



ANNUAL REPORT 2012

รายงานประจำปี 2555

Harmonious Alignment of Success

ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน

บริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
PREMIER ENTERPRISE PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

CONTENTS

1	สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย Summary of Financial Data
2	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors
4	ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business
10	กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Corporate Social Responsibility
14	ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors
16	โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ Shareholding Structure and Management
52	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ Detail of Directors
60	รายการระหว่างกัน Related Transactions
66	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน Explanation and Analysis of Financial Position and Operating Performance
70	ข้อมูลทั่วไป General Information
74	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน Report of Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements
76	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ Report of The Audit Committee
78	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Report of Independent Auditor
80	งบการเงิน Financial Statements

สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

SUMMARY OF FINANCIAL DATA

(หน่วย: ล้านบาท) / (Unit: Million Baht)

	2555 / 2012	2554 / 2011	2553 / 2010
ข้อมูลทางการเงิน FINANCIAL DATA			
สินทรัพย์รวม	1,603.50	1,524.40	1,418.45
Total Assets			
หนี้สินรวม	1,144.90	1,152.44	1,114.62
Total Liabilities			
ส่วนของผู้ถือหุ้น	458.60	371.96	303.84
Shareholders' Equity			
รายได้จากการขายและบริการ	507.15	469.44	433.87
Sale and Service Revenues			
รายได้รวม	559.12	519.22	476.45
Total Revenues			
กำไรขั้นต้น	154.63	151.50	141.19
Gross Profit			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	45.84	40.20	(5.10)
Net Profit (Loss)			
อัตราส่วนทางการเงิน FINANCIAL RATIO			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	30.49%	32.27%	32.54%
Gross Profit Margin (%)			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	8.20%	7.74%	-1.07%
Net Profit Margin (%)			
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	11.04%	11.90%	-1.78%
Return on Equity (%)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	7.36%	7.81%	5.75%
Return on Assets (%)			
กำไร(ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.057	0.050	(0.006)
Earnings (Deficit) per Share (Baht)			
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	-	-
Dividend per Share (Baht)			
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	0.57	0.46	0.38
Book Value per Share (Baht)			

คณะกรรมการบริษัท BOARD OF DIRECTORS



1	2	3	4
5	6	7	8

- | | |
|--|--|
| 1. นายวิเชียร พงศธร
ประธานกรรมการ | MR. VICHIE PHONGSATHORN
CHAIRMAN |
| 2. นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์
กรรมการ | MRS. DUANGTHIP EAMRUNGROJ
DIRECTOR |
| 3. นายกิตติศักดิ์ เบญจฤทธิ์
กรรมการ | MR. KITTISAK BENJARIT
DIRECTOR |
| 4. นางเน่งน้อย บุญยะสระนันท์
กรรมการ | MRS. NANGNOI BUNYASARANAND
DIRECTOR |
| 5. นายสมชาย เลิศสุทธิรัศมีวง
กรรมการ | MR.SOMCHAI LERTSUTHIRASMEVONG
DIRECTOR |
| 6. นายอุดม ชาคิยานนท์
กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ | MR. UDOM CHATIYANONT
INDEPENDENT DIRECTOR AND CHAIRMAN OF THE AUDIT COMMITTEE |
| 7. นายสุชาย วัฒนตฤณกุล
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | MR. SUCHAI VATANATRINAKUL
INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE |
| 8. นายวิชัย หิรัญวงศ์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | MR. WICHAIR HIRUNWONG
INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE |

Harmonious Alignment of Success

ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน

“ ธุรกิจก้าวหน้า พนักงานมั่นคง สังคมยั่งยืน ”



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

NATURE OF BUSINESS

ปัจจุบันบริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทลงทุนหรือ Holding Company โดยลงทุนในธุรกิจบริการทางการเงิน (Specialty Finance) ต่างๆ ที่สำคัญได้แก่ ธุรกิจให้บริการรถเช่ารถยนต์ประเภทต่างๆเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) และธุรกิจด้านการเป็นที่ปรึกษาและตัวแทนประกันภัย

บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย 4 แห่ง ดังนี้

- 1) บริษัท พรีเมียร์ อินเทอร์เน็ต ลิซซิ่ง จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) พร้อมให้บริการบำรุงรักษาและบริการต่อเนื่องอื่นๆ
- 2) บริษัท พรีเมียร์ โบรคเกอร์เรจ จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ให้บริการคำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาด้านการประกันแก่ลูกค้า
- 3) บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อธุรกิจต่าง และให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- 4) บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการจัดการสินเชื่อ การบริหารสินทรัพย์ หนี้สงสัยหาหนี้สูญและหนี้เช่าซื้อ ให้กับสถาบันการเงินต่างๆ โดยในปัจจุบันบริษัทไม่ได้ขยายธุรกิจในส่วนนี้แล้ว ดำเนินงานเฉพาะส่วนที่ยังคงเหลืออยู่เท่านั้น

ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังคงมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจให้บริการรถเช่ารถยนต์ประเภทต่างๆเพื่อการดำเนินงานเป็นหลัก โดยลงทุนขยายธุรกิจบริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากการขยายฐานลูกค้าผ่านช่องทางใหม่ๆ การขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งบริการใหม่ๆเพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้ามากขึ้น

1. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานที่สำคัญในปี 2555 มีดังนี้

- บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด ลงทุนเพิ่มใน บริษัท พรีเมียร์ อินเทอร์เน็ต ลิซซิ่ง จำกัด ซึ่งมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 135 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 200 ล้านบาท โดยเพิ่มทุนอีกจำนวน 65 ล้านบาท เพื่อใช้สำหรับการขยายธุรกิจ
- บริษัท พรีเมียร์ อินเทอร์เน็ต ลิซซิ่ง จำกัด ได้พัฒนาระบบงานด้านสารสนเทศ โดยร่วมมือกับบริษัทในเครือที่มีความเชี่ยวชาญด้าน Information Technology ปรับปรุงระบบให้บริการเช่ารถยนต์ ให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ช่วยตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีทั้งในด้าน การรับคำสั่งเช่ารถยนต์ การรับเรื่องแจ้งซ่อมรถยนต์ การนัดหมายและจัดรถทดแทน การบันทึกประวัติและการบริหาร Fleet รถยนต์
- บริษัทได้รับการประเมินจาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนและสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในเรื่องการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ประจำปี พ.ศ. 2555 อยู่ในเกณฑ์ " ดีเลิศ " ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยบริษัท เป็น 1 ใน 74 บริษัท ที่ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน ซึ่งมีบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 450 บริษัท
- บริษัทได้เข้าร่วมลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collection Action Coalition) ในการต่อต้านการทุจริตของภาคเอกชนไทย ร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย สมาคมธนาคารไทย หอการค้าต่างชาติ และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เพื่อแสดงเจตจำนงที่จะดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ต่อต้านและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

At present, Premier Enterprise Public Co., Ltd. is an investment holding company with investments in different types of specialty finance businesses, most importantly the operating lease business and the insurance brokerage and consultancy business.

The Company has invested in 4 subsidiaries as follows:

- 1) Premier Inter Leasing Co., Ltd. provides vehicle operating lease services complete with maintenance and other related services.
- 2) Premier Brokerage Co., Ltd. operates as a non-life insurance broker and provides advice and counsel on insurance to customers.
- 3) Premier Capital (2000) Co., Ltd. extends different types of commercial credit and leases computer equipment.
- 4) Premier LMS Co., Ltd. provides management services for loans, assets, property debts and hire purchase debts to financial institutions. At present, the Company is no longer expanding this business and is only managing outstanding accounts.

In the past year, the Company continued to emphasize mainly on investment in the automobile operating lease business by investing in the expansion of this business in order to meet the increasing demand due to the expansion of the customer base through new channels, the expansion of the target customer group and the addition of new services as alternative choices for the customers.

1. Major changes and developments during 2012 were as follows:

- Premier Capital (2000) Co., Ltd. increased its investment in Premier Inter Leasing Co., Ltd., which increased its capital by 65 million Baht from 135 million Baht to 200 million Baht for business expansion purposes.
- Premier Inter Leasing Co., Ltd. developed its information technology system in collaboration with a Group company with expertise in information technology. Improvements were made to the car rental system to be more effective in order to better meet the customers' needs in terms of receiving vehicle lease order, request for repair, arrangement for a replacement vehicle, recording of fleet information and fleet management.
- The Company's was assessed by the Securities and Exchange Commission (SEC) together with the Thai Listed Companies Association and Thai Investors Association on the organization of its annual general meeting (AGM) for 2012 for which it received an "Excellent" rating with a score of 100 points. The Company was 1 of only 74 of the 450 companies in the project to receive the full scoring of 100 points.
- The Company signed the declaration of intent to join the Thai Private Sector Collective Action Coalition against Corruption with the Thai Institute of Directors, the Thai Chamber of Commerce, the Thai Bankers' Association, the Joint Foreign Chambers of Commerce in Thailand, and the Thai Listed Companies Association in order to show its intention to operate its business transparently and lawfully and to oppose and not support corruption so that its business operation will be in accordance with the principles of good corporate governance.

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทมีรายได้ส่วนใหญ่มาจากธุรกิจให้บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) ซึ่งดำเนินงานโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิง จำกัด

สายผลิตภัณฑ์ / กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดยบริษัท	% การถือหุ้น ของบริษัท ในปัจจุบัน	ปี 2555 รายได้ (ล้านบาท)	%	ปี 2554 รายได้ (ล้านบาท)	%	ปี 2553 รายได้ (ล้านบาท)	%
บริการสินเชื่อธุรกิจและให้เช่าอุปกรณ์ - คอมพิวเตอร์	PC2000	100.00	13.66	2.44	9.37	1.80	7.4	1.55
บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน	PIL ^{/1}	100.00	523.10	93.56	487.79	93.95	442.48	92.87
นายหน้าประกันวินาศภัย	PB ^{/1}	99.99	17.19	3.07	15.45	2.97	17.54	3.68
บริการจัดการสินเชื่อ	PLMS ^{/1}	99.94	1.97	0.35	3.34	0.64	4.93	1.03
ค่าบริการอื่น	PE		3.02	0.57	3.27	0.63	4.11	0.86
รวมรายได้			559.12	100.00	519.22	100.00	476.45	100.00

หมายเหตุ ^{/1} บริษัทย่อยลงทุนโดย บจ.พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000)

ธุรกิจให้บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน

เป็นการให้บริการจัดหาทรัพย์สินให้กับผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลในรูปแบบการให้ "เช่า" (Leasing) โดยเน้นลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) ทรัพย์สินประเภทยานพาหนะเป็นหลัก อาทิ รถยนต์สำหรับผู้บริหาร รถยนต์ส่วนบุคคลประจำสำนักงาน และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์อื่นๆ โดยอายุสัญญาส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง 3-5 ปี

ลักษณะของการบริการ

เป็นการให้บริการรถเช่าระยะยาว และรถเช่าพร้อมพนักงานขับรถ โดยให้บริการบำรุงรักษารถยนต์แบบครบวงจร ในระดับมาตรฐานสากล การดำเนินธุรกิจมุ่งเน้นในการให้บริการเป็นหลัก โดยมีอายุสัญญาเช่าตั้งแต่ 3-5 ปี แก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นนิติบุคคล หน่วยงานราชการ และกลุ่มรัฐวิสาหกิจ โดยกลุ่มลูกค้าทั้งหมดจะได้รับการคัดสรรว่ามีศักยภาพ และมีความมั่นคงทางธุรกิจอันได้แก่ กลุ่มรัฐวิสาหกิจ กลุ่มธุรกิจสารสนเทศ กลุ่มธุรกิจสื่อสารและโทรคมนาคม กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค กลุ่มธุรกิจไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มธุรกิจพลังงานและปิโตรเคมี กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมบริการ รวมถึงบริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์ ประเภทของรถที่ให้เช่า ได้แก่ รถยนต์นั่ง รถกระบะ รถตู้ และรถโดยสารสาธารณะปรับอากาศ เป็นต้น

บริษัทให้บริการรถเช่าแบบครบวงจรด้วยรถใหม่ที่มีคุณภาพและสมรรถนะเยี่ยมผ่านการตรวจเช็คมาเป็นอย่างดี ในรูปแบบระยะยาวพร้อมพนักงานขับรถด้วยอัตราค่าเช่าที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังมีรถทดแทนให้ใช้กรณีรถขัดข้องหรือเกิดอุบัติเหตุ รวมถึงการให้บริการฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง

การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจลิซซิงในประเทศไทยแบ่งลักษณะผู้ประกอบการออกได้เป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มที่มุ่งเน้นให้เช่าทรัพย์สินแบบสัญญาเช่าทางการเงิน (Financial Lease) และเช่าซื้อ กับกลุ่มที่มุ่งเน้นการให้เช่าแบบดำเนินงาน (Operating Lease) โดยบริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิง จำกัด จัดอยู่ในกลุ่มหลังและอยู่ในฐานะบริษัทชั้นนำของธุรกิจแขนงนี้

- ข้อมูลจากสมาคมรถเช่าไทย เปิดเผยว่า ภาพรวมของตลาดรถเช่าไทยในปี 2555 มีความคึกคักและมีการปรับตัวเพื่อเตรียมพร้อมกับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC (Asean Economic Community) ในปี 2558 โดยรูปแบบที่เห็นได้ชัดขณะนี้คือ บริษัทที่เปิดให้เช่ารถระยะยาว เริ่มหันมาเพิ่มรถเช่าระยะสั้นมากยิ่งขึ้น เนื่องจากมองเห็นโอกาสจากการเปิด AEC ที่จะทำให้ธุรกิจท่องเที่ยวเติบโตอย่างรวดเร็วตาม ยังมีปัจจัยที่ทำให้กลุ่มรถเช่าระยะยาวเริ่มหันมาให้เช่าระยะสั้น เนื่องจากผลกระทบที่เกิดขึ้นกับอุตสาหกรรมน้ำมันในปีที่ผ่านมา ทำให้เศรษฐกิจชะลอตัว และลูกค้ากลุ่มต่างชาติที่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานในโรงงานต่างๆ มีการยกเลิก และเริ่มหันไปลงทุนใน

Revenue structure of the company and its subsidiaries

The company's revenue is derived mainly from its vehicle leasing business with the vehicle operating lease provided by its subsidiary, Premier Inter Leasing Co., Ltd.

Product/Business Group	Operated By	% Holding At Present	2012 Revenue (Million Baht)	%	2011 Revenue (Million Baht)	%	2010 Revenue (Million Baht)	%
Commercial credit and rental service of computer hardware and accessories	PC2000	100.00	13.66	2.44	9.37	1.80	7.4	1.55
Vehicle operating lease	PIL ^{/1}	100.00	523.10	93.56	487.79	93.95	442.48	92.87
Non-Life insurance brokerage	PB ^{/1}	99.99	17.19	3.07	15.45	2.97	17.54	3.68
Loan management services	PLMS ^{/1}	99.94	1.97	0.35	3.34	0.64	4.93	1.03
Other service revenue	PE		3.02	0.57	3.27	0.63	4.11	0.86
Total Revenue			559.12	100.00	519.22	100.00	476.45	100.00

Remarks: ^{/1} Investment made by Premier Capital (2000) Co., Ltd.

Operating lease business

The vehicle operating lease offers to a customer base comprising companies in term of leasing and emphasizes the operating lease contract mainly in vehicles for executives, general usage, and commercial usage with lease agreement terms ranging from 3-5 years.

Nature of services

Vehicle operating lease is the long-term lease of vehicles together with chauffeurs and fully comprehensive maintenance services of international standard.

The vehicle operating lease business emphasizes mainly on the provision of services, with lease agreement terms ranging from 3-5 years, to a customer base comprising companies, government agencies and state enterprises. The Company's customers are from a wide range of industrial sectors, namely the information sector communication and telecommunication sector, consumer products sector, electrical and electronics sector, energy and petrochemical sector, service sector, and companies within the Premier Group. Types of vehicles leased include passenger cars, pick-up trucks, vans and public air-conditioned buses.

The Company offers full service leasing with new vehicles of excellent quality and performance that have been fully maintained for long-term lease together with chauffeur service at reasonable rates. In addition, the Company offers an vehicle replacement service in the event of a mechanical breakdown or accident, as well as a 24-hour emergency service.

Marketing and competition

The leasing business in Thailand consists of two main types of operators, namely the providers of finance lease and hire-purchase services and the providers of operating lease services. Premier Inter Leasing Co., Ltd. belongs under the latter group and is a leader in this type of business.

- The Thai Car Rental Association revealed that overall the Thai car rental market in 2012 was active and is adjusting in readiness for the opening of the ASEAN Economic Community (AEC) in 2015. The adjustment clearly seen at the moment is that operators that offer long-term leases are now offering more short-term leases as they foresee the opportunity from the opening of the AEC that will help the tourism business to grow. However, there is another factor that caused the long-term lease providers to begin offering short-term leases, which is the impact from the flooding in the previous

ประเทศต่างๆ แทนประเทศไทย แม้ลูกค้าบางส่วนจะหายไป แต่ก็คาดว่าภาพรวมของตลาดรถเช่าใน 2556 จะเติบโตกว่าปีที่ผ่านมา โดยมีปัจจัยสนับสนุนคือ การมีผู้ให้บริการรายใหม่เข้ามาในตลาดทำให้การแข่งขันเพิ่มขึ้น

- ด้านการดำเนินงานของบริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ เควอร์ จำกัด ในปี 2556 มีแผนการลงทุนด้านรถใหม่สำหรับธุรกิจรถรับส่งพนักงาน นอกจากนั้น บริษัทมีการวางแผนด้านการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับมาตรฐานรถเช่าให้สูงขึ้นโดยเฉพาะการให้เช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถที่ผ่านหลักสูตรการอบรมการขับขี่ จากโรงเรียนสอนขับรถของบริษัทที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเพิ่มทักษะในการขับขี่อย่างมืออาชีพและสามารถบริการลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดในการบริการ

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทได้เตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันในทุกด้าน ทั้งการลงทุนทางเทคโนโลยี รูปแบบการให้บริการ การหมั่นอบรมฝึกฝนพนักงานอย่างสม่ำเสมอ การให้บริการที่ครบวงจร ตั้งแต่การเลือกใช้รถยนต์ที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ไปจนถึงรายละเอียดปลีกย่อย เช่น การจดทะเบียน การประกันภัย ตลอดจนการขยายเครือข่ายศูนย์บริการที่ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยทางบริษัทให้บริการทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งนับว่าสร้างความแตกต่างได้อย่างชัดเจน และสร้างความไว้วางใจและประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า ซึ่งจะช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้คงอยู่ในระดับบริษัทชั้นนำของธุรกิจต่อไป สำหรับแผนงานในอนาคตทางบริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญในการบริการ จึงมีแผนในการยกระดับการบริการของพนักงานขับรถเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจให้บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) เป็นการให้เช่าระยะยาว ตั้งแต่ 3-5 ปี ครบรถยนต์ให้เช่าตามความต้องการของลูกค้า ได้แก่ รถเก๋ง รถกระบะ รถตู้และรถโดยสารสาธารณะปรับอากาศ โดยกลุ่มลูกค้าจะเป็นนิติบุคคล หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ มีการพัฒนาด้านบริการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นอกเหนือจากการให้บริการที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทยังจะให้คำแนะนำและหาแนวทางการให้บริการใหม่ๆ ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายในราคาที่เหมาะสม โดยใช้หลักบริหารจัดการยานพาหนะที่ทันสมัย ช่วยให้ลูกค้าได้ใช้รถยนต์ในการประกอบธุรกิจด้วยความสะดวกและมีประสิทธิภาพลดภาระค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามาอย่างต่อเนื่อง



year that caused the economy to slow down and the international customer group that are the executives or workers in various factories to terminate and turn to invest in various countries instead of Thailand. Although some customers were lost, it is expected that overall there will be higher growth in the car rental market in 2013 than in the previous year, the contributing factor being the entrance of new providers into the market that helps to increase competition.

- As for the business operations of Premier Inter Leasing Co., Ltd. in 2013, the company plans to invest in new vehicles to be used in its employee shuttle bus business. In addition, the company is planning to raise the quality standard of the leased vehicles higher, especially the lease of vehicles with chauffeurs who have completed the driver's training course from the company's driving school, which is approved by the Ministry of Education, that improves their driving skills to a professional level and enables them to service customers in a manner that maximizes customer satisfaction in the service.

Competitive strategy

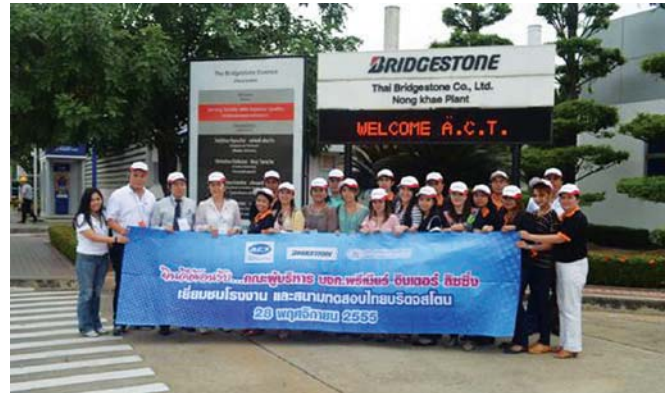
The Company is prepared to compete in all aspects, including investment in technology, types of services, regular training of staff, the provision of integrated services from the selection of vehicles to suit the needs of the customer and down to the finer details, such as vehicle registration and insurance, through to the expansion of the service center network that covers the whole country and offers 24-hour service every day of the week. This creates a distinctive difference that builds the trust of customers and provides maximum benefit for them, which will help to enhance the Company's competitiveness so that it remains a leader in this business. For its future plan, the Company recognizes the importance of the provision of services and plans to raise the service level of the chauffeurs to maximize customer satisfaction.

Products and services sourcing

The vehicle operating lease business involves the long-term lease of vehicles from 3-5 years and the selection of vehicles most suitable to customers' requirements, including passenger cars, pick-up trucks, vans and public air-conditioned buses. The Company's customers comprise companies, government agencies and state enterprises. Continuous improvements are made to create value-added services to the Company's customers. Apart from the high quality services provided throughout the years, the Company also provides advice and guidance to new services of reasonable prices that meet the diverse needs of our customers. The use of a modern rental information management system by the Company allows its customers to use the vehicles with ease and efficiency in conducting their business and helps them to reduce unnecessary expenses. This has helped the Company to maintain the trust of its customers.



กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY



บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทพรีเมียร์ คือ **"ธุรกิจก้าวหน้า พนักงานมั่นคง สังคมยั่งยืน"** ซึ่งเป็นคุณค่าหลัก (Core Value) ที่บริษัทและบริษัทย่อยยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตลอดมา โดยได้นำมาปฏิบัติผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ค้า สังคมและชุมชน โดยสรุปกิจกรรมในด้านต่างๆ มีดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และพร้อมที่จะดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าที่สุด และลดผลกระทบจากกิจกรรมที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ส่งเสริมให้มีการใช้รถที่ประหยัดเชื้อเพลิง ทั้งภายในบริษัท บริษัทในเครือ และคู่ค้า อาทิ
 - มุ่งเน้นและสนับสนุนให้ลูกค้าหันมาใช้บริการรถเช่าในกลุ่มรถที่ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ รถไฮบริดที่ใช้พลังงานจากน้ำมันและมอเตอร์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นการช่วยลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ
 - กำหนดให้รถสำหรับผู้บริหารและรถใช้งานส่วนกลางของบริษัทเป็นรถประเภทที่ประหยัดพลังงาน
 - จัดให้มีรถบริการรับ-ส่งพนักงานโดยใช้เชื้อเพลิงจากก๊าซธรรมชาติ
- ให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ผ่านมูลนิธิเอ็นไอลฟ์ ที่มีการริเริ่มและเป้าหมายในการสร้างความเป็นหนึ่งเดียวกันของสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ โดยการศึกษาระบบนิเวศที่ยั่งยืนเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการดูแล ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการมีดังนี้
 - สนับสนุนและมอบทุนกำหนดเขตเดินเรือและผูกเรือที่ทางชุมชนบริจาคเป็นสาธารณประโยชน์แก่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อการจัดระเบียบการเข้า-ออก และจอดเรือบริเวณอ่าวพระนาง หาดน้ำเมา และหาดไร่เลย์ จังหวัดกระบี่
 - ร่วมกับกรมประมงปล่อยปูทะเล ในโครงการ "รักกระบี่ รักธรรมชาติ" บริเวณป่าโกงกาง เกาะกลาง จังหวัดกระบี่
 - เผยแพร่ข้อมูลเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติให้กับนักท่องเที่ยว
 - ร่วมกับจังหวัดกระบี่และสมาคมเรือพายแห่งประเทศไทยจัดการแข่งขันเรือซีกยัค กระบี่ เอ็นไอลฟ์ ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทยครั้งที่ 1 ประจำปี 2012 เพื่ออนุรักษ์และปลูกจิตสำนึกการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
 - ร่วมกับกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินโครงการจัดสร้างอุทยานการเรียนรู้ใต้ท้องทะเลจังหวัดกระบี่

The Company and its subsidiary operate under the Premier Group's business philosophy of "The Premier Business, The Premier People, The Premier Society", which are the core values that the Company and its subsidiary have used as a guideline throughout and have practiced through various projects and activities with a focus on the involvement of its employees, trade partners, society and the communities, which can be summarized as follows:

1. The Environment

The Company and its subsidiary operate with consideration to the environment and are prepared to continuously improve its internal environmental management process to ensure the most effective use of natural resources and to reduce any impact that its activities may have on the environment as follows:

- Promote the use of energy-efficient vehicles within the Company and Group companies and by trade partners.
 - Aim for and encourage customers to lease vehicles that are energy-efficient and environmentally friendly, such as hybrid vehicles that are gasoline and electric powered, to help reduce emissions that cause air pollution.
 - Specify that the vehicles used for the management and in the corporate vehicle pool of the Company must be energy-efficient vehicles.
 - Arrange a shuttle bus service for employees that uses natural gas powered vehicles.
- Support activities on environmental sustainability through the EnLive Foundation that has a mission and goal to create unity between the environment and humans through the study of the sustainable ecosystem for effective management, which is the sustainable preservation and rehabilitation of nature and the environment. The activities carried out were as follows:
 - Supported and handed over buoys for marking maritime channels and mooring buoys donated by the communities for public use to the relevant government agencies for use in organizing the entrance-exit and mooring in Ao Phra Nang, Nam Mao Beach and Railay Beach.
 - Released sea crabs in conjunction with the Department of Fisheries under the "Love Krabi Cherish Nature" project in the mangrove forest at Koh Klang island in Krabi Province.
 - Disseminated information on the conservation of nature to the tourists.
 - Organized the 1st Krabi-Enlive Sea Kayak Championship for 2012 in conjunction with Krabi Province and the Rowing and Canoeing Association of Thailand to promote awareness about ecotourism and sustainable environmentally friendly tourism.
 - Joined the Department of Marine and Coastal Resources, Ministry of Natural Resources and Environment in the creation of the underwater learning center in Krabi Province.





2. ด้านการศึกษา

- จัดสรรกำไรจำนวนร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ บริจาคเป็นทุนการศึกษาแก่เยาวชนที่มีฐานะยากจนหรือด้อยโอกาสผ่านมูลนิธิยุวพัฒน์ ซึ่งเป็นองค์กรสาธารณกุศลตามประกาศกระทรวงการคลัง ที่มีวัตถุประสงค์และกิจกรรมหลักในการสนับสนุนการศึกษา โดยมุ่งให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่ขาดแคลน แต่มีความมุ่งมั่นในการเล่าเรียน ทั้งในสายสามัญ สายอาชีพและทุนพิเศษ ณ สิ้นปี 2555 มูลนิธิมีนักเรียนทุนที่อยู่ระหว่างการศึกษาที่อยู่ในความดูแลทั้งสิ้น 1,630 คน เป็นนักเรียนทุนที่รับเพิ่มในระหว่างปีจำนวน 225 คน และมีนักเรียนทุนที่ได้รับทุนจากมูลนิธิไปแล้วจำนวนทั้งสิ้น 4,861 คน โดยทุนการศึกษาที่มอบให้เด็กนักเรียนนั้นจะมอบให้เป็นระยะเวลา 6 ปี จนกระทั่งเด็กเรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือ ปวช. โดยที่ทางมูลนิธิมีระบบการดูแลนักเรียนทุนร่วมกับทางโรงเรียนและผู้ปกครอง และมีการติดตามผลการเรียนโดยสม่ำเสมอ ปัจจุบันทุนที่มอบให้มียอดค่า 7,000 บาทต่อคนต่อปีสำหรับระดับมัธยม และ 14,000 บาทต่อคนต่อปีสำหรับระดับ ปวช. นอกจากนี้บริษัทยังได้สนับสนุนมูลนิธิในกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอน การเรียนรู้ด้านจริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม และการปลูกสร้างจิตสำนึกที่ดีและถูกต้อง การร่วมสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการร้านปันกัน โครงการประกวดศิลปกรรม และวรรณกรรมยุวพัฒน์รวมทั้งการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่มูลนิธิยุวพัฒน์จัดทำจำหน่ายเพื่อนำมาเป็นของที่ระลึกให้กับลูกค้าในโอกาสต่าง ๆ อีกด้วย

3. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

- สนับสนุนกิจกรรม มูลนิธิเพื่อ "คนไทย" ที่รณรงค์ให้คนไทยทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึงหน้าที่พลเมืองที่พึงมีต่อประเทศชาติ เข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างความอยู่ดีมีสุขในสังคมไทย โดยการ ฟัง พูด คิด ทำ อย่างมีระบบ โดยการสร้างช่องทางที่ให้คนไทยทุกคนได้แสดงความคิดเห็น เพื่อสะท้อนสภาวะความเป็นอยู่ที่แท้จริง ผ่านโครงการ "คนไทย" มอนิเตอร์ เสียงนี้มีพลัง ซึ่งเป็นงานวิจัยที่เปิดช่องทางให้คนไทยได้สะท้อนความคิด บอกเล่าปัญหา และความรู้สึกต่อสภาวะความอยู่ดีมีสุขในด้านต่างๆ ของครอบครัว ของชุมชน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขอย่างเป็นระบบโดยสำรวจความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง 100,000 คน ใน 77 จังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งผลสำรวจจะนำไปเชื่อมต่อเพื่อผลักดันการมีส่วนร่วมของคนไทยภาคต่างๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อสร้างสังคมอยู่ดีมีสุข

4. กิจกรรมจิตอาสาอื่นๆ

- พนักงานบริษัทร่วมกับพนักงานบริษัทในเครือบริจาคโลหิตให้กับทางสภาอากาศไทย ทุกไตรมาส

2. Education

- Appropriate 5 per cent of its net profit for donation as scholarships for poor and underprivileged youths through the Yuvabadhana Foundation, a public charity listed in the Ministry of Finance's notification, whose main objective and activity is in the support of education with the aim of providing assistance for continuous learning, including general education and vocational training, to underprivileged students who are committed to learn. At the end of 2012, the Foundation had 1,630 scholarship students who are still studying under its care with 225 of these being new students accepted during the year. 4,861 students have already been granted scholarships by the Foundation. Scholarships are granted to student for the period of 6 years until the students complete Mathayom 6 or until they receive a vocational training diploma. The Foundation has a system to monitor the students in conjunction with their respective schools and parents and regularly monitors the students' progress. Presently, scholarships of 7,000 Baht per student per year are granted for the secondary school level and 14,000 Baht per student per year are granted at the vocational education level. In addition, the Company supported the Foundation's activities that promote the improvement of the quality of schooling, the learning of morals, art and culture, the development of a conscience that is good and correct, and the co-creation of a sharing society through several projects, such as the Pan Kan Shop project, Yuvabadhana Art project and Yuvabadhana Literature project. Support is also given through the purchase of products sold by the Yuvabadhana Foundation, which are used on various occasions as gifts for the Company's customers.

3. Quality of Life Improvement

- Support the activities of the Khon Thai Foundation that campaigns for the Thai people in every sector to realize their civic duties to the country and become involved in creating a well-being Thai society through listening, talking, thinking and acting systematically. Platforms have been created where all Thais can voice their opinion so as to reflect their real quality of life through the "Khon Thai Monitor – This Voice has Power". This survey of 100,000 people from all 77 provinces allows the Thai people to voice their thoughts and relate problems and feelings toward the state of well-being in different aspects of their family and community that will lead to systemic changes. The results of the survey will be used to propel the participation of the Thai people in every region, including government agencies, the private sector and the civil society, in creating a well-being society

4. Other Volunteerism Activities

- The Company's employees together with the employees of the Group companies donate blood to the Thai Red Cross Society every quarter.



