

ANNUAL REPORT 2012

Modernform Group Public Company Limited



modernform

รายงานประจำปี 2555
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

มุ่งมั่นสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเติมเต็มความสุข
และคุณภาพชีวิตทั้งที่ทำงานและที่อยู่อาศัย

OUR VALUES

มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ
ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า
ยึดตรงต่อวิชาชีพและสังคม
ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
ร่วมกันทำงานเพื่อความสำเร็จ
มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของ

สารบัญ

- 01 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ
- 02 สารจากประธานกรรมการ
- 03 สรุปฐานะการเงินในรอบปี 2555
- 04 รายงานจากคณะกรรมการ
สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2555 และแผนงานในอนาคต
- 10 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
- 14 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย
- 17 ปัจจัยความเสี่ยง
- 19 โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ
 - 19 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - 20 การจัดการ
 - 33 การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 38 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน
 - 39 การควบคุมภายใน
 - 42 นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- 43 รายการระหว่างกัน
- 48 คำอธิบาย และการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ
- 50 อัตราส่วนทางการเงิน
- 52 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 54 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน
- 55 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 56 งบการเงิน

สารจากประธานกรรมการ

อุทกภัยในปลายปี 2554 ได้ส่งผลกระทบต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทในไตรมาสที่หนึ่งและสอง ทั้งกับบริษัทเอง คู่ค้าและลูกค้า อาทิเช่น ความซุกซลักและไม่ราบรื่นในการส่งมอบสินค้า ทั้งที่อุปสงค์และการสั่งซื้อมีจำนวนมากขึ้น อย่างไรก็ตามเหตุการณ์ได้คลี่คลายดีขึ้นเป็นลำดับและทางบริษัทสามารถผลิตและส่งมอบได้ในจำนวนที่สูงขึ้นในสองไตรมาสสุดท้าย ซึ่งทำให้ผลประกอบการของบริษัทปี 2555 ประสบความสำเร็จดีพอสมควร

ปัญหาแรงงานขาดแคลนก็เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับทุกอุตสาหกรรมในประเทศ ซึ่งทำให้บริษัทต้องว่าจ้างแรงงานต่างประเทศเข้ามาเสริม ส่วนการกำหนดค่าแรงขั้นต่ำจากรัฐไม่ได้ก่อให้เกิดปัญหากับการดำเนินงานของบริษัทมากนัก โดยที่บริษัทก็ยังทำกำไรในอัตราใกล้เคียงกับปีก่อนๆ ได้

ปัญหาเศรษฐกิจจากประเทศตะวันตกทั้งด้านการค้าและการเงินไม่ได้ส่งผลกระทบต่อบริษัทเท่าใดนัก เนื่องจากบริษัททำตลาดในประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ บริษัทได้เตรียมแผนการบริหารเพื่อรองรับการเปิดตลาด AEC ในปลายปี 2558 โดยการหาพันธมิตรเพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ปี 2556 ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์บ้าน และวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนของการตกแต่งภายใน และส่วนของงานสถาปัตยกรรม ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทก็มีความพร้อมที่จะตอบสนองความต้องการที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว โดยบริษัทก็ได้พัฒนาสินค้าเชิงนวัตกรรมใหม่ๆ ออกสู่ตลาด และขยายการลงทุนเพื่อรองรับกับความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ บริษัทมั่นใจว่า ปี 2556 จะเป็นปีแห่งการเติบโตอีกปีหนึ่งของบริษัท

ในนามของคณะกรรมการและคณะผู้บริหาร กระผมขอขอบคุณผู้ร่วมงาน ลูกค้า ผู้ร่วมค้า ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนบริษัทเสมอมาของบริษัท



เจริญ อุษณาจิตต์
ประธานกรรมการบริษัท



ทักษะ นุชชโยคะ
ประธานกรรมการบริหาร

สรุปฐานะการเงินในรอบปี 2555

	2555	2554	2553
รายได้รวม (บาท)	3,162,311,062	2,991,778,761	2,987,448,845
รายได้จากการขายและบริการ (บาท)	3,024,234,459	2,803,723,416	2,830,476,820
ต้นทุนขายและบริการ (บาท)	1,795,811,967	1,691,697,633	1,724,779,004
กำไรขั้นต้น (บาท)	1,228,422,492	1,112,025,783	1,105,697,816
กำไรก่อนส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย (บาท)	423,588,377	384,199,347	428,355,412
กำไร(ขาดทุน) สุทธิ (บาท)	410,025,064	373,541,355	427,377,144
สินทรัพย์รวม (บาท)	3,575,786,164	3,159,304,789	3,018,551,133
หนี้สินรวม (บาท)	1,018,061,145	822,494,704	701,469,002
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย (บาท)	34,899,531	24,270,262	14,044,648
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาท)	2,522,825,488	2,312,539,823	2,303,037,483
ความสามารถในการทำกำไร:			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	40.6	39.7	39.1
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%ต่อยอดขาย)	13.6	13.3	15.1
ผลตอบแทนจากการลงทุน:			
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	12.2	12.1	13.8
อัตราผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	16.8	16.1	17.5
สภาพคล่องและความมั่นคงของบริการ:			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.1	2.4	2.4
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.4	0.4	0.3
ข้อมูลต่อหุ้น :			
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (หุ้น)	859,647,000	892,000,000	892,000,000
จำนวนหุ้นชำระแล้ว (หุ้น)	800,000,720	832,353,720	832,353,720
(2554 หุ้นสามัญ 89,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้(บาท/หุ้น)	1	1	1
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	3.20	2.81	2.78
(2554 หุ้นสามัญ 83,235,372 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)			
กำไร(ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	0.57	0.52	0.56
เงินปันผล (บาท/หุ้น)	0.50*	0.45	0.50

* หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2555 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยที่บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วหุ้นละ 0.20 บาท คงเหลือเงินปันผลจ่ายอีกหุ้นละ 0.30 บาท โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 ในวันที่ 9 เมษายน 2556 เพื่อยกอนุมัติต่อไป

รายงานจากคณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2555 และแผนงานในอนาคต

ในปี 2555 สถานการณ์วิกฤติหนี้สาธารณะในยุโรป และความเปราะบางของเส้นทางการขยายตัวของเศรษฐกิจสหรัฐอเมริกา และจีนยังคงเป็นตัวแปรหลักที่มีอิทธิพลต่อทิศทางเศรษฐกิจในหลายภูมิภาครวมทั้งประเทศไทยด้วย และอีกหนึ่งปัจจัยที่มีผลกระทบต่อบรรยากาศการลงทุนและทิศทางเศรษฐกิจก็คือความไม่แน่นอนทางการเมืองภายในประเทศยักษ์ใหญ่ของเศรษฐกิจของโลก 2 ประเทศคือ การเลือกตั้งใหม่ในสหรัฐอเมริกาและการเปลี่ยนผู้นำในประเทศจีน

สำหรับประเทศไทยเองเมื่อต้นปี 2555 ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ปรับลดประมาณการขยายตัวของเศรษฐกิจปี 2555 เหลือเพียง 4.9% สาเหตุจากผลกระทบจากมหอุทกภัยที่ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจของไทยในไตรมาสที่ 4 ปี 2554 สูงกว่าที่ประเมินภาพไว้ก่อนหน้านี้ โดยความเสียหายที่เกิดขึ้นสูงถึง 3.1% ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศหรือคิดเป็นมูลค่าความเสียหายทั้งสิ้น 340,000 ล้านบาท นอกจากนี้การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกและการถดถอยของเศรษฐกิจยุโรปได้ส่งผลกระทบต่อภาคส่งออกของไทยในไตรมาส 4 ปี 2554 ทำให้เศรษฐกิจไทยติดลบมากที่สุดเป็นประวัติการณ์ที่ -7.4% ในไตรมาสสุดท้ายของปี 2554

ในระหว่างปี 2555 รัฐบาลภายใต้ นายกรัฐมนตรี ชินวัตร พรรคเพื่อไทย ได้ดำเนินนโยบายหลักส่วนใหญ่มุ่งเน้นไปที่การเพิ่มรายได้ และเพิ่มโอกาสให้แก่ผู้มีรายได้น้อยในการให้เข้าถึงสินเชื่อและแหล่งเงินทุน และการลงทุนในระบบโครงสร้างพื้นฐาน นอกจากนี้นโยบายด้านการเยียวยาและฟื้นฟูผลกระทบจากอุทกภัยและนโยบายบริหารจัดการน้ำยังจัดเป็นเรื่องเร่งด่วนที่รัฐบาลให้ความสำคัญในแผนบริหารประเทศในปี 2555 มาตรการตามนโยบายที่มีผลบังคับใช้ หรือมีข้อสรุปการดำเนินการแล้ว อาทิเช่น มาตรการจำนำข้าว การปรับขึ้นค่าจ้างขั้นต่ำเป็น 300 บาทต่อวัน การปรับขึ้นเงินเดือนข้าราชการที่จบการศึกษาปริญญาตรีเป็น 15,000 บาท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันได มาตรการพักหนี้เกษตรกร โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชนเมือง มาตรการรถยนต์คันแรก มาตรการบ้านหลังแรก การลดภาษีเงินได้นิติบุคคล นโยบายเศรษฐกิจเชิงกระตุ้นของรัฐบาลได้เป็นแรงสนับสนุนที่สำคัญต่อการเติบโตของเศรษฐกิจไทยในปี 2555 ที่เข้ามาชดเชยผลกระทบจากแนวโน้มการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ท่ามกลางความเปราะบางของเศรษฐกิจสหรัฐ และวิกฤติหนี้สาธารณะในกลุ่มยุโรปที่ลุกลาม

เมื่อกลางปี 2555 ธนาคารแห่งประเทศไทย ได้ปรับประมาณการเศรษฐกิจขึ้นเป็น 6% โดยมีปัจจัยบวกจากเศรษฐกิจโลกที่ไม่ทรุดตัวลงไปกว่าเดิม และภาคการผลิตของเศรษฐกิจไทยที่ฟื้นตัวได้เร็วกว่าที่คาด จากเดิมที่คาดว่าจะฟื้นตัวหลังน้ำท่วมจะเกิดขึ้นเต็มที่ในไตรมาส 3 ของปี แต่หลายภาคอุตสาหกรรมกลับมามีผลผลิตได้เต็มกำลัง ขณะที่ภาคที่ถูกกระทบมาก เช่น รถยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และส่วนประกอบอิเล็กทรอนิกส์กลับฟื้นตัวเร็วกว่าที่คาด นอกจากนี้ ในส่วนของการใช้จ่ายของภาคเอกชนและการสนับสนุนให้เกิดการใช้จ่ายของภาครัฐด้วยมาตรการต่างๆ ยังคงอยู่ในเกณฑ์ที่ดี รายได้ของประชาชนอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ขณะที่ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคปรับตัวดีขึ้น นอกจากนี้ภายใต้ นโยบายการเงินที่ผ่อนคลาย เช่น การลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายเหลือ 2.75% ช่วยเหลือสถาบันการเงินและรัฐบาลกระตุ้นความต้องการใช้จ่ายในประเทศได้ดีขึ้น แต่แรงกดดันในด้านอัตราเงินเฟ้อมีแนวโน้มสูงขึ้นทำให้ธนาคารแห่งประเทศไทยปรับขึ้นประมาณการอัตราเงินเฟ้อทั่วไปขึ้นมาอยู่ที่ 3.5% จากผลกระทบด้านต้นทุนจากค่าจ้างแรงงานที่เพิ่มขึ้นและราคาน้ำมันดิบที่สูงขึ้น ส่วนในภาคการส่งออกก็มีแนวโน้มฟื้นตัวหลังจากที่หดตัวติดลบ -2.1% ในครึ่งปีแรก โดยประมาณการว่าจะสามารถเติบโตได้ถึง 4.17% ต่อมาในปี

สำหรับตลาดอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างเห็นได้ชัดหลังจากเหตุการณ์มหอุทกภัยปี 2554 ตลาดบ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์มียอดเปิดขายใหม่ตกต่ำอย่างเห็นได้ชัด โดยในระยะเวลาตั้งแต่ มกราคม ถึง กันยายน 2555 มีโครงการใหม่เปิดตัวเพียง 24,000 หลัง ลดลงจากปีที่แล้ว 29% ตรงกันข้ามกับจำนวนคอนโดมิเนียมเปิดตัวใหม่ในช่วงเวลาเดียวกันมีถึง 46,000 ยูนิต เพิ่มขึ้นถึง 42% ตลาดอสังหาริมทรัพย์โดยรวมได้รับปัจจัยบวกจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล การเพิ่มรายได้ของประชาชน นโยบายผ่อนคลายทางการเงิน การลดลงของดอกเบี้ย นโยบายการลงทุนในสาธารณูปโภค การขยายเส้นทางของการขนส่งมวลชน ในส่วนของปัจจัยลบก็มีในด้านต้นทุนที่ดิน ต้นทุนวัสดุก่อสร้าง ต้นทุนค่าแรงที่สูงขึ้น โดยภาพรวมแล้วตลาดอสังหาริมทรัพย์ในปี 2555 ก็สามารถเติบโตได้ดี โดยเฉพาะในส่วนของคอนโดมิเนียม ทำให้ตลาดเฟอร์นิเจอร์ที่อยู่อาศัยได้รับอานิสงส์เติบโตได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในโครงการที่อยู่อาศัย คอนโดมิเนียมขนาดใหญ่ ส่วนตลาดเฟอร์นิเจอร์สำนักงานก็ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัดจากการลงทุนซ่อมแซมและเปลี่ยนเฟอร์นิเจอร์ที่เสียหายจากเหตุการณ์น้ำท่วมใหญ่เมื่อปีที่ผ่านมา และบรรยากาศการลงทุนที่ดีขึ้นจากสภาวะการเมืองที่ปราศจากการขัดแย้งหรือปะทะกันอย่างรุนแรงของกลุ่มการเมืองต่างๆ

สำหรับปี 2556 สำนักงานเศรษฐกิจการคลังประเมินว่า เศรษฐกิจไทยจะสามารถขยายตัวได้ต่อเนื่องและจะสะท้อนศักยภาพของเศรษฐกิจไทยโดยคาดว่าจะขยายตัวถึง 5% ปัจจัยหลักที่ช่วยขับเคลื่อนยังเป็นการบริโภค และการลงทุนของภาคเอกชนโดยได้รับแรงหนุนจากมาตรการของรัฐบาลทั้งจากการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ การปรับลดภาษีเงินได้นิติบุคคล และโครงการลงทุนของรัฐบาลต่างๆ ส่วนแนวโน้มตลาดอสังหาริมทรัพย์ซึ่งจะมีผลโดยตรงต่อตลาด

เฟอร์นิเจอร์หลังจากการประกาศใช้ผังเมืองใหม่ในเดือนพฤษภาคม 2556 จะเห็นการเปลี่ยนแปลงและการใช้พื้นที่ในเขตกรุงเทพฯ ที่ดินในเมืองจะมีราคาสูงขึ้น และหายากมากขึ้นสำหรับการพัฒนาโครงการขนาดใหญ่ ต้นทุนวัสดุที่สูงขึ้น และค่าแรงที่แพงขึ้น ขนาดของยูนิต์ในคอนโดมิเนียมจะเล็กลงเพื่อสามารถขายในราคาที่อยู่ในงบประมาณของผู้อยู่อาศัย การเพิ่มและขยายเส้นทางขนส่งมวลชนจะทำให้โครงการพัฒนาทาวเฮ้าส์และบ้านเดี่ยวตามเส้นทางใหม่มีมากขึ้นรอบนอกเขตกรุงเทพมหานครแต่คอนโดมิเนียมยังคงได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่องจากคนรุ่นใหม่ เพราะสะดวกสบายและมีราคาถูกกว่าบ้านเดี่ยวหรือทาวเฮ้าส์ที่อยู่ในทำเลเดียวกัน อีกทั้งจะได้รับอานิสงส์จาก AEC ที่จะเริ่มมีผลในปี 2558 เพราะการค้าระหว่างประเทศที่เปิดเสรีทำให้มีชาวต่างชาติเข้ามาในประเทศมากขึ้นและสามารถซื้อเป็นกรรมสิทธิ์ได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ AEC ยังทำให้บริษัทต่างชาติมาตั้งสำนักงานในกรุงเทพฯ มากขึ้น เพราะเล็งเห็นว่ากรุงเทพฯ เป็นศูนย์กลางทางภูมิศาสตร์ของ ASEAN ซึ่งจะส่งผลให้ความต้องการของเฟอร์นิเจอร์สำนักงานมีมากขึ้น ในปี 2556 ตลาดสังขาริมทรัพย์ในภูมิภาคทั่วประเทศจะเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะจังหวัดที่มีผลผลิตทางเศรษฐกิจสูงและมีรายได้ต่อหัวดี โดยมีแรงกระตุ้นสำคัญจากโครงการลงทุนสาธารณะขนาดใหญ่ เช่น รถไฟความเร็วสูงและทางหลวงทั่วประเทศ สรุปแล้วปี 2556 น่าจะเป็นปีที่ดีอีกปีหนึ่งของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

ในรอบปี 2555 ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้ผลงานออกมาทั้งในเชิงลึกที่เป็น conceptual products และเชิงกว้างที่มุ่งไปทางด้าน commercial products ทั้งกลุ่มเฟอร์นิเจอร์บ้านและเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน ดังนี้

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์บ้าน ในช่วงต้นปีได้ออกผลิตภัณฑ์ครัวบ้านเข้าสู่ตลาดภายใต้แบรนด์ “ครัวบ้าน by Modernform” ที่มีคุณสมบัติพิเศษด้านความทนทาน รองรับการใช้งานหนัก สามารถทนทานต่อสภาวะน้ำท่วม และสามารถประกอบติดตั้งในระยะเวลาสั้น ทั้งนี้จะเป็นกลุ่มตลาดใหม่ของโมเดิร์นฟอร์มที่คาดว่าจะสามารถเพิ่มยอดขายให้กับกลุ่มสินค้า modernform kitchen ได้

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน นอกจากกลุ่มสินค้าหลักแล้วบริษัทยังได้พัฒนาเฟอร์นิเจอร์สำหรับใช้ทางการแพทย์เพื่อตอบรับธุรกิจด้านสุขภาพและโรงพยาบาล โดยร่วมมือกับบริษัท ศูนย์การได้ยิน ดีเมต จำกัด ผลิต Audio Matric Booth หรือตู้ออกแบบพิเศษสำหรับตรวจวัดการได้ยิน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์เฉพาะทางด้านการตรวจสุขภาพ โดยผสมผสานเทคโนโลยีทางการแพทย์เข้ากับงานดีไซน์ไว้อย่างสมบูรณ์แบบ ใช้กับโรงพยาบาลและโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเป็นการพัฒนาต่อยอดสินค้าแบรนด์ ideacoustic ให้ก้าวเข้าไปในผลิตภัณฑ์ทางสาย professional อย่างเต็มตัว

นอกจากนี้ได้นำเสนอผลิตภัณฑ์ designer series เหมือนเช่นที่ผ่านมาภายใต้คอนเซ็ปต์ Work of Beauty โดยเชิญคุณชล ภูธรานันท์ กรรมการผู้จัดการ และ Design Director บริษัท เท็กซ์ไทล์แกลลอรี่ จำกัด (Pasaya) ร่วมออกแบบชุดโต๊ะประชุมที่มีนวัตกรรม Aura Switch พร้อมชุดเก้าอี้พิเศษจากภาพวาดสีน้ำของอาจารย์พันธุ์ศักดิ์ จักกะพาก และอีกผลิตภัณฑ์เป็นของคุณปริญาณี สุพทธิพงษ์ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท นานมี จำกัด ออกแบบชุดโต๊ะ executive มีนวัตกรรมที่สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ตามกิจกรรมระหว่างวัน

หลังจากที่บริษัทได้จัดให้มีห้องทดสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์เก้าอี้เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคมาแล้ว ในปีนี้บริษัทจึงได้พัฒนาห้องทดสอบทางกายภาพงานไม้เพื่อรองรับผลิตภัณฑ์ประเภท โต๊ะ และตู้ในกลุ่มเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน และผลิตภัณฑ์ประเภท sideboard, เตียง ในกลุ่มเฟอร์นิเจอร์บ้าน โดยยังคงรักษามาตรฐานการทดสอบระดับมาตรฐานโลก และISO เช่นเดียวกับห้องทดสอบเก้าอี้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานไปแล้ว

ด้านวัสดุใหม่ นอกจาก cement composite ที่เป็นนวัตกรรมเพื่อใช้กับชุดครัวบ้านแล้ว ยังมีวัสดุอีกหลากหลายประเภทสำหรับงานพ่น งานปิดผิว และวัสดุใหม่ๆ จากต่างประเทศเพื่อใช้ผลิตสินค้าทั้งกลุ่มสินค้าโซฟารูม และกลุ่มงานโครงการให้มีความแปลกใหม่อยู่เสมอ

รางวัลในระดับนานาชาติที่ได้รับในปีนี้ คือรางวัล Design Excellence Award (DEmark) 2012 จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์ เป็นรางวัลสำหรับการออกแบบผลิตภัณฑ์ประเภทเฟอร์นิเจอร์ จากผลงานการออกแบบตู้เสื้อผ้า “Wardrobe01” ซึ่งเป็นความร่วมมือกันระหว่างบริษัทกับบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) และรางวัล Good Design Award (G-mark) 2012 ซึ่งเป็นรางวัลออกแบบผลิตภัณฑ์ยอดเยี่ยมจากประเทศญี่ปุ่น

การผลิต

ในช่วงต้นปี 2555 บริษัทได้เตรียมกำลังการผลิตไว้เพื่อรองรับงานโครงการ แต่ไม่สามารถเดินได้เต็มกำลังการผลิต เนื่องจากบางโครงการชะลอการส่งมอบจากเหตุหมอกทึบเมื่อปลายปี 2554 และภาวะขาดแคลนแรงงานภาคก่อสร้าง ตั้งแต่กลางปีถึงปลายปี 2555 มีงานจำนวนมากเข้ามา ทำให้กำลังการผลิตที่เตรียมไว้สามารถเดินได้เต็มที่ บริษัทจึงสามารถส่งมอบสินค้าได้ตามกำหนด และสามารถทำสต็อกยอดการผลิตรายปีสูงสุด ทั้งนี้เป็นผลจากการบริหารจัดการการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

จากสภาวะขาดแคลนแรงงาน ต้นทุนวัตถุดิบ และต้นทุนการจัดการที่สูงขึ้น การบริหารจัดการการผลิตจึงยังคงเป็นเรื่องหลักในปี 2556 บริษัทจึงได้กำหนดแนวคิด “วิศวกรรมคุณค่า (Value Engineering)” มาพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและธุรกิจที่มีการแข่งขันที่รุนแรงยิ่งขึ้น

การตลาด การขาย และการจัดจำหน่าย

ภาพรวมเศรษฐกิจมีการปรับตัวฟื้นขึ้นจากเหตุการณ์มหาอุทกภัยเมื่อปลายปี 2554 โดยภาครัฐได้เดินหน้าปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ไม่ว่าจะเป็นระบบขนส่งมวลชน ระบบสาธารณสุขปลอดภัย และโครงการที่อยู่อาศัย ทั้งในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล และภูมิภาคต่างจังหวัด นอกจากนี้ รัฐบาลยังได้ออกมาตรการเพื่อช่วยเหลือประชาชน ไม่ว่าจะเป็นมาตรการลดหย่อนภาษีสำหรับผู้ซื้อที่อยู่อาศัยหลังแรก การทยอยปรับภาษีเงินได้นิติบุคคล และการคงอัตราดอกเบี้ยในสภาวะทรงตัว ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ช่วยกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายและมีเงินหมุนเวียนในระบบ ส่งผลให้สภาวะเศรษฐกิจของประเทศดีขึ้น

สำหรับตลาดเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานในเขตเมืองใหญ่ ผุดขึ้นเพื่อสอดคล้องกับความต้องการขยายตัวของบริษัทเอกชน ซึ่งมีแนวโน้มและอัตราการเช่าที่สูงขึ้น ประกอบกับการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ทำให้ทั้งภาครัฐและเอกชนต่างตื่นตัวเร่งพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ รวมทั้งการตกแต่งสำนักงานเพื่อเสริมความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร

ด้านตลาดอสังหาริมทรัพย์มีการขยายตัวของโครงการที่อยู่อาศัยแนวสูง (คอนโดมิเนียม) มากกว่าโครงการแนวราบอย่างบ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์ ทั้งนี้สืบเนื่องจากเหตุการณ์น้ำท่วมในปลายปี 2554 นอกจากนี้ ตลาดอสังหาริมทรัพย์ยังขยายฐานลูกค้าไปสู่ต่างจังหวัด โดยเฉพาะจังหวัดท่องเที่ยวสำคัญๆ อย่าง ชลบุรี หัวหิน เชียงใหม่ ภูเก็ต นครราชสีมา และขอนแก่น เป็นต้น

จากสถานการณ์น้ำท่วมเมื่อปลายปี 2554 บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ “ครัวบ้าน by Modernform” ที่มีคุณสมบัติพิเศษด้านความทนทาน รองรับการใช้งานหนักตามวิธีการทำอาหารและไลฟ์สไตล์แบบไทย อีกทั้งยังสามารถทนต่อสภาวะน้ำท่วมซึ่งเป็นที่ปัจจัยที่ผู้บริโภคหันมาคำนึงก่อนการเลือกซื้อเฟอร์นิเจอร์ใหม่

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ “Audio Matric Booth” ตู้ออกแบบพิเศษสำหรับตรวจการได้ยินและได้นำสินค้าไปจัดแสดงในงานประชุมของศูนย์ฝึกอบรมมาตรฐานการบริการด้านสุขภาพระดับสากลแห่งประเทศไทย คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล (MOPH-TITC Healthcare International Forum 2012)

ในช่วงปลายปี บริษัทเปิดตัวคอลเลกชันใหม่ Modernform Exclusive Living S ที่เน้นเรื่องความแตกต่างของสไตล์การตกแต่งผ่านชิ้นงานเฟอร์นิเจอร์ที่มีลักษณะเฉพาะในแง่ของสี สัน วัสดุ และผิวสัมผัส เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้ามีทางเลือกมากยิ่งขึ้น พร้อมจัดทำคู่มือการขายในรูปแบบพิเศษที่เรียกว่า Luxebook เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ลูกค้าและเพิ่มความสะดวกในการนำเสนอการขายที่ง่ายและครบวงจรมากยิ่งขึ้น ภายใต้กรอบของสไตล์ 3 แบบ ได้แก่ Modern Classic, Modern Contemporary และ Ultra Modern

