



# รายงานประจำปี 2558 ANNUAL REPORT 2015

(1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558)  
(JULY 1 TO DECEMBER 31, 2015)

# สารบัญ Contents

1. สารจากกรรมการผู้อำนวยการ  
Message from the President
2. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน  
Financial Highlights
3. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ  
Policies and Overall Business Operation
9. ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ  
Type of Products or Services
11. ปัจจัยความเสี่ยง  
Risk Factors
12. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น  
General Information and Other Information
18. โครงสร้างการถือหุ้น  
Shareholders Structure
19. นโยบายการจ่ายเงินปันผล  
Dividend Payment Policy



20. โครงสร้างการจัดการ  
Management Structure
41. การกำกับดูแลกิจการ  
Corporate Governance
73. ความรับผิดชอบต่อสังคม  
Corporate Social Responsibility
79. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง  
Internal Control and Risk Management
85. บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน  
Mutual Interest Persons and Connected Transaction
92. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน  
Analysis of Financial Performance and Financial Position
108. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน  
Report of Certified Public Accountant and Financial Statements



# สารจากกรรมการผู้อำนวยการ MESSAGE FROM THE PRESIDENT



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)

ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2558 บริษัทฯ ยังคงได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและปัจจัยเสี่ยงหลายอย่างทั้งภายในและต่างประเทศ เนื่องจากกำลังซื้อที่ลดน้อยลงและการชะลอการลงทุนในภาคอุตสาหกรรม

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าบริษัทฯ จะเผชิญกับปัจจัยและอุปสรรคต่างๆ ดังกล่าว แต่ด้วยการดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์ และการบริหารจัดการอย่างระมัดระวัง พร้อมกับความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายในองค์กรที่มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานที่อย่างเต็มความสามารถร่วมผลักดันธุรกิจของบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2558 มีผลประกอบการที่ดีกว่าปีก่อน แต่ยังคงต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ดำเนินงานตามทิศทางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนบริษัทฯ สู่อันดับโตที่ยั่งยืน โดยเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญกับระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ยึดมั่นในหลักจริยธรรม คุณธรรม รวมทั้งตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหลักที่ผู้บริหารตลอดจนพนักงานทุกคนถือปฏิบัติ ควบคู่กับการลดต้นทุนในทุกขั้นตอน การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การขยายธุรกิจและการลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ ไปยังธุรกิจพลังงานทดแทน เพื่อกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ ตลอดจนมีการพัฒนาบุคลากร และองค์กร อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นรากฐานในการเสริมสร้างความแข็งแกร่ง และเตรียมพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ที่แปรเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งเพื่อรองรับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่จะเข้มข้นขึ้นทั้งภายในและต่างประเทศในปีต่อไป

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณคณะกรรมการบริษัทฯ คณะผู้บริหาร รวมทั้งพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทแรงกาย แรงใจปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ และขอขอบคุณลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา และที่สำคัญอย่างยิ่ง ขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นพัฒนาให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านอย่างต่อเนื่องในอนาคต

(นายวันชัย คุณานันท์กุล)  
กรรมการผู้อำนวยการ

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

In the second half of the year 2015, the Company has still been affected from the economic downturn and several risk factors both domestic and international. This was resulted from the decrease of purchasing power and investment slowdown in the industrial sector.

Although the Company has encountered such factors and various difficulties, but with the operating under the strategy and carefully management, as well as the cooperation from personnel in every department of the Company who have been committed to work in full capacity, push forward the Company's business to be stable and sustainable growth. This was resulted to the Company's business in the second half of the year 2015 has performed better than last year, but still lower than the defined plan.

Throughout the past year, the Company has operated under the strategy to move forwards to sustainable growth with the focus on management efficiently, adherence to moral and ethical principles of social responsibility and environmental awareness which are the principle for the managements and all staffs to carry on. Also the cost reduction in every process and products development to meet consumers' needs have been implemented. The business expansion and diversification into new business of renewable energy are to reduce the business risk, as well as human resources and organization development have been performed continuously to be strengthen the foundation and prepare to confront with various situations for all time, including to support the economic recovery and the intent competition both domestic and foreign in next year.

May we take this opportunity to express our sincere thanks to the Board of Directors, the Management, and all staff of the Company in working hard to achieve the Company's target. We are also appreciated and thank you to our customers, as well as our business partners in supporting the Company for all along. The most important is to thank you all of our shareholders for the trust and confidence given to the Company for the commitment to sustainable growth. We look forwards to receiving your support continuously in the future.

(Mr.Wanchai Kunanantakul)  
The President



# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน FINANCIAL HIGHLIGHTS

		2558 ** 1 ก.ค. - 31 ธ.ค.58 2015 ** 1 Jul - 31 Dec 2015	2557/2558 * 1 ก.ค.57 - 30 มิ.ย.58 2014/2015 * 1 Jul 2014 - 30 Jun 2015	2556/2557 * 1 ก.ค.56 - 30 มิ.ย.57 2013/2014 * 1 Jul 2013 - 30 Jun 2014
<b>ผลการดำเนินงาน (พันบาท)</b>		<b>FINANCIAL PERFORMANCE (thousand baht)</b>		
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	990,508	1,658,853	2,141,922
กำไรขั้นต้น	Gross profit	231,584	315,428	310,315
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	57,417	(59,027)	(227,642)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (งบการเงินเฉพาะของบริษัท)	Net profit (loss) (Separate financial statement)	17,042	(67,664)	(271,772)
<b>ฐานะการเงิน (พันบาท)</b>		<b>FINANCIAL POSITION (thousand baht)</b>		
สินทรัพย์รวม	Total assets	3,088,354	2,780,779	2,911,461
หนี้สินรวม	Total liabilities	564,981	315,581	381,079
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,523,373	2,465,198	2,530,382
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	Registered and paid up share capital	593,126	593,126	593,126
<b>ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)</b>		<b>PER SHARE (BAHT)</b>		
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	Par value	1	1	1
มูลค่าตามบัญชี	Book value	4.25	4.16	4.27
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	Earning (Loss) per share	0.10	(0.10)	(0.38)
เงินปันผล	Dividends	0.012 ***	- ***	- ***
<b>ความสามารถในการทำกำไร (ร้อยละ)</b>		<b>PROFITABILITY (%)</b>		
อัตรากำไรขั้นต้น	Gross profit margin	23.38	19.01	14.49
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	5.80	(3.56)	(10.63)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	Return on total assets	2.00	(2.02)	(7.07)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	Dividend payout	41.76 ***	- ***	- ***

\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - มิถุนายน  
Consolidated Financial Statement - The fiscal year of July - June

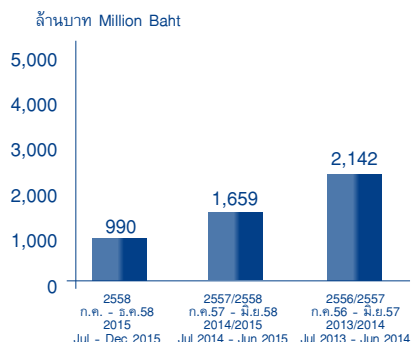
\*\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - ธันวาคม  
Consolidated Financial Statement - The fiscal year of July - December

\*\*\* สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 อัตราเงินปันผลจ่าย 41.76% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 17,041,948 บาท โดยรอจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ  
For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 Dividend payment at 41.76% from profit in separate financial statement 17,041,948 Baht, its had been withheld until approve by the Annual Shareholders Meeting.

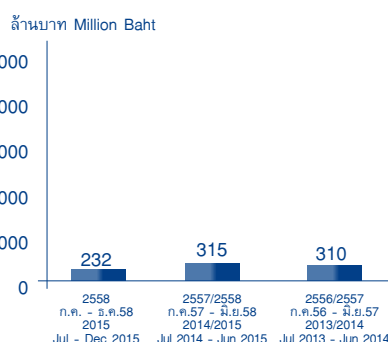
สำหรับปี 2557/2558 บริษัทงดจ่ายเงินปันผล เนื่องจากผลการดำเนินงานรอบปีบัญชี 2557/2558 มีผลขาดทุนสุทธิเฉพาะของบริษัท 67,663,835 บาท  
For 2014/2015 The suspension of dividend results for the fiscal year 2014/2015, the separate financial statement showed the net loss 67,663,835 Baht

สำหรับปี 2556/2557 บริษัทงดจ่ายเงินปันผล เนื่องจากผลการดำเนินงานรอบปีบัญชี 2556/2557 มีผลขาดทุนสุทธิเฉพาะของบริษัท 271,772,426 บาท  
For 2013/2014 The suspension of dividend results for the fiscal year 2013/2014, the separate financial statement showed the net loss 271,772,426 Baht.

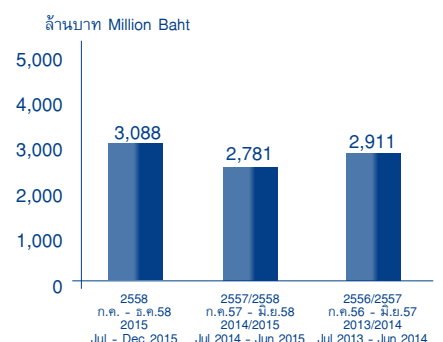
รายได้รวมจากการขายและบริการ  
Total Revenues from Sales & Services



กำไรขั้นต้น  
Gross Profit



สินทรัพย์รวม  
Total Assets



## ประวัติความเป็นมาของบริษัทฯ

บริษัท ศรีเจริญอุตสาหกรรม(1979) จำกัด ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2496 โดยกลุ่มคุณานันท์กุล และกลุ่มครุจิตร ซึ่งได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2539 โดยประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป และผนังกันน้ำ (WSP)

## วิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติ วิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ดังนี้

**วิสัยทัศน์ (VISION) :** เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

### เป้าหมายยุทธศาสตร์

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในด้านการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

## Company History

Sri Charoen Industry (1979) Company Limited was established in 1953 by a group of Kunanantakul and Karujit, which later on was converted into a public company on December 27, 1993 and was registered to change its name to Siam Steel International Public Company Limited on July 1, 1996. The Company operates the business of manufacturing and selling furniture under the trademarks “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” “PILOT” and “LUCKY” Hi-tech Building System : the prefabricated building system , Bathroom Pods, and Water Stop Panel (WSP).

## Company's Vision, Missions, and Goals

The Board of Directors resolved to approve the vision, missions and goals which were declared and effective from May 14, 2013 as follows:

**Vision :** To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings, and related products that can speedily meet the market's demand, and has constant and sustainable growth.

### Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

### Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market's demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality, and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct.

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

### พ.ศ. 2550

- นิตยสารฟอร์บส์ จัดอันดับให้บริษัทฯ เป็นหนึ่งใน 200 บริษัท ยอดเยี่ยมทั่วโลกในเอเชียในกลุ่มบริษัทที่มียอดขาย 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา
- เดือนกรกฎาคม ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) ระดับพื้นฐาน เป็นการปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

### พ.ศ. 2551

- เดือนเมษายน ได้รับประกาศเป็นผู้ชำระภาษีดีเด่น ประเภทผู้ชำระภาษีสูงสุดประจำปี 2551 จากเทศบาลตำบลสำโรงใต้ จังหวัดสมุทรปราการ
- เดือนพฤษภาคม ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการด้านเอสในสถานประกอบกิจการ ระดับทอง เป็นผู้นำพัฒนาสังคม ช่วยลดและช่วยเหลือโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ติดเชื้อเอชไอวี จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน และกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

### พ.ศ. 2552

- เดือนกันยายน ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- เดือนพฤศจิกายน ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการความปลอดภัยชีวอนามัย (TIS 18001) และ (HOSAS 18001) จากบริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- เดือนธันวาคม ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) จากบริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

### พ.ศ. 2553

- บริษัทได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2010) ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- เดือนมิถุนายน ได้รับรางวัลการพัฒนาเป็นสถานประกอบการปลอดภัยได้ระดับก้าวหน้า (Platinum) จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.)

### พ.ศ. 2554

- ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2011) ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

## Significant Changes and Growth

### 2007

- Forbes ranked as one of the best 200 companies with sales of 1,000 Million US Dollars in Asia
- In July, certified Thai Labour Standard (TLS.8001) at a fundamental level as to comply with standards for Corporate Social Responsibility by Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour

### 2008

- In April, declared as Taxpayer Recognition categorized as the Highest Taxpayer for the year 2008 from Somrong Tai municipality, Samut Prakarn Province
- In May, certified by Management Standards of HIV/AIDS in the workplace at gold level from Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour and Department of Disease Control, Ministry of Public Health

### 2009

- In September, received Certificate certifying social responsibilities in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility: CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- In November, certified by the Occupational Health and Safety Management System (TIS 18001) and (HOSAS 18001) from Bureau Veritas Certification (Thailand) Company Limited
- In December, certified by Environmental management System (ISO 14001) from Bureau Veritas Certification (Thailand) Company Limited

### 2010

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2010) in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- In June, awarded for Smoke Free Workplace at platinum level from Thai Health Promotion Foundation

### 2011

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2011) in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry

#### พ.ศ. 2555

- เดือนมิถุนายน ได้รับรางวัล ที่สามารถพัฒนาเป็นสถานประกอบการสร้างเสริมสุขภาพ ระดับก้าวหน้า จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และได้รับประกาศนียบัตรระดับ Achievement Award ด้าน Workplace Conditions Assessment (WCA) จาก Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- เดือนตุลาคม ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในฐานะเป็นโรงงานตัวอย่างในการฝึกอบรม ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากร ภาควิชาเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบอัดอากาศ

#### พ.ศ. 2556

- เดือนกรกฎาคม
- ได้รับโล่จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในการเข้าร่วมพัฒนาต่อยอดการดำเนินการจัดการพลังงานตามกฎหมายประเทศไทยไปสู่ระบบการจัดการพลังงานในระดับสากล ISO 50001
- ได้รับมอบใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบกิจการ และใบประกาศเกียรติคุณ การลดอุบัติเหตุจากการทำงานตามโครงการถนนปลอดยาเสพติดและปลอดอุบัติเหตุจากการทำงาน ของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสมุทรปราการ
- เดือนกันยายน ได้รับรางวัลเกียรติยศความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง “CSR-DIW Continuous Award 2013” โครงการส่งเสริมโรงงาน อุตสาหกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ยกระดับสู่วัฒนธรรมและเครือข่ายสีเขียวอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- เดือนพฤศจิกายน ได้รับใบรับรองเป็นองค์กรนำร่องต้นแบบที่มี การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อการบริหารลดก๊าซเรือนกระจก ขององค์กร ภายใต้โครงการ “ส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ องค์กรในภาคอุตสาหกรรม” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวม อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

#### 2012

- In June, awarded Health Promotion Establishment from Thai Health Promotion Foundation and received Certificate of Achievement Award regarding Workplace Conditions Assessment (WCA) from Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- In October, received honorary award from Department of Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as an Exemplary Training Factory in subject to Personnel Development Practical Project so as to improve energy efficiency of machine and equipment in air compressor systems

#### 2013

- In July,
- Received honorary award from Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as to participation in energy management development under Thai law enlarging to global energy management (ISO 50001)
- Received Guarantee of Standard for Preventing and Solving Drug Problems in the Workplace and honorary Certificate of Minimising Accidents of Work according to Poochaosamingprai Free from Drugs and Occupational Accidents” in cooperation with Office of Samutprakarn Labour Protection and Welfare
- In September, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2013 “The Social Responsibility Industrial Promotion Project Enhanced to a Continuous and Sustainable Cultural and Green Network”
- In November, received Certificate of Prototype Organization of Making Carbon Footprints for Greenhouse Gas Reduction Service under “Carbon Footprint Organizational Promotion in Industry” from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2013’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- The result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2013 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.



#### พ.ศ. 2557

- เดือนมกราคม ได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- เดือนมีนาคม ได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- เดือนตุลาคม ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2014 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

#### พ.ศ. 2558

- เดือนมีนาคม ได้รับโล่ Thailand Green Label Award จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ในฐานะเป็นธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และได้รับการรับรองผลากเขียวอย่างต่อเนื่องเกิน 10 ปี
- เดือนกันยายน ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2015 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- เดือนตุลาคม ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

#### 2014

- In January, received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency.
- In March, received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry
- In October, received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2014 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2014's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- The result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2014 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Good” criteria.

#### 2015

- In March, the Company received the Thailand Green Label Award from the Thai Environmental Institute in recognition of being an environmentally-friendly business whereby the Company has been continuously receiving such certified Green Label Awards for over 10 years.
- In September, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2015 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- In October, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2015 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.



# โครงสร้างรายได้ของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

## STRUCTURE OF REVENUES



ล้านบาท  
Million Bath

ดำเนินการโดย Company Name	ผลิตภัณฑ์/บริการ Nature of Business	รอบปีบัญชี The Fiscal Year	%การถือหุ้น ของบริษัท Proportion Acquired %	รายได้ Revenue					
				ปี 2558 1ก.ค.-31ธ.ค.58 2015 1Jul-31Dec 2015	%	ปี 2557/2558 1ก.ค.57-30มิ.ย.58 2014/2015 1Jul 2014-30Jun 2015	%	ปี 2556/2557 1ก.ค.56-30มิ.ย.57 2013/2014 1 Jul 2013 - 30 Jun 2014	%
บมจ.สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)		-	-	990.66	20.66	1,133.57	10.07
		(ก.ค. - ธ.ค.) (Jul - Dec)		631.62	10.00	-	-	-	-
<b>บริษัทย่อย</b> Subsidiaries Companies									
บจ.ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co., Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)	100%	-	-	22.86	0.48	13.37	0.12
		(ก.ค. - ธ.ค.) (Jul-Dec)		33.57	0.53	-	-	-	-
บจ.สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Okamura International Co., Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)	51%	-	-	657.37	13.71	1,005.61	8.93
		(ก.ค. - ธ.ค.) (Jul - Dec)		346.08	5.48	-	-	-	-
บจ. สยามสตีล โอซี Siam Steel OC Co.,Ltd.	ขายอาคารสำเร็จรูป ผนังกันห้อง Sales of pre-fabricated building	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)	51%	-	-	16.19	0.34	6.87	0.06
		(ก.ค.-ธ.ค.) (Jul-Dec)		13.07	0.21	-	-	-	-
<b>บริษัทร่วม</b> Associated Companies									
บจ.สยามโอกามูระสตีล Siam Okamura Steel Co., Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jan - Dec)	40%	623.20	9.86	N.A.*	-	689.19	6.12
บมจ.ศูนย์บริการเหล็กสยาม Siam Steel Service Center Plc.	ขายและติดตั้งชิ้นส่วน โลหะขั้นต้น Sales and Installation of elementary steel	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jan - Dec)	22.76%	4,670.95	73.92	N.A.*	-	5,423.22	48.18
<b>บริษัทอื่น</b> Other Companies									
บจ.ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) Formica (Thailand) Co., Ltd.	ขายผลิตภัณฑ์เคลือบ พลาสติก Sales of Melamine Laminated products	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)	5%	N.A.*	-	1,541.94	32.16	1,398.67	12.42
บจ.พานาโซนิค อีโค โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	ขายวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ใช้ในการก่อสร้าง Sales of electrical construction materials	(เม.ย. - มี.ค.) (Apr - Mar)	5%	N.A.*	-	1,564.96	32.65	1,586.73	14.10
				<b>6,318.49</b>	<b>100.00</b>	<b>4,793.98</b>	<b>100.00</b>	<b>11,257.23</b>	<b>100.00</b>

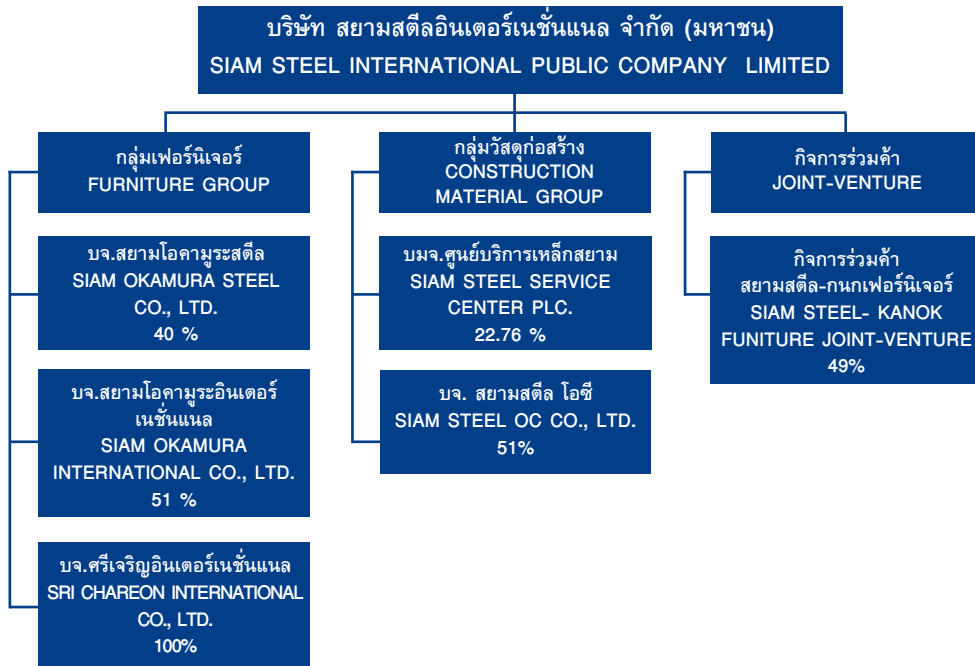
หมายเหตุ \* ยังไม่มีข้อมูลเนื่องจากยังไม่ปิดบัญชีของรอบปีบัญชี 2558  
The date is not completed

# โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท COMPANY'S SHAREHOLDING STRUCTURES

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนใน  
กลุ่มกิจการต่าง ๆ ดังนี้

Siam Steel International Public Company Limited has invested in a  
group of the following businesses:

โครงสร้างการลงทุนของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)  
Investment Structure of Siam Steel International Public Company Limited  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558  
As at December 31, 2015



นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของแต่ละบริษัท จะมีคณะ  
ผู้บริหารที่สามารถดำเนินการบริหารตามนโยบายของแต่ละบริษัท  
ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ

Each company will be managed by its own management  
team in accordance with the policy set by the Board of Directors  
of such company.

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์  
ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA”  
“CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูป  
อเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป  
ผนังกันน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆทั้ง  
อาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล  
สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

สำหรับบริษัทย่อย คือ บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล  
จำกัด และ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ดำเนินธุรกิจที่  
เกี่ยวเนื่องกับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ “LUCKY” “KINGDOM”  
“OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” บริษัท สยามสตีล โอซี  
จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผนังกันห้อง  
ชั้นส่วนอุตสาหกรรม และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยสนับสนุน  
การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทร่วม คือ บริษัท สยามโอกามูระสตีล จำกัด และ บริษัท  
ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้อง  
กับเหล็ก หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการดำเนิน  
งานของบริษัทฯ

## Business Activities

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY”  
“KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture  
and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building  
System, Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) : the prefabricated  
building system for multi-purpose as well as interior decorative  
works for all buildings which include office, hotel, educational  
institute, financial institute, hospital, and airport, etc.

The business lines of subsidiary companies which comprise  
Siam Okamura International Co., Ltd., Sri Chareon International  
Co., Ltd. are the seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA”  
“CHITOSE” and “PILOT” furniture and also providing the related  
services and Siam Steel OC Co., Ltd. engage in business relating  
to the distribution of prefabricated buildings, partitions, industrial  
parts and related products, which supports the Company’s business  
operation.

As for the business line of the associated companies; Siam  
Okamura Steel Co., Ltd., and Siam Steel Service Center Plc.,  
they have involved in the business related to steel and other  
products that support the business activities of the Company.

## ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ TYPE OF PRODUCT OR SERVICES



บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูปผนังกันน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

บริษัทได้รับการรับรองตามระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และระบบการจัดการซัพพลายเชนและความปลอดภัย TIS, OHSAS 18001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI รวมถึงมาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW) และยังได้รับอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียว (Green Label) กับเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท เป็นรายแรกด้วย นอกจากนี้บริษัท ยังได้รับคัดเลือกและอนุมัติจากกระทรวงพาณิชย์ให้ใช้ตราสัญลักษณ์ “Thailand Trust Mark” กับผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัท รวมถึงได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรมด้วย

### กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท มีจำนวน 7 กลุ่ม จำแนกได้ดังนี้

1. กลุ่มโต๊ะ (Desks & Tables)
2. กลุ่มตู้ (Cabinets, Lockers & Combine Furniture System)
3. กลุ่มเก้าอี้ (Chairs)
4. กลุ่มตู้นิรภัย (Safes)
5. กลุ่มฉากกั้นห้อง (Partitions)
6. กลุ่มชั้นวางของและชั้นอุตสาหกรรม (Shelving System)
7. กลุ่มอื่นๆ เช่น อัดมันท์ และเวทีพับ เป็นต้น

กลุ่มอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System สำหรับใช้งานต่าง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ตามการใช้งาน ดังนี้

**อาคารแบบถาวร** เช่น accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom เป็นต้น

**อาคารแบบชั่วคราว** เช่น mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet เป็นต้น

**อาคารแบบพิเศษเฉพาะงาน** เช่น emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms เป็นต้น

นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปดังกล่าวข้างต้น บริษัท ยังได้เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ได้แก่ ห้องน้ำสำเร็จรูปเพื่อรองรับตลาดที่พักอาศัย และผนังกันน้ำ เพื่อรองรับโครงการราชการและภาคเอกชนสำหรับป้องกันน้ำท่วม

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system for multi-purpose Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital, airport, etc.

The Company who has attained ISO 9001, ISO 14001, HOSAS 18001, Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW) certificate as well as was approved to use the Green Label and Thailand Trust Mark on furniture of the Company and received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for organization From Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency and received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry.

### The Company's core product groups comprise 7 main lines as follows:

1. Desks & Tables
2. Cabinets, Lockers and Combine Furniture System
3. Chairs
4. Safes
5. Partitions
6. Shelving System
7. Other groups, such as Bleachers and Folding Stages, etc.

Group “LUCKY” Hi-tech Building System. This is a prefabricated multi-purpose building system suited to variety of uses. The application of “LUCKY” Hi-tech Building System can be divided into 3 groups as follows:

**Permanent Buildings** such as accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom, etc.

**Temporary Buildings** such as mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet, etc.

**Special Buildings** ; specifically designed for each usage such as emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms, etc.

Other than the furniture products and prefabricated buildings as aforementioned, the Company also develops and produces new products; namely, bathroom pods for the home market and water stop panel (WSP) for the government and private projects with regard to the flood protection.



รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558  
REPORT OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE  
FOR THE ACCOUNTING PERIOD FROM JULY 1 TO DECEMBER 31, 2015

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สีขรวิทย์ และ ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนรวม 1 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. ติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงในทุกหน่วยงานที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ โดยครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

2. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพอใจในผลการประเมินดังกล่าวโดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

(นายมนู เลียวไพโรจน์)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Risk Management Committee appointed by the Board of Directors consists of 4 independent directors, namely, Mr. Manu Leowpaibote as Chairman of the Risk Management Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sidoravit and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Risk Management Committee.

The Risk Management Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are prescribed in the charter. During the accounting period from July 1 to December 31, 2015, 1 meeting of the Risk Management Committee were held, all of which were attended by every member. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To follow up all agencies 'risk management schedules presented by the management covering Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk, and Information System Risk. Also, the results have been reported to the Board of Directors or accordingly.

2. During the past year, the performance of the whole Risk Management Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Risk Management Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

(Mr. Manu Leowpaibote)  
Chairman of the Risk Management Committee



## ความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบ

**ด้านปริมาณวัตถุดิบ** บริษัท อาจมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัท มีประสบการณ์ที่ยาวนานในอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 62 ปี ทำให้มีเครือข่ายในการติดต่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบ โดยในปัจจุบัน บริษัท ได้จัดหาวัตถุดิบหลักที่มีคุณภาพสูงจากภายในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศเพียงเล็กน้อย และจากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัท ไม่ประสบปัญหาเรื่องวัตถุดิบขาดแคลนแต่อย่างใด

**ด้านราคาวัตถุดิบ** ราคาเหล็กและวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตในปีที่ผ่านมาไม่มีความผันผวน บริษัท ไม่มีการตั้งสำรองขาดทุนจากราคาเหล็กลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัท ยังคงให้ความระมัดระวังและนำประสบการณ์มาใช้ในการพิจารณาจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งที่มีคุณภาพดี ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสมจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันและกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

## ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ความผันผวนด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัท ได้ติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอย่างใกล้ชิด และได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยในส่วนของตลาดต่างประเทศ บริษัท จะกำหนดราคาขายโดยคำนึงถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ ช่วงเวลาที่ตกลงซื้อขายและลดความเสี่ยง ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract) กับธนาคาร

## การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัท อาจมีความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกับบริษัท เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัท ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับตลาดภายในประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าของบริษัท เป็นที่ยอมรับและรู้จักมากขึ้น ดังนั้นความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จึงมีไม่มากนัก

## Raw Material Procurement Risk

**Quantity of Raw Material** : The Company might encounter risk on shortage of steel as raw material. However, as the Company had long operational experiences in the steel industry for over 62 years, This makes the Company's having contacting networks with raw material suppliers. Currently, the Company procures local high quality of raw material steel and imports small volume from abroad. From the past year's operation, the Company has never experienced in and raw material shortage.

**Raw Material Pricing** : There was no fluctuation of the prices of steel and raw material, which are used in the production process, in the past year. The Company did not set up any loss reserve for the decrease of the steel prices. However, the Company is very cautious and at all times uses its experience in procuring high quality raw material with reasonable prices, quantities and at appropriate times from various sources.

## Foreign Exchange Risk

Fluctuation of foreign exchange rate might affect the Company's business operation whereby the company has closely monitored situations concerning foreign exchange rate and manages such risk by setting up the selling price of the products taking into consideration the foreign exchange rate situation at that time and reducing the risk by making foreign exchange forward contracts with the bank.

## Products Distribution

The Company might encounter the product distribution risk as, at present, there has been an increasing number of the business competitors. However, due to the Company's constant increasing of the distribution channels towards the local market and its policy in expanding its products towards foreign markets broadly, makes the Company's products well known and accepted. Therefore, such product distribution will be minimal.



# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น GENERAL INFORMATION AND OTHER SIGNIFICANT INFORMATION

**ชื่อบริษัท** บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)  
Siam Steel International Public Company Limited  
“SIAM”

**วันที่ก่อตั้ง** พ.ศ. 2496

**จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์** 27 ธันวาคม 2536

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” และผลิตอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System: ห้องน้ำสำเร็จรูป ผงกั้นน้ำ

## ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และ

- โรงงานที่ 1** 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
- โรงงานที่ 2** 51/7 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
- โรงงานที่ 3** 51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
- โรงงานที่ 4** 51/12 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
- โรงงานที่ 5** 64/1 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180
- โรงงานที่ 6** 64/5 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180

**เลขทะเบียน** 0107536001664

**ทุนจดทะเบียน** 593,125,849 บาท

**ทุนชำระแล้ว** 593,125,849 บาท

**จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด**  
หุ้นสามัญ จำนวน 593,125,849 หุ้น  
หุ้นละ 1 บาท

**Website** www.siamsteel.com

**E-mail** center@siamsteel.com

**โทรศัพท์** 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040

**โทรสาร** 0 2384 2330

**Company's name** Siam Steel International Public Company Limited “SIAM”

**Established** B.E.1953

**Listed on the Stock Exchange** December 27, 1993

## Type of Business

Manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” furniture and “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system. Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP)

## Head Office And

- Factory 1** Location 51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
- Factory 2** Location 51/7 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
- Factory 3** Location 51/8 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
- Factory 4** Location 51/12 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
- Factory 5** Location 64/1 Moo 5, Bangsamak, Bangpakong, Chacheongsao, 24180 Thailand
- Factory 6** Location 64/5 Moo 5, Bangsamak, Bangpakong, Chacheongsao, 24180 Thailand

**Registration Number** 0107536001664

**Registered Capital** 593,125,849 Baht

**Paid-up capital** 593,125,849 Baht

## Number and type of shares totally issued

593,125,849 common shares with a par value of Baht 1 each.

**Website** www.siamsteel.com

**E-Mail** center@siamsteel.com

**Tel.** +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040

**Fax.** +66 2384 2330

**บริษัท ถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ดังนี้**  
**บริษัทย่อย**

**1. บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด**

วันที่จดทะเบียน	20 มีนาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในสาธารณะ (PUBLIC INTERIOR FURNITURE)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 19 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0 2661 5474-9 0 2661 5505-8 โทรสาร 0 2661 5261-62
สำนักงานสาขา	700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ 0 3845 7135 โทรสาร 0 3845 7133
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	101,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51

**2. บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด**

วันที่จดทะเบียน	17 พฤษภาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและ ชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	64 หมู่ที่ 18 ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2722 5680-81 โทรสาร 0 2722 5684
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 1,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	1,399,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

**Company' shares in Subsidiary and Associate company**  
**Subsidiary Companies**

**1. Siam Okamura International Co.,Ltd.**

Registered date	Mach 20, 1996
Nature of business	Distribution of office furniture and public interior furniture
Head Office location	3199 Maleenont Tower, 19 th Floor, Rama 4 Rd., Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand Tel. + 66 2661 5474-9 + 66 2661 5505-8 Fax. + 66 2661 5261-62
Branch	700/2 Moo 1, Klongtamru, Muangchonburi, Chonburi 20000, Thailand Tel. + 66 3845 7135 Fax. + 66 3845 7133
Number and type of shares totally issued	200,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	101,993 shares
Percentage equity stake	51

**2. Sri Chareon International Co.,Ltd**

Registered date	May 17, 1996
Nature of business	Distribution of office furniture and furniture parts
Office location	64 Moo 8, Bangyaprak, Phraprdaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2722 5680-81 Fax. + 66 2722 5684
Number and type of shares totally issued	1,400,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	1,399,993 shares
Percentage equity stake	100

### 3. บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 พฤษภาคม 2556
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผังกันห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แกลูกค้าภายในประเทศ และประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	101,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51

#### บริษัทร่วม

#### 1. บริษัท สยามโอกามุระสตีล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มีนาคม 2531
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ระบบโอเอและอุปกรณ์ เพื่อส่งออกเป็นหลัก
ที่ตั้งสำนักงาน	51/5 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 0075 0 2394 4631 0 2394 4247 โทรสาร 0 2384 0076
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 880,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	351,994 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	40

### 3. Siam Steel OC Co.,Ltd.

Registered date	May 3, 2013
Nature of business	Supply of the following products to the customers within Thailand and the countries in ASEAN:- - Prefabricated building - Partitions and related products - Industrial parts and related products
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	200,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	101,997 shares
Percentage equity stake	51

#### Associated Companies

#### 1. Siam Okamura Steel Co.,Ltd.

Registered date	March 3, 1988
Nature of business	Manufacture and distribution of OA furniture systems for mainly exportation.
Office location	51/5 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 0075, + 66 2394 4631, 2394 4247 Fax. + 66 2384 0076
Number and type of shares totally issued	880,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	351,994 shares
Percentage equity stake	40



## 2. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

วันที่ก่อตั้ง	30 กันยายน 2528
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	8 มิถุนายน 2537
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงานที่ 1	51/3 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2754 5865-7, 0 2754 5986-8 0 2385 9251-2 0 2385 9258-66 โทรสาร 0 2385 9241, 0 2385 9253
โรงงานที่ 2	51/11 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2394 7841-9 0 2755 9694-8 โทรสาร 0 2385 9243, 0 2385 9274 0 2755 9904-5
โรงงานที่ 3	60/6 หมู่ที่ 3 ตำบลมาบยางพร อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทรศัพท์ 0 3889 1175-8 0 3889 1751-4 โทรสาร 0 3889 117
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 63,999,998 หุ้น หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	14,565,600 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	22.76

## 2. Siam Steel Service Center Public Company Limited

Registered date	September 30, 1985
Listed on the stock Exchange	June 8, 1994
Nature of business	Manufacture and distribution of primary steel parts for various industries, namely automobile, furniture, electrical appliances and electronic, and construction, etc.
Head Office and Factory 1 Location	51/3 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2754 5865-7 + 66 2754 5986-8 + 66 2385 9258-66 + 66 2385 9251-2 Fax. + 66 2385 9241, 2385 9253
Factory 2 Location	51/11 Moo 3, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2394 7841-9 + 66 2755 9694-8 Fax. + 66 2385 9243, 2385 9274 + 66 2755 9904-5
Factory 3 Location	60/6 Moo 3, Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140, Thailand Tel. + 66 3889 1175-8 + 66 3889 1751-4 Fax. + 66 3889 1179
Number and type of shares totally issued	63,999,988 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	14,565,600 shares
Percentage equity stake	22.76



## กิจการร่วมค้า

### กิจการร่วมค้าสยามสตีล-กนกเฟอร์นิเจอร์

วันที่ทำสัญญากิจการร่วมค้า 12 ธันวาคม 2550

#### คู่สัญญาและสัดส่วนการร่วมทุน

บริษัท กนกเฟอร์นิเจอร์แอนด์เดคโคเรชั่น จำกัด

ร่วมทุนร้อยละ 51

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ร่วมทุนร้อยละ 49

#### วัตถุประสงค์การร่วมทุน

#### โครงการศูนย์ราชการ

#### ที่ตั้งสำนักงาน

รับจ้างตกแต่งภายในอาคารสำนักงาน

กรุงเทพมหานคร ถนนแจ้งวัฒนะ

51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย

ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง

จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทรศัพท์ 0 2384 2876, 0 2384 3000

0 2384 3040

โทรสาร 0 2384 2330

## Joint-Venture

### Siam Steel-Kanok Furniture Joint-Venture

Execution Date of Contract December 12, 2007

#### Parties and Joint Investment Proportions

Kanok Furniture and Decoration Ltd.,

join at 51%

Siam Steel International Plc.,

join at 49%

**Objective of Joint Venture** To engage the services for providing the interior decoration in the office building, governmental office center project, Bangkok at Changwattana Road.

**Office Location** 51 Moo 2, Poochaosamingprai Rd., Tambol Bangyaprak Amphur Prapradang, Samutporakarn Province 10130, Thailand

Tel. : 0 2384 2876, 0 2384 3000,  
0 2384 3040

Fax. : 0 2384 2330

## บุคคลอ้างอิงอื่นๆ OTHER REFERENCES



### นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ 0 2009 9000  
โทรสาร 0 2009 9991

### ผู้สอบบัญชี

นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2785 และ/หรือ  
นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6549  
และ/หรือ นายนรินทร์ จูระมงคล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8593  
บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด  
อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ชั้น 18  
87/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330  
โทรศัพท์ 0 2654 3330  
โทรสาร 0 2654 3339

### ผู้ตรวจสอบภายใน

นายศักดิ์ศรี อำพัน  
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
267/1 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ  
กรุงเทพมหานคร 10800  
โทรศัพท์ 0 2587 8080  
โทรสาร 0 2587 2018

### ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

นายยศววัฒน์ ธนาวิทย์รัฐกุล  
51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอ  
พระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130  
โทรศัพท์ 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040  
โทรสาร 0 2384 2330

### ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัท

สยามสต็อกอินเทอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)  
เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)  
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือเว็บไซต์ของบริษัท  
[www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com)

### Company Registrar

Thailand Securities Depository Co.,Ltd.  
The Stock Exchange of Thailand Building, 14<sup>th</sup> Floor,  
93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Dindaeng, Bangkok 10400  
Tel. : + 66 2009 9000  
Fax. : + 66 2009 9991

### Auditor

Mr.Somkid Taitragul, CPA License No.2785 and/or  
Miss Kanyanat Sriratchatchaval,CPD License No.6549 and/or  
Mr.Narin Churamongkol, CPA License No.8593  
Grant Thornton Limited  
Capital Tower All Seasons Place, 18th Floor,  
87/1 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330,  
Thailand  
Tel. : + 66 2654 3300  
Fax. : + 66 2654 3399

### Internal Audit

Saksri Amphawon  
Dharmniti Auditing Co., Ltd.  
267/1 Pracharaj Sai 1 Road, Bangsue, Bangkok, 10800 Thailand  
Tel. : + 66 2587 8080  
Fax. : + 66 2587 2018

### Legal Advisory

Mr.Yodhsawadtha Thanawitratthakool  
51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,  
Samutprakarn 10130, Thailand  
Tel. : + 66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040  
Fax. : + 66 2384 2330

More information of the Siam Steel International Plc.  
can be obtained from the Annual Information Form (Form 56-1)  
at [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) or [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com)



## โครงสร้างการถือหุ้น SHAREHOLDERS STRUCTURE

### หลักทรัพย์ของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 593,125,849 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 593,125,849 หุ้น มีมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นทุนจดทะเบียนซึ่งชำระแล้วจำนวน 593,125,849 บาท

### ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก  
ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558

### Company's Securities

The Company currently has the registered capital of Baht 593,125,849. Divided into 593,125,849 ordinary shares at a per value of Baht 1 each share. The Company's paid-up capital was Baht 593,125,849.

### Shareholders

The first 10 major shareholders as at December 30, 2015

ลำดับ No.	รายชื่อผู้ถือหุ้น List of shareholders	จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น) No. of shareholding(s)	ร้อยละ %
1.	กลุ่มคุณานันท์กุล Kunanantakul Group		
1.1	นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr. Wanchai Kunanantakul	101,936,381	17.19
1.2	นายสุรพล คุณานันท์กุล Mr. Surapol Kunanantakul	98,015,033	16.53
1.3	นางอรชร คุณานันท์กุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	4,877,769	0.82
1.4	นายอนันต์ชัย คุณานันท์กุล Mr. Anantachai Kunanantakul	1,638,481	0.28
1.5	นางอุไร คุณานันท์กุล Mrs. Urai Kunanantakul	1,137,472	0.19
1.6	นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล Mr. Surasak Kunanantakul	1,110,897	0.19
1.7	นายเอกสิทธิ์ คุณานันท์กุล Mr. Ekasit Kunanantakul	1,086,080	0.18
1.8	นางสาวกัลยา คุณานันท์กุล Miss Kalaya Kunanantakul	100,000	0.02
1.9	นายพิสิทธิ์ คุณานันท์กุล Mr. Pisit Kunanantakul	100,000	0.02
	<b>รวมกลุ่มคุณานันท์กุล Total Kunanantakul Group</b>	<b>210,002,113</b>	<b>35.41</b>
2.	นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พันธ์เดชา Mr. Pongsak Pongphundacha	158,551,629	26.73
3.	นายอำนาจ วิชวุฒิวilas	14,448,500	2.44
4.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Company Limited	12,169,300	2.05
5.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Bangkok Bank Public Company Limited	12,043,809	2.03
6.	นางวรรัตน์ มานะศิลป์	9,947,100	1.68
7.	นายธีระรัตน์ มุ่งเจริญ	7,750,200	1.31
8.	นายชุตินัย นาคัพพัทธ์	7,102,700	1.20
9.	นายธรรมรัตน์ ภาคอรธร	6,091,400	1.03
10.	นางสาวพัทธรัดดา สุขพันธ์	3,821,800	0.64
11.	รายย่อยอื่นๆ	151,197,298	25.49
	<b>ยอดรวม</b>	<b>593,125,849</b>	<b>100</b>



## นโยบายการจ่ายเงินปันผล DIVIDEND PAYMENT POLICY



บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ หลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลที่บริษัทย่อยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้น ขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อยและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี

The Company has the policy of paying dividends to shareholders at the rate of not lower than 40 percent of net profit of separate financial statements after tax and legal reserves, and such dividend payment does not significantly affect the Company's usual operation. In considering payment of dividend, operation results, financial status, work-expansion plan, etc. shall be taken into account. Moreover, such dividend payment must obtain an approval from the shareholders' meeting.

For the dividend payment policy of which will be provided by the subsidiary, it depends on the operating performances of the subsidiary and the resolution of the subsidiary's shareholders meeting year by year.



รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558  
REPORT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE  
FOR THE ACCOUNTING PERIOD FROM JULY 1 TO DECEMBER 31, 2015



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายเล็ก สีขรวิทย์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายมนู เลียวไพโรจน์ และนายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ เป็นกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในรอบระยะบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวนรวม 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. รับทราบการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการผู้อำนวยการ (ผู้บริหารระดับสูง) เนื่องจากบริษัท มีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน ทางกรรมการผู้อำนวยการจึงได้แสดงความประสงค์ขอลดเงินเดือนของตนเอง ร้อยละ 50 นับตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2557 เป็นต้นไป จนกว่าผลการดำเนินงานของบริษัทจะดีขึ้น

2. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสและหลักเกณฑ์อัตราการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี โดยพิจารณาหลักเกณฑ์แล้วเห็นว่าสมเหตุสมผล

3. ได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย (แสดงรายละเอียดไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ ในหัวข้อ ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)

4. รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการบริษัท (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

ในรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพอใจในผลการประเมินดังกล่าว โดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

(นายเล็ก สีขรวิทย์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Nomination and Remuneration Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Lec Sicoravit as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, Mr. Manu Leopairote and Mr. Sakthip Krairiksh as members of the Nomination and Remuneration Committee.

The Nomination and Remuneration Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. During the accounting period from July 1 to December 31, 2015. 2 meetings of the Nomination and Remuneration Committee were held, all of which were attended by every member. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. Acknowledgment of remuneration payment of President (Executive) since the Company experienced an operating loss. Therefore, the Executive expressed his intention to decrease his salary by 50% as from January 16, 2014 henceforth until the Company's operation performance is acceptable.

2. The criteria of bonus payments and the annual increment rates of personnel's salary were prescribed.

3. The remuneration of Directors and Subcommittees was considered (details are reflected in this annual report in remuneration of Executive Directors and Management Executive topic).

4. Performance evaluation of the President, the Board of Directors (individually by self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 Subcommittees were acknowledged and presented to the Board of Directors of the Company for acknowledgement.

