



บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
SYN MUN KONG INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED



2018

Annual Report

รายงานประจำปี 2561

สารบัญ / CONTENTS

สารจากประธานกรรมการ	2
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นของบริษัท	3
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของบริษัท	4
รายนามคณะกรรมการ	5
รายนามเจ้าหน้าที่บริหาร	10
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	13
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	15
ปัจจัยความเสี่ยง	20
ผู้ถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล	25
โครงสร้างการจัดการ	26
การกำกับดูแลกิจการ	33
ความรับผิดชอบต่อสังคม	54
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	62
รายการระหว่างกัน	65
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	66
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	72
รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	73
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	74
รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	76
งบแสดงฐานะการเงิน	79
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	85
สาขาและศูนย์บริการ	123
Message from the Chairman	127
General information and other important information	128
Financial Summary	129
Board of Directors	130
Executive and Administrative Officers	135
Policy and overall business operations	138
Business Features	140
Risk Factors	145
Shareholders and Policy of dividend payment	150
Structure of Management	151
Corporate Governance	158
Corporate Social Responsibilities	180
Internal Control and Risk Management	188
Related Party Transactions	190
Management Discussion & Analysis	191
Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements	197
The Risk Management Committee's Report	198
The Audit Committee's Report	199
Independent Auditor's Report	201
Statements of financial position	204
Notes to Financial Statements	210

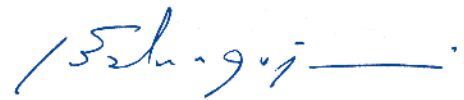
นับตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัทในปี พ.ศ. 2494 บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีประสบการณ์ด้านการทำธุรกิจประกันวินาศภัยมายาวนานกว่า 68 ปี ตลอดช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาและเติบโต สามารถให้บริการลูกค้าครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศไทย สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรับ 10,484 ล้านบาท มีกำไรสุทธิ 749 ล้านบาท และมีระดับเงินกองทุนที่แข็งแกร่ง โดยมีอัตราส่วนของเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงไว้ตามกฎหมาย ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 เท่ากับร้อยละ 696 สูงกว่าที่กฎหมายกำหนดที่ร้อยละ 140

ในปีที่ผ่านมา เป็นปีที่เศรษฐกิจไทยมีการขยายตัวได้ค่อนข้างดี มีการเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 4.1 ซึ่งได้รับแรงสนับสนุนมาจากการลงทุนจากทางภาครัฐ การขยายตัวของการส่งออก รวมถึงการฟื้นตัวของการบริโภคสินค้าคงทน โดยเฉพาะยอดขายรถยนต์ในประเทศที่มีการเติบโตสูงขึ้นถึงร้อยละ 19 จากปีก่อนหน้า ปัจจัยเหล่านี้ถือเป็นปัจจัยเชิงบวกต่ออุตสาหกรรมประกันวินาศภัย

แม้เศรษฐกิจโดยรวมจะมีการปรับตัวดีขึ้น แต่ปีที่ผ่านมายังเป็นคงปีที่ท้าทาย ด้วยกำลังซื้อของผู้บริโภคโดยรวมที่ยังถูกกดดันจากรายได้ภาคการเกษตรที่อยู่ในระดับต่ำ การแข่งขันภายในอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยที่อยู่ในระดับสูง รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ซึ่งได้รับอิทธิพลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทำให้ลูกค้ามีความต้องการความสะดวกสบาย ความทันสมัย และความหลากหลายในการบริการที่เพิ่มมากขึ้น

จากความท้าทายดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการปรับตัวและพัฒนาศักยภาพทางการแข่งขันของตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบงานภายในและผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มีการพัฒนาแอปพลิเคชันบนมือถือประเภทต่างๆ เช่น SMK Health สำหรับการบันทึกกิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพ หรือแอปพลิเคชันด้าน Telematics ที่สามารถให้คะแนนและบันทึกระยะทางในการขับขี่ได้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างประสบการณ์รูปแบบใหม่ให้กับลูกค้า รวมถึงใช้ข้อมูลต่างๆ ในการประมวลผลและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายตามความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการนำเบี้ยประกันไปลงทุนต่อ โดยจัดสัดส่วนการลงทุนแต่ละประเภทสินทรัพย์อย่างเหมาะสม ส่งผลให้การลงทุนได้ผลตอบแทนที่น่าพอใจ แม้ภาวะตลาดการเงินทั่วโลกจะมีความผันผวนสูงและภาวะอัตราดอกเบี้ยอยู่ในระดับต่ำ

สุดท้ายนี้ ผมในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น ตัวแทน พันธมิตรทางธุรกิจที่ไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ตลอดจนพนักงานและผู้บริหารทุกท่าน ที่ร่วมมือร่วมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างแข็งขันบริษัทฯ พร้อมจะก้าวเข้าสู่ปีที่ 69 และปีต่อไปในอนาคต ด้วยการเติบโตที่มั่นคง ยั่งยืน และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า



(นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์)

ประธานกรรมการ

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) เริ่มเปิดดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2494 ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจรับประกันวินาศภัยทุกประเภท และ จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2537

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 313 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์ 0-2378-7000 โทรสาร 0-2377-3322 Call Center 1596

Home Page www.smk.co.th

เลขทะเบียนบริษัท 0107537001641

ทุนจดทะเบียน 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

ทุนที่ออกและชำระแล้ว 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

** บริษัทฯ ไม่มีรายการถือหุ้นในนิติบุคคลใด ตั้งแต่ ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสาร ของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง

กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991

ผู้สอบบัญชี

นายชาญชัย สกุลเกิดสิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6827 หรือ

นางสาวพรรณทิพย์ กุลสันติธำรงค์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4208 หรือ

นางสาวอรพินท์ ลินถาวรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9441

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

ชั้น 50-51 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร

กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ 0-2677-2000 โทรสาร 0-2677-2222

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด

เลขที่ 2/2 อาคารภักดี ชั้น 2 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน

กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 0-2680-9707 โทรสาร 0-2680-9711

ข้อมูลสำคัญอื่น

ไม่มีข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

** ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด(มหาชน) เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.smk.co.th

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของบริษัท

(หน่วย : พันบาท)

	2561	2560	2559
ผลการรับประกันภัย			
เบี้ยประกันภัยรับรวม	10,484,503	8,965,272	9,085,297
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	10,183,778	8,630,783	8,807,594
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	5,667,279	5,171,143	6,096,686
กำไรจากการรับประกันภัย	405,680	557,423	426,329
กำไรจากการลงทุน	446,692	515,880	499,089
ฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	15,287,014	14,485,165	14,071,646
หนี้สินรวม	9,262,647	8,572,593	8,953,453
ส่วนของผู้ถือหุ้น	6,024,367	5,912,572	5,118,193
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	30.12	29.56	25.59
กำไร - ขาดทุน			
กำไรสุทธิ	749,772	901,702	838,163
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	3.75	4.51	4.19
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	2.03*	2.03	1.798
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.52	1.56	1.45
อัตราหมุนเวียนเบี้ยประกันค้างรับ (วัน)	35.54	36.21	35.94
อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน (%)	60.16	60.55	65.32
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	3.98	6.46	4.84
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกัน (%)	36.40	34.14	31.24
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (%)	3.49	3.99	4.24
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.48	9.81	8.36
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	12.56	16.35	17.65
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	5.04	6.32	5.90
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.54	1.45	1.75

* อยู่ระหว่างการขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562

1. นายเรืองวิทย์ คุชฎีสุรพจน์

อายุ 60 ปี

ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการลงทุน / ประธานกรรมการสรรหา คัดตอบแทน และบรรษัทภิบาล

แต่งตั้ง 11 กรกฎาคม 2539

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

7.49% (ถือหุ้นทางตรง)

5.15% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่าน บริษัท คุชฎีสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด)

0.21% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่าน SMK Holding Limited)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- น้องชาย : นางอัญชลี คุณวิบูลย์
- พี่ชาย : นายเรืองเดช คุชฎีสุรพจน์, นางสาววิมล ชยวระประภา

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท (เศรษฐศาสตร์) University of Oxford
- อบรม DAP รุ่น 10/2004 จัดโดย IOD
- อบรม RCP รุ่น 18/2008 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- | | |
|---|---------------------------|
| - กรรมการบริหาร | บมจ. โรมอนแลนด์ |
| - ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ | บล. ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน) |
| - ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| - รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| - สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร | รัฐสภา |

ปัจจุบัน

- | | |
|---|--------------------------|
| - ประธานกรรมการบริหาร | บจ. ไทยสแตร์ทีจิแคปปิตอล |
| - ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการลงทุน / | บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย |
| ประธานกรรมการสรรหา คัดตอบแทน และบรรษัทภิบาล | |
| - กรรมการ | บจ. คุชฎีสุรพจน์ โฮลดิ้ง |

2. นายเรืองเดช คุชฎีสุรพจน์

อายุ 58 ปี

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ /

กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา คัดตอบแทน และบรรษัทภิบาล

แต่งตั้ง 16 พฤษภาคม 2537

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

7.44% (ถือหุ้นทางตรง)

5.13% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่านบริษัท คุชฎีสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด)

0.20% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่าน SMK Holding Limited)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- น้องชาย : นางอัญชลี คุณวิบูลย์, นายเรืองวิทย์ คุชฎีสุรพจน์
- พี่ชาย : นางสาววิมล ชยวระประภา

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท (บริหารธุรกิจ) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อบรม DAP รุ่น 5/2003 และ DCP รุ่น 38/2003 จัดโดย IOD
- TLCA Leadership Development Program (LDP) รุ่นที่ 1 ปี 2013 จัดโดย TLCA ร่วมกับ IMD
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 3 ปี 2013 จัดโดย คปภ.
- ASEAN Insurance Summit ปี 2014
- ASEAN Economic Community-Opportunities and Challenges for the Insurers ปี 2015
- Digital Business Transformation ปี 2018 จัดโดย Omega World Class

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| - ประธานกรรมการ | บจ. กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ |
| - กรรมการ | บจ. ที.ไอ.ไอ. (สถาบันประกันภัยไทย) |
| - กรรมการรองผู้จัดการ | บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย |
| - กรรมการ | บจ. กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ |
| - กรรมการ | บจ. ไทยอินชัวร์เรสตาต้าเนท |

ปัจจุบัน

- | | |
|---|--------------------------|
| - กรรมการบริหาร | สมาคมประกันวินาศภัยไทย |
| - กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการลงทุน / | บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย |
| กรรมการสรรหา คัดตอบแทน และบรรษัทภิบาล | |
| - กรรมการ | บจ. คุชฎีสุรพจน์ โฮลดิ้ง |

3. นางสาววิมล ชยวประภา

อายุ 55 ปี

กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน

แต่งตั้ง 16 พฤษภาคม 2537

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

4.16% (ถือหุ้นทางตรง)

2.86% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่านบริษัท ศุภสิริสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด)

0.12% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่าน SMK Holding Limited)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- น้องสาว : นางอัญชลี คุณวิบูลย์, นายเรืองวิทย์ ศุภสิริสุรพจน์, นายเรืองเดช ศุภสิริสุรพจน์

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท (บริหารธุรกิจ) University of Missouri, USA

- อบรม DAP รุ่น 2/2003 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- ผู้จัดการฝ่ายการลงทุน

บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย

- กรรมการรองผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน

บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย

ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ

เครือข่าย บัดดี้กรุ๊ป

- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน

บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย

- กรรมการ

บจ. ศุภสิริสุรพจน์ โฮลดิ้ง

4. นางสาวองค์อร สมประสงค์

อายุ 48 ปี

กรรมการ

แต่งตั้ง 22 กุมภาพันธ์ 2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration (Finance), San Diego State University, USA

- อบรม DCP รุ่น 164/2012 จัดโดย IOD

- อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง วิทยาการตลาดทุน รุ่น 21

- อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง วิทยาการพลังงาน รุ่น 11

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- Vice President

บมจ. ไมเนอร์ คอร์ปอเรชั่น

- กรรมการ

บมจ. เวิร์คพอยท์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์

ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ

บจ. ไพโรเวท อีควิตี้ (ประเทศไทย)

- กรรมการ

บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย

- กรรมการ

บจ. มิตรไมตรีการแพทย์

5. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์

อายุ 84 ปี

กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

แต่งตั้ง 16 พฤษภาคม 2537

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

1.98%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- อบรม DAP รุ่น 69/2008 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ปัจจุบัน

- Managing Partner
- กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

บจ. เอ เอส ที มาสเตอร์
บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย

6. นางอัญชลี คุณวิบูลย์

อายุ 61 ปี

กรรมการ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
แต่งตั้ง 16 พฤษภาคม 2537

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- 4.31% (ถือหุ้นทางตรง)
- 2.96% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่านบริษัท คุชกุสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด)
- 0.12% (ถือหุ้นทางอ้อมโดยผ่าน SMK Holding Limited)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- พี่สาว : นายเรืองวิทย์ คุชกุสุรพจน์, นายเรืองเดช คุชกุสุรพจน์, นางสาววิมล ชยวระประภา

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- อบรม DCP รุ่น 261/2018 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการรองผู้จัดการ บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย

ปัจจุบัน

- กรรมการ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย

7. นายวีระชัย งามดีวิไลศักดิ์

อายุ 56 ปี

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
แต่งตั้ง 19 เมษายน 2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- อบรม DCP รุ่น 0/2000 จัดโดย IOD
- อบรม RCC รุ่น 3/2007 จัดโดย IOD
- อบรม Successful Formulation & Execution of Strategy รุ่น 4/2009 จัดโดย IOD
- อบรม CDC รุ่น 8/2014 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- กรรมการ และ กรรมการอำนวยการ บจ. โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอสซิงโซลูชั่น
- กรรมการ และ กรรมการอำนวยการ บจ. สำนักงานที่ปรึกษาทางธุรกิจและการบัญชี
- กรรมการบริหาร บจ. ที่ปรึกษาธุรกิจอาร์เธอร์ แอนเดอร์เซน
- ผู้ช่วยกรรมการ บจ. เอสจีวี ณ กลาง
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. พกษา เรียลเอสเตท

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. พกษา โฮลดิ้ง
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น
- ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ. ออลล่า
- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โอโตคอร์ป โฮลดิ้ง
- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย
- กรรมการ บจ. สมายล์พี
- กรรมการ บจ. เอฟ แอนท์ เอ โซลูชั่น
- กรรมการ บจ. มงคลปฐวี

8. นายวินัย วิทวัสการเวช

อายุ 68 ปี

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

แต่งตั้ง 9 ธันวาคม 2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัณฑิตวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- อบรม DCP รุ่น 77/2006 จัดโดย IOD
- อบรม ACP รุ่น 40/2012 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ

บมจ. บางกอก เดค-คอน

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
- กรรมการอิสระ / รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

บมจ. เอกรัฐ วิศวกรรม

บมจ. สหมิตรถั่งแก๊ส

บมจ. ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น

บจ. JSSR กรุ๊ป

บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย

9. ดร.ชัชวาลิต สรวารี

อายุ 63 ปี

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

แต่งตั้ง 20 เมษายน 2560

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บัณฑิตวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- Master of Engineering Tokyo Institute of Technology
- Doctor of Engineering Tokyo Institute of Technology
- อบรม DCP รุ่น 138/2010 จัดโดย IOD (ได้รับ Diploma จาก IOD Australia)
- อบรม RCC รุ่น 13/2011 จัดโดย IOD
- อบรม CDC รุ่น 6/2012 จัดโดย IOD (สถานะเป็นกรรมการมืออาชีพในทำเนียบ Chartered Director ของ IOD)
- อบรมหลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่น 3/2552 จัดโดย สถาบันพระปกเกล้า

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ปัจจุบัน

- กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ บจ. ทริสเต็ด รีฟอร์ม
- อาจารย์พิเศษ โครงการปริญญาโทบริหารธุรกิจ การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์กร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล บมจ. ลินมั่นคงประกันภัย

10. นางสาวณอมศรี สินสุขเพิ่มพูน

อายุ 61 ปี

กรรมการ

แต่งตั้ง 26 เมษายน 2555

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.012%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท (Master of Management) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อบรม DAP รุ่น 100/2013 จัดโดย IOD
- อบรม BRP รุ่น 17/2015 จัดโดย IOD
- อบรม AACP รุ่น 26/2017 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

- | | |
|---|--------------------------|
| - ผู้จัดการฝ่ายการลงทุน | บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย |
| - เลขานุการคณะกรรมการ | บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย |
| - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านการเงิน การลงทุน และ เลขานุการบริษัท | บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย |

ปัจจุบัน

- | | |
|-----------|--------------------------------|
| - กรรมการ | บริษัท อีเอ็มจี เซอร์วิส จำกัด |
| - กรรมการ | บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย |

หมายเหตุ – กรรมการทุกท่าน ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

รายนามเจ้าหน้าที่บริหาร

1. นายสุทนต์ รัตนรัตน์

อายุ 62 ปี

รองกรรมการผู้จัดการด้านสินไหมรถยนต์

แต่งตั้ง 1 เม.ย. 2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.001%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยปทุมธานี

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

2551 - 2557 - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านสินไหมรถยนต์

ปัจจุบัน - รองกรรมการผู้จัดการด้านสินไหมรถยนต์

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

2. นายประหยัด ฐิตะธรรมกุล

อายุ 60 ปี

รองกรรมการผู้จัดการ ด้านธุรกิจ บริหารภาค และ Non Motor

แต่งตั้ง 1 เม.ย. 2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.002%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

2551 - 2557 - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านบริหารภาค

ปัจจุบัน - รองกรรมการผู้จัดการ ด้านธุรกิจ บริหารภาค และ Non Motor

- กรรมการ บจ. กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

3. นางวิภา นิรมานสกุล

อายุ 58 ปี

รองกรรมการผู้จัดการด้านบัญชี และ บริหารลูกหนี้

แต่งตั้ง 1 เม.ย. 2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.016%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

2551 - 2557 - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านบัญชีและบริหารลูกหนี้

ปัจจุบัน - รองกรรมการผู้จัดการด้านบัญชี และ บริหารลูกหนี้

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

4. นายอนุสนธิ นิลวงศ์

อายุ 57 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สินไหมรถยนต์

แต่งตั้ง 1 เม.ย. 2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

2548 - 2554 - ผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์กลาง

2555 - 2557 - ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสฝ่ายสินไหมรถยนต์กลาง

ปัจจุบัน - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สินไหมรถยนต์

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

5. นายสุรพงศ์ วงษ์โสภณกุล

อายุ 53 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาระบบงาน และ บริการ

แต่งตั้ง 1 มี.ค. 2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.002%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

2545 – 2557 - Head - Post Trade and Share Registrar System Dept

ปัจจุบัน - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาระบบงาน และ บริการ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

6. นางสาวมนทรัตน์ นาวรัตน์

อายุ 47 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านธุรกิจ บริหารภาค

แต่งตั้ง 1 เม.ย. 2560

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.001%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

2551 – 2559 - ผู้จัดการศูนย์ Call Center

2560 - ปัจจุบัน - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านธุรกิจ บริหารภาค

บมจ.สินมั่นคงประกันภัย
บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

1. นางโสภิมา เกียรตินิยมรุ่ง

อายุ 40 ปี

เลขานุการบริษัท

แต่งตั้ง 10 พฤษภาคม 2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Science (MS-IEC) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี Bachelor of Arts (Business English) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- อบรม CSP รุ่น 53/2013 จัดโดย IOD
- อบรม ACPG รุ่น 7/2013 จัดโดย IOD
- อบรม BRP รุ่น 17/2015 จัดโดย IOD

ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท

อดีต

2556 – 2557 - Assistant Manager, Company Secretary Section

2557 – 2561 - ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท

ปัจจุบัน - เลขานุการบริษัท บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่บริหารทุกท่าน ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมาย
ในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

รายนาม		ตำแหน่ง
นายธรา	วนลาภพัฒนา	▶ ผู้จัดการฝ่าย การลงทุน
นายวิศิระ	ลอยชัยภูมิ	▶ ผู้จัดการฝ่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ
นางสาวอรพิน	อนันตกริตติ	▶ ผู้จัดการฝ่าย บริหารทรัพยากรบุคคล
นางสาวสิริรัตน์	กุลวิโรจน์	▶ ผู้จัดการฝ่าย จัดเก็บเบี้ยประกัน
นายอมรศักดิ์	ศรีมงคลชัย	▶ ผู้จัดการฝ่าย ตรวจสอบภายใน
นายประสิทธิ์	ดุสิตสุพรรณ	▶ ผู้จัดการฝ่าย การตลาดสายสถาบันการเงิน
นายสุชัย	ดาร์วณันท์ทวี	▶ ผู้จัดการฝ่าย บัญชี
นางสาวครันยา	สอนดี	▶ ผู้จัดการฝ่าย บริหารสำนักงาน
นางอาพร	ภูริชันติเนตร	▶ ผู้จัดการฝ่าย การเงิน
นายคมกริช	เทียมถนอม	▶ ผู้จัดการฝ่าย สินไหมรถยนต์กลาง
นายดำหริ	เถื่อนชื่น	▶ ผู้จัดการภาค ภาคเหนือ
นายวิเชียร	ประทักษากุล	▶ ผู้จัดการภาค ภาคใต้
นางสาวปรียาภรณ์	เจริญกิจ	▶ ผู้จัดการฝ่าย สื่อสารองค์กร
นายวีระ	ทองแท้	▶ ผู้จัดการฝ่าย อัดคีย์
นายประชัน	มาลาวงค์	▶ ผู้จัดการฝ่าย บริหารและกำกับสินไหมภาค
ดร.ภูติท	มิตรภักดี	▶ ผู้จัดการศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล
นางเอมอร	ชูโต	▶ ผู้จัดการฝ่าย ประกันภัยต่อต่างประเทศ และประกันภัยทางทะเล & ขนส่ง
นายชาญยุทธ	แสงแดง	▶ ผู้จัดการภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
นางสาวรชดา	อนิวรรณ	▶ ผู้จัดการฝ่าย คณิตศาสตร์ประกันภัย
นายวุฒิกร	อุทัยแจ่ม	▶ รักษาการผู้จัดการภาค ภาคกลาง และ ตะวันออก (สินไหม)

บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด(มหาชน) เริ่มเปิดดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2494 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจรับประกันวินาศภัย 4 ประเภท ได้แก่ การประกันภัยรถยนต์ การประกันภัยอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนควบคู่กับความเจริญเติบโตก้าวหน้าของบริษัทฯมาอย่างสม่ำเสมอเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ จนปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท บริษัทฯเป็นบริษัทประกันวินาศภัยรถยนต์เป็นหลักแห่งแรกที่ได้รับ ความไว้วางใจให้จดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทรับอนุญาตในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี พ.ศ. 2534 และในปีพ.ศ. 2537 บริษัทฯได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนเพื่อเป็นการรองรับการขยายตัวและเพิ่มศักยภาพในการบริการของบริษัทฯให้สูงขึ้น บริษัทฯจึงได้ขยายสาขาและศูนย์บริการอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นปี 2561 บริษัทฯมีสาขาและศูนย์บริการรวม 170 แห่งทั่วประเทศ

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์มาตลอดช่วง 15 ปี ที่ผ่านมาโดยจะทบทวนปรับเปลี่ยนในทุกช่วง 5 ปี ส่วนวิสัยทัศน์ 2560-2565 (VISION STATEMENT) ได้ถูกกำหนดไว้ว่า บริษัทฯจะเป็นผู้นำธุรกิจวินาศภัยในด้านบริการ นวัตกรรม และ INSURTECH ด้วยบุคลากรที่มีคุณภาพและศักยภาพสูง Vision Statement ดังกล่าวนั้นมีที่มาจากที่บริษัทฯได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯให้มีความแตกต่างจากคู่แข่งอย่างชัดเจนและอย่างต่อเนื่องโดยอาศัยศักยภาพของเทคโนโลยีในยุค 4.0 มาปรับใช้กับธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ประสบความสำเร็จจากการสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ยกตัวอย่าง อาทิเช่น กรมธรรม์ 2+ 3+ ถูกคิดค้นขึ้น ซึ่งลูกค้าจะได้รับค่าชดเชย ค่าพาหนะระหว่างซ่อม ทั้งกรณีที่เป็นฝ่ายถูกและฝ่ายผิด กรมธรรม์ประกันรถยนต์ซ่อมศูนย์ ที่บริษัทฯ ได้คิดหาวิธีลดต้นทุนเพื่อที่จะลดภาระราคาเบี้ยประกันซ่อมศูนย์ที่อยู่ในระดับสูงและเป็นอุปสรรคต่อการได้รับโอกาสในการนำรถเข้าซ่อมในศูนย์ซ่อม ประกันตามโมลเป็นผลิตภัณฑ์อีกตัวที่เป็นที่นิยมตั้งแต่บริษัทฯเริ่มจำหน่ายและยังคงเป็นที่ต้องการของผู้บริโภคอยู่จนถึงทุกวันนี้ด้วยประโยชน์ที่ลูกค้าได้รับความชัดเจน กล่าวคือ ชำนาญจ่ายน้อย นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ประกันรถยนต์คนกรุง ที่สนองความต้องการของคนกรุงเทพฯที่อยากได้ประกันรถยนต์แบบเรียบง่าย เข้าใจง่าย อัตราเบี้ยเดียว หรือประกันสุขภาพตามฟิต ยิ่งฟิตมากยิ่งได้รับส่วนลดมาก ซึ่งสะท้อนถึง Life Style ชีวิตคนในเมืองกรุงที่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ เป็นต้น

ภารกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดภารกิจไว้ 6 ข้อ ดังนี้

1. รับผิดชอบต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการรับประกันภัยด้วยความเป็นธรรม
2. มีความรับผิดชอบที่ดีต่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
3. สร้างและรักษาความมั่นคงขององค์กรให้เป็นที่น่าเชื่อถือของประชาชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
4. มอบบริการที่ดีให้แก่ประชาชนผู้ใช้บริการ และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง
5. มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมส่วนรวม มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและพัฒนาสังคม
6. มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจประกันวินาศภัยให้มีความมั่นคง

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

สำหรับในปี 2559 - 2561 ที่ผ่านมา บริษัทฯไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น การจัดการ อำนาจในการควบคุมบริษัท และ ลักษณะการประกอบธุรกิจใดๆที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯยังคงประกอบธุรกิจหลักคือรับประกันวินาศภัย ซึ่งแบ่งออกเป็นผลิตภัณฑ์ได้ 4 ประเภทคือ

1. การรับประกันภัยรถยนต์
2. การรับประกันภัยอัคคีภัย
3. การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ด
4. การรับประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

บริษัทฯได้ดำเนินการตามนโยบายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยในปี 2561 บริษัทฯได้ทำกิจกรรมและร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมหลายกิจกรรม ดังได้รายงานไว้แล้วในหัวข้อ ความรับผิดชอบต่อสังคม ข้อ 7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

พัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจในปีที่ผ่านมา

เทคโนโลยี

บริษัทฯได้กำหนดนโยบายด้าน Digital Technology ให้มีการพัฒนาที่สอดคล้องกับนโยบาย Digital 4.0 ของประเทศ บริษัทฯได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเร่งปรับตัวเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีจะมีผลกระทบต่อธุรกิจในระดับที่สูงขึ้นและรวดเร็วยิ่งขึ้นกว่าเดิม ยุคอุตสาหกรรม 4.0 จะช่วยลดความจำเป็นในการส่งต่องาน ด้วยเทคโนโลยีสามารถทำการเชื่อมต่อระหว่างกระบวนการทำงาน จึงสามารถลดหรือตัดทอนขั้นตอนงานและเพิ่มประสิทธิภาพได้อย่างมาก นอกจากนี้ยุคประเทศไทย 4.0 จะเปลี่ยนพฤติกรรมกระบวนกรดำเนินชีวิตประจำวันของผู้คน พฤติกรรมในการซื้อของ

ลูกค้าจะเปลี่ยนไปอย่างสิ้นเชิง จากเดิมกระบวนการตัดสินใจซื้อจะใช้เวลานาน เนื่องจากเสียเวลาในการสอบถามข้อมูลสินค้าหลายประเภทจากหลายแหล่ง มาเป็นการตรวจสอบข้อมูลโดยการเข้าตรวจสอบในเว็บไซต์เปรียบเทียบซึ่งมีจำนวนร้านและประเภทสินค้าให้พร้อมเปรียบเทียบพร้อมๆกันในเวลาเดียวกัน เปรียบเทียบได้ทั้งคุณภาพและราคาสินค้า เมื่อตัดสินใจเลือกแล้วก็สามารถชำระเงินสดสินค้าได้ทันที ลูกค้าสามารถเช็คราคา ข้อประกันทาง Website ของบริษัทฯ ได้ ผ่านทั้งอุปกรณ์โน้ตบุ๊กและสมาร์ทโฟน ซึ่งมีรูปแบบหน้าตาคล้ายคลึงกันเพื่อความสะดวกในการใช้งาน

การพัฒนาด้านเทคโนโลยีของบริษัทในปี 2561 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. บริษัทได้เริ่มต้นศึกษาเรื่อง Digital Transformation อย่างจริงจังโดยได้จ้างที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญมาช่วยวางกรอบและแนวทางในการพัฒนาเปลี่ยนแปลง หลักใหญ่จะมุ่งเน้นในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า ตัวแทน และพันธมิตรคู่ค้าในยุค 4.0
2. บริษัทได้สมัครเข้าโครงการ Sandbox ของ คปภ. เพื่อทดลองการใช้งาน Application วัตถุประสงค์การขับเคลื่อนของลูกค้า ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความยุติธรรมมากขึ้นในการคิดเบี้ยลูกค้า การคำนวณเบี้ยจะมีความแตกต่างกันสำหรับคะแนนพฤติกรรมที่ต่างกัน ลูกค้าสามารถเห็นคะแนนการขับขี่และระยะทางการเดินทางในแต่ละทริป การขับขี่ เป็นเครื่องมือในการเพิ่มความระมัดระวัง ช่วยเป็นข้อมูลในการปรับตัวให้ขับขี่ปลอดภัยขึ้นและเพิ่มโอกาสได้ส่วนลดพิเศษในการต่ออายุกรมธรรม์
3. บริษัท ได้ upgrade ระบบรับแจ้งเคลม โดยรองรับการแจ้งเหตุจาก Smart phone ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ากดแจ้งตำแหน่งเกิดเหตุได้ในคลิกเดียว พนักงานเคลมก็สามารถทราบสถานที่เกิดเหตุได้ทันที ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการไปถึงที่เกิดเหตุได้ตรงจุดและภายในกำหนดมาตรฐานเวลา 20 นาทีตามสโลแกนที่ว่า “มาเร็ว เคลมเร็ว” โดยระบบนี้จะคัดเลือกพนักงานเคลมที่ว่างและอยู่ใกล้บริเวณที่เกิดเหตุอย่างอัตโนมัติ
4. บริษัทได้ขยายการใช้งานระบบ Microsoft CRM Version ใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการขาย
5. บริษัทได้เพิ่มช่องทาง ส่ง E-Policy ผ่านทาง SMS อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อให้ลูกค้าได้รับกรมธรรม์แบบ Digital มากขึ้น ซึ่งสามารถลดระยะเวลาการรอคอยกรมธรรม์ฉบับจริงแบบดั้งเดิมได้ ลูกค้าสามารถตรวจเช็คได้โดยง่ายจาก Smart Phone โดย E-policy ของบริษัทฯจะมีลายมือชื่อ Electronic (Digital Signature) ซึ่งเป็นตัวแสดงหลักฐานว่าเป็นเอกสารของบริษัทฯจริงไม่สามารถปลอมแปลงได้
6. บริษัทได้พัฒนา WEB SERVICE ขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้ตัวแทนในการเช็คอัตราเบี้ยประกัน แจ้งประกัน แจ้งต่ออายุประกันและผลิตภัณฑ์กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์
7. ในส่วนของโครงสร้างเครือข่ายระบบความปลอดภัยและแผนการต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ (BCP) นั้นบริษัทฯได้ดำเนินการดังนี้
 - 7.1 บริษัทได้ขยายช่องสัญญาณ (bandwidth) เป็น 2 เท่าจากของเดิม ทั้งนี้เพื่อรองรับการขยายตัวของข้อมูลในเครือข่ายสาขาของบริษัทฯ ตามปริมาณธุรกิจที่เพิ่มขึ้นในอนาคต
 - 7.2 บริษัทได้ยกระดับการรักษาความปลอดภัยโดยมีการปรับปรุงตามมาตรฐาน และมีการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตร cyber security อย่างต่อเนื่อง
 - 7.3 บริษัทได้จัดทำให้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินประจำปี 2561 โดยสามารถทดสอบระบบหลักทั้งหมดได้ตามแผน

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ ไม่ได้เป็นบริษัทในเครือ หรือเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และธุรกิจหลักของบริษัทไม่มีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

การประกอบธุรกิจของบริษัทที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน มีดังนี้

- ด้านธุรกิจประกันวินาศภัย

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ซึ่งมี 4 ประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด

- ด้านการลงทุน

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการเงินส่วนที่เหลือจากการดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัย โดยนำไปลงทุนในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝากเงินกับสถาบันการเงิน การซื้อตั๋วสัญญาใช้เงิน พันธบัตรรัฐบาล หุ้นกู้ รวมทั้งการลงทุนในหุ้นและหน่วยลงทุน ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย

โครงสร้างรายได้

	ดำเนิน การโดย	%การถือหุ้น ของบริษัท	2561		2560		2559	
			ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการรับประกันภัย								
- อัคคีภัย	บริษัท	-	134.85	1.36	130.43	1.43	145.22	1.46
- ภัยรถยนต์	บริษัท	-	8,550.42	85.98	7,862.39	86.17	8,642.37	86.93
- ภัยเบ็ดเตล็ดอื่น	บริษัท	-	807.50	8.12	644.58	7.06	644.49	6.48
- ภัยทางทะเล	บริษัท	-	9.64	0.10	6.54	0.07	6.78	0.07
รวมรายได้จากการรับประกันภัย			9,502.41	95.55	8,643.94	94.73	9,438.86	94.95
รายได้จากการลงทุน								
-รายได้จากการลงทุนสุทธิ	บริษัท	-	306.14	3.08	339.73	3.72	391.79	3.94
-กำไรจากเงินลงทุน	บริษัท	-	140.55	1.41	176.15	1.93	107.3	1.08
-กำไร (ขาดทุน)จากการปรับมูลค่า ยุติธรรม	บริษัท	-	(4.60)	(0.05)	(35.29)	(0.39)	3.40	0.03
รวมรายได้จากการลงทุน			442.09	4.45	480.59	5.27	502.49	5.05
รวมรายได้จากการรับประกันภัยและจากการลงทุน			9,944.50	100.00	9,124.53	100.00	9,941.35	100.00

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่าสัดส่วนโครงสร้างรายได้ของบริษัทไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักคือรับประกันวินาศภัย ซึ่งแบ่งออกเป็นแต่ละสายผลิตภัณฑ์ได้ 4 ประเภทดังนี้

- การรับประกันภัยรถยนต์

บริษัทฯ ให้บริการรับประกันภัยความเสี่ยงภัยจากการใช้รถยนต์ เช่น อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการชนหรือคว่ำ หรือรถสูญหายทั้งคัน ความบาดเจ็บหรือสูญเสียชีวิตของผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร และบุคคลภายนอก ความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก การประกันตัวผู้ขับขี่ และการต่อสูคดีทางแพ่ง โดยแบ่งการรับประกันภัยออกเป็น การรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และการรับประกันภัยภาคสมัครใจ ซึ่งเป็นการตกลงกันระหว่าง ผู้ซื้อ (ผู้เอาประกันภัย) และ ผู้ขาย (บริษัทประกันภัย) โดยสามารถเลือกซื้อ ความคุ้มครองได้ตามความต้องการและกำลังเงินที่มีอยู่ และมีหลากหลายรูปแบบให้เลือกได้ตามความต้องการ ดังนี้

1. ประกันซ่อมศูนย์ เป็นการรับประกันประเภท 1 ซึ่งมีจุดเด่นคือ ลูกค้ายี่ซื้อประกันประเภทนี้ สามารถนำรถประกันที่เกิดอุบัติเหตุเข้าซ่อมที่ศูนย์ซ่อมรถยนต์ยี่ห้อนั้นๆ ได้
2. ประกันตามไมล์ เป็นการรับประกันประเภท 1 เหมาะสำหรับผู้ที่ขับรถน้อยไม่เกิน 70 กิโลเมตรต่อวัน หรือ ไม่เกิน 25,550 กิโลเมตรต่อปี

3. ประกันรถยนต์ตามวัย (30 UP) เป็นการรับประกันประเภท 1 สำหรับผู้เอาประกันภัยที่อายุ 30 ปีขึ้นไป ถือเป็นกลุ่มผู้เอาประกันภัยที่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุในการขับขี่รถยนต์ที่น้อย จึงวางใจไว้นี้ให้ได้ใช้เบี้ยประกันภัยตามความเสี่ยงภัยในอัตราที่ต่ำกว่า
4. ประกันรถยนต์ 2+ เป็นการรับประกันประเภท 2 พิเศษ คัดกรองรถประกันทั้งการชน (เฉพาะชนกับคู่กรณีที่เป็นยานพาหนะทางบก) และสูญหายไฟไหม้ วงเงินคุ้มครองรถประกันตั้งแต่ 100,000-1,000,000 บาท
5. ประกันตามใจ เป็นการรับประกันประเภท 5 คัดกรองรถประกันทั้งการชน (เฉพาะชนกับคู่กรณีที่เป็นยานพาหนะทางบก) และสูญหายไฟไหม้ โดยสามารถเลือกวงเงินคุ้มครองตัวรถยนต์และสูญหายไฟไหม้ได้ตามใจ
6. ประกัน 3 คัด เป็นการรับประกันรถยนต์ประเภท 3 พิเศษ ที่ให้ความคุ้มครองทั้งรถคู่กรณี และรถผู้เอาประกัน(เฉพาะชนกับคู่กรณีที่เป็นยานพาหนะทางบก) ในวงเงิน 100,000- 300,000 บาท
7. ประกันรถยนต์ 2+ และ 3+ โครงการถูกผิดรับเลย ลูกค้ายจะได้รับสิทธิประโยชน์ค่าชดเชยพาหนะระหว่างที่เกิดเหตุอยู่ระหว่างการซ่อม ทั้งนี้จะได้รับค่าชดเชยไม่เกิน 2,000 บาทต่อปี(ทั้งกรณีเป็นฝ่ายถูกหรือฝ่ายผิด)

- การรับประกันภัยอัคคีภัย

ให้ความคุ้มครองทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัย ที่เกิดความสูญเสียหรือเสียหายจากเหตุเพลิงไหม้เป็นหลัก บริษัทฯให้บริการประกันอัคคีภัยทุกประเภท เช่น การประกันอัคคีภัยสำหรับที่อยู่อาศัยและภัยธรรมชาติ การประกันภัยอัคคีภัยสำหรับสิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร เฟอร์นิเจอร์ สัตว์เลี้ยง และเครื่องจักร สำหรับธุรกิจขนาดใหญ่และขนาดย่อม

- การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น

ให้ความคุ้มครองการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยประสบอุบัติเหตุได้รับความบาดเจ็บทางร่างกาย และหากผลของการบาดเจ็บนั้นส่งผลให้ผู้เอาประกันภัยต้องเข้ารับการรักษาพยาบาล หรือ รุนแรงถึงขั้นทุพพลภาพ สูญเสียอวัยวะ หรือเสียชีวิต บริษัทฯประกันภัยจะเข้ามารับภาระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษาพยาบาลของผู้เอาประกันภัย หรือ จ่ายค่าทดแทน ให้แก่ผู้เอาประกันภัย หรือ ผู้รับผลประโยชน์ ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยต้องสูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต โดยให้ความคุ้มครองต่ออุบัติเหตุตลอด 24 ชั่วโมง ทุกแห่งทั่วโลก และ การรับประกันภัยประเภทนี้ครอบคลุมรวมไปถึงการประกันภัยประเภทเบ็ดเตล็ดอื่นๆ เช่น การประกันสุขภาพ การประกันภัยโรคมะเร็ง การประกันภัยอิสรภาพ การประกันภัยการเดินทาง การประกันภัยโจรกรรม และ การประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด

- การรับประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

ให้ความคุ้มครองการรับประกันภัยขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและภายในประเทศ ซึ่งแบ่งการขนส่งออกเป็น การขนส่งทางเรือ ทางอากาศ ทางบก โดยการให้ความคุ้มครองความเสียหายของสินค้าในระหว่างการขนส่ง ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุที่คาดไม่ถึง เช่น เรือล่ม เรือจม เรือเกยตื้น เรือไฟไหม้ เครื่องบินตก การแตกหักเสียหาย การโจรกรรม ฯลฯ

การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาด

นโยบายการตลาดจะเน้นการเจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพ ให้ความสำคัญในการพิจารณาคัดเลือกภัย โดยใช้หลักการบริหารความเสี่ยงที่รอบคอบ ระมัดระวัง อัตราเบี้ยประกันภัยจะถูกกำหนดไว้ให้เพียงพอต่อความเสี่ยงที่บริษัทฯ รับ สามารถคลุมภาระความรับผิดชอบทางสินไหมได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเน้นให้ความสำคัญหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มศักยภาพและโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างๆ โดยการออกกรมธรรม์ที่ตรงใจ สามารถสนองความต้องการของผู้บริโภคเฉพาะกลุ่มได้ อาทิเช่น กรมธรรม์ประกันซ่อมศูนย์สำหรับลูกค้าที่ต้องการความมั่นใจในคุณภาพการซ่อมและอะไหล่ แต่ประสบปัญหาราคาเบี้ยประกันในท้องตลาดสูงเกินกว่าที่จะแบกรับไหว แต่ด้วยวิธีการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ จึงทำให้บริษัทฯ สามารถกำหนดราคาในระดับที่ลูกค้าส่วนใหญ่ยอมรับได้และได้ความคุ้มค่าในการซื้อผลิตภัณฑ์ประกันรถยนต์ซ่อมศูนย์ ซึ่งเป็นเหตุผลสำคัญที่อธิบายได้ว่า ทำไมยอดขายจำหน่ายสินค้าดังกล่าวถึงประสบความสำเร็จในระยะเวลานานรวดเร็ว กรมธรรม์ประกันรถยนต์ตามไมล์ “ขับน้อย จ่ายน้อย” เป็นอีกตัวอย่างหนึ่งของการเป็นผู้นำด้านนวัตกรรม สามารถคิดอย่างแตกต่าง ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตรงใจออกสู่ตลาด หรือกรมธรรม์ถูกผิดรับเลย ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนคุณค่าทางบริการสำหรับลูกค้ากลุ่ม 2+3+ ทั้งที่เป็นฝ่ายถูกและฝ่ายผิด ก็จะได้รับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมในรูปของค่าชดเชยพาหนะกรณีรถที่เกิดอุบัติเหตุอยู่ระหว่างซ่อม ประกันภัยตามวัย 30อัพ เป็นอีกหนึ่งผลิตภัณฑ์ที่ออกมาในปี 2559 เพื่อจับกลุ่มเป้าหมายคนขับที่มีความเสี่ยงต่ำ

นอกจากนี้ ในส่วนของประกันภัยที่ไม่ใช่รถยนต์ บริษัทฯยังเป็นรายแรกในประเทศไทย ที่นำผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่มีความแตกต่างชัดเจน และน่าสนใจออกสู่ตลาดจำหน่าย ได้แก่ กรมธรรม์ประกันสุขภาพตามฟิต ที่เจาะกลุ่มรักการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพ เมื่อสุขภาพดี โอกาสเจ็บป่วยน้อยลง สินไหมก็จะไม่สูงเมื่อเทียบกับกลุ่มที่ขาดการดูแลสุขภาพตนเอง ดังนั้นเพื่อความเป็นธรรมสำหรับกลุ่มที่มีการดูแลสุขภาพ บริษัทฯจึงคิดเบี้ยประกันในอัตราที่ถูกต่ำกว่ากลุ่มที่ให้ความสำคัญต่อการดูแลสุขภาพน้อยกว่า และผลิตภัณฑ์ที่ออกมาในปี 2559 ได้แก่ ประกัน

สุขภาพเด็ก (Super Kids) คัมครองสำหรับเด็กอายุ 1-14 ปี คัมครอง 5 โรคเด็กสุดฮิต คือไข้หวัดใหญ่ ไข้เลือดออก อาหารเป็นพิษ มือเท้าเปื่อย และทันตกรรม

ในปี 2561 บริษัทายังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาตลาดในยุคดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้ดำเนินการผลักดันและส่งเสริมให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการขายของพนักงานและตัวแทนให้มีความกระชับและสะดวกมากขึ้น บริษัทได้พัฒนาโปรแกรมขึ้นมาให้ทุกฝ่ายได้ใช้งานได้อย่างสะดวก อาทิเช่น สามารถตรวจสอบอัตราเบี้ย ประกันหรือสถานะได้จากมือถือสมาร์ทโฟน นอกจากนี้ยังได้ขยายเครือข่ายนายหน้าประกันภัยออนไลน์ (On line Broker) เพื่อให้ธุรกิจมีอัตราเติบโตต่อเนื่องในยุคเปลี่ยนผ่านจากการซื้อขายแบบเห็นหน้า หรือ Call Center มาเป็นการซื้อขายออนไลน์ซึ่งความนิยมที่จะซื้อผ่านช่องทางใหม่นี้มีอัตราเติบโตเพิ่มมากขึ้นทุกปีในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

ทั้งนี้ บริษัทได้ปรับประโยควิสัยทัศน์ของบริษัทฯ โดยเพิ่มเติมประโยค “Insurtech” เข้าไปในประโยควิสัยทัศน์เดิม เพื่อให้ทุกหน่วยงานในองค์กร และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีความมุ่งมั่นสู่ยุคการเปลี่ยนผ่านไปยังยุคดิจิทัลอย่างแท้จริงด้วยกัน เพื่อยืนยันว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญและใส่ใจในการรับมือกับกระแส Digital Disruption ที่กำลังอยู่ในความสนใจ ซึ่งเริ่มส่งผลกระทบต่อธุรกิจประกันภัย และธุรกิจภาพรวมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้

ลักษณะลูกค้า และ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

โดยส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้ารายบุคคลกลุ่มระดับกลางล่างขึ้นไป เบี้ยประกันลูกค้าในกรุงเทพฯ มีสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 35.3 ในขณะที่ภูมิภาคเท่ากับร้อยละ 64.7 โดยมีการกระจายไปทั่วทุกภาค ประเภทที่ทำการประกัน ร้อยละ 85 เป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และ ร้อยละ 15 เป็นรถเพื่อการพาณิชย์

ช่องทางการจำหน่าย

ในส่วนช่องทางการจำหน่ายนั้น บริษัทฯ มีนโยบายในการรุกตลาดหลายช่องทางเพื่อให้สามารถเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากที่สุด การมีหลายช่องทางเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริโภค ผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ช่องทางที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของตนเองได้ บางรายต้องการการสนทนาแบบพบหน้ากับตัวแทน ในขณะที่บางรายชอบที่จะสนทนาทางโทรศัพท์ หรือติดต่อกับบริษัทฯ ทางออนไลน์ เป็นต้น ดังนั้น ช่องทางการตลาดของบริษัทฯ จึงถูกกำหนดให้ครอบคลุมทั้งช่องทางดั้งเดิม เช่น ตัวแทน สถาบันการเงิน ไปจนถึงช่องทางสมัยใหม่ เช่น ห้างสรรพสินค้า การขายทางโทรศัพท์ และการขายผ่านอินเทอร์เน็ต

การทำตลาดหลายช่องทาง นอกจากทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้หลายกลุ่มแล้ว ยังช่วยลดความเสี่ยงในการกระจุกตัวของรายได้ในช่องทางใดช่องทางหนึ่งมากเกินไป ปัจจุบันสัดส่วนรายได้จากแต่ละช่องทางจำหน่ายมีการกระจายอย่างเหมาะสม ดังนี้ สถาบันการเงินและโชว์รูม ร้อยละ 24.12 ตัวแทนกรุงเทพฯ 13.21 ตัวแทนภูมิภาค 34.22 โบรกเกอร์ 12.74 ขายตรง 15.71 ส่วนอัตราพึงพิงตัวแทนหรือนิติบุคคลรายใหญ่ที่อยู่ในระดับที่น่าพอใจเช่นกัน โดยยอดเบี้ยประกันสูงสุดของตัวแทน 10 อันดับแรก เทียบกับมูลค่าเบี้ยประกันภัยรวมเฉลี่ยทั้งปี 2561 อยู่ที่อัตราร้อยละ 30.87 โดยรายที่สูงสุด บริษัทฯ มีอัตราพึงพิงเบี้ยประกันอยู่ที่ร้อยละ 7.56

ช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯ สามารถแยกตามผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

- การประกันภัยรถยนต์ทั้งภาคสมัครใจและภาคบังคับมีการจำหน่ายผ่านตัวแทนร้อยละ 48.95 โดยตัวแทนกรุงเทพฯ มีสัดส่วนร้อยละ 10.98 และตัวแทนภูมิภาคมีสัดส่วนร้อยละ 37.97 สำหรับการจำหน่ายผ่านสถาบันการเงินและโบรกเกอร์ มีสัดส่วนร้อยละ 36.89 ส่วนที่เหลือเป็นการจำหน่ายตรง
- การประกันอัคคีภัย อาศัยตัวแทนและนายหน้าเป็นช่องทางการจำหน่ายหลักโดยการจำหน่ายผ่านตัวแทนและนายหน้ามีสัดส่วนร้อยละ 55.88 ส่วนการจำหน่ายผ่านสถาบันการเงินมีสัดส่วนร้อยละ 36.92 ส่วนที่เหลือเป็นการจำหน่ายตรง
- การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและภัยเบ็ดเตล็ดอื่น อาศัยสถาบันการเงินเป็นช่องทางการจำหน่ายหลักถึงร้อยละ 65.91 และจำหน่ายผ่านตัวแทนและนายหน้ามีสัดส่วนร้อยละ 17.66 ส่วนที่เหลือเป็นการจำหน่ายตรง

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ปัจจุบันในธุรกิจประกันวินาศภัยมีบริษัทประกันวินาศภัยจำนวนมากถึง 59 บริษัท ในขณะที่ส่วนแบ่งการตลาดของบริษัทประกันวินาศภัยค่อนข้างกระจุกตัว กล่าวคือ ณ 30 กันยายน 2561 บริษัทประกันวินาศภัยที่มีเบี้ยประกันภัยรับสูงสุด 10 อันดับแรก มีส่วนแบ่งตลาดรวมกันถึงร้อยละ 60.95 และบริษัทที่มีเบี้ยประกันภัยสูงสุดอันดับแรก มีส่วนแบ่งการตลาดร้อยละ 16.59 สำหรับบริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 5 อยู่ที่ร้อยละ 4.58 แต่หากพิจารณาเฉพาะส่วนแบ่งการตลาดเฉพาะรถยนต์ บริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 2 อยู่ที่ร้อยละ 6.73

บริษัทประกันวินาศภัยยังคงอาศัยช่องทางตัวแทนเป็นช่องทางหลักในการขยายตลาด อย่างไรก็ตาม ปัจจุบัน บริษัทนายหน้าประกันวินาศภัยออนไลน์ (Online Broker) ได้เปิดตัวเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ซึ่งมีทั้งบริษัทที่เป็น website เปรียบเทียบให้ลูกค้าเลือกซื้อได้หลายบริษัทและบริษัทที่เสนอขายให้เฉพาะบริษัทประกันภัยบริษัทเดียว คาดว่าในอนาคต บริษัทนายหน้าประกันวินาศภัยออนไลน์จะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องด้วยต้องการเพิ่มศักยภาพในการเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากขึ้นในยุคของสังคมดิจิทัล

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

1. แนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยคาดว่าจะมีทิศทางที่เป็นบวกอยู่ แต่อาจมีอัตราเติบโตที่ชะลอตัวลงจากปี 2561 ทั้งนี้เนื่องจากประเทศไทยยังคงเผชิญต่อความเสี่ยงเหมือนหลายประเทศทั่วโลกในเรื่องสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและสาธารณรัฐประชาชนจีน ซึ่งขาดความชัดเจนว่าจะยุติลงได้จริงหรือไม่และเมื่อไร

2. ในระยะยาว อุตสาหกรรมประกันภัยยังมีศักยภาพที่จะเจริญเติบโตได้อีกมาก ประเทศไทยตั้งอยู่ใจกลางของกลุ่มประเทศอาเซียน ถือว่ามีความได้เปรียบในเชิงที่ตั้งและภูมิประเทศ จึงเป็นที่หมายตาของนักลงทุนต่างประเทศในการเข้ามาลงทุนในประเทศไทย ถึงแม้เศรษฐกิจในประเทศสหรัฐอเมริกาได้แสดงสัญญาณในการฟื้นตัวแล้วก็ตาม คาดว่าอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจในอนาคตไม่สามารถเทียบได้กับอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจของกลุ่มประเทศเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ นอกจากนี้อัตราการเข้าถึงของการประกันภัยของประเทศไทยยังอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับประเทศที่พัฒนาแล้วจึงมีโอกาสนในการขยายตัวอีกมาก

เรื่องที่ทำนายต่อธุรกิจประกันวินาศภัยยังคงเป็นเรื่องการรักษาความได้เปรียบในการแข่งขัน ท่ามกลางการแข่งขันที่เขี้ยวกรากพร้อมกับกฎระเบียบที่มีแนวโน้มว่าจะมีระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น มีหลายปัจจัยที่บริษัทประกันภัยต้องพิจารณาไปพร้อมๆกัน ไม่ว่าจะเป็นประเด็นความเสี่ยงภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นได้อีกในอนาคต หรือ การเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน(AEC) ซึ่งนอกจากต้องเตรียมตัวป้องกันภัยที่บริษัทประกันภัยต่างชาติไม่ให้เข้ามาช่วงชิงตลาดในประเทศแล้ว ยังต้องวางแผนดำเนินการขยายธุรกิจไปยังประเทศสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ขณะเดียวกันก็ต้องระวังความเสี่ยงของทุนตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

เนื่องด้วยการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนจะทำให้การเคลื่อนย้ายทุนและแรงงานเสรีมากขึ้น การคมนาคมสะดวกเร็วขึ้นซึ่งจะมีผลต่อปริมาณการค้าระหว่างกันตลอดจนรายได้ประชากรเฉลี่ยต่อคนเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งนับเป็นโอกาสที่ดีของบริษัทประกันวินาศภัยเนื่องจากเมื่อรายได้ประชากรต่อหัวมากขึ้น การซื้อประกันภัยก็จะเพิ่มขึ้นตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งอัตราการเข้าถึงการประกันภัย (PENETRATION RATE) ในประเทศอาเซียนยังอยู่ในระดับที่ต่ำ จึงยังมีโอกาสเติบโตได้อีกมาก นอกจากนี้ยังมีเรื่องที่ทำนายสำหรับบริษัทประกันวินาศภัยในอนาคตเป็นอย่างมากและไม่สามารถมองข้ามได้ก็คือการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงการเข้าสู่ยุคของดิจิทัลและสังคมสูงอายุ ในยุคสังคมออนไลน์ที่ผู้คนต่างก็มีพฤติกรรมเร่งรีบ มีความอดทนต่อการรอคอยน้อยลงและการปฏิสัมพันธ์น้อยลง พฤติกรรมที่เปลี่ยนไปเหล่านี้ย่อมส่งผลต่อโครงสร้างของช่องทางจำหน่ายและความพึงพอใจต่อการบริการอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงมีความจำเป็นที่ธุรกิจประกันวินาศภัยต้องปรับตัวให้ทันต่อปัจจัยสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์ การจำหน่ายและการบริการ นอกจากนี้สัดส่วนของเบี้ยประกันภัยรวบรวมของแต่ละประเภทก็จะเปลี่ยนไปในอนาคตเช่นกันเนื่องจากโครงสร้างอายุของประชากรจะเริ่มเปลี่ยนไปโดยมีสัดส่วนของผู้สูงอายุมากขึ้นเรื่อยๆเข้าสู่สังคมสูงอายุอย่างสมบูรณ์ภายในปี 2567

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุน

นโยบายการจัดหาเงินทุน

ในการดำเนินงานของบริษัทฯ มีแหล่งที่มาของเงินทุนดังนี้

1. เงินกองทุน ประกอบด้วย
 1. ทุนจดทะเบียน หมายถึง ทุนที่จดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว รวมทั้งส่วนเกินมูลค่าหุ้นด้วย
 2. ทุนสำรองตามกฎหมาย เป็นเงินสำรองที่กันไว้จากกำไรสุทธิก่อนจ่ายเงินปันผล
 3. กำไรสุทธิคงเหลือจากการจัดสรรแล้ว ของรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
2. กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทฯ ได้มาจากการเก็บเงินค่าเบี้ยประกันภัย และ ค่าเบี้ยประกันภัยต่อ จากผู้เอาประกันภัย ตัวแทน นายหน้า
3. เงินรับจากกิจกรรมลงทุน บริษัทฯ จะนำเงินสดรับจากการดำเนินงานที่เหลือจากการใช้จ่ายตามภาระผูกพันไปลงทุนตามเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด ทำให้ได้รับผลตอบแทนในรูปของดอกเบี้ยรับ และ เงินปันผล รวมทั้งกำไร (ขาดทุน) จากการขายหลักทรัพย์
4. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทฯได้ทำสัญญาเบิกเงินเกินบัญชีไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อไว้ใช้เป็นแหล่งเงินทุนกรณีฉุกเฉิน เช่น การจ่ายค่าสินไหมชดเชยใหญ่ๆ ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ไม่มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

นโยบายการให้กู้ยืม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการให้กู้ยืมตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายที่จะขยายสินเชื่อไปให้แก่บุคคลภายนอกแต่จะให้สินเชื่อแก่พนักงานบริษัทฯ ที่กู้เงินเพื่อเป็นสวัสดิการเท่านั้น ซึ่งถ้าเป็นการกู้ยืมเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย บริษัทฯ ก็จะให้พนักงานนำอสังหาริมทรัพย์นั้น มาจำนองเพื่อเป็นหลักประกันด้วย

สำหรับการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ที่จะนำมาจำนองเป็นประกันนั้น บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย คือใช้ราคาประเมินของกรมธนารักษ์ หรือ ราคาประเมินของนิติบุคคลที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบให้เป็นผู้ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ หรือ ราคาที่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

- การบริหารความเสี่ยงจากการให้กู้ยืม

บริษัทฯ จะพิจารณาการให้กู้ยืมโดยปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่องการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัยอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมีการวิเคราะห์สินเชื่อตามหลักวิชาการที่ดี มีการกำหนดเงื่อนไขการผ่อนชำระที่สอดคล้องกับกระแสเงินที่ผู้กู้จะสามารถชำระหนี้ได้ รวมทั้งกำหนดดอกเบี้ยในอัตราที่เหมาะสมกับความเสี่ยง

นโยบายในการบริหารสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารสภาพคล่องให้เพียงพอและเหมาะสม โดยการเร่งรัดการจัดเก็บเบี้ยค้ำรับให้รวดเร็ว เพื่อเตรียมสภาพคล่องสำหรับการจ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และมีการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด รับ - จ่าย ในแต่ละสัปดาห์ เพื่อให้การบริหารเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ เน้นให้ความสำคัญต่อหนี้ระยะสั้นตัวหลักที่มีผลต่อสภาพคล่องคือ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินส่วนหนึ่งไปลงทุนในตราสารการเงินระยะสั้นที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ทันที เช่น เงินฝากในบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารพาณิชย์ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น ในส่วนที่ไม่สามารถประมาณการได้ล่วงหน้า

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

--ไม่มี--

ปัจจัยความเสี่ยง

ท่ามกลางความเสี่ยงจากหลายปัจจัยทั้งภายในและภายนอกตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมาบริษัทฯ เล็งเห็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังอย่างสูง เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้ธุรกิจสามารถเดินหน้าต่อไปได้อย่างมั่นคง

บริษัทฯ จึงมุ่งให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่น่าพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีการระบุปัจจัยเสี่ยงและแนวทางการดำเนินการระยะสั้นและระยะยาว

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2561 เน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเทคโนโลยี อีกทั้ง การประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยเป็นลักษณะธุรกิจที่จำเป็นต้องรองรับความเสี่ยง หรือความเสียหายที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ในอนาคต รวมถึงการดำรงเงินกองทุนให้เพียงพอตามลักษณะการประกอบธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ประกันภัย ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะสะท้อนถึงการบริหารจัดการที่ดีในการประกอบธุรกิจ และเพื่อป้องกันและลดความสูญเสีย อันจะทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก หรือดำเนินกิจการต่อไปไม่ได้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) เป็นผู้กำหนดและทบทวนกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งกำกับดูแล ติดตามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานมีการระบุความเสี่ยง ประเมินและจัดลำดับความสำคัญสำหรับวางมาตรการป้องกัน แก้ไข ควบคุม และจัดการปัจจัยความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับฝ่ายที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และเป็นระบบสอดคล้องกับมาตรฐาน (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO) ประกอบกับการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส ทั้งนี้ มาตรการดังกล่าวเป็นไปเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกฝ่ายขององค์กรใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการบริหารงานเพื่อป้องกันผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอน พร้อมกับสนับสนุนให้การดำเนินแผนกลยุทธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

รวมทั้งได้ดำเนินการจัดทำดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator) เพื่อใช้เป็นเครื่องเตือนภัยล่วงหน้า และปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง (Enterprise-wide Risk Management System) ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันเอื้อต่อการเชื่อมโยงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน และระบบการบริหารจัดการอื่นๆของบริษัทฯ

กรอบและนโยบายบริหารความเสี่ยง วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้

- 1) มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบายของบริษัทฯ รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ
- 2) จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้
- 3) ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- 4) ส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้งหมด และให้หน่วยงานนำไปเป็นแนวทางและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีการอบรม สื่อสารให้พนักงานทุกระดับมีความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้รับผิดชอบบริหารจัดการความเสี่ยงในงานที่รับผิดชอบอีกด้วย
- 5) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 6) ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์มูลค่าให้แก่องค์กร

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) เพื่อระบุและประเมินปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factors) ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) สำหรับทุกปัจจัยความเสี่ยง เพื่อติดตามผลการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ก็เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการบรรษัทภิบาล และดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของทางการ อย่างเคร่งครัดอีกด้วย

บริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญตลอดจนแนวทางป้องกันและแก้ไข สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและภายนอก ส่งผลให้ไม่บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้

ปัจจัยเสี่ยงที่บริษัท นำมาพิจารณาในการกำหนดแผนกลยุทธ์ ได้แก่ จำนวนเบี้ยประกันภัยรับไม่ถึงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ สัดส่วนรายได้ไม่ตรงตามแผนกลยุทธ์ เป้าหมายการเติบโตไม่เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ระดับความรุนแรงในการแข่งขันของธุรกิจประกันภัย การพึ่งพิงรายได้เบี้ยประกันภัยจากช่องทางใดช่องทางหนึ่งมากเกินไป ซึ่งปัจจัยที่กล่าวมานี้ ล้วนส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจไม่ทางตรงก็ทางอ้อม ซึ่งในอนาคตนั้นมีความเสี่ยงที่บริษัทประกันภัยจะรวมเข้าด้วยกันหรือไม่ก็ร่วมลงทุนกับบริษัทประกันภัยต่างชาติ เพื่อที่จะเสริมฐานทุนและความเชี่ยวชาญด้านการประกันภัย

การบริหาร/จัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

บริษัท บริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ โดยพิจารณาถึงเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยวางแผนการดำเนินงานตั้งแต่ระดับองค์กรไปจนถึงระดับหน่วยงาน ซึ่งผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติแผนงานต่างๆ โดยจัดให้มีโครงสร้างการจัดการภายในองค์กร บุคลากร งบประมาณ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบการติดตามผล และควบคุมการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม พร้อมทั้ง กำหนดสัญญาณเตือนในการดำเนินงานมีแนวโน้มไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท กำลังดำเนินงานมาในทิศทางที่ถูกต้องและเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัท ยังคำนึงถึงความเสี่ยงจากการเปิดเสรีการค้าและการก้าวสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากจำนวนบริษัทรับประกันภัยต่างประเทศที่เข้ามาดำเนินธุรกิจภายในประเทศจะมากขึ้น โดยเฉพาะบริษัทรับประกันภัยต่างประเทศที่มีความมั่นคงและมีความแข็งแกร่งทางการเงินสูง ส่งผลให้ภาวะการแข่งขันทางธุรกิจรุนแรงขึ้น และทำให้รายได้จากการรับประกันภัยของบริษัท อาจลดลงหรือไม่เป็นไปตามคาดการณ์ได้ บริษัท จึงได้มีการปรับปรุงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางของอุตสาหกรรมประกันภัยในปัจจุบันโดยมีการพัฒนารูปแบบกรมธรรม์ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า หรือพัฒนาช่องทางการจำหน่ายใหม่ๆ เพื่อการเข้าถึงลูกค้าได้มากขึ้น ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมาบริษัท ได้เริ่มพัฒนาให้มีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้นตามลำดับโดยได้รุกขยายงานด้าน Non Motor มากขึ้นรวมถึงได้สร้างความแตกต่างทั้งการบริการและผลิตภัณฑ์

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างคุณลักษณะของตราสินค้าให้มีความโดดเด่นและแข็งแกร่ง (Strong Brand Value) บริษัท ได้เพิ่มความหลากหลายของรูปแบบผลิตภัณฑ์ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย การจัดตั้งศูนย์ Call Center เบอร์เดียวทั่วไทย รวมทั้งการการันตีการไปถึงสถานที่เกิดเหตุเร็ว ซึ่งเป็นตัวอย่างในสิ่งที่บริษัท ได้ดำเนินการตามกลยุทธ์การสร้างประทับใจให้ลูกค้า อีกทั้ง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัท สามารถพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากบริษัท ดำเนินนโยบายการกำหนดราคาหรืออัตราเบี้ยประกันให้เพียงพอ จึงสามารถนำกำไรมาพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงของภัยที่เกิดจากการรับประกันภัย (Insurance Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของความถี่ ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองประกันภัยและการพิจารณารับประกันภัย

ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยที่สำคัญของบริษัท คือ การเปลี่ยนแปลงของระดับความถี่และความรุนแรงของภัยที่บริษัท รับโอนความเสี่ยง ทั้งจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของปัญหาสิ่งแวดล้อม การกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การกระจุกตัวของภัยที่รับไว้ ค่าใช้จ่ายสูงกว่าสมมติฐานที่กำหนดไว้ การจัดสรรเงินสำรองเบี้ยประกันภัยและเงินสำรองค่าสินไหมทดแทน การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ถือกรมธรรม์/ผู้เอาประกันภัย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยใหม่ๆ โดยอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนค่าสินไหมทดแทนและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต

การบริหารความเสี่ยงด้านการประกันภัย

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงด้านนี้ บริษัท จึงได้วางหลักเกณฑ์การพิจารณารับประกันภัยอย่างละเอียดและรอบคอบ มีการกำหนดเงื่อนไขความคุ้มครองที่เหมาะสมกับความเสี่ยงภัยที่แท้จริง โดยพิจารณาจากสถิติข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุและอัตราสินไหมของรถยนต์แต่ละประเภท มาเทียบเคียงกับข้อมูลของอุตสาหกรรม อีกทั้ง ยังมีการควบคุมและติดตามข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อเป็นแนวทางในการปรับเบี้ยประกันภัยและเงื่อนไขความคุ้มครองให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น จากการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่เพิ่มขึ้นของภาครัฐ ทำให้บริษัท มีโอกาสเติบโตจากการรับประกันภัยโครงการต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น ดังนั้น บริษัท จึงต้องมีการกำหนดและทบทวนแนวทางการรับประกันภัยสำหรับโครงการเหล่านี้โดยเฉพาะ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและความเสี่ยงภัยที่แท้จริง

การบริหารความเสี่ยงด้านการจัดการสินไหมและการสำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัท มีการกำหนดนโยบายการจัดการสินไหมทดแทน กำกับ ดูแล และติดตามสถานะของการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ปรับปรุงมาตรฐานการจัดการสินไหมให้มีความรัดกุม เป็นธรรม และคล่องตัวมาก โดยได้ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยอมรับโดยทั่วไป คำนวณและรับรองโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต มีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของเงินสำรอง เพื่อพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การตั้งเงินสำรองของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่า เงินสำรองที่ตั้งไว้เพียงพอสำหรับภาระผูกพันที่บริษัท มีต่อผู้เอาประกันภัยในอนาคต และให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยสอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของเงินสำรองประกันภัย

การบริหารความเสี่ยงด้านการประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ยังคงคำนึงถึงการกระจุกตัวจากการรับประกันภัยและการทำประกันภัยต่อ โดยกระจายความเสี่ยงในการรับประกันภัยจากลูกค้าในกลุ่มต่างๆ และมีการโอนความเสี่ยงไปยังบริษัทรับประกันภัยต่อผ่านสัญญาประกันภัยต่อทั้งวิธีที่เป็นสัญญาล่วงหน้ารายปี และวิธีที่เป็นการทำเฉพาะราย โดยเน้นบริษัทรับประกันภัยต่อที่มีความแข็งแกร่งทางการเงินเป็นหลัก เพื่อบริหารพอร์ตการรับประกันภัยให้มีสัดส่วนของการประกันภัยอย่างเหมาะสม ทั้งในด้านผลรวมของผลการพิจารณารับประกันภัย และให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ความเสี่ยงภัยอันอาจเกิดจากอุบัติเหตุรุนแรง ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ ก็เป็นปัจจัยเสี่ยงอีกข้อหนึ่งที่ไม่สามารถมองข้ามได้ เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของบริษัทฯ ได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงจัดให้มีการกระจายความเสี่ยงภัยตามหลักวิชาการของการประกันภัย เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถรองรับเหตุการณ์ความเสียหายใหญ่ที่อาจเกิดขึ้น เช่น อุทกภัย วาตภัย ไฟภัยต่างๆ โดยมีการจัดซื้อสัญญาประกันภัยต่อ Excess Of Loss สำหรับการประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้รับประกันภัยรถยนต์รายใหญ่ในอุตสาหกรรมนั้น ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ซื้อประกันต่อแบบ Excess Of Loss โดยจำกัดความรับผิดชอบสูงสุดของผู้รับประกันภัยต่อให้สูงถึงไม่เกิน 190 ล้านบาท ต่อ 1 เหตุการณ์ เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยโอนความรับผิดชอบให้กับผู้รับประกันต่อ เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าความต้องการของประชาชนในการซื้อประกันภัยรถยนต์สำหรับความเสียหายจากน้ำท่วมมีเพิ่มขึ้น

3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินหรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์ให้เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่มีต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ได้มีการสำรองเงินกองทุนที่มากพอที่จะรองรับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนรองรับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่อาจเกิดขึ้น และเป็นเงินกองทุนที่สร้างความมั่นใจให้กับผู้เอาประกันภัยว่าบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้ อีกทั้งยังจัดให้มีแหล่งเงินทุนสำรอง ได้แก่ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีหากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นเหนือความคาดหมายซึ่งเพียงพอที่จะรองรับความเสี่ยงด้านสภาพคล่องนี้ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังลงทุนในสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง ประกอบกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสามารถรักษาระดับเงินสดในมือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมตลอดเวลา ทำให้เชื่อมั่นว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอยู่ในระดับที่ควบคุมได้

อย่างไรก็ตาม การดำรงเงินกองทุนที่มากเกินไปอาจทำให้บริษัทฯ เสียโอกาสในการนำเงินกองทุนนี้ไปบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามประกาศนายทะเบียนเรื่อง การดำรงเงินกองทุนของบริษัทฯ ประกันวินาศภัยตามระดับความเสี่ยง ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ได้กำหนดว่า ตั้งแต่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป บริษัทฯ จะต้องมียอดตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 140 โดยข้อมูล ณ 30 กันยายน 2561 บริษัทฯ มียอดตราส่วนดังกล่าวที่ร้อยละ 696.10 และ บริษัทฯ ยังคงมีเงินกองทุนส่วนเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวนถึง 6,836.70 ล้านบาท