บริษัทได้ต่อยอดโครงการ Designer Series ภายใต้คอนเซ็ปต์ Work of Beauty โดยมุ่งเน้นไปที่ความร่วมมือระหว่างพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อแสดงศักยภาพการผลิตในกลุ่มเฟอร์นิเจอร์สำนักงานที่มีความโดดเด่นทั้งด้านการออกแบบและฟังก์ชันการใช้งานที่ปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโมเดิร์นฟอร์มและบริษัทคู่ค้าด้วย

ในขณะเดียวกันที่เทรนด์ทั่วโลกมุ่งสู่ดิจิทัล บริษัทให้ความสำคัญกับสื่อดิจิทัลและเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่าง Facebook และ Youtube มากยิ่งขึ้น โดยนำเสนอข่าวสารผลิตภัณฑ์ของบริษัทในรูปแบบต่างๆ และจัดกิจกรรมร่วมสนุกอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการรับรู้ถึงแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักและจดจำอย่างกว้างขวาง

นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำนิตยสาร “moment” ในรูปแบบของดิจิทัลแมกกาซีนเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในแง่ของความเป็นผู้เชี่ยวชาญและผู้นำด้านเฟอร์นิเจอร์ผ่านบทความต่างๆ โดยสามารถดาวน์โหลดและอ่านนิตยสารผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อย่าง iPad, Android Tablet และทางเว็บไซต์ของบริษัท

ด้านกิจกรรมส่งเสริมการขาย นอกจากงาน Annual Sale ที่จัดขึ้นเป็นประจำและได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดีแล้ว ในปี 2555 บริษัทยังได้นำเสนอรายการส่งเสริมการขายในรูปแบบต่างๆ อาทิ งาน Living with Colors โดยร่วมมือกับบริษัทคู่ค้า อาทิ สีเบเยอร์ ผ้าปาซาญา (Pasaya) และพรอมอินเตอร์เฟซ (Interface) มอบส่วนลดพิเศษให้กับลูกค้าทันที

การสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกลุ่มลูกค้าเป็นสิ่งที่บริษัทได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ทำการปรับฐานข้อมูลลูกค้าและเปิดตัวบัตรสมาชิก Modernform Be My Guest ใหม่ เพื่อมอบสิทธิประโยชน์พิเศษให้กับลูกค้า ตลอดจนจัดกิจกรรมพิเศษ และมอบบริการหลังการขายอย่างการตรวจสอบสุขภาพเฟอร์นิเจอร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำไปบอกต่อแก่เพื่อนหรือบุคคลใกล้ชิดของลูกค้าให้ได้รู้จักและเชื่อมั่นในแบรนด์ รวมทั้งกระชับความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและลูกค้าให้มั่นคงมากยิ่งขึ้น

ช่องทางการจัดจำหน่าย บริษัทยังคงเน้นการขายสินค้าผ่านงานโครงการเป็นหลัก คิดเป็นร้อยละ 80 และช่องทางการค้าปลีก คิดเป็นร้อยละ 20 โดยให้ความสำคัญกับโชว์รูมขาย โดยทำการปรับปรุงโชว์รูมให้มีความเคลื่อนไหวอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะสาขาศรีนครินทร์ ที่ได้ปรับปรุงพื้นที่และรูปแบบการนำเสนอเฟอร์นิเจอร์ที่เป็นสัดส่วนมากขึ้น โดยได้เพิ่มโซน Leather Sofa Gallery เพื่อเป็นศูนย์รวมดีไซน์และนวัตกรรมใหม่ๆ ของโซฟาหนังแท้ระดับเวิร์ดคลาส นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดบริการ Refreshment of the month บริการเสิร์ฟขนมหวานและเครื่องดื่มจากร้านอาหารชื่อดังของเมืองไทยที่คัดสรรมาโดยเฉพาะเพื่อเพิ่มอรรถรสในการเลือกซื้อสินค้าภายในโชว์รูม

โดยสรุปแล้ว การฟื้นตัวของสภาพเศรษฐกิจในปี 2555 ส่งผลให้ยอดขายของตลาดเฟอร์นิเจอร์ในปี 2555 ฟื้นตัวได้จากปี 2554 และคาดว่าในปี 2556 ตลาดเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์บ้านจะมีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และจะมีการขยายตัวไปในพื้นที่ต่างจังหวัดและเขตการค้าชายแดนติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้านมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับการค้าและการลงทุนของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

การบริการ

ต้นปี 2555 งานโครงการใหญ่ บางโครงการได้ชะลอการส่งมอบเนื่องจากเกิดปัญหาความล่าช้าของงานโครงสร้างและงานระบบของโครงการ แต่หลายโครงการกลับเร่งรัดให้มีกำหนดส่งมอบงานช่วงครึ่งปีหลังในเวลาใกล้เคียงกัน และด้วยความทุ่มเททำงานร่วมกันของพนักงานสายบริการ ทำให้บริษัทสามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา

จากงานบริการติดตั้งเพื่อส่งมอบซึ่งจะยังคงมีต่อเนื่องไปตลอดปี 2556 อีกทั้งการขยายตัวของตลาดอสังหาริมทรัพย์ ส่งผลให้งานด้านบริการจัดส่งและติดตั้งเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย สายบริการจึงต้องเร่งเสริมทีมงานและพัฒนาศักยภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองธุรกิจและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

ธุรกิจต่างประเทศ

ในปี 2555 สายธุรกิจต่างประเทศได้เตรียมพร้อมอย่างเต็มที่ในการเข้าสู่การเปิดเสรีการค้าประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปี 2558 โดยการเจาะตลาดในภูมิภาคกลุ่มประเทศ AEC โดยบริษัทคู่ค้าในกลุ่มประเทศเหล่านี้ สนใจที่จะร่วมลงทุนกับบริษัทในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการร่วมลงทุนหรือเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทอย่างเป็นทางการ เป็นต้น ซึ่งในช่วงต้นปีบริษัทได้เดินทางไปประเทศอินโดนีเซีย กัมพูชา พม่า และลาว เพื่อประเมิน และสำรวจคู่ค้าที่มีศักยภาพหลายรายรวมถึงศึกษาถึงจุดแข็ง และข้อได้เปรียบที่จะเป็นปัจจัยสนับสนุนให้บริษัทได้เติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไปในตลาดต่างประเทศ จากการประเมินและศึกษาดังกล่าวบริษัทมีแนวโน้มที่จะแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการที่ประเทศลาวในไตรมาสแรกของปี 2556

นอกจากนี้ สายงานธุรกิจต่างประเทศยังได้เพิ่มหน่วยงานฝ่ายจัดซื้อต่างประเทศใหม่ เพื่อจัดหาสินค้า วัตถุดิบ สำหรับหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัท เพื่อประหยัด และลดต้นทุนการนำเข้าสินค้าของบริษัทในระยะยาว โดยอาศัยอำนาจในการต่อรองการสั่งซื้อสินค้า และเป็นการเพิ่มเครือข่ายทางการค้ากับบริษัทผู้รับจ้างหาวัตถุดิบและผลิตสินค้าให้กับทางบริษัท (OEM & ODM Suppliers) ซึ่งหน่วยงานนั้นนอกจากจะช่วยลดต้นทุนแล้ว ยังสามารถหาสินค้าเฉพาะทาง และจัดการกับงานโครงการใหญ่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในเวลาที่จำกัด

จากพื้นฐานที่แข็งแกร่งและด้วยการเตรียมความพร้อมอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเปิดเสรีกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) รวมทั้งกลยุทธ์ในการลดต้นทุน จะช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันต่อไปในตลาดโลกได้

ธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายในสายงาน Home Decorative Products

จากกลยุทธ์ปี 2555 ที่ขยายตลาดและเพิ่มเติมสินค้าใหม่ๆ ในตลาด Modern Trade ต่างจังหวัด ทำให้ยอดขายเติบโตขึ้นอย่างน่าพอใจ โดยเฉพาะสินค้าใหม่ประเภทสินค้าสำหรับงานสถาปัตยกรรม ที่ได้เพิ่มความหลากหลายมากยิ่งขึ้น และได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี อาทิเช่น ชุดมือจับประตูทางเข้า, ชุดมือจับลูกบิดกานโยก, ชุดมือจับบานเลื่อนประตู, กลอน, กันชนประตู ฯลฯ ในส่วนสินค้าประเภทพื้น พรมแผ่น (Interface) วัสดุปูพื้น หินคอมโพสิต (Verona Stone) วัสดุพื้นไม้สำเร็จรูป (FeelFloor) ก็เติบโตอย่างต่อเนื่องจากโครงการสำนักงาน และโครงการที่พักอาศัย ที่มีการขยายตัวอย่างมากทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

ในส่วนของโชว์รูมทั้ง 3 แห่ง ทั้ง โชว์รูมสุขุมวิท, คริสตัลดีไซน์เซ็นเตอร์ (CDC) และพรีเมียม เอทล์เล็ต (ภูเก็ต) มีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ซึ่งในปีนี้ได้ปรับปรุงโชว์รูม CDC ในส่วนบริเวณโชว์สินค้าวัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ใหม่ทั้งหมด เพื่อโชว์สินค้าใหม่และนวัตกรรมใหม่ๆ ให้ลูกค้าทั้งกลุ่มสถาปนิก, มัณฑนากร, ผู้รับเหมา, โรงงานเฟอร์นิเจอร์, เจ้าของบ้าน, เจ้าของโครงการอสังหาริมทรัพย์ ได้เห็นสินค้า คุณภาพ และนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ทันสมัยตลอดเวลา และได้ปรับปรุง catalogue ใหม่ เพื่อให้ง่ายแก่การค้นหาและสะดวกในการใช้งาน

บริษัท ยังคงยึดถือนโยบายที่จะสรรหาสินค้าที่มีคุณภาพและนวัตกรรมใหม่ๆ โดยในปี 2556 บริษัทฯ จะมีสินค้านวัตกรรมใหม่ประเภทวัสดุปูพื้นจากประเทศสวิตเซอร์แลนด์ รวมทั้งเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมตลาดในประเทศและตลาดในประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อรองรับ AECที่กำลังจะเกิดขึ้นและพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อให้บริการสินค้าแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมต่อไป เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้รับความสะดวกครบถ้วนในการเลือกใช้สินค้าของบริษัท

การพัฒนาาระบบ IT

ปี 2555 บริษัทมีการพัฒนาาระบบปฏิบัติงาน MOS (Modernform Operation System) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

- **Online Approve** ระบบการอนุมัติผ่านระบบคอมพิวเตอร์ โดยเปลี่ยนจากเดิมการอนุมัติในเอกสาร เป็นการอนุมัติผ่านระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อความสะดวกในการทำงาน และเป็นการลดการใช้กระดาษ โดยสามารถทำการอนุมัตินอกเวลาทำงานและนอกสถานที่ทำงานได้โดยผ่านเครื่องมือต่างๆ อาทิเช่น iPad, Tablet, Smart phone
- **Call Center** ระบบสอบถามความพึงพอใจและรับเรื่องร้องเรียนความคิดเห็นจากลูกค้า โดยระบบจะเชื่อมโยงไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานในการแก้ไขปรับปรุงงาน ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองลูกค้าได้ดีและรวดเร็วขึ้น
- **M-Pay** ระบบการเบิกจ่ายเงินภายในบริษัท โดยเปลี่ยนจากการเขียนใบเบิกจ่ายในกระดาษ เป็นการบันทึกข้อมูลการเบิกผ่านระบบคอมพิวเตอร์ โดยระบบจะแนะนำเอกสารที่เกี่ยวข้องและวันที่สามารถรับเงิน ซึ่งสะดวกและรวดเร็วขึ้น
- **Ledger System** เป็นการพัฒนาระบบเก็บข้อมูลระบบบัญชีให้สามารถเก็บเป็น Soft file แทนการพิมพ์เป็นรายงานในกระดาษ เพื่อลดการใช้กระดาษ ลดสถานที่จัดเก็บและง่ายต่อการค้นหา
- **พัฒนาระบบ MOS** ให้สามารถเชื่อมกับระบบต่างๆ เช่น การส่งข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่าน internet website ของกรมสรรพากร เพื่อลดเวลาในการส่งเอกสาร และลดกระดาษการพิมพ์
- **Asset System** ระบบบริหารทรัพย์สิน hardware & software ของบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารในงาการสั่งซื้อ และการซ่อมเครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ นอกจากนี้ได้มีการใช้ barcode เพื่อการตรวจนับทรัพย์สินที่รวดเร็ว และถูกต้องมากขึ้น
- **ระบบ Security** ได้มีการปรับปรุงห้อง Data Center และปรับปรุงระบบไฟฟ้าสำรองใหม่ พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงอัตโนมัติ ให้ความปลอดภัยระดับสากล
- **ระบบ Storage Center** บริษัทได้มีการจัดหาเครื่อง IBM Storwize V7000 เพื่อบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับปริมาณงานจำนวนมากได้อย่างฉับไวและปลอดภัย
- **ปรับปรุงนโยบายระบบสารสนเทศ** เพื่อให้มีเนื้อหาครบถ้วนครอบคลุมด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และให้พนักงานปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว เพื่อลดความเสี่ยงของระบบสารสนเทศ และให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ

สำหรับปี 2556 บริษัทมีแผนที่จะพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องดังนี้

- **Asset System** ระบบบริหารทรัพย์สิน เพื่อจัดการทรัพย์สินอื่นๆ ของบริษัท
- **Costing System** เพื่อความรวดเร็วในการคำนวณต้นทุนให้กับสายงานขายและการตลาด เพื่อการแข่งขันกับคู่แข่ง
- **ระบบ Video Conference** เพื่อรองรับการประชุมสาขา สำนักงานใหญ่ และสายการผลิต เพื่อลดค่าใช้จ่ายและเวลาในการเดินทาง
- **ทดสอบแผน Disaster Recovery Plan** ของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดภัยพิบัติหรือความเสียหายกับระบบคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานใหญ่
- **บริหารจัดการ Network** เพื่อสามารถรองรับระบบงานทั้งหมดของบริษัทได้อย่างรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- **บริหารจัดการความเสี่ยงระบบสารสนเทศ** เพื่อรองรับ Hardware และ Technology ใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ในปี 2555 เป็นปีที่การบริหารทรัพยากรบุคคลจะต้องปรับตัวอย่างมากไม่ว่าจะด้านค่าแรงที่ปรับเพิ่มขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันด้านค่าตอบแทนแรงงานสูงขึ้น บริษัทฯจึงมีแนวทางที่จะเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานด้านทักษะฝีมือเป็นหลัก ควบคู่ไปกับการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพให้เหมาะสมกับงาน การวางแผนกำลังคนที่รัดกุม การใช้เครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งตอบสนองต่อภารกิจหลักขององค์กร อีกทั้งตระหนักในการสร้างความสุขและคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานควบคู่กันไป ทั้งนี้เพื่อรักษาคadre และคนดีให้สร้างสรรค์ผลงานให้แก่บริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน
- บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความสามารถของพนักงานในทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่นสายการผลิตที่ต้องมุ่งเน้นการพัฒนาหัวหน้างานให้มีบทบาทการเป็นผู้นำผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการ “ไดนามิกส์” สำหรับกลุ่มหัวหน้างานระดับกลาง โครงการ “เอเฟกซ์ AFEX” หรือ “Aim For Excellence” สำหรับระดับหัวหน้างานที่มีบทบาทในการสร้างทีม เพื่อปลูกฝังให้ผู้นำที่มีความมุ่งมั่นในการสร้างผลงานที่ดีที่สุด

และผลักดันไปสู่ทีมงานที่ตนเองรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีหลักสูตร “ผู้นำกับการทำงานแบบมีส่วนร่วม” หลักสูตร “การทำงานร่วมกันระหว่างคนต่าง Gen” ทั้งนี้เพื่อให้มีความเข้าใจในความแตกต่างของทีมงานตามไลฟ์สไตล์และความต่างด้านอายุที่อาจทำให้เป็นอุปสรรคต่อการทำงานร่วมกัน

- การพัฒนาพนักงานกลุ่มที่มีศักยภาพ ให้มีความสามารถในเชิงการบริหารจัดการที่เพิ่มขึ้น เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการวางกลยุทธ์องค์กร และกำหนดแผนงานเชิงธุรกิจของบริษัทร่วมกับผู้บริหาร ด้วยตระหนักว่าพนักงานกลุ่มนี้จะเติบโตและเป็นกำลังสำคัญขององค์กรในอนาคต
- บริษัทได้มีการกำหนด Corporate Theme เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นแนวทางในการทำงานร่วมกันในแต่ละปีและเพื่อปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมของโมเดอร์นฟอรม ในปี 2555 บริษัทได้กำหนด Corporate Theme “ร่วมรู้ ร่วมสร้าง สู่อความสำเร็จ” ซึ่งทุกหน่วยงานได้รับแรงจูงใจให้พนักงานร่วมกันฟันฝ่าอุปสรรคต่างๆ และร่วมกันสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ให้แก่องค์กรเพื่อก้าวไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ร่วมกัน ในปี 2556 บริษัทได้กำหนด Corporate Theme “คิดต่าง สร้างใหม่” เพื่อเป็นแนวทางในการปลูกฝังให้พนักงานทุกคน นำความคิดใหม่ๆ ที่แตกต่างจากที่เคยปฏิบัติ เพื่อให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ในการทำงานและสร้างสรรค์ผลงาน สามารถต่อยอดไปสู่การสร้างนวัตกรรมให้เกิดในทุกส่วนของบริษัท ซึ่งเรื่องนวัตกรรมถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะสร้างสรรค์ให้โมเดอร์นฟอรมแข่งขันและเติบโตได้อย่างยั่งยืน

กิจกรรมเพื่อสร้างสรรค์สังคม

บริษัทฯ ยังคงแนวทางในการเกื้อกูลต่อชุมชนและสังคม โดยเฉพาะในด้านการศึกษา ด้วยตระหนักว่าการสนับสนุนด้านการศึกษาเป็นสิ่งที่จะต้องทำอย่างต่อเนื่องและมุ่งมั่น จึงจะทำให้เกิดการพัฒนายั่งยืนได้ โดยในปี 2555 ได้จัดทำโครงการ

- โครงการทุนการศึกษาโมเดอร์นฟอรม ปีที่ 18 โดยยังคงมอบทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาในระดับอุดมศึกษา ทั่วประเทศที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ จำนวน 30 ทุน ทุนละ 10,000 บาท
- โครงการ M Award ซึ่งบริษัทจัดต่อเนื่องทุกปีเป็นโครงการที่สนับสนุนนักศึกษาที่จะเป็นนักออกแบบผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ให้มีเวทีแสดงความสามารถในการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยในปี 2555 ได้กำหนดให้ “Transform Sofa” เป็นหัวข้อในการประกวด นักศึกษาที่ชนะการแข่งขันจะได้รับทุนการศึกษา ไปศึกษาด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ประเทศอังกฤษ
- โครงการปันฝันปันรัก ปีที่ 4 เป็นโครงการมอบเฟอร์นิเจอร์ใหม่ให้แก่ห้องสมุดโรงเรียนในระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้มีห้องสมุดที่นักเรียนอยากเข้าไปหาความรู้ รักการอ่านอันเป็นพื้นฐานที่ดีในการศึกษาเล่าเรียนต่อไป โดยในปีนี้บริษัทดำเนินการตามโครงการทั้งสิ้น 8 จังหวัด 25 โรงเรียน มูลค่าทั้งสิ้นกว่า 2,000,000 บาท
- จัดที่มหาวิทยาลัยไปบรรยายให้ความรู้ทั้งด้านการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ และวัสดุที่ใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ให้แก่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่มีการเรียนการสอนด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ทั่วประเทศ รวมทั้งต้อนรับนิสิตนักศึกษาที่เข้ามาเยี่ยมชมผลิตภัณฑ์ทั้งในด้านการออกแบบและขั้นตอนการผลิตเพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้จากการเรียนไปสู่การทำงานที่สอดคล้องกัน
- สนับสนุนหลักสูตร Learn@Site ของ ACC School of Commerce มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ โดยจัดกิจกรรม Business Workshop ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยผู้บริหารของบริษัทได้ให้ความรู้และแนวคิดการทำงานบริหารองค์กร รวมทั้งสัมผัสมรสปรารถนาค่าเฟอร์นิเจอร์ภายในโชว์รูมอันเป็นการเปิดมุมมองให้แก่ศึกษาได้เห็นแนวคิดเชิงธุรกิจ ซึ่งช่วยเสริมการเรียนรู้และประสบการณ์นอกเหนือจากการเรียนภายในห้องเรียน

และในปี 2554 ที่ผ่านมาโรงเรียนหลายแห่งต้องประสบกับอุทกภัยครั้งใหญ่ ทำให้อาคารเรียนต้องการการซ่อมแซมและฟื้นฟู สายบริการจึงได้จัดโครงการช่วยเหลือโรงเรียนหลังน้ำลด โดยพนักงานสายบริการได้ร่วมมือร่วมแรงกันนำความรู้ความสามารถเชิงช่างเข้าไปช่วยบูรณะอาคารเรียนให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ เช่น ซ่อมแซมพื้น เปลี่ยนประตู ทาสีอาคาร ซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ที่ชำรุดและบริษัทยังได้มอบอุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬาให้แก่โรงเรียนและนักเรียนตามความจำเป็นอีกด้วย

บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและส่งเสริมด้านการศึกษาของชาติอย่างต่อเนื่องและเชื่อว่าการศึกษาคือปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนให้สังคมและประเทศของเรามีความสุขและพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

สำนักงานใหญ่ โรงงานและสาขา

ชื่อบริษัท	: บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจหลักประเภท	: ผลิต และนำเข้าเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูปจำหน่ายทั้งภายในและต่างประเทศ
ทุนจดทะเบียน	: 859,647,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 800,000,720 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	: ห้าลacs 1 บาท
สำหรับงวดปีการเงิน	: สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2555
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 699 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทร. 0-2708-9600 แฟกซ์ 0-2708-9950 www.modernform.com E-mail : enquiry@modernform.co.th
โรงงานผลิต	: สายการผลิต 1 33/2, 33/5 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 0-2337-0222 โทรสาร 0-2337-0839
	: สายการผลิต 2
	โรงงาน A 5 ถนนบางขุนเทียน แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทร. 0-2416-9802 โทรสาร 0-2416-4683
	โรงงาน B 622 ถนนบางขุนเทียน แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทร. 0-2897-2201-4 โทรสาร 0-2897-3739
โฮมเดคเคอเรตีฟโปรดักส์	: 1207-1213 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทร. 0-2391-4051-2 โทรสาร 0-2381-1726

ศูนย์แสดงและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์โมเดิร์นฟอร์มในเขตกรุงเทพมหานคร



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน “เวิร์คเพลส”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์	เซ็นทรัลเวิลด์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์	ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต (outlet)
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี (ภูเก็ต) พรีเมียม เอทส์	โมเดิร์นฟอร์ม โฮมเวิร์ค พัทยาใต้



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์บ้าน “เอ็กซ์คลูซีฟลิฟวิ่ง”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์	โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี (ภูเก็ต) พรีเมียม เอทส์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์	โมเดิร์นฟอร์ม โฮมเวิร์ค พัทยาใต้



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์ครัว “คิทเชน”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์	โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี (ภูเก็ต) พรีเมียม เอทส์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์	โมเดิร์นฟอร์ม โฮมเวิร์ค พัทยาใต้



โชว์รูมผลิตภัณฑ์ “ideacoustic”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์	เซ็นทรัลเวิลด์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์	ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต (outlet)
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี (ภูเก็ต) พรีเมียม เอทส์	



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์บ้าน “ไลฟ์”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ โฮมเวิร์ค พัทยาใต้



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์ภายนอกอาคาร “เอกซ์ทีเรีย”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี (ภูเก็ต) พรีเมียม เอทส์
โมเดิร์นฟอร์ม โฮมเวิร์ค พัทยาใต้



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์ครัว “ครัวบ้าน”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์



โชว์รูมเฟอร์นิเจอร์ห้องน้ำ “bathique”

โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี ถนนศรีนครินทร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์



โชว์รูมโฮมเดคโคเรทีฟ โปรดักส์

โชว์รูม สุขุมวิท
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี คริสตัลดีไซน์ เซ็นเตอร์
โมเดิร์นฟอร์มเฟอร์นิเจอร์ชอปปิ้ง แกลเลอรี (ภูเก็ต) พรีเมียม เอทส์

ผู้แทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทในภูมิภาค

ภาคเหนือ : เชียงใหม่

หจก. เชียงใหม่โมเดิร์นฟาร์ม (ผู้แทนจำหน่าย)
เลขที่ 107/1-8 ถ.เชียงใหม่-ลำปาง ต.ป่าตัน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทร. (053) 212-222 โทรสาร (053) 872-451
Email : modernform@tananuwat.com

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : ขอนแก่น

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูมิ โมเดิร์น เฟอร์นิเจอร์
1/69-72 ถ. มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทร. (043) 243-428-9 โทรสาร (043) 243-430
Email : phummodern@hotmail.com

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : อุดรธานี

บริษัท นาโนเวชั่น จำกัด
77/20 ถ.โพธิพิสัย ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
โทร. (042) 212-710-11 โทรสาร (042) 212-709
Email : modernformudon@gmail.com

ภาคใต้ : สุราษฎร์ธานี

บริษัท ดีเอฟแอล จำกัด
140/1 หมู่2 ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000
โทร. (077) 272-555 โทรสาร (077) 288-655
Email : dfl.modernform@gmail.com

(ก) นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259

(ข) ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

ไม่มี

(ค) ผู้สอบบัญชี

นางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 3516

นายชยพล ศุภเศรษฐนนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 3972

นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 4521

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด

193/136-137 ชั้น 23 อาคารเลอริชดา ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0790

(ง) ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท สำนักกฎหมายสหการ จำกัด

เลขที่ 16 ถนนเทศบาลนิมิตรเหนือ ซอย 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ 0-2954-3090-4 โทรสาร 0-2953-8225