During the accounting period from July 1 to December 31, 2015 the performance of the whole Nomination and Remuneration Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Nomination and Remuneration Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

( Mr. Lec Sicoravit )

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

#### คณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดว่าให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

#### Board of Directors

The Company's Articles of Association prescribe that the Company's Board of Directors shall consist of no less than 5 directors whereby the Board of Directors currently has 11 directors comprising:

- 4 executive directors;
- 2 non- executive directors;
- 5 independent directors

The Board of Directors consists of distinguished persons having knowledge, ability and experience useful for the Company as follows:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	การประชุมคณะกรรมการบริษัท การเข้าประชุม/ประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Total meeting Held/Meeting Attendance (Time)
1	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	กรรมการผู้อำนวยการ The President	2/2
2	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairrote	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
3	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
4	นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sidoravit	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
5	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
6	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
7	นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	กรรมการ Director	2/2
8	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	กรรมการ Director	2/2
9	นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	กรรมการ Director	2/2
10	นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	กรรมการ Director	2/2
11	นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr. Sittichai Kunanantakul	กรรมการ Director	2/2

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการกลุ่ม ก. มีสองคน คือ นายวันชัย คุณานันทกุล  
นางนภาพร หุณฑนะเสวี

กรรมการกลุ่ม ข. มีสามคน คือ นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล  
นายสุรพล คุณานันทกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล

โดยกรรมการหนึ่งคนจากกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการ  
อีกคนหนึ่งจากกลุ่ม ข. และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

#### Authorized Directors

There are 2 Group A Directors, which are Mr. Wanchai Kunanantakul Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee.

There are 3 Group B Directors, which are Mr. Surasak Kunanantakul Mr. Surapol Kunanantakul Mr. Sittichai Kunanantakul.

Any director from Group A Directors signs jointly with another director from Group B Directors with the Company's seal affixed.



โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒน์พงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
4. จัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุม รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามหรือขอข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการทราบ โดยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 2409 หรือส่งคำถามผ่านทาง Email: supitsara@siamsteel.com
7. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
8. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทขอมอบหมาย

เลขานุการบริษัท ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Development Program รุ่นที่ 23/2550 และ Effective Minutes Taking รุ่นที่ 15/2556 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้
3. คณะกรรมการของบริษัท ต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ที่ซึ่งกันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสาขาของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียง
4. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร

The Board of Directors has appointed Miss Supitsara Sunthornwatanapong as a Company Secretary in compliance with the Securities and Exchange Act (No. 4) B.E. 2008 and the Company's principles of good corporate governance, which shall have main responsibilities as follows:

1. Providing initial advice to directors regarding provisions of relevant law, regulations and practices;
2. Being responsible for supervising the Company to comply with relevant laws, the Company's regulations, rules and principles of Good Corporate Governance;
3. Organizing the Shareholders' Meeting and Board of Directors Meeting as required by law and regulation and following up to ensure that they are carried out correctly and regularly;
4. Preparing and storing the minutes of meetings as well as coordinating with related parties to ensure that the resolutions from the Board of Directors Meetings and the Shareholders Meetings are adhered efficiently;
5. Being responsible for disclosing the Company's information and reports in line with SET's and SEC's regulations and other relevant regulatory bodies.
6. Contacting and communicating with the Shareholders and relevant regulatory bodies, which the Shareholders are able to inquire or request any information at telephone no. (02) 384 2876 # 2409 or email: supitsara@siamsteel.com;
7. Supporting for the training courses and giving information available to performance of duties of a new director;
8. Executing any other duties as assigned by the Board of Directors.

The Company Secretary has passed the training course in the Company Secretary Development Program, No. 23/2007 and Effective Minutes Taking No. 15/2013 of the Thai Institute of Directors Association (IOD)

#### Authority of Board of Directors

1. The Boards of Directors is authorized to manage the Company in compliance with objectives, regulations and resolutions of shareholders' meeting.
2. The Board of Directors may authorize one or more directors or any party on their behalf.
3. The Board of Directors has to organize one meeting within three months at the Company's headquarter or at any branch offices or adjacent provinces.
4. The Board of Directors has to organize the ordinary meeting of shareholders within four months after the end of fiscal year, and call on the extraordinary shareholders' meeting any time upon proper grounds.

ผู้บริหารมีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

The Management Team shall be composed of 7 members as follows:-

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	ผู้อำนวยการ President
2	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	รองผู้อำนวยการสายงานผลิต Vice President, Production
3	นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	รองผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด Vice President, Marketing & Sales
4	นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanaseeve	รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน Vice President, Financial & Accounting
5	นางสาวสุนี เหมาะสุวรรณ Miss Sunee Mowsuwan	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ Senior General Manager, Office Of The President
6	นางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ Miss Wanpen Kuprasertwong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department
7	นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ Miss Duangnate Duangrahong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี Senior General Manager, Accounting Department

#### อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. ร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดโครงสร้างองค์กรที่อยู่ในความรับผิดชอบ การแต่งตั้ง และกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองลงมา
3. กำหนดให้มีระบบการทำงานและกระบวนการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือ การลงทุน ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตรา ค่าจ้างให้เหมาะสมรางวัลปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานในสายงาน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัท ต่อบุคคล ภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

#### Authority of the Management

1. Making decision of the Company's significant transactions, setting up a mission, objectives, guidelines, policies which includes overseeing the Company's overall operation, outputs, customers' relation and to be responsible to the Board of Directors.
2. Setting up organizational structure under his/her scope of responsibilities, appointment and delegation of authorities of the subordinates.
3. Setting up an efficient system and process of work together with internal controls.
4. Approvals of expenditure for projects or investments according to the limits approved by the Board of Directors.
5. Hiring, appointing, dismissing, setting up remuneration rates, rewards annual increase and bonus to his/her subordinates.
6. Act as a Company's representative in any related business dealing with the external parties to an utmost benefit to the Company.

7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท  
แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติ  
รายการที่ทำให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย  
หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท  
รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการ  
ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของ  
บริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่อง  
ดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ  
ซึ่งบริษัทอยู่ในระหว่างการพิจารณากำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่  
ของผู้บริหารแต่ละท่านเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. มีอำนาจหน้าที่ในฐานะผู้บริหารจัดการ และควบคุมดูแลการ  
ดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และสามารถอนุมัติรายการที่เป็น  
ธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่นการจัดซื้อสินค้า วัสดุ เครื่องมือ  
อุปกรณ์ เครื่องใช้ การอนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นต้น

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการ  
อนุมัติที่ทำให้ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมี  
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้ง  
รายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในรายการที่  
เกี่ยวข้องกัน และ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท  
เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว  
ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ

2. กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณ รวมทั้ง  
ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย งบประมาณ และ  
เป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 7. Managing the Company's general business.

The power was given to the management in approval of  
any business operation specified by the Board of Directors,  
except any acts which have conflict of interests to the Company  
or any acts which require approval from the shareholders in any  
related transactions or acquiring and disposing of the Company's  
assets which have to be in line with the SET's regulations. The  
Company is considering to specify the authority of the individual  
management to comply with the Company's business operation.

#### Authority of the President

1. As a management of the Company to oversee and control  
the usual operation of its business and is authorized to approve  
the Company's juristic acts such as procurements of goods,  
materials, tools, equipments and payments etc.

The power was given to the President in approval of any  
usual operation of business specified by the Board of Directors,  
except any acts which have conflict of interests to the Company  
or any acts which require approval from the shareholders in any  
related transactions or acquiring and disposing of the Company's  
assets which have to be in line with SET's regulations.

2. Setting up a strategic plan, operation plan, budget which  
also includes the efficient operation or action in accordance with  
the policies, budget and goals approved by the Board of Directors.

#### เลขานุการบริษัท

โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒน์พงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2557 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำหรับระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558

#### ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวน โดยพิจารณาถึงความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับภาระความรับผิดชอบของกรรมการ และสถานะทางการเงินของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2558 ดังนี้

#### Company Secretary

The Board of Director has appointed Miss Supitsara Sunthornwatanapong as a Company Secretary effective from August 27, 2014. Her qualifications are shown in the topic of Board of Directors and Management Team)

Remuneration of Directors and Executives for the accounting period from July 1 to December 31, 2015

#### Remuneration of Directors

The Board of Directors has clearly formulated the remuneration policy reviewed by the Nomination and Remuneration Committee taking into consideration of justification and reasonability in accordance with the responsibility of the directors and the financial status of the Company. The Company proposed the 2015 Annual General Shareholders' Meeting held on October 28, 2015 for approval of remunerations for directors as follows:

รายละเอียด Details	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Bath)
<b>คณะกรรมการบริษัท</b> <b>The Board of Directors</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อคน)</li> <li>- monthly remuneration (per person)</li> <li>- ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม)</li> <li>- meeting allowance (per person and per number of meeting attendance)</li> </ul>	20,000  15,000
<b>หมายเหตุ</b> เฉพาะกรรมการบริษัท ที่ไม่เป็นผู้บริหารเท่านั้น เนื่องจากกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว <b>Remarks</b> For the Company's non-executive directors only as the executive directors already receive the remuneration for the executive position	
<b>คณะกรรมการชุดย่อย</b> ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการ (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) Subcommittees, paid to the chairman and directors (per person and per number of meeting attended)	
<b>1. คณะกรรมการตรวจสอบ</b> Audit Committee <ul style="list-style-type: none"> <li>- เบี้ยประชุม</li> <li>- meeting allowance</li> </ul>	15,000
<b>2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</b> Nomination and Remuneration Committee <ul style="list-style-type: none"> <li>- เบี้ยประชุม</li> <li>- meeting allowance</li> </ul>	10,000
<b>3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล</b> Corporate Governance Committee <ul style="list-style-type: none"> <li>- เบี้ยประชุม</li> <li>- meeting allowance</li> </ul>	10,000
<b>4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</b> Risk Management Committee <ul style="list-style-type: none"> <li>- เบี้ยประชุม</li> <li>- meeting allowance</li> </ul>	10,000

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558  
Remuneration of the Board of Directors and Subcommittee for the accounting period from July 1 to December 31, 2015

รายชื่อ Name			คณะ กรรมการ บริษัท (BOD)	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะ กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน (NRC)	คณะ กรรมการ กำกับดูแล กิจการ/ บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (RMC)	รวมสุทธิ (TOTAL NET)
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunantakul	-	-	-	-	-	-
2	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	150,000	30,000	20,000	-	10,000	210,000
3	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	150,000	30,000	10,000	-	10,000	200,000
4	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย์ Sicoravit	150,000	30,000	20,000	-	10,000	210,000
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	150,000	15,000	10,000	-	-	175,000
6	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	150,000	15,000	-	-	10,000	175,000
7	นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณานันทกุล Kunantakul	-	-	-	-	-	-
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunantakul	-	-	-	-	-	-
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	-	-	-	-	-	-
10	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunantakul	-	-	-	-	-	-
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณานันทกุล Kunantakul	-	-	-	-	-	-
รวม/Total			750,000	120,000	60,000	-	40,000	970,000

หมายเหตุ 1. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล มีผลตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2558  
2. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2558

Remarks 1. Mr.Sakthip Krairiksh has been appointed as a member of the Audit Committee, member of the Nomination Remuneration Committee and member of the Corporate Governance Committee effective as of August 28, 2015.  
2. Dr. Boonwa Thampitakkul has been appointed as a member of the Audit Committee effective as of August 28, 2015.



ค่าตอบแทนผู้บริหาร / Remuneration of management Executive

บุคคล Personnel	รูปแบบของผลตอบแทน Remuneration	จำนวนเงิน (ล้านบาท) Amount (Million Baht)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน Remuneration of Management Executive 7 persons	เงินเดือน โบนัส Salary, Bonus	8.48

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ -ไม่มี-

- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในปี 2558 (1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558) บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 7 ท่าน รวมทั้งสิ้น 135,237.30 บาท

- Other remunerations of Director -None-

- Other remunerations of Executives

The Company has arranged for the Provident Fund for the executives by contributing at the rate of 2 per cent of their salaries. 2015, (July 1 to December 31, 2015) the Company has paid the contribution therefrom for Management Executive 7 persons in a total of Baht 135,237.30

## 1. นายวันชัย คุณานันทกุล • MR. WANCHAI KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: กรรมการผู้อำนวยการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: 27/12/2536 (จำนวน 22 ปี)
อายุ	: 77 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเคนซิงตัน สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	: DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 101,936,381 หุ้น (17.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:สามีของลำดับที่ 7, บิดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนอโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด : ประธานกรรมการ บริษัท พานาโซนิค อีโคโนมิคัล สตีล (ประเทศไทย) จำกัด : ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคายา เคมิคัล จำกัด : ประธานกรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด : ประธานกรรมการ บริษัท สยามโกชิ มานูแฟคเจอริง จำกัด : ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : ประธานบริษัท บริษัท สยามฟูจิแวร์ (1988) จำกัด : ประธานบริษัท บริษัท สยามนิปปอนสตีล แอนด์ ซุมิตชิน โลจิสติกส์ จำกัด : ประธานบริษัท บริษัท สยามไทเฮเอ็นจิเนียริง จำกัด : กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด : กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด : กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามชิโตเซ จำกัด : ผู้อำนวยการ บริษัท อิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด : กรรมการ บริษัท ฟอรัมโก้ (ประเทศไทย) จำกัด

Directorship in the Company	: The President
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 22 years)
Age	: 77 years
Education	: Honorary Doctor's Degree, Kensington University, USA.
Training Background	: DAP 64/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 101,936,381 shares (17.19%)
Family Relationship with the Executives	: husband of the 7 <sup>th</sup> , father of the 8 <sup>th</sup> - 11 <sup>th</sup>
Current Work Experience	: Chairman, Siam Steel Service Center Public Company Limited : Chairman, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd. : Chairman, Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd. : Chairman, Siam Fuji Ware (1988) Co., Ltd. : Chairman, Siam Goshi Manufacturing Co., Ltd. : Chairman, Siam Okamura International Co., Ltd. : Chairman, Siam Nippon Steel Logistics Co., Ltd. : Chairman, Siam Taihei Engineering Co., Ltd. : Chairman, Siam Okaya Chemicle Co., Ltd. : Chairman, Siam Steel Vietnam Co., Ltd. : President, Siam Okamura Steel Co., Ltd. : President, Siam Chitose Co., Ltd. : President, Sricharoen International Co., Ltd. : President, Unity Service Co., Ltd. : President, Hirokoh (Thailand) Ltd. : Director, Formica (Thailand) Co., Ltd.

## 2. นายมนู เลียวไพโรจน์ • MR. MANU LEOPAIROTE

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 8/11/2549 (จำนวน 9 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 72 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต University of Kentucky, สหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	: DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) : กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (ตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์)
Directorship in the Company	: Independent Director / Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Risk Management Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee
Period of Directorship in the Company	: 8/11/2006 (amount 9 years 1 months)
Age	: 72 years
Education	: Honorary Doctorate Degree in Business Administration, Thammasat University : M.Sc. in Economics, University of Kentucky, USA. : B.Sc. in Economics(Hons.), Thammasat University
Training Background	: DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Chairman, T.M.C. Industrial Public Company Limited : Chairman, Polyplex (Thailand) Public Company Limited : Chairman, Khon Kaen Sugar Industry Public Company Limited : Chairman, ARIP Public Company Limited : Director /Member of the Audit Committee, Thai Beverage Public Company Limited (Singapore Stock Market)

### 3. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ • MR. SUPONG CHAYUTSAHAKIJ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 8/11/2549 (จำนวน 9 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 74 ปี
การศึกษาสูงสุด	: บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร : ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) : รองประธานกรรมการ บริษัท รถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ตเวิร์คส์ จำกัด : กรรมการ บริษัท เซาท์อีสต์ เอเชียเอเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
Directorship in the Company	: Independent Director / Chairman of the Corporate Governance Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 8/11/2006 (amount 9 years 1 months)
Age	: 74 years
Education	: Honorary Doctorate Degree in Business Administration (management), Phranakhon Rajabhat University : Master of Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University : Master of Engineering (Electrical), University of Tokyo
Training Background	: DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Vice Chairman of the Executive Board, Bangkok Expressway and Metro Public Company Limited : Vice Chairman of the Board of Director, Bangkok Metro Public Company Limited : Chairman, Bangkok Metro Networks Co., Ltd. : Director, SouthEast Asia Energy Company Limited : Director, CK Power Public Company Limited

#### 4. นายเล็ก สีขวิทย์ • MR. LEC SICORAVIT

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 8/11/2549 (จำนวน 9 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 58 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Tarleton State University, Texas, สหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Hosei University, Tokyo, ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท ซี เอส แพลนเนอร์ จำกัด

Directorship in the Company	: Independent Director / Chairman of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 8/11/2006 (amount 9 years 1 months)
Age	: 58 years
Education	: M.B.A., Tarleton State University, Texas, USA. : B.B.A., Hosei University, Tokyo, Japan
Training Background	: DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: President, Asia Plus Advisory Co., Ltd. : Director, CS Planner Co., Ltd.

#### 5. ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล • DR. BOONWA THAMPITAKKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 28/08/2552 (จำนวน 6 ปี 4 เดือน)
อายุ	: 67 ปี
การศึกษาสูงสุด	: Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA. : B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.
ประวัติการอบรม	: DAP 62/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 2,108 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: อาจารย์พิเศษภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Directorship in the Company	: Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Corporate Governance Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 28/08/2009 (amount 6 years 4 months)
Age	: 67 years
Education	: Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA. : B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.
Training Background	: DAP 62/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 2,108 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Lecturer Special of Department of Industrial Engineering, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University.



## 6. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ • MR. SAKTHIP KRAIRIKSH

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: 14/11/2555 (3 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 68 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยไซกะ ประเทศญี่ปุ่น : ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร : ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ Boston University, สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	: DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: นายกสมาคมมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ : ประธานกรรมการ บริษัท แนนเซอร์พัล พาร์ค จำกัด (มหาชน) : กรรมการอิสระ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) : กรรมการอิสระ บริษัท อาดามัส อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) : กรรมการอิสระ บริษัท ทิพย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
Directorship in the Company	: Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Corporate Governance Committee
Period of Directorship in the Company	: 14/11/2012 (amount 3 year 1 months)
Age	: 68 years
Education	: Honorary Doctorate Degree, Soka University, Japan. : Master Degree (Public Administration), Bangkok Thonburi University : Bachelor degree, (Political Science) Boston University, USA.
Training Background	: DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: President of University Council, Rajamangaly University of Technology Krungthep : Chairman, Natural Park Public Company Limited : Independent Director, Thai Beverage Public Company limited : Independent Director, Adamas Incorporation Public Company Limited : Independent Director, Dhipaya Life Assurance Public Company Limited

## 7. นางอรรช คุณานันท์กุล • MRS. ORACHORN KUNANANTAK

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 27/12/2536 (จำนวน 22 ปี)
อายุ	: 70 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ประถมศึกษาตอนต้น
ประวัติการอบรม	: DAP 63/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 4,877,769 หุ้น (0.82%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ภรรยาของลำดับที่ 1, มารดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: ไม่ได้เป็นกรรมการในบริษัทอื่นใด

Directorship in the Company	: Director
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 22 years)
Age	: 70 years
Education	: Primary education
Training Background	: DAP 63/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 4,877,769 shares (0.82%)
Family Relationship with the Executives	: wife of the 1 <sup>st</sup> , mother of the 8 <sup>th</sup> -11 <sup>th</sup>
Current Work Experience	: not serving as committees in any other companies

## 8. นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล • MR. SURASAK KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานผลิต
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 27/12/2536 (จำนวน 22 ปี)
อายุ	: 51 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จาก Asia University ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DAP 51/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 1,110,897 หุ้น (0.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด : กรรมการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด

Directorship in the Company	: Director, Vice President, Production
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 22 years)
Age	: 51 years
Education	: Bachelor of Economics, Asia University, Japan.
Training Background	: DAP 51/2006 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 1,110,897 shares (0.19%)
Family Relationship with the Executive	: children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
Current Work Experience	: President, Siam Steel Service Center Public Company Limited : President, Siam Steel OC Co., Ltd. : Director, Siam Okamura International Co., Ltd. : Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd. : Director, Sricharoen International Co., Ltd. : Director, Unity Service Co., Ltd. : Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.

## 9. นางนภาพร หุณฑนะเสวี • MRS. NAPHAPORN HOONTHANASEVEE

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 10/03/2549 (จำนวน 9 ปี 9 เดือน)
อายุ	: 49 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาโท M.B.A. จาก Drexel University สหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	: DAP 63/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 46 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: รองผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : รองผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด : รองผู้อำนวยการ บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด : กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด
Directorship in the Company	: Director, Vice President, Financial & Accounting
Period of Directorship in the Company	: 10/03/2006 (amount 9 years 9 months)
Age	: 49 years
Education	: M.B.A. , Drexel University, USA. : Bachelor of Economics, Thammasat University
Training Background	: DAP 63/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 46 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
Current Work Experience	: Vice President, Sricharoen International Co., Ltd. : Vice President, Unity Service Co., Ltd. : Vice President, Hirokoh (Thailand) Co.,Ltd. : Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited : Director, Siam Okamura International Co., Ltd. : Director, Siam Steel OC Co., Ltd.

#### 10. นายสุรพล คุณานันทกุล • MR. SURAPOL KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	:	กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	:	10/03/2549 (จำนวน 9 ปี 9 เดือน)
อายุ	:	48 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาโท M.B.A. จาก Philadelphia College of Textiles & Science สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	:	DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	98,015,033 หุ้น (16.53%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท สยามโอกามูระสตีล จำกัด กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
Directorship in the Company	:	Director, Vice President, Marketing and Sales
Period of Directorship in the Company	:	10/03/2006 (amount 9 years 9 months)
Age	:	48 years
Education	:	M.B.A., Philadelphia College of Textiles & Science, USA.
Training Background	:	DAP 64/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	98,015,033 shares (16.53%)
Family Relationship with the Executives	:	children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
Current Work Experience	:	President, Siam Okamura International Co., Ltd. Vice President, Siam Steel Service Center Public Company Limited Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd. Director, Siam Steel OC Co., Ltd. Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.,

#### 11. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล • MR. SITTICHAJ KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	:	กรรมการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	:	10/03/2549 (จำนวน 9 ปี 9 เดือน)
อายุ	:	45 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประวัติการอบรม	:	DAP 68/2008 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กรรมการ บริษัท ยูเนียนออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด กรรมการ บริษัท สยามโอคายา เคมีคัล จำกัด กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
Directorship in the Company	:	Director
Period of Directorship in the Company	:	10/03/2006 (amount 9 years 9 months)
Age	:	45 years
Education	:	Political Science, Ramkhamhaeng University
Training Background	:	DAP 68/2008 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
Current Work Experience	:	Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited Director, Siam Okamura International Co., Ltd. Director, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd. Director, Siam Okaya Chemicle Co., Ltd. Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.

## 12. นางสาวสุนี เหมาะสุวรรณ • MISS SUNE MOWSUWAN

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	:	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ
อายุ	:	55 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	8,427 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
Executive in the Company	:	Senior General Manager, Office of the President
Age	:	55 years
Education	:	Bachelor of Arts, Chulalongkorn University
Shareholding Proportion (per cent)	:	8,427 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executive	:	None

## 13. นางสาววันเพ็ญ คุประเสริฐวงศ์ • MISS WANPEN KUPRASERTWONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	:	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
อายุ	:	57 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	527 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
Executive in the Company	:	Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department
Age	:	57 years
Education	:	Bachelor of Arts, Thammasat University
Shareholding Proportion (per cent)	:	527 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executive	:	None

## 14. นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ • MISS DUANGNATE DUANGRAHONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	:	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี
อายุ	:	56 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	5,327 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
Executive in the Company	:	Senior General Manager, Accounting Department
Age	:	56 years
Education	:	Bachelor of Business Administration and Accountancy, Thammasat University
Shareholding Proportion (per cent)	:	5,327 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executive	:	None





เลขานุการบริษัท

Company Secretary

**นางสาวสุกิสรา สุนทรวัฒน์พงศ์ • MISS SUPITSARA SUNTHORNWATANAPONG**

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	:	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและเลขานุการบริษัท
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	27 สิงหาคม 2557
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขาอาญา มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
	:	ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	:	เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
ประวัติการอบรม	:	Company Secretary Development Program รุ่นที่ 23/2007, Effective Minutes Taking รุ่นที่ 15/2013 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงาน	:	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและเลขานุการคณะกรรมการ บริษัท การบาวตะวันออก จำกัด
	:	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและเลขานุการบริษัท บริษัท แจ็กเจียอุตสาหกรรม(ไทย) จำกัด(มหาชน)
	:	นิติกร บริษัท พี.เอส. ดีเวลลอปเม้นท์กรุ๊ป จำกัด
	:	Registration Officer สำนักงานทนายความทิลลี่ แอนด์ กิบบินส์
Executive in the Company	:	Legal Manager and Company Secretary
Dated of Appointment	:	August 27, 2014
Education	:	Master Degree of Laws (Criminal Law), Dhurakij Pundit University
	:	Bachelor Degree of Laws, Chulalongkorn University
	:	Thai Barrister at Laws, Institute of Legal Education of the Thai Bar
Training Background	:	Company Secretary Development Program No. 23/2007, Effective Minutes Taking No. 15/2013, (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	None
Work Experience	:	Legal Manager and Secretary to the Board, Carabao Tawandang Co., Ltd.
	:	Legal Manager and Company Secretary, Jack Chia Industries (Thailand) Public Company Limited
	:	Attorney at Law, P S Development Group of Companies Limited
	:	Registration Officer, Tilleke & Gibbins International Limited

รายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล  
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558  
REPORT OF THE CORPORATE GOVERNANCE COMMITTEE  
FOR THE ACCOUNTING PERIOD FROM JULY 1 TO DECEMBER 31, 2015



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และ ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร ที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีส่วนที่ปรับปรุงในส่วนของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายและคู่มือดังกล่าว ได้กำหนดให้กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยจัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติ กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัท จะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

2. ดูแลและส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้อำนวยการ คณะกรรมการ (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งคณะโดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล พอใจในผลการประเมินดังกล่าวที่มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว

4. บริษัท ได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย บริษัทได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ "ดีเลิศ"

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Corporate Governance Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Supong Chayutsahakij as Chairman of the Corporate Governance Committee, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Corporate Governance Committee.

The Corporate Governance Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To revise the written good governance policies and organizational ethics manual and amend the Corporate Governance Report, of which the Committees, Sub-committees, consultants, executives and staff are required to adhere to them as the practice guidelines. All levels of personnel have been provided with knowledge on such matters and encouraged to act accordingly. Awareness building for personnel since he/she has started working is emphasized by preparation thereof in writing and providing them with same with recommendations on compliance by his/her superior. In case of incompliance with aforementioned policies and code of conduct, it will be deemed as a breach of the Company's discipline and will be considered for punitive action(s) pursuant to the Company's regulations which might be ranged from warning, suspension from work to termination of employment.

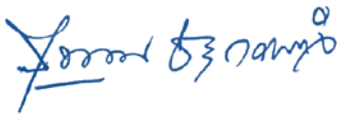
2. Performance evaluation of the president, the board of directors (by individual self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 subcommittees were arranged and promoted to be conducted every year, at least once a year, in order to have each director consider and review results of works, issues and obstacles during the past year which will result in the increased work efficiency.

3. During the past year, the performance of the whole Corporate Governance Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Corporate Governance Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

4. The Company received the result of the annual general meeting of shareholders for the year 2014 Quality Evaluation held by Thai Investors Association with score 100 full marks, satisfying "Excellent" criteria.

5. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่า จะสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้



( นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ )  
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

5. The Company received the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2015 held by Thai Institute of Directors overall satisfying “Very Good” criteria.

The Company is aware of the importance and intends to promote the Company to be the organization which can efficiently conduct its businesses with good corporate governance and management by emphasizing the maximum benefits for shareholders, taking into account the overall stakeholders with virtue in carrying on the businesses, transparency and audit ability so as to increase the confidence of shareholders, investors and all relevant persons. The Corporate Governance Committee is still determined to develop the efficiency in carrying on businesses with good corporate governance and is confident that the Company is able to achieve such goals.



(Mr. Supong Chayutsahakij )  
Chairman of the Corporate Governance Committee

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนาที่มุ่งส่งเสริมให้บริษัท เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ทบทวน จึงได้เห็นชอบให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท มาเป็นแนวทางพิจารณาและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้มีการทบทวนรายละเอียดและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนด และพัฒนาการของบริษัท และได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการจำนวน 2 ครั้ง โดยฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 และฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2558 (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่อง การกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งแนวปฏิบัติที่สำคัญในรอบระยะบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ได้แบ่งเป็น ได้แบ่งเป็น 5 ด้าน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

### หมวดที่ 1-2 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ได้ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท นอกจากนี้บริษัท ได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า รวมถึงการให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” สรุปได้ดังนี้

## Policy Corporate Governance

The Board of Directors realizes the importance of operating an efficient organization and intends to encourage the Company to be diligent in its business operations and have good corporate governance and management which emphasizes creating benefits for shareholders and taking care of the interests of investors. This is achieved by conducting an ethical, transparent, and auditable business operation to inspire confidence in its shareholders investors and all relevant persons.

The Board of Directors, as per the Corporate Governance Committee's review, has approved to apply the Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies 2012 of the Stock Exchange of Thailand and the Assessment Criteria of the Corporate Governance Report of Thai Listed Companies of the Thai Institute of Directors Association as guidelines for improvement of the Company's principles of good corporate governance to be suitable for its business operation. Having carefully scrutinized such Principles and Assessment Criteria for the best practice in conformity with the Company's rules and regulations, the Company has developed its policy on corporate governance twice; 1<sup>st</sup> revision was made on February 17, 2014 and 2<sup>nd</sup> revision was made on May 15, 2014 (Details of which are provided in the Company's website: [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) at Investor Relations page, subject: Corporate Governance). The principle practices for accounting period from July 1 to December 31, 2015 are divided into 5 categories in accordance with the good corporate governance, as follows:

### Chapter 1-2 The rights of Shareholders and equitable treatment of Shareholders

The Company always gives priority to the rights of shareholders and the equity of all shareholders whether it be the basic legal rights, the right to profit sharing from the Company, the right to attend the shareholders' meeting, the right to express one's opinions, the right to mutually make decisions on the Company's important subjects. Moreover, the Company has provided the shareholders with the right to propose meeting agenda, to nominate person or persons to assume directorship, and to raise agenda matters in advance. The Company also provides information under the topic of “Investor Relations” via the Company's website [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) as summarized as follows:

1. การแจ้งข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ ซึ่งจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริงและเหตุผล ประกอบความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระเพื่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นซึ่งไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนโดยแบบมอบฉันทะจะเป็นแบบมาตรฐาน จำนวน 3 แบบ ซึ่งสามารถเลือกใช้ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

2. การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยจัดทำเป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างชาติ) พร้อมทั้งแจ้งผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลดังกล่าวทางเว็บเพจของบริษัท โดยจะเป็นข้อมูลชุดเดียวกับข้อมูลของบริษัท ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร

3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อรับการพิจารณาเลือกเป็นกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ โดยแจ้งให้ทราบผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลได้ทางเว็บเพจของบริษัท ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวได้ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการรวมทั้งระยะเวลาของการเสนอวาระการประชุมดังกล่าวไว้โดยครบถ้วนแล้ว

4. แนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ ดังนี้

- กำหนดวันประชุม ซึ่งไม่ใช่วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ ที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป หรือวันนักขัตฤกษ์ และกำหนดเวลาประชุม ให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- ใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารการประชุมเพิ่มมากขึ้น
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสม โดยจะเปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และจัดเตรียมอาหารแถมไปไว้ให้แก่ผู้รับมอบฉันทะโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- อำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุม โดยจัดรถรับ - ส่ง ณ สถานีรถไฟฟ้ามหานคร หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
- กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมได้ หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ซึ่งได้กำหนดไว้จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น
- ก่อนเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมหรือเลขานุการบริษัท จะต้องชี้แจงกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและวิธีการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบ

1. Notification of information in invitation letter to Shareholders Meeting. Date, time, place and agenda together with all information related to subjects for decision-making in the meeting will be specified in the invitation letter for acknowledgement of the shareholders. Facts and reasons together with the Board of Directors' opinion will be presented in each agenda for shareholders' decision-making. Furthermore, the shareholders who cannot attend the meeting in person can give a proxy to other persons to attend the meeting on their behalf. There are 3 standard types of proxy forms that shareholders can use upon the shareholder's purposes.

2. An invitation letter to Shareholders Meeting and relevant documents will be produced in Thai and English (for foreign shareholders) and sent to the shareholders for information in advance of at least 14 days prior to the meeting date. The Company will also disseminate the same via SET's news in advance of not less than 1 month so that the shareholders can study the mentioned information, the same as serviced to the shareholders in written form, via the Company's website.

3. Giving the Shareholders an opportunity to propose the meeting agenda and to nominate the qualified persons for election as directors in advance within the stipulated period. The notification is made via the SET's news and the shareholders can study the information via the Company's website. Furthermore, such information has completely provided criteria, methods including periods of the mentioned agenda proposing. However, recently, no one has proposed any additional agenda.

4. Guidelines for Shareholders' Meeting. The Company has stipulated the guidelines for Shareholders' Meeting as follows:

- Fixing the meeting date not to fall on any day of those 3 consecutive bank holidays or public holidays, and set the meeting time that is convenient to the shareholders' to attend.
- Using criteria of Record Date to enable shareholders to have more time to study the meeting documents.
- Closing the share register book for 2 times; one is closing for the right of the shareholders to attend the meeting and the other for the right to receive dividends. This is for the purpose of maintaining the rights of the shareholders to choose whether to hold shares for receiving the dividends or not.
- Arranging sufficient and appropriate number of officers to facilitate the meeting during the 2 hours registration time for attending the meeting and preparing stamp duties for proxies free of charge.



• การลงคะแนนเสียงด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) โดยใช้บัตรลงคะแนนทุกระเบียบวาระ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จะทำการเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกราย ภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในส่วนของการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการจะเป็นการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมโดยมีผู้ถือหุ้นเป็นอาสาสมัคร

• รายงานการประชุมการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง จะสรุปสาระสำคัญของการประชุม ซึ่งประกอบด้วย

- เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการประชุม
- จำนวนผู้ถือหุ้น ที่เข้าร่วมประชุมและจำนวนหุ้นรวมซึ่งผู้ถือหุ้นผู้เข้าร่วมประชุมถืออยู่
- รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุมพร้อมเหตุที่ไม่เข้าร่วมประชุม
- สรุปรายละเอียดคำถามและคำชี้แจงในแต่ละวาระที่เป็นสาระสำคัญ

- สรุปผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ พร้อมคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

- ในระหว่างการประชุม จะไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญแตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้นำเสนอต่อผู้ถือหุ้นแล้ว และจะไม่จำกัดสิทธิการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมล่าช้า โดยให้สิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ

- รายงานการประชุมจะจัดทำโดยถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

5. มาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

• In the case where shareholders cannot attend the meeting in person, the proxies can be given to any person or independent directors. Two independent directors are arranged to be appointed as the designated proxies of the shareholders.

• Prior to convening the meeting, the Chairman of the meeting or the Company Secretary shall clarify rules of the meeting and voting procedures to the shareholders.

• Voting by Barcode system by using ballot in every agenda. In order to be in compliance with good practices of holding shareholders' meeting, there shall be a collection of ballots from all Shareholders and their Proxies attending such meeting being adjourned. Thus pertaining to the voting to appoint of a Director(s), there shall be individually appointed for each Director and a Voting Inspector shall be provided therein, being volunteered by a Shareholder.

• Minutes of every shareholders meeting shall contain the fundamental matters as follows:

- Opening time and closing time of the meeting.
- Numbers of shareholders who attend the meeting and total amount of shares held by the attending shareholders.
- Lists of directors who attend the meeting and lists of directors who fail to attend the meeting and the reasons for absence.
- Summaries of important questions and clarifications given in each agenda.

- Summaries of voting results in each agenda together with the number of affirming, opposing and abstaining votes.

- During the meeting, there shall be no sudden dissemination of documents in which having important information, no additional agenda items or change of important information differs from what has been submitted to the shareholders. Shareholders who attend the meeting after its opening shall retain their rights to vote on agenda matters that have not already been resolved.

- The minutes will be made correctly, completely and publicized via the Company's website enabling shareholder's examination.

5. Prevention measures against Directors, Executives, and employees from improper use of internal information for their own benefits or for the benefit of the others. The Board of Directors has set the principles and codes of conducts in good corporate governance policies in writing. (Details are shown in the topic of Use of Internal Information.)

6. การเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ)

### หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายใน บริษัทฯ คือ พนักงาน ผู้บริหาร และภายนอกบริษัท ได้แก่ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้ ชุมชนและสังคม เพื่อให้เกิดความร่วมมือกัน ระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดต่อบริษัทฯ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพให้บริษัทฯ มีความมั่นคง รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขันและสร้างความสำเร็จในระยะยาว โดยมีการกำหนดแนวทางไว้ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ คู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

#### 1. ผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ จะรายงานสถานภาพ และแนวโน้มของธุรกิจ ใน อนาคตของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2553

- บริษัทฯ จะจัดการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความ เท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย จะละเว้นการกระทำที่เป็นการจำกัด การเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าร่วมประชุมของ ผู้ถือหุ้น

- หากมีการแสดงความเห็น และตั้งคำถามใด ๆ ประธานในที่ ประชุมจะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมในการรับฟังความคิดเห็นหรือตอบ คำถามดังกล่าวและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีโอกาสแสดงความเห็น อย่างเท่าเทียมกัน

- เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นลง บริษัทฯ จะจัดทำบันทึก รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วน

- บริษัทฯ จะปกป้องรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศ ของผู้ถือหุ้นเสมือนหนึ่งเป็นการปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของ ตนเอง

#### 2. ลูกค้า

- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจในสินค้าแก่ลูกค้า โดย การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และมุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความเต็มใจ เต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนถูกต้องตาม ความเป็นจริง

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด และหากไม่สามารถปฏิบัติได้ จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

6. Disclosure of the Company's shareholding structure in clear, transparent, and auditable ways (Details are shown in the topic of shareholding structure and management.)

### Chapter 3 - Role of Stakeholders

The Company gives precedence to all groups of stakeholders whether within the Company e.g. employees, administrators or outside the Company e.g. customers, shareholders, trade partners, creditors, communities and societies to create good cooperation between the Company and its stakeholders to benefit the business operation, to strengthen the Company's reliability ensuring the stability, to increase the Company's competitiveness and to achieve long-term goals. Guidelines of which are clearly indicated in the corporate governance policies and the Company's code of ethics in which the employees in all levels shall strictly comply with as follows:

#### 1. Shareholders

- The Company will report conditions and tendencies of the Company's business in the future to the shareholders on an equal basis and in compliance with the Securities and Exchange Act B.E. 2535

- The shareholders' meeting will be held by the Company taking into account of the equity of all shareholders. The Company will refrain from any action considered as limitation of the Company's data and information access and limitation of meeting attendance of the shareholders.

- Should there be any opinions or questions at the meeting, the Chairman in the meeting will allocate an appropriate time to listen and/or answer such questions and encourage all shareholders to express their opinions equally.

- After the meeting has ended, the Company will prepare the correct and complete minutes of shareholders' meeting.

- The shareholders' data and information will be kept confidential as though so doing for its own data and information.

#### 2. Customers

- The Company is determined to ensure the customers are completely satisfied with the products by delivering products having qualities compatible with the customer's needs, and is determined to provide the customers with services wholeheartedly, at full capacity, equally, and fairly;

- Disclose the complete, accurate and true information concerning its products;

- Strictly comply with the terms and conditions of the agreements. If any terms and conditions cannot be complied with, notification will be made to the customers in advance for mutual consideration and resolution;

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและทำความเข้าใจกับลูกค้าที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ พร้อมให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้า รับฟังปัญหาและพยายามค้นหาสาเหตุ และวิธีการแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว

### 3. คู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้การค้า

บริษัท ปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้การค้า อย่างเสมอภาค และปฏิบัติตามพันธสัญญาที่มีต่อกันอย่างเคร่งครัดบนพื้นฐานของความเป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย

### 4. คู่แข่งทางการค้า

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง

- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต

### 5. พนักงาน

บริษัท ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัท ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีโดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

- จัดให้มีการประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัท มีความสามารถในการจ่ายและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีการวางแผนเติบโตในสายงาน จัดให้มีสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ชุดฟอร์มพนักงาน รถรับส่ง เงินช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เป็นต้น

- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่างๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี

- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

- Provide a clear and effective communication channel that develops the customers' understanding including giving advice and support to the customers, listening to problems and promptly trying to search for causes and solutions for the customers.

### 3. Business Partners and/or Creditors

The Company treats business partners and/or creditors equally and strictly complies with obligations on basis of equity for both parties.

### 4. Competitors

- The Company will not commit an act of defamation against the competitors by making allegations without substantial evidence.

- The Company will not search for confidential information of the competitors in dishonest ways.

### 5. Employees

The Company is well aware that all employees are valuable assets and are important factors in the overall accomplishments of the Company. Therefore, importance is given on personnel administration and development as well as creating good working atmosphere by:

- Complying with the applicable laws and rules related to employees;

- Providing a human resource administration system which gives equal opportunities to all employees without discrimination;

- To arrange for a constant assessment of the employees' performance and progress;

- To manage an arrangement for remuneration and welfare to be in the Company's monetary capacity level and to the comparative level of the same or similar business; to plan for growth in the working line, arrange for welfare to serve the employees' need to raise their good spirits and morale, such as, provident fund, employee uniforms, shuttle buses, and supporting funds, etc.

- To arrange for human resource development and transfer knowledge through various channels in succession in order to improve the employees' knowledge, capability and skill as necessary so that they will be efficient to adjust themselves through any rapid changes.

- To arrange for proper welfare to reinforce the employees' spirits and morale.

- To promote the work in respect of the environment, health and safety of the employees.

## 6. ภาครัฐ

บริษัทฯ มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับภาครัฐ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับภาครัฐภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสม

## 7. ชุมชน และสังคม

- ในฐานะสมาชิกหนึ่งของชุมชนและสังคม บริษัทฯตระหนักถึงภารกิจที่จะต้องให้ความร่วมมือ ให้การสนับสนุนการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การศึกษา และความมั่นคงของชุมชน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใส่ใจในผลกระทบต่อชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบริษัทฯ

- สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการ

- มุ่งเน้นให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน ทั้งทางด้านอาชีพ สุขอนามัยและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น รวมทั้งให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์

- ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน

- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

- ปฏิบัติงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงาน

## 8. การเคารพสิทธิมนุษยชน

- บริษัทฯ จะรักษาข้อมูล ความลับ ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่บริษัทฯ เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวถูกเปิดเผย ไปยังบุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการกระทำไปตามหน้าที่โดยสุจริต หรือตามกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

- มีการส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ให้เกิดความเคารพซึ่งกันและกัน ซึ่งพนักงานต้องไม่กระทำการใด ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่หรือระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นการละเมิดหรือคุกคามต่อบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นทางวาจา พฤติกรรมหรือวิธีการใด ๆ ก็ตาม

## 9. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้การดำเนินงานด้านการจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง มีความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเปิดเผยโดยไม่กีดกันสัญชาติ หรือขนาดของผู้ขายสินค้าหรือบริการ และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้มีการใช้สินค้าหรือวัตถุดิบที่ผลิตขึ้นภายในประเทศ โดย

1. จะประเมินผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยดูจากคุณภาพ ราคา ปริมาณ และขีดความสามารถในการจัดการ

2. จะสื่อสารกับผู้ขายสินค้าหรือบริการ ของบริษัทฯ อย่างซื่อสัตย์ สุจริตและเท่าเทียมกัน

## 6. Government Sector

The Company is determined to maintain good relationship and cooperate with the government sectors within appropriate scope.

## 7. Community and Society

- As a member of the society and community, the Company realizes that it has the responsibility to provide cooperation and support of social development on sustainable basis whether in environment, safety, education, and social stability by giving importance on community participation especially giving consideration of community impacts which may occur due to any Company's activity.

- Supporting and providing assistance which is appropriate to the community and society especially in the surrounding areas of the Company.

- Place emphasis on providing assistance in the development of the quality of life in a sustainable basis whether in occupation, sanitary and good local tradition as well as providing educational support for children and providing social service activities.

- Using natural resources, material, or equipment efficiently and effectively by taking into consideration of the impact on environment and the quality of people's lives.

- Encouraging the efficient energy consumption and conservation.

- Raising conscious mind in the employees on social responsibility towards society and environment.

## 8. Respect for Human Rights

- The Company will maintain confidential information of all groups of stakeholders in which the Company takes part to ensure such information is not disclosed to any third persons unless it is disclosed due to an act in good faith or law requirements or for public interest.

- To encourage the arrangement of working environment that creates respect towards each other whereas the employees must not perform any act which infringes or threatens others whether by verbal, physical, or any other way whatsoever.

## 9. Procurement

The Company is engrossed in arranging the justified procurement, lease and engagement without discrimination on race or discrimination against size of business of suppliers and is determined to encourage the use of goods or material made in Thailand by

1. Evaluating the suppliers or service providers from qualities, prices, quantities and management capacities;

2. Communicating with the Company's goods/service suppliers honestly and equally;



3. การจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง จะดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานด้านการสรรหา คัดเลือก ประเมินผู้รับจ้างช่วงอย่างเคร่งครัด และให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก

4. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันในระหว่างผู้ค้าตามควรแก่กรณี โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรม และการรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่นำข้อมูลต่างๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

5. ห้ามมิให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการจัดหา จัดซื้อ เช่า หรือจัดจ้างเข้าไปดำเนินการกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง อาทิ เป็นครอบครัวเดียวกัน ญาติสนิทหรือเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน

6. จัดให้มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้โปร่งใส ถูกต้อง และสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางธุรกิจการค้าได้อย่างต่อเนื่อง

## 10. การสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท มุ่งหวังให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ เป็นไปในแนวทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เที่ยงตรง เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร รวมทั้งบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน โดยต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

4. การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่มีค่าไม่เกินปกติวิสัย หรือการเลี้ยงรับรอง จากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจตามความเหมาะสมในโอกาส ตามทำนองครองธรรม หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติในแต่ละท้องถิ่น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็นสิ่งที่กระทำได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

1) ห้ามพนักงานและหรือครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของที่ระลึก ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใด จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย

2) พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือบริษัท ให้ไปช่วยเหลือหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก อาจรับของขวัญ ของที่ระลึก ได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้

3) หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ไม่ว่าจะเป็นของส่วนตัวหรือไม่ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงาน จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหากผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่า สมควรมอบเป็น Trophyสินของบริษัท จะต้องส่งมอบ Trophyสินนั้นๆ ให้บริษัท

3. Complying with the manual of working procedures concerning recruitment, selection, and evaluation of sub-contractors taking into consideration of the Company's overall benefit;

4. Giving opportunity for competition among the traders, as the case may be, by taking into consideration of fairness and strict confidentiality treatment as well as not using any information for their own benefits or for any other irrelevant persons;

5. Prohibiting the employees responsible for procurement, leasing or engagement to deal with the party with whom they are having personal involvement, such as, being the family members, relatives, owners or partners.

