters related to relevant laws and regulations.
3. To be a contact person with relevant supervisory bodies.

Details of the Company Secretary's profile is in the page "Board of Directors".

Management Remuneration

1) Remuneration in cash

(a) In 2014, director have received remuneration from the company, as follows :

List		Director's Gratuities	Meeting Allowances	Total remuneration
Mr. Reungvit	Dusdeesurapoj	747,496.00	126,000.00	873,496.00
Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	694,225.36	167,000.00	861,225.36
Mr. Pradit	Rodloytuk	765,333.36	233,000.00	998,333.36
Mr. Anuchata	Chaiprapha	420,875.00	168,000.00	588,875.00
Mr. Wisait	Panutat	265,000.00	97,000.00	362,000.00
Mr. Suvichakorn	Chinapha	300,229.18	140,000.00	440,229.18
Miss Thanomsri	Synsukpermpoon	207,000.00	40,000.00	247,000.00
Mr. Paul John	Houston	207,000.00	33,334.00	240,334.00
Mrs. Anchulee	Gunavibool	207,000.00	26,667.00	233,667.00

(b) In 2014, there are 7 executive directors company secretary and the executive officers of the Company, who have received remuneration, totally 22,497,215.59 Baht; and contribution to the Provident Fund amounted to 850,833.20 Baht.

2) Other remuneration – None -

Personnel

As of 31 December 2014, the Company had 2,278 employees and classified in various departments as follows :

No		No. of person
1	Directors Office	5
2	Motor Claim	157
3	Marketing	189
4	Call Center	206
5	Underwriting - Non-Motor	71
6	Branches – Bangkok & Realm	360
7	Branches - Region	910
8	Legal	42
9	Management and Human Resources Development	14
10	Service & System Development	22
11	Information Technology	28
12	Investment	5
13	Internal Audit	38
14	Finance	32
15	Administration	92
16	Collecting	71
17	Accounting	36
	Total	2,278

There have no significant changes to the company headcount or significant labor disputes in the past 3 years.

Total employees' remuneration is 653,945,858.35 Baht as follows :-

No.	Remuneration	Amount (Baht)
1	Salary	460,305,402.17
2	Cost of living	20,944,533.25
3	Overtime expenses	20,755,834.26
4	Provident Funds	17,504,029.12
5	Acting fees	1,459,795.13
6	Professional fees	247,533.33
7	Entertain expenses	1,051,551.96
8	Position allowances	6,779,533.35
5	Bonus	124,897,645.78
	Total	653,945,858.35

Employee Development Policy

The phrase “business depends on people” the Company gives an importance on supervision of employees and has continually continued the policy for the development of employees in association with the Company’s vision statement on staff development to the highest quality and potentiality in order to drive and build up strength to the organization sustainably, with the goal to be the leader of new services , innovations and products.

Therefore, the employee development covers the buildup of employee with knowledge, capabilities, good attitude towards work, working motivation to provide employees with good life quality according to the principles of corporate governance, the opportunity in self development and in potentiality maximizing, the creation of proactive working environment, skill practicing to enhance their confidence and become enthusiastic about working changes and challenges due to the intense business competition and in order to keep pace with changes all the time. The development can be classified into 3 following sections:

1) Performance Improvement

The Company fosters its employees systematic, logical and reasonable analysis thinking. The Systematic Thinking developing course is normally in the form of workshop to analyze the process of problem solving and decision making systematically. This is a way to help improving working process to be more effective which can let to the opportunities of working decentralization and proactive working in order to respond to customers' needs rapidly and directly. After the workshop, we have also improve working process continuously (Continuous Improvement) by assigned all departments need to conducted System Thinking to increase the personnel's efficiency and capabilities in enterprise competitiveness.

2) Key Person Development

The Company gives an importance to the development and preparation of personnel who is considered to be a key person of each division by providing them the development of knowledge and capabilities through both in-house and external trainings, the skill development for multi-function working, having job rotation and 2nd job learning ,provide opportunities for staff to show an additional capabilities and enhance career practice in order to work replace each other efficiently. It regarded as encouraging the knowledge transfer. All this, the Company emphasizes on the employees' abilities to provide customers the services qualitatively and continuously.

3) Potential Development

The Company has set out the preparation of personnel roadmap for all employees who will be the important power of the Company in the future by adopting Growth Potential Development Model starting from defining the criteria of essential qualifications such as decision making, driving power, motivation and convince etc. These criteria will specify the in-depth detail of required capability level for each matter. All this, the Company aims to develop its employee to become highly effective staff and management. In addition, the Company encourages its employees to express their various potentialities through activities or methods such as criticism , debating and answering the questions by assigning them some special challenging projects. This can not only give them a good chance but also build up confidence and pride to those project participants at the same time.

Corporate Governance policy

The Company has strong determination to become a leading insurance company, buildup trust among its investors and all stakeholder groups with an aim to create more values. The Company promotes sustainable growth by operating businesses with honesty and transparency in accordance with international standard of corporate governance principle, which is considered an essential basis of leading companies.

The Company formulated the Corporate Governance Policy as an operational framework as detailed below:-

1. To be responsible for performance of duties with high capacity and efficiency as well as establish corporate governance structures that strengthen relationship among the Board of Directors, executives and shareholders to be balanced and effective.
2. To account for the decisions made and be able to give explanations.
3. To conduct business operations which are auditable and transparent.
4. To have vision for creating long term values to the Company.
5. To treat stakeholders of all groups fairly.
6. To be ethical in operating businesses.

In this regard, the Company arranges orientations to communicate to its new staff on Corporate Governance Policy, the Business Code of Conduct, including conflicts of interests and anti-corruption matters.

In 2014, the Board of Directors, at its meeting no. 2/2014, held on 19 August 2014, reviewed the Corporate Governance Policy and resolved to improve the policy to be in line with corporate governance criteria suggested by the Stock Exchange of Thailand (SET) and Thai Institute of Director (IOD). The Company disseminated information on such policy through its website at www.smk.co.th.

Operations on good corporate governance in 2014 are as follows:-

1. Rights of shareholders

The Company recognized shareholders' rights and encouraged them to exercise their basic rights; for example, to participate and vote in shareholders' meetings, to propose agendas and candidate names to be considered to elect as directors of the Company before the date of Shareholders' Annual General Meeting (AGM), to elect or remove members of the Board, to approve director remuneration, to appoint auditors and approve their remuneration, to approve allocation of the profit, and etc. Apart from the aforementioned, the Company disseminated crucial and complete information relating to its business operations for shareholders via channels provided by SET (SET Portal) as well as website of the Company in a timely manner.

Every year, the Company arranges AGM within 4 months from the end of its accounting period. However, in urgent cases, the Extraordinary General Meeting (EGM) can be called for considering special agendas which affect shareholders' interests. In 2014, the AGM was arranged on 21 April 2014 and the Company followed the AGM Checklist provided by Thai Investor Association, as detailed below:-

Practices before AGM date

- The Company allowed shareholders to propose agendas as well as names of candidates to be considered to elect as directors of the Company according to the criteria provided, via its website at www.smk.co.th, during the period of 27 November 2013 to 31 December 2013. However, no shareholders proposed any agendas or names of the candidates.
- The Company broadcasted invitations for shareholders' meetings, agendas with supporting documents and proxy (Form A, B and C). All of such documents are provided in both Thai and English via its website at least 30 days prior to the AGM.
- The Company delivered invitations for shareholders' meetings with date, time and place indicated, agendas with supporting documents, last AGM minutes meeting, proxy and annual report to shareholders 14 days prior to the AGM. Announcements on the AGM would be made in the newspapers 3 consecutive days; and prior to the AGM at least 5 days to inform shareholders to attend the meeting.

Practices on the AGM date

- The Company facilitated shareholders in attending the AGM, it provided adequate numbers of staff to give services on document check and registration. The registration would be available 2 hours prior to the meeting. In addition, venue of the meeting was at the main street, convenient for shareholders to travel and access to the place, it also could accommodate numbers of shareholders attended the meeting.
- Shareholders could register to attend the AGM at all time, even if the registration period was lapsed. The Company did not deprive the rights of shareholders to attend the AGM.
- In 2014 AGM, there were 8 directors, members of Audit Committee, senior executives, auditors and legal advisor of the Company attended the meeting to respond shareholders' inquiries relating to the points under their responsibilities. There were 53 shareholders attended the AGM, holding shares of 8,593,717 shares equivalent to 42.97% of total paid up shares, and 10 proxies attended the AGM, holding shares of 56,916 shares equivalent to 0.28% of total paid up shares, totaling 63 persons with altogether shareholding of 8,650,633 shares equivalent to 43.25% of total paid up shares.
- Before the meeting began, Chairman explained all the criteria relating to the meeting such as meeting opening, vote casting, and vote calculating in each agenda according to the Company's Article of Association.

- The Company gave opportunities to shareholders to express their opinions, give recommendations as well as exercise their rights in making decision of important matters which might have material impacts to the Company. For example, to propose candidate names to be considered to elect as the Company's directors, to approve director remuneration, to appoint auditors and approve their remuneration, to approve allocation of the profit and etc.

Practices after the AGM date

- The Company disclosed the AGM's resolutions together with the vote results on the day of the AGM to acknowledge shareholders and public via SET Portal and its website.
- The Company prepared the AGM's minutes meeting along with details, resolutions and inquiries from shareholders in each session, and submitted such minutes to SET and the Ministry of Commerce within 14 days from the AGM date, as well as disseminated the minutes via the Company's website to acknowledge shareholders and public. In addition, the minutes was submitted to the Office of Insurance Commission (OIC) within 15 days from the AGM date as well.

2. Equitable Treatment of Shareholders

- The Company gave rights to shareholders to assign proxies to attend the AGM and cast the votes on their behalf in each agenda by delivering the proxy forms with guidelines to the shareholders prior to the meeting date. Once the proxy forms were handed to the persons assigned by directors, proxies were entitled to participate in the AGM and cast their votes as all other shareholders.
- The AGM was conducted according to the agendas notified in the invitation, and the Company had no policy to add any items without advance notice to shareholders.
- Directors and executives involved in matters relating to the AGM's agendas attended the AGM to answer the questions raised by shareholders. The Company provided adequate time for the AGM to allow shareholders to express their opinions and ask questions. Additionally, important questions and opinions from shareholders were recorded in the AGM's minutes meeting for future review.

Use of internal information

Details on use of internal information are reported in topic: Supervision on use of internal information

3. Role of Stakeholders

The Company treats all of its stakeholder groups fairly by having regards to their rights according to laws and agreements made with the Company. At this point, policies and procedures

for stakeholder treatment are clearly set in its Business Code of Conduct in order for adherence of directors, executives and employees. Such policies and procedures cover treatments for various stakeholder groups; namely, shareholders, customers, employees, creditors, suppliers/counter parties, competitors, government sector, society, community and environment. The details are summarized as follows:

Shareholders

The Company encourages shareholders to exercise their fundamental rights in accordance with laws and its Articles of Association, those rights are such as rights to participate and vote in shareholders' meetings, to elect or remove members of the Board, to share in the profit of the Company and to obtain relevant and adequate information in a timely manner via SET Portal as well as its website. Also, the Company adheres to principle of corporate governance in operating businesses and has set adequate and efficient systems for internal control and risk management. As well, it intends to develop business to become strong to create long term benefit for shareholders.

Customers

The Company intends to create quality products that fit customers' needs as well as facilitate them with accessibility through various channels. Its services are continually improved to deliver fast responses to the customers.

The Company has set clear guidelines for customers' satisfaction and ways for improvement of service delivery as follows: Service standard, complaint management process, customer surveys and Customer Satisfaction Index.

The Company maintains good relationship with the customers by establishing Customer Service Center to respond to their inquiries both on products and services, including receiving complaints from customers and coordinating with other units for solutions. Customers' Complaint channel has already been provided via www.smk.co.th.

Employees

The Company gives importance to its employees as they are essential resources contributing to achievement of its goals. The Company provides continual development to enhance employees' knowledge so as to increase potentiality of the Company to be ready for business competitions.

The Company treats its employees fairly. Promotions, rewards or transfer shall be properly conducted based on the employees' competency. Trainings on insurance products are arranged regularly to create progress in their career. All employees are encouraged to fully express their capabilities and take part in setting directions for their works. All employees' opinions are welcomed regardless of their corporate levels.

The Company sets criteria for performance assessment of the employees using KPIs to prevent and minimize arguments regarding bias in the assessment.

The Company clearly determines benefits and welfares for its employees. Their rates are set in comparable with those of its peers, and will be adjusted consistently with current economic situations, to improve quality of living of employees. Additional welfares are also provided; namely, provident fund, health insurance and staff loans.

The Company establishes Safety, Health and Workplace Environment Committee to take responsibilities for survey on issues of safety and health in the Company's workplace, including recommending ways for improvement and development of such matters in accordance with laws and safety standard of the workplace in order to protect the employees as well as outsiders who come for services or work in the Company's site from dangers. Such Committee also has a responsibility to provide trainings to employees to understand their roles and responsibilities on safety.

The Company provides annual physical check-up for the employees as well as arranges sport activities; namely, sport-day to encourage them to be in good health.

Creditors

The Company adheres to codes of ethics in doing business, treats creditors in accordance with laws and agreements made with them. The Company intends to maintain its ability in debt repayments and does not conceal facts or any information that may result in danger to them.

Suppliers/Counter Party

The Company treats its supplier/ counter party with fair and in good faith. It sets clear supplier selection criteria and adheres to its procurement procedures when selecting suppliers/ counter party. The Company treats its suppliers/counter party in accordance with agreements made with them and shall not demand or give any benefits to them with bad faith.

The Company views that suppliers/counter party are one of the important stakeholder groups as they contribute to sustainable development of the Company. In 2014, the Company implemented activities to promote business operations of suppliers/ counter party and treated them fairly; for example, to set fair repair quota for garages, to set standard period for payment made to garages and service centers, spare part retailers, contractors, clinics along with KPI for evaluation, to arrange dealer visits and trainings as well as exchange of opinions leading to problem solutions.

Competitors

The Company has policies to conduct business with transparency and ethics, and treats its competitors in accordance with laws as well as relevant regulations. The Company shall not search for confidential information of competitors in bad faith for its own interests, including not taking any acts that are in breach of their intellectual properties.

Government Sector

The Company intends to create good relationship with government sector, and operate business in accordance with laws and announcements made by relevant official units. The Company will join government sector activities and give cooperation in providing information as requested.

Community, Society and Environment

The Company operates business with accountability and gives attention to community, society and environment. It supports public activities and takes part in development of society and environment, including raises employees' awareness on natural resources conservation and environment every year.

Actions on Anti-Corruption

The Company declared its intention to join in Thailand's Private Sector's Collective Action Coalition against Corruption (CAC) and ratified to acknowledge the points of CAC's agreement to be against all types of corruptions. In addition, a whistle blow channel was established for reports and clues of corruptions, with measures to protect blowers.

Receipt of complaints

Details on receipt of complaints are reported in Corporate Social Responsibility, topic: (2) Actions on anti - corruption

4. Disclosure of Information and Transparency

The Company places importance to its information disclosure as such matter affects decision making of all stakeholder groups. At this point, the Company imposes measures for controlling the information disclosure both financial and non-financial to be accurate, reliable, timeliness and in compliance with laws.

Important information of the Company is disclosed in accordance with rules and regulations stipulated by the Securities and Exchange Commission (SEC), SET, OIC and other relevant official units, via SET Portal, Annual Registration Statement (Form 56-1), Annual Report as well as its website. The Company also regularly adjusts its information to be up to date version to ensure its compliance with laws and regulations as well as to build confidence of shareholders in terms of transparent business operations.

4.1 The Company's disclosure guidelines are as follows:-

1. To disclose accurate and complete financial information and non-financial information timely.
2. To prepare a report on the Board's responsibility for financial statement and present it along with Audit Committee Report in Annual Report.
3. To set a policy requiring directors and executives to report theirs and their related persons' interests, which are vested interests relating to administration of the Company. The following are criteria for reporting:

- Report when first taking position
- Report when there are changes of their vested interests
- Report at the year end
- No reports require for directors retiring by rotation and being re-elected

All directors and executives are required to submit the Report on Interests to Company Secretary who will gather and submit copies of the documents to the Chairman of the Board and the Chairman of the Audit Committee within 7 days from the date of receipt of such reports.

4. To set a policy requiring directors and executives to report their transactions of buying –selling/ holding of the Company’s securities in the next Board of Directors’ meeting. The holding of the Company’s securities by directors and executives both direct and indirect, including the changes of securities numbers held by them shall be disclosed in Annual Report (numbers of shares held at the beginning of the year and the transactions conducted during the year).
5. To disclose dates of directors’ appointment in Annual Report.
6. To disclose information on remunerations each director receives as a member of the Board of Directors and as in the subcommittees.
7. To disclose the policy on remunerations of directors including forms and types each director receives as a member of the Board of Directors and as in the subcommittees.
8. To disclose the audit fee and other fees in Annual Report.
9. To disclose the Company’s Memorandum of Association and the Company’s Article of Association on its website.

4.2 Investor Relation

The Company’s Board of Directors realizes that the information of the Company including financial data, operation performance, and other non-financial information, is important to investors. The Company for this reason gives an importance to the disclosure of information with correctness and completeness. Investors and other relevant parties can get those such information from disseminating channels and media of the Stock Exchange of Thailand and through the Company’s website (www.smk.co.th) provided both in Thai and English languages. For the investor relation, the Company has assigned its secretary as the coordinator.

5. Responsibilities of the Board

5.1 Board of Directors Structure

1. The Board of Directors shall consist of at least of 5 members whom appointed/discharged by resolutions from shareholders’ meetings.

2. The Board of Directors shall consist of at least 3 independent directors and at least half of the whole board member shall be non-executive directors, to attain balance between non-executive directors and executive directors.
3. The Board of Directors shall select one of its members as the Chairman of the Board.
4. The Chairman and Managing Director shall not be the same person. Managing Director shall be selected by the Board of Directors.
5. The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall propose the appointment of directors to the Board for approval.

Name list and authorized signatory of the Board of Directors are reported in Structure of Management, topic: The Board of Directors

5.2 Subcommittees

Details on subcommittees are reported in topic: Subcommittees

5.3 Scope of Roles and Responsibilities of the Board of Directors

Details on Scope of Roles and Responsibilities of the Board of Directors are reported in Structure of Management, topic: The Board of Directors

5.4 Scope of Roles and Responsibilities of the Chairman

The Chairman has roles and responsibilities as follows:-

1. Take a leading role to ensure that directors and the Board of Directors as a whole perform its roles and responsibilities to the best of their abilities.
2. To oversee that the Board of Directors consists of quality and competent members leading to right decision making and high performance.
3. To oversee that the Board of Directors pays attention to the strategic matters that affect competitiveness of the Company.
4. To ensure that the Board meetings are run effectively, with adequate time given to management presentation, encourage and give opportunities to directors to freely ask and share their opinions.
5. To set agendas appropriately and timely for situations, necessity and urgency and ensure that directors receive accurate and timely information.
6. To call the Board of Directors' meetings and chair meetings of shareholders.