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ครบวงจรครอบคลุมทั้งเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน Modernform Workplace, เฟอร์นิเจอร์บ้าน Modernform Exclusive Living และ Life by Modernform เฟอร์นิเจอร์ชุดครัว Modernform Kitchen และครัวบ้าน by Modernform เฟอร์นิเจอร์ห้องน้ำ bathique by Modernform และเฟอร์นิเจอร์นอกอาคาร Xteria by Modernform โดยเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมดภายในโรงงานผลิตของบริษัทเอง และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายในประเทศโดยผ่านทีมงานขายตรงโครงการ และผ่านตัวแทนจำหน่ายในภูมิภาคต่างๆ ตลอดจนส่งออกไปจำหน่ายยังตลาดต่างประเทศ และเป็นผู้นำเข้าวัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์และวัสดุเพื่อการตกแต่งภายในจากต่างประเทศ รวมทั้งจัดให้บริการทั้งก่อนและหลังการขายภายใต้การดำเนินงานของบริษัทเองทั้งหมด

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อย 3 บริษัทดังนี้

- บริษัท โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์ จำกัด** จัดตั้งขึ้นในปี 2534 โดยบริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 100 ในบริษัท โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์ จำกัด ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 220 ล้านบาท เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคารสำนักงาน “โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์” บนถนนศรีนครินทร์ เนื้อที่รวม 3-0-35 ไร่ เป็นอาคาร 28 ชั้น พื้นที่ใช้สอยรวม 26,000 ตร.ม. เปิดดำเนินการตั้งแต่ปี 2538 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยและบริษัทร่วม และเป็นศูนย์แสดงสินค้ารวมผลิตภัณฑ์ทุกประเภทครบวงจรในอาคารเดียวกันของบริษัท ส่วนพื้นที่ที่เหลือเพื่อเป็นอาคารสำนักงานให้เช่าแก่บุคคลภายนอก
- บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด** จัดตั้งขึ้นในปี 2548 เพื่อผลิต จำหน่าย นำเข้า ส่งออกต่างประเทศ บริการซ่อมแซม และให้เช่าซึ่งสินค้าเพื่อสุขภาพตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ซึ่งสินค้าสุขภาพ เพื่อใช้ในโรงพยาบาล สถานพักฟื้น และที่อยู่อาศัย โดยบริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน 16 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 699 อาคารโมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์ ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
- บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอตส์ จำกัด** จัดตั้งขึ้นในปี 2549 ประกอบธุรกิจรับเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำด้านการออกแบบ รวมถึงควบคุมงานก่อสร้างต่างๆ และเข้าถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชน (Holding Company) มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 30 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียน ปัจจุบันบริษัทระฟ้าแอสโซซิเอตส์ จำกัด ได้เข้าถือหุ้นในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมรวม 2 บริษัท ได้แก่บริษัท สำนักงานออกแบบระฟ้า จำกัด และ บริษัท ระฟ้าพลัสอาร์คิเทค จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมทั้งสิ้น

ทั้งนี้ บริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัทได้มีการถือหุ้นระหว่างกันแต่อย่างใด

โครงสร้างรายได้จากแต่ละกลุ่มธุรกิจ

โครงสร้างรายได้สำหรับปี 2553-2555 จากการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยอีก 3 บริษัท สามารถแยกเป็นกลุ่มธุรกิจ 3 กลุ่ม

สายผลิตภัณฑ์ / กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการโดย	ถือหุ้นร้อยละ	ปี 2555		ปี 2554		ปี 2553	
			ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์	บมจ.โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป	-						
- เฟอร์นิเจอร์สำนักงานและบ้าน			2,192	70	2,047	68	2,156	73
- วัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์			577	18	533	18	544	18
สินค้าเครื่องครัว พรหมแผ่น และพื้นไม้								
ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์เพื่อสุขภาพ	บจ.โมเดิร์นฟอร์มเฮลท์แอนด์แคร์	60	162	5	151	5	55	2
ธุรกิจให้เช่าพื้นที่และบริการ	บจ.โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์	100	70	2	68	2	66	2
ธุรกิจออกแบบสถาปัตยกรรม	บจ.ระฟ้าแอสโซซิเอตส์	75	78	2	52	2	47	2
อื่นๆ *	-	-	83	3	141	5	119	3
รวม			3,162	100	2,992	100	2,987	100

หมายเหตุ * รายได้อื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย กำไรจากการขายเงินลงทุน รายได้จากค่าบริการจัดส่ง กำไรจากการขายสินทรัพย์ และค่าขายเศษวัสดุ และกำไรจากการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม เป็นต้น

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทยังคงมุ่งเน้นการสร้างสรรคนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความแตกต่างที่มีคุณค่า และสร้างความโดดเด่นในการเป็นผู้นำด้าน Design ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์บ้าน เฟอร์นิเจอร์ครัว วัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์และวัสดุเพื่อการตกแต่งภายใน ที่บริษัทได้ผลิตขึ้นเองและนำเข้ามาเพื่อจำหน่าย ส่วนการสร้างนวัตกรรมของบริษัทนั้นได้ครอบคลุมไปถึงการให้บริการกับลูกค้า และระบบการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า รวมทั้งสร้างความจดจำในตราผลิตภัณฑ์ การวางกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขาย โดยบริษัทจะนำนวัตกรรมเข้าไปเสริมสร้างแผนงานดังกล่าวและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่วนการสร้างพันธมิตรทางการค้าก็เป็นอีกเป้าหมายหนึ่งที่ไม่เคอร์เนลฟอร์มดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีพันธมิตรทางการค้าที่สามารถทำให้บริษัทโดดเด่นและขยายตัวตลอดเวลา ดังนั้นบริษัทยังคงมุ่งสร้างพันธมิตรทางการค้าเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจของบริษัทต่อไป อีกทั้งการรักษาระดับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทยังคงเป็นเป้าหมายที่สำคัญของบริษัท ซึ่งบริษัทได้มีการปรับปรุงสวัสดิการพนักงาน จัดงบประมาณเพื่อการพัฒนาทีมงาน และสรรหาบุคลากรระดับกลางถึงสูงมาเสริมอยู่ตลอดเวลา

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

สำหรับรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2555 รายได้ส่วนใหญ่เกือบทั้งหมดมาจากธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ โดยอธิบายลักษณะการประกอบธุรกิจเฟอร์นิเจอร์แต่ละประเภทได้ดังต่อไปนี้

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

ลักษณะของผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์หลักภายใต้การดำเนินธุรกิจของบริษัท แบ่งออกเป็น 6 กลุ่ม ดังนี้

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน

- **“Modernform Workplace”** ประกอบด้วยโต๊ะทำงาน ชั้นวางของ ตู้เอกสาร เก้าอี้ทำงาน ฉากกันแสงสัดส่วนเนื้อที่สำนักงาน โต๊ะประชุม โต๊ะรับแขก และชุดเก้าอี้โซฟารับแขกในสำนักงาน กลุ่มลูกค้า Modernform Workplace ส่วนหนึ่งเป็น สถาปนิก ผู้รับเหมาโครงการ ผู้ออกแบบตกแต่ง และเจ้าของโครงการ กลุ่มราชการและรัฐวิสาหกิจ กลุ่มโรงพยาบาล และสถานศึกษาซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าใหญ่ มีงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวนมาก อีกส่วนหนึ่งเป็นผู้ใช้สินค้าเองหรือ end-user หรือเจ้าของธุรกิจในระดับกลางถึงเล็กซึ่งต้องการสินค้ามีคุณภาพและการบริการที่ดี ซึ่งมียอดการสั่งซื้อสินค้าจำนวนไม่มาก โดยซื้อจากโชว์รูมของบริษัทโดยตรง
- **ideacoustic by CYLENCE | MODERNFORM** ผลิตภัณฑ์สำนักงาน ที่มีคุณสมบัติดูดซับเสียงสะท้อน ซึ่งเกิดจากความร่วมมือกับสยามไฟเบอร์กลาสในธุรกิจเอสซีจีผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง โดยการนำฉนวนใยแก้วดูดซับเสียง มาออกแบบเป็นเฟอร์นิเจอร์สำนักงานที่มีดีไซน์ ลงตัวทั้งในด้านความสวยงามและการใช้สอย สามารถนำไปใช้ในบริเวณต่างๆ ในสำนักงานได้อย่างหลากหลาย

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์บ้าน

- **“Modernform Exclusive Living”** เฟอร์นิเจอร์บ้านระดับพรีเมียม ที่เน้นความหรูหรา มีรสนิยมและความทันสมัย ประกอบด้วย ชุดเตียงนอน ตู้เสื้อผ้า โต๊ะเครื่องแป้ง ตู้โชว์ โซฟาบอร์ดี ตลอดจนชุดโซฟารับแขก เก้าอี้พักผ่อนแบบต่างๆ และชุดโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้
- **“Life by modernform”** ภายใต้สโลแกน “There’s more to Life” เฟอร์นิเจอร์ที่เห็นเป็นมากกว่าที่คิด จับกลุ่มลูกค้าตลาดระดับซีถึงบีบวกโดยเน้นสินค้าที่มีรูปลักษณ์ทันสมัย มีประโยชน์ในเรื่องการจัดสรรพื้นที่จากการใช้พื้นที่แนวสูง หรือการปรับเคลื่อนย้ายสินค้า

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ครัว

- **“Modernform Kitchen”** เฟอร์นิเจอร์ครัวระบบสำเร็จรูปสามารถนำมาประกอบเข้ากับห้องครัวของลูกค้าตามขนาดพื้นที่ และการออกแบบทันสมัยต่างๆ กัน
- **ครัวบ้าน by Modernform** เฟอร์นิเจอร์ครัวที่ได้รับการออกแบบเพื่อรองรับการใช้งานหนักตามรูปแบบการประกอบอาหารแบบไทย จึงมีความแข็งแรง อีกทั้งยังสามารถทนต่อสภาวะน้ำท่วมขัง กันเชื้อรา และปลวก และสามารถติดตั้งได้ภายในระยะเวลาอันสั้น

กลุ่มลูกค้า Exclusive Living และ Kitchen นอกจากจะเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ใช้สินค้าเอง ได้แก่ เจ้าของบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ หรือคอนโดมิเนียมที่มีรายได้ในระดับปานกลางถึงสูง ลูกค้ากลุ่มใหญ่อีกส่วนหนึ่งนั้นจะเป็น Designer สถาปนิก ผู้รับเหมาก่อสร้าง หรือเจ้าของโครงการบ้านจัดสรร และคอนโดมิเนียมใหญ่ๆ ซึ่งมีการเติบโตมากในช่วงหลายปีที่ผ่านมา โดยมียอดสั่งซื้อสินค้าเป็นจำนวนมากในแต่ละครั้ง

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ห้องน้ำ “batique by modernform” เฟอร์นิเจอร์ห้องน้ำดีไซน์โมเดิร์นระดับ พรีเมียม หลูหรา ประกอบด้วยเคาน์เตอร์อ่างล้างหน้าทอปหิน ตู้เก็บของ ตู้แขวน ตู้ใต้อ่างฯ โดยเลือกใช้วัสดุที่ทนความชื้นได้สูงมาผลิตเป็นโครงตู้และหน้าบาน ใช้ระบบ soft close ในทุกประตูและลิ้นชักเพื่อความนุ่มนวลในการเปิดปิด

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์นอกอาคาร “Xteria by modernform” เฟอร์นิเจอร์เอาท์ดอร์ ประกอบด้วย โต๊ะ เก้าอี้ ชิงช้า ศาลา เตี้ยงอบแดด โต๊ะข้าง บ่อน้ำล้น และเฟอร์นิเจอร์อื่นๆ ซึ่งทำจากวัสดุต่างๆ ทั้งปูน ไฟเบอร์ ไม้แท้ ไม้สังเคราะห์ หรือหวายสังเคราะห์ ด้วยสไตส์โมเดิร์นตอบสนองตามไลฟ์สไตล์ของลูกค้าและมีความลงตัวกับสิ่งแวดล้อมต่างๆ

ผลิตภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์และวัสดุเพื่อการตกแต่งภายใน “Home Decorative Products” นำเข้าจากต่างประเทศ เช่นประเทศ เยอรมัน อิตาลี สเปน ออสเตรเลีย เดนมาร์ก อเมริกา จีน สิงคโปร์ และมาเลเซีย เพื่อนำมาใช้ทั้งในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทเองและสำหรับจัดจำหน่ายภายในประเทศให้ผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์รายอื่น และ End-user เอง ได้แก่ กลุ่มอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ อาทิ มือจับ กุญแจตู้โต๊ะ รวงลิ้นชัก บานพับ บานเลื่อน วัสดุปิดผิว คิ้วตกแต่ง เทปปะขอบ อ่างซิงค์และก๊อกน้ำ อ่างอาบน้ำ กลุ่มหินอ่อนอัด Verona Stone กลุ่มหินสังเคราะห์ LG Hi-Macs กลุ่มเครื่องมือช่าง Stanley และกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านสถาปัตยกรรม (Architectural Products) ประเภทประตู ประกอบด้วย โชคอัพ บานพับ กลอน มือจับ ลูกบิดประตู บานประตูไม้ และบานกระจก ประตูอัตโนมัติ รวมทั้งผลิตภัณฑ์กลุ่ม flooring เช่น พรมแผ่น Interface และพื้นไม้จริง (Engineer wood) ภายใต้ชื่อ “Feel Floor”

ภาวะอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูปและการแข่งขัน

ในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2555 ผู้ประกอบการเฟอร์นิเจอร์หลายรายต้องเร่งปรับตัวและฟื้นฟูการผลิตที่ได้ผลกระทบจากอุทกภัยน้ำท่วมเมื่อปลายปี 2554 หลายบริษัทต้องใช้เวลาซ่อมแซมเครื่องจักร รวมทั้งการสั่งซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อทดแทนของเดิมหรือเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อชดเชยการส่งมอบที่ดกค้าง และสินค้าคงคลังที่ถูกน้ำท่วมเสียหาย นอกจากนี้ในปี 2555 อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ยังต้องเผชิญกับอีกสองปัจจัยสำคัญ คือการประกาศปรับค่าแรง 300 บาทจากนโยบายของรัฐบาล ทำให้ผู้ประกอบการต้องบริหารต้นทุนที่สูงขึ้นเพื่อการแข่งขัน และปัจจัยที่สองที่ส่งผลกระทบก็คือภาวะขาดแคลนแรงงาน มีการแข่งขันแย่งแรงงานจากทุกๆ อุตสาหกรรม อีกทั้งแรงงานที่เดินทางกลับภูมิลำเนาเดิมและไม่กลับเข้ามาทำงานอีก

อย่างไรก็ตาม สภาพการซื้อขายของตลาดเฟอร์นิเจอร์ยังคงคึกคัก เพราะมีโครงการบ้านชุดขึ้นใหม่มากมายทั้งคอนโดมิเนียมและบ้านเดี่ยว ทำให้มีกำหนดการส่งมอบงานที่ยาวข้ามปี รวมทั้งตลาดขายปลีกผ่านช่องทางที่ก็ยังมีการแข่งขันอย่างรุนแรง ด้วยการจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายเพื่อแย่งชิงลูกค้า ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับกลยุทธ์เพื่อการแข่งขันและรองรับตลาด AEC ที่กำลังเกิดขึ้นในไม่ช้า อีกทั้งการขายตัวและเติบโตของตลาดภูมิภาคอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องมีการขยายช่องทางการจัดจำหน่าย และเพิ่มทีมบริการเพื่อรองรับเช่นกัน

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการ ขอบเขต และแนวปฏิบัติ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจด้านต่างๆ โดยในปี 2555 บริษัทได้ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ในกรณีต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท ดังนี้-

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของสถานะเศรษฐกิจ

บริษัทคาดว่าเศรษฐกิจในปี 2556 จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยโครงสร้างรายได้ของบริษัทแม่และบริษัทย่อยในปัจจุบัน ที่ได้พึ่งพาธุรกิจหลากหลายด้าน กล่าวคือ ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์บ้านและครัว ธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ พรมแผ่น พื้นหิน พื้นไม้ ธุรกิจให้เช่าสำนักงาน ธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าเพื่อสุขภาพและอุปกรณ์การแพทย์ ธุรกิจบริการด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม รวมถึงรายได้จากบริษัทร่วมต่างๆ ทำให้โดยรวมบริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากวงจรธุรกิจของอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งซึ่งแต่ละอุตสาหกรรมมักจะได้รับผลกระทบจากสภาพเศรษฐกิจต่างกัน นอกจากนี้บริษัทยังมีแผนงานเพื่อจะลงทุนหรือร่วมทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงของการพึ่งพารายได้หลักในกลุ่มธุรกิจเดิม

ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

ปัจจุบันธุรกิจหลายประเภทที่บริษัทดำเนินการมีการแข่งขันสูง ทั้งด้านราคาและมีผู้ผลิตและจำหน่าย หรือผู้ค้ารายใหม่เข้ามาในตลาดอยู่เสมอ โดยเฉพาะผู้ค้าที่มีความแข็งแกร่งจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทสามารถพัฒนาสินค้าใหม่ที่มีความล้ำหน้า สามารถสรรหาและนำเข้าสินค้าที่มีความโดดเด่นตรงตามความต้องการของลูกค้า สามารถสร้างคุณภาพในงานบริการ และสามารถพัฒนากระบวนการทางธุรกิจทั้งในส่วนการขาย การผลิต การบริการ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอยู่เสมอ ส่งผลให้บริษัทเป็นผู้นำในแต่ละตลาดที่ดำเนินธุรกิจได้เสมอมา ทำให้สามารถลดความเสี่ยงจากการแข่งขันอย่างรุนแรงที่มีผลต่อความสามารถในการทำกำไรได้เป็นอย่างดี

ความเสี่ยงด้านการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายลงทุนขยายธุรกิจในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่างๆ จึงมีความเสี่ยงด้านการลงทุน หากผลประกอบการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่สามารถสร้างผลกำไรตามที่บริษัทคาดหวังได้ บริษัทควบคุมความเสี่ยงนี้ด้วยการให้กรรมการของบริษัทเข้าไปร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่างๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อย่างเต็มที่ อย่างไรก็ตามตลอดเวลาที่ผ่านมามีโดยส่วนใหญ่บริษัทได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นอย่างดี

ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการเงิน โดยจำแนกได้ 2 ประเภทคือ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเนื่องจากมีลูกหนี้และเจ้าหนี้เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งบริษัทบริหารความเสี่ยงดังกล่าวด้วยสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าโดยมีอายุไม่เกิน 1 ปี อย่างไรก็ตาม ในการตัดสินใจบริหารความเสี่ยงด้วยสัญญาดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาถึงสถานการณ์และโอกาสเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดทั้งด้านความเสี่ยงและผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้

บริษัทได้มีนโยบายการให้สินเชื่ออย่างรัดกุมเพื่อลดความเสี่ยงจากการมีหนี้สูญ โดยพิจารณาความเหมาะสมของการให้สินเชื่อซึ่งหากเป็นลูกค้ารายย่อยบริษัทไม่มีนโยบายให้สินเชื่อ และลูกค้าจะต้องชำระเงินทั้งจำนวนก่อนที่บริษัทจะส่งสินค้า แต่หากเป็นลูกค้าโครงการบริษัทจะแบ่งงวดการชำระเงินเป็น 3 งวด โดยจะได้รับชำระเงิน 2 งวดก่อนที่บริษัทจะเริ่มติดตั้งสินค้า ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดวิธีการพิจารณาการให้สินเชื่อลูกค้ารายใหม่ โดยพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลตามงบการเงินของลูกค้าแต่ละราย สำหรับลูกค้าเดิมบริษัทได้มีการประสานงานและติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อลดความเสี่ยงและระยะเวลาในการจัดเก็บเงิน

ความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ

บริษัทได้กำหนดนโยบายให้ใช้วัตถุดิบคุณภาพสูง ส่วนใหญ่มาจากภายในประเทศซึ่งราคามีความผันผวนตามภาวะตลาด อย่างไรก็ตามแม้ราคาวัสดุต่างๆ มีการปรับตัวในระดับสูง แต่มีโรงงานผลิตหลายราย บริษัทจึงมีแนวทางรองรับความเสี่ยงโดยเปรียบเทียบราคาจาก supplier หลายรายก่อนการสั่งซื้อ และจากการที่บริษัทใช้วัตถุดิบในปริมาณค่อนข้างสูงบริษัทจึงมีอำนาจการต่อรองกับโรงงานผู้ผลิตเพื่อให้ได้เงื่อนไขที่ดีที่สุด นอกจากนี้บริษัทยังพิจารณาร่วมลงทุนกับผู้ผลิตวัตถุดิบ ในบางกรณีที่วัตถุดิบดังกล่าวเป็นส่วนสำคัญในผลิตภัณฑ์ของบริษัท บริษัทได้ติดตามแนวโน้มราคาวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ สำหรับในปี 2556 ความเสี่ยงในค่าผันผวนของราคาวัตถุดิบคงไม่มากนัก คาดว่าต้นทุนสินค้าคงขยับขึ้นในอัตราไม่เกิน 5% ตามภาวะเงินเฟ้อที่น่าจะปรับขึ้นในอัตรา 3.0-3.5% ซึ่งบริษัทจะมีการพิจารณาปรับราคาขายสินค้าเพื่อความเหมาะสมต่อไป

ส่วนวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ เช่น วัสดุปิดผิว บานพับ มือจับ รางลิ้นชัก กุญแจ และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์อื่นๆ ส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์นำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งราคาของวัสดุอุปกรณ์เหล่านี้ขึ้นลงตามราคาขายจากผู้ผลิตต่างประเทศและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ แต่เนื่องจากบริษัทเป็นผู้นำเข้าวัสดุอุปกรณ์เอง ดังนั้นการสั่งซื้อจากต่างประเทศในปริมาณมากทำให้บริษัทมีอำนาจในการต่อรองสูงได้รับส่วนลดจากผู้ผลิตต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังทราบการปรับราคาล่วงหน้าหลายเดือนเพียงพอต่อการเตรียมการปรับต้นทุนและราคาขายสินค้าของบริษัทเองได้ ขณะเดียวกันบริษัทก็ได้พิจารณาทำสัญญาซื้อขายเงินตราล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไว้เป็นคราวๆ ด้วย

ความเสี่ยงด้านระบบปฏิบัติการทาง IT

บริษัทได้มีแผน Disaster Recovery Plan พร้อมใช้งานหากมีกรณีฉุกเฉินใดๆ ที่ทำให้ระบบหลักไม่สามารถใช้งานได้ ระบบสำรองนี้สามารถใช้งานได้แทนในระยะเวลาอันสั้น และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายใดๆ ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมทุกสำนักงานและหน่วยงานผลิตหลักของบริษัท นอกจากนี้ ได้มีการพัฒนาห้องดาต้าเซ็นเตอร์ โดยการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงอัตโนมัติ และปรับปรุงระบบไฟฟ้าใหม่ให้มีความปลอดภัยระดับสากล

บริษัทได้ปรับปรุงนโยบายระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อให้มีเนื้อหาครอบคลุมด้านความมั่นคงและความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และให้พนักงานปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวเพื่อลดความเสี่ยงของระบบสารสนเทศ และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ

ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

บริษัทได้จัดทำประกันภัยต่างๆ ครอบคลุมทรัพย์สินหลักของบริษัท เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ นอกจากนี้บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (business continuity plan) ในกรณีที่มีเหตุการณ์ธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เช่น ฝ่ายผลิต ฝ่ายการเงิน ฝ่ายสารสนเทศ (IT) และฝ่ายอาคารและสถานที่ ได้รับมอบหมายให้เตรียมแผนสำหรับภาวะฉุกเฉินเพื่อพร้อมใช้ในกรณีมีเหตุจำเป็นเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2555

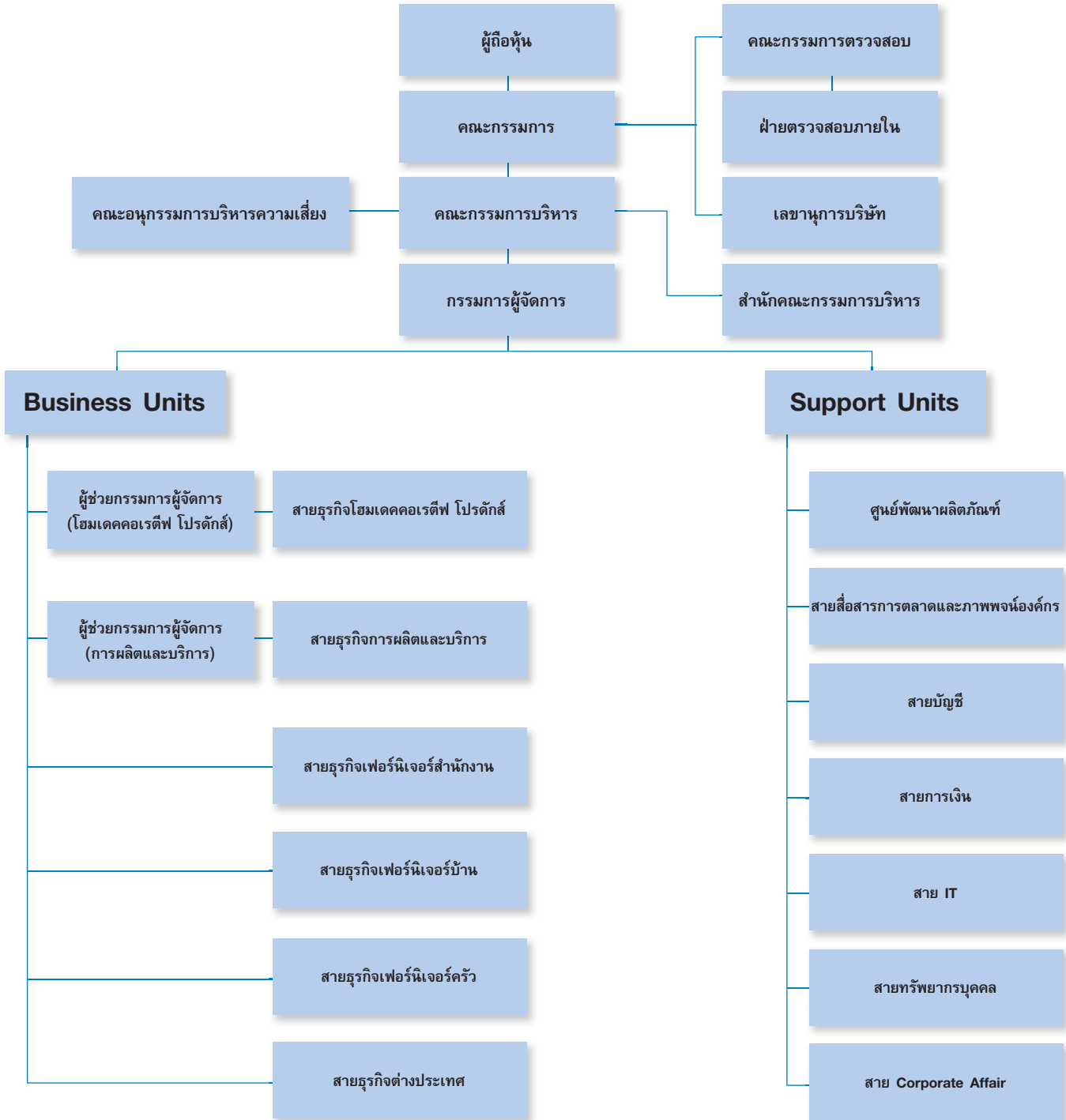
รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. THE BANK OF NEW YORK MELLON	76,000,000	9.50
2. นายพอ พافر	51,837,120	6.48
3. นายทักษะ บุญโยคะ	46,022,000	5.75
4. กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นระยะยาวปันผล	34,929,300	4.37
5. RBC DEXIA INVESTOR SERVICES TRUST	32,500,000	4.06
6. นายโยธิน เนื่องจำนงค์	31,788,420	3.97
7. นางชุลีวรรณ วิวัฒนาเกษม	31,054,840	3.88
8. นายกวีวุฒิ เนื่องจำนงค์	27,504,000	3.44
9. นางจินตนา ธนนิธภาพร	21,543,860	2.69
10. นายเจริญ อุษณาจิตต์	18,408,000	2.30