6. Providing transparent and accurate operation system development whose methods can be continuously adjusted and is compatible with change of the trading business technology.

## 10. Reinforcement of Anti-corruption

The Company anticipates the business operation and activities to be in line with fair competition and good governance in a strict and efficient way with the following guidelines.

1. Reinforcement of the creation of employees' mindfulness, value and attitude in performing work honestly, transparently, and punctually and to respect the laws, rules and regulations including reinforcing their consciousness in anti-corruption to be the organization culture as well as the management in good corporate governance principles.

2. Reinforcement of the activities arranged by the working units for anti-corruption purposes.

3. No omission or neglect upon learning of any act which is likely to be a corrupt act but to notify the superior or any responsible person of such act and give cooperation in any examination thereof.

4. Offer or receipt of any gifts, souvenirs or anything of value which is not unaccustomed or entertaining any person involving the business in a reasonable, proportionate, ethical or traditional way to maintain the good relationship is acceptable and shall be in accordance with the following.

1) The employees and/or their family members shall not ask for gifts, souvenirs, assets or any benefits from business partners or any interested persons.

2) The employees who are authorized by their superiors or the Company to assist or participate in any activity with other organizations may receive gifts or souvenirs in compliance with the rules or criteria prescribed by such organizations.

3) If it is necessary to receive any gift, souvenir or any benefit which has unaccustomed value and whether it is for a private, personal or organizational relationship purpose, notification of such receipt shall be made to their immediate superior. If the immediate superior considers it is proper to be



4) การให้ หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ควรเป็นไปอย่างสุจริตใจและไม่เกินปกติวิสัย

#### 11. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ โดยสรุปผลการพิจารณาแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร

- พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณองค์กร ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธรรมาภิบาล พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ในกรณีที่เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธรรมาภิบาล-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืน

#### 12. การสนับสนุนการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร

บริษัท เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่ละเมิดหรือไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยบริษัท เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาและเคารพการสร้างคุณค่าทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร
2. สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการปกป้องและป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. กำหนดให้การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เป็นความผิดร้ายแรงซึ่งต้องได้รับโทษตามข้อบังคับในการทำงานของบริษัท และตามกฎหมาย

the Company's property, the said gift, souvenir or benefit shall be delivered to the Company.

4) Offer or receipt of any gifts, souvenirs or benefits between the superior and the subordinate should be made in all sincerity and cultural norm.

#### 11. Notification or Complaint

- Any interested person in or outside of the organization may notify or make a complaint about the act which is contrary to the law and ethics, an inaccurate report of the finance or a fault of the interior control system to the President of the Corporate Governance Committee who arranges for measurement of the protection of such notification or complaint and conclude the Committee's consideration for submission to the Board of Directors for a decision in this matter as they may deem appropriate.

- An employee who experiences an act of violation or an act of non-compliance with the organization ethics may submit a complaint to the Senior General Manager of the Human Resources and Administration Department, and give cooperation in investigation of the matter. With regard to an illegal act, an investigation result will be reported to the government administration unit for pursuing a civil or criminal lawsuit accordingly.

#### 12. Reinforcement of Non-infringement of intellectual property, copyright or patent

The Company respects other persons' rights in intellectual property by not committing an infringement or supporting an act of infringing the intellectual property rights and copyright of other persons. The Company respects and complies with the law on intellectual property with the policy and guidelines for practicing as follows:

1. Encouraging and valuing the development and creation of intellectual property including the copyright or patent of works.
2. Reinforcing and participating in the activity of preventing and protecting an act of infringement of the intellectual property rights.
3. Prescribing an act of infringement of the intellectual property rights as a serious offence which is subject to penalty according to the work rules and regulations and relevant law.

#### หมวดที่ 4 - การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างเป็นจริง ครบถ้วนเพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา โปร่งใส เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เท่าเทียมกันและมีความน่าเชื่อถือ ดังนี้

**1. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ** รายงานประจำปี และข่าวสารสารสนเทศของบริษัทฯ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยถูกสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

**2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการเปิดเผยข้อมูล** คือ ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสาร บริการข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ กับสถาบัน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ประชาชน และภาครัฐ ซึ่งการดำเนินการในรอบระยะบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์เข้าพบและตอบข้อมูลทางโทรศัพท์และทาง Email เป็นระยะ ๆ อีกทั้งได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน รายงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลในอดีต รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน (MD&A) รายงานไตรมาสและรายปี จรรยาบรรณองค์กร ข้อบังคับบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงาน CSR-DIW Reporting ไว้ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้สนใจสามารถอ่านและ/หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้จาก [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หากนักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัย สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์

- นางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒน์พงศ์  
หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 2409  
หรือทาง Email: [supitsara@siamsteel.com](mailto:supitsara@siamsteel.com)

#### Chapter 4 - Disclosure and Transparency

The Company gives precedence to the disclosure of the Company's information, both financial and non-financial information, in a factual, complete, sufficient, timely, transparent, accessible, equitable, and reliable manner as follows:

**1. Disclosure of the Company's information**, annual report and news are made through SET's channel and the Company's website. Whereas, in the past year, the Company never had any action taken against it by SEC or SET on the grounds of non-compliance with their requirements regarding disclosure of information.

**2. The Company's arrangement for the responsible person for the disclosure of information**, namely, the Securities Compliance and SET's and Investors Relations' Coordination Section to be its representatives in communicating and providing the Company's news of activities and information to the institutions, investors, shareholders, analysts, people and government sectors. In the accounting period from July 1 to December 31, 2015 the Company opens the opportunity to meet the analysts and also to respond to their questions through telephone or email periodically. The Company has also arranged for disclosure of the Company's information, the operation results, financial statements, reports, both current and past, that are to be submitted to SEC including reports on the results of the Management Discussion and Analysis (MD&A) on both quarterly and annual basis, Code of Conduct and Business Ethics, Company's Articles of Association and CSR-DIW Report in the subject of "Investors Relations" which are in Thai and English languages. Any person who is interested in such information may read or download the information from [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) Such information will be updated regularly. If the investors and any related persons have any queries, please contact the Compliance and Investors Relations' Section.

- Miss Supitsara Sunthornwatanapong  
Tel. (02) 384 2876 ext. 2409 or  
Email: [supitsara@siamsteel.com](mailto:supitsara@siamsteel.com)

3. โครงสร้างการจัดการของบริษัท บริษัท มีโครงสร้างการจัดการ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าร่วมประชุมกรรมการแต่ละชุดสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ดังนี้

3. The Company's Management Structure. The Company's management structure consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee. The details of number of meeting times and each attendance for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 are as follows:

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)  
Attendance / Meeting (Time)

รายชื่อ Name	คณะกรรมการ บริษัท (BOD)	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ/ บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (RMC)
1 นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	2/2	-	-	-	-
2 นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	2/2	2/2	2/2	-	1/1
3 นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	2/2	2/2	1/2	-	1/1
4 นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sicoravit	2/2	2/2	2/2	-	1/1
5 นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	2/2	1/2	1/2	-	-
6 ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	2/2	1/2	-	-	1/1
7 นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	2/2	-	-	-	-
8 นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	2/2	-	-	-	-
9 นางนาพร หุณชนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	2/2	-	-	-	-
10 นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	2/2	-	-	-	-
11 นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr. Sittichai Kunanantakul	2/2	-	-	-	-

หมายเหตุ 1. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล มีผลตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2558  
2. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2558

Remarks 1. Mr.Sakthip Krairiksh has been appointed as a member of the Audit Committee, member of the Nomination Remuneration Committee and member of the Corporate Governance Committee effective as of August 28, 2015.  
2. Dr. Boonwa Thampitakkul has been appointed as a member of the Audit Committee effective as of August 28, 2015.

4. บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

5. การรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทเป็นหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทมีหน้าที่เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

4. The Company has defined the scopes, authorities and duties of the Board of Directors and Subcommittees as per the details shown in the topic of Management Structure.

5. **Report of Securities Trading.** The Board of Directors sets the policies for the Directors and Executives to submit copy of evidence of the change of their securities holdings to the Company Secretary every time such change shall occur. The Company Secretary has the duty to disclose the report of the updated securities holdings to the Board of Directors for acknowledgement at every meeting. As such, there has been no such case that the Company's Directors and Executives improperly used inside information for their personal interest or for other persons' benefits. (Details are shown in topic of Use of Internal Information).

การถือหุ้นในบริษัทของกรรมการ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558

Directors' Shareholding in the Company as at December 30, 2015

รายชื่อกรรมการ List of Directors			จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
			30 ธ.ค. 2558 Dec 30, 2015	30 มิ.ย. 2558 Jun 30, 2015		
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunantakul	101,936,381	101,936,381	0	สามีของลำดับที่ 7 บิดาของลำดับที่ 8 - 11 husband of the 7 <sup>th</sup> , father of the 8 <sup>th</sup> - 11 <sup>th</sup>
2	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	-	-	-	
3	นายสุพงษ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	-	-	-	
4	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย์ Sicoravit	-	-	-	
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	-	-	-	
6	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	2,108	2,108	0	
7	นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณานันทกุล Kunantakul	4,877,769	4,877,769	0	ภรรยาของลำดับที่ 1 มารดาของลำดับที่ 8 - 11 wife of the 1 <sup>st</sup> , mother of the 8 <sup>th</sup> -11 <sup>th</sup>
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณทะนะเสวี Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
10	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณานันทกุล Kunantakul	-	-	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 children of the 1 <sup>st</sup> and 7 <sup>th</sup>

# การถือหุ้นในบริษัทของผู้บริหาร ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558

Executives' Shareholding in the Company as at December 30, 2015

รายชื่อผู้บริหาร List of Executives			จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
			30 ธ.ค. 2558 Dec 30, 2015	30 มิ.ย. 2558 Jun 30, 2015		
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันท์กุล Kunanantakul	101,936,381	101,936,381	0	บิดาของลำดับที่ 2 - 4 father of the 2 <sup>nd</sup> - 4 <sup>th</sup>
2	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันท์กุล Kunanantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 children of the 1 <sup>st</sup>
3	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันท์กุล Kunanantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 children of the 1 <sup>st</sup>
4	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณทะนะเสวี Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 children of the 1 <sup>st</sup>
5	นางสาวสุนี Miss Sunee	เหมาะสมวรรณ Mowsuwan	8,427	8,427	0	
6	นางสาววันเพ็ญ Miss Wanpen	คุประเสริฐวงศ์ Kuprasertwong	527	527	0	
7	นางสาวดวงเนตร Miss Duangnate	ดวงระหงษ์ Duangrahong	5,327	5,327	0	

## 6. กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- การรายงานในครั้งแรก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท
- รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างไปจากเดิมที่เคยรายงาน
- ครั้งต่อไป ทุก 1 ปี ตามปีปฏิทิน โดยส่งภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนธันวาคม

### หมวดที่ 5 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ

## 6. Criteria on the Interest of Directors and Executives Report are as follows:

- The first report to be submitted within 15 days as from the date of the Board's resolution approving to be the Company's Directors or Executives.
- The report of information change to be submitted within 30 days as from the date of such change.
- The succeeding report to be submitted every calendar year within 30 days as from the date of the end of December.

### Chapter 5 - Responsibilities of the Board of Directors

The Company gives precedence to the Board of Directors' performing of their roles, duties, and responsibilities in maintaining the Company's benefits, and for the transparency and to create confidence to the employees, customers, Company's shareholders, stakeholders, and public society as well as investors both within and outside Thailand.



แนวปฏิบัติที่สำคัญในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษรและทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แกพนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยได้จัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตาม กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัท และจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการใช้เลิกจ้าง

2. กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัท อยู่ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่น้อยที่สุดซึ่งสามารถยอมรับได้ ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization (COSO)

3. กำหนดวิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมาย และทบทวนทุก ๆ 5 ปี ไว้ดังนี้

**วิสัยทัศน์ (VISION) :** เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

#### เป้าหมายยุทธศาสตร์

• สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

The significant principles in the accounting period from July 1 to December 31, 2015 are as follows:

1. **Setting Out the Policies of the Good Corporate Governance and the Code of Conduct and Business Ethics in Writing, and Review Them on an Annual Basis.** The directors, sub-directors, advisors, executives, and all employees must strictly adhere to the Policy and the Code of Conduct and Business Ethics as practical guidelines. All employees in all levels will be given knowledge and support in such implementation. It also emphasizes making new employees aware of the Company's rules and regulations from the first day of joining the Company. These will be produced as a printed handbook and given to all new employees. The supervisor shall give advice on the implementation of such rules and regulations. In the case where any person fails to comply with the forgoing Policy or the Code of Conduct and Business Ethics, it shall be deemed as a disciplinary offence. The penalty shall be in accordance with the Company's Work Rules and Regulations which are warning, suspension, and termination of employment respectively.

2. **Setting Out the Risk Policy and Framework of Risk Management in Writing.** The Risk Management Committee shall be assigned to assess the efficiency of the internal control system, provide the internal control system to ensure that the Company's operation is under the framework of the least risk management, which is acceptable, lawful, and in compliance with relating rules, and monitor the efficiency of the internal control system to be in compliance with the acceptable standards such as The Committee of Sponsoring Organization (COSO).

3. **Setting Out the Vision, Missions, and Goals, and Review Them Every 5 Years** as follows:

**Vision:** To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings, and related products that can speedily meet the market's demand, and has constant and sustainable growth.

#### Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

## ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

4. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัท การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ดังนั้น วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เกินคราวละ 3 ปี

5. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุด บริษัท มีข้อกำหนดให้กรรมการผู้อำนวยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการในบริษัทจดทะเบียน รวมถึงบริษัทย่อยของ บริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง ดังนั้น กรรมการผู้อำนวยการจะไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

6. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ในปัจจุบัน บริษัท ไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับกรณีของการที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น เนื่องจากเห็นว่า หากกรรมการยังสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ กล่าวคือ สามารถกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจนอกขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัทได้ จะไม่มีผลกระทบต่อบริษัท หากกรรมการท่านนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

## Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market's demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality, and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct

4. Policy of Holding Office of the Directors of the Company. According to the Company's Articles of Association, at every Annual Ordinary General Meeting, one-third (1/3) of the directors shall be retired. If the numbers are not a multiple of three, then the numbers nearest to one-third of all directors must retire from office. Therefore, the term of the office of directors shall not exceed 3 years.

5. Setting Out the Policy of Holding Office of the Top Executive. According to the Company's regulations, the President shall hold office of the President of the listed companies and their subsidiaries for no greater than 5 companies. For certain independence in performing the duties of the Company's Subcommittees, the President shall not be the director of any such Subcommittee.

6. Policy of Holding Office of Directors in Other Companies. At present, there is no regulation regarding the director's holding office in other companies as it is considered that as long as the director can entirely devote his/her time for the Company's business, such as, setting out of the Company's policies and advising on the business conduct problems, in the capacity of the directors and such director's holding office in other companies does not affect the Company.

7. โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และเพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย ต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งโครงสร้างกรรมการประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรม บัญชี การเงิน และวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (โครงสร้างกรรมการแสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

8. การตั้งผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะติดตามผลการแก้ไขปรับปรุง และรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งนางสาวเรณูณิตย ฤกษ์ภูมิ ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีทั่วไป เป็นผู้ดูแลสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน

จากรายงานผลการตรวจสอบภายใน สำหรับรอบระยะบัญชี ตั้งแต่ วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญ บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายของหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างถูกต้อง

9. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

10. การจัดการประชุมคณะกรรมการ บริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าทุกปี โดยในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 2 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง กรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการ และเลขานุการ จะร่วมกันพิจารณาการการประชุมเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเสนอเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครบถ้วนแล้ว ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องใด ๆ ที่ตนพิจารณาเห็นว่าสำคัญเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่ครบถ้วน และเพียงพอในการตัดสินใจ จะส่งให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาก่อนการประชุม

การประชุมคณะกรรมการในแต่ละคราวปกติจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

7. **Structure of the Directors** consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee, and Risk Management Committee. For transparency and independence in duty performance, all members in the Subcommittees shall be independent directors. The Board of Directors structure consists of persons having knowledge, ability, experience in industry, accounting, finance, and have academic qualifications for the benefits of the Company's business. (The details of the Board of Directors structure are shown in the topic of Management Structure).

8. **Internal Auditor Appointment.** The Company has hired Thamniti Auditing Co., Ltd. as its internal auditor to audit any department's performance to be in compliance with the approved annual auditing plan, as well as to give advice, to monitor the results of improving, and to report the internal auditing results to the Audit Committee directly. Miss Reungrit Krisdee, the general accounting manager, is responsible for supervising and supporting the operation of the internal auditor.

According to the internal auditing report for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 prepared by Thamniti Auditing Co., Ltd, no significant mistake was found. The Company's internal control is adequate. The Company's business conduct is completely in compliance with the regulations and laws of the government agencies.

9. **Conflict of Interests** (Details are shown in the topic of Insider Information.)

10. **Arrangement of Board of Directors' and Committees' Meetings.** The Company has formally scheduled the meetings for the Board of Directors and 4 Subcommittees in advance every year. In the accounting period from July 1 to December 31, 2015, the Board held 2 meetings. In each meeting, the President, Board and Secretary jointly reviewed agendas to ensure that important matters would fully be taken into consideration during such meeting. Each Director can independently propose any matter he/she considers important to the meeting. Supporting documents for the meeting with completed and adequate content for making decisions would be sent to each Director at least 7 days in advance so that the directors would have adequate time for reading before attending the meeting.

Each Board of Directors' Meeting normally takes not less than 2 hours.

รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ วันเวลาที่เริ่มและเลิกประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าประชุมและไม่ได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของวาระที่พิจารณาความเห็นและมติคณะกรรมการในวาระนั้น ๆ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเก็บรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทเป็นอย่างดี สามารถสืบค้นได้ง่าย รายงานการประชุมคณะกรรมการจะไม่สามารถแก้ไขได้หากไม่มีมติที่ประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบาย ให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสนั่งประชุมกันเองอย่างเป็นอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดการหรือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

**11. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน** ในแต่ละปี ฝ่ายบริหารจะนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจประเภทเดียวกัน เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้ว ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอีกครั้งก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป

**12. การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย** บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แบบประเมินได้จัดทำโดยใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร ซึ่งเกณฑ์การประเมินผล คือ

คะแนน	ระดับ
5	ดีเยี่ยม
4 - 4.99	ดี
3 - 3.99	มาตรฐาน
2 - 2.99	พอใช้
1 - 1.99	ต้องปรับปรุง

#### การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ พิจารณาจาก

- 1) ความเป็นผู้นำ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์
- 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน

The minutes of Board of Directors' Meeting consists of subject matters namely date, starting and ending time of the meeting, lists of attending and absent directors, summary of subject matters of the considered agenda and the Board's resolutions of such agenda. The minutes of the Board of Directors' Meeting will be well kept by the Company and can be easily searched whilst it cannot be corrected without the resolutions of the Board of Directors' Meeting.

The Board of Directors has established the policy to offer the opportunity to non-executive directors to have independent meetings at least once a year in order to consider the Company's management and corporate governance.

**11. Determination of Policy and Rules for Remuneration of the Directors.** In each year, the Administration Division shall propose the remuneration of the Directors to the Nomination and Remuneration Committee to consider the reasonable remuneration whereas it is compared with those of other companies in the same business. Such remuneration shall be proposed to the Board of Directors for reconsideration before further proposing to the Shareholders' Meeting for approval.

**12. Performance Evaluation of the President, Board of Directors and Subcommittees.** The performance evaluation of the President, Board of Directors and 4 Subcommittees shall be conducted at least once a year for the purpose that each Director shall have the opportunity to review his/her works, issues and obstacles during the previous year, which would enable his/her performance to be more effective.

The evaluation is created on the basis of guidelines for evaluation proposed by the Stock Exchange of Thailand. However, it is improved to be suit for the Company's operation and in accordance with the charter. The criteria are as follows:

Scores	Level
5	Very Good
4 - 4.99	Good
3 - 3.99	Standard
2 - 2.99	Average
1 - 1.99	Poor

#### Performance Evaluation of the President

The performance of the President has been evaluated by the Board of Directors, considering from:

- 1) Leadership
- 2) Strategy Formulation
- 3) Complying with strategies
- 4) Financial planning and performance

- 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- 8) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- 9) คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ  
ในรอบระยะบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558  
ได้คะแนนเฉลี่ย 4.74 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท  
ได้จัดทำให้มีการประเมินผลงานเป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง  
และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ สรุปดังนี้

- 5) Relationship with the Board
- 6) Relationship with outside.
- 7) Administration and relationship with personnel
- 8) Knowledge of products and services
- 9) Personal qualifications

The result of the performance evaluation of the President  
of the accounting period from July 1 to December 31, 2015. was  
at the average score of 4.74 from 5, which was in the good level.

Performance Evaluation of the Board of Directors  
has been done individually whereas the results of self-evaluation  
and performance evaluation of the Board are summarized  
as follows:

การประเมินผลงานของกรรมการเป็นรายบุคคล Individual Performance Evaluation	การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ Performance Evaluation of the Board
<p>โดยพิจารณาจาก</p> <p>It shall be considered from:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) คุณสมบัติของกรรมการ Qualifications of the Director</li> <li>2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ Roles, duties and responsibilities of the Director</li> <li>3) การทำหน้าที่ของกรรมการ Performing duties of the Director</li> <li>4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division</li> <li>5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Director and executive development</li> </ol> <p>สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 4.70 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี</p> <p>The result of individual performance evaluation was at the average scores of 4.70 from 5, which was in the good level.</p>	<p>โดยพิจารณาจาก</p> <p>It shall be considered from:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ Structure and qualifications of the Board</li> <li>2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ Roles, duties, and responsibilities of the Board</li> <li>3) การประชุมคณะกรรมการ The Board of Directors' Meeting</li> <li>4) การทำหน้าที่ของกรรมการ Performing duties of the Board</li> <li>5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the management division</li> <li>6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Board and executive development</li> </ol> <p>สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.67 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี</p> <p>The result of performance evaluation of the Committee was at the average scores of 4.67 from 5, which was in the good level.</p>

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย  
จำนวน 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/  
บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจัดให้มีการ  
ประเมินโดยตนเอง โดยพิจารณาจาก

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติ
- 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 3) การประชุม
- 4) การทำหน้าที่
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเอง

Performance Evaluation of 4 Subcommittees, namely  
Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee,  
Corporate Governance Committee and Risk Management  
Committee, has been done by self-evaluation considering from:

- 1) Structure and qualifications
- 2) Roles, duties and responsibilities
- 3) Meeting
- 4) Duty performance
- 5) Relationship with the management division
- 6) Self-development



สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ในรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 : Summary of results of performance evaluation of 4 Subcommittees in the accounting period from July 1 to December 31, 2015

คณะกรรมการชุดย่อย Subcommittees	สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย Results of Performance Evaluation of Subcommittee
1. คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม Average scores of 5 from 5, which was in the very good level.
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.57 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.57 from 5, which was in the good level.
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล Corporate Governance Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.99 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.99 from 5, which was in the good level.
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.95 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.95 from 5, which was in the good level.

### 13. การพัฒนาความรู้ของกรรมการ

บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

- กรรมการใหม่ทุกท่าน จะได้รับการแนะนำภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งโครงสร้างองค์กร การดำเนินงาน ข้อบังคับระเบียบ นโยบายที่สำคัญ และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานกสท.

- สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งหลักสูตรต่างๆ ที่เสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่กรรมการโดยบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- กรรมการบริษัททุกท่านได้ผ่านการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

14. บทบาทหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งเลขาธิการบริษัท (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

### 13. Knowledge Development of Directors

The Company realizes and gives importance on the development of the directors' knowledge. Therefore, it is defined in the policies of corporate governance in writing as follows:

- Every new director shall be given advice on the overall perspective of the Company's operation, organization structure, procedure, rules, regulations, important policies and code of conduct for directors in accordance with the rules of the Stock Exchange of Thailand and Security and Exchange Commission, Thailand.

- Every director shall be encouraged and supported to enter the training on the directors' roles and duties, and other courses enlarging knowledge and being useful for performing duties of directors whereas the Company shall be responsible for all expenses.

- Every director has entered the training with Thai Institute of Directors.

14. Roles, Duties and Scope of Responsibilities of the Company Secretary (Details are shown in the topic of Management Structure).



### คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชด้อย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คณะ โดยกรรมการมีความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด ตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการชด้อยทุกท่านประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairote	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee
2	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
3	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	กรรมการตรวจสอบ (เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท) Member of the Audit Committee (Member who has knowledge, understanding and experience in the field of accounting and finance in auditing the Company's financial statements)
4	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
5	ดร.บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee

โดยมี นางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

### Subcommittees

The Board of Directors has appointed 4 subcommittees consisting of the directors who are knowledgeable and capable in several areas to assist in studying and scrutinizing details in accordance with their authorities as specified by the Board and all of them are independent directors having details as follows:

#### 1. Audit Committee

The Audit Committee consists of 5 independent directors serving 3 year term. All the members of the Audit Committee, as listed below, meet the qualifications as specified by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

Miss Supitsara Sunthornwatanapong is the Secretary to the Audit Committee.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Audit Committee in accordance with policies outlined by the SEC and SET, which is announced and effective from August 27, 2012. The Audit Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

### คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
5. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับ ผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

### Qualifications of an Audit Committee

1. Being appointed by the Board of Directors or shareholders' meeting;
2. Every Audit Committee Member must be an independent director;
3. Not being a director assigned by the Board of Directors to make a decision on the business operation of the Company, subsidiary company, associated company or the juristic person with potential conflict of interest to the Company;
4. Not being a director of subsidiary company or associated company;
5. Having the duties as specified by the Stock Exchange of Thailand;
6. At least 1 Audit Committee shall be sufficiently skilled and experienced to assume the duties of auditing accountability of the financial statements.

### Authority of Audit Committee

1. Audit the Company's financial statement to be accurate and sufficient.
2. Arrange the Company to sustain appropriate and efficient internal control and internal audit and consider independency of the internal audit section; and approve appointment, rotation and employment termination of a chief of internal audit section or other section being in charge of internal audit.
3. Audit that the Company comply with the laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements, and other laws applicable to the Company's business.
4. Consider, select, nominate, re-appoint and employment termination the person of independent nature to assume the duties as the Company's auditor and propose his/her remuneration; and attend a meeting with the auditor in absence of the management at least once a year.
5. Consider the related items or the items that may induce conflict of interests to be in compliance with laws and requirements of stock exchange to ensure that such items are reasonable and most beneficial to the Company.
6. Prepare a report of the Audit Committee to be disclosed in the Company's annual report, such report must be signed by the chairman of the Audit Committee and be at least incorporated with the following details:
  - (a) Opinions on accuracy, completeness and accountability of the Company's financial statement;
  - (b) Opinions on adequacy of the Company's internal audit system;

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้นจำนวน 5 ท่าน กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

### 2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairote	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee
3	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee

โดยมีนางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

(c) Opinions on compliance with laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements or laws applicable to the Company's business;

(d) Opinions on suitability of auditor;

(e) Opinions on the items which may induce conflict of interest;

(f) Number of board's meetings and attendance of each Audit Committee;

(g) Overall opinions or comments given to the Audit Committee on compliance with charter;

(h) Other items which are considered to be known to the general shareholders and investors under the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board.

7. Other performance assigned by the Company's board with Audit Committee's approval.

## Appointment of Audit Committee

The Board of Directors and/or the Company's Shareholders' Meeting is responsible for appointment of 3 Audit Committee who possess the above qualifications. The office term of the Audit Committee will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting.

### 2. Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

Miss Wanpen Kuprasertwong is the Secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Nomination and Remuneration Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Nomination and Remuneration Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัท
2. ประธานเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
3. นอกเหนือจากข้อ 2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง (ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป/หรือเทียบเท่า) โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน และคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
2. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ในแต่ละตำแหน่ง และผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการขึ้นไป/หรือเทียบเท่า) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงิน รวมถึงโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP Scheme) โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี
4. พิจารณากำหนดกรอบการให้โบนัส ปรับอัตราขึ้นเงินเดือนประจำปีของบริษัท และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ในภาพรวมของบริษัท ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
5. กำหนดหลักเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กรรวม
6. ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดการสรรหา กรรมการ และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

#### Qualifications of the Nomination and Remuneration Committee

1. The Nomination and Remuneration Committee is the Company's directors.
2. The Chairman of Nomination and Remuneration Committee is the Independent Director, and majority members of the Nomination and Remuneration Committee are the Independent Director.
3. Other than Clause 2., the Nomination and Remuneration Committee shall be the directors who are non-executive directors.
4. The Nomination and Remuneration Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Nomination and Remuneration Committee.

#### Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

1. Setting the policies, criteria and procedures for recruiting, selecting and proposing the persons to assume the position of Directors, Subcommittees, and Executives (over or equivalent to director level) by taking the number of Committees as well as their qualifications into consideration for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval in case of vacancy due to out of term or any other cases.
2. Searching, selecting and proposing the person to assume the position in the Board of Director, other Committees and Executives (over or equivalent to President level) for proposing in the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval in case of vacancy due to out of term and in any other cases.
3. Setting the policies, criteria, procedures for remuneration payout for the Board of Directors, Subcommittees in each position and Executives (over or equivalent to director level) in various forms such as meeting allowance, commission, bonus, welfare and other returns both in cash and in any kind including an Employee Stock Option Plan (ESOP Scheme) by taking into consideration the duties, responsibilities, and works, comparison with other companies in similar business and the expected advantage of the Directors for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval as the case may be.
4. Determining and fixing the frame of yearly bonus payment, rate of salary increment and other benefits proposed by Executives.
5. Prescribing the performance evaluation rules of the Board of Directors and other Committees in order to apply in evaluating the holistic performance of the directors.
6. Being responsible for explaining and answering any questions regarding details of nomination of directors and the directors' remuneration in the Shareholders' Meeting.

7. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผล ของกระบวนการสรรหา การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ใน แบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดย ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทฯ อนุมัติ

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### 3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมี รายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Chairman of the Corporate Governance Committee
2	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee
3	ดร.บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee

โดยมีนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒน์พงศ์ เป็นเลขานุการของ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ดังนี้

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็น กรรมการอิสระ

2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

7. Reporting policies and principles/reasons of nomination procedures and in determining the remuneration of the Board of Directors, other Committees' members and management according to the SET guidelines by disclosing them in the Company's annual information disclosure form (56-1) and annual report.

8. Organizing to have the Internal Nomination and Remuneration Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.

9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

### 3. Corporate Governance Committee

The Corporate Governance Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

Miss Supitsara Sunthornwatanapong is the Secretary to the Corporate Governance Committee.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Corporate Governance Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Corporate Governance Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

#### Qualifications of the Corporate Governance Committee

1. The Chairman of Corporate Governance Committee is the Independent Director, and majority members of the Corporate Governance Committee are the Independent Directors.

2. The Corporate Governance Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Corporate Governance Committee.



#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. นำเสนอนโยบาย หลักการ แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Ethics) ตลอดจนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท โดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล และ/หรือข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ด. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่หน่วยงานกำกับกำหนดไว้
3. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
4. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจแก่พนักงานทุกระดับ และมีผลในแนวทางปฏิบัติ
5. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงาน การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ ได้ ตามความเหมาะสม
6. มีอำนาจในการเชิญและ/หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา และ เข้าร่วมประชุมได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล โดยเปิดเผยไว้ใน แบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ออมนัติ
9. ปฏิบัติงานอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

#### 4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairote	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman of the Risk Management Committee
2	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
3	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
4	ดร.บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee

โดยมีนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Proposing to the Board of Directors for approval of the policies, criteria, guidelines for work performance as to the Good Corporate Governance and Code of Ethics and their updates for the suitability of the Company's operation and in conformity with the international standard or practices and/or advice of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission as well as the relevant government sectors.
2. Monitoring performances of the Company to ensure that they are in conformity with their policies.
3. Proposing the provisions of Code of Business Conduct and Code of Best Practices to the Company's directors, executives and employees, with comments to the guidelines and suggestions for improvement as proper.
4. Promoting the culture dissemination of Good Corporate Governance to all level of employees for their comprehension and effective practices.
5. Considering to appoint working groups and to prescribe their responsibilities for supporting the operation of corporate governance and business conduct as deemed appropriate.
6. Having authority to invite and/or hire the third party possessing knowledge and skill to be a consultant and join the meeting with the Company's cost.
7. Reporting the performance of the Corporate Governance Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1) and annual report.
8. Organizing to have the Internal Corporate Governance Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

#### 4. Risk Management Committee

The Risk Management Committee consists of 4 independent directors serving 3 year term, namely:

Miss Supitsara Sunthornwatanapong is the Secretary to the Risk Management Committee.



คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ
8. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

The Board of directors has resolved to approve Charter of the Risk Management Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Risk Management Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

#### Qualifications of the Risk Management Committee

1. The Chairman of Risk Management Committee is the Independent Director, and majority members of the Risk Management Committee are the Independent Director.
2. The Risk Management Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Risk Management Committee.

#### Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Prescribing the Company's overall risk management policy and framework covering significant risk factors, e.g. Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk, Information System Risk, etc.
2. Determining strategies in consistency with risk management policy, which can measure, monitor, and maintain acceptable risk levels of the Company.
3. Advocating and carrying forward for the cooperation in operation of the Company's overall risk management, and reviewing the adequacy of the risk management policy and system, which includes the system's effectiveness as well as the implementation of the prescribed policy.
4. Organizing to systematically and continuously evaluate and analyze damage that may incur both in normal and crisis circumstances, to ensure that the risk survey covers the whole business operation processes.
5. Supporting and developing the risk management throughout the organization in conformity with the international standard.
6. Regularly reporting the Board of Directors regarding areas to be improved in accordance with the prescribed policy and strategies.
7. Having authority to hire the outsourced consultant for advisory, with the Company's cost, after obtaining the Board of Directors' consent.
8. Reporting the performance of the Risk Management Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1) and annual report.
9. Organizing to have the Internal Risk Management Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
10. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### 1. กรรมการอิสระ

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระใหม่ ซึ่งเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.90 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## Nomination and appointed Director and Executives

### 1. Independent Director

#### Qualifications of Independent Director

The Board of Directors consists of 5 independent directors which is more than one-third of the directors in total. The Board has approved the new definition and qualification of the independent director which is more rigid than the terms of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and in line with good corporate governance practices as follows:

1. not hold shares in excess of 0.90 percent of the total number of voting shares of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or any person having controlling power over the Company, whilst the number of shares held by any related person of such an independent director must also be counted;

2. not be and have not been a director participating in management role of the Company, or an employee or an officer of the Company, or an advisor of the Company which receives regular salary from the Company, and not be and have not been a person having controlling power over the Company, subsidiary or associated company, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC, provided always that such restriction or prohibition shall not apply to an independent director who has been a governmental officer or an advisor of a government authority, which is the major shareholder of the Company or the person having controlling power over the Company;

3. not be a person having relationship either through blood or lineage or legal registration as a father, mother, spouse, sibling or child, including as a spouse of a child of any management person or major shareholder of the Company or the Company's subsidiary, or of any person having power to control the Company or the Company's subsidiary, or of the person being nominated to be a management person or a person having power to control the Company or the Company's subsidiary;

4. not have and have not had any business relationship with the Company, subsidiary, associated company, or major shareholder, or with the person having power to control the Company that may have conflict of interest, in the manner in which his/her independent discretion might be affected, and not be and have not been a substantial shareholder of or a person having power to control the person that has business relationship with the Company, subsidiary, associated company major shareholder or the person having power to control the Company unless such

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC,

Business relationship referred to in the first paragraph above shall mean to include any ordinary course of business or trade for business engagement purpose, any lease taking or lease out of any property, any transaction relating to asset or service, any financial support or acceptance of financial support by way of either borrowing, lending, guaranteeing or collateral providing or any other manner similar thereto that could result to an obligation required to be performed by the applicant or the party thereto in an amount of three percent or more of the net tangible asset value of the applicant or twenty million baht or more, whichever is lesser. In light of this, the method for calculation of the value of connected transaction pursuant to the Capital Market Supervising Committee's Notification, Re: Regulations in respect of an Entering into a Connected Transaction shall be applied mutatis mutandis for the purpose of calculation of such amount of debt of the applicant, provided that the amount of debt incurred during the past one year prior to the date on which such a business relationship with such person exists;

5. not be and have not been an auditor of the Company, subsidiary, associated company major shareholder or of any of the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any auditing firm or office in which the auditor of the Company, or subsidiary, or major shareholder, or the person having power to control the Company is working, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

6. not be and have not been a professional advisor, including legal or financial advisor who obtains fee more than two million baht a year from the Company, subsidiary, associated company or major shareholder, or from the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any of such professional service provider firm or office, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

7. not be a director appointed as a representative of a director of the Company, a representative of a major shareholder of the Company, or a representative of a shareholder of the Company which is a related person of the major shareholder of the Company;

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้ เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

(ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบริษัท จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ผู้ขายสินค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

**กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน** หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น)

#### การแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 45 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ)

8. not engage in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary, or not be a substantial partner in a partnership, a director participating in any management role, an employee or officer, an advisor obtaining regular salary from, or a shareholder holding more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary;

9. not have any characteristics by which his/her independent comment or opinion on the Company's operation may be affected. If a person having qualifications stated in (1) to (9) above is appointed as an independent director of the Company, such appointed independent director may be assigned by the Company's Board of Directors to make decision in respect of business operation of the Company, or subsidiary or associated company, the major shareholder of the Company, or the person having controlling power over the Company, provided that such decision making by such appointed independent director must always be made on a collective decision basis.

(A related person includes any person who is related to or associated with the Company to the extent that limit independent or flexible performance of duties, for example, as a product seller, customer, creditor, debtor or any person significantly related to the business.

A director who is engaged in management means a director who holds a position as an executive, a director who perform his/her duties like an executive and an director who signs binding the Company unless the power to sign binding is approved by the Board of Directors and jointly with the other directors.)

#### Appointment of the Independent Director

The Board of Directors and/or the Meeting of Shareholders will appoint the Independent Director who possesses the above qualifications. The Independent Director's office terms will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting. The Independent Director is now composed of 5 directors (equivalent to 45% of the Board of Directors).



## 2. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัท ผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนกรรมการชุดต่าง ๆ จะมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อน จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีความทำงานให้บริษัทอย่างเพียงพอ

ตามข้อบังคับ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
  - การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งแล้วที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจจะเลือกให้เป็นกรรมการอีกก็ได้
  - กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการแทนแต่บุคคลที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่นั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงกำหนดเวลาที่กรรมการซึ่งออกไปนั้นพึงอยู่ในตำแหน่งได้

## 2. The Nomination of the Directors and Executives

The nomination of the Directors, President or any positions equal to the Company's Chief Executive as well as the Committees' members shall be conducted for consideration and screened by the Nomination and Remuneration Committee before proposing to the Board of Directors and/or the Shareholders' Meeting. The nomination will be conducted in conformity with the Company's policy and taken into consideration appropriate qualifications which they shall possess knowledge and ability and have adequate time for providing service to the Company.

According to the Articles of Association, the Board of Directors consists of at least 5 directors and no less than half of the total number of directors shall reside in Thailand. The Board of Directors may or may not be the Company's shareholder.

The Directors shall be appointed by the Shareholders' Meeting on the following criteria and practices:

1. One share for one vote.
2. Each shareholder may exercise all his/her votes provided in 1, for the election of one or a group of directors but the votes may not be split for different parties.
3. The nominee receiving the highest votes shall be elected to fill the seat. In the case where the number of nominees gaining equal votes exceeds the number of seat(s) available, then the chairman shall have the casting vote.
  - At the Annual General Meeting of Shareholders, in every year, one-third of the directors, or, if their number is not a multiple of three, then the number nearest to one-third must retire from office.
  - Any vacancy occurring in the Board of Directors otherwise than by rotation may be filled up by the Board of Directors' Meeting, but any person so appointed shall retain his office during such time only as the vacating director was entitled to retain the same.

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท มีกลไกในการกำกับดูแล ควบคุมจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. บริษัท มีการส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ และผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งการส่งบุคคลเข้าเป็นตัวแทนนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวจะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

2. บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดให้บริษัทย่อยมีข้อปฏิบัติในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินให้ครบถ้วนถูกต้องเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัท สามารถตรวจสอบ และรายงานจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดด้วย

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ได้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณของบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษร โดยครอบคลุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทุกคนใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผย เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณะชน
- ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุด ให้แก่เลขานุการบริษัท เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้เลขานุการบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการทุกท่านให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุม

## Corporate Governance of Subsidiary and Joint Venture Company

The Company's Committees' mechanisms for governing, controlling, managing and being responsible for the operation of subsidiary and joint venture Company so as to maintain benefits in the Company's investment fund are as follows:

1. The Company's representatives serve as directors and executives in accordance with the shareholding proportion in subsidiary and Joint Venture Company. Such representatives shall be given approval from the meeting of Company's Committee, whereby, the aforementioned and executive will participate in implementing important policies for the business operations of the subsidiary and joint venture company.

2. Persons appointed as directors in the subsidiary or joint venture company have the duty to administer for the best benefits of the Company including the subsidiary and joint venture.

Moreover, the subsidiary company is specified to possess the practice concerning connected transactions, the acquisition and disposition of assets in full and correct manners like the Company's principles. These also include the collection of information and bookkeeping of the subsidiary to enable the Company to inspect report and prepare the overall financial statement in time.

## Insider Information Management

The Company has prepared the Code of Conduct and Business Ethics in writing which covers the use of insider information as follows:

- Directors, executives and employees of the Company are prohibited from the use of undisclosed insider information for the purpose of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, prior to the disclosure of such information to the public.
- Directors and executives shall report all their securities holding to the Security and Exchange Commission, Thailand, for every time of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, within 3 working days commencing from the date of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities and deliver one copy of the said report to the Company Secretary for safekeeping as evidence. In this regard, the Board of Directors has followed up the results of compliance with such measure by arranging the Company Secretary to report the changes in securities holdings of all directors in every Board of Directors' meeting.



- ขอความร่วมมือกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงิน หรือ ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบผลิตภัณฑ์ และข้อมูลทางการค้า ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ แต่ทั้งนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ ก่อนการเปิดเผย
- กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นจะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัทฯซึ่งบทกำหนดโทษจะเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

- Directors, executives and employees of the Company are asked for collaboration to not purchase or sell securities for a period of 1 month prior to the disclosure of information relating financial statements or other information having effects on securities trading prices to the public.
- Information relating to the Company's business operation, e.g. commercial agreements, product prototypes and commercial information, is considered as secrets of the Company. Such information is not allowed to be disclosed to other persons unless the disclosure is in compliance with laws or for the Company's management benefit, provided that the Company's approval shall be obtained prior to any such disclosure.
- In the case where there are persons who fail to adhere to the above terms, they shall be deemed to be in violation of the Company's disciplines, and the punishment for such violation will be from caution, suspension from service to termination of service (as the case may be).

#### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(บาท)

#### Remuneration of Auditor

(Bath)

รายการ Auditor Fee	จำนวนเงิน Amount
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. ถึง 31 ธ.ค. 2558 Auditor Fee for the accounting period from Jul 1 to Dec 31, 2015	1,055,000
ค่าบริการอื่นๆ Other Service	ไม่มี None

(แสดงรายละเอียดในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) หัวข้อความรับผิดชอบต่อสังคมและบนเว็บไซต์ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) หมวด Investor Relation)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยนำนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการปกป้อง บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัท และชุมชนโดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

## นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. บริหารและดำเนินกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามหลักการบรรษัทภิบาล การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณองค์กรและมาตรฐานต่างๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. ดำเนินกิจกรรม โดยยึดมั่นที่จะปกป้องผลประโยชน์อันชอบธรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเหมาะสมกับความสามารถของบริษัท
4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน รวมทั้งบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกที่ดีในอันที่จะตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

## นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

1. ดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001, OHSAS 18001 และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เงื่อนไข และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. ดำเนินงานบนพื้นฐานของการป้องกัน หลีกเลี่ยง และควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง ขยะมูลฝอย และกากของเสียอย่างเป็นระบบ ตลอดจนปรับปรุงและป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ สารเคมี ไฟฟ้า ฝุ่น รังสีความร้อน อคติภัยการทำงานบนที่สูง การเจ็บป่วยจากการทำงาน และอันตรายอื่นๆ ที่มีความเสี่ยง
3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องตามมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน

(Details are shown in (Form 56-1) the topic of Corporate Social Responsibility and on website [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) Chapter Investor Relation)

The Board of Directors gives priority to good corporate governance in order to strengthen and enhance competitive performance and to build confidence with all groups of the stakeholders. The policy of corporate social responsibility (CSR) then are formed a part of the good corporate governance as guidelines for the Company's business operations with the corporate social responsibility, the occupational safety, health and environment including protection and preservation of the environment within the Company and surrounding community in order to maintain an environmentally friendly condition.

## Policy on Corporate Social Responsibility

1. Manage and proceed with activities which emphasize business development and progress based on the corporate governance principles, compliance of laws, regulations, business ethics and other appropriate and efficient standards.
2. Carry out activities by adhering to protect the lawful benefits of all groups of stakeholders properly and efficiently.
3. Support and encourage community development whether in economic, social and environmental fields on sustainable basis and within the Company's proficiency.
4. Encourage and cultivate knowledge, understanding and conscience in the importance of the corporate social responsibility in the employees as well as other persons participating in the Company's business operation.
5. Encourage activities in the field of corporate social responsibility by continuously developing as well as improving the activities and disseminating them to the public.

## Policy on Occupational Safety, Health and Environment

1. Perform works according to the occupational safety, health and environment management systems based on ISO 14001, OHSAS 18001 standards and in compliance with the terms of laws, rules, regulations, conditions and other requirements relating to the Company's business operation.
2. Perform works based on the basis of systematic protection, avoidance and control of environmental effects which may occur as a result of Company's business operation whether in water, air, noise, garbage and waste including the improvement of safety standards and the removal dangers as a result of machines, tools, chemicals, electricity, dust, heat radiation, fire, working at high altitude, illness from work and other risky dangers.