ปัจจัยความเสี่ยง RISK FACTORS

ปัจจัยเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งเป็นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

เนื่องจากธุรกิจให้บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงานเป็นธุรกิจหลักของบริษัท เป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการทั้งที่เป็นสถาบันการเงินและผู้ประกอบการที่เป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้แทนจำหน่ายรถยนต์ ธุรกิจด้านบริการของผู้ผลิตรถยนต์ ที่มีเงินทุนจำนวนมากจากต่างประเทศ ให้ความสนใจในธุรกิจนี้เป็นจำนวนมาก ทำให้มีการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรมนี้ โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคา ซึ่งอาจส่งผลให้ผลตอบแทนของแต่ละบริษัทลดลง

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงเน้นหาตลาดที่มีความต้องการเฉพาะ โดยมีการเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการให้แตกต่างกันขึ้น และเพิ่มการให้บริการหลังการขายอย่างมีคุณภาพ รวมทั้งได้นำระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ Integrated Rental Information Management System มาใช้ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายขนาดกลาง และขนาดใหญ่ที่มีฐานะการเงินมั่นคง มีศักยภาพในการชำระค่าเช่าตรงตามกำหนดเวลา และให้ความสำคัญของการบริการหลังการขาย มากกว่าเรื่องราคา

2. ความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรสินที่หมดอายุสัญญาให้เช่า

จากการที่บริษัทประกอบธุรกิจให้ "เช่า" ทรัพย์สินในลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงานแก่ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคล โดยมีระยะเวลาเช่าอยู่ระหว่าง 3 - 5 ปี ซึ่งภายหลังจากครบกำหนดสัญญาเช่า ทรัพย์สินส่วนใหญ่จะถูกจำหน่ายออกไป บริษัทอาจพิจารณาสภาพทรัพย์สินดังกล่าวเพื่อเก็บไว้ให้เช่าระยะสั้นต่อไปอีก 1 ปี หลังจากนั้นจึงจำหน่ายออกไปโดยผ่านบริษัทประมูลที่มีความน่าเชื่อถือ ทำให้ได้ราคาขายที่ดี

โดยเฉพาะในช่วง 1-2 ปีที่ผ่านมาราคารถยนต์ใช้แล้วได้รับผลกระทบจากนโยบายค่าน้ำมันสำหรับรถยนต์คันแรกเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีประสบการณ์ในการบริหารที่ยาวนาน และมีความชำนาญในธุรกิจเป็นอย่างดี นอกจากนั้น บริษัทยังมีการสำรวจและเก็บข้อมูลเกี่ยวกับราคาทรัพย์สินดังกล่าวในตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำมาวิเคราะห์ทำให้สามารถบริหารรถที่หมดอายุสัญญาให้เช่าที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ความเสี่ยงในเรื่องอัตราดอกเบี้ย

เนื่องจากบริษัทกำหนดค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาเช่า ทำให้มีรายได้ที่คงที่ ในขณะที่ต้นทุนในการดำเนินงาน ขึ้นอยู่กับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ซึ่งมีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่ และอัตราดอกเบี้ยลอยตัว โดยจะขึ้นลงตามอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด จึงมีความเสี่ยงจากส่วนต่างของรายได้รับ และดอกเบี้ยจ่าย บริษัทจึงบริหารความเสี่ยงนี้ โดยการจัดหาแหล่งที่มาของเงินส่วนหนึ่งที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ในระยะเวลาที่สอดคล้องกับอายุสัญญาเช่า เพื่อเป็นการลดผลกระทบของอัตราดอกเบี้ย โดยรักษาส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยกับรายได้ค่าเช่าให้อยู่ในระดับที่มีกำไรสม่ำเสมอ

4. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

เนื่องจากรายได้ค่าเช่าเป็นรายได้หลักของบริษัท ดังนั้น ความสามารถในการชำระค่าเช่าของผู้เช่าจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญ การให้บริการสัญญาเช่ารถยนต์ระยะยาว บริษัทมีโอกาสที่จะไม่สามารถเรียกเก็บค่าเช่า และเรียกรถยนต์คืนได้ หากไม่ระมัดระวังในการคัดเลือกลูกค้า หรือขาดระบบการติดตามเร่งรัดหนี้สินที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการขาดระบบควบคุมภายในที่ดี

บริษัทได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง เริ่มตั้งแต่การพิจารณาคัดเลือกลูกค้าโดยพิจารณาจากความน่าเชื่อถือของลูกค้า จากผลประกอบการและฐานะทางการเงินในอดีตจนถึงปัจจุบัน จัดระบบการควบคุมและติดตามการชำระค่าเช่าของลูกค้าอย่างรัดกุม และมีนโยบายเรียกเก็บเงินประกันการเช่าจำนวน 2 เดือน รวมถึงการเข้าเยี่ยมเยียนลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อทราบสถานะที่เป็นปัจจุบัน

5. ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงทางด้านสภาพคล่องทางการเงิน เนื่องจากบริษัทมีแหล่งเงินทุนส่วนหนึ่งที่มีภาระต้องชำระคืนทั้งเงินกู้ยืมตามสัญญาเช่าซื้อ และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารการจัดเก็บค่าเช่ารับ และการขายรถยนต์ที่หมดสัญญาเช่าให้มีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกำหนดการชำระหนี้ เพื่อบริหารสภาพคล่องทางการเงินของบริษัท โดยอาศัยการจัดการให้มีการกู้ยืมในรูปแบบของเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับค่าเช่าที่จะได้รับในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทยังมีวงเงินกู้ระยะสั้นกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อรองรับในกรณีฉุกเฉินด้วย

Risk factors both external and internal factors that may significantly impact on the Company's business operations can be summarized as follows:

1. Risk from marketing and competition

As there are many operators interested in the automobile operating lease business, the Company's core business, which are financial institutions and operators in related businesses, such as car dealers and the service business of the automobile manufacturers, which have large capital from overseas, the competition in this business is intensive, especially in terms of price competition, and could result in a lower rate of return for each company.

2. Risk from management of assets with expired lease terms

The Company operates an asset "rental" business in the form of operating lease to operators that are juristic persons with lease terms of 3-5 years and the majority of these assets are normally sold after the expiration of the lease. The Company may consider the condition of such assets and retain them for short-term lease of 1 more year before selling them through a respectable auction company through which higher prices can be obtained. Especially during the past 1-2 years, the price of used vehicles has been greatly affected by the government's first-car tax-rebate policy. However, the Company has long management experience and expertise in this business. In addition, the Company regularly surveys and collects information on the prices of such assets in the market for analysis, which allows it to efficiently manage its vehicles with expired lease terms.

3. Risk from interest rate

Because the Company charges a fixed rate throughout the lease term, its income is stable while the cost of operation is dependent on the interest both fixed rate and floating rate, which fluctuates according to the market rate, and is at risk from the difference between income and interest payable. The Company manages this risk by securing portions of its loans from sources with fixed rate over a period that corresponds with the lease terms. This helps to reduce the impact of the risk from interest rate as the difference between interest rate and lease income is maintained at a level that yields consistent profit.

4. Risk from operations

As the rental income is the Company's main source of income, the ability of the lessees to pay the lease payments is an important factor. In providing long-term lease of vehicles, the Company is likely to be unable to collect payment and have to repossess the vehicles if it is not careful in customer selection or lacks an effective debt collection system, including the lack of a good internal control system.

The Company is aware of such problems and has conducted its business with caution, beginning with the selection of customers by considering their credibility based on their operating results and financial position from the past to the present. It has in place a system for careful management and monitoring of lease payments by customers and a policy to request a security deposit equal to 2 months payment. Regular visits are also made to the customers to learn of their current status.

5. Risk from financial liquidity

The Company may have liquidity risk as a portion of its source of fund must be repaid, which is in the form of hire purchase loans and loans from financial institutions. In order to manage its liquidity, the Company places much importance on the effective management of lease payment receivables and the sale of vehicles for which the lease terms have expired, ensuring that they correspond with the debt repayment schedule.

In order to manage its liquidity, the Company has obtained long-term loans from financial institutions so as to be in line with the future lease payments receivable. In addition, the Company also has short-term loan facilities from many financial institutions in case of emergencies.

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

SHAREHOLDING STRUCTURE AND MANAGEMENT

1. ผู้ถือหุ้น

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนบัญชีผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีดังต่อไปนี้

ชื่อ	จำนวนหุ้น	% การถือหุ้น
1. นายทวีมิตร จุฬางกูร	158,000,000	19.75
2. บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)	145,731,770	18.22
3. บริษัท พรีเมียร์ แพลนเนอร์ จำกัด	41,587,945	5.20
4. บริษัท พรีเมียร์ โกลเบิล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	39,115,507	4.89
5. COMMERZBANK AG, SINGAPORE BRANCH	23,455,280	2.93
6. บริษัท พี. เอ็ม. ฟูด จำกัด	14,929,937	1.87
7. บริษัท ลิควิคชั่น 3 จำกัด	14,056,002	1.76
8. ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	11,964,495	1.50
9. บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย	11,826,412	1.37
10. บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด	10,996,524	1.37
รวม	471,663,892	58.96

หมายเหตุ * การถือหุ้นของ บจ.พรีเมียร์ แพลนเนอร์ เป็นการถือหุ้นแทนและเพื่อประโยชน์ของเจ้าหนี้ในมูลหนี้ค้ำประกัน ตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัท

1.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเข้าร่วมในการบริหารจัดการของบริษัทมีดังนี้

บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) และ บริษัท พี.เอ็ม.ฟูด จำกัด มีกรรมการ 2 ท่านเป็นกรรมการร่วมอยู่ในบริษัท คือ คุณวิเชียร พงศธร และ คุณดวงทิพย์ เขียมรุ่งโรจน์

1.3 สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free float) เท่ากับร้อยละ 65.30

2. การจัดการ

2.1 โครงสร้างการจัดการ

บริษัทมีคณะกรรมการ 2 ชุด ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. Shareholders

1.1 Top 10 Shareholders

Details of the top 10 shareholders whose names are shown in the shareholders register as of 31 December 2012 are as follows:

Name	No. of Shares	Shareholding %
1. Mr. TaweechatChurangkul	158,000,000	19.75
2. Premier Marketing PCL.	145,731,770	18.22
3. Premier Planner Co.,Ltd.	41,587,945	5.20
4. Premier Global Corporation Co.,Ltd.	39,115,507	4.89
5. Commerz Bank AG, Singapore Branch	23,455,280	2.93
6. P.M.FoodCo.,Ltd	14,929,937	1.87
7. Liquidation 3 Co.,Ltd	14,056,002	1.76
8. Bangkok Bank PLC.	11,964,495	1.50
9. Thai Asset Management Corporation	11,826,412	1.37
10. Sukhumvit Asset Management Co., Ltd.	10,996,524	1.37
Total	471,663,892	58.96

Remarks: * The shares held by Premier Planner Co., Ltd. are held on behalf and for the benefit of the Group 8 creditors (creditors of secured debts) according to the Company's rehabilitation plan.

1.2 The major shareholders with related persons who are involved in the management of the Company's

Business are Premier Marketing Public Co., Ltd. and P.M. Food Co., Ltd., which have the same 2 common directors, namely Mr. VichienPhongsathorn and Mrs. DuangthipEamrungraj.

1.3 The number of shares owned by minor shareholders (free float) is equivalent to 65.30 percent.

2. MANAGEMENT

2.1 Management Structure

The Company's management structure comprises of 2 committees, namely the Board of Directors and the Audit Committee as detailed below.

2.1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายวิเชียร	พงศธร	ประธานกรรมการ
2. นางดวงทิพย์	เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการ
3. นายกิตติศักดิ์	เบญจฤทธิ์	กรรมการ
4. นางแน่นน้อย	บุญยะสาระนันท์	กรรมการ
5. นายสมชาย	เลิศสุทธิธรรม	กรรมการ
6. นายอุดม	ชาติยานนท์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
7. นายสุชาย	วัฒนตฤณกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
8. นายวิชัย	หิรัญวงศ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสุชาดา สมัยสุต เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายวิเชียร พงศธร นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ นายกิตติศักดิ์ เบญจฤทธิ์ นางแน่นน้อย บุญยะสาระนันท์ และนายสมชาย เลิศสุทธิธรรม โดยกรรมการสองในห้าท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวน กรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) จัดการบริหารให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่น ๆ กำหนด
- 2) คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- 4) ทบทวนและให้ความเห็นชอบเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบาย แผนงานและงบประมาณ โครงสร้างการบริหาร อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือที่กฎหมายกำหนด
- 5) กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

ในปี 2555 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการรวม 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายวิเชียร	พงศธร	4/4
2. นางดวงทิพย์	เอี่ยมรุ่งโรจน์	4/4
3. นายกิตติศักดิ์	เบญจฤทธิ์*	3/4
4. นางแน่นน้อย	บุญยะสาระนันท์*	3/4
5. นายสมชาย	เลิศสุทธิธรรม*	3/4
6. นายอุดม	ชาติยานนท์	4/4
7. นายสุชาย	วัฒนตฤณกุล	4/4
8. นายวิชัย	หิรัญวงศ์	4/4

หมายเหตุ : * ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ กรรมการ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555

2.1.1 Board of Directors

As at 31 December 2012, the Company's Board of Directors consists of 8 directors as follows:

1. Mr. Vichien	Phongsathorn	Chairman
2. Mrs. Duangthip	Eamrungraj	Director
3. Mr. Kittisak	Benjarit	Director
4. Mrs. Nangnoi	Bunyasaranand	Director
5. Mr. Somchai	Lertsuthirasmevong	Director
6. Mr. Udom	Chatiyant	Independent Director and Chairman of Audit Committee
7. Mr. Suchai	Vatanatrakul	Independent Director and Audit Committee
8. Mr. Wichai	Hirunwong	Independent Director and Audit Committee
Mrs. Suchada Samaisut acts as Secretary of the Board of Directors and Corporate Secretary.		

Authorized Directors

Mr. Vichien Phongsathorn, Mrs. Duangthip Eamrungraj, Mr. Kittisak Benjarit, Mrs. Nangnoi Bunyasaranand, and Mr. Somchai Lertsuthirasmevong with any two directors signing jointly with the Company's seal affixed.

Term of the Board of Directors

At every annual general meeting of shareholders, one-third of the directors must resign. If one-third is not a round number, the number closest thereto shall be the applicable number. The directors to vacate office within the first and second year following company registration shall draw lots. In subsequent years, the directors serving the longest shall resign. The directors who vacate office are eligible for re-election by shareholders.

Scope of Responsibilities of the Board of Directors

- 1) Manage the Company in compliance with the laws, objectives and articles of association as well as the resolutions of the shareholders' meeting, except for any issues which must be approved by the shareholders' meeting before implementation. For examples, the issues required the resolution of the shareholders' meeting as specified by the law, related transactions, and purchase and sale of major assets as specified by the Stock Exchange of Thailand or other government agencies.
- 2) Assign one or more directors or another people to act on their behalf.
- 3) Appoint the Audit Committee Directors and other committees.
- 4) Review and approve significant issues such as policies, plans and budgets, organization structure, management authority and any transactions specified by the Stock Exchange of Thailand or the laws.
- 5) Supervise the management's operations to ensure that they follow the approved policies, plans and budget.

In 2012, there were 4 Board of Directors' meetings. Attendance of each director can be summarized as followed:

Director's Name		Attendance / Total Meetings (times)
1. Mr. Vichien	Phongsathorn	4/4
2. Mrs. Duangthip	Eamrungraj	4/4
3. Mr. Kittisak	Benjarit *	3/4
4. Mrs. Nangnoi	Bunyasaranand *	3/4
5. Mr. Somchai	Lertsuthirasmevong *	3/4
5. Mr. Udom	Chatiyant	4/4
6. Mr. Suchai	Vatanatrakul	4/4
7. Mr. Wichai	Hirunwong	4/4

Remarks: Appoint to be Director on 24 April 2012

คณะกรรมการบริษัทชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------|------------|
| 1. นายอุดม | ชาติยานนท์ |
| 2. นายสุชาย | วัฒนตฤณกุล |
| 3. นายวิชัย | หิรัญวงศ์ |

สำหรับเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระนั้น บริษัทพิจารณาคุณสมบัติตามแนวทางที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ส่วนกระบวนการสรรหาจะใช้วิธีการตามที่ได้กล่าวไว้ในหัวข้อ 2.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดคณียามกรรมการอิสระไว้เท่ากับข้อกำหนดของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 4/2552 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ กรรมการอิสระ หมายถึงกรรมการที่มีคุณสมบัติดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่นองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าว ให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

The Company's Board of Directors consists of 3 independent directors:

- | | |
|---------------|--------------|
| 1. Mr. Udom | Chatiyant |
| 2. Mr. Suchai | Vatanatrakul |
| 3. Mr. Wichai | Hirunwong |

For the independent director selection criteria, The Company has defined an independent director as specified by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand in notification Tor Jor.4/2552 of the Capital Market Supervisory Board dated 20 February 2009 regarding the qualifications of the independent director.

Qualification of the Independent Directors

- 1) Holding shares not exceeding one per cent of the total number of shares with voting rights of the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, major shareholder or controlling person, including shares held by related persons of such independent director.
- 2) Neither being nor used to be an executive director, employee, staff, advisor who receives salary, or controlling person of the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, same-level subsidiary Company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing status has ended not less than two years prior to the date of filing an application with the Office. Such prohibited characteristic shall not include the case where the independent director used to be a government official or advisor of a government unit which is a major shareholder or controlling person of the applicant.
- 3) Not being a person related by blood or legal registration as father, mother, spouse, sibling, and child, including spouse of child, executive, major shareholder, controlling person, or person to be nominated as executive or controlling person of the applicant or its subsidiary Company.
- 4) Neither having nor used to have a business relationship with the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, major shareholder or controlling person, in the manner which may interfere with his independent judgment, and neither being nor used to be significant shareholder or controlling person of any person having a business relationship with the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years.

The term 'business relationship' under the first paragraph shall include any normal business transaction, rental or lease of immovable property, transaction relating to assets or service or granting or receipt of financial assistance through receiving or extending loans, guarantee, providing assets as collateral, and any other similar actions, which result in the applicant or his counterparty being subject to indebtedness payable to the other party in the amount of three percent or more of the net tangible assets of the applicant or twenty million baht or more, whichever is lower. The amount of such indebtedness shall be calculated according to the method for calculation of value of connected transactions under the Notification of the Capital Market Supervisory Board governing rules on connected transactions mutatis mutandis. The consideration of such indebtedness shall include indebtedness occurred during the period of one year prior to the date on which the business relationship with the person commences.

- 5) Neither being nor used to be an auditor of the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years.
- 6) Neither being nor used to be a provider of any professional service including those as legal advisor or financial advisor who receives service fees exceeding two million baht per year from the applicant, its parent Company, subsidiary Company, associate Company, major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person or partner of the provider or professional service, unless the foregoing relationship has ended not less than two years.
- 7) Not being a director appointed as representative of director of the applicant, major shareholder or shareholder who is related to major shareholder.

- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อย

2.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | | |
|---|------------|----------------------|
| 1. นายอุดม | ชาติยานนท์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| (เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน) | | |
| 2. นายสุชาย | วัฒนตฤณกุล | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายวิชัย | หิรัญวงศ์ | กรรมการตรวจสอบ |
| โดยมีนางสุชาดา สมัยสุต เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ | | |

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ลาออก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณา และอนุมัติ รายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- 8) Not undertaking any business in the same nature and in competition to the business of the applicant or its subsidiary Company or not being a significant partner in a partnership or being an executive director, employee, staff, advisor who receives salary or holding shares exceeding one per cent of the total number of shares with voting rights of other Company which undertakes business in the same nature and in competition to the business of the applicant or its subsidiary Company.
- 9) Not having any other characteristics which cause the inability to express independent opinions with regard to the applicant's Company's operation.

2.1.2 Audit Committee

As at 31 December, 2012 the Company's Audit committee consists of 3 directors, as follows:

- | | | |
|---------------|--|-----------------------------|
| 1. Mr. Udom | Chatiyant | Chairman of Audit Committee |
| | (with financial report review experiences) | |
| 2. Mr. Suchai | Vatanatrinakul | Audit Committee |
| 3. Mr. Wichai | Hirunwong | Audit Committee |

Mrs. Suchada Samaisut acts as Secretary of the Board of Audit Committee.

Term of the Audit Committee

The term of the Audit Committee member is 3 years. A retiring committee member is eligible for re-appointment. In the event of the resignation of any member of the Audit Committee prior to the expiration of their term, the appointed replacement shall hold office only for the remainder of the term of the replaced member.

Scope of Responsibilities of the Audit Committee

- 1) To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate.
- 2) To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or any other unit in charge of an internal audit.
- 3) To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the exchange's regulations, and the laws relating to the Company's businesses.
- 4) To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year.
- 5) To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand, and are reasonable and for the highest benefit of the Company.
- 6) To prepare and to disclose in the Company's annual report, and audit committee's report which must be signed by the audit committee's chairman and consist of at least the following information:
 - (1) An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
 - (2) An opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
 - (3) An opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, or the laws relating to the Company's business,
 - (4) An opinion on the suitability of an auditor,
 - (5) An opinion on the transaction that may lead to conflicts of interests,
 - (6) The member of the audit committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member,
 - (7) An opinion or overview comment received by the audit committee from its performance of duties in accordance with the charter,

- 7) สอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 9) ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2555 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายอุดม	ชาติยานนท์	4/4
2. นายสุชาย	วัฒนตฤณกุล	4/4
3. นายวิชัย	หิรัญวงศ์	4/4

นอกจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวแล้ว ในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย 1 ครั้งในเดือนกุมภาพันธ์ และยังได้มีการจัดประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทย่อยเพื่อสอบทาน ความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยอีกด้วย

2.1.3 ผู้บริหาร

บริษัทไม่มีพนักงานประจำ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจการลงทุนในบริษัทย่อยและใช้วิธีการว่าจ้าง บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด จัดทำงานด้านบัญชีและการเงินและงานสนับสนุนอื่นๆ

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. จัดทำนโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
2. ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ
3. รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเทียบกับแผนงานและงบประมาณให้คณะกรรมการบริษัททราบ
4. เรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้การใช้อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ไม่รวมถึงอำนาจในการอนุมัติรายการที่ทำให้ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

2.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการผู้ไม่มีส่วนได้เสียจะเป็นผู้สรรหาและพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป ตามหลักเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2.3 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

2.3.1 คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) กรรมการ

ในปี 2555 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการในรูปแบบเบี้ยประชุมและบำเหน็จ ดังนี้

- (8) Other transactions which, according to the audit committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of directors.
- 7) Verify the appropriateness and sufficiency of the Company's risk management system.
- 8) To perform any other act as assigned by the Company's Board of directors, with the approval of the audit committee.
- 9) Review the Company's corporate governance policy and evaluate the performance in practicing such policy at least once a year.

In 2012, there were 4 Audit Committee's meetings . Attendance of each director can be summarized as followed:

Audit Committee's Name		Attendance / Total Meetings (times)
1. Mr. Udom	Chatiyant	4/4
2. Mr. Suchai	Vatanatrinakul	4/4
3. Mr. Wichai	Hirunwong	4/4

In 2012, Audit Committee has conducted the meeting with Internal Audit without the executives in February 2012 and also a meeting with the company executives of subsidiary for to review the risk factors.

2.1.3 Names of Executives

The Company does not have full-time employees since it only invests in the subsidiaries. The Company have engaged Premier Fission Capital Co.,Ltd. to provide management and administrative support.

2.2 Selection of Director and Executive

The Company had not yet appointed the Nomination Committee. The selecting of the qualified persons to be appointed as the directors will be made by consultation among the Board, but excluding the directors with interest, will consider the characteristics of the candidate, taking into account the appropriateness of the candidate's qualifications, before presenting to the shareholders' meeting for approval with the process prescribed in the Articles of Association, which are: The shareholders' meeting elects the directors according to the following rules and procedures:

- Each shareholder shall be entitled to one vote to one share.
- Each shareholder must exercise his votes under (1) above, to elect one or several directors but cannot distribute the votes among nominees.
- Nominees who receive the largest number of votes, in descending order, shall be elected to the Board until the vacancies are filled. In the event of nominees receiving equal votes and exceeding the number of vacancies to be filled, the chairman of the meeting shall cast the deciding vote.

2.3 Remuneration for the Directors and Executives

2.3.1 Monetary Remuneration

(1) Directors

In 2012, the remuneration was paid to the directors in form of meeting allowance and directors' reward and paid remuneration to the audit committee in form of meeting allowance as follows:

1) บริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

(หน่วย : บาท)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท)		บำเหน็จ กรรมการ	ค่าตอบแทน รวม
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ		
1. นายวิเชียร พงศธร *	-	-	-	-
ประธานกรรมการ				
2. นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ *	-	-	-	-
กรรมการ				
3. นายกิตติศักดิ์ เบญจฤทธิ์	42,000	-	133,333	175,333
กรรมการ				
4. นางแน่งน้อย บุญยะสารนันท์	42,000	-	133,333	175,333
กรรมการ				
5. นายสมชาย เลิศสุทธิรัชต์มิ่ง *	-	-	-	-
กรรมการ				
6. นายอุดม ชาคิยานนท์	56,000	72,000	200,000	328,000
กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ				
7. นายสุชาย วัฒนตฤณกุล	56,000	56,000	200,000	312,000
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ				
8. นายวิชัย หิรัญวงศ์	56,000	56,000	200,000	312,000
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ				
รวม				1,302,666

หมายเหตุ : * กรรมการที่ไม่ขอรับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

2) บริษัทย่อย

- ไม่มี -

(2) ผู้บริหาร

1) บริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

-ไม่มี-

2) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนโบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหาร 4 คนเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 9.49 ล้านบาท

2.3.2 ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ - ไม่มี -

2.4 การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการในรอบของการมีจริยธรรมที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นธรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้ความสำคัญต่อสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรุกรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

1) Premier Enterprise Public Company Limited

(Unit: Baht)

Name Position	Meeting Allowance		Director Reward	Total Remuneration
	Director	Audit Committee		
1. Mr. VichienPhongsathorn * Chairman	-	-	-	-
2. Mrs. DuangthipEamrunroj * Directors	-	-	-	-
3. Mr. KittisakBenjarit Director	42,000	-	133,333	175,333
4. Mrs. NangnoiBunyasaranand Directors	42,000	-	133,333	175,333
5. Mr. Somchai Lertsuthirasmevong * Directors	-	-	-	-
6. Mr. UdomChatiyant Independent Director & Chairman of Audit Committee	56,000	72,000	200,000	328,000
7. Mr. SuchaiVatanatrinakul Independent Director & Audit Committee	56,000	56,000	200,000	312,000
8. Mr. WichaiHirunwong Independent Director& Audit Committee	56,000	56,000	200,000	312,000
Total				1,302,666

Remark:* Director do not receive any Directors' remuneration.

2) Subsidiary - None -

(2) Executives

1) Premier Enterprise Public Company Limited - None -

2) Subsidiaries

The remuneration of the executives of subsidiaries, in the form of salary, bonus and provident fund, totaling 4 persons, is the amount of 9.49 Million Baht.

2.3.2 Other remuneration -None -

2.4 Corporate Governance

The Company's Board of Directors emphasizes good corporate governance. It believes that good corporate governance and management under the framework of good ethics, transparency, accountability and fairness to all relevant parties will help to promote the Company's sustained growth and increase the confidence of the shareholders, investors and all related parties. Therefore, the Board of Directors has established in writing the principles of good corporate governance as guidance for executives and employees as follows:

1. Give importance to the basic rights of the shareholders and refrain from any act that may violate or curtail the rights of the shareholders.

- สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายในให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันการให้ข้อมูลภายในหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ
- ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมาย หรือตามข้อตกลงกับบริษัท มีการกำหนดนโยบายด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือและนำไปปฏิบัติ
- มีการเปิดเผยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล
- จัดโครงสร้างคณะกรรมการให้มีความเหมาะสม และมีความเป็นอิสระ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการพิจารณา และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงาน ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนด

โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2549 ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด และมีการปฏิบัติดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อขายโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิการซื้อหุ้นคืน สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น ของผู้ถือหุ้นทุกประเภทและนักลงทุนสถาบัน สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าสอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลกระทบต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

ในปี 2555 นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ในวันที่ 26 เมษายน 2555 โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุม ครบทั้ง 5 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการท่านอื่นอีก 2 ท่าน นอกจากนี้ยังมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย
- บริษัทได้มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท ดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมหลักเกณฑ์วิธีการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ซึ่งในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบอย่างเพียงพอและชัดเจนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในเว็บไซต์ของบริษัท www.pe.premier.co.th ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 34 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าประชุมและออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่กรมธุรกิจการค้ากำหนดผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้อีกด้วย
- ก่อนวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ ในวันประชุมประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นในวาระต่างๆ ก่อนการลงมติในแต่ละวาระ รวมทั้งมีการบันทึกประเด็นคำถามคำตอบ และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม

2. Promote the equitable and fair treatment of all shareholders and set rules for the use of inside information according to which the directors, executives and employees must comply in order to prevent the misuse of such information for their personal benefit or the benefit of other persons.
3. Treat all groups of stakeholders with consideration of their legal rights or rights according to their agreement with the Company and establish a policy for environmental and social protection and the code of business ethics for the executives and employees to adhere to and implement.
4. Disclose both financial and non-financial information that is accurate, complete and timely through various channels to ensure equal access by all shareholders to such information.
5. Install internal control, risk management, and internal audit systems that are appropriate and effective.
6. Structure the Board of Directors appropriately and ensure its independence, with clear separation of responsibilities of the Board, the sub-committees and the management. The Board of Directors is responsible for the consideration and approval of significant issues related to the Company's operations, as well as the monitoring the management's performance to ensure the implementation of established policies and plans.

The Company's good corporate governance policies adhere to the Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies B.E. 2549 (2006) promulgated by the Stock Exchange of Thailand with 5 categories of recommended best practices as follows:

Chapter 1. The Rights of Shareholders

The Company realizes and gives importance to various basic rights of the shareholders both as an investor and owner of the Company, such as to buy, sell or transfer shares, shares repurchase, to receive an appropriate share in the profit of the Company, to obtain relevant and adequate information on the Company, to participate and vote in the shareholders' meetings of any shareholders and institutional investors, to express an opinion, and to make decisions on important issues, such as dividend payment, to elect or remove members of the board, to set the remuneration for directors, to appoint the external auditor and set the audit fee, to approve transactions that affect the Company's business, and to amend of the Company's Memorandum of Association and Articles of Association.

In 2012, apart from the various basic rights of the shareholders mentioned above, the Company implemented many actions to promote and facilitate the exercise of the shareholders' rights, as follows:

1. The Company hosted the annual general meeting of shareholders for the year 2012 on 26 April 2012, and the Company's director were attended, including the Chairman, Chairman of the Audit Committee, Managing Director and 2 other directors. In addition, the Company's senior management and external auditor also joined the meeting.
2. The Company assign to the Thailand Securities Depository Co.,Ltd., which is the company registrar sent an invitation notice to the shareholders together with the rules and procedures for attending the meeting and all relevant supporting documents, which included adequate and clear opinions from the directors for each agenda item to shareholders 30 days prior to the meeting date. The notice and supporting information in Thai and English were also posted 34 days prior to the meeting date on the Company's website HYPERLINK "<http://www.pe.premier.co.th>" This is to allow the shareholders sufficient time to review the information.
3. In the case where the shareholders are unable to attend the meeting, they are entitled to appoint any person or an independent director as their proxy, using the proxy forms, enclosed with the notice of the meeting, to join the meeting and vote on their behalf. The Shareholders could also download any type of proxy form as specified by the Department of Business Development from the Company's website.
4. The Company provides the shareholders with an opportunity to express their opinions, suggestions or questions prior to the meeting. During the meeting, the Chairman will also allocate appropriate time for the shareholders to raise questions and express their opinions on each agenda prior to casting their votes. All questions, replies and important opinions are recorded in the minutes of the meeting.

5. บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2555 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในระดับ "ดีเยี่ยม" คะแนนเต็ม 100 คะแนน

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งเรื่องกระบวนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น การมีมาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ รวมทั้งให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของคนและผู้เกี่ยวข้อง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า ระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี และได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่หลักเกณฑ์ของเรื่องดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่

www.pe.premier.co.th

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมและได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลด (Download) ได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับระเบียบวาระการประชุม หรือเพิ่มเติมวาระการประชุม และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม

ในเรื่องการดูแลและการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน รวมถึงการให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของคนและผู้เกี่ยวข้อง บริษัทมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูล เพื่อรักษามาตรฐานเกี่ยวกับระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบการสื่อสารข้อมูล ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการสร้างระบบการควบคุมที่มีคุณภาพ
- 2) กำหนดนโยบายความลับทางธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับของบริษัทสำหรับพนักงาน ผู้รับจ้าง ผู้ขายสินค้า/ ผู้ให้บริการ รวมทั้งผู้ที่เข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งห้ามมิให้พนักงานละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- 3) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท เว้นเสียแต่ว่าข้อมูลดังกล่าวได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และไม่เข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงิน และภายใน 2 วันทำการหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแล้ว ข้อกำหนดดังกล่าวนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าวจะต้องถูกลงโทษทางวินัยและ/หรือตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

5. The minutes of the meeting was filed with the Stock Exchange of Thailand and posted on the Company's website within 14 days after the meeting date, so that the shareholders can verify its accuracy.

In 2012, the Company received a rating of "Excellent" and a score of 100 from the evaluation of its Annual General Meeting of Shareholders.

Chapter 2 The Equitable Treatment of Shareholders

The Board of Directors supervises and protects the fundamental rights of all the shareholders equitably, including the process of calling the meeting of shareholders, the protective measures to prevent the use of insider information by the directors, management and employees for dishonest personal gains, and for the directors and management to disclose information regarding their interests and those of their related persons.