หมายเหตุ : - จำนวนหุ้น นับผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ด้วย
 - ทุนชำระแล้ว ณ 12 ตุลาคม 2555 จำนวน 800,000,720 บาท (800,000,720 หุ้น)

การจัดการ

ในปี 2555 คณะกรรมการบริหารยังคงบริหารงานโดยใช้โครงสร้างการบริหารงานเป็นสายธุรกิจ (Business Unit) 6 สาย และสายสนับสนุน (Support Unit) 7 สาย ในการบริหารจัดการซึ่งมีประสิทธิภาพ กระชับ ชัดเจนและคล่องตัว

ผังโครงสร้างการบริหารองค์กร



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ประกอบด้วย		
1.	นายเจริญ อุษณาจิตต์ ****	ประธานกรรมการ
2.	นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง ***	รองประธานกรรมการ
3.	นายทักษะ บุญโยคะ ***	กรรมการ
4.	นายโยธิน เนื่องจำนงค์ ***	กรรมการ
5.	นายสมศักดิ์ วาริการ ***	กรรมการ
6.	นายทวีวุฒิ เนื่องจำนงค์ ****	กรรมการ
7.	นายชัยยศ พافر **	กรรมการอิสระ
8.	นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล *	กรรมการอิสระ
9.	นายศุภฤกษ์ มัลลิกะมาลัย *	กรรมการอิสระ
10.	นายกิตติชัย ลัทธิสถาณกุล*	กรรมการอิสระ
11.	นายพัฒนะ อุษณาจิตต์ *** นางสมรึก โชติพงศ์	กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท

- หมายเหตุ * กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
 ** กรรมการอิสระ
 *** กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
 **** กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทหมวดที่ 4 ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการแล้ว ยังได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ (Independent Directors) จำนวน 4 คน จำนวนที่เหลือเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Directors) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors) โดยได้กำหนดนิยาม ดังนี้:

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการภายนอกที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร เป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง และต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระ
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ แก่บริษัท
7. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการบริหาร (Executive Directors) หมายถึงกรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (Authorized Director) หมายถึงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท พร้อมประทับตราสำคัญบริษัท

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors) หมายถึงกรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ไม่เป็นผู้บริหาร หรือพนักงานประจำของบริษัท โดยจำนวนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอาจเป็นไปตามสัดส่วนของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่ม

โดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด และพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยพิจารณาจากวิสัยทัศน์ ทักษะ ประสบการณ์ ความหลากหลายในด้านความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในธุรกิจที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท (Conflict of Interest) รวมทั้งการอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมนำเสนอประวัติของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจจากสารสนเทศที่ได้รับ เพื่อเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทซึ่งเป็นวิธี 1 share : 1 vote

คณะกรรมการจะเป็นผู้เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และเลือกกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ อีกทั้งยังเป็นผู้แต่งตั้ง ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ เลขานุการบริษัท และคณะอนุกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

บริษัทให้การสนับสนุนกรรมการทุกท่านได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร Chairman หรือ DCP และ DCP RE หรือ DAP หรือ Effective Audit Committee หรือ QFR ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย นอกเหนือจากความรู้จากคู่มือหนังสือต่างๆ อาทิเช่น ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน กรรมการตรวจสอบ ตลอดจนการเยี่ยมชมกิจการและโรงงานของบริษัท เพื่อให้กรรมการเข้าใจธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทได้มากขึ้น

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เป็นดังนี้ :-

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติ คณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย และงบประมาณของบริษัท
3. กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ กิจการ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น
4. ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความเชื่อถือได้ ถูกต้องและแสดงถึงฐานะของบริษัทที่เป็นจริงตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
6. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
7. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และติดตามอย่างสม่ำเสมอ
8. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และบุคคลอื่นๆ ตามความจำเป็นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในเวลาที่เห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขอำนาจได้ ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับ

มอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ผู้รับมอบอำนาจหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และหากมีการมอบอำนาจให้บุคคลใด ต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย

9. รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ
10. จัดให้มีบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม และของกรรมการแต่ละคน อย่างมีหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่ได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งทุกไตรมาส โดยมีกำหนดการไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนตลอดปีพร้อมวาระหลัก และให้จัดประชุมวาระพิเศษอื่นๆ เพิ่มตามความจำเป็น เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัท หลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทได้สอบทาน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทแล้วเสร็จ โดยประธานกรรมการบริษัทจะออกหนังสือเชิญประชุมและวาระประชุม เพื่อทราบ เพื่อติดตามผล และเพื่อพิจารณา พร้อมด้วยสารสนเทศและข้อมูลที่มีความสำคัญเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการเข้าใจธุรกิจและประเด็นที่พิจารณา ไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือ 14 วัน ก่อนประชุมแล้วแต่กรณี โดยเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้ร่วมเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม หลังจากนั้นประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ จะร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป กรรมการสามารถเสนอเรื่องเพิ่มเติมในวาระประชุม และอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและอย่างอิสระในที่ประชุม และหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับเรื่องที่พิจารณาจะไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียงในวาระดังกล่าว โดยประชุมครั้งละ 2-3 ชั่วโมง และมีเลขานุการบริษัทจดบันทึกการประชุม ความคิดเห็นของกรรมการอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังวันประชุม และจัดเก็บไว้ถูกต้องครบถ้วนที่สำนักงานใหญ่สำหรับให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2555 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวม 7 ครั้ง โดยเป็นการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง และวาระพิเศษอีก 3 ครั้ง กรรมการได้เข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 97 ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	หมายเหตุ
1. นายเจริญ อุษณาจิตต์	7/7	-
2. นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง	6/7	-
3. นายทักษะ บุญโยคะ	7/7	-
4. นายโยธิน เนื่องจำนงค์	7/7	-
5. นายสมศักดิ์ วาริการ	7/7	-
6. นายทวีวุฒิ เนื่องจำนงค์	7/7	-
7. นายชัยยศ พาพร	6/7	-
8. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	7/7	-
9. นายศุภฤกษ์ มัลลิกะมาลย์	7/7	-
10. นายกิตติชัย ลัทธิสภานกุล*	5/5	-
11. นายพัฒนา อุษณาจิตต์	7/7	-

* ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ แทนนายธนาชัย วีรพัฒน์วงศ์ ซึ่งลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2555

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ประกอบด้วย	
1. นายทักษะ บุญโภาคะ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายชัชชัย ธรรมารุ่งเรือง	กรรมการบริหาร
3. นายโยธิน เนื่องจำนงค์	กรรมการบริหาร
4. นายสมศักดิ์ วาริการ	กรรมการบริหาร
5. นายพัฒนา อุษณาจิตต์	กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อกระทำการตามที่คณะกรรมการมอบหมายภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย แผนงาน ที่ได้กำหนดไว้ และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามมติของที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ปัจจุบันมีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร 1 ท่าน กรรมการผู้จัดการ 1 ท่าน และกรรมการบริหารอีก 3 ท่าน โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และได้กำหนด อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

- บริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และแผนงบประมาณ ของบริษัทตามที่คณะกรรมการได้กำหนด ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดแนวทาง กลยุทธ์ และแผนธุรกิจ เพื่อปฏิบัติการกิจให้บรรลุเป้าหมาย
- จัดโครงสร้างและระเบียบการบริหารงานภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ทบทวนผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจ
- แสวงหาโอกาสทำธุรกิจใหม่ๆ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณากลับการขอการจัดซื้อ หรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- เห็นชอบกิจการใดๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- แต่งตั้ง ปลดออก เลิกจ้าง ผู้บริหารระดับสูง
- อนุมัติการจ่ายโบนัส และจำนวนเงินซึ่งใช้ปรับเงินเดือนพนักงานประจำปีภายในงบประมาณประจำปี
- กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นของคณะกรรมการบริหาร ไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการซึ่งจะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียว เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการบริหารดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อสร้างมูลค่ากิจการสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยได้กำหนดอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ เป็นดังนี้

- เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการบริหารภายใต้งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติไว้
- ดำเนินการจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทนอกเหนือจากตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ที่ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
- มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทภายในงบประมาณและวงเงินที่คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการบริหารให้อำนาจไว้

5. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในบริษัท
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้กรรมการผู้จัดการจะไม่สามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	
1. นายสุชาติ ธรรมมาพิทักษ์กุล *	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศุภฤกษ์ มัลลิกะมาลย์	กรรมการตรวจสอบ
3. กิตติชัย ลัทธิสภานกุล **	กรรมการตรวจสอบ
นางสมรภัฏ โชติพิงศ์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

* ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายธนาชัย ชีรพัฒน์วงศ์

** ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ แทนนายธนาชัย ชีรพัฒน์วงศ์ ซึ่งลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2555

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการ เพิ่มมูลค่าให้องค์กร ดูแลกำกับกิจการให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งกระบวนการ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2542 ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ และผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ด้านบัญชีหรือการเงิน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 5 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับมาใหม่ได้ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ ภายใน 3 เดือน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน และ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งทุกไตรมาส

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเปิดเผยอย่างเพียงพอทั้งงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี ให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาสอบทานและเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี ตลอดจนเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างผู้บริหารในฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน
9. กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบส่วนงานต่างๆ อย่างครอบคลุมในประเด็นที่มีสาระสำคัญและเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไข ตลอดจนติดตามให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะภายในกำหนดเวลา
10. พิจารณานุมัติงบประมาณและอัตรากำลังคนของฝ่ายตรวจสอบภายใน
11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
12. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายตรวจสอบภายใน
13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ฝ่ายบริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
14. คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
15. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการต่อไป
16. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ

โดยในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมตามวาระปกติรวม 4 ครั้ง และวาระพิเศษอีก 1 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม คิดเป็นร้อยละ 100 ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	หมายเหตุ
1. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	5/5	-
2. นายศุภฤกษ์ มัลลิกะมาลย์	5/5	-
3. นายกิตติชัย ลัทธิสภานกุล *	3/3	-

* ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ แทนนายธนาชัย ธีรพัฒน์วงศ์ ซึ่งลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2555

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อปี 2547 เพื่อบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ทั้งระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ให้ครอบคลุมทุกกระบวนการงานที่มีความสำคัญทั่วทั้งองค์กร โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-----------|-------------------------------|
| 1. นายชัชชัย ธรรมารุ่งเรือง | ที่ปรึกษา | คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายทักษะ บุญโยคะ | ประธาน | คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายพัฒนา อุษณาจิตต์ | | กรรมการ |
| 4. นายกิตติ บุญโยคะ | | กรรมการ |
| 5. นายกู้เกียรติ โอพารกิจ | | กรรมการ |

บทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณา กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง
2. ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
3. ประเมิน และอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และให้ได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
4. ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ
5. ให้คำปรึกษา คำแนะนำในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง
6. ส่งเสริมและกระตุ้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
8. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
9. รายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยง

เลขานุการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางสมรภัท โชติพิงศ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม มีประสบการณ์การทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัทที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ 4/2003 และมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อรับผิดชอบในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย พรบ.บริษัทมหาชน พรบ.ตลาดหลักทรัพย์ และระเบียบข้อบังคับกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
3. หน้าที่เกี่ยวกับการดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
4. การจัดประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ และจัดเตรียมวาระการประชุม จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในกำหนดเวลาและมีการจัดเก็บเอกสารเพื่ออ้างอิงและตรวจสอบได้ ตลอดจนติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
5. จัดเก็บ และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง ผู้บริหาร ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
6. ดูแลและเก็บรักษาทะเบียนต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ทะเบียนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทะเบียนกรรมการบริษัท และติดต่อกับนายทะเบียนของบริษัท
7. ดูแลและจัดเก็บเอกสารสำคัญ เช่นรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและรายงานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และตราประทับของบริษัท
8. ติดต่อบริษัทประกันกับผู้ถือหุ้นให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่

ประวัติกิจกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น	ความสัมพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
1. นายเจริญ อุษณาจิตต์	61	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยคอนเนคติกัต สหรัฐอเมริกา อบรมหลักสูตร RCP รุ่น 1/2000, DCP รุ่น 32/2003 และ DCP Re รุ่น 2/2006 ของ IOD 	2.30	พี่ของลำดับที่ 11	ปี 2544 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
					ปี 2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2540 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
2. นายพิชัย ธรรมรุ่งเรือง	63	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแมมเพิส, สหรัฐอเมริกา อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 38/2003 ของ IOD 	2.21	พี่ของลำดับที่ 13	ปี 2542 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ
					ปี 2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2537 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2549 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการบริหาร
3. นายทีเกษะ บุษโยคะ	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท New Technology Venture วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 32/2003 ของ IOD 	5.75	พี่ของลำดับที่ 12	ปี 2543 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร
					ปี 2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2537 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
					ปี 2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการบริหาร
					ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
4. นายโยธิน เนื่องจำนงค์	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท รัฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี รัฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยรามคำแหง อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 35/2003 ของ IOD หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงวิทยาการตลาดรุ่น 7 	3.97	พี่ของลำดับที่ 6	ปี 2523 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
					ปี 2551 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร
					ปี 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
					ปี 2552 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ
					ปี 2544 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
					ปี 2532 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมทาวเวอร์ จำกัด
ปี 2540 - ปัจจุบัน	บริษัท เอ็ม เอช อี ซี จำกัด (มหาชน)					
ปี 2542 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					
ปี 2532 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมทาวเวอร์ จำกัด					
ปี 2548 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด					
ปี 2537 - ปัจจุบัน	บริษัท พลาสติกและทีบ่อไทย จำกัด (มหาชน)					
ปี 2549 - ปัจจุบัน	บริษัท ระฟ้าเอสไอซีเอทส์ จำกัด					
ปี 2550 - ปัจจุบัน	บริษัท สำนักงานออกแบบระฟ้า จำกัด					
ปี 2550 - ปัจจุบัน	บริษัท ระฟ้าฟลัสตอริคัล จำกัด					
ปี 2543 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					
ปี 2532 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมทาวเวอร์ จำกัด					
ปี 2537 - ปัจจุบัน	บริษัท พลาสติกและทีบ่อไทย จำกัด (มหาชน)					
ปี 2548 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด					
ปี 2549 - ปัจจุบัน	บริษัท ระฟ้าเอสไอซีเอทส์ จำกัด					
ปี 2550 - ปัจจุบัน	บริษัท สำนักงานออกแบบระฟ้า จำกัด					
ปี 2550 - ปัจจุบัน	บริษัท ระฟ้าฟลัสตอริคัล จำกัด					
ปี 2523 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					
ปี 2532 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรัมทาวเวอร์ จำกัด					
ปี 2551 - ปัจจุบัน	บริษัท พลาสติกและทีบ่อไทย จำกัด (มหาชน)					
ปี 2547 - ปัจจุบัน	บริษัท เนชั่นมัลติมีเดียกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					
ปี 2552 - ปัจจุบัน	บริษัท เนชั่นมัลติมีเดียกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น	ความสัมพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ตำแหน่ง	บริษัท
5. นายสมศักดิ์ วาจิการ	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง อปรมหลักสูตร DCP รุ่น 38/2003 ของ IOD 	0.62	-	ปี 2523 - ปัจจุบัน ปี 2532 - ปัจจุบัน ปี 2547 - ปัจจุบัน ปี 2530 - ปัจจุบัน ปี 2529 - ปัจจุบัน ปี 2530 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มทาวเวอร์ จำกัด บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โอเชียนพีดี จำกัด บริษัท เค.บี.เอส.อิมพอร์ตส์ เอ็กซ์พอร์ต จำกัด บริษัท ไทยนาโกโน จำกัด
6. นายวีรวิทย์ เนื่องจำนงค์	58	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท รัฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี รัฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยสุโขทัย อปรมหลักสูตร DAP รุ่น 17/2004 ของ IOD 	3.44	น้องของลำดับที่ 4	ปี 2546 - ปัจจุบัน ปี 2530 - ปัจจุบัน ปี 2529 - ปัจจุบัน ปี 2530 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โอเชียนพีดี จำกัด บริษัท เค.บี.เอส.อิมพอร์ตส์ เอ็กซ์พอร์ต จำกัด บริษัท ไทยนาโกโน จำกัด
7. นายชัยยศ พาวพร	38	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี การตลาด, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประเทศอังกฤษ อปรมหลักสูตร DAP รุ่น 5/2003 ของ IOD 	1.00	-	ปี 2546 - ปัจจุบัน ปี 2546 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท พาวพรซันยการ์เมนท์ จำกัด
8. นายสุชาติ ธรรมาทักษ์กุล	63	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท นิติศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สหรัฐอเมริกา เนติบัณฑิตไทย ปริญญาตรี นิติศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อปรมหลักสูตร DCP 60/2005, DAP รุ่น 27/2004 และ Effective Audit Committee ของ IOD 	0.00	-	ปี 2555 - ปัจจุบัน ปี 2542 - ปี 2555 ปี 2554 - ปัจจุบัน ปี 2546 - ปี 2553 ปี 2548 - ปัจจุบัน ปี 2547 - ปัจจุบัน ปี 2547 - ปัจจุบัน	บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูนิเม็ค เอเชียเน็ยริง จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.ซี.ยูเนี่ยน โกลบอล จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเทส จำกัด (มหาชน) สนง.สนง.เน็กดู๊ทด้วยความ บริษัท บ้านสาธิต จำกัด บริษัท ออเน็ก จำกัด

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น	ความสัมพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
9. นายศุภฤกษ์ มัลลิกะมาสย์	61	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สถาปัตยกรรมศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อบรมหลักสูตร ACP รุ่น 7/2005, DAP รุ่น 29/2004 และ QFR รุ่น 5/2007 ของ IOD 	0.00	-	ปี 2547 - ปัจจุบัน ปี 2526 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท สำนักงานไพรโอส จำกัด
10. นายภคดิษฐ์ ลัทธนิเสถกุล	63	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อบรมหลักสูตร DAP รุ่น 97/2012 ของ IOD 	0.00	-	ปี 2555 - ปัจจุบัน ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท เนชั่น บรอดแคสติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
11. นายพัฒนา อุษณาจิตต์	53	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี การตลาด , มหาวิทยาลัยแนวทาด, สหรัฐอเมริกา อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 35/2003 และ FND รุ่น 4/2003 ของ IOD 	0.10	น้องของลำดับที่ 1	ปี 2544 - ปัจจุบัน ปี 2548 - ปัจจุบัน ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอตส์ จำกัด
12. นายภคิต บุษย์โกตะ	55	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 	0.12	น้องของลำดับที่ 3	ปี 2542 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
13. นายเกียรติ โอฬารกิจ	51	<ul style="list-style-type: none"> อาชีวศึกษา โรงเรียนเด่นดือห์นาวิวะ 	0.00	น้องของลำดับที่ 2	ปี 2547 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
14. นายพชรวิวัฒน์ วิบูลเสถียร	50	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 	0.00	-	ปี 2554 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสาย	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
15. นางสาวสว่างจิตต์ ผ่องพิพัฒน์หงษ์	46	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี การตลาด, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	0.00	-	ปี 2554 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสาย	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
16. นายศานิตย์ บุณยรัตพันธุ์	51	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท พัฒนศาสตร์, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยศรีปทุม 	0.00	-	ปี 2555 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสาย	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : จำนวนหุ้นมีผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ด้วย

: จำนวนหุ้น ณ 12 ตุลาคม 2555

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นทั้งกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม ที่มีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะ และคุณสมบัติของกรรมการอิสระ สอดคล้องตามพรบ.มหาชน พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีประสบการณ์หลากหลายทั้งในด้านทักษะ วิชาชีพ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง จึงได้กำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งในกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท แล้วนำเสนอขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ โดยบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมี และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนั้นนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก็ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลคนหนึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป ด้วยมติคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่โดยบุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการทดแทนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

สำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และความรับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

โดยที่บริษัทมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ด้วยเห็นว่ายังไม่มีความจำเป็นแต่อย่างใด จึงกำหนดให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้นำเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบในเบื้องต้น และคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับภาวะความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงเทียบเคียงกับค่าเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนจากรายงานผลสำรวจอัตราค่าตอบแทนกรรมการบริษัทจดทะเบียนของสถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ส่วนค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหารจะพิจารณาโดยเทียบเคียงอัตราการจ่ายของบริษัทซึ่งอยู่ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน ส่วนการปรับเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนในรูปของดัชนีวัดผลงาน (KPI) ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานแต่ละปี

คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งหมด 11 ท่าน (รวมกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน) ได้รับค่าตอบแทนรายไตรมาสท่านละ 52,000 บาท และประธานกรรมการไตรมาสละ 70,000 บาท และคณะกรรมการตรวจสอบได้รับค่าพานะรายเดือนเพิ่มเติมอีกท่านละ 20,000 บาท และประธานกรรมการตรวจสอบเดือนละ 23,000 บาท

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	บมจ.โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำนวนเงิน (บาท) ณ 31 ธันวาคม 2555	บริษัทย่อย จำนวนเงิน (บาท) ณ 31 ธันวาคม 2555
ค่าตอบแทนกรรมการ 11 ท่าน รายไตรมาสปี 2555	2,355,047	-
ค่าพานะรายเดือนกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน	750,194	-
รวมทั้งสิ้น	3,105,241	-

กรรมการบริหาร และผู้บริหาร มีค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัสและค่าพาหนะ ดังนี้

กรรมการบริหาร และผู้บริหาร	ณ 31 ธันวาคม 2555
ค่าตอบแทน (บาท)	51,328,000
จำนวน (คน)	9

ค่าตอบแทนอื่น

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร

	ณ 31 ธันวาคม 2555
เงินสมทบ (บาท)	1,697,250
จำนวน (คน)	9

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ โดยเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี มีความน่าเชื่อถือ สามารถเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กร เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและเป็นพื้นฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืน ส่งผลต่อ ความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในระยะยาว คณะกรรมการจึงได้กำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ตั้งแต่ปี 2545 และมีการทบทวนนโยบายดังกล่าวอยู่เสมอ โดยปัจจุบันได้จัดทำคู่มือหลักกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณฉบับที่ 3 ซึ่งปรับปรุงในปี 2551 เพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับแนวทางที่ปฏิบัติซึ่งเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคม และสอดคล้องกับพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยได้จัดทำประกาศ และแจกจ่ายเป็นรูปเล่มให้กรรมการและพนักงานทุกคนเพื่อใช้อ้างอิงและถือปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน ตลอดจนได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.modernform.com เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถศึกษาได้ นอกจากนี้ยังสร้างความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต้องแท้ และปลูกฝังให้เกิดจิตสำนึกในองค์กร เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงและนำไปปฏิบัติเป็นประจำ โดยมีคณะกรรมการบริหารผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น และฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้ง 5 หมวด และรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดให้มีการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ และสรุปผลเป็นประจำทุกสิ้นปีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินผลการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ในปี 2553 โดยครอบคลุมหลักการใหญ่ๆ ทั้ง 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักปฏิบัติเพื่อดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติด้วยดี โดยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัท ซึ่งนอกจากจะได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทยังจัดการให้ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญและเป็นปัจจุบัน จัดให้มีจดหมายข่าวถึงผู้ถือหุ้น ไม่ละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท และกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น เช่นกำหนดวัน Record date ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน กำหนดให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอวาระการประชุมได้ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่บริษัทกำหนด กำหนดให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามใดๆ มายังคณะกรรมการผ่าน website ของบริษัทก่อนวันประชุม การจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงความสะดวกต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เป็นต้น

ปี 2555 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่บริษัทกำหนด และให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามใดๆ และแสดงความคิดเห็นมายังคณะกรรมการผ่าน website ของบริษัทเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 โดยเลขานุการบริษัทจะรวบรวมและนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาเพื่อตอบคำถามของผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วนในวันประชุม และบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมข้อมูลประกอบวาระการประชุมล่วงหน้า 35 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นในวัน Website ของบริษัทในวันที่ 21 มีนาคม 2555 ก่อนจัดส่งเอกสารการประชุมให้ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในวันประชุม

บริษัทได้จัดการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้งในวันที่ 25 เมษายน 2555 เวลา 10.30 น. ที่ห้องประชุมใหญ่ของบริษัท โดยบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมในวันที่ 4 เมษายน 2555 ล่วงหน้า 21 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งข้อมูลประกอบวาระการประชุมทุกวาระที่จำเป็นอย่างครบถ้วน ประกอบด้วยสำเนารายงานการประชุมครั้งก่อน รายงานประจำปี งบการเงิน รายงานผู้สอบบัญชี รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา นโยบายการจ่ายเงินปันผลพร้อมตัวเลข