4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และมีความตระหนัก เห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ กำหนดให้อย่างเคร่งครัด

5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

#### นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

1. การอนุรักษ์พลังงานเป็นภาระหน้าที่ส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงาน

3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวิธีการจัดการพลังงาน

4. ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมบนพื้นฐานของการอนุรักษ์พลังงาน โดยพิจารณาถึงลักษณะและปริมาณการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและมาตรการการอนุรักษ์พลังงานที่ปฏิบัติได้จริง เพื่อลดการใช้พลังงานรวมทั้งมีการติดตามผลและพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง

5. ส่งเสริมให้ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ แก่พนักงานทุกคนรวมทั้งบุคคลอื่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดจิตสำนึก ความเข้าใจ และสามารถนำนโยบายอนุรักษ์พลังงานไปปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการทำงาน

6. เผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานและกิจกรรมต่างๆ ที่ลดการใช้พลังงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนในการอนุรักษ์พลังงาน

#### การดำเนินงาน

##### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ โดยจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้กรรมการที่ปรึกษา ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้าน CSR จำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลงานด้าน CSR ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ดังนี้

3. Support energy conservation and consumption of natural resources to obtain maximum benefits and to conform to Energy Management Systems.

4. Encourage and cultivate knowledge and understanding, good conscience on the occupational safety, health and environment in the employees, contractors and other persons participating in the Company's business operation, moreover, to make them realize the importance of and strictly cooperate by performing work safely, in accordance with the occupational safety, health and environment as stipulated by the Company.

5. Support activities reducing risks and effects on occupational safety, health and environment to be carried on, developed and improved continuously and disseminating them to the public.

#### Policy on Energy Conservation

1. Energy conservation is a part of duties of the Company's operation.

2. Comply with laws and other requirements relating to energy conservation and management.

3. Encourage energy conservation and effective natural resource allocation to bring about maximum benefits subject to energy management methods.

4. Encourage activities based on energy conservation to be carried out with regards to feature and amount of energy consumed to be in line with practical goals and measures of energy conservation in order to reduce the energy using, as well as continuously observe and develop efficiency in the energy using.

5. Encourage, create and educate all of the Company's employees including other persons participating in the Company's business operation to make them understand the Company's policy on energy conservation. This is to bring about consciousness and understanding so that the policy on energy conservation can be applied in all working processes.

6. Disseminate the policies and activities reducing the energy consumption to the public, and provide corporation with all both governmental and private sectors in the energy conservation.

#### Operation

##### Good Corporate Governance

The Company gives priority to good corporate governance in order to increase transparency and to build confidence in its employees, customers, shareholders, stakeholders and overall societies including both domestic and foreign general investors

1. คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกรรมการผู้อำนวยการเป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน รวมไปถึงการอนุมัติแนวทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม

2. คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 & HOSAS 18001)

3. คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (ISO 9001)

4. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (ISO 50001)

5. คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

6. คณะกรรมการสวัสดิการ

ทั้งนี้ คณะทำงานทั้ง 6 คณะจะมีการทบทวนความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 4 ครั้งต่อปี

- **การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม** (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

- **การต่อต้านการทุจริต**

บริษัทฯ ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริตความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณขององค์กร ซึ่งกรรมการและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หากพบผลการตรวจสอบภายใน ที่แสดงให้เห็นประเด็นที่จะเกิดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

2. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์กร ให้แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในกรณีที่พบการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณขององค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตต่อการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องมายังบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด ๆ

by the adoption of Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics. Whereas, the directors, consultants, executives and all employees of the organization are required to strictly adhere to the Corporate Governance Policies (Details are shown in the topic of Corporate Governance). The Company has established 6 CSR Working Groups to supervise the works relating to CSR, consisting of executives from all divisions as follows:

1. Corporate Social Responsibility Working Group, having the President presiding over it, having duties and responsibilities to set out, giving directions for operation including approving guidelines relating to the social responsibility;

2. Occupational Safety, Health and Environment Management System Committee (ISO 14001 & HOSAS 18001);

3. Quality Management System Committee (ISO 9001);

4. Energy Management Working Groups (ISO 50001);

5. Complaint Management Committee;

6. Welfare Committee.

All 6 Working Groups shall review the progress and work performance according to plans for Corporate Social Responsibility (CSR) 4 times per year.

- **Fair Business Engagement** (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No. 3 - Regard for Role of Stakeholders.)

- **Anti-corruption**

The Company has specified anti-corruption issues against any conflict of interest, forbidding bribery or alluring offer or acceptance as prescribed in the Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics to which the directors and employees must strictly adhere. Furthermore, if the internal audit result shows any point which will incur risk in the said issues, the Audit Committee shall inform Administration Division to proceed with inspection and resolve the said problem. In addition, the Company has the preventive operation against being involved with any corruption as follows:

1. Let both internal and external interested persons inform or make a complaint concerning any offences against laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system to the Chairman of the Corporate Governance Committee, including describe the measure to protect the informer's rights from any violation.

2. The employees witnessing any violation or disobedience against the Code of Conduct and Business Ethics shall notify the Senior General Manager at Human Resources and General

- **การเคารพสิทธิมนุษยชน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเคารพสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมของบุคคล โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นจากความเหมือน หรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือสภาพร่างกาย และจิตใจของพนักงาน คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี โดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่าย และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่าง ๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญ และกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

(แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และบนเว็บไซต์ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) หมวด Investor Relation)

Affairs Division for proceeding with the fact inspection. In case where any law violation is found, the result of fact inspection shall be informed to the General Affairs-Government Division for proceeding with the further civil and/or criminal action. In the case where the essential ethics of the organization is violated, the petitioner shall report the said violation to the Company's Audit Committee. In this regard, the Company has adopted measures to protect the informer's rights against any violation.

In the previous fiscal year, no complaint relating to any corruption violating laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system was informed to the Company by any means.

- **Respect for Human Rights**

The Company respects for the rights, freedom, human dignity and personal equality without any discrimination against racial, religious, sexual, senior, educational or physical and mental similitude and diversity of all employees, business partners or any other person who is relevant to the Company's business operation (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders).

- **Fair Treatment to Labor**

The Company recognizes that all of the employees are valuable resources and the essential factor which will bring success to the Company; therefore, the Company gives its priority to the personnel management and development and the good working atmosphere building by:

- Complying with the laws and other regulations relevant to the employees.
- Creating the human-resources management system establishing equality to all employees without any discrimination.
- Managing remuneration and welfare to achieve the level which is affordable and comparable with any other company in the same or similar business field.
- Developing personnel and knowledge transfer continuously in order to provide the personnel with the knowledge, abilities and skills which are necessary to rapidly and effectively cope with any changeable situation.
- Providing any proper welfare to the employees in order to encourage them in working.
- Supporting any works for the employees' environment, health and safety.

(Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders and on the website [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) in the chapter of the Investor Relation.)



• **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม**  
(ได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

• **การจัดการสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงานและบริเวณโดยรอบโรงงาน เริ่มจากการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนถึงบรรจุภัณฑ์โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI และผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

1. **วัตถุดิบ (Raw Material)**

วัตถุดิบส่วนใหญ่ในกระบวนการผลิต จะใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและราคา ในกระบวนการตัดเหล็กจะมีเศษเหล็กเกิดขึ้น แต่ก็จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตอื่น ๆ เพื่อใช้ให้ได้มากที่สุด เช่น นำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดเล็ก ซึ่งชิ้นส่วนย่อยประกอบของผลิตภัณฑ์เหล็ก ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถแปรรูปได้อีกก็ถูกขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle) และจัดให้มีการควบคุมการจัดเก็บ มีแผนการจัดการที่ถูกต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. **ปั๊มโลหะ (Press Line)**

ชิ้นงานเหล็กที่ตัดย่อยจากเหล็กม้วนจะถูกนำเข้ากระบวนการปั๊มโลหะ โดยใช้เครื่องปั๊มซึ่งใช้น้ำมันไฮดรอลิกเครื่องปั๊มจะถูกดูแลบำรุงรักษาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมันไฮดรอลิก มีแผนการจัดการและการจัดเก็บที่ถูกต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและน้ำมันไฮดรอลิกที่ใช้แล้วจะถูกส่งขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle)

3. **อาร์คหรือเชื่อมโลหะ (Spot and Welding Process)**

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ ได้แก่ ความร้อน, คาร์บอน และก๊าซที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, คาร์บอนมอนอกไซด์ หรือ ฟุ้งของไอโลหะควบคุมโดยการติดตั้งระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแผนตรวจวัดปริมาณคาร์บอนและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้เกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ

• **Responsibility for Consumers and Corporation for Community and Society Development** (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders.)

• **Environmental Management**

The Company has set the environmental policies for the purpose of managing and developing the environmental quality both in the factory and the surrounding areas starting from material, manufacturing process and package selections by considering the effect to the environment, providing the environmental management which strictly conform to environmental laws or regulations so that the Company is certified the environmental management standard ISO 14001 by the Bureau Veritas Quality International (BVQI) and the Green Label by the Thailand Environment Institute.

1. **Raw material**

The majority of raw material in the manufacturing process is steel produced in domestic part and imported from overseas depends on the qualities and prices. In the steel cutting process, the steel scraps are produced; however, they will be used in the other process for their maximum application namely being transformed into the smaller pieces which are the component of the steel product. The residue which cannot be transformed will be sold for being recycled and stored under control and correct managing plan causing no effect to the environment.

2. **Press Line**

The steel part cut from steel coil will enter the press line process producing by the pressing machine using hydraulic oil. The pressing machine will be maintained in order to prevent any hydraulic oil leakage, which has the proper management and storage plan causing no effect to the environment, and the used hydraulic oil will be sold for being recycled.

3. **Spot and Welding Process**

The effects caused by spot and welding process, e.g. heat, fume and combustion gas namely carbon dioxide, carbon monoxide or metallic fume, will be controlled by the installation of the Wet Scrubber in order to protect the environment from any effect. There is also a plan for inspection of fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.



#### 4. ฟันสี (Painting Process) ผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการฟันสี

1. น้ำเสียจากกระบวนการล้างน้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)
2. น้ำเสียจากกระบวนการเคลือบผิวด้วยเหล็กฟอสเฟต (Iron Phosphate)
3. กากสี
4. กากตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย
5. อากาศเสียจากการเผาไหม้ (ห้องอบแห้งและอบสี) ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และฝุ่นละอองสี

##### การควบคุมสิ่งแวดล้อม

1. น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียเคมีที่ได้มาตรฐานและควบคุมค่าน้ำทิ้ง ตามมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. อากาศเสีย จะผ่านระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อบำบัดก่อนปล่อยออกและมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมควบคุมมลพิษ
3. กากสีและกากตะกอนจากระบบบำบัด ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมจะถูกส่งให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเป็นผู้บำบัดตามวิธีการที่ถูกต้องและปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม
4. มีผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมถูกต้องตามกฎหมาย คือ ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม

ประเด็นข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม - ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานใด ๆ

#### 4. Painting Process The effects caused by the painting process are as follows:

1. Sewage from oil and grease cleaning process;
2. Sewage from iron phosphate coating process;
3. Color residue;
4. Precipitate produced by the sewage treatment system;
5. Polluted air from combustion (Drying and color-baking rooms) namely carbon dioxide and color fume.

##### Environment Control

1. Sewage produced by the manufacturing process will be treated in the chemical treatment system having standard and control of the waste water value subject to the standard of the Department of Industrial Works.
2. Polluted air will enter into the Wet Scrubber system in order to be treated prior to release, there is the inspection plan of the fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.
3. Color residue and precipitate from the treatment system which is industrial residue will be delivered to the other company approved by the Department of Industrial Works for treatment with the proper and safe process for human and environment.
4. Environment will be controlled by the lawful supervisor namely the supervisor of the treatment systems for water, air and industrial residue pollutions.

**Social and Environmental Disputes** - In the previous year, no social and environmental disputes have arisen between the Company and other corporation.

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่ มิถุนายน 2552 ถึง ธันวาคม 2558 ผู้ตรวจสอบภายในจะมีความเป็นอิสระ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายใน และให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

## ความเห็นคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท จากรายงานผลสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

The Company hereby appoints Dharmniti Audit Company Limited since June 2009 to December 2015 to be the Company's Internal Auditor, being independent and shall report directly toward the Operation Internal Audit Committee for assessment of its performance of the internal audit system and provision of advice for development thereof to be consecutively in good standing. The Internal Audit Committee shall review an Internal Auditor's report, thereafter report to the Company's Board of Directors Meeting.

## The Board of Directors' opinion pertaining to the internal control system

The Board of Directors has evaluated the Company's internal control system from the internal auditor's report regarding the effectiveness of the internal control system, the Audit Committee's report, the information obtained from Management and conclude that from the evaluation of the Company's internal control system in 5 areas, namely the organization's internal control, risk assessment, operation control, information and communication system and monitoring system, the Board of Directors deems that the Company's internal control system is sufficient and appropriate as the Company has arranged sufficient personnel with efficient performance in compliance with the system as well as having the adequate internal control system in monitoring and supervising the Company's subsidiaries' operations, to prevent any illegitimate or unauthorized utilization of the Company's or its subsidiaries' properties by the directors or executives including preventing any transactions made with persons having conflicts or any other related persons. For other areas, the Board of Directors deems that the Company has sufficient internal control.

## หัวหน้าตรวจสอบภายใน / The Chief of the Internal Audit.

ข้อมูลประวัติและประสบการณ์การทำงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
Information and experiences of The Chief of the Dharmniti Audit Company Limited's Internal Audit.

### นายศักดิ์ศรี อำพัน • Mr. Saksri Amphawon

ตำแหน่ง	:	หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย	:	CPIAT-2008
คุณวุฒิทางการศึกษา	:	ปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี (มหาวิทยาลัยรามคำแหง)
ประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายใน	:	
ในธุรกิจเดียวกับบริษัท	:	8 ปี
ประวัติการทำงาน	:	
2535 - 2540	:	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี
2540 - 2544	:	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี 4
2545 - 2546	:	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี 4
2546 - 2550	:	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายในและการจัดการ
2551 - 2556	:	ผู้จัดการอาวุโสแผนกบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
2557 - ปัจจุบัน	:	หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	ไม่มี
หมายเลขติดต่อและอีเมล	:	โทรศัพท์ 02-587-8080 ต่อ 209 อีเมล saksri@dharmniti.co.th

Position	:	Head of risk management and internal audit
Certified Professional Internal Auditors of Thailand	:	CPIAT-2008
Education	:	BBA Accounting (Ramkhamhaeng University)
Internal Auditing experience in the same business with the company	:	8 Year
Experience	:	
1992 - 1997	:	Assistant Auditor
1997 - 2001	:	Assistant Audit Manager Section 4
2002 - 2003	:	Audit Manager Section 4
2003 - 2007	:	Manager of Internal Audit and Management Service
2008 - 2009	:	Senior Manager of Risk Management and Internal Audit Department
2014 - Present	:	Head of Risk Management and Internal Audit
No. of shares held as of appointing date	:	None
Contact information	:	Tel. 02-587-8080 ext. 209 Email saksri@dharmniti.co.th

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สีขรวิทย์ นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

The Audit Committee appointed by the Board of Directors consists all independent directors, completely qualified as per the regulations and good practice guidelines of the Audit Committees of the Stock Exchange of Thailand, consisting of 5 independent directors, namely, Mr. Manu Leopaibote as Chairman of the Audit Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sicoravit, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Audit Committee.

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวนรวม 2 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง และเป็นการประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ตามความเหมาะสมซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

The Audit Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are in line with the regulations of the Stock Exchange of Thailand. During the accounting period from July 1 to December 31, 2015, 2 meetings of the Audit Committee were held, all of which were attended by every members and in which were the meetings with executives, auditors and internal auditors, as might be appropriate. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงิน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรับทราบแผนการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

1. Verification of quarterly and annual financial statements for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 by inquiring and listening to the clarification from the executives and auditors regarding the correctness and completeness of the financial statements, information disclosing sufficiency as well as acknowledgement of the audit plans of the auditors for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 on which the Audit Committee is of the opinion concordant to the auditors that the essence of such financial statements was correct as it should be under the general certified accounting standards.

2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายในเพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้

2. Verification of information on operations and internal control systems in order to evaluate the sufficiency, suitability and effectiveness of internal control systems which will lead to operations being accomplished as per the goals set by taking into account the annual report of internal audit for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 which covers the Company's essential working systems, under the approved plans. In this regard, no significant weakness or error was found. Maintenance of assets was properly done and disclosure of information was correct, complete and reliable.

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทโดยบริษัท ได้จัดให้มีส่วนกฎหมายและส่วน Compliance เพื่อติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และดำเนินการให้บริษัทถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ นั้นอย่างถูกต้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดดังกล่าว

3. Verification of compliance with laws regarding Securities and Stock Exchange, regulations of Stock Exchange of Thailand and laws relating to the Company's businesses. The Company has established the legal department and the compliance department to keep track of, analyze and report on changes of

4. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผย ข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็น รายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยประเมินตนเอง ประจำปี ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตรซึ่งผล ของการประเมินดังกล่าว อยู่ในระดับที่พอใจ คณะกรรมการตรวจสอบ มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบ บัญชี ประจำปี 2559 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขอ อนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของ ค่าตอบแทน เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชี รับอนุญาต เลขทะเบียน 2785 และ/หรือ นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน- ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6549 และ/หรือ นายนิรันทร์ จุระมงคล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8593 แห่ง บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2559 โดยกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 1,995,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

- เพื่อเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่อง การกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลง ลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบบัญชี ทั้งนี้ นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชี เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทมาแล้ว 3 ปี เมื่อ ปี 2556/2557, 2557/2558 และรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนชัชวาลย์ และนายนิรันทร์ จุระมงคล ผู้สอบบัญชี ไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อ ในงบการเงินของบริษัท

- ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัท และ บริษัทย่อย

- เนื่องจากฝ่ายบริหารเห็นว่ามาตรฐานของบริษัทผู้สอบบัญชี เป็นเรื่องสำคัญ จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติ และค่าตอบแทนเฉพาะบริษัทผู้สอบบัญชี ซึ่งมีมาตรฐานในระดับ เดียวกัน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าค่าตอบแทนของ ผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนี้ เป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับข้อเสนอ ของผู้สอบบัญชีรายอื่นๆ

laws and regulations relating to the Company and caused the Company to correctly comply with the laws and regulations. The Audit Committee is of the opinion that there was no significant issue regarding the incompliance with the said laws or regulations.

4. Verification of and provision of comments on relevant matters or matters which may lead to conflict of interests as well as disclosure of information on such matters under the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Office of the Securities and Exchange Commission on which the auditors are of the opinion that the said matters were reasonable and of maximum benefits to the Company's business operations and that the disclosure of information was correct and complete.

5. Performance evaluation of the whole committee by annual self-evaluation comparing with the good practice guidelines and charters, the results of which were at the satisfactory level. The Audit Committee's performance was effective and in compliance with the prescribed charters, the results of which have been reported to the Company's Board of Directors.

6. Consideration for selection of, nomination of and proposal for compensation of the auditors of 2016 for presentation to the Board of Directors to further request for approval from the 2016 Annual Shareholders' Meeting, for which the Audit Committee has considered the results of performance, independence and suitability of remuneration, and deems as proper to appoint Mr. Somkid Tiatrakul, certified public accountant No. 2785 and/ or Miss Kanyanat Sriratchatchaval certified public accountant No. 6549 and/ or Mr. Narin Churamongkol, certified public accountant No. 8593 of Grant Thornton Co., Ltd. as the Company's auditors of 2016 with the remuneration fixed at Baht 1,995,000 on which the Audit Committee is of the following opinions regarding such nomination of auditors.

- In order to comply with the regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission regarding the provision requiring the listed company to rotate an auditor who affixes his/ her signature certifying financial statements every 5 accounting years, Mr.Somkid Tiatrakul, the auditor, has been the signatory in the consolidated financial statements of the Company for 3 year since in the year 2013/2014, 2014/2015, and for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 Miss Kanyanat Sriratchatchaval, and Mr. Narin Churamongkol, the auditors, have never signed in the consolidated financial statements of the Company.

- Such auditors have no relationship with the Company or its subsidiaries.

• ผู้สอบบัญชี มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และที่ผ่านมาผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถ ในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายมนู เลียวไพโรจน์)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

• As the management is of the opinion that standards of an audit firm are essential, only qualifications and remuneration of audit firms having the same level of standards were then proposed to the committee for consideration. The Audit Committee has considered and is of the view that the remuneration of nominated auditors is at the reasonable rate compared to proposals of other auditors.

• The auditors are experienced and specialized in auditing. Previously, the auditors have performed works with knowledge and capabilities in their profession; have provided advices in relation to internal control systems and risks; and have been independent in their performance.

In summary, the Audit Committee is of the opinion that the Company has correct financial and operation reports; has appropriate and effective internal control systems, internal audit and risk management; has complied with laws, regulations and obligations; has correctly disclosed related matters; and has sufficiently, transparently and reliably operated its businesses in conformity with the good corporate governance system.



( Mr. Manu Leopaibote )  
Chairman of the Audit Committee



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน REPORT ON THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL REPORTS

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบงบทางการเงินของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน โดยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



(นายวันชัย คุณานันท์กุล)  
กรรมการผู้อำนวยการ



(Mr. Wanchai Kunanantakul)  
The President

The Board of Directors is responsible for the financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and the financial information reflected in the annual report. Such financial statement was prepared according to the generally accepted accounting standards in Thailand by choosing to use appropriate and consistently-complied accounting policies and carefully exercising the Best discretion for the preparation as well as having adequate disclosures of essential information in the notes to the financial statements.

An effective system of internal control has been provided by the Board of Directors to ensure accuracy and completeness of the accounting information records The financial statements of the Company and subsidiary company have been audited by the auditors of Grant Thornton Ltd. For the audit, the Board of Directors provided the auditors with information and documents so that the auditor can perform an audit and give an opinion according to the accounting standards The auditor's comments are reflected in the auditor's report shown in the annual report.

In this regard, we also appointed the audit committee, comprising independent directors as experts having all qualifications in accordance with provisions of the Stock Exchange of Thailand, who are responsible for the quality of financial reports, the internal control system and opinions of the audit committee in this matter as reflected in the audit committee's report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall Company's internal control system is satisfactory and can reasonably assure us that the financial statements of the Company and subsidiary company for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 are reliable as the generally accepted accounting standards and other laws and regulations are complied with.



## บุคคลที่มีผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ก.ค. - 31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท(Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014 - 30 Jun 2015 พันบาท(Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
<b>บริษัทย่อย</b> <b>Subsidiaries Companies</b> บจก. ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	28,828.90	20,575.94	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	100%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	12.00	24.00	ราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	6.12	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	2,509.85	793.07	ราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Agreed price		



บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน  
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท(Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท(Thousand Baht)		ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. สยามโอคามูระอินเตอร์เนชันแนล Siam Okamura International Co., Ltd	ขายสินค้า Sales and service Income	1,104.41	3,916.96	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price ตามที่ได้ตกลงร่วมกัน	51%	นายวันชัย Mr.Wanchai
	ขายวัตถุดิบวัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	1,896.93	7,346.36	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	4,657.50	6,210.00	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Agreed price		นางนภาพร Mrs.Naphaporn
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	1,038.18	1,060.43	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสุรพล Mr.Surapol
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	180.04	60.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		นายสิทธิชัย Mr.Sittichai
						Kunananantakul



## บุคคลที่ผลประโยชน์ร่วมและสายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	รายละเอียดหุ้น % Holding Share		ความสัมพันธ์ Relationship SIAM and Related Company
	รายการ Transaction	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1 Jul-31 Dec 2015 พันบาท(Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท(Thousand Baht)			บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	กรรมการร่วมกัน Directorship	
บจก. สยามสตีล โอที Siam Steel OC Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	166.00	2,057.20	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือ ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	51%	นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak	คุณานันท์กุล Kunananatakul	ความสัมพันธ์ Relationship SIAM and Related Company
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	194.31	246.46	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นางนภาพร Mrs.Naphaporn	หุณทะนะเสวี Hoonthanasevee	
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	62.25	124.50	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสุรพล Mr.Surapol	คุณานันท์กุล Kunananatakul	
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of finished goods	0.00	1,644.01	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือ ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price				



บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน  
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท (Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท (Thousand Baht)	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทร่วม <u>Associated Companies</u> บจก. สยามโอคามุระสตีล Siam Okamura Steel Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	99.19	403.81	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์ เนชั่นแนล Siam Steel International Plc. 40%	นายวันชัย Mr.Wanchai คุณานันท์กุล Kunananatakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและ รายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	3,625.86	8,290.14		นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak คุณานันท์กุล Kunananatakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	0.00	3,105.00		นายสุรพล Mr.Surapol คุณานันท์กุล Kunananatakul
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	-133.79	64.74		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	12,922.73	34,956.39		
บมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม Siam Steel Service Center Plc.	ขายสินค้า Sales and service Income	57.54	119.66	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์ เนชั่นแนล Siam Steel International Plc. กลุ่มคุณานันท์กุล Kunananatakul Group 22.76% 8.47%	นายวันชัย Mr.Wanchai คุณานันท์กุล Kunananatakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	11.92	302.13		นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak คุณานันท์กุล Kunananatakul
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	172.72	341.04		นางนภาพร Mrs.Naphaporn หุอนธนะเสวี Hoonthanasevee
					นายสุรพล Mr.Surapol คุณานันท์กุล Kunananatakul
					นายสิทธิชัย Mr.Sittichai คุณานันท์กุล Kunananatakul



## บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและสายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1 Jul-31 Dec 2015 พันบาท (Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทที่เกี่ยวข้อง <b>Related Companies</b> บจก. ยูนิตี้เซอร์วิส Unity Service Co., Ltd.	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและ รายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	1,523.88	3,055.32	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	กลุ่มคูนานันท์ทกุล Kunananakul Group	นายวันชัย คูนานันท์ทกุล Mr.Wanchai Kunananakul
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและ ค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	5,386.13	10,905.38	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคา ตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		นายสุศักดิ์ คูนานันท์ทกุล Mr.Surasak Kunananakul
บจก. ฟอริไมก้า (ประเทศไทย) Formica (Thailand) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	21.83	144.92	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคา ตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์ เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายวันชัย คูนานันท์ทกุล Mr.Wanchai Kunananakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและ รายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	1,587.93	2,736.21	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	7,082.57	13,929.30	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	2,386.42	5,193.03	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคา ตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		
บจก. พานาโซนิค อีโค โซลูชั่น (ประเทศไทย) Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้ Sales of raw materials/ factory supplies and others	27.41	13.44	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์ เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายวันชัย คูนานันท์ทกุล Mr.Wanchai Kunananakul





บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน  
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. สยามชิโตเซ Siam Chitose Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	33.06	145.48	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือ ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	-
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและ รายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	1,173.71	4,051.59	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	816.96	1,156.94	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม หรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	40,463.65	104,169.93	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Agreed price		
บจก. ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	6,182.35	15,214.97	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม หรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	8.54	60.25	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นายสุรพล คุณานันท์กุล Mr.Surapol Kunanantakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	30.00	0.00	รายได้ค่าเช่า Rental revenue		
บจก. ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	7,668.95	12,988.45	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม หรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/ factory supplies and others	18.14	26.78	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นายสุรพล คุณานันท์กุล Mr.Surapol Kunanantakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	30.00	0.00	รายได้ค่าเช่า Rental revenue		



**บุคคลที่ผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน**  
**MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION**

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1 Jul-31 Dec 2015 พันบาท (Thousand Baht)	1ก.ค.57-30มิ.ย.58 1 Jul 2014-30 Jun 2015 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship	
บจก. ยูเนียนออโตพาร์ท Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	248.99	218.95	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	กลุ่มคุณานันท์ทุก Kunananantakul Group	นายวันชัย Mr.Wanchai	คุณานันท์ทุก Kunananantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	2.94	2.27	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นายสิทธิชัย Mr.Sittichai	คุณานันท์ทุก Kunananantakul
บจก. ฮิโรโกะ(ประเทศไทย) Hirokoh (Thailand) Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	3,205.41	19,644.04	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน Same shareholder	
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	1,932.51	5,160.97	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	0.00	32.94	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	185.68	167.62	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Agreed price			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	0.00	784.80	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			

ผลการดำเนินงาน  
(หน่วย : ล้านบาท)

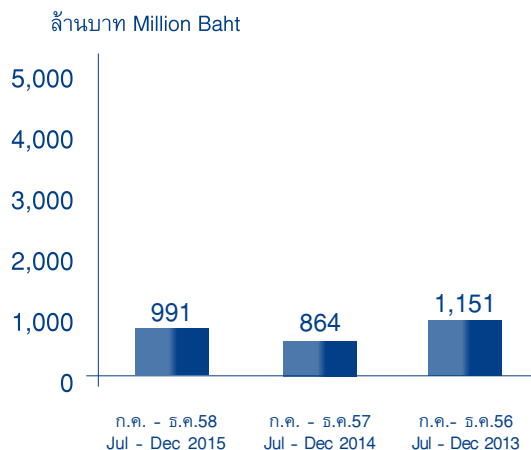
FINANCIAL PERFORMANCE  
(Unit : million baht)

		1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 58 * 1 Jul - 31 Dec 2015 *	1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 57 * 1 Jul - 31 Dec 2014 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	991	864	15
รายได้อื่น	Other income	45	2	2,150
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	Equity in net income of associated companies	28	32	-13
ต้นทุนขาย	Total costs	759	683	11
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & administrative expenses	241	220	10
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	1	1	0
ภาษีเงินได้	Income tax	3	3	0
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	3	6	-50
กำไรขั้นต้น	Gross profit	232	181	28
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	Profit before financial costs, and income tax	63	(6)	1150
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	57	(15)	480
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht/Share)	0.10	(0.03)	480

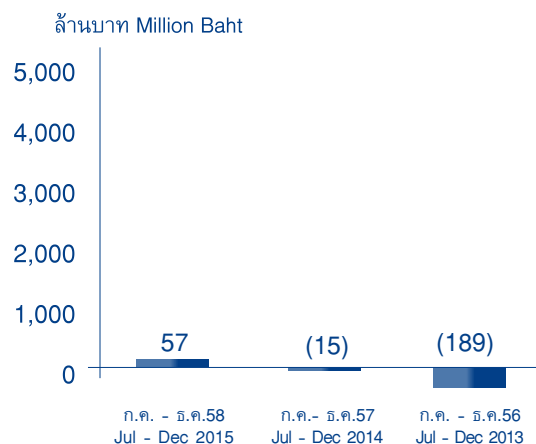
\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - ธันวาคม

\* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is July - December

รายได้รวมจากการขายและบริการ  
Total revenues from sales & services



กำไร (ขาดทุน) สุทธิ  
Net profit (loss) (Consolidated)



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

ANALYSIS OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2015 to 31 DECEMBER 2015 AND FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2014 to 31 DECEMBER 2014



ผลการดำเนินงาน  
(หน่วย : ล้านบาท)

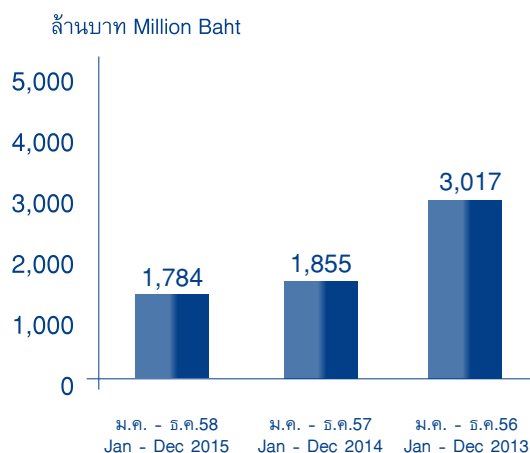
FINANCIAL PERFORMANCE  
(Unit : million baht)

		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 58 * 1 Jan - 31 Dec 2015 *	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 57 * 1 Jan - 31 Dec 2014 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,784	1,855	-4
รายได้อื่น	Other income	62	47	32
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	Equity in net income of associated companies	48	71	-32
ต้นทุนขาย	Total costs	1,418	1,490	-5
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & administrative expenses	458	496	-8
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	1	4	-75
ภาษีเงินได้	Income tax	3	18	-83
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	1	18	-94
กำไรขั้นต้น	Gross profit	366	365	0
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	Profit before financial costs, and income tax	17	(17)	200
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	13	(53)	125
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht/Share)	0.02	(0.09)	125

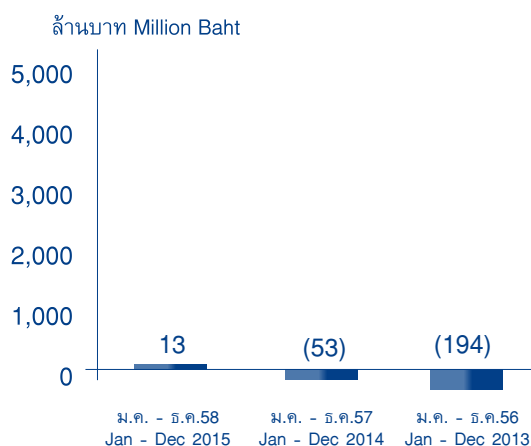
\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ มกราคม - ธันวาคม

\* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is January - December

รายได้รวมจากการขายและบริการ  
Total revenues from sales & services



กำไร (ขาดทุน) สุทธิ  
Net profit (loss) (Consolidated)



เนื่องด้วยบริษัทฯ มีการเปลี่ยนรอบปีบัญชีจากวันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 30 มิถุนายน เป็นวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม งบการเงินที่รับรองโดยผู้สอบบัญชีจึงแสดงในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 (งบการเงินปีปัจจุบัน) เปรียบเทียบกับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถึง 30 มิถุนายน 2558 (งบการเงินปีก่อน) ซึ่งเป็นการเปรียบเทียบรอบเวลา 6 เดือน และ 1 ปี ดังนั้นเพื่อให้เปรียบเทียบได้และเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงินจึงขอเปรียบเทียบเป็นรอบระยะเวลาเดียวกันโดยแบ่งเป็น 2 รอบ คือ รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เปรียบเทียบกับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และรอบ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เปรียบเทียบกับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 991 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 127 ล้านบาท หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 15 โดยเพิ่มขึ้นจากยอดขายในประเทศ ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์, อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์, ผังกันน้ำ และการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และเพิ่มขึ้นจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ โดยทั้งนี้ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการและผังกันน้ำ อย่างไรก็ตามในปีนี้นักบริหารยังคงมีแผนดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านการตลาดและการผลิต และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มยอดขาย รวมทั้งขยายการลงทุนไปยังธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงในอนาคต จึงยังคงเชื่อว่าแนวโน้มรายได้จะปรับตัวดีขึ้น

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 1,784 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศงานโครงการพิเศษลดลง และยอดขายเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทย่อยรายหนึ่งลดลง

### รายได้รวม

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม จำนวน 991 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 127 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการและผังกันน้ำ โดยรายได้รวมสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วย

With reference to Siam Steel International Public Company Limited ("the Company") has changed the fiscal year of the Company from 1 July to 30 June to be 1 January to 31 December, audited yearly statements from the period of 1 July to 31 December 2015 (present financial statement), compared with the accounting period from 1 July 2014 to 30 June 2015 (previous year of financial statement), the comparison for 6-month period and 1-year period. Therefore, for the benefit to users in comparing of the financial statement, the Company would like to compare at the same period by separate into 2 periods of 6-month period from 1 July 2015 to 31 December 2015 to be compared with 1 July 2014 to 31 December 2014, and 1-year period from 1 January 2015 to 31 December 2015 to be compared with 1 January 2014 to 31 December 2014.

For the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, the consolidated financial statements of the Company's total revenues amounted to Baht 991 million, increased by Baht 127 million or 15 percent from previous year. This was due to the increase of local sales of furniture, "Lucky" Hi-Tech building system, flood protection wall, construction services, and to increase the export sales of "Lucky" Hi-Tech building system. Mostly, increased from the local sales of furniture from sales project and flood protection wall. However, the Company still has the action plans of human resources development in marketing and production, as well as the increase of new products to response the customer's needs and to increase the sales, as well as to expand development of new products to response the customer's needs and to increase sales volume, and to expand the investment of renewable energy business to generate the stable income for the future, thus the revenues should be increased.

For the fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's total revenues was Baht 1,784 million, decreased by Baht 71 million or 4% from last year. This was resulted from the decrease of export sales of "Lucky" Hi-Tech building system from special project, and the decrease of sales of furniture from one subsidiary.

### Total Revenues

The consolidated financial statements of the Company's total revenues for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, total revenue was Baht 991 million, increased by Baht 127 million or 15 percent from last year. This was mainly resulted from the increase of domestic sales from sales project and flood protection wall. Total revenues for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015 was as the followings;



- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ และผนังกันน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 863 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 เนื่องจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการและยอดขายผนังกันน้ำ

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ มีรายได้จำนวน 75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 18 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 32 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ

- รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศ มีงานรับเหมาก่อสร้าง 3 ราย รวมจำนวน 53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 51 ล้านบาท ซึ่งงวดเดียวกันปีก่อนมีงานรับเหมาก่อสร้าง 1 ราย

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม จำนวน 1,784 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศงานโครงการพิเศษลดลง และยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของบริษัทย่อยรายหนึ่งลดลง โดยรายได้รวมในงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ และผนังกันน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 1,581 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 96 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6 เนื่องจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของบริษัทย่อยรายหนึ่งลดลง

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ มีรายได้จำนวน 129 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 48 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 27 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศงานโครงการพิเศษ

- รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศมีงานรับเหมาก่อสร้าง 3 ราย รวมจำนวน 74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 73 ล้านบาท ซึ่งงวดเดียวกันปีก่อนมีงานรับเหมาก่อสร้าง 1 ราย

## รายได้อื่น

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่น จำนวน 45 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 43 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2,150 ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากปีก่อนมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ในขณะที่ปีนี้มีผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากการปรับปรุงยอดลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียตามอัตราแลกเปลี่ยนธนาคารแห่งประเทศไทย

- Domestic sales and services of furniture, "Lucky" Hi-tech Building System, and flood protection wall amounted to Baht 863 million, increased by Baht 58 million or 7 percent from last year. This was due from the domestic sales and services of furniture, and project sales and sales of flood protection wall.

- Export sales and services of furniture, and "Lucky" Hi-tech Building System amounted to Baht 75 million, increased by Baht 18 million or 32 percent from last year. This was resulted from the export sales of "Lucky" Hi-tech Building System.

- Revenue from domestic construction services, there were 3 construction-services, total amounted Baht 53 million, increased by Baht 51 million from last year, while there was 1 construction service at the same period of last year.

The fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's total revenues was Baht 1,784 million, decreased by Baht 71 million or 4% from last year. This was resulted from the decrease of export sales of "Lucky" Hi-Tech building system from special project, and the decrease of domestic sales of furniture from one subsidiary of the Company. Total revenue of the year ending 31 December 2015 was as the following;

- Revenue from domestic sales and services of furniture, "Lucky" Hi-tech Building System, and flood protection wall amounted Baht 1,581 million, decreased by Baht 96 million or 6 percent from last year. This was resulted from the decrease from one subsidiary of domestic sales and services of furniture.

- Revenue from export sales and services of furniture, and "Lucky" Hi-tech Building System, amounted Baht 129 million, decreased by Baht 48 million or 27 percent from last year. This was resulted from the decrease of export sales of "Lucky" Hi-Tech Building System from special project.

- Revenue from 3 domestic construction services amounted Baht 74 million, increased by Baht 73 million at the same period of last year. While there was 1 domestic construction at the same period last year.

## Other Income

The consolidated financial statements of the Company's other income for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, the other income was Baht 45 million, increased by Baht 43 million or 2,150 percent from last year. Mostly, resulted from loss of foreign currency exchange rate, while there was profit from foreign currency exchange rate in this year. Thus, the profit and loss from foreign currency exchange rate was mainly resulted from the adjustment of trade account receivable of Australian trade receivable due from the foreign exchange rate of Bank of Thailand.

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่น จำนวน 62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32 ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากปีก่อนมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ในขณะที่ปีนี้มีผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากการปรับปรุงยอดลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียตามอัตราแลกเปลี่ยนธนาคารแห่งประเทศไทย

#### ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

- สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนขายรวม จำนวน 759 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 76 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เป็นผลมาจากรายได้รวมเพิ่มขึ้น สำหรับอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวมของรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 77 และ 79 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนต้นทุนขายรวมลดลงเนื่องมาจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้นทำให้อัตราต้นทุนคงที่จำนวนหนึ่งลดลง รวมทั้งการควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนขายรวม จำนวน 1,418 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 72 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5 เป็นผลมาจากรายได้รวมที่ลดลง สำหรับอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวมสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 79 และ 80 ตามลำดับ ซึ่งแม้ว่ารายได้รวมลดลงแต่มีอัตราส่วนต้นทุนขายรวมลดลง เนื่องมาจากการควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 241 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 21 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 เป็นผลจากรายได้รวมเพิ่มขึ้น สำหรับอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมของรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 24 และ 25 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลงเนื่องมาจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้นส่งผลให้อัตราค่าใช้จ่ายคงที่จำนวนหนึ่งลดลง และการควบคุมค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 458 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 38 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8 ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากรายได้รวมลดลง และบางส่วนมาจากปีก่อนบริษัทฯ

For the fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statements of the Company's other income amounted Baht 62 million, increased by Baht 15 million or 32 percent from last year. Mostly resulted from loss of foreign currency exchange rates, while there was profit from foreign currency exchange rate. The profit and loss of foreign currency exchange rate was mainly caused from the adjustment of trade account receivable from Australia in accordance with the currency exchange rate, Bank of Thailand.

#### Cost and Expenses

The consolidated financial statements of the Company's total cost for the periods from 1 July 2015 to 31 December, 2015 was Baht 759 million, increased by Baht 76 million or 11 percent from last year. This was resulted from the increase of total revenues. The total cost rate of total revenues for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015 and at the same period of last year were 77 and 79 respectively. The ratio of total cost of sales was decreased, resulted from the increase of total revenue. This was caused to some fix cost rate decreased, and cost control was getting more effectively.

- The fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's total cost of sales was Baht 1,418 million, decreased by Baht 72 million or 5 percent. This was resulted from total revenue decreased. The ratio of total cost of sales to total revenue for the year ending 31 December 2015 and as at the same period of last year were 79 and 80 respectively. Although, total revenue was decreased, but the ratio of cost of sales decreased. This was resulted from the cost control was getting more effective.

- The consolidated financial statements for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, the consolidated financial statements of the Company's selling and administrative expenses amounted Baht 241 million, increased by Baht 21 million or 10 percent from last year. This was resulted from the increase of total revenue. The ratio of selling and administrative expenses rate of total revenues for the consolidated financial statement from 1 July 2015 to 31 December 2015, and as at the same period of last year were 24 percent and 25 percent respectively. The ratio of sales and administrative expenses was decreased, resulted from the increase of total revenue, affected to some amount of fixed expenses rate decreased, and cost control was getting more effective.

- The fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's selling and administrative expensive amounted Baht 458 million, decreased by Baht 38 million or 8 percent from last year. This was partly resulted from

มีการตัดหนี้สูญและตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลีย 3 ราย สิ้นค้าอาคารสำเร็จรูปโอนแก่โครงการพิเศษต่างประเทศ สำหรับอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 26 และ 27 ตามลำดับ ซึ่งแม้ว่ารายได้รวมลดลงแต่มีอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลงเนื่องมาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีภาษีเงินได้นิติบุคคลประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบันตามประมวลรัษฎากร 2 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย 1 ล้านบาท รวมมีภาษีเงินได้ 3 ล้านบาท และงวดเดียวกันปีก่อนมีภาษีเงินได้นิติบุคคล ประกอบด้วย ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้ 1 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบันตามประมวลรัษฎากร 4 ล้านบาท สุทธิมีภาษีเงินได้ 3 ล้านบาท

- สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีภาษีเงินได้นิติบุคคล ประกอบด้วย ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายจ่าย 1 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบันตามประมวลรัษฎากร 2 ล้านบาท รวมมีภาษีเงินได้ 3 ล้านบาท และงวดเดียวกันปีก่อนมีภาษีเงินได้นิติบุคคล ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบันตามประมวลรัษฎากร 10 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายจ่าย 8 ล้านบาท รวมมีภาษีเงินได้ 18 ล้านบาท

### กำไรขั้นต้น

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้น จำนวน 232 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 51 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28 อัตรากำไรขั้นต้นของรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 23 และ 21 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเนื่องจากในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน และอัตราต้นทุนขายลดลงจากการควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้น จำนวน 366 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 1 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.3 อัตรากำไรขั้นต้นในงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 21 และ 20 ตามลำดับ ซึ่งแม้ว่ารายได้รวมลดลงแต่มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเนื่องจากอัตราต้นทุนขายลดลงจากการควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

the decrease of total revenue and some doubtful debt of account receivable from 3 Australian trade accounts for the products of “Lucky” Hi-tech Building Systems” from special project last year. The ratio of sales and administrative expenses per total revenue of one year period ending 31 December 2015 and the same period of last year were 26% and 27% respectively. Although, total revenue was decreased, but the ratio of selling and administrative expense were decreased, resulted from the cost control was getting more effective.

- The consolidated financial statements of the Company for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, the consolidated financial statements of the Company's corporate income tax, including current income tax expenses by Baht 2 million, deferred income tax was recognized as expenses by Baht 1 million, total income tax expenses by Baht 3 million. As at the same period of last year, the corporate income tax, including deferred income tax was recognized as income by Baht 1 million, and current income tax expenses by Baht 4 million, net income tax expenses by Baht 3 million.

- The fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's corporate income tax, including deferred income tax was recognized as expenses by Baht 1 million and current income tax expenses by Baht 2 million, total income tax expenses by Baht 3 million. As at the same period of last year, the corporate income tax, including current income tax expenses by Baht 10 million, deferred income tax was recognized as expenses by Baht 8 million, total income tax expenses by Baht 18 million.

### Gross Profit

The consolidated financial statements of the Company's gross profit for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015 was Baht 232 million, increased by Baht 51 million or 28 percent from the last year. The gross profit ratio for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015 and at the same periods of last year represented 23 and 21 respectively, as the increase of gross profit from revenues increased and decreased in ratio of selling and administrative expense, resulted from the cost control was getting more effective.

The fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's gross profit was Baht 366 million, increased by Baht 1 million or 0.3 percent from the last year. The gross profit ratio for the fiscal year ending 31 December 2015 and at the same periods of last year represented 21 and 20 respectively. Although, total revenue was decreased, but the ratio of gross profit increased, caused from the decrease of cost control was getting more effective.

### กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรสุทธิ 57 ล้านบาท และงวดเดียวกันปีก่อนมีผลขาดทุนสุทธิ 15 ล้านบาท ปีนี้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 72 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 480 เป็นผลมาจากในปีนั้นบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน 36 ล้านบาท ในขณะที่ปีก่อนเกิดผลขาดทุนจากการดำเนินงาน 37 ล้านบาท จึงทำให้ปีนี้มีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 73 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากปีนี้มีรายได้รวมที่เพิ่มขึ้น อัตราต้นทุนขายและอัตราค่าใช้จ่ายขายบริหารลดลงเนื่องจากการควบคุมต้นทุนและการจัดการค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพมากขึ้น สำหรับอัตรากำไรสุทธิ ของรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 มีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 6 และในงวดเดียวกันปีก่อนมีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 2

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรสุทธิ 13 ล้านบาท และงวดเดียวกันปีก่อนมีผลขาดทุนสุทธิ 53 ล้านบาท ปีนี้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 66 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 125 เป็นผลมาจากในปีนั้นบริษัทมีการควบคุมต้นทุนและการจัดการค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้อัตราต้นทุนขายและอัตราค่าใช้จ่ายขายบริหารลดลง แม้ว่ารายได้รวมลดลง สำหรับอัตรากำไรสุทธิของงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 1 และในงวดเดียวกันปีก่อนมีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 3

### Net Profit (Loss)

The consolidated financial statements of the Company's net profit for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, amounted Baht 57 million, while there was net loss amounted Baht 15 million from last year. Net profit was increased by Baht 72 million or 480 percent from last year, resulted from the Company has got profit from operation by Baht 36 million. While there was loss from operating amounted by Baht 37 million. This was resulted to the company has got profit from the operation increased amounted Baht 73 million, resulted from the increase of total revenue this year. The ratio of cost of sales to administrative expenses rate was decrease, resulted from cost control and cost management was getting more efficient. The ratio of net profit rate for the periods from 1 July 2015 to 31 December 2015, net profit rate was 6 percent, and the same periods of last year was net loss rate 2 percent.

The fiscal year ending 31 December 2015, the consolidated financial statement of the Company's net profit was Baht 14 million. As at the same periods of last year, there was net loss by Baht 53 million. This year the Company has got net profit, increased by Baht 66 million or 125 percent from last year. This was resulted from the management of cost control and expenses were getting more effectively, resulted to the cost of goods sold and administrative expenses decreased. The net profit rate for the year ending 31 December 2015, there was net profit rate 1 percent, as at the same periods of last year, there was net loss rate 3 percent.

# การวิเคราะห์ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558

## ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 DECEMBER 2015 AND AS AT 30 JUNE 2015



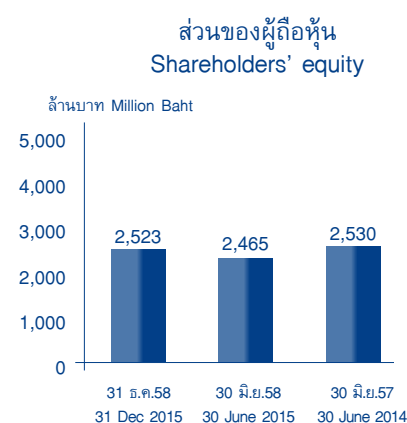
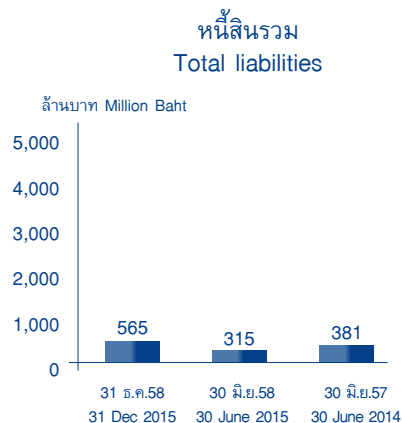
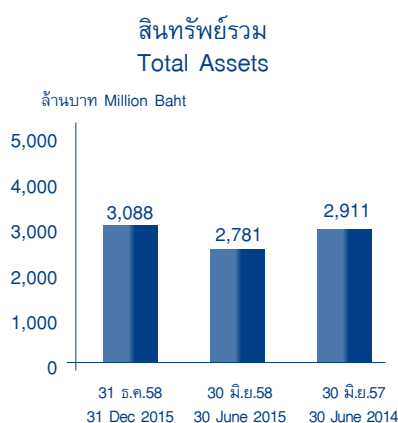
ฐานะการเงิน  
(หน่วย : ล้านบาท)

FINANCIAL POSITION  
(Unit : million baht)

		31 ธ.ค. 58 ** 31 Dec 2015 **	30 มิ.ย. 58 * 30 Jun 2014 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
สินทรัพย์รวม	Total assets	3,088	2,781	11
หนี้สินรวม	Total liabilities	565	315	79
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,523	2,465	2
สินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Current ratio (times)	3.64	3.79	-4
สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Quick ratio (times)	2.57	2.42	6
ความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	44.02	(32.85)	234
หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt-Equity ratio (times)	0.22	0.13	69

\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - มิถุนายน  
\* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is July - June

\*\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - ธันวาคม  
\*\* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is July - December





## สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีสินทรัพย์รวม 3,088 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 จำนวน 307 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 110 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้แก่ เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 100 ล้านบาท

โครงสร้างสินทรัพย์รวมของงบการเงินรวมของบริษัท ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 12 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 17 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 1 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 25 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 24 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 11 ในขณะที่โครงสร้างสินทรัพย์รวมของสิ้นปีก่อน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 10 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 15 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 13 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 2 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 27 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 25 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 8

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 379 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 110 ล้านบาท เนื่องจาก ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 26 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากผลกำไรก่อนภาษีเงินได้ มีเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน โดยมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 24 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ในการติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ที่บริษัทฯ, เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 200 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน และมีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน โดยเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 100 ล้านบาท และเงินสดใช้ไปในการลงทุนซื้ออุปกรณ์ จำนวน 59 ล้านบาท ทั้งนี้เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ ภายหลังวันสิ้นรอบบัญชี สำหรับลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น และเงินลงทุนซื้ออุปกรณ์ส่วนใหญ่เป็นการใช้เงินในการดำเนินการที่อยู่ระหว่างติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ซึ่งเป็นอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้าเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัทฯ

## Total Assets

As at December 31, 2015 the consolidated financial statements of the Company's total assets was Baht 3,088 million, increased by Baht 307 million or 11 percent. This was mainly due from the increase in cash and cash equivalent by Baht 110 million, and increased from non-current asset, that was long-term loan to the affiliated company, amounted by Baht 100 million.

As at December 31, 2015 and June 30, 2015 the total assets of the consolidated financial statement of the Company were comprised of the following items;

- Cash and cash equivalents were 12 percent and 10 percent respectively.

- Trade accounts receivable were 17 percent and 15 percent respectively.

- Inventories were 10 percent and 13 percent respectively.

- Other current assets were 1 percent and 2 percent respectively.

- Investment in the associated companies and other companies were 25 percent and 27 percent respectively.

- Property, plant and equipment were 24 percent and 25 percent respectively.

- Other non-current assets were 11 percent and 8 percent respectively.

- Cash and cash equivalents as at December 31, 2015, amounted by Baht 379 million, increased by Baht 110 million. This was due from the end of accounting period has got net cash provided for operating activities amounted by Baht 26 million. Mostly resulted from profit before income tax, cash from financing activity from short-term loan from financial institution amounted Baht 24 million, used for the installation of Solar Cell at the Company. Long-term loan from financial institute amounted Baht 200 million used for the expansion of renewable energy investment. There was net cash used for the long-term loan investment activity which was long-term loan to the related companies by Baht 100 million. Also, cash used for the purchase of the investment in equipment by Baht 59 million. As the long-term loan has provided to the related companies that was the loan to Bangphra Green Energy Ltd. which is indirect subsidiary of the company. After the end date of the accounting period for the investment of Solar Power Energy in Japan, and the equipment investment was mostly used for the operation of installation Solar cell roof which was the equipment for changing the solar energy to electric energy for use in the company

- ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 492 ล้านบาท โดยเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 54 เกินกำหนดชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน ร้อยละ 25 และมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป ร้อยละ 21 อย่างไรก็ตามลูกหนี้ดังกล่าวบริษัท และบริษัทย่อยได้ติดตามดูแลการเรียกชำระหนี้อย่างใกล้ชิด โดยลูกหนี้บางรายที่อยู่ระหว่างการติดตามหนี้ จะพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทั้งนี้ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ยอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวนเงิน 45 ล้านบาท เป็นลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียรายหนึ่ง สินค้าอาคารสำเร็จรูปเนกประสงค์ โครงการพิเศษ 44 ล้านบาท และรายอื่นๆ 1 ล้านบาท ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อย เห็นว่ามีความเพียงพอ สำหรับอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 3.93 เท่า สิ้นปีก่อนเท่ากับ 3.83 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 93 วัน สิ้นปีก่อนเท่ากับ 95 วัน ซึ่งอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้เพิ่มขึ้นและระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลง เนื่องจาก ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีรายได้เพิ่มขึ้น ในขณะที่ยอดคงเหลือลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นไม่มากนัก

- สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 324 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 41 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11 ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากการตั้งค่าเผื่อมูลค่าวัสดุดิบลดลงจากวัสดุดิบที่ไม่เคลื่อนไหวเกินกว่าหนึ่งปีเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน และบางส่วนลดลงจากได้ส่งมอบสินค้าเฟอร์นิเจอร์ขายในประเทศสงวนโครงการ สำหรับอัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 4.11 เท่า และสิ้นปีก่อนเท่ากับ 3.55 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจาก ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีต้นทุนขายเพิ่มขึ้น เป็นไปตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น และสินค้าคงเหลือลดลง

- เงินลงทุน ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 766 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 27 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4 เนื่องจากส่วนแบ่งในผลกำไรตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทที่รวมรายหนึ่งเพิ่มขึ้น

- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 748 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 เป็นจำนวนเพิ่มขึ้นสุทธิโดยส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของอุปกรณ์ระหว่างติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ซึ่งเป็นอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้าเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัท และส่วนหนึ่งลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์สำหรับงวดบัญชี

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 339 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 109 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 47 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 100 ล้านบาท โดยเป็นการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯภายหลังวันสิ้นรอบบัญชี สำหรับลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

- Trade accounts receivable as at December 31, 2015 was Baht 492 million, that was current trade account receivable 54 percent, trade account receivable less than or equivalent 3 months at 25 percent, and more than 3 months at 21 percent. However, those trade accounts and the Company and subsidiaries have been followed closely the collectors. Some debtors that have been in the process of debt collection would be considered allowance for doubtful accounts. Thus, as at December 31, 2015 the allowance for doubtful accounts was Baht 45 million, who is one of the account receivable from Australia for prefabricated buildings from special projects for Baht 44 million and other for Baht 1 million. The Company and subsidiaries considered that it was sufficient. For the receivable turnover times were 3.93 as at December 31, 2015 and 3.83 as at June 30, 2015 and account receivable days were 93 days as at December 31, 2015, and 95 days as at June 30, 2015. The account receivable days was decreased, trade accounts turnover was increased due to as at December 31, 2015, the revenues increased and outstanding accounts receivable not much increased.

- Inventories as at December 31, 2015 were Baht 324 million, decreased by Baht 41 million or 11 percent from last year. This was partly from the allowance of raw material value decreased due to non-movement over 1 year from last year, and some were decreased from domestic sales of furniture products from project sales. The inventory turnover was 4.11 as at December 31, 2015 and 3.55 as at June 30, 2015, increased from last year due from at the end of this year, cost of sales increased as revenues increased and inventory decreased.

- Investments as at December 31, 2015 were Baht 766 million, increased by Baht 27 million or 4 percent from June 30, 2015. This was mainly due to increase in equity in net income of one associated company, as the result increased in value investments.

- Property, plant and equipment - net as at December 31, 2015 was Baht 748 million, increased by Baht 38 million or 5 percent from June 30, 2015, which was mostly increased from the addition of equipment for the installation of solar cell which was the equipment for changing solar energy to electrical power for the company use, and some was decreased from reduction of depreciation for the period for plant and equipment.

- Non-Current Liabilities as at December 31, 2015 was Baht 339 million, increased by Baht 109 million or 47 percent from June 30, 2015. This was mainly long-term loan by Baht 100 million to Bangphra Green Energy Ltd. which is indirect subsidiary of the company. After the end date of the accounting period for the investment of Solar Power Energy in Japan.

### หนี้สินรวม

ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีหนี้สินรวม 565 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 250 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 79 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 24 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ในการติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ซึ่งเป็นอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้าเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ไม่มีเงินกู้ยืมดังกล่าว

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 200 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ไม่มีเงินกู้ยืมดังกล่าว

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 2,523 ล้านบาท สิ้นปีก่อนจำนวน 2,466 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 57 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 เนื่องจาก ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรสุทธิ 57 ล้านบาท

มูลค่าหุ้นตามบัญชี ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 4.25 บาทต่อหุ้น สิ้นปีก่อนเท่ากับ 4.16 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 0.10 บาทต่อหุ้น หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2

### Total liabilities

As at December 31, 2015, the consolidated financial statements of the Company had total liabilities of Baht 565 million, decreased by Baht 250 million or 79 percent from June 30, 2015. This was due to the short-term loans from financial institution and long-term loans from financial institution.

For the short-term loans from financial institution were Baht 24 million as at December 31, 2015, that was the operation of installation Solar cell roof which was the equipment for changing the solar energy to electric energy for use in the company, increased from the previous year.

For the long-term loans from financial institution were Baht 200 million as at December 31, 2015, that was to expand the investment of renewable energy business, increased from the previous year.

### Shareholders' equity

As at December 31, 2015, the consolidated financial statements of the Company had the shareholders' equity of Baht 2,523 million while as at June 30, 2015 was Baht 2,466 million, increased by Baht 57 million or 2 percent. This was resulted from the periods Ended 31 December 31, 2015, the consolidated financial statements of the Company had net profit amounted Baht 57 million.

Book value as at December 31, 2015 was Baht 4.25 per share, while last year was Baht 4.16 per share, increased from last year by Baht 0.10 per share or 2 percent.

## สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ LIQUIDITY AND KEY FINANCIAL RATIOS



สภาพคล่องของงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบเท่ากับ 379 ล้านบาท สิ้นปีก่อนเท่ากับ 269 ล้านบาท มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 110 ล้านบาท เนื่องจาก

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 26 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากผลกำไรก่อนภาษีเงินได้

- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน 138 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 100 ล้านบาท โดยเป็นการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯภายหลังวันสิ้นรอบบัญชี สำหรับลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น และเงินสดใช้ไปในการลงทุนซื้ออุปกรณ์ จำนวน 59 ล้านบาท เป็นการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการที่อยู่ระหว่างติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ซึ่งเป็นอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้าเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัทฯ และเงินสดได้มาจากรับเงินปันผลจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง จำนวน 24 ล้านบาท

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 222 ล้านบาท โดยมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 24 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ในการติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ที่บริษัทฯ และได้มาจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 200 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน และบริษัทย่อยรายหนึ่งจ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม 2 ล้านบาท

สำหรับอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนลดลงจาก 3.79 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 3.64 เท่า ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็วเพิ่มขึ้นจาก 2.35 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 2.57 เท่า ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ซึ่งอัตราส่วนทั้งสองยังแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย

เมื่อพิจารณาในด้านความสามารถในการชำระหนี้ ณ สิ้นปีก่อน และ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและบริษัทย่อย ยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้อยู่ในระดับดี พิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น แสดงตัวเลขในระดับที่ค่อนข้างต่ำเท่ากับ 0.13 และ 0.22 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจาก ปีนี้มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 200 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

Liquidity of the consolidated financial statement of the Company as at December 31, 2015, there was balance cash and cash equivalents at the end of period was Baht 379 million while as at June 30, 2015 was Baht 269 million, cash flow increased by Baht 110 million, this was due to :-

- Cash flows from operating activities increased by Baht 26 million, due to income before income tax.

- Cash flows from investing activities decreased by Baht 138 million, which was mostly decreased from the long-term loan amounted Baht 100 million has provided to the related companies, that was the loan to Bangphra Green Energy Ltd. which is indirect subsidiary of the company. After the end date of the accounting period for the investment of Solar Power Energy in Japan, and cash used in the equipment investment amounted Baht 59 million was mostly for the operation of installation Solar cell roof which was the equipment for changing the solar energy to electric energy for use in the company, and increased from dividend of related company by Baht 24 million.

- Cash flows from financing activities increased by Baht 222 million, increased in short-term loans from financial institution were Baht 24 million, that was the operation of installation Solar cell roof which was the equipment for changing the solar energy to electric energy for use in the company, increased in long-term loans from financial institution were Baht 200 million, that was to expand the investment of renewable energy business and decreased from dividend paid to non-controlling interest from subsidiary by Baht 2 million.

For the current ratio as at December 31, 2015 and June 30, 2015 were 3.64 and 3.79 respectively, the quick ratio as at December 31, 2015 and June 30, 2015 were 2.57 and 2.35 respectively. It was showing that the Company and subsidiaries had good liquidity assets.

The Company and subsidiaries had good capacity to pay liabilities. The debt ratios as at December 31, 2015 and June 30, 2015 were 0.22 and 0.13 respectively. That was increased in long-term loans from financial institution amounted Baht 200 million, due to expand the investment of renewable energy business.

(หน่วย : พันบาท)  
( Unit : thousand baht)

		2558 ** 1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 58 2015 ** 1 Jul - 31 Dec 2015	2557/2558 * 1 ก.ค. 57 - 30 มิ.ย. 58 2014/2015 * 1 Jul 2014 - 30 Jun 2015	2556/2557 * 1 ก.ค. 56 - 30 มิ.ย. 57 2013/2014 * 1 Jul 2013 - 30 Jun 2014
<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>OPERATING RESULTS</b>			
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	Sales & services - net	937,641	1,636,445	2,141,922
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	Revenues from construction work	52,867	22,408	-
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	990,508	1,658,853	2,141,922
ต้นทุนขาย	Total costs	758,924	1,343,425	1,831,607
กำไรขั้นต้น	Gross Income	231,584	315,428	310,315
ค่าใช้จ่าย	Total expenses	239,949	434,045	738,596
รายได้อื่น	Other income	44,128	16,720	90,724
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย , ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	Income (loss) before equity in net income of associated companies, financial costs and income tax	35,763	(101,897)	(337,557)
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	1,394	1,662	4,207
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วมและรายการอื่น	Profit (loss) before equity in net income of associated companies & others	34,369	(103,559)	(341,764)
ส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วม - สุทธิ	Equity in net income of associated companies	28,469	51,405	90,322
กำไรก่อนภาษีเงินได้ และส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Profit before income tax and non - controlling interests in subsidiaries	62,838	(52,154)	(251,442)
ภาษีเงินได้	Income tax	2,556	2,769	(42,140)
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	2,865	4,104	18,340
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	NET PROFIT (LOSS)	57,417	(59,027)	(227,642)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht)	0.10	(0.10)	(0.38)
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	Par value (Baht/Share)	1	1	1
อัตราเงินปันผลประกาศจ่าย (บาท/หุ้น)	Dividend per share (Baht/Share)	0.012	-	-
<b>ฐานะการเงิน</b>	<b>FINANCIAL POSITIONS</b>			
สินทรัพย์หมุนเวียน	Current assets	1,235,286	1,101,643	1,196,929
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและหน่วยลงทุน	Investment in related companies and unit trusts	766,100	739,278	725,201
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	Property , plant and equipment	747,529	710,208	750,297
สินทรัพย์อื่น	Other assets	339,439	229,650	239,034
สินทรัพย์รวม = หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	Total assets = total liabilities and shareholders' equity	3,088,354	2,780,779	2,911,461
หนี้สินหมุนเวียน	Current liabilities	339,104	290,600	356,632
หนี้สินไม่หมุนเวียน	Non - current liabilities	225,877	24,981	24,447
หนี้สินรวม	Total liabilities	564,981	315,581	381,079
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,523,373	2,465,198	2,530,382
จำนวนหุ้น (หุ้น)	Number of shares (Share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book value (Baht/Share)	4.25	4.16	4.27



		2558 ** 1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 58 2015 ** 1 Jul - 31 Dec 2015	2557/2558 * 1 ก.ค. 57 - 30 มิ.ย. 58 2014/2015 * 1 Jul 2014 - 30 Jun 2015	2556/2557 * 1 ก.ค. 56 - 30 มิ.ย. 57 2013/2014 * 1 Jul 2013 - 30 Jun 2014
<b>การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน</b>	<b>FINANCIAL RATIO ANALYSIS</b>			
<b>อัตราส่วนวัดสภาพคล่อง</b>	<b>LIQUIDITY RATIO</b>			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน(เท่า)	Current ratio (times)	3.64	3.79	3.36
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว(เท่า)	Quick ratio (times)	2.57	2.42	2.19
Cash Cycle (วัน)	Cash Cycle days	260.61	149.71	122.74
<b>อัตราส่วนวัดความสามารถในการทำกำไร</b>	<b>PROFITABILITY RATIO</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	Gross profit margin (%)	23.38	19.01	14.49
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	Net profit (loss) (%)	5.80	(3.56)	(10.63)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	Return on equity (%)	2.30	(2.36)	(8.65)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	Return on total assets (%)	2.00	(2.02)	(7.07)
<b>อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้</b>	<b>FINANCIAL POLICY RATIO</b>			
อัตราส่วนหนี้สิน (เท่า)	Debt ratio (times)	0.22	0.13	0.15
อัตราส่วนความสามารถจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	44.02	(32.85)	(63.13)
<b>อัตราส่วนประสิทธิภาพ</b>	<b>EFFICIENCY RATIO</b>			
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ (เท่า)	Receivable turnover (times)	2.15	3.78	3.73
จำนวนวันในการเก็บหนี้ (วัน)	Account receivable days	169	97	98
อัตราหมุนเวียนของเจ้าหนี้ (เท่า)	Payable turnover (times)	4.89	7.37	5.69
จำนวนวันในการจ่ายชำระหนี้ (วัน)	Account payable days	75	50	64
อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ (เท่า)	Inventory turnover (times)	2.20	3.56	4.10
จำนวนวันในการขายสินค้า (วัน)	Inventory days	166	103	89

\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - มิถุนายน

\* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is July - June

\*\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ กรกฎาคม - ธันวาคม

\*\* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is July - December

## ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน OTHER FACTORS AFFECTING INVESTMENT DECISION

### ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน

- ข้อพิพาททางกฎหมาย ว่าง
- พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต ว่าง

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้หรือตั๋วเงิน ว่าง

### คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

- เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินรวม

เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด เพื่อลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อขยายธุรกิจหลักของบริษัทสู่พลังงานทางเลือกในอนาคต โดยมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น) และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น) ในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ ในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 โดยมีทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น) ดังนั้นบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จึงเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทภายหลังสิ้นรอบบัญชี

เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด จัดตั้งบริษัทใหม่จำนวน 3 บริษัท ประกอบด้วย บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด และ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด เพื่อขยายธุรกิจหลักของบริษัทสู่พลังงานทางเลือกในอนาคต ในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 โดยแต่ละบริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น)

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.012 บาท โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 242.89 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทยังมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย สำหรับการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนเงินรวม 3.25 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีภาระผูกพันเพื่อทำโครงการของบริษัท โดยการจ้างผู้รับจ้างรายใหญ่จำนวน 48.03 ล้านบาท

### OTHERS FACTORS AFFECTING INVESTMENT DECISION

- LEGAL DISPUTES NONE
- COMMITMENT ON SHARE  
ISSUANCE IN THE FUTURE NONE

### INFORMATION CONCERNING DEBENTURES OR PROMISSORY NOTES

NONE

### MANAGEMENT OVERVIEW

- SUBSEQUENT EVENT TO THE DATE OF CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENT

At the meeting on 4 January 2016, the Company establishes a new subsidiary, "Siam International Energy Limited" which is incorporated for investing in renewable energy projects to expand the Company's core business into alternative energy in the future, with share capital of Baht 1,000,000 (100,000 common shares, at Baht 10 par value), subsequently increase its share capital to Baht 50,000,000 (5,000,000 common share, at Baht 10 par value), at 100% shareholding.

On 27 January 2016, Siam International Energy Limited purchase common share of Bangphra Green Energy Co., Ltd., which is incorporated for manufacturing and distributing solar equipment, at 100% shareholding, Baht 10,000,000 (1,000,000 common shares, at Baht 10 par value). Bangphra Green Energy Co., Ltd. therefore, is an indirect subsidiary of the Company.

On 4 February 2016, Siam International Energy Limited establishes 3 new companies; Siam Green Energy Plus Limited, Siam New Power Limited, and Siam Wealth Energy Limited, to expand the Company's core business into alternative energy in the future, with share capital of Baht 1,000,000 (100,000 common shares, at Baht 10 par value), each company.

At the meeting on 25 February 2016, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend of Baht 0.012 per share to the common shareholders, from operating result for the year ended 31 December 2015. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

- LEGAL DISPUTES

As at 31 December 2015, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 242.89 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2015, the subsidiary has outstanding guarantees of approximately Baht 3.25 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2015, the Company had outstanding commitments for the project work of the Company with major contractor of Baht 48.03 million.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีการผูกพันเพื่อการก่อสร้างอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 27.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยมีการผูกพันจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องและยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้ ภายใน 1 ปี 8.95 ล้านบาท และภายใน 2-3 ปี 1.16 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 1 ราย โดยถูกเรียกค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้งบริษัทผู้รับจ้างรายดังกล่าว เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 เนื่องจากโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา โดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง บริษัทจึงมีสิทธิยึดหน่วงที่จะยังไม่ชำระค่าจ้างผลของการผิดสัญญาของโจทก์ทำให้บริษัทเสียหาย เนื่องจากถูกลูกค้าปรับตามสัญญาและต้องเป็นผู้แก้ไขงานที่บกพร่องเอง จึงฟ้องแย้งเรียกค่าปรับตามสัญญาจำนวน 22.72 ล้านบาท และให้โจทก์ชำระค่าเสียหายอันเกิดจากการแก้ไขงานที่ชำรุดบกพร่องจำนวน 26.76 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ บริษัทเชื่อว่าจะไม่มีความเสียหายจากคดีความดังกล่าวจึงไม่ได้ตั้งสำรองเผื่อความเสียหายไว้ในบัญชี

#### บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

- เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้เกิดรายการระหว่างกันใหม่ ไม่มี

- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกหรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินของผู้สอบบัญชี ข้อ 7 ย่อหน้าที่ 1 ได้ชี้แจงไว้ดังนี้ :  
สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่บริษัทได้รับไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชวน ไม่มี

As at 31 December 2015 the Company had outstanding commitments for the construction of solar equipment of the Company of Baht 27.00 million.

As at 31 December 2015, subsidiary company has various operating lease agreement covering its office premises, showroom, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1 - 3 years. Under the terms of these agreements, the Company is committed to pay the rental as follow: within 1 year of Baht 8.95 million and 2-3 year of Baht 1.16 million.

During the year 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with other party for compensation totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 24 March 2011 to the payment date. On 6 July 2012, the Company submitted a counterclaim to such contractor because the plaintiff was at fault by the delay and the delivery of a defect and the Company has lien to hold the payment. The default of the contract of the plaintiff affects damage to the Company because it was fined by the customer following the contract and modified the defect work by itself. The Company, therefore, counterclaimed for the fine following the contract of approximately Baht 22.72 million and the damage from modifying the defect work approximately Baht 26.76 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum. Currently, such case is being considered by the Court of Appeal. The Company believes that there will be no damage from such case. The Company therefore, has not set up any provision in its accounts.

#### MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

- REASONS AND NECESSITY OF THE TRANSACTIONS NONE

- COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS OR EXPERTS CONCERNING THE TRANSACTION The first paragraph of notes item 7 in the report by the certified public accountant is as follow :-

A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices

- COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS CONCERNING THE COMPLIANCE WITH THE COMMITMENT SPECIFIED IN THE REPORT ON SALES OF SHARES AND THE DRAFT PROSPECTUS. NONE

เสนอ ผู้ถือหุ้นของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และหมายเหตุสรุปนโยบายบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า โดยได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีของไทย ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบกระทำโดยการปฏิบัติงานด้วยวิธีต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัท เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รวบรวมมานั้นเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และแสดงฐานะการเงินเฉพาะของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย



นายสมคิด เตียตระกูล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 2785

กรุงเทพมหานคร

29 กุมภาพันธ์ 2559

## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	379,515,930	269,361,714	242,870,745	96,086,239
เงินลงทุนชั่วคราว	6	-	5,049,249	-	-
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	8	474,223,910	395,978,847	272,585,681	239,524,837
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7, 8	6,844,733	15,397,556	21,617,852	26,723,573
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	8	10,593,666	1,790,500	10,593,665	1,790,500
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	7, 8	-	2,014,124	-	2,014,124
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป		160,415	12,753,547	160,415	12,753,547
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	324,121,936	365,112,256	228,817,830	274,534,693
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7	5,867,676	6,097,579	6,873,855	7,912,521
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		13,934	13,934	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	33,944,087	28,074,067	28,912,364	21,383,169
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,235,286,287</b>	<b>1,101,643,373</b>	<b>812,432,407</b>	<b>682,723,203</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	11	7,353,872	268,456	7,216,682	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	12	100,000,000	-	100,000,000	-
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน		81,746,690	80,664,394	81,746,690	80,664,394
เงินลงทุน					
- บริษัทย่อย - สุทธิ	13	-	-	34,399,230	32,399,300
- บริษัทร่วม	13	713,929,220	685,835,992	162,627,400	162,627,400
- บริษัทอื่น - สุทธิ	13	52,149,012	53,442,400	49,712,400	49,712,400
- กิจกรรมร่วมค้า - สุทธิ	13	22,152	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	16	578,714,335	541,391,420	566,214,626	528,193,080
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ		168,814,743	168,816,523	168,814,743	168,816,523
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		17,219,765	19,971,017	9,893,431	13,171,570
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	17	100,377,932	100,909,259	97,812,607	111,610,573
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ		32,740,572	27,836,624	19,381,985	19,351,585
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,853,068,293</b>	<b>1,679,136,085</b>	<b>1,297,819,794</b>	<b>1,166,546,825</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>3,088,354,580</b>	<b>2,780,779,458</b>	<b>2,110,252,201</b>	<b>1,849,270,028</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	24,000,000	-	24,000,000
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		122,203,056	104,874,785	92,096,066
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7	38,905,996	58,334,836	17,282,624
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป		44,391,437	33,522,488	42,747,068
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7	3,659,205	3,482,325	5,211,705
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		113,010	77,208	-
หนี้สินจากผลขาดทุนส่วนที่เกินเงินลงทุนในการร่วมค้า	13	-	353,749	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19	105,831,791	89,954,495	95,194,375
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>339,104,495</b>	<b>276,531,838</b>	<b>233,294,705</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	200,000,000	-	200,000,000
หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	24,049,783	23,260,194	20,963,598
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,826,872	1,720,897	1,826,872
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>225,876,655</b>	<b>222,790,470</b>	<b>22,087,378</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>564,981,150</b>	<b>499,322,308</b>	<b>255,382,083</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท				
- ทุนจดทะเบียน 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว				
593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		72,403,683	72,403,683	72,403,683
กำไรสะสม				
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	21	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- ยังไม่ได้จัดสรร		1,610,538,558	1,553,121,416	886,087,776
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท</b>		<b>2,335,380,675</b>	<b>1,610,929,893</b>	<b>1,593,887,945</b>
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม		187,992,755	187,234,948	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,523,373,430</b>	<b>1,610,929,893</b>	<b>1,593,887,945</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>3,088,354,580</b>	<b>2,110,252,201</b>	<b>1,849,270,028</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





# งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
		1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
	<b>รายได้</b>				
	รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	7, 25	937,641,460	1,636,444,580	578,757,198
	รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	7, 25	52,866,612	22,408,220	52,866,612
	<b>รวมรายได้</b>		990,508,072	1,658,852,800	631,623,810
	<b>ต้นทุน</b>				
	ต้นทุนขายและบริการ	24, 25	(714,559,832)	(1,323,594,581)	(429,594,626)
	ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	24, 25	(44,364,618)	(19,830,423)	(44,364,618)
	<b>รวมต้นทุน</b>		(758,924,450)	(1,343,425,004)	(473,959,244)
	<b>กำไรขั้นต้น</b>		231,583,622	315,427,796	157,664,566
	กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	25	2,405,655	(25,256,729)	3,026,465
	เงินปันผลรับ	13	23,897,760	2,494,881	26,090,610
	รายได้อื่น	23	17,824,262	39,481,806	24,943,125
	<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่าย</b>		275,711,299	332,147,754	211,724,766
	ค่าใช้จ่ายในการขาย	24	(83,580,890)	(152,052,677)	(87,361,039)
	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	24	(156,567,605)	(283,501,973)	(94,530,928)
	โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ - สุทธิ	24	200,544	84,930	200,544
	โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน	13	-	1,424,914	1,424,914
	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		(239,947,951)	(434,044,806)	(179,691,493)
	<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน</b>		35,763,348	(101,897,052)	32,033,273
	ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้า				
	ตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	13	28,469,129	51,404,906	-
	<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>		64,232,477	(50,492,146)	32,033,273
	ต้นทุนทางการเงิน		(1,394,103)	(1,661,523)	(1,193,360)
	<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>		62,838,374	(52,153,669)	30,839,913
	ภาษีเงินได้	17	(2,556,275)	(2,768,977)	(13,797,965)
	<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด/ปี</b>		60,282,099	(54,922,646)	17,041,948
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-
	<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับงวด/ปี</b>		60,282,099	(54,922,646)	17,041,948

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	57,417,142	(59,027,312)	17,041,948	(67,663,835)
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	2,864,957	4,104,666	-	-
<b>รวม</b>	<b>60,282,099</b>	<b>(54,922,646)</b>	<b>17,041,948</b>	<b>(67,663,835)</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	57,417,142	(59,027,312)	17,041,948	(67,663,835)
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	2,864,957	4,104,666	-	-
<b>รวม</b>	<b>60,282,099</b>	<b>(54,922,646)</b>	<b>17,041,948</b>	<b>(67,663,835)</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น</b>				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของ ผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	0.10	(0.10)	0.03	(0.11)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		กำไรสะสม					
		กำไรสะสม			ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม		รวม
		จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร (ปรับปรุงใหม่)	รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	รวม	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่รับชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	รวม	
งบการเงินรวม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,612,609,121	2,337,451,238	2,530,382,220
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	-	-	(460,393)	(460,393)	(460,393)
	ปรับปรุงผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุนในการร่วมค้า	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,612,148,728	2,336,990,845	2,529,921,827
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 - ปรับปรุงใหม่	-	-	-	(59,027,312)	(59,027,312)	(54,922,646)
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	(9,800,700)
งบการเงินรวม	จ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	2,277,963,533	2,465,198,481
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	2,277,963,533	2,465,198,481
	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 3 ธันวาคม 2558	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	2,277,963,533	2,465,198,481
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2558	-	-	-	57,417,142	57,417,142	60,282,099
	กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด	-	-	-	-	-	(2,107,150)
งบการเงินรวม	จ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	2,335,380,675	2,523,373,430
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	2,335,380,675	2,523,373,430

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท				
กำไรสะสม				
ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรเพื่อ		รวม
		สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร (ปรับปรุงใหม่)	
593,125,849	72,403,683	59,312,585	936,709,663	1,661,551,780
-	-	-	(67,663,835)	(67,663,835)
593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945
593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945
593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945
-	-	-	17,041,948	17,041,948
593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893

### งบการเงินเฉพาะของบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2557

ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2558

กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	62,838,374	(52,153,669)	30,839,913	(67,452,854)
<b>ปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)</b>				
จากกิจกรรมดำเนินงาน:-				
ค่าเสื่อมราคา	22,241,642	44,756,274	20,637,693	41,583,504
โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ - สุทธิ	(200,544)	(84,930)	(200,544)	(84,930)
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้านำลดลง - สุทธิ	7,236,300	20,851,272	7,236,300	20,851,272
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) เงินลงทุนลดลง - สุทธิ	1,293,388	(154,914)	(1,999,930)	(1,424,914)
กำไรจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(528,246)	(6,994)	(142,290)	(308,390)
เงินปันผลรับ	(23,897,760)	(2,494,881)	(26,090,610)	(50,564,741)
กำไรจากการปรับมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราวที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริง	-	(14,064)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,102,853)	28,221,199	(2,102,853)	28,221,199
ต้นทุนทางการเงิน	1,394,103	1,661,523	1,193,360	1,593,680
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	(28,469,129)	(51,792,140)	-	-
ค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	482,011	1,226,967	353,197	917,828
<b>กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง</b>				
<b>ในส่วนของบริษัทและหนี้สินดำเนินงาน</b>	40,287,286	(9,984,357)	29,724,236	(26,668,346)
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>				
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกหนี้ทั่วไป	(76,927,606)	13,434,550	(31,743,386)	19,709,357
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8,552,823	7,137,658	5,105,721	(2,618,835)
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง				
- ลูกหนี้ทั่วไป	(8,803,165)	(1,790,500)	(8,803,165)	(1,790,500)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2,014,124	1,349,612	2,159,598	2,646,298
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกหนี้ทั่วไป	12,593,132	(12,753,547)	12,593,132	(12,753,547)
สินค้าคงเหลือ	33,754,020	4,261,920	38,480,563	4,810,973
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	229,903	(3,019,001)	1,038,666	(3,398,019)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,430,796)	(9,532,209)	(7,527,134)	(7,597,828)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(4,903,948)	(7,140,689)	3,247,739	(3,860,161)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	17,325,824	(9,043,498)	11,743,913	(2,768,373)
เจ้าหนี้และเงินทรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(19,428,840)	(11,758,148)	(17,997,384)	4,081,332
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำค่าสินค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	10,781,129	12,907,505	10,278,458	14,400,684
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	176,880	-	176,880	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15,877,296	(280,672)	14,791,375	4,567,425
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(99,796)	(875,225)	(99,796)	(875,224)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	105,975	(770,305)	105,975	(330,316)
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน</b>	<b>29,104,241</b>	<b>(27,856,906)</b>	<b>63,275,391</b>	<b>(12,445,080)</b>
จ่ายดอกเบี้ย	(849,644)	(708,762)	(849,644)	(708,762)
จ่ายภาษีเงินได้	(2,551,837)	(2,615,110)	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>25,702,760</b>	<b>(31,180,778)</b>	<b>62,425,747</b>	<b>(13,153,842)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	(7,353,872)	56,129	(7,216,682)	-
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง (เพิ่มขึ้น)	5,049,249	(5,035,185)	-	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(59,581,800)	(10,060,215)	(58,659,371)	(6,540,572)
เงินรับจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	547,269	5,399,738	144,202	3,773,009
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(100,000,000)	-	(100,000,000)	-
รับเงินปันผล	23,897,760	2,494,881	26,090,610	50,564,741
รับคืนเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	-	-	16,000
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	-	37,870,560	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(137,441,394)</b>	<b>30,725,908</b>	<b>(139,641,241)</b>	<b>47,813,178</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	24,000,000	(53,460,579)	24,000,000	(53,460,579)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	200,000,000	-	200,000,000	-
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ส่วนที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(2,107,150)	(9,800,700)	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>221,892,850</b>	<b>(63,261,279)</b>	<b>224,000,000</b>	<b>(53,460,579)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ</b>	<b>110,154,216</b>	<b>(63,716,149)</b>	<b>146,784,506</b>	<b>(18,801,243)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด/ปี</b>	<b>269,361,714</b>	<b>333,077,863</b>	<b>96,086,239</b>	<b>114,887,482</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นสุดงวด/ปี</b>	<b>379,515,930</b>	<b>269,361,714</b>	<b>242,870,745</b>	<b>96,086,239</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558



## 1. ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2522 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และจดทะเบียน แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน และชิ้นส่วนที่ทำจากเหล็ก และให้บริการก่อสร้าง บริษัทมีที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนไว้เลขที่ 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง สมุทรปราการ

ในระหว่างปีบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนรอบปีบัญชีของบริษัท จากวันที่ 30 มิถุนายน เป็นวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี โดยรอบระยะเวลาบัญชีแรกของการเปลี่ยนแปลง เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทเปลี่ยนแปลงรอบปีบัญชีเพื่อให้บริการเงินของบริษัทสามารถเปรียบเทียบได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังนี้

รายชื่อ	ร้อยละ	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พันธ์ุเดช	26.73	26.73
นายวันชัย คุณานันทกุล	17.19	17.19
นายสุรพล คุณานันทกุล	16.53	16.53
นายอำนาจ วิชวุฒิส	2.44	2.52
บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2.05	2.39

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

### (ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นทางการตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยจัดทำเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่น ให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ในเบื้องต้น การปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทในบางเรื่อง

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงานการเงินรวม โดยใช้แทนเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับงบการเงินรวมที่เดิมกำหนดอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 เรื่องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมาตรฐานฉบับนี้เปลี่ยนแปลงหลักการเกี่ยวกับการพิจารณาว่าผู้ลงทุนมีอำนาจการควบคุมหรือไม่ กล่าวคือ ภายใต้มาตรฐานฉบับนี้ผู้ลงทุนจะถือว่าตนควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนได้ หากตนมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และตนสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้ถึงแม้ว่าตนจะมีสัดส่วนการถือหุ้นหรือสิทธิในการออกเสียงโดยรวมน้อยกว่าก็หนึ่งก็ตามการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญนี้ส่งผลให้ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการทบทวนว่าบริษัทมีอำนาจควบคุมในกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือไม่ และจะต้องนำบริษัทใดเข้ามารวมในการจัดทำงานการเงินรวมบ้าง

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมการงาน

ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 บริษัทเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีสำหรับส่วนได้เสียในการร่วมการงานภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 บริษัทจัดประเภทส่วนได้เสียในการร่วมการงานของบริษัทเป็นการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า โดยขึ้นอยู่กับสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้นของบริษัท เมื่อทำการประเมินดังกล่าว บริษัทพิจารณาโครงสร้างของการร่วมการงาน รูปแบบทางกฎหมายของหน่วยงานที่แยกต่างหาก เงื่อนไขตามสัญญาของการร่วมการงาน รวมทั้งข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมอื่น จากเดิมที่การจัดประเภทพิจารณาเพียงโครงสร้างของการร่วมการงานเท่านั้น

บริษัทได้ประเมินส่วนได้เสียในการร่วมการงานใหม่ และได้จัดประเภทเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันใหม่เป็นการร่วมค้า ส่งผลให้บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีสำหรับเงินลงทุนในการร่วมค้าจากวิธีรวมตามสัดส่วนเป็นวิธีส่วนได้เสีย ดังนั้นจึงมีผลกระทบต่อการรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัท รายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับผลกระทบของการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	จำนวน ผลกระทบ	ปรับปรุงใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	269,479	(117)	269,362
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	1,027	987	2,014
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	21,061	(1,090)	19,971
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,781,000</b>	<b>(220)</b>	<b>2,780,780</b>
หนี้สินจากผลขาดทุนส่วนที่เกินเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	354	354
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	90,068	(114)	89,954
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	1,553,582	(460)	1,553,122
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,781,000</b>	<b>(220)</b>	<b>2,780,780</b>
<b>งบกำไรขาดทุนและกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุด</b>			
<b>วันที่ 30 มิถุนายน 2558</b>			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	282,619	(387)	282,232
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	51,792	(387)	51,405
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>	<b>54,923</b>	<b>-</b>	<b>54,923</b>

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้ โดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้

จากการประเมินเบื้องต้น ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงิน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่นๆ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป ทั้งนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่บางฉบับไม่ได้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่หลายฉบับได้มีการประกาศและยังไม่มีผลบังคับใช้และไม่ได้นำมาใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 บริษัทไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้มาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ

## มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เรื่อง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)  
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)  
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)  
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)  
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)

การนำเสนองบการเงิน  
สินค้าคงเหลือ  
งบกระแสเงินสด  
นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด  
เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน  
สัญญาก่อสร้าง  
ภาษีเงินได้  
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์  
สัญญาเช่า  
รายได้  
ผลประโยชน์ของพนักงาน  
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ  
ต้นทุนการกู้ยืม  
การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน  
การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน  
งบการเงินเฉพาะของบริษัท  
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า  
กำไรต่อหุ้น  
งบการเงินระหว่างกาล  
การด้อยค่าของสินทรัพย์  
ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น  
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน  
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน  
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์  
การรวมธุรกิจ  
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก  
ส่วนงานดำเนินงาน  
งบการเงินรวม  
การร่วมการงาน  
การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น  
การวัดมูลค่ายุติธรรม  
สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า  
ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น  
การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย  
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน  
การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่  
งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)

ข้อจำกัดสิทธิ์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนด  
เงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้  
สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)

เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

บริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐาน  
การรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต้องการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

## (ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้ที่ใช้ทางเลือกในการวัดมูลค่าในแต่ละรอบ  
ระยะเวลารายงาน

### รายการ

เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์  
ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ

### เกณฑ์การวัดมูลค่า

มูลค่ายุติธรรม

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ได้เปิด  
เผยไว้ในหมายเหตุข้อ 20

## (ค) การใช้วิจารณญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณและข้อสมมติฐาน  
หลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้อง สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย  
ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึก  
โดยวิธีเปลี่ยนแปลงที่เป็นต้นไป

### ข้อสมมติฐานและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้  
ในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 17	ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
หมายเหตุข้อ 20	การวัดมูลค่าของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน
หมายเหตุข้อ 28	การวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน

### การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อ  
การวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

บริษัทประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูล  
จากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา บริษัทประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุน  
ข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่ใช้อ้างอิงได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 การวัดมูลค่าสินทรัพย์หรือหนี้สินไม่ได้ขึ้นอยู่กับข้อมูลอ้างอิงทางตลาด (ไม่มีข้อมูลให้สามารถอ้างอิงได้)