For the general meeting of shareholders, the Company has provided an opportunity for all shareholders to propose items for consideration for inclusion in the agenda and to nominate qualified candidates to be elected as directors in advance during the period January to December of every year. The shareholders have been informed through the Stock Exchange of Thailand and the criteria for making such proposals have been disclosed through the Company's website www.pe.premier.co.th.

In the case any shareholder cannot attend the meeting in person, the Company provides the opportunity for the shareholders to appoint an independent director or any other person to attend and vote on their behalf through the use of proxy form B in which the shareholders can determine the direction of their votes for each agenda item that the Company has sent to the shareholders together with the notice of the meeting and has posted on its website in both Thai and English for the shareholders to download.

At the annual general meeting of shareholders for the year 2012, there were no changes to the sequence of the agenda items and no additional agenda was included. The meeting was not requested to consider any other business apart from the agendas specified in the notice of the meeting.

In the supervision and protection of insider information and the requirement for the directors and management to disclose information regarding their interests and those of their related persons, the Company has the following guidelines:

1. Set policies regarding the safe-guarding of the information system in order to maintain the standard of the work system, computer system, and information and communication system, which are important in the creation of a control system of quality.
2. Set policies regarding trade secrets and intellectual properties in which non-disclosure agreements are entered into with the employees, contractors, suppliers / service providers and visitors of the Company to prevent disclosure of information or news of the Company and its subsidiaries that are confidential and the Company's employees are prohibited from infringement of the intellectual property rights of others.
3. The Board of Directors has put in writing the procedures for use of inside information to promote transparency, equality and fairness equally to all shareholders and to prevent the use of such inside information about the Company that has not been disclosed to the public for abusive self-dealing, as well as avoid criticism regarding the appropriateness of trading of the Company's securities. The directors, executives and employees of the Company must protect the secret and/or inside information of the Company and may not disclose or use such information, directly or indirectly, for personal gains or for gains of other persons. They must not trade, transfer or receive securities of the Company resulting from the use of such secret and/or inside information of the Company except where the information has been disclosed to the public and must not enter into any transaction by using the Company's secret and/or inside information, which may directly or indirectly cause losses to the Company. They are also prohibited from trading, transferring and receiving the Company's securities for a period of 1 month prior to the disclosure of the Company's financial statements and for 2 working days after the disclosure of such information. This requirement includes spouses and minor children of directors, executives and employees of the Company. Violators of the requirement will be punishable according to the Company's rules and/or in accordance with the law depending on the case.

- 4) บริษัทให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต้องรายงาน ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย และรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป รวมทั้งได้กำหนดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้งด้วย
- 5) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/14 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.2/2552

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้วิสัยทัศน์ "ธุรกิจก้าวหน้า พนักงานมั่นคง สังคมยั่งยืน" โดยมุ่งที่จะประสบความสำเร็จแบบยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิทธิ ความถูกต้อง และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย และเพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รายละเอียดตามที่ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ พนักงานและสังคม ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น บริหารงานด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทต่อบุคคลภายนอกโดยเฉพาะคู่แข่งของบริษัท

ลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า และให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รักษาความลับของลูกค้าและข้อมูลลูกค้า รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและเป็นประโยชน์ต่อลูกค้ารวมถึงบุคคลทั่วไป

ในปี 2555 ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสามารถให้บริการหลังการขายได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ/ เป็นภาระต่อลูกค้าในภายหลัง
2. มุ่งเน้นการคงไว้ซึ่งการบริหารงานบริการที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2008
3. จัดให้มีระบบ Call Center เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง
4. ร่วมจัดกิจกรรมกับบริษัทคู่ค้าและลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นเรื่องการให้ข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่เป็นประโยชน์ให้กับคู่ค้า ลูกค้าและบุคคลทั่วไป

คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ดำเนินธุรกิจต่อกันด้วยความยุติธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ เคารพและปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่กำหนดไว้ ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับคู่ค้าหรือเจ้าหนี้ หากมีข้อมูลว่ามีการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น จะหารือกับคู่ค้าหรือเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

คู่แข่ง

บริษัทเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมกับคู่แข่ง มีการแข่งขันทางการค้าภายใต้กรอบกติกการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

4. The Company has advised the directors and executives of their duty to report on their shareholding in the Company and the punishment terms stipulated in the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (1992) and the requirements of the Stock Exchange of Thailand. In the case where the directors or executives acquire or divest the Company's securities, they must also report their securities holding and the holding of their spouses and minor children of the securities of the Company as prescribed by Section 59 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 within 3 working days of the transaction's execution to the SEC for further dissemination to the public. The Company also requires the directors to report their securities holding to the Board of Directors whenever a transaction is made.
5. The Board of Directors has set guidelines and procedures for reporting the stake of directors and executives as prescribed by Section 89/14 of the Securities and Exchange Act (No. 4) B.E. 2551 (2008) and notification Tor Jor. 2/2552 of the Capital Market Supervisory Board. This reporting system was implemented on 1 July 2009.

Chapter 3 Role of Stakeholders

The Company operates its business with consideration of the rights, righteousness and fairness to all groups of its stakeholders and has prepared a written Business Ethics guideline for the Company (details of which can be found on the Company's website) including not committing any violation against the rights of these stakeholders. As guidance for its management and employees, the Company has prepared a written code of conduct (details of which can be found on the Company's website), which can be summarized as follows:

Shareholders

Perform duties with integrity, transparency and for the benefit of the Company and its shareholders; manage the Company's operations cautiously and carefully in order to protect shareholders' investments; and refrain from seeking personal gains for oneself or related parties by exploiting any non-public information of the Company; and refrain from any action that might cause conflict of interests with the Company, including the divulgence of any confidential information of the Company to outsiders, especially its competitors

Customers

The Company and its subsidiary have a policy to fulfill the requirements of the customers with products and services that are of quality, standard and safe; provide complete and accurate information about the products and services without distorting facts; strictly comply with terms and conditions made to customers; maintain the confidentiality of customers' non-public information and customer information; and provide information which is accurate, sufficient, and beneficial to the customers and the general public. In 2012, the Company performed the following:

1. Presented only products for which the Company can provide continuous after sales services so as not to affect/burden customers in the future.
2. Strived to maintain the quality of the management services provided by the Company's subsidiary that was certified with the international standards of ISO 9001 : 2008.
3. Installed a call center system to facilitate customers.
4. Jointly organized activities with trade partners and educational institutions on a regular basis with the aim of providing useful information and knowledge to the trade partners and the general public

Business Partners and Creditors

Conduct mutual business fairly without exploitation; respect and abide by the terms of the agreement; do not solicit, accept or give any undue benefit in dealing with trade partners or creditors and should there be any information regarding the bestowment of any undue benefits, consultations must be made with the trade partners or creditors to mutually resolve the matter on a fair and timely basis.

พนักงาน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า จึงปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกสีผิว เชื้อชาติ เพศ ศาสนา ไม่มีการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย มีนโยบายการบริหารค่าจ้างและค่าตอบแทนโดยยึดหลักความเป็นธรรม เหมาะสมกับลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบและความสามารถของพนักงานแต่ละคน สามารถเทียบเคียงกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนมีนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานให้ได้รับความก้าวหน้าในอาชีพ

สำหรับนโยบายด้านสวัสดิการ บริษัทจัดให้มีสวัสดิการสำหรับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน กองทุนประกันสังคม การประกันสุขภาพกลุ่ม การประกันชีวิตกลุ่ม การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม การตรวจสุขภาพประจำปี ห้องพยาบาลของบริษัท รถรับส่งพนักงาน และสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือพนักงานในโอกาสต่างๆ เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย โดยจัดให้มีคณะกรรมการดูแลด้านความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและตามมาตรฐานสากลและคิดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด มีการให้ความรู้และฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมในการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัยและยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง เช่น การซ้อมหนีไฟ การตรวจวิเคราะห์ระดับแสงสว่าง การตรวจวัดระดับความดังเสียง และมีการตรวจสอบระบบป้องกันภัยในอาคารสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีนโยบายในการประหยัดพลังงานและทรัพยากรอื่นๆ โดยการนำเทคโนโลยีที่สามารถประหยัดพลังงานมาใช้ภายในบริษัท รวมทั้งการออกแบบระบบการปฏิบัติงานภายในที่ช่วยลดการใช้กระดาษและการใช้มาตรการต่างๆที่จะใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทมีการกำหนดนโยบายทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา ห้ามพนักงานละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศหรือต่างประเทศและห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์มาใช้ภายในบริษัท รวมทั้งมีนโยบายการต่อต้านการทุจริตและห้ามจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ ซึ่งได้แจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติตลอดมา นอกจากนี้บริษัทยังได้เข้าร่วมลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตด้วย

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า สิ่งแวดล้อมไม่มีการกระทำความผิดด้านละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ด้านการทุจริต หรือกระทำความผิดด้านจริยธรรมทางธุรกิจ และสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ภัยคุกคาม เจ็บป่วยจากการทำงานเป็นศูนย์

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติต่อ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่พนักงานทุกคน ดังนี้

1. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
2. ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม

Competitors

The Company emphasizes on conducting business ethically and transparently and to compete fairly with competitors; compete under the rules of fair business competition; refrain from seeking confidential information of the business competitors through dishonest or improper means; and refrain from discrediting competitors through slandering or take any action without the truth and unjustifiably.

Employees

The Company recognizes the significance of its employees as valuable assets and has treated all employees equally and fairly based on human rights principles without discrimination of skin color, race, sex or religion and without the use of child or illegal labor. The Company has a remuneration and benefits policy that is based on the principles of fairness, is appropriate for the job description, responsibilities and competency of each employee and is comparable with other companies within the same industry. The Company also has a policy for the continuous development and promotion of knowledge and competency for the employees to develop their skills and abilities for career advancement.

As for its welfare policy, the Company provides employee benefits such as provident fund for employees, social security fund, group health insurance, group life insurance, group accident insurance, annual health check-up, in-house medical clinic, shuttle bus service, and financial aid for employees on various occasions.

In addition, the Company has set a safety policy and set up a committee to oversee that safety, bio-sanitation, and the work environment are in accordance with the laws and international standards and to closely monitor performance. Knowledge and training on safety, bio-sanitation, and the work environment are provided to the employees and the people involved along with promotion of employees' awareness towards the importance of safety and to seriously comply. Related activities are regularly organized every year, such as fire drills, illumination measurement, noise measurement, and regular testing of the office building's security system.

The Company promotes the efficient use of resources and has set policies to save energy and other resources through the adoption of energy-efficient technologies for use in the Company, including the design of an internal operating system that reduces paper consumption and the implementation of various measures for the efficient use of resources.

The Company has a policy on intellectual property for which employees are prohibited from infringement of the intellectual property rights of others, disregarding whether domestic or foreign, and are prohibited from bringing pirated software for use in the Company. The Company has also set an anti-corruption policy and prohibits bribery for business gain by the Company. The Company has informed all employees of these policies to which they have complied with all along. In addition, the Company has signed the declaration of intent to join the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption.

During the past year, the Company had no cases of violation of labor and employment laws and did not commit any infringement of intellectual property rights of others, fraud or breach of ethics. In 2012 the Company had a record of accidents or illness is zero.

Social Community and Environment

The Company has set the guidelines for the treatment of society, communities and the environment in its Code of Conduct for use as a guideline for practice by all employees as follows:

1. Refrain from any action that may damage the natural resources and the environment.
2. Support activities that are beneficial to the communities and society as a whole.

3. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
4. ใส่ใจและรับผิดชอบแก้ไขในภัยอันตรายที่สังคมหว่นวิตก อันอาจเกิดจากผลิตภัณฑ์/บริการ หรือการดำเนินงานของบริษัท
5. ไม่ให้การสนับสนุนหรือร่วมธุรกรรมกับบุคคลภายนอกที่เป็นภัยต่อสังคม ชุมชน หรือสภาพแวดล้อมส่วนรวม
6. มีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างสังคมที่อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม รักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกของรับผิดชอบต่อสังคมและการมีจิตอาสาให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงาน

ในปี 2555 บริษัทได้จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ตามรายละเอียดในหัวข้อ **"กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม"**

บริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการเสนอข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี มีการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทที่ผู้มีส่วนได้เสียควรทราบ ทั้งในรายงานประจำปี และในเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดให้มีช่องทางการรับแจ้งหรือร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียหากมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทำผิดกฎหมาย การถูกละเมิดสิทธิ ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในหรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อคณะกรรมการบริษัทได้ทางโทรสารหมายเลข 0-2748-2063 หรือที่อีเมล ircontact@pe.premier.co.th โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ในปี 2555 บริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ที่มีนัยสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้แล้ว บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบด้วย

- 1) การให้ข้อมูลข่าวสารของการบริการและผลิตภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบันรวมทั้งการให้การฝึกอบรมแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
- 2) การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อการพัฒนาบริการให้ดียิ่งขึ้น
- 3) การรับฟังความเห็นของพนักงาน เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- 4) การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรม **"วิถีไทย วิถีพรีเมียร์"** ซึ่งเน้นด้านความเป็นไทย ซึ่งเป็นหนึ่งในคุณค่าหลักขององค์กร รวมทั้งการมีกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของสังคมร่วมกัน

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและเป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน โดยในรายงานประจำปี มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ แต่ได้มอบหมายให้มีบุคคลทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์โดยเฉพาะ โดยผู้ลงทุนสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2301-1569 หรือที่อีเมล

ircontact@pe.premier.co.th

3. Comply or ensure compliance with laws and regulations issued by regulatory agencies.
4. Pay attention to and be responsible for rectifying any danger that society is apprehensive of that may have been caused by the Company's products/services or business operation.
5. Refrain from supporting or participating in transactions with outside persons that threaten society, communities or the environment as a whole.
6. Participate in the improvement of quality of life, build a harmonious society, develop virtue and morality, preserve good traditions, and instill a strong sense of social responsibility and volunteerism among the staff.

In 2555, the Company organized activities that are beneficial to society and the environment in various ways as described under the **"Corporate Social Responsibility" section**.

The Company recognizes that the support and opinion from all groups of stakeholders will be useful to its operation and business development. The Company has complied with the applicable laws and regulations to ensure that the rights of such stakeholders are well cared for. Information of relevance to the stakeholders related to the Company's operation is reported, both in the annual report and on the Company's website. Channels are set through which stakeholders may raise their concerns regarding any illegal practices, the accuracy of the financial reporting, the internal control system or unethical practices. Stakeholders can contact the Company's Board of Directors by facsimile at the number 02-2748-2063 or by e-mail at ircontact@pe.premier.co.th. The rights of whistleblowers shall be protected as stipulated of the Company's regulation. In 2012 the Company was engaged in no significant dispute with any stakeholders.

In addition, the Company and its subsidiary have developed mechanisms for stakeholder involvement in improving the Company's performance, which are:

- 1) Provide regularly information and news on current services and products, as well as regular training, to the customers.
- 2) Conduct customer satisfaction surveys for the development of better services.
- 3) Listen to employees' opinions to improve work efficiency even further.
- 4) Build a good relationship between the Company's employees and its stakeholders through various activities, such as the "Witee Thai Witee Premier (Thai Way, Premier's Way)" activity that emphasizes on being Thai that is one of the core values of the Company, jointly organizing social activities, etc.

Chapter 4 Disclosure and Transparency

The Board of Directors recognizes the importance of disclosure of information, both financial and non-financial, that is accurate, complete and transparent as stipulated by the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), as well as other significant information that may affect the price of the Company's securities and influence the decision-making process of investors and stakeholders. The Company disseminates information on the Company to the shareholders, investors and general public through the various channels of the SET and the Company's website in Thai and English, which is constantly updated.

The Board of Directors is responsible for the consolidated financial statements of the Company and its subsidiary and the financial information presented in the annual report, which are reported in conformity with generally accepted accounting principles and prepared based on the appropriate accounting policy with consistency and adequate disclosures. The financial statements were unconditionally certified by the auditor, who is independent, possess accepted qualifications, and is approved by the SEC. The Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements is presented with the report of the independent auditor in the annual report.

As for investor relations, the Company has not yet set up a specific unit for this purpose but has assign personnel to specifically handle investor relations who investors can contact at telephone number 0-2301-1569 and by e-mail at ircontact@pe.premier.co.th.

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัท โดยเป็นผู้กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ณ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เป็นการถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่าง ๆ กรรมการบริษัททั้ง 8 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 4 ปี

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในข้อ 2.1.2 และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

บริษัทได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยประธานกรรมการของบริษัทจะทำหน้าที่เพิ่มเติมจากกรรมการท่านอื่นในการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ เป็นผู้ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน และเป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนกรรมการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นบุคคลคนละคนกัน จึงทำให้คณะกรรมการทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทอื่นนั้น บริษัทได้ทำการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปีให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นประจำทุกปีตลอดมา และบริษัทมิได้มีการจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งขึ้นกับดุลยพินิจและศักยภาพของแต่ละท่านซึ่งอาจไม่น้อยไม่เท่ากัน ส่วนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงนั้นบริษัทได้กำหนดนโยบายและวิสัยทัศน์ในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่จัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทประกอบด้วย นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการได้ทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ดังรายละเอียดในข้อ 2.4 และแสดงในเว็บไซต์ของบริษัทด้วย เพื่อการมีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และกำหนดแนวทางให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ของบริษัท

Chapter 5 Responsibilities of the Board

1. Structure of the Board of Directors

The Company's Board of Directors comprises knowledgeable and competent persons with experiences that are beneficial to the Company's business. The Board is responsible for setting the corporate policy, strategy, target, work plan and budget of the Company, as well as supervising, monitoring and evaluating the operational performance of the management to ensure adherence to corporate plans.

As at December 31, 2012, the Board of Directors is composed of 8 directors, 3 of whom are executives, 2 are not executives, and 3 are independent directors as prescribed by the regulations of the SEC in order to create a balance in the consideration of any matter. All 8 of the directors hold not more than 4 directorship positions in public listed companies.

The Board has appointed a sub-committee, namely the Audit Committee, which is composed of 3 independent directors with each director having a term of office of 3 years. The responsibilities of the Audit Committee have been clearly defined as detailed in item 2.1.2 and the qualifications of each committee member are as stipulated by the SEC.

The performance of duties of the directors and executives of the Company are clearly separated. The chairman of the Board, who is a director, has the additional power and duty aside from other director, as to calling for a meeting of the Board, to be the chairman in the Board meeting, to make a vote as the casting vote in the event that the votes are equal, and to act as the chairman in the shareholder meeting. The managing director has the power and duty to manage and carry out the works. The Chairman of the Board and the managing director are different persons. Therefore, the Board can check and balance the performance of the executive efficiently.

For the performing of the duty as a director of another Company, the Company has disclosed the information on directorship positions for each director in the form presenting annual information (Form 56-1), and in the Annual Report so that the shareholders know annually. The Company does not limit the number of companies for which a director can be the director in those companies, which depends on the discretion and potential of each director, which is different from each other. For the managing director and the executives, the Company has a clear set policy and procedure for the holding of directorship in other Company.

The Board of Director appointed a corporate secretary for making and coordinating to make the notices and minutes of the Board meetings, committee meetings, shareholder meetings, and annual reports, and to keep document on the director register and coordinate with the legal division and other divisions to support the works of the Boards on laws and regulations.

2. Roles, Duties, and Responsibilities of the Board of Directors

The Board performs the duty to consider and approve the operation of the Company which is comprised of policies, visions, missions, strategies, risks, plans, and budgets, so that the management can proceed according to the policies efficiently and effectively.

Good Corporate Governance Policy

The Board reviewed the written good corporate governance policy as detailed in Section 2.4 and in the website of the company in order to have the efficient, transparent, policy which can be checked, and build confidence for all relevant parties, and to fix the procedure to review such policy regularly in order that it will be in accordance with the conditions of the Company.

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร (รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และได้แจ้งให้ทุกคนทราบเพื่อถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ โดยได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีด้วย

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในด้านการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ และติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการจัดทำ การประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Self Assessment Control) ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับผู้ปฏิบัติการของบริษัท เพื่อร่วมกันประเมินความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ความไม่แน่นอนที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เหตุการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเสียโอกาสในเชิงธุรกิจ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากสาเหตุทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นปัญหาหรืออุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

ในปี 2555 บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงพร้อมกับประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการ การตลาด การขาย งานทรัพยากรบุคคล งานบัญชี และงานกฎหมาย ทั้งนี้ได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน ดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่อะไรทางการเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีผู้บริหารงานบัญชีและผู้สอบบัญชีเข้าประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

Business Ethics

The Board arranged to have the written business ethics as per the details in the website of the company, so that the execution and staff will hold them as principles for business operation which is correct and fair to all relevant persons, including the staff, and which has been informed to every person to know in order for them to perform accordingly.

Conflict of Interest

The Board has set the policy on conflict of interest, so that any decision to proceed with business activities must be for the best interest of the Company only, and which should avoid any action which would cause a conflict of interest, by fixing that any person related or connected to the considered transaction must inform the Company of his relationship or connection with that transaction and must not participate, and who has no power to approve anything in that transaction. The audit committee will present to the Board about any connected transaction, and any transaction which has a conflict of interest. The suitability of such stipulation is considered carefully, and the Company must comply with the criteria of the Stock Exchange of Thailand, including to disclose it in the form to present as annual information (Form 56-1), and in the Annual Report.

Risk Management

The Board pays attention to risk management for the organization as a whole, and assesses and manages the risk of the organization, in order to manage risk to be at an acceptable level. The Company has no division responsible directly for this matter. However, the Company makes the control self assessment both at executive level and operation level, to jointly assess the risks, problems, obstacles, and uncertainties, which may affect the operation in achieving the goals of the Company, or the incidents which may make the Company lose business opportunities, the risks which may arise from the causes from inside and outside the organization. It is fixed that if any risk is an obstacle to the business operation, and that it can prevent achieving the Company's goals, then the Company must have the measures to manage that risk, and to promote, and stimulate every person to build a working culture of risk awareness, have understanding of the causes the risk, such as to improve working procedure, and to use the resources properly to prevent and reduce any loss which may occur. In contrast, such systematical operation will make the Company receive new business opportunities which will build additional value for the organization.

In 2012, the Company assessed the risks and the sufficiency of the internal audit system in order to seek the guidelines to improve and amend the working operations to have more efficient performance, of which the scope includes the management, marketing, sales, human resources, accounting, and legal. The Company assigns and follows up that the executive who is responsible for each work proceeds with the guidelines on working improvement, including having the relevant persons used for the proceedings so that the performance will be more efficient.

Report of the Board of Directors

The Board of Director is responsible for the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries and the financial information (the Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements) presented in the annual report. Such financial statements are prepared in conformity with generally accepted accounting principles and have been certified and audited by a certified public accountant. The Board is also responsible for the complete and consistent disclosure of important information, both financial and non-financial, that are facts. The Board of Directors has appointed an Audit Committee to review the financial reports by meeting with the accounting department and auditor before presenting such reports to the Board every quarter.

3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือนโดยมีการกำหนดตารางเวลาการประชุมล่วงหน้าทั้งปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น มีการกำหนดวาระที่ชัดเจนโดยประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุม มีการนำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน กรรมการได้มีการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากกรรมการผู้จัดการหรือเลขานุการคณะกรรมการนอกเหนือจากเอกสารที่ได้นำส่ง บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และจัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างเพียงพอ กรรมการผู้จัดการในฐานะผู้บริหารสูงสุดของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้งเพื่อชี้แจงข้อมูล ประกอบด้วย แผนงานประจำปี ผลการดำเนินงาน และโครงการใหม่ๆ เป็นต้น รวมทั้งรับทราบนโยบายโดยตรงในการนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง เลขานุการคณะกรรมการได้เข้าร่วมการประชุมด้วยและเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย วัน เวลาเริ่ม-เวลาเลิกประชุม ชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอคณะกรรมการ สรุปประเด็นที่มีการอภิปราย ข้อสังเกตของกรรมการ และมติของคณะกรรมการ โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และมีการจัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ ทั้งต้นฉบับและเก็บรักษาสำเนาด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงโดยไม่สามารถแก้ไขได้

โดยทั่วไปคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกท่านทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม (รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 2.1.1 คณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย ซึ่งในปี 2555 ได้มีการจัดให้มีการประชุมระหว่างกันของกรรมการอิสระในเดือนกรกฎาคม 1 ครั้ง

4. ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และเปรียบเทียบกับอ้างอิงกับธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยค่าตอบแทนกรรมการอยู่ในรูปของบำเหน็จประจำปี และเบี้ยประชุม สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารอยู่ในรูปเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

3. Meetings of the Board of Directors

The Board of Directors fixes the meeting normally every 3 months. The meeting schedules are set in advance annually, and additional special meeting may be held as necessary. The agenda is set clearly. The Chairman of the Board of Directors and the Managing Director jointly set the agenda, consider the matters to be transacted in the meeting, and give opportunity to each director to propose any matter to be transacted as the agenda of the meeting. The documents will be sent in advance before the meeting date so that the Board of Director will have sufficient time to study the information before the meeting unless in case of emergency, which the director can ask information from Managing Director, or secretary of the Board of Directors, in addition to the documents sent. The Company makes performance report and presented it to the Board of Director every month, so that the Board of Director can supervise the operation of the managing division continuously and on time.

In consideration of the matters, Chairman of the Board of Director who acts as the Chairman of the meeting will grant the opportunity to the directors to express their opinion freely, and allocate sufficient time for the director to discuss the important issue. The Managing Director, as the top executive of the Company, participates in the meetings every time to explain information which is year plan, performance, new project, etc., including to know the policy directly and use it efficiently. The resolution of the meeting will be in accordance with the articles of association of the Company. The decision of the meeting will be made by majority rote. That is a director will have only one vote for the voting. Any director who has interest in any matter will have no right to vote in that matter. In case of equal vote, the Chairman of the meeting can have another vote as the casting vote.

In each meeting of the Board of Director of the Company, the secretary of the Board of Director attends the meeting and will record the minutes of the meeting. The material part is comprised of date, time of beginning – finishing the meeting, names of the directors present and absent, summary of the matter proposed to the Board of Directors, summary of the issue which has discussion, note of the Board of Director, and resolution of the Board of Directors, etc. Then, it will be proposed to the meeting to be certified in the next meeting, and send to the Chairman of the Board of Director to consider and sign to certify its correctness. In addition, the information and documents on the meetings is kept both the original and by computer system for convenience in searching and referring, which it cannot be amended.

All members of the Board will usually attend every meeting, except for some necessary absence which they will inform the meeting in advance (Additional details of the meeting in the year 2012 is in 2.1.1). In addition, the Board of Directors encourages the directors who are not executives to hold special meetings as necessary in which the management must not participate to discuss various operational issues of interest. In 2012, the Independent Directors have conducted the meeting in July.

4. Remuneration

The remuneration of the directors and executives are determined by the directors who do not have an interest in the Company. The Company has a policy to remunerate the directors and executives at an appropriate level based on the Company's operating results and the comparative rates of companies within the same industry, as well as the responsibilities of each director and executive. The remuneration for the directors is in the form of annual rewards and meeting allowances while the remuneration of the executives is in the form of salary, bonus and provident fund contribution.

ในปี 2555 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

เบี้ยประชุม	- ประธาน	18,000 บาท/คน/ครั้ง
	- กรรมการ	14,000 บาท/คน/ครั้ง

บำเหน็จกรรมการ 200,000 บาท/คน/ปี

คณะกรรมการตรวจสอบ

เบี้ยประชุม	- ประธาน	18,000 บาท/คน/ครั้ง
	- กรรมการ	14,000 บาท/คน/ครั้ง

โดยเบี้ยประชุมทั้ง 2 กรณี จะจ่ายเฉพาะกรรมการที่มาประชุม รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2555 อยู่ในหัวข้อ 2.3 เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อร่วมกันพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม ได้ใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 6 หัวข้อได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ในปี 2555 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้กรรมการแต่ละท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวมทั้งคณะ และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการได้รับทราบเพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD, Thai Institute of Director) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงาน และเพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

7. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายบริหาร จัดทำแผนในการทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) ในระดับบริหารและตำแหน่งงานในสายงานหลัก โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของแต่ละบุคคลเป็นหลัก และกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคคลที่สามารถทดแทนตำแหน่งงาน การพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะจำเป็น

2.5 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

(รายละเอียดได้กล่าวไว้ในหัวข้อ 2.4 การกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 2 ข้อ 3)

2.6 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท) จำนวนทั้งสิ้น 158 คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำทั้งหมด

In 2012, the annual general meeting of shareholders passed a resolution approving the remuneration of directors as follows:

<u>Board of Directors</u>		
Meeting Allowance	- Chairman (Baht/person/time)	18,000.-
	- Directors (Baht/person/time)	14,000.-
<u>Annual Remuneration</u> (Baht/person/year)		200,000.-
<u>Audit Committee</u>		
Meeting Allowance	- Chairman (Baht/person/time)	18,000.-
	- Directors (Baht/person/time)	14,000.-

Note: Meeting allowances are paid only to directors who attend each respective meeting.

Remuneration paid to directors and executives for the year 2012 is detailed in item 2.3 Remuneration for the Directors and Executives.

5. Board Self Assessment

The Board of Directors evaluates its performance as a team at least once a year to collectively review its overall performance, problems and obstacles in the past year in order to increase operational efficiency. The evaluation of the directors as a collective body is conducted based on the guidelines proposed by the Stock Exchange of Thailand but has been amended to better suit the Company's business. The evaluation is divided into 6 topics, namely structure and characteristics of the board, roles and responsibilities of the board, board meetings, the board's performance of duties, relationship with management and self-development of directors and executives.

In 2012, the Corporate Secretary has sent the Board self-assessment form to each director to evaluate the performance of the Board as a collective body and has informed the Board of the results of the evaluation for use in improving its performance.

6. Development of Directors and Executives

The Board of Directors has a policy to promote and support directors, executives, the Corporate Secretary and all involved persons to attend training programmes provided by the Thai Institute of Directors, the Stock Exchange of Thailand and other independent organizations so as to increase knowledge, improve performance, and increase efficiency in the work process. In the case where there is a change of directors or a newly-appointed director, these directors are provided with documents and information that are beneficial for them in fulfilling their duties as directors, as well as an introduction to the Company's business and its business practices.

7. Succession Plan

The Board of Directors has assigned the Managing Director and the management to prepare a succession plan at the management level and for positions in the primary lines of business by considering mainly the work performance and potential of each individual. The potential successor for each position is then prepared through development of knowledge, competency and required skills.

2.5 Protection Against the Use of Inside Information

(See details in Section 2.4 Corporate Governance Chapter 2)

2.6 Human Resource

As at 31 December 2012, the Company and its subsidiaries had a total of 158 employees (excluding management) who are all permanent employees.

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2555 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานคิดเป็นเงินรวมทั้งสิ้น 48.12 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2533 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

จากวิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้า เพื่อสร้างความสำเร็จให้กับองค์กรในระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะในเชิงปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพราะบริษัทถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีแนวทางในการพัฒนาตามวัฒนธรรมขององค์กรที่เรียกว่า "Premier People" ที่มีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรมีคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการสร้างงานบริการที่ดีและมีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจในการได้รับบริการของลูกค้า

บริษัทตระหนักดีว่าการพัฒนาบุคลากรไม่ได้มีแต่เพียงเฉพาะการอบรมให้กับพนักงานเท่านั้น แต่ยังหมายรวมถึงบริหารจัดการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำเครื่องมือ จัดหาวิธีการ และจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งจะเป็นการสร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพให้กับบริษัท สังคม และประเทศชาติต่อไป

ใน 2555 บริษัทได้นำระบบบริหารจัดการการพัฒนาบุคลากรที่เรียกว่า 'E-HRM' มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การบันทึกข้อมูลการอบรม และรายงานผลการอบรมในรูปแบบต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงานและหัวหน้างานในการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ และ บริษัทได้มีการจัดอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องต่างๆ อาทิ

การพัฒนาด้านบริหารจัดการ

- การพัฒนาภาวะผู้นำสู่ความสำเร็จ เพื่อการเรียนรู้บทบาทของการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน เพื่อสร้างแนวความคิดการเป็นหัวหน้างานคุณภาพ
- การบริหารลูกค้ารายสำคัญระดับองค์กร เพื่อเรียนรู้กระบวนการในการบริหาร เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญขององค์กรให้เป็นลูกค้าที่ยั่งยืน
- เทคนิคการเจรจาต่อรอง เพื่อให้ผู้เข้าใจศาสตร์ของการเจรจาต่อรอง และนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- Positive Thinking เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีและบรรยากาศการทำงานที่สร้างสรรค์ให้แก่พนักงานภายในองค์กร
- ทิศทางการลงทุนของประเทศไทยปี 2555 เพื่อให้เข้าใจสถานะเศรษฐกิจ การพัฒนาและการลงทุนหลังวิกฤตการณ์มหาอุทกภัยครั้งใหญ่ในปี 2554
- ASEAN ECONOMIC COMMUNITY (AEC) เพื่อเตรียมความพร้อมรับโอกาสและการแข่งขันจากการรวมตัวกันของเขตเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

การพัฒนาด้านทักษะความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน

- ขับรถอย่างไร ปลอดภัย ไว้ชีวิตเหตุ เพื่อยกระดับมาตรฐานพนักงานขับรถอย่างมืออาชีพ และการขับอย่างปลอดภัย
- เทคนิคการวิเคราะห์งบการเงิน เพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และใช้ในการวางแผนกำหนดนโยบายการบริหารงาน

การพัฒนาด้านการบริการ

- เปิดรอยยิ้ม เปิดหัวใจ ให้งานบริการ เพื่อให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น
- การรับมือข้อร้องเรียนของลูกค้าสำหรับการบริการอย่างเหนือชั้น เรียนรู้เทคนิคการรับมือกับข้อร้องเรียน และการแก้ปัญหาที่เป็นมาตรฐานระดับเดียวกัน

Remuneration of Employees

In 2012, the Company and its subsidiaries paid remuneration to its employees totaling 48.12 million baht which is in the form of salary, bonus and contribution to the provident fund.