เปรียบเทียบย้อนหลัง 5 ปี ประวัติโดยสังเขปของกรรมการที่เสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการอิสระ ข้อมูลคำตอบแทนกรรมการ ข้อมูลผู้สอบบัญชีบริษัทและคำตอบแทน ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น และหนังสือมอบฉันทะทั้งแบบ ก. และแบบ ข. ซึ่งได้กำหนดชื่อกรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการ ข้อเท็จจริงและเหตุผลประกอบการพิจารณา เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนล่วงหน้า 1 ชั่วโมง โดยมีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน รวมทั้งกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ผู้จัดการสายการเงิน และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเข้าร่วมทำหน้าที่ตรวจสอบการลงคะแนนเสียง (inspector) เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท การดำเนินการประชุมเป็นไปตามลำดับวาระการประชุมโดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง กำหนดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงแยกตามลำดับวาระ โดยประธานกรรมการซึ่งเป็นประธานที่ประชุมได้แจ้งวิธีการนับคะแนนและการเก็บบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนการลงคะแนนเสียง พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียงเนื่องจากมีส่วนได้เสียในวาระหนึ่งวาระใด เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท สอบทาน แสดงความคิดเห็น และส่งคำถามใดๆ และข้อเสนอแนะต่างๆ โดยคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องได้ตอบข้อซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และแล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้จาก Website ของบริษัท เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2555

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการและหลักปฏิบัติเพื่อดูแลและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นด้วยความเป็นธรรม โดยนอกเหนือจากที่บริษัทได้กำหนดนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมในเรื่องการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการรับสารสนเทศอย่างเพียงพอ เช่นรายงานข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัท สิทธิในการเพิ่มวาระการประชุม สิทธิในการเสนอชื่อกรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมแทน และสิทธิในการเสนอชื่อบุคคลใดเป็นกรรมการของบริษัทในที่ประชุมได้แล้ว บริษัทยังได้กำหนดในเรื่องอื่นๆ อีก เช่น มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำธุรกรรมและการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในหลักกติกากิจการที่ดี เพื่อพิทักษ์ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เช่นนโยบายการกำหนดราคาสินค้าระหว่างลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยราคาและเงื่อนไขเหมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arms Length Basis) เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียดภายใต้มาตรการการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจากคณะกรรมการของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยในปี 2555 บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่าของรายการและคู่สัญญา ไว้ในงบการเงินนี้แล้ว

นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดนโยบาย และวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน และพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขาย โอน รับโอน หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชน และยังสามารถกำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น ตามมาตรา 59 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องตามที่ได้จัดทำประกาศเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเมื่อเดือนสิงหาคม 2552 ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนเอง หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยในระหว่างปีที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักปฏิบัติเพื่อดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ด้วยความเป็นธรรม โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในบริษัท ได้แก่ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และสังคมส่วนรวมทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดแนวทางไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วยจรรยาบรรณของผู้บริหารต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และจรรยาบรรณของ

พนักงาน และได้มีการปรับปรุงคู่มือให้ละเอียดและชัดเจนขึ้นในปี 2551 โดยได้สื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วถึง และกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ดังนี้-

ก. จรรยาบรรณผู้บริหาร : ได้กำหนดเพื่อให้ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ต่อพนักงาน ต่อลูกค้า ต่อคู่ค้า และเจ้าหน้าที่ ต่อคู่แข่งทางการค้า และต่อสังคมส่วนรวม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น :

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่า ในการตัดสินใจ และกระทำการใดๆ มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวมแล้ว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพด้วยความรู้ ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความ ระมัดระวัง ตลอดจนการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะในการบริหารจัดการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ
3. รายงานสถานภาพของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งชั้น
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

พนักงาน

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้นๆ
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับ พนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อ สภาพจิตใจของพนักงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ลูกค้า

1. ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้ มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง
3. ให้การรับประกันสินค้า และบริการภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้า และบริการให้แก่ลูกค้าทั้งๆ ที่รู้ว่าสินค้า และบริการนั้นๆ มีข้อบกพร่อง เสียหาย หรืออาจเกิดอันตรายต่อลูกค้าได้
5. จัดระบบให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะและแก้ปัญหาให้ลูกค้า และให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองผล อย่างรวดเร็ว และได้รับความพึงพอใจสูงสุดในสินค้าและบริการ
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์ของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่อาจไม่สามารถปฏิบัติตาม เงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

คู่ค้า และหรือเจ้าหน้าที่

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าและเจ้าหน้าที่ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้ หรือเจ้าหน้าที่
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

คู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่สุจริตโดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย
2. ไม่ทำลายชื่อเสียง และกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทคู่แข่ง ด้วยความไม่สุจริต และปราศจากซึ่งมูลความจริง
3. ไม่ละเมิดหรือล่วงรู้ข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์และส่งเสริมคุณภาพของชุมชน และสังคมส่วนรวม
 2. คำนึงกำไรส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
 3. ให้ความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม โดยที่บริษัทเป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป Knocked Down ซึ่งต้องใช้วัตถุดิบซึ่งประกอบด้วย ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด สี เหล็ก ผ้า หนัง กาว ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายในการกำจัดมลพิษจากการผลิตเพื่อจะไม่กระทบต่อสังคมส่วนรวม เช่น กำหนดให้มีเครื่องย่อยเศษไม้ จัดให้มีเครื่องดักฝุ่นแบบกรองฝุ่น การใช้ระบบห้องพ่นเป็นแบบดักละอองสี กำหนดให้ใช้กากที่ไม่มีส่วนผสมของสารระเหย และการรวบรวมเศษวัสดุจากหนัง ผ้า ไว้เพื่อจำหน่ายต่อไป เป็นต้น
 4. ปลุกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงาน ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
 5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และ กฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล
- ข. จรรยาบรรณของพนักงาน : ปลุกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติตน ดังนี้-
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต مانةอดทน มีความภาคภูมิใจ และตรงต่อเวลา
 2. เอาใจใส่อย่างจริงจัง และเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ประสิทธิภาพ และการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท
 3. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
 4. รักษาความลับขององค์กร ลูกค้า และคู่ค้า อย่างเคร่งครัด
 5. เคารพในสิทธิของพนักงานอื่นที่อยู่ภายในบริษัท
 6. ไม่กล่าวร้ายต่อผู้บริหาร หรือพนักงานอื่นใด โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง
 7. ร่วมกันรักษาและเสริมสร้างให้เกิดความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่ พนักงาน ร่วมกันทำงานเป็นทีม และแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
 8. ให้ความเอาใจใส่และช่วยดำเนินการใดๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย และน่ารื่นรมย์อยู่เสมอ
 9. ไม่ส่งเสริม หรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่มีขอบของพนักงาน หรือขององค์กร
 10. ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท

4. การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่มีสาระสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักปฏิบัติเพื่อดูแลให้การเปิดเผยสารสนเทศเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา ทั้งภาคภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและน่าเชื่อถือ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุนได้รับสารสนเทศอย่างกว้างขวาง ทั้งการจัดส่งข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ จัดส่งข้อมูลผ่านสื่อของตลาดหลักทรัพย์ การเผยแพร่ข้อมูลใน website ของบริษัทที่ www.modernform.com ในรายงานประจำปี และแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) ซึ่งรายงานผลการดำเนินงาน งบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ที่มีข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ เช่น ข้อมูลรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (ถ้ามี) ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส และได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็น

ผู้ดูแลรับผิดชอบสอบถามคุณภาพของรายงานทางการเงินก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทที่มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักปฏิบัติซึ่งทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าคณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมี จำนวน 11 ท่าน ซึ่งเหมาะสมกับขนาดของกิจการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระตามนิยามของตลาดหลักทรัพย์ฯ จำนวน 4 ท่าน และกรรมการอิสระ 3 ใน 4 ท่าน เป็นกรรมการตรวจสอบด้วย กรรมการบริหารจำนวน 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหารอีกจำนวน 2 ท่าน โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ ไม่เป็นบุคคลคนเดียวกันเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลซึ่งกันและกัน โดยผ่านกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งตามระบุไว้ในหัวข้อการสรรหากรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย และบริษัทกำหนด เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารในธุรกิจที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท เป็นผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทได้กำหนดไว้ และเสนอทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งการแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท และอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อช่วยกลั่นกรองรายละเอียด และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานแยกออกจากกัน นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้มีการประเมินผล สอบทาน ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งทุกไตรมาส หลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทได้สอบทานงบ หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทแล้วเสร็จ และผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งแล้ว รายละเอียดการจัดการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2555 ได้เปิดเผยไว้ภายใต้หัวข้อการจัดการในรายงานนี้แล้ว และได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปีตามแบบประเมินผลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและภาระความรับผิดชอบของกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการในเบื้องต้น และนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ส่วนค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารจะพิจารณาโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน รายละเอียดจำนวนค่าตอบแทนในปี 2555 ที่บริษัทได้จ่ายให้แก่กรรมการ และผู้บริหารได้ระบุไว้ในหัวข้อการจัดการแล้ว

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ โดยครอบคลุมทั้งทางการเงิน การดำเนินงาน กฎหมาย การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ และสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติด้อยมีสาระสำคัญ รวมทั้งได้มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 หมวด เป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2555 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลระบบการควบคุมภายในของบริษัทแล้วเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้ว รายละเอียดได้เปิดเผยไว้แล้วภายใต้หัวข้อเรื่องการควบคุมภายใน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดนโยบายควบคุมดูแลการเปิดเผยข้อมูลไว้ในหลักการกำกับกิจการและจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัท ห้ามใช้ข้อมูลหรืออำนาจหน้าที่จากการปฏิบัติงานทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และไม่ซื้อขาย โอน รัับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนเพื่อความโปร่งใส โดยได้กำหนดมาตรการลงโทษเมื่อผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้อย่างชัดเจนในจรรยาบรรณธุรกิจ และหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และยังได้เปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้จัดการสายการเงินและบัญชีในรายงานประจำปี และให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ทุกครั้ง ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตาม ม.59 แห่งพรบ.หลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 อีกด้วย

นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทันทีในวันรุ่งขึ้นจากวันที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบรับรองงบประจำปีหรือสอบทานงบไตรมาสแล้วเสร็จ เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทภายในวันเดียวกันกับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแล้วเสร็จ และส่งงบการเงินให้ตลาดหลักทรัพย์ภายในวันเดียวกัน หรืออย่างช้าในวันรุ่งขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) รับผิดชอบกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ โดยครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน บัญชี การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและดวงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทอยู่เสมอ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ สอบทานและติดตามผลระบบการปฏิบัติงานของทุกระบบงานให้เป็นไปตามแผนงานตรวจสอบภายในประจำปีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้สอบทานและรับทราบผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้ระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท จะประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน ตามองค์ประกอบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกสิ้นปี สำหรับปี 2555 คณะกรรมการบริษัท ได้สรุปความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 เห็นว่าโดยรวมบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ และไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่อความเชื่อถือได้ ทั้งนี้บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการใช้การควบคุมภายในเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้ให้ผู้บริหารมีความเข้าใจและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้แต่ละสายงานสร้างและพัฒนาระบบการควบคุมภายในของระบบงานที่รับผิดชอบด้วยตนเอง (Control Self - Assessment) อย่างต่อเนื่อง และมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเสริมสร้างความเข้าใจและประเมินผลกระบวนการทำงานโดยยึดหลัก CSA ในทุกหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าระบบการบริหารและระบบการปฏิบัติการสอดคล้องต่อโครงสร้างทางการควบคุมของบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ทั้งการสร้าง ความเชื่อถือได้และความถูกต้องของข้อมูล ก่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทอย่างแท้จริง ซึ่งสามารถสรุปได้ตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามแนว COSO - ERM 8 องค์ประกอบ ได้ดังนี้-

สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีผังโครงสร้างการบริหารองค์กร ซึ่งปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมสอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ และสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ มีการทบทวนนโยบายและระเบียบปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษรให้พนักงานได้ทราบแนวนโยบายและเป้าหมายหลักขององค์กรโดยทั่วถึง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน เอื้ออำนวยให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเสริมสร้างความรู้ ทักษะและความสามารถของบุคลากรให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในในเรื่องจริยธรรมและคุณภาพของคน ซึ่งเป็นการควบคุมที่มุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึก (Soft Control) ควบคู่ไปกับการควบคุมเชิงปฏิบัติการ สร้างบรรยากาศของการควบคุม เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน ทำให้ทั้งพนักงานและผู้บริหารตระหนักถึงประโยชน์ของการควบคุมภายใน และเกิดศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้คณะกรรมการยังได้ให้ความสำคัญต่อความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยได้กำหนดและประกาศจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรตั้งแต่ปี 2546 และได้ปรับปรุงในปี 2551 เป็นฉบับที่ 3 ให้เหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่เหมาะสมถูกต้องตามกฎหมาย จริยธรรม และคุณธรรมที่ดี โดยกำหนดเป็นข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ต่อพนักงาน ต่อลูกค้า ต่อคู่ค้า ต่อคู่แข่งทางการค้า และต่อสังคมส่วนรวม รายละเอียดอยู่ภายใต้รายงานการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีในรายงานนี้ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยรวมมีความเชื่อมั่นต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองโดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ตลอดจนกำหนดมาตรการในการทำธุรกรรมใดๆ ในลักษณะที่ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร และได้มีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง

การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

บริษัท มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายธุรกิจขององค์กรไว้อย่างชัดเจนสามารถปฏิบัติและวัดผลได้ โดยกำหนดไว้เป็นแนวทาง กลยุทธ์ แผนธุรกิจ อำนาจหน้าที่ สายการบังคับบัญชา การรายงาน และระเบียบวิธีปฏิบัติงานแต่ละระดับขององค์กรเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และคุณค่าหลัก (Core value) ขององค์กรได้อย่างเหมาะสมในทุกส่วนงาน โดยพนักงานในทุกกระบวนการได้มีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์ของกระบวนการที่ตนเกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับเป้าหมายหลักขององค์กรที่ได้รับรู้ร่วมกัน อย่างเกิดประสิทธิผล รวมทั้งได้มีการสอบทานวัตถุประสงค์เป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุประสงค์เหล่านี้ยังมีความสอดคล้องโดยรวมกับเป้าหมายของบริษัท

การระบุเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง (Event Identification)

บริษัท ได้มีการระบุความเสี่ยงที่ครอบคลุมต่อการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงแต่ละระดับ โดยมุ่งเน้นให้แต่ละหน่วยงานสามารถระบุความเสี่ยงทั้งเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ในระดับองค์กร และระดับปฏิบัติการของบริษัทได้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งจากปัจจัยภายในองค์กรและปัจจัยภายนอกองค์กรโดยระบุถึงปัจจัยในทางบวก (Opportunities) และปัจจัยในทางลบ (Risks) เพื่อให้สามารถหาแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องในกระบวนการต่างๆภายในองค์กรได้อย่างสอดคล้องกัน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในปี 2547 ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงในแต่ละสายงานที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และได้มีการประเมินโอกาสหรือความถี่ (Frequent) ที่จะเกิดความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่เหมาะสม รวมถึงให้แต่ละส่วนงานได้รับรู้ถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร

การตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response)

บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในตามแนวทาง COSO - ERM ในองค์กรประกอบเรื่องความเสี่ยงอย่างครบถ้วน ทั้งในเรื่องการระบุเหตุการณ์เสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองต่อความเสี่ยง โดยให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก ตั้งแต่ความเสี่ยงในระดับกิจกรรมจนถึงระดับองค์กร โดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท ได้นำแนวทางการวิเคราะห์จัดการความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ เพื่อประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในและผลักดันให้เกิดการควบคุมตนเอง (Control Self Assessment) ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดการควบคุมที่สามารถลดความเสียหายที่เกิดจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสร้างมาตรฐานการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมในทุกหน้าที่และทุกระดับของการปฏิบัติงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสมโดยได้จัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งในด้านการเงิน การจัดซื้อ การขายสินค้า การควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม ประเมินผล และผู้อนุมัติ ออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสมรวมทั้งการกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติไว้อย่างชัดเจน จัดให้มีแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กรภายใต้กรอบเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีระบบงบประมาณโดยวิเคราะห์และควบคุมความคุ้มค่าของการใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบและติดตามผลอย่างเป็นอิสระเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการควบคุมภายในของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดขั้นตอนการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยจัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาข้อดี ข้อเสีย ผลกระทบ เสนอต่อกรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยการอนุมัติธุรกรรมนั้นได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (On arms' length basis) และได้กระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น และติดตามให้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้

สารสนเทศ และการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทได้จัดให้มีระบบสารสนเทศและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันต่อสถานการณ์เพื่อให้การตัดสินใจ ทั้งของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย กรรมการ และฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ซึ่งรายงานข้อมูลทางด้านบัญชีการเงิน ข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลต่อกระบวนการพิจารณาประกอบการตัดสินใจ โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ใน website ของบริษัทและผ่านช่องทาง และสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนให้ความสำคัญการควบคุมระบบสารสนเทศ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการบริหาร ควบคุมการเข้าถึงข้อมูลให้เป็นไปตามขอบเขตการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด และจัดให้มีการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับ ครบถ้วนถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพ สอดคล้อง ทันเวลา และเอื้อประโยชน์ต่อการบริหาร การตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการสำรองข้อมูล ระบบความปลอดภัย แผนงานฉุกเฉินสำหรับป้องกันความปลอดภัยของสารสนเทศ อย่างเหมาะสมเพียงพอ เพื่อบริหารจัดการสารสนเทศได้อย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น รองรับกับการขยายตัวทางธุรกิจอย่างเหมาะสม

การติดตามประเมินผล (Monitoring)

คณะกรรมการบริหารจะติดตามผลการปฏิบัติของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารของหน่วยงานในแต่ละสัปดาห์ 1-4 ครั้งต่อเดือน ประชุมผู้บริหารระดับสูงทุกเดือน เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมาย และแผนงานของทุกหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน และดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและทันที่ โดยบริษัทได้นำระบบการประเมินผลงานโดยตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) มาใช้กับหน่วยงานผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งองค์กร โดยพัฒนาระบบการประเมินให้เพิ่มมิติของการประเมินผลให้มีมุมมองรอบด้าน และสอดคล้องกับคุณค่าหลักขององค์กรที่จะสนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติงานตรงตามเป้าหมาย และสามารถวัดผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานและแต่ละคนได้อย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ยังกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผล โดยกำหนดให้มีระบบการติดตามผลของโครงการตรวจสอบแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด โดยได้กำหนดไว้ในแผนงานตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน และรายงานผลตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อผลักดันให้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ลดความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงาน ชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายในให้มีความชัดเจนโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีของปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและโครงการลงทุนในอนาคต

สำหรับบริษัทย่อย ไม่ได้กำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล ขึ้นอยู่กับผลประกอบการของแต่ละปี ของแต่ละบริษัท ตลอดจนแผนการลงทุน สภาพคล่องของบริษัท และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท เป็นต้น

สถิติการจ่ายเงินปันผล ปี 2555-2551

ปี	เงินปันผลระหว่างกาล หุ้นละ/บาท	เงินปันผลสิ้นปี หุ้นละ/บาท	รวม หุ้นละ/บาท	คิดเป็นร้อยละ ของกำไรสุทธิ
2555*	0.20	0.30	0.50	87.7
2554**	0.20	0.25	0.45	86.5
2553	2.50	2.50	5.00	89.3
2552	1.00	2.00	3.00	80.2
2551	1.50	1.75	3.25	70.6

หมายเหตุ : * ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2555 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเมื่อ 22 ตุลาคม 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท จึงคงเหลือเงินปันผลจำนวน 0.30 บาท จากผลประกอบการครึ่งปีหลังของปี 2555 โดยให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 ในวันที่ 9 เมษายน 2556 เพื่ออนุมัติต่อไป

** บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นจากหุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2554

รายการระหว่างกัน

ปี 2555 บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ไม่มีกิจการอื่นหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้ามาควบคุมหรือถือหุ้นต่อบริษัทแต่อย่างใด โดยมีรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและหลักเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัท ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ และบริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันเพียงอย่างเดียวเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถใช้อุปกรณ์ใจในการตัดสินใจลงทุนได้โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. **รายการธุรกิจปกติ** บริษัทมีรายการธุรกิจปกติซึ่งเป็นรายการซื้อและขายสินค้าระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ระบุไว้ในสัญญาที่ร่วมกันโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
			31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 54	
MTC	MODERN ถือหุ้นใน MTC ร้อยละ 100 ของทุนชำระแล้ว มีกรรมกรรมากร่วมกันคือ นายเจริญ อุซเนกจิตี นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง นายทักษะ บุษยโกตะ นายโยธิน เนื่องจันทน์ และนายสมศักดิ์ วาริการ	ถูกหน้การค้า เจ้าหน้การค้า	- -	- -	MTC ซื้อสินค้าเฟอร์นิเจอร์จาก MODERN เพื่อใช้เป็นทรัพย์สินในสำนักงาน ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสม โดย MODERN มีนโยบายกำหนดราคาที่ชัดเจนดังนี้ กรณีที่ 1 หากเป็นสินค้าที่สั่งผลิตเป็นรุ่นหรือแบบพิเศษ ไม่ใช่สินค้ามาตรฐานของบริษัทที่มีจำหน่ายทั่วไป การกำหนดราคาขายจะคิดจากราคาต้นทุนสินค้าที่ผลิตมากำไรมาตรฐาน 20% กรณีที่ 2 หากเป็นการสั่งซื้อสินค้าปกติ โดยสินค้าที่สั่งซื้อเป็นรุ่นหรือแบบที่บริษัทมีจำหน่ายอยู่แล้ว การกำหนดราคาขายจะคิดจากราคาขายส่งสินค้าที่ขายให้กับตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยให้ส่วนลด 30% จากราคาขายปลีกมาตรฐานของบริษัท
RFA	MODERN ถือหุ้นร้อยละ 75 ของทุนชำระแล้ว มีกรรมกรรมากร่วมกันคือ นายทักษะ บุษยโกตะ และ นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง โดยมี.ส.ศ.สุวีรา บุษยโกตะ ซึ่งเป็นบุตรของนายทักษะ บุษยโกตะ เป็นกรรมกรรมากรผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้น RFA ร้อยละ 1 ของทุนจดทะเบียน	ขายสินค้า ถูกหน้การค้า ซื้อสินค้า	- - -	- - -	RFA ซื้อสินค้าเฟอร์นิเจอร์จาก MODERN เพื่อใช้เป็นทรัพย์สินในสำนักงาน ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปตามการกำหนดราคากรณีที่ 2
MHC	MODERN ถือหุ้นใน MHC ร้อยละ 60 ของทุนชำระแล้ว โดยมีกรรมกรรมากร่วมกันคือ นายทักษะ บุษยโกตะ นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง และนายพัฒนา อุซเนกจิตี โดยมีนายนิธิ เนื่องจันทน์ บุตรนายโยธิน เนื่องจันทน์ เป็นกรรมกรรมากรผู้จัดการ MHC และถือหุ้นใน MHC ร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน	ขายสินค้า ถูกหน้การค้า ซื้อสินค้า เจ้าหน้การค้า	0.7 0.1 - -	1.1 0.2 0.1 -	MODERN และ MHC มีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เนื่องจากเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกันประเภทเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งราคาซื้อขายดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสม โดย MODERN มีนโยบายชัดเจนตามที่ระบุไว้ข้างต้น

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
			31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 54	
TPAC	MODERN ถือหุ้นใน TPAC ร้อยละ 48 ของทุนชำระแล้ว มีกรรมกราร่วมกันคือนายทักษะ บุษย์โกตะ นายชัชชัย ธรรมารุ่งเรือง และนายโยธิน เนื่องจำนงค์ โดยนายธีรวิทย์ บุษย์โกตะ ซึ่งเป็นน้องชายของนายทักษะ บุษย์โกตะ เป็นกรรมกรและถือหุ้น TPAC ร้อยละ 0.8 ของทุนชำระแล้ว	ขายสินค้า ลูกหนี้การค้า ซื้อสินค้า (ชิ้นส่วนแก๊อ, ขาโซฟา) เจ้าหนี้การค้า	0.4 - 1.2 0.2	0.1 - 1.7 0.2	MODERN และ TPAC มีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เนื่องจากเป็น ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกันประเภทเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งราคาซื้อขายดังกล่าว เป็นราคาที่เหมาะสม โดย MODERN มีนโยบายชัดเจนตามที่ระบุไว้ข้างต้น
MFEC	MODERN ถือหุ้นใน MFEC ร้อยละ 16.56 ของทุนชำระแล้ว โดยมีกรรมกราร่วมกันคือนายเจริญ อุษณเวจิติ์	ขายสินค้า ลูกหนี้การค้า ซื้ออุปกรณ์	0.8 - 2.8	0.9 0.2 -	MFEC ซื้อสินค้าเฟอร์นิเจอร์จาก MODERN เพื่อใช้เป็นทรัพย์สินใน สำนักงาน ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปตามการกำหนดราคากรณีที่ 2 MODERN ซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์จาก MFEC ซึ่งราคาดังกล่าวเป็น ราคาที่เหมาะสมและราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
IHL	MODERN ถือหุ้นใน IHL ร้อยละ 4.57 ของทุนชำระแล้ว โดยมี น.ส.สุติมา บุษย์โกตะ ซึ่งเป็นน้องสาวของนายทักษะ บุษย์โกตะ เป็นกรรมกรบริการ IHL และถือหุ้นใน IHL ร้อยละ 0.30 ของทุนจดทะเบียน	ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า	6.8 2.2	- -	MODERN มีการซื้อสินค้าจาก IHL เป็นสินค้าประเภทหมวกพ็อกอ้อม สำหรับเฟอร์นิเจอร์ ราคาซื้อขายดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสมและ เป็นราคาตลาดที่ซื้อขายกับลูกค้ารายใหญ่ หรือลูกค้าประจำของบริษัท