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

บริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการเงินรวมและการเงินเฉพาะของบริษัทจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

#### เกณฑ์ในการนำเสนองบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	
บริษัทย่อย			
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	51	51	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ ที่ใช้ในที่สาธารณะ
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	99.99	99.99	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	51	51	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผงกั้นห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับที่ใช้สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 ยอดสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวม คิดเป็น ร้อยละ 15.70 และร้อยละ 17.02 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ และรายได้รวมสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 ของบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 39.65 และ ร้อยละ 40.41 ของรายได้รวมตามลำดับ

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559

### 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยย่อสำหรับงบการเงินในรอบระยะเวลาที่รายงาน

#### เงินตราต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

#### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

#### บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการออกเสียงในบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

#### ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ ทั้งนี้โดยการประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ในอดีตควบคู่กับการวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของลูกหนี้

#### สินค้าคงเหลือ

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างการผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้า คำนวณโดยใช้ราคาทุนถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่ รวมการปันส่วนของค่าเสียค่าเสื่อมราคาอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

บริษัทและบริษัทย่อยตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่อไปนี้

#### วิธีการตีราคา

สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย	- ส่วนของบริษัท	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
	- ส่วนของบริษัทย่อย	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่และวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง		ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้านำเข้าระหว่างผลิต		ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)
วัตถุดิบ		ตีราคาในราคาทุน (วิธีราคาเจาะจง)
วัสดุ		ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)



มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ประเมินจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้และค่าใช้จ่ายในการขายสุทธิ บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเสื่อมสภาพ สินค้าเคลื่อนไหวช้า หรือสินค้าเสียหายโดยประเมินจากสภาพแท้จริงของสินค้า

#### เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุน โดยบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในปีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น กรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือ การร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็น “เงินลงทุนทั่วไป” ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน

บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีสิ่งบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า

#### บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีแนวโน้มที่จะได้รับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัทงบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

#### การสูญเสียการควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

#### ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนได้เสียของบริษัทในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็นการร่วมการงานที่บริษัทมีการควบคุมร่วมในการงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น

ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้าบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือการควบคุมร่วม

#### การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการ ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

## ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน บันทึกบัญชีแยกจากกันแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญ

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้เป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การทำขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10
ส่วนปรับปรุงโรงงานเช่า	5
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

### การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ จะทำการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

### สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานแสดงในราคาทุนซึ่งวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนบวกต้นทุนในการทำรายการ และวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานออกจากบัญชี

### สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

### การจำแนกประเภทสัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง บริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือ มีการประเมินข้อตกลงใหม่ บริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่น โดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินตามหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท

### หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

### รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดพิเศษ

### การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้ายังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้น่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง ถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จ รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

### รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อขาย และ ขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

### ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยการคูณอัตราภาษีกับผลแตกต่างชั่วคราวที่คาดว่าจะมีการกลับรายการในอนาคต โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

#### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายระหว่างงวด/ปีโดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

#### ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงินเมื่อมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นการผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัท บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้าต้องเสียทรัพย์สินหรือชดใช้ตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดใช้ดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก หลังจากมีเหตุว่าจะได้รับคืนแน่นอน

### 4. ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

#### 4.1 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

##### 4.1.1 การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง

ระดับความสำเร็จของงานของแต่ละสัญญาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่รายงาน โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการทำงานให้เสร็จ ทั้งนี้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้การประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน ซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่จัดทำรายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไป จะถูกบันทึกโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้จนถึงปัจจุบัน

##### 4.1.2 สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทสอบทานงานระหว่างก่อสร้าง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างเกิดขึ้น ก็รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา โดยถือตามดุลยพินิจของผู้บริหาร

##### 4.1.3 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า อันอาจเกิดจากการที่ไม่สามารถเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินโดยสอบทานอายุของลูกหนี้คงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน และพิจารณาจากสถานะของลูกหนี้แต่ละราย

##### 4.1.4 ค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณการค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าลดลง และเสื่อมสภาพ (ถ้ามี) เพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ระยะเวลาค้างคงค้าง และการเปรียบเทียบกับราคาตลาด

##### 4.1.5 อาคาร อุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคาร อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายและเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

#### 4.1.6 ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

#### 4.1.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการจากความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนี้ ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษี

#### 4.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัท และบริษัทย่อยในการบริหารทุนนั้น เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

### 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
เงินสด	300	295	190	190
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- เงินฝากกระแสรายวัน	254	245	254	245
- เงินฝากออมทรัพย์	378,962	268,817	242,427	95,651
รวม	379,516	269,362	242,871	96,086

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด



ยอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
สกุลเงินบาท	353,488	261,936	216,843	88,660
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	25,833	7,246	25,833	7,246
สกุลเงินเยน	195	180	195	180
รวม	379,516	269,362	242,871	96,086

## 6. เงินลงทุนชั่วคราว

รายการเคลื่อนไหวระหว่างปีมีดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
ยอดคงเหลือต้นงวด/ปี	5,049	-
<u>บวก</u> เงินลงทุนเพิ่ม	-	5,035
<u>หัก</u> จำหน่ายออก	(5,049)	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	-	14
ยอดคงเหลือสิ้นงวด/ปี	-	5,049

บริษัทย่อยมีเงินลงทุนชั่วคราวในกองทุนเปิด ซึ่งให้ผลตอบแทนสูงกว่าเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ทั่วไป เงินลงทุนดังกล่าวไม่มีข้อจำกัดในการเบิกถอน เงินลงทุนชั่วคราวทั้งหมดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 เป็นสกุลเงินบาท

## 7. รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกับ  
โดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคา  
ตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันได้ไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

ชื่อ	ประเทศที่ จดทะเบียน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	บริษัทย่อย
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ ในที่สาธารณะ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	ไทย	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน และ ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทย่อย
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทย่อยทางอ้อม ภายหลังวันสิ้นรอบบัญชี
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบ Office Automation เพื่อส่งออก	บริษัทร่วม
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้นสำหรับ อุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทร่วม
บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริการจัดสิ่งสาธารณูปโภค สถานพยาบาล	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พานาโซนิก อีโคโนมิค โซลูชันส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าในการก่อสร้าง เช่นท่อร้อยสายไฟ และอุปกรณ์ต่อเนื่อง	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามซีโตะเซ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และ ชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูเนี่ยน ออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด	ไทย	ผลิตรถจักรยานยนต์ และ ชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท อิโรโกะ(ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	จำหน่ายและให้เช่าอาคารอเนกประสงค์ เคลื่อนที่และสุขาสำเร็จรูปเคลื่อนที่	กรรมการร่วมกัน
คุณสุรพล คุณนันท์กุล และ คุณสิทธิชัย คุณนันท์กุล	-	-	กรรมการของบริษัท

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ</b>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	14,593	11,188
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	625	181
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	-	-	384	16
รวม	-	-	15,602	11,385
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	28	29	24	29
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	14	11	14	11
รวม	42	40	38	40
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท อิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด	818	8,667	818	8,667
บริษัท ลัคกี้ - คิงดอมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) จำกัด	2,164	3,097	2,164	3,097
บริษัท ลัคกี้ - คิงดอมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) จำกัด	2,461	2,092	2,461	2,092
บริษัท สยามซีโตะเซ จำกัด	203	1,113	203	1,113
บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด	30	32	30	32
อื่นๆ	1,127	357	302	298
รวม	6,803	15,358	5,978	15,299
รวมยอดลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,845	15,398	21,618	26,724
<b>ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง</b>				
<u>กิจการร่วมค้า</u>				
กิจการร่วมค้าสยามสตีล-กนกเฟอร์นิเจอรี่	-	2,954	-	2,954
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	-	(940)	-	(940)
สุทธิ	-	2,014	-	2,014
<b>ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย</b>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	-	1,018
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	1,006	797
รวม	-	-	1,006	1,815

บริษัทร่วม

บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท สยามซีโดเซะ จำกัด

บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด

รวม

รวมลูกหนี้เงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมระยะยาว

บริษัทย่อยทางอ้อมภายหลังวันสิ้นรอบบัญชี

บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด

ลูกหนี้และเงินทดรองจ่ายข้างต้นไม่มีการคิดดอกเบี้ย

พันบาท

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
1,175	1,425	1,175	1,425
4,673	4,673	4,673	4,673
20	-	20	-
4,693	4,673	4,693	4,673
5,868	6,098	6,874	7,913
100,000	-	100,000	-

พันบาท

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
-	-	20	-
-	-	752	35
-	-	772	35
18,058	34,739	5,863	12,527
30	21	30	21
18,088	34,760	5,893	12,548

เจ้าหนี้การค้า

บริษัทย่อย

บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

รวม

บริษัทร่วม

บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รวม

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท สยามซีโตะเซ จำกัด	8,826	20,700	8,826	20,700
บริษัท ฟอรัมไก้า (ประเทศไทย) จำกัด	819	983	819	983
บริษัท อีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด	10	34	10	34
อื่นๆ	10,260	938	-	-
รวม	19,915	22,655	9,655	21,717
รวมยอดเจ้าหนี้ - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	38,003	57,415	16,320	34,300
<u>เงินทดรองจ่ายจาก</u>				
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	60	60
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด	898	914	898	914
อื่นๆ	5	6	5	6
รวม	903	920	903	920
รวมเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	903	920	963	980
รวมเจ้าหนี้การค้าและเงินทดรองจ่ายจาก บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	38,906	58,335	17,283	35,280
<u>เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	1,553	1,553
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท ฟอรัมไก้า (ประเทศไทย) จำกัด	3,659	3,482	3,659	3,482
รวมเงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,659	3,482	5,212	5,035

รายการบัญชีที่สำคัญที่เกิดขึ้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 30 มิถุนายน 2558 และ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 มีนโยบายการกำหนดราคา มีดังนี้

	นโยบายการกำหนดราคา
ขายและบริการ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัตถุดิบ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าที่ดินและอาคารโรงงาน	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2558	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2558
ขายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	30,099	26,550
บริษัทร่วม	206	1,646	157	523
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	22,486	57,963	17,361	48,357
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,091	7,531
บริษัทร่วม	4,229	9,442	3,638	8,654
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	7,526	15,828	6,275	15,107
รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	4,732	6,359
บริษัทร่วม	-	3,105	-	3,105
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	7,143	13,929	7,142	13,929



พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบระยะเวลา บัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2558	สำหรับรอบระยะเวลา บัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2558
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	2,193	10,199
บริษัทร่วม	-	-	-	37,871
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	23,898	2,495	23,898	2,495
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป				
บริษัทย่อย	-	-	3,548	1,854
บริษัทร่วม	122,531	263,035	12,923	34,956
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	68,926	122,546	40,649	104,340
ซื้อวัตถุดิบ				
บริษัทย่อย	-	-	6	-
บริษัทร่วม	39	2,050	39	2,050
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,203	6,383	3,203	6,383
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	180	60
บริษัทร่วม	18,728	42,031	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5,462	12,043	5,386	11,690
ค่าเช่าที่ดินและอาคารโรงงาน				
บริษัทร่วม	-	2,711	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน	9,912	16,394	8,511	13,630
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	99	392	99	366
รวม	10,011	16,786	8,610	13,996

## 8. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 จัดจำแนกตามอายุหนี้ได้ดังนี้

### พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>ลูกหนี้การค้าจากการขายและการให้บริการ</b>				
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	247,310	186,294	135,189	119,152
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	124,325	100,714	42,523	22,647
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	4,430	16,215	2,611	6,958
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	7,836	3,246	1,632	1,258
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	135,243	134,480	135,551	134,480
รวม	519,144	440,949	317,506	284,495
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(44,920)	(44,970)	(44,920)	(44,970)
สุทธิ	474,224	395,979	272,586	239,525
<b>ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,798	9,092	21,618	20,418
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	47	6,306	-	6,306
รวม	6,845	15,398	21,618	26,724
<b>ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง</b>				
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10,594	1,791	10,594	1,791
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	2,954	-	2,954
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(940)	-	(940)
สุทธิ	-	2,014	-	2,014

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

### พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
สกุลเงินบาท	396,256	322,730	209,391	177,602
สกุลเงินเหรียญสหรัฐ/อเมริกา	7,713	6,987	7,713	6,987
สกุลเงินเหรียญออสเตรเลีย	132,030	130,791	132,030	130,791
สกุลเงินเยน	584	584	584	584
รวม	536,583	461,092	349,718	315,964
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(44,920)	(45,910)	(44,920)	(45,910)
สุทธิ	491,663	415,182	304,798	270,054

## 9. สินค้ำคงเหลือ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
สินค้าสำเร็จรูป	158,600	168,599	64,819	80,233
สินค้าระหว่างผลิต	55,727	62,581	55,727	62,581
วัตถุดิบและวัสดุ	151,657	164,534	151,658	164,534
สินค้าระหว่างทาง	1,524	5,547	-	3,336
รวม	367,508	401,261	272,204	310,684
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(43,386)	(36,149)	(43,386)	(36,149)
สุทธิ	324,122	365,112	228,818	274,535

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
ยอดยกมาต้นงวด/ปี	36,150	15,298	36,150	15,298
เพิ่มขึ้น	7,236	25,928	7,236	25,928
ลดลง	-	(5,077)	-	(5,077)
ยอดคงเหลือสิ้นงวด/ปี	43,386	36,149	43,386	36,149

## 10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	27,069	19,723	24,917	15,885
เงินประกันจ่ายล่วงหน้า	1,451	3,614	1,141	3,050
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,545	991	361	114
เงินทดรองจ่าย	2,205	2,467	846	1,689
อื่นๆ	1,674	1,279	1,647	645
รวม	33,944	28,074	28,912	21,383

## 11. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เงินฝากประจำจำนวน 7.22 ล้านบาท มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินหมายเหตุ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 เงินฝากประจำจำนวน 0.14 ล้านบาท และ 0.27 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

## 12. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม	30 มิถุนายน	31 ธันวาคม	30 มิถุนายน	31 ธันวาคม	30 มิถุนายน
	2558	2558	2558	2558	2558	2558
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	8.0	-	100,000	-	100,000	-

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2558 บริษัททำสัญญาให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมภายหลังจากวันสิ้นรอบบัญชี สำหรับโครงการพลังงานทดแทนประเภทพลังงานแสงอาทิตย์โครงการหนึ่ง ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในปี 2559 เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีวงเงินทั้งหมดจำนวน 440.00 ล้านบาท บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ขอรับเงินกู้เป็น 2 ครั้ง ครั้งละ 100.00 ล้านบาท และ 340.00 ล้านบาท ในวันที่ 16 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 31 มกราคม 2559 ตามลำดับ เงินกู้ยืมมีหลักประกันเป็นหุ้นสามัญของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 2.50 บาท โดยให้สิทธิแก่บริษัทในการซื้อหุ้นที่นำมาเป็นหลักประกันในราคาหุ้นละ 2.50 บาท เงินกู้ยืมมีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ผู้กู้ได้รับเงินกู้ยืมครบทั้งจำนวน ภายในวันที่ 31 มกราคม 2560 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้

## 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินลงทุนในบริษัท ลัคกี้ - คิงดอมเซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งถือเป็นบริษัทร่วมทางอ้อมของบริษัท เป็นเงินลงทุนของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งซึ่งได้รับรู้ส่วนได้เสียจากผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมทางอ้อมดังกล่าว จากงบการเงินซึ่งยังไม่ผ่านการตรวจสอบ/สอบทานของผู้สอบบัญชีอย่างไรก็ตามส่วนได้เสียในบริษัทนี้มีจำนวนเงินไม่มีสาระสำคัญ

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือการร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็น "เงินลงทุนทั่วไป" ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีการด้อยค่าของเงินลงทุน

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 บริษัทพิจารณามูลค่าสุทธิของเงินลงทุนในบริษัท ฟอว์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด จากงบการเงินสำหรับปี 2557 ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแล้ว โดยบริษัท ฟอว์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด มีสินทรัพย์สุทธิ (คิดตามสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 5) มากกว่าราคาทุนของเงินลงทุน ดังนั้นบริษัทจึงกลับรายการค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องจำนวน 1.42 ล้านบาท

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2558 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียน โดยลดหุ้นสามัญจำนวน 5,625,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 56,250,000 บาท เพื่อลดขาดทุนสะสมของบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2558 โดยบริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จดทะเบียนลดทุนเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2558 โดยมีทุนจดทะเบียนคงเหลือเป็นจำนวน 18,750,000 บาท ในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทพิจารณามูลค่าสุทธิของเงินลงทุนในบริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จากงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีสินทรัพย์สุทธิต่ำกว่าราคาทุนของเงินลงทุนสุทธิ บริษัทจึงกลับรายการค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 2.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมียอดคงเหลือตามรายละเอียดในหน้าถัดไป



(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		วิธีส่วนได้เสีย	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
เงินลงทุน								
บริษัทร่วม - วิธีส่วนได้เสีย								
บริษัท สยามไอศวรรย์สตีล จำกัด	88,000	88,000	40	40	35,199	107,200	105,797	
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) รับจ้างตัดเหล็กและผลิตชิ้นส่วน เหล็กขึ้นต้น	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	601,767	574,985	
บริษัทร่วมทางอ้อม - วิธีส่วนได้เสีย								
บริษัท ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ จำกัด	12,000	12,000	40	40	4,800	4,962	5,054	
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย					167,427	713,929	685,836	
การร่วมค้า - วิธีส่วนได้เสีย								
การร่วมค้าสยามสตีล - กนกเพอร์นิเจอร์	100	100	49	49	49	22	(354)	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - วิธีราคาทุน								
บริษัท ฟอริไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	23,898	-
บริษัท พานาโซนิค อิโตะ โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	-	2,495
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง					49,712	49,712	23,898	2,495
บริษัทอื่น - วิธีราคาทุน								
บริษัท สยามอโต้เบิ้ลส์ จำกัด	39,900	39,900	6.39	6.39	5,000	5,000	-	2,495
หัก ค่าเผื่อการสูญมูลค่าของเงินลงทุนสุทธิ					(2,563)	(1,270)	23,898	2,495
รวมเงินลงทุนในบริษัทอื่นวิธีราคาทุน - สุทธิ					2,437	3,730	-	-
					52,149	53,442		



(หน่วย : ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
		ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน	
		31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
เงินลงทุนวิธีราคาทุน							
บริษัทย่อย							
บริษัท ศรีเจริญ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด		14,000	75,000	99.99		14,000	75,000
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด		20,000	20,000	51		10,199	10,199
บริษัท สยามสตีล โอที จำกัด		20,000	20,000	51		10,200	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย						34,399	95,399
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนสุทธิ						-	(63,000)
บริษัทรวม						34,399	32,399
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด		88,000	88,000	40		35,199	35,199
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)		639,998	639,998	22.76		127,428	127,428
รวมเงินลงทุนในบริษัทรวม						162,627	162,627
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน							
บริษัท พอร์ไมท์ (ประเทศไทย) จำกัด		199,150	199,150	5		38,052	38,052
บริษัท พามาไชนิค อีโค โซลูชั่น สตีล (ประเทศไทย) จำกัด		170,000	170,000	5		11,660	11,660
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						49,712	49,712
การร่วมค้า							
การร่วมค้าสยามสตีล-กนก เฟอร์นิเจอร์		100	100	49		49	49
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนสุทธิ						(49)	(49)
รวมเงินลงทุนจากเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน						-	-
						26,091	50,564





**บริษัทร่วมและการร่วมค้า**

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่อยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าดังกล่าว และการกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงิน โดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้าเหล่านี้

	พันบาท					
	บริษัท สยามโอคาโมะสตีล จำกัด		บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)		การร่วมค้าสยามสตีล-กนก เฟอร์นิเจอร์	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
รายได้	623,199	689,187	4,357,502	5,102,187	794	-
กำไรสุทธิประจำปี	7,841	178	244,444	364,383	767	(790)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	2,228	1,799	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	7,841	178	200,136	321,433	767	(790)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3,136	71	45,551	73,158	376	(387)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	4,705	107	154,585	248,275	391	(403)
สินทรัพย์หมุนเวียน	265,983	262,951	2,520,479	2,757,622	143	240
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	162,598	172,892	1,338,672	1,385,095	-	2,224
หนี้สินหมุนเวียน	117,392	132,869	1,236,436	1,558,682	98	3,186
หนี้สินไม่หมุนเวียน	7,987	7,613	59,778	54,837	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	303,202	295,361	2,562,937	2,529,198	45	(722)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	121,250	118,115	583,324	575,645	22	(354)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	181,952	177,246	1,979,613	1,953,553	23	(368)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 มูลค่าสุทธิรวมของเงินลงทุนในบริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวนเงิน 477.02 ล้านบาท (ราคาปิด 32.75 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 14,565,600 หุ้น) และ 703.51 ล้านบาท (ราคาปิดอยู่ที่ 48.30 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 14,565,600 หุ้น) ตามลำดับ สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้าอื่นซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>				
ราคาตามบัญชีต้นงวด/ปี	685,836	671,914	162,627	162,627
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	28,093	52,692	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	(900)	-	-
รายได้เงินปันผล	-	(37,870)	-	-
ราคาตามบัญชีสิ้นงวด/ปี	713,929	685,836	162,627	162,627
<u>เงินลงทุนในการร่วมค้า</u>				
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ต้นงวด/ปี	(354)	33	-	16
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	376	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	(387)	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	-	(16)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ สิ้นงวด/ปี	22	(354)	-	-

#### 14. ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายที่บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		รวม
	บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%	49%	49%
สินทรัพย์หมุนเวียน	408,075	14,428	422,503
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	29,275	2,137	31,412
หนี้สินหมุนเวียน	63,721	2,937	66,658
หนี้สินไม่หมุนเวียน	2,830	25	2,855
สินทรัพย์สุทธิ	370,799	13,603	384,402
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	181,692	6,666	188,358
รายได้	170,005	6,457	176,462
กำไรสำหรับงวด	2,795	200	2,995
กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,370	98	1,468

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด	รวม
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(45,932)	(3,823)	(49,755)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(90)	(5)	(95)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(4,300)	-	(4,300)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(50,322)	(3,828)	(54,150)

#### 15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	1 กรกฎาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2558
<b>ราคาทุน</b>					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	836,552	-	-	-	836,552
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	599,968	-	-	-	599,968
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	265,186	1,807	837	-	266,156
ยานพาหนะ	26,642	450	1,044	-	26,048
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	700	57,325	-	-	58,025
<b>รวม</b>	<b>1,939,946</b>	<b>59,582</b>	<b>1,881</b>	<b>-</b>	<b>1,997,647</b>
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	573,141	12,854	-	-	585,995
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	544,040	5,441	-	-	549,481
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	244,474	3,525	837	-	247,162
ยานพาหนะ	21,075	1,693	1,038	-	21,730
<b>รวม</b>	<b>1,384,476</b>	<b>23,513</b>	<b>1,875</b>	<b>-</b>	<b>1,406,114</b>
<b>หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์</b>					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	7,562	-	1,260	-	6,302
<b>รวม</b>	<b>14,079</b>	<b>-</b>	<b>1,260</b>	<b>-</b>	<b>12,819</b>
<b>ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ</b>	<b>541,391</b>				<b>578,714</b>
<b>การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี/งวด</b>					
ต้นทุน	22,750				11,565
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	24,527				11,948
<b>หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย</b>	<b>(2,521)</b>				<b>(1,260)</b>
<b>รวม</b>	<b>44,756</b>				<b>22,253</b>

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	1 กรกฎาคม 2557	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	30 มิถุนายน 2558
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	832,817	-	390	4,125	836,552
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	586,842	1,493	-	11,633	599,968
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	265,219	4,880	4,913	-	265,186
ยานพาหนะ	27,115	887	1,360	-	26,642
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	15,949	2,800	2,291	(15,758)	700
รวม	1,938,840	10,060	8,954	-	1,939,946
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	547,720	25,515	94	-	573,141
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	533,485	10,555	-	-	544,040
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	239,602	7,602	2,730	-	244,474
ยานพาหนะ	18,212	3,605	742	-	21,075
รวม	1,340,765	47,277	3,566	-	1,384,476
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10,083	-	2,521	-	7,562
รวม	16,600	-	2,521	-	14,079
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	581,475				541,391
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					
ต้นทุน	31,932				22,750
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	22,368				24,527
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(2,521)				(2,521)
รวม	51,779				44,756

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	1 กรกฎาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	836,552	-	-	-	836,552
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	599,968	-	-	-	599,968
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	205,133	1,335	791	-	205,677
ยานพาหนะ	20,877	-	327	-	20,550
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	700	57,325	-	-	58,025
รวม	1,874,128	58,660	1,118	-	1,931,670
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	573,141	12,854	-	-	585,995
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	544,040	5,440	-	-	549,480
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	196,632	2,126	790	-	197,968
ยานพาหนะ	16,297	1,477	327	-	17,447
รวม	1,331,856	21,897	1,117	-	1,352,636
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	7,562	-	1,260	-	6,302
รวม	14,079	-	1,260	-	12,819
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	528,193				566,215
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี/งวด					
ต้นทุน	22,750				11,565
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	21,355				10,332
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(2,521)				(1,260)
รวม	41,584				20,637

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	1 กรกฎาคม 2557	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	30 มิถุนายน 2558
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	832,817	-	390	4,125	836,552
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	586,842	1,493	-	11,633	599,968
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	206,212	2,248	3,327	-	205,133
ยานพาหนะ	21,607	-	730	-	20,877
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	15,949	2,800	2,291	(15,758)	700
รวม	1,874,325	6,541	6,738	-	1,874,128
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	547,720	25,515	94	-	573,141
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	533,485	10,555	-	-	544,040
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	194,182	4,905	2,455	-	196,632
ยานพาหนะ	13,897	3,130	730	-	16,297
รวม	1,291,030	44,105	3,279	-	1,331,856
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10,083	-	2,521	-	7,562
รวม	16,600	-	2,521	-	14,079
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	566,695				528,193
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					
ต้นทุน	31,932				22,750
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	19,469				21,355
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(2,521)				(2,521)
รวม	48,880				41,584



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่สำหรับการเงินรวมมีจำนวนเงิน 1,036.39 ล้านบาท และ 1,027.70 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับการเงินเฉพาะของบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 991.54 ล้านบาท และ 982.57 ล้านบาท ตามลำดับ

ในระหว่างปี 2557 บริษัทได้หยุดดำเนินงานสายการผลิตที่โรงงานบางนา และสำนักงานขายสาขาพระโขนง โดยบริษัทได้ออมนัดประเภทสินทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงานบางนา และที่ดินและอาคารของสำนักงานขายสาขาพระโขนง มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน จำนวน 165.40 ล้านบาท และ 3.42 ล้านบาท ตามลำดับ ไปเป็นสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

#### 16. สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

	พันบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	1 กรกฎาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน				
ที่ดิน	41,091	-	-	41,091
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	157,023	-	-	157,023
เครื่องจักรและอุปกรณ์	41,864	-	-	41,864
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3,979	-	11	3,968
รวม	243,957	-	11	243,946
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	35,979	-	-	35,979
เครื่องจักรและอุปกรณ์	36,122	-	-	36,122
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3,040	-	10	3,030
รวม	75,141	-	10	75,131
สินทรัพย์ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	168,816			168,815

	พันบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	1 กรกฎาคม 2557	เพิ่มขึ้น	ลดลง	30 มิถุนายน 2558
ราคาทุน				
ที่ดิน	41,091	-	-	41,091
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	157,023	-	-	157,023
เครื่องจักรและอุปกรณ์	41,891	-	27	41,864
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	4,074	-	95	3,979
รวม	244,079	-	122	243,957
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	35,979	-	-	35,979
เครื่องจักรและอุปกรณ์	36,146	-	24	36,122
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3,132	-	92	3,040
รวม	75,257	-	116	75,141
สินทรัพย์ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	168,822			168,816

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ในเดือนมีนาคม 2557 บริษัทได้แจ้งผู้ประเมินราคาอิสระทำการประเมินราคาสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานโดยที่ดิน และสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องของโรงงานบางนา มีราคาประเมิน เป็นจำนวนเงินประมาณ 401.64 ล้านบาท และบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารของสำนักงานขายสาขาพระโขนง โดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับราคาประเมินของกรมธนารักษ์ โดยมีมูลค่าประมาณ 29.44 ล้านบาท (สุทธิจากประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย) ซึ่งมูลค่ายุติธรรมสูงกว่าราคาตามบัญชี ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 บริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงานดังกล่าว ไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญจากการประเมินครั้งล่าสุดในปี 2557

## 17. ภาษีเงินได้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			
	1 กรกฎาคม 2558	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2558
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการขายและให้บริการ	261	(6)	-	255
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	96	(96)	-	-
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	7,230	1,447	-	8,677
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	439	-	439
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,652	159	-	4,811
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	101,244	97	-	101,341
<b>รวม</b>	<b>113,483</b>	<b>2,040</b>	<b>-</b>	<b>115,523</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	51	-	-	51
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	12,523	2,571	-	15,094
<b>รวม</b>	<b>12,574</b>	<b>2,571</b>	<b>-</b>	<b>15,145</b>
			-	
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>100,909</b>	<b>(531)</b>	<b>-</b>	<b>100,378</b>

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			
	1 กรกฎาคม 2557	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	30 มิถุนายน 2558
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
จากค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการขายและให้บริการ	279	(18)	-	261
จากค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	96	-	-	96
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	3,060	4,170	-	7,230
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	54	(54)	-	-
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,391	261	-	4,652
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	100,647	597	-	101,244
<b>รวม</b>	<b>108,527</b>	<b>4,956</b>	<b>-</b>	<b>113,483</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	-	51		51
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	8,259	4,264	-	12,523
<b>รวม</b>	<b>8,259</b>	<b>4,315</b>	<b>-</b>	<b>12,574</b>
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>100,268</b>	<b>641</b>	<b>-</b>	<b>100,909</b>
	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			
	1 กรกฎาคม 2558	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2558
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
จากค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการขายและให้บริการ	261	(6)	-	255
จากค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	188	(188)	-	-
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	7,230	1,447	-	8,677
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,610	(12,600)	-	10
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,074	120	-	4,194
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	-	-	99,771
<b>รวม</b>	<b>124,134</b>	<b>(11,227)</b>	<b>-</b>	<b>112,907</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	12,523	2,571	-	15,094
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>111,611</b>	<b>(13,798)</b>	<b>-</b>	<b>97,813</b>

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า

จากการขายและให้บริการ

279

(18)

-

261

จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า

จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

188

-

-

188

จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ

3,060

4,170

-

7,230

จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

12,895

(285)

-

12,610

จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

3,888

186

-

4,074

จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี

99,771

-

-

99,771

รวม

120,081

4,053

-

124,134

#### หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวร

ระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี

8,259

4,264

-

12,523

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

111,822

(211)

-

111,611

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### พันบาท

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน			
สำหรับงวดปัจจุบัน			
2,025	3,410	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว			
531	(641)	13,798	211
รวมภาษีเงินได้	2,556	13,798	211

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2558	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2558
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	62,838	(52,154)	30,840	(67,453)
<u>บวก</u> รายการที่ต้องบวกกลับตามเงื่อนไขในประมวล รัฐฎการ	14,169	38,206	13,508	36,008
<u>หัก</u> รายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณภาษีเงินได้				
- รายได้เงินปันผล	(26,091)	(50,565)	(26,091)	(50,565)
- อื่นๆ	(37,336)	(40,602)	(14,317)	(36,855)
<u>หัก</u> รับรู้การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ลดลง ทุนจดทะเบียน เพื่อล้างขาดทุนสะสม (หมายเหตุ 13) ซึ่งก่อนหน้านี้เคยบวกกลับในการคำนวณภาษี	(63,000)	-	(63,000)	-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี	(49,420)	(105,115)	(59,060)	(118,865)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี				
- ขาดทุนสุทธิทางภาษีของบริษัท	(59,060)	(118,865)	(59,060)	(118,865)
- กำไรสุทธิทางภาษีของบริษัทย่อย	10,126	17,053	-	-
- ขาดทุนสุทธิทางภาษีของบริษัทย่อย	(486)	(3,303)	-	-
	(49,420)	(105,115)	(59,060)	(118,865)
ภาษีเงินได้ตามประมวลรัฐฎการ (อัตราภาษีร้อยละ 20)				
- ภาษีเงินได้ของบริษัท	-	-	-	-
- ภาษีเงินได้ของบริษัทย่อย	2,025	3,410	-	-
	2,025	3,410	-	-
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราว	531	(641)	13,798	211
ภาษีเงินได้	2,556	2,769	13,798	211

## 18. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	พันบาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
<b>ส่วนที่หมุนเวียน</b>		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ไม่มีหลักประกัน)	24,000	-
<b>ส่วนที่ไม่หมุนเวียน</b>		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (มีหลักประกัน)	200,000	-

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย แสดงตามระยะเวลาครบกำหนดการจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 30 มิถุนายน 2558 ได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	24,000	-
ครบกำหนดหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	200,000	-
รวม	224,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 0.5 ค้ำประกันโดยการจำนองหุ้นของบริษัทร่วมแห่งหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 8,842,800 หุ้น โดยต้องนำเงินปันผลประจำปีที่จะได้รับจากหุ้นดังกล่าวมาฝากกับสถาบันการเงินในรูปบัตรเงินฝากและจำนำไว้เป็นหลักประกันเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 10.00 ล้านบาท และการค้ำประกันโดยหุ้นสามัญของบริษัทที่เป็นของกรรมการของบริษัทจำนวน 25,000,000 หุ้น เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนธันวาคม 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 56 ล้านบาท

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เป็นสกุลเงินบาท



## 19. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
งานก่อสร้างค้างจ่าย	27,884	30,441	27,884	30,441
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานค้างจ่าย	28,408	20,029	23,152	14,695
เงินชดเชยค่าเสียหายค้างจ่าย	8,808	8,679	8,808	8,679
เงินประกันก่อสร้างค้างจ่าย	6,623	5,023	6,623	5,023
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	5,913	3,837	5,913	3,837
ค่านายหน้าค้างจ่าย	-	2,509	-	2,509
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	2,198	2,433	2,198	2,433
ค่าขนส่งค้างจ่าย	1,613	2,233	1,613	2,232
ค่าที่ปรึกษาค้างจ่าย	5,149	882	5,149	882
หนี้สินอื่น	19,235	13,888	13,854	9,518
รวม	105,831	89,954	95,194	80,249

## 20. หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
งบแสดงฐานะการเงิน				
ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน	24,050	23,260	20,964	20,366
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	889	2,179	697	1,802

บริษัทจัดให้มีโครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นงวด/ปี	23,260	21,956	20,366	19,439
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
- ต้นทุนบริการปัจจุบัน	482	1,179	353	918
- ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	407	1,000	344	884
ผลประโยชน์จ่าย	(99)	(875)	(99)	(875)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด/ปี	24,050	23,260	20,964	20,366

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน มีดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558	31 ธันวาคม 2558	30 มิถุนายน 2558
อัตราคิดลด - พนักงานรายเดือน	ร้อยละ 2.09 — ร้อยละ 4.36	ร้อยละ 2.09 — ร้อยละ 4.36	ร้อยละ 4.34	ร้อยละ 4.34
อัตราคิดลด - พนักงานรายวัน	ร้อยละ 4.30	ร้อยละ 4.30	ร้อยละ 4.30	ร้อยละ 4.30
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนในอนาคต ถั่วเฉลี่ย				
อัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 4.34 — ร้อยละ 6.16	ร้อยละ 4.34 — ร้อยละ 6.16	ร้อยละ 4.34 — ร้อยละ 6.09	ร้อยละ 4.34 — ร้อยละ 6.09
เกษียณอายุ	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด/ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อการผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

พันบาท	
31 ธันวาคม 2558	
งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท

อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(828)	(628)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	883	665
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,014	779
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(955)	(738)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,916)	(1,704)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	2,172	1,937

## 21. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

## 22. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะช่วยให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบ ว่าด้วยกองทุนของบริษัท บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,331	4,723	1,831	3,750

## 23. รายได้อื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่	สำหรับปี
	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558	1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558
รายได้ค่าเช่า	7,143	17,034	11,874	23,393
รายได้ค่าบริการอื่น	6,344	15,044	5,778	15,047
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	2,030	3,686	2,160	3,849
รายได้ดอกเบี้ย	1,404	2,530	939	1,327
รายได้เงินชดเชยภาษี	903	1,188	903	1,188
รายได้ค่านายหน้า	-	-	3,289	6,858
รวม	17,824	39,482	24,943	51,662

## 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2558
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	219,760	382,505	219,760	382,505
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ งานระหว่างทำ	15,523	(12,844)	22,267	(14,057)
เงินเดือน ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน และผู้บริหาร	172,243	345,836	138,491	278,416
ค่าจ้างผู้รับเหมาจ่าย	30,012	58,815	30,012	58,815
โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(200)	(85)	(200)	(85)
ค่าเสื่อมราคา	22,253	44,756	20,638	41,584
ค่าเช่า	6,206	16,026	2,928	7,054
ค่าสาธารณูปโภค	13,306	29,369	12,569	27,414
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	7,236	20,851	7,236	20,851
โอนกลับค่าเผื่อมูลค่าของเงินลงทุน อื่น	-	(1,425)	(2,000)	(1,425)
รวม	998,872	1,777,470	653,651	1,132,600

## 25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

	พันบาท					
	ในประเทศไทย		ต่างประเทศ		รวม	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 58 ถึง 31 ธ.ค. 58	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 58	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 58 ถึง 31 ธ.ค. 58	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 58	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 58 ถึง 31 ธ.ค. 58	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 58
<b>งบการเงินรวม</b>						
รายได้จากการขายและการ ให้บริการ - สุทธิ	862,370	1,525,327	75,271	111,117	937,641	1,636,444
ต้นทุนขายและบริการ	(646,058)	(1,216,542)	(68,562)	(107,052)	(714,620)	(1,323,594)
กำไรขั้นต้น	216,312	308,785	6,709	4,065	223,021	312,850
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	52,867	22,408	-	-	52,867	22,408
ต้นทุนการก่อสร้าง	(44,365)	(19,830)	-	-	(44,365)	(19,830)
กำไรขั้นต้น	8,502	2,578	-	-	8,502	2,578
รวมกำไรขั้นต้น	224,814	311,363	6,709	4,065	231,523	315,428
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน					2,406	(25,257)
ค่าเสื่อมราคา					22,253	44,756
ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ					201	85
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้					62,838	(52,154)
ลูกหนี้การค้าจากการขายและ ให้บริการ - สุทธิ					481,069	411,376
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ					324,122	365,112
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ					578,714	541,391
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ					168,815	168,816
สินทรัพย์อื่นๆ					1,535,635	1,294,084
สินทรัพย์รวม					3,088,355	2,780,779

	พันบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 58 ถึง 31 ธ.ค. 58	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 58	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 58 ถึง 31 ธ.ค. 58	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 58	สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 58 ถึง 31 ธ.ค. 58	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 58
<b>งบการเงินเฉพาะของบริษัท</b>						
รายได้จากการขายและการ ให้บริการ - สุทธิ	504,842	858,071	73,915	110,183	578,757	968,254
ต้นทุนขายและบริการ	(362,212)	(690,710)	(67,383)	(106,250)	(429,595)	(796,960)
กำไรขั้นต้น	142,630	167,361	6,532	3,933	149,162	171,294
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	52,867	22,408	-	-	52,867	22,408
ต้นทุนการก่อสร้าง	(44,365)	(19,830)	-	-	(44,365)	(19,830)
กำไรขั้นต้น	8,502	2,578	-	-	8,502	2,578
รวมกำไรขั้นต้น	151,132	169,939	6,532	3,933	157,664	173,872
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ					3,026	(26,148)
ค่าเสื่อมราคา					20,638	41,584
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ					200	85
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้					30,840	(67,453)
ลูกหนี้การค้าจากการขายและ ให้บริการ - สุทธิ					294,203	266,248
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ					228,818	274,535
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ					566,215	528,193
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ					168,815	168,816
สินทรัพย์อื่นๆ					852,201	611,478
สินทรัพย์รวม					2,110,252	1,849,270

## 26. การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 242.89 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย สำหรับการปฏิบัติตามสัญญา จำนวนเงินรวม 3.25 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย



## 27. การระดมทุน

27.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีการระดมทุนเพื่อทำโครงการของบริษัท โดยการจ้างผู้รับจ้างรายใหญ่จำนวน 48.03 ล้านบาท

27.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีการระดมทุนเพื่อการก่อสร้างอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 27.00 ล้านบาท

27.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยมีการระดมทุนจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องและยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้

	พันบาท
ภายใน 1 ปี	8,955
2 - 3 ปี	1,162

## 28. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

### 28.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัท และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น และเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ตามรายละเอียดดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2558			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	379,516	-	-	379,516
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	137	7,217	-	7,354
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	100,000	-	100,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24,000	-	-	24,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000
	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	269,362	-	-	269,362
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	268	-	-	268

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	31 ธันวาคม 2558			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	242,871	-	-	242,871
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	7,217	-	-	7,217
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	100,000	-	100,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24,000	-	-	24,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	30 มิถุนายน 2558			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	96,086	-	-	96,086

สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 96,086 - - 96,086

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2558 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกตามวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินมีดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	31 ธันวาคม 2558					
	เมื่อ ทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	379,516	-	-	-	379,516	0.125 - 0.90%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	137	7,217	-	-	7,354	1.50%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	100,00	-	100,00	8.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	24,000	-	24,000	Prime Rate
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	200,000	200,000	MLR -0.5%

	พันธบัตร				
	งบการเงินรวม				
	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	269,362	-	-	269,362	0.125 - 1.5%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	268	-	-	268	0.125 - 1.5%

	พันธบาท					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	31 ธันวาคม 2558					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	242,871	-	-	-	242,871	0.125 - 0.90%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	7,217	-	-	7,217	1.50%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	100,00	-	100,00	8.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	24,000	-	24,000	Prime Rate
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	200,000	200,000	MLR -0.5%

	พันธบัตร				อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	30 มิถุนายน 2558 (ปรับปรุงใหม่)				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	รวม	
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	96.086	-	-	96.086	0.125 - 1.5%

## 28.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ ทางการเงิน	หนี้สิน ทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐ	934	31	36.08855
เยน	658	1,223	0.299604
เหรียญออสเตรเลีย	6,391	489	26.28355

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	พันธะสัญญา สหรัฐอเมริกา	พันธะสัญญา ญี่ปุ่น	พันธะสัญญา ออสเตรเลีย
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	719	658	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	215	-	6,391
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>			
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	20	1,031	158
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	-	330
เจ้าหนี้การค้า - สุทธิ	-	192	-

### 28.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาโดยปกติการค้าเพื่อลดความเสี่ยงนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

### 28.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้ บริษัทและบริษัทย่อยป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

ราคาตามบัญชีของลูกหนี้ที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน - สุทธิจากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นมูลค่าสูงสุดที่เกิดจากความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

### 28.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินในขณะที่ยังมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน มูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนด

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นมีราคาตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น

เงินลงทุนระยะยาวในหุ้นทุนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมและเงินลงทุนทั่วไป มีราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

## 29. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ในระหว่างปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 1 ราย โดยถูกเรียกค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้งบริษัทผู้รับจ้างรายดังกล่าว เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 เนื่องจากโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา โดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง บริษัทจึงมีสิทธิยึดหน่วงที่จะยังไม่ชำระค่าจ้าง ผลของการผิดสัญญาของโจทก์ทำให้บริษัทเสียหายเนื่องจากถูกลูกค้าปรับตามสัญญาและต้องเป็นผู้แก้ไขงานที่บกพร่องเอง จึงฟ้องแย้งเรียกค่าปรับตามสัญญาจำนวน 22.72 ล้านบาท และ

ให้โจทก์ชำระค่าเสียหายอันเกิดจากการแก้ไขงานที่ชำรุดบกพร่องจำนวน 26.76 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ บริษัทเชื่อว่าจะไม่มีความเสียหายจากคดีความดังกล่าวจึงไม่ได้ตั้งสำรองเผื่อความเสียหายไว้ในบัญชี

### 30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด เพื่อลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อขยายธุรกิจหลักของบริษัทสู่พลังงานทางเลือกในอนาคตโดยมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น) และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น) ในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 โดยมีทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น) ดังนั้นบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จึงเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทภายหลังสินรอบบัญชี

เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด จัดตั้งบริษัทใหม่จำนวน 3 บริษัท ประกอบด้วย บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด บริษัท สยามนิวฟาวเวอร์ จำกัด และ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด เพื่อขยายธุรกิจหลักของบริษัทสู่พลังงานทางเลือกในอนาคต ในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 โดยแต่ละบริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาทต่อหุ้น)

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.012 บาท โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### 31. ข้อมูลเพิ่มเติม (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ตามที่อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1 การเปลี่ยนแปลงรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ได้จัดทำขึ้นตามวันสิ้นสุดของรอบระยะเวลาบัญชีใหม่เป็นครั้งแรกโดยเป็นงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 ซึ่งเป็นไปตามรูปแบบการนำเสนอของงบการเงินที่กำหนดเพื่อประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงินในการเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน บริษัทจึงได้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ในรูปแบบของงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิบสองเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2557 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2558 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2557 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	1,710,711	1,854,557	1,060,475	1,040,239
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	73,882	1,393	73,882	1,393
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,784,593</b>	<b>1,855,950</b>	<b>1,134,357</b>	<b>1,041,632</b>
<b>ต้นทุน</b>				
ต้นทุนขายและการบริการ	1,355,385	1,489,586	835,410	859,239
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	62,947	1,248	62,947	1,248
<b>รวมต้นทุน</b>	<b>1,418,332</b>	<b>1,490,834</b>	<b>898,357</b>	<b>860,487</b>

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2557 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2558 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2557 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	366,261	365,116	236,000	181,145
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน				
เงินตราต่างประเทศ	(2,484)	(8,610)	(2,044)	(9,242)
เงินปันผลรับ	28,585	5,392	66,456	70,941
รายได้อื่น	34,349	57,756	49,357	67,957
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่าย</b>	426,711	419,654	349,769	310,801
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(159,894)	(160,351)	(166,728)	(161,197)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(295,858)	(286,100)	(176,684)	(160,541)
โอนกลับค่าเผื่อ (ค่าเผื่อ) หนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ - สุทธิ	250	(58,920)	250	(58,920)
โอนกลับค่าเผื่อ (ค่าเผื่อ) การลดมูลค่าของ เงินลงทุน	(1,270)	1,425	2,000	1,425
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	(456,772)	(503,946)	(341,162)	(379,233)
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน</b>	(30,061)	(84,292)	8,607	(68,432)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้า ตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	48,288	71,829	-	-
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>	18,227	(12,463)	8,607	(68,432)
ต้นทุนทางการเงิน	(1,855)	(4,639)	(1,636)	(4,073)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>	16,372	(17,102)	6,971	(72,505)
ภาษีเงินได้	(2,675)	(17,517)	(14,595)	(5,385)
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดปี</b>	13,697	(34,619)	(7,624)	(77,890)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	13,568	-	5,230
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับงวดปี</b>	13,697	(21,051)	(7,624)	(72,660)
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัท	13,026	(52,797)	(7,624)	(77,890)
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	671	18,178	-	-
<b>รวม</b>	13,697	(34,619)	(7,624)	(77,890)
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัท	13,026	(43,305)	(7,624)	(72,860)
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อย	671	22,254	-	-
<b>รวม</b>	13,697	(21,051)	(7,624)	(72,660)
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น</b>				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น ของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	0.02	(0.09)	(0.01)	(0.12)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849



# REVIEW REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR



To the shareholders of Siam Steel International Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and subsidiaries, comprising the consolidated statement of financial position as at 31 December 2015, the related consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015, and notes disclosure summarizing significant accounting policies and other explanatory information. I have also audited the separate financial statements of Siam Steel International Public Company Limited, comprising the separate statement of financial position as at 31 December 2015, the related separate statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015, and notes disclosure summarizing significant accounting policies and other explanatory information.