Provident Fund

The Company has established a provident fund since 27 June 1990 with the purpose of building employee morale and to motivate employees to work with Company in the long term.

Human Resources Development Policy

From the vision and goal to operate a business that provides the best quality services to its customers for the success of the organization over the long-term, the Company has therefore emphasized the continuous development of the quality of its employees in their knowledge, competency and practical skills because it considers its employees to be its strength. The Company has set a guideline for their development according to its corporate culture under the concept "Premier People" with the aim of ensuring that its employees have qualities that are appropriate for the provision of good services of high quality so as to assure customer satisfaction.

The Company realizes that human resource development not only is limited to the provision of training but also includes the effective management of human resource development, the preparation of tools, the provision of procedures, and the creation of a working environment that is appropriate for learning by the employees to ensure the maximum development of their capabilities. This is the building and development of high quality human resources for the Company, society and the country in the future.

In 2012, the company has implement the human resource management system called 'E-HRM' as a tool for effective management, such as training data and report in different ways in order to facilitate the employees and supervisors in the development system. The Company has organized training seminars to educate employees in various matters as follows:

Management Development

- Successful Leadership Development - Learning the role of being an effective leader.
- Supervisory Development Skills. To create a quality supervisor.
- Key corporate customers Management - To learn the process of management to retain key customers to be sustainable customers.
- Negotiation techniques - To understand how to negotiate and applied effectively.
- Positive Thinking - To create a positive and productive work environment for the employees within the organization.
- Direction of Investment in Thailand in 2012 - To better understand the economic situation, development and investment after the flood crisis in 2011.
- ASEAN ECONOMIC COMMUNITY (AEC) - To prepare for the integration of the upcoming ASEAN Economic Community (AEC) Zone.

Skill Development

- Driving Safety without accident. To raise the standard of driving of the chauffeurs to a professional level and to drive safely.
- Technical Analysis - To be able to analyze the data and use in planning and policy management.

Service Development

- Open mind and Smile to Service - To make employees feel part of the solution and work together smoothly.
- Customer complaints - To learn techniques to manage the complaints and standard solutions.

ในปี 2555 ที่ผ่านมา บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาบุคลากร (Soft Skills) คิดเป็นเงิน 2,256.92 บาทต่อคน หรือมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีพนักงานเข้ารับการอบรมร้อยละ 63 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

2.7 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อยได้ให้ความสำคัญในเรื่องระบบการควบคุมภายใน และติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ของบริษัทตามแผนงานตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสมประโยชน์และการดูแลรักษาทรัพย์สิน รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงานมีความถูกต้อง เชื่อได้ และทันเวลา รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทประเมินระบบการควบคุมภายในตามกรอบโครงสร้างการควบคุมภายใน ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่ชัดเจน สามารถวัดผลได้ มีการทบทวนเป้าหมายและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายนั้นทุกระยะ มีการจัดทำผังองค์กรแบ่งแยกหน้าที่ตามสายงาน และกำหนดเกี่ยวกับเรื่องจรรยาบรรณนโยบายในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ การขัดแย้งเกี่ยวกับผลประโยชน์ รวมทั้งจัดทำอำนาจดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งคู่มือการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญมีการทบทวนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่อยู่เสมอ

2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทประเมินความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยวิเคราะห์และจัดระดับความเสี่ยงที่สำคัญตามผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจเพื่อกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้มีการติดตามเหตุการณ์หรือปัจจัยความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดโครงสร้างการทำงานโดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชี และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

In 2012, the Company allocated a budget for human resource development (Soft Skills) of Baht 2,256.92 per person or average hour is 8 hours and approximately 63 per cent of the total number of its employees attended training courses.

2.7 Internal Control

The company's directors emphasize on consistent risk management and internal control system by assigning the Audit Committee consisting of independent directors to review and evaluate the internal control system. The Internal Control Department, independent from the management and reporting directly to the Audit Committee, is responsible for reviewing the operations of various departments in the company and its subsidiaries based on the annual audit plans, which have been approved by the Internal Audit Committee. Main objectives of the audit are to ensure of efficient and effective operations. There will be a consistent revision on internal control system effectiveness; optimal resources utilization; operating control on accurate; reliable and real-time financial report; as well as compliance with company's policies, government laws and regulations. All mentioned above will enable the business operations to meet the shareholders' optimal benefits. Summaries on the company's internal control system in various aspects.

The Company assesses its internal control system under the Internal Control Framework, which is based on the internationally accepted standards of the Committee Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO), which can be summarized as follows:

1. Organization and Environment

The Company defines clear and measurable targets for business operations and revises the target possibilities determined into phases for employees' motivation and returns. Appropriate organization chart is designed to segregate the responsibilities by functions. Authorization and implementation procedures will be indicated in writing.

2. Risk Management

The Company has established policies and important strategies for the management of risks by linking risk management with its business plan. Risk factors, both internal and external, that may affect the Company's business operation are assessed then analyzed and rated based on their impact and likeliness to occur in each business process in order to determine the risk management plan. In addition, the Company conducts control self-assessments in collaboration with the Internal Control Department annually, as well as monitors events and risk factors identified by the Control Self-Assessment on a regular basis every year.

3. Management Operations Control

The Company has established important policies for business operations as the basis for systematic and efficient operations to achieve the set objectives and goals. A written manual has been prepared clearly detailing the scope of duties and the authorized approval limits for each level of management. The work structure has been organized to clearly segregate the duties for the approval of transactions, recording of accounting entries, and assets supervision and storage. The Company's operational performance and its strict compliance with prevailing laws and regulations are also monitored.

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญได้แก่การจัดหาข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีการจัดทำรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ เสนอผู้บริหารเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งรายงานทางบัญชีและการเงิน

บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่มีความเหมาะสม เพื่อสื่อสารหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งเรื่องต่างๆ ให้พนักงานรับทราบ มีการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในบริษัทและกับบุคคลภายนอก

5. ระบบการติดตามและประเมินผล

บริษัทติดตามดูแลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยเปรียบเทียบผลงานจริงกับประมาณการที่กำหนดไว้ ในกรณีที่ผลการดำเนินงานจริงมีความแตกต่างจากประมาณการก็จะให้แต่ละหน่วยงานวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดผลแตกต่างเพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาการติดตามผลไว้โดยชัดเจน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี 2555 ซึ่งประเมินโดยผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทและมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล

2.8 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเป็นปีๆ ไป

4. Information Technology System and Communication

The Company has put in place an appropriate information system for important information and communication channels for sourcing internal and external information. This is to allow all concerned parties to receive information that is accurate, complete and timely in order to assist them in meeting their work objectives. Reports containing information on each business unit are prepared and presented to the management to support their decision-making, including accounting and financial reports. For its accounting policy, the Company uses generally accepted accounting principles and stores its financial documents as prescribed by the laws and regulations of the Revenue Department.

The Company has a system through which to communicate various matters, i.e. the informing of the scope of duties and responsibilities of the personnel when they start working for the Company, orientations, training, and probation periods. The Company has also opened channels through which its employees express their opinions, as well as for communication between business units and with outside parties. Any reports or complaints regarding the Company's products and services or any other matter is promptly attended to and rectified.

5. Monitoring System

The Company monitors its operational performance in order to ensure that predetermined targets are met by comparing the actual results with estimates before preparing a rolling plan for every quarter. Each business unit is also required to analyze the reasons for such difference and determine ways to improve operational efficiency so as to achieve the Company's targets. There is sufficient, complete and accurate information disclosure, including the disclosure of connected transactions or transactions with conflict of interest with transparency and accountability.

The Audit Committee has reviewed the assessment of the internal control system for the year 2011 performed by the Company's Internal Control Department and found no material error or weakness. This is in line with the opinion of the Company's external auditor that the Company has sufficient and effective internal control system.

2.8 Dividend Payment Policy

The Company has dividend payment policy based on its performance and cash flow. The Company's Board of Directors will propose dividend payment to shareholders' meeting for consideration on a yearly basis.

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

DETAIL OF DIRECTORS



นายวิเชียร พงศธร อายุ 56 ปี
ประธานกรรมการ
Mr. Vichien Phongsathorn Age 56 years
Chairman

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 8 ต.ค. 2536

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ และ
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมนิวเคลียร์ จาก Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York, U.S.A

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : 0.98

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์

Education

- Master's degree of Business Administration and
- Bachelor's Degree of Nuclear Engineering, Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York, U.S.A.

Training from Thai Institute of Directors (IOD) : None

Percentage of Shareholding (%) : 0.98

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- Present President, Premier Group of Companies
- Present Director, Companies in Premier Group of Companies



นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ อายุ 57 ปี
กรรมการ
Mrs. Duangthip Eamrungrroj Age 57 years
Director

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 30 เม.ย. 2544

คุณวุฒิทางการศึกษา

- Executive Master Degree in Consulting and Coaching for Change (CCC) INSEAD, France
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Diploma in Clinical Organizational Psychology, INSEAD, France

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 22/2547

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : 0.0069%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน ผู้อำนวยการใหญ่ สายงานสนับสนุนกลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์

Education

- Executive Master Degree in Consulting and Coaching for Change (CCC) INSEAD, France
- Master's degree of Business Administration, Thammasart University
- Bachelor's degree of Mechanical Engineering., Chulalongkorn University
- Diploma in Clinical Organizational Psychology, INSEAD, France

Training from Thai Institute of Directors (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) Course, Batch 22/2004

Percentage of Shareholding (%) : 0.0069

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- Present President, Support Line of Premier Group of Companies
- Present Director, Companies in Premier Group of Companies



นายกิตติศักดิ์ เบญจฤทธิ์ อายุ 63 ปี
กรรมการ
Mr. Kittisak Benjarit Age 63 years
Director

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 26 เม.ย. 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยวิสคอนซิน สหรัฐอเมริกา

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 70 ปี 2549
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 32 ปี 2553

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- 2552 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท พรีเมียร์โบรคเกอร์เรจ จำกัด
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิ่ง จำกัด
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ เมโทรบัส จำกัด
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์ สีนเอเชีย จำกัด
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)

Education

- Bachelor's degree of Economics and Business Administration, University of Wisconsin, U.S.A.

Training from Thai Institute of Directors (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) Course, Batch 70/2006
- Adviser Committee Program (ACP) Course, Batch 32/2010

Percentage of Shareholding (%) : None

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- 2009 - Present Advisor to Group CEO, Premier Group of Companies
- 1998 - Present Managing Director, Premier Brokerage Co., Ltd.
- 1998 - Present Director, Premier Inter Leasing Co., Ltd.
- 1998 - Present Director, Premier Capital (2000) Co., Ltd.
- 1998 - Present Director, Premier LMS Co., Ltd.
- 2007 - Present Director, Premier Metrobus Co., Ltd.
- 2009 - Present Independent Director and Audit Committee, ACL Securities Co., Ltd.
- 2009 - Present Independent Director and Audit Committee, Finansia Syrus Public Co., Ltd.



นายสมชาย เลิศสุทธิรักษ์มิ่ง อายุ 56 ปี
กรรมการ
Mr. Somchai Lertsuthirasmewong Age 56 years
Director

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 26 เม.ย. 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ TARLETON STATE UNIVERSITY, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิ่ง จำกัด
- 2541 - 2553 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด

Education

- Bachelor's degree of Economics, Chulalongkorn University
- Master's degree of Business administration, Tarleton State University, USA

Training from Thai Institute of Directors (IOD) : None

Percentage of Shareholding (%) : None

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- 2010 - Present Managing Director, Premier Inter Leasing Co., Ltd.
- 1998 - 2010 Assistant Managing Director, Premier LMS Co., Ltd.



นางเน่งน้อย บุญยะสารนันท์ อายุ 68 ปี
กรรมการ
Mrs. Nangnoi Bunyasaranand Age 68 years
Director

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 26 เม.ย. 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชีการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Certificate in Dynamic Management, Syracuse University, New York, USA
- Senior Executive Program, (SEP) SASIN

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 67/2550

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- 2554 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2551 - 2555 กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิ่ง จำกัด
- 2551 - 2553 กรรมการที่ปรึกษา สายธุรกิจการเงิน กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- 2550 - 2555 กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ เมโทรบัส จำกัด
- 2545 - 2555 กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ รีสอร์ทส์ แอนด์ โฮเทลส์ จำกัด
- 2545 - 2555 กรรมการ บริษัท ซี แฮริเออร์ จำกัด
- 2544 - 2555 กรรมการ บริษัท รាយา เฮอร์ริเทจ จำกัด
- 2541 - 2555 กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด
- 2541 - 2555 กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด
- 2541 - 2555 กรรมการ บริษัท พรีเมียร์โบรคเกอร์เรจ จำกัด
- 2539 - 2551 กรรมการผู้จัดการ บริษัท พรีเมียร์ อินเตอร์ ลิซซิ่ง จำกัด

Education

- Bachelor's degree of Accounting, Chulalongkorn University
- Certificate - Dynamic Management, Syracuse University, New York, U.S.A.
- Senior Executive Program (SEP), SASIN

Training from Thai Institute of Directors (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) Course, Batch 67/2007

Percentage of Shareholding (%) : None

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- 2010 - Present Adviser to Group CEO, Premier Group of Companies
- 2007 - Present Director, Premier Marketing Public Co., Ltd.
- 1996 - 2008 Managing Director, Premier Inter Leasing Co., Ltd.
- 2008 - 2010 Director and Adviser of Financial Services Business, Premier Group of Companies
- 2007 - 2012 Director, Premier Metrobus Co., Ltd.
- 2002 - 2012 Director, Premier Resorts and Hotels Co., Ltd.
- 2002 - 2012 Director, Sea Harrier Co., Ltd.
- 2001 - 2012 Director, Raya Heritage Co., Ltd.
- 1998 - 2012 Director, Premier Capital (2000) Co., Ltd.
- 1998 - 2012 Director, Premier LMS Co., Ltd.
- 1998 - 2012 Director, Premier Brokerage Co., Ltd.



นายอุดม ชาศิยานนท์ อายุ 76 ปี
กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
Mr. Udom Chatianont Age 76 years
Independent Director
and Chairman of The Audit Committee

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 8 ต.ค. 2536

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 39/2548

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กลุ่มสุวิทย์คำรห์ จำกัด
- พ.ย.2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซิงเกอร์ ลีสซิง จำกัด
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซิงเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2535 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2521 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท ห้าต่อ จำกัด

Education

- Bachelor's degree of Accountancy, Thammasart University
- Bachelor's degree of Commerce, Thammasart University

Training from Thai Institute of Directors (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) Course, Batch 39/2005

Percentage of Shareholding (%) : None

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- Present Director, Suwitdumri Group Co., Ltd.
- Nov 2012 - Present Director, Singer Leasing Co., Ltd.
- 2007 - Present Director, Premier Marketing Public Co., Ltd.
- 1999 - Present Independent Director and Chairman of the Audit Committee, Singer (Thailand) Public Co., Ltd.
- 1992 - Present Independent Director and Chairman of the Audit Committee, Premier Technology (Public) Co., Ltd.
- 1978 - Present Director and Managing Director, Fiveter Co., Ltd.



นายสุชาย วัฒนตฤณกุล อายุ 72 ปี
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Suchai Vatanatrakul Age 72 years
Independent Director and Audit Committee

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 4 ก.ค. 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 38 ปี 2548

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : 0.0009

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน ที่ปรึกษาอิสระ ธุรกิจให้คำปรึกษา พัฒนา และออกแบบการจัดวางระบบการบริหารค่าตอบแทน/เงินเดือน/ค่าจ้าง และการจัดองค์กร
- ปัจจุบัน กรรมการ บจ. รีเทล เทรนนิ่ง
- ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

Education

- Bachelor's degree of Education Srinakharinraj University

Training from Thai Institute of Directors (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 38/2005

Percentage of Shareholding (%) : 0.0009

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- Present Freelance consultant, development, design and layout service business for compensation/salary/wages/organization management system
- Present Director, Retail Training Co., Ltd.
- Present Independent Director and Audit Committee, Premier Technology Public Co., Ltd.



นายวิชัย หิรัญวงศ์ อายุ 66 ปี
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Wichai Hirunwong Age 66 years
Independent Director and Audit Committee

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท 4 ก.ค. 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต Pittsburg State University, U.S.A.
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 67/2550
- หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 3/2551
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 110/2551
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 34/2554
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 10/2554
- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่นที่ 5/2554
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่นที่ 11/2554
- หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่นที่ 13/2554
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 8 ปี 2553

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปัจจุบัน กรรมการและเหรัญญิก สถาบันปวช.อึ้งภากรณ์
- ปัจจุบัน อุปนายก สมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์
- ปัจจุบัน กรรมการประจำคณะ สำนักบัณฑิตอาสาสมัคร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปัจจุบัน อนุกรรมาธิการนโยบายการเงิน การคลัง และงบประมาณ วุฒิสภา
- ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2553 - พ.ย.2554 ที่ปรึกษาคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR) ธนาคารอาคารสงเคราะห์
- 2553 กรรมการจัดวางประเด็นข้อคิดเห็นในประเด็นสาธารณะเร่งด่วน เพื่อเสนอต่อคณะทำงานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

Education

- Master's degree of Economics, Pittsburg State University, U.S.A
- Bachelor's degree of Laws, Thammasart University
- Bachelor's degree of Economics, Thammasart University

Training from Thai Institute of Directors (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) Course, Batch 67/2007
- Financial Statement for Directors (FSD) Course, Batch 3/2008
- Director Certification Program (DCP) Course, Batch 110/2008
- Audit Committee Program (ACP) Course, Batch 34/2011
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) Course, Batch 10/2011
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM) Course, Batch 5/2011
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) Course, Batch 11/2011
- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) Course, Batch 13/2011
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE), Batch 8/2010

Percentage of Shareholding (%) : None

Relationship with Company's Executive(s) : None

Experiences over the Past 5 Years

- Present Director and Treasurer, Puey Ungphakorn Institute
- Present Vice President, Thammasart Alumni Econ Association
- Present Faculty Director, Graduate Volunteer Center, Thammasart University
- Present Sub-Committee on Monetary Policy, Fiscal Policy and Budget, The Senate
- Present Independent Director and Audit Committee, Premier Marketing Public Co., Ltd.
- 2010 - Nov 2011 Adviser of The Board of Director, Corporate Governance and Corporate Social Responsibility and the Environment, The Government Housing Bank
- 2010 Director of planning opinions on urgent public issues for presentation to National Economic and Social Advisory Council

รายชื่อบริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์

PFC	บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล จำกัด
PT	บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
DCS	บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด
PM	บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
PCI	บริษัท พรีเมียร์ แคนนิ่ง อินดัสตรี จำกัด
PFP	บริษัท พรีเมียร์ โฟรเซน โปรดักส์ จำกัด
PMF	บริษัท พี.एम.ฟู้ด จำกัด
PPP	บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)
PHA	บริษัท พรีเมียร์ โฮม แอพพลายแอนซ์ จำกัด
PMC	บริษัท พรีเมียร์ มอเตอร์ จำกัด
IGC	บริษัท อินฟินิต กรีน จำกัด
PMB	บริษัท พรีเมียร์ เมโทรบัส จำกัด
PRH	บริษัท พรีเมียร์ รีสอร์ทส์ แอนด์ โฮเทลส์ จำกัด
RYH	บริษัท รាយาเฮริเทจ จำกัด
SHR	บริษัท ซี แฮริเออร์ จำกัด
SP	บริษัท เสรีพรีเมียร์ จำกัด
MS	บริษัท หมู่บ้านเสรี จำกัด
SPH	บริษัท เสรี พร็อพเพอร์ตี้ส์ โฮลดิ้ง จำกัด
PGCAP	บริษัท พรีเมียร์ โกลเบิล แคปิตอล จำกัด
SRS	บริษัท สาระสุข จำกัด
PTDO	บริษัท พรีเมียร์ ทีดีโอ จำกัด
PC	บริษัท พรีเมียร์ แคปิตอล จำกัด
P-PET	บริษัท พรีเมียร์ เพ็ท โปรดักส์ จำกัด
Seto	บริษัท ภัตตาคาร เซโต้ จำกัด
PSC	บริษัท ศูนย์พรีเมียร์สุขุมวิท จำกัด
SA	บริษัท เสรี แอสเซ็ทส์ จำกัด
PAM	บริษัท พรีเมียร์ อัลเทอร์เนทีฟ มอเตอร์ส จำกัด
PMN	บริษัท พรีเมียร์ แมนูแฟกเจอร์ริง จำกัด
IME	บริษัท อิมพีเรียล อีเกิ้ล จำกัด
PPlanner	บริษัท พรีเมียร์ แพลนเนอร์ จำกัด

LIST OF COMPANIES IN PREMIER GROUP OF COMPANIES

Premier Fission Capital Co., Ltd.
Premier Technology Public Co., Ltd.
Datapro Computer Systems Co., Ltd.
Premier Marketing Public Co., Ltd.
Premier Canning Industry Co., Ltd.
Premier Frozen Products Co., Ltd.
P.M.Food Co., Ltd.
Premier Products Public Co., Ltd.
Premier Home Appliance Co., Ltd..
Premier Motors Co., Ltd.
Infinite Green Co., Ltd.
Premier Metrobus Co., Ltd.
Premier Resorts and Hotels Co., Ltd.
Raya Heritage Co., Ltd.
Sea Harrier Co., Ltd.
Seri Premier Co., Ltd.
Moo Ban Seri Co., Ltd.
Seri Properties Holding Co., Ltd.
Premier Global Capital Co., Ltd.
Sarasuk Co., Ltd.
Premier TDO Co., Ltd.
Premier Capital Co., Ltd.
Premier Pet Products Co., Ltd.
Seto Restaurant Co., Ltd.
Premier Sukhvit Center Co., Ltd.
Seri Assets Co., Ltd.
Premier Alternative Motors Co., Ltd.
Premier Manufacturing Co., Ltd.
Imperial Eagle Co., Ltd.
Premier Planner Co., Ltd.

การถือครองหลักทรัพย์คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

ชื่อ-สกุล		จำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครอง		เพิ่ม (ลด)	
		ณ 31 ธ.ค. 2555	ณ 31 ธ.ค. 2554		
นายวิเชียร	พงศธร	7,821,702	7,821,702	-	-
นายอุดม	ชาติยานนท์	938	938	-	-
นางดวงทิพย์	เอี่ยมรุ่งโรจน์	55,440	55,440	-	-
นายสุชาย	วัฒนตฤณกุล	6,900	6,900	-	-
นายวิชัย	หิรัญวงศ์	-	-	-	-
นายกิตติศักดิ์	เบญจฤทธิ์	-	-	-	-
นางเน่งน้อย	บุญยะสาระนันท์	-	-	-	-
นายสมชาย	เลิศสุทธิรัศมีวง	-	-	-	-

The holding of the Board of Director and Management

The shareholding of Directors, Executives and their spouses minor children as at December 31, 2012

Name		Number of Share		Increased/(Decreased)	
		Dec. 31, 2012	Dec. 31, 2011		
Mr. Vichien	Phongsathorn	7,821,702	7,821,702	-	-
Mr. Udom	Chatianont	938	938	-	-
Mrs. Duangthip	Eamrungraj	55,440	55,440	-	-
Mr. Suchai	Vatanatrinakul	6,900	6,900	-	-
Mr. Wichai	Hirunwong	-	-	-	-
Mr. Kittisak	Benjarit	-	-	-	-
Mrs. Nangnoi	Bunyasaranand	-	-	-	-
Mr. Somchai	Lertsuthirasmevong	-	-	-	-

รายการระหว่างกัน

RELATED TRANSACTIONS

รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบริษัทที่เกี่ยวข้องในปี 2555

นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการปี 2555 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสะดวกเหมาะสมผล
บมจ.พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง บจ. พี.เอ็ม.ฟู๊ด บจ. พรีเมียร์ แคนนิ่ง อินดัสตรี บจ. พรีเมียร์ ไพรเซน โปรดัคส์ บจ. ดาต้าโปรดคอมพิวเตอรส์ ซิสเต็มส์ บมจ. พรีเมียร์โปรดักส์ บจ. พรีเมียร์ มอเตอร์ บจ. พรีเมียร์ โฮม แอพพลายแอนซ์ บจ. พรีเมียร์ รีสอร์ทส์ แอนด์ โฮเทลส์ บจ. รាយาเฮอริเทจ บจ. เสรี พรีเมียร์ บจ. หมู่บ้านเสรี บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส บจ. เสรีหรือเพอร์ดีส์โฮลดิ้ง บจ. อินฟินิท กรีน	ธุรกิจปกติ	<u>บริษัทและบริษัทย่อย</u> - บริษัทมีรายได้ค่าสิทธิการเช่า อาคาร พรีเมียร์คอร์เปอเรทพาร์ค ตามสัญญาระยะเวลา - บริษัทย่อยให้บริการรถเช่าประเภทสัญญาเช่าดำเนินงาน - บริษัทย่อยให้เช่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - บริษัทย่อยให้บริการสินเชื่อทางการเงินประเภทสินเชื่อรถจักรยานยนต์ และสินเชื่อที่มีสินค้าเป็นหลักประกัน ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้อง รายได้ค่าเช่ารถรับส่งหน้า ลูกหนี้สินเชื่อการเงิน/ดอกเบี้ยค้างรับ	มีการรวมการร่วมกัน	1.00 7.51 94.19 5.40 6.10 - 116.65	ราคาเป็นไปตามสัญญาเช่าระยะยาว ราคาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ราคาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเทียบเคียงกับคู่ให้สินเชื่อ รายงานตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
บจ. ดาต้าโปรดคอมพิวเตอรส์ ซิสเต็มส์	ธุรกิจปกติ	<u>บริษัทย่อย</u> - ค่าจ้างให้บริการเกี่ยวกับงานบริการบำรุงรักษา อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ลูกค้าของบริษัทย่อยเช่า	มีการรวมการร่วมกัน	0.76	ค่าจ้างเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล	สนับสนุนธุรกิจปกติ	<u>บริษัทและบริษัทย่อย</u> - ค่าที่ปรึกษาตามสัญญาว่าจ้างบริหารและให้คำปรึกษารัฐกิจ	มีการรวมการร่วมกัน	6.90	ค่าที่ปรึกษาคำนวณจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงและเฉลี่ยตามโครงสร้างธุรกิจของแต่ละบริษัทในกลุ่มที่บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น ให้บริการ
บจ. พรีเมียร์ แพลนเนอร์	สนับสนุนธุรกิจปกติ	<u>บริษัท</u> - ค่าตอบแทนผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	มีการรวมการร่วมกัน	-	ค่าตอบแทนผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการตามกำหนดไว้ในแผนฟื้นฟูกิจการ

Related Juristic Person	Transaction Type	Description	Relationship	Transaction Value (Million Baht)	Necessity and Rationale
Premier Marketing PCL P.M. Food Co., Ltd. Premier Canning Industry Co., Ltd. Premier Frozen Products Co., Ltd. Datapro Computer Systems Co., Ltd. Premier Product Co., Ltd. Premier Motors Co., Ltd. Premier Home Appliance Co., Ltd. Premier Resorts and Hotels Co., Ltd. Raya Heritage Co., Ltd. Seri Premier Co., Ltd. Moo Ban Seri Co., Ltd. Premier Fission Capital Co., Ltd. Premier Metrobus Co., Ltd. Seri Property Holdings Co., Ltd. Infinite Green Co., Ltd.	Normal business	<p><u>The Company and its Subsidiaries</u> The Company has income from the right to lease on Premier Corporate Park building</p> <p>The subsidiary provides car rental service on operating leases</p> <p>The subsidiary provides rental service of computer hardware and accessories.</p> <p>The subsidiary has provision of commercial credit to various business, Factoring receivables, Transfer of right over inventories.</p> <p>Receivables from related parties Unearned car rental income Loan to and Accrued interest income</p>	Common directors	<p>1.00</p> <p>7.51</p> <p>94.19</p> <p>5.40</p> <p>6.10</p> <p>-</p> <p>116.65</p>	<p>Rate is based on long-term contracts.</p> <p>Prices are under normal business condition</p> <p>Prices are under normal business condition</p> <p>Rates and condition can be comparable to other lenders</p>
Datapro Computer Systems Co., Ltd.	Normal business	<u>Subsidiary</u> Maintenance services on computer equipment for subsidiary's customers.	Common directors	0.76	Service charges are under normal business practices.
Premier Fission Capital Co., Ltd.	Support normal business	<u>The Company and its Subsidiaries</u> Advisory fee for services rendered according to the management and consulting contracts.	Common directors	6.90	Advisory fee is computed from the average actual cost of each business structure of Premier Fission Capital Co., Ltd.'s customers
Premier Planner Co., Ltd.	Support normal business	<u>The Company</u> The Compensation of rehabilitation planner.	Common directors	-	Compensation is defined in the Rehabilitation Plan
Datapro Computer Systems Co., Ltd.	Support normal business	<u>Subsidiaries</u> IT service fees for software, e-mail, internet and system maintenances Payables to related party	Common directors	5.72 0.08	Service charges are under normal business practices.

นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการปี 2555 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและเหตุผล
บจ. ดาต้าโปรคอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์	สนับสนุนธุรกิจปกติ	<u>บริษัทย่อย</u> -ค่าบริการสารสนเทศ ในส่วนของSoftware, e-mail, Internet และบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้อง	มีการร่วมกัน	5.72 0.08	ราคาค่าบริการเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
บจ. เสรีพรีเมียร์เพอร์ฟอร์แมนซ์โฮลดิ้ง	สนับสนุนธุรกิจปกติ	<u>บริษัทย่อย</u> -ค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน, ค่าบริการส่วนกลาง, ค่าไฟฟ้าและค่าโทรศัพท์ เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้อง เงินประกันตามสัญญาเช่า	มีการร่วมกัน	4.55 0.07 1.03	ราคาค่าเช่าและค่าบริการส่วนกลางเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ ส่วนค่าไฟฟ้าและค่าโทรศัพท์ตามที่เกิดขึ้นจริง
บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส	ความช่วยเหลือทางการเงิน	<u>บริษัทย่อย</u> - รายได้ค่าธรรมเนียมในการค้าประกันเงินกู้ยืมของ บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส จากโครงการที่ ปตท. ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการขนส่งรถโดยสารใช้ ก๊าซ NGV โดยบริษัทย่อยเป็นผู้เช่ารถโดยสารดังกล่าว - ค่าธรรมเนียมง่ายให้กับ บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส ในการค้าประกันวงเงินสินเชื่อลิสซิ่งที่บริษัทย่อยทำกับสถาบันการเงิน	มีการร่วมกัน	0.02 0.09	อัตราค่าธรรมเนียมค้าประกัน ใช้อัตราเดียวกับสถาบันการเงินทั่วไป 0.5% ต่อปี อัตราค่าธรรมเนียมค้าประกัน ใช้อัตราเดียวกับสถาบันการเงินทั่วไป 0.5% ต่อปี
บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง	ความช่วยเหลือทางการเงิน	<u>บริษัท</u> -สถาบันการเงินแห่งหนึ่งได้ขายลูกหนี้(บริษัท)ให้กับ บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง หนี้ระยะยาว	มีการร่วมกัน	23.94	เงื่อนไขการชำระเงินต้นและดอกเบี้ย เป็นไปตามข้อกำหนดเดิมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการของบริษัท

Related Juristic Person	Transaction Type	Description	Relationship	Transaction Value (Million Baht)	Necessity and Rationale
Seri Property Holdings Co., Ltd.	Support normal business	<u>Subsidiaries</u> Office rental , common service charge , electricity and telephone bill. Payables to related party Rental deposit	Common directors	4.55 0.07 1.03	Common facilities charges are under normal business practices. Electricity and telephone bill are levied under actual incurred.
Premier Metrobus Co., Ltd.	Financial support	<u>Subsidiary</u> Guarantee income from the loan of Premier Metrobus Co.,Ltd. and PTT's support for the NGV buses operators (subsidiary is the lessor of such buses) Guarantee Fee paid to Premier Metrobus Co.,Ltd. as the guarantor of the subsidiary's loan	Common directors	0.02 0.09	Guarantee rate is the same as financial institutions rate, 0.50% per year. Guarantee rate is the same as financial institutions rate, 0.50% per year.
Premier Marketing PCL.	Financial support	<u>The Company</u> Financial institution sold the receivable (the company) to Premier Marketing Plc. Long-term Liabilities	Common directors	23.94	The payment of principal and interest are under the conditions agreed with financial institution.