5.5 Scope of Roles and Responsibilities of the Managing Director

1. Managing Director is the Chief Executive of the Company.
2. To manage the company according to the vision, strategies and goals approved by the Board of Directors.

3. To propose to the Board of Directors for approval of strategies, policies and core business plans.
4. To manage the business to achieve continual good operating results and ensure the linkage between strategy and implementation.
5. To monitor and regularly report business condition and the Company's operating results to the Board of Directors.
6. To effectively supervise various operations of the Company.
7. To present Annual Budget and Investment Budget to the Executive Board, and later table to the Board of Directors for approval.
8. To act as the Company's representative and is delegated to contact with the Authorities.
9. To implement the principles of corporate governance organization-wide.

5.6 The Board of Directors' Meeting

In 2014, the Company held the Board of Directors' Meetings totaling 5 times, which each time members of the Board attended the meetings no less than 80% of total meetings. The Company arranges the Board meetings in accordance with principle of good corporate governance as follows:-

1. The Board of Directors' meeting shall be scheduled in advance each year in order to facilitate directors to manage their time for the meeting.
2. The Chairman shall approve the Board meetings' agendas, Managing Director and directors may propose agendas for Board's consideration.
3. Regarding consideration in each meeting, The Company shall send the invitation of the Board of Directors' meeting to directors in advance at least 7 days prior to the meeting (except for urgent cases) so that directors can have adequate time to study and consider as well as to make right decisions about various issues on the agendas.
4. According to the Company's Article of Association, the Board of Directors shall arrange its meetings at least 1 time per 3 months, and half of members of the Board of Directors shall be present at the meetings to constitute a quorum. In addition, special meetings can be called depend on necessity.
5. In each meeting section, directors with conflict of interests shall not participate in the consideration or shall abstain from voting.
6. In every meeting, agendas shall be set clearly. All directors can freely discuss and share their opinions about the issues discussed, including minutes taking provided.

Details on meeting attendance of each Board member are reported in Structure of Management, topic: The Board of Directors.

5.7 Directorship in other companies of directors and senior executives

The Board of Directors realizes that efficiency and devotion to duties as the Board and senior executives are important. The Board of Directors then prescribes that each director shall assume director positions in other listed companies not more than 4 listed companies, and Managing Director can assume director positions in other companies not more than 3 companies.

5.8 Development of Directors

Orientation for new director

It is prescribed by the Board of Directors that orientation shall be arranged for all new directors to increase their knowledge as well as understanding of business and operations of the Company in order to get them ready to perform duties of the Board of Directors. Company Secretary is assigned to coordinate the orientation for new directors as follows:-

- Information on business structure, Board structure, subcommittees as well as their duties and responsibilities.
- Information on policies and procedures for business operations.
- Make arrangements for new directors to meet with the Chairman and Managing Director to receive information relevant to business operation of the Company.

Development Policy for the Board of Directors

The Board of Directors has a policy to encourage those involved with the Company's supervision; namely, members of the Board and members of subcommittees to attend training programs or participate in seminars organized by the IOD, the SET, Thai Listed Companies Association and the SEC. This is in order to strengthen their knowledge useful for performing their duties with more efficiency. Company Secretary is assigned to be the coordinator for such matter.

In 2014, there were directors attended seminars and trainings programs relating to performance of duties of directors, as summarized in the following tables:-

1. Mr. Reungvit Dusdeesurapoj

Chairman of the Board

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	25 March 2014	CG Forum 1/2014: Effectiveness in boardroom : Route to success & best practices	SET
2	16 September 2014	Chairman Forum, no. 1/2014, Topic "Clean Business: What is the Chairman Role?"	IOD

2. Mr. Suvichakorn Chinapha**Independent Director / Audit Committee member**

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	6-7 November 2014	DCPU2/2014	IOD

3. Miss Thanomsri Symsukpermpoon**Director and Company Secretary**

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	25 March 2014	CG Forum 1/2014: Effectiveness in boardroom : Route to success & best practices	SET
2	21 October 2014	IR Workshop: 2/2014, topic "New Government's Policy and Dynamic of 2015 Thai Economy"	Thai Investor Relation Club (TIRC)

5.9 Succession Plan

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee is assigned by the Board of Directors to take responsibilities for continuation of suitable administration as well as consideration of succession plan especially for positions of Managing Director and senior executives from Assistant Managing Director and above. This is to ensure that the Company has planned, nominated, selected, and prepared for personnel to be replaced in key positions significant to business operation of the Company once those in such positions have been promoted, transferred, retired, or resigned, resulting in vacancy of such positions.

The Company has recruitment plans for key executive positions of all levels with suitability, to ensure that the Company has selected executives who are good and competent. The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall be responsible for considering the appointment of senior executives of the Company; namely, Managing Director and senior executives from Assistant Managing Director and above, to propose to the Board of Directors for approval.

In addition, the Company has a policy to recruit persons who are good and smart to join the Company such as those with experience and young talent. Such persons will be trained and equipped with opportunities to succeed in executive position in the future. In this regard, they shall pass serious employee evaluation steps; namely, challenging assignment and job rotation to enhance their leadership skills as well as knowledge of various areas.

5.10 Performance Appraisal of the Board

The performance appraisal of the Board is divided into 2 parts which are: 1. performance appraisal of the Board of Directors and 2. performance appraisal of the subcommittees. The Board determined that the appraisals must be conducted in February of every year. Furthermore, the operating performance results will also be considered in the appraisals to reflect efficiency and true

directors' performance. All recommendations will be obtained for improving efficiency of the Board's performance, resulting in highest benefits for corporate governance of the Company.

Appraisal of the Board of Directors' Performance

The Board sets criteria in appraising performance of the Board of Directors as detailed in the table below

Score (%)	Level	Definition
90-100	Excellent	Excellent standard and performance, no need for improvement or only small improvement required
80-89	Exceed Expectation	Standard and performance exceed expectation
70-79	Meet Expectation	Standard and performance meet expectation
60-69	Moderate	Meet standard performance but below expectation, improvement required
below 60	Need to improve	Below standard performance, urgent improvement required

In addition, the Board sets topics for such appraisal which can be divided into key six topics; namely, 1. Structure and Qualifications of the Board, 2. Roles and Responsibilities of the Board, 3. Board Meeting, 4. Performing of Duties, 5. Relationship with Management, 6. The Company's Operating Performance over the year.

Appraisal of Subcommittees' Performance

The Board determines to conduct performance appraisals of all subcommittees; namely, the Executive Board, the Audit Committee, the Risk Management Committee, the Investment Committee, and the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee. Such appraisals use the same criteria as the performance appraisal of the Board of Directors. Additionally, the appraisal topics have been set differently according to important roles and responsibilities of each subcommittee.

Appraisal of Managing Director's Performance

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee takes responsibilities for assessing performance of Managing Director and presenting to the Board of Directors for consideration. Such appraisal uses the same criteria as the performance appraisals of the Board of Directors and the subcommittee. The appraisal topics can be divided into seven key topics which are: 1. The Company's Operating Performance over the year, 2. Vision and Strategies formulation, 3. Strategy Implementation, 4. Knowledge of Products and Services, 5. General administration and the ability to motivate, 6. Human Resources and Succession Plan, 7. Relationship with the Board of Directors.

The Business Code of Conduct

The Company prepared its Business Code of Conduct in written format and disseminated it

via the website for directors, executives and staff at all level to follow as the guidelines to perform their tasks according to the Company's mission with good faith.

Conflict of Interest

The Board is informed of transactions with conflict of interests and related transactions. The transactions are conducted in compliance with the SEC's and the SET's criteria, which prices and conditions are as the same as conducted with the third person.

Moreover, the Company discloses the related transactions and mutual transactions in the form of Annual Registration Statement (Form.56-1) and the annual report (Form.56-2).

5.11 Remunerations for directors and executives

The Company pays for the Director's remuneration in the form of gratuity and meeting allowance by considering from the suitability of duty and responsibility and comparing to the remuneration of other companies listed in the Stock Exchange of Thailand and in same business group. The remuneration must be passed the consideration of the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee.

The Company has considered the remuneration of the Directors in compliance with the criteria regulated by the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee, together with other factors such as the individual evaluation of annual performance of the Director, the Company's annual performance, the growth tendency of insurance business, the salary survey, and other remunerations of leading companies in same business.

Subcommittee

As of 31 December 2014, structure of the Board of Directors was consisted of 5 subcommittees; namely, the Executive Board, the Audit Committee, the Risk Management Committee, the Investment Committee and the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee. In addition, the Board of Directors, at its meeting no.2/2014, held on 19 August 2014, resolved to improve scope and responsibilities the aforementioned subcommittees to be in line with the Company's business operations as well as in accordance with relevant supervisory units, as detailed below:-

(a) **Executive Board** comprises of 3 members, as follows:

1. Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	CEO and Managing Director
2. Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	Executive Director
3. Mr. Pradit	Rodloytuk	Executive Director

Scope of Roles and Responsibilities of the Executive Board

1. To oversee and give advice to Managing Director to ensure that the Company achieves the targets and goals as set by the Board of Directors.
2. To take part in consideration of policies, vision, strategies and business plans jointly with the management before proposing to the Board of Directors for consideration.
3. To oversee the implementation of the Company's strategies, policies, and plans.
4. To consider Annual Budget and Investment Budget together with management before proposing to Board's meetings for approval.
5. To consider investment budget with size over approval authority of Managing Director; however, not exceeding THB 20 million.

Executive Board convened 11 meetings in 2014. Records of attendance in the Executive Board's meetings of each member are summarized, as follows:

Name	Records of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	11 / 11	
2. Mrs.Suwimol Chayavoraprapa	11 / 11	
3. Mr. Pradit Rodloytuk	11 / 11	

Directors' Approval Authority

Subjects for Approval*	Limits of Approval Authority		
	Managing Director	Executive Board	Board of Directors
1. Investment in all investment assets (bank deposits, bonds, stocks, debentures, loans, etc.)	Subject to approval of the Investment Committee consisting of:- the Chairman, the Managing Director, Executive Board Members and Investment Manager		
2. Investment in movable and immovable properties	Not exceeding Bht. 5 million	Not exceeding Bht. 20 million	Over Bht. 20 million
3. Expenses for projects not included in Investment Budget earlier approved by the Board of Directors	Not exceeding Bht. 5 million	Not exceeding Bht. 20 million	Over Bht. 20 million

Remark* Items other than those stated above will be at the discretion of the Executive Board, except for the operating budget which is subject to the Managing Director's judgment.

(b) **Audit Committee** comprises of 3 members, as follows:

- | | | |
|--------------------|------------|-----------------------------|
| 1. Mr. Anuchata | Chaiprapha | Chairman of Audit Committee |
| 2. Mr. Wisait | Panutat | Member of Audit Committee |
| 3. Mr. Suvichakorn | Chinapha | Member of Audit Committee |

Secretary to the Audit Committee : Mr. Amornsak Srimongkolchai

The Audit Committee will have the term in office of 2 years, and chaired by a qualified Audit Committee Chairman who has knowledge and experience adequately for reviewing reliability of financial statement. The Company's Audit Committee is responsible for reviewing the Company's financial statements, internal control and risk management systems to be concise, proper, up to date and efficient. This also covers reviews of compliance with policies, rules, laws, procedures as well as regulations stipulated by supervisory bodies. In addition, the Audit Committee shall give opinions and report to the Board of Directors for approval, or to seek approval from shareholders' meetings.

Scope of Roles and Responsibilities of the Audit Committee

1. To review adequacy and accuracy of the Company's financial statement.
2. To review efficiency and proper of systems of the Company's internal control and internal audit, including independence of Internal Audit Unit.
3. To review compliance with codes of the Securities and Exchange ACT, regulations of the SET and laws relevant to the Company.
4. To consider, select and make proposal for independent auditors to be an auditor of the Company. The Audit Committee shall also make proposal for audit fees and conduct meetings with the auditor without management presence at least once a year.
5. To consider related transactions or the transactions that may result in conflict of interests and deal with them in accordance with laws and the SET's regulations. This is to ensure that such transactions are reasonably conducted and beneficial to the Company.
6. To review proper and efficiency of Risk Management system.
7. To prepare Audit Committee reports and disclose in the Company's Annual Report. Such reports shall be signed by the Audit Committee Chairman and cover the following points:
 - Opinions on accuracy, complete and reliability of the Company's financial statement
 - Opinions on adequacy of internal control system of the Company
 - Opinions on compliance with codes of the Securities and Exchange ACT, regulations of the SET and laws relevant to the Company.
 - Opinions on suitability of the auditor

- Opinions on transactions that may result in conflict of interests
- A number of meetings held as well as attendance of each member

8. To report Audit Committee performance to the Board of Director at least 4 times a year.

9. In performing duties of the Audit Committee, in case of witness or suspicious on any of the following acts, which may materially affect financial status and operations of the Company, the Audit Committee shall report to the Board of Directors for acknowledgement and consideration for improvement within period of time the Audit Committee deems it appropriate.

- Transactions that may result in conflict of interests
- Frauds or unusual things or deficiency in important internal control system
- Any acts in breaches of codes of the Securities and Exchange ACT, and/or notices from The SEC, regulations of the SET and laws relevant to the Company.

Audit Committee convened 10 meetings in 2014. Records of attendance in the Audit Committee's meetings of each member are summarized, as follows:

Name		Records of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Anuchata	Chaiprapha	10 / 10	
2. Mr. Wisait	Panutat	10 / 10	
3. Mr. Suvichakorn	Chinapha	10 / 10	

(c) **Risk Management Committee** comprises of 3 members, as follows:

1. Mr. Pradit Rodloytuk Chairman of Risk Management Committee
2. Mr. Anuchata Chaiprapha Member of Risk Management Committee
3. Mr. Suvichakorn Chinapha Member of Risk Management Committee

Secretary to the Risk Management Committee : Mr. Amornsak Srimongkolchai

The Risk Management Committee will have the term in office of 2 years.

Scope of Roles and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. To formulate overall risk management policy to cover various types of risks significant to the Company. In this regard, Managing Director may join in consideration of such policy, and it is later tabled to the Board of Directors for approval.
2. To study procedures, make follow up, analyze trends of events occurred and/or may occur that may create material impacts to the Company. To assess risk management results as well as undertake suitable and effective risk management, including taking actions in accordance with regulations stipulated by OIC.

3. To consider and review procedures and strategies of risk management so as to maintain risks to be at acceptable level.
4. To give supports and improve risk management in every level of the Company, including continually proving various tools with efficiency.
5. To supervise and monitor results of important risk assessment including giving recommendations to ensure that risk management is undertaken effectively and suitable to business operations of the Company.
6. To regularly report results of risk management relevant to adequacy of systems of internal control as well as risk management control, including risk management procedures to the Board of Directors and Managing Director for acknowledgement.

Risk Management Committee convened 6 meetings in 2014. Records of attendance in the Risk Management Committee's meetings of each member are summarized, as follows:

Name		Records of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Pradit	Rodloytuk	6 / 6	
2. Mr. Anuchata	Chaiprapha	6 / 6	
3. Mr. Suvichakorn	Chinapha	6 / 6	

(d) **Investment Committee** comprises of 4 directors and Investment Manager, as follows:

- | | | |
|-----------------|----------------|----------------------------------|
| 1. Mr. Reungvit | Dusdeesurapoj | Chairman of Investment Committee |
| 2. Mr. Reungdej | Dusdeesurapoj | Member of Investment Committee |
| 3. Mrs. Suwimol | Chayavorapapa | Member of Investment Committee |
| 4. Mr. Pradit | Rodloytuk | Member of Investment Committee |
| 5. Mr. Tara | Vanalabpattana | Member of Investment Committee |

Scope of Roles and Responsibilities of the Investment Committee

1. Formulate investment policy frameworks, the investment plans, risk management policy and the investment procedures.
2. Oversee investment decision process.
3. Oversee the investment in compliance with the investment policy and risk management policy to achieve the expected investment return target.
4. Oversee investment transactions to comply with the good governance, the business transparency, and no conflict of interests.
5. Ensure the level of efficiency of investment operations, personnel, information used for the company investment.
6. Manage investment funds according to investment policy frameworks approved by the Board of Directors.

7. Report investment performance to the Board of Directors regularly.

Investment Committee convened 9 meetings in 2014. Records of attendance in the Investment Committee's meetings of each member are summarized, as follows:

Name	Records of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungvit Dusdeesurapoj	9 / 9	
2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	7 / 9	
3. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	9 / 9	
4. Mr. Pradit Rodloytuk	8 / 9	
5. Mr. Tara Vanalabpattana	9 / 9	

(e) **Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee** comprises of 4 members, as follows:

- | | | |
|-----------------|---------------|---|
| 1. Mr. Reungvit | Dusdeesurapoj | Chairman of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 2. Mr. Reungdej | Dusdeesurapoj | Member and Secretary of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 3. Mr. Pradit | Rodloytuk | Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 4. Mr. Anuchata | Chaiprapha | Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |

Scope of Roles and Responsibilities of the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee (NRCG)

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall take responsibilities for consideration on nomination policy, remunerations for directors and Managing Director, including policies on corporate governance to seek approval from the Board of Directors or shareholders' meetings as the case may be, as follows:

1. Nomination

- To consider criteria and procedures for nominating qualified candidates to be directors and senior executives, and make proposal to the Board for consideration.
- To ensure that the Company has effective succession plans for senior executives.

2. Remuneration

- To consider policies, structures, and remuneration of the Board as well as subcommittees' to propose to the Board of Directors prior to seeking shareholders' approval.
- To consider remuneration of the Managing Director.

- To consider overall salary increase and bonus of the Company.

3. Corporate Governance

- To consider Corporate Governance Policy and procedures, including Business Code of Conduct of the Company.
- To oversee that the Company operates in accordance with corporate governance principles.

Remark: The Board of Directors, at its meeting no. 2/2014, held on 19 August 2014, resolved to add scope of work of such committee on duties of corporate governance as well as changed its name from the Nominating, Remuneration and Organization Structure Committee to the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee.

Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee convened 1 meeting in 2014. Records of attendance in the NRCG's meeting of each member are summarized, as follows:

List	Records of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungvit Dusdeesurapoj	1 / 1	
2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	1 / 1	
3. Mr. Pradit Rodloytuk	1 / 1	
4. Mr. Anuchata Chaiprapha	1 / 1	

Nomination and appointment of directors and senior executives

(1) Independent Director

The Board of Directors clearly determined qualifications of independent director using criteria set by the SEC as minimum base and defined additional qualifications appropriate to the Company, detailed as follows:

- Holding shares not exceeding 0.5 percent of the total number of shares with voting rights of the Company, including shares held by related persons of such independent director;
- Neither being nor used to be an executive director, employee, staff, advisor who receives salary, or controlling person of the Company, its major shareholder or controlling person, unless the foregoing status has ended not less than two years prior to the date of filing an application with the Office of the SEC. Such prohibited characteristic shall not include the case where the independent director used to be a government official or advisor of a government unit which is a major shareholder or controlling person of the Company;
- Not being a person related by blood or legal registration as father, mother, spouse, sibling, and child, including spouse of child, executive, major shareholder, controlling person, or person to be nominated as executive or controlling person of the Company;

- (d) Neither having nor used to have a business relationship with the Company, its major shareholder or controlling person, in the manner which may interfere with his or her independent judgment, and neither being nor used to be a significant shareholder or controlling person of any person having a business relationship with the Company, its major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of filing an application with the Office of the SEC;

The term 'business relationship' under the first paragraph shall include any normal business transaction, rental or lease of immovable property, transaction relating to assets or services or granting or receipt of financial assistance through receiving or extending loans, guarantee, providing assets as collateral, and any other similar actions, which result in the Company or its counterparty being subject to indebtedness payable to the other party in the amount of three percent or more of the net tangible assets of the Company or twenty million baht or more, whichever is lower. The amount of such indebtedness shall be calculated according to the method for calculation of value of connected transactions under the Notification of the Capital Market Supervisory Board governing rules on connected transactions mutatis mutandis. The consideration of such indebtedness shall include indebtedness occurred during the period of one year prior to the date on which the business relationship with the person commences;

- (e) Neither being nor used to be an auditor of the Company, its major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the Company, its major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of filing an application with the Office of the SEC;
- (f) Neither being nor used to be a provider of any professional services including those as legal advisor or financial advisor who receives service fees exceeding two million baht per year from the Company, its major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person or partner of the provider of professional services, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of filing an application with the Office of the SEC;
- (g) Not being a director appointed as representative of directors of the Company, major shareholder or shareholder who is related to major shareholder;
- (h) Not undertaking any business in the same nature and in competition to the business of the Company or being an executive director, employee, staff, advisor who receives salary or holding shares exceeding one percent of the total number of shares with voting rights of other company which undertakes business in the same nature as and in competition to the business of the Company;

- (i) Not having any other characteristics which cause the inability to express independent opinions with regard to the Company's business operations;

After being appointed as independent director with the qualifications under (a) to (i) of the first paragraph, the independent director may be assigned by the Board of Directors to take part in the business decision of the Company, its major shareholder or controlling person, provided that such decision shall be in the form of collective decision.

(2) Nomination of directors

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall take responsibilities for nominating qualified candidates to be director in replacement of those due to retire by rotation or any other cases, to seek the Board of Directors' approval, which is then proposed to shareholders' meetings for approval. In this regard, the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee considers candidates based on essential skills which still lack in the Board members as well as required knowledge and expertise. The candidates shall have vision, transparent profile and no blemish, including the following qualifications:

- Integrity and Accountability
- Informed Judgment
- Adherence to principle and standard as professional

For directors who are representative of major shareholders, in principle, the major shareholders shall propose the names of the candidates as deemed appropriate. The Board of Directors then takes responsibilities for examining that their qualifications meet relevant laws and regulations and then propose to the shareholders' meetings for approval.

Regarding director nomination, the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall not consider candidates who currently assume director positions in 4 listed companies and above.

According to the Company's Articles of Association, the Board shall consist of at least 5 members; however, the maximum number of directors is not specified. At least half of the directors must reside in the Kingdom of Thailand. Directors may or may not be shareholders of the Company. In every AGM, one-third of directors (or the approximate number thereto) shall retire from office.

The election of directors of the Company shall be proceeded by the shareholders' meeting, based on the following criteria:

1. One shareholder shall have one vote per one share held.
2. Each shareholder must use all the votes available under (1) to elect one or several person(s) as director(s) but the votes may not be divided to different candidates.

3. Candidates who have received the maximum votes consecutively will be elected directors, equivalent to the number of directors to be elected at that time. In case, the number of successful candidates, who have received equal votes next after the candidates with the maximum votes, exceeds the number of directors to be elected at that time, the Chairman of the meeting shall have a casting vote.

Apart from the retirement from office by rotation, directors may be retired from office in case of:

1. Death
2. Resignation
3. Disqualification or having any forbidden characteristics under Clause 68 of the Public Company Act B.E. 2535
4. The shareholders' meeting passes the resolution for retirement of director(s) with at least three-fourths of the total shareholders attending the meeting with voting rights, and the aggregate number of shares held by them must be at least half of the total shares held by all the shareholders attending the meeting with voting rights
5. The Court's order

Details of Directors from major shareholders are as shown in the table below:-

Shareholder Group	As of 20 March 2014		As of 31 December 2014 No. of directors representing the group
	No. of shares held	%	
"Dusdeesurapoj" Family	12,514,449	62.57	4
Royal & Sun Alliance Group	4,349,999	21.75	-

Remark: On 19 December 2014, Royal & Sun Alliance Group sold all the shares in their possession which was accounted for 21.75% to the two new shareholders; namely, Mindo Asia Investments Limited and LeapFrog Thailand Holdings Limited. Each of the new shareholder would hold the Company's shares accounted for 10.875%.

The Company gave rights to all shareholders to propose names of qualified candidates to be considered to elect as the Company's directors before the AGM date. The Company has disclosed the criteria in proposing the names of candidates together with the proposal form on the Company's website at www.smk.co.th.

(3) Nomination of senior executives

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee takes responsibility for consideration of criteria, process and selection of qualified senior executives of the Company, and propose for the Board of Directors' approval.

Supervision on operations of subsidiaries and joint venture

-- The Company has no subsidiaries and joint venture companies --

Supervision on use of internal information

The Board of Directors gives importance to use of internal information by stating a policy in its Business Code of Conduct and disseminating information on such matter via its website for acknowledgement of the shareholders as well as for directors, executives and staff to be aware of and follow, as detailed below.

1. Directors and executives are required to sign for acknowledgement of the SEC's notice relating to report submission on changes of their securities holding in the Company to the SEC within 3 days from the date of the changes as stated in the Securities and Exchange Act, section 59. As well, they need to inform Company Secretary to record the changes as well as to summarize the numbers of the securities held by each director and executive to report in the next Board of Directors' meeting. In addition, they are also be informed on punishment for the action in breach of this matter.
2. Directors, executives and employees are prohibited to disclose financial information or any other data that may impact the Company's stock price to outsiders or others with vested interests. They are not allowed to do securities trading for 1 month before disclosure of the Company's financial statement or any other data that may affect the Company's stock price to the public. In addition, they are not allowed to conduct trading transactions unless such financial statements and data have been publicly broadcasted for more than 24 hours.
3. Procedures for preventing use of internal information of Investment Unit have been established. Directors, executives and employees dealing with such information shall comply with the procedures. Confidential information shall be protected from leakage to any irrelevant persons or units, and it shall not be used to seeking benefits for oneself.

Changes in shareholdings of the Company's directors and executives

Name		No. of shares held ended on		Change Increase / (Decrease)	% of issued and paid up shares
		1/1/2014	31/12/2014		
Board of Directors					
1. Mr. Reungvit	Dusdeesurapoj	2,569,322	2,569,322	-	12.85%
2. Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	2,553,751	2,553,751	-	12.77%
3. Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	1,476,754	1,426,754	-	7.13%
4. Mr. Christopher John	Colahan	-	-	-	-
5. Mr. Pradit	Rodloytuck	387,101	386,101	(1,000)	1.93%
6. Mrs. Anchulee	Gunavibool	1,479,124	1,479,124	-	7.40%
7. Mr. Anuchata	Chaiprapha	-	-	-	-
8. Mr. Wisait	Panutat	-	-	-	-
9. Mr. Suvichakorn	Chinapha	-	-	-	-
10. Miss Thanomsri	Synsukpermpoon	2,465	2,465	-	0.012%
Assistant Managing Director					
11. Mr. Sutip	Ratanarat	200	200	-	0.001%
12. Mr. Prayat	Thitathummakul	365	365	-	0.002%
13. Miss Pannee	Pitikultang	-	-	-	-
14. Mrs. Veena	Niramarnsakul	3,100	3,100	-	0.016%

Remuneration of auditors

(1) Audit fee

Audit fee that EY OFFICE LIMITED has received from the company for the year 2014 is 1,260,000 Baht.

(2) Non-audit fee

Non-audit fee for the professional services based upon agreed-upon procedures to review the Risk-Based Capital (RBC) report for the Office of Insurance Commission as at 30 June 2014 and 31 December 2014 totaling 500,000 Baht.

Operations on good corporate governance in other areas

In 2014, directors attended in various subcommittees' meetings as reported in topic: Subcommittees.

Policy overview

The Board of Directors places great importance to corporate social responsibility. Business operations of the Company are conducted under its corporate governance principle as well as business code of conduct, with well aware of overall responsibilities to the society. In addition, the Company focuses on development of sustainable growth to build benefits for all groups of its stakeholders. In this regard, the Company presents Corporate Social Responsibility Report in accordance with the Stock Exchange of Thailand's guidelines, as detailed below:-

1. Operating business with fairness

The Company realizes the rights of its all stakeholder groups and operates businesses with transparency and fairness conforming to laws and regulations of its relevant supervisory bodies in a strict manner, as the following details:-

- Develop process and channel for customers to file their complaints about products and services via its website and Customer Service Center, to improve its operations for better quality.
- Treat employees fairly and without discrimination on race, sex, religious, age or other personal nature irrelevant to their work.
- No demand, receipt or give any benefits with bad faith to creditors, suppliers/counter parties and customers. Treat such stakeholders in accordance with terms and conditions agreed in a strict manner.
- Perform in line with good practice of trading competition, no seeking of trading confidential information with bad faith for the Company's benefits.
- No support for any acts against laws of copyright, intellectual property or trademark, including use of others' intellectual property without their consents.

2. Actions on anti - corruption

The Company joined a project of the Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) and ratified agreements according to the CAC's declaration of intent on actions against all types of corruption. Currently, the Company is in the process of certification, to be approved its status by the CAC's committee as one of the companies that joined the CAC.

Apart from the aforementioned, in 2014, the Company implemented anti-corruption activities as follows:-

1. The Company established communication to directors, executives and staff that any actions of all processes shall be done according to laws in a strict manner. In case of wrong acts in any process due to carelessness or benighted, they shall be punished according to laws without any support.

2. The Company determined guidelines for receipt of complaints and provided whistle blowing channel in case of experiencing breaches or wrongdoings relating to fraud and corruption, as detailed below.

All groups of the Company's stakeholders can file a complaint or give information to the Company when witnessing, knowing or doubting or having reasonable grounds to believe in good faith that any functional units or employees of the Company breach or violate laws, rules, regulations, good corporate governance, business code of conduct, policies and procedures which may result in damage to the Company.

Measures to protect and maintain confidentiality of a complainant

In order to protect rights of a complainant or person giving information who acts in good faith, the Company shall keep confidential their names, address, or any information indicative of the complainant or the person giving information. Access to such information shall be restricted to only those responsible for investigating complaints. In this regard, persons receiving such information due to their performing of duties relevant to the complaints shall keep the information, the complaints and the documentary evidence of the complainants and persons giving the information as confidential and shall not disclose them to any other person who is not a relevant person, except for the case where disclosure is required by law.

Action taken upon receipt of complaints

Managing Director and/or Audit Committee shall consider the received complaints (if the Audit Committee receives complaints, it also needs to inform Managing Director), and instruct relevant functional units to investigate factual information relating to the complaint and take corrective actions in an appropriate manner. Managing Director and/or the Audit Committee shall follow up on the progress on a regular basis. If the matter results in serious damage to the Company, Managing Director or the Audit Committee will report factual information and investigation results to the Board of Directors for acknowledgement.

Channel of Receipt of Complaint

A complainant shall provide description of the complaint together with his/her name, address and contact phone number (in case of voluntary) to the Audit Committee or Managing Director via the following 2 channels

Channel 1: Post mail

Complainant may file a complaint via postal mail by addressing the letter to:

- The Audit Committee Chairman
- Managing Director
- HRM

Channel 2: the Company's website at www.smk.co.th

3. Respect for Human Rights

The Company promotes actions which are in line with human right laws and respect for fundamental rights of its all stakeholder groups without discrimination on race, color, religious, age or any other nature considered as human right issues. The Company adheres to freedom principle and equality, including supports human right protection according to its scope of power provided.

The Company has policies enabling its employees to express their opinions openly and equally. The employees are honored for their values, and the Company views that good development for people must begin with believe, confidence and respect for human being in every person. At this point, the Company has good practices of this matter as follows:-

- The Company has no limit or discrimination against any employee on issues of employment, race, color, religious, sex, age or any other nature considered as human right issues.
- The Company has standardized labor rules certified by Ministry of Labor.
- The Company provides channels for employees to file complaints by which those who have problems have rights to directly inform their superiors or via other channels, namely; Managing Director, Human Resources Management Department or channel provided on the Company's website.

4. Treating employees with fairness

The Company places importance to employees as resources contributing to its achievement including treat them fairly and respect for their rights.

- Occupational health and safety of employees

The Company is committed to create good and quality of work-life for its employees, the Safety, Health and Workplace Environment Committee then be established to take care of improvement on occupational health and safety as well as environment in workplace of the Company, to be in line with laws and safety standard of the workplace. Such committee also is responsible for formulating policies, year-plans, projects or activities relating to safety, occupational health and workplace environment, to prevent and diminish accident, danger, illness from work or unsafe situations in the workplace.

- Benefits and welfares

The Company established the Benefits and Welfare Committee to take care of employees on their benefits and welfares, to be in line with requirements of laws and with equality. Such committee also holds discussion and gives recommendations to the Wage Committee regarding benefits and welfares of the employees appropriately to current

economic situation, as well as to provide other types of benefits for employees, namely; provident fund, health insurance and staff loans.

Apart from the aforementioned, the Company also promotes good health to its employees by providing exercise room with equipment for the employees to exercise after their work period. In addition, the project “Smaller Waist, Better Health” was created to raise their awareness on good health.

- Personnel development

The Company values its employees and continually implements policies on personnel development consistent with its vision on personnel development for high potentiality and quality, aiming to drive and build up strength to achieve corporate sustainability. At this point, the personnel development then covers areas of knowledge, capability, attitude towards works, and motivation for works, for the employees to have quality of life according to corporate governance and opportunities to improve themselves as well as to utilize their potentiality to reach maximum benefits. This also covers creation of proactive working environment and skill trainings to build up confidence in dealing with changes among rising competitions as well as to promptly adapt to changes that emerge all the time. The personnel development are divided into 3 main categories which are:-

- Performance improvement
- Key person development
- Potentiality development

5. Consumer responsibilities

The Company is committed to create quality products that suit customers’ needs via various channels which are convenient and easy to access. Additionally, the Company emphasizes continual improvement of services to timely respond to the customers.

In 2014, the Company conducted activities to improve its services as follows:-

- The Company developed clear guidelines for creating consumer satisfaction and set service standard as well as procedures for receipt and management of complaint in detail. The Company included plans to prevent and reduce complaints in its annual plans every year, and regularly conducted consumer surveys and evaluate their satisfaction with the Company’s services using Consumer Satisfaction Index (CSI), aiming to compare and improve services to achieve more customer satisfaction.
- The Company was aware of importance and give first priority to customers. It regularly arranged training programs for staff at all levels to enhance their knowledge and understanding of service work, along with activities to rightly respond to the customers’

needs. For example, quick incident investigation within 20 minutes in Bangkok, suburban and regional municipal areas, in case of delay, Personal Accident Insurance with the sum insured of 100,000 baht will be provided immediately. Furthermore, there were many standards developed to improve services such as standard period for motor repair, standard period for claim payment and guidelines for selection of quality surveyors.

- The Company paid attention to claim payment especially on fire insurance. Once the claims received, the Company immediately sent staff or surveyors to investigate at the scene at the customers' convenience, and would pay the claims within 15 days from the date of receipt of complete evidence according to the OIC's rules.

6. Environmental Conservation

The Company operates businesses in areas of services; it then creates no negative impacts to environment. In addition, the Company raises awareness on energy conservation to the employees in organization by promoting ideas to use fewer natural resources; for example, turnoff PC monitor during lunch time, turnoff air-conditioner after work period and reduction of paper use.

7. Community and Society Development

The Company realizes that strong community and society with sustainable development are factors that facilitate its business operations. The Company conducts surveys in community and society around its head office and branches to ensure that its business operations create no negative impacts to anyone.

8. Innovation and dissemination of innovation derived from the operation with responsibility to environment and stakeholders

In 2014, the Company took actions in many areas to improve the products and services to better serve the customers' needs. It brought innovation and modern technology in development of services aiming to provide convenient and quick responses to customers, as detailed below:-

- Tracking GPS Project

The Company aimed to provide quick services for customers who made claims, it then brought Tracking GPS technology in claim system. Such technology could help indicate location where each of claim staff was at that time in the map, enabling search of claim staff who stayed closest automatically so that the staff could quickly reach the incident sites.

- Knock for Knock Project

Knock for Knock was a claim service developed for the insured and litigant who had motor insurance with the Company. Once the incident happened, the insured and the litigant could take photos via SMK Speed App using their smart phones and then they could separate. After the Company received the photos, it would issue claim reports and send back

to their smart phones for use as evidence with the garages under contracts with the Company.

- Product development to serve customers' needs

Over the years, the Company focused on development of various non-life insurance products to best serve the customers' needs; for example, "Mileage-based" insurance, the first class insurance that fit drivers who drove less, such insurance help them to pay less. For Miscellaneous insurance, the company launched "By-Fit" Health insurance that gave discount to customers who took exercise, aiming to promote good health. In addition, the Company established "Creativity and Innovation" Club and arranged product innovation contests every year to give staff opportunities to think of and introduce products that fit the needs of the customers.

Implementation and Report

The Company carried out its operations in accordance with the policies cited in the 8 items above.

The Operations with impacts to social responsibilities

- None -

Social and Environmental Activities (After Process)

In 2014, the Company carried out and joined many social activities as reported in the section of the policy and overall business operations.

The Company's directors has regulated and supervised the suitable and concise, up-to-date, effective internal control and risk management by adopting the Enterprise Risk Management: ERM as management tool in the development of internal control and risk management to discreetly ensure that the business operation of the Company can achieve its objectives or working goals of each level including strategies, operations, insurance, implementation of policy, rules and other regulations.

The Board of Directors assigned the Audit Committee to review the suitability and efficiency of internal control system, appropriate and effective risk management systems, including overseeing the Company's compliance with the requirements and laws, preventing conflicts of interest, related party transaction as well as to monitor the operations of the company, protect illegal use of the Company's assets or without power and protect the property for leakage, missing or fraud of misconduct. The company has provided a mechanism to check and balance by the Internal Audit Department, which has an independent duty to investigate and evaluate performance and the adequacy of the internal control system, risk management system and governance system.