2. รายการเช่า/บริการ หรือให้เช่า/ให้บริการ อสังหาริมทรัพย์

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุผล
			31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 54	
MTC	MODERN ถือหุ้นใน MTC ร้อยละ 100 ของทุนชำระแล้ว มีการร่วมทุนกับคือนายเจริญ อุษณาจิตต์ นายชัยชัย ชรรมารุ่งเรือง นายทักษะ บุญโคทะ นายโยธิน เนื่องจันทร์ และนายสมศักดิ์ วาริการ	ค่าเช่าจ่ายและค่าบริการจ่าย เงินมัดจำจ่าย (ค่าเช่าและค่าบริการ) เจ้าหนี้อื่น (ค่าโทรศัพท์/ไฟฟ้า/ประปา)	45.6 11.2 0.9	45.6 11.9 0.8	MODERN เช่าพื้นที่อาคารของ MTC ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่เหมาะสม และเป็นอัตราใกล้เคียงกับที่ MTC ใช้ติดกับลูกค้าภายนอกทั่วไป
RFA	MODERN ถือหุ้นร้อยละ 75 ของทุนชำระแล้ว มีการร่วมทุนกับคือนายทักษะ บุญโคทะ และ นายชัยชัย ชรรมารุ่งเรือง โดยมี น.ส.สุธีรา บุญโคทะ ซึ่งเป็นบุตรของนายทักษะ บุญโคทะ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจและผู้ถือหุ้น RFA ร้อยละ 1 ของทุนจดทะเบียน	ค่าบริการรับ	0.3	0.2	ค่าที่ปรึกษาทางบัญชีการเงิน
MHC	MODERN ถือหุ้นใน MHC ร้อยละ 60 ของทุนชำระแล้ว โดยมีกรรมการร่วมกันคือนายทักษะ บุญโคทะ นายชัยชัย ชรรมารุ่งเรือง และนายพัฒนา อษณาจิตต์ โดยมีนายนิธิ เนื่องจันทร์ บุตรนายโยธิน เนื่องจันทร์ เป็นกรรมการผู้จัดการ MHC และถือหุ้นใน MHC ร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน	ค่าบริการรับ ค่าเช่ารับ	0.7 0.8	0.7 0.8	MODERN ให้ MHC เช่าพื้นที่โชว์รูมของ MODERN และให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน และดูแลคลังสินค้าให้ MHC ซึ่งอัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นอัตราที่เหมาะสมใกล้เคียงกับอัตราราคาตลาด
TPAC	MODERN ถือหุ้นใน TPAC ร้อยละ 48 ของทุนชำระแล้ว มีการร่วมทุนกับคือนายทักษะ บุญโคทะ นายชัยชัย ชรรมารุ่งเรือง และนายโยธิน เนื่องจันทร์ โดยนายธีรวิทย์ บุญโคทะ ซึ่งเป็นน้องชายของนายทักษะ บุญโคทะ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้น TPAC ร้อยละ 0.8 ของทุนชำระแล้ว	ค่าบริการรับ	1.4	1.4	ค่าบริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย บัญชีการเงินและระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นอัตราที่เหมาะสม เทียบเคียงกับอัตราราคาตลาด

3. รายการได้มา จำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สิน (หุ้น)

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุผล
			31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 54	
IHL	MODERN ถือหุ้นใน IHL ร้อยละ 4.57 ของทุนชำระแล้ว โดยมี น.ส.ชุตินา พุชยโกตะ ซึ่งเป็นน้องสาวของนายทักษะะ พุชยโกตะ เป็นกรรมการบริหาร IHL และถือหุ้นใน IHL ร้อยละ 0.33 ของทุนจดทะเบียน	ถือหุ้น	129.2	-	ราคาซื้อตามราคาตลาด

4. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุผล
			31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 54	
MTC	MODERN ถือหุ้นใน MTC ร้อยละ 100 ของทุนชำระแล้ว มีกรรมการร่วมกันคือ นายเจริญ อุษณชาติ นายรัชชัช ธรรมรุ่งเรือง นายทักษะะ พุชยโกตะ นายโยธิน เนื่องจำนงค์ และนายสมศักดิ์ วาภิการ	ดอกเบียรับ เงินให้กู้ยืมระยะยาว และดอกเบียค้างรับ	4.6 120.8	4.6 31.8	MODERN ให้ MTC กู้เงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคาร MTC โดยอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ (MLR) บวกร้อยละ 0.5 ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราปกติที่ธนาคารพาณิชย์ให้กู้ยืมสำหรับลูกค้าชนิดนี้
MHC	MODERN ถือหุ้นใน MHC ร้อยละ 60 ของทุนชำระแล้ว โดยมีกรรมการร่วมกันคือ นายทักษะะ พุชยโกตะ นายรัชชัช ธรรมรุ่งเรือง และนายพัฒนาะ อุษณชาติ โดยมีนายนิธิ เนื่องจำนงค์ บุตรนายโยธิน เนื่องจำนงค์ เป็นกรรมการผู้จัดการ MHC และถือหุ้นใน MHC ร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน	หนี้สินหมุนเวียนอื่น ค้ำประกันเงินกู้ยืม ดอกเบียรับ เงินให้กู้ยืมระยะยาว และดอกเบียค้างรับ	- 41.4 0.4 10.0	- 41.4 0.3 9.6	MODERN ค้ำประกัน MHC ในวงเงินที่เป็นไปตามอัตราส่วนการถือหุ้น MODERN ให้ MHC กู้เงินในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 3 เดือน บวกร้อยละ 2.0 ต่อปี

หมายเหตุ	MODERN = บมจ. โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
MTC	= บจ.โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์	ให้เช่าสำนักงาน
RFA	= บจ.ระฟ้าแอสโซซิเอทส์	รับเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำด้านงบการเงิน การออกแบม รวมถึงความคุ้มค่าของงบการเงิน และเข้าถือหุ้นในหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชน
MHC	= บจ.โมเดิร์นฟอร์มเซลล์แอนด์แคร์	ผลิต นำเข้า และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และสินค้าซึ่งสุขภาพ
TPAC	= บมจ. พลาสติก และท่อไทย	ผลิตบรรจุภัณฑ์ และพลาสติกอุตสาหกรรมและชิ้นส่วนอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์
MFEK	= บมจ. เอ็ม เอฟ อี ที	บริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
IHL	= บมจ. อินเทอร์เน็ต	ผลิตและจำหน่ายหนังสือ

มาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดขั้นตอนการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน เพื่อพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสม ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี และตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบตลอดจนพิจารณาเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และหากรายการใดที่กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องในการทำการรายการกับบริษัท ห้ามกรรมการหรือพนักงาน มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติรายการดังกล่าว และให้ใช้ราคาที่ยุติธรรม เหมาะสม เสมือนการทำการรายการกับบุคคลภายนอกด้วย

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นและบันทึกบัญชีในปี 2555 ตามรายละเอียดข้างต้น เห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นรายการที่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเปิดเผยข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว ส่วนรายการธุรกิจปกติเป็นการซื้อขายสินค้าที่มีการกำหนดราคาและเงื่อนไขตามราคาตลาดที่ยุติธรรม และเหมาะสม เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทร่วมลงทุน บริษัทที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้น ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทก่อนการทำรายการแล้ว

สำหรับรายการการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทให้เงินกู้และค้ำประกันเงินกู้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ MLR + ร้อยละ 0.5 ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารพาณิชย์ให้กับลูกค้าชั้นดี และบริษัทค้ำประกันเงินกู้บริษัทย่อยในวงเงินตามอัตราส่วนการถือหุ้น ทำให้บริษัทย่อยสามารถกู้เงินได้ในอัตราและเงื่อนไขที่เป็นไปตามราคาตลาด หรือดีกว่าเมื่อเทียบกับกรณีไม่มีการค้ำประกันเงินกู้ หรือกรณีบริษัทย่อยบริษัทร่วมกู้ยืมเงินโดยตรงจากสถาบันการเงินอื่นๆ

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคต จะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจปกติ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยจะยึดถือและปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่นในเรื่องรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมในเงื่อนไข และราคาตลาดที่อ้างอิงได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับผลการดำเนินงานงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

ภาพรวมธุรกิจ

ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์และวัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของผู้คนทั้งการอยู่อาศัย และการทำงาน ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องเนื่องจากความต้องการของตลาดตามภาวะการเติบโตของเศรษฐกิจ

ภาพรวมบริษัทฯ

รายรับและผลกำไรเติบโตต่อเนื่อง

บริษัทฯ ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. พัฒนาสินค้า โดยนำเรื่องของเทคโนโลยีเข้ามาเกี่ยวข้องเพื่อสรรหาสินค้ารูปแบบใหม่ๆ และสร้างนวัตกรรมให้สินค้าของบริษัทสามารถตอบสนอง Lifestyle ของลูกค้ากลุ่มต่างๆ
2. สรรหาพันธมิตรเพิ่มเติมทั้งในและต่างประเทศเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท และตอบสนองความต้องการของตลาด
3. รักษาอัตรากำไรขั้นต้นให้อยู่ในระดับสูง โดยอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัท ปรับตัวสูงขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2554 เนื่องจากบริษัทฯ มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ให้นำตลาดอยู่เสมอ ซึ่งทำให้อัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่ 1 เมษายน 2555 ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัท นอกจากนี้บริษัทฯ มีแผนงานที่จะเข้าถึงลูกค้าที่อยู่ในหัวเมืองสำคัญของประเทศอย่างต่อเนื่องนอกเหนือจากกรุงเทพมหานคร เพื่อช่วยเสริมการเติบโตของยอดขาย

การดำเนินการอย่างต่อเนื่องดังกล่าวส่งผลให้บริษัทร่วมและบริษัทย่อยทุกแห่ง มีรายรับและผลกำไรเติบโตต่อเนื่อง ฐานะการเงินของบริษัท มีความแข็งแกร่งพร้อมรองรับการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม

ภาพรวมผลประกอบการ 2555

ยอดขาย 2,945.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.0% อัตรากำไรขั้นต้น 40.4% เพิ่มขึ้น 0.9%

ในปี 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยมียอดขายเท่ากับ 2,945.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.0% จากปี 2554 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้น 40.4% ปรับตัวเพิ่มขึ้น 0.9% จากปี 2554 ซึ่งเท่ากับ 39.5 % แม้จะได้รับผลกระทบจากค่าแรงที่เพิ่มขึ้น

กำไรสุทธิ เท่ากับ 410.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.8%

ในปี 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 410.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.8% จากปี 2554 ซึ่งเป็นผลมาจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นบริษัทมีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยเท่ากับ 111.7 ล้านบาท ลดลง 2.4% จากปี 2554 เป็นผลมาจากบริษัทหยุดรับรู้กำไรบางส่วนจากบริษัทร่วมแห่งหนึ่ง เนื่องจากขายเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวในไตรมาส 4 ปี 2554

ณ สิ้นปี 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีฐานะทางการเงินมั่นคง โดยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2,522.8 ล้านบาท และมีเงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนระยะสั้น เท่ากับ 110.7 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทอินเตอร์ไฮต์ จำกัด (มหาชน) (IHL) ซึ่งเป็นผู้นำด้านการพอกหนังในประเทศไทย จำนวน 129.2 ล้านบาท คิดเป็น 4.57% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ IHL โดยใช้เงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ เริ่มมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับ IHL เพื่อต่อยอดความเป็นผู้นำทางด้านโซฟาหนังในอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ การลงทุนใน IHL เพิ่มจึงช่วยส่งผลให้บริษัทฯ รับรู้ประโยชน์ได้มากขึ้นจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกันนอกจากนี้การลงทุนในครั้งนี้เป็นการดำเนินการตามนโยบายของบริษัทที่มุ่งเน้นการขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ข้อสรุปของกลุ่มธุรกิจ

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน และบ้าน

ยอดขายธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและบ้าน 2,192.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.0%

ในปี 2555 ยอดขายธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและบ้าน เท่ากับ 2,192.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.0% จากปี 2554 โดยมียอดสั่งซื้อจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากหน่วยราชการและงานโครงการของภาคเอกชน ซึ่งเป็นผลจากการพัฒนานวัตกรรมและการขยายตัวของเศรษฐกิจ สำหรับการส่งมอบ

ลูกค้างานโครงการต้องรอระยะเวลาการก่อสร้างแล้วเสร็จซึ่งโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ได้เลื่อนการส่งมอบพื้นที่ เนื่องจากขาดแคลนแรงงานก่อสร้าง อย่างไรก็ตามบริษัท มีความพร้อมในการส่งมอบทันที เมื่อโครงการแล้วเสร็จ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายเพิ่มยอดขายผ่านทางโซเชียลมีเดีย เพื่อขยายฐานยอดขายให้เติบโตสูงขึ้น

ธุรกิจวัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ หินสังเคราะห์ พรมแผ่น และพื้นไม้

ยอดขาย 577.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.2%

ในปี 2555 ยอดขายของธุรกิจวัสดุอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ หินสังเคราะห์ พรมแผ่น และพื้นไม้เท่ากับ 577.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.2% จากปี 2554 เนื่องจากการเพิ่มสินค้าใหม่เข้าสู่ตลาดและเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายใน modern trade

ธุรกิจให้เช่าพื้นที่สำนักงาน

รายรับ 70.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.7%

ในปี 2555 รายรับของธุรกิจอยู่ที่ 70.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.7 % จากปี 2554 เนื่องจากการปรับค่าเช่าสำหรับสัญญาที่ครบกำหนดอายุ โดยธุรกิจยังคงอัตราการเช่าพื้นที่เท่ากับ 100% ของพื้นที่เช่าทั้งหมด

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์เพื่อสุขภาพ และเครื่องมือทางการแพทย์

รายได้ 162.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.1%

ปี 2555 ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์เพื่อสุขภาพ และเครื่องมือทางการแพทย์ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในอัตราส่วน 60% มีรายได้จากการขายสินค้าเท่ากับ 162.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.1% จากปี 2554 เป็นผลมาจากการขยายตัวของตลาดตามภาวะเศรษฐกิจ และศักยภาพการเติบโตอย่างต่อเนื่องของธุรกิจจากงานโครงการโรงพยาบาลต่างๆ และหน่วยงานราชการ

ธุรกิจออกแบบสถาปัตยกรรม

รายรับ 77.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 48.5%

ในปี 2555 ธุรกิจออกแบบสถาปัตยกรรม ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ 75% มีรายรับจากการให้บริการเท่ากับ 77.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 48.5% จากปี 2554 โดยธุรกิจยังมีศักยภาพ การเติบโตอย่างต่อเนื่องจากงานภาคเอกชน อีกทั้งยังเป็นธุรกิจที่เสริมให้บริษัทฯ ได้ใกล้ชิดกับสถาปนิก และมีพันธมิตรมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ธุรกิจด้านอื่นของบริษัทฯ เติบโตขึ้นด้วย

ฐานะการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนระยะสั้น ลดลง จากการขยายตัวของธุรกิจ ความจำเป็นต้องใช้เงินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น และระดับสินค้าคงเหลือที่ปรับตัวสูงขึ้น

ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนระยะสั้นเท่ากับ 110.7 ล้านบาท ลดลง 123.7 ล้านบาท จากสิ้นปี 2554 สาเหตุจากการขยายตัวของธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยจำเป็นต้องใช้เงินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น และจากระดับสินค้าคงเหลือที่ปรับตัวสูงขึ้น เนื่องจากจำนวนงานที่รอส่งมอบในปี 2556 โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกหนี้และสินค้าคงเหลือสุทธิเพิ่มขึ้น 322.6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 22.1% จากปี 2554 จากการเพิ่มขึ้นของยอดขาย ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯและบริษัทย่อยเท่ากับ 2,522.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 210.3 ล้านบาท จากสิ้นปี 2554

ภาระหนี้สิน สถาบันการเงินเท่ากับ 66.2 ล้านบาท

ในด้านภาระหนี้สิน บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนี้สินสถาบันการเงินเท่ากับ 66.2 ล้านบาท ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 เทียบกับ 2.2 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2554

ผลตอบแทนที่ต่อผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยังคงนโยบายบริหารเงินทุนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยไม่ละเลยส่วนของผู้ถือหุ้นจนเกินความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคง แต่อยู่ในฐานะที่พร้อมเสมอในการลงทุนเพิ่มเติมในธุรกิจที่มีศักยภาพ เพื่อผลตอบแทนที่ต่อผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

อัตราส่วนทางการเงิน (งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ)

		2555	2554	2553
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	2.3	2.5	2.6
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.8	1.0	1.2
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.2	0.6	0.2
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	4.8	4.3	4.7
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	75	84	77
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	2.4	2.7	3.1
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	149	134	116
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	6.0	5.9	6.4
ระยะเวลารับหนี้	(วัน)	60	61	56
Cash Cycle	(วัน)	164	157	137
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	40.3	39.2	38.8
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	15.6	9.4	19.4
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	22.0	12.9	30.4
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	15.9	9.6	23.5
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	160.6	101.1	213.1
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.0	1.0	1.2
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.4	0.4	0.3
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	370.1	671.5	189.1
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	75.8	125.0	62.7

		2555	2554	2553
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	2.1	2.4	2.4
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.8	1.0	1.1
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.3	0.7	0.3
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	4.7	4.3	4.6
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	76	83	78
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	2.5	2.7	3.1
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	146	132	117
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	6.0	6.0	6.2
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	60	60	58
Cash Cycle	(วัน)	163	155	137
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	40.6	39.7	39.1
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	11.4	9.0	11.2
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	73.9	188.5	53.0
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	12.8	12.2	13.8
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	16.8	16.1	17.5
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	12.2	12.1	13.8
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	64.9	60.0	65.1
อัตรากรรมของสินทรัพย์	(เท่า)	1.0	1.0	1.0
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.4	0.4	0.3
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	261.9	417.9	145.3
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	0.6	1.1	0.4
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	87.7	86.5	89.3

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โมเดิร์นฟอรมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการเงินและการบริหารองค์กร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต ความรับผิดชอบที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กำกับดูแลและตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ฉบับที่ 3 โดยในปี 2555 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 5 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 ทั้งนี้ได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง และฝ่ายตรวจสอบภายในทุกครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทในการประชุมครั้งแรกของทุกปี ซึ่งผลการปฏิบัติงานและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นชอบงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2555 ทุกครั้งก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ ได้จัดทำขึ้นอย่างครบถ้วนถูกต้องตามที่ควร มีความโปร่งใส เชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งอิงตามมาตรฐานการบัญชีสากล (International Financial Reporting Standards : IFRS) แล้ว โดยได้ติดตามและประสานงานกับผู้สอบบัญชี ในการสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการปรับปรุงบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ พิจารณาข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายใน รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นที่สำคัญจากการตรวจสอบงบการเงินประจำปีและหารือถึงประเด็นต่างๆ ที่ตรวจพบในระหว่างการตรวจสอบ และแนวทางแก้ไขปัญหาก็เกิดประโยชน์แก่บริษัท ทั้งนี้งบการเงินทุกฉบับดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและสอบทานและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ
2. การทำรายการเกี่ยวโยง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา สอบทาน ให้ความเห็นชอบ และเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการในรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทก่อนเสนอคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ ซึ่งในปี 2555 มีรายการเกี่ยวโยงกันประเภทการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทในเครือและประเภทการได้มาซึ่งทรัพย์สิน ซึ่งฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวด้วยความโปร่งใสและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายและเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. การควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้รับผิดชอบกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ โดยครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านงบการเงิน บัญชี การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ฯลฯ และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและการถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้น และสิทธิประโยชน์ของบริษัทอยู่เสมอ เน้นให้ทุกหน่วยงานสามารถตรวจสอบและประเมินจุดควบคุมของทุกระบบงานได้ด้วยตนเองให้มากขึ้น (Control Self Assessment) เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย และตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ โดยในปี 2555 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน อ้างอิงตามแนวทางมาตรฐาน COSO - ERM ซึ่งมีองค์ประกอบการควบคุมภายใน 8 องค์ประกอบ และตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม รายละเอียดตามรายงานสรุปความเห็นเกี่ยวกับการประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน ภายใต้หัวข้อการควบคุมภายในในรายงานประจำปีแล้ว
4. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยปัจจุบันได้จัดทำคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นฉบับที่ 3 แล้ว และได้ให้คณะผู้บริหารและฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแล โดยได้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี และได้เปิดเผยไว้ภายใต้หัวข้อ “การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทางการที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทแล้ว เห็นว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทางการที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2556 ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง สอบทานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยให้คำแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ นอกจากนี้ยังได้อนุมัติงบประมาณประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน ทั้งการฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากร เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานฝ่ายตรวจสอบภายในได้พัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง พิจารณาความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรและเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ ตลอดจนติดตามการประเมินผลและการกำหนดดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ของฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้ข้อเสนอแนะให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งผลของการปฏิบัติงานตรวจสอบในภาพรวมถึงคุณภาพของบุคลากร จากการประเมินผลงานตามอัตราผลสำเร็จ รวมทั้งการประเมินอย่างอิสระจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบและบุคลากรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพสากลอย่างต่อเนื่อง
7. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2555 และกำหนดค่าสอบบัญชี โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่ดี รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีให้ถูกต้องตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้จัดทำความเห็นและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1 /2555แต่งตั้ง นางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3516 หรือนายชยพล ศุภเศรษฐนนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3972 หรือนางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2555 กำหนดค่าสอบบัญชีคงเดิมเท่ากับปี 2554 ในอัตราปีละ 1,500,000 บาท
8. ปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ ได้แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือจากผู้บริหารทุกหน่วยงาน ซึ่งจากการสอบทานและกำกับดูแลตามขอบเขตความรับผิดชอบต่อเรื่องดังที่ได้กล่าวแล้วข้างต้น สรุปได้ว่าโดยรวมของการควบคุมภายใน การบริหารและกำกับดูแลกิจการ มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพียงพอ ได้เปิดเผยข้อมูล และแสดงรายการที่เป็นสาระสำคัญตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามกลไกและกระบวนการที่จะต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินประจำปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมาย



นายสุชาติ ธรรมมาพิทักษ์กุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท โมเดิร์นฟอรมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงิน เฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2555 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และตามหลักการที่ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวัง สมเหตุสมผล และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เป็นผู้รับผิดชอบสอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน เพื่อให้สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันการทุจริต และการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทเพียงพอ เหมาะสม และอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถให้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัท โมเดิร์นฟอรมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2555 ซึ่งผ่านการตรวจสอบ รับรอง และให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระของบริษัท ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นของผู้ตรวจสอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว



เจริญ อุษณาจิตต์
ประธานกรรมการ



ทักษะ นุษยโคะ
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โมเดิร์นฟาร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โมเดิร์นฟาร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โมเดิร์นฟาร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โมเดิร์นฟาร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท โมเดิร์นฟาร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



รุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3516

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2556

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2555	2554	2555	2554	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	101,144,140	145,163,147	70,744,518	125,365,587
เงินลงทุนชั่วคราว	8	9,596,000	89,318,000	-	80,000,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 9	691,691,262	584,519,146	615,730,037	534,044,086
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อยที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	65,779,262	-
สินค้างเหลือ	10	1,093,412,975	877,954,005	1,032,094,478	844,222,999
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		14,457,786	24,916,427	13,197,166	23,143,498
อื่นๆ		33,730,019	24,563,918	29,727,512	22,778,308
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		48,187,805	49,480,345	42,924,678	45,921,806
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,944,032,182	1,746,434,643	1,827,272,973	1,629,554,478
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนเพื่อขาย	11	578,665,011	351,273,572	578,665,011	351,273,572
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	269,933,158	240,147,222	118,172,074	118,172,074
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	249,299,059	249,299,059
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อย					
- สรุทิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	65,031,339	41,459,542
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	264,559,068	282,052,935	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	483,796,996	499,317,917	318,978,256	323,345,240
ค่าความนิยม	16	10,167,312	10,167,312	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	17	4,011,681	4,155,391	3,565,958	3,889,971
สิทธิการเช่า	18	9,098,244	11,195,573	9,098,244	11,195,573
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6, 19	11,522,512	14,560,224	22,138,989	25,872,352
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,631,753,982	1,412,870,146	1,364,948,930	1,124,507,383
รวมสินทรัพย์		3,575,786,164	3,159,304,789	3,192,221,903	2,754,061,861

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2555	2554	2555	2554	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	66,199,185	2,245,050	64,995,896	33,609
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 21	418,726,812	336,958,864	354,027,827	308,885,623
เงินมัดจำรับจากลูกค้า	6	334,037,135	302,543,605	314,966,465	279,693,805
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	400,468	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		58,897,011	57,729,452	50,475,981	46,232,315
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		32,420,776	22,503,750	25,484,165	16,947,426
รวมหนี้สินหมุนเวียน		910,280,919	722,381,189	809,950,334	651,792,778
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	107,780,226	100,113,515	97,838,622	90,937,091
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		107,780,226	100,113,515	97,838,622	90,937,091
รวมหนี้สิน		1,018,061,145	822,494,704	907,788,956	742,729,869
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 859,647,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (2554: หุ้นสามัญ 892,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		859,647,000	892,000,000	859,647,000	892,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 800,000,720 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (2554: หุ้นสามัญ 832,353,720 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		800,000,720	832,353,720	800,000,720	832,353,720
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		733,566,600	733,566,600	733,566,600	733,566,600
หุ้นสามัญซื้อคืน	24	(332,690,843)	(425,326,425)	(332,690,843)	(425,326,425)
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย - บริษัทฯ	25	90,000,000	90,000,000	90,000,000	90,000,000
- บริษัทย่อย		22,413,813	-	-	-
อื่นๆ	24	332,690,843	425,326,425	332,690,843	425,326,425
ยังไม่ได้จัดสรร		661,250,653	565,279,702	352,424,397	171,224,343
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		215,593,702	91,339,801	308,441,230	184,187,329
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		2,522,825,488	2,312,539,823	2,284,432,947	2,011,331,992
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		34,899,531	24,270,262	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,557,725,019	2,336,810,085	2,284,432,947	2,011,331,992
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,575,786,164	3,159,304,789	3,192,221,903	2,754,061,861