2 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยคาดว่าจะยังคงมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ รายได้ค่าสิทธิ การรับบริการตามสัญญาบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเช่าพื้นที่สำนักงาน/ การรับบริการตามสัญญาบริการซึ่งเป็นสัญญาประกอบการเช่าพื้นที่สำนักงาน การกู้ยืมเงินระหว่างกัน ดอกเบี้ยรับ/จ่าย ค่าบริหารจัดการรับ/จ่าย การว่าจ้างบริหารตามสัญญาว่าจ้างบริหารและให้คำปรึกษาธุรกิจ การให้เช่ายุทธรณ์เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ค่าเช่าและบริการอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งรายการระหว่างกันทั้งหมดจะเกิดขึ้นตามความจำเป็นและเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท โดยมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้คณะผู้บริหารจะสอบทานรายการระหว่างกันเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

2. Policies or Trends of Related Transactions in the future.

The company and/or its subsidiaries expect that in the future related transactions will still remain based on normal business practice or normal business support i.e. leasehold income, information technology service contract, service for office based on the space rental contract, loan to/from related parties, interest income/expenses, management fees under management and consulting contracts, long-term corporate car rental, other rental or services, etc. All of the related transactions will incur as necessary and for business operation effectiveness within the group. Pricing policies are clearly determined based on the appropriate and fair price and conditions by considering of the company's benefits. However, the company's Executives committee will review these related transactions which treated as normal business practice or normal business support every quarter.

In the meantime, for related transactions that may incur conflict of interest in the future, it requires that the company's planner must comply to securities and exchange laws and office of Securities and Exchange Commission's rules, notifications, acquisition and sales of the company's and its subsidiaries' assets as well as the accounting standards as determined by the Institute of Certified Accountants and Auditors of Thailand.

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

EXPLANATION AND ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION AND OPERATING PERFORMANCE

ผลการดำเนินงาน

สำหรับปี 2555 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิจำนวน 45.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 5.64 ล้านบาท รายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- รายได้จากค่าเช่าและบริการมีจำนวน 507.15 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจำนวน 37.71 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.0 โดยมาจากรายได้ธุรกิจให้เช่ารถยนต์ที่มีจำนวนคันให้เช่าเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ร้อยละ 2.5 รายได้ค่าเช่ารถเฉลี่ยต่อคันในปี 2555 สูงกว่าปีก่อนจากราคารถยนต์ที่ปรับราคาสูงขึ้น ธุรกิจประกันภัยมีรายได้เพิ่มขึ้น 1.73 ล้านบาท ส่วนอัตรากำไรขั้นต้นในปีเท่ากับร้อยละ 30.4 ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 1.9 จากต้นทุนค่าบำรุงรักษารถยนต์มีอัตราสูงขึ้น
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 5.04 ล้านบาทจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงานมีผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายจำนวน 0.81 ล้านบาท รวมทั้งตัดจำหน่ายเงินประกันการเช่าอาคารจำนวน 2.48 ล้านบาท ในปี 2555 บริษัทและบริษัทย่อยได้บริจาคเงินเพื่อการกุศลสาธารณะจำนวน 2.31 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายทางกฎหมายลดลง 0.86 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลง 4.91 ล้านบาท

ฐานะการเงินบริษัทและบริษัทย่อย ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เปรียบเทียบ ปี 2554

ค้ำสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 1,603.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 79.11 ล้านบาท คิดเป็น อัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.19 รายการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์มีดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 39.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23.17 ล้านบาท ซึ่งมาจากการดำเนินงานของบริษัทย่อย และจากการที่บริษัทและบริษัทย่อย รับชำระหนี้จากการจำหน่ายทรัพย์สินตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 70.72 ล้านบาท ลดลง 4.80 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่ลดลงของธุรกิจให้เช่ายานพาหนะ
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเท่ากับ 116.51 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 30.08 ล้านบาท จากการให้บริการสินเชื่อทางการเงินประเภทรับซื้อรถลูกหนี้
- ที่ดินอาคารและอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 1,364.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 67.45 ล้านบาท มาจากสินทรัพย์ยานพาหนะให้เช่าเพิ่มขึ้น ตามปริมาณการให้เช่ายานพาหนะที่เพิ่มขึ้นในปี
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 5.16 ล้านบาท ลดลง 16.40 ล้านบาท จากการรับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของบริษัทย่อย และตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงานของบริษัท

ค้ำหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 1,144.90 ล้านบาท ลดลง 7.54 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 0.65 รายการเปลี่ยนแปลงในหนี้สินมีดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง 3.62 ล้านบาท
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 22.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.84 ล้านบาท
- ภาษีเงินได้ค้างจ่ายเท่ากับ 0.04 ล้านบาท ลดลง 5.12 ล้านบาท
- เงินกู้ยืมระยะยาวเท่ากับ 78.98 ล้านบาท ลดลง 111.17 ล้านบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเท่ากับ 950.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 124.17 ล้านบาท จากธุรกิจยานพาหนะให้เช่าของบริษัทย่อย
- หนี้สินระยะยาวเท่ากับ 25.18 ล้านบาท ลดลง 8.39 ล้านบาท และกำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้รอตัดบัญชีเท่ากับ 6.57 ล้านบาท ลดลง 2.48 ล้านบาท จากการชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัท

Overall result

The operating results as at 31 December 2012 of the company and its subsidiaries had the profit in the amount of 45.84 Million Baht increasing from the same period of the previous year in the amount of 5.64 Million Baht due to the following changes :

- The revenue from vehicles leasing business and service business was 507.15 Million Baht increased by 37.71 Million Baht or 8.0% from the increase of the number of the leased vehicles at the rate of 2% and from the increase of the average rate of the rent due to the higher price of the leased vehicles and from the increase of the revenue from the insurance brokerage business by 1.73 Million Baht. The rate of the gross profit margin is 30.4% decreased by 1.9% due to the increase of the cost for maintenance of the leased vehicles.
- The administrative expenses increased by 5.04 Million Baht from the loss from writing off of the non-operated assets of 0.81 Million Baht and writing off of the deposit for the leased building of 2.48 Million Baht. In the year 2012, the company had the charity expense in the amount of 2.31 Million Baht and the legal expenses decreased by 0.86 Million Baht.
- The corporate income tax decreased by 4.91 Million Baht

Financial position of the company and its subsidiaries as at 31 december 2012 compared to 2011

Assets

As at December 31, 2012, the Company and its subsidiary have total assets worth 1,603.50 million baht, up by 79.11 million baht or 5.19 per cent due to the following changes:

- Cash and cash equivalents and current investments were 39.31 million baht, increasing by 23.17 million baht from the operations of the Company and its subsidiaries. Receive payment from the sale of assets as loan repayment of debts restructuring.
- Net trade and other receivables was 70.72 million baht, decreasing by 4.80 million baht due to decreased in vehicle rental business.
- Short-term loan to related parties were baht 116.51 million, increasing by 30.08 million baht from its subsidiaries' business of discounted accounts receivable.
- Land, building and net equipment values at Baht 1,364.15 million baht, increasing by 67.45 million baht from the increase of long term car rental business.
- Other non-current assets were Baht 5.16 million, decreasing by 16.40 million baht from the withholding tax returned of its subsidiaries.

Liabilities

As at December 31, 2012, the Company and its subsidiary had total liabilities of 1,144.90 million baht, decreasing by 7.54 million baht or 0.65 per cent due to the following changes:

- Bank overdrafts decreased by 3.62 million baht.
- Trade accounts payable were Baht 22.06 million, increasing by 2.84 million baht
- Corporate income tax payable were baht 0.04 million, decreasing by 5.12 million baht

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 458.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 86.64 ล้านบาท รายการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นมีดังนี้

- ขาดทุนสะสมมีจำนวน 510.08 ล้านบาท ลดลง 45.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 8.25 มาจากกำไรสำหรับปีของบริษัทและบริษัทย่อย
- องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 189.06 ล้านบาท เป็นรายการผลแตกต่างจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้น 40.80 ล้านบาท จากการที่บริษัทและบริษัทย่อย ขายเงินลงทุนและสินทรัพย์อื่นให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทเนื่องจากรายการซื้อขายเงินลงทุนนี้จัดเป็นการจัดโครงสร้างองค์กรภายในกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทฯจึงรับรู้กำไรดังกล่าวเป็น "กำไรจากผลแตกต่างจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท" และแสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งรายการดังกล่าวบริษัทและบริษัทย่อยได้ชะลอการรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนเท่ากับจำนวนหนึ่งที่ยังไม่ได้รับชำระตามสัญญาซื้อขาย

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท
 - ไม่มี
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด
 - จำนวนเงิน 2,905,000 บาท

(2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี

- Long term loans were Baht 78.98 million, decreasing 111.17 million baht. Hire purchase and financial lease were Baht 950.25 million, increasing by 124.17 million baht due to the expansion in long term car rental from its subsidiaries.
- Long term loans were Baht 25.18 million, decreasing by 8.39 million baht. Deferred debts were Baht 6.57 million, decreasing by 2.48 million baht from loan repayment of debts restructuring.

Shareholders' Equity

As at December 31, 2012, the total shareholders' equity of the Company and its subsidiary equaled 458.60 million baht, an increase of Baht 86.64 million due to the following changes:

- Accumulated loss was Baht 510.08 million, decreasing by 45.84 million baht or 8.25% from the net profit of the Company and its subsidiary.
- Other components of shareholders' equity were Baht 189.06 million resulting from the organizational restructuring within the group companies, and increase of 40.80 million baht. This transaction was considered to be "Gain on difference on reorganization of business of group companies" and presented in shareholders' equity in the statements of financial position.

Audit Fee

1. Audit fee
 - Auditor
 - None
 - Company's auditor
 - 2,905,000 baht
2. Non-Audit Fee
 - None

ข้อมูลทั่วไป

GENERAL INFORMATION

บริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	: เลขทะเบียนบริษัท 0107536001150
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนในธุรกิจบริการทางการเงิน ได้แก่ ธุรกิจการบริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) ธุรกิจนายหน้าประกัน วินาศภัย ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเพื่อธุรกิจต่างๆ และธุรกิจการให้บริการจัดการสินเชื่อ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	: 0-2301-1569
โทรสาร	: 0-2748-2063
Homepage	: www.pe.premier.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 1,612,152,709 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	: 800,000,000 หุ้น

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

- บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด**
 สถานที่ตั้ง : เลขทะเบียนบริษัท 0105543016793
 เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2
 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 0-2301-1000
 โทรสาร : 0-2301-2098
 ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อธุรกิจต่างๆ
 ทุนจดทะเบียน : 480,000,000 บาท
 จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว : 2,300,000 หุ้น
 จำนวนหุ้นสามัญที่บริษัทถืออยู่ : 2,299,996 หุ้น
- บริษัท พรีเมียร์ อินเดอร์ ลิซซิง จำกัด**
 สถานที่ตั้ง : เลขทะเบียนบริษัท 0105529047547
 เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2
 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 0-2301-1900
 โทรสาร : 0-2301-1927
 ประเภทธุรกิจ : ให้บริการรถเช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operation lease)
 ทุนจดทะเบียน : 200,000,000 บาท
 จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว : 40,000,000 หุ้น
 จำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดย : 39,999,998 หุ้น
 บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด
- บริษัท พรีเมียร์ โบรคเกอร์เรจ จำกัด**
 สถานที่ตั้ง : เลขทะเบียนบริษัท 0845527000059
 เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2
 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 0-2301-1274 - 1281
 โทรสาร : 0-2399-1055
 ประเภทธุรกิจ : นายหน้าประกันวินาศภัย
 ทุนจดทะเบียน : 7,000,000 บาท
 จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว : 70,000 หุ้น
 จำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดย : 69,994 หุ้น
 บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด

Premier Enterprise Public Company Limited	: Company Registration Number 0107536001150	:
Type of Business	: Holding company investing in the financial services business	
Head Office	: One Premier Corporate Park, Soi Premier 2 Srinakarin Road, Nong Bon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250	
Telephone	: 0-2301-1569	
Facsimile	: 0-2748-2063	
Homepage	: www.pe.premier.co.th	
Registered Capital	: 1,612,152,709 Baht	
Number of Issued Shares	: 800,000,000 Shares	

Over 10% Of Shares Held By The Company

(1) Premier Capital (2000) Company Limited	: Company Registration Number 0105543016793	
Head Office	: One Premier Corporate Park, Soi Premier2 Srinakarin Road, Nong Bon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250	
Telephone	: 0-2301-1000	
Facsimile	: 02-301-2098	
Type of Business	: Provision of commercial credit to various businesses	
Registered Capital	: 480,000,000 Baht	
Number of Issued Shares	: 2,300,000 Shares	
Shares held by the Company	: 2,299,996 Shares	
(2) Premier Inter Leasing Company Limited	: Company Registration Number 0105529047547	
Head Office	: One Premier Corporate Park, Soi Premier2 Srinakarin Road, Nong Bon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250	
Telephone	: 0-2301-1900	
Facsimile	: 02-301-1927	
Type of Business	: Long-term corporate vehicle leasing (Operating Lease)	
Registered Capital	: 200,000,000 Baht	
Number of Issued Shares	: 40,000,000 Shares	
Shares held by the Company - Premier Capital (2000) Co., Ltd.	: 39,999,998 Shares	
(3) Premier Brokerage Company Limited	: Company Registration Number 0845527000059	
Head Office	: One Premier Corporate Park, Soi Premier2 Srinakarin Road, Nong Bon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250	
Telephone	: 0-2301-1274-1281	
Facsimile	: 02-399-1055	
Type of Business	: Broker in insurance business	
Registered Capital	: 7,000,000 Baht	
Number of Issued Shares	: 70,000 Shares	
Shares held by the Company - Premier Capital (2000) Co., Ltd.	: 69,994 Shares	

- 4) บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด : เลขทะเบียนบริษัท 0105541011662
 สถานที่ตั้ง : เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2
 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
- โทรศัพท์ : 0-2301-1000
 โทรสาร : 0-2301-2098
 ประเภทธุรกิจ : บริการจัดการสินเชื่อ
 ทุนจดทะเบียน : 1,000,000 บาท
 จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว : 10,000 หุ้น
 จำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดย : 9,994 หุ้น
 บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

- 1) นายทะเบียนหลักทรัพย์
 บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
 เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
 โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259 Call center 0-2229-2888
 Website: <http://www.tsd.co.th> E-mail: contact.tsd@set.or.th
- 2) ตัวแทนผู้ถือหุ้นกู้ - ไม่มี -
- 3) ผู้สอบบัญชี
 นางชลรส สันติอัครวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 หรือ
 นางสาวทิพวัลย์ นานานุวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3459 หรือ
 นางสาวสุพรรณิ ศรียานันทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4498
- บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด
 อาคารเลอริชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพฯ 10110
 โทรศัพท์ 0-2264-0777, 0-2261-9190 โทรสาร 0-2264-0789 - 90, 0-2661-9192
- 4) ที่ปรึกษาทางการเงิน - ไม่มี -
- 5) ที่ปรึกษากฎหมาย - ไม่มี -
- 6) ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ
 สัญญาว่าจ้างบริหารและให้คำปรึกษาธุรกิจ
 บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด
 เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2
 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
 โทร. 0-2301-1000 โทรสาร. 0-2398-2350

(4) Premier LMS Company Limited	: Company Registration Number 0105541011662
Head Office	: One Premier Corporate Park, Soi Premier2 Srinakarin Road, Nong Bon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250
Telephone	: 0-2301-1000
Facsimile	: 02-301-2098
Type of Business	: Asset management service
Registered Capital	: 1,000,000 Baht
Number of Issued Shares	: 10,000 Shares
Shares held by the Company - Premier Capital (2000) Co., Ltd.	: 9,994 Shares

Other References

(1) Securities Registrar

Securities Registrar
Thailand Securities Depository Co., Ltd.
The Stock Exchange of Thailand Building
No. 62 Rachadapisek Road, Klongtoei Sub-district, Klongtoei District, Bangkok, 10110
Telephone: 0-2229-2800 Facsimile: 0-2359-1259 Call Center: 0-2229-2888
Website : www.tsd.co.th Email : contact.tsd@set.or.th

(2) Debenture Holders' Representations - None -

(3) Auditors

Mrs. Chonlaros Suntiasvaraporn with CPA No. 4523, or
Ms. Thipawan Nananuwat with CPA No. 3459, or
Ms. Supanee Triyanantakul with CPA No. 4498

Ernst & Yong Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex 193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Telephone : 0-2264-0777, 0-2661-9190 Facsimile : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

(4) Financial Advisors - None -

(5) Legal Advisors - None -

(6) Consultant or Manager under Management Contact

Business Management and Consulting Contract
Premier Fission Capital Co., Ltd.
No.1 Premier Corporate Park, Soi Premier 2, Srinakarin Road, Nongbon Sub-district,
Prawet District, Bangkok 10250
Tel. 0-2301-1000 Fax. 0-2398-2350

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

REPORT OF BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES FOR FINANCIAL STATEMENTS

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่จัดทำขึ้น เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล โดยได้จัดให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่รักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งการป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ และในการจัดทำรายงานทางการเงิน ได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ กำกับดูแลรายงานทางการเงินและประเมินระบบการควบคุมภายในโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว



(นายวิเชียร พงศธร)
ประธานกรรมการ
ในนามคณะกรรมการ

Board of Directors are responsible for the financial report as prepared by Premier Enterprise Public Co., Ltd. and its subsidiaries in order to ensure the accurate and reasonable presentation of financial position, revenues and expenses and statement of cash flow. The presentation reflects accurate, complete and sufficient data entry of assets; prevents frauds and abnormal business operations. In preparing the financial report, appropriate accounting policies have been practiced consistently and in compliance with the generally accepted accounting standards. Significant information has also been sufficiently disclosed in notes to financial statements and the auditors provided their opinion in Report of the Independent Auditors

Board of Directors appointed Audit Committee consisting of the independent directors monitoring the financial report and assessing the internal control system, which have been approved by Audit Committee as appeared in Report of the Audit Committee, which has been exhibited in the annual report.



(Mr. Vichien Phongsathorn)
Chairman

On behalf of the Board of Directors

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย 1 ใน 3 ท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังนี้

นายอุดม ชาติยานนท์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง
นายสุชาย วัฒนตฤณกุล	กรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง
นายวิชัย หิรัญวงศ์	กรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง

นอกจากนี้ยังได้ประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปี ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติทางบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ด้วย
2. สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากผลการตรวจสอบและการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้ตรวจสอบภายในว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ และไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
3. พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้งในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว
5. สอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทในด้านต่างๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะฝ่ายบริหารเพื่อให้ระบบการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจมากยิ่งขึ้น
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญได้เปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. ทบทวนและติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากำกับดูแลกิจการของบริษัท
8. ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และจากการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี คุณภาพของงานการสอบบัญชี ทีมงาน ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทสำนักงาน เอ็นสัท แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2556 เนื่องจากผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานการตรวจสอบได้อย่างดีตลอดมา
9. คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความเป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อมั่นว่า งบการเงินของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนเชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ เหมาะสมเพียงพอ การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง และมีกระบวนการตรวจสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานงานตรวจสอบ ตลอดจนมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายอุดม ชาติยานนท์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

Board of Directors of Premier Enterprise Public Company Limited has appointed the audit committee, consisted of 3 independent directors. The requirements of Audit committee are full-featured office for the Securities and Exchange Commission (SEC) and Stock Exchange of Thailand (SET) and 1 in 3 of audit committee who have knowledge and experience in accounting.

The Audit Committee complies with scope, duties and responsibilities as assigned by the Board of Directors in compliance with Stock Exchange of Thailand's requirements. In 2012 Audit Committee held a total 4 meeting. Each member of the Audit Committee Attended the meeting as follows.

1. Mr. Udom Chatiyantont as the Chairman of the Audit Committee, Meeting 4/4 time.
2. Mr. Suchai Vatanatrakul as members of the Audit Committee, Meeting 4/4 time.
3. Mr. Wichai Hirunwong as members of the Audit Committee, Meeting 4/4 time.

The Audit Committee has been meeting with executives, external auditor and internal auditor, which can significantly by summarized as follows:

1. Review quarterly financial statements and annual financial statements through review and audit by the auditor by asking and listening to the executives' and the auditor's explanation regarding the accuracy and completeness of financial statements as well as the sufficiency of disclosure. The Audit Committee expresses their opinions in compliance with the auditor that the substances of such financial statements are appropriately accurate following the generally accepted accounting standards. In addition, the Audit Committee has considered and made suggestions to improve the performance of the Company and its subsidiaries to comply with new accounting standards that are effective for accounting periods beginning on or after on January 1, 2013
2. Review the adequacy of internal controls based on the results of monitoring and evaluating the adequacy of internal control guidelines set by the SEC of the internal audit department. The Audit Committee is of the opinion consistent with the audit. That the company has adequate internal controls and appropriate manner based business. And found no weaknesses or deficiencies to be material.
3. Consider internal audit plan covering both the Company and its subsidiaries and advice to perform their jobs effectively and efficiently.
4. Review its compliance with securities and exchange laws, Stock Exchange of Thailand requirement and laws related to the company's businesses, which the Audit Committee conclude that significant issues regarding noncompliance with laws and requirements have not been found.
5. Reviewed the appropriateness and adequacy of risk management, by meeting with the management involved so as to be aware of all the operations of the Company's risk management, and give recommendations to make the risk management systems even more efficient and most suitable to the prevailing economic situations.
6. Considered connected transactions or transactions that may have conflicts of interest to comply with laws and regulations of the Stock Exchange. The auditors have commented with items related to the material disclosed and then listed in the financial statements and Notes to Financial Statements. The Audit Committee is of the opinion consistent with the auditor as well as see a list of such items at reasonable. And most firms.
7. Review and monitor the practices of good corporate governance policy as assigned by the Board of Directors. And provide suggestion to improve corporate governance of the Company.
8. Meeting specifically with auditors without management meeting to ensure that auditors are independent in operation and considering the properties of the auditor, quality of the auditing team expertise and independent operations. The Audit Committee should offer to see the Board of Directors for approval the Annual General Meeting of Shareholders appointed auditor of the Office of Ernst & Young Ltd. as the auditor of the company in 2012 as auditor at the audit work has always been very good.
9. The Audit Committee report results of the performance as well as recommendations to the Board of Directors every time in the Board's meeting.

The Audit Committee performed its duty with prudence and independence. All the opinions expressed were straightforward, transparent and verifiable, and in accordance with good corporate governance. In this regard, the Audit Committee is of the opinion that the Company's financial statements and disclosure of information are complete and reliable, consistent with generally accepted accounting principles. Overall risk management and internal control systems have been implemented effectively and appropriately. Internal audits have been independently conducted in compliance with internal audit standards covering all high-risk processes. Moreover, there are adequate system of control to ensure compliance with applicable laws and regulations, consistent with the current business environment.

On behalf of Audit Committee



(Mr. Udom Chatiyantont)

Chairman of the Audit Committee

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุบบัญชี การบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรมาตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของบริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เกี่ยวกับ ในปี 2545 บริษัทฯ เข้าสู่แผนฟื้นฟูปฏิบัติการและได้มีการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างทางการเงินรวมถึงการชำระหนี้อย่างต่อเนื่องจนกระทั่งเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2551 ผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นผลสำเร็จตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการแล้ว และขอให้ศาลมีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯ ศาลล้มละลายกลางได้กำหนดนัดฟังคำร้องดังกล่าวในวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 ศาลล้มละลายกลางได้เลื่อนการอ่านคำสั่งกรณีที่บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอให้ศาลมีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯออกไปก่อน เพื่อรอผลคำวินิจฉัยของศาลฎีกา กรณีที่มีเจ้าหน้าที่สองรายได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลล้มละลายกลางที่ให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอกลับเข้าแผนของบริษัทฯเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 ต่อมาผู้บริหารแผนฯ จึงได้ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯ และศาลได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2551 ให้ขยายระยะเวลาการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯ ไปจนถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2552 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2551 ผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องขอแก้ไขแผน โดยแก้ไขเรื่องราคาเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน และเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2552 ที่ประชุมเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอกลับเข้าแผนของบริษัทฯแล้ว ต่อมาเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2552 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯออกไปอีก 1 ปี จนถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2553 และเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2553 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯออกไปอีกจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2554 ต่อมาเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2554 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งขอให้ผู้บริหารแผนฯนำงบวันที่ 20 มิถุนายน 2551 ที่ขอให้ศาลมีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯขึ้นมาพิจารณาโดยไม่รอผลคำวินิจฉัยของศาลฎีกา กรณีที่เจ้าหน้าที่สองรายอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลล้มละลายกลางที่ให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอกลับเข้าแผนเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 โดยศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งอนุญาตตามคำร้องให้ยกเลิกการฟื้นฟูปฏิบัติการของบริษัทฯ ด้วยเหตุที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นผลสำเร็จตามแผนแล้วและให้บริษัทฯปฏิบัติตามชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูปฏิบัติการให้แก่เจ้าหนี้จนครบถ้วนต่อไป อย่างไรก็ตาม กรณีที่เจ้าหน้าที่สองรายได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลล้มละลายกลางตามที่กล่าวข้างต้นยังคงอยู่ในกระบวนการพิจารณาของศาลฎีกา ซึ่งขณะนี้ยังไม่ทราบผลคำวินิจฉัยของศาลฎีกา ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

ชลรส สันติศิวารัตน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523

บริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด
กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2556

To the Shareholders of Premier Enterprise Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2012, and the related consolidated statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, and have also audited the separate financial statements of Premier Enterprise Public Company Limited for the same period.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

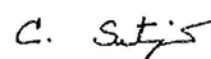
I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries and of Premier Enterprise Public Company Limited as at 31 December 2012, and their financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Emphasis of matter

I draw attention to Note 4 to the financial statements. The Company had operated its business under a business rehabilitation plan in respect of business and financial restructuring and debt repayment since 2002. On 20 June 2008, the rehabilitation plan administrator filed a petition with the Central Bankruptcy Court reporting on the completion of the rehabilitation plan and requesting a court order to exit the rehabilitation plan. The Central Bankruptcy Court scheduled a hearing of the Company's petition on 31 July 2008. On 31 July 2008, the Central Bankruptcy Court ordered postponement of the hearing of the Company's petition requesting a court order to exit the rehabilitation plan until the Supreme Court has handed down its decision on the appeals of two creditors. Such appeals were filed to contest the Central Bankruptcy Court's order dated 18 February 2008, approving the Company's petition to amend the rehabilitation plan. Thereafter, the rehabilitation plan administrator resubmitted the petition with the Court to extend the term of the rehabilitation plan and on 6 August 2008 the Court ordered an extension of the term of the plan until 20 June 2009. On 9 December 2008 the rehabilitation plan administrator submitted a proposal to amend the rehabilitation plan with respect to the offering price of the additional share capital. The Creditors' Meeting passed a resolution to accept the proposal to amend the rehabilitation plan on 15 January 2009. On 26 May 2009, the Central Bankruptcy Court issued an order granting an extension of the implementation period of the rehabilitation plan by another period of 1 year, to 20 June 2010, and on 6 May 2010, the Central Bankruptcy Court granted a further extension of the implementation period of the rehabilitation plan until 30 June 2011. On 4 April 2011, the Central Bankruptcy Court dealt with the petition of the rehabilitation plan administrator dated 20 June 2008 requesting the Court order to exit the rehabilitation plan, without waiting for the final decision of the Supreme Court on the appeals filed by two creditors to contest the Central Bankruptcy Court's order dated 18 February 2008, approving the Company's petition to amend the rehabilitation plan. The Central Bankruptcy Court issued an order approving the Company's exit from its rehabilitation plan, since the Company had already implemented conditions in the plan, and ordered the Company to continue paying debts to the creditors in accordance with the rehabilitation plan. However, the abovementioned appeals submitted to the Supreme Court by two creditors are under consideration by the Court, and the Court's decision is not yet known. My opinion is not qualified in respect of this matter.



Chonlaros Suntiasvaraporn
 Certified Public Accountant (Thailand) No. 4523
 Ernst & Young Office Limited
 Bangkok: 19 February 2013

บริษัท พรีเมียร์อินเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2554	2555	2554
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	39,308,353	16,137,638	1,113,627	208,073
เงินลงทุนชั่วคราว		-	1,780,100	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	40,723,272	45,521,069	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		22,760,477	21,622,950	138,249	129,460
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	116,505,000	86,425,824	57,004,000	37,484,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	7,622,774	20,687,020	208,274	196,291
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		226,919,876	192,174,601	58,464,150	38,017,824
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	4,636,126	3,755,862	-	-
เงินลงทุนในลูกหนี้	12	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	229,999,600	229,999,600
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	14	1,364,148,283	1,296,699,982	110	6,160
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน	15	2,641,759	10,212,938	1,089,259	8,660,438
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	5,156,574	21,553,214	50,356	2,735,174
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,376,582,742	1,332,221,996	231,139,325	241,401,372
รวมสินทรัพย์		1,603,502,618	1,524,396,597	289,603,475	279,419,196

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Statement of financial position

As at 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2012	2011	2012	2011
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	7	39,308,353	16,137,638	1,113,627	208,073
Current investments		-	1,780,100	-	-
Trade and other receivables	8	40,723,272	45,521,069	-	-
Prepaid expenses		22,760,477	21,622,950	138,249	129,460
Short-term loans to related parties	9	116,505,000	86,425,824	57,004,000	37,484,000
Other current assets	10	7,622,774	20,687,020	208,274	196,291
Total current assets		226,919,876	192,174,601	58,464,150	38,017,824
Non-current assets					
Restricted bank deposits	11	4,636,126	3,755,862	-	-
Investments in accounts receivable	12	-	-	-	-
Investment in subsidiary	13	-	-	229,999,600	229,999,600
Property, plant and equipment	14	1,364,148,283	1,296,699,982	110	6,160
Non-operating assets	15	2,641,759	10,212,938	1,089,259	8,660,438
Others receivables - related parties	16	-	-	-	-
Other non-current assets	17	5,156,574	21,553,214	50,356	2,735,174
Total non-current assets		1,376,582,742	1,332,221,996	231,139,325	241,401,372
Total assets		1,603,502,618	1,524,396,597	289,603,475	279,419,196

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	18	-	3,622,515	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	22,064,287	19,225,703	1,029,219
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	204,948,745	148,267,931	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	74,255,554	82,058,390	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	65,480,165	93,227,798	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	413,486	413,486	413,486
ส่วนของหนี้สินระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	7,980,272	7,980,272	10,312,832
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		40,598	5,162,879	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,183,086	7,680,851	355,061
รวมหนี้สินหมุนเวียน		381,366,193	367,639,825	12,110,598
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภ	20	534,929,199	429,898,143	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	136,115,312	165,854,785	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน	22	10,499,760	93,924,332	-
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน	23	826,972	1,240,457	826,972
หนี้สินระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	15,960,544	23,940,817	20,625,663
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24	22,195,063	22,096,719	-
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้หรือตัดบัญชี		6,565,230	9,047,136	19,717,079
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		36,441,965	38,795,558	9,310,439
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		763,534,045	784,797,947	50,480,153
รวมหนี้สิน		1,144,900,238	1,152,437,772	62,590,751

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries
Statement of financial position (continued)
As at 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2012	2011	2012	2011
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Bank overdrafts	18	-	3,622,515	-	-
Trade and other payables	19	22,064,287	19,225,703	1,029,219	1,478,351
Current portion of liabilities under hire-purchase agreements	20	204,948,745	148,267,931	-	-
Current portion of liabilities under finance lease agreements	21	74,255,554	82,058,390	-	-
Current portion of long-term loan	22	65,480,165	93,227,798	-	-
Current portion of long-term liabilities	23	413,486	413,486	413,486	413,486
Current portion of long-term liabilities - related parties	9	7,980,272	7,980,272	10,312,832	10,312,832
Income tax payable		40,598	5,162,879	-	-
Other current liabilities		6,183,086	7,680,851	355,061	610,104
Total current liabilities		381,366,193	367,639,825	12,110,598	12,814,773
Non-current liabilities					
Liabilities under hire-purchase agreements, net of current portic	20	534,929,199	429,898,143	-	-
Liabilities under finance lease agreements, net of current portic	21	136,115,312	165,854,785	-	-
Long-term loan, net of current portion	22	10,499,760	93,924,332	-	-
Long-term liabilities, net of current portion	23	826,972	1,240,457	826,972	1,240,457
Long-term liabilities - related parties, net of current portion	9	15,960,544	23,940,817	20,625,663	30,938,495
Provision for long-term employee benefits	24	22,195,063	22,096,719	-	-
Deferred gain from debt restructuring		6,565,230	9,047,136	19,717,079	22,883,592
Other non-current liabilities		36,441,965	38,795,558	9,310,439	17,800,283
Total non-current liabilities		763,534,045	784,797,947	50,480,153	72,862,827
Total liabilities		1,144,900,238	1,152,437,772	62,590,751	85,677,600