The internal control system of the Company complied with COSOs guidelines (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) and the framework for risk management across the enterprise(Enterprise Risk Management) applied to more completed in the internal control and risk management, to provide for the company's efficiency and effectiveness in various operations. The Company's management will bring the inspection's result to improve the quality and provided a system to monitor the operation of the Company regularly.

Referring the Audit Committee's Meeting no.10/2014 on 17 February 2015, the Audit Committee had evaluated the Company's an adequacy of internal control system and reporting to the Company's Board of Directors by reference "Assessment on an Adequacy of Internal Control System" of the Office of Securities and Exchange Commission covering following 5 aspects which are 1. Organization and Environment 2. Risk Management 3. Control of the Management's Operations 4. Information and Communication System and 5. Monitoring System. These have been reviewed by the Audit Committee with the opinion that the Company's internal control system is suitable and sufficient. The detail is as follows:

1. Organization and Environment

The company has set a good organization structure and environment by setting the organizational structure and a clear line of command appropriately, including targeting business and key performance indicators (Key Performance Indicators : KPI) for use in assess the operations' efficiency in accordance with the organization's goal. The Company requires the use of power and manual operation of the system in writing to serve as a guide for practitioners. The Company also cultivate the management and all employees aware of good corporate governance by setting the corporate governance practices, business ethics and ethics for directors, executives and employees including encourage the ongoing activities by training and educate employees annually, to ensure compliance with the transparency and fairness to all stakeholders.

2. Risk Management

In addition to assessing the adequacy of internal controls by reference “The assessment of the adequacy of the internal control system” along the COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) Framework of the Securities and Exchange Commission. The Company has established the risk management policy by requiring the system of the Enterprise Risk Management covering various aspects of risks from both external and internal factors such as strategic risk, insurance risk, operation risk, marketing/investment risk, credit risk and liquidity risk, to be the Company’s directions for business operations to achieve its objectives and goals. The Risk Management Committee identified risk factors and causes, the acceptable level of risk, with the guidelines / or the risk management measures, including monitoring and reporting. The risk assessment results must report to the Risk Management Committee and Board of Directors consistently, the Company assigned the Internal Audit Department to monitor and report to the Audit Committee on a quarterly basis.

3. Control of the Management’s Operations

The Company has fixed the duties and responsibilities for each position clearly and reviews the implementation of the approved authority along with separating out some job duties that may lead to fraud, set a manual / procedures to suit the organizational structure and a present operational, including a review of performance in accordance with the regulations and manual operation consistently. The Company has been set up Compliance Unit to supervise the implementation of the law, coordinate and oversee the operations of the Company in accordance with the relevant legislation to ensure that the operation has sufficient internal controls.

4. Information and Communication System

The Company is developing an information technology system continuously to provide accurate and currently information for the use in decision making in time including financial and other data, has an effective information technology security system by using the modern and safety information technology for data collection processing, storing and tracking information and used to manage a complete and accurate information within a reasonable time in order to make business decisions, including information technology security policy and the use of information and provides Intranet system to a channel of communication within the organization , to published in policy, regulations and manual operation and other news throughout the organization, including the plans for protecting the security of data in case of serious accidents by emergency drills contingency plans regularly annually.

The Company also assigned the Company Secretary responsible for preparing the information and documents prior to each meeting before the meeting including the summary comments and resolutions of the meeting is clearly stated in the minutes of the Board of Directors of the Company at all times.

5. Monitoring System

The Company has monitored and supervised its performance comparing to the defined Key Performance Indicators (KPI) normally and has assessed the result of performance by the internal auditor unit, compliance unit and risk management unit as well.

The Company has the Internal Auditor Division which has independent operation and directly reports to the Audit Committee for the assessment of an adequacy and effectiveness of internal control system, of risk management, and of monitoring the operation to be in accordance with the good corporate governance policy and the Company's code of conduct which considers from the Company's goals, objectives, strategies, other related risk factors, and important control points which may affect the attainment of objectives. The annual audit plan has been passed the approval from the Audit Committee. The Company also has the Audit Committee charter which defines vision, obligation, goal, objectives, scope of responsibilities, and the rights for auditing implementation set clearly in order to enhance the effectiveness in work operation and to be in compliance with the international standards of professional internal audition.

Company's Internal Audit and Compliance Audit Manager

Mr. Amornsak Srimongkolchai has been appointed as an Internal Audit and Compliance Audit Manager by the resolution of The Audit Committee's meeting in February 2006, as experienced in performing the Internal Audit 24 years and has worked in the Insurance Business 15 years.

The consideration, approval, appointment, removal, and migration of the incumbent manager of Internal Audit Division of the Company must be passed the approval of the Audit Committee. The qualifications of incumbent manager of internal audit division of the Company should be as follows:

Education:

2007:	Master's Degree MBA. (IT SMART Program)	Ramkhamhaeng University
1990:	Bachelor's Degree of Accounting	Dhurakij Pundit University

Working Experience:

2006 - Present	Vice president & Manager Internal Audit Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
2001 - 2006	Assistant Vice President Internal Audit Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
1998 - 2001	Senior Manager Internal Audit and System Development Sicco Securities Public Company Limited
1996 - 1998	Assistant Vice President Internal Audit Siam Industrial Credit Public Company Limited

1993 - 1996	Section Head Internal Audit Adkinson Securities Public Company Limited.
1990 - 1993	Supervisor Special & Follow up Audit Metropolitan Bank Public Company Limited

Duties of the Compliance Chief

The role and responsibility is to identify or detect, evaluate, and monitor operational risk to be in relevant to the related rules and regulations of insurance companies, and to supervise and to report those mentioned risks to the high level management and the Company's Board of Directors. The Compliance Unit has the following responsibilities:

- To identify or detect, and to evaluate operational risks to be in line with the related rules and regulations of operations of insurance companies including the development of insurance policy or new products to the market, maintaining relation and business dealing with new customers or changes in relationship with customers
- To give counsel to the management concerning laws, regulations, practices, and relevant business operation standards, and to report to the management immediately in case of the changes of those relevant laws, regulations, and business operation standards
- To determine guidelines on the implementation of relevant laws, regulations, practices, and business operation standards, in writing in the patterns of policy and procedures or other types of documents such as work manual or work instructions in the Company
- To assess the suitability of internal procedures of the company and to immediately track the matter if there are any defects or unsuitability in that procedure
- To monitor the observance of the Company's policy by evaluating operational risk in accordance with relevant regulations, to inspect and to report to the high-level management and the Company's Board of Directors regularly, and to implement some special responsibilities such as preventing money laundering
- To educate employees concerning laws, regulations, practices, and standards which are relevant to the employees' operations and to serve as the center of employees by providing advices and answers to them
- To liaise with other relevant outsiders such as compliance unit, standardizing organizations, and external legal counselors

Related Party Transactions

During the years, the Company had no significant business transactions with related party.

Overview of the Operation

In 2014, the Company has total underwriting income and total investment income equal to 9,603.13 million Baht, increased by 767.9 million Baht or 8.69% from the year 2013, on an increase in total underwriting income of 813.39 million Baht, or a rise of 9.79%, while investment income have decreased by 45.49 million Baht or 8.68% which was mainly affected by fluctuations in the market price of SET and the interest rates remained low in 2014. Other income have increased from 23.47 million Baht in 2013 to 47.25 million Baht in 2014 or increased by 101.28% which came from the income from the Insurance Information Service Contracts of Road Accident Victims Protection Plc. By the amount of 28.08 million Baht in 2014, increased from last year 13.38 million baht. Therefore, in 2014, the Company has its total income of 9,650.37 million Baht, increased by 791.67 million Baht or 8.94% from 2013.

The Company has 2 main types of expenses including underwriting expenses and operating expenses. In 2014 the Company has underwriting expenses amounted to 7,240.31 million Baht, increased by 9.10% which consists of claim expenses of 5,487.85 million Baht, increased by 9.82%. Loss Ratio increased slightly from 60.65% to 60.74% and operating expenses in 2014 were amounted to 1,153.79 million Baht, increased by 55.93 million Baht or 5.09% from 2013. Most of the increasing expenses were personel expenses for supporting the growth of business.

When considering both income and expenses, in 2014, the Company has its profit before corporate income tax of 1,199.51 million Baht, increased by 127.01 million Baht or 11.84% from 2013, net profit for the year is 973.38 million Baht, increased by 103.41 million Baht or 11.89% from 2013 and the earnings per share in 2014 is 48.67 Baht, which has increased from 43.50 Baht in 2013.

The insurance business in 2014 earned total direct premiums of 205,247 million Baht, and showed only 1.1% growth over the same period last year due to several reason such as the total car sales were decreased 33.7%, political problem in the first half-year, the falling crop price problems and the high rate of household debts. Each issue also affects the insurance industry. The Company was still able to grow at the rate that is greater than the insurance industry because the strength of the Brand including the differentiated in products and services continuously.

Summary of 2014 operating result classified by types of insurance (unit: M Baht)

	Motor			Fire			Personal Accident		
	2014	2013	Increase (decrease) %	2014	2013	Increase (decrease) %	2014	2013	Increase (decrease) %
Gross premium written	8,866.56	8,106.93	9.37	149.73	144.49	3.63	416.90	446.57	(6.65)
Net premium written	8,844.20	8,081.83	9.43	95.64	90.72	5.42	265.35	364.93	(27.29)
Claims and losses adjustment expenses	5,269.17	4,783.77	10.15	18.08	3.45	424.44	156.62	178.91	(12.46)
Underwriting profit before operating expense	1,594.54	1,419.28	12.35	49.68	61.69	(19.47)	137.86	73.59	87.33

Summary of 2014 operating result classified by types of insurance (unit: M Baht)

	Miscellaneous			Marine and transportation		
	2014	2013	Increase (decrease)%	2014	2013	Increase (decrease)%
Gross premium written	229.92	236.44	(2.76)	7.26	7.89	(7.99)
Net premium written	171.30	173.56	(1.30)	3.92	4.38	(10.38)
Claims and losses adjustment expenses	43.22	30.82	40.26	0.75	0.15	411.06
Underwriting profit before operating expense	98.68	115.28	(14.40)	3.56	5.04	(29.30)

According to the above table, it can be seen that, in 2014, major's company gross premium written is from motor insurance. The Company has maintained its policy of customer base expansion by focusing on the sale through agents, car dealers and has continuously expanded its customer bases to small-group customers. Gross profit margin of the Company has increased from 6.62% to 7.79%. The company focuses on the balance between new and renewal to diversify market risk and sustainable growth to increase stability in the long term. The Company is set clearly market penetration by not insured small cars (Eco Cars) due to the teenage's driver risk factor. The Company is managed loss carefully by raised premium rate for the commercial truck to comply with the risk. Loss ratio only increased slightly, therefore the cost of underwriting and operating expenses this year increased only 8.53%, while total underwriting income increased 9.79%.

Operation result of each business group

Motor Insurance

In 2014, motor insurance gross premium written was Baht 8,866.56 million, accounted for 91.69% of the Company's total premium written, and increased 9.37% from the previous year. The net retention was Baht 8,844.20 million, and increased 9.43% from the previous year. The net losses incurred during the year for motor insurance totalled Baht 5,269.17 million, 10.15% increased from 2013. The Company's underwriting income was Baht 1,594.55 million, an increase of Baht 175.27 million or 12.35% from the year 2013. The main reason is total underwriting income increased 10.29% while total underwriting expenses increased only 9.82% due to the diversification of market channels and managed loss carefully by raised premium rate for the commercial truck category to comply with the risk, thus making loss ratio only increased slightly.

Fire Insurance

In 2014, fire insurance gross premium written was Baht 149.73 million, accounted for 1.55% of the Company's total premium written, and increased 3.63% from the previous year. The net retention rate was 63.87% or equal to Baht 95.64 million. The net losses incurred during the year for fire insurance totalled Baht 18.08 million, 424.44% increased from 2013. The Company's profit from

underwriting before operating expense was Baht 49.68 million, a decrease of Baht 12.01 million or 19.47% from the year 2013. The main reason is affected by the increased in northern's disaster.

Personal Accident Insurance

In 2014, personal accident insurance gross premium written was Baht 416.90 million, accounted for 4.31% of the Company's total premium written, and decreased 6.65% from the previous year. The net retention rate was 63.65% or equal to Baht 265.35 million. The net losses incurred during the year for personal accident totaled Baht 156.62 million, 12.46% decreased from 2013. The Company's profit from underwriting before operating expense was Baht 137.86 million, an increased of Baht 64.27 million, 87.33% increased from 2013. The main reason is total underwriting income increased 9.16% while total underwriting expenses decreased 12.34% due to the losses has decreased and the Company diversified more risk to reinsurers to maintain the ratio of reinsurance contracts.

Miscellaneous Insurance

In 2014, miscellaneous insurance gross premium written was Baht 229.92 million, accounted for 2.38% of the Company's total premium written, and decreased 2.76% from the previous year. The net retention rate was 74.50% or equal to Baht 171.30 million. The net losses incurred during the year for miscellaneous insurance totalled Baht 43.22 million, 40.26% increased from 2013. The Company's profit from underwriting before operating expense was Baht 98.68 million, a decreased of Baht 16.60 million Baht, 14.40% decreased from 2013. The main reason is total underwriting income decreased 3.21% while total underwriting expenses increased 13.37% due to an increased in health insurance losses in this year.

Marine and transportation Insurance

In 2014, marine and transportation insurance gross premium written was Baht 7.26 million, accounted for 0.08% of the Company's total premium written, and decreased 7.99% from the previous year. The net retention rate was 54.07% or equal to Baht 3.92 million. The net losses incurred during the year for marine and transportation insurance totalled Baht 0.75 million, 411.06% increased from 2013. The Company's profit from underwriting before operating expense was Baht 3.56 million, a decrease of Baht 1.48 million, 29.30% decreased from 2013. The main reason is total underwriting income decreased 14.75% while total underwriting expenses increased 32.92%.

Investment

As of 31 December 2014, the Company's investment assets value was 11,348.09 million Baht, representing 82.8 percent of total Company assets. The majority of investment assets were bank deposits and fixed income securities. The breakdown of investment assets were as follows: deposits 45.8 percent, government bonds and treasury bills 18.4 percent, promissory notes and bill of exchanges 0.5 percent, debentures 13.0 percent, unit trusts 8.7 percent, equities 13.4 percent, and loans 0.1 percent. The aforementioned deposits included cash, deposits and short-term investment with its time to maturity less than 3 months.

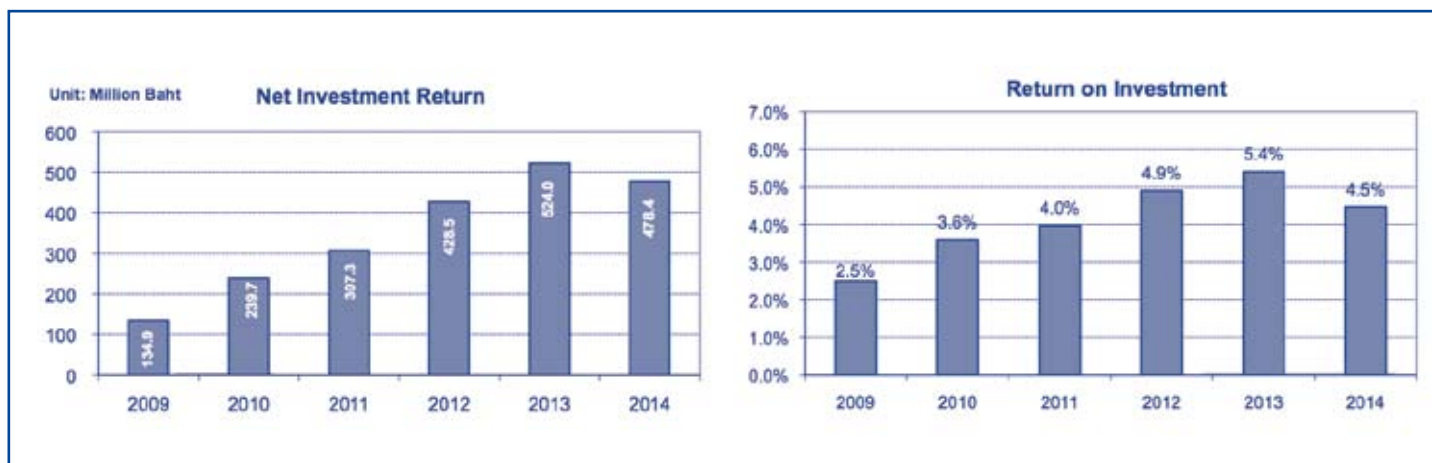
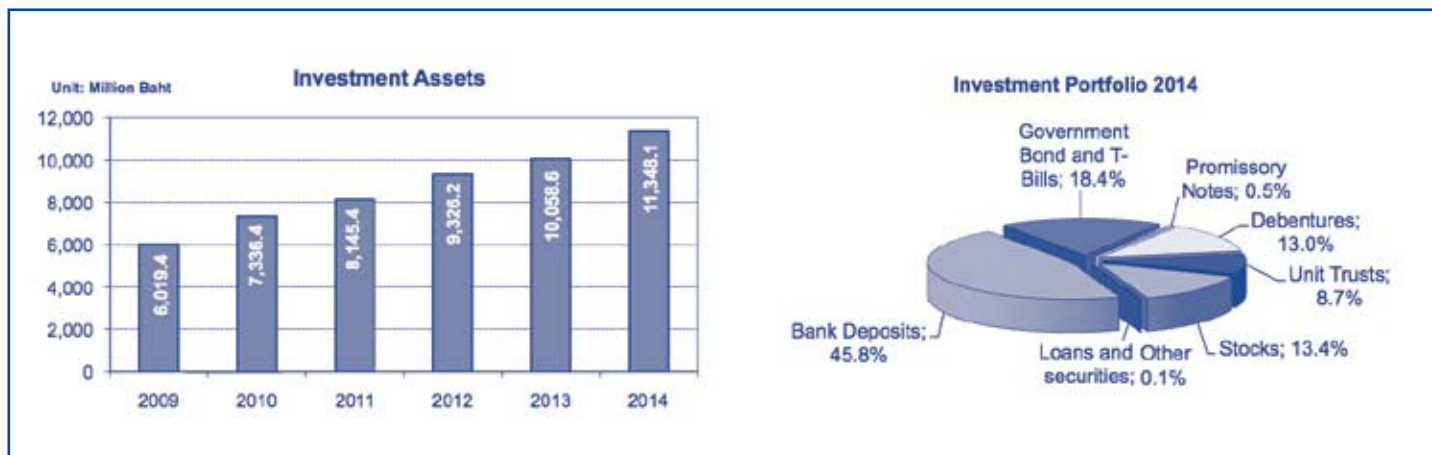
Thailand's economy growth in 2014 was sluggish. Thailand's economy was impacted by the domestic political situation in the first half of the year and by the fragile recovery of global economy. The export sector as well as the soft commodities price was impacted by the slow recovery. Consumption increased slightly but investment activities slowed down, especially the government investment. Thailand economic growth was reported at 0.7 percent year on year.