## Management's responsibility for the financial statements

The Company's management is responsible for the preparation and the fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards and for such internal controls as management determines to be necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

## Auditor's responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I perform the audit under ethical requirements, including planning and performing the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidences about the amounts and disclosures in the financial statements. The selected audit procedures depend on the auditor's judgment, including the assessment of risks of material misstatement on the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company's preparation and presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements.

I believe that the audit evidences I have obtained are sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

## Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the consolidated financial position as at 31 December 2015 and the consolidated results of operations and cash flows for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 of Siam Steel International Public Company Limited and subsidiaries, and the separate financial position as at 31 December 2015 and the results of operations and cash flows for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 of Siam Steel International Public Company Limited, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Somkid Tiatragul".

Mr. Somkid Tiatragul  
Certified Public Accountant  
Registration No. 2785

Bangkok, Thailand  
29 February 2016



# STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

		Consolidated F/S		Separate F/S	
		31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
Notes					
<b>ASSETS</b>					
<b>CURRENT ASSETS</b>					
Cash and cash equivalents	5	379,515,930	269,361,714	242,870,745	96,086,239
Temporary investment	6	-	5,049,249	-	-
Trade accounts receivable from sales and services					
- general customers - net	8	474,223,910	395,978,847	272,585,681	239,524,837
- related companies	7, 8	6,844,733	15,397,556	21,617,852	26,723,573
Trade accounts receivable from construction work					
- general customers - net	8	10,593,666	1,790,500	10,593,665	1,790,500
- related companies - net	7, 8	-	2,014,124	-	2,014,124
Unbilled accrued income - general customers		160,415	12,753,547	160,415	12,753,547
Inventories - net	9	324,121,936	365,112,256	228,817,830	274,534,693
Receivables from and advances to related companies	7	5,867,676	6,097,579	6,873,855	7,912,521
Refundable value added tax		13,934	13,934	-	-
Other current assets	10	33,944,087	28,074,067	28,912,364	21,383,169
<b>Total current assets</b>		<b>1,235,286,287</b>	<b>1,101,643,373</b>	<b>812,432,407</b>	<b>682,723,203</b>
<b>NON - CURRENT ASSETS</b>					
Restricted deposit with bank	11	7,353,872	268,456	7,216,682	-
Long-term loan to related company	12	100,000,000	-	100,000,000	-
Retentions receivable		81,746,690	80,664,394	81,746,690	80,664,394
Investments					
- Subsidiary companies - net	13	-	-	34,399,230	32,399,300
- Associated companies	13	713,929,220	685,835,992	162,627,400	162,627,400
- Other companies - net	13	52,149,012	53,442,400	49,712,400	49,712,400
- Joint ventures - net	13	22,152	-	-	-
Property, plant and equipment - net	16	578,714,335	541,391,420	566,214,626	528,193,080
Assets not used in operation - net		168,814,743	168,816,523	168,814,743	168,816,523
Income tax withheld at sources		17,219,765	19,971,017	9,893,431	13,171,570
Deferred income tax asset - net	17	100,377,932	100,909,259	97,812,607	111,610,573
Other non - current assets - net		32,740,572	27,836,624	19,381,985	19,351,585
<b>Total non - current assets</b>		<b>1,853,068,293</b>	<b>1,679,136,085</b>	<b>1,297,819,794</b>	<b>1,166,546,825</b>
<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>3,088,354,580</b>	<b>2,780,779,458</b>	<b>2,110,252,201</b>	<b>1,849,270,028</b>

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

# STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUE)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES



(Unit : Baht)

		Consolidated F/S		Separate F/S	
		31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
	Notes		(Restated)		
<b>LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>					
<b>CURRENT LIABILITIES</b>					
Short - term loans from financial institution	18	24,000,000	-	24,000,000	-
Trade accounts payable - general suppliers		122,203,056	104,874,785	92,096,066	80,349,706
Payables to and advances from related companies	7	38,905,996	58,334,836	17,282,624	35,280,008
Advances and deposits from customers					
- general customers		44,391,437	33,522,488	42,747,068	32,380,790
- related companies	7	3,659,205	3,482,325	5,211,705	5,034,825
Accrued income tax		113,010	77,208	-	-
Liability from loss in excess of investment in joint venture	13	-	353,749	-	-
Other current liabilities	19	105,831,791	89,954,495	95,194,375	80,249,376
<b>Total current liabilities</b>		<b>339,104,495</b>	<b>290,599,886</b>	<b>276,531,838</b>	<b>233,294,705</b>
<b>NON - CURRENT LIABILITIES</b>					
Long - term loans from financial institution	18	200,000,000	-	200,000,000	-
Liabilities under employee benefits obligation	20	24,049,783	23,260,194	20,963,598	20,366,481
Other non - current liabilities		1,826,872	1,720,897	1,826,872	1,720,897
<b>Total non - current liabilities</b>		<b>225,876,655</b>	<b>24,981,091</b>	<b>222,790,470</b>	<b>22,087,378</b>
<b>TOTAL LIABILITIES</b>		<b>564,981,150</b>	<b>315,580,977</b>	<b>499,322,308</b>	<b>255,382,083</b>
<b>SHAREHOLDERS' EQUITY</b>					
Share capital - common share at Baht 1 par value					
- Registered 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
- Issued and paid - up 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
Premium on share capital		72,403,683	72,403,683	72,403,683	72,403,683
Retained earnings					
- Appropriated for legal reserve	21	59,312,585	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- Unappropriated		1,610,538,558	1,553,121,416	886,087,776	869,045,828
<b>Shareholders' equity attributable to the Company's shareholders</b>		<b>2,335,380,675</b>	<b>2,277,963,533</b>	<b>1,610,929,893</b>	<b>1,593,887,945</b>
Non - controlling interests in subsidiaries		187,992,755	187,234,948	-	-
<b>TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>2,523,373,430</b>	<b>2,465,198,481</b>	<b>1,610,929,893</b>	<b>1,593,887,945</b>
<b>TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>					
		<b>3,088,354,580</b>	<b>2,780,779,458</b>	<b>2,110,252,201</b>	<b>1,849,270,028</b>

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



# STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Bath)

		Consolidated F/S		Separate F/S	
		For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015 (Restated)	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
	Notes				
REVENUES					
Sales and services - net	7, 25	937,641,460	1,636,444,580	578,757,198	968,253,854
Revenues from construction work	7, 25	52,866,612	22,408,220	52,866,612	22,408,220
Total revenues		990,508,072	1,658,852,800	631,623,810	990,662,074
COSTS					
Costs of sales and services	24, 25	(714,559,832)	(1,323,594,581)	(429,594,626)	(796,960,109)
Costs of construction work	24, 25	(44,364,618)	(19,830,423)	(44,364,618)	(19,830,423)
Total costs		(758,924,450)	(1,343,425,004)	(473,959,244)	(816,790,532)
Gross income		231,583,622	315,427,796	157,664,566	173,871,542
Gain (Loss) on foreign exchange rates	25	2,405,655	(25,256,729)	3,026,465	(26,147,632)
Dividend income	13	23,897,760	2,494,881	26,090,610	50,564,741
Other income	23	17,824,262	39,481,806	24,943,125	51,661,856
Income before expenses		275,711,299	332,147,754	211,724,766	249,950,507
Selling expenses	24	(83,580,890)	(152,052,677)	(87,361,039)	(156,679,398)
Administrative expenses	24	(156,567,605)	(283,501,973)	(94,530,928)	(160,640,127)
Reversal of allowance for doubtful debts and bad debt - net	24	200,544	84,930	200,544	84,930
Reversal of allowance for decline value of investment	13	-	1,424,914	1,999,930	1,424,914
Total expenses		(239,947,951)	(434,044,806)	(179,691,493)	(315,809,681)
Income (loss) from operations		35,763,348	(101,897,052)	32,033,273	(65,859,174)
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	13	28,469,129	51,404,906	-	-
Income (loss) before finance cost and income tax		64,232,477	(50,492,146)	32,033,273	(65,859,174)
Financial costs		(1,394,103)	(1,661,523)	(1,193,360)	(1,593,680)
Income (loss) before income tax	17	62,838,374	(52,153,669)	30,839,913	(67,452,854)
Income tax		(2,556,275)	(2,768,977)	(13,797,965)	(210,981)
Income (loss) for the period/year		60,282,099	(54,922,646)	17,041,948	(67,663,835)
Other comprehensive income		-	-	-	-
Comprehensive income (loss) for the period/year		60,282,099	(54,922,646)	17,041,948	(67,663,835)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

# STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME (CONTINUED)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES



(Unit : Bath)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015 (Restated)	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
<b>Attribution of income (loss)</b>				
The Company's shareholders	57,417,142	(59,027,312)	17,041,948	(67,663,835)
Non - controlling interests in subsidiaries	2,864,957	4,104,666	-	-
<b>Total</b>	<b>60,282,099</b>	<b>(54,922,646)</b>	<b>17,041,948</b>	<b>(67,663,835)</b>
<b>Attribution of comprehensive income (loss)</b>				
The Company's shareholders	57,417,142	(59,027,312)	17,041,948	(67,663,835)
Non - controlling interests in subsidiaries	2,864,957	4,104,666	-	-
<b>Total</b>	<b>60,282,099</b>	<b>(54,922,646)</b>	<b>17,041,948</b>	<b>(67,663,835)</b>
<b>Basic earnings (loss) per share</b>				
Income (loss) of the Company's shareholders (Baht per share)	0.10	(0.10)	0.03	(0.11)
Weighted average number of common shares (share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

# STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Bath)

		Shareholders' equity of the Company						
		Retained earnings						
	Note	Paid - up share capital	Premium on share capital	Appropriated for legal reserve	Unappropriated (Restated)	Total	Non-controlling interests	Total
<b>Consolidated F/S</b>								
<b>For the year ended 30 June 2015</b>								
Balance as at 1 July 2014 - as previously reported		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,612,609,121	2,337,451,238	192,930,982	2,530,382,220
Cumulative effect adjustment for change in accounting policy for investment in joint venture	2	-	-	-	(460,393)	(460,393)	-	(460,393)
Balance as at 1 July 2014 - as restated		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,612,148,728	2,336,990,845	192,930,982	2,529,921,827
Comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(59,027,312)	(59,027,312)	4,104,666	(54,922,646)
Dividend payment of subsidiary company		-	-	-	-	-	(9,800,700)	(9,800,700)
Balance as at 30 June 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	2,277,963,533	187,234,948	2,465,198,481
<b>For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015</b>								
Balance as at 1 July 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	2,277,963,533	187,234,948	2,465,198,481
Comprehensive income for the period		-	-	-	57,417,142	57,417,142	2,864,957	60,282,099
Dividend payment of subsidiary company		-	-	-	-	-	(2,107,150)	(2,107,150)
Balance as at 31 December 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.





# STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONTINUE)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Bath)

	Paid - up share capital	Premium on share capital	Retained earnings			Total
			Appropriated for legal reserve	Unappropriated		
<b>Separate F/S</b>						
<b>For the year ended 30 June 2015</b>						
Balance as at 1 July 2014	593,125,849	72,403,683	59,312,585	936,709,663	1,661,551,780	
Comprehensive loss for the year	-	-	-	(67,663,835)	(67,663,835)	
Balance as at 30 June 2015	593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945	
<b>For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015</b>						
Balance as at 1 July 2015	593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945	
Comprehensive income for the period	-	-	-	17,041,948	17,041,948	
Balance as at 31 December 2015	593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893	

## Separate F/S

For the year ended 30 June 2015

Balance as at 1 July 2014

Comprehensive loss for the year

Balance as at 30 June 2015

For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015

Balance as at 1 July 2015

Comprehensive income for the period

Balance as at 31 December 2015

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



# STATEMENTS OF CASH FLOWS

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Bath)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015 (Restated)	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Income (loss) before income tax	62,838,374	(52,153,669)	30,839,913	(67,452,854)
<b>Adjustments to reconcile income (loss) before income tax to net cash provided from (used in) operating activities:</b>				
Depreciation	22,241,642	44,756,274	20,637,693	41,583,504
Reversal of allowance for doubtful debts and bad debt - net	(200,544)	(84,930)	(200,544)	(84,930)
Provision for decline value of inventories - net	7,236,300	20,851,272	7,236,300	20,851,272
Allowance (reversal of allowance) for decline value of investment - net	1,293,388	(154,914)	(1,999,930)	(1,424,914)
Gain on sales of property, plant and equipment	(528,246)	(6,994)	(142,290)	(308,390)
Dividend income	(23,897,760)	(2,494,881)	(26,090,610)	(50,564,741)
Unrealized gain on revaluation of temporary investment	-	(14,064)	-	-
Unrealized loss (gain) on foreign exchange	(2,102,853)	28,221,199	(2,102,853)	28,221,199
Financial costs	1,394,103	1,661,523	1,193,360	1,593,680
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	(28,469,129)	(51,792,140)	-	-
Employee benefits obligation expenses	482,011	1,226,967	353,197	917,828
<b>Cash provided from (used in) operations before changes in operating assets and liabilities</b>	40,287,286	(9,984,357)	29,724,236	(26,668,346)
<b>Decrease (increase) in operating assets;</b>				
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers	(76,927,606)	13,434,550	(31,743,386)	19,709,357
- related companies	8,552,823	7,137,658	5,105,721	(2,618,835)
Trade accounts receivable from construction work				
- general customers	(8,803,165)	(1,790,500)	(8,803,165)	(1,790,500)
- related companies	2,014,124	1,349,612	2,159,598	2,646,298
Unbilled accrued income - general customers	12,593,132	(12,753,547)	12,593,132	(12,753,547)
Inventories	33,754,020	4,261,920	38,480,563	4,810,973
Receivables from and advances to related companies	229,903	(3,019,001)	1,038,666	(3,398,019)
Other current assets	(2,430,796)	(9,532,209)	(7,527,134)	(7,597,828)
Other non - current assets	(4,903,948)	(7,140,689)	3,247,739	(3,860,161)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

# STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES



(Unit : Bath)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015 (Restated)	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
<b>Increase (decrease) in operating liabilities;</b>				
Trade accounts payable - general suppliers	17,325,824	(9,043,498)	11,743,913	(2,768,373)
Payables to and advances from related companies	(19,428,840)	(11,758,148)	(17,997,384)	4,081,332
Advances and deposits from customers				
- general customers	10,781,129	12,907,505	10,278,458	14,400,684
- related companies	176,880	-	176,880	-
Other current liabilities	15,877,296	(280,672)	14,791,375	4,567,425
Employee benefits obligation	(99,796)	(875,225)	(99,796)	(875,224)
Other non - current liabilities	105,975	(770,305)	105,975	(330,316)
<b>Cash provided from (used in) operations</b>	<b>29,104,241</b>	<b>(27,856,906)</b>	<b>63,275,391</b>	<b>(12,445,080)</b>
Interest payment	(849,644)	(708,762)	(849,644)	(708,762)
Income tax payment	(2,551,837)	(2,615,110)	-	-
<b>Net cash provided from (used in) operating activities</b>	<b>25,702,760</b>	<b>(31,180,778)</b>	<b>62,425,747</b>	<b>(13,153,842)</b>
<b>Cash flows from investing activities</b>				
Decrease (increase) in restricted deposits with banks	(7,353,872)	56,129	(7,216,682)	-
Decrease (increase) in temporary investment	5,049,249	(5,035,185)	-	-
Acquisition of property, plant and equipment	(59,581,800)	(10,060,215)	(58,659,371)	(6,540,572)
Proceeds from sales of property, plant and equipment	547,269	5,399,738	144,202	3,773,009
Increase in long-term loan to related company	(100,000,000)	-	(100,000,000)	-
Dividend received from related company	23,897,760	2,494,881	26,090,610	50,564,741
Received back from investment in joint venture	-	-	-	16,000
Dividend received from associated company	-	37,870,560	-	-
<b>Net cash provided for (used in) investing activities</b>	<b>(137,441,394)</b>	<b>30,725,908</b>	<b>(139,641,241)</b>	<b>47,813,178</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase (decrease) in short - term loan from financial institution	24,000,000	(53,460,579)	24,000,000	(53,460,579)
Increase in long - term loan from financial institution	200,000,000	-	200,000,000	-
Dividend paid to non - controlling interests by subsidiary	(2,107,150)	(9,800,700)	-	-
<b>Net cash provided for (used in) financing activities</b>	<b>221,892,850</b>	<b>(63,261,279)</b>	<b>224,000,000</b>	<b>(53,460,579)</b>
<b>Increase (decrease) in cash and cash equivalents - net</b>	<b>110,154,216</b>	<b>(63,716,149)</b>	<b>146,784,506</b>	<b>(18,801,243)</b>
<b>Cash and cash equivalents at beginning of period/year</b>	<b>269,361,714</b>	<b>333,077,863</b>	<b>96,086,239</b>	<b>114,887,482</b>
<b>Cash and cash equivalents at end of period/year</b>	<b>379,515,930</b>	<b>269,361,714</b>	<b>242,870,745</b>	<b>96,086,239</b>

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



# NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31 DECEMBER 2015 AND 30 JUNE 2015

## 1. GENERAL INFORMATION

The Company was incorporated as a juristic company on 28 August 1979 under the Civil and Commercial code of Thailand and become a public company on 27 December 1993. The Company's core businesses are manufacturing and sales of steel office equipment and furniture and furniture parts the construction services and installing of the solar farm equipment. The Company's registered office is located at 51 Moo 2 Poochao Road, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samuthprakarn.

During the year, the Company changed its fiscal year from 30 June to 31 December each year. The first accounting period, after the change is for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015. The Company changes its accounting period for its financial statements to be comparable with other listed companies in the same industry.

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the Company major shareholders are as follows:

Name	Percentage of Shareholding	
	31 December 2015	30 June 2015
Mr. Pongsak Pongphundacha	26.73	26.73
Mr. Wanchai Kunanantakul	17.19	17.19
Mr. Surapol Kunanantakul	16.53	16.53
Mr. Amnuay Witchayawilat	2.44	2.52
Thai NVDR Company Limited	2.05	2.39

## 2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENTS PREPARATION

### (a) Statement of compliance

The accompanying financial statements have been officially prepared in accordance with the Accounting Act B.E. 2543 and Thai Financial Reporting Standards issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and the financial reporting requirements promulgated by the Securities and Exchange Commission under the Securities and Exchange Act B.E. 2535. These are officially prepared in Thai language. The translation of these financial statements to other language must be in compliance with the official report in Thai.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis, except as otherwise disclosed specifically.

The Federation of Accounting Professions has issued new and revised TFRS effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2015. The initial application of these new and revised TFRS has resulted in changes in certain accounting policies of the Company as follow:-

#### TFRS 10 Consolidated Financial Statements

TFRS 10 prescribes requirements for the preparation of consolidated financial statements and replaces the part dealing with consolidated financial statements as included in TAS 27: Consolidated and Separate Financial Statements. This standard changes the principles from considering whether control exists. Under this standard, an investor is deemed to have control over an investee if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its returns, even if it holds less than half of the shares or voting rights. This important change requires the management to exercise a lot of judgement when reviewing whether the Company has control over the investees and determine which entities have to be included for preparation of the consolidated financial statements.

#### TFRS 11 Joint Arrangement

As a result of TFRS 11, the Company has changed its accounting policy for its interests in joint arrangements. Under TFRS 11, the Company classifies its interests in joint arrangements as either joint operations or joint ventures depending on the Company's right to the assets and obligations for the liabilities of the arrangements. When making this assessment, the Company considers the structure of the arrangements, the legal form of any separate vehicles, the contractual terms of the arrangements and other facts and circumstances. Previously, the structure of the arrangement was the sole focus of classification.

The Company has re-evaluated its involvement in its only joint arrangement and has reclassified the investment from jointly controlled entity to joint venture. As a consequence, the Company has changed its accounting policy for the investment in joint venture from proportionate consolidation to the equity method; accordingly, there has been impact on the recognized assets, liabilities and comprehensive income of the Company. Further details of the effects of the change are set out as follow:

(Unit : Thousand Bath)

	Effect of changes in accounting policies		
	As previously reported	Effect	As restated
<b>Consolidated statement of financial position at 30 June 2015</b>			
Cash and cash equivalents	269,479	(117)	269,362
Trade accounts receivable from construction work	1,027	987	2,014
Refundable value added tax	21,061	(1,090)	19,971
<b>Total assets</b>	<b>2,781,000</b>	<b>(220)</b>	<b>2,780,780</b>
Liability from loss on investment exceed its cost in joint venture	-	354	354
Other current liabilities	90,068	(114)	89,954
Retained earnings - unappropriated	1,553,582	(460)	1,553,122
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>	<b>2,781,000</b>	<b>(220)</b>	<b>2,780,780</b>
<b>Consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended 30 June 2015</b>			
Administrative expenses	282,619	(387)	282,232
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	51,792	(387)	51,405
<b>Loss for the year</b>	<b>54,923</b>	<b>-</b>	<b>54,923</b>

#### TFRS 13 Fair Value Measurement

This standard provides guidance on how to measure fair value and stipulates disclosures related to fair value measurements. Entities are to apply the guidance under this standard if they are required by other accounting standards to measure their assets or liabilities at fair value. The effect of the change from the adoption of this standard is to be recognized prospectively.

Based on the preliminary analysis, the management believes that this standard will not have any significant impact on the financial statements.

In addition to the above new and revised TFRS, the FAP has issued a number of other new and revised TFRS which are effective for the fiscal years beginning on or after 1 January 2016 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. However, some of those new and revised TFRS are not relevant to the Company's operations.

A number of new and revised TFRS have been issued but are not yet effective and have not been applied in the preparation of these financial statements. Those new and revised TFRS that may be relevant to the Company's operations, which become effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2016, are set out below. The Company does not plan to adopt these TFRS early.

TFRS	Topic
TAS 1 (revised 2015)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2015)	Inventories
TAS 7 (revised 2015)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2015)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2015)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2015)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2015)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2015)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2015)	Leases
TAS 18 (revised 2015)	Revenue
TAS 19 (revised 2015)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2015)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2015)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2015)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2015)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2015)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2015)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 33 (revised 2015)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2015)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2015)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2015)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2015)	Intangible Assets
TAS 40 (revised 2015)	Investment Property
TFRS 2 (revised 2015)	Share-based Payment



TFRS 3 (revised 2015)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2015)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2015)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2015)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2015)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2015)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (revised 2015)	Fair Value Measurement
TSIC 15 (revised 2015)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (revised 2015)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Enterprise or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2015)	Evaluating the Substance of Transactions in the Legal Form of a Lease
TFRIC 1 (revised 2015)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2015)	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 10 (revised 2015)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 14 (revised 2015)	TAS 19 (revised 2015) Employee Benefits - The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 17 (revised 2015)	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2015)	Transfers of Assets from Customers

The Company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the consolidated and separate financial statements of these new and revised TFRS and expects no material impact on the financial statements in the period of initial application.

*(b) Basis of measurement*

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following items, which are measured on an alternative basis on each reporting date.

Items	Measurement bases
Non-derivative financial instruments at fair value through profit or loss	Fair value
Net defined benefit liability	Present value of the defined benefit obligation, limited as explained in Note 20

*(c) Use of judgements and estimates*

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from these estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised prospectively.

### Assumptions and estimation uncertainties

Information about significant areas of estimation uncertainties that have a significant risk of resulting in a material adjustments to the amounts recognised in the financial statements is included in the following notes:

Note 17	Current and deferred taxation
Note 20	Measurement of defined employee benefit obligations
Note 28	Valuation of financial instruments

### Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

The Company has an established control framework with respect to the measurement of fair values. This includes a valuation team that has overall responsibility for overseeing all significant fair value measurements, including Level 3 fair values, and reports directly to the CFO.

The Company regularly reviews significant unobservable inputs and valuation adjustments. If third party information, such as broker quotes or pricing services, is used to measure fair values, then the Company assesses the evidence obtained from the third parties to support the conclusion that such valuations meet the requirements of TFRS, including the level in the fair value hierarchy in which such valuations should be classified.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data as far as possible. Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs from the valuation techniques as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorized in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorized in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

The Company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the consolidated and separate financial statements of these new and revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

### Basis of consolidation

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and its subsidiaries for which the Company owns shares more than 50% of voting right as follows:

Company	Percentage of shareholding		Type of business
	31 December 2015	30 June 2015	
<u>Subsidiaries</u>			
Siam Okamura International Co., Ltd.	51	51	Distribution of office furniture and furniture used for public
Sri Chareon International Co., Ltd.	99.99	99.99	Distribution of office furniture and furniture used for public
Siam Steel OC Co., Ltd.	51	51	Distribution of equipment, office furniture and industrial pasts.

Significant intercompany transactions with subsidiaries and joint ventures included in the consolidated financial statements have been eliminated.

The consolidated financial statements have been prepared with the same accounting policy for the same accounting transactions or accounting events used by the Company.

As of 31 December 2015 and 30 June 2015, the total assets of subsidiaries represent 15.70 percent and 17.02 percent, respectively, of the total assets in the consolidated financial statements, and total revenues of subsidiaries for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 and for the year ended 30 June 2015, represent 39.65 percent and 40.41 percent, respectively, of the total revenues in the consolidated financial statements.

These financial statements were authorized by the Company's authorized director on 29 February 2016.

### 3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all fiscal periods presented in these financial statements.

#### Foreign currencies

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into the functional currency at the exchange rate at the reporting date.

Non-monetary assets and liabilities measured at cost in foreign currencies are translated into the functional currency at the exchange rates at the dates of the transactions.

Foreign currency differences are recognized in profit or loss as incurred.

#### Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand and highly liquid cash in banks (which do not have restriction of usage) that are readily convertible to cash on maturity date with insignificant risk of change in value.

Restricted deposit with bank is presented under non - current assets in the statement of financial position.

#### Related parties

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and directing the Company's operations.

#### Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. The Company provides allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur in the collection process. The estimated losses are based on historical collection experiences coupled with a review of the current status of receivables.

### Inventories

Cost of goods sold comprises costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of own manufactured inventories and work-in-progress, moving average cost method is used which includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity.

The Company and its subsidiaries value their inventories as follows:

	Valuation Method
Merchandises - The Company	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
- The Subsidiary	Lower of cost (moving average method and first-in first-out method) or net realizable value
Own manufactured finished goods	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
Work in process	Lower of cost (moving average method)
Raw materials	Cost (specific identification method)
Supplies	Cost (moving average method)

Net realizable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the costs of completion and selling expenses. Provision is taken up in the books, where necessary, for obsolete, slow - moving and defective inventories, based on the physical status of inventories.

### Investments in related companies

Investments in subsidiaries in separate financial statements are presented by the cost method. The Company recognizes gain or loss on sale in the statement of profit or loss and other comprehensive income in the period which investments are sold. When there is an indication of impairment on investment, the Company will recognize loss from impairment as expense out rightly in the statement of comprehensive income. The Company recognizes dividends income when the subsidiaries declare the payments of their dividends.

Investments in securities of related and other companies that are not subsidiaries, not associated companies and/or not joint ventures, held as "General investment", are valued at costs.

The Company makes the adjustments to devalue those investments when there is an indication of impairment.

### Subsidiaries

Subsidiaries are entities controlled by the Company. The Company controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date on which control ceases.

### Loss of control

When the Company loses control over a subsidiary, it derecognises the assets and liabilities of the subsidiary, and any related non-controlling interests and other components of equity. Any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any interest retained in the former subsidiary is measured at fair value when control is lost.

### *Interests in equity – accounted investees*

The Company's interests in equity-accounted investees comprise interests in associates and a joint venture.

Associates are those entities in which the Company has significant influence, but not control or joint control, over the financial and operating policies. A joint venture is an arrangement in which the Company has joint control, whereby the Group has rights to the net assets of the arrangement, rather than rights to its assets and obligations for its liabilities.

Interests in associates and joint ventures are accounted for using the equity method. They are recognised initially at cost, which includes transaction costs. Subsequent to initial recognition, the consolidated financial statements include the Company's share of the profit or loss and other comprehensive income of equity-accounted investees, until the date on which significant influence or joint control ceases.

### *Transactions eliminated on consolidation*

Intra-company balances and transactions, and any unrealised income or expenses arising from intra-company transactions, are eliminated. Unrealised gains arising from transactions with associate companies and jointly control entity are eliminated against the investment to the extent of the Company's interest in the investee. Unrealised losses are eliminated in the same way as unrealised gains, but only to the extent that there is no evidence of impairment.

### Property, plant and equipment

#### *Recognition and measurement*

#### *Owned assets*

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognised net within other income in profit or loss.

Expenditures for expansion, renewal and betterment, which result in a substantial increase in an asset current replacement value, are capitalized. Repair and maintenance costs are recognized as expenses when incurred.

#### *Subsequent costs*

The cost of replacing part of an item of property, plant and equipment is recognized in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognized in profit or loss as incurred.

### *Depreciation*

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

	Year
Buildings and improvements	3 - 20
Leasehold right and improvements	10
Improvements of leased factory	5
Machinery and equipment	5 - 10
Furniture, fixtures and office equipment	5
Transportation equipment	5

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

### *Impairment*

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

### Assets not used in operation

Assets not used in operation are stated at costs which are measured initially with their costs, including transaction costs. Moreover, after recognition, they are measured at costs net of accumulated depreciation and allowance for impairment (if any).

The difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognized in profit or loss in the period when the asset is derecognized.

### Lease payments

Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognised in profit or loss as an integral part of the total lease expense, over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

### *Determining whether an arrangement contains a lease*

At inception of an arrangement, the Company determines whether such an arrangement is or contains a lease. A specific asset is the subject of a lease if fulfilment of the arrangement is dependent on the use of that specified asset. An arrangement conveys the right to use the asset if the arrangement conveys to the Company the right to control the use of the underlying asset.



At inception or upon reassessment of the arrangement, the Company separates payments and other consideration required by such an arrangement into those for the lease and those for other elements on the basis of their relative fair values. If the Company concludes that it is impracticable to separate the payments reliably, an asset and a liability are recognised at an amount equal to the fair value of the underlying asset. Subsequently the liability is reduced as payments are made and an imputed finance charge on the liability is recognised using the Company's incremental borrowing rate.

#### Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are recognised initially at fair value less attributable transaction charges. Subsequent to initial recognition, interest-bearing liabilities are stated at amortised cost with any difference between cost and redemption value being recognised in profit or loss over the period of the borrowings on an effective interest basis.

#### Trade and other accounts payable

Trade and other accounts payable are stated at cost.

#### Revenue recognition

Revenue excludes value added taxes and is arrived at after deduction of trade discounts and volume rebates.

#### *Sales of goods and services rendered*

Revenue is recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods. Service income is recognised as services are provided.

Revenues from construction services are recognized on the basis of percentage of completion. The recognized revenues, which are not due for billing as per contracts, are shown under the caption of "Unbilled accrued income" in the statement of financial position. Provision for foreseeable loss on project will be made in the accounts as soon as the possibility of loss is ascertained.

#### *Interest income*

Interest income is recognized in profit or loss as it accrues.

#### *Other income*

Other income is recognized on an accrual basis.

#### Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings, unwinding of the discount on provisions and contingent consideration, losses on disposal of available-for-sale financial assets that are recognized in profit or loss.

Borrowing costs that are not directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are recognized in profit or loss using the effective interest method.

#### Income tax

The income tax expense for the year comprises current and deferred income taxes. Current and deferred income taxes are recognized in profit or loss, except to the extent that they relate to items recognized directly in equity or other comprehensive income.

#### *Current income tax*

Current income tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the end of the reporting period, and any adjustment to tax payable in respect of earlier years.

#### *Deferred income tax*

Deferred income tax is recognized in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and the amounts of corresponding items used for income tax computation purpose. Deferred income tax is measured by applying the tax rate to the temporary differences which are expected to be reversed, using tax rate enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

Deferred income tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that the related tax benefit will be realized.

#### Employee benefits

##### *Short-term employment benefits*

Salaries, wages, bonuses, contribution to the social security and provident fund, are recognised as expenses when incurred on the accrual basis.

##### *Post-employment benefits (Defined contribution plan)*

The Company, subsidiaries and its employees have jointly established a provident fund plan whereby monthly contributions are made by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trustee fund from the Company's assets. The Company's contribution to the fund is recognised as expenses when incurred.

##### *Post-employment benefits (Defined benefit plan)*

The Company has obligations in respect of the severance payments they must make to employees upon retirement under the labour law. The Company accounts for this obligation in its accounts for each accounting period.

The obligations under the defined benefit plan are determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains or losses for the computation of post-employee benefits is recognized in other comprehensive income.

#### Segment reporting

Segment results that are reported to the Company's CEO (the chief operating decision maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis.

#### Basic earnings per share

The Company presents basic earnings per share for its common shares. Basic earnings per share is calculated by dividing the profit or loss attributable to common shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period/year.

#### Provisions for liabilities and charges and contingent assets

The Company and subsidiaries account for estimated liabilities and accrued expenses in the books of accounts when legal or constructive obligations occurred as the results of past events with probable outflows of resources to settle the obligations, and where a reliable estimate of the amount can be made. The contingent asset will be recognized as a separate asset only when the realization is virtually certain.

#### 4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES, ASSUMPTION AND JUDGMENT AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

##### 4.1 Critical accounting estimates, assumption and judgments

###### 4.1.1 Construction revenues

The stage of completion of any construction contract is assessed by management by taking into consideration all information available at the reporting date. In this process, management carries out significant judgement about milestone, actual work performed and the estimated costs to complete the work. Significant assumptions are required to estimate the total contract costs and the recoverable variation works that will affect the stage of completion. Actual outcome, in terms of actual costs or revenues, may be higher or lower than estimates at the reporting date, which would affect the revenues and profit to be recognised in future years will be accounted for as an adjustment to the amounts recorded to date.

###### 4.1.2 Allowance for project losses

The Company, subsidiaries and joint ventures review its construction work-in-progress to determine whether there is any indication of foreseeable losses. Identified foreseeable losses are recognised immediately in the statement of comprehensive income when it is probable that total contract costs will exceed total contract revenue as determined by the management.

###### 4.1.3 Impairment of receivables

The Company, subsidiaries and joint ventures accounts for allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur in the collection of receivables. The estimated losses are based on historical collection experience couple with a review of outstanding receivables at the reporting date.

###### 4.1.4 Allowance for obsolete, slow-moving and defective inventories

The Company, subsidiaries and joint ventures estimate allowances for obsolete, slow-moving and defective inventories to reflect impairment of inventories. The allowances are based on the consideration of inventory turnovers and deterioration of each category.

###### 4.1.5 Plant equipment and computer software

Management regularly determines the estimated useful lives and residual values of plant and equipment and will revise the depreciation charge where useful lives and residual values previously estimated have changed or subject to be written down or if asset is no longer in used.

###### 4.1.6 Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under defined benefit plan is determined based on actuarial valuation. Inherent within this calculation is assumption as to discount rate, future salary adjustment, mortality rate and other demographic factor. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality table for the country. Actual post-retirement cost may ultimately differ from this estimate.

###### 4.1.7 Deferred tax assets

The extent to which deferred tax assets can be recognized is based on an assessment of the probability of the Company future taxable income against which the deductible temporary differences can be utilized. In addition, management judgment is required in assessing the impact of any legal or economic limits or uncertainties in various tax jurisdictions.

#### 4.2 Capital risk management

Objectives of the Company and subsidiaries in the management of capital are to safeguard their abilities to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders, and to maintain optimal capital structures to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structures, the Company and subsidiaries may adjust the amount of dividends payment for shareholders, return capital to shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debts.

### 5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
Cash	300	295	190	190
Deposits with financial institutions				
- Current accounts	254	245	254	245
- Savings accounts	378,962	268,817	242,427	95,651
Total	379,516	269,362	242,871	96,086

Saving deposits with banks bear interest at the floating rates determined by banks.

The currencies denomination of cash and cash equivalents as at 31 December 2015 and 30 June 2015 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
THB	353,488	261,936	216,843	88,660
USD	25,833	7,246	25,833	7,246
JPY	195	180	195	180
Total	379,516	269,362	242,871	96,086

## 6. TEMPORARY INVESTMENT

Movements during the period/year are as follow:

	In Thousand Baht	
	Consolidated F/S	
	31 December 2015	30 June 2015
Beginning balance of the period/year	5,049	-
Add Addition	-	5,035
Less Disposition	(5,049)	-
Unrealized gain from change in value	-	14
Ending balance of the period/year	-	5,049

The subsidiary has temporary investment in open-end mutual fund which yields more return than general saving deposits. The said investment does not have any restriction for redemption. Temporary investments of the subsidiary as at 30 June 2015 were denominated entirely in Thai Baht.

## 7. TRANSACTIONS WITH RELATED COMPANIES

A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices.

Name	Country of incorporation	Type of Business	Relationship
Sri Chareon International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Subsidiaries Companies
Siam Okamura International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture and furniture used for public	Subsidiaries Companies
Siam Steel OC Co.,Ltd.	Thailand	Distribution of equipment, office furniture and industrial parts.	Subsidiaries Companies
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of solar equipment	Subsequently indirect subsidiary of Company
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	Thailand	Manufacturer and distribution of Office Automation furniture for export	Associated Companies
Siam Steel Service Center Plc.	Thailand	Manufacturer and distribution of primary steel parts for various industries.	Associated Companies
Unity Service Co., Ltd.	Thailand	Providing of utilities and nursing facilities	Co-director
Formica (Thailand) Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of plastic laminate products	Co-director
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of electrical appliance and supplies for construction such as electric wire, pipe and downstream equipment	Co-director

Name	Country of incorporation	Type of Business	Relationship
Siam Chitose Co., Ltd	Thailand	Manufacturing and distribution of furniture and furniture parts.	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of motorcycles and motorcycle parts.	Co-director
Hirokoh (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Distribution and rental of movable instant office, movable instant restroom	Co-director
Mr.Surapol Kunanantakul and Mr.Sittichai Kunanantakul	-	-	Company's Directors

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the account balances with related companies are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
<b>Trade accounts receivable from sales and services</b>				
<u>Subsidiary companies</u>				
Sri Chareon International Co., Ltd.	-	-	14,593	11,188
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	625	181
Siam Steel OC Co., Ltd.	-	-	384	16
Total	-	-	15,602	11,385
<u>Associated companies</u>				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	28	29	24	29
Siam Steel Service Center Public Company Limited	14	11	14	11
Total	42	40	38	40
<u>Related companies</u>				
Hirokoh (Thailand) Ltd.	818	8,667	818	8,667
Lucky - Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	2,164	3,097	2,164	3,097
Lucky - Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	2,461	2,092	2,461	2,092
Siam Chitose Co., Ltd.	203	1,113	203	1,113
Unity Service Co., Ltd.	30	32	30	32
Others	1,127	357	302	298
Total	6,803	15,358	5,978	15,299
<b>Total trade accounts receivable from sales and services - related companies</b>	<b>6,845</b>	<b>15,398</b>	<b>21,618</b>	<b>26,724</b>



	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
Accounts receivable from construction work Joint Venture				
Siam Steel-Kanok Furniture	-	2,954	-	2,954
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	-	(940)	-	(940)
Net	-	2,014	-	2,014
<u>Receivables from and advances</u>				
<u>Subsidiary companies</u>				
Sri Chareon International Co., Ltd.	-	-	-	1,018
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	1,006	797
Total	-	-	1,006	1,815
<u>Associated companies</u>				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	1,175	1,425	1,175	1,425
<u>Related companies</u>				
Siam Chitose Co., Ltd.	4,673	4,673	4,673	4,673
Unity Service Co., Ltd.	20	-	20	-
Total	4,693	4,673	4,693	4,673
Total receivables from and advances to related companies	5,868	6,098	6,874	7,913
<b>Long-term loan to related company</b>				
<u>Subsequently indirect subsidiary company</u>				
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	100,000	-	100,000	-

There is no interest charge for the above receivables and advances.

In Thousand Baht				
Consolidated F/S			Separate F/S	
31 December 2015		30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Trade accounts payable				
Subsidiary companies				
Sri Chareon International Co., Ltd.		-	20	-
Siam Okamura International Co., Ltd.		-	752	35
Total		-	772	35

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
<u>Associated companies</u>				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	18,058	34,739	5,863	12,527
Siam Steel Service Center Public Company Limited	30	21	30	21
Total	18,088	34,760	5,893	12,548
<u>Related companies</u>				
Siam Chitose Co., Ltd.	8,826	20,700	8,826	20,700
Formica (Thailand) Co., Ltd.	819	983	819	983
Hirokoh (Thailand) Ltd.	10	34	10	34
Others	10,260	938	-	-
Total	19,915	22,655	9,655	21,717
Total trade accounts payable - related companies	38,003	57,415	16,320	34,300
<b>Advances from</b>				
<u>Subsidiary companies</u>				
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	60	60
<u>Related companies</u>				
Unity Service Co., Ltd.	898	914	898	914
Others	5	6	5	6
Total	903	920	903	920
Total advances from related companies	903	920	963	980
Total trade accounts payable and advances from related companies	38,906	58,335	17,283	35,280
<b>Advances and deposit from customers</b>				
<u>Subsidiary companies</u>				
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	1,553	1,553
<u>Related company</u>				
Formica (Thailand) Co., Ltd.	3,659	3,482	3,659	3,482
Total advances and deposits from customers - related companies	3,659	3,482	5,212	5,035

The significant transactions with related companies for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 and for the year ended 30 June 2015 and pricing policy are as follows :

	The Policy of Pricing
Sales and services	Cost plus margin or agreed price
Income from construction	Cost plus margin
Income from sales of raw materials, factory supplies and others	Cost plus margin
Rental revenue	Agreed price
Purchases of raw materials	Cost plus margin or agreed price
Purchases of finished goods	Agreed price
Land and factory rental	Agreed price
Administrative and other expenses	Cost plus margin or agreed price

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Sales and services income				
- Subsidiaries	-	-	30,099	26,550
- Associated companies	206	1,646	157	523
- Related companies	22,486	57,963	17,361	48,357
Revenues from sales of raw materials, factory supplies and others				
- Subsidiaries	-	-	2,091	7,531
- Associated companies	4,229	9,442	3,638	8,654
- Related companies	7,526	15,828	6,275	15,107
Rental revenue				
- Subsidiaries	-	-	4,732	6,359
- Associated companies	-	3,105	-	3,105
- Related companies	7,143	13,929	7,142	13,929
Dividend income				
- Subsidiaries	-	-	2,193	10,199
- Associated companies	-	-	-	37,871
- Related companies	23,898	2,495	23,898	2,495

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Purchases of finished goods				
- Subsidiaries	-	-	3,548	1,854
- Associated companies	122,531	263,035	12,923	34,956
- Related companies	68,926	122,546	40,649	104,340
Purchases of raw materials				
- Subsidiaries	-	-	6	-
- Associated companies	39	2,050	39	2,050
- Related companies	3,203	6,383	3,203	6,383
Administrative and other expenses				
- Subsidiaries	-	-	180	60
- Associated companies	18,728	42,031	-	-
- Related companies	5,462	12,043	5,386	11,690
Land and factory rental				
- Associated companies	-	2,711	-	-
<u>Key management personnel compensation</u>				
Current employment benefits	9,912	16,394	8,511	13,630
Post-employment benefits	99	392	99	366
Total	10,011	16,786	8,610	13,996

## 8. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the aged analysis of accounts receivable are as follows:

In Thousand Baht				
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
<b>Trade accounts receivable from sales and services</b>				
<u>Trade accounts receivable - general customers</u>				
Current	247,310	186,294	135,189	119,152
Overdue:				
Less than 3 months	124,325	100,714	42,523	22,647
3 months — 6 months	4,430	16,215	2,611	6,958
6 months — 12 months	7,836	3,246	1,632	1,258
Over 12 months	135,243	134,480	135,551	134,480
Total	519,144	440,949	317,506	284,495
Less Allowance for doubtful accounts	(44,920)	(44,970)	(44,920)	(44,970)
Net	474,224	395,979	272,586	239,525
<u>Trade accounts receivable - related companies</u>				
Current	6,798	9,092	21,618	20,418
Overdue:				
Less than 3 months	47	6,306	-	6,306
Total	6,845	15,398	21,618	26,724
<b>Trade accounts receivable - construction work</b>				
<u>Trade accounts receivable - general customers</u>				
Current	10,594	1,791	10,594	1,791
<u>Trade accounts receivable - related companies</u>				
Overdue:				
Over 12 months	-	2,954	-	2,954
Less Allowance for doubtful accounts	-	(940)	-	(940)
Net	-	2,014	-	2,014

The currency denomination of trade accounts receivable as at 31 December 2015 and 30 June 2015 are as follows:

In Thousand Baht				
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015 (Restated)	31 December 2015	30 June 2015
THB	396,256	322,730	209,391	177,602
USD	7,713	6,987	7,713	6,987
AUD	132,030	130,791	132,030	130,791
JPY	584	584	584	584
Total	536,583	461,092	349,718	315,964
Less Allowance for doubtful accounts	(44,920)	(45,910)	(44,920)	(45,910)
Net	491,663	415,182	304,798	270,054

## 9. INVENTORIES

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Finished goods	158,600	168,599	64,819	80,233
Work in process	55,727	62,581	55,727	62,581
Raw materials and supplies	151,657	164,534	151,658	164,534
Goods in transit	1,524	5,547	-	3,336
Total	367,508	401,261	272,204	310,684
Less Allowance for decline value of inventories	(43,386)	(36,149)	(43,386)	(36,149)
Net	324,122	365,112	228,818	274,535

During the years, the movements in allowance for obsolete and decline value of inventories are as follows :

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Beginning balance of the period/year	36,150	15,298	36,150	15,298
Add Additional allowance	7,236	25,928	7,236	25,928
Less Reversal of allowance	-	(5,077)	-	(5,077)
Ending balance of the period/year	43,386	36,149	43,386	36,149

## 10. OTHER CURRENT ASSETS

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Prepaid expenses	27,069	19,723	24,917	15,885
Prepaid insurance	1,451	3,614	1,141	3,050
Undue input VAT	1,545	991	361	114
Cash advances	2,205	2,467	846	1,689
Others	1,674	1,279	1,647	645
Total	33,944	28,074	28,912	21,383

## 11. RESTRICTED DEPOSITS WITH BANK

As at 31 December 2015, Time deposits totaling Baht 7.22 million and Baht 0.27 million are restricted for usage as they have been placed as collaterals for long-term loan from financial institution as mentioned in Note 18.