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2555	2554	2555	2554	
รายได้					
รายได้จากการขาย	6	2,945,836,153	2,752,041,198	2,784,953,083	2,601,215,998
รายได้อื่น					
รายได้ค่าเช่า	6	69,693,712	67,861,357	315,000	364,464
รายได้ค่าบริการออกแบบ		78,398,306	51,682,218	-	-
เงินปันผลรับ	6, 12.2	26,141,279	976,201	199,834,803	62,026,555
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม	12.5	-	63,701,044	-	-
อื่นๆ	6	42,241,612	55,516,743	44,364,764	59,334,695
		216,474,909	239,737,563	244,514,567	121,725,714
รวมรายได้		3,162,311,062	2,991,778,761	3,029,467,650	2,722,941,712
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	6	1,754,582,213	1,666,307,049	1,662,672,758	1,582,181,618
ต้นทุนค่าบริการ		41,229,754	25,390,584	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	6	616,636,867	601,564,490	614,343,054	603,646,422
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	250,148,870	245,106,634	183,944,292	180,429,963
ค่าใช้จ่ายอื่น	6	16,717,926	11,859,576	11,345,149	7,110,324
รวมค่าใช้จ่าย		2,679,315,630	2,550,228,333	2,472,305,253	2,373,368,327
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล		482,995,432	441,550,428	557,162,397	349,573,385
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12.2	48,985,935	62,109,942	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล		531,981,367	503,660,370	557,162,397	349,573,385
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(4,933,364)	(5,425,972)	(3,620,227)	(4,122,231)
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล		527,048,003	498,234,398	553,542,170	345,451,154
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(103,459,626)	(114,035,051)	(80,701,816)	(88,575,797)
กำไรสำหรับปี		423,588,377	384,199,347	472,840,354	256,875,357
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		410,025,064	373,541,355	472,840,354	256,875,357
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		13,563,313	10,657,992		
		423,588,377	384,199,347		
กำไรต่อหุ้น	28				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.57	0.52	0.66	0.36

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กำไรสำหรับปี	423,588,377	384,199,347	472,840,354	256,875,357
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	124,253,901	1,608,895	124,253,901	1,608,895
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	124,253,901	1,608,895	124,253,901	1,608,895
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	547,842,278	385,808,242	597,094,255	258,484,252
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	534,278,965	375,150,250	597,094,255	258,484,252
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	13,563,313	10,657,992		
	547,842,278	385,808,242		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม												
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ ซื้อคืน	จัดสรรแล้ว สำรอง ตามกฎหมาย อื่นฯ	กำไรสะสม	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน จากการวัด มูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์ซื้อขาย (หมายเหตุ 26)	ส่วนเกิน หุ้นอื่น ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมองค์ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนส่วนของ ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	ส่วนของผู้ ถือหุ้น	ส่วนของผู้ ถือหุ้น	ส่วนของผู้ ถือหุ้น	
	832,353,720	733,566,600	(425,326,425)	-	425,326,425	515,735,847	(1,932,744)	32,907,224	30,974,480	2,202,630,647	13,612,270	2,216,242,917	
	-	-	-	-	-	373,541,355	1,608,895	-	1,608,895	375,150,250	10,657,992	385,808,242	
12.5	-	-	-	-	-	-	-	-	58,756,426	58,756,426	-	58,756,426	
31	832,353,720	733,566,600	(425,326,425)	-	425,326,425	565,279,702	(323,849)	91,663,650	91,339,801	2,312,539,823	24,270,262	2,336,810,085	
	832,353,720	733,566,600	(425,326,425)	-	425,326,425	565,279,702	(323,849)	91,663,650	91,339,801	2,312,539,823	24,270,262	2,336,810,085	
31	-	-	-	-	-	410,025,064	124,253,901	-	124,253,901	534,278,965	13,563,313	547,842,278	
23	(32,353,000)	-	-	-	-	(22,413,813)	-	-	-	(323,993,300)	(1,914,476)	(325,907,776)	
24	-	-	-	-	(92,635,582)	92,635,582	-	-	-	-	-	-	
2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	800,000,720	733,566,600	(332,690,843)	112,413,813	332,690,843	661,259,653	123,930,052	91,663,650	215,593,702	2,522,825,488	34,899,531	2,557,725,019	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจ										
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ ซื้อคืน	หุ้นสามัญ ซื้อคืน	สำรอง ตามกฎหมาย	กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมองค์ ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	
							กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน	ส่วนเกิน จากกำไร		ส่วนเกิน ทุนอื่น
	และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	ซื้อคืน		อื่น ๆ	ยังไม่ได้จัดสรร	หลักทรัพย์ต่อขาย (หมายเหตุ 26)				
	832,353,720	733,566,600	(425,326,425)	425,326,425	90,000,000	238,346,486	(1,932,744)	-	(1,932,744)	1,892,334,062	
	-	-	-	-	-	256,875,357	1,608,895	-	1,608,895	258,484,252	
12.5	-	-	-	-	-	-	-	184,511,178	184,511,178	184,511,178	
31	832,353,720	733,566,600	(425,326,425)	425,326,425	90,000,000	171,224,343	(323,849)	184,511,178	184,187,329	2,011,331,992	
	832,353,720	733,566,600	(425,326,425)	425,326,425	90,000,000	171,224,343	(323,849)	184,511,178	184,187,329	2,011,331,992	
	-	-	-	-	-	472,840,354	124,253,901	-	124,253,901	597,094,255	
31	-	-	-	-	-	(323,993,300)	-	-	-	(323,993,300)	
23	(32,353,000)	-	-	92,635,582	-	(60,282,582)	-	-	-	-	
24	-	-	-	(92,635,582)	-	92,635,582	-	-	-	-	
	800,000,720	733,566,600	(332,690,843)	332,690,843	90,000,000	352,424,397	123,930,052	184,511,178	308,441,230	2,284,432,947	

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2554
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
กำไรจากการโอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุน
จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ต่อขาย
เงินปันผลจ่าย

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
เงินปันผลจ่าย
ลดทุนที่ชำระแล้วโดยการตั้งสำรองซื้อคืน
โอนกลับกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัท โมเดิร์นฟอรมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	527,048,003	498,234,398	553,542,170	345,451,154
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	95,408,564	108,546,035	65,076,124	77,985,445
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	440,497	6,585,352	345,547	6,364,606
ตัดจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	36,012	-	-	-
โอนกลับค่าเผื่อน้ำสงจะสูญ	(10,413,946)	(3,628,668)	(10,090,868)	(3,541,640)
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	935,676	8,234,915	353,527	8,016,753
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(48,985,935)	(62,109,942)	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม	-	(63,701,044)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(961,722)	(1,657,239)	(863,151)	(1,652,391)
กำไรจากการจำหน่ายสิทธิการเช่า	-	(24,637,429)	-	(24,637,429)
(กำไร) ขาดทุนจากการตีราคาเงินลงทุน	(1,478,100)	395,574	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุน	(320,450)	(457,504)	1,726,011	(183,964)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14,038,179	19,637,376	13,059,214	18,500,839
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สิน				
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน	(4,890,133)	-	(4,796,483)	-
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(4,095,932)	(4,000,186)	(8,832,349)	(8,795,032)
รายได้เงินปันผลรับ	(26,141,279)	-	(199,834,803)	(61,462,654)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,367,722	1,518,736	676,424	744,797
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	541,987,156	482,960,374	410,361,363	356,790,484
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(96,758,170)	97,017,115	(71,595,083)	104,872,326
สินค้าคงเหลือ	(216,394,646)	(35,104,225)	(188,225,006)	(35,998,919)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	866,892	3,820,100	2,987,248	(3,703,588)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,037,712	1,137,173	3,733,363	1,928,523
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	87,133,352	5,068,841	50,487,492	(31,734,301)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	39,847,598	90,439,107	43,809,397	118,757,822
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,481,335)	(10,640,700)	(1,361,200)	(10,640,700)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	358,238,559	634,697,785	250,197,574	500,271,647
จ่ายดอกเบี้ย	(1,357,842)	(1,499,530)	(666,544)	(725,591)
จ่ายภาษีเงินได้	(102,001,277)	(155,348,003)	(76,458,150)	(136,313,395)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	254,879,440	477,850,252	173,072,880	363,232,661

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	80,000,000	(80,000,000)	80,000,000	(80,000,000)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	(20,000,000)	-	(20,000,000)
เงินสตรรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	20,000,000	-	20,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(400,000)	-
เงินสตรรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	61,199,524	63,100,000
ซื้อเงินลงทุนในตราสารทุน	(157,673,568)	(171,555,674)	(149,160,095)	(149,000,000)
เงินสตรรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุน	56,056,580	162,299,605	44,296,546	149,183,964
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย	19,200,000	61,462,654	24,900,000	61,462,654
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนเพื่อขาย	26,141,279	-	25,335,279	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจากการขายบริษัทที่ถือผ่านบริษัทย่อย	643,165	-	-	-
เงินสดจ่ายสำหรับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(66,425,782)	(111,132,398)	(64,309,517)	(108,614,516)
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(1,272,787)	(1,434,493)	(943,600)	(1,296,500)
เงินสตรรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,290,375	1,897,877	2,137,637	2,088,701
เงินสตรรับจากการจำหน่ายสิทธิการเช่า	-	34,300,000	-	34,300,000
ดอกเบี้ยรับ	4,095,932	4,000,186	8,281,290	9,096,323
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(36,944,806)	(100,162,243)	31,337,064	(19,679,374)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	63,954,135	(32,128,967)	64,962,287	(4,756,053)
เงินปันผลจ่ายแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,914,476)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	(323,993,300)	(323,997,500)	(323,993,300)	(323,997,500)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(261,953,641)	(356,126,467)	(259,031,013)	(328,753,553)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(44,019,007)	21,561,542	(54,621,069)	14,799,734
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	145,163,147	123,601,605	125,365,587	110,565,853
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	101,144,140	145,163,147	70,744,518	125,365,587
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	124,253,901	1,608,895	124,253,901	1,608,895
กำไรจากการโอนประเภทเงินลงทุนจากเงินลงทุน				
ในบริษัทร่วมเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	58,750,426	-	184,511,178
เงินปันผลรับโดยให้เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	149,599,524	-
เจ้าหน้าที่ค้าซื้อสินทรัพย์ลดลง	(5,365,404)	(1,548,383)	(5,345,288)	(1,134,487)
รายการปรับปรุงสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานกับกำไรสะสมต้นงวด	-	100,839,214	-	83,076,954
รายการปรับปรุงสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน				
จากการขายบริษัทที่ถือผ่านบริษัทย่อย	120,135	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ตกแต่งบ้านและสำนักงาน โดยมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนอยู่ที่เลขที่ 699 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯมีสาขาในกรุงเทพฯและต่างจังหวัดรวม 5 สาขา

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543
- งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้
- งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี
- 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม
- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2555	2554
			ร้อยละ	ร้อยละ
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	อาคารสำนักงานให้เช่า	ไทย	100	100
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อสุขภาพ	ไทย	60	60
บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด	ผลิตเฟอร์นิเจอร์และออกแบบตกแต่ง	ไทย	75	75
ถือหุ้นโดยบริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด				
บริษัท ระฟ้าพลัสอาร์ทีเค็ด จำกัด	ออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม	ไทย	75	75
บริษัท สำนักงานออกแบบระฟ้า จำกัด	ออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม	ไทย	75	75
บริษัท ระฟ้าพลัสแมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริหารงานก่อสร้าง	ไทย	-	30

เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2555 บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นอยู่ในอัตราร้อยละ 75) ได้ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยแห่งหนึ่งทั้งหมด (บริษัท ระฟ้าพลัสแมนเนจเม้นท์ จำกัด) ให้แก่บุคคลภายนอก ดังนั้น งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จึงไม่ได้รวมงบแสดงฐานะการเงินของบริษัท ระฟ้าพลัสแมนเนจเม้นท์ จำกัด เนื่องจากบริษัทฯไม่มีอำนาจในการควบคุมบริษัทดังกล่าวนับตั้งแต่วันที่ขายเงินลงทุน แต่ได้รวมผลการดำเนินงานของบริษัท ระฟ้าพลัสแมนเนจเม้นท์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2555 ถึงวันที่ 5 มีนาคม 2555 ซึ่งเป็นวันที่ขายเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าว

- ข) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ
- ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ยอดเงินลงทุนของบริษัทฯและทุนเรือนหุ้นของบริษัทฯและยอดกำไรที่รวมอยู่ในสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

- จ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้
- ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552) การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 8 ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 10 ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
- ฉบับที่ 21 ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาต่อราคาใหม่
- ฉบับที่ 25 ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าการนำมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาใช้ จะมีผลทำให้กำไรสะสมและองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่ยกมาต้นปี 2556 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวนลดลงประมาณ 12 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ลดลงประมาณ 14 ล้านบาท)

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 30/2555 - 34/2555 ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2556 ให้ใช้แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชี ดังต่อไปนี้

	<u>วันที่มีผลบังคับใช้</u>
แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน	1 มกราคม 2556
<u>การตีความมาตรฐานการบัญชี</u>	
ฉบับที่ 29 การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
<u>การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</u>	
ฉบับที่ 4 การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12 ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินแล้วเห็นว่าแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อฐานะการเงินในปีที่เริ่มใช้ ซึ่งยังไม่สามารถสรุปผลได้ในขณะนี้

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการที่เกี่ยวข้องในอาคารสำนักงานรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้ค่าบริการออกแบบ

รายได้ค่าบริการออกแบบรับรู้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าเสร็จในแต่ละขั้นความสำเร็จตามสัญญา

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้ว แต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียหายโรงงานด้วย

สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาขายไปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน- ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า วัตถุดิบแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

ค) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ง) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธี ราคาทุนมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปี มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน บริษัทฯใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทย่อยจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทูลงโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 15 และ 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทย่อยรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทูลงของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการ ให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

สิ่งปรับปรุงที่ดิน	-	15 ปี และ 20 ปี
อาคาร	-	20 ปี และ 30 ปี
สิ่งปรับปรุงอาคาร	-	5 ปี 15 ปี และ 20 ปี
สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	-	3 ปี 5 ปี และ 10 ปี
เครื่องจักร	-	5 ปี และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี
อุปกรณ์อื่น	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุนภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้นและจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ 5 ปี

4.9 ค่าความนิยม

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนทันที

บริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทจะบันทึงบส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน และบริษัท ไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

4.11 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) ระบุเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

4.12 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุดโดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที

4.14 หุ้นสามัญซื้อคืน

หุ้นสามัญซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนและแสดงเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

บริษัทใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย

4. 15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัท บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

ในการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงานเป็นครั้งแรก บริษัทเลือกรับรู้หนี้สินในช่วงการเปลี่ยนแปลงที่มากกว่าหนี้สินที่รับรู้ ณ วันเดียวกันตามนโยบายการบัญชีเดิมโดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันต้นงวดของปี 2554

4. 16 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4. 17 ภาษีเงินได้

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4. 18 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการโดยพิจารณาจากสภาพของสินค้าและระยะเวลาในการเก็บสินค้า

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงสภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

ผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โมเดิร์นฟอรัมเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด	บริษัทย่อยโดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 60
บริษัท โมเดิร์นฟอรัม ทาวเวอร์ จำกัด	บริษัทย่อยโดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100
บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด	บริษัทย่อยโดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 75
บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัทร่วมโดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 48
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โมเดิร์นฟอรัม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอท์ซอร์ซซิ่ง จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจ ดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและกิจการ ที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2555	2554	2555	2554	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	1	1	ราคาใกล้เคียงกับราคากลาง
ค่าบริการรับ	-	-	1	1	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	155	-	ตามประกาศจ่าย
ค่าเช่ารับ	-	-	-	1	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	5	5	อัตราดอกเบี้ย MLR บวกร้อยละ 0.50 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 3 เดือนบวกร้อยละ 2.00 ต่อปี
ค่าเช่าจ่ายและค่าบริการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	46	46	ตารางเมตรละประมาณ 400 บาท ต่อเดือนสำหรับโชว์รูม ตารางเมตรละประมาณ 300 บาท ต่อเดือนสำหรับห้องชุดสำนักงาน
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
ขายสินค้า	-	1	-	1	ราคาใกล้เคียงกับราคากลาง
ค่าบริการรับ	1	2	1	2	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	19	61	ตามประกาศจ่าย
ค่าเช่ารับและค่าบริการที่เกี่ยวข้องกัน	-	11	-	-	ตารางเมตรละประมาณ 110 บาทถึง 370 บาทต่อเดือน สำหรับห้องชุดสำนักงาน
ซื้อสินค้า	1	2	1	2	ราคาใกล้เคียงกับราคากลาง
ซื้ออุปกรณ์	-	1	-	1	ราคาใกล้เคียงกับราคากลาง
รายการธุรกิจกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่ารับและค่าบริการที่เกี่ยวข้องกัน	11	-	-	-	ตารางเมตรละประมาณ 110 บาทถึง 370 บาทต่อเดือน สำหรับห้องชุดสำนักงาน
เงินปันผลรับ	24	-	24	-	ตามประกาศจ่าย
ซื้อเงินลงทุน	129	-	129	-	ราคากลาง
ซื้อสินค้า	7	-	7	-	ราคาใกล้เคียงกับราคากลาง
ซื้ออุปกรณ์	3	-	3	-	ราคาใกล้เคียงกับราคากลาง

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย				
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเซลท์แอนด์แคร์ จำกัด	-	-	76	193
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)	39	-	39	-
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	-	201	-	201
รวม	39	201	115	394
ลูกหนี้อื่นๆ (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย				
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเซลท์แอนด์แคร์ จำกัด	-	-	31	42
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	-	-	23	31
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	152	134	-	-
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทีเกรชั่น เซอร์วิส เซส จำกัด	98	95	-	-
บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอาร์ทเซอร์วิสซิง จำกัด	14	13	-	-
รวม	264	242	54	73
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเซลท์แอนด์แคร์ จำกัด	-	-	10,031	9,632
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	-	-	120,779	31,828
รวม	-	-	130,810	41,460
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(65,779)	-
สุทธิ	-	-	65,031	41,460
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ				
บริษัทย่อย				
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	-	-	11,202	11,892
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 21)				
บริษัทย่อย				
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	-	-	900	797
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มเซลท์แอนด์แคร์ จำกัด	-	-	24	-
บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด	-	-	47	-
บริษัทร่วม				
บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	226	189	226	189
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	-	16	-	16
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทีเกรชั่น จำกัด เซอร์วิส เซส จำกัด	10	-	10	-
บริษัท อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)	2,000	-	2,000	-
รวม	2,236	205	3,207	1,002

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินมัดจำรับจากลูกค้า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	1,541	1,541	-	-
บริษัท โมเดิร์นฟาร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด	1,677	1,864	-	-
บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอาร์ทเซอร์สซิ่ง จำกัด	212	212	-	-
รวม	3,430	3,617	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	401	-	-

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืม ระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ	นโยบายการคิดต้นทุน การกู้ยืมระหว่างกัน	เงื่อนไขการชำระคืน
	ณ วันที่			ณ วันที่		
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม		
	2555			2555		
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับ						
บริษัทย่อย						
บริษัท โมเดิร์นฟาร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	31,828	154,181	(65,230)	120,779	อัตราดอกเบี้ย MLR บวกร้อยละ 0.50 ต่อปี	ชำระคืนภายในปี 2560
บริษัท โมเดิร์นฟาร์ม เฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด	9,632	771	(372)	10,031	อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 3 เดือนบวก ร้อยละ 2.00 ต่อปี	ชำระคืนภายในปี 2556
รวม	41,460	154,952	(65,602)	130,810		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัท โมเดิร์นฟาร์ม ทาวเวอร์ จำกัด มีวงเงินกู้ตามสัญญาเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 50.4 ล้านบาท และบริษัท โมเดิร์นฟาร์มเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด ได้ใช้วงเงินกู้ยืมเต็มตามสัญญาเงินกู้แล้ว

(หน่วย: พันบาท)

	ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ	นโยบายการคิดต้นทุน การกู้ยืมระหว่างกัน	เงื่อนไขการชำระคืน
	ณ วันที่			ณ วันที่		
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม		
	2555			2555		
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย						
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	401	-	(401)	-	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.55 - 1.70 ต่อปี	ภายในเดือนมกราคม และมีนาคม 2555
รวม	401	-	(401)	-		

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้ (หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ผลประโยชน์ระยะสั้น	75	71	54	53
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	5	10	4	9
รวม	80	81	58	62

ภาวะค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาวะจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อ 32.3

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินสด	574	603	501	501
เงินฝากธนาคาร	100,570	144,560	70,244	124,865
รวม	101,144	145,163	70,745	125,366

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.63 ถึง 0.88 ต่อปี (2554: ร้อยละ 0.75 ถึง 1.00 ต่อปี)

8. เงินลงทุนชั่วคราว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ตัวแลกเงิน	-	80,000	-	80,000
หลักทรัพย์เพื่อค้ำ	9,596	9,318	-	-
รวม	9,596	89,318	-	80,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 เงินลงทุนในตัวแลกเงินของธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.20 ต่อปี และครบกำหนดในเดือนมีนาคม 2555

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนึ่งค่างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	39	201	115	394
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	39	201	115	394
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนึ่งค่างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	474,399	447,008	424,251	404,223
ค้างชำระ				
3 - 6 เดือน	95,916	78,897	88,156	77,545
6 - 12 เดือน	63,083	29,821	50,163	28,504
มากกว่า 12 เดือน	46,983	47,633	46,636	46,325
รวม	680,381	603,359	609,206	556,597
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(23,750)	(34,164)	(23,750)	(33,841)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	656,631	569,195	585,456	522,756
ลูกหนี้อื่น				
เงินจ่ายล่วงหน้า	30,465	9,048	29,423	8,595
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	264	242	-	-
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,432	3,383	23	1,115
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	54	73
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,860	2,450	659	1,111
รวม	35,021	15,123	30,159	10,894
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ	691,691	584,519	615,730	534,044

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
2555	2554	2555	2554	2555	2554	
สินค้าสำเร็จรูป	786,025	573,503	(48,682)	(45,257)	737,343	528,246
งานระหว่างทำ	96,212	85,172	(13,180)	(15,895)	83,032	69,277
วัตถุดิบ	207,326	207,314	(32,147)	(31,922)	175,179	175,392
สินค้าชั่วคราว	46,112	50,602	-	-	46,112	50,602
สินค้านำเข้าระหว่างทาง	44,964	48,528	-	-	44,964	48,528
วัสดุอื่นๆ	6,783	5,909	-	-	6,783	5,909
รวม	1,187,422	971,028	(94,009)	(93,074)	1,093,413	877,954

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
สินค้าสำเร็จรูป	734,961	545,559	(47,197)	(44,354)	687,764	501,205
งานระหว่างทำ	96,212	84,216	(13,180)	(15,894)	83,032	68,322
วัตถุดิบ	207,326	207,314	(32,147)	(31,922)	175,179	175,392
สินค้าชั่วคราว	44,470	49,155	-	-	44,470	49,155
สินค้านำระหว่างทาง	35,039	44,658	-	-	35,039	44,658
วัสดุอื่นๆ	6,610	5,491	-	-	6,610	5,491
รวม	1,124,618	936,393	(92,524)	(92,170)	1,032,094	844,223

11. เงินลงทุนเพื่อขาย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554
ราคาทุน	454,735	351,598
ส่วนเกิน (ต่ำ) กว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	123,930	(324)
รวม	578,665	351,274

ในระหว่างปี 2555 บริษัทขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายมูลค่าตามบัญชี 23 ล้านบาท และรับรู้ขาดทุนจากการขายจำนวน 2 ล้านบาท ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้จำนวนดังกล่าวได้รวมขาดทุนที่โอนมาจากรายการกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในระหว่างปีจำนวน 3 ล้านบาท

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2555	2554	2555	2554	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน	2555	2554
			ร้อยละ	ร้อยละ			2555	2554	2555	2554
บริษัท พลาสติคและ หีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อ	ไทย	48	48	118,172	118,172	269,933	240,147	118,172	118,172
รวม					118,172	118,172	269,933	240,147	118,172	118,172

12.2 ส่วนแบ่งกำไรและเงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในระหว่างปี บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้รายได้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม ดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน ในบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทรับ ระหว่างปี	
	2555	2554	2555	2554
บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	48,986	36,243	19,200	28,800
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	-	25,867 ⁽¹⁾	-	32,663
รวม	48,986	62,110	19,200	61,463

⁽¹⁾ บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ถึงวันที่ 11 สิงหาคม 2554

12.3 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554
บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	499	434
รวม	499	434

12.4 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุปมีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระ		สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวมสำหรับปี		กำไรสำหรับปี	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
บริษัท พลาสติกและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	100	100	1,061	1,024	528	551	1,375	1,241	100	75

12.5 เหตุการณ์สำคัญเกี่ยวกับเงินลงทุนในบริษัทร่วม

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2554 ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีมติดังนี้

- (ก) อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวจากจำนวน 286,850,000 บาท (หุ้นสามัญ 286,850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นจำนวน 286,185,451 บาท (หุ้นสามัญ 286,185,451 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยการลดทุนจำนวน 664,549 หุ้น มูลค่า หุ้นละ 1 บาท
- (ข) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 286,185,451 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 441,500,555 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่อีกจำนวน 155,315,104 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับกับแผนการขยายธุรกิจของบริษัท ในการเข้าทำรายการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เมกัส จำกัด และ/หรือ บริษัท นอร์ธเทิร์นสตาร์ซอฟต์แวร์ จำกัด จำนวน 155,115,104 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาทในราคาเสนอขายหุ้นละ 5.10 บาทต่อหุ้น และเพื่อรองรับการปรับสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของกรรมการผู้จัดการใหญ่ตามโครงการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ (โครงการ ESOP ครั้งที่ 2) จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

บริษัทร่วมดังกล่าวได้จดทะเบียนการลดทุน และเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554 บริษัทฯมิได้เพิ่มการลงทุนในบริษัทร่วมตามที่กล่าวในข้อ (ข) ดังนั้นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทร่วมดังกล่าวจึงลดลงจากร้อยละ 25.81 เป็นร้อยละ 16.56 และการเพิ่มทุนของบริษัทร่วมดังกล่าวทำให้มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้นจำนวน 64 ล้านบาท บริษัทฯได้รับรู้มูลค่าเงินลงทุนที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวโดยแสดงเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2554 บริษัทร่วมดังกล่าวได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับโครงสร้างคณะกรรมการให้รองรับกับโครงสร้างการถือหุ้นใหม่ภายหลังการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เมกัส จำกัด และบริษัท นอร์ธเทิร์นสตาร์ซอฟต์แวร์ จำกัด