The interest rates in 2014 remained low amidst monetary easing policy by central banks of developed countries. Considering the impact the uncertainty of the global economic recovery and the impact of the political situation, the Monetary Policy Committee (MPC) of the Bank of Thailand decided to lower the policy interest rate by 0.25 percent in the first half of the year to 2.00 percent and remain at this rate until the year end. Short-term government bonds moved in response to the policy rate while Thai Government Bond in the medium and long tenor continued to lower in 2014 driven by the concern of both Thai and global economy.

The Stock Exchange of Thailand index moved higher since the beginning of the year and record the year 2014 high at 1,603.89 point in the fourth quarter as the local investors was confident in the development of political situation. The net buy-sell investor groups were local investors. The index closed at 1,497.67 point at the end of 2014, an increase of 15.3 percent from the index at the end of the year 2013 at 1,298.71 point. However, due to the slow recovery of Thai economy, the earning growth of Thai listed company was below the forecast at the beginning of the year. In addition, the company earning related to global oil price, reported lower profit, as the crude oil price declined sharply in the end of the year.

In the year 2014, the Company reported return from investment of 478.48 million Baht, equivalent to 4.5% returns on investment (calculated based on the average of investment assets as of the 2013 year end and as of the 2014 year end), which comprises of 360.48 million Baht investment incomes from interest and dividends, 118.21 million Baht profits from investment, and 0.21 million Baht loss in fair value adjustment of trading securities. The investment return in 2014 decreased 8.7 percent from the investment return in 2013 due to the impact of lower interest rate and the lower profits from investment.

With the growth of insurance business, the investment return reported above and an increase in fair value adjustment from available for sales securities, the growth of investment assets in 2014 compared to the year 2013 was 12.8 percent.



Financial Position

Assets

(1) Components of assets

As of 31 December 2014, the Company's total assets amounted to Baht 13,709.44 million, representing an increase of 11.66% from the previous year. The assets comprise Cash and cash equivalent, Investments assets, Property foreclosed, Property, buildings and equipment, Reinsurance assets, Accrued investment income, Premium receivables, Intangible assets, Deferred tax assets and Other assets. The reasons for the significant change in assets compared to last year are as follows:

Investment assets in 2014 totalled 10,974.26 million Baht, increased by 1,249.51 million Baht and equivalent to 80.05% of total assets, represents an increase 12.85% from 2013. The company's investment assets comprises of held-to-maturity investment 8,454.05 million Baht or equivalent to 61.67% of total assets, represents an increased from the previous year by 12.33%, or 927.76 million Baht, and available-for-sale

investments in 2014 totalled 2,495.49 million Baht, equivalent to 18.20% of total assets, was higher than last year by 14.29% , or 312.06 million Baht due to SET index closed at 1,497.67 points at the end of 2014, an increased of 15.3% which make the Company has unrealized gain on changes in values of available-for-sale 11.96 million Baht, an increased of 86.60 million Baht, 116.02% increased from 2013.

(2) Quality of assets

- Account receivable (Premium receivables)

As at 31 December 2014, the Company has account receivable and breakdown of overdue periods as follows: -

Not yet due	712.19 million Baht
Not over 30 days	137.72 million Baht
Over 30 days to 60 days	55.37 million Baht
Over 60 days to 90 days	26.39 million Baht
Over 90 days to 1 year	28.42 million Baht
Over 1 year	1.38 million Baht
Total Premium receivables	961.47 million Baht

The Company has set the allowance for doubtful accounts amounted to 8.12 million Baht, which has been considered, by the management, as a proper and adequate rate, based on the Company's experience of receiving the debt payments from agents. And the criteria for calculation are as follows:

Overdue receivables over 6 to 12 months	allowance for doubtful accounts will be set at 50%
Overdue receivables over 12 months	allowance for doubtful accounts will be set at 100%

In 2014, the Company has Premium receivables turnover 33.78 days, which is considered as a healthy condition in the insurance business.

- Loans

At present, the Company still has no policy to extend loans to the third party, except the policy to provide the housing loans or emergency loans as welfare for its employees only.

- Investments in securities

The Company has its policy to diversify the risks of investment by selecting to invest in government bonds, state enterprises' bonds, treasury bills, promissory notes, stocks, debentures of leading companies, and unit trust, which have good returns and liquidity.

As at 31 December 2014, investment in securities are determined at fair value, and has already recorded surplus changes in value of available-for-sale investments, amounted to 11.96 million Baht in equity.

Return on investment has decreased from 5.21% in 2013 to 4.22% in 2014.

Liquidity

(A) Cash flow

In 2014, the Company had net cash for operations totaling 1,419.84 million Baht. Cash received from investment activities totaled 10,003.73 million Baht and was derived from sales of common stocks and a portion of unit trusts, including mature deposits at financial institutions. Cash used for investment totaled 11,088.57 million Baht and was used for investments in bonds, stocks, debentures, unit trusts in mutual funds, deposits at financial institutions and buying assets for expanded branch offices, resulting in net cash from investment activities of Baht 1,084.85 million. The Company has managed an investment policy to ensure the best possible returns as related to economic circumstances in which it operates.

In 2014, the Company paid dividends totaling 295 million Baht from the operating result in 2013.

As at 31 December 2014, The Company has cash and cash equivalents 373.83 million Baht, net increased 40 million Baht which is considered by the Company as a proper amount due to the Company's policy to reserve liquidity for loss expenses and operating expenses at the end of the year.

(B) Liquidity Ratio

The current ratio in 2014 is equal to 1.31 times, which is considered by the Company as an appropriate ratio. One of the main short-term liabilities, which has an impact on the Company's liquidity is the loss reserve and outstanding claims amounted to 3,392.67 million Baht. The Company considers that the current assets including cash and cash equivalent as well as marketable securities, has reached the due date of repayment and has an adequate amount for repayment of short-term liabilities.

Capital Expenditures

In 2014, the Company's major capital expenditure was the acquisition of fixed assets totalling 79.96 million Baht, most of which were spent on establishment of branch offices in order to render the loss service and underwriting service. Therefore, capital expenditure must be spent on purchase of land and building, decoration of branch offices, purchase of computer and office equipment, which are necessary for the operation of work, which was undertaken with the aim to expand its underwriting business.

Source of Funds

- Suitability of the capital structure

As at 31 December 2014, debt to equity ratio of the Company decreased from 2.77 times in 2013 to 2.41 times in 2014. This resulted in the rising of equity totalling 764.97 million Baht which came from unappropriated retained earnings increased from the previous year to 678.38 million Baht and unrealized gain on revaluation of investment, which came from changes in fair value of investments, increased from the previous year to 86.59 million Baht.

Capital structure of the Company consists of:

	As at 31 December 2014		As at 31 December 2013	
	Million Baht	%	Million Baht	%
Issued and paid-up capital	200.00	4.97	200.00	6.14
Premium on share capital	427.50	10.62	427.50	13.11
Retained earnings				
Appropriated - legal reserve	20.00	0.49	20.00	0.61
Unappropriated	3,365.71	83.62	2,687.34	82.43
Other components of equity	11.96	0.30	(74.63)	(2.29)
	4,025.17	100.00	3,260.20	100.00

- Reason of changes in equity

The Annual General Meeting of Shareholders in 2014 approved the payment of a dividend from the operating result of 2013 at the rate of 14.75 Baht; as a result, the retained earnings have decreased by 295 million Baht; meanwhile, the net earnings in 2014, which are transferred to retained earnings are amounted to 973.38 million Baht. In this year, the surplus on changes in values of investments has increased from deficit 74.63 million Baht in 2013 to surplus 11.96 million Baht in 2014. This affected the overview of equity as of the year end increased by 764.97 million Baht or amounting to 11.66%.

- Liabilities

The Company's liabilities at the end of 2014 are amounted to 9,684.27 million Baht, increased by 666.71 million Baht from the previous year, or equal to 7.39%. The total liabilities, which have increased, are the liabilities incurred from the operation under normal condition of general business operation such as due to reinsurers, premium reserve, income tax payable and other liabilities.

- Contingent Liabilities

At the end of 2014, the Company has been sued for damaged totaling approximately Baht 770 million as insurer. The outcomes of these causes have not yet been finalised but the Company has set aside reserves for its contingent losses by the total maximum sum insured per the relevant policies amounting to approximately Baht 215 million.

Capital Fund Requirement as per the Insurance Against Loss Act B.E. 2535

The Company has allocated the reserves as provided in Clause 23 of the Insurance Against Loss Act B.E.2535, as follows:

1. As at 31 December 2014, the Company's premium reserve are amounted to 4,963.20 million Baht calculated according to the basis as specified in the Notification of the Office of Insurance Commission governing the appropriation of unearned premium reserves.
2. As at 31 December 2014, the Company's loss reserve and outstanding claims, including provision for losses incurred but not yet reported (IBNR) , are amounted to 3,392.67 million Baht.

As at 31 December 2014, the Company's equity are amounted to 4,025.17 million Baht , according to the Registrar Commandments of the Risk-Based Capital of insurance companies, dated 31 August 2011 has determined that the company must have a capital adequacy ratio of not less than 140%. As of 30 September 2014, the company's aforesaid ratio is 557.41% and the company still has the capital more than requirement regulatory amounted to THB 4,365.01 million.

The Company's Loss Ratio, a key specific ratio for the insurance industry, normally ranges from 65% to 70%. In 2014 , the Loss Ratio stood at 60.74% which is considered as a healthy condition in the motor insurance business.

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES FOR FINANCIAL STATEMENTS

To the Shareholders

The Board of Directors is responsible for the Company financial statements of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited including financial information presented in the Annual Report. The financial statements were stated in accordance with generally accepted accounting principles, applying the appropriate accounting policies and consistently adhered with careful discretion and best estimation in the preparation. Beside, significant information was disclosed sufficiently in the notes accompanying the financial statements for the benefit of shareholders and investors in a transparent manner.

The Board of Directors has provided and maintained the appropriate and efficient internal control system to reasonably ensure that the accounting data are accurate, complete, and sufficient to maintain its assets and to prevent fraud and materially irregular operation. The Board appointed the Audit Committee who comprises of Independent Directors to oversee the quality of financial reports and internal control of the Company. The Audit Committee's views regarding this issue is disclosed in this Annual Report under the section of the Audit Committee's Report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall internal control system of the Company is satisfactory and can bring about confidence that the Company financial statements for the year ending 31 December 2013 are reliable and prepared in conformity with generally accepted accounting principles and carried out accurately in accordance with law and all relevant rules and regulations.



Mr. Reungvit Dusdeesurapoj

Chairman



Mr. Reungdej Dusdeesurapoj

Chief Executive Officer

The Risk Management Committee's Report

Dear Shareholders of Syn Mun Kong Insurance Public Co., Ltd.

Since the Company assesses the risks that can affect its business, the Risk Management Committee has been appointed consisting of Mr.Pradit Rodloythook as the committee chairman, Mr.Anuchart Chaiprapa and Mr.Suwichakorn Chinapa as the member of Risk Management Committee.

The Risk Management Committee has established a risk management policy approved by the Company's board of directors and assigned the risk management department to communicate such policy, supervise to ensure compliance with the guidelines established, and report to the Company's board of directors continuously in order to ensure that it can achieve the objectives.

In 2014, the Risk Management Committee held 6 meetings and the agenda were as follows:

1. 2014 Risk Management Plan

The Risk Management Committee held a meeting with the Company's Risk Management Team to consider and present the Company's significant risk management guidelines to the Company's board of directors to approve as an action plan.

2. Risk Assessment / Risk Management

The Risk Management Committee assessed and ensured the appropriate and effective risk management in order to cover the strategic, insurance, operational, marketing/ investment, liquidity, and credit risks.

3. Supervision and Follow-up of Risk Assessment.

The Risk Management Committee supervised and followed up the significant risk assessment that may affect the Company and provided advices to ensure that the risk management was based on the guidelines and strategies. The Committee held a meeting with relevant departments on a quarterly basis in order to manage the risks to a level acceptable to the Company, which could improve the risk management effectively and appropriately with the Company's business.

4. Reporting of Risk Management

The Risk Management Committee reported the adequacy of risk management system, internal control system, and risk management guidelines to the Company's board of directors and managing director.

5. Promotion of Risk Management Culture

To have all departments involved in the risk management, the Company encouraged operators and departments owning the risks to implement the risk management practices throughout the organization in order to assess the risk factors and determine the risk management guidelines on a yearly basis.

The Risk Management Committee has followed up the risk management to ensure the effective business.



Mr.Pradit Rodloythook

The Chairman of Risk Management Committee

February 6, 2015

The Audit Committee's Report

Dear Shareholders of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

The Board of Directors of Syn Mun Kong Public Company Limited has appointed the Audit Committee comprising 3 independent directors, Mr. Anuchata Chaiprapha as a Chairman of the Audit Committee, Mr. Wisait Panutat and Mr. Suvichakorn Chinapha as a Member of the Audit Committee, and Mr. Amornsak Srimongkolchai as a Secretary to the Audit Committee.

The committee carried out Board-assigned duties. The committee's policy focused on conformance to corporate governance and on good internal controls.

In 2014, the Audit Committee held 10 meetings, which are summarized below.

1. To review the interim financial statements and the annual financial statements of the Company before submit to the Board of Directors considering whether they are in accordance with the accounting standards, related party disclosures, related transactions, or the transactions which may have any conflict of interest.
2. Together with the external auditor and the head of the Office of Corporate Audit, the committee reviewed the internal control system for each quarter with a focus on operation, resource consumption, stewardship of properties, and prevention or minimization of errors, losses, waste, and fraud. The committee also reviewed the credibility of financial reports. The external auditor agreed that no significant issues or shortcomings had been detected.
3. Review of corporate governance against the designed business processes, the committee found that businesses had been conducted with virtue, and had complied with securities and securities exchange legislation, SET's requirements, and other legislation relevant to its businesses.
4. The committee reviewed the Office of Corporate Audit' plans, its annual and long-term audit plans, as well as their implementation. The audit findings were reviewed and recommendations were given to follow up the corrective actions of key items, thus leading to good corporate governance and adequate internal controls.
5. To consider the qualification and the independence of auditor and propose the nomination and remuneration of the Company's independent auditor.
6. The Audit Committee performed self-assessment for the year 2014. The result is satisfactory and already reported to the Company's Board of Directors.

The Audit Committee has an access to the unspecified data and has consultation with the management, internal audit department and independent auditor. The Audit Committee is of the opinion that the company's corporate governance and internal control system is appropriate



Mr. Anuchata Chaiprapha

Chairman of the Audit Committee

19 February 2015

To the Shareholders of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

I have audited the accompanying financial statements of Syn Mun Kong Public Company Limited which comprise the statements of financial position as at 31 December 2014, and the related statements of income, comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audits in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited as at 31 December 2014, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Somjai Khunapasut

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4499

EY Office Limited

Bangkok: 26 February 2015

Statements of financial position

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of financial position

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Note	2014	2013
Assets			
Cash and cash equivalents	6	373,833,353	333,837,977
Accrued investment income		73,296,915	75,136,002
Premium receivables	7	953,353,330	861,646,370
Reinsurance assets	8	180,448,814	139,170,480
Investments assets			
Investments in securities			
Trading securities	9	11,025,120	-
Available-for-sale investments	9	2,495,485,583	2,183,424,293
Held-to-maturity investments	9	8,454,046,033	7,526,287,077
Other investments	9	7,137,400	7,137,400
Loans	10	6,568,568	7,902,899
Properties foreclosed	11	9,314,848	11,114,848
Property, buildings and equipment	12	517,290,841	481,238,624
Intangible assets	13	18,917,912	18,368,337
Deferred tax assets	14	365,158,188	362,900,492
Other assets	15	243,564,581	269,598,338
Total assets		13,709,441,486	12,277,763,137

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of financial position (Continued)

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of financial position (Continued)

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Note	2014	2013
Liabilities and equity			
Liabilities			
Income tax payable		141,608,645	120,828,301
Due to reinsurers	16	100,422,586	72,701,164
Insurance contract liabilities			
Loss reserves and outstanding claims	17	3,392,665,820	3,218,858,365
Premium reserves	18	4,963,195,109	4,561,004,851
Employee benefit obligations	19	177,278,779	158,904,491
Other liabilities	20	909,097,085	885,264,788
Total liabilities		9,684,268,024	9,017,561,960
Equity			
Share capital			
Registered			
20,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		200,000,000	200,000,000
Issued and paid up			
20,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		200,000,000	200,000,000
Premium on share capital		427,500,000	427,500,000
Retained earnings			
Appropriated - statutory reserve	21	20,000,000	20,000,000
Unappropriated		3,365,713,857	2,687,335,684
Other components of equity - revaluation surplus (deficit) or changes in value of investments	9	11,959,605	(74,634,507)
Total equity		4,025,173,462	3,260,201,177
Total liabilities and equity		13,709,441,486	12,277,763,137

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of income

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of income

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Note	2014	2013
Income			
Net earned premium	22	9,034,362,950	8,238,627,696
Fees and commissions income	22	90,283,150	72,630,472
Total income		9,124,646,100	8,311,258,168
Expenses			
Underwriting			
Claims and losses adjustment expenses	22	5,487,848,604	4,997,092,347
Commissions and brokerages expenses	22	1,445,894,590	1,380,356,781
Other underwriting expenses	22	177,315,146	147,520,723
Contribution to Road Accident Victims Protection Company Limited	22	129,255,494	111,402,918
Operating expenses	22, 23	1,153,792,186	1,097,863,317
Total underwriting expenses		8,394,106,020	7,734,236,086
Profit from underwriting		730,540,080	577,022,082
Net investment income		360,479,904	340,553,946
Profit from investments		118,215,046	183,416,067
Fair value loss on trading investments		(214,060)	-
Other income		47,247,309	23,473,564
Profit from operations		1,256,268,279	1,124,465,659
Contribution to the Office of Insurance Commission		(22,201,030)	(20,720,273)
Contribution to the General Insurance Fund	31	(24,001,287)	(22,150,341)
Contribution to the Victims Compensation Fund		(10,551,469)	(9,094,116)
Profit before income tax expenses		1,199,514,493	1,072,500,929
Income tax expenses	14	(226,136,320)	(202,530,493)
Profit for the year		973,378,173	869,970,436
Earnings per share			
Basic earnings per share	27	48.67	43.50