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดจากความผิดพลาดในการดำเนินงานซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากประสิทธิภาพของบุคลากรหรือระบบงานซึ่งหมายรวมถึงระบบการติดตามควบคุม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลของความเสี่ยงดังกล่าวอาจเป็นความเสียหายที่วัดค่าเป็นจำนวนเงินได้ หรือความเสียหายที่ไม่สามารถวัดมูลค่าเป็นตัวเงินได้ เช่น ความเสียหายต่อภาพลักษณ์ชื่อเสียงอันดีงามของบริษัทฯ

การบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยมีการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานในทุกหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง มีการจัดสรรบุคลากรอย่างเพียงพอและมีคุณสมบัติตรงตามลักษณะงาน อีกทั้งยังมีการวางระบบให้พนักงานสามารถทำงานทดแทนกันได้ ไม่ว่าเป็นการชั่วคราวหรือถาวร ทำให้การดำเนินงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการจัดอบรมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในความรู้ในทุกสาขาวิชาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัยและผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนพัฒนาปรับปรุงระบบงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังกำหนดให้ทุกหน่วยงานรับผิดชอบต่อการบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการของหน่วยงานตนเอง พร้อมทั้งยังปลูกฝังความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการในระดับพนักงาน รวมถึงการฝึกอบรมพนักงานอย่างเป็นรูปธรรมด้วย

ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก บริษัทฯ มีการจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) โดยมีสถานที่ทำงานสำรองและศูนย์ข้อมูลสำรองที่พร้อมใช้ได้ทันที และมีการรวมศูนย์ข้อมูลในคอมพิวเตอร์ของพนักงานเชื่อมมาจากส่วนกลาง (Server) ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และทำให้ธุรกิจของบริษัทฯ สามารถดำเนินต่อไปได้ แม้ต้องเผชิญกับสภาวะฉุกเฉิน

ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำรายงานและประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการ/กิจกรรมหลักของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบด้วย กระบวนการหารายได้จาก การรับประกันภัย และกระบวนการจัดการสินไหมทดแทน ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงได้ถูกนำเสนอต่อ กรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทั้งนี้ ยังได้กำหนดให้มีระบบการปฏิบัติงานและการควบคุมภายใน ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะเป็นผู้ตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ทุกด้าน รวมทั้งการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศพร้อมทั้งให้คำแนะนำในการปรับปรุงระบบและกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความเสี่ยงด้านปฏิบัติการให้น้อยที่สุด นอกจากนี้หน่วยงานทุกระดับในบริษัทฯ ยังถือเป็นการกิจสำคัญที่จะต้องติดตาม ควบคุม และประเมินผลด้านปฏิบัติการเพื่อให้ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการอยู่ในระดับที่ควบคุมได้

นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง กำหนดขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการดำเนินการ กำหนดระบบงานที่สำคัญ ทั้งระบบงานที่บริษัทฯ ใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับขนาดและความซับซ้อนของธุรกิจ และครอบคลุมการหยุดชะงักที่อาจเกิดขึ้นในทุกสถานการณ์ รวมถึง กรณีเกิดเหตุการณ์เป็นเวลานานหรือส่งผลในวงกว้าง อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการสื่อสารฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับงานที่สำคัญของฝ่ายงานที่รับผิดชอบและมีความเข้าใจรับทราบแนวทางในการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉินหากเกิดเหตุการณ์หยุดชะงัก

5. ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)

รายได้หลักของธุรกิจประกันวินาศภัยอีกส่วนหนึ่งนอกเหนือจากรายได้จากการรับประกันภัยคือรายได้จากการลงทุน ดังนั้นการนำเบี้ยประกันภัยรับไปลงทุนเพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนจากการลงทุนจึงเป็นสิ่งสำคัญของการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญและรอบคอบ การลงทุนของบริษัทฯอยู่ภายใต้การดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย

ความเสี่ยงด้านตลาด เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสินทรัพย์ที่ลงทุนอันเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาสินทรัพย์และราคาสินค้าโภคภัณฑ์

บริษัทฯมีคณะกรรมการลงทุนเป็นผู้กำหนดเป้าหมายการลงทุนและกรอบนโยบายการลงทุนที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการลงทุนกำกับดูแลให้สัดส่วนการลงทุนในแต่ละประเภทสินทรัพย์(Asset Allocation) เหมาะสมสอดคล้องกับความเสี่ยงของบริษัทฯที่ยอมรับได้และเงินกองทุนต้องดำรงไว้ตามกฎหมายเกณฑ์การดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงและกำกับดูแลการลงทุนของบริษัทฯให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงรวมของบริษัทฯ โดยเน้นการลงทุนหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ มีความมั่นคง ให้ผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ คณะกรรมการลงทุนยังพิจารณาอนุมัติสัดส่วนสูงสุดที่ลงทุนได้ในของแต่ละประเภทหลักทรัพย์หรือรายหลักทรัพย์ ทั้งนี้บริษัทฯได้จ้างผู้ที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญทางด้านการลงทุน คือ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด ให้เป็นผู้บริหารเงินลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ บางส่วนด้วย

สำหรับการลงทุนในหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ นั้นมีปัจจัยเสี่ยงจากกรณีความผันผวนของราคาในตลาดหลักทรัพย์ฯ การลงทุนในตราสารทุนส่วนใหญ่ของบริษัทฯเป็นการลงทุนระยะยาว ซึ่งจะเน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีปัจจัยพื้นฐานดี มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง และมีความสามารถในการทำกำไร บริษัทฯมีการทบทวนสัดส่วนการลงทุนในตราสารทุนอย่างสม่ำเสมอให้สอดคล้องกับภาวะตลาดและความเสี่ยงที่บริษัทฯยอมรับได้ อ้างอิงผลการทดสอบภาวะวิกฤต (Stress Test) ที่จัดทำขึ้นเสนอต่อ คปภ. เพื่อให้มั่นใจว่าพอร์ตการลงทุนของบริษัทฯ สามารถรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นจากราคาสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงในระยะสั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มียอดกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนสุทธิรวมทั้งสิ้น 80.64 ล้านบาท ซึ่งแสดงยอดอยู่ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารหนี้ นั้น บริษัทฯมีความเสี่ยงที่มูลค่าตราสารหนี้จะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ ได้ติดตามและวิเคราะห์ทิศทางของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยของธนาคารและอัตราผลตอบแทนในตลาดตราสารหนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อกำหนดสัดส่วนและอายุเฉลี่ยตราสารหนี้ที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯลงทุนในตราสารหนี้ส่วนใหญ่ที่มีอายุครบกำหนดของตราสารไม่เกิน 5 ปี ส่งผลให้ได้รับผลกระทบจากราคาสินทรัพย์อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดอกเบี้ยอยู่ในระดับต่ำ

สำหรับความเสี่ยงการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินต่างประเทศ บริษัทฯมีนโยบายป้องกันความเสี่ยงความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์ที่ลงทุนในสกุลเงินต่างประเทศบางส่วน โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์

ความเสี่ยงด้านตลาดยังขึ้นกับปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สภาพเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง และการเมือง อันเกิดจากทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งความเชื่อมั่นในการลงทุนของนักลงทุน และบางปัจจัยสามารถคาดการณ์ได้ยาก อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านตลาดเงินและตลาดทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้ดำเนินการปรับพอร์ตการลงทุนให้สอดคล้องกับภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างทันท่วงที

6. ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯคือ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯได้ และ ตัวแทนหรือนายหน้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ่ายชำระค่าเบี้ยประกันภัยที่ได้ตกลงไว้กับบริษัทฯ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในด้านการบริหารการจัดเก็บเบี้ยประกันภัย บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงดังนี้

- กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกตัวแทนอย่างรัดกุม กล่าวคือนอกจากพิจารณาศักยภาพในการขายแล้ว บริษัทฯ ยังพิจารณารวมไปถึงสถานภาพทางการเงิน ประวัติในการประกอบธุรกิจ และความสามารถในการชำระหนี้ ตลอดจนกำหนดให้ตัวแทนต้องมี หลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันในวงเงินเครดิตที่บริษัทฯ เป็นผู้กำหนด

- จัดตั้งหน่วยงานติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยค้ำรับ โดยกำหนดมาตรการวิธีการทวงถามหนี้ และระยะเวลาการให้เครดิตที่เหมาะสม ควบคุมไม่ให้ตัวแทน หรือ นายหน้ามีเบี้ยประกันภัยค้ำรับเกินกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติไว้ ตรวจสอบระบบบัญชีเบี้ยประกันภัยค้ำรับ และรายงานผลการติดตามทวงถามให้กรรมการบริษัทฯ รับทราบทุกๆ เดือน กรณีที่เก็บเงินไม่ได้ บริษัทฯ จะดำเนินการยกเลิกกรมธรรม์ โดยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อย่างเคร่งครัด และ มีการกำหนดมาตรการ เพื่อจะเพิ่มสัดส่วนเบี้ยประกันภัยค้ำรับให้สามารถประเมินราคาตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยได้ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดและขอความร่วมมือกับตัวแทนมากยิ่งขึ้น

7. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายหลายช่องทาง โดยพยายามขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ ให้กว้างขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพา ยอดเบี้ยประกันจากบุคคล ตัวแทน หรือ นิติบุคคลใดบุคคลหนึ่งมากเกินไป ปัจจุบันการประกันภัยรถยนต์โดยอาศัยตัวแทนหรือนิติบุคคลรายใหญ่ ของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่น่าพอใจ โดยยอดเบี้ยประกันสูงสุดของตัวแทน 10 อันดับแรก เทียบกับมูลค่าเบี้ยประกันภัยรวมเฉลี่ยทั้งปี 2561 อยู่ที่ อัตราร้อยละ 30.87 เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วที่มีอัตราเท่ากับร้อยละ 27.52 โดยในปีปัจจุบันรายที่สูงที่สุด บริษัทฯ มีอัตราพึ่งพิงเบี้ยประกันอยู่ที่ ร้อยละ 7.56

8. ความเสี่ยงในการดำเนินการธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และ ความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ มีฐานข้อมูลลูกค้าเป็นจำนวนมากและจัดเก็บอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลสำคัญและข้อมูลสถิติต่างๆ จัดได้ว่ามีความสำคัญต่อการดำเนินงาน ดังนั้นหากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ฐานข้อมูลดังกล่าวเกิดความสูญเสีย หรือ เสียหาย เช่น กรณีเกิดอัคคีภัย เกิดน้ำท่วม แผ่นดินไหว ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบคอมพิวเตอร์ไม่สามารถใช้งานได้ ก็จะส่งผลกระทบต่อให้บริการลูกค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงด้านนี้ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร โดยมีการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองไว้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ที่จังหวัดชลบุรี เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดความเสียหายต่อข้อมูลเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีระบบสำรองไฟ (UPS) ไว้ใช้ในกรณีฉุกเฉินระยะสั้นรวมทั้งระบบสำรองไฟจากเครื่องผลิตไฟฟ้า (Generator) ในกรณีที่ไฟฟ้าจากสถานีจ่ายไฟดับเป็นระยะเวลานาน, จัดให้มีระบบสแกนลายนิ้วมือก่อนเข้าห้อง และมีการบันทึกการเข้า-ออก ของเจ้าหน้าที่ วิศวกรระบบของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ที่เข้ามาตรวจสอบการทำงานของระบบ Hardware และ Software เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในพื้นที่ดังกล่าว

นอกจากนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการรั่วไหลของฐานข้อมูลลูกค้าไปยังแหล่งอื่น บริษัทฯ ยังได้กำหนด มาตรการในการเข้าถึงข้อมูลในแต่ละลำดับขั้นตามอำนาจที่มีการมอบหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าจะไม่มีการรั่วไหลของข้อมูลไปยังบุคคล ภายนอก มีการติดตั้งระบบซอฟต์แวร์ป้องกันผู้บุกรุก (Fire Wall) และระบบการตรวจสอบไวรัสคอมพิวเตอร์ โดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

9. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทฯ มีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่กลุ่มตระกูลคุณวิสุทจน์ โดย ณ วันที่ 9 มีนาคม 2561 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.32 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วทำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆ ได้ ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่น อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงให้เพียงพอเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้แต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระและมีความรู้ความสามารถเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบด้วย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันมิให้เกิด รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดูแลกำกับเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ สูงสุดต่อบริษัทฯ อีกทั้งยังทำให้การบริหารของบริษัทฯ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ผู้ถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 9 มีนาคม 2561 (Record Date)

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ณ วันที่ 9 มีนาคม 2561	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	%
ตระกูลคุณสุรพจน์	72,608,278	36.30
บริษัท คุณสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด	50,037,760	25.02
MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED	21,750,000	10.88
EUROCLEAR NOMINEES LIMITED	21,749,990	10.87
ตระกูลรอยดอยทุกษ์	4,375,640	2.19
ตระกูลอัมภาร	2,495,210	1.25
SMK HOLDING LIMITED	1,996,022	1.00
MR.YUE KWOK-LEUNG	1,729,000	0.86
UOB KAY HIAN (HONG KONG) LIMITED - Client Account	1,689,150	0.84
ตระกูลเริงพิทยา	1,540,330	0.77

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 9 มีนาคม 2561		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนกรรมการบริษัทที่เป็นตัวแทนของกลุ่ม
	จำนวนหุ้นที่ถือ	%	
1. ตระกูลคุณสุรพจน์	124,642,060	62.32	4 ท่าน
2. MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED	21,750,000	10.88	1 ท่าน
3. LEAPFROG THAILAND HOLDINGS LIMITED	21,749,990	10.87	-

หมายเหตุ ณ วันที่ 9 มีนาคม 2561 กลุ่มผู้ถือหุ้นตระกูลคุณสุรพจน์ มีจำนวนรวม 8 ท่าน และมีสัดส่วนการถือหุ้น ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในบริษัทฯ ดังนี้

นางศิวะพร	คุณสุรพจน์	จำนวนหุ้นที่ถือ	29,535,080	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	14.77
นายเรืองวิทย์	คุณสุรพจน์	จำนวนหุ้นที่ถือ	25,693,220	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	12.85
นายเรืองเดช	คุณสุรพจน์	จำนวนหุ้นที่ถือ	25,537,510	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	12.77
นางวิจิตรา	คุณสุรพจน์	จำนวนหุ้นที่ถือ	14,807,730	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.40
นางอัญชลี	คุณวิบูลย์	จำนวนหุ้นที่ถือ	14,791,240	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.40
นางสุวิมล	ชยวประภา	จำนวนหุ้นที่ถือ	14,267,540	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	7.13
นางวัชรารวรรณ	คุณสุรพจน์	จำนวนหุ้นที่ถือ	6,090	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	0.00
นายประเสริฐ	คุณสุรพจน์	จำนวนหุ้นที่ถือ	3,650	หุ้น	เป็นสัดส่วนร้อยละ	0.00

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งได้ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดมา

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 10 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1.	นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุพรรณ	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการลงทุน / ประธานกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
2.	นายเรืองเดช ดุษฎีสุพรรณ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3.	นางสุวิมล ชยวระประภา	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน
4.	นางสาวอศร สมประสงค์ ¹	กรรมการ
5.	นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
6.	นางอัญชลี คุณวิบูลย์	กรรมการ / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
7.	นายวีระชัย งามดีวิไลศักดิ์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
8.	นายวินัย วิทวัสการเวช	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
9.	ดร.ชัชวาลิต สรวารี	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
10.	นางสาวณอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน	กรรมการ

หมายเหตุ ¹นางสาวอศร สมประสงค์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 แทนนายสจวต โมเคิล แลงด็อน

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงาน และติดตามให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯไปปฏิบัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. มีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
2. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ และทิศทางของบริษัทฯ ตลอดจนร่วมผลักดันวิสัยทัศน์ให้เป็นกลยุทธ์และแผนงาน เพื่อให้กิจการก้าวหน้าแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน
3. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความมั่นคง มีผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และมีโครงสร้างองค์กรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
4. กำกับดูแลภาพรวมเกี่ยวกับการจัดการบริหารความเสี่ยง กำหนดความเสี่ยงที่องค์กรรับได้ ตลอดจนกำกับดูแลการควบคุมภายใน และการตรวจสอบที่เหมาะสม
5. มอบหมายอำนาจแก่ฝ่ายบริหาร ให้มีความเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ที่ฝ่ายบริหารได้รับ
6. กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย และให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย
7. พิจารณานุมัติกรอบนโยบายการลงทุน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากการลงทุน
8. พิจารณานุมัติงบประมาณและงบลงทุนประจำปี และโครงการลงทุนที่มีมูลค่าเกินกว่า 20.0 ล้านบาท
9. กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหากรรมการและมีกระบวนการสรรหาและมีแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

10. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ

อำนาจและเงื่อนไขในการลงนามของกรรมการบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

- กรรมการ 2 ใน 6 คนต่อไปนี้ นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ นางอัญชลี คุณวิบูลย์ นายเรืองเดช คุชฎีสุรพจน์ นางสาววิมล ชยวระภา นายเรืองวิทย์ คุชฎีสุรพจน์ และนางสาวถนอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ เป็นผู้มียอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
- การออกกรรมธรรม์ประกันภัย กรรมธรรม์ประกันอิสรภาพ หนังสือรับรองที่ใช้ในการประกันตัว การฟ้องร้อง ต่อสู้คดี และดำเนินกระบวนการพิจารณาทั้งหมด ทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางอนุญาโตตุลาการ การแจ้งความร้องทุกข์ การถอนคำร้องทุกข์ การยื่นขอรับชำระหนี้ ตลอดจนการขอรับ เอาคืน และเข้าครอบครองทรัพย์สินของบริษัทหรือเงินอื่นใด ๆ จากพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ จากศาล และหรือจากนิติบุคคลหรือนบุคคลใด ๆ ดำเนินการขึ้นบังคับคดี ยึดอายัด ถอนการยึด ถอนการอายัด ขายหรือยกเลิกการขายทอดตลาดทรัพย์สินเข้าทำและถอนสัญญาประกันวางหลักทรัพย์หรือหลักประกัน การชี้แจงข้อเท็จจริงโต้แย้งหรืออุทธรณ์คำวินิจฉัยคำสั่งหรือความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) หรือพนักงานเจ้าหน้าที่อื่น ตลอดจนการชำระค่าปรับ เบี้ยปรับ หรือเงินอื่นใด เช่น ให้เช่า ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงสิทธิการเช่าทรัพย์สินในนามบริษัท ให้นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ นางอัญชลี คุณวิบูลย์ นายเรืองเดช คุชฎีสุรพจน์ นางสาววิมล ชยวระภา นายเรืองวิทย์ คุชฎีสุรพจน์ และนางสาวถนอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุม

คณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2561 มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทฯแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

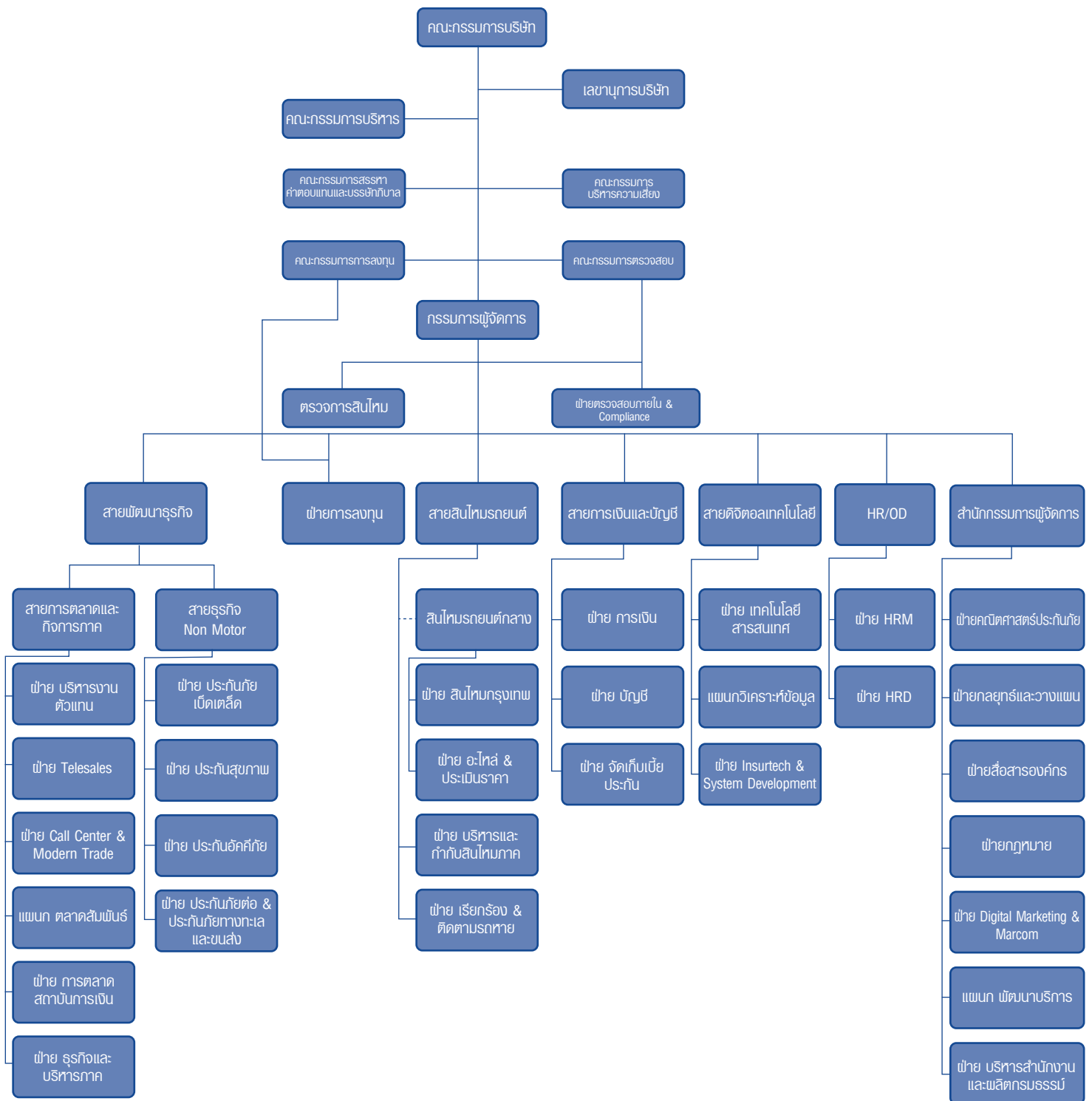
รายนามกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองวิทย์	คุชฎีสุรพจน์	5/5	นางสาววงศ์อร สมประสงค์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 แทนนายสจวต โมเคิล แลงด็อน
2. นายเรืองเดช	คุชฎีสุรพจน์	5/5	
3. นางสาววิมล	ชยวระภา	5/5	
4. นางสาววงศ์อร	สมประสงค์	4/5	
5. นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกข์	5/5	
6. นางอัญชลี	คุณวิบูลย์	5/5	
7. นายวีระชัย	งามศิริไธศักดิ์	5/5	
8. นายวินัย	วิทวัสการเวช	3/5	
9. ดร. ชัชวาลิต	สรวารี	5/5	
10. นางสาวถนอมศรี	ลินสุขเพิ่มพูน	5/5	

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายนาม		ตำแหน่ง
1. นายสุทิพย์	รัตนรัตน์	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านสินไหมรถยนต์
2. นายประหยัด	จิตะธรรมกุล	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านธุรกิจ บริหารภาค และ Non Motor
3. นางวิภา	นิรमानสกุล	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านบัญชี และ บริหารลูกค้า
4. นายสุรพงศ์	วงษ์โสภณกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาระบบงานและบริการ
5. นายอนุสนธิ	นิลวงศ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านสินไหมรถยนต์
6. นางสาวมณฑรัตน์	นาวารัตน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ด้านธุรกิจ และ บริหารภาค

โครงสร้างการบริหารจัดการภายในบริษัท



เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางโสภิตา เกียรตินิยมรุ่ง เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ดำเนินการในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประสานงานการจัดประชุมคณะกรรมการชุดย่อย จัดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด
2. ให้คำแนะนำ และสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้รายละเอียดของเลขานุการบริษัท อยู่ในหน้ารายนามเจ้าหน้าที่บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ในปี 2561 กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทฯ ในฐานะกรรมการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายนาม		ค่าตอบแทนกรรมการ
นายเรืองวิทย์	คุณฐิสุรพจน์	999,999.96
นางสุวิมล	ชยวราประภา	740,000.04
นายประดิษฐ์	รอตลอยทุกข์	1,039,999.96
นายชัชชาติ	สรวารี	793,333.32
นายวินัย	วิทวัสการเวช	643,333.36
นายวีระชัย	งามศิริไศลศักดิ์	953,333.32
นางสาวณอมศรี	สินสุขเพิ่มพูน	639,000.00
นางสาวองค์อร	สมประสงค์	255,833.33
นายสจวต ไมเคิล	แสงเดือน	43,750.00
นางอัญชลี	คุณวิบูลย์	358,333.38

(ข) ในปี 2561 มีกรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส ค่าครองชีพ จำนวน 10 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,506,686.59 บาท เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 1,363,161.60 บาท

(2) ค่าตอบแทนอื่นๆ

- ไม่มี

บุคลากร

บริษัทฯ มีพนักงานจำนวน 2,159 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561) โดยแยกออก เป็นพนักงานในฝ่ายงานต่างๆดังนี้

ที่	หน่วยงาน	จำนวนคน
1	สำนักกรรมการ	4
2	ฝ่ายสินไหมรถยนต์	136
3	สายงานการตลาด	212
4	ศูนย์ Call Center	192
5	ฝ่ายประกันภัย Non-Motor	69
6	สาขากรุงเทพฯ และ ปริมณฑล	286
7	สาขามุกดา	872
8	ฝ่ายกฎหมาย	30
9	ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล	14
10	ฝ่ายพัฒนาระบบงานและบริการ	21

ที่	หน่วยงาน	จำนวนคน
11	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	33
12	ฝ่ายการลงทุน	5
13	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	39
14	ฝ่ายการเงิน	39
15	ฝ่ายบริหารสำนักงานและฝ่ายจัดการอื่น	101
16	ฝ่ายจัดเก็บเบี้ยประกัน	76
17	ฝ่ายบัญชี	30
	รวม	2,159

บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาผลตอบแทนรวมของพนักงานเป็นเงินทั้งสิ้น 753,373,780.53 บาท โดยแยกเป็นรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ประเภท	จำนวนเงิน
1	เงินเดือน	538,366,208.35 บาท
2	ค่าครองชีพ	20,363,679.90 บาท
3	ค่าล่วงเวลา	24,418,164.70 บาท
4	เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	22,467,411.45 บาท
5	ค่ารักษาการ	1,919,640.00 บาท
6	ค่าวิชาชีพ	255,000.00 บาท
7	ค่ารับรอง	1,051,551.96 บาท
8	เงินประจำตำแหน่ง	7,553,605.01 บาท
9	เงินโบนัส	136,978,519.16 บาท
	รวม	753,373,780.53 บาท

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

“ทรัพยากรบุคคล” ถือเป็นรากฐานและหัวใจสำคัญของการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การเติบโตของธุรกิจ และเป็นพลังขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมองค์กรให้เป็น Digital Insurer ซึ่งเป็นการตอบรับกับกระแสโลกยุค Digital อีกทั้งยังสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่ว่าสินมั่นคงจะ “เป็นผู้นำด้านบริการ นวัตกรรมและอินซัวร์เทคโนโลยี ด้วยบุคลากรที่มีคุณภาพ และศักยภาพสูง”

การพัฒนาบุคลากร นอกจากจะครอบคลุมทั้งการสร้างบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลแล้ว ยังมีการให้โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง (Self Learning and Development) และใช้ศักยภาพที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาพนักงาน คือ การทำให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและทัศนคติที่ดี เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นการเตรียมบุคลากรให้พร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถรองรับและเป็นผู้การเปลี่ยนแปลง (Change Leader) ในเรื่องต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัทฯ ได้จัดแบ่งการพัฒนาบุคลากรเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้

1) การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Performance Improvement)

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนการอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปี 2 แผนหลัก คือ

1. Training Master Plan ตาม Competency และ 2. แผนพัฒนาทักษะความสามารถด้าน Digital เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะที่พร้อมจะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย และพร้อมต่อการแข่งขันทางธุรกิจ โดยแผนพัฒนาทักษะความสามารถด้าน Digital นั้นได้ออกแบบเป็น 2 หลักสูตร คือ 1. หลักสูตรทักษะความสามารถด้าน Digital เบื้องต้น และ 2. หลักสูตร Digital Concept for Insurance

หลักสูตรการเรียนรู้และพัฒนาแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม จำแนกตามประเภทของ Competency หรือขีดความสามารถในแต่ละด้าน โดยเนื้อหาของหลักสูตรจะแตกต่างกันไปตามกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ความสามารถหลัก ได้แก่ ความสามารถที่ทุกคนในองค์กรพึงมี ซึ่งแสดงถึงวัฒนธรรมการทำงานขององค์กรและช่วยให้การพัฒนาบุคลากรเป็นไปในทิศทางเดียวกันที่จะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายการดำเนินงาน

ความสามารถบริหาร ได้แก่ ความสามารถด้านการบริหารที่บุคลากรในองค์กรตามระดับตำแหน่งงานและบทบาทความรับผิดชอบจำเป็นที่ต้องมีการบริหารตนเอง บริหารงานและผู้อื่นได้บังคับบัญชา เพื่อให้งานสำเร็จและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ขององค์กร

ความสามารถตามสายงาน ได้แก่ ความสามารถ ทักษะด้านวิชาชีพที่จำเป็นในการนำไปปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จ ซึ่งจะแตกต่างกันตามลักษณะงาน เป็นการพัฒนาเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานโดยตรง เพื่อช่วยส่งเสริมความเป็นมืออาชีพของแต่ละสายงานให้มากยิ่งขึ้น

แผนพัฒนาทักษะความสามารถด้าน Digital เป็นแผนที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ มีความเข้าใจ ยอมรับความเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมใหม่ ๆ และเสริมสร้างให้มีทักษะการมองเห็นโอกาสในการปรับปรุงขั้นตอน ประยุกต์กระบวนการทำงานของตนเองไปสู่รูปแบบที่มีความเป็น Digital มากยิ่งขึ้น โดยสามารถพัฒนากระบวนการทำงานไปสู่รูปแบบที่ใช้ประโยชน์จาก Digital ได้อย่างเต็มที่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ใช้หลักการเรียนรู้แบบผสมผสานในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มผู้เรียนและหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยไม่ได้จำกัดเฉพาะการเรียนรู้ในห้องเรียน (Classroom Training) เท่านั้น บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเองในรูปแบบ E-Learning และ Self Learning ผ่านสื่อการเรียนการสอนที่เป็นโปรแกรม 3D MAX มีการอบรมในขณะปฏิบัติงาน (On-the-job-training) การสอนงาน (Coaching) การฝึกปฏิบัติเพื่อเป็นวิทยากร (Train the Trainer) การแสดงบทบาทสมมติ (Role Playing) การเรียนรู้ทางไกลทั่วประเทศผ่านระบบ Conference มีการจัดทำและสื่อสารบทความให้ความรู้และแรงบันดาลใจในการทำงาน One Point Article (OPA) อีกทั้งมีการจัดทำ Web KM (Knowledge Management) ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมความรู้ และภูมิปัญญาของบุคลากรในบริษัทฯ และมีวิวิธวิธีพัฒนารูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทฯจะได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณค่าและพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ รวมถึงบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในด้านการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด โดยมีการพัฒนาเสริมสร้างและปรับปรุงศักยภาพด้านพฤติกรรมให้กับบุคลากรที่เกิดเรื่องร้องเรียนโดยทำการสอน (Coaching) เป็นรายบุคคลอีกด้วย

รวมถึงบริษัทฯ ยังมีการให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วย ดังนี้

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการให้ความรู้โดยประชาสัมพันธ์บทความประจำเดือนผ่านทาง Intranet ของบริษัทฯ ให้กับพนักงานทุกคน เกี่ยวกับเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเชื่อมโยงกับวัฒนธรรมองค์กรข้อที่ 2 ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม

นอกจากนี้ในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ มีการอบรมเรื่องวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ ซึ่งจะเน้นเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต และการคอร์รัปชัน โดยจะเปิดสื่อการเรียนการสอน ในรูปแบบภาพยนตร์สั้น “โตไปไม่โกง” ให้พนักงานรับชมและให้ความรู้เพิ่มเติม เพื่อเป็นการปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยสุจริตและเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

ในส่วนของการเรียนรู้งานของพนักงานใหม่ประจำสาขาต่างจังหวัดทุกคน จะต้องเรียนรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมโครงการวันต่อต้านคอร์รัปชัน ขององค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) (Anti-Corruption Organization of Thailand)

สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการให้ความรู้โดยประชาสัมพันธ์บทความประจำเดือนผ่านทาง Intranet ของบริษัทฯ เกี่ยวกับการรักษาสีเขียวและอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวคิดและแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานผ่านทาง E-mail ภายในบริษัทฯ รวมถึงการปลูกฝังให้พนักงานใช้พลังงานอย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การลดปริมาณการใช้กระดาษ การปิดเครื่องปรับอากาศหลังเลิกงาน การปิดไฟ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ช่วงพักเที่ยง และรณรงค์ให้พนักงานเดินขึ้น-ลงบันได ชั้นที่ 1-3 แทนการใช้ลิฟท์ เป็นต้น

ทั้งนี้หัวใจสำคัญของการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คือ การติดตามและวัดผลในด้านความรู้ความสามารถที่ได้รับ รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เกี่ยวข้อง เป็นการส่งเสริมให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้บุคลากรได้นำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างทั่วถึงทั้งองค์กรและปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับในปี 2561 บริษัทฯ มีการอบรมพัฒนาพนักงานทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 60 หลักสูตร เท่ากับ 16,965 ชั่วโมง มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพัฒนาให้กับพนักงานเฉลี่ย 7.86 ชั่วโมง/คน/ปี จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 2,159 คน และมีค่าใช้จ่ายเพื่อการอบรมและพัฒนาพนักงานเป็นจำนวนเงินประมาณ 1,059,059 บาท

2) การพัฒนาพนักงานกลุ่มกำลังสำคัญของหน่วยงาน (Key Person Development)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาและเตรียมความพร้อมทางด้านบุคลากรที่เป็นกำลังสำคัญของแต่ละหน่วยงาน โดยจัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถโดยการจัดอบรมทั้งภายในและภายนอก พัฒนาทักษะในการทำงานที่หลากหลาย มีการหมุนเวียนหน้าที่งาน มีการจัดทำแผนประเมินและติดตามความสามารถผู้บริหารสาขาทั่วประเทศ รวมถึงแผนประเมินและพัฒนาหัวหน้างานตามวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นในความสามารถของพนักงานที่จะให้บริการลูกค้าอย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

3) การพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีศักยภาพ (Potential Development)

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่จะเป็นกำลังสำคัญของบริษัทฯ ในอนาคตโดยใช้รูปแบบการเจริญเติบโตทางศักยภาพของบริษัทฯ (Growth Potential Development Model) เริ่มจากการกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ของคุณสมบัติในเรื่องสำคัญหลัก ๆ อาทิ การตัดสินใจ พลังขับเคลื่อน การมุ่งมั่น การโน้มน้าว เป็นต้น ซึ่งจะลงถึงระดับของความสามารถในเรื่องนั้น ๆ ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะพัฒนาบุคลากรให้เป็นพนักงานและผู้บริหารที่มีศักยภาพสูง โดยมีโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ในตำแหน่งบริหาร อีกทั้งยังมีการคัดเลือกพนักงานเพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ให้กับบริษัทฯ ซึ่งได้รับการพิจารณาจากความโดดเด่นของพนักงานที่แสดงออกช่วงระหว่างการอบรมพัฒนาใน “แผนพัฒนาทักษะความสามารถด้าน Digital” และช่วงการนำเสนอใน “โครงการพัฒนาคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของบริษัทโดยให้ลูกค้า ตัวแทนและพนักงานได้รับความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการบนมือถือ ที่มีความทันสมัยและเป็น Digital มากขึ้น”

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งเน้นการเพิ่มมูลค่าขององค์กรและพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงตามกรอบจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้จัดทำนโยบายบรรษัทภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางการบริหารองค์กรให้เกิดคุณค่าอย่างยั่งยืน และเป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจน ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลทำหน้าที่พิจารณานโยบายด้านบรรษัทภิบาล แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจริยธรรมทางธุรกิจที่ได้มาตรฐาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ พร้อมทั้ง สื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับชั้น เพื่อให้รับทราบและทำความเข้าใจ ตลอดจนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้วยความสุจริต

การปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ในปี 2561 มีรายละเอียดดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสใช้สิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงได้รับ อาทิ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การเสนอระเบียบวาระการประชุม และชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ ตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ การเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ การพิจารณาอนุมัติคำขอตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งและการอนุมัติคำขอตอบแทนของผู้สอบบัญชี และการพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น บริษัทฯ ยังเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ โดยแจ้งผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และหากมีกรณีเร่งด่วนที่ต้องพิจารณาวาระพิเศษที่กระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 19 เมษายน 2561 ณ ห้องศรีนครินทร์ 2 ชั้น 9 โรงแรมเดอะ แกรนด์ โฟร์วิงส์ คอนเวนชัน กรุงเทพฯ เลขที่ 333 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยแจ้งช่องทางการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th ระหว่างช่วงเดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุมแต่อย่างใด
- บริษัทฯ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุมพร้อมข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ และหนังสือมอบฉันทะตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ได้แก่ แบบ ก แบบ ข และ แบบ ค (แบบ ค กรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระบุเงื่อนไขและวิธีการลงคะแนน รวมถึงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจนผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุม 30 วัน
- บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยระบุวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมอย่างชัดเจน ระเบียบวาระการประชุม พร้อมข้อเท็จจริงและเหตุผลรวมถึงความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา หนังสือมอบฉันทะพร้อมวิธีการมอบฉันทะ เอกสารอื่น ๆ ประกอบการประชุม และรายงานประจำปี โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วัน ก่อนการประชุม อีกทั้ง ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 5 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า และให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ ก่อนเข้าร่วมการประชุม

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในวันประชุม โดยให้การต้อนรับ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ให้บริการตรวจเอกสารและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ โดยเปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการประชุม และแม้ว่าจะพ้นเวลาการลงทะเบียนแล้ว บริษัทฯ ยังให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิ

- สถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น และยังคงรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ

- ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาการประชุม บริษัทฯไม่ทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งรวมถึงกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตลอดจนผู้สอบบัญชีและที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องและอยู่ในความรับผิดชอบ และมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง 28 ท่าน นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 36,316,599 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 18.16 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด และผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 97,615,561 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 48.81 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ทั้งนี้ รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 40 ท่าน นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 133,932,160 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 66.97 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

- ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานที่ประชุมจะเป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการประชุม อาทิ การเปิดประชุม การออกเสียงลงคะแนน รวมถึงวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นสำหรับการลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถาม แสดงความคิดเห็นและให้คำแนะนำ รวมทั้งใช้สิทธิออกเสียงร่วมกันตัดสินใจในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อาทิ การแต่งตั้งกรรมการ การพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งและการอนุมัติค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรและการกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับบริษัทฯ เป็นต้น

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นหลังวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในวันประชุม ตามระยะเวลาที่ทางการกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและสาธารณชนได้รับทราบ โดยแจ้งผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบด้วยบันทึกการประชุม การลงมติ และข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ และนำส่งรายงานยังหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุม ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและสาธารณชนได้รับทราบ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกราย และมีแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลเพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมการประชุมและออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระแทนตนได้ โดยมีการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมคำแนะนำให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม และเมื่อผู้รับมอบฉันทะที่ถูกต้องตามกฎหมายได้ยื่นหนังสือมอบฉันทะให้บุคคลที่กรรมการมอบหมายแล้ว ผู้รับมอบฉันทะย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นทุกประการ

- บริษัทฯ ดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

- กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดสรรเวลาสำหรับการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการซักถามและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ภายหลัง

- บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสารสนเทศตามข้อกำหนดต่าง ๆ ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ โดยภายหลังจากการเปิดเผยดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ จะนำข้อมูลเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

การใช้ข้อมูลภายใน

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การรักษาข้อมูลความลับและการจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ การรักษาความน่าเชื่อถือ และความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ตลอดจน กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน รวมทั้ง บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดการรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญโดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และหลักจริยธรรมอันดีงาม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงให้มีการจัดทำจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ข้อมูลไว้บนระบบ intranet และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.smk.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้ง กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้น ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางของจริยธรรมดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารกับพนักงานทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ตลอดจนให้ผู้บริหารมีหน้าที่สอดส่องดูแลพนักงานภายใต้บังคับบัญชาของตนให้รับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายและตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้อย่างชัดเจนในจริยธรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ โดยครอบคลุมแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงได้รับตามกฎหมาย และตามข้อบังคับของบริษัทฯ อาทิ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ การเลือกตั้งกรรมการ การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร และการได้รับข้อมูลข่าวสารการดำเนินธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ โดยผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกเหนือจากสิทธิข้างต้น บริษัทฯ ยังยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสริมสร้างธุรกิจให้แข็งแกร่งเพื่อสร้างผลประโยชน์ในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น

ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งพัฒนาบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันต่อเวลา และอำนวยความสะดวกด้านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าไว้อย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการ การจัดการเรื่องร้องเรียน การสำรวจความคิดเห็นของลูกค้า รวมทั้งการวัดค่าดัชนีความพึงพอใจในการบริการ (CSI) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการให้บริการลูกค้า

บริษัทฯ ส่งเสริมการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้ากับองค์กร โดยจัดให้มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ให้บริการตอบข้อซักถามต่าง ๆ ของลูกค้าทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการในเบื้องต้น ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียน และประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนสำหรับลูกค้าผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก

พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยถือว่าพนักงานคือทรัพยากรสำคัญที่มีส่วนช่วยให้เป้าหมายของบริษัทฯ บรรลุผลสำเร็จ

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค และจัดให้มีการให้รางวัล หรือ แต่งตั้งโยกย้ายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามความรู้ความสามารถของพนักงาน รวมทั้งจัดฝึกอบรมให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ประกันภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ ตลอดจนรับฟังข้อเสนอแนะของพนักงานทุกระดับชั้นโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ในการพิจารณาผลงาน บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม โดยใช้ดัชนีวัดผลงานเพื่อป้องกันและลดปัญหาข้อโต้แย้งในเรื่องการไม่ได้รับความเป็นธรรมในการประเมิน

บริษัทฯ กำหนดเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานไว้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยมีนโยบายกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงานในระดับที่เทียบเคียงได้กับบริษัทประกันวินาศภัยชั้นนำแห่งอื่น ๆ รวมทั้งดูแลให้มีการปรับปรุงสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ สำหรับพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการเงินกู้พนักงาน และการตรวจสอบสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทำหน้าที่สำรวจเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอแนวทางพัฒนาและการแก้ไขปรับปรุงในเรื่องดังกล่าวให้สอดคล้องตามข้อกำหนด และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือมาใช้บริการในสถานประกอบการของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการดังกล่าว ยังมีหน้าที่ฝึกอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัย เพื่อให้มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตน

เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจกับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทตามหลักจริยธรรม ดำรงชื่อเสียงของบริษัทฯ ด้วยการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างถูกต้องตามข้อกำหนด และตามเงื่อนไขสัญญาที่มีไว้กับเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาความสามารถในการชำระหนี้ และไม่ปกปิดข้อเท็จจริงหรือข้อมูลที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่

ลูกค้า/คู่สัญญา

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อลูกค้า/คู่สัญญาอย่างสุจริตและเป็นธรรมโดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกลูกค้าไว้อย่างชัดเจน และดำเนินการคัดเลือกลูกค้า/คู่สัญญาด้วยความโปร่งใส ตามระเบียบและขั้นตอนการจัดหาของบริษัทฯ รวมทั้ง เคารพและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่มีต่อลูกค้า/คู่สัญญา ตลอดจนไม่เรียกรับหรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับลูกค้า/คู่สัญญา

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ถูกต้องตามข้อกำหนด และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริตเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนไม่กระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า

ภาครัฐ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับภาครัฐ ดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดและประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารตามที่หน่วยงานทางราชการร้องขอ

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และใส่ใจต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปลูกจิตสำนึกพนักงานในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ด้วยตระหนักว่าการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันนั้น เป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม บริษัทฯ จึงยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ให้ความสำคัญในการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงพิจารณากำหนด

1. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
2. แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เรื่อง การให้/รับ ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใด
3. แนวทางปฏิบัติการแจ้งเบาะแส การร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน
4. มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
5. คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อป้องกันมิให้บริษัทฯ อันรวมไปถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ผ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการให้หรือรับสินบน และการคอร์รัปชัน โดยได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ www.smk.co.th และ ระบบ Intranet ของบริษัทฯ

การเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

บริษัทฯ มีเจตนาที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมและหลักบรรษัทภิบาล มาโดยตลอด และในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC-Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption) เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน นำนโยบายการต่อต้านทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้ง วางมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และได้รับบรรจุในแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทฯ และ ยังคงมุ่งมั่นปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชันและการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องยึดถือและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯยังรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานมาตรการและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง และได้รับรายงานเกี่ยวกับความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยได้สอบทานการประเมินความเสี่ยงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ควรทำเพื่อลดความเสี่ยงนั้น โดยผู้บริหารได้นำคำแนะนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสื่อสารไปยังบุคลากรทุกระดับ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ นำไปสู่การยอมรับและปลูกจิตสำนึกที่ดี โดยกำหนดให้มีการลงนาม รับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบ มาตรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้ง กำหนดให้มีมาตรการรักษาความลับและคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสให้มีความปลอดภัย ไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง ทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน และมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม

การปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน

ข้อพึงปฏิบัติ

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย
- บริษัทฯ จะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

ข้อพึงละเว้น

- บริษัทฯ จะไม่เสนอการให้สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก อาทิ เจ้าหน้าที่ของรัฐ นายหน้า ตัวแทน คู่ค้า ฯลฯ ที่มีเจตนาชักนำให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่เป็นการผิดกฎหมาย หรือโดยมีขอบเขตตำแหน่งหน้าที่ของบุคคลนั้น หรือเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้
- บริษัทฯ จะไม่เรียก หรือรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเอง หรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีขอบ

ทั้งนี้ ก็เพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต การรับ/ให้สินบน และการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าจะกรณีใดๆ บริษัทฯ เผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.smk.co.th ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสื่อสารไปยังคู่ค้า ตัวแทน นายหน้า และบุคคลภายนอก ได้รับทราบเจตนารมณ์ของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่อง “การให้ การรับ ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใด” เพราะถือเป็นเรื่องที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งอาจนำไปสู่การคอร์รัปชันได้โดยง่าย พร้อมกันนี้ยังได้กำหนดบทลงโทษ หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือ ใช้ประโยชน์จากการบริจาค และการทำสาธารณกุศลไปเพื่อประโยชน์หรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันจะมีโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทาง การร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันพร้อมทั้งกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่กระทำโดยเจตนาสุจริต ให้มีความปลอดภัย ไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งจากการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

พร้อมกันนี้ ได้จัดให้มีการสื่อสารและให้ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การให้สินบนหรือคอร์รัปชันของบริษัทอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะเป็นไปตามเจตนารมณ์ในเรื่องดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่กำกับดูแล การควบคุมภายใน การจัดทำรายงานทางการเงิน และกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้าน การคอร์รัปชัน รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน สอบทานมาตรการและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่า มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันมีความเพียงพอและมีประสิทธิผล สอบทานการประเมินความเสี่ยงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ควรมีเพื่อลดความเสี่ยงนั้น

การรับเรื่องร้องเรียน

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ ความรับผิดชอบต่อสังคม ช้อย่อย (2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นเรื่องที่กระทบต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุม และกำหนดเป็นมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมีสาระสำคัญถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

4.1 แนวปฏิบัติในการเปิดเผยสารสนเทศ มีดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
2. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
3. กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทฯ ต้องเปิดเผยและรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป และให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีในรายงานประจำปี
4. เปิดเผยวัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในรายงานประจำปี
5. เปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล
6. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ รวมทั้งรูปแบบ และลักษณะคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
7. เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น ๆ ในรายงานประจำปี
8. เปิดเผยหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัทฯบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

4.2 การรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทฯมีนโยบายให้กรรมการบริษัทฯและผู้บริหารรายงานให้บริษัทฯทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ โดยให้รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก รายงานเป็นประจำทุกสิ้นปี และทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

บริษัทฯกำหนดให้กรรมการบริษัทฯและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวไปยังเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน

4.3 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้การเงินมีความสำคัญต่อผู้ลงทุน บริษัทฯจึงให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน โดยผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลข่าวสารดังกล่าวผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.smk.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยบริษัทฯ มอบหมายให้ นางวิณา นิรมานสกุล รองกรรมการผู้จัดการสายบัญชี การเงิน และบริหารลูกหนี้ เป็นผู้ดูแลประสานงาน โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทางโทรศัพท์ได้ที่หมายเลข 02-378-7000 ต่อ 7138

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

ในปัจจุบัน โครงสร้างของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด จำนวน 10 คน เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน กรรมการที่เป็นกรรมการบริหาร จำนวน 3 คน และกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการบริหารและกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน เพื่อให้โครงสร้างมีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการอิสระ นอกจากนี้ ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการกำกับดูแลและด้านการบริหารออกจากกัน

คณะกรรมการมีนโยบายให้กรรมการบริษัทฯประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านประวัติการศึกษา ทักษะ ประสบการณ์ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน รวมถึงการไม่จำกัดเรื่องชาติพันธุ์ เพศ และอายุ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการโดยรวมมีคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

รายนามและอำนาจในการลงนามของคณะกรรมการบริษัทฯได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการบริษัทฯ

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการชุดย่อย

5.3 บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

ได้รายงานไว้ในหัวข้อ คณะกรรมการบริษัทฯ

5.4 ประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ

ประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน ดังนี้

ประธานกรรมการ มีหน้าที่

1. เป็นผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับดูแลกิจการ และมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
2. กำกับดูแลให้คณะกรรมการ ประกอบไปด้วยกรรมการที่มีคุณภาพ มีความสามารถ และมีความสมดุล เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจที่ดี และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
3. กำกับดูแลให้คณะกรรมการให้ความสำคัญกับประเด็นเชิงกลยุทธ์ที่กระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางขององค์กร
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูล สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการซักถาม และแสดงความเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นในการอภิปราย และสรุปมติที่ประชุม
5. กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ความจำเป็น และความเร่งด่วน และให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ชัดเจน และทันเวลา
6. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่

1. เป็นผู้นำของฝ่ายบริหาร
2. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯอนุมัติ
3. นำเสนอกกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานธุรกิจหลัก ให้คณะกรรมการบริษัทฯพิจารณาอนุมัติ
4. บริหารกิจการให้มีผลประกอบการที่ดี และก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และสร้างความเชื่อมโยงด้านกลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ ให้เป็นรูปธรรมทางปฏิบัติ

- ติดตามและรายงานสภาวะธุรกิจ ฐานะผลการดำเนินงานของบริษัทฯให้คณะกรรมการบริษัทฯรับทราบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ รวมทั้งเสนอแนะทางเลือก และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพตลาด และการแข่งขัน
- ดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพ
- นำเสนองบประมาณประจำปี และงบลงทุนประจำปีให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทฯพิจารณาอนุมัติ
- เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ตลอดจนมีอำนาจมอบหมายในการติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานกำกับอื่น ๆ
- นำหลักการบรรษัทภิบาลมาใช้ให้ทั่วถึงทั้งองค์กร

5.5 การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯรวมจำนวน 5 ครั้ง โดยบริษัทฯได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการกำหนดขึ้นเป็นการล่วงหน้าในเดือนพฤษภาคมของทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- ประธานกรรมการ เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการบรรจุวาระการประชุม โดยกรรมการผู้จัดการ และกรรมการ สามารถร่วมเสนอวาระการประชุมผ่านเลขานุการบริษัทได้
- การพิจารณาในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทฯ มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการเพื่อพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษา พิจารณา และตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ
- ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ต้องมาประชุมอย่างน้อยก็หนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม และอาจมีการประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น
- กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสียในแต่ละวาระการประชุม จะต้องออกเสียงลงมติในวาระนั้น ๆ
- ในการประชุมทุกครั้ง จะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการสามารถอภิปราย และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและอิสระ และมีการจดบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
- คณะกรรมการสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯของกรรมการแต่ละท่านได้รายงานไว้ใน หัวข้อ คณะกรรมการบริษัท ในหมวดโครงสร้างการจัดการ

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุม

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมระหว่างกันเองจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 ที่ผ่านมา

5.6 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพ และการอุทิศเวลาอย่างพอเพียง ในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จึงมีนโยบายกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนแห่งอื่นที่กรรมการแต่ละคนสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 4 บริษัทจดทะเบียน และกำหนดให้กรรมการผู้จัดการ สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทแห่งอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท

5.7 การพัฒนากรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ได้รับการแนะนำ และมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ จึงกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- ข้อมูลด้านโครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และขอบเขตอำนาจหน้าที่

- ข้อมูลด้านวิสัยทัศน์ เป้าหมายหลัก นโยบาย และแนวทางการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ เพื่อทำความเข้าใจและสอบถามข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

นโยบายการพัฒนาและเข้าอบรมของกรรมการ

คณะกรรมการดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่จัดอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น โดยเลขาธิการบริษัท จะเป็นผู้ประสานงานในเรื่องดังกล่าว

ในปี 2561 มีกรรมการของบริษัทฯ เข้าร่วมการสัมมนาและเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ สรุปได้ดังนี้

1. นายเรืองเดช คุณฤสุรพจน์ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการลงทุน / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ลำดับ	วันที่เข้ารับการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	4 กรกฎาคม 2561	สัมมนากรรมการบริษัทประจำปี 2561 "OIC Expectation to the Board of Directors"	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
2	4 กรกฎาคม 2561	สัมมนากรรมการบริษัทประจำปี 2561 "นโยบายของสำนักงาน คปภ. ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทประกันภัย"	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
3	15-16 พฤศจิกายน 2561	Digital Business Transformation ปี 2018	Omega World Class

2. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการลงทุน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ลำดับ	วันที่เข้ารับการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	4 กรกฎาคม 2561	สัมมนากรรมการบริษัทประจำปี 2561 "OIC Expectation to the Board of Directors"	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

3. นางอัญชลี คุณวิบูลย์ กรรมการ / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ลำดับ	วันที่เข้ารับการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	5,12,19,26 มิถุนายน 3 และ 31 กรกฎาคม 2561	อบรม Director Certification Program (DCP) รุ่น 261/2018	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

4. ดร. ชัชวาลิต สรวารี กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ลำดับ	วันที่เข้ารับการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	4 กรกฎาคม 2561	สัมมนากรรมการบริษัทประจำปี 2561 "OIC Expectation to the Board of Directors"	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

5. นางสาวณอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน กรรมการ

ลำดับ	วันที่เข้ารับการอบรมและสัมมนา	โปรแกรมการอบรมและสัมมนา	ผู้จัด
1	29 มิถุนายน 2561	อบรม Smart Disclosure Program	สำนักงานก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2	4 กรกฎาคม 2561	สัมมนากรรมการบริษัทประจำปี 2561 "OIC Expectation to the Board of Directors"	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

5.8 แผนพัฒนาเพื่อทดแทนตำแหน่งงาน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมและพิจารณาแผนพัฒนาเพื่อทดแทนตำแหน่ง และสรรหาผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) โดยเฉพาะในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีการวางแผน สรรหา คัดเลือก และเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งงานหลักที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ ได้รับการแต่งตั้ง โยกย้าย เกษียณอายุ ลาออก และส่งผลให้ตำแหน่งนั้น ๆ ว่างลง

บริษัทมีแผนคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่ดีและมีความสามารถ โดยมีคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ในการกลั่นกรองการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท อันได้แก่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการคัดเลือกผู้ที่เป็นคนเก่งและดีเข้ามาทำงาน เช่น บุคลากรที่มีประสบการณ์และคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถ และพัฒนาสร้างความพร้อมให้มีโอกาสเติบโตก้าวหน้าขึ้นสู่ระดับผู้บริหารในอนาคตได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมินพนักงานที่มีศักยภาพสูง มีการมอบหมายงานที่ท้าทาย รวมทั้งหมุนเวียนงานเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ และความรอบรู้ในงานหลาย ๆ ด้าน

5.9 การประเมินผลปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และ องค์กรโดยรวม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ และ 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ซึ่งในการประเมินดังกล่าว จะพิจารณาในเรื่องผลประกอบการของบริษัทด้วย เพื่อให้สะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ นอกจากนี้ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้รับการประเมิน บริษัทจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานของคณะกรรมการบริษัท

5.9.1 การประเมินผลปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

คะแนน (%)	เกณฑ์ที่ได้	คำจำกัดความ
90-100	ดีเลิศ	มีมาตรฐานและผลงานที่สูงมาก ไม่จำเป็นต้องปรับปรุงการปฏิบัติงาน หรือปรับปรุงเพียงเล็กน้อยเท่านั้น
80-89	ดีเกินความคาดหวัง	มีมาตรฐานและผลงานที่สูงเกินความคาดหวัง
70-79	ดีเทียบเท่าความคาดหวัง	มีมาตรฐานและผลงานที่ดีตามความคาดหวัง
60-69	พอใช้	มีมาตรฐานและผลงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน แต่ต่ำกว่าความคาดหวัง สามารถปรับปรุงให้ดีขึ้นได้
ต่ำกว่า 60	ควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน	มีมาตรฐานต่ำกว่าความเพียงพอในการดำเนินธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง ควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดหัวข้อที่ใช้ในการประเมินคณะกรรมการ ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 หมวดหลักด้วยกัน ได้แก่ 1. ผลประกอบการในรอบปี 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ 3. การประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการในที่ประชุมกรรมการ 4. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ และ 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

5.9.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการได้กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินเช่นเดียวกับการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ นอกจากนี้ หัวข้อที่ใช้ในการประเมินจะแตกต่างกันไปตามบทบาทและหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการชุดย่อย ดังกล่าว

5.9.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา การประเมินดังกล่าวจะใช้หลักเกณฑ์เดียวกับการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและคณะกรรมการชุดย่อย นอกจากนี้ หัวข้อที่ใช้ในการประเมินจะแบ่งออกเป็น 7 หมวดหลักด้วยกัน ได้แก่ 1. ผลการปฏิบัติงานระหว่างปี 2. วิสัยทัศน์และการกำหนดกลยุทธ์ 3. การปฏิบัติได้ตามกลยุทธ์ 4. ด้านทรัพยากรบุคคลและการสืบทอดตำแหน่ง 5. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 6. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 7. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ

5.9.4 การประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง และสำหรับทั้งองค์กร

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล กำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง และหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร

5.10 นโยบายคำตอบแทนของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน

นโยบายคำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่พิจารณานโยบาย โครงสร้าง และคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ โดยคำตอบแทนของกรรมการมีความสอดคล้องกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในคณะกรรมการชุดย่อยได้รับคำตอบแทนเพิ่มในอัตราที่เหมาะสม และเทียบเคียงได้กับระดับที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนกรรมการ

นโยบายคำตอบแทนผู้บริหาร และ พนักงาน

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ และกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และโครงสร้างคำตอบแทนของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย โดยโครงสร้างคำตอบแทนของผู้บริหาร และพนักงานจะอยู่ในรูปเงินเดือนและโบนัส การปรับขึ้นเงินเดือนและให้โบนัสพิจารณาจากผลประกอบการปฏิบัติงาน รวมถึงพิจารณาผลประกอบการของบริษัท และการขึ้นเงินเดือนและให้โบนัสของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ บริษัทฯส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรม พัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 โครงสร้างกรรมการบริษัท มีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

(ก) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ซึ่งมีรายนาม ดังนี้

1. นายเรืองเดช	ดุสิตสุพรรณ	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2. นางสุวิมล	ชยวระภา	กรรมการบริหาร
3. นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกข์	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำกับดูแล และให้คำปรึกษาแก่กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. ร่วมพิจารณานำเสนอนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และแผนธุรกิจ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. กลั่นกรองงบประมาณประจำปี และงบลงทุนประจำปี และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณออนุมัติ
4. พิจารณางบลงทุนที่เกินกว่าวงเงินที่กรรมการผู้จัดการมีอำนาจอนุมัติแต่ไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท

คณะกรรมการบริหารมีการประชุมในปี 2561 จำนวน 11 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์	11/11	
2. นางสาววิมล ชยวระประภา	11/11	
3. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	11/11	

อำนาจอนุมัติของกรรมการ

ประเภทเรื่องที่ต้องอนุมัติ*	วงเงินอำนาจอนุมัติ		
	กรรมการผู้จัดการ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
1. การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ลงทุนทุกประเภท (เงินฝากธนาคาร พันธบัตร หุ้น หุ้นกู้ สินค้าเชื่อ ฯลฯ)	คณะกรรมการลงทุนเป็นผู้พิจารณา ซึ่งคณะกรรมการลงทุนประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร และผู้จัดการฝ่ายการลงทุน		
2. การอนุมัติซื้อทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ และสังหาริมทรัพย์	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	เกิน 20 ล้านบาท
3. การอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่ยื่นออกเนื่องจากงบลงทุน (Investment Budget) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	เกิน 20 ล้านบาท

หมายเหตุ * รายการนอกเหนือจากที่ระบุมานี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหาร ยกเว้นงบดำเนินการ ซึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการ

(ข) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีรายนาม ดังนี้

1. นายวีระชัย งามศิริไคศักดิ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวินัย วิทวัสการเวช	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.ชัชวาลิต สรวารี	กรรมการตรวจสอบ
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ:	นายอมรรศักดิ์ ศรีมงคลชัย

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ซึ่งมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์อย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และจัดทำรายงานหรือให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อยื่นอนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงหลักการหรือวิธีปฏิบัติทางบัญชีที่สำคัญที่เสนอโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ
3. สอบทานระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุง แก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 3.1 สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทฯ
 - 3.2 สอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายในที่เสนอต่อฝ่ายบริหาร รวมถึงการสอบทานความเห็นฝ่ายบริหารที่มีต่อประเด็นการตรวจสอบที่มีการเสนอและรายงานไว้
 - 3.3 สอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานกำกับ รวมถึงหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น ฝ่ายกฎหมาย) ให้มั่นใจตามสมควรว่า บริษัทฯปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - 3.4 พิจารณาข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพการควบคุมภายในของบริษัทฯ และฝ่ายตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

- 3.5 คณะกรรมการตรวจสอบอาจร่วมประชุมหารือกับผู้บริหารเป็นการเฉพาะ รวมถึงการเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงการขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นได้ โดยค่าใช้จ่ายของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
 5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
 6. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่องานตรวจสอบภายใน
 7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท
 8. ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบผลการสอบทาน/ตรวจสอบงบการเงิน และหารือเกี่ยวกับประเด็นปัญหาที่อาจพบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี รวมถึงการเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 9. สอบทานว่าบริษัทมีกระบวนการควบคุมและมาตรการกำกับดูแลที่เป็นเพียงพเพื่อให้ได้รับความเชื่อมั่นว่าบริษัท มีการถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึง
 - 9.1 การจัดให้มีช่องทางในการรับแจ้งเบาะแสในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดด้านจริยธรรมและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
 - 9.2 การจัดให้มีกระบวนการเพื่อให้สร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัท มีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระและมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม
 10. สอบทานและประเมินกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อมีการแก้ไข
 11. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัยและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 12. ในการปฏิบัติหน้าที่ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริตรวมถึงพฤติกรรมอันควรสงสัยที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร รวมถึงรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.ในกรณีที่เข้าองค์ประกอบตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 13. ปฏิบัติงานอื่นตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมในปี 2561 จำนวน 12 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายวีระชัย งามศิริไคคักดิ์	12/12	
2. นายวินัย วิทวัสการเวช	12/12	
3. ดร.ชัชวาลิต สรวารี	11/12	

(ค) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ประกอบด้วยกรรมการ 1 ท่าน รองกรรมการผู้จัดการ 2 ท่าน ผู้จัดการฝ่ายการลงทุน และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งมีรายนาม ดังนี้

1. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายประหยัด จิตะธรรมกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางวีณา นิรमानสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายธรรมา วณลากพัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย	กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยต้องครอบคลุมประเภทความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน ชื่อเสียง หรือการดำรงอยู่ของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- 1.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
- 1.2 ความเสี่ยงด้านการประกันภัย
- 1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
- 1.4 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
- 1.5 ความเสี่ยงด้านตลาด
- 1.6 ความเสี่ยงด้านเครดิต

- ประเมินความเพียงพอของมาตรการบริหารความเสี่ยง รวมถึงประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- จัดให้มีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อติดตามสถานะความเสี่ยง รวมถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่กำหนดตามความเหมาะสม และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาภายนอกได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

- ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมในปี 2561 จำนวน 5 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	5/5	
2. นายประหยัด จิตะธรรมกุล	2/5	
3. นางวีณา นิรमानสกุล	5/5	
4. นายธรรมา วณลากพัฒนา	5/5	
5. นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย	5/5	

(ง) คณะกรรมการลงทุน ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน และผู้จัดการฝ่ายการลงทุน ซึ่งมีรายนาม ดังนี้

1. นายเรืองวิทย์	คุณฐิสุรพจน์	ประธานกรรมการลงทุน
2. นายเรืองเดช	คุณฐิสุรพจน์	กรรมการลงทุน
3. นางสาววิมล	ชยวระภา	กรรมการลงทุน
4. นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกข์	กรรมการลงทุน
5. นายธรา	วนลาภพัฒนา	กรรมการลงทุน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

- กำหนดกรอบนโยบายการลงทุน แผนการจัดสรรเงินลงทุน (Asset Allocation) แผนการลงทุน นโยบายการบริหารความเสี่ยง และระเบียบวิธีปฏิบัติการลงทุนของบริษัท
- กำกับดูแลกระบวนการตัดสินใจการลงทุน
- กำกับดูแลการลงทุนของบริษัท ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุน และการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ได้ผลตอบแทนตามเป้าหมาย
- กำกับดูแลในเรื่องธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับธุรกรรมการลงทุนของบริษัท
- กำกับดูแลระบบงาน บุคลากร และข้อมูลที่ใช้ประกอบการลงทุนของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ
- บริหารเงินลงทุนตามกรอบนโยบายการลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- รายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการลงทุนมีการประชุมในปี 2561 จำนวน 8 ครั้งโดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการลงทุนแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองวิทย์ คุณฐิสุรพจน์	8/8	
2. นายเรืองเดช คุณฐิสุรพจน์	4/8	
3. นางสาววิมล ชยวระภา	8/8	
4. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	8/8	
5. นายธรา วนลาภพัฒนา	8/8	

(จ) คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการ 6 ท่าน ซึ่งมีรายนามดังต่อไปนี้

1. นายเรืองวิทย์	คุณฐิสุรพจน์	ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
2. นายเรืองเดช	คุณฐิสุรพจน์	กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. นายประดิษฐ์	รอดลอยทุกข์	กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
4. นายวีระชัย	งามดีวิไลศักดิ์	กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
5. ดร.ชัชวลิต	สรวารี	กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
6. นางอัญชลี	คุณวิบูลย์	กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบนโยบายการสรรหา การพิจารณา ค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนนโยบายด้านบรรษัทภิบาล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น อนุมัติ แล้วแต่กรณี

บทบาทและหน้าที่

1. ด้านสรรหา

- พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการ และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริษัท พิจารณา
- สร้างความมั่นใจว่า บริษัท มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิภาพ และมีความต่อเนื่อง

2. ด้านค่าตอบแทน

- พิจารณานโยบาย โครงสร้าง และค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- พิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการ
- พิจารณาการขึ้นเงินเดือน และโบนัสโดยรวมของบริษัท

3. ด้านบรรษัทภิบาล

- พิจารณานโยบายด้านบรรษัทภิบาล และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมทางธุรกิจที่ได้มาตรฐาน
- กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ และหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีการประชุมในปี 2561 จำนวน 3 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหาฯ แต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	หมายเหตุ
1. นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์	3/3	
2. นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์	3/3	
3. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	2/3	
4. นายวีระชัย งามทวีโลศักดิ์	3/3	
5. ดร.ชัชวาลิต สรวารี	3/3	
6. นางอัญชลี คุณวิบูลย์	3/3	

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนิยามความเป็นอิสระที่ใช้เป็นคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้การดำเนินงานอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการ ทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการกำหนดให้การกรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาบททวนอย่างถี่ถ้วนและสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

(2) การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือในกรณีอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา เพื่อเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป โดยคณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งพิจารณาความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ โดยจะใช้ฐานข้อมูลกรรมการในการสรรหากรรมการใหม่ ทั้งนี้ บุคคลที่จะได้รับการพิจารณาจะต้องมีประวัติการทำงานโปร่งใส ไม่ต่างพร้อย มีวิสัยทัศน์ และมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ
- ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
- ยึดมั่นในการปฏิบัติงานในหน้าที่กรรมการอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ

สำหรับกรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่นั้น โดยหลักแล้ว ผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามความเห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล ที่ได้รับการเสนอดังกล่าวว่าไม่ขัดกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล จะไม่รับพิจารณารายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนตั้งแต่ 4 บริษัทขึ้นไป

บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการ โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ ก่อนการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งแบบฟอร์มการเสนอชื่อกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.smk.co.th

ตามข้อบังคับบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่มีได้ระบุนจำนวนกรรมการสูงสุดไว้ และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย โดยกรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯหรือไม่ก็ได้ และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 หรือจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3

การเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อ หนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ปรากฏรายละเอียดดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 9 มีนาคม 2561		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นตัวแทนของกลุ่ม
	จำนวนหุ้นที่ถือ	%	
1. ตระกูลคุณสุรพจน์	124,642,060	62.32	4 ท่าน
2. MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED	21,750,000	10.88	1 ท่าน
3. LEAPFROG THAILAND HOLDINGS LIMITED	21,749,990	10.87	-

หมายเหตุ * ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 ผู้ถือหุ้นกลุ่มตระกูลคุณสุรพจน์ ได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นภายในครอบครัวโดยการโอนหุ้นที่ถืออยู่บางส่วนให้แก่ บริษัท คุณสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด (“คุณสุรพจน์โฮลดิ้ง”) และ SMK Holding Limited (“SMK Holding”) และการได้มาซึ่งหุ้นของบริษัทฯ โดย คุณสุรพจน์ โฮลดิ้ง และ SMK Holding จากการโอนหุ้นดังกล่าว ส่งผลให้ คุณสุรพจน์ โฮลดิ้ง และ SMK Holding ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งหมดคิดเป็น ร้อยละ 25.02 และ ร้อยละ 1 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ และส่งผลให้คุณสุรพจน์ โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

(3) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการ และคัดเลือกบุคคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

-- บริษัทฯไม่มีบริษัทร่วมและบริษัทย่อย --

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยได้กำหนดนโยบายดังกล่าวไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจซึ่งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ตระหนักและยึดถือปฏิบัติ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับแจ้ง เพื่อบันทึกและให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบต่อไป
2. กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งเลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลง สรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งถัดไป
3. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน นำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว
4. กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติในเรื่องการปกป้องรักษาและการใช้ข้อมูลภายในของหน่วยงานด้านการลงทุนอย่างถูกต้อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักการรักษาความลับของข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

การถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

• กรรมการ

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 1/1/2561	เปลี่ยนแปลงเพิ่ม / (ลด)	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31/12/2561	
			จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนจากหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว
1. นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุพรรณ	25,693,220	-	25,693,220	12.85%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2. นายเรืองเดช ดุษฎีสุพรรณ	25,537,510	-	25,537,510	12.77%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3. นางสาววิมล ชยวราประภา	14,267,540	-	14,267,540	7.13%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4. นางสาวอ่องค้อ สมประสงค์	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
5. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกซ์	3,964,010	-	3,964,010	1.98%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6. นางอัญชลี คุณวิบูลย์	14,791,240	-	14,791,240	7.40%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
7. นายวีระชัย งามศิริไคศักดิ์	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
8. นายวินัย วิทวัสการเวช	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9. ดร.ชัชวาลิต สรรวารี	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
10. นางสาวณอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน	24,650	-	24,650	0.012%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