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2554 บริษัทฯได้โอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนในบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้พิจารณาและเห็นว่าบริษัทฯไม่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อกิจการดังกล่าวจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น และการปรับโครงสร้างคณะกรรมการของกิจการให้รองรับกับโครงสร้างการถือหุ้นใหม่ภายหลังการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เมกัส จำกัด และบริษัท นอร์ธเทิร์นสตาร์ซอฟต์แวร์ จำกัด บริษัทฯถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุนซึ่งกำหนดให้รับรู้ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทฯจึงรับรู้ผลกำไรจากการโอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม จำนวนเงิน 59 ล้านบาท (งบเฉพาะกิจการ: จำนวนเงิน 185 ล้านบาท) โดยได้แสดงเป็นส่วนหนึ่งของบัญชี “ส่วนเกินทุนอื่น”

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท
บริษัท โมเดอร์นฟอรัม ทาวเวอร์ จำกัด	220	220	100	100	219,899	219,899
บริษัท โมเดอร์นฟอรัมเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด	16	16	60	60	9,600	9,600
บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด	30	30	75	75	19,800	19,800
รวม					249,299	249,299

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดินและ สิ่งปรับปรุงที่ดิน	อาคารสำนักงาน และสิ่งปรับปรุง อาคารให้เช่า	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555:			
ราคาทุน	53,633	544,861	598,494
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,679)	(332,256)	(333,935)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	51,954	212,605	264,559
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554:			
ราคาทุน	53,633	544,811	598,444
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,447)	(314,944)	(316,391)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	52,186	229,867	282,053

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	282,053	304,842
ซื้อสินทรัพย์	86	412
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาตามบัญชี	(36)	-
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	(5,683)
ค่าเสื่อมราคา	(17,544)	(17,518)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	264,559	282,053

มูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
ที่ดิน	71,154	71,154
อาคารสำนักงานและสิ่งปรับปรุงอาคารให้เช่า	258,823	258,823

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินและใช้ราคาตลาดวิธีต้นทุนทดแทนสำหรับอาคารสำนักงานและสิ่งปรับปรุงอาคารให้เช่า เนื่องจากผู้ประเมินราคาอิสระเห็นว่าลักษณะของอาคารสำนักงานให้เช่าของบริษัทย่อยเป็นสิ่งปลูกสร้างเฉพาะอย่างที่ไม่ใช่ข้อมูลตลาดเปรียบเทียบโดยตรง

บริษัทย่อยบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้จดจำนองสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยมีทุนจำนอง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 31 ธันวาคม 2554 รวมทั้งสิ้นจำนวน 12 ล้านบาท ivaกับธนาคารเพื่อค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยแห่งนั้น

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน และ สิ่งปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สิ่งปรับปรุง อาคาร และ สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	อื่นๆ	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	121,521	491,555	232,969	378,256	164,858	67,598	245	76,096	1,533,098
ซื้อเพิ่ม	18,512	-	33,538	23,649	11,905	5,057	8,314	8,396	109,371
โอนเข้า	93	-	10,002	1,278	90	2,504	18	859	14,844
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	1,016	9,375	970	-	-	-	-	-	11,361
จำหน่าย	-	-	(24)	(32,061)	(4,986)	(2,451)	-	(9,828)	(49,350)
โอนออก	-	-	-	(1,094)	(944)	-	(8,111)	(4,695)	(14,844)
ตัดจำหน่าย	-	(290)	(36,380)	(1,447)	(12,359)	(2)	(94)	(165)	(50,737)
รายการปรับปรุง	-	2,213	(657)	(34)	(587)	-	(200)	43	778

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน และ สิ่งปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สิ่งปรับปรุง อาคาร และ สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	อื่นๆ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	141,142	502,853	240,418	368,547	157,977	72,706	172	70,706	1,554,521
ซื้อเพิ่ม	7,517	-	7,748	3,386	10,550	2,592	13,358	15,824	60,975
โอนเข้า	4,134	-	7,841	2,949	5,613	-	-	87	20,624
จำหน่าย	(288)	(901)	(709)	(8,406)	(4,312)	(2,074)	-	(594)	(17,284)
โอนออก	-	-	-	-	(4,135)	-	(13,447)	(3,042)	(20,624)
ตัดจำหน่าย	-	-	(730)	-	(6,496)	-	(47)	(87)	(7,360)
รายการปรับปรุง	-	-	(282)	-	(244)	-	-	-	(526)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	152,505	501,952	254,286	366,476	158,953	73,224	36	82,894	1,590,326
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	8,698	315,729	162,105	316,555	137,608	52,305	-	62,151	1,055,151
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,116	16,494	23,164	21,232	12,547	5,625	-	5,458	86,636
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนเข้า	-	-	1,984	98	47	1,107	-	488	3,724
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ									
ส่วนที่โอนเปลี่ยนแปลงประเภทสินทรัพย์	23	4,868	786	-	-	-	-	-	5,677
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(23)	(32,061)	(4,880)	(2,418)	-	(9,727)	(49,109)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนออก	-	-	-	(1,094)	(888)	-	-	(1,742)	(3,724)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(208)	(30,159)	(1,447)	(12,322)	-	-	(16)	(44,152)
รายการปรับปรุง	-	2,209	(657)	61	(742)	-	-	129	1,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	10,837	339,092	157,200	303,344	131,370	56,619	-	56,741	1,055,203
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,796	15,315	22,260	12,250	11,132	5,561	-	5,055	74,369
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ									
ส่วนที่โอนเข้า	-	-	-	88	-	-	-	-	88
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(443)	(453)	(8,406)	(4,172)	(2,010)	-	(472)	(15,956)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนออก	-	-	-	-	-	-	-	(88)	(88)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(534)	-	(6,360)	-	-	(26)	(6,920)
รายการปรับปรุง	-	-	(77)	-	(90)	-	-	-	(167)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	13,633	353,964	178,396	307,276	131,880	60,170	-	61,210	1,106,529
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	112,823	175,826	70,864	61,701	27,250	15,293	245	13,945	477,947
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	130,305	163,761	83,218	65,203	26,607	16,087	172	13,965	499,318
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	138,872	147,988	75,890	59,200	27,073	13,054	36	21,684	483,797
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2554 (จำนวน 44 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									86,636
2555 (จำนวน 35 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									74,369

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน และ สิ่งปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สิ่งปรับปรุง อาคาร และ สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	อื่นๆ	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	88,894	200,728	195,641	378,222	153,369	66,075	245	75,759	1,158,933
ซื้อเพิ่ม	18,512	-	33,001	23,649	10,939	5,057	8,160	8,225	107,543
โอนเข้า	-	-	9,941	1,278	90	2,504	18	859	14,690
จำหน่าย	-	-	(24)	(32,061)	(4,969)	(2,451)	(200)	(9,829)	(49,534)
โอนออก	-	-	-	(1,094)	(944)	-	(7,956)	(4,696)	(14,690)
ตัดจำหน่าย	-	(290)	(34,489)	(1,447)	(12,335)	(2)	(94)	(165)	(48,822)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	107,406	200,438	204,070	368,547	146,150	71,183	173	70,153	1,168,120
ซื้อเพิ่ม	7,517	-	6,997	3,386	9,305	2,593	13,357	15,809	58,964
โอนเข้า	4,134	-	7,840	2,949	5,613	-	-	87	20,623
จำหน่าย	(288)	(901)	(708)	(8,406)	(3,551)	(1,613)	-	(596)	(16,063)
โอนออก	-	-	-	-	(4,135)	-	(13,447)	(3,041)	(20,623)
ตัดจำหน่าย	-	-	(319)	-	(6,473)	-	(48)	(85)	(6,925)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	118,769	199,537	217,880	366,476	146,909	72,163	35	82,327	1,204,096
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	7,952	161,621	133,384	316,616	129,469	51,634	-	61,981	862,657
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,975	6,699	21,794	21,232	11,237	5,321	-	5,416	73,674
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(23)	(32,061)	(4,868)	(2,418)	-	(9,727)	(49,097)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนเข้า	-	-	1,984	98	47	1,107	-	488	3,724
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(208)	(28,490)	(1,447)	(12,298)	-	-	(16)	(42,459)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนออก	-	-	-	(1,094)	(888)	-	-	(1,742)	(3,724)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	9,927	168,112	128,649	303,344	122,699	55,644	-	56,400	844,775
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,649	5,521	20,998	12,250	9,930	5,369	-	4,994	61,711
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(443)	(453)	(8,406)	(3,424)	(1,591)	-	(471)	(14,788)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนเข้า	-	-	-	88	-	-	-	-	88
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(194)	-	(6,359)	-	-	(27)	(6,580)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนออก	-	-	-	-	-	-	-	(88)	(88)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	12,576	173,190	149,000	307,276	122,846	59,422	-	60,808	885,118
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	80,942	39,107	62,257	61,006	23,900	14,441	245	13,778	296,276
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	97,479	32,326	75,421	65,203	23,451	15,539	173	13,753	323,345
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	106,193	26,347	68,880	59,200	24,063	12,741	35	21,519	318,978
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2554 (จำนวน 44 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									73,674
2555 (จำนวน 34 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									61,711

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 714 ล้านบาท (2554: 693 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 643 ล้านบาท 2554: 623 ล้านบาท)

บริษัทฯได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวน 17 ล้านบาท (2554: 18 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันหนี้สินของ บริษัทฯที่มีต่อธนาคาร นอกจากนี้ บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้จดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโดยมีทุนจำนวน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 รวมทั้งสิ้นจำนวน 7 ล้านบาท ไว้กับธนาคารเพื่อ ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯและบริษัทย่อยแห่งนั้น

16. ค่าความนิยม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2555	2554
บริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด	2,151	2,151
บริษัท สำนักงานออกแบบระฟ้า จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด ร้อยละ 100)	6,458	6,458
บริษัท ระฟ้าพลัสอาร์คิเทค จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท ระฟ้า แอสโซซิเอทส์ จำกัด ร้อยละ 100)	1,558	1,558
รวม	10,167	10,167

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น (ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์) มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาทุน		
1 มกราคม 2554	23,494	23,113
ซื้อเพิ่ม	1,234	1,097
โอนเข้า	200	200
ตัดจำหน่าย	(30)	-
31 ธันวาคม 2554	24,898	24,410
ซื้อเพิ่ม	1,273	944
รายการปรับปรุง	(25)	-
31 ธันวาคม 2555	26,146	25,354
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
1 มกราคม 2554	19,309	19,136
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,464	1,384
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(30)	-
31 ธันวาคม 2554	20,743	20,520
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,399	1,268
รายการปรับปรุง	(8)	-
31 ธันวาคม 2555	22,134	21,788
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
1 มกราคม 2554	4,185	3,977
31 ธันวาคม 2554	4,155	3,890
31 ธันวาคม 2555	4,012	3,566
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี		
2554	1,464	1,384
2555	1,399	1,268

18. สิทธิการเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ราคาทุน		
1 มกราคม 2554		64,217
จำหน่าย		(25,342)
31 ธันวาคม 2554		38,875
31 ธันวาคม 2555		38,875
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
1 มกราคม 2554		40,431
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี		2,928
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย		(15,679)
31 ธันวาคม 2554		27,680
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี		2,097
31 ธันวาคม 2555		29,777
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
1 มกราคม 2554		23,786
31 ธันวาคม 2554		11,195
31 ธันวาคม 2555		9,098
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี		
2554		2,928
2555		2,097

19. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ลูกหนี้อื่น	25,679	25,679	25,679	25,679
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(25,679)	(25,679)	(25,679)	(25,679)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	-	-	-
เงินมัดจำ	11,523	14,560	22,139	25,872
รวม	11,523	14,560	22,139	25,872

20. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2554	2555	2554
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.38 - 7.43	2,199	171	996	34
หนี้สินภายใต้สัญญาทราสต์รีซีส์	4.15	-	2,074	-	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	3.60	64,000	-	64,000	-
รวม		66,199	2,245	64,996	34

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมบางส่วนของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 และ 15

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,226	189	2,297	189
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	325,195	269,309	291,752	257,830
เจ้าหนี้อื่นๆ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	16	10	16
เจ้าหนี้อื่นๆ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	57,566	21,680	52,625	19,032
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	900	797
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	33,730	45,765	6,444	31,022
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	418,727	336,959	354,028	308,886

22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	100,114	91,117	90,937	83,077
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,426	16,508	9,777	15,593
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,612	3,130	3,282	2,908
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,361)	(10,641)	(1,361)	(10,641)
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,890)	-	(4,796)	-
ลดลงจากการขายบริษัทที่ถือผ่านบริษัทย่อย	(121)	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	107,780	100,114	97,839	90,937

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,426	16,508	9,777	15,593
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,612	3,130	3,282	2,908
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในปี	(4,890)	-	(4,796)	-
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	9,148	19,638	8,263	18,501
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุน				
ต้นทุนขาย	5,040	5,050	5,038	4,946
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	4,108	14,588	3,225	13,555

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.6 - 4.3	3.5	3.8	3.5
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.3	5.0	4.3	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	0-49	0-50	0-49	0-50

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ภาระผูกพันตามโครงการ ผลประโยชน์		การปรับปรุงตามประสบการณ์ ที่เกิดจากหนี้สินโครงการ	
	งบการเงิน		งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2555	107,780	97,839	4,070	3,493
31 ธันวาคม 2554	100,114	90,937	-	-
1 มกราคม 2554	91,117	83,077	-	-

23. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯมีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (Par value) ของหุ้นสามัญจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท ทำให้จำนวนหุ้นที่จดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 89,200,000 หุ้น เป็น 892,000,000 หุ้น และจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 83,235,372 หุ้น เป็น 832,353,720 หุ้น บริษัทฯได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นและจำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2554

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2555 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติให้ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯจากโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 2 จำนวน 32,353,000 หุ้น ซึ่งได้ครบกำหนดเวลาในการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2555 ส่งผลให้บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนจากเดิม 892,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 892,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน 859,647,000 บาท (หุ้นสามัญ 859,647,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) และหุ้นที่ออกและชำระแล้วจากเดิม 832,353,720 บาท (หุ้นสามัญ 832,353,720 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นหุ้นที่ออกและชำระแล้ว 800,000,720 บาท (หุ้นสามัญ 800,000,720 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) บริษัทฯได้ทำการจดทะเบียนการลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2555

24. หุ้นสามัญซื้อคืน

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554
จำนวนหุ้นทุน (หุ้น) ⁽¹⁾	80,000,720	112,353,720
ราคาเฉลี่ยหุ้นละ (บาท)	4.16	3.79

⁽¹⁾ หุ้นสามัญซื้อคืนประกอบด้วยหุ้นที่บริษัทฯซื้อคืนจากโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 3 จำนวน 80,000,720 หุ้น และโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 2 จำนวน 32,353,000 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯมีหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 333 ล้านบาท (2554: 425 ล้านบาท) ซึ่งจำนวนดังกล่าวแสดงเป็นส่วนหักในส่วนของผู้ถือหุ้นตามวิธีราคาทุน ราคาตลาดของหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าวซึ่งคำนวณจากราคาปิดของหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของปีมีมูลค่าประมาณ 616 ล้านบาท (2554: 640 ล้านบาท)

24.1 โครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 3

เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ก) วงเงินสูงสุดที่จะใช้ในการซื้อหุ้นคืน 300 ล้านบาท
- ข) จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืน 83,235,370 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- ค) บริษัทฯซื้อหุ้นดังกล่าวในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอซื้อจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป ราคาหุ้นที่ซื้อคืนแต่ละครั้งต้องไม่เกินร้อยละ 115 ของราคาปิดของหุ้นเฉลี่ย 5 วันทำการก่อนวันทำการซื้อแต่ละครั้ง
- ง) ระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553
- จ) ระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2554 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556 (ภายหลัง 6 เดือนนับแต่วันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี) บริษัทฯจะจำหน่ายหุ้นทุนที่ซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอขายต่อประชาชนทั่วไป บริษัทฯมีนโยบายในการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน การตัดหุ้นที่ซื้อคืนและการลดทุน โดยให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการซื้อหุ้นคืน การจำหน่ายหุ้นคืนและการตัดหุ้นที่ซื้อคืน พ.ศ. 2544 บริษัทฯกำหนดราคาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนต้องไม่ต่ำกว่า 85% ของราคาปิดเฉลี่ย 5 วันทำการก่อนวันทำการขายแต่ละครั้ง
- ฉ) หุ้นที่บริษัทฯซื้อคืนจะไม่มีสิทธิในการรับเงินปันผล

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติเพิ่มวงเงินสูงสุดที่จะใช้ในการซื้อหุ้นคืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 3 ของบริษัทฯ โดยเพิ่มวงเงินสูงสุดจากเดิม 300 ล้านบาท เป็น 350 ล้านบาท

24.2 โครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 2

เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินครั้งที่ 2 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ก) วงเงินสูงสุดที่จะใช้ในการซื้อหุ้นคืน 200 ล้านบาท
- ข) จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืน 83,235,370 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- ค) บริษัทฯซื้อหุ้นดังกล่าวในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอซื้อจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป ราคาหุ้นที่ซื้อคืนแต่ละครั้งต้องไม่เกินร้อยละ 115 ของราคาปิดของหุ้นเฉลี่ย 5 วันทำการก่อนวันทำการซื้อแต่ละครั้ง
- ง) ระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2551 ถึงวันที่ 24 พฤษภาคม 2552
- จ) ระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2552 ถึงวันที่ 24 พฤษภาคม 2555 (ภายหลัง 6 เดือนนับแต่วันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี) บริษัทฯจะจำหน่ายหุ้นทุนที่ซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอขายต่อประชาชนทั่วไป บริษัทฯมีนโยบายในการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน การตัดหุ้นที่ซื้อคืนและการลดทุน โดยให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการซื้อหุ้นคืน การจำหน่ายหุ้นคืนและการตัดหุ้นที่ซื้อคืน พ.ศ. 2544 บริษัทฯกำหนดราคาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนต้องไม่ต่ำกว่า 85% ของราคาปิดเฉลี่ย 5 วันทำการก่อนวันทำการขายแต่ละครั้ง
- ฉ) หุ้นที่บริษัทฯซื้อคืนจะไม่มีสิทธิในการรับเงินปันผล

นอกจากนั้น ตามจดหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กลต. ขส. (ว) 2/2548 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืนว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินวงเงินกำไรสะสม และให้บริษัทต้องกันกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้หมด หรือลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นทุนซื้อคืนที่จำหน่ายไม่หมด แล้วแต่กรณี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทฯได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเต็มจำนวนแล้วเป็น

จำนวน 425 ล้านบาทโดยรายการสำรองดังกล่าวได้แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - อื่นๆ” และต่อมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯได้โอนกลับกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวนดังกล่าวเป็นจำนวน 93 ล้านบาทหลังจากที่ได้ลดหุ้นที่ชำระแล้วตามที่กล่าวในหมายเหตุ 23 โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าวข้างต้นแล้ว

25. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

26. ส่วนเกินหุ้นอื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้นจากการที่บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้รับชำระเงินเพิ่มทุนจากการนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป	33	33	-	-
มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้นจากการที่บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับเงินเพิ่มทุนจากการนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาด เอ็ม เอ ไอ เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป	3	3	-	-
มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียลดลงจากการที่ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้ใช้สิทธิซื้อสิทธิสามัญ	(3)	(3)	-	-
ผลกำไรจากการโอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 12.5)	59	59	185	185
รวม	92	92	185	185

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	772,413	667,054	725,817	622,685
ค่าเสื่อมราคา	91,912	104,153	61,711	73,674
ค่าตัดจำหน่าย	3,496	4,392	3,365	4,312
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	20,928	24,575	39,831	43,077
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	758,569	645,679	758,325	646,096
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	223,562	20,146	201,398	22,972

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีสุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืนที่ถือโดยบริษัทฯตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 24

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
พันบาท	พันบาท	พันหุ้น	พันหุ้น	บาท	บาท	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	410,025	373,541	720,000	720,000	0.57	0.52

(1) จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (สุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืนที่ถือโดยบริษัทฯ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
พันบาท	พันบาท	พันหุ้น	พันหุ้น	บาท	บาท	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	472,840	256,875	720,000	720,000	0.66	0.36

(1) จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (สุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืนที่ถือโดยบริษัทฯ)

29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลักคือ ธุรกิจผลิตเฟอร์นิเจอร์ ธุรกิจให้เช่าพื้นที่และบริการ และธุรกิจออกแบบสถาปัตยกรรม และดำเนินธุรกิจในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักในประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์		ธุรกิจให้เช่าพื้นที่และบริการ		ธุรกิจออกแบบสถาปัตยกรรม		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						2555	2554	2555	2554
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
รายได้จากภายนอก										
- ในประเทศ	2,921	2,693	70	68	78	52	-	-	3,069	2,813
- ต่างประเทศ	25	59	-	-	-	-	-	-	25	59
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1	1	48	48	-	-	(49)	(49)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	2,947	2,753	118	116	78	52	(49)	(49)	3,094	2,872
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	341	255	50	53	20	9	3	3	414	320
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน										
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯรวม									-	64
รายได้อื่น									69	57
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทฯรวม									49	62
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(5)	(5)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(103)	(114)
กำไรสำหรับปี									424	384

(หน่วย: ล้านบาท)

	ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์		ธุรกิจให้เช่าพื้นที่และบริการ		ธุรกิจออกแบบสถาปัตยกรรม		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม									
	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554	2555	2554
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	321	325	169	179	2	3	(8)	(8)	484	499
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	265	282	-	-	-	-	265	282
สินทรัพย์ส่วนกลาง									2,827	2,378
รวมสินทรัพย์									3,576	3,159

บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทฯ หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 16 ล้านบาท (2554: 14 ล้านบาท)

31. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)
เงินปันผลประจำปี 2553	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554	180,000	2.50	72,000
เงินปันผลระหว่างกาล สำหรับปี 2554	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2554	144,000	0.20	720,000
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2554		324,000		
เงินปันผลประจำปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2555	180,000	0.25	720,000
เงินปันผลระหว่างกาล สำหรับปี 2555	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2555	144,000	0.20	720,000
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2555		324,000		

บริษัทฯจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญหลังหักหุ้นสามัญรับคืนซึ่งไม่มีสิทธิรับเงินปันผล

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 21 ล้านบาท (2554: 11 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่ายและเครื่องจักรเพื่อใช้ในการผลิต

32.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการอื่น

บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าและบริการอาคารสำนักงานและโซฟารวมและบริการอื่นๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ถึง 30 ปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554
จ่ายชำระภายใน		
ภายใน 1 ปี	81	75
1 ถึง 5 ปี	41	25
มากกว่า 5 ปี	1	3

ในจำนวนนี้ได้รวมภาระผูกพันซึ่งบริษัทมีต่อบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินประมาณ 43 ล้านบาท (2554: 43 ล้านบาท)

32.3 การค้ำประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในวงเงินจำนวน 41 ล้านบาท
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 254 ล้านบาท และ 274 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย หนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 245 ล้านบาท และ 265 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆจำนวน 9 ล้านบาท และ 9 ล้านบาท ตามลำดับ

32.4 เลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีวงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้คิดเป็นจำนวนประมาณ 638 ล้านบาท (2554: 512 ล้านบาท)

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุนและเงินกู้ยืมระยะสั้น บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้านี่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
		ตามราคาตลาด				

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	100,570	574	101,144	0.63 - 0.88
หลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	9,596	9,596	-
หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	578,665	578,665	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	691,691	691,691	-
	-	100,570	1,280,526	1,381,096	

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	66,199	-	66,199	3.60 - 7.43
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	418,727	418,727	-
เงินมัดจำรับจากลูกค้า	-	-	334,037	334,037	-
	-	66,199	752,764	818,963	

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
		ตามราคาตลาด				

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	143,401	1,762	145,163	0.75 - 1.00
ตัวแลกเปลี่ยน	80,000	-	-	80,000	4.20
หลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	9,318	9,318	-
หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	351,274	351,274	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	584,519	584,519	-
	80,000	143,401	946,873	1,170,274	

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,074	171	-	2,245	4.15 - 7.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	336,959	336,959	-
เงินมัดจำรับจากลูกค้า	-	-	302,544	302,544	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	401	-	-	401	1.50 - 1.70
	2,475	171	639,503	642,149	

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555					
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
		ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (พันบาท)	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	70,244	501	70,745	0.63 - 0.88
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	615,730	615,730	-
หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	578,665	578,665	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	130,810	-	130,810	3.70 - 7.50
	-	201,054	1,194,896	1,395,950	

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	64,996	-	64,996	3.60 - 7.43
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	354,028	354,028	-
เงินมัดจำรับจากลูกค้า	-	-	314,966	314,966	-
	-	64,996	668,994	733,990	

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554					
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
		ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (พันบาท)	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	123,961	1,405	125,366	0.75-1.00
ตัวแลกเปลี่ยน	80,000	-	-	80,000	4.20
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	534,044	534,044	-
หลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	351,274	351,274	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	41,460	-	41,460	3.90-7.75
	80,000	165,421	886,723	1,132,144	

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	34	-	34	7.50-7.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	308,886	308,886	-
เงินมัดจำรับจากลูกค้า	-	-	279,694	279,694	-
	-	34	588,580	588,614	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554	2555	2554	2555	2554
	(พัน)		(พัน)		(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	207	236	808	1,034	30.5 - 30.8	31.6 - 31.8
ยูโร	-	-	1,167	379	40.3 - 40.9	40.7 - 41.3
โครนเดนมาร์ก	-	-	111	211	5.4 - 5.5	5.5 - 5.6
ฟรังก์สวิสเซอร์แลนด์	-	-	92	41	33.3 - 33.9	33.4 - 34.0
ดอลลาร์ฮ่องกง	-	-	-	113	3.9 - 4.0	4.0 - 4.1
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	-	122	64	24.8 - 25.3	24.2 - 24.6
เยน	-	-	-	63	0.4	0.4

บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (พัน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
ยูโร	111	39.85	4 มีนาคม 2556

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (พัน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
ยูโร	15	42.93	17 มกราคม 2555

33.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.40:1 (2554: 0.35:1) เฉพาะบริษัท:0.40:1 (2554: 0.37:1)

35. เหตุการณ์ภายหลังวันที่งบการเงิน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอ การจ่ายเงินปันผลสำหรับกำไรปี 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.5 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลบางส่วนแล้วในเดือน ตุลาคม 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.2 บาท บริษัทจะนำเสนอมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวข้างต้นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556

modernform

บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

699 ถนนศรีนครินทร์ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทร. 0 2708 9600 โทรสาร 0 2708 9950

Modernform Group Public Company Limited

699 Srinakarindr Road, Suanluang, Bangkok 10250 Thailand

E-mail : enquiry@modernform.co.th www.modernform.co.th