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of comprehensive income

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of comprehensive income

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Note	2014	2013
Profit for the year		973,378,173	869,970,436
Other comprehensive income:			
Gain (loss) on change in values of available-for-sale investments		108,242,641	(360,668,246)
Income tax relating to components of other comprehensive income		(21,648,529)	72,133,649
Other comprehensive income for the year - net of tax (loss)		86,594,112	(288,534,597)
Total comprehensive income for the year		1,059,972,285	581,435,839

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of changes in equity

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of changes in equity

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Retained earnings		Other components of equity - revaluation surplus (deficit) on changes in value of investments	Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated		
Balance as at 1 January 2013	200,000,000	427,500,000	20,000,000	2,037,365,248	213,900,090	2,898,765,338
Dividend paid (Note 28)	-	-	-	(220,000,000)	-	(220,000,000)
Total income for the year	-	-	-	869,970,436	-	869,970,436
Total other comprehensive income for the year	-	-	-	-	(288,534,597)	(288,534,597)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	869,970,436	(288,534,597)	581,435,839
Balance as at 31 December 2013	200,000,000	427,500,000	20,000,000	2,687,335,684	(74,634,507)	3,260,201,177
Balance as at 1 January 2014	200,000,000	427,500,000	20,000,000	2,687,335,684	(74,634,507)	3,260,201,177
Dividend paid (Note 28)	-	-	-	(295,000,000)	-	(295,000,000)
Total income for the year	-	-	-	973,378,173	-	973,378,173
Total other comprehensive income for the year	-	-	-	-	86,594,112	86,594,112
Total comprehensive income for the year	-	-	-	973,378,173	86,594,112	1,059,972,285
Balance as at 31 December 2014	200,000,000	427,500,000	20,000,000	3,365,713,857	11,959,605	4,025,173,462

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of cash flow

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of cash flow

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	2014	2013
Cash flows from operating activities		
Direct premium written	9,516,441,289	8,805,414,378
Cash paid for reinsurance	(49,554,002)	(32,008,021)
Loss incurred on direct insurance	(4,980,471,541)	(4,563,504,813)
Loss adjustment expenses on direct insurance	(414,546,426)	(362,479,665)
Commissions and brokerages on direct insurance	(1,406,662,316)	(1,347,598,233)
Other underwriting expenses	(302,246,611)	(255,644,270)
Interest income	286,218,256	259,690,859
Dividend income	84,640,950	71,292,272
Other income	42,005,001	21,354,628
Operating expenses	(1,124,991,959)	(1,034,229,911)
Corporate income tax	(230,988,134)	(226,967,129)
Net cash from operating activities	1,419,844,507	1,335,320,095
Cash flows from investing activities		
Cash flows from		
Investments in securities	5,907,095,312	6,095,355,050
Loans	1,534,332	1,622,647
Deposits at financial institutions	4,088,786,340	3,638,930,291
Property, buildings and equipment	6,309,208	4,806,306
Net cash from investing activities	10,003,725,192	9,740,714,294
Cash flows used in		
Investments in securities	(6,445,080,573)	(6,455,609,929)
Loans	(200,000)	(2,854,000)
Deposits at financial institutions	(4,563,353,957)	(4,287,930,291)
Property, buildings and equipment	(79,939,793)	(188,024,230)
Net cash used in investing activities	(11,088,574,323)	(10,934,418,450)
Net cash used in investing activities	(1,084,849,131)	(1,193,704,156)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of cash flow (Continued)

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of cash flow (continued)

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	2014	2013
Cash flows from financing activities		
Dividend paid	(295,000,000)	(220,000,000)
Net cash used in financing activities	(295,000,000)	(220,000,000)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	39,995,376	(78,384,061)
Cash and cash equivalents at beginning of year	333,837,977	412,222,038
Cash and cash equivalents at end of year	373,833,353	333,837,977

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

For the year ended 31 December 2014

1. General information

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in the provision of non-life insurance. The registered office of the Company is at 313 Srinakarin Road, Huamark, Bangkapi, Bangkok.

2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547, and in accordance with Thai accounting practices related to insurance and the guidelines prescribed by the Office of Insurance Commission (“OIC”). The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Declaration of the Office of Insurance Commission dated 27 May 2010.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. New financial reporting standards

Below is a summary of accounting standards that became effective in the current accounting year and those that will become effective in the future.

3.1 Financial reporting standards that became effective in the current accounting year

Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2014)

Accounting Standards:

TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes
TAS 17 (revised 2012)	Leases
TAS 18 (revised 2012)	Revenue
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Change in Foreign Exchange Rates
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Ventures
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting

Accounting Standards: (continued)

TAS 36 (revised 2012) Impairment of Assets

TAS 38 (revised 2012) Intangible Assets

Financial Reporting Standards:

TFRS 2 (revised 2012) Share-based Payment

TFRS 3 (revised 2012) Business Combinations

TFRS 5 (revised 2012) Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations

TFRS 8 (revised 2012) Operating Segments

Accounting Standard Interpretations:

TSIC 15 Operating Leases - Incentives

TSIC 27 Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease

TSIC 29 Service Concession Arrangements: Disclosures

TSIC 32 Intangible Assets - Web Site Costs

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 1 Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities

TFRIC 4 Determining whether an Arrangement contains a Lease

TFRIC 5 Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds

TFRIC 7 Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies

TFRIC 10 Interim Financial Reporting and Impairment

TFRIC 12 Service Concession Arrangements

TFRIC 13 Customer Loyalty Programmes

TFRIC 17 Distributions of Non-cash Assets to Owners

TFRIC 18 Transfers of Assets from Customers

Accounting Treatment Guidance for Stock Dividend

These financial reporting standards were amended primarily to align their content with the corresponding International Financial Reporting Standards. Most of the changes were directed towards revision of wording and terminology, provision of interpretations and accounting guidance to users of the accounting standards. These financial reporting standards do not have any significant impact on the financial statements.

3.2 Financial reporting standards that will become effective in the future

The Federation of Accounting Professions has issued a number of revised and new financial reporting standards that become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2015. These financial reporting standards were aimed at alignment with the

corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, provision of interpretations and accounting guidance to users of accounting standards. The management of the Company believes they will not have any significant impact on the financial statements in the years in which they are adopted. However, some of these financial reporting standards involve changes to key principles, the standards that relevant to the Company are discussed below:

TAS 19 (revised 2014) Employee Benefits

This revised standard requires that the entity recognise actuarial gain and loss immediately in other comprehensive income while the existing standard allows the entity to recognise such gain and loss immediately in statements of income, or in other comprehensive income, or to recognise them gradually in statements of income.

At present, the Company immediately recognise actuarial gain and loss in income statements in the period in which they occur. The assessment of the management of the Company is that when the revised standard is applied in 2015 and the method of recognising those gain and loss is changed to immediately recognise them in other comprehensive income, there will be no significant impact to the financial statements.

TFRS 4 Insurance Contracts

The objective of TFRS 4 is to specify the financial reporting for insurance contracts issued by any entity until the second phase of its project on insurance contracts is completed. In particular, this TFRS requires disclosure that identifies and explains the amounts in an insurer's financial statements arising from insurance contracts and prohibits provisions for possible claims under events that are not in existence at the end of the reporting period. In addition, it requires a test for the adequacy of recognised insurance liabilities and an impairment test for reinsurance assets. This TFRS temporarily exempts an insurer from some requirements of other TFRSs, including the requirement to consider the framework in selecting accounting policies for insurance contracts.

At presents, the Company's management is still evaluating the first-year impact to the financial statements and has yet to reach conclusion.

TFRS 13 Fair Value Measurement

This standard establishes provides guidance on how to measure fair value and disclosures related with fair value measurements. An entity shall apply the guidance under this standard when an entity is required to measure any assets and liabilities at fair value under relevant standards including of disclosures related with such fair value measurement. The prospective recognition of the effect of a change from adoption this standard shall be applied.

At present, the management of the Company is evaluating the impact to the financial statements in the year when this standard is adopted.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

(a) Premium income

Premium income consists of direct premium and reinsurance premium less premium of canceled policies and premiums refunded to policy holders and adjust with unearned premium reserve.

Direct premium income is recognised on the date the insurance policy comes into effect. For long-term insurance policies with coverage periods of longer than 1 year, related premium income is recorded as unearned items, and recognised as income over the coverage period.

Reinsurance premium income is recognised as income when the reinsurer places the reinsurance application or the statement of accounts with the Company.

(b) Commissions and brokerage fees income

Commissions and brokerage fees from ceded premium are recognised as income when services have been rendered to the reinsurers.

Commissions and brokerage fees from ceded premium with coverage periods longer than 1 year are recorded as unearned items and recognised as income over the coverage period.

(c) Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

(d) Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

(e) Gain (loss) on investments

Gain (loss) on investments is recognised as income or expense on the transaction date.

(f) Interest income on loan

Interest on loan is recognised as income on an accrual basis, based on the amount of principal outstanding.

4.2 Expenses recognition

(a) Ceded premium

Ceded premium is recognised as expense when the insurance risk is transferred to another insurer.

(b) Commissions and brokerage fees expenses

Commissions and brokerage fees are expended when incurred.

Commissions and brokerage fees paid for policies with coverage periods of longer than one year are recorded as prepayment item and recognised as expenses over the coverage period each year.

(c) Claims and losses adjustment expenses

Claims and losses adjustment expenses consist of claims and losses adjustment expenses of direct insurance and reinsurance, and include the amounts of the claims, related expenses, and loss adjustments of the current and prior period incurred during the year, less residual value and other recoveries (if any), and claims refundable from reinsurers.

Claims and losses adjustment expenses of direct insurance are recognised upon the receipt of the claims advice from the insured, based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimated is not however, to exceed the sum-insured under the relevant policy.

Claims and losses adjustment expenses of reinsurance are recognised as expenses when the reinsurer places the loss advice or the statement of accounts with the Company.

4.3 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.4 Premium receivables and allowance for doubtful accounts

Premium receivable from both direct and reinsurance is stated at its net realisable value. The Company set up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incur in collection of the premium receivables, on the basis of collection experiences, analysis of debtor aging and a review of current status of the premium receivables as at the end of reporting period.

4.5 Reinsurance assets and due to reinsurers

(a) Reinsurance assets are stated at the outstanding balance of amounts due from

reinsurers, amounts deposit on reinsurance, and insurance reserve refundable from reinsurers.

Amounts due from reinsurers consist of accrued commissions and brokerage fees income, claims and various other items receivable from reinsurers, excluding reinsurance premium receivable, less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for the estimated loss that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers as at the end of the reporting period.

Insurance reserve refundable from reinsurers is estimated based on the related reinsurance contract of premium reserve, loss reserve and outstanding claims in accordance with the law regarding insurance reserve calculation.

- (b) Amounts due to reinsurers are stated at the outstanding balance payable from reinsurance and amounts withheld on reinsurance.

Amounts due to reinsurers consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding outstanding claims.

The Company presents net of reinsurance to the same entity (reinsurance assets or amounts due to reinsurers) when the following criteria for offsetting are met.

- (1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and
- (2) The entity intends to receive or pay the net amount recognised in the statements of financial position, or to realise the asset at the same time as it pays the liability.

4.6 Investments in securities

- (a) Investments in securities held for trading are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in statements of income.
- (b) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in statements of comprehensive income, and will be recorded in statements of income when the securities are sold.
- (c) Investments in debt securities, both due within one year and expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The premium/discount on debt securities is amortised/accreted by the effective rate method with the amortised/accreted amount presented as an adjustment to the interest income.
- (d) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for impairment (if any).

The fair value of marketable security is based on the latest bid price of the last working day of the year. The fair value of debt instrument is determined based on yield rate quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of unit trust is determined from its net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at reclassification date. The difference between carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in statements of income or recorded as other components of equity, depending on the type of investment that is reclassified

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised in statements of income.

4.7 Loans and allowance for doubtful accounts

Loans are stated at net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated loss that may be incurred in collection of loans based on an evaluation of the current status of the debtors, taking into consideration the recovery risk and the value of collateral. Increase (decrease) in an allowance for doubtful accounts is recognised as an expense during the year.

4.8 Properties foreclosed

Properties foreclosed are presented at cost less allowance for impairment (if any). Such properties foreclosed consist of (1) properties that belong to the Company as a result of debt settlement (2) land to be used for business operations which currently no longer used.

4.9 Property, buildings and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for impairment of assets (if any).

Depreciation of buildings and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings	- 20 years
Leasehold improvement	- 5 years
Furniture and fixtures and Office equipment	- 3 years and 5 years
Motor vehicles	- 5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and construction in progress.

An item of property, buildings and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in statements of income when the asset is derecognised.

4.10 Intangible assets and amortisation

Intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment loss (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to statements of income.

The useful lives of intangible assets with finite useful lives which are computer software are 10 years.

4.11 Loss reserves and outstanding claims

Outstanding claims are recorded at the amount to be actually paid. Loss reserves are provided upon receipt of claim advices from the insured based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimate is not however, to exceed the sum-insured under the relevant policy.

The Company records additional provision for loss incurred but not yet reposted claims (IBNR), using an actuarial method based on a best estimate of claims, which are expected to be paid in respect of loss occurring before or as at the reporting period. The IBNR is calculated for both reported and not reported loss, and net of recorded claims.

4.12 Premium reserves

Premium reserves consist of unearned premium reserve and unexpired risk reserve.

(a) Unearned premium reserve

Unearned premium reserve is calculated based on direct premium before deducting premium ceded as follows:

Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of premium as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
Bail bond	- 70% of premium as from the date policy is effective
Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

(b) Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is the reserve for the claims that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risk reserve is set aside using an actuarial method, at the best estimate of the claims that are expected be incurred during the remaining period of coverage, based on historical claims data.

As at the end of reporting period, the Company compares the amounts of unexpired risk reserve with unearned premium reserve, and if unexpired risk reserve is higher than unearned premium reserve, the difference is recognised as unexpired risk reserve in the financial statements.

4.13 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits and other long-term employee benefits

Defined contribution plans

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans and other long-term employee benefits

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by Independent actuary a based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gain and loss arising from post-employment benefits and other long-term benefits are recognised immediately in the statements of income.

4.14 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, buildings and equipment and intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in the statements of income.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment loss may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in the statements of income.

4.15 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while it recognises deferred tax assets for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences can be utilised.

At each reporting period, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to equity if the tax relates to items that are recorded directly to equity.

4.16 Long-term leases

Leases of property, buildings or equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in the statements of income on a straight line basis over the lease term.

4.17 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.18 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with Thai Financial Reporting Standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows:

5.1 Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based on the estimated loss that may incur in collection of the premium receivables, on the basis of collection experiences, and analysis of debtor aging.

5.2 Impairment of investments in securities

The Company treats investments as impaired when the management exercise judgment where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is other objective evidence of impairment exists requires judgment of the management.

5.3 Property, buildings and equipment/Depreciation

In determining depreciation of buildings and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual value of the buildings and equipment and to review estimate useful lives and residual value when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, buildings and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment loss when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

5.4 Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised. Significant management judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

5.5 Loss reserves and outstanding claims

At the end of each reporting period, the Company has to estimate loss reserves and outstanding claims taking into account two factors. These are the claims incurred and reported, and the claims incurred but not reported (IBNR). The ultimate loss of outstanding claims is established using a range of standard actuarial claims projection technique. The main assumptions underlying these techniques relate to historical experience, including the development of claims estimates, paid and incurred losses, average costs per claim and claim numbers etc. To perform the calculation, it is necessary to perform analysis based on the type of insurance and to use the services of an actuary with expertise, experience, and an understanding of the insurance business and the Company's products.

Nevertheless, such estimates are forecasts of future outcomes, and actual results could differ.

5.6 Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is calculated using an actuarial method, based on a best estimate of the claims expected to be paid over the remaining term of the insurance.

Estimating the reserve requires the management to exercise judgment, with reference to historical data and the best estimates available at the time.

5.7 Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

5.8 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the recorded amounts as at the end of reporting period.

6. Cash and cash equivalents

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Cash on hand	30,616,037	28,820,513
Deposits at banks with no fixed maturity date	288,217,316	250,017,464
Deposits at banks with fixed maturity date	4,883,603,957	4,409,036,340
Total cash and deposits at financial institutions	5,202,437,310	4,687,874,317
Less: Deposits at banks which amounts maturing in over 3 months	(4,800,000,000)	(4,320,000,000)
Deposits at banks which subject to restrictions	(28,603,957)	(34,036,340)
Cash and cash equivalents	373,833,353	333,837,977

As at 31 December 2014, bank deposits in saving account, fixed deposits and short-term investments carried interest between 0.13 and 3.70 percent per annum (2013: between 0.50 and 4.00 percent per annum).

As at 31 December 2014 and 2013, fixed deposits have been used to secure in the following cases.

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Deposits at banks which pledged:		
Bank overdrafts	20,000,000	20,000,000
Electricity supply and communications usage	2,000,000	2,000,000
Court bond under motor insurance policies	250,000	4,930,943
Letter of bank guarantees	6,353,957	7,105,397
	28,603,957	34,036,340

7. Premium receivables

The balances as at 31 December 2014 and 2013 of premium receivables are classified by aging from the maturity date under the stipulated law of the premium collection as follows:

(Unit: Baht)

	2014			
	Due from insured	Due from agents and brokers	Due from reinsurers	Total
Not yet due	-	709,910,274	2,276,445	712,186,719
Not over 30 days	211,537	137,497,848	12,058	137,721,443
Over 30 days to 60 days	824,000	54,533,632	16,441	55,374,073
Over 60 days to 90 days	21,588	26,371,230	-	26,392,818
Over 90 days to 1 year	82,566	28,336,393	-	28,418,959
Over 1 year	-	1,380,957	-	1,380,957
Total premium receivables	1,139,691	958,030,334	2,304,944	961,474,969
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(8,121,639)	-	(8,121,639)
Total premium receivables, net	1,139,691	949,908,695	2,304,944	953,353,330

(Unit: Baht)

	2013			
	Due from insured	Due from agents and brokers	Due from reinsurers	Total
Not yet due	-	645,204,477	2,055,184	647,259,661
Not over 30 days	661,583	127,998,537	32,385	128,692,505
Over 30 days to 60 days	92,881	45,704,753	10,355	45,807,989
Over 60 days to 90 days	25,173	15,479,306	1,580	15,506,059
Over 90 days to 1 year	2,581	32,196,141	3,041	32,201,763
Over 1 year	-	4,458,670	1,595	4,460,265
Total premium receivables	782,218	871,041,884	2,104,140	873,928,242
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(12,281,872)	-	(12,281,872)
Total premium receivables, net	782,218	858,760,012	2,104,140	861,646,370

For premium receivables due from agents and brokers, the Company has stipulated the collection guideline in accordance with the law of the premium collection. For overdue premium receivables, the Company has the legal process with such agents and brokers.