หมายเหตุ ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวข้างต้น เป็นข้อมูลการถือหลักทรัพย์ทั้งทางตรงและทางอ้อมในบริษัทฯ

• ผู้บริหาร

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 1/1/2561	เปลี่ยนแปลงเพิ่ม / (ลด)	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31/12/2561		
			จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนจากหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว	
รองกรรมการผู้จัดการ					
1. นายสุทิพย์ รัตนรัตน์	2,000	-	2,000	0.001%	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	
2. นายประหยัด จิตะธรรมกุล	3,650	-	3,650	0.002%	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	
3. นางวิภา นิรमानสกุล	31,000	-	31,000	0.016%	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ					
4. นายอนุสนธิ์ นิลวงศ์	-	-	-	-	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	
5. นายสุรพงศ์ วงษ์โสภณกุล	3,100	-	3,100	0.002%	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	
6. นางสาวมนรัตน์ นาวรัตน์	2,430	-	2,430	0.001%	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	

หมายเหตุ ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวข้างต้น เป็นข้อมูลการถือหลักทรัพย์ทั้งทางตรงและทางอ้อมในบริษัทฯ

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ที่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ได้รับจากบริษัทฯ ในรอบบัญชีปี 2561 เท่ากับ 1,850,000 บาท

(2) ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

ค่าธรรมเนียมการสอบทานและตรวจสอบรายงานเกี่ยวกับ Risk-Based Capital Framework (RBC) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด สำหรับงวด 30 มิถุนายน 2561 และ 31 ธันวาคม 2561 รวมเท่ากับ 600,000 บาท

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ และเป็นธรรมชาติของกรรมการ จึงได้พัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อสะท้อนถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส เสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในปี 2561 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 ได้พิจารณาบททวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ที่ออกโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อนำมาปรับใช้ตามความเหมาะสมกับบริบทของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้มีมติอนุมัติปรับปรุงนโยบายบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code ที่ได้พิจารณานำมาปรับใช้ เพื่อพัฒนาด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ให้มีมาตรฐานสูงยิ่งขึ้นเทียบเคียงได้ในระดับสากล

อย่างไรก็ดี มีแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบางประการ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ยังไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้ ซึ่งมีรายละเอียดและคำชี้แจง ดังนี้

1. คณะกรรมการควรพิจารณาจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ มากกว่า 6 ครั้ง ต่อปี

คณะกรรมการมีความเห็นว่า การประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี มีความเหมาะสมแล้ว เนื่องจากมีคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการด้วย โดยคณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบอย่างสม่ำเสมอ การประชุมคณะกรรมการไตรมาสละครั้ง เปิดโอกาสให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกอบการควบคู่กับการประชุมวาระอื่นๆ นอกจากนี้ หากมีการประชุม Business Plan หรือ Strategy Session เป็นกรณีพิเศษในป็นั้นๆ บริษัทฯจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มเติมจาก 4 ครั้งต่อปี การประชุมกรรมการที่พร่ำเพรื่อเกินความจำเป็นอาจก่อให้เกิดภาวะที่เกินความพอดีต่อฝ่ายบริหาร และนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพน้อยลง คณะกรรมการที่ดีควรคำนึงถึงประสิทธิภาพการประชุมมากกว่าปริมาณการประชุม

2. บริษัทควรกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการมีความเห็นว่า เป็นหน้าที่ของกรรมการที่จะอยู่ในที่ประชุมเมื่อมีการประชุมและลงมติ หากกรรมการท่านใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการอาจจะไม่พิจารณาเสนอต่ออายุการดำรงตำแหน่งเมื่อหมดวาระลง นอกจากนี้ การกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการอาจนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการที่ไม่มีประสิทธิภาพ เนื่องจากไม่สามารถลงมติได้เมื่อถึงวาระที่ต้องมีการลงมติ ทำให้การตัดสินใจล่าช้า ไม่เกิดผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

3. คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ มากกว่าร้อยละ 50

ณ สิ้นปี 2561 บริษัทฯมีกรรมการ จำนวน 10 คน องค์ประกอบของคณะกรรมการสามารถสรุปได้ ดังนี้

กรรมการอิสระจำนวน 3 คน (คิดเป็นร้อยละ 30) ได้แก่ นายวีระชัย งามศิริเลิศศักดิ์ นายวินัย วิทยสการเวช และ ดร.ชัชวาลิต สรวาริ

กรรมการที่มีใช้ผู้บริหาร จำนวน 4 คน (คิดเป็นร้อยละ 40) ได้แก่ นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ นางอัญชลี คุณวิบูลย์ นางสาวองคอร สมประสงค์ และนางสาวณอมศรี ลินสุขเพิ่มพูน

กรรมการบริหาร จำนวน 3 คน (คิดเป็นร้อยละ 30) ได้แก่ นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ นางสาววิมล ชยวระประภา และ นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกซ์

โดยกรรมการข้างต้น เป็นกรรมการที่จัดอยู่ในกลุ่มผู้ถือหุ้น ดังนี้

ครอบครัวดุษฎีสุรพจน์ (ถือหุ้นรวมร้อยละ 62.32) กรรมการจำนวน 4 คน (คิดเป็นสัดส่วนกรรมการร้อยละ 40) ได้แก่ นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์ นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์ นางอัญชลี คุณวิบูลย์ และนางสาววิมล ชยวระประภา

กองทุน MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED และ กองทุน LEAPFROG THAILAND HOLDINGS LIMITED (ถือหุ้นรวมร้อยละ 21.75) กรรมการจำนวน 1 คน (คิดเป็นสัดส่วนกรรมการร้อยละ 10) ได้แก่ นางสาววงศ์อร สมประสงค์

ครอบครัวรอตลอยทุซซ์ (ถือหุ้นรวมร้อยละ 2.19) กรรมการจำนวน 1 คน (คิดเป็นสัดส่วนกรรมการ ร้อยละ 10) ได้แก่ นายประดิษฐ์ รอตลอยทุซซ์

ดังนั้น บริษัทจึงมีการกรรมการจากกลุ่มผู้ถือหุ้น ซึ่งถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 80 เป็นกรรมการบริษัท จำนวน 6 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 ของกรรมการทั้งหมด)

คณะกรรมการมีความเห็นว่า คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50 เนื่องจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 80 นอกจากนี้ยังไม่มีผลงานวิจัยที่ได้มาตรฐานน่าเชื่อถือ ที่สามารถสรุปได้ว่าคณะกรรมการที่ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ปฏิบัติงานได้ดีมีประสิทธิภาพมากกว่าคณะกรรมการที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระน้อยกว่าร้อยละ 50 ดังนั้น การมีการกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 จึงไม่ใช่ปัจจัยแห่งความสำเร็จของคณะกรรมการเสมอไป นอกจากนี้ กรรมการบริษัทไม่ว่าจะเป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนครอบครัว หรือตัวแทนของกองทุน หรือกรรมการอิสระ หรือกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ต่างแสดงความเห็นและตัดสินใจอย่างเป็นอิสระต่อกัน ดังสามารถตรวจสอบได้จากบันทึกการประชุมคณะกรรมการ หรือ บันทึกการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ที่มีการบันทึกความเห็นที่หลากหลาย นำไปสู่การลงมติที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท

4. ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ

ปัจจุบัน ประธานกรรมการของบริษัท คือ นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุพจน์ ซึ่งไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ เนื่องจากครอบครัวดุษฎีสุพจน์ถือหุ้นบริษัทสัดส่วนร้อยละ 62.32 บริษัทมีความเห็นว่า การที่ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระหรือไม่ ไม่ใช่ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของประธานกรรมการแต่อย่างใด นอกจากนี้ คณะกรรมการยังไม่เคยได้รับทราบถึงผลงานวิจัยที่ได้มาตรฐานน่าเชื่อถือได้ที่สามารถสรุปได้ชัดเจนว่า ประธานกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระปฏิบัติหน้าที่ได้ดีกว่าประธานกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ

ถึงแม้ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ประธานกรรมการได้ให้ความสำคัญกับเรื่องบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เรื่อง Corporate Governance และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดังปรากฏว่า บริษัทฯ มีผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีงบแสดงฐานะการเงินที่แข็งแกร่ง มีอัตราผลตอบแทนต่อทุนในอัตราที่น่าพอใจ และบริษัทฯ ได้รับคะแนน CG ในส่วนการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ร้อยละ 99 ในปี 2561

5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50)

การที่คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล (คณะกรรมการสรรหา) ไม่ได้ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ ไม่ได้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของคณะกรรมการชุดนี้แต่อย่างใด เนื่องจากคณะกรรมการสรรหา ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นกลางและเป็นธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย ตลอดจน stakeholders ความเห็นของกรรมการมีความหลากหลายและเป็นอิสระแก่กัน นำไปสู่การตัดสินใจที่ดีตามหลักมาตรฐานของอุตสาหกรรมประกันภัยและบริษัทจดทะเบียน สามารถตรวจสอบได้จากรายงานการประชุม นอกจากนี้ ในช่วง 4 ปีที่ผ่านมา คณะกรรมการสรรหาได้เสนอให้มีการปรับนโยบายด้าน CG จำนวน 3 ครั้ง และบริษัทฯ ได้รับคะแนน CG จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ที่สูงน่าพอใจอย่างต่อเนื่อง

6. คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลงานกรรมการเป็นรายบุคคล รวมทั้งเปิดเผยกระบวนการ และหลักเกณฑ์ในการประเมิน

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีการประเมินผลงานคณะกรรมการเป็นคณะ ไม่มีการประเมินเป็นรายบุคคล เนื่องจากมีความเห็นว่า การประเมินเป็นคณะเป็นแนวทางและวิธีการประเมินที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว การทำงานของคณะกรรมการเป็นลักษณะการปฏิบัติงานแบบ collective deliberation คือ พิจารณาความเห็นที่หลากหลายของกรรมการร่วมกัน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจที่ดีที่สุด นอกจากนี้ เป็นที่น่าสังเกตว่า การประเมินเป็นรายบุคคลของบริษัทจดทะเบียนที่มีการเปิดเผยผลการประเมิน มักปรากฏว่าคะแนนประเมินของแต่ละบุคคลใกล้เคียงกันมาก ไม่มีความแตกต่างที่สะท้อนให้เห็นถึงความแตกต่างของคุณภาพการปฏิบัติงานที่แท้จริง ดังนั้น การประเมินเป็นรายบุคคลอาจไม่สามารถบอกผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่แท้จริงได้ และอาจไม่เหมาะสมกับวัฒนธรรมไทยซึ่งมักเกรงอกเกรงใจซึ่งกันและกัน ทำให้การประเมินรายบุคคลเป็นการประเมินที่ไม่มีความหมายในทางปฏิบัติ

นโยบายภาพรวม

บริษัทฯตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความสำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ดำเนินธุรกิจ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการกำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไว้ในนโยบายบริษัทและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรยึดถือในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน

บริษัทฯส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังให้พนักงานทุกระดับ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล บริหารงานด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อและสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯได้กำหนดจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือเป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วง ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต แนวทางการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีดังนี้

- บริษัทฯ มุ่งเน้นการเสริมสร้างธุรกิจให้มีความแข็งแกร่งและมั่นคง เพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลประโยชน์ในระยะยาว รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลและเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข่าวสารต่าง ๆ ได้โดยสะดวก
- บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และทันต่อเวลา พร้อมทั้งให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้องเพียงพอ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลในการตัดสินใจ และจัดให้มีช่องทางและกระบวนการให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
- บริษัทฯ ตระหนักในคุณค่าของพนักงาน และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพ ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน และเสริมสร้างบรรยากาศทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้า เพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการกระทำใดที่เป็นการล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย สิทธิทางปัญญา หรือเครื่องหมายทางการค้า ตลอดจนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากผู้เป็นเจ้าของ
- บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และการคัดเลือกคู่ค้า/คู่สัญญา อย่างชัดเจน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน พร้อมทั้งปฏิบัติตามระเบียบขั้นตอนการจัดหา ตลอดจนเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ดำรงชื่อเสียงของบริษัทฯ โดยการบริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ และคงความสามารถในการชำระหนี้ให้ดีที่สุด และไม่เรียกไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับเจ้าหน้าที่

2. การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ด้วยตระหนักว่าการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันนั้น เป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม บริษัทฯ จึงยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ให้ความสำคัญในการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงพิจารณากำหนด

1. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
2. แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เรื่อง การให้/รับ ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใด
3. แนวทางปฏิบัติการแจ้งเบาะแส การร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน
4. มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
5. คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อป้องกันมิให้บริษัทฯ อันรวมไปถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ผ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน โดยได้เผยแพร่แนวนโยบายไว้บนเว็บไซต์ www.smk.co.th และ ระบบ Intranet ของบริษัทฯ

การเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

บริษัทฯ มีเจตนาที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมและหลักบรรษัทภิบาลมาโดยตลอด และในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC-Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption) เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน นำนโยบายการต่อต้านทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้ง วางมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และได้บรรจุในแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทฯ และยังคงมุ่งมั่นปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชันและการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องยึดถือและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานมาตรการและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง และได้รับรายงานเกี่ยวกับความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยได้สอบทานการประเมินความเสี่ยงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ควรจะมีเพื่อลดความเสี่ยงนั้น โดยผู้บริหารได้นำคำแนะนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสื่อสารไปยังบุคลากรทุกระดับ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ นำไปสู่การยอมรับและปลูกจิตสำนึกที่ดี โดยกำหนดให้มีการลงนาม รับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบ มาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้ง กำหนดให้มีมาตรการรักษาความลับและคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสให้มีความปลอดภัย ไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง ทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน และมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่ทำให้เกิดประโยชน์โดยเจตนาสุจริต บริษัทฯ จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บข้อมูลข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีความจำเป็นต้องรู้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

การดำเนินการเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน

1. รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนการคอร์รัปชัน
2. ประมวลผล กลั่นกรองข้อมูล และ กำหนดมาตรการเพื่อพิจารณาขั้นตอน วิธีการจัดการ ในแต่ละเรื่องและดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม
3. รายงานผลให้ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน ผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหรือบุคคลอื่น ตามความจำเป็นและเหมาะสมทราบ โดยกรรมการผู้จัดการ และ/หรือกรรมการตรวจสอบ จะติดตามผลความคืบหน้าเป็นระยะ กรณีที่เป็นเรื่องก่อความเสียหายต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการผู้จัดการ จะต้องรายงานข้อเท็จจริงและผลการสอบสวนให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดช่องทางเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถร้องเรียน แจ้งเบาะแสดังกล่าว หรือแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ได้ โดยผ่านช่องทางของบริษัทฯ ดังนี้

1. ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข
 - หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน (Complain Unit) โทร: 02-3787000 ต่อ 7177 – 7181
2. ทางเว็บไซต์ของบริษัท www.smk.co.th
3. กรอกแบบฟอร์ม แสดงความคิดเห็น ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ
4. ทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ
 - กรรมการผู้จัดการ
 - ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

โดยส่งมาตามที่อยู่ ดังนี้

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 313 ถนน ศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายสิทธิมนุษยชน เคารพในสิทธิศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดด้วยเรื่องเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือเป็นสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ตั้งมั่นอยู่บนหลักของเสรีภาพ และความเสมอภาค ตลอดจนสนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชนตามขอบเขตอำนาจที่เอื้ออำนวย

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ให้เกียรติในคุณค่าของความเป็นมนุษย์เสมอเหมือนกัน บริษัทฯ ไม่มีข้อจำกัดหรือเลือกปฏิบัติต่อบุคคลใด ๆ ในการจ้างงาน ด้วยเรื่องเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือเป็นสิทธิมนุษยชน ตลอดจนให้สิทธิในการเสนอแนะเรื่องต่าง ๆ อย่างเปิดเผย

บริษัทฯ มีการจัดทำข้อบังคับด้านแรงงานที่มีมาตรฐาน และได้รับการรับรองจากกระทรวงแรงงาน ตลอดจน จัดให้มีช่องทางการร้องทุกข์สำหรับพนักงาน โดยพนักงานที่ประสบปัญหาในเรื่องต่าง ๆ มีสิทธิแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านผู้บังคับบัญชาของตนได้โดยตรง หรือผ่านช่องทางผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าพนักงานคือทรัพยากรสำคัญที่มีส่วนช่วยให้เป้าหมายของบริษัทฯ บรรลุผลสำเร็จ ตลอดจนเคารพในสิทธิ และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ดังนี้

- มีการสรรหาว่าจ้างที่โปร่งใส ยึดตามคุณสมบัติและความสามารถตามตำแหน่งงาน
- มีเงื่อนไขในการจ้างงานที่เป็นธรรม และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทน การขึ้นค่าจ้าง และโบนัสตามผลงานประจำปีของพนักงานที่เหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่และตามศักยภาพ
- มีการกำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่
- บริษัทฯ มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงแก้ไขระเบียบสวัสดิการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับยุคสมัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานปัจจุบันเสมอ จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การรักษาพยาบาลทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน
- บริษัทฯ มีระเบียบหลักเกณฑ์ที่เป็นธรรมและเสมอภาคสำหรับการคัดเลือก การแต่งตั้ง และการโยกย้ายตำแหน่งของพนักงาน โดยมี การเสนอพิจารณาตามคุณสมบัติ เหตุผล และความเหมาะสม
- บริษัทฯ มีการตั้งคณะกรรมการสอบวินัยในการเสนอโทษทางวินัยพนักงานอย่างมีหลักการและเหตุผล ภายใต้ข้อกำหนดในข้อบังคับการทำงาน
- บริษัทฯ ดูแลด้านความเป็นอยู่ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
- ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงาน of พนักงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน

ความปลอดภัย เป็นภารกิจแรกของบริษัทฯ ในฐานะผู้ดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัย บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี จึงได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทั้งสำนักงานใหญ่และสาขา เพื่อทำหน้าที่พัฒนาปรับปรุง และติดตามระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน และ/หรือมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนจัดทำนโยบาย แผนงานประจำปี โครงการ หรือกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อาทิ การรณรงค์ภายในองค์กร “โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัยภาคเข้มขันนิรภัยไร้หมวกกันน็อค” โดยมีเป้าหมายเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุและความสูญเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย หรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในสถานที่ทำงานอันเกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

ในปี 2561 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในสำนักงานใหญ่ รวมถึงสาขาที่มีพนักงานเป็นจำนวนมาก การใช้ อุปกรณ์ดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี เพื่อให้พนักงานรู้สาเหตุการเกิดเพลิงไหม้และการใช้อุปกรณ์ระงับเหตุเบื้องต้น รวมถึงหากเกิดเหตุฉุกเฉินภายในอาคาร พนักงานจะสามารถลงจากอาคารไปยังจุดรวมพลได้อย่างถูกวิธีและมีความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยได้ดำเนินการตรวจพื้นที่อาคารสำนักงาน และจัดประชุมเพื่อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงด้านความปลอดภัยให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนติดตามความคืบหน้าการแก้ไขปรับปรุงเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตรวจสอบและเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าตามมาตรฐาน อายุการใช้งาน ตรวจสอบและปรับปรุงระบบแอร์ ไฟแสงสว่างภายในอาคาร และน้ำดื่มพนักงานให้ได้มาตรฐาน ถูกสุขลักษณะ รวมถึงการตรวจสอบมาตรฐานความสะอาดร้านอาหารสวัสดิการให้ตรงตามมาตรฐานที่กำหนด

ทั้งนี้ ในปี 2561 พบว่ามีอัตราพนักงานที่ลาหยุดจากอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงานแบ่งเป็นกรณีต่าง ๆ ดังนี้

กรณีบาดเจ็บของพนักงาน	ชาย	หญิง	รวม
ไม่หยุดงาน	-	-	-
หยุดงาน	2	-	2
ทุพพลภาพ	-	-	-
เสียชีวิต	-	-	-
รวม	2	-	2

ด้านสวัสดิการ

บริษัทฯ พิจารณาปรับปรุงสวัสดิการของพนักงานให้มีความสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจอยู่เสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดสิทธิประโยชน์ด้านอื่นๆ ให้แก่พนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล กระเช้าเยี่ยมผู้ป่วยใน และสวัสดิการเงินกู้พนักงาน เป็นต้น

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการด้านสวัสดิการ ทำหน้าที่ดูแลเรื่องสวัสดิการของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและมีความเท่าเทียมกัน ตลอดจนร่วมหารือและให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการค่าจ้าง ในเรื่องผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ของพนักงานเพื่อให้มีความเหมาะสม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพดี โดยจัดให้มีห้องพยาบาลและพยาบาลวิชาชีพประจำห้องพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงจัดทำห้องออกกำลังกายที่มีอุปกรณ์ครบครันสำหรับพนักงานใช้ออกกำลังกายในช่วงเวลาหลังเลิกงาน ตลอดจนสื่อสารกับพนักงานให้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโรคภัยต่างๆ และแนวทางการรักษาสุขภาพ เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดี

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ในปี 2561 การดำเนินงานในส่วนของการพัฒนาบุคลากรยังคงมุ่งเน้นพัฒนาความรู้ ทักษะ ทักษะคิดที่ดี และศักยภาพให้กับพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดฝึกอบรมพนักงานด้วยหลักสูตรที่เหมาะสม มีทั้งการอบรมภายใน (In-house) และการส่งพนักงานไปอบรมกับสถาบันภายนอก (Public Training) เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและศักยภาพสูง มีการให้โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ผลักดันให้พนักงานได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ยังมีการ Coaching ซึ่งเป็นการสอนงานจากผู้บังคับบัญชาถึงผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรง ด้วยวิธีการให้คำแนะนำและสอนงานแบบสองทาง (Two Way Communication) เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีโอกาสได้พัฒนาศักยภาพของตนเองไปพร้อม ๆ กัน รวมถึงการเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานเพื่อก้าวทันยุค Technology Disruption โดยให้มีการจัดทำ “โครงการพัฒนาคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของบริษัทฯ โดยให้ลูกค้า ตัวแทน และพนักงานได้รับความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการบนมือถือ ที่มีความทันสมัยและเป็น Digital มากขึ้น” รวมถึงการจัดอบรมพัฒนา หลักสูตรทักษะความสามารถด้าน Digital เบื้องต้น และหลักสูตร Digital Concept for Insurance ควบคู่ไปด้วย เพื่อเตรียมตัวรับเทคโนโลยีดิจิทัลที่จะเข้ามา Transform อย่างแท้จริงในอนาคตอันใกล้นี้ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ แบ่งเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

- การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- การพัฒนาพนักงานกลุ่มกำลังสำคัญของหน่วยงาน
- การพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีศักยภาพ

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน มุ่งเน้นให้มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม อาทิ ประกันรถยนต์ตามไมล์² ซึ่งเป็นประกันชั้น 1 สำหรับลูกค้าที่ขับรถน้อย มีความเสี่ยงน้อย และยังสามารถรับเบี้ยประกันคืนสูงสุด ได้ถึง 15% เพียงดาวน์โหลด SMK Drive Safe & Save App เพื่อติดตามสถิติระยะทางด้วยตนเอง ประกันรถยนต์คนกรุง ซึ่งเป็นประกันชั้น 1 ที่ปกป้องรถจากทุกภัย และเบี้ยไม่เปลี่ยนแปลงตลอดช่วงทุนประกัน นอกจากนี้ ยังมีประกันสุขภาพ เช่น ประกันสุขภาพกลุ่มสำหรับลูกค้าธุรกิจ SME ประกันสุขภาพตามฟิตตามก้าว ที่ส่งเสริมให้ลูกค้าดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมรับเบี้ยประกันคืนสูงสุด 20% หากออกกำลังกาย (ก้าวเดิน) ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด รวมทั้ง ประกันอัคคีภัยที่อยู่อาศัยแบบประหยัด สำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวรันส์) ที่ให้ความคุ้มครองที่อยู่อาศัยแบบประหยัดสำหรับบ้านและคอนโดมิเนียม ด้วยเบี้ยประกันเพียง 400 บาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีศูนย์ Call Center ที่ให้บริการรับแจ้งอุบัติเหตุ รับแจ้งทำประกัน รับฟังข้อเสนอแนะ หรือตอบคำถามเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการจากทางลูกค้า ตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพด้านบริการ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการบริการ การจัดสำรวจความคิดเห็นของลูกค้า และวัดค่าดัชนีความพึงพอใจในการบริการ (CSI) เพื่อปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนจัดฝึกอบรมพนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความรู้ ความเข้าใจในงานบริการ

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ สนับสนุนเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงหน้าที่การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรพลังงานที่มีอยู่อย่างประหยัดและรู้คุณค่า บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกระดับเกิดจิตสำนึกร่วมกันในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น สนับสนุนการใช้น้ำประปาอย่างประหยัด ส่งเสริมการปิดไฟในบริเวณที่ไม่จำเป็น ลดปริมาณการใช้กระดาษ สนับสนุนการใช้น้ำมันดีเซลแทนลิฟท์ ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อน
- กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้าและประปา พร้อมทั้ง จัดให้มีการออกสำรวจ ตรวจสอบประสิทธิภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า และประปาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสูญเสียพลังงานและทรัพยากรโดยเปล่าประโยชน์
- ดูแลให้มีการจัดเก็บขยะมูลฝอยในสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบริเวณใกล้เคียง

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของชุมชนและสังคมที่เข้มแข็ง และมุ่งเน้นการเสริมสร้างธุรกิจขององค์กรให้แข็งแกร่งควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยได้ดำเนินโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ทั้งในด้านการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนปลูกจิตสำนึกของพนักงานในองค์กรให้เป็นผู้มีจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพของชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของบริษัทฯ และสาขาบริษัทฯ ว่าไม่มีผู้ใดได้รับผลกระทบทางลบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ดังนี้



• โครงการร่วมบริจาคโลหิตกับสภาอากาศไทย

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนแผนการบริจาคโลหิตประจำปี 2561 ของศูนย์บริจาคโลหิตแห่งชาติ สภาอากาศไทย โดยจัดกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานของบริษัทฯ เข้าใจถึงความสำคัญของการบริจาคโลหิต เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ป่วยหรือผู้ที่ต้องการได้รับโลหิตในยามจำเป็นทั่วประเทศ และได้จัดให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิตกับหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ของสภาอากาศไทยเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีปริมาณโลหิตที่ได้รับบริจาคทั้งสิ้นจำนวน 102,400 ซีซี

• โครงการ “สินมั่นคงอยากเห็นเด็กไทยสุขภาพดี” ปีที่ 4

บริษัทฯ ได้สานต่อกิจกรรมบริจาคอุปกรณ์เครื่องใช้ในโรงพยาบาลและเวชภัณฑ์ พร้อมอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน ภายใต้โครงการ “สินมั่นคงอยากเห็นเด็กไทยสุขภาพดี” ปีที่ 4 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนมีสุขภาพแข็งแรงด้วยการออกกำลังกาย และมีโรงพยาบาลในโรงเรียนที่พร้อมด้วยอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน เพื่อรองรับนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน สำหรับการรักษาพยาบาลในเบื้องต้นได้อย่างทั่วถึงยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการมอบอุปกรณ์เครื่องใช้ในโรงพยาบาลและเวชภัณฑ์ พร้อมด้วยอุปกรณ์กีฬาให้แก่โรงเรียนจำนวน 7 แห่ง ได้แก่

- | | | | |
|--------------------------------|------------------|------------------------|------------------------|
| - โรงเรียนบ้านชาดบัว | จังหวัดนครนายก | - โรงเรียนวัดหนองตาบุญ | จังหวัดสระบุรี |
| - โรงเรียนวัดกลางชูศรีเจริญสุข | จังหวัดสิงห์บุรี | - โรงเรียนวัดผดุงธรรม | จังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| - โรงเรียนบ้านค่อวัง | จังหวัดนครปฐม | - โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว | จังหวัดราชบุรี |
| - โรงเรียนบ้านยางโทน | จังหวัดกาญจนบุรี | | |



• โครงการ “สินมั่นคงอยากเห็นคนไทยสุขภาพดี”

บริษัทฯ ริเริ่มกิจกรรมบริจาคอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้กับสถานพยาบาล/สถานอนามัยของชุมชนที่ขาดแคลน ภายใต้ชื่อโครงการ “สินมั่นคงอยากเห็นคนไทยสุขภาพดี” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้สถานพยาบาล/สถานอนามัยภายในชุมชนมีอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อการมาใช้บริการของประชาชน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน 4 แห่ง ได้แก่

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางกระสั้น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลำพะเนียง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองควาย จังหวัดปทุมธานี
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไฟกองดิน จังหวัดสุพรรณบุรี



• กิจกรรม “สินมั่นคงมินิมารathon ครั้งที่ 5”

บริษัทฯ จัดกิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศลเพื่อสุขภาพ “สินมั่นคงมินิมารathon ครั้งที่ 5” ณ จุดชมวิวทะเลหมอก อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อส่งเสริมให้ลูกค้าและประชาชนทั่วไปใส่ใจรักษาสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย รวมถึงมอบรายได้จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว จำนวน 200,000 บาทให้กับโรงเรียนบ้านน้ำยาว จังหวัดน่าน เพื่อสมทบทุนช่วยเหลือจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การเรียน พร้อมมอบอุปกรณ์กีฬาและทุนการศึกษาให้แก่ักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลน จำนวน 20 ทุน รวมมูลค่า 50,000 บาท

• กิจกรรม “เดิน - วิ่งการกุศล 2018 เชียงคาน มินิมารathon”

บริษัทฯ จัดกิจกรรม “เดิน - วิ่งการกุศล 2018 เชียงคาน มินิมารathon” ณ ลานวัฒนธรรม ถ. คนเดินเชียงคาน จ.เลย เพื่อส่งเสริมให้ลูกค้าและประชาชนทั่วไปใส่ใจรักษาสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย รวมถึงมอบรายได้ส่วนหนึ่ง ให้กับโรงเรียน พงษ์หินบ อ.ภูกระดัง จ.เลย เพื่อซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคารเรียน พร้อมมอบอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การเรียน



• บริจาคเงินและสิ่งของให้โรงเรียนวัดตาลเจ็ดช่อ จังหวัดอ่างทอง

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 45,000 บาท และเงินบริจาคจากพนักงานจำนวน 23,210 บาท พร้อมเครื่องอุปโภคบริโภครวมมูลค่ากว่า 70,000 บาท ให้แก่วัดตาลเจ็ดช่อ จังหวัดอ่างทอง เพื่อสนับสนุนโครงการสำหรับเด็กกำพร้า

• สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561

บริษัทฯ มอบของขวัญสำหรับจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561 มูลค่ากว่า 20,000 บาท ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ รัฐสภา, สมาคมประกันวินาศภัยไทย, ศูนย์เยาวชนบางกะปิ, ศูนย์เยาวชนคลองกุ่ม, ศูนย์การศึกษาพิเศษปทุมธานี และโรงเรียนลำสาละ (ราษฎร์บำรุง) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมความสุขสนุกสนานให้แก่เด็ก ๆ อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติของชุมชนในพื้นที่บริเวณใกล้เคียง



• ร่วมสนับสนุนโครงการแจกนมเด็กและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 15,000 บาท สนับสนุนโครงการแจกนมเด็กและผู้ด้อยโอกาส ซึ่งจัดขึ้นโดยสโมสรซอนต้ากรุงเทพ 9 ด้วยการซื้อผลิตภัณฑ์นมจำนวน 10 ลัง มอบให้แก่มูลนิธิบ้านนกขมิ้น ซึ่งเป็นโครงการที่ให้ความช่วยเหลือเด็ก ผู้หญิง หรือผู้ป่วยที่ด้อยโอกาสทางสังคม

• สนับสนุนเก้าอี้สำหรับจัดกิจกรรมในโรงเรียนวัดดอนผิงแดด จังหวัดเพชรบุรี

บริษัทฯ สนับสนุนเงินบริจาค จำนวน 15,000 บาท ให้กับโครงการ “พี่น้องจากผองเพื่อนชาวประกันและมวลมิตรธุรกิจเพื่อสังคม ปีที่ 15” ที่จัดขึ้นโดยนิตยสาร Thailand Insurance เพื่อสนับสนุนเก้าอี้ จำนวน 75 ตัว สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนวัดดอนผิงแดด อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี



• ร่วมสมทบทุนกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 5,000 บาท สนับสนุนกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ โดยกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย เพื่อร่วมสมทบทุนกิจกรรมทอดผ้าป่ากองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ประจำปี 2561



- **สนับสนุนงาน Welcome 2018 Class ของสมาคมศิษย์เก่าศินทร์**

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 100,000 บาท เพื่อสนับสนุนการจัดงาน Welcome 2018 Class “Sasin Celeb Fest” ของสมาคมศิษย์เก่าศินทร์



- **สนับสนุนกิจกรรมกีฬาโรงเรียนศรีพุดผา**

บริษัทฯ มอบกระเป๋าคาดอกให้นักเรียนโรงเรียนศรีพุดผา ถนนนักกีฬาแหลมทอง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ ซึ่งถือเป็นโรงเรียนในชุมชน มูลค่ากว่า 7,000 บาท เพื่อใช้ในการทำกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเล่นกีฬา เพื่อสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

- **ร่วมสนับสนุนงานเดิน - วิ่ง การกุศล 50 ปี สมาคมประกันวินาศภัยไทย**

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 10,000 บาท สนับสนุนการจัดงาน “เดิน - วิ่ง การกุศล 50 ปี สมาคมประกันวินาศภัยไทย” (Healthy & Happy Run 2018) ณ สวนลุมพินี ซิงค์ถ้วยประทาน พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เพื่อสมทบทุนก่อสร้างอาคารผู้สูงอายุภายในสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี



- **สนับสนุนงานแข่งขันแรลลี่ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ มอบกระเป๋าคาดอกโลกร้อน รวมมูลค่ากว่า 7,000 บาท ให้กับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำหรับใช้ในการแข่งขันแรลลี่ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานได้มีโอกาสนำปัญหาประโยชน์เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการปลูกป่า ณ อุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร จังหวัดเพชรบุรี และร่วมบริจาคอุปกรณ์การศึกษาและกีฬาให้แก่โรงเรียนชุมชนวัดหนองโพ และโรงเรียนวัดเทพประชมุนีมิต จังหวัดเพชรบุรี

- **สนับสนุนงานแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศลครั้งที่ 12 ของสมาคมประกันวินาศภัยไทย**

บริษัทฯ มอบกระเป๋าคาดอกจำนวน 100 ใบ มูลค่ากว่า 5,000 บาท เพื่อสนับสนุนงานแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศลครั้งที่ 12 ของสมาคมประกันวินาศภัยไทย โดยกิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมความสามัคคีและสร้างเสริมสุขภาพที่แข็งแรงของสมาชิกสมาคมฯ ณ Blu-O Rhythm & Bowl เอสพลานาด รัชดาภิเษก



- **สนับสนุนงานโบว์ลิ่งการกุศล**

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 10,000 บาท เพื่อสนับสนุนงานแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศล ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมชาวบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ โดยกิจกรรมดังกล่าวสามารถได้ส่วนหนึ่งสมทบทุนให้กับโรงเรียนการศึกษาคณะดาบอดพิการซ้ำซ้อน ชะอำ ในสังกัดมูลนิธิธรรมิกชนเพื่อคนตาบอดในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดเพชรบุรี ณ Blu-O Rhythm & Bowl เอสพลานาด รัชดาภิเษก

- **สนับสนุนสมาคมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ด้อยโอกาส**

บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 4,000 บาท ให้กับสมาคมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อนำไปจัดซื้อเก้าอี้วีลแชร์สำหรับผู้พิการ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้ดีขึ้น



- **สนับสนุนส่งเสริมต่อสิ่งดีดี เพื่อผู้พิการทางสายตา**

บริษัทฯ มอบปฏิทินตั้งโต๊ะให้กับโรงเรียนธรรมิกวิทยา (โรงเรียนการศึกษาวิทยาศาสตร์คนตาบอด) จังหวัดเพชรบุรี เพื่อนำไปตัดแปลงเป็นสื่อการเรียนการสอน และจัดทำสมุดอักษรเบรลล์ให้แก่ผู้พิการทางสายตา



• **สนับสนุนส่งเสริมต่อเสื้อผ้าสภาพดีให้มูลนิธิสวนแก้ว**

บริษัทฯ มอบเสื้อผ้าที่ผู้บริหรและพนักงานร่วมกันแบ่งปันให้กับมูลนิธิสวนแก้ว จังหวัดนนทบุรี เพื่อนำไปส่งต่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ขาดแคลนในสังคม รวมถึงผู้ประสบภัย ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

• **ทำบุญถวายเทียนพรรษาและร่วมเป็นเจ้าภาพสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน โครงการประทีปเด็กไทย วัดธรรมมงคล**

บริษัทฯ ร่วมถวายเทียนพรรษา เนื่องในโอกาสวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ซึ่งถือเป็นกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา ณ วัดธรรมมงคล กรุงเทพมหานคร และในโอกาสเดียวกันนี้ได้บริจาคเงินจำนวน 59,000 บาท เพื่อร่วมเป็นเจ้าภาพสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน โครงการประทีปเด็กไทย สถาบันจิตตานุภาพ ซึ่งเป็นโครงการของวัดธรรมมงคล



• **ร่วมบริจาคเงินอุดหนุนพระราชนิพนธ์วัดเสนาสนารามราชวรวิหาร จ.พระนครศรีอยุธยา**

บริษัทฯ ร่วมบริจาคเงินจำนวน 300,000 บาท ทำบุญสมทบปัจจัยถวายผ้าพระกฐินพระราชนิพนธ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงาน คปภ.) ประจำปี 2561 ณ วัดเสนาสนารามราชวรวิหาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



• **ร่วมทำบุญสมทบถวายผ้ากฐินพระราชนิพนธ์ของสำนักงานประกันสังคม ปี 2561**

บริษัทฯ ร่วมบริจาคเงินจำนวน 5,000 บาท ทำบุญสมทบปัจจัยถวายผ้าพระกฐินพระราชนิพนธ์ของสำนักงานประกันสังคม ประจำปี 2561 ณ วัดจองคำ อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อถวายเป็นพระราชนิพนธ์แด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเพื่อร่วมทำนุบำรุงศาสนา พระอารามหลวง ตลอดจนเป็นการสืบทอดประเพณีอันดีงาม

• **อบรมการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2561**

บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมการระงับอัคคีภัยเบื้องต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำปี 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเข้าใจวิธีการป้องกันอัคคีภัย สามารถระงับเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความสูญเสียกรณีเกิดเหตุให้ได้มากที่สุด นอกจากนี้ยังมีการจำลองการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในอาคาร และการอพยพหนีไฟจริงอีกด้วย



8. **นวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรม**

บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าตลอดเวลา อาทิ ด้านประกันภัยเบ็ดเตล็ด บริษัทฯ ได้นำนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า 2 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) “ประกันภัยบ้านอยู่อาศัย รักษ์บ้าน” เป็นประกันภัยบ้านอยู่อาศัยที่คุ้มครองไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากการเฉี่ยวชนของยานพาหนะ ภัยอากาศยาน และภัยเนื่องจากน้ำ ที่ขยายความคุ้มครองไปถึงภัยโจรกรรม ประกันภัยกระเจก ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลให้กับคนในบ้าน ประกันความรับผิดชอบบุคคลภายนอก และ 2) ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลให้กับผู้เช่าหอพัก อพาร์ทเมนต์ คอนโดมิเนียม และโรงแรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีความคิดสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้จัดประกวดนวัตกรรม 4 ด้าน ได้แก่ ด้านผลิตภัณฑ์ ด้านบริการ ด้านการตลาดและช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านกระบวนการทำงาน ซึ่งจัดโดย “ชมรมคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม” เพื่อคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ บริการใหม่ ๆ ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ตามที่ได้เขียนรายงานไว้ในหลักการ 8 ข้อ ข้างต้น

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มีรายการ-

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ทำกิจกรรมและร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม ตามที่ได้รายงานไว้แล้ว ในหัวข้อ การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการมีระบบควบคุมภายในที่ดี ตามกรอบการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) และได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม (Enterprise Risk Management :ERM) มาประยุกต์ใช้เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาให้การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการปฏิบัติงาน ทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการประกันภัย ด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติต่างๆ รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นกระบวนการวางแผน จัดการ และควบคุมความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนที่มีต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

อีกทั้ง ยังได้มีการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการตัดสินใจทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และการควบคุมภายในโดยยึดหลักการพื้นฐานในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างให้เกิดคุณค่าและดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใสและคำนึงถึงวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีหน้าที่สอบทานและนำเสนอกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และสอบทานการนำไปปฏิบัติ รวมถึงสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงและดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า การจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม และมุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบาย รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ดังนี้

- (1). จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้
- (2). ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานของบุคลากรโดยสร้างความตระหนักทัศนคติ และพฤติกรรมของบุคลากรของบริษัทฯ เกี่ยวกับการเรียนรู้ความเสี่ยง การตัดสินใจทางธุรกิจบนพื้นฐานของความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทฯ
- (3). ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่องให้ความสำคัญและตระหนักว่าระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจในการช่วยลดความเสี่ยงหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบหรือไม่มีอำนาจ พร้อมทั้งได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุล สอบทานรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินความมีประสิทธิภาพ ความเพียงพอระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับประเด็นที่พบและข้อเสนอแนะ เพื่อให้หน่วยงานแก้ไขหรือปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ จากผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตาม “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมในด้านต่างๆ 5 ด้าน ได้แก่ สภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามและการประเมินผล ซึ่งผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ มีรายละเอียด ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทฯ สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความซื่อตรงและจรรยาบรรณในการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีและเหมาะสม มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสายงานการบังคับบัญชาไว้อย่างชัดเจนรวมถึงปรับปรุงกระบวนการทำงานของทุกส่วนงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และสร้างจิตสำนึก มีวินัยในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส มีจริยธรรม ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและคอร์รัปชัน ทำให้องค์กรมีความโปร่งใสปราศจากการคอร์รัปชัน

อีกทั้ง ยังได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนได้ให้ความสำคัญต่อความซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้มีการอบรม/การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ โดยจัดให้มีการอบรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีให้แก่บุคลากรทุกคน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินงาน และดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators : KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร โดยมีระเบียบปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อเป็นเกณฑ์ในการสรรหา และพัฒนาบุคลากร กำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานและเป็นระบบ เพื่อพิจารณาให้รางวัลอย่างเป็นธรรม และสร้างแรงจูงใจต่อบุคลากรในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำพองค์กรสู่เป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว และเพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

บริษัทฯ ได้จัดทำกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และหน่วยงานบริหารความเสี่ยง พิจารณากลับกรองและกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยมีการระบุปัจจัยและเหตุที่มาของความเสี่ยง มีการประเมินวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดมาตรการจัดการที่เหมาะสม มีการติดตาม/ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอโดยกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบ และเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงาน และการปฏิบัติงานประจำวัน ซึ่งกระบวนการบริหารความเสี่ยงจะต้องครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงในด้านต่างๆ ทั้งปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายใน ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามกรอบมาตรฐาน COSO Enterprise Risk Management และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย 1) การจัดทำ Risk Profile ระดับองค์กรและระดับฝ่ายงาน 2) บริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน 3) บริหารความเสี่ยงระดับกระบวนการต่างๆ
- บริษัทฯ ได้นำเอาระบบตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator-KRI) มาใช้เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ และกำหนดมาตรการเพิ่มเติมสำหรับตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทฯ มีกิจกรรมการควบคุม โดยใช้ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) เป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อตรวจสอบระหว่างกัน มีการทบทวนและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับเพื่อความเหมาะสมต่อการดำเนินงาน ขณะเดียวกันยังมีการทบทวนคู่มืออำนาจอนุมัติ อำนาจดำเนินการ แบ่งแยกหน้าที่ที่อาจมีการเอื้อให้เกิดการทุจริตออกจากกันและมีการจัดทำคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรให้เป็นปัจจุบัน มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำธุรกรรมที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม การอนุมัติธุรกรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ กรอบ นโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

อีกทั้ง ยังได้มีการจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อประสานงานและดูแลให้การดำเนินการของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานทั้งในส่วนของการบริหารงานด้านระบบการเงิน บัญชี และงานบริหารบุคคล ให้สอดคล้องตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และให้ความสำคัญในคุณภาพของสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่สนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและความปลอดภัยมาใช้ ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล ประมวลผล จัดเก็บและติดตามผล เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง ภายในเวลาที่เหมาะสม ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ และมีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพโดยมีแนวทางการจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดชั้นความลับของข้อมูล แนวทางการจัดเก็บเอกสารสำคัญและเอกสารควบคุม รวมถึงข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและทันต่อการใช้งาน
- บริษัทฯ มีการสื่อสารต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย อย่างเหมาะสม โดยสาระสำคัญที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และเอกสารการประชุม ได้จัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ

สามารถวิเคราะห์ข้อมูลก่อนตัดสินใจอย่างเพียงพอ โดยคณะกรรมการบริษัท สามารถร้องขอข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

- บริษัทฯ มีการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลกรณีมีอุบัติเหตุร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ รวมถึงกำหนดให้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี
- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารภายใน ผ่านระบบ Intranet เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารนโยบาย และข้อมูลข่าวสารต่างๆ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบอย่างทั่วถึงและทันเวลา รวมถึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตแก่บริษัทฯ ได้อย่างปลอดภัย
- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น โดยสามารถแจ้งผ่านทางโทรศัพท์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะได้รับความคุ้มครองและเข้าสู่กระบวนการสืบสวนหาข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขต่อไป

5. ระบบการติดตามและการประเมินผล

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

- บริษัทฯ ประเมินการควบคุมภายในในระดับองค์กร และประเมินการควบคุมภายในระดับฝ่ายงานผ่านการประเมินการควบคุมภายในโดยผู้ปฏิบัติงานเอง (Control Self -Assessment) เป็นประจำทุกปี
- บริษัทฯ มีการติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือตัวชี้วัด(KPI) ที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน หน่วยงานบริหารความเสี่ยง และผู้สอบบัญชีภายนอก
- ฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ในการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปี และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยตรวจสอบและประเมินประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจกรรมต่างๆ ตามแผนตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ในปี 2561 บริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้ง นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2549 โดยการพิจารณา อนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เมื่อเดือนกรกฎาคม 2561 เพื่อดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดย การพิจารณา อนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของ นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย ผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ มีดังนี้

การศึกษา

ปี 2550 : ปริญญาโท MBA. (IT SMART Program) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปี 2533 : ปริญญาตรี คณะบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประสบการณ์การทำงาน

ปี 2549 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

ปี 2544 – 2549 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.สินมั่นคงประกันภัย

ปี 2541 – 2544 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบและพัฒนาระบบ บลจ.ซีไอ

- ปี 2539 – 2541 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ. สินอุตสาหกรรม
- ปี 2536 – 2539 หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน บลจ. แอ็คคินซ์
- ปี 2533 – 2536 หัวหน้าหน่วย ตรวจสอบกิจการพิเศษ และติดตามผล ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)

ประวัติการอบรม

- การประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงินของบริษัท (สมาคมประกันวินาศภัยไทย)
- ร่างประกาศ คปภ.เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทประกันวินาศภัย (สมาคมประกันวินาศภัยไทย)
- อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยคุกคามเศรษฐกิจโลก (Cybercrime – The rooming Threat to Global Economy) (สมาคมประกันวินาศภัยไทย)
- แนวทางการกำกับการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน(ORSA) สำหรับบริษัทประกันภัย (สำนักงาน คปภ.)

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯไม่มีรายการทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่ต่างไปจากบุคคลทั่วไป

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2561 บริษัทฯ มีรายได้จากการรับประกันภัยและรายได้จากการลงทุน เท่ากับ 9,944.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 819.97 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.99 สาเหตุหลักเกิดจากรายได้จากการรับประกันภัยเพิ่มขึ้น 858.46 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.93 ในขณะที่ รายได้จากการลงทุนลดลง 38.49 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.01 ซึ่งเป็นผลกระทบมาจากความผันผวนด้านราคาของหุ้นไทยในปี 2561 ซึ่งสอดคล้องกับดัชนีตลาดหลักทรัพย์อื่นในภูมิภาค จากความกังวลเรื่องการกีดกันทางการค้าของสหรัฐอเมริกาและการตอบโต้ของประเทศคู่ค้า และราคาน้ำมันดิบที่ปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

เบี้ยประกันภัยรวมทุกประเภทผลิตภัณฑ์สำหรับปี 2561 มีจำนวน 10,484.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 1,519.23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.95 โดยเบี้ยประกันภัยรับที่มีอัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้น คือ เบี้ยประกันภัยรถยนต์ขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.65 เบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.45 เบี้ยประกันภัยทางทะเลและเบี้ยประกันอัคคีภัยขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 87.2 และร้อยละ 2.64 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

รายได้จากการลงทุนและรายได้อื่น สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีรายได้จากการลงทุน จำนวน 442.10 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 38.49 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.01 ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากดอกเบี้ยรับและเงินปันผล 306.14 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 เป็นจำนวน 33.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.89 กำไรจากเงินลงทุน 140.55 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 เป็นจำนวน 35.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.2 และขาดทุนจากการปรับมูลค่าสุทธิของเงินลงทุน 4.6 ล้านบาท โดยผลขาดทุนนี้ปรับลดลงจากปี 2560 ถึง 30.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.97 ส่วนรายได้อื่นสำหรับปี 2561 มีจำนวน 75.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 10.65 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.33 สาเหตุหลักเกิดจากการกำไรจำนวน 19 ล้านบาทจากการขายที่ดินพร้อมอาคารของสาขาที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว

ค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ประกอบด้วย 2 ประเภทหลัก คือ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย เท่ากับ 7,679.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.94 ซึ่งค่าใช้จ่ายหลัก ประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทน มีจำนวน 5,667.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 496.14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.59 ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ มีจำนวน 1,613.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 242.66 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.70 ส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปี 2561 มีจำนวน 1,417.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 253.20 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.75

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2561 แยกตามการรับประกันภัยแต่ละประเภท

(หน่วย : ล้านบาท)

	ภัยรถยนต์			อัคคีภัย			ภัยเบ็ดเตล็ด		
	2561	2560	เพิ่ม (ลด)%	2561	2560	เพิ่ม (ลด)%	2561	2560	เพิ่ม (ลด)%
เบี้ยประกันภัยรับ	9,150.81	7,912.27	15.65	163.55	159.35	2.64	1,155.83	886.01	30.45
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	9,129.63	7,897.20	15.61	126.17	103.63	21.75	919.86	624.96	47.19
ค่าสินไหม และ ค่าจัดการสินไหม	5,257.69	4,878.79	7.77	21.81	16.55	31.81	387.27	274.30	41.18
กำไรจากการรับประกันภัย									
ก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,575.26	1,478.71	6.53	70.74	69.57	1.68	230.22	222.10	3.66

	ภัยทางทะเลและการขนส่ง		
	2561	2560	เพิ่ม (ลด)%
เบี้ยประกันภัยรับ	14.31	7.64	87.20
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	8.12	4.98	62.94
ค่าสินไหม และ ค่าจัดการสินไหม	0.51	1.51	(66.32)
กำไรจากการรับประกันภัย			
ก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	7.03	3.85	82.56

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่า ในปี 2561 เบี้ยประกันภัยรับของบริษัท ที่เพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่มาจากการรับประกันภัยรถยนต์ ซึ่งเกิดจากความสำเร็จในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆที่ตรงใจผู้บริโภคออกสู่ตลาดรวมทั้งการให้ความสำคัญด้านบริการควบคู่ไปกับการทำตลาด และรวมไปถึงการบริหารจัดการต้นทุนค่าใช้จ่ายต่างๆอย่างเหมาะสม เพื่อให้อัตราค่าสินไหมทดแทนลดลง แต่ อย่างไรก็ตาม กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ที่เพิ่มขึ้นยังไม่เพียงพอกับการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายดำเนินงาน สาเหตุหลักเกิดจาก เบี้ยประกันภัยในปีนี้มีอัตราการเติบโตสูง ส่งผลให้บริษัทต้องสำรองเบี้ยประกันภัยเพิ่มมากกว่าปีที่แล้วถึง 672.5 ล้านบาท จึงทำให้ กำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ลดลงถึง 151.74 ล้านบาท ส่งผลให้ ในปี 2561 บริษัท มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 749.77 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 151.93 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.85 คิดเป็นกำไรต่อหุ้น เท่ากับ 3.75 บาท ซึ่งลดลงจากปี 2560 ที่มีกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 4.51 บาท

ผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

การรับประกันภัยรถยนต์

บริษัท มีเบี้ยประกันภัยรถยนต์ในปี 2561 เท่ากับ 9,150.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 87.28 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 1,238.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.65 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยในทุกช่องทางขาย โดยบริษัท รับผิดชอบต่อตัวเอง 9,129.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 15.61 ในปี 2561 ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี เท่ากับ 5,257.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 7.77 ส่วนอัตราค่าสินไหมทดแทนในปี 2561 อยู่ที่ร้อยละ 61.50 ลดลงจากร้อยละ 62.05 ในปี 2560 ส่งผลให้มีกำไรจากการรับประกันภัยรถยนต์ก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เท่ากับ 1,575.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 96.55 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.53

การรับประกันอัคคีภัย

บริษัท มีเบี้ยประกันอัคคีภัยในปี 2561 เท่ากับ 163.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.56 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 4.20 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.64 ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยในช่องทางสถาบันการเงิน

เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ เท่ากับ 126.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 22.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.75 โดยบริษัท รับผิดชอบต่อตัวเอง ร้อยละ 77.15 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 65.04 ในปี 2560 ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี เท่ากับ 21.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 31.81 มีกำไรจากการรับประกันอัคคีภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เท่ากับ 70.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 1.68

การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ด

บริษัท มีเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดในปี 2561 เท่ากับ 1,155.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.02 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 269.83 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.45 ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุในช่องทางสถาบันการเงิน

เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ เท่ากับ 919.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 294.90 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 47.19 โดยบริษัท รับผิดชอบต่อตัวเอง ร้อยละ 79.58 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 70.54 ในปี 2560 ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี เท่ากับ 387.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 41.18 มีกำไรจากการรับประกันภัยเบ็ดเตล็ดก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เท่ากับ 230.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 3.66

การรับประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

บริษัท มีเบี้ยประกันภัยทางทะเลและขนส่งในปี 2561 เท่ากับ 14.31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.14 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 6.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 87.20 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยในช่องทางขายผ่านตัวแทน

เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ เท่ากับ 8.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 3.14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 62.94 โดยบริษัท รับผิดชอบต่อตัวเอง ร้อยละ 56.75 ลดลงจากร้อยละ 65.20 ในปี 2560 ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี เท่ากับ 0.51 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 ร้อยละ 66.32 ส่งผลให้มีกำไรจากการรับประกันภัยทางทะเลและขนส่งก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เท่ากับ 7.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 82.56

การลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัท มีสินทรัพย์ลงทุน 12,683.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83.0 ของสินทรัพย์รวม มีสัดส่วนการลงทุนส่วนใหญ่ในเงินฝากและตราสารหนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้ เงินฝากร้อยละ 27.2 พันธบัตรรัฐบาลหรือตราสารภาครัฐร้อยละ 24.0 หุ้นกู้เอกชนร้อยละ 19.8 หน่วยลงทุนร้อยละ 16.4 หุ้นร้อยละ 12.6 และสินเชื่อร้อยละ 0.0 ของสินทรัพย์ลงทุน ตามลำดับ ทั้งนี้สินทรัพย์ลงทุน ส่วนเงินฝากดังกล่าวที่แสดงข้างต้นนับรวมเงินสด เงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีอายุครบกำหนดต่ำกว่า 3 เดือน

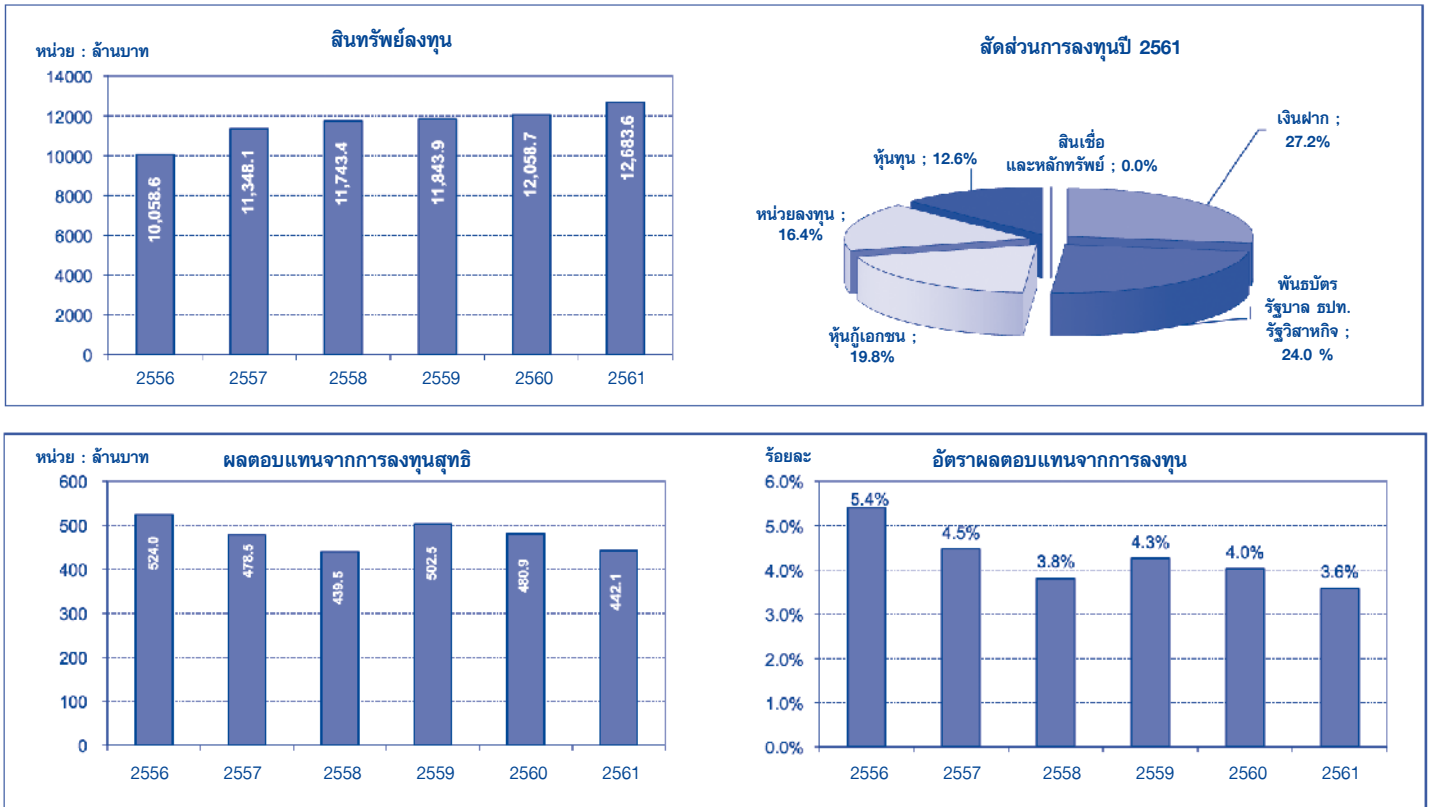
เศรษฐกิจไทยในปี 2561 ขยายตัวระดับสูงกว่าปีก่อนหน้า การใช้จ่ายภาคเอกชนทั้งการบริโภคและการลงทุนที่มีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้น จากการจ้างงานที่เพิ่มขึ้นแบบกระจายตัวมากขึ้นและแรงสนับสนุนจากโครงการลงทุนภาครัฐที่ชัดเจนมากขึ้น ประกอบกับการส่งออกสินค้าและ

การท่องเที่ยวยังขยายตัวดี แม้การใช้จ่ายภาครัฐจะมีแนวโน้มต่ำกว่าที่คาดไว้ เศรษฐกิจโลกมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องใกล้เคียงปีก่อนหน้า โดยเฉพาะสหรัฐามีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้นต่อเนื่องในขณะที่ยุโรปและเอเชียขยายตัวชะลอลงเล็กน้อย

สำหรับในปี 2561 อัตราดอกเบี้ยยังทรงตัวอยู่ในระดับต่ำในภาวะนโยบายการเงินผ่อนคลายของธนาคารแห่งประเทศไทยและไม่มีแรงกดดันจากภาวะเงินเฟ้อ ในเดือนธันวาคม 2561 กนง. มีมติให้ปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยนโยบายเท่ากับร้อยละ 0.25 เป็นร้อยละ 1.75 สอดคล้องกับแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยนโยบายของประเทศพัฒนาแล้วเช่น สหรัฐอเมริกา ที่ปรับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องให้เข้าสู่ระดับปกติ สำหรับอัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลของไทยปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับช่วงปลายปี 2560 ผลตอบแทนเงินฝากธนาคาร พันธบัตรรัฐบาลของไทยรวมถึงผลตอบแทนหุ้นกู้เอกชนในประเทศยังอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยย้อนหลังในอดีตที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มผลตอบแทนการลงทุน บริษัทฯกระจายการลงทุนในสินทรัพย์ที่ให้ผลตอบแทนสูงขึ้นและมีเงินปันผลสม่ำเสมอ ได้แก่ ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน

ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ของไทยเคลื่อนไหวผันผวนและปิดที่ระดับ 1,563.88 จุด ณ สิ้นปี 2561 ปรับลดลงจาก ณ สิ้นปี 2560 ที่ระดับ 1,753.71 จุด หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 10.8 ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ของไทยปรับตัวลดลงสอดคล้องกับดัชนีตลาดหลักทรัพย์อื่นในภูมิภาค โดยส่วนหนึ่งได้รับผลกระทบจากความกังวลเรื่องการกีดกันทางการค้าของสหรัฐฯและการตอบโต้ของประเทศคู่ค้า และราคาน้ำมันดิบที่ปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญในช่วงไตรมาสที่ 4/2561 ด้วยความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้น บริษัทฯ ได้มีการปรับลดสัดส่วนการลงทุนในตราสารทุนในช่วงครึ่งหลังของปี 2561

ในปี 2561 บริษัทฯ มีผลตอบแทนจากการลงทุนรวม 442.10 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการลงทุน (ดอกเบี้ยและเงินปันผล) 306.14 ล้านบาทและกำไรจากเงินลงทุน (หรือกำไรจากการขายหลักทรัพย์) 140.55 ล้านบาทและขาดทุนจากการปรับมูลค่าสิทธิธรรมเงินลงทุน 4.60 ล้านบาท รวมคิดเป็นอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนร้อยละ 3.6 (คำนวณจากค่าเฉลี่ยของสินทรัพย์ลงทุน ณ สิ้นปี 2560 และ 2561) บริษัทฯ มีผลตอบแทนรวมจากการลงทุนต่ำกว่าปี 2560 เนื่องจากมีรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล และกำไรจากการขายหลักทรัพย์ลดลง ด้วยเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้นเทียบกับปีก่อนหน้า กอปรกับผลกำไรของธุรกิจประกันวินาศภัยและผลตอบแทนจากการลงทุนของบริษัทฯ ส่งผลให้สินทรัพย์ลงทุนของบริษัทฯ เติบโตร้อยละ 5.2 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์ลงทุน ณ สิ้นปี 2560



ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

(1) ส่วนประกอบของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 15,287.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 801.85 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.54 โดยสินทรัพย์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ลงทุน เบี้ยประกันภัยค้ำรับ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ รายได้จากการลงทุนค้ำรับ ลูกหนี้เงินลงทุน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์อื่นๆ สินทรัพย์ที่มีสัดส่วนเปลี่ยนไปอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว ได้แก่

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปี 2561 เท่ากับ 763.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.99 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 459.04 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 150.84 จากการเพิ่มขึ้นของเงินฝากในบริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- เงินลงทุนในหลักทรัพย์ ปี 2561 เท่ากับ 11,916.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77.95 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 167.16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.42

- เบี้ยประกันภัยค้ำรับ ปี 2561 เท่ากับ 1,093.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.16 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 117.72 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.06 เนื่องจากรายได้เบี้ยประกันภัยรับมีอัตราการเติบโตที่เพิ่มขึ้นถึง ร้อยละ 16.95

- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ปี 2561 เท่ากับ 452.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.96 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 123.64 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 37.62 จาก เงินสำรองเบี้ยประกันภัยและเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนส่วนที่หักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีอากรไม่ได้ในปีนี้มีจำนวนสูงขึ้น เนื่องจากการเติบโตของรายได้เบี้ยประกันภัยรับ

(2) คุณภาพของสินทรัพย์

- ลูกหนี้ (เบี้ยประกันภัยค้ำรับ)

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีลูกหนี้-เบี้ยประกันภัยค้ำรับ แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างได้ดังนี้

ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	820.48 ล้านบาท
ค้างรับไม่เกิน 30 วัน	164.84 ล้านบาท
ค้างรับ 30 – 60 วัน	59.18 ล้านบาท
ค้างรับ 60 – 90 วัน	20.57 ล้านบาท
ค้างรับเกิน 90 วัน	33.50 ล้านบาท
รวมทั้งสิ้น	1,098.57 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 4.62 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเห็นว่าอยู่ในอัตราที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ของบริษัทฯ ในการรับชำระหนี้จากตัวแทน และหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคำนวณ มีดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 6 เดือน ถึง 12 เดือน ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ร้อยละ 50

ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 12 เดือนขึ้นไป ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100

ในปี 2561 บริษัทฯ มีอัตราหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้ำรับ อยู่ที่ 35.54 วัน ซึ่งถือว่าอยู่ในอันดับต้นๆของธุรกิจรับประกันวินาศภัย

- เงินให้กู้ยืม

ในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายที่จะขยายสินเชื่อไปยังบุคคลภายนอก มีเพียงนโยบายสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยหรือสินเชื่อกรณีฉุกเฉินให้กับพนักงานเพื่อเป็นสวัสดิการเท่านั้น

- เงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ มีนโยบายในการกระจายความเสี่ยงในการลงทุน โดยเลือกลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ ตั๋วเงินคลัง ตั๋วเงินหุ้นทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ หุ้นกู้ของบริษัทชั้นนำ และหน่วยลงทุนที่ให้ผลตอบแทนดีและมีสภาพคล่อง

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ได้ปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ทั้งหมด และได้บันทึกส่วนเกินกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย จำนวน 80.64 ล้านบาท ไว้ในส่วนของผู้ขายเรียบร้อยแล้ว

สำหรับอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในปี 2561 อยู่ที่ร้อยละ 3.49 ลดลงเล็กน้อย จากร้อยละ 3.99 ในปี 2560 เนื่องจากรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล และกำไรจากการขายหลักทรัพย์ลดลง สืบเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยยังทรงตัวอยู่ในระดับต่ำ และ ความผันผวนด้านราคาของหุ้นไทย ในปี 2561

สภาพคล่อง

(1) กระแสเงินสด

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีเงินสดรับสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 879.64 ล้านบาท ในขณะที่ เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน มีจำนวน 14.60 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนปรับปรุงสภาพสาขา และซื้อรถยนต์ที่ใช้ในงานบริการเคลมเพื่อเปลี่ยนทดแทนคันเดิมที่หมดอายุตามสภาพการใช้งาน

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการของปี 2560 ให้กับผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนทั้งสิ้น 406.00 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 763.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 459.04 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าเป็นจำนวนที่เหมาะสม เพื่อรักษาสภาพคล่องให้อยู่ในเกณฑ์ที่พอเพียง และเหมาะสมกับค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในช่วงปลายปี

(2) อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2561 เท่ากับ 1.52 เท่า ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าเป็นอัตราส่วนที่พอเพียง หนี้ระยะสั้นที่มีผลต่อสภาพคล่อง คือ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย ซึ่งมียอดเท่ากับ 2,480.36 ล้านบาท บริษัทฯ เห็นว่าสินทรัพย์สภาพคล่อง คือ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงเงินลงทุนในหลักทรัพย์ มีอายุครบกำหนดชำระคืนที่เหมาะสม และมีจำนวนเพียงพอที่จะจ่ายชำระคืนให้กับหนี้ระยะสั้นนี้ได้

รายจ่ายลงทุน

ในปีที่ผ่านมา รายจ่ายลงทุน เท่ากับ 60.84 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการลงทุนปรับปรุงสภาพแวดล้อมของสาขาเพื่อบริการด้านสินไหมและบริการด้านการรับประกันภัย และซื้อรถยนต์ที่ใช้ในงานบริการเคลมเพื่อเปลี่ยนทดแทนคันเดิมที่หมดอายุตามสภาพการใช้งาน รวมถึงการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการที่รวดเร็ว รองรับการขยายงานอย่างต่อเนื่อง แหล่งที่มาของเงินทุนส่วนใหญ่มาจากกระแสเงินสดจากรายได้เบี้ยประกันภัยรับเพิ่มขึ้น

แหล่งที่มาของเงินทุน

- ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุนในปีที่ผ่านมา ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.54 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 1.45 เท่า ในปี 2560 เนื่องจากหนี้สิน รวมเพิ่มขึ้น จำนวน 690.05 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากเบี้ยประกันภัยมีอัตราการเติบโตสูง ส่งผลให้มีการตั้งสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้เพิ่มขึ้นถึง 714.44 ล้านบาท

โครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ ประกอบด้วย

	ณ 31 ธันวาคม 2561		ณ 31 ธันวาคม 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนออกจำหน่าย และชำระแล้ว	200.00	3.32	200.00	3.38
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	427.50	7.10	427.50	7.23
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	20.00	0.33	20.00	0.34
ยังไม่จัดสรร	5,296.23	87.91	4,952.46	83.76
องค์ประกอบอื่นของ				
ส่วนของเจ้าของ	80.64	1.34	312.61	5.29
	6,024.37	100.00	5,912.57	100.00

บริษัทฯ เห็นว่าโครงสร้างเงินทุนอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมแล้ว เนื่องจากสำนักงาน คปภ. ได้ออกประกาศว่าตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป บริษัทประกันภัยจะต้องมีอัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 140 โดยข้อมูลของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 บริษัทฯ มีอัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย เท่ากับ ร้อยละ 696.10 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับต้นๆของอุตสาหกรรม

- สาเหตุการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 2.03 บาท ทำให้กำไรสะสมลดลง 406.00 ล้านบาท ในขณะที่ กำไรสุทธิประจำปี 2561 ที่โอนเข้ากำไรสะสม มีจำนวน 749.77 ล้านบาท และส่วนเกินกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายของบริษัทฯ มีจำนวนลดลงจาก 312.61 ล้านบาทในปี 2560 เป็น 80.64 ล้านบาท ในปี 2561 จึงทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2561 เพิ่มขึ้น เท่ากับ 111.80 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.89

- หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีหนี้สิน เท่ากับ 9,262.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 690.05 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.05 หนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้นเป็นหนี้สินที่เกิดจากเบี้ยประกันภัยอัตราดอกเบี้ยที่สูง ส่งผลให้มีการตั้งสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้เพิ่มขึ้น

- ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคดีที่ถูกฟ้องร้องจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องประมาณ 742 ล้านบาท ซึ่งผลของการพิจารณาตัดสินกล่าวยังไม่สิ้นสุด โดยทุกคดีเป็นคดีที่เกิดจากการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นประมาณ 199.7 ล้านบาท (ตามความรับผิดชอบในทุนประกันตามกรรมธรรม) ในงบกำไรขาดทุนแล้ว

การดำรงอัตราส่วนเงินกองทุนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

- ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีหนี้สินสำรองเบี้ยประกันภัยจำนวน 5,411.00 ล้านบาท ซึ่งคำนวณตามข้อกำหนดในประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การจัดสรรเงินสำรองเพื่อการเสี่ยงภัย

- ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย รวมทั้งสำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (IBNR) รวมทั้งสิ้น 2,480.36 ล้านบาท