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,612,152,709 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	4	1,612,152,709	1,612,152,709	1,612,152,709
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	4	800,000,000	800,000,000	800,000,000
หุ้นที่ออกสำหรับภาระค้ำประกันที่เจ้าหนี้ยังไม่มา				
ใช้สิทธิเรียกชำระกับบริษัทฯ	4	(20,383,918)	(20,383,918)	(20,383,918)
ขาดทุนสะสม		(510,075,197)	(724,104,058)	(719,500,011)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - กำไรจากผลแตกต่าง				
จากการจัดโครงสร้างการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	16	189,060,314	148,258,537	171,500,700
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		458,601,199	371,957,644	227,012,724
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		1,181	1,181	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		458,602,380	371,958,825	227,012,724
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,603,502,618	1,524,396,597	289,603,475

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries
Statement of financial position (continued)
 As at 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2012	2011	2012	2011
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered					
1,612,152,709 ordinary shares of Baht 1 each	4	1,612,152,709	1,612,152,709	1,612,152,709	1,612,152,709
Issued and fully paid up					
800,000,000 ordinary shares of Baht 1 each	4	800,000,000	800,000,000	800,000,000	800,000,000
Shares issued for unclaimed guarantees issued by the Company	4	(20,383,918)	(20,383,918)	(20,383,918)	(20,383,918)
Deficit		(510,075,197)	(555,916,975)	(724,104,058)	(719,500,011)
Other components of shareholders' equity – Gain on difference					
on reorganisation of business of group companies	16	189,060,314	148,258,537	171,500,700	133,625,525
Equity attributable to owners of the Company		458,601,199	371,957,644	227,012,724	193,741,596
Non-controlling interests of the subsidiaries		1,181	1,181	-	-
Total shareholders' equity		458,602,380	371,958,825	227,012,724	193,741,596
Total liabilities and shareholders' equity		1,603,502,618	1,524,396,597	289,603,475	279,419,196

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีที่สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กำไรขาดทุน				
รายได้				
รายได้ค่าเช่าและการบริการ	507,150,495	469,438,079	1,425,675	999,361
รายได้อื่น				
กำไรจากการจำหน่ายยานพาหนะให้เช่า	39,796,357	38,753,801	-	-
อื่นๆ	12,176,743	11,026,255	4,398,218	2,837,209
รวมรายได้	559,123,595	519,218,135	5,823,893	3,836,570
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ	352,525,334	317,934,003	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91,461,846	86,422,554	10,427,940	7,180,385
รวมค่าใช้จ่าย	443,987,180	404,356,557	10,427,940	7,180,385
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	115,136,415	114,861,578	(4,604,047)	(3,343,815)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(64,942,836)	(65,397,967)	-	(2,226)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	50,193,579	49,463,611	(4,604,047)	(3,346,041)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(4,351,801)	(9,260,321)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	45,841,778	40,203,290	(4,604,047)	(3,346,041)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	45,841,778	40,203,290	(4,604,047)	(3,346,041)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	0.057	0.050	(0.006)	(0.004)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Statement of comprehensive income

For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2012	2011	2012	2011
Profit or loss:					
Revenues					
Rental and service income		507,150,495	469,438,079	1,425,675	999,361
Other income					
Gains on disposals of vehicle for rent		39,796,357	38,753,801	-	-
Others		12,176,743	11,026,255	4,398,218	2,837,209
Total revenues		559,123,595	519,218,135	5,823,893	3,836,570
Expenses					
Cost of rental and services		352,525,334	317,934,003	-	-
Administrative expenses		91,461,846	86,422,554	10,427,940	7,180,385
Total expenses		443,987,180	404,356,557	10,427,940	7,180,385
Profit (loss) before finance cost and income tax expenses		115,136,415	114,861,578	(4,604,047)	(3,343,815)
Finance cost		(64,942,836)	(65,397,967)	-	(2,226)
Profit (loss) before income tax expenses		50,193,579	49,463,611	(4,604,047)	(3,346,041)
Income tax expenses	26	(4,351,801)	(9,260,321)	-	-
Profit (loss) for the year		45,841,778	40,203,290	(4,604,047)	(3,346,041)
Other comprehensive income for the year		-	-	-	-
Total comprehensive income for the year		45,841,778	40,203,290	(4,604,047)	(3,346,041)
Basic earnings per share	27				
Profit (loss) for the year		0.057	0.050	(0.006)	(0.004)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตพร็อพส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีที่สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	50,193,579	49,463,611	(4,604,047)	(3,346,041)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว - หน่วยลงทุน	(21,977)	(12,622)	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	241,043,323	218,005,109	6,050	25,010
โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(896,498)	(1,909,441)	(382,773)	(1,915,088)
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้	(146,393)	(260,241)	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	(4,704,693)	4,704,693	-	-
รายได้ค่าเช่ารับล่วงหน้าตัดบัญชี	(1,007,575)	(999,361)	(1,007,575)	(999,361)
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(39,832,558)	(38,775,631)	-	-
สำรองประมาณการหนี้สิน	1,926,677	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,869,844	1,905,583	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	167,710	(242,694)	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอเรียกคืน	3,036,811	2,966,540	234,174	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น	3,291,667	-	3,291,667	-
โอนกลับหนี้สิน	(1,293,023)	-	(1,293,023)	-
ดอกเบี้ยรับ	(5,706,538)	(1,913,965)	(2,620,896)	(715,990)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	64,717,027	65,279,678	-	2,226
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	312,637,383	298,211,259	(6,376,423)	(6,949,244)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,577,655	(9,058,362)	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(1,471,781)	(16,661)	(8,789)	(1,395)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13,707,997	15,692,836	370,790	1,948,891
เงินลงทุนในลูกหนี้	146,393	260,241	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11,431,685	2,580,591	(7,182)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,855,763	(2,939,487)	(449,132)	(93,529)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(935,603)	1,391,368	(255,043)	(173,390)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4,209,577	2,656,402	574,268	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,771,500)	-	-	-
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	345,387,569	308,778,187	(6,151,511)	(5,268,667)
จ่ายดอกเบี้ย	(67,216,112)	(68,218,252)	(3,166,513)	(3,854,744)
จ่ายภาษีเงินได้	(9,932,749)	(4,679,621)	(26,176)	(6,995)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	268,238,708	235,880,314	(9,344,200)	(9,130,406)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Cash flow statement

For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Cash flows from operating activities				
Profit (loss) before tax	50,193,579	49,463,611	(4,604,047)	(3,346,041)
Adjustments to reconcile profit (loss) before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Gain on sales of current investments – unit trusts	(21,977)	(12,622)	-	-
Depreciation and amortisation	241,043,323	218,005,109	6,050	25,010
Reversal of allowance for doubtful accounts	(896,498)	(1,909,441)	(382,773)	(1,915,088)
Reversal of allowance for impairment of investments in accounts receivable	(146,393)	(260,241)	-	-
Allowance for impairment of assets (reversal)	(4,704,693)	4,704,693	-	-
Realised deferred rental income	(1,007,575)	(999,361)	(1,007,575)	(999,361)
Gain on disposals of property, plant and equipment	(39,832,558)	(38,775,631)	-	-
Provisions	1,926,677	-	-	-
Provision for long-term employee benefits	1,869,844	1,905,583	-	-
Unrealised (gain) loss on exchange	167,710	(242,694)	-	-
Write-off refundable withholding tax deducted at source	3,036,811	2,966,540	234,174	-
Write-off other assets	3,291,667	-	3,291,667	-
Reversal of liabilities	(1,293,023)	-	(1,293,023)	-
Interest income	(5,706,538)	(1,913,965)	(2,620,896)	(715,990)
Interest expenses	64,717,027	65,279,678	-	2,226
Profit (loss) from operating activities before changes in operating assets and liabilities	312,637,383	298,211,259	(6,376,423)	(6,949,244)
Operating assets (increase) decrease				
Trade and other receivables	4,577,655	(9,058,362)	-	-
Prepaid expenses	(1,471,781)	(16,661)	(8,789)	(1,395)
Other current assets	13,707,997	15,692,836	370,790	1,948,891
Investments in accounts receivable	146,393	260,241	-	-
Other non-current assets	11,431,685	2,580,591	(7,182)	-
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade and other payables	2,855,763	(2,939,487)	(449,132)	(93,529)
Other current liabilities	(935,603)	1,391,368	(255,043)	(173,390)
Other non-current liabilities	4,209,577	2,656,402	574,268	-
Provision for long-term employee benefits	(1,771,500)	-	-	-
Cash flows from (used in) operating activities	345,387,569	308,778,187	(6,151,511)	(5,268,667)
Cash paid for interest expenses	(67,216,112)	(68,218,252)	(3,166,513)	(3,854,744)
Cash paid for income tax	(9,932,749)	(4,679,621)	(26,176)	(6,995)
Net cash flows from (used in) operating activities	268,238,708	235,880,314	(9,344,200)	(9,130,406)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตพร็อพส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีที่สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(880,264)	(58,402)	-	-
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	1,780,100	(25,410)	-	-
ซื้อหน่วยลงทุน	(11,500,000)	(18,300,000)	-	-
เงินรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุน	11,521,977	18,312,622	-	-
เงินรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน	40,801,777	40,801,776	37,875,175	37,875,175
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(30,079,176)	(86,425,824)	(19,520,000)	(37,484,000)
ดอกเบี้ยรับ	5,926,629	1,554,125	2,620,896	715,990
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(27,633,470)	(24,745,168)	-	-
เงินรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	186,196,885	169,052,304	-	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	176,134,458	100,166,023	20,976,071	1,107,165
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(3,622,515)	3,622,515	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	-	(6,019,486)
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเข้าซื้อ	(195,640,240)	(126,530,438)	-	-
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(102,373,733)	(91,139,988)	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(111,172,205)	(146,855,103)	-	-
ชำระคืนหนี้สินระยะยาว	(413,485)	(413,485)	(413,485)	(413,485)
ชำระคืนหนี้สินระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(7,980,273)	(7,980,273)	(10,312,832)	(10,312,832)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(421,202,451)	(369,296,772)	(10,726,317)	(16,745,803)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	23,170,715	(33,250,435)	905,554	(24,769,044)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	16,137,638	49,388,073	208,073	24,977,117
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	39,308,353	16,137,638	1,113,627	208,073
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ใช้เงินสด				
ซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเข้าซื้อระหว่างปี	357,352,110	311,200,369	-	-
ซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าการเงินระหว่างปี	64,831,424	78,784,471	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Cash flow statement (continued)

For the year ended 31 December 2012

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Cash flows from investing activities				
Increase in restricted bank deposits	(880,264)	(58,402)	-	-
Decrease (increase) in current investments	1,780,100	(25,410)	-	-
Acquisitions of unit trusts	(11,500,000)	(18,300,000)	-	-
Proceeds from sales of unit trusts	11,521,977	18,312,622	-	-
Proceeds from sales of investments	40,801,777	40,801,776	37,875,175	37,875,175
Increase in short-term loans to related parties	(30,079,176)	(86,425,824)	(19,520,000)	(37,484,000)
Interest income	5,926,629	1,554,125	2,620,896	715,990
Acquisitions of property, plant and equipment	(27,633,470)	(24,745,168)	-	-
Proceeds from disposals of property, plant and equipment	186,196,885	169,052,304	-	-
Net cash flows from investing activities	176,134,458	100,166,023	20,976,071	1,107,165
Cash flows from financing activities				
Increase (decrease) in bank overdrafts	(3,622,515)	3,622,515	-	-
Decrease in short-term loans from related parties	-	-	-	(6,019,486)
Payment of liabilities under hire-purchase agreements	(195,640,240)	(126,530,438)	-	-
Payment of liabilities under finance lease agreements	(102,373,733)	(91,139,988)	-	-
Payment of long-term loan	(111,172,205)	(146,855,103)	-	-
Payment of long-term liabilities	(413,485)	(413,485)	(413,485)	(413,485)
Payment of long-term liabilities from related parties	(7,980,273)	(7,980,273)	(10,312,832)	(10,312,832)
Net cash flows used in financing activities	(421,202,451)	(369,296,772)	(10,726,317)	(16,745,803)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	23,170,715	(33,250,435)	905,554	(24,769,044)
Cash and cash equivalents at beginning of year	16,137,638	49,388,073	208,073	24,977,117
Cash and cash equivalents at end of year	39,308,353	16,137,638	1,113,627	208,073
	-	-	-	-
Supplement cash flows information				
Non-cash transactions				
Assets acquired under hire-purchase agreements during the year	357,352,110	311,200,369	-	-
Assets acquired under finance lease agreements during the year	64,831,424	78,784,471	-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเตอร์โพรซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

งบการเงินรวม										(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว	หุ้นที่ออกสำหรับภาระค้ำประกันที่เจ้าหนี้ยังไม่มาใช้สิทธิ	เรียกชำระกับบริษัทฯ	ขาดทุนสะสม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
					กำไรจากผลแตกต่างจากการจัดโครงสร้าง	การดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่เจ้าของ	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		
	800,000,000	(20,383,918)	(596,120,265)	107,456,761	290,952,578	1,181	290,953,759			
16	การดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท	-	-	-	40,801,776	-	40,801,776	-	40,801,776	
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	40,203,290	-	-	40,203,290	-	40,203,290	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2554										
	800,000,000	(20,383,918)	(555,916,975)	148,258,537	371,957,644	1,181	371,958,825			
ยอดคงเหลือ ณ 1 มกราคม 2555										-
	800,000,000	(20,383,918)	(555,916,975)	148,258,537	371,957,644	1,181	371,958,825			
16	การดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท	-	-	-	40,801,777	-	40,801,777	-	40,801,777	
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	45,841,778	-	-	45,841,778	-	45,841,778	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2555										
	800,000,000	(20,383,918)	(510,075,197)	189,060,314	458,601,199	1,181	458,602,380			

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Statement of changes in shareholders' equity

For the year ended 31 December 2012

Consolidated financial statements									(Unit: Baht)
Equity attributable to owners of the Company									
Other component									
of shareholders' equity									
	Issued and fully paid up share capital	Shares issued for unclaimed guarantees issued by the Company	Deficit	Gain on difference on reorganisation of business of group companies	Total equity attributable to owners of the Company	Equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total shareholders' equity		
	800,000,000	(20,383,918)	(596,120,265)	107,456,761	290,952,578	1,181	290,953,759		

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และเรียกชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	หุ้นที่ออกสำหรับภาระ ค่าประกันที่เจ้าหนี้ ยังไม่มาใช้สิทธิ เรียกชำระกับบริษัทฯ	ขาดทุนสะสม	องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				กำไรจากผลแตกต่าง จากการจัดโครงสร้าง	การดำเนินงานสุทธิ ของกลุ่มบริษัท	
16	800,000,000	(20,383,918)	(716,153,970)	95,750,350		159,212,462
	-	-	-	37,875,175		37,875,175
	-	-	(3,346,041)	-		(3,346,041)
	800,000,000	(20,383,918)	(719,500,011)	133,625,525		193,741,596
						-
16	800,000,000	(20,383,918)	(719,500,011)	133,625,525		193,741,596
	-	-	-	37,875,175		37,875,175
	-	-	(4,604,047)	-		(4,604,047)
	800,000,000	(20,383,918)	(724,104,058)	171,500,700		227,012,724

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Statement of changes in shareholders' equity (continued)

For the year ended 31 December 2012

		Separate financial statements					(Unit: Baht)
		Other component					
		of shareholders' equity					
		Gain on					
		difference on					
		reorganisation of					
		business of					
		group companies					
		equity					
		Total					
		shareholders'					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					
		equity					

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตไพร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตไพร์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งขึ้นและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการลงทุนในกิจการต่างๆ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พรีเมียร์อินเทอร์เน็ตไพร์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2555 ร้อยละ	2554 ร้อยละ
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ โดยตรง</u>				
1. บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด	ให้บริการสินเชื่อเพื่อธุรกิจต่างๆ และให้เช่าเครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ไทย	100	100
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยอ้อม</u>				
1. บริษัท พรีเมียร์ อินเทอร์เน็ต ลิซซิ่ง จำกัด	บริการให้เช่ายานพาหนะ	ไทย	100	100
2. บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด	รับบริการจัดการสินทรัพย์	ไทย	99.94	99.94
3. บริษัท พรีเมียร์โบรคเกอร์เรจ จำกัด	ให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัย	ไทย	99.99	99.99

- ข) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

Premier Enterprise Public Company Limited and its subsidiaries

Notes to consolidated financial statements

For the year ended 31 December 2012

1. General information

Premier Enterprise Public Company Limited ("the Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in investing in various businesses. The registered office of the Company is at One Premier Corporate Park, Soi Premier 2, Srinakarin Road, Kweang Nongbon, Khet Prawet, Bangkok.

2. Basis of preparation

- 2.1 The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.2 Basis of consolidation

- a) The consolidated financial statements include the financial statements of Premier Enterprise Public Company Limited ("the Company") and the following subsidiary companies ("the subsidiaries"):

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Percentage of shareholding	
			<u>2012</u>	<u>2011</u>
			Percent	Percent
<u>Subsidiary directly owned by the Company</u>				
1.Premier Capital (2000) Company Limited	Provision of commercial credit to various businesses and provision of rental service of computer hardware and accessories	Thailand	100	100
<u>Subsidiaries indirectly owned by the Company</u>				
1. Premier Inter Leasing Company Limited	Vehicle rental service	Thailand	100	100
2. Premier LMS Company Limited	Loan management service	Thailand	99.94	99.94
3.Premier Brokerage Company Limited	Insurance brokerage	Thailand	99.99	99.99

- b) Subsidiaries are fully consolidated as from the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.

- ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- จ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน
-----------	------------------

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 21	ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดีราคาใหม่
ฉบับที่ 25	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าการนำมามาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาใช้จะมีผลทำให้กำไรสะสมยกมาต้นปี 2556 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยลดลงประมาณ 37.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสมยกมาต้นปี 2556)

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 30/2555 - 34/2555 ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2556 ให้ใช้แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชี ดังต่อไปนี้

- c) The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same significant accounting policies as the Company.
- d) Material balances and transactions between the Company and its subsidiary companies have been eliminated from the consolidated financial statements.
- e) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated profit or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.

2.3 The separate financial statements, which present investments in subsidiaries under the cost method, have been prepared solely for the benefit of the public.

3. New accounting standards not yet effective

The Federation of Accounting Professions issued the following new/revised accounting standards that are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2013.

Accounting standards:

TAS 12	Income Taxes
TAS 20 (revised 2009)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

Financial Reporting Standard:

TFRS 8	Operating Segments
--------	--------------------

Accounting Standard Interpretations:

SIC 10	Government Assistance – No Specific Relation to Operating Activities
SIC 21	Income Taxes – Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets
SIC 25	Income Taxes – Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders

The Company's management believes that these accounting standards will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied, except for the following accounting standard.

TAS 12 Income Taxes

This accounting standard requires an entity to identify temporary differences, which are differences between the carrying amount of an asset or liability in the accounting records and its tax base, and to recognise deferred tax assets and liabilities under the stipulated guidelines. The management of the Company expects the adoption of this accounting standard to have effect of decreasing the Company and its subsidiaries' brought-forward retained earnings of the year 2013 by approximately Baht 37.2 million (separate financial statements: no effect on brought-forward retained earnings of the year 2013).

In addition, the Federation of Accounting Professions has issued Notification No. 30/2555 – 34 /2555, published in the Royal Gazette on 17 January 2013, mandating the use of accounting treatment guidance and accounting standard interpretations as follows.

		วันที่มีผลบังคับใช้
แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน		1 มกราคม 2556
การตีความมาตรฐานการบัญชี		
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีข้างต้น ซึ่งยังไม่สามารถสรุปผลได้ในขณะนี้

4. การปรับโครงสร้างหนี้ / แผนฟื้นฟูกิจการ

ในปี 2545 บริษัทฯเข้าสู่แผนฟื้นฟูกิจการซึ่งได้รับความเห็นชอบโดยศาลฎีกาและในปี 2548 ผู้บริหารแผนฯเสนอขอแก้ไขแผนฟื้นฟูกิจการต่อศาลล้มละลายกลางเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างทางการเงิน โดยศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนที่มีการแก้ไขเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2548 และ 15 ธันวาคม 2548 เนื้อหาสำคัญของการแก้ไขแผนมีดังนี้

4.1 การปรับโครงสร้างธุรกิจ

ให้บริษัทฯดำเนินการโอนทรัพย์สินที่ไม่ใช่ธุรกิจหลักให้แก่บริษัทที่จัดตั้งขึ้นใหม่เพื่อบริหารกิจการและจัดการทรัพย์สินคือบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เงินลงทุนในบริษัทย่อยทั้งหมดยกเว้นเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่อยู่ในสายธุรกิจการเงินจำนวน 4 บริษัทคือ บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด บริษัท พรีเมียร์ อินเทอร์เน็ต ลิซซิ่ง จำกัด บริษัท พรีเมียร์โบรคเกอร์เรจ จำกัดและบริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด
- เงินลงทุนในบริษัทร่วม เงินลงทุนระยะยาวและเงินลงทุนชั่วคราวทั้งหมด
- ทรัพย์สินซึ่งเป็นสิ่งหามิทรัพย์สินอื่น ๆ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งไม่มีความจำเป็นแก่กิจการของบริษัทฯ

ทั้งนี้แผนฟื้นฟูกิจการได้กำหนดคราตาโอนของทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นเท่ากับมูลค่าสุทธิทางบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตามงบการเงิน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2548 ที่สอบทานโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และเงื่อนไขการชำระหนี้สำหรับมูลค่าทรัพย์สินที่โอน กำหนดชำระให้แล้วเสร็จในระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ศาลเห็นชอบด้วยการแก้ไขแผนถึงที่สุด โดยมีระยะเวลาปลอดหนี้ 1 ปี จากนั้นในปีที่ 2 ถึงปีที่ 3 ชำระปีละ 10 ล้านบาท ปีที่ 4 ถึงปีที่ 10 ชำระปีละเท่า ๆ กัน

ในกรณีที่บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด ผิดนัดชำระหนี้สำหรับมูลค่าทรัพย์สินที่รับโอนให้ถือว่า บริษัทฯผิดนัดชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการด้วย

บริษัทฯได้โอนทรัพย์สินดังกล่าวให้กับบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด แล้วเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2548

4.2 การปรับโครงสร้างทางการเงิน

ก) การชำระหนี้

แผนฟื้นฟูกิจการกำหนดให้บริษัทฯคงหนี้ไว้จำนวน 636,207,750 บาท ภายหลังการแปลงหนี้เป็นทุนซึ่งเป็นผลรวมของจำนวนเงิน 486,207,750 บาท ซึ่งเท่ากับจำนวนเงินประมาณร้อยละ 80 ของราคาประเมินมูลค่าที่ดินและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นหลักประกัน รวมกับจำนวนเงินซึ่งผู้บริหารแผนฯประมาณขึ้นตามความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯจำนวน 150 ล้านบาท

	<u>Effective date</u>
Accounting Treatment Guidance for Transfers of Financial Assets	1 January 2013
Accounting Standard Interpretation:	
SIC 29 Service Concession Arrangements: Disclosures	1 January 2014
Financial Reporting Standard Interpretations:	
TFRIC 4 Determining whether an Arrangement contains a Lease	1 January 2014
TFRIC 12 Service Concession Arrangements	1 January 2014
TFRIC 13 Customer Loyalty Programmes	1 January 2014

The management of the Company is evaluating the first-year impact to the financial statements of the accounting treatment guidance and accounting standard interpretations and has yet to reach a conclusion.

4. Debt restructuring/rehabilitation plan

From 2002, the Company operated its business under a business rehabilitation plan approved by the Supreme Court. In 2005 the rehabilitation plan administrator filed petitions with the Central Bankruptcy Court seeking to amend the rehabilitation plan in respect of business and financial restructuring and the Central Bankruptcy Court approved amended plans on 13 October 2005 and 15 December 2005. The salient aspects of these amendments are as follows.

4.1 Business restructuring

The Company was to transfer the following non-core business assets to a newly established company, Premier Fission Capital Company Limited.

- All investments in subsidiaries except the investments in 4 subsidiaries operating in financial business, which consist of Premier Capital (2000) Company Limited, Premier Inter Leasing Company Limited, Premier Brokerage Company Limited and Premier LMS Company Limited.
- All investments in associated companies, long-term investments and short-term investments.
- All movable properties except those described above which are nonessential to the Company's business.

The plan designated a transfer price for the above assets equal to their net book value under the equity method per the financial statements as at 30 June 2005 reviewed by the auditor. Payment for the assets transferred is to be completed within 10 years, commencing from the date on which the Court granted final approval for the plan amendment, with a grace period of one year, Baht 10 million per annum to be paid in the 2nd and 3rd years, and the remainder to be paid in equal annual amounts from the 4th to the 10th years.

In the event that Premier Fission Capital Company Limited defaults on payment, the Company shall be deemed in default under the rehabilitation plan.

The Company transferred these assets to Premier Fission Capital Company Limited on 31 October 2005.

4.2 Financial restructuring

a) Debt repayment

Under the plan, the Company retained indebtedness totaling Baht 636,207,750 following the conversion of debt to equity discussed below. This retained indebtedness comprised amounting to Baht 486,207,750 which was equal to 80 percent of the appraised values of the land and land and structures placed as collateral with creditors, together with the amount that the plan administrator projected that the Company has the ability to pay, amounting to Baht 150 million.

ให้บริษัทฯ ดำเนินการขายที่ดินและอาคารดังกล่าวให้แก่บุคคลที่สนใจภายในระยะเวลา 6 เดือน นับแต่วันที่ศาลได้มีคำสั่งเห็นชอบ เพื่อการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ผู้มีปริณิสนธิ หรือโอนที่ดินและอาคารแห่งนั้นเพื่อการชำระหนี้แทน

บริษัทฯ ได้โอนสินทรัพย์เพื่อชำระหนี้แก่สถาบันการเงินแล้วในปี 2549 และ 2550

ข) การแปลงหนี้เป็นทุน

แผนฟื้นฟูกิจการกำหนดให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 4,121,527,090 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 412,152,709 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท แล้วจัดสรรให้เจ้าหนี้ตามสัดส่วนเพื่อชำระหนี้ในส่วนที่เกินกว่าจำนวนหนี้ที่คงเหลืออยู่

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 4,000,000,000 บาท เป็น 8,121,527,090 บาทแล้ว เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2548

บริษัทฯ ได้ดำเนินการแปลงหนี้จำนวน 1,069,936,022 บาทเป็นทุน โดยการออกหุ้นสามัญให้แก่เจ้าหนี้ไปแล้วเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 412,152,709 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมีส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นจำนวน 3,051,591,068 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากเดิม 3,878,472,910 บาท เป็น 8,000,000,000 บาท แล้วเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2548

เจ้าหนี้ในส่วนมูลหนี้ที่บริษัทฯ เข้าไปค้ำประกันภาระหนี้ของบริษัทอื่น แต่หนี้ประธานยังมีไม่ถึงกำหนดชำระหนี้ผู้บริหารแผนฯ ได้เป็นผู้ถือหุ้นจากการแปลงหนี้เป็นทุนไว้แทนเจ้าหนี้เหล่านั้นจนกว่าหนี้ประธานจะถึงกำหนดชำระตามเงื่อนไข หุ้นที่ออกสำหรับภาระค้ำประกันที่เจ้าหนี้ยังไม่มาใช้สิทธิเรียกชำระกับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้ผู้บริหารแผนฯ ถือแทนเจ้าหนี้ได้แสดงไว้เป็นส่วนหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะบันทึกค่าใช้จ่ายจากภาระค้ำประกันก็ต่อเมื่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์มีคำสั่งให้เจ้าหนี้ได้รับชำระหนี้และเจ้าหนี้มาใช้สิทธิเรียกชำระกับบริษัทฯ และหากผู้บริหารแผนฯ ยังคงมีหุ้นถือครองอยู่ภายหลังจากภาระค้ำประกันที่มีทั้งหมดได้ระงับสิ้นไปแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการลดทุนจดทะเบียนเพื่อลดจำนวนหุ้นดังกล่าวต่อไป

4.3 การขยายระยะเวลาการชำระหนี้

คำขอแก้ไขแผนได้ขยายกำหนดเวลาชำระหนี้จากเดิมซึ่งกำหนดชำระเสร็จสิ้นในปี 2555 ขยายออกไปโดยจะสิ้นสุดในปี 2558 และปรับตารางการชำระหนี้ให้เหมาะสมกับประมาณการกระแสเงินสดและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2550 ผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางเพื่อขอยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ด้วยแผนฟื้นฟูกิจการได้ดำเนินการมาครบระยะเวลา 5 ปีแล้ว แต่ผู้บริหารแผนฯ ได้พิจารณาแล้วว่า ยังมีเรื่องการโอนทรัพย์สินชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ 2 รายยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากได้ดำเนินการระหว่างที่อยู่ในแผนฟื้นฟูกิจการก็จะเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ดังนั้นเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2550 ผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องต่อศาลอีกครั้งเพื่อขอขยายเวลาดำเนินการตามแผนฯ ไปอีก 6 เดือน เพื่อให้การดำเนินการเรื่องการโอนสินทรัพย์ชำระหนี้แล้วเสร็จ (ณ 31 ธันวาคม 2550 บริษัทฯ ได้ดำเนินการโอนสินทรัพย์เพื่อชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว) เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2550 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ไปจนถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2551

ผู้บริหารแผนฯ ได้เสนอแก้ไขแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ในเดือนพฤศจิกายน 2550 ต่อมาเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2550 ที่ประชุมเจ้าหนี้ของบริษัทฯ ได้มีมติให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอขอแก้ไขแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ โดยมีสาระสำคัญของข้อเสนอขอแก้ไขแผนฯ ดังนี้

The Company was to sell the above land and buildings to interested parties within 6 months of the date on which the Court approved the amended plan, in order to settle indebtedness to the preferred creditors, or to transfer the land and buildings in settlement of debt.

In 2006 and 2007, the Company transferred assets to financial institution creditors to settle debt.

b) Conversion of debt to equity

The plan stipulated that the Company was to increase its registered share capital of Baht 4,121,527,090 through the issue of 412,152,709 ordinary shares with par value of Baht 10 each, to allocate to creditors in settlement of indebtedness of the Company in excess of that retained.

The Company registered the increase in its registered share capital from Baht 4,000,000,000 to Baht 8,121,527,090 on 20 December 2005.

The Company converted debt of Baht 1,069,936,022 to equity through the issue of 412,152,709 ordinary shares with par value at Baht 10 each. This conversion incurred discount on share capital amounting to Baht 3,051,591,068. The Company registered the increase in its paid-up share capital from Baht 3,878,472,910 to Baht 8,000,000,000 on 28 December 2005.

For debts arising as a result of the Company's provision of guarantees of the debt of other companies, but which are not yet due for payment, the debt was to be converted to equity, with the plan administrator to hold the shares on behalf of the creditors until the debts come due per the conditions. Shares issued for guarantees under which the creditors are yet to make claims, which the plan administrator holds on behalf of these creditors, are presented as a deduction in shareholders' equity.

The Company will record expenses under its guarantee obligations when the official receiver has identified them as creditors entitled to payment and creditors lodge claims with the Company. If any shares are still held by the plan administrator after the expiration of the guarantee commitments, the Company will then arrange for the cancellation of such shares by means of a reduction in its registered share capital.

4.3 Extension of debt payment term

Under the petition to amend the plan, debt payments were rescheduled such that payment previously to be completed within 2012 is now to be completed within 2015. The adjustments to the payment schedule were made in line with cash flow projections and the Company's ability to make debt payment.

On 2 August 2007 the plan administrator petitioned the Central Bankruptcy Court to terminate the Company's rehabilitation, since the rehabilitation plan had covered its term of 5 years. However, the plan administrator took into account that the transfer of land and buildings in settlement of debt to two creditors was still in progress, and that if matters were processed under the period of the rehabilitation plan, it would be beneficial to the Company. On 14 August 2007 the plan administrator therefore petitioned the Court to extend the term of the rehabilitation plan by 6 months, in order to enable completion of the transfer of assets in settlement of debt (as at 31 December 2007 the Company had already transferred assets to settle debt). On 8 October 2007 the Central Bankruptcy Court granted the order to extend the term of the plan until 2 February 2008.