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, Time deposits totaling Baht 0.14 million and Baht 0.27 million, respectively, are restricted for usage as they have been placed as collaterals for bank guarantees in respect of certain agreements required in normal course of business of the subsidiary.

## 12. LONG-TERM LOAN TO RELATED COMPANY

(In Thousand Bath)

	Interest rate (% per annum)		Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	8.0	-	100,000	-	100,000	-

On 11 December 2015, the Company entered into a long-term loan agreement with Bangphra Green Energy Co., Ltd., a subsequently subsidiary company, for a renewable energy - solar power plant project which will be started in 2016, for a total amount of Baht 440.00 million. Bangphra Green Energy Co., Ltd. withdraws the loans 2 times, Baht 100.00 million and Baht 340.00 million, on 16 December 2015 and 31 January 2016, respectively. This loan is collateralized the pledged of 1,000,000 common shares of Bangphra Green Energy Co., Ltd., at Baht 2.50 par value, giving the Company a right to purchase common share at Baht 2.50 par value. The loan is repayable within one year commencing the date the loan is fully withdrawn, within 31 January 2017, and bears interest at 8% per annum commencing from first withdrawal date.

## 13. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES AND RELATED COMPANIES

Investment in shares of Lucky-Kingdom Center Co., Ltd. is considered as indirect associated company invested by a subsidiary company. Such subsidiary company recognizes its equity in the net operating results of such indirect associated company based on net operating results from unaudited financial statements. However, the equity in such associated company is not significant.

Investments in securities of related companies that are not subsidiaries, not associated companies and/or not joint venture, held as "General investment", are valued at cost. The Company makes the adjustment to devalue those investments when there is indication of impairment.

During the year 2015, the Company evaluates net investment in Formica (Thailand) Co., Ltd. from the audited 2014 financial statements. Formica (Thailand) Co., Ltd. has net asset amount (calculated from shareholding of the Company at 5 percent) exceeding the investment cost. The Company therefore, reversed provision for impairment of investment, of Baht 1.42 million.

At the Extraordinary Shareholders' meeting of Sri Chareon International Co. Ltd. No.1/2015 held on 4 June 2015, its shareholders passed a resolution to reduce its share capital by 5,625,000 common shares, at Baht 10 par value totaling Baht 56,250,000 for reduction of its deficits as at 31 March 2015. Sri Chareon International Co., Ltd. registered its share reduction on 13 July 2015. The remaining registered share capital is Baht 18,750,000. During the period from 1 July 2015 to 31 December 2015, the Company evaluates net investment in Sri Chareon International Co. Ltd. from the audited financial statements for the period then ended. Sri Chareon International Co. Ltd. has net asset amount exceeding the investment cost. The Company therefore, reversed provision for impairment of investment, of Baht 2.00 million.

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the balances of investments in subsidiaries associated companies and related companies are shown on the following pages :



Consolidated F/S										
Type of business	Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Equity method		Dividend income	
	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015
Investments										
Associated companies - equity method										
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	107,200	105,797		
Siam Steel Service Center Public Company Limited	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	601,767	574,985		
					162,627	162,627	708,967	680,782		
Indirect associated company - equity method										
Lucky-Kingdom Center Co., Ltd.	12,000	12,000	40	40	4,800	4,800	4,962	5,054		
Total investments in associated companies					167,427	167,427	713,929	685,836		
Joint venture - equity method										
Siam Steel - Kanok Furniture	100	100	49	49	49	49	22	(354)		
Related companies - cost method										
Formica (Thailand) Co., Ltd.	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052			23,898	-
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660			-	2,495
Total investment in related companies					49,712	49,712			23,898	2,495
Other company - cost method										
Siam Auto Bags Co., Ltd.	39,900	39,900	6.39	6.39	5,000	5,000				
					(2,563)	(1,270)				
Less Allowance for decline value of investments					2,437	3,730				
Net					52,149	53,442				
Total investment by cost method - net										



(In Thousand Bath)

Separate F/S

Type of business	Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Dividend income	
	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015	31 Dec 2015	30 Jun 2015
<u>Investments accounted for by cost method</u>								
<u>Subsidiary companies</u>								
Sri Chareon International Co., Ltd.	14,000	75,000	99.99	99.99	14,000	75,000	-	-
Siam Okamura International Co., Ltd.	20,000	20,000	51	51	10,199	10,199	2,193	10,199
Siam Steel OC Co., Ltd.	20,000	20,000	51	51	10,200	10,200	-	-
Total investment in subsidiary companies					34,399	95,399	2,193	10,199
<u>Less Allowance for decline in value of investments</u>					-	(63,000)		
<u>Net</u>					34,399	32,399		
<u>Associated companies</u>								
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	-	-
Siam Steel Service Center Public Company Limited	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	-	37,870
Total investment in associated companies					162,627	162,627	-	37,870
<u>Related companies</u>								
Formica (Thailand) Co., Ltd.	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	-	-
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	23,898	2,495
Total investments in related companies					49,712	49,712	23,898	2,495
<u>Less Allowance for decline in value of investments</u>					-	-		
<u>Net</u>					49,712	49,712		
<u>Joint venture</u>								
Siam Steel - Kanok Furniture	100	100	49	49	49	49		
<u>Less Allowance for decline in value of investments</u>					(49)	(49)		
<u>Net</u>					-	-		
Total dividend income from investments accounted for by cost method							26,091	50,564

The following table summarises the financial information of the associates and joint venture as included in their own financial statements. The table also reconciles the summarized financial information to the carrying amount of the Company's interest in these associates and joint venture.

	In Thousand Baht					
	Siam Okamura Steel Co., Ltd.		Siam Steel Service Center Public Company Limited		Siam Steel - Kanok Furniture	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Revenue	623,199	689,187	4,357,502	5,102,187	794	-
Income (loss) for the period/year	7,841	178	244,444	364,383	767	(790)
Other comprehensive income	-	-	2,228	1,799	-	-
Total comprehensive income (loss)	7,841	178	200,136	321,433	767	(790)
Attributable to NCI	3,136	71	45,551	73,158	376	(387)
Attributable to investee's shareholders	4,705	107	154,585	248,275	391	(403)
Current assets	265,983	262,951	2,520,479	2,757,622	143	240
Non-current assets	162,598	172,892	1,338,672	1,385,095	-	2,224
Current liabilities	117,392	132,869	1,236,436	1,558,682	98	3,186
Non-current liabilities	7,987	7,613	59,778	54,837	-	-
Net assets	303,202	295,361	2,562,937	2,529,198	45	(722)
Attributable to NCI	121,250	118,115	583,324	575,645	22	(354)
Attributable to investee's shareholders	181,952	177,246	1,979,613	1,953,553	23	(368)

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the fair value of investment in Siam Steel Service Center Public Company Limited, which listed on the Stock Exchange of Thailand, amount of Baht 477.02 million (closing price Baht 32.75 per share, 14,565,600 common shares) and Baht 703.51 million (last quoting price Baht 48.30 per share, 14,565,600 common shares), respectively. For other investments in associates and joint venture are not publicly listed on the Stock Exchange of Thailand and consequently do not have published price.

During the years, the movements in investments in associated companies are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidates F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
<u>Investment in associated companies</u>				
Book value - beginning of the period/year	685,836	671,914	162,627	162,627
Share of income of investment - equity method	28,093	52,692	-	-
Share of loss of investment - equity method	-	(900)	-	-
Dividend income	-	(37,870)	-	-
Book value - end of the period/year	713,929	685,836	162,627	162,627
<u>Investment in joint venture</u>				
Book value - beginning of the period/year	(354)	33	-	16
Share of income of investment - equity method	376	-	-	-
Share of loss of investment - equity method	-	(387)	-	-
Allowance for impairment of investment	-	-	-	(16)
Book value - end of the period/year	22	(354)	-	-

#### 14. NON - CONTROLLING INTERESTS

The following table summarises the information relating to each of the Group's subsidiaries that has a material non-controlling interest, before any intra-group eliminations:

	In Thousand Baht		
	Consolidated F/S		
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Total
Non-controlling interest percentage	49%	49%	49%
Current assets	408,075	14,428	422,503
Non-current assets	29,275	2,137	31,412
Current liabilities	63,721	2,937	66,658
Non-current liabilities	2,830	25	2,855
Net assets	370,799	13,603	384,402
Carrying amount of non-controlling interest	181,692	6,666	188,358

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Total
Revenue	170,005	6,457	176,462
Income for the period	2,795	200	2,995
Income allocated to non-controlling interest	1,370	98	1,468
Cash flows used in operating activities	(45,932)	(3,823)	(49,755)
Cash flows used in investing activities	(90)	(5)	(95)
Cash flows used in financing activities	(4,300)	-	(4,300)
Net decrease in cash and cash equivalents	(50,322)	(3,828)	(54,150)

#### 15. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

In Thousand Baht

	Consolidated F/S				
	1 July 2015	Increase	Decrease	Transfer	31 December 2015
At Cost					
Land	209,152	-	-	-	209,152
Buildings and improvements	836,552	-	-	-	836,552
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	599,968	-	-	-	599,968
Furniture, fixtures and office equipment	265,186	1,807	837	-	266,156
Transportation equipment	26,642	450	1,044	-	26,048
Machinery and building under installation	700	57,325	-	-	58,025
Total	1,939,946	59,582	1,881	-	1,997,647
Less Accumulated Depreciation					
Buildings and improvements	573,141	12,854	-	-	585,995
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	544,040	5,441	-	-	549,481
Furniture, fixtures and office equipment	244,474	3,525	837	-	247,162
Transportation equipment	21,075	1,693	1,038	-	21,730
Total	1,384,476	23,513	1,875	-	1,406,114

In Thousand Baht				
Consolidated F/S				
	1 July			31 December
	2015	Increase	Decrease	2015
Less Allowance for impairments				
Land	6,517	-	-	6,517
Buildings and improvements	7,562	-	1,260	6,302
Total	14,079	-	1,260	12,819
Property, plant and equipment - Net	541,391			578,714
Allocation of depreciation for the year/period				
Cost	22,750			11,565
Selling and administration expense	24,527			11,948
Less Allowance for impairments amortization	(2,521)			(1,260)
Total	44,756			22,253

In Thousand Baht				
Consolidated F/S				
	1 July			30 June
	2015	Increase	Decrease	2015
At Cost				
Land	209,152	-	-	209,152
Buildings and improvements	832,817	-	390	836,552
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	1,746
Machinery and equipment	586,842	1,493	-	599,968
Furniture, fixtures and office equipment	265,219	4,880	4,913	265,186
Transportation equipment	27,115	887	1,360	26,642
Machinery and building under installation	15,949	2,800	2,291	700
Total	1,938,840	10,060	8,954	1,939,946
Less Accumulated Depreciation				
Buildings and improvements	547,720	25,515	94	573,141
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	1,746
Machinery and equipment	533,485	10,555	-	544,040
Furniture, fixtures and office equipment	239,602	7,602	2,730	244,474
Transportation equipment	18,212	3,605	742	21,075
Total	1,340,765	47,277	3,566	1,384,476

	In Thousand Baht				
	Consolidated F/S				
	1 July				30 June
	2015	Increase	Decrease	Transfer	2015
Less Allowance for impairments					
Land	6,517	-	-	-	6,517
Buildings and improvements	10,083	-	2,521	-	7,562
Total	16,600	-	2,521	-	14,079
Property, plant and equipment — Net	581,475				541,391
Allocation of depreciation for the year					
Cost	31,932				22,750
Selling and administration expense	22,368				24,527
Less Allowance for impairments amortization	(2,521)				(2,521)
Total	51,779				44,756

	In Thousand Baht				
	Separate F/S				
	1 July				31 December
	2015	Increase	Decrease	Transfer	2015
At Cost					
Land	209,152	-	-	-	209,152
Buildings and improvements	836,552	-	-	-	836,552
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	599,968	-	-	-	599,968
Furniture, fixtures and office equipment	205,133	1,335	791	-	205,677
Transportation equipment	20,877	-	327	-	20,550
Machinery and building under installation	700	57,325	-	-	58,025
Total	1,874,128	58,660	1,118	-	1,931,670
Less Accumulated Depreciation					
Buildings and improvements	573,141	12,854	-	-	585,995
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	544,040	5,440	-	-	549,480
Furniture, fixtures and office equipment	196,632	2,126	790	-	197,968
Transportation equipment	16,297	1,477	327	-	17,447
Total	1,331,856	21,897	1,117	-	1,352,636



	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	1 July 2015	Increase	Decrease	31 December 2015
<u>Less Allowance for impairments</u>				
Land	6,517	-	-	6,517
Buildings and improvements	7,562	-	1,260	6,302
Total	14,079	-	1,260	12,819
Property, plant and equipment - Net	528,193			566,215

Allocation of depreciation for the year/period

Cost	22,750			11,565
Selling and administration expense	21,355			10,332
<u>Less Allowance for impairments amortization</u>	<u>(2,521)</u>			<u>(1,260)</u>
Total	41,584			20,637

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	1 July 2015	Increase	Decrease	30 June 2015
<u>At Cost</u>				
Land	209,152	-	-	209,152
Buildings and improvements	832,817	-	390	836,552
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	1,746
Machinery and equipment	586,842	1,493	-	599,968
Furniture, fixtures and office equipment	206,212	2,248	3,327	205,133
Transportation equipment	21,607	-	730	20,877
Machinery and building under installation	15,949	2,800	2,291	700
Total	1,874,325	6,541	6,738	1,874,128

Less Accumulated Depreciation

Buildings and improvements	547,720	25,515	94	-	573,141
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	533,485	10,555	-	-	544,040
Furniture, fixtures and office equipment	194,182	4,905	2,455	-	196,632
Transportation equipment	13,897	3,130	730	-	16,297
Total	1,291,030	44,105	3,279	-	1,331,856

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	1 July 2015	Increase	Decrease	30 June 2015
<u>Less Allowance for impairments</u>				
Land	6,517	-	-	6,517
Buildings and improvements	10,083	-	2,521	7,562
Total	16,600	-	2,521	14,079
Property, plant and equipment - Net	566,695			528,193

Allocation of depreciation for the year/period			
Cost	31,932		22,750
Selling and administration expense	19,469		21,355
<u>Less Allowance for impairments amortization</u>	<u>(2,521)</u>		<u>(2,521)</u>
Total	48,880		41,584

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the gross carrying amount of fully depreciated building and equipment which are still in use amounted to Baht 1,036.39 million and Baht 1,027.70 million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 991.54 million and Baht 982.57 million, respectively, for the separate financial statements.

During 2014, the Company suspended its manufacturing line in Bangna factory and the operations of sales office - Prakanong branch. The Company therefore, reclassified the net book values of land, buildings, machinery and equipment of Bangna factory and land and buildings of sales office - Prakanong branch, totalling Baht 165.40 million and Baht 3.42 million, respectively, to assets not used in operations.

#### 16. SHORT - TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTION

	In Thousand Baht			
	Consolidated and Separate F/S			
	1 July 2015	Increase	Decrease	31 December 2015
At Cost				
Land	41,091	-	-	41,091
Buildings and improvements	157,023	-	-	157,023
Machinery and equipment	41,864	-	-	41,864
Furniture, fixtures and office equipment	3,979	-	11	3,968
Total	243,957	-	11	243,946
<u>Less Accumulated Depreciation</u>				
Buildings and improvements	35,979	-	-	35,979
Machinery and equipment	36,122	-	-	36,122
Furniture, fixtures and office equipment	3,040	-	10	3,030
Total	75,141	-	10	75,131
Assets not use in operation - net	168,816			168,815

	In Thousand Baht			
	Consolidated and Separate F/S			
	1 July 2015	Increase	Decrease	30 June 2015
<b>At Cost</b>				
Land	41,091	-	-	41,091
Buildings and improvements	157,023	-	-	157,023
Machinery and equipment	41,891	-	27	41,864
Furniture, fixtures and office equipment	4,074	-	95	3,979
<b>Total</b>	<b>244,079</b>	<b>-</b>	<b>122</b>	<b>243,957</b>
<b>Less Accumulated Depreciation</b>				
Buildings and improvements	35,979	-	-	35,979
Machinery and equipment	36,146	-	24	36,122
Furniture, fixtures and office equipment	3,132	-	92	3,040
<b>Total</b>	<b>75,257</b>	<b>-</b>	<b>116</b>	<b>75,141</b>
<b>Assets not use in operation - net</b>	<b>168,822</b>			<b>168,816</b>

As at 31 December 2015 and 30 June 2015, assets not used in operation are presented at cost less accumulated depreciation and allowance for impairment (if any). In March 2014, the Company hired an independent appraiser to appraise its assets not used in operation. Based on the report of the independent appraiser, the appraised value of land and related assets of the Bangna factory amounted to Baht 401.64 million. The Company considers the fair value of its land and buildings of Prakanong branch by comparing the appraised price from the Treasury Department which is approximately Baht 29.44 million (net of estimated selling expenses). The fair values is higher than the net book value. The Company, therefore, does not set allowance for impairment. As at 31 December 2015 and 30 June 2015, the Company considers the fair value of assets not used in operation with no significantly change from the latest appraisal in 2014.

## 17. INCOME TAX

Deferred income tax assets/liabilities as at 31 December 2015 and 30 June 2015 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Recognized as income (expense)			31 December 2015
1 July 2015	Profit/ (Loss)	Other Comprehensive income		
<b>Deferred income tax assets</b>				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	261	(6)	-	255
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from construction work	96	(96)	-	-
From allowance for decline value in inventories	7,230	1,447	-	8,677
From allowance for impairment of investments in related companies	-	439	-	439
From reserve for employee benefits obligation	4,652	159	-	4,811
From loss carried forward not exceed 5 years	101,244	97	-	101,341
<b>Total</b>	<b>113,483</b>	<b>2,040</b>	<b>-</b>	<b>115,523</b>

In Thousand Baht			
Consolidated F/S			
Recognized as income (expense)			
1 July		Other	31 December
2015	Profit/ (Loss)	Comprehensive income	2015
<u>Deferred income tax liabilities</u>			
From equity in net income of associated companies and joint venture	51	-	51
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	12,523	-	15,094
Total	12,574	-	15,145
Deferred income tax assets - net	100,909	(531)	100,378

In Thousand Baht			
Consolidated F/S			
Recognized as income (expense)			
1 July		Other	30 June
2014	Profit/ (Loss)	Comprehensive income	2015
<u>Deferred income tax assets</u>			
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	279	(18)	261
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from construction work	96	-	96
From allowance for decline value in inventories	3,060	-	7,230
From allowance for impairment of investments in related companies	54	(54)	-
From reserve for employee benefits obligation	4,391	-	4,652
From loss carried forward not exceed 5 years	100,647	-	101,244
Total	108,527	-	113,483
Deferred income tax liabilities	-	51	51
From equity in net income of associated companies and joint venture	-	-	-
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	8,259	-	12,523
Total	8,259	-	12,574
Deferred income tax assets - net	100,268	641	100,909

In Thousand Baht				
Separate F/S				
Recognized as income (expense)				
		Other		
1 July		Comprehensive		31 December
2015	Profit/ (Loss)	income		2015
<u>Deferred income tax assets</u>				
From allowance for doubtful accounts of trade				
accounts receivable from sales and service	261	(6)	-	255
From allowance for doubtful accounts of trade	188	(188)	-	-
accounts receivable from construction work				
From allowance for decline value in inventories	7,230	1,447	-	8,677
From allowance for impairment of investments in				
subsidiary and related companies	12,610	(12,600)	-	10
From reserve for employee benefits obligation	4,074	120	-	4,194
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	-	99,771
Total	124,134	(11,227)	-	112,907

<u>Deferred income tax liabilities</u>				
From the difference of depreciation of fixed assets				
between accounting base and tax base	12,523	2,571	-	15,094
Deferred income tax assets - net	111,611	(13,798)	-	97,813

In Thousand Baht				
Separate F/S				
Recognized as income (expense)				
		Other		
1 July		Comprehensive		31 December
2015	Profit/ (Loss)	income		2015
<u>Deferred income tax assets</u>				
From allowance for doubtful accounts of trade				
accounts receivable from sales and service	279	(18)	-	261
From allowance for doubtful accounts of trade				
accounts receivable from construction work	188	-	-	188
From allowance for decline value in inventories	3,060	4,170	-	7,230
From allowance for impairment of investments in				
subsidiary and related companies	12,895	(285)	-	12,610
From reserve for employee benefits obligation	3,888	186	-	4,074
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	-	99,771
Total	120,081	4,053	-	124,134
<u>Deferred income tax liabilities</u>				
From the difference of depreciation of fixed assets				
between accounting base and tax base	8,259	4,264	-	12,523
Deferred income tax assets - net	111,822	(211)	-	111,611

Income tax recognised in profit/loss:

In Thousand Baht			
Consolidated F/S		Separate F/S	
31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
<b>Current tax expense</b>			
Current year	2,025	3,410	-
<b>Deferred tax expense</b>			
Movements in temporary differences	531	(641)	13,798
<b>Total income tax expense</b>	<b>2,556</b>	<b>2,769</b>	<b>13,798</b>

Income tax expenses for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 and for the year ended 30 June 2015 are as follows :-

In Thousand Baht			
Consolidated F/S		Separate F/S	
For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Income (loss) before income tax	62,838	(52,154)	30,840
<u>Add</u> Transaction added back under the conditions of the Revenue Code	14,169	38,206	13,508
<u>Less</u> Other tax exempted income			
- Dividend income	(26,091)	(50,565)	(26,091)
- Others	(37,336)	(40,602)	(14,317)
<u>Less</u> Recognition of impairment in a subsidiary that reduced its registered share capital for reduction its deficits (Note 13), which was formerly added back for tax purpose	(63,000)	-	(63,000)
Net taxable income (loss)	(49,420)	(105,115)	(59,060)
Net taxable income (loss)			
- Net taxable loss of the Company	(59,060)	(118,865)	(59,060)
- Net taxable income of subsidiaries	10,126	17,053	-
- Net taxable income of subsidiary	(486)	(3,303)	-
	(49,420)	(105,115)	(59,060)
Current tax expense under the Revenue Code (income tax rate of 20%)			
- Current tax expense of the Company	-	-	-
- Current tax expense of subsidiaries	2,025	3,410	-
	2,025	3,410	-

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
The amount of deferred income tax expense (benefit) relating to temporary differences	531	(641)	13,798	211
Income tax expenses	2,556	2,769	13,798	211

#### 18. LIABILITIES UNDER EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

	In Thousand Baht	
	Consolidated F/S and Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015
Current		
Short - term loan from financial institution (unsecured)	24,000	-
Long-term loan from financial institution (secured)	200,000	-

The periods to maturity of interest-bearing liabilities as at 31 December 2015 and 30 June 2015 are as follows:

	In Thousand Baht	
	Consolidated F/S and Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015
Within one year	24,000	-
After one year but within five years	200,000	-
Total	224,000	-

As at 31 December 2015, long-term loans from financial institution with interest at the rates of MLR — 0.5% per annum are collateralized by the pledge of 8,842,800 shares of an associated company. In addition, the Company has to deposit dividend received from such shares to the bank account accumulatively until it reach Baht 10.00 million as addition collateral. The Company also has to pledge shares belonging to the Company's directors of 25,000,000 shares as collateral for this loan. This loan is repayable within December 2020.

As at 31 December 2015, the Company had unutilised credit facilities of Baht 56 million

Interest-bearing liabilities of the Company as at 31 December 2015 are denominated entirely in Thai Baht.



## 19. OTHER CURRENT LIABILITIES

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Accrued construction costs	27,884	30,441	27,884	30,441
Accrued employee expenses	28,408	20,029	23,152	14,695
Accrued compensation for defective products	8,808	8,679	8,808	8,679
Accrued retentions	6,623	5,023	6,623	5,023
Accrued incentive expenses	5,913	3,837	5,913	3,837
Accrued commissions	-	2,509	-	2,509
Accrued rental and utilities expenses	2,198	2,433	2,198	2,433
Accrued transportation	1,613	2,233	1,613	2,232
Accrued consulting service	5,149	882	5,149	882
Other liabilities	19,235	13,888	13,854	9,518
<b>Total</b>	<b>105,831</b>	<b>89,954</b>	<b>95,194</b>	<b>80,249</b>

## 20. LIABILITIES UNDER EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
<b>Statement of financial position</b>				
Liabilities under employment benefits obligation	24,050	23,260	20,964	20,366
<b>Statement of comprehensive income:</b>				
Recognized in profit or loss:				
Post-employment benefits	889	2,179	697	1,802

The Company had established a defined benefit pension plan under the Thai Labour Protection Act B.E 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

Movements in employee benefits obligation :

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Beginning balance of the period/year	23,260	21,956	20,366	19,439
Recognised in profit or loss				
- Current service cost	482	1,179	353	918
- financial cost	407	1,000	344	884
Paid during the year	(99)	(875)	(99)	(875)
Ending balance of the period/year	24,050	23,260	20,964	20,366

Significant assumptions based on actuarial techniques as at report date are as follows;

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015	30 June 2015	31 December 2015	30 June 2015
Discount rate : Monthly staff	2.09% - 4.36%	2.09% - 4.36%	4.34%	4.34%
: Daily staff	4.30 %	4.30 %	4.30%	4.30%
Average future salary increment rate	4.34% - 6.16%	4.34% - 6.16%	4.34% - 6.09%	4.34% - 6.09%
Mortality rate	TMO 2008	TMO 2008	TMO 2008	TMO 2008
Normal retirement age	60 years	60 years	60 years	60 years

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

	In Thousand Baht	
	31 December 2015	
	Consolidated F/S	Separate F/S
Discount rate (0.5% increment)	(828)	(628)
Discount rate (0.5% decrement)	883	665
Future salary growth (0.5% increment)	1,014	779
Future salary growth (0.5% decrement)	(955)	(738)
Employee turnover (0.5% increment)	(1,916)	(1,704)
Employee turnover (0.5% decrement)	2,172	1,937

## 21. LEGAL RESERVE

Under the provision of the Public Company Limited Act B.E. 2535, the Company is required to appropriate at least 5% of its annual net income after deduction of the deficit brought forward (if any) as legal reserve until the reserve reaches not less than 10% of the authorized capital.

## 22. PROVIDENT FUND

The Company established a provident fund under the Provident Fund Act (B.E. 2530). The fund is contributed to by the employees and the Company and is managed by Kasikorn Asset Management. The fund will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The Company has contributed to provident fund for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 and for the year ended 30 June 2015 as follow :

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Provident fund	2,331	4,723	1,831	3,750

## 23. OTHER INCOME

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Rental revenue	7,143	17,034	11,874	23,393
Other service income	6,344	15,044	5,778	15,047
Utilities income	2,030	3,686	2,160	3,849
Interest income	1,404	2,530	939	1,327
Tax compensation income	903	1,188	903	1,188
Commission income	-	-	3,289	6,858
Total	17,824	39,482	24,943	51,662

## 24. EXPENSES BY NATURE

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 30 June 2015
Raw materials and supplies used	219,760	382,505	219,760	382,505
Changes in inventories of finished goods and work in process	15,523	(12,844)	22,267	(14,057)
Salaries, wages and other employee benefits	172,243	345,836	138,491	278,416
Subcontractor expenses	30,012	58,815	30,012	58,815
Reversal of allowance for doubtful debts	(200)	(85)	(200)	(85)
Depreciation	22,253	44,756	20,638	41,584
Rental expenses	6,206	16,026	2,928	7,054
Utilities expenses	13,306	29,369	12,569	27,414
Allowance for decline value of inventories	7,236	20,851	7,236	20,851
Reversal of allowance for impairment of investments	-	(1,425)	(2,000)	(1,425)
Other	512,533	893,666	201,950	331,528
<b>Total</b>	<b>998,872</b>	<b>1,777,470</b>	<b>653,651</b>	<b>1,132,600</b>

## 25. SEGMENTAL FINANCIAL INFORMATION

	In Thousand Bath					
	Domestic		Export		Total	
	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015
<b>Consolidated</b>						
Sales and services - net	862,370	1,525,327	75,271	111,117	937,641	1,636,444
Costs of sales and services	(646,058)	(1,216,542)	(68,562)	(107,052)	(714,620)	(1,323,594)
Gross profit	216,312	308,785	6,709	4,065	223,021	312,850
Revenues from construction work	52,867	22,408	-	-	52,867	22,408
Costs of construction work	(44,365)	(19,830)	-	-	(44,365)	(19,830)
Gross profit	8,502	2,578	-	-	8,502	2,578

In Thousand Bath

	Domestic		Export		Total	
	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015
Total gross profit	224,814	311,363	6,709	4,065	231,523	315,428
Gain (loss) on exchange rate					2,406	(25,257)
Depreciation					22,253	44,756
Allowance for doubtful debts					201	85
Income (loss) before income tax					62,838	(52,154)
Trade accounts receivable from sales and services - net					481,069	411,376
Inventories - net					324,122	365,112
Property, plant and equipment - net					578,714	541,391
Assets not use in operation - net					168,815	168,816
Other assets					1,535,635	1,294,084
Total assets					3,088,355	2,780,779

In Thousand Bath

	Domestic		Export		Total	
	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015
<b>Separate F/S</b>						
Sales and services - net	504,842	858,071	73,915	110,183	578,757	968,254
Costs of sales and services	(362,212)	(690,710)	(67,383)	(106,250)	(429,595)	(796,960)
Gross profit	142,630	167,361	6,532	3,933	149,162	171,294
Revenues from construction work	52,867	22,408	-	-	52,867	22,408
Costs of construction work	(44,365)	(19,830)	-	-	(44,365)	(19,830)
Gross profit	8,502	2,578	-	-	8,502	2,578

	In Thousand Bath					
	Domestic		Export		Total	
	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015	For the period from 1 Jul 15 to 31 Dec 15	For the year ended 30 Jun 2015
Total gross profit	151,132	169,939	6,532	3,933	157,664	173,872
Gain (loss) on exchange rate					3,026	(26,148)
Depreciation					20,638	41,584
Allowance for doubtful debts					200	85
Income (loss) before income tax					30,840	(67,453)
Trade accounts receivable from sales and services - net					294,203	266,248
Inventories - net					228,818	274,535
Property, plant and equipment - net					566,215	528,193
Assets not use in operation - net					168,815	168,816
Other assets					852,201	611,478
Total assets					2,110,252	1,849,270

## 26. GUARANTEE

As at 31 December 2015, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 242.89 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2015, the subsidiary has outstanding guarantees of approximately Baht 3.25 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

## 27. COMMITMENT

27.1 As at 31 December 2015, the Company had outstanding commitments for the project work of the Company with major contractor of Baht 48.03 million.

27.2 As at 31 December 2015 the Company had outstanding commitments for the construction of solar equipment of the Company of Baht 27.00 million.

27.3 As at 31 December 2015, subsidiary company has various operating lease agreement covering its office premises, showroom, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1 — 3 years. Under the terms of these agreements, the Company is committed to pay the rental as follow:

	In Thousand Baht
Within 1 year	8,955
2 - 3 year	1,162

## 28. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

### 28.1 Interest Rate Risk

The interest rate risk arises from future movements in market interest rates that will affect the results of the Company and its subsidiaries operations and their cash flows. The Company's and subsidiaries' exposure to interest rate risk relate primarily to their cash and cash equivalents, short - term investment, and restricted deposit with bank as follows :

In Thousand Baht				
Consolidated F/S				
31 December 2015				
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	379,516	-	-	379,516
Restricted deposit with bank	137	7,217	-	7,354
Long-term loan to related company	-	100,000	-	100,000
Short term loan from financial institution	24,000	-	-	24,000
Long-term loan from financial institution	200,000	-	-	200,000

In Thousand Baht				
Consolidated F/S				
30 June 2015 (Restated)				
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	269,362	-	-	269,362
Restricted deposit with bank	268	-	-	268

In Thousand Baht				
Separate F/S				
31 December 2015				
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / Liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	242,871	-	-	242,871
Restricted deposit with bank	-	7,217	-	7,217
Long-term loan to related company	-	100,000	-	100,000
Short term loan from financial institution	24,000	-	-	24,000
Long-term loan from financial institution	200,000	-	-	200,000



	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	30 June 2015			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	96,086	-	-	96,086

As of 31 December 2015 and 30 June 2015, the financial instruments classified by the periods of time from the statement of financial position date to their maturity dates are as follows :

	In Thousand Baht				
	Consolidated F/S				
	31 December 2015				
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>					
Cash and cash equivalents	379,516	-	-	-	379,516
Restricted deposit with bank	137	7,217	-	-	7,354
Long-term loan to related company	-	-	100,00	-	100,00
Short term loan from financial institution	-	-	24,000	-	24,000
Long-term loan from financial institution	-	-	-	200,000	200,000
					Interest rate
					0.125 - 0.90%
					1.50%
					8.00%
					Prime Rate
					MLR -0.5%

	In Thousand Baht				
	Consolidated F/S				
	30 June 2015 (Restated)				
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Total	Interest rate
<u>Financial assets / liabilities</u>					
Cash and cash equivalents	269,362	-	-	269,362	0.125 - 1.5%
Restricted deposit with bank	268	-	-	268	0.125 - 1.5%

In Thousand Baht					
Separate F/S					
31 December 2015					
At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
<u>Financial assets / liabilities</u>					
Cash and cash equivalents	242,871	-	-	242,871	0.125 - 0.90%
Restricted deposit with bank	-	7,217	-	7,217	1.50%
Long-term loan to related company	-	-	100,00	100,00	8.00%
Short term loan from financial institution	-	-	24,000	24,000	Prime Rate
Long-term loan from financial institution	-	-	200,000	200,000	MLR -0.5%

In Thousand Baht				
Consolidated F/S				
30 June 2015				
At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Total	Interest rate
96,086	-	-	96,086	0.125 - 1.5%

## 28.2 Foreign Exchange Risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2015, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate as at 31 December 2015
	(Thousand)	(Thousand)	(Baht per 1 foreign currency unit)
USD	934	31	36.08855
JPY	658	1,223	0.299604
AUD	6,391	489	26.28355

As at 31 December 2015, the Company's foreign currency denominated assets and liabilities which were not covered by hedging agreement are as follows:

	USD (Thousand)	JPY (Thousand)	AUD (Thousand)
<u>Financial assets</u>			
Cash and cash equivalents	719	658	-
Trade accounts receivable - net	215	-	6,391
<u>Financial liabilities</u>			
Advances from customers	20	1,031	158
Other current liabilities	11	-	330
Trade accounts payable	-	192	-

### 28.3 Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the possibility that customers may not be able to settle obligations to the Company within the normal terms of trade. To manage this risk, the Company and its subsidiaries periodically assess the financial viability of customers.

### 28.4 Credit Risk

Credit risk is the risk that a counter party is unable or unwilling to meet a commitment that it entered into with the Company and its subsidiaries. To manage this risk, the Company and its subsidiaries periodically assess the financial viability of customers.

The carrying amount of accounts receivable recorded in the statement of financial positions, net of allowance for doubtful accounts, is the maximum exposure to credit risk.

### 28.5 Fair Value of Financial Instruments

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties on arm's length basis. Fair values are obtained from quoted market prices.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments.

- Cash and cash equivalents, trade and non-trade receivables - net - the carrying values approximate their fair values due to the relative short-term maturity of these financial instruments.
- Short - term loan from financial institution and trade and non-trade payables - the carrying amounts of these financial liabilities approximate their fair values due to the relatively short-term maturity of these financial instruments.

Long - term investments in shares of subsidiaries and associated companies, and general investments - the carrying amounts of these financial assets approximate their fair values.

## 29. CONTINGENT LIABILITIES

During the year 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with other party for compensation totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 24 March 2011 to the payment date. On 6 July 2012, the Company submitted a counterclaim to such contractor because the plaintiff was at fault by the delay and the delivery of a defect and the Company has lien to hold the payment. The default of the contract of the plaintiff affects damage to the Company because it was fined by the customer following the contract and modified the defect work by itself. The Company, therefore, counterclaimed for the fine following the contract of approximately Baht 22.72 million and the damage from modifying

the defect work approximately Baht 26.76 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum. Currently, such case is being considered by the Court of Appeal. The Company believes that there will be no damage from such case. The Company therefore, has not set up any provision in its accounts.

### 30. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

At the meeting on 4 January 2016, the Company establishes a new subsidiary, "Siam International Energy Limited" which is incorporated for investing in renewable energy projects to expand the Company's core business into alternative energy in the future, with share capital of Baht 1,000,000 (100,000 common shares, at Baht 10 par value), subsequently increase its share capital to Baht 50,000,000 (5,000,000 common share, at Bat 10 par value), at 100% shareholding.

On 27 January 2016, Siam International Energy Limited purchase common share of Bangphra Green Energy Co., Ltd., which is incorporated for manufacturing and distributing solar equipment, at 100% shareholding, Baht 10,000,000 (1,000,000 common shares, at Baht 10 par value). Bangphra Green Energy Co., Ltd. therefore, is an indirect subsidiary of the Company.

On 4 February 2016, Siam International Energy Limited establishes 3 new companies; Siam Green Energy Plus Limited, Siam New Power Limited, and Siam Wealth Energy Limited, to expand the Company's core business into alternative energy in the future, with share capital of Baht 1,000,000 (100,000 common shares, at Baht 10 par value), each company.

At the meeting on 25 February 2016, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend of Baht 0.012 per share to the common shareholders, from operating result for the year ended 31 December 2015. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

### 31. SUPPLEMENTARY INFORMATION (UNAUDITED)

As explained in note 1, Change of the Company's accounting period, the consolidated financial statements and separate financial statement of the Company for the year ended 31 December 2015 have been first prepared under this new accounting period, presented from 1 July 2015 to 31 December 2015 which is in accordance with the required format of the financial statements presentation.

For the benefit of users in comparing and analyzing the financial information, the Company has prepared supplementary information in the form of consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income for the twelve-month periods ended 31 December 2015 and 2014, as detailed below:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015 (Unaudited)	31 December 2014 (Unaudited)	31 December 2015 (Unaudited)	31 December 2014 (Unaudited)
REVENUES				
Sales and services - net	1,710,711	1,854,557	1,060,475	1,040,239
Revenues from construction work	73,882	1,393	73,882	1,393
Total revenues	1,784,593	1,855,950	1,134,357	1,041,632
COSTS				
Costs of sales and services	1,355,385	1,489,586	835,410	859,239
Costs of construction work	62,947	1,248	62,947	1,248
Total costs	1,418,332	1,490,834	898,357	860,487

Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2015 (Unaudited)	31 December 2014 (Unaudited)	31 December 2015 (Unaudited)	31 December 2014 (Unaudited)
<b>Gross income</b>	366,261	365,116	236,000	181,145
Loss on foreign exchange rates	(2,484)	(8,610)	(2,044)	(9,242)
Dividend income	28,585	5,392	66,456	70,941
Other income	34,349	57,756	49,357	67,957
<b>Income before expenses</b>	426,711	419,654	349,769	310,801
Selling expenses	(159,894)	(160,351)	(166,728)	(161,197)
Administrative expenses	(295,858)	(286,100)	(176,684)	(160,541)
Reversal of allowance (allowance) for doubtful debts and bad debt - net	250	(58,920)	250	(58,920)
Reversal of allowance (allowance) for decline value of investment	(1,270)	1,425	2,000	1,425
<b>Total expenses</b>	(456,772)	(503,946)	(341,162)	(379,233)
<b>Income (loss) from operations</b>	(30,061)	(84,292)	8,607	(68,432)
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	48,288	71,829	-	-
<b>Income (loss) before finance cost and income tax</b>	18,227	(12,463)	8,607	(68,432)
Financial costs	(1,855)	(4,639)	(1,636)	(4,073)
<b>Income (loss) before income tax</b>	16,372	(17,102)	6,971	(72,505)
Income tax	(2,675)	(17,517)	(14,595)	(5,385)
<b>Income (loss) for the period/year</b>	13,697	(34,619)	(7,624)	(77,890)
Other comprehensive income	-	13,568	-	5,230
<b>Comprehensive income (loss) for the period/year</b>	13,697	(21,051)	(7,624)	(72,660)
<b>Attribution of income (loss)</b>				
Portion of the Company's shareholders	13,026	(52,797)	(7,624)	(77,890)
Portion of non - controlling interests in subsidiary	671	18,178	-	-
<b>Total</b>	13,697	(34,619)	(7,624)	(77,890)
<b>Attribution of comprehensive income (loss)</b>				
Portion of the Company's shareholders	13,026	(43,305)	(7,624)	(72,660)
Portion of non - controlling interests in subsidiary	671	22,254	-	-
<b>Total</b>	13,697	(21,051)	(7,624)	(72,660)
<b>Basic earnings (loss) per share</b>				
Income (loss) of the Company's shareholders (Baht per share)	0.02	(0.09)	(0.01)	(0.12)
Weighted average number of common shares (share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

# Project Reference Furniture



**THEATER/AUDITORIUM SEATINGS**  
ART AND CULTURE BLDG., CHULALONGKORN UNIVERSITY



**CANTEEN**  
PHRANAKHON RAJABHAT UNIVERSITY



**MODERN DESK AND TABLE SYSTEM**  
THE 60<sup>th</sup> HER MAJESTY THE QUEEN SIRIKIT'S BIRTHDAY  
CELEBRATION GROUND  
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



**MODERN DESKS AND MODERN OFFICE CHAIRS**  
INSTITUTE OF PHYSICAL EDUCATION SAMUTSAKHON CAMPUS  
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



**LOCKERS**  
DEPARTMENT OF PROVINCIAL ADMINISTRATION  
MINISTRY OF INTERIOR



**LOCKERS**  
VANTAGE RATCHAVIPA CONDOMINIUM  
EASTERN STAR REAL ESTATE PLC.



**SAFE DEPOSIT LOCKERS**  
BANK FOR AGRICULTURE AND  
AGRICULTURAL COOPERATIVES



**STADIUM SEATINGS**  
THE 60<sup>th</sup> HER MAJESTY THE QUEEN SIRIKIT'S BIRTHDAY  
CELEBRATION GROUND  
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



**LOCKER**  
ORIGINS CONDOMINIUM BANGMOD-RAMA II  
ORIN PROPERTY CO., LTD



**INDUSTRIAL SHELVES**  
MAKKASAN RAILWAY STATION



**BANQUET SET**  
THE 60<sup>th</sup> HER MAJESTY THE QUEEN SIRIKIT'S BIRTHDAY  
CELEBRATION GROUND  
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



**HOTEL & RESORT / RESTAURANT & BAR**  
CENTRA GOVERNMENT COMPLEX HOTEL &  
CONVENTION CENTRE CHAENG WATTHANA

## LUCKY Hi-tech Building System & Civil Engineering Products



**LIBRARY**  
HRH PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN



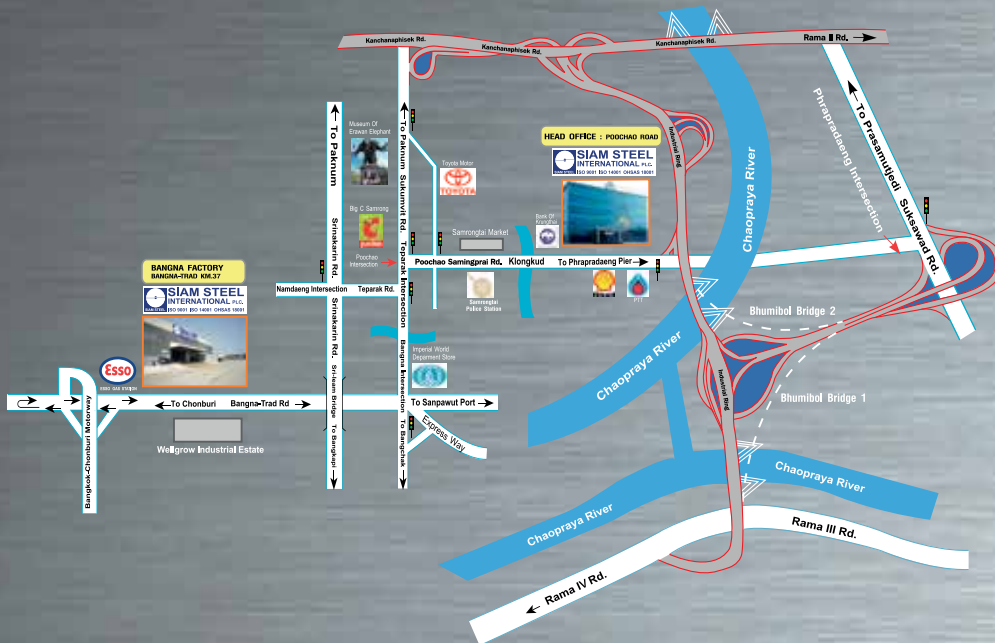
**TOILET**  
WAREE PHIROM PARK, KHLONG SAMWA DISTRICT OFFICE  
BANGKOK METROPOLITAN ADMINISTRATION



**WATER STOP PANEL (WSP)**  
HEAD REGULATOR KHLONG 14,  
PATHUM THANI PROVINCE  
MINISTRY OF AGRICULTURE & COOPERATIVES



# แผนที่ตั้งบริษัท Company Location Map



## HEAD OFFICE

51 Moo 2 Poochao Rd., Bangyaprak,  
Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand  
Tel : +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040  
Fax : +66 2384 2330, 2394 2873  
E-mail : center@siamsteel.com



## สำนักงานใหญ่

51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก  
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130  
โทรศัพท์ : 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040  
โทรสาร : 0 2384 2330, 0 2394 2873  
E-mail : center@siamsteel.com

[www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com)