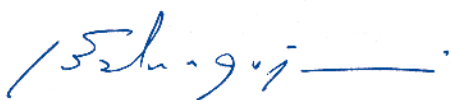
เมื่อพิจารณาส่วนของผู้ถือหุ้น หรือเงินกองทุนของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 6,024.37 ล้านบาท ซึ่งถ้าพิจารณาตามประกาศนายทะเบียนเรื่อง การดำรงเงินกองทุนของบริษัทประกันวินาศภัยตามระดับความเสี่ยงลงวันที่ 30 มีนาคม 2558 ที่ได้กำหนดว่า ในกรณีที่บริษัทใดมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนต่ำกว่าอัตราร้อยละ 140 นายทะเบียนอาจกำหนดมาตรการที่จำเป็นในการกำกับดูแลสถานะการเงินของบริษัทนั้นได้ สำหรับข้อมูล ณ 30 กันยายน 2561 บริษัทฯ มีอัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย เท่ากับ ร้อยละ 696.10 และมีเงินกองทุนส่วนเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวนถึง 6,836.70 ล้านบาท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด(มหาชน) รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีในการจัดทำ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มี และดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้กำกับดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายเรืองวิทย์ ดุษฎีสุรพจน์)

ประธานกรรมการ



(นายเรืองเดช ดุษฎีสุรพจน์)

ประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งในเรื่องการกำหนดกรอบนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล ติดตามกลยุทธ์และสถานะความเสี่ยง รวมถึงการเสนอแนะ และให้เจ้าของแผนรายงานผลสถานะความเสี่ยง ผลการปฏิบัติตามมาตรการจัดการความเสี่ยง รายงานสถานะเงินกองทุน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

1. นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายประหยัด จิตะธรรมกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางวิณา นิรमानสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายธรรมา วณลากพัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายอมรศักดิ์ ศรีมงคลชัย	กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2561 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ข้างต้น และมีการประชุม รวม 5 ครั้ง โดยได้เชิญส่วนงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามความเหมาะสม ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2561 ซึ่งรวมถึง กลยุทธ์การบริหารการประกันภัยต่อ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ และได้มีการพิจารณารายละเอียดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมตามมาตรการกำกับดูแล และรับทราบแนวทางการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน (Own Risk and Solvency Assessment : ORSA) เพื่อให้การประกอบธุรกิจดำเนินไปอย่างมั่นคง และมีประสิทธิภาพ

2. กำกับดูแลและติดตามสถานะความเสี่ยงด้านต่างๆ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลและติดตามสถานะความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้ฝ่ายบริหารวิเคราะห์ ปัจจัยเสี่ยงและหาแนวทางป้องกันหากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ และให้มีการรายงานเพื่อติดตามสถานะอัตราส่วนที่สำคัญ เช่น อัตราส่วนทางการเงินและค่ามาตรฐานในระบบสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (EWS) สถานะเงินกองทุน และสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส อีกทั้งยังได้เสนอแนะแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้พร้อมเข้าสู่ยุคสังคมดิจิทัล (Digital) ปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ประเมินความเพียงพอของกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ

3. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในพร้อมทั้งแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

4. การส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมให้ทุกฝ่ายงานให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงโดยให้นำกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร เพื่อทำการประเมินปัจจัยเสี่ยงและกำหนด

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิผลสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์กร

5. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการทบทวนกฎบัตร เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาในกฎบัตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมาย รวมถึงกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความเห็นว่า แผนบริหารความเสี่ยงในปี 2561 มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม สอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและมีการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

บริษัทฯ จะมุ่งสร้างระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลและยั่งยืน ตามหลักการบริหารจัดการที่ดีต่อไป



นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8 กุมภาพันธ์ 2562

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการบริหาร จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายวีระชัย	งามศิริไธศักดิ์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายวินัย	วิทวัสการเวช	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.ชัชวาลิต	สรวารี	กรรมการตรวจสอบ
และนายอมรศักดิ์	ศรีมงคลชัย	เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมิเน้นนโยบายเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งให้เกิดความชัดเจนในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีความรับผิดชอบ ตลอดจนดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและมีมาตรฐาน

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดให้มีการประชุมรวม 12 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานและให้ความเห็นชอบต่องบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นชอบต่องบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2561 ที่ผ่านการสอบทานและ/หรือตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ โดยได้สอบถามผู้สอบบัญชีและผู้บริหารในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนในการจัดทำงบการเงิน ตลอดจนความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาถึงข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีเพื่อปรับปรุงเกี่ยวกับประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และรับทราบแผนงานประจำปีของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีการควบคุมที่เพียงพอให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินที่สร้างขึ้นได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานความเหมาะสมเพียงพอเกี่ยวกับระเบียบและวิธีปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เข้าข่ายลักษณะรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการสอบทานรายการดังกล่าวที่เกิดขึ้นในระหว่างปี เพื่อให้แน่ใจว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามระเบียบและวิธีปฏิบัติที่กำหนด และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง ครบถ้วน เพียงพอ และเป็นไปตามประกาศข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการยืนยันจากฝ่ายบริหารว่า บริษัทฯ ไม่มีการทำรายการที่เข้าข่ายลักษณะรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

3. การสอบทานการปฏิบัติงานตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการสอบทานและติดตามการดำเนินการให้มีการถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในกำหนดเป็นประเด็นหลักประเด็นหนึ่งที่ต้องตรวจสอบ กำหนดให้หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance) ทำหน้าที่เข้าดูแลการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ให้มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง สอบทานรายงานสถานะคดีความจากฝ่ายกฎหมาย โดยมีการจัดประชุมเพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและฝ่ายกฎหมายเป็นประจำทุกไตรมาส

จากการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบพบว่า นอกจากคดีฟ้องร้องเกี่ยวกับผู้บริโภคร ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เน้นย้ำให้ฝ่ายบริหารใช้ความระมัดระวังในการเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการให้ครบถ้วน และชัดเจนเพื่อหลีกเลี่ยงข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้นจากความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนไม่ตรงกันแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องซึ่งทำให้เชื่อว่า บริษัทฯ มีเจตนาที่จะละเว้นไม่ปฏิบัติตาม และ/หรือมีการดำเนินการใดๆ ที่ขัดแย้งกับข้อกำหนดกฎหมายที่มีสาระสำคัญ

4. การสอบทานระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินความเหมาะสม เพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยถือตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน และแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนพิจารณาการรับทราบรายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับการอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในภาพรวม บริษัทฯ มีการกำหนดให้มีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสมเพียงพอ

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมในเรื่องขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และการสอบทานการจัดองค์กรในหน่วยงานและอัตรากำลัง โดยการสอบทานและให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบประจำปี การกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน และการพัฒนาความรู้ทักษะ และความชำนาญของบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงการกำหนดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจจากผู้บริหาร และหน่วยงานผู้รับการตรวจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างอิสระมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นที่น่าพอใจ

6. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ มีเจตนาที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมและหลักบรรษัทภิบาลมาโดยตลอด และในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC-Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption) ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน นำนโยบายการต่อต้านทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งวางมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และได้บรรจุในแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทฯ

7. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2562

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งรวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 โดยพิจารณาเปรียบเทียบจากผลการปฏิบัติงานกับความคาดหวัง คุณสมบัตินี้ ความเป็นอิสระและจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จากบริษัท เคพี เอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2562

8. การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส โดยได้เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ยังได้มีการประเมินผลการดำเนินงานของตนเอง เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป

9. การสอบทานและประเมินกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในระหว่างปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานและประเมินกฎบัตร เพื่อให้มั่นใจว่าบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบมีความเหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือ แนวทางหรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ในภาพรวมโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ และความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงหรือขอรับข้อมูลจากผู้บริหารและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า คณะกรรมการบริษัทฯ รวมถึงฝ่ายบริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานภายใต้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ รวมทั้งมีความพยายามในการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562



นายวีระชัย งามดีวิไลศักดิ์

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

14 กุมภาพันธ์ 2562

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย - สำรองค่าสินไหมทดแทน

การเปิดเผยเกี่ยวกับหนี้สินจากสัญญาประกันภัย - สำรองค่าสินไหมทดแทน อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3 (จ) และ 12

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สำรองค่าสินไหมทดแทนใน งบการเงินเป็นจำนวน 2,480 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.8 ของหนี้สินรวม

สำรองค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นประมาณการที่ดีที่สุด (Best Estimate) สำหรับค่าสินไหมทดแทนทั้งหมดที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่จ่าย และยังไม่ได้รับรายงาน ณ วันที่รายงาน ตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการพิจารณาข้อมูลการพัฒนา ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและค่าสินไหมทดแทนจ่ายจากประสบการณ์ในอดีต และการเลือกข้อสมมติที่เหมาะสมเกี่ยวกับประมาณการ ค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์ (Ultimate claims cost) นอกจากนี้ การประมาณการดังกล่าวยังอาศัยความน่าเชื่อถือของข้อมูลของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นซึ่งได้มาจากระบบของบริษัทและการบันทึกบัญชี

ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง

- สำรองค่าสินไหมทดแทน อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(จ) และ 12
- การทำความเข้าใจ ประเมิน และทดสอบประสิทธิภาพของการออกแบบและการควบคุมภายใน รวมถึงการควบคุมหลักของกระบวนการสินไหมทดแทนและการกระหายข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- การสอบถามเกี่ยวกับเกณฑ์และข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยภายในของบริษัท
- การใช้ผู้เชี่ยวชาญด้านคณิตศาสตร์ประกันภัยของเคพีเอ็มจีในการประเมินประมาณการค่าสินไหมทดแทนที่บันทึกในบัญชี ประเมินข้อสมมติและวิธีการที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณ เปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อน และทดสอบการคำนวณข้อสมมติสำคัญและค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน
- การกระหายข้อมูลระหว่างข้อมูลค่าสินไหมที่บันทึกในระบบดำเนินงานกรรมธรรม์ และข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณสำรองทางคณิตศาสตร์ประกันภัย รวมถึงการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลความถี่ของการเกิดความเสียหาย ขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อครั้ง และอัตราค่าสินไหมทดแทน
- สุ่มทดสอบข้อมูลที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณและสำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และ
- พิจารณาความพอเพียงของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เรื่องอื่น ๆ

งบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้า

จะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ชาญชัย สกุลเกิดสิน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 6827

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

20 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2561	2560
(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	763,357,324	304,318,591
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	5	1,093,957,387	976,238,930
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		59,514,742	67,341,225
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	12	152,670,975	195,465,758
ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ	6	18,504,626	27,546,568
ลูกหนี้เงินลงทุน		22,361,387	38,193,679
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	7	3,820,013	6,147,522
สินทรัพย์ลงทุน			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	8, 27, 28	11,916,367,142	11,749,202,811
เงินให้กู้ยืม		3,861,747	5,223,111
ทรัพย์สินรอการขาย		4,800,000	4,800,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	531,005,968	540,051,134
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		24,318,142	24,393,004
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10	452,342,491	328,701,078
สินทรัพย์อื่น	11	240,132,550	217,541,346
รวมสินทรัพย์		15,287,014,494	14,485,164,757

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หนี้สินและส่วนของเจ้าของ	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2561	2560
(บาท)			
หนี้สิน			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	12	7,891,361,907	7,239,800,909
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	13	81,189,340	91,765,546
เจ้าหนี้เงินลงทุน		1,761,084	3,272,047
หนี้สินจากตราสารอนุพันธ์	7	3,716,940	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		102,394,459	134,016,306
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	14	155,264,678	138,229,675
หนี้สินอื่น	15	1,026,958,879	965,508,445
รวมหนี้สิน		9,262,647,287	8,572,592,928
ส่วนของเจ้าของ			
ทุนเรือนหุ้น	16		
ทุนจดทะเบียน		200,000,000	200,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		200,000,000	200,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		427,500,000	427,500,000
กำไรสะสม	17		
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย		20,000,000	20,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		5,296,231,525	4,952,459,988
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	8	80,635,682	312,611,841
รวมส่วนของเจ้าของ		6,024,367,207	5,912,571,829
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ		15,287,014,494	14,485,164,757

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2561	2560
(บาท)			
รายได้			
เบี้ยประกันภัยรับ		10,484,503,396	8,965,271,650
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ		(300,725,520)	(334,488,797)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ		10,183,777,876	8,630,782,853
หัก สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้			
เพิ่มจากปีก่อน		(714,444,961)	(127,276,329)
บวก (หัก) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้			
ของผู้เอาประกันภัยต่อเพิ่ม (ลด) จากปีก่อน		(48,771,537)	36,595,266
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ		9,420,561,378	8,540,101,790
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		81,843,522	103,834,610
รายได้จากการลงทุนสุทธิ		306,143,698	339,733,897
กำไรจากเงินลงทุน		140,548,117	176,146,392
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม		(4,596,500)	(35,290,037)
รายได้อื่น		75,856,339	65,208,495
รวมรายได้		10,020,356,554	9,189,735,147
ค่าใช้จ่าย			
ค่าสินไหมทดแทน	19	5,840,056,763	5,373,724,988
หัก ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ		(172,777,514)	(202,582,301)
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ		5,667,279,249	5,171,142,687
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		1,613,475,387	1,370,812,836
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	19	398,723,759	380,515,040
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	18, 19	1,417,246,099	1,164,042,339
รวมค่าใช้จ่าย		9,096,724,494	8,086,512,902
กำไรก่อนภาษีเงินได้		923,632,060	1,103,222,245
ภาษีเงินได้	22	173,860,523	201,520,448
กำไรสุทธิ		749,771,537	901,701,797

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2561	2560
(บาท)			
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของเงินลงทุนเพื่อขาย		(289,970,199)	315,346,407
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไร			
หรือขาดทุนในภายหลัง		57,994,040	(63,069,281)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		(231,976,159)	252,277,126
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		517,795,378	1,153,978,923
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	23	3.75	4.51

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงใน มูลค่ายุติธรรมสุทธิของ เงินลงทุนเพื่อขาย	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
				ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		

(บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560

รายการผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น

การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นบริษัท

รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

กำไรสุทธิ

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น

รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

24

200,000,000	427,500,000	20,000,000	4,410,358,191	60,334,715	5,118,192,906
-	-	-	(359,600,000)	-	(359,600,000)
-	-	-	(359,600,000)	-	(359,600,000)
-	-	-	901,701,797	-	901,701,797
-	-	-	-	252,277,126	252,277,126
-	-	-	901,701,797	252,277,126	1,153,978,923
200,000,000	427,500,000	20,000,000	4,952,459,988	312,611,841	5,912,571,829

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงใน มูลค่ายุติธรรมสุทธิของ เงินลงทุนเพื่อขาย	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
				ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		

(บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561

รายการผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น

การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นบริษัท

รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

กำไรสุทธิ

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น

รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

24

200,000,000	427,500,000	20,000,000	4,952,459,988	312,611,841	5,912,571,829
-	-	-	(406,000,000)	-	(406,000,000)
-	-	-	(406,000,000)	-	(406,000,000)
-	-	-	749,771,537	-	749,771,537
-	-	-	-	(231,976,159)	(231,976,159)
-	-	-	749,771,537	(231,976,159)	517,795,378
200,000,000	427,500,000	20,000,000	5,296,231,525	80,635,682	6,024,367,207

งบกระแสเงินสด

บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	หมายเหตุ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2561	2560
		(บาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
เบี้ยประกันภัยรับ		10,351,033,468	8,766,286,588
เงินจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ		(57,762,568)	(47,477,919)
ดอกเบี้ยรับ		200,340,917	202,528,191
เงินปันผลรับ		113,554,199	144,955,538
รายได้อื่น		58,674,774	66,091,350
ค่าสินไหมทดแทน		(5,897,324,264)	(5,937,283,470)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		(1,613,344,345)	(1,371,382,746)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		(393,253,825)	(377,545,463)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		(1,308,585,408)	(1,070,161,792)
ภาษีเงินได้จ่าย		(274,316,722)	(181,264,208)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์		(47,442,071)	(199,607,082)
เงินให้กู้ยืม		1,361,364	1,848,788
เงินฝากสถาบันการเงิน		(253,300,000)	295,000,000
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		879,635,519	291,987,775
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
กระแสเงินสดได้มาจาก			
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์		45,081,501	535,297
เงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุน		45,081,501	535,297
กระแสเงินสดใช้ไป			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์		(59,678,287)	(30,486,202)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(59,678,287)	(30,486,202)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(14,596,786)	(29,950,905)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายเงินปันผล	24	(406,000,000)	(359,600,000)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(406,000,000)	(359,600,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		459,038,733	(97,563,130)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		304,318,591	401,881,721
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4	763,357,324	304,318,591

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ลินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 313 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร มีสาขาจำนวน 166 สาขา (31 ธันวาคม 2560: 164 สาขา)

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2534

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท ดุษฎีสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25.02) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย Euroclear Nominees Limited (ถือหุ้นร้อยละ 10.88) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศอังกฤษและ Mindo Asia Investments Limited (ถือหุ้นร้อยละ 10.88) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศฮ่องกง

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับประกันวินาศภัย

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้งบการเงินยังได้จัดทำขึ้นตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงิน และรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทในบางเรื่อง การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันและบริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวในการจัดทำงบการเงินก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 33

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้

รายการ	เกณฑ์การวัดมูลค่า
ตราสารอนุพันธ์	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนเพื่อขาย	มูลค่ายุติธรรม
หนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 (ญ)

(ค) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) การใช้วิจารณ์ญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณ์ญาณ การประมาณและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญเป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินภายในบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 12

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับการเงินในรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ข) ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ได้ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ที่เกิดจากกิจกรรมลงทุน ตราสารอนุพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไข การกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงถือเป็นรายการเพื่อค้า

ตราสารอนุพันธ์จะถูกบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำรายการดังกล่าวบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น การวัดมูลค่าใหม่ภายหลังการบันทึกครั้งแรกใช้มูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ให้เป็นมูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทรับรู้กำไร (ขาดทุน) จากการแปลงค่ามูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในกำไรหรือขาดทุน โดยมูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอ้างอิงจากราคาซื้อขายในตลาด

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

(ง) การจัดประเภทของสัญญาประกันภัย

บริษัทจัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อการพิจารณาลักษณะของสัญญาประกันภัย โดยสัญญาประกันภัยคือสัญญาซึ่งผู้รับประกันภัย รับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัย ในการพิจารณาว่ามีการรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญหรือไม่นั้นจะพิจารณาจากจำนวนผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายกรณีที่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้นกับการผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาหากไม่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะจัดประเภทสัญญาประกันภัยดังกล่าวเป็นสัญญาการลงทุน ซึ่งสัญญาการลงทุนคือสัญญาที่มีรูปแบบทางกฎหมายเป็นสัญญาประกันภัยและทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงทางการเงินแต่ไม่ได้ทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่สำคัญ ความเสี่ยงทางการเงินได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนหรือราคา

บริษัทจัดประเภทของสัญญาโดยประเมินความสำคัญของความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเป็นรายสัญญา ณ วันเริ่มต้นสัญญา หากสัญญาใดจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้ว จะยังคงเป็นสัญญาประกันภัยตลอดไปจนกว่าสิทธิและการผูกพันทั้งหมดถูกทำให้สิ้นสุดหรือสิ้นสุดบังคับ หากสัญญาใดเคยจัดประเภทเป็นสัญญาการลงทุน ณ วันเริ่มต้นสัญญาอาจจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยในเวลาต่อมาได้ หากพบว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

(จ) การรับรู้และการวัดมูลค่าของสัญญาประกันภัย

เบี้ยประกันภัยค้างรับ

เบี้ยประกันภัยค้างรับจากการรับประกันภัยโดยตรงแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้างรับ ณ

วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ดั่งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

สำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทบันทึกบัญชีสำรองค่าสินไหมทดแทนเมื่อได้รับแจ้งการเรียกชดเชยจากผู้เอาประกันภัยอย่างเป็นทางการ โดยบันทึกตามมูลค่าประมาณการค่าสินไหมทดแทนที่ประเมินโดยฝ่ายสินไหมทดแทนหรือผู้ประเมินความเสียหายภายนอกแล้วแต่กรณี โดยมูลค่าประมาณการค่าสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้องนอกจากนี้บริษัทได้ตั้งสำรองสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังมิได้รายงานให้บริษัททราบ (Incurred but not yet reported) ซึ่งประเมินโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต การคำนวณดังกล่าวเป็นการคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุด (Best estimation) ของค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์ (Ultimate claims cost) โดยอาศัยข้อมูลในอดีต ข้อสมมติ ดุลยพินิจ และประสบการณ์ของบริษัท ประมาณการดังกล่าวเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างกับที่ได้ประมาณการไว้

สำรองเบี้ยประกันที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

บริษัทได้สำรองเงินส่วนหนึ่งของรายได้เบี้ยประกันเป็นเงินสำรองเบี้ยประกันที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ดังนี้

การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกันอุบัติเหตุการเดินทางที่มีระยะเวลาคู่ครอง ไม่เกิน 6 เดือน	- ร้อยละร้อยละของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผล คู่ครองตลอดระยะเวลาที่บริษัทยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย
การประกันภัยอสังหาริมทรัพย์	- ร้อยละเจ็ดสิบของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัย เริ่มมีผลคู่ครอง
การประกันภัยอื่น	- วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบ)

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดเป็นจำนวนเงินของการประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่จะคาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยที่มีผลบังคับอยู่ ตามการวิเคราะห์ข้อมูลค่าสินไหมทดแทนในอดีตโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดจะถูกรับรู้ในงบการเงินในกรณีที่สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดมากกว่าสำรองเบี้ยประกันที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยและเบี้ยประกันภัยต่อรับ หักด้วยมูลค่าของกรมธรรม์ที่ยกเลิก และการส่งคืนเบี้ยประกันภัย และปรับปรุงด้วยสำรองเบี้ยประกันที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัย ในกรณีที่กรมธรรม์มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเบี้ยประกันภัยเป็นรายการรับล่วงหน้าและจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทได้รับใบคำขอเอาประกันภัยต่อหรือใบแจ้งการเอาประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จถือเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ

ในกรณีที่เป็นการค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่ายสำหรับการรับประกันภัยที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกการจ่ายเป็นรายการจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงและการรับประกันภัยต่อสำหรับทั้งความเสียหายที่ได้รับรายงานแล้วและที่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งแสดงตามมูลค่าของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และรายการปรับปรุงค่าสินไหมของงวดปัจจุบันและงวดก่อนที่เกิดขึ้นในระหว่างปี หักด้วยมูลค่าซากและการรับคืนอื่น (ถ้ามี) และหักด้วยค่าสินไหมรับคืนจากการเอาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากบริษัทประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

การประกันภัยต่อ

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสัญญาประกันภัยต่อแยกแยะจากสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายจากสัญญาประกันภัยที่เกี่ยวข้องกัน เพราะการจัดให้มีการประกันภัยต่อไม่ได้เป็นการลดภาระของบริษัทจากภาระผูกพันโดยตรงที่มีต่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ประกันภัย

(1) เบี้ยประกันภัยต่อ

เบี้ยประกันภัยต่อจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อใดโอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้ว

ในกรณีที่เป็นการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(2) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ

ในกรณีที่บันทึกค่าจ้างและค่าบำเหน็จสำหรับการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการรับล่วงหน้า และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(3) ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ

ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อรับรู้เมื่อได้บันทึกค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับแจ้งจากบริษัทประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

(4) สินทรัพย์จากการประกันภัย

สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อซึ่งประมาณขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องของสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นจากการประกันภัยต่อและสำรองค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ประสิทธิภาพการเก็บเงิน อายุของหนี้คงค้างและตามสถานะปัจจุบันของบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

(5) ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ

ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ และเงินมัดจำที่วางไว้จากการรับประกันภัยต่อ

เงินค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยต่อ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างรับค่าสินไหมทดแทนค้างรับ และรายการค้างรับอื่น ๆ จากบริษัทประกันภัยต่อ หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสิทธิภาพการเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(6) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้างจ่ายจากการประกันภัยต่อ และเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อ

เงินค้างจ่ายจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้างจ่ายอื่นๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อ ยกเว้นค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

บริษัทแสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้ประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อต่อไปนี

(1) บริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบกัน และ

(2) บริษัทตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

(ฉ) เงินลงทุนในหลักทรัพย์

เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

ตราสารหนี้ซึ่งบริษัทตั้งใจและสามารถถือจนครบกำหนดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดแสดงในราคาทุนตัดจำหน่ายหักด้วยขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน ผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อเข้ากับมูลค่าได้ถอนของตราสารหนี้จะถูกตัดจ่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุของตราสารหนี้ที่เหลือ

ตราสารหนี้และตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด นอกเหนือจากที่ตั้งใจถือไว้จนครบกำหนด จัดประเภทเป็นเงินลงทุนเพื่อขาย ภายหลังการรับรู้มูลค่าในครั้งแรกเงินลงทุนเพื่อขายแสดงในมูลค่ายุติธรรม และการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่ผลขาดทุนจากการด้อยค่าและผลต่างจากสกุลเงินตราต่างประเทศของรายการที่เป็นตัวเงิน บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ขาย ส่วนผลขาดทุนจากการด้อยค่าและผลต่างจากการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดจำหน่ายเงินลงทุนจะรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ขายโดยตรงเข้ากำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่เงินลงทุนประเภทที่มีดอกเบี้ย จะต้องบันทึกดอกเบี้ยในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายจะใช้ราคาเสนอซื้อ ณ วันที่รายงาน

การรับรู้รายการ

บริษัทรับรู้รายการ เงินลงทุนในงบการเงินด้วยวิธีตามวันชำระรายการ (Settlement date method)

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ขาย จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทจำหน่ายบางส่วนเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไป และ เงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ช) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคามันก็เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ข) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด วัสดุมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตโดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น และค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	10 ปี
----------------------------------	-------

บริษัทไม่คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ณ) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิด เงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ซึ่งได้บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ขาย และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ขายจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยไม่ต้องปรับกับยอดสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ยอดขาดทุนที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ หักขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหลักทรัพย์ที่ถือไว้จนกว่าจะครบกำหนดที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย คำนวณโดยการหามูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามสัญญาเดิม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับหลักทรัพย์เพื่อขาย คำนวณโดยอ้างอิงถึงมูลค่ายุติธรรม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึงมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะ คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นจะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับริายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับริายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้น สัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายและตราสารหนี้ที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับริายการจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ส่วนสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับริายการจะถูกรับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับริายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับริายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคา หรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ญ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้จัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ง) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าภาระหนี้เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว

(ง) รายได้

ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับจากการลงทุน

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม

ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างจากยอดเงินต้นที่ค้างชำระ

ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

(ฐ) ค่าใช้จ่าย

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น คือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดจากการรับประกันภัย ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อม และให้รวมถึงเงินสมทบต่าง ๆ โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ไม่เกี่ยวกับการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

(ท) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินสำหรับความมุ่งหมายทางรายงานทางการเงินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้องกัน

ดังนั้น ถ้าเราเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุง การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของแต่ละบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทแล้วอาจมีจำนวน ไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ท) กำไรต่อหุ้น

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ค) ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล สำหรับรายการที่ไม่ได้ใช้ในการตัดสินใจด้านการดำเนินงานไม่ได้มีการแยกตามส่วนงาน

4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2561	2560
	(พันบาท)	
เงินสดในมือ	28,320	38,993
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	236,023	205,966
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลา	30,000	30,000
เงินฝากบริษัทหลักทรัพย์	469,014	29,360
รวม	763,357	304,319

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศมีจำนวน 430.9 ล้านบาท (2560: 29.4 ล้านบาท)

5 เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เบี้ยประกันภัยค้ำรับแยกตามอายุ มีดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	820,481	652,032
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 30 วัน	164,846	182,748
31 วัน ถึง 60 วัน	59,183	51,397
61 วัน ถึง 90 วัน	20,565	15,076
91 วัน ถึง 1 ปี	32,409	70,717
เกินกว่า 1 ปี	1,090	8,158
รวม	1,098,574	980,128
หัก ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4,617)	(3,889)
สุทธิ	1,093,957	976,239

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ผู้รับประกันภัย ตัวแทนและนายหน้าของบริษัทมีระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน

สำหรับเบี้ยประกันภัยค้ำรับจากตัวแทนและนายหน้า บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการเก็บเบี้ยประกันภัย โดยหนี้ที่เกินกว่ากำหนดชำระ บริษัทอยู่ในระหว่างการติดตามหรือดำเนินการตามกฎหมายเป็นกรณีไป

6 ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ

	2561	2560
	(พันบาท)	
เงินค้ำรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	18,505	27,555
หัก ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(9)
สุทธิ	18,505	27,546

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อจำแนกตามอายุ แสดงได้ดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	16,661	27,497
เกินกำหนดรับชำระ		
ไม่เกิน 1 ปี	1,844	50
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	-	8
รวม	18,505	27,555
หัก ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(9)
สุทธิ	18,505	27,546

7 ตราสารอนุพันธ์

		2561		
		จำนวนเงินตามสัญญา	ราคาตามบัญชี	
			สินทรัพย์	หนี้สิน
ประเภทของสัญญา	วัตถุประสงค์			
(พันบาท)				
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินลงทุนที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	493,358	3,820	3,717
รวม		493,358	3,820	3,717

		2560		
		จำนวนเงินตามสัญญา	ราคาตามบัญชี	
ประเภทของสัญญา	วัตถุประสงค์		สินทรัพย์	หนี้สิน
		(พันบาท)		
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินลงทุนที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	401,728	6,148	
รวม		401,728	6,148	

8 เงินลงทุนในหลักทรัพย์

8.1 ประเภทเงินลงทุนในหลักทรัพย์

	2561		2560	
	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่า ยุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่า ยุติธรรม
(พันบาท)				
เงินลงทุนเพื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	120,775	128,174	165,939	250,289
ตราสารทุน	1,209,265	1,077,064	1,762,111	1,752,862
ตราสารทุนต่างประเทศ	438,856	389,629	621,011	741,714
หน่วยลงทุน	1,790,253	2,012,372	2,082,229	2,230,416
หน่วยลงทุนต่างประเทศ	72,971	71,906	48,704	50,859
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	32	1,311	1,480
รวม	3,632,120	3,679,177	4,681,305	5,027,620
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(9,288)	(9,288)	(9,047)	(9,047)
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการ เปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม ของเงินลงทุนเพื่อขาย	47,057	-	346,315	-
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	3,669,889	3,669,889	5,018,573	5,018,573

	2561		2560	
	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่า ยุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่า ยุติธรรม
(พันบาท)				
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	3,188,854	3,216,817	2,544,219	2,614,772
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	2,356,196	2,376,274	1,738,283	1,780,228
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีระยะเวลา ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน นับแต่ วันที่ได้มา	2,695,392	2,695,392	2,442,092	2,442,092
รวม	8,240,442	8,288,483	6,724,594	6,837,092
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,103)	(1,103)	(1,103)	(1,103)
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	8,239,339	8,287,380	6,723,491	6,835,989
เงินลงทุนทั่วไป				
ตราสารทุน	7,143		7,143	
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(4)		(4)	
รวมเงินลงทุนทั่วไป	7,139		7,139	
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์	11,916,367		11,749,203	

รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ของตราสารทุนและตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดมีดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
เงินลงทุนเพื่อขาย		
ณ วันที่ 1 มกราคม	5,018,573	4,352,579
ซื้อระหว่างปี	6,918,462	5,787,342
ขายระหว่างปี	(7,976,936)	(5,378,013)
รายการปรับปรุงจากการปรับมูลค่า	(290,210)	256,665
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,669,889	5,018,573

8.2 ระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จัดประเภทเป็นเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดจำแนกตามระยะเวลาคงเหลือ มีดังนี้

	2561				2560			
	ครบกำหนด				ครบกำหนด			
	1 ปี	1 ปี ถึง 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	1 ปี	1 ปี ถึง 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
	(พันบาท)							
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด								
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,243,359	1,820,994	124,501	3,188,854	208,890	2,218,627	116,702	2,544,219
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	411,196	1,665,000	280,000	2,356,196	236,103	1,422,180	80,000	1,738,283
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีระยะเวลาคงเหลือเกินกว่า 3 เดือน นับแต่วันที่ได้มา	2,695,392	-	-	2,695,392	2,442,092	-	-	2,442,092
รวม	4,349,947	3,485,994	404,501	8,240,442	2,887,085	3,640,807	196,702	6,724,594
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,103)	-	-	(1,103)	(1,103)	-	-	(1,103)
รวมเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด	4,348,844	3,485,994	404,501	8,239,339	2,885,982	3,640,807	196,702	6,723,491

8.3 การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของเงินลงทุนเพื่อขาย

	2561	2560
	(พันบาท)	
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของเงินลงทุนเพื่อขาย	100,795	390,765
หัก ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(20,159)	(78,153)
สุทธิ	80,636	312,612

9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
--	--------	---------------------------------------	---	----------	----------------------------------	-----

(พันบาท)

ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	338,965	393,172	328,838	156,424	16,225	1,233,624
เพิ่มขึ้น	-	1,403	11,691	15,806	1,586	30,486
โอนเข้า (โอนออก)	-	1,656	-	-	(1,656)	-
จำหน่าย	(194)	-	(1,165)	(387)	-	(1,746)
ตัดจำหน่าย	-	-2,872	(167)	-	-	(3,039)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	338,771	393,359	339,197	171,843	16,155	1,259,325
เพิ่มขึ้น	-	9,909	20,920	28,208	1,799	60,836
โอนเข้า (โอนออก)	-	2,204	-	-	(2,204)	-
จำหน่าย	(8,006)	(14,106)	(11,721)	(22,744)	-	(56,577)
ตัดจำหน่าย	-	(609)	-	(1,158)	-	(1,767)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	330,765	390,757	348,396	176,149	15,750	1,261,817

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
--	--------	---------------------------------------	---	----------	----------------------------------	-----

(พันบาท)

ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	2,030	266,631	298,725	107,220	-	674,606
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	14,235	16,173	18,452	-	48,860
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	(880)	-	-	-	-	(880)
จำหน่าย	-	-	(1,073)	(387)	-	(1,460)
ตัดจำหน่าย	-	(1,756)	-	-	-	(1,756)
ส่วนที่ปรับปรุง	-	-	(96)	-	-	(96)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	1,150	279,110	313,729	125,285	-	719,274
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	13,146	13,737	20,684	-	47,567
จำหน่าย	-	(6,572)	(6,031)	(21,946)	-	(34,549)
ตัดจำหน่าย	-	(334)	-	(1,147)	-	(1,481)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,150	285,350	321,435	122,876	-	730,811

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
--	--------	---------------------------------------	---	----------	----------------------------------	-----

(พันบาท)

มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	336,935	126,541	30,113	49,204	16,225	559,018
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	337,621	114,249	25,468	46,558	16,155	540,051
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	329,615	105,407	26,961	39,392	15,750	517,125
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	13,881	-	13,881
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	329,615	105,407	26,961	53,273	15,750	531,006

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้หักค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 554.6 ล้านบาท (2560: 518.0 ล้านบาท)

10 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	473,265	408,083
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(20,923)	(79,382)
สุทธิ	452,342	328,701

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
		กำไรหรือ ขาดทุน (หมายเหตุ 22)	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	

(พันบาท)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ส่วนเกินสุทธิของตราสารหนี้	9,599	3,071	-	12,670
ค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญ	509	25	-	534
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	1,998	48	-	2,046
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,133	-	-	1,133
สำรองเบี่ยงประกันภัย	217,241	28,404	-	245,645
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (IBNR)	14,585	9,814	-	24,399
สำรองค่าสินไหมทดแทน	135,372	19,670	-	155,042
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27,646	3,407	-	31,053
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากตราสารอนุพันธ์	-	743	-	743
รวม	408,083	65,182	-	473,265

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
		กำไรหรือ ขาดทุน (หมายเหตุ 22)	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
(พันบาท)				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของ				
เงินลงทุนเพื่อขาย	78,153	-	(57,994)	20,159
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากตราสารอนุพันธ์	1,229	(465)	-	764
รวม	79,382	(465)	(57,994)	20,923
สุทธิ	328,701	65,647	57,994	452,342

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
		กำไรหรือ ขาดทุน (หมายเหตุ 22)	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
(พันบาท)				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ส่วนเกินสุทธิของตราสารหนี้	6,343	3,256	-	9,599
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	1,206	(697)	-	509
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	189	1,809	-	1,998
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	829	304	-	1,133
สำรองเบี้ยประกันภัย	184,960	32,281	-	217,241
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น	12,480	2,105	-	14,585
แต่ยังไม่ได้รับรายงาน (IBNR)				
สำรองค่าสินไหมทดแทน	129,572	5,800	-	135,372
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	24,131	3,515	-	27,646
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของ	1,443	(1,443)	-	-
เงินลงทุนเพื่อค้า				
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากตราสารอนุพันธ์	699	(699)	-	-
รวม	361,852	46,231	-	408,083
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของ				
เงินลงทุนเพื่อขาย	15,084	-	63,069	78,153
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากตราสารอนุพันธ์	-	1,229	-	1,229
รวม	15,084	1,229	63,069	79,382
สุทธิ	346,768	45,002	(63,069)	328,701

11 สินทรัพย์อื่น

	2561	2560
	(พันบาท)	
ลูกหนี้เช็คคืน	339	609
ลูกหนี้เงินค้ำที่ตัวแทน	44,654	24,969
ลูกหนี้เงินค้ำประกัน	4,612	2,858
รวมลูกหนี้อื่น	49,605	28,436
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,332)	(11,879)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	37,273	16,557
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	93,696	88,364
ค่านายหน้าจ่ายล่วงหน้า	39,884	42,175
เงินมัดจำและเงินประกัน	32,572	28,477
ลูกหนี้บริษัทกลางคุ้มครอง	5,480	11,104
อื่น ๆ	31,228	30,864
รวม	240,133	217,541

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้อื่นแยกตามอายุ มีดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 90 วัน	27,704	12,474
91 วัน ถึง 180 วัน	6,146	2,132
181 วัน ถึง 1 ปี	4,178	1,727
เกินกว่า 1 ปี	11,577	12,103
รวม	49,605	28,436
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,332)	(11,879)
สุทธิ	37,273	16,557

12 หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

	2561			2560		
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ

(พันบาท)

สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น

สำรองค่าสินไหมทดแทน

- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานแล้ว

- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน

รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

รวม

	2,341,913	(26,954)	2,314,959	2,450,618	(17,726)	2,432,892
	138,449	(16,452)	121,997	92,628	(19,703)	72,925
	2,480,362	(43,406)	2,436,956	2,543,246	(37,429)	2,505,817
	5,411,000	(109,266)	5,301,734	4,696,555	(158,037)	4,538,518
	7,891,362	(152,672)	7,738,690	7,239,801	(195,466)	7,044,335

12.1 สำรองค่าสินไหมทดแทน

ณ วันที่ 1 มกราคม

ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี

ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2,543,246	(37,429)	2,505,817	3,155,074	(37,317)	3,117,757
6,049,203	(176,028)	5,873,175	5,574,811	(202,583)	5,372,228
(6,112,087)	170,051	(5,942,036)	(6,186,639)	202,471	(5,984,168)
2,480,362	(43,406)	2,436,956	2,543,246	(37,429)	2,505,817

12.2 สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

	2561			2560		
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ

(พันบาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม

เบี้ยประกันภัยรับระหว่างปี

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

4,696,555	(158,037)	4,538,518	4,569,279	(121,442)	4,447,837
10,484,503	(300,726)	10,183,777	8,965,272	(334,489)	8,630,783
(9,770,058)	349,497	(9,420,561)	(8,837,996)	297,894	(8,540,102)
5,411,000	(109,266)	5,301,734	4,696,555	(158,037)	4,538,518

12.3 ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทน

12.3.1 ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	ก่อนและ ในปี 2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	รวม
(พันบาท)									
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน									
ณ ลีนปีอุบัติเหตุ	3,091,246	4,789,319	5,419,680	5,942,852	6,530,200	6,224,871	5,544,235	5,658,074	
หนึ่งปีถัดไป	2,425,616	5,381,704	5,795,346	6,264,586	6,988,482	6,518,281	5,650,139		
สองปีถัดไป	2,277,244	4,908,721	5,310,168	5,673,126	6,464,684	6,195,536			
สามปีถัดไป	2,340,836	4,899,409	5,204,229	5,631,685	6,160,301				
สี่ปีถัดไป	2,374,682	4,879,691	5,194,432	5,310,277					
ห้าปีถัดไป	2,369,207	4,876,636	4,877,113						
หกปีถัดไป	2,510,364	4,923,403							
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	2,510,364	4,923,403	4,877,113	5,310,277	6,160,301	6,195,536	5,650,139	5,658,074	
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(2,454,636)	(4,914,640)	(4,858,875)	(5,297,451)	(6,132,402)	(6,164,263)	(5,642,620)	(3,990,224)	
รวม	55,728	8,763	18,238	12,826	27,899	31,273	7,519	1,667,850	1,830,099
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่สามารถจัดสรรได้									45,625
ปรับปรุงค่าสินไหมทดแทน									604,638
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ									2,480,362

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	ก่อนและ ในปี 2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
(พันบาท)								
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน								
ณ ลีนปีอุบัติเหตุ	3,091,246	4,789,319	5,419,680	5,942,852	6,530,200	6,224,871	5,544,235	
หนึ่งปีถัดไป	2,425,616	5,381,704	5,795,346	6,264,586	6,988,482	6,518,281		
สองปีถัดไป	2,277,244	4,908,721	5,310,168	5,673,126	6,464,684			
สามปีถัดไป	2,340,836	4,899,409	5,204,229	5,631,685				
สี่ปีถัดไป	2,374,682	4,879,691	5,194,432					
ห้าปีถัดไป	2,369,207	4,876,636						
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	2,369,207	4,876,636	5,194,432	5,631,685	6,464,684	6,518,281	5,544,235	
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(2,279,058)	(4,866,386)	(5,179,330)	(5,624,076)	(6,449,278)	(6,507,740)	(4,034,431)	
รวม	90,149	10,250	15,102	7,609	15,406	10,541	1,509,804	1,658,861
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่สามารถจัดสรรได้								35,047
ปรับปรุงค่าสินไหมทดแทน								849,338
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ								2,543,246

12.3.2 ตารางค่าสินไหมทดแทนสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	ก่อนและ ในปี 2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	รวม
(พันบาท)									
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน									
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	3,019,203	4,662,591	5,318,697	5,864,506	6,426,412	6,113,700	5,423,180	5,460,724	
หนึ่งปีถัดไป	2,363,284	5,240,783	5,678,193	6,176,289	6,873,260	6,399,635	5,487,884		
สองปีถัดไป	2,206,459	4,767,853	5,192,061	5,584,550	6,350,005	6,077,314			
สามปีถัดไป	2,269,525	4,758,414	5,091,189	5,543,973	6,045,435				
สี่ปีถัดไป	2,303,161	4,740,454	5,083,553	5,222,494					
ห้าปีถัดไป	2,296,350	4,737,275	4,766,312						
หกปีถัดไป	2,439,535	4,784,211							
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	2,439,535	4,784,211	4,766,312	5,222,494	6,045,435	6,077,314	5,487,884	5,460,724	
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(2,383,811)	(4,775,448)	(4,748,074)	(5,209,667)	(6,017,555)	(6,049,615)	(5,481,983)	(3,839,114)	
รวม	55,724	8,763	18,238	12,827	27,880	27,699	5,901	1,621,610	1,778,643
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่สามารถจัดสรรได้									45,625
ปรับปรุงค่าสินไหมทดแทน									612,688
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสุทธิ									2,436,956

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	ก่อนและ ในปี 2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
(พันบาท)								
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน								
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	3,019,203	4,662,591	5,318,697	5,864,506	6,426,412	6,113,700	5,423,180	
หนึ่งปีถัดไป	2,363,284	5,240,783	5,678,193	6,176,289	6,873,260	6,399,635		
สองปีถัดไป	2,206,459	4,767,853	5,192,061	5,584,550	6,350,005			
สามปีถัดไป	2,269,525	4,758,414	5,091,189	5,543,973				
สี่ปีถัดไป	2,303,161	4,740,454	5,083,553					
ห้าปีถัดไป	2,296,350	4,737,275						
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	2,296,350	4,737,275	5,083,553	5,543,973	6,350,005	6,399,635	5,423,180	
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(2,208,234)	(4,727,277)	(5,068,589)	(5,536,384)	(6,334,843)	(6,395,038)	(3,948,258)	
รวม	88,116	9,998	14,964	7,589	15,162	4,597	1,474,922	1,615,348
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่สามารถจัดสรรได้								35,047
ปรับปรุงค่าสินไหมทดแทน								855,422
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสุทธิ								2,505,817

13 เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

	2561	2560
	(พันบาท)	
เบี้ยประกันภัยต่อค้างจ่าย	20,184	13,955
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	60,197	77,150
เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	808	661
รวม	81,189	91,766

14 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	2561	2560
	(พันบาท)	
งบแสดงฐานะการเงิน		
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	140,630	126,688
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	14,635	11,541
รวม	155,265	138,229

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ

รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

รวม

20,172	19,753
3,094	2,752
23,266	22,505

(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	2561	2560
	(พันบาท)	
รวมในกำไรสะสม		
ณ 1 มกราคม	6,301	6,301
รับรู้ระหว่างปี	-	-
ณ 31 ธันวาคม	6,301	6,301

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

บริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	2561	2560
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	138,229	120,654
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	17,807	16,130
ดอกเบี้ยจากการผูกพัน	4,892	4,364
	22,699	20,494
อื่น ๆ		
ผลประโยชน์จ่าย	5,663	2,919
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	155,265	138,229

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) ได้แก่

	2561	2560
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	3.5	3.5
อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5	5
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.0 - 19.0	0.0 - 19.0
อัตราการเพิ่มขึ้นของราคาทอง	3.5	3.5

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 16.5 ปี (2560: 16.8 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	การเปลี่ยนแปลง ในสมมุติฐาน	โครงการผลประโยชน์ หลังจากออกจากงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	การเปลี่ยนแปลง ในสมมุติฐาน	โครงการผลประโยชน์ หลังจากออกจากงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
อัตราคิดลด	+1%	(13,829)	-1%	16,682
อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต	+1%	16,554	-1%	(13,891)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	+10%	(5,351)	-10%	6,082
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560				
อัตราคิดลด	+1%	(12,733)	-1%	15,535
อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต	+1%	16,554	-1%	(13,891)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	+10%	(4,587)	-10%	5,250

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

15 หนี้สินอื่น

	2561	2560
	(ร้อยละ)	
เบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า	218,193	233,229
ค่านายหน้าค้างจ่าย	196,006	201,872
เจ้าหนี้ตั้งพัก - ค่าเบี้ยประกันภัยรับ	233,380	153,607
เจ้าหนี้อื่น	65,633	66,526
เจ้าหนี้เงินวางประกัน	74,729	95,212
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	37,340	31,984
เงินสมทบกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยค้างจ่าย	34,313	30,723
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยค้างจ่าย	13,481	11,836
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	91,328	86,564
อื่น ๆ	62,556	53,955
รวม	1,026,959	965,508

16 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)	2561		2560	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
		(พันหุ้น / พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	200,000	200,000	200,000	200,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	200,000	200,000	200,000	200,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	200,000	200,000	200,000	200,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	200,000	200,000	200,000	200,000

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ("ส่วนเกินมูลค่าหุ้น") ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

17 สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขาย

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลรวมการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายจนกระทั่งมีการตัดรายการหรือเกิดการด้อยค่า

18 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

	2561	2560
	(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	400,499	383,219
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	268,559	263,079
ค่าภาษีอากร	3,187	2,177
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	3,236	(677)
อื่น ๆ	741,765	516,244
รวม	1,417,246	1,164,042

19 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

	2561	2560
	(พันบาท)	
ผู้บริหาร		
เงินเดือน และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	32,107	30,495
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,007	2,230
อื่น ๆ	7,670	7,136
รวม	41,784	39,861
พนักงานอื่น		
เงินเดือน และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	538,811	538,874
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	18,165	17,523
อื่น ๆ	209,170	210,113
รวม	766,146	766,510
รวม	807,930	806,371

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และ บริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

20 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน	5,418,858	4,905,064
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	807,930	806,371
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	1,613,475	1,370,813
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	239,715	223,441
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	268,559	263,079
ค่าส่งเสริมการขาย	569,760	351,211
ค่าใช้จ่ายอื่น	178,427	166,534
รวม	9,096,724	8,086,513

21 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือการรับประกันวินาศภัย และบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถ และประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น ในระหว่างปีปัจจุบันบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561				
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
	(พันบาท)				
รายได้จากการรับประกันภัย					
เบี้ยประกันภัยรับ	163,551	14,310	9,150,808	1,155,834	10,484,503
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ	(37,380)	(6,189)	(21,183)	(235,974)	(300,726)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	126,171	8,121	9,129,625	919,860	10,183,777
หัก สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึง					
เป็นรายได้สุทธิเพิ่มจากปีก่อน	(7,723)	(913)	(580,228)	(174,352)	(763,216)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	118,448	7,208	8,549,397	745,508	9,420,561
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	16,400	2,429	1,023	61,992	81,844
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	134,848	9,637	8,550,420	807,500	9,502,405
ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย					
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	21,809	507	5,257,693	387,270	5,667,279
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	39,358	1,942	1,389,584	182,591	1,613,475
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	2,941	153	202,855	7,418	213,367
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	-	-	125,031	-	125,031
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย ก่อนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	64,108	2,602	6,975,163	577,279	7,619,152
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					1,417,246
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย					9,036,398
กำไรจากการรับประกันภัย					466,007
รายได้จากการลงทุนสุทธิ					306,144
กำไรจากเงินลงทุน					140,548
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม					(4,597)
รายได้อื่น					75,856
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น - เงินสมทบ					(60,326)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					923,632
หัก ภาษีเงินได้					(173,861)
กำไรสำหรับปี					749,771

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560				
	ประกัน อัคคีภัย	ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัย เบ็ดเตล็ด	รวม
	(พันบาท)				
รายได้จากการรับประกันภัย					
เบี้ยประกันภัยรับ	159,350	7,645	7,912,272	886,005	8,965,272
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ	(55,715)	(2,661)	(15,071)	(261,042)	(334,489)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	103,635	4,984	7,897,201	624,963	8,630,783
บวก (หัก) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้สุทธิลด (เพิ่ม) จากปีก่อน	1,555	(214)	(35,032)	(56,990)	(90,681)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	105,190	4,770	7,862,169	567,973	8,540,102
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	25,238	1,767	226	76,603	103,834
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	130,428	6,537	7,862,395	644,576	8,643,936
ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย					
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	16,546	1,505	4,878,792	274,300	5,171,143
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	41,170	1,178	1,188,100	140,365	1,370,813
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	3,140	-	198,566	7,810	209,516
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	-	-	118,231	-	118,231
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย ก่อนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	60,856	2,683	6,383,689	422,475	6,869,703
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					1,164,042
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย					8,033,745
กำไรจากการรับประกันภัย					610,191
รายได้จากการลงทุนสุทธิ					339,734
กำไรจากเงินลงทุน					176,146
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม					(35,290)
รายได้อื่น					65,209
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น - เงินสมทบ					(52,768)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					1,103,222
หัก ภาษีเงินได้					(201,520)
กำไรสำหรับปี					901,702

สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	ประกัน อัคคีภัย	ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น	รวมส่วน งาน	ไม่ได้ปัน ส่วน	รวม
(พันบาท)							
สินทรัพย์							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	64,533	6,234	1,021,909	212,340	1,305,016	13,981,998	15,287,014
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	56,793	1,263	900,144	283,227	1,241,427	13,243,738	14,485,165
หนี้สิน							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	197,799	7,221	7,199,312	993,973	8,398,305	864,342	9,262,647
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	170,704	2,366	6,773,207	830,380	7,776,657	795,936	8,572,593

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	หมายเหตุ	2561	2560
(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน			
สำหรับปีปัจจุบัน		239,190	244,789
ภาษีปีก่อนที่บันทึกค่าไป		318	1,733
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	10	(65,647)	(45,002)
รวม		173,861	201,520

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2561		2560	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		923,632		1,103,222
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของประเทศไทย	20	184,726	20	220,644
ภาษีปีก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		318		1,733
รายได้ที่ได้รับยกเว้นทางภาษี		(14,831)		(23,081)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		4,527		3,159
ค่าใช้จ่ายที่ใช้สิทธิทางภาษีได้เพิ่ม		(879)		(935)
รวม	18.8	173,861	18.3	201,520

23 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีในแต่ละปี โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท / พันหุ้น)	
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	749,772	901,702
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	200,000	200,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	3.75	4.51

24 เงินปันผล

(ก) ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายกำไรเป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 2.03 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 406.0 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น ในเดือนเมษายน 2561

(ข) ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายกำไรเป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.80 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 359.6 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน 2560

25 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่มีกับผู้บริหารสำคัญและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สังการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท ดุษฎีสุรพจน์ โฮลดิ้ง จำกัด	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 25.02 และมีกรรมการร่วมกัน

รายการที่สำคัญกับผู้บริหารสำคัญและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ		
ผลตอบแทนระยะสั้น	44,129	38,092
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,007	2,234
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,410	1,320
รวม	47,546	41,646

26 การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและประกันภัย

26.1 นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสียหายและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

26.2 ความเสี่ยงด้านการประกันภัย

ความเสี่ยงจากการรับประกันภัยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของความถี่ ความรุนแรงและเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากข้อสมมติที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองประกันภัยและการพิจารณารับประกันภัย

ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยที่สำคัญของบริษัท คือการเปลี่ยนแปลงของระดับความถี่และความรุนแรงของภัยที่บริษัทรับโอนความเสี่ยง ทั้งจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของปัญหาสิ่งแวดล้อม การกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การกระจุกตัวของภัยที่รับไว้ ค่าใช้จ่ายสูงกว่าข้อสมมติที่กำหนดไว้ การจัดสรรเงินสำรองเบี้ยประกันภัยและเงินสำรองค่าสินไหมทดแทน การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ถือกรมธรรม์/ผู้เอาประกันภัย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยใหม่ ๆ โดยอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนค่าสินไหมทดแทนและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยง บริษัทจึงได้วางหลักเกณฑ์การพิจารณารับประกันภัยอย่างละเอียดและรอบคอบ มีการกำหนดเงื่อนไขความคุ้มครองที่เหมาะสมกับความเสี่ยงภัยที่แท้จริง โดยพิจารณาจากสถิติข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุและอัตราสินไหมของรถยนต์แต่ละประเภท มาเทียบเคียงกับข้อมูลของอุตสาหกรรม อีกทั้งยังมีการควบคุมและติดตามข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อเป็นแนวทางในการปรับเบี้ยประกันภัยและเงื่อนไขความคุ้มครองให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น จากการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่เพิ่มขึ้นของภาครัฐ ทำให้บริษัทมีโอกาสเติบโตจากการรับประกันภัยโครงการต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงต้องมีการกำหนดและทบทวนแนวทางการรับประกันภัยสำหรับโครงการเหล่านี้โดยเฉพาะเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและความเสี่ยงภัยที่แท้จริง

ด้านการจัดการสินไหมและการสำรองค่าสินไหมทดแทน บริษัทมีการกำหนดนโยบายการจัดการสินไหมทดแทน กำกับ ดูแล และติดตามสถานะของการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ปรับปรุงมาตรฐานการจัดการสินไหมให้มีความรัดกุม เป็นธรรมและคล่องตัวมาก โดยได้ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยอมรับโดยทั่วไป คำนวณและรับรองโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต มีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของเงินสำรอง เพื่อพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการจัดเงินสำรองของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าเงินสำรองที่ตั้งไว้เพียงพอสำหรับการผูกพันที่บริษัทมีต่อผู้เอาประกันภัยในอนาคต และให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยสอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของเงินสำรองประกันภัย

สำหรับความเสี่ยงภัยที่อยู่ในระดับสูงเกินกว่าที่บริษัทจะสามารถรับไว้ได้เองเพียงลำพัง บริษัทได้มีการจัดการให้มีการถ่ายโอนความเสี่ยงไปยังผู้รับประกันภัยต่อผ่านสัญญาประกันภัยต่อ ทั้งวิธีที่เป็นสัญญาล่วงหน้ารายปีและวิธีที่เป็นการทำเฉพาะราย โดยเน้นบริษัทรับประกันภัยต่อที่มีความแข็งแกร่งทางการเงินเป็นหลัก เพื่อบริหารพอร์ตการรับประกันภัยให้มีสัดส่วนของการประกันภัยอย่างเหมาะสม ทั้งในด้านผลรวมของผลการพิจารณารับประกันภัย และให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท

นอกจากนี้ ความเสี่ยงภัยอันอาจเกิดจากความรุนแรงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ ก็เป็นปัจจัยเสี่ยงอีกข้อหนึ่งที่ไม่สามารถมองข้ามได้ เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของบริษัทได้ ดังนั้น บริษัทจึงจัดให้มีการกระจายความเสี่ยงภัย ตามหลักวิชาการของการประกันภัย เพื่อให้บริษัทมีความสามารถรองรับเหตุการณ์ ความเสียหายใหญ่ที่อาจเกิดขึ้น เช่น อุทกภัย วาตภัย พินาศภัยต่าง ๆ โดยมีการจัดซื้อสัญญาประกันภัยต่อ “Excess of Loss” เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยโอนความรับผิดชอบให้กับผู้รับประกันต่อ

26.3 ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของการรับประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของการรับประกันภัยก่อนและสุทธิจากการรับประกันภัยต่อแยกตามประเภทของการรับประกันภัยที่สำคัญ โดยแสดงตามมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย สรุปได้ดังต่อไปนี้

	2561		2560	
	ก่อนการ รับประกันภัยต่อ	สุทธิ	ก่อนการ รับประกันภัยต่อ	สุทธิ
(พันบาท)				
สำรองค่าสินไหมทดแทน				
ประเภทการรับประกันภัย				
อัคคีภัย	14,510	9,012	4,075	3,261
ภัยทางทะเลและขนส่ง	652	310	244	210
รถยนต์	2,268,766	2,268,766	2,413,556	2,413,556
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	133,001	119,537	72,333	57,394
เบ็ดเตล็ด	63,433	39,331	53,037	31,396
รวม	2,480,362	2,436,956	2,543,246	2,505,817
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้				
ประเภทการรับประกันภัย				
อัคคีภัย	76,992	59,324	73,229	51,601
ภัยทางทะเลและขนส่ง	3,758	1,858	1,526	945
รถยนต์	4,723,854	4,723,008	4,142,779	4,142,779
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	399,736	364,726	252,546	189,858
เบ็ดเตล็ด	206,660	152,818	226,475	153,335
รวม	5,411,000	5,301,734	4,696,555	4,538,518

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

	2561		
	ข้อสมมติ ที่เปลี่ยนแปลง	ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทนที่ เปลี่ยนแปลงก่อนการรับ ประกันภัยต่อเพิ่ม (ลด)	ภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนที่ เปลี่ยนแปลงหลังการ รับประกันภัยต่อเพิ่ม (ลด)
(พันบาท)			
อัตราส่วนการพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนของปีอุบัติเหตุล่าสุด	+10%	87,286	80,050
อัตราส่วนการพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนของปีอุบัติเหตุล่าสุด	-10%	(85,541)	(79,090)

	2560		
	ข้อสมมติ ที่เปลี่ยนแปลง	ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทนที่ เปลี่ยนแปลงก่อนการรับ ประกันภัยต่อเพิ่ม (ลด)	ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทนที่เปลี่ยนแปลง หลังการรับประกันภัยต่อเพิ่ม (ลด)
(พันบาท)			
อัตราส่วนการพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนของปีอุบัติเหตุล่าสุด	+10%	50,057	39,954
อัตราส่วนการพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนของปีอุบัติเหตุล่าสุด	-10%	(48,596)	(38,520)

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนี้สินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลงเนื่องมาจากความผันผวนของข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนทั้งด้านก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความถี่และความรุนแรงที่เกิดความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่คาดไว้

26.4 การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนของบริษัท คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและการดำรงเงินกองทุนตามความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

26.5 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

บริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย โดยบริษัทมีการลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งอายุตราสารส่วนใหญ่ไม่เกิน 5 ปี และกำหนดให้มีการติดตามอายุเฉลี่ยของตราสารหนี้ที่ลงทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ดังนั้น ผลกระทบต่อมูลค่าตราสารจากอัตราดอกเบี้ยจึงไม่สูง นอกจากนี้ บริษัทจะประเมินผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยต่อมูลค่าของตราสารที่ลงทุนโดยการทดสอบภาวะวิกฤต (Stress test) เพื่อให้บริษัทกำหนดสัดส่วนและอายุเฉลี่ยของตราสารหนี้ที่ลงทุนอย่างเหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สินทรัพย์และหนี้สินที่สำคัญสามารถจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	2561				2560			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม
(พันบาท)								
สินทรัพย์								
เงินสดและรายการเทียบเท่า	220,392	30,000	512,965	763,357	196,436	30,000	77,883	304,319
เงินสด								
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	-	1,093,957	1,093,957	-	-	976,239	976,239
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	-	-	152,672	152,672	-	-	195,466	195,466
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	-	18,505	18,505	-	-	27,546	27,546
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	8,239,339	3,677,028	11,916,367	-	6,723,491	5,025,712	11,749,203
เงินให้กู้ยืม	-	3,862	-	3,862	-	5,223	-	5,223

	2561				2560			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม

(พันบาท)

หนี้สิน								
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	-	-	7,891,362	7,891,362	-	-	7,239,801	7,239,801
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	81,189	81,189	-	-	91,766	91,766

	2561					อัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม		

(พันบาท)

(ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,000	-	-	30,000		0.90
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	4,403,844	3,485,994	349,501	8,239,339		2.77
เงินให้กู้ยืม	38	3,019	805	3,862		4.83

2560					อัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย
ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม		

(พันบาท)

(ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,000	-	-	30,000		0.90
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	2,885,982	3,695,807	141,702	6,723,491		2.91
เงินให้กู้ยืม	85	2,240	2,898	5,223		4.77

26.6 ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อและขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ทางการเงิน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสกุลเงินเหรียญสหรัฐ	364,997	2,450
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น	65,921	26,910
ตราสารทุนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ	307,446	452,453
ตราสารทุนสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น	154,089	340,120
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	892,453	821,933
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	493,358	401,728
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	493,358	401,728

26.7 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ คือความเสี่ยงที่บริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการที่คู่สัญญาของบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้ บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยค้ำรับและเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยกำหนดนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดจากเบี้ยประกันภัยค้ำรับไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากผู้เอาประกันภัยของบริษัทกระจายอยู่ในอุตสาหกรรมที่แตกต่างกันและภูมิภาคต่าง ๆ ในประเทศ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีหักด้วยสำรองเพื่อผลขาดทุนตามที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทจึงได้จัดการความเสี่ยงโดยการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกตัวแทน โดยพิจารณาสถานภาพทางการเงิน ประวัติในการประกอบธุรกิจ และความสามารถในการชำระเบี้ย ตลอดจนกำหนดให้ตัวแทนต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันในวงเงินเครดิตที่บริษัทเป็นผู้กำหนด นอกจากนี้ ยังได้มีการพิจารณา “Credit Rating” ทั้งการประกันภัยต่อและการลงทุนโดยบริษัท

26.8 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

ความเสี่ยงสภาพคล่องเกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สินหรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ดังนั้น นอกจากการถือเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด บริษัทยังเน้นให้ความสำคัญกับสภาพคล่องในการตัดสินใจลงทุน โดยเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงสามารถขายเปลี่ยนมือได้ในตลาดรอง (Secondary market) หรือสามารถไถ่ถอนก่อนครบกำหนดอายุได้ เช่น เงินฝากประจำ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการจ่ายชำระหนี้ระยะสั้นในส่วนที่ไม่สามารถประมาณการได้ล่วงหน้า

การวิเคราะห์สำรองค่าสินไหมทดแทนสุทธิจากรับประกันภัยต่อ ตามข้อมูลที่คาดว่าจะครบกำหนด มีดังนี้

	2561	2560
	(พันบาท)	
ไม่เกิน 1 ปี	2,118,220	2,099,683
เกินกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	192,424	314,342
เกินกว่า 5 ปี	126,312	91,792
รวม	2,436,956	2,505,817

26.9 มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายรายการกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

การวัดมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นประจำสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินทางการเงิน ถูกจัดประเภทในระดับที่แตกต่างกันของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า นิยามของระดับต่างๆ มีดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

	มูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	(พันบาท)			
31 ธันวาคม 2561				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินลงทุนเพื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	128,174	-	-	128,174
ตราสารทุน	1,063,696	-	4,080	1,067,776
ตราสารทุนต่างประเทศ	389,629	-	-	389,629
หน่วยลงทุน	1,372,530	639,842	-	2,012,372
หน่วยลงทุนต่างประเทศ	71,906	-	-	71,906
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	32	-	-	32
ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	3,820	-	3,820
รวม	3,025,967	643,662	4,080	3,673,709
หนี้สินทางการเงิน				
ตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	3,717	-	3,717
รวม	-	3,717	-	3,717

	มูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	(พันบาท)			
31 ธันวาคม 2560				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินลงทุนเพื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	250,289	-	-	250,289
ตราสารทุน	1,743,815	-	-	1,743,815
ตราสารทุนต่างประเทศ	741,714	-	-	741,714
หน่วยลงทุน	1,791,753	438,663	-	2,230,416
หน่วยลงทุนต่างประเทศ	50,859	-	-	50,859
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	1,480	-	-	1,480
ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	6,148	-	6,148
รวม	4,579,910	444,811	-	5,024,721

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
(พันบาท)					
31 ธันวาคม 2561					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	763,357	763,357	-	-	763,357
ตราสารหนี้	5,543,947	-	5,591,988	-	5,591,988
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันได้มา	2,695,392	2,695,392	-	-	2,695,392
เงินลงทุนทั่วไป	7,139	-	-	316,929	316,929
เงินให้กู้ยืม	3,862	-	3,862	-	3,862

	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
(พันบาท)					
31 ธันวาคม 2560					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	304,319	304,319	-	-	304,319
ตราสารหนี้	4,281,399	-	4,393,897	-	4,393,897
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันได้มา	2,442,092	2,442,092	-	-	2,442,092
เงินลงทุนทั่วไป	7,139	-	-	272,003	272,003
เงินให้กู้ยืม	5,223	-	5,223	-	5,223

การวัดมูลค่ายุติธรรม

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน โดยบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก) เงินฝากสถาบันการเงินและตั๋วเงิน ซึ่งมีระยะเวลาคงเหลือน้อยกว่า 90 วัน มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนที่เกิน 90 วัน ประมาณโดยวิธีการหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันและอายุสัญญาคงเหลือ

ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

ค) เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด กรณีที่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดคำนวณโดยใช้มูลค่าทางบัญชี (book value) และเทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต

ง) เงินลงทุนในหน่วยลงทุนแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาดหรือคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวดที่เผยแพร่โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน

จ) มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมที่ใช้อัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวและไม่มีความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญของการให้สินเชื่อถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน สำหรับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมที่ใช้อัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ประมาณโดยใช้วิธีหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ตราสารทุนที่เป็นเงินลงทุนเพื่อขายจำนวน 4.1 ล้านบาทได้โอนจากระดับ 1 ไประดับ 3 เนื่องจากราคาเสนอซื้อขายในตลาดไม่สามารถจัดหาได้เป็นประจำอีกต่อไป ทั้งนี้ไม่มีการโอนระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

27 หลักทรัพย์ประกันและทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน

27.1 บริษัทได้นำเงินลงทุนในตราสารหนี้วางเป็นประกันไว้กับนายทะเบียนเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มีดังนี้

	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา
(พันบาท)				
พันธบัตรรัฐบาลวิสาหกิจ	14,522	14,000	14,690	14,000

27.2 บริษัทได้นำเงินลงทุนในตราสารหนี้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียนเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง อัตราหลักเกณฑ์ และวิธีการวางเงินสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ตกเป็นรายได้ของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2557 มีดังนี้

	2561		2560	
	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา
(พันบาท)				
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐบาลวิสาหกิจ	1,092,251	1,083,000	914,862	910,000

28 ทรัพย์สินที่มีข้อจำกัดและภาระผูกพัน

	2561	2560
(พันบาท)		
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน		
- เงินเบิกเกินบัญชี	20,000	20,000
- การใช้ไฟฟ้าและวิทยุสื่อสาร	2,000	2,000
- การปล่อยตัวผู้ต้องหาตามสัญญาประกันภัยรถยนต์	250	250
- หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคาร	8,142	4,842
รวม	30,392	27,092

นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้วางพันธบัตรรัฐบาลและสลากออมทรัพย์ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 4.8 ล้านบาท (2560: 12.3 ล้านบาท) เป็นหลักทรัพย์ในการยื่นประกันตัวกรณีผู้เอาประกันที่เป็นผู้ขับขี่รถยนต์ตกเป็นผู้ต้องหา

29 เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ยอดสะสมเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย มีจำนวนดังนี้

	2561	2560
(พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม	170,367	148,081
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	26,179	22,286
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	196,546	170,367

30 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

(ก) ภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้

	2561	2560
	(พันบาท)	
ภายในหนึ่งปี	31,699	29,570
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	29,609	24,857
หลังจากห้าปี	731	883
รวม	62,039	55,310

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงานและบริการอื่น ๆ

(ข) ภาระผูกพันอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 4.2 ล้านบาท (2560: 0.8 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท

31 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีคดีถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนตามปกติของธุรกิจโดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 742.0 ล้านบาท (2560: 773.7 ล้านบาท) ซึ่งผลของการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด อย่างไรก็ตาม บริษัทได้บันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทนสำหรับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวนประมาณ 199.7 ล้านบาท (2560: 186.9 ล้านบาท) ไว้แล้วในงบการเงิน ซึ่งผู้บริหารของบริษัทเชื่อว่าสำรองค่าสินไหมทดแทนที่บริษัทบันทึกนั้นมีจำนวนเพียงพอสำหรับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว

32 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 2.03 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 406 ล้านบาท

33 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทเมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวกำหนดให้ถือปฏิบัติกับการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม ในปีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง	มีผลบังคับใช้
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	สัญญาประกันภัย	2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7*	การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน	2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9*	เครื่องมือทางการเงิน	2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2562
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32*	การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน	2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16*	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ	2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19*	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน	2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22	รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนรับหรือจ่ายล่วงหน้า	2562

* มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ให้หลักการโดยรวมในการรับรู้รายได้ ทั้งจำนวนเงินและช่วงเวลาที่ได้รับ โดยรายได้จะรับรู้เมื่อ (หรือ ณ ขณะที่) กิจการส่งมอบการควบคุมสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าด้วยมูลค่าของรายได้ที่กิจการคาดว่าจะได้รับ

บริษัทได้ประเมินผลกระทบเบื้องต้นที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เป็นครั้งแรกต่อการเงินของบริษัท ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทในงวดแรกที่ถือปฏิบัติ

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินเป็นครั้งแรกต่อการเงินของบริษัท

34 การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินปี 2561 เพื่อวัตถุประสงค์ในการเปรียบเทียบ ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนอของงบการเงินปี 2561 การจัดประเภทรายการที่มีสาระสำคัญมีดังนี้

	2560		
	ก่อนจัดประเภทรายการใหม่	จัดประเภทรายการใหม่	หลังจัดประเภทรายการใหม่
	(พันบาท)		
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			
สินทรัพย์			
ลูกหนี้เงินลงทุน	-	38,194	38,194
สินทรัพย์อื่น	255,735	(38,194)	217,541
หนี้สิน			
เจ้าหนี้เงินลงทุน	-	3,272	3,272
หนี้สินอื่น	968,780	(3,272)	965,508
		-	

	2560		
	ก่อนจัดประเภทรายการใหม่	จัดประเภทรายการใหม่	หลังจัดประเภทรายการใหม่
	(พันบาท)		
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560			
สำรองเบี่ยงประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(90,681)	(36,595)	(127,276)
เพิ่มจากปีก่อน	-		
สำรองเบี่ยงประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้		36,595	36,595
ของผู้เอาประกันภัยต่อเพิ่มจากปีก่อน			
ค่าสินไหมทดแทน	5,360,630	13,095	5,373,725
ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ	(189,487)	(13,095)	(202,582)
		-	

การจัดประเภทรายการใหม่นี้ เนื่องจากผู้บริหารเห็นว่ามีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทมากกว่า