- ก) ให้บริษัทฯ ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนจากทุน 8,121,527,090 บาท ลดลงเหลือ 812,152,709 บาท โดยวิธีการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท ลดลงเหลือมูลค่าหุ้นละ 1 บาท โดยให้นำทุนที่ลดทั้งหมดไปชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทฯ
- ข) จากนั้นให้บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกเป็นจำนวน 800 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 800 ล้านหุ้น ตามมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อนำเงินที่ได้มาใช้ในการกิจการของบริษัทฯ โดยให้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุน ดังนี้
- 1) เสนอขายหุ้นจำนวน 400 ล้านหุ้นแก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Issue) ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย (2 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่) ในราคาหุ้นละ 1 บาท ในกรณีที่มีหุ้นเหลืออยู่ เนื่องจากผู้ถือหุ้นเดิมไม่ใช้สิทธิหรือใช้สิทธิไม่เต็มตามจำนวนที่ตนเองมีสิทธิ ให้ผู้บริหารแผนฯ หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ เสนอขายหุ้นที่เหลืออยู่นั้นให้แก่พนักงานลงทุนหรือบุคคลใดก็ได้ตามที่เห็นสมควร
 - 2) เสนอขายหุ้นจำนวน 400 ล้านหุ้น ให้แก่นักลงทุนหรือบุคคลใดก็ได้ตามที่ผู้บริหารแผนฯ หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ เห็นสมควร ในราคาไม่ต่ำกว่าหุ้นละ 1 บาท
- ค) ให้ขยายกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ออกไปจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2551

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบด้วยข้อเสนอแก้ไขแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ แล้ว

บริษัทฯ ได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนจาก 8,121,527,090 บาท ลดลงเหลือ 812,152,709 บาท โดยวิธีการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท ลดลงเหลือมูลค่าหุ้นละ 1 บาท กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2551 และดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 800,000,000 บาท (800 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) รวมเป็นทุนจดทะเบียน 1,612,152,709 บาท กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2551 บริษัทฯ บันทึกรายการเกี่ยวกับการลดทุนเพื่อล้างขาดทุนสะสมโดยได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 8/2550 เรื่องการบันทึกบัญชีเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทมหาชนจำกัด

เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2551 ผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นผลสำเร็จตามแผนฟื้นฟูกิจการแล้ว และขอให้ศาลมีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ศาลล้มละลายกลางได้กำหนดนัดฟังคำร้องดังกล่าวในวันที่ 31 กรกฎาคม 2551

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 ศาลล้มละลายกลางได้เลื่อนการอ่านคำสั่งกรณีที่บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอให้ศาลมีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ออกไปก่อน เพื่อรอผลคำวินิจฉัยของศาลฎีกา กรณีที่มีเจ้าหนี้สองรายได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลล้มละลายกลางที่ให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอแก้ไขแผนของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 ซึ่งศาลฎีกาได้มีคำสั่งให้รับอุทธรณ์ดังกล่าวไว้พิจารณาเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2551 ต่อมาผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ และศาลได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2551 ให้ขยายระยะเวลาการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ไปจนถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2552

เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2551 ผู้บริหารแผนฯ ได้ยื่นคำร้องขอแก้ไขแผนโดยแก้ไขเรื่องราคาเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนเป็นดังนี้

- 1) เสนอขายหุ้นจำนวน 400 ล้านหุ้นแก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Issue) ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย (2 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่) ในราคาเท่ากับราคาเฉลี่ยของราคาปิดการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นระยะเวลา 30 วันทำการก่อนหน้าวันที่ประชุมเจ้าหนี้มีมติให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอแก้ไขแผน ในกรณีที่มีหุ้นเหลืออยู่ เนื่องจากผู้ถือหุ้นเดิมไม่ใช้สิทธิหรือใช้สิทธิไม่เต็มตามจำนวนที่ตนเองมีสิทธิ ให้ผู้บริหารแผนฯ หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ เสนอขายหุ้นที่เหลืออยู่นั้นให้แก่พนักงานลงทุนหรือบุคคลใดก็ได้ตามที่เห็นสมควร

The rehabilitation plan administrator submitted a proposal to amend the rehabilitation plan in November 2007 and on 21 December 2007 the Creditors' Meeting passed a resolution to accept the proposal to amend the rehabilitation plan. The significant content of the proposed amendment is as follows:

- a) The Company was to decrease its paid-up capital from Baht 8,121,527,090 to Baht 812,152,709 by reducing the par value of the shares from Baht 10 to Baht 1 per share. All of the decrease in paid-up capital was to be used to offset the retained loss of the Company.
- b) Thereafter, the Company is to increase its paid-up capital by Baht 800 million through the issue of 800 million ordinary shares of Baht 1 per share. The additional paid-up capital is to be used in the Company's business. The new ordinary shares are to be allocated as follows:
 - 1) 400 million shares are to be offered via a rights issue to the existing shareholders, pro-rated to their shareholding, with shareholders entitled to purchase 1 new share of Baht 1 per share for every 2 existing shares. Fractions of shares left over are to be offered to investors or individuals as the plan administrator or the board deem appropriate.
 - 2) 400 million shares are to be offered to investors or individuals as the plan administrator or the board deem appropriate, at a price of at least Baht 1 per share.
- c) The implementation period for the rehabilitation plan of the Company was extended to 30 June 2008.

On 18 February 2008, the Central Bankruptcy Court granted the order approving such proposal.

On 9 April 2008, the Company registered a reduction in its registered share capital from Baht 8,121,527,090 to Baht 812,152,709, by reducing the par value of the shares from Baht 10 to Baht 1, with the Ministry of Commerce. On 10 April 2008, the Company registered an increase in its registered share capital of Baht 800,000,000 (800 million shares at par value of Baht 1), to Baht 1,612,152,709, with the Ministry of Commerce. The reduction in paid-up capital was recorded in accordance with the Public Limited Companies Act B.E. 2535 and the Federation of Accounting Professions Notification No. 8/2550 "Recording Offsets of Deficits by Public Limited Companies".

On 20 June 2008, the rehabilitation plan administrator filed a petition with the Central Bankruptcy Court reporting on the completion of the rehabilitation plan and requesting a court order to exit the rehabilitation plan. The Central Bankruptcy Court scheduled a hearing of the Company's petition for 31 July 2008.

On 31 July 2008, the Central Bankruptcy Court ordered postponement of the hearing of the Company's petition requesting a court order to exit the rehabilitation plan until the Supreme Court has handed down its decision on the appeals of two creditors. Such appeals, which were accepted by the Supreme Court on 30 July 2008, were filed to contest the Central Bankruptcy Court's order dated 18 February 2008 approving the Company's petition to amend the rehabilitation plan. Thereafter, the plan administrator resubmitted the petition with the Court to extend the term of the rehabilitation plan and on 6 August 2008 the Court ordered an extension of the term of the plan until 20 June 2009.

On 9 December 2008 the rehabilitation plan administrator submitted a proposal to amend the rehabilitation plan with respect to the offering price of the additional share capital, as follows:

- 2) เสนอขายหุ้นจำนวน 400 ล้านหุ้น ให้แก่นักลงทุนหรือบุคคลใดก็ตามที่ผู้บริหารแผนหรือคณะกรรมการของบริษัทฯ เห็นสมควร ในราคาไม่ต่ำกว่าราคาเฉลี่ยของราคาปิดการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นระยะเวลา 30 วันทำการก่อนหน้าวันที่ประชุมเจ้าหน้าที่มีมติให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอแก้ไขแผน

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2552 ที่ประชุมเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอแก้ไขแผนของบริษัทฯ แล้ว ต่อมาเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2552 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ออกไปอีก 1 ปี จนถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2553

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2553 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ออกไปอีกจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2554

ต่อมาเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2554 ศาลล้มละลายกลางได้หยิบยกคำร้องของผู้บริหารแผนฉบับลงวันที่ 20 มิถุนายน 2551 ที่ขอให้ศาลมีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ขึ้นมาพิจารณาโดยไม่ผลคำวินิจฉัยของศาลฎีกา กรณีเจ้าหน้าที่สองรายอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลล้มละลายกลางที่ให้ความเห็นชอบกับข้อเสนอขอแก้ไขแผนเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 โดยศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งอนุญาตตามคำร้องให้ยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ด้วยเหตุที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นผลสำเร็จตามแผนแล้ว และให้บริษัทฯ ปฏิบัติการชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการให้แก่เจ้าหนี้จนครบถ้วนต่อไป อย่างไรก็ตาม กรณีที่มีเจ้าหน้าที่สองรายได้อื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลล้มละลายกลางตามที่กล่าวข้างต้นยังอยู่ภายใต้กระบวนการพิจารณาของศาลฎีกา ซึ่งขณะนี้ยังไม่ทราบผลวินิจฉัยของศาลฎีกา

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

รายได้ค่าเช่า

บริษัทย่อยรับรู้รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงานตามระยะเวลาที่ให้เช่าซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่เกี่ยวข้องของค่าเช่าหลังจากหักส่วนลด

รายได้จากการบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่านายหน้ารับประกันซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจะถือเป็นรายได้เมื่อได้รับค่าธรรมเนียมจากบริษัทประกันภัยและออกใบแจ้งหนี้แล้ว

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

- 1) 400 million shares are to be offered via a rights issue to the existing shareholders, pro-rated to their shareholding, with shareholders entitled to purchase 1 new share for every 2 existing shares, at the average closing price of the Company's shares on the Stock Exchange of Thailand over the 30 days before the date on which the creditors approve the plan. Fractions of shares left over are to be offered to investors or individuals as the plan administrator or the board deem appropriate.
- 2) 400 million shares are to be offered to investors or individuals that the plan administrator or the board deem appropriate, at a price of at least at the average closing price of the Company's shares on the Stock Exchange of Thailand over the 30 days before the date on which the creditors approve the plan.

On 15 January 2009 the Creditors' Meeting passed a resolution to accept the proposal to amend the rehabilitation plan. On 26 May 2009, the Central Bankruptcy Court issued an order granting an extension of the implementation period of the rehabilitation plan by another period of 1 year, to 20 June 2010.

On 6 May 2010, the Central Bankruptcy Court granted a further extension of the implementation period of the rehabilitation plan until 30 June 2011.

On 4 April 2011, the Central Bankruptcy Court dealt with the petition of the rehabilitation plan administrator dated 20 June 2008 requesting the Court order to exit the rehabilitation plan, without waiting for the final decision of the Supreme Court on the appeals filed by two creditors to contest the Central Bankruptcy Court's order dated 18 February 2008, approving the Company's petition to amend the rehabilitation plan. The Central Bankruptcy Court issued an order approving the Company's exit from its rehabilitation plan since the Company had already implemented conditions in the plan, and ordered the Company to continue paying debts to the creditors in accordance with the rehabilitation plan. However, the abovementioned appeals submitted to the Supreme Court by two creditors are under consideration by the Court, and the Court's decision is not yet known.

5. Significant accounting policies

5.1 Revenue recognition

Rental income

Rentals are recognised as income evenly over the term of the lease, excluding related value added tax, and after deducting discounts.

Service income

Service revenue is recognised when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Insurance brokerage fee income, excluding value added tax, is taken up as income when the insurance policy is received from the insurance company and invoice is issued.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

5.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

5.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debt aging.

5.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

5.5 เงินลงทุนในลูกหนี้

เงินลงทุนในลูกหนี้ที่รับซื้อถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป แสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้ (ถ้ามี) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	5 ปี
อาคาร	-	20 ปี
สิทธิการเช่าและส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	-	ตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	5 ปี
อุปกรณ์และเครื่องมือ	-	5 ปี
รถโดยสารสาธารณะให้เช่า	-	7 ปี

ค่าเสื่อมราคาของยานพาหนะให้เช่าคำนวณจากราคาทุน ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี โดยวิธีผลรวมจำนวนปีที่ใช้งาน

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.7 ค่าตัดจำหน่าย

ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชีตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุม ไม่ว่าจะ เป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับ บริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้ มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุม การดำเนินงานของบริษัทฯ

5.4 Investments

Investments in subsidiaries are accounted for in the separate financial statements using the cost method.

5.5 Investments in accounts receivable

Purchases of receivables, which are classified as other investment, are valued at acquisition cost net of allowance for impairment (if any). Losses on impairment of investment are recognised as expenses in profit or loss.

5.6 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Building and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Land improvements	-	5	years
Building	-	20	years
Leasehold rights and leasehold improvements	-	lease period	
Furniture and office equipment	-	5	years
Equipment and tools	-	5	years
Public buses for rent	-	7	years

Depreciation of vehicles for rent is calculated using the sum-of-the-year's-digits method over estimated useful lives of 5 years.

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

5.7 Amortisation

Deferred interest expenses under hire-purchase and finance lease agreements are amortised using the effective interest rate method.

The amortisation is included in determining income.

5.8 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, and key management personnel, and directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

5.9 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

5.10 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.11 การค้ำของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำ บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการค้ำเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการค้ำในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทยอยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทยอยและพนักงานของบริษัทยอยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น ซึ่งกองทุนจะประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทยอยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทยอย เงินที่บริษัทยอยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางาน

บริษัทยอยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากรางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทยอยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานสำหรับพนักงาน

บริษัทยอยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ในการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงานเป็นครั้งแรกในปี 2554 บริษัทยอยเลือกรับรู้หนี้สินในช่วงการเปลี่ยนแปลงที่มากกว่าหนี้สินที่รับรู้ ณ วันเดียวกันตามนโยบายการบัญชีเดิมโดยบันทึกปรับกับกำไร (ขาดทุน) สะสม ณ วันต้นงวดของปี 2554

5.9 Long-term lease agreements

Leases of assets which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are recorded as long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The assets acquired under finance leases are depreciated over the useful life of the asset.

Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

5.10 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

5.11 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

5.12 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plans

The subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and the subsidiaries. The fund's assets are held in a separate trust fund and the subsidiaries' contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans

The subsidiaries have obligations in respect of the severance payments and they must make to employees upon retirement under labor law. The subsidiaries treat these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

For the first-time adoption of TAS 19 Employee Benefits in 2011, the subsidiaries elected to recognise the transitional liability, which exceeds the liability that would have been recognised at the same date under the previous accounting policy, through an adjustment to the beginning balance of retained earnings (deficit) in 2011.

5.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่างานภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.14 ภาษีเงินได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากค่ามูลค่างานที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิคลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราบรรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินสด	193	178	5	5
เงินฝากธนาคาร	39,115	15,960	1,109	203
รวม	39,308	16,138	1,114	208

5.13 Provisions

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

5.14 Income Tax

Income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

6. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows:

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgments regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgments and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Property, plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

7. Cash and cash equivalents

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Cash	193	178	5	5
Bank deposits	39,115	15,960	1,109	203
Total	39,308	16,138	1,114	208

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 ถึง 2.25 ต่อปี (2554: ร้อยละ 0.75 ถึง 2.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2555	2554	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2555	2554
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</u>				
อายุคงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,024	1,561	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	79	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,103	1,561	-	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุคงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	30,252	32,422	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,780	4,886	-	-
มากกว่า 3 เดือน - 6 เดือน	260	168	-	-
มากกว่า 6 เดือน - 12 เดือน	42	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	15,043	15,043	15,043	15,043
รวม	48,377	52,519	15,043	15,043
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(15,043)	(15,043)	(15,043)	(15,043)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	33,334	37,476	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	39,437	39,037	-	-
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น	1,144	6,484	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	2,278	2,136	-	-
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(2,136)	(2,136)	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,286	6,484	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	40,723	45,521	-	-

9. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจที่สามารถสรุปได้ดังนี้

As at 31 December 2012, bank deposits in saving accounts, fixed deposits carried interests at the rates between 0.75 and 2.25 percent per annum (2011: between 0.75 and 2.25 percent per annum).

8. Trade and other receivables

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
<u>Trade receivables – related parties</u> (Note 9)				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	6,024	1,561	-	-
Past due				
Up to 3 months	79	-	-	-
Total trade receivables – related parties	6,103	1,561	-	-
<u>Trade receivables – unrelated parties</u>				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	30,252	32,422	-	-
Past due				
Up to 3 months	2,780	4,886	-	-
Over 3 months – 6 months	260	168	-	-
Over 6 months – 12 months	42	-	-	-
Over 12 months	15,043	15,043	15,043	15,043
Total	48,377	52,519	15,043	15,043
Less: Allowance for doubtful accounts	(15,043)	(15,043)	(15,043)	(15,043)
Total trade receivables – unrelated parties, net	33,334	37,476	-	-
Total trade receivable – net	39,437	39,037	-	-
<u>Other receivables</u>				
Other receivables	1,144	6,484	-	-
Amounts due from related party (Note 9)	2,278	2,136	-	-
Less: Allowance for doubtful accounts	(2,136)	(2,136)	-	-
Total other receivables – net	1,286	6,484	-	-
Total trade and other receivables – net	40,723	45,521	-	-

9. Related party transactions

During the years, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: ล้านบาท)
	2555	2554	2555	2554	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u> (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ดอกเบี้ยรับ	-	-	2.6	0.6	ร้อยละ 7.4 และ 7.5 ต่อปี (2554 : ร้อยละ 7.75 ต่อปี)
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้ค่าเช่าและบริการ	102.7	98.4	1.0	1.3	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่มร้อยละ 10 – 15, ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	5.4	1.5	-	-	ร้อยละ 7.25 และ 7.6 ต่อปี (2554 : ร้อยละ 7.35 ต่อปี)
ค่าบริหารจัดการจ่าย	6.9	7.3	1.5	1.9	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	7.5	5.5	0.2	-	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่าย	4.5	4.1	-	-	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2555	2554	2555	2554	
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u> (หมายเหตุ 8)					
<u>ลูกหนี้การค้า — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	6,103	1,561	-	-	
รวมลูกหนี้การค้า — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,103	1,561	-	-	
<u>ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	2,278	2,136	-	-	
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(2,136)	(2,136)	-	-	
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน — สุทธิ	142	-	-	-	
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,245	1,561	-	-	
<u>เจ้าหนี้อื่น — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</u>					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	273	96	-	-	
รวมเจ้าหนี้อื่น — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	273	96	-	-	
<u>หนี้สินระยะยาว — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
<u>บริษัทย่อย</u>					
บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด	-	-	6,998	9,330	
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)	23,941	31,921	23,941	31,921	
รวมหนี้สินระยะยาว — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23,941	31,921	30,939	41,251	
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7,980)	(7,980)	(10,313)	(10,313)	
หนี้สินระยะยาว — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ	15,961	23,941	20,626	30,938	

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements		Transfer Pricing Policy
	2012	2011	2012	2011	
<u>Transactions with subsidiary companies</u> (eliminated from consolidated financial statements)					
Interest income	-	-	2.6	0.6	7.4% and 7.5% per annum (2011: 7.75% per annum)
<u>Transactions with related companies</u>					
Rental and service income	102.7	98.4	1.0	1.3	Cost plus margins of 10% - 15%, contract prices
Interest income	5.4	1.5	-	-	7.25% and 7.6% per annum (2011: 7.35% per annum)
Management fee expense	6.9	7.3	1.5	1.9	Contract price
Service expenses	7.5	5.5	0.2	-	Contract price
Rental expenses	4.5	4.1	-	-	Contract price

The balance of the accounts as at 31 December 2012 and 2011 between the Company and those related parties are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
<u>Trade and other receivables - related parties (Note 8)</u>				
<u>Trade receivables - related parties</u>				
Related companies (related by common directors)	6,103	1,561	-	-
Total trade receivable - related parties	6,103	1,561	-	-
<u>Amounts due from related parties</u>				
Related companies (related by common directors)	2,278	2,136	-	-
Less: Allowance for doubtful accounts	(2,136)	(2,136)	-	-
Total amounts due from related parties - net	142	-	-	-
Total trade and other receivables - related parties	6,245	1,561	-	-
<u>Other payables - related parties (Note 19)</u>				
Related companies (related by common directors)	273	96	-	-
Total other payables - related parties	273	96	-	-
<u>Long-term liabilities - related parties</u>				
<u>Subsidiary company</u>				
Premier LMS Company Limited	-	-	6,998	9,330
<u>Related company</u>				
Premier Marketing Public Company Limited	23,941	31,921	23,941	31,921
Total long-term liabilities - related parties	23,941	31,921	30,939	41,251
Less: Current portion due within one year	(7,980)	(7,980)	(10,313)	(10,313)
Long-term liabilities - related parties, net of current portion	15,961	23,941	20,626	30,938

บริษัทมีหนี้สินระยะยาวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเนื่องจากในเดือนธันวาคม 2549 บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้เข้าทำสัญญารับโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง และในเดือนธันวาคม 2550 และกุมภาพันธ์ 2551 บริษัท พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าทำสัญญารับโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ จากเจ้าหนี้หลายราย

เงื่อนไขในการชำระคืนของหนี้สินระยะยาวถือตามกำหนดเดิมที่ระบุไว้ในแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

อัตราดอกเบี้ย: 24 เดือนแรกหลังจากวันที่ศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการที่มีการแก้ไข คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปี โดย 12 เดือนแรก ให้ชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ส่วนที่เหลือจะตั้งพักไว้เพื่อนำไปรวมชำระพร้อมกับเงินต้นงวดสุดท้าย หลังจากเดือนที่ 24 คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ณ วันต้นงวดบัญชีแต่ละงวดของธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) หรือของผู้ให้กู้แล้วแต่อัตราใดจะต่ำกว่า

กำหนดชำระดอกเบี้ย: ทุกเดือน

กำหนดชำระคืนเงินต้น: กำหนดชำระคืนปีละครั้งเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2550 ถึงเดือนธันวาคม 2558

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย:พันบาท)					
งบการเงินรวม					
เงินให้กู้ยืม	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		2554	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	2555
บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน	45,604	85,000	(80,604)	50,000
บริษัท หมู่บ้านเสรี จำกัด	กรรมการร่วมกัน	35,800	217,143	(186,438)	66,505
บริษัท เสรี พรีเมียร์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	5,022	-	(5,022)	-
รวม		86,426	302,143	(272,064)	116,505

(หน่วย:พันบาท)					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
เงินให้กู้ยืม	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		2554	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	2555
บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด	บริษัทย่อย	37,484	26,300	(6,780)	57,004
รวม		37,484	26,300	(6,780)	57,004

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปของคำสัญญาใช้เงินซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.4-7.5 ต่อปี (2554: ร้อยละ 7.75 ต่อปี) มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

The Company has long-term liabilities - related parties because in December 2006, Premier Marketing Public Company Limited (a related company) entered into agreements assigning the rights over loans under rehabilitation plan of the Company from a financial institution and in December 2007 and February 2008 Premier LMS Company Limited (a subsidiary) entered into agreements to assigning the rights over loans under rehabilitation plan of the Company from various creditors.

The conditions of repayment for long-term liabilities are in accordance with existing conditions stipulated in the rehabilitation plan, which can be summarised as follows:

Interest rates	:	Interest is to be charged at 4.5 percent per annum for the first 24 months after the amendment of the rehabilitation plan is approved by the court, with interest charged at 1 percent per annum to be paid for the first 12 months and the remainder to be suspended and payable together with the last installment of principal. After the 24 th month, interest is to be charged at MLR as at the beginning date of each accounting period of Thai Military Bank Public Company Limited or that of lenders, whichever is lower.
Interest payment period	:	Monthly
Principal repayment schedule	:	Annual basis, commencing from December 2007 to December 2015

Loans to related parties

As at 31 December 2012 and 2011, the balance of loans between the Company, its subsidiaries and those related parties and the movement are as follows:

(Unit: Thousand Baht)					
Consolidated financial statements					
Loans to related parties	Related by	Balance as at 31 December 2011	Increase during the year	Decrease during the year	Balance as at 31 December 2012
Premier Products Public Company Limited	Common directors	45,604	85,000	(80,604)	50,000
Mooban Seri Company Limited	Common directors	35,800	217,143	(186,438)	66,505
Seri Premier Company Limited	Common directors	5,022	-	(5,022)	-
Total		86,426	302,143	(272,064)	116,505

(Unit: Thousand Baht)					
Separate financial statements					
Loans to related party	Related by	Balance as at 31 December 2011	Increase during the year	Decrease during the year	Balance as at 31 December 2012
Premier Capital (2000) Company Limited	Subsidiary	37,484	26,300	(6,780)	57,004
Total		37,484	26,300	(6,780)	57,004

The Company has short-term loans to a subsidiary company in the form of promissory notes, carrying interest at the rates of 7.4 to 7.5 percent per annum (2011: 7.75 percent per annum). The notes are due at call and are not collateralised.

บริษัทยืมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นเงินให้กู้ยืมจากการรับซื้อลดลูกหนี้หรือ เงินให้กู้ยืมในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงินซึ่งค้ำประกันโดยการโอนสิทธิการรับเงินจากการขายที่ดินและค่าก่อสร้างบ้าน และการโอนสิทธิการรับเงินค่าเช่าและค่าบริการ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.25 และ 7.6 ต่อปี (2554: ร้อยละ 7.35 ต่อปี)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯและบริษัทยืมมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
	(หน่วย: พันบาท)			
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,402	12,430	1,303	204
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	86	322	-	-
รวม	9,488	12,752	1,303	204

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทยืมมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.1

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
	(หน่วย: พันบาท)			
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	6,925	19,416	208	188
อื่นๆ	698	1,271	-	8
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,623	20,687	208	196

11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

บริษัทยืมได้นำเงินฝากสถาบันการเงินไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทยืมและเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันตามปกติธุรกิจของบริษัทยืม

12. เงินลงทุนในลูกหนี้

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
	(หน่วย: พันบาท)	
เงินลงทุนในลูกหนี้	14,233	14,379
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้	(14,233)	(14,379)
เงินลงทุนในลูกหนี้ — สุทธิ	-	-

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

A subsidiary has short-term loans to related companies which comprise loans under factoring receivables or loans under promissory notes secured by the transfer of rights over collection from sales of land and construction thereon and collection from rental and service receivables. The loans carry interest at the rate of 7.25 and 7.6 percent per annum (2011: 7.35 percent per annum).

Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2012 and 2011, the Company and its subsidiaries had employee benefit expenses of their directors and management as below.

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Short-term employee benefits	9,402	12,430	1,303	204
Post-employment benefits	86	322	-	-
Total	<u>9,488</u>	<u>12,752</u>	<u>1,303</u>	<u>204</u>

Guarantee obligations with related parties

The Company and its subsidiaries have outstanding guarantee obligations with its related parties, as described in Note 29.1 to the financial statements.

10. Other current assets

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Refundable value added tax	6,925	19,416	208	188
Others	698	1,271	-	8
Total other current assets	<u>7,623</u>	<u>20,687</u>	<u>208</u>	<u>196</u>

11. Restricted bank deposits

Deposits of subsidiaries have been pledged as security against bank guarantees issued by the banks on behalf of subsidiaries and as security required in the normal course of the business of subsidiaries.

12. Investments in accounts receivable

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated financial statements	
	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Investments in accounts receivable	14,233	14,379
Less: Allowance for impairment of investments	(14,233)	(14,379)
Investments in accounts receivable - net	<u>-</u>	<u>-</u>

13. Investment in subsidiary

Detail of investment in subsidiary as presented in the separate financial statements is as follow:

บริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		(หน่วย: พันบาท) เงินปันผลที่บริษัทได้รับ ระหว่างปี	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด	230,000	230,000	100.00	100.00	230,000	230,000	-	-

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม		
	ยานพาหนะให้เช่า	อุปกรณ์และอื่นๆ	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2554	1,670,303	49,892	1,720,195
ซื้อเพิ่ม	411,932	2,798	414,730
จำหน่าย	(262,148)	(153)	(262,301)
31 ธันวาคม 2554	1,820,087	52,537	1,872,624
ซื้อเพิ่ม	442,549	7,267	449,816
จำหน่าย	(289,062)	(727)	(289,789)
31 ธันวาคม 2555	1,973,574	59,077	2,032,651
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2554	453,951	32,470	486,421
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	210,504	6,318	216,822
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(131,904)	(120)	(132,024)
31 ธันวาคม 2554	532,551	38,668	571,219
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	233,947	6,762	240,709
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(142,728)	(697)	(143,425)
31 ธันวาคม 2555	623,770	44,733	668,503
ค่าเผื่อการด้อยค่า			
1 มกราคม 2554	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,705	-	4,705
31 ธันวาคม 2554	4,705	-	4,705
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าระหว่างปี	(4,705)	-	(4,705)
31 ธันวาคม 2555	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2554	1,282,831	13,869	1,296,700
31 ธันวาคม 2555	1,349,804	14,344	1,364,148
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี			
2554 (215.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			216,822
2555 (239.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			240,709

Company	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		(Unit: Thousand Baht) Dividend received during the years	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Premier Capital (2000) Company Limited	230,000	230,000	100.00	100.00	230,000	230,000	-	-

14. Property, plant and equipment

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated financial statements		
	Motor vehicles for rent	Equipment and others	Total
Cost:			
1 January 2011	1,670,303	49,892	1,720,195
Additions	411,932	2,798	414,730
Disposals	(262,148)	(153)	(262,301)
31 December 2011	1,820,087	52,537	1,872,624
Additions	442,549	7,267	449,816
Disposals	(289,062)	(727)	(289,789)
31 December 2012	1,973,574	59,077	2,032,651
Accumulated depreciation:			
1 January 2011	453,951	32,470	486,421
Depreciation for the year	210,504	6,318	216,822
Depreciation on disposals	(131,904)	(120)	(132,024)
31 December 2011	532,551	38,668	571,219
Depreciation for the year	233,947	6,762	240,709
Depreciation on disposals	(142,728)	(697)	(143,425)
31 December 2012	623,770	44,733	668,503
Allowance for impairment loss:			
1 January 2011	-	-	-
Increase during the year	4,705	-	4,705
31 December 2011	4,705	-	4,705
Reversal of allowance for impairment loss during the year	(4,705)	-	(4,705)
31 December 2012	-	-	-
Net book value:			
31 December 2011	1,282,831	13,869	1,296,700
31 December 2012	1,349,804	14,344	1,364,148

Depreciation for the year:

2011 (Baht 215.5 million included in cost of rental and services, and the balance in administrative expenses)	216,822
2012 (Baht 239.4 million included in cost of rental and services, and the balance in administrative expenses)	240,709

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อุปกรณ์ และอื่นๆ
ราคาทุน	
1 มกราคม 2554	13,272
31 ธันวาคม 2554	13,272
31 ธันวาคม 2555	13,272
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
1 มกราคม 2554	13,241
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	25
31 ธันวาคม 2554	13,266
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6
31 ธันวาคม 2555	13,272
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
31 ธันวาคม 2554	6
31 ธันวาคม 2555	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	
2554 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	25
2555 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	6

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 26 ล้านบาท (2554: 47 ล้านบาท) งบการเงินเฉพาะกิจการ: 13 ล้านบาท (2554: 13 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยมียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินโดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงินประมาณ 825 ล้านบาท และ 309 ล้านบาทตามลำดับ (2554: 643 ล้านบาท และ 342 ล้านบาทตามลำดับ)

นอกจากนี้ บริษัทย่อยได้นำยานพาหนะให้เช่าซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เป็นจำนวนเงินประมาณ 127 ล้านบาท (2554: 208 ล้านบาท) ไปเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้เช่ายานพาหนะ อายุของสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 3 ถึง 5 ปี สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 จะก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าขั้นต้นในอนาคตดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2555	2554
ภายใน 1 ปี	415.9	393.7
มากกว่า 1 แต่ไม่เกิน 5 ปี	464.5	665.1

	(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements Equipment and others
Cost:	
1 January 2011	13,272
31 December 2011	13,272
31 December 2012	13,272
Accumulated depreciation:	
1 January 2011	13,241
Depreciation for the year	25
31 December 2011	13,266
Depreciation for the year	6
31 December 2012	13,272
Net book value:	
31 December 2011	6
31 December 2012	-
Depreciation for the year:	
2011 (Included in administrative expenses)	25
2012 (Included in administrative expenses)	6

As at 31 December 2012, certain equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 26 million (2011: Baht 47 million), Separate financial statements: Baht 13 million (2011: Baht 13 million).

As at 31 December 2012, a subsidiary has vehicles acquired under hire-purchase and finance lease agreements, with net book value amounting to approximately Baht 825 million and Baht 309 million, respectively (2011: Baht 643 million and Baht 342 million, respectively).

In addition, a subsidiary has pledged vehicles for rent with a total net book value as at 31 December 2012 of Baht 127 million (2011: Baht 208 million) as collateral for long-term loan from financial institution.

A subsidiary is engaged in the vehicle rental business. The terms of the agreements are generally between 3 and 5 years. As at 31 December 2012 and 2011, future minimum lease income receipts under these operating lease contracts were as follows.