8. Reinsurance assets

(Unit: Baht)

	2014	2013
Amounts deposit on reinsurance	2,697	197,540
Amounts due from reinsurers - net	16,462,564	13,101,367
Insurance reserve refundable from reinsurers	163,983,553	125,871,573
Reinsurance assets - net	180,448,814	139,170,480

The balances as at 31 December 2014 and 2013 of amounts due from reinsurers are classified by aging as follows:

(Unit: Baht)

	2014	2013
Not yet due	13,917,823	10,718,890
Not over 12 months	2,544,741	2,382,477
Over 1 Year	554,400	554,400
Total amounts due from reinsurers	17,016,964	13,655,767
Less: Allowance for doubtful account	(554,400)	(554,400)
Amounts due from reinsurances - net	16,462,564	13,101,367

9. Investments in securities

9.1 Trading securities

(Unit: Baht)

	2014				
	Cost	Unrealised gain	Unrealised loss	Fair Value	Percentage to total assets
Private enterprises securities					
Unit trusts	11,239,180	-	(214,060)	11,025,120	0.08
Total trading securities	11,239,180	-	(214,060)	11,025,120	0.08

As at 31 December 2014, the full amount of trading securities is investments which the company transferred from available-for-sale investments due to the Company intended to sell in near future. The difference between carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification at Baht 10.1 million was recognised in statements of income.

9.2 Available-for-sale investments

(Unit: Baht)

	2014				
	Cost	Unrealised gain	Unrealised loss	Fair Value	Percentage to total assets
Government and state enterprise securities					
Equity securities	70,684,270	1,200,330	-	71,884,600	0.52
Total	70,684,270	1,200,330	-	71,884,600	0.52
Private enterprises securities					
Equity securities	1,407,885,308	36,287,111	-	1,444,172,419	10.53
Unit trusts	1,001,966,500	-	(22,596,159)	979,370,341	7.14
Warrants	-	58,223	-	58,223	-
Total	2,409,851,808	36,345,334	(22,596,159)	2,423,600,983	17.68
Total available-for-sale investments	2,480,536,078	37,545,664	(22,596,159)	2,495,485,583	18.20

(Unit: Baht)

	2013				
	Cost	Unrealised gain	Unrealised loss	Fair Value	Percentage to total assets
Government and state enterprise securities					
Equity securities	68,794,313	-	(5,382,113)	63,412,200	0.52
Total	68,794,313	-	(5,382,113)	63,412,200	0.52
Private enterprises securities					
Equity securities	1,185,309,571	-	(31,566,038)	1,153,743,533	9.40
Unit trusts	1,022,613,545	-	(56,344,985)	966,268,560	7.87
Total	2,207,923,116	-	(87,911,023)	2,120,012,093	17.27
Total available-for-sale investments	2,276,717,429	-	(93,293,136)	2,183,424,293	17.78

9.3 Held-to-maturity investments

(Unit: Baht)

	2014		2013	
	Cost/ Amortised cost	Percentage to total assets	Cost/ Amortised cost	Percentage to total assets
Government and state enterprise securities				
Thai government bonds	1,899,684,917	13.86	1,430,756,339	11.65
State enterprise bonds	180,102,580	1.31	232,551,691	1.89
Notes	60,000,000	0.44	60,000,000	0.49
Debentures	343,531,260	2.51	343,398,530	2.80
Saving lotteries	11,051,000	0.08	11,051,000	0.09
Total	2,494,369,757	18.19	2,077,757,560	16.92
Private enterprises debt securities				
Bonds	-	-	50,000,000	0.41
Debentures	1,132,175,319	8.26	1,045,596,177	8.52
Total	1,132,175,319	8.26	1,095,596,177	8.92
Less: Allowance for impairment	(1,103,000)	(0.01)	(1,103,000)	(0.01)
Total	1,131,072,319	8.25	1,094,493,177	8.91
Deposit at financial institutions which amounts maturing in over 3 months				
Deposit at banks	4,828,603,957	35.22	4,354,036,340	35.46
Total	4,828,603,957	35.22	4,354,036,340	35.46
Total held-to-maturity investments, net	8,454,046,033	61.67	7,526,287,077	61.30

9.4 Other investments

(Unit: Baht)

	2014		2013	
	Cost	Percentage to total assets	Cost	Percentage to total assets
Investment in non-listed companies in Thailand	7,141,104	0.05	7,141,104	0.06
Less: Allowance for impairment	(3,704)	(0.00)	(3,704)	(0.00)
Total other investments, net	7,137,400	0.05	7,137,400	0.06

9.5 Classified by maturity for investments in debt securities

(Unit: Baht)

	2014			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities				
Thai government bonds	642,839,371	1,256,845,546	-	1,899,684,917
State enterprise bonds	95,102,580	55,000,000	30,000,000	180,102,580
Notes	60,000,000	-	-	60,000,000
Debentures	-	273,531,260	70,000,000	343,531,260
Saving lotteries	51,000	11,000,000	-	11,051,000
Total	797,992,951	1,596,376,806	100,000,000	2,494,369,757
Private enterprises debt securities				
Bonds	-	-	-	-
Debentures	61,120,537	1,071,054,782	-	1,132,175,319
Total	61,120,537	1,071,054,782	-	1,132,175,319
Less: Allowance for impairment	(1,103,000)	-	-	(1,103,000)
Total	60,017,537	1,071,054,782	-	1,131,072,319
Deposit at financial institutions which amounts maturing in over 3 months				
Deposit at banks	3,743,603,957	1,085,000,000	-	4,828,603,957
Total	3,743,603,957	1,085,000,000	-	4,828,603,957
Total held-to-maturity investments	4,601,614,445	3,752,431,588	100,000,000	8,454,046,033

(Unit: Baht)

	2013			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities				
Thai government bonds	352,108,430	680,888,171	397,759,738	1,430,756,339
State enterprise bonds	56,521,498	146,030,193	30,000,000	232,551,691
Notes	10,000,000	50,000,000	-	60,000,000
Debentures	-	232,796,876	110,601,654	343,398,530
Saving lotteries	11,051,000	-	-	11,051,000
Total	429,680,928	1,109,715,240	538,361,392	2,077,757,560
Private enterprises debt securities				
Bonds	50,000,000	-	-	50,000,000
Debentures	209,225,153	790,828,112	45,542,912	1,045,596,177
Total	259,225,153	790,828,112	45,542,912	1,095,596,177
Less: Allowance for impairment	(1,103,000)	-	-	(1,103,000)
Total	258,122,153	790,828,112	45,542,912	1,094,493,177
Deposit at financial institutions which amounts maturing in over 3 months				
Deposit at banks	3,469,036,340	885,000,000	-	4,354,036,340
Total	3,469,036,340	885,000,000	-	4,354,036,340
Total held-to-maturity investments	4,156,839,421	2,785,543,352	583,904,304	7,526,287,077

9.6 Other components of equity - revaluation surplus (deficit) on changes in value of investments

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Balance - beginning of the period	(74,634,507)	213,900,090
Changes during the period		
Unrealised gain (loss) during the period	226,457,687	(177,252,179)
Realised gain that included in profit or loss	(128,340,246)	(183,416,067)
Reclassified type of investments	10,125,200	-
	108,242,641	(360,668,246)
Relating income tax	(21,648,529)	72,133,649
Net comprehensive income for the period (loss)	86,594,112	(288,534,597)
Balance - end of the period	11,959,605	(74,634,507)

9.7 As at 31 December 2014, the Company pledged bonds with fair value totaling Baht 24 million (2013: Baht 27 million) as a security for cases brought against insured drivers.

The Company has pledges securities with the Registrar of the office of Insurance. commission under the non-life Insurance Act as mentioned in Notes 29 and 30 to the financial statement.

10. Loans

As at 30 September 2014 and 2013, the balances of loans provided to employees are aged by principal and accrued interest as follows:

(Unit: Baht)

2014							
Outstanding period	Collateralised loans		Other loans		Total		
	Principal	Accrued interest	Principal	Accrued interest	Principal	Accrued interest	Total
Not yet due	6,266,644	3,812	301,924	327	6,568,568	4,139	6,572,707

(Unit: Baht)

2013							
Outstanding period	Collateralised loans		Other loans		Total		
	Principal	Accrued interest	Principal	Accrued interest	Principal	Accrued interest	Total
Not yet due	7,510,409	4,476	392,490	309	7,902,899	4,785	7,907,684

Loans provided to employees are in accordance with employee's benefits plan, which the credit line is divided below:

- (1) For personal guarantee loans, credit line is not over than Baht 20,000 with interest charge at the rate 6.9 - 7.0 percent per annum.
- (2) For loans with collateral, the Company categorises into 3 levels: (1) general employees are entitled to a loan facility of not exceeding Baht 500,000, (2) heads of units or departments are entitled to a loan facility of not exceeding Baht 1 million, and (3) assistant managers up are entitled to a loan facility of not exceeding Baht 3 million. In this regard, the loan facility shall not exceed 80% of value of assets. The loans bear interest at the rate of 1-year fixed deposit rate plus 2 percent per annum of Siam Commercial Bank. The interest shall be adjusted every quarter.

11. Properties foreclosed

The net book value of properties foreclosed as at 31 December 2014 and 2013 presented below.

	Land not used in operations	Properties that received from debt settlement	Total
As at 1 January 2013	9,314,848	1,800,000	11,114,848
Disposals	-	-	-
As at 31 December 2013	9,314,848	1,800,000	11,114,848
Disposals	-	(1,800,000)	(1,800,000)
As at 31 December 2014	9,314,848	-	9,314,848

12. Property, buildings and equipment

(Unit: Baht)

	Land	Buildings and leasehold improvement	Furniture, fixtures and equipment	Motor vehicles	Construction in progress	Total
Cost						
As at 1 January 2013	178,865,403	318,039,307	279,503,571	147,953,329	1,249,910	925,611,520
Additions	143,321,075	6,638,429	17,265,153	8,530,264	12,273,900	188,028,821
Disposals	-	(32,000)	(53,908)	(7,304,724)	-	(7,390,632)
Transfers in (out)	-	8,570,000	-	-	(8,570,000)	-
Write-off	-	-	(3,770,070)	(956,355)	(130,000)	(4,856,425)
As at 31 December 2013	322,186,478	333,215,736	292,944,746	148,222,514	4,823,810	1,101,393,284
Additions	4,116,000	15,069,790	22,089,497	23,302,589	15,385,400	79,963,276
Disposals	-	-	(111,078)	(21,126,496)	-	(21,237,574)
Transfers in (out)	-	7,465,800	-	-	(7,465,800)	-
Write-off	-	(1,888,643)	(4,289,995)	-	-	(6,178,638)
As at 31 December 2014	326,302,478	353,862,683	310,633,170	150,398,607	12,743,410	1,153,940,348
Accumulated depreciation						
As at 1 January 2013	-	217,951,748	238,622,954	118,561,843	-	575,136,545
Depreciation for the year	-	9,823,040	20,145,581	10,048,042	-	40,016,663
Depreciation on disposals	-	-	(5,481)	(6,531,174)	-	(6,536,655)
Depreciation on write-off	-	-	(3,613,539)	(878,354)	-	(4,491,893)
As at 31 December 2013	-	227,774,788	255,149,515	121,200,357	-	604,124,660
Depreciation for the year	-	11,576,009	18,992,558	12,637,125	-	43,205,692
Depreciation on disposals	-	-	(24,519)	(21,126,449)	-	(21,150,968)
Depreciation on write-off	-	(1,346,953)	(4,212,924)	-	-	(5,559,877)
As at 31 December 2014	-	238,003,844	269,904,630	112,711,033	-	620,619,507
Allowance for impairment						
As at 1 January 2013	16,030,000	-	-	-	-	16,030,000
Increase during the year	-	-	-	-	-	-
As at 31 December 2013	16,030,000	-	-	-	-	16,030,000
Increase during the year	-	-	-	-	-	-
As at 31 December 2014	16,030,000	-	-	-	-	16,030,000
Net book value						
As at 31 December 2013	306,156,478	105,440,948	37,795,231	27,022,157	4,823,810	481,238,624
As at 31 December 2014	310,272,478	115,858,839	40,728,540	37,687,574	12,743,410	517,290,841
Depreciation for the year						
2013						40,016,663
2014						43,205,692

As at 31 December 2014, certain buildings, motor vehicles and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount (before deducting accumulated depreciation and allowance for impairment) of those assets amounted to approximately Baht 503 million (2013: Baht 501 million).

13. Intangible assets

The net book value of intangible assets as at 31 December 2014 and 2013 is presented below.

(Unit: Baht)

	Computer software	Computer software under development	Total
Cost			
As at 1 January 2013	29,417,754	1,950,000	31,367,754
Additions	1,194,300	780,750	1,975,050
As at 31 December 2013	30,612,054	2,730,750	33,342,804
Additions	3,038,548	186,000	3,224,548
As at 31 December 2014	33,650,602	2,916,750	36,567,352
Accumulated amortisation			
As at 1 January 2013	12,209,693	-	12,209,693
Amortisation for the year	2,764,774	-	2,764,774
As at 31 December 2013	14,974,467	-	14,974,467
Amortisation for the year	2,674,973	-	2,674,973
As at 31 December 2014	17,649,440	-	17,649,440
Net book value			
As at 31 December 2013	15,637,587	2,730,750	18,368,337
As at 31 December 2014	16,001,162	2,916,750	18,917,912
Amortisation for the year			
2013			2,764,774
2014			2,674,973

14. Deferred tax assets / income tax expenses

14.1 Deferred tax assets

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities as at 31 December 2014 and 2013 are as follows:

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Deferred tax assets		
Net premium on debt securities	1,965,655	3,341,816
Allowance for doubtful accounts	1,344,111	1,769,826
Allowance for impairment of investments	188,741	188,741
Allowance for impairment of assets	3,206,000	3,206,000
Premium reserves	216,608,348	200,597,807
Provision for loss incurred but not yet reported (IBNR)	5,530,523	4,504,107
Loss reserves	115,574,034	110,945,064
Employee benefit obligations	21,662,825	19,688,504
Loss on changes in value of investments		
- trading securities	2,067,852	-
- available-for-sale securities	-	18,658,627
Total	368,148,089	362,900,492
Deferred tax liabilities		
Gain on changes in value of investments		
- available-for-sale securities	2,989,901	-
Total	2,989,901	-
Deferred tax assets - net	365,158,188	362,900,492

14.2 Income tax expenses

Income tax expenses for the years ended 31 December 2014 and 2013 are made up as follows:

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Current income tax:		
Current income tax charge	250,224,838	241,290,945
Adjustment in respect of current income tax of previous year	(182,294)	(359,595)
Deferred tax:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	(23,906,224)	(38,400,857)
Income tax expense reported in the statements of income	226,136,320	202,530,493

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2014 and 2013 are as follows:

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Deferred tax relating to gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments	21,648,529	(72,133,649)
	<u>21,648,529</u>	<u>(72,133,649)</u>

Reconciliation between income tax expenses and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended 31 December 2014 and 2013.

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Accounting profit before tax	1,199,514,493	1,072,500,929
Applicable tax rate	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	239,902,899	214,500,186
Adjustment in respect of current income tax of previous year	(182,294)	(359,595)
Effects of:		
Income tax exemption	(14,178,921)	(13,431,993)
Non-deductible expenses	594,636	1,821,895
Income tax expenses reported in the statements of income	<u>226,136,320</u>	<u>202,530,493</u>

15. Other assets

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Cheques returned	1,765,550	3,354,661
Accounts receivable from agents	28,004,175	50,721,583
Guaranteed receivable	333,300	700,100
Total other receivables	30,103,025	54,776,344
Less: Allowance for doubtful accounts	(9,555,935)	(13,368,802)
Other receivables - net	20,547,090	41,407,542
Suspense input vat	117,990,725	105,946,578
Prepaid commission expenses	40,651,254	44,547,933
Deposits and retention	25,668,359	19,135,591
Receivables from sales of investments	3,356,981	24,756,449
Others	35,350,172	33,804,245
Total other assets	<u>243,564,581</u>	<u>269,598,338</u>

As at 31 December 2014 and 2013, the Company had overdue receivables and classified by aging as follows:

(Unit: Baht)		
	2014	2013
Age of receivables		
Under 3 months	14,387,577	30,049,495
Over 3 months to 6 months	3,103,560	6,977,263
Over 6 months to 12 months	2,219,800	2,933,580
Over 12 months	10,392,088	14,816,006
Total	30,103,025	54,776,344

16. Due to reinsurers

(Unit: Baht)		
	2014	2013
Outward premium payables	7,164,658	25,563,022
Amounts withheld on reinsurance	91,664,483	38,682,631
Others reinsurance payables	1,593,445	8,455,511
Total due to reinsurers	100,422,586	72,701,164

17. Loss reserves and outstanding claims

(Unit: Baht)		
	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Balance - beginning of the year	3,218,858,365	3,091,317,310
Claims and losses adjustment expenses for the year	5,757,649,562	5,137,216,837
Claims and losses adjustment expenses paid during the year	(5,583,842,107)	(5,009,675,782)
Balance - end of the year	3,392,665,820	3,218,858,365

As at 31 December 2014 and 2013, the Company has loss reserves and outstanding claims under reinsurance contracts of Baht 8.0 million and Baht 49.1 million, respectively.

18. Premium reserves

Premium reserves is the liability under insurance contracts, and is the higher of unearned premium reserve and unexpired risk reserve.