สาขา/ศูนย์บริการ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
สาขาหลัก		
สาขาบางแค	995, 523 ถ.กาญจนาภิเษก ข. หลักสอง ข. บางแค กทม. 10250	02-4543960-6
สาขาศรียาน	179 ถ.พิชัย ข.ถนนนครไชยศรี ข.ดุสิต กทม. 10300 (อาคารโปร่ง-ศรี)	02-2417955-8
สาขาคอนเมือง	161/16-18 ซอยวิภาวดีรังสิต 76 ข.สนามบิน ข.คอนเมือง กทม. 10210	02-5334050 , 5334053
สาขารัตนาธิเบศร์	9/7-8 หมู่ที่ 5 ถ.ราชพฤกษ์ ต.บางรักน้อย อ.เมือง นนทบุรี 11000	02-5958011, 8030, 8032
สาขาพระราม 3	966/9 ซอยวัดจันทร์ใน/ประตู 1 ถ.พระราม 3 ข.บางโคล่ ข.บางคอแหลม กทม. 10120	02-2948257-61
สาขาอุดมสุข	761-761/1 ซอยสุขุมวิท 103 ถ.สุขุมวิท 103 แขวงบางจาก ข.พระโขนง กทม. 10250	02-3613139
สาขาสุทธิสาร	1303, 1305 ถ.สุทธิสารวินิจัย ข.ดินแดง ข.ดินแดง กทม. 10400	02-2754857, 59
สาขาเทพารักษ์	2129 หมู่ที่ 7 ถ.เทพารักษ์ ต.เทพารักษ์ อ.เมือง สมุทรปราการ 10270	02-3622137-40
สาขาหลักสี่	เลขที่ 78/10-11 (ชั้น 1) ถ.แจ้งวัฒนะแขวงอนุสาวรีย์ ข.บางเขน กทม. 10220 (อาคารศูนย์การค้า MaxValu Laksi)	02-5218733-5 , 02-5218713
สาขาร่มเกล้า	75/7 ซอยร่มเกล้า 1 ข.แสนแสบ ข.มีนบุรี กทม. 10510	02-5438815
สาขาย่อยลำลูกกา	169/4 หมู่ที่ 3 ถ.ลำลูกกาคลองสอง ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150	02-5324140-1
สาขารูมอมรินทร์	16/1-2 ถ.อรุณอมรินทร์ ซ.อรุณอมรินทร์ ข.บางกอกน้อย กทม. 10700	02-4340151-4
สาขาเมกา บางนา	39 หมู่ที่ 6 อาคารศูนย์การค้าเมกาบางนา ชั้น 1 ห้อง 1754 ถ.บางนา-ตราด ต.บางแก้ว อ.บางพลี สมุทรปราการ 10540	02-1051863-5
สาขาย่อย พุทธมณฑลสาย 2	612/3 ถ.พุทธมณฑลสาย 2 ข.บางไฟ ข.บางแค กทม. 10160	02-4103508 , 02-4103531
สาขาย่อยห่าง		
ชื่อสาขา	ที่อยู่	เบอร์โทร
สาขาย่อย แฟชั่นไอส์แลนด์ ฟิงพระอาทิตย์	587,589 ห้อง KIFKS202 อาคารศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ (ฝั่งบิกี้) ชั้น 2 หมู่ที่ 7 ถ.รามอินทรา ข.คันนายาว ข.คันนายาว กทม. 10230	085-6617660
สาขาย่อย ฟิวเจอร์พาร์ครังสิต	94 ห้อง PKT.BF.SHP003 ถ.พหลโยธิน ข.ประชาธิปัตย์ ข.ธัญบุรี ปทุมธานี 12110	081-7546557
สาขาย่อย แฟชั่นไอส์แลนด์ ฟิงพระจันทร์	587,589 ห้อง KIFKS206 อาคารศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ (ฝั่งโรบินสัน) ชั้น 2 ถ.รามอินทรา ข.คันนายาว ข.คันนายาว กทม. 10230	085-6617659
สาขาย่อย บิกี้ ดาวคะนอง	1050 อาคารศูนย์การค้าบิกี้ ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาดาวคะนอง ชั้น 2 ถ.สมเด็จพระเจ้าตากสิน ข.บุคโล ข.ธนบุรี กทม. 10600	085-6618012
สาขาย่อย เซ็นทรัล พระราม 2	160 ห้อง KG07 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัล พระราม 2 ชั้น G ถ.พระรามที่ 2 ข.แสมดำ ข.บางขุนเทียน กทม. 10150	085-6617896
สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซา พระราม 3	79, 79/1-2, 79/4-333 ชั้น 4 ห้อง RMU406 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา พระราม 3 ถ.สาธุประดิษฐ์ ข.ช่องนนทรี ข.ยานนาวา กทม. 10120	085-6618040
สาขาย่อย ดี โอเลต์ สยามพลาซ่า	12 ชั้น 1 ถ.บูรพา ข.วังบูรพาภิรมย์ ข.พระนคร กทม. 10200	085-6617607
สาขาย่อย เซ็นทรัลรัตนาธิเบศร์	68/100, 68/919 หมู่ที่ 8 ถ.รัตนาธิเบศร์ ต.บางกระสอ อ.เมือง นนทบุรี 11000	085-6618037
สาขาย่อย บิกี้สะพานควาย	618/1 ชั้น B เลขที่ BCL002 ถ.พหลโยธิน ข.สามเสนใน ข.พญาไท กทม. 10400	085-6617657
สาขาย่อย อิมพีเรียล เวิลด์ สำโรง	999 ชั้นใต้ดิน หมู่ที่ 1 ถ.สุขุมวิท ต.สำโรงเหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10270	085-4851954
สาขาย่อย เซ็นทรัล บางนา	1091, 1093 ชั้น BO หมู่ที่ 12 ถ.บางนา-ตราด ข.บางนา ข.บางนา กทม. 10260	085-6617895
สาขาย่อย บิกี้ ลาดพร้าว	2539 ชั้น 1 ถ.ลาดพร้าว ข.วังทองหลาง ข.วังทองหลาง กทม. 10310	085-6617655
สาขาย่อย บิกี้ สุขสวัสดิ์	94 หมู่ที่ 18 ต.บางฟุ้ง อ.พระประแดง สมุทรปราการ 10130	085-6617804
สาขาย่อย โรบินสัน บางรัก	1522 ชั้น 1F ถ.เจริญกรุง ข.บางรัก ข.บางรัก กทม. 10500	085-4851950
สาขาย่อย เอส บางพลี	201/ข หมู่ที่ 1 ถ.เทพารักษ์ ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง สมุทรปราการ 10540	085-6617891
สาขาย่อย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แจ้งวัฒนะ	120 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 1 ห้อง BM-1-064 หมู่ที่ 3 ถ.แจ้งวัฒนะ ข.ทุ่งสองห้อง ข.หลักสี่ กทม. 10210	081-9188941
สาขาย่อย โครงการศูนย์การค้า มาร์เก็ต เฟส บางบอน	6 ห้อง A21 อาคารโครงการศูนย์การค้า มาร์เก็ต เฟส บางบอน ถ.บางขุนเทียน ข.บางบอน ข.บางบอน กทม. 10150	085-6618041
สาขาย่อย เอสพลานาด	99 ศูนย์การค้าเอสพลานาด ชั้น M ถ.รัชดาภิเษก ข.ดินแดง ข.ดินแดง กทม. 10400	084-4386197
สาขาย่อย เดอะพาร์ค โอ ลาดกระบัง	318/5 ห้อง PF-45 ศูนย์การค้าเดอะพาร์ค โอ ชั้น 1 ถ.ลาดกระบัง ข.ลาดกระบัง ข.ลาดกระบัง กทม. 10520	085-4825621
สาขาย่อย เดอะวอล์ค ราชพฤกษ์	189/1 ห้อง 129 อาคาร THE WALK สาขาราชพฤกษ์ ชั้น 1 หมู่ 2 ต.บางขุนกอง อ.บางกรวย นนทบุรี 11130	085-4893877
สาขาย่อย โอเพส ลาดกระบัง	1 ห้อง S113 ชั้น 1 อาคารศูนย์บริการผู้ประกอบการนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง โอเพส โลฟสเตปเซ็นเตอร์ ซอยฉลองกรุง 31 ข.ลำปลาหัว ข.ลาดกระบัง กทม. 10520	081-3729587
สาขาย่อย โอที สแควร์	333/100 ห้อง AEX-61 อาคารหลักสี่พลาซ่า ชั้น 1 หมู่ 4 ถ.แจ้งวัฒนะ ข.ตลาดบางเขน ข.หลักสี่ กทม. 10210	085-6617880
สาขาย่อย อิมพีเรียลเวิลด์ สำโรง (2)	999 รัศมีพื้นที่ SH-I-1-033 อาคารห้างสรรพสินค้าอิมพีเรียลเวิลด์ สำโรง ชั้น 1 หมู่ 1 ถ.สุขุมวิท ต.สำโรงเหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10270	081-9274928
สาขาย่อย บิกี้ รัชสว้าง	888 ห้อง 106 อาคารวงศ์สว้าง ทาวน์เซ็นเตอร์ ชั้น AC ถ.พิบูลย์สงคราม ข.บางซื่อ ข.บางซื่อ กทม. 10800	085-6618016
สาขาย่อย ปิยะมัย	3079/25 ห้อง KIA101 อาคารศูนย์การค้าปิยะมัย เฟส ถ.สุขุมวิท ข.บางจาก ข.พระโขนง กทม. 10260	084-7003258
สาขาย่อย เดอะเชอร์เคิล ราชพฤกษ์	39 ห้อง M48 อาคาร เดอะ เชอร์เคิล ราชพฤกษ์ ถนนราชพฤกษ์ ข.บางระมาด ข.ตลิ่งชัน กทม. 10170	084-3883175
สาขาย่อย ลีเมอร์เพลส รังสิต	819/1-3 ห้อง EX04 อาคาร Pure Place รังสิต คลอง 2 ถ.รังสิต-นครนายก ต.ประชาธิปัตย์ อ.ธัญบุรี ปทุมธานี 12110	081-3769810
สาขาย่อย ซิคอนสแควร์	55 ห้อง 3055B ชั้น 3 อาคารศูนย์การค้าซิคอนสแควร์ ถ.ศรีนครินทร์ ข.หนองบอน ข.ประเวศ กทม. 10250	081-8327978

สาขาย่อย สนามบินน้ำ	146 ห้อง CS.4 ชั้น 1 ถ.เลี้ยวเมืองนนทบุรี ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000	081-8337103
สาขาย่อย บิ๊กซี แจ้งวัฒนะ	55 ห้อง 3055B ชั้น 3 อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ถ.ศรีนครินทร์ ข.หนองบอน ข.ประเวศ กทม. 10250	085-6617860
สาขาย่อย ซีคอน บางแค	607 ห้อง 330B อาคารศูนย์การค้า ซีคอนบางแค ชั้น 3 ถ.เพชรเกษม ข.บางหว้า ข.ภาษีเจริญ กทม. 10160	089-2062788
สาขาย่อย พาราไดซ์ พาร์ค	61 ห้อง K02C005 ชั้น 2 อาคารพาราไดซ์ พาร์ค ถ.ศรีนครินทร์ ข.หนองบอน ข.ประเวศ กทม. 10250	081-8338537
สาขาย่อย บิ๊กซี พระราม 2	127 ห้อง GBB017 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาพระราม 2 ชั้น G ถ.พระรามที่ 2 ข.แสมดำ ข.บางขุนเทียน กทม. 10150	085-6617870
สาขาย่อย แม็กซ์แวลู นวมินทร์	700/29 อาคารศูนย์การค้าอโชน (ไทยแลนด์) สาขานวมินทร์ ชั้น 1 หมู่ที่ 10 ข.คลองกุ่ม ข.บึงกุ่ม กทม. 10240	089-8163695
สาขาย่อย ส้มमार พเลส ราชพฤกษ์	62/28 ห้อง C14 อาคารศูนย์การค้าเพียวเพลสราชพฤกษ์ หมู่ 1 ต.อ้อมเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	081-9186196
สาขาย่อย เพียวเพลส ส้มमार	86/1 ห้อง A105/3 อาคารศูนย์การค้าเพียวเพลส รวมค่าแห่ง 110 ชั้น 1 ถ.รามคำแหง ข.สะพานสูง ข.สะพานสูง กทม. 10240	089-9257510
สาขาย่อย บิ๊กซี บางนา	111 ห้อง 2CR211 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบางนา ชั้น 2 ถ.บางนา-ตราด ข.บางนา ข.บางนา กทม. 10260	085-6617608
สาขาย่อย เดอะมอลล์ บางกะปิ	3522 ห้อง D16 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์สาขางกะปิ ชั้น 1 ถ.ลาดพร้าว ข.คลองจั่น ข.บางกะปิ กทม. 10240	081-9081565
สาขาย่อย บิ๊กซี รัตนธิเบศร์	6 ห้อง GC005 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์สาขารัตนธิเบศร์ ชั้น G-IN หมู่ 6 ต.เสาธงหิน อ. บางใหญ่ นนทบุรี 11140	081-9380070
สาขาย่อย บิ๊กซี ดอนเมือง	1 ห้อง GCL104 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาดอนเมือง ชั้น G-IN ซอยพหลโยธิน 50 ถ.พหลโยธิน ซ.อนุสาวรีย์ ข.บางเขน กทม. 10220	085-6618010
สาขาย่อย เดอะมอลล์ บางแค	275 ห้อง A4-A5 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์สาขางบางแค ชั้น 3 หมู่ 1 ถ.เพชรเกษม ข.บางแคเหนือ ข.บางแค กทม. 10160	085-6617801
สาขาย่อย บิ๊กซี บางพลี	89 ห้อง 2CRB203 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาบางพลี หมู่ 9 ถ.เทพารักษ์กิโลเมตร 13 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี สมุทรปราการ 10540	085-6617656
สาขาย่อย บิ๊กซี ปากน้ำ	498/1 ห้อง 2CN004 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุมทราการ ชั้น 2 ถ.สุขุมวิท ต.ปากน้ำ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10280	085-4851945
สาขาย่อย บิ๊กซี ราษฎร์บูรณะ	19 ห้อง GCR006 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขารราษฎร์บูรณะ ชั้น G-IN หมู่ 9 ถ.ราษฎร์บูรณะ ข.บางปะกอก ข.ราษฎร์บูรณะ กทม. 10140	085-6617809
สาขาย่อย เซ็นทรัล แจ้งวัฒนะ	99, 99/9 ห้อง K309 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ ชั้น 3 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	085-6618029
สาขาย่อย เมืองทองธานี	101-101/1 ห้อง T37 โครงการ Easy Avenue ถ.ปิ่นเกล้า ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	081-9362138
สาขาย่อย บิ๊กซีเอ็กซ์ตรา ซูขาภิบาล 3	1245 ห้อง 2CR211 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาซูขาภิบาล 3 (2) ถ.รามคำแหง ข.หัวหมาก ข.บางกะปิ กทม. 10240	092-2642380
สาขาย่อย บิ๊กซี เพชรเกษม	1759 ห้อง GCN027 ชั้น G-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเพชรเกษม ถ.เพชรเกษม ข.หลักสอง ข.บางแค กทม. 10160	085-6618042
สาขาย่อย บิ๊กซี เคหะร่มเกล้า	8/1 ห้อง GCR112 ชั้น G-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาเคหะร่มเกล้า ถ.เคหะร่มเกล้า ข.คลองสองต้นนุ่น ข.ลาดกระบัง กทม. 10520	092-2843173
สาขาย่อย บิ๊กซี มาร์เก็ต หทัยราษฎร์	458, 458/1-2 ห้อง GCR 113 ชั้น 1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหทัยราษฎร์ ถ.เลียบคลองสอง ข.บางชัน ข.คลองสามวา กทม. 10510	061-4107140
สาขาย่อย เดอะมอลล์ งามวงศ์วาน	30/39-50, 30/639 ห้อง D3 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์ สาขางามวงศ์วาน ชั้น 2 หมู่ 2 ต.บางเขน อ.เมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000	061-4107390
สาขาย่อย บิ๊กซี มาร์เก็ต สายไหม	89-89/3 ห้อง GCR 112 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสายไหม ชั้น 1 หมู่ 3 ข.สายไหม ข.สายไหม กทม. 10220	061-4107403
สาขาย่อย บิ๊กซี ศรีนครินทร์	425 ห้อง 2CR216/1 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาศรีนครินทร์ ชั้น 2 หมู่ 5 ถ.ศรีนครินทร์ ต.ลำโพงเหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10270	061-4140743
สาขาย่อย เดอะฮับรังสิต	99/4 ห้อง FSC 060 อาคาร The hub ชั้น 2 หมู่ 8 ถ.นพพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150	081-9365213
สาขาย่อย บิ๊กซี มาร์เก็ต ประชาอุทิศ	523-523/3 ห้อง GCR103 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาประชาอุทิศ ชั้น 1 ถ.ประชาอุทิศ ข.ทุ่งครุ ข.ทุ่งครุ กทม. 10140	061-4158017
สาขาย่อย เซ็นทรัลพลาซ่า เวสต์เกต	199,199/1,199/2 ห้อง K312 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า เวสต์เกต ชั้น 3 หมู่ 6 ต.เสาธงหิน อ.บางใหญ่ นนทบุรี 11140	061-4159334
สาขาย่อย เดอะมอลล์ ท่าพระ	99 ห้อง D1 ชั้น 1 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์ สาขาท่าพระ ถ.รัชดาภิเษก (ตากสิน-ท่าพระ) ข.บุคคโล ข.ธนบุรี กทม. 10600	062-6017948
สาขาย่อย บิ๊กซี หนองจอก	34 ห้อง GCN014 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหนองจอก ชั้น 1 หมู่ 1 ถ.เลียบวารี ข.กระทุ่มราย ข.หนองจอก กทม. 10530	092-2650522
ภาคกลาง		
สาขานครปฐม	623/1-3 ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยจรเข้ม อ.เมือง จ.นครปฐม 73000	034-253543-4 , 034-272196-7
สาขาสระบุรี	413/4 ถ.มิตรภาพ ต.ปากเพรียว อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	036-213210-2
สาขาพระนครศรีอยุธยา	138/11-12 ม.3 ถ.โรจนะ ต.ไผ่ลิง อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000	035-323068-70
สาขাপราณบุรี	281-282 ม.11 ถ.เพชรเกษม ต.หนองตาแต่ม อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77120	032-623639-42
สาขาสุมทราการ	927/300 ถ.เศรษฐกิจ 1 ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000	034-421407-10
สาขาย่อย ราชบุรี	122/9 ถ.เพชรเกษม ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000	032-332451-2
สาขาย่อย กาญจนบุรี	25 ถ.บวร ต.บ้านเหนือ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000	034-515075-77
สาขาย่อย บิ๊กซีพระนครศรีอยุธยา	80 ม.2 ต.บ้านกรด อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา 13160	0-8566-1787
สาขาลพบุรี	61/1 ม.1 ถ.พหลโยธิน ต.ท่าศาลา อ.เมือง ลพบุรี 15000	036-784468-71
ศูนย์สมุทรสงคราม	74/19-20 ถ.พระรามที่ 2 ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000	034-723410-1
ศูนย์สุพรรณบุรี	74 ถ.มาลัยแมน ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000	0-3552-2029, 0-3554-5144

ศูนย์คนขาย	147-8 ม.10 ถ.สุวรรณศร ต.บ้านนา อ.บ้านนา จ.นครนายก 26110	0-3738-2399, 0-3738-1481
สาขาย่อย พอร์โต้ ชิโน	99/120 ห้อง KIOSK103 อาคารศูนย์การค้าพอร์โต้ ชิโน อาคาร A ชั้น 1 ม. 4 ต.นาดี อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000	081-937-0217
สาขาย่อย บิ๊กซี นครปฐม	754 ห้อง 2CL37 อาคารศูนย์การค้า บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขานครปฐม ชั้น 2 ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยจรเข้ม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000	084-7517463
สาขาเพชรบุรี	500/1 ม. 6 ต.บ้านหม้อ อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี 76000	032-474893-6
สาขาย่อย บิ๊กซี อ้อมใหญ่	17/17 ห้องเลขที่ GCN017 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอ้อมใหญ่ ชั้น G-IN ม. 8 ต.อ้อมใหญ่ อ.สามพราน จ.นครปฐม 73160	085-661-8015
สาขาย่อย บิ๊กซี สมุทรสาคร	79 ห้อง 2CLPO003 ชั้น 2-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขามหาชัย ม. 8 ต.ท่าทราย อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000	089-927-9318
สาขาชลบุรี	90/353-356 ม.3 ถ.สายสัมพันธ์-อ่างศิลา ต.เสม็ด อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000	038-193700-7
สาขากบินทร์บุรี	81/8-9 ม.16 ถ.ทางหลวงหมายเลข 304 ต.เมืองเก่า อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี 25110	037-280409-11
สาขาจันทบุรี	17/34-35 ม.3 ถ.รักศักดิ์มงคล ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000	039-313189-90
สาขานะเขิงเทรา	29 ถ.นะเขิงเทรา-บางปะกง ต.หน้าเมือง อ.เมืองนะเขิงเทรา จ.นะเขิงเทรา 24000	038-513209-12
สาขาพญา	1/44-45 ม. 6 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150	038-424976-8
สาขาสระแก้ว	46 ถ.สุวรรณศร ต.สระแก้ว อ.เมืองสระแก้ว จ.สระแก้ว 27000	037-421950-2
สาขาระยอง 2 (ถนนสุขุมวิท)	171/2 ถ.สุขุมวิท ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000	038-624026-9
ภาคเหนือ		
สาขาเชียงใหม่	134/2 ม.4 ถ.ซูเปอร์ไฮเวย์ ต.ท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000	053-246744-7
สาขาพิษณุโลก	116/3-4 ถ.สิงห์วัฒน์ ต.บ้านคลอง อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000	055-216978-82
สาขาเพชรบูรณ์	9/15 ม.2 ถ.นิกรบำรุง ต.สะเตียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000	056-725992-3
สาขานครสวรรค์	282/10-11ม.10 ถ.พหลโยธิน ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000	056-220806-7
สาขาเชียงราย	862/7-8 ถ.ทางหลวงแผ่นดิน1 ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	053-719587, 053-719753
สาขากำแพงเพชร	146/7-8 ม.3 ถ.สายกำแพงเพชร-สุโขทัย ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000	055-799971-4
สาขาอุตรดิตถ์	269/3-4 ถ.บรมราชัน ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000	055-494715-18
สาขาแพร่	50/9-10 ม.7 ถ.ยันตรกิจโกศล ต.นาจักร อ.เมือง จ.แพร่ 54000	054-523142, 054-523249, 054-523360
สาขาลำปาง	138/67-68 ถ.พหลโยธิน ต.สวนดอก อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52000	054-218333, 054-224003
สาขาพะเยา	242 /5-6 ถ.พหลโยธิน ต.แม่ต๋ำ อ.เมือง จ.พะเยา 56000	054-482015-8
สาขาพิจิตร	1/99-100 ถ.คลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร 66000	056-615216,056-615227-8
สาขาย่อยตาก	6/10-11 ถ.พหลโยธิน ต.หนองหลวง อ.เมือง จ.ตาก 63000	055-515698 ,055-515749
สาขาย่อยสุโขทัย	16/4-5 ม. 9 ต.ปากแคว อ.เมือง จ.สุโขทัย 64000	055-613262-3
สาขาย่อยน่าน	7/25-26 ถนนเจ้าฟ้า ตำบลในเวียง อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน 55000	054-775081,054-775083
สาขาย่อยอุทัยธานี	38 ถ.พหลโยธิน ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000	056-571251,056-571253
สาขาย่อยประตูเชียงใหม่	1/6 ถ.อัยการ ต.ศรีภูมิ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50000	053-233570-1
สาขาย่อยหางดง	229/1 ม. 13 ต.บ้านแหวน อ.หางดง จ.เชียงใหม่ 50230	053-442461-3
สาขาย่อยฝาง	602/3 ม.5 ต.เวียง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ 50110	053-451832-3
สาขาย่อยลำพูน	333/5-6 ม. 4 ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000	053-582055-6
สาขาย่อย เขินทรีล เชียงราย	99/9 ห้องเลขที่ K227 อาคารศูนย์การค้าเขินทรีลพลาซ่าเชียงราย ชั้น 2 ม. 13 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000	081-9362515
สาขาย่อย แม่สอด	75/9 ถ.สายเอเชีย ต.แม่สอด อ.แม่สอด จ.ตาก 63110	055-531560-1
สาขาย่อย เขินทรีลเฟสดีวัล เชียงใหม่	99,99/1,99/2 หมู่ที่ 4 ห้องเลขที่ K310 ชั้นที่ 3 อาคารศูนย์การค้าเขินทรีล เฟสดีวัล เชียงใหม่ ต.ฟ้าฮ่าม อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50000	092-2690356
สาขาย่อย เขินทรีลพลาซ่า ลำปาง	319 ห้อง K209 ชั้น 2 อาคารศูนย์การค้าเขินทรีลพลาซ่า ลำปาง ถ.ไฮเวย์-ลำปาง-จาว ต.สวนดอก อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52100	092-2798154
สาขาย่อย ชัยนาท	71 ถ.พหลโยธิน ต.บ้านกล้วย อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท 17000	056-414384-5
สาขาย่อย บิ๊กซี พิษณุโลก	939 ห้อง 2GCN031 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาพิษณุโลก ชั้น 2 ถ.พิจัยสงคราม ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000	089-9279056
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		
สาขานครราชสีมา	867/10-11 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000	044-261795-803
สาขาขอนแก่น	381/32 หมู่ที่ 17 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	043-468834-40
สาขามุกดาหาร	58/7-9 ถ.ขยางกูร ต.มุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร 49000	042-615141-8
สาขาอุดรธานี	623 - 624 ม.7 ต.หมื่น อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000	042-126441-8
สาขาร้อยเอ็ด	306 ม.16 ถ.เทวภิบาล ต.เหนือเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000	043-516022-9
สาขาสรินทร์	82/115-116 ถ. สระโบริน ต.ในเมือง อ.เมือง จ.สรินทร์ 32000	044-513675, 044-513654,044-513640
สาขาลพบุรี	756/3 ถ.ขยางกูร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ลพบุรี 34000	045-283815-6,045-316920

สาขาสกลนคร	39/7-8 ม.11 ถ.บ้านธาตุ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000	042-713643,042-713197,042-713181
สาขาบุรีรัมย์	8/3-4 ถ.ปลัดเมือง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000	044-601822-5
สาขาหนองคาย	644/6-7 ม.4 ถ.เสด็จ ต.มีชัย อ.เมือง จ.หนองคาย 43000	042-411022,042-411084
สาขาชัยภูมิ	18/10-11 ถ.ชัยภูมิ - สีคิ้ว ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000	044-813359-62
สาขากาฬสินธุ์	189/7 ถ.เกษตรสมบูรณ์ ต.กาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 46000	043-816200-3
สาขาย่อยโสธร	232 ถ.แจ้งสนิท ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000	045-712003,045-714008
สาขาศรีสะเกษ	84/23-24 ม.10 ถ.ทองมาก ต.โพธิ์ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ 33000	045-644151-4
สาขาย่อยนครพนม	381/14 ถ.นิตโย ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครพนม 48000	042-514351,042-514353
สาขาย่อยปากช่อง	492/2 ถ.มิตรภาพ ต.ปากช่อง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา 30130	044-316771-2
สาขาเลย	28/3 ถนนมลิวรรณ ต.ภูค้อ อ.เมืองเลย จ.เลย 42000	042-814811,042-814822,042-814833
สาขาย่อยมหาสารคาม	1/15-16 ถ.นครสวรรค์ ต.ตลาด อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม 44000	043-970617-8
สาขาย่อย เขื่อนลพลาชา ขอนแก่น	99 ห้อง RMU205 อาคารศูนย์การค้าเขื่อนลพลาชา ขอนแก่น ชั้น 2 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000	089-9578650
สาขาย่อย บึงกาฬ	421 ม.9 ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ 38000	042-491593-4
สาขาย่อย หนองบัวลำภู	61/5 ม.2 ถ.ลำภู อ.เมืองหนองบัวลำภู จ.หนองบัวลำภู 39000	042-312563-4
สาขาย่อย บิ๊กซี อุบลราชธานี	92 ห้องเลขที่ GCL027,028 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาอุบลราชธานี ชั้น G-IN ช.ธรรมวิถี4 ถ.ธรรมวิถี ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000	061-4120278
สาขาย่อย ชุมแพ	388/11 ม.7 ต.หนองไผ่ อ.ชุมแพ จ.ขอนแก่น 40130	043-312605-6
ภาคใต้		
สาขาสราญราษฎร์	74/19-20 ม.2 ถ.ศรีวิชัย ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สราญราษฎร์ 84000	077-221590-9 , 077-288781-2
สาขานครศรีธรรมราช	43/5-7 ถ.พัฒนาการคูขวาง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80000	075-357178-80,075-357280-81
สาขากระบี่	50/10-11 ถ.ศรีพังงา ต.กระบี่ใหญ่ อ.เมือง จ.กระบี่ 81000	075-663859-63
สาขาตรัง	69/34-35 ถ.เพลินพิทักษ์ ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ. ตรัง 92000	075-213921-4
สาขาหาดใหญ่	374 ถ.สามชัย ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	074-220218-9 , 074-220256-7
สาขายะลา	47-49 ถ.เทศบาล 1 ต.สะเตง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา 95000	073-222881-3 , 073-211384
สาขาพัทลุง	36/1 ถ.เอเชีย ต.คูหาสวรรค์ อ.เมือง จ.พัทลุง 93000	074-671880-3
สาขามูพร	51/4-5 ม.1 ถ.เพชรเกษม ต.บ้านนา อ.เมือง จ.มูพร 86000	077-534629-32
สาขาภูเก็ต	69/1-2 ม.1 ถ.เทพกระษัตรี ต.เกาะแก้ว อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	076-377921-24
สาขาระนอง	50/25-26 ม.1 ถ.เพชรเกษม ต.บางวัน อ.เมือง จ.ระนอง 85000	077-823473-5
สาขาย่อยสตูล	708/2 ม.4 ต.คลองขุด อ.เมืองสตูล จ.สตูล 91000	074-725208-9
สาขาย่อยเกาะสมุย	12/80 ม.1 ถ.สายรอบเกาะ ต.แม่ไม้ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84140	077-332119-20
สาขาย่อยพังงา	479 ถ.เพชรเกษม (ตรงข้าม ร.พ.พังงา) ต.ท้ายช้าง อ.เมือง จ.พังงา 82000	076-413347-8,076-414124
สาขาย่อยสงขลา	593 ถ.ไทรบุรี ต.บ่อยาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000	074-322773-4
สาขาย่อยนราธิวาส	143/11 ถ.สุริยะประดิษฐ์ ต.บางนาค อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส 96000	073-511780-2
สาขาย่อยหาดใหญ่ใน	1139/7 ถ.เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	074-258832-3
สาขาย่อยหลังสวน	34/7 ถ.เขาเงิน ต.หลังสวน อ.หลังสวน จ.มูพร 86110	077-545214-5
ศูนย์ปัตตานี	49/3-6 ถ.กลาพอ ต.อาเนาะรู อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000	073-311638
สาขาย่อยทุ่งสง	595/3 ม.1 ต.ชะมาย อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช 80110	075-411346,075-411374
สาขาย่อย บิ๊กซี สุราษฎร์ธานี	130 ห้องเลขที่ GCLPO004/1 ชั้น G-IN อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุราษฎร์ธานี ม. 1 ถ.เลี้ยวเมือง ต.บางกุ้ง อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000	092-2650275
สาขาย่อย เวียงสระ	132/17 ม.4 ต.บ้านลือ อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี 84190	077-361104,077-361145
สาขาย่อย สะเดา	95 ถ.กาญจนวนิชย์ ต.สะเดา อ.สะเดา จ.สงขลา 90120	074-411836-7
สาขาย่อย ตะกั่วป่า	112 ถ.ศรีเมือง ต.ตะกั่วป่า อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา 82110	076-424324-26
สาขานครศรีธรรมราช 2 (หัวอู)	91/37 ม.1 ถ.กะโรม ต.โพธิ์เสด็จ อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000	075-342027-8
สาขาสุราษฎร์ธานี 2	216/11-12 ม.4 ถ.ชนเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000	077-206140-44
สาขาย่อย ปัตตานี	120 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมืองปัตตานี จ.ปัตตานี 94000	073-337781-83

Message From The Chairman

Established in 1951, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited possesses a long experience in non-life insurance business. Throughout its 68 years of history, the Company has had an outstanding growth and development profile, becoming a well-known enterprise among customers, agents and business partners. In 2018, the Company reported a total written gross premium of 10,484 million Baht, net income of 749 million Baht and Capital Adequacy Ratio of 696 percent as of 30 September 2018 which was higher than the statutory minimum requirement of 140 percent. This prompts the Company to expand its business whenever good opportunities may arise.

Last year, the Thai economy witnessed good expansion in GDP growth at 4.1 percent due to high government spending, export expansion and strong recovery of consumption in durable goods especially domestic automotive segment which saw a double digit growth of 19 percent. These factors are considered positive for non-life insurance industry.

Nonetheless, 2018 was still a challenging year for the Company because of low broad-based consumption from low farm income, intense competition within the industry and changing consumer preferences, whose behavior has rapidly changed in the digital economy era.

In light of these challenges, the Company has consistently improved itself and enhances its long-term competitiveness by adopting new technology to strengthen its internal operation as well as developing new products to satisfy consumer needs. For instance, the Company invested in softwares and developed programs to improve its operational efficiency. The Company also launched mobile applications such as SMK Health which can note a person's health activities and Telematics related application which can calculate a person's driving scores and distance. These developments are designed not only to enhance consumer experiences but also take advantage of data analytics to better understand customers' need and requirements. With regard to the Company's investment activities, proper asset allocation, to balance between risk and return, allowed the Company to generate attractive returns despite volatility in world financial markets and a low interest rate environment.

On behalf of the Board of Directors, I would like to extend my sincere gratitude to our customers, shareholders, agents, business partners as well as our employees and management team for the support and trust given to our company. The Company is ready to move into its 69th year and future years to come with strong and sustainable growth and to drive toward higher shareholders' value and greater customers' satisfaction.



(Mr. Reungvit Dusdeesurapot)

Chairman

General information and other important information

General information

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited has been operated since 27 January 1951 with registered capital of THB 2 million. The Company provides a wide range of non-life insurance services and was registered as a public company on 16 May 1994.

Head Office	313 Srinakarin Road, Huamark, Bangapi, Bangkok 10240 Tel. : 0-2378-7000 Fax. : 0-2377-3322 Call Center : 1596
Home Page	www.smk.co.th
Company registration	0107537001641
Registered Share Capital	200 Million Baht , 200,000,000 common share, Baht 1 par value.
Issued and fully paid capital	200 Million Baht , 200,000,000 common share, Baht 1 par value.

** The Company does not invest in any juristic person 10% or more.

Reference Person

Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.
93 14th Floor The Stock Exchange of Thailand Building
Ratchadapisek Road, Dindang, Bangkok 10400
Tel. 0-2009-9000 Fax: 0-2009-9992-3

Auditor

Mr. Chanchai Sakulkoedsin, C.P.A. Registration No. 6827 or
Miss Pantip Gulsantithamrong, C.P.A. Registration No. 4208 or
Miss Aorapin Sinthawornkul, C.P.A. Registration No. 9441
KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th – 51st Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120
Tel. 0-2677-2000 Fax: 0-2677-2222

Legal Advisor

Thammaniti Legal Office Co., Ltd.
2nd Floor, Bhakdi Building
2/2 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330
Tel. 0-2680-9707 Fax: 0-2680-9711

Other important information

No other information that may affect the decision of investors significantly.

(UNIT : 1,000 BAHT)

	2018	2017	2016
Results of Insurance Operation			
Total Premium written	10,484,503	8,965,272	9,085,297
Net Premium written	10,183,778	8,630,783	8,807,594
Claims and losses adjustment expenses	5,667,279	5,171,143	6,096,686
Profit from underwriting	405,680	557,423	426,329
Profit from investments	446,692	515,880	499,089
Financial Position			
Total assets	15,287,014	14,485,165	14,071,646
Total liabilities	9,262,647	8,572,593	8,953,453
Total equity	6,024,367	5,912,572	5,118,193
Book Value (Baht)	30.12	29.56	25.59
Statement of Income			
Net profit	749,772	901,702	838,163
Net profit per share (Baht)	3.75	4.51	4.19
Dividend per share (Baht)	2.03*	2.03	1.798
Financial Ratios Highlight			
Current ratio (times)	1.52	1.56	1.45
Premium receivables turnover (days)	35.54	36.21	35.94
Loss ratio (%)	60.16	60.55	65.32
Gross profit margin (%)	3.98	6.46	4.84
Underwriting expenses ratio (%)	36.40	34.14	31.24
Return on investment (%)	3.49	3.99	4.24
Net profit margin (%)	7.48	9.81	8.36
Return on equity (%)	12.56	16.35	17.65
Return on total assets (%)	5.04	6.32	5.90
Debt to equity ratio (times)	1.54	1.45	1.75

* to be approved by the Y2019 AGM

Board Of Directors

1. Mr. Reungvit Dusdeesurapot

Age 60 years old

Position

- Chairman / Chairman of Investment Committee / Chairman of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee

Date of Appointment 11 July 1996

Shareholding as at 31 December 2018

7.49% (Direct Shareholding), 5.15% (Indirect Shareholding), 0.21% (Indirect Shareholding)

Family relationship between the management

Brother of Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj and Mrs. Suwimol Chayavoraprapa

Education Qualification

- Master's Degree (Economics) University of Oxford
- Director Accreditation Program Class 10/2004 (IOD)
- Role of the Chairman Program Class 18/2008 (IOD)

Working Experience

- Executive Director, Raimon Land Public Co., Ltd.
- CEO, Seamico Securities Public Co., Ltd.
- Advisor to Deputy Prime Minister, The Prime Minister's office
- Deputy Secretary General to Prime Minister, The Prime Minister's office
- Member of Parliament

Present

- Executive Chairman, Thai Strategic Capital Co., Ltd.
- Chairman / Chairman of Investment Committee / Chairman of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Director, Dusdeesurapot Holding Co., Ltd.

2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj

Age 58 years old

Position

- Director /CEO / Managing Director / Member of Investment Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee

Date of Appointment 16 May 1994

Shareholding as at 31 December 2018

- 7.44% (Direct Shareholding), 5.13% (Indirect Shareholding), 0.20% (Indirect Shareholding)

Family relationship between the management

Brother of Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungvit Dusdeesurapot and Mrs. Suwimol Chayavoraprapa

Education Qualification

- Master's Degree (MBA) Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Director Accreditation Program Class 5/2003 (IOD)
- Director Certification Program Class 38/2003 (IOD)
- TLCA Leadership Development Program (LDP) Class 1/2013
- Thailand Insurance Program Class 3/2013 (OIC)
- ASEAN Insurance Summit - 2014
- ASEAN Economic Community-Opportunities and Challenges for the Insurers - 2015
- Digital Business Transformation - 2018 (Omega World Class)

Working Experience

- Chairman, Road Victims Protection Company Limited
- Director, T.I.I. Co., Ltd. (Thailand Insurance Institute)
- Deputy Managing Director, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Director, Road Victims Protection Company Limited
- Director, Thai Insurers Datanet Company Limited

Present

- Executive Director, The General Insurance Association

- Director /CEO / Managing Director / Member of Investment Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Director, Dusdeesurapot Holding Co., Ltd.

3. Mrs. Suwimol Chayavorapapa

Age 55 years old

Position

- Director / Executive Director / Member of Investment Committee

Date of Appointment 16 May 1994

Shareholding as at 31 December 2018

4.16% (Direct Shareholding), 2.86% (Indirect Shareholding), 0.12% (Indirect Shareholding)

Family relationship between the management

Sister of Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungvit Dusdeesurapot and Mr. Reungdej Dusdeesurapoj

Education Qualification

- Master's Degree (MBA) University of Missouri, USA.
- Director Accreditation Program Class 2/2003 (IOD)

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Investment Department Manager
- Deputy Managing Director and Chief Financial Officer

Present

- Chairperson, Buddy Group
- Director / Executive Director / Member of Investment Committee, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Director, Dusdeesurapot Holding Co., Ltd.

4. Ms. Aongorn Somprasong

Age 48 year

Position Director

Date of Appointment 22 February 2018

Shareholding as at 31 December 2018 -

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master of Business Administration (Finance), San Diego State University, USA
- Director Certification Program (DCP) Class 164/2012 (IOD)
- Capital Market Leader Program Class 21
- Senior Executive Program in Energy Science (TEA) Class 11

Working Experience

- Vice President Minor International Public Company Limited
- Director Workpoint Entertainment Public Company Limited

Present

- Managing Director Private Equity (Thailand) Co., Ltd.
- Director Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Director Mith-Mitree Medical Co., Ltd.

5. Mr. Pradit Rodloytuk

Age 84 years old

Position

- Director / Executive Director / Member of Investment Committee / Chairman of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee

Date of Appointment 16 May 1994

Shareholding as at 31 December 2018 1.98%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree (Accounting) Thammasat University
- Director Accreditation Program class 69/2008 (IOD)

Present

- Managing Partner, AST Master Company Limited
- Director / Executive Director / Member of Investment Committee / Chairman of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

6. Mrs. Anchulee Gunavibool

Age 61 years old

Position

- Director / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee

Date of Appointment 16 May 1994

Shareholding as at 31 December 2018

4.31% (Direct Shareholding), 2.96% (Indirect Shareholding), 0.12% (Indirect Shareholding)

Family relationship between the management

Sister of Mr. Reungvit Dusdeesurapot, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj and Mrs. Suwimol Chayavoraprapa

Education Qualification

- Bachelor's Degree (Financial) Assumption University
- Director Certification Program (DCP) Class 261/2018 (IOD)

Working Experience

- Director / Executive Director / Deputy Managing Director, Syn Mun Kong Insurance Plc.

Present

- Director / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee, Syn Mun Kong Insurance Plc.

7. Mr. Weerachai Ngamdeevilaiak

Age 56 years old

Position

- Independent Director / Chairman of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee

Date of Appointment 19 April 2016

Shareholding as at 31 December 2018 -

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Bachelor's Degree - Commerce & Accountancy, Thammasat University
- Director Certification Program Class 0/2000 (IOD)
- Role of the Compensation Committee (RCC) Class 3/2007 (IOD)
- Chartered Director Class (CDC) 8/2014 (IOD)
- Successful Formulation & Execution of Strategy Class 4/2009 (IOD)

Working Experience

- Director, Managing Director, Professional Outsourcing Solutions Co., Ltd.
- Director, Managing Director, Accounting & Business Advisory Co., Ltd.
- Executive Director, Arthur Andersen Thailand's Group of companies
- Associate Director, SGV- Na-Thalang Co., Ltd.
- Independent Director / Audit Committee Member, Pruksa Real Estate Plc.

Present

- Independent Director / Audit Committee Member / Risk Management Member / Chairman of Nomination and Remuneration, Pruksa Holding Plc.
- Independent Director / Audit Committee Member, Srisawad Corporation Plc.
- Chairman / Chairman of Audit Committee, Alla Plc.
- Independent Director / Chairman of Audit Committee, AutoCorp Holding Plc.
- Independent Director / Chairman of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

- Director, Smile P Co., Ltd
- Director, F & A Solution Co., Ltd.
- Director, Mongkolpathawee Co., Ltd.

8. Mr.Vinai Vittavasgarnvej

Age 68 years old

Position

- Independent Director / Member of Audit Committee

Date of Appointment 9 December 2016

Shareholding as at 31 December 2018 -

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Bachelor of Accounting, Thammasat University
- Master of Politics, Thammasat University
- Director Certification Program Class 77/2006 (IOD)
- Audit Committee Program Class 40/2012 (IOD)

Working Experience

- Chairman, Bangkok Dec-con Plc.

Present

- | | |
|---|---|
| - Independent Director / Chairman of Audit Committee, | Ekarat Engineering Plc. |
| - Chairman / Independent Director, | Sahamitr Pressure Container Plc. |
| - Independent Director / Vice Chairman / Chairman of Audit Committee, | Sriwawad Corporation Plc. |
| - Chairman, | JSSR Group Co., Ltd. |
| - Independent Director / Member of Audit Committee, | Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited |

9. Dr. Chatchavalit Saravari

Age 63 years old

Position

- Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee

Date of Appointment 20 April 2017

Shareholding as at 31 December 2018 -

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Bachelor of Engineering, Kasetsart University
- Bachelor of Accounting, Sukhothai Thammathirat Open University
- Master of Engineering, Tokyo Institute of Technology
- Doctor of Engineering, Tokyo Institute of Technology
- Director Certification Program (DCP) Class 138/2010 (IOD)
- Role of the Compensation Committee (RCC) Class 13/2011 (IOD)
- Chartered Director Class (CDC) 6/2012 (IOD)

Present

- | | |
|--|---|
| - Managing Director, | Trusted Reform Co., Ltd. |
| - Part-Time Lecturer, | Human Resources Management Program Thammasat University |
| - Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee, | Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited |

10. Miss Thanomsri Symsukpermpoon

Age 61 years old

Position

- Director

Date of Appointment 26 April 2012



Shareholding as at 31 December 2018 0.012%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree (Master of Management) Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Director Accreditation Program (DAP) Class 100/2013 (IOD)
- Board Reporting Program (BRP) Class 17/2015 (IOD)
- Advanced Audit Committee Program (AACP) Class 26/2017 (IOD)

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
- Senior Vice President & Manager (Investment)
- Board Secretary
- Assistant Managing Director Financial & Investment and Company Secretary

Present

- Director, EMG Service Co., Ltd.
- Director, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Remark : All directors have no criminal record in the past 10 years.

1. Mr. Sutip Ratanarat

Age 62 years old

Position

- Deputy Managing Director Motor Claim

Date of Appointment 1 April 2015

Shareholding as at 31 December 2018 0.001%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree of Public Administration (MPA) Pathumthani University

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

- AMD Motor Claim

Present

- Deputy Managing Director Motor Claim, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

2. Mr. Prayat Thitathummakul

Age 60 years old

Position

- Deputy Managing Director Business & Regional Administration

Date of Appointment 1 April 2015

Shareholding as at 31 December 2018 0.002%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree of Science Kasetsart University

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

- AMD Regional Administration

Present

- Director, Road Victims Protection Co., Ltd.

- Deputy Managing Director Business & Regional Administration, Syn Mun Kong Insurance Plc.

3. Mrs. Veena Niramarnsakul

Age 58 years old

Position

- Deputy Managing Director Accounting & Credit Management

Date of Appointment 1 April 2015

Shareholding as at 31 December 2018 0.016%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree (MBA) Thammasat University

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

- AMD Accounting & Credit Management

Present

- Deputy Managing Director Accounting & Credit Management, Syn Mun Kong Insurance Plc.

4. Mr. Nusonti Nilwong

Age 57 years old

Position

- Assistant Managing Director Central Motor Claim

Date of Appointment 1 April 2015

Shareholding as at 31 December 2018 -

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree (MBA) Ramkhamhang University

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
 - VP & Manager Central Motor Claim
 - SVP & Senior Manager Central Motor Claim

Present

- Assistant Managing Director Central Motor Claim, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

5. Mr. Surapong Vongsopanagul

Age 53 years old

Position

- Assistant Managing Director IT and System & Development

Date of Appointment 1 March 2015

Shareholding as at 31 December 2018 0.002%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master's Degree (MBA) Thammasat University

Working Experience

- The Stock Exchange of Thailand
- Head - Post Trade and Share Registrar System Dept.

Present

- Assistant Managing Director IT and System & Development, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

6. Miss Montarat Navarat

Age 47 years old

Position

- Assistant Managing Director Business & Regional Administration

Date of Appointment 1 April 2017

Shareholding as at 31 December 2018 0.001%

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Bachelor's Degree Ramkhamhang University

Working Experience

- Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
 - VP & Manager Call Center

Present

- Assistant Managing Director Business & Regional Administration, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Company Secretary

1. Mrs. Sopima Keatniyomrung

Age 40 year

Position Company Secretary

Date of Appointment 10 May 2018

Shareholding as at 31 December 2018 -

Family relationship between the management -

Education Qualification

- Master of Science (MS-IEC) Assumption University
- Bachelor of Arts (Business English) Assumption University

Training experience from Thai Institute of Director (IOD)

- Company Secretary Program Class 53/2013 (IOD)
- Anti-Corruption the Practical Guide Class 7/2013 (IOD)
- Board Reporting Program Class 17/2015 (IOD)

Working Experience

- 2013-2014 - Assistant Manager, Company Secretary Section, CIMB Thai Bank Public Company Limited
- 2014 - 2018 - Assistant Company Secretary, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Present

- Company Secretary, Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Remark : All executive officers have no criminal record in the past 10 years.

List		Position
Mr. Tara	Vanalabpattana	▶ Senior Vice President Investment
Mr. Vichira	Loychaiyaphum	▶ Vice President Information Technology
Miss Orapin	Anantarakitti	▶ Vice President Human Resource Management
Miss Waleerat	Kulviroj	▶ Vice President Collecting
Mr. Amornsak	Srimongkolchai	▶ Vice President Internal Audit
Mr. Prasit	Dusdeesurapoj	▶ Vice President Financial Institutions
Mr. Suchai	Dararattawee	▶ Vice President Accounting
Miss Saranya	Sondee	▶ Vice President Administration
Mrs. Arporn	Phurikhuntinate	▶ Vice President Finance
Mr. Komkrit	Tieamtanome	▶ Vice President Central Motor Claim
Mr. Dumri	Thuencheun	▶ Vice President Northern Regional Administration
Mr. Wichian	Prathaksakul	▶ Vice President Southern Regional Administration
Miss Preeyaporn Chareonkit		▶ Vice President Corporate Communication
Mr. Weera	Tongtae	▶ Vice President Fire
Mr. Prachan	Malawong	▶ Vice President Provincial Motor Claim Administration
Dr. Poodit	Mitrabhakdi	▶ Vice President Human Resource Development
Mrs. Eamorn	Xuto	▶ Vice President Marine & Reinsurance
Mr. Chanyuth	Sangdang	▶ Vice President Northeastern Regional Administration
Miss Rhachadar Aniwat		▶ Vice President Actuary
Mr. Wutthikorn	U-thaijam	▶ Assistant Vice President Central and Eastern Regional Administration (Claim)

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited has been operated since 27 January 1951 with registered capital of THB 2 million , and 4 types of insurance at initial stage, i.e. motor insurance, fire insurance, marine insurance and miscellaneous insurance. The Company has steadily raised its capital in response to the business growth ; at momentarily, the Company's registered capital comes up to THB 200 million. The Company is the first specialized motor insurance company listed on the Stock Exchange of Thailand ("SET") in 1991. To meet the needs of the Company's rapid growth as well as to improve its service quality, more branches and service centers have been opened, with 170 in operation countrywide at the end of 2018.

Visions, Objectives, Goals and Operation Strategies of the Company

The Company has defined its vision statement for all these past 15 years and makes a review and adjustment every 5 year. For the 2017-2022 Vision Statement, it has been defined that the Company will be the leader of non-life insurance business in concern of service innovation and INSURTECH provided with high quality and potential personnel. The background of this said vision statement was that the Company has recognized the importance on building its product and service differentiation from competitors explicitly and continuously based on the potential of technology in the 4.0 era to apply the business. Over those past several years, the Company has succeeded in innovating and launching new products and service to the market in order to attain that set vision statement; for example, Motor insurance class 2+3+ with additional benefit of transportation expense compensation during the damaged car being repaired. The travel expense will be compensated regardless of whether the insured are the person who cause the accident or not. Branded garage insurance, the Company had figured out a way to reduce insurance premium for this type which is expensive and obstructs the opportunity to get vehicle repaired at authorized agencies. Another example is about the mileage-based insurance which has been one of its popular products since the day the Company launched and has been still demanded among consumers because of its clear benefits to customers, that is pay as you drive, drive less pay less. In addition, there are also Kon Grung (City People) insurance products that meets the needs of city people who want to have car insurance in a simple, easy to understand, single premium rate or By-Fit health insurance, the more your health fits, the more discounts you will get, which reflects the life style of the people in the city that cares about health care.

Missions

The Company has set out 6 missions as follows:

1. Responsible to the risks arising from insurance underwriting with fairness
2. Have great responsibility to customers, shareholders, employees, business partners, traders, and other interested parties
3. Create and maintain the stability of the organization to become reliable to the public continually and sustainably
4. Deliver good service to other people and continuously develop the products and services
5. Have great social consciousness and participate in helping and developing society
6. Involve in supporting and promoting non-life insurance business to become stable

Changes and Development

For the year 2016 - 2018 , the Company had no significant changes in the structures of shareholding, management , or business operation. The Company maintains its core business is non-life insurance which is classified into 4 segments :

1. Motor Insurance
2. Fire Insurance
3. Miscellaneous Insurance
4. Marine and Transportation Insurance

A significant developments in the business in the past year

Technology

The company has policy on digital technology in order to develop future business align with the country digital 4.0 policy. The company is aware of the importance of accelerating adaptation new technology to enhance competitiveness and closely monitor an incoming disruptive technologies. Due to technological change fast, businesses will be impacted at a higher level and faster than ever before. Digital era will reduce the need for low skill job. Technology can make a fast and seamless connection between business processes among ecosystem. Therefor most of work processed can be reduce or shorten so that the efficiency will be huge increasing. In addition, the digital era will change people's daily living habits. The customer's buying behavior will change radically. In the past , a purchase decision process takes a little bit long time. It is time consuming to inquire many kinds of products from many sources. Now, the buyer will inquiry by checking the comparison web site, where the number of products are simultaneously comparing both quality and price at the same time. With online payment, the buyer can pay for the goods immediately. Customers can check the price to buy insurance via the company's website through both notebook and smartphone devices which have similar looks for ease of use.

Company technological development year 2018 can be summarized as follows.

1. The company started a road map on digital transformation. The experienced IT consultant is hired to assist in formulating framework and guidelines for the transformation. The road map focuses on creating a digital platform to provide a better experience for customers, agents and other business partners in the digital age 4.0.
2. The company joined the OIC Sandbox project, initiated by the Office of Insurance Commission, to test the application for evaluating customers' driving behavior. Such Application contributed to fair premium rates calculation, which the rates would be varied according to customers' driving behavior. The Application also allowed the customers to see their driving scores and mileage in each trip which helped them be more careful and adjusted their behavior for safe driving, and gave them more chances to receive special discount for the policy renewal.
3. The company upgraded the claim system for customers to notify claims via their smart phones. The call center staff would immediately acknowledge venue of the incident and the surveyor could reach the venue within 20 minutes. The new system would automatically select the surveyor who was available and close to the venue.
4. The company expanded Microsoft CRM system to increase efficiency in selling process.
5. The company added a new SMS channel to send E-Policy to customers ,in addition via an e-mail. This new channel reduced delivery times of the policy from traditional channel. The E-Policy also had digital signature for evidence of authentic documents.
6. The company develops web services to facilitate online services for agents to be able to check insurance rates, view claims records, renewal policies and printing policies.
7. IT network infrastructure improvement and Business Continuity Plan (BCP)
 - 7.1 The company has doubled the bandwidth of the branch network to support business expansion next year.
 - 7.2 The company has improved the IT security system in accordance with standards and encourages IT staff to participate in cyber security courses.
 - 7.3 The company regularly tested the annual Business Continuity plan for 2018, which passed all testing of major systems as planned.

The Structure of Shareholding of the Company

The Company has no subsidiary or joint venture company.

The Relationship with the Business Group of the Major Shareholders

The Company is neither an affiliated company nor a part of business group of major shareholders. And the Company's main business is not related to any business groups of major shareholders.

Business Features

At the present, the Company's business operation is composed of :

- Non-life insurance : This is recognized as the main business of the Company which is classified into 4 segments : Fire Insurance, Marine and Transportation Insurance, Motor Insurance and Miscellaneous Insurance.

- Investment : The Company has the policy on the management of operating surplus from Non-life Insurance segment into various kinds of investment including bank deposits, promissory notes, bonds, debentures, and other investments in stocks and unit trusts. However, the transactions must be complies with the Announcement on Other Investments of Insurance Companies by the Office of Insurance Commission (OIC).

Income Structure

	Executed by	% Shareholding	2018		2017		2016	
			MB	%	MB	%	MB	%
Underwriting income								
- Fire	SMK	-	134.85	1.36	130.43	1.43	145.22	1.46
- Motor	SMK	-	8,550.42	85.98	7,862.39	86.17	8,642.37	86.93
- Miscellaneous	SMK	-	807.50	8.12	644.58	7.06	644.49	6.48
- Marine	SMK	-	9.64	0.10	6.54	0.07	6.78	0.07
Total underwriting income			9,502.41	95.55	8,643.94	94.73	9,438.86	94.95
Investment income								
- Net investment income	SMK	-	306.14	3.08	339.73	3.72	391.79	3.94
- Profit from investment	SMK	-	140.55	1.41	176.15	1.93	107.30	1.08
- Fair value gain (losses)	SMK	-	(4.60)	(0.05)	(35.29)	(0.39)	3.40	0.03
Total investment income			442.09	4.45	480.59	5.27	502.49	5.05
Total underwriting and investment income			9,944.50	100.00	9,124.53	100.00	9,941.35	100.00

Product or service features

Non-life insurance is recognized as the main business of the Company which is classified into 5 segments :

- Motor Insurance

The Company provides insurance service for those risks arisen from vehicles such as traffic collisions or rollover, or loss of the car, injury or loss of life of driver, passenger, and third parties, damages to the property of third parties, bail bond, and civil litigation. The Company classifies the types of insurance underwriting into: the Compulsory Motor Insurance under the Protection of Victims Injured by Vehicles Act, B.E.2535, and the Voluntary Motor Insurance; which is an agreement between buyer (insured) and seller (insurance company). Customers are able to choose the coverage up to their demands and financial capabilities. There are several options to suit the needs as follows:

1. Branded garage insurance is the 1st class insurance with a feature that the customer who buy an insurance could get the insured car repaired at the dealer's garages of that car brand.

2. Mileage-based insurance is the 1st class insurance which is suitable for drivers who drives less than 70 km per day or less than 25,550 km per year.

3. Motor 30 up is a comprehensive class one motor policy targeting at driver's age of 30 years old and above. This age group is considered to be a better driver as they are more matured, have more driving experience and those who have families also have tendency to be more cautious in driving their cars causing lower claims and are therefore charged a lower premium rate than those under 30 years old group.

4. 2+ insurance is the special 2nd class insurance covering a case of collision (only with land vehicles), loss and fire of the car, sum insured 100,000 – 1,000,000 Baht.

5. Up-to-you insurance is the 5th class insurance covering a case of collision (only with land vehicles), loss and fire of the car. The insured can choose the liability, whichever that suits, for the body, loss and fire of the car.

6. 3 Plus insurance is the special 3rd class insurance covering other party's car and the insured's car (only with land vehicles), sum insured 100,000 – 1,000,000 Baht.

7. Motor insurance class 2+3+ with additional benefit of transportation expense compensation during the damaged car being repaired. The travel expense not exceeding to 2,000 Baht/year will be compensated regardless of whether the insured are the person who cause the accident or not.

- Fire Insurance

Covers the damage of property of insured, both movable and immovable properties, tangible and intangible assets, which was caused by fire as a main. The Company provides the insurance service for all types of fire such as fire insurance for residence and disaster, fire insurance for building, structure, furniture, stock, and machinery, for large and small businesses.

Miscellaneous Insurance

Provides personal accident insurance coverage in case that the insured has got an accident and bodily injury, and if that injury causes the insured admitted to hospital or total disability, dismemberment, or death, the insurance company will be responsible for the costs and expenses incurred from the insured's medical treatment or will compensate the insured or his/her beneficiaries in case that the insured become dismembered, disabled, or death, by giving a coverage per accident 24 hours worldwide. It also covers other miscellaneous insurance which are not personal accident insurance; e.g. By-fit health insurance, cancer insurance, liberty insurance, travel insurance, theft insurance, and all risks insurance.

- Marine and Transportation Insurance

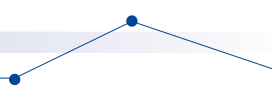
Cover both international and domestic transportation. The Company's insurance coverage ranges from transit by sea freight, air freight and land, which covers the risks of loss or damage to goods in transit arising from unanticipated accidents, e.g. ship capsized or run aground, fire, explosion, airplane crash, breakage, theft, etc.

Marketing and Competition

Marketing Policy

The Company's marketing policy will be focused on the qualitative growth and place emphasis on risk selection under the careful risk management. Hence, insurance premium will be determined to cover the expected risks to reasonably assure that the Company will be able to pay for claims. Moreover, the Company concentrates on product variety to maximize the potentiality and opportunity to approach target customers by the method of tailored insurance which is able to respond to specific needs of each group of consumers; for example, Branded garage insurance for customers who need assurance on the quality of repairing and parts but experience higher insurance premium in the market than acceptance. With an effective way of cost management of the Company, this allows the Company to set price of premium at an acceptable level of most customers and valuable for the purchase of Branded garage insurance. This is an important reason why the sales record of this mentioned product becomes successful in a very short time period. Mileage-based car insurance "drive less pay less" is also one of the illustrations of its leading in innovation, different thinking, and product designing, which responds to the market's needs. Motor insurance class 2+3+ with additional benefit of transportation expense compensation during the damaged car being repaired. The travel expense will be compensated regardless of whether the insured are the person who cause the accident or not.

Furthermore, for non-motor insurance, the Company is the first company in Thailand launching new style products which are completely different and interesting to the market such as By-Fit health insurance penetrating to the group of exercise and health lovers. To say that, the sick opportunity is low when you have good health; then, the forfeit will be lower than those lack of health care. As a result, to be fair for health lover group, the Company will quote cheaper premium rates



than those who give less importance on their health. In 2016 the Company launched Kids' Health Insurance (Super kids), protection for children aged 1-14 years for following 5 hit diseases :- Influenza , Dengue fever , food poisoning, hand foot syndrome and dental care.

In 2018, the company continued to focus on market development in the digital age continuously. The company has pushed and encouraged the sales process of employees and agents to be more concise and convenient. The company has developed programs for all parties to use easily, such as checking insurance rates or status from smartphones. In addition, the company has expanded the online insurance broker network to allow the business to grow continuously in the transition period from face-to-face trading or call center to online trading. The popularity of buying through this new channel has increased every year over the last 3 years.

To confirm that the Company is paying attention to the current trend of Digital Disruption which began to affect the insurance industry and the business in current and near future, the Company has adjusted the vision of the Company by adding the sentence "Insurtech" into the old vision sentence to all departments in the organization so that all departments and stakeholders have been informed and are committed to the transition to the digital age truly together.

Classification of Customers and Target Customers

Mostly, the customers are in middle to low level. The premium of customers in Bangkok area contributes 35.3% while of regional customers contributes 64.7%, spreading across all regions. For motor insurance, 85% is from personal vehicles whereas 15% is from commercial vehicles.

Sales Channels

Regarding the sales channels, the Company has the policy to penetrate the markets through various channels in order to enhance its maximum customer approachability. Having several sales channels would facilitate convenience to consumers so that they can choose the suitable channels corresponding to their behavior. Some may require face-to-face conversation with the representatives whereas some may prefer teleconversation or an online contact for example. For this reason, the Company's marketing channels have been specified to cover both traditional paths including through agents/brokers or bancassurance, and modernized paths including through department stores, telemarketing, and internet.

Regarding multi-channels marketing, this method not only helps the Company approach several groups of target customers but also reduces risks of income agglomeration from any particular channel. Currently, the income portion of each sales channel is distributed optimally as follows: 24.12% from financial institutions and showroom, 13.21% from agents in Bangkok, 34.22% from regional agents, 12.74% from brokers, 15.71% from direct sales. The dependency ratio on agents or large entities is also in satisfactory level. The premium from top 10 agents, compared to the 2018 average of total annual premium, is at 30.87%. The dependency ratio on the highest rank is at 7.56%.

The Company's sales channels can be divided by types of products as follows:

- Both voluntary and compulsory motor insurance are distributed via agents for 48.95%; 10.98% from Bangkok agents and 37.97% from regional agents, and distributed via financial institutions and brokers for 36.89%, and the rest is from direct sales.
- Sales channels for fire insurance relies on agents and brokers as the main channel with the proportion of 55.88%, 36.92% via financial institutions, and the rest via direct sales.
- Sales channels for personal accident and miscellaneous insurance relies on financial institutions as a main with the proportion of 65.91%, 17.66% via agents and brokers, and the rest via direct sales.

The Competition within the Industry

At present, there are as many as 59 insurance companies operating in Thailand while the market share is rather agglomerated to a few companies. As of 30 September 2018, the top 10 insurance companies have taken up 60.95% of market share, with the top ranking company taking up 16.59%. Syn Mun Kong Public Company Limited occupies the 5th rank of market share, or equivalent to 4.58%. Considering only the market share of motor insurance, the Company can occupy the 2nd rank of the market, which is equivalent to 6.73%.

Insurance companies still rely on agents as their main channel of market expansion. However, today, Online Broker has increased in large amounts. There are websites that support customers to compare it could be expected that the online broker of insurance companies will be increased to enhance more efficient of the customer access in the digital era.

Industry Trend and its Competition in the Future

1. The growth prospects of the non-life insurance industry are expected to be positive, but there may be a slow growth rate from 2018, as Thailand continues to face risks like many countries around the world in the trade war between the United States of America and the People's Republic of China, which lack of clarity as to whether and when it ended.

2. In long-term, the insurance's industry still has the potential to grow so far. Thailand located on the center of ASEAN's countries, so it would be advantages on the location and terrain. The foreign investors chose Thailand as a target to invest. Even though, the economy in the United States of America shows the sign of recovery, it is expected that the economic growth rate in the future could not compare with the economic growth rate in Asian and Southeast Asian countries. In addition, the rate of accessing to insurance in Thailand is still low comparing with developed countries, so it could be expanded so far.

Another challenge facing non-life insurance business is that of how to maintain competitive advantage among the swift competition as well as regulations that are raised to higher standards. There are many factors that insurance companies take into their consideration simultaneously including the risks of natural disasters that may occur in the future, the liberalization of AEC. The Company not only must prepare and protect itself from the market scramble by foreign insurance companies but also plans to further the business into other member countries of AEC. In the meantime, the Company must concern about the sufficiency of risk based capital as required by the Office of Insurance Commission.

Since the liberalization of AEC will enhance the free movement of capital and workers, and more convenient transportation resulting the increase of international trade volume and per capita income. This is a good opportunity for non-life insurance companies. To say that, the higher the per capita income increases, the more insurance buying rises. Especially the insurance penetration rate in Asian countries is still at low level, there is a roomy chance to grow. Besides, there was a big challenge for casualty insurance in the future and this could not be ignored that was the preparation to support changing of the Digital era and aging society. On the social online, people accelerated, lacked a method of waiting, and lacked the vocal Interaction. These changed behaviors had an effect on the structure of Channel of Distribution and the service satisfaction unavoidable. Consequently, the business of casualty insurance needed to be adapted on products, distributions, and services for those changed environmental factors. In addition, proportion of total insurance premium would be changed in the future as well, as the result of the structure of changed proportion of elderly people had increased gradually until becoming the aging society completely in 2024.

Product or Service Provision

Source of Fund

Financing Policy

The sources of fund for the Company's operations are as follows:

1. Capital Fund, consisting of:

- 1.1 Registered capital: the registered and paid-up capital including premium on share capital.
- 1.2 Statutory reserve: Statutory reserve is set aside out of the net earnings prior to dividend payment.
- 1.3 Net earnings after appropriation of the current accounting period.

2. Cash flow from operating activities: The major sources of income are sale of insurance policies, and collection of insurance and reinsurance premiums from the Insured, agents, and brokers.

3. Cash flow from investment activities: The remaining cash inflow from operating activities after deduction of committed expenses will be invested in accordance with the conditions specified by the Department of Insurance. The returns are in the form of interest and dividend as well as gain (loss) on securities trading.



4. Borrowings from financial institutions: The Company has entered into an overdraft agreement with commercial banks to provide emergency fund, e.g. payment for major claims, etc. As of 31 December 2018, the Company did not have any loans from financial institutions.

Loan Policy

The Company's loan policy follows the conditions stipulated in the Ministry of Commerce's Announcement on Other Investments of Insurance Companies.

Presently, the Company has no policy to extend loans to third parties. Loans are only extended to its staff as part of the welfare scheme. In case of a housing loan, the staff will be required to mortgage the real property as a loan guarantee.

As for the asset valuation for the purpose of mortgage, the Company must abide by the conditions stipulated by the Office of Insurance Commission. The Company adopts the price set by the Department of Lands or other juristic persons approved by the Registrar to be asset valuers or the price approved in writing by the Office of Insurance Commission.

- Loan Risk Management

In considering loan applications, the Company stringently observes the conditions specified in the Ministry of Commerce's Announcement on Other Investments of Insurance Companies. Loan analysis is usually carried out in accordance with the generally accepted professional practice. Repayment conditions are normally determined in consistence with the borrower's repayment capability including an appropriate rate of interest according to the risks.

Liquidity Management Policy

The Company's policy on liquidity management focuses on the efficient collection of the premiums due. This is to ensure the liquidity for claim payment and operating expenses. Cash inflow and outflow projection is carried out every week for efficient financial management. Great attention is given to the outstanding claims, i.e. the main short-term debts, which will affect the liquidity. The Company invests a portion of money in short-term instruments, which can be immediately turned into cash when needed, e.g. saving deposits at bank, investment in promissory notes, etc. This will enable the Company to be well prepared for payment of unforeseen short-term debts.

Environmental impact

Within those past 3 years, the Company has no any disputes or lawsuits in regards of environmental issue.

Among the various external and internal risks factors over the years, the Company has been aware of the significant need for management mechanism to increase efficiency and the business operation with the higher carefulness in strengthening the business to move forward steadily.

Thus, the company has focused on the continuous risk management organization-wide to generate more satisfactory returns and a confidence to the shareholders and stakeholders, the Company has identified risk factors and the short and long term operational guidelines.

Performing the company's business in 2018 focused on the improvement of internal efficiency to harmonize with the changed economic situation and competition included the improvement of Technology. Plus, performing the business of casualty insurance with the preparation of handling risks or unexpected damages in the future included keeping enough funds for this kind of business in order to proceed work efficiently which will be advantage for insurance policyholders, shareholders, and stakeholders in every groups. The efficient risk management will reflect to the good management on performing business and will prevent and reduce the loss which will interrupt or end the business.

The Board of Directors assigned the Risk Management Committee to determine and review risk management frameworks and policies in various areas regularly, together supervise and monitor the effectiveness of such risk management to ensure that executives and employees have identified and evaluated the risks and prioritized to determine the preventive and corrective measures and risks control and management at the organizational level and department level under the responsibility to the acceptable level systematically in accordance with the Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission: COSO, and quarterly report to the Risk Management Committee. However, such measures encourage the executives and employees at all department to apply the risk management as administrative tool to prevent the impact or damages that may arise out of the uncertainty and promote the implementation of the strategic plans under the set goals.

In addition, the Key Performance Indicators (KPIs) have been introduced as the early warning and improve the enterprise-wide risk management efficiency to be more modern and more efficient, facilitating a linkage in the preparation of internal control report and other management systems implemented by the Company.

Framework and risk management policy procedure And the risk management plan of the Company are as follows:

- 1) To focus the risk management that impacts on the purpose and the policy of the company including the company's reputation and image.
- 2) To manage risks efficiently and control them into an acceptable level.
- 3) To encourage all staff to join in the risk management's progress.
- 4) To encourage all staff in the organization to acknowledge and prevent the all risks that could occur and also support sectors to bring methods and strategies on the risk management and report to the Board of the company continuously and hold a training for all level of staff to understand their responsible roles on the risk management.
- 5) To investigate, follow up, and evaluate risks that could occur in the changed situation from both inside and outside factors continuously.
- 6) To give support for the risk management and turn it into one of the Company's culture that supports the value of the organization.

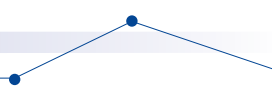
The company had created the Risk Map to identify and evaluate Risk Factors which affected to the company's administration, the determination Key Risk Indicators: KRI, and the level of Risk Appetite. For all risk factors, for following up the result of risk management at the level of Risk Appetite and reporting to the Board of the company continuously. Also, it had proceeded under laws, rules, and official regulations strictly.

The company had assigned significant risk factors including prevention and concludes as follows:

1. Strategic Risk

This type of risk is described as the risk arising from the formulation of strategy, action plan, and policy adoption which is not appropriate or in line with internal and external factors and environment which cause an unable to achieve the Company's vision and mission.