	(Unit: Million Baht)	
	2012	2011
In up to 1 year	415.9	393.7
In over 1 and up to 5 years	464.5	665.1

15. สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	5,295	12,866	294	7,865
อาคาร	1,413	1,413	1,413	1,413
รวม	6,708	14,279	1,707	9,278
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม /				
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	(4,066)	(4,066)	(618)	(618)
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ	2,642	10,213	1,089	8,660

บริษัทย่อยได้จดจำนองที่ดินซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวน 1.5 ล้านบาท (2554: 1.5 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทย่อย

16. ลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มียอดคงเหลือของลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล จำกัด	10,816	13,521	-	-
บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด	112,334	150,430	111,665	149,540
หัก: กำไรจากการขายเงินลงทุนค้างพัก	(123,150)	(163,951)	(111,665)	(149,540)
	-	-	-	-

บริษัทฯ

ลูกหนี้ดังกล่าวเป็นลูกหนี้จากการขายเงินลงทุนและสินทรัพย์อื่นให้กับบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด ซึ่งบริษัทฯจะได้รับชำระภายใน 10 ปี นับจากวันที่ศาลเห็นชอบด้วยการแก้ไขแผนถึงที่สุด โดยมีระยะเวลาปลอดหนี้ 1 ปี หลังจากนั้นในปีที่ 2 ถึงปีที่ 3 รับชำระปีละ 10 ล้านบาท ปีที่ 4 ถึงปีที่ 10 รับชำระปีละเท่า ๆ กัน เพื่อความระมัดระวังรอบคอบบริษัทฯได้ชะลอการรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงินเท่ากับลูกหนี้ค้างจำนวน 283 ล้านบาท ไว้จนกว่าจะได้รับชำระ บริษัทฯได้รับชำระงวดแรกในเดือนธันวาคม 2550 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯได้รับชำระเงินจากบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด มาแล้วเป็นจำนวนรวม 171.5 ล้านบาท (รับในปี 2555 จำนวน 37.9 ล้านบาท (2554 : 37.9 ล้านบาท)) เนื่องจากรายการซื้อขายเงินลงทุนนี้จัดเป็นการจัดโครงสร้างองค์กรภายในกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทฯจึงรับรู้กำไรดังกล่าวเป็น "กำไรจากผลแตกต่างจากการจัดโครงสร้างการค้าเงินธุรกิจของกลุ่มบริษัท" และแสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทย่อย

ลูกหนี้ดังกล่าวเป็นลูกหนี้จากการที่บริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล (2000) จำกัด (บริษัทย่อย) ขายเงินลงทุนในบริษัทแห่งหนึ่งให้กับบริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล จำกัด เป็นจำนวนเงิน 27 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยจะได้รับชำระเป็นรายปีรวม 10 งวด โดยรับชำระทุกปี เริ่มจากเดือนตุลาคม 2549 โดยชำระงวดละ 2.7 ล้านบาท และขายเงินลงทุนในบริษัทอีก 2 แห่ง ให้กับบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด เป็นจำนวนเงิน 2.1 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยจะได้รับชำระเป็นรายปีจำนวนรวม 9 งวด งวดละ 0.2 ล้านบาท เริ่มจากเดือนตุลาคม 2550

ในเดือนตุลาคม 2549 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาซื้อขายทรัพย์สินกับบริษัท พรีเมียร์ แคปปิตอล จำกัด โดยขยายเวลารับชำระค่าขายเงินลงทุนงวดแรกจากเดือนตุลาคม 2549 เป็นเดือนตุลาคม 2550 เพื่อให้สอดคล้องกับสัญญาที่บริษัทฯทำกับบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด

15. Non-operating assets

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Land and land improvement	5,295	12,866	294	7,865
Building	1,413	1,413	1,413	1,413
Total	6,708	14,279	1,707	9,278
Less : Accumulated depreciation/ allowance for impairment loss	(4,066)	(4,066)	(618)	(618)
Non-operating assets - net	2,642	10,213	1,089	8,660

A subsidiary company has mortgaged land with a total net book value as at 31 December 2012 of Baht 1.5 million (2011: Baht 1.5 million) to secure its bank overdrafts.

16. Other receivables - related parties

As at 31 December 2012 and 2011, other receivables - related parties consist of the following:

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
Premier Capital Company Limited	10,816	13,521	-	-
Premier Fission Capital Company Limited	112,334	150,430	111,665	149,540
Less: Deferred gain from sales of investments	(123,150)	(163,951)	(111,665)	(149,540)
	-	-	-	-

The Company

Amounts receivable from Premier Fission Capital Company Limited represent receivables from sales of investments and other assets to be received over 10 years commencing from the date on which the Court grants final approval for the plan amendment. After a grace period of 1 year, Baht 10 million per annum is to be received in the 2nd and 3rd years, and the remainder to be received in equal annual amounts from the 4th to the 10th years. However, for reasons of prudence, the Company has deferred the recognition of the Baht 283 million gain on these sales until payment is received. The Company received the first installment in December 2007 and as at 31 December 2012, the Company has received cash from Premier Fission Capital Company Limited totaling Baht 171.5 million (Baht 37.9 million was received in 2012 and Baht 37.9 million was received in 2011). Because the sales and purchase of these investments were made for the purpose of organisational restructuring within the group companies, the above gain is considered to be "Gain on difference on reorganisation of business of group companies" and presented in the shareholder's equity in the statements of financial position.

Subsidiary

Receivable from Premier Capital Company Limited amounting to Baht 27 million, represents the amount receivable from Premier Capital (2000) Company Limited's sale of investment in a company, for which it is to receive payment at a rate of Baht 2.7 million per annum over 10 years, commencing from October 2006. The other receivable from Premier Fission Capital Company Limited, amounting to Baht 2.1 million, represent receivables from Premier Capital (2000) Company Limited's sale of investments in 2 other companies, for which payment is to be received at a rate of Baht 0.2 million per annum over 9 years, commencing from October 2007.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยได้รับชำระเงินจากบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล จำกัด และบริษัท พรีเมียร์ แคปิตอล จำกัด มาแล้วเป็นจำนวนรวม 17.5 ล้านบาท (รับในปี 2555 จำนวน 2.9 ล้านบาท (2554: 2.9 ล้านบาท)) แต่เนื่องจากรายการซื้อขายเงินลงทุนนี้จัดเป็นการจัดโครงสร้างองค์กรภายในกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทย่อย จึงรับรู้รายการดังกล่าวเป็น "กำไรจากผลแตกต่างจากการจัดโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท" และแสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอเรียกคืน	3,710	17,564	33	234
เงินมัดจำและอื่นๆ	1,447	3,989	17	2,501
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,157	21,553	50	2,735

18. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทย่อยกำกับกันโดยการจดจำนองที่ดินของบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เจ้าหนี้การค้า — กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	14,451	11,180	-	-
เจ้าหนี้อื่น — กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 9)	273	96	-	-
เจ้าหนี้อื่น	549	280	341	222
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,791	7,670	688	1,256
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	22,064	19,226	1,029	1,478

20. หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	822,104	647,109
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(82,226)	(68,943)
รวม	739,878	578,166
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(204,949)	(148,268)
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ — สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	534,929	429,898

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งเช่าซื้อยานพาหนะจากบริษัทการเงินซึ่งครบกำหนดชำระเป็นรายเดือนภายใน 12 - 60 เดือน ในอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.35 ถึง 4.5 ต่อปี (2554: ร้อยละ 2.47 ถึง 5.25 ต่อปี)

In October 2006 Premier Capital (2000) Company Limited (the subsidiary) entered into a memorandum of amendment with Premier Capital Company Limited that rescheduled the due date for settlement of the first installment from October 2006 to October 2007 to bring the settlement in line with the agreement that the Company made with Premier Fission Capital Company Limited.

As at 31 December 2012, the subsidiary has received cash from Premier Fission Capital Company Limited and Premier Capital Company Limited totaling Baht 17.5 million (Baht 2.9 million was received in 2012 and Baht 2.9 million was received in 2011). Because the sales and purchase of these investments were made for the purpose of organisational restructuring within the group companies, the result of the above transaction is considered to be "Gain on difference on reorganisation of business of group companies" and presented in shareholders' equity in the statements of financial position.

17. Other non-current assets

	Consolidated		(Unit: Thousand Baht)	
	financial statements		Separate	
	2012	2011	2012	2011
Refundable withholding tax deducted at source	3,710	17,564	33	234
Deposits and others	1,447	3,989	17	2,501
Total other non-current assets	5,157	21,553	50	2,735

18. Bank overdrafts

Bank overdrafts facilities of a subsidiary are secured by the mortgage of its land as mentioned in Note 15 to the financial statements.

19. Trade and other payables

	Consolidated		(Unit: Thousand Baht)	
	financial statements		Separate	
	2012	2011	2012	2011
Trade payables - unrelated parties	14,451	11,180	-	-
Other payables - related parties (Note 9)	273	96	-	-
Other payables	549	280	341	222
Accrued expenses	6,791	7,670	688	1,256
Total trade and other payables	22,064	19,226	1,029	1,478

20. Liabilities under hire-purchase agreements

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated	
	2012	2011
Liabilities under hire-purchase agreements	822,104	647,109
Less: Deferred interest expenses	(82,226)	(68,943)
Total	739,878	578,166
Less: Portion due within one year	(204,949)	(148,268)
Liabilities under hire-purchase agreements, net of current portion	534,929	429,898

A subsidiary has entered into hire-purchase contracts for vehicles with local finance companies with terms of payment within 12 to 60 months and interest rates (flat rates) of 2.35 to 4.5 percent per annum (2011: 2.47 to 5.25 percent per annum).

บริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	241.8	580.3	822.1
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อรอการตัดบัญชี	(36.9)	(45.3)	(82.2)
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	204.9	535.0	739.9

(หน่วย: ล้านบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	178.4	468.7	647.1
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อรอการตัดบัญชี	(30.1)	(38.8)	(68.9)
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	148.3	429.9	578.2

21. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)		
งบการเงินรวม		
	2555	2554
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	230,110	273,446
หัก: ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(19,739)	(25,533)
รวม	210,371	247,913
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(74,256)	(82,058)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	136,115	165,855

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ถึง 5 ปี และสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้

บริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	84.8	145.3	230.1
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(10.5)	(9.2)	(19.7)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	74.3	136.1	210.4

(หน่วย: ล้านบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	95.9	177.5	273.4
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(13.8)	(11.7)	(25.5)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	82.1	165.8	247.9

Future minimum lease payments required under the hire-purchase agreements were as follows:

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2012		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Liabilities under hire-purchase agreements	241.8	580.3	822.1
Deferred interest expenses	(36.9)	(45.3)	(82.2)
Liabilities under hire-purchase — net	204.9	535.0	739.9

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2011		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Liabilities under hire-purchase agreements	178.4	468.7	647.1
Deferred interest expenses	(30.1)	(38.8)	(68.9)
Liabilities under hire-purchase — net	148.3	429.9	578.2

21. Liabilities under finance lease agreements

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements	
	2012	2011
Liabilities under finance lease agreements	230,110	273,446
Less: Deferred interest expenses	(19,739)	(25,533)
Total	210,371	247,913
Less: Portion due within one year	(74,256)	(82,058)
Liabilities under finance lease agreements, net of current portion	136,115	165,855

The subsidiary has entered into the finance lease agreements with leasing companies for rental of vehicles for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally between 3 and 5 years. Finance lease agreements are non-cancelable.

Future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2012		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	84.8	145.3	230.1
Deferred interest expenses	(10.5)	(9.2)	(19.7)
Present value of future minimum lease payments	74.3	136.1	210.4

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2011		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	95.9	177.5	273.4
Deferred interest expenses	(13.8)	(11.7)	(25.5)
Present value of future minimum lease payments	82.1	165.8	247.9

22. เงินกู้ยืมระยะยาว

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม	
		2555	2554
เงินกู้ยืมระยะยาว		75,980	187,152
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(65,480)	(93,228)
เงินกู้ยืมระยะยาว — สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		10,500	93,924

เงินกู้ยืมระยะยาวมีรายละเอียดดังนี้

อัตราดอกเบี้ย	:	MLR บวกร้อยละ 0.5 ต่อปี
กำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	:	เป็นรายเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2553 และมีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 4 ปี

ในปี 2553 บริษัทย่อยได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งซึ่งเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการส่งมอบเอกสารสิทธิบนยานพาหนะให้เข้าประเภทรถยนต์ และจำนำสิทธิการรับคืนเงินฝากในส่วนของบริษัทรายได้ค่าเช่ารถยนต์ส่วนที่มีการส่งมอบเอกสารสิทธิให้กับผู้ให้กู้ โดยตกลงยินยอมให้ผู้ให้กู้นำเงินดังกล่าวมาหักชำระหนี้เงินต้นของผู้กู้ตามเงื่อนไขทุกเดือน

นอกจากนี้ สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวได้ระบุเงื่อนไขบางประการเกี่ยวกับการดำเนินงาน อัตราส่วนทางการเงินและอื่นๆที่บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตาม

23. หนี้สินระยะยาว

หนี้สินระยะยาวของบริษัทฯ คงเหลือภายใต้แผนฟื้นฟูกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2554
หนี้สินระยะยาว		1,240	1,653
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(413)	(413)
หนี้สินระยะยาว — สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		827	1,240

อัตราดอกเบี้ย : 24 เดือนแรกหลังจากวันที่ศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการที่มีการแก้ไขคิกค็อกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปี โดย 12 เดือนแรกให้ชำระคิกค็อกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ส่วนที่เหลือจะตั้งพักไว้เพื่อนำไปรวมชำระพร้อมกับเงินต้นงวดสุดท้าย หลังจากเดือนที่ 24 คิกค็อกเบี้ยในอัตรา MLR ณ วันคั่นงวดบัญชีแต่ละงวดของธนาคาร ทหารไทย จำกัด (มหาชน) หรือของผู้ให้กู้แล้วแต่อัตราใดจะต่ำกว่า

กำหนดชำระคิกค็อกเบี้ย : ทุกเดือน

กำหนดชำระคืนเงินต้น : กำหนดชำระคืนปีละครั้งเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2550 ถึงเดือนธันวาคม 2558

22. Long-term loan

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated financial statements	
	2012	2011
Long-term loan	75,980	187,152
Less: Portion due within one year	(65,480)	(93,228)
Long-term loan, net of current portion	<u>10,500</u>	<u>93,924</u>

Conditions of this long-term loan are as follows:

Interest rate	: MLR plus 0.5 percent per annum.
Principal and interest repayment	: Monthly installments within 4 years, commencing from July 2010

In 2010, a subsidiary entered into a loan agreement with a financial institution. The long-term loan is secured by the transfer of rights over rental vehicle assets and the pledge of the rights over bank accounts for receiving car rental income for vehicles for which ownership documents have been transferred rights to lender. The subsidiary agreed to allow the lender use the funds in this account to settle principal each month, in accordance with conditions.

In addition, under the long-term loan agreement, the subsidiary has to comply with certain covenants relating to its operations, financial ratios and other matters.

23. Long-term liabilities

As at 31 December 2012 and 2011, outstanding long-term liabilities of the Company under its rehabilitation plan consist of the following:

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated / Separate financial statements	
	2012	2011
Long-term liabilities	1,240	1,653
Less: Current portion	(413)	(413)
Long-term liabilities — net of current portion	<u>827</u>	<u>1,240</u>

Interest rates : Interest is to be charged at 4.5 per annum for the first 24 months after the amendment of the rehabilitation plan is approved by the court, whereby the interest of 1 percent per annum is to be charged for the first 12 months while the remainder is to be suspended and payable together with the last installment payment of principal. After the 24th month, interest is to be charged at MLR as at the beginning date of each accounting period of Thai Military Bank Public Company Limited or that of lenders, whichever is lower.

Interest payment period : Monthly

Principal repayment schedule : Annual basis, commencing from December 2007 to December 2015.

24. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	22,097	20,191
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,361	1,468
ต้นทุนดอกเบี้ย	509	438
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,772)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	22,195	22,097

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,361	1,468
ต้นทุนดอกเบี้ย	509	438
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	1,870	1,906

ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,870	1,906
-----------------------	-------	-------

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2555 (ร้อยละต่อปี)	2554 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4	4
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.5, 5	4.5, 5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	1-25	1-25

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและสองปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ปี 2555	22,195
ปี 2554	22,097
ปี 2553	20,191

24. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits, which is compensations on employees' retirement, was as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated financial statements	
	2012	2011
Provisions for long-term employee benefits at beginning of year	22,097	20,191
Current service cost	1,361	1,468
Interest cost	509	438
Benefits paid during the year	(1,772)	-
Provisions for long-term employee benefits at end of year	22,195	22,097

Long-term employee benefit expenses included in the profit or loss was as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated financial statements	
	2012	2011
Current service cost	1,361	1,468
Interest cost	509	438
Total expense recognised in profit or loss	1,870	1,906
Line items under which such expenses are included in profit or loss		
Administrative expenses	1,870	1,906

Principal actuarial assumptions at the valuation date were as follows:

	Consolidated financial statements	
	2012	2011
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	4	4
Future salary increase rate	4.5, 5	4.5, 5
Staff turnover rate (depending on age of employee)	1 - 25	1 - 25

Amounts of defined benefit obligation for the current and previous two periods are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)
	Consolidated financial statements
Year 2012	22,195
Year 2011	22,097
Year 2010	20,191

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญได้แก่

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	57,048	57,140	-	-
ค่าเสื่อมราคา	240,709	216,822	6	25
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	35,710	29,972	-	-
ค่าเบี้ยประกันภัยสำหรับยานพาหนะให้เช่า	34,491	35,104	-	-
ค่าบริหารจัดการจ่าย	6,900	7,434	1,500	2,034
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	5,320	4,945	42	41
ค่าบริการจ่ายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ	5,181	4,933	186	-

26. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯ และบริษัทย่อยคำนวณขึ้นจากกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้สำหรับปีหลังจากบวกกลับและหักออกด้วยค่าใช้จ่ายและรายได้ต่างๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายและรายได้ในการคำนวณภาษี

27. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีก่อนหักหุ้นที่ออกสำหรับภาระค่าประกันที่เจ้าหนี้ยังไม่มาใช้สิทธิเรียกชำระกับบริษัทฯ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	45,842	40,203	(4,604)	(3,346)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	800,000	800,000	800,000	800,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.057	0.050	(0.006)	(0.004)

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ในระหว่างปี 2555 บริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวน 1.4 ล้านบาท (2554: 1.5 ล้านบาท)

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 การค้ำประกัน

- (1) บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการที่บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้และอวัลต์สัญญาใช้เงินให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวนเงิน 56.0 ล้านบาท (2554: 64.9 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ออกหุ้นสำหรับภาระผูกพันจากการค้ำประกันวงเงินทั้งสิ้นไว้แล้วตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4
- (2) บริษัทย่อยค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งที่มีต่อบริษัทแห่งหนึ่งในวงเงิน 17.6 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมเหลือเป็นจำนวนเงิน 2.1 ล้านบาท (2554: 5.6 ล้านบาท)
- (3) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งค้ำประกันหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวของบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งที่มีกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในวงเงิน 90 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ยอดคงค้างของหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวคงเหลือเป็นจำนวน 19.5 ล้านบาท (2554: 45.4 ล้านบาท)

25. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follow:

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Salary and wages and other employee benefits	57,048	57,140	-	-
Depreciation	240,709	216,822	6	25
Repair and maintenance expenses	35,710	29,972	-	-
Insurance expense for vehicles for rent	34,491	35,104	-	-
Management fee expenses	6,900	7,434	1,500	2,034
Rental expenses from operating lease agreements	5,320	4,945	42	41
Computer and information system service expenses	5,181	4,933	186	-

26. Corporate income tax

Corporate income tax of the Company and its subsidiaries were calculated on profit (loss) before income tax for the year, after adding back expenses and deducting income which are disallowable for tax computation purposes.

27. Basic earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit (loss) for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year, before deducting shares issued by the Company for unclaimed guarantees of debt.

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
Profit (loss) for the year (Thousand Baht)	45,842	40,203	(4,604)	(3,346)
Weighted average number of ordinary shares (Thousand shares)	800,000	800,000	800,000	800,000
Basic earnings (loss) per share (Baht/share)	0.057	0.050	(0.006)	(0.004)

28. Provident fund

The subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2012, subsidiaries contributed Baht 1.4 million (2011: Baht 1.5 million) to the fund.

29. Commitments and contingent liabilities

29.1 Guarantees

- (1) The Company has obligations under its guarantee and aval of loan facilities and promissory notes of related companies amounting to Baht 56.0 million (2011: Baht 64.9 million). However, the Company has already issued shares to cover all of its guarantee obligations, as discussed in Note 4 to the financial statements.
- (2) A subsidiary has guaranteed loans of a related company amounting to Baht 17.6 million to a company. As at 31 December 2012, the balance of these loans was Baht 2.1 million (2011: Baht 5.6 million).

- (4) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 11.9 ล้านบาท (2554: 10.9 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อการ ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 9.9 ล้านบาท (2554: 9.9 ล้านบาท) และอื่นๆ จำนวน 2.0 ล้านบาท (2554: 1.0 ล้านบาท)

29.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ถึง 3 ปี

บริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	10.3	2.7
มากกว่า 1 แต่ไม่เกิน 3 ปี	5.7	0.1

29.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการการจัดการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งโดยมีค่าบริการที่จะต้องชำระในอนาคตรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.6 ล้านบาทต่อเดือน (2554: 0.6 ล้านบาทต่อเดือน) (เฉพาะบริษัทฯ เป็นจำนวน 0.1 ล้านบาทต่อเดือน (2554: เฉพาะบริษัทฯ 0.1 ล้านบาทต่อเดือน)) โดยสัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดสัญญาในเดือนธันวาคม 2556 อย่างไรก็ตามสัญญาฉบับนี้จะมีผลใช้บังคับต่อไปอีกคราวละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา

29.4 คดีฟ้องร้อง

ในส่วนคดีความต่าง ๆ ที่เจ้าหน้าที่และสถาบันการเงินต่าง ๆ หลายแห่งได้ฟ้องร้องบังคับให้บริษัทฯ ชำระหนี้และฟ้องล้มละลายต่อบริษัทฯ ซึ่งคดีทั้งหมดศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดีได้มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีในส่วนของบริษัทฯ ไว้ชั่วคราวนั้น มูลหนี้ตามฟ้องทั้งหมดบริษัทฯ ได้ดำเนินการแปลงหนี้เป็นทุนและส่งมอบใบหุ้นให้แก่เจ้าหนี้ทุกรายแล้ว โดยในส่วนของภาระหนี้ที่หลีกเลี่ยงจากการแปลงหนี้เป็นทุนก็ได้รับการปลดปล่อยทั้งหมดตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแผนฟื้นฟูกิจการ ดังนั้นความรับผิดชอบของบริษัทฯ ตามคดีความเหล่านั้นจึงจะจบสิ้นไปแล้ว โดยปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ในระหว่างดำเนินการร้องขอต่อศาลเพื่อให้มีคำสั่งจำหน่ายคดีในส่วนของบริษัทฯ ออกเสียจากสารบบความของศาลต่อไป

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามนิยามที่อยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 "การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน" ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินลงทุน เจ้าหนี้ หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน หนี้สินระยะยาวและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืมฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

- (3) A subsidiary and a related company have guaranteed liabilities of another subsidiary to a financial institution under long-term lease agreements, amounting to Baht 90 million. As at 31 December 2012, the outstanding liabilities under long-term lease agreements were Baht 19.5 million (2011: Baht 45.4 million).
- (4) As at 31 December 2012, there were outstanding bank guarantees of approximately Baht 11.9 million (2011: Baht 10.9 million) issued by banks on behalf of the subsidiary in respect of certain performance bonds as required in the normal course of its business. These included letters of guarantee amounting to Baht 9.9 million (2011: Baht 9.9 million) to guarantee contractual performance and Baht 2.0 million (2011: Baht 1.0 million) to guarantee others.

29.2 Operating lease commitments

The subsidiaries have entered into several lease agreements in respect of the lease of office building space and equipment. The terms of the agreements are generally between 1 and 3 years.

Future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows.

	(Unit: Million Baht)	
	Consolidated financial statements	
	As at 31 December	
	2012	2011
Payable:		
In up to 1 year	10.3	2.7
In over 1 and up to 3 years	5.7	0.1

29.3 Long-term service commitments

The Company and its subsidiaries have entered into management service agreements with a related company, whereby management fees totaling Baht 0.6 million per month (2011: Baht 0.6 million per month) (The Company only amounting to Baht 0.1 million per month (2011: Baht 0.1 million per month)) are payable in the future. The agreements end in December 2013 but they automatically renew for periods of one year each time until terminated.

29.4 Litigation

Various creditors and financial institutions sued the Company for debt repayment and petitioned the courts to order payment of indebtedness and declare the Company bankrupt. All the cases considered by the courts were ordered temporarily dismissed and the Company converted all indebtedness per the lawsuits to equity and issued share certificates to all creditors. All remaining indebtedness after the debt-to-equity swap was forgiven in accordance with the conditions stipulated under the rehabilitation plan. The Company is therefore now free from any of the above obligations. Currently, the Company has filed a petition with the court to strike the cases involving the Company off from the case list.

30. Financial instruments

30.1 Financial risk management

The Company and its subsidiaries' financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, receivables, short-term loans, investments, payables, liabilities under hire-purchase agreements, liabilities under finance lease agreements, long-term liabilities and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below:

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินให้กู้ยืม หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน เงินกู้ยืมและหนี้สินระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับ			รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	39	-	39	0.75 - 2.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	41	41	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	116	-	116	7.25, 7.6
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	5	-	5	1.875, 2
รวม	-	-	160	41	201	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	22	22	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	205	535	-	-	740	5.00 - 8.48
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	74	136	-	-	210	5.75 - 9.25
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	76	-	76	หมายเหตุ 22
หนี้สินระยะยาว	-	-	1	-	1	หมายเหตุ 23
หนี้สินระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	24	-	24	หมายเหตุ 9
รวม	279	671	101	22	1,073	

Credit risk

Subsidiary companies are exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables and loans. The subsidiaries manage the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore do not expect to incur material financial losses. In addition, the subsidiaries do not have high concentrations of credit risk since they have large customer bases. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of trade and other receivables and loans as stated in the statement of financial position.

Interest rate risk

The Company and its subsidiaries are exposed to interest rate risk relates primarily to their cash at banks, bank overdrafts, loans, liabilities under hire-purchase agreements, liabilities under finance lease agreements and long-term borrowings. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

Consolidated financial statements						
As at 31 December 2012						
	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years				
Financial assets						
Cash and cash equivalents	-	-	39	-	39	0.75 - 2.25
Trade and other receivables	-	-	-	41	41	-
Short-term loans to related parties	-	-	116	-	116	7.25, 7.6
Restricted bank deposits	-	-	5	-	5	1.875, 2
Total	-	-	160	41	201	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	22	22	-
Liabilities under hire-purchase agreements	205	535	-	-	740	5.00 - 8.48
Liabilities under finance lease agreements	74	136	-	-	210	5.75 - 9.25
Long-term loans	-	-	76	-	76	Note 22
Long-term liabilities	-	-	1	-	1	Note 23
Long-term liabilities - related parties	-	-	24	-	24	Note 9
Total	279	671	101	22	1,073	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554						
อัตราดอกเบี้ยคงที่						
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	16	-	16	0.75 - 2.25
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	2	-	2	0.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	46	46	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	86	-	86	7.35
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	4	-	4	1.75 - 2.00
รวม	-	-	108	46	154	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	4	-	4	MOR
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	19	19	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	148	430	-	-	578	4.66 - 9.67
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	82	166	-	-	248	5.50 - 9.25
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	187	-	187	หมายเหตุ 22
หนี้สินระยะยาว	-	-	2	-	2	หมายเหตุ 23
หนี้สินระยะยาว - กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	-	32	-	32	หมายเหตุ 9
รวม	230	596	225	19	1,070	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555						
อัตราดอกเบี้ยคงที่						
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	1	-	1	0.75 - 2.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	57	-	57	7.40 - 7.50
รวม	-	-	58	-	58	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1	1	-
หนี้สินระยะยาว	-	-	1	-	1	หมายเหตุ 23
หนี้สินระยะยาว - กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	-	31	-	31	หมายเหตุ 9
รวม	-	-	32	1	33	

(Unit: Million Baht)

Consolidated financial statements

As at 31 December 2011

	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years				
Financial assets						
Cash and cash equivalents	-	-	16	-	16	0.75 - 2.25
Current investments	-	-	2	-	2	0.75
Trade and other receivables	-	-	-	46	46	-
Short-term loans to related parties	-	-	86	-	86	7.35
Restricted bank deposits	-	-	4	-	4	1.75 - 2.00
Total	-	-	108	46	154	
Financial liabilities						
Bank overdrafts	-	-	4	-	4	MOR
Trade and other payables	-	-	-	19	19	-
Liabilities under hire-purchase agreements	148	430	-	-	578	4.66 - 9.67
Liabilities under finance lease agreements	82	166	-	-	248	5.50 - 9.25
Long-term loans	-	-	187	-	187	Note 22
Long-term liabilities	-	-	2	-	2	Note 23
Long-term liabilities - related parties	-	-	32	-	32	Note 9
Total	230	596	225	19	1,070	

(Unit: Million Baht)

Separate financial statements

As at 31 December 2012

	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years				
Financial assets						
Cash and cash equivalents	-	-	1	-	1	0.75 - 2.00
Short-term loans to related parties	-	-	57	-	57	7.40 - 7.50
Total	-	-	58	-	58	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	1	1	-
Long-term liabilities	-	-	1	-	1	Note 23
Long-term liabilities - related parties	-	-	31	-	31	Note 9
Total	-	-	32	1	33	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับ			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ขึ้นลงตามราคาดอลลาร์	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	0.2	-	0.2	0.75
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	37	-	37	7.75
รวม	-	-	37.2	-	37.2	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1	1	-
หนี้สินระยะยาว	-	-	2	-	2	หมายเหตุ 23
หนี้สินระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	41	-	41	หมายเหตุ 9
รวม	-	-	43	1	44	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทย่อยพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำเนื่องจากบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศในจำนวนที่ไม่มีนัยสำคัญ

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากหนี้สินทางการเงินระยะยาวของบริษัทฯ และบริษัทย่อยส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดปัจจุบัน เครื่องมือทางการเงินอื่นจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันหรือจ่ายชำระหนี้สินในขณะที่ยังมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

(Unit: Million Baht)

Separate financial statements						
As at 31 December 2011						
	Fixed interest rates					
	Within 1 year	1-5 years	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
Financial assets						
Cash and cash equivalents	-	-	0.2	-	0.2	0.75
Short-term loans to related parties	-	-	37	-	37	7.75
Total	-	-	37.2	-	37.2	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	1	1	-
Long-term liabilities	-	-	2	-	2	Note 23
Long-term liabilities - related parties	-	-	41	-	41	Note 9
Total	-	-	43	1	44	

Foreign currency risk

The subsidiaries considered that foreign currency risk to be limited since the amounts of outstanding financial assets and liabilities denominated in foreign currency are immaterial.

30.2 Fair values of financial instruments

Since the interest rates of the majority of financial long-term liabilities vary in line with market rates or fixed interest rates which are close to market rate, while other financial instruments are short-term, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน
บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินการในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทยในหลายธุรกิจ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)									
	ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		การตัดรายการ	
	ให้เช่ายานพาหนะ	บริหารจัดการ สินทรัพย์	ส่วนงาน นายหน้า ประกันภัย	ส่วนงาน อื่น ๆ	รวม	บัญชีระหว่างกัน	งบการเงิน รวม	งบการเงิน รวม		
รายได้จากภายนอก	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554		
รายได้ระหว่างส่วนงาน	523 488	2 3	17 15	17 13	559 519	- -	559 519	559 519		
รายได้ทั้งสิ้น	1 -	2 2	- -	5 4	8 6	(8) (6)	- -	- -		
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	524 488	4 5	17 15	22 17	567 525	(8) (6)	559 519	559 519		
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	116 114	1 2	2 1	(4) (2)	115 115		115 115	115 115		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(65) (66)	(65) (66)		
กำไรสำหรับปี							(4) (9)	(4) (9)		
							46 40	46 40		

	(หน่วย: ล้านบาท)									
	ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		รายการ	
	ให้เช่ายานพาหนะ	บริหารจัดการ สินทรัพย์	ส่วนงาน นายหน้า ประกันภัย	ส่วนงาน อื่น ๆ	รวม	บัญชีระหว่างกัน	งบการเงิน รวม	งบการเงิน รวม		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554	2555 2554		
สินทรัพย์อื่น	1,352 1,286	- -	- -	12 11	1,364 1,297	- -	1,364 1,297	1,364 1,297		
รวมสินทรัพย์	148 101	15 14	16 14	652 559	831 688	(591) (461)	240 227	240 227		
	1,500 1,387	15 14	16 14	664 570	2,195 1,985	(591) (461)	1,604 1,524	1,604 1,524		

บริษัทและบริษัทย่อยใช้เกณฑ์ในการกำหนดรายการระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

31. Segment information

The Company and its subsidiaries' business operation are mainly carried on in Thailand in several business segments. Below is the consolidated financial information of the Company and its subsidiaries for the years ended 31 December 2012 and 2011 by segment.

[illegible]

	Loan						(Unit: Million Baht)							
	Vehicle rental service segment		management service segment		Insurance brokerage segment		Other segments		Subtotal		Elimination of inter-segment transactions		Consolidation	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Property, plant and equipment	1,352	1,286	-	-	-	-	12	11	1,364	1,297	-	-	1,364	1,297
Other assets	148	101	15	14	16	14	652	559	831	688	(591)	(461)	240	227
Total assets	1,500	1,387	15	14	16	14	664	570	2,195	1,985	(591)	(461)	1,604	1,524

Transfer prices between business segments are set out in Note 9 to the financial statements.

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.50:1 (2554: 3.10:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.28:1 (2554: 0.44:1)

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2556

32. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2012, the Group's debt-to-equity ratio was 2.50:1 (2011: 3.10:1) and the Company's was 0.28:1 (2011: 0.44:1).

33. Approval of financial statements

These financial statements was authorised for issue by the Company's Board of Directors on 19 February 2013.

คุณค่าของกลุ่มบริษัทพรีเมียร์
ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน
คุณค่าของการดำเนินธุรกิจแบบองค์รวม
ด้วยทุกสิ่งล้วนมีความสัมพันธ์และเป็นส่วนหนึ่งของกันและกัน
กลุ่มบริษัทพรีเมียร์ มุ่งมั่นสร้างความสมดุลให้กับ ธุรกิจ พนักงาน และสังคม

THE PREMIER VALUE

HARMONIOUS ALIGNMENT OF SUCCESS

A holistic approach to business management is the belief that everything is related to everything else and also a part of one another. Premier Group of Companies endeavors to achieve a balance between business, people and society at large.



กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
PREMIER GROUP OF COMPANIES

บริษัท พรีเมียร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
PREMIER ENTERPRISE PUBLIC COMPANY LIMITED

เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2
ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
No.1, Premier Corporate Park, Soi Premier 2, Sinakharin Road,
Nong Bon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250
www.pe.premier.co.th