18.1 Unearned premium reserve

(Unit: Baht)		
	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Balance - beginning of the year	4,561,004,851	4,144,639,429
Premium written for the year	9,670,358,369	8,942,321,038
Premium earned for the current year	(9,268,168,111)	(8,525,955,616)
Balance - end of the year	4,963,195,109	4,561,004,851

18.2 Unexpired risk reserve

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Balance - beginning of the year	2,913,070,849	2,442,363,029
Estimated claims for the year	5,692,166,450	5,354,583,563
Risk expired during the year	(5,522,858,567)	(4,883,875,743)
Balance - end of the year	3,082,378,732	2,913,070,849

19. Employee benefit obligations

(Unit: Baht)

	2014	2013
Short-term employee benefit	68,964,655	60,461,971
Provision for retirement benefit and other long-term employee benefits	108,314,124	98,442,520
Employee benefit obligations	177,278,779	158,904,491

Provision for long-term employee benefits, which is compensations on employees' retirement and other long-term employee benefit, are as follows:

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Defined benefit obligation at beginning of year	98,442,520	87,288,383
Current service cost	12,745,660	11,664,828
Interest cost	3,603,399	3,198,364
Benefits paid during the year	(6,477,455)	(3,709,055)
Defined benefit obligation at end of year	108,314,124	98,442,520

Long-term employee benefit expenses included in the statements of income was as follows:

(Unit: Baht)

	2014	2013
Current service cost	12,745,660	11,664,828
Interest cost	3,603,399	3,198,364
Total expense recognised in statements of income	16,349,059	14,863,192

Principal actuarial assumptions at the valuation date were as follows:

	2014	2013
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	3.7	3.7
Future salary increase rate	5.0	5.0
Staff turnover rate	0.0 - 22.0	0.0 - 22.0
Gold price increase rate	3.0	3.0

Amounts of defined benefit obligation and experience adjustments on the obligation for the current and previous three years are as follows:

(Unit: Baht)

	Defined benefit obligation	Experience adjustments on the obligation
Year 2014	108,314,124	-
Year 2013	98,442,520	-
Year 2012	87,288,383	6,244,368
Year 2011	62,645,964	-

20. Other liabilities

(Unit: Baht)

	2014	2013
Advance premium received	230,965,376	247,472,357
Accrued commission expenses	234,107,737	221,986,898
Suspense account - premium receipts	142,104,378	129,887,856
Accounts payable - others	52,580,783	49,561,126
Accounts payable - guarantee deposit	102,729,606	113,208,777
Account payable - Revenue Department	33,187,368	25,240,956
Accrued premium cancelled and refunded	13,711,964	11,309,647
Accrued expenses	22,761,163	18,039,341
Accrued contribution to the Victims Compensation Fund	34,262,257	29,585,246
Accrued contribution to the General Insurance Fund	12,268,268	11,450,395
Others	30,418,185	27,522,189
Total other liabilities	909,097,085	885,264,788

21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside a statutory reserve at least 5% of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10% of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

22. Underwriting information reported by insurance categories

Underwriting information classified by insurance categories for the years ended 31 December 2014 and 2013 is as follows:

(Unit: Baht)

	2014					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
Underwriting income						
Premium written	149,725,989	7,255,641	8,866,560,520	416,896,245	229,919,974	9,670,358,369
Less: Premium ceded	(54,090,087)	(3,332,807)	(22,363,272)	(151,545,389)	(58,618,764)	(289,950,319)
Net premium written	95,635,902	3,922,834	8,844,197,248	265,350,856	171,301,210	9,380,408,050
Add (Less): Unearned premium reserve	(6,832,808)	67,777	(395,361,028)	61,047,664	(4,966,705)	(346,045,100)
Earned premium	88,803,094	3,990,611	8,448,836,220	326,398,520	166,334,505	9,034,362,950
Fees and commissions income	22,139,433	1,618,599	61,261	45,912,212	20,551,645	90,283,150
Total underwriting income	110,942,527	5,609,210	8,448,897,481	372,310,732	186,886,150	9,124,646,100
Underwriting expenses						
Claims and losses adjustment expenses	18,079,676	754,552	5,269,167,485	156,624,104	43,222,787	5,487,848,604
Commissions and brokerages expenses	41,067,701	1,289,783	1,285,022,847	75,743,341	42,770,918	1,445,894,590
Other underwriting expenses	2,115,220	1,062	170,905,938	2,079,737	2,213,189	177,315,146
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	-	-	129,255,494	-	-	129,255,494
Total underwriting expenses before operating expenses	61,262,597	2,045,397	6,854,351,764	234,447,182	88,206,894	7,240,313,834
Operating expenses						1,153,792,186
Total underwriting expenses						8,394,106,020

(Unit: Baht)

	2013					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
Underwriting income						
Premium written	144,487,365	7,885,488	8,106,931,274	446,573,447	236,443,464	8,942,321,038
Less: Premium ceded	(53,766,292)	(3,508,094)	(25,097,442)	(81,641,287)	(62,880,862)	(226,893,977)
Net premium written	90,721,073	4,377,394	8,081,833,832	364,932,160	173,562,602	8,715,427,061
Less: Unearned						
Add (Less): Unearned premium reserve	(1,002,461)	548,217	(421,293,961)	(50,423,442)	(4,627,718)	(476,799,365)
Earned premium	89,718,612	4,925,611	7,660,539,871	314,508,718	168,934,884	8,238,627,696
Fees and commissions income	20,236,411	1,654,327	40,438	26,550,621	24,148,675	72,630,472
Total underwriting income	109,955,023	6,579,938	7,660,580,309	341,059,339	193,083,559	8,311,258,168
Underwriting expenses						
Claims and losses						
Claims and losses adjustment expenses	3,447,406	147,645	4,783,771,601	178,909,287	30,816,408	4,997,092,347
Commissions and brokerages expenses	42,443,926	1,331,069	1,209,828,174	83,635,362	43,118,250	1,380,356,781
Other underwriting expenses	2,371,565	60,124	136,301,282	4,919,963	3,867,789	147,520,723
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	-	-	111,402,918	-	-	111,402,918
Total underwriting expenses before operating expenses	48,262,897	1,538,838	6,241,303,975	267,464,612	77,802,447	6,636,372,769
Operating expenses						1,097,863,317
Total underwriting expenses						7,734,236,086

23. Operating expenses

(Unit: Baht)

	2014	2013
Personel expenses which are not expenses for underwriting and claims	331,561,792	297,553,395
Premises and equipment expenses which is not expense for underwriting	257,242,746	235,668,900
Taxes and duties	1,725,934	1,440,208
Bad debts and doubtful accounts (reversal)	(7,973,190)	1,981,796
Other operating expenses	571,234,904	561,219,018
Total operating expenses	1,153,792,186	1,097,863,317

24. Employee expenses

	(Unit: Baht)	
	2014	2013
Salary and wages	492,279,923	423,322,457
Social security fund	18,695,126	13,030,681
Contribution to provident fund	16,336,743	13,542,279
Other benefits	163,944,184	144,804,751
Total employee expenses	691,255,976	594,700,168

25. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is contributed to on a monthly basis; by the employees at rate of 3% to 5% and by the Company at rate 5% of basic salary, depending on the length of service period. The fund, which is managed by a fund manager which has been approved by the Ministry of Finance, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2014, the Company contributed approximately Baht 16.3 million (2013: Baht 13.5 million) to the Fund.

26. Directors and management's remuneration

During the years ended 31 December 2014 and 2013, the Company had employee benefit expenses of its directors and management as below.

	(Unit: Million Baht)	
	2014	2013
Short-term employee benefits	27.36	24.03
Post-employment benefits	1.13	1.14
Other long-term benefits	0.87	0.77
Total	29.36	25.94

27. Basic earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

28. Dividend

Dividend declared during the years 2014 and 2013 consist of the following:

		(Unit: Baht)	
Approved by		Total dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht)
Final dividends for 2013	Annual General Meeting of the shareholders on 21 April 2015	295	14.75
Final dividends for 2012	Annual General Meeting of the shareholders on 25 April 2014	220	11.00

29. Assets pledged with the Registrar

As at 31 December 2014 and 2013, the following assets have been pledged with the Registrar in accordance with the Non-Life Insurance Act.

(Unit: Million Baht)

	2014		2013	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
State enterprise securities	14.00	14.39	14.00	14.48

30. Assets reserved with the Registrar

As at 31 December 2014 and 2013, the following assets have been pledged as non-life insurance reserve with the Registrar in accordance with the Non-Life Insurance Act.

(Unit: Million Baht)

	2014		2013	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
Government and state enterprise securities	1,115.88	1,172.01	1,212.13	1,228.11
Private debt securities	90.00	94.52	90.00	91.81
Total	1,205.88	1,266.53	1,302.13	1,319.92

31. Contribution to the General Insurance Fund

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Accumulated contribution at the beginning of the year	76,706,204	54,555,863
Contribution during the year	24,001,287	22,150,341
Accumulated contribution at the end of the year	100,707,491	76,706,204

32. Segment information

The one main reportable operating segment of the Company is principally engaged in the provision of non-life insurance, and the Company is operated its business in Thailand geography. For management purposes, the Company is organised into business units based on its products, which consisted of Fire, Marine and Transportation, Motor, and Miscellaneous insurance.

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the Chief Operating Decision Maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The Managing Director has been identified as Chief Operating Decision Maker.

Segment performance is measured based on operating profit and loss, and on a basis consistent with that used to measure operating profit and loss in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain exclusively to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

The following tables present revenue and profit information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 December 2014 and 2013, respectively

(Unit: Baht)

	2014				
	Fire	Marine and transportation	Motor	Miscellaneous	Total
Underwriting income					
Premium written	149,725,989	7,255,641	8,866,560,520	646,816,219	9,670,358,369
Less: Premium ceded	(54,090,087)	(3,332,807)	(22,363,272)	(210,164,153)	(289,950,319)
Net premium written	95,635,902	3,922,834	8,844,197,248	436,652,066	9,380,408,050
Add (less): Unearned premium reserve	(6,832,808)	67,777	(395,361,028)	56,080,959	(346,045,100)
Earned premium	88,803,094	3,990,611	8,448,836,220	492,733,025	9,034,362,950
Fees and commissions income	22,139,433	1,618,599	61,261	66,463,857	90,283,150
Total underwriting income	110,942,527	5,609,210	8,448,897,481	559,196,882	9,124,646,100
Underwriting expenses					
Claims and losses adjustment expenses	18,079,676	754,552	5,269,167,485	199,846,891	5,487,848,604
Commissions and brokerages expenses	41,067,701	1,289,783	1,285,022,847	118,514,259	1,445,894,590
Other underwriting expenses	2,115,220	1,062	170,905,938	4,292,926	177,315,146
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	-	-	129,255,494	-	129,255,494
Total underwriting expenses before operating expenses	61,262,597	2,045,397	6,854,351,764	322,654,076	7,240,313,834
Operating expenses					1,153,792,186
Total underwriting expenses					8,394,106,020
Profit from underwriting					730,540,080
Net investment income					360,479,904
Profit on investments					118,000,986
Other income					47,247,309
Other expenses - contributions					(56,753,786)
Profit before income tax					1,199,514,493
Less: Income tax					(226,136,320)
Profit for the year					973,378,173

(Unit: Baht)

	2013				
	Fire	Marine and transportation	Motor	Miscellaneous	Total
Underwriting income					
Premium written	144,487,365	7,885,488	8,106,931,274	683,016,911	8,942,321,038
Less: Premium ceded	(53,766,292)	(3,508,094)	(25,097,442)	(144,522,149)	(226,893,977)
Net premium written	90,721,073	4,377,394	8,081,833,832	538,494,762	8,715,427,061
Add (less): Unearned premium reserve	(1,002,461)	548,217	(421,293,961)	(55,051,160)	(476,799,365)
Earned premium	89,718,612	4,925,611	7,660,539,871	483,443,602	8,238,627,696
Fees and commissions income	20,236,411	1,654,327	40,438	50,699,296	72,630,472
Total underwriting income	109,955,023	6,579,938	7,660,580,309	534,142,898	8,311,258,168
Underwriting expenses					
Claims and losses adjustment expenses	3,447,406	147,645	4,783,771,601	209,725,695	4,997,092,347
Commissions and brokerages expenses	42,443,926	1,331,069	1,209,828,174	126,753,612	1,380,356,781
Other underwriting expenses	2,371,565	60,124	136,301,282	8,787,752	147,520,723
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	-	-	111,402,918	-	111,402,918
Total underwriting expenses before operating expenses	48,262,897	1,538,838	6,241,303,975	345,267,059	6,636,372,769
Operating expenses					1,097,863,317
Total underwriting expenses					7,734,236,086
Profit from underwriting					577,022,082
Net investment income					340,553,946
Profit on investments					183,416,067
Other income					23,473,564
Other expenses - contributions					(51,964,730)
Profit before income tax					1,072,500,929
Less: Income tax					(202,530,493)
Profit for the year					869,970,436

The following table presents segment assets and liabilities of the Company's operating segments as at 30 December 2014 and 2013.

(Unit: Baht)

	Fire	Marine and transportation	Motor	Miscellaneous	Total segments	Unallocated	Total
Assets							
As at 31 December 2014	47,672,065	1,486,748	918,743,552	165,899,779	1,133,802,144	12,575,639,342	13,709,441,486
As at 31 December 2013	53,048,136	2,267,719	821,687,783	123,813,212	1,000,816,850	11,276,946,287	12,277,763,137
Liabilities							
As at 31 December 2014	85,037,657	3,008,541	7,819,541,970	548,695,347	8,456,283,515	1,227,984,509	9,684,268,024
As at 31 December 2013	86,865,209	3,998,655	7,183,823,684	577,876,831	7,852,564,379	1,164,997,581	9,017,561,960

Geographic information

The Company operate in Thailand only. As a result, all of the revenues and assets as reflected in these financial statements pertain exclusively to this geographical reportable segment.

Major customers

For the years 2014 and 2013, the Company has no major policyholder with revenue of 10 percent or more of the Company's gross premium.

33. Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease of office building space and other services. The terms of the agreements are 1-23 years for office building space, and 1-3 years for other services.

As at 31 December 2014, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts are as follows:

(Unit: Million Baht)	
Payable	
Within 1 year	25.3
2 to 5 years	21.3
More than 5 years	0.5

34. Bank guarantee

As at 31 December 2014, there were outstanding bank guarantees of Baht 7.4 million (2013: Baht 7.9 million) issued by the banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of business.

35. Litigation

As at 31 December 2014, the Company is being sued as insurer, with sum insure amounting to approximately Baht 770 million (2013: Baht 823 million). The outcomes of these cases have not yet been finalised. However, the Company has set aside reserves for its contingent loss in the financial statements amounting to approximately Baht 215 million (2013: Baht 238 million), which the Company's management believes that such provision is adequate.

36. Financial instruments

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No.107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, premium receivables, amounts due from reinsurers, investments in securities, loan receivables and amounts due to reinsurers. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

36.1 Credit risk

Credit risk is the risk that the Company may suffer a financial loss as a result of a counterparty's inability to comply with the terms of a financial instrument. The Company is exposed to credit risk primarily with respect to premium receivables and loans. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and

procedures and therefore does not expect to incur material financial loss. In addition, concentrations of the credit risk with respect to premiums due and uncollected are insignificant, due to the large number of customers comprising the customer base and their dispersion across different industries and geographic regions in Thailand. The maximum exposure to credit risk is the book value of assets after deduction of allowance for doubtful accounts as presented in the statements of financial position.

36.2 Market risk

Market risk is the risk that changes in interest rates, foreign exchange rates and securities prices may have an effect on the Company's financial position. The Company had no financial instruments denominated in foreign currencies, market risk is therefore confined only to interest rate risk and equity position risk.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of financial instruments will fluctuate due to changes in market interest rates.

As at 31 December 2014 and 2013, significant financial assets and financial liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and financial liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

	2014						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Interest rate
	The repricing period or maturity date						
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years				
	(Million Baht)						
Financial assets							
Cash equivalents	55.0	-	-	275.2	43.6	373.8	0.13 - 1.75
Premium receivables	-	-	-	-	953.4	953.4	-
Amounts due from reinsurers	-	-	-	-	16.5	16.5	-
Investments in securities							
Government and state enterprise securities	798.0	1,666.4	30.0	-	71.9	2,566.3	2.75 - 5.72
Private enterprise securities	100.0	1,031.1	-	-	2,441.7	3,572.8	3.10 - 4.77
Deposits at financial institutions over 3 months	3,743.6	1,085.0	-	-	-	4,828.6	1.38 - 5.25
Loans	0.1	0.1	0.2	6.2	-	6.6	3.70 - 7.00
Financial liabilities							
Amounts due to reinsurers	-	-	-	-	100.4	100.4	-

	2013						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Interest rate
	The repricing period or maturity date						
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years				
	(Million Baht)						(% p.a.)
Financial assets							
Cash equivalents	55.0	-	-	200.3	78.5	333.8	0.50 - 2.25
Premium receivables	-	-	-	-	861.6	861.6	-
Amounts due from reinsurers	-	-	-	-	13.1	13.1	-
Investments in securities							
Government and state enterprise securities	534.7	1,115.3	427.8	-	63.4	2,141.2	2.53 - 5.90
Private enterprise securities	258.1	790.8	45.5	-	2,127.1	3,221.5	3.00 - 5.75
Deposits at financial institutions over 3 months	3,469.00	885.0	-	-	-	4,354.00	0.50 - 5.25
Loans	0.1	0.1	0.2	7.5	-	7.9	4.35 - 7.00
Financial liabilities							
Amounts due to reinsurers	-	-	-	-	72.7	72.7	-

Equity position risk

Equity position risk is the risk that changes in the market prices of equity securities will result in fluctuations in revenue and in the value of financial assets.

As at 31 December 2014 and 2013, the Company has risk from its investments in securities of which the price will change with reference to market conditions.

36.3 Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will be unable to liquidate its financial assets and/or procure sufficient funds to discharge its obligations in a timely manner, resulting in the occurrence of a financial loss.

The majority of the Company's financial assets are cash and cash equivalents and investments in securities for which there are liquid markets, while most premium receivables and amounts due from reinsurers are not yet due or overdue not more than 1 year, whereas most of amounts due to reinsurers are due within 1 year.

36.4 Fair value of financial instruments

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction.

The method used for fair value measurement depends upon the characteristics of the financial instrument. Fair value is determined with reference to the latest quoted market

price or determined using an appropriate valuation technique. The Company establishes the fair value of its financial instruments by adopting the following methods:

- a) The fair value of deposits at banks and notes with maturity periods of less than 90 days is based on their carrying value. For those with maturity periods longer than 90 days, fair value is estimated using a discounted cash flow analysis based on the current interest rate and the remaining period to maturity.
- b) The fair value of marketable equity securities and debt securities are based on their quoted market prices, or calculated by using a generally accepted valuation method in case of no market value available.
- c) For floating interest rate loans with no significant credit risk, fair value is based on carrying value. The fair value of fixed interest rate loans is estimated using a discounted cash flow method based on the current interest rate.
- d) Fair value of premium receivables and amounts due from reinsurers is estimated based on book value less allowance for doubtful accounts as stated in the statement of financial position, since most receivables are in current status or no more than 1 year overdue.
- e) Amounts due to reinsurers have specific due date within 1 year, thus fair value is estimated based on their book value.

The Company therefore estimates that as at 31 December 2014 and 2013 the fair value of financial assets and liabilities does not significantly differ from their book value.

37. Capital management

The primary objectives of the Company's capital management are to ensure that it preserves the ability to continue its business as a going concern and to maintain risk-based capital in accordance with Declaration of the OIC.

38. Events after the reporting period

On 26 February 2015, a meeting of the Board of Directors of the Company passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of Shareholders that a dividend of Baht 17.03 per share be paid to the shareholders in respect of the operating results for the year 2014, a total of Baht 340.60 million.

39. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 26 February 2015.



สินมั่นคงประกันภัย

เราประกัน คุณมั่นใจ

313 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสีหราช เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทร. 0-2378-7000 Call Center : 1596 Fax : 0-2377-3322

313 Srinakarin Road, Huamark, Bangkok, Bangkok 10240
Tel. 0-2378-7000 Call Center : 1596 Fax : 0-2377-3322
www.smk.co.th