The Company's key factors of strategic risk consist of the growth of Thai economy, natural disasters, the public's



confidence in the insurance system, the establishment of ASEAN Free Trade Area, the competition severity of insurance business, and changes of rules and regulations in corporate governance of the Supervisory Authority. These mentioned factors have both direct and indirect influences on the Company's business performance. In the future, a large increase in insurance company merger and the formation of joint ventures between foreign and local insurance companies in order to enhance the strength of capital base and expertise in insurance business which helps strengthen the business competitiveness.

The Strategic Risk Management

The Company has managed strategic risks by considering to the target of strategic plan and operating direction in conformity with the Company's vision. It would be planned from the organization to sectors which high level of executives are also concerned in the consideration and the approval of plans by holding the Structure of Management in the organization, staff, budget, information technology's system, tracking result's system and by controlling the operation properly including setting the notification when the operation is not in the line as planned to change the strategy in conformity with the changed situation and to ensure that the Company has done the operation on the right direction and be in the line with setting target and objective.

Besides this, the Company has considered on risks from the establishment of ASEAN Free Trade and ASEAN Economic Community (AEC) which probably impact on the Company's business due to the foreign insurance companies are more going to run their business in Thailand. Especially, foreign insurance companies have highly strong and stable finance. This would create higher competitive status and impact on the Company's income from insurance which might decrease and could not be expected. Therefore, the Company has improved and updated the strategy in line with the current Insurance industry by developing more various kinds of the insurance policy to supply the demand of clients and develop new channels of distribution to approach to clients. For the past 10 years, the Company has been developing the competitive ability at the higher rate by expanding the business to Non Motor market and building the differences in both services and goods.

For creating Strong Brand Value, the Company has increased the various kinds of goods, increased the channel of distribution, established the Call Center: one number all over Thailand, including the guarantee of fast arrival to the crime scene and the guarantee of the standard lead time of car reparation which are the examples that the Company has been operating according to the strategy to impress clients. Furthermore, over the years, the Company has been improving services due to the Company has proceeded the pricing policy setting or enough insurance premium rate; therefore, there is the benefit for upgrading the potential of the organization continuously

2. Insurance Risk

This risk occurs from the fluctuation of loss frequency, severity, and correlation deviating from the primary actuarial assumption which is used for the calculation of insurance premium, claim reserving, and underwriting consideration.

The key factor of this type of risk is the changes of frequency and severity of loss which are underwritten by the Company, including natural disasters which are the effect of environmental problems, the calculation of insurance premium, the concentration in disasters, the beyond of expense standard, the allocation of premium reserves and claim reserves, the changes of the reinsurer's behaviors and the development of new insurances that might has impact on the amount of compensation and cash flow which expected to be received in the future.

The Underwriting Risk Management

To prevent the risk in this business, the Company has therefore cautiously set forth clear underwriting criteria. The coverage has been properly set for the actual risk. All relevant factors have been taken into consideration, e.g. accident statistics and compensations for each kind of motors in comparison with existing data on the industry. Also, there are keeping control and following up the information to update into the present data for applying proper premium insurance and conditions of coverage to be in conformity with the change in situations, for example, in the result of more investment in the infrastructure from the government sector, the Company has expanded from the insurance on many projects. Therefore, it need to be specially set and review on the insurance of these projects to be in conformity with current situation and the actual risk.

The Risk Management on the claim management and the claim reserving

The Company has also improved the claim management standard to be more concise, fair, and flexible by using the insurance mathematical methods which is generally acceptable which will be calculated and confirmed by the insurance mathematicians who received the permission. They will regularly follow up and analyze changes of reserves to consider the risk factors which will impact on the setting of the Company's reserves to ensure that the setting reserves will be sufficient for the obligation to the reinsurer in the future and to review the propriety and sufficiency of the insurance reserves.

The Reinsurance Risk Management

For the risk that beyond the company's bearable, the company will transfer the risk to the reinsurer through reinsurance contracts both in treaty and facultative reinsurance contracts. The reinsurers' selection will take the first priority on the financial stability for managing the underwriting's portfolio properly both on the overall underwriting results and the company's objectives and targets.

Unexpected risks of severe accident are another risk factor that could not be ignored since they may impact business stability of the Company. Accordingly, the Company needs to distribute the risks in accordance with the insurance practices to enable it to assume probable severe losses such as flood, windstorms, and all kinds of disasters. One way to achieve this is to purchase reinsurance against Excess of Loss for voluntary motor insurance to limit the company's risk. All this is to manage the Company's risk by transferring more responsibility to the reinsurer. In the year 2018, the company purchased the insurance of Excess of Loss by limiting the maximum liability of the insurer up to 190 million baht per event in order to manage the risk of the company. By transferring the liability to the guarantor. Because the company realized that the need of people to buy car insurance for flood damage has increased.

3. Liquidity Risk

A liquidity risk arises from the Company's inability to fulfill the Liability Obligation when due. This may result from that assets cannot be converted to cash, or the Company is not able to afford sufficient funds, or the costs of fund raising are over the Company's acceptance.

To prevent the risk, the Company is therefore required to have a great amount of capital fund sufficiently for underlying the business operation and any unexpected occurrences. In addition, this fund will assure the insured of the Company's financial status to fulfill the obligations committed. The Company has also invested in high liquid assets, together with the effective management to balance appropriate cash-in-hand level at all times. This helps ensure that the Company's liquidity risk is controllable.

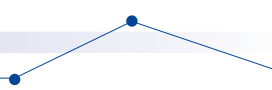
However, to maintain excess sums of the fund may cause the Company to lose an opportunity in management of the fund to its maximum benefits. According to the Registrar Commandments of the Risk-Based Capital of insurance companies, dated 31 August 2011 has determined that the company must have a capital adequacy ratio of not less than 140% in 2013. As of 30 September 2018, the company's aforesaid ratio is 696.10% and the company still has the capital more than requirement regulatory amounted to THB 6,836.70 million.

4. Operational Risk

An operational risk arises from the abuse of staff functions which leads to operational errors or from insufficient internal control systems, working procedures, working systems, or IT system. The outcome of such risks may be damages that could be either valued or not, for instance, the damages against the image and good reputation of the Company.

The Operational Risk Management

The Company has organized the internal controlling system well by controlling and investigating the operations of all sectors continuously. With allocating enough employees which are qualified with tasks and well-created system that employees could be replaced both in temporary and permanent, the operation goes on continuously including holding a training for staff to give the knowledge in every fields concerned insurance business and other products of the Company and all the way to the operative development to catch up with the change as always. In addition, the Company has assigned all sectors to be responsible for the operative risk of their sectors. Also, the understanding on the operative risk in the employee's level is nurtured and trained concretely.



On the information technology and the outside risk, the Company has created the Business Continuity Plan which there are reserved office and information center that are ready to use immediately. With collecting the information of staff's computer by connecting with the Server, the Company could decrease the impact that might occur and could run the business smoothly even in the emergency situation.

At any rate, the Company has created the report and evaluated risks from operations and activities of the Company continuously which consist of claim management that the result is presented to the Board of risk management of the Company. The operative system and internal control are also under the Audit committee to reduce the corruption and improper behavior which the internal audit of the Company will investigate all things on the operation including the information technology's system with giving the suggestion to improve the system and the operative progress to reduce the operative risk as least as possible. Additionally, all sections in all level of the Company are significant mission that must be followed up, controlled and evaluated on the operation to make the operative risk as a controllable level

Moreover, there is the preparation for the back-up business plan continuously to support the operation in the case of the operation is interrupted. There is the emergency back-up plan for the risk arises from the failure of IT system to support the operation for the target achievement.

5. Market Risk

In addition to insurance premium revenue, investment is another key source of revenue of non-Life Insurance company. Therefore, investing premium received, which is based upon expertise and prudence, is important for non-life insurance business. Such investment that is under supervision of the Office of Insurance Commission ("OIC") and has to comply with the Announcement by the Office of Insurance Commission regarding insurance company's investment.

Investment Committee set investment targets and investment policy, which is approved by Board of Directors. The Investment Committee also set asset allocation in alignment with the Company's acceptable risk and company capital, and monitor company investment to comply with risk management policy of the Company. Majority of investment assets are secure and low-risk securities with stable and reasonable return. Also, investment limits of assets and securities are approved and monitored by the Investment Committee. The Company also hires external investment manager, KASIKORN ASSET MANAGEMENT, who has experience and expertise, to manage part of the investment assets.

Market risk is an uncertainty from the change in price of investment assets as a result of change in interest rate, foreign exchange rate, equity price, and commodity price.

With regard to investment in the listed securities, market risk involves in market price fluctuation. Most Company's equity investment have been categorized as a long-term investment. Such long-term investment has strong fundamental, strong financial status and profitability. To ensure that the Company can tolerate short-term market volatility, the Company regularly reviews equity's investment proportion in consistent with market condition and the Company's acceptable risk based on the Stress Test analysis which is conducted in order to submit to OIC.

As for investment risk in fixed-income securities, change in market rates cause the fluctuation in value of debt instrument. To appropriately determine proportion and average maturity of fixed-income securities, the Company closely follows and analyzes the fluctuation or changes in bank interest rate and fixed-income securities yield. Since most of the Company's fixed income securities have maturities up to 5 years, the value of the fixed-income securities is mildly affected by the change of interest rate.

As for offshores investment, the Company has exposure to foreign exchange rate risk. The Company prevents partially the risk from the fluctuation from the exchange rate of assets which are invested in foreign currencies through entering into forwards contract with commercial banks.

However, investment return also depends on external factors, e.g. economic, monetary and fiscal policy conditions, and political situation of both domestic and foreign countries, as well as confidence of investors. Although these risk factors are uncontrollable and some risk factors are unpredictable, the Company has closely monitored and analyzed the money and capital markets in order to adjust the Company's investment portfolio in response to the changing circumstance promptly.

6. Credit Risk

A credit risk occurs when the insuring party becomes incompetent to fulfill the agreed obligations and when the insuring party's credit rating is lowered.

The Company's important factors of credit risk are that re-insurers cannot pay the Company for the compensation and that brokers fail to get along with the payment condition of insurance premium as agreed with the Company. To minimize aforesaid risk, the Company has therefore worked out specific control and preventive measures as follows:

- Formulation of rigorous criteria for sale-agents recruitment. Other than qualification of sales potentials, other relevant aspects shall be taken into consideration, i.e. financial status, business operation records, and ability to pay premiums. In addition, agents are required to provide a guarantee in form of assets or person for the credit line as determined by the Company.
- Establishment of a premium receivables collection department with appropriate ways and crediting period provision. Agents or brokers are not allowed to have premiums due and uncollected exceeding the approved credit line. Accounting system of the premiums due and uncollected needs regular audits. Operating results of the department shall be reported to the Company's directors on monthly basis. In case of default, the Company will earnestly cancel the policy in compliance with the rules and regulations of the Office of Insurance Commission. The Company has set up measures to increase the proportion of premium receivables by improvement of efficiency in collection as well as by asking for more cooperation from agents.

7. Risk of Dependence on Prime Customers

The Company has several sale channels and always widens its customer base so as to reduce the risks that may arise from too much dependence on any one person, agent or juristic person. At present, operation of the Company's motor insurance business, which depends on the prime agents or juristic persons, has been performed with satisfactory results. The collective premiums written of the top ten agents accounted for 30.87% of the overall average premiums written of 2018, increased from 27.52% in last year. The Company depended on the premiums gained from the prime customers at merely 7.56%.

8. Risk of Ongoing Business Operations and Information System Security

The Company has maintained a large computerized customers database. Important data and statistics are essential for the Company's operations. In case of data loss or damage that may be resulted from various incidents, e.g. fire, flood, earthquake, power interruption, computer system failure, etc., there will be impacts on service provision to customers and parties concerned. To protect against this risk, the Company has therefore set up a committee to formulate a recovery plan for handling with these probable damages. A backup computer center was established at Chonburi Branch Building to ensure that there will be no data damage in case of emergency.

The Company also provides a redundant power supply (UPS) to used in emergency backup power systems, as well as a Generator in case of electricity from the power station outage for a long time, installs a program to check fingerprint and keep record of officers, products' system engineers whom have been granted authority to check hardware and software in order to prevent unauthorized persons to get access to the central unit.

Moreover, to prevent damages that may occur due to the leak of the customer database to other sources, the Company has also set authorized access levels to ensure no data leak to outsiders. Firewall and anti-virus software programs are installed; new technologies have regularly been applied to keep up with the changing of technologies.

9. Risk of having major shareholder groups who have power on the Company's management policy setting

The Company has major shareholder groups such as "Dusdeesurapot" Family. As of March 9, 2018, holding in total 62.32% of Registered and fully paid-up capital in the Company which is able to control the votes of most of shareholders on the significant event. Therefore, other shareholders might not collect enough votes to audit and keep balance on the proposals from the major shareholders.

However, the Company has appointed the independent and cultivated outsiders to join the Board of Directors for 3 people. These 3 independent directors are also auditors to audit and consider matters that might lead to the beneficial conflict as follow the laws and regulations of The Stock Exchange of Thailand and The Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) to ensure that those matters will be reasonable and will be the most beneficial to the Company. Also, the Company's management will be transparent and auditable.

Shareholders and Policy of Dividend Payment

List of major shareholders

Top 10 shareholders ended on 9 March 2018 (Record Date)

List of major shareholders	As at 9 March 2018	
	No. of shares held	%
'Dusdeesurapot'Family	72,608,278	36.30
Dusdeesurapot Holding Co., Ltd.	50,037,760	25.02
MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED	21,750,000	10.88
EUROCLEAR NOMINEES LIMITED	21,749,990	10.87
'Rodloytuk'Family	4,375,640	2.19
'Asadathorn'Family	2,495,210	1.25
SMK HOLDING LIMITED	1,996,022	1.00
MR.YUE KWOK-LEUNG	1,729,000	0.86
UOB KAY HIAN (HONG KONG) LIMITED - Client Account	1,689,150	0.84
'Ruengpitthaya'Family	1,540,330	0.77

List of major shareholder groups who de facto have significant influence on the Company's management policy setting or operations :-

Shareholder Group	As at 9 March 2018		As at 31 December 2018
	No. of shares held	%	No. of directors representing the group
1. 'Dusdeesurapot'Family	124,642,060	62.32	4
2. MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED	21,750,000	10.88	1
3. LeapFrog Thailand Holdings Limited	21,749,990	10.87	-

Note: As at 9 March 2018, Dusdeesurapot Family has a total of 8 people :-

Mrs. Sivaporn	Dusdeesurapot	held	29,535,080	shares	or equal to	14.77%
Mr. Reungvit	Dusdeesurapot	held	25,693,220	shares	or equal to	12.85%
Mr. Reungdej	Dusdeesurapot	held	25,537,510	shares	or equal to	12.77%
Mrs. Vichitra	Dusdeesurapot	held	14,807,730	shares	or equal to	7.40%
Mrs. Anchulee	Gunavibool	held	14,791,240	shares	or equal to	7.40%
Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	held	14,267,540	shares	or equal to	7.13%
Mrs. Watchalawan	Dusdeesurapot	held	6,090	shares	or equal to	0.00%
Mr. Prasert	Dusdeesurapot	held	3,650	shares	or equal to	0.00%

Policy of dividend payment

The Company's policy of dividend payout ratio remains not exceeding 60% of the net profits to which has been adhered on a regular basis.

The Board of Directors

As of 31 December 2018, the Board of Directors comprised of 10 members as follows:

- | | |
|---|--|
| 1. Mr. Reungvit Dusdeesurapot | Chairman / Chairman of Investment Committee / Chairman of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj | Director /CEO / Managing Director / Member of Investment Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 3. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa | Director / Executive Director / Member of Investment Committee |
| 4. Ms. Aongorn Somprasong ^{/1} | Director |
| 5. Mr. Pradit Rodloytuk | Director / Executive Director / Member of Investment Committee/ Chairman of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee |
| 6. Mrs. Anchulee Gunavibool | Director / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 7. Mr. Weerachai Ngamdeevilaissak | Independent Director / Chairman of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 8. Mr. Vinai Vittavasgarnvej | Independent Director / Member of Audit Committee |
| 9. Dr. Chatchavalit Saravari | Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee |
| 10. Miss Thanomsri Synsukpermpoon | Director |

Remark :- ^{/1}The Board Meeting no.1/2018 held on 22 February 2018, resolved to appoint Ms. Aongorn Somprasong as Director in replacement of Mr. Stewart Michael Langdon.

Roles and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors, as representative of shareholders, has roles in considering formulation of vision, policies and direction. Additionally, the Board oversees administration and ensures strategy implementation, taking into account benefits of shareholders and other stakeholders. The Board also takes other responsibilities as detailed below:

1. To oversee the Company's businesses.
2. To consider formulating vision and direction of the Company and cooperate in turning vision into strategies and plans.
3. To oversee that the Company achieves good operating results both in short-term and long term.
4. To oversee overall risk management, determine acceptable risk level for organization with adequate internal control system.
5. To delegate power to the management so that management can perform management duty effectively.
6. To determine the roles and responsibilities of subcommittees as well as approve their appointments.
7. To approve investment policy frameworks and risk management process derived from investment.
8. To approve Annual Budget and Annual Investment Budget, including investment projects with values exceeding THB 20 million.
9. To oversee the nomination of directors as well as the nomination and succession plan of senior executives of the Company, from Assistant Managing Director and above.
10. To consider performance appraisal of the Board of Directors, subcommittees and performance appraisal of Managing Director.

Authorities and conditions for signing of the Company's directors are as detailed below :-

1. Two of the following 6 directors: - Mr. Pradit Rodloytuk, Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj, Mrs. Suwimol Chayavoraprapa, Mr. Reungvit Dusdeesurapot and Miss Thanomsri Synsukpermpoon shall jointly sign and seal as authorized persons to bind the company.
2. For the following cases, either one of the directors, namely, Mr. Pradit Rodloytuk, Mrs. Anchulee Gunavibool, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj, Mrs. Suwimol Chayavoraprapa, Mr. Reungvit Dusdeesurapot and Miss Thanomsri Synsukpermpoon shall be required to sign and seal as authorized person to take all actions on behalf of the company. Such cases are :- issuing insurance policies, liberty insurance policies, and certificates of bail; filing lawsuits and proceeding all processes of judgment in civil, criminal, and arbitration respects; reporting and withdrawing the petitions; tendering performance of the obligation and tendering performance of receipt, redemption and taking-over of the properties of the company or any other money from inquiry officials, public prosecutors, judges, and / or juristic persons or any person; proceeding the execution of judgment, i.e. seizure, attachment; withdrawal of the seizure, withdrawal of the attachment; selling properties by auction or canceling property selling by auction; entering into or withdrawing an agreement to put up bails or securities; clarifying matter of fact, making arguments or appeals against judgments, orders, or commentaries of officials of Department of Insurance or other officials as well as making payments of fines, penalties or any monies; and renting, leasing, canceling or modifying the property rental right.

Summary of the attendance in the Board of Directors' Meeting and record of attendance of each director

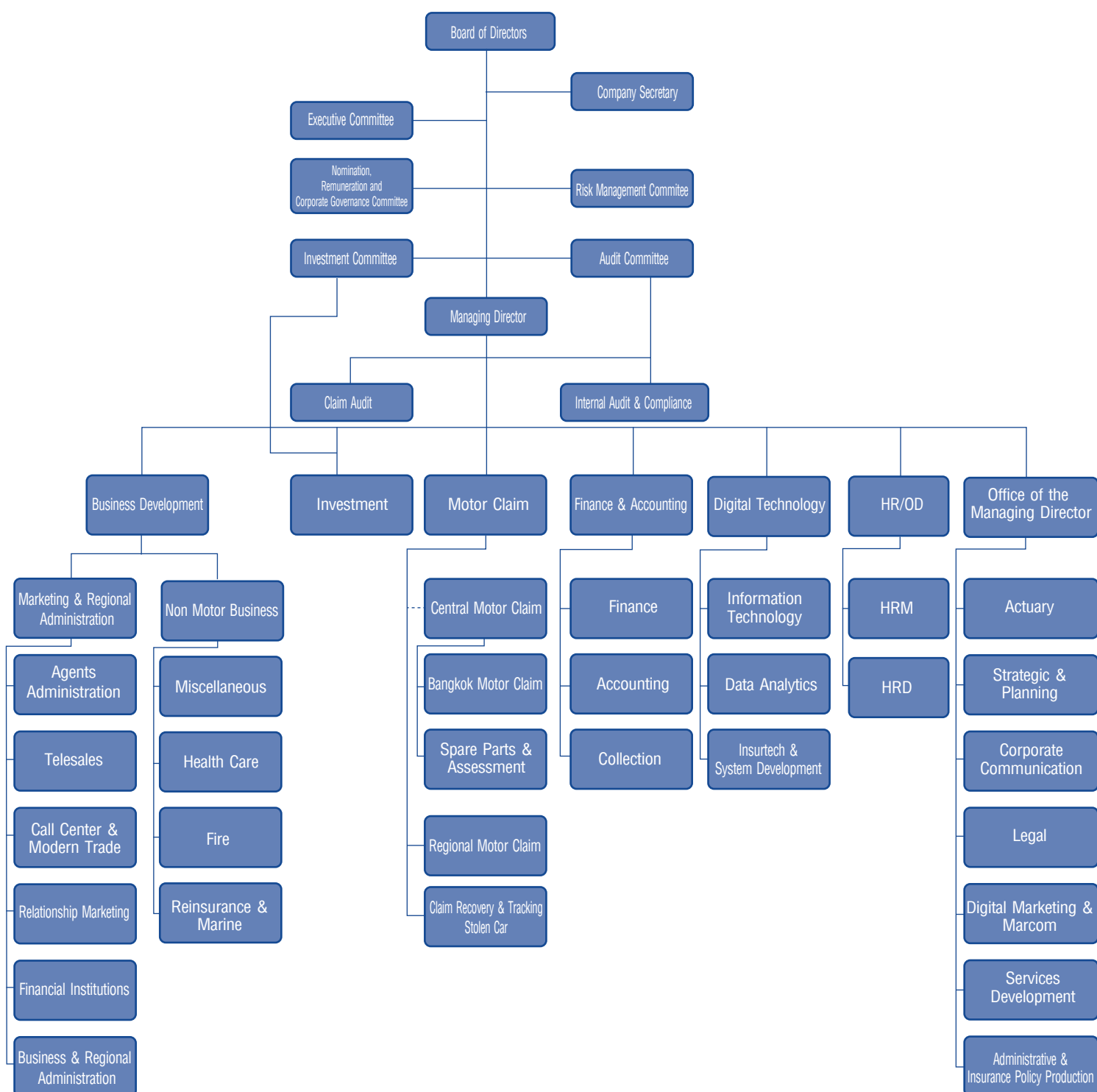
In 2018, the Board of Directors held 5 meetings. Record of attendance in the Board of Directors' meetings of each member are summarized, as follows:

List	Record of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungvit Dusdeesurapot	5/5	
2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	5/5	
3. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	5/5	
4. Ms. Aongorn Somprasong	4/5	The Board Meeting no.1/2018 held on 22 February 2018, resolved to appoint Ms. Aongorn Somprasong as Director in replacement of Mr. Stewart Michael Langdon.
5. Mr. Pradit Rodloytuk	5/5	
6. Mrs. Anchulee Gunavibool	5/5	
7. Mr. Weerachai Ngamdeevilaisak	5/5	
8. Mr. Vinai Vittavasgarvej	3/5	
9. Dr. Chatchavalit Saravari	5/5	
10. Miss Thanomsri Synsukpermpoon	5/5	

Executive Officers

As of 31 December 2018, the Company's executive officer comprises 6 members as follows :

	List	Position
1	Mr. Sutip Ratanarat	Deputy Managing Director – Motor Claim
2	Mr. Prayat Thitathummakul	Deputy Managing Director – Business & Regional Administration and Non Motor
3	Mrs. Veena Niramarnsakul	Deputy Managing Director – Accounting , Credit Management & Compliance
4	Mr. Surapong Vongsopanagul	Assistant Managing Director – IT and System & Service Development
5	Mr. Nusonti Nilwong	Assistant Managing Director – Central Motor Claim
6	Miss Montarat Navarat	Assistant Managing Director – Business & Regional Administration



Company Secretary

The Board of Directors appointed Mrs. Sopima Keatniyomrung as the Company Secretary to have the authorization to proceed any transactions on behalf of the Board of Directors with responsibilities as follows:

1. To arrange the Board of Directors' meetings, coordinate sub-committee meetings, organize shareholder meetings, take minutes of the Board of Directors and shareholder meetings, prepare contents of annual reports including keep important documents as required by laws.
2. To give advice and support the Board of Directors for the matters related to relevant laws and regulations.
3. To be a contact person with relevant supervisory bodies.

Details of Company Secretary's profile is in the page "Executive and Administrative Officers".

Management Remuneration

1) Remuneration in cash

(a) In 2018, director have received remuneration from the company, as follows :

List		Total remuneration
Mr. Reungvit	Dusdeesurapoj	999,999.96
Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	740,000.04
Mr. Pradit	Rodloytuk	1,039,999.96
Dr. Chatchavalit	Saravari	793,333.32
Mr. Vinai	Vittavasarnvej	643,333.36
Mr. Weerachai	Ngamdeevilaisak	953,333.32
Mrs. Thanomsri	Synsukpermpoon	639,000.00
Ms. Aongorn	Somprasong	255,833.33
Mr. Stewart	Michael Langdon	43,750.00
Mrs. Anchulee	Gunavibool	358,333.38

(b) In 2018, there are 10 executive directors company secretary and the executive officers of the Company, who have received remuneration, totally 36,506,686.59 Baht; and contribution to the Provident Fund amounted to 1,363,161.60 Baht.

2) Other remuneration – None –

Personnel

As of 31 December 2018, the Company had 2,159 employees and classified in various departments as follows :

No	Division	No. of person
1	Directors Office	4
2	Motor Claim	136
3	Marketing	212
4	Call Center	192
5	Underwriting - Non-Motor	69
6	Branches – Bangkok & Realm	372
7	Branches - Region	872
8	Legal	30
9	Management and Human Resources Development	14

No	Division	No. of person
10	Service & System Development	21
11	Information Technology	33
12	Investment	5
13	Internal Audit	39
14	Finance	39
15	Administration	101
16	Collecting	76
17	Accounting	33
	Total	2,159

There have no significant changes to the company headcount or significant labor disputes in the past 3 years.

Total employees' remuneration is 753,373,780.53 Baht as follows :-

No.	Remuneration	Amount (Baht)
1	Salary	538,366,208.35
2	Cost of living	20,363,679.90
3	Overtime expenses	24,418,164.70
4	Provident Funds	22,467,411.45
5	Acting fees	1,919,640.00
6	Professional fees	255,000.00
7	Entertain expenses	1,051,551.96
8	Position allowances	7,553,605.01
9	Bonus	136,978,519.16
	Total	753,373,780.53

Employee Development Policy

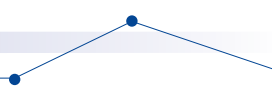
“Human Resources” is the foundation and the heart of creating competitive advantage, business growth and a driving force for sustainable success. The company therefore emphasizes the importance of personnel development at all levels to have knowledge, ability and potential continuously, with the aim to promote the organization to be a Digital Insurer which is in response to the global digital age and also in accordance with the vision of The company :- “The Company will be the leader of non-life insurance business in concern of service innovation and INSURTECH provided with high quality and potential personnel”.

Apart from enhancing the personnel to be well-equipped with knowledge, abilities, positive attitude at work, the personnel development engages in work motivation to assure the employee 's the better quality of life in accordance with Good Governance, as well as the self-learning, development opportunity, and performance optimization. Our ultimate goal of personnel development is to enable the employees at all levels to be equipped with adequate knowledge, ability, skills and positive attitudes to achieve the outcomes, as well as to prepare the personnel to fulfill their duties to achieve the Company's goals efficiently in the way that supports the transformative leadership (Change Leader) that will occur in present and in the future. The Company's personnel development is divided into 3 main groups as follows.

1. Performance improvement

The company includes two annual staff training and development plans as follows.

1. Competency-based Training Master Plan
2. Digital Skill Development Plan



These plans are intended to ascertain that the employees are well-equipped with knowledge, abilities, and skills at work to achieve the goals and competitive advantages in business. The Digital Skill Development Plan is designed into 2 courses: 1. Basic Digital Skills Program and 2. Digital Concept for Insurance.

The training and development programs include 3 main groups by competency categories. The program syllabus varies with the target groups.

Core competencies are the combination of knowledge and capacities which all employees are expected to possess. It represents the organizational culture that contributes the employee performance development in the same direction to achieve the organization's ultimate goals.

Management competencies include the managerial abilities which the personnel by job position, role, and responsibility need to acquire to achieve the management (self-management and subordinators) and administration to achieve the outcomes in accordance with the strategic plan and company's vision.

Field competencies include the necessary abilities and professional skills to achieve the outcomes. Field competencies vary between job descriptions and involve a specific development that is directly linked to work to enhance the professionalism of each respective field.

Digital Skill Development Plan promotes the personnel to have knowledge and understanding and to accept the changes in the innovations, to enhance the skills to see opportunities for work process improvement, work process application to be more digital solutions, and work process development into the more effective use of the digital format.

In addition, the company uses a blended learning principle in personnel development in order to be consistent with the group of learners and responsibilities without limiting learning in the classroom (Classroom Training) only. The company also encourages learning through Electronic media by themselves in the form of E-Learning and Self Learning through teaching materials that are 3D MAX programs, on-the-job-training, coaching, train the trainer, knowledge sharing, role-playing, and distance learning across the country via web conference, publicity and dissemination to instruct and to motivate the personnel at working (One Point Article: OPA), web knowledge management (KM) as source of information and knowledge for employees, as well as other areas of the development to ensure that the person would gain a valuable learning experience and full potential development. Also, the Company has focuses on the delivery of service to provide customers with the highest satisfaction. The Company promotes, develops, and enhances the behavioral potential for the employees raising complaints by providing the one-by-one coaching to improve individual performance.

In addition, the company also provides knowledge to employees regarding anti-corruption and environmental conservation as follows :-

Anti-corruption

The company provides knowledge by promoting monthly articles via the company's intranet to all employees about honesty which is linked to corporate culture No. 2 Honesty, integrity, morality

In addition, in the orientation program for new employees, there is a training on the corporate culture of the company which will focus on honesty and corruption by opening the teaching media in a short movie format "Growing up, not cheating", let employees watch and provide additional knowledge. In order to instill all employees to work in good faith and in accordance with the company policy.

As for the learning of the work of new employees in the provinces, everyone must learn about Prevention and suppression of money laundering (AMLO) as well as encouraging employees to participate in the Anti-Corruption Day Project Of Anti-Corruption Organization of Thailand.

Environment

The company provides knowledge by promoting monthly articles via the company's intranet on environmental protection and energy conservation as a concept and guideline for employees via the company's internal E-mail, including instilling employees to use energy efficiently and know the value such as reducing paper usage , closing the air conditioner after work, turning off the lights, closing the computer screen during the lunch break and campaigning for employees to walk up and down stairs on the 1-3 floor instead of using the elevator.



However, the heart of the training and personnel development is to monitor and measure the knowledge acquired, and transfer the knowledge to those involved to enhance the entity as a learning organization and all employees could make the most use of the learning resources across the organization and improve the performance more efficiently.

In the year 2018, the Company carried out 60 staff training programs (both internal and external), representing a total of 16,965 hours, the number of training averaged 7.86 hours/ person/year, a total of 2,159 participating employees, and training and development cost was approximately 1,059,059 Baht.

2. Key Person Development

The Company has placed the importance on the personnel development and key person preparation for each unit of works. The Company provides knowledge and skills development through both internal and external training programs, multiple work skills improvement, job transfer; Individual Development Plan (IDP) for Branch Executive nationwide, a plan that is continuously prepared every year. The second task is provided to give the employees the opportunity to show off their knowledge and additional capabilities to enhance the career potential and to ensure the personnel replacement effectively, as it's meant to promote the transfer of knowledge to each other. The Company focuses on employee performance in delivering the customer the satisfactory service continuously.

3. Potential Development

The Company has proceeded the potential development and employee preparation for those who may become a key person of the Company by adopting the Growth Potential Development Model; starting by scoping of the key competencies and attributes; for examples, decision-making, mobilization, motivation, persuasion, etc. The level of competence in the respective regard is examined. The Company expects high qualified staff and executive development. In this regard, the company aims to develop personnel to be employees and executives with high potential, with a potential development program for successors (executive positions) and also select employees to be leaders of change (Change Agent) for the company, which has been considered from the outstandingness of the staff, expresses the range of development training in the "Skill Development Plan Digital" and the presentation period in the "Quality Improvement and Efficiency Improvement Project for Customers Agents and employees are more convenient and faster to use modern and digital mobile services".

Corporate Governance policy

The Board of Directors realizes importance of good corporate governance, and ensures that the Company has fair, transparent and effective management system. The Board focuses on increasing competitiveness and values to the Company which are in line with moral practice and social responsibility to create sustainable business and give confidence to investors and all stakeholders.

In addition, the Board has established the Company's Corporate Governance policy and the Business Code of Conduct for guidelines of sustainable business and operational framework of directors, executives and employees. The Board has assigned the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee to consider the Corporate Governance policy, practices relating to corporate governance and the Business Code of Conduct which are standardized to propose to the Board for approval. Moreover, employees at all levels are informed to acknowledge and understand the policy and the Business Code of Conduct. They shall follow them as their guidelines in performing duties.

The Company's corporate governance practices in 2018 are as follows:-

1. Rights of shareholders

The Company placed importance to the shareholders' rights. It encouraged the shareholders to exercise their basic rights; for example, to participate and vote in shareholders' meetings, to propose agendas and candidate names to be considered to elect as directors of the Company before the date of Shareholders' Annual General Meeting (AGM), to elect or remove members of the Board, to approve director remuneration, to appoint auditors and approve their remuneration, to approve allocation of the profit, and etc. Apart from the aforementioned, the Company disseminated crucial and complete information relating to its business operations for shareholders via channels provided by the Stock Exchange of Thailand (SET Portal) as well as website of the Company in a timely manner.

Shareholder Meeting

Every year, the Company arranges its Annual General Meeting (AGM) within 4 months from the end of its accounting period. However, in urgent cases, the Extraordinary General Meeting (EGM) can be called for considering special agendas which affect shareholders' interests. In 2018, the AGM was arranged on 19 April 2018 at the Grand Fourwings Convention Hotel Bangkok, at 333 Srinakarin Road Huamark, Bangkok Bangkok. The AGM practices of the Company are as detailed below:-

Practices before AGM date

- The Company allowed shareholders to propose agendas as well as names of candidates to be considered to elect as directors of the Company according to the criteria provided, via its website at www.smk.co.th, during October to December every year. However, no shareholders proposed any agendas or names of the candidates during such period.
- The Company broadcasted invitations for shareholders' meetings, agendas with supporting documents and proxy Form A, B and C (Form C for foreign shareholders who have appointed custodian in Thailand). All of such documents were provided in both Thai and English via its website at least 30 days prior to the AGM.
- The Company delivered invitations for shareholders' meetings with date, time and place indicated, agendas with supporting documents, last AGM minutes meeting, proxy and annual report to shareholders 21 days prior to the AGM. Announcement on the AGM were made in the newspapers 3 consecutive days; and prior to the AGM at least 5 days to inform shareholders to attend the meeting.

Practices on the AGM date

- The Company facilitated shareholders in attending the AGM, it provided adequate numbers of staff to give services on document check and registration. The registration would be available 2 hours prior to the meeting. Even if the registration period passed, the shareholders could still register to attend the meeting at all time.

- The venue of the meeting was at the main street, convenient for shareholders to travel and access to the place, it also could accommodate numbers of shareholders attended the meeting.
- During the meeting, all shareholders were entitled to attend the AGM at any time. The Company did not deprive the rights of shareholders to attend the AGM.
- In 2018 AGM, there were 9 directors (members of Audit Committee included), senior executives, auditors and legal advisor of the Company attended the meeting to respond shareholders' inquiries relating the points under their responsibilities. There were 28 shareholders attended the AGM, holding shares of 36,316,599 shares equivalent to 18.16% of total paid up shares, and 12 proxies attended the AGM, holding shares of 97,615,561 shares equivalent to 48.81% of total paid up shares, totaling 40 persons with altogether shareholding of 133,932,160 shares equivalent to 66.97% of total paid up shares.
- Before the meeting began, Chairman explained all the criteria relating to the meeting such as meeting opening, vote casting, how to use voting slip and vote calculating in each agenda according to the Company's Article of Association.
- The Company gave opportunities to shareholders to express their opinions, give recommendations as well as exercise their rights in making decision of important matters which might have material impacts to the Company. For example, to elect the Company's directors, to approve director remuneration, to appoint auditors and approve their remuneration, to approve allocation of the profit, to amend the Company's Article of Association, and etc.

Practices after the AGM date

- The Company disclosed the AGM's resolutions together with the vote results within the required period to acknowledge shareholders and public via SET Portal and its website.
- The Company prepared the AGM's minutes meeting along with details, resolutions and inquiries from shareholders in each session, and submitted the minutes to its related regulators within the required period. The minutes was disseminated via the Company's website to acknowledge shareholders and public.

In 2018, the Company received the score of Excellent according to the AGM Checklist, assessed by the Thai Investors Association.

2. Equitable Treatment of Shareholders

- The Company recognizes importance of the shareholders and it has corporate practices to protect the shareholders' rights.
- The Company gave rights to shareholders to assign proxies to attend the AGM and cast the votes on their behalf in each agenda by delivering the proxy forms with guidelines to the shareholders prior to the meeting date. Once the proxy forms were handed to the persons assigned by directors, the proxies were entitled to participate in the AGM and cast their votes as all other shareholders.
- The Company conducted its AGM according to the agendas notified in the invitation, and it had no policy to add any items without advance notice to shareholders.
- Directors and executives involved in matters relating to the AGM's agendas attended the AGM to answer questions from shareholders. The Company provided adequate time for the AGM to allow shareholders to express their opinions and ask questions. Additionally, important questions and opinions from shareholders were recorded in the AGM's minutes meeting for future review.
- The Company discloses its important information on significant changes and other required matters via the channel provided by the Stock Exchange of Thailand to inform shareholders. In addition, after the disclosure, such information will be posted on the Company's website in both Thai and English.

Use of internal information

Details on use of internal information are reported in topic: Supervision on use of internal information

Confidentiality protection and conflicts of interest monitoring

The Board of Directors establishes an information security system, including appropriate policies and procedures to protect confidentiality, integrity and availability of business information, including market-sensitive information. The Board also ensures that directors, senior executives, employees and relevant outsiders comply with the information security system.

The Board ensures management and monitoring of conflict of interest situations and transactions. The Board adopts an ethics and conflict of interest policy consistent with applicable laws and standards, and ensures that any party who has a vested interest in a particular transaction are not involved in the decision making.

The Business Code of Conduct

The Company places importance to business operations under the laws, regulations and moral principle. The Board of Directors then establishes the Business Code of Conduct in written format and disseminates it via the Company's intranet system as well as website, under the topic of Corporate Governance. Additionally, directors, executives and employees are required to adhere to and comply with the guidelines provided in the Business Code of Conduct.

Furthermore, the Company continually creates communication across the organization to the employees on ethics. Also, supervisors have to ensure that their subordinates acknowledge, understand and follow the Business Code of Conduct.

3. Role of Stakeholders

The Company places importance to fair treatments to all of its stakeholder groups. It recognizes the stakeholders' rights according to the laws and agreement made with them. The Board of Directors then sets a policy and practices for stakeholder treatments and includes them in the Company's business code of conduct. Directors, executives and employees shall adhere to such practices, details of which are summarized as follows:

Shareholders

The Company encourages shareholders to exercise their fundamental rights in accordance with the laws and its Articles of Association. Those rights are such as rights to participate and vote in shareholders' meetings, to elect members of the Board, to share in the Company's profit. The Company also discloses important information relating its business operations accurately and in a timely manner via SET Portal and its website. Apart from the aforementioned above, the Company adheres to its principle of corporate governance and ensures that it has efficient and adequate internal control and risk management systems to operate the business. The Company is also determined to strengthen its business performance to create long term benefits to shareholders.

Customers

The Company is determined to create quality products that fit customers' needs. It continually improves its services to quickly serve customers and facilitates them with accessibility through convenient channels. The Company also provides complete information of its products and services for the customers to make decisions. The Company has clearly set guidelines for customers' satisfaction. It also develops service standard, complaint management process, customer surveys, including customer satisfaction index to improve its service.

The Company maintains good relationship with the customers by establishing Customer Service Center to respond to their inquiries on products and services, including receiving of customers' complaints and coordinating with other units for solutions. Customers' Complaint channel has already been provided via www.smk.co.th.

Employees

The Company gives importance to its employees as they are essential resources contributing to achievement of its goals.



The Company treats its employees fairly. Promotions, rewards or transfer shall be properly conducted based on the employees' performance. Trainings on insurance products are arranged regularly to create progress in their careers. All employees are encouraged to fully express their capabilities, and their opinions are welcomed.

The Company clearly sets criteria for performance assessment of the employees by using KPIs to prevent and minimize arguments regarding bias in the assessment.

The Company clearly establishes a policy on the employees' benefits and welfares. The employees' remuneration rates are comparable to industry practice, and will be adjusted consistently with current economic situations. The Company gives additional welfares to its employees, namely, provident fund, medical welfares, staff loans and annual physical check. It also encourages the employees to have financial literacy, including life path investments that are suitable for their age and risk appetite.

The Company gives importance to good quality of work life of its employees, it establishes Safety, Health and Workplace Environment Committee to take responsibilities for safety and occupational health in the Company's workplace. The committee gives recommendations for improvement and development of safety and occupational health in accordance with the laws and safety standard of the workplace. It also ensures that the employees as well as outsiders who come for services or work in the Company's site are protected from dangers. Such Committee also has a responsibility to provide trainings to the employees to make them understand their roles and responsibilities on safety.

Creditors

The Company adheres to codes of ethics in doing business, it treats creditors in accordance with laws and agreements made with them. The Company will always ensure that it has the ability to meet its financial obligations relating to its creditors.

Supplier/Counter Party

The Company treats its supplier/ counter party with fairness, and in accordance with the agreements made with them. It establishes clear procurement criteria for selecting suppliers/counter parties and takes into account mutual benefits. The Company shall not demand or give any benefits to them with bad faith.

Competitors

The Company has a policy to conduct business with transparency and ethics, and treats its competitors in accordance with laws as well as relevant regulations. The Company shall not search for confidential information of competitors in bad faith for its own interests, including not taking any acts that are in breach of their intellectual properties.

Government Sector

The Company intends to create good relationship with government sector, and operate its business in accordance with laws and requirements of the relevant official units. The Company will join governmental activities and give cooperation in providing information as requested.

Community, Society and Environment

The Company operates business with accountability and gives attention to community, society and the environment. It supports public activities and takes part in social development programs. The Company also raises its employees' awareness on conservation of environment and natural resources.

Actions against Fraud and Corruption

Code of Conduct

- The Company shall conduct business in the partnership with various agencies whether be governmental, state enterprise, or private sector on the transparent, fair and lawful basis.
- The Company shall strictly comply with the anti-corruption policy.

Omission

- The Company shall not offer any objects, incentives, or any benefits to the third party such as government officials, brokers, agents, partners, etc. in the intention to induce that person to act or ignore any act against the law or against the position of that person or to exchange for any privileges that are improper.

Besides, to promote the anti-corruption, receiving/giving bribes, and all kinds of corruptions, the Company in any cases, shall publish via the Company's website www.smk.co.th, sending the electronic mail to inform the partners, agents, brokers and third party to acknowledge the intention of the Company, especially the matter of "giving/receiving gifts, presents, entertainments, or any other benefits" as it is considered a serious matter to the Company, which may lead to corruption easily. At the same time, the Company has imposed the punitive measures for all directors, executives and employees who have engaged in corruption, giving or receiving bribes offered from government and private official either directly and indirectly for the acquisition or maintenance of its business or competitive advantage or taking advantage of donations and public charity for the own exploitation or contribution to corruption, it shall be punished according to the regulations of the Company specified and / or the provisions of the related laws.

The Company has included channels for complaints or clues reporting when seeing the corruption actions, and measures to protect the complainants in the good faith from being bullied and intimidated owing to his/her complaints or clues reporting and the complainant protection measures shall be done on the basis of the confidentiality which only those concerned parties in the complaint investigation process shall be entitled to access the data.

Meanwhile, the Company has communicated and educated regarding the anti-corruption practices continuously, including the examination and assessment of the corruption risks and monitoring the implementation of anti-corruption, briberies or corruptions measures of the company continuously and appropriately to ensure that the company's' business has been accordance with the intention of the anti-corruption practices.

The Audit Committee shall be responsible for supervising the internal control, financial report preparation, and other processes relating to the anti-corruption, and monitoring the implementation of anti-corruption measures, reviewing relevant measures and internal controls to ensure that anti-corruption measures are sufficient and effective, reviewing risk assessments and giving feedback and recommendations that should be taken to reduce such risks.

Receipt of complaints

Details on receipt of complaints are reported in Corporate Social Responsibility, topic number 2: Actions on anti - corruption

4. Disclosure of Information and Transparency

The Company places importance to its information disclosure as such matter affects decision making of all stakeholder groups. At this point, the Company imposes measures for controlling the information disclosure both financial and non-financial to be accurate, reliable, timeliness and in compliance with laws.

Important information of the Company is disclosed in accordance with rules and regulations required by the Securities and Exchange Commission (SEC), SET, OIC and other relevant official units, via SET Portal, Annual Registration Statement (Form 56-1), Annual Report as well as its website. The Company also regularly adjusts its information to be up to date versions.

4.1 The Company's disclosure practices are as follows:-

1. To disclose accurate and complete financial information and non-financial information timely.
2. To prepare a report on the Board's responsibility for financial statement and present it along with Independent Auditor Report in Annual Report.
3. To set a policy requiring directors and executives to report their transactions of buying-selling/ holding of the Company's securities in the next Board of Directors' meeting. The holding of the Company's securities by

directors and executives both direct and indirect, including the changes of securities numbers held by them shall be disclosed in Annual Report (numbers of securities held at the beginning of the year and numbers of changes of securities held during the year).

4. To disclose dates of directors' appointment in Annual Report.
5. To disclose information on remunerations each director receives as a member of the Board of Directors and as in the subcommittees.
6. To disclose the policy on remunerations of directors including forms and types each director receives as a member of the Board of Directors and as in the subcommittees.
7. To disclose the audit fee and other fees in Annual Report.
8. To disclose the Company's Memorandum of Association and the Company's Article of Association on its website.

4.2 Report on Interest

The Company has set a policy requiring directors and executives to report theirs and their related persons, which are vested interests relating to administration of the Company. They are required to report when first taking position, at the end of the year and when there are changes of their vested interests.

All directors and executives are required to submit the Report on Interests to Company Secretary who will gather and prepare copies of the documents to the Chairman of the Board and the Chairman of the Audit Committee within 7 days from the date of receipt of such reports.

4.3 Investor Relation

The Board of Directors realizes that the information of the Company's business performance, including financial information and non-financial information, is important to investors. The Company gives importance to disclosure of complete and accurate information. Investors and other relevant parties can receive the Company's information via disseminating channels of the Stock Exchange of Thailand and its website (www.smk.co.th). The Company has assigned Mrs. Veena Niramamsakul, Deputy Managing Director, Finance & Accounting and Credit Management, to take the role of coordinating person. The contact number of Investor Relation unit is 02-378-7000 ext. 7138.

5. Responsibilities of the Board

5.1 Board of Directors Structure

At present, the Board comprises of 10 members. Among 10 directors, there are 3 independent directors, 3 executive directors and 4 non-executive and non-independent directors, to attain balance between directors, executive directors and independent directors. In addition, the Chairman and the Managing Director are not the same persons to clearly separate the roles and responsibilities.

The Board has a policy on diversity of its composition in terms of education background, professional experience, and special skills. There will be no limitation to races, gender and age to ensure that the Board consists of competent members leading to achievement of the Company's objectives.

Name list and authorized signatory of the Board of Directors are reported in Structure of Management, topic: The Board of Directors

5.2 Subcommittees

Details on subcommittees are reported in topic: Subcommittees

5.3 Scope of Roles and Responsibilities of the Board of Directors

Details on Scope of Roles and Responsibilities of the Board of Directors are reported in Management Structure, topic: The Board of Directors

5.4 The Chairman of the Board and the Managing Director

Scope of Roles and Responsibilities of the Chairman

1. Take a leading role to ensure that directors and the Board of Directors as a whole perform its roles and responsibilities to the best of their abilities.
2. To oversee that the Board of Directors consists of quality and competent members leading to right decision making and high performance.
3. To oversee that the Board of Directors pays attention to the strategic matters that affect competitiveness of the Company.
4. To ensure that the Board meetings are run effectively, with adequate time given to management presentation, encourage and give opportunities to directors to freely ask and share their opinions.
5. To set agendas appropriately and timely for situations, necessity and urgency and ensure that directors receive accurate and timely information.
6. To call the Board of Directors' meetings and chair meetings of shareholders.

Scope of Roles and Responsibilities of the Managing Director

1. Managing Director is the Chief Executive of the Company.
2. To manage the Company according to the vision, strategies and goals approved by the Board of Directors.
3. To propose to the Board of Directors for approval of strategies, policies and core business plans.
4. To manage the business to achieve continual good operating results and ensure the linkage between strategy and implementation.
5. To monitor and regularly report business condition and the Company's operating results to the Board of Directors.
6. To effectively supervise various operations of the Company.
7. To present Annual Budget and Investment Budget to the Executive Board, and later table to the Board of Directors for approval.
8. To act as the Company's representative and is delegated to contact with the Authorities.
9. To implement the principles of corporate governance organization-wide.

5.5 The Board of Directors' Meeting

In 2018, the Company held the Board of Directors' Meetings totaling 5 times. The Board meetings were arranged in accordance with principle of good corporate governance as follows:-

1. The Board of Directors' meeting shall be scheduled in advance in May of every year in order to facilitate directors to manage their time for the meeting.
2. The Chairman shall approve the Board meetings' agendas, the Managing Director and directors may propose agendas for Board's consideration through the company secretary.
3. Regarding consideration in each meeting, The Company shall send the invitation of the Board of Directors' meeting to directors in advance at least 7 days prior to the meeting (except for urgent cases) so that directors can have adequate time to study and consider as well as to make right decisions about various issues on the agendas.
4. According to the Company's Article of Association, the Board of Directors shall arrange its meetings at least 1 time per 3 months, and half of members of the Board of Directors shall be present at the meetings to constitute a quorum. In addition, special meetings can be called depend on necessity.
5. In each meeting section, directors with conflict of interests shall not participate in the consideration or shall abstain from voting.

6. In every meeting, agendas shall be set clearly. All directors can freely discuss and share their opinions about the issues discussed, including minutes taking provided.

7. The Board encourages the Managing Director to invite key executives to attend the Board meetings to present details on the agenda items related to matters that they are directly responsible for.

Details on meeting attendance of each Board member are reported in Structure of Management, topic: The Board of Directors.

Non-Executive Director Meeting

The Board has a policy to arrange the meetings for non-executive director to be able to meet, as necessary, among themselves without the management team to debate their concerns and report the outcome of their meeting to the Managing Director.

In 2018, the Company held a Non-Executive Director Meeting on 13 December 2018 for the non-executive director to meet among themselves without the presence of Executive Directors or the Management.

5.6 Directorship of other companies

The Board realizes that efficiency and devotion to duties as the Board and senior executives are important. The Board of Directors then prescribes that each director shall assume director positions in other listed companies not more than 4 listed companies, and the Managing Director can assume director positions in other companies not more than 3 companies.

5.7 Director development

Director Orientation

It is prescribed by the Board that orientation shall be arranged for all new directors to increase their knowledge and understanding of the Company's business, to be ready to fulfill duties of directors. Company secretary is assigned to coordinate the orientation for new directors as follows:-

- Information on business structure, Board structure, subcommittees as well as their duties and responsibilities.
- Information on policies and procedures for business operations.
- Arrangements for new directors to meet with the Chairman and the Managing Director to receive information relevant to business operations of the Company.

Development Policy for directors

The Board ensures that directors receive sufficient training and have understanding of relevant law and standards, and other applicable obligations, risk factors, and the Company's business environment. Directors will receive accurate information and regular updates. They are encouraged to attend training programs or seminar organized by Thai Institute of Directors (Thai IOD), SET, Thai Listed Companies Association and SEC. Company secretary is assigned to coordinate such matters.

In 2018, there were directors attended seminars and trainings programs relating to performance of duties of directors, as summarized in the following tables:-

1. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj Director / CEO / Managing Director / Member of Investment Committee / Member of Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	4 July 2018	Board Forum 2018 "OIC Expectation to the Board of Directors"	Office of Insurance Commission (OIC)
2	4 July 2018	Board Forum 2018 "The OIC's policies for the non-life insurance business operation"	Office of Insurance Commission (OIC)
3	15-16 November 2018	Digital Business Transformation 2018	Omega World Class

- 2. Mr. Pradit Rodloytuk** Director / Executive Director / Member of Investment Committee/ Chairman of Risk Management Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	4 July 2018	Board Forum 2018 “OIC Expectation to the Board of Directors”	Office of Insurance Commission (OIC)

- 3. Mrs. Anchulee Gunavibool** Director / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	5, 12, 19, 26 June 3, 31 July 2018	Director Certification Program (DCP) class 261/2018	Thai Institute Of Directors (IOD)

- 4. Dr. Chatchavalit Saravari** Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Nomination, Remuneration, and Corporate Governance Committee

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	4 July 2018	Board Forum 2018 “OIC Expectation to the Board of Directors”	Office of Insurance Commission (OIC)

- 5. Miss Thanomsri Symsukpermpoon** Director

No.	Dates of Trainings and Seminars	Trainings and Seminars	Organizer
1	29 June 2018	Smart Disclosure Program	Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand
2	4 July 2018	Board Forum 2018 “OIC Expectation to the Board of Directors”	Office of Insurance Commission (OIC)

5.8 Succession Plan

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee is assigned by the Board of Directors to take responsibilities for continuation of suitable administration as well as consideration of succession plan especially for positions of Managing Director and senior executives from Assistant Managing Director and above. This is to ensure that the Company has planned, nominated, selected, and prepared for personnel to be replaced in key positions significant to business operation of the Company once those in such positions have been promoted, transferred, retired, or resigned, resulting in vacancy of such positions.

The Company has recruitment plans for key executive positions of all levels with suitability, to ensure that the Company has selected executives who are good and competent. The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall be responsible for considering the appointment of senior executives of the Company; namely, Managing Director and senior executives from Assistant Managing Director and above, to propose to the Board of Directors for approval.

In addition, the Company has a policy to recruit persons who are good and smart to join the Company such as those with experience and young talent. Such persons will be trained and equipped with opportunities to succeed in executive position in the future. In this regard, they shall pass serious employee evaluation steps; namely, challenging assignment and job rotation to enhance their leadership skills as well as knowledge of various areas.

5.9 Performance Appraisal of the Board, subcommittees, Managing Director and overall employees

The performance appraisal of the Board is divided into 2 parts which are: 1. performance appraisal of the Board of Directors and 2. performance appraisal of the subcommittees. The Board determines that the appraisals must be conducted in February of every year. Furthermore, the operating performance results will also be considered in the appraisals to reflect efficiency and true directors' performance. All recommendations will be obtained for improving efficiency of the Board's performance, resulting in highest benefits for corporate governance of the Company.

5.9.1 Appraisal of the Board of Directors' Performance

The Board sets criteria in appraising performance of the Board of Directors as detailed in the table below

Score (%)	Level	Definition
90-100	Excellent	Excellent standard and performance, no need for improvement or only small improvement required
80-89	Exceed Expectation	Standard and performance exceed expectation
70-79	Meet Expectation	Standard and performance meet expectation
60-69	Moderate	Meet standard performance but below expectation, improvement required
below 60	Need to improve	Below standard performance, urgent improvement required

In addition, the Board sets topics for such appraisal which can be divided into key five topics; namely, 1. The Company's Operating Performance over the year, 2. Roles and Responsibilities of the Board, 3. Board Meeting and Performing of Duties, 4. Structure and Qualifications of the Board, 5. Relationship with Management.

5.9.2 Appraisal of Subcommittees' Performance

The Board determines to conduct performance appraisals of all subcommittees; namely, the Executive Board, the Audit Committee, the Risk Management Committee, the Investment Committee, and the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee. Such appraisals use the same criteria as the performance appraisal of the Board of Directors. Additionally, the appraisal topics have been set differently according to important roles and responsibilities of each subcommittee.

5.9.3 Appraisal of Managing Director's Performance

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee takes responsibilities for assessing performance of Managing Director and presenting to the Board of Directors for consideration. Such appraisal uses the same criteria as the performance appraisals of the Board of Directors and the subcommittee. The appraisal topics can be divided into seven key topics which are: 1. The Company's Operating Performance over the year, 2. Vision and Strategies formulation, 3. Strategy Implementation, 4. Human Resources and Succession Plan, 5. Knowledge of Products and Services, 6. General administration and the ability to motivate, 7. Relationship with the Board of Directors.

5.9.4 Appraisal of executives and overall employees

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee put in place clear and predetermined performance evaluation criteria for senior executives and employees throughout the Company.

5.10 Remunerations for directors, executives and employees

Remunerations for directors

The Board assigns the Nomination, Remuneration and Corporate Governance committee to consider the remuneration policy and structure of the Board of Directors and subcommittees, and proposing for the Board consideration to further seek the shareholder's approval. The director remuneration reflects the experience, obligations, scope of work, accountability and responsibility, and contribution of each director. Directors who have additional roles and responsibilities, such as member of a committee, will be entitled to additional remuneration, comparable to industry practice. The remuneration rates and structure for directors will be approved by shareholders.

Remunerations for executives and employees

The Board sets clear and effective performance evaluation criteria, and determines the remuneration structure consistent with the Company's operating performance as well as remuneration structure of the non-life insurance industry. The remuneration structures of executives and employees are in the form of salary and bonus. The salary increase and bonus will consider the results of performance evaluations of executives and employees, including the Company's operating performance and the salary increase and bonus of non-life insurance industry.

Company Secretary

The Board appoints the company secretary with the necessary qualifications, knowledge and experience for performing the duties. The company secretary shall give advice on corporate governance, regulatory and administrative requirements, including preparing board meeting, other important documents, supporting board meetings, and coordinating the implementation of board resolutions. The company secretary is encouraged to receive ongoing training and education relevant to performing the duties.

Subcommittee

As of 31 December 2018, the Company had 5 subcommittees; namely, the Executive Board, the Audit Committee, the Risk Management Committee, the Investment Committee and the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee, as detailed below:-

(a) **Executive Board** comprises of 3 members, as follows:

1. Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	CEO and Managing Director
2. Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	Executive Director
3. Mr. Pradit	Rodloytuk	Executive Director

Scope of Roles and Responsibilities of the Executive Board

1. To oversee and give advice to the Managing Director to ensure that the Company achieves the targets and goals as set by the Board of Directors.
2. To take part in consideration of policies, vision, strategies and business plans jointly with the management before proposing to the Board of Directors for consideration.
3. To consider Annual Budget and Investment Budget together with management before proposing to Board's meetings for approval.
4. To consider investment budget with size over approval authority of Managing Director; however, not exceeding THB 20 million.

Executive Board convened 11 meetings in 2018. Record of attendance in the Executive Board's meetings of each member are summarized, as follows:

Name	Record of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	11/11	
2. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	11/11	
3. Mr. Pradit Rodloytuk	11/11	

Directors' Approval Authority

Subjects for Approval*	Limits of Approval Authority		
	Managing Director	Executive Board	Board of Directors
1. Investment in all investment assets (bank deposits, bonds, stocks, debentures, loans, etc.)	Subject to approval of the Investment Committee consisting of:- the Chairman, the Managing Director, Executive Board Members and Investment Manager		
2. Investment in movable and immovable properties	Not exceeding Bht. 5 million	Not exceeding Bht. 20 million	Over Bht. 20 million
3. Expenses for projects not included in Investment Budget earlier approved by the Board of Directors	Not exceeding Bht. 5 million	Not exceeding Bht. 20 million	Over Bht. 20 million

Remark* Items other than those stated above will be at the discretion of the Executive Board, except for the operating budget which is subject to the Managing Director's judgment.

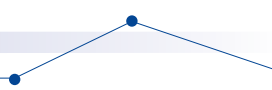
(b) **Audit Committee** comprises of 3 independent directors, as follows:

1. Mr. Weerachai	Ngamdeevilaiak	Chairman of Audit Committee
2. Mr. Vinai	Vittavasarnvej	Member of Audit Committee
3. Dr. Chatchavalit	Saravari	Member of Audit Committee
Secretary to the Audit Committee:		Mr. Amornsak Srimongkolchai

The Audit Committee will have the term in office of 3 years, and chaired by a qualified Audit Committee Chairman who has knowledge and experience adequately for reviewing reliability of financial statement. The Company's Audit Committee is responsible for reviewing the Company's financial statements, internal control and risk management systems to be concise, proper, up to date and efficient. This also covers reviews of compliance with policies, rules, laws, procedures as well as regulations stipulated by supervisory bodies. In addition, the Audit Committee shall give opinions and report to the Board of Directors for approval, or to seek approval from shareholders' meetings.

Scope of Roles and Responsibilities of the Audit Committee

1. To review the financial statements of the Company to ensure the accuracy, reliability and sufficient disclosure.
2. To consider and approve any significant changes in accounting principles or accounting practices submitted by the Management of the Company.
3. To review internal control system, the Company's internal audit and risk management system to ensure the appropriateness and effectiveness, including suggestions on how to improve the significant internal control system submitted to the Board of Directors.
 - 3.1 To review and approve the annual internal audit plan of the Company.
 - 3.2 To review the internal audit report submitted to the Management, and reviews the opinion of the Management on the audit issues that have been proposed and reported.
 - 3.3 To review the performance report of the Compliance Unit, including other related entities (e.g. Law) to ensure appropriately that the Company complies with the Securities and Exchange Committee, and the non-life insurance laws, and/or other laws related to the Company's business.

- 
- 3.4 To consider the observations and suggestions provided by the auditor in respect of the internal control performance, and Internal Audit regarding internal control, and submit the Management to revise and improve as to the recommendations, and follow-up on the implementation of the respective suggestions.
 - 3.5 The Audit Committee may convene a meeting with the Management peculiarly, including recommend the review of any items that may be deemed necessary and ask for independent comment from other professional consultants at the Company's expenses.
 4. Consider the connected transactions or the transactions that may cause conflicts of interests, making them in line with the laws and SET's regulations. This is to ensure such transactions are reasonable and for the highest beneficial to the Company.
 5. To consider the disclosure of the Company's profile in case where the connected transactions or related transactions that may cause conflict of interest for accuracy and completeness reasons.
 6. To consider the independence of the Internal Audit Unit in respect of access to data that is necessary and useful to the Internal Audit.
 7. To consider selection, appointment and propose the remuneration for the auditor to ensure that the auditor is independent to serve as the auditor of the Company.
 8. To convene a meeting with the auditor to be informed of the result of the review/audit of the financial statements, discuss the issues and problems that may be encountered by the auditor and hold a meeting with the auditor without the Management at least once a year.
 9. To review and reassure that the Company has implemented the control measures and regulatory measures adequately for sure that the Company has firmly adhered to the anti-corruption policy in line with the regulatory agencies' practices efficiently and
 - 9.1 To provide channels for the receipt of the clues in case the employees and stakeholders have questions or see the suspected acts of violation or non-compliance with laws, regulations, and rules, ethical codes and anti-corruption policy
 - 9.2 To provide confidence-building process to those whistle-blowers that the Company has proceeded the independent investigation process and appropriate follow-up process.
 10. To review and evaluate the Audit Committee Charter regularly and propose to the Board of Directors for approval where the modification occurs.
 11. To prepare the Audit Committee's Report that is disclosed in the Company's annual report; such report must be signed by the Chairman of the Audit Committees and must contain at least the following information.
 - Opinion on the accuracy, completeness, and reliability of the Company's financial report
 - Opinions on the adequacy of the internal control systems of the Company
 - Opinion on the compliance with the Securities and Exchange laws, SET's regulations, non-life insurance laws and regulations, and the Office of Insurance Commission (OIC), any other related business law
 - Opinion on the suitability of the auditor
 - Opinion on transactions which may cause conflicts of interests
 - Number of the Audit Committee meetings, and attendance of such meetings by each Audit Committee member
 12. In performing duties, when it has a question or doubts that there is transaction that may cause a conflict of interest, fraud, or suspicious circumstances informed by the auditor about fraud, violation of laws, or what may be related to the duties of directors and executives, the Audit Committee shall be responsible for reporting the Board of Directors for improvement within a period of time the Audit Committee deems appropriate, as well as report the Securities and Exchange Commission (SEC) in the case where it is within the scope of the Securities and Exchange Act.

13. Perform other tasks according to the scope of power and authority set forth in the Charter or as authorized by the Board of Directors with the approval of the Audit Committee.

Audit Committee convened 12 meetings in 2018. Record of attendance in the Audit Committee's meetings of each member are summarized, as follows:

Name	Record of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Weerachai Ngamdeevilaisak	12/12	
2. Mr. Vinai Vittavasgarnvej	12/12	
3. Dr. Chatchavalit Saravari	11/12	

(c) **Risk Management** Committee comprises of 5 members, as follows:

1. Mr. Pradit Rodloytuk	Chairman of Risk Management Committee
2. Mr. Prayat Thitathummakul	Member of Risk Management Committee
3. Mrs. Veena Niramarnsakul	Member of Risk Management Committee
4. Mr. Tara Vanalabpattana	Member of Risk Management Committee
5. Mr. Amornsak Srimongkolchai	Member and Secretary of Risk Management Committee

The Risk Management Committee will have the term in office of 3 years.

Scope of Roles and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Determine risk management policy and propose it to the Board of Directors for approval; the policy should cover all kinds of risks that may affect revenue, fund capital, reputation or business existence as follows:
 - 1.1 Strategic risk
 - 1.2 Insurance risk
 - 1.3 Liquidity risk
 - 1.4 Operational risk
 - 1.5 Market risk
 - 1.6 Credit risk
2. Evaluate the adequateness of risk management measures and efficiency of the Company risk management.
3. Organize at least once a quarter a meeting to follow up the risk status and risk management progress, including provide consultation for improvement to appropriately comply with risk management framework and strategy and report the Board of Directors at least once a quarter.

The Risk Management Committee may request for consultation from external persons at the Company's cost.

4. Control and support risk management by proposing method that protects or lowers the risks to acceptable level; follow-up risk management progress continuously; ensure adequateness and appropriateness of risk management.

Risk Management Committee convened 5 meetings in 2018. Record of attendance in the Risk Management Committee's meetings of each member are summarized, as follows:

Name	Record of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Pradit Rodloytuk	5/5	
2. Mr. Prayat Thitathummakul	2/5	
3. Mrs. Veena Niramarnsakul	5/5	
4. Mr. Tara Vanalabpattana	5/5	
5. Mr. Amornsak Srimongkolchai	5/5	

(d) **Investment Committee** comprises of 4 directors and an Investment Manager, as follows:

1. Mr. Reungvit	Dusdeesurapot	Chairman of Investment Committee
2. Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	Member of Investment Committee
3. Mrs. Suwimol	Chayavoraprapa	Member of Investment Committee
4. Mr. Pradit	Rodloytuk	Member of Investment Committee
5. Mr. Tara	Vanalabpattana	Member of Investment Committee

Scope of Roles and Responsibilities of the Investment Committee

1. Formulate investment policy frameworks, asset allocation, the investment plans, risk management policy and the investment procedures.
2. Oversee investment decision process.
3. Oversee the investment in compliance with the investment policy and risk management policy to achieve the expected investment return target.
4. Oversee investment transactions to comply with the good governance, the business transparency, and no conflict of interests.
5. Ensure the level of efficiency of investment operations, personnel, information used for the Company investment.
6. Manage investment funds according to investment policy frameworks approved by the Board of Directors.
7. Report investment performance to the Board of Directors regularly.

Investment Committee convened 8 meetings in 2018. Record of attendance in the Investment Committee's meetings of each member are summarized, as follows:

Name	Record of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungvit Dusdeesurapot	8/8	
2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	4/8	
3. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	8/8	
4. Mr. Pradit Rodloytuk	8/8	
5. Mr. Tara Vanalabpattana	8/8	

(e) **Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee** (the "NRCG") comprises of 6 members, as follows:

1. Mr. Reungvit	Dusdeesurapot	Chairman of the NRCG
2. Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	Member of the NRCG
3. Mr. Pradit	Rodloytuk	Member of the NRCG
4. Mr. Weerachai	Ngamdeevilaisak	Member of the NRCG
5. Dr. Chatchavalit	Saravari	Member of the NRCG
6. Mrs. Anchulee	Gunavibool	Member of the NRCG

Scope of Roles and Responsibilities of the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee (NRCG)

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall take responsibilities for consideration on nomination policy, remunerations for directors and Managing Director, including policies on corporate governance to seek approval from the Board of Directors or shareholders' meetings as the case may be, as follows:

1. Nomination

- To consider criteria and procedures for nominating qualified candidates to be directors and senior executives, and make proposal to the Board for consideration.
- To ensure that the Company has effective succession plans for senior executives.

2. Remuneration

- To consider policies, structures, and remuneration of the Board as well as subcommittees' to propose to the Board of Directors prior to seeking shareholders' approval.
- To consider remuneration of the Managing Director.
- To consider overall salary increase and bonus of the Company.

3. Corporate Governance

- To consider Corporate Governance policy and procedures, including Business Code of Conduct of the Company.
- To oversee that the Company operates in accordance with corporate governance principles.

The NRCG convened 3 meetings in 2018. Record of attendance in the NRCG's meetings of each member are summarized, as follows:

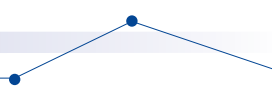
Name		Record of Attendance in the Meeting (times)	Remarks
1. Mr. Reungvit	Dusdeesurapot	3/3	
2. Mr. Reungdej	Dusdeesurapoj	3/3	
3. Mr. Pradit	Rodloytuk	2/3	
4. Mr. Weerachai	Ngamdeevilaisak	3/3	
5. Dr. Chatchavalit	Saravari	3/3	
6. Mrs. Anchulee	Gunavibool	3/3	

Nomination and appointment of directors and senior executives

(1) Independent Director

The Board of Directors clearly determined qualifications of independent director, as follows:

1. Shall not hold shares exceeding 0.5 percent of the total number of shares with voting rights of the Company, including shares held by related persons of such independent director.
2. Shall neither be nor have ever been an executive director, employee, staff, advisor who receives salary, controlling person of the Company or its major shareholder, unless the foregoing status has ended not less than two years prior to the date of becoming an independent director.
3. Shall not be a person related by blood or legal registration as father, mother, spouse, sibling, or child, including spouse of child of other directors, of an executive, major shareholder, controlling person, or person to be nominated as director, executive or controlling person of the Company.

- 
4. Shall neither have nor have ever had a business relationship with the Company, its major shareholder or controlling person, in the manner that may interfere with his/her independent judgment, and neither is nor has ever been a significant shareholder or controlling person of any person having a business relationship with the Company, its major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of becoming an independent director.
 5. Shall not be nor have ever been an auditor of the Company, its major shareholder or controlling person, and not be a significant shareholder, controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the Company, its major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of becoming an independent director.
 6. Shall not be nor have ever been a provider of any professional services including those as legal advisor or financial advisor who receives service fees exceeding two million baht per year from the Company, its major shareholder or controlling person, and not be a significant shareholder, controlling person or partner of the provider of professional services, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of becoming an independent director.
 7. Shall not be a director appointed as representative of directors of the Company, major shareholder or shareholder who is related to major shareholder.
 8. Shall not undertake any business in the same nature and in competition to the business of the Company or being a significant partner of a partnership, an executive director, employee, staff, advisor who receives salary or holding shares exceeding 1 percent of the total number of shares with voting rights of other Company which undertakes business in the same nature as and in competition to the business of the Company.
 9. Shall not have any other characteristics which cause the inability to express independent opinions with regard to the Company's business operations.

The Board establishes the policy that the tenure of an independent director should not exceed a cumulative term of nine years from the first day of service. Upon completing nine years, an independent director may continue to serve on the Board, subject to the Board's rigorous review of his/her continued independence.

(2) Nomination of directors

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee takes responsibilities for nominating qualified candidates to be director in replacement of those due to retire by rotation or any other cases, to seek the Board of Directors' approval, which is then proposed to shareholders' meetings for approval. In this regard, the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee considers candidates based on essential skills which still lack in the Board members, required knowledge and expertise suitable for the Company's business strategies, by using Director Pool when searching for candidates. The candidates shall have vision, transparent profile and no blemish, including the following qualifications:

- Integrity and Accountability
- Informed Judgment
- Adherence to principle and standard as professional

For directors who are representative of major shareholders, in principle, the major shareholders shall propose the names of the candidates as deemed appropriate. The Board of Directors then takes responsibilities for examining that their qualifications meet relevant laws and regulations and then propose to the shareholders' meetings for approval.

Regarding director nomination, the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee shall not consider candidates who currently assume director positions in 4 listed companies and above.

The Company gives rights to all shareholders to propose names of qualified candidates to be considered to elect as the Company's directors before the AGM date. The Company has disclosed the criteria in proposing the names of candidates together with the proposal form on the Company's website at www.smk.co.th.

According to the Company's Articles of Association, the Board shall consist of at least 5 members; however, the maximum number of directors is not specified. At least half of the directors must reside in the Kingdom of Thailand. Directors may or may not be shareholders of the Company. In every AGM, one-third of directors (or the approximate number thereto) shall retire from office.

The election of directors of the Company shall be preceded by the shareholders' meeting, based on the following criteria:

1. One shareholder shall have one vote per one share held.
2. Each shareholder must use all the votes available under (1) to elect one or several person(s) as director(s) but the votes may not be divided to different candidates.
3. Candidates who have received the maximum votes consecutively will be elected directors, equivalent to the number of directors to be elected at that time. In case, the number of successful candidates, who have received equal votes next after the candidates with the maximum votes, exceeds the number of directors to be elected at that time, the Chairman of the meeting shall have a casting vote.

Apart from the retirement from office by rotation, directors may be retired from office in case of:

1. Death
2. Resignation
3. Disqualification or having any forbidden characteristics under Clause 68 of the Public Company Act B.E. 2535
4. The shareholders' meeting passes the resolution for retirement of director(s) with at least three-fourths of the total shareholders attending the meeting with voting rights, and the aggregate number of shares held by them must be at least half of the total shares held by all the shareholders attending the meeting with voting rights
5. The Court's order

Details of directors from major shareholders are as shown in the table below:-

Shareholder Group	As of 9 March 2018		As of 31 December 2018 Number of directors representing the group
	Number of shares held	%	
1. "Dusdeesurapot" Family	124,642,060	62.32	4 persons
2. MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED	21,750,000	10.88	1 person
3. LEAPFROG THAILAND HOLDINGS LIMITED	21,749,990	10.87	-

Remarks : On 15 November 2016, Dusdeesurapot Family changed their shareholding in the Company by transferring part of the Company's shares currently owned by them to Dusdeesurapot Holding Co., Ltd. ("**Dusdeesurapot Holding**") and SMK Holding Limited ("**SMK Holding**"). As a result of the transfer, Dusdeesurapot Holding and SMK Holding have a shareholding of approximately 25.02 percent and 1 percent of the total voting rights of the Company, respectively, and Dusdeesurapot Holding become a major shareholder of the Company.

(3) Nomination of senior executives

The Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee takes responsibility for consideration of criteria, process and selection of qualified senior executives of the Company, and propose for the Board of Directors' approval.

Supervision on operations of subsidiaries and joint venture

-- The Company has no subsidiaries and joint venture companies --

Supervision on use of internal information

The Board of Directors gives importance to use of internal information by stating a policy in its Business Code of Conduct and disseminated information on such matter via its website for acknowledgement of the shareholders as well as for directors, executives and staff to be aware of and follow, as detailed below.

1. Directors and executives are required to report at least 1 day before they deal in the Company securities to company secretary (delegated person), to further inform the Board of Directors.

2. Directors and executives are required to report on changes of their securities holding in the Company to the SEC within 3 working days from the date of the changes, as stated in the Securities and Exchange Act, section 59 and its amendment. In addition, they have to inform the company secretary to record the changes as well as summarize the numbers of the securities held by each director and executive to report in the next Board of Directors' meeting.

3. Directors, executives and employees are prohibited to disclose financial information or any other data that may impact the Company's stock price to outsiders or others with vested interests. They are not allowed to do securities trading for 1 month before disclosure of the Company's financial statement or any other data that may affect the Company's stock price to the public. In addition, they are not allowed to conduct trading transactions unless such financial statements and data have been publicly broadcasted for more than 24 hours.

4. Procedures for preventing use of internal information of Investment Unit have been established. Directors, executives and employees dealing with such information shall comply with the procedures. Confidential information shall be protected from leakage to any irrelevant persons or units, and it shall not be used to seeking benefits for oneself.

Shareholding in the Company and changes of the shareholding of directors and executives

• Directors

Name	Number of shares held ended on 1/1/2018	Change Increase / (Decrease)	Number of shares held ended on 31/12/2018	
			Number of shares held	% of issued and paid up shares
1. Mr. Reungvit Dusdeesurapot	25,693,220	-	25,693,220	12.85%
Spouse and minor children	-	-	-	-
2. Mr. Reungdej Dusdeesurapoj	25,537,510	-	25,537,510	12.77%
Spouse and minor children	-	-	-	-
3. Mrs. Suwimol Chayavoraprapa	14,267,540	-	14,267,540	7.13%
Spouse and minor children	-	-	-	-
4. Ms. Aongorn Somprasong	-	-	-	-
Spouse and minor children	-	-	-	-
5. Mr. Pradit Rodloytuk	3,964,010	-	3,964,010	1.98%
Spouse and minor children	-	-	-	-
6. Mrs. Anchulee Gunavibool	14,791,240	-	14,791,240	7.40%
Spouse and minor children	-	-	-	-
7. Mr. Weerachai Ngamdeevilaisak	-	-	-	-
Spouse and minor children	-	-	-	-
8. Mr. Vinai Vittavasgarnevej	-	-	-	-
Spouse and minor children	-	-	-	-

Name	Number of shares held ended on 1/1/2018	Change Increase / (Decrease)	Number of shares held ended on 31/12/2018	
			Number of shares held	% of issued and paid up shares
9. Dr. Chatchavalit Saravari	-	-	-	-
Spouse and minor children	-	-	-	-
10. Miss Thanomsri Synsukpermpoon	24,650	-	24,650	0.012%
Spouse and minor children	-	-	-	-

Remark : The information includes both direct and indirect shareholding in the Company of the directors.

• **Executives**

Name	Number of shares held ended on 1/1/2018	Change Increase / (Decrease)	Number of shares held ended on 31/12/2018	
			Number of shares held	% of issued and paid up shares
<i>Deputy Managing Directors</i>				
1. Mr. Sutip Ratanarat	2,000	-	2,000	0.001%
Spouse and minor children	-	-	-	-
2. Mr. Prayat Thitathummakul	3,650	-	3,650	0.002%
Spouse and minor children	-	-	-	-
3. Mrs. Veena Niramarnsakul	31,000	-	31,000	0.016%
Spouse and minor children	-	-	-	-
<i>Assistant managing Director</i>				
4. Mr. Nusonti Nilwong	-	-	-	-
Spouse and minor children	-	-	-	-
5. Mr. Surapong Vongsopanagul	3,100	-	3,100	0.002%
Spouse and minor children	-	-	-	-
6. Miss Montarat Navarat	2,430	-	2,430	0.001%
Spouse and minor children	-	-	-	-

Remark : The information includes both direct and indirect shareholding in the Company of the executives.

Remuneration of auditors

(1) Audit fee

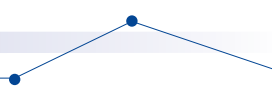
Audit fee that KPMG Phoomchai Audit Ltd. has received from the Company for the year 2018 is 1,850,000 Baht.

(2) Non-audit fee

Non-audit fee for the professional services agreed-upon procedures to review the Risk-Based Capital (RBC) report for the Office of Insurance Commission as at 30 June 2018 and 31 December 2018 totaling 600,000 Baht.

Application of Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 (CG Code)

The Board of Directors ("Board") realizes the importance of good corporate governance and operating business with responsibility and fairness. The Board continuously develops corporate governance practices of the Company to reflect its efficient and transparent management system which ensures trust and maintains confidence among shareholders, investors and all stakeholders. In 2018, the Board of Directors, at its meeting no. 5/2018 held on 13 November 2018, reviewed CG Code issued by the Securities and Exchange Commission, to apply the practices to the Company's business as appropriate.



Additionally, the Board had a resolution to approve the revised Company's Corporate Governance policy to be in line with the applied CG Code, raising the Company's corporate governance standard to meet with the international standard.

However, there are some good corporate governance practices that the Board of Directors has not yet considered to apply. Details and explanations for such practices are provided below:

1. The board meetings should be arranged at least 6 times per year.

The Board of Directors viewed that at least 4 Board meetings a year are appropriate as there are 5 sub-committees to perform duty on behalf of the Board and regularly report the performance to the Board. In each quarterly Board meeting, the Board monitored the Company's performance along with other agenda. Moreover, if there are special sessions related to business plan or strategy in that year, the Company will arrange the extra Board meeting in addition to 4 times a year of regular Board meetings. However, arrangement of excessive Board meetings might be a burden to the management and decrease the Board's performance. The good board of directors should focus on efficiency of the meeting rather than the frequency of the meeting.

2. The Company should determine that at least two-thirds of all directors shall be present during the voting procedure.

The Board of Directors viewed that it is a duty of each director to be present in the meeting and vote. If any director is unable to fully perform the duty, the Board may not consider renewing his/her term. Moreover, the minimum requirement of at least two-thirds of all directors might cause the Board to perform inefficiently as required agenda cannot be voted at a timely manner, causing a delay in decision making, which impacts the business operation.

3. The board should be composed of independent directors more than 50 percent.

At the end of 2018, the Company's Board of Directors had 10 members. The composition of the Board of Directors can be summarized as follows:

3 Independent Directors (accounted for 30% of total Board of Directors), namely Mr. Weerachai Ngamdeevilaiak, Mr. Vinai Vittavasarnvej and Dr. Chatchavalit Saravari.

4 Non-Executive Directors (accounted for 40% of total Board of Directors), namely Mr. Reungvit Dusdeesurapot, Mrs. Anchulee Gunavibool, Ms. Aongorn Somprasong and Miss Thanomsri Synsukpermpoon.

3 Executive Directors (accounted for 30% of total Board of Directors), namely Mr. Reungdej Dusdeesurapoj, Mrs. Suwimol Chayavoraprapa and Mr. Pradit Rodloytuk.

The aforementioned Directors categorized by the shareholder groups can be summarized as follows:

Dusdeesurapot Family (hold shares of 62.32% of total shares), with 4 Directors representing the group, namely Mr. Reungvit Dusdeesurapot, Mr. Reungdej Dusdeesurapoj, Mrs. Anchulee Gunavibool and Mrs. Suwimol Chayavoraprapa

MINDO ASIA INVESTMENTS LIMITED and LEAPFROG THAILAND HOLDINGS LIMITED (hold shares of 21.75 % of total shares), with 1 Director representing the group, namely Ms. Aongorn Somprasong

Rodloytuk Family (hold shares of 2.19% of total shares), with 1 Director representing the group, namely Mr. Pradit Rodloytuk

Therefore, the Company has 6 Directors (accounted for 60% of all Directors) representing the groups of shareholders, and altogether hold shares of more than 80% of total shares.

The Board viewed that it is not necessary to have independent directors more than 50% of the Board composition as the Company has major shareholders who altogether hold shares of more than 80 of total shares. In addition, there is no reliable academic research which concludes that the board which composes of independent directors more than 50% of the board of directors is more efficient than the board which composes of independent directors less than 50% of the board of directors. Therefore, the board composition with independent directors more than 50% is not always a key success factor for the board of director. Moreover, the Company's directors, whether from family shareholders, the funds, independent directors or non-executive directors, freely express their opinions and make decisions independently as proved in the meeting minutes



of the Board of Directors or the sub-committees that recorded their different opinions towards the Board's resolutions, which is beneficial to business operations of the Company.

4. The chairman of the board should be an independent director.

At present Mr.Reungvit Dusdeesurapot is the Chairman of the Board. The Chairman is not an independent director as Dusdeesurapot family holds shares of 62.32% of total shares. The Company viewed that a key success factor for the Chairman to deliver good performance does not relate to whether the chairman is an independent director or not. In addition, the Board has never acknowledged any research which clearly concludes that the chairman who is an independent director performs his duty better than the chairman who is not an independent director.

Although the Chairman of the Company is not an independent director, the Chairman has seriously taken leadership role and responsibility in regards of sustainable value creation with corporate governance and equitable treatment of shareholders, as shown by the fact that the Company has continuously delivered an outstanding performance with strong financial position as well as attractive return to shareholders. Moreover, the Company received CGR scores of 99% in the category of equitable treatment of shareholders in 2018.

5. The majority of the nomination and remuneration committee members should be independent directors.

Although the majority of the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee (the NRCG) members are not independent directors, there is no obstacle for the Committee to deliver good performance. The NRCG performs its duty with impartiality and fairness, taking into account benefits and interests of the Company, shareholders and stakeholders. Each of the NRCG members freely expresses his or her different opinions towards good decision making and in accordance with standard of Non-Life Insurance industry and listed companies, as proved in the meeting minutes. Moreover, in the past 4 years, the NRCG made 3 proposals to the Board for improvement of the Corporate Governance policy, and the Company also continually received high assessment scores of the Corporate Governance Report of Thai Listed Companies by Thai Institute of Directors.

6. Individual director's performance assessment should be conducted, with disclosure of its process and criteria.

The Board of Directors and sub-committees conduct their annual performance assessments, which assess performance collectively not individually, as they viewed that the collective assessment is an adequate and efficient approach. The Board, when performs its duty, applies collective deliberation, taking into account different opinions from directors to make the best decision. Moreover, it is noticeable that publicly disclosed individual director's performance assessment of listed companies often show very close individual assessment score among each director, which do not reflect the true performance. Therefore, the individual director's performance assessment might not show the true individual performance and might not be appropriate for Thai culture which is quite considerate and compromise, making such assessment impractical.

Policy overview

The Company operates its business with social and environmental responsibility. It realizes the importance of sustainable growth and adhering to good corporate governance principles. The Company conducts business with transparency and fairness, taking into account benefits for all groups to its stakeholders. The Board of Directors has determined the stakeholder treatment in the Company's corporate governance policy and the business codes of conduct for all parts of the organization to apply when performing their duties, to achieve the Company's goals and objectives with sustainability.

The Company promotes a culture of social and environmental responsibility in the organization to raise the employees' awareness of such responsibilities in fulfilling their tasks. Moreover, the Company also participates and supports activities which are beneficial to the community, society, and the environment.

1. Operating business with fairness

The Company operates its business with good governance and transparency. It places importance on the rights of all stakeholder groups and develops the business codes of conduct for directors, executives and employees at all levels to use as guidelines to perform their duties. The Company has fair operating practices as follows:

- The Company is determined to build a strong business and adds more value to the organization for the long term benefit of the shareholders. Effective internal control and risk management systems are arranged, including information disclosure channels plus a website are provided for the shareholders to conveniently access the Company's news and activities.
- The Company focuses on product development and good services to promptly respond to the customers' needs. Adequate information on products and services are provided for the customer to make decision. The Company also sets channel and procedures for the customers to file complaints about products and services, to improve efficiency.
- The Company realizes the value of its employees and treats them with fairness. It places importance on employee development through improved knowledge and capability so as to allow a good career path. The Company also creates a good work environment and ensures workplace hygiene and safety to prevent harm to employees and their property.
- The Company ensures fair play in trade competition, not seeking confidential information in an unethical or inappropriate manner for the Company's benefits.
- The Company does not support any acts against copyright laws, intellectual property or trademark, including use of others' intellectual property without their consents.
- The Company establishes clear procurement criteria for selecting suppliers/counter parties and takes into account mutual benefits. It treats suppliers/counter parties in accordance with the agreements made with them.
- The Company will always ensure that it has the ability to meet its financial obligations relating to its suppliers/creditors.

2. Prevention against partaking in corruption

With the realization of giving or receiving bribes and corruption is a serious threat that destroys free and fair competition, causing damages to economic and social development, the Company has therefore committed to conducting business on the integrity and transparency basis in accordance with the Good Corporate Governance principle; the Company places an importance to the anti-bribery and anti-corruption in all kinds, the Board of Directors, therefore, sets out the followings measures

1. Anti-corruption policy
2. Guidelines on the compliance with anti-corruption policy regarding giving/receiving gifts, presents, entertainments, or any other benefits

3. Guidelines on corruption complaining and clues reporting
4. Anti-corruption measures
5. Corruption risks management manual

As practice guidelines for directors, executives, employees of the Company in compliance with the corruption policies and practices to prevent the Company, as well as its directors, executives, employees and related parties from violating the anti-bribery and corruption laws. The publication is distributed via the Company's website www.smk.co.th, and online channels.

Subscribing a CAC Membership

Since the Company has an earnest intention to operate business by adhering to ethics and good corporate governance principles, and the Company in the year 2018 has implemented the corporate governance and was accredited as Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) member on May 17, 2018 as a result of the Company has a clearly defined anti-corruption policy that the directors, executives, and employees have them implemented in a concrete manner, setting the internal anti-corruption measures continuously, and assigned into the Annual Audit Plan of the Company. Also, the Company remains truly committed to complying with all laws governing anti-bribery and corruption as well as Good Corporate Governance of the Company, and shall not getting involved in corruption either directly or indirectly. Furthermore, all directors, executives, and employees of the Company are required to adhere to and abide by the anti-corruption policy strictly. In addition, the Company continues campaigning to communicate and educate the involved parties inside and outside the organization continuously.

The Board of Directors has assigned the Audit Committee to supervise the implementation of anti-corruption measures. The Audit Committee has reviewed relevant measures and internal controls, and be informed of the reports on the adequacy and effectiveness of anti-corruption measures; reviewing risk assessments and advising on what actions should be taken to reduce such risks and the recommendations have been implemented by the executives. The Audit Committee has reported the audit results to the Board of Directors regularly.

The Company has promoted and communicated the employees and staffs at all levels to ensure their understanding and compliance, leading to nurturing good consciousness. The Company subscribed the signature, acknowledged and followed the anti-corruption policies, rules and relevant regulations strictly. In addition, the Company includes complaints channels for reporting clues or when seeing any acts of corruption. The Company also sets the confidentiality measures to secure and protect the persons who report complains or clues from being bullied both during and after the investigation process on the basis of the fair investigation.

Measures to protect and maintain confidentiality of a complainant

In order to protect rights of a complainant or person giving information who acts in good faith, the Company shall keep confidential their names, address, or any information indicative of the complainant or the person giving information. Access to such information shall be restricted to only those responsible for investigating complaints. In this regard, persons receiving such information due to their performing of duties relevant to the complaints shall keep the information, the complaints and the documentary evidence of the complainants and persons giving the information as confidential and shall not disclose them to any other person who is not a relevant person, except for the case where disclosure is required by law.

Action taken upon receipt of complaints

1. Collecting facts related to complaint on corruption
2. Processing and screening information as well as establishing measures for considering on management procedures and solving each problem properly.
3. Reporting the results to the complainer, person being complained, persons providing cooperation in investigating the complaint or other persons as necessary and the Managing Director and/or Audit Committee shall follow-up the progress intermittently. In the event of any issue significantly damaging the Company, Audit Committee or Managing Director shall report the facts and the results of investigation to the Board of Directors.

Channel of Receipt of Complaint

The Board of Directors provides an opportunity to all employees and its stakeholders to file complains, give comments and trace of any offence via the following channels provided by the Company:

1. Telephone:

- Complain Unit, TEL: 02-3787000 ext. 7177 – 7181

2. Company's website: www.smk.co.th

3. The Comment Form provided in all branches throughout the country

4. Postal mail, sent to:

- Chairman of Audit Committee
- Managing Director
- Human Resource Management Manager

Postal address:

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited
313 Srinakarin Road, Huamark Sub-District,
Bang Kapi District, Bangkok 10240

3. Respect for Human Rights

The Company promotes actions in compliance with human right laws. It respects human rights and dignity, it has no discrimination on race, color, religious, age or any other nature considered human right issues. The Company adheres to freedom principles and equality, it supports human right protection according to its scope of power provided.

The Company treats its employees equally and realizes the value of their humanity. It has no restrictions or discrimination against any employee on employment issues relating to race, color, religious, sex, age or any other nature considered human right. The Company also encourages its employees to openly share their opinions in various related matters.

The Company has standardized labor rules certified by Ministry of Labor. Also, an employee channel is provided for them to file their complaints. Those who have problems can directly report to their superiors for assistance, or they can file their complaints to the Human Resources Management Manager.

4. Treating employees with fairness

The Company regards employees as important resources contributing to its achievement. It promotes fair and equitable treatment to the employees and respects for their rights, as follows:

- The Company has transparent recruitment and hiring process based on qualifications and ability of each candidate.
- The Company has fair employment terms and conditions and provide appropriate remunerations based on position and performance of employees.
- The Company establishes organizational culture that provides operational guidelines for employees.
- The Company provides appropriate employees welfares and benefits such as annual leaves, provident fund, and medical welfare (both OPD and IPD).
- The Company fairly treats employees in rewarding or transferring based on employees' knowledge and performance.
- Disciplinary actions to employees are fair and under the Company work rules.
- The Company ensures hygiene and safety in the workplace to prevent harm to employees.
- The Company promotes personnel development to increase its employee capability, and to improve work systems and create innovations.
- The Company strictly follows legal requirements and regulations related to employees.

- **Occupational health and safety of employees**

As a Non-Life insurer, the Company places high importance to good quality of work life of its employees. It has established the Safety, Health and Workplace Environment Committee to take responsibilities for improvement of occupational health, safety and environment in the workplace. The Committee has developed policies, year-plans, projects and activities relevant to safety, occupational health and workplace environment. For example, the safe riding project was promoted in the organization to encourage employees to wear helmets when riding motorcycles, to prevent and reduce accident, danger or illness from unsafe situations in the workplace.

In 2018, the Company organized the annual basic training of firefighting and evacuation fire drill for the employees to be aware of the causes of fire, and know how to use firefighting equipment. In addition, employees will learn the safe and right way to evacuate from the building to the designated assembly point in case of fire.

The Safety, Health and Workplace Environment committee has conducted monthly inspection of the office building as well as the surrounding area to ensure environment in the workplace with safety and occupational health. The committee also held its monthly meetings to discuss ways for improvement of these matters. Additionally, regular inspection of electric appliances also be conducted to check their efficiency and replacement according to their lifetime. Air-condition system, lights and drinking water for employees were inspected to ensure that they met the safety standards. As well, the welfare food shop also was regularly examined to make sure that it was standardized and hygienic

The statistics of employee injury caused by work-related accident in 2018 was shown as follows:

Injury case of employees	Male	Female	Total
Not taking day off	-	-	-
Absent from work	2	-	2
Disability	-	-	-
Fatality	-	-	-
<u>Total</u>	<u>2</u>	-	<u>2</u>

- **Benefits and welfares**

The Company appropriately adjusts its employee welfares to be in line with economic situation. It also provides other benefits such as provident fund, medical welfares, get well basket and staff loans to its employees.

The Company established the Benefits and Welfare Committee to take responsibilities for employee benefits and welfares to be in accordance with the laws. Such committee also gives recommendations to the Wage Committee on suitable benefit and welfare types of the employees.

Moreover, the Company promotes healthiness to its employee, it provides nursing room with registered nurse, including annual physical check for the employees. In addition, the Company arranges gym equipped with exercise equipment for the employees to use after their work hours. Also Information on illness and ways for good health and well-being are regularly sent to the employees, to raise their awareness on good health.

- **Personnel development**

In 2018, the Company continually implements personnel development programs for its employees to improve their knowledge, skills and capability. Both in-house and public trainings are arranged throughout the year for the employees, to be in line with the Company's vision and strategies on personnel development, for high quality and potential personnel. Moreover, direct coaching is also provided by the supervisors, the employees will receive advice and have chances to learn (two-way communication) about their assignments, enabling them to perform efficiently and increase their potential at the same time. In addition, to prepare employees for the Technology Disruption period, the Company has developed a quality improvement project utilizing digital technology in its work processes to increase efficiency. Customers, agents and employees can access the Company's services via their mobile phones. The Company also provides fundamental digital training and Digital Concept for insurance programs to the employees to make them be ready for the digital transformation.



The personnel development is divided into 3 main categories which are:-

- Performance improvement
- Key person development
- Potential development

5. Consumer responsibilities

The Company is determined to create good products that fit its customers' needs. It intends to offer a variety of products to reach all customer groups. For example, Mileage-based² insurance which is the 1st class car insurance suitable for drivers who drive less and have low risk. The customers can receive premium return at maximum 15%, by downloading the App "SMK Drive Safe & Save" to track the mileage numbers of their driving. Kon Grung (City people) insurance which is the 1st class car insurance that covers all types of risks for the customers' cars with the fixed premium rates throughout the years of coverage. In addition, the Company offers health insurance products, for example, group health insurance for Small and Medium Enterprises (SMEs), By-Fit health insurance that encourages customers to always take care of their health, and they can receive 20% discount, if their exercises (paces) meet the conditions. Moreover, the Company also provides Fire insurance (micro-insurance) which gives coverage for residence (houses and condominiums) with a good premium rate at 400 Baht.

The Company provides Call Center services for customers to notify the events, they can also take out insurances, make comments or inquire about the products and services 24 hours.

The Company focuses on providing good services. It establishes a service standard and conducts customer surveys, including employees training programs for service improvement.

6. Environmental Conservation

The Company promotes environmental preservation, it is aware of taking part in conserving limited natural resources and energy. The Company has its practices on the environmental preservation as follows:

- The Company promotes and raises its employees' awareness on energy conservation. For example, to save water supply, turn off the lights when not in use, reduce amount of paper, and use the stairs instead of elevator. The Company also promotes an activity that encourages using cloth bags instead of plastic bags to help reduce global warming.
- To avoid wasting energy and resources, the Company has assigned responsible persons to inspect plumbing supplies and electrical equipment to be in good condition.
- The Company arranges to have proper waste disposal to prevent negative impact to the work environment and neighboring places.

7. Community and Society Development

The Company realizes the importance of strong community and society. It focuses on growing business along with community and society development. The Company has implemented many useful projects on education and public health, and also encourages public mind to its employees to support community and society. Furthermore, the Company conducts surveys to ensure that its business operations create no negative impacts to the community around its head office and branches.

In 2018, the Company conducted various projects and activities for community and society development, as detailed below:

- **Blood donation to the Thai Red Cross**

The Company supported the 2018 Blood Donation Plan of the Thai Red Cross Society Mobile Blood Donation Unit. It arranged campaigns to raise its employees' awareness on importance of blood donation. The campaign invited the employees to donate their blood to the mobile blood donation unit every quarter, making a total of 102,400 c.c. of blood donated.

- **Good Health for Thai Children by SMK #4**

The Company has continued the project "Good Health for Thai Children by SMK" for the fourth year to donate clinic equipment, medical supplies and sport equipment to disadvantaged schools. This project aimed to encourage youth to be in good health by exercising, and also provided clinics with adequate medical supplies for students, teachers and school personnel to have proper treatment of illness and injuries. The donations were given to 7 schools, which were:

- Ban Chuadbua School, Nakhon Nayok Province
- Wat Nong Ta Bun School, Saraburi Province
- Wat Klang Chusi Charoen Suk School, Sing Buri Province
- Wat Phadung Tham School, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province
- Ban Koh Wang School, Nakhon Pathom province
- Wat Tan Tia School, Ratchaburi Province
- Wat Ban Yang Thon School, Kanchanaburi province

- **Good Health for Thai People by SMK**

The Company initiated the project "Good Health for Thai People by SMK" to donate medical supplies to public health centers. The project aimed to encourage sub-district public health centers to have standardized and adequate medical equipment for patients. The donations were given to 4 public health centers, which were:

- Bang Krasan Tambon, Health Promoting Hospital, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province
- Sam Phaniang Tambon, Health Promoting Hospital, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province
- Khlong Khwai Tambon, Health Promoting Hospital, Pathum Thani province
- Phai Kong Din Tambon, Health Promoting Hospital, Suphan Buri province

- **SMK Mini Marathon #5**

The Company arranged "SMK Mini Marathon #5" walk-run charity event at Khao Kho District, Phetchabun province, aiming to encourage customers and general public to be healthy by exercising. Additionally, the Company donated the proceeds from the activity totaled THB 200,000 to Ban Nam Yao School, Nan province, for purchasing computers and school equipment. Moreover, 20 scholarships, totaled THB 50,000 were also given to the school for purchasing sport equipment.

- **Walk-Run Charity Chiang Khan Mini Marathon 2018**

The Company arranged Walk-Run Charity Chiang Khan Mini Marathon 2018 event at a Cultural Exhibition area, Chiang Khan walking street, Loey province to encourage customers and general public to be healthy by exercising. Additionally, the Company donated sport and school equipment and the proceeds from this activity to Pong Neeb School, Phu Kradueng District, Loey province, for fixing electric system in the school building.

- **Donation to Wat Tanjedchor School in Ang Thong Province**

The Company donated THB 45,000 together with donations from its employees amounted THB 23,210 and many supplies valued THB 70,000 to Wat Tanjedchor School in Ang Thong province to support the orphans project.

- **Support for National Children's Day 2018**

The Company supported presents valued 20,000 baht for National Children's Day 2018 activities to many organizations, namely: The parliament, Thai General Insurance Association, Bangkapi Youth Center, Khlong Kum Youth Center, Pathum Thani Special Education Center, and Lamsali (Rat Bamrung) School. Such supports were to be part of children's happiness and to support the National Children Day activities in neighborhoods.

- **Donation to the Zonta Club of Bangkok IX**

The Company donated THB 15,000 to the Zonta Club of Bangkok IX to support its project of milk for children and disadvantaged persons. The Club gave 10 cartons of milk to Baan Nok Kamin Foundation which supported children, women, and disadvantaged patients.

- **Donation to Wat Don Ping Dad School**

The Company donated THB 15,000 to the charity project arranged by Thailand Insurance magazine, to purchase 75 chairs for Wat Don Ping Dad School, Phetchaburi province.

- **Donation to Rural Children Development Fund under the Royal Patronage of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn**

The Company donated THB 5,000 to the Rural Children Development Fund under the Royal Patronage of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn by Community Development Department, Ministry of Interior, to jointly support the robe offering ceremony of Rural Children Development Fund for the year 2018.

- **Support for the Sasin Alumni Association**

The Company gave THB 100,000 to support the Welcome 2018 Class "Sasin Celeb Fest" of Sasin Alumni Association.

- **Support for Sripruetta School's Sport Day**

The Company gave cloth bags, totaled THB 7,000 to support the sport day activity of Sripruetta School, and to encourage students to play sports for healthiness.

- **Support for Walk – Run Charity "Healthy & Happy Run 2018" of Thai General Insurance Association**

The Company donated THB 10,000 to Thai General Insurance Association for their Walk – Run charity "Healthy & Happy Run 2018", at Lumpini Park, to win the award from Her Royal Highness Princess Soamsawali. The donation is to jointly support construction of the elderly building in Chakri Naruebodindra Medical Institute, Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital.

- **Support for rally activity of the Secretariat of the Cabinet**

The Company gave cloth bags valued THB 7,000 to the Secretariat of the Cabinet, to be used in rally activity of the Secretariat of the Cabinet for Society and Environment. The rally allowed participants to contribute to the environment and society by afforesting at the Sirindhorn International Environmental Park, Phetchaburi province, and also donating sport and education supplies to Wat Nong Po School and Wat Tep Prachom Nimit School, Phetchaburi province.

- **Bowling Race #12**

The Company provided 100 cloth bags valued THB 5,000 to support Thai General Insurance Association for their Bowling Race #12 at the Blu-O Rhythm & Bowl, Esplanade Ratchadaphisek. The activity aimed to promote unity and healthiness of the association members.

- **Support for the Charity Bowling Tournament**

The Company gave THB 10,000 to support the Charity Bowling Tournament held by the Road Accident Victims Protection Association. Part of the proceeds was donated to Cha-am School for Deaf Blind Children in Cha-am District, Foundation for the Blind in Thailand Under the Royal Patronage of H.M. the King. The event took place at the Blu-O Rhythm & Bowl, Esplanade Ratchadaphisek.

- **Support for Association of Promotion Development for the Disabilities and the Disadvantaged**

The Company donated THB 4,000 to the Association of Promotion Development for the Disabilities and the Disadvantaged to purchase wheelchairs for the disabilities, aiming to improve quality of their lives.

- **Support for the blind**

The Company gave desk calendars to the Saint School Science for the Blind in Thailand, to modify them into instructional media and produce braille notebooks for the blind.

- **Support for Suan Kaew foundation**

The Company donated clothes from its executives and employees to Suan Kaew foundation, Nonthaburi province for the disadvantaged persons and disaster victims.

- **Buddhist Lent candle offering and cohost building of Children Development Center**

The Company joined lent candle offering on Asanha Bucha Day and Buddhist Lent Day at Tham Mongkol Temple, Bangkok. The Company also donated THB 59,000 to cohost building Children Development Center, Pra Teep Dek Thai project, Willpower Institute, held by Tham Mongkol Temple.

- **Joint support for Royal Kathina Offering Ceremony at Wat Senasarama Rajvaravihara**

The Company donated THB 300,000 to support Royal Kathina Offering Ceremony 2018 of Office of Insurance Commission, at Wat Senasarama Rajvaravihara, Phra Nakhon Si Ayutthaya province.

- **Joint support for Royal Robe Offering Ceremony 2018 of the Social Security Office**

The Company donated THB 5,000 to support Royal Robe Offering Ceremony 2018 of the Social Security Office, at Wat Jong Kham, Mueang district, Mae Hong Son province.

- **Firefighting and Evacuation fire drill training 2018**

The Company organized basic firefighting and evacuation fire drill training 2018. Fire simulation was also arranged for its employees to practice and understand steps of basic firefighting, to reduce loss from fire as much as possible.

8. Innovation and dissemination of the innovation

The Company continually develops its insurance products to serve various needs of customers. For example, the Miscellaneous Insurance, the Company has brought innovative ideas that won the award from its Creativity and Innovation Club to develop 2 products for customers. The first one is “Rak Baan” Home Insurance which covers events including fire, lightening, explosion, vehicle impact, aircraft impact and water damage. Such product also provides additional coverage against robbery, damage to fixed glass, personal accident for home resident and other third party liabilities. The second one is Personal Accident (PA) which provides protection for renters of dormitory, apartment, condominium and hotel.

In addition, the Company promotes creativity to its employees. The Creativity and Innovation Club continually runs its Innovation Contests, which are divided into 4 areas, namely, products, services, marketing and distribution, and working process, for further development of new products and services that meet customers’ needs, and increases work efficiency.

Implementation and Report

The Company carried out its operations in accordance with the policies cited in the 8 items above.

The Operations with impacts to social responsibilities

– None –

Social and Environmental Activities (After Process)

In 2018, the Company carried out and joined many social activities as reported in the topic number 7, “Community and Society Development” of this report.

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited placed an importance to the effective internal control system under the internal control framework in accordance with the “Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission: COSO” and has applied the Enterprise Risk Management (ERM) as a tool for the internal control development and risk management more effectively, causing a reasonable confidence that the operation of the Company will achieve the operational objectives or goals both strategically in the Insurance and in compliance with policies, rules and regulations, as well as anti-corruption policy as planning and management process and risks control to reduce the impact of volatility on business operations at acceptable risk levels to achieve both short- and long term objectives or goals of the Company.

Moreover, the company applied knowledge on risk management to decision-making, corporate governance and internal control based on risk management in order to create value and systematized operation, transparency and good organizational culture.

The Risk Management Committee nominated by the Board of Director consists of 5 members. Its duties are to review and propose risk management policy and acceptable risk level to the Board of Directors, follow-up the risk management progress and ensure the adequateness and appropriateness of the policy. The Committee is also responsible for managing risks that may affect company’s objectives, policies, reputation and image. The duties are as follows:

- (1). Manage the risk in the most efficient manner and ensure that all of the risks are within acceptable level;
- (2). Promote organizational culture that considers risk management as a part of work; build risk awareness and positive attitude and behavior of our employees so that they will understand more about the risks, decision-making based on risks and internal risk management of the company.
- (3). Continuously monitor, follow-up and assess the risks according to internal and external changing circumstance and has emphasized on and realized that internal control is the important mechanism to ensure possible risk reduction and damage prevention by providing sufficient personnel for operating our business efficiently, transparently, and accountably.

The company’s Board of Directors assigns the Audit Committee to be responsible for verifying efficiency of internal control system of our company to meet with the principles of Corporate Governance, related regulations and laws. The company also supervises in order to prevent any conflict of interest, connected transaction, utilization of any company’ asset illegally or with no authority, as well as provides the mechanism of checks and balances, verifies the Report on Audit Results of Internal Audit Unit, that is independent in auditing and assessing risk, to be efficient. In addition, the company also audits and assesses adequacy of internal control system and risk management system on discovered issues and suggestions for fixing or improving related issues related to internal control process before reporting the results to the company’s Board of Directors regularly. Based on the results of assessment of the Audit Committee, the company’s Board of Directors had the opinion that internal control of the company was adequate, appropriate, and efficient.

In the Meeting of Audit Committee No. 2/2019, held on February 14th, 2019, the Audit Committee evaluated adequacy of internal control system of the company under “Assessment Form on Adequacy of Internal Control System” of the Securities and Exchange Commission covering 5 dimensions including control environment, risk management, control activities, information system and information communication, monitoring and assessment system. They have been already verified by the Audit Committee and they had the opinion that the company’s internal control system is appropriate and adequate with the following details:

1. Control Environment

The company’s Board of Directors support our organizational culture by emphasizing on honesty and code of conduct in business operation as well as supervising our business operation to meet with our vision and mission with good and appropriate internal control environment, clear organizational structure and chain of command, and improvement of all departments for higher efficiency, and anti-corruption. In addition, the company also fosters consciousness and discipline in performing duties with honesty, transparency, and ethics. All of our executives and employees in all levels have participated in preventing and suppressing corruption enabling our company’s operation to be transparent without corruption.

In addition, the company also establishes the Policy on Good Governance and Code of Business Ethics in order to supervise our operation to meet with laws, rules and regulations, and practices on anti-corruption. Consequently, all of our directors, executives, and employees have emphasized on honesty and business ethics under the principles of Corporate Governance. In addition, we also provide training/orientation to new employees continuously every year in order to make our operation to be transparent and fair for all groups of stakeholders.



The company establishes policies, goals of business operation, and Key Performance Indicators (KPI) to assess efficiency of our performance and to be consistent with organization's goals with written regulations for compliance.

The company defines the qualifications of personnel of each position as the criteria for recruiting and developing personnel as well as plans the plan for carrying on some important positions. In addition, the company also defines the standard and systematical performance assessment process in order to provide incentives fairly that would motivate personnel to perform their operation efficiently.

2. Risk Assessment

The company's Board of Directors emphasize on risk management in order to build confidence in enabling the organization to achieve long-term and short-term goals as well as enabling our business operation to achieve our defined goals.

The company established a framework and Risk Management Policy and Risk Management Unit for considering, screening, and defining the risk management framework for supervising the company's risk management to be appropriate, efficient, and effective by specifying factors and causes of risks with assessment, analysis, and risk prioritization. Moreover, the company also establishes some appropriate measures with monitoring, assessment, and report on risk management results to the company's Board of Director regularly and enterprise risk management process is also performed systematically as a part of Annual Business Plan preparation, management, and daily operation. The risk management process must cover all dimensions of risk factors, both internal and external factors, as follows:

- Our company defines the enterprise risk management framework according to COSO Enterprise Risk Management Standard as well as establishes the Risk Management Policy as the guidelines of risk management that may affect to achievement of the company. They are consisted of:
 - 1) Preparation of Risk Profile in organizational level and department level
 - 2) Risk Management on Investment
 - 3) Risk Management on Process Level
- The company utilizes the Key Risk Indicator (KRIs) for monitoring changing of factors and establishes some additional measures to respond to changing efficiently and timely.

3. Control activities

The Company includes control activities, using the key performance indicators (KPIs) as a tool for planning and control, including the division of duties and responsibilities for the auditing each other, the review and scoping of authority and approval limit for each level to ensure the adequacy to business operations. At the same time, it includes the review of the approval authority, execution authority, the segregation of authorities as it may lead to corruption, the preparation of a manual/work instruction appropriately in accordance with the existing organization structure, policies and practices on transactions that have or may have conflicts of interest, transparency and verification and fairness in transactions, and the approval of transactions with respect to the highest interests of the Company, as well as effective control activities.

The Company has implemented the monitoring process in accordance with the strategic plan, framework, policies, and practices set out by the Company on the regular basis.

In addition, the Compliance Unit has been set up to coordinate and supervise the operation of the company in accordance with the relevant laws to ensure that the adequate and effective performance of the internal control systems.

4. Information System and Information Communication

The Company has developed the Information Technology system to support its operations for financial management, accounting, and human resource management in accordance with the scheduled plan. The continuous development of information technology and communication systems has been carried out the Company to ensure the up-to-date accurateness. and communication that is important for supporting internal control to be operated effectively. The company utilizes modern and safe information technology to collect data, process data, store and monitor data, in order to enable management to use such information for making decision correctly and completely within appropriate duration. In addition, our financial information and other kinds of information is also stored with efficient security system with the guidelines of information and communication management as follows:

- The company defines the information's confidential level, guidelines of important and control documents storage, as well as information for supporting the operation from internal and external sources in order to ensure that all of important information and that related to the company's business operation is correct, complete, and adequate for the operation timely.
- The company communicates with the company's Board of Directors, executives, employees, and stakeholders appropriately on the subject matters related to the company's performance and meeting documents by sending to the company's Board of Directors prior the meeting in order to enable them to analyze adequate information prior making any decision. In addition, the company's Board of Directors is also able to ask for additional information from related units or individuals for consideration.
- The company establishes some emergency plans for protecting information security in the event of any severe accident hindering the system from operating as well as defines the rehearsal of such emergency plan regularly every year.
- The company provides some internal communication channels via Intranet for communicating on policies, news, and information as well as Corporate Governance to all personnel thoroughly and timely as well as provides some communication channels for external stakeholders for informing information or clues on corruption or fraud to the company safely.
- The Company provides channels for corruption complaints and clues reporting so that the employees and other stakeholders can inform complaints via telephone or electronic mail; provided that the complainants shall be protected and further execute the investigation process and problem-solving.

5. Monitoring and Assessment System

The company has monitored and assessed adequacy of internal control as well as established the guidelines on development and improvement to ensure that the company's internal control system would be efficient and effective as follows:

- The company assesses internal control in organizational level and assesses international control in operational level through Control Self –Assessment every year.
- The company monitors and oversights the performance for comparing with the company's goals or defined KPI regularly as well as audits and assesses the performance by the Internal Audit Unit, Compliance Unit, Risk Management Unit, and external auditor.
- The operation on auditing is performed by considering on goals, objectives, strategies, and related risk factors as well as some control points that may affect to the company's goals achievement. In addition, the Internal Audit Unit also has the charter defining vision, mission, goals, objectives, responsibilities, and the rights of audit operation clearly. The Audit Handbook is made in order to make the auditors to have reliable auditing standard in order to improve operational efficiency and to meet with International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing

In 2018, the company found no defect that is the subject matter of the transactions with conflict of interest, corruption or any abnormality or any important defect in internal control system, violation against laws, rules and regulations, related government's regulations on the company's business operation.

Company's Internal Audit Manager and Head of Compliance Unit

Mr. Amornsak Srimongkolchai has been appointed as an Internal Audit Manager by the resolution of The Audit Committee's meeting in February 2006. The consideration, approval, appointment, removal, and migration of the incumbent manager of Internal Audit Division of the Company must be passed the approval of the Audit Committee.

The Board of Directors passed a resolution to appoint Mr. Amornsak Srimongkolchai as Head of the Compliance Unit on July 2018, to oversee the compliance with laws and regulations related to business operations, provided that considering, approving, appointing, withdrawing, transferring the position of Head of the Compliance Unit shall be approved or consented by the Board of Directors.

Related Party Transactions

During the years, the Company had no significant business transactions with related party.

Overview of the Operation

In 2018, the Company has total underwriting income and total investment income equal to 9,944.50 million Baht, increased by 819.97 million Baht or 8.99% from the year 2017, on an increase in total underwriting income of 858.46 million Baht, or increased by 9.93%, while investment income have decreased by 38.49 million Baht or 8.01% which was mainly affected by the price volatility of Thai stocks in the year 2018, which is in line with other regional stock market indexes due to concerns about US trade barriers and the countervailing of trading partners and the significant decline in crude oil prices.

Total premium written for the year 2018 amounted to 10,484.50 million Baht, an increase of 1,519.23 million Baht from the year 2017 or increased by 16.95%. The growth rate of gross premium written that were increased was motor insurance, which increased by 15.65%, miscellaneous insurance increased by 30.45%, marine insurance and fire insurance increased by 87.2% and 2.64%, respectively, compared to the previous year.

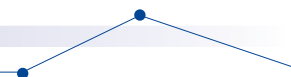
In the year 2018, the company has investment income 442.10 million Baht, decreased 38.49 million Baht from 2017 or decreased by 8.01% which consists of income from interest and dividend 306.14 million Baht, decreased 33.59 million Baht from the previous year, or decreased by 9.89%, profit from investments 140.55 million Baht, decreased 35.60 million Baht from the previous year, or decreased by 20.2% and loss on fair value adjustment 4.6 million baht, decreased 30.7 million Baht from the previous year, or decreased by 86.97% and other income for the year 2018 equal to 75.86 million Baht, increased 10.65 million Baht from the previous year or increased 16.33% mainly due to profit from sale of land and buildings of unused branches amount of 19 million Baht.

The Company has 2 main types of expenses including underwriting expenses and operating expenses. In 2018 the Company has underwriting expenses amounted to 7,679.48 million Baht, increased by 10.94% which consists of claim and loss adjustment expenses of 5,667.28 million Baht, increased by 496.14 million Baht or 9.59% from 2017, commission and brokerage expenses of 1,613.48 million Baht, increased by 242.66 million Baht or 17.70% from 2017. The operating expenses for the year 2018 amounted to 1,417.25 million Baht, an increase of 253.20 million Baht from 2017 or 21.75%.

Summary of 2018 operating result classified by types of insurance (unit: M Baht)

	Motor			Fire			Miscellaneous		
	2018	2017	Increase (decrease)%	2018	2017	Increase (decrease)%	2018	2017	Increase (decrease)%
Gross premium written	9,150.81	7,912.27	15.65	163.55	159.35	2.64	1,155.83	886.01	30.45
Net premium written	9,129.63	7,897.20	15.61	126.17	103.63	21.75	919.86	624.96	47.19
Claims and losses adjustment expenses	5,257.69	4,878.79	7.77	21.81	16.55	31.81	387.27	274.30	41.18
Underwriting profit before operating expense	1,575.26	1,478.71	6.53	70.74	69.57	1.68	230.22	222.10	3.66

	Marine and transportation		
	2018	2017	Increase (decrease)%
Gross premium written	14.31	7.64	87.20
Net premium written	8.12	4.98	62.94
Claims and losses adjustment expenses	0.51	1.51	(66.32)
Underwriting profit before operating expense	7.03	3.85	82.56



From above table, it could see that during 2018, insurance premium of the Company that increased mostly from the motor insurance which is due to the success in developing new products that satisfy consumers' needs to the market, including a focus on services along with marketing and including appropriate cost management for reducing loss ratio. However, the underwriting profit before deducting operating expenses is not enough when compared with the increase in operating expenses due to the high growth rate of gross premium written in this year, resulting the increased 672.5 million Baht in unearned premium reserves increase from prior year. Therefore, the underwriting profit after deducting operating expenses decreased by 151.74 million Baht. The company reported net profit of 749.77 million Baht, decreased by 151.93 million Baht from 2017, or a decrease of 16.85%, equivalent to earnings per share of 3.75 Baht, down from the year 2017 with earnings per share of 4.51 Baht.

Operation result of each business group

Motor Insurance

In 2018, motor insurance gross premium written was Baht 9,150.81 million, accounted for 87.28% of the Company's total premium written, and increased 1,238.54 million Baht or equal to 15.65% from the previous year due to the increase in every distribution channel. The net retention was Baht 9,129.63 million, and increased 15.61% from the previous year. The net claim and loss adjustment expenses during the year for motor insurance totalled Baht 5,257.69 million, 7.77% increased from 2017 and loss ratio was 61.50% decreased from 62.05% in the previous year. The Company's underwriting profit before operating expenses was Baht 1,575.26 million, an increase of Baht 96.55 million or 6.53% from the year 2017.

Fire Insurance

In 2018, fire insurance gross premium written was Baht 163.55 million, accounted for 1.56% of the Company's total premium written, and increased 4.20 million Baht or 2.64% from the previous year due to the increase in premiums from financial institution's channel.

The net premium written was Baht 126.17 million, increased 22.54 million Baht or 21.75% from the previous year. The net retention rate was 77.15% increased from 65.04% in 2017. The net claim and loss adjustment expenses during the year for fire insurance totalled Baht 21.81 million, 31.81% increased from 2017. The Company's underwriting profit before operating expenses was Baht 70.74 million, an increase of 1.68% from the year 2017.

Miscellaneous Insurance

In 2018, miscellaneous insurance gross premium written was Baht 1,155.83 million, accounted for 11.02% of the Company's total premium written, and increased Baht 269.83 million from the previous year equal to 30.45% due to the increase in personal accident premiums from financial institution's channel.

The net premium written was Baht 919.86 million, increased 294.90 million Baht or 47.19% from the previous year. The net retention rate was 79.58% increased from 70.54% in 2017. The net claim and loss adjustment expenses during the year for miscellaneous insurance totalled Baht 387.27 million, 41.18% increased from 2017. The Company's underwriting profit before operating expenses was Baht 230.22 million, an increase of 3.66% from the year 2017.

Marine and transportation Insurance

In 2018, marine and transportation insurance gross premium written was Baht 14.31 million, accounted for 0.14% of the Company's total premium written, and increased 6.67 million Baht or 87.20% from the previous year due to the increase in premiums from agents' channel.

The net premium written was Baht 8.12 million, increased 3.14 million Baht or 62.94% from the previous year. The net retention rate was 56.75% decreased from 65.20% in 2017. The net claim and loss adjustment expenses during the year for marine and transportation insurance totalled Baht 0.51 million, 66.32% decreased from 2017. The Company's underwriting profit before operating expenses was Baht 7.03 million, an increase of 82.56% from the year 2017.

Investment

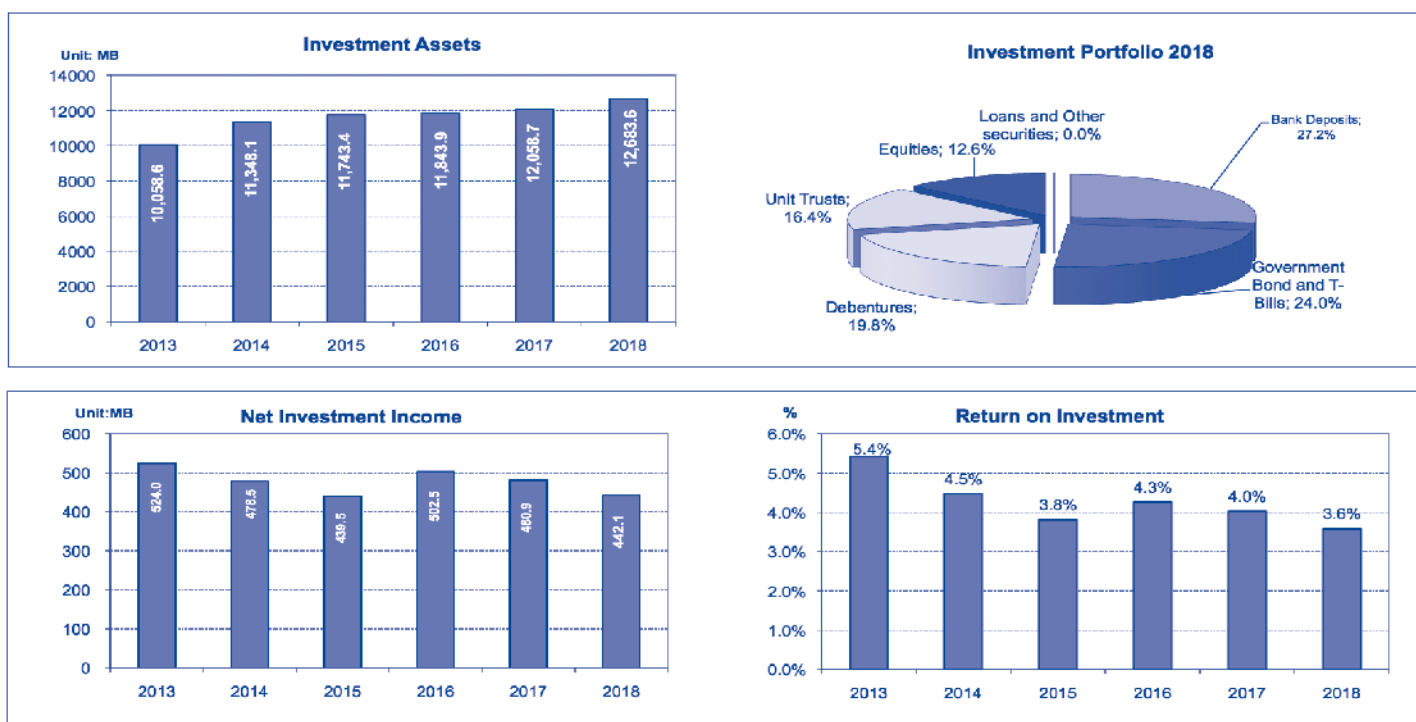
As of 31 December 2018, the Company's investment assets value were 12,683.58 million Baht, representing 83.0% of total Company assets. The majority of investment assets were bank deposits and fixed income securities. The breakdown of investment assets was as follows: deposits 27.2%, government bonds and treasury bills 24.0%, debentures 19.8%, mutual funds or unit trusts 16.4%, equities 12.6%, and loans 0.0%. The aforementioned deposits included cash, deposits and short-term investment with its time to maturity less than 3 months.

Thailand's economy growth in 2018 was higher than the growth in 2017. Consumption and investment growth was higher year on year driven by the broad base employment and the clear picture of government projects. In addition, Thai economy was supported by growing inbound tourism and strong export, despite of lower-than-expected government spending activities. The global economy growth in 2018 remained unchanged from 2017 with improving economy growth in US and decelerating growth in European and Asia.

In 2018 the interest rates remained low with accommodative monetary policy by central bank and no inflation pressure. The Monetary Policy Committee (MPC) of the Bank of Thailand raised the policy rate 0.25% to 1.75% in December 2018 after the policy rates of some key developed countries such as United States were continuously raised in 2018 to the normalized level. Thai government bond yield was slightly higher as compared to the year end of 2017 level. The return from investing in fixed deposit government bond and debenture was relatively low compared to the average in the past. To enhance the return of the portfolio, the Company diversified to invest in assets with higher yield such as REITs and infrastructure fund.

The Stock Exchange of Thailand (SET) index moved volatily and closed at 1,563.88 point at the end of 2018, an 10.8% decline from the index at the end of the year 2017 at 1,753.71 point. Thai market index moved in tandem with other emerging markets, partly impacted by the US trade policy and the measurements from the trade counterparties and the falling down of oil price in the fourth quarter of 2018. Due to the uncertainty of the market, the Company reduced equity proportion in the second half of 2018.

In the year 2018, the Company reported return from investment of 442.10 million Baht, equivalent to 3.6% return on investment (calculated based on the average of investment assets as of the year end of 2017 and as of the year end of 2018), which comprises of 306.14 million Baht investment income from interest and dividend, 140.55 million Baht profit from investment (profit from selling securities), and 4.60 million Baht loss in fair value adjustment of securities. The return from investment in 2018 was lower than that in 2017 because of the lower return from interest and dividend and profit from investment. With the increase in premium earned, the profitability of insurance business and the investment return from investment activities, the growth of investment assets in 2018 compared to the year 2017 was 5.2%.



As of 31 December 2018, the Company's total assets amounted to Baht 15,287.01 million, representing an increase of 801.85 million Baht or 5.54% from the previous year. The assets comprise Cash and cash equivalent, Investment assets, Premium receivables, Property, buildings and equipment, Deferred tax assets, Reinsurance assets, Reinsurance receivables, Accrued investment income, Investment receivables, Intangible assets and Other assets. The reasons for the significant change in assets compared to last year are as follows:

- Cash and cash equivalents in 2018 totalled 763.36 million Baht, equivalent to 4.99% of total assets, increased 459.04 million Baht or 150.84% from previous year due to the increase in deposits in foreign securities companies.
- Investment assets in 2018 totalled 11,916.37 million Baht, equivalent to 77.95% of total assets, increased 167.16 million Baht or 1.42% from previous year.
- Premium receivables in 2018 totalled 1,093.96 million Baht, equivalent to 7.16% of total assets, increased 117.72 million Baht or 12.06% from previous year due to the gross premium written growth rate has been increased to 16.95%.
- Deferred tax assets in 2018 totalled 452.34 million Baht, equivalent to 2.96% of total assets, increased 123.64 million Baht or 37.62% from previous year due to premium reserves and claim reserves, which are not taxable expenses, increased in this year from the growth of gross premium income.

(2) Quality of assets

- Account receivable (Premium receivables)

As at 31 December 2018, the Company has account receivable and breakdown of overdue periods as follows :-

Not yet due	820.48 million Baht
Not over 30 days	164.84 million Baht
Over 30 -60 days	59.18 million Baht
Over - 90 days	20.57 million Baht
Overdue longer than 90 days	33.50 million Baht
Total Premium receivables	1,098.57 million Baht

The Company has set the allowance for doubtful accounts amounted to 4.62 million Baht, which has been considered, by the management, as a proper and adequate rate, based on the Company's experience of receiving the debt payments from agents. And the criteria for calculation are as follows:

Overdue receivables over 6 to 12 months allowance for doubtful accounts
will be set at 50%

Overdue receivables over 12 months allowance for doubtful accounts
will be set at 100%

In 2018, the Company has Premium receivables turnover 35.54 days, which is considered as a healthy condition in the insurance business.

- Loans

At present, the Company still has no policy to extend loans to the third party, except the policy to provide the housing loans or emergency loans as welfare for its employees only.

- Investments in securities

The Company has its policy to diversify the risks of investment by selecting to invest in government bonds, state enterprises' bonds, treasury bills, promissory notes, stocks, debentures of leading companies, and unit trust, which have good returns and liquidity.

As at 31 December 2018, investment in securities are determined at fair value, and has already recorded gain on changes in value of available-for-sale investments, amounted to 80.64 million Baht in equity.

Return on investment has decreased from 3.99% in 2017 to 3.49% in 2018.

Liquidity

(A) Cash flow

In 2018, the Company had net cash from operations totaling 879.64 million Baht. Net cash used in investment activities totaled 14.60 million Baht, mainly used for the branch's improvement and purchase cars used in the service claim to replace the old ones that expire according to the conditions of use.

In 2018, the Company paid dividends totaling 406.0 million Baht from the operating result in 2017.

As at 31 December 2018, The Company has cash and cash equivalents 763.36 million Baht, net increased 459.04 million Baht which is considered by the Company as a proper amount due to the Company's policy to reserve liquidity for loss expenses and operating expenses at the end of the year.

(B) Liquidity Ratio

The current ratio in 2018 is equal to 1.52 times, which is considered by the Company as an appropriate ratio. One of the main short-term liabilities, which has an impact on the Company's liquidity is the loss reserve and outstanding claims amounted to 2,480.36 million Baht. The Company considers that the current assets including cash and cash equivalent as well as marketable securities, has reached the due date of repayment and has an adequate amount for repayment of short-term liabilities.

Capital Expenditures

In 2017, the Company's major capital expenditure totalling 60.84 million Baht were spent on the branch's improvement and purchase cars used in the service claim to replace the old ones that expire according to the conditions of use, including invest in more information technology to enhance the quick services. The source of funding mainly comes from the expansion of the insurance business of the Company.

Source of Funds

- Suitability of the capital structure

As at 31 December 2018, debt to equity ratio of the Company increased from 1.45 times in 2017 to 1.54 times in 2017. This resulted in the rising of liabilities totalling 690.05 million Baht which came from high growth rates of gross premium written. As a result, the provision for unearned premiums reserve was increased by 714.44 million Baht.

Capital structure of the Company consists of:

	As at 31 December 2018		As at 31 December 2017	
	Million Baht	%	Million Baht	%
Issued and paid-up capital	200.00	3.32	200.00	3.38
Premium on share capital	427.50	7.10	427.50	7.23
Retained earnings				
Appropriated - legal reserve	20.00	0.33	20.00	0.34
Unappropriated	5,296.23	87.91	4,952.46	83.76
Other components of equity	80.64	1.34	321.61	5.29
	6,024.37	100.00	5,912.57	100.00

- Reason of changes in equity

The Annual General Meeting of Shareholders in 2018 approved the payment of a dividend from the operating result of 2017 at the rate of 2.03 Baht; as a result, the retained earnings have decreased by 406.0 million Baht; meanwhile, the net earnings in 2018 amounted to 749.77 million Baht. In this year, the surplus of changes in value of investments has decreased from 312.61 million Baht in 2017 to 80.64 million Baht in 2018. This affected the overview of equity as of the year end increased by 111.80 million Baht or amounting to 1.89%.

- Liabilities

The Company's liabilities at the end of 2018 are amounted to 9,262.65 million Baht, increased by 690.05 million Baht from the previous year, or equal to 8.05%. The total liabilities, which have increased, are the liabilities incurred from high growth in premiums written, resulting in an increase in unearned premium reserves.

- Contingent Liabilities

At the end of 2018, the Company has been sued for damaged totaling approximately Baht 742 million as insurer. The outcomes of these causes have not yet been finalised but the Company has set aside reserves for its contingent losses by the total maximum sum insured per the relevant policies amounting to approximately Baht 199.7 million.

Capital Fund Requirement as per the Insurance Against Loss Act B.E. 2535

The Company has allocated the reserves as provided in Clause 23 of the Insurance Against Loss Act B.E.2535, as follows:

- As at 31 December 2018, the Company's premium reserve are amounted to 5,411.0 million Baht calculated according to the basis as specified in the Notification of the Office of Insurance Commission governing the appropriation of unearned premium reserves.
- As at 31 December 2018, the Company's loss reserve and outstanding claims, including provision for losses incurred but not yet reported (IBNR), are amounted to 2,480.36 million Baht.

As at 31 December 2018, the Company's equity are amounted to 6,024.37 million Baht, according to the Registrar Commandments of the Risk-Based Capital of insurance companies, dated 30 March 2015 has determined that the company must have a capital adequacy ratio of not less than 140%. As of 30 September 2018, the company's aforesaid ratio is 696.10% and the company still has the capital more than requirement regulatory amounted to 6,836.70 million Baht.

The Board of Directors is responsible for the Company financial statements of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited including financial information presented in the Annual Report. The financial statements were stated in accordance with generally accepted accounting principles, applying the appropriate accounting policies and consistently adhered with careful discretion and best estimation in the preparation. Beside, significant information was disclosed sufficiently in the notes accompanying the financial statements for the benefit of shareholders and investors in a transparent manner.

The Board of Directors has provided and maintained the appropriate and efficient internal control system to reasonably ensure that the accounting data are accurate, complete, and sufficient to maintain its assets and to prevent fraud and materially irregular operation.

The Board appointed the Audit Committee who comprises of Independent Directors to oversee the quality of financial reports and internal control of the Company. The Audit Committee's views regarding this issue is disclosed in this Annual Report under the section of the Audit Committee's Report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall internal control system of the Company is satisfactory and can bring about confidence that the Company financial statements for the year ending 31 December 2018 are reliable and prepared in conformity with generally accepted accounting principles and carried out accurately in accordance with law and all relevant rules and regulations.



Mr. Reungvit Dusdeesurapot

Chairman



Mr. Reungdej Dusdeesurapoj

Chairman of the Executive Board

The Risk Management Committee's Report

Dear Shareholder of Syn Mun Kong PLC.

The Risk Management Committee has implemented and supported the Board of Directors' works in supervising the risk management of the Company in accordance with the stated objectives; including policy formulation and risk management plans, supervision and control of strategies and risk status, recommending and engaging the owner of the plan to report the risk status and the results of risk management measures implementation, reporting fund status and important financial ratios to the Risk Management Committee on regularly basis.

Board of the company had appointed the Risk Management Committee which consisted of committees and managers who had knowledge and understanding in business operation for 5 persons as follows,

1. Mr.Pradit	Rodloytuk	Chairman of Risk Management Committee
2. Mr.Prayat	Thitathummakul	Member of the Risk Management Committee
3. Mrs.Veena	Niramarnsakul	Member of the Risk Management Committee
4. Mr.Tara	Vanalabpattana	Member of the Risk Management Committee
5. Mr.Amornsak	Srimongkolchai	Secretary and Member of the Risk Management Committee

In the year 2018, the Risk Management Committee has implemented the above-mentioned matters and held five a total of five meetings wherein the relevant departments were invited to attend the meeting appropriately as follows:

1. Formulate policies and consider risk management plans

The Risk Management Committee has considered and approved the policies and risk management plan for the year 2018, including the reinsurance management strategies that had been proposed to the Board of Directors for consideration and approval, and details according to the risk management policies as whole in accordance with the regulatory measures as well as acknowledge the guidelines on risk assessment and financial stability (Own Risk and Solvency Assessment : ORSA) in order to ensure that the Company's business operation has been carried out stably and effectively.

2. Supervise and monitor various risk status

The Risk Management Committee has supervised and monitored the risk status according to the risk management plan, provided that the Top Management has analyzed the risk factors and find preventive measures in case that performance outcomes are not as expected and provide the reports to track the status of important ratios, such as financial ratios and standard values in the Early Warning Systems (EWS), capital status, and the investment proportion of the Company on the quarterly basis.

In addition, the Risk Management Committee has also provided guidance on how to prepare human resources development plan to enter the digital society era, improve and develop the organization's risk management system, assess the adequacy of risk management strategies, as well as the effectiveness of risk management of the Company.

3. Risk management result reporting

The Risk Management Committee had reported the risk management result that related to the sufficiency of risk management system and internal control system, including the risk management guidelines to board of the company and Manager Director for acknowledgement regularly in every quarter.

4. Risk management culture encouragement

The Risk Management Committee had encouraged every department to prioritize the risk management by putting risk management framework and policy into practice all over the organization in order to evaluate the risk factor and define risk management guidelines for effectiveness and the organization strategy concordance.

5. Review the Charter

The Risk Management Committee has reviewed the Charter in order to ensure that the content contained in the Charter in accordance with the objectives defined by the Board of Directors and the Company's risk management strategies.

In conclusion, The Risk Management Committee had an opinion that the risk management plan of 2018 has the system to handle risks which is effective, appropriate, and corresponds due to the changing situations and also complies with the rules and related standards that would control the risks in an acceptable level.

The Company would be committed to create the effective and sustainable risk management system according to the good management principle further.



Mr. Pradit Rodloytuk

Chairman of Risk Management Committee

8 February 2019

Dear Shareholders

The Audit Committee of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited ("Company") is comprised of the following 3 independent directors:

1. Mr.Weerachai	Ngamdeevilaisak	Chairman of the Audit Committee
2. Mr.Vinai	Vittavasgarnvej	Member of the Audit Committee
3. Dr.Chatchavalit	Saravari	Member of the Audit Committee
And Mr. Amornsak	Srimongkolchai	Secretary of the Audit Committee

The Audit Committee has independently performed its duties according to scope of responsibilities entrusted by the Board of Director. It emphasizes on good corporate governance to maintain integrity and transparent administration. The Audit Committee also oversees that the management performs their duties adequately and in accordance with the Company's policies to ensure higher standard of business operation.

In the year 2018, the Audit Committee held 12 meetings. Details of which can be summarized as follows:

1) Review of the financial statements

The Audit Committee reviewed and gave consent on quarterly and annual financial statements for the year 2018 which were reviewed and/or audited by the auditor prior to proposing to the Board of Directors for consideration and approval; inquired the auditor and the management on the issues relating to accuracy and completeness of financial statements, including adequacy of information disclosure for users of financial statements. Additionally, the Audit Committee also considered the suggestions provided by the auditor to improve the efficiency of internal control system and acknowledged the auditor's annual plan.

The Audit Committee remarked the opinion that the accounting and financial report preparation process of the Company has been adequately controlled to ensure that the financial report properly presents financial position and operating results of the Company in accordance with accounting standards, and discloses adequate data in financial statements.

2) Review of practices and procedures for entry to perform connected transactions

The Audit Committee reviewed the appropriateness and adequacy of the rules and procedures for entering into the transactions considered as connected transactions or transactions that might cause conflict of interest. The Audit Committee also considered the transactions conducted during the year to ensure conformity to the rules and procedures prescribed, including disclosure regulations according to the notification of the Stock Exchange of Thailand (SET).

In 2018, the Audit Committee was confirmed by the Management that the Company had no connected transactions or transactions that might cause the conflict of interest.

3) Review of legal compliance

The Audit Committee determined to review and monitor the compliance with the Securities and Exchange Act and the requirements of the Stock Exchange of Thailand, including other laws relevant to business operations of the Company. The Audit Committee assigned the Internal Audit Department to designate legal compliance as one major issue to be audited, assigned Compliance Unit to supervise the operation of business units to govern the operation according to relevant laws. The quarterly meetings are regularly held for acknowledgement litigation status from Legal Department.

The review of the Audit Committee found that in addition to the lawsuit against consumers, which has been underlined by the Audit Committee that the Company shall be careful to provide full and exact information of products and services in order to avoid disputes that may arise from misunderstandings, the Audit Committee did not detect any indications convincing the intention of the Company in omitting not to comply with and/or performing any act in conflict with essential requirement of laws.

4) Review of internal control and risk management.

The Audit Committee reviewed the internal control and risk management systems in order to assess appropriateness and adequacy of the internal control system according to internal audit standards and the guidelines established by the Office of Securities and Exchange Commission, considered internal audit report according to the approved audit plan.

The Audit Committee viewed that in overall the company had sufficient and effective internal control and risk management systems.

5) Supervision of internal audit

The Audit Committee was responsible for overseeing performance of the Internal Audit Department covering the areas

of scope of work, duties and responsibilities, independence, and department structure and workforce. The Audit Committee also reviewed and approved the annual audit plan, the development plan for improving quality of internal audit works, skill and capabilities of internal audit personnel as well as assessment of performance satisfaction appraised by the Management and the auditees.

The Audit Committee viewed that the Internal Audit Department of the Company was independent and performed its duties with effectiveness and satisfactory.

6) Good Corporate Governance

The Audit Committee deemed that the Company operated its business with adherence to ethics and good corporate governance. In 2018, the Company was accredited into the Thailand Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) as resulted from its clearly established policy on anti-corruption. Directors, Management and employees adopted such policy as a guideline to perform their duties. Moreover, the Company also continually established measures against corruption within the organization and included them in its annual audit plan.

7) Consideration for Appointment of Auditor for the year 2019

The Audit Committee was responsible for selecting the Company's auditor and determining annual remuneration of the auditor for 2019. The selection of the auditor was based on operational performance, the auditor's qualifications, independence and Code of Conduct.

The Audit Committee resolved to propose to the Board of Directors to consider seeking approval from the shareholders' meeting to appoint the auditor of KPMG Phoomchai Audit Limited as the Company's auditor for the year 2019.

8) Performance Report

The Audit Committee reported its operational performance to the Board of Directors on a quarterly basis. The Audit Committee provided the opinions and suggestions which were useful for implementation of the Management. In addition, the Audit Committee conducted self-assessment to be used as a guideline for further improvement of the Committee.

9) Reviewing and evaluating the Charter of the Audit Committee

During the year 2018, the Audit Committee reviewed and evaluated the charter to ensure that the role the duties and responsibilities of the Audit Committee were appropriate and in accordance with the good corporate governance policy and / or guidelines or recommendations of various related regulators.

In summary, the Audit Committee has performed its duties and responsibilities assigned, with knowledge, ability, carefulness, and sufficient independence that there is no limitation on accessing or requesting information from Management and parties involved and give opinions and suggestions that may be beneficial to both shareholders and all stakeholders equally. The Audit Committee has the opinion that the Board of Directors and the Management is committed to fulfilling its duties to achieve the ultimate goals and emphasizes the importance of operation under the internal control and risk management strictly and appropriately, and appropriate good governance, as well as the efforts have been made to improve more efficiency of the operation system continuously.

This report was reviewed and approved by the Audit Committee on February 14, 2019.



Mr. Weerachai Ngamdeevilaisak

Chairman of the Audit Committee
February 14, 2019

To the Shareholders of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Opinion

I have audited the financial statements of Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited (the “Company”), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2018, the statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 31 December 2018 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs).

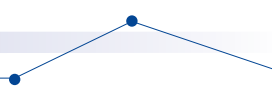
Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing (TSAs). My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants issued by the Federation of Accounting Professions that is relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

Insurance contract liabilities - loss reserves	
For disclosures related to insurance contract liabilities - loss reserves refer to notes 3(e) and 12	
The key audit matter	How the matter was addressed in our audit
As at 31 December 2018, loss reserves in the financial statements amounted to Baht 2,480 million, representing approximately 26.8% of total liabilities. The loss reserves are the best-estimate cost of all claims incurred but not settled and not reported at reporting date based on the actuarial method. A significant degree of judgement is used to consider incurred and settlement loss development data from historical experiences and select appropriate assumptions as to ultimate claims cost. In addition, the estimation relies on the integrity of loss data and derived from the Company's system and accounting records. I consider those mentioned above as key audit matter.	My audit procedures including: - Understanding, assessment, and testing effectiveness of design and implementation of internal control, including key controls over claims process and related data reconciliations. - Inquiry of criteria and assumptions used in the estimation made by the Company's internal actuary - Using the KPMG actuary's expert to evaluate claim estimation recorded, evaluate assumption and method used in calculation that the actuary used, compare with prior year assumption, and testing of significant assumption calculation and claim incurred but not reported. - Reconciliation between claim recorded in the system and data used for actuarial reserve calculation, including analysis of loss incurred frequency, size of loss per time, and loss ratio - Sample testing of data used by actuary for calculation and loss reserve with relevant documents; and - Consider adequacy of financial statements disclosures in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Other matter

The financial statement of the Company for the year ended 31 December 2017 was audited by another auditor who expressed an unqualified opinion thereon in her report dated 22 February 2018.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance and request that the correction be made.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with TFRSs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with TSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with TSAs, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the

date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including and significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Chanchai S.

(Chanchai Sakulkoedsin)
Certified Public Accountant
Registration No. 6827

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Bangkok
20 February 2019

Statements of financial position

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of financial position

As at 31 December 2018

Assets	Note	2018	2017
		(in Baht)	
Cash and cash equivalents	4	763,357,324	304,318,591
Premiums due and uncollected	5	1,093,957,387	976,238,930
Accrued investment income		59,514,742	67,341,225
Reinsurance assets	12	152,670,975	195,465,758
Reinsurance receivables	6	18,504,626	27,546,568
Investment receivables		22,361,387	38,193,679
Derivative assets	7	3,820,013	6,147,522
Investment assets			
Investments in securities	8, 27, 28	11,916,367,142	11,749,202,811
Loans		3,861,747	5,223,111
Properties foreclosed		4,800,000	4,800,000
Premises and equipment	9	531,005,968	540,051,134
Intangible assets		24,318,142	24,393,004
Deferred tax assets	10	452,342,491	328,701,078
Other assets	11	240,132,550	217,541,346
Total assets		15,287,014,494	14,485,164,757

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of financial position (Continued)

As at 31 December 2018

Liabilities and equity	Note	2018	2017
		(in Baht)	
Liabilities			
Insurance contract liabilities	12	7,891,361,907	7,239,800,909
Reinsurance payables	13	81,189,340	91,765,546
Investment payables		1,761,084	3,272,047
Derivative liabilities	7	3,716,940	-
Income tax payable		102,394,459	134,016,306
Employee benefit obligations	14	155,264,678	138,229,675
Other liabilities	15	1,026,958,879	965,508,445
Total liabilities		9,262,647,287	8,572,592,928
Equity			
Share capital	16		
Authorised share capital		200,000,000	200,000,000
Issued and paid share capital		200,000,000	200,000,000
Share premium		427,500,000	427,500,000
Retained earnings	17		
Appropriated			
Legal reserve		20,000,000	20,000,000
Unappropriated		5,296,231,525	4,952,459,988
Other components of equity	8	80,635,682	312,611,841
Total equity		6,024,367,207	5,912,571,829
Total liabilities and equity		15,287,014,494	14,485,164,757

Statements of comprehensive income

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of comprehensive income

For the year ended 31 December 2018

	Note	For the year ended 31 December	
		2018	2017
(in Baht)			
Revenues			
Gross premiums written		10,484,503,396	8,965,271,650
Less premiums ceded		(300,725,520)	(334,488,797)
Net premiums written		10,183,777,876	8,630,782,853
Less unearned premium reserve			
increased from previous year		(714,444,961)	(127,276,329)
Add (less) reinsurers' share of unearned premium reserve			
increased (decreased) from previous year		(48,771,537)	36,595,266
Net premiums earned		9,420,561,378	8,540,101,790
Commission and brokerage income		81,843,522	103,834,610
Net investment income		306,143,698	339,733,897
Gains on investments		140,548,117	176,146,392
Losses on fair value changes		(4,596,500)	(35,290,037)
Other income		75,856,339	65,208,495
Total revenues		10,020,356,554	9,189,735,147

Statements of comprehensive income

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of comprehensive income

For the year ended 31 December 2018

	Note	For the year ended 31 December	
		2018	2017
Expenses			
Insurance claims expenses	19	5,840,056,763	5,373,724,988
Less insurance claims expenses recovered from reinsurers		(172,777,514)	(202,582,301)
Net insurance claims expenses		5,667,279,249	5,171,142,687
Commissions and brokerage expenses		1,613,475,387	1,370,812,836
Other underwriting expenses	19	398,723,759	380,515,040
Operating expenses	18, 19	1,417,246,099	1,164,042,339
Total expenses		9,096,724,494	8,086,512,902
Profit before income tax		923,632,060	1,103,222,245
Income tax	22	173,860,523	201,520,448
Net profit		749,771,537	901,701,797
Other comprehensive income			
Items that will be reclassified subsequently to profit or loss			
		(289,970,199)	315,346,407
		57,994,040	(63,069,281)
Other comprehensive income for the year, net of tax		(231,976,159)	252,277,126
Total comprehensive income for the year		517,795,378	1,153,978,923
Basic earnings per share	23	3.75	4.51

Statements of changes in equity

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of changes in equity

For the year ended 31 December 2018

	Note	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Other components of equity Net change in fair value of available-for-sale investments	Total equity
				Legal reserve	Unappropriated		
(in Baht)							
Year ended 31 December 2017							
Balance at 1 January 2017		200,000,000	427,500,000	20,000,000	4,410,358,191	60,334,715	5,118,192,906
Transaction with shareholders, recorded directly in equity							
Distributions to shareholders							
Dividends to shareholders of the Company	24	-	-	-	(359,600,000)	-	(359,600,000)
Total distributions to shareholders		-	-	-	(359,600,000)	-	(359,600,000)
Comprehensive income for the year							
Net profit		-	-	-	901,701,797	-	901,701,797
Other comprehensive income		-	-	-	-	252,277,126	252,277,126
Total comprehensive income for the year		-	-	-	901,701,797	252,277,126	1,153,978,923
Balance at 31 December 2017		200,000,000	427,500,000	20,000,000	4,952,459,988	312,611,841	5,912,571,829

	Note	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Other components of equity Net change in fair value of available-for-sale investments	Total equity
				Legal reserve	Unappropriated		
(in Baht)							
Year ended 31 December 2018							
Balance at 1 January 2018		200,000,000	427,500,000	20,000,000	4,952,459,988	312,611,841	5,912,571,829
Transaction with shareholders, recorded directly in equity							
Distributions to shareholders							
Dividends to shareholders of the Company	24	-	-	-	(406,000,000)	-	(406,000,000)
Total distributions to shareholders		-	-	-	(406,000,000)	-	(406,000,000)
Comprehensive income for the year							
Net profit		-	-	-	749,771,537	-	749,771,537
Other comprehensive income		-	-	-	-	(231,976,159)	(231,976,159)
Total comprehensive income for the year		-	-	-	749,771,537	(231,976,159)	517,795,378
Balance at 31 December 2018		200,000,000	427,500,000	20,000,000	5,296,231,525	80,635,682	6,024,367,207

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited

Statements of cash flow

For the year ended 31 December 2018

	Note	For the year ended 31 December	
		2018	2017
		(in Baht)	
Cash flows from operating activities			
Premiums written		10,351,033,468	8,766,286,588
Cash paid to reinsurers		(57,762,568)	(47,477,919)
Interest received		200,340,917	202,528,191
Dividends received		113,554,199	144,955,538
Other income		58,674,774	66,091,350
Insurance claim expenses		(5,897,324,264)	(5,937,283,470)
Commissions and brokerage expenses		(1,613,344,345)	(1,371,382,746)
Other underwriting expenses		(393,253,825)	(377,545,463)
Operating expenses		(1,308,585,408)	(1,070,161,792)
Income tax paid		(274,316,722)	(181,264,208)
Investment in securities		(47,442,071)	(199,607,082)
Loans		1,361,364	1,848,788
Deposits at financial institutions		(253,300,000)	295,000,000
Net cash flows provided by operating activities		879,635,519	291,987,775
Cash flows from investing activities			
Cash flows provided by			
Proceeds from sale of buildings and equipment		45,081,501	535,297
Cash flows provided by investing activities		45,081,501	535,297
Cash flows used in			
Acquisition of buildings and equipment		(59,678,287)	(30,486,202)
Cash flows used in investing activities		(59,678,287)	(30,486,202)
Net cash flows used in investing activities		(14,596,786)	(29,950,905)
Cash flows from financing activity			
Dividend paid	24	(406,000,000)	(359,600,000)
Net cash flows used in financing activity		(406,000,000)	(359,600,000)
Net increased (decreased) in cash and cash equivalents		459,038,733	(97,563,130)
Cash and cash equivalents at 1 January		304,318,591	401,881,721
Cash and cash equivalents at 31 December	4	763,357,324	304,318,591

Notes to financial statements

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 20 February 2019.

1 General information

Syn Mun Kong Insurance Public Company Limited, (the “Company”), is incorporated in Thailand and has its registered office at 313 Srinakarin Road, Huamark, Bangkok, Bangkok and has 166 branches (31 December 2017: 164 branches).

The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand on 7 June 1991.

The Company’s major shareholders during the financial year were Dusdee Surapot Holding Company Limited (25.02% shareholding) which was incorporated in Thailand, Euroclear Nominees Limited (10.88% shareholding) which was incorporated in England and Mindo Asia Investment Limited (10.88% shareholding) which was incorporated in Hong Kong.

The principal business of the Company is the operation of non-life insurance.

2 Basis of preparation of the financial statements

(a) Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs); guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”); and applicable rules and regulations of the Thai Securities and Exchange Commission. In addition, the financial statements are prepared in accordance with the Notification of the Office of Insurance Commission regarding “Rules, Procedures, Conditions and Timing for the Preparation and Submission of the Financial Statements and Reporting on the Operations of Non-Life Insurance Companies” B.E. 2559, dated 4 March 2016.

The FAP has issued new and revised TFRSs effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2018. The initial application of these new and revised TFRSs has resulted in changes in certain of the Company’s accounting policies. These changes have no material effect on the financial statements.

In addition to the above new and revised TFRSs, the FAP has issued a number of new TFRSs which are not yet effective for current period. The Company has not early adopted these standards in preparing these financial statements. Those new TFRSs that are relevant to the Company’s operations are disclosed in note 33.

(b) Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following items:

Items	Measurement bases
Derivatives	Fair value
Available-for-sale investments	Fair value
Defined benefit liability	Present value of the defined benefit obligation as explained in Note 3 (j)

(c) Functional and presentation currency

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht, which is the Company’s functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand unless otherwise stated.

(d) Use of estimates and judgements

The preparation of financial statements in conformity with TFRSs requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from these estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised prospectively.

Assumptions and estimation uncertainties

Information about significant areas of assumption and estimation uncertainty that have a significant risk of resulting in a material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities within the year ending 31 December 2019 is included in the following notes:

Note 12 Insurance contract liabilities

3 Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

(a) Foreign currency

Foreign currency transactions

Transactions in foreign currencies are translated to the functional currency at exchange rates at the dates of the transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated to the functional currency at the exchange rate at the reporting date. Foreign exchange differences arising on translation are recognised in profit or loss.

(b) Derivatives

Derivatives are used to manage exposure to foreign exchange arising from investment activities. Derivatives are not used for trading purposes. However, derivatives that do not qualify for hedge accounting are accounted for as trading instruments.

Derivatives are recognised initially at fair value; attributable transaction costs are recognised in profit or loss when incurred. Subsequent to initial recognition, they are remeasured at fair value. The gain or loss on remeasurement to fair value is recognised immediately in profit or loss.

The Company recognised gain (loss) from change in fair value of forward exchange contracts in profit or loss. The fair value of forward foreign currency contracts is reference to market quoted rate.

(c) Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents in the statement of cash flows comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments.

(d) Classification of insurance contracts

The Company classifies the insurance contract and reinsurance contract based on the nature of the contract. An insurance contract is one under which the insurer has accepted significant insurance risk from another party by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholder. Determination of whether a significant insurance risk has been accepted is based on comparison of the amount of benefit payable under the contract if an insured event occurs with the payment obligation if the insured event does not occur. If a contract does not meet these criteria, the Company classifies it as an investment contract. Investment contracts are insurance contracts in legal form that transfer significant financial risk but not significant insurance risk. Financial risk is the risk of a possible future change in interest rate, foreign exchange rate and index of price or rates.

The Company classifies contracts based on an assessment of the insurance risk at an inception of contract on a contract-by-contract basis. Once a contract has been classified as an insurance contract, it remains an insurance contract for the remainder of its lifetime, unless all rights and obligations are extinguished or expire. If any contract is previously classified as investment contracts at an inception date, it can, however, be reclassified as insurance contracts after inception if insurance risk becomes significant.

(e) Recognition and measurement of insurance contracts

Premiums due and uncollected

Premiums due and uncollected from direct insurance is stated at its net realisable value. The Company set up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incur in collection of the premiums due and uncollected, on the basis of collection experiences, and a review of current status of the premiums due and uncollected at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expense during the year.

Loss reserves

Loss reserves are taken up in the accounts upon receipt of claim advices from the insured, at the value appraised by the Company's claim department or outsource surveyors, depending on the particular case. The maximum value of claims estimate is, however, not exceed the sum insured under the relevant policies. In addition, the Company set up a provision for losses incurred but not yet reported (IBNR) based upon estimates made by a qualified actuary. Underlying these method calculated from best-estimate of ultimate claims cost which involves historical data, assumptions, judgement and experiences of the Company. Nevertheless, such estimates are forecasts of future outcomes, and actual results could differ.

Unearned premium reserve

The Company set aside part of its gross premiums written as unearned premium reserve as follows:

Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of Gross premium written as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
Bail bond	- 70% of Gross premium written as from the date policy is effective
Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

Unexpired risks reserve

Unexpired risks reserve is the best estimate of the claims that are expected be incurred during the remaining period of coverage of in-force policies, based on analysis of historical claims data by a qualified actuary.

Unexpired risk reserves are only recognised in the financial statements to the extent that they exceed unearned premium reserves.

Premium written

Premium written consists of direct premium and reinsurance premium less premium of canceled policies and premiums refunded to policy holders and adjust with unearned premium reserve.

Direct premium written is recognised on the date the insurance policy comes into effect. For long-term insurance policies with coverage periods of longer than 1 year, related premium income is recorded as unearned items, and recognised as income over the coverage period.

Reinsurance premium written is recognised as income when the reinsurer places the reinsurance application or the statement of accounts with the Company.

Commissions and brokerage expenses

Commissions and brokerage fees are expended when incurred.

Commissions and brokerage fees paid for policies with coverage periods of longer than one year are recorded as prepayment item and recognised as expenses over the coverage period each year.

Claims and loss adjustment expenses

Claim and loss adjustment expenses consist of claim and loss adjustment expenses of direct insurance and reinsurance, for both claim incurred and reported and incurred but not reported and include the amounts of the claims, related expenses, and loss adjustments of the current and prior period incurred during the year, less residual value and other recoveries (if any), and less claims refundable from reinsurers.

Claim and loss adjustment expenses of reinsurance are recognised as expenses when the reinsurer places the loss advice with the Company.

Reinsurance

Assets, liabilities, income and expense arising from reinsurance contracts are presented separately from the assets, liabilities, income and expense from the related insurance contracts because the reinsurance arrangements do not relieve the Company from its direct obligations to its policyholders.

(1) Premiums ceded

Premiums ceded is recognised as expenses when the insurance risk is transferred to another reinsurance company under relevant direct policies.

For long-term reinsurance policies with coverage periods longer than one year, premiums ceded is recorded as prepayment item and recognised as expenses over the coverage period each year.

(2) Commission and brokerage income

Commissions and brokerage income from premium ceded are recognised as income when services have been rendered to the reinsurers.

Commissions and brokerage income from ceded premium with coverage periods longer than 1 year are recorded as unearned items and recognised as income over the coverage period.

(3) Insurance claims expenses recovered from reinsurers

Claim refundable from reinsurers are recognised when claim and loss adjustment expenses of the direct related insurance contract are recorded under conditions in the relevant reinsurance contracts.

Claim and loss adjustment expenses of reinsurance are recognised as expenses when the reinsurer places the loss advice with the Company.

(4) Reinsurance assets

Reinsurance assets are stated at insurance reserve refundable from reinsurers which is estimated based on the related reinsurance contract of loss reserves and outstanding claim in accordance with the law regarding insurance reserve calculation and unearned premium reserves which are refundable from reinsurers.

The Company records allowance for doubtful accounts for estimated loss that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience, aging profile and the status of receivables from reinsurers at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the year.

(5) Reinsurance receivables

Reinsurance receivables are stated at the outstanding balance of amounts due from reinsurers, amounts deposit on reinsurance.

Amounts due from reinsurers consist of premium ceded, accrued commissions and brokerage income, claims receivables and various other items receivable from reinsurers, less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for the estimated loss that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers at the end of the reporting period.

(6) *Reinsurance payables*

Amounts due to reinsurers are stated at the outstanding balance payable from reinsurance and amounts withheld on reinsurance.

Amounts due to reinsurers consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding outstanding claims.

The Company presents net of reinsurance to the same entity (reinsurance receivables or amounts due to reinsurers) when the following criteria for offsetting are met.

- (1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and
- (2) The entity intends to receive or pay the net amount recognised in the statements of financial position, or to realise the asset at the same time as it pays the liability.

(f) *Investments in securities*

Investments in debt and equity securities

Debt securities that the Company has the positive intent and ability to hold to maturity are classified as held-to-maturity investments. Held-to-maturity investments are stated at amortised cost, less any impairment losses. The difference between the acquisition cost and redemption value of such debt securities is amortised using the effective interest rate method over the period to maturity.

Debt securities and marketable equity securities, other than those securities intended to be held-to-maturity, are classified as available-for-sale investments. Available-for-sale investments are, subsequent to initial recognition, stated at fair value, and changes therein, other than impairment losses and foreign currency differences on available-for-sale monetary items, are recognised directly in equity. Impairment losses and foreign exchange differences are recognised in profit or loss. When these investments are derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised directly in equity is recognised in profit or loss. Where these investments are interest-bearing, interest is recognised in profit or loss calculated using the effective interest method.

Equity securities which are not marketable are stated at cost less any impairment losses.

The fair value of investments classified as available-for-sale is determined as the quoted bid price at the reporting date.

Initial recognition

The Company recognised investments in these financial statements using the settlement date method.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount together with the associated cumulative gain or loss that was reported in equity is recognised in profit or loss.

If the Company disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

(g) *Premises and equipment*

Recognition and measurement

Owned assets

Land is measured at cost less impairment losses. Buildings and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of building and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of premises and equipment.

Any gains and losses on disposal of an item of premise and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of premise and equipment, and are recognised in profit or loss.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of premise and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of premise and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each part of an item of assets. The estimated useful lives are as follows:

Buildings	20 years
Leasehold improvement	5 years
Furniture and fixtures and Office equipment	3 years and 5 years
vehicles	5 years

No depreciation is provided on freehold land and assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(h) Intangible assets

Computer software

Computer software that acquired by the Company and has finite useful life is measured at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses.

Subsequent expenditure

Subsequent expenditure is capitalised only when it increases the future economic benefits embodied in the specific asset to which it relates. And all other expenditure is recognised in profit or loss as incurred.

Amortisation

Amortisation is based on the cost of the asset, or other amount substituted for cost less its residual value.

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of intangible assets, from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful lives for the current and comparative years are as follows:

Computer software	10 years
-------------------	----------

No amortisation is provided on intangible assets under installation.

Amortisation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(i) Impairment

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.



An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

When a decline in the fair value of an available-for-sale financial assets has been recognised directly in equity and there is objective evidence that the value of the asset is impaired, the cumulative loss that had been recognised directly in equity is recognised in profit or loss even though the financial asset has not been derecognised. The amount of the cumulative loss that is recognised in profit or loss is the difference between the acquisition cost and current fair value, less any impairment loss on that financial assets previously recognised in profit or loss.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of held-to-maturity securities carried at amortised cost is calculated as the present value of the estimated future cash flows discounted at the original effective interest rate.

The recoverable amount of available-for-sale financial assets is calculated by reference to the fair value.

The recoverable amount of a non-financial assets is the greater of the asset's value in use and fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

An impairment loss in respect of a financial asset is reversed if the subsequent increase in recoverable amount can be related objectively to an event occurring after the impairment loss was recognised in profit or loss. For financial assets carried at amortised cost and available-for-sale financial assets that are debt securities, the reversal is recognised in profit or loss. For available-for-sale financial assets that are equity securities, the reversal is recognised in other comprehensive income.

Impairment losses recognised in prior periods in respect of non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognised.

(j) Employee benefits

Defined contribution plan

Obligations for contributions to defined contribution plans are expensed as the related service is provided.

Defined benefit plans

The Company's net obligation in respect of defined benefit plans is calculated separately for each plan by estimating the amount of future benefit that employees have earned in the current and prior periods, discounting that amount.

The calculation of defined benefit obligations is performed by a qualified actuary using the projected unit credit method.

Remeasurement of the net defined benefit liability, actuarial gain or loss are recognised immediately in OCI. The Company determines the interest expense on the net defined benefit liability for the period by applying the discount rate used to measure the defined benefit obligation at the beginning of the annual period, taking into account any changes in the net defined benefit liability during the period as a result of contributions and benefit payments. Net interest expense and other expenses related to defined benefit plans are recognised in profit or loss.

When the benefits of a plan are changed or when a plan is curtailed, the resulting change in benefit that relates to past service or the gain or loss on curtailment is recognised immediately in profit or loss. The Company recognises gains and losses on the settlement of a defined benefit plan when the settlement occurs.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are expensed as the related service is provided. A liability is recognised for the amount expected to be paid if the Company has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee and the obligation can be estimated reliably.

(k) Provisions

A provision is recognised if, as a result of a past event, the Company has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation.

(l) Revenue

Interest and dividend income from investments

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

Interest income on loans

Interest on loans is recognised as income on an accrual basis, based on the amount of principal outstanding.

Gain (loss) on investments

Gain (loss) on investments is recognised as income or expense on the transaction date.

Revenue income

Revenue income is recognised accrual basis.

(m) Expenses

Operating lease

Leases of premise and equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

Other underwriting expenses

Other underwriting expenses are other insurance expenses for both direct and indirect expenses, including insurance-related contributions, which are recognised as expenses on an accrual basis.

Operating expenses

Operating expenses are operating expenses that are not related to the underwriting process and claims, and are recognised as expenses on an accrual basis.

(n) Income tax

Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to items recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes. Deferred tax is not recognised for the following temporary differences: the initial recognition of assets or liabilities in a transaction that is not a business combination and that affects neither accounting nor taxable profit or loss; and differences relating to investments in subsidiaries and joint ventures to the extent that it is probable that they will not reverse in the foreseeable future.

The measurement of deferred tax reflects the tax consequences that would follow the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they reverse, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date.

In determining the amount of current and deferred tax, the Company takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Company believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Company to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity.

A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilised. Future taxable profits are determined based on the reversal of relevant taxable temporary differences. If the amount of taxable temporary differences is insufficient to recognise a deferred tax asset in full, then future taxable profits, adjusted for reversals of existing temporary differences, are considered, based on the business plans for individual subsidiaries in the Group. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

(o) Earnings per share

The Company presents basic earnings per share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit attributable to ordinary shareholders of the Company by the number of equivalent fully paid-up ordinary shares outstanding during the year.

(p) Segment reporting

Segment results that are reported to the Company's board of director (the Chief Operating Decision Maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis. Unallocated items are not included in reporting segment operating results.

4 Cash and cash equivalents

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Cash on hand	28,320	38,993
Deposits at banks - call deposits	236,023	205,966
Deposits at banks - time deposits	30,000	30,000
Deposits at securities company	469,014	29,360
Total	763,357	304,319

As at 31 December 2018, cash and cash equivalents were denominated in foreign currencies amounting to Baht 430.9 million (2017: Baht 29.4 million).

5 Premiums due and uncollected

As at 31 December 2018 and 2017, the aging analyses for premiums due and uncollected were as follows:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Within credit terms	820,481	652,032
Overdue:		
Not over 30 days	164,846	182,748
31 - 60 days	59,183	51,397
61 - 90 days	20,565	15,076
91 days - 1 year	32,409	70,717
Over 1 year	1,090	8,158
Total	1,098,574	980,128
Less allowance for doubtful accounts	(4,617)	(3,889)
Net	1,093,957	976,239

The normal credit term of insured, agents and brokers granted by the Company ranges within 60 days.

For premiums due and uncollected from agents and brokers, the Company has established collection guidelines in accordance with the regulatory requirement for premium collection. For overdue premiums due and uncollected, the Company is pursuing legal proceedings against such agents and brokers.

6 Reinsurance receivables

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Due from reinsurers	18,505	27,555
<i>Less allowance for doubtful accounts</i>	-	(9)
Net	18,505	27,546

As at 31 December 2018 and 2017, the aging analyses for due from reinsurers were as follows:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Within credit terms	16,661	27,497
Over due:		
Not over 1 year	1,844	50
Over 1 year but less than 2 years	-	8
Total	18,505	27,555
<i>Less allowance for doubtful accounts</i>	-	(9)
Net	18,505	27,546

7 Derivatives

		2018		
		Notional amount	Book value	
			Assets	Liabilities
Types of contract	Objectives			
(in thousand Baht)				
Forward exchange contracts - sell	To protect against exchange rate risk from investments in a foreign currency	493,358	3,820	3,717
Total		493,358	3,820	3,717

		2017		
		Notional amount	Book value	
			Assets	Liabilities
Types of contract	Objectives			
(in thousand Baht)				
Forward exchange contracts - sell	To protect against exchange rate risk from investments in a foreign currency	401,728	6,148	-
Total		401,728	6,148	-

8 Investments in securities

8.1 Types of investments in securities

	2018		2017	
	Cost / amortised cost	Fair value	Cost / amortised cost	Fair value
(in thousand Baht)				
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	120,775	128,174	165,939	250,289
Equity securities	1,209,265	1,077,064	1,762,111	1,752,862
Foreign equity securities	438,856	389,629	621,011	741,714
Unit trusts	1,790,253	2,012,372	2,082,229	2,230,416
Foreign unit trusts	72,971	71,906	48,704	50,859
Warrants	-	32	1,311	1,480
Total	3,632,120	3,679,177	4,681,305	5,027,620
<i>Less</i> allowance for impairment	(9,288)	(9,288)	(9,047)	(9,047)
<i>Add</i> unrealised gains on fair value changes in available-for-sale investments	47,057	-	346,315	-
Total available-for-sale investments	3,669,889	3,669,889	5,018,573	5,018,573
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise debt securities	3,188,854	3,216,817	2,544,219	2,614,772
Private debt securities	2,356,196	2,376,274	1,738,283	1,780,228
Deposits at financial institutions with original maturities over 3 months	2,695,392	2,695,392	2,442,092	2,442,092
Total	8,240,442	8,288,483	6,724,594	6,837,092
<i>Less</i> allowance for impairment	(1,103)	(1,103)	(1,103)	(1,103)
Total held-to-maturity investments	8,239,339	8,287,380	6,723,491	6,835,989

	2018		2017	
	Cost / amortised cost	Fair value	Cost / amortised cost	Fair value

(in thousand Baht)

General investments				
Equity securities	7,143		7,143	
Less allowance for impairment	(4)		(4)	
Total general investments	7,139		7,139	
Total investments in securities	11,916,367		11,749,203	

Movements during the years ended 31 December of marketable equity and debt securities were as follows:

	2018	2017
--	------	------

(in thousand Baht)

Available-for-sale investments		
At 1 January	5,018,573	4,352,579
Purchases during the year	6,918,462	5,787,342
Sales during the year	(7,976,936)	(5,378,013)
Valuation adjustment	(290,210)	256,665
At 31 December	3,669,889	5,018,573

8.2 Remaining period of debt securities

As at 31 December 2018 and 2017, investments in debt securities which was classified as held-to-maturity investments were classified by the remaining maturity as follows:

	2018				2017			
	Maturities				Maturities			
	1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total	1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total

(in thousand Baht)

Held-to-maturity debt securities								
Government and state enterprise debt securities	1,243,359	1,820,994	124,501	3,188,854	208,890	2,218,627	116,702	2,544,219
Private debt securities	411,196	1,665,000	280,000	2,356,196	236,103	1,422,180	80,000	1,738,283
Deposits at financial institutions with original maturities over 3 months	2,695,392	-	-	2,695,392	2,442,092	-	-	2,442,092
Total	4,349,947	3,485,994	404,501	8,240,442	2,887,085	3,640,807	196,702	6,724,594
Less allowance for impairment	(1,103)	-	-	(1,103)	(1,103)	-	-	(1,103)
Total held-to-maturity investments	4,348,844	3,485,994	404,501	8,239,339	2,885,982	3,640,807	196,702	6,723,491

8.3 Net change in fair value of available-for-sale investments

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Unrealised gain on net change in fair value of available-for-sale investments	100,795	390,765
Less deferred tax	(20,159)	(78,153)
Net	80,636	312,612

9 Premises and equipment

	Land	Buildings and leasehold improvement	Office furniture, fixtures and equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
	(in thousand Baht)					
Cost						
At 1 January 2017	338,965	393,172	328,838	156,424	16,225	1,233,624
Additions	-	1,403	11,691	15,806	1,586	30,486
Transfers in (out)	-	1,656	-	-	(1,656)	-
Disposals	(194)	-	(1,165)	(387)	-	(1,746)
Write-off	-	(2,872)	(167)	-	-	(3,039)
At 31 December 2017 and 1 January 2018	338,771	393,359	339,197	171,843	16,155	1,259,325
Additions	-	9,909	20,920	28,208	1,799	60,836
Transfers in (out)	-	2,204	-	-	(2,204)	-
Disposals	(8,006)	(14,106)	(11,721)	(22,744)	-	(56,577)
Write-off	-	(609)	-	(1,158)	-	(1,767)
At 31 December 2018	330,765	390,757	348,396	176,149	15,750	1,261,817
Accumulated depreciation and impairment losses						
At 1 January 2017	2,030	266,631	298,725	107,220	-	674,606
Depreciation charge for the year	-	14,235	16,173	18,452	-	48,860
Reversal of impairment losses	-880	-	-	-	-	(880)
Disposals	-	-	(1,073)	(387)	-	(1,460)
Write-off	-	(1,756)	-	-	-	(1,756)
Depreciation adjustments	-	-	(96)	-	-	(96)
At 31 December 2017 and 1 January 2018	1,150	279,110	313,729	125,285	-	719,274
Depreciation charge for the year	-	13,146	13,737	20,684	-	47,567
Disposals	-	(6,572)	(6,031)	(21,946)	-	(34,549)
Write-off	-	(334)	-	(1,147)	-	(1,481)
At 31 December 2018	1,150	285,350	321,435	122,876	-	730,811
Net book value						
At 1 January 2017	336,935	126,541	30,113	49,204	16,225	559,018
At 31 December 2017 and 1 January 2018	337,621	114,249	25,468	46,558	16,155	540,051
Owned assets	329,615	105,407	26,961	39,392	15,750	517,125
Assets under finance leases	-	-	-	13,881	-	13,881
At 31 December 2018	329,615	105,407	26,961	53,273	15,750	531,006

The gross amount of the Company's fully depreciated buildings and equipment that was still in use as at 31 December 2018 amounted to Baht 554.6 million (2017: Baht 518.0 million).

10 Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities as at 31 December were as follows:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Deferred tax assets	473,265	408,083
Deferred tax liabilities	(20,923)	(79,382)
Net	452,342	328,701

Movements in deferred tax assets and liabilities during the year were as follows:

	At 1January 2018	(Charged) / credited to:		At 31 December 2018
		Profit or loss (note 22)	Other comprehensive income	
(in thousand Baht)				
Deferred tax assets				
Net premium on debt securities	9,599	3,071	-	12,670
Allowance for doubtful accounts	509	25	-	534
Allowance for impairment on investments	1,998	48	-	2,046
Allowance for impairment of assets	1,133	-	-	1,133
Premium reserves	217,241	28,404	-	245,645
Incurred but not reported loss reserves (IBNR)	14,585	9,814	-	24,399
Loss reserves	135,372	19,670	-	155,042
Employee benefit obligations	27,646	3,407	-	31,053
Unrealised losses on derivatives	-	743	-	743
Total	408,083	65,182	-	473,265
Deferred tax liabilities				
Net change in fair value of				
available-for-sale investments	78,153	-	(57,994)	20,159
Unrealised gains on derivatives	1,229	(465)	-	764
Total	79,382	(465)	(57,994)	20,923
Net	328,701	65,647	57,994	452,342

	At 1 January 2017	(Charged) / credited to:		At 31 December 2017
		Profit or loss (note 22)	Other comprehensive income	
(in thousand Baht)				
Deferred tax assets				
Net premium on debt securities	6,343	3,256	-	9,599
Allowance for doubtful accounts	1,206	(697)	-	509
Allowance for impairment on investments	189	1,809	-	1,998
Allowance for impairment of assets	829	304	-	1,133
Premium reserves	184,960	32,281	-	217,241
Incurred but not reported loss reserves (IBNR)	12,480	2,105	-	14,585
Loss reserves	129,572	5,800	-	135,372
Employee benefit obligations	24,131	3,515	-	27,646
Net change in fair value of trading investments	1,443	(1,443)	-	-
Unrealised losses on derivatives	699	(699)	-	-
Total	361,852	46,231	-	408,083
Deferred tax liabilities				
Net change in fair value of available-for-sale investments	15,084	-	63,069	78,153
Unrealised gains on derivatives	-	1,229	-	1,229
Total	15,084	1,229	63,069	79,382
Net	346,768	45,002	-63,069	328,701

11 Other assets

	2018	2017
(in thousand Baht)		
Cheques returned	339	609
Accounts receivable from agents	44,654	24,969
Guarantee receivable	4,612	2,858
Total other receivables	49,605	28,436
Less allowance for doubtful accounts	(12,332)	(11,879)
Other receivables - net	37,273	16,557
Suspense input VAT	93,696	88,364
Prepaid commission expenses	39,884	42,175
Deposits and guarantee	32,572	28,477
Receivables from Road Accident Victims	5,480	11,104
Others	31,228	30,864
Total	240,133	217,541

As at 31 December 2018 and 2017, the aging analyses for other receivables were as follows:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Over due:		
Not over 90 days	27,704	12,474
91 - 180 days	6,146	2,132
181 days - 1 year	4,178	1,727
Over 1 year	11,577	12,103
Total	49,605	28,436
Less allowance for doubtful accounts	(12,332)	(11,879)
Net	37,273	16,557

12 Insurance contract liabilities

	2018			2017		
	Liabilities under insurance contracts	Reinsurers' share of liabilities	Net	Liabilities under insurance contracts	Reinsurers' share of liabilities	Net
	(in thousand Baht)					
Short-term technical reserves						
Loss reserves						
- Case reserves	2,341,913	(26,954)	2,314,959	2,450,618	(17,726)	2,432,892
- Incurred but not reported	138,449	(16,452)	121,997	92,628	(19,703)	72,925
Total loss reserves	2,480,362	(43,406)	2,436,956	2,543,246	(37,429)	2,505,817
Unearned premium reserves	5,411,000	(109,266)	5,301,734	4,696,555	(158,037)	4,538,518
Total	7,891,362	(152,672)	7,738,690	7,239,801	(195,466)	7,044,335

12.1 Loss reserves

At 1 January	2,543,246	(37,429)	2,505,817	3,155,074	(37,317)	3,117,757
Loss incurred during the year	6,049,203	(176,028)	5,873,175	5,574,811	(202,583)	5,372,228
Loss paid during the year	(6,112,087)	170,051	(5,942,036)	(6,186,639)	202,471	(5,984,168)
At 31 December	2,480,362	(43,406)	2,436,956	2,543,246	(37,429)	2,505,817

12.2 Unearned premium reserves

At 1 January	4,696,555	(158,037)	4,538,518	4,569,279	(121,442)	4,447,837
Premiums written during the year	10,484,503	(300,726)	10,183,777	8,965,272	(334,489)	8,630,783
Earned premiums during the year	(9,770,058)	349,497	(9,420,561)	(8,837,996)	297,894	(8,540,102)
At 31 December	5,411,000	(109,266)	5,301,734	4,696,555	(158,037)	4,538,518

12.3 Loss development table

12.3.1 Gross loss development triangle

As at 31 December 2018

Accident year / Accounting year	Prior and within 2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	total
(in thousand Baht)									
Estimated loss reserve and outstanding claim									
At year ended of accident year	3,091,246	4,789,319	5,419,680	5,942,852	6,530,200	6,224,871	5,544,235	5,658,074	
Development year 1	2,425,616	5,381,704	5,795,346	6,264,586	6,988,482	6,518,281	5,650,139		
Development year 2	2,277,244	4,908,721	5,310,168	5,673,126	6,464,684	6,195,536			
Development year 3	2,340,836	4,899,409	5,204,229	5,631,685	6,160,301				
Development year 4	2,374,682	4,879,691	5,194,432	5,310,277					
Development year 5	2,369,207	4,876,636	4,877,113						
Development year 6	2,510,364	4,923,403							
Estimate of ultimate claims	2,510,364	4,923,403	4,877,113	5,310,277	6,160,301	6,195,536	5,650,139	5,658,074	
Accumulative claim paid	(2,454,636)	(4,914,640)	(4,858,875)	(5,297,451)	(6,132,402)	(6,164,263)	(5,642,620)	(3,990,224)	
Total	55,728	8,763	18,238	12,826	27,899	31,273	7,519	1,667,850	1,830,099
Unallocated loss adjustment expense									45,625
Claim adjustment									604,638
Total gross loss reserve									2,480,362

As at 31 December 2017

Accident year/ Accounting year	Prior and within 2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	total
(in thousand Baht)								
Estimated loss reserve and outstanding claim								
At year ended of accident year	3,091,246	4,789,319	5,419,680	5,942,852	6,530,200	6,244,871	5,544,235	
Development year 1	2,425,616	5,381,704	5,795,346	6,264,586	6,988,482	6,518,281		
Development year 2	2,277,244	4,908,721	5,310,168	5,673,126	6,464,684			
Development year 3	2,340,836	4,899,409	5,204,229	5,631,685				
Development year 4	2,374,682	4,879,691	5,194,432					
Development year 5	2,369,207	4,876,636						
Estimate of ultimate claims	2,369,207	4,876,636	5,194,432	5,631,685	6,464,684	6,518,281	5,544,235	
Accumulative claim paid	(2,279,058)	(4,866,386)	(5,179,330)	(5,624,076)	(6,449,278)	(6,507,740)	(4,034,431)	
Total	90,149	10,250	15,102	7,609	15,406	10,541	1,509,804	1,658,861
Unallocated loss adjustment expense								35,047
Claim adjustment								849,338
Total gross loss reserve								2,543,246

12.3.2 Net loss development triangle

As at 31 December 2018

Accident year / Accounting year	Prior and within 2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	total
(in thousand Baht)									
Estimated loss reserve and outstanding claim									
At year ended of accident year	3,019,203	4,662,591	5,318,697	5,864,506	6,426,412	6,113,700	5,423,180	5,460,724	
Development year 1	2,363,284	5,240,783	5,678,193	6,176,289	6,873,260	6,399,635	5,487,884		
Development year 2	2,206,459	4,767,853	5,192,061	5,584,550	6,350,005	6,077,314			
Development year 3	2,269,525	4,758,414	5,091,189	5,543,973	6,045,435				
Development year 4	2,303,161	4,740,454	5,083,553	5,222,494					
Development year 5	2,296,350	4,737,275	4,766,312						
Development year 6	2,439,535	4,784,211							
Estimate of ultimate claims	2,439,535	4,784,211	4,766,312	5,222,494	6,045,435	6,077,314	5,487,884	5,460,724	
Accumulative claim paid	(2,383,811)	(4,775,448)	(4,748,074)	(5,209,667)	(6,017,555)	(6,049,615)	(5,481,983)	(3,839,114)	
Total	55,724	8,763	18,238	12,827	27,880	27,699	5,901	1,621,610	1,778,643
Unallocated loss adjustment expense									45,625
Claim adjustment									612,688
Total net loss reserve									2,436,956

As at 31 December 2017

Accident year/ Accounting year	Prior and within 2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	total
(in thousand Baht)								
Estimated loss reserve and outstanding claim								
At year ended of accident year	3,019,203	4,662,591	5,318,697	5,864,506	6,426,412	6,113,700	5,423,180	
Development year 1	2,363,284	5,240,783	5,678,193	6,176,289	6,873,260	6,399,635		
Development year 2	2,206,459	4,767,853	5,192,061	5,584,550	6,350,005			
Development year 3	2,269,525	4,758,414	5,091,189	5,543,973				
Development year 4	2,303,161	4,740,454	5,083,553					
Development year 5	2,296,350	4,737,275						
Estimate of ultimate claims	2,296,350	4,737,275	5,083,553	5,543,973	6,350,005	6,399,635	5,423,180	
Accumulative claim paid	(2,208,234)	(4,727,277)	(5,068,589)	(5,536,384)	(6,334,843)	(6,395,038)	(3,948,258)	
Total	88,116	9,998	14,964	7,589	15,162	4,597	1,474,922	1,615,348
Unallocated loss adjustment expense								35,047
Claim adjustment								855,422
Total net loss reserve								2,505,817

13 Reinsurance payables

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Premium ceded payables	20,184	13,955
Amount withheld on reinsurance	60,197	77,150
Due to reinsurers	808	661
Total	81,189	91,766

14 Employee benefit obligations

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Statement of financial position:		
Post-employment benefits - defined benefit plan	140,630	126,688
Other long-term employee benefits	14,635	11,541
Total	155,265	138,229
For the year ended 31 December		
Statement of comprehensive income:		
Recognised in profit or loss:		
Post-employment benefits - defined benefit plan	20,172	19,753
Other long-term employee benefits	3,094	2,752
Total	23,266	22,505

Actuarial (gains) losses recognised in comprehensive income:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Included in retained earnings:		
At 1 January	6,301	6,301
Recognised during the year	-	-
At 31 December	6,301	6,301

Defined benefit plan

The Company operates a defined benefit pension plan based on the requirement of Thai Labour Protection Act B.E 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

The defined benefit plan exposes the Company to actuarial risks, such as longevity risk and interest rate risk.

Movement in the present value of the defined benefit obligations:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
At 1 January	138,229	120,654
Include in profit or loss:		
Current service cost	17,807	16,130
Interest on obligation	4,892	4,364
	22,699	20,494
Other		
Benefit paid	5,663	2,919
At 31 December	155,265	138,229

Actuarial assumptions

The following were the principal actuarial assumptions at the reporting date (expressed as weighted averages):

	2018	2017
	(%)	
Discount rate	3.5	3.5
Future salary increases	5	5
Employee turnover	0.0 - 19.0	0.0 - 19.0
Increase in gold price	3.5	3.5

Assumptions regarding future mortality are based on the published statistics and mortality tables.

At 31 December 2018, the weighted-average duration of the defined benefit obligation was 16.5 years (2017: 16.8 years).

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant key actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligations by the amounts shown below:

	Change (+) in assumption	Post -employment benefit obligation Increase (decrease)	Change (-) in assumption	Post -employment benefit obligation Increase (decrease)
(in million Baht)				
At 31 December 2018				
Discount rate	+1%	-13,829	-1%	16,682
Future salary increases rate	+1%	16,554	-1%	(13,891)
Employee turnover rate	+10%	-5,351	-10%	6,082
At 31 December 2017				
Discount rate	+1%	(12,733)	-1%	15,535
Future salary increases rate	+1%	16,554	-1%	(13,891)
Employee turnover rate	+10%	(4,587)	-10%	5,250

Although the analysis does not take account of the full distribution of cash flows expected under the plan, it does provide an approximation of the sensitivity of the assumptions shown.

15 Other liabilities

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Advance premiums received	218,193	233,229
Accrued commission expenses	196,006	201,872
Suspense account - premiums received	233,380	153,607
Accounts payable - others	65,633	66,526
Accounts payable - guarantee	74,729	95,212
Account payable - Revenue Department	37,340	31,984
Accrued contribution to the Road Victims Protection Fund	34,313	30,723
Accrued contribution to Non-life Insurance Fund	13,481	11,836
Accrued employee benefits	91,328	86,564
Others	62,556	53,955
Total	1,026,959	965,508

16 Share capital

	per share (in Baht)	Number	Amount	Number	Amount
		(thousand shares/thousand Baht)			
Authorised					
At 1 January					
- Ordinary shares	1	200,000	200,000	200,000	200,000
At 31 December					
- Ordinary shares	1	200,000	200,000	200,000	200,000
Issued and paid-up					
At 1 January					
- Ordinary shares	1	200,000	200,000	200,000	200,000
At 31 December					
- Ordinary shares	1	200,000	200,000	200,000	200,000

Share premium

Section 51 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued to a reserve account ("share premium"). Share premium is not available for dividend distribution.

17 Reserves

Reserve comprises

Appropriations of profit and/or retained earnings

Legal reserve

Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires that a company shall allocate not less than 5% of its annual net profit, less any accumulated losses brought forward, to a reserve account ("legal reserve"), until this account reaches an amount not less than 10% of the registered authorised capital. The legal reserve is not available for dividend distribution.

Other components of equity

Fair value changes in available-for-sale investments

The fair value changes in available-for-sale investments account within equity comprises the cumulative net change in the fair value of available-for-sale investments until the investments are derecognised or impaired.

18 Operating expenses

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Personnel expenses	400,499	383,219
Premises and equipment expenses	268,559	263,079
Taxes and duties	3,187	2,177
Bad debts and doubtful accounts (reversal)	3,236	(677)
Others	741,765	516,244
Total	1,417,246	1,164,042

19 Employee benefit expenses

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Management		
Salaries and provident fund contribution	32,107	30,495
Post-employment benefits	2,007	2,230
Others	7,670	7,136
Total	41,784	39,861
Other employees		
Salaries and provident fund contribution	538,811	538,874
Post-employment benefits	18,165	17,523
Others	209,170	210,113
Total	766,146	766,510
Total	807,930	806,371

Defined contribution plans

The defined contribution plan comprises a provident fund established by the Company for its employees. Membership to the fund is on a voluntary basis. Contributions are made monthly by the employees at rates ranging from 3% to 15% of their basic salaries and by the Company at rates ranging from 5% of the employees' basic salaries. The provident fund is registered with the Ministry of Finance as a juristic entity and is managed by a licensed Fund Manager.

20 Expenses by nature

Transaction of expenses by nature consists of major expenses as follows:

	2018	2017
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Claim and loss adjustment expenses	5,418,858	4,905,064
Employees expenses	807,930	806,371
Commission and brokerage expenses	1,613,475	1,370,813
Other underwriting expenses	239,715	223,441
Premises and equipment expenses	268,559	263,079
Advertising expenses	569,760	351,211
Others expenses	178,427	166,534
Total	9,096,724	8,086,513

21 Segment information

The main operating segment of the Company is principally engaged in the provision of non-life insurance, and the Company is operating its business in Thailand geography. For management purposes, the Company is organised into business units based on its products, which consist of Fire, Marine and transportation, Motor, and Miscellaneous insurance. During the current year, there are no changes in the organisation structure of its segments.

Revenue and profit information regarding the Company's operating segments for the ended 31 December 2018 and 2017, respectively are presented as follows:

	Year period ended 31 December 2018				
	Fire	Marine and transportation	Motor	Miscellaneous	Total
	<i>(in thousand Baht)</i>				
Underwriting income					
Gross premiums written	163,551	14,310	9,150,808	1,155,834	10,484,503
Less premiums ceded	(37,380)	(6,189)	(21,183)	(235,974)	(300,726)
Net premiums written	126,171	8,121	9,129,625	919,860	10,183,777
Less net unearned premium reserves increased from previous year	(7,723)	(913)	(580,228)	(174,352)	(763,216)
Net premiums earned	118,448	7,208	8,549,397	745,508	9,420,561
Commission and brokerage income	16,400	2,429	1,023	61,992	81,844
Total underwriting income	134,848	9,637	8,550,420	807,500	9,502,405
Underwriting expenses					
Net insurance claims expenses	21,809	507	5,257,693	387,270	5,667,279
Commissions and brokerage expenses	39,358	1,942	1,389,584	182,591	1,613,475
Other underwriting expenses	2,941	153	202,855	7,418	213,367
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	-	-	125,031	-	125,031
Total underwriting expenses before operating expenses	64,108	2,602	6,975,163	577,279	7,619,152
Operating expenses					1,417,246
Total underwriting expenses					9,036,398
Profit from underwriting					466,007
Net investment income					306,144
Gains on investments					140,548
Losses on fair value changes					(4,597)
Other income					75,856
Other underwriting expenses - contributions					(60,326)
Profit before income tax					923,632
Less income tax					(173,861)
Profit for the year					749,771

	Year ended 31 December 2017				
	Fire	Marine and transportation	Motor	Miscellaneous	Total
(in thousand Baht)					
Underwriting income					
Gross premiums written	159,350	7,645	7,912,272	886,005	8,965,272
<i>Less premiums ceded</i>	(55,715)	(2,661)	(15,071)	(261,042)	(334,489)
Net premiums written	103,635	4,984	7,897,201	624,963	8,630,783
<i>Add (less) net unearned premium reserves decrease (increased) from previous year</i>	1,555	(214)	(35,032)	(56,990)	(90,681)
Net premiums earned	105,190	4,770	7,862,169	567,973	8,540,102
Commission and brokerage income	25,238	1,767	226	76,603	103,834
Total underwriting income	130,428	6,537	7,862,395	644,576	8,643,936
Underwriting expenses					
Net insurance claims expenses	16,546	1,505	4,878,792	274,300	5,171,143
Commissions and brokerage expenses	41,170	1,178	1,188,100	140,365	1,370,813
Other underwriting expenses	3,140	-	198,566	7,810	209,516
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	-	-	118,231	-	118,231
Total underwriting expenses before operating expenses	60,856	2,683	6,383,689	422,475	6,869,703
Operating expenses					1,164,042
Total underwriting expenses					8,033,745
Profit from underwriting					610,191
Net investment income					339,734
Gains on investments					176,146
Losses on fair value changes					(35,290)
Other income					65,209
Other underwriting expenses - contributions					(52,768)
Profit before income tax					1,103,222
<i>Less income tax</i>					(201,520)
Profit for the year					901,702

Assets and liabilities of the Company's operating segments as at 31 December 2018 and 2017 are presented as follows:

	Fire	Marine and transportation	Motor	Miscellaneous	Total segments	Unallocated	Total
(in thousand Baht)							
Assets							
As at 31 December 2018	64,533	6,234	1,021,909	212,340	1,305,016	13,981,998	15,287,014
As at 31 December 2017	56,793	1,263	900,144	283,227	1,241,427	13,243,738	14,485,165
Liabilities							
As at 31 December 2018	197,799	7,221	7,199,312	993,973	8,398,305	864,342	9,262,647
As at 31 December 2017	170,704	2,366	6,773,207	830,380	7,776,657	795,936	8,572,593

22 Income tax

Income tax recognised in profit or loss

	Note	2018	2017
		(in thousand Baht)	
Current tax expense			
Current year		239,190	244,789
Under provided in prior year		318	1,733
Deferred tax expense			
Movements in temporary differences	10	(65,647)	(45,002)
Total		173,861	201,520

Reconciliation of effective tax rate

	2018		2017	
	Rate (%)	(in thousand Baht)	Rate (%)	(in thousand Baht)
Profit before income tax		923,632		1,103,222
Income tax using the Thai corporation tax rate	20	184,726	20	220,644
Under provided in prior year		318		1,733
Income not subjected to tax		(14,831)		(23,081)
Expenses not deductible for tax purposes		4,527		4,892
Expenses deductible for tax purposes		(879)		(935)
Total	18.8	173,861	18.3	201,520

23 Basic earnings per share

The calculation of basic earnings per share for the year ended 31 December 2018 and 2017 were based on the profit for the year attributable to ordinary shareholders of the Company and the number of ordinary shares outstanding during the years as follows:

	2018	2017
	(in thousand Baht / thousand shares)	
Profit attributable to ordinary shareholders of the Company (basic)	749,772	901,702
The number of ordinary shares outstanding	200,000	200,000
Basic earnings per share (in Baht)	3.75	4.51

24 Dividends

- (a) At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 19 April 2018, the shareholders approved the appropriation of dividend of Baht 2.03 per share, amounting to Baht 406.0 million. The dividend was paid to shareholders in April 2018.

- (b) At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 20 April 2017, the shareholders approved the appropriation of dividend of Baht 1.80 per share, amounting to Baht 359.6 million. The dividend was paid to shareholders in April 2017.

25 Related parties

For the purposes of these financial statements, parties are considered to be related to the Company if the Company has the ability, directly or indirectly, to control or joint control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or where the Company and the party are subject to common control or common significant influence. Related parties may be individuals or other entities.

Relationships with key management and other related parties were as follows:

Name of entities/person	Country of incorporation/ Nationality	Nature of relationships
Key management personnel	Thai	Persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any director (whether executive or otherwise) of the Company
Dusdee Surapot Holding Company Limited	Thai	Major shareholder, holding 25.02% and common directors

Significant transactions for the year ended 31 December 2018 and 2017 with key management and related parties were as follows:

	2018	2017
Key management and director compensation		
Short-term benefits	44,129	38,092
Post-employment benefits	2,007	2,234
Other long-term benefits	1,410	1,320
Total	47,546	41,646

26 Insurance and financial risk management

26.1 Financial risk management policies

The Company is exposed to normal business risks from changes in market interest rates and currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Company does not hold or issue derivatives for speculative or trading purposes.

Risk management is integral to the whole business of the Company. The Company has a system of controls in place to create an acceptable balance between the cost of risk occurring and the cost of managing the risks. The management continually monitors the Company's risk management process to ensure that an appropriate balance between risk and control is achieved.

26.2 Insurance risk

The insurance risk occurs from the fluctuation of loss frequency, severity, and correlation deviating from the primary actuarial assumption which is used for the calculation of insurance premium, claim reserving, and underwriting consideration.

The key factor of this type of risk is the changes of frequency and severity of loss which are underwritten by the Company, including natural disasters which are the effect of environmental problems, the calculation of insurance premium, the concentration in disasters, the beyond of expense standard, the allocation of premium reserves and claim reserves, the changes of the reinsurer's behaviors and the development of new insurances that might has impact on the amount of compensation and cash flow which expected to be received in the future.

To prevent the risk in this business, the Company has therefore cautiously set forth clear underwriting criteria. The coverage has been properly set for the actual risk. All relevant factors have been taken into consideration, e.g. accident statistics and compensations for each kind of motors in comparison with existing data on the industry. Also, there are keeping control and following up the information to update into the present data for applying proper premium insurance and conditions of coverage to be in conformity with the change in situations, for example, in the result of more investment in the infrastructure from the government sector, the Company has expanded from the insurance on many projects. Therefore, it need to be specially set and review on the insurance of these projects to be in conformity with current situation and the actual risk.

The Risk Management on the claim management and the claim reserving, the Company has policy for claim management, keeping control and following up the claim status, and has also improved the claim management standard to be more concise, fair, and flexible by using the insurance actuarial methods which is generally acceptable which will be calculated and confirmed by the authorised insurance actuary. They will regularly follow up and analyse changes of reserves to consider the risk factors which will impact on the setting of the Company's reserves to ensure that the setting reserves will sufficient for the obligation to the reinsurer in the future and to review the propriety and sufficiency of the insurance reserves.

For the risk that beyond the Company's bearable, the Company will transfer the risk to the reinsurer through reinsurance contracts both in treaty and facultative reinsurance contracts. The reinsurers' selection will take the first priority on the financial stability for managing the underwriting's portfolio properly both on the overall underwriting results and the Company's objectives and targets.

Moreover, unexpected risks of severe accident are another risk factor that could not be ignored since they may impact business stability of the Company. Accordingly, the Company needs to distribute the risks in accordance with the insurance practices to enable it to assume probable severe losses such as flood, windstorms, and all kinds of disasters. One way to achieve this is to purchase reinsurance against Excess of Loss insurance contracts. All this is to manage the Company's risk by transferring more responsibility to the reinsurers.

26.3 Concentration of insurance risk

The concentration of gross insurance risk and net of reinsurance classified by types of insurance risk accepted by the Company is summarized below, with the carrying amount of insurance contracts liabilities;

	2018		2017	
	Gross of reinsurance	Net	Gross of reinsurance	Net
(in thousand Baht)				
Loss reserves				
Type of insurance				
Fire	14,510	9,012	4,075	3,261
Marine and cargo	652	310	244	210
Motor	2,268,766	2,268,766	2,413,557	2,413,556
Personal accident	133,001	119,537	72,333	57,394
Miscellaneous	63,433	39,331	53,037	31,396
Total	2,480,362	2,436,956	2,543,246	2,505,817

	2018		2017	
	Gross of reinsurance	Net	Gross of reinsurance	Net
(in thousand Baht)				
Unearned premium reserves				
<i>Type of insurance</i>				
Fire	76,992	59,324	73,229	51,601
Marine and cargo	3,758	1,858	1,526	945
Motor	4,723,854	4,723,008	4,142,779	4,142,779
Personal accident	399,736	364,726	252,546	189,858
Miscellaneous	206,660	152,818	226,475	153,335
Total	5,411,000	5,301,734	4,696,555	4,538,518

Sensitivity analysis

Sensitivity testing is an analysis of the extent to which insurance liabilities risk will increase or decrease due to changes in the assumptions used in the calculation. This will effect both gross claim expenses and net claim expenses and the risk may be the result of the frequency and severity of the losses or expenses used in determining the claims not being as expected.

	2018		
	Assumption change	Increase (decrease) in provision for gross claim reserves	Increase (decrease) in provision for net claim reserves
(in thousand Baht)			
Loss development factor of latest accident year	+10%	87,286	80,050
Loss development factor of latest accident year	-10%	(85,541)	(79,090)

	2017		
	Assumption change	Increase (decrease) in provision for gross claim reserves	Increase (decrease) in provision for net claim reserves
(in thousand Baht)			
Loss development factor of latest accident year	+10%	50,057	39,954
Loss development factor of latest accident year	-10%	(48,596)	(38,520)

26.4 Capital management

The primary objectives of the Company's capital management are to ensure that it preserves the ability to continue its business as a going concern and to maintain risk-based capital in accordance with Declaration of the Office of Insurance Commission.

26.5 Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of financial assets and liabilities will fluctuate due to changes in market interest rates.

The Company has a policy on management of interest rate risk, whereby most investments in debt instruments have terms of no longer than 5 years and the average age of debt instruments is to be monitored and maintained at an appropriate level. As a result, the impact of interest rates on the value of the investments will not be large. Moreover, the Company conducts stress tests to assess the impact of interest rates on the value of the investments in which it has invested, to help it determine the appropriate proportion and average age of its investments.

As at 31 December 2018 and 2017, significant assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date (if this occurs before the maturity date.)

	2018				2017			
	Floating interest rate	Fixed interest rate	Non-interest bearing	Total	Floating interest rate	Fixed interest rate	Non-interest bearing	Total
(in thousand Baht)								
Assets								
Cash and cash equivalents	220,392	30,000	512,965	763,357	196,436	30,000	77,883	304,319
Premium due and uncollected	-	-	1,093,957	1,093,957	-	-	976,239	976,239
Reinsurance assets	-	-	152,672	152,672	-	-	195,466	195,466
Reinsurance receivables	-	-	18,505	18,505	-	-	27,546	27,546
Investments in securities	-	8,239,339	3,677,028	11,916,367	-	6,723,491	5,025,712	11,749,203
Loans	-	3,862	-	3,862	-	5,223	-	5,223
Liabilities								
Insurance contract liabilities	-	-	7,891,362	7,891,362	-	-	7,239,801	7,239,801
Reinsurance payables	-	-	81,189	81,189	-	-	91,766	91,766

	2018				
	Within 1 year	Over 1 year but within 5 years	Over 5 years	Total	Average interest rate
(in thousand Baht)					(% per annum)
Assets					
Cash and cash equivalents	30,000	-	-	30,000	0.90
Investments in securities	4,403,844	3,485,994	349,501	8,239,339	2.77
Loans	38	3,019	805	3,862	4.83

	2017				
	Within 1 year	Over 1 year but within 5 years	Over 5 years	Total	Average interest rate
(in thousand Baht)					(% per annum)
Assets					
Cash and cash equivalents	30,000	-	-	30,000	0.90
Investments in securities	2,885,982	3,695,807	141,702	6,723,491	2.91
Loans	85	2,240	2,898	5,223	4.77

26.6 Foreign currency risk

The Company is exposed to foreign currency risk relating to purchases and sales which are denominated in foreign currencies. The Company primarily utilizes forward exchange contracts with maturities of less than one year to hedge such financial assets and liabilities denominated in foreign currencies. The forward exchange contracts entered into at the reporting date also relate to anticipated purchases and sales, denominated in foreign currencies, for the subsequent period.

At 31 December, the Company were exposed to foreign currency risk in respect of financial assets and liabilities denominated in the following currencies:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Financial assets		
Cash and cash equivalents in USD	364,997	2,450
Cash and cash equivalents in other foreign currencies	65,921	26,910
Equity securities in USD	307,446	452,453
Equity securities in other foreign currencies	154,089	340,120
Gross exposure risk in statement of financial position	892,453	821,933
Forwards foreign currency contracts	493,358	401,727
Net exposure	493,358	401,727

26.7 Credit risk

Credit risk is the risk that the Company may suffer a financial loss as a result of a counterparty's inability to comply with the terms of a financial instrument. The Company is exposed to credit risk primarily with respect to premium receivables and loans. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial loss. In addition, concentrations of the credit risk with respect to premiums due and uncollected are insignificant, due to the large number of customers comprising the customer base and their dispersion across different industries and geographic regions in Thailand. The maximum exposure to credit risk is the book value of assets after deduction of allowance for doubtful accounts as presented in the statements of financial position.

The Company manages credit risk by establishing agent selection criteria, taking into account the financial status, business history and the ability to pay premiums. Agents are also required to provide property or a guarantor for the credit limit stipulated by the Company. Credit ratings are also considered for reinsurance and investments made by the Company.

26.8 Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will be unable to liquidate its financial assets and/or procure sufficient funds to discharge its obligations in a timely manner, resulting in the occurrence of a financial loss.

Liquidity risk is the risk that the Company will be unable to meet future obligations when due because it is unable to liquidate its assets, unable to procure sufficient funds, or the cost of the funds procured would be unacceptable to the Company. In addition to holding cash and cash equivalents, the Company focus on the liquidity when making investment decisions, and favours investment in highly liquid assets that can be sold on a secondary market or that can be liquidated prior to maturity, such as fixed deposits, in order to provide funding for short-term debt settlements that are unable to be predicated in advance.

The analysis of the expected maturity profile of loss reserves and outstanding claims, net of reinsurance are as follows;

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Not over 1 year	2,118,220	2,099,683
Over 1 - 5 years	192,424	314,342
Over 5 years	126,312	91,792
Total	2,436,956	2,505,817

26.9 Carrying amount and fair values

Measurement of fair value

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, both financial, non-financial assets and liabilities.

The Company has an established control framework with respect to the measurement of fair values. This includes a valuation team that has overall responsibility for overseeing all significant fair value measurements, including Level 3 fair values.

The recurring fair value measurements for financial assets or liabilities are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs used in the valuation techniques. The different levels are defined as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The following table shows the carrying amounts and fair values of financial assets and financial liabilities, including their levels in the fair value hierarchy. It does not include fair value information for financial assets and liabilities not measured at fair value if the carrying amount is a reasonable approximation of fair value.

Financial assets and liabilities measured at fair value

	Fair value			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
	(in thousand Baht)			
31 December 2018				
Financial assets				
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	128,174	-	-	128,174
Equity securities	1,063,696	-	4,080	1,067,776
Foreign equity securities	389,629	-	-	389,629
Unit trusts	1,372,530	639,842	-	2,012,372
Foreign unit trusts	71,906	-	-	71,906
Warrants	32	-	-	32
Derivatives				
Derivative assets	-	3,820	-	3,820
Total	3,025,967	643,662	4,080	3,673,709
Financial liabilities				
Derivatives				
Derivative liabilities	-	3,717	-	3,717
Total	-	3,717	-	3,717

	Fair value			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
	(in thousand Baht)			
31-Dec-17				
Financial assets				
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	250,289	-	-	250,289
Equity securities	1,743,815	-	-	1,743,815
Foreign equity securities	741,714	-	-	741,714
Unit trusts	1,791,753	438,663	-	2,230,416
Foreign unit trusts	50,859	-	-	50,859
Warrants	1,480	-	-	1,480
Derivatives				
Derivative assets	-	6,148	-	6,148
Total	4,579,910	444,811	-	5,024,721

Financial assets and financial liabilities not measured at fair value

	Carrying amount	Fair value			
		Level 1	Level 2	Level 3	Total
		(in thousand Baht)			
31-Dec-18					
Financial assets					
Cash and cash equivalent	763,357	763,357	-	-	763,357
Debt securities	5,543,947	-	5,591,988	-	5,591,988
Deposits at financial institutions					
with original maturities					
over 3 months	2,695,392	2,695,392	-	-	2,695,392
General investments	7,139	-	-	316,929	316,929
Loans	3,862	-	3,862	-	3,862

	Carrying amount	Fair value			
		Level 1	Level 2	Level 3	Total
		(in thousand Baht)			
31-Dec-17					
Financial assets					
Cash and cash equivalent	304,319	304,319	-	-	304,319
Debt securities	4,281,399	-	4,393,898	-	4,393,898
Deposits at financial institutions					
with original maturities					
over 3 months	2,442,092	2,442,092	-	-	2,442,092
General investments	7,139	-	-	272,003	272,003
Loans	5,223	-	5,223	-	5,223

Measurement of fair value

The method used for fair value measurement depends upon the characteristics of the financial instrument. The Company establishes the fair value of its financial instruments by adopting the following methods:

- The fair value of deposits at banks and notes with maturity periods of less than 90 days is based on their carrying value. For those with maturity periods longer than 90 days, fair value is estimated using a discounted cash flows analysis based on the current interest rate and the remaining period to maturity.
- For debts securities, their fair value is generally derived from quoted market prices or determined by using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association.
- For marketable equity securities, their fair value is generally derived from quoted market prices. For non-marketable equity securities, fair value is determined using book value or based on generally accepted pricing models.
- For unit trusts, their fair value is generally derived from quoted market prices or determined by using the last working day net asset value announced by asset Management Company.
- For floating interest rate loans with no significant credit risk, fair value is based on carrying value. Fair value of fixed rate loans is estimated using a discounted cash flow method based on the current interest rate.

As at 31 December 2018, available-for-sale equity securities with a carrying amount of Baht 4.1 million were transferred from Level 1 to Level 3 because quoted prices in the market were no longer regularly available. There were no transfers in either direction of levels in the fair value hierarchy for the year ended 31 December 2018.

27 Securities and assets pledged with the Registrar

27.1 Investments in debt securities were pledged with the Registrar in accordance with the Non-Life Insurance Act No. 2 B.E. 2551 as follows:

	2018		2017	
	Book value	Face value	Book value	Face value
(in thousand Baht)				
State enterprise bonds	14,522	14,000	14,690	14,000

27.2 Investments in debt securities were reserved with the Registrar in accordance with the Notification of the Office of Insurance Commission regarding “Rates, Rules and Procedures for unearned premium reserve of Non-Life Insurance Company B.E.2557” as follows:

	2018		2017	
	Book value	Face value	Book value	Face value
(in thousand Baht)				
Government and state enterprise debt securities	1,092,251	1,083,000	914,862	910,000

28 Restricted and collateral securities

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Deposits at banks were pledged for:		
- Bank overdrafts	20,000	20,000
- Electricity supply and communications usage	2,000	2,000
- Court bond under motor insurance policies	250	250
- Letter of bank guarantees	8,142	4,842
Total	30,392	27,092

In addition, as at 31 December 2018, the Company has pledged government bonds and saving ticket with carrying value of Baht 4.8 million (2017: Baht 12.3 million) as collateral for cases brought against insured drivers.

29 Contribution to Non-Life Insurance Fund

As at 31 December 2018 and 2017, the accumulated Contribution to Non-Life Insurance Fund were as follows:

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
At 1 January	170,367	148,081
Increase during the year	26,179	22,286
At 31 December	196,546	170,367

30 Commitments with non-related parties

(a) Future mini non-cancellable operating leases

	2018	2017
	(in thousand Baht)	
Within one year	31,699	29,570
After one year but within five years	29,609	24,857
After five years	731	883
Total	62,039	55,310

The Company has entered into various operating lease agreements in respect of the lease of office building space and other services.

(b) Other commitments

As at 31 December 2018, there was an unused bank guarantee of Baht 4.2 million (2017: Baht 0.8 million) issued by a bank on behalf of the Company in the normal courses of business.

31 Contingent liabilities

As at 31 December 2018, lawsuits have been brought against the Company in relation to insurance claims in the normal course of business totalling approximately Baht 742.0 million (2017: Baht 773.7 million) in which the outcomes of these cases have not yet been finalised. However, the Company has set aside loss reserves for its contingent losses in the financial statements amounting to approximately Baht 199.7 million (2017: Baht 186.9 million). The Company's management believes that the recorded amount of provision for potential losses in respect of those claims is adequate.

32 Event after reporting period

On 20 February 2019, a meeting of the Board of Directors of the Company passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of Shareholders that a dividend of Baht 2.03 per share be paid to the shareholders in respect of the operating results for the year 2018, a total of Baht 406 million.

33 Thai Financial Reporting Standards (TFRSs) not yet adopted

A number of new and revised TFRSs which relevant to the Company's operations are expected to have significant impact on the financial statements on the date of initial application. Those TFRSs become effective for annual financial reporting periods beginning on or after 1 January of the following years.

TFRS	Topic	Effective
TFRS 4 (revised 2018)	Insurance Contracts	2019
TFRS 7*	Financial Instruments: Disclosures	2020
TFRS 9*	Financial Instruments	2020
TFRS 15	Revenue from Contracts with Customers	2019
TAS 32*	Financial Instruments: Presentation	2020
TFRIC 16*	Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation	2020
TFRIC 19*	Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments	2020
TFRIC 22	Foreign Currency Transactions and Advance Consideration	2019

* TFRS - Financial instruments standards

(a) TFRS 15 Revenue from Contracts with Customers

TFRS 15 establishes a comprehensive framework for determining whether, how much and when revenue is recognised. Revenue should be recognised when (or as) an entity transfers control over goods or services to a customer, measured at the amount to which the entity expects to be entitled.

The Company has made a preliminary assessment of the potential impact of adopting and initially applying TFRS 15 on the financial statements and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

(b) TFRS - Financial instruments standards

These TFRS establish requirements related to definition, recognition, measurement, impairment and derecognition of financial assets and financial liabilities, including accounting for derivatives and hedge accounting.

Management is presently considering the potential impact of adopting and initially applying TFRS - Financial instruments standards on the financial statements.

34 Reclassification of accounts

Certain accounts in the statement of financial position as at 31 December 2017 and the statement of comprehensive income for the year ended 31 December 2017, which are included in the 2018 financial statements for comparative purposes, have been reclassified to conform to the presentation in the 2018 financial statements. Significant reclassifications were as follows:

	2017		
	Before reclassification	Reclassification	After reclassification
	(in thousand Baht)		
Statement of financial position as at 31 December 2017			
Assets			
Investment receivables	-	38,194	38,194
Other assets	255,735	(38,194)	217,541
Liabilities			
Investment payables	-	3,272	3,272
Other liabilities	968,780	(3,272)	965,508
Statement of comprehensive income			
for the year ended 31 December 2017			
Unearned premium reserve increased			
from previous year	(90,681)	(36,595)	(127,276)
Reinsurers' share of unearned premium reserve			
increased from previous year	-	36,595	36,595
Insurance claims expenses	5,360,630	13,095	5,373,725
Insurance claims expenses recovered			
from reinsurers	(189,487)	(13,095)	(202,582)

The reclassifications have been made because, in the opinion of management, the new reclassification is more appropriate to the Company's business.



สินมั่นคงประกันภัย

เราประกัน คุณมั่นใจ

313 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทร. 0-2378-7000 Call Center : 1596 Fax : 0-2377-3322

313 Srinakarin Road, Huamark, Bangkapi, Bangkok 10240
Tel. 0-2378-7000 Call Center : 1596 Fax : 0-2377-3322
www.smk.co.th